

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI TK ABA DEKSO**

Dosen Pembimbing : Arumi Savitri F., S.Psi., MA



Disusun Oleh:

Devi Rahmasari	13111241011
-----------------------	--------------------

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU PENDIDIK ANAK USIA DINI
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN INDIVIDU KEGIATAN PPL
DI TK ABA DEKSO

Pengesahan laporan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) Program Studi PG PAUD Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 di TK ABA Dekso, Banjararum, Kalibawang, Kulonprogo :

Nama : Devi Rahmasari
NIM : 13111241011
Program Studi : PG PAUD
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan
Jenjang : S1

Telah melaksanakan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di TK ABA Dekso, Banjararum, Kalibawang, Kulonprogo. Terhitung sejak tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016. Hasil semua kegiatan tercakup dalam naskah laporan berikut ini.

Yogyakarta, 15 September 2016

Kepala TK ABA Dekso

Dosen Pembimbing Lapangan



Ambarwati Istiyarningsih, S.Pd
NIP: 19610910 199702 2 001

Arumi Savitri Fatimaningrum M.A
NIP: 19821218 200604 2 001

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kegiatan PPL PG PAUD Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 dapat terlaksana dengan baik, dengan sejinnya pula saya dapat menyusun laporan pertanggung jawaban kegiatan PPL sesuai dengan waktunya.

Kegiatan PPL merupakan program universitas bagi mahasiswa sehingga mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang telah didapat. Dengan adanya kegiatan ini diharapkan dapat membantu pendidikan khususnya di TK atau PAUD menjadi semakin lebih berkembang.

Terimakasih saya ucapkan kepada semua pihak yang telah mendukung, membantu dan membimbing pelaksanaan Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan diantaranya kepada:

1. Ibu Ambarwati Listiyaningsih, S.Pd. selaku Kepala TK ABA Dekso
2. Ibu Arumi Savitri Fatimaningrum, S.Psi., M.A. selaku Dosen Pembimbing Lapangan
3. Guru dan staff karyawan TK ABA Dekso
4. Serta semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Diharapkan laporan ini dapat memberikan informasi secara detail mengenai pelaksanaan program PPL.

Kulonprogo, 15 September 2016

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perancangan Perumusan Program dan Racangan Program PPL.....	6
BAB II REALISASI KEGIATAN PPL.....	8
A. Persiapan Pelaksanaan Program.....	8
B. Pelaksanaan Program.....	13
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	27
BAB III PENUTUP	30
A. Kesimpulan	30
B. Saran	30
DAFTAR PUSTAKA	32
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 :

- Matriks Individu
- Laporan Dana Pelaksanaan
PPL
- Kartu Bimbingan Kelompok

LAMPIRAN 2

- Rencana Kegiatan Harian
(RPPH)
- Media Pembelajaran
- Rubrik Penilaian
- Lembar Penilaian

LAMPIRAN 3

- Foto kegiatan pengajaran
- Foto kegiatan non pengajaran

DAFTAR TABEL

- Tabel 1. Analisis SWOT TK ABA Dekso
- Tabel 2. Jumlah Siswa TK ABA Dekso
- Tabel 3. Data Guru TK ABA Dekso
- Tabel 4. PPL Ke-1
- Tabel 5. PPL Ke-2
- Tabel 6. PPL Ke-3
- Tabel 7. PPL Ke-4
- Tabel 8. PPL Ke-5
- Tabel 9. Pelaksanaan Lomba HUT RI Ke-71
- Tabel 10. Pelaksanaan Adminitrasi Sekolah
- Tabel 11. Pelaksanaan Menghias Dalam & Luar Kelas
- Tabel. 12 Pelaksanaan *Field Trip* Dan Perpindahan
- Tabel 13. Pelaksanaan Upacara
- Tabel 14. Pelaksanaan Pengadaan Poster Kebersihan
- Tabel 15. Pelaksanaan Pengadaan Tempat Cuci Tangan
- Tabel 16. Pelaksanaan Tempat Sampah Organik Dan Anorganik
- Tabel 17. Pelaksanaan Penataan Taman

ABSTRAK
Devi Rahmasari
13111241011

Bekal calon pendidik tidak hanya berbagai teori yang didapatkan dibangku kuliah namaun juga pengalaman dilapangan. oleh karen itu universitas mewajibkan setiap mahasiswa untuk mengikuti kegiatan praktek pengalaman lapangan dengan nama lain PPL. Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan adalah kegiatan yang wajib diikuti oleh mahasiswa yang menempuh program studi kependidikan. Tujuan Kegiatan tersebut agar mahasiswa sebagai calon guru dapat mengembangkan kemampuannya dalam pembelajaran di mulai dari menyusun rencana pembelajaran, membuat media pembelajaran, mengembangkan alat evaluasi pembelajaran, dan melaksanakan proses pembelajaran itu sendiri, serta mengembangkan seluruh kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang guru.

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan selama 2 bulan. Sebelum kegiatan PPL ini dilaksanakan mahasiswa diwajibkan melakukan praktek pembelajaran microteaching terlebih dahulu agar dapat mengasah kemampuan saat mengajar. Sekolah tempat mahasiswa melakukan Praktek Pengalaman Lapangan adalah sekolah yang telah bekerjasama dengan Universitas Negeri Yogyakarta yaitu di TK ABA Dekso, Banjararum, Kalibawang, Kulonprogo. TK ABA Dekso Banjararum, Kalibawang, Kulonprogo memiliki tenaga pendidik yang professional dan sarana prasarana yang cukup mendukung segala kegiatan dalam rangka mengembangkan kegiatan pembelajaran. Mahasiswa mendapatkan bimbingan dari sekolah dengan baik serta diberikan kesempatan untuk mengembangkan ilmu serta kemampuannya dan mendapatkan banyak pengalaman selama kegiatan PPL.

Kegiatan PPL dilaksanakan mahasiswa mendapatkan Rencana Perencanaan Pembelajaran Mingguan (RPPM) kemudian mengembangkan kegiatan dan media yang akan digunakan saat pembelajaran serta kelengkapan lainnya dan menyusunnya ke dalam Rencana Perencanaan Pembelajaran Harian (RPPH). Pengajaran yang dilakukan dibagi menjadi dua yaitu lima kali pengajaran terbimbing dan dua kali pengajaran mandiri. Dalam kegiatan pembelajaran mahasiswa dipantau secara langsung oleh guru kelas dan mendapatkan bimbingan bila diperlukan. Evaluasi yang diberikan oleh tiap guru pun meningkatkan kompetensi mahasiswa baik dalam persiapan,

Kata Kunci: PPL, Pengajaran

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) harus dipersiapkan dengan matang, oleh sebab itu sebelum melakukan PPL mahasiswa harus mengenal kondisi yang akan dihadapi. Pengenalan lingkungan ini dilakukan dengan observasi. Observasi awal dilakukan pada tanggal 1-6 Februari 2016. Hasil dari observasi adalah mahasiswa mendapatkan data mengenai kondisi, situasi, dan potensi yang dimiliki sekolah. Hasil ini kemudian dijadikan acuan dalam pelaksanaan program PPL. Berikut hasil observasi yang telah dilakukan di TK ABA Dekso, Banjar Arum, Kalibawang, Kulon Progo.

1. Analisis SWOT

Tabel 1. Analisis SWOT TK ABA Dekso, Banjar Arum, Kalibawang, Kulon Progo

STRENGTH	WEAKNESS
1. Jauh dari jalan raya 2. Teduh 3. Tidak sulit mendapatkan air 4. Ada taman dan alat permainan diluar kelas yang cukup 5. Bangunan cukup luas dan sudah berkeramik 6. Ada ekstrakurikular drumband, tari, dan renang 7. Dekat dengan puskesmas, kantor lurah, masjid 8. TK terpadu di Banjararum (ada TK dan KB) 9. TK favorit 10. Biaya sekolah terjangkau	1. Rasio guru dan murid tidak seimbang untuk kelas B 2. Kamar mandi siswa dan guru tidak terawat 3. Taman di samping sekolah tidak terawat 4. Halaman tidak cukup luas untuk anak bermain dengan leluasa 5. UKS dan perpustakaan tidak difungsikan dengan baik 6. Dapur kurang bersih 7. Tidak ada gudang penyimpanan 8. Penyimpanan media dan buku-buku administrasi masih terpencah diruang kepala sekolah, UKS, dan ruang-ruang kelas 9. Orangtua masih menunggu anak 10. Kurangnya variasi kegiatan pembelajaran

OPPORTUNITY	THREAT
1. TK favorit 2. Dekat dengan rumah warga 3. Orangtua kooperatif dengan kegiatan sekolah	1. Dekat dengan pasar (saat pasaran jalan depan sekolah sangat ramai sehingga membahayakan anak) 2. Administrasi masih manual 3. Tenaga pendidik tidak berlatar belakang PG-PAUD (hanya satu lulusan S1 PAUD)

2. Kondisi Fisik Sekolah

TK ABA DEKSO berdiri pada tanggal 1 Januari 1973 dan Kelompok Bermain berdiri pada tanggal 1 Juli 2012 di Dusun Sayangan, Banjararum, Kalibawang, Kulonprogo, 55672. TK ABA Dekso merupakan lembaga pendidikan yang dimiliki oleh Yayasan Aisiyah Cabang Dekso. Luas tanah TK ABA Dekso adalah 425 m² dan status tanah wakaf /milik. Letak geografis TK ABA Dekso adalah sebagai berikut:

Sebelah utara : berbatasan dengan jalan desa
Sebelah barat : berbatasan dengan jalan desa
Sebelah timur : berbatasan dengan kebun warga
Sebelah selatan : berbatasan dengan rumah warga

Secara umum kondisi fisik sekolah sudah baik. Gedung sekolah terlihat kokoh. Namun, belum terdapat tempat parkir sehingga motor guru dan orangtua/ wali murid diparkir di pinggir jalan.

3. Potensi Siswa

Jumlah siswa TK ABA Dekso adalah 48 anak, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 2. Jumlah siswa TK ABA Dekso

No	Kelas	Jumlah kelas	L	P	Jumlah
1	KB	1			
2	A	1	14	11	25
3	B	1	18	16	34
Jumlah		3			

4. Potensi Guru dan Karyawan

Guru dan karyawan yang ada di TK ABA Dekso adalah sebanyak 5 orang dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3. Data guru TK ABA Dekso

Nama	TMT	Pendidikan	Masa Kerja	Kelompok
Ambarwati Istiyaningsih, S.Pd	01-02-1997	S1	19 tahun	B
Sulastri, S.Pd AUD	01-03-1984	S1 PAUD	32 tahun	A
Tujinah	01-02-2005	SPG	11 tahun	A
Sumiyati	01-07-2012	SMA	4 tahun	KB
Sri Yuniarti	01-07-2012	SMA	4 tahun	KB

Dari lima guru yang ada, dua sudah sertifikasi. TK ABA Dekso memiliki 2 guru ekstrakurikuler, yaitu ekstrakurikuler tari dan drumband.

5. Kondisi ruang

Bangunan TK ABA Dekso Banjararum Kalibawang Kulon Progo memiliki beberapa ruangan, yaitu:

1. Indoor

TK ABA Dekso memiliki tiga ruang kelas, dua kamar mandi, satu ruang kepala sekolah, satu ruang dapur, dan satu ruang UKS. Tiga ruang kelas tersebut masing-masing dipakai untuk kelas KB, TK A, dan TK B.

a. Ruang kelas KB

Kelas KB memiliki luas 3m x6m, di dalam ruang kelas terdapat 20 pasang kursi dan meja yang ditata berjajar rapi. Dibagian depan kelas terdapat papan tulis berjumlah dua buah. Di pojok kelas bagian selatan tertata meja dan ada sebuah TV serta DVD. Di bagian timur ditata rak-rak untuk menaruh APE dan APP, disebelah rak ada papan untuk menempel hasil pekerjaan siswa. Di kelas bagian utara, di sebelah papan hasil karya terdapat box bayi yang dapat dipakai sewaktu-waktu oleh siswa KB. Di sebelah box bayi terdapat ring bola basket untuk anak-anak, di samping ring basket terdapat satu almari berukuran sedang, dan tepat di sebelah almari tersebut ada dua rak plastik tempat guru meletakkan berkas-berkas pembelajaran seperti buku anak dan RKH.

Di samping utara papan tulis terdapat meja guru tempat menaruh buku-buku tugas anak-anak. Suasana kelas terang dan cukup luas untuk anak bergerak.

b. Ruang kelas A

Terletak di sebelah barat kelas KB. Ruang kelas A memiliki luas 3mx6m. Di dalam kelas terdapat 32 pasang kursi dan meja yang ditata berjajar pula. Di depan kelas terdapat satu papan tulis besar. Di depan papan tulis terdapat satu meja guru. Sebelah barat meja guru terdapat papan untuk karya siswa. Rak-rak terletak di belakang kelas atau di utara kelas. Rak ini dipakai untuk meletakkan buku, alat tulis anak, APE dan APP. Di pojok timur kelas terdapat meja guru pula. Ruang kelas A ini tembok sebelah timur dan barat dilukis dengan gambar hewan-hewan laut. Suasana kelas terang karena mendapatkan cahaya yang cukup dari sisi utara dan barat.

c. Ruang kelas B

Terletak di sebelah barat ruang kepala sekolah. Ruang ini lebih besar dari ruang lain seukuran 3mx8m. Di depan kelas terdapat satu papan tulis besar. Di sebelah selatan papan tulis terdapat meja guru. Disebelah meja guru terdapat meja-meja kecil untuk meletakkan perlengkapan sudut keluarga. Di sebelah barat kelas terdapat tiga rak besar untuk menaruh buku, alat tulis, APE, dan alat-alat drumband. Di bagian utara kelas terdapat meja-meja kecil untuk meletakkan APE. Kursi dan meja di kelas ini ada 30 pasang yang disusun berjajar. Kelas ini mendapatkan cahaya hanya dari jendela di sisi utara kelas .

d. Ruang kepala sekolah

Ruang kepala sekolah ada di depan kelas A. Di dalam ruang kepala sekolah terdapat satu meja tamu dan dua kursi tamu. Di bagian utara ruang tersebut terdapat dua almari besar tempat meletakkan APE dan buku-buku. Di bagian timur ruangan terdapat meja kepala sekolah dengan dua kursi di depan meja. Di bagian selatan ruangan terdapat almari sedang tempat meletakkan APE dan topi-topi yang telah dihias. Ruang ini mendapatkan cahaya dari jendela disebelah utara dan barat.

e. Toilet

Toilet sekolah ini ada dua, di dalam setiap kamar mandi ada satu bak mandi, satu kloset, dan satu gayung. Kamar mandi ini terletak di sebelah timur kelas KB. Kamar mandi tidak mendapatkan cahaya yang cukup sehingga ditambah lampu di tiap kamar mandi. Disebelah selatan kamar mandi terdapat tempat wudhu dengan tiga kran. Di sebelah utara kamar mandi terdapat satu ruangan yang biasanya tertutup.

2. Outdoor

Arena bermain anak terletak di depan sekolah dan di bagian timur sekolah. Bagian bermain yang terletak di depan sekolah ada di depan ruang kelas B.

Di tempat tersebut terdapat tiga ayunan, dua jungkat jungkit, satu prosotan, tujuh kapal goyang, satu papan titian, satu alat panjat, dan satu mangkuk putar. Sedangkan di bagian belakang sekolah terdapat satu bola dunia dan satu mangkuk putar.

3. Fasilitas KBM dan media

Pembelajaran di Taman Kanak-Kanak (TK) perlu didesain dan dirancang sebaik mungkin agar menjadi kegiatan yang menarik, melibatkan anak secara aktif, dan bermakna. Kegiatan pembelajaran harus didukung dengan tersedianya fasilitas kegiatan belajar mengajar (KBM) dan media yang memadai. Untuk mendapatkan fasilitas KBM dan media pendidik hanya perlu lebih kreatif dan inovatif untuk dapat menciptakan suasana pembelajaran yang sesuai untuk bermain dan belajar bagi anak.

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan di TK ABA Dekso, kami melihat bahwa kegiatan KBM di kelas A dan B sangatlah berbeda karena guru kelas yang berlatarbelakang berbeda maka dari itu sudah terlihat jelas kegiatan yang dilakukan juga berbeda. Di kelas B belum sesuai dengan kriteria pembelajaran untuk TK B karena kebanyakan menggunakan LKA, sedangkan di kelas A sudah hampir sesuai dengan kriteria, karena guru sudah menggunakan bahan-bahan bekas sebagai media dan tidak hanya menggunakan LKA. Maka dari itu anak-anak kelas B terkadang sudah bosan jika kegiatannya hanya itu-itu saja (menggunakan LKA).

B. Perumusan Program dan Rancangan Program Kegiatan PPL

1. Kegiatan Pengajaran

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan pada minggu ke 1, 2, 3, 4 dan 5. Setiap mahasiswa mengajar terbimbing sebanyak lima kali.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dilaksanakan pada minggu ke 6 dan 7. Setiap mahasiswa mengajar mandiri sebanyak dua kali.

c. Praktik Menjadi Guru Pendamping

Praktik menjadi guru pendamping dilaksanakan pada minggu ke 1, 2, 3, 4, 5, 6 dan 7. Setiap mahasiswa menjadi guru pendamping sebanyak 14 kali.

2. Kegiatan non Pengajaran

a. Administrasi Sekolah

Program administrasi sekolah ini bertujuan untuk membantu sekolah dalam melakukan administrasi sekolah seperti pendataan murid, pendataan jumlah iuran anak, mencatat inventaris sekolah, dan lain sebagainya.

Program ini menjadi salah satu program kerja karena mahasiswa merasa administrasi sekolah yang harus dikerjakan dengan tenaga yang mengerjakan tidak seimbang, sehingga sering kali administrasi yang ada masih kurang lengkap karena tidak adanya tenaga untuk mengerjakan administrasi ini.

b. Lomba Peringatan HUT RI ke-71

Lomba peringatan HUT RI dilakukan pada hari Jumat di pasar dekat dengan sekolah (TK ABA Dekso). Lomba peringatan HUT RI dilaksanakan pada jam pembelajaran dan tetap disesuaikan dengan tema pada hari itu yaitu lingkungan, dengan topik (dapur) yang diikuti oleh anak kelompok A dan kelompok B. Terdapat beberapa lomba yaitu lomba estafet bendera, lomba bakiak, dan lomba merayap.

c. Menghias Dalam dan Luar kelas

Kegiatan menghias dalam dan luar kelas bertujuan menciptakan kelas-kelas di TK ABA DEKSO menjadi lebih menarik bagi anak, sehingga anak lebih bersemangat dan termotivasi untuk terus belajar di sekolah. Kegiatan ini dilaksanakan selama kegiatan PPL berlangsung.

d. Pengadaan Tempat Cuci Tangan

Pengadaan tempat cuci tangan ini diletakkan ditempat yang mudah dijangkau oleh anak-anak yaitu didekat taman disebelah kamar mandi, selain mudah dijangkau oleh anak, guru juga tidak kesulitan mengambil air jika bak tempat cuci tangan sudah habis. pengadaan tempat cuci tangan ini bertujuan untuk melatih anak-anak supaya bisa terbiasa menjaga kebersihan dengan cara mencuci tangan sebelum dan sesudah melakukan kegiatan.

e. Tempat sampah organik dan anorganik

Kegiatan ini dilaksanakan dengan memberikan sosialisasi kepada anak-anak dan guru mengenai tempat sampah organik dan anorganik. Kegiatan ini bertujuan untuk melatih siswa dan guru-guru di TK ABA Dekso untuk membiasakan diri membuang sampah pada tempatnya sesuai dengan jenis sampah.

f. Upacara Sekolah

Program Upacara sekolah ini bertujuan untuk membantu sekolah dalam mengenalkan rasa nasionalisme dan kedisiplinan anak di sekolah. Program ini melatih salah satu anak untuk membacakan Pancasila. Pelaksanaan upacara dilakukan setiap hari Senin di halaman sekolah.

g. Pengadaan poster kebersihan

Pengadaan poster kebersihan ini dilakukan guna untuk menambah ketertarikan anak dan membiasakan sejak dini untuk selalu membuang sampah pada tempatnya dan dibiasakan selalu cuci tangan pakai sabun.

h. Penataan taman

Penataan taman dilaksanakan pada jam pembelajaran, waktu istirahat dan sesudah pembelajaran yang disesuaikan dengan tema pada hari tersebut, yang ditanam oleh anak kelompok A dan kelompok B dan untuk penataan dilakukan oleh mahasiswa PPL UNY. Ada berbagai macam tanaman yang ditanam dan ditata yaitu tanaman terong, tanaman cabai dan tanaman hias lainnya.

i. Field Trip dan Perpindahan

Sebelum melaksanakan *field trip* dan perpindahan mahasiswa merencanakan terlebih dahulu lokasi yang akan dikunjungi, setelah itu survey lokasi, merencanakan konsep kunjungan seperti apa, koordinasi dengan sekolah. *Field trip* dan perpindahan ini adalah perpindahan bagi mahasiswa PPL dengan para peserta didik serta para guru TK ABA Dekso.

j. Pengadaan dan Pemasangan bel sekolah

Program bell sekolah ini bertujuan untuk membantu sekolah atau guru untuk memanggil anak untuk menandakan kalau jam sudah masuk dalam kelas atau jam istirahat dalam sekolah. Program ini menjadi salah satu program kerja karena sebelum ada bell sekolah untuk menandakan masuk atau istirahat guru hanya bertiriak-teriak memanggil anak dan mencari anak muter-muter.

k. Ekstrakurikuler sekolah:

Ekstrakurikuler sekolah dilakukan pada setiap hari Jumat tanggal 5, 12, 19, 26 Agustus 2016 di setiap kelas sekolah (TK ABA Dekso). Ekstrakurikuler dilaksanakan pada jam setelah pembelajaran. terdapat dua ekstrakurikuler yaitu drum band dan tari, namun mahasiswa KKN hanya mendampingi ekstrakurikuler drumband saja. Waktu untuk ekstrakurikuler ini dilakukan secara bergantian semisal minggu pertama dilakukan di kelas B, untuk minggu kedua di kelas A begitu seterusnya. Pengajarnya sendiri didatangkan dari daerah situ sendiri untuk melatihnya.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Program Kegiatan

1. Program Pengajaran

a. Observasi

Melalui kegiatan ini mahasiswa diharapkan mengetahui kondisi, situasi serta potensi yang dimiliki masing-masing kelas sehingga memudahkan ketika pelaksanaan kegiatan PPL baik dari persiapan, pelaksanaan, maupun evaluasi.

b. Microteaching/PPL 1

Sebelum melaksanakan PPL 2/magang III, mahasiswa melaksanakan microteaching. Secara etimologis microteaching berarti kegiatan mengajar dimana segala sesuatunya dikedirikan atau disederhanakan untuk membentuk atau mengembangkan ketrampilan mengajar, (Suherman). Microteaching dilakukan selama satu semester oleh mahasiswa dalam satu kelompok. Mahasiswa berlatih menjadi guru di hadapan mahasiswa lain yang berperan sebagai murid. Selama microteaching berlangsung, mahasiswa didampingi dan mendapat bimbingan dari Dosen Pembimbing Lapangan. Kegiatan microteaching diakhiri dengan ujian real pupil di TK yang akan digunakan untuk PPL 2.

c. Real Pupil

Kegiatan ini dilakukan setelah pembelajaran mikro selesai dilaksanakan, Kegiatan *real pupil teaching* ini dilakukan di sekolah dengan maksud agar mahasiswa memperoleh pengalaman nyata dalam mengajar anak-anak usia dini. Pelaksanaan real pupil di sekolah dilakukan sebanyak 2 kali.

d. Pembekalan PPL 2

Kegiatan ini dilakukan guna memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang tugas-tugas dan tanggung jawab yang harus dilaksanakan selama kegiatan PPL berlangsung di sekolah. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis PPL.

e. Praktik Mengajar Terbimbing

Sebelum praktik mengajar terbimbing dilaksanakan semua anggota kelompok PPL berdiskusi membahas jadwal dan matriks pelaksanaan praktik mengajar terbimbing. Jadwal dan matriks disusun dengan teliti agar setiap mahasiswa dapat melaksanakan praktik mengajar dengan jumlah yang sama. Setelah matriks disusun maka mahasiswa harus menyiapkan rencana kegiatan pembelajaran, alat dan bahan untuk membuat media pembelajaran, membuat media pembelajaran agar anak-anak dapat menerima pembelajaran dengan mudah, dan lain sebagainya.

f. Praktik Mengajar Mandiri

Sebelum praktik mengajar terbimbing dilaksanakan semua anggota kelompok PPL berdiskusi membahas jadwal dan matriks pelaksanaan praktik mengajar mandiri. Jadwal dan matriks disusun dengan teliti agar setiap mahasiswa dapat melaksanakan praktik mengajar mandiri dengan jumlah yang sama. Setelah matriks dibuat maka mahasiswa harus menyiapkan rencana kegiatan pembelajaran, alat dan bahan untuk membuat media pembelajaran.

g. Praktik Menjadi Guru Pendamping

Sebelum menjadi guru pendamping maka calon guru pendamping harus berdiskusi atau berkoordinasi terlebih dahulu dengan guru utama agar guru pendamping agar guru pendamping dapat membantu guru utama membuat media, mengkondisikan siswa, membimbing anak-anak saat pembelajaran berlangsung, dll.

h. Pengembangan Media Pembelajaran

Awalnya mahasiswa melakukan observasi media pembelajaran di TK ABA Dekso . Setelah observasi kami mendapatkan permasalahan bahwa sebagian besar kegiatan pembelajaran masih menggunakan media pembelajaran berupa LKA. Oleh karena itu mahasiswa merencanakan untuk mengembangkan media pembelajaran. Kemudian mahasiswa mendiskusikan media pembelajaran apa yang akan dikembangkan, alat dan bahan yang dibutuhkan, waktu pelaksanaan, dll

2. Program Non Pengajaran

Program non pengajaran yang akan dilaksanakan di TK ABA Dekso meliputi beberapa bidang yaitu bidang pendidikan, kesehatan dan lingkungan. Berikut ini laporan pelaksanaan dari program non pengajaran yang telah dilaksanakan kelompok PPL kami.

a. Bidang Pendidikan

Terdapat beberapa program non pengajaran yang termasuk dalam bidang pendidikan. Program-program tersebut antara lain lomba peringatan HUT RI ke-71, administrasi sekolah, menghias kelas, *field trip* dan perpisahan, dan upacara.

1). Lomba Peringatan HUT RI ke-71

Lomba peringatan HUT RI dilakukan pada hari Jumat tanggal 19 Agustus 2016 di pasar dekat dengan sekolah (TK ABA Dekso). Lomba peringatan HUT RI dilaksanakan pada jam pembelajaran dan tetap disesuaikan dengan tema pada hari itu yaitu lingkungan, dengan topik (dapur) yang diikuti oleh anak kelompok A dan kelompok B. Terdapat beberapa lomba yaitu lomba estafet bendera, lomba bakiak, dan lomba merayap.

a). Lomba Estafet Bendera

Penanggung jawab : Agista Nurul Azmi dan Siwining Lestari

Lomba estafet bendera ini bertujuan untuk mengembangkan kemampuan fisik, kognitif, melatih anak untuk dapat bekerja sama dan kompak dengan kelompoknya, melatih anak untuk bekerja keras dan pantang menyerah, mengembangkan mental untuk bertanding, siap menang, dan juga siap untuk kalah. Kemampuan kognitif anak dapat berkembang dikarenakan bendera yang akan digunakan untuk estafet terdapat gambar peralatan memasak seperti penggorengan, pisau, sendok, gelas, kompor, dll, sehingga lomba ini diharapkan dapat menambah pengetahuan anak mengenai aneka peralatan untuk memasak dan dapat dijadikan alat untuk menilai kemampuan kognitif anak terutama pengetahuan mengenai lingkungannya (dapur).

b). Lomba Bakiak

Penanggung jawab : Suaditya Amoria Suci dan Devi Rahmasari

Lomba bakiak bertujuan untuk mengembangkan kemampuan fisik anak, melatih anak untuk dapat bekerja sama dan kompak dengan kelompoknya, melatih anak untuk bekerja keras dan pantang menyerah, mengembangkan mental untuk bertanding, siap menang, dan juga siap untuk kalah. Dalam lomba bakiak 1 tim terdiri dari 3 anak, dalam satu sesi perlombaan terdapat dua tim yang bertanding. Lomba bakiak ini tidak hanya mengembangkan aspek fisik-motorik dan sosial emosional saja, namun aspek kognitif anak juga berkembang, anak harus bekerjasama berjalan dengan bakiak dari sudut satu ke sudut lain untuk menyusun puzzle bergambar peralatan dapur yang terdiri dari 4 kepingan.

c). Lomba Merayap

Penanggung jawab : Delfiana Anggraini P. dan Septian Kurniawan

Lomba merayap bertujuan untuk mengembangkan kemampuan fisik anak, melatih anak untuk dapat berkompetisi dengan temannya, mengembangkan mental untuk bertanding, siap menang, dan juga siap untuk kalah. Anak dapat merayap dengan benar tanpa mengenai tali.

2). Administrasi Kelas dan Guru

Penanggung jawab: Agista Nurul Azmi

Mahasiswa membantu menulis beberapa hal yang termasuk administrasi kelas dan sekolah yaitu antara lain : presensi kelas, presensi guru satu kecatama, jadwal sekolah dan masih banyak lagi.

3). Menghias Kelas

Penanggung jawab: Vera Indah Kumalasari

Kegiatan menghias dalam dan luar kelas bertujuan menciptakan kelas-kelas di TK ABA Dekso menjadi lebih menarik bagi anak, sehingga anak lebih bersemangat dan termotivasi untuk terus belajar di sekolah.

Kegiatan menghias kelas dengan memasang bendera merah putih, membuat gambar hewan, keranjang-keranjang dari kumpulan kertas asturo dan kertas HVS bekas yang di buat bentuk lingkaran-lingkaran yang akan di ronce menjadi bentuk bunga yang diberi warna menggunakan pensil warna, membuat tangkai bungan dengan lidi yang dihias dengan menggunakan kertas crap, dan gambar animasi manusia, hiasan jendela berupa hasil roncean bunga yang sudah digabungkan dengan tangkainnya.

4). *Field Trip* dan Perpindahan

Penanggung Jawab: Delfiana Anggraini Permatasari

Sebelum melaksanakan *field trip* dan perpindahan mahasiswa merencanakan terlebih dahulu lokasi yang akan dikunjungi, setelah itu survey lokasi, merencanakan konsep kunjungan seperti apa, koordinasi dengan sekolah. *Field trip* ini sekaligus perpindahan bagi mahasiswa PPL dengan para peserta didik serta para guru TK ABA Dekso.

5). Upacara Penanggung jawab: Septian Kurniawan

Program Upacara sekolah ini bertujuan untuk membantu sekolah dalam mengenalkan rasa nasionalisme dan kedisiplinan anak dalam sekolah.

b) Bidang Kesehatan

Program-program di bidang kesehatan bertujuan untuk menjaga kesehatan warga sekolah. Program yang termasuk dalam bidang kesehatan yaitu pengadaan poster kebersihan, pengadaan tempat cuci tangan, tempat sampah organik dan anorganik.

1). Pengadaan Poster Kebersihan

Penanggung jawab : Fiska Dania

Pengadaan poster kebersihan ini dilakukan guna untuk menambah ketertarikan anak dan membiasakan sejak dini untuk selalu membuang sampah pada tempatnya dan dibiasakan selalu cuci tangan pakai sabun.

2). Pengadaan Tempat Cuci Tangan

Penanggung jawab: Arrinda Fibriana

Pengadaan tempat cuci tangan ini diletakkan ditempat yang mudah dijangkau oleh anak-anak yaitu didekat taman disebelah kamar mandi. Anak dan guru juga tidak kesulitan mengambil air jika bak tempat cuci tangan sudah habis.

Pengadaan tempat cuci tangan ini bertujuan untuk melatih anak-anak supaya bisa terbiasa menjaga kebersihan dengan cara mencuci tangan sebelum dan sesudah melakukan kegiatan.

3). Tempat Sampah Organik dan Anorganik

Penanggung jawab: Siwining Lestari

Kegiatan ini dilaksanakan dengan memberikan sosialisasi kepada anak-anak dan guru mengenai tempat sampah organik dan anorganik. Target yang dicapai yaitu melatih

siswa dan guru-guru di TK ABA Dekso untuk membiasakan diri membuang sampah pada tempatnya sesuai dengan jenis sampah.

c). Bidang Lingkungan

Program-program di bidang lingkungan bertujuan untuk memperindah dan menjaga kebersihan di sekolah. Program yang termasuk dalam bidang lingkungan yaitu penataan ulang kelas dan tamanisasi.

1). Penataan Taman

a). Koordinasi untuk penataan taman

Penanggung jawab : Devi Rahmasari

Koordinasi untuk penataan taman yang akan dilaksanakan di lahan kosong sekolah dan tembok kosong dekat tempat bermain. Selain itu program ini bertujuan untuk mengenalkan dan cara merawat tanaman kepada anak khususnya TK ABA Dekso. Tujuan lainnya yaitu untuk memperindah halaman sekolah, pemanfaatan lahan kosong dan dinding sekolah sehingga sekolah akan terlihat lebih hidup.

b). Pengkondisian dan penanaman tanaman cabai dan terong

Penanggung jawab : Delfiana Anggraini P. dan Siwining Lestari

Penanaman ini bertujuan untuk mengenalkan anak dengan tanaman sayuran secara nyata sehingga anak mendapatkan pengalaman dan melatih anak untuk dapat bekerja sama dan kompak dengan kelompoknya. Selain itu anak juga dapat menanam sendiri tanaman. Anak dapat merasa memiliki tanaman tersebut, sehingga mendorong anak untuk merawatnya.

c). Pengadaan alat dan bahan untuk memperindah taman

Penanggung jawab : Ayunda Maharani

Pengadaan alat dan bahan dilakukan sebelum kegiatan dimulai seperti botol bekas, bibit tanaman, tali, paku, palu, lilin, dan gunting.

d). Penataan taman

Penanggung jawab: Fiska Dania, Vera Indah K, Arrinda Fibriana dan Agista Nurul Azmi. Penataan taman dilakukan di halaman kosong dan tembok. Tanaman sayur

ditata di bagian tembok kosong dekat taman bermain sedangkan untuk tanaman hias di tata di bagian halaman kosong dan di lorong-lorong kelas.

B. Pelaksanaan PPL

1. Kegiatan Pengajaran

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing dimulai dari minggu pertama hingga minggu kelima. Setiap mahasiswa melaksanakan praktik mengajar terbimbing sebanyak lima kali yaitu di kelas A dan TK B. Biaya yang dikeluarkan untuk kegiatan ini adalah sebanyak Rp 107.500,-.

1) PPL ke-1

Hari / Tanggal : Jumat / 22 Juli 2016
 Kelompok : B
 Tema / Sub. Tema : diri sendiri / Keluarga Besar
 Indikator yang dikembangkan :

Tabel 4

1)	NAM. 1.1	:	Memiliki Sikap berdoa yang baik
2)	B. 4.10	:	Menyalin tulisan
3)	K. 3.7	:	Mencocokkan tulisan sesuai dengan gambar
4)	F. 3.4	:	Finger painting
5)	S.E. 22	:	Menerapkan sikap mandiri

Guru Pembimbing : Ambarwati Istiyansih, S. Pd.

2) PPL ke-2

Hari / Tanggal : Kamis / 28 Juli 2016
 Kelompok : A
 Tema / Sub. Tema : diri sendiri / anggota tubuh/mata
 Indikator yang dikembangkan :

Tabel 5

1)	NAM30	:	Menyebutkan makhluk ciptaan Allah
2)	B11	:	Mengikuti perintah Memejamkan dan membuka mata
3)	K. 18	:	Mengklasifikasikan gambar bentuk-bentuk mata
4)	F.15	:	Membuat garis lengkung
5)	S. E. 24	:	Memerapkan sikap mandiri

Guru Pembimbing : Sulastri, S.Pd AUD

3) PPL ke-3

Hari / Tanggal : Rabu / 3 Agustus 2016
Kelompok : B
Tema / Sub. Tema : Kesukaanku / Bola
Indikator yang dikembangkan :

Tabel 6

1)	NAM 1	:	Tanya jawab tentang tempat ibadah
2)	B. 4.3	:	Melengkapi bagian-bagian huruf yang hilang
3)	K. 3.6	:	Mengelompokkan empat jenis bola
4)	F. 19	:	Tangkap dan lempar bola
5)	S. E. 2	:	Anak mau berbagi media

Guru Pembimbing : Ambarwati Istiyarningsi, S. Pd.

4) PPL ke-4

Hari / Tanggal : Selasa / 9 Agustus 2016
Kelompok : A
Tema / Sub. Tema : Kesukaanku / Bermain layang-layang
Indikator yang dikembangkan :

Tabel 7

1)	NAM 1.2	:	Anak dapat berdoa sebelum melakukan kegiatan
2)	B. 28	:	Anak dapat memberi tanda perilaku yang baik dan yang tidak baik tanpa bimbingan
3)	K. 3.6	:	Anak dapat mencocokkan 6 gambar sesuai dengan warna
4)	F. 4.3	:	Anak dapat menggaris lurus dengan alat bantu tanpa bantuan
5)	S. E. 24	:	Anak mau berbagi dengan teman

Guru Pembimbing : Sulastris, S.Pd AUD

5) PPL ke-5

Hari / Tanggal : Selasa / 16 Agustus 2016
Kelompok : B
Tema / Sub. Tema : Lingkunganku/ Kamar tidur
Indikator yang dikembangkan :

Tabel 8

1)	NAM 1.2	:	Mengetahui cara menjaga lingkungan
2)	B. 3.10	:	Mencocokkan tulisan sesuai benda
3)	K. 3.16	:	Mengenal ukuran benda
4)	F. 19	:	Menali kain menggunakan tali
5)	S. E. 2.12	:	Menyelesaikan tugasnya

Guru Pembimbing : Ambarwati Istiyarningsi, S. Pd.

1) Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dimulai dari minggu keenam hingga minggu ketujuh. Setiap mahasiswa melaksanakan praktik mengajar mandiri bersama dengan pendamping sebanyak dua kali yaitu praktik mengajar mandiri di kelas A dan B. Biaya yang dikeluarkan untuk kegiatan ini adalah sebanyak Rp 107.500,-.

2) Praktik Menjadi Guru Pendamping

Praktik menjadi guru pendamping dimulai dari minggu pertama hingga minggu ketujuh. Setiap mahasiswa menjadi guru pendamping sebanyak 14 kali.

3) Kegiatan Non Pengajaran

a. Bidang Pendidikan

1). Lomba Peringatan HUT RI ke-71

Tabel 9. Pelaksanaan Lomba HUT RI ke-71

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Lomba Peringatan HUT RI Ke-71
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Memperingati HUT RI dengan menanamkan sikap cinta tanah air dan kerja sama antar sesama serta mengembangkan aspek motorik, sosial emosional, bahasa, dan kognitif melalui perlombaan. Selain itu kegiatan ini bertujuan untuk memeriahkan dan memperingati HUT RI ke-71.
4	Sasaran	Siswa kelompok A dan kelompok B TK ABA Dekso.
5	Waktu	19 Agustus 2016

6	Total Jam	Persiapan : 5 jam Pelaksanaan : 3 jam
7	Tempat pelaksanaan	Pasar dekat TK ABA Dekso.
8	Target	- Menanamkan konsep cinta tanah air dan kerjasama melalui perlombaan HUT RI. - Mengembangkan motorik kasar, kerjasama, kognitif, dan bahasa anak. - 24 anak kelompok A dan 33 anak kelompok B TK ABA Dekso mengikuti acara lomba memperingati HUT RI.
9	Hasil yang dicapai	- Tertanam konsep cinta tanah air pada anak dan kerja sama melalui berbagai perlombaan. - Berkembangnya aspek fisik-motorik, sosial-emosional, kognitif, dan bahasa anak.. - Siswa TK ABA Dekso yang mengikuti lomba HUT RI ada 21 anak kelompok A dan 31 anak kelompok B.
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti perlombaan, serta terdapat beberapa anak yang sedang tidak berlomba berada di arena perlombaan dan mengganggu teman yang berlomba.
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada kepercayaan anak, tanggung jawab, dan disiplin anak melalui pembiasaan.
12	Pendanaan	Rp 191.100,-
13.	Penanggung Jawab	- Lomba pindah bendera : Agista Nurul Azmi dan Siwining Lestari. - Lomba bakiak : Suaditya Amoria Suci dan Devi Rahmasari. - Lomba merayap : Delfiana Anggraini dan Septian Kurniawan. - Koordinator lapangan, koordinator

	perlengkapan, pembagi hadiah pemenang lomba: Ayunda Maharani dan Arrinda Fibriana. - Guru kelas : Fiska Dania dan Vera Indah Kumalasari.
--	---

2). Administrasi Sekolah

Tabel 10. Pelaksanaan Adminitrasi Sekolah

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Administrasi Sekolah
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Membantu TK untuk mengkoordinasi administrasi kelas dan adminitrasi guru
4	Sasaran	Administrasi sekolah
5	Waktu	Setiap hari (ketika dibutuhkan)
6	Total Jam	39 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Dekso
8	Target	Membantu TK untuk mengkoordinasi administrasi kelas dan melengkapi administrasi guru
9	Hasil yang dicapai	Membantu untuk menulis data anak di buku induk, menamai alat tulis dan media yang akan dipakai anak, menulis daftar presensi, menuliskan buku SPP anak, menulis jadwal kegiatan sekolah, menuliskan data peserta didik dan guru kelas se-Kecamatan Kalibawang, membuat grafik siswa, menuliskan jadwal PMT dan mengecapnya, menuliskan

		kalender pendidikan.
10	Hambatan	
11	Evaluasi	Penataan administrasi tidak dipindah-pindah dan dibagi, sehingga dapat terselesaikan dengan cepat dan rapi.
12	Pendanaan	0
13	Penanggung jawab	Agista Nurul Azmi

3).Menghias Kelas

Tabel 11. Pelaksanaan Menghias Dalam dan Luar Kelas

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Menghias Dalam dan Luar Kelas
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Menciptakan suasana kelas menjadi lebih indah, menarik, dan berwarna-warni dengan hiasan yang edukatif
4	Sasaran	2 kelas (A Dan B) TK ABA Dekso
5	Waktu	Pekan ke-3 sampai pekan ke-7 (insidental, bisa setiap hari, menyesuaikan kegiatan pengajaran mahasiswa)
6	Total Jam	65 jam
7	Tempat pelaksanaan	Kelas A dan B TK ABA Dekso
8	Target	Kelas menjadi lebih indah dan menarik bagi peserta didik untuk digunakan dalam kegiatan belajar setiap harinya
9	Hasil yang dicapai	Kelas yang sudah dihias menjadi lebih menarik dan indah bagi anak-anak maupun guru untuk digunakan dalam kegiatan belajar mengajar
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	-

13	Penanggung jawab	Vera Indah Kumalasari
----	------------------	-----------------------

4). *Field Trip* dan Perpisahan

Tabel 12. *Field Trip* dan Perpisahan

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	<i>Field Trip</i> dan Perpisahan
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Memberikan variasi baru dalam menciptakan suasana pembelajaran, yaitu dengan mengajak anak mengunjungi waduk mini Banjaroya dan juga sekaligus acara perpisahan antara mahasiswa PPL dengan para peserta didik, dan para guru.
4	Sasaran	Semua peseta didik serta para guru TK ABA Dekso
5	Waktu	7 September 2015
6	Total Jam	7 jam
7	Tempat pelaksanaan	Waduk Mini Banjaroya Kalibawang
8	Target	<ul style="list-style-type: none"> - Anak dapat menambah wawasan tentang lingkungan Waduk Mini dengan seperti itu anak menjadi bangga terhadap lingkungan sekitarnya. - Dapat menciptakan suasana yang baru di dalam pembelajaran
9	Hasil yang dicapai	<ul style="list-style-type: none"> - Anak-anak dapat menambah wawasan tentang Waduk Mini Banjaroya. - Menciptakan suasana baru dalam pembelajaran
10	Hambatan	Transportasi yang digunakan

		anak-anak untuk melakukan perjalanan dilihat kurang. Hal tersebut dikarenakan orangtua wali ikut naik ke dalam bis. Ada sebagian orangtua yang menggunakan kendaraan pribadi.
11	Evaluasi	Peserta kegiatan cukup hanya para peserta didik, guru dan Tim PPL mengingat fasilitas transportasi yang dipakai tidak terlalu memadai.
12	Pendanaan	Rp 350.500,00
13	Penanggung jawab	Delfiana Anggraini Permatasari

5). Upacara

Tabel 13. Pelaksanaan Upacara

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Upacara
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	-Melatih anak dan guru di TK ABA Dekso untuk membiasakan diri untuk selalu melaksanakan upacara dilain hal dapat menumbuhkan rasa nasionalisme dan kedisiplinan.
4	Sasaran	Guru dan siswa TK ABA Dekso
5	Waktu	Setiap hari Senin pada tanggal 8 Agustus 2016-5 September 2016
6	Total Jam	5 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Dekso
8	Target	Melatih guru dan siswa untuk membiasakan diri dalam hal nasionalisme dan kedisiplinan.
9	Hasil yang dicapai	Para siswa masih sudah dapat mengikuti upacara dengan tertib

		dan disiplin.
10	Hambatan	- Pengkondisian anak masih sulit dikondisikan
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 2.000,00
13	Penanggung jawab	Septian Kuniawan

6) Tabel 14. Pelaksanaan Ekstrakurikuler Drumband

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Ekstrakurikuler Drumband
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	melatih keterampilan anak, sehingga kognitif dan keterampilan dapat berkembang secara seimbang dan optimal
4	Sasaran	Siswa kelompok A dan kelompok B TK ABA Dekso.
5	Waktu	5, 12, 19, 26 Agustus 2016 September 2016
6	Total Jam	4 jam
7	Tempat pelaksanaan	Ruang kelas TK ABA Dekso
8	Target	Kualitatif: Anak dapat melatih keterampilan khususnya dalam bidang musik Menambahkan rasa percaya diri Kuantitatif: 24 anak kelompok A dan 33 anak kelompok B TK ABA Dekso mengikuti ekstrakurikuler drumband.. 10 anggota PPL ikut mendampingi ekstrakurikuler drumband.
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Anak dapat melatih

		keterampilannya khususnya dalam bidang musik Menambahkan rasa percaya diri Kuantitatif: Siswa TK ABA Dekso yang mengikuti drumband ada 21 anak kelompok A dan 31 anak kelompok B. dan 10 anggota PPL
10	Hambatan	Ada sebagian anak yang takut untuk mengikuti drumband
11	Evaluasi	Sikap, perilaku dan memotivasi pengajar harus disesuaikan lagi dengan karakter anak usia dini
12	Pendanaan	Rp 0,-
13.	Penanggung Jawab	Tim

b. Bidang Kesehatan

1). Pengadaan Poster Kebersihan

Tabel 15. Pelaksanaan Menghias Dalam dan Luar Kelas

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pengadaan Poster Kebersihan
2	Bidang kegiatan	Kesehatan
3	Tujuan kegiatan	Menambah ketertarikan anak untuk sejak dini dibiasakan membuang sampah pada tempatnya dan cuci tangan pakai sabun.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Dekso
5	Waktu	5 Agustus 2015
6	Total Jam	4 jam
7	Tempat pelaksanaan	Kelas B TK ABA Dekso
8	Target	Menanamkan kebiasaan untuk membuang sampah pada

		tempatnya dan cuci tangan sebelum makan pakai sabun
9	Hasil yang dicapai	Anak-anak terbiasa untuk membuang sampah pada tempatnya dan cuci tangan sebelum ataupun sesudah makan memakai sabun.
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 23.000,-
13	Penanggung jawab	Fiska Dania

2). Pengadaan Tempat Cuci Tangan

Tabel 16. Pengadaan Tempat Cuci Tangan

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pengadaan Tempat Cuci Tangan
2	Bidang kegiatan	Kesehatan
3	Tujuan kegiatan	-Melatih siswa dan guru di TK ABA Dekso untuk membiasakan diri untuk selalu mencuci tangan sebelum dan sesudah melakukan kegiatan.
4	Sasaran	Guru dan siswa TK ABA Dekso
5	Waktu	Mulai 16 Agustus 2016
6	Total Jam	6 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Dekso
8	Target	Melatih guru dan siswa untuk membiasakan diri mencuci tangan sebelum dan sesudah melakukan kegiatan.
9	Hasil yang dicapai	Para siswa masih ada yang harus selalu diingatkan untuk selalu mencuci tangan
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 88.000,00

13	Penanggung jawab	Arrinda Fibriana
----	------------------	------------------

3). Tempat Sampah Organik dan Anorganik

Tabel 17. Pelaksanaan Tempat Sampah Organik dan Anorganik

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Tempat sampah organik dan anorganik
2	Bidang kegiatan	Kesehatan
3	Tujuan kegiatan	-Melatih siswa dan guru-guru di TK ABA Dekso untuk membiasakan diri membuang sampah pada tempatnya sesuai dengan jenis sampah.
4	Sasaran	Guru dan siswa TK ABA Dekso
5	Waktu	5 September 2016
6	Total Jam	1 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Dekso
8	Target	Melatih guru dan siswa untuk membiasakan diri membuang sampah ditempat sampah.
9	Hasil yang dicapai	Para siswa dan guru masih belum terbiasa membuang sampah sesuai dengan jenis sampah dan masih perlu diingatkan saat membuang sampah.
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 3000,-
13	Penanggung jawab	Siwining Lestari

4).Pengadaan dan Pemasangan Bel Sekolah

Tabel 18. Pengadaan dan Pemasangan Bel Sekolah

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Bell sekolah

2	Bidang kegiatan	SDM
3	Tujuan kegiatan	-Melatih siswa dalam mendengarkan bell untuk menandakan sudah masuk kelas atau menandakan istirahat.
4	Sasaran	Guru dan siswa TK ABA Dekso
5	Waktu	Mulai 8 September 2016
6	Total Jam	3 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Dekso
8	Target	Melatih guru dan siswa untuk membiasakan diri dalam hal kedisiplinan
9	Hasil yang dicapai	Para siswa sudah dapat menandakan bell masuk atau istirahat
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 42.000,00
13	Penanggung jawab	Septian Kuniawan

c). Bidang Lingkungan

1). Penataan Taman

Tabel 19. Pelaksanaan Penataan Taman

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Penataan taman
2	Bidang kegiatan	Lingkungan
3	Tujuan kegiatan	Lingkungan sekolah menjadi lebih indah dan bernuansa hijau. Selain itu pemanfaatan lahan kosong untuk taman
4	Sasaran	Siswa kelompok A dan kelompok B TK ABA Dekso.
5	Waktu	5 September 2016
6	Total Jam	9,5 jam
7	Tempat pelaksanaan	Halaman TK ABA Dekso
8	Target	- Anak lebih mengenal berbagai macam jenis-jenis tanaman. - Menambahkan rasa cinta anak

		<p>terhadap tanaman.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lahan kosong lebih bermanfaat sebagai taman. - Diikuti 24 anak kelompok A dan 33 anak kelompok B TK ABA Dekso - Dibimbing oleh 10 anggota PPL dalam penataan taman.
9	Hasil yang dicapai	<ul style="list-style-type: none"> - Anak lebih mengenal berbagai macam jenis-jenis tanaman. - Menambahkan rasa cinta anak terhadap tanaman. - Lahan kosong lebih bermanfaat sebagai taman. - Siswa TK ABA Dekso yang mengikuti penanaman ada 21 anak kelompok A dan 31 anak kelompok B. dan 9 anggota PPL
10	Hambatan	Lahan disela-sela kelas sangat sempit.
11	Evaluasi	Variasi tanaman lebih diperkaya lagi.
12	Pendanaan	Rp, 33.500,00
13.	Penanggung Jawab	<ul style="list-style-type: none"> - Koordinator : Devi Rahmasari - Penanaman : Delfiana Anggraini P dan Siwining Lestari. - pengadaan tanaman: Ayunda Maharani - Perlengkapan : Suaditya Amoria Suci, Septian Kurniawan. - Penataan : Fiska Dania, Vera Indah Kumalasari, Arrinda Fibriana dan Agista Nurul A

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Kegiatan Pengajaran

a. Praktik Mengajar Terbimbing

1) Praktik Mengajar I

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, walaupun ada anak-anak yang masih malu-malu dan sebagian yang tidak mau ditinggal orangtuanya sehingga kegiatan belajar kurang efektif. Ada beberapa anak yang pendiam karena baru pertama belajar dengan mahasiswa PPL.

b) Refleksi

Memberi kesempatan kepada anak untuk melakukan kegiatan yang disukainya. Memotivasi anak untuk lebih percaya diri ketika mengungkapkan pendapat dan berusaha untuk lebih dekat dengan anak-anak.

2) Praktik Mengajar II

a) Hasil

Kondisi kelas termasuk kondusif semua anak bersemangat maju ke depan untuk bernyanyi. Namun untuk ketika ada dua perintah untuk buka dan tutup mata sebagian anak tidak mengikuti.

b) Refleksi

Guru lebih memberi motivasi kepada anak untuk mengikuti perintah.

3) Praktik Mengajar III

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, semua anak mau melakukan kegiatan melempar dan menangkap bola. Waktu kegiatan juga berjalan secara optimal.

Refleksi

guru lebih harus mengenal karakter anak untuk mudah mengkondisikan anak.

4) Praktik Mengajar IV

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, karena membuat layang-layang sehingga ada sebagian hasil karya yang dibawa pulang.

b) Refleksi

sebelum kegiatan anak diberitahu untuk selalu mengumpulkan hasil karya kepada guru.

5) Praktik Mengajar V

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, semua anak mau mengerjakan kegiatan, namun beberapa anak mengerjakan kegiatan dengan pelan-pelan sehingga membutuhkan

waktu yang lama untuk menyelesaikan kegiatan tersebut. Karena terlalu lama dan anak-anak yang lain sudah selesai, anak tersebut, mulai bosan mengerjakan kegiatan.

b) Refleksi

c) Guru memotivasi dan membimbing anak agar mau menyelesaikan tugasnya.

Guru juga meminta anak lain agar membantu teman-temannya yang belum selesai.

b. Praktik Mengajar Mandiri

1) Praktik Mengajar VI

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, untuk belajar di UKS juga anak cukup antusias.

Semua anak mau mengerjakan kegiatan, namun beberapa anak mengerjakan kegiatan dengan terlalu cepat sehingga sebagian anak tidak terkondisi.

b) Refleksi

Guru menyiapkan kegiatan tambahan untuk berjaga-jaga anak yang menyelesaikan tugas lebih cepat.

2) Praktik Mengajar VII

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, namun ketika kolase ada sebagian anak yang tidak mau duduk ditempat duduknya. anak memilih mengerjakan kolase di depan kelas sehingga kurang terkondisi.

Refleksi

Guru memberitahu peraturan untuk anak mengerjakan kegiatan di tempat duduknya.

c. Praktik Menjadi Guru Pendamping

1. Hasil

Saat menjadi guru pendamping terdapat beberapa kendala, diantaranya adalah kesulitan dalam pengondisian siswa dan kesulitan dalam membimbing siswa dalam mengerjakan kegiatan yang diberikan oleh guru. Hal ini disebabkan karena jumlah anak di kelompok B banyak sehingga guru kesulitan untuk membimbing anak dalam mengerjakan kegiatan. ada sebagian anak yang mengerjakan terlalu cepat dan terlalu lama sehingga ada sebagian anak yang tidak terkondisi untuk mengerjakan semua tugasnya.

2. Refleksi

Diberi kegiatan tambahan untuk anak yang terlalu cepat mengerjakan kegiatan.

Mengondisikan anak-anak dengan berusaha secara maksimal, misalnya dengan menyuruh anak untuk tepuk, menyanyi, memberikan bintang, dll. Selain itu juga menasihati anak agar dapat fokus mengerjakan tugas.

Kegiatan diluar kelas sangatlah dibutuhkan untuk melatih motorik . Sehingga kemampuan anak dapat berkembang secara optimal.

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan PPL telah berjalan dengan baik dan sesuai dengan jadwal yang telah direncanakan. Guru kelas maupun kepala sekolah serta karyawan memberikan banyak dukungan dan bantuan dalam pelaksanaan kegiatan. Kegiatan konsultasi untuk kegiatan hari berikutnya dengan guru sebelum pelaksanaan juga sangat membantu dalam kelancaran kegiatan mengajar. Dalam proses pengajaran pun guru tetap mendampingi mahasiswa. Pihak sekolah yang memberi keleluasan pada mahasiswa untuk belajar dan mencari pengalaman sebaik mungkin sangat membantu mahasiswa untuk mengaplikasikan ilmu yang didapatkan dalam perkuliahan dan mengembangkan ilmu ketika di lapangan. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan selama ini telah memberikan pengalaman yang berharga bagi mahasiswa untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan. Sehingga mahasiswa akan lebih siap untuk terjun ke dalam praktek pendidikan yang sebenarnya.

B. Saran

Demi menunjang keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan program KKN-PPL berikutnya maka ada beberapa hal yang perlu ditindaklanjuti, diantaranya:

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Hendaknya selalu berkoordinasi dengan sekolah agar seluruh rangkaian kegiatan terpantau dan terlaksana dengan baik meskipun mahasiswa selalu mendapatkan bimbingan dari Dosen DPL
 - b. Agar terus mempertahankan, meningkatkan hubungan baik dan selalu menjalin kerjasama dengan pihak sekolah untuk kelancaran program PPL setiap tahunnya.
 - c. Pembekalan yang dilakukan berupa keterampilan mengajar lebih intensif lagi, jika memungkinkan jumlah *real pupil teaching* lebih banyak daripada *micro teaching* agar mahasiswa belajar adaptasi dengan peserta didik lebih awal.
 - d. Pemantauan terhadap kinerja DPL setiap minggunya.
2. Bagi Mahasiswa PPL berikutnya
 - a. Mempersiapkan segala sesuatu sebelum dan pada saat pelaksanaan program PPL
 - b. Selalu menjaga nama baik almamater dan mentaati segala tata tertib yang berlaku di lokasi PPL serta senantiasa bersikap sopan santun
 - c. Selalu berkoordinasi dengan dosen DPL untuk kelancaran program yang telah direncanakan

- d. Selalu berkonsultasi dengan Kepala Sekolah, Guru Pembimbing Sekolah maupun guru kelas dalam segala kegiatan yang akan dilaksanakan agar dapat terlaksana dengan baik
- e. Selalu bersikap kooperatif dan menjalin komunikasi yang baik diantara sesama anggota kelompok.
- f. Selalu bersikap terbuka dalam menerima segala masukan yang membangun dan tidak mudah menyerah serta tidak takut untuk mencoba hal baru dan mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dengan sebaik-baiknya

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan KKN-PPL. 2012. *Materi Pembekalan KKN-PPL*. Yogyakarta : PL PPL dan PKL UNY

Tim Penyusun. 2012. *Panduan KKN-PPL*. Yogyakarta : PL PPL dan PKL UNY

Tim Penyusun. 2012. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta : PL PPL dan PKL UNY

Lampiran kegiatan pengajaran :



**Pembelajaran
diruang UKS
kelas A**



**Pembelajaran
dikelas
kelas B**

Lampiran non pengajaran :



**Penanaman dan
Penataan Taman**

Lampiran Non Pengajaran :



**Kunjungan di
Pabrik Tempe**



**Rapat dan
pembekalan
bersama wali
murid Kelas B**



**Kegiatan
pembuatan
untuk menghias
kelas**

Lampiran Non Pengajaran :



**Lomba
memperingati hari
kemerdekaan ke
71**



**kegiatan upacara
setiap hari senin**



**Upacara
memperingati hari
kemerdekaan ke
71 di lapangan
Kalibawang**



**Fieldtrip dan
perpisangan PPL
dengan TK Dekso
di Embung
Banjaroyo**

Lampiran :



Ruang Kelas B



Ruang Kelas A

KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAJARAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
 TAHUN

F04
 UNTUK MAHASISWA

Tk. Aya, Doco
 : Saanngon, Kajarung, Karang, Kim, Niso, Fax, Telp Sekolah/Lembaga :
 Nama Sekolah/Lembaga : Anah, Gany, Saanngon, M. B.
 Nama PPL/ Magang III :
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III :
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 10

No	Tgl. Kelahiran	Jml. Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	6 Juli 2016	10	Rencana PPL		
2	25 Juli 2016	10	Konsep Saku dan KPRH		
3	29 Agustus 2016	10	Uraian PPL		
4	16 September 2016	10	Penutupan PPL		

Kaligrafi: 16 September 2016
 Mhs PPL/ Magang III Prodi:

PERATURAN:
 * Kartu Bimbingan PPL dan Magang III ini berlaku untuk PPL/ Magang III yang telah terdaftar dan memenuhi syarat yang ditetapkan oleh Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) UNY.
 * Kartu Bimbingan PPL dan Magang III ini berlaku untuk PPL/ Magang III yang telah terdaftar dan memenuhi syarat yang ditetapkan oleh Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) UNY.
 * Kartu Bimbingan PPL dan Magang III ini berlaku untuk PPL/ Magang III yang telah terdaftar dan memenuhi syarat yang ditetapkan oleh Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) UNY.

Kartu Bimbingan PPL

Rubrik Penilaian (UKS)		
INDIKATOR	KRITERIA	RUBRIK
Tidak mengganggu teman (memukul, menarik, mengajak berbicara, bermain saat kegiatan) NAM	BB	Jika anak mengganggu teman dan tidak mau diperingatkan
	MB	Jika anak mengganggu teman dan ketika diberi peringatan mau mendengarkan
	BSH	Jika anak tidak mengganggu teman
	BSB	Jika anak tidak mengganggu teman dan mengingatkan teman ketika ada yang mengganggu
Anak mau bergabung dan bekerjasama dengan teman-teman SOSEM	BB	Jika anak belum mau bergabung dan bekerjasama dengan teman-teman
	MB	Jika anak mau bergabung namun belum mau bekerja sama
	BSH	Jika anak mau bergabung dan bekerjasama dengan teman-teman
	BSB	Jika anak mau bergabung, bekerjasama dan membagi tugas/ mengkoordinasi dengan teman-teman
Mewarnai gambar tanpa keluar garis MOTORIK HALUS	BB	Jika anak belum mampu mewarnai
	MB	Jika anak mampu mewarnai namun masih keluar garis
	BSH	Jika anak mampu mewarnai tanpa keluar garis
	BSB	Jika anak mampu mewarnai tanpa keluar garis dan rapi
Mencocokkan bilangan sesuai gambar Benda KOGNITIF	BB	Jika anak belum mampu mencocokkan bilangan tulisan sesuai gambar benda
	MB	Jika anak mampu mencocokkan 1 bilangan sesuai gambar benda
	BSH	Jika anak mampu mencocokkan 2 bilangan sesuai gambar benda
	BSB	Jika anak mampu mencocokkan 3 atau lebih bilangan sesuai gambar

		benda
Anak menyalin tulisan secara lengkap BAHASA	BB	Jika anak belum mampu menyalin tulisan
	MB	Jika anak mampu menyalin tulisan namun belum lengkap
	BSH	Jika anak mampu menyalin tulisan secara lengkap
	BSB	Jika anak mampu menyalin tulisan secara lengkap dan runtut

RUBRIK PENILAIAN KELAS A
(tema : diri sendiri /kesukaan/ layang-layang)

No	Indikator Kegiatan	Kriteria	Rubrik
1	Anak dapat berdoa sebelum melakukan kegiatan (NAM 1.2)	BB	Jika anak sudah berdoa, nam dalam berdoa membutuhkan bimbingan , anak belum hafal lafaz doa dan dalam berdoa sikapnya belum benar (misal : mengganggu teman, bercanda)
		MB	Jika anak sudah berdoa, tetapi dalam berdoa sikap nya belum benar misal (mengganggu teman, bercanda)
		BSH	Jika anak sudah berdoa dengan sikap yang benar misal (mengganggu teman, bercanda)
		BSB	Jika anak berdoa dengan sikap yang benar misal (duduk dengan tenang, tidak mengganggu teman dan tidak bercanda) dan suara dalam berdoa sudah lantang
2	Anak mau berbagi dengan teman (Sosem 2.8)	BB	Jika anak dalam mengerjakan kegiatan dan memilih minta guru untuk media masih dalam perlu bimbingan (misalnya bertanya dan meminta bantuan untuk memilih media)
		MB	Jika anak dalam memilih kegiatan masih masih butuh bantuan
		BSH	Jika anak sudah dapat memilih kegiatan tanpa bantuan
		BSB	Jika anak sudah dapat memilih kegiatan tanpa bantuan dan melakukan kegiatan sampai selesai
3	anak dapat mencocokkan 6 gambar seusai dengan warna (kognitif 3.5)	BB	Jika anak dapat mencocokkan 1-2 gambar sesuai dengan warna
		MB	Jika anak dapat mencocokkan 3-4 gambar sesuai dengan warna
		BSH	Jika anak dapat mencocokkan 5-6 gambar sesuai dengan warna
		BSB	Jika anak dapat mencocokkan 7-8 gambar sesuai dengan warna
4	anak dapat menggaris lurus dengan alat bantu tanpa	BB	jika anak belum dapat menggaris lurus dengan alat bantu

	bantuan (fismot 4.3)	MB	jika anak dapat menggaris lurus dengan alat bantu dengan bantuan
		BSH	jika anak dapat menggaris lurus dengan alat bantu tanpa bantuan
		BSB	jika anak dapat menggaris lurus dengan alat bantu tanpa bantuan dan rapi
5	anak dapat memberi tanda perilaku yang baik dan yang tidak baik tanpa bimbingan (bahasa	BB	jika anak dapat memberi tanda perilaku yang baik atau yang tidak baik dengan bimbingan
		MB	jika anak dapat memberi tanda perilaku yang baik dan yang tidak baik dengan bimbingan
		BSH	jika anak dapat memberi tanda perilaku yang baik dan yang tidak baik tanpa bimbingan
		BSB	jika anak dapat memberi tanda perilaku yang baik dan yang tidak baik tanpa bimbingan dan memberi warna pada gambar yang berperilaku baik

Lampiran dana

No	Nama Proker	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Harga	Jumlah
1	Pengadaan Poster Kebersihan	Print gambar	Rp11.000,00	Rp23.000,00
		Laminating poster	Rp12.000,00	
2	Tempat Cuci Tangan	Ember Kran Cuci Tangan	Rp66.800,00	Rp88.800,00
		Sabun Cuci Tangan	Rp22.000,00	
3	Tempat Sampah Organik dan Anorganik	Laminating Gambar	Rp3.000,00	Rp3.000,00
4	Penataan Taman	Bibit	Rp2.500,00	Rp33.500,00
		Botol Bekas	Rp7.000,00	
		Paku+Tali	Rp24.000,00	
5	Lomba Peringatan HUT RI ke-71	Mandala 120ml	Rp29.00,00	Rp191.100,00
		PM Botol Air	Rp10.800,00	
		Eveready 9 Volt	Rp10.600,00	
		Kertas Kayu	Rp1.500,00	
		Gamping	Rp8.000,00	
		Konsumsi	Rp80.000,00	
		Pensil Kado	Rp48.000,00	
		Print Gambar	Rp3.200,00	
6	Upacara	Laminating+Print	Rp3.000,00	Rp3.000,00
7	Administrasi		0	0
8	Menghias Kelas		0	0
9	<i>Field Trip</i>	Kas Embung Mini	Rp50.000,00	Rp335.000,00
		Parkir Bus	Rp5.000,00	
		Carter Bus	Rp200.000,00	
		Makanan Ikan	Rp10.000,00	
		Konsumsi	Rp70.000,00	
10	Pemasangan Bel	Box	Rp7.000,00	Rp42.000,00
		Bell	Rp5.000,00	
		Kabel	Rp17.000,00	
		Stop Kontak	Rp5.000,00	
		Sedotan Bakar	Rp2.000,00	
		Lem G	Rp6.000,00	
Jumlah Total				Rp719.400,00

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

TK ABA DEKSO

KELOMPOK : B
SEMESTER : I/VII
TEMA / TOPIK : Kebutuhan/ Camilan / Donat
HARI/ TANGGAL : Kamis, 1 September 2016
WAKTU : 07.30-10.00

TINGKAT PENCAPAIAN PERKEMBANGAN	INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	ALAT PENILAIAN
	1. Menghargai hasil karyanya	1. Kegiatan Awal (\pm 30 menit) <ul style="list-style-type: none">• Salam• Berdoa dan hafalan surat• Bernyanyi “kalau kau suka hati”• Presensi• yel-yel TK besar• Tepuk Semangat• Apersepsi• Bernyanyi sebelum kita makan		
		II. Kegiatan inti (60 menit)		

<p>1. Menggunakan anggota tubuh untuk mengembangkan motorik kasar dan halus (MOTORIK 4.3)</p> <p>2. Mengenal peralatan rumah tanga (KOGNITIF 3.9)</p> <p>3. Memahami bahasa reseptif (BAHASA 3.10)</p> <p>4. Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap mandiri (SOSEM 2.8)</p>	<p>1. Menggunting gambar</p> <p>2. Mengelompokkan peralatan masak alat makan</p> <p>3. Menyusun huruf menjadi kata</p> <p>4. Menyelesaikan tugasnya sendiri.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menggunting gambar • Mengelompokkan peralatan masak alat makan • Menyusun huruf menjadi kata 	<p>LKA, Lem , gambar , gunting</p> <p>LKA, Lem, gambar</p> <p>Huruf, kertas, lem</p>	<p>Hasil karya</p> <p>Penugasan</p> <p>Penugasan</p> <p>Hasil karya</p>
		<p>III. ISTIRAHAT (30 menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> • doa sebelum makan • Makan dan minum 		

		<ul style="list-style-type: none"> • Bermain 		
5. Menghargai diri sendiri, orang lain, dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur kepada Tuhan (NAM 1.2)		<p>IV. KEGIATAN PENUTUP (30 menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> • doa sesudah makan • menyanyikan yel-yel kelas • menyanyi “lima jari tangan kananku” • Bernyanyi “sayonara” • Review kegiatan yang dilakukan pada hari ini • Berdoa kedua orangtua, kebaikan dunia akhirat, setelah belajar , salam pulang 		Bercakap-cakap

Dekso , 1 September 2016

Mengetahui

Kepala Sekolah TK ABA DEKSO



DEWI RAHMASARI (S.Pd)
NIP. 196.10910.199702.2.001

Guru Kelas



(Dewi Rahmasari)

NIM 13111241011

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

TK ABA DEKSO

KELOMPOK : A

SEMESTER : I/VI

TEMA / TOPIK : Lingkunganku/ ruang UKS

HARI/ TANGGAL : Rabu, 24 Agustus 2016

WAKTU : 07.30-10.00

TINGKAT PENCAPAIAN PERKEMBANGAN	INDIKATOR	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER BELAJAR	ALAT PENILAIAN
6. Mengenal perilaku baik atau sopan dan buruk (NAM 1.4)	2. tidak mengganggu teman	2. Kegiatan Awal (± 30 menit) <ul style="list-style-type: none"> • Salam • Berdoa dan hafalan surat • Bernyanyi “kalau kau suka hati” • Persensi • benyanyi • Tepuk Semangat • Apersepsi 		observasi
7. Mencocokkan bilangan dengan lambang bilangan (KOGNITIF 3.6)	1. mencocokkan lambang bilangan	II. Kegiatan inti (60 menit) <ul style="list-style-type: none"> • Mencocokkan bilangan dengan gambar 	LKA, gambar, lem	Hasil karya

<p>8. Memahami bahasa reseptif (BAHASA 3.10)</p> <p>9. Menggunakan anggota tubuh untuk mengembangkan motorik kasar dan halus (MOTORIK 4.3)</p> <p>10. Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap saling bekerjasama (SOSEM 2.12)</p>	<p>2. menyalin tulisan</p> <p>3. mewarnai benda-benda dalam ruang UKS</p> <p>4. bekerjasama dengan teman-teman</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menyalin tulisan • Mewarnai gambar benda-benda yang ada di uks 	<p>LKA, tulisan, pensil</p> <p>Kertas, pewarna</p> <p>Hasil karya anak.</p>	<p>penugasan</p> <p>hasil karya</p>
		<p>III. ISTIRAHAT (30 menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> • doa sebelum makan • Makan dan minum • Bermain 	<p>Makan dan minum</p> <p>Air</p> <p>Doa sebelum makan</p>	<p>onbservasi</p>

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

TK ABA DEKSO

KELOMPOK : A SEMESTER : I

Tema/Sub tema: Diri sendiri/ kesukaan/ layang-layang

Hari/Tanggal

: Selasa, 9 Agustus 2016

KOMPETENSI DASAR	KEGIATAN	SKENARIO PEMBELAJARAN	ALAT/ SUMBER BELAJAR	ALAT PENILAIAN
Kegiatan Awal (30 menit)				
	-Salam -Berdoa	<p>Menyanyi "Asslamualaikum.. Salam selamat dan sejahtera Saling mendoakan diantara kita Jawablah.. Wa'alaikumsalam" Guru mengucapkan salam Anak menjawab salam.</p> <p>Doa sebelum belajar Membaca Quran surat *Al Fatihah</p> <p>Mengucapkan 5 Asmaul Husna 1. Al mushowir: Maha membentuk 2. Al Ghaffar : Maha Pengampun 3. AlQohhar : Maha Menundukkan</p>		

<p>Mengenal tuhan melalui Agama yang dianutnya (NAM 1)</p>	<p>-Asmaul Husna</p> <p>-Bernyanyi</p>	<p>4. Al-Wahhab : Maha memberi Itulah Asmaul Husna...</p> <p>Guru bertanya tentang tempat dan kegiatan ibadah</p> <p>Guru dan anak bernyanyi</p> <p>-Tepuk TK kecil – Aku (XXX) TK kecil (XXX) Bersemangat (XXX) Pemberani (XXX) TK-TK kecil , Yes..yes..yes</p> <p>-Yel-yel TK Kecil – Kami TK kecil hebat-hebat XXX Kami TK kecil bersemangat XXX Di kelas ku berani, tak perlu ditungguin TK kecil hebat sekali XXX</p>		<p>observasi</p>
<p>Mau berbagi, menolong, dan membantu teman (S.2)</p>	<p>Apersepsi</p>	<p>Bernyanyi</p> <p>Ku ambil bambu sebatang Ku potong sama panjang Ku raut dan ku timbang dengan benang Kujadikan layang-layang</p>		<p>observasi</p>

		<p>Guru melakukan apersepsi tentang mata</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengalaman main layang-layang - Tempat bermain - Apa yang dibutuhkan untuk bermain layang 		
Kegiatan inti 60 menit				
<p>Mengungkap perasaan dengan kata sifat (baik, senang, nakal, pelit, jelek) (bahasa)</p>	<p>Kegiatan I</p> <p>Anak memilih gambar yang boleh atau baik dilakukan dan yang tidak baik dilakukan</p>	<p>Anak memilih gambar yang boleh atau baik dilakukan dan yang tidak baik dilakukan</p>		<p>Penugasan</p>
<p>mengklasifikasikan benda berdasarkan bentuk, warna, ukuran (K.B1)</p>	<p>Kegiatan II</p> <p>Mengelompok warna layang-layang</p>	<p>Setiap anak mengelompokkan warna layang-layang sebanyak 4 gambar</p>	<p>Gambar mata, lem , kertas</p>	<p>penugasan</p>
<p>Membuat garis vertikal, horizontal, lengkung kiri/kanan dan</p>	<p>Kegiatan III</p>	<p>Guru membagi LKA dan meminta anak untuk melengkapi layang-layang menggunakan crayon/pensil/spidol bagian-bagian wajah</p>	<p>Kertas gambar, cryon/ pensil/ spidol</p>	<p>Hasil karya</p>

lingkaran (F.B.1)				
Istirahat 30 menit				
	-Berdoa -makan dan istirahat	Berdoa sebelum makan Istirahat dan makan		
Kegiatan Penutup 30 menit				
	-review evaluasi Salam	Guru mengajak anak untuk berdoa setelah makan Guru juga mereview dan evaluasi kegiatan dalam sehari Doa kedua orang tua, kebaikan dunia akhirat , keluar rumah , doa bepergian, doa penutup majelis Janji pulang sekolah Menjawab salam		

--	--	--	--	--

Yogyakarta, 9 Agustus 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah TK ABA DEKSO



(Ambarwati, S.Pd)

NIP 19610910 199702 2 001

Guru Kelas

(Devi Rahmasari)

NIM 13111241011

Penilaian Harian TK ABA DEKSO

KELOMPOK : A

Semester : I

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Hari, tanggal : Selasa, 9 Agustus 2016 Topik : layang-layang

NO	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Alat / Aspek Penilaian					Nama Peserta Didik / Hasil Penilaian									
		OBSERVASI	HASIL KARYA	Penugasan	Percakapan	Unjuk Kerja	Neo	Galih	Akhwani	Desta	David	Febri	Lia	Hasna	Husna	Tiyo
1	Lafal doa (NAM)	✓					BSH	BSB	BSH	BSB	BSB	BSB	BSB	BSB	BSB	BSB
2	Menerapkan sikap berbagi(Sosem)					✓	MB	MB	BSB	BSH	MB	BSH	BSH	BSH	BSB	BSB
3	Mengklasifikasikan warna layang-layang (kognitif)			✓			BB	BB	BSB	BSB	BB	BSB	MB	BSB	BSB	BSB
4	Mebuat garis lurus (mot)		✓				BSH	BSB	BSH	BSB	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSB
5	Membedakan perilaku baik jelek (Bsh)	✓					BSH	BSB	BSB	MB	BSB	BSB	BSH	BSB	BSH	BSB

Penilaian Harian TK ABA DEKSO

KELOMPOK : A

Semester : I

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Hari, tanggal : Selasa, 9 Agustus 2016 Topik : layang-layang

NO	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Alat / Aspek Penilaian					Nama Peserta Didik / Hasil Penilaian									
		OBSERVASI	HASIL KARYA	Penugasan	Percakapan	Unjuk Kerja	Akira	Miftah	Nizam	Nova	Nadhine	Raehan	Mugi	Farid	Dela	Alim
1	Lafal doa (NAM)	✓					MB	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSB	BSB	BSH
2	Menerapkan sikap berbagi(Sosem)					✓	BSH	BSH	MB	BB	MB	MB	BSH	BSH	BSB	MB
3	Mengklasifikasikan warna layang-layang (kognitif)			✓			MB	BSB	BSB	BSH	BSH	MB	BSh	MB	BSH	BSB
4	Mebuat garis lurus (mot)		✓				BSH	BSB	BSH	BB	BSH	MB	BSH	BSH	BSH	BSB
5	Membedakan perilaku baik jelek (Bsh)	✓					MB	BSB	MB	BB	MB	MB	MB	BSB	BB	BSH

Penilaian Harian TK ABA DEKSO

KELOMPOK : A

Semester : I

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Hari, tanggal : Selasa, 9 Agustus 2016 Topik : layang-layang

NO	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Alat / Aspek Penilaian					Nama Peserta Didik / Hasil Penilaian										
		OBSERVASI	HASIL KARYA	Penugasan	Percakapan	Unjuk Kerja	Mala	Ransa	fahri	lyla	nana						
1	Lafal doa (NAM)	✓					BSB	MB	BSH								
2	Menerapkan sikap berbagi(Sosem)					✓	BSH	BSH	MB								
3	Mengklasifikasikan warna layang-layang (kognitif)			✓			BSB	MB	BSB								
4	Mebuat garis lurus (mot)		✓				BSH	MB	MB								
5	Membedakan perilaku baik jelek (Bsh)	✓					MB	MB	MB								

Kalibawang , 9 Agustus 2016

Mengetahui

Kepala Sekolah TK ABA DEKSO


 Kepala Sekolah (S.Pd)
 NIP. 19610910 199702 2 001

Guru Kelas

 (Devi Rahmasari)
 NIM 13111241011

Penilaian Harian TK ABA DEKSO

KELOMPOK : A

Semester : I

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Hari, tanggal : RAbu, 24 Agustus 2016 Topik : Ruang UKS

NO	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Alat / Aspek Penilaian					Nama Peserta Didik / Hasil Penilaian									
		OBSER VASI	HASIL KARYA	Penugasan	Percakapan	Unjuk Kerja	Neo	Galih	Akhwani	Dest	David	Febri	Lia	Hasna	Husna	Tiyo
1	Tidak mengganggu teman (NAM)	✓					BSH	MB	BSH	BSH	MB	BSH	BSB	MB	BSB	BSB
2	Bekerjasama dengan teman (Sosem)					✓	MB	MB	BSB	BSH	MB	BSH	BSH	BSH	BSB	BSB
3	Mencocokkan bilangan dengan lambang bilangan (kognitif)			✓			BB	BB	BSB	BSB	BB	BSB	MB	BSB	BSB	BSB
4	Mewarnai benda-benda dalam ruang UKS (mot)		✓				BSH	BSB	BSH	BSB	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSB
5	Menyalin tulisan (Bsh)	✓					BSH	BSB	BSH	BSH	BB	BSB	BSB	BSH	BSH	BSH

Penilaian Harian TK ABA DEKSO

KELOMPOK : A

Semester : I

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Hari, tanggal : Rabu, 24 Agustus 2016 Topik : Ruang UKS

NO	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Alat / Aspek Penilaian					Nama Peserta Didik / Hasil Penilaian									
		OBSERVASI	HASIL KARYA	Penugasan	Percakapan	Unjuk Kerja	Akira	Miftah	Nizam	Nova	Nadhine	Raehan	Mugi	Farid	Dela	Alim
1	Tidak mengganggu teman (NAM)	✓					MB	BSH	BSH	MB	BSH	BSH	BSB	BSB	BSB	BSH
2	Bekerjasama dengan teman (Sosem)					✓	BSH	BSH	MB	BB	MB	MB	BSH	BSH	BSB	MB
3	Mencocokkan bilangan dengan lambang bilangan (kognitif)			✓			MB	BSB	BSB	BB	BSH	MB	BSB	MB	BSH	BSB
4	Mewarnai benda-benda dalam ruang UKS (mot)		✓				BSH	BSB	BSH	BB	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSB
5	Menyalin tulisan (Bsh)	✓					BSH	BSB	BSH	BSH	BSH	BSH	BSB	BSH	BSB	BB

Penilaian Harian TK ABA DEKSO

KELOMPOK : A

Semester : I

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Hari, tanggal : Rabu, 24 Agustus 2016 Topik : Ruang UKS

NO	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Alat / Aspek Penilaian					Nama Peserta Didik / Hasil Penilaian											
		OBSER VASI	HASIL KARYA	Penugasan	Percakapan	Unjuk Kerja	Mala	Ransa	fahri									
1	Tidak mengganggu teman (NAM)	✓					BSB	MB	BSH									
2	Bekerjasama dengan teman (Sosem)					✓	BSH	BSH	MB									
3	Mencocokkan bilangan dengan lambang bilangan (kognitif)			✓			BB	BB	BSB									
4	Mewarnai benda-benda dalam ruang UKS (mot)		✓				BSH	MB	BSH									
5	Menyalin tulisan (Bsh)	✓					BSB	MB	BSH									

Mengentahui

Kalibawang , 24 Agustus 2016

Kepala Sekolah TK ABA DEKSO


 DEANIBARWANG (S.Pd)
 NIP.19610910 199702 2 001

Guru Kelas

 (Devi Rahmasari)
 NIM 13111241011

