

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI TK ABA BROSOT I**

Dosen Pembimbing : Nur Hayati, M.Pd.



Disusun oleh:

TITIN LASTUTIASIH	13111241043
--------------------------	--------------------

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU PENDIDIK ANAK USIA DINI
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN INDIVIDU KEGIATAN PPL
TK ABA BROSOT 1

Pengesahan laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), Program Studi PG PAUD Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2016 di TK ABA Brosot 1 Klampok, Brosot, Galur Kulon Progo :

Nama : TITIN LASTUTIASIH
NIM : 13111241043
Program Studi : PGPAUD
Fakultas : FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
Jenjang : S1

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di TK ABA Brosot 1 Klampok Brosot Galur Kulon Progo terhitung sejak tanggal 18 Juli – 16 September 2016. Hasil semua kegiatan tercakup dalam laporan berikut ini.

Yogyakarta, September 2016

Mengesahkan,

Kepala TK ABA Brosot 1
Lapangan

Dosen Pembimbing

Sri Sumarni, S.Pd

Nur Hayati, M.Pd

NIP.196410091986022004

NIP.198112112006042001

ABSTRAK
Titin Lastutiasih
13111241043

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan adalah kegiatan yang wajib diikuti oleh mahasiswa yang menempuh program studi kependidikan. Kegiatan tersebut dimaksudkan agar mahasiswa sebagai calon guru dapat mengembangkan kemampuannya dalam pembelajaran dimulai dari menyusun rencana pembelajaran, membuat media pembelajaran, mengembangkan alat evaluasi, dan melaksanakan proses pembelajaran itu sendiri, serta mengembangkan seluruh kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang guru.

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan kurang lebih selama 2 bulan. Sebelum kegiatan PPL ini dilaksanakan mahasiswa diwajibkan melakukan praktek pembelajaran mikro terlebih dahulu agar dapat mengasah kemampuan dalam mengajar. Sekolah tempat mahasiswa melakukan Praktek Pengalaman Lapangan adalah sekolah yang telah bekerjasama dengan Universitas Negeri Yogyakarta yaitu TK ABA Brosot I yang terletak di Klampok, Brosot, Galur, Kulon Progo.

TK ABA Brosot I memiliki tenaga pendidik yang professional dan sarana dan prasarana yang cukup mendukung segala kegiatan dalam rangka mengembangkan kegiatan pembelajaran. Mahasiswa mendapatkan bimbingan dari sekolah dengan baik serta diberikan kesempatan untuk mengembangkan ilmu dan mendapatkan banyak pengalaman selama kegiatan PPL. Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan mahasiswa melakukan observasi pembelajaran. RPPH yang digunakan di TK ABA Brosot I berasal dari RPPH yang dibuat tim kurikulum satu gugus. RPPH tersebut yang kemudian juga digunakan mahasiswa dalam praktek mengajar terbimbing dan praktek mengajar mandiri. Sebelum mahasiswa mengajar, RPPH yang didapat dari sekolah tersebut terlebih dahulu dikonsultasikan untuk mengetahui apakah ada perbaikan yang perlu dilakukan. Bila seluruh rencana kegiatan telah siap, mahasiswa mempersiapkan media dan alat peraga yang akan digunakan dalam pembelajaran.

Media yang akan digunakan dibuat dalam ukuran besar (contoh) agar dapat dilihat oleh seluruh siswa dengan baik. Seluruh media dibuat semenarik mungkin agar anak tertarik untuk belajar. Kegiatan yang akan dilakukan anak juga harus dibuat berbeda agar anak tidak mudah jenuh dalam proses pembelajaran. Dalam kegiatan pembelajaran mahasiswa dipantau secara langsung oleh guru kelas dan mendapatkan bimbingan bila diperlukan. Evaluasi yang diberikan oleh tiap guru pun meningkatkan kompetensi mahasiswa baik dalam persiapan, mengajar, maupun penilaian terhadap peserta didik. Seluruh rangkaian kegiatan PPL dapat terlaksana dengan baik karena dukungan dan bimbingan serta kerjasama yang baik antara mahasiswa dan sekolah.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kegiatan PPL PG PAUD Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 dapat terlaksana dengan baik, dengan sejinnya pula saya dapat menyusun laporan pertanggung jawaban kegiatan PPL sesuai dengan waktunya.

Kegiatan PPL merupakan program universitas bagi mahasiswa sehingga mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang telah didapat. Dengan adanya kegiatan ini diharapkan dapat membantu pendidikan khususnya di TK atau PAUD menjadi lebih berkembang.

Terimakasih saya ucapkan kepada semua pihak yang telah mendukung, membantu dan membimbing pelaksanaan Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan diantaranya kepada:

1. Ibu Sri Sumarni, S.Pd. selaku Kepala TK ABA Brosot I
2. Ibu Nur Hayati, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan
3. Guru TK ABA Brosot I
4. Serta semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Diharapkan laporan ini dapat memberikan informasi secara detail mengenai pelaksanaan program PPL.

Kulon Progo, September 2016

Penyusun

DAFTAR ISI

Hal	
HALAMAN JUDUL.....	1
HALAMAN PENGESAHAN.....	2
ABSTRAK	3
KATA PENGANTAR	4
DAFTAR ISI	5
DAFTAR LAMPIRAN	6
BAB I PENDAHULUAN.....	7
A. Analisis Situasi.....	8
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	16
A. Persiapan Pelaksanaan Program	16
B. Pelaksanaan Program	21
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	29
BAB III PENUTUP	31
A. Kesimpulan	31
B. Saran	32
DAFTAR PUSTAKA	33
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Matriks Individu

Lampiran 2 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Lampiran 3 Lembar Kerja Anak

BAB I

PENDAHULUAN

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang wajib dilaksanakan bagi mahasiswa yang menempuh program studi kependidikan. Kegiatan tersebut dimaksudkan agar mahasiswa sebagai calon guru mampu mengembangkan kemampuannya dalam pembelajaran mulai dari menyusun rencana pembelajaran, membuat media pembelajaran, mengembangkan alat evaluasi, dan melaksanakan proses pembelajaran itu sendiri serta mengembangkan seluruh kompetensi yang harus dimiliki guru. Melalui kegiatan ini pula, mahasiswa mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dalam perkuliahan serta belajar memilah teori yang sesuai dengan kondisi di lapangan.

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) ini dilakukan selama 2 bulan. Kegiatan dimulai dari pelaksanaan observasi serta pembekalan PPL sebelum mahasiswa melaksanakan praktek mengajar secara langsung di Taman Kanak-kanak (TK). Kegiatan tersebut dilaksanakan guna mempersiapkan kemampuan (*skill*) serta kreativitas mahasiswa untuk siap menjadi guru dan melatih kemampuan profesionalisme mengajar mahasiswa secara nyata.

Sekolah tempat mahasiswa melakukan PPL adalah sekolah yang berada di desa dan berdampingan langsung dengan rumah-rumah warga sekitar. Dari hasil observasi yang telah dilakukan, mahasiswa mendapatkan data mengenai kondisi, situasi dan potensi yang dimiliki sekolah. Adapun hasil dari observasi akan digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan program PPL

A. Analisis Situasi

TK ABA Brosot 1 terletak di Dusun Klampok, Kelurahan Brosot Kecamatan Galur, Kabupaten Kulon Progo. Adapun letak geografis TK sebagai berikut:

Sebelah Barat berbatasan dengan pemukiman warga.

Sebelah Utara berbatasan dengan jalan dan rumah warga.

Sebelah Selatan berbatasan dengan lahan perkebunan warga.

Letak TK ABA Brosot 1 yang jauh dari keramaian membuat suasana pembelajaran menjadi kondusif. Letaknya yang masih dikelilingi oleh perkebunan menjadikan suasana sekolah menjadi nyaman dan bebas. DI TK ABA Brosot 1 menekankan pembelajaran klasikal, yang mana guru sebagai teacher center.

TK ABA Brosot 1 dibangun dengan beberapa gedung diantaranya 3 ruang kelas, 1 kantor guru, 1 ruang dapur, 2 toilet, 1 gudang, 1 ruang UKS, dan 1 ruang ibadah, 1 ruang baca. Fasilitas yang terdapat di TK ABA Brosot 1 antara lain : beberapa arena out door (bola dunia, prosotan, ayunan, jungkat-jungkit), fasilitas indoor (meja kursi anak, media belajar, papan tulis, rak buku anak, almari, APE, kipas angin, tempat sampah, papan hasil karya anak, bendera, meja guru, kursi guru, permainan in door). Fasilitas sarana dan prasarana TK masih dirasa kurang mendukung kegiatan belajar anak, begitu juga dengan fasilitas permainan out door dan indoor, media belajar juga masih dirasa kurang. Jumlah murid di TK ABA Brosot 1 dari tahun ke tahun semakin meningkat.

B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Pembekalan PPL

- a. Pelaksanaan pembekalan dilaksanakan secara serentak di kampus sesuai jadwal yang telah ditentukan LPPMP
- b. Diwajibkan mengikuti pembekalan dengan ketentuan setiap kelompok PPL yang terdiri dari 11 mahasiswa
- c. Pelaksanaan diatur oleh tim.

2. Penerjunan dan Penyerahan Mahasiswa ke Lapangan

Penerjunan mahasiswa PPL 2016 dilaksanakan secara serentak sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Penyerahan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016. Penyerahan mahasiswa dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada pihak lembaga (kepala sekolah, pengurus atau komite serta guru dan karyawan).

3. Observasi dan Orientasi

Observasi dan orientasi adalah kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum PPL. Tujuan observasi dan orientasi adalah untuk memberikan gambaran yang jelas terhadap mahasiswa sehingga mahasiswa diharapkan mampu beradaptasi dan dapat bekerjasama dengan lembaga dan masyarakat sekitarnya dalam rangka pelaksanaan PPL .

Dalam observasi dan orientasi mahasiswa terjun langsung untuk mengamati, mencatat, mendata atau merekam kondisi secara umum, kondisi fisik maupun non fisik berupa pengadministrasian atau data-data yang ada dilembaga sehingga diharapkan mahasiswa dapat melaksanakan program dengan tepat untuk kemajuan lembaga.

Adapun mahasiswa KKN-PPL UNY tahun 2016 yang diterjunkan di TK ABA BROSOT I sebagai berikut:

No	NIM	Nama Mahasiswa	Prodi
1.	13111241021	Indah Listyaningrum	PG-PAUD
2.	13111241023	Anisa Nurkhasanah	PG-PAUD
3.	13111241024	Rahayu Prihantina	PG-PAUD
4.	13111241025	Arista Wita Kurnia	PG-PAUD
5.	13111241026	Ulfiani Murputriawati	PG-PAUD
6.	131112410	Ghina Amalia	PG-PAUD
7.	13111241030	Susi Setiana Susanti	PG-PAUD
8.	13111241043	Titin Lastutiasih	PG-PAUD
9.	13111241044	Indri Purwaningrum	PG-PAUD
10.	13111241045	Naniek Nurhayati	PG-PAUD
11.	13111241056	Maria Ulfah	PG-PAUD

4. Rancangan Program PPL

Berdasarkan hasil observasi dan orientasi, maka diperoleh data yang jelas dari lapangan baik tentang kondisi fisik maupun nonfisik. Sehingga berdasarkan data-data

tersebut dapat digunakan untuk merumuskan program yang akan dilaksanakan dan disesuaikan dengan kondisi nyata di lapangan. Dengan tujuan program yang diadakan tepat sasaran dan dapat membawa perubahan untuk kemajuan bagi lembaga sekolah baik secara fisik maupun nonfisik. Perumusan program dilaksanakan oleh mahasiswa PPL dan dikoordinasikan dengan DPL. Setelah perumusan program dihasilkan maka program disosialisasikan oleh lembaga sekolah dengan tujuan terbentuk koordinasi dan kerjasama baik dalam pelaksanaan program.

Rancangan program PPL yang dihasilkan meliputi program kelompok. Adapun rancangan program sebagai berikut:

1) Senam Pagi

Penanggung Jawab : Titin Lastutiasih
Tujuan : Meningkatkan kesehatan dan kebugaran jasmani anak
Bentuk Kegiatan : Non Fisik
Sasaran : Anak
Waktu Pelaksanaan : 22, 29 Juli, 5, 12, 19, 26 Agustus, dan 5 September 2016
Tempat : Halaman Sekolah

2) Upacara

Penanggung Jawab :Indri Purwaningrum
Tujuan :untuk menanamkan jiwa nasionalisme anak.
Bentuk Kegiatan :Non Fisik
Sasaran :Anak
Waktu Pelaksanaan :18,25 Juli, 1, 8, 15, 22, 29 Agustus, dan 5 September 2016
Tempat :Halaman Sekolah

3) Kerja bakti

Penanggung Jawab :Ghina

Tujuan :Untuk meningkatkan kepedulian warga sekolah terhadap kebersihan lingkungan sekolah
Bentuk Kegiatan :Non Fisik
Sasaran :Warga Sekolah
Waktu Pelaksanaan :22 Agustus dan 2 September 2016
Tempat :Halaman dan Ruang kelas

4) Pelatihan Tari Anak Usia Diri

Penanggung Jawab :Susi Setiana Susanti
Tujuan :Untuk menstimulasi kemampuan fisik motorik dan jiwa seni anak
Bentuk Kegiatan :Non Fisik
Sasaran :Anak
Waktu Pelaksanaan :21,22,25,26,27,28,29 Juli, 1,2,3,4,5,8,9,10,11,12,13,15,16,17 Agustus 2016
Tempat :Ruang Kelas

5) Pembuatan Presensi Anak

Penanggung Jawab :Indah Listiyaningrum
Tujuan : bertujuan untuk memotivasi anak supaya datang tepat waktu dan melatih kedisiplinan anak
Bentuk Kegiatan :Fisik
Sasaran :Anak
Waktu Pelaksanaan :19 Agustus 2016
Tempat :Ruang Kelas

6) Parenting

Penanggung Jawab :Rahayu Prihantina
Tujuan :Untuk menambah wawasan orang tua dalam mendidik anak

Bentuk Kegiatan :Non Fisik
Sasaran :Orang Tua Murid
Waktu Pelaksanaan :16 September 2016
Tempat :Halaman Sekolah

7) Hari Anak Nasional

Penanggung Jawab :Titin Lastutiasih
Tujuan : Untuk memperkenalkan hari anak nasional kepada anak dan guru
Bentuk Kegiatan :Non Fisik
Sasaran :Anak
Waktu Pelaksanaan :8 Agustus 2016
Tempat :Halaman Sekolah

8) Optimalisasi UKS

Penanggung Jawab :Naniek Nurhayati
Tujuan :Untuk mengoptimalisasikan penggunaan ruang UKS beserta obat- obatannya.
Bentuk Kegiatan :Fisik
Sasaran :Anak
Waktu Pelaksanaan :18 Agustus 2016
Tempat :UKS Sekolah

9) Cek Kesehatan Anak

Penanggung Jawab :Ulfiani Murputriawati
Tujuan :Untuk meningkatkan kepedulian anak terhadap kebersihan diri
Bentuk Kegiatan :Non Fisik
Sasaran :Anak
Waktu Pelaksanaan :9 Agustus 2016

Tempat :UKS Sekolah

10) Pembinaan Administrasi

Penanggung Jawab :Maria Ulfah
Tujuan : untuk mempersiapkan penilaian kerja guru di TK
ABA Brosot 1 dan pemenuhan administrasi sekolah
Bentuk Kegiatan :Non Fisik
Sasaran :Guru
Waktu Pelaksanaan :25, 26,27,28,29 Juli, 1,2,3, dan 4 Agustus 2016
Tempat :Sekolah

11) Hias Sekolah

Penanggung Jawab :Anisa Nurhasanah
Tujuan : dilakukan untuk memperindah sekolah dalam rangka
peringatan hari kemerdekaan Indonesia
Bentuk Kegiatan :Non Fisik
Sasaran :Warga Sekolah
Waktu Pelaksanaan :15 Agustus 2016
Tempat : Ruang kelas dan halaman Sekolah

12) Field Trip

Penanggung Jawab :Arista Wita Kurnia
Tujuan :Untuk pengenalan lingkungan sekitar kepada anak
secara langsung
Bentuk Kegiatan :Non Fisik
Sasaran :Anak
Waktu Pelaksanaan :16 Agustus dan 9 September 2016
Tempat :Masjid dan Lapangan Klampok

13) Perpisahan

Penanggung Jawab :Anisa Nurhasanah

Tujuan	:Menjalin silaturahmi antara mahasiswa, guru, murid, dan wali murid
Bentuk Kegiatan	:Non Fisik
Sasaran	:Warga Sekolah
Waktu Pelaksanaan	:16 September 2016
Tempat	: Depan ruang kelas

5. Penyusunan Laporan

Laporan PPL disusun menjadi satu dalam setiap kelompok PPL sebagai laporan kelompok. Mahasiswa menyusun laporan secara bersama-sama dan saling melengkapi data untuk tersusunnya laporan ini. Laporan meliputi seluruh proses pelaksanaan kegiatan mulai dari pembekalan, penyerahan, observasi dan pelaksanaan program yang sudah terancang sebelumnya. Atas dukungan dan bimbingan dari pihak sekolah maupun dosen pembimbing, laporan dapat kami susun dengan baik.

6. Manfaat PPL

Adapun manfaat dari PPL diantaranya:

a. Bagi Mahasiswa

- 1) Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah
- 2) Memperoleh pengalaman tentang cara berfikir dan bekerja secara terampil, sehingga dapat memahami adanya keterkaitan ilmu dalam mengatasi permasalahan pendidikan yang ada di sekolah
- 3) Dapat mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan analisis, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah
- 4) Dapat mengenal dan mengetahui secara langsung kegiatan proses pembelajaran dan kegiatan lainnya di sekolah
- 5) Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan bekal yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lainnya

b. Bagi Sekolah

- 1) Memperoleh kesempatan agar dapat andil dalam menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional
- 2) Mendapat motivasi untuk eksplorasi hal-hal baru yang sedang berkembang dalam dunia pendidikan
- 3) Memperoleh bantuan pemikiran, tenaga, ilmu, dan teknologi dalam merencanakan dan melaksanakan pengembangan sekolah

c. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- 1) Terjalin kerjasama yang lebih baik antara perguruan tinggi dengan lembaga sekolah
- 2) Mendapatkan masukan tentang permasalahan kependidikan yang dapat digunakan sebagai bahan pengembangan inovasi dan kualitas pendidikan
- 3) Mendapatkan masukan tentang perkembangan pelaksanaan praktik kependidikan sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan proses pembelajaran di kampus UNY agar lebih disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PPL

Keberhasilan pelaksanaan kegiatan praktik pengalaman lapangan dapat ditentukan oleh kesiapan dan persiapan yang telah dilakukan oleh mahasiswa baik yang dilakukan secara akademis, mental, maupun keterampilan. Hal tersebut dapat terwujud karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai acuan dalam menjalankan kegiatan PPL. Adapun persiapan dari kegiatan PPL adalah sebagai berikut :

1. Persiapan di Kampus

a. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan sebelum penerjunan ke sekolah. Mahasiswa wajib mengikuti pembekalan PPL. Pembekalan PPL yang diselenggarakan oleh Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) Universitas Negeri Yogyakarta dan dilaksanakan di Abdullah Sigit FIP UNY dengan dihadiri oleh seluruh mahasiswa PPL. Adapun tujuan dilaksanakannya pembekalan agar mahasiswa menguasai Kompetensi sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru dibidang pendidikan dan materi yang terkait dengan teknis PPL.

2. Observasi Proses Pembelajaran dan Kondisi Sekolah

Materi kegiatan observasi pembelajaran dan kondisi disekolah meliputi aspek-aspek sebagai berikut:

- a. Perangkat pembelajaran
- b. Alat dan media pembelajaran
- c. Aktivitas siswa di dalam dan di luar sekolah
- d. Sarana pembelajaran
- e. Proses pembelajaran di kelas dan diluar kelas

Observasi proses pembelajaran di kelas dan di luar kelas dilakukan dengan tujuan :

- a. Mengetahui dan memperoleh gambaran nyata tentang kondisi sekolah serta pelaksanaan pembelajaran di sekolah
- b. Mengedepankan pelaksanaan pembelajaran pada saat kuliah di kampus dengan yang dilakukan di sekolah
- c. Mendata keadaan fisik sekolah untuk mendapatkan wawasan tentang berbagai kegiatan terkait dengan proses pembelajaran

Dalam kegiatan observasi mahasiswa tidak menilai guru dan tidak mencari guru model, tetapi lebih ditekankan pada usaha mengetahui figur keteladanan guru, baik mengenai penguasaan materi pembelajaran maupun penampilan guru. Materi observasi di dalam kelas meliputi:

a. Perangkat Pembelajaran

1) Persiapan Pembelajaran

Mahasiswa melakukan pengamatan terhadap guru dalam proses persiapan pembelajaran yang meliputi pembuatan RPPH (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian).

2) Persiapan Media/Alat Bantu

Mahasiswa melakukan kegiatan observasi terhadap guru dalam memilih dan membuat media atau alat peraga yang akan digunakan guru dalam menjelaskan materi yang akan diajarkan kepada anak. Media atau alat peraga yang dibuat disesuaikan dengan indikator yang ada. Di TK ABA Brosot I, media ataupun alat peraga yang dibuat memanfaatkan bahan bekas yang ada di lingkungan sekitar.

b. Proses Pembelajaran

1) Membuka Kegiatan

Guru membuka kegiatan dengan mengucapkan salam, bernyanyi, berdoa, dan melakukan apersepsi yang dikaitkan dengan tema hari itu juga agar anak dapat lebih fokus pada materi yang akan didapat.

2) Penyajian Kegiatan

Dalam penyajian kegiatan atau materi ajar, dilakukan secara klasikal pada awal kegiatan. Anak didik atau siswa dikondisikan untuk duduk secara bersama-sama di kursi karena pembelajaran dilaksanakan secara klasikal.

3) Metode Pembelajaran

Metode yang dilakukan atau dipilih oleh guru dalam menyampaikan materi cukup beragam, mulai dari bercerita, tanya jawab, permainan, bercakap-cakap, pemberian tugas, demonstrasi, maupun praktik langsung.

4) Penguasaan Bahasa

Di dalam penyampaian materi, guru menggunakan Bahasa Indonesia dan terkadang menggunakan Bahasa Jawa karena dalam kehidupan sehari-hari anak menggunakan bahasa jawa.

5) Alokasi Waktu

Guru mengalokasikan waktu menjadi 4 bagian, yaitu 30 menit kegiatan awal, 60 menit kegiatan inti, 30 menit kegiatan istirahat, dan 30 menit untuk kegiatan akhir.

6) Performa dan Gerak Guru

Performa guru di kelas penting untuk diperhatikan. Guru harus memiliki performa yang dapat menarik perhatian anak, sehingga anak juga fokus dalam pembelajaran. Gerak guru di kelas harus menyeluruh, tidak hanya duduk di depan kelas saja. Hal ini diharapkan agar keakraban antara guru dan anak merata dan terjalin erat.

7) Cara Memotivasi Siswa dengan Menggunakan Penguatan Verbal maupun Non Verbal

Motivasi yang diberikan kepada anak adalah salah satu cara guru dalam membuat anak lebih semangat dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru. Penguatan yang diberikan guru juga berupa penguatan positif baik dengan pemberian pujian maupun hadiah.

8) Teknik pengelolaan kelas

Dalam pengelolaan kelas, guru belum dapat menciptakan suasana kelas yang mendukung dan menyenangkan. Pada waktu kegiatan belajar mengajar, guru

juga menggunakannya untuk mengerjakan administrasi, sehingga suasana kelas kurang kondusif.

9) Penggunaan Media

Media pembelajaran yang digunakan oleh guru kurang variatif dan kadang kurang menarik bagi anak karena media yang digunakan tidak dibuat secara maksimal. Guru terlalu sering menggunakan LKA dalam proses pembelajaran

10) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi dilakukan saat akhir pembelajaran dengan memberikan pertanyaan kepada anak mengenai kegiatan yang dilakukan pada hari itu. Evaluasi dilakukan oleh guru untuk mengetahui sejauh mana tingkat perkembangan serta keberhasilan indikator hari tersebut. Namun terkadang pemberian evaluasi guru terhadap anak kurang akurat karena guru cenderung menilai hasil, bukan proses. Bahkan, pada beberapa indikator tertentu guru hanya mengarang.

11) Menutup pelajaran

Dalam menutup pembelajaran, guru terlebih dahulu mengajak anak-anak bernyanyi kemudian anak dikondisikan untuk siap berdoa.

c. Perilaku Siswa

1) Perilaku siswa di dalam kelas

Siswa yang ada di TK ABA Brosot I berjumlah 58 siswa dan dibagi menjadi 3 kelompok, yaitu kelompok A, kelompok B1, dan kelompok B2. Ada beragam sifat dan sikap anak di dalam kelas. Anak kelompok A cenderung tergantung pada orang tua. Ada juga anak yang masih ditunggu di dalam kelas hingga bulan ketiga bersekolah. Anak kelompok B cenderung lebih aktif, akan tetapi ada beberapa anak yang pasif dan pendiam.

2) Perilaku siswa di luar kelas

Siswa diberikan kebebasan dalam bereksplorasi dengan mainan atau aktivitas sesuai dengan minat anak. Guru hanya mengawasi saja.

Kegiatan observasi di TK ABA Brosot I dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan mahasiswa PPL (Praktek Pengalaman Lapangan). Kemudian, informasi tentang TK ABA Brosot I dan unit-unitnya disampaikan secara singkat oleh pihak

sekolah. Kegiatan observasi berupa pengamatan langsung, wawancara dan kegiatan lain yang dilakukan di luar dan di dalam kelas.

Pada akhir kegiatan observasi, mahasiswa membuat rangkuman hasil observasi dan didiskusikan dengan kelompok. Hasil observasi tersebut dijadikan sebagai bahan gambaran pembelajaran di sekolah yang bersangkutan.

3. Pembuatan Jadwal Praktik Mengajar

Pembuatan jadwal untuk pelaksanaan praktik mengajar terbimbing, mandiri, serta ujian dilakukan secara bersama dengan seluruh anggota mahasiswa praktikan dan dikomunikasikan dengan guru pembimbing. Pembuatan jadwal mengajar dilakukan dengan mempertimbangkan jadwal KKN agar terhindar dari terbenturnya jadwal PPL dengan jadwal KKN. Jadwal ini dibuat berselang-seling atau bergantian antara mahasiswa yang satu dengan mahasiswa yang lain agar mahasiswa memiliki waktu untuk mempersiapkan media yang akan digunakan dalam praktek mengajar.

4. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian (RPPH)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian adalah rencana kegiatan guru yang berupa skenario pembelajaran tahap demi tahap mengenai aktivitas yang akan dilakukan siswa bersama guru terkait dengan materi yang akan dipelajari siswa untuk mencapai kompetensi dasar yang telah ditentukan. Penyusunan RPPH dimaksudkan untuk mempermudah guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. RPPH dapat difungsikan sebagai pengingat bagi guru mengenai hal-hal yang harus dipersiapkan dalam pelaksanaan pembelajaran. Komponen RPPH meliputi: waktu, kegiatan pembelajaran, indikator, alat dan sumber belajar, serta penilaian hasil belajar yang akan dilakukan dalam proses belajar mengajar.

5. Pembuatan Media Pembelajaran

Untuk dapat menyampaikan materi kepada siswa dengan baik dan lancar, maka seorang praktikan sebaiknya membuat media pembelajaran. Media

pembelajaran dapat berupa buku atau alat peraga hasil kreativitas mahasiswa praktikan dan media teknologi komunikasi (Laptop). Mahasiswa lebih memanfaatkan bahan-bahan dari alam maupun bahan bekas.

B. Pelaksanaan Program PPL

1. Pelaksanaan Program Kelompok Besar (Non Pengajaran)

a. Senam Pagi

Program senam pagi ditujukan untuk meningkatkan kesehatan dan kebugaran jasmani anak. Pelaksanaan program senam pertama kali dilaksanakan pada tanggal 22 Juli 2016. Selama di TK ABA Brosot 1 senam pagi dilaksanakan 2 kali setiap minggu pada hari selasa dan jum'at. Pada hari selasa dilakukan senam sehat ceria yang dipandu oleh pendidik TK ABA Brosot, sedangkan hari jum'at dilaksanakan senam Sehat Gembira yang dipandu oleh mahasiswa secara bergiliran. Perencanaan pelaksanaan program senam pada matriks terjadwal 14 jam namun dalam pelaksanaannya terhitung 15 jam. Penanggung jawab program ini adalah Titin Lastutiasih, Indri Purwaningrum, Indah Listyaningrum, dan Naniek Nurhayati.

b. Upacara Rutin Hari Senin

Program upacara rutin hari senin ditujukan untuk menanamkan jiwa nasionalisme anak. Pelaksanaan program upacara pertama kali dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016. Upacara dilaksanakan rutin setiap hari senin pagi pukul 07.30 WIB. Perencanaan pelaksanaan program upacara pada matriks terjadwal 9 kali namun dalam pelaksanaannya terhitung 10 kali (termasuk upacara kemerdekaan RI). Susunan acara upacara dimulai dari persiapan barisan, penghormatan kepada bendera merah putih, menyanyikan lagu indonesia raya, mengheningkan cipta, amanat pembina upacara, menyanyikan lagu wajib nasional, penghormatan umum hingga pembubaran barisan. Penanggung jawab program upacara yaitu Indri Purwaningrum, Ghina Amalia, Susi Setiana Susanti, dan Rahayu Prihantina.

c. Kerja Bakti

Program kerja bakti dilaksanakan untuk meningkatkan kepedulian warga sekolah terhadap kebersihan lingkungan sekolah. Program kerja bakti terlaksana sesuai jadwal yakni pada tanggal 19 Agustus 2016 dan tanggal 2 September 2016 masing-masing 2 jam. Program kerja bakti meliputi pembersihan kamar mandi, ruang kelas, halaman sekolah, serta perawatan tanaman hias. Penanggung jawab program ini adalah Ghina Amalia, Arista Wita Kurnia, Maria Ulfah, dan Indah Listyaningrum.

d. Pelatihan Tari AUD

Program tari Aud dilaksana untuk menstimulasi kemampuan fisik motorik dan jiwa seni anak. Selain itu program pelatihan tari ditujukan untuk menyemarakkan peringatan hari kemerdekaan Indonesia di Kecamatan Galur. Program terlaksana sesuai jadwal yaitu dimulai pada tanggal 21 Juli 2016 hingga 16 Agustus 2016. Pelatihan tari dilaksanakan setelah kegiatan pembelajaran usai setiap latihan terhitung 2 jam. Penanggung jawab program ini adalah Susi Setiana Susanti, Indah Listyaningrum, Anisa Nur Khasanah, Ulfiani Murputriawati, dan Arista Wita Kurnia.

e. Pembuatan Presensi Anak

Pembuatan Presensi anak ini bertujuan untuk memotivasi anak supaya datang tepat waktu dan melatih kedisiplinan anak. Program ini dilaksanakan pada tanggal 19 Agustus 2016 dari pagi hingga siang selama 6 jam. Penanggung jawab program ini ialah Indah Listyaningrum, Titin Lastutiasih, Maria Ulfa, Ulfiani Murputriawati, serta Rahayu Prihantina.

f. Parenting

Program parenting ditujukan untuk menambah wawasan orang tua dalam mendidik anak. Perencanaan program ini terjadwal pada 15 September 2016, namun karena pada hari itu TK ABA Brosot 1 masih libur, maka kegiatan parenting dilakukan pada tanggal 16 September 2016 yang tergabung dalam serangkaian acara perpisahan serta penarikan PPL. Program ini terlaksana selama 1 jam tidak seperti

pada perencanaan yang terhitung 2 jam. Tema program parenting yang dilaksanakan di TK ini ialah “Mendidik Anak Menjadi Pribadi yang Mandiri dan Percaya Diri”. Penanggung jawab untuk program ini adalah Rahayu Prihantina, Ghina Amalia, Naniek Nurhayati, dan Ulfiani Murputriawati.

g. Hari Anak Nasional

Program ini dilaksanakan untuk memperkenalkan hari anak nasional kepada anak dan guru. Untuk memperingati hari tersebut dilaksanakan lomba *fashion show* pakaian adat jawa. Program ini dilaksanakan pada tanggal 8 Agustus 2016 di halaman sekolah. Susunan acara tersebut yakni: pembukaan, sambutan Ketua PPL, sambutan kepala Sekolah, *fashion show*, makan bekal, pembagian hadiah, foto bersama, penutupan. Pelaksanaan lomba dimulai pukul 08.00 WIB hingga selesai. Terdapat 6 kategori pemenang antara lain sebagai berikut:

- a. Kategori terlucu: Azril, Bintang, Lia, Nabila, Nadia N
- b. Kategori pasangan serasi: Akbar-Kayla, Riffi-Fahira, Azzam-Ica
- c. Kategori juara kelas A putri: Kayla, Rona, Zarifah, Arneta, Amel P
- d. Kategori juara kelas A putra: Daffa, Rico, Akbar, Bintang, Farid
- e. Kategori juara kelas B putri: Afra, Fahira, Candra, Khanza, Nadia H
- f. Kategori juara kelas B putra: Azzam, Riffi, Andra, Hasyim, Davin

Penanggung jawab program ini adalah Titin Lastutiasih, Anisa Nur Khasanah, Indri Purwaningrum, dan Maria Ulfah.

h. Optimalisasi UKS

Program optimalisasi UKS ditujukan untuk mengoptimalkan penggunaan ruang UKS beserta obat-obatannya. Program ini dilakukan dua kali yaitu pada 19 Agustus 2016 dan 6 September 2016. Pada 19 Agustus 2016 dilakukan pengadaan alat pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K) di TK ABA Brosot 1 yaitu meliputi betadine (1 buah), rivanol (1 buah), kassa steril (1 pcs), minyak kayu putih (1 buah), minyak tawon (1 buah), bedak caladine (1 buah). Sedangkan pada tanggal 6 September 2016 dilakukan perapian ruang UKS. Penanggung jawab program ini

adalah Naniek Nurhayati, Anisa Nur Khasanah, Susi Setiana Susanti, Ulfiani Murputriawati, dan Arista Wita Kurnia.

i. Cek Kesehatan Anak

Cek kesehatan anak ditujukan untuk meningkatkan kepedulian anak terhadap kebersihan diri. Pelaksanaan cek kesehatan dilakukan pada tanggal 9 September 2016 yang meliputi pengecekan mulut dan gigi, telinga, dan kuku. Dan pada tanggal 15 Agustus 2016 diberikan buah pepaya kepada anak-anak untuk pengenalan makanan sehat. Penanggung jawab program ini yakni Ulfiani Murputriawati, Titin Lastutiasih, Rahayu Prihantina, serta Maria Ulfah.

j. Pembinaan Administrasi

Pembinaan administrasi dilaksanakan untuk mempersiapkan penilaian kerja guru di TK ABA Brosot 1 dan pemenuhan administrasi sekolah. Program ini meliputi penilaian hasil belajar anak, pengisian catatan anekdot, pengisian hasil karya anak, pengisian portofolio guru, pengisian daftar pencapaian indikator perkembangan anak setiap minggu, dan pengumpulan hasil karya anak. Program ini dilakukan setiap hari setelah pembelajaran usai. Penanggung jawab program ini adalah Maria Ulfah, Ghina Amalia, Arista Wita Kurnia, Naniek Nurhayati, Indah Listyaningrum.

k. Hias Sekolah

Hias sekolah dilakukan untuk memperindah sekolah dalam rangka peringatan hari kemerdekaan Indonesia. Program ini dilaksanakan pada 15 Agustus 2016 yang meliputi pemasangan bendera plastik, hiasan dari kertas emas, rumbai-rumbai dari rafia, dan tirai yang dironce mahasiswa. Penanggung jawab program ini adalah Anisa Nur Khasanah, Ghina Amalia, Susi Setiana Susanti, Indri Purwaningrum, dan Naniek Nurhayati.

l. *Field Trip*

Field Trip bertujuan untuk pengenalan lingkungan sekitar kepada anak secara langsung. Program ini juga bertujuan untuk membuat variasi pada proses

pembelajaran. *Field trip* yang telah dilaksanakan pada tanggal 16 Agustus 2016 ditujukan untuk mengenal masjid. Anak-anak diajak berkunjung ke masjid terdekat dari sekolah. Selain itu, anak juga melakukan kegiatan praktik wudhu. Sementara itu pada tanggal 9 September 2016 dilakukan *field trip* di lapangan Nglampok. Penanggung jawab program ini adalah Arista Wita Kurnia, Susi Setiana Susanti, Titin Latutiasih, Indri Purwaningrum, dan Rahayu Prihantina.

m. Perpisahan

Kegiatan perpisahan bertujuan untuk menjalin silaturahmi baik antara mahasiswa, guru, anak, dan wali murid sekaligus wadah untuk penarikan mahasiswa PPL di TK ABA Brosot I. Kegiatan ini dilakukan pada Jum'at 16 September 2016. Dalam perpisahan ini juga dilakukan kegiatan parenting sebagai inti acaranya. Penanggungjawab kegiatan ini ialah Anisa Nurkhasanah dan diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL, guru, dan seluruh murid, serta wali murid.

2. Pelaksanaan Program Individu (Pengajaran)

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan pada pembuatan perangkat pembelajaran yang meliputi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian (RPPH), media pembelajaran, alokasi waktu, dan pendampingan pada saat mengajar didalam kelas. Dalam praktik terbimbing semua praktikan mendapat bimbingan dari guru kelas. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati antara praktikan dengan guru pembimbing masing-masing. Praktik mengajar terbimbing ini dilaksanakan selama dua kali tatap muka. Mahasiswa praktikan praktik mengajar terbimbing dikelas A dan B menjadi guru utama dan guru pendamping. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dilaksanakan pada tanggal 25 Juli 2016 di kelas B1 dan tanggal 27 Juli 2016 di kelas A.

- **Praktek Mengajar Terbimbing 1**

Hari / Tanggal : Senin/ 25 Juli 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : Diri sendiri/ identitas/ ciri-ciri tubuhku

Indikator yang dikembangkan :

- 1) B 3.10; 4.10: Dapat mengenal ciri tubuhku
- 2) SE 2.9 : Berani maju tanpa ditunggu
- 3) K 2.3 : Memasangkan benda sesuai tulisannya
- 4) NAM 2.13 : Menghargai pendapat teman
- 5) FM 3.3;4.3 : Mengontrol gerakan otot halus melalui pembuatan sebuah karya

Guru Pembimbing: Bu Eka

- **Praktek Mengajar Terbimbing 2**

Hari / Tanggal : Rabu/ 27 Juli 2016

Kelompok : A

Tema / Sub. Tema : Diri sendiri/ identitas

Indikator yang dikembangkan :

- 1) B 3.10; 4.10: Memahami bahasa reseptif
- 2) SE 2.8 : Dapat mewarnai sendiri tanpa bantuan (Perilaku mandiri)
- 3) K 3.6; 4.6: Dapat mengenal benda sekitar (tempat ibadah agama kita)
- 4) NAM 3.1; 4.1 : Dapat mengenal hari besar agama
- 5) FM 3.3;4.3 : Mengontrol gerakan otot halus melalui pembuatan sebuah karya
- 6) Sn 3.15-4.15: Mengenal hasil karya

Guru Pembimbing: Bu Suplatiah

b. Praktik Mengajar Mandiri

Dalam praktik mengajar mandiri, mahasiswa melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan program studi praktikan dan sesuai dengan mata pelajaran yang diajarkan oleh guru pembimbing dalam kelas secara penuh. Selama dua kali tatap muka mahasiswa praktikan dilepas, satu kali menjadi guru utama dan satu kali

menjadi guru pendamping. Mahasiswa melaksanakan praktik mengajar mandiri di dalam kelas tanpa didampingi oleh guru pembimbing. Pelaksanaan praktik mengajar mandiri dilaksanakan tanggal 10 Agustus 2016 sebagai guru utama dan 12 Agustus menjadi guru pendamping.

- **Praktik Mengajar Mandiri**

Hari / Tanggal : Rabu/ 10 Agustus 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : Kebutuhanku/ Makanan dan Minuman

Indikator yang dikembangkan :

- 1) B 3.12; 4.12: Membuat bentuk-bentuk huruf
- 2) SN 3.15; 4.15: Menampilkan karya seni sederhana
- 3) K 3.7; 4.7 : Mengenal bilangan melalui kegiatan menghitung gambar
- 4) NAM 1.2 : Dapat mengucapkan kalimat Thoyibah
- 5) FM 3.3;4.3 : Melakukan berbagai kegiatan motorik kasar yang seimbang, terkontrol, dan lincah
- 6) SE 2.12: Mengembalikan alat yang sudah digunakan

Guru Pembimbing: Bu Eka

c. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar digunakan sebagai alat untuk mengukur dan mengevaluasi kemampuan mahasiswa secara menyeluruh berkaitan dengan kompetensi mengajar mahasiswa. Adapun poin yang di ukur dan di evaluasi tersebut antara lain:

- a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian (RPPH)
- b. Pembuatan alat peraga dan media pembelajaran
- c. Kegiatan belajar mengajar
- d. Penilaian perkembangan anak
- e. Penanganan pada kasus anak

f. Pengelolaan kelas

- **Ujian Praktek Mengajar 1**

Hari / Tanggal : Selasa/ 23 Agustus 2016

Kelompok : A

Tema / Sub. Tema : Diri Sendiri/ Kebersihan Lingkungan

Indikator yang dikembangkan :

- 1) B 3.11; 4.11: Mengungkapkan kata melalui sebuah syair
- 2) SN 3.15; 4.15: Menampilkan karya seni sederhana
- 3) K 3.4; 4.4 : Mengetahui cara hidup sehat dengan menjaga kebersihan
- 5) FM 3.3;4.3 : Melakukan berbagai kegiatan motorik kasar yang seimbang, terkontrol, dan lincah
- 6) SE 3.13; 4.13: melakukan kegiatan sesuai haknya tanpa bantuan orang lain (mandiri dan sabar)

Guru Pembimbing: Bu Suplatiah

- **Ujian Praktek Mengajar 1**

Hari / Tanggal : Selasa/ 30 Agustus 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : Diriku/ Keluargaku/ Ibu

Indikator yang dikembangkan :

- 1) B 3.12; 4.12: Membuat bentuk-bentuk huruf
- 2) SN 3.15; 4.15: Menampilkan karya seni sederhana sesuai kreativitasnya
- 3) K 3.7; 4.7 : Membuat dan mengikuti aturan
- 5) FM 3.3;4.3 : Melakukan gerakan mata, tangan, dan kaki secara terkoordinasi dalam menirukan berbagai gerakan teratur
- 6) SE 2.10: Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap menghargai dan toleran kepada orang lain

Guru Pembimbing: Bu Eka

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Kegiatan Pengajaran

a. Praktek Mengajar Terbimbing 1

1) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, walaupun anak-anak masih malu-malu dalam berbicara karena baru minggu-minggu awal masuk sekolah.

2) Refleksi

Memotivasi anak baru untuk berani mengungkapkan pendapatnya dengan memancing interaksi anak dalam bentuk tanya jawab atau percakapan.

b. Praktek Mengajar Terbimbing 2

1) Hasil

Ketika anak berada masjid untuk pengenalan tempat ibadah secara langsung, anak berperilaku gaduh dan susah terkondisikan.

2) Refleksi

Segera mengkondisikan anak dengan memberikan informasi yang menarik bagi anak tentang masjid dan adab ketika sedang berada di masjid sehingga anak tahu bagaimana bersikap ketika berada di masjid.

c. Praktek Mengajar Mandiri

1) Hasil

Tidak semua anak mau mencicipi minuman Wedang Asam buatan mereka. Dalam kegiatan bermain kartu huruf masih banyak anak yang belum tahu macam-macam huruf.

2) Refleksi

Anak yang sudah mencicipi Wedang Asam buaatannya diinstruksikan untuk menceritakan rasanya supaya anak yang tidak mau mencicipi penasaran akan rasanya dan mau mencicipi Wedang Asam. Selain itu, bagi anak yang belum tahu dengan

huruf-huruf yang ditampilkan guru dalam bentuk kartu, diberikan pengenalan macam-macam huruf tersebut.

d. Ujian Praktik Mengajar 1

1) Hasil

Anak antusias dalam melakukan kegiatan yang disajikan guru. Anak meronce dengan sabar dan benar. Semua anak juga maju untuk praktik menyapu dan mengepel. Namun pada kegiatan menggambar sapu masih banyak gambar dari anak-anak yang belum menyerupai sapu, meskipun sudah diberikan contoh gambar sapu di papan tulis.

2) Refleksi

Sebaiknya diberikan contoh langkah-langkah menggambar sapu secara bertahap sehingga anak tahu garis apa dulu yang harus mereka buat sehingga akhirnya membentuk sapu.

e. Ujian Praktik Mengajar 2

1) Hasil

Semua kegiatan berjalan baik dan lancar, namun pada saat melipat origami sebagian besar anak belum bisa mengaplikasikan sendiri. Semua anak masih dibimbing oleh guru.

2) Refleksi

Perlu dilakukan berulang-ulang sehingga anak dapat hafal dan terampil dalam membuat bentuk baju dari lipatan kertas origami. Jadi tidak hanya sekali saja.

2. Kegiatan Nonpengajaran

Analisis hasil pelaksanaan hasil dan refleksi untuk kegiatan nonpengajaran telah dilaporkan pada pelaksanaan kegiatan nonpengajaran di atas.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan pelaksanaan praktik pengalaman lapangan yang dilakukan di TK ABA Brosot I, ada beberapa hal yang ditampilkan sebagai berikut:

1. Persiapan yang dilakukan oleh mahasiswa baik yang diwujudkan secara akademis, mental, maupun persiapan telah terwujud dengan baik karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai acuan dalam menjalankan kegiatan PPL. Mulai dari pembekalan yang diberikan dari kampus, observasi proses pembelajaran dan kondisi sekolah sudah berjalan dengan lancar.

2. Pelaksanaan Program PPL

- a. Pelaksanaan Program Kelompok Besar (Non Pengajaran)

Dari semua program yang telah terlaksana dengan baik, selain karena kerjasama antar anggota yang baik juga berkat dengan dukungan dari warga sekolah baik kepala sekolah, guru, dan juga para orangtua murid. Sambutan warga sekolah yang diberikan cukup baik sehingga menjadi motivasi untuk terlaksananya program. Akan tetapi dalam pelaksanaannya juga sempat menemui hambatan namun dapat teratasi.

- b. Pelaksanaan Program Individu

Pada pelaksanaan program individu yaitu mengenai program pengajaran yang dilaksanakan masing-masing anggota PPL. Pengajaran terbaik menjadi tiga yaitu terbimbing, mandiri, dan ujian praktik mengajar. Koordinasi dengan guru pembimbing yang sangat baik sehingga segala permasalahan yang menyangkut kegiatan pengajaran akan dapat terpecahkan dengan baik. Hambatan yang ditemui yaitu RKH yang digunakan menggunakan KD yang diberikan

oleh sekolah setiap minggunya sehingga membatasi ide mahasiswa dalam pembuatan kegiatan pengajaran.

B. Saran

1. Pihak Sekolah

Untuk meningkatkan mutu TK ABA Brosot I, perlu adanya peningkatan sarana prasarana untuk menunjang kegiatan belajar mengajar, sehingga anak akan lebih termotivasi untuk belajar. Selain itu, untuk meningkatkan proses pembelajaran baiknya RKH yang digunakan diperbaiki.

2. Pihak UNY

Pelaksanaan kegiatan PPL yang telah dilakukan memberikan banyak manfaat bagi mahasiswa yang melaksanakannya. Namun selama pelaksanaan kegiatan PPL ini perlu ditingkatkan lagi mahasiswa dengan pihak Universitas. Karena pelaksanaan PPL ini, masih terdapat beberapa hambatan sehingga bimbingan masih diperlukan. Selain itu, program PPL yang digabungkan dengan KKN membuat mahasiswa sedikit kurang fokus. Memang KKN berlangsung pada hari sabtu minggu namun ketika acara di KKN hingga larut malam membuat mahasiswa kurang fokus saat pembelajaran.

3. Mahasiswa

Mahasiswa harus benar-benar menghayati dan memahami tujuan pelaksanaan kegiatan PPL supaya kegiatan PPL dapat tercapai. Meningkatkan kedisiplinan mahasiswa juga sangat diperlukan untuk memperlancar dan mewujudkan kegiatan PPL. Bukan hanya untuk sekedar mengejar nilai yang baik, melainkan harus muncul dari lubuk hati mahasiswa yang merupakan calon pendidik yang dituntut mempunyai tanggung jawab yang besar, profesional, berkepribadian yang baik. Sehingga mahasiswa tidak hanya memiliki nilai akademis yang baik, tapi juga harus mempunyai nilai moral yang baik pula agar dapat menjadi teladan yang baik untuk orang-orang di sekitarnya.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun. 2016. Materi Pembekalan KKN PPL UNY. Yogyakarta: UPPL UNY

TIM Penyusun. 2016. Panduan KKN PPL UNY. Yogyakarta: UPPL UNY

LAMPIRAN



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2016

Universitas Negeri Yogyakarta

NO LOKASI :
NAMA SEKOLAH : TK ABA BROSOTI
ALAMAT SEKOLAH : BROSOT, GALUR, KULON PROGO

NAMA : TITIN LASTUTIASIH
NIM : 1311241043

NO	PENYUSUNAN PROGRAM	JUMLAH JAM/MINGGU									JUMLAH JAM	NO	PROGRAM/KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM/MINGGU									JUMLAH JAM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
A	Pembuatan Matriks											A	Observasi (5x)										
	Periapan	2									8			4								20	
	Pelaksanaan	4										B	Program Inisiatif (Pengejaran)										
	Evaluasi dan tindak lanjut	2											Perencanaan Program	4									
	Penyusunan Program dan Ruang Koordinasi Program												Periapan	2									
	Periapan	2											Pelaksanaan	2									
	Pelaksanaan	2											Evaluasi dan tindak lanjut	1									
B	Konsultasi Program										4	C	1. Praktek Mengajar 1 terbimbing 1									18	
	Periapan	1											a. Konsultasi	3									
	Pelaksanaan	2											b. Periapan		8								
	Evaluasi dan tindak lanjut	1											c. Pelaksanaan		2								
C	Pelaksanaan Program Kelompok (Non Pengejaran)										16		d. Evaluasi dan tindak lanjut		2							15	
	1. Senam Pagi												2. Praktek Mengajar 1 terbimbing 2										
	Konsultasi	1											a. Konsultasi	3									
	Periapan												b. Periapan		8								
	Pelaksanaan	2	2	2	2		3	2	2				c. Pelaksanaan		2								
	Evaluasi dan tindak lanjut												d. Evaluasi dan tindak lanjut		2								
	2. Upacara												3. Praktek Mengajar Mandiri										
	Konsultasi	1											a. Konsultasi					3					
	Periapan	1											b. Periapan						10				
	Pelaksanaan	1	1	1	1	2	1	1	1				c. Pelaksanaan						2				
	Evaluasi dan tindak lanjut												d. Evaluasi dan tindak lanjut						2				
	3. Kerja Bhakti												4. Ujian Praktek Mengajar 1										
	Konsultasi	1											a. Konsultasi						3				
	Periapan												b. Periapan							6			
	Pelaksanaan												c. Pelaksanaan							2			
	Evaluasi dan tindak lanjut												d. Evaluasi dan tindak lanjut							2			
	4. Pelatihan T ariAUD												5. Ujian Praktek Mengajar 2										
	Konsultasi	1											a. Konsultasi							3			
	Periapan	6											b. Periapan							6			
	Pelaksanaan	4	10	10	8	6							c. Pelaksanaan								2		
	Evaluasi dan tindak lanjut												d. Evaluasi dan tindak lanjut							2			
	5. Pembuatan Preensi Anak																						
	Konsultasi	1																					
	Periapan																						
	Pelaksanaan																						
	Evaluasi dan tindak lanjut																						
	6. Farmasing																						
	Konsultasi																						
	Periapan																						
	Pelaksanaan																						
	Evaluasi dan tindak lanjut																						
	7. Peringatan Hari Anak Nasional																						
	Konsultasi																						
	Periapan																						
	Pelaksanaan																						
	Evaluasi dan tindak lanjut																						
	8. Optimalisasi UKS																						
	Konsultasi																						
	Periapan																						
	Pelaksanaan																						
	Evaluasi dan tindak lanjut																						
	9. Cek Kesehatan Anak																						
	Konsultasi																						
	Periapan																						
	Pelaksanaan																						
	Evaluasi dan tindak lanjut																						
	10. Penabuhan Administrasi Sekolah																						
	Konsultasi	1																					
	Periapan																						
	Pelaksanaan																						
	Evaluasi dan tindak lanjut																						
	11. Hias Sekolah																						
	Konsultasi																						
	Periapan																						
	Pelaksanaan																						
	Evaluasi dan tindak lanjut																						
	12. Field Trip																						
	Konsultasi																						
	Periapan																						
	Pelaksanaan																						
	Evaluasi dan tindak lanjut																						
	13. Perpustakaan																						
	Konsultasi																						
	Periapan																						
	Pelaksanaan																						
	Evaluasi dan tindak lanjut																						
	Jumlah Jam										237		Jumlah Jam									111	

Mengotahi
Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Yogyakarta,
Kotus Kelompok PPL UNY

Sri Sumarni, S.Pd.
NIP.196410091986022004

Nur Hayati, M.Pd.
NIP.198112112006042001

Titin Lastutiasih
NIM.13111241043

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Semester/ Bulan/ Minggu ke : 1/ Juli/ 1

Hari/ Tanggal : Senin/ 25 Juli 2016

Kelompok/ Jumlah Anak : B/ 18 anak

Tema/ Subtema : Diri sendiri/ identitas/ ciri-ciri tubuhku

Muatan Pembelajaran	Tujuan	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran	Alat dan Bahan	Rencana Penilaian
<ul style="list-style-type: none"> - Menghargai kepemilikan orang lain - Mengenal anggota tubuh dan fungsi - Perilaku mandiri - Memahami bahasa reseptif - Mengenal hasil karya 	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat saling menghargai - Dapat mengenal cara berpakaian anak laki-laki dan perempuan - Berani maju tanpa 	<ul style="list-style-type: none"> A. Kegiatan Penyambutan (15 menit) <ul style="list-style-type: none"> - SOP Penyambutan B. Pembukaan (30 menit) <ul style="list-style-type: none"> - SOP Pembukaan - TJ tentang ciri tubuhku (B3. 10; 4.10) C. Kegiatan Inti (60 menit) <ul style="list-style-type: none"> - Anak mengamati diri sendiri - Diskusi tentang identitas - Anak mengumpulkan informasi tentang identitas - Anak menalar apa yang dilihat <p>KEGIATAN 1 Mengucapkan Syair tentang anggota tubuhku</p> <p>KEGIATAN 2</p>	<p>Syair anggota tubuh</p> <p>LKA</p>	

	<p>ditunggu</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dapat mengenal ciri tubuhku - Dapat mengenal hasil karya sendiri 	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan gambar anak gemuk, kurus, tinggi, dan rendah pada tulisan yang tepat (K 2.3) <p>KEGIATAN 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mewarnai gambar anak yang memakai celana panjang berpeci dan anak yang memakai baju muslim (FM 3.3;4.3). <p>D. Istirahat (30 menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> - SOP istirahat <p>E. Penutup (30 menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai teman dalam bercakap-cakap tentang ciri tubuhku, gemuk, kurus, dll (NAM 2.13) - Tanya jawab yang sudah dilakukan - Memotivasi belajar anak - Berdiskusi kegiatan hari esok - Berdoa dan salam pulang 	<p>Gambar anak laki-laki dan perempuan</p>	
--	---	---	--	--

Mengetahui,

Kepala TK

Sri Sumarni, S.Pd

Keterangan:

Jumlah anak yang hadir:....

Jumlah yang tidak hadir:

S:

I:

A:

Galur, 25 Juli 2016

Guru Kelas

Titin Lastutiasih

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Semester/ Bulan/ Minggu ke : 1/ Juli/ 1

Hari/ Tanggal : Rabu/ 27 Juli 2016

Kelompok/ Jumlah Anak : A/ 25 anak

Tema/ Subtema : Diri sendiri/ identitasku

Muatan Pembelajaran	Tujuan	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran	Alat dan Bahan	Rencana Penilaian
<ul style="list-style-type: none"> - Mengenal hari besar agama - Mengenal anggota tubuh dan fungsi - Mengenal benda di sekitar - Perilaku mandiri - Memahami bahasa reseptif - Mengenal hasil karya 	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat mengenal hari besar agama - Dapat mengenal anggota tubuh dan fungsi - Dapat mengenal tempat ibadah agama kita - Dapat 	<ul style="list-style-type: none"> F. Kegiatan Penyambutan (15 menit) <ul style="list-style-type: none"> - SOP Penyambutan G. Pembukaan (30 menit) <ul style="list-style-type: none"> - SOP Pembukaan - Bercakap-cakap tentang hari besar agama yang dianut (NAM 3.1; 4.1) H. Kegiatan Inti (60 menit) <ul style="list-style-type: none"> - Anak mengamati diri sendiri - Diskusi tentang identitas - Anak mengumpulkan informasi tentang identitas - Anak menalar apa yang dilihat KEGIATAN 1 PL gerak lagu (FM 3.3; 4.3) KEGIATAN 2 - Mewarnai gambar masjid (K 	<p style="text-align: center;">Syair masjid</p> <p>LKA</p>	

	mewarnai sendiri tanpa bantuan - Dapat melaksanakan perintah - Dapat menyanyi bersama	3.6;4.6) KEGIATAN 3 - PL wudlu (SOSEM 2.8) KEGIATAN 4 - Melakukan tiga perintah guru, maju ke depan, tujukkan gerak takbir, duduk kembali (B 3.10; 4.10) I. Istirahat (30 menit) - SOP istirahat J. Penutup (30 menit) - Menyanyi Alloh Maha Esa (Sn 3.15; 4.15) - Tanya jawab yang sudah dilaksanakan - Memotivasi belajar anak - Berdiskusi kegiatan hari esok - Berdoa dan salam pulang	Lafal takbir	
--	---	--	--------------	--

Mengetahui,

Kepala TK

Sri Sumarni, S.Pd

Keterangan:

Jumlah anak yang hadir:....

Jumlah yang tidak hadir:

S:

I:

A:

Galur, 27 Juli 2016

Guru Kelas

Titin Lastutiasih

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Semester/ Bulan/ Minggu ke : 1/ Agustus/ III

Hari/ Tanggal : Rabu/ 10 Agustus 2016

Kelompok/ Jumlah Anak : B/ 18 anak

Tema/ Subtema : Kebutuhanku/ Makanan dan Minuman

Muatan Pembelajaran	Tujuan	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran	Alat dan Bahan	Rencana Penilaian
<ul style="list-style-type: none"> - Mengucapkan keagungan Tuhan - Permainan motorik kasar/ halus dengan aturan - Mengenal huruf - Membuat hasil karya - Pentingnya bertanggung jawab 	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat mengucapkan kalimat Thoyibah - Dapat melakukan pantomim - Dapat bermain kartu huruf - Dapat menggambar macam-macam minuman - Dapat 	<p>K. Kegiatan Penyambutan (15 menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> - SOP Penyambutan <p>L. Pembukaan (30 menit)</p> <ul style="list-style-type: none"> - SOP Pembukaan - Mengucap kalimat Thoyibah (N 1.2) <p>M. Kegiatan Inti (60 menit)</p> <p>KEGIATAN 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pantomim membuat minuman (FM 3.3-4.3) <p>KEGIATAN 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghitung macam-macam minuman (K3.7-4.7) <p>KEGIATAN 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bermain kartu huruf (B3.12- 	<p>Buku doa</p> <p>Anak, asem, gula, cup plastik, sendok</p> <p>Gambar macam-macam minuman</p>	

	mengembalikan alat yang sudah digunakan	4.12) KEGIATAN 4 - Menggambar macam-macam minuman (SN 3.15-4.15) N. Istirahat (30 menit) - SOP istirahat O. Penutup (30 menit) - Mengembalikan alat yang sudah digunakan (SE 2.12) - Memotivasi belajar anak - Berdiskusi kegiatan hari esok - Berdoa dan salam pulang	Kartu huruf Buku gambar, pensil, pewarna Alat-alat yang digunakan	
--	---	--	---	--

Mengetahui,

Kepala TK

Sri Sumarni, S.Pd

Keterangan:

Jumlah anak yang hadir:....

Jumlah yang tidak hadir:

S:

I:

A:

Galur, 10 Agustus 2016

Guru Kelas

Titin Lastutiasih

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Kelompok : TK A (4-5 tahun)
 Hari/Tanggal : Selasa/ 23 Agustus 2016
 Tema/ Sub Tema : Diri Sendiri/ Kebersihan Lingkungan
 Tujuan :
 - Anak dapat berpartisipasi dalam percakapan (IV.10)
 - Anak dapat membentuk objek berdasarkan apa yang dilihatnya (VI.8)
 -Anak dapat mengenal benda berdasarkan fungsi (III.1)
 -Anak dapat mengontrol gerakan tangan yang menggunakan otot halus (II.6)
 Kompetensi Dasar : 1.2, 2.1, 2.3, 2.4, 3.1, 3.3, 3.4, 3.11, 3.13, 3.15, 4.1, 4.3, 4.4, 4.11, 4.13 , 4.15
 Materi : Mengetahui tentang alat kebersihan lingkungan, memahami cara menggunakan alat kebersihan, melatih keterampilan tangan melalui meronce, meningkatkan kemampuan menggambar anak, mengenal tulisan sapu.

Waktu	KBM	Indikator	Media	Alat Penilaian
20 menit	Kegiatan Pembukaan: <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan outdoor (Anak berbaris di depan kelas dipimpin salah satu guru untuk melakukan ice breaking dan ikrar) • Berdoa sebelum belajar. (Anak masuk kelas kemudian menjawab salam dari guru dan berdoa sebelum belajar, 	Mengucapkan do'a-do'a pendek.	Gerakan-gerakan ice breaking dan anak	Observasi
			Lafadz doa sebelum belajar ("Rodlittu billahirobba, wabi islamidina, wabimuhammadin nabiyyawwarasulta, robbi	Observasi

	<p>mengucap kalimat toyibah, dan surat-surat pendek).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Apersepsi. (Anak melakukan tanya jawab dengan guru terkait alat-alat kebersihan lingkungan). 	Mengetahui cara hidup sehat dengan menjaga kebersihan lingkungan (Kog. 3.4-4.4)	<p>zidnii ilmaa warzuqnii fahmaa”), kalimat toyibah, dan surat-surat pendek</p> <p>Sapu dan Pel</p>	Percakapan
60 menit	<p>Kegiatan Inti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktek menggunakan alat kebersihan sapu dan pel (Anak praktek langsung menggunakan alat kebersihan sapu dan pel) • Meronce kata SAPU (Anak meronce huruf yang membentuk kata SAPU dengan menggunakan tali raffia). • Menggambar alat kebersihan (Anak menggambar alat kebersihan dan diwarnai) 	<p>Melakukan berbagai kegiatan motorik kasar yang seimbang, terkontrol, dan lincah (FM. 3.3-4.3)</p> <p>Melakukan kegiatan sesuai haknya tanpa bantuan orang lain (mandiri dan sabar)(SE. 3.13-4.13)</p> <p>Menampilkan karya seni sederhana (Sn 3.15-4.15)</p>	<p>Sapu, pel, dan anak</p> <p>Huruf yang membentuk kata SAPU dari kardus dan tali raffia</p> <p>Buku menggambar, pewarna, pensil</p>	<p>Observasi</p> <p>Penugasan</p> <p>Hasil Karya</p>
20 menit	<p>Istirahat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seluruh anak bermain bebas • Cuci tangan dan makan bekal 			

20 menit	<p>Kegiatan Penutup:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan lagu “Sapu Bersih” • Refleksi (Anak mengevaluasi kegiatan selama sehari). • Anak berdoa pulang. • Anak menjawab salam guru lalu pulang. 	Mengungkapkan kata melalui sebuah syair (Bhs 3.11-4.11)	<p>Sapu...sapu...sapu yang bersih Halaman kotor harus disapu Sapu..sapu..sapu yang bersih Sampah yang kotor disapu bersih</p> <p>Lafadz doa sebelum pulang(Allohuma Arinal Haqqa Warzuqnattibaa'ahu. Wa Arinal baathila Baa-Thilan Warzuqnajtinaabahu)</p>	<p>Observasi</p> <p>Percakapan</p> <p>Observasi</p>
----------	--	---	---	---

Kepala TK ABA Brosot I

Sri Sumarni, S.Pd

Brosot, 23 Agustus 2016

Guru Kelas,

Titin Lastutiasih

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

- Kelompok : TK B (5-6 tahun)
- Hari/Tanggal : Selasa/ 30 Agustus 2016
- Tema/ Sub Tema : Diriku/ Keluargaku (Ibu)
- Tujuan :- Anak dapat berpartisipasi dalam percakapan (IV.10)
- Anak dapat membentuk objek berdasarkan apa yang dilihatnya (VI.8)
 - Anak dapat mengenal simbol huruf untuk persiapan menulis dan membaca (IV.3)
 - Anak dapat membuat karya seperti bentuk sesungguhnya dengan berbagai bahan (VI.6)
 - Anak dapat mengontrol gerakan tangan yang menggunakan otot halus (II.6)
- Kompetensi Dasar : 1.2, 2.10, 2.13, 3.3, 3.7, 3.12, 3.13, 3.15, 4.3, 4.7, 4.12, 4.15
- Materi : Mengetahui tentang tugas ibu, melatih keterampilan melipat baju, meningkatkan kemampuan menggambar anak, mengenal tulisan ibu, melatih keterampilan menyapu selendang ibu, melatih keterampilan anak bergerak seirama dengan lagu.

Waktu	KBM	Indikator	Media	Alat Penilaian
20 menit	Kegiatan Pembukaan: <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan outdoor (Anak berbaris di depan kelas dipimpin salah satu guru untuk melakukan ice breaking dan ikrar) • Berdoa sebelum belajar. (Anak masuk kelas kemudian menjawab salam dari guru dan berdoa sebelum belajar, mengucapkan kalimat toyyibah, dan 	Mengucapkan do'a-do'a pendek.	Gerakan-gerakan ice breaking dan anak	Observasi
			Lafadz doa sebelum belajar ("Rodlittu billahirobba, wabi islamidina, wabimuhammadin nabiyyawwarasulta, robbi zidnii ilmaa warzuqnii	Observasi

	<p>surat-surat pendek).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Apersepsi. (Anak melakukan tanya jawab tentang tugas ibu-ibu) • Gerak lagu “ Satu-satu Aku Sayang Ibu”(Anak menyanyikan lagu sambil bergerak) 	<p>Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap jujur (NAM.2.13)</p> <p>Melakukan gerakan mata, tangan, dan kaki secara terkoordinasi dalam menirukan berbagai gerakan yang teratur (FM.3.3-4.3)</p>	<p>fahmaa”), kalimat toyibah, dan surat-surat pendek</p> <p>Gambar ibu</p> <p>“Syair lagu Satu-Satu Aku Sayang Ibu”</p>	<p>Percakapan</p> <p>Observasi</p>
60 menit	<p>Kegiatan Inti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melipat Origami (Anak praktek langsung melipat baju dengan kertas origami) • Menyusun huruf “ibu”(Anak membentuk huruf “ibu” dengan menggunakan plastisin). • Menggambar ibu dan mewarnai gambar ibu (Anak menggambar ibu dan diwarnai) 	<p>Membuat karya seni sesuai kreativitasnya (Sn 3.15-4.15)</p> <p>Membuat bentuk-bentuk huruf (B. 3.12-4.12)</p> <p>Membuat dan mengikuti aturan (Kog. 3.7-4.7)</p>	<p>Kertas origami</p> <p>Plastisin</p> <p>Buku menggambar, pewarna, pensil</p>	<p>Hasil karya</p> <p>Penugasan</p> <p>Hasil Karya</p>
20 menit	<p>Istirahat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seluruh anak bermain bebas • Cuci tangan dan makan bekal 			

20 menit	<p>Kegiatan Penutup:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyapu lantai (anak menirukan gerakan menyapu lantai seperti ibu saat menyapu) • Refleksi (Anak mengevaluasi kegiatan selama sehari). • Anak berdoa pulang. • Anak menjawab salam guru lalu pulang. 	Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap menghargai dan toleran kepada orang lain (SE. 2.10)	<p>Sapu</p> <p>Lafadz doa sebelum pulang(Allohuma Arinal Haqqa Warzuqnattibaa'ahu. Wa Arinal baathila Baa-Thilan Warzuqnajtinaabahu)</p>	<p>Unjuk kerja</p> <p>Percakapan</p> <p>Observasi</p>
----------	---	---	--	---

Kepala TK ABA Brosot I

Sri Sumarni, S.Pd

Brosot, 30 Agustus 2016

Guru Kelas,

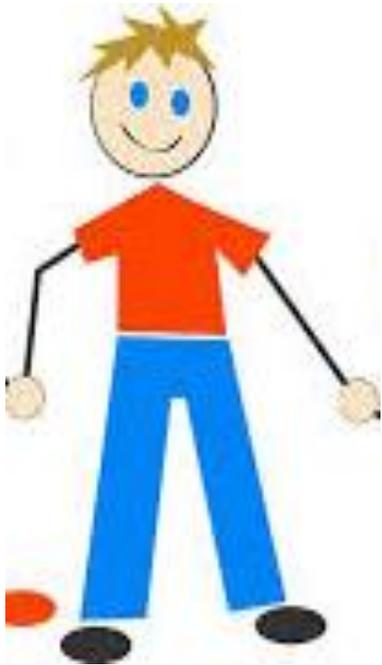
Titin Lastutiasih



kurus



gemuk



tinggi



pendek

