

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LOKASI TK ABA BROSOT I**

Dosen Pembimbing: Nur Hayati, M.Pd.



Disusun Oleh:\

<b>SUSI SETIANA SUSANTI</b>	<b>13111241030</b>
-----------------------------	--------------------

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU PENDIDIK ANAK USIA DINI  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2016**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN INDIVIDU KEGIATAN PPL**  
**TK ABA BROSOT 1**

Pengesahan laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), Program Studi PG PAUD Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2016 di TK ABA Brosot 1 Klampok, Brosot, Galur Kulon Progo :

**Nama** : SUSI SETIANA SUSANTI  
**NIM** : 13111241030  
**Program Studi** : PGPAUD  
**Fakultas** : FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
**Jenjang** : S1

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di TK ABA Brosot 1 Klampok Brosot Galur Kulon Progo terhitung sejak tanggal 18 Juli – 16 September 2016. Hasil semua kegiatan tercakup dalam laporan berikut ini.

Yogyakarta, September 2016

Mengesahkan,

Kepala TK ABA Brosot 1  
Lapangan

Dosen Pembimbing

Sri Sumarni, S.Pd  
NIP.196410091986022004

Nur Hayati, M.Pd  
NIP.198112112006042001

**ABSTRAK**  
**Susi Setiana Susanti**  
**13111241030**

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan adalah kegiatan yang wajib diikuti oleh mahasiswa yang menempuh program studi kependidikan. Kegiatan tersebut dimaksudkan agar mahasiswa sebagai calon guru dapat mengembangkan kemampuannya dalam pembelajaran dimulai dari menyusun rencana pembelajaran, membuat media pembelajaran, mengembangkan alat evaluasi, dan melaksanakan proses pembelajaran itu sendiri, serta mengembangkan seluruh kompetensi yang harus dimiliki oleh seorang guru.

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan kurang lebih selama 2 bulan. Sebelum kegiatan PPL ini dilaksanakan mahasiswa diwajibkan melakukan praktek pembelajaran mikro terlebih dahulu agar dapat mengasah kemampuan dalam mengajar.

Sekolah tempat mahasiswa melakukan Praktek Pengalaman Lapangan adalah sekolah yang telah bekerjasama dengan Universitas Negeri Yogyakarta yaitu TK ABA BROSOT I yang terletak di Dusun Klampok, Kelurahan Brosot Kecamatan Galur, Kabupaten Kulon Progo.

TK ABA BROSOT I memiliki tenaga pendidik yang professional serta sarana dan prasarana yang cukup mendukung segala kegiatan dalam rangka mengembangkan kegiatan pembelajaran. Mahasiswa mendapatkan bimbingan dari sekolah dengan baik serta diberikan kesempatan untuk mengembangkan ilmu dan mendapatkan banyak pengalaman selama kegiatan PPL.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan mahasiswa mendapatkan Rencana Kegiatan Mingguan kemudian mengembangkan kegiatan dan media serta kelengkapan lainnya dan menyusunnya kedalam Rencana Praktek Pembelajaran Harian (RPPH) yang telah disusun terlebih dahulu kemudian dikonsultasikan untuk mengetahui apakah ada perbaikan yang perlu dilakukan. Bila seluruh rencana kegiatan telah siap, mahasiswa mempersiapkan media dan alat peraga yang akan digunakan dalam pembelajaran.

Media yang akan digunakan dibuat dalam ukuran besar (contoh) agar dapat dilihat oleh seluruh siswa dengan baik. Seluruh media dibuat semenarik mungkin agar anak tertarik untuk belajar. Kegiatan yang akan dilakukan anak juga harus dibuat berbeda agar anak tidak mudah jenuh dalam proses pembelajaran.

Dalam kegiatan pembelajaran mahasiswa dipantau secara langsung oleh guru kelas dan mendapatkan bimbingan bila diperlukan. Evaluasi yang diberikan oleh tiap guru pun meningkatkan kompetensi mahasiswa baik dalam persiapan, pelaksanaan, maupun penilaian pengajaran terhadap peserta didik. Seluruh rangkaian kegiatan PPL dapat terlaksana dengan baik karena dukungan dan bimbingan serta kerjasama yang baik antara mahasiswa dan pihak sekolah.

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segala limpahan rahmat dan hidayahnya sehingga kegiatan PPL prodi PG-PAUD Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 dapat terlaksana dengan baik serta dengan seijin-Nya pula saya dapat menyusun laporan pertanggung jawaban kegiatan PPL yang dilaksanakan pada 15 Juli 2016- 15 September 2016.

Kegiatan PPL dapat terlaksana dengan baik karena adanya dukungan serta bimbingan dari seluruh pihak. Oleh karena itu penyusun mengucapkan terimakasih kepada:

1. Ibu Sri Sumarni, S.Pd selaku Kepala Sekolah TK ABA BROSOT I
2. Ibu Nur Hayati, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang banyak memberikan bimbingan dan arahan dalam pelaksanaan kegiatan PPL
3. Ibu Guru dan Karyawan TK ABA BROSOT I yang banyak memberi masukan dan motivasi
4. Siswa-siswi TK ABA BROSOT I yang telah bersedia mengikuti serangkaian kegiatan PPL dengan baik
5. Rekan-rekan kelompok PPL yang telah bersama-sama menyelesaikan kegiatan PPL dengan penuh semangat.

Laporan ini disusun berdasarkan hasil pelaksanaan kegiatan PPL yang menerapkan teori-teori yang didapat dari Universitas Negeri Yogyakarta. Penyusun berharap laporan ini dapat bermanfaat bagi penyusun maupun semua pihak yang membutuhkan. Penyusun menyadari laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan dari semua pihak.

Kulonprogo, September 2016

Penyusun

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	1
HALAMAN PENGESAHAN.....	2
ABSTRAK .....	3
KATA PENGANTAR .....	4
DAFTAR ISI.....	5
DAFTAR LAMPIRAN.....	6
BAB I PENDAHULUAN.....	7
A. Analisis Situasi .....	7
B. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PPL 2.....	7
BAB II PERSIAPAN PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL.....	15
A. Persiapan .....	15
B. Pelaksanaan Program PPL.....	15
1. Pelaksanaan Program Kelompok Besar .....	15
2. Pelaksanaan Program Individu .....	19
BAB III PENUTUP .....	32
A. Kesimpulan.....	32
B. Saran .....	33
DAFTAR PUSTAKA .....	34
LAMPIRAN .....	35

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Matriks Individu

Lampiran 2 Rencana Kegiatan Harian

Lampiran 3 Lembar Kerja Anak

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Analisis Situasi**

TK ABA Brosot 1 terletak di Dusun Klampok, Kelurahan Brosot Kecamatan Galur, Kabupaten Kulon Progo. Adapun letak geografis TK sebagai berikut:

Sebelah Barat berbatasan dengan pemukiman warga.

Sebelah Utara berbatasan dengan jalan dan rumah warga.

Sebelah Selatan berbatasan dengan lahan perkebunan warga.

Letak TK ABA Brosot 1 yang jauh dari keramaian membuat suasana pembelajaran menjadi kondusif. Letaknya yang masih dikelilingi oleh perkebunan menjadikan suasana sekolah menjadi nyaman dan bebas. DI TK ABA Brosot 1 menekankan pembelajaran klasikal, yang mana guru sebagai teacher center.

TK ABA Brosot 1 dibangun dengan beberapa gedung diantaranya 3 ruang kelas, 1 kantor guru, 1 ruang dapur, 2 toilet, 1 gudang, 1 ruang UKS, dan 1 ruang ibadah, 1 ruang baca. Fasilitas yang terdapat di TK ABA Brosot 1 antara lain : beberapa arena out door (bola dunia, prosotan, ayunan, jungkat-jungkit), fasilitas indoor (meja kursi anak, media belajar, papan tulis, rak buku anak, almari, APE, kipas angin, tempat sampah, papan hasil karya anak, bendera ,meja guru, kursi guru, permainan in door). Fasilitas sarana dan prasarana TK masih dirasa kurang mendukung kegiatan belajar anak, begitu juga dengan fasilitas permainan out door dan indoor, media belajar juga masih dirasa kurang. Jumlah murid di TK ABA Brosot 1 dari tahun ke tahun semakin meningkat.

#### **B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PPL**

##### **1. Pembekalan PPL**

- a. Pelaksanaan pembekalan dilaksanakan secara serentak di kampus sesuai jadwal yang telah ditentukan LPPMP

- b. Diwajibkan mengikuti pembekalan dengan ketentuan setiap kelompok PPL yang terdiri dari 11 mahasiswa
- c. Pelaksanaan diatur oleh tim.

## **2. Penerjunan dan Penyerahan Mahasiswa ke Lapangan**

Penerjunan mahasiswa PPL 2016 dilaksanakan secara serentak sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Penyerahan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016. Penyerahan mahasiswa dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada pihak lembaga (kepala sekolah, pengurus atau komite serta guru dan karyawan).

## **3. Observasi dan Orientasi**

Observasi dan orientasi adalah kegiatan awal yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum PPL. Tujuan observasi dan orientasi adalah untuk memberikan gambaran yang jelas terhadap mahasiswa sehingga mahasiswa diharapkan mampu beradaptasi dan dapat bekerjasama dengan lembaga dan masyarakat sekitarnya dalam rangka pelaksanaan PPL.

Dalam observasi dan orientasi mahasiswa terjun langsung untuk mengamati, mencatat, mendata atau merekam kondisi secara umum, kondisi fisik maupun non fisik berupa pengadministrasian atau data-data yang ada di lembaga sehingga diharapkan mahasiswa dapat melaksanakan program dengan tepat untuk kemajuan lembaga.

Adapun mahasiswa KKN-PPL UNY tahun 2016 yang diterjunkan di TK ABA BROSOT I sebagai berikut:

No	NIM	Nama Mahasiswa	Prodi
1.	13111241021	Indah Listyaningrum	PG-PAUD
2.	13111241023	Anisa Nurkhasanah	PG-PAUD
3.	13111241024	Rahayu Prihantina	PG-PAUD

4.	13111241025	Arista Wita Kurnia	PG-PAUD
5.	13111241026	Ulfiani Murputriawati	PG-PAUD
6.	131112410	Ghina Amalia	PG-PAUD
7.	13111241030	Susi Setiana Susanti	PG-PAUD
8.	13111241043	Titin Lastutiasih	PG-PAUD
9.	13111241044	Indri Purwaningrum	PG-PAUD
10.	13111241045	Naniek Nurhayati	PG-PAUD
11.	13111241056	Maria Ulfah	PG-PAUD

#### 4. Rancangan Program PPL

Berdasarkan hasil observasi dan orientasi, maka diperoleh data yang jelas dari lapangan baik tentang kondisi fisik maupun nonfisik. Sehingga berdasarkan data-data tersebut dapat digunakan untuk merumuskan program yang akan dilaksanakan dan disesuaikan dengan kondisi nyata di lapangan. Dengan tujuan program yang diadakan tepat sasaran dan dapat membawa perubahan untuk kemajuan bagi lembaga sekolah baik secara fisik maupun nonfisik. Perumusan program dilaksanakan oleh mahasiswa PPL dan dikoordinasikan dengan DPL. Setelah perumusan program dihasilkan maka program disosialisasikan oleh lembaga sekolah dengan tujuan terbentuk koordinasi dan kerjasama baik dalam pelaksanaan program.

Rancangan program PPL yang dihasilkan meliputi program kelompok. Adapun rancangan program sebagai berikut:

##### 1) Senam Pagi

- Penanggung Jawab : Titin Lastutiasih  
Tujuan : Meningkatkan kesehatan dan kebugaran jasmani anak  
Bentuk Kegiatan : Non Fisik  
Sasaran : Anak

Waktu Pelaksanaan : 22, 29 Juli, 5, 12, 19, 26 Agustus, dan 5 September  
2016

Tempat : Halaman Sekolah

2) Upacara

Penanggung Jawab :Indri Purwaningrum

Tujuan :untuk menanamkan jiwa nasionalisme anak.

Bentuk Kegiatan :Non Fisik

Sasaran :Anak

Waktu Pelaksanaan :18,25 Juli, 1, 8, 15, 22, 29 Agustus, dan 5 September  
2016

Tempat :Halaman Sekolah

3) Kerja bakti

Penanggung Jawab :Ghina

Tujuan :Untuk meningkatkan kepedulian warga sekolah  
terhadap kebersihan lingkungan sekolah

Bentuk Kegiatan :Non Fisik

Sasaran :Warga Sekolah

Waktu Pelaksanaan :22 Agustus dan 2 September 2016

Tempat :Halaman dan Ruang kelas

4) Pelatihan Tari Anak Usia Diri

Penanggung Jawab :Susi Setiana Susanti

Tujuan :Untuk menstimulasi kemampuan fisik motorik dan  
jiwa seni anak

Bentuk Kegiatan :Non Fisik

Sasaran :Anak

Waktu Pelaksanaan :21,22,25,26,27,28,29 Juli,  
1,2,3,4,5,8,9,10,11,12,13,15,16,17 Agustus 2016  
Tempat :Ruang Kelas

5) Pembuatan Presensi Anak

Penanggung Jawab :Indah Listiyaningrum  
Tujuan : bertujuan untuk memotivasi anak supaya datang tepat waktu dan melatih kedisiplinan anak  
Bentuk Kegiatan :Fisik  
Sasaran :Anak  
Waktu Pelaksanaan :19 Agustus 2016  
Tempat :Ruang Kelas

6) Parenting

Penanggung Jawab :Rahayu Prihantina  
Tujuan :Untuk menambah wawasan orang tua dalam mendidik anak  
Bentuk Kegiatan :Non Fisik  
Sasaran :Orang Tua Murid  
Waktu Pelaksanaan :16 September 2016  
Tempat :Halaman Sekolah

7) Hari Anak Nasional

Penanggung Jawab :Titin Lastutiasih  
Tujuan : Untuk memperkenalkan hari anak nasional kepada anak dan guru  
Bentuk Kegiatan :Non Fisik  
Sasaran :Anak  
Waktu Pelaksanaan :8 Agustus 2016

- Tempat : Halaman Sekolah
- 8) Optimalisasi UKS
- Penanggung Jawab : Naniek Nurhayati
- Tujuan : Untuk mengoptimalkan penggunaan ruang UKS beserta obat-obatannya.
- Bentuk Kegiatan : Fisik
- Sasaran : Anak
- Waktu Pelaksanaan : 18 Agustus 2016
- Tempat : UKS Sekolah
- 9) Cek Kesehatan Anak
- Penanggung Jawab : Ulfiani Murputriawati
- Tujuan : Untuk meningkatkan kepedulian anak terhadap kebersihan diri
- Bentuk Kegiatan : Non Fisik
- Sasaran : Anak
- Waktu Pelaksanaan : 9 Agustus 2016
- Tempat : UKS Sekolah
- 10) Pembenahan Administrasi
- Penanggung Jawab : Maria Ulfah
- Tujuan : untuk mempersiapkan penilaian kerja guru di TK ABA Brosot 1 dan pemenuhan administrasi sekolah
- Bentuk Kegiatan : Non Fisik
- Sasaran : Guru
- Waktu Pelaksanaan : 25, 26, 27, 28, 29 Juli, 1, 2, 3, dan 4 Agustus 2016
- Tempat : Sekolah

11) Hias Sekolah

Penanggung Jawab	:Anisa Nurchasanah
Tujuan	: dilakukan untuk memperindah sekolah dalam rangka peringatan hari kemerdekaan Indonesia
Bentuk Kegiatan	:Non Fisik
Sasaran	:Warga Sekolah
Waktu Pelaksanaan	:15 Agustus 2016
Tempat	: Ruang kelas dan halaman Sekolah

12) Field Trip

Penanggung Jawab	:Arista Wita Kurnia
Tujuan	:Untuk pengenalan lingkungan sekitar kepada anak secara langsung
Bentuk Kegiatan	:Non Fisik
Sasaran	:Anak
Waktu Pelaksanaan	:16 Agustus dan 9 September 2016
Tempat	:Masjid dan Lapangan Klampok

13) Perpisahan

Penanggung Jawab	:Anisa Nurchasanah
Tujuan	:Menjalin silaturahmi antara mahasiswa, guru, murid, dan wali murid
Bentuk Kegiatan	:Non Fisik
Sasaran	:Warga Sekolah
Waktu Pelaksanaan	:16 September 2016
Tempat	: Depan ruang kelas

## **5. Penyusunan Laporan**

Laporan PPL disusun menjadi satu dalam setiap kelompok PPL sebagai laporan kelompok. Mahasiswa menyusun laporan secara bersama-sama dan saling melengkapi data untuk tersusunnya laporan ini. Laporan meliputi seluruh proses pelaksanaan kegiatan mulai dari pembekalan, penyerahan, observasi dan pelaksanaan program yang sudah terancang sebelumnya. Atas dukungan dan bimbingan dari pihak sekolah maupun dosen pembimbing, laporan dapat kami susun dengan baik.

## **6. Manfaat PPL**

Adapun manfaat dari PPL diantaranya:

### **a. Bagi Mahasiswa**

- 1) Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah
- 2) Memperoleh pengalaman tentang cara berfikir dan bekerja secara terampil, sehingga dapat memahami adanya keterkaitan ilmu dalam mengatasi permasalahan pendidikan yang ada di sekolah
- 3) Dapat mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan analisis, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan yang ada di sekolah
- 4) Dapat mengenal dan mengetahui secara langsung kegiatan proses pembelajaran dan kegiatan lainnya di sekolah
- 5) Mendapatkan kesempatan untuk mempraktikkan bekal yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan lainnya

### **b. Bagi Sekolah**

- 1) Memperoleh kesempatan agar dapat andil dalam menyiapkan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional
- 2) Mendapat motivasi untuk eksplorasi hal-hal baru yang sedang berkembang dalam dunia pendidikan

- 3) Memperoleh bantuan pemikiran, tenaga, ilmu, dan teknologi dalam merencanakan dan melaksanakan pengembangan sekolah

**c. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta**

- 1) Terjalin kerjasama yang lebih baik antara perguruan tinggi dengan lembaga sekolah
- 2) Mendapatkan masukan tentang permasalahan kependidikan yang dapat digunakan sebagai bahan pengembangan inovasi dan kualitas pendidikan
- 3) Mendapatkan masukan tentang perkembangan pelaksanaan praktik kependidikan sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan proses pembelajaran di kampus UNY agar lebih disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan PPL**

Keberhasilan pelaksanaan kegiatan praktik pengalaman lapangan dapat ditentukan oleh kesiapan dan persiapan yang telah dilakukan oleh mahasiswa baik yang dilakukan secara akademis, mental, maupun keterampilan. Hal tersebut dapat terwujud karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai acuan dalam menjalankan kegiatan PPL. Adapun persiapan dari kegiatan PPL adalah sebagai berikut :

##### **1. Persiapan di Kampus**

###### **a. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilaksanakan sebelum penerjunan ke sekolah. Mahasiswa wajib mengikuti pembekalan PPL. Pembekalan PPL yang diselenggarakan oleh Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) Universitas Negeri Yogyakarta dan dilaksanakan di Abdullah Sigit FIP UNY dengan dihadiri oleh seluruh mahasiswa PPL. Adapun tujuan dilaksanakannya pembekalan agar mahasiswa menguasai Kompetensi sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru dibidang pendidikan dan materi yang terkait dengan teknis PPL.

##### **2. Observasi Proses Pembelajaran dan Kondisi Sekolah**

Materi kegiatan observasi pembelajaran dan kondisi disekolah meliputi aspek-aspek sebagai berikut:

- a. Perangkat pembelajaran
- b. Alat dan media pembelajaran
- c. Aktivitas siswa di dalam dan di luar sekolah
- d. Sarana pembelajaran

e. Proses pembelajaran di kelas dan diluar kelas

Observasi proses pembelajaran di kelas dan di luar kelas dilakukan dengan tujuan:

- a. Mengetahui dan memperoleh gambaran nyata tentang kondisi sekolah serta pelaksanaan pembelajaran di sekolah
- b. Mengedepankan pelaksanaan pembelajaran pada saat kuliah di kampus dengan yang dilakukan di sekolah
- c. Mendata keadaan fisik sekolah untuk mendapatkan wawasan tentang berbagai kegiatan terkait dengan proses pembelajaran

Dalam kegiatan observasi mahasiswa tidak menilai guru dan tidak mencari guru model, tetapi lebih ditekankan pada usaha mengetahui figur keteladanan guru, baik mengenai penguasaan materi pembelajaran maupun penampilan guru. Materi observasi didalam kelas meliputi:

a. Perangkat Pembelajaran

1) Persiapan Pembelajaran

Mahasiswa melakukan pengamatan terhadap guru dalam proses persiapan pembelajaran yang meliputi pembuatan RPPH (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian).

2) Persiapan Media/Alat Bantu

Mahasiswa melakukan kegiatan observasi terhadap guru dalam memilih dan membuat media atau alat peraga yang akan digunakan guru dalam menjelaskan materi yang akan diajarkan kepada anak. Media atau alat peraga yang dibuat disesuaikan dengan indikator yang ada. Di TK ABA Brosot I, media ataupun alat peraga yang dibuat memanfaatkan bahan bekas yang ada di lingkungan sekitar.

b. Proses Pembelajaran

1) Membuka Kegiatan

Guru membuka kegiatan dengan mengucapkan salam, bernyanyi, berdoa, dan melakukan apersepsi yang dikaitkan dengan tema hari itu juga agar anak dapat lebih fokus pada materi yang akan didapat.

2) Penyajian Kegiatan

Dalam penyajian kegiatan atau materi ajar, dilakukan secara klasikal pada awal kegiatan. Anak didik atau siswa dikondisikan untuk duduk secara bersama-sama di kursi karena pembelajaran dilaksanakan secara klasikal.

3) Metode Pembelajaran

Metode yang dilakukan atau dipilih oleh guru dalam menyampaikan materi cukup beragam, mulai dari bercerita, tanya jawab, permainan, bercakap-cakap, pemberian tugas, demonstrasi, maupun praktik langsung.

4) Penguasaan Bahasa

Di dalam penyampaian materi, guru menggunakan Bahasa Indonesia dan terkadang menggunakan Bahasa Jawa karena dalam kehidupan sehari-hari anak menggunakan bahasa jawa.

5) Alokasi Waktu

Guru mengalokasikan waktu menjadi 4 bagian, yaitu 30 menit kegiatan awal, 60 menit kegiatan inti, 30 menit kegiatan istirahat, dan 30 menit untuk kegiatan akhir.

6) Performa dan Gerak Guru

Performa guru di kelas penting untuk diperhatikan. Guru harus memiliki performa yang dapat menarik perhatian anak, sehingga anak juga fokus dalam pembelajaran. Gerak guru di kelas harus menyeluruh, tidak hanya duduk di depan kelas saja. Hal ini diharapkan agar keakraban antara guru dan anak merata dan terjalin erat.

7) Cara Memotivasi Siswa dengan Menggunakan Penguatan Verbal maupun Non Verbal

Motivasi yang diberikan kepada anak adalah salah satu cara guru dalam membuat anak lebih semangat dalam mengerjakan tugas yang diberikan guru. Penguatan yang diberikan guru juga berupa penguatan positif baik dengan pemberian pujian maupun hadiah.

8) Teknik pengelolaan kelas

Dalam pengelolaan kelas, guru belum dapat menciptakan suasana kelas yang mendukung dan menyenangkan. Pada waktu kegiatan belajar mengajar, guru

juga menggunakannya untuk mengerjakan administrasi, sehingga suasana kelas kurang kondusif.

9) Penggunaan Media

Media pembelajaran yang digunakan oleh guru kurang variatif dan kadang kurang menarik bagi anak karena media yang digunakan tidak dibuat secara maksimal. Guru terlalu sering menggunakan LKA dalam proses pembelajaran

10) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi dilakukan saat akhir pembelajaran dengan memberikan pertanyaan kepada anak mengenai kegiatan yang dilakukan pada hari itu. Evaluasi dilakukan oleh guru untuk mengetahui sejauh mana tingkat perkembangan serta keberhasilan indikator hari tersebut. Namun terkadang pemberian evaluasi guru terhadap anak kurang akurat karena guru cenderung menilai hasil, bukan proses. Bahkan, pada beberapa indikator tertentu guru hanya mengarang.

11) Menutup pelajaran

Dalam menutup pembelajaran, guru terlebih dahulu mengajak anak-anak bernyanyi kemudian anak dikondisikan untuk siap berdoa.

c. Perilaku Siswa

1) Perilaku siswa di dalam kelas

Siswa yang ada di TK ABA Brosot I berjumlah 58 siswa dan dibagi menjadi 3 kelompok, yaitu kelompok A, kelompok B1, dan kelompok B2. Ada beragam sifat dan sikap anak di dalam kelas. Anak kelompok A cenderung tergantung pada orang tua. Ada juga anak yang masih ditunggu di dalam kelas hingga bulan ketiga bersekolah. Anak kelompok B cenderung lebih aktif, akan tetapi ada beberapa anak yang pasif dan pendiam.

2) Perilaku siswa di luar kelas

Siswa diberikan kebebasan dalam bereksplorasi dengan mainan atau aktivitas sesuai dengan minat anak. Guru hanya mengawasi saja.

Kegiatan observasi di TK ABA Brosot I dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan mahasiswa PPL (Praktek Pengalaman Lapangan). Kemudian, informasi

tentang TK ABA Brosot I dan unti-unitnya disampaikan secara singkat oleh pihak sekolah. Kegiatan observasi berupa pengamatan langsung, wawancara dan kegiatan lain yang dilakukan di luar dan di dalam kelas.

Pada akhir kegiatan observasi, mahasiswa membuat rangkuman hasil observasi dan didiskusikan dengan kelompok. Hasil observasi tersebut dijadikan sebagai bahan gambaran pembelajaran di sekolah yang bersangkutan.

### **3. Pembuatan Jadwal Praktik Mengajar**

Pembuatan jadwal untuk pelaksanaan praktik mengajar terbimbing, mandiri, serta ujian dilakukan secara bersama dengan seluruh anggota mahasiswa praktikan dan dikomunikasikan dengan guru pembimbing. Pembuatan jadwal mengajar dilakukan dengan mempertimbangkan jadwal KKN agar terhindar dari terbenturnya jadwal PPL dengan jadwal KKN. Jadwal ini dibuat berselang-seling atau bergantian antara mahasiswa yang satu dengan mahasiswa yang lain agar mahasiswa memiliki waktu untuk mempersiapkan media yang akan digunakan dalam praktek mengajar.

### **4. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian (RPPH)**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian adalah rencana kegiatan guru yang berupa skenario pembelajaran tahap demi tahap mengenai aktivitas yang akan dilakukan siswa bersama guru terkait dengan materi yang akan dipelajari siswa untuk mencapai kompetensi dasar yang telah ditentukan. Penyusunan RPPH dimaksudkan untuk mempermudah guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. RPPH dapat difungsikan sebagai pengingat bagi guru mengenai hal-hal yang harus dipersiapkan dalam pelaksanaan pembelajaran. Komponen RPPH meliputi: waktu, kegiatan pembelajaran, indikator, alat dan sumber belajar, serta penilaian hasil belajar yang akan dilakukan dalam proses belajar mengajar.

## **5. Pembuatan Media Pembelajaran**

Untuk dapat menyampaikan materi kepada siswa dengan baik dan lancar, maka seorang praktikan sebaiknya membuat media pembelajaran. Media pembelajaran dapat berupa buku atau alat peraga hasil kreativitas mahasiswa praktikan dan media teknologi komunikasi (Laptop). Mahasiswa lebih memanfaatkan bahan-bahan dari alam maupun bahan bekas.

### **B. Pelaksanaan Program PPL**

#### **1. Pelaksanaan Program Kelompok Besar (Non Pengajaran)**

##### **a. Senam Pagi**

Program senam pagi ditujukan untuk meningkatkan kesehatan dan kebugaran jasmani anak. Pelaksanaan program senam pertama kali dilaksanakan pada tanggal 22 Juli 2016. Selama di TK ABA Brosot 1 senam pagi dilaksanakan 2 kali setiap minggu pada hari selasa dan jum'at. Pada hari selasa dilakukan senam sehat ceria yang dipandu oleh pendidik TK ABA Brosot, sedangkan hari jum'at dilaksanakan senam Sehat Gembira yang dipandu oleh mahasiswa secara bergiliran. Perencanaan pelaksanaan program senam pada matriks terjadwal 14 jam namun dalam pelaksanaannya terhitung 15 jam. Penanggung jawab program ini adalah Titin Lastutiasih, Indri Purwaningrum, Indah Listyaningrum, dan Naniek Nurhayati.

##### **b. Upacara Rutin Hari Senin**

Program upacara rutin hari senin ditujukan untuk menanamkan jiwa nasionalisme anak. Pelaksanaan program upacara pertama kali dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016. Upacara dilaksanakan rutin setiap hari senin pagi pukul 07.30 WIB. Perencanaan pelaksanaan program upacara pada matriks terjadwal 9 kali namun dalam pelaksanaannya terhitung 10 kali (termasuk upacara kemerdekaan RI). Susunan acara upacara dimulai dari persiapan barisan, penghormatan kepada bendera merah putih, menyanyikan lagu indonesia raya, mengheningkan cipta, amanat pembina upacara, menyanyikan lagu wajib nasional, penghormatan umum hingga

pembubaran barisan. Penanggung jawab program upacara yaitu Indri Purwaningrum, Ghina Amalia, Susi Setiana Susanti, dan Rahayu Prihantina.

**c. Kerja Bakti**

Program kerja bakti dilaksanakan untuk meningkatkan kepedulian warga sekolah terhadap kebersihan lingkungan sekolah. Program kerja bakti terlaksana sesuai jadwal yakni pada tanggal 19 Agustus 2016 dan tanggal 2 September 2016 masing-masing 2 jam. Program kerja bakti meliputi pembersihan kamar mandi, ruang kelas, halaman sekolah, serta perawatan tanaman hias. Penanggung jawab program ini adalah Ghina Amalia, Arista Wita Kurnia, Maria Ulfah, dan Indah Listyaningrum.

**d. Pelatihan Tari AUD**

Program tari Aud dilaksana untuk menstimulasi kemampuan fisik motorik dan jiwa seni anak. Selain itu program pelatihan tari ditujukan untuk menyemarakkan peringatan hari kemerdekaan Indonesia di Kecamatan Galur. Program terlaksana sesuai jadwal yaitu dimulai pada tanggal 21 Juli 2016 hingga 16 Agustus 2016. Pelatihan tari dilaksanakan setelah kegiatan pembelajaran usai setiap latihan terhitung 2 jam. Penanggung jawab program ini adalah Susi Setiana Susanti, Indah Listyaningrum, Anisa Nur Khasanah, Ulfiani Murputriawati, dan Arista Wita Kurnia.

**e. Pembuatan Presensi Anak**

Pembuatan Presensi anak ini bertujuan untuk memotivasi anak supaya datang tepat waktu dan melatih kedisiplinan anak. Program ini dilaksanakan pada tanggal 19 Agustus 2016 dari pagi hingga siang selama 6 jam. Penanggung jawab program ini ialah Indah Listyaningrum, Titin Lastutiasih, Maria Ulfa, Ulfiani Murputriawati, serta Rahayu Prihantina.

#### **f. Parenting**

Program parenting ditujukan untuk menambah wawasan orang tua dalam mendidik anak. Perencanaan program ini terjadwal pada 15 September 2016, namun karena pada hari itu TK ABA Brosot 1 masih libur, maka kegiatan parenting dilakukan pada tanggal 16 September 2016 yang tergabung dalam serangkaian acara perpisahan serta penarikan PPL. Program ini terlaksana selama 1 jam tidak seperti pada perencanaan yang terhitung 2 jam. Tema program parenting yang dilaksanakan di TK ini ialah “Mendidik Anak Menjadi Pribadi yang Mandiri dan Percaya Diri”. Penanggung jawab untuk program ini adalah Rahayu Prihantina, Ghina Amalia, Naniek Nurhayati, dan Ulfiani Murputriawati.

#### **g. Hari Anak Nasional**

Program ini dilaksanakan untuk memperkenalkan hari anak nasional kepada anak dan guru. Untuk memperingati hari tersebut dilaksanakan lomba *fashion show* pakaian adat jawa. Program ini dilaksanakan pada tanggal 8 Agustus 2016 di halaman sekolah. Susunan acara tersebut yakni: pembukaan, sambutan Ketua PPL, sambutan kepala Sekolah, *fashion show*, makan bekal, pembagian hadiah, foto bersama, penutupan. Pelaksanaan lomba dimulai pukul 08.00 WIB hingga selesai. Terdapat 6 kategori pemenang antara lain sebagai berikut:

- a. Kategori terlucu: Azril, Bintang, Lia, Nabila, Nadia N
- b. Kategori pasangan serasi: Akbar-Kayla, Riffi-Fahira, Azzam-Ica
- c. Kategori juara kelas A putri: Kayla, Rona, Zarifah, Arneta, Amel P
- d. Kategori juara kelas A putra: Daffa, Rico, Akbar, Bintang, Farid
- e. Kategori juara kelas B putri: Afra, Fahira, Candra, Khanza, Nadia H
- f. Kategori juara kelas B putra: Azzam, Riffi, Andra, Hasyim, Davin

Penanggung jawab program ini adalah Titin Lastutiasih, Anisa Nur Khasanah, Indri Purwaningrum, dan Maria Ulfah.

#### **h. Optimalisasi UKS**

Program optimalisasi UKS ditujukan untuk mengoptimalkan penggunaan ruang UKS beserta obat-obatannya. Program ini dilakukan dua kali yaitu pada 19 Agustus 2016 dan 6 September 2016. Pada 19 Agustus 2016 dilakukan pengadaan alat pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K) di TK ABA Brosot 1 yaitu meliputi betadine (1 buah), rivanol (1 buah), kassa steril (1 pcs), minyak kayu putih (1 buah), minyak tawon (1 buah), bedak caladine (1 buah). Sedangkan pada tanggal 6 September 2016 dilakukan perapian ruang UKS. Penanggung jawab program ini adalah Naniek Nurhayati, Anisa Nur Khasanah, Susi Setiana Susanti, Ulfiani Murputriawati, dan Arista Wita Kurnia.

#### **i. Cek Kesehatan Anak**

Cek kesehatan anak ditujukan untuk meningkatkan kepedulian anak terhadap kebersihan diri. Pelaksanaan cek kesehatan dilakukan pada tanggal 9 September 2016 yang meliputi pengecekan mulut dan gigi, telinga, dan kuku. Dan pada tanggal 15 Agustus 2016 diberikan buah pepaya kepada anak-anak untuk pengenalan makanan sehat. Penanggung jawab program ini yakni Ulfiani Murputriawati, Titin Lastutiasih, Rahayu Prihantina, serta Maria Ulfah.

#### **j. Pembinaan Administrasi**

Pembinaan administrasi dilaksanakan untuk mempersiapkan penilaian kerja guru di TK ABA Brosot 1 dan pemenuhan administrasi sekolah. Program ini meliputi penilaian hasil belajar anak, pengisian catatan anekdot, pengisian hasil karya anak, pengisian portofolio guru, pengisian daftar pencapaian indikator perkembangan anak setiap minggu, dan pengumpulan hasil karya anak. Program ini dilakukan setiap hari setelah pembelajaran usai. Penanggung jawab program ini adalah Maria Ulfah, Ghina Amalia, Arista Wita Kurnia, Naniek Nurhayati, Indah Listyaningrum.

#### **k. Hias Sekolah**

Hias sekolah dilakukan untuk memperindah sekolah dalam rangka peringatan hari kemerdekaan Indonesia. Program ini dilaksanakan pada 15 Agustus 2016 yang meliputi pemasangan bendera plastik, hiasan dari kertas emas, rumbai-rumbai dari rafia, dan tirai yang dironce mahasiswa. Penanggung jawab program ini adalah Anisa Nur Khasanah, Ghina Amalia, Susi Setiana Susanti, Indri Purwaningrum, dan Naniek Nurhayati.

#### **l. Field Trip**

*Field Trip* bertujuan untuk pengenalan lingkungan sekitar kepada anak secara langsung. Program ini juga bertujuan untuk membuat variasi pada proses pembelajaran. *Field trip* yang telah dilaksanakan pada tanggal 16 Agustus 2016 ditujukan untuk mengenal masjid. Anak-anak diajak berkunjung ke masjid terdekat dari sekolah. Selain itu, anak juga melakukan kegiatan praktik wudhu. Sementara itu pada tanggal 9 September 2016 dilakukan field trip di lapangan Nglampok. Penanggung jawab program ini adalah Arista Wita Kurnia, Susi Setiana Susanti, Titin Latutiasih, Indri Purwaningrum, dan Rahayu Prihantina.

#### **m. Perpisahan**

Kegiatan perpisahan bertujuan untuk menjalin silaturahmi baik antara mahasiswa, guru, anak, dan wali murid sekaligus wadah untuk penarikan mahasiswa PPL di TK ABA Brosot I. Kegiatan ini dilakukan pada Jum'at 16 September 2016. Dalam perpisahan ini juga dilakukan kegiatan parenting sebagai inti acaranya. Penanggungjawab kegiatan ini ialah Anisa Nurkhasanah dan diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL, guru, dan seluruh murid, serta wali murid.

## **2. Pelaksanaan Program Individu (Pengajaran)**

### **a. Praktik Mengajar Terbimbing 1**

Hari / Tanggal : Jumat 05 Juli 2016

Kelompok : A

Tema / Sub. Tema : Kebutuhanku/ Makanan dan Minuman

Indikator yang dikembangkan :

- 1) N.1.2 : membiasakan diri menjaga dan merawat makanan
- 2) F.3.4- 4.3 : Praktek langsung membuat geblek
- 3) K. 3.7-4.7 : Menggambar geblek
- 4) Sosem. 2.12 : Membersihkan dan merapikan alat setelah digunakan
- 5) Sn. 3.15- 4.15 : Menunjukkan karya dan aktivitas seni dengan menggunakan berbagai media
- 6) B. 3.12-4.12 : Menulis geblek dibawah gambar geblek

Guru Pembimbing : Suplatiyah

### **b. Praktik Mengajar Terbimbing 2**

Hari / Tanggal : Jum'at, 29 Juli 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : Diriku/Tubuhku/Telinga

Indikator yang dikembangkan :

- 1) Nam. 1.1 : Tanya jawab tentang telinga
- 2) F.M. 3.3-3.4 : Bermain pesan santai
- 3) Kog. 3.6-4.6 : Mengelompokkan gambar telinga sesuai dengan warnanya
- 4) Sosem. 2.7 : Membedakan telinga laki-laki dan telinga perempuan
- 5) Sn. 2.4 : Mengisi pola gambar telinga
- 6) Bhs. 3.11-4.11 : Menceritakan kembali cerita dari guru

Guru Pembimbing : Eka Yulianti

### **c. Praktik Mengajar Mandiri 3**

Hari / Tanggal : Kamis 18 Agustus 2016  
Kelompok : A  
Tema / Sub. Tema : KEBUTUHANKU/ Pakaian Olahraga  
Indikator yang dikembangkan :  
1) Nam. 3.1-4.1 : Mengembalikan pakaian Olahraga  
2) F.M. 3.3-4.3 : Melipat pakaian Olahraga  
3) Kog. 3.6-4.6 : Memasangkan baju olahraga sesuai dengan pasangannya  
4) Sosem.2.8 : Mencuci pakaian olahraga  
5) Sn. 3.15- 4.15 : Menggambar pakaian olahraga  
6) Bhs. 3.12-4.12 : Menghubungkan gambar dengan kata  
Guru Pembimbing : Suplatiyah

### **d. Praktik Ujian 1**

Hari / Tanggal : Jum'at, 26 Agustus 2016  
Kelompok : A  
Tema / Sub. Tema : Diriku/Kebutuhanku/Keamanan  
Indikator yang dikembangkan :  
1) Nam. 1.2 : Menghargai diri sendiri, oranglain dan lingkungan sekitar  
2) F.M. 2.1 : Memiliki perilaku yang mencerminkan hidup sehat  
3) Kog. 2.3 : Memiliki sikap yang mencerminkan hidup kreatif  
4) Sosem. 3.14 : Memiliki kebutuhan, keinginan dan minat diri  
5) Sn. 3.15- 4.15 : Menunjukkan karya dan aktifitas seni dengan menggunakan berbagai media  
6) Bhs. 3.12-4.12 : Mengenal keaksaraan awal melalui bermain  
Guru Pembimbing : Suplatiyah

### **e. Praktik Ujian 2**

Hari / Tanggal : Rabu,31 Agustus 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : Diriku/Keluargaku/Kakak-Adik

Indikator yang dikembangkan :

- 1) Nam. 1.2 : Menghargai diri sendiri, oranglain, dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur kepada Tuhan
- 2) F.M. 3.7-4.7 : Mengenali benda-bnda disekitarnya
- 3) Kog. 3.9-4-9 :Memahami bahasa ekspresif sesuai dengan prosedurnya
- 4) Sosem. 2.12 : Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap bertanggungjawab
- 5) Sn. 3.15- 4.15 : Membuat karya seni sesuai dengan kreatifitasnya
- 6) Bhs. 3.11-4.11 :Memahami bahasa ekspresif sesuai dengan prosedurnya
- 7) Guru Pembimbing : Sudayaem

### **C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

#### **1. Kegiatan Pengajaran**

##### **a. Praktek terbimbing 1**

###### **1) Hasil**

Kegiatan berjalan dengan lancar, walaupun pada awalnya ada anak yang bersifat pasif (tidak mengikuti berdoa).

###### **2) Refleksi**

Memotivasi anak agar mau berbicara

##### **b. Praktek terbimbing 2**

###### **1) Hasil**

Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti gerakan motorik halus dan motorik kasar

Refleksi

Memotivasi dan mendampingi anak untuk mengikuti gerakan motorik

c. Praktek terbimbing 3

1) Hasil

Beberapa anak tidak memasangkan pakaian olahraga sesuai dengan pasangannya

Refleksi

Meminta anak untuk tetap memasangkan pakaian olahraga dibantu dengan orangtua maupun guru.

d. Praktek Ujian 1

1) Hasil

Beberapa anak mengalami kesulitan dalam mengisi pola kertas pada gambar kantong

2) Refleksi

Guru membimbing anak secara perlahan-lahan, dengan memberi bantuan lem dan memberikan contoh ke pekerjaan anak

e. Praktek Ujian2

1) Hasil

Beberapa anak merasa kesulitan untuk membentuk bentuk adik dengan menggunakan plastisin

Refleksi

Tetap memberikan motivasi kepada anak yang tidak mau membuat bentuk adik dari plastisin

**2. Kegiatan Non-pengajaran**

Analisis hasil pelaksanaan dan refleksi untuk kegiatan nonpengajaran telah dilaporkan pada pelaksanaan kegiatan nonpengajaran di atas.



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan pelaksanaan praktik pengalaman lapangan yang dilakukan di TK ABA Brosot I, ada beberapa hal yang ditampilkan sebagai berikut:

1. Persiapan yang dilakukan oleh mahasiswa baik yang diwujudkan secara akademis, mental, maupun persiapan telah terwujud dengan baik karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai acuan dalam menjalankan kegiatan PPL. Mulai dari pembekalan yang diberikan dari kampus, observasi proses pembelajaran dan kondisi sekolah sudah berjalan dengan lancar.

#### 2. Pelaksanaan Program PPL

##### a. Pelaksanaan Program Kelompok Besar (Non Pengajaran)

Dari semua program yang telah terlaksana dengan baik, selain karena kerjasama antar anggota yang baik juga berkat dengan dukungan dari warga sekolah baik kepala sekolah, guru, dan juga para orangtua murid. Sambutan warga sekolah yang diberikan cukup baik sehingga menjadi motivasi untuk terlaksananya program. Akan tetapi dalam pelaksanaannya juga sempat menemui hambatan namun dapat teratasi.

##### b. Pelaksanaan Program Individu

Pada pelaksanaan program individu yaitu mengenai program pengajaran yang dilaksanakan masing-masing anggota PPL. Pengajaran terbaik menjadi tiga yaitu terbimbing, mandiri, dan ujian praktik mengajar. Koordinasi dengan guru pembimbing yang sangat baik sehingga segala permasalahan yang menyangkut kegiatan pengajaran akan dapat terpecahkan dengan baik. Hambatan yang ditemui yaitu RKH yang digunakan menggunakan KD yang diberikan oleh sekolah setiap minggunya sehingga membatasi ide mahasiswa dalam pembuatan kegiatan pengajaran.

## **B. Saran**

### **1. Pihak Sekolah**

Untuk meningkatkan mutu TK ABA Brosot I, perlu adanya peningkatan sarana prasarana untuk menunjang kegiatan belajar mengajar, sehingga anak akan lebih termotivasi untuk belajar. Selain itu, untuk meningkatkan proses pembelajaran baiknya RKH yang digunakan diperbaiki.

### **2. Pihak UNY**

Pelaksanaan kegiatan PPL yang telah dilakukan memberikan banyak manfaat bagi mahasiswa yang melaksanakannya. Namun selama pelaksanaan kegiatan PPL ini perlu ditingkatkan lagi mahasiswa dengan pihak Universitas. Karena pelaksanaan PPL ini, masih terdapat beberapa hambatan sehingga bimbingan masih diperlukan. Selain itu, program PPL yang digabungkan dengan KKN membuat mahasiswa sedikit kurang fokus. Memang KKN berlangsung pada hari sabtu minggu namun ketika acara di KKN hingga larut malam membuat mahasiswa kurang fokus saat pembelajaran.

### **3. Mahasiswa**

Mahasiswa harus benar-benar menghayati dan memahami tujuan pelaksanaan kegiatan PPL supaya kegiatan PPL dapat tercapai. Meningkatkan kedisiplinan mahasiswa juga sangat diperlukan untuk memperlancar dan mewujudkan kegiatan PPL. Bukan hanya untuk sekedar mengejar nilai yang baik, melainkan harus muncul dari lubuk hati mahasiswa yang merupakan calon pendidik yang dituntut mempunyai tanggung jawab yang besar, profesional, berkepribadian yang baik. Sehingga mahasiswa tidak hanya memiliki nilai akademis yang baik, tapi juga harus mempunyai nilai moral yang baik pula agar dapat menjadi teladan yang baik untuk orang-orang di sekitarnya.

## **DAFTAR PUSTAKA**

- Tim Penyusun. 2016. Materi Pembekalan KKN PPL UNY. Yogyakarta: UPPL UNY
- TIM Penyusun. 2016. Panduan KKN PPL UNY. Yogyakarta: UPPL UNY

LAMPIRAN

LAMPIRAN 1

MATRIKS INDIVIDU

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2016



Universitas Negeri Yogyakarta

NO LOKASI :  
 NAMA SEKOLAH : TK ABA BROSOT I  
 ALAMAT SEKOLAH : BROSOT, GALUR, KULONPROGO

NAMA : SUSI SETIANA S  
 NIM : 13111241030

NO	PENYUSUNAN PROGRAM	JUMLAH JAM/ MINGGU									JUMLAH JAM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
<b>A</b>	<b>Pembuatan Matriks</b>										
	Persiapan	2									
	Pelaksanaan	4									
	Evaluasi dan tindak lanjut	2									8
	<b>Penyusunan Program dan Rapat Koordinasi Program</b>										
	Persiapan	2									
	Pelaksanaan	2									
	Evaluasi dan tindak lanjut	1									5
<b>B</b>	<b>Konsultasi Program</b>										
	Persiapan	1									
	Pelaksanaan	2									

	Evaluasi dan tindak lanjut	1									4
<b>C</b>	<b>Pelaksanaan Program Kelompok (Non Pengajaran)</b>										
	<b>1. Senam Pagi</b>										
	Konsultasi	1									
	Persiapan										
	Pelaksanaan	2	2	2	2		3	2	2		
	Evaluasi dan tindak lanjut										16
	<b>2. Upacara</b>										
	Konsultasi	1									
	Persiapan	1									
	Pelaksanaan	1	1	1	1	2	1	1	1		
	Evaluasi dan tindak lanjut										11
	<b>3. Kerja Bakti</b>										
	Konsultasi	1									
	Persiapan										
	Pelaksanaan						2		2		
	Evaluasi dan tindak lanjut										5
	<b>4. Pelatihan Tari AUD</b>										
	Konsultasi	1									
	Persiapan	6									
	Pelaksanaan	4	10	10	8	6					45
	Evaluasi dan tindak lanjut										
	<b>5. Pembuatan Presensi Anak</b>										
	Konsultasi	1									
	Persiapan					2					
	Pelaksanaan						4				7
	Evaluasi dan tindak lanjut										

<b>6. Parenting</b>										
Konsultasi						1				
Persiapan							1	3		
Pelaksanaan									2	7
Evaluasi dan tindak lanjut										
<b>7. Peringatan Hari Anak Nasional</b>										
Konsultasi		1								
Persiapan			3							
Pelaksanaan				6						10
Evaluasi dan tindak lanjut										
<b>8. Optimalisasi UKS</b>										
Konsultasi			1							
Persiapan					1					
Pelaksanaan					2			2		
Evaluasi dan tindak lanjut										6
<b>9. Cek Kesehatan Anak</b>										
Konsultasi			1							
Persiapan				1						
Pelaksanaan				1	1					4
Evaluasi dan tindak lanjut										
<b>10. Pembinaan Administrasi Sekolah</b>										
Konsultasi	1									
Persiapan										
Pelaksanaan		20	20			20	20			
Evaluasi dan tindak lanjut										81
<b>11. Hias Sekolah</b>										
Konsultasi			1							

	Persiapan				1					
	Pelaksanaan					4				6
	Evaluasi dan tindak lanjut									
	<b>12. Field Trip</b>									
	Konsultasi				1			1		
	Persiapan					1			1	
	Pelaksanaan					5			5	14
	Evaluasi dan tindak lanjut									
	<b>13. Perpisahan</b>									
	Konsultasi							1		
	Persiapan								3	
	Pelaksanaan									4
	Evaluasi dan tindak lanjut									8
	<b>Jumlah Jam</b>									<b>237</b>

NO	PROGRAM/ KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM/ MINGGU									JUMLAH JAM
		I	II	III	IV	V	VI	VI I	VIII	IX	
A	<b>Observasi (5x)</b>	4									
		4									
		4									
		4									
		4									20
B	<b>Program Individu (Pengajaran)</b>										
	A Penyesuaian Program	4									
	Persiapan	8									
	Pelaksanaan	4									
	Evaluasi dan tindak lanjut	2									18
C	<b>1. Praktek Mengajar Terbimbing 1</b>										
	a. Konsultasi	3									
	b. Persiapan	8									
	c. Pelaksanaan	2									
	d. Evaluasi dan tindak lanjut	2									15
	<b>2. Praktek Mengajar Terbimbing 2</b>										
	a. Konsultasi				3						
	b. Persiapan				8						
	c. Pelaksanaan				2						
	d. Evaluasi dan tindak lanjut				2						15
	<b>3. Praktek Mengajar Mandiri</b>										
	a. Konsultasi		3								
	b. Persiapan		10								
	c. Pelaksanaan		2								
d. Evaluasi dan tindak lanjut		2								17	



## LAMPIRAN 2

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

Semester/Bulan/Minggu Ke : I/III  
Kelompok/Jumlah Anak : A

Hari/Tanggal : 2/Jumat, 5 Juli 2016  
Tema/Sub Tema : Kebutuhanku/Makanan dan Minuman

Muatan Pembelajaran	Tujuan	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran	Alat dan Bahan	Rencana Penilaian
-Seni suara	-Dapat menyanyikan lagu makanan khas jogja	A. Kegiatan Penyambutan (15 menit) - SOP Penyambutan B. Pembukaan (30 menit) - SOP Pembukaan - Demonstrasi dan pemberian tugas menyanyikan lagu DIY Serba-Serbi (Sn 3.15-4.15)	Buku nyanyian	Estetika
-Cara menjawab dengan tepat ketika ditanya	-Dapat menceritakan kembali isi cerita	C. Inti (60 menit) - Anak mendengarkan cerita dan tanya jawab geblek - Anak menceritakan informasi tentang geblek - Anak menalar apa yang dilihat	Geblek mentah dan matang	Kepahaman
-Ketrampilan motorik halus	-Dapat membuat geblek	KEGIATAN 1 - Demonstrasi dan pemberian tugas membuat geblek (FM 3.3-4.3)	Adonan kanji	Kreatifitas
-Menyajikan karya alam bentuk gambar	-Dapat menggambar geblek	KEGIATAN 2 - Pemberian tugas menggambar geblek (Kog 3.7-4.7)	Buku gambar pastel	Kemandirian
-Menulis huruf-huruf namanya	-Dapat menulis geblek di bawah gambar	KEGIATAN 3 - Demonstrasi dan pemberian tugas menulis geblek di bawah gambar geblek (Bhs 3.12,4.12)	Pensil, LKA	Ketepatan
		D. Istirahat (30)		

-Cara merapikan permainan pada tempatnya -Menjaga dan merawat makanan	-Dapat merapikan alat yang telah digunakan -Dapat menjaga dan merawat makanan	- SOP Istirahat E.Penutup (30 menit) - Pemberian tugas membersihkan dan merapikan alat setelah digunakan (SE 2.12) - Tanya Jawab menjaga dan merawat makanan (NAM 1.3) Memotivasi belajar anak Diskusi kegiatan esok hari Berdoa salam pulang	Anak langsung	Kedisiplinan Pengetahuan/ wawasan
--	--	---	---------------	---

Mengetahui, Kepala TK

Sri, Sumarni S.Pd.

Keterangan:

Jumlah anak yang hadir:

S :

I :

Guru kelas

Susi Setiana S  
 13111241030

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

Semester/Bulan/MG ke : I/II/2  
 Hari/Tanggal : Jum'at , 29 Juli 2016  
 Tema/Sub Tema : Diriku/Tubuhku/Telinga  
 Kelompok/Jumlah anak : B

Muatan Pembelajaran	Tujuan	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran	Alat dan Bahan	Rencana Penilaian
- Mengenal Ciptaan Tuhan - Fungsi anggota tubuh - Pengelompokan berdasarkan warna - Mengungkapkan keinginannya - Ciri diri dan orang lain - Cara menjaga kerapian diri	- Anak dapat mengenal ciptaan Tuhan - Anak dapat bermain pesan berantai - Anak dapat mengelompokkan berdasarkan warna - Anak dapat bercerita kembali cerita dari guru - Anak dapat membedakan telinga anak laki-laki dengan telinga anak perempuan - Anak dapat mengisi pola gambar telinga	<b>A. Kegiatan Penyambutan (15 menit)</b> - SOP Penyambutan <b>B. Pembukaan (30 menit)</b> - SOP Pembukaan - Tanya jawab tentang telinga (N 1:1) <b>C. Inti (60 menit)</b> - Anak mengamati telinga temannya - Diskusi tentang telinga - Anak mengumpulkan informasi tentang telinga - Anak menalar apa yang dilihat <b>KEGIATAN 1</b> - Mengelompokkan gambar telinga menurut warna (K3.6-4.6) <b>KEGIATAN 2</b> - Menceritakan kembali cerita dari guru (B3.11-4.11) <b>KEGIATAN 3</b> - PL membedakan telinga laki-laki dan telinga anak perempuan (Sosem 2.7)	- Gambar telinga warna warni - Pola gambar telinga - Lem kertas - Potongan Kertas	

		<p><b>KEGIATAN 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengisi pola gambar telinga (Sn 2.4)</li> </ul> <p><b>D. Istirahat (30 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SOP Istirahat</li> </ul> <p><b>E. Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bermain pesan berantai (F 3.3, 4.3)</li> <li>- Tanya jawab yang sudah dilaksanakan</li> <li>- Motivasi belajar anak</li> <li>- Berdiskusi kegiatan hari esok</li> <li>- Berdoa salam pulang</li> </ul>		
--	--	--	--	--

Mengetahui  
Kepala TK

Keterangan :

Jumlah anak yang hadir :

Jumlah anak yang tidak hadir :

S:

I:

A:

Jumat, 29 Juli 2016  
Guru Kelas

Sri Sumarni, S.Pd

Susi Setiana S



### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN

Semester/Bulan/Minggu Ke : I/8/4

Hari/Tanggal : Kamis/18 Agustus 2016

Kelompok/Jumlah Anak : A/25 anak

Tema/Sub Tema : Kebutuhanku/Pakaian Olahraga

Muatan Pembelajaran	Tujuan	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran	Alat dan Bahan	Rencana Penilaian
<p>Perilaku mandiri</p> <p>Berkreasi dengan benda (memasangkan)</p> <p>Menghargai kepemilikan orang lain</p> <p>Membuat berbagai hasil karya dan aktifitas seni gambar dan lukis</p>	<p>- Dapat mencuci pakaian sendiri tanpa bantuan</p> <p>- Dapat memasangkan dengan benar</p> <p>- Dapat menghargai milik orang lain</p>	<p><b>A. Kegiatan Penyambutan (15 menit)</b></p> <p>- SOP Penyambutan</p> <p><b>B. Pembukaan (30 menit)</b></p> <p>- SOP Pembukaan</p> <p>- PL Mencuci pakaian olah raga (SE 2.8)</p> <p><b>C. Inti (60 menit)</b></p> <p>- Anak mengamati Pakaian pesta</p> <p>- Diskusi tentang pakaian pesta</p> <p>- Anak mengumpulkan informasi tentang pakaian pesta</p> <p>- Anak menalar apa yang dilihat</p> <p><b>KEGIATAN 1</b></p> <p>- Memasangkan baju olahraga dengan celananya (Kog 3.6-4.6)</p> <p><b>KEGIATAN 2</b></p> <p>- Demonstrasi mengembalikan pakaian olahraga (NAM 3.1-4.1)</p>	<p>Pakaian olahraga (baju dan celana olahraga)</p> <p>Gambar kartu huruf</p> <p>Langsung</p> <p>Alat menggambar</p>	

<p>Hubungan bunyi dengan huruf</p> <p>Cara merawat kebersihan diri</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dapat menggambar dengan rapi</li> <li>- Dapat menghubungkan gambar dengan kata</li> <li>- Dapat merawat pakaian olahraga</li> </ul>	<p><b>KEGIATAN 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menggambar pakaian olahraga ( Sn 3.15-4.15)</li> </ul> <p><b>KEGIATAN 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghubungkan gambar dengan kata (Bhs 3.12-4.12)</li> </ul> <p><b>D. Istirahat (30 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SOP istirahat</li> </ul> <p><b>E. Penutup (30 menit)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melipat pakaian olahraga (FM 3.4-4.4)</li> <li>- TJ yang sudah dilaksanakan</li> <li>- Memotivasi belajar anak</li> <li>- Berdiskusi kegiatan hari esok</li> <li>- Berdoa salam pulang</li> </ul>	<p>LKA</p> <p>Baju Olah raga</p>	
--	--	---	----------------------------------	--

Mengetahui  
Kepala TK

Keterangan :  
Jumlah anak yang hadir:  
Jumlah anak yang tidak hadir :

S:  
I:  
A:

Kamis, 18 Agustus 2016  
Guru Kelas

Sri Sumarni, S.Pd

Susi Setiana Susanti





FISMOT)		kentongan					
Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap percaya diri (2.5. BHS)	Percaya diri dengan hasil karya yang dibuat	<p>II. KEGIATAN INTI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kentongan <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Setiap anak mendapat satu LKA gambar kentongan</li> <li>✓ Anak menebalkan gambar tulisankentongan dibawah gambar kentongan</li> </ul> </li> <li>• Kolase menempelkan potongan kertas digambar kentongan <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Anak mandapatkan 1 LKA</li> <li>✓ Anak diminta untuk menempelkan potongan kertas itu di LKA gambar kentongan</li> </ul> </li> </ul>	LKA gambar kentongan				
Memiliki perilaku yang dapat menyesuaikan diri (2.11. SOSEM)	Dapat menyesuaikan diri dalam menjaga kebersihan lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghitung kentongan <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Anak diajak ke depan kelas</li> <li>✓ Anak mendengarkan penjelasan guru</li> <li>✓ Anak menghitung jumlah kentongan yang disediakan oleh guru dan memukulnya</li> </ul> </li> </ul>	LKA, pensil, pewarna (crayon)				
Mengenal benda-benda disekitarnya (nama, warna, bentuk, ukuran, pola, sifat, suara, tekstur, fungsi, dan ciri-ciri lainnya) (3.6 KOG)	Dapat membedakan ukuran besar kecil		Kentongan				
Menyampaikan tentang apa dan bagaimana benda-benda disekitarnya yang dikenalnya (nama, warna, bentuk, ukuran, pola, sifat, suara, tekstur, fungsi, dan ciri-ciri lainnya) melalui berbagai hasil karya (4.6.SENI)							

		<b>ISTIRAHAT</b> - Bermain Bebas - Makan, minum					
Mengetahui cara hidup sehat (3.4. SOSEM) Mampu menolong diri sendiri untuk hidup sehat (4.4. SOSEM)	Mengetahui cara membesihkan lingkungan dan menjaga diri	<b>III. KEGIATAN AKHIR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyanyikan lagu</li> <li>• Bercakap-cakap tentang kantong</li> <li>• Doa selesai kegiatan</li> <li>• Salam penutup</li> </ul>					

Mengetahui,  
Kepala TK

(Sri Sumarni S.Pd)

Keterangan:

Jumlah anak yang hadir:

Jumlah anak yang tidak hadir:

S:

I:

A:

Yogyakarta, 26 Agustus 2016

Guru Kelas

(Susi Setiana S)



### Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Kelompok : TK B (5-6 tahun)  
 Hari/Tanggal : Rabu, 31 Agustus 2016  
 Tema/ Sub Tema : Diriku/ Keluargaku (Kakak Adik)  
 Tujuan : - Anak selalu mengerjakan ibadah (I.2)  
           - Anak dapat melakukan eksplorasi dengan berbagai media dan kegiatan (II.3)  
           - Anak dapat mengklasifikasi benda dalam kelompok yang sama atau sejenis atau kelompok berpasangan yang lebih dari 2 variasi (III.12)  
           - Anak dapat menjawab pertanyaan yang lebih kompleks (IV. 5)  
           - Anak dapat bertanggungjawab atas perilakunya (V. 7)  
           - Anak membuat karya seperti bentuk sesungguhnya dari bahan plastisin (VI. 8)  
 Kompetensi Dasar : 1.2, 2.12, 3.1, 3.6, 3.9, 3.11, 3.15, 4.1, 4.6, 4.9, 4.11, 4.15  
 Materi : Menghafal doa sehari-hari, mengenal tentang peran kakak adik, mengenalkan bahan-bahan membuat plastisin, menambah pengetahuan membuat plastisin buatan dari tepung, melatih keterampilan dengan membuat karya seni bentuk kakak adik, melatih keterampilan anak bergerak seirama dengan lagu.

Waktu	KBM	Indikator	Media	Alat Penilaian
20 menit	<b>Kegiatan Pembukaan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kegiatan outdoor (Anak berbaris di depan kelas dipimpin salah satu guru untuk melakukan ice breaking dan ikrar)</li> <li>• Berdoa sebelum belajar. (Anak masuk kelas kemudian menjawab salam dari guru dan berdoa sebelum belajar, mengucapkan kalimat toyibah, dan surat-surat pendek).</li> <li>• Kegiatan Apersepsi. (Anak melakukan tanya jawab tentang kakak adik dan</li> </ul>	Mengucapkan do'a-do'a pendek.  Memahami bahasa ekspresif (Bhs.	Gerakan-gerakan ice breaking dan anak  Lafadz doa sebelum belajar ("Rodlittu billahirobba, wabi islamidina, wabimuhammadin nabiiyawwarasulta, robbi zidnii ilmaa warzuqnii	Observasi  Observasi

	<p>menirukan suara adik menangis)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gerak lagu “ Satu-satu Aku Sayang Ibu”(Anak menyanyikan lagu sambil bergerak)</li> </ul>	3.11- 4.11)	fahmaa”), kalimat toyibah, dan surat-surat pendek	Percakapan
			“Syair lagu Satu-Satu Aku Sayang Ibu”	Observasi
60 menit	<p><b>Kegiatan Inti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat plastisin dari tepung terigu (Anak membuat plastisin dari tepung bersama guru)</li> <li>Membuat karya seni sesuai dengan kreativitasnya (anak membuat bentuk boneka adik dari plastisin buatan)</li> <li>Mengelompokkan benda berdasarkan warna dan ukurannya (anak mengelompokkan bentuk boneka adik dari pastisin berdasarkan warna dan ukuran)</li> </ul>	<p>Melakukan proses kerja sesuai dengan prosedurnya (KOG 3.9 - 4.9)</p> <p>Membuat karya seni sesuai dengan kreativitasnya (Sn 3.15-4.15)</p> <p>Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap tanggung jawab (SE 2.12)</p> <p>Mengenal benda-benda disekitarnya (FM. 3.6 - 4.6)</p>	<p>Tepung terigu, tepung kanji, air, dan pewarna makanan</p> <p>Plastisin buatan</p> <p>Hasil karya anak dan baki</p>	<p>Penugasan Unjuk kerja</p> <p>Hasil Karya</p> <p>Observasi</p>
20 menit	<p><b>Istirahat:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Seluruh anak bermain bebas</li> <li>Cuci tangan dan makan bekal</li> </ul>			
20 menit	<p><b>Kegiatan Penutup:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Refleksi (Anak mengevaluasi kegiatan selama sehari).</li> <li>Anak berdoa pulang.</li> <li>Anak menjawab salam guru lalu pulang.</li> </ul>	<p>Menghargai diri sendiri, orang lain, dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur kepada Tuhan YME (NAM. 1.2)</p>	<p>Lafadz doa sebelum pulang(Allohuma Arinal Haqqa Warzuqnattibaa’ahu. Wa Arinal baathila Baa-Thilan</p>	<p>Percakapan</p> <p>Observasi</p>

			Warzuqnajtinaabahu)	
--	--	--	---------------------	--

Kepala TK ABA Brosot I

Brosot, 31 Agustus 2016  
Guru Kelas,

Sri Sumarni, S.Pd

Susi Setiana Susanti

# HASIL KARYA ANAK



