

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**LOKASI SMK NEGERI 2 PENGASIH**  
**PERIODE 18 JULI s.d 16 SEPTEMBER 2016**

Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan dalam menempuh

Mata Kuliah PPL

Dosen Pembimbing : Nurhening Yuniarti, M.T



**Disusun Oleh:**

**Beni Kurniawan**

**13501241012**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini telah melaksanakan PPL di Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri 2 Pengasih

**Nama** : Beni Kurniawan  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Program Studi** : Pendidikan Teknik Elektro  
**Fakultas** : Teknik


telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih, dari tanggal 18 Juli – 16 September 2016, dengan hasil kegiatan tercakup di dalam laporan ini.


Yogyakarta, September 2016

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing PPL

  
Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002


  
Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Mengetahui

Kepala SMK N 2 Pengasih

Koordinator PPL SMK N 2 Pengasih



  
Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum  
NIP. 19611023 198803 2 001

  
Samsumuin Harahab, S.Pd  
NIP. 19750517 200012 1 002

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah segala puji bagi Allah SWT yang telah memberikan kemudahan serta kekuatan-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan kegiatan PPL 2016 di SMK N 2 Pengasih dengan baik dan lancar serta dapat menyelesaikan penyusunan laporan kegiatan PPL dengan waktu yang telah ditetapkan.

Penyusunan laporan kegiatan PPL ini merupakan tahap akhir dari seluruh rangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan sejak tanggal 18 Juli s.d 15 September 2016. Laporan dari kegiatan PPL ini disusun berdasarkan data hasil observasi, dan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), yang telah dilaksanakan guna memenuhi sebagian tugas kegiatan PPL.

Penulisan laporan PPL ini tentunya tidak lepas dari bantuan dan kerjasama dari berbagai pihak yang ikut mendukung serta mensukseskan program-program kegiatan PPL yang telah direncanakan. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Dr. Widarto, M.Pd selaku Dekan Fakultas Teknik UNY yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan kegiatan PPL.
3. Dr. Eko Marpanaji, M.T selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah bersedia mendampingi dan memotivasi untuk melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih dengan sebaik-baiknya.
4. Nurhening Yuniarti, M.T selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Jurusan yang telah bersedia memberikan bimbingan dan motivasi selama pelaksanaan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih.
5. Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum. selaku Kepala Sekolah SMK N 2 Pengasih beserta jajaran yang telah memberikan kesempatan untuk dapat melaksanakan dan mengembangkan kemampuan mahasiswa PPL untuk berperan serta dalam proses kegiatan pembelajaran atau proses kegiatan di sekolah yang sedang berlangsung.
6. Samsuwin Harahab, S.Pd. selaku Koordinator PPL di sekolah yang telah memberikan arahan dan membantu mahasiswa PPL pada pelaksanaan kegiatan PPL di Sekolah.
7. Maryadi, SPd.T, selaku ketua program Keahlian Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik yang telah menyambut baik dan memberikan kesempatan untuk praktik mengajar di Jurusan Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik

8. Drs. Nurcahya Nugraha, selaku guru pembimbing yang telah memberikan bimbingan selama praktek mengajar dengan sabar, sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan PPL dengan baik.
9. Bapak dan Ibu yang selalu memberikan dukungan mental, spiritual dan material.
10. Teman-teman PPL UNY 2016 di SMK N 2 Pengasih yang berjuang bersama di SMK N 2 Pengasih.
11. Seluruh warga SMK N 2 Pengasih yang telah membantu secara langsung maupun tidak langsung dalam kelancaran pelaksanaan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih.
12. Semua pihak yang turut membantu yang tidak bisa penyusun sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa pelaksanaan program kegiatan PPL maupun penyusunan laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, penyusun mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi siapapun yang membacanya.

Yogyakarta, September 2016  
Penyusun

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
ABSTRAK .....	viii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
A.    Analisis Situasi .....	2
B.    Perumusan Program PPL.....	9
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL.....	12
A.    Persiapan PPL.....	12
B.    Pelaksanaan Kegiatan PPL.....	17
C.    Analisis Hasil .....	22
BAB III PENUTUP .....	24
A.    Kesimpulan.....	24
B.    Saran.....	24
DAFTAR PUSTAKA .....	26

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Matriks Program Kerja PPL

Lampiran 2. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL

Lampiran 3. Administrasi Guru / Buku Kerja Guru

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PPL UNY 2016.....	9
Tabel 2. Jadwal mengajar.....	18

**ABSTRAK**

**LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**LOKASI SMK NEGERI 2 PENGASIH**

**PERIODE 18 JULI s.d 16 SEPTEMBER 2016**

**Oleh:**

**Beni Kurniawan**

**13501241012**

*Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah program kegiatan yang tujuannya adalah mengembangkan kompetensi mengajar mahasiswa sebagai calon guru/pendidik atau tenaga kependidikan. PPL mempunyai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Oleh karena itu, maka pelaksanaan PPL dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.*

*Kegiatan PPL dilaksanakan dari tanggal 18 Juli 2016 s.d 16 September 2016 bertempat di SMK N 2 Pengasih yang beralamat di Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo. Sebelum pelaksanaan PPL di sekolah, terlebih dahulu diawali dengan berbagai persiapan, diantaranya pengajaran mikro, pembekalan dan observasi. Dalam pelaksanaan PPL, mahasiswa praktikan melakukan praktik mengajar di satu kelas yaitu kelas X TIPTL 1 dengan mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik. Selain praktik mengajar, mahasiswa praktikan juga membuat perangkat pembelajaran berupa RPP, membuat media pembelajaran, menyusun administrasi mengajar, dan penyusunan evaluasi pembelajaran.*

*Mahasiswa praktikan memperoleh pengalaman nyata dalam bentuk pengalaman mengajar seperti bagaimana pengelolaan kelas saat mengajar, menentukan metode dan media pembelajaran yang sesuai, menentukan bentuk dan cara evaluasi di dalam kelas, dan lain sebagainya.*

**Kata Kunci:** *PPL, SMK N 2 Pengasih, UNY*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Sekolah merupakan lembaga yang paling penting dalam rangka menciptakan Sumber Daya Manusia yang berkualitas, handal dan memiliki moralitas yang baik. Untuk mewujudkan hal tersebut tentu saja sarana dan prasarana menjadi salah satu prioritas utama yang perlu diperhatikan oleh pemerintah. Dengan sarana dan prasarana yang baik serta memadai tentu saja misi pendidikan akan terwujud.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) atau Magang III merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PPL adalah program kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik dan atau tenaga kependidikan. PPL mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Sedangkan misi PPL adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, club cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL 2016 penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMK Negeri 2 Pengasih yang beralamat di Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta. Diharapkan dengan diterjunkannya di lingkungan sekolah tersebut mahasiswa dapat mengaplikasikan apa yang telah didapat selama kuliah, terutama yang berhubungan dengan dunia pendidikan. Namun demikian tidak menutup kemungkinan adanya hal-hal yang dimiliki esensi lebih penting dan patut dilaksanakan sebagai program kerja di lokasi masing-masing.

## **A. Analisis Situasi**

### **1. Kondisi Fisik Sekolah**

SMK N 2 Pengasih beralamat di Jl. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta, berjarak kurang lebih 25 km sebelah barat kota Yogyakarta. SMK N 2 Pengasih didirikan pada tahun 1970 dengan SK No. D.304/SET.DDT.70 tanggal 25 M 1 1970. Pada tahun 1983 SMK N 2 Pengasih mendapatkan bantuan dari Asian Development Bank (ADB) berupa bangunan seluas 12.000 m dan peralatan, serta bantuan dari Pemda kabupaten Kulon Progo berupa tanah seluas 40.400 m . Di samping itu, sekolah juga mendapat bantuan berupa alat-alat untuk melaksanakan praktik dan teori sehingga dapat mendukung terlaksananya proses belajar mengajar dalam memperoleh keterampilan sesuai dengan kemajuan teknologi.

Sekolah ini bertujuan menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja serta memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi dengan moral dan budi pekerti yang luhur, sehingga mampu bersaing secara kompetitif dengan sumber daya manusia lainnya yang saat ini memasuki kebijakan Masyarakat Ekonomi Asean (MEA) Untuk mendukung tercapainya tujuan tersebut telah di buka 3 bidang keahlian yaitu:

#### **a. Teknik Bangunan**

Bidang keahlian ini di bagi lagi menjadi empat program keahlian, yaitu:

- 1) Teknik Gambar Bangunan (TGB)
- 2) Teknik Konstruksi Batu Beton (TKBB)
- 3) Teknik Konstruksi Kayu (TKKy)
- 4) Teknik Desain Produk Interior dan Lanscaping (DPIL, di buka sejak tahun ajaran 2007/2008)

#### **b. Teknik Informatika / Elektro**

Bidang keahlian ini di bagi menjadi lagi menjadi 3 program keahlian:

- 1) Teknik Pemanfaatan Teknik Listrik (TPTL)

Terdapat 3 konsentrasi program dalam program keahlian TPTL, yaitu :

- a) Teknik Instalasi Tenaga Listrik (TITL)
- b) Teknik Pendingin dan Tata Udara (di buka hanya hingga tahun ajaran 2005/2006)
- 2) Teknik Elektronika Industri (TEI)
- 3) Teknik Komputer Jaringan (TKJ)

**c. Teknik Mesin**

Bidang keahlian ini di bagi lagi menjadi 3 program keahlian yaitu :

- 1) Teknik Permesinan (TP)
- 2) Teknik Las (TL)
- 3) Teknik Gambar Mesin (TGM), di buka tahun 2012/2013)

**d. Teknik Otomotif**

Terdapat 3 konsentrasi program dalam program keahlian Teknik Otomotif, yaitu :

- 1) Teknik Otomotif (hanya di buka hingga tahun ajaran 2005/2006)
- 2) *Advanced Automotive Technical* (AAT, di buka sejak tahun ajaran 2006/2007)
- 3) Pada tahun 2009/2010 Teknik Otomotif berubah nama menjadi Teknik Kendaraan Ringan
- 4) Teknik Sepeda Motor (TSM), hanya di buka tahun 2012/2013

Pada tahun ajaran 2014/2015 di buka 7 program keahlian yaitu TPGD, TDPIL, TE, TEI, TKJ, TM, dan TO. Sekolah ini memiliki lahan cukup luas ( $\pm 4$  ha) ini didukung oleh kurang lebih 162 orang tenaga pengajar dan 45 orang karyawan. Sarana dan prasarana yang terdapat di SMK N 2 Pengasih antara lain:

### **a. Gedung**

Kondisi fisik gedung sekolah secara keseluruhan cukup baik dan terawat. Gedung-gedung yang ada di lingkungan SMK N 2 Pengasih dapat dikelompokkan menjadi 4 yaitu : gedung administrasi, gedung pengajaran, gedung penunjang, gedung infrastruktur.

- 1) Gedung-gedung administrasi meliputi:
  - a) Ruang Staf
  - b) Ruang Tata Usaha
  - c) Ruang Guru
- 2) Gedung-gedung pengajaran meliputi :
  - a) Ruang Kelas
  - b) Ruang Bengkel
  - c) Ruang Laboratorium
- 3) Gedung Penunjang meliputi :
  - a) Ruang BK
  - b) Ruang UKS
  - c) Ruang Perpustakaan
  - d) Ruang Alat Olahraga
  - e) Ruang OSIS
  - f) Ruang UPJ (Unit Produksi dan Jasa)
  - g) Ruang Gudang
  - h) Mushola
  - i) Aula
- 4) Infrastruktur meliputi
  - a) Jalan
  - b) Pagar Sekolah

c) Lapangan Olahraga

**b. Fasilitas KBM**

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang ada di SMK N 2 Pengasih cukup lengkap dan bagus. Fasilitas yang ada di ruang kelas teori meliputi: *whiteboard*, spidol, meja, penghapus, kursi di setiap ruang teori. Ruang kelas teori berjumlah 30 ruang.

**c. Personalia Sekolah**

Jumlah guru dan karyawan di SMK N 2 Pengasih cukup memadai. Jumlah guru dan karyawan sekitar 207 orang dengan tugas yang sudah sesuai dengan bidang keahlian yang dimiliki masing-masing.

**d. Perpustakaan**

Buku-buku di perpustakaan cukup memadai, dengan berbagai macam bidang ilmu yang sesuai dengan yang diajarkan di SMK N 2 Pengasih. Jumlah buku tidak kurang dari 9500 buah buku. Secara umum kondisi buku dalam keadaan baik, namun ada juga yang rusak. Hal ini disebabkan karena buku-buku tersebut belum diberi sampul.

**e. Laboratorium**

Laboratorium di SMK N 2 Pengasih meliputi laboratorium komputer, laboratorium IPA, laboratorium gambar, laboratorium praktik (bengkel) dengan fasilitas yang memadai. Namun kondisi pada laboratorium IPA kurang begitu memadai karena belum tersedianya tempat/ruangan khusus untuk menyimpan peralatan dan bahan praktikum.

**f. Ruang Bimbingan Konseling**

Kondisi ruang BK cukup baik dimana ruang tersebut masih terbagi lagi menjadi 3 ruang yang memiliki 2 fungsi yang berbeda dan di beri sekat penutup. Guru BK berjumlah 9 orang dan salah satunya bertindak sebagai koordinator.

**g. Tempat Ibadah**

Tempat ibadah meliputi sebuah mushola yang keadaannya cukup bagus dan sarana yang ada sudah lengkap.

#### **h. Ekstrakurikuler**

##### 1) Rohis

Kerohanian Islam atau sering disebut Rohis ini adalah organisasi di bawah bidang I yang mengurus keadaan mushola Darul Ilmu SMK N 2 Pengasih. Kegiatan yang rutin dilaksanakan oleh Rohis ini adalah kamisan, yaitu bersih-bersih mushola setiap hari Kamis. Dilaksanakan sore hari setelah pengunjung mushola sepi.

##### 2) Pramuka

Pramuka merupakan ekstrakurikuler wajib yang dilaksanakan di SMK N 2 Pengasih. Ekstrakurikuler ini dilaksanakan setiap hari Jumat sore jam 14.00-15.30. Kegiatan ini dilaksanakan di aula dan alun-alun SMK N 2 Pengasih.

##### 3) ATPA

Anak Teknik Pecinta Alam (ATPA) adalah organisasi di bawah bidang III yang merupakan organisasi pecinta alam di SMK N 2 Pengasih. Kegiatan yang dilakukan oleh ATPA ini antara lain reboisasi, *repling*, dan *climbing*.

##### 4) Koperasi Siswa Citra Bhineka

Koperasi siswa Citra Bhineka merupakan satu-satunya koperasi siswa yang aktif di SMK N 2 Pengasih. Koperasi ini cukup maju, fasilitas- fasilitas yang sudah ada antara lain AC, kulkas, computer. Kopsis ini menyediakan berbagai alat sekolah dan makanan ringan.

##### 5) *English Speaking Club*

*English Speaking Club* merupakan ekstrakurikuler bahasa Inggris yang aktif di SMK N 2 Pengasih. Untuk pembimbingnya dari guru-guru bahasa Inggris. Tempat kegiatan ini fleksibel, bisa di ruang teori maupun lab bahasa Inggris. Untuk peminatnya sendiri cukup banyak. Pelaksanaan ESC ini tergantung jadwal.

## 6) Karya Tulis Ilmiah Remaja

Bidang VI juga mengurus tentang karya tulis, bila mendapat panggilan lomba.

## 7) PMR

Palang Merah Remaja merupakan ekstrakurikuler yang berada dibawah bidang VII. Kegiatan PMR tidak dilaksanakan secara rutin namun hanya berupa kegiatan insidental. Salah satu tugas anggota PMR adalah merawat UKS.

## 8) Sepak Bola

Sepak Bola merupakan ekstrakurikuler yang paling banyak diminati dibandingkan olah raga lain. Kegiatan ini biasanya dilaksanakan sore hari pada hari Selasa atau Rabu.

## 9) Drum Band

Dilaksanakan setiap hari minggu, dari jam 08.30 - selesai. Bertempat di jalan lingkar SMK N 2 Pengasih dan lapangan sepak bola. Ekstrakurikuler drum band ini dikelola sendiri oleh pihak siswa, yaitu Dewan Pelatih Drum band (DPD). Pelatuhnya juga berasal dari DPD itu sendiri.

## 10) PATEWA

Paguyuban Teater Stewa (PATEWA) adalah paguyuban seni teater di SMK N 2 Pengasih. Dilaksanakan latihan jika akan ada event yang membutuhkan pertunjukan teater. Jumlah personil dari PATEWA sekitar 40 siswa.

Pada saat pertama kali melakukan observasi, beberapa hal yang mendapat perhatian mahasiswa adalah sarana dan prasarana yang ada di SMK N 2 Pengasih. Tata ruang di sekolah ini sudah baik dan teratur sehingga terasa nyaman untuk KBM. Dari sisi depan ada pembangunan Gedung Kepala Sekolah dan TU. Dari sisi bagian utara sekolah terdapat tempat parkir mobil, ruang parkir siswa, pos satpam, UPJ, dan bengkel otomotif. Dari sisi selatan membujur dari timur ke barat terdapat bengkel batu, bengkel kayu, bengkel mesin, ruang komputer, ruang gambar mesin, ruang genset dan gudang. Dari tengah membujur dari timur ke barat yaitu ruang teori, kantin, perpustakaan, bengkel elektro, koperasi, mushola,

bengkel otomotif, ruang gambar, laboratorium, serta ruang kepala sekolah, staf dan guru. Di sisi timur membujur dari utara ke selatan terdapat ruang teori, lapangan olahraga (lapangan sepakbola, voli, dan basket).

Berdasarkan hasil observasi yang dilaksanakan, ruang perpustakaan SMK N 2 Pengasih berisi kurang lebih 9500 buah buku mulai dari buku umum, sosial, fiksi ilmiah, sampai dengan buku-buku teknologi terapan. Buku-buku tersebut kurang terawat dan tertata dengan baik. Beberapa buku yang ada bahkan belum mempunyai sampul sehingga terlihat kusut bahkan ada beberapa buku yang halamannya sudah tidak lengkap. Debu juga banyak melapisi buku-buku, rak dan meja sehingga menimbulkan kesan bahwa perpustakaan jarang dilakukan perawatan maupun penataan terhadap buku-buku yang ada. Begitu pula adanya buku baru Kurikulum 2013 yang masih menumpuk yang mungkin baru turun dan sempat belum diurusi.

Ruang bengkel otomotif berisi banyak mesin-mesin untuk kegiatan belajar mengajar seperti mesin bensin, mesin diesel, transmisi, kopling, *training* obyek mobil serta sepeda motor, dan lain sebagainya.

## **2. Potensi dan Permasalahan Pembelajaran**

Potensi-potensi yang dimiliki SMK N 2 Pengasih diantaranya sekolah ini merupakan salah satu Eks-Sekolah Bertaraf Internasional dan telah disertifikasi dan mendapat sertifikat ISO 2000:9001. SMK N 2 Pengasih memiliki administrasi yang cukup lengkap dan telah disesuaikan dengan format ISO. Selain itu, di SMK N 2 Pengasih memiliki peralatan-peralatan praktik yang cukup lengkap sehingga dapat mendukung proses pembelajaran praktik dengan baik.

Masalah yang dihadapi saat berlangsungnya proses pembelajaran adalah banyaknya fasilitas yang kurang mendapatkan perawatan secara baik, sehingga ketika dilaksanakan pembelajaran praktik ada beberapa peralatan maupun mesin yang akan digunakan tidak dapat berfungsi dengan baik sehingga proses pembelajaran tidak dapat berjalan dengan maksimal. Permasalahan lain yang dihadapi yakni kedisiplinan siswa yang kurang ketika berada dalam lingkungan sekolah, hal ini dapat di lihat dari cara berpakaian siswa yang tidak rapi dan tidak sesuai dengan peraturan yang ditetapkan oleh sekolah. Selain itu, ketidakdisiplinan siswa dapat di lihat

ketika proses pembelajaran di bengkel berlangsung, sebagian besar siswa tidak menerapkan K3 dengan benar ketika melaksanakan kegiatan praktik di bengkel sehingga dapat membahayakan keselamatan siswa sendiri maupun orang lain yang ada di sekelilingnya.

## B. Perumusan Program PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa, yang mencakup tugas-tugas kependidikan baik yang berupa latihan mengajar secara terpadu maupun tugas-tugas persekolahan antara lain mengajar untuk memenuhi persyaratan pembentukan profesi kependidikan dan keguruan yang profesional.

Kegiatan PPL meliputi pra-PPL dan PPL. Pra-PPL adalah kegiatan sosialisasi lebih awal kepada mahasiswa melalui mata kuliah Kajian Pengantar Ilmu Pendidikan, Psikologi Pendidikan, Sosioantropologi Pendidikan, Pengembangan Kurikulum, Metodologi Pembelajaran, Media Pengajaran, Evaluasi Pembelajaran, dan Pengajaran Mikro yang didalamnya terdapat kegiatan observasi ke sekolah sebagai sarana sosialisasi mahasiswa agar dapat mengetahui sejak dini tentang situasi dan kondisi di lapangan. Kegiatan PPL adalah kegiatan mahasiswa di lapangan dalam mengamati, mengenal dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi guru. Pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat di pakai sebagai bekal untuk membentuk calon guru yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan.

Kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih dilaksanakan selama kurang lebih 1 bulan terhitung mulai tanggal 10 Agustus – 12 September 2016. Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2016 di SMK N 2 Pengasih dapat di lihat pada tabel 1 di bawah ini.

Tabel. 1 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PPL UNY 2016

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1	Observasi Pra PPL	14 Maret 2016	SMK N 2 Pengasih
2	Pembekalan PPL	20 Juni 2016	FT UNY
3	Penyerahan Mahasiswa PPL	1 Maret 2016	SMK N 2 Pengasih
4	Praktik Mengajar/Program Diklat	18 Juli - 16 September 2016	SMK N 2 Pengasih
5	Penyelesaian Laporan/Ujian	16 September 2016	SMK N 2 Pengasih

6	Penarikan Mahasiswa PPL	16 September 2016	SMK N 2 Pengasih
---	-------------------------	-------------------	------------------

Observasi pra-PPL bertujuan untuk memperkenalkan kondisi yang ada di lokasi tempat mahasiswa akan melakukan praktik mengajar. Hal yang diamati oleh mahasiswa dalam observasi tersebut antara lain: sarana dan prasarana sekolah, pengelolaan dan administrasi sekolah, program kerja sekolah, kebiasaan/kegiatan rutin sekolah, kegiatan pembelajaran siswa di kelas, dan perilaku siswa. Sedangkan pembekalan PPL dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa yang akan melaksanakan praktik lapangan agar siap dalam menjalani PPL dilokasinya masing-masing.

Penyerahan mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY yang diwakili oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada pihak sekolah yang dijadikan tempat kegiatan PPL.

Program diklat yang dilakukan adalah praktik mengajar terbimbing dan mandiri. Dalam hal ini praktikan sebelum melakukan praktik mengajar mandiri, terlebih dahulu praktikan dibimbing oleh guru pembimbing secara intensif. Tahap selanjutnya praktikan diberi hak sepenuhnya untuk mengajar di kelas yang sudah ditentukan oleh pihak sekolah dan sesuai dengan mata diklat guru pembimbing.

## 1. Program PPL

Secara garis besar rencana PPL meliputi :

### a. Persiapan

Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa terlebih dahulu mempersiapkan mental maupun fisik untuk memberi gambaran tentang hal-hal dan permasalahan yang mungkin timbul dalam pelaksanaan PPL. Persiapan tersebut merupakan bekal mahasiswa yang nantinya akan terjun ke sekolah. Adapun persiapan yang dilakukan oleh UNY kepada mahasiswa berupa :

#### 1) Observasi Sekolah

Observasi sekolah merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan. Hal-hal yang diamati meliputi: lingkungan fisik sekolah, perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, perilaku siswa.

#### 2) Pembuatan Persiapan Mengajar

Sebelum praktikan melaksanakan praktik mengajar di kelas, terlebih dahulu mahasiswa praktikan membuat persiapan mengajar dengan materi seperti yang telah ditentukan oleh guru pembimbing berupa buku kerja guru (BKG) yang berisikan penyusunan program, pelaksanaan, evaluasi, dan analisa hasil evaluasi.

## b. Praktik Mengajar

### 1) Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa dimana guru pembimbing memantau dan menunggui secara langsung proses KBM. Hal ini bertujuan untuk mengontrol mahasiswa dalam mengajar, sehingga pada akhirnya memberikan masukan kepada mahasiswa tentang bagaimana mengajar yang baik.

### 2) Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan praktik mengajar dimana mahasiswa dilepas oleh guru pembimbing untuk mengajar tanpa ditunggui oleh guru pembimbing. Dalam kegiatan ini mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru yang baik dan profesional. Peran guru pembimbing tidak secara langsung ikut dalam proses belajar.

### 3) Mengikuti Kegiatan Sekolah

Selain mengikuti kegiatan di atas, mahasiswa juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara peringatan Kemerdekaan RI, upacara bendera hari senin, pendampingan ekstrakurikuler, dan ikut menyusun Buku Kinerja Guru.

### 4) Penyusunan Laporan

Setelah selesai melaksanakan PPL, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang merupakan tugas akhir dari PPL. Laporan berfungsi sebagai bukti sekaligus pertanggung jawaban pelaksanaan PPL

### 5) Penarikan

Setelah selesai melaksanakan PPL, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang merupakan tugas akhir dari PPL. Laporan berfungsi sebagai bukti sekaligus pertanggung jawaban pelaksanaan PPL.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan PPL**

Keberhasilan suatu kegiatan sangatlah tergantung dari persiapannya. Demikian juga untuk mencapai tujuan dari kegiatan PPL ini, sebelum pelaksanaan program maka ada persiapan yang perlu dilakukan demi kelancaran program tersebut. Persiapan-persiapan tersebut dilakukan meliputi yang telah diprogramkan dari lembaga UNY maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan. Persiapan tersebut meliputi :

##### **1. Pembekalan**

Pembekalan mahasiswa PPL ini diselenggarakan oleh UPPL LPPMP pada tanggal 20 Juni 2016 bertempat di KPLT FT UNY. Pembekalan PPL bertujuan agar mahasiswa siap melaksanakan kegiatan PPL.

##### **2. Observasi**

Observasi dilakukan dalam dua bentuk kegiatan, yaitu observasi pra PPL dan observasi kelas pra mengajar.

###### **a. Observasi pra PPL**

- 1) Observasi fisik, yang menjadi sasaran adalah gedung sekolah, kelengkapan sekolah dan lingkungan yang akan menjadi tempat praktik.
- 2) Observasi proses pembelajaran, praktikan/mahasiswa PPL melakukan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, meliputi metode mengajar yang dilakukan, media yang digunakan, administrasi mengajar seperti buku kerja guru, dsb.
- 3) Observasi siswa, meliputi perilaku siswa ketika proses pembelajaran di kelas maupun di luar kelas. Digunakan sebagai masukan untuk menyusun strategi pembelajaran.

###### **b. Observasi kelas pra mengajar**

Dilakukan pada kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar, tujuan kegiatan ini antara lain:

- 1) Mengetahui materi yang akan diberikan

- 2) Mempelajari situasi kelas
- 3) Mempelajari kondisi siswa (aktif/tidak aktif)
- 4) Memiliki rencana konkret untuk mengajar

Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan, mahasiswa mendapat gambaran utuh tentang pelaksanaan proses pembelajaran yang berlangsung di kelas. Beberapa hal yang diamati dalam observasi proses belajar mengajar meliputi:

- 1) Perangkat pembelajaran

Tugas guru dalam hal ini adalah membuat Buku Kerja Guru yang telah ditentukan sekolah sebagai dokumen baku mutu seorang guru. Buku kerja guru berisikan pemetaan materi pembelajaran, program semester, program tahunan, RPP, alokasi waktu efektif, analisis materi pembelajaran, presensi siswa, dll.

- 2) Proses pembelajaran

- a) Membuka pelajaran

Pada saat jam pertama biasanya guru membuka pelajaran dengan salam, berdoa bersama, dan kemudian siswa dan guru menyanyikan lagu wajib Indonesia Raya. Kemudian guru melanjutkan presensi kehadiran siswa dan melakukan apersepsi.

- b) Menyajikan materi pelajaran

Guru menyajikan materi pembelajaran sesuai dengan program yang telah ditentukan di Buku Kerja Guru, dan untuk siswa diberikan modul diklat sebagai buku referensi pembelajaran dan siswa juga diminta untuk mencari buku tambahan untuk melengkapi pengetahuan tentang perkembangan teknologi.

- c) Metode pembelajaran

Metode pembelajaran yang dilakukan oleh guru yaitu dengan cara menyampaikan informasi (ceramah), diskusi, tanya jawab, demonstrasi dan eksperimen.

- d) Penggunaan bahasa

Bahasa pengantar pembelajaran adalah Bahasa Indonesia Baku, namun terkadang tidak baku.

e) Manajemen penggunaan waktu

Guru menggunakan waktu secara tepat yaitu 5 x 45 menit setiap pertemuan.

f) Gerak tubuh

Setiap gerakan yang diciptakan oleh guru akan mempengaruhi siswa baik dalam hal pemahaman materi, maupun dalam hal menciptakan situasi kelas yang kondusif. Gerakan yang dilakukan oleh seorang guru hendaknya normatif agar tidak menciptakan kesalahan persepsi dari siswa.

g) Cara memotivasi siswa

Memberi motivasi kepada siswa sama pentingnya saat guru memberikan dan menjelaskan materi kepada siswa dan saat siswa mencari segala informasi mengenai materi pelajaran yang di berikan. Dalam kegiatan belajar mengajar cara untuk memberikan motivasi kepada siswa dengan cara memberi *reward & punishment* , bagi siswa berprestasi diberikan penghargaan dan bagi siswa yang melanggar aturan diberi hukuman

h) Teknik bertanya

Teknik bertanya digunakan oleh guru kepada siswa saat setelah guru selesai memberikan penjelasan, guru menanya kejelasan materi yang telah di pelajari siswa secara langsung. Teknik bertanya lainnya juga bisa melalui *pre-test dan post test*

i) Teknik penguasaan kelas

Guru dalam menjalankan kegiatan belajar mengajar harus bersikap tanggap dan mengelola kelas secara baik, sehingga materi yang sedang dipelajari siswa dapat dipahami.

j) Penguasaan media pembelajaran

Beberapa media yang digunakan oleh guru dalam KBM antara lain: laptop, lcd proyektor, papan tulis, spidol, dan penghapus.

k) Bentuk dan cara evaluasi

Untuk mengetahui seberapa besar kemampuan siswa, evaluasi yang dilakukan berupa tes tulis dan tes praktik.

l) Menutup pelajaran

Pelajaran ditutup dengan evaluasi dan menyimpulkan bersama tentang bahasan materi pada pertemuan tersebut.

Selain proses pembelajaran di kelas, mahasiswa PPL juga mendapat buku kerja guru yang harus dilengkapi untuk menunjang proses pembelajaran.

Dalam buku kerja guru terdapat :

- 1) Penyusunan program
  - a) Cover (sampul)
  - b) Standar kompetensi / kompetensi dasar
  - c) Standar kompetensi lulusan
  - d) Pemetaan SK, KD dan materi pokok
  - e) Penentuan Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)
  - f) Kalender pendidikan
  - g) Perhitungan minggu efektif
  - h) Program tahunan
  - i) Rencana program semester
  - j) Program penilaian
  - k) Silabus
  - l) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 2) Pelaksanaan
  - a) Daftar hadir peserta didik
  - b) Agenda pembelajaran
  - c) Agenda guru
  - d) Bimbingan belajar siswa
  - e) Catatan khusus siswa.
- 3) Evaluasi
  - a) Kisi-kisi penyusunan soal

- b) Soal-soal
  - c) Catatan tugas siswa
  - d) Daftar nilai
  - e) Catatan pengembalian pekerjaan siswa
- 4) Analisa hasil belajar
    - a) Analisis hasil evaluasi
    - b) Ketuntasan belajar
    - c) Daya serap
  - 5) Perbaikan dan pengayaan
    - a) Program perbaikan dan pengayaan
    - b) Bukti pelaksanaan program perbaikan dan pengayaan
    - c) Hasil pelaksanaan program perbaikan dan pengayaan
    - d) Pelaksanaan program perbaikan dan pengayaan

### **3. Pembimbingan PPL**

Pembimbing kepada mahasiswa PPL dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang mendatangi ke sekolah kemudian menanyakan tentang bagaimana perkembangan mengajar di kelas, kendala-kendala yang dihadapi saat mengajar di kelas, persiapan mengajar dan non mengajar, perangkat pembelajaran, dan sebagainya. Kegiatan pembimbingan ini memiliki tujuan membantu kesulitan atau permasalahan yang dihadapi mahasiswa PPL dalam pelaksanaan program PPL.

Pembimbing yang kedua adalah kepada Guru Pembimbing di SMK yang membersamai mahasiswa PPL selama melaksanakan persiapan, pelaksanaan dan evaluasi praktik mengajar di kelas dan memberi arahan bagaimana mengelola kelas dengan baik.

### **4. Persiapan sebelum mengajar**

Sebelum memulai mengajar, mahasiswa PPL harus mempersiapkan administrasi dan persiapan materi, serta media pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik

dan lancar sesuai dengan rencana yang telah ditentukan. Persiapan-persiapan tersebut antara lain:

- a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang berisi tentang rencana pembelajaran untuk setiap kali pertemuan dan materi yang disampaikan.
- b. Pembuatan media pembelajaran, sebelum melaksanakan pembelajaran terlebih dahulu mahasiswa praktikan membuat media berupa *powerpoint* berisi materi pelajaran yang akan diberikan agar memudahkan siswa dalam menerima materi pembelajaran.
- c. Menyiapkan soal untuk evaluasi.
- d. Diskusi dengan sesama mahasiswa praktikan, yang dilakukan baik sebelum maupun sesudah mengajar dengan tujuan untuk saling bertukar pengalaman mengajar dan juga untuk bertukar saran dan solusi.
- e. Diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing, yang dilakukan sebelum dan sesudah mahasiswa praktikan mengajar di kelas.

## **B. Pelaksanaan Kegiatan PPL**

### **1. Persiapan**

- a. Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran
  - 1) Bentuk kegiatan : Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran
  - 2) Tujuan kegiatan : Mempersiapkan pelaksanaan KBM
  - 3) Sasaran : Siswa Kelas X TIPTL 1
  - 4) Waktu pelaksanaan : Sebelum praktik mengajar dimulai
  - 5) Tempat pelaksanaan: SMK N 2 Pengasih
  - 6) Peran mahasiswa : Pelaksana
- b. Menggunakan buku acuan yang sesuai
  - 1) Pekerjaan Dasar Elektromekanik (BSE, 2013)

### **2. Pelaksanaan Praktik Mengajar di Kelas**

- a. Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, praktikan didampingi oleh guru pembimbing saat mengajar di kelas. Praktikan memberikan materi di depan kelas, sedangkan guru pembimbing mengamati dari belakang. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan-kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan praktikan, sehingga praktikan dapat masukan-masukan untuk dapat lebih profesional lagi. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing ini dilaksanakan selama satu kali pada awal pertemuan.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dimulai tanggal 2 Agustus 2016. Dalam kegiatan ini praktikan mengajar di kelas X TIPTL 1 pada mata diklat Pekerjaan Dasar Elektromekanik dengan jadwal mengajar sebagai berikut:

Tabel 2. Jadwal mengajar

No	Hari	Mata Pelajaran/jam ke								Jumlah Jam	Ket
		1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Senin										
2	Selasa	PDE								5	
3	Rabu										
4	Kamis										
5	Jumat										

Adapun proses pembelajaran yang dilakukan praktikan antara lain meliputi:

1) Membuka pelajaran

Kegiatan membuka pelajaran yang dilakukan oleh praktikan meliputi :

- a) Mempersiapkan segala peralatan pendukung diklat
- b) Mengkondisikan diri dan siswa
- c) Membuka pelajaran didahului dengan salam, dan dilanjutkan dengan berdoa
- d) Mempersilahkan siswa untuk berdiri dan menyanyikan lagu “Indonesia Raya” dipimpin oleh dirigen kelas

- e) Menyapa siswa, menanyakan kabar siswa apakah sudah siap untuk mengikuti pelajaran
  - f) Mengecek kehadiran siswa dengan mengabsen siswa satu per satu
  - g) Memberikan motivasi awal kepada siswa
  - h) Menanyakan materi pertemuan minggu lalu dan materi yang berhubungan dengan pengetahuan yang akan dipelajari hari tersebut
  - i) Menyampaikan tujuan pembelajaran dan manfaat dari mempelajari pengetahuan materi
- 2) Penyajian materi
- a) Menyajikan materi presentasi/video pembelajaran/buku diklat
  - b) Melakukan penjelasan step-by-step mengenai materi dan menanya kepada siswa mengenai pemahaman yang sudah di dapat (apakah terlalu cepat saat menjelaskan?)
  - c) Menggunakan metode
    - Ceramah
    - Tanya jawab
    - Demonstrasi
    - Praktikum/praktik langsung
  - d) Menggunakan media pembelajaran
    - LCD Proyektor
    - Komputer
    - Buku Pekerjaan Dasar Elektromekanik
    - Peralatan tangan

### 3) Penggunaan waktu

Praktikan menggunakan waktu dan membagi waktu sebagai berikut :  
1 kali pertemuan pada 1 kelas dengan alokasi waktu 5 x 45 menit.

15 menit pertama	= Apersepsi
120 menit	= Menyajikan materi, menanya, berdiskusi
50 menit	= Memberi tugas kepada siswa yang dikerjakan di kelas
30 menit	= Menulas pekerjaan siswa
10 menit	= Memberi kesimpulan pembelajaran dan menutup

#### 4) Gerak

Gerakan yang dilakukan tidak terpaku di satu tempat. Kadang mendekat pada siswa dan kadang berkeliling kelas. Tetapi saat praktik langsung, diusahakan selalu mendampingi siswa sehingga dapat memberi pengawasan dan mengetahui sejauh mana kemampuan serta keterampilan dalam melakukan praktik. Hal ini juga bertujuan agar selalu dapat memantau kondisi kemajuan siswa ketika sedang melaksanakan praktik.

#### 5) Cara memotivasi siswa

Cara memotivasi siswa dilakukan dengan memberikan kata-kata penyemangat agar siswa termotivasi untuk belajar lebih giat serta memiliki rasa ingin tahu yang tinggi. Selain itu, juga dapat dilakukan memberi pujian pada siswa yang menjawab pertanyaan atau menyampaikan pendapatnya. Juga dapat berbagi pengalaman terhadap siswa terkait peluang kerja yang akan diperoleh siswa. Sebagai contoh dengan selalu mengungkap tujuan siswa belajar untuk lulus tepat waktu dan bekerja sesuai dengan cita cita, dan di beri gambaran mengenai masa depan siswa

#### 6) Teknik bertanya

Praktikan memancing siswa untuk bertanya tentang materi yang belum jelas, sehingga dapat dipertegas kembali. Mengembangkan pertanyaan yang ditanyakan oleh seorang siswa untuk dijawab oleh siswa yang lainnya

#### 7) Teknik penguasaan kelas

Pada waktu mengajar praktikan tidak terpaku pada satu tempat, menciptakan interaksi dengan siswa dengan memberi perhatian.

Memberi teguran bagi siswa yang kurang memperhatikan dan membuat gaduh di kelas.

#### 8) Menutup pelajaran

Dalam menutup pelajaran praktikan melakukan beberapa hal diantaranya:

- a) Mengevaluasi sejauh mana pemahaman siswa tentang materi yang sudah disampaikan
- b) Bersama-sama siswa menarik kesimpulan dari materi yang sudah disampaikan
- c) Menyampaikan materi untuk pertemuan berikutnya
- d) Menutup pelajaran dengan doa bersama menurut agama dan kepercayaan masing masing dan salam penutup.

### 3. Penyusunan dan Pelaksanaan Evaluasi

- a. Bentuk kegiatan : Ulangan Harian
- b. Tujuan kegiatan : Untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa akan materi yang telah disampaikan
- c. Sasaran : Siswa kelas X TIPTL 1
- d. Waktu Pelaksanaan : 1 Jam (60 menit)
- e. Tempat pelaksanaan: Ruang teori bengkel jurusan listrik
- f. Peran mahasiswa : Pelaksana Ulangan Harian

Evaluasi pembelajaran dilakukan dengan pemberian evaluasi hasil belajar yang berupa ulangan teori maupun penilaian praktik. Selama kegiatan PPL praktikan mengadakan evaluasi sebanyak 1 kali. Di samping itu kehadiran dan kedisiplinan juga merupakan salah satu alat untuk memantau sikap siswa sehingga pada akhirnya membantu wali kelas untuk memberikan nilai sikap.

## **C. Analisis Hasil**

### **1. Analisis Praktik Mengajar Terbimbing**

Praktik mengajar terbimbing yang dilakukan satu kali mendapat respon positif dari guru pembimbing. Selain itu juga sebagai langkah awal membangun kedekatan dengan guru pembimbing agar mahasiswa tidak canggung untuk konsultasi apabila ada masalah selama praktik mengajar berlangsung.

### **2. Analisis Praktik Mengajar Mandiri**

Selama pelaksanaan PPL di SMK N 2 Pengasih, praktikan melaksanakan praktik mengajar mandiri sebanyak 7 kali tatap muka. Guru pembimbing memberi keleluasaan kepada mahasiswa praktikan untuk memberikan gagasan dalam hal praktik belajar mengajar, pengelolaan kelas dan evaluasi, kemudian guru memberikan kontrol, saran dan perbaikan dalam praktik mengajar di kelas. Dalam pelaksanaan praktik mengajar mandiri mahasiswa dituntut mampu melakukan banyak hal kaitannya dengan proses KBM, diantaranya:

- a. Mahasiswa dituntut mampu memahami karakteristik siswa sehingga diketahui metode apakah yang diinginkan siswa sehingga mereka tertarik untuk mengikuti pelajaran.
- b. Mahasiswa sebagai tenaga pendidik dituntut mampu menciptakan satu situasi interaksi belajar-mengajar yang tercipta dalam suasana psikologis yang kondusif dan tidak ada jarak antara mahasiswa dengan siswa.
- c. Mahasiswa dituntut mampu menjadi manager pembelajaran yang mempunyai kemandirian dalam mengelola KBM di kelas.
- d. Mahasiswa dituntut tidak hanya mampu mengajar tetapi juga berperilaku belajar dan interaksinya dengan siswa yang artinya bahwa pendidik bukanlah satu-satunya sumber belajar tetapi hanya sebagai fasilitator pembelajaran bagi siswa.
- e. Mahasiswa dituntut mampu menggerakkan dan mengarahkan siswa dalam proses pembelajaran.

Terkait dengan beberapa tuntutan di atas, mahasiswa juga dihadapkan pada masalah hubungannya dengan objek belajar yaitu siswa. Tidak dapat dipungkiri bahwa tingkat kecerdasan dari tiap siswa berbeda. Hal ini

memerlukan kesabaran dan ketekunan ekstra agar tujuan pembelajaran tercapai.

### **3. Faktor Pendukung, Faktor Penghambat dan Solusi**

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, praktikan dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program PPL. Diantaranya adalah:

#### **a. Faktor pendukung**

- 1) Guru pembimbing yang sangat perhatian, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan dalam proses pembelajaran dapat diketahui. Selain itu, praktikan diberikan masukan-masukan untuk perbaikan.
- 2) Murid-murid yang kooperatif sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam proses KBM.

#### **b. Faktor Penghambat**

- 1) Adanya beberapa siswa yang kurang antusias atau pasif dalam mengikuti KBM, adanya beberapa siswa yang terkesan menyepikan tugas yang diberikan.
- 2) Praktikan kurang bisa memberikan perhatian secara menyeluruh ke seluruh siswa. Hal ini dapat diatasi dengan praktikan keliling kelas.
- 3) Adanya siswa yang pendiam dan ketakutan saat melaksanakan praktik sehingga perlu bimbingan khusus.

#### **c. Solusi**

- 1) Untuk menghadapi siswa yang kurang aktif praktikan memberi pertanyaan kepada siswa tersebut sebagai motivasi siswa. Untuk menghadapi siswa yang bicara sendiri praktikan menegurnya, baik dengan cara memberi peringatan maupun langsung di beri pertanyaan sesuai materi yang disampaikan.
- 2) Mengakrabkan diri dengan siswa tapi masih dalam batas-batas yang wajar, menanyakan kepada siswa tentang tugas-tugas yang diberikan dan berusaha membantu memberi petunjuk mengerjakannya, berusaha untuk selalu berkomunikasi dengan guru-guru, sering berdiskusi dengan guru dan berbagi pengalaman.

- 3) Memberikan rangsangan-rangsangan kepada siswa untuk menemukan suatu masalah ataupun merasa janggal terhadap suatu kasus, sehingga siswa akan menanyakan hal tersebut.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Setelah melaksanakan program PPL di SMK Negeri 2 Pengasih, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Selama kegiatan PPL, mahasiswa bisa mengembangkan kreativitasnya, misalnya dengan menciptakan media pembelajaran, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai, bagaimana mengelola kelas disaat mengajar, dapat menentukan bentuk dan cara mengevaluasi peserta didik, dan lain sebagainya.
2. Praktikan dapat mengenal dan mengetahui akan tugas seorang guru/pengajar. Selain mengajar di dalam kelas guru juga memiliki kewajiban untuk melakukan aktivitas-aktivitas lain seperti: melaksanakan piket, ikut serta dalam kegiatan sekolah (baik ekstrakurikuler dan kegiatan lainnya), dan lain sebagainya.
3. Dengan adanya PPL dapat memberikan pengalaman dalam menghadapi permasalahan-permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar yang terjadi di sekolah dan berusaha memecahkan permasalahan tersebut dengan menerapkan ilmu atau teori-teori yang telah dipelajari di kampus, sehingga dapat meningkatkan kemampuan dan keterampilan mahasiswa, serta mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai tenaga pendidik.
4. Praktikan dapat mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen sekolah untuk menjamin kelancaran kegiatan belajar mengajar.

#### **B. Saran**

Setelah melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih, maka praktikan menyarankan beberapa hal, yaitu:

1. Bagi pihak sekolah
  - a. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan menimbulkan hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.

- b. Meningkatkan kepedulian sekolah terhadap PPL dan terhadap program PPL yang telah disepakati.
  - c. Meningkatkan komunikasi dan koordinasi antar pihak sekolah dengan mahasiswa PPL agar tercipta suasana yang kondusif dalam pelaksanaan PPL.
2. Bagi mahasiswa PPL yang akan datang
- a. Mahasiswa harus mampu menjaga komunikasi dan hubungan yang baik dengan sesama mahasiswa praktikan, guru, dan karyawan sekolah, serta lebih meningkatkan disiplin dalam mengikuti semua kegiatan yang telah dijadwalkan dalam PPL.
  - b. Perumusan program PPL harus sebaik mungkin, lebih baik lagi jika dalam perumusan program melakukan konsultasi dengan pihak sekolah atau dengan guru pembimbing. Hal ini penting agar program yang dilakukan dapat bermanfaat dan sesuai dengan kebutuhan sekolah.
  - c. Jangan segan untuk berkonsultasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan atau dengan Koordinator PPL jika ada permasalahan yang belum dapat diselesaikan.
3. Bagi pihak UNY
- a. Lebih memperhatikan mahasiswa PPL terutama saat dilapangan. Hal ini dapat dilakukan dengan cara meningkatkan frekuensi kunjungan ke sekolah.
  - b. Bimbingan dan dukungan moril dari dosen pembimbing tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa praktikan dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar.
  - c. Hendaknya permasalahan teknik di lapangan yang dihadapi oleh mahasiswa praktikan yang melaksanakan PPL saat ini maupun sebelumnya dikaji dan dicari solusinya untuk diinformasikan kepada mahasiswa PPL yang akan datang agar mereka tidak mengalami permasalahan yang sama.

**DAFTAR PUSTAKA**

- UPPL. 2016. *Panduan PPL 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta
- UPPL. 2016. *Materi Pembekalan PPL 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

# LAMPIRAN



**Matrik Program Kerja PPL**  
**Universitas Negeri Yogyakarta**  
**Tahun 2016**

F 01  
Untuk Mahasiswa

Nama Sekolah : SMK N 2 Pengasih  
 Alamat Sekolah : Jalan KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo  
 Nama Mahasiswa : Beni Kurniawan  
 NIM : 13501241012  
 Guru Pembimbing : Drs. Nurcahya Nugraha

No.	Program / Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu										Jumlah Jam		
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X			
1	<b>Pembuatan Program PPL</b>													
	a. Observasi	5												5
2	b. Menyusun Matrik Program PPL		3											3
	<b>Administrasi Pembelajaran</b>													
	a. Administrasi guru / buku kerja guru		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	17
	b. Silabus dan RPP	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	14
3	<b>Kegiatan Mengajar</b>													
	a. Persiapan													
	1) Konsultasi		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
	2) Mengumpulkan Materi		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	11
	3) Membuat RPP	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	14
	4) Membuat Media Pembelajaran		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	10
	5) Menyusun soal ulangan harian				2					2	2	2	2	8
	<b>b. Pelaksanaan</b>													
	1) Praktik mengajar di kelas		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	35
	2) Evaluasi Mengajar		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	14
	3) Penilaian				3					3	3	3	3	10





## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**Nama Sekolah/Lembaga** : SMK Negeri 2 Pengasih  
**Alamat Sekolah/Lembaga** : JL. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, KP  
**Guru Pembimbing** : Drs. Nurcahya Nugraha  
**Dosen Pembimbing** : Nurhening Yuniarti, M.T  
**Nama Mahasiswa** : Beni Kurniawan  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Fak. / Jur. / Prodi** : Teknik / Pend. Teknik Elektro

No	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Selasa, 1 Maret 2016	Penerjunan PPL SMK Negeri 2 Pengasih tahun 2016	Pelaksanaan penerjunan berjalan lancar	-	-
2	Senin, 18 Juli 2016	Upacara bendera dan observasi lingkungan sekolah	Pelaksanaan upacara dan observasi berjalan lancar	-	-
3	Selasa, 19 Juli 2016	1. Membuat materi pembelajaran 2. Membuat media pembelajaran	Media pembelajaran berupa powerpoint dan video	-	-
4	Rabu, 20 Juli 2016	1. Membuat materi pembelajaran 2. Membuat media pembelajaran	Media pembelajaran berupa powerpoint dan video	-	-
5	Kamis, 21 Juli 2016	1. Penyusunan RPP 2. Penyusunan bahan ajar	RPP satu pertemuan belum dapat terselesaikan	Pembuatan RPP masih banyak koreksi	Konsultasi dengan guru pembimbing
6	Jumat, 22 Juli 2016	1. Penyusunan RPP 2. Penyusunan bahan ajar	RPP untuk pertemuan ke-1 dapat terselesaikan	-	-

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 22 Juli 2016  
Mahasiswa

Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**Nama Sekolah/Lembaga** : SMK Negeri 2 Pengasih  
**Alamat Sekolah/Lembaga** : JL. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, KP  
**Guru Pembimbing** : Drs. Nurcahya Nugraha  
**Dosen Pembimbing** : Nurhening Yuniarti, M.T  
**Nama Mahasiswa** : Beni Kurniawan  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Fak. / Jur. / Prodi** : Teknik / Pend. Teknik Elektro

No	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 25 Juli 2016	1. Upacara 2. Pembuatan materi dan media pembelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik 3. Konsultasi dengan guru pembimbing	Materi pembelajaran dan media pembelajaran untuk pertemuan ke-1 pada mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik		
2	Selasa, 26 Juli 2016	1. Praktik mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik 2. Laporan kegiatan pembelajaran kepada guru pembimbing	Pembelajaran berjalan dengan lancar		
3	Rabu, 27 Juli 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
4	Kamis, 28 Juli 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
5	Jumat, 29 Juli 2016	1. Penyusunan RPP dan kelengkapan buku kerja guru	RPP untuk pertemuan ke-2 dapat terselesaikan		

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 29 Juli 2016  
Mahasiswa

Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**Nama Sekolah/Lembaga** : SMK Negeri 2 Pengasih  
**Alamat Sekolah/Lembaga** : JL. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, KP  
**Guru Pembimbing** : Drs. Nurcahya Nugraha  
**Dosen Pembimbing** : Nurhening Yuniarti, M.T

**Nama Mahasiswa** : Beni Kurniawan  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Fak. / Jur. / Prodi** : Teknik / Pend. Teknik Elektro

No	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 1 Agustus 2016	1. Upacara 2. Pembuatan materi dan media pembelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik 3. Konsultasi dengan guru pembimbing	Materi pembelajaran dan media pembelajaran untuk pertemuan ke-2 pada mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik		
2	Selasa, 2 Agustus 2016	1. Praktik mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik 2. Laporan kegiatan pembelajaran kepada guru pembimbing	Pembelajaran berjalan dengan lancar		
3	Rabu, 3 Agustus 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
4	Kamis, 4 Agustus 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
5	Jumat, 5 Agustus 2016	1. Penyusunan RPP dan kelengkapan buku kerja guru	RPP untuk pertemuan ke-3 dapat terselesaikan		

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 5 Agustus 2016  
Mahasiswa

Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**Nama Sekolah/Lembaga** : SMK Negeri 2 Pengasih  
**Nama Mahasiswa** : Beni Kurniawan  
**Alamat Sekolah/Lembaga** : JL. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, KP  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Guru Pembimbing** : Drs. Nurcahya Nugraha  
**Fak. / Jur. / Prodi** : Teknik / Pend. Teknik Elektro  
**Dosen Pembimbing** : Nurhening Yuniarti, M.T

No	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 8 Agustus 2016	1. Upacara 2. Pembuatan materi dan media pembelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik 3. Konsultasi dengan guru pembimbing	Materi pembelajaran dan media pembelajaran untuk pertemuan ke-3 pada mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik		
2	Selasa, 9 Agustus 2016	1. Praktik mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik 2. Laporan kegiatan pembelajaran kepada guru pembimbing	Pembelajaran berjalan dengan lancar		
3	Rabu, 10 Agustus 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
4	Kamis, 11 Agustus 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
5	Jumat, 12 Agustus 2016	1. Penyusunan RPP dan kelengkapan buku kerja guru	RPP untuk pertemuan ke-4 dapat terselesaikan		

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 12 Agustus 2016  
Mahasiswa

Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**Nama Sekolah/Lembaga** : SMK Negeri 2 Pengasih  
**Alamat Sekolah/Lembaga** : JL. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, KP  
**Guru Pembimbing** : Drs. Nurcahya Nugraha  
**Dosen Pembimbing** : Nurhening Yuniarti, M.T

**Nama Mahasiswa** : Beni Kurniawan  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Fak. / Jur. / Prodi** : Teknik / Pend. Teknik Elektro

No	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 15 Agustus 2016	1. Pembuatan materi dan media pembelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik 2. Konsultasi dengan guru pembimbing	Materi pembelajaran dan media pembelajaran untuk pertemuan ke-4 pada mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik		
2	Selasa, 16 Agustus 2016	1. Praktik mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik 2. Laporan kegiatan pembelajaran kepada guru pembimbing	Pembelajaran berjalan dengan lancar		
3	Rabu, 17 Agustus 2016	1. Upacara 17 Agustus	Upacara berjalan lancar		
4	Kamis, 18 Agustus 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
5	Jumat, 19 Agustus 2016	1. Penyusunan RPP dan kelengkapan buku kerja guru	RPP untuk pertemuan ke-5 dapat terselesaikan		

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 19 Agustus 2016  
Mahasiswa

Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**Nama Sekolah/Lembaga** : SMK Negeri 2 Pengasih  
**Alamat Sekolah/Lembaga** : JL. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, KP  
**Guru Pembimbing** : Drs. Nurcahya Nugraha  
**Dosen Pembimbing** : Nurhening Yuniarti, M.T  
**Nama Mahasiswa** : Beni Kurniawan  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Fak. / Jur. / Prodi** : Teknik / Pend. Teknik Elektro

No	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 22 Agustus 2016	1. Upacara 2. Pembuatan materi dan media pembelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik 3. Konsultasi dengan guru pembimbing	Materi pembelajaran dan media pembelajaran untuk pertemuan ke-5 pada mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik		
2	Selasa, 23 Agustus 2016	1. Praktik mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik 2. Laporan kegiatan pembelajaran kepada guru pembimbing	Pembelajaran berjalan dengan lancar		
3	Rabu, 24 Agustus 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
4	Kamis, 25 Agustus 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
5	Jumat, 26 Agustus 2016	1. Penyusunan RPP dan kelengkapan buku kerja guru	RPP untuk pertemuan ke-6 dapat terselesaikan		

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 26 Agustus 2016  
Mahasiswa

Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**Nama Sekolah/Lembaga** : SMK Negeri 2 Pengasih  
**Alamat Sekolah/Lembaga** : JL. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, KP  
**Guru Pembimbing** : Drs. Nurcahya Nugraha  
**Dosen Pembimbing** : Nurhening Yuniarti, M.T  
**Nama Mahasiswa** : Beni Kurniawan  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Fak. / Jur. / Prodi** : Teknik / Pend. Teknik Elektro

No	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 29 Agustus 2016	1. Upacara 2. Pembuatan materi dan media pembelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik 3. Konsultasi dengan guru pembimbing	Materi pembelajaran dan media pembelajaran untuk pertemuan ke-6 pada mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik		
2	Selasa, 30 Agustus 2016	1. Praktik mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik 2. Laporan kegiatan pembelajaran kepada guru pembimbing	Pembelajaran berjalan dengan lancar		
3	Rabu, 31 Agustus 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
4	Kamis, 1 September 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
5	Jumat, 2 September 2016	1. Penyusunan RPP dan kelengkapan buku kerja guru	RPP untuk pertemuan ke-7 dapat terselesaikan		

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 2 September 2016  
Mahasiswa

Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**Nama Sekolah/Lembaga** : SMK Negeri 2 Pengasih  
**Alamat Sekolah/Lembaga** : JL. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, KP  
**Guru Pembimbing** : Drs. Nurcahya Nugraha  
**Dosen Pembimbing** : Nurhening Yuniarti, M.T

**Nama Mahasiswa** : Beni Kurniawan  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Fak. / Jur. / Prodi** : Teknik / Pend. Teknik Elektro

No	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 5 September 2016	1. Upacara 2. Pembuatan materi dan media pembelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik 3. Konsultasi dengan guru pembimbing	Materi pembelajaran dan media pembelajaran untuk pertemuan ke-7 pada mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik		
2	Selasa, 6 September 2016	1. Praktik mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik 2. Laporan kegiatan pembelajaran kepada guru pembimbing	Pembelajaran berjalan dengan lancar		
3	Rabu, 7 September 2016	Mengoreksi hasil ulangan siswa	Masih ada beberapa siswa yang perlu remedial		
4	Kamis, 8 September 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
5	Jumat, 9 September 2016	1. Perbaikan dan pengayaan 2. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 9 September 2016  
Mahasiswa

Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**Nama Sekolah/Lembaga** : SMK Negeri 2 Pengasih  
**Alamat Sekolah/Lembaga** : JL. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, KP  
**Guru Pembimbing** : Drs. Nurcahya Nugraha  
**Dosen Pembimbing** : Nurhening Yuniarti, M.T

**Nama Mahasiswa** : Beni Kurniawan  
**No. Mahasiswa** : 13501241012  
**Fak. / Jur. / Prodi** : Teknik / Pend. Teknik Elektro

No	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 12 September 2016	-	-		
2	Selasa, 13 September 2016	1. Mengoreksi hasil perbaikan dan pengayaan siswa 2. Pembuatan Buku Kerja Guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
3	Rabu, 14 September 2016	1. Pembuatan buku kerja guru	Kelengkapan Buku Kerja Guru		
4	Kamis, 15 September 2016	1. Laporan kegiatan pembelajaran kepada guru selama dua bulan 2. Laporan Buku Kerja Guru	Pembelajaran berjalan dengan lancar  Kelengkapan Buku Kerja Guru		
5	Jumat, 16 September 2016	1. Penarikan PPL UNY 2016	Penarikan berjalan dengan lancar		

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 16 September 2016  
Mahasiswa

Nurhening Yuniarti, M.T  
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012

# Buku Kerja Guru



**Nama** : Beni Kurniawan  
**NIM** : 13501241012  
**Mata Pelajaran** : PDE ( Pekerjaan Dasar Elektromekanik )  
**Tingkat/Kelas** : 1/TIPTL1

PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, EMAIL : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)

**JULI 2016**





PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888,  
e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com). homepage :  
[www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)

F/7.5.1.P/T/WKS2/18
02-Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH



### SKL, KI dan KD

Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Pengasih  
Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
Kelas/Semester : X/Gasal

#### A. STANDAR KOMPETENSI KELULUSAN (SKL)

Standar Kompetensi Lulusan adalah kriteria mengenai kualifikasi kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

Standar Kompetensi Lulusan digunakan sebagai acuan utama pengembangan standar isi, standar proses, standar penilaian pendidikan, standar pendidik dan tenaga kependidikan, standar sarana dan prasarana, standar pengelolaan, dan standar pembiayaan.

Kompetensi lulusan terdiri dari :

##### a. Dimensi Sikap

Kualifikasi Kemampuan : Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap orang beriman, berakhlak mulia, berilmu, percaya diri, dan bertanggung jawab dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

##### b. Dimensi Pengetahuan

Kualifikasi Kemampuan : Memiliki pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab serta dampak fenomena dan kejadian.

##### c. Dimensi Keterampilan

Kualifikasi Kemampuan : Memiliki kemampuan pikir dan tindak yang efektif dan kreatif dalam ranah abstrak dan konkret sebagai pengembangan dari yang dipelajari di sekolah secara mandiri.

#### B. KOMPETENSI INTI (KI)

Kompetensi inti pada kurikulum 2013 merupakan tingkat kemampuan untuk mencapai standar kompetensi lulusan yang harus dimiliki seorang peserta didik pada setiap tingkat kelas. Kompetensi dasar merupakan kemampuan dan materi pembelajaran minimal yang harus dicapai peserta didik untuk suatu mata

pelajaran pada masing-masing satuan pendidikan yang mengacu pada kompetensi inti.

Rumusan Kompetensi inti menggunakan notasi berikut ini.

1. Kompetensi Inti-1 (KI-1) untuk kompetensi inti sikap spiritual.
2. Kompetensi Inti-2 (KI-2) untuk kompetensi inti sikap sosial.
3. Kompetensi Inti-3 (KI-3) untuk kompetensi inti pengetahuan.
4. Kompetensi Inti-4 (KI-4) untuk kompetensi inti keterampilan.

Kompetensi Inti merupakan terjemahan atau operasionalisasi SKL dalam bentuk kualitas yang harus dimiliki mereka yang telah menyelesaikan pendidikan pada satuan pendidikan tertentu atau jenjang pendidikan tertentu, gambaran mengenai kompetensi utama yang dikelompokkan ke dalam aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan (afektif, kognitif, dan psikomotor) yang harus dipelajari peserta didik untuk suatu jenjang sekolah, kelas dan mata pelajaran. Kompetensi Inti harus menggambarkan kualitas yang seimbang antara pencapaian hard skills dan soft skills. Kompetensi Inti berfungsi sebagai unsur pengorganisasi (organising element) kompetensi dasar. Sebagai unsur pengorganisasi, Kompetensi Inti merupakan pengikat untuk organisasi vertikal dan organisasi horizontal Kompetensi Dasar. Organisasi vertikal Kompetensi Dasar adalah keterkaitan antara konten Kompetensi Dasar satu kelas atau jenjang pendidikan ke kelas/jenjang di atasnya sehingga memenuhi prinsip belajar yaitu terjadi suatu akumulasi yang berkesinambungan antara konten yang dipelajari siswa. Organisasi horizontal adalah keterkaitan antara konten Kompetensi Dasar satu mata pelajaran dengan konten Kompetensi Dasar dari mata pelajaran yang berbeda dalam satu pertemuan mingguan dan kelas yang sama sehingga terjadi proses saling memperkuat.

Uraian tentang Kompetensi inti untuk jenjang SMA/SMK/MA adalah sebagai berikut ini :

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong-royong, kerja sama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin

tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah..

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

### C. KOMPETENSI DASAR (KD)

Kompetensi dasar dirumuskan untuk mencapai kompetensi inti. Rumusan Kompetensi Dasar dikembangkan dengan memperhatikan karakteristik peserta didik, kemampuan awal, serta ciri dari suatu mata pelajaran. Kompetensi dasar dibagi menjadi empat kelompok sesuai dengan pengelompokan kompetensi inti sebagai berikut:

1. Kelompok 1: kelompok kompetensi dasar sikap spiritual dalam rangka menjabarkan KI-1;
2. Kelompok 2: kelompok kompetensi dasar sikap sosial dalam rangka menjabarkan KI-2;
3. Kelompok 3: kelompok kompetensi dasar pengetahuan dalam rangka menjabarkan KI-3;
4. Kelompok 4: kompetensi dasar keterampilan dalam rangka menjabarkan KI-4.

Perumusan kompetensi dasar di uraikan berdasarkan kompetensi Inti yang sudah ditentukan sebelumnya. Penjelasan singkatnya seperti ini :

1. Kompetensi Inti 1 yang berisi tentang sikap Keagamaan. Maka Kompetensi Dasarnya adalah uraian sikap Keagamaan yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan
2. Kompetensi Inti 2 berisi sikap sosial maka kompetensi dasarnya adalah uraian sikap sosial yang berkaitan dengan materi yang akan diajarkan
3. Kompetensi Inti 3 berisi tentang pemahaman faktual tentang sebuah pengetahuan maka Kompetensi dasarnya berisi konsep konsep dasar mengenai materi pelajaran yang akan disampaikan.
4. Kompetensi Inti 4 menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis maka Kompetensi dasarnya secara garis besar berisi contoh penerapan materi yang akan disampaikan dalam kehidupan sehari hari. Hal ini mencakup mulai dari siswa menyebutkan contoh sampai siswa sendiri yang mencontohkan.

## SILABUS MATA PELAJARAN

**Satuan Pendidikan** : SMK NEGERI 2 PENGASIH  
**Program Keahlian** : Teknik Ketenagalistrikan  
**Paket Keahlian** : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik  
**Mata Pelajaran** : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
**Kelas /Semester** : X

### Kompetensi Inti:

KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.

KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<b>Semester 1</b>					
1.1. Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan dalam melaksanakan					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>pekerjaan dasar elektromekanik</p> <p>1.2. Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam melaksanakan pekerjaan dasar elektromekanik</p>					
<p>2.1. Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan dasar elektromekanik</p> <p>2.2. Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>melaksanakan pekerjaan dasar elektromekanik</p> <p>2.3. Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melaksanakan pekerjaan dasar elektromekanik</p>					
<p>3.1. Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan (<i>hand tools</i>)</p> <p>4.1. Menggunakan peralatan tangan (<i>hand tools</i>) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik</p> <p>3.2. Mendeskripsikan penggunaan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peraturan Keselamatan kerja</li> <li>• Keselamatan dan Kesehatan kerja (K3) <ul style="list-style-type: none"> <li>- rambu-rambu K3</li> <li>- Alat pelindung diri</li> </ul> </li> <li>• Alat-alat tangan (<i>hand tool</i>) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Petunjuk umum</li> <li>- Pemakaian Obeng</li> <li>- Pemakaian Kunci pas</li> <li>- Pemakaian tang</li> <li>- Pemakaian Palu</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Mengamati :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peraturan K3</li> <li>• Rambu-rambu K3</li> <li>• Alat pelindung Diri</li> <li>• Alat-alat Tangan</li> <li>• Alat bertenaga</li> <li>• Alat ukur mekanik</li> <li>• Prosedur kerja</li> <li>• Gambar kerja</li> </ul> <p><b>Menanya :</b> Mengkondisikan situasi belajar untuk</p>	<p><b>Kinerja :</b> Pengamatan sikap kerja dan kegiatan praktek Mengidentifikasi Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja</p>	<p>20 x 5 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Training manual Electrical electronic Industry, Australian Government Service, Canberra</i></li> <li>• <i>Industrial Control Wiring Guide, Second Edition, Bob</i></li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>peralatan bertenaga (<i>power tools</i>)</p> <p>4.2. Menggunakan peralatan bertenaga (<i>power tools</i>) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik</p> <p>3.3. Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)</p> <p>4.3. Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemakaian gergaji</li> <li>- pemakaian <i>crimping Tool</i></li> <li>• Alat bertenaga (<i>power tool</i>) <ul style="list-style-type: none"> <li>- mesin bor</li> <li>- mesin gerenda</li> </ul> </li> <li>• Alat ukur mekanik: <ul style="list-style-type: none"> <li>- jangka sorong,</li> <li>- mikrometer,</li> <li>- mistar baja, penyiku.</li> </ul> </li> <li>• Kerja proyek 1 Penanganan plat: memberi tanda gambar pada benda kerja, fabrikasi sheet <i>metal</i> (<i>cutting, bending, drilling, punching, rivetting, painting</i>).</li> </ul>	<p>membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang : Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja</p> <p><b>Mengesplorasi :</b> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang : Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja penyearahan (<i>Half wave rectifier, full wave rectifier</i>).</p>	<p><b>Tes:</b> Tes lisan, tertulis, dan praktek terkait dengan: Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja</p> <p><b>Portofolio:</b> Laporan dan presentasi hasil kegiatan belajar</p> <p><b>Tugas:</b> Penggunaan alat tangan dan alat bertenaga listrik untuk kerja mekanik dasar</p>		<p><i>Mercer, Newnes, 2001</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku referensi dan artikel yang sesuai</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p><b>Mengasosiasi :</b>  Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan :  Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja</p> <p><b>Mengkomunikasikan :</b>  Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang:  Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja</p>			

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<b>Semester 2</b>					
<p>3.1. Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan (<i>hand tools</i>)</p> <p>4.1. Menggunakan peralatan tangan (<i>hand tools</i>) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik</p> <p>3.2. Mendeskripsikan penggunaan peralatan bertenaga (<i>power tools</i>)</p> <p>4.2. Menggunakan peralatan bertenaga (<i>power tools</i>) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik</p> <p>3.3. Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jenis Kabel <ul style="list-style-type: none"> <li>Kabel berinti tunggal</li> <li>Kabel berinti serabut</li> <li>Penghantar pentanahan</li> </ul> </li> <li>Kerja proyek 1: Penanganan pengawatan: bahan isolasi, penghantar, spesifikasi dan ukuran kabel, alat pengupas kabel.</li> <li>Kerja proyek 2; Penanganan penyambungan komponen dengan solder: Soldering joint (kabel, dan komponen listrik/elektronik)</li> <li>Kerja proyek 3: Penanganan Terminasi: terminal kabel, kabel marker, sepatu kabel, <i>crimping tool</i>,</li> <li>Kerja proyek 4: Penanganan penyambungan kabel dengan <i>quick connector</i></li> <li>Kerja proyek 5: Penanganan Pemipaan dan kanal kabel (<i>Tray &amp;</i></li> </ul>	<p><b>Mengamati :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Peraturan K3</li> <li>Rambu-rambu K3</li> <li>Alat pelindung Diri</li> <li>Alat-alat Tangan</li> <li>Alat bertenaga</li> <li>Alat ukur mekanik</li> <li>Prosedur kerja</li> <li>Gambar kerja</li> </ul> <p><b>Menanya :</b> Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang : Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja</p> <p><b>Pengumpulan Data :</b> Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku,</p>	<p><b>Kinerja :</b> Pengamatan sikap kerja dan kegiatan praktek Mengidentifikasi Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja</p> <p><b>Tes:</b> Tes lisan, tertulis, dan praktek terkait dengan: Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja</p> <p><b>Portofolio:</b> Laporan dan presentasi hasil</p>	20 x 5 JP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Training manual <i>Electrical electronic Industry, Australian Government Service, Canberra</i></li> <li><i>Industrial Control Wiring Guide, Second Edition, Bob Mercer, Newnes, 2001</i></li> <li>Buku referensi dan artikel yang sesuai</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>dan lingkungan hidup (K3LH)</p> <p>4.3. Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja</p>	<p><i>duct</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerja proyek 6: Penanganan Komponen papan hubung bagi: <i>Mounting rel</i> (simetris, dan omega), isolator, dan <i>connector block</i>.</li> </ul>	<p>eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang : Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja penyearahan (<i>Half wave rectifier, full wave rectifier</i>).</p> <p><b>Mengasosiasi :</b> Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan : Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja</p>	<p>kegiatan belajar</p> <p><b>Tugas:</b> Penggunaan alat tangan dan mesin untuk kerja listrik dasar</p>		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<b>Mengkomunikasikan :</b> Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang: Peraturan K3LH, Rambu-rambu K3LH, Alat pelindung Diri, Alat-alat Tangan, Alat bertenaga, Alat ukur mekanik, Prosedur kerja, Gambar kerja			

Kepala Sekolah,

WKS Kurikulum,

Kulon Progo, Juli 2016  
Kepala Program,

Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum.  
NIP. 19611023 198803 2 001

Suwarman, M.Pd  
NIP.19690712 200501 1 014

Maryadi, M.Pd  
NIP. 19781202 200604 1 003

F/7.5.1.P/T/WKS2/17
02 Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN  
(RPP)**

Sekolah : SMK Negeri 2 Pengasih  
Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
Kelas/Semester : X / 1  
Alokasi Waktu : 1 x pertemuan (5 x 45 menit)

**A. Kompetensi Inti**

- KI 3 Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan dan teknologi terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4 Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

**B. Kompetensi Dasar**

- 3.1 Mendiskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 3.1.1 Siswa mampu mengidentifikasi macam-macam peralatan tangan dengan baik dan benar
- 3.1.2 Siswa mampu mengetahui fungsi macam-macam peralatan tangan dengan baik dan benar
- 3.1.3 Siswa mampu mengetahui cara menggunakan peralatan tangan sesuai dengan fungsinya

**D. Tujuan Pembelajaran**

Kegiatan pembelajaran ini diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan disiplin dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, serta dapat:

- a. Mengidentifikasi macam-macam peralatan tangan
- b. Menjelaskan fungsi dari macam-macam peralatan tangan
- c. Mengetahui cara menggunakan peralatan tangan sesuai dengan fungsinya

**E. Materi Pembelajaran**

- 1. Penggunaan kikir
- 2. Penggunaan tang
- 3. Penggunaan pahat
- 4. Penggunaan gergaji

**F. Pendekatan, Model dan Metode**

- 1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
- 2. Model Pembelajaran : Discovery Learning
- 3. Metode Pembelajaran : Ceramah, demonstrasi, diskusi, tanya jawab

**G. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	Pendidik 1. Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk	10 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>memulai pembelajaran</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin</li> <li>3. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai</li> <li>4. Menjelaskan cakupan materi tentang peralatan tangan</li> </ol>	
Kegiatan Inti	<p>Mengamati</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru meminta peserta didik untuk melihat berbagai jenis peralatan tangan melalui bahan tayangan.</li> <li>2. Peserta didik melihat bahan tayang yang disajikan oleh Guru.</li> <li>3. Guru melakukan demonstrasi cara penggunaan peralatan tangan</li> <li>4. Peserta didik memperhatikan demonstrasi yang dilakukan guru</li> </ol> <p>Menanya</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk mengidentifikasi macam-macam jenis peralatan tangan</li> <li>2. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang nama dan fungsi dari masing-masing peralatan tangan</li> <li>3. Peserta didik bertanya tentang penjelasan isi materi dan demonstrasi yang belum dipahami</li> </ol> <p>Mengumpulkan Informasi/eksperimen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik menggali informasi tentang cara penggunaan dari masing-masing peralatan tangan</li> <li>2. Peserta didik mendiskusikan untuk menentukan cara penggunaan dari masing-masing peralatan tangan.</li> <li>3. Guru meminta peserta didik untuk mencoba menggunakan dari masing-masing peralatan tangan.</li> <li>4. Peserta didik mencoba menggunakan dari masing-masing peralatan tangan sesuai dengan fungsinya prosedur penggunaan yang benar</li> </ol> <p>Mengasosiasikan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk menalar akibat yang ditimbulkan apabila menggunakan peralatan tangan tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.</li> <li>2. Peserta didik berdiskusi untuk membuat kesimpulan mengenai akibat yang ditimbulkan apabila menggunakan peralatan tangan tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar</li> </ol> <p>Mengkomunikasikan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan cara penggunaan dari masing-masing peralatan tangan sesuai dengan fungsinya</li> <li>2. Peserta didik membuat rangkuman nama peralatan tangan beserta fungsi dan cara penggunaannya.</li> <li>3. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan apabila menggunakan peralatan tangan tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.</li> <li>4. Peserta didik membuat rangkuman tentang akibat yang ditimbulkan</li> </ol>	200 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	apabila menggunakan peralatan tangan tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru dan peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang dipelajari</li> <li>2. Guru melakukan umpan balik untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik dengan memberikan tes lesan singkat</li> <li>3. Guru menginformasikan tentang materi yang akan dipelajari pada pertemuan yang akan datang.</li> <li>4. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar</li> <li>5. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam</li> </ol>	15 menit

#### H. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

1. Media : LCD, Powerpoint, papan tulis, spidol
2. Alat : Peralatan tangan
3. Sumber Belajar :
  - Pekerjaan Dasar Elektromekanik (BSE 2013)
  - Internet

Yogyakarta, Juli 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Nurcahya Nugraha

Beni Kurniawan

NIP: 19610727 199010 1 002

NIM. 13501241012

F/7.5.1.P/T/WKS2/17
02 Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 2 Pengasih  
 Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Kelas/Semester : X / 1  
 Alokasi Waktu : 1 x pertemuan (5 x 45 menit)

### A. Kompetensi Inti

- KI 3 Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan dan teknologi terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.  
 KI 4 Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### B. Kompetensi Dasar

- 3.3 Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)

### C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.3.1 Siswa dapat mengetahui peraturan keselamatan kerja dengan baik dan benar  
 3.3.2 Siswa mampu mengidentifikasi macam-macam rambu-rambu K3 baik dan benar  
 3.3.3 Siswa mampu mengetahui macam-macam alat pelindung diri

### D. Tujuan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran ini diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan disiplin dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, serta dapat:

1. Menjelaskan peraturan keselamatan dan kesehatan kerja
2. Menjelaskan macam-macam rambu-rambu K3 dan alat pelindung diri
3. Menerapkan K3 dalam menyelesaikan pekerjaan dasar elektromekanik

### E. Materi Pembelajaran

1. Peraturan keselamatan kerja
2. Rambu-rambu K3
3. Alat pelindung diri

### F. Pendekatan, Model dan Metode

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : Discovery Learning
3. Metode Pembelajaran : Ceramah, diskusi, tanya jawab, penugasan

### G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	Pendidik <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mengucapkan salam</li> <li>b. Mengabsen kehadiran peserta didik</li> <li>c. Menginformasikan kompetensi yang harus dicapai oleh peserta didik</li> <li>d. Mensosialisasikan sistem penilaian yang akan dilaksanakan</li> <li>e. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai</li> <li>f. Menjelaskan cakupan materi tentang K3LH</li> </ol>	10 menit
Kegiatan Inti	<p>Mengamati</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru meminta peserta didik untuk memperhatikan penjelasan materi K3LH melalui bahan tayangan yang disajikan oleh Guru.</li> <li>2. Guru menjelaskan peraturan keselamatan kerja</li> <li>3. Guru menjelaskan macam-macam rambu-rambu K3</li> <li>4. Guru menjelaskan macam-macam alat pelindung diri</li> </ol> <p>Menanya</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk mengidentifikasi macam-macam rambu-rambu K3</li> <li>2. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang nama dan ciri-ciri dari masing-masing rambu-rambu K3</li> <li>3. Guru menugaskan peserta didik untuk mengidentifikasi macam-macam alat pelindung diri</li> <li>4. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang nama dan fungsi dari masing-masing alat pelindung diri</li> <li>5. Peserta didik bertanya tentang penjelasan isi materi yang belum dipahami</li> </ol> <p>Mengumpulkan Informasi/eksperimen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Peserta didik menggali informasi tentang ciri-ciri dari macam-macam jenis rambu K3</li> <li>2. Peserta didik mendiskusikan untuk menentukan jenis rambu K3 berdasarkan dari ciri-cirinya</li> <li>3. Peserta didik menggali informasi tentang contoh-contoh alat pelindung diri beserta fungsinya</li> <li>4. Peserta didik mendiskusikan fungsi dari masing-masing contoh alat pelindung diri</li> </ol> <p>Mengasosiasikan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk menalar akibat yang ditimbulkan apabila tidak mentaati rambu-rambu K3 dan tidak menggunakan alat pelindung diri saat bekerja di bengkel</li> <li>2. Peserta didik berdiskusi untuk membuat kesimpulan mengenai akibat yang ditimbulkan apabila tidak mentaati rambu-rambu K3 dan tidak menggunakan alat pelindung diri saat bekerja di bengkel</li> </ol> <p>Mengkomunikasikan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan macam-macam jenis rambu K3 dan contoh dari macam-macam jenis alat pelindung</li> </ol>	200 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>diri</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Peserta didik membuat rangkuman macam-macam jenis rambu K3 dan contoh dari macam-macam jenis alat pelindung diri</li> <li>3. Peserta didik membuat rangkuman tentang akibat yang ditimbulkan apabila tidak mentaati rambu-rambu K3 dan tidak menggunakan alat pelindung diri saat bekerja di bengkel</li> </ol>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru dan peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang dipelajari</li> <li>2. Guru melakukan umpan balik untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik dengan memberikan tes lesan singkat</li> <li>3. Guru menginformasikan tentang materi yang akan dipelajari pada pertemuan yang akan datang.</li> <li>4. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar</li> <li>5. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam</li> </ol>	15 menit

## H. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

### 1. Instrumen dan Teknik Penilaian

#### a. Pengetahuan

Mata Pelajaran: Pekerjaan Dasar Elektromekanik

KD 3.3 Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.3 Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)	3.3.1 Siswa mampu mengidentifikasi macam-macam rambu-rambu K3 baik dan benar	Peserta didik dapat menjelaskan makna dan ciri-ciri dari masing-masing rambu K3	Uraian	1. Sebutkan jenis-jenis rambu-rambu K3 dan jelaskan ciri-cirinya.
	3.3.2 Siswa mampu mengidentifikasi macam-macam alat pelindung diri	Peserta didik dapat menyebutkan contoh dan menjelaskan fungsi dari masing-masing alat pelindung diri	Uraian	2. Sebutkan macam-macam alat pelindung diri dan berikan contohnya.

Kunci Jawaban Soal:

#### 1. Jenis-jenis rambu K3:

- Rambu larangan. Ciri-ciri: bentuk bulat, latar belakang berwarna putih, dan logo berwarna hitam, dengan lingkaran terpotong berwarna merah
- Rambu peringatan. Ciri-ciri: bentuk segitiga, latar belakang berwarna kuning, dan logo/gambar berwarna hitam, dengan bingkai berwarna hitam
- Rambu pertolongan. Ciri-ciri: berbentuk segi empat dengan warna dasar hijau dan logo/gambar warna putih
- Rambu prasyarat. Ciri-ciri: bentuk bulat, latar belakang berwarna biru, dan logo/gambar berwarna putih

#### 2. Alat pelindung diri:

- Alat pelindung kepala. Contoh: helm, topi.
- Alat pelindung mata. Contoh: kaca mata
- Alat pelindung telinga. Contoh: Ear plug, headset
- Alat pelindung hidung dan mulut. Contoh: masker, respirator.
- Alat pelindung tangan. Contoh: sarung tangan
- Alat pelindung badan. Contoh: wearpack
- Alat pelindung kaki. Contoh: safety shoe

### Penskoran Jawaban dan Pengolahan Nilai

1. Nilai 4 : jika sesuai kunci jawaban dan ada pengembangan jawaban
2. Nilai 3 : jika jawaban sesuai kunci jawaban
3. Nilai 2 : jika jawaban kurang sesuai dengan kunci jawaban
4. Nilai 1 : jika jawaban tidak sesuai dengan kunci jawaban

### Contoh Pengolahan Nilai

IPK	No Soal	Skor Penilaian 1	Nilai
1.	1	3	Nilai perolehan KD pengetahuan : rerata dari nilai IPK $(13/16) * 100 = 81,25$
2.	2	3	
3.	3	4	
4.	4	3	
Jumlah			

## 2. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

KOMPETENSI DASAR	RENCANA REMIDI	RENCANA PENGAYAAN
o Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjelaskan ulang materi yang belum dipahami peserta didik</li><li>2. Mengerjakan ulang No soal yang belum KKM untuk soal pengetahuan</li></ol>	Memberi tugas untuk membaca referensi terkait dengan K3LH

### I. Media Pembelajaran dan Sumber Belajar

- a. Media Pembelajaran : LCD, bahan tayang, Papan tulis, spidol
- b. Sumber Belajar :
  1. Pekerjaan Dasar Elektromekanik (BSE 2013)
  2. Internet

Yogyakarta, Juli 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Nurcahya Nugraha

NIP: 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan

NIM. 13501241012

F/7.5.1.P/T/WKS2/17
02 Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 2 Pengasih  
 Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Kelas/Semester : X / 1  
 Alokasi Waktu : 1 x pertemuan (5 x 45 menit)

### A. Kompetensi Inti

- KI 3 Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan dan teknologi terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.  
 KI 4 Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### B. Kompetensi Dasar

- 3.1 Mendiskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)  
 4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik

### C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.1.1 Siswa mampu mengidentifikasi macam-macam peralatan tangan dengan baik dan benar  
 3.1.2 Siswa mampu menyebutkan fungsi dari macam-macam peralatan tangan dengan baik dan benar  
 4.1.1 Siswa mampu menggunakan peralatan tangan sesuai dengan fungsinya

### D. Tujuan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran ini diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan disiplin dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, serta dapat:

1. Mengidentifikasi macam-macam peralatan tangan
2. Menjelaskan fungsi dari macam-macam peralatan tangan
3. Menggunakan peralatan tangan sesuai fungsinya

### E. Materi Pembelajaran

1. Evaluasi penggunaan peralatan tangan

### F. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Metode Pembelajaran : Tes wawancara

### G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	Pendidik 1. Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran 2. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin	10 menit






Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	3. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai	
Kegiatan Inti	<p>Mengamati</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru meminta peserta didik untuk mengamati macam-macam peralatan tangan yang telah disediakan</li> </ol> <p>Menanya</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang nama dan fungsi dari masing-masing peralatan tangan</li> </ol> <p>Mengumpulkan Informasi/eksperimen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang nama dan fungsi dari masing-masing peralatan tangan</li> <li>2. Peserta didik mendiskusikan tentang nama dan fungsi dari masing-masing peralatan tangan</li> <li>3. Guru meminta peserta didik untuk mencoba menggunakan dari masing-masing peralatan tangan.</li> <li>4. Peserta didik mencoba menggunakan dari masing-masing peralatan tangan sesuai dengan fungsinya prosedur penggunaan yang benar</li> </ol> <p>Mengasosiasikan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk menalar akibat yang ditimbulkan apabila menggunakan peralatan tangan tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.</li> <li>2. Peserta didik berdiskusi untuk membuat kesimpulan mengenai akibat yang ditimbulkan apabila menggunakan peralatan tangan tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.</li> </ol> <p>Mengkomunikasikan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan cara penggunaan dari masing-masing peralatan tangan sesuai dengan fungsinya</li> <li>2. Peserta didik mempraktikkan cara penggunaan dari masing-masing peralatan tangan sesuai dengan fungsinya</li> <li>3. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan apabila menggunakan peralatan tangan tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.</li> <li>4. Peserta didik membuat rangkuman tentang akibat yang ditimbulkan apabila menggunakan peralatan tangan tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.</li> </ol>	200 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menilai siswa untuk mengukur ketercapaian standar</li> <li>2. Guru menginformasikan tentang materi yang akan dipelajari pada pertemuan yang akan datang.</li> <li>3. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar</li> <li>4. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam</li> </ol>	15 menit

H. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan  
 1. Instrumen dan Teknik Penilaian

a. Pengetahuan

Mata Pelajaran: Pekerjaan Dasar Elektromekanik

KD 3.1 Mendiskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.1 Mendiskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)	3.1.1 Mengidentifikasi macam-macam peralatan tangan	Peserta didik dapat menyebutkan nama dan fungsi dari masing-masing peralatan tangan	Tes lisan	1. Sebutkan nama dan fungsi dari gambar-gambar berikut: 1.  2.  3.  4.  5. 

Kunci Jawaban Soal:

1. Nama dan fungsi:
  - a. Tang potong, berfungsi untuk memotong kabel atau kawat
  - b. Tang pengupas, berfungsi untuk mengupas isolasi kabel NYAF
  - c. Tang pembulat, berfungsi untuk membuat mata itik
  - d. Tang crimping, berfungsi untuk mengepres sepatu kabel, memotong kabel NYA, mengupas isolasi kabel NYA dan memotong baut khusus
  - e. Pisau jokari, berfungsi untuk mengupas isolasi kabel NYM

Penskoran Jawaban dan Pengolahan Nilai

1. Nilai 4 : jika sesuai kunci jawaban dan ada pengembangan jawaban
2. Nilai 3 : jika jawaban sesuai kunci jawaban
3. Nilai 2 : jika jawaban kurang sesuai dengan kunci jawaban
4. Nilai 1 : jika jawaban tidak sesuai dengan kunci jawaban

Contoh Pengolahan Nilai

IPK	No Soal	Skor Penilaian 1	Nilai
1.	a	3	Nilai perolehan KD pengetahuan : rerata dari nilai IPK $(15/20) * 100 = 75$
1.	b	3	
1.	c	4	
1.	d	3	
1.	e	2	
Jumlah			

b. Keterampilan

Mata Pelajaran: Pekerjaan Dasar Elektromekanik

KD 4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik

IPK	Kategori			
	90 - 100	80 - 79	70 - 79	60 - 69
4.1.1 Menggunakan peralatan tangan sesuai fungsinya	Jika penggunaan semua peralatan tangan yang tersedia dilakukan dengan benar	Jika ada satu penggunaan peralatan tangan yang tersedia tidak dilakukan dengan benar	Jika ada dua penggunaan peralatan tangan yang tersedia tidak dilakukan dengan benar	Jika ada lebih dari dua penggunaan peralatan tangan yang tersedia tidak dilakukan dengan benar

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	4.1.1 Menggunakan peralatan tangan sesuai fungsinya	Peserta didik dapat menggunakan peralatan tangan sesuai dengan fungsinya	Unjuk kerja	1. Praktikkan cara penggunaan dari macam-macam peralatan tangan berikut: a. Tang potong b. Tang pengupas c. Tang pembulat d. Tang crimping e. Pisau jokari

Lembar Penilaian Praktik

No	Nama	Persiapan (10%)	Pelaksanaan (30%)	Hasil akhir (30%)	K3 (15%)	Waktu (15%)	Nilai akhir
1							
2							
3							
4							
5							

Pedoman Penskoran

Nilai = Nilai rerata

Rubrik Penilaian Keterampilan

No	Komponen Penilaian	Kriteria Penilaian	Skor
1	Persiapan	Peralatan dan bahan sesuai dengan yang dibutuhkan dipilih dengan lengkap dan tepat	90 – 100
		Peralatan sesuai dengan yang dibutuhkan dipilih dengan lengkap	80 – 89
		Peralatan sesuai dengan yang dibutuhkan namun kurang lengkap	70 – 79
		Peralatan tidak sesuai dengan yang dibutuhkan	60 – 69
2	Pelaksanaan	Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik dan benar	90 – 100
		Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik	80 – 89
		Menggunakan alat sesuai fungsinya	70 – 79
		Menggunakan alat tidak sesuai fungsinya	60 – 69
3	Hasil Akhir	Hasil kerja yang dicapai rapi dan benar	90 – 100
		Hasil kerja yang dicapai rapi	80 – 89
		Hasil kerja yang dicapai rapi tetapi tidak benar	70 – 79
		Hasil kerja yang dicapai tidak rapi	60 – 69
4	K3	Keselamatan kerja diperhatikan sesuai prosedur, dilakukan sepenuhnya dan menyeluruh (alat, manusia dan benda kerja)	90 – 100
		Keselamatan kerja diperhatikan sesuai prosedur, dilakukan sepenuhnya	80 – 89
		Keselamatan kerja diperhatikan sesuai prosedur	70 – 79
		Keselamatan kerja tidak diperhatikan sesuai	60 – 69

No	Komponen Penilaian	Kriteria Penilaian	Skor
		prosedur	
5	Waktu	Jika menyelesaikan lebih cepat dari waktu yang ditentukan	90 – 100
		Jika menyelesaikan sesuai dengan waktu yang ditentukan	80 – 89
		Jika menyelesaikan lebih lama maksimum 5 menit dari waktu yang ditentukan	70 – 79
		Jika menyelesaikan lebih lama dari 5 menit dari waktu yang ditentukan	60 – 69

## 2. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

KOMPETENSI DASAR	RENCANA REMIDI	RENCANA PENGAYAAN
o Mendiskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)	5. Menjelaskan ulang materi yang belum dipahami peserta didik	Memberi tugas untuk mencari referensi macam-macam peralatan tangan selain dari yang diujikan
4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	6. Mengerjakan ulang No soal yang belum KKM untuk soal pengetahuan 7. Melakukan tes ulang praktik sampai mencapai nilai KKM	

### I. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

1. Media : Buku, alat tulis
2. Alat : Peralatan tangan
3. Bahan : Kabel
4. Sumber Belajar :
  1. Pekerjaan Dasar Elektromekanik (BSE 2013)
  2. Internet

Yogyakarta, Juli 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Nurcahya Nugraha

Beni Kurniawan

NIP: 19610727 199010 1 002

NIM. 13501241012

F/7.5.1.P/T/WKS2/17
02 Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 2 Pengasih  
 Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Kelas/Semester : X / 1  
 Alokasi Waktu : 1 x pertemuan (5 x 45 menit)

### A. Kompetensi Inti

- KI 3 Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan dan teknologi terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.  
 KI 4 Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### B. Kompetensi Dasar

- 3.1 Mendiskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)

### C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.1.1 Siswa dapat menyebutkan macam-macam alat ukur mekanik dengan baik dan benar  
 3.1.2 Siswa dapat mengetahui cara menggunakan alat ukur mekanik dengan baik dan benar  
 3.1.3 Siswa mampu membaca hasil pengukuran menggunakan alat ukur mekanik dengan baik dan benar

### D. Tujuan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran ini diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan disiplin dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, serta dapat:

1. Menyebutkan macam-macam alat ukur mekanik
2. Menjelaskan cara penggunaan alat ukur mekanik
3. Menjelaskan cara pembacaan alat ukur mekanik

### E. Materi Pembelajaran

1. Mistar
2. Penyiku
3. Waterpass
4. Jangka Sorong
5. Mikrometer sekrup

### F. Pendekatan, Model dan Metode

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : Discovery Learning
3. Metode Pembelajaran : Ceramah, diskusi, tanya jawab, demonstrasi

## G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	Pendidik 1 Mengucapkan salam 2 Mengabsen kehadiran peserta didik 3 Menginformasikan kompetensi yang harus dicapai oleh peserta didik 4 Mensosialisasikan sistem penilaian yang akan dilaksanakan 5 Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai 6 Menjelaskan cakupan materi tentang alat ukur mekanik	10 menit
Kegiatan Inti	Mengamati 1. Guru meminta peserta didik untuk memperhatikan penjelasan materi alat ukur mekanik melalui bahan tayangan yang disajikan oleh Guru. 2. Peserta didik mengamati alat ukur mekanik dan mengidentifikasi bagian-bagian dari masing-masing alat ukur mekanik 3. Peserta didik mengamati masing-masing alat ukur mekanik untuk mengidentifikasi cara penggunaan dari masing-masing alat ukur mekanik  Menanya 1. Guru menugaskan peserta didik untuk mengidentifikasi macam-macam alat ukur mekanik 2. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang cara penggunaan dari masing-masing penggunaan alat ukur mekanik 3. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang cara pembacaan skala dari masing-masing penggunaan alat ukur mekanik 4. Peserta didik bertanya tentang penjelasan isi materi dan demonstrasi yang belum dipahami  Mengumpulkan Informasi/eksperimen 1. Peserta didik menggali informasi tentang cara penggunaan dari masing-masing alat ukur mekanik. 2. Peserta didik mendiskusikan untuk menentukan cara penggunaan dari masing-masing alat ukur mekanik. 3. Peserta didik menggali informasi tentang cara pembacaan skala dari masing-masing alat ukur mekanik. 4. Peserta didik mendiskusikan untuk menentukan cara pembacaan skala dari masing-masing alat ukur mekanik. 5. Guru meminta peserta didik untuk mencoba mengukur menggunakan dari masing-masing alat ukur mekanik sesuai dengan prosedur penggunaan yang benar 6. Peserta didik mencoba mengukur menggunakan dari masing-masing alat ukur mekanik sesuai dengan prosedur penggunaan yang benar  Mengasosiasikan 1. Guru menugaskan peserta didik untuk menalar akibat yang ditimbulkan apabila menggunakan alat ukur mekanik tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar. 2. Peserta didik berdiskusi untuk membuat kesimpulan mengenai	200 menit

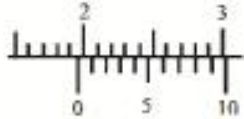
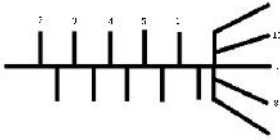
Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>akibat yang ditimbulkan apabila menggunakan alat ukur mekanik tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.</p> <p>Mengkomunikasikan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan cara penggunaan dari masing-masing alat ukur mekanik sesuai dengan fungsinya</li> <li>2. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan cara pembacaan skala dari masing-masing alat ukur mekanik</li> <li>3. Peserta didik membuat rangkuman nama dari masing-masing alat ukur mekanik beserta cara penggunaan dan pembacaan skala alat ukur mekanik</li> <li>4. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan apabila menggunakan alat ukur mekanik tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.</li> <li>5. Peserta didik membuat rangkuman tentang akibat yang ditimbulkan apabila menggunakan alat ukur mekanik tidak sesuai dengan fungsinya dan prosedur penggunaan yang benar.</li> </ol>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Guru dan peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang dipelajari</li> <li>2 Guru melakukan umpan balik untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik dengan memberikan tes lesan singkat</li> <li>3 Guru menginformasikan tentang materi yang akan dipelajari pada pertemuan yang akan datang.</li> <li>4 Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar</li> <li>5 Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam</li> </ol>	15 menit

H. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan  
 - Instrumen dan Teknik Penilaian

- Pengetahuan

Mata Pelajaran: Pekerjaan Dasar Elektromekanik

KD 3.1 Mendiskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)

Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
3.1 Mendiskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)	1.1.1 Menyebutkan macam-macam alat ukur mekanik	Peserta didik dapat menyebutkan macam-macam alat ukur mekanik	Uraian	1. Sebutkan dan jelaskan macam-macam alat ukur mekanik 2. Berapa hasil pengukuran berikut:a a.  b. 
	1.1.2 Membaca hasil pengukuran menggunakan alat ukur mekanik	Peserta didik dapat membaca hasil pengukuran menggunakan alat ukur mekanik	Uraian	

Kunci Jawaban Soal:

1. Macam-macam alat ukur mekanik:

- a. Mistar baja, memiliki ketelitian pengukuran 1 mm. Digunakan untuk menggaris dan mengukur panjang.
- b. Penyiku, digunakan untuk membuat garis lurus. Juga digunakan untuk menguji dua sisi apakah sudutnya 90°
- c. Waterpass, digunakan untuk mengukur atau menentukan sebuah benda atau garis dalam posisi rata baik pengukuran secara vertikal ataupun horizontal.
- d. Jangka sorong, digunakan untuk mengukur diameter dalam, diameter luar, kedalaman tabung, dan panjang sebuah benda maksimal 10 cm. Ketelitian pengukuran jangka sorong adalah 0,1 mm.
- e. Mikrometer sekrup, berfungsi untuk mengukur ketebalan, panjang dan mengukur diameter suatu benda yang bentuknya sangat kecil. Memiliki ketelitian pengukuran 0,01 mm.

2. Hasil pengukuran:

- a. 1,98 cm
- b. 6,59 mm

Penskoran Jawaban dan Pengolahan Nilai

1. Nilai 4 : jika sesuai kunci jawaban dan ada pengembangan jawaban
2. Nilai 3 : jika jawaban sesuai kunci jawaban
3. Nilai 2 : jika jawaban kurang sesuai dengan kunci jawaban
4. Nilai 1 : jika jawaban tidak sesuai dengan kunci jawaban

Contoh Pengolahan Nilai

IPK	No Soal	SkorPenilaian 1	Nilai
1.	1	3	Nilai perolehan KD pengetahuan : rerata dari nilai IPK $(13/16) * 100 = 81,25$
2.	2	3	
3.	3	4	
4.	4	3	
Jumlah			

- Pembelajaran Remedial dan Pengayaan

KOMPETENSI DASAR	RENCANA REMIDI	RENCANA PENGAYAAN
o Mendiskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan ulang materi yang belum dipahami peserta didik</li> <li>• Mengerjakan ulang No soal yang belum KKM untuk soal pengetahuan</li> </ul>	Memberi tugas untuk membaca referensi tentang alat ukur mekanik yang lain.

I. Media, Alat dan Sumber Belajar

- A. Media : LCD, Powerpoint, papan tulis
- B. Alat : Alat ukur mekanik
- C. Sumber Belajar :
  1. Pekerjaan Dasar Elektromekanik (BSE 2013)
  2. Internet

Yogyakarta, Juli 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Nurcahya Nugraha

NIP: 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan

NIM. 13501241012

F/7.5.1.P/T/WKS2/17
02 Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 2 Pengasih  
 Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Kelas/Semester : X / 1  
 Alokasi Waktu : 1 x pertemuan (5 x 45 menit)

### 1. Kompetensi Inti

- KI 3 Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan dan teknologi terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.  
 KI 4 Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### 2. Kompetensi Dasar

- 4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik  
 4.3 Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja

### 3. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Siswa mampu menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan proyek dengan baik dan benar  
 4.1.2 Siswa mampu menggunakan peralatan tangan sesuai dengan fungsinya  
 4.3.1 Siswa mampu mengidentifikasi faktor–faktor yang mengganggu keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup  
 4.3.2 Siswa mampu mengetahui penerapan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup sesuai prosedurnya

### 4. Tujuan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran ini diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan disiplin dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, serta dapat:

1. Menggunakan alat-alat tangan dalam menyelesaikan pekerjaan dasar elektromekanik (Proyek 1)
2. Mengidentifikasi tentang keselamatan dan kesehatan kerja
3. Mengetahui cara menanggulangi bahaya yang timbul
4. Melakukan pertolongan pertama jika terjadi kecelakaan kerja

### 5. Materi Pembelajaran

1. Teknik penggunaan peralatan tangan
2. Keselamatan kerja di bengkel

### 6. Pendekatan, Model dan Metode

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : Discovery Learning
3. Metode Pembelajaran : Project based learning

## 7. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	Pendidik 1. Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran 2. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin 3. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai	10 menit
Kegiatan Inti	Mengamati 1. Siswa membaca/mempelajari dan mencermati gambar kerja proyek dan cara menyelesaikan proyek 2. Guru mengamati proses belajar siswa dan melakukan observasi untuk kemajuan proyek  Menanya 1. Guru menugaskan peserta didik untuk mengidentifikasi macam-macam jenis peralatan tangan yang digunakan untuk menyelesaikan proyek 2. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang macam-macam jenis peralatan tangan yang digunakan untuk menyelesaikan proyek 3. Guru menugaskan peserta didik untuk mengidentifikasi macam-macam alat pelindung diri yang digunakan untuk menyelesaikan proyek 4. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang macam-macam alat pelindung diri yang digunakan untuk menyelesaikan proyek 5. Siswa mengajukan pertanyaan tentang informasi yang tidak dipahami dari materi proyek yang sudah dijelaskan oleh guru  Mengumpulkan Informasi/eksperimen 1. Guru meminta peserta didik untuk merencanakan cara menyelesaikan proyek 2. Peserta didik mendiskusikan untuk merencanakan cara menyelesaikan proyek 3. Guru meminta peserta didik untuk mendesain gambar perencanaan dan pelaksanaan dalam menyelesaikan proyek 4. Guru meminta peserta didik untuk mengidentifikasi bahan dan alat tangan untuk menyelesaikan proyek 5. Peserta didik mendiskusikan untuk mengidentifikasi bahan dan alat tangan untuk menyelesaikan proyek  Mengasosiasikan 1. Guru menugaskan peserta didik untuk menalar akibat yang ditimbulkan apabila bekerja tidak sesuai dengan aturan dan keutamaan K3 LH dalam menyelesaikan proyek 2. Peserta didik berdiskusi untuk membuat kesimpulan mengenai akibat yang ditimbulkan apabila bekerja tidak sesuai dengan aturan dan keutamaan K3 LH dalam menyelesaikan proyek	200 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	Mengkomunikasikan 1. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan perencanaan cara menyelesaikan proyek 2. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan desain gambar perencanaan dan pelaksanaan dalam menyelesaikan proyek 3. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan tentang akibat yang ditimbulkan apabila bekerja tidak sesuai dengan aturan dan keutamaan K3 LH dalam menyelesaikan proyek	
Penutup	1. Guru dan peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang dipelajari 2. Guru melakukan umpan balik untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik dengan memberikan tes lesan singkat 3. Guru menginformasikan tentang materi yang akan dipelajari pada pertemuan yang akan datang. 4. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar 5. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam	15 menit

8. Penilaian Pembelajaran  
Instrumen dan Teknik Penilaian  
Keterampilan

Mata Pelajaran: Pekerjaan Dasar Elektromekanik

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
a. Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	4.1.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan proyek	1. Peserta didik dapat menyelesaikan proyek dengan menggunakan peralatan tangan	Unjuk kerja	1. Rencanakan dan buatlah proyek 1 sesuai dengan gambar kerja

Lembar Penilaian Praktik

No	Nama	Persiapan (10%)	Proses (30%)	Hasil akhir (40%)	K3 (10%)	Waktu (10%)	Nilai akhir
1							
2							
3							
4							
5							

Pedoman Penskoran

Nilai = Nilai rerata

Rubrik Penilaian Keterampilan

No	Komponen Penilaian	Kriteria Penilaian	Skor
1	Persiapan	Peralatan sesuai dengan yang dibutuhkan dipilih dengan lengkap dan tepat	90 – 100
		Peralatan sesuai dengan yang dibutuhkan dipilih dengan lengkap	80 – 89
		Peralatan sesuai dengan yang dibutuhkan namun kurang lengkap	70 – 79
		Peralatan tidak sesuai dengan yang dibutuhkan	60 – 69
2	Proses	Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik dan benar serta tidak bersendau gurau	90 – 100
		Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik	80 – 89
		Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik tetapi sering bersendau gurau	70 – 79

No	Komponen Penilaian	Kriteria Penilaian	Skor
		Menggunakan alat tidak sesuai fungsinya dengan baik dan sering bersendau gurau	60 – 69
3	Hasil Akhir	Hasil kerja yang dicapai rapi dan benar	90 – 100
		Hasil kerja yang dicapai rapi	80 – 89
		Hasil kerja yang dicapai rapi tetapi tidak benar	70 – 79
		Hasil kerja yang dicapai tidak rapi	60 – 69
4	K3	Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik dan benar serta tidak bersendau gurau	90 – 100
		Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik	80 – 89
		Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik tetapi sering bersendau gurau	70 – 79
		Menggunakan alat tidak sesuai fungsinya dan sering bersendau gurau	60 – 69
5	Waktu	Jika menyelesaikan proyek lebih cepat dari waktu yang ditentukan	90 – 100
		Jika menyelesaikan proyek sesuai dengan waktu yang ditentukan	80 – 89
		Jika menyelesaikan proyek lebih lama maksimum 30 menit dari waktu yang ditentukan	70 – 79
		Jika menyelesaikan proyek lebih lama dari 30 menit dari waktu yang ditentukan	60 – 69

#### 9. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

- 1 Media : LCD, Powerpoint, Jobsheet
- 2 Alat : Peralatan tangan
- 3 Bahan : Plat seng
- 4 Sumber Belajar :
  1. Pekerjaan Dasar Elektromekanik (BSE 2013)
  2. Internet

Yogyakarta, Juli 2016

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP: 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012

F/7.5.1.P/T/WKS2/17
02 Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 2 Pengasih  
 Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Kelas/Semester : X / 1  
 Alokasi Waktu : 1 x pertemuan (5 x 45 menit)

### A. Kompetensi Inti

KI 3 Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan dan teknologi terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

KI 4 Mengolah, menyaji, menalar, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### B. Kompetensi Dasar

- 4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik
- 4.3 Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja

### C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 4.1.1 Siswa mampu menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan proyek dengan baik dan benar
- 4.1.2 Siswa mampu menggunakan peralatan tangan sesuai dengan fungsinya
- 4.3.1 Siswa mampu mengidentifikasi faktor-faktor yang mengganggu keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup
- 4.3.2 Siswa mampu mengetahui penerapan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup sesuai prosedurnya

### D. Tujuan Pembelajaran

Kegiatan pembelajaran ini diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan disiplin dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, serta dapat:

1. Menggunakan alat-alat tangan dalam menyelesaikan pekerjaan dasar elektromekanik (Proyek 1)
2. Mengidentifikasi tentang keselamatan dan kesehatan kerja
3. Mengetahui cara menanggulangi bahaya yang timbul
4. Melakukan pertolongan pertama jika terjadi kecelakaan kerja

### E. Materi Pembelajaran

1. Teknik penggunaan peralatan tangan
2. Keselamatan kerja di bengkel

### F. Pendekatan, Model dan Metode

1. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik
2. Model Pembelajaran : Discovery Learning
3. Metode Pembelajaran : Project based learning

## G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>Pendidik</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran</li> <li>2. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin</li> <li>3. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai</li> </ol>	10 menit
Kegiatan Inti	<p>Mengamati</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa membaca/mempelajari dan mencermati gambar kerja proyek dan cara menyelesaikan proyek</li> <li>2. Guru mengamati proses belajar siswa dan melakukan observasi untuk kemajuan proyek</li> </ol> <p>Menanya</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk mengidentifikasi macam-macam jenis peralatan tangan yang digunakan untuk menyelesaikan proyek</li> <li>2. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang macam-macam jenis peralatan tangan yang digunakan untuk menyelesaikan proyek</li> <li>3. Guru menugaskan peserta didik untuk mengidentifikasi macam-macam alat pelindung diri yang digunakan untuk menyelesaikan proyek</li> <li>4. Guru mengajukan pertanyaan kepada peserta didik tentang macam-macam alat pelindung diri yang digunakan untuk menyelesaikan proyek</li> <li>5. Siswa mengajukan pertanyaan tentang informasi yang tidak dipahami dari materi proyek yang sudah dijelaskan oleh guru</li> </ol> <p>Mengumpulkan Informasi/eksperimen</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru meminta peserta didik untuk merencanakan cara menyelesaikan proyek</li> <li>2. Peserta didik mendiskusikan untuk merencanakan cara menyelesaikan proyek</li> <li>3. Guru meminta peserta didik untuk mendesain gambar perencanaan dan pelaksanaan dalam menyelesaikan proyek</li> <li>4. Guru meminta peserta didik untuk mengidentifikasi bahan dan alat tangan untuk menyelesaikan proyek</li> <li>5. Peserta didik mendiskusikan untuk mengidentifikasi bahan dan alat tangan untuk menyelesaikan proyek</li> </ol> <p>Mengasosiasikan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru menugaskan peserta didik untuk menalar akibat yang ditimbulkan apabila bekerja tidak sesuai dengan aturan dan keutamaan K3 LH dalam menyelesaikan proyek</li> <li>2. Peserta didik berdiskusi untuk membuat kesimpulan mengenai akibat yang ditimbulkan apabila bekerja tidak sesuai dengan aturan dan keutamaan K3 LH dalam menyelesaikan proyek</li> </ol>	200 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	Mengkomunikasikan 1. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan perencanaan cara menyelesaikan proyek 2. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan desain gambar perencanaan dan pelaksanaan dalam menyelesaikan proyek 3. Guru menugaskan peserta didik untuk menyajikan tentang akibat yang ditimbulkan apabila bekerja tidak sesuai dengan aturan dan keutamaan K3 LH dalam menyelesaikan proyek	
Penutup	1. Guru dan peserta didik membuat kesimpulan dari materi yang dipelajari 2. Guru melakukan umpan balik untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik dengan memberikan tes lesan singkat 3. Guru menginformasikan tentang materi yang akan dipelajari pada pertemuan yang akan datang. 4. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar 5. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam	15 menit

H. Penilaian Pembelajaran  
Instrumen dan Teknik Penilaian  
Keterampilan

Mata Pelajaran: Pekerjaan Dasar Elektromekanik

Kompetensi Dasar	Indikator	Indikator Soal	Jenis Soal	Soal
4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	4.1.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan proyek	1. Peserta didik dapat menyelesaikan proyek dengan menggunakan peralatan tangan	Unjuk kerja	1. Rencanakan dan buatlah proyek 1 sesuai dengan gambar kerja

Lembar Penilaian Praktik

No	Nama	Persiapan (10%)	Proses (30%)	Hasil akhir (40%)	K3 (10%)	Waktu (10%)	Nilai akhir
1							
2							
3							
4							
5							

Pedoman Penskoran

Nilai = Nilai rerata

Rubrik Penilaian Keterampilan

No	Komponen Penilaian	Kriteria Penilaian	Skor
1	Persiapan	Peralatan sesuai dengan yang dibutuhkan dipilih dengan lengkap dan tepat	90 – 100
		Peralatan sesuai dengan yang dibutuhkan dipilih dengan lengkap	80 – 89
		Peralatan sesuai dengan yang dibutuhkan namun kurang lengkap	70 – 79
		Peralatan tidak sesuai dengan yang dibutuhkan	60 – 69
2	Proses	Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik dan benar serta tidak bersendau gurau	90 – 100
		Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik	80 – 89
		Menggunakan alat sesuai fungsinya dengan baik tetapi sering bersendau gurau	70 – 79

No	Komponen Penilaian	Kriteria Penilaian	Skor
		Menggunakan alat tidak sesuai fungsinya dengan baik dan sering bersendau gurau	60 – 69
3	Hasil Akhir	Hasil kerja yang dicapai rapi dan benar	90 – 100
		Hasil kerja yang dicapai rapi	80 – 89
		Hasil kerja yang dicapai rapi tetapi tidak benar	70 – 79
		Hasil kerja yang dicapai tidak rapi	60 – 69
4	K3	Keselamatan kerja diperhatikan sesuai prosedur, dilakukan sepenuhnya dan menyeluruh (alat, manusia dan benda kerja)	90 – 100
		Keselamatan kerja diperhatikan sesuai prosedur, dilakukan sepenuhnya	80 – 89
		Keselamatan kerja diperhatikan sesuai prosedur	70 – 79
		Keselamatan kerja tidak diperhatikan sesuai prosedur	60 – 69
5	Waktu	Jika menyelesaikan proyek lebih cepat dari waktu yang ditentukan	90 – 100
		Jika menyelesaikan proyek sesuai dengan waktu yang ditentukan	80 – 89
		Jika menyelesaikan proyek lebih lama maksimum 30 menit dari waktu yang ditentukan	70 – 79
		Jika menyelesaikan proyek lebih lama dari 30 menit dari waktu yang ditentukan	60 – 69

I. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

1. Media : LCD, Powerpoint, Jobsheet
2. Alat : Peralatan tangan
3. Bahan : Plat seng
4. Sumber Belajar :
  - a. Pekerjaan Dasar Elektromekanik (BSE 2013)
  - b. Internet

Yogyakarta, Juli 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Nurcahya Nugraha

Beni Kurniawan

NIP: 19610727 199010 1 002

NIM. 13501241012



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail :  
[smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
homepage : [smkn2pengasih.sch.id](http://smkn2pengasih.sch.id)



### PENETAPAN KRITERIA KETUNTASAN MINIMAL ( KKM )

Mata Diklat : **Pekerjaan Dasar Elektromekanik**  
Kompetensi Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik  
Semester : 1

No	Kompetensi Dasar	Indikator	Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM)					
			Kriteria Penentuan Ketuntasan			KKM Indikator	KKM KD	KKM MP
			Kompleksitas	Daya Dukung	Intake			
1	3.1. Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan( <i>hand tools</i> )	Dapat Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan( <i>hand tools</i> )	75	75	75	75	75	75
2	4.1. Menggunakan peralatan tangan( <i>hand tools</i> ) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	Dapat Menggunakan peralatan tangan( <i>hand tools</i> ) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	75	75	75	75	75	
3	3.2. Mendeskripsikan penggunaan peralatan bertenaga ( <i>power tools</i> )	Dapat Mendeskripsikan penggunaan peralatan bertenaga ( <i>power tools</i> )	75	75	75	75	75	
4	4.2. Menggunakan peralatan bertenaga ( <i>power tools</i> )	Dapat Menggunakan peralatan bertenaga ( <i>power tools</i> ) untuk	75	75	75	75	75	

	untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	menyelesaikan pekerjaan elektromekanik						
5	3.3. Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)	Dapat Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)	75	75	75	75	75	
6	4.3 Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja	Dapat Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja	75	75	75	75	75	

Kepala Sekolah,

WKS Kurikulum,

Kepala Program,

Kulon Progo, 18 Juli 2016  
Mahasiswa PPL

Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum.  
NIP. 19611023 198803 2 001

Suwarman, M.Pd  
NIP.19690712 200501 1 014

Maryadi, M.Pd  
NIP. 19781202 200604 1 003

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
 Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
 homepage : [www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



## KODE ETIK GURU INDONESIA

### Kewajiban Umum

1. Menjunjung tinggi, menghayati, dan mengamalkan sumpah/ janji guru.
2. Melaksanakan tugas utama mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai dan mengevaluasi peserta didik untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional.

### Kewajiban Guru Terhadap Peserta Didik

1. Bertindak profesional dalam melaksanakan tugas mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi proses dan hasil belajar peserta didik.
2. Memberikan layanan pembelajaran berdasarkan karakteristik individual serta tahapan tumbuh kembang kejiwaan peserta didik.
3. Mengembangkan suasana pembelajaran yang aktif, kreatif, efektif dan menyenangkan.
4. Menghormati martabat dan hak-hak serta memperlakukan peserta didik secara adil dan objektif.
5. Melindungi peserta didik dari segala tindakan yang dapat mengganggu perkembangan, proses belajar, kesehatan, dan keamanan bagi peserta didik.
6. Menjaga kerahasiaan pribadi peserta didik, kecuali dengan alasan yang dibenarkan berdasarkan hukum, kepentingan pendidikan, kesehatan, dan kemanusiaan.
7. Menjaga hubungan profesional dengan peserta didik dan tidak memanfaatkan untuk keuntungan pribadi dan/atau kelompok dan tidak melanggar norma yang berlaku.

### Kewajiban Guru terhadap Orangtua/Wali Peserta Didik

1. Menghormati hak orang tua/wali peserta didik untuk berkonsultasi dan memberikan informasi secara jujur dan objektif mengenai kondisi dan perkembangan belajar peserta didik.
2. Membina hubungan kerja sama dengan orang tua/wali peserta didik dalam melaksanakan proses pendidikan untuk peningkatan mutu pendidikan.
3. Menjaga hubungan profesional dengan orang tua/wali peserta didik dan tidak memanfaatkan untuk memperoleh keuntungan pribadi.

### Kewajiban Guru terhadap Masyarakat

1. Menjalin komunikasi yang efektif dan kerjasama yang harmonis dengan masyarakat untuk memajukan dan mengembangkan pendidikan.
2. Mengakomodasi aspirasi dan keinginan masyarakat dalam pengembangan dan peningkatan kualitas pendidikan.
3. Bersikap responsif terhadap perubahan yang terjadi dalam masyarakat dengan mengindahkan norma dan sistem nilai yang berlaku.
4. Bersama-sama dengan masyarakat berperan aktif untuk menciptakan lingkungan sekolah yang kondusif.
5. Menjunjung tinggi kehormatan dan martabat, serta menjadi panutan bagi masyarakat.

### **Kewajiban Guru terhadap Teman Sejawat**

1. Membangun suasana kekeluargaan, solidaritas, dan saling menghormati antarteman sejawat di dalam maupun di luar satuan pendidikan.
2. Saling berbagi ilmu pengetahuan, teknologi, seni, keterampilan, dan pengalaman, serta saling memotivasi untuk meningkatkan profesionalitas dan martabat guru.
3. Menjaga kehormatan dan rahasia pribadi teman sejawat.
4. Menghindari tindakan yang berpotensi menciptakan konflik antarteman sejawat.

### **Kewajiban Guru terhadap Profesi**

1. Menjunjung tinggi jabatan guru sebagai profesi.
2. Mengembangkan profesionalisme secara berkelanjutan sesuai kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk meningkatkan mutu pendidikan.
3. Melakukan tindakan dan/atau mengeluarkan pendapat yang tidak merendahkan martabat profesi.
4. Dalam melaksanakan tugas tidak menerima janji dan pemberian yang dapat mempengaruhi keputusan atau tugas keprofesian.
5. Melaksanakan tugas secara bertanggung jawab terhadap kebijakan pendidikan.

### **Kewajiban Guru terhadap Organisasi Profesi**

1. Menaati peraturan dan berperan aktif dalam melaksanakan program organisasi profesi.
2. Mengembangkan dan memajukan organisasi profesi.
3. Mengembangkan organisasi profesi untuk menjadi pusat peningkatan profesionalitas guru dan pusat informasi tentang pengembangan pendidikan.
4. Menjunjung tinggi kehormatan dan martabat organisasi profesi.
5. Melakukan tindakan dan/atau mengeluarkan pendapat yang tidak merendahkan martabat profesi.

### **Kewajiban Guru terhadap Pemerintah**

1. Berperan serta menjaga persatuan dan kesatuan dalam kehidupan berbangsa dan bernegara dalam wadah NKRI berdasarkan Pancasila dan UUD 1945.
2. Berperan serta dalam melaksanakan program pembangunan pendidikan.

F/7.5.1.TWKS2/63
18 Juli 2016
SMK NEGERI 2 PENGASIH



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
homepage : [www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



### **IKRAR GURU SMKN 2 PENGASIH**

1. Kami guru SMKN 2 Pengasih adalah insan pendidik bangsa yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Kami guru SMKN 2 Pengasih adalah pengemban dan pelaksana cita-cita proklamasi kemerdekaan Republik Indonesia, pembela dan pengamal Pancasila yang setia pada Undang-Undang Dasar 1945
3. Kami guru SMKN 2 Pengasih, bertekad bulat mewujudkan Tujuan Nasional dalam mencerdaskan kehidupan bangsa
4. Kami guru SMKN 2 Pengasih, bersatu dalam wadah organisasi perjuangan Persatuan Guru Republik Indonesia, membina persatuan dan kesatuan bangsa yang berwatak kekeluargaan
5. Kami guru SMKN 2 Pengasih, menjunjung tinggi kode etik guru Indonesia sebagai pedoman tingkah laku profesi dalam pengabdian terhadap bangsa, negara dan kemanusiaan



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
homepage : [www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



### **TATA TERTIB GURU SMK N 2 PENGASIH**

1. Guru wajib datang dan pulang tepat waktu dan melaksanakan tugas pembelajaran sesuai dengan jadwal yang ditetapkan.
2. Guru wajib membuat administrasi dan melaksanakan pembelajaran (perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan tindak lanjut).
3. Guru wajib membimbing dan memotivasi peserta didik secara utuh untuk membentuk manusia pembangunan berdasarkan Pancasila.
4. Guru wajib menerapkan kurikulum yang telah ditetapkan.
5. Guru wajib mengadakan komunikasi terutama dalam memperoleh informasi tentang peserta didik, tetapi harus menghindarkan diri dari segala bentuk penyimpangan.
6. Guru secara bersama-sama/sendiri-sendiri berusaha mengembangkan dan meningkatkan mutu guru profesional melalui kegiatan MGMP, KKG, PKB dll.
7. Guru wajib memelihara dan menciptakan hubungan yang harmonis terhadap sesama guru baik di dalam lingkungan kerja maupun di luar lingkungan kerja.
8. Guru wajib melaksanakan segala peraturan pemerintah terutama dalam bidang pendidikan.
9. Guru wajib memberikan tauladan dan menjaga nama baik almamaternya.
10. Guru wajib bersifat obyektif dan tidak diskriminatif dalam melaksanakan KBM.
11. Guru wajib mengenakan seragam kedinasan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
12. Guru wajib mengikuti upacara bendera baik secara rutin tiap hari Senin maupun pada hari-hari besar nasional.
13. Guru wajib minta ijin kepada Kepala Sekolah jika berhalangan hadir dan harus memberikan tugas/ bahan pelajaran untuk siswa.
14. Guru tidak diperbolehkan mengurangi jam pelajaran sehingga siswa istirahat, ganti pelajaran, dan pulang sebelum waktunya.
15. Guru dilarang merokok di lingkungan sekolah.

## PEMBIASAAN GURU SMK N 2 PENGASIH

1. Kegiatan Rutin :
  - a. Berdoa sebelum mulai pelajaran.
  - b. Menyanyikan lagu Indonesia Raya di awal pelajaran dan menyanyikan lagu Daerah setiap akhir pelajaran.
  - c. Sholat Dhuhur berjamaah.
  - d. Berdoa di akhir pelajaran.
  - e. Kebersihan kelas.
2. Kegiatan Spontan :
  - a. Melaksanakan budaya 5 S kepada seluruh warga sekolah.
  - b. Membiasakan membuang sampah pada tempatnya.
  - c. Membiasakan antri.
  - d. Membiasakan menghargai pendapat orang lain.
  - e. Membiasakan minta ijin masuk/keluar kelas atau ruangan.
  - f. Membiasakan menyalurkan aspirasi melalui media yang ada di sekolah, seperti mading, kontak/curhat BK.
  - g. Membiasakan konsultasi kepada guru pembimbing dan atau guru lain sesuai kebutuhan
3. Kegiatan Terprogram :
  - a. Kegiatan Class Meeting.
  - b. Kegiatan memperingati hari-hari besar keagamaan.
  - c. Kegiatan Kemah Akhir Tahun Pelajaran (KATP) dan Cycling.
  - d. Kegiatan melaksanakan upacara bendera secara rutin di hari Senin pagi.
  - e. Kegiatan Jum'at bersih.
  - f. Kegiatan Java Day setiap hari Sabtu.
  - g. Kegiatan pembelajaran Iqro di awal pelajaran selama bulan Ramadhan.
  - h. Kegiatan lari 10 km di akhir tahun pelajaran.
4. Kegiatan Keteladanan :
  - a. Membiasakan berpakaian rapi.
  - b. Membiasakan datang tepat waktu.
  - c. Membiasakan berbahasa dengan baik.
  - d. Membiasakan rajin membaca.
  - e. Membiasakan bersikap ramah.

## **IKRAR GURU SMKN 2 PENGASIH**

1. Kami guru SMKN 2 Pengasih adalah insan pendidik bangsa yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Kami guru SMKN 2 Pengasih adalah pengemban dan pelaksana cita-cita proklamasi kemerdekaan Republik Indonesia, pembela dan pengamal Pancasila serta setia pada Undang-Undang Dasar 1945
3. Kami guru SMKN 2 Pengasih, bertekad bulat mewujudkan Tujuan Nasional dalam mencerdaskan kehidupan bangsa.
4. Kami guru SMKN 2 Pengasih, bersatu dalam wadah organisasi perjuangan Persatuan Guru Republik Indonesia, membina persatuan dan kesatuan bangsa yang berwatak kekeluargaan.
5. Kami guru SMKN 2 Pengasih, menjunjung tinggi Kode Etik Guru Indonesia sebagai pedoman tingkahlaku profesi dalam pengabdian terhadap bangsa, negara dan kemanusiaan.

F/7.5.1.TMKS2/64
18 Juli 2016
SMK NEGERI 2 PENGASIH



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
homepage : [www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



## PEMBIASAAN GURU SMK N 2 PENGASIH

Pembiasaan Guru SMKN 2 Pengasih kepada peserta didik:

1. Kegiatan Rutin :
  - a. Berdoa sebelum mulai pelajaran.
  - b. Menyanyikan lagu Nasional wajib di awal pelajaran dan menyanyikan lagu Daerah di setiap akhir pelajaran.
  - c. Melaksanakan sholat dhuhur berjamaah.
  - d. Berdoa di akhir pelajaran.
  - e. Melaksanakan kebersihan kelas.
2. Kegiatan Spontan :
  - a. Melaksanakan budaya 5 S kepada seluruh warga sekolah.
  - b. Membiasakan membuang sampah pada tempatnya.
  - c. Membiasakan antri.
  - d. Membiasakan menghargai pendapat orang lain.
  - e. Membiasakan meminta ijin masuk/ keluar kelas apabila berkepentingan.
  - f. Membiasakan menyalurkan aspirasi melalui media yang ada di sekolah, seperti mading, kotak saran, curhat BK.
  - g. Membiasakan berkonsultasi kepada guru/karyawan sesuai kebutuhan.
3. Kegiatan Terprogram :
  - a. Melaksanakan upacara bendera setiap hari Senin.
  - b. Menerapkan *English Day* setiap hari Selasa.
  - c. Melaksanakan kegiatan Jum'at bersih.
  - d. Menerapkan *Java Day* setiap hari Sabtu.
  - e. Melaksanakan pembelajaran Iqro di awal pelajaran pada mata pelajaran Agama Islam dan Budi Pekerti.
4. Kegiatan Keteladanan :
  - a. Membiasakan berpakaian rapi.
  - b. Membiasakan tepat waktu.
  - c. Membiasakan berbahasa dengan baik dan santun.
  - d. Membiasakan rajin membaca.
  - e. Membiasakan bersikap ramah.

# KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 2 PENGASIH TAHUN PELAJARAN 2016/2017

	<b>JULI 2016</b>					<b>AGUSTUS 2016</b>					<b>SEPTEMBER 2016</b>					<b>OKTOBER 2016</b>						
AHAD		3	10	17	24	31		7	14	21	28		4	11	18	25		2	9	16	23	30
SENIN		4	11	18	25		1	8	15	22	29		5	12	19	26		3	10	17	24	31
SELASA		5	12	19	26		2	9	16	23	30		6	13	20	27		4	11	18	25	
RABU		6	13	20	27		3	10	17	24	31		7	14	21	28		5	12	19	26	
KAMIS		7	14	21	28		4	11	18	25		1	8	15	22	29		6	13	20	27	
JUMAT	1	8	15	22	29		5	12	19	26		2	9	16	23	30		7	14	21	28	
SABTU	2	9	16	23	30		6	13	20	27		3	10	17	24		1	8	15	22	29	

PRAKTEK KERJA INDUSTRI GELOMBANG I

PRAKTEK KERJA INDUSTRI GELOMBANG II

	<b>NOVEMBER 2016</b>					<b>DESEMBER 2016</b>					<b>JANUARI 2017</b>					<b>FEBRUARI 2017</b>				
AHAD		6	13	20	27		4	11	18	25	1	8	15	22	29		5	12	19	26
SENIN		7	14	21	28		5	12	19	26	2	9	16	23	30		6	13	20	27
SELASA	1	8	15	22	29		6	13	20	27	3	10	17	24	31		7	14	21	28
RABU	2	9	16	23	30		7	14	21	28	4	11	18	25		1	8	15	22	
KAMIS	3	10	17	24		1	8	15	22	29	5	12	19	26		2	9	16	23	
JUMAT	4	11	18	25		2	9	16	23	30	6	13	20	27		3	10	17	24	
SABTU	5	12	19	26		3	10	17	24	31	7	14	21	28		4	11	18	25	

PRAKTEK KERJA INDUSTRI GELOMBANG II

	<b>MARET 2017</b>					<b>APRIL 2017</b>					<b>MEI 2017</b>					<b>JUNI 2017</b>					
AHAD		5	12	19	26		2	9	16	23	30	1	8	15	22	29		4	11	18	25
SENIN		6	13	20	27		3	10	17	24	2	9	16	23	30		5	12	19	26	
SELASA		7	14	21	28		4	11	18	25	3	10	17	24	31		6	13	20	27	
RABU	1	8	15	22	29		5	12	19	26	4	11	18	25			7	14	21	28	
KAMIS	2	9	16	23	30		6	13	20	27	5	12	19	26		1	8	15	22	29	
JUMAT	3	10	17	24	31		7	14	21	28	6	13	20	27		2	9	16	23	30	
SABTU	4	11	18	25		1	8	15	22	29		1	8	15	22	29	3	10	17	24	

	<b>JULI 2017</b>					
AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

- UAS/UKK
- Porsenitas
- Penerimaan LHB
- Hardiknas
- Libur Umum
- Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
- Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- Libur Khusus (Hari Guru Nas)
- UTS/ULUM GEL I
- UN SMA/SMK/SLB (Utama)
- UN SMA/SMK/SLB (Susulan)
- Ujian sekolah SMA/SMK/SLB
- UJI PRAKTEK KEJURUAN /NORAD
- Libur Semester

KULON PROGO, 9 JULI 2016

KEPALA SEKOLAH

*Bumi*

Dra. Rr. ISTIHARI NUGRAHENI ,M.Hum.  
NIP. 19611023 198803 2 001

## KETERANGAN : KALENDER SMK NEGERI 2 PENGASIH

1	1 s.d. 9 Juli 2016	: Libur Kenaikan kelas
2	6 dan 7 Juli 2016	: Hari Besar Idul Fitri 1437 H
3	11 s.d. 16 Juli 2016	: Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016
4	18 s.d. 20 Juli 2016	: Hari-hari pertama masuk sekolah
5	17 Agustus 2016	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
6	12 September 2016	: Hari Besar Idul Adha 1437 H
7	22 s.d. 28 September 2016	: Ujum/UTS Sem. Gasal
8	2 Oktober 2016	: Tahun Baru Hijjriyah 1438 H
9	25 November 2016	: Hari Guru Nasional
10	1 s.d. 8 Desember 2016	: Ulangan Akhir Semester
11	12 Desember 2016	: Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H
12	14 s.d. 16 Desember 2016	: Porsenitas
13	17 Desember 2016	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)
14	19 s.d. 31 Des 2016	: Libur Semester Gasal
15	25 Desember 2016	: Hari Natal 2016
16	1 Januari 2017	: Tahun Baru 2017
17	27 Feb. S.d. 18 Maret 2017	: Uji Praktek Kejuruan
18	20 s.d. 28 Maret 2017	: Ujian Sekolah/UTS Sem Genap
19	3 s.d. 6, April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk PBT
20	3 s.d. 6, dan 10 s.d. 11 April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk CBT
21	10 s.d. 13 April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk PBT
22	17 s.d. 20, dan 24 s.d. 25 April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk CBT
23	1 Mei 2017	: Libur Hari Buruh Nasional tahun 2017
24	2 Mei 2017	: Hari Pendidikan Nasional tahun 2017
25	1 s.d. 8 Juni 2017	: Ulangan Kenaikan Kelas
26	17 Juni 2017	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas)
27	19 Juni s.d. 15 Juli 2017	: Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas

KULON PROGO, 9 JULI 2016  
KEPALA SEKOLAH



Dra. Rr. ISTIHARI NUGRAHENI ,M.Hum.  
NIP. 19611023 198803 2 001



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**



Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 Telpn (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, EMAIL : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)

## PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF

Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Kelas : X TIPTL 1  
 Semester : Gasal

No.	Bulan	Jumlah Minggu dalam 1 Semester	Jumlah Minggu tidak Efektif	Jumlah Minggu Efektif	Keterangan
1	Juli	4	2	2	
2	Agustus	5	0	5	
3	September	4	0	4	
4	Oktober	4	0	4	
5	November	5	0	5	
6	Desember	4	2	2	
	<b>Jumlah</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	

Rincian

Jumlah jam pembelajaran yang efektif :

22 Minggu x 5 = 110 Jam

Digunakan untuk :

Pembelajaran teori = 30 Jam

Pembelajaran praktek = 65 Jam

Tes / ujian = 5 Jam

Perbaikan/pengayaan = 5 Jam

Waktu cadangan = 5 Jam

**Jumlah = 110 Jam**

Kulon Progo, Juli 2016  
 Mahasiswa PPL

Beni Kurniawan  
 NIM. 13501241012



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
 Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta



Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
[homepage : www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)

## PROGRAM TAHUNAN

Paket Keahlian : TIPTL  
 Semester : 1  
 Mata Pelajaran : PDE ( Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Tahun Pelajaran: 2016/2017

No.	Kode KD	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Semester
1	3,1	Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan(hand tools)	10	I
2	4,1	Menggunakan peralatan tangan(hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	40	
3	3,2	Mendeskripsikan penggunaan peralatan bertenaga (power tools)	10	
4	4,2	Menggunakan peralatan bertenaga (power tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	20	
5	3,3	Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)	10	
6	4,3	Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja	5	
Jumlah			95	
1	3,1	Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan(hand tools)	10	II
2	4,1	Menggunakan peralatan tangan(hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	40	
3	3,2	Mendeskripsikan penggunaan peralatan bertenaga (power tools)	10	
4	4,2	Menggunakan peralatan bertenaga (power tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	25	
5	3,3	Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)	10	
6	4,3	Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja	5	
Jumlah			100	
Jumlah Satu Tahun			195	

Kulon Progo, 18 Juli 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Drs. Nurcahya Nugraha  
 NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
 NIM. 13501241012



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
 Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 Telpn (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
[homepage : www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)

F/7.5.1/P/T/WKS4/7/1  
 02 Juli 2012  
 SMK NEGERI 2



**RENCANA PROGRAM SEMESTER TAHUN 2016/2017**

Program Keahlian : Teknik Ketenaga Listrik  
 Paket Keahlian : TIPTL  
 Tingkat / Tahun ke : I/1  
 Mata Pelajaran : PEKERJAAN DASAR ELEKTROMEKANIK  
 Kelas : 1 TIPTL1

No	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Agustus						September				Oktober				November					Desember			Keterangan	
			26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29					
1	3.1. Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan ( <i>hand tools</i> )	10	5	5																						
2	4.1. Menggunakan peralatan tangan ( <i>hand tools</i> ) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	40			5	5	5	5	5	5	5	5														
3	3.2. Mendeskripsikan penggunaan peralatan bertenaga ( <i>power tools</i> )	10											5	5												
4	4.2. Menggunakan peralatan bertenaga ( <i>power tools</i> ) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	20												5	5	5	5									
5	3.3. Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)	10															5	5								
6	4.3 Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja	5																				5				
	Jumlah	95																								

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 18 Juli 2016  
 Mahasiswa PPL

Drs. Nurcahya Nugraha  
 NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
 NIM. 13501241012



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)

homepage : [www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



**AGENDA GURU**  
**Tahun Pelajaran 2016/2017**

**Semester : 1**

No	Hari / Tanggal	Alokasi Waktu jam	Uraian Kegiatan	Ket.
1	Senin, 18/07/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, Masa Orientasi Siswa Baru & penyusunan RPP	
2	Selasa, 19/07/2016	07.00 s/d 14.00	Masa Orientasi Siswa Baru & penyusunan RPP	
3	Rabu, 20/07/2016	07.00 s/d 14.00	Masa Orientasi Siswa Baru, penyusunan RPP, menyusun bahan ajar	
4	Kamis, 21/07/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
5	Jumat, 22/07/2016	07.00 s/d 11.40	Menyusun RPP, menyusun bahan ajar	
6	Senin, 25/07/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, menyusun bahan ajar dan konsultasi dengan guru pembimbing	
7	Selasa, 26/07/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik kelas X TIPTL 1 & membuat administrasi guru	
8	Rabu, 27/07/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
9	Kamis, 28/07/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
10	Jumat, 29/08/2016	07.00 s/d 11.40	Menyusun RPP, menyusun bahan ajar	
11	Senin, 1/08/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, menyusun bahan ajar dan konsultasi dengan guru pembimbing	
12	Selasa, 2/08/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik kelas X TIPTL 1 & membuat administrasi guru	
13	Rabu, 3/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
14	Kamis, 4/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
15	Jumat, 5/8/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
16	Senin, 8/08/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, menyusun bahan ajar dan konsultasi dengan guru pembimbing	
17	Selasa, 9/08/2016	07.00 s/d	Mengajar Pekerjaan Dasar	

No	Hari / Tanggal	Alokasi Waktu jam	Uraian Kegiatan	Ket.
		14.00	Elektromekanik kelas X TIPTL 1 & membuat administrasi guru	
18	Rabu,10/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
19	Kamis,11/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
20	Jumat,12/08/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
21	Senin,15/08/2016	07.00 s/d 14.00	Menyusun bahan ajar dan konsultasi dengan guru pembimbing	
22	Selasa,16/08/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik kelas X TIPTL 1 & membuat administrasi guru	
23	Rabu,17/08/2016	07.00 s/d . . .	Peringatan HUT RI ke-71	
24	Kamis,18/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
25	Jumat, 19/08/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
26	Senin,22/08/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, menyusun bahan ajar dan konsultasi dengan guru pembimbing	
27	Selasa,23/08/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik kelas X TIPTL 1 & membuat administrasi guru	
28	Rabu,24/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
29	Kamis,25/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
30	Jumat,26/08/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
31	Senin,29/08/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, menyusun bahan ajar dan konsultasi dengan guru pembimbing	
32	Selasa,30/08/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik kelas X TIPTL 1 & membuat administrasi guru	
33	Rabu,31/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
34	Kamis,1/09/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
35	Jumat,2/09/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
36	Senin,5/09/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, menyusun bahan ajar dan konsultasi dengan guru pembimbing	
37	Selasa,6/09/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik kelas X TIPTL 1 & membuat administrasi guru	

<b>No</b>	<b>Hari / Tanggal</b>	<b>Alokasi Waktu jam</b>	<b>Uraian Kegiatan</b>	<b>Ket.</b>
38	Rabu,7/09/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
39	Kamis,8/09/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
40	Jumat,9/09/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru	
41	Selasa,13/09/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
42	Rabu,14/09/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	

Guru Pembimbing

Kulon Progo, September 2016  
Mahasiswa PPL

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**  
**DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA**  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
 homepage : [www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



**AGENDA PEMBELAJARAN**

**Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik**  
**Kelas / Semester : X TIPTL 1 / Gasal**

Tanggal	Tatap muka ke	Kompetensi Dasar/Materi	Pesdik Tidak hadir No.Abs	Ket		
				S	I	T
26/07/2016	1	3.1 Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools) Pengenalan peralatan tangan	14	1		
02/08/2016	2	3.3 Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH) Prosedur keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup	-			
09/08/2016	3	3.1 Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools) Tes evaluasi penggunaan peralatan tangan	14			1
16/08/2016	4	3.1 Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools) Alat ukur mekanik	14	1		
23/08/2016	5	4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik Praktik kerja proyek 1	-			
30/08/2016	6	4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik Praktik kerja proyek 1	-			
06/09/2016	7	3.1 Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools) 3.3 Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH) Ulangan Harian 1	-			

Guru Pembimbing

Kulon Progo, Juli 2016  
Mahasiswa PPL

Drs. Nurcahya Nugraha  
NIP. 19610727 199010 1 002

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012





**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**  
**DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA**  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
 Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, EMAIL : smkn2pengasih\_kp@yahoo.com



E7.5.LP.TAWKS2/26
02 Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH

DAFTAR NILAI MATA PELAJARAN

Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Kelas : X TIPTL 1

Semester : Gasal  
 Tahun Ajaran : 2016 / 2017

Urut	No Induk	Nama	Nilai Kognitif (Pengetahuan)													Nilai Kognitif	Nilai laporan	Nilai Keterampilan			Nilai Keterampilan	Nilai laporan	Nilai Afektif (Sikap)			Nilai sikap	Predikat			
			ULANGAN HARIAN						TUGAS				RT	UTS	UAS			K1	K2	K3			N1	N2	N3					
			UH 1	REM	UH2	REM	UH3	REM	RUH	T1	T2	T3																		
1		AGUNG FATUROKHMAN	9,00						3,0					0,0			1,125		83	79,9	84,3	82,6								
2		AGUS ISMANTO	9,20						3,1					0,0			1,15		83	85,3	84,3	84,3								
3		AJI SATRIA	9,60						3,2					0,0			1,2		84	79	75,4	79,3								
4		AJIS WIDHIANSYAH	9,20						3,1					0,0			1,15		83	88,1	75,4	82,1								
5		AKHMEY SAPUTRA	9,00						3,0					0,0			1,125		83	80,3	82,3	81,9								
6		AL DIMAS BAGUS CAHYA NUGRAHA	8,80						2,9					0,0			1,1		83	76	82,3	80,5								
7		ALFAN SETIAWAN	8,20						2,7					0,0			1,025		84	76,4	81,6	80,6								
8		ALFREDO BUDI SETYAWAN	8,20						2,7					0,0			1,025		83	85,8	81,6	83,3								
9		ANDIKA WICAKSANA	8,80						2,9					0,0			1,1		83	84,4	85,6	84,5								
10		ARDHIMAS IRBATH	8,20						2,7					0,0			1,025		83	75,6	85,6	81,4								
11		ARDIAN SYACHPUTRA	8,20						2,7					0,0			1,025		83	85	84,2	84,0								
12		ARIEF NURRACHMAN	8,80						2,9					0,0			1,1		83	82	84,2	83,2								
13		ARIZAL INDIRI ATMOKO	8,60						2,9					0,0			1,075		81	77,9	75,4	78,1								
14		ARY AFRIZAL	7,60						2,5					0,0			0,95		0	0	75,4	25,1								
15		ASTI SERUNI MURNININGTYAS	9,00						3,0					0,0			1,125		83	88	85,7	85,5								
16		BAGOS ARYA SANTOSA	8,80						2,9					0,0			1,1		87	84	85,7	85,5								
17		DANDUNG PANGESTU	8,40						2,8					0,0			1,05		84	85	85,8	84,9								
18		FACHRY ARDANA	8,40						2,8					0,0			1,05		83	83,6	85,8	84,2								
19		GRAHA ADITYA SAPUTRA	8,80						2,9					0,0			1,1		83	84	81,1	82,8								
20		HANANG AGUNG JATMIKO	8,40						2,8					0,0			1,05		83	84,2	81,1	82,8								
21		IIN QUSNUL MULATIP	7,60						2,5					0,0			0,95		83	83	88,9	85,0								
22		KHOLUL AWAWI	8,60						2,9					0,0			1,075		83	86,2	88,3	85,9								
23		MITA NUR RAHAYU SUKMAWATI	7,40	7,50					5,0					0,0			1,863		81	86,7	80,2	82,7								
24		NIDYA NINGTYAS CANDRANINGRUM	8,40						2,8					0,0			1,05		83	79,2	80	80,7								
25		NIKO PRASETYO	8,20						2,7					0,0			1,025		83	85,7	91,2	86,8								
26		PUTRI PARADITA CAHYANINGRUM	8,20						2,7					0,0			1,025		82	80,3	90,6	84,4								
27		RAMADHAN ARIF HIDAYAT	8,60						2,9					0,0			1,075		82	84,5	85,1	83,9								
28		RESTU KURNIAWAN	8,80						2,9					0,0			1,1		82	86,1	85,1	84,5								
29		RIANA WIDIANINGSIH	9,60						3,2					0,0			1,2		83	83,4	77,4	81,1								
30		SEVIA INDYANA SUWITO	6,80	7,50					4,8					0,0			1,788		83	83,7	77,4	81,3								
31		SULIYATI PUSPASARI	8,60						2,9					0,0			1,075		82	79,3	81,9	81,1								
32		WINDA TRI HASTUTI	8,60						2,9					0,0			1,075		82	86,1	81,9	83,3								

Pengasih, Juli 2016  
 Mahasiswa PPL

Beni Kurniawan  
 NIM. 13501241012



### ANALISIS HASIL EVALUASI BELAJAR

Program Keahlian : TIPTL Semester : Gasal  
Tingkat/Kelas : X TIPTL 1 Tahun Diklat : 2016/2017  
Mata Diklat : Pekerjaan Dasar Elektromekanik

Analisis	Tes ( Ujian ) Ke										Keterangan
	1		2		3		4		Ulangan Umum		
Tanggal	06/09/2016										F = Frekuensi DSR = Daya Serap Rata-rata
Kode SK	FORMATIF 1		FORMATIF 2		FORMATIF 3		FORMATIF 4				
Nilai (N)	F	N x F	F	N x F	F	N x F	F	N x F	F	N x F	
10	0	0									
9,5	2	19									
9	5	45									
8,5	11	93,5									
8	10	80									
7,5	2	15									
7	1	7									
6,5	1	6,5									
6	0	0									
5,5	0	0									
5	0	0									
4,5	0	0									
4	0	0									
3,5	0	0									
3	0	0									
2,5	0	0									
2	0	0									
1,5	0	0									
1	0	0									
Jumlah	32	266	0	0	0	0	0	0	0	0	
Rata-rata		8,31	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tuntas belajar		94%	0	0	0	0	0	0	0	0	
Daya serap		83,13%	0	0	0	0	0	0	0	0	
D S R		83,13%	0	0	0	0	0	0	0	0	

Nilai idial = 10

Nilai tuntas > 6 untuk Normatif Adaptif, > 7,50 untuk Produktif

Rata-rata =  $\frac{\text{Jumlah N x F}}{\text{Jumlah peserta Diklat}}$

Tuntas belajar =  $\frac{\text{Jumlah peserta Diklat yang tuntas}}{\text{Jumlah peserta diklat}} \times 100 \%$

Daya Serap =  $\frac{\text{Rata - rata}}{\text{Nilai ideal}} \times 100 \%$

Daya serap rata-rata ( DSR ) =  $\frac{\text{Jumlah seluruh daya serap}}{\text{Banyak tes ( ujian )}}$

Kulon Progo, September 2016  
Mahasiswa PPL

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
 Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 email : smkn2pengasih\_kp@yahoo.com  
 homepage : www.smkn2pengasih.sch.id



### ANALISIS HASIL EVALUASI BELAJAR (REMIDIAL)

Program Keahlian : TIPTL Semester : Gasal  
 Tingkat/Kelas : X TIPTL 1 Tahun Diklat : 2016/2017  
 Mata Diklat : Pekerjaan Dasar Elektromekanik

Analisis	Tes ( Ujian ) Ke										Keterangan
	1		2		3		4		Ulangan Umum		
Tanggal	06/09/2016										F = Frekuensi DSR = Daya Serap Rata-rata
Kode SK	FORMATIF 1		FORMATIF 2		FORMATIF 3		FORMATIF 4				
Nilai (N)	F	N x F	F	N x F	F	N x F	F	N x F	F	N x F	
10	0	0									
9,5	0	0									
9	0	0									
8,5	1	8,5									
8	1	8									
7,5	0	0									
7	0	0									
6,5	0	0									
6	0	0									
5,5	0	0									
5	0	0									
4,5	0	0									
4	0	0									
3,5	0	0									
3	0	0									
2,5	0	0									
2	0	0									
1,5	0	0									
1	0	0									
Jumlah	2	16,5	0	0	0	0	0	0	0	0	
Rata-rata		8,25	0	0	0	0	0	0	0	0	
Tuntas belajar		100%	0	0	0	0	0	0	0	0	
Daya serap		82,50%	0	0	0	0	0	0	0	0	
D S R		82,50%	0	0	0	0	0	0	0	0	

Nilai idial = 10

Nilai tuntas > 6 untuk Normatif Adaptif, > 7,50 untuk Produktif

Rata-rata =  $\frac{\text{Jumlah N x F}}{\text{Jumlah peserta Diklat}}$

Tuntas belajar =  $\frac{\text{Jumlah peserta Diklat yang tuntas}}{\text{Jumlah peserta diklat}} \times 100 \%$

Daya Serap =  $\frac{\text{Rata - rata}}{\text{Nilai ideal}} \times 100 \%$

Daya serap rata-rata ( DSR ) =  $\frac{\text{Jumlah seluruh daya serap}}{\text{Banyak tes ( ujian )}}$

Kulon Progo, September 2016  
 Mahasiswa PPL

Beni Kurniawan  
 NIM. 13501241012



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
 Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, EMAIL : smkn2pengasih\_kp@yahoo.com



### PELAKSANAAN PROGAM PERBAIKAN & PENGAYAAN

Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Kelas/Semester : X / 1  
 Tahun Pelajaran : 2016/2017

No.	KI	KD	PELAKSANAAN		KETERANGAN
			PERBAIKAN	PENGAYAAN	
1	<p>KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.</p>	<p>3.1 Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)            3.2 Mendeskripsikan penggunaan peralatan bertenaga (power tools)            3.3 Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)</p>			
2	<p>KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.</p>	<p>4.1 Menggunakan peralatan tangan (hand tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik            4.2 Menggunakan peralatan bertenaga (power tools) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik            4.3 Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja</p>			

Kulon Progo, Agustus 2016  
 Guru Mata Pelajaran

Beni Kurniawan  
 NIM. 13501241012





PEMERINTAH PROVINSI DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
 Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
 homepage : [www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



F/7.5.1/P/T/WKS4/7/1
02 Juli 2012
SMK NEGERI 2

**JADWAL MENGAJAR  
 SEMESTER GASAL TAHUN DIKLAT 2016/2017  
 SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**

NAMA : BENI KURNIAWAN

NIM : 13501241012

MATA DIKLAT : TEKNIK INSTALASI PEMANFAATAN TENAGA LISTRIK

NO	HARI	MATA DIKLAT/KELAS/JAM KE / RUANG														JUMLAH JAM PEL	KET	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
		07:00-07:45	07:45-08:30	08:30-09:15	09:15-10:00	10:10-10:55	10:55-11:40	12:00-12:45	12:45-13:30	13:30-14:15	14:15-15:00	15:10-15:55	15:55-16:40					
1	SENIN																	
2	SELASA	PDE														5		
		1TIPTL1-B																
3	RABU																	
4	KAMIS																	
5	JUMAT																	
6	SABTU																	
																JUMLAH	5	

Ket :  
 PDE = Pekerjaan Dasar Elektromekanik



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA  
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH  
Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)  
homepage : [www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



F/7.5.1.P/T/WKS2/65
12 Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH

### KISI – KISI SOAL

Satuan Pendidikan : SMK  
Program Keahlian : Teknik Ketenagalistrikan  
Paket Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik  
Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
Kelas /Semester : X/1

No	Kompetensi Dasar	Materi Uji	Indikator	Soal			Keterangan
				Bentuk	Jumlah	Nomor	
1.	3.1 Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools)	<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Peralatan Tangan (Hand Tools).</i><ol style="list-style-type: none"><li>1. Alat-alat tangan (<i>hand tools</i>).<ul style="list-style-type: none"><li>- Petunjuk umum</li><li>- Pemakaian Obeng</li><li>- Pemakaian tang</li><li>- Pemakaian Kikir</li><li>- pemakaian peralatan tangan lainnya</li></ul></li><li>2. Peraturan Keselamatan kerja.</li><li>3. Keselamatan dan Kesehatan kerja (K3)<ul style="list-style-type: none"><li>- rambu-rambu K3</li><li>- Alat pelindung diri</li></ul></li></ol></li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan fungsi dari berbagai jenis peralatan tangan</li><li>2. Peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan fungsi dari berbagai macam alat ukur mekanik</li><li>3. Peserta didik dapat mengidentifikasi bermacam-macam jenis rambu-rambu K3</li><li>4. Peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan fungsi dari berbagai alat pelindung diri</li></ol>	Pilihan Ganda	50 Soal	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1-5 petunjuk umum</li><li>• 6-11 Tang</li><li>• 12-13 Palu</li><li>• 14-16 Obeng</li><li>• 17-20 Kikir</li><li>• 21-25 alat tangan lainnya</li><li>• 26-35 alat ukur mekanik</li><li>• 36-43 rambu-rambu K3</li><li>• 44-50 Alat pelindung diri</li></ul>	Soal terlampir
2.	3.2 Mendeskripsikan penggunaan peralatan bertenaga (power tools)						
3.	3.3 Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)						
4.							

5.	4.1	Menggunakan peralatan tangan ( <i>hand tools</i> ) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alat bertenaga (<i>power tools</i>) <ul style="list-style-type: none"> <li>- mesin bor</li> <li>- mesin gerinda</li> </ul> </li> </ul>	1. Peserta didik dapat menjelaskan cara pembacaan skala dari berbagai macam alat ukur mekanik	Unjuk kerja	1 soal	1. Tunjukkan cara penggunaan dan pembacaan skala pada alat ukur mekanik!
	4.2	Menggunakan peralatan bertenaga ( <i>power tools</i> ) untuk menyelesaikan pekerjaan elektromekanik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alat ukur mekanik: <ul style="list-style-type: none"> <li>- jangka sorong,</li> <li>- mikrometer sekrup,</li> <li>- mistar baja, penyiku.</li> </ul> </li> </ul>				
6.	4.3	Melaksanakan prosedur K3LH di tempat kerja	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerja proyek 1 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penanganan plat: memberi tanda gambar pada benda kerja, fabrikasi sheet <i>metal</i> (<i>cutting, bending, drilling, punching, rivetting, painting</i>).</li> </ol> </li> </ul>	1. Peserta didik dapat menggunakan peralatan tangan ( <i>hand tools</i> ) untuk menyelesaikan proyek	Unjuk Kerja	1 soal	1. Rencanakan dan buatlah proyek 1 sesuai dengan gambar kerja

Kulon Progo, Juli 2016  
Mahasiswa

Beni Kumiawan  
NIM. 13501241012







PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA  
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, EMAIL : smkn2pengasih\_kp@yahoo.com



### PROGRAM PERBAIKAN DAN PENGAYAAN

Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik

Kelas/Semester : X TIPTL 1/Gasal

Tahun Pelajaran : 2016/2017

No.	KD	RENCANA	
		PERBAIKAN	PENGAYAAN
1	3.1 Mendeskripsikan penggunaan peralatan tangan (hand tools) 3.3 Mendeskripsikan keselamatan, kesehatan kerja dan lingkungan hidup (K3LH)	Peralatan Tangan  APD; K3	

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa PPL

Beni Kurniawan

NIM. 13501241012



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
 DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
 Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
 Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, EMAIL : smkn2pengasih\_kp@yahoo.com



### BUKTI PELAKSANAAN PROGAM PERBAIKAN & PENGAYAAN

Kompetensi Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik  
 Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik  
 Kelas/Semester : X TIPTL 1/Gasal  
 Tahun Pelajaran : 2016/2017

Siswa Yang Mengikuti Perbaikan & Pengayaan

No	NAMA	KELAS	TANDA TANGAN
1	MITA NUR RAHAYU SUKMAWATI	X TIPTL 1	
2	SEVIA INDYANA SUWITO	X TIPTL 1	
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

\*) Bukti pelaksanaan perbaikan dan pengayaan terlampir

Kulon Progo, September 2016

Mahasiswa PPL

Beni Kurniawan  
 NIM. 13501241012



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : [smkn2pengasih\\_kp@yahoo.com](mailto:smkn2pengasih_kp@yahoo.com)

homepage : [www.smkn2pengasih.sch.id](http://www.smkn2pengasih.sch.id)



### DAFTAR EVALUASI DIRI KERJA GURU

NO	MACAM DOKUMEN	ADA		TIDAK	TINDAK LANJUT
		LENGKAP	BELUM		
<b>A</b>	<b>BUKU KERJA 1</b>				
1.	SKL, KI, & KD				
2.	Silabus				
3.	RPP				
4.	Penetapan KKM				
<b>B</b>	<b>BUKU KERJA 2</b>				
1	Kode Etik Guru				
2	Ikrar Guru				
3	Tata Tertib Guru				
4	Pembiasaan Guru				
5	Kalender Akademik				
6	Minggu Efektif				
7	Program Tahunan				
8	Program Semester				
9	Agenda Guru				
10	Agenda Pembelajaran				
<b>C</b>	<b>BUKU KERJA 3</b>				
1	Daftar Hadir				
2	Daftar Nilai				
3	Analisis Hasil Belajar				
4	Pelaksanaan Perbaikan dan Pengayaan				
5	Daftar Buku Pegangan Guru dan Siswa				
6	Jadwal Mengajar				
7	Kisi-kisi Soal				
8	Analisis Butir Soal				
9	Program Perbaikan dan Pengayaan				
10	Bukti Pelaksanaan Perbaikan dan Pengayaan				

Kepala Sekolah

Kulon Progo, September 2016  
Guru Mata Pelajaran

Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M. Hum  
NIP.19611023 198803 2 001

Beni Kurniawan  
NIM. 13501241012

