

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) LOKASI
SMK NEGERI 2 PENGASIH
PERIODE 15 JULI 2016 s.d. 15 SEPTEMBER 2016

Disusun dan Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan dalam
Menempuh Mata Kuliah PPL
Dosen Pembimbing: Nurhening Yuniarti, M.T.



Disusun Oleh:
Khairudin Bahari
NIM. 13501241007

PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) LOKASI
SMK NEGERI 2 PENGASIH
PERIODE 15 JULI 2016 s.d. 15 SEPTEMBER 2016

Disusun dan Diajukan Guna Memenuhi Persyaratan dalam
Menempuh Mata Kuliah PPL
Dosen Pembimbing: Nurhening Yuniarti, M.T.



Disusun Oleh:
Khairudin Bahari
NIM. 13501241007

PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa dibawah ini :

Nama : Khairudin Bahari

NIM : 13501241007

Jurusan : Pendidikan Teknik Elektro

Fakultas : Teknik

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016 dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Kulon Progo, September 2016

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Nurhening Yuniarti, M.T.

NIP. 19750609 200212 1 002

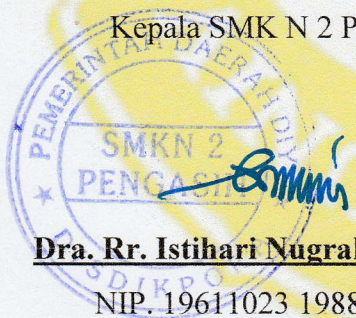
Meineni Wulandari, S.T.

NIP. 19650501 198902 2 003

Mengetahui,

Kepala SMK N 2 Pengasih

Koordinator PPL SMK N 2 Pengasih



Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum

NIP. 19611023 198803 2 001

Samsuwin Harahab, S.Pd

NIP. 19750517 200012 1 002

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya kami dapat melaksanakan kegiatan PPL 2016 di SMK N 2 Pengasih dengan baik dan lancar serta dapat menyelesaikan penyusunan laporan PPL ini sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.

Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari seluruh rangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan dari tanggal 15 Juli 2016 s.d. 15 September 2016. Laporan ini disusun berdasarkan data hasil observasi, Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan guna memenuhi sebagian tugas kegiatan PPL.

Penulisan laporan PPL ini tentunya tidak lepas dari bantuan dan kerjasama berbagai pihak yang ikut mendukung dan mensukseskan program-program PPL yang telah direncanakan. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta
2. Dr. Widarto, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Teknik UNY yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL.
3. Nurhening Yuniarti, M.T., selaku Dosen Pembimbing PPL Jurusan yang telah bersedia memberikan bimbingan dan motivasi selama pelaksanaan PPL di SMK N 2 Pengasih.
4. Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum selaku Kepala sekolah SMK N 2 Pengasih beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat mengembangkan dan mengapresiasi kemampuan mahasiswa PPL untuk berperan serta dalam proses pendidikan yang dilangsungkan.
5. Samsuwin Harahab, S.Pd., selaku Koordinator PPL di sekolah yang telah membantu kami dan membimbing kami dalam pelaksanaan PPL di sekolah.
6. Maryadi, S.Pd.T., selaku ketua Program Keahlian Teknik Ketenagalistrikan yang telah menyambut baik dan memberikan kesempatan untuk praktik mengajar di Jurusan Teknik Listrik.
7. Meineni Wulandari, S.T., selaku guru pembimbing yang telah memberikan bimbingan selama praktek mengajar dengan sabar, sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan PPL dengan baik.
8. Segenap Staf Unit Pengalaman Lapangan (UPPL) UNY.
9. Bapak dan Ibu, serta keluarga yang selalu memberikan dukungan mental, spiritual dan material.
10. Teman-teman PPL UNY 2016 yang telah berjuang bersama di SMK N 2 Pengasih.

11. Seluruh warga SMK N 2 Pengasih yang telah membantu secara langsung maupun tidak langsung dalam kelancaran pelaksanaan PPL UNY di SMK N 2 Pengasih.
12. Siswa-siswi SMK N 2 Pengasih yang telah bersedia belajar bersama dan bekerjasama selama kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih.
13. Semua pihak yang turut membantu yang tidak bisa penyusun sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa pelaksanaan program kerja PPL maupun penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penyusun mengharapkan kritik dan saran dari berbagai pihak. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi siapa saja yang membacanya.

Kulon Progo, September 2016

Penyusun

Khairudin Bahari

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	9
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan PPL	12
B. Pelaksanaan PPL.....	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	19
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan	22
B. Manfaat	22
C. Saran.....	23
DAFTAR PUSTAKA	25
LAMPIRAN.....	26

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. Matriks Program Kerja PPL	27
Lampiran 2. Lembar Observasi	29
Lampiran 3. Laporan Harian Pelaksanaan PPL	35
Lampiran 4. Laporan Penggunaan Dana.....	36
Lampiran 5. Kartu Bimbingan PPL	37
Lampiran 6. Dokumentasi Mengajar.....	38
Lampiran 7. Buku Kerja Guru Mata Instalasi Motor Listrik	40

ABSTRAK
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
LOKASI SMK NEGERI 2 PENGASIH
PERIODE 15 JULI 2016 s.d. 15 SEPTEMBER 2016

Khairudin Bahari

13501241007

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta semester khusus 2016 yang berlokasi di SMK Negeri 2 Pengasih telah dilaksanakan mulai pada tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Tujuan utama dari kegiatan PPL ini adalah untuk melatih mahasiswa dalam menerapkan kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki dalam suatu proses pembelajaran sesuai dengan bidang studinya, sehingga mahasiswa memiliki pengalaman yang nyata dan dapat dipakai sebagai bekal untuk mengembangkan potensi.

Sebelum pelaksanaan PPL di sekolah, terlebih dahulu dilaksanakan kegiatan observasi. Observasi ini dilakukan sebagai tolak ukur dalam perumusan program PPL yang akan dilaksanakan, mengetahui kondisi dan situasi kelas pada saat proses pembelajaran berlangsung, mengetahui karakter siswa, dan mengetahui proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru. Begitu pula dengan kegiatan konsultasi atau bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan pelaksanaan PPL. Selama kegiatan PPL, praktikan melakukan praktik mengajar mandiri dan terbimbing di dua kelas Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik (TIPTL), yaitu kelas XI TIPTL 1 dan kelas XI TIPTL 3 dengan mata pelajaran Instalasi Motor Listrik. Praktik mengajar dikelas sebanyak 16 kali tatap muka. Kegiatan yang dilakukan selama PPL antara lain: persiapan administrasi mengajar, praktik mengajar, dan evaluasi hasil belajar.

Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL ini adalah pengalaman nyata baik dalam bentuk pengalaman mengajar maupun tugas-tugas lain (pendampingan ekstrakurikuler dan administrasi sekolah). Pengalaman yang diperoleh selama PPL adalah: (1) pengalaman situasi dan kondisi nyata dalam kelas dengan berbagai permasalahan yang terjadi, (2) mengenali berbagai permasalahan yang timbul di lingkungan sekolah, (3) mengatasi berbagai permasalahan yang timbul di lingkungan sekolah. Semua pengalaman ini sangat bermanfaat untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa sebagai calon tenaga pendidik baik pada lembaga pendidikan kejuruan maupun lembaga diklat.

Kata Kunci: *PPL, SMK N 2 Pengasih, UNY*

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PPL adalah program kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik dan atau tenaga kependidikan. PPL mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Sedangkan misi PPL adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, club cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL 2016 penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMK Negeri 2 Pengasih yang beralamat di Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta.

A. Analisis Situasi

1. Kondisi Sekolah

SMK Negeri 2 Pengasih beralamat di Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta, berjarak kurang lebih 25 km sebelah barat kota Yogyakarta. SMK Negeri 2 Pengasih didirikan pada tahun 1970 dengan SK No. D.304/SET.DDT.70 tanggal 25 Maret 1970. Pada tahun 1983 SMK Negeri 2 Pengasih mendapatkan bantuan dari Asian Development Bank (ADB) berupa bangunan seluas 12.000 m² dan peralatan, serta bantuan dari Pemda

kabupaten Kulon Progo berupa tanah seluas 40.400 m². Di samping itu, sekolah juga mendapat bantuan berupa alat-alat untuk melaksanakan praktik dan teori sehingga dapat mendukung terlaksananya proses belajar mengajar dalam memperoleh keterampilan sesuai dengan kemajuan teknologi.

Sekolah ini bertujuan menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja serta memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi dengan moral dan budi pekerti yang luhur, sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan zaman. Untuk mendukung tercapainya tujuan tersebut telah dibuka 3 bidang keahlian yaitu :

1. Teknik Bangunan

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi empat program keahlian, yaitu:

- a. Teknik Gambar Bangunan (TGB)
- b. Teknik Konstruksi Batu Beton (TKBB)
- c. Teknik Konstruksi Kayu (TKKY)
- d. Teknik Desain Produk Interior dan Lanscaping (DPIL, dibuka sejak tahun ajaran 2007/2008 dan tahun 2016 hanya 1 kelas yaitu kelas XII)

2. Teknik Informatika/ Elektro

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi 3 program keahlian:

- a. Teknik Pemanfaatan Tenaga Listrik (TPTL). Terdapat 3 konsentrasi program dalam program keahlian TPTL, yaitu:
 - 1) Teknik Instalasi Tenaga Listrik (TITL)
 - 2) Teknik Pendingin dan Tata Udara (dibuka hanya hingga tahun ajaran 2005/2006)
- b. Teknik Elektronika Industri (TEI)
- c. Teknik Komputer Jaringan (TKJ)

3. Teknik Mesin

Bidang keahlian ini dibagi lagi menjadi 3 program keahlian :

- a. Teknik Pemesinan (TP)
- b. Teknik Las (TL)
- c. Teknik Gambar Mesin (TGM), dibuka tahun 2012/2014
- d. Teknik Otomotif

Terdapat 3 konsentrasi program dalam program keahlian Teknik Otomotif, yaitu:

- 1) Teknik Otomotif (hanya dibuka hingga tahun ajaran 2005/2006)

- 2) Advanced Automotive Technical (AAT, dibuka sejak tahun ajaran 2006/2007)
- 3) Pada tahun 2009/2010 teknik otomotif berubah nama menjadi teknik kendaraan ringan.
- 4) Teknik Sepeda Motor (TSM), hanya dibuka tahun 2012/2013

Pada tahun ajaran 2014/2015 dibuka 7 program keahlian yaitu TPGD, TDPIL, TE, TEI, TKJ, TM, TO. Sekolah ini memiliki lahan cukup luas (± 4 ha) ini didukung oleh kurang lebih 162 orang tenaga pengajar dan 45 orang karyawan. Sarana dan prasarana yang terdapat di SMK Negeri 2 Pengasih antara lain :

1. Gedung

Kondisi fisik gedung sekolah secara keseluruhan cukup baik dan terawatt. Gedung-gedung yang ada di lingkungan SMK Negeri 2 Pengasih dapat dikelompokkan menjadi 4 yaitu: gedung administrasi, gedung pengajaran, gedung penunjang, dan infrastruktur.

a. Gedung-gedung administrasi meliputi:

- 1) Ruang Staf
- 2) Ruang Tata Usaha
- 3) Ruang Guru

b. Gedung pengajaran meliputi:

- 1) Rung Kelas
- 2) Ruang Bengkel
- 3) Ruang Laboratorium

c. Gedung penunjang meliputi:

- 1) Ruang BK
- 2) Ruang UKS
- 3) Ruang Perpustakaan
- 4) Ruang Alat Olahraga
- 5) Ruang OSIS
- 6) Ruang UPJ (Unit Produksi dan Jasa)
- 7) Ruang Gudang
- 8) Mushola
- 9) Aula

d. Infrastruktur meliputi:

- 1) Jalan
- 2) Pagar sekolah

3) Lapangan Olahraga

2. Fasilitas KBM

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) praktik yang ada di SMK Negeri 2 Pengasih cukup lengkap dan bagus. Fasilitas yang ada di ruang kelas teori meliputi: papan tulis white board, spidol, meja, penghapus, kursi di setiap ruang teori. Ruang kelas teori berjumlah 30 ruang.

3. Personalia Sekolah

Jumlah guru dan karyawan di SMK Negeri 2 Pengasih cukup memadai. Jumlah guru dan karyawan sekitar 207 orang dengan tugas yang sudah sesuai dengan bidang keahlian yang dimiliki masing-masing.

4. Perpustakaan

Buku-buku di perpustakaan cukup memadai, dengan berbagai macam bidang ilmu yang sesuai dengan yang diajarkan di SMK Negeri 2 Pengasih. Jumlah buku tidak kurang dari 9500 buah buku. Secara umum kondisi buku dalam keadaan baik, namun ada juga yang rusak. Hal ini disebabkan karena buku-buku tersebut belum diberi sampul.

5. Laboratorium

Laboratorium di SMK Negeri 2 Pengasih meliputi laboratorium komputer, laboratorium IPA, laboratorium gambar, laboratorium praktik (bengkel) dengan fasilitas yang memadai. Namun kondisi pada laboratorium IPA kurang begitu memadai karena belum tersedianya tempat/ruangan khusus untuk menyimpan peralatan dan bahan praktikum.

6. Ruang UKS

Fasilitas ruang UKS meliputi: tempat tidur untuk pasien, timbangan berat badan, obat-obatan dan alat medis lainnya. Akan tetapi jumlah obat-obatan masih belum lengkap dan poster-poster tentang kesehatan juga masih sedikit sehingga perlu penambahan.

7. Fasilitas Olahraga

Fasilitas olahraga meliputi: lapangan sepakbola, lapangan tenis, lapangan basket, lapangan voli, lapangan bulutangkis, dan tenis meja. Peralatan yang ada sudah cukup memadai namun kondisi lapangan basket sudah tidak optimal.

8. Bimbingan konseling

Kondisi ruang BK cukup baik dimana ruang tersebut masih terbagi lagi menjadi 3 ruang yang memiliki 2 fungsi yang berbeda dan diberi sekat

penutup. Guru BK berjumlah 9 orang dan salah satunya bertindak sebagai koordinator.

9. Tempat Ibadah

Tempat ibadah meliputi sebuah mushola yang keadaannya cukup bagus dan sarana yang ada sudah lengkap.

10. Ekstrakurikuler

a. Rohis

Kerohanian Islam atau sering disebut Rohis ini adalah organisasi di bawah bidang I yang mengurus keadaan mushola Darul Ilmu SMK Negeri 2 Pengasih. Kegiatan yang rutin dilaksanakan oleh Rohis ini adalah kamisan, yaitu bersih-bersih mushola setiap hari Kamis. Dilaksanakan sore hari setelah pengunjung mushola sepi.

b. Pramuka

Pramuka merupakan ekstrakurikuler wajib yang dilaksanakan di SMK Negeri 2 Pengasih. Ekstrakurikuler ini dilaksanakan setiap hari Jumat sore jam 14.00-13.30. Kegiatan ini dilaksanakan di aula dan alun-alun SMK Negeri 2 Pengasih.

c. ATPA

Anak Teknik Pecinta Alam (ATPA) adalah organisasi di bawah bidang III yang merupakan organisasi pecinta alam di SMK Negeri 2 Pengasih. Kegiatan yang dilakukan oleh ATPA ini antara lain reboisasi, repling, dan climbing.

d. Koperasi Siswa Citra Bhineka

Koperasi siswa Citra Bhineka merupakan satu-satunya koperasi siswa yang aktif di SMK Negeri 2 Pengasih. Koperasi ini cukup maju, fasilitas-fasilitas yang sudah ada antara lain AC, kulkas, computer. Koperasi ini menyediakan berbagai alat sekolah dan makanan ringan.

e. English Speaking Club

English Speaking Club merupakan ekstrakurikuler bahasa Inggris yang aktif di SMK Negeri 2 Pengasih. Untuk pembimbingnya dari guru-guru bahasa Inggris. Tempat kegiatan ini fleksibel, bisa di ruang teori maupun lab bahasa Inggris. Untuk peminatnya sendiri cukup banyak. Pelaksanaan ESC ini tergantung jadwal.

f. Karya Tulis Ilmiah Remaja

Bidang VI juga mengurus tentang karya tulis, bila mendapat panggilan lomba. Tapi untuk tahun ini belum pernah ada lomba karya tulis seperti yang dimaksudkan.

g. PMR

Palang Merah Remaja merupakan ekstrakurikuler yang berada dibawah bidang VII. Kegiatan PMR tidak dilaksanakan secara rutin namun hanya berupa kegiatan insidental. Salah satu tugas anggota PMR adalah merawat UKS.

h. Sepak Bola

Sepak Bola merupakan ekstrakurikuler yang paling banyak diminati dibandingkan olah raga lain. Kegiatan ini biasanya dilaksanakan sore hari pada hari Selasa atau Rabu.

i. Drum Band

Dilaksanakan setiap hari minggu, dari jam 08.30 – selesai. Bertempat di jalan lingkar SMK Negeri 2 Pengasih dan lapangan sepak bola. Ekstrakurikuler drum band ini dikelola sendiri oleh pihak siswa, yaitu Dewan Pelatih Drum band (DPD). Pelatuhnya juga berasal dari DPD itu sendiri.

j. Teater

Paguyuban Teater Stewa (PATEWA) adalah paguyuban seni teater di SMK Negeri 2 Pengasih. Dilaksanakan latihan jika akan ada event yang membutuhkan pertunjukan teater. Jumlah personil dari PATEWA sekitar 40 siswa.

k. INKAI

INKAI adalah salah satu ekstrakurikuler yang bergerak dibidang olah raga yaitu Karate. Ekstrakurikuler ini dilaksanakan pada hari Kamis sore.

l. Bola Volli

Salah satu ekstrakurikuler yang paling banyak diminati oleh siswa laki-laki. Dilakukan pada kamis sore di lapangan voli SMK N 2 Pengasih.

m. Futsal

Ekstrakurikuler yang sama halnya dengan sepakbola, hanya saja dimainkan oleh 5 siswa dalam satu team nya.

n. Tilawah, Tartil, Nasyid, dan Kaligrafi

Ekstrakurikuler yang bergerak pada bidang keagamaan. Dibimbing atau dilatih oleh guru yang sudah berpengalaman pada bidangnya. Pembimbing terdiri dari guru SMK N 2 Pengasih dan guru dari luar lingkungan SMK.

o. Bahasa Asing Jepang

Merupakan ekstrakurikuler bahasa Jepang yang aktif di SMK Negeri 2 Pengasih. Untuk pembimbingnya dari guru-guru bahasa Jepang yang sudah berpengalaman. Tempat kegiatan ini fleksibel, bisa di ruang teori maupun lab bahasa. Untuk peminatnya sendiri cukup banyak. Pelaksanaannya ini tergantung jadwal.

p. Band

Ekstrakurikuler yang bergerak pada bidang seni, khususnya seni musik. Dalam pelaksanaannya didampingi oleh guru music yang sudah berpengalaman.

q. MC Jawa

Ekstrakurikuler yang bergerak pada bidang bahasa jawa yang didalamnya dipelajari kiat-kiat menjadi MC menggunakan bahasa jawa. Pembimbing merupakan guru SMK N 2 Pengasih sendiri.

r. OSIS

Merupakan organisasi siswa intra sekolah yang didalamnya menyangkut seluruh keorganisasian siswa yang berada disekolah. Kegiatan yang dilaksanakan yakni guna membantu suatu kegiatan yang akan diadakan disekolah.

s. Seni Tari

Ekstrakurikuler yang bergerak pada bidang seni, khususnya seni tari. Setiap siswa atau anggota ekstrakurikuler akan diberikan materi dan praktik bagaimana untuk bisa menari.

t. Membatik

Ekstrakurikuler yang bergerak pada bidang seni, khususnya seni batik. Siswa akan diajarkan teknik membatik yang benar oleh guru pembimbing yang sudah berpengalaman.

Pada saat pertama kali melakukan observasi, beberapa hal yang mendapat perhatian mahasiswa adalah sarana dan prasarana yang ada di SMK Negeri 2 Pengasih. Tata ruang di sekolah ini sudah baik dan teratur sehingga terasa nyaman untuk KBM. Dari sisi depan ada pembangunan Gedung Kepala Sekolah dan TU. Dari sisi bagian utara sekolah terdapat tempat parkir mobil, ruang parkir siswa, pos satpam, UPJ, dan bengkel otomotif. Dari sisi selatan membujur dari timur ke barat terdapat bengkel batu, bengkel kayu, bengkel mesin, ruang komputer, ruang gambar mesin, ruang genset dan gudang. Dari tengah membujur dari timur ke barat yaitu ruang teori, kantin, perpustakaan, bengkel elektro, koperasi, mushola,

bengkel otomotif, ruang gambar, laboratorium, serta ruang kepala sekolah, staf dan guru. Di sisi timur membujur dari utara ke selatan terdapat ruang teori, lapangan olahraga (lapangan sepak bola, voli, dan basket).

Berdasarkan hasil observasi yang dilaksanakan, ruang perpustakaan SMK Negeri 2 Pengasih berisi kurang lebih 9500 buah buku mulai dari buku umum, sosial, fiksi ilmiah, sampai dengan buku-buku teknologi terapan. Buku-buku tersebut kurang terawat dan tertata dengan baik. Beberapa buku yang ada bahkan belum mempunyai sampul sehingga terlihat kusut bahkan ada beberapa buku yang halamannya sudah tidak lengkap. Debu juga banyak melapisi buku-buku, rak dan meja sehingga menimbulkan kesan bahwa perpustakaan jarang dilakukan perawatan maupun penataan terhadap buku-buku yang ada. Begitu pula adanya buku baru Kurikulum 2013 yang masih menumpuk yang mungkin baru turun dan sempat belum diurus.

2. Potensi Sekolah dan Permasalahan Pembelajaran

Potensi-potensi yang dimiliki SMK Negeri 2 Pengasih diantaranya sekolah ini merupakan salah satu Eks-Sekolah Bertaraf Internasional dan telah disertifikasi dan mendapat sertifikat ISO 2000:9001. SMK Negeri 2 Pengasih memiliki administrasi yang cukup lengkap dan telah disesuaikan dengan format ISO. Selain itu, di SMK Negeri 2 Pengasih memiliki peralatan-peralatan praktik yang cukup lengkap sehingga dapat mendukung proses pembelajaran praktik dengan baik.

Masalah yang dihadapi saat berlangsungnya proses pembelajaran adalah banyaknya fasilitas yang kurang mendapatkan perawatan secara baik, sehingga ketika dilaksanakan pembelajaran praktik ada beberapa peralatan maupun mesin yang akan digunakan tidak dapat berfungsi dengan baik sehingga proses pembelajaran tidak dapat berjalan dengan maksimal. Permasalahan lain yang dihadapi yakni kedisiplinan siswa yang kurang ketika berada dalam lingkungan sekolah, hal ini dapat dilihat dari cara berpakaian siswa yang tidak rapi dan tidak sesuai dengan peraturan yang ditetapkan oleh sekolah. Selain itu, ketidaksiplinan siswa dapat dilihat ketika proses pembelajaran di bengkel berlangsung, sebagian besar siswa tidak menerapkan K3 dengan benar ketika melaksanakan kegiatan praktik di bengkel sehingga dapat membahayakan keselamatan siswa sendiri maupun orang lain yang ada di sekelilingnya.

B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL

1. Program Kegiatan PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa, yang mencakup tugas-tugas kependidikan baik yang berupa latihan mengajar secara terpadu maupun tugas-tugas persekolahan antara lain mengajar untuk memenuhi persyaratan pembentukan profesi kependidikan dan keguruan yang profesional.

Kegiatan PPL meliputi pra-PPL dan PPL. Pra-PPL adalah kegiatan sosialisasi lebih awal kepada mahasiswa melalui mata kuliah Kajian Pengantar Ilmu Pendidikan, Psikologi Pendidikan, Sosioantropologi Pendidikan, Pengembangan Kurikulum, Metodologi Pembelajaran, Media Pengajaran, Evaluasi Pembelajaran, dan Pengajaran Mikro yang di dalamnya terdapat kegiatan observasi ke sekolah sebagai sarana sosialisasi mahasiswa agar dapat mengetahui sejak dini tentang situasi dan kondisi di lapangan. Kegiatan PPL adalah kegiatan mahasiswa di lapangan dalam mengamati, mengenal dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi guru. Pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon guru yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga profesional kependidikan.

Kegiatan PPL di SMK Negeri 2 Pengasih dilaksanakan selama kurang lebih 1 bulan terhitung mulai tanggal 15 Juli 2016 - 15 September 2016. Adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2016 di SMK Negeri 2 Pengasih dapat dilihat pada tabel.1 di bawah ini.

Tabel.1 Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PPL UNY 2016

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Observasi Pra PPL	20 April 2016	SMK N 2 Pengasih
2.	Penyerahan Mahasiswa PPL	1 Maret 2016	SMK N 2 Pengasih
3.	Praktik Mengajar/Program Diklat	18 Juli 2016 s.d. 14 September 2016	SMK N 2 Pengasih
4.	Penyelesaian Laporan / Ujian	15- 29 September 2016	SMK N 2 Pengasih
5.	Penarikan mahasiswa PPL	16 September 2016	SMK N 2 Pengasih

Observasi pra PPL bertujuan untuk memperkenalkan kondisi yang ada di lokasi tempat mahasiswa akan melakukan praktik mengajar. Hal yang diamati oleh mahasiswa dalam observasi tersebut antara lain: sarana dan prasarana

sekolah, pengelolaan dan administrasi sekolah, program kerja sekolah, kebiasaan/kegiatan rutin sekolah, kegiatan pembelajaran siswa di kelas, dan perilaku siswa. Sedangkan pembekalan PPL dimaksudkan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa yang akan melaksanakan praktik lapangan agar siap dalam menjalani PPL dilokasinya masing-masing.

Penyerahan mahasiswa PPL dilakukan oleh pihak UNY yang diwakili oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada pihak sekolah yang dijadikan tempat kegiatan PPL. Penyerahan ini dilakukan pada tanggal 1 Maret 2016.

Program diklat yang dilakukan adalah praktik mengajar terbimbing dan mandiri. Dalam hal ini praktikan sebelum melakukan praktik mengajar mandiri, terlebih dahulu praktikan dibimbing oleh guru pembimbing secara intensif. Tahap selanjutnya praktikan diberi hak sepenuhnya untuk mengajar dikelas yang sudah ditentukan oleh pihak sekolah dan sesuai dengan mata diklat guru pembimbing.

2. Rancangan Kegiatan PPL

Adapun secara garis besar rancangan kegiatan PPL meliputi :

a. Persiapan

Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa terlebih dahulu mempersiapkan baik mental maupun fisik untuk memberi gambaran tentang hal-hal dan permasalahan yang mungkin timbul dalam pelaksanaan PPL. Persiapan tersebut merupakan bekal mahasiswa yang nantinya akan terjun ke sekolah. Adapun persiapan yang dilakukan oleh UNY kepada mahasiswa berupa:

1) Observasi Sekolah

Observasi sekolah merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan. Hal-hal yang diamati meliputi: lingkungan fisik sekolah, perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, perilaku siswa.

2) Pembuatan Persiapan Mengajar

Sebelum praktikan melaksanakan praktik mengajar di kelas, terlebih dahulu mahasiswa praktikan membuat persiapan mengajar dengan materi seperti yang telah ditentukan oleh guru pembimbing berupa buku kerja guru (BKG) yang berisikan penyusunan program, pelaksanaan, evaluasi, dan analisa hasil evaluasi.

b. Praktik Mengajar

1) Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa dimana dimana guru pembimbing memantau dan menunggui secara langsung proses KBM. Hal ini bertujuan untuk mengontrol mahasiswa dalam mengajar, sehingga pada akhirnya memberikan masukan kepada mahasiswa tentang bagaimana mengajar yang baik. Praktikan melaksanakan kegiatan praktik mengajar mulai tanggal 18 Juli 2016 s.d. 15 September 2016, dimana mahasiswa praktikan mengajar di kelas XI TIPTL 1 dan kelas XI TIPTL 3 sesuai kebijaksanaan guru pembimbing.

2) Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan praktik mengajar dimana mahasiswa dilepas oleh guru pembimbing untuk mengajar tanpa ditunggui oleh guru pembimbing. Dalam kegiatan ini mahasiswa dituntut untuk menjadi seorang guru yang baik dan profesional. Peran guru pembimbing tidak secara langsung ikut dalam proses belajar mengajar.

3) Mengikuti Kegiatan Sekolah

Selain mengikuti kegiatan di atas, praktikan juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara peringatan Kemerdekaan RI, upacara opening ekstrakurikuler dan ikut menyusun Buku Kerja Guru.

4) Penyusunan Laporan

Setelah selesai melaksanakan PPL, mahasiswa diwajibkan menyusun laporan yang merupakan tugas akhir dari PPL. Laporan berfungsi sebagai bukti sekaligus pertanggung jawaban pelaksanaan kegiatan PPL.

5) Penarikan

Setelah seluruh kegiatan PPL selesai dan laporan telah disusun, maka mahasiswa ditarik dari sekolah tempat melakukan PPL yang menandai berakhirnya seluruh kegiatan PPL. Penarikan PPL dilaksanakan pada tanggal 16 September 2016.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

Kegiatan PPL ini dilaksanakan selama kurang lebih waktu aktif dua bulan, terhitung mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016, pelaksanaannya bersamaan dengan kegiatan KKN yang berlangsung bulan Juli-September 2016. Sebelum pelaksanaan program maka ada persiapan yang perlu dilakukan demi kelancaran program tersebut.

A. Persiapan PPL

Keberhasilan suatu kegiatan sangatlah tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan PPL, maka praktikan melakukan berbagai persiapan sebelum praktik mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari lembaga UNY, maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan. Persiapan-persiapan tersebut meliputi :

1. Observasi

Observasi dilakukan dalam dua bentuk, yaitu observasi pra PPL dan observasi kelas pra mengajar.

a. Observasi pra PPL

- 1) Observasi fisik, yang menjadi sasaran adalah gedung sekolah, kelengkapan sekolah dan lingkungan yang akan menjadi tempat praktik.
- 2) Observasi proses pembelajaran, praktikan melakukan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, meliputi metode yang digunakan, media yang digunakan, administrasi mengajar seperti buku kerja, dsb.
- 3) Observasi siswa, meliputi perilaku siswa ketika proses pembelajaran di kelas maupun ketika di luar kelas. Digunakan sebagai masukan untuk menyusun strategi pembelajaran.

b. Observasi kelas pra mengajar

Dilakukan pada kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar, tujuan kegiatan ini antara lain:

- 1) Mengetahui materi yang akan diberikan
- 2) Mempelajari situasi kelas
- 3) Mempelajari kondisi siswa (aktif/tidak aktif)
- 4) Memiliki rencana konkret untuk mengajar

Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan, mahasiswa mendapat gambaran utuh tentang pelaksanaan proses pembelajaran yang berlangsung di

kelas. Beberapa hal yang diamati dalam observasi proses belajar mengajar meliputi :

1) Perangkat pembelajaran

Guru sudah membuat perangkat pembelajaran atau buku kerja guru yang berisi satuan acara pembelajaran, program tahunan, program semester, alokasi waktu efektif analisis materi pembelajaran, dll.

2) Proses pembelajaran

a) Membuka pelajaran

Pelajaran dibuka dengan salam dan doa kemudian dilanjutkan dengan apersepsi.

b) Penyajian materi

Guru menyampaikan materi berpedoman pada buku dan media pembelajaran.

c) Metode Pembelajaran

Metode yang digunakan yaitu menyampaikan informasi (ceramah), diskusi, tanya jawab, demonstrasi.

d) Penggunaan bahasa Bahasa yang digunakan Bahasa Indonesia baku, namun terkadang tidak baku.

e) Penggunaan waktu

Guru menggunakan waktu secara tepat yaitu masing-masing 45 menit setiap satu jam pertemuan.

f) Gerak

Gerak guru ke dalam kelas adalah aktif dan menyeluruh ke seluruh kelas.

g) Cara memotivasi siswa

Dalam KBM di kelas, untuk memotivasi siswa digunakan cara *reward & punishment*, bagi siswa berprestasi diberikan penghargaan dan bagi siswa yang melanggar aturan diberi hukuman.

h) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan guru kepada siswa yaitu setelah selesai diberi penjelasan, guru menanyakan kejelasan siswa secara langsung. Disamping itu juga diberikan soal-soal untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa tentang materi yang telah disampaikan.

i) Teknik penguasaan kelas

Guru bersikap tanggap, baik, dan memberikan petunjuk yang jelas, sehingga kegaduhan yang dilakukan siswa dapat segera diatasi

j) Penggunaan media

Media yang digunakan dalam KBM ini adalah LCD, papan whiteboard, spidol. Secara garis besar penggunaan media belum optimal.

k) Bentuk dan cara evaluasi

Untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa, evaluasi yang dilakukan berupa tes tulis dan tes praktik.

l) Menutup pelajaran

Pelajaran ditutup dengan evaluasi dan menyimpulkan bersama tentang bahasan materi pada pertemuan tersebut.

Selain proses pembelajaran kelas, mahasiswa juga mendapat buku kerja guru yang harus dilengkapi untuk menunjang proses pembelajaran.

Dalam buku kerja guru terdapat :

- 1) Halaman Sampul
- 2) Buku Kerja Jilid 1
 - a) SKL, KI dan KD
 - b) Silabus
 - c) RPP
 - d) Penetapan KKM
- 3) Buku Kerja Jilid 2
 - a) Kode Etik Guru
 - b) Ikrar Guru
 - c) Tata Tertib Guru
 - d) Pembiasaan Guru
 - e) Kalender Akademik
 - f) Minggu Efektif
 - g) Program Tahunan
 - h) Program Semester
 - i) Agenda Guru
 - j) Agenda Pembelajaran
- 4) Buku Kerja Jilid 3
 - a) Daftar Hadir Peserta Didik
 - b) Daftar Nilai
 - c) Analisis Hasil Belajar
 - d) Pelaksanaan Perbaikan & Pengayaan
 - e) Daftar Buku Pegangan Guru & Siswa
 - f) Jadwal Mengajar

- g) Kisi-Kisi Soal
 - h) Analisis Butir Soal
 - i) Program Perbaikan & Pengayaan
 - j) Bukti Pelaksanaan Perbaikan & Pengayaan
- 5) Buku Kerja Jilid 4
- a) Daftar Evaluasi Diri
 - b) Program Tindak Lanjut Guru

2. Pembimbingan PPL

Pembimbingan untuk PPL yaitu Dosen Pembimbing Lapangan PPL mendatangi sekolah kemudian menanyakan tentang bagaimana mengajar di kelas, persiapannya, perangkat pembelajaran, dan sebagainya. Kegiatan pembimbingan ini memiliki tujuan untuk membantu kesulitan/permasalahan dalam pelaksanaan program PPL.

3. Persiapan Sebelum Mengajar

Sebelum mengajar mahasiswa PPL harus mempersiapkan administrasi dan persiapan materi, serta media pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan harapan. Persiapan-persiapan tersebut antara lain :

- a. Pembuatan rencana pembelajaran yang berisi rencana pembelajaran untuk setiap kali pertemuan
- b. Pembuatan media pembelajaran, sebelum melaksanakan pembelajaran terlebih dahulu mahasiswa praktikan membuat media power point berisi materi pelajaran yang akan diberikan agar memudahkan siswa dalam menyerap pelajaran.
- c. Menyiapkan soal untuk evaluasi
- d. Diskusi dengan sesama rekan praktikan, yang dilakukan baik sebelum maupun sesudah mengajar untuk saling bertukar pengalaman dan juga untuk bertukar saran dan solusi.
- e. Diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing, yang dilakukan sebelum dan sesudah mengajar.

B. Pelaksanaan PPL

1. Persiapan

- a. Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran
 - 1) Bentuk kegiatan : penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran
 - 2) Tujuan kegiatan : mempersiapkan pelaksanaan KBM
 - 3) Sasaran : siswa kelas XI TIPTL 1 dan XI TIPTL 3
 - 4) Waktu pelaksanaan : sebelum praktik mengajar

- 5) Tempat pelaksanaan : SMK Negeri 2 Pengasih
 - 6) Peran mahasiswa : pelaksana
- b. Menggunakan buku acuan yang sesuai
- 1) Buku PUIL 2000
 - 2) Buku Instalasi Motor Listrik Semester 3

2. Pelaksanaan Praktik Mengajar di Kelas

Praktik mengajar di kelas dibedakan menjadi dua, yaitu :

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, praktikan didampingi oleh guru pembimbing saat mengajar di kelas. Praktikan memberikan materi di depan kelas, sedangkan guru pembimbing mengamati dari belakang. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan-kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan praktikan, sehingga praktikan dapat masukan-masukan untuk dapat lebih profesional lagi. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing ini dilaksanakan selama satu kali pada awal pertemuan.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dimulai tanggal 28 Juli 2016. Dalam kegiatan ini praktikan mengajar di kelas XI TIPTL 1 dan XI TIPTL 3 pada mata diklat Instalasi Motor Listrik dengan jadwal mengajar sebagai berikut:

Tabel 2. Jadwal Mengajar

Hari	Jam Pelajaran Ke-												Mata Diklat	Kelas	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Selasa														Instalasi Motor listrik	XI TIPTL 3
Kamis														Instalasi Motor listrik	XI TIPTL 1

Adapun proses pembelajaran mata diklat Instalasi Motor Listrik yang dilakukan praktikan meliputi :

1) Membuka Pelajaran

Kegiatan membuka pelajaran yang dilakukan oleh praktikan meliputi beberapa hal diantaranya :

- a) Mengkondisikan diri dan mengkondisikan siswa
- b) Membuka dengan salam dan berdoa bersama
- c) Menyapa siswa dengan ucapan selamat pagi

- d) Menyanyikan lagu Indonesia Raya
 - e) Mengecek presensi siswa dengan membacakan absen
 - f) Memberikan motivasi kepada siswa
 - g) Menanyakan pengetahuan siswa yang berhubungan dengan materi
 - h) Menyampaikan silabus dan hal-hal menarik mengenai materi yang akan dipelajari (pada saat tampil pertama kali).
 - i) Mengaitkan materi yang sudah disampaikan pada pertemuan sebelumnya dengan materi yang akan disampaikan saat ini (pada saat tampil yang ke dua dan seterusnya)
 - j) Menyampaikan kompetensi/topik yang akan diberikan pada pertemuan tersebut.
- 2) Penyajian materi
- Dalam penyampaian materi, praktikan membuat media powerpoint yang dibuat sendiri yang bersumber dari buku dan buku-buku yang diacu oleh guru pembimbing. Dalam penyajian materi praktikan menggunakan beberapa metode yaitu :
- a) Ceramah
 - b) Tanya jawab
 - c) Demonstrasi
 - d) Praktikum langsung
- Media pembelajaran yang digunakan meliputi :
- a) Papan tulis, spidol, penghapus
 - b) LCD proyektor
 - c) Seperangkat computer
 - d) Modul/Buku Pegangan
- 3) Penggunaan waktu
- Praktikan telah mengajar selama 9 kali pertemuan pada mata diklat Instalasi Motor Listrik untuk kelas XI TIPTL 1 dan 7 kali pertemuan untuk kelas XI TIPTL 3, dimana setiap pertemuannya terdapat masing-masing 4 jam pelajaran. Sementara dalam satu minggu terdapat 1 kali pertemuan untuk masing-masing 1 kelas. Waktu mengajar digunakan seefektif mungkin agar materi yang akan disampaikan dapat tersampaikan secara maksimal.
- 4) Gerak
- Gerakan yang dilakukan tidak terpaku di satu tempat. Kadang mendekat pada siswa dan kadang berkeliling kelas. Tetapi saat praktik

langsung, diusahakan selalu mendampingi siswa sehingga dapat memberi pengawasan dan mengetahui sejauh mana kemampuan serta keterampilan dalam melakukan praktik menggambar menggunakan perangkat lunak. Hal ini juga bertujuan agar selalu dapat memantau kondisi kemajuan siswa ketika sedang melaksanakan praktik.

5) Cara memotivasi siswa

Cara memotivasi siswa dilakukan dengan memberikan kata-kata penyemangat agar siswa termotivasi untuk belajar lebih giat serta memiliki rasa ingin tahu yang tinggi. Selain itu, juga dapat dilakukan memberi pujian pada siswa yang menjawab pertanyaan atau menyampaikan pendapatnya.

6) Teknik bertanya

Praktikan memancing siswa untuk bertanya tentang materi yang belum jelas, sehingga dapat dipertegas kembali. Mengembangkan pertanyaan yang ditanyakan oleh seorang siswa untuk dijawab oleh siswa yang lainnya.

7) Teknik penguasaan kelas

Pada waktu mengajar praktikan tidak terpaku pada satu tempat, menciptakan interaksi dengan siswa dengan memberi perhatian. Memberi teguran bagi siswa yang kurang memperhatikan dan membuat gaduh di kelas.

8) Menutup pelajaran

Dalam menutup pelajaran praktikan melakukan beberapa hal diantaranya:

- a) Mengevaluasi sejauh mana pemahaman siswa tentang materi yang sudah disampaikan
- b) Bersama-sama siswa menarik kesimpulan dari materi yang sudah disampaikan
- c) Menyampaikan materi untuk pertemuan berikutnya
- d) Menutup pelajaran dengan doa bersama menurut agama dan kepercayaan masing-masing dan salam penutup.

3. Penyusunan dan Pelaksanaan Evaluasi

- a. Bentuk kegiatan : Latihan soal atau ulangan
- b. Tujuan kegiatan : Untuk mengetahui sejauh mana siswa memahami materi yang telah disampaikan
- c. Sasaran : Kelas XI TIPTL 1 dan XI TIPTL 3
- d. Waktu pelaksanaan : 2 jam (@ 45 menit)

- e. Tempat pelaksanaan : Ruang Materi Instalasi Motor Listrik
- f. Peran mahasiswa : Pelaksana

Evaluasi pembelajaran dilakukan dengan pemberian evaluasi hasil belajar yang berupa ulangan teori maupun penilaian praktik. Selama kegiatan PPL praktikan mengadakan evaluasi sebanyak 1 kali. Di samping itu kehadiran dan kedisiplinan juga merupakan salah satu alat untuk memantau sikap siswa sehingga pada akhirnya membantu wali kelas untuk memberikan nilai sikap.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing yang dilakukan satu kali mendapat respon positif dari guru pembimbing. Selain itu juga sebagai langkah awal membangun kedekatan dengan guru pembimbing agar mahasiswa tidak canggung untuk konsultasi apabila ada masalah selama praktik mengajar berlangsung.

2. Analisis Praktik Mengajar Mandiri

Selama pelaksanaan PPL di SMK N 2 Pengasih, praktikan melaksanakan praktik mengajar mandiri sebanyak 16 kali tatap muka. Guru pembimbing memberikan keleluasaan praktikan untuk memberikan gagasan dalam hal praktik belajar mengajar, pengelolaan kelas dan evaluasi, kemudian guru memberikan kontrol, saran dan perbaikan dalam praktik mengajar di kelas. Dalam pelaksanaan praktik mengajar mandiri mahasiswa dituntut mampu melakukan banyak hal kaitannya dengan proses KBM, diantaranya:

- a. Mahasiswa dituntut mampu memahami karakteristik siswa sehingga diketahui metode apakah yang diinginkan siswa sehingga mereka tertarik untuk mengikuti pelajaran.
- b. Mahasiswa sebagai tenaga pendidik dituntut mampu menciptakan satu situasi interaksi belajar-mengajar yang tercipta dalam suasana psikologis yang kondusif dan tidak ada jarak antara mahasiswa dengan siswa.
- c. Mahasiswa dituntut mampu menjadi manager pembelajaran yang mempunyai kemandirian dalam mengelola KBM di kelas.
- d. Mahasiswa dituntut tidak hanya mampu mengajar tetapi juga berperilaku belajar dan interaksinya dengan siswa yang artinya bahwa pendidik bukanlah satu-satunya sumber belajar tetapi hanya sebagai fasilitator pembelajaran bagi siswa.

- e. Mahasiswa dituntut mampu menggerakkan dan mengarahkan siswa dalam proses pembelajaran.

Terkait dengan beberapa tuntutan di atas, mahasiswa juga dihadapkan pada masalah hubungannya dengan objek belajar yaitu siswa. Tidak dapat dipungkiri bahwa tingkat kecerdasan dari tiap siswa berbeda. Hal ini memerlukan kesabaran dan ketekunan ekstra agar tujuan pembelajaran tercapai.

3. Faktor Pendukung, Faktor Penghambat dan Solusi

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan, praktikan dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program PPL, diantaranya adalah:

a. Faktor pendukung

- 1) Guru pembimbing yang sangat perhatian, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan dalam proses pembelajaran dapat diketahui. Selain itu, praktikan diberikan masukan-masukan untuk perbaikan.
- 2) Murid-murid yang kooperatif sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam proses KBM.

b. Faktor Penghambat

- 1) Adanya beberapa siswa yang kurang antusias atau pasif dalam mengikuti KBM, adanya beberapa siswa yang terkesan menyepelekan tugas yang diberikan.
- 2) Praktikan kurang bisa memberikan perhatian secara menyeluruh ke seluruh siswa. Hal ini dapat diatasi dengan praktikan keliling kelas.
- 3) Adanya siswa yang pendiam dan ketakutan saat melaksanakan praktek sehingga perlu bimbingan khusus.

c. Solusi

- 1) Untuk menghadapi siswa yang kurang aktif praktikan memberi pertanyaan kepada siswa tersebut sebagai motivasi siswa. Untuk menghadapi siswa yang bicara sendiri praktikan menegurnya, baik dengan cara memberi peringatan maupun langsung diberi pertanyaan sesuai materi yang disampaikan.
- 2) Mengakrabkan diri dengan siswa tapi masih dalam batas-batas yang wajar, menanyakan kepada siswa tentang tugas-tugas yang diberikan dan berusaha membantu memberi petunjuk

mengerjakannya, berusaha untuk selalu berkomunikasi dengan guru-guru, sering berdiskusi dengan guru dan berbagi pengalaman.

- 3) Memberikan rangsangan-rangsangan kepada siswa untuk menemukan suatu masalah ataupun merasa janggal terhadap suatu kasus, sehingga siswa akan menanyakan hal tersebut.

4. Refleksi

Refleksi dari analisis hasil kegiatan PPL adalah dengan melakukan pengupayaan semaksimal mungkin kondisi yang ada baik dalam hal sarana prasarana (media) pembelajaran, ataupun hal-hal lain agar hasil yang dicapai dapat tercapai. Adapun contoh penerapannya sebagai berikut :

- a. Dalam menyiapkan administrasi pengajaran

Dalam menyiapkan administrasi pengajaran dilakukan dengan melihat contoh-contoh yang ada yang disesuaikan dengan mata diktat yang diajar kemudian melakukan konsultasi dengan guru pembimbing dari sekolah kemudian melakukan pelaporan terhadap hasil yang telah dikerjakan untuk kemudian mendapatkan feedback guna perbaikan untuk yang akan datang.

- b. Dalam menyiapkan materi pelajaran

Materi yang diberikan disiapkan dengan mengacu kepada kompetensi yang terdapat pada kurikulum sehingga buku-buku yang digunakan sesuai dengan standar kompetensi yang telah ditentukan.

- c. Dari siswa

Selalu memberikan motivasi agar siswa lebih aktif pada saat proses pembelajaran berlangsung, serta melakukan pendekatan-pendekatan baik secara berkelompok maupun secara individu dilihat dari faktor psikologis siswa sehingga dapat diketahui permasalahan-permasalahan yang menghambat proses pelajaran kemudian dapat diperoleh solusi-solusi untuk permasalahan-permasalahan tersebut.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMK N 2 Pengasih yang dimulai pada tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 ini, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. PPL memberikan kesempatan seluas-luasnya bagi mahasiswa untuk mengetahui secara lebih dekat aktivitas dan berbagai permasalahan yang timbul dalam lingkungan pendidikan khususnya SMK.
2. Melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat memperdalam pengetahuan dan wawasan mahasiswa mengenai tugas tenaga pendidik, pelaksanaan pendidikan di sekolah atau lembaga, dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar mengajar di sekolah.
3. PPL dapat memberikan pengalaman dalam menghadapi permasalahan-permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar yang terjadi di sekolah dan berusaha memecahkan permasalahan tersebut dengan menerapkan ilmu atau teori-teori yang telah dipelajari di kampus, sehingga dapat meningkatkan kemampuan dan keterampilan mahasiswa, serta mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai tenaga pendidik.
4. Mahasiswa bisa mengembangkan kreativitasnya, misalnya dengan menciptakan media pembelajaran, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai. Praktikan juga mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen sekolah untuk menjamin kelancaran kegiatan belajar mengajar.

B. Manfaat

Manfaat yang dapat diperoleh dengan adanya PPL adalah:

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Sebagai sarana aktualisasi diri dalam dunia pendidikan yang memerlukan pengembangan mental kepribadian untuk menghadapi objek belajar sesungguhnya yaitu siswa. Kemampuan yang sangat diperlukan adalah kemampuan komunikasi efektif dan daya nalar tinggi atau respon.
 - b. Sebagai sarana untuk menerapkan ilmu yang telah didapat di bangku perkuliahan.

- c. Sebagai sarana sosialisasi dalam lingkungan formal dengan berbagai komponen di dalamnya sehingga hal ini menjadi sebuah bekal untuk menghadapi dunia kerja di bidang pendidikan.
 - d. Mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan pemahaman, perumusan, dan pemecahan masalah yang berkaitan dengan dunia kependidikan baik itu di kelas maupun di luar kelas
 - e. Belajar menjadi guru sesungguhnya tentang bagaimana mengelola kelas, memilih metode yang tepat, melakukan penilaian, dan evaluasi pembelajaran.
2. Bagi Pihak Sekolah
- a. Membantu sekolah menemukan metode-metode baru dalam kegiatan belajar mengajar di kelas dengan harapan dapat meningkatkan kualitas pendidikan.
 - b. Terjalannya kerjasama yang baik antara pihak sekolah dengan pihak UNY.
3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
- a. Memperluas hubungan kerjasama dengan pihak atau instansi yang terkait yang digunakan mahasiswa sebagai tempat KKN-PPL.
 - b. Meningkatkan hubungan kerjasama dengan pihak atau instansi yang terkait yang digunakan mahasiswa sebagai tempat KKN-PPL.

C. Saran

Setelah praktikan melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 2 Pengasih, maka praktikan menyarankan beberapa hal, yaitu :

- 1. Bagi Pihak Sekolah
 - a. Meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan menimbulkan hubungan timbal balik yang saling menguntungkan
 - b. Meningkatkan kepedulian sekolah terhadap PPL dan terhadap program PPL yang telah disepakati.
 - c. Meningkatkan komunikasi dan koordinasi antar pihak sekolah dengan mahasiswa PPL agar tercipta suasana yang kondusif dalam pelaksanaan PPL.
- 2. Bagi Guru Pembimbing SMK N 2 Pengasih
 - a. Guru pembimbing harus benar-benar dapat berfungsi sebagaimana mestinya baik sebagai pembimbing dan juga sebagai pemberi evaluasi guna kemajuan praktikan.

- b. Penetapan guru pembimbing sebaiknya sesegera mungkin setelah penerjunan observasi agar mahasiswa dan guru bisa lebih memaksimalkan kerja sama.
3. Bagi Mahasiswa PPL yang Akan Datang
 - a. Jagalah nama baik diri, kelompok, dan Universitas
 - b. Perumusan program PPL harus sebaik mungkin, lebih baik lagi jika dalam perumusan program melakukan konsultasi dengan pihak sekolah atau dengan guru pembimbing. Hal ini penting agar program yang dilakukan dapat bermanfaat dan sesuai dengan kebutuhan sekolah.
 - c. Dalam perumusan program harus dipertimbangkan dengan matang. Pertimbangkan faktor manfaat, waktu, dana, SDM dengan sebaik-baiknya.
 - d. Jangan segan untuk berkonsultasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan atau dengan Koordinator PPL jika ada permasalahan yang belum dapat diselesaikan
 - e. Rasa kesetiakawanan, solidaritas, dan kekompakan dalam satu tim hendaknya selalu dijaga sampai kegiatan PPL berakhir.
 4. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Lebih memperhatikan mahasiswa PPL terutama saat dilapangan. Hal ini dapat dilakukan dengan cara meningkatkan frekuensi kunjungan ke sekolah.
 - b. Pembekalan sebelum penerjunan PPL harus dilakukan baik dari segi kualitas maupun kuantitas.
 - c. Bimbingan dan dukungan moril dari dosen pembimbing tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa praktikan dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar
 - d. Hendaknya permasalahan teknik di lapangan yang dihadapi oleh mahasiswa praktikan yang melaksanakan PPL saat ini maupun sebelumnya dikaji dan dicari solusinya untuk diinformasikan kepada mahasiswa PPL yang akan datang agar mereka tidak mengalami permasalahan yang sama.
 - e. Segala informasi dan pengurusan terkait birokrasi PPL jangan dipersulit.

DAFTAR PUSTAKA

Hikmawati.(2015).*Laporan Individu PPL Lokasi SMK N 2 Pengasih Periode 11 Agustus s.d 11 September 2015*. Yogyakarta:UNY.

Ahla. (2015).*Laporan Individu PPL Lokasi SMK N 2 Pengasih Periode 10 Agustus s.d 12 September 2015*. Yogyakarta:UNY.

UPPL.(2016). *Panduan Pengajaran Mikro 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

UPPL.(2016). *Panduan PPL 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

UPPL.(2016). *MateriPembekalan PPL 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN

	2) Evaluasi Mengajar		2	2	2	2	2	2	2	2	2	16
4	Kegiatan Nonmengajar											
	a. Piket Lobi, TU, Perpustakaan, Posko											
	1) Persiapan		1	1	1	1	1	1	1	1		8
	2) Pelaksanaan		3	3	3	3	3	3	3	3		24
	3) Evaluasi		1	1	1	1	1	1	1	1		8
	b. Kegiatan Sekolah											
	a. Upacara Bendera Hari Senin		1	1	1	1	1	1	1	1		8
	b. Pengenalan lingkungan sekolah siswa		2									2
	c. Upacara 17 Agustus						2					2
	d. Jumat Bersih		1	1	1	1	1	1	1	1		7
5	Pembuatan Laporan PPL											
	a. Persiapan										5	5
	b. Pelaksanaan										15	15
	c. Evaluasi										5	5
	Jumlah Jam	7	30	31	31	31	30	28	28	28	25	269

Mengetahui/Menyetujui,

Kulon Progo, Juli 2016

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum.
NIP. 19611023 198803 2 001

Nurhening Yuniarti, M.T.
NIP. 19750609 200212 1 002

Khairudin Bahari
NIM. 13501241007

		materi yang disampaikan. Terkadang diberikan gurauan agar suasana kelas tidak tegang.
	10. Penggunaan media	Media yang digunakan berupa powerpoint, handout, dan tayangan gambar ataupun video pendukung pembelajaran. Ketiganya dipadukan bergantian sehingga dapat menghidupkan suasana kelas agar tidak membosankan.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Dilakukan dengan cara memberikan pertanyaan terlebih dahulu kepada siswa. Dilanjutkan dengan menambahkan kesimpulan pembelajaran dan penugasan yang harus dikerjakan siswa.
	12. Menutup pelajaran	Guru mengakhiri pelajaran dengan memberikan evaluasi dan penugasan sebagai sarana perbaikan dan pengayaan, kemudian berdoa dan salam penutup.
C.	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa sudah baik dan bahkan sangat antusias, hanya saja masih ada yang ramai bergurau saat KBM berlangsung itupun karena mereka sedang berdiskusi terkait materi yang sedang disampaikan.
	2. Perilaku siswa diluar kelas	Siswa bersikap cukup baik diluar kelas dengan tetap mematuhi peraturan walaupun sesekali ada beberapa siswa yang bandel atau berlebihan dalam bergurau.

Guru Pembimbing

Kulon Progo, 20 April 2016
Mahasiswa

Meineni Wulandari, S.T.
NIP. 19650501 198902 2 003

Khairudin Bahari
NIM. 13501241007



Universitas Negeri
Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH**

NPma.2
Untuk Mahasiswa

Nama Sekolah : SMKN 2 Pengasih Nama : Khairudin Bahari
Mahasiswa
Alamat Sekolah : Jalan KRT NIM : 13501241007
Kertodiningrat Fak/Jur/Prodi : FT/PTE/PTE
Margosari, Pengasih,
Kulon Progo, DIY

No.	Aspek yang diamati	Kondisi fisik sekolah	Ket.
1.	Kondisi fisik sekolah	Baik, bangunan layak nyaman untuk kegiatan KBM. Beberapa bangunan yang ada di SMK N 2 merupakan bangunan baru.	
2.	Potensi siswa	Berpotensi dalam akademik namun tetap berprestasi dalam kegiatan non akademik, dari tingkat kabupaten hingga provinsi dan nasional. Dilihat dari jumlah siswa yang mengikuti beberapa lomba seperti halnya LKS.	
3.	Potensi guru	Minimal guru di SMK N 2 Pengasih berpendidikan S1	
4.	Potensi karyawan	Karyawan dan TU bekerja dengan baik.	
5.	Fasilitas KBM, media	Ruangan bersih dan rapi, beberapa ruang memiliki Air Conditioner dan LCD Proyektor, memadai terlaksananya KBM. Pada jurusan Teknik Listrik memiliki bengkel, ruang guru, dan ruang belajar sendiri.	
6.	Perpustakaan	Perpustakaan terpelihara dengan baik didukung koleksi buku – buku pembelajaran, bacaan dan media cetak sebanyak 6000 eksplar. Ditambah telah ada sistem pengecekan judul buku secara online. Antusias siswa cukup baik.	
7.	Laboratorium	Tersedia laboratorium dan bengkel yang memadai pada setiap jurusan dan dimanfaatkan dengan baik untuk proses praktikum/ KBM	
8.	Bimbingan konseling	Tersedia ruangan yang melayani bimbingan konseling bagi siswa. Menangani permasalahan internal maupun eksternal siswa. Dibantu pula oleh siswa yang tergabung dalam Pusat Informasi Konseling Remaja	
9.	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar dilakukan secara insidental setiap kelas mengenai pembelajaran, motivasi belajar maupun bimbingan karir.	
10.	Ekstrakurikuler	Meliputi Tonti, Drumband, Rohis, pramuka, voli ,inkai, teater, sepak bola, basket, futsal, pecinta alam. Ekstra yang paling banyak peminatnya adalah ekstrakurikuler olahraga.	

11.	Olahraga dan fasilitas OSIS	Osis dan Rohis berada dibawah kesiswaan sedangkan organisasi lainnya terpisah dari Osis. Osis terdiri dari beberapa anggota yang tersebar mulai dari kelas 1 sampai dengan kelas 2 secara merata di setiap jurusan.	
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	Ruang UKS terfasilitasi dengan memadai, persediaan obat cukup. Terdapat 4 buah tempat tidur. Selain itu selalu ada guru pendamping yang selalu menemani dan memfasilitasi siswa yang sakit	
13.	Administrasi (karyawan,sekolah,papan informasi)	Administrasi berjalan dengan lancar dan setiap ruangan tersedia fasilitas komputer dan sebagian besarmampu mengoprasikannya, papan informasi cukup memadai.	
14.	Karya tulis ilmiah remaja	Karya tulis ilmiah remaja difasilitasi oleh sekolah dengan baik	
15.	Karya ilmiah oleh guru	Karya tulis ilmiah guru difasilitasi dan didukung oleh sekolah.	
16.	Koperasi siswa	Tersedia satu buah koprasi siswa yang berukuran cukup luas. Menyediakan kebuatuhan siswa seperti FC, makanan,minuman, dan alat tulis.	
17.	Tempat ibadah	Terdapat tempat ibadah yang cukup luas dan terjaga dengan baik. Selalu digunakan untuk kegiatan keagamaan.	
18.	Kesehatan Lingkungan	Kesehatan dan kebersihan lingkungan terjaga dengan baik. Terdapat pohom perindang sehingga lingkungan sekolah sejuk	
19.	Kantin	Terdapat 3 buah kantin yang berada di sebelah selatan, tengah, dan utara. Kantin sudah mampu memenuhi kebutuhan siswa pada saat jam istirahat berlangsung.	

Koordinator PPL SMK N 2 Pengasih

Kulon Progo, 20 April 2016
Mahasiswa

Samsuimin Harahab, S.Pd.
NIP. 19750517 200012 1 002

Khairudin Bahari
NIM. 13501241007



Universitas Negeri
Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI
KONDISI LEMBAGA**

NPma.4
Untuk Mahasiswa

Nama Sekolah	: SMKN 2 Pengasih	Nama Mahasiswa	: Khairudin Bahari
Alamat Sekolah	: Jalan KRT Kertodiningrat Margosari, Pengasih, Kulon Progo, DIY	NIM	: 13501241007
		Fak/Jur/Prodi	: FT/PTE/PTE

No.	Aspek yang diamati	Kondisi fisik sekolah	Ket.
1.	Observasi Fisik		
	a. Keadaan lokasi	Berada dekat dengan jalan raya. ± 3 km dari kota wates dan sangat strategis untuk seluruh angkutan yang beroperasi di Kulon Progo. Berdekatan dengan sekolah SMA 1 Pengasih dan di pertengahan permukiman penduduk.	Mudah diakses
	b. Keadaan gedung	Gedung kelas, bengkel, kantor dan fasilitas pendukung KBM terpakai sesuai fungsi dan kebutuhannya.	Memadai
	c. Keadaan sarana / prasarana	Sarana dan prasarana meliputi kelas, bengkel, kantor, lapanganolahraga, UKS, tempat parkir, toilet, kantin, perpustakaan, tempat ibadah dan laboratorium	Memadai
	d. Keadaan personalia	Keadaan personalia baik	
	e. Keadaan fisik lain (penunjang)	Taman sekolah, denah lokasi,papan informasi	Memadai
	f. Penataan ruang kerja	Ruang kelas (teori) dan bengkel terpisah, namun berdekatan.	
	g. Keadaan lingkungan	Kondisi lingkungan bersih dan kondusif.	
2.	Observasi tata kerja		
	a. Struktur organisasi tata kerja	Struktur Organisasi Taka Kerja sudah disusun secara baik, dan semua bekerja sesuai dengan keahliannya	
	b. Program kerja lembaga	Program kerja yang dilakukan di SMK N 2 Pengasih yaitu program kerja tahunan yang selalu ada evaluasi dan pengembangan sesuai kebutuhan.	
	c. Pelaksanaan kerja	Pelaksanaan kerja organisasi di SMK N 2 pengasih sudah diatur pelaksanaan untuk setiap bagian Dalam struktur organisasi	
	d. Iklim kerja antar personalia	Iklim kerja yang ada di SMK N 2 Pengasih sudah baik dan saling bersinergis/menunjang antar lini kerja, serta suasana antar personalia yang sudah terkesan dekat dan memakai asas kekeluargaan.	
	e. Evaluasi program kerja	Evaluasi programkerja menggunakan mainref atau management review yang selalu dilaksanakan di tahun ajaran baru atau diakhir tahun pelajaran menjelang	

		tahun ajaran baru.	
	f. Hasil yang dicapai	Hasil yang dicapai selalu terdapat perbaikan pelayanan, manajemen, dan prasarana yang selalu disesuaikan dengan kebutuhan, baik kebutuhan karyawan ataupun siswa.	
	g. Program pengembangan	Program pengembangan yang dilakukan di SMK N 2 Pengasih ditangani oleh bagian ISO atau bagian yang menangani tentang pengembangan baik personalia ataupun siswa.	

Koordinator PPL SMK N 2 Pengasih

Kulon Progo, 20 April 2016
Mahasiswa

Samsuwin Harahab, S.Pd.
NIP. 19750517 200012 1 002

Khairudin Bahari
NIM. 13501241007



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III
Tahun: 2016

NAMA MAHASISWA : Khairudin Bahari
 NO. MAHASISWA : 13501241007
 FAK/JUR/PRODI : FT/PTE/PT E
 DOSEN PEMBIMBING : Nurhening Yuniarti, M.P.

: SMK N 2 Pengasih
 : Jln. KRT. Kerdadingrat, Margasari,
 Pengasih, Kulon Progo
 : Meineri Wulandari, S.T.

MA SEKOLAH / LEMBAGA
 AMAT SEKOLAH / LEMBAGA

RU PEMBIMBING:

Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Selasa 17 Maret 2016	Penerimaan mahasiswa PPL di SMK N 2 Pengasih	Mahasiswa PPL diterima di SMK N 2 Pengasih untuk melaksanakan Program PPL		
Senin 18 Juli 2016	1. MOS Siswa Baru 2. Konsultasi dengan guru pembimbing	Membantu guru dalam mengarahkan wali murid tempat/ruang pelaksanaan MOS 2016 - konsultasi pembuatan RPP dan kurikulum yang digunakan di sekolah - Pembagian jam dan mata pelajaran dengan guru pembimbing - Tersusun RPP untuk pertemuan pertama - Memelajari silabus mata pelajaran yang diampu - Menghasilkan RPP yang sudah disetujui oleh guru		
Selasa, 19 Juli 2016	1. Membuat RPP 2. Observasi kurikulum			
Rabu, 20 Juli 2016	1. konsultasi RPP 2. Observasi lingkungan sekolah	- Diperoleh data observasi lingkungan Sekolah		

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Kamis, 21 Juli 2016	<ol style="list-style-type: none"> 1. Observasi kelas 2. Pembelajaran di kelas 3. Membuat RPP 	<ul style="list-style-type: none"> - Memperoleh gambaran teknis cara mengajar di SMK - Mahasiswa PPL Perkerolan dan selanjutnya diminta oleh guru untuk mendampingi siswa dalam belajar - Tersusun RPP untuk pertemuan selanjutnya 		
Jumat, 22 Juli 2016	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat RPP 2. konsultasi dengan Guru pembimbing 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersusun RPP yang selanjutnya dikonsultasikan kepada guru - RPP yang telah direvisi, kejelasan tentang Administrasi guru (Buku kerja) 		
Senin 25 Juli 2016	<ol style="list-style-type: none"> 1. Upacara bendera 2. Menyusun materi Pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti upacara bendera setiap hari Senin - Tersusun materi pembelajaran untuk pembelajaran selanjutnya. 		
Selasa, 26 Juli 2016	<ol style="list-style-type: none"> 1. Praktik mengajar 2. Membuat Administrasi Guru 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar PPL kelas XI TITL 3 dengan materi komponen ITL - Menyelesaikan beberapa administrasi guru 		

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Rabu, 27 Juli 2016	Menyusun Materi	Tersusun Materi untuk mengajar selanjutnya		
Kamis 28 Juli 2016	-Praktik mengajar -Membuat Buker konsultasi Buker	-Mengajar siswa kelas XI TIPTL 1 mapel IML -Menyelesaikan beberapa bagian Buker -konsultasi Buker pada guru pembimbing		
Jumat 29 Juli 2016		Ijin Krsan		
Senin 1 Agustus 2016		-Mengajar siswa kelas XI TIPTL 3.		
Selasa 2 Agustus 2016	-Praktik mengajar	Tersusun materi untuk mengajar selanjutnya		
Rabu 3 Agustus 2016	-Menyusun Materi -Membuat Buker	-Menyelesaikan beberapa bagian Buker		

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5	Kamis 4 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik Mengajar - Upacara pembukaan ekstrakurikuler - Pendampingan kegiatan Basket 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar siswa kelas XI TIPL 1 - Mengikuti upacara opening kegiatan ekstrakurikuler - Mendampingi siswa dalam kegiatan ekstra kurikuler basket 		
6	Jumat 5 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - konsultasi Buker 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendapatkan masukan dan penyelesaian tentang Buker 		
7	Senin 8 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara Bendera - Menyusun Buker 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti kegiatan upacara - Melanjutkan membuat Buker 		
8	9 Agustus 2016 Selasa	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar siswa kelas XI TIPL 3 		
9	Rabu 10 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun materi Pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersusun materi pembelajaran untuk mengajar selanjutnya 		

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Kamis 11 Agustus 2016	-Praktik mengajar	-Mengajar siswa kelas XI TIP TL 1		
Jumat 12 Agustus 2016	-konsultasi Buker	- konsultasi Buker. Materi pembelajaran		
Sabtu 13 Agustus 2016	- Menyusun Buker	-Menyediakan Buker kerja guru		
Minggu 14 Agustus 2016	-Praktik mengajar	-Mengajar Siswa kelas XI TIP TL 3		
Senin 15 Agustus 2016	-Upacara HUT RI	-Mengikuti Upacara HUT RI ke-71 di Sekolah		
Selasa 16 Agustus 2016	-Praktik mengajar	-Mengajar siswa kelas XI TIP TL 1		

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Jumat 19 Agustus 2016	- Evaluasi	- Mengevaluasi hasil belajar siswa		
Senin 22 Agustus 2016	Upacara Bendera - Mengusun materi Pembelajaran	- Mengikuti upacara bendera - Tersusun materi pembelajaran		
Selasa 23 Agustus 2016	- Praktik mengajar	- Mengajar siswa kelas XI TITL 3		
Rabu 24 Agustus 2016	- Evaluasi - Mengusun materi Pembelajaran	- Mengevaluasi hasil belajar siswa - Tersusun materi pembelajaran		
Kamis 25 Agustus 2016	- Praktik mengajar	- Mengajar siswa kelas XI TITL 1		
Jumat 26 Agustus 2016	- konsultasi	- konsultasi rencana remidi, Buker, dan materi pembelajaran		

Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Senin 29 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Upacara bendera - Administrasi guru 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti upacara Bendera - melanjutkan membuat buker 		
Selasa 30 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar siswa kelas XI TIPPL 3 		
Rabu 31 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan Materi - Administrasi guru 	<ul style="list-style-type: none"> - Tersusun materi pembelajaran - Melanjutkan membuat buker 		
Kamis 01 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - Praktik mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar siswa kelas XI TIPPL 1 		
Jumat 2 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> - evaluasi 	<ul style="list-style-type: none"> - mengoreksi hasil belajar siswa 		

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
7	Senin 05 September 2016	Upacara Bendera - Administrasi guru	- Mengikuti upacara bendera - Melanjutkan membuat Buku Kerja		
8	Selasa 6 September 2016	- Praktik mengajar	- mengajar siswa kelas XI TIPPL 3		
9	Rabu 7 September 2016	Penyusunan materi - evaluasi	Tersusun materi pembelajaran - mengaksi tugas siswa		
10	Kamis 8 September 2016	- praktik mengajar	mengajar siswa kelas XI TIPPL 1		
11	Jumat 9 September 2016	- evaluasi - Administrasi guru	mengreksi tugas siswa - Melanjutkan membuat Buku kerja		
12	Selasa 13 September 2016	Administrasi guru	- membuat Laporan, melanjutkan membuat Buku kerja		

Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Babu, 14 September 2016	- Administrasi Guru	- Menyelesaikan administrasi Guru		
Kamis 15 September 2016	- Praktik mengajar	- Mengajar Siswa kelas XI TPTL 1		
Jumat 16 September 2016	- Administrasi Guru	- Mengumpulkan administrasi guru ke guru Pembimbing		
	- Penarikan Mahasiswa PPL	- Mahasiswa PPL UINY ditarik oleh PPL		

Kulon Progo,

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Meineni Wulandart, S.T.
NIP. 19650501 198902 2 003

Mahasiswa

Khairudin Bahari
NIM. 13501241007

Dosen Pembimbing Lapangan

Nurhening Yuniarti, M.T.
NIP. 19750609 200212 1 002

DOKUMENTASI MENGAJAR



Observasi Proses Pembelajaran



Observasi Kelas



Proses Belajar Mengajar



Pelaksanaan Ulangan Harian



Pendampingan Praktik



Pelaksanaan Praktik

Buku Kerja Guru



Nama : KHAIRUDIN BAHARI
NIM : 13501241007
Mata Pelajaran : Instalasi Motor Listrik
Tingkat/Kelas : XI
Guru Pembimbing : MEINENI WULANDARI,S.T
NIP/NIGB : 19650501 198902 2 003

PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, EMAIL : smkn2pengasih_kp@yahoo.com

JULI 2016



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH
Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta
Telpon (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888,
e-mail : smkn2pengasih_kp@yahoo.com. homepage : www.smkn2pengasih.kp.sch.id

F/7.5.1.P/T/WKS2/18
02-Juli 2012
SMK NEGERI 2 PENGASIH



SILABUS

Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Pengasih
Mata Pelajaran : Instalasi Motor Listrik
Kelas/Semester : XI/3
Alokasi Waktu : 72 jam pertemuan

KOMPETENSI DASAR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN
<p>1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan dalam perancangan Instalasi Motor Listrik</p> <p>1.2 Mengamalkan nilai- nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam perancangan Instalasi Motor Listrik</p> <p>2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan di bidang Instalasi Motor Listrik.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Motor kontrol <i>non programmable logic control (Non PLC)</i>.<ol style="list-style-type: none">1. Karakteristik motor induksi.2. Struktur pengasutan motor induksi.3. Koordinasi gawai pengaman.4. Sistem kendali elektromekanikal untuk mulai jalan motor (<i>motor starting</i>).5. Pengasutan motor induksi.6. Diskriminasi gawai pengaman.7. Sifat mekanikal motor induksi.8. Elektronika daya. (SCR, Thyristor, IGBT)9. Metoda <i>soft start – soft stop</i> dan pengaturan kecepatan variabel.10. Tindakan pengamanan instalasi motor listrik.11. Sistem kendali elektromekanikal untuk mula jalan motor (<i>motor starting</i>).	<p>Mengamati : Mengamati peralatan dan kelengkapan komponen dan sirkit motor kontrol <i>non programmable logic control (Non PLC)</i></p> <p>Menanya : Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang jenis peralatan dan kelengkapan komponen dan sirkit motor kontrol <i>non programmable logic control (Non PLC)</i></p> <p>Mengeksplorasi : Mengumpulkan data yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab</p>

<p>2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam melakukan tugas di bidang Instalasi Motor Listrik.</p> <p>2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan pekerjaan di bidang Instalasi Motor Listrik</p> <p>3.1 Menjelaskan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).</p> <p>4.1 Memasang komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).</p> <p>3.2 Menafsirkan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).</p> <p>4.2 Menyajikan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).</p> <p>3.3 Mendeskripsikan karakteristik komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol <i>non programmable logic control (Non PLC)</i>. <ol style="list-style-type: none"> 1. Standar internasional (Standar IEC), PUIL 2000 dan lambang gambar listrik. 2. Perangkat PHB tegangan rendah. 3. Pemilihan gawai pengaman. 4. Jenis-jenis komponen dan sirkit motor kontrol <i>non programmable logic control (Non PLC)</i>. 	<p>pertanyaan yang diajukan tentang jenis komponen dan sirkit motor kontrol <i>non programmable logic control (Non PLC)</i> serta fungsinya</p> <p>Mengasosiasi : Mengkatagorikan data dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dengan komponen dan sirkit motor kontrol <i>non programmable logic control (Non PLC)</i> .</p> <p>Mengkomunikasikan : Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang komponen dan sirkit motor kontrol <i>non programmable logic control (Non PLC)</i> dalam bentuk lisan, tulisan, dan gambar.</p>
--	--	--

<p>4.3 Memeriksa komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).</p>		
--	--	--

Kulon Progo, 15 Juli 2016

Kepala Sekolah

WKS. Kurikulum

Ka. Kompetensi Keahlian

Guru Mata Pelajaran

Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum.
NIP. 19611023 198803 2 001

Suwarman, M.Pd.
NIP. 19690712 200501 1 014

Maryadi, S.Pd.T
NIP. 19781202 200604 1 003

Khairudin Bahari
NIM. 13501241007

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Pengasih
Mata Pelajaran	: Instalasi Motor Listrik
Kelas/Semester	: X I / 3
Materi Pokok/Topik	: Komponen instalasi motor listrik non PLC
Alokasi Waktu	: 4 x 45 Menit
Paket Keahlian	: Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
Tahun Pelajaran	: 2016/2017

A. KOMPETENSI INTI

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, dan teknologi dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan dalam perancangan instalasi motor listrik.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam melaksanakan perancangan instalasi motor listrik.
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam melakukan tugas di bidang instalasi motor listrik.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 3.1 Menjelaskan komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.

- 3.1.1 Mampu menjelaskan fungsi komponen dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 3.1.2 Mampu menjelaskan prinsip kerja komponen dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 4.1 Memasang komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.1 Mampu memasang komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.2 Mampu membaca gambar kerja/ rangkaian pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.3 Mampu menganalisa pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol *non Programmable logic control (non PLC)*.

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan fungsi komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
2. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan prinsip kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
3. Melalui Prakek peserta didik dapat memasanag komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
4. Melalui praktek peserta didik dapat membaca rangkaian/ gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
5. Melalui praktek peserta didik dapat menganalisa pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Komponen instalasi motor listrik.
2. Prinsip kerja komponen instalasi motor listrik melalui diskusi
3. Gambar simbol komponen instalasi motor listrik.

E. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan : Pendekatan saintifik
2. Metode : ceramah, diskusi, tanya jawab
3. Model : Sainifik learning

F. MEDIA ALAT DAN SUMBER BELAJAR

1. Alat : laptop, trainer instalasi motor listrik
2. Media : LCD, bahan tayang (PPT)
3. Sumber Pembelajaran : Instalasi Motor Listrik Semester 3 Buku BSE, PUIL 2000

G. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
----------	--------------------	---------------

Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan salam pembukaan dan berdoa untuk memulai pembelajaran 2. Menyanyikan lagu kebangsaan. 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Sebagai apersepsi, guru bertanya tentang instalasi motor listrik. 5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai. 6. Menyampaikan rencana kegiatan pembelajaran 	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan materi komponen instalasi motor listrik. • Siswa membaca/mempelajari/pengamatan konstruksi komponen instalasi motor listrik. • Guru mengamati proses belajar siswa dan melakukan observasi. 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengajukan pertanyaan tentang komponen instalasi motor listrik yang tidak dipahami dari informasi yang telah diberikan. • Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa tentang komponen instalasi motor listrik. 3. Mengeksplorasi/ mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat materi/mencari informasi dari internet ataupun dari guru tentang komponen instalasi motor listrik. 4. Mengasosiasi/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendiskusikan hasil pencarian materi yang telah dicari/dicatat. 5. Menilai hasil belajar siswa <ul style="list-style-type: none"> • Guru menilai siswa melalui kuis/ulangan harian untuk mengukur ketercapaian standar • Guru mengevaluasi kemajuan masing-masing, memberi umpan balik tentang tingkat pemahaman yang sudah dicapai • Guru menjadikan hasil belajar untuk membuat pertimbangan menyusun strategi pembelajaran berikutnya 6. Refleksi <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa melakukan refleksi terhadap aktivitas dan proses belajar yang sudah dijalankan 	135 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih ragu dan melaksanakan evaluasi. 2. Peserta didik menyimpulkan materi di bawah bimbingan guru dan membuat 	30 menit

	<p>3. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar dan tugas untuk pertemuan berikutnya.</p> <p>4. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam</p>	
--	---	--

H. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian : kuis
2. Prosedur Penilaian :

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Pengamatan	Selama Pembelajaran dan saat diskusi
2	Pengetahuan	Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok
3	Keterampilan	Pengamatan	Penyelesaian tugas individu dan kelompok maupun saat diskusi

Kulon Progo, Juli 2016

Mengetahui
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Meineni Wulandari,S.T
NIP.19650501 198902 2 003

Khairudin Bahari
NIM.13501241007

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Pengasih
Mata Pelajaran	: Instalasi Motor Listrik
Kelas/Semester	: X I / 3
Materi Pokok/Topik	: Karakteristik Motor Induksi 3 fasa
Alokasi Waktu	: 4 x 45 Menit
Paket Keahlian	: Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
Tahun Pelajaran	: 2016/2017

A. KOMPETENSI INTI

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, dan teknologi dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan dalam perancangan instalasi motor listrik.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam melaksanakan perancangan instalasi motor listrik.
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam melakukan tugas di bidang instalasi motor listrik.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 3.1 Menjelaskan komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.

- 3.1.1 Mampu menjelaskan fungsi motor induksi 3 fasa dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 3.1.2 Mampu menjelaskan prinsip kerja motor induksi 3 fasa dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 4.1 Memasang komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.1 Mampu memasang motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.2 Mampu membaca gambar kerja/ rangkaian pemasangan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.3 Mampu menganalisa pemasangan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol *non Programmable logic control (non PLC)*.

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan jenis motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
2. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan prinsip kerja pemasangan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
3. Melalui pengamatan peserta didik mampu menjelaskan kontruksi motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
4. Melalui praktek peserta didik dapat membaca rangkaian/ gambar kerja pemasangan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
5. Melalui praktek peserta didik dapat menganalisa pemasangan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Motor induksi 3 fasa.
2. Prinsip kerja motor induksi 3 fasa.
3. Gambar simbol motor induksi 3 fasa.

E. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan : Pendekatan saintifik
2. Metode : ceramah, diskusi, tanya jawab
3. Model : Saintifik learning

F. MEDIA ALAT DAN SUMBER BELAJAR

1. Alat : laptop, trainer instalasi motor listrik, motor listrik 3 fasa
2. Media : LCD, bahan tayang (PPT)
3. Sumber Pembelajaran : Instalasi Motor Listrik Semester 3 Buku BSE, PUIL 2000

G. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Melakukan pembukaan dengan salam pembukaan dan berdoa untuk memulai pembelajaran	15 menit

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Menyayikan lagu kebangsaan. 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Sebagai apersepsi, guru bertanya tentang instalasi motor listrik. 5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai. 6. Menyampaikan rencana kegiatan pembelajaran 	
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan materi motor induksi 3 fasa. • Siswa membaca/mempelajari/ mengamati konstruksi motor induksi 3 fasa. • Guru mengamati proses belajar siswa dan melakukan observasi. 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengajukan pertanyaan tentang motor induksi 3 fasa yang tidak dipahami dari materi yang dibaca. • Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa tentang motor induksi 3 fasa. 3. Mengeksplorasi/ mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat materi/mencari informasi dari internet ataupun dari guru tentang motor induksi 3 fasa. 4. Mengasosiasi/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendiskusikan hasil pencarian materi yang telah dicari/dicatat. 5. Menilai hasil belajar siswa <ul style="list-style-type: none"> • Guru menilai siswa melalui kuis/ulangan harian untuk mengukur ketercapaian standar • Guru mengevaluasi kemajuan masing-masing, memberi umpan balik tentang tingkat pemahaman yang sudah dicapai • Guru menjadikan hasil belajar untuk membuat pertimbangan menyusun strategi pembelajaran berikutnya 6. Refleksi <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa melakukan refleksi terhadap aktivitas dan proses belajar yang sudah dijalankan 	135 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih ragu dan melaksanakan evaluasi. 2. Peserta didik menyimpulkan materi di bawah bimbingan guru dan membuat 3. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar dan tugas untuk pertemuan berikutnya. 4. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam 	30 menit

H. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian : kuis
2. Prosedur Penilaian :

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Pengamatan	Selama Pembelajaran dan saat diskusi
2	Pengetahuan	Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok
3	Keterampilan	Praktik	Penyelesaian tugas individu dan kelompok maupun saat diskusi

Kulon Progo, Juli 2016

Mengetahui
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Meineni Wulandari,S.T
NIP.19650501 198902 2 003

Khairudin Bahari
NIM.13501241007

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Pengasih
Mata Pelajaran	: Instalasi Motor Listrik
Kelas/Semester	: X I / 3
Materi Pokok/Topik	: Pengasutan Motor Induksi 3 fasa
Alokasi Waktu	: 4 x 45 Menit
Paket Keahlian	: Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
Tahun Pelajaran	: 2016/2017

A. KOMPETENSI INTI

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, dan teknologi dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan dalam perancangan instalasi motor listrik.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam melaksanakan perancangan instalasi motor listrik.
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam melakukan tugas di bidang instalasi motor listrik.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 3.1 Menjelaskan komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.

- 3.1.1 Mampu menjelaskan fungsi pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 3.1.2 Mampu menjelaskan prinsip kerja pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 4.1 Memasang komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.1 Mampu memasang pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.2 Mampu membaca gambar kerja/ rangkaian pemasangan pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.3 Mampu menganalisa pemasangan pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol *non Programmable logic control (non PLC)*.

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan fungsi pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
2. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan prinsip kerja pemasangan pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
3. Melalui praktek peserta didik dapat memasanag pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
4. Melalui praktek peserta didik dapat membaca rangkaian/ gambar kerja pemasangan pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
5. Melalui praktek peserta didik dapat menganalisa pemasangan pengasutan motor induksi 3 fasa dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Motor induksi 3 fasa.
2. Name plate motor induksi 3 fasa.
3. Pengasutan motor induksi 3 fasa.

E. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan : Pendekatan saintifik
2. Metode : ceramah, diskusi, tanya jawab
3. Model : Saintifik learning

F. MEDIA ALAT DAN SUMBER BELAJAR

1. Alat : laptop, trainer instalasi motor listrik, motor listrik 3 fasa
2. Media : LCD, bahan tayang (PPT)
3. Sumber Pembelajaran : Instalasi Motor Listrik, Semester 3, Buku BSE, PUIL 2000

G. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
----------	--------------------	---------------

Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan salam pembukaan dan berdoa untuk memulai pembelajaran 2. Menyanyikan lagu kebangsaan. 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Sebagai apersepsi, guru bertanya tentang instalasi motor listrik. 5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai. 6. Menyampaikan rencana kegiatan pembelajaran 	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan materi pengasutan motor induksi 3 fasa. • Siswa membaca/mempelajari/mengamati rangkaian pengasutan motor induksi 3 fasa. • Guru mengamati proses belajar siswa dan melakukan observasi. 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengajukan pertanyaan tentang motor induksi 3 fasa yang tidak dipahami dari materi yang dibaca. • Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa tentang motor induksi 3 fasa 3. Mengeksplorasi/ mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat materi/mencari informasi dari internet ataupun dari guru tentang motor induksi 3 fasa. 4. Mengasosiasi/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendiskusikan hasil praktik dan pencarian materi yang telah dicari/dicatat. 5. Menilai hasil belajar siswa <ul style="list-style-type: none"> • Guru menilai siswa melalui kuis/ulangan harian untuk mengukur ketercapaian standar • Guru mengevaluasi kemajuan masing-masing, memberi umpan balik tentang tingkat pemahaman yang sudah dicapai • Guru menjadikan hasil belajar untuk membuat pertimbangan menyusun strategi pembelajaran berikutnya 6. Refleksi <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa melakukan refleksi terhadap aktivitas dan proses belajar yang sudah dijalankan 	135 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih ragu dan melaksanakan evaluasi. 2. Peserta didik menyimpulkan materi di bawah bimbingan guru dan membuat 	30 menit

	<p>3. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar dan tugas untuk pertemuan berikutnya.</p> <p>4. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam</p>	
--	---	--

H. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian : kuis
2. Prosedur Penilaian :

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Pengamatan	Selama Pembelajaran dan saat diskusi
2	Pengetahuan	Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok
3	Keterampilan	Praktik	Penyelesaian tugas individu dan kelompok maupun saat diskusi

Kulon Progo, Juli 2016

Mengetahui
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Meineni Wulandari,S.T
NIP.19650501 198902 2 003

Khairudin Bahari
NIM.13501241007

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Pengasih
Mata Pelajaran	: Instalasi Motor Listrik
Kelas/Semester	: X I / 3
Materi Pokok/Topik	: Perencanaan Instalasi Motor Listrik
Alokasi Waktu	: 4 x 45 Menit
Paket Keahlian	: Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
Tahun Pelajaran	: 2016/2017

A. KOMPETENSI INTI

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, dan teknologi dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan dalam perancangan instalasi motor listrik.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam melaksanakan perancangan instalasi motor listrik.
- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam melakukan tugas di bidang instalasi motor listrik.
- 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 3.2 Menafsirkan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).

- 3.2.1 Mampu menjelaskan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 3.2.2 Mampu menerapkan gambar simbol pemasangan komponen dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 3.2.3 Mampu menganalisa gambar simbol pemasangan komponen dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 4.2 Menyajikan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).
 - 4.1.1 Mampu merancang gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.2 Mampu menggambar gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
2. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan penerapan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
3. Melalui diskusi peserta didik mampu menganalisa gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
4. Melalui praktek peserta didik dapat merancang gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
5. Melalui praktek peserta didik dapat menggambar gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Gambar kerja instalasi motor listrik
2. Prinsip kerja instalasi motor listrik

E. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan : Pendekatan saintifik
2. Metode : ceramah, diskusi, tanya jawab
3. Model : Saintifik learning

F. MEDIA ALAT DAN SUMBER BELAJAR

1. Alat : laptop, trainer instalasi motor listrik
2. Media : LCD, bahan tayang (PPT)
3. Sumber Pembelajaran : Instalasi Motor Listrik, Semester 3, Buku BSE

G. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan salam pembukaan dan berdoa untuk memulai pembelajaran 2. Menyanyikan lagu kebangsaan. 	15 menit

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Sebagai apersepsi, guru bertanya tentang instalasi motor listrik. 5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai. 6. Menyampaikan rencana kegiatan pembelajaran 	
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan materi perencanaan instalasi motor listrik. • Siswa membaca/mempelajari materi perencanaan instalasi motor listrik. • Guru mengamati proses belajar siswa dan melakukan observasi. 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengajukan pertanyaan tentang informasi yang tidak dipahami dari materi yang dibaca. • Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa 3. Mengeksplorasi/ mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mencatat materi yang diberikan. 4. Mengasosiasi/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa merencanakan gambar rangkaian pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non <i>programmable logic control (Non PLC)</i> . 5. Menilai hasil belajar siswa <ul style="list-style-type: none"> • Guru menilai siswa melalui kuis/ulangan harian untuk mengukur ketercapaian standar dan melalui praktik untuk mengukur keterampilan siswa. • Guru mengevaluasi kemajuan masing-masing member umpan balik tentang tingkat pemahaman yang sudah dicapai • Guru menjadikan hasil belajar untuk membuat pertimbangan menyusun strategi pembelajaran berikutnya 6. Refleksi <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa melakukan refleksi terhadap aktivitas dan proses belajar yang sudah dijalankan 	135 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih ragu dan melaksanakan evaluasi. 2. Peserta didik menyimpulkan materi di bawah bimbingan guru dan membuat 3. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar dan tugas untuk pertemuan berikutnya. 4. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam 	30 menit

H. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian : kuis

2. Prosedur Penilaian :

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Pengamatan	Selama Pembelajaran dan saat diskusi
2	Pengetahuan	Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok
3	Keterampilan	Praktik	Penyelesaian tugas individu dan kelompok maupun saat diskusi

Kulon Progo, Juli 2016

Mengetahui
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Meineni Wulandari,S.T
NIP.19650501 198902 2 003

Khairudin Bahari
NIM.13501241007

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Pengasih
Mata Pelajaran	: Instalasi Motor Listrik
Kelas/Semester	: X I / 3
Materi Pokok/Topik	: Kendali Motor 3 Fasa Direct OnLine Dari 1 tempat
Alokasi Waktu	: 4 x 45 Menit
Paket Keahlian	: Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
Tahun Pelajaran	: 2016/2017

A. KOMPETENSI INTI

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, dan teknologi dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan dalam perancangan instalasi motor listrik.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam melaksanakan perancangan instalasi motor listrik.
 - 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
 - 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam melakukan tugas di bidang instalasi motor listrik.
 - 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 3.2 Menafsirkan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).
 - 3.2.1 Mampu menjelaskan gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).

- 3.2.2 Mampu menerapkan gambar simbol pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 3.2.3 Mampu menganalisa gambar simbol pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 4.2 Menyajikan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).
 - 4.1.1 Mampu merancang gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.2 Mampu menggambar gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
2. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan penerapan gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
3. Melalui diskusi peserta didik mampu menganalisa gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
4. Melalui praktek peserta didik dapat merancang gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
5. Melalui praktek peserta didik dapat menggambar gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 1 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Kendali Motor 3 Fasa DOL Dari 1 tempat
2. Pengasutan motor 3 fase
3. Gambar simbol motor induksi 3 fasa.

E. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan : Pendekatan saintifik
2. Metode : Praktik,ceramah, diskusi, tanya jawab
3. Model : Saintifik learning

F. MEDIA ALAT DAN SUMBER BELAJAR

1. Alat : laptop, trainer instalasi motor listrik, motor listrik 3 fase.
2. Media : LCD, bahan tayang (PPT)
3. Sumber Pembelajaran : Instalasi Motor Listrik Semester 3 Buku BSE, PUIL 2000

G. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
----------	--------------------	---------------

Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan salam pembukaan dan berdoa untuk memulai pembelajaran 2. Menyanyikan lagu kebangsaan. 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Sebagai apersepsi, guru bertanya tentang instalasi motor listrik. 5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai. 6. Menyampaikakan rencana kegiatan pembelajaran 	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan materi kendali motor 3 fasa dol dari 1 tempat. • Siswa membaca/mempelajari materi kendali motor 3 fasa dol dari 1 tempat. • Guru mengamati proses belajar siswa dan melakukan observasi. 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengajukan pertanyaan tentang informasi yang tidak dipahami dari materi yang dibaca. • Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa 3. Mengeksplorasi/ mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik merencanakan kendali motor 3 fasa dol dari 1 tempat. • Peserta didik merangkai rangkaian kendali motor 3 fasa dol dari 1 tempat pada trainer instalasi motor listrik. • Siswa melakukan praktik kendali motor 3 fasa dol dari 1 tempat. 4. Mengasosiasi/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengidentifikasi jenis komponen, simbol komponen, dan rangkain kendali motor 3 fasa dol dari 1 tempat yang dipasang dan dibuat laporan. 5. Menilai hasil belajar siswa <ul style="list-style-type: none"> • Guru menilai siswa melauai praktik untuk mengukur ketercapaian standar keterampilan siswa. • Guru mengevaluasi kemajuan masing-masing, memberi umpan balik tentang tingkat pemahaman yang sudah dicapai • Guru menjadikan hasil belajar untuk membuat pertimbangan menyusun strategi pembelajaran berikutnya 6. Refleksi <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa melakukan refleksi terhadap aktivitas dan proses belajar yang sudah dijalankan 	135 menit

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih ragu dan melaksanakan evaluasi. 2. Peserta didik menyimpulkan materi di bawah bimbingan guru dan membuat 3. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar dan tugas untuk pertemuan berikutnya. 4. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam 	30 menit
---------	--	----------

H. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian : kuis
2. Prosedur Penilaian :

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Pengamatan	Selama Pembelajaran dan saat diskusi
2	Pengetahuan	Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok
3	Keterampilan	Praktik	Penyelesaian tugas individu dan kelompok maupun saat diskusi

Kulon Progo, Juli 2016

Mengetahui
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Meineni Wulandari,S.T
NIP.19650501 198902 2 003

Khairudin Bahari
NIM.13501241007

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Pengasih
Mata Pelajaran	: Instalasi Motor Listrik
Kelas/Semester	: X I / 3
Materi Pokok/Topik	: Kendali Motor 3 Fasa Direct OnLine Dari 2 tempat
Alokasi Waktu	: 4 x 45 Menit
Paket Keahlian	: Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
Tahun Pelajaran	: 2016/2017

A. KOMPETENSI INTI

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, dan teknologi dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR

- 1.1 Menyadari sepenuhnya konsep Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya untuk dipergunakan sebagai aturan dalam perancangan instalasi motor listrik.
- 1.2 Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam melaksanakan perancangan instalasi motor listrik.
 - 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam melaksanakan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
 - 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi, damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berpikir dalam melakukan tugas di bidang instalasi motor listrik.
 - 2.3 Menunjukkan sikap responsif, proaktif, konsisten, dan berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam melakukan pekerjaan di bidang instalasi motor listrik.
- 3.2 Menafsirkan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).
 - 3.2.1 Mampu menjelaskan gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).

- 3.2.2 Mampu menerapkan gambar simbol pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 3.2.3 Mampu menganalisa gambar simbol pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor control non programmable logic control (non PLC).
- 4.2 Menyajikan gambar kerja pemasangan komponen dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).
 - 4.1.1 Mampu merancang gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor kontrol *non programmable logic control (Non PLC)*.
 - 4.1.2 Mampu menggambar gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor kontrol non programmable logic control (Non PLC).

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
2. Melalui diskusi peserta didik mampu menjelaskan penerapan gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
3. Melalui diskusi peserta didik mampu menganalisa gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
4. Melalui praktek peserta didik dapat merancang gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.
5. Melalui praktek peserta didik dapat menggambar gambar kerja pemasangan motor 3 fasa direct online dari 2 tempat dan sirkit motor kontrol non *programmable logic control (Non PLC)*.

D. MATERI PEMBELAJARAN

1. Kendali Motor 3 Fasa DOL Dari 2 tempat
2. Pengasutan motor 3 fase
3. Gambar simbol motor induksi 3 fasa.

E. METODE PEMBELAJARAN

1. Pendekatan : Pendekatan saintifik
2. Metode : Praktik,ceramah, diskusi, tanya jawab
3. Model : Saintifik learning

F. MEDIA ALAT DAN SUMBER BELAJAR

1. Alat : laptop, trainer instalasi motor listrik, motor listrik 3 fasa
2. Media : LCD, bahan tayang (PPT)
3. Sumber Pembelajaran : Instalasi Motor Listrik Semester 3 Buku BSE, PUIL 2000

G. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
----------	--------------------	---------------

Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan salam pembukaan dan berdoa untuk memulai pembelajaran 2. Menyanyikan lagu kebangsaan. 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Sebagai apersepsi, guru bertanya tentang instalasi motor listrik. 5. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai. 6. Menyampaikakan rencana kegiatan pembelajaran 	15 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan materi kendali motor 3 fasa dol dari 2 tempat. • Siswa membaca/mempelajari materi kendali motor 3 fasa dol dari 2 tempat. • Guru mengamati proses belajar siswa dan melakukan observasi. 2. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengajukan pertanyaan tentang informasi yang tidak dipahami dari materi yang dibaca. • Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa 3. Mengeksplorasi/ mengumpulkan informasi <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik merencanakan kendali motor 3 fasa dol dari 2 tempat. • Peserta didik merangkai rangkaian kendali motor 3 fasa dol dari 2 tempat pada trainer instalasi motor listrik. • Siswa melakukan praktik kendali motor 3 fasa dol dari 2 tempat. 4. Mengasosiasi/ mengolah informasi <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik mengidentifikasi jenis komponen, simbol komponen, dan rangkain kendali motor 3 fasa dol dari 2 tempat yang dipasang dan dibuat laporan. 5. Menilai hasil belajar siswa <ul style="list-style-type: none"> • Guru menilai siswa melauai praktik untuk mengukur ketercapaian standar • Guru mengevaluasi kemajuan masing-masing, memberi umpan balik tentang tingkat pemahaman yang sudah dicapai • Guru menjadikan hasil belajar untuk membuat pertimbangan menyusun strategi pembelajaran berikutnya 6. Refleksi <ul style="list-style-type: none"> • Guru dan siswa melakukan refleksi terhadap aktivitas dan proses belajar yang sudah dijalankan 	135 menit

Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik menanyakan hal-hal yang masih ragu dan melaksanakan evaluasi. 2. Peserta didik menyimpulkan materi di bawah bimbingan guru dan membuat 3. Guru mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk tetap semangat belajar dan tugas untuk pertemuan berikutnya. 4. Guru menutup pembelajaran dengan do'a dan salam 	30 menit
---------	--	----------

H. PENILAIAN

1. Teknik Penilaian : kuis
2. Prosedur Penilaian :

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1	Sikap	Pengamatan	Selama Pembelajaran dan saat diskusi
2	Pengetahuan	Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok
3	Keterampilan	Praktik	Penyelesaian tugas individu dan kelompok maupun saat diskusi

Kulon Progo, Juli 2016

Mengetahui
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Meineni Wulandari,S.T
NIP.19650501 198902 2 003

Khairudin Bahari
NIM.13501241007



Penilaian Sikap

Tabel . Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

Kelas : XI TIPTL 1

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Agung Setyadi																
2.	Agus Kuncoro S																
3.	Alina Rosidah																
4.	Asyiqurrochman																
5.	Budi Dwi Purnomo																
6.	Cahya Kartika Dewi																
7.	Dani Arfianto																
8.	Deta Armelya																
9.	Doni Hermawan																
10.	Fajar Arbiyaksa																
11.	Fatin Amar																
12.	Fetri Pinasti																
13.	Hasbi Prizhuma H																
14.	Ika Yunita																
15.	Ilham Fauzi																
16.	Indah Lestari																
17.	Indra Rizky																
18.	Jani Anang N																
19.	Kusnaeni Dedi H																
20.	Ofiya Dita S																
21.	Ramadan Gangsar P																
22.	Rino Karodin																
23.	Rizki Setiagi																
24.	Ryan Ardi Nugroho																
25.	Sugeng Widodo																
26.	Ta'at Nurdika																
27.	Toni Rahayu																
28.	Uti Kurnia O																
29.	Wahyu Wibowo																
30.	Wahyu Widodo																
31.	Yanuar Hadi P																
32.	Yudha Alrasyid																

Pengasih, 15 Juli 2016

Guru Diklat

Khairudin Bahari

NIM.13501241007

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat.

3 = jika tiga indikator terlihat.

2 = jika dua indikator terlihat.

1 = jika satu indikator terlihat.

Indikator Penilaian Sikap:

Disiplin

- a. Tertib mengikuti instruksi
- b. Mengerjakan tugas tepat waktu
- c. Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- d. Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- a. Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- b. Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- c. Tidak menyontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- d. Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- a. Pelaksanaan tugas piket secara teratur
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Mengajukan usul pemecahan masalah
- d. Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- a. Berinteraksi dengan teman secara ramah
- b. Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- c. Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- d. Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

Sangat baik : apabila memperoleh nilai akhir 4

Baik : apabila memperoleh nilai akhir 3

Cukup : apabila memperoleh nilai akhir 2

Kurang : apabila memperoleh nilai akhir 1



Penilaian Sikap

Tabel . Instrumen dan Rubrik Penilaian Sikap

Kelas : XI TIPTL 3

No	Nama Siswa/ Kelompok	Disiplin				Jujur				Tanggung Jawab				Santun			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	Abdul Aziz																
2.	Adi Triyanto																
3.	Aditya Nur S																
4.	Ahmad Hidayat																
5.	Alan Yoga P																
6.	Alfiyan																
7.	Andriyansyah P P																
8.	Anjar Surdiyani																
9.	Annisa Nurul Alfiyah																
10.	Anton Prasepta																
11.	Arif Cahyo Nugroho																
12.	Deni Prayoga																
13.	Dewi Nur Sinta L																
14.	Eko Sigid Permana																
15.	Elsa Nanda S																
16.	Eri Cahyo Risam																
17.	Fauzan Maulana N																
18.	Galang Dafin Mukti																
19.	Lutvi Asni Fauzia																
20.	Muhammad Fuad N																
21.	Nova Handriyana S																
22.	Nurdiyanti																
23.	Rifqi Fajariansyah																
24.	Risang Adi Pradana																
25.	Roni Sulistyio																
26.	Samsul Huda																
27.	Toha Lazuardy																
28.	Tri Jatmiko																
29.	Vukaira Nurhuda																
30.	Wahyu Nugroho																
31.	Yoga Aji Saputra																
32.	Yuni Rahman Widodo																

Pengasih, 15 Juli 2016

Guru Diklat

Khairudin Bahari

NIM.13501241007

Keterangan:

4 = jika empat indikator terlihat.

3 = jika tiga indikator terlihat.

2 = jika dua indikator terlihat.

1 = jika satu indikator terlihat.

Indikator Penilaian Sikap:

Disiplin

- a. Tertib mengikuti instruksi
- b. Mengerjakan tugas tepat waktu
- c. Tidak melakukan kegiatan yang tidak diminta
- d. Tidak membuat kondisi kelas menjadi tidak kondusif

Jujur

- a. Menyampaikan sesuatu berdasarkan keadaan yang sebenarnya
- b. Tidak menutupi kesalahan yang terjadi
- c. Tidak menyontek atau melihat data/pekerjaan orang lain
- d. Mencantumkan sumber belajar dari yang dikutip/dipelajari

Tanggung Jawab

- a. Pelaksanaan tugas piket secara teratur
- b. Peran serta aktif dalam kegiatan diskusi kelompok
- c. Mengajukan usul pemecahan masalah
- d. Mengerjakan tugas sesuai yang ditugaskan

Santun

- a. Berinteraksi dengan teman secara ramah
- b. Berkomunikasi dengan bahasa yang tidak menyinggung perasaan
- c. Menggunakan bahasa tubuh yang bersahabat
- d. Berperilaku sopan

Nilai akhir sikap diperoleh dari modus (skor yang sering muncul) dari keempat aspek sikap di atas.

Kategori nilai sikap:

Sangat baik : apabila memperoleh nilai akhir 4

Baik : apabila memperoleh nilai akhir 3

Cukup : apabila memperoleh nilai akhir 2

Kurang : apabila memperoleh nilai akhir 1

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 2 PENGASIH			
Prog. Keahlian : T. Ketenagalistrikan	KOMPONEN IML	No. Job sheet : 01	
Paket Keahlian : TIPTL		Waktu :	
Mata Pelajaran : IML		Tanggal :	
Kompetensi : 3.1		Nama :	
Kelas/Semester :		NISN :	

A. Tujuan

Setelah melakukan praktik, Siswa diharapkan mampu:

1. Menjelaskan simbol komponen dan sirkit motor kontrol *Non PLC*.
2. Menjelaskan fungsi komponen dan sirkit motor kontrol *Non PLC*.
3. Menjelaskan Prinsip kerja komponen dan sirkit motor kontrol *Non PLC*.

B. Alat dan Bahan

- | | |
|-------------------------------------|--------|
| 1. Obeng kembang dan pipih (sedang) | 1 Buah |
| 2. Multimeter | 1 Set |
| 3. Trainer Instalasi Motor | 1 Set |
| 4. Motor Induksi 3 Phasa | 1 buah |
| 5. MC SK 21 | 1 buah |
| 6. TOR | 1 buah |
| 7. Lampu Indikator | 1 buah |
| 8. Pushbutton NO | 1 buah |
| 9. Pushbutton NC | 1 buah |
| 10. Pushbutton NC dan NO | 1 buah |
| 11. MCB 1 phasa | 1 buah |
| 12. MCB 3 Phasa | 1 buah |
| 13. Time Delay Relay (TDR) | 1 buah |

C. Keselamatan Kerja

1. Gunakanlah pakaian praktik
2. Bacalah dan pahami petunjuk praktikum pada setiap lembar kegiatan belajar.
3. Gunakanlah alat sesuai dengan fungsinya
4. Hati-hati dalam melakukan praktek

D. Langkah Kerja

1. Siapkan alat dan bahan
2. Amati dan catat semua komponen
3. Cek hubungan terminal semua komponen sesuai dengan prinsip kerjanya menggunakan multimeter pada posisi ohm meter
4. Catat semua hasilnya dan masukan dalam tabel pengamatan
5. Buat Kesimpulan dan laporan dari hasil praktek

E. Tabel Pengamatan

No	Nama Komponen	Spesifikasi	Tesst Fungsi	Keterangan

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 2 PENGASIH		
Prog. Keahlian : T. Ketenagalistrikan	RANGKAIAN MOTOR LISTRIK SISTEM DIRECT ON LINE (DOL)	No. Job sheet : 02
Paket Keahlian : TIPTL		Waktu :
Mata Pelajaran : IML		Tanggal :
Kompetensi :		Nama :
Kelas/Semester :		NISN :

A. Tujuan

Setelah melakukan praktik, Siswa diharapkan mampu:

1. Dapat merancang dan menggambar rangkaian motor listrik sistem DOL
2. Dapat memasang komponen rangkaian motor listrik sistem DOL
3. Dapat menganalisa rangkaian motor listrik sistem DOL

B. Alat dan Bahan

- | | |
|--------------------------------|------------|
| 1. Tespen | 1 Buah |
| 2. Multimeter | 1 Buah |
| 3. Trainer Pengendali Motor | 1 unit |
| 4. Motor induksi 3 phasa | 1 buah |
| 5. MCB 3 phasa | 1 buah |
| 6. MCB 1 Phasa | 1 buah |
| 7. MC SK21 | 1 buah |
| 8. Termal Overload Relay (TOR) | 1 buah |
| 9. Push button NC | 1 buah |
| 10. Push button NO | 1 buah |
| 11. Lampu indikator | 3 buah |
| 12. Kabel Jumper | secukupnya |

C. Keselamatan Kerja

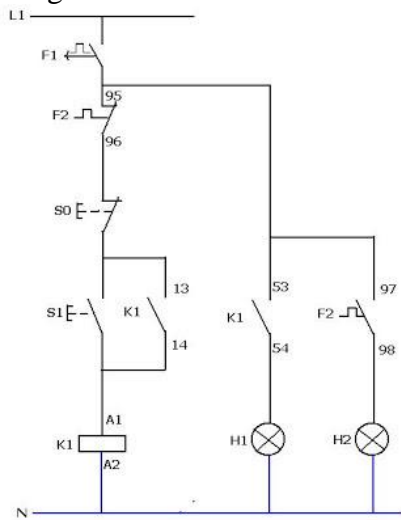
1. Gunakanlah pakaian praktik
2. Bacalah dan pahami petunjuk praktikum pada setiap lembar kegiatan belajar.
3. Gunakanlah alat sesuai dengan fungsinya
4. Hati-hati dalam melakukan praktek

D. Langkah Kerja

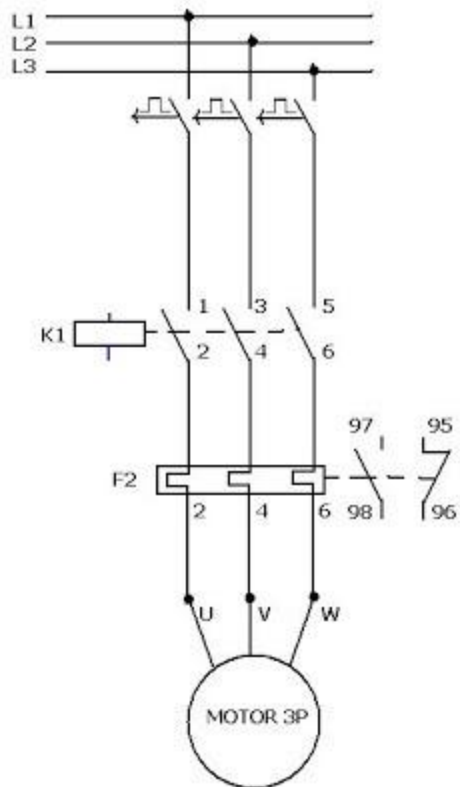
1. Siapkan alat dan bahan
2. Rangkailah rangkaian utama (daya) dan pengendali (control) sesuai gambar kerja pada traener pengendali Motor.
3. Jika telah selesai, periksakan hasil pekerjaan saudara pada guru pembimbing
4. Uji fungsi rangkaian yang saudara rangkai
5. Laporkan hasil pekerjaan pada guru pembimbing untuk dinilai
6. Kembalikan alat dan bahan ke tempat semula
7. Buatlah laporan dan kesimpulannya

E. Gambar Kerja

1. Rangkaian Kontrol



2. Rangkaian Power



SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 2 PENGASIH		
Prog. Keahlian : T. Ketenagalistrikan	RANGKAIAN MOTOR LISTRIK DIOPERASIKAN DARI BEBERAPA TEMPAT	No. Job sheet : 03
Paket Keahlian : TIPTL		Waktu :
Mata Pelajaran : IML		Tanggal :
Kompetensi :		Nama :
Kelas/Semester :		NISN :

A. Tujuan

Setelah melakukan praktik, Siswa diharapkan mampu:

1. Dapat merancang dan menggambarkan rangkaian motor listrik yang dioperasikan dari beberapa tempat
2. Dapat memasang komponen rangkaian motor listrik listrik yang dioperasikan dari beberapa tempat
3. Dapat menganalisa rangkaian motor listrik listrik yang dioperasikan dari beberapa tempat

B. Alat dan Bahan

- | | |
|--------------------------------|------------|
| 1. Tespen | 1 Buah |
| 2. Multimeter | 1 Buah |
| 3. Trainer Pengendali Motor | 1 unit |
| 4. Motor induksi 3 phasa | 1 buah |
| 5. MCB 3 phasa | 1 buah |
| 6. MCB 1 Phasa | 1 buah |
| 7. MC SK21 | 1 buah |
| 8. Termal Overload Relay (TOR) | 1 buah |
| 9. Push button NC | 2 buah |
| 10. Push button NO | 2 buah |
| 11. Lampu indikator | 3 buah |
| 12. Kabel Jamper | secukupnya |

C. Keselamatan Kerja

1. Gunakanlah pakaian praktik
2. Bacalah dan pahami petunjuk praktikum pada setiap lembar kegiatan belajar.
3. Gunakanlah alat sesuai dengan fungsinya
4. Hati-hati dalam melakukan praktek

D. Langkah Kerja

1. Buatlah rancangan rangkaian utama (daya) dan pengendali (control) untuk rangkaian motor listrik yang dilayani dari dua tempat
2. Siapkan alat dan bahan
3. Rangkailah rangkaian utama (daya) dan pengendali (control) sesuai gambar kerja pada traener pengendali Motor.
4. Jika telah selesai, periksakan hasil pekerjaan saudara pada guru pembimbing
5. Uji fungsi rangkaian yang saudara rangkai
6. Laporkan hasil pekerjaan pada guru pembimbing untuk dinilai
7. Kembalikan alat dan bahan ke tempat semula
8. Buatlah laporan dan kesimpulannya

**HASIL NILAI
DIRECT ONLINE DARI 1 TEMPAT**

Kelas : XI TIPTL1

No	Nama	Persiapan Alat dan Bahan	Keselamatan Kesehatan Kerja	Hasil	Sikap	Waktu	Total
1	AGUNG SETYADI	86	85	87	85	87	86
2	AGUS KUNCORO SEJATI	86	86	87	85	87	86,2
3	ALINA ROSIDAH	85	86	87	85	85	85,6
4	ASYIQUROCHMAN	86	86	88	85	87	86,4
5	BUDI DWI PURNOMO	84	86	87	84	85	85,2
6	CAHYA KARTIKA DEWI	85	86	87	85	85	85,6
7	DANI ARFIANTO	84	86	87	84	90	86,2
8	DETA ARMELYA	86	86	87	85	82	85,2
9	DONI HERMAWAN	85	86	87	85	85	85,6
10	FAJAR ARBIYAKSA	86	85	87	85	85	85,6
11	FATIN AMAR	85	85	88	85	85	85,6
12	FETRI PINASTI	85	85	88	85	84	85,4
13	HASBI PRIZHUMA HERJUNA	86	86	87	84	85	85,6
14	IKA YUNITA	85	86	88	85	85	85,8
15	ILHAM FAUZI	86	86	87	85	87	86,2
16	INDAH LESTARI	85	86	88	85	87	86,2
17	INDRA RIZKY	86	85	88	85	85	85,8
18	JANI ANANG NUGROHO	86	86	87	85	85	85,8
19	KUSNAENI DEDI HERLAMBAANG	85	86	88	85	85	85,8
20	OFIYA DITA SETIYANINGSIH	85	85	87	84	87	85,6
21	RAMADAN GANGSAR PRASETYO	85	85	87	85	89	86,2
22	RINO KARODIN	86	86	88	85	89	86,8
23	RIZKI SETIAGI	85	85	87	85	87	85,8
24	RYAN ARDI NUGROHO	86	86	88	85	85	86
25	SUGENG WIDODO	86	86	87	85	87	86,2
26	TA'AT NURDIKA	86	86	88	85	83	85,6
27	TONI RAHAYU	86	85	88	85	87	86,2
28	UTI KURNIA OKTAVIANI	85	86	88	85	89	86,6
29	WAHYU WIBOWO	86	86	87	85	82	85,2
30	WAHYU WIDODO	85	85	88	85	82	85
31	YANUAR HADI PRASETYA	85	86	88	85	87	86,2
32	YUDHA ALRASYID	86	85	88	85	88	86,4

Kulon Progo, 15 Juli 2016

Kepala Sekolah

Guru Diklat

Dra.Rr Istihari Nugraheni, M.Hum
NIP. 19611023 198803 2 001

Khirudin Bahari
NIM.13501241007

**HASIL NILAI
DIRECT ONLINE DARI 2 TEMPAT**

Kelas : XI TIPTL1

No	Nama	Persiapan Alat dan Bahan	Keselamatan Kesehatan Kerja	Hasil	Sikap	Waktu	Total
1	AGUNG SETYADI	86	85	87	85	87	86
2	AGUS KUNCORO SEJATI	85	86	84	85	92	86,4
3	ALINA ROSIDAH	85	86	86	85	86	85,6
4	ASYIQUROCHMAN	86	86	87	85	89	86,6
5	BUDI DWI PURNOMO	86	86	87	84	87	86
6	CAHYA KARTIKA DEWI	86	85	86	85	88	86
7	DANI ARFIANTO	85	86	85	85	85	85,2
8	DETA ARMELYA	86	86	85	85	82	84,8
9	DONI HERMAWAN	86	86	86	84	82	84,8
10	FAJAR ARBIYAKSA	85	85	87	84	88	85,8
11	FATIN AMAR	85	86	87	85	88	86,2
12	FETRI PINASTI	86	86	86	85	88	86,2
13	HASBI PRIZHUMA HERJUNA	85	85	86	85	85	85,2
14	IKA YUNITA	85	86	87	85	85	85,6
15	ILHAM FAUZI	85	86	87	85	87	86
16	INDAH LESTARI	86	85	86	85	84	85,2
17	INDRA RIZKY	86	86	87	84	87	86
18	JANI ANANG NUGROHO	85	86	85	85	84	85
19	KUSNAENI DEDI HERLAMBANG	86	85	85	84	85	85
20	OFIYA DITA SETIYANINGSIH	85	86	85	85	85	85,2
21	RAMADAN GANGSAR PRASETYO	86	85	87	84	86	85,6
22	RINO KARODIN	85	86	85	84	85	85
23	RIZKI SETIAGI	86	85	85	85	86	85,4
24	RYAN ARDI NUGROHO	86	86	87	85	86	86
25	SUGENG WIDODO	86	86	87	85	92	87,2
26	TA'AT NURDIKA	85	85	86	84	90	86
27	TONI RAHAYU	85	86	87	85	87	86
28	UTI KURNIA OKTAVIANI	86	86	86	85	82	85
29	WAHYU WIBOWO	86	85	86	85	87	85,8
30	WAHYU WIDODO	85	85	87	85	86	85,6
31	YANUAR HADI PRASETYA	86	85	87	85	85	85,6
32	YUDHA ALRASYID	86	86	85	84	86	85,4

Kulon Progo, 15 Juli 2016

Kepala Sekolah

Guru Diklat

Dra.Rr Istihari Nugraheni, M.Hum
NIP. 19611023 198803 2 001

Khirudin Bahari
NIM.13501241007

**HASIL NILAI
DIRECT ONLINE DARI 1 TEMPAT**

Kelas : XI TIPTL 3

No	Nama	Persiapan Alat dan Bahan	Keselamatan Kesehatan Kerja	Hasil	Sikap	Waktu	Total
1	ABDUL AZIZ	86	86	87	85	85	85,8
2	ADI TRIYANTO	86	86	88	85	82	85,4
3	ADITYA NUR SETYAWAN	86	86	88	85	87	86,4
4	AHMAD HIDAYAT	85	86	88	84	85	85,6
5	ALAN YOGA PRATAMA	84	86	87	85	87	85,8
6	ALFIYAN	85	86	88	84	87	86
7	ANDRIYANSYAH PUTRA PRATAMA	85	85	87	84	85	85,2
8	ANJAR SURDIYANI	86	85	87	85	82	85
9	ANNISA NURUL ALFIYAH	84	86	87	85	80	84,4
10	ANTON PRASEPTA	84	86	88	85	87	86
11	ARIF CAHYO NUGROHO	85	86	87	84	85	85,4
12	DENI PRAYOGA	84	85	88	85	82	84,8
13	DEWI NUR SINTA LESTARI	86	86	87	85	87	86,2
14	EKO SIGID PERMANA	84	86	86	85	90	86,2
15	ELSA NANDA SEPTIANINGTYAS	85	86	88	85	87	86,2
16	ERI CAHYO RISAM	84	85	87	85	87	85,6
17	FAUZAN MAULANA NURSYAHDAN	85	86	87	85	82	85
18	GALANG DAFIN MUKTI	86	86	88	85	87	86,4
19	LUTVI ASNI FAUZIA	85	85	88	85	87	86
20	MUHAMMAD FUAD NURROKHIM	85	85	87	84	85	85,2
21	NOVA HANDRIYANA SUSILAWARDANA	86	86	87	85	87	86,2
22	NURDIYANTI	85	86	88	85	85	85,8
23	RIFQI FAJARIANSYAH	84	85	87	85	85	85,2
24	RISANG ADI PRADANA	84	86	88	85	87	86
25	RONI SULISTYO	84	86	88	85	87	86
26	SAMSUL HUDA	85	86	87	85	85	85,6
27	TOHA LAZUARDY	85	85	87	85	85	85,4
28	TRI JATMIKO	85	85	87	85	87	85,8
29	VUKAIRA NURHUDA	84	85	86	84	85	84,8
30	WAHYU NUGROHO	85	86	87	85	87	86
31	YOGA AJI SAPUTRA	85	85	87	85	87	85,8
32	YUNI RAHMAN WIDODO	85	86	87	85	87	86

Kulon Progo, 15 Juli 2016

Kepala Sekolah

Guru Diklat

Dra.Rr Istihari Nugraheni, M.Hum
NIP. 19611023 198803 2 001

Khirudin Bahari
NIM.13501241007

22	RINO KARODIN								86,8	85							83	84						
23	RIZKI SETIAGI	78	78						85,8	85,4							83	84						
24	RYAN ARDI NUGROHO	78	80						86	86							83	84						
25	SUGENG WIDODO	79	82						86,2	87,2							83	84						
26	TA'AT NURDIKA	78	78						85,6	86							83	84						
27	TONI RAHAYU	80	80						86,2	86							84	83						
28	UTI KURNIA OKTAVIANI	80	82						86,6	85							84	83						
29	WAHYU WIBOWO	79	79						85,2	85,8							82	84						
30	WAHYU WIDODO	78	80						85	85,6							84							
31	YANUAR HADI PRASETYA		80						86,2	85,6							80	84						
32	YUDHA ALRASYID	79	81						86,4	85,4							82	84						

Pengasih, Juli 2016
Guru Mata Pelajaran

NIP.

22	NURDIYANTI	78								85,8								82							
23	RIFQI FAJARIANSYAH	78								85,2								84							
24	RISANG ADI PRADANA	78								86								84							
25	RONI SULISTYO	78								86								82							
26	SAMSUL HUDA	78								85,6								82							
27	TOHA LAZUARDY	78								85,4								81							
28	TRI JATMIKO									85,8								80							
29	VUKAIRA NURHUDA									84,8								84							
30	WAHYU NUGROHO	78								86								85							
31	YOGA AJI SAPUTRA	79								85,8								83							
32	YUNI RAHMAN WIDODO	78								86								82							

Pengasih, Juli 2016
Guru Mata Pelajaran

NIP.

JUMLAH HARI (16_17)

JUMLAH HARI EFEKTIF

SEMESTER 1 (2016)						SEMESTER 2 (2017)				
Juli	Agust	Sept	Oktbr	Novbr	Desber	Jan	Pebr	Maret	April	Mei
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21	17	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
31	31		31		31	31		31		31
12	25	25	26	25	14	25	24	26	26	24
Jumlah Hari Efektif = 127						Jumlah Hari Efektif = 138				

JUMLAH HARI (16_17)

Juni
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
13

17

KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 2 PENGASIH TAHUN PELAJARAN 2016/2017

	JULI 2016					AGUSTUS 2016					SEPTEMBER 2016					OKTOBER 2016				
AHAD																				
SENIN																				
SELASA																				
RABU																				
KAMIS																				
JUMAT																				
SABTU																				

PRAKTEK KERJA INDUSTRI GELOMBANG I

	NOVEMBER 2016					DESEMBER 2016					JANUARI 2017					FEBRUARI 2017				
AHAD																				
SENIN																				
SELASA																				
RABU																				
KAMIS																				
JUMAT																				
SABTU																				

PRAKTEK KERJA INDUSTRI GELOMBANG II

	MARET 2017					APRIL 2017					MEI 2017					JUNI 2017				
AHAD																				
SENIN																				
SELASA																				
RABU																				
KAMIS																				
JUMAT																				
SABTU																				

	JULI 2017				
AHAD					
SENIN					
SELASA					
RABU					
KAMIS					
JUMAT					
SABTU					

- UAS/UKK
- Porsenitas
- Penerimaan LHB
- Hardiknas
- Libur Umum
- Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
- Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
- Libur Khusus (Hari Guru Nas)
- UTS/ULUM GEL I
- UN SMA/SMK/SLB (Utama)
- UN SMA/SMK/SLB (Susulan)
- Ujian sekolah SMA/SMK/SLB
- UJI PRAKTEK KEJURUAN /NORAD
- Libur Semester

KULON PROGO, 9 JULI 2016

KEPALA SEKOLAH

Bumi

Dra. Rr. ISTIHARI NUGRAHENI ,M.Hum.
NIP. 19611023 198803 2 001

KETERANGAN : KALENDER SMK NEGERI 2 PENGASIH

1	1 s.d. 9 Juli 2016	: Libur Kenaikan kelas
2	6 dan 7 Juli 2016	: Hari Besar Idul Fitri 1437 H
3	11 s.d. 16 Juli 2016	: Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016
4	18 s.d. 20 Juli 2016	: Hari-hari pertama masuk sekolah
5	17 Agustus 2016	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
6	12 September 2016	: Hari Besar Idul Adha 1437 H
7	22 s.d. 28 September 2016	: Ujum/UTS Sem. Gasal
8	2 Oktober 2016	: Tahun Baru Hijjriyah 1438 H
9	25 November 2016	: Hari Guru Nasional
10	1 s.d. 8 Desember 2016	: Ulangan Akhir Semester
11	12 Desember 2016	: Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H
12	14 s.d. 16 Desember 2016	: Porsenitas
13	17 Desember 2016	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)
14	19 s.d. 31 Des 2016	: Libur Semester Gasal
15	25 Desember 2016	: Hari Natal 2016
16	1 Januari 2017	: Tahun Baru 2017
17	27 Feb. S.d. 18 Maret 2017	: Uji Praktek Kejuruan
18	20 s.d. 28 Maret 2017	: Ujian Sekolah/UTS Sem Genap
19	3 s.d. 6, April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk PBT
20	3 s.d. 6, dan 10 s.d. 11 April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk CBT
21	10 s.d. 13 April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk PBT
22	17 s.d. 20, dan 24 s.d. 25 April 2017	: UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk CBT
23	1 Mei 2017	: Libur Hari Buruh Nasional tahun 2017
24	2 Mei 2017	: Hari Pendidikan Nasional tahun 2017
25	1 s.d. 8 Juni 2017	: Ulangan Kenaikan Kelas
26	17 Juni 2017	: Penerimaan Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas)
27	19 Juni s.d. 15 Juli 2017	: Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas

KULON PROGO, 9 JULI 2016
KEPALA SEKOLAH



Dra. Rr. ISTIHARI NUGRAHENI ,M.Hum.
NIP. 19611023 198803 2 001

