

LAPORAN INDIVIDU

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

LOKASI

SMP NEGERI 7 MAGELANG

Jalan Sunan Gunung Jati No 40, Magelang Selatan, Kota Magelang



Disusun oleh :

Anggita Nurwani RP

13205244012

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA DAERAH

FAKULTAS BAHASA DAN SENI

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini.

Nama : Anggita Nurwani RP
NIM : 13205244012
Program Studi : Pendidikan Bahasa Daerah (Jawa)
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 7 Magelang dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Hasil kegiatan tersebut tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 29 September 2016

Guru Pembimbing

Kismiyati, S.Pd.
NIP. 19720921 199802 2 002

Mahasiswa PPL

Anggita Nurwani RP
NIM 13205244012

Mengetahui,

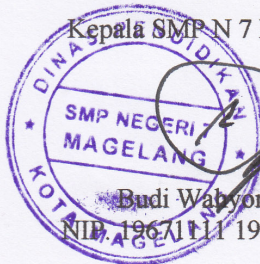
Koordinator PPL

Ani Mardiyani, S.Pd.
NIP. 19630402 198703 2 010

Dosen Pembimbing PPL

Avi Meilawati, M.A.
NIP. 19830502 200912 2 003

Kepala SMP N 7 Magelang



Budi Wahyono, S.Pd.
NIP. 19671111 199412 1 002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga pelaksanaan kegiatan PPL yang tercantum dalam laporan kegiatan PPL ini dapat terselesaikan dengan baik.

Tujuan penyusunan laporan PPL UNY di SMP Negeri 7 Magelang ini adalah memberikan penjelasan tentang kegiatan PPL yang telah dilakukan dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 dan melaporkan seluruh rangkaian kegiatan pelaksanaan di lapangan.

Kami menyadari bahwa PPL tidak akan berjalan dengan baik tanpa bantuan, bimbingan dan pengarahan serta kerja sama dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini kami menyampaikan terima kasih kepada :

1. Allah SWT atas nikmat dan anugerah yang tak pernah berhenti mengalir.
2. Bapak, Ibu, dan adik tercinta untuk dukungan moril maupun materiil yang tak terkira
3. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd. M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Avi Meilawati, M.A. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah dengan sabar membimbing kami.
5. Avi Meilawati, M.A. selaku Dosen Pembimbing PPL jurusan Pendidikan Bahasa Daerah yang telah membimbing dan mengarahkan kami selama pelaksanaan PPL sampai terselesaikannya laporan ini.
6. Budi Wahyono, S.Pd selaku kepala sekolah SMP Negeri 7 Magelang yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas kepada kami selama melaksanakan PPL.
7. Ani Mardiyani, S.Pd. selaku koordinator PPL di SMP Negeri 7 Magelang yang telah sabar membimbing kami.
8. Kismiyati, S.Pd. selaku guru pembimbing yang telah memberi bantuan, bimbingan, dan pengarahan.
9. Bapak/Ibu guru serta karyawan di SMP Negeri 7 Magelang yang telah membantu selama kegiatan PPL.
10. Siswa-siswi SMP Negeri 7 Magelang yang telah memberi kesempatan kepada kami untuk mengabdikan diri menjadi rekan belajar.
11. Teman-teman tim PPL SMP Negeri 7 Magelang atas kerja sama, persahabatan, kebersamaan, dan kekompakan yang tertuang dalam waktu 2 bulan.
12. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, yang telah membantu dalam melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 7 Magelang.

Kami menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam pelaksanaan PPL serta penyusunan laporan ini. Oleh karena itu, baik saran maupun kritik yang membangun sangat kami harapkan demi kesempurnaan laporan ini. Demikian laporan ini disusun, semoga apa yang telah kami lakukan dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, 28 September 2016

Penyusun

Anggita Nurwani RP

NIM. 13205244012

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

LEMBAR PENGESAHAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI iv

DAFTAR LAMPIRAN v

ABSTRAK vi

BAB I PENDAHULUAN..... 1

 A. Analisis Situasi 1

 B. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PPL..... 5

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL 9

 C. Persiapan..... 9

 D. Pelaksanaan 12

 E. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi..... 32

BAB III PENUTUP 34

 A. Kesimpulan..... 34

 B. Saran 34

DAFTAR PUSTAKA 36

LAMPIRAN..... 37

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|-------------|--|
| Lampiran 1 | Matriks Program Kerja Individu |
| Lampiran 2 | Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL |
| Lampiran 3 | Laporan Hasil Kerja PPL |
| Lampiran 4 | Format Observasi Pembelajaran di Kelas dan Peserta Didik |
| Lampiran 5 | Kartu bimbingan PPL di lokasi |
| Lampiran 6 | Agenda Praktik Mengajar |
| Lampiran 7 | Kalender Akademik |
| Lampiran 8 | Program Tahunan |
| Lampiran 9 | Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) |
| Lampiran 10 | Soal Ulangan dan Kunci Jawaban |
| Lampiran 11 | Analisis Butir Soal dan Hasil Ulangan |
| Lampiran 12 | Daftar Hadir Peserta Didik |
| Lampiran 13 | Kode Etik Guru Indonesia |
| Lampiran 14 | Dokumentasi |

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMP NEGERI 7 MAGELANG**

Oleh:

Anggita Nurwani RP

13205244012

ABSTRAK

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh Mahasiswa dan program yang memberikan kesempatan bagi Mahasiswa untuk mempraktikkan teori yang diterima di bangku kuliah. Pada saat PPL, Mahasiswa berkesempatan mengaplikasikan teori-teori yang telah diterimanya sekaligus menimba ilmu secara empirik, tidak sekedar mengetahui suatu teori, tetapi mereka juga memiliki kemampuan untuk menerapkan teori tersebut dalam situasi mengajar yang sesungguhnya. Praktik Pengalaman Lapangan ini bertujuan untuk mendapatkan pengalaman tentang proses pembelajaran dan kegiatan persekolahan lainnya yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan ketrampilan yang dibutuhkan.

Kegiatan PPL merupakan pelaksanaan kegiatan pembelajaran sesuai dengan kompetensi yang dimiliki oleh Mahasiswa yaitu dalam bidang pendidikan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 yang berlokasi di SMP N 7 MAGELANG, tepatnya di Jalan Sunan Gunung Jati No 40 Magelang Selatan Kota Magelang dimulai pada tanggal 15 Juli 2016 dan diakhiri pada tanggal 15 September 2016. Dalam hal ini, Praktik Pengalaman Lapangan melakukan kegiatan mengajar baik yang bersifat terbimbing maupun yang bersifat mandiri. Dalam kegiatan PPL ini, Mahasiswa menjalankan program mengajar sebanyak 19 kali pertemuan. Program mengajar menggunakan demonstrasi, Inkuiri, tanya jawab, problem based learning, think –pair share (TPS), CTL, Reactive – Learning.

Untuk mendukung metode yang digunakan pada saat mengajar dibutuhkan media pendukung yang nantinya akan mendukung kegiatan belajar mengajar. Mahasiswa telah menyelesaikan tugas mengajar kelas VIII B, VIII C untuk mata pelajaran Bahasa Jawa. Mahasiswa telah dapat mengajar sebanyak 19 kali pertemuan. Kegiatan belajar yang dilakukan adalah pembelajaran di kelas. Banyak kendala dan hambatan dalam melakukan PPL baik yang berasal dari dalam maupun dari luar. Adapun beberapa hambatan pada waktu mengajar salah satunya adalah pengelolaan kelas karena peserta didik sulit dikendalikan. Namun, semua itu merupakan sebuah proses menuju yang lebih baik. Dengan adanya kegiatan PPL, Mahasiswa PPL mendapat bekal pengalaman dan gambaran nyata tentang kegiatan dalam dunia pendidikan khususnya di sekolah. Adanya kerjasama, kerja keras dan disiplin akan sangat mendukung terlaksananya program-program PPL dengan lancar. Dengan terselesaikannya kegiatan PPL ini, diharapkan dapat tercipta tenaga pendidik yang profesional dan berkualitas.

Kata kunci : PPL

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Sebelum dilaksanakan kegiatan PPL ini, mahasiswa sebagai praktikan telah menempuh kegiatan sosialisasi, yaitu pra-PPL melalui mata kuliah Pembelajaran Mikro dan Observasi di sekolah. Kegiatan observasi lingkungan sekolah adalah kegiatan yang dilakukan para praktikan guna memperoleh gambaran tentang berbagai karakteristik, komponen pendidikan, dan norma yang berlaku di sekolah atau di lembaga tempat praktikan melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Observasi yang dilakukan oleh praktikan di SMP Negeri 7 Magelang merupakan langkah pengenalan praktikan terhadap kondisi lapangan yang sebenarnya.

1. Deskripsi Sekolah

a. Riwayat Sekolah

Secara historis, SMP Negeri 7 Magelang bernama SMP Negeri 2 Magelang yang membuka kelas jauh (filial) di tengah persawahan antara kampung Jagoan dengan kampung Gebalan. Filial ini terkenal dengan julukan 'SMP Negeri 2 Kidul'. Pada awal tahun 1980 filial ini diberi kepercayaan untuk berdiri sendiri, lepas dari SMP Negeri 2 Magelang dan diberi nama SMP Negeri 7 Magelang. Pertengahan tahun 1980, SMP Negeri 7 Magelang meluluskan alumni pertamanya. Alumni yang unik, karena sejak awal 1977 sampai akhir 1979 di buku rapor mereka tercantum stempel SMP Negeri 2 Magelang, tetapi di STTB dan rapor bulan Juni 1980 sudah tercantum stempel SMP Negeri 7 Magelang. Pada tahun 1978 SMP N 7 Magelang dipimpin oleh Bapak Drs. Sardju. Pada saat itu sebagian guru-guru dari SMP Negeri 2 Magelang diperbantukan untuk mengajar di SMP Negeri 7 Magelang. Saat ini SMP Negeri 7 Magelang dibantu oleh 36 guru serta 13 tenaga kependidikan diurutkan .

b. Identitas Sekolah

| | |
|-----------------------|--|
| Nama Sekolah | : SMP Negeri 7 Magelang |
| No. Statistik Sekolah | : 20103600123 |
| Alamat Sekolah | : Jalan Sunan Gunung Jati No 40, Magelang Selatan, Kota Magelang 56123 tlp. (0293)363473 |

Nama Kepala Sekolah : Budi Wahyono, S.Pd.

Waktu Kegiatan : Pagi pukul 07.00 s.d. 11.45 (Senin)

Pendidikan : Pagi pukul 07.00 s.d 13.00 (Selasa-Kamis dan Sabtu)

: Pagi pukul 07.00 s.d 11.05 (Jumat)

Waktu Tiap Jam Pelajaran : 40 menit

c. Keadaan Lingkungan Sekolah

SMP Negeri 7 Magelang terletak di Kelurahan Jurangombo, tepatnya di jalan Sunan Gunung Jati No 40, Magelang Selatan, Kota Magelang, dengan luas tanah 5.820 m², luas bangunan sekolah 3.646 m², luas tanah siap bangun 5.820 m², dan status tanah milik Pemerintah Kota Magelang.

SMP Negeri 7 Magelang memiliki batas geografis sebagai berikut:

Batas sebelah utara : Jalan Panembahan Senopati

Batas sebelah timur : Jalan Sunan Gunung Jati

Batas sebelah selatan : Kampung Gebalan

Batas sebelah barat : Kampung Jagoan

Suasana sekolah juga berperan penting yang menunjang prestasi sekolah. SMP Negeri 7 Magelang termasuk sekolah yang strategis, artinya sekolah ini mudah dijangkau dengan kendaraan umum. Kondisi sekolah yang tidak terletak tepat di depan jalan raya menjadikan sekolah ini tidak terganggu oleh kebisingan lalu lintas, sehingga suasana belajar menjadi lebih nyaman dan kondusif. Jalan penghubung dengan sekolah juga relatif mudah, dengan jarak sekitar 3 km dari pusat kota. Masyarakat sekitar kampus SMP Negeri 7 Magelang sangat bervariasi. Ada yang bekerja sebagai petani, wiraswasta, karyawan, PNS, TNI, dan lainnya.

Selain itu, kondisi sekolah yang sangat memperhatikan kebersihan, keindahan dan keamanan juga sangat mendukung suasana belajar siswa. Kebersihan dan keindahan sekolah sudah tertata dengan baik dan rapi sehingga membuat siswa merasa nyaman mengikuti kegiatan pembelajaran. Sanitasi di SMP Negeri 7 Magelang juga sudah baik. Tingkat kebisingan cukup rendah karena letak sekolah yang secara langsung tidak berada di pinggir jalan utama.

2. Visi dan Misi

Visi

“UNGGUL DALAM PRESTASI MANTAP DALAM KEIMANAN DAN KEPRIBADIAN”

Misi

- a. Mewujudkan pendidikan yang adil dan merata
- b. Mewujudkan pendidikan yang unggul dan bermutu sesuai dengan standar SPM
- c. Mewujudkan system yang terbuka akuntabel dan partisipatif

3. Struktur Organisasi

Bagan Struktur Organisasi

Rincian Tugas

4. Kondisi Fisik Sekolah

- a. Ruang Administrasi
 - 1) Ruang kepala sekolah
 - 2) Ruang wakil kepala sekolah
 - 3) Ruang guru
 - 4) Ruang tata usaha
- b. Ruang Belajar Mengajar
- c. Laboratorium
 - 1) Laboratorium IPA
 - 2) Laboratorium Bahasa
 - 3) Laboratorium Komputer
 - 4) Laboratorium Biologi
- d. Perpustakaan
- e. Ruang Penunjang
 - 1) Aula
 - 2) UKS
 - 3) Ruang bimbingan konseling (BK)
 - 4) Kantin
 - 5) Koperasi Siswa
 - 6) Ruang OSIS
 - 7) Ruang Ibadah
 - 8) Kamar Mandi
- f. Lapangan
 - 1) Lapangan Basket
 - 2) Lapangan Bola

3) Lapangan Voli

g. Gudang

h. Taman

5. Kondisi Nonfisik Sekolah

a. Potensi guru

b. Potensi siswa

c. Potensi karyawan

d. Bimbingan dan Konseling

e. Kegiatan Ekstrakurikuler

6. Perangkat Pembelajaran

Berdasarkan hasil observasi pembelajaran Bahasa Jawa di kelas guru yang bersangkutan sebelum mengajar telah mempersiapkan perangkat pembelajaran antara lain:

a. Kurikulum

b. Program Tahunan

c. Program Semester

d. Silabus

e. RPP

B. Perumusan Progran dan Rancangan Kegiatan PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka praktikan dapat merumuskan permasalahan, mengidentifikasi dan mengklarifikasikannya menjadi program kerja yang dicantumkan dalam matrik program kerja yang akan dilaksanakan selama PPL berlangsung. Penyusunan program kerja disertai dengan berbagai pertimbangan sebagai berikut:

1. Permasalahan sekolah/lembaga dan potensi yang dimiliki
2. Kebutuhan dan manfaat program bagi sekolah
3. Tersedianya sarana dan prasarana
4. Kemampuan dan keterampilan mahasiswa
5. Kompetensi dan dukungan dari pihak sekolah
6. Ketersediaan waktu
7. Ketersediaan dana
8. Kemungkinanana progam dapat berkesinambungan

Pemilihan, perencanaan, dan pelaksanaan program kerja sesuai sasaran setelah atau pasca penerjunan sangat penting dan menjadi tolak ukur keberhasilan pelaksanaan kegiatan PPL. Agar pelaksanaan program PPL berjalan lancar dan sesuai dengan kebutuhan, maka dilakukan perumusan program. Adapun rangkaian dari rancangan kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

1. Observasi

a. Observasi keadaan sekolah

Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa mengetahui sarana dan prasarana, situasi dan kondisi pendukung proses belajar mengajar di tempat praktik.

b. Observasi kegiatan belajar mengajar di kelas

Kegiatan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas dilaksanakan sebelum pelaksanaan PPL berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa sebagai praktikan mampu menganalisis proses pembelajaran di kelas yang nantinya akan menjadi kelas pelaksanaan mengajar, sehingga dapat dilakukan analisis lebih lanjut. Kegiatan ini dilaksanakan oleh praktikan secara mandiri sesuai jurusan dan guru pembimbing masing-masing pada jadwal mata pelajaran yang bersesuaian.

2. Pengajaran Mikro

Sebelum mahasiswa melakukan PPL, terlebih dahulu diberi bekal berupa latihan mengajar dengan bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar sebagai calon guru. Pengajaran Mikro merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa di jurusan kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Mahasiswa yang boleh mengikuti PPL adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus dalam mata kuliah Pengajaran Mikro atau *Micro Teaching*.

3. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan oleh LPPMP dan Dosen Pembimbing Lapangan masing-masing sekolah.

4. Penerjunan Mahasiswa PPL

Kegiatan penerjunan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMP Negeri 7 Magelang dilaksanakan pada hari Jum'at, 15 Juli 2016. Setelah resmi diserahkan, maka mahasiswa PPL sudah siap melaksanakan PPL di sekolah.

5. Pelaksanaan PPL

a. Konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan

Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai jadwal mengajar, pembagian materi, dan persiapan mengajar materi yang akan dibelajarkan. Konsultasi dengan dosen pembimbing lapangan mengenai pelaksanaan praktik mengajar dan kendala-kendala yang dihadapi.

b. Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung antar lain:

- 1) Menyusun program tahunan
- 2) Menyusun program semester
- 3) Menyusun silabus
- 4) Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

c. Pembuatan media pembelajaran

Media pembelajaran digunakan sebagai alat penunjang dalam pembelajaran, terutama dalam menyampaikan materi pelajaran kepada siswa. Media pembelajaran bertujuan untuk meningkatkan keefektifan dan kualitas pembelajaran yang dilakukan agar siswa menjadi lebih mudah memahami materi pembelajaran. Dengan demikian, media pembelajaran yang diperlukan harus dipersiapkan dengan baik sebelum praktik mengajar.

d. Praktik mengajar

Praktik mengajar dilakukan setelah penerjunan secara langsung ke sekolah dan setelah berkonsultasi dengan guru pembimbing mengenai materi dan rencana pembelajaran. Guru pembimbing memberikan waktu mengajar di kelas VIII B, VII C.

Praktik mengajar yang dimaksud adalah praktik mengajar di dalam kelas dan mengajar siswa secara langsung. Praktik mengajar di dalam kelas terdiri dari praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Dalam praktik terbimbing, mahasiswa harus mampu menyusun, melaksanakan, dan mengevaluasi proses pembelajaran di kelas secara utuh dan terpadu dengan didampingi oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing bidang studi. Apabila mahasiswa dalam praktik mengajar terbimbing dinilai oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing telah memadai, mahasiswa harus mengikuti tahapan praktik mengajar mandiri. Kegiatan praktik mengajar meliputi:

- 1) Membuka pelajaran
 - a) Membuka pelajaran dengan salam dan doa
 - b) Memeriksa kehadiran siswa
 - c) Apersepsi
 - d) Menyampaikan tujuan pembelajaran
- 2) Kegiatan inti (Eksplorasi Elaborasi dan Konfirmasi)
 - a) Menggali informasi
 - b) Membimbing peserta didik untuk berdiskusi
 - c) Memberi penguatan materi

- d) Menanyakan pemahaman siswa
 - e) Memberikan kesempatan bertanya kepada siswa
 - f) Menjawab pertanyaan siswa
 - g) Memberikan contoh soal
 - h) Memberikan latihan soal dan pembahasan
- 3) Penutup
- a) Menyimpulkan materi
 - b) Memberikan pesan-pesan/ tugas untuk pertemuan berikutnya
- e. Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi
- Alat yang akan digunakan untuk melakukan evaluasi pembelajaran berupa soal-soal harus dipersiapkan terlebih dahulu antara lain dengan membuat kisi-kisi soal dan menyusun butir soal. Evaluasi kognitif dalam bentuk tes tertulis yang terdiri dari soal pilihan ganda dan soal essay.
- f. Evaluasi pembelajaran
- Evaluasi yang dilaksanakan dilakukan setiap pembelajaran berlangsung. Penilaian berupa penilaian kognitif, penilaian afektif, penilaian penugasan serta penilaian kinerja. Selain itu juga dilaksanakan berupa ulangan harian. Ulangan harian bertujuan untuk mengukur tingkat penguasaan siswa terhadap materi pelajaran. Apabila terdapat siswa yang mendapatkan nilai dibawah KKM maka dilakukan remedial.
- g. Analisis hasil ulangan dan analisis butir soal
- Nilai hasil ulangan dari siswa perlu dianalisis sehingga dapat diketahui ketercapaian dan ketuntasan siswa dalam menguasai materi pelajaran. Selain itu, butir soal yang digunakan sebagai alat evaluasi juga harus dianalisis sehingga dapat diketahui tingkat kesukaran masing-masing butir soal. Apabila terdapat siswa yang belum tuntas maka dilakukan remedial yang tingkat kesukaran soalnya dibawah soal ulangan harian sebelumnya.
- h. Penyusunan laporan PPL
- Laporan PPL disusun untuk melaporkan rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan kepada dosen pembimbing. Laporan PPL tersebut berfungsi sebagai pertanggungjawaban praktikan atas pelaksanaan program PPL.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

Setiap mahasiswa kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta diwajibkan menempuh rangkaian kegiatan PPL di sekolah. Oleh karena itu, sebelum terjun langsung ke sekolah, mahasiswa diwajibkan untuk mengikuti serangkaian kegiatan persiapan dan pembekalan yang diselenggarakan oleh pihak universitas. Selain itu mahasiswa yang akan diterjunkan ke sekolah untuk menempuh kegiatan PPL juga diwajibkan memenuhi persyaratan umum sebagai berikut:

1. Terdaftar sebagai mahasiswa UNY program S1 program kependidikan pada semester diselenggarakannya PPL.
2. Telah menempuh minimal 110 sks dengan IPK minimal 2.50. Mahasiswa yang ber-IPK kurang dari 2.50 hanya boleh menempuh PPL saja atau ketika mendaftarkan PPL mahasiswa telah menempuh minimal 90 sks.
3. Mencantumkan mata kuliah PPL dalam KRS.
4. Telah lulus mata kuliah pengajaran micro atau PPL I atau yang ekuivalen dengan nilai minimal B.
5. Mahasiswi yang hamil, pada saat pemberangkatan PPL, usia kehamilannya tidak lebih dari 5 bulan atau 20 minggu. Selanjutnya mahasiswi yang bersangkutan diwajibkan untuk menyerahkan:
 - a. Surat keterangan dari dokter spesialis kandungan, yang menerangkan usia dan kondisi kehamilan,
 - b. Surat keterangan dari suami yang menyatakan mengizinkan untuk melaksanakan PPL serta bertanggung jawab terhadap resiko yang mungkin terjadi.

Setelah memenuhi beberapa persyaratan umum di atas, mahasiswa dapat melakukan persiapan. Sebelum melakukan PPL yang dilaksanakan di SMP Negeri 7 Magelang, mahasiswa terlebih dahulu melakukan serangkaian kegiatan persiapan. Persiapan dimaksudkan untuk menunjang kegiatan PPL yang nantinya mahasiswa diharapkan dapat:

1. Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi.
2. Mendapatkan informasi tentang situasi, kondisi, potensi dan permasalahan sekolah lokasi PPL.
3. Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan di sekolah.
4. Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
5. Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah.

6. Memiliki pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja dalam kelompok secara interdisipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian tugas di sekolah.
7. Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efektif dan efisien pada saat melaksanakan PPL.

Pelaksanaan PPL memiliki beberapa tahapan dan setiap tahapan mempunyai serangkaian kegiatan yang harus diikuti oleh mahasiswa secara individu maupun kelompok. Adapun tahapan PPL adalah sebagai berikut:

A. Persiapan

Persiapan dimaksudkan untuk menunjang kegiatan PPL yang nantinya mahasiswa diharapkan dapat:

1. Memahami karakteristik peserta didik
2. Menguasai bidang studi
3. Menguasai metodologi pembelajaran yang mendidik
4. Memiliki kepribadian sebagai guru
5. Memahami dinamika kehidupan sekolah
6. Memiliki kemampuan mengelola program kegiatan
7. Memiliki kemampuan memberdayakan sekolah
8. Memiliki potensi *life skill*

Adapun persiapan yang harus dilakukan oleh mahasiswa sebelum diterjunkan ke lapangan adalah:

1. Persiapan di kampus

a. Pengajaran Mikro

Pengajaran Mikro adalah salah satu mata kuliah yang harus ditempuh sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan PPL. Mata kuliah Pengajaran Mikro ini bertujuan untuk memberikan bekal kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh seorang pengajar sebelum mahasiswa turun ke lapangan. Mata kuliah Pengajaran Mikro ini ditempuh oleh mahasiswa satu semester sebelum pelaksanaan kegiatan PPL.

Dalam pengajaran mikro ini mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok yang masing-masing terdiri dari 10-15 mahasiswa. Masing-masing kelompok didampingi oleh dosen pembimbing. Mahasiswa mengikuti pengajaran mikro dibimbing oleh Ibu Avi Meilawati, M.A. sebagai dosen pembimbing PPL Jurusan Pendidikan Bahasa Daerah (Jawa). Pengajaran mikro merupakan pelatihan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar. Pada dasarnya pengajaran mikro merupakan suatu metode pembelajaran atas dasar performan yang tekniknya dilakukan dengan cara melatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sehingga

mahasiswa sebagai calon guru benar-benar mampu menguasai setiap komponen atau beberapa komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan.

Dalam pengajaran mikro, mahasiswa dapat berlatih untuk kompetensi dasar mengajar secara terbatas dan secara terpadu dari beberapa kompetensi dasar mengajar, dengan kompetensi, materi, peserta didik, maupun waktu dipresentasikan dibatasi. Pengajaran mikro juga sebagai sarana latihan untuk tampil berani menghadapi kelas, mengendalikan emosi, ritme pembicaraan, dan lain-lain. Praktik mengajar mikro dilakukan sampai mahasiswa yang bersangkutan menguasai kompetensi secara memadai sebagai prasyarat untuk mengikuti PPL di sekolah.

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah dalam program PPL. Secara khusus, pengajaran mikro bertujuan antara lain:

- 1) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro
- 2) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas
- 4) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh
- 5) Membentuk kompetensi kepribadian
- 6) Membentuk kompetensi sosial

Pengajaran mikro diharapkan dapat bermanfaat, antara lain:

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana guru atau tenaga kependidikan, dan masih banyak manfaat lainnya.

Fungsi dosen pembimbing di sini adalah sebagai penilai sekaligus memberikan kritik dan saran kepada mahasiswa berkaitan dengan simulasi pengajaran kelas yang ditampilkan mahasiswa tersebut. Hal ini dapat digunakan sebagai bahan evaluasi baik oleh mahasiswa yang bersangkutan maupun rekan mahasiswa yang lain. Harapannya dari evaluasi ini dapat

dijadikan bahan serta wacana dalam meningkatkan mutu mengajar mahasiswa.

Pelaksanaan kuliah pengajaran mikro ini secara keseluruhan dapat berjalan dengan lancar, selain itu mata kuliah pengajaran mikro sangat penting dan membantu dalam mempersiapkan mental serta kemampuan mahasiswa sebelum melaksanakan PPL.

b. Pembekalan PPL

Program pembekalan PPL ini dilaksanakan sebelum mahasiswa terjun ke sekolah untuk melaksanakan kegiatan PPL dan wajib diikuti oleh semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Pembekalan PPL dilaksanakan di masing-masing fakultas dengan dipandu oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) masing-masing kelompok. Dalam pembekalan PPL ini dosen pembimbing memberikan beberapa arahan yang nantinya perlu diperhatikan oleh mahasiswa selama melaksanakan program PPL. Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) adalah Avi Mailawati, M.A.

Materi pembekalan PPL adalah persiapan dan pengarahan sebelum pengajaran mikro dimulai dan menjelang penyerahan ke sekolah. Dalam pembekalan tersebut mahasiswa mendapatkan beberapa pengarahan terkait kegiatan PPL yang akan dilaksanakan seperti membuat matriks kerja dan perumusan program kerja. Pembekalan PPL ini dibimbing oleh Drs. Eko Widodo.

2. Observasi Pembelajaran di kelas

Observasi ini dilaksanakan pada tanggal 21 Juli 2016 dan 22 Juli 2016 memasuki kelas yang akan diobservasi, yaitu dengan mengamati kegiatan belajar mengajar yang dilakukan oleh guru mata pelajaran Bahasa Jawa. Adapun aspek yang diamati antara lain, perangkat pembelajaran yang dimiliki guru mata pelajaran Pendidikan Bahasa Jawa.

3. Pembimbingan PPL

Pembimbingan PPL dilakukan selama mahasiswa melaksanakan PPL di sekolah. Pembimbingan ini dilakukan oleh dosen pembimbing lapangan (DPL PPL). Bimbingan ini bertujuan membantu mahasiswa dalam pelaksanaan PPL saat menemui kesulitan dan permasalahan. Selain ini juga membantu mahasiswa dalam penyusunan laporan dan penilaian.

4. Persiapan sebelum mengajar

Sebelum mengajar, mahasiswa PPL harus mempersiapkan perangkat pembelajaran yang meliputi RPP. RPP digunakan untuk mempermudah pelaksanaan kegiatan pembelajaran, meliputi media, materi, strategi pembelajaran serta pembelajaran yang akan dilaksanakan. Persiapan lain yang dilakukan sebelum mengajar di kelas adalah menyiapkan media pembelajaran untuk membantu menyampaikan materi pada siswa. Media yang digunakan dapat berupa media gambar, kartu permainan, video maupun model contoh dari guru. Selain itu juga diskusi dengan rekan mahasiswa PPL sebelum mengajar. Diskusi dengan rekan mahasiswa juga diperlukan untuk sharing mengenai pembelajaran yang akan dilaksanakan dan atau yang sudah dilaksanakan. Sehingga dengan diskusi tersebut dapat memperbaiki kekurangan. Selain dengan rekan mahasiswa PPL, diskusi juga dilakukan dengan guru pembimbing mata pelajaran, yaitu dengan bimbingan dan konsultasi. Hal ini dilakukan agar suasana dan kondisi pembelajaran di kelas dapat diperbaiki dengan adanya saran dari guru pembimbing yang selalu memonitor kegiatan pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PPL.

B. Pelaksanaan

1. Selama praktik mengajar, mahasiswa mendapatkan bimbingan dari guru pembimbing mata pelajaran. Setelah mengajar, mahasiswa PPL melakukan bimbingan dalam bentuk evaluasi dengan guru pembimbing agar mahasiswa PPL dapat melaksanakan lebih baik dan kekurangan yang ada dapat diperbaiki.

Beberapa hal yang berkaitan dengan praktik mengajar antara lain:

1. Melakukan persiapan mengajar baik materi, media dan mental.
2. Memilih metode yang sesuai dengan materi yang akan diajarkan.
3. Memberikan evaluasi kepada peserta didik, serta evaluasi terhadap proses belajar mengajar.
4. Membuat hasil daftar nilai.

Sebelum mengajar hal yang penting untuk diperhatikan dalam pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP). Berikut ini rincian kegiatan belajar mengajar yang tersusun dalam RPP serta dilaksanakan setiap pertemuan meliputi:

1. Pendahuluan
 - a. Menanyakan kehadiran
 - b. Memberikan apersepsi

c. Menyampaikan tujuan pembelajaran

2. Kegiatan Inti

- a.Eksplorasi:
- Mengamati
 - Menanya
 - Mengumpulkan informasi

- b. Elaborasi:
- Mengksperimen
 - Mengasosiasi

c. Konfirmasi

3. Penutup

- a. Merangkum hasil kegiatan pembelajaran
- b. Memberikan penilaian terhadap proses dan hasil pembelajaran
- c. Pemberian tugas mandiri
- d. Menginformasikan materi yang akan dipelajari minggu selanjutnya

Dalam praktik mengajar, mahasiswa PPL mengampu 2 kelas yaitu, VIII B, VIII C, dan dimulai dari tanggal 30 Juli 2016 hingga tanggal 10 September 2016. Sedangkan ada penambahan jadwal sebagai Guru pengganti di kelas VIII A dan VIII F. Jadwal harian mengajar adalah sebagai berikut:

| No. | Hari, Tanggal | Waktu | Jenis kegiatan | Keterangan |
|-----|-------------------------|---------------|-------------------------|---------------------------------|
| 1. | Selasa, 26 juli 2016 | 08.40 – 10.25 | Mengajar dikelas VIII C | Mengajar materi legenda |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII B | |
| 2. | Selasa, 02 Agustus 2016 | 08.40 – 10.25 | Mengajar dikelas VIII C | Mengajar materi tembung rangkep |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII B | |

| | | | | |
|----|-----------------------------|------------------------------------|--|---|
| 3. | Sabtu, 7 Agustus 2016 | 09.45 – 11.05 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII F Mengajar dikelas VIII A | Mengajar materi tembung rangkep |
| 4. | Selasa, 9 Agustus 2016 | 08.40 – 10.25 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII C Mengajar dikelas VIII B | Mengajar materi tembang |
| 5. | Sabtu, 13 agustus 2016 | 09.45 – 11.05 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII F Mengajar dikelas VIII A | Melanjutkan materi tembung rangkep dilanjutkan materi tembang. |
| 6. | Selasa, 16 agustus 2016 | 08.40 – 10.25 11.05 – 13.00 | Menunggu Ulangan dikelas VIII C Menunggu ulangan dikelas VIII B | Ulangan dengan materi-materi yang telah diajarkan di minggu-minggu sebelumnya. |
| 7. | Selasa, 23 agustus 2016 | 08.40 – 10.25 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII C Mengajar dikelas VIII B | Mengajar materi ukara tanggap lan ukara tanduk |
| 8. | Selasa, 30 agustus 2016 | 08.40 – 10.25 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII C Mengajar dikelas VIII B | Mengajar materi pengalaman pribadi |
| 9. | Selasa, 6 september 2016 | 08.40 – 10.25 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII C | Mengajar materi Unggah-ungguh basa sekaligus penilaian |

| | | | | |
|--|--|--|-------------------------|-----------------------------------|
| | | | Mengajar dikelas VIII B | mengajar dari guru pendamping PPL |
|--|--|--|-------------------------|-----------------------------------|

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan selama PPL memberikan pengalaman yang dapat menambah wawasan dalam mengembangkan potensi mahasiswa PPL sekaligus sebagai uji mental apabila akan menjadi guru yang sesungguhnya. Kegiatan PPL fokus kepada kemampuan mengajar seperti penyusunan RPP, praktik mengajar di kelas, kemudian menyusun dan menerapkan evaluasi, serta penggunaan media pembelajaran.

1. Hambatan

Hambatan sudah pasti dialami dalam pelaksanaan praktik mengajar. Beberapa hambatan yang dialami pada saat pelaksanaan praktik mengajar, yaitu :

- a. Mahasiswa PPL baru mengetahui materi yang akan diajarkan
- b. Materi penunjang pembuatan RPP yang dimiliki mahasiswa masih terbatas
- c. Penyesuaian kondisi *mikro teacing* di kampus dengan yang real di lapangan masih sedikit sulit
- d. Peserta didik kurang bisa memahami kata-kata dalam ragam basa Krama
- e. Peserta didik masih sulit dikondisikan dan konsentrasi mereka mudah terpecah dengan hal-hal diluar materi
- f. Beberapa peserta didik ada yang masih enggan mengerjakan tugas-tugas yang diberikan
- g. Sarana prasaran sekolah dan media pembelajaran yang masih minim

2. Solusi

Berdasarkan hambatan-hambatan yang dialami tersebut, ada upaya-upaya untuk mengatasi hambatan, antara lain :

- a. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa PPL berusaha berkoordinasi dengan guru pembimbing mengenai materi pembelajaran
- b. Menambah materi penunjang dari buku acuan yang ada di sekolah serta mencari dari sumber- sumber lain diluar buku

- c. Koordinasi yang lebih intensif dengan guru pembimbing mengenai pengelolaan dan penugasan siswa
- d. Campur bahasa antara ragam krama dengan ngoko dilakukan agar siswa lebih mudah memahami materi yang disampaikan.
- e. Pengkondisian kelas dengan Pemberian metode pembelajaran yang menarik pada siswa
- f. Praktikan berusaha memanfaatkan sarana dan prasarana yang ada dengan sebaik mungkin dan menyediakan media pembelajaran sebagai penunjang.

D. Refleksi Pelaksanaan PPL

Berdasarkan hasil dari analisis pelaksanaan praktik pengalaman lapangan (PPL) maka mahasiswa PPL banyak mendapatkan pengalaman berharga, baik dalam hal mengajar di kelas dan sosialisasi di luar kelas. Praktik mengajar memberikan gambaran langsung mengenai proses pembelajaran yang merupakan pengaplikasian dari teori dan praktik yang didapatkan di perkuliahan. Selain itu, cara berinteraksi dengan peserta didik dan cara penyampaian materi yang baik, pengelolaan kelas dan lain sebagainya juga penting untuk peningkatan kompetensi yang harus dimiliki oleh mahasiswa calon pendidik dan juga PPL secara langsung memberikan uji mental terhadap mahasiswa yang sangat penting untuk modal kelak menjadi guru. Oleh karena itu, praktik pengalaman lapangan ini, hendaknya dapat dilaksanakan dengan maksimal dan optimal.

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan pengalaman yang telah diperoleh selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

1. PPL memberikan pengalaman yang berharga bagi mahasiswa karena dapat terjun langsung dalam dunia pendidikan dan dihadapkan pada karakter individu yang berbeda-beda.
2. PPL memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kompetensinya dalam kegiatan belajar mengajar pada situasi sebenarnya.
3. PPL memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal serta menghayati seluk beluk sekolah dan segala permasalahan yang terkait dengan proses pembelajaran.
4. PPL memperluas wawasan mahasiswa tentang tugas tenaga pendidik, kegiatan persekolahan dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar-mengajar di sekolah.
5. Di dalam kegiatan PPL, mahasiswa bisa mengembangkan kreativitasnya, misalnya dengan menciptakan media pembelajaran, menyusun materi berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai. Mahasiswa juga mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen sekolah untuk menjamin kelancaran kegiatan belajar mengajar.
6. Hambatan yang dialami mahasiswa dapat memperkaya wawasan mahasiswa dalam memberi gambaran untuk rencana tugas akhir.
7. Sekolah dalam hal ini SMP N 7 MAGELANG, melalui dukungan dan kerjasamanya sangat membantu berlangsungnya PPL dengan baik.

B. SARAN

1. Bagi Pihak SMP Negeri 7 Magelang Kota

- a. Program yang dijalankan secara berkelanjutan hendaknya tetap dijaga, dilanjutkan dan dimanfaatkan semaksimal mungkin dan seefektif mungkin.
- b. Untuk dapat menambah sarana dan prasarana pembelajaran.
- c. Untuk menambahkan program atau ekstrakurikuler di bidang seni dan yang lain, agar kreatifitas siswa dapat berkembang dikarenakan banyak sekali potensi siswa-siswi yang sangat bagus untuk dikembangkan selain dibidang akademik. Agar siswa

tidak hanya pintar dalam akademik tapi juga cerdas dan kreatif dalam bidang lain terutama seni.

2. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Agar lebih meningkatkan hubungan dengan sekolah-sekolah yang menjadi tempat PPL, supaya terjalin kerjasama yang baik untuk menjalin koordinasi dan mendukung kegiatan praktik lapangan dan praktik mengajar, baik yang berkenaan dengan kegiatan administrasi maupun pelaksanaan PPL di lingkungan sekolah.
- b. Program pembekalan PPL hendaknya lebih diefisienkan, dioptimalkan dan lebih ditekankan pada permasalahan yang sebenarnya yang ada dilapangan agar hasil pelaksanaan PPL lebih maksimal.
- c. Agar bimbingan dan dukungan moril dari dosen pembimbing tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa PPL dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan penuh percaya diri.
- d. Hendaknya permasalahan teknik di lapangan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL yang melaksanakan PPL saat ini maupun sebelumnya dikaji dan dicari solusinya untuk diinformasikan kepada mahasiswa PPL yang akan datang agar mereka tidak mengalami permasalahan yang sama.
- e. Hendaknya waktu pelaksanaan PPL lebih diperpanjang pada sekolah yang bersangkutan. Karena hasil yang diperoleh praktikan belum maksimal.

3. Bagi Mahasiswa

- a. Hendaknya sebelum mahasiswa praktikan melaksanakan PPL terlebih dahulu mempersiapkan diri dalam bidang pengetahuan teori atau praktik, keterampilan, mental dan moral sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti.
- b. Hendaknya mahasiswa praktikan senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PPL dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PPL dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
- c. Hendaknya mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan seefektif dan seefisien mungkin untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.

d. Mahasiswa praktikan harus mampu memiliki jiwa untuk menerima masukan dan memberikan masukan sehingga mahasiswa dapat melaksanakan pekerjaan-pekerjaan yang diberikan oleh pihak sekolah yang diwakili oleh guru pembimbing dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staf atau karyawan dan dengan para peserta didik itu sendiri.

e. Hendaknya mahasiswa PPL mempersiapkan rencana pelaksanaan pembelajaran dan materi pembelajaran beberapa hari sebelum praktik dilaksanakan sebagai pedoman dalam mengajar, supaya pada saat mengajar dapat menguasai materi dengan baik dan sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.

f. Menjaga sikap dan tingkah laku selama berada di dalam kelas maupun didalam lingkungan sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL. 2015. Materi Pembekalan KKN-PPL Tahun 2015. Yogyakarta: LPPMP UNY Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan PPL. 2015. Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL Tahun 2015. Yogyakarta: LPPMP UNY Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan PPL. 2015. Panduan PPL/Magang III. Yogyakarta: LPPMP UNY Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan PPL. 2015. Panduan Pengajaran Mikro Tahun 2015. Yogyakarta: LPPMP UNY Universitas Negeri Yogyakarta

LAMP IRAN

[illegible]


| No. | Program/Kegiatan | Jumlah Jam per Minggu | | | | | | | | | | | | Jumlah jam | |
|------------|---|-----------------------|----|-----|----|----|---------|----|-----|----|----|-----------|----|------------|-----|
| | | Juli | | | | | Agustus | | | | | September | | | |
| | | | II | III | IV | V | I | II | III | IV | V | I | II | | III |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | | | | | 8 | 8 | 8 | 6 | 8 | | | 4 | | 42 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | | 6 |
| 8. | Pelaksanaan Ulangan Harian I | | | | | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | | | | 16 | | | | 16 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | | | | | 4 | | | | 4 |
| 9. | Pelaksanaan Program Perbaikan dan Pengayaan | | | | | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | | | | | 8 | | | 8 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| 11. | Piket Harian | | | | | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | | | 42 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | Pembuatan Laporan PPL | | | | | | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | | | | | |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | | | | | | | 5 | 5 |
| | c. Evaluasi & Tindak Lanjut | | | | | | | | | | | | | | |
| Jumlah Jam | | | 4 | 26 | 17 | 27 | 22 | 22 | 28 | 22 | 42 | 16 | 12 | 5 | 243 |

Yogyakarta, 12 September 2016


Mengetahui/Menyetujui


Kepala SMP N 7 Magelang
Budi Wahyono, S.Pd.
NIP. 19671111 199412 1 002


Dosen Pembimbing Lapangan


Avi Meilawati, M.A.
NIP. 19830502 200912 2 003

Guru Pendamping PPL


Kismiyati, S.Pd.
NIP. 19720921 199802 2 002

Mahasiswa PPL


Anggita Nurwani RP
NIM. 13205244012



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Nama Sekolah : SMP N 7 Magelang

Alamat Sekolah : Jalan Sunan Gunung Jati No 40, Magelang Selatan

Guru Pembimbing : Kismiyati, S.Pd.

Nama Mahasiswa : Anggita Nurwani RP

No. Mahasiswa : 13205244012

Fak/ Jur/ Prodi : FBS/Pend.Bahasa Daerah

Dosen Pembimbing : Avi Meilawati, M.A.

| N o. | Hari, Tanggal | Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi | Alokasi Waktu (menit) |
|-------------|---------------------|--|--|----------------------------|--|-----------------------|
| Minggu Ke-1 | | | | | | |
| 1. | Senin, 18 Juli 2016 | 1. Upacara Bendera dan Pembukaan PLS (Pengenalan Lingkungan Sekolah) | Upacara bendera disertai dengan pembukaan kegiatan PLS dan penyambutan mahasiswa PPL UNY oleh pembina upacara. Upacara bendera diikuti oleh bapak, ibu guru, para karyawan, PPL UNY, serta semua siswa SMP Negeri 7 Magelang. Mahasiswa PPL berada di samping barisan guru. | Banyak siswa yang pingsan. | Saat upacara petugas PMR tersebar pada beberapa titik. | 60 |
| | | 2. Observasi kelas D | Observasi kelas dimulai pukul 10.25 WIB. pertemuan pertama digunakan untuk menyampaikan KD dan KKM. Kemudian dilanjutkan dengan mendiskusikan aturan main, sosialisasi materi Bahasa Jawa yang akan dipelajari selama 1 semester. Selanjutnya mahasiswa PPL Bahasa Jawa diberikan waktu untuk memperkenalkan diri dalam kelas 1. | | | 80 |
| | | | | | | |
| | | 3. Konsultasi | Konsultasi dilakukan setelah jam pulang sekolah. Konsultasi membahas pembagian jadwal mengajar dan perangkat pembelajaran | | | 60 |

| | | | | | | |
|-------------|----------------------------|------------------------------|--|--|--|----|
| | | | apa saja yang harus disiapkan. Selain itu, guru pembimbing juga memberikan tips-tips mengatasi siswa siswa yang ramai saat pelajaran. | | | |
| 2. | Selasa, 19 Juli 2016 | 1. Observasi kelas VIII C | Observasi kelas dilakukan pada kelas VIII C. Pertemuan pertama diisi dengan mendiskusikan aturan main dan sosialisasi materi yang akan dipelajari selama 1 semester. Selanjutnya mahasiswa PPL Bahasa Jawa diberikan waku untuk memperkenalkan diri dalam kelas. | | | 80 |
| | | 2. Observasi kelas VIIIB | Observasi kelas dilakukan pada kelas VIII B. Pertemuan pertama diisi dengan mendiskusikan aturan main dan sosialisasi materi yang akan dipelajari selama 1 semester. Selanjutnya mahasiswa PPL Bahasa Jawa diberikan waku untuk memperkenalkan diri dalam kelas. | | | 80 |
| | | | | | | |
| | | 3. Konsultasi | Konsultasi dilakukan setelah KBM selesai. Kegiatan yang dilakukan adalah diskusi tentang format RPP. Mahasiswa diminta mulai mengajar keesokan harinya. | | | 60 |
| | | | | | | |
| 3 | Rabu, 20 Juli 2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. Membuat RPP | Membuat RPP dengan materi Legenda yang akan diajarkan minggu depan. | | | 80 |
| | | | | | | |
| 5. | Jum'at, 22 Juli 2016 | 1. Piket Gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| Minggu Ke-2 | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|----------------------------|---|---|---|--|----|
| 6. | Senin, 25 Juli 2016 | 1. Upacara Bendera | Upacara bendera diikuti oleh bapak, ibu guru, para karyawan, PPL UNY, serta semua siswa SMP Negeri 7 Magelang. Mahasiswa berada di samping barisan guru. | Ada beberapa murid yang ngobrol saat upacara bendera berlangsung. | Ada guru pengawas yang berada di belakang barisan para murid. | 45 |
| | | | | | | |
| | | 2. Mendampingi pembelajaran rekan PPL di kelas VIII D | Jadwal kelas VIII D adalah 2 jam pelajaran yang artinya mata pelajaran yang diajarkan adalah Bahasa Jawa. Materi yang dipelajari adalah tentang Legenda. Kegiatan pembelajaran berupa penjelasan tentang legenda yang diampu oleh rekan PPL (Merwan) yang menggunakan media buku Paket Basa Jawa dengan judul 'Gunung Tugel'. Siswa diminta membaca secara bergantian, setelah selesai diadakan sesi tanya jawab yang bersangkutan dengan materi. | Terdapat beberapa murid yang ramai saat pembelajaran. | Ditegur dan diperingatkan agar tidak ramai lagi, karena bisa mengganggu konsentrasi siswa yang lain. | 80 |
| | | 3. Melakukan observasi di kelas VIII D | Observasi kelas dilakukan pada kelas VIII D selama 2 jam pelajaran. Observasi kelas dilakukan sembari mendampingi dan membantu rekan PPL yang mengajar. | | | 80 |
| | | 4. Konsultasi RPP dan evaluasi mengajar | Mengkonsultasikan RPP dan mengevaluasi cara mengajar apabila ada kekurangan yang harus diperbaiki. | | | 40 |
| | | | | | | |
| 7. | Selasa, 26 Juli 2016 | 1. Piket Gerbang | Piket gerbang dimulai pukul 06.30 WIB selama 30 menit . Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---------------------|-------------------------------|---|---|---|-----|
| | | 2. Mengajar kelas VIII C | Materi yang dipelajari adalah tentang Legenda. Kegiatan pembelajaran berupa penjelasan tentang legenda yang menggunakan media buku Paket Basa Jawa dengan judul 'Gunung Tugel'. Siswa diminta membaca secara bergantian, setelah selesai diadakan sesi tanya jawab yang bersangkutan dengan materi. | | | 80 |
| | | 3. Evaluasi mengajar | Melakukan evaluasi pada rekan PPL tentang kekurangan dalam mengajar. | | | 20 |
| | | 4. Mengajar kelas VIII B | Materi yang dipelajari adalah tentang Legenda. Kegiatan pembelajaran berupa penjelasan tentang legenda yang menggunakan media buku Paket Basa Jawa dengan judul 'Gunung Tugel'. Siswa diminta membaca secara bergantian, setelah selesai diadakan sesi tanya jawab yang bersangkutan dengan materi. | Tak semua siswa fokus pada pembelajaran | Melakukan pendekatan pada siswa siswa yang sekiranya memicu kelas menjadi tidak kondusif. | 80 |
| | | 5. | | | | |
| 8. | Rabu, 27 Juli 2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang dimulai pukul 06.30 WIB selama 30 menit . Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. Membuat RPP | Menyusun RPP untuk materi selanjutnya | | | 90 |
| | | 3. Melanjutkan membuat RPP | Dikarenakan membuat RPP sebelumnya belum selesai kemudian dilanjutkan setelah istirahat beberapa saat. | | | 60 |
| | | 4. | | | | |
| 9. | Kamis, 28 Juli 2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang dimulai pukul 06.30 WIB selama 30 menit . Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. Membuat Media Pembelajaran | Membuat media berupa kartu yang akan digunakan pada sesi game di sela sela pelajaran. | | | 120 |

| | | | | | | |
|--------------------|-----------------------|---|--|--|--|----|
| | | untuk materi selanjutnya | | | | |
| | | 3. Konsultasi dengan guru pembimbing. | | | | 40 |
| | | 4. | | | | |
| 10 | Jumat, 29 Juli 2016 | Mendamping rekan PPL (merwan) mengajar kelas VIII E | Materi yang dipelajari adalah tentang Legenda. Kegiatan pembelajaran berupa penjelasan tentang legenda yang diampu oleh rekan PPL (merwan) yang menggunakan media buku Paket Basa Jawa dengan judul 'Gunung Tugel'. Siswa diminta membaca secara bergantian, setelah selesai diadakan sesi tanya jawab yang bersangkutan dengan materi. | | | 80 |
| Minggu Ke-3 | | | | | | |
| 11 | Senin, 1 Agustus 2016 | 1. Upacara Bendera | Upacara bendera diikuti oleh bapak, ibu guru, para karyawan, PPL UNY, PPL UNNES, serta semua siswa SMP Negeri 7 Magelang. Mahasiswa berada di samping barisan guru. | | | 45 |
| | | 2. Membuat RPP untuk materi Selanjutnya | Membuat RPP untuk pertemuan minggu selanjutnya dengan materi Tembang. | | | 15 |
| | | 3. Konsultasi RPP | Ada beberapa revisi dari guru mengenai media dan metodenya. | | | 30 |
| | | 4. Mendampingi rekan PPL (merwan) mengajar dikelas VIII D | Materi yang dipelajari adalah tentang Tembung Rangkep. Kegiatan pembelajaran berupa penyampaian materi tembung rangkep yang diampu oleh rekan PPL (merwan) yang menggunakan media power point. Siswa mendengarkan penjelasan kemudian diberi waktu untuk mencatat. Setelah selesai diadakan game dengan media 'Kartu' yang bersangkutan dengan materi. | | | 80 |
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|----|
| 12 | Selasa, 2 Agustus 2016 | 1. Mengajar di kelas VIII C | Materi yang dipelajari adalah tentang Tembung Rangkep. Kegiatan pembelajaran berupa penyampaian materi tembung rangkep yang diampu oleh rekan PPL (merwan) yang menggunakan media power point. Siswa mendengarkan penjelasan kemudian diberi waktu untuk mencatat. Setelahnya siswa dipancing untuk membuat contoh kata yang termasuk dalam Tembung Rangkep. Setelah selesai diadakan game dengan media 'Kartu' yang bersangkutan dengan materi, yang diaplikasikan dengan sistem menjodohkan. | | | 80 |
| | | 2. Mengajar di kelas VIII B | Masih dengan sistem dan metode yang sama dengan kelas VIII C dengan materi Tembung Rangkep. | | | 80 |
| | | 3. Konsultasi dengan guru pembimbing. | Membicarakan tentang bagaimana menghadapi siswa-siswa didalam kelas dengan segala kondisi. Guru pembimbing memberikan motivasi. | | | 30 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 13 | Rabu, 3 Agustus 2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. | | | | |
| | | 3. | | | | |
| | | | | | | |
| 15 | Jumat, 5 Agustus 2016 | 1. Piket Gerbang (Salam dan Sapa) | Mahasiswa bersama dengan guru menunggu siswa untuk datang ke sekolah di depan gerbang sekolah dan menyamali siswa satu persatu. Selain itu juga mengecek kerapian siswadalam berpakaian sebelum memasuki kelas. | | | 30 |
| | | 2. Pendampingan maembaca Juz amma | Mendampingi kelas 8 E membaca juz amma | | | 15 |
| | | 3. Jumat Bersih | Kegiatan yang dilakukan yaitu menanam tanaman di pot. Kegiatan dilakukan di lapangan sepak bola, para murid antusias mengikuti kegiatan ini. | | | 40 |

| | | | | | | |
|-------------|-----------------------|---|---|--------------------------------------|--|-----|
| | | 4. Mendampingi rekan PPL mengajar di kelas 8 E | Materi yang diajarkan yaitutentang Tembung Rangkep. Kegiatan pembelajaran berupa penyampaian materi tembung rangkep yang diampu oleh rekan PPL (merwan) yang menggunakan media power point. | Ada beberapasiswa yang izinke toilet | | 80 |
| | | | | | | |
| | | 5. Membuat media Pembelajaran | Membuat bahan ajar berupa RPP dan media power point untuk kelas 8 D yang akan dilakukan untuk hari Senin. | | | 120 |
| Minggu Ke-4 | | | | | | |
| 16 . | Senin, 8 Agustus 2016 | 1. Upacara Bendera | Upacara bendera diikuti oleh bapak, ibu guru, para karyawan, PPL UNY, PPL UNNES, serta semua siswa SMP Negeri 7 Magelang. Mahasiswa berada di samping barisan guru. | | | 45 |
| | | 2. Mendampingi rekan PPL mengajar di kelas VIII D | Mendampingi rekan PPL (merwan) mengajardikelas VIII D denganmateriTembang. Penjaranmenggunakan media papantulis. | | | 80 |
| 17 . | Selasa, 9 Agustus2016 | 1. Piket Gerbang | SepertibiasaPiket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. Mengajar dikelas VIII C | Mengajar di kelas VIII C dengan materi Tembang. Pembelajaran menggunakan media power point sebagai pendukung pembelajaran. | | | 80 |
| | | 3. Mengajar dikelas VIII B | Mengajar di kelas VIII B dengan materi Tembang. Pembelajaran menggunakan media power point sebagai pendukung pembelajaran. | | | 80 |
| 18 . | Rabu, 10 Agustus 2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. membuat RPP | Membuat RPP untuk minggu berikutnya dengan materi ukara tanggap dan ukara tanduk | | | 120 |

| | | | | | | |
|--------------------|------------------------|--|--|--|--|-----|
| | | 3. mengedit prota dan mengeprint prota | Prota yg suda di print diserahkan kepada guru | | | 120 |
| 20 | Jumat, 12 Agustus 2016 | 1. Piket gerbang (salam dan Sapa) | Mahasiswa bersama dengan guru menunggu siswa untuk datang ke sekolah di depan gerbang sekolah dan menyamali siswa satu persatu. Selain itu juga mengecek kerapian siswadalam berpakaian sebelum memasuki kelas. Ada beberapa siswa yang tidak berpakaian secara lengkap. | | | 30 |
| | | 2. Pendampingan membaca Juz amma | Mendampingi kelas VIII E membaca Juz amma, kegiatan berlangsung lancar | | | 15 |
| | | 3. Mendamping rekan PPL (merwan) mengajar kelas VIII E | Materi yang diajarkan yaitutentang Tembang. Kegiatan pembelajaran berupa penyampaian materi mengenai tembang yang diampu oleh rekan PPL (merwan) yang menggunakan media power point. Kemudian Praktek nembang secara bersamaan dengan dipandu oleh PPL, dilanjutkan penyampaian makna dan parafrase dari tembang tersebut. | | | 80 |
| Minggu Ke-5 | | | | | | |
| 21 | Senin, 15 Agustus 2016 | 1. Upacara Peringatan Hari Pramuka | Upacara bendera diikuti oleh bapak, ibu guru, para karyawan, PPL UNY, PPL UNNES, serta semua siswa SMP Negeri 7 Magelang. Mahasiswa berada di samping barisan guru. | | | 45 |
| | | 2. Pendampingan Pembiasaan di kelas VIII D | Pendampingan pembiasaan dilakukan bersama sama dengan guru dan rekan PPL (merwan) di kelas VIII D. Pembiasaan berupa membaca doa, juz 'ama, menyanyikan lagu nasional, dan menyuarakan jargon ABITA. | | | 15 |
| | | 3. Menunggu ulangan kelas VIII D | Ulangandilakukanpada jam ke 5 dan 6 denganmateriLegendadanTembungrangkep. | | | 80 |
| 22 | Selasa, | 1. Piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |

| | | | | | | |
|------------|------------------------|--|---|--|---|-----|
| | 16 Agustus 2016 | 2. Menunggu Ulangan Harian di kelas VIII C | Ulangan dilakukan pada jam ke 3 dan 4 dengan materi yang telah disampaikan yaitu Legenda dan Tembung Rangkep. | | | 80 |
| | | 3. Menunggu Ulangan harian di kelas VIII B | Ulangan dilakukan pada jam ke 6 dan 7 dengan materi yang telah disampaikan yaitu Legenda dan Tembung Rangkep. | | | 80 |
| 23 . | Rabu, 17 Agustus2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. Upacara Peringatan HUT RI ke-71 | Upacara berjalan dengan hikmat, pengibaran benderapun dengan pasukan khusus Paskibraka SMP N 7 Magelang. | | | 60 |
| 24 . | Kamis, 18 Agustus 2016 | 1. Membuat RPP dan Media. | Seperti biasa sebelum masuk ke materi sebelumnya maka menyiapkan media dan materi. | | | 120 |
| 25 . | Jumat, 19 Agustus 2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. Menunggu ulangan | Ulangan dilakukan pada jam ke 1 dan 2 dengan materi yang telah disampaikan yaitu Legenda dan Tembung Rangkep. | | | 80 |
| Minggu Ke6 | | | | | | |
| 26 . | Senin, 22 Agustus 2016 | 1. Upacara Bendera | Upacara bendera diikuti oleh bapak, ibu guru, para karyawan, PPL UNY, PPL UNNES, serta semua siswa SMP Negeri 7 Magelang. Mahasiswa berada di samping barisan guru. | Ada beberapa siswa yang dibawa ke UKS karena sakit, bahkan ada beberapa siswa yang pingsan | Ada petugas PMR, guru, dan mahasiswa PPL yang siap untuk membawa siswa yang sakit ke UKS, | 45 |

| | | | | | | |
|------|-------------------------|---|--|--|----------------|-----|
| | | | | | dan merawatnya | |
| | | 2. Pendampingan Pembiasaan di kelas VIII D | Pendampingan pembiasaan dilakukan bersama sama dengan guru dan rekan PPL (merwan) di kelas VIII D selama 15 menit . Pembiasaan berupa membaca doa, juz 'ama, menyanyikan lagu nasional, dan menyuarakan jargon ABITA. | | | 15 |
| | | 3. Mendamping rekan PPL (merwan) mengajar di kelas VIII D | Materi yang diajarkan yaitu tentang ukara tanggap dan ukara tanduk. Kegiatan pembelajaran berupa penyampaian materi yang diampu oleh rekan PPL (merwan) yang menggunakan media power point. | | | 80 |
| 27 . | Selasa, 23 Agustus 2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 1. Mengajar di kelas VIII C | Mengajar di kelas VIII C dengan materi Ukara Tanggap dan Ukara Tanduk dan media yang digunakan hanya papantulis dikarenakan tidak adanya proyektor dan tidak ada persiapan untuk media lain. | | | 80 |
| | | 2. Mengajar di kelas VIII B | Mengajar di kelas VIII B dengan materi yang sama dengan kelas sebelumnya yaitu ukara tanggap dan ukara tanduk kali ini menggunakan media power point . | | | 80 |
| | | 3. Piket ruangan | Piket rutin sesuai jadwal untuk membersihkan basecamp PPL setelah pulang sekolah dengan kegiatan seperti menyapu, mencuci gelas minum dan merapikan kursi. | | | 30 |
| 28 . | Rabu, 24 Agustus 2016 | 1. piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 3. Membuat RPP. | Membuat RPP untuk pertemuan minggu depan dengan materi Cerita Pengalaman Pribadi | | | 120 |
| | | 4. Konsultasi RPP | Konsultasi RPP kepada guru pembimbing pada istirahat pertama, kemudian guru pembimbing memberikan beberapa revisi. | | | 40 |

| | | | | | | |
|-------------|-------------------------|---|---|--|--|-----|
| 29 . | Jumat, 26 Agustus 2016 | 1. Mendamping rekan PPL (merwan) mengajar di kelas VIII D | Materi yang diajarkan yaitutentang ukara tanggap dan ukara tanduk. Kegiatan pembelajaran berupa penyampaian materi yang diampu oleh rekan PPL (merwan) yang menggunakan media power point. | | | 80 |
| | | 2. membuat media. | | | | 120 |
| Minggu Ke-7 | | | | | | |
| 31 . | Senin, 29 Agustus 2016 | 1. Upacara Bendera | Upacara bendera berjalan lumayan lancar. Upacara bendera diikuti oleh bapak, ibu guru, para karyawan, PPL UNY, PPL UNNES, serta semua siswa SMP Negeri 7 Magelang. Mahasiswa berada di samping barisan guru. | | | 45 |
| | | 2. Membuat Laporan | Membuat lampiran yang dibutuhkan | | | 100 |
| | | 3. Observasi dan mendampingi pembelajaran rekan PPL di kelas VIII D | Observasi kelas dilakukan pada kelas VIII D. Observasi kelas dilakuan sembari mendampingi dan membantu rekan PPL yang mengajar. Kegiatan yang dilakukan adalah menjadi operator saat menampilkan PPT yang berisikan materi dan membantu membimbing game/kuis. | | | 80 |
| 32 . | Selasa, 30 Agustus 2016 | 1. Mengajar di kelas VIII C | Mengajar materi tentang cerita Pengalaman pribadi. Kegiatan pembelajaran berupa penjelasan materi cara pembuat kerangka cerita, menentukan tema ,judul, isi cerita, dll. Selanjutnya siswa diberi tugas untuk membuat kerangka cerita. | Agak sedikit memakan waktu dikarenakan tidak adanya LCD sebagai pendukung media. | Mencari cara agar pembelajaran tetap berjalan walaupun tanpa media yg memadai. | 80 |
| | | 2. Mengajar dikelas VIII B | Mengajar materi tentang cerita Pengalaman pribadi. Kegiatan pembelajaran berupa penjelasan materi cara pembuat kerangka cerita, menentukan tema ,judul, isi cerita, dll. Selanjutnya siswa diberi tugas untuk membuat kerangka cerita. Proses belajar didukung dengan media power point | | | 80 |

| | | | | | | |
|------|-------------------------|--------------------------------|---|---|-------------------------------------|-----|
| | | 3. Revisi media pembelajaran | Merevisi ulang media power point dan merombak materi . | | | 80 |
| | | 4. Ikut menunggu remidi | Remidi ulangan harian Fisika materi Gaya dan Hukum Newton untuk kelas VIII A dan VIII B dilakukan setelah jam pulang sekolah. | Banyak siswa yang belum mengikuti remidi karena sudah pulang. | Menyampaikan jadwal remidi susulan. | 40 |
| | | 5. Analisis Butir Soal Ulangan | Kegiatan berupa menganalisis soal ulangan siswa kelas VIII B materi usaha, tenaga, dan daya. Cara yang dilakukan yaitu mengoreksi terlebih dahulu kemudian melakukan analisis butir soal. | | | 120 |
| | | 6. Membuat Laporan | Membuat daftar lampiran yang masih kurang | | | 120 |
| 33 . | Rabu, 31 Agustus 2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. membuat RPP | Membuat RPP untuk materi selanjutnya yaitu Unggah-ungguh bus. | | | 120 |
| | | 3. konsultasi RPP | Menghadap guru pembimbing untuk konsultasi RPP apabila ada yang harus direvisi. | | | 40 |
| 34 . | Kamis, 1 September 2016 | 1. Piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | 2. Membuat media pembelajaran | Membuat media power point lalu disisipkan video di dalamnya agar pembelajaran lebih menarik. | | | 120 |

| | | | | | | |
|--------------------|------------------------------------|---|---|-----------------------------|--|------------------------|
| 35 | Jumat, 2 Septemb er 2016 | 1. piket gerbang 2. mendampingi rekan PPL mengajar dikelas VIII E | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. Seperti biasa KBM berlangsung lancar dengan materi pengalaman pribadi. Siswa aktif bertanya dan sesekali bercanda. | | | 30 80 |
| Minggu Ke-8 | | | | | | |
| 36 | Senin, 5 Septemb er 2016 | 1. Piket gerbang 2. Upacara Bendera 3. Mendampingi rekan PPL mengajar dikelas VIII D sekaligus penilaian dari guru pembimbing | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap Upacara bendera berjalan lumayan lancar. Upacara bendera diikuti oleh bapak, ibu guru, para karyawan, PPL UNY, PPL UNNES, serta semua siswa SMP Negeri 7 Magelang. Mahasiswa berada di samping barisan guru Mengajar dengan materi Unggah-unggah basa. Dengan media papan tulis karena tidak adanya LCD untuk mendukung media. Suasana kelas tidak seramai biasanya karena pembelajaran dinilai dan disaksikan langsung oleh guru pembimbing. | | | 30 45 80 |
| 37 | Selasa, 6 Septemb er 2016 | 1. piket gerbang | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |
| | | | | Tidak ada hambatan berarti. | | 80 |

| | | | | | | |
|------|-------------------------|--|--|---|---|-------------------------------|
| | | <p>2. mengajar dikelas VIII C sekaligus penilaian dari Guru pembimbing</p> <p>3. konsultasi mengenai penyampaian materi kepada guru pembimbing</p> <p>4. mengajar dikelas VIII B</p> <p>5. piket ruangan</p> | <p>Mengajar dengan materi Unggah-ungguh Basa. Awalnya menjelaskan teori teori mengenai unggah-ungguh dan memberi beberapa contoh . setelah itu penayangan video untuk menarik keaktifan siswa. Suasana kondusif siswa pun aktif dalam kelas.</p> <p>Berkonsultasi mengenai kekurangan yang harus diperbaiki. Dan guru pembimbing member beberapa masukan agar pertemuan selanjutnya lebih baik lagi.</p> <p>Sama dengan kelas sebelumnya mengajar dengan materi Unggah-ungguh Basa. Awalnya menjelaskan teori teori mengenai unggah-ungguh dan memberi beberapa contoh . setelah itu penayangan video untuk menarik keaktifan siswa. Suasana kondusif siswa pun aktif dalam kelas.</p> <p>Menyapu dan membereskan kursi serta mencuci gelas-gelas kotor yang ada di ruang transit PPL.</p> | | | <p>20</p> <p>80</p> <p>30</p> |
| 38 . | Rabu, 7 September 2016 | 1. membuat laporan PPL | Mulai focus dalam pembuatan laporan PPL | Dikarenakan sebelumnya banyak hal yang belum terselesaikan. | Mulai menyelesaikan 1 per 1 lampiran yg dibutuhkan. | 180 |
| 39 . | Kamis, 8 September 2016 | <p>1. piket gerbang</p> <p>2. Membuat kartu soal</p> | Piket gerbang berupa menyalami siswa yang baru datang ke sekolah dan menegur siswa yang kurang rapi ataupun yang menggunakan atribut yang tidak lengkap. | | | 30 |


| | | | | | | |
|-------------|------------------------------------|---|---|--|--|----|
| 40 | Jumat, 9 Septemb er 2016 | 1. Mendampingi rekan PPL mengajar dikelas VIII D sekaligus penilaian dari guru pembimbing | Mengajar dengan materi Unggah-ungguh basa. Dengan media papan tulis karena tidak adanya LCD untuk mendukung media. Suasana kelas tidak seramai biasanya karena pembelajaran dinilai dan disaksikan langsung oleh guru pembimbing. | | | 80 |
| Minggu Ke-9 | | | | | | |
| 41 | Senin, 12 Septemb er 2016 | | Kegiatan belajarmengajar PPL UNY sudahselesai danmulaidifokuskan untuk menyelesaikanLaporan dan mempersiapkanAcaraperpisahan pada tanggal 15 september 2016. | | | |

Yogyakarta, 12 September 2016

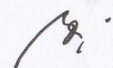
Mengetahui/Menyetujui


 Kepala SMP N 7 Magelang
Budi Wahono, S.Pd.
 NIP. 19671111 199412 1 002

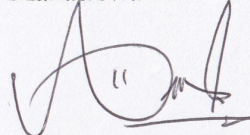
Dosen Pembimbing Lapangan


 Avi Meilawati, M.A.
 NIP. 19830502 200912 2 003

Guru Pendamping PPL


 Kismiyati, S.Pd.
 NIP. 19720921 199802 2 002

Mahasiswa PPL


 Anggita Nurwani RP
 NIM. 13205244012



LAPORAN HASIL KERJA PPL

TAHUN 2016

| |
|----------------------------|
| F03 |
| Untuk Mahasiswa |

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Sekolah : SMP N 7 Magelang

Alamat Sekolah : Jalan Sunan Gunung Jati No 40, Magelang Selatan

Guru Pembimbing : Kismiyati, S.Pd.

Nama Mahasiswa : Anggita Nurwani RP

No. Mahasiswa : 13205244012

Fak/ Jur/ Prodi : FBD/Pendidikan Bahasa Daerah

Dosen Pembimbing : Avi Meilawati, S.Pd.

| No | Nama Kegiatan | Hasil Kuantitatif/Kualitatif | Serapan Dana (Rp) | | | | | Jumlah |
|----|-----------------------------------|---|---------------------------------|-----------|--------------------|-----------------------------|--------------------|--------|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/ Lembaga Lain | Guru Pembimbing | |
| 1. | Menyusun Matrik Program PPL | Terbentuknya matrik program kerja PPL individu | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Membuat RPP | Print out RPP sebanyak 6 buah | - | 25000 | - | - | - | 25000 |
| 3. | Menyiapkan/me mbuat Media | Terbentuk media berupa alat-alat speaker dan media pembelajaran lainnya. | - | - | - | - | - | |

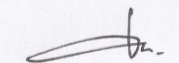
| | | | | | | | |
|---------------|------------------------|---|---|---------|---|---|---------|
| 4. | Penilaian dan Evaluasi | Terbentuknya 6 soal latihan dan 6 soal ulangan dari materi berbeda yang di copy untuk setiap kelas. | - | 50000 | - | - | 50000 |
| 5. | Pembuatan Laporan PPL | Pembuatan laporan PPL berupa soft file dan hard file. Hard file diserahkan untuk LPPMP dan sekolah. | - | 100000 | - | - | 100000 |
| Jumlah | | | - | 175.000 | - | - | 175.000 |

Yogyakarta, 12 September 2016


Mengetahui/Menyetujui


 Kepala SMP N Magelang
 Budi Wahyono, S.Pd.
 NIP. 19671111 199412 1 002

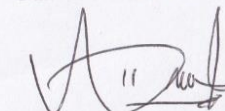
Dosen Pembimbing Lapangan


 Avi Meilawati, M.A.
 NIP. 19830502 200912 2 003

Guru Pendamping PPL


 Kismiyati, S.Pd.
 NIP. 19720921 199802 2 002

Mahasiswa PPL


 Anggita Nurwani RP
 NIM. 13205244012



LAPORAN OBSERVASI PEMBELAJARAN
DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHAHISWA : Anggita Nurwani RP WAKTU : 4x pertemuan
NIM : 13205244012 TEMPAT PRAKTIK : SMP Negeri 7 Magelang
TGL. OBSERVASI : 18-19 juli 2016 FAK/JUR/PRODI : Pend. Bahasa Daerah

| No. | Aspek yang diamati | Diskripsi Hasil Pengamatan |
|-----|---|---|
| A. | Perangkat Pelatihan/ Pembelajaran | |
| | 1. Kurikulum | Ada |
| | 2. Silabus | Ada |
| | 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran/ Pelatihan | Ada |
| B. | Proses Pelatihan /Pembelajaran | |
| | 1. Membuka pelajaran | ➤ Guru membuka pelajaran dengan memotivasi siswa agar berusaha keras untuk dapat naik ke kelas IX. ➤ Guru mengulang/ mereview sebentar materi pertemuan yang lalu. |
| | 2. Penyajian materi | ➤ Penyajian materi ini mengenai Legenda disajikan dengan ceramah. ➤ Selain itu di tengah-tengah menyampaikan materi, guru kadang bertanya kepada siswa agar siswa turut aktif dalam kegiatan belajar mengajar. |
| | 3. Metode pembelajaran | Ceramah-Diskusi (dengan tanya-jawab sehingga siswa ikut berdiskusi dan aktif dalam kegiatan belajar mengajar) |
| | 4. Penggunaan bahasa | Penggunaan bahasa Indonesia dengan baik dan mudah dipahami. |
| | 5. Penggunaan waktu | Penggunaan waktu efektif 2 jam pelajaran (2x40 menit) full. |

| | | |
|-----------|----------------------------------|---|
| | 6. Gerak | ➤ Guru kadang duduk dan kadang berdiri pada saat menyajikan materi. |
| | 7. Cara memotivasi siswa | ➤ Guru memotivasi siswa pada saat membuka pelajaran. ➤ Pada saat menyajikan materi, guru juga menyisipi penanaman nilai-nilai karakter. |
| | 8. Teknik bertanya | Pada saat penyajian materi, diselingi bertanya agar siswa ikut berpikir dan turut aktif dalam kegiatan belajar mengajar. |
| | 9. Teknik penguasaan kelas | Penguasaan kelas oleh guru sudah bagus. |
| | 10. Penggunaan media | ➤ White board (dengan membuat bagan) ➤ Buku Paket “Sinau Basa Jawa” |
| | 11. Bentuk dan cara evaluasi | ➤ Penugasan |
| | 12. Menutup pelajaran | ➤ Membuka waktu tanya jawab (mempersilakan siswa bertanya jika belum mengerti). |
| C. | Perilaku Peserta Didik | |
| | 1. Perilaku siswa di dalam kelas | ➤ Pada saat guru menyajikan materi siswa aktif menjawab pertanyaan guru. ➤ Siswa bagian belakang ramai dan kurang memperhatikan guru. ➤ 50% siswa mencatat materi yang dijelaskan guru. |
| | 2. Perilaku siswa di luar kelas | Ketika ada pembelajaran, siswa yang di luar kelas sangat gaduh dan ramai. Mereka dapat diam ketika diperingatkan oleh guru. |

Yogyakarta, 22 Juli 2016
Mahasiswa

Anggita Nurwani RP
NIM. 13205244012



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY

TAHUN

F04

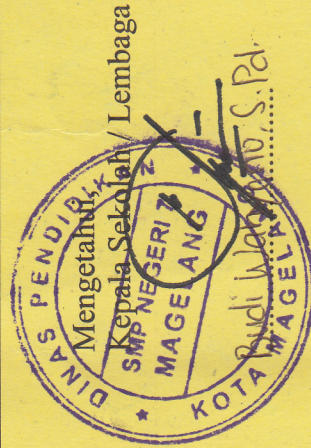
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMP N 7 MAGELANG
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Sunan Gunung Jati No. 40 Magelang Selatan Kota Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :
Nama DPL PPL/ Magang III : Avi Meilawati, M.A.
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pend. Bahasa Daerah / Fakultas Bahasa dan Seni UNY
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2 (Dua)

| No | Tgl. Kehadiran | Jml Mhs | Materi Bimbingan | Keterangan | Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III |
|----|------------------|---------|--------------------------------------|------------|-------------------------------------|
| 1. | Jum'at, 22-07-16 | 2 | Konsultasi RPP dan Silabus | | |
| 2. | Senin, 1-8-16 | 2 | Bimbingan menggar dan konsultasi RPP | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.



Magelang, 26 September 2016
Mhs PPL/ Magang III Prodi .. Bahasa Daerah
Anggita Nurwani RP

AGENDA PRAKTIK MENGAJAR

| No. | Hari, Tanggal | Waktu | Jenis kegiatan | Keterangan |
|-----|----------------------------|---------------|---------------------------------------|---|
| 1. | Selasa, 26 juli 2016 | 08.40 – 10.25 | Mengajar dikelas VIII C | Mengajar materi legenda |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII B | |
| 2. | Selasa, 02 Agustus 2016 | 08.40 – 10.25 | Mengajar dikelas VIII C | Mengajar materi tembung rangkep |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII B | |
| 3. | Sabtu, 7 Agustus 2016 | 09.45 – 11.05 | Mengajar dikelas VIII F | Mengajar materi tembung rangkep |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII A | |
| 4. | Selasa, 9 Agustus 2016 | 08.40 – 10.25 | Mengajar dikelas VIII C | Mengajar materi tembang |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII B | |
| 5. | Sabtu, 13 agustus 2016 | 09.45 – 11.05 | Mengajar dikelas VIII F | Melanjutkan materi tembung rangkep dilanjutkan materi tembang. |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII A | |
| 6. | Selasa, 16 agustus 2016 | 08.40 – 10.25 | Menunggu Ulangan dikelas VIII C | Ulangan dengan materi-materi yang telah diajarkan di minggu-minggu sebelumnya. |
| | | 11.05 – 13.00 | Menunggu ulangan dikelas VIII B | |
| 7. | Selasa, 23 agustus 2016 | 08.40 – 10.25 | Mengajar dikelas VIII C | Mengajar materi ukara tanggap lan ukara tanduk |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII B | |

| | | | | |
|----|-----------------------------|---------------|----------------------------|---|
| 8. | Selasa, 30 agustus 2016 | 08.40 – 10.25 | Mengajar dikelas VIII C | Mengajar materi pengalaman pribadi |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII B | |
| 9. | Selasa, 6 september 2016 | 08.40 – 10.25 | Mengajar dikelas VIII C | Mengajar materi Unggah-ungguh basa sekaligus penilaian mengajar dari guru pendamping PPL |
| | | 11.05 – 13.00 | Mengajar dikelas VIII B | |

Lampiran 1 : Surat Keputusan Kepala Sekolah

Nomor : 800/421/230/SMP.07/2015

Tanggal : Juli 2015

KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2016/2017

SMP N 7 MAGELANG

| JULI 2016 | | | | | | |
|-----------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | | | | | | |

Keterangan:

- 1-8 Libur semester
- 6-7 Hari Raya Idul Fitri
- 8-15 Libur Hari Raya Idul Fitri
- 16 Pembagian kelas
- 18 Hari Pertama Ajaran Baru
- 18-20 MOPDB

| OKTOBER 2016 | | | | | | |
|--------------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

Keterangan:

- 2 Libur Tahun Baru Masehi
- 3-7 Ulangan Tengah Semester
- 10-15 Class Meeting
- 17-22 LDK
- 31 Dianpinru

| AGUSTUS 2016 | | | | | | |
|--------------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

Keterangan:

- 17 Peringatan HUT Kemerdekaan RI
- 24 Karnaval Kota

| NOVEMBER 2016 | | | | | | |
|---------------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | | | |

| SEPTEMBER 2016 | | | | | | |
|----------------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |

Keterangan:

- 6-10 Regenerasi OSIS
- 12 Libur Hari Raya Idul Adha

| DESEMBER 2016 | | | | | | |
|---------------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

Keterangan:

- 5-9 Ulangan Tengah Semester
- 12 Libur Umum
- 14-18 Class Meeting
- 19 Pembagian Raport
- 25 Libur Hari Raya Natal

| JANUARI 2017 | | | | | | |
|--------------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

Keterangan:
 1-2 Libur Tahun Baru
 16 Hiking
 28 Libur Umum

| APRIL 2017 | | | | | | |
|------------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | | | | | | |

Keterangan:
 14-24 Libur Umum
 21 Peringatan Hari Kartini

| FEBRUARI 2017 | | | | | | |
|---------------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | | | | |

Keterangan:
 18-19 Persami
 20-23 PRA UN Tingkat Kota

| MEI 2017 | | | | | | |
|----------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

Keterangan:
 1-4 Ujian Nasional
 4-7 Kemah Kelas VII
 11 Libur Umum
 17-20 FL2SN
 25 Libur Umum
 29-31 Ulangan Kenaikan Kelas

| Maret 2017 | | | | | | |
|------------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |

Keterangan:
 4 Libur Umum
 6-10 Ulangan Tengah Semester
 13-18 Class Meeting
 20-24 Ujian Sekolah
 28 Libur Umum

| JUNI 2017 | | | | | | |
|-----------|----|----|----|----|----|----|
| M | S | S | R | K | J | S |
| | | | | 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |

Keterangan:
 5-6 Ulangan Kenaikan Kelas
 17 Pembagian Raport
 20-30 Libur Semester
 25 Libur Umum
 26-30 PPDB

ALOKASI WAKTU PROGRAM TAHUNAN

Nama Sekolah : SMPN 7 MAGELANG
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas : VIII (Delapan)
Semester : I (Satu)
Waktu : 38 Jam

| NO | STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | WAKTU | TEMA KE/ MATERI/SUPLMN |
|----|--|---|--|---|
| 1 | Siswa mampu mendengar-kan dan memahami ber-bagai waca-na lisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa. | 1.1. Mendengarkan legenda. 1.2. Mendengarkan iklan. | 2 jam 2 jam 2 jam | 1/ Legenda Tembung rangkep 4 Legenda Ukara lamba 3 Iklan keluarga/komersial |
| 2 | Mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui kegiatan berpidato, bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai unggah-ungguh | 2.1. Bercerita tentang pengalaman pribadi, misalnya berkemah, bertamasya, perpisahan kelas atau pengalaman lain yang menarik atau lucu. 2.2. Melakukan percakapan dengan orang yang lebih tua, misalnya menanyakan atau menyampaikan pesan atau undangan secara lisan. | 4 jam 4 jam | 2 Cerita Pengalaman Ukara tanggap 3 Percaka pan / menyam-paikan pesan/un dangan lisan -(Ukara tanduk) |
| 3 | Mampu membaca bacaan sastra, nonsastra dalam berbagai teknik membaca, dan bacaan berhuruf Jawa. | 3.1 Membaca pemahaman bacaan sastra (cerita lanjutan wayang Ramayana) atau bacaan nonsastra dengan tema tertentu. 3.2 Membaca indah geguritan dan tembang Asmaradana. 3.3 Membaca paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5-7 kalimat. | 4 jam 6 jam 4 jam 2 jam | 1 Bacaan tentang diri sendiri/ Cerita Ramayana Panambang 2 Geguritan dan tembang Asmaradana 3 Penerapan pasangan ra, ya, ga, nga, ha,sa, pa, ka, ta, la 4 Wacana berhuruf Jawa dengan penerapan pasangan yang berubah dari aslinya |

| | | | | |
|---|---|--|-------|---|
| 4 | Mampu mengungkapkan pikiran, gagasan, pendapat dan perasaan secara tertulis dalam berbagai bentuk tulisan dan ragam bahasa Jawa sesuai unggah-ungguh basa yang benar. | 4.1 Menulis mengenai keterampilan hidup. | 2 jam | 2 Keterampilan hidup ngoko atau krama |
| | | 4.2 Menulis laporan kunjungan ke suatu tempat. | 2 jam | 4 Laporan kunjungan <i>Tembung rangkep</i> |
| | | 4.3 Menulis paragraf berhuruf Jawa yang terdiri atas 5 - 7 kalimat | 4 jam | 2 Penerapan pasangan ra, ya, ga, nga, ha,sa, pa, ka, ta, la |

Guru Mata Pelajaran

Magelang, 10 Agustus 2016
Mahasiswa PPL

Kismiyati, S.Pd
NIP. 19720921 199802 2 002

Anggita Nurwani RP
NIM 13205244012

ALOKASI WAKTU PROGRAM TAHUNAN

Nama Sekolah : SMPN 4 Magelang
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas : VIII (Delapan)
Semester : 2 (Dua)
Waktu : 40 jam

| NO | STANDAR KOMPETENSI | KOMPETENSI DASAR | ALOKASI WAKTU | TEMA KE/MATERI |
|----|---|---|----------------------------------|--|
| 1 | Mampu mendengarkan dan memahami berbagai wacana lisan dalam berbagai ragam bahasa Jawa. | 5.1 Mendengarkan berita yang disiarkan melalui media elektronik. | 4 jam 2 jam | 5.Berita media elektronik 7.Berita |
| 2 | Mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui kegiatan berpidato, bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai unggah-ungguh. | 6.1 Berpidato. 6.2 Bercerita tentang pengalaman yang berkesan. | 4 jam 4 jam 2 jam | 6.Pidato Perpishan Kelas 9 7.Pengalaman di sekolah <i>Kerata basa</i> 8.Pengalaman di luar sekolah |
| 3 | Mampu membaca bacaan sastra, nonsastra dalam berbagai teknik membaca, dan bacaan berhuruf Jawa. | 7.1 Membaca nyaring teks nonsastra. 7.2 Membaca indah <i>cerkak</i> dan <i>tembang Sinom</i> . 7.3 Membaca dua paragraf berhuruf Jawa | 2 jam 4 jam 6 jam 2 jam | 8 Wacana Transportasi 5 .Cerkak Tembung garba 7 <i>Tembang Asmarandana</i> 6 Penerapan semua pasangan <i>Saloka</i> |
| 4 | Mampu mengungkapkan pikiran, gagasan, pendapat dan perasaan secara tertulis dalam berbagai bentuk tulisan dan ragam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh basa yang benar. | 8.1 Menulis surat undangan. 8.2 Menulis dua paragraf berhuruf Jawa. | 2 jam 4 jam 4 jam | 8 Ulem 5 Penerapan semua pasangan 6 Semua pasangan Kata jadian Kata khusus |

Mengetahui
Guru Mata Pelajaran

Magelang, 10 Agustus 2016
Mahasiswa PPL

Kismiyati, S.Pd.
NIP. 19720921 199802 2 002

Anggita Nurwani RP
NIM 13205244012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

| | |
|------------------|-------------------------------|
| Sekolah | : SMPN 7 Magelang |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Jawa |
| Kelas / Semester | : VIII / I |
| Tahun Pelajaran | : 2016/2017 |
| Alokasi Waktu | : 2 x 40 menit (2x Pertemuan) |

A. Standar Kompetensi

1. Mampu mendengarkan dan memahami berbagai wacana lisan dalam berbagai ragam Bahasa Jawa.

B. Kompetensi Dasar

- 1.1. Mendengarkan legenda.

C. Tujuan Pembelajaran

- 1.1 Siswa dapat menulis kembali isi legenda yang didengar dengan ragam bahasa tertentu.
- 1.2 Siswa dapat menceritakan kembali isi legenda yang didengar
- 1.3 Siswa dapat menjelaskan unsur intrinsik legenda

D. Materi Pembelajaran

- 2.1 Cerita Legenda Dumadine Gunung Tidar

GUNUNG TIDAR

Gunung Tidar dumunung ing Magelang Jawa Tengah, Tidar mujudake gunung kang cilik kang luwih memper gumuk. Senajan mung gunung kang cilik ananging ora kalah moncere saka gunung Merapi utawa Gunung Merbabu. Kon ora moncer piye yen gunung cilik kuwi disebut-sebut dadi pakuning tanah Jawa. Kepriye rarahane nganti Tiadar, gunung kang cilik kuwi disebut minangka pakuningntanah Jawa? Salah sawijining sumber nyritakake kaya ing ngisor iki:

Rikala jaman kuna, amarga wujud cilik, Tanah Jawa kuwi kampul-kampul ing tengah laut, kerep ngolah-ngalih amarga katut ombak. Malah kadangkala yen mangsa ombak gadhe pulo Jawa iki kerep ilang amarga temangsang ing pulo-pulone liya kang luwih gedhe. Ngolah-ngalihe Tanah Jawa mau kerep gawe bingunge para dewa kang arep sowan marang Kyai Semar, kacarita ndek jaman semana Kratone Semar kuwi ana ing Tanah Jawa.

Salah sawijining dina, Para dewa ing Khayangan arep padha nganakake rembugan. Ngrembug babagan uripe manungsa ing alam donya iki, gegayutan karo perkara mau para dewa konkonan rewange kanggo marani Semar supaya teka menyang Khayangan saperlu melu rembugan. Anangin merga sewengi ombake gedhe banget, utusan mau ora bisa nemokake pulo Jawa. Utusan mau bali

maneh ing kayangan banjur matur bilih pulo Jawa ilang, digoleki ing kiwa-tengene meksa ara ana.

Krungu kabar kaya mau para dewa dadi bingung, eneng ngendi sejatine pola Jawa kiwi keli. Bareng didelok nganggo kaca benggala jebule pulo Jawa mau temangsang ing panggonan kang wujudé memper endhas manuk. Nganggo kekuatan ghaibe para dewa pula Jawa ditarik, dibalekake ing panggonane maneh. Bareng pulo Jawa wis mbalik ing panggonane, Semar didawuhi sowan ing Khayangan.

Sak tekane Semar tekan Khayangan, para dewa sida ngrembugake kabeh babagan uripe para manungsa. Perkara ngolah-ngalihe pulo Jawa uga ora lali padha dirembug. Semar ngusulake kepriye yen pulo Jawa kuwi dicancang wae, nanging dicancang karo ngendi yo dheweke isih mikir. Nanging bareng dipikir-pikir, yen dicancang, tali sing kanggo nyancang mau bakal ngalang-alangi lakune menungsa. Ujug-ujug ana dewa kang ngusulake bakal luwih becik yen pulo Jawa kuwi dipaku wae. Krungu usul mau para dewa padha manthuk-manthuk ateges sarujuk.

Para jim bikongkom ngusungi lemah saka Khayangan kanggo maku Tanah Jawa. Kaping pisan dijajal dipaku sisih kulon, bareng dipaku sisih kulon nyatane malah njomplang ngulon. Bareng kulon njomploang banjur sisih wetan kang dipaku, jebul paku ing sisih wetane luwih gedhe dhadekake pulo Jawa njomplang ngetan. Wis dipaku wetan kulon tetep urung kasil, akhire dijajal dipaku ing tengah nganggo paku kang cilik. Kenapa paku cilik? Amarga tengah-tengahe pulo Jawa kuwi mbangkek, yen pakune gedhe-gedhe samar nek pulo Jawa malah tugel. Bareng dipaku tengahe, pulo Jawa mau anteng, ora gonjang-ganjing apa maneh njomplang. Paku cilik kuwi awujud gunung, yaiku gunung Tidar.

Manut critane, menawa gunung Tidar kang dadi pakune tanah Jawa mau ilang, ing tanah Jawa iki arep ana banjir bandhang.

E. Metode Pembelajaran

3.1 Ceramah

3.2 Tanya jawab

3.3 Demonstrasi

3.4 Penugasan

F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

4.1 Kegiatan Awal

4.1.1 Berdoa

4.1.2 Memeriksa kehadiran siswa dan kebersihan kelas

4.1.3 Memotivasi siswa dengan manfaat mendengarkan legenda

4.1.4 Menjawab pretes tentang legenda di Kota Magelang

4.2 Kegiatan Inti

4.2.1 Eksplorasi

- 4.2.1.1 Menyediakan media untuk menyimak legenda
- 4.2.1.2Mengajak siswa menyebutkan sumber legenda didapat/didengar

4.2.2 Elaborasi

- 4.2.2.1 Siswa mendengarkan legenda
- 4.2.2.2 Siswa menulis isi legenda.
- 4.2.2.3 Siswa menceritakan isi legenda
- 4.2.2.4 Siswa menanggapi cerita teman

4.2.3 Konfirmasi

- 4.2.2.5 Bertanya jawab tentang kesesuaian isi cerita legenda dengan cerita yang disajikan pada media.

4.3 Kegiatan Akhir

- 4.3.1 Bersama guru merangkum dan menyimpulkan isi cerita legenda yang sesuai.
- 4.3.4 Siswa dan guru merefleksi materi yang dipelajari.

5.Sumber Belajar

- 5.1 Buku Sinau Basa Jawa

6.Penilaian

6.1 Teknik:

- 6.1.1 Lisan
- 6.1.2 Tertulis
- 6.1.3 Unjuk Kerja

6.2 Bentuk :

- 6.2.1 Daftar pertanyaan pilihan ganda
- 6.2.2 Uraian
- 6.2.3 Uji Petik Produk

6.3 Instrumen :

| Indikator Pencapaian Kompetensi | Penilaian | | Instrumen |
|---|-----------|-------------------|--|
| | Teknik | Bentuk | |
| 1.1.1 Mampu mengungkapkan isi cerita legenda secara lisan maupun tulisan dalam berbagai | Lisan | Daftar Pertanyaan | (Daftar Pertanyaan Pilihan Ganda Secara lisan) |

| | | | |
|--|-------------|------------------|--|
| ragam bahasa | | | |
| 1.1.2 Mampu menjelaskan unsur intrinsik legenda | Tertulis | Uraian | <p><i>A.Wangsulana kang pratitis pitakon ing ngisor iki adhedhasar legenda sing korungu mau!</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sapa bae paraga kang ana ing crita ”Dumadine Gunung Tidar ”? 2. Legendha mau saka dhaerah ngendi ? 3. Apa liding dongeng /bab kang bisa diconto ing crita iku ? 4.Apa bae jeneng papan sing dumadi ana ing crita kasebut ? 5 Geneya papan mau diarani Gunung Tidar? <p><i>B.Tulisen tembung rangkep kang ana ing crita Dumadine Gunung Tidar!</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dwipurwa(3) 2. Dwilingga(3) 3. Dwilingga salinswara(2) |
| 1.1.3 Mampu menuliskan rangkuman isi legenda 1.1.4 Mampu menceritakan kembali isi legenda | Unjuk Kerja | Uji Petik Produk | <p><i>C.Tulisen ringkesaning crita mau, banjur critakna sangarepe kelas, ringkesan mau bisa kowenehake kelompok sing mbiji kowe, utawa koaturake Bapak/Ibu Guru yen sing mbiji Bapak Ibu Guru !</i></p> |

6.4 Kunci Jawaban :

- A. 1. Paraga sing ana ing crita Dumadine Gunung Tidar yaiku
2. Legendha mau asale saka Magelang
3. Liding crita kasebut, gelema tetulung ana ing kahanan apa bae./ Gelema tinarbuka yen ana perkara sing wigati, mula kudu syuk rukun karo sapa bae.
4. Jenenge papan sing ana ing legendha kasebut yaiku Pleburan, Wanadri Sendhang, Sukalila
- 5.Papan mau diarani Pleburan jalaran saka tembung papan lebur, sing lebur utawa ilang yaiku rasa was sumelange Nyai Borang jalaran putrane wis bali.

- B. 1.Dwipurwa: lelunga, ndedonga, nyenyuwun, ngreridhu.
- 2.Dwilingga: pirang-pirang, sadalan-dalan, muga-muga, mugi-mugi, luwih-luwih.
- 3.Dwilingga salinswara: liwang-liwung, mesam-mesem

6.5 Penghitungan Nilai Tertulis :

$$\frac{Jumlah\ benar}{Jumlah\ Soal} \times 100$$

6.6 Pedoman penskoran menulis ringkesan & bercerita.

| No | Nama Siswa | Kesesuaian isi | Keruntutan & ketuntasan | Lafal & jeda | Jumlah | Rata-rata |
|----|------------|----------------|-------------------------|--------------|--------|-----------|
| | | | | | | |

Mengetahui
Guru Mapel Bahasa Jawa

Magelang, 22 Juli 2016
Mahasiswa PPL

Kismiyati, S.Pd.
NIP 19720921 199802 2 002

Anggita Nurwani RP
NIM 13205244012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN(RPP)

Sekolah : SMP Negeri 7 Magelang
Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
Kelas / Semester : VIII / Ganjil
Alokasi Waktu : 2x40 menit (2x pertemuan)
Tahun Ajaran : 2016/2017

Standar Kompetensi : Mampu mengungkapkan pikiran, pendapat, gagasan, dan perasaan secara lisan melalui bercerita dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai *unggah-ungguh*.

Kompetensi Dasar : Bercerita tentang pengalaman pribadi, misalnya berkemah, bertamasya, perpisahan kelas atau pengalaman lain yang menarik atau lucu.

Indikator : 1. Siswa mampu menuliskan ukara tanduk dan ukara tanggap.

Materi Pembelajaran

1. Definisi ukara tanduk dan ukara tanggap.

Ukara Tanduk

Ukara tanduk yaiku ukara kang:

- Jejere nindakake pagaweyan
- Wasesane awujud tembung kriya tanduk
- Wasesane ole hater-ater hanuswara
- Lesane kena ing pagaweyan.

Wujude ater-ater hanuswara

- n-
- m-
- ny
- ng-

Tuladha tembung lingga kang oleh ater-ater hanuswara:

- n- + tuku = nuku
- m- + waca = maca
- ny- + sapu = nyapu
- ng- + gambar = nggambar

Tuladha Ukara tanduk:

1. Dhani macul sawah.
J W L
2. Krisna ngumbah motor.
J W L
3. Figo njiwit Gita.
J W L
4. Ratih nyikat wc.
J W L

Ukara Tanggap

Ukara tanggap yaiku ukara kang:

- Jejere kena ing pegaweyan utawa dikenoni pegaweyan.
 - Wasesane arupa tembung kriya tanggap (oleh hater-ater tripurusa)
 - Wasesane oleh seselen –in- (tegese padha karo di-)
 - Wasesane oleh ater-ater ka-
- Wujude ater-ater tripurusa:
 - dak- = tembung sesulih wong kapisan (aku)
 - ko- = tembung sesulih wong kapindho (kowe)
 - di- = tembung sesulih wong katelu (dheweke)
 - Tuladha tembung kang oleh ater-ater tripurusa:
 - 1. dak- + gawe = dak gawe (aku gawe)
 - 2. ko- + silih = kosilih/koksilih (kowe silih)
 - 3. di- + tulis = ditulis (dheweke nulis)
 - Tuladha tembung kang oleh seselan -in-
 - 1. sawang + -in- = sinawang ➡ tegese = disawang
 - 2. garis + -in- = ginaris ➡ tegese = digaris
 - 3. gawe + -in- = ginawe ➡ tegese = digawe
 - Tuladha tembung kang oleh ater-ater ka-
 - 1. ka- + gawa = kajupuk ➡ tegese ora sengaja dijupuk.
 - 2. ka- + waca = kawaca ➡ tegese ora sengaja diwaca.
 - 3. ka- + tendhang= katendhang ➡ tegese ora sengaja ditendhang.
- Tuladha ukara tanggap :
 - 1. Rotine dakpangan.
 - 2. Bukune kokgawa.
 - 3. Sotone didhahar Ibu.
 - 4. Embere ginawa Zulham.

| No | Ukara Tanduk | Ukara Tanggap |
|-----------|--|--|
| 1. Jejer | Nindakake pagaweyan | Kena pagaweyan |
| 2. Wasesa | Oleh ater-ater anuswara: <ul style="list-style-type: none">- N-- M-- Ng-- Ny- | Oleh ater-ater tripurusa: <ul style="list-style-type: none">- Dak-- Kok- Di- Ater-ater -Ka Seselan –in- |
| 3. Lesan | Kena pagaweyan | Nindakake pagaweyan |

A. Metode Pembelajaran

a. Talking Ball

B. Langkah-langkah Pembelajaran

| Langkah-langkah pembelajaran | Waktu (menit) | Nilai Karakter |
|------------------------------|---------------|----------------|
| a) Kegiatan awal | 5 | |

| | | |
|---|-----------|---|
| 1. Berdoa 2. Guru memeriksa kehadiran Peserta Didik 3. Guru membacakan SK dan KD pembelajaran hari ini | | Komunikatif |
| b) Kegiatan inti <i>Eksplorasi</i> 1. Peserta Didik memperhatikan informasi tentang tembung tanduk dan tembung tanggap. 2. Peserta didik menyusun ukara tanduk dan ukara tanggap. | 10 | Mandiri, bertanggung jawab, berani berpendapat |
| <i>Elaborasi</i> 1. Peserta didik membuat ukara tanduk. 2. Peserta didik membuat ukara tanggap. | 30 | Komunikatif , ingin tahu |
| <i>Konfirmasi</i> Peserta didik bermain game dengan metode talking ball dengan materi yang tadi telah disampaikan guru. | 20 | Kreatif |
| c) Kegiatan akhir Peserta Didik dan guru mengevaluasi kegiatan pembelajaran yang telah di lakukan. | 15 | Kerjasama |

C. Sumber Belajar

- a. Buku Sinau Basa Jawa

D. Penilaian

- a. Teknik : Tugas Individu
- b. Bentuk : Praktik, Tertulis, dan Lisan
- c. Instrumen :

- Ukara ing ngisor iki kalebu ukara tanduk utawa ukara tanggap ?
 - Asti nggoreng bakwan.
 - Majalah diwaca Irawan.
 - Bukuku kagawa Indra.
 - Bocah-bocah ngumpulake tugas basa jawa.
 - Isna nyapu latar.
 - Kertas kacorek Andita.
 - Arita njupuk soal ing perpustakaan.
 - Montor dikumbah mas Ivan.
 - Rapot kagawa Dhimas.
 - Andre nampa dhuwit.
- Ukara kang tanduk owahana dadi ukara tanggap lan ukara kang tanggap owahana dadi ukara tanduk!

d. Kunci jawaban :

1.

| Ukara | Kalebu Ukara |
|---|--|
| a. Asti nggoreng bakwan. b. Majalah diwaca Irawan. c. Bukuku kagawa Indra. d. Bocah-bocah ngumpulake tugas basa jawa. e. Isna nyapu latar. f. Kertas kacorek Andita. g. Arita njupuk soal ing perpustakaan. h. Montor dikumbah mas Ivan. | a. Ukara tanduk b. Ukara tanggap c. Ukara tanggap d. Ukara tanduk e. Ukara tanduk f. Ukara tanggap g. Ukara tanduk h. Ukara tanggap i. Ukara tanggap |

| | |
|-------------------------|-----------------|
| i. Rapot kagawa Dhimas. | j. Ukara tanduk |
| j. Andre nampa dhuwit. | |

2. a. Bakwan digoreng Asti. (tanggap)
- b. Irawan maca majalah. (tanduk)
- c. Indra nggawa bukuku. (tanduk)
- d. Tugas basa jawa dikumpulake bocah-bocah. (tanggap)
- e. Latar disapu Isna. (tanggap)
- f. Andita nyorek kertas. (tanduk)
- g. Soal ing perpustakaan dijupuk Arita. (tanggap)
- h. Mas Ivan ngumbah motor. (tanduk)
- i. Dhimas nggawa rapot. (tanduk)
- h. Dhuwit ditampa Andre. (tanggap)

e. Pedoman Penskoran

Soal 1 skor = 10
 Soal 2 skor = 10 +
 Total = 20
 Nilai = total x 5 = 20 x 5 = 100

Magelang, 23 Agustus 2016

Mengetahui

Guru Mapel Bahasa Jawa

Mahasiswa PPL

Kismiyati, S.Pd.

Anggita Nurwani RP

NIP. 19720921 199802 2 002

NIM 13205244012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

| | |
|-----------------|--------------------------------|
| Sekolah | : SMPN 7 Magelang |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Jawa |
| Kelas/Semester | : VIII/ I |
| Tahun Pelajaran | : 2016/2017 |
| Alokasi Waktu | : 4 x 40 menit (2 x pertemuan) |

A. Standar Kompetensi

- 2.Mampu mengungkapkan pikiran pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui berbicara, bertelepon, dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh .

B. Kompetensi Dasar

- 2.1Bercerita tentang pengalaman pribadi misalnya berkemah, bertamasya, perpisahan kelas atau pengalaman lain yang menarik/lucu.

C. Tujuan Pembelajaran

- 1.1.Siswa dapat menyusun kerangka topik cerita
- 1.2 Siswa dapat mengembangkan kerangka topik menjadi konsep cerita
- 1.3 Siswa dapat bercerita sesuai dengan teks yang disusun

D. Materi Pembelajaran

- 2.1 Pengalaman pribadi yang lucu.

E. Metode Pembelajaran

- 3.1 Ceramah
- 3.2 Tanya jawab
- 3.3 Demonstrasi

F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1

4.1 Kegiatan Awal

- 4.1.1 Berdoa
- 4.1.2 Memeriksa kehadiran siswa dan kebersihan kelas

4.2 Kegiatan Inti

4.2.1 Eksplorasi

4.2.1.1 Siswa diajak mengingat-ingat pengalaman-pengalaman lucu yang pernah dialami/ dibaca/ didengarkan melalui cerita orang lain

4.2.1.2 Siswa merekapitulasi pengalaman-pengalamannya

4.2.1.3 Siswa memilih salah satu pengalaman yang akan diceritakan

4.2.2 Elaborasi

4.2.2.1 Siswa menulis kerangka cerita pengalaman.

4.2.2.2 Siswa menulis konsep cerita pengalaman.

4.2.2.3 Siswa bercerita tentang pengalaman pengalaman sesuai konsep

4.2.3 Konfirmasi

4.2.3.1 Bertanya jawab tentang konsep lucu yang diceritakan siswa.

4.2.3.2 Siswa mendengarkan penjelasan tentang pemilihan kata yang digunakan oleh siswa

4.2.4 Kegiatan Akhir

4.2.4.1 Siswa mendengarkan pandangan umum guru atas cerita siswa yang telah bercerita

Pertemuan 2

4.1 Kegiatan Awal

4.1.1 Berdoa

4.1.2 Memeriksa kehadiran siswa dan kebersihan kelas

4.1.3 memeriksa kehadiran siswa

4.2 Kegiatan Inti

4.2.1 Eksplorasi

4.2.1.1 Siswa memilih salah satu pengalaman yang akan diceritakan

4.2.2 Elaborasi

4.2.2.1 Siswa bercerita tentang pengalaman pengalaman sesuai konsep

4.2.3 Konfirmasi

4.2.3.1 Bertanya jawab tentang konsep lucu yang diceritakan siswa.

4.2.3.2 Siswa mendengarkan penjelasan tentang pemilihan kata yang digunakan oleh siswa

4.2. Kegiatan Akhir

4.2.1 Siswa mendengarkan pandangan umum guru atas cerita siswa yang telah bercerita

4.2.2 Siswa mengerjakan tugas/ latihan yang terkait dengan bercerita

4.2.3 Siswa menerima penjelasan tentang materi pertemuan berikutnya.

G. Sumber Belajar

5.1 Buku Sinau Basa Jawa

H. Penilaian

6.1 Teknik : Unjuk Kerja

6.2 Bentuk :

6.2.1 Uji Petik Produk

6.2.2 Uji Petik Prosedur

6.3 Instrumen

| Indikator | Penilaian | | |
|--|-------------|--------------------|--|
| | Teknik | Bentuk Instrumen | Contoh Instrumen |
| 2.1.1 Mampu menyusun kerangka cerita | Unjuk kerja | Uji petik produk | 1) Tulisen cengkorongan crita pengalamanmu! |
| 2.1.2 Mampu mengembangkan kerangka cerita menjadi konsep teks cerita | | Uji petik prosedur | 2) Cengkorongan mau gawenen konsep crita pengalaman! |
| 2.1.3 Mampu bercerita sesuai dengan teks yang disusun. | | | 3) Critakna pengalamanmu sing wis kotulis mau ing ngarepe kancamu! |
| Pedoman Penskoran | | | |
| Aspek yang Dinilai | | | Skor |
| 1. Keruntutan | | | 1 – 5 |
| 2. Tata tulis dan keruntutan | | | 1 – 10 |
| 3. Pelafalan, intonasi, ketuntasan | | | 1 – 15 |
| Skor Maks | | | 30 |

Magelang, 31 Agustus 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Kismiyati, S.Pd
NIP: 1972092 199802 2 002

Anggita Nurwani RP
NIM 13205244012

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP TEMA III ASPEK BERBICARA)

| | |
|-----------------|--------------------------------|
| Sekolah | : SMPN 7 Magelang |
| Mata Pelajaran | : Bahasa Jawa |
| Kelas/Semester | : VIII/ I |
| Tahun Pelajaran | : 2016/2017 |
| Alokasi Waktu | : 4 x 40 menit (2 x pertemuan) |

A. Standar Kompetensi

- 2.Mampu mengungkapkan pikiran pendapat, gagasan dan perasaan secara lisan melalui berbicara, bertelepon, dan berdialog dalam berbagai ragam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh .

B. Kompetensi Dasar

- 2.2Melakukan percakapan dengan orang yang lebih tua misal : menanyakan atau menyampaikan pesan/undangan lisan

C. Tujuan Pembelajaran

- 1.1.Siswa dapat menggunakan ragam ngoko lugu dan ragam krama.
1.2 Siswa dapat menyusun teks dialog dengan orang yang lebih tua
1.3 Siswa dapat melakukan dialog berdasarkan unggah-ungguh basa yang tepat

D. Materi Pembelajaran

- basa ngoko yaiku yen ana ing ukara, tembung-tembung sik digunakake seka ngarep tekan mburi ngoko kabeh.

Cak-cakanipun basa ngoko :

- rembugane wong kang rumaket pasrawungane (kanca-kanca)
- wong kang padha umure lan pangkate
- sing guneman luwih tuwa tinimbang sik diajak guneman

Tuladha : - dik, kana tuku sabun ning warung!

- Git kowe kok ora mangkat sekolah ngapa?
- Sari mangan sega kuning

- Basa krama yaiku yen ana ing ukara, tembung-tembung sik digunakake seka ngarep tekan mburi krama.

Cak-cakanipun basa krama:

- Rembugan/ guneman kanggo ngormati utawa ngajeni sik diajak guneman (siswa dhateng Guru, tiyang enem dhateng tiyang langkuh sepuh, anak datheng tiyang sepuh)

Tuladha : - Ibu mundhut sabun wonten peken ~ Kula tumbas roti wonten wande.

- Bu Guru ngendika kaliyan murid ~ Murid matur dhumateng Ibu Guru.
- Bapak dhahar sekul goreng ~ Kula nedha tempe goreng.
- Bapak kondur saking kantor ~ Kula wangsul saking sekolah

Tuladha Pacelaton :

Dhani : "Bu, Bapak sampun wungu menapa dereng ?"

Ibu : "Uwis le, kae bapakmu lagi siram, ana apa ta ?"

Dhani : "Menika badhe nyuwun arta kangge bayar LKS bu.."

Ibu : "Oalah, yawis ditunggu sinambi sarapan sik kana.."

Dhani : "nggih bu.."

Bapak : "Piye le ana apa ?"

Dhani : "Oalah, mangga Pak dhahar rumiyin.."

Bapak : "Ya. Nanging kowe mau ana apa nggoleki bapak ?"

Dhani : "Ngaten Pak, kalawingi Bu Guru ngendika bilih arta LKS menika kedah dipunlunasi dinten menika pak.."

Bapak : "Oalah ya, yen kaya mangkono mengko dilunasi, iki duite.."

Dhani : "nggih Pak, maturnuwun sanget nggih Pak.

Bapak : "Ya. Yen wis rampung leh mu sarapan gek ndang mangkat sekolah mengko ndak telat, aja lali duite LKS dibayarke ning Bu Guru.."

Dhani : "Nggih Pak, menika sampun. Bapak tindak kantor menapa boten ?"

Bapak : "Iya mengko. Kena ngapa ? arep bareng Bapak po kepiye ?"

Dhani : "Boten kok, namung nyuwun pirsu kemawon Pak. Nggih sampun pamit rumiyin Pak, assalamualaikum.."

Bapak,Ibu : "waalaikumsalam.."

E. Metode Pembelajaran

3.1 Ceramah

3.2 Tanya jawab

3.3 Demonstrasi

F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1

4.1 Kegiatan Awal

4.1.1 Berdoa

4.1.2Memeriksa kehadiran siswa

4.2 Kegiatan Inti

4.2.1 Eksplorasi

4.2.1.1 Siswa diajak mengingat-ingat dengan siapa saja orang yang lebih yang pernah diajak berdialog

4.2.1.2 Siswa merekapitulasi tema pembicaraan yang pernah dilakukan dengan orang yang lebih tua

4.2.1.3 Siswa mendengarkan dan memahami materi yang disampaikan guru mengenai unggah-ungguh basa

4.2.1.4 Siswa Mendengarkan petikan percakapan dari guru

4.2.2 Elaborasi

4.2.2.1 Siswa mendiskusikan isi percakapan.

4.2.2.2 Siswa menganalisis percakapan menurut unggah-ungguh basa yang benar

4.2.2.3 Siswa mengerjakan latihan soal berupa paragraf rumpang

4.2.3 Konfirmasi

4.2.3.1 Siswa mengoreksi hasil latihan dipandu guru

4.2.3.2 Siswa mendengarkan penjelasan tentang pemilihan kata yang digunakan dalam berdialog dengan orang tua

4.3 Kegiatan Akhir

4.3.1 Siswa menerima penjelasan tentang kelanjutan pertemuan berikutnya.

4.3.2 KBM ditutup dengan salam

Pertemuan 2

4.1 Kegiatan Awal

4.1.1 Memeriksa kehadiran siswa

4.1.2 mereview materi minggu sebelumnya

4.2 Kegiatan Inti

4.2.1 Eksplorasi

4.2.1.1 Siswa diajak mengingat-ingat dengan siapa saja orang yang lebih yang pernah diajak berdialog

4.2.1.2 Siswa merekapitulasi tema pembicaraan yang pernah dilakukan dengan orang yang lebih tua

4.2.1.3 Siswa memilih salah satu percakapan yang akan dilakukan

4.2.2 Elaborasi

4.2.2.1 Siswa membuat kerangka dialog

4.2.2.2 Siswa menulis dialog sesuai kerangka

4.2.2.2 Siswa berdialog dengan temannya sesuai dengan konsep dialog

4.2.3 Konfirmasi

4.2.3.1 Bertanya jawab tentang isi percakapan siswa.

4.2.3.2 Siswa mendengarkan penjelasan tentang pemilihan kata yang digunakan oleh siswa dalam berdialog

4.3 Kegiatan Akhir

4.3.1 Siswa mendengarkan pandangan umum guru atas dialog yang dilakukan siswa

4.3.2 Siswa menerima penjelasan tentang materi pertemuan berikutnya.

5. Sumber Belajar

5.1 Sinau Basa Jawa

6. Penilaian

6.1 Teknik :

6.1.1 Unjuk Kerja

6.2 Bentuk :

6.2.1 Uji Petik Produk

6.2.2 Uji Petik Prosedur

6.3 Instrumen

Latihan !

1. *Rampungna pratelan ing ngisor iki, kanthi unggah-ungguh basa kang trep lan pener!*

Ing wayah esuk Wira (1)..... marang ibu yen dheweke kepingin (2)..... ana ing (3)..... simbah, banjur Ibu (4)..... ngenteni Bapak (5)..... seka kantor dhisik banjur mengko tilik simbah sik nembe (6)..... . Wira uga matur marang Ibu yen ampun kesupen (7)..... oleh-oleh kangge Simbah. Ora suwe Bapak kondur, Wira banjur matur Bapak babagan mau. Bapak (8)..... yen Bapak sarujuk ananging Bapak arepe (9).... dhisik banjur (10)..... masakan sik wis dicepake Ibu awit mau.

2. *Coba tulisen cengkorongan kanggo omong-omongan ing papan ngisor iki adhedhasar paugeran sing didhawuhake bapak/ ibu guru!*

3. *Gawea teks omong-omongan adhedhasar reng-rengan sing kotulis mau banjur tindakna Pecelathon adhedhasar cengkorongan mau! Sing padha ngrungokake padha menehana cathetan marang kang ditindakake kancamu!*

Kunci Jawaban :

- 1. (1) **matur**/ ngendika
- (2) rawuh/ **sowan**
- (3) **dalem**/ griya
- (4) matur/ **ngendika**
- (5) wangsul/ **kondur**
- (6) sakit/ **gerah**
- (7) tumbas/ **mundhut**
- (8) matur/ **ngendika**
- (9) adus/ **siram**
- (10) nedha/ **dhahar**

6.4 Contoh catatan penilaian

- 1. soal 1 skor 1 = 10
- 2.

| Kang Omong-omongan | Bab Sing Diomongake | Cathetan bab kang kleru | Biji |
|--------------------|---------------------|-------------------------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Magelang, 6 September 2016

Mengetahui
Guru Mapel Bahasa Jawa

Mahasiswa PPL

Kismiyati, S.Pd.
NIP. 19720921 199802 2 002

Anggita Nurwani RP
NIM 13205244012

SOAL DAN KUNCI JAWABAN

A. UKARA TANGGAP LAN UKARA TANDUK

1. Ukara ing ngisor iki kalebu ukara tanduk utawa ukara tanggap ?
 - a. Asti nggoreng bakwan.
 - b. Majalah diwaca Irawan.
 - c. Bukuku kagawa Indra.
 - d. Bocah-bocah ngumpulake tugas basa jawa.
 - e. Isna nyapu latar.
 - f. Kertas kacorek Andita.
 - g. Arita njupuk soal ing perpustakaan.
 - h. Montor dikumbah mas Ivan.
 - i. Rapot kagawa Dhimas.
 - j. Andre nampa dhuwit.
2. Ukara kang tanduk owahana dadi ukara tanggap lan ukara kang tanggap owahana dadi ukara tanduk!

d. Kunci jawaban :

1.

| Ukara | Kalebu Ukara |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none">a. Asti nggoreng bakwan.b. Majalah diwaca Irawan.c. Bukuku kagawa Indra.d. Bocah-bocah ngumpulake tugas basa jawa.e. Isna nyapu latar.f. Kertas kacorek Andita.g. Arita njupuk soal ing perpustakaan.h. Montor dikumbah mas Ivan.i. Rapot kagawa Dhimas.j. Andre nampa dhuwit. | <ol style="list-style-type: none">a. Ukara tandukb. Ukara tanggapc. Ukara tanggapd. Ukara tanduke. Ukara tandukf. Ukara tanggapg. Ukara tandukh. Ukara tanggapi. Ukara tanggapj. Ukara tanduk |

2.
 - a. Bakwan digoreng Asti. (tanggap)
 - b. Irawan maca majalah. (tanduk)
 - c. Indra nggawa bukuku. (tanduk)
 - d. Tugas basa jawa dikumpulake bocah-bocah. (tanggap)
 - e. Latar disapu Isna. (tanggap)
 - f. Andita nyorek kertas. (tanduk)
 - g. Soal ing perpustakaan dijupuk Arita. (tanggap)

- h. Mas Ivan ngumbah motor. (tanduk)
- i. Dhimas nggawa rapot. (tanduk)
- h. Dhuwit ditampa Andre. (tanggap)

B. UNGGAH-UNGGUH BASA

Latihan !

1. *Rampungna pratelan ing ngisor iki, kanthi unggah-ungguh basa kang trep lan pener!*

Ing wayah esuk Wira (1)..... marang ibu yen dheweke kepingin (2)..... ana ing (3)..... simbah, banjur Ibu (4)..... nggenteni Bapak (5)..... seka kantor dhisik banjur mengko tilik simbah sik nembe (6)..... . Wira uga matur marang Ibu yen ampun kesupen (7)..... oleh-oleh kangge Simbah. Ora suwe Bapak kondur, Wira banjur matur Bapak babagan mau. Bapak (8)..... yen Bapak sarujuk ananging Bapak arepe (9).... dhisik banjur (10)..... masakan sik wis dicepake Ibu awit mau.

2. *Coba tulisen cengkorongan kanggo omong-omongan ing papan ngisor iki adhedhasar paugeran sing didhawuhake bapak/ ibu guru!*

3. *Gawea teks omong-omongan adhedhasar reng-rengan sing kotulis mau banjur tindakna Pecelathon adhedhasar cengkorongan mau! Sing padha ngrungokake padha menehana cathetan marang kang ditindakake kancamu!*

Kunci Jawaban :

- 1. (1) **matur**/ ngendika
- (2) rawuh/ **sowan**
- (3) **dalem**/ griya
- (4) matur/ **ngendika**
- (5) wangsul/ **kondur**
- (6) sakit/ **gerah**
- (7) tumbas/ **mundhut**
- (8) matur/ **ngendika**
- (9) adus/ **siram**
- (10) nedha/ **dhahar**

**DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK
SMP NEGERI 7 MAGELANG
KELAS VIII C**

[illegible]

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Avi Meilawati, M.A.

NIP 19830502 200912 2 003

Kismiyati, S.Pd.

NIP. 19720921 199802 2 002

Anggita Nurwani RP

NIM 13205244012

KODE ETIK GURU INDONESIA

1. Guru berbakti membimbing peserta didik untuk membentuk manusia Indonesia seutuhnya yang berjiwa Pancasila
2. Guru memiliki dan melaksanakan kejujuran profesional
3. Guru berusaha memperoleh informasi tentang peserta didik sebagai bahan melakukan bimbingan dan pembinaan.
4. Guru menciptakan suasana sekolah sebaik-baiknya yang menunjang berhasilnya proses belajar mengajar.
5. Guru memelihara hubungan baik dengan orang tua murid dan masyarakat sekitarnya untuk membina peran serta dan rasa tanggung jawab bersama terhadap pendidikan.
6. Guru secara pribadi dan bersama-sama mengembangkan dan meningkatkan mutu dan martabat profesinya.
7. Guru memelihara hubungan seprofesi, semangat kekeluargaan dan kesetiakawanan social.
8. Guru secara bersama-sama memelihara dan meningkatkan mutu organisasi PGRI sebagai sarana perjuangan dan pengabdian.
9. Guru melaksanakan segala kebijakan pemerintah dalam bidang pendidikan.

IKRAR GURU INDONESIA

1. Kami guru Indonesia, adalah insan pendidik Bangsa yang beriman dan taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Kami Guru Indonesia, adalah pengemban dan pelaksana cita-cita Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia, pembela dan pengamal Pancasila yang setia pada Undang-undang Dasar 1945.
3. Kami guru Indonesia, bertekad bulat mewujudkan tujuan Nasional dalam mencerdaskan kehidupan bangsa.
4. Kami guru Indonesia, bersatu dalam wadah organisasi perjuangan Persatuan Guru Republik Indonesia, membina persatuan dan kesatuan bangsa yang berwatak kekeluargaan.
5. Kami guru Indonesia, menjunjung tinggi Kode Etik Guru Indonesia sebagaimana pedoman tingkah laku profesi dalam pengabdian terhadap bangsa negara.