

LAPORAN INDIVIDU
KEGIATAN PRAKTIK PENGALAM LAPANGAN (PPL)
DI SMK NEGERI 3 KLATEN

Diajukan Sebagai Persyaratan Akhir Pelaksanaan Kegiatan Praktik Pengalaman
Lapangan (PPL)



Disusun Oleh:

Wahidatun Nurul Azizah

NIM. 13513244006

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA
JURUSAN PENDIDIKAN BOGA DAN BUSANA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan Semester Khusus
Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2016 Di SMK Negeri 3 Klaten.

Nama : Wahidatun Nurul Azizah

NIM : 13513244006

Fakultas : Pendidikan Teknik Busana

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 3
Klaten dari tanggal 15 Juli s.d 15 September 2016. Hasil kegiatan laporan PPL
tercakup dalam laporan ini.

Klaten, September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing



Dr. Emy Budiastuti

NIP. 19592505 198803 2 001

Guru Pembimbing



Dra. Nunuk Wijayanti

NIP. 19620520198803 2 005

Kepala Sekolah

SMK Negeri 3 Klaten



Martini, S.Pd., M.Pd

NIP. 19640324 199003 1 004

Koordinator PPL

SMK Negeri 3 Klaten



Rahmi Ismayawati, SE

NIP. 19800920 20092 2 002



KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kami panjatkan atas nikmat yang dianugerahkan Allah SWT pada penyusun, sehingga seluruh rangkaian Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 3 Klaten tanpa ada halangan yang berarti sampai tersusunnya laporan ini.

Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban seluruh rangkaian kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan, yang merupakan deskripsi dari hasil pengamatan (observasi), kegiatan dan pengalaman selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan. Penyusunan ini telah melibatkan banyak pihak, yang berkontribusi positif dalam proses pelaksanaan, baik secara langsung maupun tidak langsung. Maka perkenankanlah dalam laporan ini penyusun mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang terkait

1. Martini, S.Pd., M.Pd selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 3 Klaten yang telah memberikan izin untuk pelaksanaan kegiatan PPL di SMK Negeri 3 Klaten.
2. Dr. Emy Budiastuti selaku dosen pembimbing lapangan PPL
3. Dra. Nunuk Wijayanti selaku guru pembimbing PPL di SMK N 3 Klaten
4. Rahmi Ismayawati, SE selaku Koordinator PPL di SMK N 3 Klaten
5. Teman-teman PPL di SMK Negeri 3 Klaten, yang telah berkerjasama dengan baik dalam pelaksanaan PPL.
6. Bapak dan Ibu guru di SMK Negeri 3 Klaten menerima mahasiswa PPL dengan baik.
7. Kedua orang tua, yang selalu memberikan semangat untuk melaksanakan PPL.
8. Semua pihak yang telah membantu selama penyusunan dan pelaksanaan PPL hingga tersusunnya laporan ini.

Klaten, 27 September 2016

Wahidatun Nurul Azizah

DAFTAR ISI

| | |
|-----------------------------|-----|
| HALAMAN JUDUL..... | i |
| HALAMAN PENGESAHAN..... | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI | iv |
| ABSTRAK | v |
| BAB I PENDAHULUAN..... | 1 |
| A. Analisis Situasi..... | 2 |
| B. Rumusan Program PPL..... | 10 |
| BAB II PEMBAHASAN | 14 |
| A. Kegiatan PPL | 14 |
| B. Pelaksanaan PPL | 18 |
| C. Analisis Hasil | 26 |
| BAB III PENUTUP | 25 |
| A. Kesimpulan | 29 |
| B. Saran..... | 30 |
| DAFTAR PUSTAKA | vi |
| LAMPIRAN | |

ABSTRAK
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMK NEGERI 3 KLATEN

Oleh : Wahidatun Nurul Azizah

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), merupakan suatu upaya untuk meningkatkan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran yang merupakan bentuk pembelajaran mahasiswa. Program PPL adalah program yang bertujuan mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau pendidik atau tenaga pendidikan. Kegiatan PPL ini dilaksanakan di SMK Negeri 3 Klaten, yang beralamatkan di jalan Merbabu No.11 Klaten. Pelaksanaan PPL dilaksanakan mulai 15 Juli – 15 September 2015. Pelaksanaan kegiatan PPL dilakukan secara bertahap yaitu mulai dari observasi hingga pelaksanaan PPL yang terbagi beberapa tahapan yaitu persiapan, pelaksanaan, analisis hasil, dan refleksi.

Dari pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan, dapat disimpulkan bahwa PPL merupakan wahana yang dapat membantu mahasiswa dalam mempersiapkan diri untuk menjadi tenaga pendidik yang profesional dan memiliki kemampuan serta keterampilan pedagogic yang diperlukan dalam pencapaian keberhasilan profesinya. Kegiatan PPL juga memberikan pengetahuan dan pengalaman secara langsung tentang kegiatan akademik di sekolah. Untuk pelaksanaan kegiatan PPL periode yang akan datang, ada baiknya jika antara pihak sekolah dengan mahasiswa lebih meningkatkan kerjasama, komunikasi dan koordinasi agar dapat dicapai hasil dan manfaat yang lebih baik bagi semua pihak. Selain itu perlunya menciptakan suasana kelas yang kondusif yang dapat dicapai melalui kerjasama antara mahasiswa sebagai guru praktikan dan siswa.

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu program yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta guna mempersiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional. Praktik Pengalam Lapangan (PPL) adalah kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa yang mencakup latihan mengajar, cara menyiapkan rencana proses pembelajaran dan manajemen pengelolaan kelas. Di dalam tujuan perguruan tinggi kependidikan ada hal yang berbeda dengan perguruan tinggi lainnya yaitu dengan adanya Praktik Pengalaman Lapangan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini terdapat beberapa kegiatan mengajar perlu dilakukan berbagai persiapan dan lain-lain.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mempraktikkan beragam teori dan praktek yang diterima selama kuliah. Pada saat kuliah, mahasiswa menerima dan menyerap ilmu yang bersifat teoritis, oleh karena itu pada saat PPL ini mahasiswa berkesempatan untuk mempraktekkan teori-teori tersebut. Praktik Pengalam Lapangan merupakan salah satu kegiatan latihan kependidikan bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan dalam rangka mengembangkan kemampuan dan skill mahasiswa untuk nantinya terjun sebagai tenaga pengajar disekolah. Kegiatan PPL mencakup persiapan pengajar, praktik mengajar, dan evaluasi cara mengajar oleh guru pembimbing serta semua kegiatan yang dapat menjadi pembelajaran bagi mahasiswa untuk membentuk tenaga pengajar yang profesional. Dengan demikian program PPL ini bertujuan agar mahasiswa tidak mengetahui secara teori, tetapi lebih jauh lagi mereka juga memiliki kemampuan untuk menerapkan teori tersebut, tidak hanya dalam situasi simulasi tetapi dalam situasi sesungguhnya.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan pra PPL yaitu pembelajaran mikro dan kegiatan observasi disekolah. Kegiatan pembelajaran mikro dilakukan dengan teman sebaya. Kegiatan observasi

disekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah dan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran.

A. Analisis Situasi

1. Sejarah Sekolah

Pada tahun 1969 pemerintah Daerah Tingkat II Kabupaten Klaten mendirikan sekolah dengan nama Sekolah Kesejahteraan Keluarga Atas (SKKA) Pemda Kabupaten Klaten. Sekolah tersebut dirintis oleh Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat (Kabid. Kesra.) Pemerintah Daerah Tingkat II Kabupaten Klaten bersama Kepala Sekolah Kesejahteraan Keluarga Pertama (SKKP) Negeri Klaten. Pelaksanaan Proses Belajar Mengajar menempati gedung SKKP Negeri Klaten dan waktu pelaksanaan proses belajar mengajarnya siang hari sampai dengan sore hari. Pada tahun pelajaran 1969/1970 sekolah tersebut mulai membuka pendaftaran siswa baru Tingkat I (satu) jurusan Busana (Menjahit). Pada tahun 1974 sesuai dengan Surat Keputusan Kepala Kantor Wilayah Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Propinsi Jawa Tengah dengan nomor : 071/BV/STT/1974 tanggal 1 April 1974, sekolah tersebut berubah statusnya menjadi Sekolah Kesejahteraan Keluarga (SKKA) Persiapan Negeri Klaten. Pada tahun 1977 sesuai dengan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor : 2 0327/Q/1977, tanggal 28 Juli 1977 sekolah tersebut dinegerikan menjadi Sekolah Menengah Kesejahteraan Keluarga (SMKK) Negeri Klaten. Pada tahun 1997 sesuai dengan Surat Keputusan Menteri pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor : 036/O/1997, tanggal 7 Maret 1997, semua sekolah kejuruan tingkat atas diintegrasikan atau dirubah namanya menjadi Sekolah Menengah Kejuruan, dengan kelompok sebagai berikut :

- a) Kelompok Pariwisata
- b) Kelompok Bisnis dan Manajemen
- c) Kelompok Teknologi dan Industri/Rekayasa

- d) Kelompok Pertanian dan Kehutanan
- e) Kelompok Industri dan Kerajinan
- f) Kelompok Pekerjaan Sosial dan lainnya

Sekolah Menengah Kesejahteraan Keluarga (SMKK) Negeri Klaten diubah namanya menjadi Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) Negeri 3 Klaten dan termasuk Kelompok Pariwisata sampai dengan sekarang.

2. Motto, Visi, Misi dan Tujuan dari SMK N 3 Klaten

a. Motto

CERIA : Credible Emphaty Responsible Innovative Active.

b. Visi

Mewujudkan SMK Bertaraf Internasional Yang Mampu Menciptakan Sumber Daya Manusia Berkualitas, Peduli Lingkungan, Unggul, Taqwa Dan Siap Kerja.

c. Misi

- 1) Melaksanakan Pendidikan Kejuruan Mengacu Pada Tuntutan Dunia Usaha / Dunia Kerja Bertaraf Internasional
- 2) Mempersiapkan Tamatan Yang Profesional
- 3) Meningkatkan Hubungan Kerjasama Dengan Masyarakat, Mitra Nasional Dan Internasional
- 4) Menumbuhkan Kesadaran, Kepedulian Dan Kecintaan Pada Lingkungan Dalam Diri Setiap Warga Sekolah

d. Tujuan

- 1) Meningkatkan Kapasitas Dan Kualitas Layanan Kepada Peserta Didik
- 2) Meningkatkan Kompetensi Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Yang Profesional

- 3) Menyiapkan Peserta Didik Menjadi Tenaga Kerja Tingkat Menengah Yang Produktif, Terampil Dan Mandiri Sesuai Tuntutan Dunia Usaha / Dunia Kerja
- 4) Mengadakan Dan Memelihara Hubungan Kerjasama Dengan Masyarakat, Mitra Nasional Dan Internasional
- 5) Mewujudkan Sekolah Sebagai Tempat Pengembangan Diri
- 6) Mewujudkan Lingkungan Sekolah Yang Bersih, Nyaman, Tertib Dan Aman Demi Terselenggaranya Pendidikan Dan Pelatihan Secara Menyeluruh.

3. Analisis Kondisi Fisik Sekolah

SMK N 3 Klaten sebagai salah satu lokasi kegiatan PPL, beralamat di Jalan Merbabu Nomor 11 Klaten. Sekolah ini dahulunya bernama SMKK Negeri Klaten yang mempunyai luas lahan yaitu 7325 m², luas gedung atau bangunan 3925, 75 m², dan luas halaman 1056 m². Letak sekolah sangan strategis di tepi jalan raya dan dilewati oleh angkutan umum sehingga siswa yang menggunakan sarana angkutan umum dapat langsung turun di depan sekolah. Situasinya sangat nyaman untuk belajar, walaupun daerahnya terdapat beberapa kompleks sekolah lain yang berdekatan.

Berdasarkan pengamatan yang dilakukan, dapat diambil kesimpulan bahwa kondisi fisik SMK Negeri 3 Klaten baik dan memadai. Terlihat dari kondisi fisik gedung sekolah yang terawat dan bersih, situasinya sangat mendukung proses belajar mengajar,

Potensi yang ada di SMK Negeri 3 Klaten sudah cukup baik. Dibuktikan dengan beberapa potensi yang diraih para siswa sehingga memudahkan siswa lulusan sekolah ini diterima di dunia kerja. Hubungan menyampaikan pendapatnya tidak canggung. Jumlah siswa yang besar dengan jumlah 949 siswa membuat manajemen pengelolaan sekolah harus benar-benar dilaksanakan. Di SMK Negeri 3 Klaten ini terdapat 4 program studi, diantaranya:

1. Jasa Boga

Jurusan Jasa Boga ada 9 kelas yang terdiri dari kelas X, XI, XII. Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan dapat kami simpulkan

bahwa ruang praktek jasa boga cukup baik. Peralatan sudah cukup memadai dan modern, ruang praktek cukup luas, lantai bersih dan terbuat dari keramik. Tetapi kami masih menemui kekurangan dalam ruang praktek antara lain: peralatan jumlahnya masih terbatas jadi siswa harus berkelompok, alat-alat dasar banyak yang rusak, kurangnya media pembelajaran, terdapat genangan air ditempat cucian piring di depan ruang praktek jika siswa selesai melaksanakan praktek. Hal ini menyebabkan praktek kurang kemandirian, efektif dan efisien.

2. Tata Busana

Jurusan Tata Busana ada 9 kelas yang terdiri dari kelas X, XI, XII. Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan dapat kami simpulkan bahwa keadaan ruang praktek Tata Busana cukup baik. Didukung dengan alat-alat yang memadai, para siswa dapat mengembangkan keterampilan dan kemandirian mereka. Meskipun alat-alat di ruang praktek belum sesuai jumlah siswa dalam satu kelas karena banyak alat-alat yang rusak, namun mereka bergantian dalam memanfaatkan alat-alat praktek, walaupun harus memanfaatkan waktu praktek yang pendek. Tetapi kami memandang bahwa untuk mendukung kegiatan praktek perlu adanya perbaikan dan penambahan perlengkapan praktek berupa mesin jahit.

3. Tata Kecantikan

Jurusan Tata Kecantikan ada 6 kelas terdiri dari kelas X, XI, XII yang terbagi menjadi dua jurusan yaitu kecantikan rambut dan kecantikan kulit. Ruang praktek kecantikan terdiri dari 2 ruangan, yaitu ruang praktek rambut dan ruang kecantikan kulit. Di dalam ruangan tersebut cukup memadai peralatan maupun media pembelajarannya.

4. Akomodasi Perhotelan

Akomodasi perhotelan terdapat 3 kelas terdiri dari kelas X, XI, XII. Ruang praktek ada 2 yaitu hotel hotel ayodya, juga mempunyai ruang praktek laundry. Peralatan yang digunakan di jurusan ini cukup memadai, seperti peralatan yang menyerupai peralatan yang ada di hotel sesungguhnya.

Adapun fasilitas dan perlengkapan yang di miliki SMK Negeri 3 Klaten, yaitu:

a. Ruang kegiatan belajar mengajar

Fasilitas ruang praktek dan teori cukup memadai karena sekolah ini merupakan kelas berjalan, jadi ruang belajar selalu berpindah. Kondisi ruangan yang cukup memadai ini sangat mendukung dalam kegiatan belajar mengajar SMK Negeri 3 Klaten. Ruang teori ada 16 ruangan, ruang praktek untuk program restoran berjumlah 8 ruangan , tata busana ada 5 ruangan, akomodasi perhotelan ada 3 ruangan, dan tata kecantikan ada 2 ruangan.

b. Ruang unit produksi

Ruang unit produksi di SMK Negeri 3 Klaten berupa sanggar busana, UP boga, salon dan laundry. Setiap hari secara bergilir siswa dijadwal untuk menjaga unit produksi tersebut sesuai prodi masing-masing.

c. Ruang kantor

Ruang kantor SMK Negeri 3 Klaten terdiri dari ruang kepala sekolah, ruang guru, ruang wakil kepala sekolah, ruang administrasi, ruang BK, ruang osis, dan ruang tamu.

d. Perpustakaan

Keadaan perpustakaan yang ada di SMK Negeri 3 Klaten sangat baik, dilihat dari segi fisik ruangan cukup luas sehingga dapat menampung jumlah siswa yang banyak. Sebagian besar buku di perpustakaan merupakan buku-buku yang berhubungan dengan keterampilan atau tentang pelajaran. Buku-buku di perpustakaan dapat dimanfaatkan oleh siswa tetapi tidak semua buku dapat dipinjam dan dibawa pulang.

e. Aula sekolah

Aula biasa digunakan untuk tempat menyelenggarakan seperti talkshow, dan pelatihan-pelatihan. Aula juga sering disewakan untuk rapat, pernikahan dan lain-lain.

f. Fasilitas UKS

Kondisi UKS di SMK Negeri 3 Klaten kurang memadai baik tempat maupun fasilitasnya. Fasilitas ada tempat tidur 3 buah dan 2 buah almari obat, obat-obatan di UKS kurang lengkap dan sering kehabisan. Ruangan kurang nyaman karena banyaknya lemari sehingga terkesan sempit, maka perlu adanya penataan ulang UKS dan penambahan peralatan serta obat-obatan di UKS.

g. Masjid

Terdapat satu tempat ibadah di SMK Negeri 3 Klaten. Sesuai dengan hasil pengamatan yang telah dilakukan kondisi fisik bangunannya cukup besar dan luas. Peralatan ibadah baik untuk perempuan maupun laki-laki cukup banyak. Tempat ibadah ini digunakan oleh guru, siswa dan karyawan untuk beribadah. Keadaan mukenah di mushola ini cukup bersih karena apabila kotor dapat dicuci di laundry sekolah, hanya penataan yang kurang rapi.

4. Analisis kondisi non-fisik sekolah

a. Potensi Siswa

Potensi siswa SMK Negeri 3 Klaten cukup bagus, dengan jumlah seluruhnya 949 siswa. Sikap dan tingkah laku siswa dalam bertegur sapa terhadap guru dan mahasiswa KKN-PPL sudah baik. Tingkat kehadiran setiap hari menunjukkan hal positif karena tidak banyak siswa yang bolos.

b. Potensi Guru dan karyawan

Potensi guru di SMK Negeri 3 Klaten sudah cukup baik dengan didukung profesionalisme guru, tingkat pendidikan guru yang sebagian besar lulusan sarjana. Potensi guru didukung oleh adanya apresiasi dari pimpinan-pimpinan sekolah sangat baik. Di sekolah ini ada beberapa guru yang melanjutkan studi lagi untuk meningkatkan potensi yang dapat meningkatkan prestasi sekolah. Tenaga pengajar terdapat 79 orang terdiri dari 59 PNS dan 20 GTT. Didukung staf tata usaha 21 orang terdiri dari 5 staf dan 16 PTT.

c. Fasilitas kegiatan belajar mengajar

Fasilitas yang ada di SMK N 3 Klaten cukup baik. Dengan didukung oleh peralatan praktik yang menunjang proses pembelajaran sesuai dengan program studi masing-masing.

d. Media pembelajaran

Media pembelajaran adalah media yang digunakan untuk mendukung dan membantu dalam penyampaian materi sehingga siswa dapat memahami materi dengan mudah. Keberadaan media pembelajaran sangat penting untuk menunjang keberhasilan pembelajaran.

Media pendukung disediakan dengan materi dan metode yang digunakan. Untuk metode diskusi kelompok, media yang digunakan adalah beberapa materi dan bahan diskusi yang berbentuk soal bervariasi yang harus didiskusikan siswa. Sedangkan untuk metode penegasan media yang digunakan adalah bacaan yang diambilkan dari buku, atau sumber lain. Untuk metode ceramah dan tanya jawab, media yang digunakan adalah materi dan soal.

Evaluasi pembelajaran dilakukan dengan memberikan soal ulangan dan soal latihan setelah kegiatan pembelajaran selesai. Dan juga dilakukan dengan metode diskusi kelompok dan tanya jawab. Materi soal ulangan berasal dari pelajaran yang telah disampaikan dikelas.

e. Bimbingan Konseling

Kegiatan bimbingan dan konseling (BK) di SMK N 3 Klaten diampu guru dan berjalan dengan baik. Bimbingan konseling membantu dan memantau perkembangan siswa dari beberapa segi yang mempengaruhi serta memberikan informasi-informasi penting yang dibutuhkan oleh siswa. Untuk bimbingan belajar yang berhubungan langsung dengan pelajaran ditangani langsung oleh guru mata pelajaran yang bersangkutan

f. Ekstrakurikuler

Kegiatan Ekstrakurikuler di SMK N 3 Klaten ada 4 jenis kegiatan yang dilakukan diluar jam pelajaran diantaranya PMR, Pramuka, Olahraga (volley, basket dan futsal), dan Ekstrakurikuler vokal yang diadakan 1 minggu sekali. Kegiatan Ekstrakurikuler berjalan dengan

lancar, untuk kegiatan pramuka sifatnya wajib bagi kelas X dan kelas XI menjadi DA. Kegiatan yang lain siswa bebas memilih kegiatan ekstrakurikuler.

g. Organisasi Sekolah

Kegiatan organisasi di SMK N 3 Klaten ada OSIS, DA, PMR, PKS dan ROHIS. Kelima organisasi berjalan dengan baik hanya kurang perkembangan. Hal ini dapat diketahui dari tidak adanya kegiatan. Mereka bekerja hanya apabila ada perintah dari sekolah, jadi di organisasi ini mereka tidak mandiri dan berkembang. Selain itu OSIS dan DA tidak mempunyai ruangan tersendiri untuk sekretariat, ROHIS mempunyai tempat tetapi di Mushola ini yang menyebabkan banyak siswa tidak mengetahui siapa pengurus organisasi yang ada di SMK N 3 Klaten. Hal ini juga dikarenakan dalam pemilihan organisasi hanya ditunjuk dari sekolah dan merupakan perwakilan dari masing-masing kelas dan tidak melalui seleksi, walaupun setelah terpilih mereka wajib mengikuti LDK (Latihan Dasar Kepemimpinan). Padahal dengan mengikuti organisasi siswa dapat belajar bersosialisasi dengan orang lain, berpendapat dan mengenal organisasi di tingkat sekolah.

h. Administrasi (sekolah, karyawan)

Administrasi sekolah dikelola dengan baik. Sistem organisasi sekolah terlihat rapi dan arsip-arsip kantor disimpan dalam folder sesuai dengan kepentingan masing-masing.

i. Koperasi siswa

Koperasi siswa menjual alat-alat dan alat jahit yang dibutuhkan oleh siswa dalam proses pembelajaran. Koperasi itu berjalan kurang baik, karena hanya ada satu karyawan kelengkapan barang yang dijual sangat minimalis. Koperasi ini menjual peralatan kebutuhan sekolah dan makanan-makanan ringan.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Tujuan PPL

- a. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah/lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan kependidikan.
- b. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran.
- c. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dikuasai dalam kehidupan nyata disekolah atau lembaga pendidikan.

2. Manfaat PPL

- a. Bagi mahasiswa
 - 1) Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pendidikan dan pembelajaran disekolah atau lembaga.
 - 2) Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk dapat berperan sebagai motivator disekolah atau lembaga pendidikan.
- b. Bagi sekolah atau lembaga pendidikan
 - 1) Memperoleh kesempatan untuk dapat andil dalam menyiapkan calon guru atau pendidik yang profesional
 - 2) Mendapatkan bantuan pemikiran, tenaga, ilmu dan teknologi dalam merencanakan serta melaksanakan pengembangan sekolah atau lembaga
- c. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - 1) Memperoleh berbagai sumber belajar dan menemukan berbagai macam permasalahan untuk pengembangan penelitian dan kualitas pendidikan.
 - 2) Terjalin kerjasama dengan instansi terkait untuk pengembangan pelaksanaan TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI

3. Rancangan Kegiatan PPL

a. Kegiatan PPL

Kegiatan PPL UNY 2016 dilaksanakan bersamaan dengan kegiatan KKN yang dimulai dari tanggal 15 juli-15 September. Adapun rangkaian kegiatan ini sebenarnya sudah dimulai sejak dikampus dengan mata kuliah pengejaran mikro.

Secara garis besar rangkaian kegiatan PPL ini meliputi:

1) Tahap persiapan dikampus

Mahasiswa yang boleh mengikuti PPL adalah mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dalam mata kuliah pengajaran mikro. Mata kuliah ini merupakan mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Mata kuliah ini bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar disekolah.

2) Penyerahan mahasiswa untuk observasi

Kegiatan observasi ini bertujuan untuk mengetahui kondisi fisik dan non fisik dari SMK N 3 Klaten.

3) Pembekalan PPL

Pembekalan PPL bertujuan untuk mempersiapkan materi teknis dan moril mahasiswa yang akan diterjunkan ke lokasi PPL. Melalui pembekalan ini mahasiswa dapat memperoleh pengetahuan awal tentang etika dan tanggung jawab guru.

4) Penerjunan mahasiswa ke SMK Negeri 3 Klaten

Penerjunan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 1 Maret 2016. Acara serah terima dilaksanakan di ruang wakil kepala sekolah.

5) Observasi lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik komponen pendidikan dan norma yang berlaku di SMK Negeri 3 Klaten. Pengenalan ini dilakukan dengan cara observasi dan wawancara.

6) Observasi pembelajaran di kelas

Dalam observasi ini mahasiswa mengamati proses pembelajaran saat guru sedang mengajar dikelas. Hal ini bertujuan agar mahasiswa mendapat pengalaman dan pengetahuan serta bekal mengenai bagaimana cara mengelola kelas.

7) Kegiatan praktik pengalaman lapangan

a) Persiapan mengajar

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk mengajar seperti membuat rencana pelaksanaan pembelajaran, konsultasi dengan guru pembimbing serta mempersiapkan materi.

b) Pelaksanaan praktik mengajar

Praktik mengajar dilaksanakan tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016.

c) Konsultasi dengan guru pembimbing

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, praktikan berkonsultasi dengan guru pembimbing tentang materi apa yang akan disampaikan. Setelah itu praktikan juga konsultasi RPP, media hand out atau job sheet dan administrasi guru lainnya.

d) Umpan balik dari guru pembimbing

1. Sebelum praktik mengajar

Sebelum praktik mengajar praktikan berkonsultasi dengan guru pembimbing tentang RPP yang digunakan. Kegiatan konsultasi dengan guru pembimbing harus aktif dilakukan agar mendapat pengarahan dari guru pembimbing sehingga praktikan lebih siap mengajar.

2. Sesudah praktik mengajar

Guru memberikan masukan cara mengajar praktikan dan memberikan masukan untuk praktik mengajar selanjutnya.

8) Penyusunan laporan

Penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari pelaksanaan PPL dan merupakan pertanggung jawaban atas pelaksanaan PPL.

9) Penarikan mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL yaitu SMK Negeri 3 Klaten dilaksanakan pada tanggal 17 September 2016, yang juga menandai berakhirnya tugas yang dilakukan oleh mahasiswa KKN-PPL.

BAB II
PELAKSANAAN PROGRAM
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

A. Persiapan PPL

Agar pelaksanaan PPL dapat berlangsung dengan lancar sesuai dengan tujuan yang diharapkan, ada beberapa persiapan yang dilakukan sebelum terjun ke lapangan. Persiapan yang matang baik menyangkut mahasiswa, dosen pembimbing lapangan, tempat praktik mengajar, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dalam pelaksanaan PPL. Sebelum melaksanakan PPL mahasiswa harus menempuh:

1. Pendaftaran

Seluruh mahasiswa yang akan mengikuti kegiatan PPL wajib mendaftarkan diri sebagai calon peserta PPL. Pendaftaran dapat dilakukan dengan dua cara. Pertama dengan cara melalui internet dengan alamat www.uppl.ac.id dan yang kedua dengan cara langsung ke kantor UPPL.

2. Dikampus

a. Pengajaran Micro Teaching

Praktik pengajaran mikro dilaksanakan sebagai prasyarat untuk mengikuti PPL disekolah/lembaga. Dalam pelaksanaan praktik pengajaran mikro, mahasiswa dilatih keterampilan dasar mengajar. Pengajaran mikro teaching merupakan pelatihan tahap awal untuk membentuk keterampilan mahasiswa dalam praktek mengajar dikelas sesungguhnya. Pengajaran mikro teaching juga dapat digunakan sebagai awal mengaktualisasi kompetensi dasar mengajar.

Pengajaran mikro teaching dilaksanakan di kampus UNY dengan bimbingan dosen pembimbing, dimana mahasiswa melaksanakan praktek mengajar dihadapan teman-temannya sendiri. Dalam hal ini dosen maupun mahasiswa semua terlibat.

Sebelum melaksanakan pengajaran mikro teaching, mahasiswa diwajibkan membuat rancangan pelaksanaan pembelajaran, hal ini sangat membantu mahasiswa dalam latihan mengajar. Pengajaran mikro dilaksanakan sesuai dengan prosedur sebagai berikut:

1) Membuat rancangan pelaksanaan pembelajaran

Dalam membuat rancangan pelaksanaan pembelajaran harus didasarkan dan disesuaikan pada mata pelajaran yang ada di sekolah. Rancangan pelaksanaan pembelajaran ini berisi rencana materi yang akan disajikan.

2) Mempersiapkan media pembelajaran

Mahasiswa mempersiapkan media seperti chart, job sheet, hand out, dan power point untuk mempermudah dalam mengajar dan siswa menjadi mudah dalam menerima pelajaran.

3) Melaksanakan praktek mengajar mikro

Pelaksanaan praktek mengajar mikro berlangsung selama 10 menit yang mencakup aspek keterampilan dasar mengajar yang meliputi: keterampilan membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan waktu, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi serta cara menutup pelajaran.

b. Pembekalan KKN-PPL

Pembekalan PPL diselenggarakan secara bersama-sama di fakultas masing-masing DPL pembimbing KKN-PPL. Pada pembekalan tersebut disampaikan materi mengenai mekanisme pelaksanaan PPL di sekolah, teknik pelaksanaan PPL dan teknik untuk menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan PPL.

3. Di sekolah

a. Observasi

Penyerahan mahasiswa KKN-PPL oleh dosen pembimbing lapangan yaitu ibu Emy Budiastuti, M.Pd kepada pihak sekolah yang berlangsung pada pukul 08.00 WIB di lobby hotel SMK Negeri 3 Klaten yang diterima langsung oleh Kepala sekolah dan Wakasek Bagian Kesiswaan.

Setelah kegiatan penyerahan dan penerimaan, dilanjutkan dengan kegiatan observasi sekolah. Tujuan diadakan observasi adalah untuk mengenal dan memperoleh gambaran tentang proses pembelajaran di sekolah. Pada kegiatan ini mahasiswa praktikan diberikan kesempatan untuk melaksanakan pengamatan tentang segala sesuatu yang ada di sekolah, terutama proses belajar mengajar. Observasi ini dilakukan selama 4 hari. Adapun komponen observasi lingkungan fisik sekolah adalah sebagai berikut:

- 1) Kondisi Fisik Sekolah
- 2) Potensi Guru
- 3) Potensi karyawan
- 4) Fasilitas Kegiatan belajar mengajar dan media pembelajaran
- 5) Kegiatan-kegiatan administrasi di sekolah
- 6) Perpustakaan
- 7) Ruang praktik
- 8) Bimbingan konseling
- 9) Bimbingan belajar
- 10) Intensifikasi
- 11) Ekstrakurikuler
- 12) Organisasi dan fasilitas OSIS
- 13) Organisasi dan fasilitas UKS
- 14) Mushola dan tempat ibadah
- 15) Kesehatan dan kebersihan lingkungan sekolah

Observasi kelas/pelaksanaan proses pembelajaran

Kegiatan observasi ini merupakan langkah awal bagi mahasiswa sebelum benar-benar melaksanakan praktik mengajar di depan siswa. Obyek pengamatan dalam observasi ini adalah penampilan guru yang

sedang mengajar dan kompetensi serta profesionalitas yang dicontohkan oleh guru pembimbing selama observasi, praktikan memperhatikan guru membuka pelajaran, menguasai kelas, menyampaikan materi dan motivasi kepada siswa selama proses belajar mengajar. Proses belajar mengajar tersebut juga meliputi interaksi siswa dengan guru, siswa dengan siswa, juga siswa dengan obyek atau dengan pelajaran itu sendiri.

Sedangkan komponen observasi perangkat dan proses pembelajaran di kelas adalah sebagai berikut:

- 1) Kelengkapan administrasi guru
- 2) Cara membuka pelajaran
- 3) Cara guru menyampaikan materi
- 4) Cara guru memotivasi siswa dalam belajar
- 5) Usaha guru mengaktifkan siswa
- 6) Metode yang digunakan guru dalam mengajar
- 7) Media pembelajaran\
- 8) Penggunaan dan manajemen waktu
- 9) Manajemen kelas agar tetap kondusif selama kegiatan pembelajaran
- 10) Penampilan, penguasaan materi oleh guru, gaya komunikasi antara guru dengan siswa-siswanya.

Melalui kegiatan observasi ini mahasiswa praktikan dapat;

- 1) Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung
- 2) Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima pelajaran
- 3) Mengetahui metode, media yang digunakan oleh guru dalam proses belajar mengajar

B. PELAKSANAAN PPL

1. Pelaksanaan program PPL

a. Persiapan administrasi pembelajaran

- 1) Menentukan materi pembelajaran sehingga pada waktu mengajar praktikan menemui guru pembimbing untuk menanyakan materi atau sub kompetensi yang akan disampaikan. Disamping itu juga harus melakukan analisis materi pembelajaran untuk mengkaji materi dan memperhitungkan penyajinya
- 2) Persiapan fisik dan mental supaya dalam melaksanakan praktek mengajar mempunyai rasa percaya diri, emosi dapat dikendalikan sehingga dapat menghadapi kemungkinan rintangan yang terjadi sehingga pada saat prose belajar dikelas.
- 3) Penguasaan materi yang akan diajarkan. Hal ini dilakukan agar pada saat mengajar tidak mengalami kesulitan bahan materi disamping itu dapat menambah percaya diri dan wibawa seorang guru.
- 4) Pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran yang merupakan rencana yang digunakan untuk setiap kali tampil mengajar dan merupakan penjabaran dari satuan pelajaran. Rencana pelaksanaan pembelajaran meliputi standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator, waktu, alat, sumber belajar dan deskripsi jalannya pembelajaran.
- 5) Pembuatan media pembelajaran meliputi power point, hand out dan job sheet. Dengan adanya media pembelajaran, diharapkan dapat membuat guru dalam menyampaikan materi belajar yang disampaikan menjadi lebih mudah dimengerti oleh siswa.

b. Pelaksanaan PPL

Praktek mengajar disekolah adalah kegiatan yang mengaplikasikan atau menerapkan seluruh pengalaman belajar berupa teori yang didapatkan saat perkuliahaan dan sebelumnya, serta micro teaching untuk menyiapkan mahasiswa agar mempunyai kemampuan keguruan sehingga dapat menjalankan kewajiban dan tanggung jawab sebagai guru. Tujuan praktik mengajar disekolah adalah untuk melatih mahasiswa agar memiliki pengalaman nyata tentang proses pembelajaran di sekolah. Selanjutnya dapat dipergunakan sebagai bekal mengembangkan diri tenaga pendidik profesional.

Setelah segala sesuatu yang berhubungan dengan perisapan mengajar di kelas dilakukan maka mahasiswa praktikan siap untuk praktik mengajar di kelas sesuai dengan jadwal yang sudah disepakati antara mahasiswa dan guru pembimbing yang meliputi praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri.

1) Praktik mengajar terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan saat proses pembuatan komponen pembelajaran oleh guru pembimbing yang telah ditunjuk. Komponen-komponen yang dimaksud meliputi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, dan metode pembelajaran yang akan digunakan saat mengajar dikelas. Dalam praktik terbimbing ini semua praktikan mendapat bimbingan dari guru bidang studi masing-masing. Bimbingan dilaksanakan sebelum praktikan mengajar dikelas, dan bentuk bimbingan yang diberikan oleh guru pembimbing adalah materi yang akan diajarkan di kelas tempat mengajar, serta contoh-contoh komponen pembelajaran lainnya seperti, penyiapan modul belajar yang akan digunakan dalam kegiatan pembelajaran di kelas.

2) Praktik mengajar mandiri

Dalam praktik mengajar mandiri, praktikan melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan bidang ajar guru pembimbing masing-masing di kelas yang diajarkan. Kegiatan praktik mengajar meliputi proses sebagai berikut:

1. Membuka pelajaran
 - a) Salam pembuka
 - b) Apersepsi
 - c) Memberikan motivasi
2. Inti pembelajaran
 - a) Menyampaikan materi
 - b) Memberikan kesempatan siswa untuk bertanya (diskusi) aktif dua arah
 - c) Membantu siswa yang mengalami kesulitan

d) Memotivasi siswa untuk aktif

3. Menutup pelajaran

a) Membuat kesimpulan

b) Penegasan materi

c) Memberi tugas dan evaluasi

d) Salam penutup

3) Evaluasi

a. Evaluasi hasil belajar siswa

Evaluasi hasil belajar bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam penguasaan kompetensi yang telah diajarkan.

b. Evaluasi praktik mengajar

Evaluasi praktik mengajar dilakukan oleh guru pembimbing. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa PPL atau praktikan dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan selama proses mengajar di kelas sehingga diharapkan nantinya akan dapat melaksanakan tugasnya sebagai guru dengan lebih baik lagi.

Dalam kegiatan PPL di SMK N 3 Klaten ada beberapa kegiatan yang dilaksanakan, yaitu antara lain:

1. Penyusunan rencana pembelajaran (RPP)

Sebelum melakukan praktik mengajar praktikan membuat sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan. Hal yang tercantum dalam RPP terdiri dari: standar kompetensi, kompetensi dasar, tujuan pembelajaran, pendekatan dan metode yang digunakan, sumber, alat dan bahan pembelajaran, langkah-langkah pembelajaran dan penilaian, serta soal dan kunci jawaban. Dalam penyusunan RPP penulis banyak mendapat bimbingan dan guru pembimbing. Untuk format RPP disesuaikan dengan format yang digunakan di sekolah.

2. Pelaksanaan Praktik mengajar

Kegiatan belajar mengajar dilaksanakan setelah persiapan mengajar dibuat. Dalam pelaksanaannya, praktik mengajar dibagi menjadi dua:

a. Praktik mengajar terbimbing

Yaitu dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, praktikan didampingi oleh guru pembimbing

b. Praktik mengajar mandiri

Yaitu dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, praktikan melaksanakan pembelajaran tanpa didampingi oleh guru pembimbing.

Dalam melaksanakan praktik mengajar, praktikan menerapkan seluruh keterampilan mengajar yang dimiliki dan menyesuaikan diri dengan lingkungan pembelajaran di SMK N 3 Klaten. Metode yang tepat akan mempengaruhi proses pembelajaran. Untuk menyampaikan materi di depan kelas, praktikan melalui beberapa tahap kegiatan yaitu:

a. Membuka pelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah untuk menyiapkan siswa menerima pelajaran. Baik secara fisik maupun secara mental. Membuka pelajaran meliputi beberapa kegiatan berikut:

- 1) Membuka pelajaran dengan mengucapkan salam dan berdoa
- 2) Mempresensi siswa
- 3) Apersepsi bahan ajar
- 4) Menyampaikan materi yang akan dicapai
- 5) Menyampaikan materi pelajaran

Agar penyampaian materi dapat berjalan dengan lancar maka guru harus menciptakan suasana kelas yang kondusif, metode yang digunakan adalah ceramah, tanya jawab, dan diskusi.

b. Penggunaan bahasa

Selama mengajar, praktikan harus bisa menggunakan bahasa yang sopan dan menunjukkan pribadi seorang guru. Untuk itu, bahasa yang digunakan selama praktik mengajar adalah bahasa Indonesia yang baku.

c. Penggunaan waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, apersepsi, menyampaikan materi, diskusi, tanya jawab, dan latihan, serta menutup pelajaran.

d. Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas, tetapi berjalan ke arah siswa dan memeriksa pekerjaan mereka untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang telah disampaikan.

e. Cara memotivasi siswa

Cara memotivasi siswa dalam penyampaian materi dilakukan dengan pertanyaan-pertanyaan dan memberi reward kepada siswa yang mau menyampaikan pendapatnya dan mau menjawab pertanyaan.

f. Teknik bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberikan pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberikan kesempatan siswa untuk menjawab pertanyaan tersebut.

g. Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan keliling kelas dan meneliti satu persatu hasil pekerjaan yang telah dibuat oleh siswa, baik individu maupun kelompok. Dengan demikian diharapkan praktikan bisa memantau apakah siswa di kelas konsentrasi dalam mengikuti pelajaran. Adapun metode pelajaran yang digunakan dalam praktik mengajar adalah sebagai berikut:

1) Ceramah

Metode ini digunakan untuk menyampaikan materi yang memerlukan uraian atau penjelasan dan memuat konsep-konsep atau pengertian.

2) Demonstrasi

Metode ini digunakan untuk menunjukkan berbagai macam format dan contoh agar siswa lebih jelas dan paham.

3) Latihan soal dan penugasan

Metode ini digunakan untuk memperdalam pengetahuan siswa dan untuk meningkatkan keterampilan siswa. Adapun jadwal mengajar dan materi di setiap pertemuan sebagai berikut:

| No | Hari/Tanggal | Kelas | Mata Pelajaran | Materi | Waktu |
|----|----------------------|---------|----------------|--|-------------|
| 1 | Rabu, 20 Juli 2016 | XI TB 3 | Pembuatan Pola | 1. Materi Rok (pengertian, macam-macam rok, cara mengambil ukuran untuk membuat rok) 2. Diskusi 3. Mengutip pola dasar rok skala 1:4 | 4x 40 Menit |
| 2 | Rabu, 27 Juli 2016 | XI TB 3 | Pembuatan Pola | Membuat pola rok lipit sungkup skala 1:4 pada buku kostum | 4x 40 Menit |
| 3 | Rabu, 3 Agustus 2016 | XI TB 3 | Pembuatan Pola | Membuat pola rok lipit hadap skala 1:4 pada buku kostum | 4x 40 Menit |

| | | | | | |
|---|------------------------------|---------|-------------------|---|-------------|
| | | | | | |
| 4 | Rabu, 10 Agustus 2016 | XI TB 3 | Pembuatan Pola | Membuat pola rok lipit sungkup dengan ukuran badan sendiri | 4x 40 Menit |
| 5 | Rabu, 24 Agustus 2016 | XI TB 3 | Pembuatan Pola | 1. Membenahi pola rok yang masih salah 2. Pemberian warna, tanda pola, kode pola rok 3. Membuat kemasan pola | 4x 40 Menit |
| 6 | Rabu, 31 Agustus 2016 | XI TB 3 | Pembuatan Pola | 1. Materi Blus (pengertian, macam- macam blus, mendeskripsik an desain blus) 2. Diskusi (pengertian, macam- macam blus, mendeskripsik an macam- macam bagian blus, mendeskripsik an desain blus) | 4x 40 Menit |
| 7 | Rabu, 7 September 2016 | XI TB 3 | Pembuatan Pola | 1. Membuat pola blus model 1 dengan skala 1:4 pada buku kostum 2. Pemberian desain, warna, tanda pola, kode pola blus | 4x 40 Menit |
| 8 | Rabu, 14 | XI TB 3 | Pembuatan | 1. Membuat pola blus model 2 | 4x 40 Menit |

| | | | | | |
|--|-------------------|--|------|--|--|
| | September 2016 | | Pola | dengan skala 1:4 pada buku kostum 2. Pemberian desain, warna, tanda pola, kode pola blus | |
|--|-------------------|--|------|--|--|

3. Evaluasi dan penilaian

Evaluasi hasil belajar bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam penguasaan kompetensi dasar yang telah diajarkan.

4. Umpan balik dari pembimbing

Umpan balik dilakukan guru pembimbing dan dosen pembimbing setelah praktik mengajar. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa PPL atau praktikan dapat mengetahui kekurangan dan kelebihan selama proses mengajar di kelas sehingga diharapkan nantinya akan dapat melaksanakan tugasnya sebagai guru dengan lebih baik lagi. Penilaian yang dilakukan antara lain meliputi cara membuka pelajaran, apersepsi, usaha untuk menarik perhatian siswa, penggunaan bahasa, penampilan, penguasaan materi, penggunaan media, teknik bertanya, dan cara menutup pelajaran.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

1. Kegiatan belajar mengajar

Mahasiswa praktikan PPL sebelum melaksanakan tugas mengajar terlebih dahulu dibekali dengan berbagai pengetahuan dan pengalaman melalui pembelajaran mikro (*micro teaching*) dan observasi. Dalam pelaksanaan pembelajaran mikro, mahasiswa berperan seperti seorang guru sedangkan mahasiswa yang lain berperan sebagai siswanya. Namun mahasiswa yang lain juga akan memberikan masukan selain yang diberikan oleh dosen pembimbing. Dengan observasi mahasiswa mendapatkan bekal pengalaman dalam menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan siswa yang sebenarnya. Oleh karena itu kekurangan-kekurangan dan

permasalahan yang dihadapi pada waktu praktik mengajar dapat diminimalkan.

Dari pengalaman yang didapatkan selama mengajar, praktikan lebih sering menghadapi permasalahan yang berhubungan dengan perilaku siswa daripada penguasaan materi, antara lain siswa yang kurang serius dalam kegiatan KBM, siswa yang malas dan sebagainya. Dari sinilah praktikan dituntut untuk membangkitkan semangat para siswa untuk dapat mengikuti proses belajar mengajar dengan lebih serius. Sementara itu materi yang diberikan kepada siswa harus sesuai dengan silabus dan skenario pembelajaran (RPP) yang telah disusun sebelumnya. Berdasarkan pengamatan praktikan, rata-rata siswa-siswi SMK Negeri 3 Klaten sangat menjunjung rasa kekeluargaan. Hal ini tampak diluar jam sekolah ketika bertemu dengan guru, termasuk mahasiswa KKN-PPL mereka memberi salam. Selain itu siswa-siswi SMK Negeri 3 Klaten juga mampu berkomunikasi atau berinteraksi dengan baik kepada semua orang termasuk guru mereka dengan baik.

2. Faktor pendukung

Dalam melaksanakan praktik mengajar terdapat beberapa faktor pendukung yang dapat memperlancar proses mengajar antara lain faktor pendukung dari guru pembimbing, siswa dan sekolah. Guru pembimbing memberikan keleluasaan praktikan untuk memberikan gagasan dalam hal praktik belajar mengajar baik metode mengajar, pengelolaan kelas dan evaluasi. Kemudian guru pembimbing memberikan kontrol, saran perbaikan dalam praktik mengajar di kelas. Faktor pendukung yang berasal dari siswa adalah kemauan siswa dalam mengikuti pelajaran.

3. Hambatan dalam pelaksanaan PPL

Dalam melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa praktikan mengalami beberapa hambatan dalam praktik mengajar antara lain:

- a. Sulitnya dalam pengelolaan kelas dan pengelolaan waktu dalam proses pembelajaran.
- b. Siswa yang sering ribut di kelas mengacaukan konsentrasi siswa lainnya juga mengganggu ketenangan bagi praktikan sendiri.
- c. Adanya anggapan bahwa mahasiswa PPL hanyalah sebagai sarana latihan belaka, sehingga ada beberapa siswa yang terkesan meremehkan dan kurang menghargai praktikan.

4. Usaha mengatasi Hambatan

Berdasarkan hambatan-hambatan yang dialami mahasiswa praktikan dalam melakukan kegiatan belajar mengajar, hambatan tersebut dapat diatasi dengan:

- a. Untuk masalah pengelolaan kelas dan alokasi waktu, dengan cara mengatur formasi agar siswa dapat dipantau semua dan menyampaikan materi secara jelas.
- b. Praktikan mencoba mengambil langkah-langkah yang sekiranya dapat menarik perhatian siswa, misalnya saja saat mengajar diselingi dengan humor, dan berusaha membuat metode yang menambah kreativitas siswa.
- c. Praktikan mencoba untuk lebih dekat dengan siswa, dengan lebih sering berinteraksi dengan siswa diluar jam pelajaran. Sehingga praktikan tidak hanya berkedudukan sebagai guru tetapi juga sebagai teman bagi siswa-siswi sehingga hubungan antar siswa dengan praktikan lebih hangat.
- d. Menghadapi mahasiswa yang sering membuat keributan dikelas, praktikan mengambil langkah menghentikan proses pembelajaran dan menegur siswa yang membuat keributan dan setelah siswa tenang maka praktikan melanjutkan KBM.
- e. Untuk mengatasi penyampaian materi yang secara komunikatif belum berjalan dengan baik, praktikan berusaha untuk lebih menyederhanakan materi pelajaran dan menggunakan bahasa yang mudah diterima oleh siswa, dengan cara menanyakan pada siswa apakah siswa sudah paham akan materi yang dijelaskan. Selain itu juga dengan menjelaskan materi-materi secara bertahap sehingga tidak terkesan terlalu cepat. Dengan

demikian diharapkan siswa-siswa dapat menangkap dengan baik semua materi yang disampaikan oleh praktikan.

- f. Pemecahan masalah yang berhubungan dengan kesan siswa yang kurang menghargai mahasiswa PPL adalah dengan menegur siswa yang tidak memperhatikan pelajaran secara halus dan membimbing siswa dengan pendekatan secara individual.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) telah banyak memberikan pengetahuan dan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengelolaan diri sebagai calon pendidik yang professional. Melalui pelaksanaan PPL di SMK Negeri 3 Klaten, praktikan mempunyai gambaran yang jelas mengenai pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di sekolah beserta praktik persekolahannya.

Setelah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 3 Klaten dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 17 September 2016, maka mahasiswa dapat menarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana untuk menyalurkan dan mempraktikkan ilmu yang didapatkan dari UNY kedalam dunia yang nyata dengan menghadapi berbagai macam permasalahan baik yang datang dari siswa, guru pembimbing, dari berbagai karakteristik, sifat tingkah laku yang berbeda-beda.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana untuk melatih praktikan sebagai calon pendidik agar memiliki nilai, sikap, pengalaman dan keterampilan profesional dalam proses pembelajaran.
3. Dalam melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), praktikan dapat mengetahui cara pengelolaan organisasi persekolahan sebagai tempat belajar, mendidik siswa dan aspek lain yang berhubungan dengan proses belajar.
4. Dari pelaksanaan PPL di SMK Negeri 3 Klaten, mahasiswa dapat melatih keterampilan, kemandirian dan kedisiplinan terutama waktu.
5. PPL merupakan program terpadu antara praktik, teori dan pengalaman sebagai calon pendidik.

B.Saran

Untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan PPL pada masa yang akan datang, beberapa saran kami sampaikan sebagai berikut :

1. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dengan sekolah agar mahasiswa yang melaksanakan Kuliah Kerja Nyata dan Praktik Pengalaman Lapangan (KKN - PPL) di sekolah tersebut tidak mengalami kesulitan mengenai administrasi, teknis dan finansial.
- b. Lebih mengoptimalkan pembekalan serta meningkatkan kualitas materi pembekalan agar sesuai dengan tujuan dan sasaran Kuliah Kerja Nyata dan Praktik Pengalaman Lapangan (KKN-PPL).
- c. Lebih meningkatkan sistem monitoring pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata dan Praktik Pengalaman Lapangan (KKN-PPL) agar dapat dengan cepat dan tepat menyelesaikan permasalahan yang muncul pada pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata dan Praktik Pengalama Lapangan (KKN-PPL)

2. Pihak SMK Negeri 3 Klaten

- a. Lebih meingkatkan hubungan baik degnan Universitas Negeri Yogyakarta yang terjalin selama ini.
- b. Lebih meningkatkan optimalisasi penggunaan fasilitas sekolah yang telah disediakan.
- c. Meningkatkan optimalisasi peran siswa dalam berbagai kegiatan sekolah.
- d. Senantiasa menjaga dan meningkatkan prestasi baik dalam bidang pendidikan maupun non pendidikan.
- e. Senantiasa melakukan pembenahan dalam proses pembelajaran dan penyempurnaan standarisasi mutu lulusan agar semakin mampu bersaing dalam era globalisasi.
- f. Meningkatkan manajemen pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) baik guru dan karyawan agar berperan lebih maksimal sesuai dengan kompetensinya.

3. Pihak Mahasiswa

- a. Senantiasa peka terhadap perkembangan dunia pendidikan serta senantiasa meningkatkan penguasaan keterampilan praktis dalam proses pembelajaran.
- b. Mempersiapkan perangkat pembelajaran dengan baik serta kompetensi yang akan diajarkan
- c. Meningkatkan kemampuan analisis lingkungan sekolah sehingga dapat mengambil langkah serta penyusunan program kerja yang tepat.
- d. Mahasiswa praktikkan hendaknya senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater.
- e. Perencanaan program dengan memperhatikan hasil observasi dan masukan dari pihak sekolah perlu ditingkatkan
- f. Penyusunan program lebih dikoordinasikan lagi dengan pihak sekolah secara jelas agar tidak terjadi kesalahan.
- g. Persiapan spiritual, fisik, fikiran dan materi sangat dibutuhkan mahasiswa untuk mengawali PPL.
- h. Senantiasa menjaga hubungan baik dengan sekolah baik guru, karyawan, siswa dan lingkungan sekitar serta pandai menempatkan diri dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

UPPL. 2013. *Panduan KKN-PPL 2014*. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

UPPL. 2013. *Materi Pembekalan KKN-PPL 2014*. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN



FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

Universitas Negeri Yogyakarta

| | | | |
|----------------|--------------------------|----------------|-----------------------------------|
| NAMA MAHASISWA | : WAHIDATUN NURUL AZIZAH | PUKUL | : 09.50 |
| NO. MAHASISWA | : 13513244006 | TEMPAT PRAKTIK | : SMK N 3 KLATEN |
| TGL. OBSERVASI | : 2 MARET 2016 | FAK/JUR/PRODI | : FT/PTBB/ PEND. TEKNIK BUSANA |

| No | Aspek Yang Diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan |
|-----------------------|---|--|
| A | Perangkat Pembelajaran | |
| | 1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/ Kurikulum 2013 | Kurikulum 2013 |
| | 2. Silabus | Silabus menjadi salah satu acuan guru untuk mengajar |
| | 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) | Guru mengajar selalu menyiapkan RPP yang mengacu pada silabus |
| B | Proses Pembelajaran | |
| | 1. Membuka Pelajaran | <ul style="list-style-type: none">• Materi dibuka dengan salam• Mengkondisikan kelas• Menanyakan/mengecek tgs minggu lalu |
| | 2. Penyajian Materi | Penyajian materi teori dilakukan pada pertemuan awal dengan cara diskusi. sehingga pada pertemuan selanjutnya/ pada saat praktik siswa yang akan lebih aktif |
| | 3. Metode Pembelajaran | PBL, Tanya jawab, Diskusi, Kelompok penugasan |
| | 4. Penggunaan Bahasa | Menggunakan bahasa baku Bahasa Indonesia |
| | 5. Penggunaan Waktu | 4 jam pelajaran (45 menit) |
| | 6. Gerak | Sesekali mengontrol pekerjaan siswa dengan mengelilingi dan menanyakan kesulitan/sejauh pekerjaan siswa |
| | 7. Cara Memotivasi Siswa | Memberikan pujian kepada siswa |
| | 8. Teknik Bertanya | Siswa dituntut untuk lebih aktif, dengan cara bertanya langsung keada guru pembimbing. |
| | 9. Teknik Penguasaan Kelas | <ul style="list-style-type: none">• Menggunakan teknik tanya jawab.• Guru, melakukan pengecekan tugas dengan memanggil satu per satu siswa. |
| | 10. Penggunaan Media | Media pembelajaran diberikan dan diterapkan pada awal pemberian materi teori di awal memasuki materi baru |
| | 11. Bentuk dan Cara Evaluasi | <ul style="list-style-type: none">• Ujian teori• Ujian praktik |
| 12. Menutup Pelajaran | <ul style="list-style-type: none">• Memberikan target tugas untuk minggu depan• Evaluasi• Salam penutup | |
| C | Perilaku Siswa | |
| | 1. Perilaku Siswa di Dalam Kelas | Siswa aktif dalam pembelajaran, namun beberapa kurang menghargai guru |
| | 2. Perilaku Siswa di Luar Kelas | Siswa terlihat ramah |

Yogyakarta, 2 Maret 2016

Guru Pembimbing

Dra. Nunuk Wijayanti

NIP. 19620520198803 2 005

Mahasiswa PPL

Wahidatun Nurul Azizah

NIM. 13513244006



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

BULAN MARET

| No. | Hari/ Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|----------------------|--|--|---------------------------------------|--------|
| 1 | Selasa, 1 Maret 2016 | - Pembagian guru pembimbing - Observasi kelas | - Melakukan observasi kelas untuk melihat proses pembelajaran di sekolah | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 2 | Rabu, 2 Maret 2016 | - Observasi kelas | - Melakukan observasi kelas untuk melihat proses pembelajaran di sekolah | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

MINGGU I

| No. | Hari/ Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|----------------------|---|---|---------------------------------------|--------|
| 1. | Senin, 18 Juli 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Upacara bendera- Penerimaan mahasiswa PPL UNY 2016- Merapikan basecamp | <ul style="list-style-type: none">- Upacara berjalan dengan tertib dan hikmat- Mahasiswa PPL UNY 2016 resmi diterima di SMK N 3 Klaten- Basecamp berada di ruang praktek kecantikan | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | - |
| 2. | Selasa, 19 Juli 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Bimbingan mata pelajaran yang akan diajarkan- Membuat RPP dan Handout pembuatan pola tentang dasar macam-macam rok | <ul style="list-style-type: none">- Mendapatkan mata pelajaran Pembuatan Pola yang akan diajarkan pada murid kelas XI | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 3. | Rabu, 20 Juli 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Mengajar pembuatan pola kelas XI busana- Bimbingan materi pembuatan pola | <ul style="list-style-type: none">- Materi pembuatan pola tentang macam-macam dan bagian dari rok tersampaikan kepada siswa- Mendapat masukan untuk bekal mengajar pertemuan berikutnya | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|----|---------------------|--|--|---------------------------------------|--|
| 4. | Kamis, 21 Juli 2016 | - Membuat RPP - Membuat desain dan pecah pola rok lipit sungkup dan lipit hadap | - RPP pembuatan pola masih ada sedikit perbaikan - Hasil pecah pola rok lipit sungkup dan lipit hadap | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 5. | Jumat, 22 Juli 2016 | - Membuat Jobsheet - Bimbingan pola pada Jobsheet | - Sebagian materi pada jobsheet selesai - Perbaikan ukuran pola pada jobsheet | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |

MINGGU II

| No. | Hari/ Tanggal | Materi kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|----------------------|---|--|---------------------------------------|--------|
| 1. | Senin, 25 juli 2016 | - Bimbingan pola pada Jobsheet | - Adanya perbaikan pola | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 2 | Selasa, 26 juli 2016 | - Pembetulan JobSheet - Pembuatan media pembelajaran (Chart) | - Jobsheet siap di berikan kepada siswa - Media siap untuk media pembelajaran | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 3 | Rabu, 27 juli 2016 | - Mengajar Pembuatan Pola kelas XI Busana 3 | - Materi pembuatan pola rok lipit sungkup tersampaikan kepada siswa dan proses pengajaran berjalan dengan lancar | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL
SMK NEGERI 3 KLATEN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2
Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|---|---------------------|---|---|---|--|
| 4 | Kamis, 28 juli 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Upacara Hari jadi Kota Klaten- Bimbingan pembuatan baju karnaval | <ul style="list-style-type: none">- Upacara berjalan dengan tertib dan hikmat.- menetapkan tema dari baju karnaval | - | |
| 5 | Jumat, 29 juli 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Membuat job sheet pola rok lipit hadap | <ul style="list-style-type: none">- Sebagian jobsheet terselesaikan | - | |

MINGGU III

| No. | Hari/ Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|------------------------|---|--|---------------------------------------|--------|
| 1 | Senin, 01 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Upacara bendera- Bimbingan- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- Upacara berjalan dengan lancar dan hikmat- Adanya perbaikan untuk media- Kostum karnaval masih dalam proses design | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|---|-------------------------|--|---|---------------------------------------|--|
| | | | | | |
| 2 | Selasa, 02 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Konsultasi Jobsheet pola rok lipit hadap- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- Job Sheet siap dibagikan kepada siswa- Design kostum karnaval masih dalam proses revisi | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 3 | Rabu, 03 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Mengajar pembuatan pola rok lipit hadap skala 1:4 pada kelas XI Busana 3- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- Materi yang diajarkan tersampaikan dengan baik kepada siswa dan pengajaran berjalan dengan lancar.- Membeli peralatan dan bahan untuk kostum karnaval. | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 4 | Kamis, 4 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Membuat RPP dan handout ukuran dan pengemasna pola- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- RPP dan handout tekstil tentang ukuran dan pengemasna pola selesai dan siap dikonsultasikan.- Membeli peralatan dan bahan untuk kostum karnaval. | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|---------------------------------------|--|
| 5 | Jumat, 5 agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Membuat RPP dan handout ukuran dan pengemasna pola- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- RPP dan handout tekstil tentang ukuran dan pengemasna pola selesai dan siap dikonsultasikan.- Kostum karnaval masih dalam proses pengukuran dan pembuatan pola | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
|---|--------------------------|--|---|---------------------------------------|--|

MINGGU IV

| No. | Hari/ Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|---------------------------|---|---|---------------------------------------|--------|
| 1 | Senin, 8 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Meneliti pekerjaan siswa tentang pembuatan pola rok lipit sungkup dan rok lipit hadap skala 1:4- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- Ada beberapa pekerjaan siswa yang masih perlu perbaikan- Kostum karnaval dalam proses menjahit | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 2 | Selasa, 9 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- konsultasi RPP dan handout tekstil tentang ukuran dan pengemasna pola- Membuat kostum | <ul style="list-style-type: none">- RPP dan handout ukuran dan pengemasan pola sudah benar.- Kostum karnaval dalam proses | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL
SMK NEGERI 3 KLATEN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2
Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | karnaval untuk acara karnaval klaten | menjahit | | |
|---|------------------------|--|--|---|--|
| 3 | Rabu, 10 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Mengajar Pembuatan Pola kelas XI Busana 3- Evaluasi dan bimbingan materi pertemuan berikutnya- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- Materi yang diajarkan tersampaikan kepada siswa dan siswa mulai mengukur ukuran badan teman dan mulai membuat pola rok lipit sungkup ukuran sebenarnya.- Meendapatkan evaluasi dan materi untuk pembelajaran pertemuan berikutnya- Kostum karnaval dalam proses menjahit | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 4 | Kamis, 11 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Membuat RPP pembuatan pola- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- RPP siap dikonsultasikan ke guru pembimbing- Kostum karnaval dalam proses menjahit | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini - | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|---|------------------------|--|--|---------------------------------------|---|
| 5 | Jumat, 12 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Membuat desain dan pecah pola blus- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- Sebagian pola dan 2 desain blus siap di konsultasikan- Pembuatan kostum karnaval masih dalam proses memasang hiasan | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | - |
|---|------------------------|--|--|---------------------------------------|---|

MINGGU V

| No. | Hari/ Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|------------------------|---|--|---------------------------------------|--------|
| 1 | Senin, 15 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Bimbingan desain dan pecah pola- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- Adanya perbaikan desain dan ukuran saat merubah pola- Pembuatan kostum karnaval masih dalam proses memasang hiasan. | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|---|-------------------------|--|--|---------------------------------------|--|
| 2 | Selasa, 16 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Pembuatan jobsheet pecah pola blus model 1 dan 2- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- Sebagian jobsheet telah terselesaikan- Pembuatan kostum karnaval dalam proses memasang hiasan. | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 3 | Rabu, 17 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Upacara peringatan kemerdekaan 17 Agustus- Membuat kostum karnaval untuk acara karnaval klaten | <ul style="list-style-type: none">- Pembuatan kostum karnaval dalam proses finishing. | | |
| 4 | Kamis, 18 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Mempersiapkan kostum karnaval yang akan digunakan. | <ul style="list-style-type: none">- Kostum karnaval dan make up sudah diaplikasikan pada model dan siap ditampilkan dalam acara karnaval klaten. | | |
| 9 | Jumat, 19 Agustus 2016 | <ul style="list-style-type: none">- Pembuatan jobsheet pecah pola blus model 2 | <ul style="list-style-type: none">- Sebagian Jobsheet terselesaikan | | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

MINGGU VI

| No. | Hari/ Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|-------------------------|--|--|---------------------------------------|--------|
| 1 | Senin, 22 Agustus 2016 | - Pembuatan jobsheet pecah pola blus model 1 dan 2 | - Sebagian pola telah selesai | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 2 | Selasa, 23 Agustus 2016 | - Bimbingan pembuatan jobsheet pecah pola blus model 2 - Perbaikan pembuatan jobsheet | - Adanya perbaikan ukuran pada pola yang dibuat | | |
| 3 | Rabu, 24 Agustus 2016 | - Mengajar pembuatan pola pada kelas XI Busana 3 - Bimbingan RPP dan | - Membenahi pola rok yang masih salah, Pemberian warna, tanda pola, kode pola rok, membuat kemasan pola - Mendapatkan materi pertemuan berikutnya | | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | evaluasi | | | |
|---|------------------------|------------------------------------|---|--|--|
| 4 | Kamis, 25 Agustus 2016 | - Perbaikan pembuatan jobsheet | - Sebagian jobsheet siap dikonsultasikan ke guru pembimbing | | |
| 5 | Jumat, 26 Agustus 2016 | - Mengoreksi hasil pekerjaan siswa | - Sebagian pekerjaan telah terselesaikan | | |

MINGGU VI

| No. | Hari/ Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|-------------------------|---|--|---------------------------------------|--------|
| 1 | Senin, 29 Agustus 2016 | - Mengoreksi hasil pekerjaan siswa | - Sebagian pekerjaan telah terselesaikan | | |
| 2 | Selasa, 30 Agustus 2016 | - Membuat RPP dan materi pembelajaran | - RPP dan materi terselesaikan | | |
| 3 | Rabu, 31 Agustus 2016 | - Mengajar pembuatan pola kelas XI Busana 3 - Bimbingan RPP dan Evaluasi | - Materi tentang Blus (pengertian, macam-macam blus, mendeskripsikan desain blus) serta diskusi - Adanya evaluasi RPP | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|---|-------------------------|---|--|---------------------------------------|--|
| 4 | Kamis, 1 September 2016 | - Memperbaiki RPP dan membuat administrasi | - RPP dan sebagian administrasi telah terselesaikan. | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |
| 5 | Jumat, 2 September 2016 | - Memperbaiki kekurangan pada jobSheet blus | - Jobsheet terselesaikan | Tidak ada hambatan dalam kegiatan ini | |

MINGGU VII

| No. | Hari/ Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|--------------------------|---|---|----------|--------|
| 1 | Senin, 5 September 2016 | - Pembuatan media pembelajaran berupa chart | - Chart siap digunakan untuk media pembelajaran | | |
| 2 | Selasa, 6 September 2016 | - Bimbingan tentang jobsheet blus - Mengoreksi pekerjaan siswa | - Jobsheet siap dibagikan kepada siswa - Sebagian tugas siswa telah terselesaikan dikoreksi | | |
| 3 | Rabu, 7 September 2016 | - Mengajar pembuatan pola kelas XI Busana 3 - Bimbingan RPP dan evaluasi | - Materi tentang membuat pola blus model 1 dengan skala 1:4 pada buku kostum dan Pemberian desain, warna, tanda pola, kode pola blus. - Evaluasi | | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|---|-------------------------|---|---|--|--|
| 4 | Kamis, 8 September 2016 | - Merekap nilai tugas siswa | - Sebagian nilai telah dimasukkan ketabel penilaian, dan siap dikonsultasikan. | | |
| 5 | Jumat, 9 september 2016 | - peringatan hari olahraga nasional (haornas) | - upacara haornas - senam dan jalan sehat serta lomba-lomba memperingati haornas | | |

MINGGU VIII

| No. | Hari/ Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|-----|---------------------------|--|--|----------|--------|
| 1 | Senin, 12 September 2016 | - LIBUR (HARI RAYA IDUL ADHA) | - | | |
| 2 | Selasa, 13 September 2016 | - Bimbingan dan mempersiapkan materi blus model 2 - Melanjutkan administrasi guru yang masih belum selsai dan melanjutkan | - Materi untuk pertemuan berikutnya siap untuk mengajar - Sebagian administrasi dan rekap nilai siswa selesai | | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL
SMK NEGERI 3 KLATEN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2
Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|---|--------------------------|---|--|--|--|
| | | merekap nilai siswa serta membuat laporan PPL | | | |
| 3 | Rabu, 14 September 2016 | - Mengajar pembuatan pola kelas XI Busana 3 | - Materi tentang membuat pola blus model 2 dengan skala 1:4 pada buku kostum dan pemberian desain, warna, tanda pola, kode pola blus | | |
| 4 | Kamis, 15 September 2016 | - Melanjutkan administrasi guru yang masih belum selsai dan melanjutkan merekap nilai siswa serta membuat laporan PPL | - Sebagian administrasi dan rekap nilai siswa selesai | | |
| 5 | Jumat, 16 september 2016 | - Melanjutkan administrasi guru yang masih belum selsai dan melanjutkan merekap nilai siswa serta membuat laporan PPL | - Sebagian administrasi dan rekap nilai siswa selesai | | |



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN KKN-PPL

SMK NEGERI 3 KLATEN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FO2

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 3 Klaten

Guru Pembimbing PPL : Dra. Nunuk Wijayanti

ALAMAT SEKOLAH : JL.Merbabu No 11 Klaten

Dosen Pembimbing : Dr. Emy Budiastuti

| | | | | | |
|---|--------------------------|-----------------|--|--|--|
| 6 | Sabtu, 17 september 2016 | - Penarikan PPL | - Acara penarikan berjalan dengan lancar dan mahasiswa ppl uny 2016 bresmi ditarik dari smk n 3 klaten | | |
|---|--------------------------|-----------------|--|--|--|

Klaten,September 2016

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing

Dr. Emy Budiastuti

NIP. 19592505 198803 2 001

Guru Pembimbing

Dra. Nunuk Wijayanti

NIP. 19620520198803 2 005

Mahasiswa PPL

Wahidatun Nurul Azizah

NIM. 13513244006