

**LAPORAN INDIVIDU**  
**KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNY**  
**DI SMK NEGERI 3 PURWOREJO**  
**Jl. Kartini No. 5 Purworejo Jawa Tengah**



Disusun Oleh :  
Aulia Fatimatuz Zahro  
13513241025

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BOGA**  
**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK BOGA DAN BUSANA**  
**FAKULTAS TEKNIK**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami pembimbing kegiatan PPL UNY di SMK Negeri 3 Purworejo, Jl. Kartini No. 05 Purworejo Jawa Tengah menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa dibawah ini :

Nama : Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM : 13513241025  
Jurusan : Pendidikan Teknik Busana

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 3 Purworejo dari tanggal 15 Agustus 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016. Hasil kegiatan mencakup dalam naskah laporan ini.

Purworejo, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

  
Enny Zuhni Khayati, M.Kes

  
Dra. Siti Ulfah

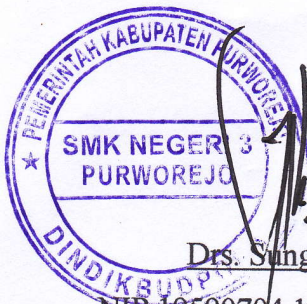
NIP. 19600427 198503 2 001

NIP. 19610917 198803 2 008

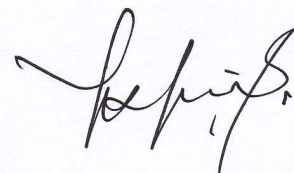
Mengetahui,

Kepala Sekolah  
SMK N 3 Purworejo

Koordinator PPL  
SMK N 3 Purworejo



Drs. Sungkono  
NIP. 19590704 197911 1 002



Waris Sugiarti, S.Pd  
NIP. 19691231 2000501 2 063

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur saya panjatkan kehadirat Allah YME yang telah melimpahkan kemampuan kepada saya sehingga program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dimulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016 di SMK Negeri 3 Purworejo dapat terlaksana dengan lancar.

Dalam perencanaan, pelaksanaan kegiatan, dan sampai pada penyusunan laporan ini, saya menyadari sepenuhnya telah banyak bimbingan, pengarahan serta bantuan baik materi maupun non materi dari semua pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan kali ini perkenankan saya mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Bapak Dr. Rachmat Wahab, MA selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2015.
2. Bapak Prof. Dr. Anik Ghufro, M.Pd selaku Ketua LPPM UNY yang telah bersusah payah sebagai penanggung jawab utama pada pelaksanaan PPL UNY 2016.
3. Ibu Titin Hera Widi, M. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan arahan, bimbingan, dan masukan selama pelaksanaan .
4. Ibu Enny Zuhni Khayati, M.Kes selaku Dosen Pembimbing Lapangan dari Prodi Pendidikan Teknik Busana yang telah memberikan arahan, bimbingan, dan masukan selama pelaksanaan.
5. Bapak Drs. Sungkono selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 3 Purworejo yang telah memberikan izin Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 3 Purworejo.
6. Ibu Waris Sugiarti, S.Pd selaku koordinator Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 3 Purworejo.
7. Ibu Dra. Siti Ulfah selaku Guru Pembimbing yang telah menerima, membantu, dan tak henti-hentinya memberikan semangat selama pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan.

8. Bapak/Ibu Guru SMK Negeri 3 Purworejo yang telah menerima, serta memberikan dukungan dan partisipasinya selama pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan.
9. Para Siswa dan siswi SMK Negeri 3 Purworejo atas kerjasamanya dan berpartisipasi dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan.
10. Rekan-rekan mahasiswa PPL khususnya yang berada di lokasi SMK Negeri 3 Purworejo.
11. Semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan namanya satu-persatu yang telah memberikan bantuan, dorongan, dan segala sesuatu hal yang berkaitan dengan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan, dapat berjalan dengan baik dan lancar.

Semoga budi baik mereka semua mendapatkan balasan dan kerja sama yang telah kita jalin tidak akan terhenti hanya sampai berakhirnya PPL ini saja, namun akan terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam menjaga persaudaraan yang telah kita jalani bersama.

Tak lupa saya sampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak atas segala kekurangan dan kekhilafan yang ada pada saya selama pelaksanaan PPL dan sampai terselesaikannya laporan ini.

Besar harapan saya laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dapat bermanfaat sebagai masukan bagi LPPM-UNY dan pihak lain yang berkepentingan serta dapat menjadi pegangan bagi saya, mahasiswa PPL-UNY.

Purworejo, 2016  
Penyusun



ABSTRAK  
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
DI SMK NEGERI 3 PURWOREJO

Oleh : Aulia Fatimatuz Zahro

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh dan dilalui oleh setiap mahasiswa S1 Kependidikan sebagai calon guru, yang pelaksanaannya dilakukan di sekolah. Kegiatan PPL ini bertujuan untuk memberikan pengalaman dan kesempatan kepada mahasiswa sebagai seorang guru yang dilakukan di kelas dengan murid yang sebenarnya sedang melaksanakan belajar serta menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai nya selama menempuh pendidikan S1 selama kuliah.

Kegiatan PPL ini dilaksanakan di SMK Negeri 3 PURWOREJO, yang beralamatkan di Jalan Kartini No.5 Purworejo. Lokasi ini berdekatan dengan sekolah lainnya seperti SMK Kartini Purworejo, MAN Purworejo, SMK Penabur Purworejo. Pelaksanaan PPL dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli – 15 September 2016. Kegiatan praktik mengajar mahasiswa dilakukan di kelas XI Busana Butik 1, dengan mata pelajaran yang diperoleh yaitu Pembuatan Busana Industri. Kegiatan mengajar mata pelajaran ini dilaksanakan setiap hari Senin, dan Kamis.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) telah memberikan wawasan dan rasa tanggung jawab sebagai pendidik terhadap pengelolaan proses belajarmengajar di sekolah, memantapkan ilmu mengajar yang sebenarnya, memberikan pengalaman pendidikan maupun profesi yang dapat meningkatkan kemampuan atau profesionalisme calon pendidik di bidang kependidikan.

**Kata Kunci : Praktik Pengalaman Lapangan, SMK Negeri 3 Purworejo, Belajar Mengajar**

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah suatu bentuk kegiatan yang telah diprogram untuk pembelajaran mahasiswa UNY jurusan kependidikan dengan cara memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk mencari pengetahuan di luar lingkungan universitas yaitu pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidang yang ditekuni, peningkatan keterampilan, tanggung jawab, kemandirian dan kemampuan untuk memecahkan masalah pada saat dilapangan.

Program PPL merupakan kegiatan yang memiliki tujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau calon guru atau tenaga kependidikan. Standar kompetensi PPL dirumuskan dengan mengacu pada tuntutan empat kompetensi guru baik dalam konteks pembelajaran maupun dalam konteks kehidupan guru sebagai anggota masyarakat yaitu kompetensi pedagogic, kompetensi kepribadian, kompetensi professional dan kompetensi social.

#### **A. Analisis Situasi**

Secara umum situasi di SMK Negeri 3 Purworejo dapat dideskripsikan sebagai berikut:

##### **1. Keadaan Fisik Sekolah**

SMK Negeri 3 Purworejo terletak di Jalan Kartini No.5 Purworejo, Desa Sindurjan, Kecamatan Purworejo, Kabupaten Purworejo. Pada tahun ajaran 2015/2016 SMK Negeri 3 Purworejo memiliki 4 kompetensi jurusan yaitu Tata Boga, Busana Butik, kecantikan Rambut, dan Kecantikan Kulit. SMK Negeri 3 Purworejo menggunakan Kurikulum 2013 sebagai acuan dalam proses belajar mengajar.

Fasilitas Fisik yang dimiliki SMK Negeri 3 Purworejo antara lain:

Tabel 1. Fasilitas Fisik di SMK Negeri 3 Purworejo

<b>No.</b>	<b>Ruangan</b>	<b>Jumlah</b>
1.	Ruang Teori	19
2.	Ruang Praktek Busana	4
3.	Ruang Praktek Boga	4
4.	Ruang Praktek Kecantikan	3
5.	Ruang Komputer (Multimedia)	1
6.	Laboratorium Bahasa	1
7.	Ruang Tata Hidang	1
8.	Ruang Kepala Sekolah	1
9.	Ruang Wakasek dan Kajur	1
<b>No.</b>	<b>Ruangan</b>	<b>Jumlah</b>
10.	Ruang BKK	1
11.	Ruang TU	1
12.	Ruang Guru	1
13.	Ruang Instruktur Boga	1
14.	Ruang Instruktur Busana	1
15.	Ruang Instruktur Kecantikan	1
16.	Ruang UKS	1
17.	Ruang Perpustakaan	1
18.	Ruang K3	1
19.	Mushola	1
20.	Unit Produksi Boga	1
21.	Unit Produksi Busana	1
22.	Salon Kecantikan	1
23.	Business Center	1
24.	Lapangan Basket	1

## 2. Keadaan Non Fisik

SMK Negeri 3 Purworejo mempunyai staff pengajar yang telah memiliki gelar S1 bahkan beberapa diantaranya telah bergelar S2, dan 90% staff pengajar di SMK Negeri 3 Purworejo telah mengikuti program sertifikasi guru yang artinya hampir keseluruhan guru dalam sekolah tersebut telah menjadi guru profesional dan memiliki mutu sebagai pendidik dan pengajar yang tidak perlu diragukan lagi. Selain itu juga terdapat karyawan yang bertanggung jawab terhadap administrasi sekolah (Tata Usaha), perpustakaan, dan koperasi siswa. Kegiatan belajar mengajar di SMK Negeri 3 Purworejo untuk hari Senin berlangsung mulai pukul 07.00 – 17.00 WIB dengan pembagian waktu sebagai berikut:

Tabel 2. Pembagian Jam Pelajaran pada Hari Senin di SMK Negeri 3 Purworejo

No.	Mata Pelajaran	Waktu
1.	Upacara Bendera (1)	07.00 - 07.45
2.	Mata Pelajaran 2	07.45 – 08.30
3.	Mata Pelajaran 3	08.30 – 09.15
ISTIRAHAT		
4.	Mata Pelajaran 4	09.30 – 10.15
5.	Mata Pelajaran 5	10.15 – 11.00
6.	Mata Pelajaran 6	11.00 – 11.45
No.	Mata Pelajaran	Waktu
ISTIRAHAT		
7.	Mata Pelajaran 7	12.00 – 12.45
8.	Mata Pelajaran 8	12.45 – 13.30
9.	Mata Pelajaran 9	13.30 – 14.15
10.	Mata Pelajaran 10	14.15 – 15.00
ISTIRAHAT		
11.	Mata Pelajaran 11	15.30 – 16.15
12.	Mata Pelajaran 12	16.15 – 17.00



Kegiatan belajar mengajar di SMK Negeri 3 Purworejo untuk hari Selasa, Rabu, Kamis, Sabtu berlangsung mulai pukul 07.00 – 17.00 WIB dengan pembagian waktu sebagai berikut :

Tabel 3 . Pembagian Jam Pelajaran pada Hari Senin – Kamis di SMK Negeri 3 Purworejo

No.	Mata Pelajaran	Waktu
1.	Mata Pelajaran 1	07.00 - 07.45
2.	Mata Pelajaran 2	07.45 – 08.30
3.	Mata Pelajaran 3	08.30 – 09.15
	ISTIRAHAT	
4.	Mata Pelajaran 4	09.30 – 10.15
5.	Mata Pelajaran 5	10.15 – 11.00
6.	Mata Pelajaran 6	11.00 – 11.45
	ISTIRAHAT	
7.	Mata Pelajaran 7	12.00 – 12.45
8.	Mata Pelajaran 8	12.45 – 13.30
9.	Mata Pelajaran 9	13.30 – 14.15
10.	Mata Pelajaran 10	14.15 – 15.00
	ISTIRAHAT	
11.	Mata Pelajaran 11	15.30 – 16.15
12.	Mata Pelajaran 12	16.15 – 17.00

Kegiatan belajar mengajar di SMK Negeri 3 Purworejo untuk hari Jumat berlangsung mulai pukul 07.00 – 14.15 WIB dengan pembagian waktu sebagai berikut:

Tabel 4. Pembagian Jam Pelajaran pada Hari Jumat di SMK Negeri 3 Purworejo

No.	Mata Pelajaran	Waktu
1.	Jumat Sehat	07.00 – 07.45
2.	Mata Pelajaran 1	07.45 – 08.30

No.	Mata Pelajaran	Waktu
3.	Mata Pelajaran 2	08.30 – 09.15
4.	Mata Pelajaran 3	09.30 – 10.15
5.	Mata Pelajaran 4	10.15 – 11.00
6.	Mata Pelajaran 5	11.00 – 11.45
7.	Mata Pelajaran 6	12.00 – 12.45
8.	Mata Pelajaran 7	12.45 – 13.30
9.	Mata Pelajaran 8	13.30 – 14.15

#### A. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL

Kegiatan PPL UNY dilaksanakan selama 2 bulan terhitung mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016, adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PPL UNY di SMK Negeri 3 Purworejo adalah sebagai berikut:

Tabel 5. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PPL UNY Tahun 2016

No.	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Personalia	Tempat
1.	Pembekalan PPL	20 Juni 2016	TIM	UNY
2.	Penerjunan Mahasiswa	15 Juli 2016	DPL	Kantor Sekda Purworejo
3.	Pelaksanaan PPL	15 Juli – 15 September 2016		SMK N 3 Purworejo
4.	Ujian PPL	11 Agustus 2016	Mahasiswa, Guru Pembimbing	
5.	Pembimbingan Mahasiswa dengan DPL	15 Juli – 15 September 2016	DPL	

6.	Penarikan Mahasiswa	15 September 2016	DPL	
7.	Penyusunan Laporan Akhir	14 September 2016	TIM & PPL	

Adapun penyusunan program dan rancangan kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

1. Membuat persiapan mengajar yang meliputi silabus, pembuatan RPP(Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), Hand Out, Modul dan Mediapembelajaran.
2. Konsultasi Persiapan mengajar.
3. Pelaksanaan praktik mengajar.
4. Konsultasi pelaksanaan mengajar.
5. Evaluasi materi pengajaran.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan rencana yang telah ditentukan maka perlu dilakukan berbagai persiapan baik berupa persiapan secara fisik maupun secara mental untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul dan sebagai sarana persiapan program yang akan dilaksanakan, maka sebelum penerjunan, pihak universitas telah membuat berbagai program pelaksanaan sebagai bekal mahasiswa dalam pelaksanaan PPL di lokasi. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

##### **1. Pengajaran Mikro**

Pengajaran mikro merupakan pelatihan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui kompetensi dasar mengajar yang dilaksanakan dalam mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PPL. Dalam pelaksanaan pengajaran mikro mahasiswa dilatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sebagai calon guru sehingga benar-benar mampu menguasai setiap komponen satu persatu atau beberapa komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan dengan tujuan agar mahasiswa memahami dasar-dasar mengajar mikro, melatih dalam penyusunan RPP yang akan digunakan pada saat mengajar, membentuk dan meningkatkan kompetensi mengajar terbatas, membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh, membentuk kompetensi kepribadian, serta membentuk kompetensi sosial.



## **2. Pembekalan PPL**

Pembekalan dilaksanakan selama beberapa tahapan. Tahapan pertama pembekalan dilakukan pada tingkat jurusan yakni pada tanggal 20 Juni 2016 di ruang Aula KPLT FT UNY, materi yang disampaikan dalam pembekalan yakni mekanisme pelaksanaan kegiatan di sekolah, teknik pelaksanaan, dan teknik untuk menghadapi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama pelaksanaan PPL.

## **3. Observasi pembelajaran Sekolah**

Kegiatan observasi pembelajaran di kelas dilakukan agar mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman mengenai tugas-tugas seorang guru di sekolah serta mengetahui situasi dan kondisi di kelas yang akan ditempati pada pelaksanaan PPL.

## **4. Pembuatan persiapan mengajar**

Sebelum kegiatan pelaksanaan praktik mengajar di kelas dilaksanakan, maka terlebih dahulu praktikan membuat persiapan mengajar dengan materi pelajaran yang telah ditentukan oleh guru pembimbing seperti persiapan silabus, penyusunan RPP, penyusunan hand out, modul, metode yang digunakan, media, serta persiapan-persiapan yang lain yang berhubungan dengan pelaksanaan PPL.

## **B. Pelaksanaan PPL**

### **1. Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Pelaksanaan kegiatan PPL (praktik pengajar lapangan), mahasiswa diberikan tugas untuk mengajar yang disesuaikan dengan bidang keahlian masing-masing yang telah disesuaikan dengan kebijakan yang diberikan oleh sekolah melalui guru pembimbing masing-masing. Materi yang diajarkan disesuaikan dengan kompetensi yang telah ditentukan oleh kurikulum dan dalam kesempatan ini menggunakan kurikulum 2013. Penggunaan satuan pembelajaran yang digunakan dalam pelaksanaan mengajar adalah satuan pembelajaran untuk teori dan praktik, serta pada pelaksanaan praktik mengajar praktikan melaksanakan praktik mengajar secara mandiri maupun secara terbimbing.

**a. Praktik Mengajar Terbimbing**

Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan saat proses pembuatan komponen pembelajaran oleh guru pembimbing yang telah ditunjuk. Komponen - komponen yang dimaksud meliputi Rencana Program Pembelajaran (RPP), media pembelajarn, metode pembelajaran yang akan digunakan saat mengajar di kelas.

**b. Praktik Mengajar Mandiri**

Praktik mengajar mandiri adalah dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran dengan ditunggu oleh guru pembimbing bidang studi. Kegiatan praktik mengajar dilakukan seminggu 2 kali pertemuan untuk mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik 1. Kegiatan praktik mengajar tersebut dilaksanakan dengan rincian kegiatan adalah sebagai berikut:

Tabel 6. Jadwal Mengajar Mata Pelajaran Pembuatan Busana Industri Kelas XI :

No.	Hari/Tanggal	Kelas	Jam Pelajaran
1.	Senin, 18 Juli 2016	XI Busana Butik 1	1-10
2.	Kamis , 21 Juli 2016	XI Busana Butik 1	1 – 4
3.	Senin, 25 Juli 2016	XI Busana Butik 1	1-10
4.	Kamis , 28 Juli 2016	XI Busana Butik 1	1 – 4
5.	Senin, 01 Agustus 2016	XI Busana Butik 1	1-10
6.	Kamis, 04 Agustus 2016	XI Busana Butik 1	1 – 4
7.	Senin, 08 Agustus 2016	XI Busana Butik 1	1-10
8.	Kamis, 11 Agustus 2016	XI Busana Butik 1	1 – 4
9.	Senin, 15 Agustus 2016	XI Busana Butik 1	1-10
10.	Kamis , 18 Agustus 2016	XI Busana Butik 1	1 – 4
11.	Senin, 22 Agustus 2016	XI Busana Butik 1	1-10
12.	Kamis, 25 Agustus 2016	XI Busana Butik 1	1 – 4
13.	Senin, 29 Agustus 2016	XI Busana Butik 1	1-10
14.	Kamis, 1 september 2016	XI Busana Butik 1	1 – 4
15.	Senin, 5 September 2016	XI Busana Butik 1	1-10

16.	Kamis , 8 September 2016	XI Busana Butik 1	1 – 4
17.	Senin 12 September 2016	XI Busana Butik 1	1-10

### **1 Metode Mengajar**

Metode yang digunakan selama kegiatan mengajar yakni penyampaian materi dengan metode *problem solving*, diskusi, tanya jawab, dan pemberian tugas.

### **2 Media Pembelajaran**

Media yang ada di SMK Negeri 3 Purworejo yaitu menggunakan LCD proyektor untuk menampilkan materi power point. Sehingga proses pembelajaran lebih menarik bagi siswa.

### **3 Evaluasi Pembelajaran**

Evaluasi yang diberikan pada mata pelajaran Pembuatan Busana Industri yaitu keaktifan siswa dalam PBM, pemberian ulasan kembali, dan ulangan harian.

### **4 Pemberian *feedback* oleh Guru Pembimbing**

Pemberian *feedback* dilakukan oleh guru pembimbing yang diberikan setelah pelaksanaan praktik mengajar dilakukan. Pemberian *feedback* yakni memberikan masukan tentang kekurangan dan kesalahan pada saat proses belajar mengajar berlangsung dengan maksud agar praktikan dapat memperbaiki kekurangannya dan kesalahannya serta tidak mengulangi kesalahan yang sama.

### **C. Bimbingan dengan DPL, PPL dari jurusan Pendidikan Teknik Boga FT UNY**

Kegiatan bimbingan dengan DPL PPL merupakan kebijakan yang diberikan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta bekerjasama dengan UPPL dalam memberikan fasilitas kepada mahasiswa PPL dalam bentuk konsultasi tentang permasalahan-permasalahan yang muncul pada saat pelaksanaan PPL di SMK yang belum dapat dipecahkan ketika bimbingan dengan guru pembimbing dari sekolah.

Kegiatan bimbingan dengan DPL PPL dilakukan pada waktu yang tidak ditentukan karena kegiatan ini bersifat insidental.

#### **D. Penyusunan Laporan PPL**

Pelaksanaan kegiatan PPL harus dilaporkan secara resmi dengan menggunakan format laporan yang disesuaikan dengan format yang telah dibuat oleh Unit Pengembangan Pengalaman Lapangan (UPPL) sebagai bentuk pertanggung jawaban dan pendeskripsian hasil pelaksanaan PPL.

#### **A. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

##### **1. Analisis hasil pelaksanaan**

Pada saat pelaksanaan PPL secara umum mahasiswa tidak mengalami banyak hambatan yang berarti melainkan pada saat pelaksanaan PPL banyak mendapat pelajaran dan pengalaman untuk menjadi guru yang baik pada masa yang akan datang, dibawah bimbingan guru pembimbing dari sekolah. Adapun hambatan-hambatan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PPL adalah sebagai berikut

##### **a. Hambatan dalam menyiapkan administrasi pengajaran**

Hambatan dalam menyiapkan administrasi pengajaran yakni disebabkan karena praktikan baru mengenal administrasi guru sehingga perlu pembelajaran serta adaptasi pada saat persiapan dan penggunaannya.

##### **b. Hambatan dari siswa**

Hambatan yang ditimbulkan dari siswa yaitu siswa belum pernah menjahit sebuah busana yang pada akhirnya dipakai, akan tetapi membuat fragmen saja. Pengalaman menjahit pada kelas X kurang maksimal sehingga harus diberi arahan dari awal hingga akhir dan menerima pembelajaran kurang maksimal.

##### **c. Hambatan dari sekolah**



Tidak ada hambatan yang berarti dalam proses pembelajaran, media pembelajaran sudah cukup lengkap dengan ruangan teori yang nyaman dan penyediaan LCD di masing-masing kelas.

## **2. Refleksi**

Refleksi dari analisa hasil kegiatan PPL adalah dengan melakukan pengupayaan semaksimal mungkin kondisi yang ada baik dalam hal sarana prasarana (media) pembelajaran, ataupun hal-hal lain agar hasil yang dicapai dapat tercapai. Adapun contoh penerapannya sebagai berikut :

### **a. Dalam menyiapkan administrasi pengajaran**

Dalam menyiapkan administrasi pengajaran dilakukan dengan melihat contoh-contoh yang ada yang disesuaikan dengan mata pelajaran yang diajar kemudian melakukan konsultasi dengan guru pembimbing dari sekolah, melakukan pelaporan terhadap hasil yang telah dikerjakan kemudian mendapatkan *feedback* guna perbaikan untuk yang akan datang.

### **b. Dalam menyiapkan materi pelajaran**

Materi yang diberikan disiapkan dengan mengacu kepada kompetensi yang terdapat pada kurikulum sehingga buku-buku yang digunakan sesuai dengan standar kompetensi yang telah ditentukan. Serta guru pembimbing membebaskan praktikan untuk mencari sumber belajar sebanyak-banyaknya.

### **c. Dari siswa**

Selalu memberikan motivasi agar siswa lebih aktif pada saat proses pembelajaran berlangsung, serta melakukan pendekatan-pendekatan baik secara berkelompok maupun secara individu dilihat dari faktor psikologis siswa sehingga dapat diketahui permasalahan-permasalahan yang menghambat proses pelajaran kemudian dapat diperoleh solusi-solusi untuk permasalahan-permasalahan tersebut.

### **d. Dari sekolah**

Menyangkut sekolah yakni adanya sedikit kekurangan sarana dan prasarana yang ada hal-hal yang dilakukan adalah memaksimalkan sarana dan prasarana yang ada guna tercapainya hasil pembelajaran.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib tempuh bagi mahasiswa yang mengambil program kependidikan. Pelaksanaan kegiatan PPL di SMK Negeri 3 Purworejo dimulai pada tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Sebelum melaksanakan praktik mengajar mahasiswa melakukan persiapan-persiapan agar nantinya siap untuk melaksanakan praktik mengajar yang meliputi pengajaran mikro, pembekalan PPL, dan observasi pembelajaran dikelas.

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL mahasiswa dituntut untuk dapat melaksanakan kompetensi-kompetensi profesional sebagai seorang pendidik. PPL juga merupakan wadah dan sarana bagi mahasiswa untuk mengamalkan ilmu yang telah di dapat selama masih dibangku kuliah yang kemudian ditularkan pada siswa yang ada dilokasi PPL serta sebagai sarana menguji kemampuan mengajar yang dimiliki praktikan sebelum terjun langsung dalam bidang yang sesungguhnya. Pada kesempatan ini mahasiswa juga mengalami permasalahan-permasalahan yang nantinya dijadikan sebagai pengalaman yang akan digunakan pada masa yang akan datang. Serta diharapkan setelah melaksanakan kegiatan PPL ini mahasiswa akan menjadi siap sebagai calon pendidik dan menjadi guru yang berkualitas, berpengalaman dalam menghadapi era persaingan bebas untuk menyiapkan SDM yang berkualitas dan profesional dalam bidangnya.

## **B. Saran**

### **1. Bagi mahasiswa PPL**

- a. Dalam persiapan administrasi mengajar mahasiswa PPL perlu menyiapkan satuan pembelajaran dan rencana pembelajaran jauh-jauh hari sebelum kegiatan PPL dilaksanakan sehingga pada saat pelaksanaan praktik mengajar mahasiswa sudah siap baik metode, media, maupun materi yang akan diajarkan.
- b. Dalam pelaksanaan PPL selalu melakukan konsultasi baik dengan guru pembimbing maupun dengan DPL sebelum maupun setelah melakukan praktik mengajar agar diketahui kelebihan, kekurangan, maupun permasalahan-permasalahan sehingga akan diusahakan perbaikan-perbaikan demi hasil yang diinginkan.
- c. Mahasiswa selalu menjaga sikap dan perilaku sebagai seorang calon guru selama berada dikelas maupun dilingkungan sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.
- d. Dalam pelaksanaan kegiatan PPL dilakukan seefektif dan seefisien mungkin agar hasil yang ingin dicapai yakni mendapat pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab dapat tercapai.

### **2. Bagi Pihak Universitas**

- a. Pihak universitas perlu meningkatkan hubungan dengan sekolah-sekolah yang menjadi tempat kegiatan PPL, agar terjalin kerjasama yang baik guna terjalinnya koordinasi serta kerjasama dalam mendukung kegiatan PPL baik yang berkenaan dengan kegiatan administrasi maupun pelaksanaan PPL di lingkungan sekolah.
- b. Dalam persiapan mahasiswa yang akan melakukan PPL perlu lebih ditingkatkan, agar pelaksanaan PPL mahasiswa dapat lebih menyiapkan diri dengan persiapan yang lebih baik dan matang.

- c. Pihak Universitas perlu melakukan monitoring lebih insentif untuk mengetahui jalannya kegiatan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa, mengetahui kekurangan-kekurangan serta permasalahan-permasalahan yang muncul pada saat pelaksanaan PPL.

3. Bagi Pihak SMK N 3 Purworejo

Pihak sekolah perlu melakukan monitoring lebih intensif pada kegiatan PPL yang berada dibawah bimbingan guru pembimbing sekolah guna mengetahui jalannya kegiatan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa, mengetahui kekurangan-kekurangan serta permasalahan-permasalahan yang muncul pada saat pelaksanaan PPL.





[illegible]

	Pembuatan Karnaval							16		16
	Piket Perpustakaan		3	3	3	3	3	3		18
	Piket Lobby		4	4	4	4	4	4		24
	Rangkaian Lomba Peringatan Hari Kemerdekaan						2			2
11	Penyusunan Laporan								6	6
	<b>JUMLAH JAM</b>									460

Purworejo, September 2016

Mengetahui / Menyetujui



NIP. 19590704 197911 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan

Emmy Zahni Khayati M.Kes

NIP. 19600427 198503 2 001

Yang Membuat,

Aulia Fatimatuz Zahro

NIM. 13513241025



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III**  
**TAHUN : 2016/2017**

**F02**  
Untuk  
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMK NEGERI 3 PURWOREJO NAMA MAHASISWA : Aulia Fatimatuz Zahro  
ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Jl. Kartini, No. 5 Purworejo NO. MAHASISWA : 13513241025  
GURU PEMBIMBING : Dra. Siti Ulfah DOSEN PEMBIMBING : Emy Zukhni Khayati.,M.Kes

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	1. Serah terima mahasiswa PPL SMK N 3 Purworejo 2. Perkenalan dengan siswa XI Busana Butik I 3. Penyampaian gambaran umum tentang busana industri.	1. Mahasiswa PPL diterima di SMK N3 Purworejo 2. Siswa mengenal mahasiswa PPL yang akan mengajar	Mahasiswa PPL masih belum terbiasa dengan kondisi kelas	Mahasiswa PPL lebih mempersiapkan untuk pertemuan selanjutnya
2.	Selasa, 19 Juli 2016	Bimbingan pembuatan RPP dan administrasi guru	Mahasiswa PPL mengetahui cara membuat administrasi untuk mengajar		
3.	Rabu, 20 Juli 2016	Pembuatan pola daster ukuran standard M	1. Mahasiswa PPL membuat pola daster dengan ukuran M 2. Mahasiswa membuat pola bagian depan, belakang, saku dan lengan.		
4.	Kamis, 21 Juli 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penyampaian KD 3.1. dan 3.2. Melanjutkan materi marker layout dan spreading	Menjelaskan materi tentang pengertian busana industri, KD marker layout busana rumah dan KD spreading		
5.	Jumat, 22 Juli 2016	1. Mengubah pola daster sesuai desain	1. Pola daster diubah		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III**  
**TAHUN : 2016/2017**

F02
Untuk Mahasiswa

		2. Melanjutkan mengerjakan administrasi guru 3. Mengerjakan ppt untuk media mengajar hari senin	2. sesuai desain 2. Melanjutkan administrasi guru 3. Ppt dengan materi		
6.	Senin, 25 Juli 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : cutting, pembuatan tiket dan label, analisis komponen, teknik menjahit, penyelesaian akhir, dan perhitungan harga jual.	✓ KI dan KD mata pelajaran tersampaikan dengan baik kepada siswa	✓ Mahasiswa PPL masih gugup dalam penyampaian	✓ Belajar berbicara di depan kelas dengan lancar dan tidak gugup
7.	Selasa, 26 Juli 2016	✓ Membuat media pembelajaran untuk hari kamis	✓ Pembuatan ppt	✓	
8.	Rabu, 27 Juli 2016	✓ Menyusun materi untuk senin	✓ Materi ajar	✓	
9.	Kamis, 28 Juli 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : menjelaskan teknik pembuatan label, menjelaskan harga jual, praktik membuat label.	✓ Siswa mendapat tugas membuat label	✓	
10.	Jumat, 29 Juli 2016	Membantu piket lobby : Menerima tamu	✓ Menerima tamu		
11.	Senin, 1 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : ulangan harian satu, marker layout skala 1/8 lebar 150 dan 115 sm, mengutip pola beserta memberi keterangan pola.	✓ Siswa melaksanakan ulangan harian I ✓ Membuat marker ✓ Mengutip pola	✓	
12.	Selasa, 2 Agustus 2016	<b>Menilai pola busana rumah</b> <b>Menilai ulangan harian 1</b>	✓	✓	



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III**  
**TAHUN : 2016/2017**

<b>F02</b>
Untuk Mahasiswa

13.	Rabu, 3 Agustus 2016	Membuat media bahan ajar	✓	✓	
14.	Kamis, 4 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Marker layout pada bahan sesungguhnya dan spreading	✓ Menjelaskan marker dan spreading pada bahan sesungguhnya,	✓	
15.	Jumat, 5 Agustus 2016	Membantu piket lobby : Menerima tamu	✓ Menerima tamu	✓	
16.	Senin, 8 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Memotong bahan, bundling, pemberian tanda, penggabungan komponen busana rumah	✓ Menjelaskan tentang memotong, bundling, pemberian tanda, penggabungan komponen busana rumah	✓	
17.	Selasa, 9 Agustus 2016	✓ Membuat ppt ✓ Mengumpulkan video untuk pembelajaran	✓	✓	
18.	Rabu, 10 Agustus 2016	✓ <b>Konsultasi kepada pembimbing</b>	✓	✓	
19.	Kamis, 11 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Pengeritan blus, macam-macam blus, marker, spreading, cutting,label,penggabungan komponen, diskusi kelompok	✓	✓	
20.	Jumat, 12 Agustus 2016	Membantu piket lobby : ✓ Menerima tamu	✓	✓	



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III**  
**TAHUN : 2016/2017**

<b>F02</b>
Untuk Mahasiswa

21.	Senin, 15 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Penggabungan komponen busana rumah, menjahit bahu, rit , sisi, dan lengan Persiapan karnaval	✓	✓	✓	
22.	Selasa, 16 Agustus 2016	✓ Menilai pola blus dan memasukkan nilai ✓ Menjahit buat karnaval ✓ Monitoring PPL	✓ Menilai pola blus dan memasukkan nilai ✓ Menjahit buat karnaval ✓ Monitoring PPL	✓	✓	
23.	Rabu, 17 Agustus 2016	✓ Mengikuti upacara	✓	✓	✓	
24.	Kamis, 18 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Ulangan harian II, melanjutkan penggabungan komponen busana rumah	✓ Ulangan harian II, melanjutkan penggabungan komponen busana rumah	✓	✓	
25.	Jumat, 19 Agustus 2016	Membantu piket lobby : ✓ Menerima tamu ✓ Menyampaikan tugas	✓ Menerima tamu ✓ Menyampaikan tugas	✓	✓	
26.	Senin, 22 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Remidi ulangan harian I, melanjutkan menjahit busana rumah	✓ Remidi ulangan harian I, melanjutkan menjahit busana rumah	✓	✓	
27.	Selasa, 23 Agustus 2016	✓ Persiapan untuk merayakan HUT RI	✓ Persiapan untuk merayakan HUT RI	✓	✓	
28.	Rabu, 24 Agustus 2016	Mengoreksi soal ulangan ke 2 materi tentang Blus	Mengoreksi soal ulangan ke 2 materi tentang Blus	✓	✓	



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III**  
**TAHUN : 2016/2017**

<b>F02</b>
Untuk Mahasiswa

29.	Kamis, 25 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik 1 : ✓ Mengutip pola yang sebenarnya	✓ Mengutip pola yang sebenarnya	✓	
30	Jumat, 26 Agustus 2016	Membantu piket lobby : ✓ Menerima tamu ✓ Menyampaikan tugas Tugas kepada kelas XI Jasa Boga 4 dan 3	✓ Siswa kelas XI Jasa Boga 4 dan 3 mengerjakan soal LKS halaman selanjutnya	✓	
31.	Senin, 29 Agustus 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik 1 : ✓ Menjelaskan keterangan dan tanda-tanda pola blus ✓ Mengecek pekerjaan siswa mengutip pola blus ✓ Meremidi siswa yang belum remidi	✓ Menjelaskan keterangan dan tanda-tanda pola blus ✓ Mengecek pekerjaan siswa mengutip pola blus ✓ Meremidi siswa yang belum remidi	✓	
	Selasa, 30 Agustus 2016	Mengetikkan perangkat 3 untuk menganalisis soal. Mengoreksi remidi ulangan	Mengetikkan perangkat 3 untuk menganalisis soal. ✓ Mengoreksi remidi ulangan	✓	
	Rabu, 31 Agustus 2016	Mengantarkan mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana kelas XII Busana Butik 3 : ✓ Mengecek pekerjaan siswa menjahit busana pesta.	✓	✓	
	Kamis, 1 September 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik 1 : ✓ Meremidi ulangan harian 2 dengan materi blus ✓ Menjelaskan tentang marker blus	✓ Meremidi ulangan harian 2 dengan materi blus ✓ Menjelaskan tentang marker blus ✓ Praktik marker pada kain	✓	





**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III**  
**TAHUN : 2016/2017**

<b>F02</b>
Untuk Mahasiswa

		✓ Praktik marker pada kain			
Jumat, 2 September 2016	Membantu piket perpustakaan ✓ Mencatat peminjaman, pengembalian dan perpanjang buku Tugas kepada kelas XI Jasa Boga 4 dan 3 Membantu piket lobby : ✓ Menerima tamu ✓ Menyampaikan tugas ✓ Tugas kepada kelas XI Jasa Boga 4 dan 3	✓ Menerima tamu ✓ Menyampaikan tugas ✓ Tugas kepada kelas XI Jasa Boga 4 dan 3	✓		
Senin, 5 September 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : ✓ Memotong bahan, budling, pemberian tanda, penggabungan komponen blus	✓ Penyampaian materi : ✓ Memotong bahan, budling, pemberian tanda, penggabungan komponen blus ✓ Mengisi administrasi guru	✓		
Selasa, 6 September 2016	✓ Mengisi administrasi guru	✓ Mengisi administrasi guru	✓		
Rabu, 7 September 2016	✓ Mengisi administrasi guru	✓ Mengisi administrasi guru	✓		
Kamis, 8 September 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penggabungan komponen blus	✓ Penggabungan komponen blus ✓ Menerima tamu ✓ Menyampaikan tugas	✓		
Jumat, 9 September 2016	Membantu piket lobby : ✓ Menerima tamu ✓ Menyampaikan tugas	✓ Menerima tamu ✓ Menyampaikan tugas	✓		
Senin, 12 September 2016	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Melanjutkan menjahit blus	✓ Melanjutkan menjahit blus	✓		
Selasa, 13	✓ Melengkapi administrasi	✓ Melengkapi administrasi	✓		



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III**  
**TAHUN : 2016/2017**

<b>F02</b>
Untuk Mahasiswa

	September 2016				
	Rabu, 14 September 2016	✓ Persiapan untuk penarika PPL	✓	✓	
	Kamis, 15 September 2016	✓ Penarikan PPL	✓ PPL telah ditarik kembali n	✓	

Mengetahui/ Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Emmy Zuhni Khayati, M.Kes


NIP. 19600427 198503 2 001

Dra. Siti Ulfah

NIP. 19610917 198803 2 008

Aulia Fatimatuz Zahro

135132410125

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1 dari 1
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

### RINCIAN MINGGU EFEKTIF

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 PURWOREJO  
 PROGRAM STUDI KEAHLIAN : **TATA BUSANA**  
 KOMPETENSI KEAHLIAN : **BUSANA BUTIK 1**  
 TINGKAT : **XI**  
 SEMESTER : **5**  
 TAHUN PELAJARAN : **2016/2017**

#### I. RINCIAN MINGGU DALAM SEMESTER GASAL 2016/2017

NO	Nama Bulan	Jumlah Minggu Dalam Semester	Jml. Minggu Tidak. Efektif	Jml. Minggu Efektif
1.	JULI 2016	4	2	2
2.	AGUSTUS 2016	5	0	5
3.	SEPTEMBER 2016	4	0	4
4.	OKTOBER 2016	4	0	4
5.	NOPEMBER 2016	5	0	5
6.	DESEMBER 2016	4	2	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>22</b>

#### I. RINCIAN MINGGU DALAM SEMESTER GENAP 2016/2017

NO	Nama Bulan	Jumlah Minggu Dalam Semester	Jml. Minggu Tidak. Efektif	Jml. Minggu Efektif
1.	JANUARI 2017	4	0	4
2.	FEBRUARI 2017	4	0	4
3.	MARET 2017	5	0	5
4.	APRIL 2017	4	0	4
5.	MEI 2017	5	0	5
6.	JUNI 2017	4	2	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>24</b>


Purworejo, Agustus 2016

Kepala Sekolah

Waka Kurikulum

Drs. Sungkono  
 NIP. 19590704 197911 1 002

Waris Sugiarti S.Pd.  
 NIP. 19691231 200501 2 063

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1 dari 7
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

### RINCIAN MINGGU EFEKTIF

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 PURWOREJO  
 PROGRAM STUDI KEAHLIAN : **TATA BUSANA**  
 KOMPETENSI KEAHLIAN : **BUSANA BUTIK 1**  
 TINGKAT : **XI**  
 SEMESTER : **1**  
 TAHUN PELAJARAN : **2016/2017**

#### I. RINCIAN MINGGU DALAM SEMESTER GASAL 2016/2017


NO	Nama Bulan	Jumlah Minggu Dalam Semester	Jml. Minggu Tidak Efektif	Jml. Minggu Efektif
1.	JULI 2016	4	2	2
2.	AGUSTUS 2016	5	0	5
3.	SEPTEMBER 2016	4	0	4
4.	OKTOBER 2016	4	0	4
5.	NOPEMBER 2016	5	0	5
6.	DESEMBER 2016	4	2	2
	JUMLAH	26	4	22


#### II. JUMLAH JAM PELAJARAN EFEKTIF


Jumlah Minggu Efektif x Jumlah Jam Pelajaran = 22 X 13 = 286 jam pelajaran


#### III. DISTRIBUSI WAKTU

NO	KOMPETENSI INTI / KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU
1.	3.1. Menganalisis marker layout busana busana rumah berdasarkan desain dan ukuran  4.1. Membuat marker layout busana busana rumah	3 jam


	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>	Status Revisi	01
		Halaman	2 dari 7
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016
	berdasarkan desain dan ukuran		4 jam
2.	3.2. Menguraikan proses menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi		8 jam
	4.2. Menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi		8 jam
3.	3.3. Menguraikan prosedur menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri		8 jam
	4.3. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri		39 jam
4.	3.4. Menguraikan prosedur pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan		3 jam
	4.4. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan busana rumah		4 jam
5.	3.5. Menganalisis proses pembuatan komponen komponen busana rumah		13 jam
	4.5. Membuat komponen komponen busana rumah sesuai desain		

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>		Status Revisi	01
			Halaman	3 dari 7
			Tanggal Terbit	1 Juli 2016
6.	3.6. Menganalisis proses penggabungan komponen komponen busana rumah			9 jam
	4.6. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah			13 jam
7.	3.7. Menguraikan proses penyelesaian akhir busana rumah			8 jam
	4.7. Melakukan penyelesaian akhir busana rumah (pasang kancing, lubang kancing, penyeterikaan, pengemasan)			8 jam
8.	3.8. Menguraikan prosedur perhitungan harga jual busana rumah			47 jam
	4.8. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual busana rumah			
9.	3.9. Merencanakan marker layout blus sesuai desain dan ukuran			3 jam
	4.9. Membuat marker layout blus sesuai desain dan ukuran			6 jam
10.	3.10. Merencanakan penggelaran bahan blus			

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>		Status Revisi	01
			Halaman	4 dari 7
			Tanggal Terbit	1 Juli 2016
11.	berdasarkan ukuran dan jumlah produksi			8 jam
	4.10. Menggelar bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi			5 jam
	3.11. Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan blus			13 jam
	4.11. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan blus			8 jam
12	3.12. Merencanakan pembuatan dan pemasangann tiket, label dan pengikatan blus			10 jam
	4.12. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan blus			27 jam
13	3.13. Menganalisis komponen komponen blus sesuai desain			3 jam
	4.13. Membuat komponen komponen blus sesuai desain			4 jam
14	3.14. Menganalisis penggabungan komponen komponen blus			
	4.14. Melakukan penggabungan komponen komponen blus			

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>	Status Revisi	01
		Halaman	5 dari 7
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016
15	<p>3.15. Menganalisis penyelesaian akhir blus ( lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)</p> <p>4.15. Melakukan penyelesaian akhir blus (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)</p>		
16	<p>3.16. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual blus</p> <p>4.16. Membuat marker layout rok sesuai desain dan ukuran</p>		
17	<p>3.17. Merencanakan marker layout rok sesuai desain dan ukuran</p> <p>4.16. Menggelar bahan rok berdasarkan ukuran dan jumlah produksi</p>		
18	<p>3.19. Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan rok</p> <p>4.18. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan rok</p>		



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>	Status Revisi	01
		Halaman	6 dari 7
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016
19	<p>3.20. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan rok</p> <p>4.19. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan rok</p>		
20	<p>3.21. Menganalisis komponen komponen rok sesuai desain</p> <p>4.20. Membuat komponen komponen rok sesuai desain</p>		
21	<p>3.22. Menganalisis penggabungan komponen komponen rok</p> <p>4.21. Melakukan penggabungan komponen komponen rok</p>		
22	<p>3.23. Menganalisis penyelesaian akhir, dan penyeterikaan dan pengemasan rok</p> <p>4.22. Melakukan penyelesaian akhir, dan penyeterikaan dan pengemasan rok</p>		
23	<p>3.24. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual rok</p>		

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>	Status Revisi	01	
		Halaman	7 dari 7	
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016	
	4.23. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual rokok			
2	Ulangan Harian			4 Jam Pel
3	Ulangan Tengah Semester			4 Jam Pel
4	Ulangan Akhir Semester Gasal			8 Jam Pel
5	Cadangan			4 Jam Pel
6	LHBPD(laporan hasil belajar peserta didik)			4 Jam Pel
	JUMLAH			286 Jam Pel

Purworejo, 1 Juli 2016

Guru Mata Pelajaran,


Mahasiswa PPL,

Dra.Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM. 13513241025

Mengetahui  
Kepala Sekolah,

Drs. Sungkono  
NIP. 195907041979111002

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1 dari 4
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

### RINCIAN MINGGU EFEKTIF

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 PURWOREJO  
 PROGRAM STUDI KEAHLIAN : **TATA BUSANA**  
 KOMPETENSI KEAHLIAN : **BUSANA BUTIK 1**  
 TINGKAT : **XI**  
 SEMESTER : **5**  
 TAHUN PELAJARAN : **2016/2017**

#### I. RINCIAN MINGGU DALAM SEMESTER GENAP 2016/2017


NO	Nama Bulan	Jumlah Minggu Dalam Semester	Jml. Minggu Tidak Efektif	Jml. Minggu Efektif
1.	JANUARI 2017	4	0	4
2.	FEBRUARI 2017	4	0	4
3.	MARET 2017	5	0	5
4.	APRIL 2017	4	0	4
5.	MEI 2017	5	0	5
6.	JUNI 2017	4	2	2
	<b>JUMLAH</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	<b>24</b>


#### II. JUMLAH JAM PELAJARAN EFEKTIF

Jumlah Minggu Efektif x Jumlah Jam Pelajaran = 24 X 13 = 312 jam pelajaran

#### III. DISTRIBUSI WAKTU

NO	KOMPETENSI INTI / KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU
1.	Praktek Kerja Industri (Prakerin)	169 jam
2.	3.25 Merencanakan marker layout kemeja sesuai desain dan ukuran 4.24. Membuat marker layout kemeja sesuai desain dan ukuran	3 jam

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>		Status Revisi	01
			Halaman	2 dari 4
			Tanggal Terbit	1 Juli 2016
3.	3.26. Merencanakan penggelaran bahan kemeja berdasarkan ukuran dan jumlah produksi 4.26. Menggelar bahan kemeja berdasarkan ukuran dan jumlah produksi			4 jam
4.	3.27. Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan kemeja 4.27. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan kemeja			6 jam
5.	3.28. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan kemeja 4.28. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan kemeja			3 jam
6.	3.29. Menganalisis komponen komponen kemeja sesuai desain 4.29. Membuat komponen komponen kemeja sesuai desain			8 jam
7.	3.30. Menganalisis penggabungan komponen komponen kemeja 4.30. Melakukan penggabungan komponen komponen kemeja			32 jam
8.	3.31. Menganalisis penyelesaian akhir, penyerikaan dan pengemasan kemeja 4.31. Melakukan penyelesaian akhir, penyerikaan dan pengemasan kemeja			3 jam
9.	3.32. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual kemeja 4.32. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual kemeja			2 jam
10.	3.33. Merencanakan marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran 4.43. Membuat marker layout celana wanita sesuai			3 jam
				5 jam

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>		Status Revisi	01
			Halaman	3 dari 4
			Tanggal Terbit	1 Juli 2016
11.	desain dan ukuran 3.34. Merencanakan penggelaran bahan berdasarkan ukuran dan jumlah produksi celana 4.33. Menggelar bahan celana wanita berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	8 jam   3 jam		
12.	3.35. Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan celana wanita 4.34. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan celana wanita	   8 jam		
13.	3.36. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan celana wanita 4.36. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan celana wanita	   26 jam		
14.	3.37. Menganalisis komponen komponen celana wanita sesuai desain 4.37. Membuat komponen komponen celana wanita sesuai desain	   3 jam		
15	3.38. Menganalisis penggabungan komponen komponen celana wanita 4.38. Melakukan penggabungan komponen komponen celana wanita	   2 jam		
16.	3.39. Menganalisis penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan celana wanita 4.39. Melakukan penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan celana wanita			
17.	3.40. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual celana wanita 4.40. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual celana wanita			
2	Ulangan Harian	4 Jam Pel		
3	Ulangan Tengah Semester	4 Jam Pel		
4	Ulangan Akhir Semester Genap	8 Jam Pel		

	<b>FORMULIR</b>		Kode Dok.	WK1/PRP/FO-004
	<b>PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF</b>		Status Revisi	01
			Halaman	4 dari 4
			Tanggal Terbit	1 Juli 2016
5	Cadangan			4 Jam Pel
6	LHBPD(laporan hasil belajar peserta didik)			4 Jam Pel
	JUMLAH			312 Jam Pel

Purworejo, 2 Januari 2017

Guru Mata Pelajaran,

Mahasiswa PPL,

Dra.Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM. 13513241025

Mengetahui  
Kepala Sekolah,

Drs. Sungkono  
NIP. 195907041979111002

**FORMULIR**

.Kode Dok

WK1/PRP/FO-006

**PROGRAM SEMESTER**

Status Revisi

01

Halaman

dari 1 1

Tanggal Terbit

Juli 2016 1

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 PURWOREJO TINGKAT/SEMESTER : 5  
PROGRAM STUDI KEAHLIAN : TATA BUSANA TAHUN PELAJARAN : 2016/2017  
MATA PELAJARAN : PEMBUATAN BUSANA INDUSTRI WAKTU : 286 Jam Pelajaran

N O	KOMPETENSI INTI/ KOMPETENSI DASAR	WAKTU PELAKSANAAN					FASILITATOR	KET		
		BULAN	JAM	MINGGU KE						
				1	2	3			4	5
1.	Menganalisis marker layout busana busana rumah .3.1 berdasarkan desain dan ukuran Menganalisis marker layout busana busana rumah .4.1 berdasarkan desain dan ukuran	Juli	3 jam				v	Guru Mata Pelajaran		
2.	3.2. Menguraikan proses menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi 4.2. Menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	Juli	4 jam					v		
3.	3.3. Menguraikan prosedur menggantung dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri 4.3. Meggantung dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri	Agustus	8 jam	v						
4.	3.4. Menguraikan prosedur pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan 4.4. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan busana rumah	Agustus	8 jam	v						
5.	3.5. Menganalisis proses pembuatan komponen komponen busana rumah	Agustus	8 jam		v					

N O	KOMPETENSI INTI/ KOMPETENSI DASAR	WAKTU PELAKSANAAN					FASILITATOR	KET		
		BULAN	JAM	MINGGU KE						
				1	2	3			4	5
	Membuat komponen komponen busana rumah .4.5 sesuai desain									
6.	Menganalisis proses penggabungan komponen .3.6 komponen busana rumah 4.6. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah	Agustus	39 jam			v				
7.	3.7. Menguraikan proses penyelesaian akhir busana rumah Melakukan penyelesaian akhir busana rumah .4.7 (pasang kancing, lubang kancing, penyetrikaan, pengemasan	Agustus	3 jam			v	v			
8.	Menguraikan prosedur perhitungan harga jual .3.8 busana rumah Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual .4.8 busana rumah	Agustus	4 jam				v			
9.	Merencanakan marker layout blus sesuai desain .3.9 dan ukuran Membuat marker layout blus sesuai desain dan .4.9 ukuran	September	13 jam	v						
10	Merencanakan penggelaran bahan blus .3.10 berdasarkan ukuran dan jumlah produksi Menggelar bahan blus berdasarkan ukuran dan .4.10 jumlah produksi	September	9 jam	v						
11	Merencanakan penguntingan dan memberi tanda .3.11 jahitan pada bahan blus Mengunting dan memberi tanda jahitan pada .4.11 bahan blus	September	13 jam	v	v					
12	Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, .3.12 label dan pengikatan blus	September	8 jam		v					



N O	KOMPETENSI INTI/ KOMPETENSI DASAR	WAKTU PELAKSANAAN					FASILITATOR	KET		
		BULAN	JAM	MINGGU KE						
				1	2	3			4	5
	Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan blus .4.12									
13	Menganalisis komponen komponen blus sesuai desain Membuat komponen komponen blus sesuai desain .3.13 .4.13	September	8 jam		v					
14	Menganalisis penggabungan komponen komponen blus .3.14	September	47 jam		v	v	v	v		
15	Melakukan penggabungan komponen komponen blus .4.14	Oktober		v		v	v			
16	Menganalisis penyelesaian akhir blus ( lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan Melakukan penyelesaian akhir blus (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan .4.15	Oktober	3 jam				v			
17	Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual blus Membuat marker layout rok sesuai desain dan ukuran .4.16	Oktober	6 jam				v			
18	Merencanakan marker layout rok sesuai desain dan ukuran Menggelar bahan rok berdasarkan ukuran dan jumlah produksi .4.16	Oktober	8 jam			v				
19	Merencanakan penggelaran bahan rok sesuai desain dan ukuran Menggelar bahan rok berdasarkan ukuran dan jumlah produksi .3.18 .4.18	Oktober	5 jam					v		

N O	KOMPETENSI INTI/ KOMPETENSI DASAR	WAKTU PELAKSANAAN					FASILITATOR	KET		
		BULAN	JAM	MINGGU KE						
				1	2	3			4	5
20	Merencanakan pengungkutan dan memberi tanda jahitan pada bahan rok Mengunting dan memberi tanda jahitan pada bahan rok .4.18	Oktober	13 jam					v		
21	Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan rok Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan rok .4.19	November	8 jam	v						
22	Menganalisis komponen komponen rok sesuai desain Membuat komponen komponen rok sesuai desain .4.20	November	10 jam	v						
23	Menganalisis penggabungan komponen komponen rok Melakukan penggabungan komponen komponen rok .4.21	November	27 jam	v	v					
24	Menganalisis penyelesaian akhir, dan penyerikaan dan pengemasan rok Melakukan penyelesaian akhir, dan penyerikaan dan pengemasan rok .4.22	November	3 jam			v				
25	Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual rok Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual rok .4.23	November	4 jam			v				
2	Ulangan Harian	September	4 jam				v			

N O	KOMPETENSI INTI/ KOMPETENSI DASAR	WAKTU PELAKSANAAN					FASILITATOR	KET		
		BULAN	JAM	MINGGU KE						
				1	2	3			4	5
3	Ulangan Tengah Semester	September	4 jam				v			
4	Cadangan K B M	Desember	4 jam							
5	Ulangan Akhir Semester	November	8 jam	v						
6	LHBPD	Desember	4 jam			v				

Mengetahui :

Purworejo, 1 Juli 2016

Kepala Sekolah,


Guru Mata Pelajaran,

Drs. Sungkono

Dra. Siti Uifah

NIP. 195907041979111002

NIP . 196109171988032008

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-005
	<b>PROGRAM TAHUNAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1dari6
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

## PROGRAM TAHUNAN

**MATA PELAJARAN** : Pembuatan Busana Industri  
**KELAS** : XI Busana Butik 1  
**TAHUN PELAJARAN** : 2016/2017

### DISUSUN OLEH :

**NAMA GURU PEMBIMBING** : Dra.Siti Ulfah  
**NIP** : 196109171988032008

**N A M A MAHASISWA PPL** : Aulia Fatimatuz Zahro  
**N I M** : 13513241025

**SMK NEGERI 3 PURWOREJO**  
**BIDANG KEAHLIAN TATA BUSANA**  
 Jl. Kartini No. 5 Purworejo Telp.(0275) 321268 / Faks. (0275) 325340  
**2016**

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-005
	<b>PROGRAM TAHUNAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	2dari6
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

## PROGRAM TAHUNAN

MATA PELAJARAN : Pembuatan Busana Industri  
SATUAN PENDIDIKAN : SMK NEGERI 3 PURWOREJO  
KELAS : XI Busana Butik 1  
TAHUN PELAJARAN : 2016/2017

<i><b>SEM</b></i>	❖ KOMPETENSI INTI  ❖ KOMPETENSI DASAR	JUMLAH JAM PELAJARAN		KET.
		TM	PS	
I	<p>3.1. Menganalisis marker layout busana rumah berdasarkan desain dan ukuran</p> <p>4.1. Menganalisis marker layout busana busana rumah berdasarkan desain dan ukuran</p> <p>3.2. Menguraikan proses menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi</p> <p>4.2. Menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi</p> <p>3.3. Menguraikan prosedur menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri</p> <p>4.3. Meggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri</p> <p>3.4. Menguraikan prosedur pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan</p> <p>4.4. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan busana rumah</p> <p>3.5. Menganalisis proses pembuatan komponen komponen busana rumah</p> <p>4.5. Membuat komponen komponen busana rumah sesuai desain</p> <p>3.6. Menganalisis proses penggabungan komponen komponen busana rumah</p> <p>4.6. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah</p> <p>3.7. Menguraikan proses penyelesaian akhir busana rumah</p> <p>4.7. Melakukan penyelesaian akhir busana rumah (pasang kancing, lubang kancing, penyeterikaan, pengemasan)</p> <p>3.8. Menguraikan prosedur perhitungan harga jual busana rumah</p> <p>4.8. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual busana rumah</p> <p>3.9. Merencanakan marker layout blus sesuai</p>	<p>3 jam</p> <p>4 jam</p> <p>8 jam</p> <p>8 jam</p> <p>8 jam</p> <p>39 jam</p> <p>3 Jam</p> <p>4 jam</p> <p>13 jam</p>	<p>77 jam</p> <p>101 jam</p>	

## ❖ KOMPETENSI INTI

## ❖ KOMPETENSI DASAR

**JUMLAH JAM  
PELAJARAN**

TM

PS

KET.

1

3.1. Menganalisis marker layout busana rumah berdasarkan desain dan ukuran

4.1. Menganalisis marker layout busana busana rumah berdasarkan desain dan ukuran

3 iam

77 iam

### 3.2. Menguraikan proses menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi

4 iam

#### 4.2. Menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi

### 3.3. Menguraikan prosedur menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri

8 iam

#### 4.3. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri

3.4. Menguraikan prosedur pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan  
4.4. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan busana rumah

8 jam

3.5. Menganalisis proses pembuatan komponen komponen busana rumah  
4.5. Membuat komponen komponen busana rumah sesuai desain

8 iam

3.6. Menganalisis proses penggabungan komponen komponen busana rumah  
4.6. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah

39 jam

### 3.7. Menguraikan proses penyelesaian akhir busana rumah

### 3. Jam

4.7. Melakukan penyelesaian akhir busana rumah (pasang kancing, lubang kancing, penyeterikaan, pengemasan)

### 3.8. Menguraikan prosedur perhitungan harga jual busana rumah


4 iam

#### 4.8. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual busana rumah

### 3.9. Merencanakan marker layout blus sesuai

13 jam


101 jam

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-005
	<b>PROGRAM TAHUNAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	3dari6
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

desain dan ukuran				
4.9. Membuat marker layout blus sesuai desain dan ukuran				
3.10. Merencanakan penggelaran bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	9 jam			
4.10. Menggelar bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	13 jam			
3.11. Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan blus				
4.11. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan blus	8 jam			
3.12. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan blus				
4.12. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan blus	8 jam			
3.13. Menganalisis komponen komponen blus sesuai desain				
4.13. Membuat komponen komponen blus sesuai desain	47 jam			
3.14. Menganalisis penggabungan komponen komponen blus				
4.14. Melakukan penggabungan komponen komponen blus	3 jam			
3.15. Menganalisis penyelesaian akhir blus ( lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)				
4.15. Melakukan penyelesaian akhir blus (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)	6 jam	84 jam		
3.16. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual blus				
4.16. Membuat marker layout rok sesuai desain dan ukuran	8 jam			
3.17. Merencanakan marker layout rok sesuai desain dan ukuran	5 jam			
4.16. Menggelar bahan rok berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	13 jam			
3.19. Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan rok				
4.18. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan rok	8 jam			
3.20. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan rok				
4.19. Membuat dan memasang tiket, label dan	10 jam			

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-005
	<b>PROGRAM TAHUNAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	4dari6
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

	<p>pengikatan rok</p> <p>3.21. Menganalisis komponen komponen rok sesuai desain 4.20. Membuat komponen komponen rok sesuai desain</p> <p>3.22. Menganalisis penggabungan komponen komponen rok 4.21. Melakukan penggabungan komponen komponen rok</p> <p>3.23. Menganalisis penyelesaian akhir, dan penyerikaan dan pengemasan rok 4.22. Melakukan penyelesaian akhir, dan penyerikaan dan pengemasan rok</p> <p>3.24. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual rok 4.23. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual rok</p>	<p>27 jam</p> <p>3 jam</p> <p>4 jam</p>		
	Ulangan Harian	4 jam		
	Ulangan Tengah Semester	4 jam		
	Ulangan Akhir Semester Gasal	8 jam		
	Cadangan	4 jam		
	LHBPD(laporan hasil belajar peserta didik)	4 jam		
			<b>286jam</b>	
SMT 2	<p>Prakerin kerja industri (prakerin)</p> <p>3.25. Merencanakan marker layout kemeja sesuai desain dan ukuran 4.24. Membuat marker layout kemeja sesuai desain dan ukuran</p> <p>3.26. Merencanakan penggelaran bahan kemeja berdasarkan ukuran dan jumlah produksi 4.26. Menggelar bahan kemeja berdasarkan ukuran dan jumlah produksi</p> <p>3.27. Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan kemeja 4.27. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan kemeja</p> <p>3.28. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan kemeja 4.28. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan kemeja</p> <p>3.29. Menganalisis komponen komponen kemeja sesuai desain 4.29. Membuat komponen komponen kemeja sesuai desain</p>	<p>169 jam</p> <p>3 jam</p> <p>4 jam</p> <p>6 jam</p> <p>3 jam</p> <p>8 jam</p> <p>32 jam</p>	<p>169 jam</p> <p>64 jam</p>	

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-005
	<b>PROGRAM TAHUNAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	5dari6
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

2	3.30. Menganalisis penggabungan komponen komponen kemeja	3 jam	53 Jam	
	4.30. Melakukan penggabungan komponen komponen kemeja			
	3.31. Menganalisis penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan kemeja	2 jam		
	4.31. Melakukan penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan kemeja			
	3.32. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual kemeja	3 jam		
	4.32. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual kemeja			
	3.33. Merencanakan marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran	5 jam		
	4.43. Membuat marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran			
	3.34. Merencanakan penggelaran bahan berdasarkan ukuran dan jumlah produksi celana	3 jam		
	4.33. Menggelar bahan celana wanita berdasarkan ukuran dan jumlah produksi			
	3.35. Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan celana wanita	3 jam		
	4.34. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan celana wanita			
	3.36. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan celana wanita	8 jam		
	4.36. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan celana wanita			
	3.37. Menganalisis komponen komponen celana wanita sesuai desain	26 jam		
	4.37. Membuat komponen komponen celana wanita sesuai desain			
	3.38. Menganalisis penggabungan komponen komponen celana wanita	3 jam		
	4.38. Melakukan penggabungan komponen komponen celana wanita			
	3.39. Menganalisis penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan celana wanita	2 jam		
	4.39. Melakukan penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan celana wanita			



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-005
	<b>PROGRAM TAHUNAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	6dari6
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

	3.40. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual celana wanita 4.40. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual celana wanita			
	Ulangan Harian	4 jam		
	Ulangan Tengah Semester	4 jam		
	Ulangan Akhir Semester Genap	8 jam		
	Cadangan	4 jam		
	LHBPD (laporan hasil belajar peserta didik)	4 jam		
	<b>Jumlah Jam Semester 2</b>		<b>312 jam</b>	
	<b>Jumlah Jam Semester 1 dan 2</b>		<b>598 jam</b>	


Mengetahui,  
Kepala Sekolah

Purworejo, 1 Juli 2016

Guru Mata Pelajaran

**Drs. Sungkono**  
NIP. 195907041979111002

**Dra. Siti Ulfah**  
NIP.196109171988032008

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

## **FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

*Sumber: Permendikbud No. 81A Tahun 2013*

*Tentang Implementasi Kurikulum*

### **Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
 Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
 Materi Pokok : Pembuatan Busana Rumah  
 Topik : Pembuatan Komponen Busana Rumah  
 Alokasi waktu : 8 jam pelajaran x 45 menit

#### **A. Kompetensi Inti (KI)**

KI 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

#### **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

3.5. Menganalisis proses pembuatan komponen komponen busana rumah

Indikator:

3.5.1. Persiapan alat dan bahan ( sepatu tutup tarik, ritsluting, bahan tekstil)

3.5.2. Teknik menjahit ritsluting/belahan busana rumah

3.5.3. Langkah kerja menjahit ritsluting / tutup tarik atau belahan pada busana rumah secara industri

4.5. Membuat komponen komponen busana rumah sesuai desain

#### **C. Tujuan Pembelajaran**

Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat :

1. Menyiapkan alat dan bahan ( sepatu tutup tarik, ritsluting, bahan tekstil) dengan benar
2. Menjelaskan Teknik menjahit ritsluting/belahan busana rumah dengan tepat
3. Menjelaskan langkah kerja menjahit ritsluting / tutup tarik atau belahan pada busana rumah secara industri dengan benar
4. Membuat komponen komponen busana rumah sesuai desain dengan tepat dan benar

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	2 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

#### D. Materi Pembelajaran

1. Persiapan alat dan bahan ( sepatu tutup tarik, ritsleting, bahan tekstil)
2. Teknik menjahit ritsleting/belahan busana rumah
3. Langkah kerja menjahit ritsleting / tutup tarik atau belahan pada busana rumah secara industri
4. Membuat komponen komponen busana rumah sesuai desain

#### E. Metode Pembelajaran


1. Strategi Pembelajaran : Siswa belajar aktif
2. Metode Pembelajaran : Tanya jawab dan Diskusi
3. Pendekatan Pembelajaran : Saintifik

#### F. Media Alat Dan Sumber Pembelajaran


1. Media : Non proyeksi , proyeksi, dan ppt
2. Alat dan Bahan : Whiteboard/ blackboard Laptop, LCD, alat tulis Sumber
3. Sumber lain yang terpercaya seperti : on line lewat internet, E-book. Agustin dan Heni. pembuatan busana industri , Ernawati dkk.2008."Tata Busana jilid 2".Jakarta:Depdiknas

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<b>Motivasi:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam dan berdoa sebelum membuka pelajaran</li> <li>2. Memeriksa kehadiran peserta didik</li> <li>3. Menanyakan kesiapan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran</li> <li>4. Menanyakan kepada siswa tentang pengalaman dalam membuat busana</li> <li>5. Memberikan gambaran secara umum</li> <li>6. Menyampaikan tujuan pembelajaran</li> </ol>	15 menit
<b>Inti</b>	<b>Mengamati</b> Guru mengajak peserta didik untuk mengamati: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsleting/belahan busana rumah secara industri</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsleting / belahan busana rumah secara industri</li> </ul>	

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	3dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

	<p><b>Menanya</b></p> <p>Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya tentang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsluting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsluting / belahan busana rumah secara industri sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan informasi tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsluting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan menjahit ritsluting / belahan busana rumah dengan sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang langkah kerja menjahit ritsluting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dan K3. dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta hasil menjahit ritsluting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang langkah kerja menjahit ritsluting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dan K3. dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta hasil menjahit ritsluting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>	360 menit
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. guru mengetes muridnya tentang materi yang telah disampaikan untuk ditanya kembali.</li> <li>2. Tindak lanjut : penjelasan kembali tentang materi yang belum dipahami.</li> <li>3. Guru dan murid menyimpulkan pembelajaran</li> <li>4. Guru memberi umpan balik</li> <li>5. Guru memberitahukan tentang rencana belajar pada pertemuan berikutnya.</li> <li>6. Guru memberitahukan kepada siswa untuk</li> </ol>	15 menit

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	4 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

	<p>mempersiapkan alat dan bahan yang diperlukan saat praktik dipertemuan selanjutnya.</p> <p>7. Guru menutup pelajaran dengan salam dan berdoa.</p>	
--	---	--

#### **G. PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR**

1. Teknik Penilaian : Tes Tertulis Dan Penugasan
2. Bentuk Instrumen : Uraian Individu
3. Pedoman Penskoran : Criteria Penilaian

#### **PENILAIAN PENGETAHUAN**

- a. Teknik : Tes tertulis dan penugasan
- b. Bentuk : uraian individu
- c. Instrumen : Naskah soal, daftar pertanyaan dan kunci jawaban

#### **SOAL**

1. Apa yang dimaksud resleting !
2. Sebutkan jenis-jenis resleting!
3. Jelaskan cara memasang resleting untuk busana rumah!

#### **JAWABAN**

1. resleting, yaitu digunakan untuk membuat bukaan pada pakaian agar pakaian tersebut mudah dipasang atau dibuka.
2. Coil Zipper  
Metal Zipper  
Plastic Zipper (Vislon Zipper)  
Invisible Zipper
3.
  - a. gunakan sepatu khusus untuk menjahit resleting.
  - b. jahit bagian kiri resleting dengan posisi resleting terbuka
  - c. ketika sampai di tengah-tengah resleting, tutup resleting dengan cara mengangkat
  - d. sepatu tetapi jarum dalam keadaan menusuk ke kain, miringkan kain sedikit, lalu tarik penutupnya. jahit sisanya.
  - e. posisikan bagian kanan kain-penutup resletingnya. letakkan tepat menutupi bagian kiri resletingnya

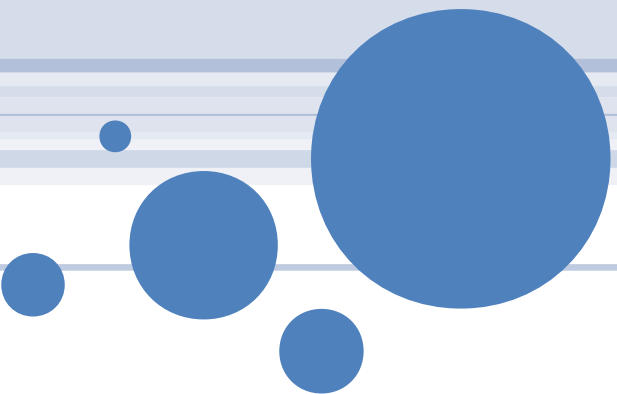
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM.13513241025

# PEMBUATAN BUSANA INDUSTRI



# Busana industri

Pada Busana Industri, satu model busana diproduksi secara massal artinya diproduksi dalam jumlah besar. Untuk satu produk bisa dibuat satu ukuran atau beberapa ukuran, dengan ukuran standar (S, M, L, dan XL atau dengan nomer 14, 15, 16 dan seterusnya).



# Proses pembuatan busana industri

1. Marker Layout
2. Menggelar bahan (Spreading)
3. Menggunting bahan (Cutting)
4. Memberi tanda
5. Membuat tiket dan label
6. Memasang Tiket dan Label (Tiketing and labeling)
7. Mengikat komponen busana (Bundling)
8. Menggabungkan komponen busana (sewing)
9. Penyelesaian akhir (finishing)
10. Penvetrikan busana





# Marker Layout

- Marker adalah rancangan bahan yang dibuat dengan mengutip/memindahkan lembaran-lembaran pola dari suatu desain busana di atas kertas atau bahan tekstil/kain berdasarkan cutting order



# Menggelar kain (spreading)

- Spreading adalah menggelar kain pada meja potong, dimana jumlah lapisan kain mencapai 100 lembar atau lebih sesuai dengan jumlah order yang dipesan
- **Persyaratan proses spreading yang baik adalah:**
  - a) Kerataan sisi tumpukan kain.
  - b) Penanggungan cacat kain
  - c) Arah lapisan kain
  - d) Tegangan lapisan kain
  - e) Kemudahan dalam memisahkan antar lapisan hasil pemotongan
  - f) Penghindari distorsikain pada saat penggelaran
  - g) Penghindaran pelelehan pada saat pemotongan.



# Menggunting bahan (cutting)

- Menggunting bahan yang siap dipotong(setelah proses *spreading*) akan dipotong dengan mesin potong
- Cutting order adalah order/instruksi pengguntingan yang dihasilkan melalui order/pesanan secara keseluruhan



# Memberi tanda



# Membuat tiket dan label

**Label** adalah informasi yang dilekatkan/ digantung berisi tentang kondisi pakaian, meliputi:

- Jenis bahan
- Cara pemeliharaan
- Asal negara
- Intruksi pencucian
- Nama pabrik
- Ukuran garmen



**Tiket** adalah lembar kerja berisi informasi tentang tahapan/ langkah kerja yang harus dilalui dalam proses pembuatan pakaian yang dilekatkan pada ikatan/bundel potongan.

Tiket juga disertai informasi:

- Jumlah tiap bundel
- Nomor ukuran/ size
- Warna tiap bendel
- Tanggal pengiriman
- Tanggal selesai
- Nama Operator



# Memasang tiket dan label (tiketing and labeling)

- Memberi nomer/numbering adalah suatu proses pekerjaan yang dilakukan pada potongan-potongan kain dalam satu model pakaian yang telah



# Busana Rumah

Busana rumah adalah busana yang digunakan didalam rumah. Biasanya berbahan lembut dan menyerap keringat, seperti katun, flannel, dan nilon. Model busananya longgar. Seperti Daster, piyama, baby dool dan jas kamar.





Desain Daster



# Meletakkan Pola Di Atas Bahan

## 1. Rancangan bahan

Merancang bahan adalah memperkirakan banyaknya bahan yang dibutuhkan pada proses pemotongan. Rancangan bahan diperlukan sebagai pedoman ketika memotong bahan.







## Cara membuat rancangan bahan yaitu:

- Buat semua bagian-bagian pola yang telah dirobah menurut desain serta bagian-bagian yang digunakan sebagai lapisan dalam ukuran tertentu seperti ukuran skala 1:4
- Sediakan kertas yang lebarnya sama dengan lebar kain yang akan digunakan dalam pembuatan pakaian tersebut dalam ukuran skala yang sama dengan skala pola yaitu 1:4.
- Kertas pengganti kain dilipat dua menurut arah panjang kain dan bagian-bagian pola disusun di atas kertas



## Metoda didalam perencanaan marker ini dapat dibedakan sebagai berikut:

- Menggunakan pola dengan ukuran sebenarnya langsung diatas marker dengan jalan mengatur letak pola-pola agar didapat efisiensi marker yang terbaik.
- Menggunakan pola yang diperkecil. Untuk memperkecil pola ini, digunakan peralatan antara lain, pantograph, meja skala dan kamera.
- Menggunakan computer yang terintegrasi, yang terdiri dari:
  - Digitizer, keyboard, mouse sebagai pemasok data.
  - CPU sebagai pengolah data dan media penyimpanan.
  - Monitor sebagai media pemantau



## 2. Merancang Bahan dan Harga

- Merancang bahan dan harga artinya diperkirakan banyaknya keperluan bahan serta biaya yang dibutuhkan untuk selembar pakaian.
- Dengan menghitung jumlah bahan secara global, kita dapat memperkirakan jumlah bahan yang terpakai atau yang akan digunakan untuk satu desain pakaian. Caranya dapat dilakukan dengan mengukur panjang bagian-bagian pola pakaian



# Tujuan membuat rancangan bahan dan harga

- Untuk mengetahui banyak bahan yang dibutuhkan sesuai desain busana yang akan dibuat.
- Untuk menghindari kekurangan dan kelebihan bahan.
- Sebagai pedoman waktu menggunting agar tidak terjadi kesalahan.
- Untuk mengetahui jumlah biaya yang diperlukan.





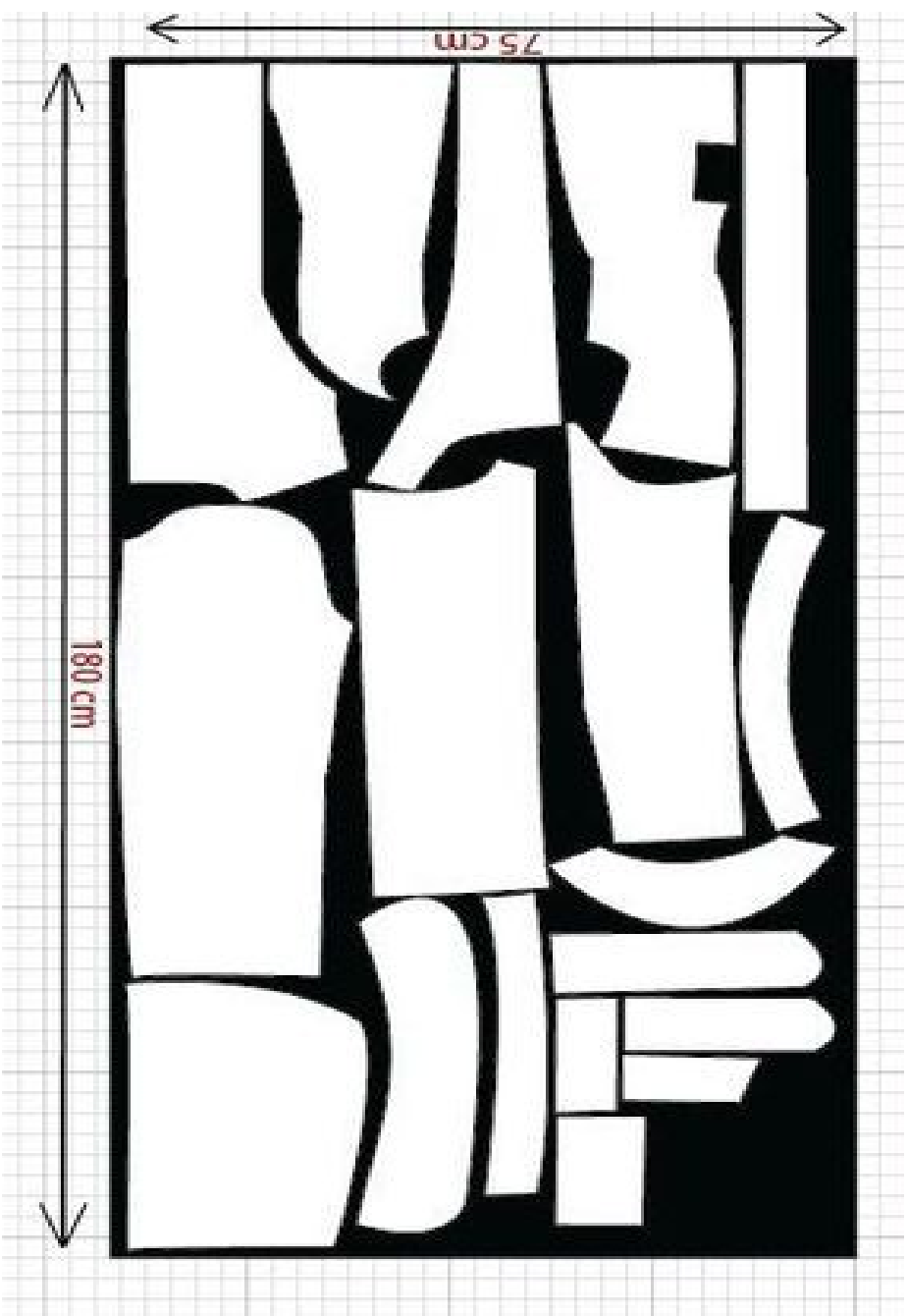
# Cara membuat rancangan bahan dan harga

- Buatlah semua bagian–bagian pola yang telah dirubah
- Setiap pola dilengkapi dengan tanda–tanda pola yaitu arah serat, tanda lipatan bahan, kampuh
- Sediakan kertas yang lebarnya sama dengan lebar kain yang akan digunakan dalam pembuatan pakaian tersebut
- Kertas pengganti kain dilipat dua menurut arah panjang serat, susun dan tempelkan pola-pola tersebut di atas kertas pengganti kain sesuai dengan tanda–tanda pola

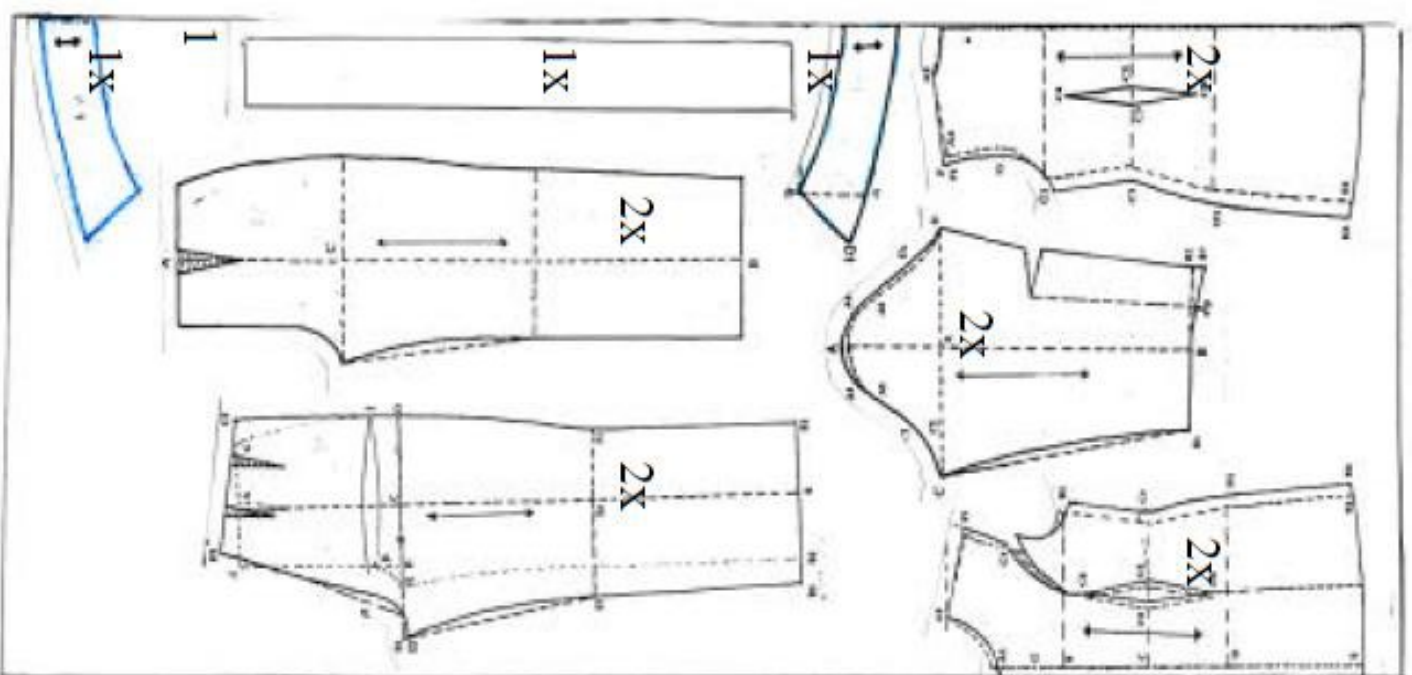


- Hitung juga pelengkap yang dibutuhkan seperti kain furing, ritsleting, pita/renda, benang, kancing baju, kancing hak dan lain sebagainya (sesuai desain)
- Hitunglah berapa banyak uang yang diperlukan untuk membeli bahan dan perlengkapan lainnya dalam pembuatan pakaian tersebut









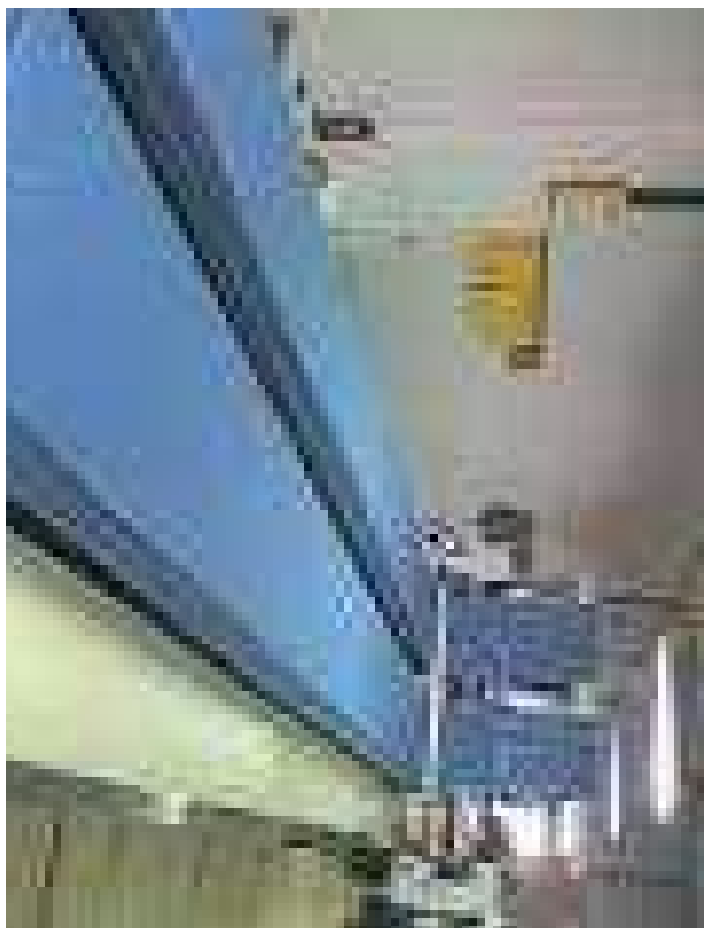
Gambar 181. Contoh rancangan bahan



## Metoda penggelaran kain yang digunakan di industri pakaian jadi dapat dibagi dalam :

- 1). Penggelaran kain dengan tangan diatas meja datar;
- 2). Penggelaran kain dengan tangan dengan bantuan jarum kait;
- 3). Penggelaran kain dengan menggunakan mesin penggelar.





## 4. Memotong Bahan Sesuai Pola Pakaian



### 1. Memotong (cutting)

Memotong (cutting) bahan yang akan dijahit akan memberi pengaruh yang besar kepada pembuatan busana, jika salah potong akan menimbulkan kerugian baik dari segi biaya maupun waktu.

- Tujuan pemotongan kain adalah untuk memisahkan bagianbagian lapisan kain sesuai dengan pola pada rancangan bahan/marker. Hasil potongan kain yang baik adalah yang hasil potongannya bersih, pinggiran kain hasil potongan tidak saling menempel, tetapi terputus






# Proses memotong (cutting) adalah:

- Menyiapkan tempat dan alat-alat yang diperlukan Alat-alat yang diperlukan yaitu berupa meja potong dengan ukuran sekitar 2m x 0,8m; gunting / alat potong; alat untuk memberi tanda seperti kapur jahit, rader, karbon jahit, pensil merah biru; dan alat bantu jarum pentul.
- Menyiapkan bahan :Memilih bahan, Memeriksa bahan







	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

## **FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

*Sumber: Permendikbud No. 81A Tahun 2013*

*Tentang Implementasi Kurikulum*

### **Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil  
Materi Pokok : Pembuatan Busana Rumah  
Topik : Penggelaran Kain Pembuatan Blus  
Alokasi waktu : 2 jam pelajaran x 45 menit

#### **A. Kompetensi Inti (KI)**

- KI 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung


#### **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

- 3.2 Menguraikan proses menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi
- Indikator:
- 3.2.1. Pengetian dan tujuan menggelar bahan
  - 3.2.2. Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil)
  - 3.2.3. Teknik menggelar bahan
  - 3.2.4. Langkah kerja menggelar bahan busana rumah
- 4.2. Menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi
- 4.2.1. Cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah
  - 4.2.2. Kriteria mutu hasil gelaran

#### **C. Tujuan Pembelajaran**

Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat :

1. Menyebutkan pengertian dan tujuan menggelar bahan dengan benar

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	2 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

- Menyebutkan Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil) dengan tepat
- Menjelaskan teknik menggelar bahan dengan benar
- Menjelaskan langkah kerja menggelar bahan busana rumah dengan tepat dan benar
- Menjelaskan cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah dengan tepat dan benar
- Menjelaskan kriteria mutu hasil gelaran dengan benar

#### D. Materi Pembelajaran

- Pengertian dan tujuan menggelar bahan
- Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil)
- Teknik menggelar bahan
- Langkah kerja menggelar bahan busana rumah
- Cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah
- Kriteria mutu hasil gelaran

#### E. Metode Pembelajaran


- Strategi Pembelajaran : Siswa belajar aktif
- Metode Pembelajaran : Tanya jawab dan Diskusi
- Pendekatan Pembelajaran : saintifik

#### F. Media Alat Dan Sumber Pembelajaran

- Media : Non proyeksi , proyeksi, dan modul
- Alat dan Bahan : Whiteboard/ blackboard Laptop, LCD, alat tulis Sumber
- Sumber lain yang terpercaya seperti : on line lewat internet, E-book. Agustin dan Heni. pembuatan busana industri , Ernawati dkk.2008."Tata Busana jilid 2".Jakarta:Depdiknas

### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<b>Motivasi:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mengucapkan salam dan berdoa sebelum membuka pelajaran</li> <li>Memeriksa kehadiran peserta didik</li> <li>Menanyakan kesiapan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran</li> <li>Menanyakan kepada siswa tentang pengalaman</li> </ol>	15 menit

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	3dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

	<p>dalam membuat busana</p> <p>5. Memberikan gambaran secara umum</p> <p>6. Menyampaikan tujuan pembelajaran</p>	
<b>Inti</b>	<p><b>Mengamati</b></p> <p>Guru mengajak peserta didik untuk mengamati:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>contoh – contoh gambar penggelaran bahan dalam bentuk gambar dan video</li> <li>penggelaran kain dalam pembuatan busana industri berupa busana rumah</li> <li>alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil) untuk pembuatan busana industri</li> <li>Teknik menggelar bahan</li> <li>Langkah kerja menggelar bahan busana rumah</li> <li>Cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah</li> <li>Kreteria mutu hasil gelaran</li> </ol> <p><b>Menanya</b></p> <p>Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya tentang:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan tujuan menggelar bahan</li> <li>Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil)</li> <li>Teknik menggelar bahan</li> <li>Langkah kerja menggelar bahan busana rumah</li> <li>Cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah</li> <li>Kreteria mutu hasil gelaran</li> </ol> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <p>Mencari berbagai sumber terkait dengan buku acuan , buku referensi, alat dan bahan , contoh di internet dan berdiskusi , meyimpulkan hasil diskusi.</p> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <p>mengambil keputusan ,kesimpulan dan memperoleh ide penjelasan dari berbagai sumber untuk membuat busana rumah</p>	60 menit

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	4 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

	<b>Mengkomunikasikan:</b> Membuat laporan hasil kerja, presentasikan hasil,	
<b>Penutup</b>	1. guru mengetes muridnya tentang materi yang telah disampaikan untuk ditanya kembali. 2. Tindak lanjut : penjelasan kembali tentang materi yang belum dipahami. 3. Guru dan murid menyimpulkan pembelajaran 4. Guru memberi umpan balik 5. Guru memberitahukan tentang rencana belajar pada pertemuan berikutnya. 6. Guru memberitahukan kepada siswa untuk mempersiapkan alat dan bahan yang diperlukan saat praktik dipertemuan selanjutnya. 7. Guru menutup pelajaran dengan salam dan berdoa.	15 menit

#### G. PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR

1. Teknik Penilaian : Tes Tertulis Dan Penugasan
2. Bentuk Instrument : Uraian Individu
3. Pedoman Penskoran : Criteria Penilaian

#### PENILAIAN PENGETAHUAN

- a. Teknik : Tes tertulis dan penugasan
- b. Bentuk : uraian individu
- c. Instrument : Naskah soal, daftar pertanyaan dan kunci jawaban


#### SOAL

1. Jelaskan pengertian menggelar bahan?
2. Sebutkan tujuan penempatan lembaran pola ?
3. Sebutkan teknik/metoda menggelar bahan ?
4. Sebutkan langkah kerja menggelar bahan busana rumah ?
5. Jelaskan kriteria mutu hasil gelaran dalam pembuatan busana industri ?

#### KUNCI JAWABAN

1. Spreading adalah menggelar kain pada meja potong, dimana jumlah lapisan kain mencapai 100 lembar atau lebih sesuai dengan jumlah order yang dipesan



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	5dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

2. a. merencanakan layout yang ekonomis  
b. memotong semua lembaran pola sesuai dengan lembar kerja dan arah serat yang benar  
c. mempunyai sisa bahan yang lebih banyak apabila memungkinkan
3. a. Penggelaran kain dengan tangan diatas meja datar;  
b. Penggelaran kain dengan tangan dengan bantuan jarum kait;  
c. Penggelaran kain dengan menggunakan mesin penggelar.
4. a. Siapkan marker yang akan digelar sesuai style yang diinginkan, kemudian ukur panjang marker. Buka dan bentangkan marker untuk menjadi patokan panjang bahan yang akan digelar.  
b. Melakukan perelakan sebelum menggelar kain , yaitu membuka kain / bahan dari rolnya.  
c. Membentangkan kain  
Yaitu kain diletakkan disalah satu sisi dan diletakkan pada gulungan kain. Letakkan gulungan kain tersebut harus lebih tinggi dari meja potong, agar memudahkan membentangkan kain.  
d. Setelah diberikan tanda sesuai panjang marker, gelar kertas alas kegunaannya untuk jangan sampai bahan yang digelar licin atau menempel pada meja cutting, juga sangat berguna pada saat memotong gelaran yang sudah siap.  
e. Lakukan penggelaran sesuai daftar gelaran yang telah disesuaikan dengan ratio yang telah dibuat dan jumlah berapa banyak gelaran yang telah diperintahkan.  
f. Rapikan gelaran agar tidak terjadi bahan miring dan bergelombang, maka hasil yang didapat tidak baik, gelaran harus kelihatan rata dan lurus untuk mendapatkan hasil yang baik dan bagus.  
g. Pada saat menggelar jika ada riwek bahan maupun shading maka akan dilakukan pemotongan ditengah bahan dan akan disambung dengan bahan yang sebelumnya begitu seterusnya.  
h. gelaran yang telah selesai kemudian letakkan marker yang dibutuhkan, marker pertama yang dipakai sewaktu membuat patokan.  
Cek kembali gelaran yang telah selesai dengan mengecek jenis bahan, ratio marker yang dipakai, jumlah gelaran dan warna bahan yang digelar.  
i. hitung jumlah gelaran yang telah selesai digelar bila sudah benar, letakkan marker yang pada awal menjadi patokan untuk menggelar.  
j. Gelaran siap dilakukan pemotongan
5. a. gelaran tidak boleh miring dan bergelombang  
b. gelaran harus kelihatan rata dan lurus untuk mendapatkan hasil yang baik dan bagus.  
c. Pada saat menggelar jika ada riwek bahan maupun shading maka akan dilakukan pemotongan ditengah bahan dan akan disambung dengan bahan yang sebelumnya begitu seterusnya.


Guru Mata Pelajaran


Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM.13513241025



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	6dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PPP/FO-005
	<b>VISI, MISI, DAN TUJUAN SEKOLAH</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1 dari 1
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

**VISI, MISI, DAN TUJUAN SEKOLAH  
SMK NEGERI 3 PURWOREJO**

**VISI**

Menjadi sekolah kejuruan pencipta sumber daya manusia berkepribadian unggul, handal, professional dan mampu berkompetisi di pasar global.

**MISI**

1. Membentuk tamatan berkepribadian unggul dan mampu mengembangkan diri.
2. Menyiapkan wirausahawan yang handal .
3. Menyiapkan tenaga terampil dengan kompetensi utama di bidang tata boga, tata busana dan tata kecantikan yang mampu bersaing di pasar kerja nasional maupun internasional.
4. Mewujudkan SMK Negeri 3 Purworejo sekolah mandiri

**TUJUAN**

1. Menyiapkan siswa SMK Negeri 3 Purworejo menjadi tenaga kerja menengah yang produktif, terampil dan mandiri sesuai dengan program keahlian yang dipelajari .
2. Menyiapkan siswa SMK 3 Purworejo untuk dapat mengisi dan atau menciptakan lapangan kerja yang sesuai dengan perkembangan industri atau dunia kerja agar dapat meningkatkan taraf hidupnya, kesejahteraan umum dalam rangka pembangunan nasional.

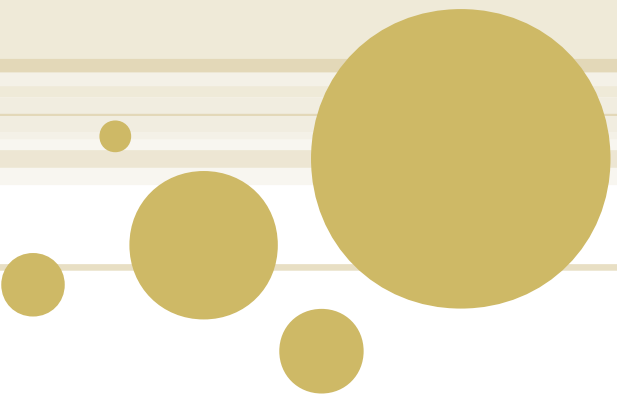
Mengetahui  
Komite Sekolah

Purworejo, Juli 2014  
Kepala Sekolah

**Drs. Sumarno**

**Drs. Sungkono**  
NIP. 19590704 197911 1 002

# PEMBUATAN BUSANA INDUSTRI



# Busana industri

Pada Busana Industri, satu model busana

diproduksi secara massal artinya diproduksi dalam jumlah besar. Untuk satu produk bisa dibuat satu ukuran atau beberapa ukuran, dengan ukuran standar (S, M, L, dan XL atau dengan nomer 14, 15, 16 dan seterusnya).



# Proses pembuatan busana industri

1. Marker Layout
2. Menggelar bahan (Spreading)
3. Menggunting bahan (Cutting)
4. Memberi tanda
5. Membuat tiket dan label
6. Memasang Tiket dan Label (Tiketing and labeling)
7. Mengikat komponen busana (Bundling)
8. Menggabungkan komponen busana (sewing)
9. Penyelesaian akhir (finishing)
10. Penvetrikan busana

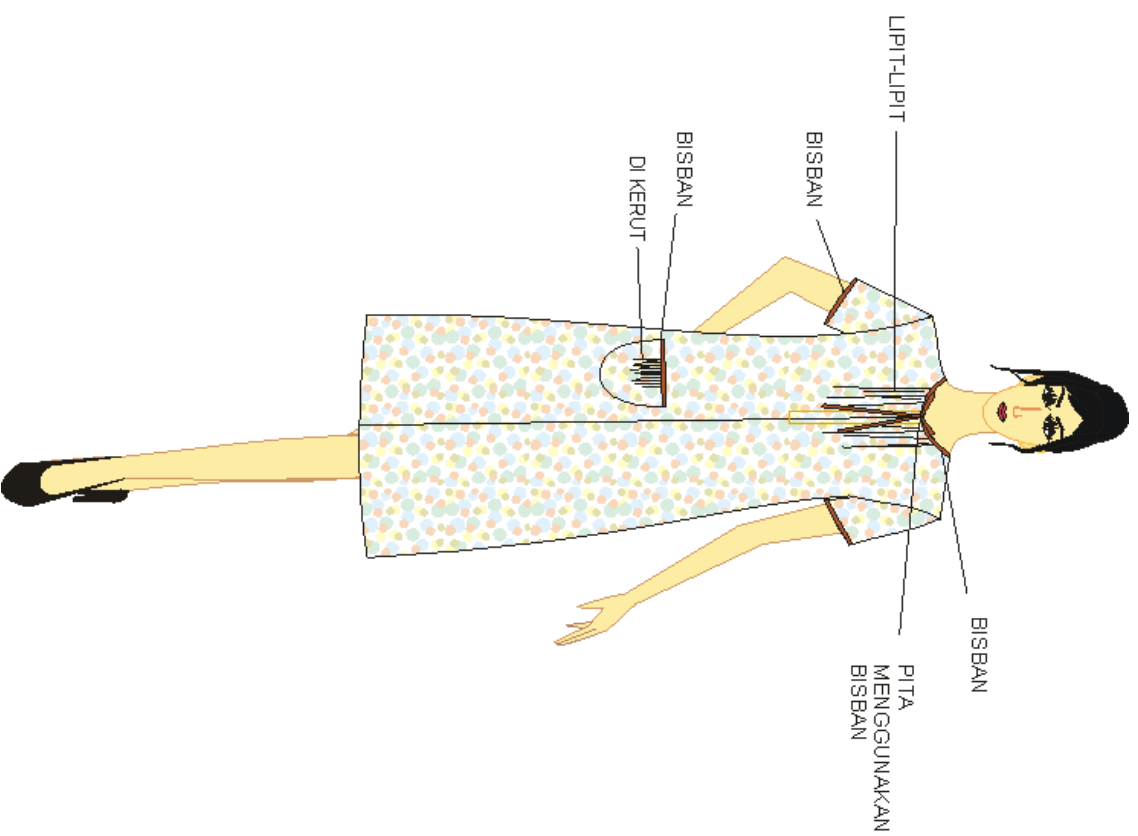


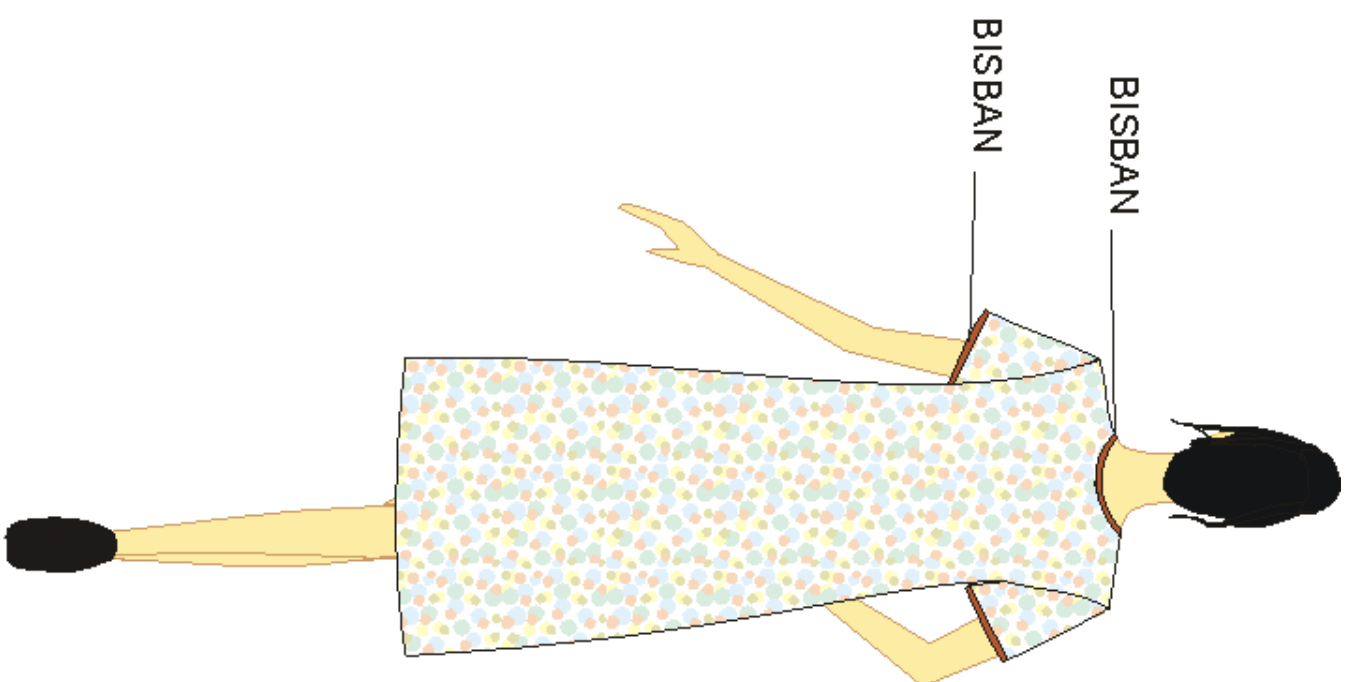
# Busana Rumah

Busana rumah adalah busana yang digunakan didalam rumah. Biasanya berbahan lembut dan menyerap keringat, seperti katun, flannel, dan nilon. Model busananya longgar. Seperti Daster, piyama, baby dool dan jas kamar.



# Desain Daster







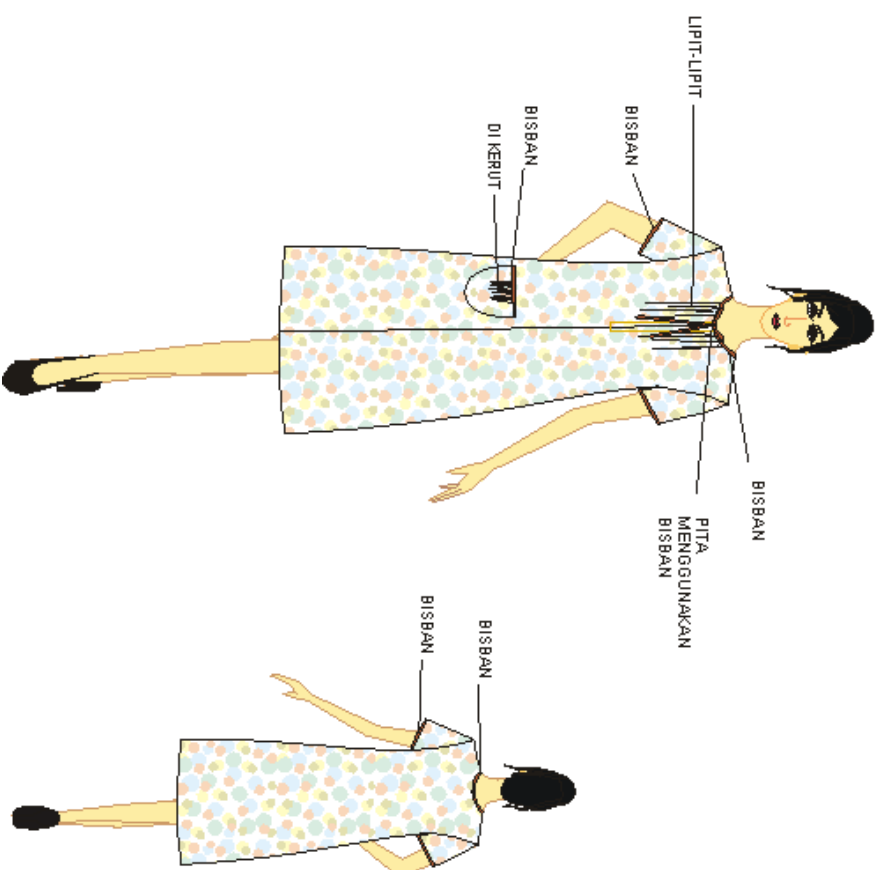
# BUSANA RUMAH

No	Nama Ukuran	Ukuran			No	Kode Pola	Jumlah Potongan
		S	M	L			
1.	Lingkar Leher	35 cm	36 cm	37 cm	1.	F.01.F	3 x
2.	Lingkar Badan	96 cm	100 cm	104 cm	2.	F.02.F	3 x
3.	Lebar Dada	34 cm	36 cm	38 cm	3.	F.03.F	3 x
4.	Lebar punggung	36 cm	38 cm	40 cm	4.	F.04.F	3 x
5.	Lebar bahu	12 cm	13 cm	14 cm	5.	F.05.F	3 x
6.	Panjang Punggung	36 cm	38 cm	40 cm	6.	F.06.F	3 x
7.	Panjang sisi	17 cm	16 cm	15 cm	7.	F.07.F	3 x
8.	Panjang daster	98 cm	100 cm	102 cm	8.	F.08.F	3 x
9.	Panjang lengan	20 cm	22 cm	25 cm	9.	L.01.F	2 x
10.	Lingkar kerung lengan	44 cm	46 cm	48 cm	10.	L.02.F	2 x



NAMA:  
KELAS:  
MATA PELAJARAN :

## BUSANA RUMAH



## Menggelar kain (spreading)

- Spreading adalah menggelar kain pada meja potong, dimana jumlah lapisan kain mencapai 100 lembar atau lebih sesuai dengan jumlah order yang dipesan



## **Persyaratan proses spreading yang baik adalah:**

- a) Kerataan sisi tumpukan kain.
- b) Penanggungan cacat kain
- c) Arah lapisan kain
- d) Tegangan lapisan kain
- e) Kemudahan dalam memisahkan antar lapisan hasil pemotongan
- f) Penghindari distorsikain pada saat penggelaran
- g) Penghindaran pelelehan pada saat pemotongan.



## Pengecekkkan cacat kain





Metoda penggelaran kain yang digunakan di industri pakaian jadi dapat dibagi dalam :

- 1). Penggelaran kain dengan tangan diatas meja datar;
- 2). Penggelaran kain dengan tangan dengan bantuan jarum kait;
- 3). Penggelaran kain dengan menggunakan mesin penggelar.











# Menggelar bahan busana secara industri

## ○ 1. TAHAPAN MENGGELAR BAHAN SECARA INDUSTRI

Dalam melakukan penggelaran dimulai mempersiapkan bahan , alat dan daftar gelaran, juga perhatikan betul jenis bahan yang akan digelar karena bila terjadi salah gelar mengakibatkan kesalahan yang sangat fatal.



# Tahap-tahap menggelar bahan

1. Siapkan marker yang akan digelar sesuai style yang diinginkan, kemudian ukur panjang marker. Buka dan bentangkan marker untuk menjadi patokan panjang bahan yang akan digelar.
2. Melakukan perelakan sebelum menggelar kain , yaitu membuka kain / bahan dari rolnya.



### 3. Membentangkan kain

- Yaitu kain diletakkan disalah satu sisi dan diletakkan pada gulungan kain. Letakkan gulungan kain tersebut harus lebih tinggi dari meja potong, agar memudahkan membentangkan kain.



4. Setelah diberikan tanda sesuai panjang marker, gelar kertas alas kegunaannya untuk jangan sampai bahan yang digelar licin atau menempel pada meja cutting, juga sangat berguna pada saat memotong gelaran yang sudah siap.

5. Lakukan penggelaran sesuai daftar gelaran yang telah disesuaikan dengan ratio yang telah dibuat dan jumlah berapa banyak gelaran yang telah diperintahkan.



6. Rapiikan gelaran agar tidak terjadi bahan miring dan bergelombang, maka hasil yang didapat tidak baik, gelaran harus kelihatan rata dan lurus untuk mendapatkan hasil yang baik dan bagus.

7. Pada saat menggelar jika ada riyeck bahan maupun shading maka akan dilakukan pemotongan ditengah bahan dan akan disambung dengan bahan yang sebelumnya begitu seterusnya.



- 8. gelaran yang telah selesai kemudian letakkan marker yang dibutuhkan, marker pertama yang dipakai sewaktu membuat patokan.
  - Cek kembali gelaran yang telah selesai dengan mengecek jenis bahan, ratio marker yang dipakai, jumlah gelaran dan warna bahan yang digelar.
- 9. hitung jumlah gelaran yang telah selesai digelar bila sudah benar, letakkan marker yang pada awal menjadi patokan untuk menggelar.
- 10. Gelaran siap dilakukan pemotongan





## Kriteria mutu hasil gelaran bahan secara industri

- a. gelaran tidak boleh miring dan bergelombang
- b. gelaran harus kelihatan rata dan lurus untuk mendapatkan hasil yang baik dan bagus.
- c. Pada saat menggelar jika ada riject bahan maupun shading maka akan dilakukan pemotongan ditengah bahan dan akan disambung dengan bahan yang sebelumnya begitu seterusnya.

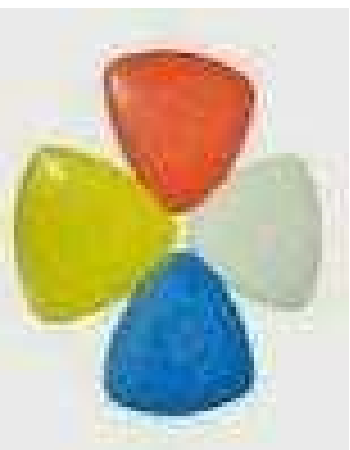


## **Berikut ini adalah tanda-tanda pola yang akan dipindahkan pada bahan:**

1. Garis pinggir (tepi) pola.
2. Garis bahu muka dan belakang.
3. Garis sisi badan muka dan belakang.
4. Garis lingkar kerung lengan.
5. Garis lipit pantas (kupanat).
6. Garis tengah muka dan tengah belakang.
7. Garis lipatan bawah baju/blus, bawah rok, ujung lengan.
8. Tanda puncak lengan.
9. Batas pinggang, garis empire, garis princes (kalau ada).
10. Batas kerutan (kalau ada)
11. Dan tanda-tanda khusus lainnya sesuai desain.




# Alat pemindahan tanda pola



## - Peraturan dan Prosedur Kesehatan dan Keamanan Kerja

1. Mengoperasikan mesin dengan aman
2. Menggunakan pakaian pelindung
3. Penanganan bahan yang aman
4. Pengambilan waktu istirahat yang tepat
5. Penyimpanan peralatan yang benar
6. Mengikuti jalur yang telah diberi tanda
7. Pengaturan tempat kerja dan kebersihan




	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

## FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

*Sumber: Permendikbud No. 81A Tahun 2013*

*Tentang Implementasi Kurikulum*

<b>Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)</b>	
Sekolah	: SMK Negeri 3 Purworejo
Mata Pelajaran	: Pembuatan Busana Industri
Kelas/Semester	: XI Busana Butik 1/ Ganjil
Materi Pokok	: Pembuatan Busana Rumah
Topik	: Penggabungan Komponen Busana Rumah
Alokasi waktu	: 42 jam pelajaran x 45 menit
<p><b>A. Kompetensi Inti (KI)</b></p> <p>KI 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah</p> <p>KI 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung</p> <p><b>B. Kompetensi Dasar dan Indikator</b></p> <p>3.6. Menganalisis proses penggabungan komponen komponen busana rumah</p> <p>Indikator:</p> <p>3.6.1. Persiapan alat dan bahan (mesin jahit, gunting, komponen komponen busana rumah, dll)</p> <p>3.6.2. Rambu rambu K3 dalam menjahit Teknik menjahit penggabungan komponen komponen busana</p> <p>3.6.3. Langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah</p> <p>4.6. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah</p> <p>4.6.1. Kriteria mutu hasil penggabungan komponen komponen busana rumah</p> <p><b>C. Tujuan Pembelajaran</b></p> <p>Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persiapan alat dan bahan (mesin jahit, gunting, komponen komponen busana rumah, dll) dengan benar</li> <li>2. Menjelaskan dan menerapkan Rambu rambu K3 dalam menjahit Teknik menjahit penggabungan komponen komponen busana dengan tepat dan benar</li> </ol>	

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	2dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

3. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah dengan benar dan tepat
4. Menjelaskan kriteria mutu hasil penggabungan komponen komponen busana rumah dengan benar

#### **D. Materi Pembelajaran**

1. Persiapan alat dan bahan (mesin jahit, gunting, komponen komponen busana rumah, dll)
2. Rambu rambu K3 dalam menjahit Teknik menjahit penggabungan komponen komponen busana
3. Langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah
4. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah
5. Kriteria mutu hasil penggabungan komponen komponen busana rumah

#### **E. Metode Pembelajaran**

1. Strategi Pembelajaran : Siswa belajar aktif
2. Metode Pembelajaran : Tanya jawab dan Diskusi
3. Pendekatan Pembelajaran : saintifik

#### **F. Media Alat Dan Sumber Pembelajaran**


1. Media : Non proyeksi , proyeksi, dan modul
2. Alat dan Bahan : Whiteboard/ blackboard Laptop, LCD, alat tulis Sumber
3. Sumber lain yang terpercaya seperti : on line lewat internet, E-book. Agustin dan Heni. pembuatan busana industri , Ernawati dkk.2008."Tata Busana jilid 2".Jakarta:Depdiknas

### **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
<b>Pendahuluan</b>	<b>Motivasi:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam dan berdoa sebelum membuka pelajaran</li> <li>2. Memeriksa kehadiran peserta didik</li> <li>3. Menanyakan kesiapan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran</li> <li>4. Menanyakan kepada siswa tentang pengalaman dalam membuat busana</li> <li>5. Memberikan gambaran secara umum</li> </ol>	15 menit

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	3dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

	6. Menyampaikan tujuan pembelajaran	
<b>Inti</b>	<p><b>Mengamati</b></p> <p>Guru mengajak peserta didik untuk mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan cara penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kreteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <p>Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya tentang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kreteria mutu hasil</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kreteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan informasi tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kreteria mutu dan K3</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta hasil kegiatan penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kreteria mutu dan K3</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan:</b></p> <p>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta hasil kegiatan penggabungan komponen komponen busana</p>	1890 menit

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	4dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. guru mengetes muridnya tentang materi yang telah disampaikan untuk ditanya kembali.</li> <li>2. Tindak lanjut : penjelasan kembali tentang materi yang belum dipahami.</li> <li>3. Guru dan murid menyimpulkan pembelajaran</li> <li>4. Guru memberi umpan balik</li> <li>5. Guru memberitahukan tentang rencana belajar pada pertemuan berikutnya.</li> <li>6. Guru memberitahukan kepada siswa untuk mempersiapkan alat dan bahan yang diperlukan saat praktik dipertemuan selanjutnya.</li> <li>7. Guru menutup pelajaran dengan salam dan berdoa.</li> </ol>	15 menit
----------------	--	----------

#### **G. PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR**

1. Teknik Penilaian : Tes Tertulis Dan Penugasan
2. Bentuk Instrument : Uraian Individu
3. Pedoman Penskoran : Criteria Penilaian

#### **PENILAIAN PENGETAHUAN**

- a. Teknik : Tes tertulis dan penugasan
- b. Bentuk : uraian individu
- c. Instrument :Naskah soal, daftar pertanyaan dan kunci jawaban

#### **SOAL**

1. Sebutkan tahap 3 penggabungan komponen busana secara industri ?
2. Sebutkan min 4 sistim proses pembuatan pakaian jadi ?
3. Sebutkan 4 tahap perakitan pada busana rumah?
4. Sebutkan min 4 tahap penyempurnaan/ finishing pada busana rumah ?
5. Sebutkan k3 alat pelindung diri sebelum menjahit pada umumnya?



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	5dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

### KUNCI JAWABAN

1. a. persiapan
  - b. perakitan
  - c. penyempurnaan /finishing
2. a. sistim lengkap
  - b. sistim bundel
  - c. sistim ban berjalan
  - d. sistim setengah jadi
  - e. sistim borongan
  - f. sistim sewa
3. a. Menggabungkan dan menjahit tengah muka
  - b. Menggabungkan dan menjahit bahu
  - c. Menggabungkan dan menjahit sisi badan
  - d. Menggabungkan dan menjahit lengan dengan badan
4. a. membersihkan sisa benang
  - b. menyetrika lengan
  - c. menyetrika saku, lipit dan badan
  - d. menyetrika setelah dilipat
5. a. celemek
  - b. masker
  - c. alas kaki
  - d. pelindung rambut/ tutup kepala

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM.13513241025



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO  
DINAS PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
SMK NEGERI 3 PURWOREJO**



Jalan R.A. Kartini 5 Purworejo 54113 Telp. (0275) 321268 Fax. (0275) 325340

website: [www.smkn3pwr.sch.id](http://www.smkn3pwr.sch.id) email : [smkn3purworejo@ymail.com](mailto:smkn3purworejo@ymail.com)

---

## **JOBSHEET**

Sekolah : SMK N 3 Purworejo  
Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
Kompetensi Dasar : 3.6. dan 4.6.  
Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil  
Materi Pokok : Pembuatan Busana Rumah Secara Industri  
Alokasi waktu : 2 x 45 menit

### **A. Alat:**

1. Mesin jahit
2. Piranti alat jahit
3. Mitelin
4. Setrika
5. Karton (untuk mengepres)
6. Plastik kemas
7. Tag gun

### **B. Bahan:**

1. Komponen busana rumah (daster)
2. Bisban
3. Tiket dan label
4. Benang

### **C. Keselamatan kerja :**

1. Menyiapkan alat dan bahan untuk menggabungkan komponen busana rumah
2. Sebelum bekerja, tangan harus bersih (cuci tangan terlebih dahulu)
3. Dalam bekerja, Badan harus tetap tegak
4. Pencahayaan ruang kerja cukup terang
5. Meja mesin jahit dalam keadaan bersih (bersihkan meja sebelum menggabungkan komponen busana rumah)

6. Rambut harus diikat agar tidak mengganggu saat proses penggabungan komponen busana rumah
7. Bagi yang berjilbab harus rapi dan tidak mengganggu proses penggabungan komponen busana rumah
8. Memperhatikan kebersihan lingkungan kerja ( membuang sampah padan tempatnya)
9. Bekerjalah sesuai prosedur kerja

#### D. Prosedur Kerja

##### 1. Disain

Cermati disain busana rumah berikut ini



##### 2. Menyiapkan alat dan bahan untuk menggabungkan komponen busana rumah

- a. menyetrika bisban yang dilipat menjadi 2 dengan lebar sama besar (0,5 cm) atau 3 mm dan 6 mm



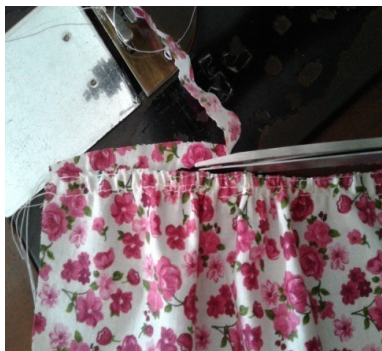
- b. Membuat kerut pada saku dengan dijahit renggang atas dan bawah diantara garis pola masing-masing 0,5 cm



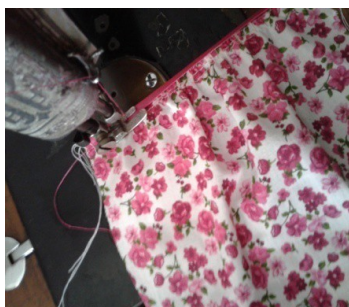
- c. Hasil kerutan di tengah



- d. Menggunting kambuh saku bagian atas disisakan 0,3 mm



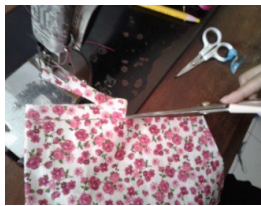
- e. Menjahit bisban pada saku bagian atas dengan hasil jadi 0,5 cm atau 3 mm dan 6 mm



- f. Hasil jadi saku sebelum di tempel pada badan



- g. Memotong kampuh lengan bawah 1,6 cm dan disisakan 3 mm untuk menjahit bisban



- h. Menjahit bisban lengan dengan hasil jadi 0,5 cm atau 3 mm dan 6 mm



- i. Menjahit sisi lengan kampuh 1,5 cm



- j. Mengobras kampuh dengan kampuh buka



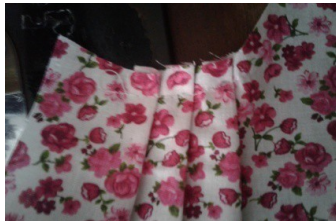
- k. Kampuh lengan dibuka lalu dijahit pada tanda x agar jahitan rapi



- l. Menjahit dan memasang saku pada badan bagian kanan



- m. Memasang label pada bagian leher belakang
- n. Membuat lipit pada tengah muka dengan menjahit renggang



- o. Menjahit bahu kanan dan kiri dengan kampuh 1,5 cm





p. Mengobras bahu



q. Menjahit sisi badan dengan kampuh 1,5 cm



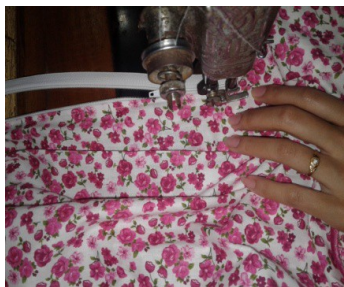
r. Mengobras sisi badan



- s. Menjahit tengah muka dimulai dari tanda batas rit dengan kampuh 2,5 cm



- t. Menjahit rit dengan batas jahitan dari rit 0,5 cm kanan dan kiri



- u. Kampuh buka tengah muka



- v. Menggabungkan lengan dengan badan dengan kampuh 1,5 cm

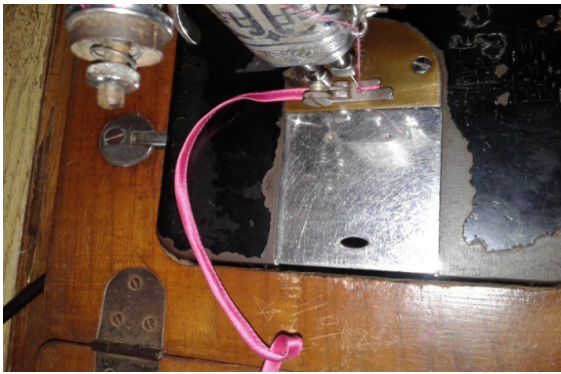




- w. Menjahit bisban kerung leher disisakan untuk tali 30 cm



- x. Menjahit tali untuk kerung leher



- y. Kelim bawah busana rumah dengan kampuh buka obras panjang lipatan 2 cm




Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Niswatul Aini  
NIM.13513241016

Aulia Fatimatuz Z  
NIM.13513241025

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

## **FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

*Sumber: Permendikbud No. 81A Tahun 2013*

*Tentang Implementasi Kurikulum*

### **Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
 Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
 Materi Pokok : Pembuatan Busana Rumah  
 Topik : Label dan Teknik pemasangan label pada busana rumah  
 Alokasi waktu : 4 jam pelajaran x 45 menit

#### **A. Kompetensi Inti (KI)**

KI 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

#### **B. Kompetensi Dasar dan Indikator**

3.4. Menguraikan prosedur pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan  
Indikator:

3.4.1. Pengertian dan fungsi tiket, label dan pengikatan (Tiketeting, Labelling, bundelling)

3.4.2. Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan

3.4.3. Teknik membuat dan memasang tiket dan label

3.4.4. Teknik pengikatan

3.4.5. Langkah kerja mengikat komponen busana rumah


4.4. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan busana rumah  
Indikator :

4.4.1. kriteria mutu hasil

#### **C. Tujuan Pembelajaran**

Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat :

1. Pengertian dan fungsi tiket, label dan pengikatan (Tiketeting, Labelling, bundelling) dengan tepat
2. Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan dengan benar
3. Teknik membuat dan memasang tiket dan label dengan benar

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	2 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

4. Teknik pengikatan dengan benar
5. Langkah kerja mengikat komponen busana rumah dengan benar dan tepat
6. Kriteria mutu hasil dengan benar

#### D. Materi Pembelajaran

1. Pengertian dan fungsi tiket, label dan pengikatan (Tiketting, Labelling, bundelling)
2. Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan
3. Teknik membuat dan memasang tiket dan label
4. Langkah kerja mengikat komponen busana rumah
5. Kriteria mutu hasil

#### 6. Metode Pembelajaran


1. Strategi Pembelajaran : Siswa belajar aktif
2. Metode Pembelajaran : Tanya jawab dan Diskusi
3. Pendekatan Pembelajaran : saintifik

#### 7. Media Alat Dan Sumber Pembelajaran


1. Media : Non proyeksi , proyeksi, dan modul
2. Alat dan Bahan : Whiteboard/ blackboard Laptop, LCD, alat tulis Sumber
3. Sumber lain yang terpercaya seperti : on line lewat internet, E-book. Agustin dan Heni. pembuatan busana industri , Ernawati dkk.2008."Tata Busana jilid 2".Jakarta:Depdiknas

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<b>Motivasi</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam dan berdoa sebelum membuka pelajaran</li> <li>2. Memeriksa kehadiran peserta didik</li> <li>3. Menanyakan kesiapan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran</li> <li>4. Menanyakan kepada siswa tentang pengalaman dalam membuat busana</li> <li>5. Memberikan gambaran secara umum</li> <li>6. Menyampaikan tujuan pembelajaran</li> </ol>	15 menit
<b>Inti</b>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja</li> </ul>	

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	3dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

	<p>membuat dan memasang tiket dan label dan pengikatan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang pengertian dan fungsi tiket dan label, persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <p>Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya tentang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket label, pengikatan sesuai kriteria mutu</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan busana rumah</li> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan kriteria mutu hasil mengikat komponen komponen busana rumah</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi (mengumpulkan informasi)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik membuat dan memasang tiket, label, pengikatan melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan pada komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, cara membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) dan hasil kegiatan membuat dan memasang tiket dan label serta pengikatan komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan, alat dan bahan, cara membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) dan hasil kegiatan membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>	150 menit
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>guru mengetes muridnya tentang materi yang telah disampaikan untuk ditanya kembali.</li> <li>Tindak lanjut : penjelasan kembali tentang materi yang belum dipahami.</li> <li>Guru dan murid menyimpulkan pembelajaran</li> <li>Guru memberi umpan balik</li> </ol>	15 menit

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	4dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

	<p>5. Guru memberitahukan tentang rencana belajar pada pertemuan berikutnya.</p> <p>6. Guru memberitahukan kepada siswa untuk mempersiapkan alat dan bahan yang diperlukan saat praktik dipertemuan selanjutnya.</p> <p>7. Guru menutup pelajaran dengan salam dan berdoa.</p>	
--	--	--

#### E. PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR

1. Teknik Penilaian : Tes Tertulis Dan Penugasan
2. Bentuk Instrument : Uraian Individu
3. Pedoman Penskoran : Criteria Penilaian

#### PENILAIAN PENGETAHUAN

- a. Teknik : Tes tertulis dan penugasan
- b. Bentuk : uraian individu
- c. Instrument : Naskah soal, daftar pertanyaan dan kunci jawaban

#### SOAL


1. Sebutkan dan jelaskan 3 jenis label!
2. Sebutkan bahan untuk membuat tiket dan label !
3. Jelaskan pengertian tiket kerja!
4. Label dibawah ini termasuk label jenis apa dan jelaskan !



5. Sebutkan keterangan yang tertera di tiket kerja!

#### KUNCI JAWABAN

1. a. Care label, menunjukkan cara memelihara pakaian
- b. Side label, menunjukkan tentang merek pakaian atau gambar yang ada dilabel

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	5dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

- c. Hand label , merupakan label dengan tangan seperti label stiker
- d. Main label merupakan label utama
- e. Country label, merupakan label nama Negara
2. a. tiket = stiker
- b. label =karton manila, dupleks, plastic mika.
3. Tiket kerja (work ticket) adalah informasi mengenai proses-proses yang harus dilalui oleh potongan bahan saat pembuatan
4. Hand label adalah label dengan tangan seperti label stiker.
5. a. Jumlah tiap bundel
- b. Nomor ukuran/ size
- c. Warna tiap bendel
- d. Tanggal pengiriman
- e. Tanggal selesai
- f. Nama Operator

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM.13513241025

# LABELL

嬭 LABEL KOMPUTER

嬭 PEMBUATAN LABEL

嬭 PEMBUATAN LABEL II

嬭 LABEL BORDIR





# **1. JENIS PEMBUATAN LABEL**

*Dian Pelangi*

# Pengertian Label

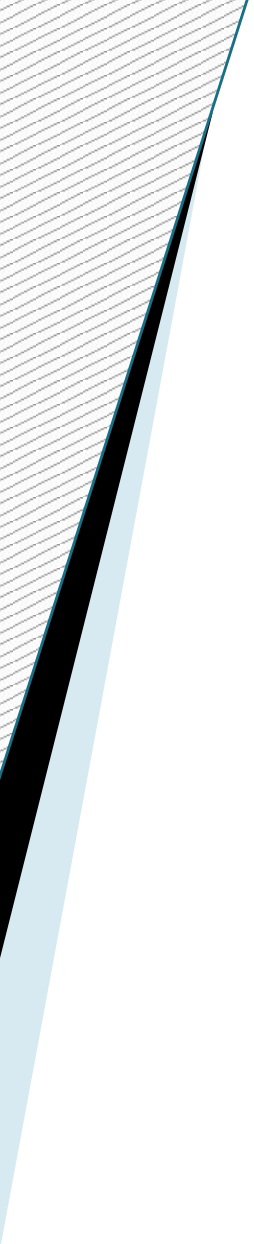
Label adalah tanda-tanda berupa gambar atau tulisan yang menunjukkan identitas suatu produk.

Label dapat pula berarti nama dagang, atau merk produk.

Label memuat keterangan-keterangan tentang produk yang ingin disampaikan produsen terhadap konsumen.

# Langkah membuat Label

1. Membuka Microsoft Word
2. Klik menu Insert → Shapes → pilih bentuk yang disukai





Home

Insert

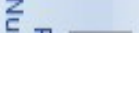
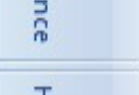
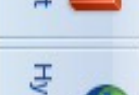
Page Layout

References

Mailings

Review

View



Cover Page

Blank Page

Page Break

Table

Picture

Clip Art

Shapes

SmartArt

Chart

Hyperlink

Bookmark

Cross-reference

Header & Footer

Header & Footer

Header & Footer

Header & Footer

Header & Footer

Header & Footer



Recently Used Shapes



Lines



Basic Shapes



Block Arrows



Flowchart



Callouts

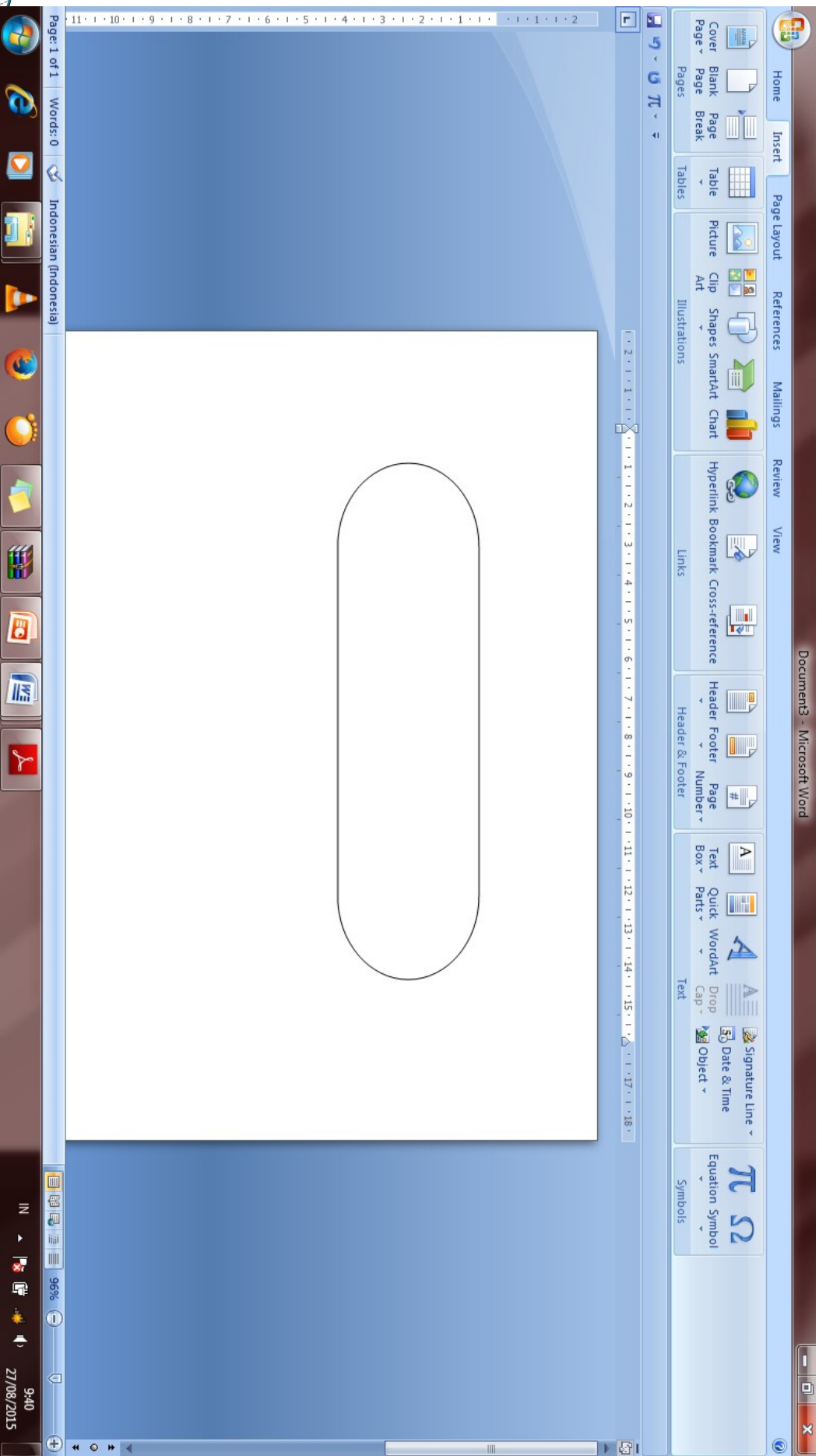


Stars and Banners



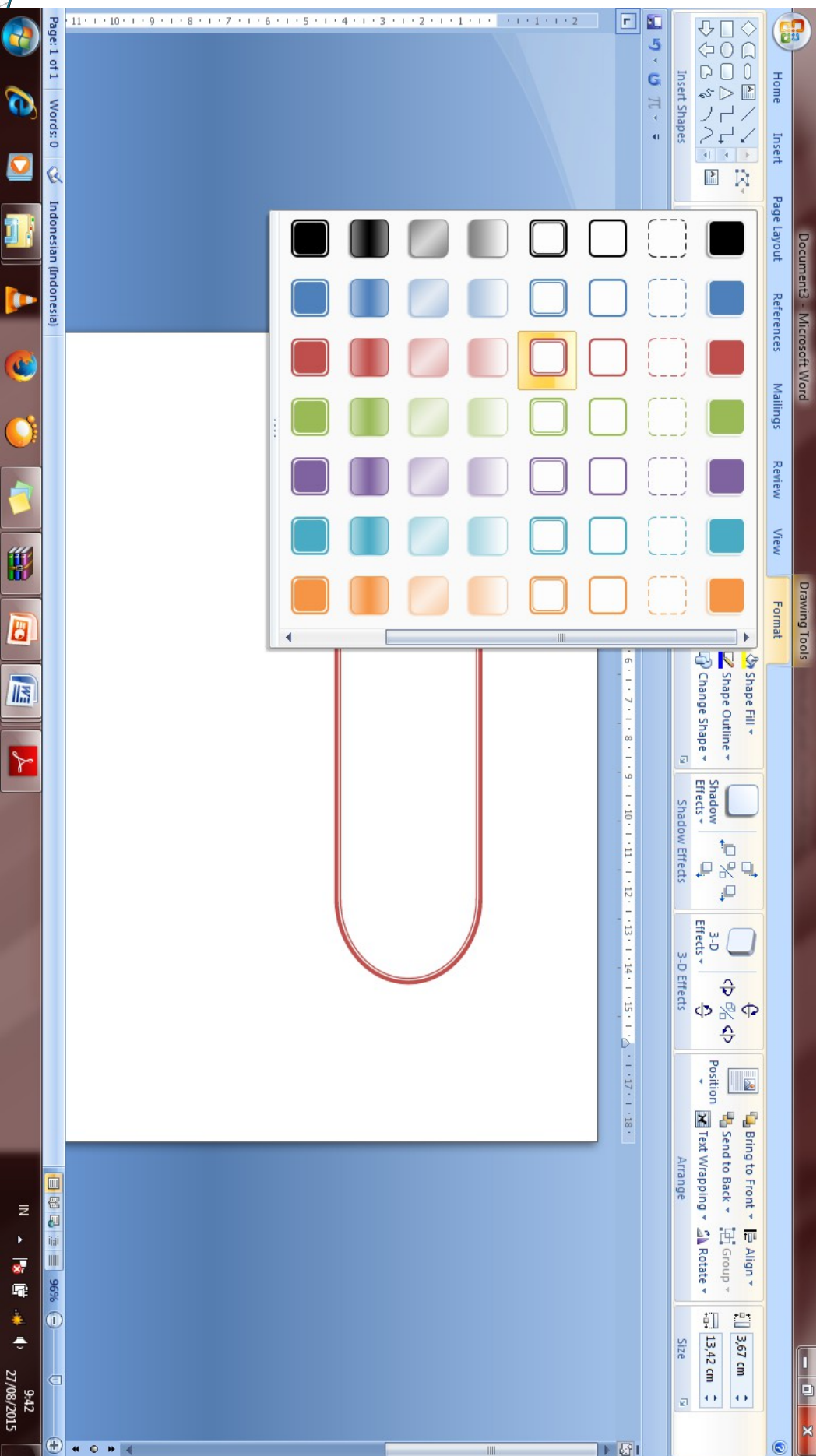
Flowchart: Terminator

# 3. Membuat bentuk kolom

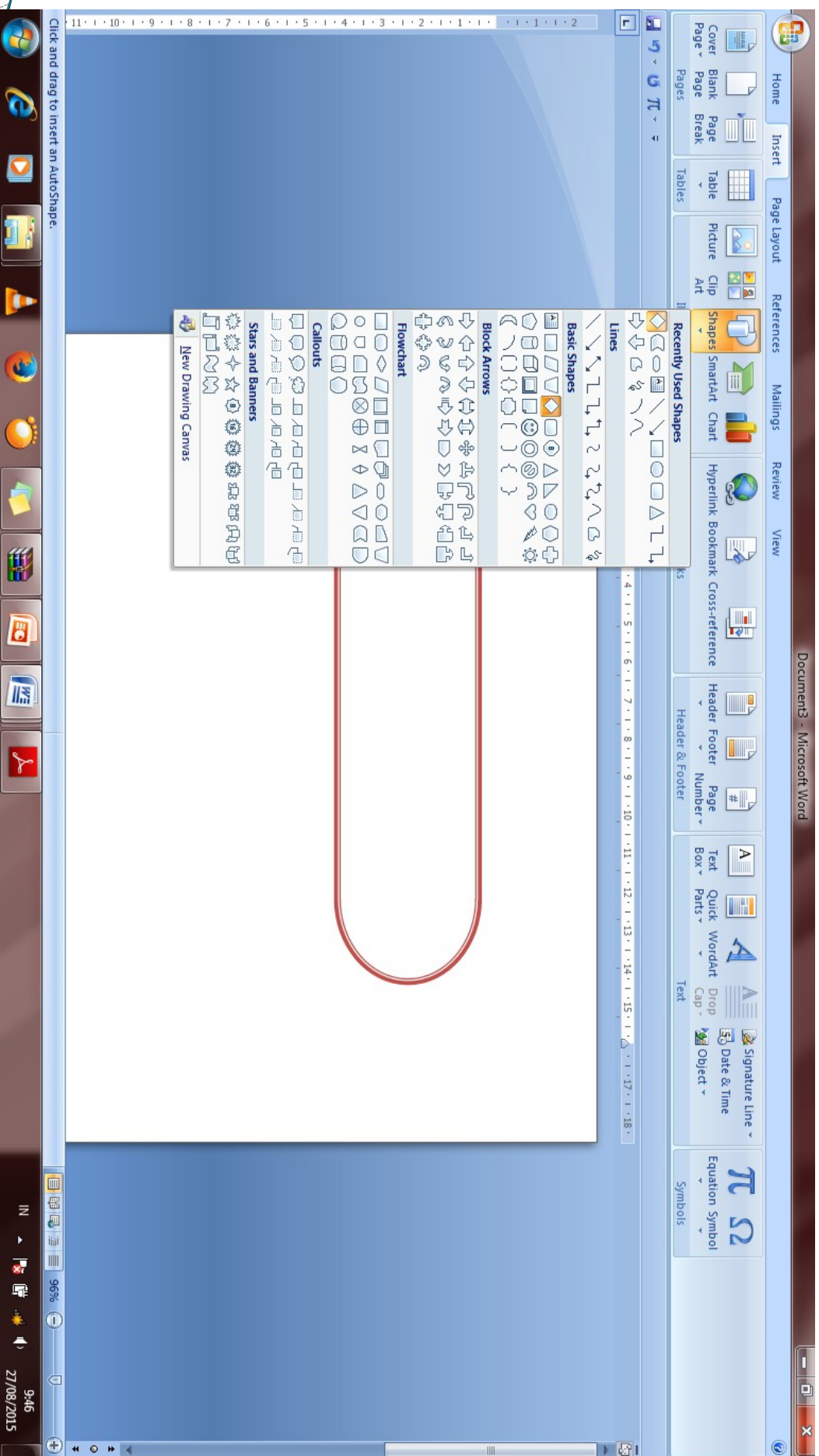


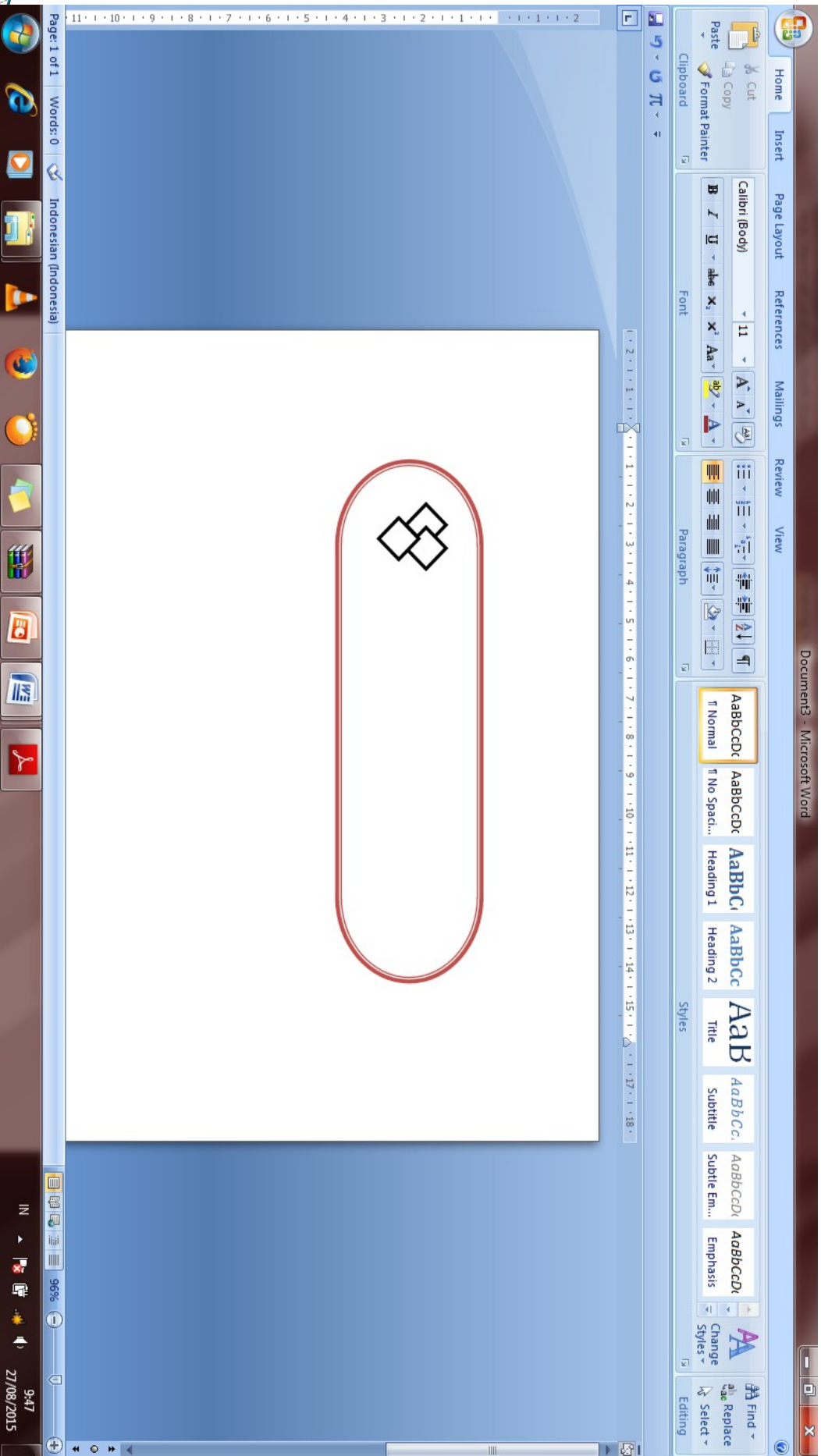


## 4. Klik 2 kali pada kolom → pilih warna yang disukai



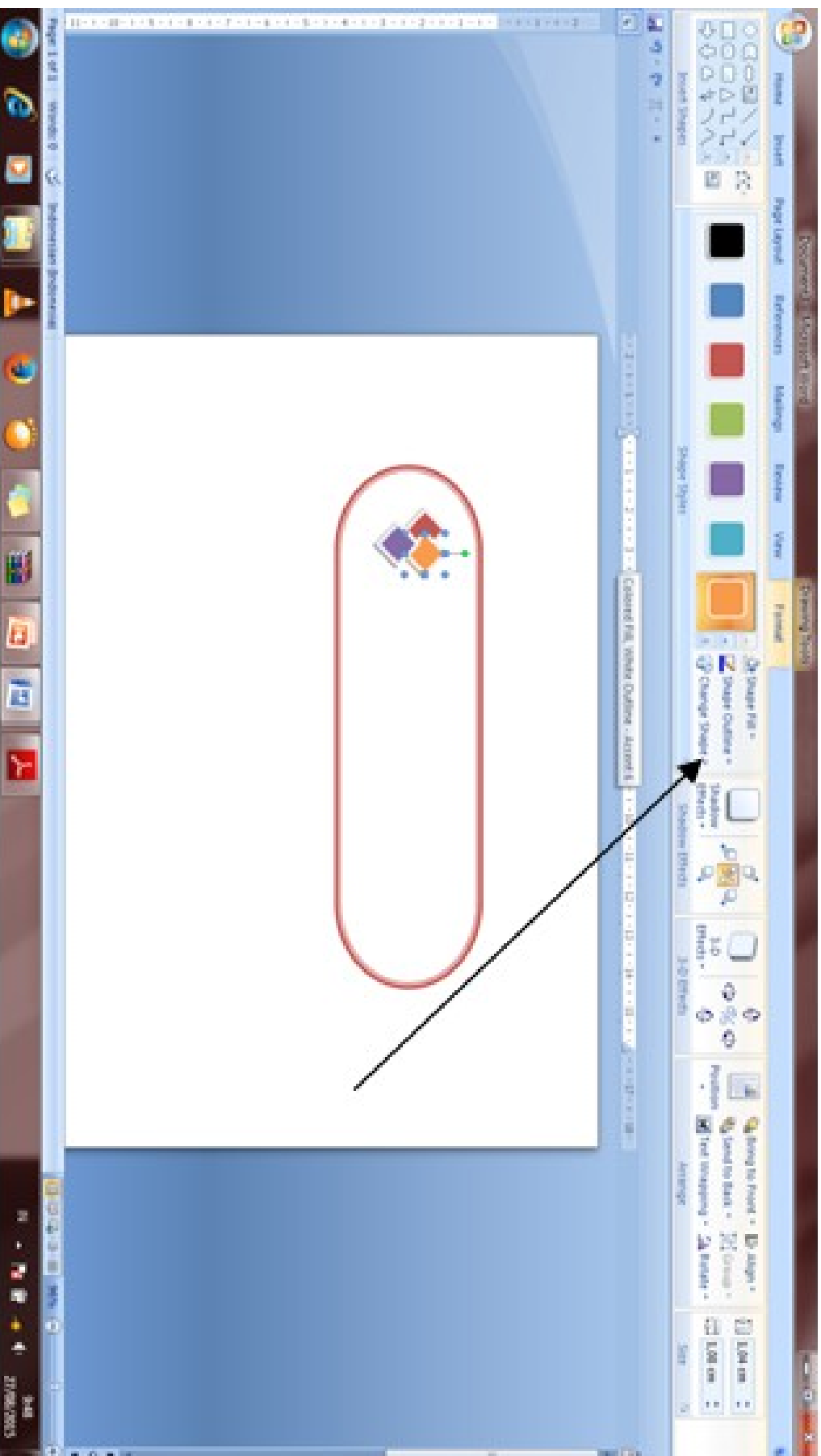
## 5. Membuat Hiasan/logo Label Klik menu Insert → Shapes → pilih bentuk yang disukai



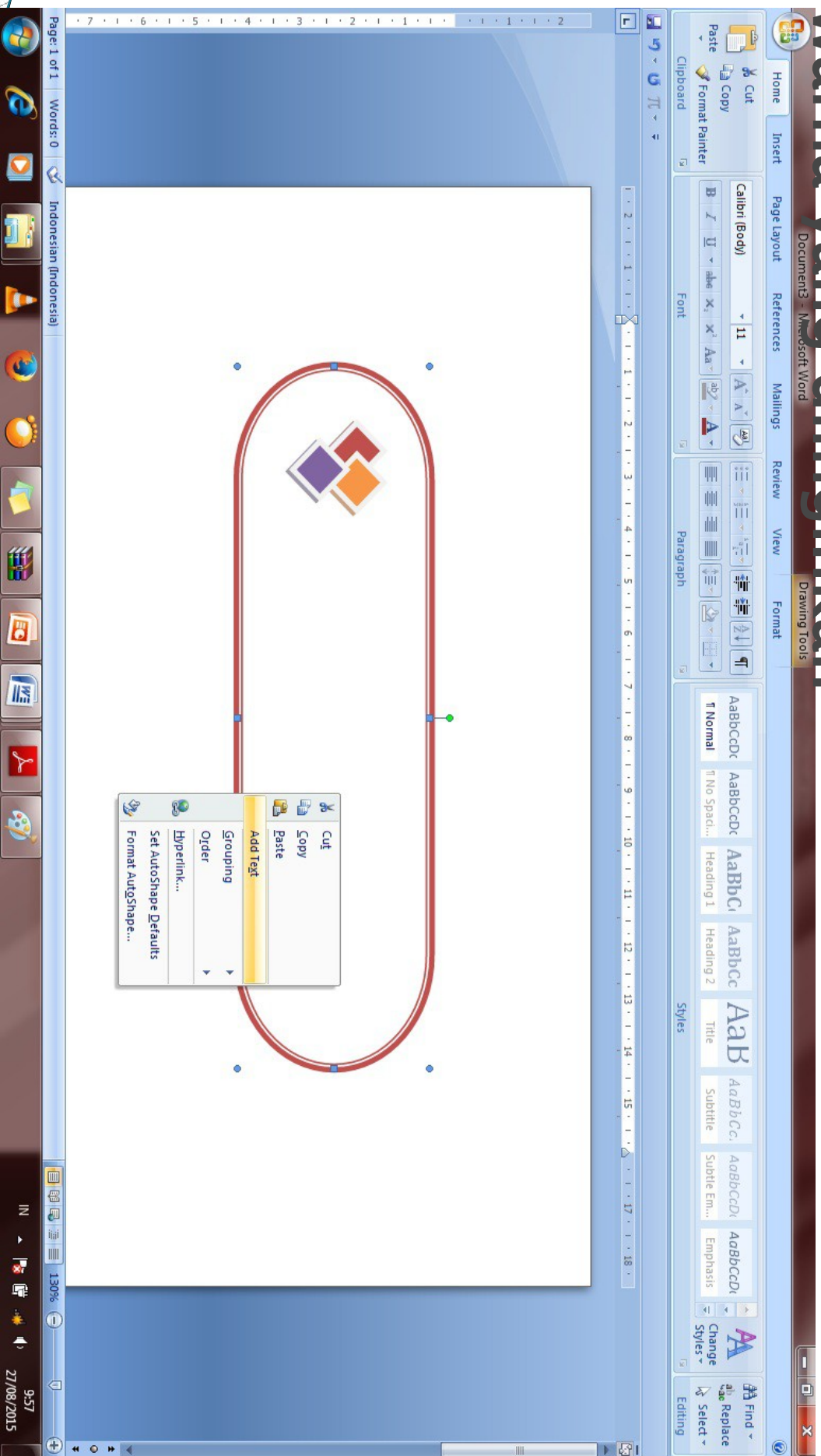


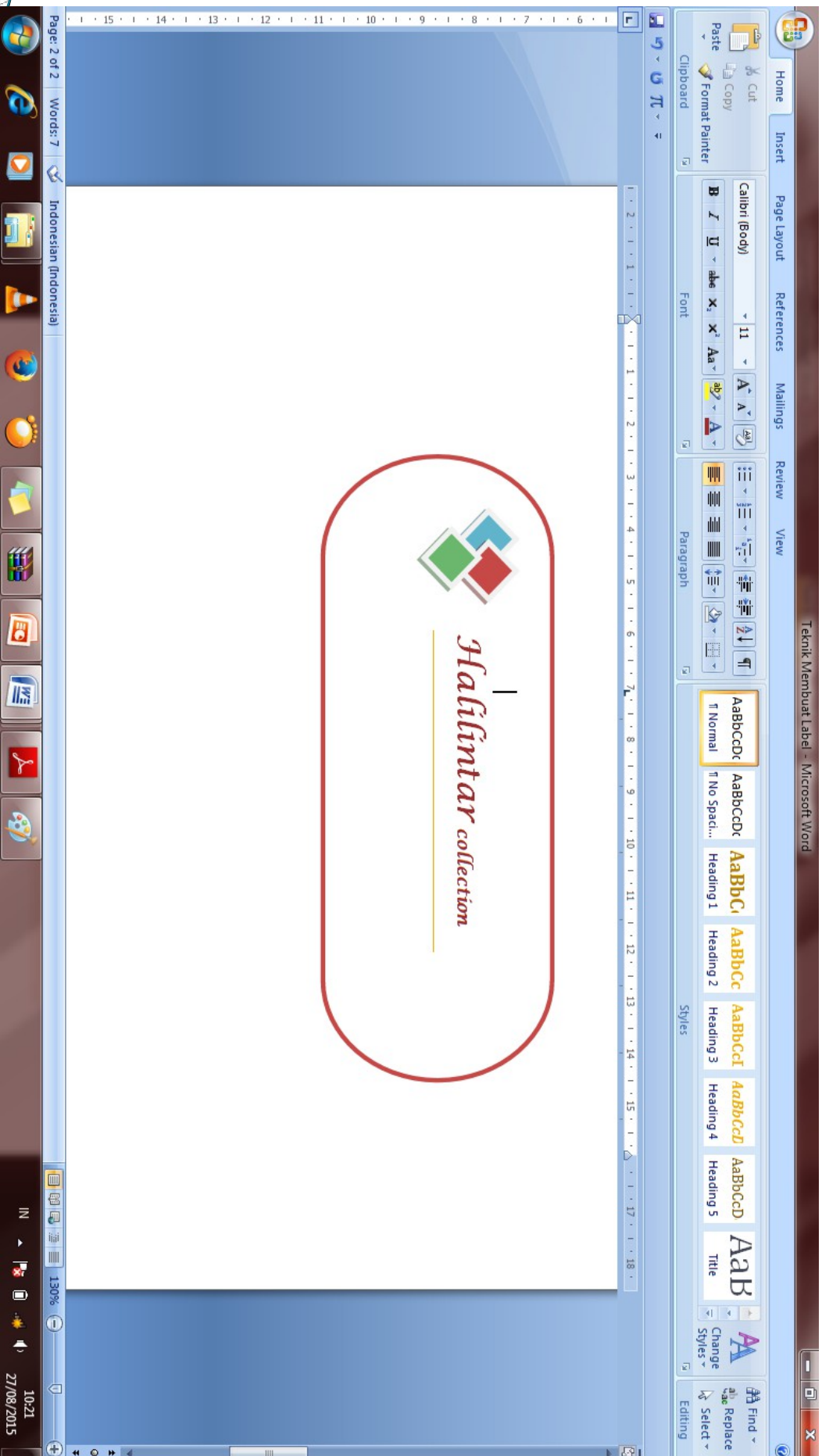


**6. Klik 2 kali pada kolom → pilih warna yang disukai**

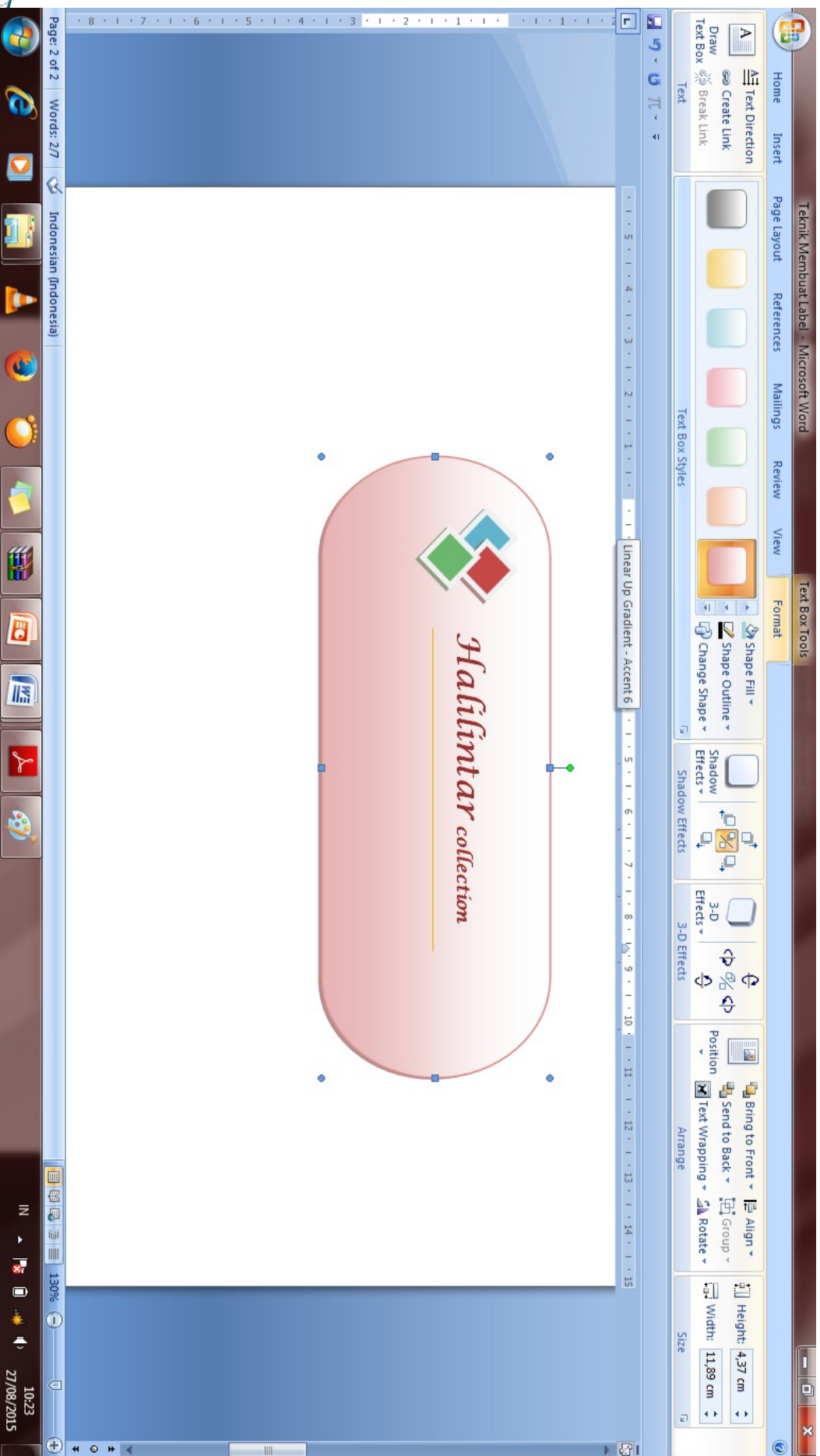


7. Klik kolom → klik kanan → add text Ketik nama label baju,atur font dan ukuran serta warna yang diinginkan

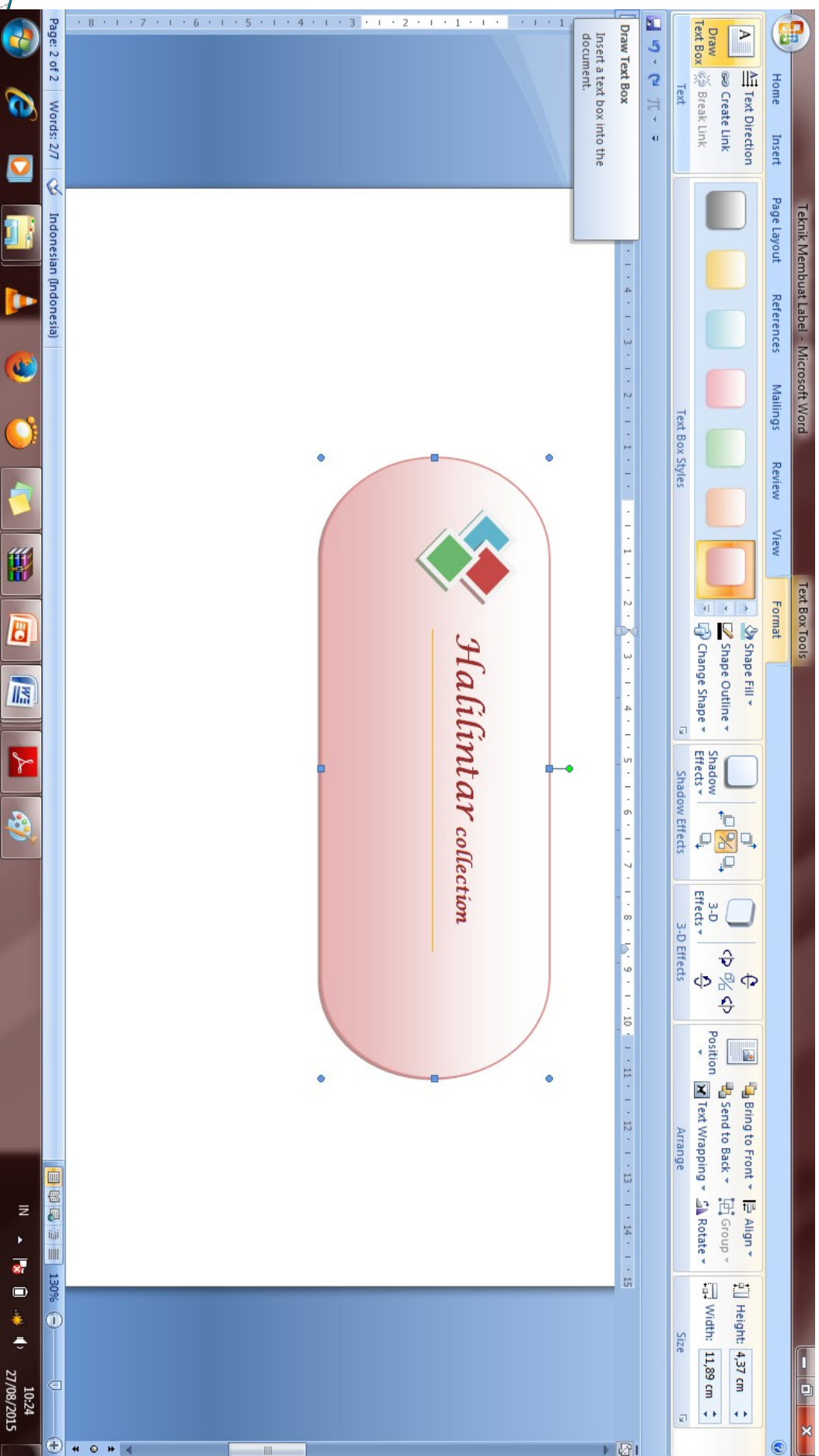




## 8. Klik kolom → klik warna yang disukai

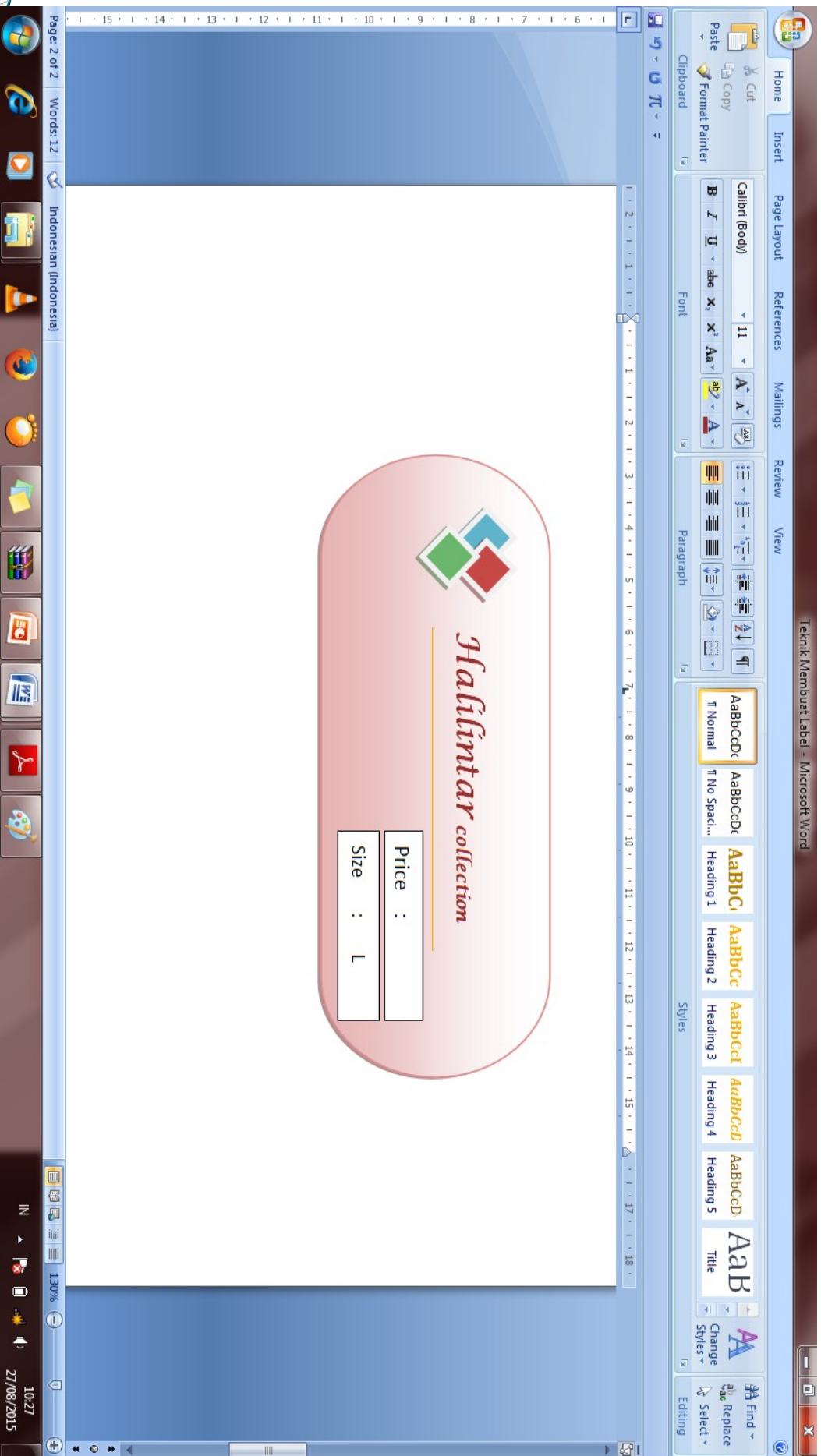


## 9. Klik Kolom → klik Text Box

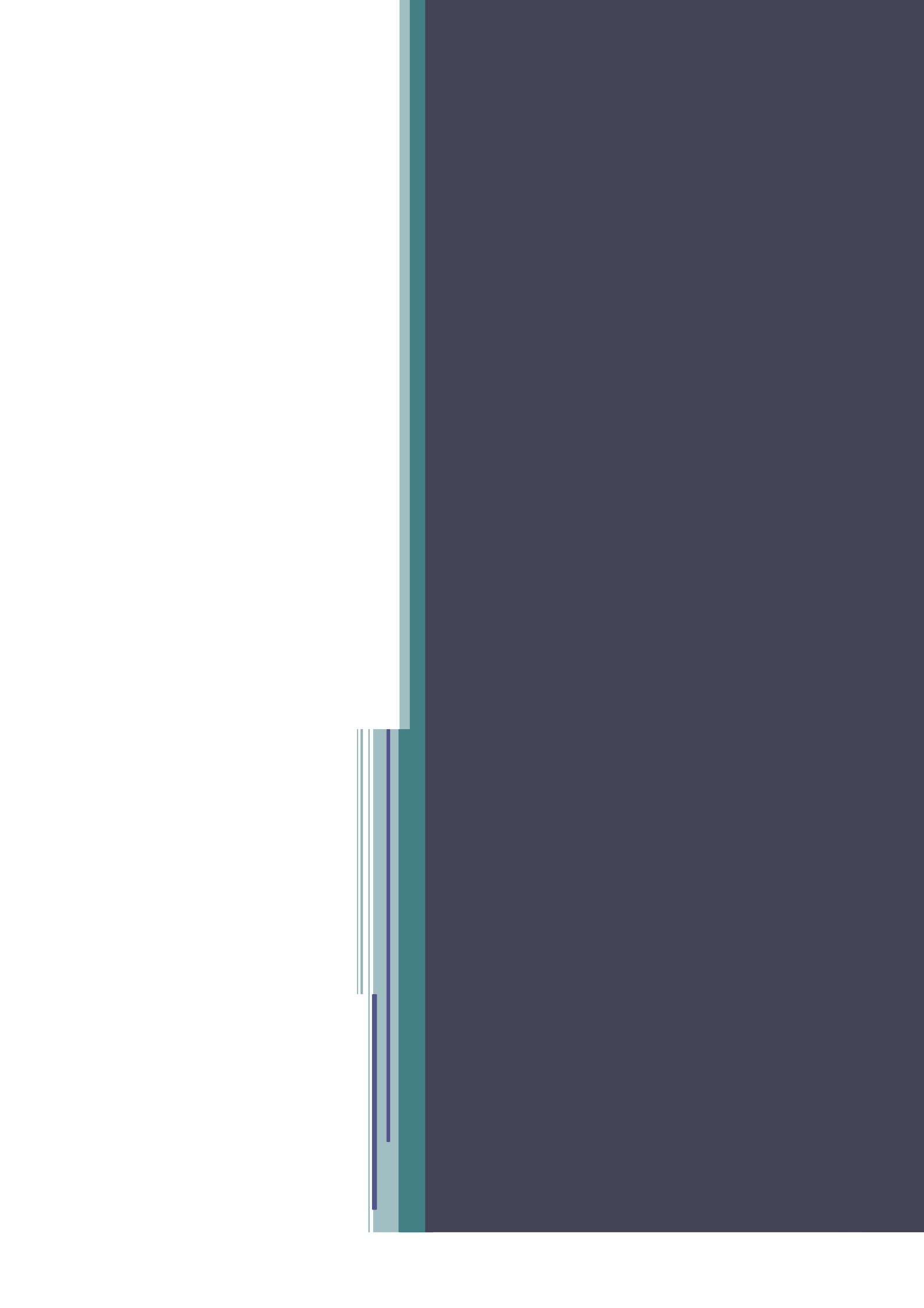




# 10. Membuat kolom text box → ketikkan Price dan Size pada kolom



- ▶ **Buatlah desain label yang diinginkan memuat logo label, nama / merk, harga , dan ukuran !**





# BLUS

- Blus adalah busana yang menutupi badan dari pundak sampai garis bawah pinggang.

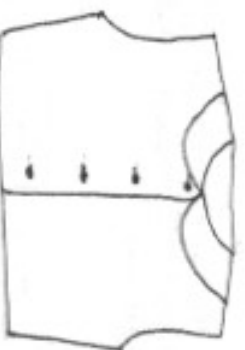
# DESAIN BLUS



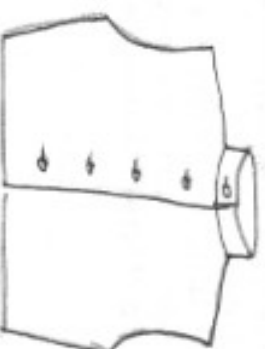
# Macam macam blus

- Blus dalam
- Blus luar

# Macam-macam model kerah pada blus



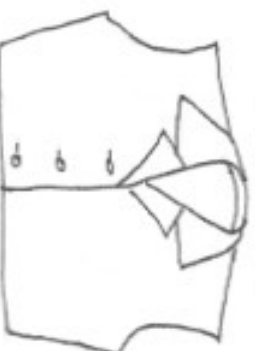
(a) Datar  
atau Rebah



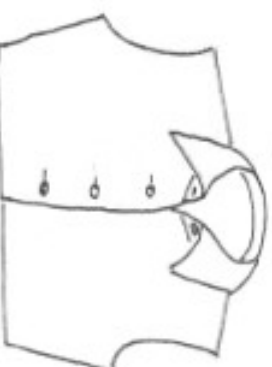
(b) Tegak



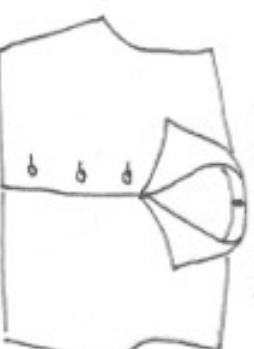
(c) *Chiang Je*  
(Kerah Cina)



(d) Shuler



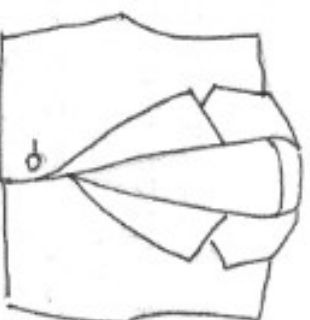
(e) Kemeja



(f) Setali



(g) Cape



(h) Tailor



(i) *Valerin*  
(Bertha)

# Macam-macam model lengan pada blus



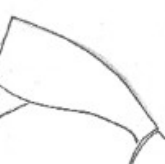
(a) *Licin*



(b) *Gelenbung (puff)*



(c) *Lonceng*



(d) *Raglan*



(e) *Peasant*



(f) *Setali*



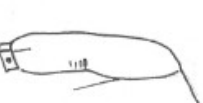
(g) *Cape*



(h) *Kimono*



(i) *Tulip*



(j) *Kemeja*



(k) *Bishop*

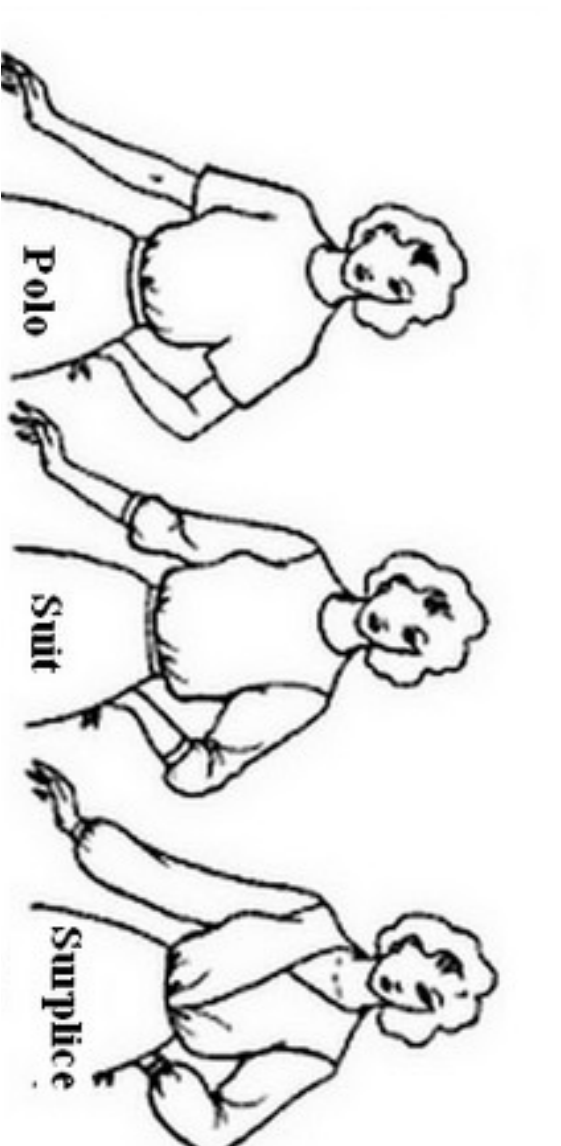


(l) *Sayap*



(m) *Balon*

# MACAM-MACAM JENIS BLUS



# Polo

- **Polo**, adalah kemeja untuk olah raga dari bahan kaos berlengan pendek dengan garis leher bulat. Polo shirt atau Kaos Polo yang dikenal juga sebagai kaos kerah kini penggunaannya telah masif dan dipakai oleh berbagai kalangan, mulai dari kalangan menengah ke atas dengan berbagai merek kaos polo yang telah mendunia dengan harga premium maupun kalangan menengah bawah yang menggunakan polo shirt. Blus polo pun sering digunakan untuk media promosi oleh berbagai perusahaan dengan





# Suit

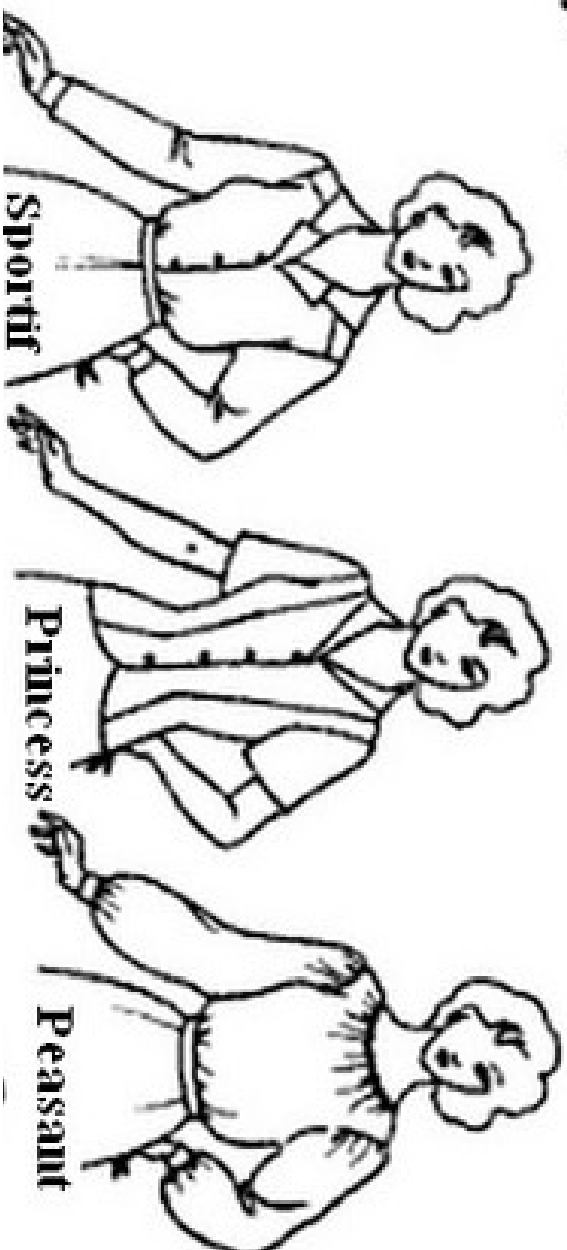
- *Suit*, adalah blus atau jaket dikombinasikan dengan rok atau celana, terbuat dari bahan yang sama untuk dipakai bersamaan. Blus jenis ini sangat cocok digunakan sebagai pakaian kerja karena busana ini akan terlihat formal dan elegant. Banyak diantara wanita karir yang memutuskan untuk menggunakan blus jenis ini untuk menunjang penampilannya dikantor



# Suplice

- ***Suplice***, blus dengan garis leher V rendah dan penutup melampaui garis tengah muka. blus jenis ini cocok digunakan untuk orang yang memiliki leher pendek karena dengan memakai blus jenis ini maka leher akan terlihat lebih panjang.

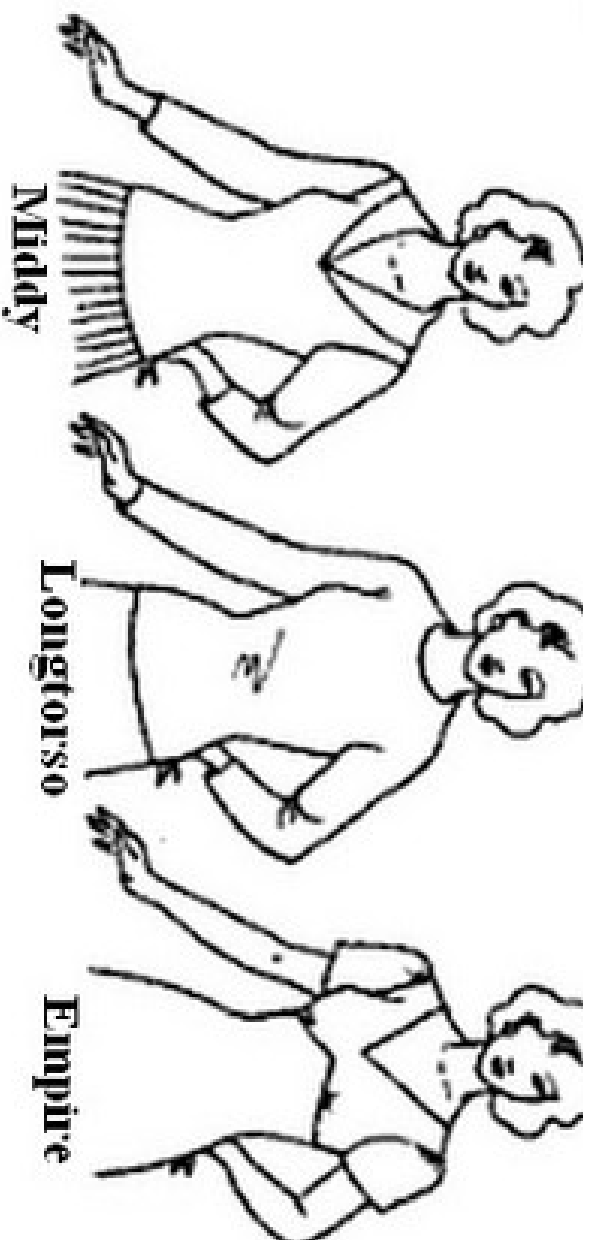




# *Peasant*

- *Peasant*, blus dengan penuh kerut-kerut pada leher, lengan, dan pinggang. Blus jenis ini cocok digunakan untuk acara-acara non formal seperti pesta, karena blus jenis ini memiliki model yang menarik, elegant dan memiliki kesan glamour.







# Middy

- *Middy*, mirip pakaian kelasi dengan model kerah lebar seperti kerah kelasi. Panjang blus sampai garis

# *Long torso*

- *Long torso*, model blus panjangnya sampai garis panggul dengan rok lipit-lipit. Blus ini banyak digunakan sebagai seragam sekolah karena bentuknya yang simpel sehingga tidak mengganggu siswa dalam aktivitas belajar mengajar

# *Empire*

- *Empire*, blus dengan garis hias dibawah dada. Blus ini cocok digunakan untuk kegiatan sehari-hari karena blus ini memiliki model yang elegant namun tetap simple.

# Balero

ialah semacam blus pendek, berlengan, tanpa kancing dikenakan di atas busana lain (bebe atau blus tanpa lengan) panjangnya sampai pinggang atau beberapa centimeter (cm) di atas pinggang.



# Deux pieces

Deux pieces atau two pieces artinya terdiri atas dua potong busana, yaitu terdiri dari rok dan blus dengan bahan dan warna atau corak yang sama, dengan model yang khusus (blus dikenakan di luar rok dengan membentuk badan).



# TUNIK

Tunik yaitu blus yang panjangnya sampai di bawah panggul, berasal dari baju bagian luar di jaman Yunani dan Romawi yang seperti jubah. Saat ini sering dipakai oleh perempuan, yang dipadukan dengan rok atau celana panjang.






No	Ukuran Badan	S	M	L
1.	Lingkar Leher	35	36	38
2.	Lingkar Badan	84	90	96
3.	Lingkar Pinggang	64	70	76
4.	Tinggi Panggul	17	18	20
5.	Panjang Punggung	36	37	39
6.	Lebar Punggung	32	34	36
7.	Panjang Sisi	17	16	15
8.	Lebar Muka	30	32	33
9.	Panjang Muka	31	32	34
10.	Tinggi Dada	17	16	14
11.	Panjang Bahu	11	12	13
12.	Ukuran Uji	38-76	40-79	41-81

No	Ukuran Lengan	S	M	L
1.	Lingkar Kerung Lengan	38	40	44
2.	Tinggi Puncak Lengan	11	12	13
3.	Panjang Lengan	50	52	54
4.	Lingkar Pergelangan Tangan	18	20	23

Jumlah Komponen			26
No	Nama Pola	Jumlah	Kode Pola
1.	Pola badan belakang	1	B.01.F
2.	Pola badan depan kanan	1	F.02.F
3.	Pola badan depan kiri	1	F.03.F
4.	Pola lengan kanan	1	S.04.F
5.	Pola Lengan kiri	1	S.05.F
6.	Pola lapisan badan kanan	1	L.06.F
7.	Pola lapisan badan kiri	1	L.07.F
8.	Pola kerah	1	C.08.F
9.	Pola kerah	1	C.09.F
10.	Pola manset	1	MANSET.10.F
11.	Pola manset	1	MANSET.11.F
12.	Pola skoder lengan	1	SCODER.12.F
13.	Pola skoder lengan	1	SCODER.13.F
14.	Pola skoder lengan	1	SCODER.14.F
15.	Pola skoder lengan	1	SCODER.15.F
16.	Pola skoder pinggang	1	SCODER.16.F
17.	Pola skoder pinggang	1	SCODER.17.F
18.	Pola skoder pinggang	1	SCODER.18.F
19.	Pola skoder pinggang	1	SCODER.19.F
20.	Pola belahan manset	1	SPLIT.20.F
21.	Pola belahan manset	1	SPLIT.21.F
22.	Pola bahan pelapis lapisan badan depan	1	L.22.L
23.	Pola bahan pelapis lapisan badan depan	1	L.23.L
24.	Pola bahan pelapis kerah	1	C.24.L
25.	Pola bahan pelapis manset	1	MANSET.25.L
26.	Pola bahan pelapis manset	1	MANSET .26.L

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

## FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

*Sumber: Permendikbud No. 81A Tahun 2013*

*Tentang Implementasi Kurikulum*

### Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
 Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kelas/Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil  
 Materi Pokok : Pembuatan Blus  
 Topik : Penggelaran Kain Pembuatan Blus  
 Alokasi waktu : 2 jam pelajaran x 45 menit

#### A. Kompetensi Inti (KI)


- KI 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

#### B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- 3.2 Menguraikan proses menggelar bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi
- Indikator:
- 3.10.1. Merencanakan penggelaran bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi
  - 3.10.2. Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil)
  - 3.2.3. Teknik menggelar bahan
  - 3.2.4. Langkah kerja menggelar bahan busana rumah
  - 4.2. Menggelar bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi
    - 4.2.1. Cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah
    - 4.2.2. Kriteria mutu hasil gelaran

#### C. Tujuan Pembelajaran

Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat :

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	2 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

1. Menyebutkan pengertian dan tujuan menggelar bahan dengan benar
2. Menyebutkan Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil) dengan tepat
3. Menjelaskan teknik menggelar bahan dengan benar
4. Menjelaskan langkah kerja menggelar bahan blus dengan tepat dan benar
5. Menjelaskan cara menghitung kebutuhan bahan blus dengan tepat dan benar
6. Menjelaskan kriteria mutu hasil gelaran dengan benar

#### D. Materi Pembelajaran

1. Pengertian dan tujuan menggelar bahan
2. Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil)
3. Teknik menggelar bahan
4. Langkah kerja menggelar bahan blus
5. Cara menghitung kebutuhan bahan blus
6. Kriteria mutu hasil gelaran

#### E. Metode Pembelajaran


1. Strategi Pembelajaran : Siswa belajar aktif
2. Metode Pembelajaran : Tanya jawab dan Diskusi
3. Pendekatan Pembelajaran : saintifik

#### F. Media Alat Dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Non proyeksi , proyeksi, dan modul
2. Alat dan Bahan : Whiteboard/ blackboard Laptop, LCD, alat tulis Sumber
3. Sumber lain yang terpercaya seperti : on line lewat internet, E-book. Agustin dan Heni. pembuatan busana industri , Ernawati dkk.2008."Tata Busana jilid 2".Jakarta:Depdiknas

### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<b>Motivasi:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam dan berdoa sebelum membuka pelajaran</li> <li>2. Memeriksa kehadiran peserta didik</li> </ol>	15 menit

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	3dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

	<p>3. Menanyakan kesiapan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran</p> <p>4. Menanyakan kepada siswa tentang pengalaman dalam membuat busana</p> <p>5. Memberikan gambaran secara umum</p> <p>6. Menyampaikan tujuan pembelajaran</p>	
<b>Inti</b>	<p><b>Mengamati</b></p> <p>Guru mengajak peserta didik untuk mengamati:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>contoh – contoh gambar penggelaran bahan dalam bentuk gambar dan video</li> <li>penggelaran kain dalam pembuatan busana industri berupa blus</li> <li>alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil) untuk pembuatan busana industri</li> <li>Teknik menggelar bahan</li> <li>Langkah kerja menggelar bahan busana rumah</li> <li>Cara menghitung kebutuhan bahan blus</li> <li>Kreteria mutu hasil gelaran</li> </ol> <p><b>Menanya</b></p> <p>Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya tentang:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan tujuan menggelar bahan</li> <li>Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil)</li> <li>Teknik menggelar bahan</li> <li>Langkah kerja menggelar bahan blus</li> <li>Cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah</li> <li>Kreteria mutu hasil gelaran</li> </ol> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <p>Mencari berbagai sumber terkait dengan buku acuan , buku referensi, alat dan bahan , contoh di internet dan berdiskusi , menyimpulkan hasil diskusi.</p> <p><b>Mengasosiasi</b></p>	60 menit

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	4dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

	<p>mengambil keputusan ,kesimpulan dan memperoleh ide penjelasan dari berbagai sumber untuk membuat busana rumah</p> <p><b>Mengkomunikasikan:</b></p> <p>Membuat laporan hasil kerja, presentasikan hasil,</p>	
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. guru mengetes muridnya tentang materi yang telah disampaikan untuk ditanya kembali.</li> <li>2. Tindak lanjut : penjelasan kembali tentang materi yang belum dipahami.</li> <li>3. Guru dan murid menyimpulkan pembelajaran</li> <li>4. Guru memberi umpan balik</li> <li>5. Guru memberitahukan tentang rencana belajar pada pertemuan berikutnya.</li> <li>6. Guru memberitahukan kepada siswa untuk mempersiapkan alat dan bahan yang diperlukan saat praktik dipertemuan selanjutnya.</li> <li>7. Guru menutup pelajaran dengan salam dan berdoa.</li> </ol>	15 menit

#### G. PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR

1. Teknik Penilaian : Tes Tertulis Dan Penugasan
2. Bentuk Instrument : Uraian Individu
3. Pedoman Penskoran : Criteria Penilaian

#### PENILAIAN PENGETAHUAN

- a. Teknik : Tes tertulis dan penugasan
- b. Bentuk : uraian individu
- c. Instrument :Naskah soal, daftar pertanyaan dan kunci jawaban

#### SOAL

1. Jelaskan pengertian menggelar bahan?
2. Sebutkan tujuan penempatan lembaran pola ?
3. Sebutkan teknik/metoda menggelar bahan ?
4. Sebutkan langkah kerja menggelar bahan blus?

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	5dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

5. Jelaskan kriteria mutu hasil gelaran dalam pembuatan busana industri ?

### KUNCI JAWABAN

1. Spreading adalah menggelar kain pada meja potong, dimana jumlah lapisan kain mencapai 100 lembar atau lebih sesuai dengan jumlah order yang dipesan
2. a. merencanakan layout yang ekonomis  
b. memotong semua lembaran pola sesuai dengan lembar kerja dan arah serat yang benar  
c. mempunyai sisa bahan yang lebih banyak apabila memungkinkan
3. a. Penggelaran kain dengan tangan diatas meja datar;  
b. Penggelaran kain dengan tangan dengan bantuan jarum kait;  
c. Penggelaran kain dengan menggunakan mesin penggelar.
4. a. Siapkan marker yang akan digelar sesuai style yang diinginkan, kemudian ukur panjang marker. Buka dan bentangkan marker untuk menjadi patokan panjang bahan yang akan digelar.  
b. Melakukan perelakan sebelum menggelar kain , yaitu membuka kain / bahan dari rolnya.  
c. Membentangkan kain  
Yaitu kain diletakkan disalah satu sisi dan diletakkan pada gulungan kain. Letakkan gulungan kain tersebut harus lebih tinggi dari meja potong, agar memudahkan membentangkan kain.  
d. Setelah diberikan tanda sesuai panjang marker, gelar kertas alas kegunaannya untuk jangan sampai bahan yang digelar licin atau menempel pada meja cutting, juga sangat berguna pada saat memotong gelaran yang sudah siap.  
e. Lakukan penggelaran sesuai daftar gelaran yang telah disesuaikan dengan ratio yang telah dibuat dan jumlah berapa banyak gelaran yang telah diperintahkan.  
f. Rapikan gelaran agar tidak terjadi bahan miring dan bergelombang, maka hasil yang didapat tidak baik, gelaran harus kelihatan rata dan lurus untuk mendapatkan hasil yang baik dan bagus.  
g. Pada saat menggelar jika ada riwek bahan maupun shading maka akan dilakukan pemotongan ditengah bahan dan akan disambung dengan bahan yang sebelumnya begitu seterusnya.  
h. gelaran yang telah selesai kemudian letakkan marker yang dibutuhkan, marker pertama yang dipakai sewaktu membuat patokan.  
Cek kembali gelaran yang telah selesai dengan mengecek jenis bahan, ratio marker yang dipakai, jumlah gelaran dan warna bahan yang digelar.  
i. hitung jumlah gelaran yang telah selesai digelar bila sudah benar, letakkan marker

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	6dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

yang pada awal menjadi patokan untuk menggelar.

j. Gelaran siap dilakukan pemotongan

5. a. gelaran tidak boleh miring dan bergelombang

b. gelaran harus kelihatan rata dan lurus untuk mendapatkan hasil yang baik dan bagus.

c. Pada saat menggelar jika ada riyeck bahan maupun shading maka akan dilakukan pemotongan ditengah bahan dan akan disambung dengan bahan yang sebelumnya begitu seterusnya.

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM.13513241025



# SPREADING BLUS

# Pengertian

Spreading adalah penggelaran kain yang telah digulung dalam rol ke arah panjang diatas meja besar nan panjang disebut juga meja spreading, guna persiapan cutting yang hasilnya akan dilakukan proses sewing.

# Spreading Quality

adalah peningkatan mutu ketika banyaknya cacat pada kain dapat diidentifikasi oleh spreader dan dihilangkan selama proses spreading atau ditandai untuk kemudian dapat dihilangkan setelah proses spreading selesai.

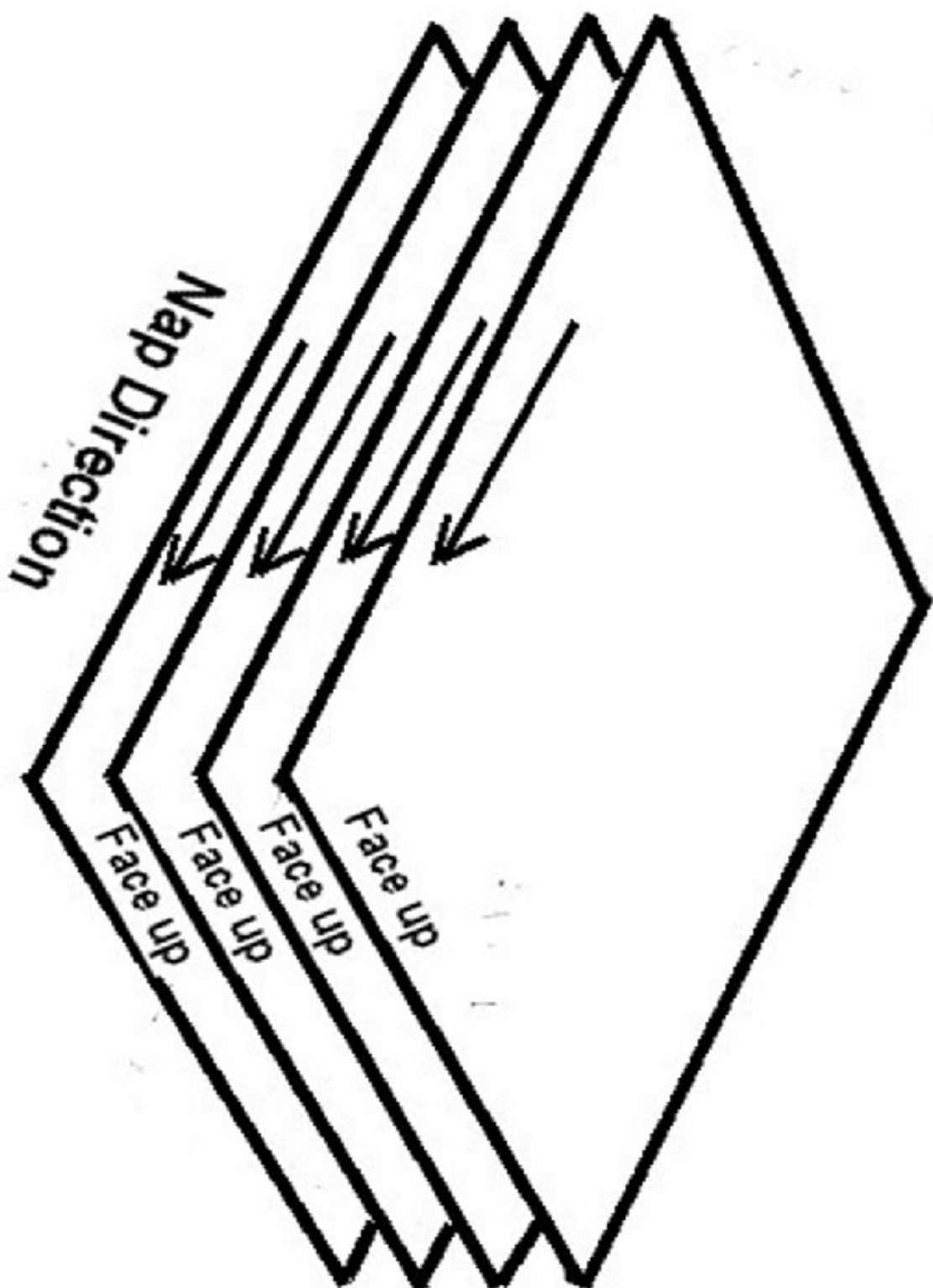


# Spreading mode

Spreading mode adalah pendeskripsian cara bagaimana permukaan kain tersebut didapatkan dan kearah mana kain tersebut digelar dari setiap lapisannya

# 1. (F/O/W, N/O/W).

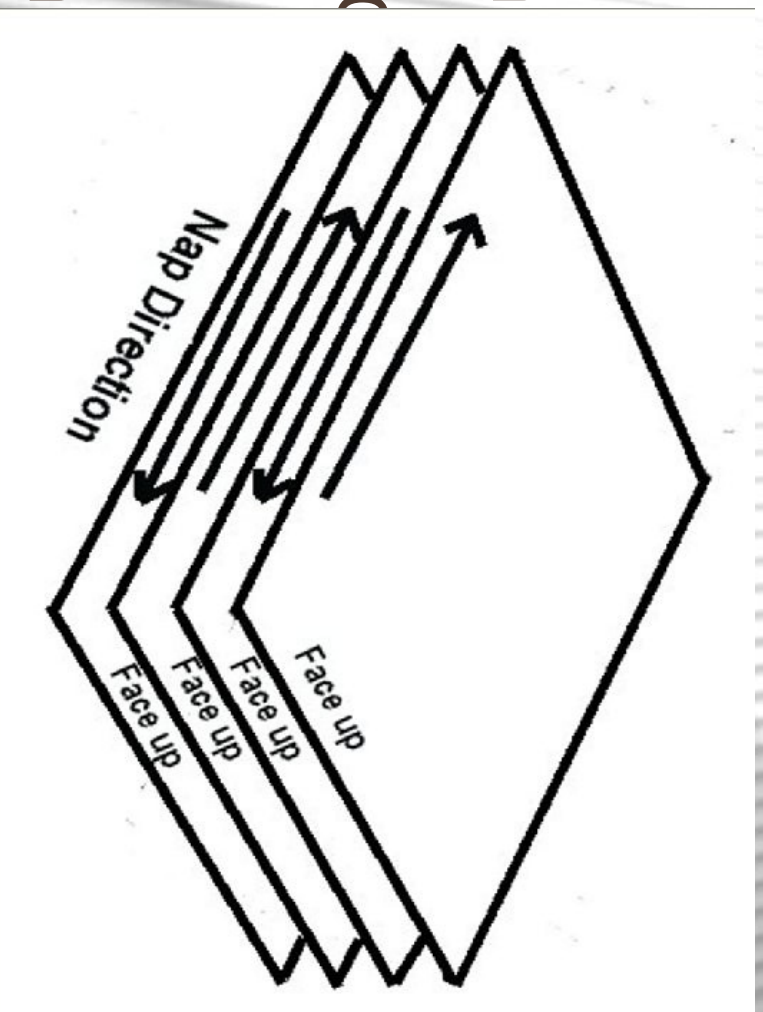
Kualitas terbaik dalam spreading dapat dicapai dengan Face/One/Way, Nap/One/Way. (F/O/W, N/O/W). Setiap lapis kain yang akan di gelar biasanya dihadapkan keatas sesuai dengan perintah spreader agar dapat melihat permukaan kain seluruhnya sehingga dapat dilakukan identifikasi banyaknya cacat pada kain.





## 2. **Face/One/Way, Nap/Up/Down** **(F/O/W, N/U/D)** Didalam mode ini,

kain digelar dari  
ujung meja ke ujun  
meja yang lain. Pa  
saat diawal meja,  
spreader memoton  
kain ke arah lebar  
kemudian



### 3. Face to Face, Nap/Up/Down. (F/FN/U/D)

Dimulai dari ujung meja,

spreader menggelar kai

ke ujung meja yang lain

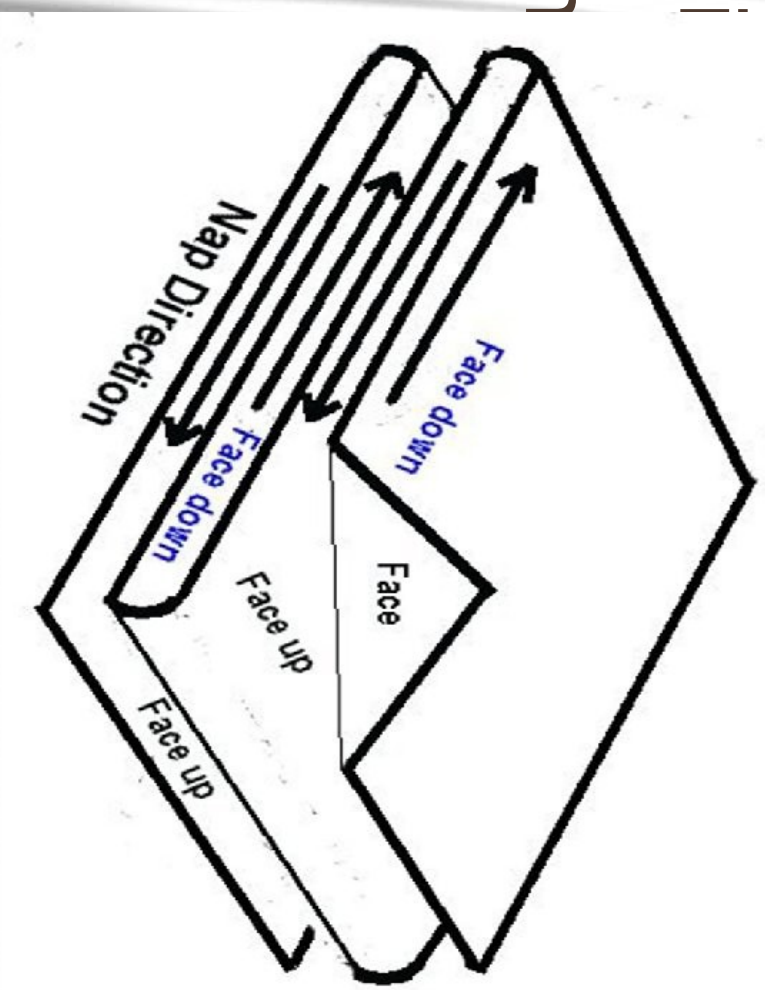
Tanpa dilakukan

pemotongan pada

ujungnya, spreader

melipat kembali kain dan

menumpuknya diatas





## 4. Face to Face, Nap/One/Way

Menggunakan prinsip

open or closed

marker, sehingga

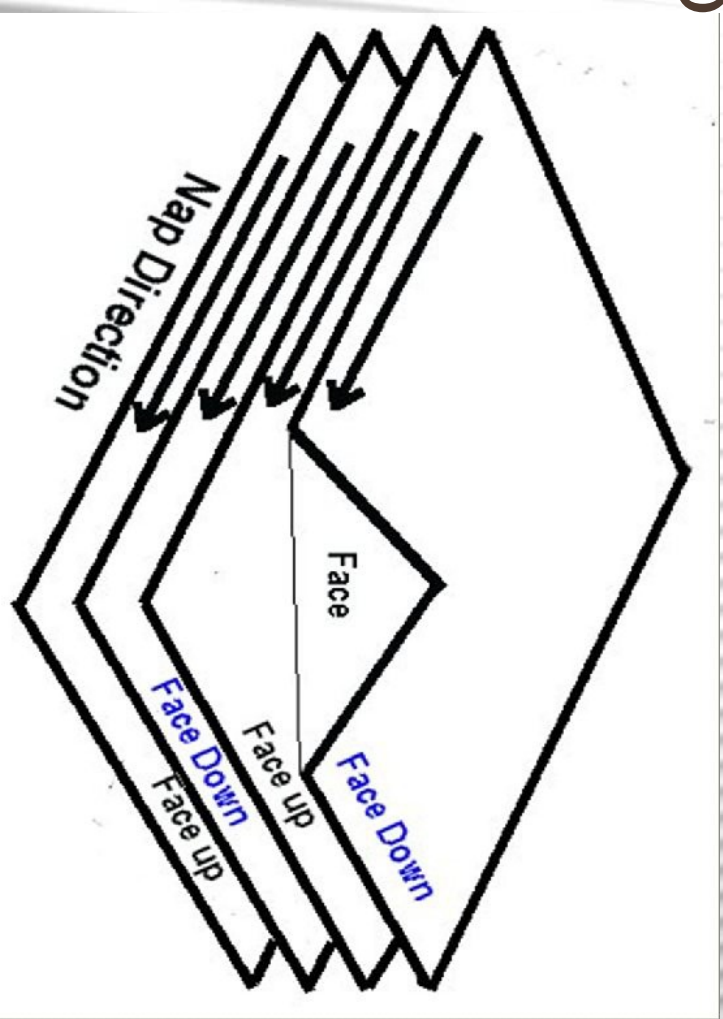
hasilnya adalah face

to face dimana

tumpukan secara

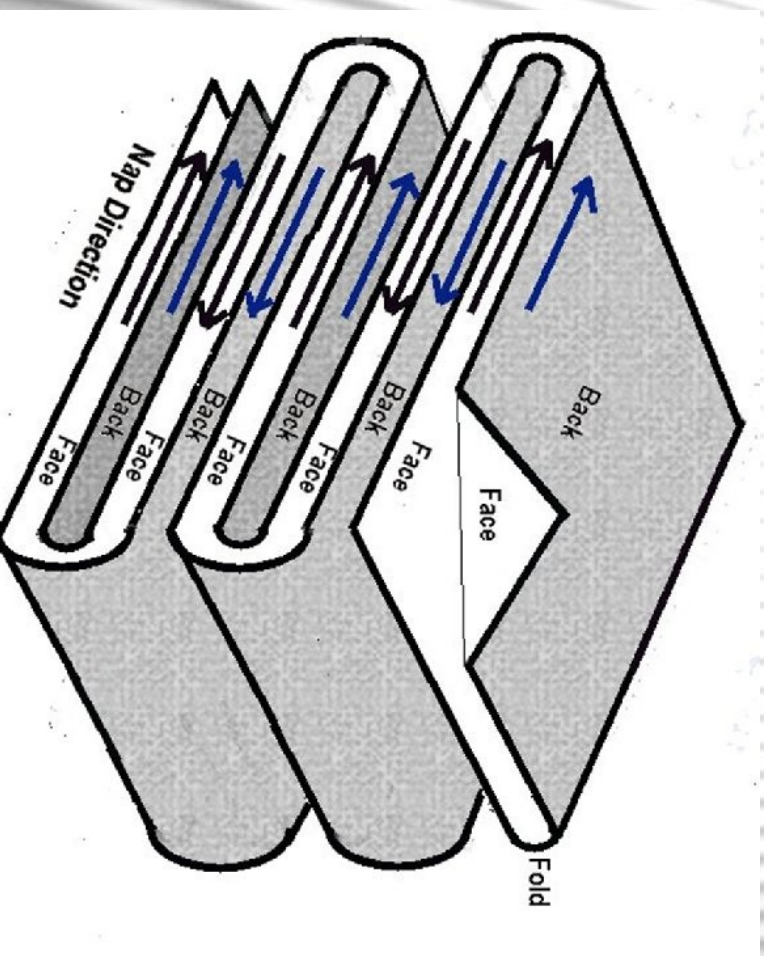
berturut-turut akan

saling memiliki



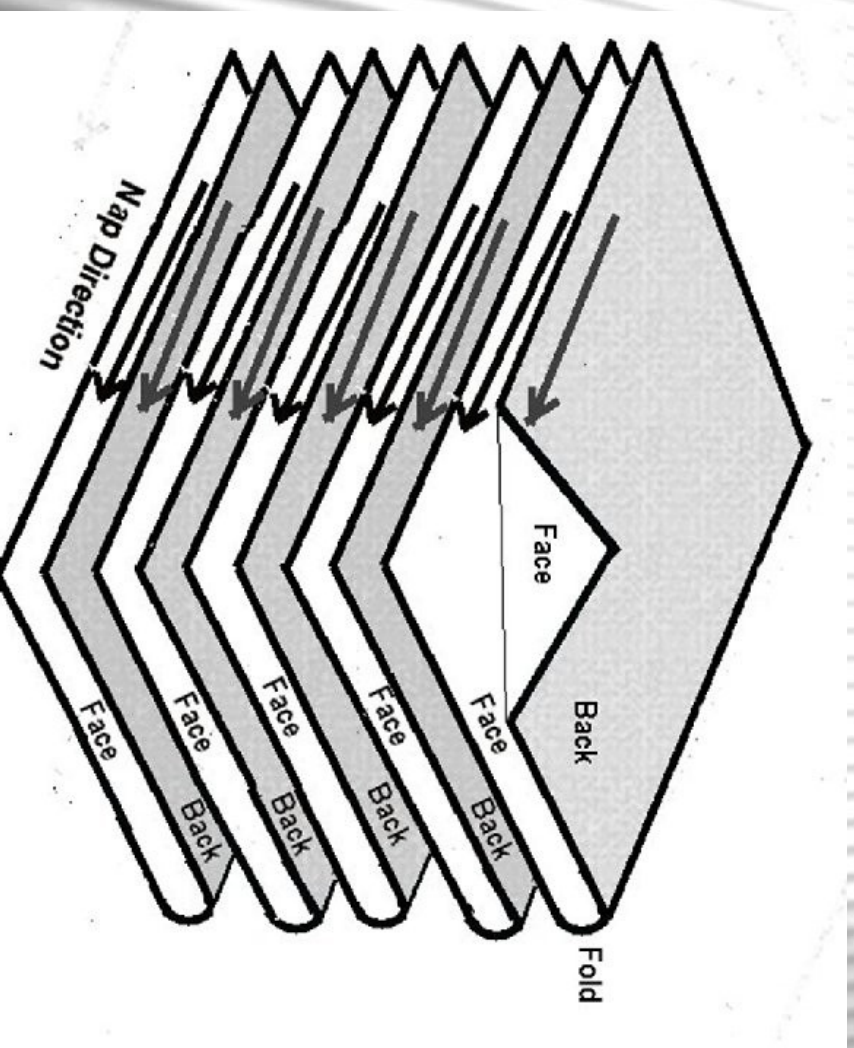
# MODE SPREADING “FOLDED FABRIC”

## 1. F/F, N/U/D





## 2. F/F, N/N/O/W

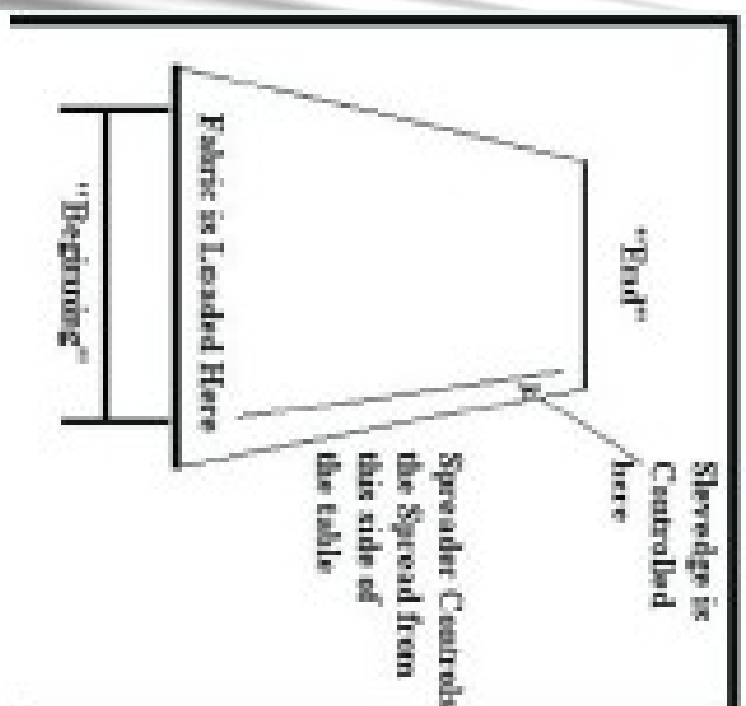


# TEKNIK PENGGELARAN BAHAN YANG BERKUALITAS

1. Menghilangkan tegangan pada kain yang digelar
2. Pemotongan pada ujung kain
3. Mengurangi limbah kain pada ujung setelah dipotong
4. Mengontrol lapisan kain
5. Pengontrolan kain selama proses spreading
6. Menghilangkan cacat kain sebelum di potong

# Alat

## 1. Meja spreading





## 2. Rolling Rack



### 3. Turntable Spreader





## 4. Automatic Rolling Rack





## 5. Automatic Turntable



## 6. Tubular Knit





## 7. Roll




## 8. Air flotation





# SPREADING

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

## FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

*Sumber: Permendikbud No. 81A Tahun 2013*

*Tentang Implementasi Kurikulum*

### Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil  
Materi Pokok : Pembuatan Blus  
Topik : Penggabungan Komponen Blus  
Alokasi waktu : 42 jam pelajaran x 45 menit

#### A. Kompetensi Inti (KI)

- KI 3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

#### B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- 3.6. Menganalisis proses penggabungan komponen komponen blus
- Indikator:
- 3.6.1. Persiapan alat dan bahan (mesin jahit, gunting, komponen komponen busana rumah, dll)
- 3.6.2. Rambu rambu K3 dalam menjahit Teknik menjahit penggabungan komponen komponen busana
- 3.6.3. Langkah kerja penggabungan komponen komponen blus
- 4.6. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah
- 4.6.1. Kreteria mutu hasil penggabungan komponen komponen blus

#### C. Tujuan Pembelajaran

Melalui proses mencari informasi, menanya, dan berdiskusi siswa dapat :

1. Persiapan alat dan bahan (mesin jahit, gunting, komponen komponen busana rumah, dll) dengan benar
2. Menjelaskan dan menerapkan Rambu rambu K3 dalam menjahit Teknik menjahit

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	2 dari 2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

penggabungan komponen komponen busana dengan tepat dan benar

3. Melakukan penggabungan komponen komponen busana dengan benar dan tepat
4. Menjelaskan kriteria mutu hasil penggabungan komponen komponen busana dengan benar

#### D. Materi Pembelajaran

1. Persiapan alat dan bahan (mesin jahit, gunting, komponen komponen busana rumah, dll)
2. Rambu rambu K3 dalam menjahit Teknik menjahit penggabungan komponen komponen busana
3. Langkah kerja penggabungan komponen komponen busana
4. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah
5. Kriteria mutu hasil penggabungan komponen komponen busana

#### E. Metode Pembelajaran

1. Strategi Pembelajaran : Siswa belajar aktif
2. Metode Pembelajaran : Tanya jawab dan Diskusi
3. Pendekatan Pembelajaran : saintifik

#### F. Media Alat Dan Sumber Pembelajaran

1. Media : Non proyeksi , proyeksi, dan modul
2. Alat dan Bahan : Whiteboard/ blackboard Laptop, LCD, alat tulis Sumber
3. Sumber lain yang terpercaya seperti : on line lewat internet, E-book. Agustin dan Heni. pembuatan busana industri , Ernawati dkk.2008."Tata Busana jilid 2".Jakarta:Depdiknas

### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<b>Motivasi:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam dan berdoa sebelum membuka pelajaran</li> <li>2. Memeriksa kehadiran peserta didik</li> <li>3. Menanyakan kesiapan peserta didik untuk mengikuti proses pembelajaran</li> <li>4. Menanyakan kepada siswa tentang pengalaman dalam membuat busana</li> <li>5. Memberikan gambaran secara umum</li> <li>6. Menyampaikan tujuan pembelajaran</li> </ol>	15 menit
<b>Inti</b>	<b>Mengamati</b> Guru mengajak peserta didik untuk mengamati:	

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	3dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan cara penggabungan komponen komponen blus sesuai kreteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <p>Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya tentang:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen blussesuai kreteria mutu hasil</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen blussesuai kreteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen blus dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan penggabungan komponen komponen blus sesuai kreteria mutu dan K3</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen blusdari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta hasil kegiatan penggabungan komponen komponen blus sesuai kreteria mutu dan K3</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan:</b></p> <p>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen blusdari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta hasil kegiatan penggabungan komponen komponen blus</p>	1890 menit
<b>Penutup</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>guru mengetes muridnya tentang materi yang telah disampaikan untuk ditanya kembali.</li> <li>Tindak lanjut : penjelasan kembali tentang materi yang belum dipahami.</li> <li>Guru dan murid menyimpulkan pembelajaran</li> </ol>	15 menit



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	4dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

	4. Guru memberi umpan balik 5. Guru memberitahukan tentang rencana belajar pada pertemuan berikutnya. 6. Guru memberitahukan kepada siswa untuk mempersiapkan alat dan bahan yang diperlukan saat praktik dipertemuan selanjutnya. 7. Guru menutup pelajaran dengan salam dan berdoa.	
--	--	--

#### **G. PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR**

1. Teknik Penilaian : Tes Tertulis Dan Penugasan
2. Bentuk Instrument : Uraian Individu
3. Pedoman Penskoran : Criteria Penilaian

#### **PENILAIAN PENGETAHUAN**

- a. Teknik : Tes tertulis dan penugasan
- b. Bentuk : uraian individu
- c. Instrument : Naskah soal, daftar pertanyaan dan kunci jawaban

#### **SOAL**

1. Sebutkan tahap 3 penggabungan komponen busana secara industri ?
2. Sebutkan min 4 sistim proses pembuatan pakaian jadi ?
3. Sebutkan 4 tahap perakitan pada busana rumah?
4. Sebutkan min 4 tahap penyempurnaan/ finishing pada blus?
5. Sebutkan k3 alat pelindung diri sebelum menjahit pada umumnya?

#### **KUNCI JAWABAN**

1. a. persiapan  
b. perakitan  
c. penyempurnaan /finishing
2. a. sistim lengkap  
b. sistim bundel  
c. sistim ban berjalan  
d. sistim setengah jadi  
e. sistim borongan

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-001
	<b>FORMAT RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	Status Revisi	01
		Halaman	5dari2
		Tanggal Terbit	1 Juli 2016

- f. sistim sewa
3.
    - a. Menggabungkan dan menjahit tengah muka
    - b. Menggabungkan dan menjahit bahu
    - c. Menggabungkan dan menjahit sisi badan
    - d. Menggabungkan dan menjahit lengan dengan badan
  4.
    - a. membersihkan sisa benang
    - b. menyetrika lengan
    - c. menyetrika saku, lipit dan badan
    - d. menyetrika setelah dilipat
  5.
    - a. celemek
    - b. masker
    - c. alas kaki
    - d. pelindung rambut/ tutup kepala

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM.13513241025

# PENG GABUNGAN KOMPONEN BLUS







# ALAT DAN BAHAN

- Gunting
- Mitline
- Kapur jahit
- Benang

# LANGKAH KERJA

1. Memasang Viselin pada bagian lapisan tengah muka, kerah dan manset



## 2. Membuat komponen blus yaitu scoder :

20 menit



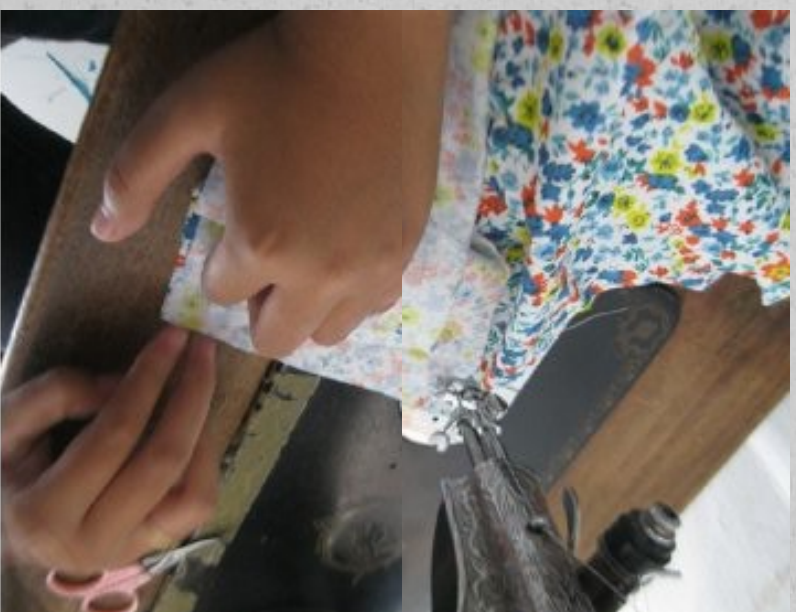


### 3. Membuat komponen blus yaitu kerah : 2 menit





4. Menyatukan badan depan dan badan belakang dengan dijahit pada bagian bahu :  
1 menit + obras : 1 menit = 2 menit



## 5. Menjahit lapisan tengah muka : 3 menit





## 6. Menjahit komponen blus yaitu lengan : 16

menit





7. Menggabungkan komponen blus yaitu lengan pada kerung lengan badan :  
6 menit + obras : 6 menit = 12 menit



8. Menggabungkan komponen blus yaitu memasang scoder pada lengan : 1 menit





# ● Memasang label

9. Menyatukan badan depan, badan belakang dan lengan dengan dijahit pada bagian sisi : 1 menit + obras : 1 menit = 2 menit





## 10. Menggerut bagian pergelangan lengan : 3 menit





11. Menggabungkan komponen blus yaitu memasang manset pada pergelangan lengan : 6 menit



12. Menggabungkan komponen blus  
yaitu memasang kerah pada  
lingkar  
leher : 3 menit





13. Menjahit kelim blus : 2 menit  
+ obras : 1 menit = 3 menit



14. Menggabungkan komponen blus  
yaitu memasang scoder pinggang pada  
sisi badan : 1 menit





15. Menindas bagian lapisan  
tengah muka, kerah dan lengan  
: 3 menit



# 16. Membuat lubang kancing : 24 menit





## 17. Memasang kancing : 11 menit





## 18. Penggepresan akhir blus : 5 menit



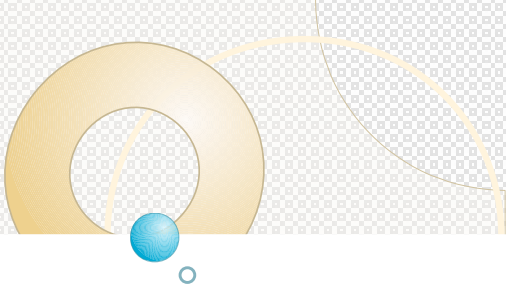


# HASIL JADI BLUS



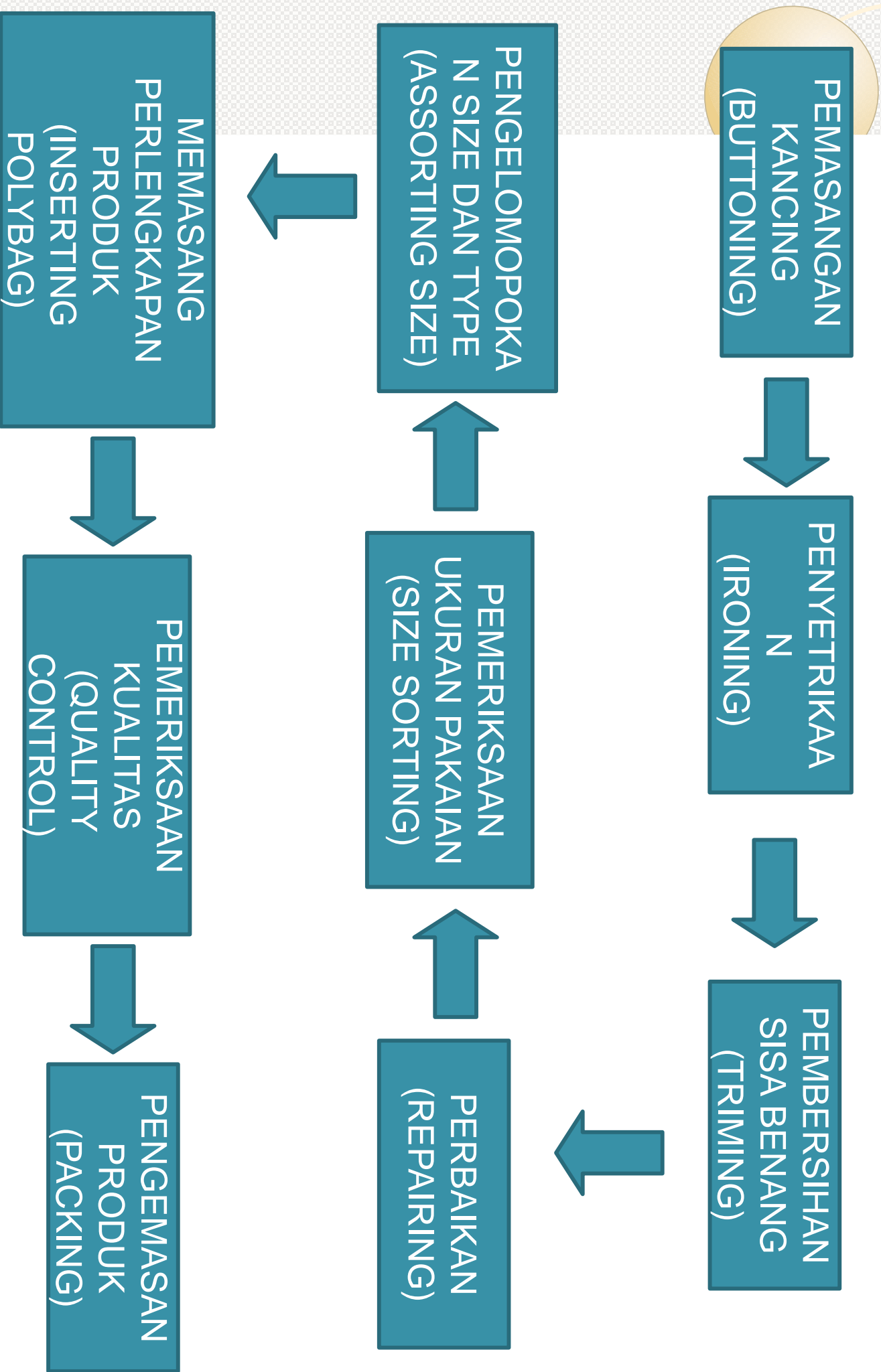
MENJAHIT SATU BLUS

Dengan waktu 120 menit  
= 2 jam



# Teknik Penyelesaian Akhir Busana Secara Industri

# FINISHING





# **Teknik Penyetrikaan Busana Secara Industri**





- Lingkungan kerja pengepresan di garmen meliputi:

1. Pekerjaan dilakukan untuk produksi sala besar atau kecil
2. Pekerjaan pengepresan, memerlukan keterampilan yang lebih khusus (ukuran, temperatur, tanda atau patrun sangat diperlukan)
3. Pekerjaan pengepresan juga memerlukan pengontrolan untuk



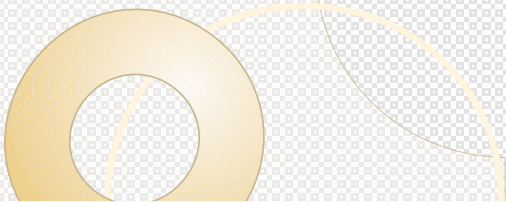
## 5. Pemeliharaan peralatan pengepresan, meliputi:

- Membersihkan alas
- Mengganti boile (minyak khusus press)
- Meyemprot kotoran yang melekat pada mesin

## 6. Pemeriksaan pada pengepresan, meliputi:

- Hasil press sesuai dengan standar kualitas
- Hasil press sesuai dengan instruksi kerja

## 7. Pencatatan hasil produksi



## 8. Prosedur keselamatan dan kesehatan kerja meliputi

- Praktek penanganan pengamanan bahan diikuti dengan benar sesuai prosedur kerja.
- Mengambil istirahat sesuai prosedur kerja
- Bengkel diatur sesuai dengan keselamatan dan kesehatan kerja serta persyaratan ergonomic
- Mengikuti tanda/batas jalan di tempat kerja



# TEKNIK MENGENGEMAS BUSANA SECARA INDUSTRI



# PENGEMASAN BUSANA

## SECARA INDUSTRI

- A. Pengemasan Dengan cara digantung

Pada perusahaan atau industri busana besar, dan untuk jenis produk tertentu, penyetrikaan atau pressing untuk busana yang akan dikemas dilakukan dengan cara digantung atau tidak dilipat. Pressing atau penyetrikaan dilakukan dengan menggunakan alat menyerupai lemari pakaian, produk dimasukkan pada alat pressing tersebut kemudian



- B. Pengemasan Dengan Cara Dilipat  
Produk yang dikemas dengan cara dilipat, dilakukan pelipatan sesuai dengan ukuran kemasan.

Untuk mendapatkan hasil lipatan yang sama atau sesuai dengan ukuran dan jenis kemasan, digunakan bahan penunjang yang terbuat dari karton atau mika, sehingga pengemasan atau lipatan

p





Kode Dok.	WK1/PPP/FO-001
Status Revisi	01
Halaman	Idari'1
Tanggal Terbit	1 Juli 2016

## BUKU AGENDA GURU

### BUKU AGENDA GURU

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Nama Guru : Dra.Siti Ulfah

No	Hari Tanggal	Jam ke	Kelas	Rencana Kegiatan	Pelaksanaan Kegiatan		
						I	A
	Senin, 18 Juli 2016	1-10	XI BB 1	1. Perkenalan dengan siswa XI Busana Butik I 2. Penyampaian gambaran umum tentang busana industri.		1	1
	Kamis, 21 Juli 2016	1-4	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penyampaian KD 3.1. dan 3.2. Melanjutkan materi marker layout dan spreading		1	1
	Senin, 25 Juli 2016	1-10	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penyampaian materi : cutting, pembuatan tiket dan label, analisis komponen, teknik menjahit, penyelesaian akhir, dan perhitungan harga jual.		1	1

	Kamis, 28 Juli 2016	1-4	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penyampaian materi : menjelaskan teknik pembuatan label, menjelaskan harga jual, praktik membuat label.		-		
	Senin, 1 Agustus 2016	1-10	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penyampaian materi : ulangan harian 1, marker layout skala 1/8 lebar 150 dan 115 sm, mengutip pola beserta memberi keterangan pola.		-		
	Kamis, 4 Agustus 2016	1-4	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Marker layout pada bahan sesungguhnya dan spreading		-		
	Senin, 8 Agustus 2016	1-10	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Memotong bahan, budling, pemberian tanda, penggabungan komponen busana rumah		-		
	Kamis, 11 Agustus 2016	1-4	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi :		-		

			Pengertian blus, macam-macam blus, marker, spreading, cutting, label, penggabungan komponen, diskusi kelompok				
Senin, 15 Agustus 2016	1-10	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Penggabungan komponen busana rumah, menjahit bahu, rit , sisi, dan lengan	-			
Kamis, 18 Agustus 2016	1-4	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Ulangan harian II, melanjutkan penggabungan komponen busana rumah	-			
Senin, 22 Agustus 2016	1-10	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Remidi ulangan harian I, melanjutkan menjahit busana rumah				1
Kamis, 25 Agustus 2016	1-4	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Mengutip pola yang sebenarnya				
Senin, 29 Agustus 2016	1-10	XI BB 1	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I :				

			<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Menjelaskan keterangan dan tanda-tanda pola blus</li> <li>✓ Mengecek pekerjaan siswa mengutip pola blus</li> <li>✓ Meremidi siswa yang belum remidi</li> </ul>				
	Kamis, 1 Septembe r 2016	1-4	XI BB 1	<p>Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Idustri kelas XI Busana Butik 1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Meremidi ulangan harian 2 dengan materi blus</li> <li>✓ Menjelaskan tentang marker blus</li> </ul> <p>Praktik marker pada kain</p>			
	Senin, 5 Septembe r 2016	1-10	XI BB 1	<p>Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik 1 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Penyampaian materi : Memotong bahan, budling, pemberian tanda, penggabungan komponen blus</li> </ul>			
	Kamis, 8 Septembe r 2016	1-4	XI BB 1	<p>Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik 1 :</p> <p>Penggabungan komponen blus</p>			
	Senin, 12 Septembe r 2016	1-10	XI BB 1	<p>Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik 1 :</p> <p>Melanjutkan menjahit blus</p>			

Purworejo, .....2016  
Guru Mata Pelajaran

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 19610917 198803 2 008



Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Senin, 18 Juli 2016

## CATATAN KEMAJUAN KELAS

Kode Dok.	WK1/PPP/FO-003
Status Revisi	01
Halaman	1 dari 1
Tanggal Terbit	1 Juli 2016

## CATATAN KEMAJUAN KELAS

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Penyampaian gambaran umum tentang busana industri.	1. Perkenalan dengan siswa XI Busana Butik I 2. Penyampaian gambaran umum tentang busana industri.	1 absen	

## CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Kamis, 21 Juli 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penyampaian KD 3.1. dan 3.2. Melanjutkan materi marker layout dan spreading		1 absen	



### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
 Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
 Th. Ajaran : 2016/2017  
 Hari / Tanggal : Senin, 25 Juli 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penyampaian materi : cutting, pembuatan tiket dan label, analisis komponen, teknik menjahit, penyelesaian akhir, dan perhitungan harga jual.		1 absen	

### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
 Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
 Th. Ajaran : 2016/2017  
 Hari / Tanggal : Kamis, 28 Juli 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penyampaian materi : menjelaskan teknik pembuatan label, menjelaskan harga jual, praktik membuat label.			

### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Senin, 1 Agustus 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penyampaian materi : ulangan harian satu, marker layout skala 1/8 lebar 150 dan 115 sm, mengutip pola beserta memberi keterangan pola.			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Kamis, 4 Agustus 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Marker layout pada bahan sesungguhnya dan spreading			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo

Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
 Th. Ajaran : 2016/2017  
 Hari / Tanggal : Senin, 8 Agustus 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Memotong bahan, budling, pemberian tanda, penggabungan komponen busana rumah			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
 Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
 Th. Ajaran : 2016/2017  
 Hari / Tanggal : Kamis, 11 Agustus 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Pengertian blus, macam-macam blus, marker, spreading, cutting,label,penggabungan komponen, diskusi kelompok			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
 Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
 Th. Ajaran : 2016/2017  
 Hari / Tanggal : Senin, 15 Agustus 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Penggabungan komponen busana rumah, menjahit bahu, rit ,sisi, dan lengan			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
 Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
 Th. Ajaran : 2016/2017  
 Hari / Tanggal : Kamis, 18 Agustus 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Ulangan harian II, melanjutkan penggabungan komponen busana rumah			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo

Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Senin, 22 Agustus 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Remidi ulangan harian I, melanjutkan menjahit busana rumah		1 siswa sakit	

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Kamis, 25 Agustus 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Menguטיפ pola yang sebenarnya			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1

Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Senin, 29 Agustus 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Menjelaskan keterangan dan tanda-tanda pola blus</li><li>✓ Mengecek pekerjaan siswa mengutip pola blus</li><li>✓ Meremidi siswa yang belum remidi</li></ul>			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Kamis, 1 September 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : <ul style="list-style-type: none"><li>✓ Meremidi ulangan harian 2 dengan materi blus</li><li>✓ Menjelaskan tentang marker blus</li></ul> Praktik marker pada kain			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1



Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Senin, 5 September 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
1.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : ✓ Penyampaian materi : Memotong bahan, budling, pemberian tanda, penggabungan komponen blus			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1  
Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Kamis, 8 September 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
2.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penggabungan komponen blus			

#### CATATAN KEMAJUAN KELAS

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo  
Kelas/Semester : XI Busana Butik 1

Th. Ajaran : 2016/2017  
Hari / Tanggal : Senin, 12 September 2016

Jam Ke	Nama Guru	Mata Pelajaran	Materi	Kegiatan Pembelajaran	Catatan Kehadiran Siswa	Tandatangan Guru
3.	Dra.Siti Ulfah	Pembuatan Busana Industri	Mengajar mata pelajaran Pembuatan Busana Industri kelas XI Busana Butik I : Penggabungan komponen blus			

Kepala Sekolah

Purworejo, ..... 2016  
Guru Mata Pelajaran

Drs. Sungkono  
NIP. 195907041979111002

Dra.Siti Ulfah  
NIP. 19610917 198803 2 008



Kode Dok.	WK1/PPP/FO-004
Status Revisi	01
Halaman	1 dari 1
Tanggal Terbit	1 Juli 2016

Semester/Tahun : Gasal / 2016

[illegible]

Guru MataPelajaran

Dra. Siti Ulfah

NIP. 19610917 198803 2 008

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-08
	<b>DAFTAR BUKU PEGANGAN DAN SUMBER BELAJAR GURU DAN SISWA</b>	Status Revisi	01
		Halaman	1 dari 2
	Tanggal Terbit	1 Juli 2016	

## DAFTAR BUKU PEGANGAN DAN SUMBER BELAJAR GURU DAN SISWA

Nama Guru :  
 Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kelas : XI BB 1  
 Tahun Pelajaran : 2016/2017

### A. BUKU PEGANGAN DAN SUMBER BELAJAR GURU

#### 1. Buku Wajib

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1.	Pembuatan Busana Industri	Agustin dan Heni			

#### 2. Buku Pegangan, Buku Pengayaan

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1.	Tata Busana jilid 2	Ernawati dkk.	Depdiknas	2008	
2.	Konstruksi Pola Busana Wanita	Porrie Mulyawan	PT.BPK Gunung Mulia	1997	

#### 3. Sumber Belajar dan Referensi Lain

No	Jenis Sumber Belajar/ Referensi Lain	Keterangan
1.	Internet	Sumber yang terpercaya
2.	Blog	Sumber yang terpercaya


### B. BUKU PEGANGAN DAN SUMBER BELAJAR SISWA

#### 1. Buku Wajib

No	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun	Keterangan
1.	Pembuatan Busana Industri	Agustin dan Heni			

#### 2. Sumber Belajar dan Referensi Lain

No	Jenis Sumber Belajar/ Referensi Lain	Keterangan
1.	Internet	Sumber yang terpercaya

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PRP/FO-08
	<b>DAFTAR BUKU PEGANGAN DAN SUMBER BELAJARGURU DAN SISWA</b>	Status Revisi	01
		Halaman	2dari2
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

2.	Blog	Sumber yang terpercaya
----	------	------------------------

Kepala Sekolah,

Purworejo, 1 juli 2016  
Guru Mata Pelajaran,

**Drs. Sungkono**

**Dra. Siti Ulfah**

NIP. 19590704 197911 1 002

NIP. 196109171988032008



INSTRUKSI KERJA	PENGKAJIAN SILABUS		
	Kode Dok.	WK1/PS/FO-001	
	Status Revisi	01	
	Halaman	1dari1	
		TanggalTerbit	1 Juli 2016

#### PENGKAJIAN SILABUS

Satuan Pendidikan  
Program Studi Keahlian  
Kelas/Semester  
Kompetensi Inti

KI 1  
KI 2

::  
:  
:  
:

**SMK  
TATA BUSANA  
XI / 1**

Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya  
Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3

:

Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4

:

Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOK ASI WAK TU	SUMBER BELAJAR
3.1. Menganalisis marker layout busana busana rumah berdasarkan desain dan ukuran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan tujuan pembuatan busana secara Industri</li> <li>Karakteristik pembuatan busana secara Industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang proses pembuatan busana secara industri</li> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar/secara langsung tentang berbagai teknik dan proses pembuatan marker layout secara manual atau komputerisasi</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang karakteristik pembuatan busana secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang berbagai teknik pembuatan marker layout secara manual atau komputerisasi</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang pengertian dan karakteristik pembuatan busana secara industri dan sejarah perkembangannya</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang karakteristik pembuatan busana secara industri dan sejarah perkembangannya</li> <li>Mengajukan pertanyaan tentang pengertian, tujuan, teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout secara manual atau komputerisasi</li> <li>Mendiskusikan dengan teman/secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu /kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang pembuatan busana industri , langkah kerja marker layout untuk pembuatan busana rumah</li> </ul>	15 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar proses pembuatan busana industri</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.1. Membuat marker layout busana rumah sesuai desain dan ukuran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan tujuan pembuatan busana secara Industri</li> <li>Karakteristik pembuatan busana secara Industri</li> <li>Pengertian dan tujuan marker layout</li> <li>Macam macam teknik membuat marker layout dan master marker (secara manual dan komputerisasi)</li> <li>Persiapan alat dan bahan marker layout (Meja marker/meja potong, alat tulis, gunting, kertas marker, pola, pemberat pola dll)</li> <li>Langkah kerja membuat marker layout busana rumah</li> </ul>				



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembuatan master marker busana rumah</li> <li>• Kriteria mutu hasil marker layout</li> </ul>	<p>pembuatan marker layout busana rumah secara manual atau komputerisasi</p> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan informasi tentang karakteristik pembuatan busana secara industri dan sejarah perkembangannya yang diperoleh dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/garment) atau dari sumber yang lain</li> <li>• Mengumpulkan informasi tentang pengertian, tujuan, teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout secara manual dan komputerisasi yang diperoleh dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi / garment) atau melalui kegiatan pembuatan marker layout busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> <li>• Mengumpulkan informasi tentang pembuatan busana rumah secara industri yang diperoleh melalui diskusi, internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/garment) atau dari sumber yang lain</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang karakteristik pembuatan busana secara industri dan sejarah perkembangan, melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) atau dari sumber yang lain</li> <li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang pembuatan marker layout busana rumah secara manual melalui internet/studi banding pad industri pakaian jadi/melalui diskusi kelompok atau dari</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.2. Menguraikan proses menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengetian dan tujuan menggelar bahan</li> <li>• Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil)</li> </ul>	<p>sumber yang lain</p> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang teknik membuat marker layout busana secara manual yang diperoleh dari Internet/ studi banding (Industri pakatan jadi/ garment) dan hasil kegiatan pembuatan marker layout busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik/ cara menggelar bahan secara industri</li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar langkah kerja menggelar bahan</li> <li>• Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
4.2. Menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik menggelar bahan</li> <li>• Langkah kerja menggelar bahan busana rumah</li> <li>• Cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah</li> <li>• Kriteria mutu hasil gelaran</li> </ul>	<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik menggelar dan menghitung kebutuhan bahan secara efisien</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang langkah kerja menggelar bahan busana rumah, dan cara menghitung kebutuhan bahan secara efisien</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan dan menghitung</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>kebutuhan bahan dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi / garment) serta melakukan kegiatan menggelar busana rumah secara efisien sesuai kriteria mutu hasil</p> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan busana rumah dan menghitung kebutuhan bahan dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan menggelar bahan busana rumah secara efisien</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan busana rumah dan menghitung kebutuhan bahan dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan menggelar bahan busana rumah secara efisien sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>			
3.3. Menguraikan prosedur mengunting dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan tempat, alat dan bahan (Macam macam gunting listrik, pemberat pola, pointer /alat pemberi tanda, dll)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang, persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen busana secara industri sesuai kriteria mutu dan K3</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/keompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk</li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik mengunting bahan dengan teknik industri</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> </ul>
4.3. Mengunting dan memberi tanda jahitan pada bahan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rambu rambu K3</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
busana rumah secara industri	<p>dalam mengunting secara industri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik mengunting dan memberi tanda jahitan secara industri</li> <li>• Langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan busana rumah</li> <li>• Kriteria mutu hasil</li> </ul>	<p>bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen busana secara industri sesuai kriteria mutu dan K3</p> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen busana rumah secara industri sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman/secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen busana rumah secara industri, efisien dan sesuai kriteria mutu hasil dengan memperhatikan K3</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <p>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen busana dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan mengunting busana rumah secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</p> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <p>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen busana dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan</p>	<p>uraian/pilihan ganda tentang teknik dan prosedur mengunting dan memberi tanda jahitan</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>hasil kegiatan mengunting busana rumah secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dengan memperhatikan K3</p> <p><b>Mengkomunikasikan :</b> Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen busana rumah dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ gammen) dan hasil kegiatan mengunting busana rumah secara efisien dengan sesuai kriteria mutu hasil dan K3</p>			
3.4. Menguraikan prosedur pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• silPengertian dan fungsi tiket, label dan pengikatan (Tiketting, Labeling, bundelling)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket dan label dan pengikatan</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang pengertian dan fungsi tiket dan label, persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan.</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket label, pengikatan sesuai kriteria mutu</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang tiket, label dan pengikatan (tiketting, labelling, bundelling)</li> </ul>	<b>10 JP</b>	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar proses tiket, label dan pengikatan</li> <li>• Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
4.4. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan busana rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan</li> <li>• Teknik membuat dan memasang tiket dan label</li> <li>• Teknik pengikatan</li> <li>• Langkah kerja membuat dan memasang tiket dan</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	label pada komponen busana rumah <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik pengikatan</li> <li>• Langkah kerja mengikat komponen busana rumah</li> <li>• Kriteria mutu ha</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• busana rumah</li> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan kriteria mutu hasil mengikat komponen busana rumah</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik membuat dan memasang tiket, label, pengikatan melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan pada komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, cara membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan membuat dan memasang tiket dan label serta pengikatan komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan, alat dan bahan, cara membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.5. Menganalisis proses pembuatan komponen komponen busana rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan tempat, alat dan bahan (sepatu tutup tarik, ritsleting, bahan tekstil)</li> <li>Teknik menjahit ritsleting/belahan busana rumah</li> <li>Langkah kerja menjahit ritsleting / tutup tarik atau belahan pada busana rumah secara industri</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsleting/belahan busana rumah secara industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsleting / belahan busana rumah secara industri</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsleting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsleting / belahan busana rumah secara industri sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang teknik dan langkah kerja menjahit ritsleting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ gamen) serta melakukan kegiatan menjahit ritsleting / belahan busana rumah dengan sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang langkah kerja menjahit ritsleting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dan K3. dari internet/</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik menjahit ritsleting/belahan</li> </ul>	12 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar tentang teknik menjahit komponen komponen busana rumah (Ritsleting/belahan dll)</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.5. Membuat komponen komponen busana rumah sesuai desain					



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>studi banding (Industri pakaian jadi/ gammen) serta hasil menjahit ritsleting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</p> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang langkah kerja menjahit ritsleting / belahan busana rumah dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ gammen) serta hasil kegiatan menjahit ritsleting / belahan busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>			
3.6. Menganalisis proses penggabungan komponen komponen busana rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (mesin jahit, gunting, komponen komponen busana rumah, dll)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan cara penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang teknik dan</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang proses penggabungan komponen busana rumah secara industri</li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar proses penggabungan komponen komponen busana rumah secara industri</li> </ul>
4.6. Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rambu rambu K3 dalam menjahit</li> <li>Teknik menjahit penggabungan komponen komponen busana</li> <li>Langkah kerja penggabungan komponen busana rumah</li> <li>Kriteria mutu hasil penggabungan komponen</li> </ul>	<p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang teknik dan</li> </ul>			<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	komponen busana rumah	<p>langkah kerja penggabungan komponen busana rumah dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penggabungan komponen busana rumah sesuai kriteria mutu dan K3</p> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen busana rumah dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta hasil kegiatan penggabungan komponen busana rumah sesuai kriteria mutu dan K3</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang teknik dan langkah kerja penggabungan komponen busana rumah dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta hasil kegiatan penggabungan komponen busana rumah sesuai kriteria mutu dan K3</li> </ul>			
3.7. Menguraikan proses penyelesaian akhir busana rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian dan tujuan penyelesaian akhir busana (lubang kancing, pasang kancing, penbuangan sisa sisa benang, penyeterikaan, pengemasan)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati Video/gambar tentang teknik dan langkah kerja penyelesaian akhir busana rumah ( lubang kancing, pasang kancing, penbuangan sisa sisa benang, penyeterikaan, pengemasan)</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan langkah kerja penyelesaian akhir busana rumah</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang</li> </ul>	8 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penyelesaian akhir busana industri (busana rumah)</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> </ul>
4.7. Melakukan penyelesaian akhir busana rumah (pasang kancing, lubang kancing, penyeterikaan, pengemasan)					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"><li>Persiapan alat dan bahan (mesin lubang kancing, pasang kancing, seterika, gunting, kancing, plastik pembungkus, dll)</li><li>Rambu rambu K3</li><li>Teknik penyelesaian akhir busana (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)</li><li>Langkah kerja penyelesaian akhir busana rumah</li><li>Kreteria mutu hasil penyelesaian akhir busana rumah</li></ul>	<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja penyelesaian akhir busana</li><li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja penyelesaian akhir busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li><li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan kriteria mutu hasil penyelesaian akhir busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li></ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mengumpulkan informasi tentang teknik dan langkah kerja penyelesaian akhir busana rumah sesuai kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li></ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang teknik dan langkah kerja penyelesaian akhir busana melalui internet / studi banding (Industri pakaian jadi / garment) serta hasil kegiatan penyelesaian akhir busana rumah sesuai kriteria mutu hasil</li></ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang teknik dan langkah kerja penyelesaian akhir busana melalui internet / studi banding (Industri pakaian jadi /</li></ul>	<p>teknik penyelesaian akhir meliputi pengetahuan teknik memasang kancing, teknik menyeterika, mengemas busana secara industri</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>Referensi terkait</li></ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		garmen) serta hasil kegiatan penyelesaian akhir busana rumah sesuai kriteria mutu hasil.			
3.8. Menguraikan prosedur perhitungan harga jual busana rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (Kalkulator, alat tulis, kertas/buku pembukuan)</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati perhitungan harga jual pembuatan busana rumah pada industri kecil atau besar</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang perhitungan harga jual pembuatan busana</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/ kelompok</li> </ul> <b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang Tes tertulis bentuk perhitungan harga jual busana rumah</li> </ul>	4 JP	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Referensi terkait perhitungan harga jual</li> </ul>
4.8. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual busana rumah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aspek aspek perhitungan harga jual (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan)</li> <li>Prosedur penentuan harga jual busana secara industri</li> </ul>	<b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang aspek aspek dan prosedur perhitungan harga jual secara industri</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang penetapan dan teknik perhitungan harga jual busana rumah</li> </ul> <b>Mengumpulkan Informasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang aspek, prosedur perhitungan dan penetapan harga jual pembuatan busana secara industri dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan simulasi perhitungan dan penetapan harga jual busana rumah</li> </ul> <b>Mengasosiasi / menalar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang aspek, prosedur perhitungan dan penetapan harga jual busana melalui internet / studi banding</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.9. Merencanakan marker layout blus sesuai desain dan ukuran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan marker layout (Meja marker/meja potong, alat tulis, gunting kertas marker, pola, pemberat pola dll)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang aspek, prosedur perhitungan dan penetapan harga jual busana melalui internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta hasil simulasi perhitungan dan penetapan harga jual busana rumah</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p>			<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar marker layout blus</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.9. Membuat marker layout blus sesuai desain dan ukuran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah kerja membuat marker layout blus</li> <li>Pembuatan master marker blus</li> <li>Kreteria mutu hasil marker layout</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang berbagai teknik dan proses pembuatan marker layout blus</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang berbagai teknik pembuatan marker layout blus</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang pengertian, tujuan, teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout blus secara manual atau dengan komputerisasi</li> <li>Mendiskusikan dengan teman/secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout blus secara manual atau dengan komputerisasi</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang pengertian, tujuan, teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout blus secara manual atau dengan komputerisasi yang diperoleh dari internet / studi banding (Industri pakaian</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang pembuatan busana industri, langkah kerja marker layout untuk pembuatan blus</li> </ul>	12 JP	

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>jadi / garment)</p> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang pembuatan marker layout blus secara manual atau dengan komputer serta hasil kegiatan membuat marker layout blus sesuai desain dan ukuran</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang teknik membuat marker layout blus secara manual atau komputerisasi yang diperoleh dari Internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment)</li> </ul>			
3.10. Merencanakan pengelaran bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjiempit bahan, bahan tekstil)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang alat, bahan teknik dan langkah kerja mengelar bahan sesuai kriteria mutu hasil</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat, bahan, teknik dan langkah kerja mengelar bahan dan menghitung kebutuhan bahan secara efisien sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik mengelar dan menghitung kebutuhan bahan secara efisien</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang langkah kerja mengelar</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar tentang teknik mengelar bahan blus secara industri</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.10. Mengelar bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cara menghitung kebutuhan bahan blus</li> <li>Kreteria mutu hasil gelaran blus</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>bahan blus, dan cara menghitung kebutuhan bahan secara efisien</p> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan dan menghitung kebutuhan bahan dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi / garment) serta melakukan kegiatan menggelar blus secara efisien sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan blus dan menghitung kebutuhan bahan dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan menggelar bahan blus secara efisien</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan blus dan menghitung kebutuhan bahan dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan menggelar bahan blus secara efisien sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>			



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.11. Merencanakan pengungutan dan memberi tanda jahitan pada bahan blus	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan tempat, alat dan bahan (Macam macam gunting listrik, pemberat pola, pointer /alat pemberi tanda, dll)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang, persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengungut dan memberi tanda jahitan pada komponen blus sesuai kriteria mutu dan K3</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengungut dan memberi tanda jahitan pada komponen blus sesuai kriteria mutu dan K3</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik mengungut dan memberi tanda jahitan pada komponen blus umum sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> <li>Mendiskusikan dengan teman/secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengungut dan memberi tanda jahitan pada komponen blus secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <p>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengungut dan memberi tanda jahitan pada komponen blus secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3 dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi / garment)</p> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li></li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik mengungut dan memberi tanda untuk blus secara industri</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.11. Mengungut dan memberi tanda jahitan pada bahan blus	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rambu rambu K3 dalam mengungut secara industri</li> <li>Teknik mengungut dan memberi tanda jahitan blus</li> <li>Langkah kerja mengungut dan memberi tanda jahitan blus</li> <li>Kreteria mutu hasil</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen blus secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3 dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment)</p> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <p>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen blus secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3 dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment)</p>			
3.12. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan blus	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen blus</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan pada komponen blus</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen blus sesuai kriteria mutu</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/ kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang tiket, label dan pengikatan (tiketting, labelling, bundelling)</li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan untuk blus</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.12. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan blus	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan</li> <li>Langkah kerja membuat dan memasang tiket, label, dan pengikatan pada komponen blus</li> <li>Kriteria mutu hasil</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>dan memasang tiket, label dan pengikatan sesuai kreteria mutu</p> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen bus melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen)</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, cara membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen bus melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen)</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan, alat dan bahan, membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen bus melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>			
3.13. Menganalisis komponen komponen bus sesuai desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (Alat jahit, komponen kerah, bahan pengeras)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar macam bentuk kerah dan lengan bus, teknik menjahit komponen kerah dan lengan bus</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang bentuk kerah, bentuk lengan, teknik menjahit kerah dan bus</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portfolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p>	15 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik membuat komponen komponen bus (kerah, dll)</li> </ul>
4.13. Membuat komponen komponen bus sesuai desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik menjahit komponen kerah</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Modul/ bahan ajar</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	blus  <ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah kerja menjahit komponen kerah blus</li> <li>Kriteria mutu hasil jahitan kerah blus</li> </ul>	<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik menjahit komponen kerah dan lengan sesuai kriteria mutu hasil</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik dan tahapan menjahit komponen kerah dan lengan blus sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil</li> <li>Mengajukan pertanyaan tentang kiat kiat menjahit komponen kerah dan lengan blus sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen blus (kerah dan lengan) sesuai prosedur dari internet/studi banding (industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan membuat komponen komponen blus sesuai desain</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen blus (kerah dan lengan) sesuai prosedur dari internet/ studi banding (industri pakaian jadi/ garmen) serta hasil kegiatan membuat membuat komponen komponen blus sesuai desain</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen blus (kerah dan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang te knik membuat marker layout blus</li> </ul>		pembuatan busana industri  <ul style="list-style-type: none"> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.14. Menganalisis penggabungan komponen blus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• K3 dalam menjahit</li> <li>• Persiapan alat dan bahan</li> </ul>	<p>lengan) sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan membuat membuat komponen blus sesuai desain</p> <p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang teknik dan prosedur penggabungan komponen blus</li> <li>• Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan prosedur penggabungan komponen blus</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik penggabungan komponen blus sesuai desain dan kriteria mutu hasil</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik dan prosedur penggabungan komponen blus sesuai desain dan kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, dan teknik penggabungan komponen blus sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penggabungan komponen blus sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang proses penggabungan komponen blus secara industri</li> </ul>	<b>10 JP</b>	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Video/gambar gambar teknik penggabungan komponen blus secara industri</li> <li>• Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>
4.14. Melakukan penggabungan komponen blus	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik penggabungan komponen blus</li> <li>• Langkah kerja penggabungan komponen blus</li> <li>• Kriteria mutu hasil</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik penggabungan komponen bus sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penggabungan komponen bus sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <p>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan, alat dan bahan, teknik dan tahapan penggabungan komponen bus sesuai prosedur dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penggabungan komponen bus sesuai kriteria mutu hasil</p>			
3.15. Menganalisis penyelesaian akhir bus (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (mesin lubang kancing, pasang kancing, setrika, gunting, kancing, plastik pembungkus, dll)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang teknik dan prosedur penyelesaian akhir bus (pembuatan lubang kancing, pasang kancing, pembuatan sisa sisa benang, penyeterikaan, pengemasan)</li> </ul> <p>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan prosedur penyelesaian akhir bus</p> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik penyelesaian akhir bus (pembuatan lubang kancing, pasang kancing, pembuatan sisa</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penyelesaian akhir bus meliputi pengetahuan teknik memasang kancing, teknik menyeterika, mengemas busana secara industri</li> </ul>	6 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar tentang penyelesaian akhir busana (bus) secara industri</li> </ul>
4.15. Melakukan penyelesaian akhir bus (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rambu rambu K3</li> <li>Teknik penyelesaian akhir busana (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan penyelesaian akhir bus (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)</li> </ul>	<p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penyelesaian akhir bus meliputi pengetahuan teknik memasang kancing, teknik menyeterika, mengemas busana secara industri</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah kerja penyelesaian akhir blus</li> <li>Kreteria mutu hasil penyelesaian akhir blus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>sisa benang, penyeterikaan, pengemasan)</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok teknik dan prosedur penyelesaian akhir blus sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan prosedur penyelesaian akhir blus sesuai prosedur dan kreteria mutu hasil dari internet/ studi banding (industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir blus sesuai prosedur</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan prosedur penyelesaian akhir blus sesuai prosedur dari internet/ studi banding (industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir blus sesuai prosedur dan kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik penyelesaian akhir blus sesuai prosedur dan kreteria mutu hasil dari internet/ studi banding (industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir blus sesuai prosedur dan kreteria mutu hasil</li> </ul>			



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.16. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual blus	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati perhitungan harga jual blus melalui laporan pembukuan</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang aspek aspek perhitungan harga jual blus</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan aspek aspek perhitungan harga jual blus</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang penetapan dan teknik perhitungan harga jual blus</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/ kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang perhitungan dan penentuan harga jual blus</li> </ul>	4 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Referensi terkait perhitungan dan penentuan harga jual blus</li> </ul>
3.17. Merencanakan marker layout rok sesuai desain dan ukuran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aspek aspek perhitungan harga jual blus (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan)</li> </ul>	<p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang , aspek aspek perhitungan harga jual blus dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan menghitung harga jual blus</li> </ul>			
4.16. Membuat marker layout rok sesuai desain dan ukuran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prosedur penentuan harga jual blus</li> </ul>	<p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang aspek aspek perhitungan harga jual blus dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual blus</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <p>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang aspek aspek perhitungan harga jual blus dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan</p>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.18. Merencanakan penggelaran bahan rok berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjiptip bahan, bahan tekstil)</li> </ul>	<p>kegiatan perhitungan harga jual blus</p> <p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang alat, bahan teknik dan langkah kerja menggelar bahan sesuai kriteria mutu hasil</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat, bahan, teknik dan langkah kerja menggelar bahan dan menghitung kebutuhan bahan secara efisien sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik menggelar dan menghitung kebutuhan bahan secara efisien</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang langkah kerja menggelar bahan rok, dan cara menghitung kebutuhan bahan secara efisien</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan dan menghitung kebutuhan bahan dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi / garment) serta melakukan kegiatan menggelar rok secara efisien sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang tahapan menggelar bahan untuk rok</li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar langkah kerja menggelar bahan rok</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.17. Menggelar bahan rok berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cara menghitung kebutuhan bahan rok</li> <li>Kriteria mutu hasil</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.19. Merencanakan penguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan tempat, alat dan bahan (Macam macam gunting listrik, pemberat pola, pointer /alat pemberi tanda, dll)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan rok dan menghitung kebutuhan bahan dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan menggelar bahan rok secara efisien</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan rok dan menghitung kebutuhan bahan dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan menggelar bahan rok secara efisien sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>			
4.18. Mengunting dan memberi tanda jahitan pada bahan rokrok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rambu rambu K3 dalam mengunting secara industri</li> <li>Teknik mengunting dan memberi tanda jahitan rok</li> <li>Langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan rok</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang, persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen rok sesuai kriteria mutu dan K3</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen rok sesuai kriteria mutu dan K3</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen rok sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> <li>Mendiskusikan dengan teman/secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik mengunting bahan rok secara industri</li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik menjahit komponen lengan dengan teknik industri</li> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kriteria mutu hasil</li> </ul>	<p>mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen rok wania secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</p> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen rok dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi / garment) serta melakukan eksperimen mengunting rok secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen rok dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil eksperimen mengunting rok secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen rok dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil eksperimen mengunting rok secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.20. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen rok</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan pada komponen rok</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul>	<b>10 JP</b>	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penggabungan komponen rok</li> </ul>
4.19. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan pada komponen rok</li> <li>Langkah kerja membuat dan memasang tiket, label, dan pengikatan pada komponen rok</li> <li>Kriteria mutu hasil</li> </ul>	<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen rok sesuai kriteria mutu</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan sesuai kriteria mutu</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen rok melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment)</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, cara membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen rok</li> </ul>	<p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang tiket, label dan pengikatan (tiketting, labelling, bundelling)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Modul/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment)</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan, alat dan bahan, membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen rok melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>			
3.2.1. Menganalisis komponen komponen rok sesuai desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (Alat jahit, sepatu tutup tarik, ritsleting, bahan pengeras, dll)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar macam macam bentuk saku rok, dan teknik menjahit komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang bentuk komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik menjahit komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik dan tahapan menjahit komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang</li> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik kiat menjahit komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik menjahit komponen saku rok (Saku, ritsleting/belah, ban pinggang)</li> </ul>	15 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik menjahit komponen saku rok (Saku, ritsleting/belah, ban pinggang)</li> <li>Modul/bahan ajar busana industry</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.2.0. Membuat komponen komponen rok sesuai desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rambu rambu K3</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen saku rok</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen saku rok</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen saku rok</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen saku rok</li> <li>Kreteria mutu hasil</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang sesuai prosedur dari internet/studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan membuat komponen komponen rok sesuai desain</p> <p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang sesuai prosedur dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta hasil kegiatan membuat komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan kegiatan membuat membuat komponen saku rok, ritsleting dan ban pinggang</li> </ul>			
3.2.2. Menganalisis penggabungan komponen komponen rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (alat jahit, Rambu rambu K3</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang teknik penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portfolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p>	<b>10 JP</b>	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penggabungan komponen bus secara industri</li> <li>Bahan ajar/modul busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.2.1. Melakukan penggabungan komponen komponen rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen rok</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok</li> </ul>			



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok</li> <li>• Kriteria mutu hasil jahitan rok</li> </ul>	<p>rok</p> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang aspek penting teknik penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok sesuai kriteria mutu hasil</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok langkah kerja penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, aspek penting penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan menggabungkan komponen ban pinggang dan komponen rok sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, aspek penting penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang proses penggabungan komponen bus secara industri</li> </ul>		

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok.</li> </ul>			
3.23. Menganalisis penyelesaian akhir, dan penyerikan dan pengemasan rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan ( seterika, gunting, plastik pembungkus, dll)</li> <li>Rambu rambu K3</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang teknik dan prosedur penyelesaian akhir rok ( pasang kancing kancing, membersihkan sisa sisa benang, penyerikan, pengemasan)</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan prosedur penyelesaian akhir rok</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penyelesaian akhir meliputi pengetahuan teknik menjahit ritsleting/belahan rok, teknik menyeterika, mengemas rok secara industri</li> </ul>	8 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penyelesaian akhir (ritsleting/belahan rok, teknik menyeterika, mengemas rok secara industri)</li> <li>Modul/bahan ajar busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.22. Melakukan penyelesaian akhir, dan penyerikan dan pengemasan rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik penyelesaian akhir busana ( penyerikan, membuang sisa benang dan pengemasan)</li> <li>Langkah kerja penyelesaian akhir rok</li> <li>Kreteria mutu hasil</li> </ul>	<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik penyelesaian akhir rok pasang kancing kancing, membersihkan sisa sisa benang, penyerikan, pengemasan)</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok teknik dan prosedur penyelesaian akhir rok sesuai kreteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan prosedur penyelesaian akhir rok sesuai prosedur dan kreteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir rok sesuai prosedur</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan prosedur penyelesaian akhir rok sesuai prosedur dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir rok sesuai prosedur</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik penyelesaian akhir rok sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir rok sesuai prosedur</li> </ul>			
3.24. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati perhitungan harga jual rok melalui laporan pembukuan</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang aspek aspek perhitungan harga jual rok</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan aspek aspek perhitungan harga jual blus</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang penetapan dan teknik perhitungan harga jual blus</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang perhitungan harga jual blus</li> </ul>	4 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Referensi terkait perhitungan harga jual blus secara industri</li> </ul>
4.23. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual rok	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aspek aspek perhitungan harga jual (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan)</li> <li>Prosedur penentuan harga jual rok</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang , aspek aspek perhitungan harga jual rok dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual rok</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang aspek aspek perhitungan harga jual rok dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual rok</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang tentang aspek aspek perhitungan harga jual rok dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual rok</li> </ul>			

#### PENGKAJIAN SILABUS

Satuan Pendidikan  
Program Studi Keahlian  
Kelas/Semester  
Kompetensi Inti  
KI 1  
KI 2

:  
:  
:  
:

**SMK  
TATA BUSANA  
XI / 2**

Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya  
Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan

### KI 3

alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

:

Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

### KI 4

:

Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.25. Merencanakan marker layout kemeja sesuai desain dan ukuran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan marker layout (Meja marker/meja potong, alat tulis, gunting kertas marker, pola, pemberat pola dll)</li> </ul>	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout kemeja secara manual atau komputerisasi</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout kemeja secara manual atau komputerisasi</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul>	15 JP	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar rok dan proses membuat marker dan master marker rok</li> </ul>
4.24. Membuat marker layout kemeja sesuai desain dan ukuran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah kerja membuat marker layout kemeja</li> <li>Pembuatan master marker kemeja</li> <li>Kreteria mutu hasil marker layout kemeja</li> </ul>	<b>Menanya :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout kemeja secara manual atau komputerisasi</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout kemeja secara manual atau komputerisasi</li> </ul> <b>Mengumpulkan Informasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang teknik</li> </ul>	<b>Tes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang rok dan proses membuat marker layout dan master marker kemeja</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>dan langkah kerja pembuatan marker layout rokecara manual dan komputerisasi yang diperoleh dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi / gamen) atau melalui kegiatan pembuatan marker layout kemeja sesuai kriteria mutu hasil</p> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang teknik membuat marker layout rok secara manual atau komputerisasi yang diperoleh dari Internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan pembuatan marker layout kemeja sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout kemeja secara manual atau komputerisasi yang diperoleh dari Internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan marker layout kemeja sesuai kriteria mu</li> </ul>			
3.26. Merencanakan penggelaran bahan kemeja berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang alat, bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan kemeja sesuai kriteria mutu hasil</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat, bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan kemeja dan</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk</li> </ul>	10	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik langkah kerja menggelar bahan</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> </ul>
4.26. Menggelar bahan kemeja berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan langkah kerja menggelar bahan kemeja</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cara menghitung kebutuhan bahan kemeja</li><li>• Kriteria mutu hasil</li></ul>	<p>menghitung kebutuhan bahan secara efisien sesuai kriteria mutu hasil</p> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengajukan pertanyaan tentang cara menggelar dan menghitung kebutuhan bahan kemeja secara efisien</li><li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang langkah kerja menggelar bahan kemeja, dan cara menghitung kebutuhan bahan secara efisien</li></ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan kemeja serta cara menghitung kebutuhan bahan dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi / garmen) serta melakukan kegiatan menggelar bahan kemeja secara efisien dengan teknik industri sesuai kriteria mutu hasil</li></ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan kemeja dan menghitung kebutuhan bahan dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) dan hasil kegiatan menggelar bahan kemeja secara efisien</li></ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p>	<p>uraian/pilihan ganda tentang langkah kerja menggelar bahan kemeja</p>		<ul style="list-style-type: none"><li>• Referensi terkait</li></ul>



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja menggelar bahan kemeja dan menghitung kebutuhan bahan dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan menggelar bahan kemeja secara efisien dengan sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>			
3.27. Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan kemeja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (Meja potong, gunting, pemberat pola/ penjepit bahan)</li> <li>Teknik menggunting dan memberi tanda jahitan komponen kemeja</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang, persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja menggunting dan memberi tanda jahitan pada komponen kemeja sesuai kriteria mutu dan K3</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja menggunting dan memberi tanda jahitan pada komponen kemeja sesuai kriteria mutu dan K3</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik menggunting dan memberi tanda jahitan pada komponen kemeja sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> <li>Mendiskusikan dengan teman/secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja menggunting dan memberi tanda jahitan pada komponen kemeja wania secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik menggunting bahan kemeja</li> </ul>	10	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik menggunting bahan kemeja dengan teknik industri</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.27. Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan kemeja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah kerja menggunting dan memberi tanda jahitan komponen kemeja</li> <li>Rambu rambu K3</li> <li>Kreteria mutu hasil menggunting dan memberi tanda jahitan komponen kemeja</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Mengumpulkan Informasi :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponenkemeja dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi / garment) serta melakukan kegiatan mengunting kemeja secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> </li> <li><b>Mengasosiasi / menalar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponenkemeja dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan mengunting kemeja secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> </li> <li><b>Mengkomunikasikan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponenkemeja dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan mengunting kemeja secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> </li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.28. Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan kemeja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket dan label komponenkemejasesuai prosedur</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen kemeja</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan pada komponen kemeja</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul>	10	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik membuat ganda tentang tiket, label dan pengikatan (tiketting, bundelling)</li> </ul>
4.28. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan kemeja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan</li> <li>Teknik dan langkah kerja mengikat komponen komponen kemeja</li> <li>Kreteria mutu hasil mengikat komponen komponen kemeja</li> </ul>	<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen kemeja sesuai kreteria mutu</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan sesuai kreteria mutu</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen kemeja melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen)</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, cara membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen</li> </ul>	<p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang tiket, label dan pengikatan (tiketting, labelling, bundelling)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mou/ bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>kemeja melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment)</p> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan, alat dan bahan, membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen kemeja melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul>			
3.29. Menganalisis komponen komponen kemeja sesuai desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (Alat jahit, komponen kerah, bahan pengeras)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang proses dan teknik menjahit kerah kemeja, saku, lengan dan manset</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang proses dan teknik menjahit kerah kemeja, saku, lengan dan manset</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik menjahit proses dan teknik menjahit kerah kemeja, lengan dan manset</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik dan tahapan menjahit komponen kerah kemeja, lengan dan manset sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil</li> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik kiat jahit menjahit komponen kerah kemeja, lengan dan manset</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang proses proses pembuatan komponen komponen kemeja secara industri (Saku, kerah, lengan, manset dll)</li> </ul>	32	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik pembuatan komponen komponen kemeja secara industri (Saku, kerah, lengan, manset dll)</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.29. Membuat komponen komponen kemeja sesuai desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rambu rambu K3</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen kerah kemeja</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen saku kemeja</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen manset kemeja</li> <li>Teknik dan langkah</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	kerja menjahit komponen lengan kemeja  • Kriteria mutu hasil	• Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen kerah kemeja, lengan dan manset sesuai prosedur dari internet/studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan membuat komponen komponen kemeja sesuai desain  <b>Mengasosiasi /menalar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen kerah kemeja, lengan dan manset sesuai prosedur dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta hasil kegiatan membuat membuat komponen komponen kemeja sesuai desain</li> </ul> <b>Mengkomunikasikan :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit kerah kemeja, lengan dan manset sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan kegiatan membuat komponen komponen kemeja sesuai desain</li> </ul>			
3.30. Menganalisis penggabungan komponen kemeja	• Persiapan alat dan bahan (alat jahit dan pelengkapnye)  • Rambu rambu K3	<b>Mengamati</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang teknik penggabungan komponen kemejadengan teknik industri</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik penggabungan komponen kemejadengan teknik industri</li> </ul>	<b>Observasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <b>Portofolio</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul>	26	<b>Sumber :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penggabungan komponen kemeja secara industri</li> <li>Modul/bahan ajar</li> </ul>
4.30. Melakukan penggabungan komponen komponen kemeja					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen kemeja</li> <li>• Kriteria mutu hasil</li> </ul>	<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang aspek penting penggabungan komponen kemeja sesuai kriteria mutu hasil</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang cara penggabungan komponen komponen kemeja sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, aspek penting menjahit sakukemeja sesuai dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan penggabungan komponen komponen kemeja sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan langkah kerja menjahit penggabungan komponen komponen kemeja dari internet/ studi dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) dan hasil penggabungan komponen komponen kemeja sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik penggabungan komponen komponen</li> </ul>	<p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang proses penggabungan komponen kemeja secara industri</li> </ul>		<p>pembuatan busana industri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.3.1. Menganalisis penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan kemeja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan ( seterika, gunting, plastik pembungkus, dll)</li> <li>Rambu rambu K3</li> </ul>	<p>kemeja dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil penggabungan komponen komponen kemeja sesuai kriteria mutu hasil</p> <p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang teknik dan prosedur penyelesaian akhir kemeja( pasang kancing kancing, membersihkan sisa sisa benang, penyeterikaan, pengemasan)</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan prosedur penyelesaian akhir kemeja</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik penyelesaian akhirkemejapasang kancing kancing, membersihkan sisa sisa benang, penyeterikaan, pengemasan)</li> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok teknik dan prosedur penyelesaian akhir kemeja sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan prosedur penyelesaian akhirkemejasesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir kemeja sesuai prosedur</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penyelesaian akhir kemeja meliputi pengetahuan teknik memasang kancing, , menyeterika, mengemas kemeja secara industri</li> </ul>	8	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penyelesaian akhir kemeja meliputi pengetahuan teknik memasang kancing, , menyeterika, mengemas kemeja secara industri</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.3.1. Melakukan penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan kemeja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik penyelesaian akhir busana ( penyeterikaan, membuang sisa benang dan pengemasan)</li> <li>Teknik dan langkah kerja menyeterika kemeja</li> <li>Teknik dan langkah kerja mengemas kemeja</li> <li>Kriteria mutu hasil</li> </ul>	<p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari</li> </ul>			



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan prosedur penyelesaian akhir kemeja sesuai prosedur dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir kemeja sesuai prosedur</p> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik penyelesaian akhir kemeja sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir kemeja sesuai prosedur</li> </ul>			
3.32. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual kemeja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (Kalkulator, ATK, buku pembukuan)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati perhitungan harga jual kemeja melalui laporan pembukuan</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang aspek aspek perhitungan harga jual kemeja</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan aspek aspek perhitungan harga jual blus</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang penetapan dan teknik perhitungan harga jual kemeja</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang , aspek aspek perhitungan harga jual kemeja dari</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang perhitungan dan penentuan harga jual kemeja</li> </ul>	4	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Perhitungan dan penentuan harga jual kemeja</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.32. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual kemeja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aspek aspek perhitungan harga jual (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan)</li> <li>Prosedur penentuan harga jual kemeja</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual kemeja</p> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang aspek aspek perhitungan harga jualkemeja dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual kemeja</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang tentang aspek aspek perhitungan harga jual kemeja dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual kemeja</li> </ul>			
3.33. Merencanakan marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan marker layout (Meja marker/meja potong, alat tulis, gunting kertas marker, pola, pemberat pola dll)</li> <li>Langkah kerja membuat marker layout celana wanita</li> <li>Pembuatan master marker celana wanita</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout celana wanita secara manual atau komputerisasi</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout celana wanita secara manual atau komputerisasi</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/keompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda langkah kerja marker layout untuk pembuatan celana wanita</li> </ul>	15 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik ganda langkah kerja marker layout untuk pembuatan celana wanita</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.33. Membuat marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran					

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kreteria mutu hasil marker layout celana wanita</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>celana wanita secara manual atau komputerisasi</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout celana wanita secara manual atau komputerisasi</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout celana wanita secara manual dan komputerisasi yang diperoleh dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi / garment) atau melalui kegiatan pembuatan marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang teknik membuat marker layout celana wanita secara manual atau komputerisasi yang diperoleh dari Internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan pembuatan marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang teknik dan langkah kerja pembuatan marker layout celana wanita secara manual atau komputerisasi yang diperoleh dari Internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.34. Merencanakan pengelaran bahan berdasarkan ukuran dan jumlah produksi celana wanita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan</li> <li>Teknik dan langkah kerja mengelar bahan celana wanita berdasarkan ukuran dan jumlah produksi</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang alat, bahan, cara dan langkah kerja mengelar bahan celana wanita sesuai ukuran dan jumlah produksi celana wanita</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang alat, bahan, cara dan langkah kerja mengelar bahan celana wanita dan menghitung kebutuhan bahan secara efisien sesuai ukuran dan jumlah produksi celana wanita</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik mengelar bahan untuk celana wanita</li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik teknik mengelar bahan untuk celana wanita</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.34. Mengelar bahan celana wanita berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kreteria mutu hasil gelaran bahan celana wanita</li> </ul>	<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang cara mengelar dan menghitung kebutuhan bahan celana wanita secara efisien</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang langkah kerja mengelar bahan celana wanita, dan cara menghitung kebutuhan bahan secara efisien</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja mengelar bahan celana wanita serta cara menghitung kebutuhan bahan dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi / garmen) serta melakukan kegiatan mengelar celana wanita secara efisien berdasarkan ukuran dan jumlah produksi</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja mengelar bahan celana wanita dan menghitung kebutuhan bahan dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ gamen) dan hasil kegiatan mengelar bahan celana wanita secara efisien berdasarkan ukuran dan jumlah produksi</p> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, cara dan langkah kerja mengelar bahan celana wanita dan menghitung kebutuhan bahan dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ gamen) dan hasil kegiatan mengelar bahan celana wanita secara efisien berdasarkan ukuran dan jumlah produksi</li> </ul>			
3.35. Merencanakan penguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan celana wanita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan</li> <li>Teknik mengunting dan memberi tanda jahitan komponen celana wanita</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang, persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen celana wanita sesuai kriteria mutu dan K3</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/keompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik mengunting dan memberi tanda jahitan celana wanita secara industri</li> </ul>	10 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik teknik mengunting dan memberi tanda celana wanita secara industri</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.35. Mengunting dan memberi tanda jahitan pada bahan celana wanita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan komponen celana wanita</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kreteria mutu hasil mengunting dan memberi tanda jahitan komponen celana wanita</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen celana wanita sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> <li>Mendiskusikan dengan teman/secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen celana wanita secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen celana wanita dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi / garment) serta melakukan kegiatan mengunting celana wanita secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen celana wanita dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil kegiatan mengunting celana wanita secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan,</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.36. Merencanakan membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan celana wanita	<ul style="list-style-type: none"><li>Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan</li></ul>	<p>teknik dan langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan pada komponen celana wanita dari internet / studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) dan hasil kegiatan mengunting celana wanita secara efisien sesuai kriteria mutu hasil dan K3</p>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Lembar pengamatan</li></ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li></ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang tiket, label dan pengikatan (tiketing, labelling, bundelling)</li></ul>	<b>10 JP</b>	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Video/gambar gambar teknik tiket, label dan pengikatan (tiketing, labelling, bundelling)</li><li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li><li>Referensi terkait</li></ul>
4.36. Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan celana wanita	<ul style="list-style-type: none"><li>Teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan</li><li>Langkah kerja membuat dan memasang tiket, label, dan pengikatan pada komponen celana wanita</li><li>Kriteria mutu hasil</li></ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen celana wanita</li><li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan pada komponen celana wanita</li></ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen celana wanita sesuai kriteria mutu</li><li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan sesuai kriteria mutu</li></ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen celana wanita melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/</li></ul>			



KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>garmen)</p> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan tempat, alat dan bahan, cara membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen celana wanita melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen)</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan, alat dan bahan, membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan komponen celana wanita melalui internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) sesuai kriteria mutu hasil jadi/ garmen)</li> </ul>			
3.37. Menganalisis komponen komponen celana wanita sesuai desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (Alat jahit dan pelengkapanya, ritsleting, bahan pengeras dll)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang proses dan teknik menjahit komponen komponen celana wanita ( belahan/ gulbi, saku, ban pinggang dll)</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang proses dan teknik menjahit komponen komponen celana wanita ( belahan/ gulbi, saku, ban pinggang dll)</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang teknik menjahit proses dan teknik menjahit komponen komponen celana panjang ( belahan/ gulbi, saku, ban pinggang dll)</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang proses pembuatan komponen komponen celana wanita secara industri (Saku, belahan/gulbi, ban pinggang dll)</li> </ul>	32 JP	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik pembuatan komponen komponen celana wanita secara industri (Saku, belahan/gulbi, ban pinggang</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.37. Membuat komponen komponen celana wanita sesuai desain	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rambu rambu K3</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen komponen celana panjang ( belahan/ gulbi, saku, ban pinggang dll)</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen saku celana wanita</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen belahan/gulbi telana wanita</li> <li>Teknik dan langkah kerja menjahit komponen ban pinggang celana wanita</li> <li>Kreteria mutu hasil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok tentang teknik dan tahapan menjahit komponen komponen celana wanita ( belahan/ gulbi, saku, ban pinggang dll)</li> <li>Mengajukan pertanyaan tentang kiat menjahit komponen celana wanita ( belahan/ gulbi, saku, ban pinggang dll)</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen komponen celana panjang ( belahan/ gulbi, saku, ban pinggang dll) sesuai prosedur dari internet/studi banding (industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan membuat komponen komponen celana wanita sesuai desain</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen komponen celana wanita ( belahan/ gulbi, saku, ban pinggang dll) sesuai prosedur dari internet/ studi banding (industri pakaian jadi/ garmen) serta hasil kegiatan membuat membuat komponen komponen celana wanita sesuai desain</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan tahapan menjahit komponen komponen</li> </ul>			

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		celana panjang ( belahan/ gulbi, saku, ban pinggang dll) sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta melakukan kegiatan kegiatan membuat komponen komponen celana wanita sesuai desain			
3.38. Menganalisis penggabungan komponen celana wanita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (alat jahit dan pelengkapanya)</li> <li>Rambu rambu K3</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video / gambar tentang teknik penggabungan komponen komponen celana wanita sesuai desain</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik penggabungan komponen komponen celana wanita sesuai desain</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan tentang aspek penting teknik penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen celana wanita sesuai desain</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok langkah kerja penggabungan komponen komponen celana wanita sesuai desain</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, aspek penting penggabungan komponen komponen celana wanita sesuai desain</li> <li>dari internet/ studi banding (Industri</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang proses penggabungan komponen celana wanita secara industri</li> </ul>	<b>26 JP</b>	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar teknik penggabungan komponen celana wanita secara industri</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana industri</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.38. Melakukan penggabungan komponen komponen celana wanita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen celana wanita</li> <li>Kreteria mutu hasil</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p>pakaian jadi/ garment) serta kegiatan penggabungan komponen komponen celana wanita sesuai desain</p> <p><b>Mengasosiasi / menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, aspek penting penggabungan komponen komponen celana wanita sesuai desain</li> <li>dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) serta kegiatan penggabungan komponen ban komponen celana wanita sesuai desain</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, penggabungan komponen komponen celana wanita sesuai desain dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garment) dan hasil penggabungan komponen celana wanita sesuai desain</li> </ul>			
3.39. Menganalisis penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan celana wanita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan ( setrika, gunting, plastik penbungkus, dll)</li> </ul>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati video/gambar tentang teknik dan prosedur penyelesaian akhir celana wanita, membersihkan sisa sisa benang, penyeterikaan, pengemasan)</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang teknik dan prosedur penyelesaian akhir celana wanita</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara individu/kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang teknik penyelesaian akhir</li> </ul>	8	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Video/gambar gambar tentang penyelesaian akhir celana wanita meliputi pengetahuan , membersihkan sisa sisa benang, penyeterikaan, pengemasan</li> <li>Modul/bahan ajar pembuatan busana</li> </ul>
4.39. Melakukan penyelesaian akhir, penyeterikaan dan pengemasan celana wanita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rambu rambu K3</li> <li>Teknik penyelesaian akhir busana ( penyeterikaan,</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• membuang sisa benang dan pengemasan)</li> <li>• Teknik dan langkah kerja menyeterika celana wanita</li> <li>• Teknik dan langkah kerja mengemas celana wanita</li> <li>• Kriteria mutu hasil</li> </ul>	<p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan tentang teknik penyelesaian akhir celana wanita , membersihkan sisa sisa benang, penyeterikaan, pengemasan</li> <li>• Mendiskusikan dengan teman /secara kelompok teknik dan prosedur penyelesaian akhir celana wanita sesuai kriteria mutu hasil</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengumpulkan informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan prosedur penyelesaian akhir/celana wanitasesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhir celana wanita sesuai prosedur</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik dan prosedur penyelesaian akhir celana wanita sesuai prosedur dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan penyelesaian akhircelana wanitasesuai prosedur</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang persiapan alat dan bahan, teknik penyelesaian akhir celana wanita sesuai prosedur dan kriteria mutu hasil dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• celana wanita meliputi pengetahuan , membersihkan sisa sisa benang, penyeterikaan, pengemasan</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• industri</li> <li>• Referensi terkait</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
3.40. Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual celana wanita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persiapan alat dan bahan (Calukulator, ATK, buku pembukuan)</li> </ul>	<p>penyelesaian akhir celana wanita sesuai prosedur</p> <p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan kegiatan mengamati perhitungan harga jual celana wanita melalui laporan pembukuan</li> <li>Melakukan studi pustaka untuk mencari informasi tentang aspek aspek perhitungan harga jual celana wanita</li> </ul> <p><b>Menanya :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan pertanyaan aspek aspek perhitungan harga jual blus</li> <li>Mendiskusikan dengan teman / secara kelompok tentang penetapan dan teknik perhitungan harga jual celana wanita</li> </ul> <p><b>Mengumpulkan Informasi :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengumpulkan informasi tentang , aspek aspek perhitungan harga jualcelana wantadari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual celana wanita</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi /menalar</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat laporan hasil kegiatan mencari informasi tentang aspek aspek perhitungan harga jualcelana wanita dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual celana wanita</li> </ul>	<p><b>Observasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lembar pengamatan</li> </ul> <p><b>Portofolio</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Laporan tertulis secara kelompok</li> </ul> <p><b>Tes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis bentuk uraian/pilihan ganda tentang perhitungan harga jual</li> </ul>	4	<p><b>Sumber :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Perhitungan dan penentuan harga jual kemeja</li> <li>Referensi terkait</li> </ul>
4.40. Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual celana wanita	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aspek aspek perhitungan harga jual (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan)</li> <li>Prosedur penentuan harga jual celana wanita</li> </ul>				

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK	PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU	SUMBER BELAJAR
		<p><b>Mengkomunikasikan :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan laporan hasil informasi tentang tentang aspek aspek perhitungan harga jual celana wanita dari internet/ studi banding (Industri pakaian jadi/ garmen) serta melakukan kegiatan perhitungan harga jual celana wanita</li> </ul>			

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

Purworejo, 1 Juli 2016.  
Guru Mata Pelajaran

**Drs. Sungkono**  
NIP. 19590704 197911 1 002

**Dra. Siti Ulfah**  
NIP. 196109171988032008





# PENILAIAN PRAKTIK MEMOTONG BAHAN BUSANA RUMAH

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kompetensi Dasar : Perhitungan Harga Jual Busana Rumah  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil

No	No Induk	Nama Siswa	Penilaian					
			Kerapian (10 %)	Kejelasan Tulisan (10%)	Proses Perhitungan	Ketepatan Isi (30 %)	Hasil	Kualifikasi
1	8312	Aditya Wardhani	10	10	50	30	100	
2	8313	Anggita Putri	5	10	35	20	70	
3	8314	Arika Saraswati	10	10	50	30	100	
4	8315	Dewi Ratih	10	10	50	30	100	
5	8316	Dinda Putri Agustini	10	10	45	30	95	
6	8317	Dwi Indah Sulistyowati	10	10	50	30	100	
7	8318	Eti Sapitri Susiani	5	10	35	20	70	
8	8319	Faridlatul Istiqomah	5	10	35	20	70	
9	8321	Heni Tri Astuti	10	10	50	30	100	
10	8322	Ida Mainunah	10	10	50	30	100	
11	8323	Isnaini Lailatul Anisa	10	10	50	30	100	
12	8324	Isnani Solikhatus	10	10	45	30	95	
13	8325	Lina Aniqoh	10	10	25	15	60	
14	8326	Marlina Purwita Sari	10	10	50	30	100	
15	8327	Miftakhur Rohmah	10	10	50	30	100	
16	8328	Mita Aryati	10	10	50	30	100	
17	8329	Nentyn Aprilia Yonita	10	10	50	30	100	
18	8330	Nini Dea Ayu Puspita	10	10	50	30	100	
19	8331	Nur Azizah	10	10	50	30	100	
20	8332	Rani Apriliyana	10	10	50	30	100	
21	8333	Reni Maharani	10	10	50	30	100	
22	8334	Resti Wulandari	10	10	50	30	100	
23	8335	Restu Umi Hanipah	10	10	50	30	100	

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

# PENILAIAN POLA BLUS

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kompetensi Dasar : Membuat Pola Blus  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil

				Penilaian							
No	No Induk	Nama Siswa	Kerapian (15)	Kebersihan (15)	kelengkapan (30)	Ket. Pola (30)	ketepatan waktu (10)	Hasil	Kulifikasi	Ket	
1	8312	Aditya Wardhani	15	15	30	28	10	98			
2	8313	Anggita Putri	14	14	30	24	10	92			
3	8314	Arika Saraswati	15	15	30	29	10	99			
4	8315	Dewi Rath	15	15	30	30	10	100			
5	8316	Dinda Putri Agustin	14	13	30	27	10	94			
6	8317	Dwi Indah Sulistyowati	14	14	30	28	10	96			
7	8318	Eti Sapitri Susiani	14	14	30	27	10	95			
8	8319	Faridlatul istiqomah	13	13	30	27	10	93			
9	8321	Heni Tri Astuti	14	14	30	28	10	96			
10	8322	Ida Maimunah	14	14	30	28	10	96			
11	8323	Isnaini Lailatul Anisa	14	13	30	28	10	95			
12	8324	Isnani Solikhatusun	14	14	30	28	10	96			
13	8325	Lina Aniqoh	13	13	30	28	10	94			
14	8326	Marlina Purwita Sari	13	13	28	24	10	88			
15	8327	Miftakhur Rohmah	13	12	30	29	10	94			
16	8328	Mita Aryati	13	13	30	30	10	96			
17	8329	Nentyn Aprilia Yonita	12	12	30	27	10	91			
18	8330	Nini Dea Ayu Puspita	13	12	30	28	10	93			
19	8331	Nur Azizah	13	13	30	27	10	93			
20	8332	Rani Apriliyana	13	12	30	27	10	92			
21	8333	Reni Maharani	13	12	30	28	10	93			
22	8334	Resti Wulandari	13	12	30	28	10	93			
23	8335	Restu Umi Hanipah	12	14	30	28	10	94			

# PENILAIAN POLA BUSANA RUMAH

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kompetensi Dasar : Membuat Pola Busana Rumah  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil

		Nama Siswa	Penilaian							
No	No Induk		Kerapian (15)	Kebersihan (15)	kelengkapan (30)	Ket. Pola (30)	ketepatan waktu (10)	Hasil	Kulifikasi	Ket
1	8312	Aditya Wardhani	12	13	30	30	10	95		
2	8313	Anggita Putri	12	14	30	27	10	93		
3	8314	Arika Saraswati	14	14	30	27	10	95		
4	8315	Dewi Ratih	12	15	30	28	10	95		
5	8316	Dinda Putri Agustin	13	13	30	28	10	94		
6	8317	Dwi Indah Sulistyowati	14	15	30	28	10	97		
7	8318	Eti Sapitri Susiani	15	14	30	28	10	97		
8	8319	Faridatul Istiqomah	14	14	30	28	10	96		
9	8321	Heni Tri Astuti	15	15	30	28	10	98		
10	8322	Ida Maimunah	15	14	30	28	10	97		
11	8323	Isnaini Lailatul Anisa	13	14	30	27	10	94		
12	8324	Isnani Solikhatusun	13	13	30	28	10	94		
13	8325	Lina Aniqoh	14	14	30	28	10	96		
14	8326	Marlina Purwita Sari	12	13	30	16	10	81		
15	8327	Miftakhur Rohmah	13	15	30	16	10	84		
16	8328	Mita Aryati	11	13	30	15	10	79		
17	8329	Nentyn Aprilia Yonita	12	13	30	28	10	93		
18	8330	Nini Dea Ayu Puspita	14	14	30	28	10	96		
19	8331	Nur Azizah	12	13	30	16	10	81		
20	8332	Rani Apriliyana	13	13	30	30	10	96		
21	8333	Reni Maharani	15	15	30	30	10	100		
22	8334	Resti Wulandari	14	14	30	27	10	95		
23	8335	Restu Umi Hanipah	15	15	30	28	10	98		

# PENILAIAN PRAKTIK MARKER BUSANA RUMAH

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kompetensi Dasar : Marker Layout Busana Rumah  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil

No	Nama Siswa	Penilaian														
		Persiapan				Proses				Hasil						
		Alat (5)	Bahan Utama & Penunjang (10)		Celemek Kerja (5)	Jumlah Nilai Persiapan	Pengepresan Bahan Busana Rumah (10)		Meletakkan Pola Pada Bahan (20)		Mengukur Kebutuhan Bahan (20)		Efisiensi Letak Pola (20)		Kerapihan (5)	Kebersihan (5)
1	Aditya Wardhani	5	10	5	20	10	20	20	20	20	3	4	27	97		
2	Anggita Putri	5	10	5	20	10	20	20	20	20	3	5	28	98		
3	Arika Saraswati	5	10	5	20	10	20	20	20	20	4	3	27	97		
4	Dewi Ratih	5	10	5	20	10	20	19	19	4	5	28	97			
5	Dinda Putri Agustin	5	10	5	20	10	20	20	20	5	3	28	98			
6	Dwi Indah Sulistyowati	5	10	5	20	10	20	19	19	5	4	28	97			
7	Eti Sapitri Susiani	5	10	5	20	10	20	20	20	5	4	29	99			
8	Faridlatul istiqomah	5	10	5	20	10	20	20	20	4	4	28	98			
9	Heni Tri Astuti	5	10	5	20	10	20	20	20	5	5	30	100			
10	Ida Maimunah	5	10	5	20	10	20	20	20	5	5	30	100			
11	Isnaini Lailatul Anisa	5	10	5	20	10	20	20	20	4	5	29	99			
12	Isnani Solikhatun	5	10	5	20	10	20	19	19	4	5	28	97			
13	Lina Aniqoh	5	10	5	20	10	20	20	20	4	5	29	99			
14	Marlina Purwita Sari	5	10	5	20	10	20	19	19	5	5	29	98			
15	Miftakhur Rohmah	5	10	5	20	10	20	20	20	4	5	29	99			
16	Mita Aryati	5	10	5	20	10	20	20	20	5	5	30	100			
17	Nentyn Aprilia Yonita	5	10	5	20	10	20	20	20	5	4	29	99			
18	Nini Dea Ayu Puspita	5	10	5	20	10	20	20	20	4	5	29	99			
19	Nur Azizah	5	10	5	20	10	20	20	20	4	4	28	98			
20	Rani Apriliyana	5	10	5	20	10	20	20	20	5	5	30	100			
21	Reni Maharani	5	10	5	20	10	20	20	20	5	3	28	98			
22	Resti Wulandari	5	10	5	20	10	20	20	20	3	5	28	98			
23	Restu Umi Hanipah	5	10	5	20	10	20	20	20	4	5	29	99			

# PENILAIAN PRAKTIK MEMBUAT LABEL BUSANA RUMAH

Mata Pelajaran	: Pembuatan Busana Industri
Kompetensi Dasar	: Membuat label Busana Rumah
Kelas/ Semester	: XI Busana Butik 1/ Ganjil

				Penilaian						
No	No Induk	Nama Siswa	Kedisiplinan (10)	Kejelasan Tulisan (10)	Proses (30)	Kreatifitas (50)	Hasil	Kualifikasi	Ket	
1	8312	Aditya Wardhani	10	10	30	45	95			
2	8313	Anggita Putri	10	10	30	48	98			
3	8314	Arika Saraswati	10	10	30	47	97			
4	8315	Dewi Ratih	10	10	30	48	98			
5	8316	Dinda Putri Agustin	10	10	30	47	97			
6	8317	Dwi Indah Sulistyowati	10	10	30	44	94			
7	8318	Eti Sapitri Susiani	10	10	30	46	96			
8	8319	Faridlatul Istiqomah	10	10	30	46	96			
9	8321	Henri Tri Astuti	10	10	30	44	94			
10	8322	Ida Maimunah	10	10	30	47	97			
11	8323	Isnaini Lailatul Anisa	10	10	30	45	95			
12	8324	Isnani Solikhatus	10	10	30	43	93			
13	8325	Lina Aniqoh	10	9	30	45	94			
14	8326	Marlina Purwita Sari	10	10	30	49	99			
15	8327	Miftakur Rohmah	7	10	30	35	82			
16	8328	Mita Aryati	7	10	30	40	87			
17	8329	Nentyn Aprilia Yonita	10	9	30	46	95			
18	8330	Nini Dea Ayu Puspita	10	10	30	47	97			
19	8331	Nur Azizah	7	10	30	36	83			
20	8332	Rani Apriliana	10	9	30	48	97			
21	8333	Reni Maharani	10	10	30	48	98			
22	8334	Resti Wulandari	7	10	30	36	83			
23	8335	Restu Umi Hanipah	10	10	30	45	95			





# PENILAIAN PRAKTIK MEMOTONG BAHAN BLUS

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kompetensi Dasar : Memotong Bahan Blus  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil

No	Nama Siswa	Penilaian												
		Persiapan (20)				Proses (50)					Hasil (30)			
		Alat (5)	Bahan utama & penunjang (10)	Celemek Kerja (10)	Jumlah Nilai Persiapan	Ketepatan Penggunaan Alat (15)	Teknik Menggunting dgn Gunting Listrik (15)	Teknik Menggunting Dengan Gunting Listrik (15)	Jumlah Nilai Proses	Kerapihan Hasil Pemotongan (5)	Kebersihan (5)	Kerapihan Hasil Pemotongan (20)	Jumlah Nilai Hasil	Nilai Praktik Memotong Bahan (100)
1	Aditya Wardhani	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
2	Anggita Putri	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
3	Arika Saraswati	5	10	10	25	15	14	15	44	5	5	20	30	99
4	Dewi Ratih	5	10	10	25	15	15	15	45	4	5	18	27	97
5	Dinda Putri Agustin	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
6	Dwi Indah Sulistyowati	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
7	Eti Sapitri Susiani	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
8	Faridlatul istiqomah	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
9	Heni Tri Astuti	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
10	Ida Maimunah	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
11	Isnaini Lailatul Anisa	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
12	Isnani Solikhatun	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
13	Lina Aniqoh	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
14	Marlina Purwita Sari	5	10	10	25	15	15	15	45	4	5	20	29	99
15	Miftakhur Rohmah	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
16	Mita Aryati	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
17	Nentyn Aprilia Yonita	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
18	Nini Dea Ayu Puspita	5	10	10	25	15	15	15	45	4	5	18	27	97
19	Nur Azizah	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	20	30	100
20	Rani Apriliyana	5	10	10	25	15	15	15	45	4	5	20	29	99
21	Reni Maharani	5	10	10	25	15	14	15	44	5	5	20	30	99
22	Resti Wulandari	5	10	10	25	15	15	15	45	5	5	18	28	98

23 Restu Umi Hanipah

5 10 10 25 15 15 15 45 5 5 20 30 100

PENILAIAN PRAKTIK PENGGABUNGAN KOMPONEN BUSANA RUMAH

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kompetensi Dasar : Penggabungan Komponen DaBusana Rumah  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil

No	No. Induk	Nama Siswa	Penilaian											Nilai Praktik Penggabungan Komponen Busana Rumah (100)	
			Persiapan				Proses			Hasil					
			Alat (5)	Bahan Utama & Penunjang (10)	Celemek Kerja (5)	Jumlah Nilai Persiapan	Ketepatan Setikan (10)	Teknik Penggabungan Sesuai Langkah Kerja (15)	Teknik Penggabungan Sesuai Desain (15)	Jumlah Nilai Proses	Kerapihan Setikan (10)	Ketepatan Ukuran (10)	Ketepatan Pemasangan Label (10)		Hasil Pengepresan (10)
1	8312	Aditya Wardhani								9	10	10	10		
2	8313	Anggita Putri								9	9	10	10		
3	8314	Arika Saraswati								9	10	10	9		
4	8315	Dewi Ratih								9	10	10	10		
5	8316	Dinda Putri Agustin								9	10	10	10		
6	8317	Dwi Indah Sulistyowati								8	10	7	9		
7	8318	Eti Sapitri Susiani								9	10	10	9		
8	8319	Faridlatul istiqomah								8	10	9	8		
9	8321	Heni Tri Astuti								7	7	8	10		
10	8322	Ida Maimunah								7	7	8	8		
11	8323	Isnaini Lailatul Anisa								8	7	8	8		
12	8324	Isnani Solikhatun								7	8	8	8		
13	8325	Lina Aniqoh								7	8	3	10		
14	8326	Marlina Purwita Sari								6	8	8	10		
15	8327	Miftakhur Rohmah								7	7	7	8		
16	8328	Mita Aryati								7	8	8	10		
17	8329	Nentyn Aprilia Yonita								7	7	6	8		
18	8330	Nini Dea Ayu Puspita								6	8	6	10		
19	8331	Nur Azizah								7	8	6	10		
20	8332	Rani Apriliyana								7	7	6	10		
21	8333	Reni Maharani								6	8	6	10		
22	8334	Resti Wulandari								8	8	6	10		

[illegible]

**PENILAIAN PRAKTIK PENYELESAIAN BUSANA RUMAH**

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kompetensi Dasar : Penyelesaian Busana Rumah  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil

No	No Induk	Nama Siswa	Penilaian											
			Persiapan (20)				Proses (50)					Hasil (30)		Nilai Praktik Penyelesaian Busana Rumah (100)
			Alat (5)	Bahan utama & penunjang (10)	Celemek Kerja (5)	Jumlah Nilai Persiapan	Pemasangan Ritsleting, Bisban (20)	Teknik Pemasangan Label (10)	Teknik Pengepresan (15)	Pengemasan (5)	Jumlah Nilai Proses	Kerapian (20)	Kebersihan (10)	
1	8312	Aditya Wardhani	5	10	5		16	10	15	5		16	10	
2	8313	Anggita Putri	5	10	5		17	10	15	5		17	10	
3	8314	Arika Saraswati	5	10	5		17	10	13	5		16	10	
4	8315	Dewi Ratih	5	10	5		18	10	15	5		15	10	
5	8316	Dinda Putri Agustin	5	10	5		18	10	15	5		17	10	
6	8317	Dwi Indah Sulistyowati	5	10	5		16	7	11	5		16	10	
7	8318	Eti Sapitri Susiani	5	10	5		16	10	11	5		16	10	
8	8319	Faridlatul istiqomah	5	10	5		15	9	10	5		15	10	
9			5	10	5		15	8	15	5		20	10	
10	8321	Heni Tri Astuti	5	10	5		15	8	11	5		16	8	
11	8322	Ida Maimunah	5	10	5		15	8	11	5		16	8	
12	8323	Isnaini Lailatul Anisa	5	10	5		15	8	11	5		16	8	
13	8324	Isnani Solikhatun	5	10	5		14	3	15	5		16	8	
14	8325	Lina Aniqoh	5	10	5		16	8	15	5		20	8	
15	8326	Marlina Purwita Sari	5	10	5		14	7	11	5		16	8	
16	8327	Miftakhur Rohmah	5	10	5		14	8	11	5		16	8	
17	8328	Mita Aryati	5	10	5		14	6	15	4		20	9	
18	8329	Nentyn Aprilia Yonita	5	10	5		15	6	11	4		16	9	
19	8330	Nini Dea Ayu Puspita	5	10	5		15	6	15	4		20	9	
20	8331	Nur Azizah	5	10	5		18	6	15	4		20	8	

[illegible]







# PENILAIAN PRESENTASI KELOMPOK

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
 Kompetensi Dasar : Penggabungan Komponen Blus  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil

No	No Induk	Nama Siswa	Penilaian					Ket
			Sikap (4)	Keaktifan(4)	Mengemukakan pendapat (4)	Kerjasama (4)	Hasil	
1	8312	Aditya Wardhani	4	4	3	4	15	
2	8313	Anggita Putri	4	4	4	4	16	
3	8314	Arika Saraswati	4	4	4	4	16	
4	8315	Dewi Ratih	4	4	3	4	15	
5	8316	Dinda Putri Agustin	4	4	4	4	16	
6	8317	Dwi Indah Sulistyowati	4	4	3	4	15	
7	8318	Eti Sapitri Susiani	4	4	3	4	15	
8	8319	Faridiatul istiqomah	4	4	3	4	15	
9	8321	Heni Tri Astuti	4	4	3	4	15	
10	8322	Ida Maimunah	4	4	4	4	16	
11	8323	Isnaini Lailatul Anisa	4	4	3	4	15	
12	8324	Isnani Solikhatusun	4	4	3	4	15	
13	8325	Lina Aniqoh	4	4	3	4	15	
14	8326	Marlina Purwita Sari	4	4	4	4	16	
15	8327	Miftakhur Rohmah	4	4	3	4	15	
16	8328	Mita Aryati	4	4	4	4	16	
17	8329	Nentyn Aprilia Yonita	4	4	4	4	16	
18	8330	Nini Dea Ayu Puspita	4	4	3	4	15	
19	8331	Nur Azizah	4	4	3	4	15	
20	8332	Rani Apriliyana	4	4	4	4	16	
21	8333	Reni Maharani	4	4	3	4	15	
22	8334	Resti Wulandari	4	4	3	4	15	
23	8335	Restu Umi Hanipah	4	4	4	4	16	



FORMULIR  
PENENTUAN KKM

Kode Dok. : WK1/KKM/FO-001  
No. Revisi : 1  
Halaman : 1 dari 1  
Tanggal Berlaku 1 Juli 2016

**FUNTASAN MINIMAL ( KKM )**

**IGERI 3 PURWOREJO**

Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
Tingkat : XI  
Tahun Pelajaran : 2016/2017

NO	DASAR / INDIKATOR	KRITERIA PENENTUAN			KKM
		Komplek sitas	Daya Dukung	Intake	
1	3.1. Menganalisis marker layout busana busana rumah berdasarkan desain dan ukuran	75	75	75	75
	3.1.1. Pengertian dan tujuan pembuatan busana secara Industri	75	75	75	75
	3.1.2. Karakteristik pembuatan busana secara Industri	75	75	75	75
	3.1.3. Pengertian dan tujuan marker layout	75	75	75	75
	3.1.4. Macam-macam teknik membuat marker layout dan master marker (secara manual dan komuterisasi)	75	75	75	75
	3.1.5. P Persiapan alat dan bahan marker layout	75	75	75	75
	(Meja marker/meja potong, alat tulis, gunting kertas marker, pola, pemberat pola dll)	75	75	75	75
	3.1.6. Langkah kerja membuat marker layout busana rumah	75	75	75	75
	4.1. Membuat marker layout busana rumah sesuai desain dan ukuran	75	75	75	75
	4.1.1. Pembuatan master marker busana rumah	75	75	75	75
	4.1.2. Kriteria mutu hasil marker layout	75	75	75	75
2	3.2. Menguraikan proses menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	75
	3.2.1. Pengertian dan tujuan menggelar bahan	75	75	75	75
	3.2.2. Persiapan alat dan bahan menggelar bahan	75	75	75	75
	3.2.3. Teknik menggelar bahan	75	75	75	75
	3.2.4. Langkah kerja menggelar bahan busana rumah	75	75	75	75

	4.2	Menggelar bahan busana rumah berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	75	75
	4.2.1.	Cara menghitung kebutuhan bahan busana rumah	75	75	75	75	75
	4.2.2.	Kriteria mutu hasil	75	75	75	75	75
3	3.3	Menguraikan prosedur mengunting dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri	75	75	75	75	75
	3.3.1	Persiapan tempat, alat dan bahan (Macam macam gunting listrik, pemberat pola, pointer /alat pemberi tanda, dll)	75	75	75	75	75
	3.3.2.	Rambu rambu K3 dalam mengunting secara industri	75	75	75	75	75
	3.3.3.	Teknik mengunting dan memberi tanda jahitan secara industri	75	75	75	75	75
	3.3.4	Langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan busana rumah	75	75	75	75	75
	4.3.	Mengunting dan memberi tanda jahitan pada bahan busana rumah secara industri	75	75	75	75	75
	4.3.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	75	75
4	3.4	Menguraikan prosedur pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengkatan	75	75	75	75	75
	3.4.1	Pengertian dan fungsi tiket, label dan pengkatan (Tiketing, Labelling, bundelling)	75	75	75	75	75
	3.4.2	Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengkatan	75	75	75	75	75
	3.4.3	Teknik membuat dan memasang tiket dan label	75	75	75	75	75
	3.4.4.	Teknik pengkatan	75	75	75	75	75
	3.4.5	Langkah kerja membuat dan memasang tiket dan label pada komponen busana rumah	75	75	75	75	75
	3.4.6	Teknik pengkatan	75	75	75	75	75
	3.4.7	Langkah kerja mengikat komponen busana rumah	75	75	75	75	75
	4.4	Membuat dan memasang tiket, label dan pengkatan busana rumah	75	75	75	75	75
	4.4.1.	Kriteria mutu hasil	75	75	75	75	75
5	3.5	Menganalisis proses pembuatan komponen komponen busana rumah	75	75	75	75	75
	3.5.1	Persiapan tempat, alat dan bahan ( sepatu tutup tarik, ritsluting, bahan tekstil)	75	75	75	75	75
	3.5.2	Teknik menjahit ritsluting/belahan busana rumah	75	75	75	75	75
	3.5.3	Langkah kerja menjahit ritsluting / tutup tarik atau belahan pada busana rumah secara industri	75	75	75	75	75
	4.5	Membuat komponen komponen busana rumah sesuai desain	75	75	75	75	75
	4.5.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	75	75
6	3.6.	Menganalisis proses penggabungan komponen komponen busana rumah	75	75	75	75	75
	3.6.1.	Persiapan alat dan bahan (mesin jahit, gunting, komponen komponen busana rumah, dll)	75	75	75	75	75
	3.6.2	Rambu rambu K3 dalam menjahit	75	75	75	75	75
	3.6.3	Teknik menjahit penggabungan komponen komponen busana	75	75	75	75	75
	3.6.4	Langkah kerja penggabungan komponen komponen busana rumah	75	75	75	75	75
	4.6.	Melakukan penggabungan komponen komponen busana rumah	75	75	75	75	75

	4.6.1	Kriteria mutu hasil penggabungan komponen komponen busana rumah	75	75	75	<b>75</b>
7	3.7	Menguraikan proses penyelesaian akhir busana rumah	75	75	75	<b>75</b>
	3.7.1	Pengertian dan tujuan penyelesaian akhir busana (lubang kancing, pasang kancing, pembuangan sisa sisa benang,	75	75	75	<b>75</b>
	3.7.2	Persiapan alat dan bahan (mesin lubang kancing, pasang kancing, setrika, gunting, kancing, plastik pembungkus, dll	75	75	75	<b>75</b>
	3.7.3	Rambu rambu K3	75	75	75	<b>75</b>
	3.7.4	Teknik penyelesaian akhir busana (lubang kancing, pasang kancing, penyetrikaan dan pengemasan)	75	75	75	<b>75</b>
	3.7.5	Langkah kerja penyelesaian akhir busana rumah	75	75	75	<b>75</b>
	4.7	Melakukan penyelesaian akhir busana rumah (pasang kancing, lubang kancing, penyetrikaan, pengemasan)	75	75	75	<b>75</b>
	4.7.1	Kriteria mutu hasil busana rumah	75	75	75	<b>75</b>
8	3.8	Menguraikan prosedur perhitungan harga jual busana rumah	75	75	75	<b>75</b>
	3.8.1	Persiapan alat dan bahan (Kalkulator, alat tulis, kertas/buku pembukuan)	75	75	75	<b>75</b>
	3.8.2	Aspek aspek perhitungan harga jual (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan)	75	75	75	<b>75</b>
	3.8.3	Prosedur penentuan harga jual busana secara industri	75	75	75	<b>75</b>
	4.8	Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual busana rumah	75	75	75	<b>75</b>
9	3.9	Merencanakan marker layout blus sesuai desain dan ukuran	75	75	75	<b>75</b>
	3.9.1	Persiapan alat dan bahan marker layout	75	75	75	<b>75</b>
		(Meja marker/meja potong, alat tulis, gunting kertas marker, pola, pemberat pola dll)	75	75	75	<b>75</b>
	3.9.2	Langkah kerja membuat marker layout blus	75	75	75	<b>75</b>
	4.9	Membuat marker layout blus sesuai desain dan ukuran	75	75	75	<b>75</b>
	4.9.1	Pembuatan master marker blus	75	75	75	<b>75</b>
	4.9.2	Kriteria mutu hasil marker layout	75	75	75	<b>75</b>
10	3.1	Merencanakan pengelaran bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	<b>75</b>
	3.10.1	Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjempit bahan, bahan tekstil)	75	75	75	<b>75</b>
	3.10.2	Teknik dan langkah kerja mengelar bahan blus	75	75	75	<b>75</b>
	3.10.3	Cara menghitung kebutuhan bahan blus	75	75	75	<b>75</b>
	4.1	Mengelar bahan blus berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	<b>75</b>
	4.10.1	Kriteria mutu hasil gelaran blus	75	75	75	<b>75</b>
11	3.11	Merencanakan penguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan blus	75	75	75	<b>75</b>
	3.11.1	Persiapan tempat, alat dan bahan (Mecam macam gunting listrik, pemberat pola, pointer /alat pemberi tanda, dll)	75	75	75	<b>75</b>
	3.11.2	Rambu rambu K3 dalam mengunting secara industri	75	75	75	<b>75</b>
	3.11.3	Teknik mengunting dan memberi tanda jahitan blus	75	75	75	<b>75</b>
	3.11.4	Langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan blus	75	75	75	<b>75</b>
	4.11	Mengunting dan memberi tanda jahitan pada bahan blus	75	75	75	<b>75</b>

	4.11.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	<b>75</b>
12	3.12	Menguraikan prosedur pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengklatan	75	75	75	<b>75</b>
	3.12.1	Pengertian dan fungsi tiket, label dan pengklatan (Tiketing, Labelling, bundelling)	75	75	75	<b>75</b>
	3.12.2	Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengklatan	75	75	75	<b>75</b>
	3.12.3	Teknik membuat dan memasang tiket dan label	75	75	75	<b>75</b>
	3.12.4	Langkah kerja membuat dan memasang tiket dan label pada komponen blus, dan pengklatan komponen blus	75	75	75	<b>75</b>
	4.12.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	<b>75</b>
13	3.13.	Menganalisis komponen komponen blus sesuai desain	75	75	75	<b>75</b>
	3.13.1	Persiapan alat dan bahan (Alat jahit, komponen kerah, bahan pengeras)	75	75	75	<b>75</b>
	3.12.2	Teknik menjahit komponen kerah blus	75	75	75	<b>75</b>
	3.12.3	Langkah kerja menjahit komponen kerah blus	75	75	75	<b>75</b>
	4.13	Membuat komponen komponen blus sesuai desain	75	75	75	<b>75</b>
	4.13.1.	Kriteria mutu hasil jahitan krah blus	75	75	75	<b>75</b>
14	3.14	Menganalisis penggabungan komponen komponen blus	75	75	75	<b>75</b>
	3.14.1	Persiapan alat dan bahan	75	75	75	<b>75</b>
	3.14.2	Teknik penggabungan komponen komponen blus	75	75	75	<b>75</b>
	3.14.3	Langkah kerja penggabungan komponen komponen blus	75	75	75	<b>75</b>
	4.14.	Melakukan penggabungan komponen komponen blus	75	75	75	<b>75</b>
	4.14.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	<b>75</b>
15	3.15	Menganalisis penyelesaian akhir blus (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)	75	75	75	<b>75</b>
	3.15.1	Persiapan alat dan bahan (mesin lubang kancing, pasang kancing, seterika, gunting, kancing, plastik pembungkus, dll	75	75	75	<b>75</b>
	3.15.2	Rambu rambu K3	75	75	75	<b>75</b>
	3.15.3	Langkah kerja penyelesaian akhir busana rumah	75	75	75	<b>75</b>
	3.15.4	Melakukan penyelesaian akhir busana rumah (pasang kancing, lubang kancing, penyeterikaan, pengemasan)	75	75	75	<b>75</b>
	4.15.	Melakukan penyelesaian akhir blus (lubang kancing, pasang kancing, penyeterikaan dan pengemasan)	75	75	75	<b>75</b>
	4.15.1	Kriteria mutu hasil busana rumah	75	75	75	<b>75</b>
16	3.16	Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual blus	75	75	75	<b>75</b>
	3.16.1.	Persiapan alat dan bahan	75	75	75	<b>75</b>
	3.16.2	Aspek aspek perhitungan harga jual blus (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan)	75	75	75	<b>75</b>




	3.16.3	Prosedur penentuan harga jual blus	75	75	75	<b>75</b>
17	3.17	Merencanakan marker layout rok sesuai desain dan ukuran	75	75	75	<b>75</b>
	3.17.1	Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjiplrit bahan, bahan tekstil)	75	75	75	<b>75</b>
	3.17.2	Teknik dan langkah kerja mengejal bahan rok	75	75	75	<b>75</b>
	3.17.3	Cara menghitung kebutuhan bahan rok	75	75	75	<b>75</b>
	4.17	Membuat marker layout rok sesuai desain dan ukuran	75	75	75	<b>75</b>
18	3.18	Merencanakan penggelaran bahan rok berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	<b>75</b>
	3.18.1	Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjiplrit bahan, bahan tekstil)	75	75	75	<b>75</b>
	3.18.2	Teknik dan langkah kerja mengejal bahan rok	75	75	75	<b>75</b>
	4.18	Menggelar bahan rok berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	<b>75</b>
	4.18.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	<b>75</b>
19	3.19	Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan rok	75	75	75	<b>75</b>
	3.19.1	Persiapan tempat, alat dan bahan (Macam macam gunting listrik, pemberat pola, pointer /alat pemberi tanda, dll)	75	75	75	<b>75</b>
	3.19.2	Rambu rambu K3 dalam menggunting secara industri	75	75	75	<b>75</b>
	3.19.3	Teknik menggunting dan memberi tanda jahitan rok	75	75	75	<b>75</b>
	3.19.4	Langkah kerja menggunting dan memberi tanda jahitan rok	75	75	75	<b>75</b>
	4.19	Menggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan rokrok	75	75	75	<b>75</b>
	4.19.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	<b>75</b>
20	3.20	Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengkatan rok	75	75	75	<b>75</b>
	3.20.1	Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengkatan	75	75	75	<b>75</b>
	3.20.2	Teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengkatan pada komponen rok	75	75	75	<b>75</b>
	3.20.3	Langkah kerja membuat dan memasang tiket, label, dan pengkatan pada komponen rok	75	75	75	<b>75</b>
	4.2	Membuat dan memasang tiket, label dan pengkatan rok	75	75	75	<b>75</b>
	4.20.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	<b>75</b>

NO		KRITERIA PENENTUAN			
		Komplek sitas	Daya Dukung	Intake	KKM
21	3.21 Menganalisis komponen komponen rok sesuai desain	75	75	75	75
	3.21.1 Persiapan alat dan bahan (Alat jahit, sepatu tutup tarik, ritsleting, bahan pengeras, dll)	75	75	75	75
	3.21.2 Rambu rambu K3	75	75	75	75
	3.21.3 Teknik dan langkah kerja menjahit komponen rok	75	75	75	75
	3.21.4 Teknik dan langkah kerja menjahit komponen ban pinggang rok	75	75	75	75
	4.2 Membuat komponen-komponen rok sesuai desain	75	75	75	75
	4.20.1 Kriteria mutu hasil jahitan rok	75	75	75	75
22	3.22 Menganalisis penggabungan komponen-komponen rok	75	75	75	75
	3.22.1 Persiapan alat dan bahan ( seterika, gunting, plastik pembungkus, dll)	75	75	75	75
	3.22.2 Rambu-rambu K3	75	75	75	75
	3.22.3 Teknik dan langkah kerja penggabungan komponen-komponen rok	75	75	75	75
	3.22.4 Teknik penggabungan komponen ban pinggang dengan komponen rok	75	75	75	75
	4.21 Melakukan penggabungan komponen komponen rok	75	75	75	75
	4.22.1 Kriteria mutu hasil jahitan rok	75	75	75	75
23	3.23 Menganalisis penyelesaian akhir, dan penyerikaan dan pengemasan rok	75	75	75	75
	3.23.1 Persiapan alat dan bahan ( seterika, gunting, plastik pembungkus, dll)				
	3.23.2 Rambu rambu K3	75	75	75	75
	3.23.3 Teknik penyelesaian akhir busana ( penyerikaan, membuang sisa benang dan pengemasan)	75	75	75	75
	3.23.4 Langkah kerja penyelesaian akhir rok				
	4.22 Melakukan penyelesaian akhir dan penyerikaan dan pengemasan rok	75	75	75	75
	4.22.1 Kriteria mutu hasil				
24	3.24 Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual rok	75	75	75	75
	3.24.1 Persiapan alat dan bahan	75	75	75	75
	3.24.2 Aspek aspek perhitungan harga jual (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan)	75	75	75	75
	4.23. Persiapan alat dan bahan	75	75	75	75
	4.23.1 Prosedur penentuan harga jual rok	75	75	75	75
25	3.25 Merencanakan marker layout kemeja sesuai desain dan ukuran	75	75	75	75
	Persiapan alat dan bahan marker layout (Meja marker/meja potong, alat tulis, gunting kertas marker, pola, pemberat pola dll)	75	75	75	75
	3.25.2 Langkah kerja membuat marker layout kemeja	75	75	75	75

	3.25.3	Pembuatan master marker kemeja	75	75	75	75
	4.24.	Membuat marker layout kemeja sesuai desain dan ukuran	75	75	75	75
	4.24.1	Kriteria mutu hasil marker layout kemeja	75	75	75	75
26	3.26.	Merencanakan penggelaran bahan kemeja berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	75
	3.26.1.	Persiapan alat dan bahan (meja potong, pemberat pola, penjemput bahan, bahan tekstil)	75	75	75	75
	3.26.2	Teknik dan langkah kerja menggelar bahan kemeja	75	75	75	75
	3.26.3	Cara menghitung kebutuhan bahan kemeja	75	75	75	75
	4.26.	Menggelar bahan kemeja berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	75
	4.26.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	75
27	3.27.	Merencanakan pengguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan kemeja				
	3.27.1	Persiapan tempat, alat dan bahan (Meja potong, gunting, pemberat pola/ penjemput bahan)	75	75	75	75
	3.27.2	Teknik menggunting dan memberi tanda jahitan komponen kemeja	75	75	75	75
	3.27.3	Langkah kerja menggunting dan memberi tanda komponen jahitan kemeja	75	75	75	75
	3.27.4	Rambu rambu K3	75	75	75	75
	4.27.	Meggunting dan memberi tanda jahitan pada bahan kemeja				
	4.27.1	Kriteria mutu hasil menggunting dan memberi tanda jahitan komponen kemeja	75	75	75	75
28	3.28.	Merencanakan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan kemeja	75	75	75	75
	3.28.1	Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan	75	75	75	75
	3.28.2	Teknik dan langkah kerja membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan pada komponen kemeja sesuai prosedur	75	75	75	75
	3.28.3	Teknik dan langkah kerja mengikat komponen kemeja	75	75	75	75
	4.28.	Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan kemeja	75	75	75	75
	4.28.1	Kriteria mutu hasil mengikat komponen kemeja	75	75	75	75
	29 3.29.	Menganalisis komponen komponen kemeja sesuai desain	75	75	75	75
	3.29.1	Persiapan alat dan bahan (Alat jahit, komponen kerah, bahan pengeras)	75	75	75	75
	3.29.2	Rambu rambu K3	75	75	75	75
	3.29.3	Teknik dan langkah kerja menjahit komponen kerah kemeja	75	75	75	75
	3.29.4	Teknik dan langkah kerja menjahit komponen saku kemeja	75	75	75	75
	3.29.5	Teknik dan langkah kerja menjahit komponen manset kemeja	75	75	75	75
	3.29.6	Teknik dan langkah kerja menjahit komponen lengan kemeja	75	75	75	75
	4.29.	Membuat komponen komponen kemeja sesuai desain	75	75	75	75
	4.29. 1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	75
30 3.30.	Menganalisis penggabungan komponen komponen kemeja					
3.30.1	Persiapan alat dan bahan (alat jahit dan pelengkapanya)					
3.30.2	Rambu rambu K3					
3.30.3	Teknik dan langkah kerja penggabungan komponen komponen kemeja					

4.30.	Melakukan penggabungan komponen komponen kemeja	75	75	75	75	75
4.30.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	75	75
31 3.31.	Menganalisis penyelesaian akhir, penyerterikaan dan pengemasan kemeja	75	75	75	75	75
3.31.1	Persiapan alat dan bahan ( seterika, gunting, plastik pembungkus, dll)	75	75	75	75	75
3.31.2	Rambu rambu K3	75	75	75	75	75
3.31.3	Teknik penyelesaian akhir busana ( penyerterikaan, membuang sisa benang dan pengemasan)	75	75	75	75	75
3.31.4	Teknik dan langkah kerja menyeterika kemeja	75	75	75	75	75
3.31.5	Teknik dan langkah kerja mengemas kemeja	75	75	75	75	75
4.31.	Melakukan penyelesaian akhir, penyerterikaan dan pengemasan kemeja	75	75	75	75	75
4.31.1	Kriteria mutu hasil	75	75	75	75	75
32 3.32.	Menganalisis perhitungan dan penetapan harga jual kemeja	75	75	75	75	75
3.32.1	Persiapan alat dan bahan (Kalkulator, ATK, buku pembukuan)	75	75	75	75	75
3.32.1	Aspek aspek perhitungan harga jual (Harga pokok, biaya produksi, upah, biaya penyusutan, keuntungan	75	75	75	75	75
4.32.	Melakukan perhitungan dan penetapan harga jual kemeja	75	75	75	75	75
4.32.1	Prosedur penentuan harga jual kemeja	75	75	75	75	75
33 3.33.	Merencanakan marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran	75	75	75	75	75
3.33.1	Persiapan alat dan bahan marker layout (Meja marker/meja potong, alat tulis, gunting kertas marker, pola, pemberat	75	75	75	75	75
3.33.2	Langkah kerja membuat marker layout celana wanita	75	75	75	75	75
4.33.	Membuat marker layout celana wanita sesuai desain dan ukuran	75	75	75	75	75
4.33.1	Pembuatan master marker celana wanita	75	75	75	75	75
4.33.2	Kriteria mutu hasil marker layout celana wanita	75	75	75	75	75
34 3.34.	Merencanakan pengelaran bahan berdasarkan ukuran dan jumlah produksi celana	75	75	75	75	75
3.34.1.	Persiapan alat dan bahan	75	75	75	75	75
3.34.2	Teknik dan langkah kerja mengelar bahan celana wanita berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	75	75
4.34.	Mengelar bahan celana wanita berdasarkan ukuran dan jumlah produksi	75	75	75	75	75
4.34.1	Kriteria mutu hasil gelaran bahan celana wanita	75	75	75	75	75
35 3.35.	Merencanakan penguntingan dan memberi tanda jahitan pada bahan celana wanita	75	75	75	75	75
3.35.1	Persiapan alat dan bahan	75	75	75	75	75
3.35.2	Teknik mengunting dan memberi tanda jahitan komponen celana wanita	75	75	75	75	75
3.35.3	Langkah kerja mengunting dan memberi tanda jahitan komponen celana wanita	75	75	75	75	75
3.35.4	Rambu rambu K3	75	75	75	75	75
4.35.	Mengunting dan memberi tanda jahitan pada bahan celana wanita	75	75	75	75	75
4.35.1	Kreteria mutu hasil mengunting dan memberi tanda jahitan komponen celana wanita	75	75	75	75	75
36 3.36.	Merencanakan membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan celana wanita	75	75	75	75	75
3.36.1	Persiapan alat dan bahan pembuatan dan pemasangan tiket, label dan pengikatan	75	75	75	75	75
3.36.2	Teknik membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan	75	75	75	75	75
3.36.3	Langkah kerja membuat dan memasang tiket, label, dan pengikatan pada komponen celana wanita	75	75	75	75	75
4.36.	Membuat dan memasang tiket, label dan pengikatan celana wanita	75	75	75	75	75
4.36.1	Kreteria mutu hasil	75	75	75	75	75
37 3.37.	Menganalisis komponen komponen celana wanita sesuai desain	75	75	75	75	75



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/AHP/FO-007
		No. Revisi	01
	<b>LAPORAN PELAKSANAAN REMIDIAL DAN PENGAYAAN</b>	Halaman	1 dari 3
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

#### **LAPORAN PELAKSANAAN REMIDI**

1. Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo
2. Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri
3. Kelas / Smt / TP : XI BB 1 /Ganjil /2016/2017
4. a.Kompetensi Dasar : 3.1. s.d. 3.4
- b. Indikator yang belum tuntas : 3.1.1., 3.1.2., 3.1.4, 3.2.1, 3.3.1,3.3.2,3.3.4,,3.4.2.
5. Pelaksanaan Remidi
  - a. Hari, Tanggal, Jam : Senin, 22 Agustus 2016, 45 Menit
  - b. Tempat : R. Praktek Busana 4
  - c. Siswa yang hadir :  
mengikuti remidi  
(Daftar Hadir Terlampir)
  - d. Jalannya kegiatan : Siswa Mengikuti Remidi dengan jumlah 16 orang
  - e. Pelaksanaan Tes Ulang : 29 Agustus 2016

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/AHP/FO-007
		No. Revisi	01
	<b>LAPORAN PELAKSANAAN REMIDIAL DAN PENGAYAAN</b>	Halaman	2 dari 3
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

6. Hasil yang diperoleh :

No	Nama Siswa	Nilai		Ket
		Sebelum R	Sesudah R	
1.	Anggita Putri	59	88	
2.	Eti Sapitri	64	77	
3.	Faridlatul Istiqomah	62	85	
4.	Heni Tri Astuti	49	91	
5.	Ida Maimunah	65	91	
6.	Isnaini Lailatul	45	77	
7.	Isnani Solikhatus	68	88	
8.	Marlina P S	70	92	
9.	Lina Aniqoh	57	94	
10.	Mita Aryati	64	85	
11.	Nini Dea	69	82	
12.	Nur Azizah	63	88	
13.	Rani Apriliyana	65	91	
14.	Reni Maharani	68	94	
15.	Resti Wulandari	74	97	
16.	Restu Umi	42	92	

Purworejo, 26 Agustus 2016

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah

Niswatul Aini


Aulia Fatimatuz Z

NIP. 19610917 198803 2 008

NIM.13513241016

NIM.13513241025



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/AHP/FO-007
		No. Revisi	01
	<b>LAPORAN PELAKSANAAN REMIDIAL DAN PENGAYAAN</b>	Halaman	3 dari 3
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

### LAPORAN PELAKSANAAN PENGAYAAN

1. Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo
2. Mata Pelajaran : \_\_\_\_\_
3. Kelas / Sem / TP : \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
4. a. Kompetensi Dasar : \_\_\_\_\_
- b. Indikator yang belum tuntas : \_\_\_\_\_
5. Pelaksanaan Pengayaan : \_\_\_\_\_
- a. Hari, Tanggal, Jam : \_\_\_\_\_
- b. Tempat : \_\_\_\_\_
- c. Siswa yang hadir : \_\_\_\_\_
- mengikuti pengayaan : \_\_\_\_\_
- (Daftar Hadir Terlampir) : \_\_\_\_\_
- d. Jalannya kegiatan : \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
6. Hasil yang diperoleh : \_\_\_\_\_
- Berupa porto folio / hasil kerja (bukti terlampir).

Purworejo, 23 Agustus 2016

Guru Mata Pelajaran

\_\_\_\_\_

### ANALISIS HASIL ULANGAN

Mata Pelajaran : pembuatan busana industri  
 Standar Kompetensi : 3.1. s.d. 3.4.  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil  
 Tahun Pelajaran : 2016/ 2017  
 Ulangan Harian Ke- : 1  
 Tanggal : 1 Agustus 2016  
 Jumlah Soal : 10  
 Jumlah Peserta : 23  
 KKM : 75

No.	Nomor soal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Jumlah Skor	% Ketercapaian	Ketuntasan	
	Skor ideal	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10			Ya	Tidak
	Nama Siswa														
1	Aditya Wardhani	10	10	2	10	10	10	3	7	7	10	79	79.00	V	-
2	Anggita Putri Kusumaningrum	2	7	2	10	7	7	5	2	7	10	59	59.00	-	V
3	Arika Saraswati	7	10	10	10	10	7	10	10	10	10	94	94.00	V	-
4	Dewi Ratih	7	7	10	10	7	5	7	7	5	10	75	75.00	V	-
5	Dinda Putri Agustin	10	10	2	10	10	7	7	7	5	10	78	78.00	V	-
6	Dwi Indah Sulistyowati	7	10	2	10	10	7	7	7	10	10	80	80.00	V	-
7	Eti Sapitri Susiani	7	7	2	7	7	7	7	5	5	10	64	64.00	-	V
8	Faridlatul Istiqomah	7	7	2	7	7	7	5	5	5	10	62	62.00	-	V
9	Heni Tri Astuti	2	2	2	7	7	2	7	5	5	10	49	49.00	-	V
10	Ida Maimunah	2	10	5	2	7	7	10	10	2	10	65	65.00	-	V
11	Isnaini Lailatul Anisa	2	2	2	10	3	2	2	10	2	10	45	45.00	-	V
12	Isnani Solikhatusun	2	7	10	10	5	2	7	10	5	10	68	68.00	-	V
13	Lina Aniqoh	7	10	2	4	7	5	2	5	5	10	57	57.00	-	V
14	Marlina Purwita Sari	10	10	2	10	7	5	2	7	7	10	70	70.00	-	V
15	Miftakhur Rohmah	10	10	2	10	10	2	10	10	10	10	84	84.00	V	-
16	Mita Aryati	2	7	2	7	7	5	7	7	10	10	64	64.00	-	V
17	Nentyn Aprilia Yonita	10	10	2	10	7	7	7	10	5	10	78	78.00	V	-
18	Nini Dea Ayu Puspita	7	7	2	7	10	7	7	5	7	10	69	69.00	-	V
19	Nur Azizah	7	7	2	10	7	5	2	7	5	10	62	62.00	-	V
20	Rani Apriliyana	7	7	2	10	7	5	2	10	5	10	65	65.00	-	V
21	Reni Maharani	2	7	2	10	10	5	7	10	5	10	68	68.00	-	V
22	Resti Wulandari	2	10	10	10	5	10	2	10	5	10	74	74.00	-	V
23	Restu Umi Hanipah	3	2	2	7	5	3	2	3	5	10	42	42.00	-	V
Jumlah Skor		113	149	67	168	145	105	109	150	113	200	1551	1551	V	-
Jumlah Skor Maks.Ideal		230	230	230	230	230	230	230	230	230	230	2300	2300	V	-
% Ketercapaian		0.49	0.65	0.29	0.73	0.63	0.46	0.47	0.65	0.49	0.87	0.67435	67,43%	V	-

Purworejo, 3 Agustus 2016

Guru Pembimbing  
Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 19610917 198803 2 008

Niswatul Aini  
NIM. 13513241016

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM. 13513241025

ANALISIS NILAI DAN BUTIR SOAL

Mata Pelajaran :  
Standar Kompetensi :  
Kelas/ Semester :  
Tahun Pelajaran :  
Ulangan Harian Ke- :  
Tanggal :  
Jumlah Soal :  
Jumlah Peserta :  
KKM :

No.	Nomor soal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15			Jumlah Skor	% Ketercapaian	Ketuntasan
Urut	Skor ideal	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		8	4	30	12	36					
	Nama Siswa	Skor Yang Diperoleh																				
1		0	1	0	1	0	1	0	0	1	1		8	4	28	12	36			93	93%	V
2		1	1	0	1	0	1	0	0	1	1		8	4	30	12	36			96	96%	V
3		1	1	0	1	1	1	0	1	1	1		8	4	30	10	34			94	94%	V
4		1	1	1	1	0	1	0	1	1	1		8	4	28	10	34			92	92%	V
5		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1		8	4	20	10	32			83	83%	V
6		1	1	3	1	1	1	0	1	1	1		8	4	18	10	34			85	85%	V
7		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1		8	4	24	10	34			89	89%	V
8		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1		8	4	24	10	34			89	89%	V
9		1	1	0	1	0	1	0	1	1	1		7	4	24	10	34			86	86%	V
10		1	1	1	1	0	0	1	1	0	1		8	4	26	10	31			86	86%	V
11		1	1	0	1	0	1	0	1	1	1		8	4	18	8	34			79	79%	V
12		1	1	0	1	0	1	0	1	1	1		7	2	18	6	34			74	74%	V
13		1	1	0	1	1	1	0	1	1	1		8	3	20	10	34			83	83%	V
14		1	1	1	1	0	1	0	1	1	1		8	4	28	10	34			92	92%	V
15		1	1	0	1	0	1	0	0	1	1		7	3	18	10	34			78	78%	V

No.	Nomor soal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15			Jumlah Skor	% Keter- capaian	Ketuntasan	
Urut	Skor ideal	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		8	4	30	12	36					Ya	Tidak
	Nama Siswa	Skor Yang Diperoleh																					
16		1	1	0	1	0	1	0	0	1	1		7	2	26	12	34			87	87%	V	-
17		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1		8	4	26	10	34			91	91%	V	-
18		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1		8	4	26	10	34			91	91%	V	-
19		1	1	1	1	1	1	1	0	1	1		8	4	26	6	34			87	87%	V	-
20		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1		8	4	24	10	33			87	87%	V	-
21		1	1	0	1	0	1	0	1	1	1		8	4	18	8	34			79	79%	V	-
22		1	1	0	1	0	1	0	1	1	1		8	4	24	8	34			85	85%	V	-
23		1	1	0	1	1	1	0	1	1	1		8	4	26	10	34			90	90%	V	-
24		1	1	0	1	1	0	1	1	0	1		8	4	27	10	34			90	90%	V	-
25		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1		8	2	28	10	34			91	91%	V	-
26		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1		8	4	28	10	34			93	93%	V	-
27		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1		8	4	26	10	34			91	91%	V	-
28		1	1	1	1	1	1	0	1	1	0		8	4	24	10	9			63	63%	-	V
29		1	1	1	1	1	1	0	1	1	0		8	4	24	10	34			88	88%	V	-
30		1	1	0	1	1	1	0	0	1	1		8	0	26	10	34			85	85%	V	-
31		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1		8	4	26	10	34			90	90%	V	-
32		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1		8	4	26	10	8			64	64%	-	V
33		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1		6	3	24	10	34			85	85%	V	-
34		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1		7	4	24	10	34			87	87%	V	-
35		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1		8	3	26	10	24			79	79%	V	-
36		1	1	1	1	1	0	0	1	0	1		8	2	28	10	18			73	73%	V	-
																						34	2
Jumlah Skor		35	36	24	36	24	33	3	24	33	34		273	124	859	340	1109						
Jumlah Skor Maks. Ideal		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36		288	144	1080	432	1296						
% Ketercapaian		97.2	100	66.67	100	66.67	91.67	8.33	66.67	91.67	94.44		94.79	86.11	79.54	78.70	85.57						

No.	Nomor soal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15			Jumlah Skor	%	Ketuntasan	
Urut	Skor ideal	1	1	1	1	1	1	1	1	1			8	4	30	12	36				Keter- capaian	Ya	Tidak
	Nama Siswa	Skor Yang Diperoleh																					

 $\wedge$  $\wedge$  $\wedge$  $\wedge$

### ANALISIS HASIL ULANGAN

Mata Pelajaran : Pembuatan busana industri  
 Standar Kompetensi : 3.14. s.d. 3.16.  
 Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil  
 Tahun Pelajaran : 2016/ 2017  
 Ulangan Harian Ke- : 2  
 Tanggal : 22 Agustus 2016  
 Jumlah Soal : 10  
 Jumlah Peserta : 23  
 KKM : 75

No.	Nomor soal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Jumlah Skor	% Ketercapaian	Ketuntasan	
	Skor ideal	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10			Ya	Tidak
	Nama Siswa														
1	Aditya Wardhani	10	10	10	7	10	10	10	7	5	5	84	84.00	V	-
2	Anggita Putri Kusumaningrum	10	10	10	7	5	10	7	5	7	5	76	76.00	V	-
3	Arika Saraswati	10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	95	95.00	V	-
4	Dewi Ratih	10	10	10	10	10	10	10	7	5	5	87	87.00	V	-
5	Dinda Putri Agustin	10	10	10	10	10	10	7	5	5	2	79	79.00	V	-
6	Dwi Indah Sulistyowati	10	10	10	7	10	10	10	5	2	1	75	75.00	V	-
7	Eti Sapitri Susiani	10	10	10	10	10	10	10	5	2	2	79	79.00	V	-
8	Faridlatul Istiqomah	10	10	7	10	10	10	10	5	5	2	79	79.00	V	-
9	Heni Tri Astuti	10	10	10	7	7	10	10	0	5	2	71	71.00	-	V
10	Ida Maimunah	10	10	10	7	10	10	10	5	2	2	76	76.00	V	-
11	Isnaini Lailatul Anisa	10	10	7	7	5	7	10	5	5	5	71	71.00	-	V
12	Isnani Solikhatun	10	10	7	10	10	10	10	7	7	5	86	86.00	V	-
13	Lina Aniqoh	10	10	10	7	5	10	10	7	7	2	78	78.00	V	-
14	Marlina Purwita Sari	10	10	10	5	5	10	7	7	7	5	76	76.00	V	-
15	Miftakhur Rohmah	10	10	10	10	10	10	10	7	7	5	89	89.00	V	-
16	Mita Aryati	10	10	10	5	10	10	10	10	10	10	95	95.00	V	-
17	Nentyn Aprilia Yonita	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100	100.00	V	-
18	Nini Dea Ayu Puspita	10	10	10	7	10	7	7	10	10	10	91	91.00	V	-
19	Nur Azizah	10	10	10	7	10	10	10	10	10	10	97	97.00	V	-
20	Rani Apriliyana	10	10	10	10	10	10	10	5	7	2	84	84.00	V	-
21	Reni Maharani	10	10	10	10	10	10	7	10	10	10	97	97.00	V	-
22	Resti Wulandari	10	10	10	7	7	10	7	5	5	5	76	76.00	V	-
23	Restu Umi Hanipah	10	10	10	10	10	10	10	2	2	2	76	76.00	V	-
Jumlah Skor		200	200	191	166	179	194	185	127	123	97	1917	1917	V	-
Jumlah Skor Maks. Ideal		230	230	230	230	230	230	230	230	230	230	2300	2300	V	-
% Ketercapaian		0.87	0.87	0.83	0.72	0.78	0.84	0.80	0.55	0.53	0.42	0.83348	67,43%	V	-

Purworejo, 3 Agustus 2016

Guru Pembimbing  
Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL



Dra. Siti Ulfah  
NIP. 19610917 198803 2 008

Niswatul Aini  
NIM. 13513241016

Aulia Fatimatuz Zahro  
NIM. 13513241025

ANALISIS NILAI DAN BUTIR SOAL

Mata Pelajaran :  
Standar Kompetensi :  
Kelas/ Semester :  
Tahun Pelajaran :  
Ulangan Harian Ke- :  
Tanggal :  
Jumlah Soal :  
Jumlah Peserta :  
KKM :

No. Urut	Nomor soal Skor ideal		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15			Jumlah Skor	%	Ketuntasan	
																						Keter- capaian	Ya	Tidak
Skor Yang Diperoleh																								
1			0	1	0	1	0	1	0	0	1	1		8	4	28	12	36			93	93%	V	-
2			1	1	0	1	0	1	0	0	1	1		8	4	30	12	36			96	96%	V	-
3			1	1	0	1	1	0	1	1	1	1		8	4	30	10	34			94	94%	V	-
4			1	1	1	1	0	1	0	1	1	1		8	4	28	10	34			92	92%	V	-
5			1	1	1	1	1	0	1	1	1	1		8	4	20	10	32			83	83%	V	-
6			1	1	3	1	1	1	0	1	1	1		8	4	18	10	34			85	85%	V	-
7			1	1	1	1	1	0	1	1	1	1		8	4	24	10	34			89	89%	V	-
8			1	1	1	1	1	0	1	1	1	1		8	4	24	10	34			89	89%	V	-
9			1	1	0	1	0	1	0	1	1	1		7	4	24	10	34			86	86%	V	-
10			1	1	1	1	0	0	1	1	0	1		8	4	26	10	31			86	86%	V	-
11			1	1	0	1	0	1	0	1	1	1		8	4	18	8	34			79	79%	V	-
12			1	1	0	1	0	1	0	1	1	1		7	2	18	6	34			74	74%	V	-
13			1	1	0	1	1	1	0	1	1	1		8	3	20	10	34			83	83%	V	-
14			1	1	1	1	0	1	0	1	1	1		8	4	28	10	34			92	92%	V	-
15			1	1	0	1	0	1	0	0	1	1		7	3	18	10	34			78	78%	V	-

No.	Nomor soal	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Jumlah Skor		% Ketercapaian		Ketuntasan	
Urut	Skor ideal	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	4	30	12	36					Ya	Tidak
	Nama Siswa	Skor Yang Diperoleh																				
16		1	1	0	1	0	1	0	0	1	1	7	2	26	12	34			87%		V	-
17		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	4	26	10	34			91%		V	-
18		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	4	26	10	34			91%		V	-
19		1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	8	4	26	6	34			87%		V	-
20		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	8	4	24	10	33			87%		V	-
21		1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	8	4	18	8	34			79%		V	-
22		1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	8	4	24	8	34			85%		V	-
23		1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	8	4	26	10	34			90%		V	-
24		1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	8	4	27	10	34			90%		V	-
25		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	2	28	10	34			91%		V	-
26		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	4	28	10	34			93%		V	-
27		1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	8	4	26	10	34			91%		V	-
28		1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	8	4	24	10	9			63%		-	V
29		1	1	1	1	1	1	0	1	1	0	8	4	24	10	34			88%		V	-
30		1	1	0	1	1	1	0	0	1	1	8	0	26	10	34			85%		V	-
31		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	8	4	26	10	34			90%		V	-
32		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	8	4	26	10	8			64%		-	V
33		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	6	3	24	10	34			85%		V	-
34		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	7	4	24	10	34			87%		V	-
35		1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	8	3	26	10	24			79%		V	-
36		1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	8	2	28	10	18			73%		V	-
																					34	2
Jumlah Skor		35	36	24	36	24	33	3	24	33	34	273	124	859	340	1109						
Jumlah Skor Maks. Ideal		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	288	144	1080	432	1296						
% Ketercapaian		97.2	100	66.67	100	66.67	91.67	8.33	66.67	91.67	94.44	94.79	86.11	79.54	78.70	85.57						

No.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15			Jumlah Skor	%	Ketuntasan	
Urut	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		8	4	30	12	36				Keter- capaian	Ya	Tidak
Nama Siswa	Skor Yang Diperoleh																					

 $\wedge$  $\wedge$  $\wedge$  $\wedge$

**TINDAK LANJUT ANALISIS BUTIR SOAL**

Hasil dan tindak lanjut dari Analisis Butir Soal adalah sebagai berikut :

Nomor Soal	% Skor Ketercapaian Butir Soal	Kategori Soal*	Tindak Lanjut**
1.	0,87	Mudah	Digunakan
2.	0,87	Mudah	Digunakan
3.	0,83	Mudah	Digunakan
4.	0,72	Sedang	Digunakan
5.	0,78	Mudah	Digunakan
6.	0,84	Mudah	Digunakan
7.	0,80	Mudah	Digunakan
8.	0,55	Sedang	Digunakan
9.	0,53	Sedang	Digunakan
10.	0,42	Sangat sukar	Direvisi

**Catatan:**

KATEGORI SOAL*	TINDAK LANJUT**
0 - 4,9 % = Sangat Sukar	Sangat Sukar = Direvisi
5 - 49,9 % = Sukar	Sukar = Digunakan
50 - 74,9 % = Sedang	Sedang = Digunakan
75 - 95,9 % = Mudah	Mudah = Digunakan
96 - 100 % = Sangat mudah	Sangat mudah = Direvisi

Memeriksa dan menyetujui :  
Kepala Sekolah

Purworejo 29 Agustus 2015  
Guru Mata Pelajaran

Drs. Sungkono  
NIP. 19590704 197911 1 002

Dra. Siti Ulfah  
NIP . 196109171988032008

**TINDAK LANJUT ANALISIS BUTIR SOAL**

Hasil dan tindak lanjut dari Analisis Butir Soal adalah sebagai berikut :

Nomor Soal	% Skor Ketercapaian Butir Soal	Kategori Soal*	Tindak Lanjut**
1.	0,49	Sangat Sukar	Direvisi
2.	0,65	Sedang	Digunakan
3.	0,29	Sangat Sukar	Direvisi
4.	0,73	Sedang	Digunakan
5.	0,63	Sedang	Digunakan
6.	0,46	Sangat Sukar	Direvisi
7.	0,47	Sangat Sukar	Direvisi
8.	0,65	Sedang	Digunakan
9.	0,49	Sangat Sukar	Direvisi
10.	0,87	Mudah	Digunakan

**Catatan:**

<b>KATEGORI SOAL*</b>	<b>TINDAK LANJUT**</b>
0 - 4,9 % = Sangat Sukar	Sangat Sukar = Direvisi
5 - 49,9 % = Sukar	Sukar = Digunakan
50 - 74,9 % = Sedang	Sedang = Digunakan
75 - 95,9 % = Mudah	Mudah = Digunakan
96 - 100 % = Sangat mudah	Sangat mudah = Direvisi

Memeriksa dan menyetujui :  
Kepala Sekolah

Purworejo 21 Agustus 2015  
Guru Mata Pelajaran

Drs. Sungkono  
NIP. 19590704 197911 1 002

Dra. Siti Ulfah  
NIP . 196109171988032008

**DAYA SERAP SISWA**

- |                          |                             |
|--------------------------|-----------------------------|
| 1. Mata Pelajaran        | : Pembuatan Busana Industri |
| 2. Kompetensi Inti       | : Pembuatan Busana Rumah    |
| 3. Kompetensi Dasar      | : 3.14 s.d. 3.16            |
| 4. Materi Pokok          | : label                     |
| 5. Tanggal Test          | : 22 Agustus 2016           |
| 6. Formatif Test         | : 1                         |
| 7. Kelas                 | : Busana Butik 1            |
| 8. Jumlah Siswa          | : 23                        |
| 9. Jumlah Absen          | : 23                        |
| 10. Jumlah Pengikut Test | : 23                        |

NILAI ( A )	JUMLAH SISWA ( B )	JUMLAH ( A X B )	KETERANGAN
100,00	1	100	
98,00	-	-	
97,00	2	194	
96,00	-	-	
95,00	2	190	
94,00	-	-	
92,00	-	-	
91,00	1	91	
90,00	-	-	
89,00	1	89	
88,00	-	-	
87,00	1	87	
86,00	1	86	
84,00	2	168	
82,00	-	-	
80,00	-	-	
79,00	3	237	
78,00	1	78	
76,00	5	380	
75,00	1	75	
74,00	-	-	
72,00	-	-	
71,00	2	142	
70,00	-	-	
68,00	-	-	
66,00	-	-	
64,00	-	-	
62,00	-	-	
60,00	-	-	
58,00	-	-	
56,00	-	-	
54,00	-	-	

52,00	-	-	
50,00	-	-	
48,00	-	-	
46,00	-	-	
44,00	-	-	
42,00	-	-	
40,00	-	-	
38,00	-	-	
36,00	-	-	
34,00	-	-	
32,00	-	-	
30,00	-	-	
28,00	-	-	
26,00	-	-	
24,00	-	-	
22,00	-	-	
20,00	-	-	
18,00	-	-	
16,00	-	-	
14,00	-	-	
12,00	-	-	
10,00	-	-	
8,00	-	-	
6,00	-	-	
4,00	-	-	
2,00	-	-	
0,00	-	-	
	23	1,775	

**DAYA SERAP SISWA :**  $\frac{(1,775)}{100 \times 23} \times 100\% = 77,17$

Purworejo, 5 Agustus 2016

Memeriksa dan menyetujui :  
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

**Drs. Sungkono**  
NIP. 195907041979112002

**Dra. Siti Ulfah**  
NIP. 196109171988032008





**DAYA SERAP SISWA**

1. Mata Pelajaran	: Pembuatan Busana Industri
2. Kompetensi Inti	: Pembuatan Busana Rumah
3. Kompetensi Dasar	: 3.1 sampai dengan 3.4
4. Materi Pokok	: marker, spreading, cutting dan label
5. Tanggal Test	: 1 Agustus 2016
6. Formatif Test	: 1
7. Kelas	: Busana Butik 1
8. Jumlah Siswa	: 23
9. Jumlah Absen	: 23
10. Jumlah Pengikut Test	: 23

NILAI ( A )	JUMLAH SISWA ( B )	JUMLAH ( A X B )	KETERANGAN
100,00	-	-	
98,00	-	-	
96,00	-	-	
94,00	1	94	
92,00	-	-	
90,00	-	-	
88,00	-	-	
86,00	-	-	
84,00	1	84	
82,00	-	-	
80,00	1	80	
78,00	3	234	
76,00	-	-	
74,00	2	74	
72,00	-	-	
70,00	1	70	
68,00	2	136	
66,00	2	132	
64,00	3	192	
62,00	2	124	
60,00	-	-	
58,00	1	58	
56,00	1	56	
54,00	-	-	
52,00	-	-	
50,00	-	-	

48,00	1	48	
46,00	-	-	
44,00	1	44	
42,00	1	42	
40,00	-	-	
38,00	-	-	
36,00	-	-	
34,00	-	-	
32,00	-	-	
30,00	-	-	
28,00	-	-	
26,00	-	-	
24,00	-	-	
22,00	-	-	
20,00	-	-	
18,00	-	-	
16,00	-	-	
14,00	-	-	
12,00	-	-	
10,00	-	-	
8,00	-	-	
6,00	-	-	
4,00	-	-	
2,00	-	-	
0,00	-	-	
	23	1,468	

**DAYA SERAP SISWA :**  $\frac{(1,468)}{100 \times 23} \times 100\% = 63,826$

Purworejo, 5 Agustus 2016

Memeriksa dan menyetujui :  
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

**Drs. Sungkono**  
NIP. 195907041979112002

**Dra. Siti Ulfah**  
NIP. 196109171988032008



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/AHP/FO-004
		No.Revisi	01
	<b>HASIL ANALISIS PENILAIAN</b>	Halaman	1 dari 2
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

### HASIL ANALISIS PENILAIAN

Berdasarkan hasil analisis penilaian maka dapat disimpulkan :

#### I. KETUNTASAN BELAJAR


- a. Jumlah siswa seluruhnya : 23 orang
- b. Jumlah siswa yang tuntas : 7 orang
- c. Persentase ketuntasan Kelas : 30,43 %

Kesimpulan : perlu perbaikan secara klasikal\* : Ya

#### II. PROGRAM PERBAIKAN

- a. Perlu perbaikan secara klasikal untuk soal nomor :  
No 1, 3,6,7 dan 9
- b. Perlu perbaikan secara individual untuk siswa

No	Nama Siswa	Materi/Soal
1.	Anggita Putri Kusumaningrum	1,3,7,8
2.	Eti Sapitri Susiani	3,8,9
3.	Faridlatul Istiqomah	3,7,8,9
4.	Heni Tri Astuti	1,2,3,6,8,9
5.	Ida Maimunah	1,3,4,9
6.	Isnaini Lailatul Anisa	1,2,3,5,6,7,9
7.	Isnani Solikhatun	1,5,6,9
8.	Lina Aniqoh	3,4,6,7,8,9
9.	Marlina Purwita Sari	3,6,7
10.	Mita Aryati	1,3,6
11.	Nini Dea Ayu Puspita	3,8
12.	Nur Azizah	3,6,7,9
13.	Rani Apriliyana	3,6,7,9
14.	Reni Maharani	1,3,6,9
15.	Resti Wulandari	1,5,7,9
16.	Restu Umi Hanipah	1,2,3,5,6,7,8,9


	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/AHP/FO-004
		No.Revisi	01
	<b>HASIL ANALISIS PENILAIAN</b>	Halaman	2 dari 2
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

Mengetahui,  
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Drs. Sungkono**  
NIP. 195907041979041002

**Dra. Siti Ulfah**  
NIP. 196109171988032008

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/AHP/FO-004
		No.Revisi	01
	<b>HASIL ANALISIS PENILAIAN</b>	Halaman	1 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

### HASIL ANALISIS PENILAIAN

Berdasarkan hasil analisis penilaian maka dapat disimpulkan :

#### I. KETUNTASAN BELAJAR

- a. Jumlah siswa seluruhnya : 23 orang
- b. Jumlah siswa yang tuntas : 21 orang
- c. Persentase ketuntasan Kelas : 77,17 %

Kesimpulan : perlu perbaikan secara klasikal\* : Tidak

#### II. PROGRAM PERBAIKAN

- a. Perlu perbaikan secara klasikal untuk soal nomor :

No.

- b. Perlu perbaikan secara individual untuk siswa

No	Nama Siswa	Materi/Soal
1.	Heni Tri Astuti	8, 9, 10
2.	Isnaini Lailatul Anisa	5, 8, 9, 10

Mengetahui,  
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Drs. Sungkono**  
NIP. 195907041979041002

**Dra. Siti Ulfah**  
NIP. 196109171988032008

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-002
		No. Revisi	01
	<b>INSTRUMEN PENILAIAN</b>	Halaman	1 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

## FORMAT INSTRUMEN PENILAIAN

### IDENTITAS

#### PETUNJUK :

##### Kriteria penilaian

Jika menjawab benar	10
Jika menjawab hampir benar	7
Jika menjawab salah	2
Jika tidak menjawab	0

#### RUMUSAN SOAL

No	Rumusan Soal	Skor
1.	Jika siswa menjawab benar tujuan dari penempatan lembar pola atau marker layout	10
	Jika siswa menjawab hampir benar tujuan dari penempatan lembar pola atau marker layout	7
	Jika siswa menjawab salah tujuan dari penempatan lembar pola atau marker layout	2
	Jika tidak menjawab tujuan dari penempatan lembar pola atau marker layout	0
2.	Jika siswa menjawab benar apakah yang dimaksud dengan master marker	10
	Jika siswa menjawab hampir benar apakah yang dimaksud dengan master marker	7
	Jika siswa menjawab salah apakah yang dimaksud dengan master marker	2




	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-002
		No. Revisi	01
	<b>INSTRUMEN PENILAIAN</b>	Halaman	1 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

	Jika siswa tidak menjawab apakah yang dimaksud dengan master marker	0
3.	Jika siswa menjawab benar cara menghitung kebutuhan bahan setelah membuat marker layout	10
	Jika siswa menjawab hampir benar cara menghitung kebutuhan bahan setelah membuat marker layout	7
	Jika siswa menjawab salah cara menghitung kebutuhan bahan setelah membuat marker layout	2
	Jika siswa tidak menjawab tujuan dari penempatan lembar pola atau marker layout	0
4	Jika siswa menjawab benar yang dilakukan saat terjadi cacat kain pada saat spreading	10
	Jika siswa menjawab hampir benar yang dilakukan saat terjadi cacat kain pada saat spreading	7
	Jika siswa menjawab salah yang dilakukan saat terjadi cacat kain pada saat spreading	2
	Jika siswa tidak menjawab yang dilakukan saat terjadi cacat kain pada saat spreading	0
5.	Jika siswa menjawab benar macam-macam alat untuk memotong bahan	10
	Jika siswa menjawab hampir benar macam-macam alat untuk memotong bahan	7
	Jika siswa menjawab salah macam-macam alat untuk memotong bahan	2
	Jika siswa tidak menjawab macam-macam alat untuk memotong bahan	0
6.	Jika siswa menjawab benar hal yang perlu diperhatikan dalam menggunting bahan	10
	Jika siswa menjawab hampir benar hal yang perlu diperhatikan dalam menggunting bahan	7
	Jika siswa menjawab salah hal yang perlu diperhatikan dalam menggunting bahan	2
	Jika siswa tidak menjawab yang perlu diperhatikan dalam menggunting bahan	0

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-002
		No. Revisi	01
	<b>INSTRUMEN PENILAIAN</b>	Halaman	1 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

7.	Jika siswa menjawab benar teknik yang digunakan untuk mrmberi tanda jahitan pada komponen busana secara industri	10
	Jika siswa menjawab hampir benar teknik yang digunakan untuk mrmberi tanda jahitan pada komponen busana secara industri	7
	Jika siswa menjawab salah teknik yang digunakan untuk mrmberi tanda jahitan pada komponen busana secara industri	2
	Jika siswa tidak menjawab teknik yang digunakan untuk mrmberi tanda jahitan pada komponen busana secara industri	0
8.	Jika siswa menjawab benar menyebutkan dan menjelaskan 3 jenis label	10
	Jika siswa menjawab hampir benar menyebutkan dan menjelaskan 3 jenis label	7
	Jika siswa menjawab salah menyebutkan dan menjelaskan 3 jenis label	2
	Jika siswa tidak menjawab menyebutkan dan menjelaskan 3 jenis label	0
9.	Jika siswa menjawab benar yang dimaksud dengan busana rumah	10
	Jika siswa menjawab hampir benar yang dimaksud dengan busana rumah	7
	Jika siswa menjawab salah yang dimaksud dengan busana rumah	2
	Jika siswa tidak menjawab yang dimaksud dengan busana rumah	0
10.	Jika siswa menjawab benar jenis bahan yang cocok untuk membuat busana rumah	10
	Jika siswa menjawab hampir benar jenis bahan yang cocok untuk membuat busana rumah	7
	Jika siswa menjawab salah jenis bahan yang cocok untuk membuat busana rumah	2

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-002
		No. Revisi	01
	<b>INSTRUMEN PENILAIAN</b>	Halaman	1 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

	Jika siswa tidak menjawab jenis bahan yang cocok untuk membuat busana rumah	0
--	---	---

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-002
		No. Revisi	01
	<b>INSTRUMEN PENILAIAN</b>	Halaman	1 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

## FORMAT INSTRUMEN PENILAIAN

### IDENTITAS

#### PETUNJUK :

#### Kriteria penilaian

Jika menjawab benar	10
Jika menjawab hampir benar	7
Jika menjawab setengah benar	5
Jika menjawab salah	2
Jika tidak menjawab	0

#### RUMUSAN SOAL

No	Rumusan Soal	Skor
1.	Jika siswa menjawab benar menjelaskan pengertian blus	10
	Jika siswa menjawab hampir benar menjelaskan pengertian blus	7
	Jika siswa menjawab setengah benar menjelaskan pengertian blus	5
	Jika siswa menjawab salah menjelaskan pengertian blus	2
	Jika tidak menjawab menjelaskan pengertian blus	0
2.	Jika siswa menjawab benar macam-macam jenis blus	10
	Jika siswa menjawab hampir benar macam-macam jenis blus	7
	Jika siswa menjawab setengah benar macam-macam jenis blus	5
	Jika siswa menjawab salah macam-macam jenis blus	2
	Jika siswa tidak menjawab macam-macam jenis blus	0
3.	Jika siswa menjawab benar pengertian macam-macam blus	10
	Jika siswa menjawab hampir benar pengertian macam-macam blus	7
	Jika siswa menjawab setengah benar pengertian macam-macam blus	5
	Jika siswa menjawab salah pengertian macam-macam blus	2
	Jika siswa tidak menjawab pengertian macam-macam blus	0
4	Jika siswa menjawab benar analisis deain blus	10
	Jika siswa menjawab hampir benar analisis deain blus	7
	Jika siswa menjawab setengah benar analisis deain blus	5

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/PIP/FO-002
		No. Revisi	01
	<b>INSTRUMEN PENILAIAN</b>	Halaman	1 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

	Jika siswa menjawab salah analisis deain blus	2
	Jika siswa tidak menjawab analisis deain blus	0
5.	Jika siswa menjawab benar tahap persiapan menjahit blus	10
	Jika siswa menjawab hampir benar persiapan menjahit blus	7
	Jika siswa menjawab setengah benar persiapan menjahit blus	5
	Jika siswa menjawab salah persiapan menjahit blus	2
	Jika siswa tidak menjawab persiapan menjahit blus	0
6.	Jika siswa menjawab benar tahap perakitan menjahit blus	10
	Jika siswa menjawab hampir benar tahap perakitan menjahit blus	7
	Jika siswa menjawab setengah benar tahap perakitan menjahit blus	5
	Jika siswa menjawab salah tahap perakitan menjahit blus	2
	Jika siswa tidak menjawab tahap perakitan menjahit blus	0
7.	Jika siswa menjawab benar tahap finishing menjahit blus	10
	Jika siswa menjawab hampir benar tahap finishing menjahit blus	7
	Jika siswa menjawab setengah benar tahap finishing menjahit blus	5
	Jika siswa menjawab salah tahap finishing menjahit blus	2
	Jika siswa tidak menjawab tahap finishing menjahit blus	0
8.	Jika siswa menjawab benar perhitungan HPP	10
	Jika siswa menjawab hampir benar perhitungan HPP	7
	Jika siswa menjawab setengah benar perhitungan HPP	5
	Jika siswa menjawab salah perhitungan HPP	2
	Jika siswa tidak menjawab perhitungan HPP	0
9.	Jika siswa menjawab benar perhitungan HJ	10
	Jika siswa menjawab hampir benar perhitungan HJ	7
	Jika siswa menjawab setengah benar perhitungan HJ	5
	Jika siswa menjawab salah perhitungan HJ	2
	Jika siswa tidak menjawab perhitungan HJ	0
10.	Jika siswa menjawab benar perhitungan Harga Jual Peritem	10
	Jika siswa menjawab hampir benar perhitungan Harga Jual Peritem	7
	Jika siswa menjawab setengah benar perhitungan Harga Jual Peritem	5
	Jika siswa menjawab salah perhitungan Harga Jual Peritem	2
	Jika siswa tidak menjawab perhitungan Harga Jual Peritem	0



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO  
DINAS PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
SMK NEGERI 3 PURWOREJO**

Jalan R.A. Kartini 5 Purworejo 54113 Telp. (0275) 321268 Fax. (0275) 325340  
website: [www.smkn3pwr.sch.id](http://www.smkn3pwr.sch.id) email : [smkn3purworejo@gmail.com](mailto:smkn3purworejo@gmail.com)



FS 587709

Sekolah	: SMK N 3 Purworejo
Mata Pelajaran	: Pembuatan Busana Industri
Kompetensi Dasar	: 3.1. s.d. 3.4.
Kelas/ Semester	: XI Busana Butik 1/ Ganjil
Materi Pokok	: Pembuatan Busana Rumah Secara Industri
Alokasi waktu	: 45 menit

Jawablah soal berikut ini dengan singkat dan jelas!

Jawaban sesuai urutan nomer!

1. Sebutkan tujuan *marker layout*!
2. Apakah yang dimaksud dengan master *marker* ?
3. Bagaimana cara menghitung kebutuhan bahan setelah membuat *marker layout*?
4. Pada saat melakukan *spreading* atau menggelar kain dan kain tersebut terdapat cacat kain maka yang harus kita lakukan adalah?
5. Sebutkan macam-macam alat untuk memotong bahan!
6. Apakah yang harus anda perhatikan pada saat menggunting bahan?
7. Sebutkan teknik yang digunakan pada saat memberi tanda jahitan pada komponen busana secara industri!
8. Sebutkan dan jelaskan 3 jenis label!
9. Jelaskan pengertian tentang busana rumah !
10. Jenis bahan apa saja yang cocok untuk membuat busana rumah ?

**Selamat Mengerjakan**

## KUNCI JAWABAN

1. a. Merencanakan layout yang ekonomis  
b. Memotong semua lembaran pola sesuai dengan lembar kerja dan arah serat yang benar  
c. mempunyai sisa bahan yang lebih banyak apabila memungkinkan.
2. Master marker adalah salinan foto copy marker yang dibuat untuk arsip agar suatu hari dapat digunakan sehingga menhemat biaya.
3. Menghitung kebutuhan bahan dengan menggunakan panjang master marker dikalikan jumlah gelar susun dengan menambahkan toleransi 0,5 %.
4. Jika terjadi cacat kain pada saat spreading maka dilakukan pemotongan kain tersebut dan disambung kembali kain tersebut.
5. a. mesin potong pisau lurus (straight knife)  
b. Mesin potong pisau bundar (round knife)  
c. Mesin potong pita (band knife)  
d. mesin potong cetak (die cutting)  
e. Alat potong yang dikendalikan dengan computer
6. a. Pada saat mengguting tidak boleh diangkat  
b. Permukaan kain tidak boleh bergelombang  
c. Kain harus sama tidak boleh miring
7. Teknik pemberian tanda jahitan  
a. Dengan memberi lubang kecil pada komponen menggunakan bor kain  
b. Dengan digunting kecil pada batas kampuh  
c. menggunakan Mesin penakik dengan memberi tanda berbentuk V
8. a. Care label, menunjukkan cara memelihara pakaian  
b. Side label , menunjukkan tentang merek pakaian atau gambar yang ada dilabel  
c. Hand label , merupakan label dengan tangan seperti label stiker  
d. Main label merupakan label utama  
e. Country label, merupakan label nama negara
9. Busana rumah adalah busana yang dipakai didalam rumah, busana ini biasanya longgar, praktis dipakai, dan memberikan keluasaan dalam bergerak, bahan yang digunakan mudah menyerap keringat.
10. Bahan untuk membuat busana rumah adalah katun, santung, wool.

## KRITERIA PENILAIAN:

- Jika menjawab benar : 10  
Jika menjawab hampir benar : 7  
Jika menjawab salah : 2  
Jika tidak menjawab : 0

Guru Mata Pelajaran	Mahasiswa PPL	
Dra. Siti Ulfah NIP. 196109171988032008	Niswatul Aini NIM.13513241016 13513241025	Aulia Fatimatuz Z NIM.





**PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO  
DINAS PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
SMK NEGERI 3 PURWOREJO**

Jalan R.A. Kartini 5 Purworejo 54113 Telp. (0275) 321268 Fax. (0275) 325340  
website: [www.smkn3pwr.sch.id](http://www.smkn3pwr.sch.id) email : [smkn3purworejo@gmail.com](mailto:smkn3purworejo@gmail.com)



FS 587709

Sekolah	: SMK N 3 Purworejo
Mata Pelajaran	: Pembuatan Busana Industri
Kompetensi Dasar	: 3.1. s.d. 3.4.
Kelas/ Semester	: XI Busana Butik 1/ Ganjil
Materi Pokok	: Pembuatan Busana Rumah Secara Industri
Alokasi waktu	: 45 menit

Jawablah soal berikut ini dengan singkat dan jelas!

Jawaban sesuai urutan nomer!

1. Sebutkan tujuan dari penempatan lembar pola atau *marker layout*?
2. Apakah yang dimaksud dengan master *marker* ?
3. Bagaimana cara menghitung kebutuhan bahan setelah membuat *marker layout*?
4. Pada saat melakukan *spreading* atau menggelar kain dan kain tersebut terdapat cacat kain maka yang harus kita lakukan adalah?
5. Sebutkan macam-macam alat untuk memotong bahan?
6. Hal apa saja yang perlu diperhatikan dalam menggunting bahan?
7. Teknik apa sajakah yang digunakan untuk memberi tanda jahitan pada komponen busana secara industri?
8. Sebutkan dan jelaskan 3 jenis label!
9. Apa yang dimaksud dengan busana rumah ?
10. Jenis bahan apa saja yang cocok untuk membuat busana rumah ?

Selamat Mengerjakan

## KUNCI JAWABAN

1. a. Merencanakan layout yang ekonomis  
b. Memotong semua lembaran pola sesuai dengan lembar kerja dan arah serat yang benar  
c. mempunyai sisa bahan yang lebih banyak apabila memungkinkan.
2. Master marker adalah salinan foto copy marker yang dibuat untuk arsip agar suatu hari dapat digunakan sehingga menhemat biaya.
3. Menghitung kebutuhan bahan dengan menggunakan panjang master marker dikalikan jumlah gelar susun dengan menambahkan toleransi 0,5 %.
4. Jika terjadi cacat kain pada saat spreading maka dilakukan pemotongan kain tersebut dan disambung kembali kain tersebut.
5. a. mesin potong pisau lurus (straight knife)  
b. Mesin potong pisau bundar (round knife)  
c. Mesin potong pita (band knife)  
d. mesin potong cetak (die cutting)  
e. Alat potong yang dikendalikan dengan computer
6. a. Pada saat mengguting tidak boleh diangkat  
b. Permukaan kain tidak boleh bergelombang  
c. Kain harus sama tidak boleh miring
7. Teknik pemberian tanda jahitan  
a. Dengan memberi lubang kecil pada komponen menggunakan bor kain  
b. Dengan digunting kecil pada batas kampuh  
c. menggunakan Mesin penakik dengan memberi tanda berbentuk V
8. a. Care label, menunjukkan cara memelihara pakaian  
b. Side label , menunjukkan tentang merek pakaian atau gambar yang ada dilabel  
c. Hand label , merupakan label dengan tangan seperti label stiker  
d. Main label merupakan label utama  
e. Country label, merupakan label nama negara
9. Busana rumah adalah busana yang dipakai didalam rumah, busana ini biasanya longgar, praktis dipakai, dan memberikan keluasaan dalam bergerak, bahan yang digunakan mudah menyerap keringat.
10. Bahan untuk membuat busana rumah adalah katun, santung, wool.

## KRITERIA PENILAIAN:

- Jika menjawab benar : 10  
Jika menjawab hampir benar : 7  
Jika menjawab salah : 2  
Jika tidak menjawab : 0

Guru Mata Pelajaran	Mahasiswa PPL	
Dra. Siti Ulfah NIP. 196109171988032008	Niswatul Aini NIM.13513241016 13513241016	Aulia Fatimatuz Z NIM.



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO  
DINAS PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
SMK NEGERI 3 PURWOREJO**

Jalan R.A. Kartini 5 Purworejo 54113 Telp. (0275) 321268 Fax. (0275) 325340  
website: [www.smkn3pwr.sch.id](http://www.smkn3pwr.sch.id) email : [smkn3purworejo@gmail.com](mailto:smkn3purworejo@gmail.com)



Sekolah : SMK N 3 Purworejo  
Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
Kompetensi Dasar : 3.16.  
Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil  
Materi Pokok : Pembuatan Blus Secara Industri  
Alokasi waktu : 30 menit

Jawablah soal berikut ini dengan singkat dan jelas!

Jawaban sesuai urutan nomer!

1. 1. Kain katun = Rp. 25.000,-  
1 potong = 1,5 m
2. Benang = Rp. 1.500,-/ potong
3. Benang obras = Rp. 2.000,-/ potong
4. Kancing 500/buah (1 potong blus 10 kancing) = Rp. 5.000
5. Viselin = Rp. 400/potong

Pertanyaan:

- Berapakah HPP untuk 24 potong blus?
- Berapakah HJ?
- Berapakah harga jual per item?

*Selamat Mengerjakan*

## LEMBAR KERJA SISWA

NAMA :  
KELAS :  
NO ABSEN :  
HARI TANGGAL :

1.

PERHITUNGAN	
BB (Bahan Baku)	= 36x Rp.18.000 = 648.000
BP (Bahan Penunjang)	= benang (24x1500) Rp.36.000 + benang obras (24x2000) Rp.48.000 + kancing (24x 5.000) Rp120.000 + viselin (24x400) Rp9.600 = 213.000
TK (Tenaga Kerja)	= Rp.10.000x24 = 24.000
BOP ( Biaya operasional)	=Rp.3000x24 = Rp90.000
Packaging	= Rp.1.000x24= Rp24.000
HPP	= Rp648.000+213.000+24.000+90.000+24.000 = 999.000
HJ	= 999.000 + (40% x 999.000) = 999.000 + 399.600 = 1.398.600
Harga jual per item	= 1.398.600 : 24 = 58.275

#### KRITERIA PENILAIAN:

Jika menjawab benar	: 10
Jika menjawab hampir benar	: 7
Jika menjawab setengah benar	: 5
Jika menjawab salah	: 2
Jika tidak menjawab	: 0

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Niswatul Aini  
NIM.13513241016

Aulia Fatimatuz Z  
NIM. 13513241025



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWOREJO**  
**DINAS PENDIDIKAN,**  
**KEBUDAYAAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA**  
**SMK NEGERI 3 PURWOREJO**

Jalan R.A. Kartini 5 Purworejo 54113 Telp. (0275) 321268 Fax. (0275) 325340  
website: [www.smkn3pwr.sch.id](http://www.smkn3pwr.sch.id) email : [smkn3purworejo@gmail.com](mailto:smkn3purworejo@gmail.com)



FS 587709

Sekolah : SMK N 3 Purworejo  
Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri  
Kompetensi Dasar : 3.14. s.d. 3.16.  
Kelas/ Semester : XI Busana Butik 1/ Ganjil  
Materi Pokok : Pembuatan Blus Secara Industri  
Alokasi waktu : 45 menit

Jawablah soal berikut ini dengan singkat dan jelas!

Jawaban sesuai urutan nomer!

1. Jelaskan apa yang dimaksud dengan blus !
2. Sebutkan minimal 5 macam-macam jenis blus !
3. Jelaskan minimal 3 macam-macam jenis blus !
4. Analisislah desain blus dibawah ini !



5. Jelaskan dengan singkat penggabungan komponen pada tahap persiapan !
6. Jelaskan dengan singkat penggabungan komponen pada tahap perakitan !
7. Jelaskan dengan singkat penggabungan komponen pada tahap finishing !
8. 1. Kain katun = Rp. 18.000,-/m  
1 potong blus = 1,5 m  
2. Benang = Rp. 1.500,-/ potong  
3. Benang obras = Rp. 2.000,-/ potong  
4. Kancing 500/buah (1 potong blus 10 kancing) = Rp. 5.000  
5. Viselin = Rp. 400/potong

Pertanyaan:

- Berapakah HPP untuk 24 potong blus?

- Berpakah HJ?
- Berapakah harga jual per item?

*Selamat Mengerjakan*

LEMBAR KERJA SISWA

NAMA :  
KELAS :  
NO ABSEN :  
HARI TANGGAL :



## KUNCI JAWABAN

1. Blus adalah busana yang menutupi badan dari pundak sampai garis bawah pinggang.
2.
  - a. polo
  - b. suit
  - c. suplice
  - d. sportif
  - e. princess
  - f. peasant
  - g. middy
  - h. logtorso
  - i. empire
  - j. bolero
  - k. deux piece
  - l. tunik
3.
  - a. **Polo**, adalah kemeja untuk olah raga dari bahan kaos berlengan pendek dengan garis leher bulat.
  - b. **Suit**, adalah blus atau jaket dikombinasikan dengan rok atau celana, terbuat dari bahan yang sama untuk dipakai bersamaan.
  - c. **Suplice**, blus dengan garis leher V rendah dan penutup melampaui garis tengah muka.
  - d. **Peasant**, blus dengan penuh kerut-kerut pada leher, lengan, dan pinggang.
  - e. **Middy**, mirip pakaian kelasi dengan model kerah lebar seperti kerah kelasi. Panjang blus sampai garis
  - f. **Long torso**, model blus panjangnya sampai garis panggul dengan rok lipit-lipit. Blus ini banyak digunakan sebagai seragam sekolah karena bentuknya yang simpel sehingga tidak mengganggu siswa dalam aktivitas belajar mengajar
  - g. **Empire**, blus dengan garis hias dibawah dada. Blus ini cocok digunakan untuk kegiatan sehari-hari karena blus ini memiliki model yang elegant namun tetap simple.
  - h. bolero ialah semacam blus pendek, berlengan, tanpa kancing dikenakan di atas busana lain (bebe atau blus tanpa lengan)panjangnya sampai pinggang atau beberapa centimeter (cm) di atas pinggang.
  - i. Deux pieces atau two piecesartinya terdiri atas dua potong busana, yaitu terdiri dari rok dan blus dengan bahan dan warna atau corak yang sama, dengan model yang khusus (blus dikenakan di luar rok dengan membentuk badan).
  - j. Tunik yaitu blus yang panjangnya sampai di bawah panggul, berasal dari baju bagian luar di jaman Yunani dan Romawi yang seperti jubah. Saat ini sering dipakai oleh perempuan, yang dipadukan dengan rok atau celana panjang.
4.
  - a. menggunakan kerah shiler
  - b. menggunakan lengan licin
  - c. terdapat manset
  - d. menggunakan belahan manset
  - e. menggunakan scoder pada lengan dan bagian sisi pinggang
  - f. pada lingkaran kerung lengan menggunakan kerutan
  - g. menggunakan kancing
5. **Persiapan**
  - a. Memasang Viselin pada bagian lapisan tengah muka, kerah dan manset
  - b. Membuat komponen blus yaitu scoder
  - c. Membuat komponen blus yaitu kerah

- d. Mengerut bagian pergelangan lengan
- e. Menggabungkan komponen blus yaitu memasang manset pada pergelangan lengan

#### 6. Perakitan

- a. Menyatukan badan depan dan badan belakang dengan dijahit pada bagian bahu
- b. Menjahit lapisan tengah muka
- c. Menjahit komponen blus yaitu belahan pada pergelangan lengan
- d. Menggabungkan komponen blus yaitu lengan pada kerung lengan badan
- e. Menggabungkan komponen blus yaitu memasang scoder pada lengan
- f. memasang label
- g. Menyatukan badan depan, badan belakang dan lengan dengan dijahit pada bagian sisi
- h. Menggabungkan komponen blus yaitu memasang kerah pada lingkaran leher

#### 7. Finishing

- a. Menjahit kelim blus
- b. Menggabungkan komponen blus yaitu memasang scoder pinggang pada sisi badan
- c. Menindas bagian lapisan tengah muka, kerah dan lengan
- d. Membuat lubang kancing
- e. Penyetrikaan
- f. Pengemasan
- 8.

#### PERHITUNGAN

BB (Bahan Baku)	= 36 x Rp.18.000 = 648.000
BP (Bahan Penunjang)	= benang (24x1.500) Rp.36.000 + benang obras (24x 2.000) Rp.48.000 + kancing (24x 5.000) Rp120.000 + viselin (24x400) Rp9.600
	= Rp. 213.600
TK (Tenaga Kerja)	= Rp.10.000x24 = Rp.240.000
BOP ( Biaya operasional)	= Rp.3.000x24 = Rp72.000
Packaging	= Rp.1.000x24= Rp24.000
HPP	= Rp648.000+213.600+240.000+72.000+24.000 = 1.197.600
HJ	= 1.197.600 + (40% x 1.197.600)
	= 1.197.600 + 479.040 = <b>Rp.1.676.640</b>
Harga jual per item	= 1.676.640 : 24 = <b>Rp.69,860</b>

#### KRITERIA PENILAIAN:

Jika menjawab benar	: 10
Jika menjawab hampir benar	: 7
Jika menjawab setengah benar	: 5
Jika menjawab salah	: 2
Jika tidak menjawab	: 0

Guru Mata Pelajaran


Mahasiswa PPL

Dra. Siti Ulfah  
NIP. 196109171988032008

Niswatul Aini  
NIM.13513241016

Aulia Fatimatuz Z  
NIM. 13513241016



	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/AHP/FO-005
		No. Revisi	01
	<b>PROGRAM REMIDI</b>	Halaman	1 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2016

### PROGRAM REMIDI

1. Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo
2. Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri
3. Kelas / Sem / TP : XI BB1/Ganjil/2015/2016
4. Kompetensi Dasar : 3.1. s.d. 3.4  
Indikator yang belum tuntas : 3.1.1., 3.1.2., 3.1.4, 3.2.1,  
3.3.1,3.3.2,3.3.4,,3.4.2.
5. Waktu : 45 Menit
6. Tempat : R. Praktek Busana 4
7. Nama Siswa : 1. Anggita Putri 9. Marlina P S  
2. Eti Sapitri 10. Mita Aryati  
3. Faridlatul Istiqomah 11. Nini Dea  
4. Heni Tri Astuti 12. Nur Azizah  
5. Ida Maimunah 13. Rani Apriliyana  
6. Isnaini Lailatul 14. Reni Maharani  
7. Isnani Solikhatun 15. Resti W  
8. Lina Aniqoh 16. Restu Umi
8. Bentuk Remidi (pilih) : 1. Soal Uraian
9. Rencana Pelaksanaan Tes Ulang : Senin, 22 Agustus 2016

Purworejo, 3 Agustus 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Mata Pelajaran

Dra. Siti Ulfah


Niswatul Aini

Aulia Fatimatuz Zahro

NIP. 19610917 198803 2 008

NIM.13513241016

NIM.13513241025

	<b>FORMULIR</b>	Kode Dok.	WK1/AHP/FO-006
		No. Revisi	01
	<b>PROGRAM PENGAYAAN</b>	Halaman	1 dari 1
		Tanggal Berlaku	1 Juli 2014

### PROGRAM PENGAYAAN

1. Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Purworejo
2. Mata Pelajaran : Pembuatan Busana Industri
3. Kelas / Sem / TP : XI BB 1 /Ganjil /2016/2017
4. Kompetensi Dasar : 3.16 s.d 3.24
5. Waktu : 5 September 2016
6. Tempat : R.Praktik Busana 4
7. Nama Siswa :
 

1. Aditya Wardani	5. Dwi Indah S
2. Arika Saraswati	6. Marlina P S
3. Dewi Ratih	7. Miftkhur R
4. Dinda Putri A	8. Nentyn A
	9. Resti W
8. Bentuk Pengayaan (pilih) : 1.Soal Uraian
9. Rencana Pelaksanaan Tes Ulang : 12 September 2016

Purworejo, 3 Agustus 2016

Guru Mata Pelajaran

Dra. Siti Ulfah

NIP. 19610917 198803 2 008