

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1.
Jadwal Praktik Mengajar

Lampiran 1. Jadwal Mengajar

Kelas	Terbimbing 1	Terbimbing 2	Terbimbing 3	Terbimbing 4	Terbimbing 5	Mandiri 1	Mandiri 2	Mandiri 3	Ujian 1	Ujian 2
I			Jumat, 5 Agustus 2016							
II				Rabu, 10 Agustus 2016					Selasa, 06 September 2016	
III					Jumat, 12 Agustus 2016					
IV						Kamis, 18 Agustus 2016				
VA							Rabu, 24 Agustus 2016			Rabu, 07 September 2016
VB								Jumat, 26		

[illegible]

Lampiran 2.
Jadwal SD Negeri Baciro

No.	KELAS	Jam Ke	Waktu	SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUM'AT	SABTU	WALI KELAS	
1	I	1	07.00-07.35	UPACARA	MATEMATIKA	AGAMA	TEMA	TEMA	Tari Gaya Yogya	SULISTYANI DYAH. P, S.Pd. 22 JP Mengajar PKN Kelas VB 2 JP	
		2	07.35-08.10	PENJASKES	MATEMATIKA	AGAMA	TEMA	TEMA	TEMA		
		3	08.10-08.45	PENJASKES	TEMA	AGAMA	TEMA	TEMA	TEMA		
			08.45-09.00	ISTIRAHAT							
		4	09.00-09.35	PENJASKES	TEMA	AGAMA	TEMA	BHS. JAWA	TEMA		
		5	09.35-10.10	PENJASKES	TEMA	TEMA	TEMA	BHS. JAWA	TEMA		
		6	10.10-10.45	TEMA	PRAMUKA	TEMA	TPA				
		7	11.00-11.35								
		8	11.35-12.10								
2	II	1	07.00-07.35	UPACARA	AGAMA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PENJASKES	B.INDONESIA	TRI LESTARI WIDAYATI, S.Pd. 25 JP	
		2	07.35-08.10	MATEMATIKA	AGAMA	MATEMATIKA	MATEMATIKA	PENJASKES	B. INDONESIA		
		3	08.10-08.45	MATEMATIKA	AGAMA	B. INDONESIA	IPS	IPA	Tari Gaya Yogya		
			08.45-09.00	ISTIRAHAT							
		4	09.00-	B. INDONESIA	PKN	B. INDONESIA	IPS	IPA	*Tari Gaya Yogya		

			09.35						
		5	09.35-10.10	B. INDONESIA	PKN	IPA	SBK		B. JAWA
		6	10.10-10.45	B. JAWA	IPS	IPA	SBK		
		7	11.00-11.35	PRAMUKA			TPA		
		8	11.35-12.10	*PRAMUKA			TPA		
3	III	1	07.00-07.35	UPACARA	Tari Gaya Yogya	MATEMATIKA	IPA	MATEMATIKA	PENJASKES
		2	07.35-08.10	AGAMA	*Tari Gaya Yogya	MATEMATIKA	IPA	MATEMATIKA	PENJASKES
		3	08.10-08.45	AGAMA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	B. JAWA	PENJASKES
			08.45-09.00	ISTIRAHAT					
		4	09.00-09.35	AGAMA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	B. INDONESIA	B. JAWA	MATEMATIKA
		5	09.35-10.10	IPA	IPS	PKN	SBK		MATEMATIKA
		6	10.10-10.45	IPA	IPS	PKN	SBK		
			10.45-11.00	ISTIRAHAT					
		7	11.00-11.35	IPS	PRAMUKA		TPA		
		8	11.35-12.10		*PRAMUKA		TPA		

EL. SRI HENI
MARYATI,
S.Pd.
25 JP

4	IV	1	07.00-07.35	UPACARA	MATEMATIKA	PENJASKES	BATIK	TEMA	AGAMA	Dra. SAYIDAH. 28 JP	
		2	07.35-08.10	TEMA	MATEMATIKA	PENJASKES	TEMA	TEMA	AGAMA		
		3	08.10-08.45	TEMA	Tari Gaya Yogya	PENJASKES	TEMA	TEMA	AGAMA		
			08.45-09.00	ISTIRAHAT							
		4	09.00-09.35	TEMA	TEMA	PENJASKES	TEMA	BHS. JAWA	AGAMA		
		5	09.35-10.10	TEMA	TEMA	TEMA	TEMA	BHS. JAWA	PRAMUKA		
		6	10.10-10.45	TEMA	TEMA	TEMA	TEMA		*PRAMUKA		
			10.45-11.00	ISTIRAHAT							
		7	11.00-11.35	TEMA	TEMA	TEMA	TPA		FUTSAL		
		8	11.35-12.10	TEMA	TEMA	TEMA	TPA		FUTSAL		
					VOLLY PUTRI	PMR					
					SEPAK TAKRAW	PMR					
5	V A	1	07.00-07.35	UPACARA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	PENJASKES	MATEMATIKA	IPA	SARDI, S.Pd. 25 JP	
		2	07.35-08.10	B. INDONESIA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	PENJASKES	MATEMATIKA	IPA		

		3	08.10-08.45	B. INDONESIA	IPS	IPA	PENJASKES	PKN	SBK		
			08.45-09.00	ISTIRAHAT							
		4	09.00-09.35	MATEMATIKA	IPS	IPA	PENJASKES	PKN	SBK		
		5	09.35-10.10	MATEMATIKA	Tari Gaya Yogya	IPS	B. INDONESIA	* IPA			
		6	10.10-10.45	AGAMA	* Tari Gaya Yogya	SBK	B. INDONESIA	VOLLY PUTRI			
			10.45-11.00	ISTIRAHAT							
		7	11.00-11.35	AGAMA	B. JAWA	SBK	BATIK				
		8	11.35-12.10	AGAMA	B. JAWA	PMR	*BATIK				
		9	12.10-12.45	PRAMUKA	SEPAK TAKRAW	PMR	TPA				
		10	12.45-13.20	*PRAMUKA			TPA				
6	V B	1	07.00-07.35	UPACARA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	IPA	RUSTIAMAH, S.Pd. 25 JP	
		2	07.35-08.10	B. INDONESIA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	IPA		
		3	08.10-08.45	B. INDONESIA	PKN	IPA	BATIK	IPS	SBK		
			08.45-09.00	ISTIRAHAT							
		4	09.00-	MATEMATIKA	PKN	IPA	*BATIK	IPS	SBK		

			10.45-11.00	ISTIRAHAT						
		7	11.00-11.35	MATEMATIKA	B. INDONESIA	SBK	SBK			PRAMUKA
		8	11.35-12.10		B. INDONESIA	SBK	SBK			*PRAMUKA
							TPA			
							TPA			
8	VI B	1	07.00-07.35	UPACARA	MATEMATIKA	IPA	IPA	B.JAWA	*MATEMATIKA	EDY SASMITA, S.Pd. 25 JP
		2	07.35-08.10	MATEMATIKA	MATEMATIKA	IPA	IPA	B.JAWA	*MATEMATIKA	
		3	08.10-08.45	MATEMATIKA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	IPS	IPS	BATIK	
			08.45-09.00	ISTIRAHAT						
		4	09.00-09.35	B. INDONESIA	B. INDONESIA	MATEMATIKA	AGAMA	IPS	*BATIK	
		5	09.35-10.10	B. INDONESIA	PENJASKES	B. INDONESIA	AGAMA		Tari Gaya Yogya	
		6	10.10-10.45	PKN	PENJASKES	B. INDONESIA	AGAMA		Tari Gaya Yogya	
			10.45-11.00	ISTIRAHAT						
		7	11.00-11.35	PKN	PENJASKES	SBK	SBK		PRAMUKA	
		8	11.35-12.10		PENJASKES	SBK	SBK		*PRAMUKA	

							TPA			
							TPA			

Yogyakarta, 11 Juli 2016

Mengetahui

Pengawas Sekolah

Kepala Sekolah

Drs. Sukardi

NIP. 19610101 198303 1 047

Parsiwi Sulistyani, S.Pd

NIP.19660526 198604 2 001

Lampiran 3
Matriks Pelaksanaan PPL UNY Tahun 2016

[illegible]

	a. Persiapan										
	Membuat RPP(bahan ajar, lembar kerja, soal evaluasi)		4	8	12						24
	Konsultasi dengan DPL dan Guru Pamong		1	1,5	3,5						6
	Membuat media		4	7	10						21
	b. Pelaksanaan		1	2,5	2,5	1					7
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut										
	Koreksi nilai siswa			2	2						4
5	Program mengajar mandiri										
	a. Persiapan										
	Membuat RPP(bahan ajar, lembar kerja, soal evaluasi)					4	8				12
	Konsultasi dengan DPL dan Guru Pamong					1,5	1				2,5
	Membuat media					3	6				9
	b. Pelaksanaan					2,5	6				8,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut										
	Koreksi nilai siswa					1	2				3
6	Ujian Mengajar										
	a. Persiapan										
	Membuat RPP(bahan ajar, lembar kerja, soal evaluasi)							8	2		10
	Konsultasi dengan DPL dan Guru Pamong							1	1		2
	Membuat media								8		2
	b. Pelaksanaan								2,5		2,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut										
	Koreksi nilai siswa								2		2
7	Pengelolaan Kantin kejujuran										
	a. Persiapan		0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5		3

[illegible]

	Rapat Workshop										
	Membuat proposal										
	Menyiapkan Undangan										
	Mengubungi Pemateri										
	Lain - lain										
	b. Pelaksanaan							4			4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							1			1
14	Lomba17 Agustus										
	a. Persiapan			1	2						3
	b. Pelaksanaan				4	3					7
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut										
15	Pembuatan Laporan PPL										
	a. Persiapan										
	b. Pelaksanaan										
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut										
16	Pengadaan buku perpustakaan										
	a. Persiapan	0,5	0,5	0,5							1,5
	b. Pelaksanaan	3	3	2							8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0,5	0,5	0,5							1,5
17	Lain - Lain										
	a. Penataan Posko PPL	1								3	4
	b. Input data siswa	1	1	3	3		2				10
	c. Senyum Sapa Salam		0,5								0,5
	d. Administrasi Kelompok		2					1			3
	e. Entry nilai rapor		1	1							2
	f. Pendampingan lomba lukis dan Upacara memperingati hari anak Nasional		5,5								5,5

	g. Mengajar insidental			1				1			2
	h. Koreksi ulangan harian kelas VI			1,5							1,5
	i. Pengajian kepala sekolah			1							1
	j. Pendampingan Pertemuan Wali Murid			2	2						4
	k. Pengajian di rumah Kepala Sekolah					2					2
	l. Jalan Santai								1		1
	m. Lomba Volly kelas IV, V, dan VI								2,5		2,5
	n. Mengecat Lapangan								3,5		3,5
	o. Koordinasi dengan kepala sekolah									1	1
	p. Persiapan pelepasan									4	4
	q. Pelepasan PPL									2	2
	Jumlah	17	35	45	45	25	33,5	36,5	31	16	291

Mengetahui / Menyetujui,

Dosen Pembimbing

a.n Kepala Sekolah

Mahasiswa

Plh. SD N Baciro

Murtiningsih, M.Pd

El. Sri Heni Maryati , S.Pd

Dian Retnosari

NIP 19530702 197903 2 002

NIP 19660526 198604 2 001

NIM 13108241140

Lampiran 4
Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL

**F 02**Untuk
mahasiswa**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III**

LAPORAN MINGGU KE	: I (JULI)	NAMA MAHASISWA	: DIAN RETNOSARI
NAMA SEKOLAH	: SD N BACIRO	NO. MAHASISWA	: 13108241140
ALAMAT SEKOLAH	: Jln. Mawar No. 17 A	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD
GURU PAMONG	: TUKIMAN, S. Pd	DOSEN PEMBIMBING	: MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Jum'at 15 Juli 2016	Pelepasan Mahasiswa KKN PPL UNY 2016	Kegitan dilakukan di GOR UNY oleh semua mahasiswa KKN PPL semester khusus. Acara di mulai dari pukul 08.00-10.00. Hasil kegiatan yaitu mahasiswa KKN PPL 2016 semester khusus di lepas dengan baik.		
2.	Sabtu 16 Juli 2016	Penyerahan Surat	Kegiatan dilakukan 08.00-09.00. Kegiatan dilakukan oleh 4 orang mahasiswa yaitu Dian, Maya, Umi, dan Tabah. Hasil kegiatan menyerahkan surat dari UNY untuk SD N Baciro		
3.	Selasa, 19 Juli 2016	Koordinasi dengan kepala sekolah	Kegiatan dilakukan oleh semua mahasiswa PPL. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-09.00. Hasil kegiatan yaitu koordinasi mengenai program PPL dan teknis PPL UNY.		
4.		Penyerahan	Dihadiri oleh: 10 mahasiswa, dosen pembimbing lapangan, dan 1 kepala sekolah. Pukul: 09.00-10.00. Hasil: diterimanya mahasiswa PPL UNY 2016 oleh Ibu Parsiwi Sulistyani, S.Pd, penjelasan teknis PPL UNY 2016 oleh Ibu Murtiningsih, M.Pd dan Ibu Parsiwi Sulistyani, S.Pd	-	-

5.		Observasi sekolah	Dihadiri oleh: 10 mahasiswa. Dilakukan dari pukul 10.00-11.00, hasil kegiatannya berupa melihat kondisi kelas dan lingkungan sekolah.	Keterbatasan waktu sehingga tidak bisa mengobservasi dengan jelas.	-
6.		Menyusun Matrik	Dihadiri oleh 10 mahasiswa PPL. Kegiatan dilakukan dari 11.00-15.00. hasil kegiatan yaitu menyusun matrik individu PPL.		
7.	Jumat, 22 Juli 2016	Penataan posko PPL	Dihadiri oleh 10 mahasiswa PPL. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil Kegiatan yaitu menata meja, kursi serta menata buku dan kertas-kertas yang tidak terpakai.	Sumber listrik tidak ada	
8.		Pembuatan proposal pengadaan buku peserta didik	Pembuatan proposal pengadaan buku peserta didik dilaksanakan oleh Dian dan Revika. Kegiatan dilakukan pada pukul 08.00-12.00 di posko PPL. Hasil kegiatan proposal pengadaan buku untuk peserta didik dan surat pengantar pengadaan buku untuk peserta didik.		

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pamong

Mahasiswa

Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19670610 200801 2 007

Tukiman, S.Pd

NIP. 19660514 200701 1 009

Dian Retnosari

NIM. 13108241140

**F 02**Untuk
mahasiswa**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III**

LAPORAN MINGGU KE	: II (JULI)	NAMA MAHASISWA	: DIAN RETNOSARI
NAMA SEKOLAH	: SD N BACIRO	NO. MAHASISWA	: 13108241140
ALAMAT SEKOLAH	: Jln. Mawar No. 17 A	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD
GURU PAMONG	: TUKIMAN, S. Pd	DOSEN PEMBIMBING	: MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Juli 2016	Senyum Sapa Salam	Kegiatan dilakukan oleh semua mahasiswa dari pukul 06.30-07.00. Hasil kegiatan yaitu bersalaman dengan siswa-siswa.		
2.		Upacara Bendera	Kegiatan diikuti oleh semua guru dan karyawan SD N Baciro, semua peserta didik, serta semua mahasiswa PPL. Kegiatan dilakukan di halaman SD N Baciro dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan adalah mahasiswa PPL memperkenalkan diri, pembina upacara (Ibu Parsiwi Sulistyani, S.Pd) memberikan amanat agar peserta didik tertib dalam berpakaian serta rajin belajar untuk memperoleh prestasi yang baik dan memuaskan.		
3.		Pengeleloaan kantin kejujuran	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa (Dian dan Maya) dan 1 penanggung jawab kantin kejujuran. Kegiatan dilakukan di ruang kantin kejujuran. Untuk istirahat pertama kegiatan dilakukan dari pukul 08.30-09.15, dan untuk istirahat kedua dilakukan dari pukul 10.30-11.15. hasil kegiatan adalah istirahat pertama memperoleh pemasukan Rp30.000,00 dan		-

			untuk istirahat kedua memperoleh pemasukan Rp34.000,00. Total pemasukan pada hari senin Rp64.000,00.		
4.		Pengurusan administrasi kelompok	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa. Kegiatan dilakukan dari pukul 10.45-12.45. Hasil kegiatan membuat peraturan tata tertib		
5.		Pembuatan jadwal mengajar	Kegiatan ini dilakukan oleh 2 orang mahasiswa (Dian dan Marlita). Kegiatan dilakukan di posko PPL dari pukul 09.30-10.30. Hasil kegiatan jadwal mengajar untuk semua anggota PPL		
6.		Pengelolaan UKS	Kegiatan ini dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Tabah. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan membersihkan dan menata ruang UKS.		
7.		Entri nilai rapot kelas V semester 1 tahun ajaran 2014/2015	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-09.00. Hasil kegiatan memasukkan nilai rapot kelas V semester 1 Tahun ajaran 2014/2015		
8.	Selasa, 26 Juli 2016	Memasukkan proposal pengadaan buku untuk peserta didik	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Bhismo. Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-11.30. Hasil kegiatan yaitu memasukkan proposal pengadaan buku di Diva Press, Pustaka Pelajar, Balai Bahasa, dan Pro-U Media.		
9.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 11.30-12.00. Hasil kegiatan konsultasi materi untuk mengajar.		
10.		Pendampingan	Kegiatan dilakukan oleh 4 orang mahasiswa	Hujan	Pengadaan lapangan takraw

		Takraw	yaitu Candra, Wahyu, Bhismo, dan Dian. Kegiatan dilakukan dari pukul 12.10-13.30. Hasil kegiatan membantu pengkondisian siswa.		yang beratap
11.	Rabu, 27 Juli 2016	Administrasi perpustakaan	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Revika. Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-11.00. Hasil kegiatan yaitu melayani pembelian lks, melipat surat pemberitahuan untuk wali murid kelas V		
12.		Pengadaan buku peserta didik	Kegiatan dilakukan dari pukul 11.30-13.00. Hasil kegiatan yaitu menyortir buku yang cocok untuk peserta didik SD. Jumlah buku dari pustaka pelajar 45, jumlah buku dari Diva Press 20 buku		
13.		Membuat RPP	Kegiatan dilakukan dari pukul 17.00-21.00. Hasil kegiatan membuat RPP kelas VI mata pelajaran IPS pada materi pertama yaitu "Perubahan Wilayah Administrasi Indonesia"		
14.	Kamis, 28 Juli 2016	Pendampingan lomba melukis dan upacara peringatan "Hari Anak Nasional"	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Umi, 2 guru pendamping yaitu Bu Tri dan Bu heni. Kegiatan dilakukan dari pukul 06.30-12.00. Hasil Kegiatan yaitu mendampingi anak kelas III, kelas VI A, dan VI B mengikuti lomba melukis di Balaikota. Serta mendampingi anak kelas VA dan VB mengikuti upacara "Hari Anak Nasional" di Balaikota		
15.		Konsultasi RPP dengan Wali Kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 12.00-12.30. Hasil kegiatan terdapat perubahan sedikit pada RPP.		

16.		Membuat media pembelajaran	Kegiatan dilakukan dari pukul 12.30-13.30 untuk mencari gambar, kemudian dilanjutkan pukul 17.00-21.00 untuk pembuatan media pembelajaran materi perubahan wilayah administrasi Indonesia.		
17.	Jum'at, 29 Juli 2016	Mengajar terbimbing kelas VI A	Kegiatan dilakukan secara mandiri selama 2 jam pelajaran. Hasil kegiatan yaitu mengajar terbimbing di kelas VI A materi "Perubahan Wilayah Administrasi di Indonesia"		
18.		Pengolahan kantin kejujuran	Kegiatan dilakukan dari pukul 09.30-10.00. Hasil kegiatan yaitu menata makanan dan melayani serta mengawasi pembeli.		
19.		Administrasi buku Induk siswa	Kegiatan dilakukan dari pukul 10.30-11.30. Hasil kegiatan yaitu meng-input data kelas I ke buku Induk siswa		

Yogyakarta, 29 Juli 2016

Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pamong

Mahasiswa

Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19670610 200801 2 007

Tukiman, S.Pd

NIP. 19660514 200701 1 009

Dian Retnosari

NIM. 13108241140

**F 02**Untuk
mahasiswa**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III**

LAPORAN MINGGU KE : III (Agustus)
NAMA SEKOLAH : SD N BACIRO
ALAMAT SEKOLAH : Jln. Mawar No. 17 A
GURU PAMONG : TUKIMAN, S. Pd

NAMA MAHASISWA : DIAN RETNOSARI
NO. MAHASISWA : 13108241140
FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 01 Agustus 2016	Upacara Bendera	Kegiatan dilakukan oleh semua mahasiswa PPL, guru-guru SD N Baciro, serta siswa-siswa SD N Baciro. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan yaitu upacara berlangsung hikmat dan teratur.	-	-
2.		Pengisian rapor siswa	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-09.00. Hasil kegiatan yaitu menyalin rapor ke dalam form yang telah disediakan sekolah.	-	-
3.		Memasukkan proposal pengadaan buku peserta didik	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Candra dan Dian. Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-11.00. Hasil kegiatan yaitu memasukkan proposal pengadaan buku untuk peserta didik di percetakan/penerbit erlangga.		
4.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 11.30-12.00. Hasil kegiatan konsultasi materi untuk mengajar terbimbing.		
5.		Membuat RPP	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan menyusun RPP matematika kelas VI materi Operasi hitung bilangan bulat.		
6.	Selasa, 02 Agustus 2016	Pengelolaan UKS	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Tabah. Kegiatan dilakukan		

			dari pukul 07.00-09.00. hasil kegiatan yaitu membantu siswa yang sakit dan menata ruangan UKS.		
7.		Pengisian data/input data siswa ke buku Kapler	Kegiatan dilakukan dari pukul 10.30-12.30. Hasil Kegiatan yaitu meng-input data siswa kelas I ke dalam buku Kapler		
8.		Menggantikan guru mengajar	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Umi. Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-10.30. Hasil kegiatan yaitu menunggu dan mengawasi ulangan harian matematika kelas VI A dan VI B		
9.		Membuat media pembelajaran dan mengkoreksi jawaban siswa	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan membuat media pembelajaran untuk pembelajaran matematika materi operasi hitung bilangan bulat dan mengkoreksi jawaban siswa		
10.	Rabu, 03 Agustus 2016	Pendampingan upacara penyambutan Pasha dan Mahmud	Kegiatan dilakukan oleh 10 mahasiswa PPL, guru-guru SD N Baciro, serta siswa-siswa SD N Baciro. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-07.30. Hasil kegiatan yaitu penyambutan siswa berprestasi yaitu Pasha dan Mahmud.		
11.		Praktik mengajar kelas VI A	Kegiatan dilakukan selama 2 jam pelajaran. Hasil kegiatan mengajar terbimbing di kelas VI A pada mata pelajaran Matematika materi Operasi Hitung Bilangan Bulat.		
12.		Administrasi perpustakaan	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Revika. Kegiatan dilakukan dari pukul 09.30-11.30. Hasil kegiatan mengecek buku Kurikulum 2013 terbaru.		
13.		Konsultasi dengan	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 11.30-		

		wali kelas	12.00. Hasil kegiatan konsultasi materi untuk mengajar kelas I		
14.		Pengisian data kelas VI A	Kegiatan dilakukan dari pukul 12.00-13.00. Hasil kegiatan mengisi data siswa kelas VI A.		
15.		Membuat RPP kelas I	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan menyusun RPP kelas 1.		
16.	Kamis, 04 Agustus 2016	Mengorekai ulangan harian kelas 6A dan 6B	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Bhismo. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.30. Hasil kegiatan mengoreksi ulangan harian matematika kelas VI A dan VIB		
17.		Administrasi surat undangan dan cap	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.30-09.30. Hasil kegiatan yaitu foto copy undangan serta mengecap dan melipat surat undangan kelas III, V, dan VI		
18.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan ini dilakukan pukul 10.00-10.30. Hasil kegiatan terdapat perubahan pada Kompetensi Inti.		
19.		Membuat media pembelajaran dan mengkoreksi jawaban siswa	Kegiatan dilakukan pada pukul 11.00-12.00 untuk mencari gambar. Pukul 17.00-21.00 membuat media pembelajaran dan mengkoreksi jawaban siswa		
20.	Jum'at, 05 Agustus 2016	Pengajian Kepala Sekolah	Kegiatan dilakukan oleh 10 orang mahasiswa. Kegiatan dilakukan dari pukul 06.00-07.00. Hasil kegiatan menata tempat untuk pengajian serta menyiapkan snack untuk peserta pengajian.		
21.		Praktik mengajar terbimbing kelas I	Kegiatan dilakukan selama 3 jam pelajaran. Hasil kegiatan yaitu mengajar terbimbing di kelas 1 pada tema 1.		

22.		Administrasi Surat	Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-10.00. Hasil kegiatan menulis surat-surat masuk ke buku administrasi surat.		
23.		Pengkoordinasian persiapan lomba ke Kepala Sekolah	Kegiatan dilakukan dari pukul 10.00-11.00. Hasil kegiatan semua lomba di setuju serta ada penambahan lomba yaitu lomba baca puisi dan lomba menyanyi.		
24.	Sabtu, 06 Agustus 216	Pendampingan pertemuan wali murid kelas III	Kegiatan dilakukan oleh 10 orang mahasiswa. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-09.00. Hasil kegiatan memantu pengurusan persensi wali murid serta membantu pengisin data.		

Yogyakarta, 06 Agustus 2016

Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pamong

Mahasiswa

Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19670610 200801 2 007

Tukiman, S.Pd

NIP. 19660514 200701 1 009

Dian Retnosari

NIM. 13108241140

**F 02**Untuk
mahasiswa**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III**

LAPORAN MINGGU KE : IV (Agustus)
NAMA SEKOLAH : SD N BACIRO
ALAMAT SEKOLAH : Jln. Mawar No. 17 A
GURU PAMONG : TUKIMAN, S. Pd

NAMA MAHASISWA : DIAN RETNOSARI
NO. MAHASISWA : 13108241140
FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 08 Agustus 2016	Upacara Bendera	Kegiatan dilakukan oleh semua mahasiswa PPL, guru-guru SD N Baciro, serta siswa-siswa SD N Baciro. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan yaitu upacara berlangsung hikmat dan teratur.	-	-
2.		Pendampingan kantin kejujuran	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Maya dan Dian. Kegiatan dilakukan dari pukul 10.30-12.00. Hasil kegiatan hasil rekapitulasi istirahat II Rp22.000,00	-	-
3.		Pendampingan wali murid kelas I	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-10.00. Hasil kegiatan jumlah wali murid yang datang sebanyak 27 orang dalam pertemuan, membantu pengisian data.		
4.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 10.00-10.30. Hasil kegiatan konsultasi materi untuk mengajar		
5.		Pendampingan Perpustakaan	Kegiatan dilakukan dari pukul 12.00-14.00. Hasil kegiatan pengecekan buku dan penyampulan buku kurikulum 2013 terbaru.		
6.		Menyusun RPP kelas II	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan menyusun RPP kelas II mata pelajaran IPA materi ciri-ciri hewan		
6.	Selasa, 09 Agustus	Administrasi	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00.		

	2016	perpustakaan	Hasil kegiatan menyampuli buku, melabeli, dan pengecapan buku		
7.		Persiapan lomba 17-an	Kegiatan dilakukan pada jam istirahat untuk pendaftaran peserta. Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-11.00 mencari gambar, mencari puisi, menghubungi juri, memasang bendera.		
8.		Pengelolaan UKS	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Tabah. Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-09.00. Hasil kegiatan merawat 2 anak yang sakit panas dan pusing		
9.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 11.30-12.00. Hasil kegiatan konsultasi RPP untuk mengajar		
10.		Membuat media pembelajaran dan mengkoreksi jawaban siswa	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan membuat media pembelajaran bigbook untuk mengajar kelas II dan mengkoreksi jawaban siswa		
11.	Rabu, 10 Agustus 2016	Lomba 17-an	Memandu pelaksanaan lomba bakiyak untuk kelas IV, dan VI. Lomba diadakan dari pukul 13.00-15.00		
12.		Administrasi Perpustakaan	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-09.30. Hasil kegiatan pengecapan, penomoran, dan penyampulan buku		
13.		Mengajar Terbimbing	Kegiatan dilakukan selama 2 jam pelajaran. Hasil kegiatan mengajar terbimbing kelas II materi bagian-bagian tubuh hewan		
14.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 11.40-12.10. Hasil kegiatan konsultasi materi untuk mengajar di kelas III.		
15.		Menyusun RPP	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00.		

			Hasil kegiatan menyuaun RPP kelas III mata pelajaran Matematika		
16.	Kamis, 11 Agustus 2016	Administrasi data siswa	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-10.00. Hasil kegiatan pembenahan data siswa		
17.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 10.30-11.00. Hasil kegiatan konsultasi hasil menyusun RPP kelas III		
18.		Lomba Futsal	Kegiatan dilakukan dari pukul 13.00-17.00. Hasil kegiatan mempersiapkan lapangan serta bola untuk futsal. Kegiatan kemudian dilanjutkan dengan memandu pelaksanaan lomba futsal.		
19.		Membuat media pembelajaran dan mengkoreksi jawaban siswa	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan membuat media untuk mengajar kelas III mata pelajaran Matematika dan mengkoreksi jawaban siswa		
20.	Jum'at, 12 Agustus 2016	Mengajar terbimbing	Kegiatan dilakukan selama 2 jam pelajaran. Hasil kegiatan mengajar terbimbing kelas III materi penjumlahan 3 angka		
21.		Konsultasi materi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-09.30. Hasil kegiatan konsultasi materi untuk mengajar		
22.		Membuat RPP	Kegiatan dilakukan dari pukul 19.00-22.00 kemudian dilanjutkan dari pukul 07.30-08.30. Hasil kegiatan menyusun RPP mata pelajaran PKN		
23.	Sabtu, 13 Agustus 2016	Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-10.00. Konsultasi hasil susunan RPP dengan wali kelas.		
		Membuat media pembelajaran	Kegiatan dilakukan dari pukul 19.00-22.00. hasil kegiatan membuat media pembelajaran		

			PKN materi perumusan Pancasila		
--	--	--	--------------------------------	--	--

Yogyakarta, 12 Agustus 2016

Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pamong

Mahasiswa

Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19670610 200801 2 007

Tukiman, S.Pd

NIP. 19660514 200701 1 009

Dian Retnosari

NIM. 13108241140



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F 02

Untuk
mahasiswa

LAPORAN MINGGU KE : V (Agustus) NAMA SEKOLAH : SD N BACIRO ALAMAT SEKOLAH : Jln. Mawar No. 17 A GURU PAMONG : TUKIMAN, S. Pd	NAMA MAHASISWA : DIAN RETNOSARI NO. MAHASISWA : 13108241140 FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd
---	--

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016	Apel pagi	Kegiatan dilakukan oleh 10 orang mahasiswa PPL, guru-guru SD N Baciro, dan siswa-siswa SD N Baciro. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan yaitu apel pagi dilaksanakan sebagai pengganti upacara bendera	-	-
2.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-08.30. Hasil kegiatan konsultasi materi untuk mengajar		
3.		Lomba menyanyi	Kegiatan dilaksanakan dari pukul 09.00-13.00. Hasil kegiatan memandu pelaksanaan lomba menyanyi untuk semua kelas. Lomba dilaksanakan di kelas atas dan diikuti siswa kelas I-VI. Akan tetapi saya hanya mengikuti dari pukul 11.00-13.00	-	-
4.		Mengajar terbimbing	Kegiatan dilakukan selama 2 jam pelajaran. Hasil kegiatan mengajar terbimbing kelas VI A dengan materi perumusan Pancasila		
5.		Pengajian di rumah kepala sekolah	Kegiatan dilakukan dari pukul 14.00-16.00. Hasil kegiatan pelepasan serta mendoakan ibu kepala sekolah yang akan haji.		
6.		Lomba 17-an	Kegiatan dilakukan dari pukul 13.00-15.00. Kegiatan dilakukan bersamaan dengan		

			pengajian di rumah kepala sekolah sehingga hanya mengikuti final futsal selama 1 jam.		
7.	Selasa, 16 Agustus 2016	Lomba 17-an	Lomba diadakan pada pukul 13.00-15.00. Hasil Kegiatan memandu pelaksanaan lomba puisi dan gobak sodor		
8.		Kantin kejujuran	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.30-09.30 dan pada pukul 10.30-11.30. Hasil kegiatan melayani pembeli.		
9.		Latihan upacara bendera	Kegiatan dilakukan oleh 10 orang mahasiswa. Kegiatan dilakukan dari pukul 15.00-16.00. Hasil kegiatan latihan upacara berjalan lancar		
10.		Membuat RPP	Kegiatan dilakukan dari pukul 19.00-22.00 kemudian dilanjutkan pukul 11.45-12.45. Hasil kegiatan menyusun RPP untuk mengajar di kelas IV		
11.	Rabu, 17 Agustus 2016	Upacara HUT RI	Kegiatan dilakukan oleh 10 orang mahasiswa pukul 07.00-08.00, guru-guru SD N Baciro serta siswa-siswa SD N Baciro. Hasil kegiatan upacara HUT RI ke-71 berjalan dengan hikmat dan lancar.		
12.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.30-09.00. Hasil kegiatan konsultasi hasil susunan RPP		
13.		Membuat media pembelajaran dan mengkoreksi jawaban siswa	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan membuat serta menyiapkan media untuk percobaan serta mengajar dan mengkoreksi jawaban siswa		
14.	Kamis, 18 Agustus 2016	Administrasi perpustakaan	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan menyampuli serta mengecek buku kurikulum 2013 terbaru.		
15.		Mengajar mandiri	Kegiatan dilakukan selama 4 jam pelajaran.		

			Hasil kegiatan mengajar mandiri kelas IV tema 2 subtema 1 pembelajaran 1		
16.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 12.00-12.30. Hasil kegiatan konsultasi materi untuk mengajar		
17.	Jum'at, 19 Agustus 2016	Administrasi perpustakaan	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-10.00. Hasil kegiatan menyampuli buku kurikulum 2013 terbaru.		

Yogyakarta, 19 Agustus 2016

**Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan**

Guru Pamong

Mahasiswa

Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19670610 200801 2 007

Tukiman, S.Pd

NIP. 19660514 200701 1 009

Dian Retnosari

NIM. 13108241140



F 02

Untuk
mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

LAPORAN MINGGU KE	: VI (Agustus)	NAMA MAHASISWA	: DIAN RETNOSARI
NAMA SEKOLAH	: SD N BACIRO	NO. MAHASISWA	: 13108241140
ALAMAT SEKOLAH	: Jln. Mawar No. 17 A	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD
GURU PAMONG	: TUKIMAN, S. Pd	DOSEN PEMBIMBING	: MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 22 Agustus 2016	Upacara Bendera	Kegiatan dilakukan oleh semua mahasiswa PPL, guru-guru SD N Baciro, serta siswa-siswa SD N Baciro. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan yaitu upacara berlangsung hikmat dan teratur.	-	-
2.		Administrasi kantin kejujuran	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Maya dan Dian. Kegiatan dilakukan dari pukul 08.30-09.30 serta pukul 10.30-11.30. Hasil kegiatan hasil melayani pembeli	-	-
3.		Membuat RPP	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan menyusun RPP Matematika, IPA, dan Seni Budaya dan Keterampilan		
4.	Selasa, 23 Agustus 2016	Menulis data nilai rapor	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-09.00. Hasil kegiatan menulis data nilai rapor siswa kelas V.		
5.		Pendampingan UKS	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Tabah. Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-10.00. Hasil kegiatan membersihkan UKS.		
6.		Membuat media pembelajaran dan	Kegiatan dilakukan dari pukul 10.30-11.30 untuk mencari gambar untuk media,		

		mengkoreksi jawaban siswa	dilanjutkan pukul 19.00-22.00 membuat media pembelajaran		
7.	Rabu, 24 Agustus 2016	Mengajar mandiri	Kegiatan ini dilakukan selama 6 jam pelajaran. Hasil kegiatan ini yaitu mengajar mandiri di kelas VA. Mata pelajaran Matematika, IPA, dan Seni Budaya dan Keterampilan.		
8.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 13.00-13.30. Hasil kegiatan konsultasi materi untuk pembelajaran		
9.		Membuat RPP	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan yaitu menyusun RPP matematika dan IPS		
10.	Kamis, 25 Agustus 2016	Administrasi perpustakaan	Kegiatan ini dilakukan oleh 2 orang mahasiswa yaitu Dian dan Marlita. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-11.30. Hasil kegiatan menyampuli, penomoran, dan pengumpulan buku siswa serta buku guru kurikulum 2013 terbaru		
11.		Konsultasi dengan wali kelas	Kegiatan dilakukan dari pukul 12.00-12.30. Hasil kegiatan konsultasi hasil susuan RPP. Terdapat sedikit perubahan untuk tujuan pembelajaran		
12.		Membuat media pembelajaran dan mengkoreksi jawaban siswa	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan membuat media pembelajaran untuk mata pelajaran matematika dan IPS dan mengkoreksi jawaban siswa		
13.	Jum'at, 26 Agustus 2016	Mengajar mandiri	Kegiatan dilakukan selama 4 jam pelajaran. Hasil kegiatan mengajar mandiri di kelas VB. Mata pelajaran Matematika dan IPS.		

Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19670610 200801 2 007

Guru Pamong

Tukiman, S.Pd

NIP. 19660514 200701 1 009

Yogyakarta, 26 Agustus 2016

Mahasiswa

Dian Retnosari

NIM. 13108241140

**F 02**Untuk
mahasiswa**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III**

LAPORAN MINGGU KE : VII (Agustus)
NAMA SEKOLAH : SD N BACIRO
ALAMAT SEKOLAH : Jln. Mawar No. 17 A
GURU PAMONG : TUKIMAN, S. Pd

NAMA MAHASISWA : DIAN RETNOSARI
NO. MAHASISWA : 13108241140
FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 29 Agustus 2016	Upacara Bendera	Kegiatan dilakukan oleh semua mahasiswa PPL, guru-guru SD N Baciro, serta siswa-siswa SD N Baciro. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan yaitu upacara berlangsung hikmat dan teratur. Pembina yang bertugas adalah bu Neni	-	-
2.		Administrasi Perpustakaan	Kegiatan dilakukan oleh 2 orang mahasiswa. Kegiatan dilakukan dari pukul 08.30-09.30 serta pukul 10.30-11.30. Hasil kegiatan menyampuli buku serta mengecap.	-	-
3.		Persiapan Workshop	Kegiatan ini dilakukan oleh semua mahasiswa PPL dimulai pukul 11.30-14.00 Hasil Kegiatan yaitu mempersiapkan konsumsi, menyiapkan ruang, sertifikat, banner, dan koordinasi.		
4.	Selasa, 30 Agustus 2016	Persiapan Workshop	Kegiatan dilakukan oleh semua mahasiswa PPL dari pukul 07.00-09.00. Hasil kegiatan mempersiapkan konsumsi, tempat, sound speaker, sertifikat		
5.		Mengajar Insidental Kelas III	Kegiatan dilakukan oleh 1 orang mahasiswa. Kegiatan dilakukan selama 2 jam pelajaran. Hasil kegiatan mengajar insidental mata pelajaran IPS		

6.		Pelaksanaan Workshop	Kegiatan dilakukan oleh semua mahasiswa PPL, guru-guru SD N Baciro, DPL, serta 2 pembicara workshop. Kegiatan dilakukan pukul 11.00-15.00 Hasil kegiatan acara berlangsung khikmat, guru-guru sangat berantusias dalam mengikuti workshop tersebut.		
7.	Rabu, 31 Agustus 2016	Evaluasi Kegiatan Workshop	Kegiatan ini dilakukan oleh semua mahasiswa PPL. Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00 Hasil kegiatan yaitu acara sudah berlangsung baikakan tetapi untuk waktu harus lebih lama lagi.		
8.		Menyusun Jadwal Ujian Mengajar	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-09.00 kegiatan dilakukan oleh semua mahasiswa PPL kecuali mahasiswa PGSD Penjas. Hasil kegiatan yaitu ujian mengajar dilakukan dari tanggal 2 September sampai tanggal 9 september. Untuk mata pelajaran dibagi dua yaitu mata pelajaran eksak dan mata pelajaran non eksak.		
9.		Administrasi Perpustakaan	Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-12.00 Hasil kegiatan yaitu menyampuli buku paket K 13		
10.	Kamis, 01 September 2016	Administrasi perpustakaan	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 08.00-11.00 Hasil kegiatan menyampuli buku K13 dan mengecap buku		
11.		Administrasi UKS	Kegiatan dilakukan dari pukul 11.00-12.00 oleh Candra, Revika, Dian, Marlita. Hasil kegiatan yaitu mendata siswa-siswa untuk persiapan tes mata.		
12.		Konsultasi dengan	Kegiatan dilakukan oleh satu orang		

		Wali Kelas II	mahasiswa. Kegiatan dilakukan dari pukul 12.00-12.30 Hasil kegiatan yaitu RPP sudah baik, tetapi ada sedikit revisi, kemudian untuk media sudah mendapatkan persetujuan		
13.		Menyusun RPP	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00 Hasil kegiatan menyusun RPP PKN kelas II dengan materi saling berbagi		
14.	Jum'at, 02 September 2016	Pengelolaan Kantin	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-09.35. Hasil kegiatan mengajar mandiri di kelas VB. Mata pelajaran Matematika dan IPS.		
15.		Administrasi Perpustakaan	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.30-09.30. Hasil kegiatan yaitu mengecap dan menyampuli buku.		
16.		Administrasi UKS	Kegiatan dilakukan dari pukul 10.00-11.30. Hasil kegiatan yaitu mendata siswa yang akan mengikuti tes mata		
17.		Konsultasi dengan Wali Kelas VA	Kegiatan dilakukan dari pukul 09.30-10.00. Hasil kegiatan Konsultasi materi untuk ujian mengajar kelas VA		
18.	Sabtu, 03 September 2016	Menyusun RPP kelas V	Kegiatan dilakukan dari pukul 11.00-12.00 kemudian dilanjutkan pukul 19.00-22.00. Hasil kegiatan menyusun RPP IPA materi fotosintesis		

Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19670610 200801 2 007

Guru Pamong

Tukiman, S.Pd

NIP. 19660514 200701 1 009

Yogyakarta, 02 September 2016

Mahasiswa

Dian Retnosari

NIM. 13108241140

**F 02**Untuk
mahasiswa**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III**

LAPORAN MINGGU KE : VIII (September)
NAMA SEKOLAH : SD N BACIRO
ALAMAT SEKOLAH : Jln. Mawar No. 17 A
GURU PAMONG : TUKIMAN, S. Pd

NAMA MAHASISWA : DIAN RETNOSARI
NO. MAHASISWA : 13108241140
FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 05 September 2016	Pengelolaan Kantin Kejujuran	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-08.30 dilanjutkan pukul 10.30-11.30	-	-
2.		Konsultasi dengan wali kelas II	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.45-09.15. Hasil kegiatan masih ada revisi untuk bagian kegiatan pembelajaran	-	-
3.		Revisi RPP	Kegiatan dilakukan dari pukul 10.00-11.00 Hasil kegiatan merevisi RPP kelas II		
4.		Membuat Media Pembelajaran	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan membuat media pembelajaran PKN kelas II dengan materi saling berbagi		
5.	Selasa, 06 September 2016	Pendampingan Kantin Kejujuran	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-09.00 Hasil kegiatan mendampingi kantin kejujuran dan melayani pembelian buku SAKU pramuka		
6.		Ujian Mengajar di Kelas II	Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-11.00. Hasil kegiatan mengajar kelas II mata pelajaran PKN materi Saling Berbagi		
7.		Pendampingan UKS	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan membersihkan serta menata UKS		
8.		Konsultasi dengan	Kegiatan dilakukan dari pukul 12.00-12.30.		

		Wali Kelas VA	Hasil kegiatan melakukan konsultasi dengan wali kelas V untuk RPP yang telah dibuat. RPP sudah baik hanya harus ditambah gambar-gambar		
9.		Merevisi RPP	Kegiatan dilakukan dari pukul 12.30-13.30. Hasil kegiatan menambahkan gambar-gambar		
10.		Membuat Media Pembelajaran	Kegiatan dilakukan dari pukul 18.00-22.00. Hasil kegiatan membuat media pembelajaran tentang fotosintesis		
11.	Rabu, 07 September 2016	Ujian Mengajar di Kelas V A	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 08.00-10.00. Hasil kegiatan ujian mengajar di kelas VA mata pelajaran IPA materi Fotosintesis		
12.		Administrasi Surat Masuk	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00. Hasil kegiatan menulis surat masuk ke dalam buku laporan surat masuk		
13		Administrasi Perpustakaan	Kegiatan dilakukan dari pukul 10.15-12.45. Hasil kegiatan menyampuli dan mengecap buku novel serta buku pelajaran		
14.	Kamis, 08 September 2016	Administrasi perpustakaan	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 08.00-11.00. Hasil kegiatan menyampuli dan mengecap buku.		
15.	Jum'at, 09 September 2016	Upacara HAORNAS	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-08.00.. Hasil kegiatan upacara berlangsung hikmat dengan pembina Candra Purna Styaka		
16.		Jalan Santai	Kegiatan dilakukan dari pukul 08.00-09.00. Hasil kegiatan jalan santai berstart di SD N Baciro. Dengan rute perjalanan SD N Baciro-jln Gondosuli-Brimob-Pabrik Cerutu-Pengok Kidul-Puskesmas-kembali		

			lagi ke SD N Baciro		
17.		Pendampingan Lomba Volly	Kegiatan dilakukan dari pukul 09.00-11.30. Hasil kegiatan juara I putra kelas VIB, juara I putri kelas VIA		
18.		Mengecat Lapangan	Kegiatan dilakukan 5 orang mahasiswa. Kegiatan dimulai pukul 11.30-15.00. Hasil kegiatan mengecat lapangan volly dan engklek.		

Yogyakarta, 09 September 2016

**Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan**

Guru Pamong

Mahasiswa

Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19670610 200801 2 007

Tukiman, S.Pd

NIP. 19660514 200701 1 009

Dian Retnosari

NIM. 13108241140

**F 02**Untuk
mahasiswa**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III**

LAPORAN MINGGU KE	: IX (September)	NAMA MAHASISWA	: DIAN RETNOSARI
NAMA SEKOLAH	: SD N BACIRO	NO. MAHASISWA	: 13108241140
ALAMAT SEKOLAH	: Jln. Mawar No. 17 A	FAK/JUR/PRODI	: FIP/PPSD/PGSD
GURU PAMONG	: TUKIMAN, S. Pd	DOSEN PEMBIMBING	: MURTININGSIH, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa, 13 September 2016	Penyembelihan Hewan Kurban	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-14.00. Hasil kegiatan menyembelih 1 ekor sapi dan 5 ekor kambing, kemudian mengiris-iris serta membagikan kepada peserta didik		
2.	Rabu, 14 September 2016	Membersihkan Posko PPL	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 07.00- 10.00. Hasil kegiatan membersihkan posko PPL		
3.		Koordinasi dengan Guru	Kegiatan dilakukan dari pukul 11.00-12.00. Hasil kegiatan konsultasi dengan kepala sekolah mengenai kegiatan pelepasan		
4.	Kamis, 15 September 2016	Persiapan pelepasn	Kegiatan dilakukan dari pukul 07.00-11.00. Hasil kegiatan menata ruangan, menyiapkan konsumsi		
5.		Pelepasan PPL	Kegiatan ini dilakukan dari pukul 11.00- 13.00. Hasil kegiatan mahasiswa PPL dilepaskan oleh pihak sekolah dan di terima kembali oleh pihak UNY dengan di wakili oleh bapak Sardi untuk pelepas dan ibu Murtiningsih selaku pihak UNY		

Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan

Murtiningsih, M.Pd

NIP. 19670610 200801 2 007

Guru Pamong

Tukiman, S.Pd

NIP. 19660514 200701 1 009

Yogyakarta, 15 September 2016

Mahasiswa

Dian Retnosari

NIM. 13108241140

Lampiran 5
Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Praktik
Mengajar Terbimbing

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan	: SD Negeri Baciro
Mata Pelajaran	: Matematika, dan Bahasa Indonesia
Kelas	: III (Tiga)
Semester	: 1 (Satu)
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit

A. STANDAR KOMPETENSI

Matematika

1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka

Bahasa Indonesia

2. Mengungkapkan pikiran, perasaan, pengalaman, dan petunjuk dengan dan memberikan tanggapan/saran

PKN

2. Melaksanakan norma yang berlaku di masyarakat

B. KOMPETENSI DASAR (KD)

Matematika

- 1.2 Melakukan penjumlahan dan pengurangan tiga angka

Bahasa Indonesia

- 2.1 Menceritakan pengalaman yang mengesankan dengan menggunakan kalimat yang runtut dan mudah dipahami

PKN

- 2.3 Melaksanakan aturanaturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar

C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

Matematika

1. Menjumlahkan dua bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek
2. Menjumlahkan tiga bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek

Bahasa Indonesia

- 2.1.1 Bercerita menggunakan kata-kata dan kalimat yang runtut dan mudah dipahami

PKN

- 2.3.1 Melaksanakan aturan tertulis dan tidak tertulis dalam kehidupan

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Matematika

- 1. Melalui kegiatan diskusi, siswa mampu melakukan penjumlahan dua bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek dengan teknik tidak menyimpan dengan tepat
- 2. Melalui kegiatan diskusi, siswa mampu melakukan penjumlahan dua bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek dengan teknik menyimpan dengan tepat
- 3. Melalui kegiatan diskusi, siswa mampu melakukan penjumlahan tiga bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek dengan teknik tidak menyimpan dengan tepat
- 4. Melalui kegiatan diskusi, siswa mampu melakukan penjumlahan tiga bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek dengan teknik menyimpan dengan tepat

Sikap yang dikembangkan:

- 1. Percaya diri
- 2. Disiplin
- 3. Kerjasama
- 4. Tanggung jawab

E. MATERI PEMBELAJARAN

- 1. Penjumlahan bilangan tiga angka

F. METODE DAN PENDEKATAN

- 1. Pendekatan : Tematik
- 2. Metode : Ceramah, diskusi, penugasan

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	1. Salam pembuka 2. Guru dan siswa berdo’a bersama menurut agama dan kepercayaan masing-masing. 3. Guru mengabsen siswa 4. Guru memberikan motivasi kepada siswa dengan cita-cita 5. Siswa diingatkan kembali materi sebelumnya tentang penjumlahan dua angka 6. Guru memberi informasi tentang materi yang akan diberikan “Penjumlahan tiga angka”	10 menit

Kegiatan Inti	1. Siswa mendengarkan penjelasan dari guru tentang cara penyelesaian penjumlahan tiga angka menggunakan cara bersusun pendek. 2. Siswa dan guru melakukan tanya jawab tentang penjumlahan bersusun pendek 3. Salah satu siswa diminta mencoba mengerjakan salah satu soal menggunakan cara bersusun pendek 4. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok 5. Siswa diberi lembar kerja siswa 6. Siswa berdiskusi dalam kelompok 7. Siswa dan guru mengoreksi hasil diskusi bersama 8. Guru memberikan reward berupa tepuk tangan kepada siswa. 9. Guru memberikan kesempatan bagi siswa untuk bertanya materi yang belum dipahami.	45 menit
Kegiatan Penutup	1. Siswa bersama guru membuat kesimpulan hasil belajar 2. Guru membuat penilaian terhadap kegiatan yang telah dilakukan 3. Guru melakukan tindak lanjut pembelajaran yang telah dilakukan dalam bentuk tugas individu/kelompok 4. Siswa dan guru melakukan refleksi terhadap kegiatan yang telah dilakukan 5. Mengajak anak untuk berdo'a bersama-sama.	15 menit

H. PENILAIAN PROSES DAN HASIL BELAJAR

1. Jenis dan bentuk penilaian
- a. Penilaian sikap

: non tes (observasi)
- b. Penilaian pengetahuan

: tes (uraian)
2. Rubrik penilaian
- a. Penilaian sikap

No	Nama Siswa	Perubahan Tingkah Laku															
		Percaya Diri				Tanggung Jawab				Disiplin				Kerja Sama			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1

1.																	
2.																	
3.																	

Keterangan:

1 : kurang

2 : cukup

3 : baik

4 : sangat baik

Berilah tanda centang (✓) pada kolom yang sesuai

b. Penilaian Pengetahuan

No	Soal	Skor
1.	$628 + 130 =$	20
2.	$314 + 283 =$	20
3.	$438 + 248 =$	20
4.	$526 + 297 =$	20
5.	$525 + 252 + 235 =$	20
Jumlah		

I. MEDIA/ALAT, BAHAN, DAN SUMBER BELAJAR

1. MEDIA/ALAT : Sedotan

2. SUMBER BELAJAR

Nur Fajariyah dan Devi Triratnawati. 2008. Cerdas Berhitung Matematika 3.

Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional

Suharyanto. 2009. Matematika 3. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional

Yogyakarta, 12 Agustus 2016
Praktikan

Wali Kelas III

El. Sri Heni Maryati, S.Pd.
NIP. 19600330 198201 2 005

Dian Retnosari
NIM. 13108241140

Dosen Pembimbing

a.n Kepala Sekolah
PLH Kepala Sekolah

Dra. Murtiningsih. M.Pd
NIP. 19530702 197903 2 002

El. Sri Heni Maryati, S.Pd.
NIP 19600330 198201 2 005

Lampiran

A. Materi Ajar

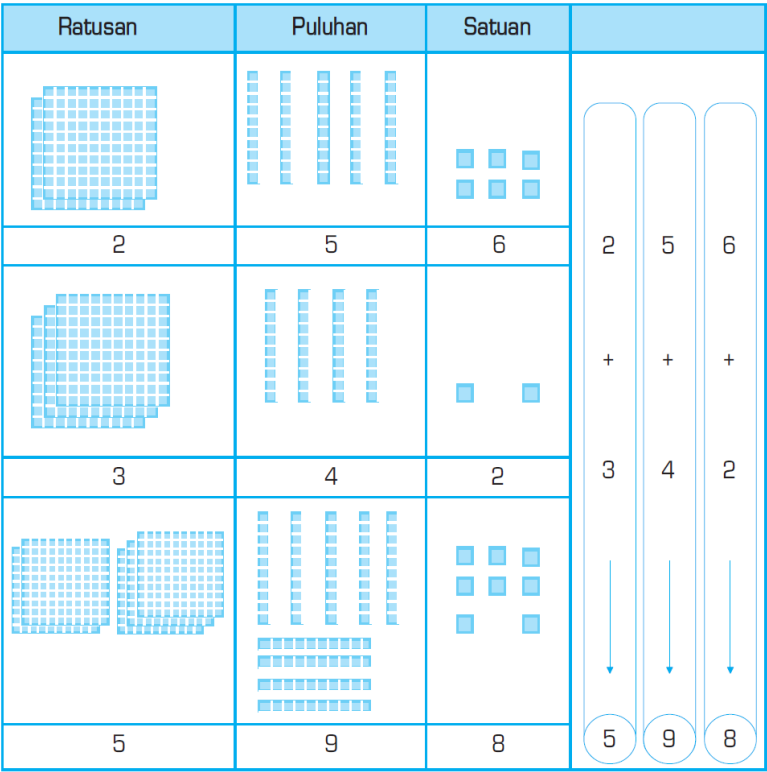
1. Penjumlahan dua bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek

a. Penjumlahan dua bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek tanpa teknik menyimpan

1). 256 + 342=

Jawab:

Penjumlahan pada soal tersebut dapat digambarkan sebagai berikut:



Langkah Penyelesaian

Bilangan	Ratusan	Puluhan	Satuan
256	2	5	6
342	3	4	2
— +			
Dijumlahkan	5	9	8
	5	9	8

1. Jumlahkan satuan dengan satuan

$$6 \text{ satuan} + 2 \text{ satuan} = 8 \text{ satuan}$$

2. Jumlahkan puluhan dengan puluhan

$$5 \text{ puluhan} + 4 \text{ puluhan} = 9 \text{ puluhan}$$

3. Jumlahkan ratusan dengan ratusan

$$2 \text{ ratusan} + 3 \text{ ratusan} = 5 \text{ ratusan}$$

4. Tuliskan seluruh hasil penjumlahan tersebut

Pada tempat ratusan terdapat angka 5, pada tempat puluhan terdapat angka 9, dan pada tempat satuan terdapat angka 8.

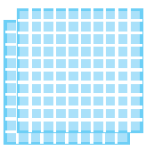
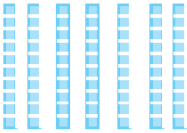
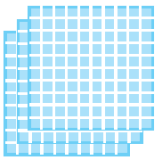
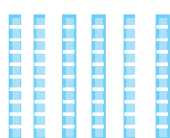
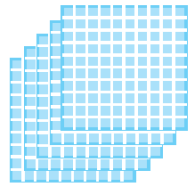
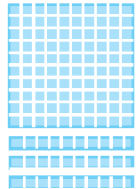
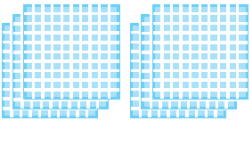
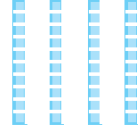
$$\text{Jadi, } 256 + 342 = 598.$$

b. Penjumlahan dua bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek dengan teknik menyimpan

$$2). 279 + 365 =$$

Jawab:

Penjumlahan pada soal tersebut dapat digambarkan sebagai berikut:

Ratusan	Puluhan	Satuan	
			
2	7	9	
			
3	6	5	
			
5	10 + 3	10 + 4	
			
6	4	4	
			3 + 3 ↓ 5 5 + 1 2 + 6 ↓ 13 3 + 1 7 + 5 ↓ 14 4
			644

Langkah penyelesaian:

Bilangan	Ratusan	Puluhan	Satuan
279	2	7	9
365	3	6	5
— +			
Dijumlahkan	5	13 (1 ratusan di simpan)	14 (1 puluhan di simpan)
	1 + 5 = 6	1 + 3 = 4	4
	6	4	4

1. Jumlahkan satuan dengan satuan

9 satuan + 5 satuan = 14 satuan

= 1 puluhan + 4 satuan

Tuliskan angka 4 pada tempat satuan. Sedangkan 1 puluhan di simpan.
Pindahkan ke tempat puluhan

2. Jumlahkan puluhan dengan puluhan

$1 \text{ puluhan} + 7 \text{ puluhan} + 6 \text{ puluhan} = 14 \text{ puluhan}$

$= 1 \text{ ratusan} + 4 \text{ puluhan}$

Tulis angka 4 pada tempat puluhan. Simpan 1 ratusan, pindahkan ke tempat ratusan

3. Jumlahkan ratusan dengan ratusan

$1 \text{ ratusan} + 2 \text{ ratusan} + 3 \text{ ratusan} = 6 \text{ ratusan}$

Tulis angka 6 pada tempat ratusan

Hasilnya adalah $6 \text{ ratusan} + 4 \text{ puluhan} + 4 \text{ satuan} = 644$

Jadi, $279 + 365 = 644$

2. Penjumlahan tiga bilangan tiga angka dengan cara bersusun pendek

1. $142 + 356 + 253 =$

Langkah Penyelesaian

Bilangan	Ratusan	Puluhan	Satuan
142	1	4	2
356	3	5	6
— +			
Dijumlahkan	4	9	8
	4	9	8
498	4	9	8
253	2	5	3
— +			
Dijumlahkan	6	14 (1 ratusan di simpan)	11 (1 puluhan di simpan)
	$1 + 6 = 7$	$1 + 4 = 5$	1
	7	5	1

a. Jumlahkan 2 bilangan terdepan terlebih dahulu, langkahnya adalah sebagai berikut:

1. Jumlahkan satuan dengan satuan

$$2 \text{ satuan} + 6 \text{ satuan} = 8 \text{ satuan}$$

2. Jumlahkan puluhan dengan puluhan

$$4 \text{ puluhan} + 5 \text{ puluhan} = 9 \text{ puluhan}$$

3. Jumlahkan ratusan dengan ratusan

$$1 \text{ ratusan} + 3 \text{ ratusan} = 4 \text{ ratusan}$$

$$\text{Hasilnya adalah } 4 \text{ ratusan} + 9 \text{ puluhan} + 8 \text{ satuan} = 498$$

$$\text{Jadi, } 142 + 356 = 498$$

b. Hasil penjumlahan langkah a kemudian dijumlahkan lagi dengan bilangan yang belum di jumlahkan

4. Jumlahkan satuan dengan satuan

$$8 \text{ satuan} + 3 \text{ satuan} = 11 \text{ satuan}$$

$$= 1 \text{ puluhan} + 1 \text{ satuan}$$

Tulis angka 1 pada satuan, sedangkan 1 puluhan di simpan, pindahkan ke tempat puluhan

5. Jumlahkan puluhan dengan puluhan

$$1 \text{ puluhan} + 9 \text{ puluhan} + 5 \text{ puluhan} = 15 \text{ puluhan}$$

$$= 1 \text{ ratusan} + 5 \text{ puluhan}$$

Tulis angka 5 pada puluhan, sedangkan 1 ratusan di simpan, pindahkan ke tempat ratusan

6. Jumlahkan ratusan dengan ratusan

$$1 \text{ ratusan} + 4 \text{ ratusan} + 2 \text{ ratusan} = 7 \text{ ratusan}$$

$$\text{Hasilnya adalah } 7 \text{ ratusan} + 5 \text{ puluhan} + 1 \text{ satuan} = 751$$

$$\text{Jadi, } 142 + 356 + 253 = 751$$

B. Media



Sedotan sebagai media menghitung

C. Lembar Kerja Siswa

Kelompok :

Anggota : 1.

2.

3.

4.

5.

Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan tepat!

1. $257 + 631 =$

Bilangan	Ratusan	Puluhan	Satuan
257 631 — +			
Dijumlahkan			

2. $726 + 223 =$

Bilangan	Ratusan	Puluhan	Satuan
726 223 — +			
Dijumlahkan			

3. $265 + 472 =$

Bilangan	Ratusan	Puluhan	Satuan
265 472 — +			
Dijumlahkan			

4. $269 + 556 =$

Bilangan	Ratusan	Puluhan	Satuan
269 556 — +			
Dijumlahkan			

5. $628 + 371 + 142 =$

Bilangan	Ratusan	Puluhan	Satuan
628 556 — +			
Dijumlahkan			

..... 556 — +			
Dijumlahkan			

D. Lembar Evaluasi

Nama	:
Kelas	:
No Absen	:

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan tepat!

1. $628 + 130 =$

2. $314 + 283 =$

3. $438 + 248 =$

4. $526 + 297 =$

5. $525 + 252 + 235 =$

Lampiran 6
Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Praktik
Mengajar Mandiri.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Guruan : SD Negeri Baciro

Kelas/Semester : IV/1 (satu)

Tema/Subtema/PB : Selalu Berhemat Energi (Tema 2)/ Sumber Energi(Subtema 1)/ 1

Alokasi Waktu : 4 x 35 menit (1 Pertemuan)

Hari, Tanggal : Kamis, 18 Agustus 2016

A. Kompetensi Inti (KI)

3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menyapa berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Bahasa Indonesia

- 3.2 Memetakan keterhubungan antargagasan yang didapat dari teks lisan, tulis, atau visual.
- 4.2 Menyajikan hasil penataan informasi sesuai dengan keterhubungan antar gagasan ke dalam tulisan.

Indikator:

- 3.2.1 Mengidentifikasi informasi dari teks visual yang diamati.
- 4.2.1 Menuliskan gagasan pokok dari teks.

IPA

- 3.5 Memahami berbagai sumber energi, perubahan bentuk energi, dan sumber energi alternatif (angin, air, matahari, panas bumi, bahan bakar organik, dan nuklir) dalam kehidupan sehari-hari.

4.5 Menyajikan laporan hasil pengamatan dan penelusuran informasi tentang berbagai perubahan bentuk energi.

Indikator:

3.5.1 Menjelaskan manfaat energi matahari dalam kehidupan sehari-hari.

4.5.1 Menyajikan laporan hasil pengamatan tentang perubahan bentuk energi matahari.

IPS

3.1 Mengidentifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/ kabupatensampai tingkat provinsi.

4.1 Menyajikan hasil identifikasi karakte- ristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyara- kat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi.

Indikator:

3.1.1 Mengidentifikasi sumber daya alam dan pemanfaatannya.

4.1.1 Menyajikan hasil identifikasi sumber daya alam dan pemanfaatannya dalam bentuk tulisan.

C. Materi Pembelajaran

- 1. Manfaat energi matahari dalam kehidupan sehari-hari
- 2. Sumber daya alam dan Pemanfaatannya
- 3. Identifikasi materi

D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi waktu
Pembukaan	- Guru memberi salam pada awal pembelajaran. - Siswa diajak berdoa bersama dipimpin oleh guru atau salah satu siswa yang ditunjuk . - Guru melakukan presensi dan menanyakan kabar kepada siswa. - Guru melakukan apersepsi sebagai awal komunikasi guru sebelum melaksanakan kegiatan	15 menit

	inti dengan menyanyikan lagu “Matahari Terbenam”. • Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai pada kegiatan pembelajaran.	
Kegiatan Inti	• Siswa dan guru tanya jawab isi lagu • Siswa mengamati gambar yang terdapat pada buku siswa • Siswa menuliskan gagasan pokok dari gambar yang di amati • Beberapa siswa di tunjuk untuk menyampaikan gagasannya • Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok, setiap kelompok terdiri dari 2 siswa • Siswa dengan bimbingan guru melakukan percobaan tentang pembuktian penguapan zat cair oleh energi matahari • Sambil menunggu hasil percobaan, siswa membaca senyap teks bacaan “Kisah Ali Si Biji Energi” • Setiap kelompok membuat peta pikiran (mind mapping) tentang manfaat energi matahari berdasarkan isi teks bacaan dan pengetahuan mereka • Setiap kelompok mengamati hasil percobaannya • Setiap kelompok menuliskan hasil percobaannya • Siswa diminta memperhatikan media gambar tanaman jagung	180 menit

	yang dibawa guru • Siswa dan guru tanya jawab tentang bagaimana tanaman jagung bisa tumbuh dan berkembang • Siswa dan guru melakukan tanya jawab tentang ketersediaan sumber daya alam yang ada • Setiap kelompok berdiskusi tentang sumber daya alam yang dapat diperbaharui dan tidak dapat di perbaharui	
Penutup	• Siswa didampingi guru menyimpulkan materi yang di pelajari selama satu hari. • Guru bersama siswa melakukan refleksi dari kegiatan yang sudah dilakukan dengan bertanya: ➤ Bagaimana perasaan kalian mengikuti kegiatan hari ini? ➤ Kegiatan apa yang paling kalian sukai? ➤ Kegiatan mana yang mudah/sulit? • Guru memberikan penguatan di akhir pembelajaran. • Guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa dan salam.	15 menit

E. Teknik Penilaian

1. Penilaian Sikap: Observasi selama kegiatan

Nama :
Kelas/Semester :
Pelaksanaan pengamatan :

No.	Aspek yang diamati	Tanggal	Catatan Guru
1	Disiplin		
2	Tanggung jawab		

2. Penilaian Pengetahuan (Evaluasi)

No	Soal	Skor
1	Ceritakan isi gambar dibawah ini menggunakan bahasamu sendiri!  	20
2	Sebutkan 3 contoh manfaat energi matahari dalam kehidupan sehari-hari!	20
3	Mengapa manusia lebih memilih menjemur pakaian di bawah sinar matahari yang panas dari pada di tempat yang teduh?	20
4	Sebutkan 3 contoh sumber daya alam yang dapat di perbaharui!	20
5	Sebutkan 3 contoh sumber daya alam yang tidak dapat di perbaharui!	20
Jumlah		

Keterangan:

Nilai =
$$\frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{\text{skor total}} \times 100$$

3. Penilaian Keterampilan

a. Bahasa Indonesia

Menuliskan gagasan pokok dari teks visual

Aspek	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Bimbingan

				(1)
Mengidentifikasi gambar	Mengidentifikasi semua gambar dengan cermat	Mengidentifikasi sebagian besar gambar dengan cermat	Mengidentifikasi sebagian gambar dengan cermat	Mengidentifikasi sebagian kecil gambar dengan cermat
Gagasaan pokok	Terdapat kesesuaian isi antara teks visual dan gagasan pokok yang ditulis, serta gagasan pokok didukung fakta terperinci	Gagasan pokok ditulis sesuai isi teks bacaan visual akan tetapi kurang terperinci	Gagasan pokok cukup sesuai dan kurang terperinci	Gagasan pokok kurang tepat
Kosakata baku	Menggunakan kosakata baku dalam semua jawaban	Menggunakan kosakata baku dalam sebagian besar jawaban	Menggunakan kosakata baku dalam sebagian kecil jawaban	Belum mampu menggunakan kosakata baku
Kalimat efektif	Menggunakan kalimat efektif pada semua jawaban	Menggunakan kalimat efektif pada sebagian besar jawaban	Menggunakan kalimat efektif pada sebagian jawaban	Menggunakan kalimat efektif pada sebagian kecil jawaban

Rubrik Penilaian Bahasa Indonesia

No	Nama Siswa	Skor				Predikat
		4	3	2	1	
1.						
2.						
3.						

Keterangan

4: Sangat baik

3: Baik

2: Cukup

1: Kurang

b. IPA

Membuat peta pikiran dan menuliskan laporan percobaan perubahan bentuk energi matahari

Aspek	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Bimbingan (1)
Manfaat energi matahari dalam kehidupan	Menjelaskan 10 manfaaat energi matahari dalam kehidupan sehari-hari dengan tepat	Menjelask an 5-9 manfaat energi matahari dengan tepat	Menjelaskan 3-4 manfaat energi matahari dengan tepat	Menjelaskan 1-2 manfaat energi matahari dengan tepat
Laporan hasil percobaan	Mampu menuliskan laporan hasil pengamatan dengan tepat	Mampu menuliska n laporan pengamat an dengan cukup tepat	Mampu menuliskan laporan hasil pengamatan dengan kurang tepat	Belum mampu menuliskan hasilpengamat an

Rubrik Penilaian IPA

No	Nama Siswa	Skor				Predikat
		4	3	2	1	
1.						
2.						

Keterangan

4: Sangat baik

3: Baik

2: Cukup

1: Kurang

F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

Media dan Alat : Gambar tanaman jagung, gambar manfaat energi matahari
Sumber Pembelajaran:

- Anggi St. Anggari dkk. 2016. *Tema II Selalu Berhemat Energi Buku Tematik Terpadu 2013 (Buku Guru)*. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemdikbud.
- Anggi St. Anggari dkk. 2016. *Tema II Selalu Berhemat Energi Buku Tematik Terpadu 2013 (Buku Siswa)*. Jakarta: Pusat Kurikulum dan Perbukuan, Balitbang, Kemdikbud.

Wali Kelas IV

Yogyakarta, 18 Agustus 2016
Praktikan

Dra. Sayidah

Dian Retnosari

NITB. 2004

NIM. 13108241140

Mengetahui

Dosen Pembimbing

a.n Kepala Sekolah SD N Baciro
PLH Kepala Sekolah

Dra. Murtiningsih. M.Pd

El. Sri Heni Maryati, S.Pd.

NIP. 19530702 197903 2 002

NIP 19600330 198201 2 005

Lampiran 1

Materi Pembelajaran



Ayo Berdiskusi

Matahari memiliki peran yang besar dalam kehidupan karena merupakan sumber energi terbesar di bumi. Panas matahari berpengaruh terhadap aktivitas manusia dan makhluk hidup lainnya di bumi.

Amatilah gambar berikut.



Matahari sumber kehidupan di Bumi

Matahari sebagai sumber energi terbesar memancarkan panas dan cahayanya ke Bumi. Cahaya matahari menerangi Bumi sehingga kita dapat melihat semua makhluk hidup dan benda disiang hari. Panas matahari mengakibatkan adanya kehidupan di Bumi.

Berikut beberapa peran matahari bagi kehidupan di Bumi:

- Seiring dengan perputaran Bumi pada porosnya, matahari membuat terjadinya siang dan malam.
- Seiring dengan kemiringan posisi Bumi saat melakukan revolusi, matahari mengakibatkan terjadinya 4 musim di belahan Bumi utara dan selatan.
- Berperan pada siklus/perputaran air, hingga terjadi perubahan cuaca: mendung, panas, dan hujan.
- Berperan pada proses terjadinya awan hingga terjadinya hujan yang membasahi daratan hingga semua tumbuhan di darat dapat bertahan hidup. Air hujan yang tersimpan di tanah juga dimanfaatkan hewan dan manusia untuk keberlangsungan hidupnya.
- Berperan pada proses fotosintesis sehingga semua tumbuhan baik di darat dan di laut dapat hidup, berkembang, dan membuat cadangan makanan untuk dikonsumsi hewan dan manusia. Panas matahari mengakibatkan perbedaan suhu udara yang memicu terjadinya angin. Tiupan angin kemudian juga dapat dimanfaatkan sebagai sumber energi.
- Panas matahari mengakibatkan air laut menguap, peristiwa ini dimanfaatkan pada proses pembuatan garam.
- Cahaya dan panas matahari digunakan sebagai sumber energi pada panel surya, yang mengubah energi cahaya matahari menjadi energi listrik.
- Cahaya matahari di pagi hari juga membantu proses terjadinya vitamin D yang berguna bagi pertumbuhan tulang pada anak-anak.

Begitu banyak peran matahari bagi kehidupan. Tanpa matahari maka tidak akan terjadi kehidupan di Bumi.

Ayo Membaca



Kisah Ali Si Biji Energi

Aku Ali Si Biji Energi. Aku menanam biji-biji energi di sebuah ladang yang luas di petemakanku. Saat matahari bersinar ada energi pada cahaya matahari. Cahaya matahari membantu biji-bijiku tumbuh menjadi tanaman-tanaman yang tinggi. Tanaman-tanamanku menyimpan energi itu di dalam akar, batang, daun, dan butiran biji yang baru. Dengan segera, aku akan tumbuh tinggi dengan daun-daun yang lebar dan biji-biji yang baru. Kamu bisa memasak dan memakan aku supaya kamu memiliki energi. Energi itu akan membantumu tumbuh, bergerak, dan berpikir. Aku juga memberi makan hewan-hewan ternak dengan beberapa bagian dari tubuhku sehingga mereka tumbuh besar dan sehat.



(sumber: dengan terjemahan dari <http://www.sis.gov/kit/>)



Energi panas matahari adalah salah satu sumber daya alam yang melimpah. Tumbuhan, seperti jagung juga merupakan sumber daya alam yang harus dibudidayakan. sumber daya alam tersebut diberikan Tuhan untuk umat manusia.

Ayo Berdiskusi



Sebagai sumber daya alam, jagung banyak dimanfaatkan oleh penduduk Indonesia. Salah satunya adalah dengan mengolah dan menjualnya.

Amati gambar berikut dan sampaikan hasil pengamatanmu kepada teman di sebelahmu!



Ayo Membaca



Bacalah teks berikut untuk menambah pemahamanmu tentang sumber daya alam.

Indonesia memiliki sumber daya alam berlimpah. Disebut sumber daya alam karena berasal dari alam. Penduduk Indonesia dapat menikmati sumber daya alam tersebut untuk memenuhi kebutuhannya. Laut Indonesia terkenal karena ikannya. Lahan yang subur menghasilkan padi, jagung serta tumbuhan lainnya yang sangat berguna bagi penduduk. Gas bumi, minyak serta logam banyak memberikan manfaat bagi masyarakat.

Sumber daya alam terbagi dua. Sumber daya alam yang dapat diperbaharui dan sumber alam yang tidak dapat diperbaharui. Sebagai anak Indonesia, kamu harus tahu apa yang termasuk ke dalam keduanya, dan apa dampaknya apabila kita kekurangan keduanya. Penggunaan sumber daya alam berlebihan akan mempengaruhi kehidupan manusia. Kita harus menghemat penggunaannya.

Sumber daya alam yang bisa diperbaharui misalnya; tumbuhan, hewan, sinar matahari, angin dan air. Sumber tersebut termasuk kelompok sumber daya alam yang bisa diperbaharui karena terus tersedia. Jumlah sumber daya alam ini sangat berlimpah. Agar sumber daya alam ini tetap tersedia, kita harus menggunakannya dengan teratur dan membatasinya.

Sumber daya alam ini sangat penting untuk dijaga keberadaannya. Minyak bumi, emas, besi dan berbagai tambang termasuk ke dalam kelompok sumber daya alam tidak dapat diperbaharui. Mengapa demikian? Karena jumlahnya sangat terbatas. Untuk menghasilkan minyak bumi diperlukan waktu yang sangat lama. Oleh sebab itu, kita harus hemat menggunakan sumber daya alam ini.

Lampiran 2

Media

Gambar perubahan bentuk energi matahari



Panel surya



Mengeringkan jemuran

Lampiran 3

Lembar Kerja Siswa (LKS)

Nama : 1.

2.

1. Apa yang diceritakan gambar tersebut? Berikan alasanmu! (Tuliskan dalam bentuk paragraf)

2. Ayo mencoba percobaan dibawah ini!

Beni ingin membuktikan panas matahari sebagai sumber energi yang penting bagi kelangsungan makhluk hidup. Ayo kita bantu Beni untuk membuktikannya! Lakukan percobaan ini di luar kelas!

1. Basahi 2 helai sapu tangan, 2 lembar tisu, 2 lembar kertas.
2. Jemurlah sehelai sapu tangan, selembar tisu, dan selembar kertas di tempat panas dan sisanya letakkan di tempat teduh.
3. Amati dan tuliskan perubahan yang terjadi pada benda-benda tersebut setelah 15 menit, 30 menit, dan 60 menit!

Tabel pengamatan.

	15 menit	30 menit	60 menit
Tisu			
Kertas			
Sapu Tangan			

	15 menit	30 menit	60 menit
Tisu			
Kertas			
Sapu Tangan			

Pertanyaan:

- Apakah ada perbedaan antara benda-benda yang dijemur di bawah sinar matahari dan yang diletakkan di tempat teduh?
 - Diskusikan dengan temanmu, apakah penyebab perubahan dan perbedaan tersebut!

Tuliskan sebuah laporan percobaan pada kolom dibawah ini!

Laporan Kegiatan Percobaan
Nama Percobaan:
Tujuan Percobaan:
Alat-alat:
Langkah kerja:
Kesimpulan:

3. Bacalah teks berjudul “ Kisah Ali Si Biji Energi” (halaman 5)
4. Buatlah sebuah peta konsep tentang manfaat energi matahari!
5. Bacalah teks bacaan tentang sumber daya alam! (halaman 7)

Sebutkan contoh sumber daya alam yang dapat diperbaharui dan yang tidak dapat diperbaharui!

Lampiran 4

Soal Evaluasi

Nama :

Kelas :

Isilah soal di bawah ini dengan benar!

1. Ceritakan isi gambar dibawah ini menggunakan bahasamu sendiri!



2. Sebutkan 3 contoh manfaat energi matahari dalam kehidupan sehari-hari!
3. Mengapa manusia lebih memilih menjemur pakaian di bawah sinar matahari yang panas dari pada di tempat yang teduh?
4. Sebutkan 3 contoh sumber daya alam yang dapat di perbaharui!
5. Sebutkan 3 contoh sumber daya alam yang tidak dapat di perbaharui!

Lampiran 7
Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
Praktik Mengajar Ujian

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan	: SD Negeri Baciro
Mata Pelajaran	: IPA
Kelas	: V (Lima)
Semester	: 1 (Satu)
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

Memahami cara tumbuhan hijau membuat makanan

B. Kompetensi Dasar

2.1 Mengidentifikasi cara tumbuhan hijau membuat makanan

C. Indikator

2.1.1 Memahami cara tumbuhan hijau membuat makanan

2.1.2 Memahami bagian-bagian tubuh tumbuhan yang digunakan untuk menyimpan makanan

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah melakukan tanya jawab dengan guru, siswa dapat menjelaskan pengertian fotosintesis dengan tepat
2. Setelah melakukan tanya jawab dengan guru, siswa dapat menjelaskan bahan-bahan dalam proses fotosintesis dengan tepat
3. Setelah mendengarkan penjelasan dari guru, siswa dapat memahami proses fotosintesis dengan baik
4. Setelah berdiskusi dengan teman, siswa dapat menjelaskan bagian-bagian tubuh tumbuhan yang digunakan untuk menyimpan makanan dengan tepat

Karakteristik yang diharapkan

1. Percaya diri
2. Disiplin
3. Kerja sama
4. Tanggung jawab

E. Materi Pembelajaran

1. Fotosintesis

F. Metode Pembelajaran

1. Metode : Ceramah, tanya jawab, diskusi, penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Diskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	7. Salam pembuka. 8. Guru dan siswa berdo'a bersama menurut agama dan kepercayaan masing-masing. 9. Guru melakukan absensi. 10. Guru memberikan motivasi kepada siswa. 11. Guru mengajak siswa untuk bertanya jawab tentang sarapan sebagai apersepsi. 12. Siswa dan guru tanya jawab tentang bagaimana cara tumbuhan membuat makanan 13. Guru memberi informasi tentang materi yang akan diberikan "Fotosintesis".	5 menit
Kegiatan Inti	Eksplorasi 1. Siswa dan guru tanya jawab tentang pengertian fotosintesis 2. Siswa mendengarkan penjelasan dari guru tentang pengertian fotosintesis 3. Siswa melakukan tanya jawab dengan guru tentang bahan-bahan untuk fotosintesis 4. Siswa mendengarkan penjelasan dari guru proses fotosintesis Elaborasi 1. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok 2. Setiap kelompok mendapatkan lembar kerja siswa 3. Setiap kelompok berdiskusi membuat mind mapping tentang fotosintesis 4. Setiap kelompok berdiskusi tentang cadangan makanan pada tumbuhan 5. Setiap kelompok mempresentasikan hasil diskusinya 6. Kelompok lain menanggapi hasil diskusi	50 menit

	kelompok yang sedang presentasi Konfirmasi 1. Siswa dan guru memberikan reward berupa tepuk tangan kepada kelompok yang sudah presentasi 2. Guru memberikan kesempatan bagi siswa untuk bertanya materi yang belum dipahami.	
Kegiatan Penutup	6. Siswa bersama guru membuat kesimpulan hasil belajar. 7. Guru membuat penilaian terhadap kegiatan yang telah dilakukan. 8. Guru melakukan tindak lanjut pembelajaran yang telah dilakukan dalam bentuk tugas individu. 9. Siswa dan guru melakukan refleksi terhadap kegiatan yang telah dilakukan. 10. Mengajak anak untuk berdo'a bersama-sama.	15 menit

H. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

1. Jenis dan bentuk penilaian
- a. Penilaian sikap

: non tes (observasi)
- b. Penilaian pengetahuan

: tes (uraian)
2. Rubrik penilaian
- a. Penilaian sikap

No	Nama Siswa	Perubahan Tingkah Laku															
		Percaya Diri				Tanggung Jawab				Disiplin				Kerja Sama			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1
1.																	
2.																	

Keterangan

4 : Baik Sekali

- 3 : Baik
- 2 : Cukup
- 1 : Kurang

b. Penilaian Pengetahuan

No	Soal	Skor
1.	Zat hijau daun disebut juga.....	4
2.	Pembuatan makanan pada tumbuhan hijau disebut juga.....	4
3.	Bahan yang diambil dari udara bebas pada proses fotosintesis adalah.....	4
4.	Sagu dan tebu menyimpan cadangan makanan pada	4
5.	Oksigen dikeluarkan oleh tumbuhan melalui.....	4
6.	Hasil fotosintesis berupa..... dan	4
7.	Bahan-bahan dari tanah diserap oleh tubuh tumbuhan melalui.....	4
8.	Singkong menyimpan cadangan makanan pada	4
9.	Sisa makanan pada tumbuhan disimpan pada.....,.....,....., dan.....	4
10.	Proses fotosintesis terutama terjadi pada.....	4
Jumlah		

Nilai = $\frac{\text{jumlah skor yang diperoleh}}{\text{skor total}}$ x 100

I. Media/Alat, dan Sumber Belajar

- 1. Media/Alat : Tumbuhan lengkap, gambar proses fotosintesis, video fotosintesis
- 2. Sumber Belajar :
 - Choiril Azmiyawati dkk. 2008. IPA Salingtemas untuk Kelas V. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional
 - S.Rositawaty dan Aris Muharam. 2008. Senang Belajar Ilmu Pengetahuan Alam 5. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional

Wiwik Winarti dkk. 2009. Ilmu Pengetahuan Alam 5. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional

Yogyakarta, 6 September 2016

Wali Kelas VA

Praktikan

Sardi S.Pd

Dian Retnosari

NIP. 19651223 198803 1007

NIM. 13108241140

Mengetahui

Dosen Pembimbing

a.n Kepala Sekolah SD N Baciro

PLH Kepala Sekolah

Dra. Murtiningsih. M.Pd

El. Sri Heni Maryati, S.Pd.

NIP. 19530702 197903 2 002

NIP 19600330 198201 2 005

Lampiran

A. Materi Ajar

Tumbuhan Hijau

1. Pengertian Fotosintesis

Fotosintesis berasal dari bahasa Yunani yaitu dari kata “Foto” yang berarti cahaya dan “Sintesis” yang berarti pembentukan. Jadi fotosintesis adalah proses pembentukan makanan dengan bantuan cahaya oleh tumbuhan.

2. Bahan-bahan untuk Fotosintesis

Bahan-bahan yang digunakan oleh tumbuhan untuk fotosintesis adalah:

a. Zat hijau daun atau Klorofil

Klorofil terdapat pada kloroplas pada sel-sel daun. Klorofil berguna untuk menyerap cahaya yang dibutuhkan dalam proses fotosintesis.

b. Air

Air diperoleh tumbuhan dari dalam tanah. Air dari dalam tanah diserap oleh akar. Air yang telah diserap oleh akar di angkut ke daun melalui pembuluh angkut yang di sebut xilem.

c. Karbondioksida

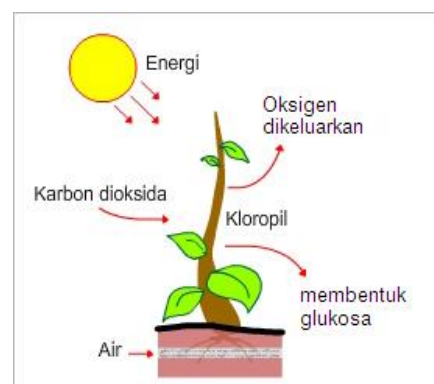
Gas karbondioksida masuk ke dalam tubuh tumbuhan melalui stomata atau mulut daun

d. Cahaya

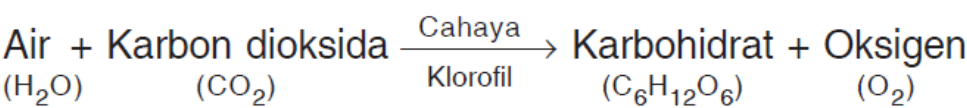
Cahaya yang digunakan tidak hanya cahaya matahari akan tetapi cahaya lampu juga bisa digunakan. Cahaya masuk ke dalam tubuh tumbuhan dengan cara diserap oleh klorofil atau zat hijau daun.

3. Proses Fotosintesis

Proses fotosintesis dapat dilihat pada gambar disamping. Energi berupa cahaya matahari atau cahaya lampu masuk kedalam tubuh tumbuhan



dengan cara diserap oleh klorofi. Karbondioksida masuk kedalam tubuh tumbuhan melalui stomata. Sedangkan air masuk melalui serabut akar yang kemudian diangkut ke daun melalui pembuluh angkut atau xilem. Dari proses tersebut dihasilkan gas oksigen dan glukosa atau karbohidrat. Oksigen dikeluarkan ke udara melalui stomata. Sedangkan glukosa atau karbohidrat di sebarakan keseluruh tubuh dan sebagian di simpan sebagai cadangan makanan.



4. Hasil Fotosintesis

Hasil dari proses fotosintesis yaitu oksigen dan glukosa atau karbohidrat. Oksigen hasil fotosintesis di dikeluarkan ke udara melalui stomata atau mulut daun. Oksigen tersebut kemudian digunakan oleh makhluk hidup lain untuk bernafas. Karbohidrat hasil fotosintesis diedarkan ke seluruh tubuh tumbuhan dan sebagian di simpan dalam bentuk cadangan makanan yang dapat terletak pada daun, batang, akar, biji, buah.

5. Tempat Menyimpan Cadangan Makanan Pada Tumbuhan

Glukosa hasil fotosintesis di simpan pada bagian-bagian tubuh sebagai berikut:

- a. Buah
 - misalnya: kentang, singkong, ketela, talas, bawang merah, bawang putih, dan lain-lain
- b. Buah
 - misalnya: mangga, apel, jeruk, pepaya, pisang, dan lain-lain
- c. Biji
 - misalnya: kacang tanah, kacang kedelai, jagung, kacng hijau, dan lain-lain.
- d. Batang
 - misalnya: sagu, tebu, dan lain-lain

B. MEDIA PEMBELAJARAN

Media yang digunakan ialah power point, pohon jambu, serta gambar-gambar dibawah ini:



Tebu



Bawang Merah



Kedelai



Jagung



Rambutan

C. Lembar Kerja Siswa

Kelompok :

Nama : 1.

4.

2.

5.

3.

Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan tepat!

1. Buatlah sebuah peta konsep/mind mapping tentang fotosintesis!

2. Lengkapi tabel di bawah ini dengan memberi tanda (√) pada jawaban yang tepat!

Nama Tumbuhan	Tempat Menyimpan Cadangan Makanan		
	Akar	Batang	Buah
Kentang			
Bengkoang			
Singkong			
Tebu			
Bawang Merah			
Mangga			
Melinjo			

D. Lembar Evaluasi

Jawablah pertanyaan dibawah ini dengan tepat!

1. Zat hijau daun disebut juga.....
2. Pembuatan makanan pada tumbuhan hijau disebut juga.....
3. Bahan yang diambil dari udara bebas pada proses fotosintesis adalah.....
4. Sagu dan tebu menyimpan cadangan makanan pada
5. Oksigen dikeluarkan oleh tumbuhan melalui.....
6. Hasil fotosintesis berupa..... dan
7. Bahan-bahan dari tanah diserap oleh tubuh tumbuhan melalui.....
8. Singkong menyimpan cadangan makanan pada
9. Sisa makanan pada tumbuhan disimpan pada.....,.....,....., dan.....
10. Proses fotosintesis terutama terjadi pada.....

Kunci Jawab

1. Klorofil
2. Fotosintesis
3. Karbondioksida
4. Batang
5. Stomata
6. Karbohidrat dan Oksigen
7. Serabut akar
8. Akar
9. Batang, akar, buah, daun
10. Daun

Lampiran 8
Kartu Bimbingan DPL



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2016...

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SD. N. Baciro
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Mawar 17A Baciro Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : (0274) 2551
 Nama DPL PPL/ Magang III : Murti D. I. G. R. M. P. D.
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PGSD / FIP
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 8 Mhs.

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	19 Juli	10	Penyediaan Mhs PPL	Berjalan lancar	[Signature]
2	26 Juli	10	Konsultasi Matrik Prodi Hg	Tersusun baik	[Signature]
3	5/8 - 2016	10	Bimbingan Praktik Terbimbing	Berjalan dg lancar	[Signature]
4	10 - Agts 2016	10	Konfirmasi Penulisan	Berjalan baik	[Signature]
5	6 - Sep 2016	10	Persiapan Ujian Praktik	" - "	[Signature]
6	30 - Agust. 16		Work Shop Finalis		[Signature]
7	15 - Okt - 16	10	Penarikan Mhs PPL		[Signature]

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan disuntikan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
 Kepala Sekolah / Lembaga

[Signature]

Parsiwi Sulistyanti, S.Pd

NIP. 19660526 198604 2005

Yogyakarta 19 Juli 2016

Mhs PPL/ Magang III Prodi PGSD



Lampiran 9
Daftar Guru Pamong

DAFTAR USULAN GURU PAMONG MAHASISWA PPL UNY – 2016

Lokasi
: SD NEGERI BACIRO (A049)

Alamat
: Jalan Mawar 17 A, Yogyakarta

Nama Kepala Sekolah
: Parsiwi Sulistyani, S.Pd.

Nama Koordinator PPL
: El Sri Heni Maryati, S.Pd

No	NIM	Nama Mahasiswa	P r o g r a m S t u d i	Guru Pembimbing
				Nama
1.	13108241011	Revika Niza Artiyana	P G S D — S 1	El Sri Heni Maryati, S.Pd.
2.	13108241140	Dian Retnosari	P G S D — S 1	Tukiman, S.Pd.
3.	13108241151	Ulfah Khumayasari	P G S D — S 1	Edy Sasmita, S.Pd.

4.	13108241155	Wahyu Wismanto	P G S D — S 1	Dra. Sayidah
5.	13108241159	Umi Muslimah	P G S D — S 1	Rustiamah, S.Pd.
6.	13108244005	Bhismo Aji Wibowo	P G S D — S 1	Sardi, S.Pd
7.	13108244024	Marlita Diah Milaningsih	P G S D — S 1	Tri Lestari Widayati, S.Pd.
8.	13108244026	Tabah Asmarani	P G S D — S 1	Sulistyani Dyah Pitaloka,S.Pd.

9.	13604221028	Nur Farizal	P G S D P E N J A S	Tri Widayati, S.Pd
10.	13604221061	Candra Purna Setyaka	P G S D P E N J A S	Tri Widayati, S.Pd

Yogyakarta,
a.n Kepala Sekolah SD N Baciro
Plh Kepala Sekolah

El Sri Heni Maryati, S.Pd
NIP. 19600330 198201 2 005

Lampiran 10
Dokumentasi

DOKUMENTASI

Lampiran 10. Dokumentasi beberapa Program kerja
Program mengajar



Program mengajar kelas VI

Program pengelolaan mading



Program kurban idul adha



Program Lomba 17-an



Pelaksanaan Workshop



