

LAPORAN INDIVIDU

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMK KOPERASI YOGYAKARTA**

Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan dalam menempuh
Mata Kuliah PPL



**DISUSUN OLEH:
EDWIN MANDO LOMBOAN
13206244003**

**PENDIDIKAN SENI RUPA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Kegiatan PPL di SMK Koperasi Yogyakarta.

Nama : Edwin Mando Lomboan
NIM : 13206244003
Prodi : Pendidikan Seni Rupa
Jurusan : Pendidikan Seni Rupa
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Koperasi Yogyakarta dari tanggal 18 Juli 2016 s/d 15 September 2016. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini. Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini telah disetujui dan disahkan oleh:

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PPL

Guru Pembimbing


Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002


Giriluhita Retno C, S.Sn
NIP. -

Mengesahkan,

Kepala SMK Koperasi Yogyakarta

Koordinator PPL
SMK Koperasi Yogyakarta


Drs. Bambang Priyatmoko
NIP. 19570427198602 1 002


Noor Rochmah S.Pd
NIP. -

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah mencurahkan berkah, rahmat dan karunia-Nya. Sehingga penyusun dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) 2016 dengan lancar. PPL yang dilaksanakan ini merupakan sebuah langkah strategis untuk melengkapi kompetensi mahasiswa calon tenaga kependidikan di samping kuliah teori yang ditempuh. PPL yang dilaksanakan di sekolah membermaberikan manfaat yang sangat besar bagi mahasiswa calon pendidik untuk meningkatkan kompetensinya. Mahasiswa diharapkan dapat memahami bahwa mengajar itu menuntut berbagai macam karakteristik dan mahasiswa juga mengajarkan nilai-nilai moral, norma-norma yang berlaku di masyarakat, sikap tanggung jawab, disiplin, religius dan sebagainya. Salah satu cara penyampaian sifat-sifat terpuji tersebut tidaklah lepas dari cerminan kepribadian dari mahasiswa itu sendiri. Oleh karena itu mahasiswa juga dituntut memiliki kompetensi kepribadian.

Dalam program ini mahasiswa bukan hanya melaksanakan praktik saja, lebih dari itu, mahasiswa akan menjalani serangkaian proses di mana nantinya setelah program PPL berakhir diharapkan mahasiswa akan lebih memahami dan mengerti akan tugas-tugas nyata seorang pendidik di lapangan. Dalam program PPL ini mahasiswa tidak hanya melaksanakan praktik bimbingan di kelas sebagaimana pada praktik di mata kuliah pembelajaran mikro, namun mahasiswa juga menjalani rangkaian proses dimana setelah program PPL berakhir mahasiswa diharapkan mampu memahami dan mengerti tugas-tugas nyata seorang guru di lapangan.

Sebagai bahan pertanggungjawaban dan penilaian, disusunlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan PPL. Laporan ini dapat digunakan pula sebagai pemenuhan persyaratan program PPL sekaligus bahan pertimbangan pelaksanaan kegiatan PPL di waktu mendatang, khususnya di SMK Koperasi Yogyakarta. Kesuksesan pelaksanaan PPL tidak dapat tercapai tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu penyusun sampaikan rasa terima kasih yang tulus dan sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT yang selalu memberikan rahmat dan hidayah-Nya.
2. Bapak, Ibu, Adik dan keluarga yang selalu memberikan motivasi dan dukungan baik moral maupun spiritual.
3. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., MA. selaku Rektor UNY.
4. Pimpinan dan staf LPPMP UNY yang telah memberikan izin dan pengarahan sebagai bekal pelaksanaan PPL.
5. Kepala SMK Koperasi, Bapak Drs. Bambang Priyatmoko yang telah menyambut dan memberikan izin atas terlaksanya kegiatan KKN – PPL.

6. Koordinator KKN-PPL SMK Koperasi, Ibu Noor Rochmah, S.Pd.
7. Dosen Pembimbing Lapangan PPL, Bapak Drs. Mardiyatmo, M.Pd yang telah memberikan pengarahan dan bimbingannya mulai dari *micro teaching* sampai dengan praktek pengalaman lapangan selesai.
8. Guru Pembimbing kegiatan PPL, Ibu Giriluhita Retno C, S.Sn yang telah memberikan bimbingan, arahan dan dukungannya dengan sabar.
9. Bapak dan Ibu guru beserta staf/ karyawan SMK Koperasi Yogyakarta yang telah membantu selama kegiatan PPL berlangsung.
10. Siswa-siswi SMK Koperasi Yogyakarta khususnya kelas X DKV yang telah mengikuti rangkaian kegiatan pembelajaran program PPL UNY selama dua bulan.
11. Keluarga tim PPL UNY 2016 (Aziz, Rio, Umi, Rima, Tiara, Devi, Ida, Aldino, Chitta, Hanum) yang telah berjuang bersama dalam pelaksanaan program PPL selama dua bulan.
12. Semua pihak yang telah banyak membantu yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Saya menyadari bahwa pelaksanaan kegiatan PPL serta penyusunan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, saya sangat mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun untuk perbaikan di kemudian hari. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, 15 September 2016

Penyusun,

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

DAFTAR ISI

PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB I PENDAHULUAN	
A. ANALISIS SITUASI	1
B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL...	8
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. PERSIAPAN	11
B. PELAKSANAAN PPL	14
C. ANALISIS HASIL DAN REFLEKSI.....	23
BAB III PENUTUP	
A. KESIMPULAN	26
B. SARAN	27
DAFTAR PUSTAKA	28

DAFTAR LAMPIRAN

- 1. Lampiran 1 (Perangkat Pelaksanaan PPL)**
 - a. Matrik Program Kerja PPL
 - b. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
- 2. Lampiran 2 (Perangkat Administrasi Guru)**
 - a. Silabus
 - b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
 - c. Daftar Hadir Siswa
- 3. Lampiran 3 (Alat Evaluasi dan Media Pembelajaran)**
 - a. Lembar Kerja
 - b. Daftar Rekap Nilai Siswa
 - c. *Power Point* (PPT)
- 4. Lampiran 4 (Serapan Dana PPL)**
- 5. Lampiran 5 (Dokumentasi Kegiatan PPL)**
 - a. Kegiatan Pembelajaran dan Kegiatan Sekolah

ABSTRAK

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMK KOPERASI YOGYAKARTA

Edwin Mando Lomboan
1320244003
Pendidikan Seni Rupa

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah wajib bernilai 3 SKS yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Dalam hal ini, penyusun melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Koperasi Yogyakarta yang terletak di Jalan Kapas 1/5 Yogyakarta. Praktik Pengalaman Lapangan ini bertujuan mendapatkan pengalaman tentang proses pembelajaran dan kegiatan sekolah lainnya yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga pendidik. Diharapkan, mahasiswa peserta PPL mampu meningkatkan kompetensinya sebagai calon pendidik yang profesional. Selain hal itu, mahasiswa PPL juga diharapkan mampu untuk memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan sebagai seorang pendidik.

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PPL yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil mengajar. Proses kegiatan pembelajaran dilaksanakan di kelas X DKV selama dua bulan. Selain praktik mengajar, program kegiatan PPL juga meliputi penyusunan perangkat administrasi guru, program pendampingan kegiatan sekolah seperti PPDB, PLS (pengenalan lingkungan sekolah), Pramuka, Gerakan Disiplin Sekolah/tonti, OSIS, dan Ekstrakurikuler Olahraga. Secara umum kegiatan PPL berjalan dengan lancar dengan sedikit hambatan.

Praktik mengajar dikelas dilaksanakan sebanyak enam jam setiap minggunya yaitu hari kamis. Mata pelajaran yang diampu adalah Gambar Teknik dan Ornamen. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini secara garis besar merupakan bentuk penerapan ilmu pengetahuan yang diperoleh mahasiswa selama duduk dibangku perkuliahan di lapangan sebagai tugas nyata calon guru di sekolah. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Koperasi Yogyakarta banyak mengalami dan manfaat yang kami dapatkan diantaranya adalah mendapatkan pengalaman nyata dalam mengajar khususnya pada bidang seni rupa, mampu menerapkan berbagai kreatifitas dalam mengajar yang tidak didapatkan dalam bangku kuliah.

Kata Kunci : *Praktik Pengalaman Lapangan, SMK Koperasi Yogyakarta*

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan praktik yang wajib dilakukan oleh setiap mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mempunyai tujuan membantu mahasiswa agar mampu menerapkan ilmu yang didapat dalam bangku kuliah untuk diterapkan dalam dunia nyata yaitu sekolah, tidak hanya dalam menyalurkan ilmu pengetahuan kemampuan sosial, sikap, kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial dan professional harus mampu diterapkan oleh seorang calon pendidik.

Pelaksanaan program PPL mengacu pada Undang-Undang Guru dan Dosen nomor 14 Tahun 2005 khususnya yang berkenaan dengan empat Kompetensi Guru. Selain itu, program ini dilaksanakan dalam rangka memenuhi Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan khususnya pada Bab V Pasal 26 Ayat 4 yang berbunyi “Standar kompetensi lulusan pada jenjang pendidikan tinggi bertujuan untuk mempersiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang berakhlak mulia, memiliki pengetahuan, keterampilan, kemandirian, dan sikap untuk menemukan, mengembangkan, serta menerapkan ilmu, teknologi, dan seni, yang bermanfaat bagi kemanusiaan”. Dipertegas pula pada Bab VI Ayat 1 yang berbunyi “Pendidik harus memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi sebagai agen pembelajaran, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional”.

Sebelum adanya Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mahasiswa diharuskan untuk mengikuti mata kuliah *micro teaching* dan melakukan pengamatan disekolah terlebih dahulu. Kegiatan *micro teaching* adalah kegiatan mengajar yang dilaksanakan sebagai pelatihan mental bagi calon mahasiswa PPL, mahasiswa mengajar teman sebayanya untuk melatih mental, kemampuan dan keberanian sebagai calon pendidik. Sedangkan pengamatan disekolah ditujukan untuk memperoleh gambaran mengenai proses belajar mengajar dikelas dan keadaan lingkungan fisik di SMK Koperasi Yogyakarta.

A. Analisis Situasi

Pada tanggal 25 Februari – 15 Juli 2016, mahasiswa melaksanakan kegiatan pengamatan di sekolah dan mengikuti beberapa serangkaian kegiatan yang dilaksanakan disekolah. Pengamatan disekolah berguna untuk mengetahui kondisi lingkungan baik fisik maupun non fisik di SMK Koperasi Yogyakarta. Pengamatan dilaksanakan untuk mengamati langsung keadaan sekolah, pengamatan proses

pembelajaran dalam yang dilakukan dikelas. Hasil dari pengamatan tersebut dijadikan sebagai dasar dalam perancangan program PPL yang akan dilaksanakan di SMK Koperasi Yogyakarta. Kegiatan sekolah yang diikuti oleh mahasiswa PPL sebelum penerjunan secara resmi adalah membantu kegiatan PPDB (Penerimaan Peserta Didik baru) dan syawalan. Kegiatan ini sangat bermanfaat untuk mahasiswa karena dapat mempererat hubungan dengan pihak sekolah sebelum secara resmi melaksanakan kegiatan PPL di SMK Koperasi Yogyakarta.

Berikut adalah hasil dari pengamatan tersebut:

1. Profil SMK Koperasi Yogyakarta

Pada tanggal 19 Juli 1958 SMK Koperasi Yogyakarta didirikan, SMK Koperasi Yogyakarta didirikan atas pemikiran Dr. Muhammad Hatta (Proklamator Indonesia) dan diresmikan dengan nama SMEA Koperasi. Pada tahun 1961 menjadi Sekolah Kedinasan dengan nama SKOPMA NEGARA berstatuskan negeri. Pada tahun 1997 berubah menjadi SMK Koperasi Yogyakarta. SMK Koperasi beralamatkan di Jalan Kapas I No. 5 Umbulharjo Yogyakarta.

a. Manajemen SMK Koperasi Yogyakarta

Ketua Umum Yayasan : Drs. H. Rohadi
Kepala Sekolah : Drs. Bambang Priyatmoko
Ketua Komite Sekolah : H. Achiyat, BA

b. Visi

Mewujudkan SMK Koperasi yang mampu menghasilkan insan Koperasi yang berakhlak mulia, mandiri, profesional, dan kompeten.

c. Misi

- 1) Menanamkan nilai-nilai keimanan dan budi luhur
- 2) Menyiapkan SDM yang berjiwa koperasi yang produktif, adaptif, kreatif, dan inovatif dimanapun berada.
- 3) Mengembangkan SDM yang profesional di berbagai jenis pekerjaan sejalan dengan perkembangan IPTEK dan tuntutan kerja.
- 4) Memberikan pengetahuan keterampilan dan pengembangan diri untuk berwirausaha.
- 5) Mengembangkan profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan.

d. Program Keahlian di SMK Koperasi

- 1) Akuntansi
- 2) Pemasaran
- 3) Desain Komunikasi Visual (DKV)

2. Kondisi Fisik Sekolah

SMK Koperasi memiliki berbagai fasilitas yang cukup lengkap, diantaranya media seperti LCD, *white board*, kursi kayu dan meja. Peralatan olahraga yang cukup lengkap seperti bola basket, bola voli, matras, net, meja tennis, raket dan bola kasti. Laboratorium dan ruangan- ruangan yang cukup lengkap dan luas. Terdapat WiFi di SMK Koperasi Yogyakarta yang menjangkau setiap sudut dari sekolah, sehingga mempermudah dalam proses belajar mengajar. Berikut merupakan rician penjelasan dari keadaan lingkungan fisik di SMK Koperasi Yogyakarta.

a. Laboratorium

SMK Koperasi Yogyakarta mempunyai 6 laboratorium, diantaranya laboratorium akuntansi, laboratorium KKPI, laboratorium pemasaran, laboratorium bahasa, laboratorium desain grafis, dan laboratorium fotografi.

b. Perpustakaan SMK Koperasi Yogyakarta

Kondisi perpustakaan SMK Koperasi sudah cukup memadai, dengan tersedianya berbagai jenis buku diantaranya adalah buku pelajaran, buku fiksi, nonfiksi, referensi, peta, kliping, paper, koran dan majalah. Perpustakaan lebih banyak mengkoleksi buku-buku pelajaran, karena buku tersebut sangat dibutuhkan. Pada tahun ini terdapat buku-buku pelajaran cetakan terbaru yang lengkap dan disesuaikan dengan mata pelajaran dari tiga jurusan yang ada di SMK Koperasi Yogyakarta.

c. Koperasi Sekolah

Koperasi SMK Koperasi Yogyakarta mempunyai koperasi yang menyediakan berbagai keperluan dari siswa, guru sampai dengan karyawan. Koperasi siswa terdiri dari tiga kantin sekolah dimana salah satunya yaitu koperasi tidak hanya menyediakan makanan dan minuman, akan tetapi menyediakan keperluan pokok siswa, guru dan karyawan. Di koperasi ini yang bertugas menjaga dan menjadi kasir adalah karyawan dan beberapa siswa yang sedang praktek. Di dalamnya juga dilengkapi dengan bagan laporan SHU setiap tahunnya.

d. Tempat ibadah

SMK Koperasi Yogyakarta mempunyai masjid dengan nama masjid At-Tarbiyah. Masjid At-Tarbiyah bisa menampung 200 jamaah yang digunakan untuk solat wajib maupun solat sunnah yang diperuntukan bagi guru, siswa dan staf/karyawan SMK Koperasi Yogyakarta.

- e. Tempat Parkir
Tempat parkir SMK Koperasi Yogyakarta cukup luas, tempat parkir berada di depan sekolah diperuntukkan untuk guru, karyawan dan tamu sedangkan lahan disamping kanan sekolah yang masih berada didalam wilayah sekolah SMK Koperasi Yogyakarta untuk seluruh siswa-siswa.
- f. Ruang Kelas
Raung kelas yang ada di SMK Koperasi berjumlah 19 kelas dengan fasilitas yang lengkap yaitu meja, kursi, whiteboard, LCD dan Spidol, meja dan kursi guru, penghapus dan taplak. Administrasi yang lengkap seperti gambar presiden dan wakil presiden, Pancasila, daftar piket, struktur organisasi kelas, daftar presensi siswa, buku agenda pembelajaran dan papan pengumuman.
- g. Ruang Guru
Ruang guru yang digunakan untuk tempat transit guru dan menempatkan peralatan penunjang proses belajar mengajar dilengkapi dengan fasilitas yang cukup lengkap dengan adanya meja, kursi, papan tulis, komputer, printer, kamar mandi, dan peralatan penunjang lainnya. Ruang guru mampu menampung 48 guru di SMK Koperasi Yogyakarta.
- h. Ruang Tata Usaha (TU)
Seluruh urusan adiministrasi dari guru, siswa dan karyawan SMK Koperasi terkumpul di ruang Tata Usaha (TU), ruang tata usaha di SMK Koperasi dilengkapi dengan perlatan penunjang seperti komputer, mesin foto copy, rak untuk meletakkan dokumen, meja, kursi, pengeras suara, papan tulis, tempat kunci, filling cabinet, arsip, kotak P3K, dll.
- i. Ruang Kepala Sekolah
Ruang kepala sekolah di SMK Koperasi digunakan untuk menerima tamu dari luar sekolah, ruang rapat dan tempat berkumpulnya guru jika ingin mengadakan pertemuan dengan kepala sekolah. Ruang kepala sekolah dilenkapi dengan meja rapat, kursi, meja kantor, tempat dokumen, papan tulis, dan kamar mandi, komputer, TV, printer, bagan struktur organisasi sekolah, kipas angin dan meja dan kursi kerja untuk kepala sekolah.
- j. Ruang WKS/ K3
Ruangan ini terletak di samping kelas XII DKV 1 didepan lapangan basket persis. Ruangan ini ditempati oleh ketua jurusan/ prodi akuntansi, pemasaran dan DKV. Selain itu juga ditempati oleh wakil kepala sekolah bagian kemahasiswaan, sarana dan prasarana dan kurikulum.

- k. Ruang Yayasan
Ruangan ini terletak persis disebelah ruang WKS/ K3 menghadap ke lapangan basket. Ruangan ini digunakan sebagai tempat kerja orang-orang yayasan SMK Koperasi Yogyakarta yang berjumlah 12 orang.
- l. Ruang Piket Guru
Ruangan ini terletak di depan ruang guru yang sekarang ini sementara pindah ke loby depan ruang TU karena adanya renovasi. Ruangan ini digunakan sebagai tempat piket guru dan mahasiswa PPL.
- m. Ruang OSIS
Ruang OSIS SMK Koperasi digunakan untuk rapat OSIS dan kegiatan OSIS yang lain, serta untuk menyimpan peralatan OSIS.
- n. Ruang Pramuka
Ruang tersebut digunakan untuk menyimpan alat-alat pramuka seperti tongkat, tali, tenda pramuka, alat outbond, dll.
- o. Ruang Bimbingan Konseling (BK)
Secara umum kondisi fisik dan struktur organisasi ruang bimbingan konseling SMK Koperasi Yogyakarta sudah cukup lengkap, yaitu dengan adanya ruangan yang luas dan nyaman untuk bimbingan, komputer, meja, kursi, tempat dokumen, komputer, printer, telephone kabel, kipas angin dan bagan-bagan konseling.
- p. Aula
Terdapat aula Hatta yang digunakan untuk melaksanakan berbagai acara diantaranya rapat orang tua siswa, kegiatan PLS dan rapat-rapat besar lainnya.
- q. Unit Kesehatan Sekolah (UKS)
UKS memberikan fasilitas kesehatan bagi siswa yang sedang sakit, ada beberapa obat P3K, tiga kasur, kursi, meja, selimut, timbangan, alat pengukut tinggi badan dan *filling cabinet* untuk menyimpan data siswa yang sakit. UKS ini terdiri dari dua ruangan yaitu untuk siswa putra dan siswa putri yang sedang sakit
- r. Fotokopi
Terdapat tempat fotokopi yang ditujukan untuk warga sekolah dan dibuka juga untuk masyarakat luar. Bagi warga sekolah harganya lebih terjangkau dibandingkan untuk masyarakat luar.
- s. Gudang
Gudang digunakan sebagai tempat penyimpanan peralatan olahraga, seperti matras, bola basket, bola voli, bola sepak, dan lain-lain.

Selain itu juga gudang digunakan untuk tempat penyimpanan barang-barang yang sudah tidak digunakan lagi atau barang-barang yang sudah usang.

t. Ruang Satpam

Ruang satpam digunakan untuk ruang kerja dan tempat istirahat satpam sekolah. Terletak di bagian depan sekolah dekat pintu gerbang masuk utama posisinya disebelah kiri jika dari luar sekolah.

u. Rumah Penjaga Sekolah dan Pegawai Kantin

Terdapat ruang kamar untuk penjaga sekolah dan pegawai kantin, masing-masing satu ruang kamar yang terletak disamping masjid. Di dalam ruangan ini juga terdapat fasilitas dapur yang lengkap yang digunakan untuk memasak apabila sedang ada acara-acara tertentu.

v. Kamar Mandi (Toilet)

Jumlah kamar mandi di sekolah ini sebanyak tujuh kamar mandi, dimana dua kamar mandi untuk guru dan lima kamar mandi untuk siswa. Keadaan fisiknya yaitu cukup bersih dan masih layak untuk digunakan.

3. Kondisi Non Fisik

a. Jumlah Kelas dan Siswa

SMK Koperasi Yogyakarta berjumlah 19 kelas dengan rincian sebagai berikut:

- a) Kelas X : Terdiri dari lima kelas, yaitu tiga kelas Akuntansi, dua kelas Pemasaran, dan satu kelas Desain Komunikasi Visual. Total seluruh siswa kelas X dari tiga jurusan dan lima kelas adalah sebanyak 178 siswa.
- b) Kelas XI: Terdiri dari delapan kelas, yaitu tiga kelas Akuntansi, tiga kelas Pemasaran, dan dua kelas Desain Komunikasi Visual. Total seluruh siswa kelas XI dari tiga jurusan dan delapan kelas adalah sebanyak 191 siswa.
- c) Kelas XII: Terdiri dari lima kelas, yaitu dua kelas Akuntansi, satu kelas Pemasaran, dan dua kelas Desain Komunikasi Visual. Total seluruh siswa kelas XII dari tiga jurusan dan lima kelas adalah sebanyak 121 siswa.

b. Jumlah Guru dan Staf/Karyawan

1) Potensi Guru

Jumlah guru di SMK Koperasi ada 49 orang sudah termasuk dengan kepala sekolah. Guru-guru di SMK Koperasi Yogyakarta memiliki

dedikasi yang tinggi terhadap sekolah. Dari 49 guru, yang sudah menjadi PNS ada 6 orang, 2 diantaranya berasal dari Departemen Agama, 28 orang adalah Guru Tidak Tetap (GTT) dan 15 orang adalah Guru Tetap Yayasan (GTY). Sebagian besar GTT dan GTY adalah guru muda yang masih mengabdikan diri di SMK Koperasi Yogyakarta. Mereka diharapkan dapat meningkatkan kompetensi dan berdedikasi tinggi di SMK Koperasi.

2) Potensi Karyawan

Karyawan di SMK Koperasi berjumlah 15 orang yang ditempatkan pada keahlian masing-masing seperti tata buku, kesiswaan, dokumen, sarana dan prasarana sekolah dan administrasi kepegawaian sekolah.

3) Potensi Yayasan

SMK Koperasi Yogyakarta merupakan sekolah yang berada dibawah naungan Yayasan Pendidikan Koperasi Yogyakarta (YAPENDIKOPYO). Pengurus yayasan di sekolah ini berjumlah 12 orang dengan memiliki tanggung jawab pada bidangnya masing-masing.

c. Kegiatan Ekstrakurikuler dan Organisasi

1) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang berada di SMK Koperasi Yogyakarta adalah Pramuka (wajib), lifeskill (menjahit, tata boga, sablon, membatik) dan olahraga (basket, voli, bulutangkis, tenis meja) selain itu juga ada ekstrakurikuler *English The Bating Club*.

2) Organisasi

a) Organisasi OSIS

Organisasi OSIS terorganisir dengan baik dengan di koordinatori oleh Ibu Endang. Kegiatan OSIS memberikan kontribusi bantuan yang besar terhadap pelaksanaan kegiatan sekolah seperti membantu PPDB, PLS, menyambut HUT RI, jalan sehat, idul qurban dan lain sebagainya.

b) Pramuka

Kegiatan kepramukaan ini wajib diikuti oleh seluruh siswa-siswi kelas X, guna melatih kemandirian siswa-siswi SMK Koperasi Yogyakarta. Kegiatan pramuka yang mahasiswa ikuti adalah membantu pelaksanaan penerimaan ambalan baru SMK Koperasi Yogyakarta.

c) Organisasi Pleton Inti

Organisasi ini fokus pada baris berbaris dan bertanggung jawab akan terlaksananya Pekan Disiplin SMK Koperasi yang diadakan tiap tahun dan diikuti seluruh siswa kelas X.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Berdasarkan pengamatan yang telah dilakukan, maka dapat dirumuskan beberapa program kerja yang dinilai relevan dan tepat yaitu:

1. Tahap Persiapan di Kampus

Tahap persiapan sudah dilaksanakan mulai dari semester 6 dengan mengikuti micro teaching selama satu semester dengan praktek mengajar sebanyak lima kali pertemuan. Dua minggu sebelum penerjunan, dilaksanakan pembekalan PPL sebanyak dua kali yaitu yang pertama dengan dosen pembimbing lapangan (DPL) dan dosen koordinator PPL dari masing-masing jurusan, yang kedua dengan pihak LPPMP UNY yang mengurus kegiatan PPL mulai dari awal sebelum pelaksanaan sampai dengan penarikan.

2. Observasi Fisik dan Non Fisik Sekolah

Pengamatan yang dilakukan disekolah dilaksanakan pada hari sebelum penerjunan secara resmi di sekolah. Observasi ini dimaksudkan untuk mengetahui kondisi secara nyata keadaan dan lingkungan disekolah.

3. Observasi Proses Belajar Mengajar di dalam Kelas

Tahap ini bertujuan agar mahasiswa memperoleh pengetahuan dan pengalaman terlebih dahulu mengenai tugas menjadi seorang guru, khususnya tugas mengajar. Obyek pengamatan adalah kompetensi profesional, pedagogik, sosial dan kepribadian guru pembimbing. Selain itu, pengamatan juga dilakukan terhadap keadaan kelas yang sebenarnya pada proses kegiatan pembelajaran yang sedang berlangsung di dalam kelas.

4. Persiapan Perangkat Pembelajaran dan Administrasi Guru

Mahasiswa mendapat arahan dari guru pembimbing untuk menyiapkan perangkat pembelajaran seperti Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), latihan soal dan pengayaan, kisi-kisi soal ulangan harian, rubrik penilaian, daftar hadir, media pembelajaran, modul pembelajaran, agenda mengejar, soal ulangan harian berdasarkan KD dan daftar nilai siswa.

5. Praktik Mengajar

Praktik mengajar di kelas bertujuan untuk menerapkan dan mengembangkan kemampuan mahasiswa sebagai calon pendidik, sebelum mahasiswa terjun langsung ke dunia pendidikan seutuhnya. Praktik mengajar minimal dilakukan sebanyak delapan kali pertemuan. Sesuai dengan pembagian jadwal mengajar oleh guru pembimbing yang bersangkutan, maka mahasiswa melaksanakan praktik mengajar di kelas X DKV, dengan alokasi waktu 6 x 45 menit per pertemuan. Jumlah jam setiap minggunya adalah sebanyak 6 jam pelajaran yaitu setiap hari kamis. Kegiatan inti atau pokok dari praktik pengalaman

lapangan (PPL) adalah praktik mengajar di kelas baik dilakukan secara terbimbing maupun mandiri.

6. Praktik Kegiatan Persekolahan

Praktik kegiatan persekolahan yaitu bukan merupakan proses pembelajaran dikelas melainkan kegiatan yang diadakan diluar jam kegiatan pembelajaran (KBM). Adapun kegiatan praktik persekolahan adalah sbb:

- a) Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)
- b) Syawalan
- c) Pengenalan Lingkungan Sekolah (PLS)
- d) Upacara bendera hari Senin
- e) Apel rutin (tidak menentu waktunya)
- f) Kegiatan sosial dan keagamaan seperti pengumpulan infaq setiap hari jum'at dan Gerakan Disiplin Sekolah.
- g) Piket guru.
- h) Piket perpustakaan
- i) Piket UKS
- j) Kegiatan dalam memeriahkan HUT RI
- k) Penerimaan Dewan Ambalan SMK Koperasi Yogyakarta
- l) Hari Raya Idul Adha yaitu Proses Menyaksikan Penyembelihan Hewan Qurban.

7. Penyusunan dan pelaksanaan evaluasi

Evaluasi yang dilaksanakan disekolah tidak hanya dalam bentuk ulangan akan tetapi setiap akhir pelajaran guru melakukan evaluasi dengan menanyakan pelajaran yang telah diulas, selain itu setiap selesai kompetensi dasar guru mengadakan evaluasi dengan cara mengadakan ulangan harian. Di samping itu untuk mengetahui kemampuan siswa menguasai setiap kompetensi dasar maka guru memberikan soal/ tugas pengayaan serta latihan soal-soal kepada para siswa.

8. Bimbingan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL)

Bimbingan dari DPL dilakukan oleh masing-masing jurusan dari setiap mahasiswa yang praktik. DPL yang dimaksud adalah dosen *micro teaching* masing-masing mahasiswa dari setiap jurusannya. Bimbingan atau kunjungan DPL dilakukan sebanyak empat kali selama kegiatan PPL berlangsung. Kegiatan ini bermanfaat bagi para mahasiswa untuk mendapatkan arahan, bimbingan, motivasi dan sekaligus evaluasi dari DPL masing-masing. Selain itu, DPL juga berkesempatan melakukan supervisi dalam praktik mengajar.

9. Penyusunan Laporan PPL

Penyusunan laporan PPL merupakan suatu kegiatan untuk mempertanggungjawabkan kegiatan selama proses PPL berlangsung, laporan PPL dibuat dan dilengkapi dengan tunjangan berbagai lampiran yang sudah dikumpulkan selama PPL. Laporan PPL disahkan oleh kepala sekolah, dosen pembimbing lapangan (DPL), koordinator PPL dan guru pembimbing. Batas waktu pengumpulan laporan PPL berdasarkan ketentuan waktu dari LPPMP UNY adalah dua minggu setelah penarikan PPL.

10. Penarikan PPL

Kegiatan penarikan PPL dilangsungkan pada tanggal tanggal 15 September 2016 yang sekaligus menandai berakhirnya kegiatan praktik pengalaman lapangan (PPL) di SMK Koperasi Yogyakarta.

Demikian tahap-tahap dalam program dan rancangan praktik pengalaman lapangan (PPL) yang dilaksanakan di SMK Koperasi Yogyakarta. Untuk lebih detail program dan pelaksanaannya terdapat di lampiran satu yaitu matrik program kerja pelaksanaan PPL.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. PRAKTIK MENGAJAR

1. Persiapan

Dalam rangka persiapan pelaksanaan PPL, maka diadakan beberapa kegiatan yaitu sebagai berikut:

a. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa prodi kependidikan khususnya program studi pendidikan Seni rupa di semester 6 dengan bobot 3 SKS. Mata kuliah mikro teaching dapat melatih kita khususnya melatih mental kita dalam melaksanakan praktik kegiatan pembelajaran disekolah. Micro teaching ini dilakukan sebanyak empat kali giliran praktek mengajar didepan teman-teman sebaya mahasiswa dengan diamati dan dinilai secara langsung oleh DPL mikro sebelum terjun di sekolah. Mahasiswa yang mengikuti praktek pengalaman lapangan (PPL) diharuskan lulus mata kuliah pembelajaran mikro dengan nilai minimal B.

b. Pembekalan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Sebelum penerjunan mahasiswa PPL ke sekolah-sekolah masing-masing, dilakukan pembekalan PPL sebanyak dua kali. Yang pertama dilakukan di masing-masing prodi dan yang kedua di fakultas masing-masing. Pembekalan ini dimaksudkan untuk membekali mahasiswa selama melaksanakan kegiatan PPL. Berbagai informasi PPL disampaikan disini seperti aturan dan tata tertib pelaksanaan kegiatan PPL, sistematika penulisan laporan, kegiatan pembelajaran di kelas, kegiatan ekstrakurikuler disekolah dan lampiran-lampiran yang harus dicantumkan didalam laporan PPL seperti matrik kerja, catatan harian, perangkat pembelajaran, laporan dana kegiatan dan dokumentasi kegiatan.

c. Observasi

Sebelum praktik mengajar disekolah, mahasiswa dianjurkan untuk melakukan observasi di kelas yang akan diampu yaitu X DKV. Observasi ini dilakukan dengan cara mengamati guru pembimbing dalam mengajar di kelas X DKV dari pembukaan sampai kelas berakhir. Dengan adanya observasi diharapkan mahasiswa dapat merencanakan kegiatan pembelajaran yang disesuaikan dengan kondisi kelas dan siswanya. Observasi ini dilakukan satu kali pertemuan dan hasil observasi tersebut digunakan

sebagai bahan diskusi dalam kelas *micro teaching*. Dari hasil observasi ini nantinya akan dicarikan solusi pemecahan masalah dari setiap point pengamatan apabila terdapat suatu masalah didalamnya.

Adapun hasil observasi yang berkaitan dengan program PPL adalah sebagai berikut:

1) Perangkat belajar mengajar

a) Kurikulum

Kurikulum yang digunakan adalah Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP).

b) Silabus

Dibuat per semester dan dibuat di awal memasuki semester baru.

c) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RPP dibuat di awal semester sesuai dengan prosedur, struktur dan standart kompetensi.

2) Proses Belajar-Mengajar

a) Membuka Pelajaran

Sebelum memulai pelajaran, guru mengucapkan salam kepada para siswa dan melakukan presensi kehadiran siswa. Selain itu, guru menyampaikan apersepsi tentang topik materi pembelajaran yang akan berlangsung dan sedikit mengulas atau *meriew* materi pembelajaran yang sudah disampaikan sebelumnya.

b) Penyajian materi

Guru menjelaskan materi pelajaran dengan metode ceramah, peragaan konstruksi secara langsung di depan kelas. Beberapa siswa ada yang bertanya jika ada langkah-langkah yang kurang dipahami.

c) Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan adalah dengan metode ceramah, peragaan konstruksi, penugasan praktik, dan evaluasi.

d) Penggunaan bahasa

Bahasa yang digunakan oleh guru selama pelajaran adalah Bahasa Indonesia dan ada kalanya menggunakan Bahasa Jawa. Selain itu juga bahasanya jelas, mudah dipahami, dapat didengar secara keseluruhan oleh para siswanya, kadang kala masih menggunakan Bahasa yang kurang baku atau kurang formal.

e) Penggunaan waktu

Penggunaan waktu yang digunakan guru sudah efektif, karena sesuai dengan jam pelajaran. Guru datang ke kelas sesaat setelah bel berbunyi dan menggunakan waktu dengan sebaik mungkin. Materi dapat disampaikan secara tepat waktu, dengan waktu yang singkat tetapi sudah mewakili penyampaian kompetensi dasar yang disampaikan.

f) Gerak

Gerakannya dapat menguasai kelas, hafal dengan nama siswa, berpindah-pindah dan pendekatan dengan siswa cukup baik. Guru tidak hanya duduk di depan kelas, namun juga berkeliling untuk melihat pekerjaan setiap siswa. Guru selalu aktif untuk berkomunikasi dengan siswa dan gerakanya disesuaikan dengan kata-kata.

g) Cara memotivasi siswa.

Cukup baik dalam memberikan stimulus dan respon kepada siswa. Motivasi siswa masih kurang tinggi dalam mengikuti kegiatan pembelajaran dikelas sehingga guru harus lebih sering memberikan motivasi-motivasi kehidupan kepada siswanya agar siswa selalu semangat dan rajin belajar.

h) Teknik bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah secara acak dan menyeluruh kepada semua anggota kelas. Apabila ada siswa yang ingin bertanya karena kurang jelas atau ingin menjawab pertanyaan di depan yaitu dengan mengacungkan tangan.

i) Teknik penguasaan kelas

Guru dapat menguasai kelas sehingga siswa memperhatikan kegiatan belajar mengajar dengan baik. Guru menguasai kelas dengan kemampuan berinteraksi dengan baik. Penjelasan dari guru dapat diterima dan dipahami oleh siswa dengan baik, menggunakan istilah-istilah sederhana tetapi hal itulah yang membuat siswa menjadi mudah menangkap materi dengan baik. Guru menunjukkan sikap yang sabar dalam mengajar di dalam kelas.

j) Penggunaan media

Media yang digunakan masih sederhana dan konvensional, guru hanya menggunakan *white board*, spidol, penggaris, penghapus, buku paket dan buku panduan saat memberikan materi kepada siswa.

k) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi dilakukan setelah materi diberikan. Siswa diberikan pertanyaan dan kemudian menjawab soal tersebut bagi yang bisa dan mau untuk menjawab secara lisan dalam kelas. Evaluasi juga dilaksanakan setiap akhir kompetensi dasar dalam bentuk ulangan harian, mid semester dan ulangan akhir semester.

l) Menutup pelajaran

Guru menutup pelajaran dengan mengulas materi yang sudah disampaikan dengan ringkas, setelah itu memberikan motivasi-motivasi kehidupan untuk memotivasi siswa selanjutnya memberikan tugas atau PR untuk mempelajari bahasan materi selanjutnya dan yang terakhir adalah berdoa bersama kemudian mengucapkan salam.

3) Perilaku Siswa

a) Perilaku Siswa di Dalam Kelas

Kelas yang diobservasi adalah kelas X DKV yang terdiri dari 30 siswa, observan mengamati perilaku siswa pada saat pembelajaran di kelas cukup aktif namun masih kurang partisipatif terhadap stimulus yang diberikan oleh guru dalam proses pembelajaran. Secara keseluruhan perilaku yang ditunjukkan oleh siswa sudah baik dengan respon yang positif.

b) Perilaku siswa di luar kelas

Pada saat observasi dilakukan, perilaku siswa diluar kelas adalah mengobrol dengan teman dan makan di kantin. Pakaian yang dikenakan kurang rapi dan kurang berseragam, kurang disiplin karena banyak siswa yang terlambat hadir di sekolah namun para siswa juga terlihat ramah dan saling menyapa baik dengan guru maupun siswa lainnya.

4) Waktu Pelaksanaan Observasi

Observasi ini dilaksanakan pada hari Kamis, 3 Maret 2016 di kelas X DKV SMK Koperasi Yogyakarta. Observasi ini dilakukan dengan izin dan sepengetahuan guru pembimbing lapangan.

2. Pelaksanaan

a. Penyusunan Perangkat Pembelajaran dan Alat Evaluasi

Kegiatan awal yang perlu dilakukan seorang guru untuk memulai pelaksanaan kegiatan pembelajaran adalah penyusunan perangkat pembelajaran. Mahasiswa tidak hanya dituntut untuk bisa mengajar dan

mendidik dengan baik, namun selayaknya seorang guru harus membuat perangkat pembelajaran dan administrasi mengajar yaitu sebagai berikut:

1) Silabus

Silabus merupakan salah satu pokok dari administrasi guru yang wajib ada. Kegunaan silabus adalah untuk mengetahui standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator pembelajaran, materi pembelajaran dan kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan selama satu tahun atau sebanyak dua semester.

2) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RPP dibuat sebagai acuan guru dalam proses pembelajaran, guru diharuskan mempunyai RPP agar proses pembelajaran menjadi terarah dan terstruktur. RPP dibuat berdasarkan pedoman dari silabus yang sudah dibuat. Dalam praktik mengajar dikelas, praktikan membuat RPP Gambar teknik 4 kali pertemuan dengan alokasi waktu masing-masing 3 JP x 45 menit dan RPP gambar Ornamen 4 kali pertemuan dengan alokasi waktu masing-masing 3 JP x 45 menit. Standar kompetensi yang harus dicapai yaitu dasar menggambar bentuk dan gambar Ornamen. Format RPP yang digunakan adalah dengan format KTSP dimana terdapat tiga kegiatan pembelajaran yaitu pembukaan, inti (eksplorasi, elaborasi, konfirmasi) dan penutupan.

3) Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang dibuat, selain berupa *handout* atau modul pembelajaran, juga menggunakan media *powerpoint* yang proses penyampaiannya menggunakan laptop dan LCD. Dalam praktik mengajar dikelas, praktikan menggunakan Media alat peraga Kubus dan balok dari karton bertujuan agar siswa dapat memahami sudut pandang tentang proyeksi gambar teknik.

4) Lembar Kerja

Dalam praktik mengajar di kelas, siswa harus sering diberikan penugasan praktik untuk dapat menghasilkan atau membuat sebuah karya dengan mandiri dan teliti.

5) Daftar Hadir Siswa

Daftar hadir siswa atau presensi siswa memuat identitas siswa seperti nama lengkap siswa, jenis kelamin dan NIS. Setiap kali sebelum masuk pada bahasan materi, guru melakukan presensi yang kemudian akan menuliskan nama siswa yang hadir dan nama siswa yang tidak hadir.

6) Daftar Nilai Siswa

Daftar nilai memuat nilai tugas praktik secara individu.

b. Praktik Mengajar di Kelas

Praktik mengajar dilakukan mulai tanggal 26 Juli 2016 sampai dengan 9 September 2016 dengan guru pembimbing Giriluhita Retno, S.Sn. Dalam pelaksanaan, untuk praktik mengajar oleh mahasiswa PPL terbagi dua, yaitu praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri, akan tetapi semua tergantung kebijakan guru pembimbing sekolah masing- masing.

1) Praktik Mengajar Terbimbing

Pada praktik mengajar terbimbing mahasiswa PPL didampingi oleh guru pembimbing. Kegiatan praktik mengajar terbimbing ini dilakukan sebanyak empat kali pertemuan. Hal ini dilakukan supaya guru dapat memberikan evaluasi, kritik dan saran yang membangun kepada mahasiswa supaya dapat lebih baik dalam mengajar. Selain itu juga praktik terbimbing ini sebagai sarana bagi guru pembimbing untuk menilai praktik mahasiswa dalam kegiatan pembelajaran.

2) Praktik Mengajar Mandiri

Pada praktik mengajar mandiri mahasiswa PPL diberikan kebebasan untuk menetapkan metode mengajar sendiri, tugas, pelaksanaan, dan cara penilaiannya, serta melaksanakan keseluruhan proses pelaksanaannya mulai dari membuka pelajaran, menyampaikan materi, memberi tugas, evaluasi, dan menutup pelajaran semuanya dilakukan secara mandiri tidak didampingi oleh guru pembimbing. Adapun jadwal praktik mengajar yang dilakukan selama dua bulan di SMK Koperasi Yogyakarta baik secara terbimbing dan mandiri, sebagai berikut:

Minggu Ke -	Praktik Mengajar	Keterangan
2.	a.	Waktu Pelaksanaan
		- Kamis, 28 Juli 2016 (08.30 – 11.00 WIB)
		Kelas Praktik
		- Mengajar Di Kelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran
		- Mengajar Dasar Gambar teknik yaitu penerapan unsur garis di kelas X DKV.
		- Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi.
		- Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.

		Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> - Masih banyak siswa yang masih bingung dengan dasar gambar teknik - Beberapa siswa ada yang masih tidak fokus mengikuti pembelajaran. - Ada siswa yang selalu membuat gaduh di kelas.
		Solusi	- Diperlukan penjelasan yang ekstra untuk memahamkan siswa baru tentang pembuatan gambar teknik.
	b.	Waktu Pelaksanaan	Kamis, 28 Juli 2016 (11.00 - 13.20 WIB)
		Kelas Praktik	Mengajar di Kelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar Gambar ornamen tentang stilasi tumbuhan. - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> - Ada beberapa siswa yang sulit diatur untuk memperhatikan penjelasan dan perintah yang diberikan. - Suasana kelas yang kadang sulit untuk dikondisikan agar semua siswa tenang dan memperhatikan pelajaran.
		Solusi	<ul style="list-style-type: none"> - Diperlukannya ketegasan dan kesabaran dari guru. - Membuat suasana kelas yang nyaman dan tenang untuk kegiatan belajar dengan menggunakan metode yang lebih menarik.
3.	a.	Waktu Pelaksanaan	Kamis, 4 Agustus 2016 (08.30 – 11.00 WIB)
		Kelas Praktik	Mengajar di kelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan Gambar minggu lalu Dasar Gambar teknik yaitu penerapan unsur garis di kelas X DKV. - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak siswa yang tidak membawa alat gambar. - Beberapa siswa ada yang masih tidak fokus mengikuti pembelajaran. - Ada siswa yang selalu membuat gaduh di kelas.
		Solusi	- Guru harus lebih ekstra sabar menegur dan memberi peringatan jika siswa gaduh dan tidak tertib.
	b.	Waktu Pelaksanaan	Kamis, 4 Agustus 2016 (11.00 – 13.20 WIB)

		Kelas Praktik	Mengajar di kelas DKV
		Kegiatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar Gambar ornamen tentang stilasi Hewan. - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak siswa kesulitan mencari ide dalam berkarya. - Ada beberapa siswa yang sulit diatur untuk memperhatikan penjelasan dan perintah yang diberikan. - Suasana kelas yang kadang sulit untuk dikondisikan agar semua siswa tenang dan memperhatikan pelajaran.
		Solusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menegur siswa yang bercerita sendiri secara langsung supaya bisa fokus mengikuti pelajaran yang sedang dijelaskan oleh guru.
4.	a.	Waktu Pelaksanaan	KAMIS, 11 Agustus 2016 (08.30 – 11.00 WIB)
		Kelas Praktik	Mengajar dikelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar Gambar teknik segi beraturan di kelas X DKV. - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> - Masih terdapat anak yang ramai sendiri pada saat dijelaskan. - Banyak siswa yang tidak membawa alat gambar. - Terdapat beberapa siswa yang kurang fokus dalam mengikuti pelajaran.
		Solusi	<ul style="list-style-type: none"> - Menegur dan mengingatkan secara langsung kepada anak tersebut agar kembali fokus dan memperhatikan penjelasan dari guru yang mengajar.
	b.	Waktu Pelaksanaan	- Kamis, 11 Agustus 2016 (11.00 – 13.20 WIB)
		Kelas Praktik	- Mengajar di kelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar Gambar ornamen Lajur - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan

			langsung di papan tulis.
		Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak siswa kesulitan mencari ide dalam berkarya. - Ada beberapa siswa yang sulit diatur untuk memperhatikan penjelasan dan perintah yang diberikan. - Suasana kelas yang kadang sulit untuk dikondisikan agar semua siswa tenang dan memperhatikan pelajaran.
		Solusi	<ul style="list-style-type: none"> - Memberi bimbingan secara langsung dalam mencari ide gambar. - Menegur siswa yang ramai sendiri
5.	a.	Waktu Pelaksanaan	- Kamis, 18 Agustus 2016 (08.30 – 11.00 WIB)
		Kelas Praktik	- Mengajar di Kelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan Gambar teknik segi beraturan minggu lalu di kelas X DKV. - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> - Masih terdapat anak yang ramai sendiri pada saat dijelaskan. - Banyak siswa yang tidak membawa alat gambar. - Terdapat beberapa siswa yang lambat dalam bekerja.
		Solusi	- Menegur dan mengingatkan secara langsung kepada anak tersebut agar kembali fokus dan memperhatikan penjelasan dari guru yang mengajar.
	b.	Waktu Pelaksanaan	- Kamis, 18 Agustus 2016 (11.00 – 13.20WIB)
		Kelas Praktik	- Mengajar Di kelas X DKV
		Kegiatan pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan Gambar ornamen Lajur minggu lalu - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	<ul style="list-style-type: none"> - Banyak siswa yg lambat dalam bekerja - Suasana kelas yang kadang sulit untuk dikondisikan agar semua siswa tenang dan memperhatikan pelajaran - Ada beberapa siswa yang sulit diatur untuk memperhatikan penjelasan dan perintah yang diberikan.
		Solusi	- Memberi semangat pada siswa yang masih kurang

			bersemangat dalam menggambar. - Menegur siswa yang masih gaduh.
6	a.	Waktu Pelaksanaan	- Kamis, 25 Agustus 2016 (08.30 – 11.00 WIB)
		Kelas Praktik	- Mengajar dikelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	- Mengajar Gambar teknik gambar proyeksi ortogonal dan isometri. - Media pembelajaran menggunakan handout dan power point.
		Hambatan	- Ada beberapa siswa yang masih ramai sendiri dan kurang memperhatikan penjelasan dari guru.
		Solusi	- Langsung mendatangi secara langsung anak-anak yang ramai dan menegur secara halus untuk segera fokus lagi memperhatikan pelajaran.
	b.	Waktu Pelaksanaan	- Kamis, 25 Agustus 2016 (11.00 – 13.20 WIB)
		Kelas Praktik	- Mengajar di kelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	- Mengajar Gambar ornamen Panil tertutup. - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	- Masih ada siswa yang masih membuat gaduh dikelas ketika guru menjelaskan.
		Solusi	- Memberikan teguran langsung.
7.	a.	Waktu Pelaksanaan	- Kamis, 1 September 2016 (08.30 – 11.00 WIB)
		Kelas Praktik	- Mengajar dikelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	- Mengajar Gambar teknik proyeksi balok di kelas X DKV. - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	- Banyak siswa yang tidak membawa alat gambar. - Masih terdapat anak yang ramai sendiri pada saat dijelaskan. - Terdapat beberapa siswa yang kurang fokus dalam mengikuti pelajaran.
		Solusi	- Langsung mendatangi secara langsung anak-anak yang ramai dan menegur secara halus untuk segera fokus lagi

			memperhatikan pelajaran dan meminta siswa agar melengkapi alat gambar di pertemuan berikutnya.
	b.	Waktu Pelaksanaan	- Kamis, 1 September 2016 (11.00 – 13.20 WIB)
		Kelas Praktik	- Mengajar di kelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	- Mengajar Gambar ornamen Panil tertutup Persegi - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	- Masih ada siswa yang masih membuat gaduh dikelas ketika guru menjelaskan. - Siswa masih bingung mencari ide gambar
		Solusi	- Siswa yang bersangkutan ditegur dan diperingatkan secara langsung. - Memberi arahan secara langsung dan memberi ide kepada siswa.
8.	a.	Waktu Pelaksanaan	- Kamis, September 2016 (08.30 – 11.00 WIB)
		Kelas Praktik	- Mengajar kelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	- Mengajar Gambar teknik proyeksi balok dan kubus X DKV. - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik, diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	- Masih ada siswa yang masih membuat gaduh dikelas ketika guru menjelaskan. - Siswa asyik bermain Handphone sendiri - Masih banyak yang lupa dengan langkah-langkah membuat gambar
		Solusi	- Menegur siswa agar fokus saat pelajaran berlangsung - Mengulas kembali dan memperagakan langkah-langkah membuat gambar
	b.	Waktu Pelaksanaan	- Kamis, 8 September 2016 (11.00 – 13.20 WIB)
		Kelas Praktik	- Mengajar di kelas X DKV
		Kegiatan Pembelajaran	- Mengajar Gambar ornamen Panil tertutup Lingkaran - Metode yang digunakan adalah ceramah, peragaan, demonstrasi kontruksi, penugasan praktik,

			diskusi/evaluasi. - Media yang digunakan adalah handout dan penjelasan langsung di papan tulis.
		Hambatan	- Masih terdapat beberapa siswa yang tidak fokus dalam mengikuti pelajaran. - Ada beberapa siswa yang sulit dikondisikan untuk tidak keluar masuk kelas ketika pelajaran berlangsung.
		Solusi	- Siswa yang bersangkutan ditegur dan diperingatkan secara langsung.

Dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran, teknik yang digunakan adalah Eksplorasi, Elaborasi dan Konfirmasi. Kegiatan pembelajaran lebih banyak berpusat kepada siswa (*student Centered*). Evaluasi yang diberikan kepada siswa mengacu kepada Kompetensi Dasar yang telah dicapai serta aspek-aspek dasar lainnya. Proses kegiatan belajar mengajar yang lengkap terdapat di silabus dan RPP yang terletak pada lampiran empat perangkat administrasi guru beserta media pembelajaran yang digunakan.

Adapun kegiatan praktik mengajar meliputi hal-hal sebagai berikut:

- 1) Membuka pelajaran, terdiri dari:
 - a) Membuka pelajaran dengan salam dan berdoa
 - b) Melakukan presensi kepada siswa
 - c) Memberikan apersepsi tentang materi pembelajaran
 - d) Menjelaskan tentang kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan
- 2) Kegiatan inti yang meliputi:
 - a) Eksplorasi
Menyampaikan materi pembelajaran secara detail sesuai dengan kompetensi dasar yang ada di RPP
 - b) Elaborasi
Menjelaskan materi pembelajaran dengan memberikan umpan balik kepada siswa. Dalam kegiatan ini siswa lebih banyak aktif yaitu mencatat dan menyimak buku referensi atau sumber belajar.
 - c) Konfirmasi
Memberikan evaluasi atau pertanyaan kepada siswa terkait materi yang telah diajarkan dengan teknik yang sudah ditentukan.
- 3) Menutup pembelajaran, yang meliputi:
 - a) Menyimpulkan materi
 - b) Memberi siswa kesempatan untuk bertanya

- c) Memberikan tugas atau PR untuk dipelajari dipertemuan berikutnya
- d) Memberikan motivasi-motivasi kehidupan untuk peserta didik
- e) Menutup dengan salam dan berdoa

c. Pelaksanaan Evaluasi

Evaluasi yang dilaksanakan adalah dengan cara penugasan praktik, diskusi dan mempresentasikan hasil kerjanya. Selain itu, praktikan mengadakan dua kali pertemuan sesuai dengan kompetensi dasar yang bertujuan untuk mengukur tingkat penguasaan peserta didik terhadap materi pelajaran yang telah dipelajari. Dalam tahap ini, praktikan menyiapkan dan membuat gambar kerja. Hasil evaluasi yang terkait terdapat pada lampiran yaitu daftar nilai.

d. Umpan Balik Guru Pembimbing

1) Sebelum praktik mengajar

Guru pembimbing memberikan arahan tentang perangkat administrasi apa saja yang harus disiapkan oleh seorang guru, guru memberikan contoh silabus dan RPP sesuai dengan format KTSP yang diterapkan di SMK Koperasi Yogyakarta. Sebelum melaksanakan pembelajaran guru memeriksa RPP agar sesuai dengan pembelajaran. Guru memberikan motivasi dan menceritakan pengalaman tentang bagaimana cara mengajar yang baik.

2) Selama proses mengajar

Selama proses mengajar guru mendampingi mahasiswa untuk memantau guna mengevaluasi proses mengajar.

3) Setelah praktik mengajar

Setelah kegiatan pembelajaran selesai, guru akan memberikan saran-saran dan evaluasi kepada mahasiswa PPL untuk perbaikan bagi mahasiswa khususnya dalam mengajar di masa yang akan datang.

3. Analisis Hasil dan Refleksi

Pelaksanaan PPL di SMK Koperasi pada umumnya berjalan dengan lancar walaupun ada beberapa hambatan, namun hal tersebut tidak menjadi masalah karena ada faktor pendukung lain yang menjadikan kegiatan PPL tersebut berjalan dengan lancar. Mahasiswa PPL dapat menyelesaikan jumlah mengajar yang telah ditentukan dengan baik, dari jam minimal 8 kali mengajar,

mahasiswa PPL telah mengajar sebanyak 14 kali, termasuk pelaksanaan evaluasi dan penugasan lainnya baik penugasan individu.

Hanya ada 1 kelas yang diajar, yaitu: kelas Kelas X DKV. Dengan melaksanakan praktik mengajar hanya di satu kelas, praktikan dapat lebih terfokus perhatiannya untuk dapat mengajar secara maksimal dan diharapkan siswa-siswa di kelas tersebut dapat memberikan usaha yang lebih baik. Apalagi siswa-siswa di kelas X baru pertama kali mengenal Seni rupa sehingga praktikan harus lebih berusaha memberikan pemahaman tentang konsep dasar DKV (Desain Komunikasi Visual) secara matang.

Pelaksanaan PPL di SMK Koperasi tidak lepas dari berbagai dukungan dan hambatan. Adapun hal –hal tersebut sebagai berikut:

a. Faktor Penghambat

- 1) Pada minggu pertama pelaksanaan kegiatan PPL mahasiswa dari jurusan seni rupa belum mendapatkan jadwal pembagian kelas mengajar sehingga sempat membuat cemas mahasiswa.
- 2) Pada awalnya beberapa peserta didik kurang memperhatikan mahasiswa PPL dalam mengajar dan tidak mau berpartisipasi dalam kegiatan pembelajaran.
- 3) Beberapa peserta didik sulit memahami penjelasan materi sehingga dalam penugasan praktik banyak siswa yang bertanya.
- 4) Keadaan kelas yang setiap kali pelajaran sangat panas sehingga sebagian besar siswa kurang nyaman dalam memperhatikan pelajaran.
- 5) Pemahaman siswa baru yaitu mereka yang masih duduk di kelas X terhadap konsep dasar DKV (Desain Komunikasi Visual) masih sangat awam sehingga sedikit menyulitkan mahasiswa dalam memahami materi pembelajaran.

b. Faktor Pendukung

- 1) Adanya bimbingan dari guru pembimbing yaitu Ibu Giriluhita, S.Sn yang dengan sabar memimbing mahasiswa baik dalam membuat perangkat pembelajaran, memberikan pengarahan dan masukan serta motivasi dalam praktik mengajar.
- 2) Adanya bimbingan dari DPL-PPL yaitu Ibu Sumarsih, M.Pd yang memberikan solusi untuk setiap masalah-masalah yang dihadapi mahasiswa.
- 3) Peserta didik dapat menghargai mahasiswa sebagaimana mereka menghargai guru mereka, meskipun sebelumnya beberapa siswa kelas X

DKV sedikit kurang menghargai dan memperhatikan pelajaran dari mahasiswa PPL.

- 4) Tersedianya fasilitas belajar mengajar di sekolah secara lengkap seperti LCD, whiteboard, meja dan kursi sehingga dapat menunjang kegiatan pelaksanaan PPL.
- 5) Adanya bantuan dan motivasi dari teman-teman seperjuangan PPL saat praktikan mengalami kesulitan dalam membuat perangkat pembelajaran maupun perangkat laporan PPL.

Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan kegiatan praktik mengajar.
2. Metode yang disampaikan kepada peserta didik harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman dan kemampuan yang dimiliki oleh siswa sehingga siswa tidak akan bosan atau jenuh selama mengikuti kegiatan pembelajaran.
3. Memberikan evaluasi secara lisan dapat menjadi umpan balik atau respon dari peserta didik sehingga dapat diketahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diterima dan dipahami oleh siswa.
4. Memberikan motivasi pada peserta didik, agar mereka lebih menghargai orang disekitar mereka, tanggung jawab dan meningkatkan kejujuran mereka.
5. Berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan, nilai tugas siswa kelas X DKV sebagian besar sudah cukup baik memenuhi standar ketuntasan minimal. Dengan demikian, hal ini menggambarkan bahwa materi pelajaran yang diberikan oleh mahasiswa PPL sudah dapat terserap dengan baik oleh siswa khususnya siswa di kelas X DKV

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Kesimpulan dari praktik pengalaman lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL adalah sebagai berikut :

- a. Praktik Pengalaman lapangan sebagai salah satu program wajib bagi mahasiswa UNY program studi kependidikan. Program ini sangat bermanfaat dan memiliki fungsi serta tujuan yang jelas sebagai sarana untuk memberikan bekal kemampuan menjadi tenaga pendidik yang profesional. Hal ini bertujuan untuk mengembangkan pengetahuan dan keterampilan, serta profesionalitas mahasiswa sebagai seorang calon pendidik yang dituntut harus memiliki empat kompetensi guru yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi profesional, kompetensi personal, dan kompetensi sosial.
- b. Melalui Program Praktik Pengalaman Lapangan yang dilakukan, mahasiswa akan berusaha untuk mengembangkan sikap dan kepribadiannya sebagai seorang pendidik, memiliki sikap dewasa dalam bertindak dan berpikir serta disiplin dalam melaksanakan tugas dan kewajiban juga akan memiliki kemampuan untuk beradaptasi dengan lingkungan sekolah dan masyarakat di sekitarnya.
- c. Dengan program PPL, mahasiswa sebagai calon pendidik tentunya akan lebih menyadari tugas dan kewajibannya sebagai seorang individu yang berkompeten sehingga akan memiliki semangat dalam membantu mencerdaskan kehidupan bangsa sebagai salah satu peran serta dalam membangun bangsa. Untuk mencapai tujuan dari PPL seperti yang telah direncanakan, salah satu cara yang dapat ditempuh oleh mahasiswa PPL berusaha sebaik-baiknya melakukan seluruh rangkaian program PPL sesuai dengan pedoman pelaksanaannya dengan tidak lupa selalu berkonsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing.
- d. Koordinasi dengan guru pembimbing yang sangat baik akan menunjang terlaksananya PPL dengan baik, sehingga segala permasalahan yang menyangkut program pengajaran dan pembelajaran segera dapat terpecahkan dengan baik.

B. SARAN

1. Bagi Mahasiswa

- a) Mahasiswa harus melatih kemampuan mengajar untuk dapat menjadi calon pendidik yang profesional.
- b) Mahasiswa harus mampu memanfaatkan kesempatan pada saat PPL untuk mengetahui dan melaksanakan tugas-tugas seorang guru dengan baik di sekolah.
- c) Mahasiswa harus lebih mampu menyesuaikan diri dengan lingkungan sekolah.
- d) Mahasiswa harus lebih peka dalam setiap situasi dan kondisi yang terjadi di sekolah.
- e) Mahasiswa seharusnya memiliki kesadaran diri dan tanggung jawab masing-masing untuk lebih aktif dan antusias dalam mengikuti setiap kegiatan yang diadakan oleh pihak sekolah.

2. Bagi Sekolah

- a) Sebaiknya sekolah memperbaiki sarana dan prasarana seperti lahan parkir, perpustakaan, perlengkapan UKS, dan perlengkapan di laboratorium.
- b) Sebaiknya guru dan karyawan memberikan contoh karakter yang baik agar dapat dicontoh oleh murid dan calon guru atau mahasiswa PPL.
- c) Alangkah lebih baiknya dari pihak sekolah setiap seminggu sekali melakukan monitoring dan evaluasi bersama dengan seluruh mahasiswa PPL terkait dengan pelaksanaan kegiatan PPL.

3. Bagi LPPMP UNY

- a) Sebaiknya pengumuman informasi PPL dan KKN tidak berbersamaan sehingga tidak menimbulkan kebingungan mahasiswa dalam pengerjaan perencanaan.
- b) Sebaiknya pelaksanaan PPL dan KKN tidak dilaksanakan secara bersamaan sehingga mahasiswa dapat lebih fokus dan maksimal dalam melaksanakan keduanya.
- c) Sebaiknya mempertimbangkan masukan tentang kasus kependidikan yang berharga yang dapat dipergunakan sebagai bahan pengembangan penelitian.
- d) Sebaiknya LLPMP dan LPPM lebih bersinergi dan menjalin kerjasama serta hubungan yang lebih erat lagi sehingga dapat lebih mudah melakukan koordinasi terkait pelaksanaan PPL dan KKN.

4. Bagi Prodi Pendidikan Seni Rupa

Sebaiknya jurusan pendidikan seni rupa harus senantiasa mencari informasi mengenai kurikulum, metode dan pengelolaan proses hasil belajar yang paling terbaru supaya dapat lebih disesuaikan dengan tuntutan nyata di lapangan dan disesuaikan dengan perkembangan jaman.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan KKN. 2014. *Materi pembekalan KKN Tahun 2014*. Yogyakarta : UNY

Tim PPL UNY. 2013. *Panduan PPL 2014 Universitas Negeri Yogyakarta*. Yogyakarta : UNY.

Tim PPL UNY. 2014. *Pedoman Pengajaran Mikro*. Yogyakarta : UNY.

Tim PPL UNY. 2014. *101 Tips menjadi Guru Sukses*. Yogyakarta : UNY.

Lampiran 1 (Perangkat Pelaksanaan PPL)

- a. Matrik Program Kerja PPL
- b. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL

a. Persiapan												0
1) Mempelajari buku panduan PPL 2016											1	1
2) Mempelajari contoh Laporan PPL											1	1
b. Pelaksanaan												0
1) Membuat Laporan PPL											4.5	4.5
2) Membuat Lampiran-Lampiran							2	2			4	8
c. Evaluasi & Tindak Lanjut												0
1) Konsultasi dengan GPL dan DPL PPL							0.5					0.5
6. Penarikan PPL UNY 2016											3	3
Total Jam	11.5	38	29	30	33.5	24	29	30.5	33.5	16.5	275.5	

Mengetahui / Menyetujui

Kepala SMK KOPERASI YOGYAKARTA

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Drs. Bambang Priyatmoko
NIP. 195704271986021002

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM. 13206244003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU I

No.	Hari/tanggal	Jam	Materikegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	07.00-09.00 09.00-13.20	Syawalan dan di lanjut pembagian kelas PLS	Siswa dan guru melakukan syawalan di lapangan dan dilanjut dengan pembagian kelas/PLS Siswa memasuki Aula dan mndengarkan intruksi kepala sekolah lanjut PLS	Siswa masih bercanda sendiri dan susah dikendalikan, berikap semaunya sendiri.	OSIS dan anggota PPL lain mengawasi atau menegur agar siswa dapat di kendalikan
2.	Selasa, 19 Juli 2016	07.00-09.00	Masuk kelas masing- masing	Mendapatkan intruksi oleh adek adek OSIS tentang kelanjutan Pls		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
 GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
 NO. MAHASISWA : 13206244003
 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
 DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU I

3.	Rabu, 20 Juli 2016	07.00 – 08.00 08.00 – 10.00	Apel Pagi Pengenalan Lingkungan Sekolah SMK Koperasi YK Materi PLS dari Basarnas DIY dan Pengenalan Kurikulum Sekolah SMK Koperasi YK.	Para siswabarumenjadilebihdisiplindanlebihmen genaldenganseluruhwargasekolah SMK Koperasi YK. - Para siswa baru mendapat materi tentang sekolah tanggap bencana dan praktek membuat jalur evakuasi di lingkungan sekolah. - Para siswa baru menjadi lebih mengenal tentang kurikulum, tata tertib dan perangkat administrasi sekolah.	- Banyaksiswabaruyang belumbarisdenganrapi. - Ngobrolsendiripadasaat Pembinaapelmengampaikan informasi. - Banyaksiswayang tidakmemperhatikanpadasaat materidisampaikan. - Banyaksiswabaruyang gaduhdan main sendiripadasaatmateriberlangsung.	Hari selanjutnyalangsunber gabung di sekolahdanmelaksanakantugas PPL sertabertanggungjawabatasketerlambatantersebutkepadapihaksekolah. - adanyakerjasamaantar atim OSISdantim PPL UNY 2016 dalammelaksanakankegiatan PLS.
----	-----------------------	------------------------------------	---	---	--	--



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
 GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
 NO. MAHASISWA : 13206244003
 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
 DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU I

	10.00 – 12.00	Perkenalan dengan jajaran sekolah (kepala sekolah, waka kesiswaan, waka kurikulum, waka sarana dan prasarana, ketua jurusan dan wali kelas).	- Para siswa baru menjadi lebih mengenal dekat dengan para jajaran sekolah tempat dimana mereka menuntut ilmu selama 3 tahun kedepan.	-	- Perlunya pengawasan yang lebih dari tim PPL yang bertugas mendampingi dan mengawasi para siswa baru yang sedang mengikuti kegiatan PLS.
	13.00 – 13.30	Melakukan presensi sebelum para siswa baru pulang dan memberikan informasi terkait PLS yang akan dilaksanakan keesokan harinya.	- Mengetahui siswa baru yang bolos atau lebih dulu meninggalkan kegiatan PLS sebelum waktunya pulang. - Mengetahui siswa baru yang melanggar peraturan selama kegiatan PLS berlangsung.	- Masih terdapat siswa baru yang melanggar peraturan PLS seperti rambut berwarna merah dan tidak membawa perlengkapan untuk PLS.	-
	14.00 – 15.00	Evaluasi kegiatan PLS			



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
 GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
 NO. MAHASISWA : 13206244003
 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
 DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU I

			bersama pembina osis dan para pengurus osis.	<ul style="list-style-type: none"> - Mengetahui hal-hal apa saja yang perlu diperbaiki dan yang perlu dilanjutkan untuk kegiatan yang akan dilaksanakan di hari selanjutnya. 	<ul style="list-style-type: none"> - Masih terdapat siswa baru yang melanggar peraturan PLS. 	<ul style="list-style-type: none"> - Memperketat pengawasan dan mempertegas peraturan selama berlangsungnya kegiatan PLS. - Meningkatkan kerja sama antara pengurus osis dengan tim PPL dan mempertegas diberlakukannya peraturan selama kegiatan PLS.
--	--	--	--	---	---	--



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
 GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
 NO. MAHASISWA : 13206244003
 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
 DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU I

4.	Kamis, 21 Juli 2016	07.00 – 08.00	Apel Pagi Pengenalan Lingkungan Sekolah SMK Koperasi YK	Para siswabarumenjadilebihdisiplindanlebihmengetahui denganseluruhwargasekolah SMK Koperasi YK.	- Banyaksiswabaruyang belumbarisdenganrapi. - Ngobrolsendiripada saat Pembina apelmnyampaikaninformasi	- adanyakerjasamaantar aosisdantim PPL UNY 2016 dalammensukseskankegiatan PLS.
		09.00 – 10.30	Melakukan kunjungan ke Badan Penanggulangan Bencana Daerah D.IY.	Para siswabarumendapatkanpengalamandanilmubarutentangbagaimanacarakerja BPBD	-	-
		10.30 – 12.30	Penyampaian materi dari Kapolres DIY dan Kesehatan Reproduksi Remaja	DIY dalammenganggulangi bencana. - Para siswabarumenjadipahamakantatatertibberkendaralalulintas di jalanraya. - Para siswabarumenjadilebihmengertiakanpentinya	Masihbanyaksiswayang mengobrolsendiripada saatpenyampaianmateri.	Menegursiswatersebut agar memperhatikanmateri yang sedangdisampaikan.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
 GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
 NO. MAHASISWA : 13206244003
 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
 DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU I

	13.00 – 14.00	<ul style="list-style-type: none"> - Penyampaian materi dari KPK. - Pengelolaan barang bekas dari botol Aqua (Ekobreak). 	<ul style="list-style-type: none"> - Mengnyakesehatanreproduksi remaja. - Menambahpengetahuansiswabarukhususnyatentangtugasdantanggungjawab KPK. - Meningkatkan kreativitasdanmenambahkepeduliansiswaterhadaplingkungansekitar nyakhususnyadalampengelolaanbarangbekas dalambentukbotol aqua. - Kegiatan PLS 	<ul style="list-style-type: none"> - Masihterdapatsiswa yang tidakmemperhatikanpenjelasa ndari KPK. - Masihterdapatsiswa yang tidakikutmembuatkreatifitasda ribotol aqua. 	<ul style="list-style-type: none"> - Teguranringan yang perludilakukanuntuk para siswa yang tidakberpartisipasidal amkegiatantersebut.
	14.00 – 15.30	<ul style="list-style-type: none"> Penutupan PLS dan Evaluasi kegiatan PLS. 	<ul style="list-style-type: none"> - ditutupsecararesmi olehkepalasekolahdan diikutioh seluruhwargasekolah. - Dapatmengetahuiseberapasuksesnyakegi atan PLS yang sudahdilakukanselama 4 hari. 	<ul style="list-style-type: none"> - 	<ul style="list-style-type: none"> -



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU I

5.	Jumat, 22 Juli 2016	07.00 – 09.00	Berkoordinasi dengan Kaprodi Akuntansi Guru Pembimbing Lapangan	<ul style="list-style-type: none">- Membahas pembagian kelas untuk mengajar selama PPL di SMK Koperasi YK.- Membahas tentang ketentuan RPP dan kelengkapan administrasi lainnya sebelum praktik mengajar.- Membuat kontrak belajar dan membentuk struktur organisasi kelas.	-	-
		09.00 – 10.45	Membersihkan dan merapikan posko atau bascamp PPL UNY 2016	Posko PPL menjadi bersih dan rapi sehingga nyaman untuk ditempati selama dua bulan melaksanakan PPL di SMK Koperasi Yogyakarta.		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU I

Yogyakarta , 22 Juli 2016

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM.13206244003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 2

No.	Hari/tanggal	Jam	Materikegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Juli 2016	07.00-08.00 08.00 – 09.30 09.30 – 12.00	1. Apel Rutin Setiap Hari Senin Pagi. 2. Mencari materi pembelajaran 3. Piket menjaga posko	- Sebagai salah satu sarana untuk menyampaikan informasi kepada seluruh warga sekolah. - Sebagai salah satu cara untuk meningkatkan disiplin bagi semua siswa dan guru. - Mencari bahan materi gambar ornamen untuk bahan mengajar minggu depan - Menjaga posko agar posko aman ketika teman ppl lainnya sedang	- Masih banyak nyiswa yang terlambat datang mengikuti apel. - Banyak siswa yang gaduh saat apel	- Diberikan teguran langsung untuk tidak terlambat dan gaduh lagi.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
 GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
 NO. MAHASISWA : 13206244003
 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
 DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 2

		12.00 – 13.20	4. Piket ruang UKS	<p>mengajar dan membersihkan ruang jika ada yang kotor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan dan merapikan UKS. - Berjaga di ruang UKS apabila ada siswa atau warga sekolah lainnya yang sakit atau membutuhkan bantuan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kurang terawatnya sarana yang ada di UKS, seperti bantal, seprai, selimut, obat-obatannya kurang lengkap 	<ul style="list-style-type: none"> - Menyampaikan usulan kepada pihak sekolah untuk melengkapi obat-obatan dan membenah sarana yang ada di UKS.
2.	Selasa, 26 Juli 2016	07.00-10.00	1. Membuat RPP dan mencari materi	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat RPP untuk mengajar hari Kamis 		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 2

		10.00 – 13.00	2. Piket di perpustakaan	- Membantu menulis kode di setiap buku	- - Kekurangan tenaga kerja untuk membantu di perpustakaan	- - Menambahkan beberapa orang agar tenaga kerja di perpustakaan sedikit ringan atau terbantu.
3.	Rabu,27 juli 2016	07.00 – 08.00	1. Mempersiapkan materi	- Mempersiapkan materi belajar untuk mata pelajaran gambar Teknik		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 2

4	Kamis, 28 Juli 2016	08.00 – 11.00	2. Piket di Posko	- Menjaga segala sesuatu yang ada di posko ketika teman yang lain sedang mengajar dan merapikan ruang posko	- Siswa masih suka mengobrol sendiri dan gaduh	- Memberi peringatan kepada siswa yang gaduh dan kedepan supaya lebih tegas dengan siswa
		07.00-08.00	1. Konsultasi kepada guru pembimbing	- Mendapatkan jadwal tetap mengajar dan kelas		
		08.30-10.00	2. Mengajar mata pelajaran gambar teknik	- Perkenalan dan mengajar kegiatan KBM		
		10.15-13.20	3. Mengajar mata pelajaran gambar ornamen	- mengajar kegiatan KBM		
5.	Jumat, 29 Juli 2016	07.00 – 08.00	1. Mempersiapkan materi	- Mempersiapkan materi belajar untuk mata pelajaran gambar teknik minggu depan		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 2

		08.20 – 09.45	2. Piket ruang perpustakaan	- Membantu menyampul buku-buku baru		
--	--	---------------	-----------------------------	-------------------------------------	--	--

Yogyakarta , 31Juli 2016

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM.13206244003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 3

No.	Hari/tanggal	Jam	Materikegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 1 Agustus 2016.	07.00-09.00 09.30-11.00 11.00 - 13.30	1. KRS an di kampus 2. Piket Ruang Guru 3. Membantumerekap Data SiswaBaru	- Ijin mengurusKRS dan bertemu dosen pembimbing di kampus - Mencatasiswa yang terlambatdatangkesekolahmaupunterlam batmengikutipelajaran, siswa yang izinmeninggalkanpelajaransebelumwaktu nya. - Memisahkandanmengelompokan data-data siswabarusetiapkelasnyaseperti FC Ijazah, FC SKHUN, KK, formulirpendaftaranandbuktidaftarulang	-beberapa siswa banyak yang telat masuk sekolah - Masih ada beberapa data siswa yang belum lengkap	



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 3

2.	Selasa, 2 Agustus 2016	07.00-10.00 11.00-13.00	1. Mencari materi pembelajaran 2. Piket diperpustakaan	pendaftaran. - Mencari materi pembelajaran tentang gambar teknik segi beraturan. - Membantu memasang sampul buku yang baru		
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	07.00 – 10.00 11.00 – 13.00	1. Piket Ruang UKS 2. Bertemu dengan DPL	- Membersihkan ruang UKS dan menjaga jika ada siswa yang sakit - Memonitoring siswa PPL dan konsultasi ke DPL		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 3

4.	Kamis, 4 Agustus 2016	07.00-08.00 08.30-10.00 10.15-13.20	1. Mempersiapkan alat dan bahan untuk mengajar 2. Mengajar Pelajaran menggambar Teknik 3. Mengajar Pelajaran Ornamen	- Mempersiapkan materi, pensil. Penghapus, penggaris, kertas, dll. - Mengajar menggambar teknik unsur garis di X DKV - Mengajar Gambar ornamen Stilasi hewan di X DKV	- Masih banyak siswa yang gaduh dan tidak memperhatikan saat di jelaskan materi.	- Mahasiswa dan Guru harus ekstra sabar menegur dan mengingatkan siswa supaya lebih disiplin
5.	Jumat, 5 Agustus 2016	07.00 –11.30	1. Piket ruang posko dan UKS	- Menjaga posko saat mahasiswa yang lain sedang piket atau mengajar di kelas - Menjaga UKS jika ada siswa yang sakit		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 3

Yogyakarta , 8 Agustus 2016

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM.13206244003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 4

No.	Hari/tanggal	Jam	Materikegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 8 Agustus 2016.	07.00 – 08.00	1. Upacara bendera	- Upacara bendera setiap hari senin	- Banyak siswa yang susah diatur dan gaduh saat upacara.	- Memberi penegasan untuk siswa agar cepat berbaris dan tidak gaduh
		08.00-11.00	2. Piket posko PPL	- Menjaga ruang posko ketika mahasiswa lain sedang mengajar		
		11.00-13.30	3. Piket UKS	- Menjaga ruang UKS jika ada siswa yang sakit		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 4

2.	Selasa, 9Agustus2016	07.00-09.00	1. Piket ruang guru	<ul style="list-style-type: none">- Membantu mendata siswa yang terlambat dan meminta izin pulang dikarenakan sakit atau ada urusan lain- Keliling ke setiap kelas untuk mendata absen perkelas		
		09.00-10.00	2. Piket ke posko	<ul style="list-style-type: none">- Menjaga keamanan posko		
		10.00-13.30	3. membuat RPP	<ul style="list-style-type: none">- Membuat RPP mata pelajaran gambar teknik kelas X		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 4

3.	Rabu, 10 Agustus 2016	07.00-12.00	1. Membuat RPP	- Membuat RPP Gambar teknik dan ornamen		
		12.00-13.30	2. Piket perpustakaan	- Membantu menjaga ruang perpustakaan dan menyampul buku-buku baru		
4.	Kamis, 11 Agustus 2016	07.00-08.00	1. Mempersiapkan alat dan bahan untuk mengajar			
		08.30-10.00	2. Mengajar Pelajaran menggambar Teknik	- Memberikan materi pelajaran Segi beraturan dan praktik menggambar segi beraturan	- Banyak siswa yang gaduh	- Memberikan teguran langsung terhadap siswa yang gaduh
		10.15-13.20	3. Mengajar Pelajaran Ornamen	- Monitoring DPL dalam kelas		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 4

				- Memberikan materi pelajaran Ornamen lajur dan praktik menggambar ornamen lajur		
5	Jumat, 12 Agustus 2016	07.00-09.00 10.30.11.30	1. Mencari materi belajar 2. Menjaga kelas yang kosong XII DKV 2	- mencari materi untuk pelajaran ornamen dan menggambar teknik - menjaga kelas kosong di lab komputer dikarenakan guru pengampu ada urusan lain		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 4

Yogyakarta , 14 Agustus 2016

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM.13206244003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 5

No.	Hari/tanggal	Jam	Materikegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016.	07.00 – 11.00 11.00-13.30	1. Piket Ruang Guru 2. Piket ruang Posko	- Mencatatsiswa yang terlambat - Melayanisiswadansemuawargasekolahapabilaadakeperluanterkaitdenganizinmeninggalkanpelajaranatautitipanpesanbaikberupatugasmaupunperintah. - Membersihkan ruang posko	- Banyaksiswa yang masihterlambat. - Kurangnyakedisiplinapadakebanyakan siswa.	- Memberikan nasehat ke siswa yang sering terlambat
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	07.00 – 08.00 08.30-12.30	1. Apel Pagi 2. Juri lomba Mural	- Pengumumanterkaitserangkaiankegiatanperlombaandalamrangkaperayaanharikemerdekaan. - Menjadijuridalamperlombaanmural seluruh kelas	- banyak siswa yang kurang menjaga kebersihan saat lomba	- Guru dan mahasiswa menegur siswa yang tidak tertib



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 5

3	Rabu, 17 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Upacara Peringatan Hari Kemerdekaan Indonesia	Mengikuti Upacara HUT RI ke 71 bersamadi SMK Koperasi Yogyakarta		
4	Kamis, 18 Agustus 2016	07.00-08.00 08.30-10.00 10.15-13.20	1. Mempersiapkan alat dan bahan untuk mengajar 2. Mengajar Pelajaran menggambar Teknik 3. Mengajar Pelajaran Ornamen	- Melanjutkan gambar minggu lalu segi beraturan kelas X DKV - Melanjutkan gambar minggu lalu ornamen lajur kelas X DKV	- Siswa banyak yang bermalas-malasan dalam berkarya	- Memberi motivasi ke siswa agar lebih giat
5	Jumat, 19 Agustus 2016	07.00-11.30	Piket Ruang Guru	- Mencatatsiswa yang terlambatdanmelakukanpelanggaran. - Melakukanpresensihariansetiapkelaskemu	- Banyaksiswa yang masihterlambat. - Kurangnyakedisipli nanpadakebanyakan	- Memberikanpengarahandannasehatsupay asiswatidakterlambat



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 5

				dianrekapdanmembuatberitaacara.	siswa.	lagi.

Yogyakarta , 21Agustus 2016

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM.13206244003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 6

No.	Hari/tanggal	Jam	Materikegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 22 Agustus 2016.	07.00-08.00 08.30-11.00	1. Jalan sehat 2. Piket perpustakaan	- Siswa bersama guru melakukan kegiatan jalan sehat - Menjaga perpustakaan dan membantu menyampul buku	- Siswa banyak yang mengeluh dan bergurau	
3.	Selasa, 23 Agustus 2016	07.00-11.00 11.00-13.30	1. Piket Guru 2. Menjaga kelas kosong	- Mencatat siswa yang terlambat dan ijin pulang atau sakit - Mengisi kelas yang kosong dan mendampingi siswa di kelas mengerjakan tugas agar tetap kondusif		-
4.	Rabu, 24 Agustus 2016	07.00-09.00	1. Piket UKS dan posko	- Menjaga ruang uks ketika ada siswa yang sakit		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 6

		09.00-13.00	2. mencari materi belajar	- Mencari materi dan membuat power point tentang gambar bentuk untuk hari Kamis.	- Mencari materi menggunakan WI-FI sekolah kadang jaringan tidak stabil	- Bersabar dan tetap mencari refrensi dengan handphone
5.	Kamis, 25 Agustus 2016	07.00-08.00 08.30-10.00 10.15-13.20	1. Mempersiapkan alat dan bahan untuk mengajar 2. Mengajar Pelajaran menggambar Teknik X DKV 3. Mengajar Pelajaran Ornamen X DKV	- Menjelaskan materi proyeksi dan mengajarkan tentang proyeksi kubus - Mengajarkan pelajaran ornamen panel tertutup	- Masih ada siswa yang keluar masuk kelas dan gaduh dan main sendiri.	- Menegur secara langsung siswa yang tidak patuh



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH: Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 6

5	Jumat, 26 Agustus 2016	07.00-08.30	1. Piket ruang posko dan UKS	- Menjaga posko saat mahasiswa yang lain sedang piket atau mengajar di kelas		
		08.30-11.00	2. Kunjungan dan monitoring DPL	- Menjaga UKS jika ada siswa yang sakit - Monitoring dan konsultasi kepada DPL		

Yogyakarta , 28 Agustus 2016

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM.13206244003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 7

No.	Hari/tanggal	Jam	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 29 Agustus 2016.	07.00-10.00 10.30-13.00	1. Piket UKS 2. Piket posko	- Menjaga ruang UKS ketika ada siswa yang sedang sakit - Menjaga posko ketika mahasiswa lain sedang melakukan kbm di kelas		
2	Selasa, 30 Agustus 2016	07.00-09.00 09.00 – 13.00	1. Membuat RPP dan mencari materi 2. Piket di perpustakaan	- mencari materi tentang gambar proyeksi ortogonal - Menjaga perpustakaan dan membantu menyampul buku pelajaran yang baru		
3.	Rabu, 31 Agustus 2016	07.00 – 08.00 08.00 – 11.00	1. Mempersiapkan materi 2. Piket di Posko	- Mempersiapkan materi belajar untuk mata pelajaran gambar Teknik - Menjaga segala sesuatu yang ada di posko ketika teman yang lain sedang mengajar dan merapikan ruang posko		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 7

4	Kamis, 1 September 2016	07.00-08.00 08.30-10.00 10.15-13.20	1. Mempersiapkan alat dan bahan untuk mengajar 2. Mengajar Pelajaran menggambar Teknik 3. Mengajar Pelajaran Ornamen	- Mengajar Gambar Proyeksi Ortogonal dan Isometri - Gambar ornamen panil tertutup Persegi	Masih banyak siswa yang gaduh dan tidak memperhatikan saat di jelaskan materi. Beberapa siswa tidak membawa alat menggambar	- Mahasiswa dan Guru harus ekstra sabar menegur dan mengingatkan siswa supaya lebih disiplin - Memperingati supaya siswa tertib membawa peralatan menggambar
5	Jumat, 2 September 2016	07.00 – 10.00	1. Piket ruang guru	- Membantu mendata siswa yang terlambat dan meminta izin pulang dikarenakan sakit atau ada urusan lain - Keliling ke setiap kelas untuk		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

F02

Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 7

		10.00- 11.30	2. Mengisi kelas kosong	mendata absen perkelas - Mengisi kelas XII DKV 1 karena guru mapel ijin tidak dapat mengajar	- Ada beberapa siswa yang keluar masuk ruangan.	

Yogyakarta , 5 September 2016

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM. 13206244003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 8

No.	Hari/tanggal	Jam	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 5 September 2016.	07.00-10.00	1. Piket UKS	- Menjaga ruang UKS ketika ada siswa yang sedang sakit		
		10.30-13.00	2. Piket posko	- Menjaga posko ketika mahasiswa lain sedang melakukan kbm di kelas		
		13.00-14.30	3. Menata ulang buku buku diperustakaan	- Merapikan buku dan memisahkan antara buku pelajaran dan buku bacaan lainnya serta membersihkan rak yang kotor oleh debu dan memberi kode pelajaran setiap rak buku	- Banyak buku yang tidak tertata sesuai tempatnya dan rak buku yang kotor	- Setiap mahasiswa diberi tugas supaya pekerjaan menjadi ringan
4.	Selasa, 6 September 2016	07.00-08.30	1. Piket posko	- Menjaga perpustakaan dan membantu menyampul buku		
		08.30-10.30	2. Membagikan kaos olahraga	- Membagikan kaos olahraga baru ke	- Banyak siswa yang tidak	- Menegur siswa supaya



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 8

		10.30-13.30	kelas X 3. Piket posko dan uks	setiap kelas X dan mendata siswa setelah mendapatkan kaos.	sabar mendapatkan baju karena mengantri dipanggil - Banyak kaos yang didapat tidak sesuai dengan ukuran siswa	mau bersabar - Menkonfirmasi ke TU jika ada kesalahan dengan Ukuran kaos.
5.	Rabu, 7 September 2016	07.00-11.00	1. Piket ruang perpustakaan	- Piket dan menjaga ruang perpustakaan jika ada siswa yang meminjam buku		
6.	Kamis, 8 September 2016	07.00-08.00 08.30-10.00 10.15-13.20	1. Mempersiapkan alat dan bahan untuk mengajar 2. Mengajar Pelajaran menggambar Teknik	- Melanjutkan gambar minggu lalu segi beraturan kelas X DKV	- Siswa banyak yang bermalas-malasan dalam berkarya	- Memberi motifasi ke siswa supaya bersemangat dalam



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 8

			3. Mengajar Pelajaran Ornamen	- Melanjutkan gambar minggu lalu ornamen lajur kelas X DKV		berkarya
5	Jumat, 9 September 2016	07.00-09.00 09.00-11.30	1. Piket perpustakaan 2. Mengisi kelas kosong	- Membantu menjaga ruang perpustakaan jika ada siswa yang meminjam buku - Mengisi dan memberi pelajaran kelas kosong di lab komputer		

Yogyakarta , 11 September 2016

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM. 13206244003



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 9

No.	Hari/tanggal	Jam	Materi kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Selasa, 13 September 2016	07.00-09.30	1. Penyembelihan hewan Qurban	- Melihat proses penyembelihan hewan Qurban dalam rangka Hari Raya Idul Adha		
2.	Rabu, 14 September 2016	07.00-09.00 09.00-13.30 13.30-15.00	1. Persiapan membuat laporan PPL 2. Membuat laporan PPL 3. Rapat Koordinasi PPL	- Membaca buku panduan laporan PPL guna refrensi pembuatan laporan nanti. - Membuat laporan PPL di sekolah dan memasukkan data-data dari sekolah - Rapat membahas persiapan penarikan PPL UNY 2016		
6.	Kamis, 15 September 2016	07.00-09.00 08.30-10.00	1. Membuat laporan PPL 2. persiapan acara Penarikan	- Melengkapi laporan PPL seperti catatan harian dan lampiran-lampiran lainnya. - Mempersiapkan, membersihkan dan		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kapas No.1/5 Telp. 589651 Yogyakarta 55166
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

MINGGU 9

		10.00-11.30	PPL UNY 2016 3. Acara Penarikan PPL UNY 2016	menata tempat Penarikan PPL UNY 2013 - Acara resmi Penarikan mahasiswa PPL UNY 2016 di ruang sebelah masjid SMK KOPERASI YOGYAKARTA		
--	--	-------------	---	--	--	--

Yogyakarta , 19 September 2016

Mengetahui / Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Mardiyatmo, M.Pd
NIP. 195710051987031002

Giriluhita Retno C, S.Sn

Edwin Mando Lomboan
NIM. 13206244003

Lampiran 2 (Perangkat Administrasi Guru)

- a. Silabus
- b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- c. Daftar Hadir Siswa

**PERANGKAT PEMBELAJARAN
SILABUS PEMBELAJARAN**

DASAR KOPETENSI KEJURUAN : GAMBAR TEKNIK

**Satuan Pendidikan : SMK
Kelas/Semester : X/Gasal**

**Nama Mahasiswa : Edwin Mando Lomboan
NIM : 13206244003
Sekolah : SMK Koperasi Yogyakarta**

KURIKULUM TINGKAT SATUAN PENDIDIKAN

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
Mata Pelajaran : Gambar Teknik
Kelas/ Semester : X / Gasal
Standar Kompetensi : Dasar menggambar teknik
Alokasi Waktu : 20 x 45 menit

Kopetensi Dasar	Indikator	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Karakter	KKM	Alokasi Waktu			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
4.1.3. Menggambar dengan penerapan unsur garis	<ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan pengertian, kesan dan keteknikan dalam membuat garis. - Menentukan garis lurus secara manual dan masinal dengan rapi, cermat dan mandiri. - Menilai kualitas garis - Membuat repetisi garis lurus horizontal, vertikal dan diagonal secara masinal dan manual secara rapi 	<ul style="list-style-type: none"> - Pemahaman tentang macam dan kesan garis, teknik membuat garis berkualitas dan alat yang digunakan. - Membuat gambar repetisi garis lurus mendatar, vertikal dan diagonal secara masinal dan manual teknik pensil 	<ul style="list-style-type: none"> - Penjelasan materi kompetensi dasar garis. - Penyiapan bahan dan alat untuk berkarya. - Memperlihatkan contoh gambar untuk penugasan - Melaksanakan kegiatan membuat repetisi garis lurus horizontal, vertikal dan diagonal secara masinal dan manual teknik pensil. - Apresiasi karya - Melaksanakan kegiatan membuat repetisi garis lurus, gelombang, lengkung, zig zag, patah secara masinal dan manual. - Apresiasi karya 	<ul style="list-style-type: none"> - Tanya jawab. - Pengamatan proses berkarya. - Hasil karya akhir. 	Komunikatif, tanggung jawab, disiplin, teliti, kreatif dan mandiri.	75	5 (20x45')		-	Buku paket : <ul style="list-style-type: none"> - Menggambar teknik. - Teknik menggambar arsitektur. - Kumpulan tugas gambar teknik

	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat gambar segibanyak beraturan secara teliti dan mandiri - Membuat huruf kapital dan kecil sesuai urutan abjad dengan rapi 	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat gambar segi banyak beraturan. - Membuat huruf dan angka 	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan kegiatan menggambar segi banyak beraturan. - Apresiasi karya - Melaksanakan kegiatan menggambar huruf dan angka. - Apresiasi karya 	<ul style="list-style-type: none"> - Pengamatan proses berkarya. - Hasil karya akhir. 	<p>Komunikatif, tanggung jawab, disiplin, teliti, kreatif dan mandiri.</p>					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
Mata Pelajaran : Gambar Teknik
Kelas/ Semester : X / Gasal
Standar Kompetensi : Menggambar Proyeksi
Alokasi Waktu : 16x 45 menit

Kopetensi Dasar	Indikator	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Karakter	KK M	Alokasi Waktu			Sumber Belajar
							TM	PS	P I	
4.2. Menggambar proyeksi. Menggambar proyeksi ortografi dan isometri.	<ul style="list-style-type: none"> - Memahami dasar menggambar proyeksi ortogonal dan isometri. - Membuat gambar proyeksi ortografi. - Membuat gambar proyeksi isometri. 	<ul style="list-style-type: none"> - Pengetahuan materi kompetensi dasar proyeksi ortografi dan isometri. - Membuat gambar proyeksi ortografi dan isometri 	<ul style="list-style-type: none"> - Penjelasan gambar proyeksi - Penyiapan bahan dan alat untuk berkarya. - Memperlihatkan contoh gambar untuk penugasan - Melaksanakan kegiatan menggambar proyeksi ortografi benda geometris. - Melaksanakan kegiatan menggambar proyeksi isometris benda geometris. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tanya jawab. - Pengamatan proses berkarya. - Hasil karya akhir. 	Komunikatif, tanggung jawab, disiplin, teliti, kreatif dan mandiri.	75	4 (16x45')	2 (4)	-	Buku paket : - Menggambar teknik. - Teknik menggambar arsitektur. - Kumpulan tugas gambar teknik - Teori menggambar proyeksi dan perpektif.

			- Konsultasi dan tanya jawab - Apresiasi karya							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

**PERANGKAT PEMBELAJARAN
SILABUS PEMBELAJARAN**

DASAR KOPETENSI KEJURUAN : ORNAMEN

**Satuan Pendidikan : SMK
Kelas/Semester : X/Gasal**

**Nama Mahasiswa : Edwin Mando Lomboan
NIM : 13206244003
Sekolah : SMK Koperasi Yogyakarta**

KURIKULUM TINGKAT SATUAN PENDIDIKAN

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
Mata Pelajaran : Ornamen
Kelas/ Semester : X / Gasal
Standar Kompetensi : Menggambar Ornamen
Alokasi Waktu : 6 x 45 menit

Kopetensi Dasar	Indikator	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Karakter	KKM	Alokasi Waktu			Sumber Belajar
							TM	PS	P I	
1.1. Mendiskripsikan menggambar ornamen	- Menjelaskan pengertian, tujuan, kriteria gambar ornamen dan perkembangan ornamen dengan rinci dan benar.	- Pengertian ornamen - Tujuan menggambar ornamen - Perkembangan ornamen • Ornamen primitif • Ornamen tradisional • Ornamen modern - Kriteria gambar ornamen	- Penjelasan pengertian ornamen - Penjelasan tujuan menggambar ornamen - Penjelasan perkembangan ornamen - Gambar ornamen	Jenis tugas : - tugas perorangan - tes lisan	Jujur, disiplin dan tanggung jawab	75	1x45'	1		1.Drs. Arief M. Noor, Drs. Hartono, I Nyoman RB. Gambar Alam Benda dengan pensil. PPPG Kesenian Yogyakarta, 1995
1.2. Mengidentifikasi bahan dan alat menggambar ornamen.	- Menjelaskan pengertian, macam, sifat-sifat bahan dan alat menggambar ornamen dengan rinci dan benar.	- Pengertian bahan dan alat menggambar bentuk teknik kering	- Penjelasan pengertian macam-macam, sifat-sifat bahan dan alat menggambar bentuk teknik kering.	Jenis tugas : - tugas perorangan - tes lisan	Jujur, disiplin dan tanggung jawab	75	1x45'	1		2.Thomas C. Wong Hendro S. Sketsa Pensil. Erlangga, 1991

SILABUS PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
Mata Pelajaran : Ornamen
Kelas/ Semester : X / Gasal
Standar Kompetensi : Gambar Stilasi
Alokasi Waktu : 54 x 45 menit

Kopetensi Dasar	Indikator	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Karakter	KKM	Alokasi Waktu			Sumber Belajar
							TM	PS	P I	
2.1. Membuat Gambar stilasi (teknik kering)	- Menjelaskan pengertian dan fungsi gambar stilasi dengan rinci dan benar.	- Pengertian gambar stilasi - Fungsi gambar stilasi	- Menjelaskan pengertian gambar stilasi. - Menjelaskan fungsi gambar stilasi	Jenis tugas : - tugas perorangan - tes lisan - unjuk kerja	Kreatif, kerja keras, Jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli lingkungan	75	1x45'	1		1.Drs. Arief M. Noor, Drs. Hartono, I Nyoman RB. Gambar Alam Benda dengan pensil. PPPG Kesenian Yogyakarta, 1995 2.Thomas C. Wong Hendro S. Sketsa Pensil. Erlangga, 1991
	- Menjelaskan langkah-langkah penciptaan gambar stilasi dengan rinci dan benar.	- Langkah-langkah menciptakan gambar stilasi	- Menjelaskan langkah-langkah menciptakan gambar stilasi	Jenis tugas : - tugas perorangan - tes lisan - unjuk kerja	Kreatif, kerja keras, Jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli lingkungan		1x45'	1		

Kopetensi Dasar	Indikator	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Karakter	KKM	Alokasi Waktu			Sumber Belajar
							TM	PS	PI	
2.2. Membuat pola susun	- Menghasilkan pola susun gambar ornamen dengan teknik kering secara mandiri, kreatif dan tepat waktu.	- Menggambar ornamen dengan pola susun memanjang dengan tema tumbuhan menggunakan teknik kering	- Pelaksanaan menggambar ornamen dengan pola susun memanjang dengan tema tumbuhan menggunakan teknik kering.	Jenis tugas : - tugas perorangan - tes lisan - unjuk kerja	Kreatif, kerja keras, Jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli lingkungan	75	2x45'	2		
2.2.2. Pola susun ornamen panil/tertutup		- Menggambar ornamen dengan pola susun panil/tertutup dengan tema hewan menggunakan teknik kering.	- Pelaksanaan menggambar ornamen dengan pola susun panil/tertutup dengan tema hewan menggunakan teknik kering.	Jenis tugas : - tugas perorangan - tes lisan - unjuk kerja			2x45'	2		
2.2.3. Pola susun ornamen terbuka/tak terbatas.		- Menggambar ornamen dengan pola susun terbuka dengan tema tumbuhan dan hewan menggunakan teknik kering	- Pelaksanaan menggambar ornamen dengan pola susun terbuka dengan tema tumbuhan dan hewan menggunakan teknik kering.	Jenis tugas : - tugas perorangan - tes lisan - unjuk kerja			2x45'	2		

2.2.4. Pola susun ornamen lepas.		- Menggambar ornamen dengan pola susun lepas dengan tema tumbuhan dan hewan menggunakan teknik kering	- Pelaksanaan menggambar ornamen dengan pola susun lepas dengan tema tumbuhan dan hewan menggunakan teknik kering.	Jenis tugas : - tugas perorangan - tes lisan unjuk kerja			2x45'	2		
----------------------------------	--	---	--	--	--	--	-------	---	--	--

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA

Mata pelajaran : Gambar Teknik

Kelas/ Semester : X DKV/ I

Standar Kompetensi : Dasar Menggambar Teknik

Kompetensi Dasar : Menggambar dengan penerapan unsur garis

Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa :

Memiliki nilai moral kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

Indikator : 1. Menjelaskan pengertian, macam dan kesan garis.
2. Menyebutkan dan menentukan jenis alat kerja kaitannya dengan keteknikan dalam membuat garis secara manual dan masinal
3. menentukan layout penyajian gambar sebelum memulai berkarya
4. trampil membuat berbagai jenis garis secara manual dan masinal

Pertemuan ke- : 1 s/d 2

Alokasi waktu : 3x45 menit (2x pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari materi ini, diharapkan:

1. Siswa dapat menjelaskan pengertian, macam dan kesan garis.
2. Siswa dapat menyebutkan dan menentukan jenis alat kerja kaitannya dengan keteknikan dalam membuat garis secara manual dan masinal
3. Siswa terampil membuat pengulangan garis lurus secara manual dan masinal dengan rapi, cermat dan mandiri serta dapat menilai kualitas garis yang baik.
4. Siswa dapat membuat repetisi garis lurus horizontal, vertikal dan diagonal secara masinal dan manual dengan rapi media pensil.

B. Materi Pokok Pembelajaran

1. Pengertian dan pemahaman teknik membuat garis

- Definisi garis :
 - Suatu Goresan.
 - Batas limit dari suatu benda, masa, ruang, warna dll.

Garis hanya berdimensi memanjang mempunyai arah dan sifat seperti : Pendek, panjang, vertikal, horizontal, lurus, lengkung, berombak, zig-zag dsb. Terjadinya suatu garis hampir selalu disebabkan karena hasil daya gerak.

- Macam Garis :

Garis dibedakan menjadi 2 yaitu garis lurus dan lengkung. Garis yang lain merupakan pengembangan dan variasi dari kedua garis tersebut yang mempunyai karakter berbeda.
- Kesan garis :

Garis lurus	: Berkesan kaku
Garis lengkung	: Berkesan lembut
Garis bergelombang	: Menekan gerakan
Garis zig-zag	: Memberi kesan kaku pada karya
Garis tebal	: Memberi kesan berat
Garis tipis	: Memberi kesan mengurangi berat
Garis putus-putus	: Memberi kesan tidak teratur
Garis tegak lurus	: Memberi kesan tinggi dan menyempit
Garis mendatar	: Memberi kesan pendek dan lebar
Garis diagonal	: Memberi kesan panjang dan memperpendek

C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Peragaan
3. Demonstrasi Konstuksi
4. Penugasan praktik
5. Diskusi/ Evaluasi

D. Langkah - Langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa serta perkenalan.
- b. Apersepsi dengan mengulas tentang gambar proyeksi sebagai dasar desain.
- c. Menyampaikan tema kompetensi dasar sebagai materi pelajaran.
- d. Menyampaikan makna kompetensi dasar dalam memahami dan Menggambar dengan penerapan unsur garis dalam dasar desain.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemahaman teori, meliputi:
 - pengertian Menggambar dengan penerapan unsur garis
 - menjelaskan Menggambar dengan penerapan unsur garis
 - menjelaskan pola pembuatan Menggambar dengan penerapan unsur garis
- b. Pemberian tugas: menugaskan kepada siswa untuk menggambar dengan penerapan unsur garis.

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Kesimpulan materi pembelajaran
- b. Doa
- c. Salam

E. Alat dan Sumber Bahan

Media pembelajaran yang digunakan dalam proses penyampain materi ini antara lain adalah:

1. Kertas Gambar
2. Pensil mekanik
3. Penghapus
4. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)

Buku/ sumber bahan yang digunakan sebagai acuan materi terkait:

Drs Mazni St Tumanggung. *Menggambar Teknik Basis A*. Jakarta Timur : Penerbit Ghalia Indonesia, 1988.

Sutardi. *Menggambar teknik*. Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. 1983

MauroPR, FX Budi W, Yasin. *Teknik Menggambar Arsitektur*. Bandung. 1980

Saraswati. *Pedoman Menggambar Perspektif*. Jakarta. 1984

F. Penilaian

1. Tehnik

- a. Partisipasi dalam kegiatan pembelajaran
- b. Penyelesaian tugas praktik
- c. Presentasi dan diskusi
- d. Pendalaman kompetensi

2. Bentuk Instrumen

- a. Tes Lisan
- b. Unjuk kerja

3. Instrumen

- a. Soal
 - Jelaskan pengertian, macam dan kesan garis
 - Jelaskan Langkah kerja/urutan dalam membuat gambar dengan penerapan unsur garis
 - Penugasan Praktek Membuat gambar dengan penerapan unsur garis

- Kunci jawaban

- Definisi garis :
 - Suatu Goresan.
 - Batas limit dari suatu benda, masa, ruang, warna dll.

Garis hanya berdimensi memanjang mempunyai arah dan sifat seperti : Pendek, panjang, vertikal, horizontal, lurus, lengkung, berombak, zig-zag dsb. Terjadinya suatu garis hampir selalu disebabkan karena hasil daya gerak.

- Macam Garis :

Garis dibedakan menjadi 2 yaitu garis lurus dan lengkung. Garis yang lain merupakan pengembangan dan variasi dari kedua garis tersebut yang mempunyai karakter berbeda.
- Kesan garis :

Garis lurus	: Berkesan kaku
Garis lengkung	: Berkesan lembut
Garis bergelombang	: Menekan gerakan
Garis zig-zag	: Memberi kesan kaku pada karya
Garis tebal	: Memberi kesan berat
Garis tipis	: Memberi kesan mengurangi berat
Garis putus-putus	: Memberi kesan tidak teratur
Garis tegak lurus	: Memberi kesan tinggi dan menyempit
Garis mendatar	: Memberi kesan pendek dan lebar
Garis diagonal	: Memberi kesan panjang dan memperpendek

- Dimulai dengan membuat bidang segi empat lalu tentukan ukuran jarak antara garis, dll
- Adanya gambar dengan penerapan unsur garis

4. Kriteria penilaian

Rentang nilai :

- Sangat baik : 9,00 sampai 10
- Baik : 7,50 sampai 8,99
- Cukup : 7,00 sampai 7,49
- Kurang : 0,00 sampai 6,99

5. Tabel nilai

No.	Aspek yang dinilai	Nilai Abjad				Nilai Angka
		A	B	C	D	
1	Pemahaman Kopetensi Dasar					
2	Persiapan Alat dan Bahan					
3	Proses Berkarya					
4	Hasil Karya Akhir					
5	Aktivitas Kelas					
Jumlah Skor						
Nilai Akhir						

$\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Item}} = \text{NA}$

Yogyakarta, 20 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA

Mata pelajaran : Gambar Teknik

Kelas/ Semester : X DKV/ I

Standar Kompetensi : Dasar Menggambar Teknik

Kompetensi Dasar : Menggambar Segi banyak Beraturan

Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa :

Memiliki nilai moral kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

Indikator : 1. Memahami pengertian Segi Banyak beraturan
2. Menyebutkan alat dan bahan serta tehnik penggunaannya
3. Menentukan komposisi pada bidang gambar
4. Menghasilkan atau membuat gambar Segi banyak Beraturan secara teliti dan mandiri.

Pertemuan ke- : 1 s/d 2

Alokasi waktu : 3x45 menit (2 x Pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari materi ini, diharapkan:

1. Siswa dapat memahami pengertian Segi banyak beraturan
2. Siswa dapat mengetahui dan memahami kesesuaian alat, bahan dan tehnik menggambar teknik dengan mandiri
3. Siswa terampil membuat gambar teknik segi banyak beraturan
4. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

B. Materi Pokok Pembelajaran

1. Pengertian segi banyak beraturan

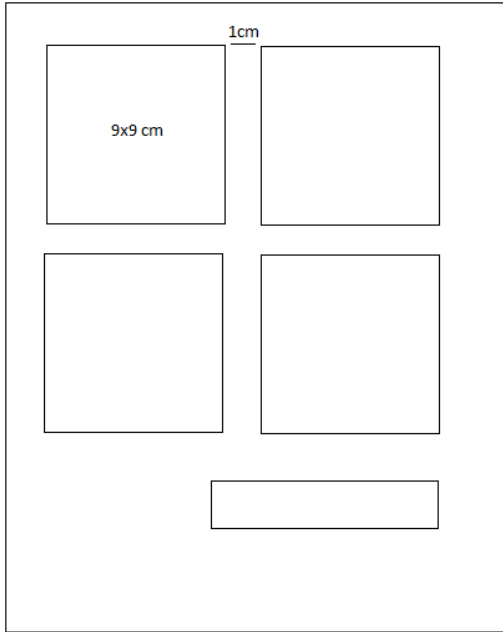
Suatu Bidang yang dibatasi paling sedikit 3 buah sisi. Sisi yang membatasi bidang sama panjangnya. Semua sudut bidang segi banyak sama besar.

Macam segi banyak yaitu, segitiga sama sisi, bujur sangkar, segi lima, segi enam, dll.

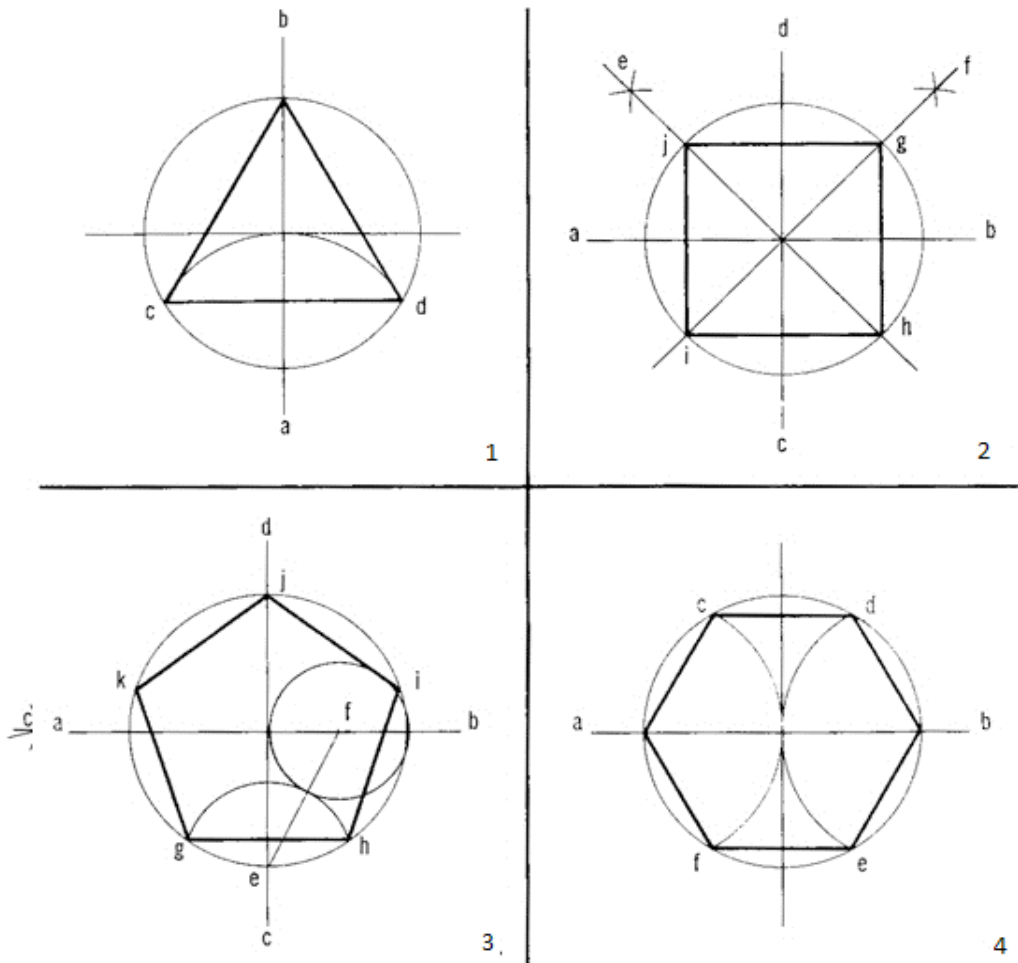
2. Proses pembuatan gambar teknik segi beraturan yang benar.

Adapun prosesnya antara lain kurang lebih sebagai berikut:

- Menyiapkan alat dan bahan (kerta manila ukuran A4, alat gambar pensil, jangka dan penggaris)
- Membuat 4 kolom dalam kertas dengan ukuran 9x9cm



- Membuat segitiga sama sisi, segi empat, segi lima, segi enam dalam kolom menggunakan jangka



1. Segitiga dalam lingkaran

- Tariklah lingkaran
- Pindahkan jarum jangka ke A dan tariklah garis lengkung
- Tariklah garis C – D – B

2. Segiempat tegak dalam lingkaran

- Tariklah lingkaran
- Tariklah garis silang E dari A dan D
- Tariklah garis silang F dari D dan B
- Tariklah garis silang E dan F melalui titik tengah
- Tariklah garis G – H – I – J

3. Segilima dalam lingkaran

- Tariklah lingkaran
- Tariklah lingkaran kecil dalam separoh lingkaran itu
- Tariklah garis lengkung G ke H dari E (itulah garis yang menentukan segi-seginya).
- Tariklah garis G – H – I – J – K

4. Segienam dalam lingkaran

- Tariklah lingkaran
- Pindahkan jarum jangka ke A dan tariklah garis lengkung dari C ke F
- Pindahkan jarum jangka ke B dan tariklah garis lengkung dari D ke E
- Tariklah garis A – C – D – B – E – F

- Membuat garis bidang dengan rapi dan tepat.

C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Peragaan
3. Demonstrasi Konstuksi
4. Penugasan praktik
5. Diskusi/ Evaluasi

D. Langkah - Langkah Pembelajaran

D. I. Pertemuan ke-1

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa serta perkenalan.
- b. Apersepsi dengan mengulas tentang gambar teknik sebagai dasar desain.
- c. Menyampaikan tema kompetensi dasar sebagai materi pelajaran.
- d. Menyampaikan makna kompetensi dasar dalam memahami dan menggambar teknik segi banyak beraturan dalam dasar desain.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemahaman teori, meliputi:
 - pengertian gambar teknik
 - menjelaskan gambar teknik segi banyak beraturan
 - menjelaskan pola pembuatan teknik segi beraturan
- b. Pemberian tugas: menugaskan kepada siswa untuk menggambar 4 bidang datar (segitiga sama sisi, segi empat, segi lima, segi enam), di dalam masing – masing kolom yang dibuat dengan menggunakan pensil, jangka dan penggaris.

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Kesimpulan materi pembelajaran
- b. Doa
- c. Salam

D. II. Pertemuan ke-2

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa.
- b. Apersepsi mengenai materi yang telah dijelaskan atau dipelajari pada pertemuan pertama.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemberian materi: Melanjutkan gambar pada pertemuan pertama
- b. Pemanfaatan alat dan bahan dalam menggambar teknik.
- c. Praktik menggambar teknik segi beraturan melalui tahapan yang telah dijelaskan sebelumnya

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Evaluasi karya
- b. Doa
- c. Salam

E. Alat dan Sumber Bahan

Media pembelajaran yang digunakan dalam proses penyampaian materi ini antara lain adalah:

1. Kertas Gambar
2. Pensil mekanik
3. Penghapus
4. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)
5. Jangka

Buku/ sumber bahan yang digunakan sebagai acuan materi terkait:

<http://kosongsembilan-09.blogspot.co.id/2014/05/pengertian-gambar-teknik-macam-macam.html>

<https://desiannike.wordpress.com/2012/11/23/cara-membuat-segitiga-segiempat-segilime-segienam-segitujuh-segidelapansegisembilan-dan-seterusnya/>

<http://ilhambae59.blogspot.co.id/2014/02/cara-menggambar-segi-beraturan.html>

<http://farikasyarinovi.blogspot.co.id/2013/11/gambar-proyeksi.html>

F. Penilaian

1. Tehnik

- a. Partisipasi dalam kegiatan pembelajaran
- b. Penyelesaian tugas praktik
- c. Presentasi dan diskusi
- d. Pendalaman kompetensi

2. Bentuk Instrumen

- a. Tes Lisan
- b. Unjuk kerja

3. Instrumen

- a. Soal
 - Jelaskan pengertian dan Macam Segi banyak Beraturan
 - Jelaskan Langkah kerja/urutan dalam membuat gambar segi lima
 - Penugasan Praktek Membuat gambar Macam-macam segi banyak beraturan

b. Kunci jawaban

- Suatu Bidang yang dibatasi paling sedikit 3 buah sisi. Sisi yang membatasi bidang sama panjangnya. Semua sudut bidang segi banyak sama besar.

Macam segi banyak yaitu, segitiga sama sisi, bujur sangkar, segi lima, segi enam, dll.

- Dimulai dengan membuat garis sumbu, lingkaran, mencari jari – jari, dll.
- Adanya gambar macam-macam segi banyak beraturan

4. Kriteria penilaian

Rentang nilai :

- Sangat baik : 9,00 sampai 10
- Baik : 7,50 sampai 8,99
- Cukup : 7,00 sampai 7,49
- Kurang : 0,00 sampai 6,99

5. Tabel nilai

No.	Aspek yang dinilai	Nilai Abjad				Nilai Angka
		A	B	C	D	
1	Pemahaman Kopetensi Dasar					
2	Persiapan Alat dan Bahan					
3	Proses Berkarya					
4	Hasil Karya Akhir					
5	Aktivitas Kelas					
Jumlah Skor						
Nilai Akhir						

$\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Item}} = \text{NA}$

Yogyakarta, 20 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA

Mata pelajaran : Gambar Teknik

Kelas/ Semester : X DKV/ I

Standar Kompetensi : Dasar Menggambar Teknik

Kompetensi Dasar : Menggambar Proyeksi Ortogonal dan Isometri

Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa :

Memiliki nilai moral kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

Indikator : 1. Memahami pengertian Proyeksi Ortogonal dan Isometri
2. Memahami dasar menggambar proyeksi ortogonal dan Isometri
3. Membuat Gambar Proyeksi Ortogonal
4. Membuat gambar proyeksi isometri
5. Menghasilkan atau membuat Proyeksi Ortogonal dan Isometri secara teliti dan mandiri.

Pertemuan ke- : 1 s/d 2

Alokasi waktu : 3x45 menit (2 x Pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

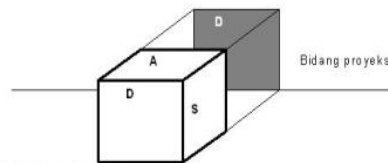
Setelah mempelajari materi ini, diharapkan:

1. Siswa dapat memahami pengertian Proyeksi Ortogonal dan Isometri
2. Siswa dapat .Memahami dasar menggambar proyeksi ortogonal dan Isometri
3. Siswa terampil membuat Gambar Proyeksi Ortogonal
4. Siswa terampil membuat Gambar Proyeksi isometri
5. Siswa dapat Menghasilkan atau membuat Proyeksi Ortogonal dan Isometri secara teliti dan mandiri.
6. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

B. Materi Pokok Pembelajaran

1. Pengertian Proyeksi Ortogonal dan Isometri

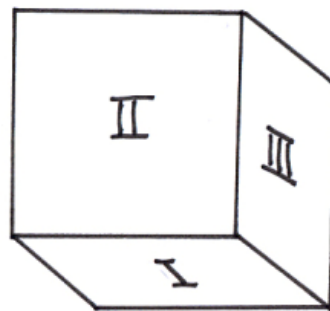
- Gambar Proyeksi adalah gambar dari benda nyata atau khayalan, yang dilukiskan menurut garis-garis pandangan pengamat pada suatu bidang datar/ bidang gambar dengan metode yang sistematis.
- Proyeksi Orthogonal adalah gambar suatu objek dengan skala yang tepat, sedangkan ukuran yang dicantumkan adalah ukuran yang nyata atau sebenarnya.



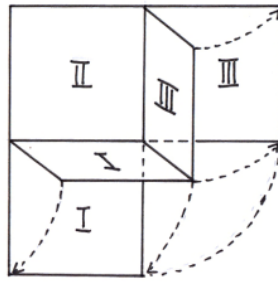
Gambar 2. Proyeksi Ortogonal

Di dalam proyeksi orthogonal **sistem Eropa**, kedudukan bidang proyeksi terletak di belakangbenda. Apabila arah pandang mata yaitu :

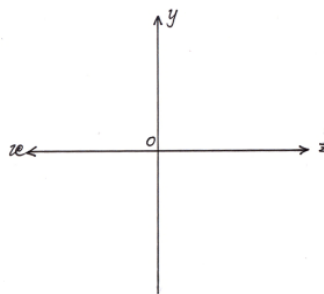
- Dari atas, gambar terletak di bidang proyeksi bawah
- Dari depan, gambar terletak di bidang proyeksi belakang
- Dari samping kiri, gambar terletak di bidang proyeksi kanan
- Dari samping kanan, gambar terletak di bidang proyeksi kiri



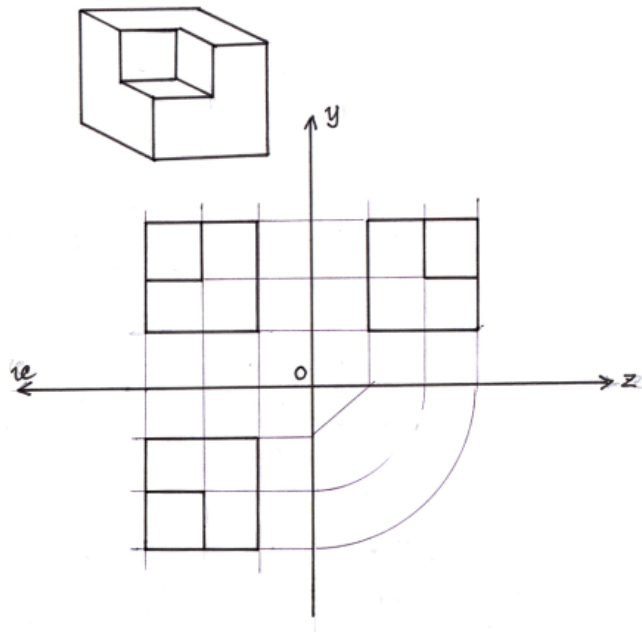
Konstruksi ruang dalam proyeksi Eropa



Ruang dalam proyeksi Eropa yang dibentangkan menjadi bidang datar.



Sumbu proyeksi Eropa yang terbentuk karena rebahan ruang.



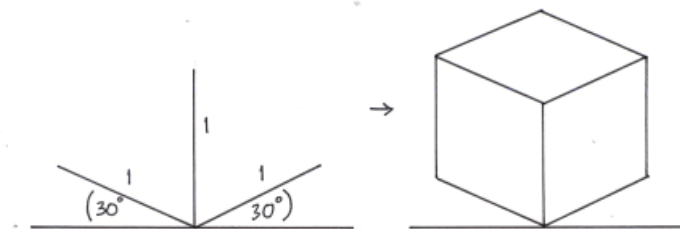
Contoh benda berupa kubus yang diproyeksikan dengan cara Eropa.

Sedangkan proyeksi orthogonal **sistem Amerika** kedudukan bidang proyeksi terletak di depan benda, sehingga hasil gambar akan selalu tampak sesuai dengan arah pandang mata. apabila arah pandang mata dari atas, gambarnya terletak di bidang proyeksi atas, dan seterusnya.

di dalam proyeksi orthogonal system Amerika dihasilkan enam (6) buah sudut pandang, yaitu :

- Tampak depan
- Tampak atas
- Tampak bawah
- Tampak kanan
- Tampak kiri
- Tampak belakang

Proyeksi isometri adalah jenis proyeksi aksonometri berpenampilan tiga dimensi atau piktorial dengan besaran sudut masing-masing 120° , dan perbandingan masing-masing ukuran tinggi, panjang, dan dalam yaitu 1:1:1. Besar sudut sumbu 120° dapat digunakan alternatif dibuat sudut 30° terhadap horisontal (baik sudut kanan maupun kiri)



Tampilan gambar isometri.

C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Peragaan
3. Demonstrasi Konstuksi
4. Penugasan praktik
5. Diskusi/ Evaluasi

D. Langkah - Langkah Pembelajaran

D. I. Pertemuan ke-1

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa serta perkenalan.
- b. Apersepsi dengan mengulas tentang gambar proyeksi sebagai dasar desain.
- c. Menyampaikan tema kompetensi dasar sebagai materi pelajaran.
- d. Menyampaikan makna kompetensi dasar dalam memahami dan Menggambar Proyeksi Ortogonal dan Isometri dalam dasar desain.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemahaman teori, meliputi:
 - pengertian Gambar Proyeksi Ortogonal dan Isometri
 - menjelaskan gambar Proyeksi Ortogonal dan Isometri
 - menjelaskan pola pembuatan gambar Proyeksi Ortogonal dan Isometri
- b. Pemberian tugas: menugaskan kepada siswa untuk menggambar proyeksi Ortografi benda Geometris yaitu Kubus dan Balok.

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Kesimpulan materi pembelajaran
- b. Doa
- c. Salam

D. II. Pertemuan ke-2

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa.
- b. Apersepsi mengenai materi yang telah dijelaskan atau dipelajari pada pertemuan pertama.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemberian materi: Melanjutkan gambar pada pertemuan pertama
- b. Pemanfaatan alat dan bahan dalam gambar Proyeksi Ortogonal dan Isometri
- c. Praktik menggambar gambar Proyeksi Ortogonal dan Isometri melalui tahapan yang telah dijelaskan sebelumnya

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Evaluasi karya
- b. Doa
- c. Salam

E. Alat dan Sumber Bahan

Media pembelajaran yang digunakan dalam proses penyampain materi ini antara lain adalah:

1. Kertas Gambar
2. Pensil mekanik
3. Penghapus
4. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)
5. Jangka

Buku/ sumber bahan yang digunakan sebagai acuan materi terkait:

Sutardi. *Menggambar teknik*. Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. 1983

MauroPR, FX Budi W, Yasin. *Teknik Menggambar Arsitektur*. Bandung. 1980

Saraswati. *Pedoman Menggambar Perspektif*. Jakarta. 1984

<https://www.google.co.id/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=&url=https%3A%2F%2Fmazgun.wordpress.com%2F2009%2F01%2F20%2Fgambar-proyeksi%2F&psig=AFQjCNH6gOnOA1-z1Etp6tzq99u9dCFjeA&ust=1473950262784992>

F. Penilaian

1. Tehnik

- a. Partisipasi dalam kegiatan pembelajaran
- b. Penyelesaian tugas praktik
- c. Presentasi dan diskusi
- d. Pendalaman kompetensi

2. Bentuk Instrumen

- a. Tes Lisan
- b. Unjuk kerja

3. Instrumen

a. Soal

- Jelaskan pengertian Proyeksi Ortogonal dan Isometri
- Jelaskan Langkah kerja/urutan dalam membuat gambar Proyeksi Ortogonal Benda Geometris Kubus
- Penugasan Praktek Membuat gambar Proyeksi Ortogonal benda Geometris Kubus dan balok

b. Kunci jawaban

- Proyeksi Orthogonal adalah gambar suatu objek dengan skala yang tepat, sedangkan ukuran yang dicantumkan adalah ukuran yang nyata atau sebenarnya.
- Proyeksi isometri adalah jenis proyeksi aksonometri berpenampilan tiga dimensi atau piktorial dengan besaran sudut masing-masing 120° , dan perbandingan masing-masing ukuran tinggi, panjang, dan dalam yaitu 1:1:1. Besar sudut sumbu 120° dapat digunakan alternatif dibuat sudut 30° terhadap horisontal (baik sudut kanan maupun kiri)
- Dimulai dengan membuat garis sumbu bertitik tengah O, menentukan sisi atas, depan dan samping, dll.
- Adanya gambar Proyeksi Ortogonal benda Geometris Kubus dan balok

4. Kriteria penilaian

Rentang nilai :

- a. Sangat baik : 9,00 sampai 10
- b. Baik : 7,50 sampai 8,99
- c. Cukup : 7,00 sampai 7,49
- d. Kurang : 0,00 sampai 6,99

5. Tabel nilai

No.	Aspek yang dinilai	Nilai Abjad				Nilai Angka
		A	B	C	D	
1	Pemahaman Kopetensi Dasar					
2	Persiapan Alat dan Bahan					
3	Proses Berkarya					
4	Hasil Karya Akhir					
5	Aktivitas Kelas					
Jumlah Skor						
Nilai Akhir						

Jumlah Skor = NA
Item

Yogyakarta, 20 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA

Mata pelajaran : Gambar Teknik

Kelas/ Semester : X DKV/ I

Standar Kompetensi : Dasar Menggambar Teknik

Kompetensi Dasar : Menggambar Proyeksi Ortogonal

Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa :

Memiliki nilai moral kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

Indikator : 1. Memahami pengertian Proyeksi Ortogonal
2. Memahami dasar menggambar proyeksi ortogonal
3. Membuat Gambar Proyeksi Ortogonal
4. Menghasilkan atau membuat Proyeksi Ortogonal secara teliti dan mandiri.

Pertemuan ke- : 1 s/d 2

Alokasi waktu : 3x45 menit

A. Tujuan Pembelajaran

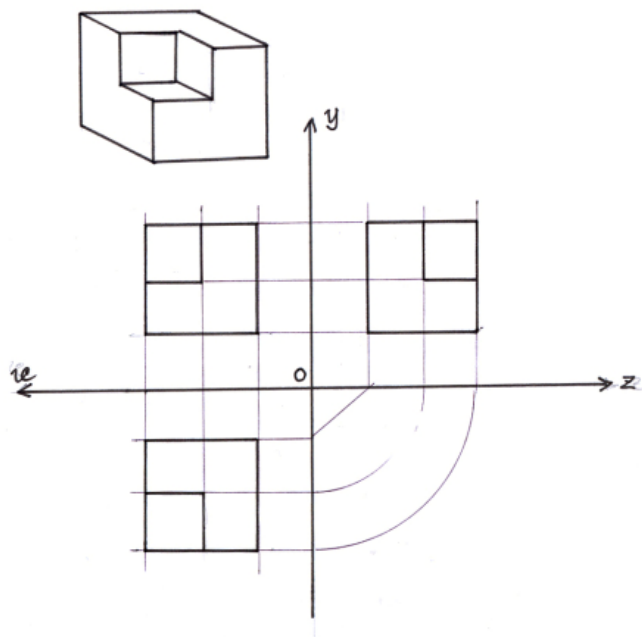
Setelah mempelajari materi ini, diharapkan:

1. Siswa dapat memahami pengertian Proyeksi Ortogonal
2. Siswa dapat memahami dasar menggambar proyeksi ortogonal
3. Siswa terampil membuat Gambar Proyeksi Ortogonal
4. Siswa dapat Menghasilkan atau membuat Proyeksi Ortogonal secara teliti dan mandiri.
5. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

B. Materi Pokok Pembelajaran

1. Pengertian Proyeksi Ortogonal

- Gambar Proyeksi adalah gambar dari benda nyata atau khayalan, yang dilukiskan menurut garis-garis pandangan pengamat pada suatu bidang datar/ bidang gambar dengan metode yang sistematis.
- Proyeksi Orthogonal adalah gambar suatu objek dengan skala yang tepat, sedangkan ukuran yang dicantumkan adalah ukuran yang nyata atau sebenarnya.



Sedangkan proyeksi orthogonal **sistem Amerika** kedudukan bidang proyeksi terletak di depan benda, sehingga hasil gambar akan selalu tampak sesuai dengan arah pandang mata. apabila arah pandang mata dari atas, gambarnya terletak di bidang proyeksi atas, dan seterusnya.

di dalam proyeksi orthogonal system Amerika dihasilkan enam (6) buah sudut pandang, yaitu :

- Tampak depan
- Tampak atas
- Tampak bawah
- Tampak kanan
- Tampak kiri
- Tampak belakang

C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Peragaan
3. Demonstrasi Konstuksi
4. Penugasan praktik
5. Diskusi/ Evaluasi

D. Langkah - Langkah Pembelajaran

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa serta perkenalan.
- b. Apersepsi dengan mengulas tentang gambar proyeksi sebagai dasar desain.
- c. Menyampaikan tema kompetensi dasar sebagai materi pelajaran.
- d. Menyampaikan makna kompetensi dasar dalam memahami dan Menggambar Proyeksi ortogonal dalam dasar desain.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemahaman teori, meliputi:
 - pengertian Gambar Proyeksi Ortogonal
 - menjelaskan gambar Proyeksi Ortogonal
 - menjelaskan pola pembuatan gambar Proyeksi Ortogonal
- b. Pemberian tugas: menugaskan kepada siswa untuk menggambar proyeksi Ortogonal 2 benda geometris menjadi satu yaitu Balok dan kubus

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Kesimpulan materi pembelajaran
- b. Doa
- c. Salam

E. Alat dan Sumber Bahan

Media pembelajaran yang digunakan dalam proses penyampain materi ini antara lain adalah:

1. Kertas Gambar
2. Pensil mekanik
3. Penghapus
4. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)
5. Jangka

Buku/ sumber bahan yang digunakan sebagai acuan materi terkait:

Sutardi. *Menggambar teknik*. Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. 1983

MauroPR, FX Budi W, Yasin. *Teknik Menggambar Arsitektur*. Bandung. 1980

Saraswati. *Pedoman Menggambar Perspektif*. Jakarta. 1984

<https://www.google.co.id/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=&url=https%3A%2F%2Fmazgun.wordpress.com%2F2009%2F01%2F20%2Fgambar-proyeksi%2F&psig=AFQjCNH6gOnOAI-z1Etp6tzq99u9dCFjeA&ust=1473950262784992>

F. Penilaian

1. Tehnik

- a. Partisipasi dalam kegiatan pembelajaran
- b. Penyelesaian tugas praktik
- c. Presentasi dan diskusi
- d. Pendalaman kompetensi

2. Bentuk Instrumen

- a. Tes Lisan
- b. Unjuk kerja

3. Instrumen

a. Soal

- Jelaskan pengertian Proyeksi Ortogonal
- Jelaskan Langkah kerja/urutan dalam membuat gambar Proyeksi Ortogonal Benda Geometris Balok.
- Penugasan Praktek Membuat gambar Proyeksi Ortogonal 2 benda geometris menjadi satu yaitu Balok dan kubus

a. Kunci jawaban

- Proyeksi Orthogonal adalah gambar suatu objek dengan skala yang tepat, sedangkan ukuran yang dicantumkan adalah ukuran yang nyata atau sebenarnya.
- Dimulai dengan membuat garis sumbu bertitik tengah O, menentukan sisi atas, depan dan samping, dll.
- Adanya gambar Proyeksi Ortogonal benda Ortografi 2 benda geometris menjadi satu yaitu Balok dan kubus

4. Kriteria penilaian

Rentang nilai :

- a. Sangat baik : 9,00 sampai 10
- b. Baik : 7,50 sampai 8,99
- c. Cukup : 7,00 sampai 7,49
- d. Kurang : 0,00 sampai 6,99

5. Tabel nilai

No.	Aspek yang dinilai	Nilai Abjad				Nilai Angka
		A	B	C	D	
1	Pemahaman Kopetensi Dasar					
2	Persiapan Alat dan Bahan					
3	Proses Berkarya					
4	Hasil Karya Akhir					
5	Aktivitas Kelas					
Jumlah Skor						
Nilai Akhir						

$\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Item}} = \text{NA}$

Yogyakarta, 6 September 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
Mata pelajaran : Gambar Ornamen
Kelas/ Semester : X DKV/ I
Standar Kompetensi : Menggambar Ornamen
Kompetensi Dasar : Membuat Gambar Stilasi tumbuhan (teknik Kering)
Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa :

Memiliki nilai moral kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

Indikator : 1. Memahami pengertian Ornamen
2. Menjelaskan pengertian dan fungsi gambar stilasi tumbuhan dengan rinci dan benar
3. Menjelaskan Langkah-langkah penciptaan gambar stilasi tumbuhan dengan rinci dan benar
4. Menghasilkan atau membuat gambar Ornamen secara teliti dan mandiri.

Pertemuan ke- : 1 s/d 2

Alokasi waktu : 3x45 menit (2 x Pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari materi ini, diharapkan:

1. Siswa dapat memahami pengertian Ornamen
2. Siswa dapat mengetahui pengertian dan fungsi gambar stilasi tumbuhan dengan rinci dan benar
3. Siswa dapat menjelaskan Langkah-langkah penciptaan gambar stilasi tumbuhan dengan rinci dan benar
4. Siswa dapat menghasilkan atau membuat gambar Ornamen secara teliti dan mandiri
5. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

B. Materi Pokok Pembelajaran

1. Pengertian Ornamen

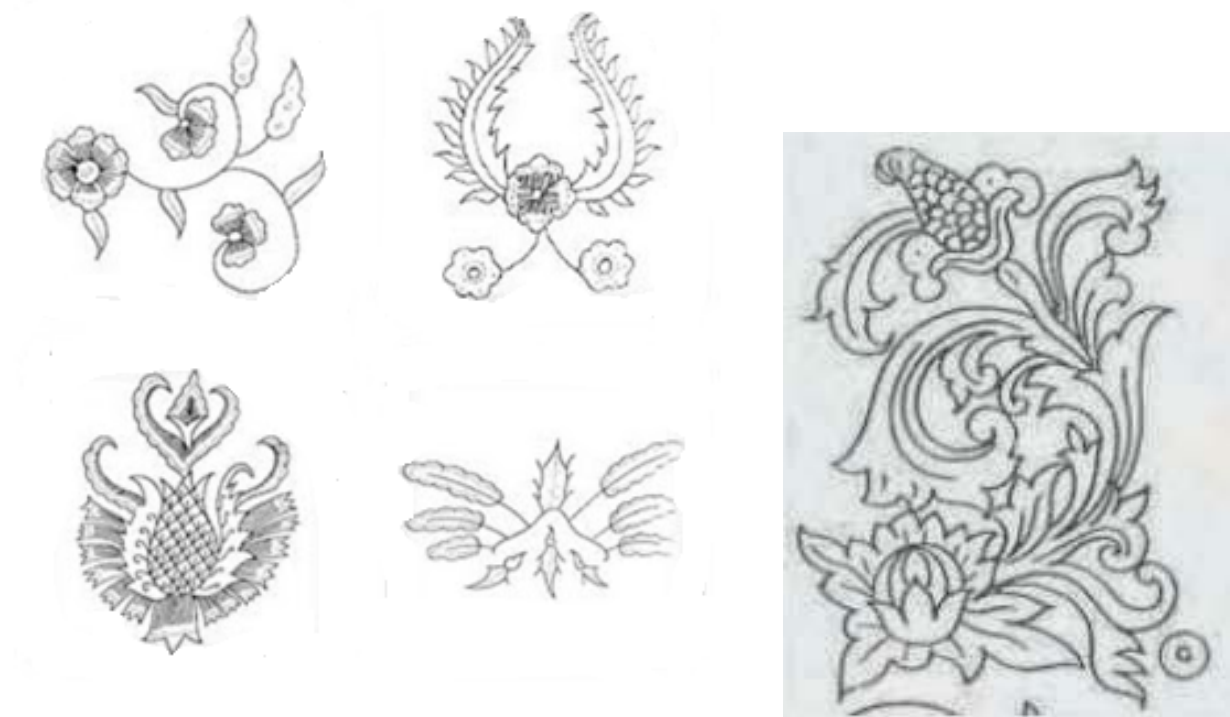
- Berasal dari kata “ORNARE” (bahasa Latin) yang berarti menghias.
- Juga berarti “dekorasi” atau hiasan
- Sering disebut sebagai disain dekoratif atau disain ragam hias.

2. Fungsi Ornamen

- Ornamen menambah nilai estetis dari suatu benda/produk yang akhirnya pula akan menambah nilai finansial dari benda atau produk tersebut.
- Sebagai ragam hias murni, maksudnya bentuk-bentuk ragam hias yang dibuat hanya untuk menghias saja demi keindahan suatu bentuk (benda) atau bangunan, dimana ornamen tersebut ditempatkan. Penerapannya biasanya pada alat-alat rumah tangga, arsitektur, pada pakaian (batik, bordir, kerawang) pada alat transportasi dan sebagainya.
- Sebagai ragam hias simbolis, dibuat selain mempunyai fungsi sebagai penghias suatu benda juga memiliki nilai simbolis tertentu di dalamnya, menurut norma-norma tertentu (adat, agama, sistem sosial lainnya).
 - a. Motif : pangkal untuk membentuk suatu pola, baik dibentuk dari unsur garis maupun suatu bentuk figure.
 - b. Pola : penyebaran atau penyusunan dari motif-motif / motif yang dibuat secara berulang-ulang, jalin-menjalin, selang-seling, berderet, atau variasi satu motif dengan motif lainnya.
 - c. Ragam hias : bentuk dasar hiasan yang biasanya akan menjadi pola yang diulang-ulang dalam suatu karya kerajinan atau seni.

3. Motif tumbuh-tumbuhan.

Penggambaran motif tumbuh-tumbuhan dalam seni ornamen dilakukan dengan berbagai cara baik natural maupun stilirisasi sesuai dengan keinginan senimannya, demikian juga dengan jenis tumbuhan yang dijadikan obyek/inspirasi juga berbeda tergantung dari lingkungan (alam, sosial, dan kepercayaan pada waktu tertentu) tempat motif tersebut diciptakan.



C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Peragaan
3. Demonstrasi Konstuksi
4. Penugasan praktik
5. Diskusi/ Evaluasi

D. Langkah - Langkah Pembelajaran

D. I. Pertemuan ke-1

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa serta perkenalan.
- b. Apersepsi dengan mengulas tentang Gambar Ornamen sebagai dasar desain.
- c. Menyampaikan tema kompetensi dasar sebagai materi pelajaran.
- d. Menyampaikan makna kompetensi dasar dalam memahami dan menggambar Ornamen dalam dasar desain.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemahaman teori, meliputi:
 - pengertian gambar Ornamen
 - menjelaskan gambar Ornamen Stilasi Tumbuhan
 - menjelaskan pola pembuatan gambar Ornamen Stilasi Tumbuhan
- b. Pemberian tugas: menugaskan kepada siswa untuk menggambar Ornamen Stilasi Tumbuhan

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Kesimpulan materi pembelajaran
- b. Doa
- c. Salam

D. II. Pertemuan ke-2

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa.
- b. Apersepsi mengenai materi yang telah dijelaskan atau dipelajari pada pertemuan pertama.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemberian materi: Melanjutkan gambar pada pertemuan pertama dan tahap finishing
- b. Pemanfaatan alat dan bahan dalam menggambar ornamen
- c. Praktik menggambar ornamen melalui tahapan yang telah dijelaskan sebelumnya

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Evaluasi karya
- b. Doa
- c. Salam

E. Alat dan Sumber Bahan

Media pembelajaran yang digunakan dalam proses penyampain materi ini antara lain adalah:

1. Kertas Gambar
2. Pensil mekanik
3. Penghapus
4. Drawing Pen
5. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)

Buku/ sumber bahan yang digunakan sebagai acuan materi terkait:

Drs. Arief M. Noor, Drs. Hartono, I Nyoman RB. *Gambar Alam Benda dengan pensil*. PPPG Kesenian Yogyakarta, 1995

Thomas C. Wong Hendro S. *Sketsa Pensil*. Erlangga, 1991

https://www.google.co.id/search?q=menggambar+dengan+penerapan+unsur+garis&biw=1366&bih=601&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ved=0ahUKEwi3v7CSnI_PAhWJjZQKHR2ZDLAQ_AUIBigB#tbn=isch&q=ornamen+stilasi+hewan&imgrc=eD6DKzxEQSOHcM%3A

<http://sen1budaya.blogspot.co.id/2013/08/gambar-ornamen.html>

F. Penilaian

1. Tehnik

- a. Partisipasi dalam kegiatan pembelajaran
- b. Penyelesaian tugas praktik
- c. Presentasi dan diskusi
- d. Pendalaman kompetensi

2. Bentuk Instrumen

- a. Tes Lisan
- b. Unjuk kerja

3. Instrumen

- a. Soal
 - Jelaskan pengertian gambar Ornamen
 - Jelaskan Langkah kerja/urutan dalam membuat gambar Ornamen Stilasi Tumbuhan
 - Penugasan Praktek Membuat gambar Ornamen Stilasi Tumbuhan

b. Kunci jawaban

- Ornamen adalah dekorasi atau hiasan, Sering disebut sebagai disain dekoratif atau disain ragam hias.
- Dimulai dengan membuat gambar sketsa dengan pensil lalu finishing menggunakan drawing pen
- Adanya gambar macam-macam Ornamen Stilasi Tumbuhan

4. Kriteria penilaian

Rentang nilai :

- a. Sangat baik : 9,00 sampai 10
- b. Baik : 7,50 sampai 8,99
- c. Cukup : 7,00 sampai 7,49
- d. Kurang : 0,00 sampai 6,99

5. Tabel nilai

No.	Aspek yang dinilai	Nilai Abjad				Nilai Angka
		A	B	C	D	
1	Pemahaman Kopetensi Dasar					
2	Persiapan Alat dan Bahan					
3	Proses Berkarya					
4	Hasil Karya Akhir					
5	Aktivitas Kelas					
Jumlah Skor						
Nilai Akhir						

$\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Item}} = \text{NA}$

Yogyakarta, 20 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
Mata pelajaran : Gambar Ornamen
Kelas/ Semester : X DKV/ I
Standar Kompetensi : Menggambar Ornamen
Kompetensi Dasar : Membuat Gambar Stilasi hewan (teknik Kering)

Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa :

Memiliki nilai moral kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

Indikator : 1. Memahami pengertian Ornamen
2. Menjelaskan pengertian dan fungsi gambar stilasi hewan dengan rinci dan benar
3. Menjelaskan Langkah-langkah penciptaan gambar stilasi hewan dengan rinci dan benar
4. Menghasilkan atau membuat gambar Ornamen secara teliti dan mandiri.

Pertemuan ke- : 1 s/d 2

Alokasi waktu : 3x45 menit (2 x Pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari materi ini, diharapkan:

1. Siswa dapat memahami pengertian Ornamen
2. Siswa dapat mengetahui pengertian dan fungsi gambar stilasi hewan dengan rinci dan benar
3. Siswa dapat menjelaskan Langkah-langkah penciptaan gambar stilasi hewan dengan rinci dan benar
4. Siswa dapat menghasilkan atau membuat gambar Ornamen secara teliti dan mandiri
5. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

B. Materi Pokok Pembelajaran

1. Pengertian Ornamen

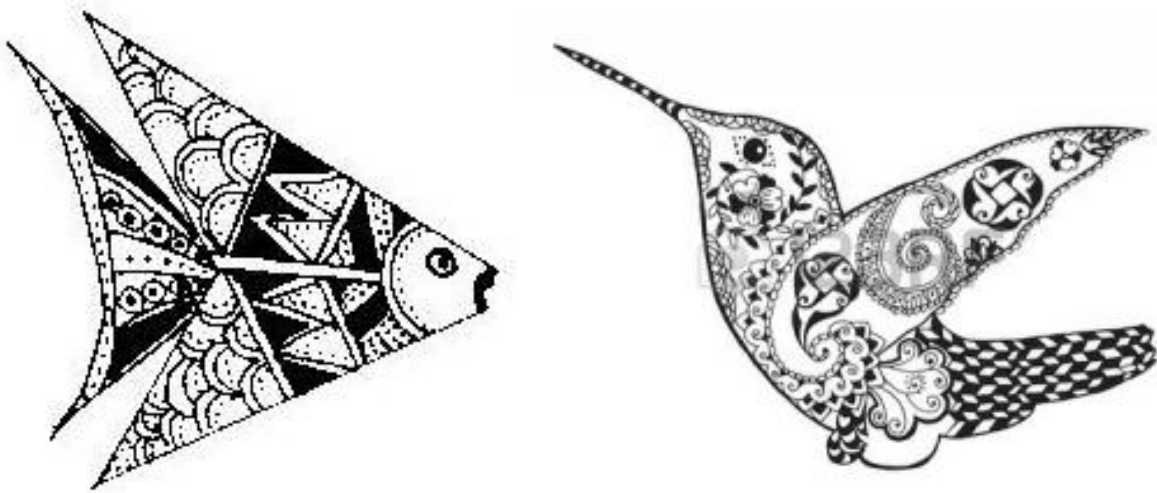
- Berasal dari kata “ORNARE” (bahasa Latin) yang berarti menghias.
- Juga berarti “dekorasi” atau hiasan
- Sering disebut sebagai disain dekoratif atau disain ragam hias.

2. Fungsi Ornamen

- Ornamen menambah nilai estetis dari suatu benda/produk yang akhirnya pula akan menambah nilai finansial dari benda atau produk tersebut.
- Sebagai ragam hias murni, maksudnya bentuk-bentuk ragam hias yang dibuat hanya untuk menghias saja demi keindahan suatu bentuk (benda) atau bangunan, dimana ornamen tersebut ditempatkan. Penerapannya biasanya pada alat-alat rumah tangga, arsitektur, pada pakaian (batik, bordir, kerawang) pada alat transportasi dan sebagainya.
- Sebagai ragam hias simbolis, dibuat selain mempunyai fungsi sebagai penghias suatu benda juga memiliki nilai simbolis tertentu di dalamnya, menurut norma-norma tertentu (adat, agama, sistem sosial lainnya).
 - a. Motif : pangkal untuk membentuk suatu pola, baik dibentuk dari unsur garis maupun suatu bentuk figure.
 - b. Pola : penyebaran atau penyusunan dari motif-motif / motif yang dibuat secara berulang-ulang, jalin-menjalin, selang-seling, berderet, atau variasi satu motif dengan motif lainnya.
 - c. Ragam hias : bentuk dasar hiasan yang biasanya akan menjadi pola yang diulang-ulang dalam suatu karya kerajinan atau seni.

3. Motif hewan.

Penggambaran binatang dalam ornamen sebagian besar merupakan hasil gubahan/stilirisasi, jarang berupa binatang secara natural, tapi hasil gubahan tersebut masih mudah dikenali bentuk dan jenis binatang yang digubah, dalam visualisasinya bentuk binatang terkadang hanya diambil pada bagian tertentu (tidak sepenuhnya) dan dikombinasikan dengan motif lain.



C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Peragaan
3. Demonstrasi Konstuksi
4. Penugasan praktik
5. Diskusi/ Evaluasi

D. Langkah - Langkah Pembelajaran

D. I. Pertemuan ke-1

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa serta perkenalan.
- b. Apersepsi dengan mengulas tentang Gambar Ornamen sebagai dasar desain.
- c. Menyampaikan tema kompetensi dasar sebagai materi pelajaran.
- d. Menyampaikan makna kompetensi dasar dalam memahami dan menggambar Ornamen dalam dasar desain.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemahaman teori, meliputi:
 - pengertian gambar Ornamen
 - menjelaskan gambar Ornamen Stilasi Hewan
 - menjelaskan pola pembuatan gambar Ornamen Stilasi Hewan
- b. Pemberian tugas: menugaskan kepada siswa untuk menggambar Ornamen Stilasi Hewan

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Kesimpulan materi pembelajaran
- b. Doa
- c. Salam

D. II. Pertemuan ke-2

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa.
- b. Apersepsi mengenai materi yang telah dijelaskan atau dipelajari pada pertemuan pertama.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemberian materi: Melanjutkan gambar pada pertemuan pertama dan tahap finishing dengan dwaring pen.
- b. Pemanfaatan alat dan bahan dalam menggambar ornamen
- c. Praktik menggambar ornamen melalui tahapan yang telah dijelaskan sebelumnya

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Evaluasi karya
- b. Doa

c. Salam

E. Alat dan Sumber Bahan

Media pembelajaran yang digunakan dalam proses penyampain materi ini antara lain adalah:

1. Kertas Gambar
2. Pensil mekanik
3. Penghapus
4. Drawing Pen
5. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)

Buku/ sumber bahan yang digunakan sebagai acuan materi terkait:

Drs. Arief M. Noor, Drs. Hartono, I Nyoman RB. *Gambar Alam Benda dengan pensil*. PPPG Kesenian Yogyakarta, 1995

Thomas C. Wong Hendro S. *Sketsa Pensil*. Erlangga, 1991

https://www.google.co.id/search?q=menggambar+dengan+penerapan+unsur+garis&biw=1366&bih=601&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ved=0ahUKEwi3v7CSnI_PAhWJjZQKHR2ZDLAQ_AUIBigB#tbm=isch&q=ornamen+stilasi+hewan&imgrc=eD6DKzxEQSOHcM%3A

<http://sen1budaya.blogspot.co.id/2013/08/gambar-ornamen.html>

F. Penilaian

1. Tehnik

- a. Partisipasi dalam kegiatan pembelajaran
- b. Penyelesaian tugas praktik
- c. Presentasi dan diskusi
- d. Pendalaman kompetensi

2. Bentuk Instrumen

- a. Tes Lisan
- b. Unjuk kerja

3. Instrumen

- a. Soal
 - Jelaskan pengertian gambar Ornamen
 - Jelaskan Langkah kerja/urutan dalam membuat gambar Ornamen Stilasi Hewan
 - Penugasan Praktek Membuat gambar Ornamen Stilasi Hewan

b. Kunci jawaban

- Ornamen adalah dekorasi atau hiasan, Sering disebut sebagai disain dekoratif atau disain ragam hias.
-
- Dimulai dengan membuat gambar sketsa hewan dengan pensil lalu finishing menggunakan drawing pen
- Adanya gambar macam-macam Ornamen Stilasi Hewan

4. Kriteria penilaian

Rentang nilai :

- Sangat baik : 9,00 sampai 10
- Baik : 7,50 sampai 8,99
- Cukup : 7,00 sampai 7,49
- Kurang : 0,00 sampai 6,99

5. Tabel nilai

No.	Aspek yang dinilai	Nilai Abjad				Nilai Angka
		A	B	C	D	
1	Pemahaman Kopetensi Dasar					
2	Persiapan Alat dan Bahan					
3	Proses Berkarya					
4	Hasil Karya Akhir					
5	Aktivitas Kelas					
Jumlah Skor						
Nilai Akhir						

$\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Item}} = \text{NA}$

Yogyakarta, 2 Agustus 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA

Mata pelajaran : Gambar Ornamen

Kelas/ Semester : X DKV/ I

Standar Kompetensi : Menggambar Ornamen

Kompetensi Dasar : Membuat Pola susun memanjang

Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa :

Memiliki nilai moral kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

Indikator : 1. Menjelaskan Langkah-langkah penciptaan pola susun gambar ornamen dengan rinci dan benar

2. Menghasilkan atau membuat pola susun gambar ornamen dengan teknik kering secara mandiri, kreatif dan tepat waktu.

Pertemuan ke- : 1 s/d 2

Alokasi waktu : 3x45 menit (2 x Pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari materi ini, diharapkan:

1. Siswa dapat Menjelaskan Langkah-langkah penciptaan pola susun gambar ornamen dengan rinci dan benar
2. Siswa dapat Menghasilkan atau membuat pola susun gambar ornamen dengan teknik kering secara mandiri, kreatif dan tepat waktu.
3. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

B. Materi Pokok Pembelajaran

1. Pola susun memanjang

penempatan motif pada seluruh permukaan benda dengan prinsip pengulangan dan irama, yang memiliki jarak, bentuk dan ukuran yang sama, serta dapat diatur ke satu arah.



Pola susun memanjang

C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Peragaan
3. Demonstrasi Konstuksi
4. Penugasan praktik
5. Diskusi/ Evaluasi

D. Langkah - Langkah Pembelajaran

D. I. Pertemuan ke-1

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa serta perkenalan.
- b. Apersepsi dengan mengulas tentang Gambar Ornamen sebagai dasar desain.
- c. Menyampaikan tema kompetensi dasar sebagai materi pelajaran.
- d. Menyampaikan makna kompetensi dasar dalam memahami dan menggambar Ornamen dalam dasar desain.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemahaman teori, meliputi:
 - menjelaskan gambar Ornamen pola susun memanjang
 - menjelaskan pola pembuatan gambar Ornamen pola susun memanjang
- b. Pemberian tugas: menugaskan kepada siswa untuk menggambar Ornamen pola susun memanjang

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Kesimpulan materi pembelajaran
- b. Doa
- c. Salam

D. II. Pertemuan ke-2

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa.
- b. Apersepsi mengenai materi yang telah dijelaskan atau dipelajari pada pertemuan pertama.

2. Kegiatan Inti (65 menit)

- a. Pemberian materi: Melanjutkan gambar pada pertemuan pertama dan tahap finishing dengan drawing pen.
- b. Pemanfaatan alat dan bahan dalam menggambar ornamen
- c. Praktik menggambar ornamen melalui tahapan yang telah dijelaskan sebelumnya

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Evaluasi karya
- b. Doa
- c. Salam

E. Alat dan Sumber Bahan

Media pembelajaran yang digunakan dalam proses penyampain materi ini antara lain adalah:

1. Kertas Gambar
2. Pensil mekanik
3. Penghapus
4. Drawing Pen
5. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)

Buku/ sumber bahan yang digunakan sebagai acuan materi terkait:

Drs. Arief M. Noor, Drs. Hartono, I Nyoman RB. *Gambar Alam Benda dengan pensil*. PPPG Kesenian Yogyakarta, 1995
Thomas C. Wong Hendro S. *Sketsa Pensil*. Erlangga, 1991

https://www.google.co.id/search?tbm=isch&tbs=rimg%3ACYhGyW19rPQJIjg3d075Sado8JLSAd3nIqInJtziAHaF9cphlxuLVKPx4jYTQx53mKRSoGeonvWzxgbHiM5WnjXuayoSCTd3TvIjp2jwEbVqATM7wLRrKhIJktIB3ecioicRZowoHIrqng4qEgkm3OUAdoX1yhFMnS0f7tyLhSoSCWGXG4tUo_1HiEbeR5tzG687mKhIJNhNDHneYpFIRStdHRwVv-GcqEgk6ASie9bPGBhHLjl4kxIsBQioSCceIzlaeNe5rEeISzkOgOX0b&q=ornamen%20stilasi%20tumbuhan&noj=1&bih=601&biw=1366&ved=0ahUKEwIU6Lztzo_PAhXBJ5QKHd1CBcYQ9C8ICQ&dpr=1#imgdii=x4jOVp417mt4gM%3A%3Bx4jOVp417mt4gM%3A%3B_C5LaTWvA9SAPM%3A&imgrc=x4jOVp417mt4gM%3A

<http://sen1budaya.blogspot.co.id/2013/08/gambar-ornamen.html>

F. Penilaian

1. Tehnik

- a. Partisipasi dalam kegiatan pembelajaran
- b. Penyelesaian tugas praktik
- c. Presentasi dan diskusi
- d. Pendalaman kompetensi

2. Bentuk Instrumen

- a. Tes Lisan
- b. Unjuk kerja

3. Instrumen

a. Soal

- Jelaskan pengertian gambar Ornamen
- Jelaskan Langkah kerja/urutan dalam membuat gambar Ornamen Stilasi Hewan
- Penugasan Praktek Membuat gambar Ornamen Stilasi Hewan

b. Kunci jawaban

- Ornamen adalah dekorasi atau hiasan, Sering disebut sebagai disain dekoratif atau disain ragam hias.
- Dimulai dengan membuat gambar sketsa hewan dengan pensil lalu finishing menggunakan drawing pen
- Adanya gambar macam-macam Ornamen Stilasi Hewan

4. Kriteria penilaian

Rentang nilai :

- a. Sangat baik : 9,00 sampai 10
- b. Baik : 7,50 sampai 8,99
- c. Cukup : 7,00 sampai 7,49
- d. Kurang : 0,00 sampai 6,99

5. Tabel nilai

No.	Aspek yang dinilai	Nilai Abjad				Nilai Angka
		A	B	C	D	
1	Pemahaman Kopetensi Dasar					
2	Persiapan Alat dan Bahan					
3	Proses Berkarya					
4	Hasil Karya Akhir					
5	Aktivitas Kelas					
Jumlah Skor						
Nilai Akhir						

$\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Item}} = \text{NA}$

Yogyakarta, 10 Agustus 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
Mata pelajaran : Gambar Ornamen
Kelas/ Semester : X DKV/ I
Standar Kompetensi : Menggambar Ornamen
Kompetensi Dasar : Membuat Pola susun ornamen Panil/tertutup.

Pendidikan Budaya dan Karakter Bangsa :

Memiliki nilai moral kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

Indikator : 1. Menjelaskan Langkah-langkah penciptaan pola susun gambar ornamen panil/tertutup dengan rinci dan benar
2. Menghasilkan atau membuat Pola susun ornamen Panil/tertutup dengan teknik kering secara mandiri, kreatif dan tepat waktu.

Pertemuan ke- : 1 s/d 2

Alokasi waktu : 3x45 menit (2 x Pertemuan)

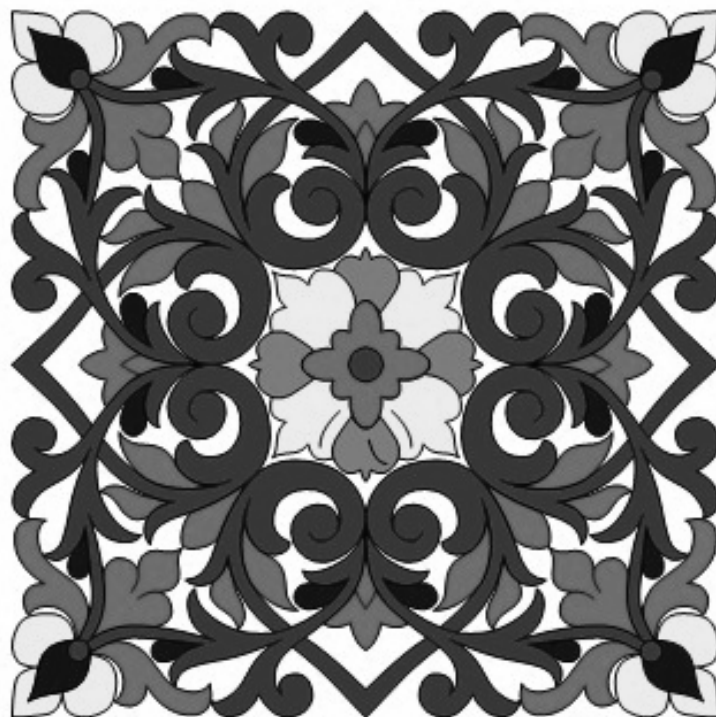
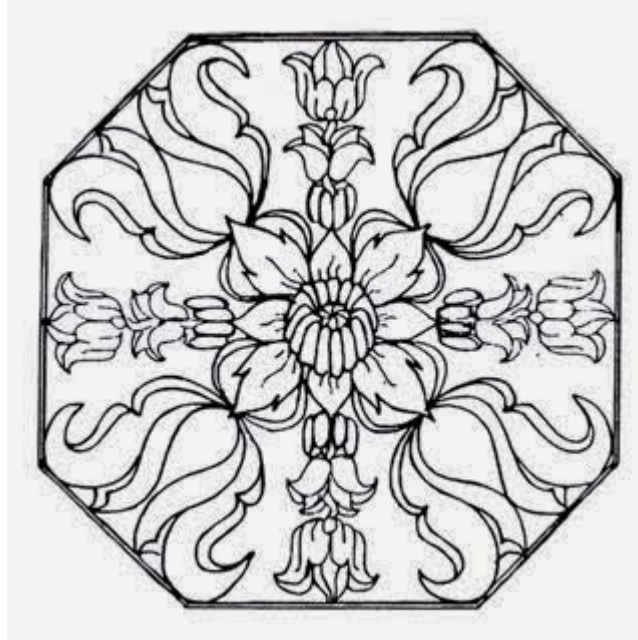
A. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari materi ini, diharapkan:

1. Siswa dapat Menjelaskan Langkah-langkah penciptaan pola susun gambar ornamen panil/tertutup dengan rinci dan benar
2. Siswa dapat Menghasilkan atau membuat pola susun gambar orname panil/tertutup dengan teknik kering secara mandiri, kreatif dan tepat waktu.
3. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

B. Materi Pokok Pembelajaran

1. Pola susun ornamen Panil/tertutup



16

Pola susun ornamen Panil/tertutup

C. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Peragaan
3. Demonstrasi Konstuksi
4. Penugasan praktik
5. Diskusi/ Evaluasi

D. Langkah - Langkah Pembelajaran

D. I. Pertemuan ke-1

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)
 - a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa serta perkenalan.
 - b. Apersepsi dengan mengulas tentang Gambar Ornamen sebagai dasar desain.
 - c. Menyampaikan tema kompetensi dasar sebagai materi pelajaran.
 - d. Menyampaikan makna kompetensi dasar dalam memahami dan menggambar Ornamen dalam dasar desain.
2. Kegiatan Inti (65 menit)
 - a. Pemahaman teori, meliputi:
 - menjelaskan gambar Pola susun ornamen Panil/tertutup
 - menjelaskan pola pembuatan gambar Ornamen Pola susun ornamen Panil/tertutup
 - b. Pemberian tugas: menugaskan kepada siswa untuk menggambar Ornamen pola susun ornamen Panil/tertutup
3. Kegiatan Penutup (10 menit)
 - a. Kesimpulan materi pembelajaran
 - b. Doa
 - c. Salam

D. II. Pertemuan ke-2

1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)
 - a. Pembukaan dengan salam dan berdoa dilanjutkan presensi siswa.
 - b. Apersepsi mengenai materi yang telah dijelaskan atau dipelajari pada pertemuan pertama.
2. Kegiatan Inti (65 menit)
 - a. Pemberian materi: Melanjutkan gambar pada pertemuan pertama dan tahap finishing dengan drawing pen.
 - b. Pemanfaatan alat dan bahan dalam menggambar ornamen
 - c. Praktik menggambar ornamen melalui tahapan yang telah dijelaskan sebelumnya

3. Kegiatan Penutup (10 menit)

- a. Evaluasi karya
- b. Doa
- c. Salam

E. Alat dan Sumber Bahan

Media pembelajaran yang digunakan dalam proses penyampain materi ini antara lain adalah:

1. Kertas Gambar
2. Pensil mekanik
3. Penghapus
4. Drawing Pen
5. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)

Buku/ sumber bahan yang digunakan sebagai acuan materi terkait:

Drs. Arief M. Noor, Drs. Hartono, I Nyoman RB. *Gambar Alam Benda dengan pensil*. PPPG Kesenian Yogyakarta, 1995

Thomas C. Wong Hendro S. *Sketsa Pensil*. Erlangga, 1991

https://www.google.co.id/search?tbm=isch&tbs=rimg%3ACYhGyWl9rPQJIjg3d075Sado8JLSAd3nIqInJtzlAHaF9cphlxuLVKPx4jYTQx53mKRSoGEonvWzxgbHiM5WnjXuayoSCTd3TvlJp2jwEbVqATM7wLRrKhIJktIB3ecioicRZowoHlrng4qEgkm3OUAdoX1yhFMnS0f7tyLhSoSCWGXG4tUo_1HiEbeR5tzG687mKhIJNhNDHneYpFIRStdHRwVv-GcqEgk6ASie9bPGBhHLjl4kxlsBQioSCceIzlaeNe5rEeISzkOg0X0b&q=ornamen%20stilasi%20tumbuhan&noj=1&bih=601&biw=1366&ved=0ahUKEwIU6Lztzo_PAhXBJ5QKHd1CBcYQ9C8ICQ&dpr=1#imgdii=x4jOVp417mt4gM%3A%3Bx4jOVp417mt4gM%3A%3B_C5LaTWvA9SAPM%3A&imgrc=x4jOVp417mt4gM%3A

<http://sen1budaya.blogspot.co.id/2013/08/gambar-ornamen.html>

F. Penilaian

1. Tehnik

- a. Partisipasi dalam kegiatan pembelajaran
- b. Penyelesaian tugas praktik
- c. Presentasi dan diskusi
- d. Pendalaman kompetensi

2. Bentuk Instrumen

- a. Tes Lisan
- b. Unjuk kerja

3. Instrumen

- a. Soal
 - Jelaskan Langkah kerja/urutan dalam membuat gambar Ornamen Pola susun ornamen Panil/tertutup
 - Penugasan Praktek Membuat gambar Ornamen Pola susun ornamen Panil/tertutup

b. Kunci jawaban

- Dimulai dengan membuat gambar sketsa dengan pensil lalu finishing menggunakan drawing pen
- Adanya gambar Pola susun ornamen Panil/tertutup

4. Kriteria penilaian

Rentang nilai :

- a. Sangat baik : 9,00 sampai 10
- b. Baik : 7,50 sampai 8,99
- c. Cukup : 7,00 sampai 7,49
- d. Kurang : 0,00 sampai 6,99

5. Tabel nilai

No.	Aspek yang dinilai	Nilai Abjad				Nilai Angka
		A	B	C	D	
1	Pemahaman Kopetensi Dasar					
2	Persiapan Alat dan Bahan					
3	Proses Berkarya					
4	Hasil Karya Akhir					
5	Aktivitas Kelas					
Jumlah Skor						
Nilai Akhir						

$\frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Item}} = \text{NA}$

Yogyakarta, 30 Agustus 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

DAFTAR HADIR SISWA KELAS X DKV**MATA PELAJARAN GAMBAR TEKNIK DAN GAMBAR ORNAMEN**

No	Nama	NIS	L/ P	28	4	11	18	25	1	8
1	Aditya Reza Kumara	7622	L	-	-	-	-	-	-	-
2	Agil Satria Yudha	7623	L	-	-	-	-	-	-	-
3	Antiwati Handayani	7624	P	-	-	-	-	-	-	-
4	Benediktus Kinarya Putra Priyambodo	7625	L	-	-	-	-	-	-	-
5	Daffa Saputra Eka Wardhana	7626	L	-	-	-	-	-	-	-
6	Dhenny Shetyawan	7627	L	-	-	-	-	-	-	-
7	Dian Bagus Satria	7628	L	-	-	-	-	-	-	-
8	Dio Oktavianto	7629	L	-	-	-	S	-	-	-
9	Driantama Bakti Samudro	7630	L	-	-	-	-	-	-	-
10	Dwi Nurwahyu Ramdhan	7631	L	-	-	-	-	-	-	-
11	Erni Lestari	7632	P	-	-	-	-	-	-	-
12	Farrel Frisa Ramadhan	7633	L	-	-	-	-	-	-	-
13	Fauzy Erlangga Pangestu	7634	L	-	-	-	-	-	-	-
14	Fhazelia Pradini PH	7635	P	-	-	-	-	A	-	-
15	Hazim Indra Harjuna	7636	L	-	-	-	-	-	-	-
16	Ilham Syahidean Qolbi	7637	L	-	-	-	-	-	-	-
17	Listanto Perdana Nugroho	7638	L	-	-	-	-	-	-	-
18	Mardianto Tri Wibowo	7639	L	-	-	A	A	-	S	S
19	Milga Aulia Shinta Rosada	7640	P	A	A	A	A	A	A	A
20	Muhammad Bagas Setyo Aji	7641	L	-	-	-	-	-	-	-
21	Muhammad Syahir Rafif Kusumantara	7642	L	-	-	-	-	-	-	-
22	Rhizky Firmansyah Putra	7643	L	-	-	-	-	S	-	-
23	Rizka Yudha Mahardika Effendi	7644	L	-	-	-	A	i	-	-
24	Saiful Wibowo	7645	L	-	-	-	-	-	-	-
25	Septian Rahmad Nur Huda	7646	L	-	-	-	-	-	-	-
26	Shella Kumalasari	7647	P	-	-	-	-	-	-	-
27	Thorikh Budiruswanto	7648	L	-	-	-	-	-	-	-
28	Wahyu Ahmad Syafrudin	7649	L	-	-	A	A	A	-	A
29	Yudha Prasetyo	7650	L	-	-	-	-	-	-	-
30	Fathur Rachman Ramadhani	7660	L	-	-	S	-	A	-	-

Lampiran 3 (Alat Evaluasi dan Media Pembelajaran)

- a. Lembar Kerja
- b. Daftar Rekap Nilai Siswa
- c. *Power Point* (PPT)

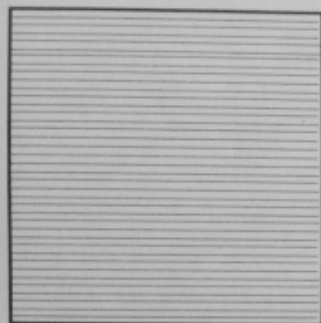
LEMBAR KERJA

1. MATA DIKLAT : GAMBAR TEKNIK
2. KELAS / SEMESTER : X DKV / GASAL
3. STANDAR KOMPETENSI : Dasar Menggambar Teknik
4. KOPETENSI DASAR : Menggambar dengan penerapan unsur garis
5. TUJUAN :
 - a. Siswa dapat menjelaskan pengertian, macam dan kesan garis.
 - b. Siswa dapat menyebutkan dan menentukan jenis alat kerja kaitannya dengan keteknikan dalam membuat garis secara manual dan masinal
 - c. Siswa terampil membuat pengulangan garis lurus secara manual dan masinal dengan rapi, cermat dan mandiri serta dapat menilai kualitas garis yang baik.
 - d. Siswa dapat membuat repetisi garis lurus horizontal, vertikal dan diagonal secara masinal dan manual dengan rapi media pensil.

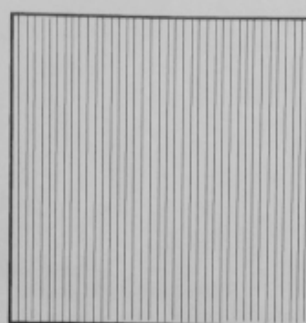
6. ALOKASI WAKTU : 3x45 menit
7. ALAT DAN BAHAN :
 - a. Kertas Gambar
 - b. Pensil mekanik
 - c. Penghapus
 - d. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)

8. PENUGASAN / BENDA PELATIHAN :
 - menugaskan kepada siswa untuk membuat repetisi garis lurus manual dan masinal media pensil

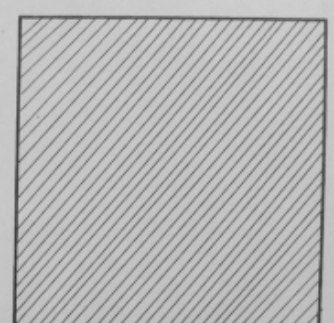
Contoh Tugas 1



Garis lurus horizontal
secara masinal



Garis lurus vertical
secara masinal



Garis lurus diagonal
secara masinal.

9. LANGKAH – LANGKAH

- a. Menjelaskan materi pembelajaran praktek
- b. Memberikan Penugasan praktek pada siswa.

Proses Berkarya :

- Menyiapkan alat dan Bahan Praktek
 - Guru Mengintruksikan agar selalu menjaga kebersihan, sebelum berkarya meja dan penggaris harus dibersihkan dengan lap agar kertas gambar tetap bersih.
 - Pelaksanaan berkarya : dimulai dengan membuat garis tepi, kop nama, layout, membuat tugas sesuai intruksi penugasan dari guru, finishing karya.
 - Guru selalu mengawasi, memantau, membimbing dan memberi pengarahan selama penugasan berlangsung.
- c. Melakukan kritik, pengumpulan karya tugas dan evaluasi.

Yogyakarta, 20 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

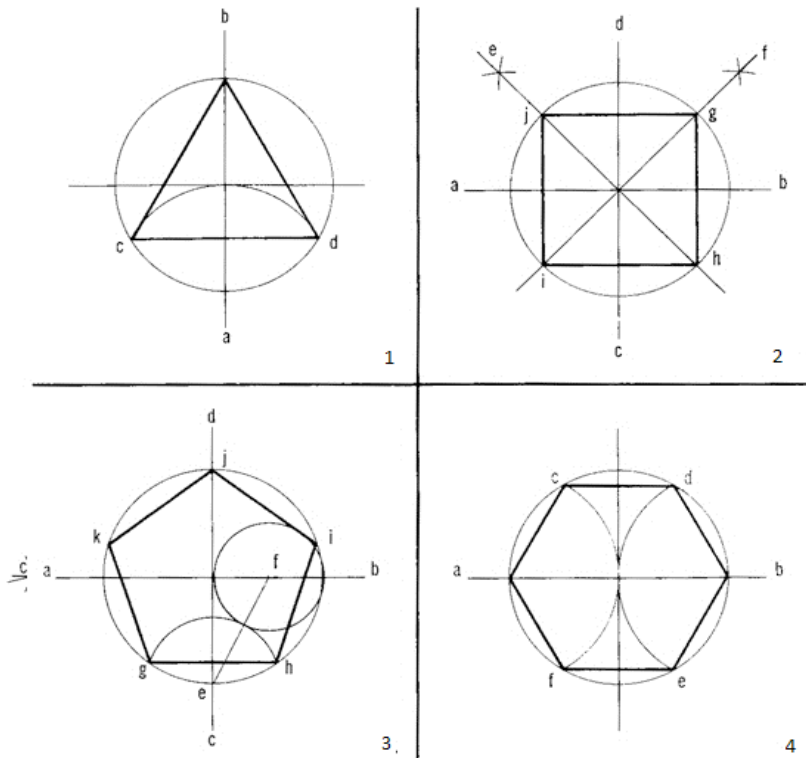
Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

LEMBAR KERJA

1. MATA DIKLAT : GAMBAR TEKNIK
2. KELAS / SEMESTER : X DKV / GASAL
3. STANDAR KOMPETENSI : Dasar Menggambar Teknik
4. KOPETENSI DASAR : Menggambar Segi banyak Beraturan
5. TUJUAN :
 - a. Siswa dapat memahami pengertian Segi banyak beraturan
 - b. Siswa dapat mengetahui dan memahami kesesuaian alat, bahan dan tehnik menggambar teknik dengan mandiri
 - c. Siswa terampil membuat gambar teknik segi banyak beraturan
 - d. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.
6. ALOKASI WAKTU : 3x45 menit
7. ALAT DAN BAHAN :
 - a. Kertas Gambar
 - b. Pensil mekanik
 - c. Penghapus
 - d. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)
 - e. Jangka
8. PENUGASAN / BENDA PELATIHAN :
 - a. Membuat gambar Macam-macam segi banyak beraturan segitiga sama sisi, bujur sangkar, segi lima, segi enam.

Contoh Tugas 1



9. LANGKAH – LANGKAH

- a. Menjelaskan materi pembelajaran praktek
- b. Memberikan Penugasan praktek pada siswa.

Proses Berkarya :

- Menyiapkan alat dan Bahan Praktek
 - Guru Mengintruksikan agar selalu menjaga kebersihan, sebelum berkarya meja dan penggaris harus dibersihkan dengan lap agar kertas gambar tetap bersih.
 - Pelaksanaan berkarya : dimulai dengan membuat garis tepi, kop nama, layout, membuat tugas sesuai intruksi penugasan dari guru, finishing karya.
 - Guru selalu mengawasi, memantau, membimbing dan memberi pengarahan selama penugasan berlangsung.
- c. Melakukan kritik, pengumpulan karya tugas dan evaluasi.

Yogyakarta, 20 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

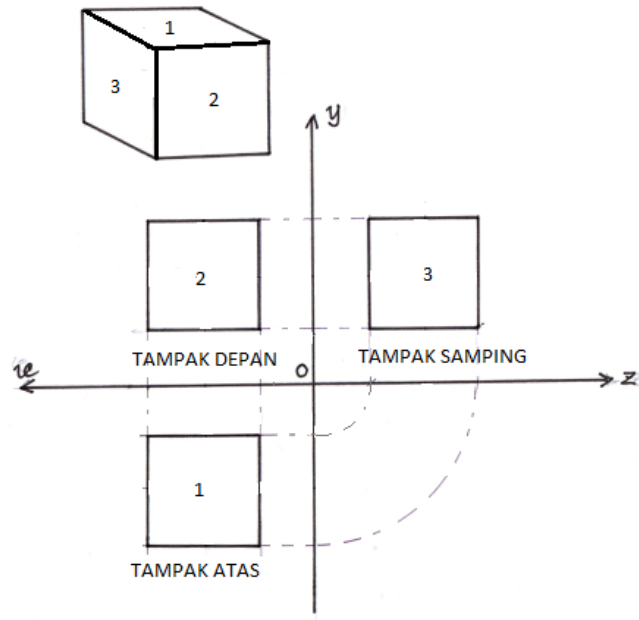
Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

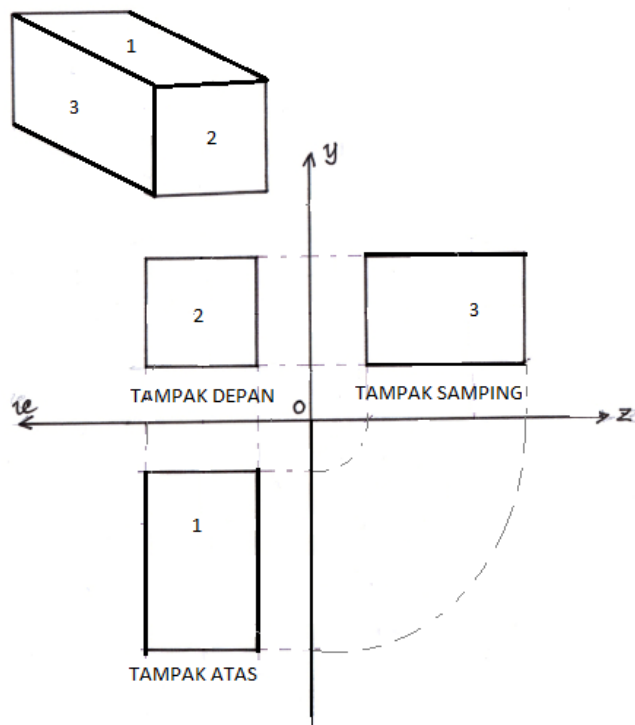
LEMBAR KERJA

1. MATA DIKLAT : GAMBAR TEKNIK
2. KELAS / SEMESTER : X DKV / GASAL
3. STANDAR KOMPETENSI : Dasar Menggambar Teknik
4. KOPETENSI DASAR : Menggambar Proyeksi Ortogonal dan Isometri
5. TUJUAN :
 - a. Siswa dapat memahami pengertian Proyeksi Ortogonal dan Isometri
 - b. Siswa dapat .Memahami dasar menggambar proyeksi ortogonal dan Isometri
 - c. Siswa terampil membuat Gambar Proyeksi Ortogonal
 - d. Siswa terampil membuat Gambar Proyeksi isometri
 - e. Siswa dapat Menghasilkan atau membuat Proyeksi Ortogonal dan Isometri secara teliti dan mandiri.
 - f. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.
6. ALOKASI WAKTU : 2x45 menit
7. ALAT DAN BAHAN :
 - a. Kertas Gambar
 - b. Pensil mekanik
 - c. Penghapus
 - d. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)
 - e. Jangka
8. PENUGASAN / BENDA PELATIHAN :
 - menugaskan kepada siswa untuk menggambar proyeksi Ortografi benda Geometris yaitu Kubus dan Balok.

Contoh Tugas 1
Proyeksi Kubus



Proyeksi Balok



9. LANGKAH – LANGKAH

- a. Menjelaskan materi pembelajaran praktek
- b. Memberikan Penugasan praktek pada siswa.

Proses Berkarya :

- Menyiapkan alat dan Bahan Praktek
 - Guru Mengintruksikan agar selalu menjaga kebersihan, sebelum berkarya meja dan penggaris harus dibersihkan dengan lap agar kertas gambar tetap bersih.
 - Pelaksanaan berkarya : dimulai dengan membuat garis tepi, kop nama, layout, membuat tugas sesuai intruksi penugasan dari guru, finishing karya.
 - Guru selalu mengawasi, memantau, membimbing dan memberi pengarahan selama penugasan berlangsung.
- c. Melakukan kritik, pengumpulan karya tugas dan evaluasi.

Yogyakarta, 20 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

LEMBAR KERJA

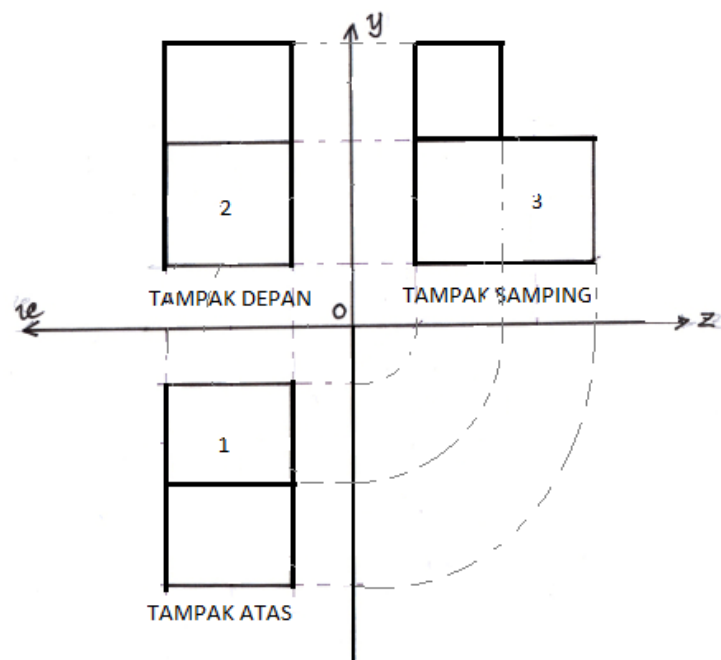
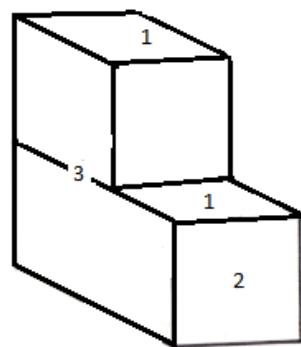
1. MATA DIKLAT : GAMBAR TEKNIK
2. KELAS / SEMESTER : X DKV / GASAL
3. STANDAR KOMPETENSI : Dasar Menggambar Teknik
4. KOPETENSI DASAR : Menggambar Proyeksi Ortogonal
5. TUJUAN :
 - a. Siswa dapat memahami pengertian Proyeksi Ortogonal
 - b. Siswa dapat .Memahami dasar menggambar proyeksi ortogonal
 - c. Siswa terampil membuat Gambar Proyeksi Ortogonal
 - d. Siswa dapat Menghasilkan atau membuat Proyeksi Ortogonal secara teliti dan mandiri.
 - e. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

6. ALOKASI WAKTU : 3x45 menit
7. ALAT DAN BAHAN :
 - a. Kertas Gambar
 - b. Pensil mekanik
 - c. Penghapus
 - d. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)
 - e. Jangka

8. PENUGASAN / BENDA PELATIHAN :
 - menugaskan kepada siswa untuk menggambar proyeksi Ortogonal benda Geometris 2 benda geometris menjadi satu yaitu Balok dan kubus.

Contoh Tugas 1

Proyeksi Balok dan Kubus



9. LANGKAH – LANGKAH

- a. Menjelaskan materi pembelajaran praktek
- b. Memberikan Penugasan praktek pada siswa.

Proses Berkarya :

- Menyiapkan alat dan Bahan Praktek
 - Guru Mengintruksikan agar selalu menjaga kebersihan, sebelum berkarya meja dan penggaris harus dibersihkan dengan lap agar kertas gambar tetap bersih.
 - Pelaksanaan berkarya : dimulai dengan membuat garis tepi, kop nama, layout, membuat tugas sesuai intruksi penugasan dari guru, finishing karya.
 - Guru selalu mengawasi, memantau, membimbing dan memberi pengarahan selama penugasan berlangsung.
- c. Melakukan kritik, pengumpulan karya tugas dan evaluasi.

Yogyakarta, 6 September 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

LEMBAR KERJA

1. MATA DIKLAT : GAMBAR TEKNIK
2. KELAS / SEMESTER : X DKV / GASAL
3. STANDAR KOMPETENSI : Gambar Ornamen
4. KOPETENSI DASAR : Menggambar Ornamen Stilasi Tumbuhan

5. TUJUAN :

 - a. Siswa dapat memahami pengertian Ornamen
 - b. Siswa dapat mengetahui pengertian dan fungsi gambar stilasi tumbuhan dengan rinci dan benar.
 - c. Siswa dapat menjelaskan Langkah-langkah penciptaan gambar stilasi tumbuhan dengan rinci dan benar
 - d. Siswa dapat menghasilkan atau membuat gambar Ornamen secara teliti dan mandiri
 - e. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung

6. ALOKASI WAKTU : 3x45 menit
7. ALAT DAN BAHAN :
 - a. Kertas Gambar
 - b. Pensil mekanik
 - c. Penghapus
 - d. Drawing Pen
 - e. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)

8. PENUGASAN / BENDA PELATIHAN :
 - menugaskan kepada siswa untuk menggambar Ornamen Stilasi Tumbuhan

Contoh Tugas 1



9. LANGKAH – LANGKAH

- a. Menjelaskan materi pembelajaran praktek
- b. Memberikan Penugasan praktek pada siswa.

Proses Berkarya :

- Menyiapkan alat dan Bahan Praktek
 - Guru Mengintruksikan agar selalu menjaga kebersihan, sebelum berkarya meja dan penggaris harus dibersihkan dengan lap agar kertas gambar tetap bersih.
 - Pelaksanaan berkarya : dimulai dengan membuat garis tepi, kop nama, layout, membuat tugas sesuai intruksi penugasan dari guru, finishing karya.
 - Guru selalu mengawasi, memantau, membimbing dan memberi pengarahan selama penugasan berlangsung.
- c. Melakukan kritik, pengumpulan karya tugas dan evaluasi.

Yogyakarta, 20 Juli 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

LEMBAR KERJA

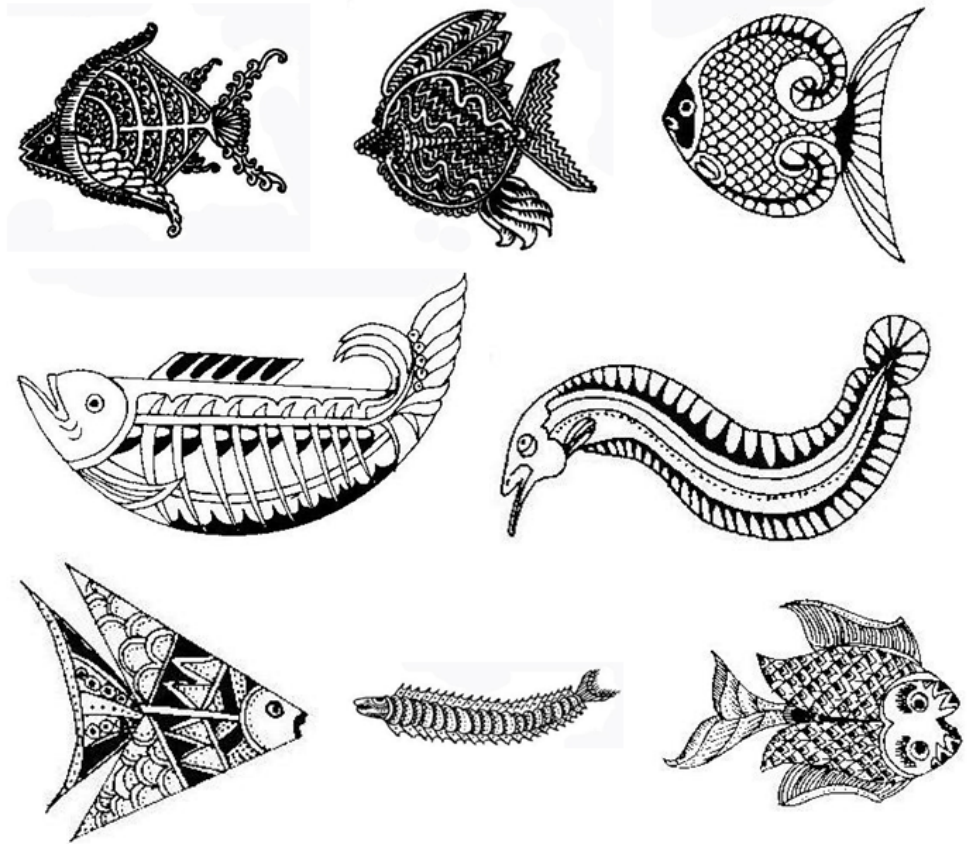
1. MATA DIKLAT : GAMBAR TEKNIK
2. KELAS / SEMESTER : X DKV / GASAL
3. STANDAR KOMPETENSI : Gambar Ornamen
4. KOPETENSI DASAR : Menggambar Ornamen Stilasi Hewan

5. TUJUAN :
 - a. Siswa dapat memahami pengertian Ornamen
 - b. Siswa dapat mengetahui pengertian dan fungsi gambar stilasi hewan dengan rinci dan benar.
 - c. Siswa dapat menjelaskan Langkah-langkah penciptaan gambar stilasi hewan dengan rinci dan benar
 - d. Siswa dapat menghasilkan atau membuat gambar Ornamen secara teliti dan mandiri
 - e. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung

6. ALOKASI WAKTU : 3x45 menit
7. ALAT DAN BAHAN :
 - a. Kertas Gambar
 - b. Pensil mekanik
 - c. Penghapus
 - d. Drawing Pen
 - e. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)

8. PENUGASAN / BENDA PELATIHAN :
 - menugaskan kepada siswa untuk menggambar Ornamen Stilasi Tumbuhan

Contoh Tugas 1



9. LANGKAH – LANGKAH

- a. Menjelaskan materi pembelajaran praktek
- b. Memberikan Penugasan praktek pada siswa.

Proses Berkarya :

- Menyiapkan alat dan Bahan Praktek
 - Guru Mengintruksikan agar selalu menjaga kebersihan, sebelum berkarya meja dan penggaris harus dibersihkan dengan lap agar kertas gambar tetap bersih.
 - Pelaksanaan berkarya : dimulai dengan membuat garis tepi, kop nama, layout, membuat tugas sesuai intruksi penugasan dari guru, finishing karya.
 - Guru selalu mengawasi, memantau, membimbing dan memberi pengarahan selama penugasan berlangsung.
- c. Melakukan kritik, pengumpulan karya tugas dan evaluasi.

Yogyakarta, 2 Agustus 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

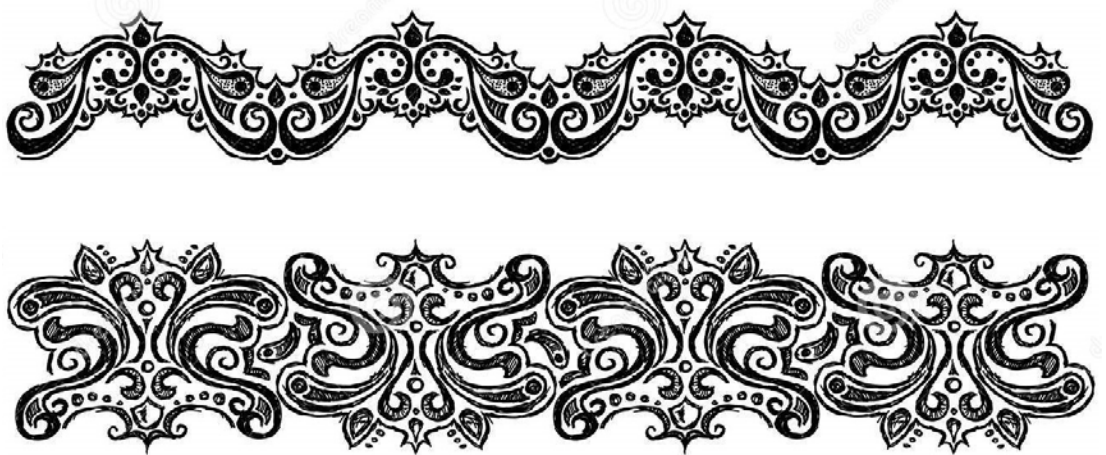
Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

LEMBAR KERJA

1. MATA DIKLAT : GAMBAR TEKNIK
2. KELAS / SEMESTER : X DKV / GASAL
3. STANDAR KOMPETENSI : Gambar Ornamen
4. KOPETENSI DASAR : Menggambar Ornamen pola susun memanjang
5. TUJUAN :
 1. Siswa dapat Menjelaskan Langkah-langkah penciptaan pola susun gambar ornamen dengan rinci dan benar
 2. Siswa dapat Menghasilkan atau membuat pola susun gambar ornamen dengan teknik kering secara mandiri, kreatif dan tepat waktu.
 3. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.
6. ALOKASI WAKTU : 3x45 menit
7. ALAT DAN BAHAN :
 - a. Kertas Gambar
 - b. Pensil mekanik
 - c. Penghapus
 - d. Drawing Pen
 - e. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)
8. PENUGASAN / BENDA PELATIHAN :
 - menugaskan kepada siswa untuk menggambar Ornamen Pola susun memanjang.

Contoh Tugas 1



9. LANGKAH – LANGKAH

- a. Menjelaskan materi pembelajaran praktek
- b. Memberikan Penugasan praktek pada siswa.

Proses Berkarya :

- Menyiapkan alat dan Bahan Praktek
 - Guru Mengintruksikan agar selalu menjaga kebersihan, sebelum berkarya meja dan penggaris harus dibersihkan dengan lap agar kertas gambar tetap bersih.
 - Pelaksanaan berkarya : dimulai dengan membuat garis tepi, kop nama, layout, membuat tugas sesuai intruksi penugasan dari guru, finishing karya.
 - Guru selalu mengawasi, memantau, membimbing dan memberi pengarahan selama penugasan berlangsung.
- c. Melakukan kritik, pengumpulan karya tugas dan evaluasi.

Yogyakarta, 10 Agustus 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

LEMBAR KERJA

1. MATA DIKLAT : GAMBAR TEKNIK
2. KELAS / SEMESTER : X DKV / GASAL
3. STANDAR KOMPETENSI : Gambar Ornamen
4. KOPETENSI DASAR : Menggambar Ornamen pola susun ornamen Panil/tertutup

5. TUJUAN :
 1. Siswa dapat Menjelaskan Langkah-langkah penciptaan pola susun gambar ornamen panil/tertutup dengan rinci dan benar
 2. Siswa dapat Menghasilkan atau membuat pola susun gambar orname panil/tertutup dengan teknik kering secara mandiri, kreatif dan tepat waktu.
 3. Siswa memiliki nilai moral/ kepribadian dalam aspek pendidikan karakter antara lain kejujuran, disiplin, kerja keras, kreatif, mandiri, rasa ingin tahu, dan tanggung jawab selama/ bahkan setelah pelaksanaan pembelajaran berlangsung.

6. ALOKASI WAKTU : 3x45 menit
7. ALAT DAN BAHAN :
 - a. Kertas Gambar
 - b. Pensil mekanik
 - c. Penghapus
 - d. Drawing Pen
 - e. Mistar gambar Penggaris segitiga (segitiga set)

8. PENUGASAN / BENDA PELATIHAN :
menugaskan kepada siswa untuk menggambar Ornamen pola susun ornamen Panil/tertutup

Contoh Tugas 1



9. LANGKAH – LANGKAH

- a. Menjelaskan materi pembelajaran praktek
- b. Memberikan Penugasan praktek pada siswa.

Proses Berkarya :

- Menyiapkan alat dan Bahan Praktek
 - Guru Mengintruksikan agar selalu menjaga kebersihan, sebelum berkarya meja dan penggaris harus dibersihkan dengan lap agar kertas gambar tetap bersih.
 - Pelaksanaan berkarya : dimulai dengan membuat garis tepi, kop nama, layout, membuat tugas sesuai intruksi penugasan dari guru, finishing karya.
 - Guru selalu mengawasi, memantau, membimbing dan memberi pengarahan selama penugasan berlangsung.
- c. Melakukan kritik, pengumpulan karya tugas dan evaluasi.

Yogyakarta, 30 Agustus 2016

Mengetahui,
Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Giriluhita Retno C, S.SN

Edwin Mando Lomboan

NIM. 13206244003

DAFTAR NILAI SISWA KELAS X DKV
MATA PELAJARAN GAMBAR TEKNIK
PROYEKSI BALOK

No	Nama	Nilai
1	Aditya Reza Kumara	79
2	Agil Satria Yudha	79
3	Antiwati Handayani	85
4	Benediktus Kinarya Putra Priyambodo	80
5	Daffa Saputra Eka Wardhana	75
6	Dhenny Shetyawan	75
7	Dian Bagus Satria	80
8	Dio Oktavianto	80
9	Driantama Bekti Samudro	85
10	Dwi Nurwahyu Ramdhan	85
11	Erni Lestari	80
12	Farrel Frisa Ramadhan	80
13	Fauzy Erlangga Pangestu	79
14	Fhazelia Pradini PH	83
15	Hazim Indra Harjuna	80
16	Ilham Syahidean Qolbi	83
17	Listanto Perdana Nugroho	80
18	Mardianto Tri Wibowo	
19	Milga Aulia Shinta Rosada	
20	Muhammad Bagas Setyo Aji	79
21	Muhammad Syahir Rafif Kusumantara	79
22	Rhizky Firmansyah Putra	82
23	Rizka Yudha Mahardika Effendi	80
24	Saiful Wibowo	85
25	Septian Rahmad Nur Huda	79
26	Shella Kumalasari	85
27	Thorikh Budiruswanto	80
28	Wahyu Ahmad Syafrudin	
29	Yudha Prasetyo	85
30	Fathur Rachman Ramadhani	

DAFTAR NILAI SISWA KELAS X DKV
MATA PELAJARAN GAMBAR TEKNIK
PROYEKSI BALOK & KUBUS

No	Nama	Nilai
1	Aditya Reza Kumara	80
2	Agil Satria Yudha	79
3	Antiwati Handayani	80
4	Benediktus Kinarya Putra Priyambodo	79
5	Daffa Saputra Eka Wardhana	80
6	Dhenny Shetyawan	80
7	Dian Bagus Satria	79
8	Dio Oktavianto	80
9	Driantama Beki Samudro	85
10	Dwi Nurwahyu Ramdhan	80
11	Erni Lestari	83
12	Farrel Frisa Ramadhan	80
13	Fauzy Erlangga Pangestu	79
14	Fhazelia Pradini PH	80
15	Hazim Indra Harjuna	79
16	Ilham Syahidean Qolbi	85
17	Listanto Perdana Nugroho	79
18	Mardianto Tri Wibowo	
19	Milga Aulia Shinta Rosada	
20	Muhammad Bagas Setyo Aji	80
21	Muhammad Syahir Rafif Kusumantara	79
22	Rhizky Firmansyah Putra	79
23	Rizka Yudha Mahardika Effendi	79
24	Saiful Wibowo	85
25	Septian Rahmad Nur Huda	79
26	Shella Kumalasari	85
27	Thorikh Budiruswanto	79
28	Wahyu Ahmad Syafrudin	
29	Yudha Prasetyo	85
30	Fathur Rachman Ramadhani	

GAMBAR PROYEKSI

Edwin Mando Lomboan

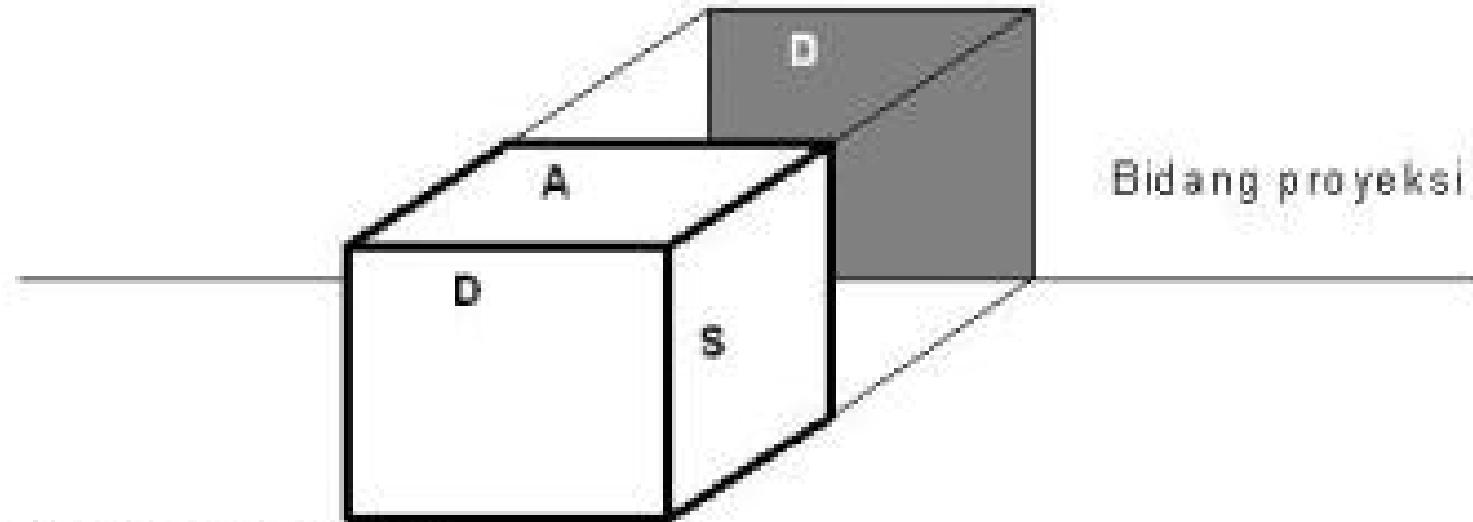
13206244003

PENGERTIAN

- Gambar Proyeksi adalah gambar dari benda nyata atau khayalan, yang dilukiskan menurut garis-garis pandangan pengamat pada suatu bidang datar/ bidang gambar dengan metode yang sistematis.
- Proyeksi juga berfungsi untuk menyatakan wujud benda dalam bentuk gambar yang diperlukan.

Proyeksi Orthogonal

- Proyeksi Orthogonal adalah gambar suatu objek dengan skala yang tepat, sedangkan ukuran yang dicantumkan adalah ukuran yang nyata atau sebenarnya.
- Proyeksi Orthogonal juga disebut proyeksi tegak lurus, sebab cara memproyeksikan benda dengan menarik garis tegak lurus terhadap bidang proyeksi melalui setiap titik sudut benda. Pandangan mata kita juga satu arah tegak lurus terhadap benda tersebut.



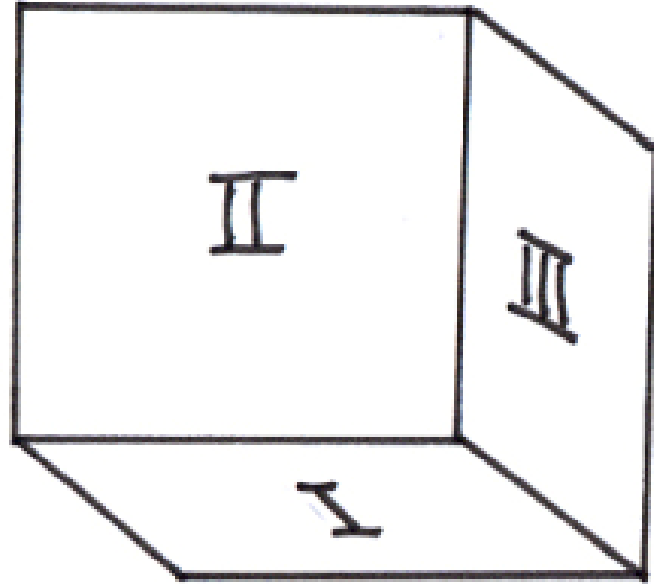
Gambar 2. Proyeksi Ortogonal

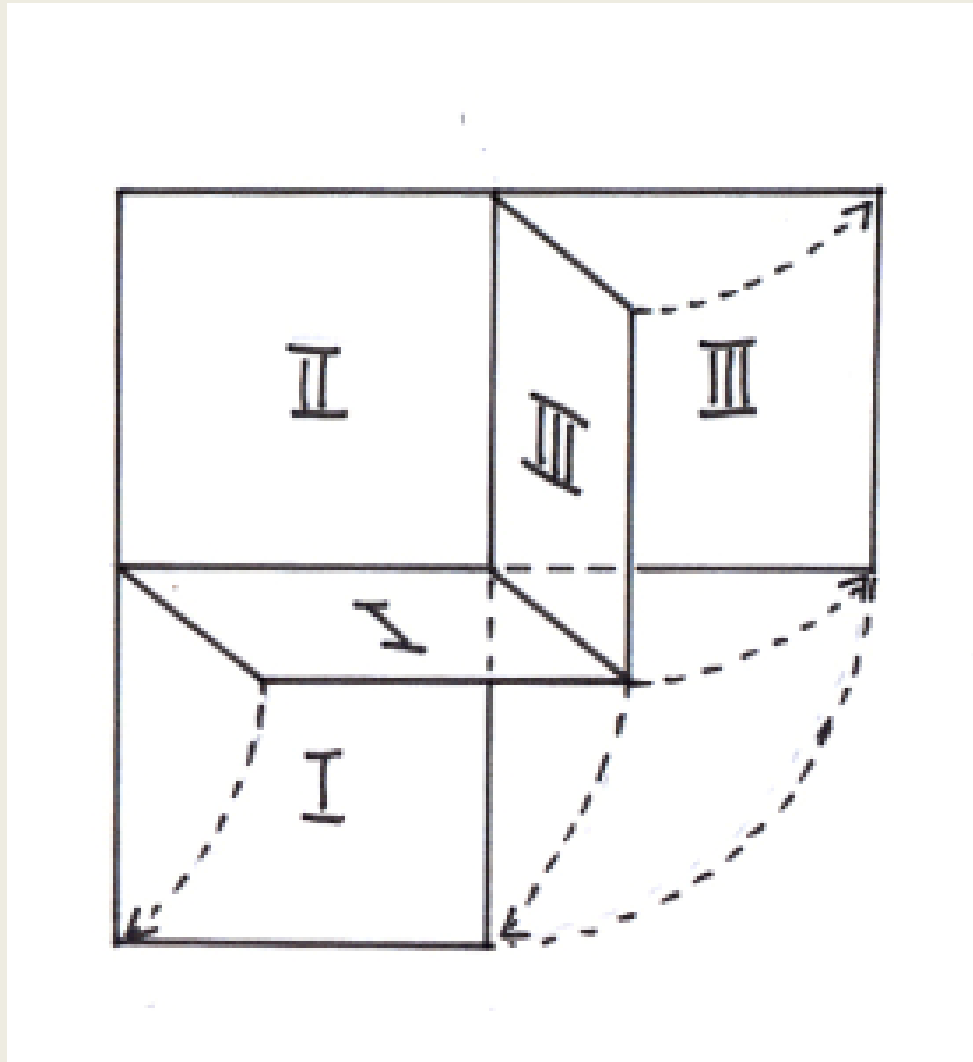
- Di dalam proyeksi orthogonal **sistem Eropa**, kedudukan bidang proyeksi terletak di belakang benda. Apabila arah pandang mata yaitu :
 - Dari atas, gambar terletak di bidang proyeksi bawah
 - Dari depan, gambar terletak di bidang proyeksi belakang
 - Dari samping kiri, gambar terletak di bidang proyeksi kanan
 - Dari samping kanan, gambar terletak di bidang proyeksi kiri

Arah pandang mata di dalam proyeksi orthogonal system Eropa cukup tiga dan hasil gambarnya pun tiga (3) buah sudut pandang yaitu ;

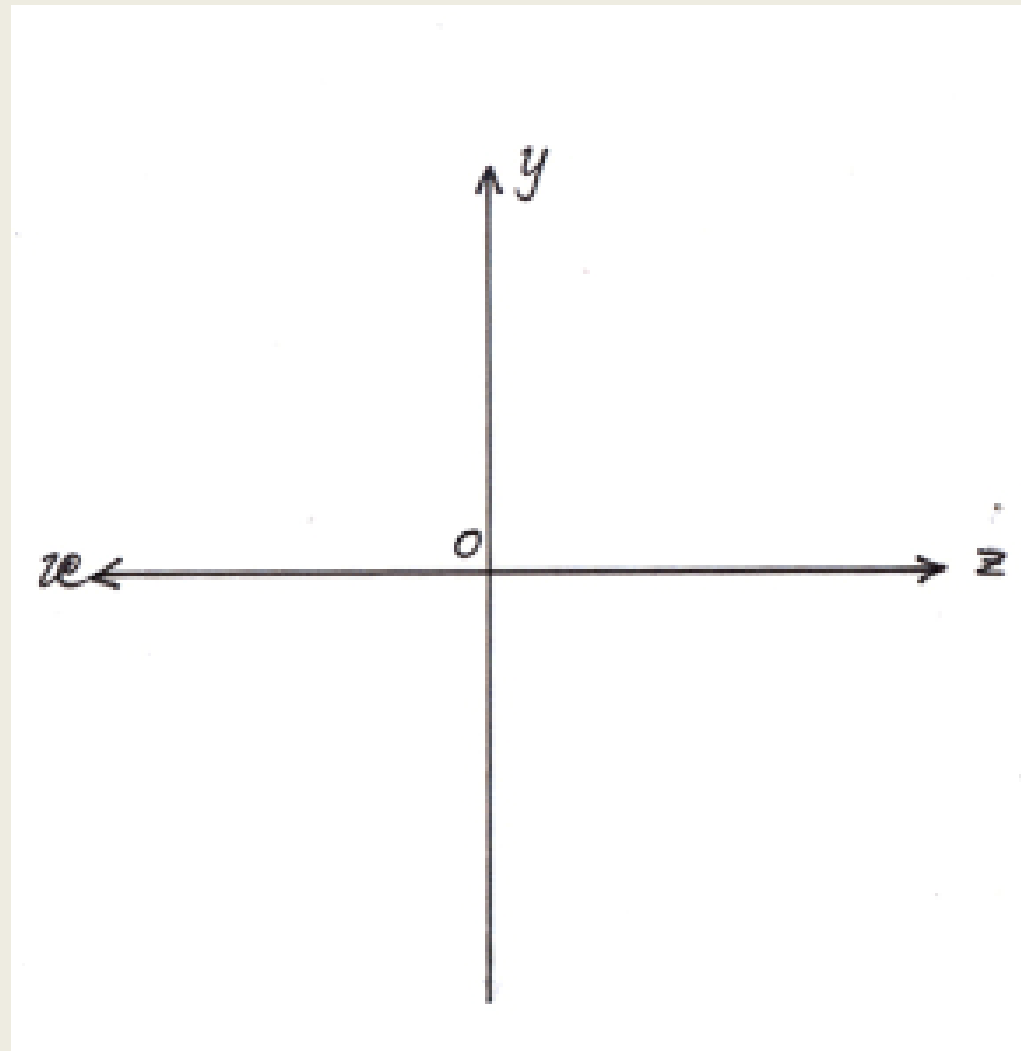
- Tampak atas,
- Tampak depan
- Tampak samping (kiri atau kanan saja).

- Hasil gambarnya disebut gambar Proyeksi I (tampak atas), gambar Proyeksi II (tampak depan), gambar Proyeksi III (tampak samping).

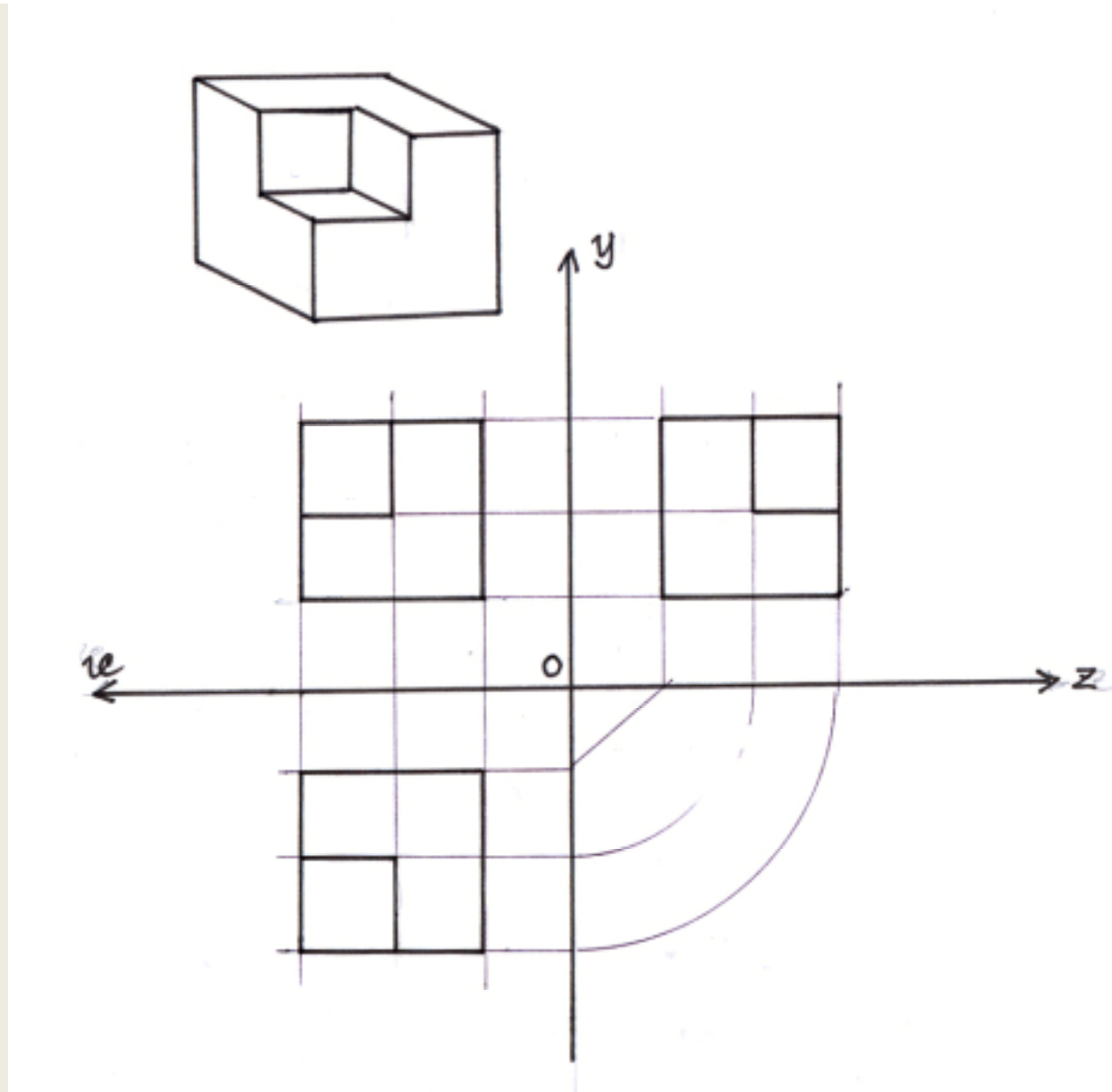




Ruang dalam proyeksi Eropa yang dibentangkan menjadi bidang datar.



Sumbu proyeksi Eropa yang terbentuk



contoh benda berupa kubus yang diproyeksikan dengan cara Eropa.

Sedangkan proyeksi orthogonal **sistem Amerika** kedudukan bidang proyeksi terletak di depan benda, sehingga hasil gambar akan selalu tampak sesuai dengan arah pandang mata. apabila arah pandang mata dari atas, gambarnya terletak di bidang proyeksi atas, dan seterusnya.

di dalam proyeksi orthogonal system Amerika dihasilkan enam (6) buah sudut pandang, yaitu :

- Tampak depan
- Tampak atas
- Tampak bawah
- Tampak kanan
- Tampak kiri
- Tampak belakang

Lampiran 4 (Serapan Dana PPL)



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HASIL KERJA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2016

F03

Untuk
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK KOPERASI YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kapas No.1 Semaki, Umbulharjo
GURU PEMBIMBING : Giriluhita Retno C, S.Sn

NAMA MAHASISWA : Edwin Mando Lomboan
NO. MAHASISWA : 13206244003
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Seni Rupa
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Mardiyatmo, M.Pd

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya Sekolah/Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/Lemba ga	
1.	Pembuatan Administrasi guru (RPP dan Silabus)	Pembuatan perlengkapan serta pencetakan pembelajaran sejumlah 178 lembar	-	Rp.50.000.00	-	-	Rp.50.000.00
2.	Mencari dan membuat media (Video,foto, gambar, alat peraga)	Mencari media pembelajaran berupa gambar dan video	-	Rp.7.000.00	-	-	Rp.7.000.00
4.	Pengadaan uang kas mahasiswa PPL UNY	Penyediaan uang kas mahasiswa PPL UNY ditotal dari jenis-jenis kegiatan PPL.	-	Rp.41.500.00	-	-	Rp.101.500.00
TOTAL							Rp. 158.500.00

Lampiran 5 (Dokumentasi Kegiatan PPL)

a. Kegiatan Pembelajaran dan Kegiatan Sekolah

Dokumentasi Kegiatan PPL



Observasi kelas di X DKV



Membantu penerimaan siswa baru tes DKV



Mendampingi MOS kunjungan ke museum Merapi



Pendampingan PLS di aula SMK KOPERASI YOGYAKARTA



Pendampingan PLS Pengelolaan barang bekas dari botol Aqua (Ekobreak)



Juri acara Lomba Mural 17 Agustus



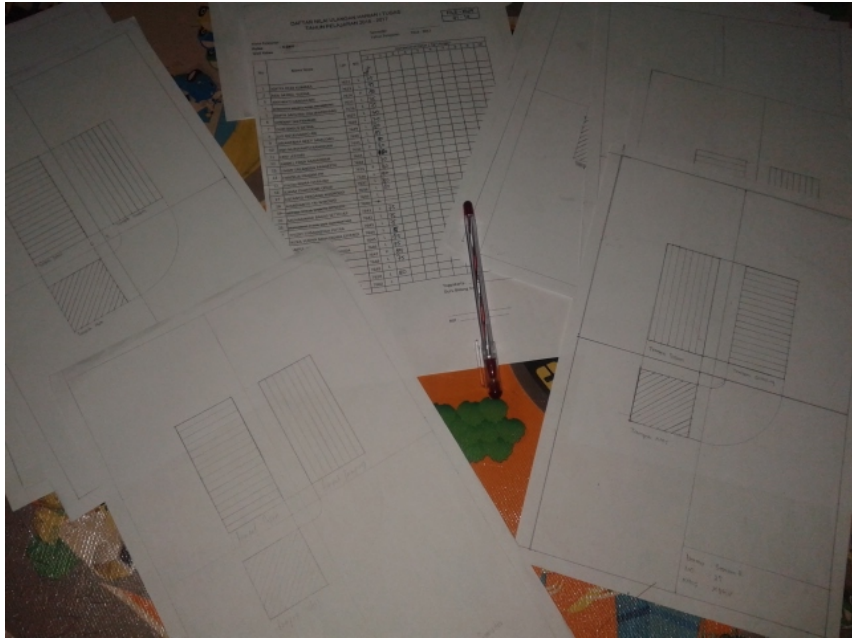
Acara Lomba 17 Agustus di SMK KOPERASI YOGYAKARTA



Mengajar di kelas X DKV



Mengajar di kelas X DKV



Menilai Pekerjaan Siswa



Piket Guru



Piket Perpustakaan



Menata dan merapikan buku perpustakaan



Penarikan Mahasiswa PPL di SMK KOPERASI YOGYAKARTA