

**LAPORAN
KEGIATAN PPL
DI SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA
Semester Khusus Tahun Akademik 2016/2017
18 Juli 2016 – 19 September 2016**



Disusun Oleh:

Ageng Mulrizna

NIM. 13503241021

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK MESIN
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK MESIN
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

Kami selaku pembimbing praktik pengalaman lapangan menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : Ageng Mulrizna
NIM : 13503241021
Jurusan : Pendidikan Teknik Mesin
Prodi : Pendidikan Teknik Mesin
Fakultas : Teknik

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di Sekolah Menengah Kejuruan Muhammadiyah 3 Yogyakarta dari tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 19 September 2016.

Yogyakarta, 21 September 2016

Menyetujui / Mengesahkan :

Dosen Pembimbing
Lapangan (DPL) PPL

Guru Pembimbing
SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd
NIP. 19580525 198601 1 001

Hindro Harimawan, S.Pd
NBM. 979 279

Kepala Sekolah
SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta

Koordinator PPL
SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta


Dr. H. Sukisno Suryo, M.Pd.
NBM. 548.444


Kusteo, S.Pd.I
NBM. 978.921

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat, nikmat, dan anugerah-Nya sehingga dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan serta laporan sesuai dengan jadwal.

Praktik Pengalaman Lapangan dimaksudkan untuk mempersiapkan diri menjadi tenaga pendidik dengan mewajibkan mahasiswa turun langsung di sekolah. Mahasiswa diterjunkan langsung untuk mempraktikkan teori mengajar yang telah didapatkan di perkuliahan. Praktik Pengalaman Lapangan ini dilaksanakan selama 2 bulan di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta terhitung mulai 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016.

Saya mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak lain yang telah membantu dalam praktik kerja lapangan dan pembuatan laporan ini. Pihak-pihak tersebut antara lain:

1. Allah SWT yang telah memberikan kekuatan dan kemudahan dalam melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan serta dalam menyusun laporan ini.
2. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dr. Widarto M.Pd, selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Dr. Sulis Triyono, M.Pd, selaku Kepala Pusat Pengembangan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan atas kerjasamanya dalam pelaksanaan PPL
5. Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd. selaku DPL-PPL UNY di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta dan DPL-PPL Jurusan PT. Mesin, yang selalu membimbing dengan sabar dan bijak.
6. Drs. H. Sukisno Suryo, M.Pd, selaku Kepala SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta yang telah mengijinkan kami untuk melaksanakan PPL di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
7. Kusteo, S.Pd.I selaku koordinator PPL SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta.
8. Hindro Harimawan, S.Pd., selaku guru pembimbing di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta yang telah memberikan bimbingan pada saat pelaksanaan PPL sampai terselesaiannya laporan ini.
9. Siswa SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta khususnya kelas X TP 3, XI TP 4, XII TP 1 dan XII TP 3 jurusan Teknik Permesinan yang telah membantu dan mengikuti program PPL.
10. Rekan-rekan mahasiswa PPL SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta yang selama 2 bulan selalu bersama-sama mengalami suka dan duka.

11. Segenap Guru, karyawan dan staf SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta atas kerjasamanya selama pelaksanaan PPL.
12. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan Program PPL sampai selesai penyusunan laporan ini.

Penyusun menyadari bahwa dalam laporan Praktik Pengalaman Lapangan ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu saya senantiasa mengharapkan kritik dan saran demi perbaikan atau penyempurnaan laporan ini.

Yogyakarta, 21 September 2016

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi Sekolah	1
B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	8
BAB II KEGIATAN PPL	11
A. Persiapan PPL	11
B. Pelaksanaan PPL	15
C. Analisis Hasil Pelaksanaan	19
BAB III KESIMPULAN DAN SARAN	21
A. Kesimpulan	21
B. Saran	21
DAFTAR PUSTAKA	23
DAFTAR LAMPIRAN	24

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa kependidikan sebagai sarana untuk mengabdikan dan mempraktikkan ilmu yang diperoleh selama kuliah di lembaga pendidikan yang sebenarnya dan dilaksanakan dalam rangka menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang dimiliki oleh mahasiswa dalam proses belajar mengajar. Melalui PPL, mahasiswa mengasah diri sesuai kompetensi program studi dan jurusan masing-masing dalam hal pembelajaran dan manajerial di sekolah, guna melatih dan mengembangkan empat kompetensi guru yaitu kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional, juga memberi kesempatan mahasiswa untuk mengamati, mempelajari, dan memberikan solusi permasalahan-permasalahan yang ada di sekolah terkait dengan proses pembelajaran yang ada.

PPL dilaksanakan di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta yang berlangsung sejak tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 19 September 2016. Rancangan program PPL meliputi persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi akhir. Sebelum mengikuti kegiatan PPL, mahasiswa terlebih dahulu harus lulus Pembelajaran Mikro. Mahasiswa kemudian melakukan observasi pembelajaran di kelas, mempersiapkan rancangan pembelajaran, melaksanakan praktik mengajar, melaksanakan evaluasi, dan menyusun laporan akhir.

Adapun rancangan program secara keseluruhan terdiri dari program PPL individu dan kelompok. Program Individu yang dijalankan yakni : Program mengajar yang terdiri dari Membuat RPP, Menyusun Materi Pembelajaran, Membuat Media Pembelajaran, Membuat Soal dan Tugas dan Mengajar Terbimbing, Mengajar Mandiri, Konsultasi dengan DPL, Konsultasi dengan Guru Pembimbing, Menilai dan Mengoreksi Tugas/Soal ; Program Non-Mengajar yang terdiri dari Membuat Laporan, Piket Guru, Upacara Bendera, Kegiatan HUT RI SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta, Briefing, dan Rapat Koordinasi.

Secara keseluruhan, kegiatan PPL di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta selama dua bulan dapat berjalan dengan lancar dan sepenuhnya terlaksana dengan baik.

Kata kunci: *Praktik Pengalaman Lapangan, SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta, Bidang Akademik, Bidang Non – Akademik*

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi Sekolah

1. Letak Geografis

SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta beralamatkan di Jalan Pramuka No. 62 Giwangan, Yogyakarta. SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki posisi yang strategis karena terletak di samping jalan raya sehingga mudah diakses dengan menggunakan transportasi umum. Perjalanan dari kampus Universitas Negeri Yogyakarta membutuhkan waktu sekitar 20 menit untuk sampai di sekolah tersebut.

Adapun batas geografis dari SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta adalah sebagai berikut :

Sebelah utara	: Warnet Muga dan bengkel motor
Sebelah selatan	: Kampus AMA
Sebelah timur	: Jalan Pramuka
Sebelah barat	: Perumahan warga dan persawahan

Secara umum, SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki 2 komplek gedung yang dipisahkan oleh jalan kecil di perkampungan, komplek gedung tersebut adalah komplek gedung barat dan komplek gedung timur.

2. Profil Sekolah

Nama Sekolah	: SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
Propinsi	: Daerah Istimewa Yogyakarta
Otonomi Daerah	: Kota Yogyakarta
Kecamatan	: Umbulharjo
Desa/ Kelurahan	: Giwangan
Jalan dan Nomor	: Jalan Pramuka no 62 Giwangan
Luas	: 4703 m ²
Nomor telefon atau fax	: 0274-372778
Email	: info@smkmuh3-yog.sch.id
Kode Pos	: 55163
Daerah	: Perkotaan
Status Sekolah	: Swasta
Kelompok Sekolah	: Terbuka
Akreditasi	: A (ISO 9001-2000)

Surat Keputusan/ SK : No. C 159/ Set/ IIIa/ lppt/ LA/ 1969 tanggal 25 Januari 1969

Tahun Berdiri : Tahun 1 Januari 1969

Kegiatan Belajar Mengajar : Pagi

Bangunan Sekolah : Milik Sendiri

Kepala Sekolah : Drs. Sukisno Suryo, M.Pd

Wakil Kepala Sekolah

Wakil Kepala Sekolah Urusan Kurikulum : Kustejo, S.Pd.I

Wakil Kepala Sekolah Urusan SARPRAS : Rosidul Anwar, M.Pd.I

Wakil Kepala Sekolah Urusan Humas : Irwan Hermawan, S.T

Wakil Kepala Sekolah Urusan Kesiswaan : Moch. Harpan N, M. Eng.

Wakil Kepala Sekolah Urusan ISMUBA : Makhrus, S. TH. I

Ketua Bidang Bendahara Sekolah : Rubiyanti, A.Md

Kepala Tata Usaha : A. Fathoni, BA

3. Kondisi Sekolah

Pada tahun ajaran 2016/2017, SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki ruang kelas dan ruang lain dengan rincian sebagai berikut :

Nama Ruang	Jumlah
Ruang Kelas Teori	46 ruang
Ruang Kepala Sekolah	1 ruang
Ruang Wakil Kepala Sekolah	1 ruang
Ruang Guru	2 ruang
Ruang Tata Usaha	1 ruang
Ruang Bimbingan Konseling	1 ruang
Ruang Perpustakaan	1 ruang
Ruang UKS	1 ruang
Ruang IPM	1 ruang
Laboratorium Fisika	1 ruang
Laboratorium Biologi dan Kimia	1 ruang
Laboratorium Komputer	4 ruang
Laboratorium Bahasa	1 ruang
Ruang Koperasi	1 ruang
Gudang	6 ruang
Aula	1 ruang
Masjid	1 ruang
Kantin	1 ruang

Kamar Mandi Guru	3 buah
Kamar Mandi Siswa	8 buah
Tempat Parkir Guru	3 ruang
Tempat Parkir Siswa	4 ruang
Pos Satpam	2 ruang
Lapangan Basket	1 lapangan
Pos Piket	1 ruang
Lapangan Tenis	2 lapangan
Taman	4 taman
Lapangan futsal 1	1 lapangan

SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki visi dan misi sebagai berikut :

VISI

Mewujudkan tamatan yang islami, berintelektualitas tinggi, berorientasi internasional dan berwawasan lingkungan.

MISI

- a. Memperkokoh akhlak dan aqidah.**
- b. Mengembangkan semangat nasionalisme kebangsaan.**
- c. Mengembangkan kecakapan hidup.**
- d. Mengembangkan kemampuan berinteraksi secara internasional.**
- e. Mengembangkan peran serta dalam pelestarian lingkungan.**

4. Perpustakaan

SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki sebuah perpustakaan yang berada pada komplek gedung sebelah barat. Perpustakaan tersebut ada di bawah masjid sekolah. Lokasi perpustakaan sangat strategis karena berada di tengah-tengah komplek gedung sebelah barat. Perpustakaan SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta telah menggunakan bantuan software dalam kegiatan peminjaman dan pengembalian buku. Perpustakaan tersebut memiliki lebih dari 2.250 koleksi judul buku dengan banyaknya buku secara keseluruhan sebanyak kurang lebih 21.059 buku. Dan buku yang dipinjam sebanyak 458. Buku sebanyak itu telah ber-barcode. Penempatan koleksi buku dibedakan dalam blok-blok yang disesuaikan dengan jurusan dan golongannya.

Perpustakaan SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta mulai merintis perpustakaan berbasis website namun karena terbentur hak cipta maka isi buku tidak di-up load dan hanya menampilkan resensi isi buku. Perpustakaan

tersebut juga memiliki fasilitas berupa 20 unit komputer yang telah terkoneksi dengan internet sehingga memudahkan siswa dalam mencari sumber informasi belajar mereka. Kegiatan peminjaman buku diberi batas waktu pengembalian sampai dengan satu minggu, namun bagi siswa yang sedang PKL maka pihak perpustakaan memberikan keringanan/kelonggaran dalam meminjam buku mengingat kegiatan PKL membutuhkan waktu lama. Perpustakaan ini belum menyediakan e-book. Keamanan perpustakaan masih butuh peningkatan karena belum menggunakan CCTV dan pengawasan masih dilakukan oleh petugas perpustakaan.

5. Beasiswa

SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memberikan berbagai beasiswa kepada para siswanya yang mempunyai prestasi dibidang akademik maupun bagi mahasiswa yang tidak mampu. Di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta ada 2 Program Beasiswa yaitu :

- a) Program Indonesia Pintar
- b) Bantuan Siswa Miskin.

Program Indonesia Pintar sendiri adalah program nasional pemerintah pusat. Untuk siswa yang tidak mampu dan memiliki kemampuan akademik yang baik. Dengan uang beasiswa yang di dapat adalah sebesar Rp.1.500.000,00,- (Satu Juta lima ratus ribu rupiah) per semester. Sedangkan Program bantuan siswa miskin juga merupakan program nasional dari pemerintah pusat yang ditujukan kepada siswa yang kurang mampu. Dan uang beasiswa yang didapat adalah Rp.1.000.000,00,- (Satu Juta Rupiah) Per semester. Untuk siswa yang mendapatkan beasiswa tersebut di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta berjumlah 158 siswa.

6. Bidang Akademis

SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki 8 kompetensi keahlian, yaitu :

- a) Kompetensi Keahlian Teknik Komputer dan Jaringan
- b) Kompetensi Keahlian Teknik Pemesinan
- c) Kompetensi Keahlian Teknik Kendaraan Ringan
- d) Kompetensi Keahlian Teknik Sepeda Motor
- e) Kompetensi Keahlian Teknik Instalasi Tenaga Listrik
- f) Kompetensi Keahlian Teknik Gambar Bangunan
- g) Kompetensi Keahlian Teknik Audio Video
- h) Kompetensi Keahlian Farmasi

Proses belajar mengajar di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta menggunakan sistem blok, yaitu blok teori dan praktik. Kelas yang mendapat jadwal blok praktik akan mendapatkan mata pelajaran khusus sesuai dengan kompetensi keahlian, sedangkan kelas yang mendapat jadwal blok teori akan mendapat pelajaran umum, seperti matematika, IPA, bahasa Indonesia, bahasa Inggris, dan lain sebagainya.

Mekanisme pergantian blok antara blok teori dan blok praktik maupun sebaliknya, dilakukan dalam waktu kurang lebih satu bulan. Pada saat pergantian blok, diadakan ujian mid semester. Jam pelajaran untuk blok teori dan blok praktik adalah sama, yaitu mulai pukul 7.00 s.d. pukul 14.00 WIB untuk hari Senin sampai dengan hari Sabtu.

7. Kondisi Media dan Sarana Pembelajaran

Media dan sarana pembelajaran yang digunakan di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta cukup memadai dan mendukung proses belajar mengajar. Saran yang ada di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta meliputi :

- a) Media Pembelajaran, meliputi : Whiteboard, blackboard, OHP, LCP Projector, model, komputer, dan alat peraga lainnya.
- b) Ruang teori sebanyak 35 ruangan
- c) Ruang praktik jurusan TGB sebanyak 4 ruang gambar
- d) Ruang bengkel bangunan sebanyak 4 ruangan
- e) Ruang teori khusus jurusan TKJ sebanyak 4 ruangan
- f) Ruang server sebanyak satu ruangan
- g) Ruang KKPI/Laboratorium Komputer sebanyak dua ruangan dengan salah satunya merangkap sebagai ruang media
- h) Ruang teori khusus jurusan TKR sebanyak 7 ruangan
- i) Bengkel otomotif (TKR) sebanyak 3 ruangan
- j) Ruang alat bengkel otomotif (TKR) sebanyak dua ruangan
- k) Ruang bengkel mesin 4 ruangan dan dua ruang tutorial
- l) Ruang bengkel elektro sejumlah 4 ruangan
- m) Ruang guru sebanyak 4 ruangan terdiri dari ruang guru gedung timur sebanyak satu ruangan, ruang guru jurusan TKR sebanyak satu ruangan, ruang guru permesinan sebanyak satu ruangan, dan ruang guru jurusan TKJ sebanyak satu ruangan
- n) Laboratorium bahasa sebanyak satu ruangan
- o) Laboratorium kimia sebanyak satu ruangan
- p) Laboratorium fisika sebanyak satu ruangan

- q) Laboratorium CNC sebanyak satu ruangan
- r) Laboratorium CAD/INV sebanyak satu ruangan
- s) Ruang BK sebanyak satu ruangan
- t) Perpustakaan sebanyak satu ruangan
- u) Masjid 2 lantai terletak di atas ruang perpustakaan yang dapat menampung 1000 jamaah
- v) Ruang pertemuan sebanyak satu ruangan
- w) Media pembelajaran telah mulai menggunakan komputer dan LCD Proyektor
- x) Media pembelajaran wall cart
- y) Lapangan olah raga yang meliputi lapangan basket, tenis, dll.

8. Kegiatan Kesiswaan

Dalam pengembangan potensi siswa selain akademik dikembangkan pula potensi siswa dari segi Non-akademik. Beberapa kegiatan Ekstrakurikuler dibentuk untuk menampung berbagaimacam potensi siswa SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta. Terdapat 2 jenis kegiatan ekstrakurikuler yaitu ekstrakurikuler wajib dan ekstrakurikuler pilihan.

Ekstrakurikuler wajib adalah kegiatan ekstrakurikuler yang wajib diikuti oleh siswa kelas SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta. Beberapa dinataranya adalah:

- a) Iqro`: dilaksanakan berdasarkan kelompok. Dan tiap kelompok disesuaikan dengan tingkatan kemampuan siswa dalam membaca al-quran.
- b) Pandu Hisbul Wathon: kegiatan ini lebih mendekati kegiatan pramuka dan kepanduan pada umumnya. Kegiatan ini memiliki kepengurusan sendiri yang bersifat otonom. Khusus untuk siswa kelas satu pelaksanaannya wajib setiap hari sabtu.

Untuk Ekstrakurikuler pilihan SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki beberapa wadah untuk menampung bakat serta aspirasi siswa-siswanya, dengan menyediakan berbagai bentuk organisasi sekolah. Baik dari segi akademis maupun non akademis. Organisasi siswa tertinggi di seolah ini adalah IPM (Ikatan Pelajar Muhammadiyah) atau yang kerap disapa OSIS. IPM membawahi beberapa organisasi lain seperti Tonti (Pleton inti), HW, dan berbagai extrakurikuler lain seperti basket, futsal dan voly. Sebenarnya, terdapat banyak pilihan extrakurikuler lain seperti mading, PMR,KIR, tetapi semuanya seakan padam.

IPM menyelenggarakan berbagai proker tiap tahunnya. Baik itu event besar maupun hanya tingkat sekolah saja. Proker yang sudah terlaksana tahun lalu antara lain adalah konfrensi pelajar tentang global warming, bimbingan leadership, class meeting, dll.

Fasilitas yang ada di organisasi SMK Muhammadiyah 3 sudah cukup mendukung. Namun, ada beberapa hal yang sering dikeluhkan oleh anggota IPM. Diantaranya adalah sering hilangnya fasilitas internal IPM, seperti komputer dan hardware pelengkapnya. Selain itu, anggota IPM juga mengeluhkan kekurangan fasilitas printer. Karena sering sekali ada kebutuhan cetak mendadak.

Selain kedua ekstrakurikuler tersebut Program yang ditawarkan sekolah untuk pengembangan potensi siswa antara lain:

- a) Pelatihan TONTI (Peleton Inti) untuk Paskibraka (pelatihan siswanya saat Fortasi)
- b) Pertandingan persahabatan antar sekolah.

Semua kegiatan ini dimaksudkan agar siswa mampu mengembangkan karakter dan bakat serta potensi dirinya.

9. Potensi Guru dan Karyawan

Sesuai dengan tujuan dari sekolah menengah kejuruan yaitu menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja dengan memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual, sehingga mampu bersaing dengan kompetensi yang dimilikinya. Rata-rata untuk guru yang mengampu mata diklat berlatar belakang pendidikan Sarjana (S1) begitu juga untuk karyawan yang membantu pelaksanakan kegiatan belajar mengajar. Selain itu ada beberapa guru yang menempuh pendidikan S2 dan banyak guru senior dibidangnya.

Tenaga pendidik atau guru yang mengajar di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta terdiri dari laki-laki dan perempuan. Guru di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta berjumlah 95 orang. Dari jumlah tersebut Status guru di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta terdiri dari Guru Tetap Golongan III = 2 orang, Guru Tetap Golongan IV = 12 orang, GTT = 29 orang, Guru Tetap Yayasan = 52 orang. Dengan tingkat pendidikan guru yaitu Diploma = 4 orang, S1/D4 = 82 orang, dan S2 = 9 orang.

Jumlah tenaga administrasi/karyawan di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta sebanyak 37 orang, dengan rincian 27 laki-laki dan 9 perempuan. Seluruh guru dan karyawan di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta beragam Islam.

10. Potensi Siswa

Sesuai dengan tujuan dari SMK yaitu menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja dengan memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi, sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan teknologi yang ada.

Seperi sekolah SMK kelompok teknologi industri yang lain, mayoritas siswa di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta adalah laki-laki. Siswa di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta berasal dari berbagai macam daerah, dengan mayoritas dari kota Yogyakarta, kemudian disusul dari daerah lain seperti Bantul, Kulonprogo, Sleman, Gunungkidul, bahkan ada yang berasal dari luar kota. Perbedaan asal siswa membuat suasana di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta beragam.

Seluruh siswa di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memeluk agama Islam, sehingga banyak kegiatan dengan nuansa Islami yang diadakan di sekolah, seperti sholat dhuhur berjama'ah, sholat jum'at di sekolah, pesantren ramadhan, tadarus sebelum proses belajar mengajar dimulai, serta beberapa kegiatan lain yang bernuansi Islami.

Pada tahun ajaran 2016/2017, jumlah siswa di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta adalah 1434 siswa. Jumlah kelas di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta pada tahun ajaran 2016/2017 adalah 46 kelas.

B. Rumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Program PPL merupakan bagian dari mata kuliah pendidikan yang berbobot 3 SKS. Mata kuliah ini wajib ditempuh oleh mahasiswa jalur kependidikan. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktik di kelas maupun bengkel dengan dikontrol oleh guru pemimpin. Tujuan mata kuliah ini memberikan pengalaman mengajar memperluas wawasan pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya peningkatan keterampilan kemandirian tanggung jawab dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Rancangan kegiatan PPL disusun setelah mahasiswa melakukan observasi dikelas sebelum penerjunan PPL yang bertujuan untuk mengamati kegiatan guru, siswa di kelas dan lingkungan sekitar dengan maksud agar pada saat PPL mahasiswa siap diterjunkan untuk praktik mengajar, dalam periode bulan Agustus sampai September 2016. Di bawah ini akan dijelaskan rencana kegiatan PPL :

1. Persiapan Mengajar

Pembuatan persiapan mengajar ini meliputi seperti pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), bahan ajar berupa modul dan presentasi menggunakan *power point*. Selain itu disaat mengajar juga perlu menentukan dan menyiapkan media pembelajaran yang akan dipakai dalam proses pembelajaran.

2. Melaksanakan praktik mengajar di kelas.

Kegiatan praktik mengajar dimulai bersamaan dengan tahun ajaran baru 2016/2017. Setiap mahasiswa bertugas untuk mengampu mata pelajaran sesuai dengan jurusan/kompetensi mengajar masing-masing dan mempunyai kewajiban mengajar minimal 8 kali tatap muka. Kegiatan PPL ini dilaksanakan sesuai dengan kesepakatan antara mahasiswa PPL bersama guru pembimbingnya hingga kegiatan PPL di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta berakhir.

Pada umumnya kegiatan mengajar di kelas dilakukan secara terbimbing dan mandiri. Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar masih dibantu oleh guru pembimbing misalkan dalam membuka pelajaran ataupun kekita pelajaran dimulai. Praktik mengajar mandiri yaitu praktikan melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan bidang ajar guru pembimbing masing-masing di kelas yang diampu. Namun demikian, sebelum pembelajaran atau saat pembelajaran bimbingan oleh guru pembimbing tetap dapat dilakukan.

3. Evaluasi

a) Evaluasi hasil belajar siswa

Evaluasi hasil belajar bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam penguasaan kompetensi dasar yang telah diajarkan.

b) Evaluasi praktik mengajar

Evaluasi praktik mengajar dilakukan oleh guru pembimbing dan dipantau oleh dosen pengajar *mikroteaching*. Hal ini dimaksudkan untuk mengetahui kekurangan dan kelebihan selama proses mengajar di kelas. Hasil dari evaluasi tersebut diharapkan mahasiswa dapat melaksanakan tugas sebagai guru lebih baik lagi.

4. Membuat inovasi dan motivasi pembelajaran di kelas.

Membuat suatu inovasi dalam mengajar sehingga dapat menarik perhatian dari siswa dengan maksut agar siswa dapat memperhatikan ketika berlangsungnya proses pembelajaran. memberikan cara mengajar yang berbeda tidak seperti pada umumnya guru memberikan materi kepada siswa. Pemberian motivasi sejak dini memang mutlak harus diberikan oleh siswa agar dapat terbentuknya iklim kondusif dalam belajar. Siswa dapat mempunyai motivasi lebih untuk belajar, tidak hanya ingin memperoleh nilai yang tinggi namun dalam hal ini semangat untuk belajar siswa akan naik.

5. Menyusun laporan PPL

Pada tahap akhir pelaksanaan PPL, mahasiswa praktikan melakukan kegiatan berikut :

a) Penyusunan Laporan

Setelah melaksanaan PPL, mahasiswa praktikan diwajibkan untuk menyusun laporan berdasarkan hasil pelaksanaan yang telah dilakukan. Laporan yang disusun, yaitu laporan PPL yang dibuat secara individu. Laporan yang disusun memuat informasi mengenai pelaksanaan kegiatan PPL mulai dari tahap awal hingga akhir. Laporan ini akan menjadi pertimbangan dalam penilaian hasil pelaksanaan PPL yang akan dinilai oleh DPL dan koordinator sekolah.

b) Evaluasi

Evaluasi bertujuan untuk menilai hasil kinerja dari pelaksanaan PPL yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan dan mencakup semua aspek, baik penguasaan kemampuan profesional, personal, dan interpersonal serta masukan untuk pelaksanaan kegiatan di masa yang akan datang. Format penilaian mengikuti format yang dikeluarkan oleh UPPL. Beberapa komponen penilaian meliputi perencanaan pembelajaran, proses pembelajaran, hubungan interpersonal dan laporan PPL.

BAB II

KEGIATAN PPL

A. Persiapan PPL

1. Tujuan Kegiatan PPL

- a) Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dalam di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.
- b) Memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk menghayati dan memahami permasalahan sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran
- c) Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai dalam kehidupan nyata di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

2. Persiapan Kegiatan PPL

Sebagai persiapan melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) baik yang dipersiapkan berupa persiapan fisik maupun mental untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul selanjutnya, maka UPPL membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan PPL. Program-program tersebut juga berperan untuk meningkatkan kompetensi calon tenaga pendidik terutama guru, seperti kompetensi profesionalisme, pedagogik, sosial dan kepribadian. Di bawah ini merupakan persiapan yang dilaksanakan.

a. Pengajaran Mikro

Guru adalah fasilitator untuk siswa dalam kegiatan pembelajaran, sebagai pendidik dan sebagai actor yang dicontoh oleh siswa. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional. Oleh karena itu, para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, baik melalui *preservice*. Salah satu bentuk *preservice training* bagi guru tersebut adalah dengan melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Secara praktis bekal kemampuan mengajar dapat dilatihkan melalui kegiatan *microteaching* atau pengajaran mikro.

Program ini dilaksanakan dengan dimasukkan dalam mata kuliah yang wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PPL pada semester berikutnya. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini

adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal semester VI dan lulus dalam kuliah *microteaching* dengan nilai minimal B.

Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok atau *peer teaching*. Di dalam perkuliahan mahasiswa secara tidak langsung diajarkan menjadi calon guru baik untuk membuat RPP (rencana pelaksanaan pembelajaran), membuat materi ajar dan membuat evaluasi pembelajaran, dengan demikian mahasiswa dapat secara langsung belajar menjadi seorang guru yang professional di bidangnya.

Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa ketrampilan-ketrampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon guru atau pendidik. Kuliah *microteaching* ini dilaksanakan pada semester VI selama satu semester dengan harapan dengan diawali dengan kegiatan ini maka saat pelaksanaan KKN PPL yang sebenarnya di sekolah tidak lagi mengalami kecanggungan atau ketidaksiapan dalam proses belajar mengajar.

b. Pembekalan PPL

Sebelum mahasiswa terjun langsung ke sekolah untuk melaksanakan PPL, pihak kampus memberikan pembekalan guna memberi wawasan kepada mahasiswa tentang tata cara mengajar. Hal ini penting bagi mahasiswa untuk mempersiapkan diri baik mental maupun penguasaan terhadap materi yang akan disampaikan dalam proses belajar mengajar. Pembekalan yang diberikan oleh kampus memuat materi tambahan berupa Kurikulum, profesionalisme guru, serta materi mengenai pendidikan karakter di sekolah. Dengan adanya pembekalan mahasiswa diharapkan memiliki rasa percaya diri yang tinggi dan siap saat diterjunkan ke sekolah.

c. Observasi Sekolah dan Kelas

Obesrvasi sekolah dan kelas merupakan salah satu bentuk persiapan pelaksanaan kegiatan PPL. Dalam melaksanakan observasi, mahasiswa praktikan diharuskan untuk menagamati secara langsung kondisi di sekolah secara umum dan kondisi di dalam kelas secara khusus. Pengamatan kondisi sekolah secara umum bertujuan untuk mendapatkan data mengenai kondisi sekolah sehingga dapat menjadi pertimbangan dalam merumuskan program KKN sedangkan pengamatan kondisi kelas yang dilakukan secara khusus bertujuan untuk mendapatkan gambaran mengenai kondisi di dalam kelas saat kegiatan belajar mengajar sedang berlangsung.

Pelaksanaan observasi sekolah dilakukan secara berkelompok pada tanggal 11 Februari 2016, sedangkan observasi kelas dilakukan secara individu pada tanggal 19 dan 20 Juli 2016. Saat obesrvasi kelas, mahasiswa mengikuti kegiatan belajar mengajar di dalam kelas sehingga dapat mengamati secara langung pelaksanaan kegiatan belajar mengajar. Observasi kelas dilakukan oleh mahasiswa bersama dengan guru pembimbing. Dalam pelaksanannya, praktikan melakukan observasi di kelas yang diampu oleh Bapak Hindro Harimawan selaku guru pembimbing. Dari observasi yang dilakukan, praktikan mendapatkan data mengenai metode yang digunakan oleh guru pembimbing dalam mengajar dan kondisi di dalam kelas.

Hasil observasi kelas ini menjadi pertimbangan bagi praktikan untuk menyiapkan strategi pembelajaran yang akan dilaksanakan. Berikut adalah kegiatan belajar mengajar yang dicatat oleh praktikan selama observasi kelas:

- 1) Membuka pelajaran
 - a) Membuka dengan salam dan berdoa.
 - b) Tadarus Al-Qur'an bersama selama kurang lebih 15 menit.
 - c) Presensi siswa.
 - d) Meresume materi yang disampaikan pada pertemuan sebelumnya.
 - e) Apersepsi.
- 2) Pokok pelajaran
 - a) Menyampaikan materi pelajaran dengan beberapa metode.
 - b) Mencatat materi di papan tulis.
 - c) Memberikan tugas kepada siswa untuk melaksanaan praktik.
 - d) Memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya.
 - e) Menjawab pertanyaan siswa.
- 3) Menutup pelajaran
 - a) Mengevaluasi materi yang telah disampaikan.
 - b) Memberikan kesimpulan dari materi yang disampaikan.
 - c) Menutup pelajaran dengan doa dan diakhiri dengan salam.

Adapun aspek-aspek yang diamati selama observasi di kelas meliputi:

- 1) Perangkat Pembelajaran
 - a) Silabus.
 - b) Satuan pembeajaran.
 - c) Rencana pembelajaran.
- 2) Proses Pembelajaran
 - a) Membuka pelajaran

- b) Penyajian materi
 - c) Metode pembelajaran
 - d) Penggunaan bahasa
 - e) Penggunaan waktu
 - f) Gerak
 - g) Cara memotivasi siswa
 - h) Teknik bertanya
 - i) Teknik penguasaan kelas
 - j) Penggunaan media
 - k) Bentuk dan cara evaluasi
 - l) Menutup pembelajaran
- 3) Perilaku Siswa

- a) Perilaku siswa di dalam kelas
- b) Perilaku siswa di luar kelas

Setelah melaksanakan observasi, mahasiswa diharapkan untuk dapat:

- 1) Mengetahui apa saja yang perlu perangkat pembelajaran apa saja yang perlu disiapkan.
- 2) Mengetahui kegiatan pembelajaran yang berlangsung sehingga dapat merumuskan rencana pembelajaran yang tepat.
- 3) Mengetahui bentuk evaluasi.
- 4) Mengetahui sarana dan prasarana serta fasilitas yang tersedia untuk mendukung kegiatan belajar mengajar.
- 5) Mengetahui perilaku siswa di dalam dan di luar kelas.

Tindak lanjut dari observasi kelas yang dilakukan oleh mahasiswa adalah pengumpulan informasi tentang hasil observasi di dalam kelas untuk selanjutnya menjadi pertimbangan dalam menyiapkan perangkat pembelajaran dan materi. Tidak hanya sampai di situ, setelah observasi kelas mahasiswa melakukan diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing mengenai rancangan kegiatan belajar mengajar, termasuk jadwal mengajar, RPP, materi, dan lain sebagainya.

d. Pembuatan Persiapan Mengajar

Dari hasil observasi kelas, diwajibkan membuat RPP disusun berdasarkan program semester, materi dan tugas untuk evaluasinya. Penyesuaian RPP materi dan tugas untuk evaluasi maupun program semester tersebut dikarenakan karena agar nanti setelah PPL selesai, guru pengampu dapat meneruskan pelajaran tanpa mengurangi substansi yang ada.

e. Bimbingan Dengan Guru

Sebelum mengajar penulis melakukan bimbingan kepada guru pembimbing tentang RPP dan materi apa yang akan disampaikan (materi yang telah dibuat) yang telah disusun dan kelengkapan yang lain agar kegiatan mengajar dapat berjalan dengan lancar. Selain RPP penulis juga menyiapkan kelengkapan administrasi seperti daftar siswa dan lembar penilaian.

B. Pelaksanaan PPL

Setelah melakukan persiapan dengan mengikuti pembelajaran mikro, pembekalan PPL dan melakukan observasi di kelas, membuat rancangan pembelajaran, mahasiswa praktikan siap untuk melaksanakan praktik mengajar di sekolah. Materi yang didapat selama mengikuti kuliah pembelajaran mikro harus diaplikasikan saat melaksanakan praktik mengajar. Hasil observasi menjadi acuan saat di dalam kelas untuk menghadapi situasi kelas. RPP yang sudah disiapkan menjadi panduan dalam mengajar agar pembelajaran terencana dan dapat terlaksana dengan baik. Selain itu wawasan yang didapat mengenai Kurikulum 2013, profesionalisme guru serta pendidikan karakter dari pembekalan PPL harus diimplementasikan.

Praktik mengajar dilaksanakan dalam beberapa bentuk, seperti team teaching, praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Dalam team teaching mahasiswa praktikan bekerja sama dengan satu orang yang sama-sama menjadi praktikan untuk mengajar dalam suatu kelas. Team teaching berguna untuk meningkatkan kemampuan bekerjasama dalam tim dan lebih mudah dalam menkondisikan kelas. Praktik mengajar terbimbing merupakan kegiatan mengajar di mana dalam pelaksanaan mengajar, mahasiswa praktikan didampingi oleh guru pembimbing, hal ini bermanfaat karena guru pembimbing dalam menilai secara langsung penampilan mahasiswa praktikan saat mengajar dan dapat memberikan masukan serta bimbingan kepada mahasiswa praktikan agar ke depan bisa lebih baik. Sementara praktik mengajar mandiri berupa kegiatan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan secara mandiri tanpa didampingi oleh guru pembimbing.

1. Praktik Mengajar

Dalam kegiatan PPL, praktikan melaksanakan praktik mengajar di kompetensi keahlian Teknik Gambar Manufacture SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta. Guru pembimbing dalam pelaksanakan praktik mengajar ini adalah Hindro Harimawan, S.Pd. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa PPL terlebih dahulu melakukan diskusi dengan guru

pembimbing untuk menentukan jadwal dan materi apa yang akan diajarkan. Untuk pembelajaran sendiri menggunakan system blok. Untuk pembagian blok pada semester ganjil adalah Blok 1 dimulai dari tanggal 18 Juli – 20 Agustus. Sedangkan blok 2 dimulai dari tanggal 22 Agustus – 24 September.

Mahasiswa praktikan menyesuaikan jadwal dengan jadwal mengajar Bapak Hindro Harimawan, S.Pd. selaku guru pembimbing, dan menyesuaikan dengan pelaksanaan KKN yang dilaksanakan pada hari Jum'at, sabtu dan minggu. Sehingga pada hari sabtu mahasiswa PPL tidak bisa mengikuti kegiatan mengajar di sekolah.

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa membuat RPP yang akan menjadi acuan agar proses pembelajaran dapat terencana dan terlaksana dengan baik. RPP yang dibuat dalam praktik mengajar telampir di daftar lampiran laporan ini. Beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam kegiatan praktik mengajar adalah sebagai berikut :

- a. Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran.
- b. Menyiapkan materi yang akan disampaikan dalam kegiatan praktik mengajar dengan mengacu pada RPP yang telah dibuat.
- c. Menyiapkan jobsheet dan media yang akan digunakan sebagai alat bantu dalam mengajar agar materi yang disampaikan lebih menarik dan lebih mudah dipahami oleh siswa.
- d. Menyiapkan fisik dan mental, persiapan fisik meliputi materi yang akan diajarkan sedangkan persiapan mental meliputi persiapan psikologis agar tidak grogi saat melaksanakan praktik mengajar.

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan pada tanggal 15 Juli 2016 – 15 September 2015 di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta. Total pertemuan adalah 20 kali dengan beberapa metode yang berbeda-beda. Praktik mengajar yang dilakukan adalah secara team teaching, dalam artian mahasiswa mengajar langsung sebagai guru kelas tanpa didampingi oleh guru pembimbing. Mahasiswa memiliki kesempatan untuk mengembangkan metode mengajar dan mengimplementasikan teori mengajar. Dari hasil pelaksanaan praktik mengajar mandiri, mahasiswa praktikan mempelajari dan mempraktikkan mengenai metode mengajar yang diterapkan. Beberapa kompetensi yang dipraktikkan mahasiswa selama melaksanakan praktik mengajar mandiri adalah:

- 1) Mengelola kelas.
- 2) Menguasai materi dan menyampaikannya dengan metode yang tepat sehingga materi dapat diterima siswa dengan baik.
- 3) Menyiapkan dan menggunakan media pembelajaran sebagai sarana pendukung dalam kegiatan belajar mengajar.
- 4) Mengelola waktu yang tersedia agar kegiatan belajar dapat terlaksana tepat waktu sesuai dengan RPP.

Adapun kegiatan yang diperlakukan oleh mahasiswa setiap pertemuan adalah :

- 1) Membuka pelajaran, diawali dengan mengucap salam, selanjutnya memimpin berdoa dan langsung dilanjutkan dengan tadarus Al-Qur'an.
- 2) Melakukan presensi siswa.
- 3) Apersepsi, yaitu memberikan gambaran awal sebelum masuk ke inti pelajaran dan memberikan sedikit *review* dari materi yang telah disampaikan pada pertemuan sebelumnya agar peserta didik lebih siap dalam menerima materi yang akan disampaikan.
- 4) Melakukan pengembangan dalam metode mengajar, di mana penyampaian materi tidak hanya disampaikan dengan metode ceramah, tapi juga melakukan variasi agar kegiatan belajar mengajar lebih menarik dan siswa lebih antusias dalam mengikuti pelajaran.
- 5) Memberikan tugas dan jobsheet kepada siswa untuk melaksanakan praktikum untuk melatih keaktifan dan ketrampilan siswa sebagai siswa SMK.
- 6) Menyimpulkan materi yang telah disampaikan.
- 7) Menutup pelajaran dengan doa, kemudian mengucap salam.

Dalam melaksanakan praktik mengajar mandiri, mahasiswa praktikan menggunakan beberapa metode yang bervariasi dengan mengacu pada RPP dan disesuaikan dengan kondisi kelas. Beberapa metode yang mahasiswa gunakan dalam praktik mengajar mandiri adalah sebagai berikut :

- 1) Metode Ceramah

Metode ceramah digunakan oleh mahasiswa praktikan di awal pertemuan, yaitu dengan cara menyampaikan materi pelajaran secara lisan kepada siswa. Metode ini sebagai pembuka pada tiap pertemuan dan kadang disisipkan di tengah pelajaran.

2) Metode Tanya Jawab

Metode tanya jawab digunakan oleh mahasiswa praktikan dan dikombinasikan dengan metode ceramah. Dengan metode tanya jawab, mahasiswa berusaha mengetahui pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan dengan cara memberi pertanyaan kepada para siswa. Metode ini dilakukan dengan tujuan untuk mengetahui spontanitas berpikir siswa, persiapan siswa menerima materi baru, menarik perhatian siswa dan meningkatkan partisipasi siswa saat kegiatan belajar mengajar sedang berlangsung. Kadang pertanyaan dilemparkan kepada siswa yang membuat gaduh di kelas agar siswa yang gaduh tersebut memperhatikan pelajaran.

3) Metode Demonstrasi

Metode demonstrasi bertujuan untuk membuat siswa lebih memahami tentang langkah-langkah praktik karena mahasiswa mendemonstrasikan langkah-langkah praktik secara langsung di depan sehingga siswa dapat mengikuti langkah-langkah tersebut.

4) Metode Praktik

Metode praktik dengan menggunakan jobsheet bertujuan untuk melatih siswa agar dapat melaksanakan praktik secara mandiri namun terbimbing. Mahasiswa praktikan memberikan jobsheet kepada siswa yang berisi langkah-langkah praktik, kemudian siswa akan melaksanakan praktikum sesuai petunjuk yang ada dalam jobsheet yang diberikan.

5) Diskusi

Metode diskusi antar siswa mengenai materi yang telah disampaikan bermanfaat untuk melatih tingkat partisipasi dan keaktifan di kelas. Selain itu, siswa berkesempatan untuk saling bertukar ilmu dengan temannya dan dapat berbagi pengetahuan sehingga pengetahuan siswa semakin luas.

2. Praktik Persekolahan

Praktik pelaksanaan PPL yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan tidak hanya sebatas mengajar, tapi juga melaksanakan kegiatan lain yang mendukung praktik persekolahan. Kegiatan tersebut diantaranya : membantu kegiatan di perpustakaan, PPDB, mendampingi kelas selama Fortasi, mendampingi iqro' dan tadarus selama pesantren ramadhan, mengawasi ujian mid semester, membantu piket bengkel dan lain

sebagainya. Dengan adanya praktik persekolahan maka mahasiswa praktikan benar-benar merasakan menjadi seorang guru yang dituntut tidak hanya memiliki kompetensi mengajar tapi juga kompetensi di luar hal tersebut.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Berdasarkan hasil praktik mengajar yang telah dilaksanakan sebanyak 20 kali, ada beberapa poin yang didapat oleh mahasiswa praktikan. Poin-poin tersebut meliputi hasil praktik mengajar, hambatan yang ditemui selama pelaksanaan praktik mengajar, serta solusi untuk menghadapi hambatan yang ditemui. Berikut rincian dari hasil pelaksanaan kegiatan PPL :

1. Hasil Praktik Mengajar

Hasil dari praktik mengajar yang telah dilaksanakan, termasuk *team teaching*, praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri adalah sebagai berikut :

- a. Jumlah tatap muka selama praktik mengajar sebanyak 19 kali.
- b. Jumlah kelas yang diajar adalah empat kelas, yaitu dari kelas X TP 3, XI TP 4, XII TP 1, dan XII TP 3.
- c. Mata diklat yang diajar oleh mahasiswa praktikan adalah Teknik Pemesinan Gerinda, Teknik Pemesinan Frais, Teknologi Mekanik Pengelasan, dan Teknik Pemesinan CNC. Mahasiswa mengajar dalam satu minggu 4 hari yaitu senin, selasa, rabu, dan jum'at..
- d. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan sebelumnya menyiapkan perangkat pembelajaran, meliputi RPP, materi serta media agar pelaksanaan praktik mengajar dapat berjalan lancar dan terencana.
- e. Dalam melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi, mulai dari ceramah, tanya jawab, diskusi, demonstrasi dan praktik.
- f. Penilaian dilakukan dengan cara evaluasi secara teori dan hasil praktik.
- g. Setelah selesai mengajar, mahasiswa praktikan menyimpulkan materi yang telah dipelajari.

2. Hambatan dalam Melaksanakan PPL

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa praktikan menemui beberapa hambatan. Hambatan yang ditemui sebagai berikut :

- a. Kondisi kelas terkadang sangat gaduh dan tidak kondusif sehingga kegiatan belajar mengajar tidak dapat berjalan dengan baik.

- b. Praktik PPL ini adalah pengalaman pertama mahasiswa praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar secara langsung di dalam kelas sehingga di awal pertemuan kurang bisa menguasai kelas.
- c. Perangkat praktikum terkadang tidak sesuai dengan jumlah siswa, serta terkadang bahan praktikum yang terbatas atau habis membuat praktikum tidak maksimal.

3. Solusi

- a. Membuat manajemen waktu yang baik agar kegiatan PPL sama-sama dapat berjalan dengan baik.
- b. Melakukan variasi metode mengajar ketika kelas sudah mulai gaduh, misal dengan diam dan menunggu siswa tenang, melakukan pendekatan kepada siswa yang gaduh, serta membuat suasana di kelas menjadi interaktif dengan melibatkan siswa.
- c. Mendalami dan mempelajari kurikulum 2013, agar dapat melakukan pengajaran secara maksimal.
- d. Penyampaian materi disesuaikan dengan materi dari kompetensi dasar yang lain agar materi yang disampaikan runtut dan mudah dipahami oleh siswa.
- e. Memaksimalkan waktu libur lebaran untuk menyiapkan perangkat pembelajaran seperti RPP, materi dan media pembelajaran.
- f. Membiasakan diri dengan kondisi di kelas, menggunakan pengalaman yang pernah di dapat.
- g. Membagi kelas dalam beberapa kelompok saat praktikum.

Secara keseluruhan program dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan target yang diharapkan. Hal ini dapat dilihat dari kenyataan bahwa pada tahap persiapan (pembekalan) sudah cukup memberikan bekal untuk saya untuk terjun ke lapangan karena sudah relevan dengan hal yang sebenarnya yang ada di lapangan. Manfaat yang dapat diambil dari kegiatan PPL antara lain :

- a. Mahasiswa dapat merasakan dan mengenal bagaimana menjadi seorang pendidik yang sebenarnya serta dapat berusaha untuk membentuk sikap pendidik yang profesional.
- b. PPL menambah pengetahuan dan wawasan mahasiswa tentang guru, administrasi guru, dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran KBM.
- c. Kegiatan PPL dapat memberikan kegiatan nyata dari kondisi dan situasi lingkungan yang ada untuk menghadapi lingkungan kerja di masa mendatang.

BAB III

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Setelah dilaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PPL memberikan bekal berupa pengalaman bagi mahasiswa yang nantinya dapat digunakan ketika mahasiswa terjun dalam pekerjaan sebagai tenaga pendidik.
2. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam kehidupan nyata di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.
3. PPL menjadikan mahasiswa lebih mengetahui kedudukan, fungsi, peran, tugas dan tanggung jawab sekolah secara nyata. Semua itu mempunyai tujuan yang sama meskipun mempunyai bidang kerja atau gerak yang berbeda. Tujuan yang dimaksud adalah berhasilnya proses belajar mengajar yang ditentukan sebelumnya.
4. Empat kompetensi yang harus dimiliki oleh guru, yaitu : kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial.
5. Mahasiswa sebagai calon tenaga kependidikan dalam kaitannya dengan kompetensi profesional dituntut memiliki kompetensi lain seperti : *personality* dan *sociality* dan program PPL ini memberikan kontribusi yang nyata.
6. Hambatan yang ada didalam kelas saat KBM berlangsung biasanya yaitu pemahaman siswa yang beragam, minat belajar siswa yang menurun, sikap siswa yang kurang mendukung jalannya KBM. Mahasiswa praktikan agak kesulitan dalam mengkondisikan kelas yang gaduh, solusi yang dilakukan adalah mengadakan diskusi, melakukan pendekatan terhadap siswa yang membuat gaduh, dan lebih interaktif terhadap siswa.

B. Saran

Demi menunjang keberhasilan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) pada masa yang akan datang, ada beberapa hal yang perlu mendapat perhatian sehubungan dengan pelaksanaan PPL adalah sebagai berikut:

1. Untuk SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta

- a. Dengan mempertahankan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini diharapkan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.

- b. Meningkatkan fasilitas sekolah guna menunjang kelancaran dan keberhasilan kegiatan belajar mengajar di sekolah.
- c. Selama pelaksanaan PPL, sebaiknya pihak sekolah selalu memantau program PPL mahasiswa.
- d. Pihak sekolah dapat bersinergi dengan mahasiswa PPL sehingga program yang dijalankan mahasiswa praktikan mendukung program di sekolah.
- e. Menindaklanjuti program kerja yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL yang sekiranya dapat bermanfaat bagi sekolah maupun bagi dunia pendidikan.
- f. Perhatian pihak sekolah terhadap mahasiswa PPL perlu ditingkatkan

2. Untuk Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Perlu adanya peningkatan koordinasi antara UPPL, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan sekolah tempat mahasiswa PPL melakukan praktik mengajar.
- b. Bimbingan dan dukungan moril dari dosen pembimbing tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa praktikan dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar.
- c. Pihak UPPL hendaknya meningkatkan pengontrolan dan monitoring ke lokasi PPL dimana mahasiswa diterjunkan.

3. Untuk Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya lebih meningkatkan konsultasi dengan Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing.
- b. Mahasiswa harus membuat perencanaan pembelajaran dengan baik dan benar agar proses belajar mengajar dapat sesuai dengan tujuan pembelajaran.
- c. Dalam penyampaian materi pembelajaran perlu meningkatkan penggunaan metode yang komunikatif dan partisipatif.
- d. Mahasiswa harus menyiapkan alat dan media pembelajaran dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

UPPL. 2014. *Panduan PPL 2014*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

UPPL. 2014. *Materi Pembekalan PPL 2014*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.

UPPL. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro 2014*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta,

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Format Observasi Kondisi Sekolah.
- Lampiran 2. Matriks program kerja PPL.
- Lampiran 3. Laporan Mingguan PPL
- Lampiran 4. Kalender Pendidikan SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
- Lampiran 5. Silabus Teknik Pemesinan CNC
- Lampiran 6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Lampiran 7. Daftar Hadir Siswa
- Lampiran 8. Daftar Nilai Siswa
- Lampiran 9. Dokumentasi Kegiatan
- Lampiran 10. Kartu Bimbingan PPL

LAMPIRAN



FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma.2

untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 3 YK

NAMA MHS. : Ageng Mulrizna

ALAMAT SEKOLAH : JALAN PRAMUKA NO. 62, GIWANGAN, YK

NOMOR MHS. : 13503241021

FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/ PT. MESIN / PT. MESIN

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1	Kondisi fisik sekolah	SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki lingkungan fisik yang baik dan mendukung proses kegiatan belajar dan mengajar. Bangunan sekolah merupakan bangunan permanen. Halaman sekolah yang luas dan didukung oleh lingkungan yang asri dan aman karena dikelilingi oleh tanaman hijau. Lapangan yang luas dapat dijadikan tempat upacara bendera, olahraga dan kegiatan lainnya. Sedangkan bagian depan dipagar besi dan gapura.
2	Potensi siswa	Sebagaimana sekolah SMK (khususnya kelompok teknologi dan industri) yang lain, siswa SMK Muhammadiyah mayoritas adalah laki-laki. Dilihat dari daerah asal siswa, mereka berasal dari kota Yogyakarta, Sleman, Bantul, Kulon Progo, Gunung Kidul dan luar daerah Yogyakarta yang ada di Jawa maupun dari luar Jawa termasuk NTB, Sulbar dll. Dari perbedaan latar belakang, daerah dan kebudayaan tersebut mengakibatkan keberagaman

		(multikultur) di antara para siswa. Untuk itulah perlu adanya pendekatan yang tepat untuk mencapai keberhasilan proses belajar mengajar di sekolah. Siswa SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta 100 % beragama Islam, sehingga kegiatan keislaman banyak diadakan di sekolah bahkan nuansa keagamaan sangat terasa di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta.
3	Potensi guru	<p>SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta mempunyai tenaga pendidik/ guru sebanyak 97 orang yang kompeten di bidangnya dan professional dalam bekerja untuk mendukung program-program SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta menjadi maju dan berkembang. Dari jumlah tersebut Status guru di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta terdiri dari Guru Tetap Golongan III = 2 orang, Guru Tetap Golongan IV = 14 orang, GTT = 30 orang, Guru Tetap Yayasan = 48 orang. Adapun distribusi guru tersebut menurut mata pelajaran yaitu Adaptif (Kimia = 3 orang, Kewirausahaan = 3 orang, Fisika = 3 orang, Bhs. Inggris = 8 orang, KKPI = 2 orang, Matematika = 7 orang), Normatif (Seni dan Budaya = 1 orang, Muatan lokal = 1 orang, BK/BP = 4 orang, Bhs. Indonesia = 4 orang, PPKN = 3 orang, Sejarah Nasional dan umum = 1 orang, Pend. Agama = 10 orang, Penjas & OR = 4 orang), Produktif (T. Komp. & Jaringan = 8 orang, T. Gb. Bangunan = 6 orang, T. Audio Video = 5 orang, T. Instalasi Tenaga Listrik = 3 orang, T. kendaraan Ringan = 12 orang, T. Pemsinan = 13 orang). Kemudian tingkat pendidikan guru yaitu Diploma = 5 orang, S1/D4 = 86 orang, dan S2 = 6 orang. Jumlah guru di SMK Muh 3 Yogyakarta sudah ideal sesuai dengan kebutuhan sekolah.</p> <p>Guru pada saat berada disekolah berpakaian rapi dan berseragam. Pakaian seragam terdiri dari pakaian seragam sekolah dan pakaian seragam praktek. Sepatu yang digunakan guru berupa sepatu jenis pantopel dan berwarna gelap. Ikat pinggang pun berwarna gelap. Guru laki-laki rambutnya pendek dan rapi, kemudian guru perempuan menggunakan kerudung/jilbab karena SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta merupakan sekolah swasta yang latar belakangnya dari yayasan islam (Muhammadiyah).</p> <p>Perilaku guru di dalam kelas maupun diluar kelas selalu memberikan contoh perilaku yang baik untuk siswa dan</p>

		<p>sesama guru yaitu tutur kata, penampilan, motivasi belajar, kehidupan berkeluarga dll. Guru juga berperan sebagai orang tua siswa disekolah yang senantiasa memberikan yang terbaik untuk anak didiknya. Hal tersebut terlihat saat guru dan siswa berkomunikasi dengan bahasa yang santai dan sikap yang penuh kasih sayang. Jadi dari hasil observasi kami, berdasarkan pengamatan di sekolah, wawancara dengan pihak terkait, dan informasi dari internet dapat disimpulkan bahwa potensi guru di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta sangat mendukung untuk maju dan berkembangnya SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta.</p>
4	Potensi Tenaga Administrasi	<p>SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta mempunyai tenaga administrasi/karyawan sebanyak 36 orang yang professional dalam bekerja untuk mendukung program-program SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta. Jumlah tersebut terdiri dari Kepala Tata Usaha = 1 orang, Bendahara = 1 orang , Petugas Perpustakaan = 2 orang, Juru Bengkel = 9 orang, staf TU = 10 orang, Pesuruh/Penjaga Sekolah = 12 orang,dan Para Medis = 1 orang. Status tenaga administrasi SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta ada yang tetap (5 orang) dan tidak tetap (31 orang). Ditinjau dari tingkat pendidikan karyawan SMK Muh 3 Yogyakarta terdiri dari SLTA = 29 orang, Diploma = 3 orang, S1/D4 = 4 orang. Ditinjau dari usia SMK Muh 3 Yogyakarta 20-29 tahun 13 orang, 30-39 = 15 orang, 40-49 = 6 orang, 50-59 = 2 orang. Jadi SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta siap untuk maju dan berkembang dengan dukungan karyawan yang professional dan produktif.</p> <p>Kemudian perilaku karyawan dalam melayani siswa/ guru/masyarakat terlihat santun dan ramah. Didukung dengan penampilan yang rapid dan bersih. Selain itu pelayanannya juga cepat dan tepat sesuai dengan bidang dan kemampuannya. Kerja tim yang solid juga tampak pada karyawan SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta dalam mengerjakan tugas, terlihat adanya koordinasi dan komunikasi antara guru-karyawan, karyawan-karyawan, guru-guru.</p> <p>Jadi dari hasil observasi kami, berdasarkan pengamatan di sekolah, wawancara dengan pihak terkait, dan informasi dari internet dapat disimpulkan bahwa potensi karyawan di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta</p>

		sangat mendukung untuk maju dan berkembangnya SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta.
5	Fasilitas KBM, media	<p>SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki fasilitas yang cukup lengkap untuk mendukung pelaksanaan kegiatan belajar mengajar dan pemenuhan media pembelajaran. Fasilitas-fasilitas tersebut meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ruang teori sebanyak 40 ruangan 2. Ruang UKS sebanyak satu ruangan 3. Ruang gambar sebanyak satu ruangan 4. Ruang Koperasi/toko sebanyak satu ruangan 5. Ruang Kepala Sekolah sebanyak satu ruangan 6. Ruang TU sebanyak satu ruangan 7. Ruang OSIS sebanyak satu ruangan 8. Kamar mandi Guru Laki-laki sebanyak 3 ruangan 9. Kamar mandi Guru Perempuan sebanyak 3 ruangan 10. Kamar mandi Siswa Laki-laki sebanyak 8 ruangan 11. Kamar mandi Siswa Perempuan sebanyak 7 ruangan 12. Ruang Gudang sebanyak satu ruangan 13. Ruang praktek jurusan TGB sebanyak 4 ruang gambar 14. Ruang bengkel bangunan sebanyak 4 ruangan 15. Ruang teori khusus jurusan TKJ sebanyak 4 ruangan 16. Ruang server sebanyak satu ruangan 17. Ruang KKPI/Laboratorium Komputer sebanyak dua ruangan dengan salah satunya merangkap sebagai ruang media 18. Ruang teori khusus jurusan TKR sebanyak 7 ruangan

- | | |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>19. Bengkel otomotif (TKR) sebanyak 3 ruangan</p> <p>20. Ruang alat bengkel otomotif (TKR) sebanyak dua ruangan</p> <p>21. Ruang bengkel mesin 4 ruangan dan dua ruang tutorial</p> <p>22. Ruang bengkel elektro sejumlah 4 ruangan</p> <p>23. Ruang guru sebanyak 4 ruangan terdiri dari ruang guru gedung timur sebanyak satu ruangan, ruang guru jurusan TKR sebanyak satu ruangan, ruang guru permesinan sebanyak satu ruangan, dan ruang guru jurusan TKJ sebanyak satu ruangan</p> <p>24. Laboratorium bahasa sebanyak 2 ruangan</p> <p>25. Laboratorium kimia sebanyak satu ruangan</p> <p>26. Laboratorium fisika sebanyak satu ruangan</p> <p>27. Laboratorium komputer sebanyak 2 ruangan</p> <p>28. Laboratorium multimedia sebanyak satu ruangan</p> <p>29. Laboratorium CNC sebanyak satu ruangan</p> <p>30. Laboratorium CAD/INV sebanyak satu ruangan</p> <p>31. Ruang BK sebanyak satu ruangan</p> <p>32. Perpustakaan Multimedia sebanyak satu ruangan</p> <p>33. Masjid 2 lantai terletak di atas ruang perpustakaan yang dapat menampung 1000 jamaah</p> <p>34. Ruang pertemuan sebanyak satu ruangan</p> <p>35. Media pembelajaran telah mulai menggunakan komputer dan LCD Proyektor</p> <p>36. Media pembelajaran wall cart</p> <p>37. Lapangan olah raga yang meliputi lapangan basket, tenis, dll.</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

6	Perpustakaan	<p>SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki sebuah perpustakaan yang berada pada komplek gedung sebelah barat. Perpustakaan tersebut ada di bawah masjid sekolah. Lokasi perpustakaan sangat strategis karena berada di tengah-tengah komplek gedung sebelah barat. Perpustakaan SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta telah menggunakan bantuan software dalam kegiatan peminjaman dan pengembalian buku. Perpustakaan tersebut memiliki lebih dari 2.250 koleksi judul buku dengan banyaknya buku secara keseluruhan sebanyak kurang lebih 21.059 buku. Buku sebanyak itu telah ber-barcode. Penempatan koleksi buku dibedakan dalam blok-blok yang disesuaikan dengan jurusan dan golongannya.</p> <p>Perpustakaan SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta mulai merintis perpustakaan berbasis website namun karena terbentur hak cipta maka isi buku tidak di-up load dan hanya menampilkan resensi isi buku. Perpustakaan tersebut juga memiliki fasilitas berupa 20 unit komputer yang telah terkoneksi dengan internet sehingga memudahkan siswa dalam mencari sumber informasi belajar mereka. Kegiatan peminjaman buku diberi batas waktu pengembalian sampai dengan satu minggu, namun bagi siswa yang sedang PKL maka pihak perpustakaan memberikan keringanan/kelonggaran dalam meminjam buku mengingat kegiatan PKL membutuhkan waktu lama. Perpustakaan ini belum menyediakan e-book. Keamanan perpustakaan masih butuh peningkatan karena belum menggunakan CCTV dan pengawasan masih dilakukan oleh petugas perpustakaan.</p>
7	Laboratorium	<p>SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki beberapa laboratorium, diantaranya :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="801 1019 1692 1111">a. Laboratorium Komputer / Ruang KKPI sebanyak dua ruangan <li data-bbox="801 1111 1692 1202">b. Laboratorium multimedia sebanyak satu ruangan <li data-bbox="801 1202 1692 1294">c. Laboratorium bahasa sebanyak dua ruangan <li data-bbox="801 1294 1692 1385">d. Laboratorium kimia sebanyak satu ruangan <li data-bbox="801 1385 1692 1476">e. Laboratorium fisika sebanyak satu ruangan <li data-bbox="801 1476 1692 1568">f. Laboratorium CNC sebanyak satu ruangan

		g. Laboratorium CAD/INV sebanyak satu ruangan
8	Bimbingan konseling	SMK Muhammadiyah 3 memiliki 1 ruang bimbingan konseling yang berfungsi sebagai ruang konsultasi siswa dan orang tua/wali siswa.
9	Bimbingan belajar	Tidak terdapat Bimbingan belajar.
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Beberapa ekstrakurikuler yang paling diminati diantaranya pencak silat, bahasa jepang dan sepak bola. Pramuka (Hisbul wathon) bersifat wajib. Selain itu masih ada bahasa inggris, basket, badminton, peleton inti, PMR, Kewirausahaan, musik. Pengurus kegiatan adalah kelas 1 yang dibantu kelas 2 dan 3, guru pembimbing selain dari sekolah juga ada beberapa yang didatangkan dari luar. Kegiatan lain seperti Qiro'ah dan Kaligrafi masuk dalam kategori Ismubah dan dipegang langsung oleh guru agama. Kegiatan ekstra dan organisasi ini kebanyakan langsung dibimbing oleh guru yang bersangkutan karena di smk
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta memiliki beberapa wadah untuk menampung bakat serta aspirasi siswa-siswanya, dengan menyediakan berbagai bentuk organisasi sekolah. Baik dari segi akademis maupun non akademis. Organisasi siswa tertinggi di seolah ini adalah IPM (Ikatan Pelajar Muhammadiyah) atau yang kerap disapa OSIS. IPM membawahi beberapa organisasi lain seperti Tonti (Pleton inti), HW, dan berbagai extrakulikuler lain seperti basket, futsal dan voly. Sebenarnya, terdapat banyak pilihan extrakurikuler lain seperti mading, PMR,KIR, tetapi kurang termotivasi.
12	Karya Ilmiah oleh Guru	Guru SMK Muhammadiyah 3 tidak terlalu aktif dalam pembuatan karya tulis ilmiah dikarenakan agenda dan kegiatan yang terlalu padat, sehingga tidak memiliki waktu lebih untuk membuat sebuah karya tulis ilmiah. Selain itu dikarenakan persepsi dari para guru mengenai pembuatan karya tulis ilmiah yang dirasa tidak terlalu penting dan tidak wajib sehingga antusias dari guru untuk membuat karya tulis ilmiah pun masih sangat kurang. Jika memang ada itu hanya guru yang berkepentingan, seperti guru untuk mata pelajaran Bahasa Indonesia.

13	Koperasi siswa	<p>Koperasi SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta merupakan koperasi milik sekolah yang ditujukan untuk memenuhi kebutuhan siswa-siswi SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta. Koperasi sekolah ini sangat lengkap dalam memenuhi kebutuhan siswa, mulai dari alat tulis, kebutuhan praktik, makanan-makanan ringan serta makanan berat seperti nasi putih dan nasi goreng. Koperasi sekolah ini buka setiap hari pada pukul 07.45 s.d 14.30 WIB. Saat jam istirahat tiba, siswa-siswi SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta banyak yang berbelanja di koperasi, selain harga yang relatif lebih murah, makanan yang dijual pun lebih higienis. Selain menjual alat-alat keperluan sekolah dan makanan, koperasi SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta juga menyediakan fasilitas simpan pinjam bagi Guru dan Karyawan, adapun simpanan berupa simpanan pokok dan simpanan wajib. Simpanan ini hanya ditujukan bagi Guru dan karyawan dikarenakan jumlah siswa yang sangat banyak sehingga simpanan bagi siswa masih sulit untuk dikoordinir. Adapun pengurus dari koperasi ini berasal dari karyawan SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta dan dibantu oleh beberapa siswa yang bertugas menjaga koperasi setiap hari sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.</p>
14	Tempat ibadah	<p>Tempat ibadah yang ada di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta berupa masjid berlantai dua yang terletak di sebelah utara ruang guru. Secara umum, bangunan masjid terawat, layak pakai dan bersih. Masjid ini cukup luas untuk menampung 1000 siswa. Masjid ini digunakan sebagai tempat ibadah bagi guru, karyawan, siswa dan tamu muslim. Sedangkan untuk warga sekolah muslimah menunaikan sholat di Ruang Perpustakaan. Pada setiap hari Jumat masjid digunakan sebagai tempat untuk menunaikan sholat Jumat bagi warga laki-laki sekolah dan untuk warga sekolah muslimah menunaikan sholat di Ruang Perpustakaan.</p>
15	Kesehatan lingkungan	<p>Lingkungan di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta secara umum rapi, terawat dan bersih. Tersedia tempat sampah di setiap sudut bangunan dan ruang kelas. Tempat sampah yang ada di luar ruangan sudah mencantumkan jenis sampah secara spesifik sesuai tempatnya. Selain itu terdapat banyak pohon di lingkungan</p>

		sekolah sehingga udara di lingkungan SMK Muh.3 Yogyakarta terasa sejuk. Toilet atau lavatori terawat dan memenuhi standar sanitasi. Hanya saja, sebagian siswa masih kurang peduli terhadap kesehatan lingkungan sekolah. Hal ini terlihat dari masih adanya sampah yang berceceran di sekitar kantin atau koperasi pada saat jam istirahat.
16	Lain-lain (Parkir)	<p>Parkir merupakan sarana yang vital dalam sekolah agar kendaraan dari setiap siswa ataupun guru dapat tertata secara rapi dan aman dari tindak pencurian ataupun kerusakan. Seperti halnya sekolah lain, di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta juga terdapat tempat parkir kendaraan bagi guru dan siswa. Dalam pelaksannanya di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta penempatan kendaraan bagi setiap siswa, guru serta tamu ditempatkan secara terpisah-pisah. Parkir bagi setiap siswa juga ditempatkan secara terpisah, yakni bagi kelas X, XI, XII. Dari pengamatan secara fisik, untuk parkir guru ditempatkan disebelah kanan dari kantor dan termasuk dalam jajaran depan dari sekolah, secara fisik bangunan untuk parkir guru sudah permanen dan beratap serta lantai dari parkir sudah dilapisi semen, secara keseluruhan parkir untuk guru sudah layak untuk digunakan.</p> <p>Parkir untuk siswa, parkir untuk siswa dibedakan menjadi tiga dan letaknya pun terpisah satu sama lain. Untuk siswa kelas XII terletak berdekatan dengan parkir guru dan bersebelahan dengan lapangan basket tanpa adanya sekat pagar, ditinjau dari letak sekolah parkir siswa kelas XII terletak di bagian ujung selatan sekolah sisi depan. Untuk parkir siswa kelas XI terletak di bagian barat sekolah dibagian ujung utara. Kondisi fisik parkiran dikelilingi oleh pagar yang permanen, untuk tiang penyangga atap, dan lantai merupakan bangunan yang sudah permanen karena tiang penyangga sudah terbuat dari pondasi semen yang kuat serta tata letak dari parkiran juga sudah baik dan terdapat pos satpam didepan pintu parkiran, secara keseluruhan dari bangunan fisik parkiran kelas XI bisa dikatakan lebih baik dari pada parkiran untuk kelas yg lain. Untuk parkir kelasX terletak di bagian timur sekolah di ujung selatan yang berbatas dengan jalan desa dan kantin sekolah. Dari pengamatan secara fisik, parkiran untuk kelas X mempunyai luasan yang berbentuk memanjang dengan pagar sebagian pagar yang terbuat</p>

dari susunan seng dan sebagian dari besi. Untuk tiang penyangga atap masih merupakan bangunan non-permanen karena terbuat dari besi yang sewaktu-waktu dapat dibongkar pasang, keadaan penempatan motor pun masih belum rapi. Secara keseluruhan bangunan parkiran kelas X masih butuh pembenahan. Untuk parkir tamu terletak dibagian depan sekolah sisi utara yang merupakan bagian dari pintu masuk ke sekolah yang cukup luas, dari pengamatan secara fisik, parkir untuk tamu ini tidak mempunyai tiang penyangga atap ataupun pagar. Kendaraan bagi setiap tamu diletakan di tempat tersebut disisi sebelah bangunan kantor dengan ruang yang lebih terbuka, serta parkiran untuk tamu ini berhadapan langsung dengan pos satpam.

Yogyakarta, Juli 2016
Mahasiswa,

Ageng Mulrizna
NIM.13503241021



MATRIK PROGRAM KERJA PPL UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016

FO1
kop

NAMA LOKASI : SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA
ALAMAT/LOKASI : JI PRAMIKA NO.62, GLOWANGAN, YOGYAKARTA

Indeks	Nama Kreditan PPL	Minggu 1												Minggu 2												Minggu 3												Minggu 4												Minggu 5												Minggu 6												Minggu 7												Minggu 8												Minggu 9																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	990	991</th



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL UNY 2016
SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA

F02
untuk
mahasiswa

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
Alamat Sekolah : Jl. Pramuka No. 62 Giwangan Yogyakarta
Guru Pembimbing : Hindro Harimawan

Nama Mahasiswa : Ageng Mulrizna
No Mahasiswa : 13503241021
Fak/Jur/Prodi : TEKNIK/MESIN/S1
Dosen Pembimbing : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Pukul	Materi Kegiatan	Hasil	Tanda tangan
1.	Senin, 18 Juli 2016	07.00 – 08.00	Syawalan Seluruh warga sekolah.	Mahasiswa PPL bersalaman dengan semua siswa dan guru beserta staff SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta. Mahasiswa PPL secara resmi diserahkan ke sekolah dan diserahkan langsung oleh DPL kepada kepala sekolah.	
2.	Selasa, 19 Juli 2016	08.00 – 09.00	Penyerahan PPL oleh DPL.	Mengetahui materi ajar dan jadwal mengajar guru.	
3.	Rabu, 20 Juli 2016	09.00 - 09.30	Bimbingan Kepada GPL	Buku yang telah disiapkan langsung di sortir berdasarkan ketentuan yang telah di atur. Kemudian di susun dan dilakukan pengepakan yang selanjutnya akan dibagikan kepada siswa kelas X.	
4.	Kamis, 21 Juli 2016	07.30 – 14.00	Penyortiran dan penyusunan pengepakan buku siswa kelas XI	Buku yang telah disiapkan langsung di sortir berdasarkan ketentuan yang telah di atur. Kemudian di susun dan dilakukan pengepakan yang selanjutnya akan dibagikan kepada siswa kelas XI.	
4.	Kamis, 21 Juli 2016	07.30 – 14.00	Penyortiran dan penyusunan pengepakan buku siswa kelas XII.	Buku yang telah disiapkan langsung di sortir berdasarkan ketentuan yang telah di atur. Kemudian di susun dan dilakukan pengepakan yang selanjutnya akan dibagikan kepada siswa kelas XII.	



LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL UNY 2016
SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA

F02
untuk
mahasiswa

5.	Jum'at 22 Juli 2016.	07.30 – 08.00 08.00 – 10.00 10.00 – 11.30	Menemui GPL Diskusi antar teman PPL Mempelajari Jobsheet untuk persiapan mengajar	susun dan dilakukan pengepakan yang selanjutnya akan dibagikan kepada siswa kelas XI.
6.	Senin, 25 Juli 2016.	13.00 – 14.30 07.00 – 08.00 08.00 – 09.30 09.30 – 11.30	Observasi mengajar Upacara Bendera Membuat RPP CNC Observasi Lingkungan Sekolah.	Konsulstasi terkait jadwal mengajar, dan mata pelajaran Diskusi membahas terkait pembuatan matriks PPL dan cara pembuatan laporan Membaca dan mencoba mengerjakan job yang ada pada jobsheet. Mengobservasi cara mengajar GPL.
7.	Selasa, 26 Juli 2016.	LIBUR	SYAWALAN GURU MUHAMMADIYAH SE-KOTA YOGYAKARTA	Upacara dilaksanakan oleh petugas IPM. Upacara berjalan lancar. Menyusun RPP pembelajaran CNC Mengamati kultur sekolah di SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta.
8.	Rabu, 27 Juli 2016	07.00 – 11.30	Mengajar CNC	Perkenalan kepada Siswa dan mengajar CNC



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL UNY 2016
SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA

F02
untuk
mahasiswa

9.	Kamis, 28 Juli 2016	07.00 – 08.30 09.00 – 11.30	Membuat RPP CNC. Pengelolaan Perpustakaan	Merencanakan Pembelajaran CNC. Mengelola tata letak rak buku beserta pengelompokan buku.
10.	Jum'at, 29 Juli 2016	13.00 – 15.45 13.00 – 14.30	Mengajar CNC Melanjutkan mengerjakan matriks PPL	Piket, mengantarkan tugas ke kelas karena guru yang bersangkutan berhalangan hadir. Mengajar CNC.
11.	Senin, 1 Agustus 2016.	07.00 – 08.00 08.00 – 09.00	Upacara Bendera. Diskusi antar teman	Pembuatan matriks PPL telah selesai menjadi 50%.
12.	Selasa, 2 Agustus 2016	12.30 – 14.30 07.00 – 10.00	Mengajar Teknik Penggerindaan Mempelajari materi ajar.	Mendidik siswa menjadi disiplin dan bertanggung jawab. Diskusi antar teman sejauh terkait pembuatan RPP, bimbingan dengan GPL dan materi ajar. Mengajar Teknik Penggerindaan
13.	Rabu, 3 Agustus 2016	12.30 – 16.30	Menyusun dan menyiapkan berkas ijazah siswa yang telah lulus.	Mempelajari materi ajar yang akan diajarkan. Memasukan berkas berupa Ijazah, SKHU, Sertifikat Kompetensi, Toic kedalam Map, dan kemudian siap dibagikan kepada mahasiswa.
				Mengajar CNC di kelas XII TP 3 Konsultasi Materi apapun yang akan diajarkan.



LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL UNY 2016
SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA

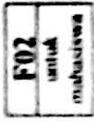
F02
untuk
mahasiswa

14.	Kamis, 4 Agustus 2016	07.00 – 10.00 10.30 – 14.30	Membuat RPP CNC Piket	RPP digunakan sebagai acuan mengajar di kelas pada mata pelajaran CNC. Menyiapkan tugas guru yang berhalangan hadir.
15.	Jumat 5 Agustus 2016	13.00 – 15.45 16.00 - 17.15	Mengajar CNC Melanjutkan Pembuatan Matriks PPL	Mengajar CNC dikelas XII TP 3. Matriks PPL dilanjutkan mengerjakan nya dan telah selesai 75% dari jumlah keseluruhan.
16.	Senin, 8 Agustus 2016	07.00 – 08.00 08.00 – 10.00 12.30 – 14.30	Upacara Bendera Rutin setiap hari senin. Pengelolaan Perpustakaan Mengajar Teknik Penggerindaan	Petugas Upacara dilaksanakan oleh kelas XI TKR 2. Upacara berjalan dengan lancar. Menata dan merapikan buku di perpustakaan. Mengajar Teknik Penggerindaan di kelas XII TP 3.
17.	Selasa, 9 Agustus 2016	07.00 – 09.00 09.00 – 11.30 12.30 – 14.30	Diskusi antar teman Menyiapkan materi ajar Mengajar Teknik Pemesinan Frais	Diskusi dengan teman sejawat terkait pembuatan RPP dan Materi ajar serta Matriks PPL. Menyiapkan materi ajar untuk persiapan mengajar. Mengajar Teknik Pemesinan Frais di kelas XI TP 4
18.	Rabu, 10 Agustus 2016	07.00 – 11.30 12.30 – 14.30	Mengajar CNC Membantu pekerjaan BK	Mengajar Teknik Pemesinan CNC di kelas XII TP3 Membantu pekerjaan BK merekap Absensi



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL UNY 2016
SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA



19.	Kamis, 11 Agustus 2016	07.00 – 10.00 10.30 – 14.30	Membuat RPP dan menyiapkan bahan ajar Piket	Membuat RPP sebagai acuan ketika mengajar, dan menyiapkan materi untuk persiapan mengajar Menyampaikan tugas guru yang berhalangan hadir untuk diserahkan ke kelas
20.	Jum'at 12 Agustus 2016	08.00 – 10.30 13.00 – 15.45	Melanjutkan Pembuatan Matriks PPL Mengajar CNC	Matriks PPL dianjukan mengerjakan nya dan telah selesai dibuat Mengajar Teknik Pemesinan CNC di kelas XII TP3
21.	Senin, 15 Agustus 2016	07.00 – 08.00 08.00 – 10.00 12.30 – 14.30	Upacara Bendera Rutin setiap hari senin Pengelolaan Perpustakaan Mengajar Teknik Pemesinan Gerinda	Petugas Upacara dilaksanakan oleh kelas XI TKR 2 Upacara berjalan dengan lancar Menata dan merapikan buku di perpustakaan. Mengajar Teknik pemesinan Gerinda di kelas XII TP3
22.	Selasa, 16 Agustus 2016	07.00 – 09.00 09.00 – 11.30	Diskusi antar teman Menyiapkan materi ajar	Diskusi dengan teman sejawat terkait pembuatan RPP dan Materi ajar serta Matriks PPL Menyiapkan materi ajar untuk persiapan mengajar
23.	Rabu, 17 Agustus 2016	07.00 – 09.00	Upacara Peringatan Hari Ulang Tahun Kemerdekaan Indonesia ke 71	Upacara Peringatan Hari Ulang Tahun Kemerdekaan Indonesia ke 71 berjalan dengan lancar



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL UNY 2016
SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA

F02
untuk
mahasiswa

23.	Kamis, 18 Agustus 2016	07.00 – 10.00 10.30 – 14.30	Membuat RPP dan menyiapkan bahan ajar. Piket	Membuat RPP sebagai acuan ketika mengajar, dan menyiapkan materi untuk persiapan mengajar. Menyiapkan tugas guru yang berhalangan hadir untuk diserahkan ke kelas.
24.	Jum'at, 19 Agustus 2016	08.00 – 10.00 13.00 – 15.45	Membantu BK untuk mengabsen Mengajar CNC	Mengabsen ke setiap kelas Mengajar CNC di kelas XII TP 3.
25.	Senin, 22 Agustus 2016	07.00 – 08.00 08.00 – 11.30	Upacara Bendera Rutin setiap hari senin. Mengajar Pengelasan	Upacara berjalan dengan lancar Mengajar pengelasan di kelas X TP 3
26.	Selasa, 23 Agustus 2016	07.00 – 11.30 13.00 – 14.20	Mengajar Pengelasan Membantu bk merekap absensi	Mengajar pengelasan di kelas X TP 3. Merekap absensi siswa tiap kelas
27.	Rabu, 24 Agustus 2016	07.00 – 09.00 12.30 – 14.30	Diskusi antar teman Mengajar CNC	Diskusi dengan teman sejawat terkait pembuatan RPP dan Materi ajar serta Matriks PPL Mengajar CNC dikelas XII TP 1



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL UNY 2016
SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA

F02
untuk
mahasiswa

28.	Kamis, 25 Agustus 2016	07.00 – 10.00 10.30 – 14.30	Membuat RPP dan menyiapkan bahan ajar. Piket
29.	Jum'at, 26 Agustus 2016	07.00 – 10.30	Membantu BK Absensi
30.	Senin, 29 Agustus 2016	07.00 – 11.30	Mengajar pengelasan
31	Selasa, 30 Agustus 2016	07.00 – 11.30	Mengajar pengelasan
32	Rabu, 31 Agustus 2016	07.00 – 10.00 12.30 – 14.30	Membuat RPP dan bahan ajar Mengajar CNC
33	Kamis, 1 September 2016	07.00 – 10.00	Membantu BK absensi

Membuat RPP sebagai acuan ketika mengajar, dan menyiapkan materi untuk persiapan mengajar.
Menyiapkan tugas guru yang berhalangan hadir untuk diserahkan ke kelas.

Membantu BK untuk absensi siswa tiap kelas dan kemudian di rekap

Mengajar pengelasan di kelas X TP 3

Mengajar pengelasan di kelas X TP 3

Membuat RPP sebagai acuan ketika mengajar, dan menyiapkan materi untuk persiapan mengajar.
Mengajar CNC di kelas XII TP 1

Membantu BK untuk mengabsensi siswa tiap kelas dan merekapnya



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL UNY 2016
SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA

F02
untuk
mahasiswa

		10.30 – 14.30	Piket	Menyiapkan tugas guru yang berhalangan hadir untuk diserahkan ke kelas.	
34	Jum'at, 2 September 2016	08.00 – 10.00	Membantu BK merekap absensi	Membantu BK untuk merekap absensi siswa	
35	Senin, 5 September 2016	07.00 – 11.30	Mengajar Pengelasan	Mengajar pengelasan di kelas X TP 3	
36	Selasa, 6 September 2016	07.00 – 11.30	Mengajar Pengelasan	Mengajar pengelasan di kelas X TP 3	
37	Rabu, 7 September 2016	08.00 – 10.00	Membantu BK merekap absensi	Membantu BK merekap absensi siswa tiap kelas	
38	Kamis, 8 September 2016	10.30 – 14.30	Piket	Menyiapkan tugas guru yang berhalangan hadir untuk diserahkan ke kelas.	



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL UNY 2016
SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA

F02
untuk
mahasiswa

39	Senin, 19 September	08.00 – 10.00	Penarikan PPL	Penarikan PPL oleh DPL, dihadiri oleh seluruh mahasiswa PPL, Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, dan GPL

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Dosen Pembimbing

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Hindro Harimawan S.Pd.
NBM. 979 279

Yogyakarta, September 2016

Mahasiswa

Azeng Multirzana
NIM: 13503241021



**KALENDER PENDIDIKAN SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2016/2017**



ISO 9001:2008
Management System
www.sv.com
CH 9100-06057

MARET 2017	APRIL 2017	MAY 2017	JUNI 2017
1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU
8 12 19 26 9 13 20 27 10 14 21 28 11 18 25 12 22 29 13 16 23 30 14 17 24 31 15 18 25 16 20 27 17 19 26 18 22 29 19 23 30 20 24 28 21 25 31 22 26 23 27 24 28 25 29 26 30 27 31 28 30 29 31 30 31	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU
30	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU
JULI 2017			
1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU
8 15 22 29 9 16 23 30 10 17 24 31 11 18 25 12 19 26 13 20 27 14 21 28 15 22 29 16 23 30 17 24 18 25 19 26 20 27 21 28 22 29 23 30 24 31 25 31 26 31 27 31 28 31 29 31 30 31	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU	1 HAD 2 ENIN 3 SELASA 4 ABU 5 AMIS 6 UMAT 7 ABTU

KETERANGAN : KALENDER SMA/SMK/SMALB

1 s.d. 9 Juli 2016	: Libur Kenalkan kelas	13.	: Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H	24 April 2016
6 dan 7 Juli 2016	: Hari Besar Idul Fitri 1437 H	14.	: Porsenitatis	17 s.d. 20 Agustus
11 s.d. 16 Juli 2016	: Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016	15.	: Penerimaan Laporan Hasil Penilaian Pendidikan (LHPP)	1 Mei 2017
18 s.d. 20 Juli 2016	: Hari-hari pertama masuk sekolah	16.	: Libur Semester Gasal	2 Mei 2017
17 Agustus 2016	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia	17.	: Hari Natal 2016	11 Mei 2017
11-15 September 2016	: Libur Hari Tasrik	18.	: Tahun Baru 2017	25 Mei 2017
12 September 2016	: Hari Besar Idul Adha 1437 H	19.	: Tahun Baru Imlek	27 Mei 2017
26 Sep - 1 Okt 2016	: PTS 1 (Penilaian Tengah Semester 1)	20.	: PTS 2 (Penilaian Tengah Semester 2)	28 Mei s.d. 3 Juni
2 Oktober 2016	: Tahun Baru Hijriyah 1438 H	21.	: Ujian Sekolah	17 Juni 2017
7 Oktober 2016	: Ulang Tahun Kota Yogyakarta	22.	: Hari Raya Nyepi	19 Juni s.d. 1
25 November 2016	: Hari Guru Nasional	23.	: UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk CBT	
28 Nov s.d. 8 Des 2016	: PAS (Penilaian Akhir Semester)	24.	: Wafat Isa Al Masih	

KETERANGAN : KALENDER SMA/SMK/SMALB

- | | | | | | | | | |
|-----|------------------------|-------------------------------------------|-----|--------------------------|--------------------------------------------------------|-----|---------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1. | 1 s.d. 9 Juli 2016 | : Libur Kenalkan kelas | 13. | 12 Desember 2016 | : Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H | 25. | 24 April 2017 | : Isra' Mi'raj |
| 2. | 6 dan 7 Juli 2016 | : Hari Besar Idul Fitri 1437 H | 14. | 14 s.d. 16 Desember 2016 | : Porsentas | 26. | 17 s.d. 20 April 2017 | : UN SMA/SMK/SMALB (Susuhan) untuk CBT |
| 3. | 11 s.d. 16 Juli 2016 | : Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016 | 15. | 17 Desember 2016 | : Penerimaan Laporan Hasil Penilaian Pendidikan (LHPP) | 27. | 1 Mei 2017 | : Libur Hari Buruh Nasional tahun 2017 |
| 4. | 18 s.d. 20 Juli 2016 | : Hari-hari pertama masuk sekolah | 16. | 19 s.d. 31 Des 2016 | : Libur Semester Gasal | 28. | 2 Mei 2017 | : Hari Pendidikan Nasional tahun 2017 |
| 5. | 17 Agustus 2016 | : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia | 17. | 25 Desember 2016 | : Hari Natal 2016 | 29. | 11 Mei 2017 | : Hari Raya Waisak |
| 6. | 11-15 September 2016 | : Libur Hari Rastrik | 18. | 1 Januari 2017 | : Kenaikan Isa Al Masih | 30. | 25 Mei 2017 | : Kenaikan Isa Al Masih |
| 7. | 12 September 2016 | : Hari Besar Idul Adha 1437 H | 19. | 28 Januari 2017 | : Tahun Baru Imlek | 31. | 27 Mei 2017 | : Libur 1 Ramadhan |
| 8. | 26 Sep - 1 Okt 2016 | : PTS 1 (Penilaian Tengah Semester 1) | 20. | 27 Feb - 4 Mar 2017 | : PTS 2 (Penilaian Tengah Semester 2) | 32. | 28 Mei s.d. 8 Juni 2017 | : PAT (Penilaian Akhir Tahun) |
| 9. | 2 Oktober 2016 | : Tahun Baru Hijriyah 1438 H | 21. | 20 s.d. 28 Maret 2017 | : Ujian Sekolah | 33. | 17 Juni 2017 | : Penerimaan Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas) |
| 10. | 7 Oktober 2016 | : Ulang Tahun Kota Yogyakarta | 22. | 28 Maret 2017 | : Hari Raya Nyepi | 34. | 19 Juni s.d. 15 Juli 2017 | : Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas |
| 11. | 25 November 2016 | : Hari Guru Nasional | 23. | 3 s.d. 6 April 2017 | : UN SMA/SMK/SMALB (utama) untuk CBT | | | |
| 12. | 28 Nov s.d. 8 Des 2016 | : PAS (Penilaian Akhir Semester) | 24. | 14 April 2017 | : Wafat Isa Al Masih | | | |

SILABUS
NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA
MATA PELAJARAN : Kompetensi Kejuruan
KELAS/SEMESTER : II/ 01
STANDAR KOMPETENSI : Memprogram mesin NC/CNC (Dasar)
KODE KOMPETENSI : M7.18A
DURASI PEMELAJARAN : 40 Jam x @ 45 menit

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
					Tatap muka (Teori)	Praktik di Sekolah	Praktik DU/DI	
1. Mengenal dasar bagian-bagian program mesin NC/CNC	■ Elemen program yang sesuai yang dipilih untuk pengontrol mesin.	■ Memahami program Mesin CNC ■ Memahami pemilihan program yang sesuai	■ Mengenal program mesin CNC ■ Memilih program yang sesuai	■ Tes tertulis ■ Tes unjuk kerja ■ Observasi Wavancara ■ Karya siswa (Benda praktik/tugas siswa)	2	4 (8)		<ul style="list-style-type: none"> ■ Model M7.18A ■ Manual book ■ Buku sumber lainnya ■ CNC TU 2A ■ CNC TU 3A ■ Alat ukur mekanik ■ Lembar kerja ■ Alat Keselamatan kerja
2. Menulis dasar	■ Gambar teknik dan memahami	■ Memahami gambar kerja ■ Memahami	■ Mengidentifikasi gambar kerja ■ Mengidentifikasi	■ Tes tertulis ■ Tes unjuk kerja	2	20 (40)		<ul style="list-style-type: none"> ■ Modul M7.18A ■ Manual

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
					Tatap muka (Teori)	Praktik di Sekolah	Praktik di DU/DI	
program mesin	arti fungsi dasar mesin dan bentuk-bentuk gerakan perkakas dapat dimengerti.	bentuk gerakan alat gerakan potong	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menulis program operasi mesin. ▪ Menentukan koordinat untuk membuat program. ▪ Penulisan program. ▪ Koordinat dihitung untuk lintasan perkakas sederhana atau fungsi dasar permesinan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Observasi alat potong ▪ Menulis program operasi mesin. ▪ Menentukan koordinat untuk membuat program. ▪ Penulisan program. ▪ Memahami penulisan program NC/CNC dengan standar kode format pada prosedur operasi standar. ▪ Membuat program dalam standar kode format yang sesuai dengan prosedur operasi standar 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wawancara ▪ Karya siswa (Benda praktik /tugas siswa) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Karya siswa (Benda praktik /tugas siswa) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CNC TU 2A ▪ CNC TU 3A ▪ Alat ukur mekanik ▪ Lembar kerja ▪ Alat Keselamatan kerja 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Buku sumber lainnya ▪ CNC TU 2A ▪ CNC TU 3A ▪ Alat ukur mekanik ▪ Lembar kerja ▪ Alat Keselamatan kerja

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PEMBELAJARAN	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
					Tatap muka (Teori)	Praktik di Sekolah	Praktik di DU/DI	
3. Lembar Penulisan Operasi NC/CNC	ditulis.							
4. Mencoba	■ Mesin dioperasikan dengan cara manual untuk mengetest dan	■ Memahami cara mengoperasikan mesin NC/CNC sesuai manual	■ Mengoperasikan mesin NC/CNC sesuai manual	■ Mengoperasikan mesin NC/CNC sesuai manual	■ Tes tertulis	2	4 (8)	■ Modul M7.18A ■ Manual book ■ Buku sumber lainnya ■ CNC TU 2A ■ CNC TU 3A ■ Alat ukur mekanik ■ Lembar kerja ■ Alat Keselamatan kerja

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
					Tatap muka (Teori)	Praktik di Sekolah	Praktik di DU/DI	
program	membuktikan program sesuai persyaratan	standar prosedur.	<ul style="list-style-type: none"> ■ Pemeriksaan komponen mesin ■ Memahami pemeriksaan komponen mesin ■ Program diedit untuk penyetelan operasi sesuai persyaratan. ■ Komponen - komponen diperiksa untuk kesesuaian terhadap spesifikasi sesuai persyaratan. 	siswa (Benda praktik /tugas siswa)	-	-	-	<ul style="list-style-type: none"> ■ CNC TU 2A ■ CNC TU 3A ■ Alat ukur mekanik ■ Lembar kerja ■ Alat Keselamatan kerja

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 3 YOGYAKARTA
MATA PELAJARAN : Kompetensi Kejuruan
KELAS/SEMESTER : II/ 02
STANDAR KOMPETENSI : Mengeset mesin dan mengedit program Mesin NC/CNC (Dasar)
KODE KOMPETENSI : M7.16A
DURASI PEMBELAJARAN : 20 Jam x @ 45 menit

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
					Tatap muka (Teori)	Praktik di Sekolah	Praktik DU/DI	
1. Memahami persyaratan kerja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Instruksi dapat dipahami 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pemahaman gambar kerja, Kelengkapan dan kebersihan dokumen/lembar kerja ▪ Memahami instruksi persyaratan kerja pada mesin NC/CNC ▪ Memahami instruksi persyaratan kerja pada mesin NC/CNC 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memahami Instruksi persyaratan kerja pada mesin NC/CNC 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tes tertulis ▪ Tes unjuk kerja ▪ Observasi ▪ Wawancara 	1	2		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Modul M7.16A ▪ Manual book ▪ Buku sumber lainnya ▪ CNC TU 2A ▪ CNC TU 3A ▪ Alat ukur Mekanik ▪ Lembar kerja ▪ Alat Keselamatan kerja.
2. Mengatur fixture	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alat pendukung 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pemasangan dan cara setting 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memahami fixture ▪ Tes unjuk 		1	2		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Modul M7.16A

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
					Tatap muka (Teori)	Praktik di Sekolah	Praktik DU/DI	
/perlengkapan /perkakas	dipilih dengan tepat dan dipasang pada mesin dengan prosedur operasi standar.	fixture pada mesin meja mesin	perlengkapan/ perkakas	kejadian Observasi Wavancara	■ Mempersiapkan pemasangan alat cekam pada mesin NC / CNC	■ Mengatur fixture pada titik nol	■ Manual book ■ Buku sumber lainnya ■ CNC TU 2A ■ CNC TU 3A ■ Alat ukur Mekanik ■ Lembar kerja ■ Alat Keselamatan kerja.	
	■ Mesin dipersiapkan untuk pemasangan alat cekam.	■ Fixture/perlengkapan/alat cekam diatur pada titik nol atau pada data lain	■ Memasang fixture/ perlengkapan/ perkakas	■ Memasang dan mengatur alat cekam pada mesin NC / CNC	■ Mengatur pemasangan fixture pada titik nol			
		■ Menggunakan alat pengatur yang tersedia.						

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
					Tatap muka (Teori)	Praktik di Sekolah	Praktik di DU/DI	
3. Mengatur <i>tool offset</i>	■ Tooling offset dan dicatat pada pengontrol mesin.	■ Nilai tool offset sudah masuk kedalam program kontrol mesin ■ Memahami cara Pengukuran dan pencatatan pada pengontrol mesin ■ Mengukur dan mencatat pada pengontrol mesin	■ Mengukur dan mencatat pada kontrol mesin ■ Tes unjuk kerja ■ Observasi ■ Wawancara	■ Tes tertulis ■ Tes unjuk kerja ■ Observasi ■ Wawancara	1	2	2	■ Modul M7.16A ■ Manual book ■ Buku sumber lainnya ■ CNC TU 2A ■ CNC TU 3A ■ Alat ukur Mekanik ■ Lembar kerja ■ Alat Keselamatan kerja.
4. Ujicoba program NC/CNC	■ Mesin dioperasikan pada contoh produk untuk mengamati semua prosedur keselamatan kerja.	■ Contoh produk pertama harus dibuat sesuai dengan spesifikasi ■ Contoh produk pertama harus dibuat sesuai mengamati semua prosedur keselamatan kerja.	■ Mengamati prosedur keselamatan kerja pada pengoperasian contoh produk ■ Mengamati Contoh produk pertama ■ Membuat contoh	■ Tes tertulis ■ Tes unjuk kerja ■ Observasi ■ Wawancara	1	4	4	■ Modul M7.16A ■ Manual book ■ Buku sumber lainnya ■ CNC TU 2A ■ CNC TU

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
					Tatap muka (Teori)	Praktik di Sekolah	Praktik di DU/DI	
	▪ Contoh produk pertama	▪ Mengamati hasil produk pertama						▪ Alat ukur Mekanik ▪ Lembar kerja ▪ Keselamatan kerja.
5. Menginstruksikan operator mesin	▪ Operator diberi instruksi untuk memastikan semua alat dan prosedur keselamatan kerja pada tempatnya.	▪ Instruksi kerja harus jelas. ▪ Memahami cara menginstruksikan pembuatan produk pada operator ▪ Menginstruksikan pembuatan produk pada operator	▪ Memahami intruksi tentang alat dan keselamatan kerja sesuai prosedur	▪ Tes tertulis ▪ Tes unjuk kerja ▪ Observasi ▪ Wawancara	1	2		▪ Modul M7.16A ▪ Manual book ▪ Buku sumber lainnya ▪ CNC TU 2A ▪ CNC TU 3A ▪ Alat ukur Mekanik ▪ Lembar kerja ▪ Alat Keselamatan n
6. Mengganti alat potong yang rusak	▪ Alat potong, tool offset	▪ Tool yang digunakan harus tajam sisi	▪ Mengganti dan Mengoreksi pada alat potong	▪ Tes tertulis ▪ Tes unjuk kerja	1	2		▪ Modul M7.16A ▪ Manual

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			Sumber Belajar
					Tatap muka (Teori)	Praktik di Sekolah	Praktik di DU/DI	
atau retak	disesuaikan dengan tindakan koreksi lainnya dilakukan sesuai prosedur operasi standar.	potongnya ■ Memahami cara peng-gantian dan pengkoreksian tool offset dan alat potong	dan tool offset ■ Observasi ■ Wawancara					book ■ Buku sumber lainnya ■ CNC TU 2A ■ CNC TU 3A ■ Alat ukur Mekanik ■ Lembar kerja ■ Alat Keselamatan kerja.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMK
Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran : CNC
Kelas/Semester : XII TP / 1
Materi pokok/Tema/Topik : Menulis dasar program mesin
Alokasi Waktu : 6 jam pelajaran
Pertemuan ke : 1

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama islam yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

1. Spiritual

- 1.1 menyadari sempurnanya karunian Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya yang berkaitan dengan mesin-mesin yang bisa diciptakan oleh manusia khususnya mesin CNC. Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam memahami CNC, fungsi dan kegunaanya.

2. Sosial

- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan teori, CNC.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berfikir dalam memahami dan melakukan tugas yang berkaitan dengan CNC.

3. Pengetahuan

3.1 Mengetahui program mesin CNC

3.2 Mengetahui program yang sesuai

4. keterampilan

3.1 Memahami program mesin CNC

3.2 Memahami pemilihan program yang sesuai

C. Indikator

1. Aspek Afektif

1.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC

1.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman

1.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif

2. Aspek Kognitif

2.1 Menjelaskan bagian-bagian program mesin CNC

3. Aspek Psikomotor

3.1 Mengenal program mesin CNC

3.2 Memilih program yang sesuai

D. Tujuan Pembelajaran

Dalam pembelajaran kali ini, diharapkan peserta didik :

3. Aspek Afektif

3.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC

3.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman

3.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif

4. Aspek Kognitif

4.1 Menjelaskan bagian-bagian program mesin CNC

5. Aspek Psikomotor

5.1 Memahami program Mesin CNC

5.2 Memahami pemilihan program yang sesuai

E. Materi Ajar/Pembelajaran

1. Mesin CNC TU 2A

- Pengenalan komponen mesin CNC

- Prinsip kerja mesin bubut CNC TU 2A

2. Mengenal dasar bagian-bagian program mesin CNC

F. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1 (6 x 45 menit)

KEGIATAN	DISKRIPSI KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan salam dan berdoa sebelum memulai pelajaran. 2. Membaca Al-Qur'an bersama-sama. 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan (masalah) untuk mengarahkan siswa ke materi yang akan dipelajari. 	30 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mendengarkan penjelasan dari guru terkait pengenalan mesin CNC, dan program mesin CNC. 2. Siswa memperhatikan penjelasan dari guru.. 3. Selanjutnya guru menanyakan kepada siswa apa yang telah dijelaskan. 	220 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama sama siswa guru membuat kesimpulan hasil belajar 2. Guru memberikan tugas terstruktur selama 2 jam pelajaran 3. Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan berdoa 	20 menit

G. Alat/media/sumber pembelajaran

- Lembar kerja
- Lembar penilaian
- *Wall chart*
- Papan tulis dan spidol
- Laptop dan power point
- komputer

Sumber Belajar

1. Buku Modul CNC TU-2A Dasar SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
2. Internet

H. Penilaian Hasil Belajar

a. Sikap

Tujuan Pembelajaran	Nama LP dan Butir Soal	Catatan
Karakter <ol style="list-style-type: none"> 1. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih karakter dapat dipercaya. Diantarnya siswa jujur, mampu mengikuti komitmen, mencoba 	Terlampir	Hasil penilaian diri pada aspek kejujuran dapat

<p>melakukan tugas yang diberikan, menjadi teman yang baik dan membantu orang lain.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter menghargai. Diantaranya siswa memperlakukan teman/guru dengan baik dan sopan, tidak pernah menghina atau mempermaikan teman/guru. 3. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu. Diantaranya siswa mengerjakan tugas-tugas yang diberikan, dapat dipercaya, tidak membuat alasan atau menyalakan orang lain atas perbuatannya. 4. Dalam proses pembelajaran tanggung jawab sosial. Diantaranya siswa mengerjakan tugas kelompok untuk kepentingan bersama, secara suka rela membantu teman/guru 5. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter adil. Diantarnya siswa tidak pernah curang, menyontek hasil kerja siswa/kelompok lain, bermain berbuat berdasarkan aturan, tidak pernah mengambil keuntungan dari yang lain. 6. Dalam proses pembelajaran, siswa dilatihkan karakter peduli. Diantaranya siswa peka terhadap perasan orang lain, mencoba untuk membantu siswa/guru yang membutuhkan. 		<p>ditrangulasi dari hasil pengamatan guru pada saat proses pembelajaran berlangsung, pengecekan pada hasil kerja LKS, ataupun percakapan informal antara siswa dengan siswa, siswa dengan guru. Demikian juga aspek yang lain, termasuk aspek yang lain, termasuk keterampilan sosial.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Keterampilan Sosial

1. Dalam diskusi kelompok atau kelas, siswa aktif mengajukan pertanyaan.
2. Dalam diskusi kelompok atau kelas siswa aktif memberikan ide atau pendapat.
3. Dalam proses pembelajaran di kelas siswa mau menjadi pendengar yang baik dan dalam diskusi kelompok, siswa dapat bekerja sama dalam menyelesaikan tugas kelompok.

b. Pengetahuan

1. Tuliskan dan jelaskan bagian-bagian program mesin CNC TU-2A : (100 skor)

c. Penilaian Keterampilan

1. Penugasan Projek
2. Tugas terstruktur selama 2 jam pelajaran

a. Instrumen penilaian hasil belajar : terlampir

1. **Lampiran 1 : lembar penilaian diri**
2. **Lampiran 2 : lembar penilaian keterampilan**
3. **Lampiran 4 : tugas terstruktur**

Yogyakarta, 21 September 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapagan,



Hindro Harimawan, S.Pd
NBM. 979 279

Mahasiswa PPI



Ageng Mulrizna
NIM. 13503241021

INTSTRUMEN PENILAIAN SIKAP
BENTUK PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas/semester : XII / 1
Mata Pelajaran : CNC
Topik : Konsep Dasar CNC TU-2A
Waktu : 6 jam pelajaran
Pertemuan ke : 1

Bacalah instrument ini dengan cermat dan dengan sikap jujur beri tanda (V) pada kolom yang sesuai!

No	PERTANYAAN	TP	JR	SR	SL
		1	2	3	4
1	Siswa dapat dilatih karakter dapat dipercaya				
2	Siswa dapat dilatihkan karakter menghargai				
3	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu				
4	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab sosial				
5	Siswa dapat dilatihkan karakter adil				
6	Siswa dapat dilatihkan karakter peduli				
7	Saya berpartisipasi pada kegiatan kelompok				
8	Saya memberikan kontribusi besar terhadap keberhasilan kerja				

Keterangan:

TP : Tidak menjawab Benar
SR : Menjawab 50 % Benar
JR : menjawab 25 % Benar
SL : Menjawab 100% Benar

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas / Semester : XII / I
Mata pelajaran : CNC
Topik : Konsep Dasar CNC TU 2A
Waktu : 6 jam pelajaran
Pertemuan Ke : 1

Indikator terampil menerapkan konsep / prinsip teknik pemesinan bubut dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan konsep dasar CNC TU-2A.

1. Kurang terampil jika sama sekali tidak dapat menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan Konsep dasar CNC TU-2A.
2. Terampil jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan konsep dasar CNC TU-2A.
3. Sangat terampil jika menunjukkan adanya usaha untuk menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan konsep dasar CNC TU-2A.

Bubuhkan tanda (V) pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan

No	Nama Siswa	Mampu mendeskripsikan konsep		
		KM	M	SM
1.	Ade Nugraha Perdana			
2.	Ahlan Maulana Yulistianta Putra			
3.	Ari Setiawan			
4.	Artha Sidiq Permana			
5.	Danar Suprobo Sakti			
6.	Devi Dwi Saputra			
7.	Djodi Setyo Anggoro			
8.	Fajar Rifai			
9.	Fauzan Herianto			
10.	Hendra Pratama			
11.	Humam Firda Prayoga			
12.	Lapril Dwi Suryanda			
13.	Mei Rio Yudono Putra			
14.	Muh. Asrofi			

Keterangan:

KT : Kurang Terampil

T : Terampil

ST : Sangat Terampil

LEMBAR TUGAS TERSTRUKTUR

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas Semester : XII / I
Mata Pelajaran : CNC
Topik : Konsep Dasar CNC
Waktu : 2 jam pelajaran
Pertemuan ke : 1

1. Jelaskan konsep dasar CNC TU 2A

Keterangan :

- a. jawaban diketik di Ms. Word.
- b. Tugas dikumpulkan pada pertemuan selanjutnya.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMK
Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran : CNC
Kelas/Semester : XII TP / 1
Materi pokok/Tema/Topik : Menulis dasar program mesin
Alokasi Waktu : 11 jam pelajaran
Pertemuan ke : 2-3

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama islam yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

1. Spiritual

- 1.1 menyadari sempurnanya karunian Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya yang berkaitan dengan mesin-mesin yang bisa diciptakan oleh manusia khususnya mesin CNC. Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam memahami CNC, fungsi dan kegunaanya.

2. Sosial

- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan teori, CNC.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berfikir dalam memahami dan melakukan tugas yang berkaitan dengan CNC.

3. Pengetahuan

- 3.1 Memahami arti fungsi dasar mesin dan bentuk-bentuk gerakan perkakas
- 3.2 Mengetahui cara menentukan koordinat untuk membuat program
- 3.3 Memahami penulisan program CNC dengan standar kode format pada prosedur oprasi standar

4. keterampilan

- 3.1 Memahami cara menentukan koordinat untuk membuat program.
- 3.2 Memahami penulisan program CNC dengan standar kode format pada prosedur oprasi standar

C. Indikator

- 1. Aspek Afektif
 - 1.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC
 - 1.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman
 - 1.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif
- 2. Aspek Kognitif
 - 2.1 Menjelaskan bagian-bagian program mesin CNC.
- 3. Aspek Psikomotor
 - 3.1 Penulisan program CNC dengan standar kode format pada prosedur oprasi standar.

D. Tujuan Pembelajaran

Dalam pembelajaran kali ini, diharapkan peserta didik :

- 3. Aspek Afektif
 - 3.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC
 - 3.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman
 - 3.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif
- 4. Aspek Kognitif
 - 4.1 Menjelaskan bagian-bagian program mesin CNC
- 5. Aspek Psikomotor
 - 5.1 Memahami program Mesin CNC
 - 5.2 Memahami pemilihan program yang sesuai

E. Materi Ajar/Pembelajaran

- 1. Mesin CNC TU 2A
 - Pengenalan komponen mesin CNC
 - Prinsip kerja mesin bubut CNC TU 2A
- 2. Mengenal dasar bagian-bagian program mesin CNC

F. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 2-3 (11 x 45 menit)

KEGIATAN	DISKRIPSI KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan salam dan berdoa sebelum memulai pelajaran. 2. Membaca Al-Qur'an bersama-sama. 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan (masalah) untuk mengarahkan siswa ke materi yang akan dipelajari. 	30 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mendengarkan penjelasan dari guru terkait menulis dasar program mesin. 2. Siswa mencoba penulisan program CNC dengan standar kode format pada prosedur operasi standar. 3. Selanjutnya guru menanyakan kepada siswa apa yang telah dijelaskan. 	445 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama-sama siswa guru membuat kesimpulan hasil belajar 2. Guru memberikan tugas terstruktur selama 4 jam pelajaran 3. Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan berdoa 	20 menit

G. Alat/media/sumber pembelajaran

- Lembar kerja
- Lembar penilaian
- *Wall chart*
- Papan tulis dan spidol
- Laptop dan power point
- komputer

Sumber Belajar

1. Buku Modul CNC TU-2A Dasar SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
2. Internet

H. Penilaian Hasil Belajar

a. Sikap

Tujuan Pembelajaran	Nama LP dan Butir Soal	Catatan
Karakter 1. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih	Terlampir	Hasil penilaian

<p>karakter dapat dipercaya. Diantarnya siswa jujur, mampu mengikuti komitmen, mencoba melakukan tugas yang diberikan, menjadi teman yang baik dan membantu orang lain.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter menghargai. Dintaranya siswa memperlakukan teman/guru dengan baik dan sopan, tidak pernah menghina atau mempermaikan teman/guru. 3. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu. Diantaranya siswa mengerjakan tugas-tugas yang diberikan, dapat dipercaya, tidak membuat alasan atau menyalakan orang lain atas perbuatannya. 4. Dalam proses pembelajaran tanggung jawab sosial. Diantaranya siswa mengerjakan tugas kelompok untuk kepentingan bersama, secara suka rela membantu teman/guru 5. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter adil. Diantarnya siswa tidak pernah curang, menyontek hasil kerja siswa/kelompok lain, bermain berbuat berdasarkan aturan, tidak pernah mengambil keuntungan dari yang lain. 6. Dalam proses pembelajaran, siswa dilatihkan karakter peduli. Diantaranya siswa peka terhadap perasan orang lain, mencoba untuk membantu siswa/guru yang membutuhkan. 		<p>diri pada aspek kejujuran dapat ditringulasi dari hasil pengamatan guru pada saat proses pembelajaran berlangsung, pengecekan pada hasil kerja LKS, ataupun percakapan informal antara siswa dengan siswa, siswa dengan guru. Demikian juga aspek yang lain, termasuk aspek yang lain, termasuk keterampilan sosial.</p>
<p>Keterampilan Sosial</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dalam diskusi kelompok atau kelas, siswa aktif mengajukan pertanyaan. 2. Dalam diskusi kelompok atau kelas siswa aktif memberikan ide atau pendapat. 3. Dalam proses pembelajaran di kelas siswa mau menjadi pendengar yang baik dan dalam diskusi kelompok, siswa dapat bekerja sama dalam menyelesaikan tugas kelompok. 		

b. Pengetahuan

1. Tuliskan semua perintah dan fungsi yang ada di menu CNC TU-2A : (100 skor)

a. Penilaian Keterampilan :

1. Penugasan Projeckt
2. Tugas terstruktur selama 2 jam pelajaran

b. Instrumen penilaian hasil belajar : terlampir

1. Lampiran 1 : lembar penilaian diri
2. Lampiran 2 : lembar penilaian keterampilan

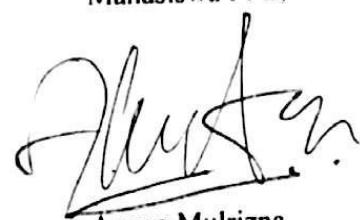
Yogyakarta, *21 September* 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapagan,



Hindro Harimawan, S.Pd
NBM. 979 279

Mahasiswa PPL,



Ageng Mulrizna
NIM. 13503241021

INTSTRUMEN PENILAIAN SIKAP
BENTUK PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas/semester : XII / 1
Mata Pelajaran : CNC
Topik : Menulis Dasar
Waktu : 11 jam pelajaran
Pertemuan ke : 2 - 3

Bacalah instrument ini dengan cermat dan dengan sikap jujur beri tanda (V) pada kolom yang sesuai!

No	PERTANYAAN	TP	JR	SR	SL
		1	2	3	4
1	Siswa dapat dilatih karakter dapat dipercaya				
2	Siswa dapat dilatihkan karakter menghargai				
3	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu				
4	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab sosial				
5	Siswa dapat dilatihkan karakter adil				
6	Siswa dapat dilatihkan karakter peduli				
7	Saya berpartisipasi pada kegiatan kelompok				
8	Saya memberikan kontribusi besar terhadap keberhasilan kerja				

Keterangan:

TP : Tidak menjawab Benar
SR : Menjawab 50 % Benar
JR : menjawab 25 % Benar
SL : Menjawab 100% Benar

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas / Semester : XII / I
Mata pelajaran : CNC
Topik : Menulis Dasar
Waktu : 11 jam pelajaran
Pertemuan Ke : 2-3

Indikator terampil menerapkan konsep / prinsip teknik pemesinan bubut dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan konsep dasar penulisan program CNC TU-2A dengan standar kode format pada prosedur operasi standart.

1. Kurang terampil jika sama sekali tidak dapat menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan Konsep penulisan program CNC TU-2A dengan standar kode format pada prosedur operasi standart.
2. Terampil jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan konsep penulisan program CNC TU-2A dengan standar kode format pada prosedur operasi standart.
3. Sangat terampil jika menunjukkan adanya usaha untuk menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan konsep penulisan program CNC TU-2A dengan standar kode format pada prosedur operasi standart.

Bubuhkan tanda (V) pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan

No	Nama Siswa	Mampu mendeskripsikan konsep		
		KM	M	SM
1.	Ade Nugraha Perdana			
2.	Ahlan Maulana Yulistianta Putra			
3.	Ari Setiawan			
4.	Artha Sidiq Permana			
5.	Danar Suprobo Sakti			
6.	Devi Dwi Saputra			
7.	Djodi Setyo Anggoro			
8.	Fajar Rifai			
9.	Fauzan Herianto			
10.	Hendra Pratama			
11.	Humam Firda Prayoga			
12.	Lapril Dwi Suryanda			
13.	Mei Rio Yudono Putra			
14.	Muh. Asrofi			

Keterangan:

KT : Kurang Terampil

T : Terampil

ST : Sangat Terampil

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMK
Nama Sekolah	: SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	: CNC
Kelas/Semester	: XII TP / 1
Materi pokok/Tema/Topik	: 1. Pengoprasiian mesin CNC sesuai manual 2. Editing program CNC sesuai standar prosedur
Alokasi Waktu	: 11 jam pelajaran
Pertemuan ke	: 4-5

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama islam yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

1. Spiritual

- 1.1 menyadari sempurnanya karunian Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya yang berkaitan dengan mesin-mesin yang bisa diciptakan oleh manusia khususnya mesin CNC. Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam memahami CNC, fungsi dan kegunaanya.

2. Sosial

- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan teori, CNC.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berfikir dalam memahami dan melakukan tugas yang berkaitan dengan CNC.

3. Pengetahuan

- 3.1 Memahami cara mengoprasikan mesin CNC sesuai manual
- 3.2 Memahami editing program CNC sesuai dengan standar prosedur

4. keterampilan

- 3.1 Mengoprasikan mesin CNC sesuai manual
- 3.2 Mengedit program CNC sesuai dengan standar prosedur

C. Indikator

1. Aspek Afektif
 - 1.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC
 - 1.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman
 - 1.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif
2. Aspek Kognitif
 - 2.1 Memahami cara mengoprasikan mesin CNC sesuai manual
 - 2.2 Memahami editing program CNC sesuai dengan standar prosedur
3. Aspek Psikomotor
 - 3.1 Mengoprasikan mesin CNC sesuai manual
 - 3.2 Mengedit program CNC sesuai dengan standar prosedur

D. Tujuan Pembelajaran

Dalam pembelajaran kali ini, diharapkan peserta didik :

3. Aspek Afektif
 - 3.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC
 - 3.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman
 - 3.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif
4. Aspek Kognitif
 - 4.1 Memahami cara mengoprasikan mesin CNC sesuai manual
 - 4.2 Memahami editing program CNC sesuai dengan standar prosedur
5. Aspek Psikomotor
 - 5.1 Mengoprasikan mesin CNC sesuai manual
 - 5.2 Mengedit program CNC sesuai dengan standar prosedur

E. Materi Ajar/Pembelajaran

1. Mesin CNC TU 2A
 - Mengeset dan mengedit program mesin CNC
 - Memprogram mesin CNC

F. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 4-5 (11 x 45 menit)

KEGIATAN	DISKRIPSI KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan salam dan berdoa sebelum memulai pelajaran. 2. Membaca Al-Qur'an bersama-sama. 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan (masalah) untuk mengarahkan siswa ke materi yang akan dipelajari. 	30 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mendengarkan penjelasan dari guru terkait cara mengoprasiikan mesin CNC sesuai manual, cara editing program CNC sesuai dengan standar prosedur. 2. Siswa memperhatikan penjelasan dari guru. 3. Siswa mencoba memprktikan. 4. Selanjutnya guru menanyakan kepada siswa tentang kesulitannya dan kemudian dibahas bersama. 	450 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama sama siswa guru membuat kesimpulan hasil belajar 2. Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan berdoa 	20 menit

G. Alat/media/sumber pembelajaran

- Lembar kerja
- Lembar penilaian
- *Wall chart*
- Papan tulis dan spidol
- Laptop dan power point
- komputer

Sumber Belajar

1. Buku Modul CNC TU-2A Dasar SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
2. Internet

H. Penilaian Hasil Belajar

a. Sikap

Tujuan Pembelajaran	Nama LP dan Butir Soal	Catatan
Karakter <ol style="list-style-type: none"> 1. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih karakter dapat dipercaya. Diantarnya siswa jujur, 	Terlampir	Hasil penilaian diri pada aspek

<p>mampu mengikuti komitmen, mencoba melakukan tugas yang diberikan, menjadi teman yang baik dan membantu orang lain.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter menghargai. Diantaranya siswa memperlakukan teman/guru dengan baik dan sopan, tidak pernah menghina atau mempermaikan teman/guru. 3. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu. Diantaranya siswa mengerjakan tugas-tugas yang diberikan, dapat dipercaya, tidak membuat alasan atau menyalakan orang lain atas perbuatannya. 4. Dalam proses pembelajaran tanggung jawab sosial. Diantaranya siswa mengerjakan tugas kelompok untuk kepentingan bersama, secara suka rela membantu teman/guru 5. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter adil. Diantarnya siswa tidak pernah curang, menyontek hasil kerja siswa/kelompok lain, bermain berbuat berdasarkan aturan, tidak pernah mengambil keuntungan dari yang lain. 6. Dalam proses pembelajaran, siswa dilatihkan karakter peduli. Diantaranya siswa peka terhadap perasan orang lain, mencoba untuk membantu siswa/guru yang membutuhkan. 		<p>kejujuran dapat ditringulasi dari hasil pengamatan guru pada saat proses pembelajaran berlangsung, pengecekan pada hasil kerja LKS, ataupun percakapan informal antara siswa dengan siswa, dengan guru. Demikian juga aspek yang lain, termasuk aspek yang lain, termasuk keterampilan sosial.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

b. Pengetahuan

1. Bagaimana cara mengoprasikan mesin CNC sesuai manual : (100 skor)

c. Penilaian Keterampilan :

1. Penugasan Projek
2. Tugas terstruktur selama 2 jam pelajaran

a. Instrumen penilaian hasil belajar : terlampir

1. Lampiran 1 : lembar penilaian diri
2. Lampiran 2 : lembar penilaian keterampilan
3. Lampiran 4 : tugas terstruktur

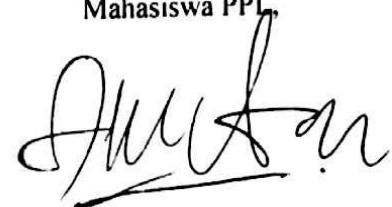
Yogyakarta, 21 September 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapangan,



Hindro Harimawan, S.Pd
NBM. 979 279

Mahasiswa PPI,



Ageng Mulrizna
NIM. 13503241021

INTSTRUMEN PENILAIAN SIKAP
BENTUK PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas/semester : XII / 1
Mata Pelajaran : CNC
Topik : Mengoprasikan mesin CNC
Waktu : 11 jam pelajaran
Pertemuan ke : 4-5

Bacalah instrument ini dengan cermat dan dengan sikap jujur beri tanda (V) pada kolom yang sesuai!

No	PERTANYAAN	TP	JR	SR	SL
		1	2	3	4
1	Siswa dapat dilatih karakter dapat dipercaya				
2	Siswa dapat dilatihkan karakter menghargai				
3	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu				
4	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab sosial				
5	Siswa dapat dilatihkan karakter adil				
6	Siswa dapat dilatihkan karakter peduli				
7	Saya berpartisipasi pada kegiatan kelompok				
8	Saya memberikan kontribusi besar terhadap keberhasilan kerja				

Keterangan:

TP : Tidak menjawab Benar
SR : Menjawab 50 % Benar
JR : menjawab 25 % Benar
SL : Menjawab 100% Benar

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas / Semester : XII / I
Mata pelajaran : CNC
Topik : Mengoprasikan mesin CNC
Waktu : 11 jam pelajaran
Pertemuan Ke : 4-5

Indikator terampil menerapkan konsep / prinsip teknik pemesinan bubut dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan cara mengoprasikansesuai mesin CNC sesuai manual dan editing program CNC sesuai standar prosedur.

1. Kurang terampil jika sama sekali tidak dapat menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan maslah yang relevan yang berkaitan dengan mengoprasikansesuai mesin CNC sesuai manual.
2. Terampil jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan cara mengoprasikansesuai mesin CNC sesuai manual dan editing program CNC sesuai standar prosedur.
3. Sangat terampil jika menunjukkan adanya usaha untuk menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan cara mengoprasikansesuai mesin CNC sesuai manual dan editing program CNC.

Bubuhkan tanda (V) pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan

No	Nama Siswa	Mampu mendeskripsikan konsep		
		KM	M	SM
1.	Ade Nugraha Perdana			
2.	Ahlan Maulana Yulistianta Putra			
3.	Ari Setiawan			
4.	Artha Sidiq Permana			
5.	Danar Suprobo Sakti			
6.	Devi Dwi Saputra			
7.	Djodi Setyo Anggoro			
8.	Fajar Rifai			
9.	Fauzan Herianto			
10.	Hendra Pratama			
11.	Humam Firda Prayoga			
12.	Lapril Dwi Suryanda			
13.	Mei Rio Yudono Putra			
14.	Muh. Asrofi			

Keterangan:

KT : Kurang Terampil

T : Terampil

ST : Sangat Terampil

LEMBAR TUGAS TERSTRUKTUR

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas Semester : XII / I
Mata Pelajaran : CNC
Topik : Mengoprasikan mesin CNC
Waktu : 2 jam pelajaran
Pertemuan ke : 4-5

1. Sebutkan persyaratan kerja yang harus dipenuhi oleh seorang operator dalam pengoprasian mesin bubut CNC ?
2. Jelaskan cara menjepit benda kerja pada cekam atau chuck sesuai prosedur oprasi standar!
3. Jelaskan cara penentuan dan penyetelan posisi pahat yang benar pada mesin!
4. Jelaskan pengaturan atau pengesetan harga Z dan harga X!

Keterangan :

- a. jawaban diketik di Ms. Word.
- b. Tugas dikumpulkan pada pertemuan selanjutnya.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMK
Nama Sekolah	: SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	: CNC
Kelas/Semester	: XII TP / 1
Materi pokok/Tema/Topik	: 1. Pemahaman gambar Kerja 2. Memahami instruksi persyaratan kerja pada mesin CNC
Alokasi Waktu	: 11 jam pelajaran
Pertemuan ke	: 6-7

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama islam yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

1. Spiritual

- 1.1 menyadari sempurnanya karunian Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya yang berkaitan dengan mesin-mesin yang bisa diciptakan oleh manusia khususnya mesin CNC. Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam memahami CNC, fungsi dan kegunaanya.

2. Sosial

- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan teori, CNC.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berfikir dalam memahami dan melakukan tugas yang berkaitan dengan CNC.

3. Pengetahuan

- 3.1 Pemahaman gambar kerja
- 3.2 Memahami instruksi persyaratan kerja pada mesin CNC

4. keterampilan

- 3.1 Instruksi dapat dipahami

C. Indikator

- 1. Aspek Afektif
 - 1.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC
 - 1.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman
 - 1.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif
- 2. Aspek Kognitif
 - 2.1 Pemahaman gambar kerja
 - 2.2 Memahami instruksi persyaratan kerja pada mesin CNC
- 3. Aspek Psikomotor
 - 3.1 Memahami gambar kerja
 - 3.2 Memahami instruksi persyaratan kerja pada mesin CNC

D. Tujuan Pembelajaran

Dalam pembelajaran kali ini, diharapkan peserta didik :

- 3. Aspek Afektif
 - 3.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC
 - 3.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman
 - 3.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif
- 4. Aspek Kognitif
 - 4.1 Pemahaman gambar kerja
 - 4.2 Memahami instruksi persyaratan kerja pada mesin CNC
- 5. Aspek Psikomotor
 - 5.1 Memahami gambar kerja
 - 5.2 Memahami instruksi persyaratan kerja pada mesin CNC

E. Materi Ajar/Pembelajaran

- 1. Mesin CNC TU 2A
 - Mengeset dan mengedit program mesin CNC
 - Memprogram mesin CNC

F. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 6-7 (11 x 45 menit)

KEGIATAN	DISKRIPSI KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan pembukaan dengan salam dan berdoa sebelum memulai pelajaran. 2. Membaca Al-Qur'an bersama-sama. 3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin. 4. Menyampaikan tujuan pembelajaran. 5. Melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan (masalah) untuk mengarahkan siswa ke materi yang akan dipelajari. 	30 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik mendengarkan penjelasan dari guru terkait gambar kerja dan instruksi persyaratan kerja pada mesin CNC. 2. Siswa memperhatikan penjelasan dari guru. 3. Siswa mencoba mempraktikkan. 4. Selanjutnya guru menanyakan kepada siswa tentang kesulitannya dan kemudian dibahas bersama. 	445 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersama sama siswa guru membuat kesimpulan hasil belajar 2. Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan berdoa 	20 menit

G. Alat/media/sumber pembelajaran

- Lembar kerja
- Lembar penilaian
- *Wall chart*
- Papan tulis dan spidol
- Laptop dan power point
- komputer

Sumber Belajar

1. Buku Modul CNC TU-2A Dasar SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
2. Internet

H. Penilaian Hasil Belajar

a. Sikap

Tujuan Pembelajaran	Nama LP dan Butir Soal	Catatan
Karakter <ol style="list-style-type: none"> 1. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih karakter dapat dipercaya. Diantarnya siswa jujur, mampu mengikuti komitmen, mencoba 	Terlampir	Hasil penilaian diri pada aspek kejujuran dapat

<p>melakukan tugas yang diberikan, menjadi teman yang baik dan membantu orang lain.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter menghargai. Diantaranya siswa memperlakukan teman/guru dengan baik dan sopan, tidak pernah menghina atau mempermaikan teman/guru. 3. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu. Diantaranya siswa mengerjakan tugas-tugas yang diberikan, dapat dipercaya, tidak membuat alasan atau menyalakan orang lain atas perbuatannya. 4. Dalam proses pembelajaran tanggung jawab sosial. Diantaranya siswa mengerjakan tugas kelompok untuk kepentingan bersama, secara suka rela membantu teman/guru 5. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter adil. Diantarnya siswa tidak pernah curang, menyontek hasil kerja siswa/kelompok lain, bermain berbuat berdasarkan aturan, tidak pernah mengambil keuntungan dari yang lain. 6. Dalam proses pembelajaran, siswa dilatihkan karakter peduli. Diantaranya siswa peka terhadap perasan orang lain, mencoba untuk membantu siswa/guru yang membutuhkan. 		<p>ditringgulasi dari hasil pengamatan guru pada saat proses pembelajaran berlangsung, pengecekan pada hasil kerja LKS, ataupun percakapan informal antara siswa dengan siswa, siswa dengan guru. Demikian juga aspek yang lain, termasuk aspek yang lain, termasuk keterampilan sosial.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

b. Pengetahuan

1. Jelaskan 3 kemungkinan kerusakan yang terjadi pada kepala lepas! : (100 skor)

c. Penilaian Keterampilan :

1. Penugasan Projek
2. Tugas terstruktur selama 2 jam pelajaran

a. Instrumen penilaian hasil belajar : terlampir

1. Lampiran 1 : lembar penilaian diri
2. Lampiran 2 : lembar penilaian keterampilan

Yogyakarta, 21 September 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing Lapagan,



Hindro Harimawan, S.Pd
NBM. 979 279

Mahasiswa PPL,



Ageng Mulrizna
NIM. 13503241021

INTSTRUMEN PENILAIAN SIKAP
BENTUK PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas/semester : XII / 1
Mata Pelajaran : CNC
Topik : Memahami persyaratan kerja
Waktu : 11 jam pelajaran
Pertemuan ke : 6-7

Bacalah instrument ini dengan cermat dan dengan sikap jujur beri tanda (V) pada kolom yang sesuai!

No	PERTANYAAN	TP	JR	SR	SL
		1	2	3	4
1	Siswa dapat dilatih karakter dapat dipercaya				
2	Siswa dapat dilatihkan karakter menghargai				
3	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu				
4	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab sosial				
5	Siswa dapat dilatihkan karakter adil				
6	Siswa dapat dilatihkan karakter peduli				
7	Saya berpartisipasi pada kegiatan kelompok				
8	Saya memberikan kontribusi besar terhadap keberhasilan kerja				

Keterangan:

TP : Tidak menjawab Benar
SR : Menjawab 50 % Benar
JR : menjawab 25 % Benar
SL : Menjawab 100% Benar

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas / Semester : XII / I
Mata pelajaran : CNC
Topik : Memahami persyaratan kerja
Waktu : 11 jam pelajaran
Pertemuan Ke : 6-7

Indikator terampil menerapkan konsep / prinsip teknik pemesinan bubut dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan pemahaman gambar kerja.

1. Kurang terampil jika sama sekali tidak dapat menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan pemahaman gambar kerja.
2. Terampil jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan pemahaman gambar kerja.
3. Sangat terampil jika menunjukkan adanya usaha untuk menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan pemahaman gambarkerja.

Bubuhkan tanda (V) pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan

No	Nama Siswa	Mampu mendeskripsikan konsep		
		KM	M	SM
1.	Ade Nugraha Perdana			
2.	Ahlan Maulana Yulistianta Putra			
3.	Ari Setiawan			
4.	Artha Sidiq Permana			
5.	Danar Suprobo Sakti			
6.	Devi Dwi Saputra			
7.	Djodi Setyo Anggoro			
8.	Fajar Rifai			
9.	Fauzan Herianto			
10.	Hendra Pratama			
11.	Humam Firda Prayoga			
12.	Lapril Dwi Suryanda			
13.	Mei Rio Yudono Putra			
14.	Muh. Asrofi			

Keterangan:

KT : Kurang Terampil

T : Terampil

ST : Sangat Terampil

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMK
Nama Sekolah	: SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
Mata Pelajaran	: CNC
Kelas/Semester	: XII TP / 1
Materi pokok/Tema/Topik	: Mengatur fixture/perlengkapan/perkakas
Alokasi Waktu	: 11 jam pelajaran
Pertemuan ke	: 8

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama islam yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

1. Spiritual

- 1.1 menyadari sempurnanya karunian Tuhan tentang benda-benda dengan fenomenanya yang berkaitan dengan mesin-mesin yang bisa diciptakan oleh manusia khususnya mesin CNC. Mengamalkan nilai-nilai ajaran agama sebagai tuntunan dalam memahami CNC, fungsi dan kegunaanya.

2. Sosial

- 2.1 Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, teliti, kritis, rasa ingin tahu, inovatif dan tanggung jawab dalam menerapkan teori, CNC.
- 2.2 Menghargai kerjasama, toleransi damai, santun, demokratis, dalam menyelesaikan masalah perbedaan konsep berfikir dalam memahami dan melakukan tugas yang berkaitan dengan CNC.

3. Pengetahuan

- 3.1 Memahami Fixture perlengkapan / perkakas
- 3.2 memahami cara pengaturan fixture pada titik nol
- 3.3 Memahami cara pemasangan alat cekam pada mesin CNC

4. keterampilan

- 3.1 mengatur fixture pada titik nol
- 3.2 memasang dan mengatur alat cekam cekam pada mesin CNC

C. Indikator

1. Aspek Afektif
 - 1.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC
 - 1.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman
 - 1.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif
2. Aspek Kognitif
 - 2.1 Memahami Fixture perlengkapan / perkakas
 - 2.2 Memahami cara pengaturan fixture pada titik nol
 - 2.3 Memahami cara pemasangan alat cekam pada mesin CNC
3. Aspek Psikomotor
 - 3.1 Mengatur fixture pada titik nol
 - 3.2 Memasang dan mengatur alat cekam cekam pada mesin CNC

21 Tujuan Pembelajaran

Dalam pembelajaran kali ini, diharapkan peserta didik :

3. Aspek Afektif
 - 3.1 Terlibat aktif dalam pembelajaran CNC
 - 3.2 Bekerjasama dalam kegiatan pembelajaran tetapi tidak secara langsung membantu teman
 - 3.3 Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif
4. Aspek Kognitif
 - 4.1 Memahami Fixture perlengkapan / perkakas
 - 4.2 Memahami cara pengaturan fixture pada titik nol
 - 4.3 Memahami cara pemasangan alat cekam pada mesin CNC
5. Aspek Psikomotor
 - 3.1 Mengatur fixture pada titik nol
 - 3.2 Memasang dan mengatur alat cekam cekam pada mesin CNC

22 Materi Ajar/Pembelajaran

1. Mesin CNC TU 2A
 - Mengeset dan mengedit program mesin CNC
 - Memprogram mesin CNC

23 Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 8 (6 x 45 menit)

KEGIATAN	DISKRIPSI KEGIATAN	WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Melakukan pembukaan dengan salam dan berdoa sebelum memulai pelajaran.2. Membaca Al-Qur'an bersama-sama.3. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin.4. Menyampaikan tujuan pembelajaran.5. Melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan (masalah) untuk mengarahkan siswa ke materi yang akan dipelajari.	30 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none">1. Peserta didik mendengarkan penjelasan dari guru terkait memasang dan mengatur cekam pada mesin CNC dan cara pengaturan fixture pada titik nol.2. Siswa memperhatikan penjelasan dari guru.3. Siswa mencoba mempraktikkan.4. Selanjutnya guru menanyakan kepada siswa tentang kesulitannya dan kemudian dibahas bersama.	220 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none">1. Bersama sama siswa guru membuat kesimpulan hasil belajar2. Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan berdoa	20 menit

24 Alat/media/sumber pembelajaran

- Lembar kerja
- Lembar penilaian
- *Wall chart*
- Papan tulis dan spidol
- Laptop dan power point
- komputer

Sumber Belajar

1. Buku Modul CNC TU-2A Dasar SMK Muhammadiyah 3 Yogyakarta
2. Internet

25 Penilaian Hasil Belajar

a. Sikap

Tujuan Pembelajaran	Nama LP dan Butir Soal	Catatan
Karakter <ol style="list-style-type: none">1. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih karakter dapat dipercaya. Diantarnya siswa jujur,	Terlampir	Hasil penilaian diri pada aspek

<p>mampu mengikuti komitmen, mencoba melakukan tugas yang diberikan, menjadi teman yang baik dan membantu orang lain.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter menghargai. Diantaranya siswa memperlakukan teman/guru dengan baik dan sopan, tidak pernah menghina atau mempermaikan teman/guru. 3. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu. Diantaranya siswa mengerjakan tugas-tugas yang diberikan, dapat dipercaya, tidak membuat alasan atau menyalakan orang lain atas perbuatannya. 4. Dalam proses pembelajaran tanggung jawab sosial. Diantaranya siswa mengerjakan tugas kelompok untuk kepentingan bersama, secara suka rela membantu teman/guru 5. Dalam proses pembelajaran, siswa dapat dilatihkan karakter adil. Diantarnya siswa tidak pernah curang, menyontek hasil kerja siswa/kelompok lain, bermain berbuat berdasarkan aturan, tidak pernah mengambil keuntungan dari yang lain. 6. Dalam proses pembelajaran, siswa dilatihkan karakter peduli. Diantaranya siswa peka terhadap perasan orang lain, mencoba untuk membantu siswa/guru yang membutuhkan. 		<p>kejujuran dapat ditringulasi dari hasil pengamatan guru pada saat proses pembelajaran berlangsung, pengecekan pada hasil kerja LKS, ataupun percakapan informal antara siswa dengan siswa, dengan guru. Demikian juga aspek yang lain, termasuk aspek yang lain, termasuk keterampilan sosial.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

b. Pengetahuan

1 Bagaimana cara memasang dan mengatur cekam pada mesin CNC.: (100 skor)

c. Penilaian Keterampilan :

1. Penugasan Projek
2. Tugas terstruktur selama 2 jam pelajaran

a. Instrumen penilaian hasil belajar : terlampir

1. Lampiran 1 : lembar penilaian diri
2. Lampiran 2 : lembar penilaian keterampilan

Yogyakarta, 21 September 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapagan,



Hindro Harimawan, S.Pd
NBM. 979 279

Mahasiswa PPL,



Ageng Mulrizna
NIM. 13503241021

INTSTRUMEN PENILAIAN SIKAP
BENTUK PENILAIAN DIRI

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas/semester : XII / 1
Mata Pelajaran : CNC
Topik : Mengature fixture / perlengkapan / perkakas
Waktu : 6 jam pelajaran
Pertemuan ke : 8

Bacalah instrument ini dengan cermat dan dengan sikap jujur beri tanda (V) pada kolom yang sesuai!

No	PERTANYAAN	TP	JR	SR	SL
		1	2	3	4
1	Siswa dapat dilatih karakter dapat dipercaya				
2	Siswa dapat dilatihkan karakter menghargai				
3	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab individu				
4	Siswa dapat dilatih karakter tanggung jawab sosial				
5	Siswa dapat dilatihkan karakter adil				
6	Siswa dapat dilatihkan karakter peduli				
7	Saya berpartisipasi pada kegiatan kelompok				
8	Saya memberikan kontribusi besar terhadap keberhasilan kerja				

Keterangan:

TP : Tidak menjawab Benar
SR : Menjawab 50 % Benar
JR : menjawab 25 % Benar
SL : Menjawab 100% Benar

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Satuan Pendidikan : SMK
Kelas / Semester : XII / I
Mata pelajaran : CNC
Topik : Mengatur fixture / perlengkapan / perkakas
Waktu : 6 jam pelajaran
Pertemuan Ke : 8

Indikator terampil menerapkan konsep / prinsip teknik pemesinan bubut dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan mengatur fixture / perlengkapan / perkakas.

1. Kurang terampil jika sama sekali tidak dapat menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan mengatur fixture / perlengkapan / perkakas..
2. Terampil jika menunjukkan sudah ada usaha untuk menerapkan menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan mengatur fixture / perlengkapan / perkakas..
3. Sangat terampil jika menunjukkan adanya usaha untuk menerapkan konsep / prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan mengatur fixture / perlengkapan / perkakas..

Bubuhkan tanda (V) pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan

No	Nama Siswa	Mampu mendeskripsikan konsep		
		KM	M	SM
1.	Ade Nugraha Perdana			
2.	Ahlan Maulana Yulistianta Putra			
3.	Ari Setiawan			
4.	Artha Sidiq Permana			
5.	Danar Suprobo Sakti			
6.	Devi Dwi Saputra			
7.	Djodi Setyo Anggoro			
8.	Fajar Rifai			
9.	Fauzan Herianto			
10.	Hendra Pratama			
11.	Humam Firda Prayoga			
12.	Lapril Dwi Suryanda			
13.	Mei Rio Yudono Putra			
14.	Muh. Asrofi			

Keterangan:

KT : Kurang Terampil

T : Terampil

ST : Sangat Terampil



DAFTAR HADIR DAN DAFTAR NILAI
SEMESTER GASAL/GENAP TAHUN PELAJARAN 2016/2017
KELAS X TP 3



MATA PELAJARAN : ABSEN PENGEASAN

NO	NAMA SISWA	NIS	DAFTAR HADIR PERTEMUAN KE:	DAFTAR NILAI KOMPETENSI										KET								
				1	2	3	4	5	6	7	B	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ALVIN KHALIF IKHSANI	14303																				
2	ANGGORO WIDYO BUMI	14304																				
3	ARDHIAN BAYU AJI	14305																				
4	BAYU CANDRA AJI MUKTI	14306																				
5	BILMA MUHAMMAD ALTAF	14307																				
6	DHANI ISMAIL	14308																				
7	DIMAS SIDIK NURWANDA	14309																				
8	ERWIN FIRMANSYAH	14310																				
9	FARIZ APRIANTO	14311																				
10	GALANG KHARISMA	14312																				
11	IFAN RIZKY RAMDAN ARIIFANI	14313																				
12	IRSYAD NOVRIAN	14314																				
13	LINGGAR FARIZI	14315																				
14	M. IRWANDI	14316																				
15	MOHAMAD TRI RULIO	14317										✓	✓	✓								
16	MUHAMMAD CHARLES FERANDO	14318										✓	✓	✓								
17	MUHAMMAD LATFAN AFIF	14319										✓	✓	✓								
18	MUHAMMAD SYAFARUDDIN	14320										✓	✓	✓	✓							
19	NOVAN ARI WIDODO	14321										✓	✓	✓	-							
20	PRAYOGA DWIKI ASMORO	14322										✓	✓	✓	✓							
21	RIFKY INDRA ALFIANTO	14323										✓	✓	✓	✓							
22	ROHMAN NUR SAFINGI	14324										✓	✓	✓								
23	SAGE NUSTANTORA	14325										✓	✓	S	S							
24	SYAFARUDIN	14326										✓	✓	✓	✓							
25	WILDAN FERDIANSYAH	14327										✓	✓	✓								
26	YOGA RAMADANI	14328										✓	✓	✓								
27	ZAIM DZAKWAN DARMAWAN	14329										✓	✓	✓								
28	RISKANANTO CANDRA PINTAKA	14330										✓	✓	✓								
29	MALIK FAJAR OKTAMA	KA 13807										✓	✓									
30	GEMA ADITYA	14160										✓	✓									

23 29 30 5 6

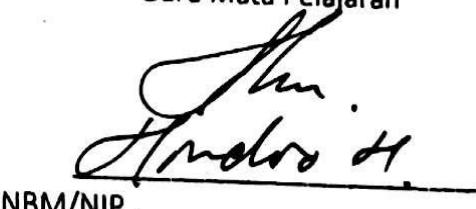
Keterangan Kompetensi :

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Akhir

Yogyakarta, 23 Sept. 2016

Guru Mata Pelajaran



NBM/NIP .



DAFTAR HADIR DAN DAFTAR NILAI
SEMESTER GASAL/GENAP TAHUN PELAJARAN 2016/2017
KELAS XII TP 1



Mata Pelajaran

CNC

NO.	NAMA SISWA	NIS	DAFTAR HADIR PERTEMUAN KE :										DAFTAR NILAI KOMPETENSI										KET
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Abi Rizal Aramli	13276	✓	✓																			
2	Aditya Kurniawan Putra	13277	✓	✓																			
3	Ardi Muhammad Stiawan	13279	✓	✓																			
4	Arif Nur Khalim	13280	✓	✓																			
5	Bayu Agustira	13281	✓	✓																			
6	Cahya Agung Wibowo	13282	✓	✓																			
7	Dedy Prasetyo	13283	✓	A																			
8	Ekki Dera Putra Ramadhan	13285	A	—																			
9	Ganang Septian Nugroho	13287	✓	✓																			
10	Hestu Bagus Priyambada	13288	✓	✓																			
11	M. Ageng Novendra	13289	✓	✓																			
12	Muh. Syafii'li Adenul H. Z.	13290	✓	✓																			
13	Muhammad Imdad	13292	✓	✓																			
14	Nur Diantoro	13294	✓	✓																			
15	Prakoso Sulistyo	13295	✓	✓																			
16	Riky Aprianto	13296	A	✓																			
17	Sigit Arif Wicaksono	13298	✓	✓																			
18	Taufik Dwi Saputra	13299	A	A																			
19	Vicho Indriyas Saputra	13300	A	A																			
20	Wisnu Sebtian Budiargo	13301	✓	✓																			
21	Yusuf Ari Prabowo	13302	A	—																			
22	Yusuf Rijalulloh	13666	✓	✓																			
23	Akber Riyanto	13358	—	A																			
24	Rifqi Sultan Mukarom	13377	✓	A																			
25	Arifel Gigih Laksono	13360	✓	—																			
26	Nanang Prasetya Dwiantara	13375	✓	A																			
27	Panji Riswanto	13376	✓	✓																			
28	Sayid Nur Ahmad	13664	A	✓																			
29	Mohammad Yulianto Bagas Saputro	13371	✓	✓																			
30	Hendrawan Wijanarko	13368	A	—																			

24 31

Agustus

Keterangan Kompetensi :

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Yogyakarta, 23 Sept 2016
Guru Mata Pelajaran

NBM/NIP.



DAFTAR HADIR DAN DAFTAR NILAI
SEMESTER GASAL/GENAP TAHUN PELAJARAN 2016/2017
KELAS XII TP 3



Mata Pelajaran

CNC

Nilai CNC TU 3A
Penyaringan No. 10 Agustus

NO.	NAMA SISWA	NIS	DAFTAR HADIR PERTEMUAN KE :										DAFTAR NILAI KOMPETENSI										NET
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Ade Nugraha Perdana	13330		✓	✓	✓	✓	✓	✓														80
2	Ahlan Maulana Yulistianta Putra	13331		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓													85
3	Ari Setiawan	13333		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓													104
4	Artha Sidiq Permana	13334		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓													85
5	Danar Suprobo Sakti	13336		A	✓	✓	A	✓	✓														70
6	Devi Dwi Saputra	13337		✓	✓	✓	✓	✓	✓	?	A												85
7	Djodi Setyo Anggoro	13338		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓												100
8	Fajar Rifal	13341		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓											95
9	Fauzan Herianto	13342		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓											88
10	Hendra Pratama	13343		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓											95
11	Humam Firda Prayoga	13344			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	A											88
12	Lapril Dwi Suryanda	13345			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓											90
13	Mel Rio Yudono Putra	13346			✓	✓	✓	✓	✓	A	✓	✓											90
14	Muh. Asroff	13347			✓	✓	✓	✓	A	✓	✓	✓											95
15	Muhammad Rizky Ferdiyanto	13348																					
16	Nagas Armando	13349																					
17	Oktha Muhaenanto	13350																					
18	Rizal Asjari	13352			✓																		
19	Syahnu Nur Okvianto	13353			✓																		
20	Tri Danang Wibowo	13354																					
21	Wildan Hilmy Aziz	13355			✓																		
22	Tri Wahyu Pamungkas	13380			✓																		
23	Ibnu Safan	13369			✓																		
24	Andhy Candra Pramana	13359																					
25	Fajar Pamungkas	13366			✓																		
26	Lukmanul Hakim Syaifuddin	13370																					
27	Bagus Resandi	13361																					
28	Feby Ardiansyah	13367																					
29	Muhammad Armando Rivaldo	13372																					

27, 29, 3, 10, 12, 19

✓
Juli

Keterangan Kompetensi :

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Yogyakarta, 23 Sept. 2016

Guru Mata Pelajaran


Hendar Pratama

NBM/NIP.



DAFTAR HADIR DAN DAFTAR NILAI
SEMESTER GASAL/GENAP TAHUN PELAJARAN 2016/2017
KELAS XI TP4



Mata Pelajaran

: Mesin Frais
/ 2 Agustus

NO.	NAMA SISWA	NIS	DAFTAR HADIR PERTEMUAN KE: _____												DAFTAR NILAI KOMPETENSI												KET
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1	AHMAD ANAS MALIK	13848	✓	✓																							
2	ALVIAN BIMA PRASETYA	13849	✓	✓																							
3	ANDI NOVANTO	13850	S	✓																							
4	ARDY SAPUTRA	13851	✓	✓																							
5	ARYA GALUHTAMA	13852	✓	✓																							
6	DANNY DESTAFA	13854	✓	✓																							
7	DZAKWAN ARIQ TAUFIQURRAHMAN	13855	✓	✓																							
8	EGAR RIZKY NUR ARYANDRA	13856	✓	✓																							
9	FERY FEBRIANTA	13857	✓	✓																							
10	GALIH NUR PUTRANTO	13858	✓	✓																							
11	HIKMAL	13859	✓	✓																							
12	KRISTA BARDAN HADI WICAKSONO	13862	✓	✓																							
13	M.REZA KHADAFI	13863	✓	✓																							
14	MUHAMMAD FAJAR SIDIQ	13864	✓	✓																							
15	MUHAMMAD NOVAL SETYANTO NUGROHO	13865	✓	✓																							
16	MUHAMMAD RIFQI APRIYANTO	13866	✓	✓																							
17	NUR BUDI SETYAWAN	13867	✓	✓																							
18	RAGIL MUSLIMIN	13868	✓	✓																							
19	ROY KUNCOROJATI	13870	✓	✓																							
20	SYAMBILLAL AJI DIRGANTARA	13871	✓	✓																							
21	TUTUR WISNU WARDANA	13872	✓	✓																							
22	YUANDITA HASTA PUTRA	13873	✓	✓																							
23	GEMA ADITYA	14160	A	✓																							
24	ELMO RAMADHAN ANANDA SUPRATIKNO	14161	✓	✓																							

25 Chandra Rizky Ramadhan

✓ ✓
2 9

Keterangan Kompetensi :

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Yogyakarta, 23 Sept 2016

Guru Mata Pelajaran

*Sh.
Endo H.*

NBM/NIP.



DAFTAR HADIR DAN DAFTAR NILAI
SEMESTER GASAL/GENAP TAHUN PELAJARAN 2016/2017
KELAS XII TP 3



Management
System
ISO 9001:2008
TUV Rheinland
CERTIFIED

Mata Pelajaran

: Teknik Penggerindaan
Agustus

NO.	NAMA SISWA	NIS	DAFTAR HADIR PERTEMUAN KE : _____										DAFTAR NILAI KOMPETENSI										KET
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Ade Nugraha Perdana	13330	✓	✓	✓	A																	
2	Ahlan Maulana Yulistianta Putra	13331	✓	✓	A	✓																	
3	Ari Setiawan	13333	✓	✓		✓																	
4	Artha Sidiq Permana	13334	✓	✓	✓	✓																	
5	Danar Suprobo Sakti	13336	✓	A	✓	✓																	
6	Devi Dwi Saputra	13337	✓	✓	A	A																	
7	Djodji Setyo Anggoro	13338	✓	✓	✓	✓																	
8	Fajar Rifai	13341	✓	✓	✓	✓																	
9	Fauzan Herianto	13342	✓	✓	✓	✓																	
10	Hendra Pratama	13343	✓	✓	✓	✓																	
11	Humam Firda Prayoga	13344	✓	✓	✓	S																	
12	Lapril Dwi Suryanda	13345	✓	✓	A	✓																	
13	Mei Rio Yudono Putra	13346	✓	✓	✓	✓																	
14	Muh. Asrofi	13347	✓	✓	✓	✓																	
15	Muhammad Rizky Ferdiyanto	13348	✓	A	✓	✓																	
16	Nagas Armando	13349	A	A	A	✓																	
17	Oktha Muhamnanto	13350	✓	✓	✓	✓																	
18	Rizal Asjari	13352	✓	✓	✓	A																	
19	Syahnu Nur Oklanto	13353	✓	✓	✓	✓																	
20	Tri Danang Wibowo	13354	✓	A	A	✓																	
21	Wildan Hilmy Aziz	13355	✓	✓	✓	✓																	
22	Tri Wahyu Pamungkas	13380	✓	✓	✓	✓																	
23	Ibnu Safan	13369	S	S	✓	✓																	
24	Andhy Candra Pramana	13359	✓	✓	✓	✓																	
25	Fajar Pamungkas	13366	✓	✓	✓	✓																	
26	Lukmanul Hakim Syalfuddin	13370	✓	✓	✓	✓																	
27	Bagus Resandi	13361	✓	✓	✓	A																	
28	Feby Ardiansyah	13367	✓	✓	✓	A																	
29	Muhammad Armando Rivaldo	13372	✓	✓	✓	A	A																

1, 8, 15, 16

Keterangan Kompetensi :

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Yogyakarta, 23 Sept. 2016
Guru Mata Pelajaran

NBM/NIP.



DAFTAR HADIR DAN DAFTAR NILAI
SEMESTER GASAL/GENAP TAHUN PELAJARAN 2016/2017
KELAS X TP 3



MATA PELAJARAN : CAS SMAW DAN CAS OAW
OAW

SMAW

NO	NAMA SISWA	NIS	DAFTAR HADIR PERTEMUAN KE:										DAFTAR NILAI KOMPETENSI										KET
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	ALVIN KHALIF IKHSANI	14303																					
2	ANGGORO WIDYO BUMI	14304																					
3	ARDHIAN BAYU AJI	14305																					
4	BAYU CANDRA AJI MUKTI	14306																					
5	BILMA MUHAMMAD ALTAFF	14307																					
6	DHANI ISMAIL	14308																					
7	DIMAS SIDIK NURWANDA	14309																					
8	ERWIN FIRMANSYAH	14310																					
9	FARIZ APRIANTO	14311																					
10	GALANG KHARISMA	14312																					
11	IFAN RIZKY RAMDAN ARIIFANI	14313																					
12	IRSYAD NOVRIAN	14314																					
13	LINGGAR FARIZI	14315																					
14	M. IRWANDI	14316																					
15	MOHAMAD TRI RULIO	14317	79														78	77	79	78			
16	MUHAMMAD CHARLES FERANDO	14318	79														80	80	82	79			
17	MUHAMMAD LATFAN AFIF	14319	80														83	77	80				
18	MUHAMMAD SYAFARUDDIN	14320	78														80	77	78				
19	NOVAN ARI WIDODO	14321	83														82	78	77				
20	PRAYOGA DWIKI ASMORO	14322	79														80	78	76	76			
21	RIFKY INDRA ALFIANTO	14323	76														82	79	70	80			
22	ROHMAN NUR SAFINGI	14324	79														82	76	78	79			
23	SAGE NUSTANTORA	14325	80	75													80						
24	SYAFARUDIN	14326	78	77													77	80					
25	WILDAN FERDIANSYAH	14327	80	78													81						
26	YOGA RAMADANI	14328	79	79													80						
27	ZAIM DZAKWAN DARMAWAN	14329	80	76																			
28	RISKANANTO CANDRA PINTAKA	14330	87	87																			
29	MALIK FAJAR OKTAMA	13807																					
30	GEMA ADITYA	14160																					

Keterangan Kompetensi :

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Yogyakarta, 23 Sept 2016

Guru Mata Pelajaran

Hendro H.

NBM/NIP .



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNT
TAHUN 2016**

E04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA Muhammadiyah 3 Yogyakarta
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Pramuka No. 62, Yogyakarta
Nama DPL PPL/ Magang III : Drs. Sugih Hartoyoko, M.Pd
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Teknik Mesin
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 30
Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 0724-222222

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL/PPL/Magang III
1	18/07/2016	25	Perjasaan Nls, PPL & Surat Izin		<i>JYU</i>
2	4/08/2016	/	RPP, Penyelat PBN		<i>JYU</i>
3	24/08/2016	3	Cel kebutuhan & kewatinan PBN		<i>JYU</i>
4	30/08/2016	3	Perangaman kebutuhan lapangan		<i>JYU</i>

PERHATIAN: Kartu bimbingan IIPPL ini dibawa oleh ahli IIPPL

- Majang III (1 kartu untuk 1 prod).
Kartu Isimbungan PPL/Majang III ini berfungsi
menutup bumbungan dan dimintakan tanda tangani
dari DPL PPL/Majang III setiap kali bumberangan
di lokasi.
Kartu bumberangan PPL/Majang III ini segera
diembatikan ke PP PPL & PKL UNY paling
lamanya 3 (tiga) hari sejak pemakaian mbs
ppi. Majang III mutlak koperaturan administrasi.



Yogyakarta, 16 September 2016
Mhs PPL/ Magang III Prodi Pd.

十一

John S. Sibley, *Lucian*

Sept. 18. 1860.

DOKUMENTASI



