**TUTORIAL EPRINTS UNY**

**(DEPOSITOR)**

Eprints UNY merupakan penyimpanan naskah, dokumen karya ilmiah, skripsi, penelitian, tesis, gambar, video, audio, dan sebagainya, yang dibuat oleh segenap sivitas akademika UNY agar dapat digunakan bersama bagi seluruh pengguna yang berkepentingan atau peduli dengan peningkatan pendidikan di Indonesia.

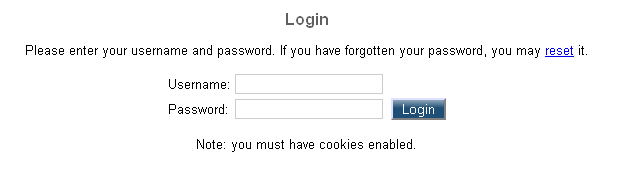
Untuk dapat menggunakan Eprints, berikut ini adalah urutan langkah-langkahnya (uraian tentang langkah-langkah penggunaan Eprints tersebut hanya dapat dilakukan setelah Anda memiliki *account* / akun di URL Eprints UNY).

**1.  *Login* UNY Repository**

Sebagai awalan untuk dapat menggunakan Eprints UNY, hal yang harus dilakukan adalah mengetikkan alamat URL [**http://eprints.uny.ac.id**](http://eprints.uny.ac.id) pada browser atau dengan meng – *klik* “Eprints” pada tampilan URL [**http://www.uny.ac.id**](http://www.uny.ac.id), dan anda akan melihat tampilan seperti di bawah ini:

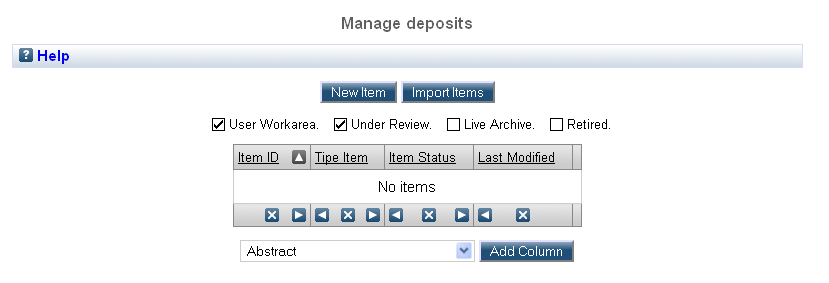


Dari tampilan tersebut, *klik* pada “Login”, dan selanjutnya anda akan melihat tampilan seperti berikut ini:



Pada tampilan tersebut, anda ketikkan *Username* dan *Password* anda, kemudian *klik Login*, dan tampilan yang akan muncul adalah seperti di bawah ini:

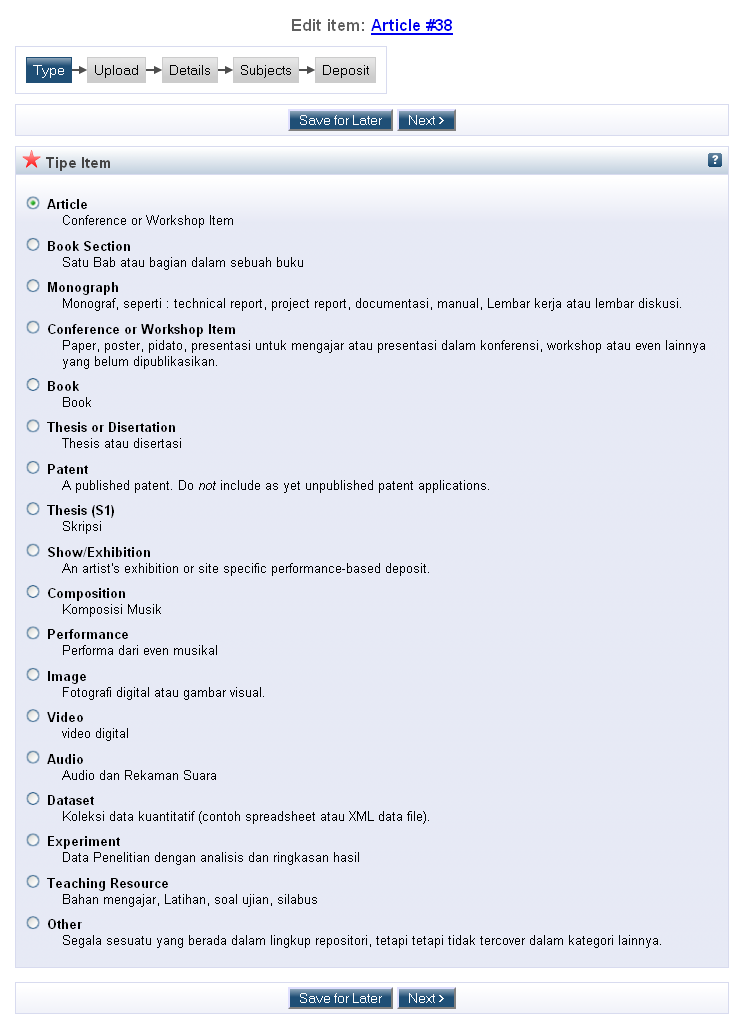
**2. Manage Deposits – UNY Repository**



Tampilan tersebut merupakan tahapan yang berfungsi untuk proses *entry* materi yang akan di *upload*. Materi tersebut berupa file yang berisi naskah, dokumen karya ilmiah, skripsi, penelitian, tesis, dan sebagainya, yang dapat berupa format teks, gambar, video, audio, dan lain-lain.

*Klik* pada *New Item*. Tampilan yang akan anda lihat adalah seperti berikut ini:

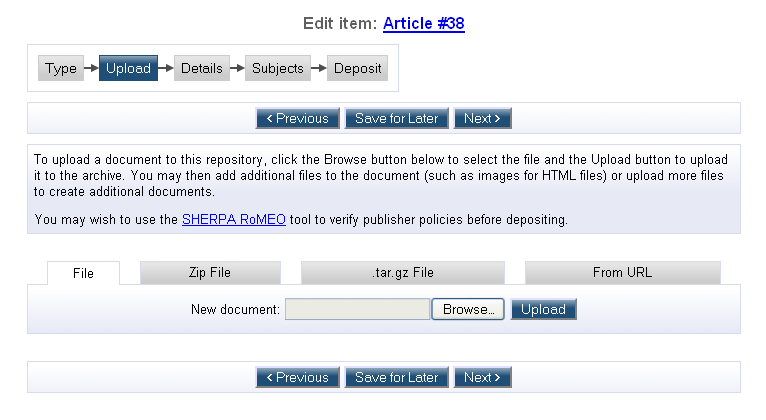
**3. Edit item Article #38 - UNY Repository**



Pada tampilan tersebut , *klik* pada pilihan yang sesuai dengan materi yang akan anda *entry*, kemudian *klik Next*.

Kemudian anda akan masuk pada halaman seperti berikut ini:

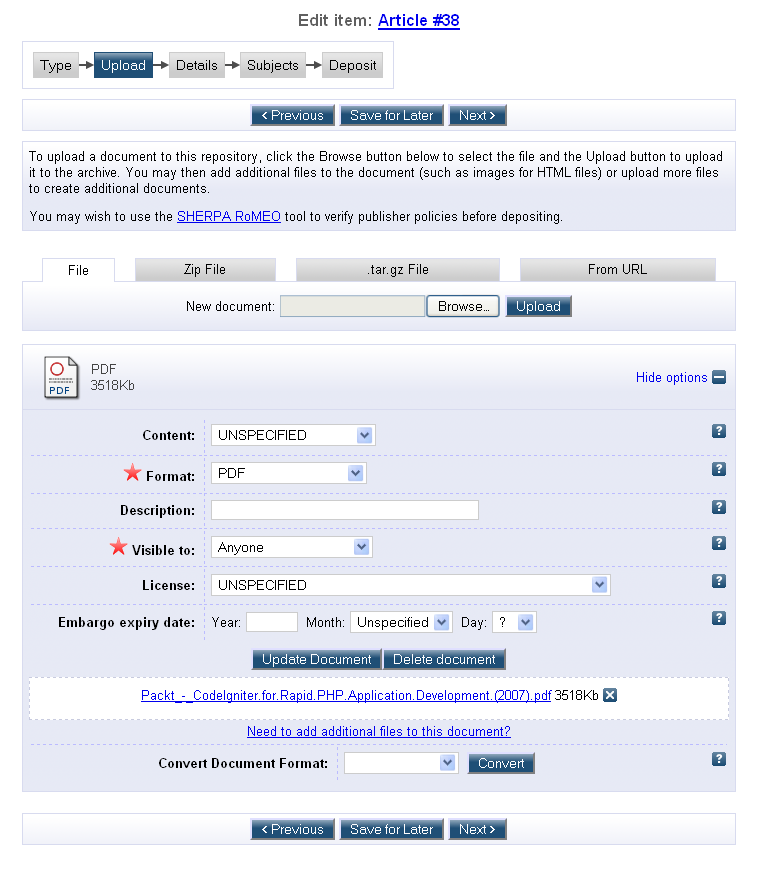
**4. Edit item Article #38 - UNY Repository**



Pada halaman ini anda ambil file yang akan di – *entry*, dengan cara *klik* pada *Browse*, *klik* nama file dari dokumen anda , *klik Upload*, kemudian *klik Next*. Setelah itu anda akan melihat tampilan seperti berikut ini:

**5. Edit item Article #38 - UNY Repository**

Tampilan di poin 5 adalah contoh dari hasil proses *entry* materi atau file yang telah anda *Browse* dan *Upload*.



Selanjutnya, *klik Next*, dan akan muncul tampilan seperti berikut ini:

**6. Edit item Article #38 - UNY Repository**



Pada poin 6, terlihat tampilan yang merupakan proses pengisian detail dari file yang anda entry.

Rincian:

Title (Diisi dengan judul artikel atau file)

Abstract (Diisi dengan abstrak dari artikel tersebut)

Creators (Diisi dengan nama dari penulis)

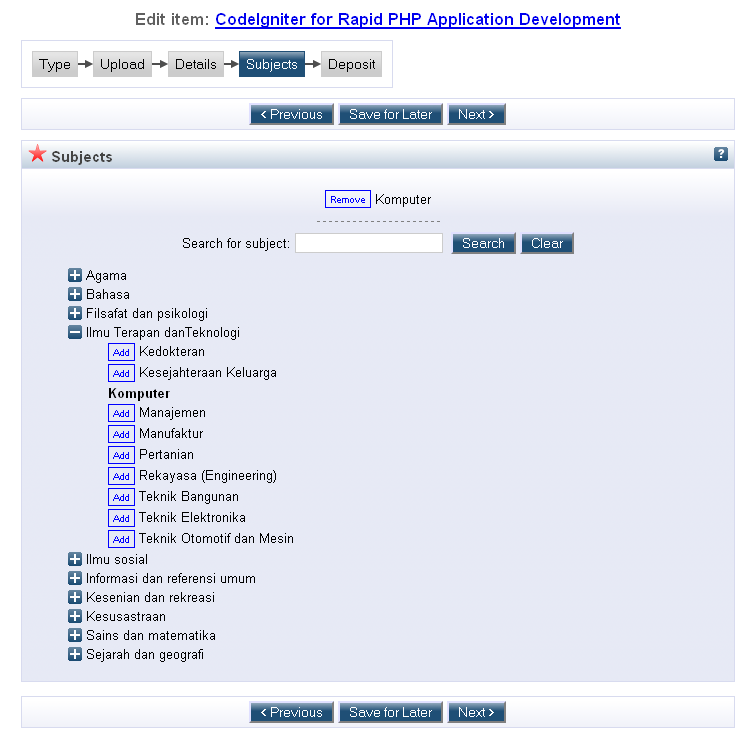
Corporate Creators (Diisi apabila penulis lebih dari satu orang)

Divisions (*Klik* pada pilihan yang sesuai, bisa lebih dari satu pilihan)

Publication Details (Pada bagian ini, yang harus diisi adalah yang bertanda bintang untuk dapat melanjutkan ke tahap berikutnya. Untuk kolom yang lain berfungsi sebagai data pelengkap.)

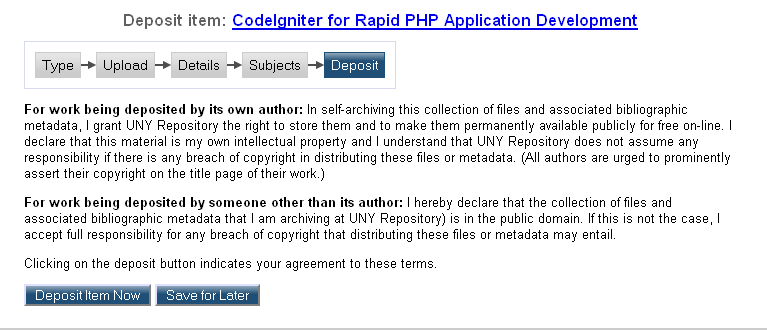
Selanjutnya, *klik Next*. Tampilan yang akan muncul adalah seperti di bawah ini:

**7. Edit item CodeIgniter for Rapid PHP Application Development - UNY Repository**



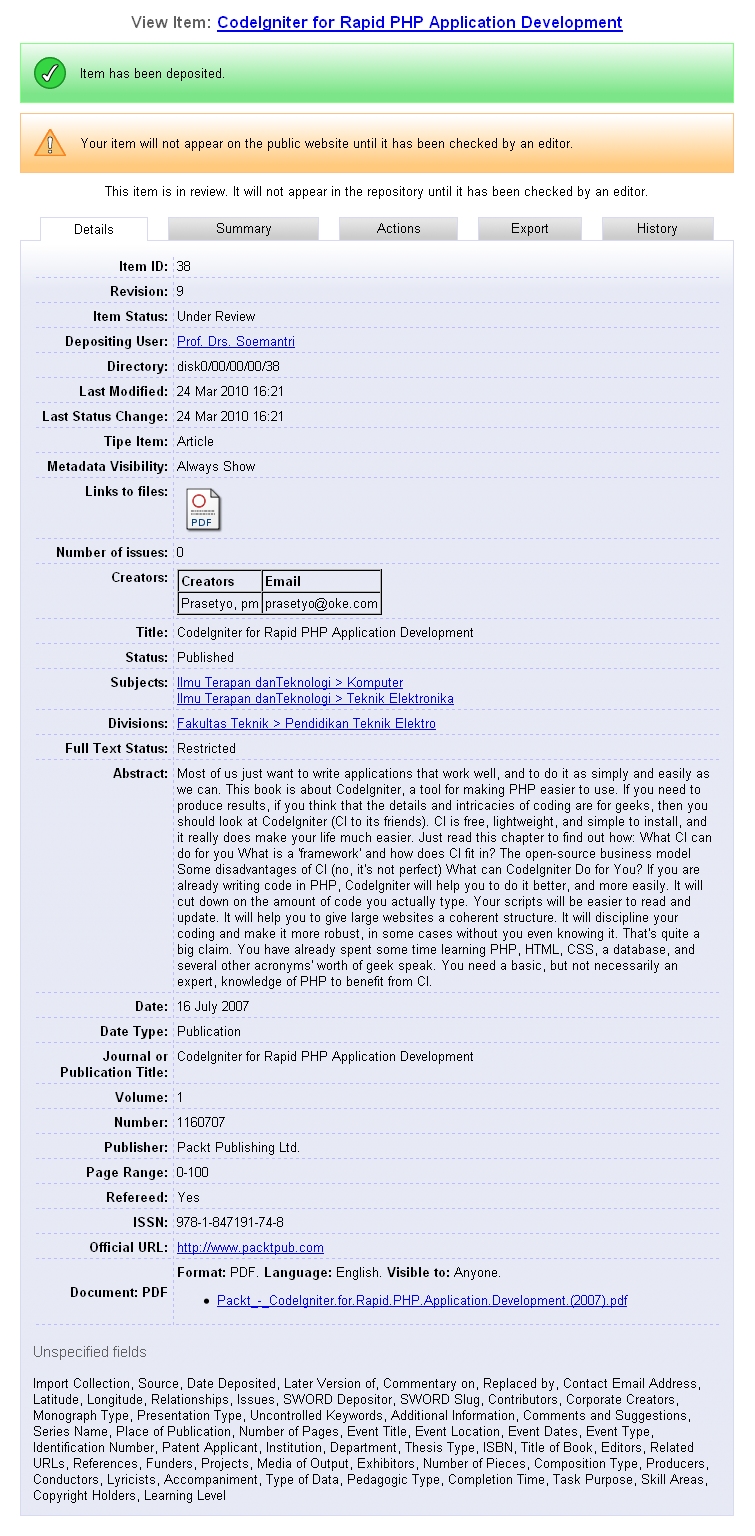
Pada tampilan poin 7, *klik* tanda “+” untuk melihat detail dari masing-masing nama subjek, *klik* pada *Add* sesuai dengan kategori artikel anda. Anda dapat memilih lebih dari 1 subjek untuk kategorisasinya yang disesuaikan dengan isi atau pembahasan di artikel atau file yang anda *upload*. Selanjutnya, *klik Next*, dan tampilan yang akan muncul adalah seperti berikut ini:

**8. Deposit item CodeIgniter for Rapid PHP Application Development - UNY Repository**



Pada tampilan poin 8, *klik* pada *Deposit Item Now*, kemudian *klik Next*, dan tampilan yang akan muncul adalah sebagai berikut:

**9. View Item CodeIgniter for Rapid PHP Application Development - UNY Repository**



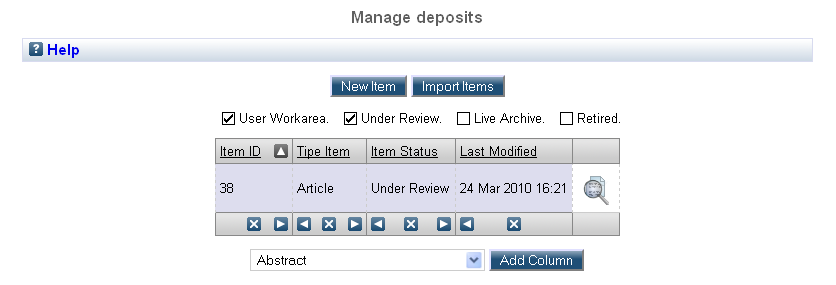
Pada tampilan poin 9, anda dapat melihat contoh tampilan hasil dari seluruh rangkaian proses yang telah dilakukan sebelumnya.

Rincian:

Details (Untuk melihat hasil dari proses *entry*)

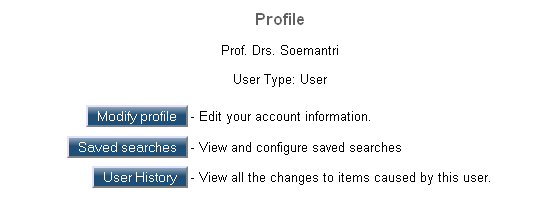
Summary (Untuk melihat judul, abstrak, dan bagian-bagian lainnya dari file yang diupload yang disebut dengan metadata)

**10. Manage deposits - UNY Repository**



Pada tampilan seperti pada poin 10 merupakan contoh setelah file anda ter-*upload*.

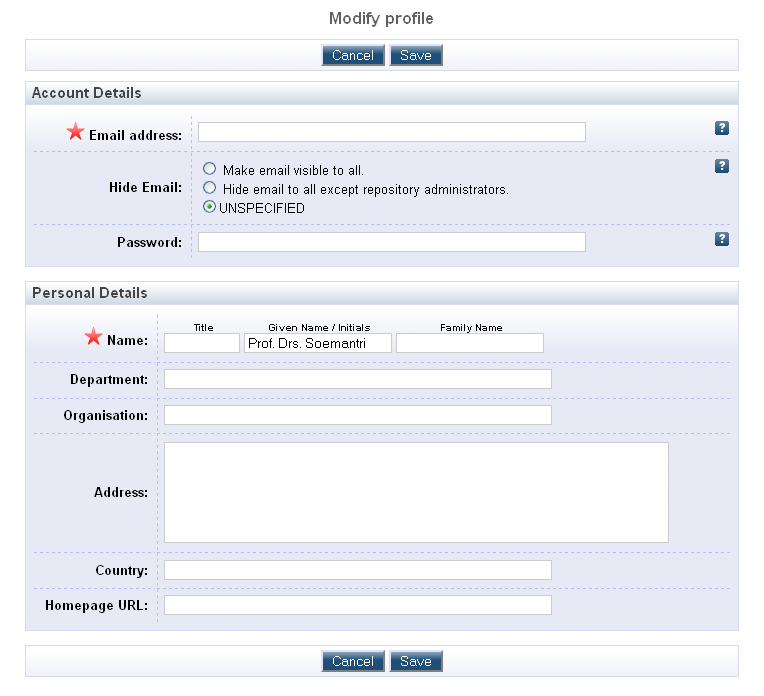
**11. Profile - UNY Repository**



Pada tampilan seperti di poin 11:

*Modify Profile* merupakan tahapan yang berfungsi untuk melakukan proses mengedit *password*, email, dan sebagainya. Jika anda *klik* pada *Modify profile*, akan muncul tampilan seperti di poin 12.

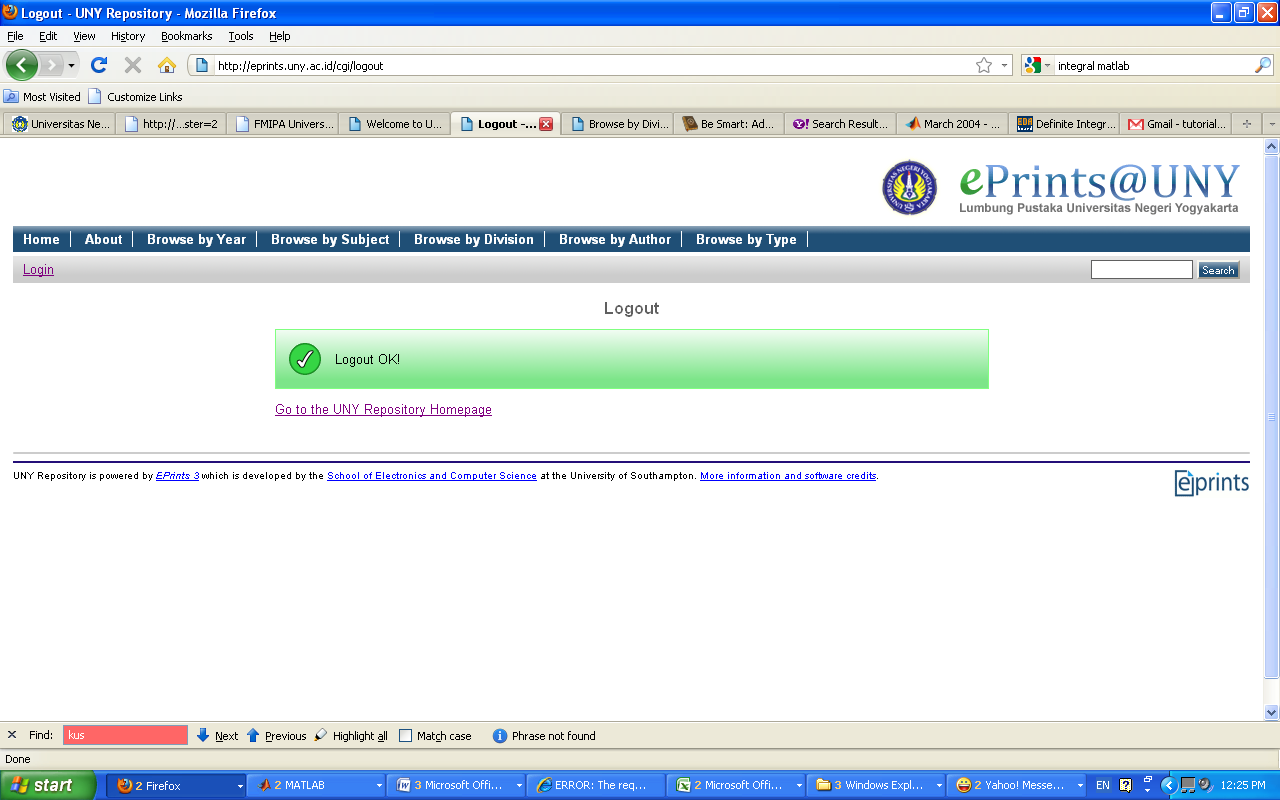
**12. Modify profile - UNY Repository**



Pada tampilan di poin 12, apabila anda telah selesai melakukan proses edit, selanjutnya *klik* *Save*.

**EDITOR EPRINTS**

**Langkah-langkah yang dilakukan :**

1. Lakukan login dengan meng-klik menu **Login (**), masukkan username dan password



1. Tampilan menu setelah login sebagai editor :

2

Manage deposits : digunakan untuk memasukkan dan mengatur deposit, yang dimasukkan oleh diri sendiri.

Profile : digunakan untuk mengatur profil user.

Save search : digunakan untuk melihat hasil pencarian yang telah disimpan

Review : Halaman untuk mengatur/memperbaiki dan mempublikasikan deposit yang termasuk dalam wewenang editor

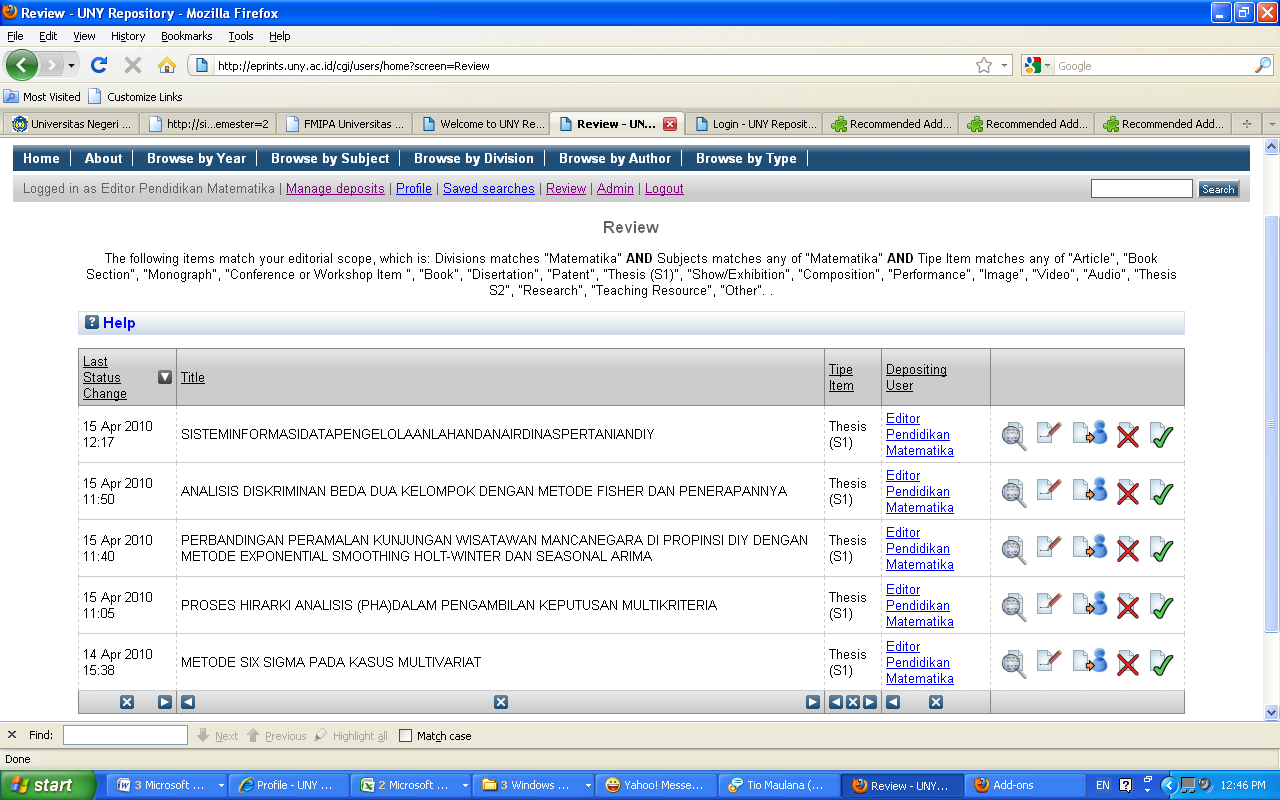
Admin : Halaman admin dari editor, digunakan untuk melihat status server, database dan pencarian deposit/item

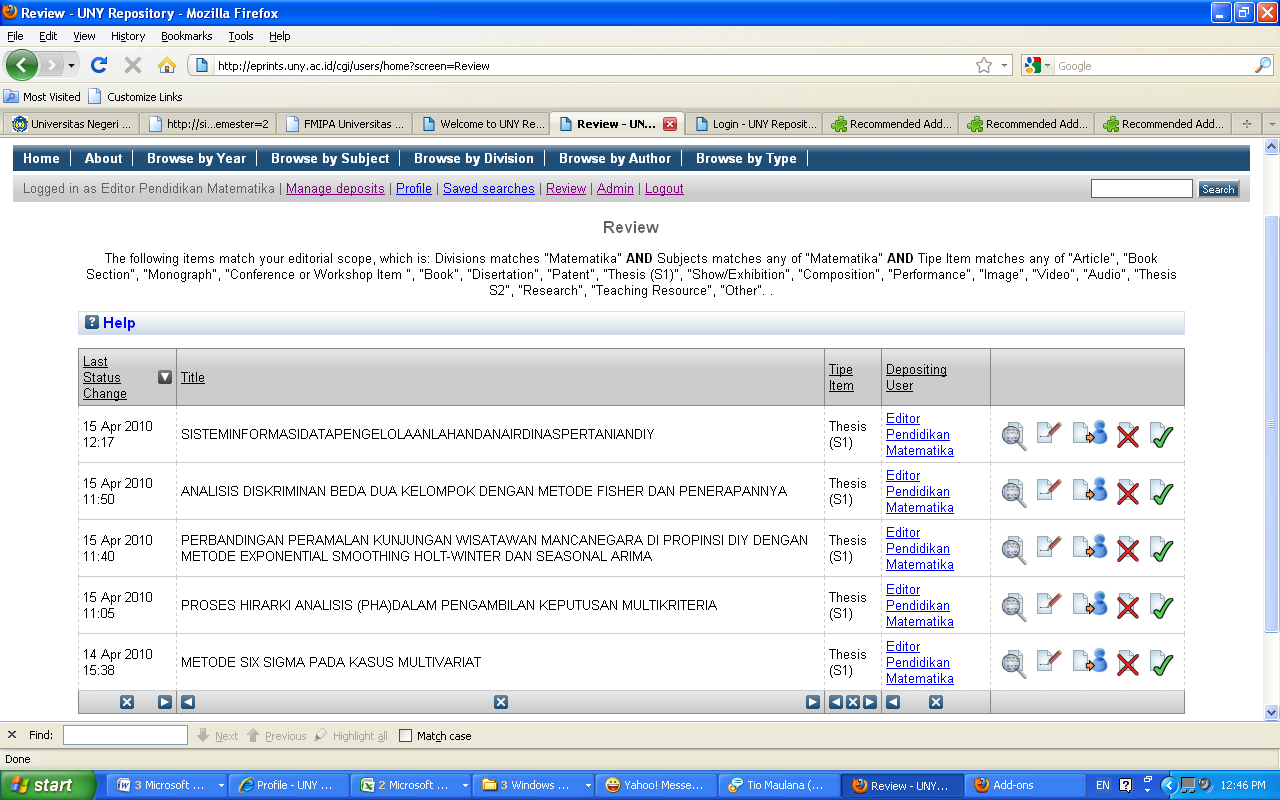
1. Halaman **Manage Deposits**

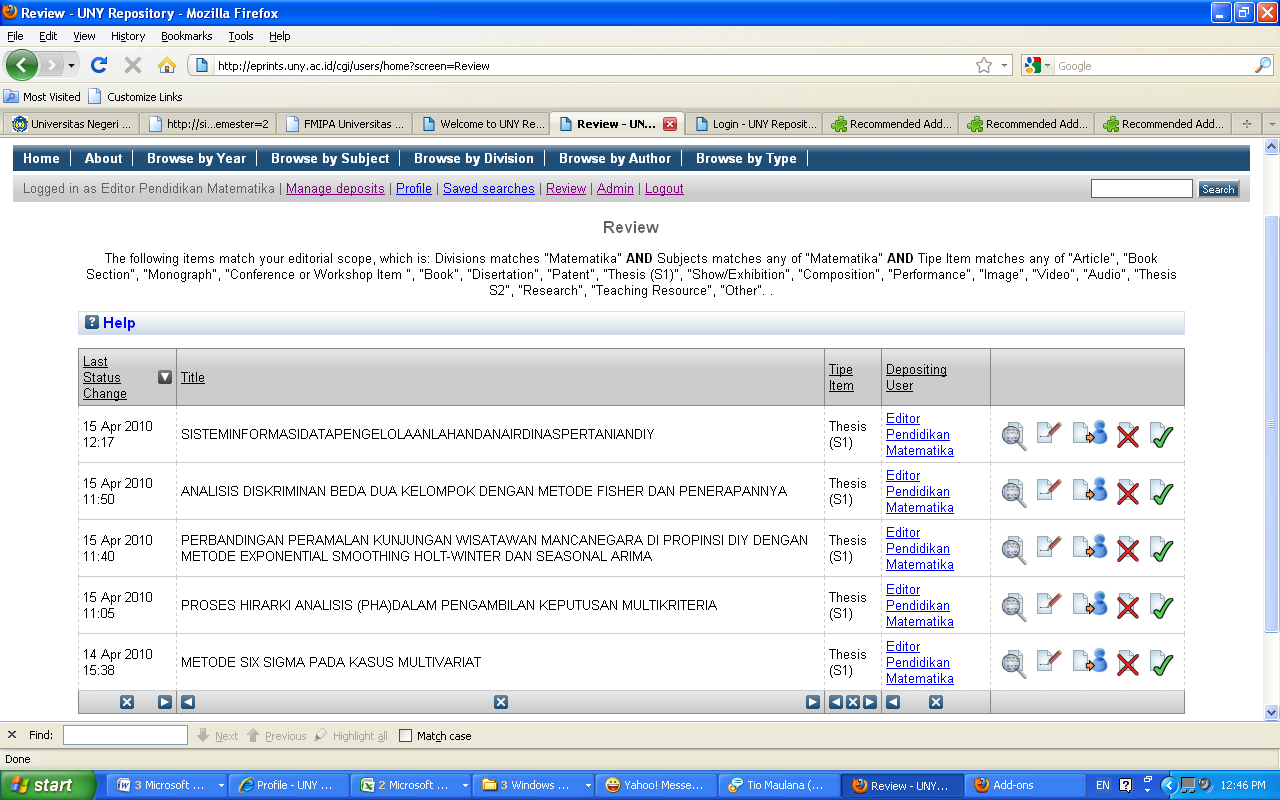


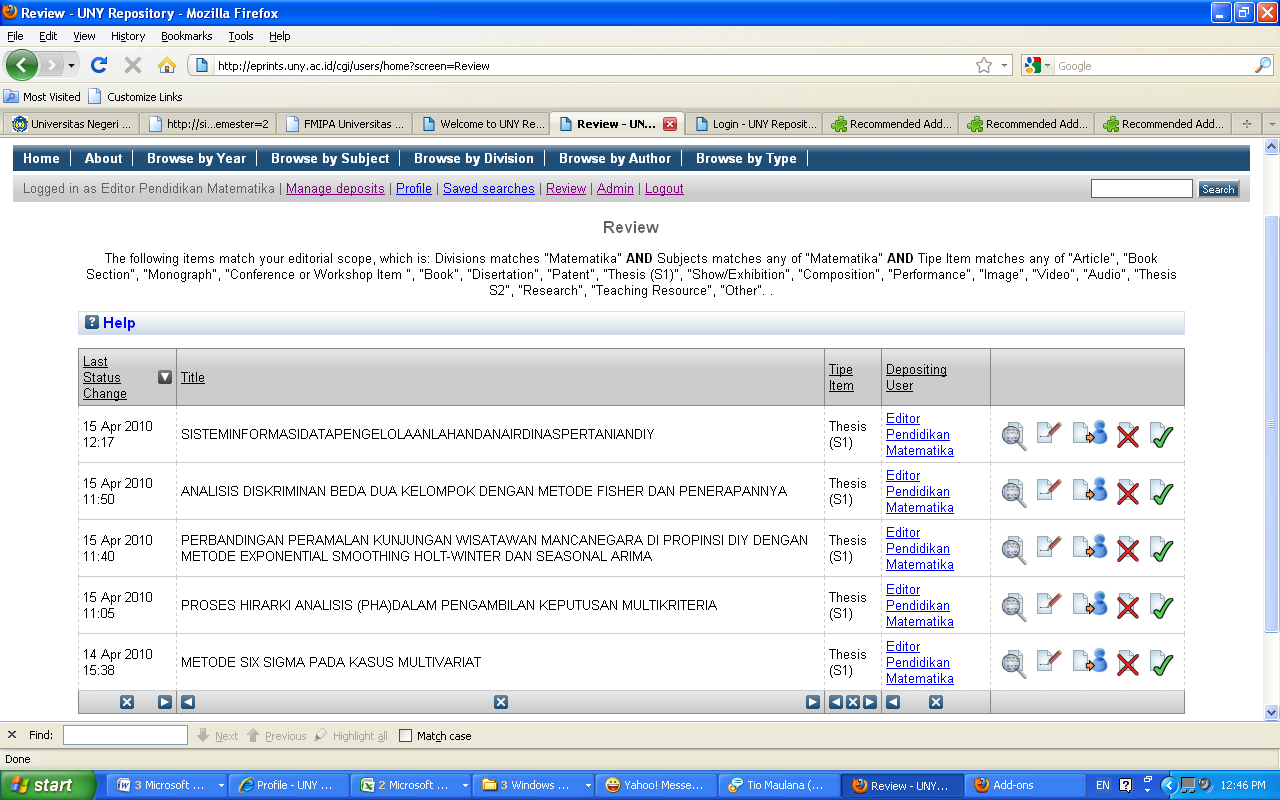
1. **Halaman Review**

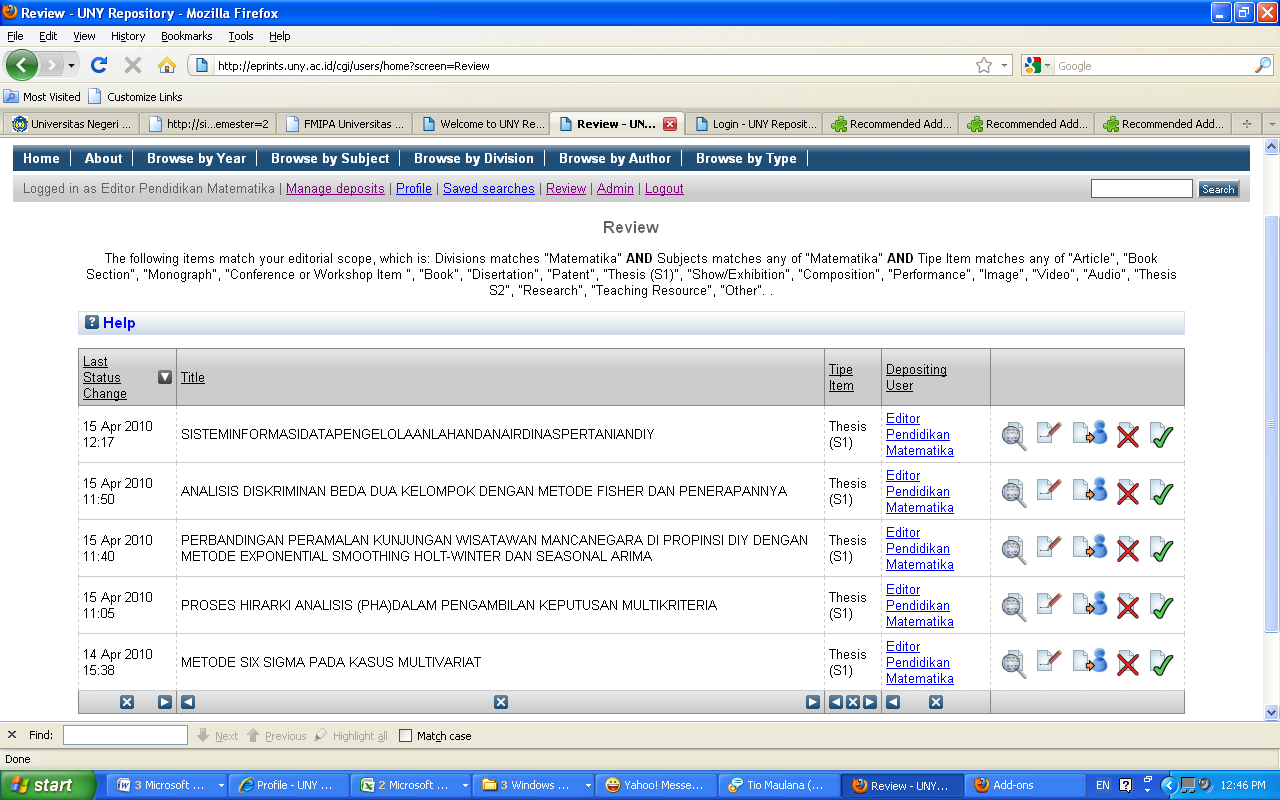
Berikut ini adalah contoh halaman review. Di halaman ini anda dapat mengedit jika terdapat kesalahan pada saat entri judul, jenis artikel dan nama user yang memasukan data, menhapus, atau mempublikasikan deposit

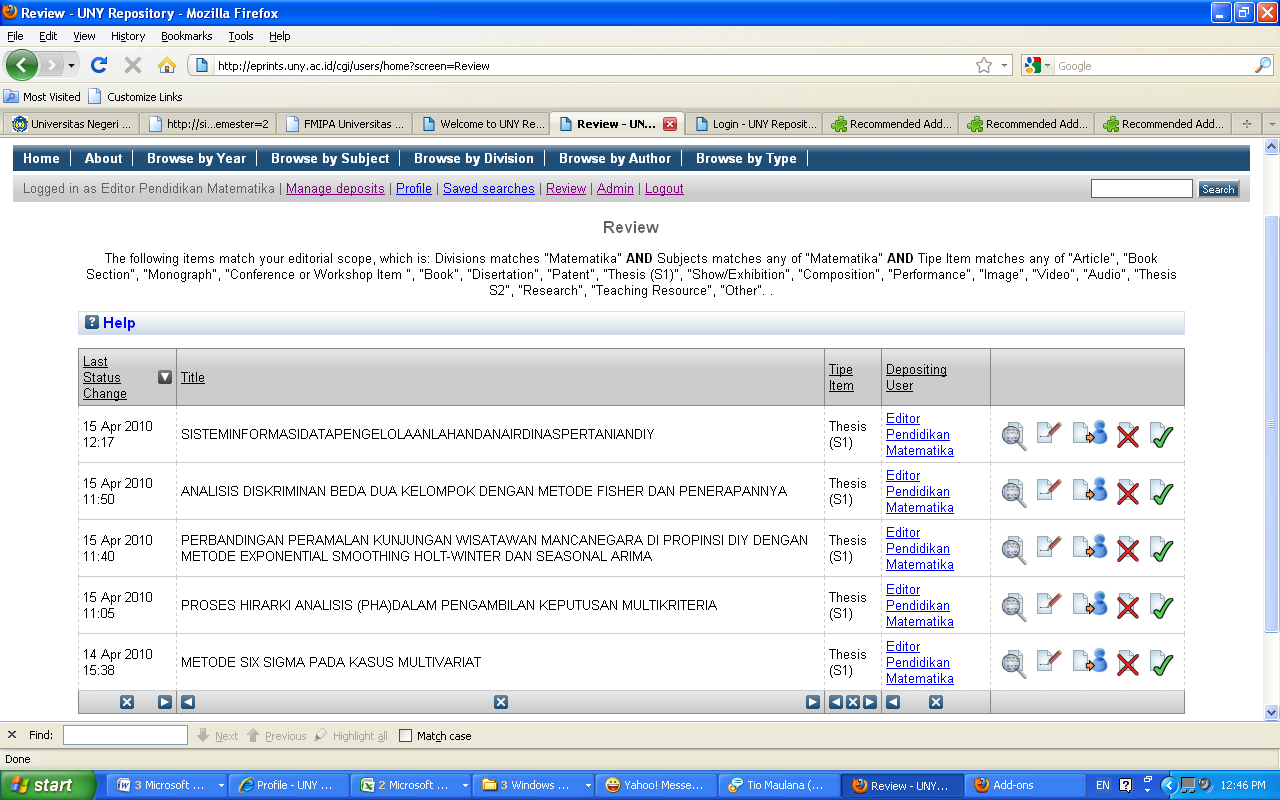


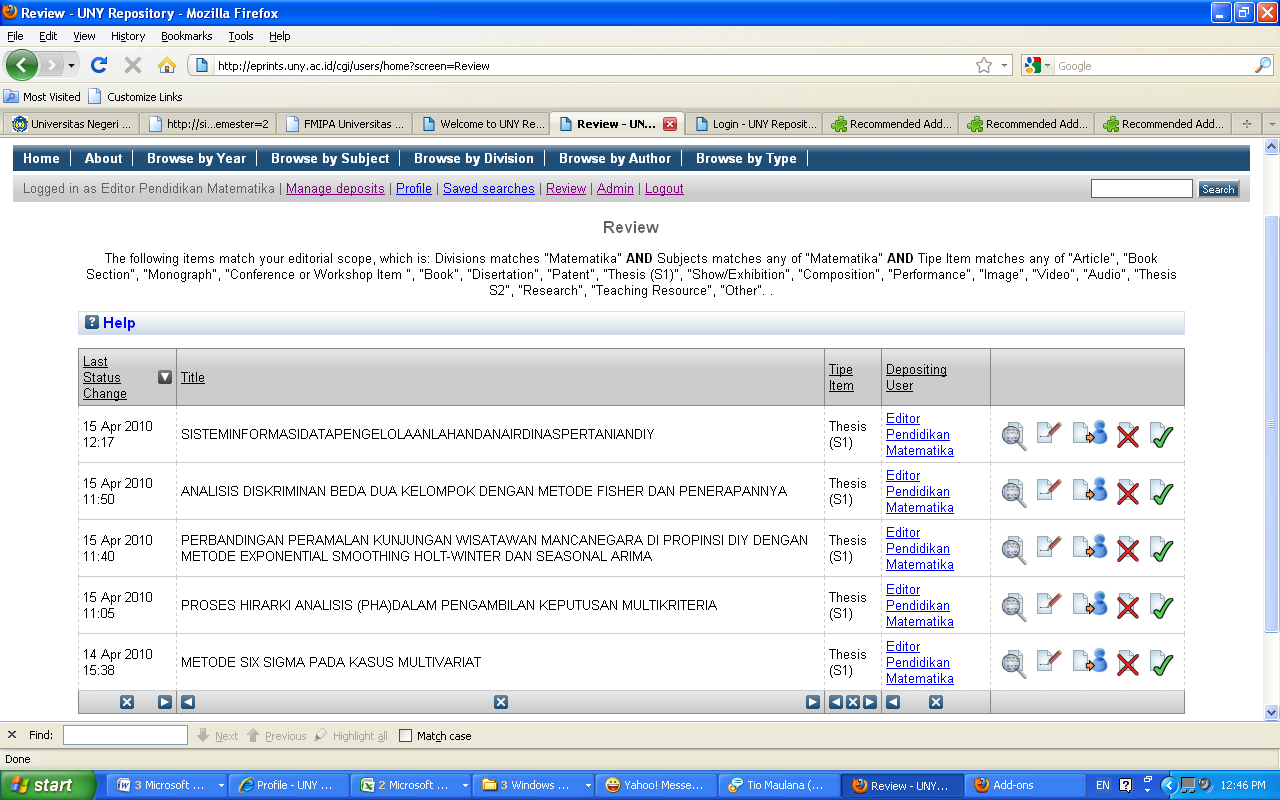


 : View of Item

 : Edit Item

: Return Item

: Destroy Item

 : Remove to repository

**Tampilan Editor view of item**

Tampilan ini digunakan untuk mengatur apakah suatu deposit, akan dipindahkan ke repository, dihapus, atau dikembalikan lagi ke depositornya.

Jika deposit akan dipublikasikan, maka klik pada **move to repository.**

****

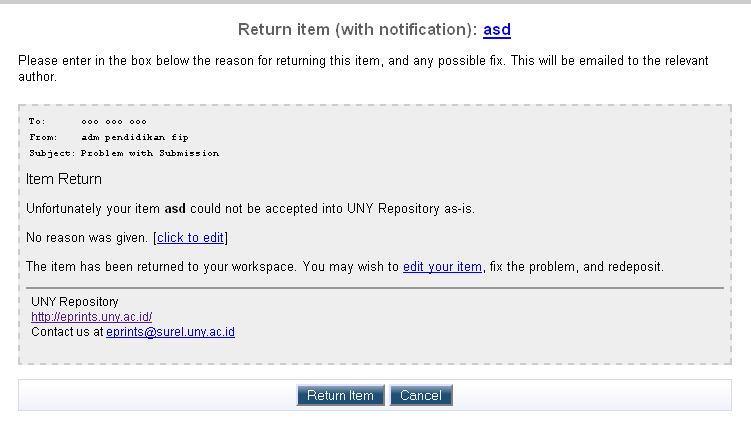
Tampilan tersebut menunjukkan detail dari data yang termuat di repository.

**Tampilan setelah proses move to the repository, pada status item berubah menjadi “Live Archive”**

****

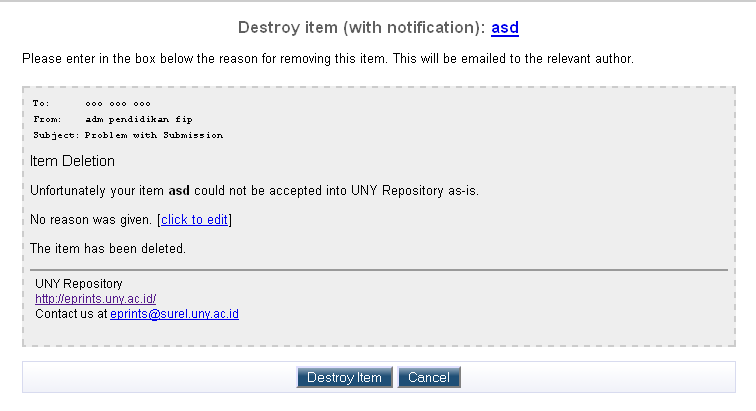
**Tampilan Return item (with notification)**

Halaman berikut adalah contoh apabila editor akan mengembalikan data ke author (penulis/pengarang). Klik pada return item



**Tampilan Destroy item**

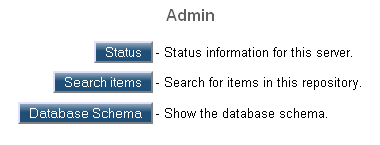
Halaman ini adalah contoh pemberitahuan kepada author bahwa data yang dikirimkan tidak sesuai dengan kriteria repository, sehingga data tersebut dihapus



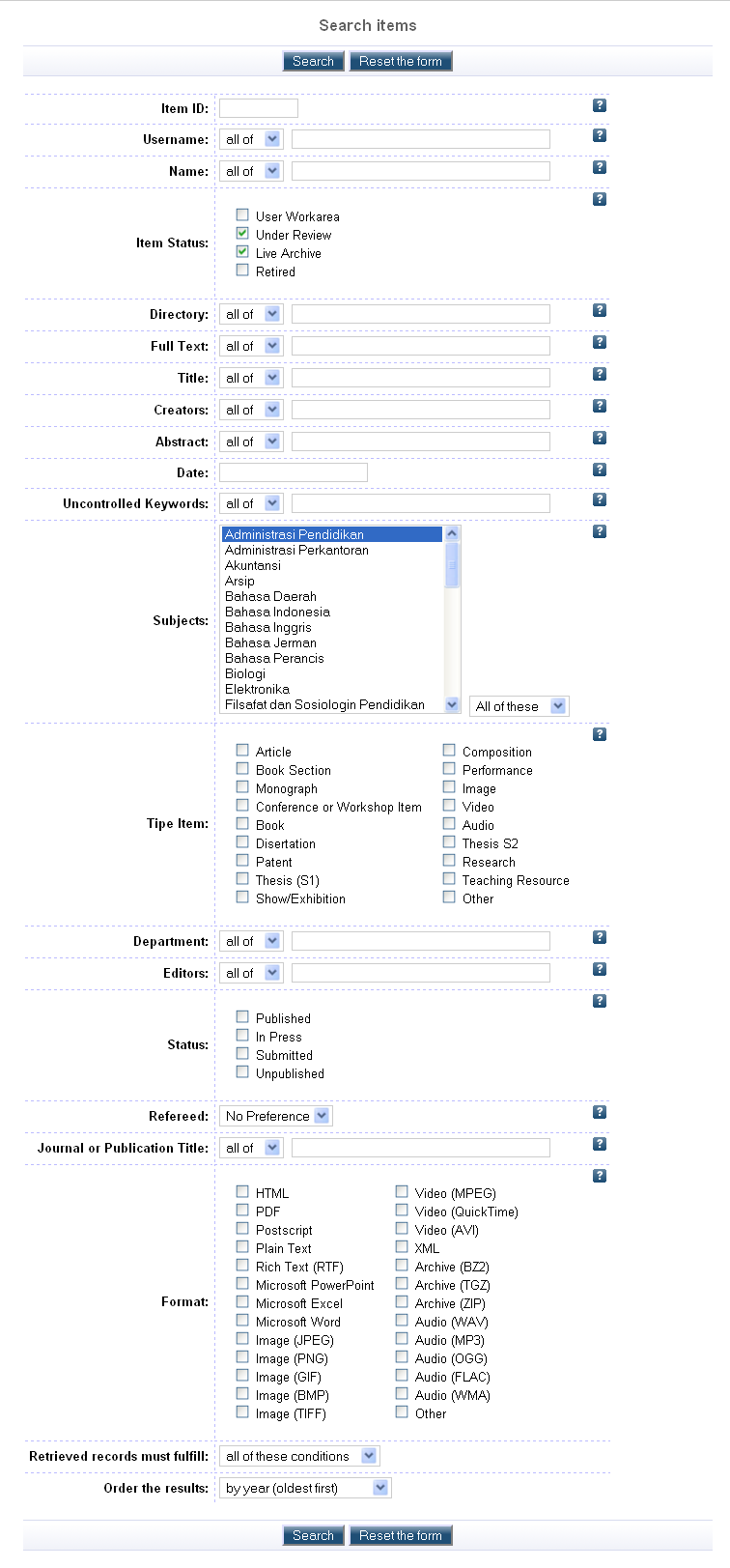
1. **Halaman Admin**

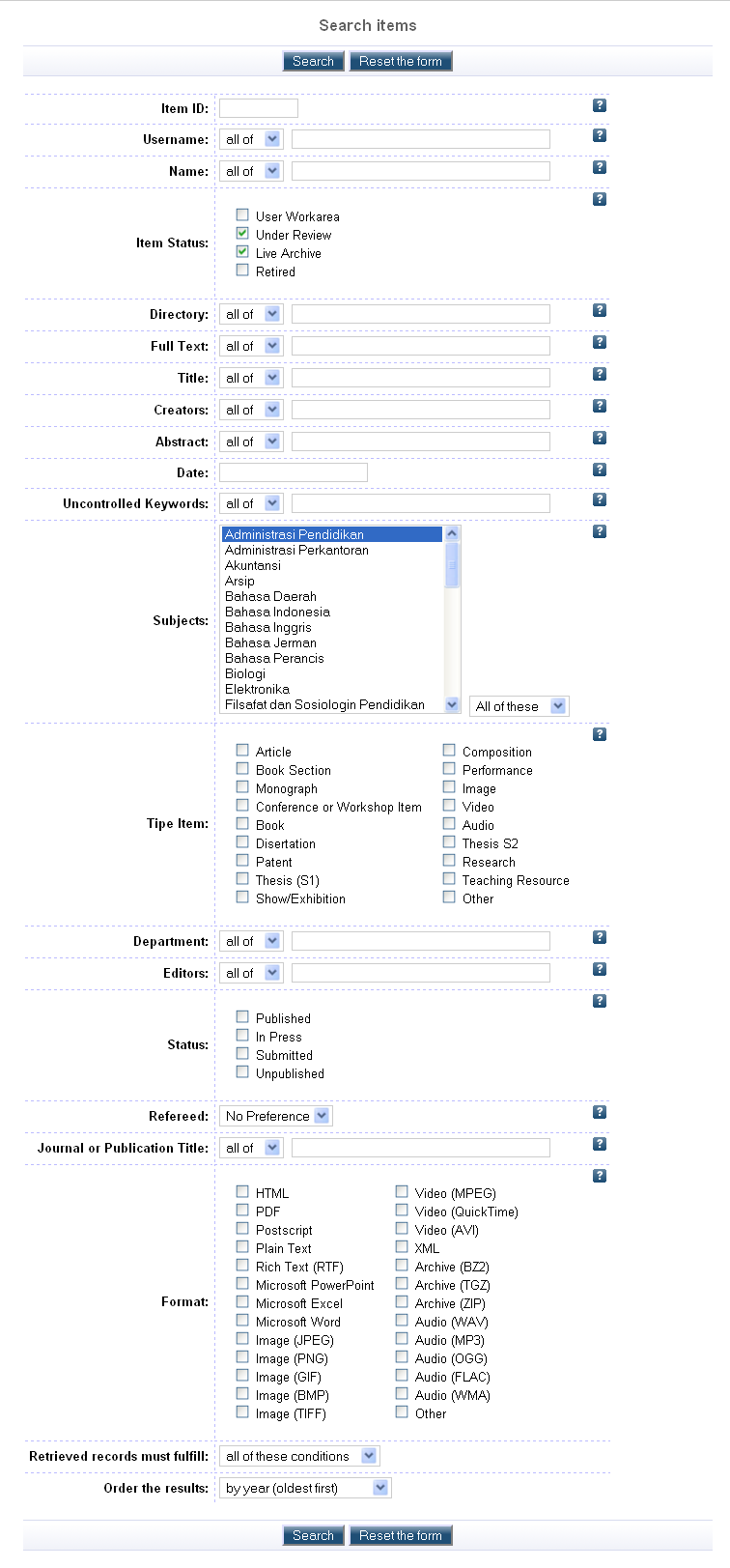
Halaman ini menunjukkan 3 pilihan

* status : menginformasikan status dari server yang digunakan
* search item : untuk mencari data-data yang termuat di repository.
* Database schema : menunjukan skema database



1. **Search Item**





1. **Status data**

Tampilan ini menunjukan hasil proses **search item**, yang mencari data dengan judul/title yang dimasukkan yang masih berada dalam posisi peninjauan ulang (under review) dan/atau tersimpan sebagai data yang dapat di edit (live archive), dan data tersebut termasuk dalam kategori subjek administrasi pendidikan.

