

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SEMESTER KHUSUS TAHUN 2015/2016
15 JULI – 15 SEPTEMBER 2016

DI SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

JL. R.W. MONGINSIDI NO 2, COKRODININGRATAN, JETIS, YOGYAKARTA,
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

Disusun dan diajukan Guna Memenuhi Persyaratan dalam

Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan

Dosen Pembimbing Lapangan : Indah Wahyuni, S.Pd.T, M.Pd.



Disusun Oleh :

NUGRAHA ESTRI SETIASIH

13505241084

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK SIPIL DNA PERENCANAAN

JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK SIPIL DAN PERENCANAAN

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini, selaku pembimbing PPL mengesahkan laporan kegiatan PPL SMK Negeri 3 Yogyakarta dan menerangkan bahwa :

Nama : Nugraha Estri Setiasih
NIM : 13505241084
Program Studi : Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan
Jurusan : Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan
Fakultas : Teknik

Telah melaksanakan program PPL di SMK Negeri 3 Yogyakarta dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016 dan laporan ini sebagai bukti pelaksanaannya.

Yogyakarta, 24 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan PPL
Universitas Negeri Yogyakarta,

Guru Pembimbing PPL
SMK Negeri 3 Yogyakarta,



Indah Wahyuni, S.Pd.T., M.Pd.



Ali Anton Senoaji, ST

NIP. 19741202 201406 1 001

Mengetahui,

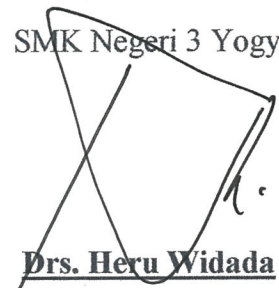
Kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta,

Koordinator KKN – PPL
SMK Negeri 3 Yogyakarta



Drs. B. Sabri

NIP. 19630830 198703 1 003



Drs. Heru Widada

NIP. 19630522 198703 1 005

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullaahi Wabarokaatuh.

Alhamdulillah, segala puji dan rasa syukur penulis haturkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan segala rahmat dan hidayah-Nya, karena hanya dengan izin dan karunia-Nya, penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan sebagai pertanggungjawaban dari Laporan Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 3 Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan dari tanggal 15 Juli – 15 September 2016.

Sholawat serta salam, penulis haturkan kepada Nabi Besar, Nabi Muhammad SAW, karena dengan suri tauladan beliau setiap umat manusia dapat mengenal islam sebagai mana yang telah diajarkan dalam Al-Quran dan AS-sunah. Semoga kita sebagai umatnya mendapatkan syafaatnya di Yaumul Akhir. Amin.

Laporan ini disusun sebagai pertanggung jawaban dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan yang telah dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli – 15 September 2016 di SMK Negeri 3 Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta. Pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 3 Yogyakarta mencakup seluruh aspek pendidikan. Selama ini, program-program yang telah direncanakan telah berjalan dengan baik.

Dalam penulisan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan ini penulis banyak mendapatkan bantuan, bimbingan, dorongan, doa, saran serta kritikan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala hormat penulis menyampaikan terima kasih kepada :

1. Allah SWT, atas limpahan anugerah dan karunia-Nya.
2. Kedua Orang Tua, Bapak Sakum Abidin, dan Ibu Muhati yang telah memberi semangat dan dukungan baik materil maupun non materil, kasih sayang, dan memanjatkan doa tanpa henti.
3. Bapak Dr. Rochmat Wahab, M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
4. Bapak Dr. Suyanta Msi. selaku ketua Lembaga Penjaminan dan Pengembangan Mutu Pendidikan (LPPMP).

5. Bapak Dr. Widarto, M.Pd, selaku Dekan Fakultas Teknik UNY.
6. Bapak Indah Wahyuni, S.Pd.T, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang senantiasa memberikan bimbingan dan pengarahan demi terlaksananya program PPL.
7. Bapak Drs. Bujang Sabri selaku Kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta telah membimbing kami.
8. Bapak Drs. Heru Widada, selaku koordinator PPL di sekolah yang memberikan bantuannya dalam pelaksanaan kegiatan PPL sampai dengan penyusunan laporan.
9. Bapak Ali Anton Senoaji, ST, selaku guru pembimbing yang senantiasa penuh kesabaran selalu memberikan arahan-arahan guna perbaikan-perbaikan pada saat pelaksanaan kegiatan PPL.
10. Bapak Darmono, MT selaku Kepala Jurusan Teknik Gambar Bangunan SMK Negeri 3 Yogyakarta yang senantiasa membimbing dan mengarahkan serta memberikan banyak bekal untuk kedepan.
11. Bapak dan Ibu Guru serta karyawan SMK Negeri 3 Yogyakarta yang telah membantu pada saat pelaksanaan kegiatan PPL.
12. Semua mahasiswa PPL SMK Negeri 3 Yogyakarta yang telah memberikan semangat serta dukungan.
13. Seluruh siswa-siswi Muhammadiyah 3 Yogyakarta. Khususnya kelas XI dan XII TGB.
14. Semua pihak yang telah membantu penyusunan laporan ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini tidak luput dari kesalahan dan kekurangan serta jauh dari kata sempurna. Karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak.

Semoga dukungan yang sudah diberikan mendapatkan balasan dari Tuhan YME. Semoga kerja sama dan ikatan silaturahmi yang sudah terjalin saat PPL tidak akan terputus dengan berakhirnya kegiatan PPL, akan tetapi dapat berlanjut dikemudian hari. Amin.

Wassalamualaikum Warahmatullaahi Wabarokaatuh.

Yogyakarta, September 2016

Penulis,

Nugraha Estri Setiasih

DAFTAR ISI

Halaman Judul..... i

Halaman Pengesahan..... ii

Kata Pengantar..... iii

Daftar Isi vi

Daftar Lampiran..... viii

Abstrak..... ix

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Kondisi Fisik Sekolah..... 3

2. Kondisi Non Fisik Sekolah..... 4

B. Perumusan Program dan Rancnagan Kegiatan PPL

1. Rumusan Masalah..... 9

2. Rancangan Kegiatan PPL..... 10

a. Pra PPL..... 11

b. Rancangan Program..... 11

c. Penjabaran Program Kerja PPL..... 11

BAB IIPERSIAPAN, PELAKSANAAN,DANANALISA HASIL

A. Persiapan Kegiatan PPL.....14

1. *Micro Teaching* (Pembelajaran Micro).....14

2. Penyerahan Mahasiswa PPL..... 16

3. Pembekalan PPL 16

4. Observasi.....17

5. Penyusunan Program PPL.....18

6. Pembuatan Perangkat Pembelajaran..... 19

B. Pelaksanaan PPL (Praktik Terbimbing dan Mandiri).....22

1. Persiapan Pra Praktik Mengajar..... 22

2. Praktik Mengajar.....24

C. Analisa Hasil Pelaksaan dan Relfksi.....31

1. Hasil Pelaksanaan PPL 31

2. Analisa Pelaksanaan Program PPL.....31

3. Refleksi.....33

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan.....34

B. Saran.....34

DAFTAR PUSTAKA 36

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks Pelaksanaan PPL
2. Catatan Mingguan Pelaksanaan PPL
3. Laporan Dana Pelaksanaan PPL
4. Kartu Bimbingan PPL
5. Buku Administrasi I
6. Buku Administrasi II
7. Buku Administrasi III
8. Dokumentasi Pelaksanaan PPL

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

Oleh: Nugraha Estri Setiasih

NIM 13505241084

Jurusan Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan

ABSTRAK

Sebagai salah satu universitas dengan latar belakang pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta memiliki tugas sebagai pencetak tenaga kependidikan yang handal dan profesional untuk dunia pendidikan. Melalui program-program mata kuliah kependidikan yang dilaksanakan baik praktik, teori maupun lapangan diharapkan mampu memberi bekal pengetahuan dan ketrampilan kepada para mahasiswa tentang proses belajar mengajar. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa S1. Tujuan utama dari kegiatan PPL ini adalah untuk melatih mahasiswa dalam menerapkan kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki dalam suatu proses pembelajaran, sehingga mahasiswa memiliki pengalaman yang nyata dan dapat dipakai sebagai bekal untuk mengembangkan potensi. SMK Negeri 3 Yogyakarta merupakan salah satu yang dijadikan lokasi PPL UNY pada tahun 2016 ini. Secara umum sekolah ini mempunyai fasilitas yang cukup memadai, dan dapat mendukung kelancaran seluruh aktifitas belajar mengajar di sekolah.

Kegiatan PPL ini dilaksanakan pada tanggal 15 Juli – 15 September 2016. Kegiatan praktik mengajar yang dimulai dengan pengajaran mikro, bimbingan dengan guru pembimbing, observasi kelas, pembekalan, pembuatan persiapan mengajar sampai pada tahap pelaksanaan yang meliputi praktik mengajar terbimbing, evaluasi dan penilaian. Sedangkan mata pelajaran yang diampu oleh praktikan adalah Gambar Interior Eksterior dengan alokasi waktu setiap minggu sebanyak 12 jam pelajaran. Penulis sendiri mengampu Gambar Interior kelas XI 3 Kelas dan Gambar Eksterior kelas XII 1 kelas. Mata pelajaran ini dijadwalkan pada hari Selasa dari jam ke 1 sampai jam ke 6 dengan masing- masing kelas 2 jam pelajaran untuk Gambar Interior kelas XI serta Rabu dimulai pada jam 1 sampai jam ke 6 untuk Gambar Eksterior kelas XII . Dalam pelaksanaan PPL, mahasiswa dituntut untuk mengajar setidaknya delapan kali pertemuan. Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL ini adalah pengalaman nyata baik dalam bentuk pengalaman mengajar maupun pengalaman administrasi guru. Secara keseluruhan program kerja PPL terlaksana dengan baik, meskipun masih ada kekurangan. Harapannya, semua pengalaman ini semoga dapat meningkatkan kompetensi mahasiswa sebagai calon tenaga pendidik.

Key word : PPL ,UNY,SMK Negeri 3 Yogyakarta

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan universitas yang berorientasi pada kependidikan, ditunjukkan dengan sebagian besar program studinya adalah bidang kependidikan. Sebagai universitas yang berorientasi pada pendidikan tentunya Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang mencetak tenaga pendidik terbesar. Hal ini menunjukkan bahwa Universitas Negeri Yogyakarta memegang peranan yang penting dalam kemajuan pendidikan Indonesia. Salah satu usaha yang dilakukan oleh UNY untuk menghasilkan tenaga pendidik yang berkualitas dan profesional adalah dengan cara memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa sejak dini untuk terjun langsung ke dunia pendidikan. Usaha tersebut antara lain adalah melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

PPL merupakan mata kuliah wajib yang harus dijalankan oleh mahasiswa UNY yang mengambil program studi pendidikan. PPL dilaksanakan oleh mahasiswa di sekolah maupun lembaga pendidikan sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa. PPL dilaksanakan untuk mengembangkan potensi mahasiswa dalam hal mengajar karena nantinya mahasiswa akan menjadi calon pendidik. Sesuai dengan visi dari PPL yaitu wahana pembentukan calon guru atau tenaga pendidikan yang profesional. PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri dan menerapkan kemampuannya sebelum masuk ke dunia pendidikan yang sesungguhnya.

Melalui kegiatan PPL Mahasiswa diharapkan mampu berlatih mengenai tugas seorang guru mulai dari proses persiapan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran sampai dengan tahap evaluasi atau pengayaan serta hal-hal yang berkaitan dengan tugas seorang guru. Dari bekal ilmu yang didapat di bangku perkuliahan juga diharapkan dapat menyumbang sesuatu yang berharga pada lembaga atau sekolah yang dijadikan tempat untuk PPL dengan bidang yang ditekuni masing-masing.

Guru sebagai tenaga profesional bertugas melaksanakan dan merencanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan bimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknes, 2004:8). Maka dari itu, persiapan tenaga guru merupakan hal yang harus diperhatikan sebelum memasuki proses belajar mengajar.

Lokasi PPL UNY terbagi menjadi dua, yaitu di sekolah dan lembaga pendidikan di wilayah DIY dan Jawa Tengah. Sekolah yang digunakan untuk PPL UNY meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, MAN, dan SMK dengan menyesuaikan kebutuhan prodi masing-masing. Sedangkan untuk lokasi lembaga pendidikan

meliputi Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, klub cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta.

Pemilihan dan pembagian sekolah atau lembaga pendidikan untuk lokasi PPL mahasiswa disesuaikan dengan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang ada di sekolah dan lembaga pendidikan lokasi praktikum dengan program studi mahasiswa yang bersangkutan. Pada program PPL tahun 2016 penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMKN 3 Yogyakarta yang beralamat di Jl. R. W. Mongisidi No. 2 Yogyakarta, 55233.

A. Analisis Situasi

SMK Negeri 3 Yogyakarta merupakan sekolah setara SMK yang melaksanakan program keteknikan yang biasa disebut dengan STM. SMK yang terletak di Jalan R.W Monginsidi No. 2 Yogyakarta 55233 Dusun Jetis Yogyakarta ini memiliki berbagai kompetensi keahlian ataupun program studi yaitu meliputi Jurusan Teknik Gambar Bangunan, Teknik Konstruksi Kayu, Teknik Instalasi Listrik, Teknik Audio Video, Teknik Pemesinan, Teknik Kendaraan Ringan, Teknik Komputer dan Jaringan, dan Teknik Multimedia.

SMK Negeri 3 Yogyakarta terhitung mulai dari tahun 2015 dikepalai oleh Drs. Bujang Sabri dan didukung oleh jajaran tenaga pengajar dan karyawan dengan total 215 orang.

Tabel 1. Data jumlah pengajar, karyawan, dan siswa SMKN 3 Yogyakarta

No.	Data	Jumlah
1.	PNS (guru)	137
2.	PNS (staff)	22
3.	Depag	2
4.	Nota tgs	1
5.	GTT Naban	11
6.	GTT	15
7.	PTT Naban	14
8.	PTT	13
9.	Siswa (sampai agustus 2016)	

Dari tabel terlihat bahwa jumlah tenaga pendidik yang mencukupi sekaligus jumlah siswa yang dapat dikatakan cukup besar yang berasal dari berbagai daerah di DIY. Banyaknya jumlah siswa dapat menjadi peluang maupun tantangan bagi SMK N 3 Yogyakarta untuk mewujudkan misi pendidikan yang dilakkan, yaitu terciptanya manusia-manusia handal yang tangguh dan siap

bersaing di dunia kerja serta siap mandiri tanpa meninggalkan nilai-nilai luhur pendidikan yang telah dimiliki.

Untuk mewujudkan misi pendidikan masih banyak lagi upaya yang dapat dilakukan, salah satunya adalah menyiapkan fasilitas baik sarana dan prasarana untuk menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah. Adapun rincian sarana dan prasarana yang terdapat di SMK N 3 Yogyakarta adalah sebagai berikut :

1. Kondisi Fisik Sekolah

SMK Negeri 3 Yogyakarta ini lebih dikenal dengan STM 2 Jetis dan berdiri di lahan dengan luas kurang lebih 4 hektar. Bangunannya terdiri dari beberapa ruang, yaitu:

- | | |
|----------------------------------|------------------------------|
| a. Ruang kepala sekolah | o. Aula |
| b. Ruang wakil kepala sekolah | p. Lapangan basket |
| c. Ruang tata usaha | q. Masjid |
| d. Ruang kepala program studi | r. Ruang guru dan karyawan |
| e. Ruang bursa kerja khusus | s. Perpustakaan |
| f. Ruang bimbingan dan konseling | t. Ruang OSIS dan organisasi |
| g. Ruang laboratorium komputer | ekstrakurikuler |
| h. Ruang administrasi siswa | u. Koperasi siswa |
| i. Ruang olah raga | v. UKS |
| j. Ruang kelas teori | w. Tempat parkir |
| k. Laboratorium audio video | x. Kamar mandi dan WC |
| l. Laboratorium bahasa Inggris | y. Kantin |
| m. Gudang dan inventaris alat | z. Pos SATPAM |
| n. Ruang gambar dan perencanaan | aa. Lapangan olah raga |
| | (sepakbola, voli, bola |
| | basket, lompat jauh, dll) |

Sedangkan untuk organisasi ruang-ruang tersebut dapat dilihat di denah SMK N 3 Yogyakarta pada Gambar 1 di bawah.



Gambar 1. Denah SMK Negeri 3 Yogyakarta

2. Kondisi Non Fisik Sekolah

Berikut adalah uraian kondisi non fisik yang ada di SMK N 3 Yogyakarta hasil observasi PPL UNY SMK N 3 Yogyakarta.

a. Kondisi Umum SMKN 3 Yogyakarta

SMK N 3 Yogyakarta setiap tahunnya mencetak lulusan bidang keteknikan yang mampu bersaing di dunia ketenaga kerjaan. Lulusan yang dihasilkan SMK N 3 Yogyakarta ini berkaitan dengan visi, misi, serta tujuan yang akan dijelaskan sebagai berikut.

1) Visi SMKN 3 Yogyakarta

Menjadi Lembaga Pendidikan dan Pelatihan berstandar internasional yang berfungsi optimal, untuk menyiapkan kader teknisi yang kompeten di bidangnya, unggul dalam iptek, imtaq dan mandiri, sehingga mampu berkompetisi pada era globalisasi.

2) Misi SMKN 3 Yogyakarta

- a) Melaksanakan Pendidikan dan Pelatihan berkualitas prima menuju standar internasional.
- b) Melaksanakan Pendidikan dan Pelatihan yang berfungsi optimal untuk menghasilkan lulusan yang kompeten, unggul dalam iptek, imtaq dan mandiri.

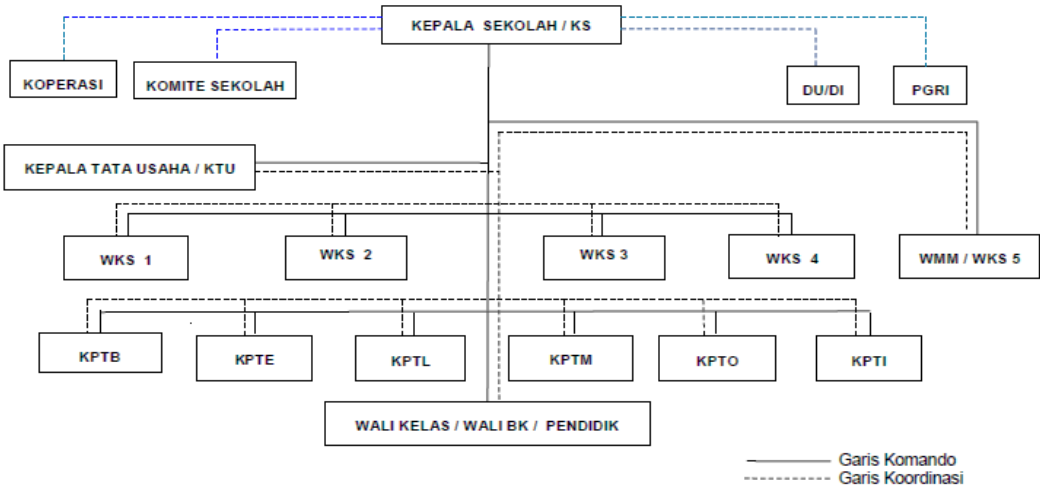
- c) Melaksanakan Pendidikan dan Pelatihan untuk menghasilkan lulusan yang mampu berkompetisi pada era globalisasi.

3) Tujuan SMKN 3 Yogyakarta

- a) Mewujudkan Lembaga Pendidikan dan Pelatihan yang berkualitas prima menuju standar internasional.
- b) Menghasilkan lulusan yang kompeten di bidangnya, unggul dalam iptek, imtaq dan mandiri.
- c) Menghasilkan lulusan yang mampu berkompetisi pada era globalisasi.
- d) Menghasilkan lulusan yang berwawasan kearifan lokal.

b. Struktur Organisasi SMKN 3 Yogyakarta

Dalam pelaksanaan tugasnya, seorang Kepala Sekolah tentunya dibantu oleh segenap jajaran pengurus yang ada di sekolah. Melalui jajaran



c. Kondisi Siswa

Siswa yang terdaftar dalam SMK N 3 Yogyakarta sebelumnya harus melalui seleksi yang dilaksanakan oleh sekolah. Seleksi ini meliputi ujian masuk SMK N 3 Yogyakarta. Ujian masuk SMK N 3 Yogyakarta memiliki standar yang cukup tinggi, sehingga siswa yang lolos dan terdaftar di SMK N 3 Yogyakarta tergolong siswa yang memiliki prestasi dan motivasi yang baik. Siswa berprestasi difasilitasi dengan berbagai kegiatan ekstrakurikuler (PMR,Pramuka,Pecinta Alam,Volly,OSIS,dll), dan banyak prestasi dalam bidang keteknikan yang diraih. Siswa di SMK N 3 Yogyakarta memiliki semangat tinggi dalam belajar dengan motivasi setelah lulus mereka bisa mendapatkan pekerjaan sesuai dngan cita-cita mereka.

d. Media dan Sarana Pembelajaran

SMK N 3 Yogyakarta dilengkapi dengan media dan sarana pembelajaran yang cukup memadai untuk mendukung kelancaran belajar mengajar siswa. Beberapa hal mengenai media dan sarana pembelajaran yang diamati adalah sebagai berikut.

- 1) Dengan jumlah 1788 siswa, memiliki 215 tenaga pengajar dan karyawan diharapkan sepenuhnya dapat mendukung kegiatan belajar mengajar.
- 2) Sekolah memiliki Bursa Kerja Khusus untuk memfasilitasi calon lulusan maupun lulusan SMK N 3 Yogyakarta untuk mencari pekerjaan maupun melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi (Perguruan Tinggi).
- 3) Media belajar di sekolah adalah dengan tersedianya laboratorium untuk praktik.
- 4) Tersedianya alat untuk media pembelajaran berupa LCD proyektor untuk menunjang kegiatan belajar mengajar.

e. Perpustakaan

Salah satu fasilitas yang tidak boleh dilupakan untuk menunjang kegiatan pembelajaran adalah adanya perpustakaan sekolah. Pengelolaan perpustakaan SMK N 3 Yogyakarta secara umum sudah baik, sudah tersedia beberapa buku paket mata pelajaran dan juga adanya buku atau majalah yang dapat menunjang proses pembelajaran siswa. Tempat perpustakaan juga tergolong tempat yang nyaman untuk digunakan sebagai tempat membaca atau mengerjakan tugas.

Fasilitas perpustakaan SMK N 3 Yogyakarta juga ditunjang dengan adanya staff dan karyawan yang bertugas sehingga pelayanan, pengelolaan ruang, koleksi buku, dan buku paket pelajaran untuk siswa terorganisir dengan baik. Selain itu, berdasarkan hasil wawancara dengan staff dan karyawan, perbaikan buku dan pengadministrasian ulang juga dilakukan setiap pergantian semester dimana peminjaman buku paket untuk semester baru mulai dilakukan oleh siswa.

f. Laboratorium dan Bengkel

Dikarenakan SMK N 3 Yogyakarta bergerak di bidang keteknikan, maka adanya laboratorium dan bengkel sangat diperlukan di SMK N 3 Yogyakarta. Terdapat banyak laboratorium dan bengkel yang ada di SMK N 3 Yogyakarta yang tentunya dapat menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah, diantaranya laboratorium bahasa inggris, laboratorium komputer, laboratorium gambar dan perencanaan, bengkel kayu, bengkel otomotif, bengkel kelistrikan, laboratorium multimedia, dan lain sebagainya.

g. Lingkungan Sekolah

Apabila dinilai kondisi lokasi sekolah dapat dikatakan sudah baik dan strategis. Lokasinya yang berada di pusat perkotaan menimbulkan adanya keuntungan dan kerugian yang terjadi. Keuntungan pastinya berhubungan dengan akses yang mudah menuju sekolah, tetapi karena letak yang strategis ini pula maka selain SMK N 3 Yogyakarta terdapat beberapa sekolah yang letaknya berdekatan dengan sekolah sehingga menimbulkan kemacetan yang cukup parah ketika jam berangkat sekolah. Tetapi hal ini tetap tidak mengganggu kegiatan pembelajaran di SMK N Yogyakarta. Luas bangunan sekolah pun sangat luas yaitu kurang lebih 4 hektar. Yang tidak kalah penting adalah adanya fasilitas WIFI yang dapat digunakan oleh seluruh warga sekolah.

h. Fasilitas Olahraga

Sebagai penunjang mata pelajaran olahraga di sekolah, SMK N 3 Yogyakarta menyediakan beberapa fasilitas olahraga untuk siswanya. Fasilitas olahraga yang disediakan oleh SMK N 3 Yogyakarta sudah cukup memadai. Hal ini dapat dilihat dengan adanya lapangan basket di tengah sekolah yang dapat digunakan sebagai tempat *outdoor* untuk melakukan kegiatan olahraga. Selain adanya lapangan, juga disediakan ruang olahraga dimana digunakan ketika kegiatan olahraga membutuhkan ruangan *indoor* untuk melakukan olahraga. Selain itu juga tersedia beberapa peralatan olahraga yang dapat digunakan untuk menunjang kegiatan belajar mengajar.

i. Ruang Kelas

Di SMK Negeri 3 Yogyakarta ruang kelas biasanya hanya digunakan untuk pembelajaran teori saja, untuk pembelajaran praktik telah disediakan ruang laboratorium ataupun bengkel, yang mana ruang bengkel tersebut telah disesuaikan dengan masing-masing bidang keahlian.

Sebagian ruang kelas yang ada di SMK N 3 Yogyakarta sudah tergolong baik, dimana ruang kelas cukup besar sehingga masih sangat nyaman untuk digunakan siswa dalam satu kelas dengan jumlah 32 orang untuk masing-masing siswanya. Selain itu dengan adanya jendela yang lumayan besar membuat sirkulasi yaang baik pada ruang kelas sehingga nyaman untuk digunakan. Tetapi masih ada ruangan yang terlihat gelap karena ukuran jendela yang tidak terlalu besar dan penghawaannya pun masih kurang memadai karen atidak adanya kipas angin atau AC. Untuk menunjang proses pembelajaran, beberapa ruang kelas sudah dilengkapi dengan adanya LCD proyektor.

j. Tempat Ibadah

Fasilitas yang tidak kaslah penting dan harus ada di sekolah adalah tempat ibadah, di SMK N 3 Yogyakarta karena terdapat siswa maupun guru dan karyawan yang beragama selain islam maka SMK N 3 Yogyakarta juga menyediakan tempat ibadah kristen dan katolik selain masjid yang digunakan untuk ibadah umat islam.

SMK N 3 Yogyakarta memiliki satu buah masjid yang cukup besar dan cukup terawat dan bersih, sehingga nyaman untuk digunakan sebagai tempat beribadah. Selain itu, masjid dilengkapi dengan fasilitas yang menunjang seperti tempat wudhu yang cukup banyak, kamar mandi, adanya *sound system*, jam dinding, kipas angin, alamari Al-Qur'an dan alat sholat (mukena, sarung), buku bacaan mengenai agama, kotak amal, gudang, dan tempat sampah. Selain itu juga terdapat ruangan khusus untuk siswa dengan agama non Islam beribadah dengan tenang.

k. Kegiatan Kesiswaan (Ekstrakurikuler)

Seperti telah disebutkan di atas bahwa selain kegiatan akademis, SMK N 3 Yogyakarta juga mewadahi potensi-potensi siswa melalui kegiatan ekstrakurikuler. Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMK N 3 Yogyakarta antara lain: PMR, OSIS, Paduan Suara, TONTI, Pramuka, Pecinta Alam, Bola Voli, Bola Basket,

Badminton, Rohis, Taekwondo, dan lain sebagainya. Masing-masing kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMK N 3 Yogyakarta sudah terorganisir dengan baik.

l. Bimbingan Konseling

Di sebuah sekolah juga tentunya dibutuhkan sebuah pengontrol ataupun pihak penanganan pada sikap-sikap siswa maupun wadah konseling bagi para siswa. Maka dari itu dibutuhkan sebuah Bimbingan konseling. SMK Negeri 3 Yogyakarta telah memiliki ruang Bimbingan Konseling (BK) yang cukup terawat dengan baik. Secara struktural dan prosedural juga sudah terorganisir dengan baik untuk dapat mendukung ketertiban kegiatan pembelajaran. Guru BK yang tersedia juga banyak, mereka gesit dalam melakukan pelayanan atau membuat pelayanan pada siswa yang membutuhkan waktu khusus dengan BK.

m. Koperasi Siswa

Keberadaan Koperasi Siswa sangat mendukung dan memfasilitasi siswa dengan cukup lengkap. Hal ini dapat dilihat dengan tersedianya alat tulis, mesin *fotocopy* dan beberapa alat penunjang kegiatan studi lain yang keberadaannya sangat dibutuhkan siswa. Struktur organisasi dan pengaturan jadwal staf koperasi sudah terencana. Dan terdapat mesin *foto copy* yang dapat menunjang terselenggaranya kegiatan belajar di sekolah SMK Negeri 3 Yogyakarta.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Rumusan Masalah

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang dilaksanakan oleh mahasiswa yang mencakup tugas-tugas kependidikan dan wajib dilaksanakan mahasiswa dengan program studi kependidikan S1. Kegiatan PPL ini bertujuan untuk melatih mahasiswa calon guru agar membentuk sikap dan moral mahasiswa agar sesuai dengan profesi kependidikan dan keguruan. Dalam kegiatan PPL mahasiswa diwajibkan untuk melaksanakan tugas seorang guru yang sesungguhnya, yang dapat berupa kegiatan mengajar secara terpadu maupun tugas-tugas tenaga pendidik yang lainnya diluar jam mengajar. Kegiatan PPL meliputi tahapan pra-PPL dan PPL.

PPL adalah kegiatan mahasiswa di lapangan dalam mengamati, mengenal

dan mempraktikkan semua kompetensi yang diperlukan bagi guru. Pengalaman yang diperoleh tersebut diharapkan dapat dipakaisebagai bekal untuk membentuk calon guru yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga professional kependidikan.

Perumusan program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Individu yang dilakukan oleh praktikan bertujuan untuk mengasah kemampuan mahasiswa untuk mengenal manajemen sekolah serta pengembangan dan pembuatan media pembelajaran dan melengkapi administrasi sekolah yang berhubungan dengan Jurusan Pendidikan Teknik Informatika.

Dalam observasi tentang kondisi kegiatan pembelajaran di sekolah dan seluruh aspek penunjang kegiatan pembelajaran maka diperoleh beberapa gambaran tentang seluruh proses kegiatan belajar mengajar di sekolah. Setelah dilakukan analisis ternyata ditemukan beberapa permasalahan yang perlu dipecahkan serta dijadikan program PPL dengan pertimbangan sebagai berikut:

- a. Pengembangan metode pembelajaran yang bervariasi dalam rangka penerapan metode baru untuk keberhasilan tujuan pembelajaran di SMK N 3 Yogyakarta.
- b. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sebagai pedoman dalam mengajar agar indikator pembelajaran dapat tercapai.
- c. Peningkatan potensi yang dimiliki oleh siswa SMK N 3 Yogyakarta sebagai bentuk motivasi untuk berkompetisi pada prestasi siswa.
- d. Kebutuhan siswa akan sarana dan prasarana yang ada.
- e. Kondisi dan potensi yang ada di lingkungan SMK N 3 Yogyakarta.
- f. Pertimbangan dan kesepakatan bersama antara mahasiswa PPL dengan pihak sekolah.

2. Rancangan Kegiatan PPL

PPL yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan kependidikan yang melibatkan peran dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, guru pembimbing, dan dosen pembimbing untuk melakukan persiapan yang matang agar pelaksanaan dapat berjalan sesuai dengan tujuan. Kegiatan PPL UNY 2016 dilaksanakan dari tanggal 15 Juli – 15 September 2016. Akan tetapi, kegiatan ini sebenarnya dimulai di kampus sejak mahasiswa mengikuti mata kuliah Pengajaran Mikro (*Micro*

teaching).

Dalam pelaksanaannya, PPL di SMK N 3 Yogyakarta terdiri atas beberapa tahapan, antara lain:

a. Tahap Pra-PPL

Pada tahapan Pra-PPL mahasiswa PPL melaksanakan:

- 1) Sosialisasi dan koordinasi.
- 2) Observasi Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) di kelas beserta manajemen kelasnya.
- 3) Observasi potensi yang dimiliki oleh sekolah.
- 4) Identifikasi permasalahan yang ditemukan dari hasil analisis observasi.
- 5) Berdiskusi dengan guru, ketua jurusan, maupun kepala sekolah terkait kegiatan di SMK N 3 Yogyakarta.
- 6) Membuat rancangan kegiatan selama PPL berlangsung (2 bulan).
- 7) Meminta persetujuan koordinator PPL sekolah tentang rancangan program yang akan dilaksanakan.

b. Rancangan Program

Hasil Pra-PPL kemudian digunakan untuk menyusun rancangan program. Rancangan program yang dibuat didasarkan pada pertimbangan :

- 1) Permasalahan yang ada di sekolah sesuai potensi yang ada.
- 2) Ketersediaan waktu.
- 3) Kemampuan mahasiswa.
- 4) Sarana dan prasarana pendukung yang diperlukan.
- 5) Ketersediaan dana yang diperlukan.
- 6) Kesiambungan program.

c. Penjabaran Program Kerja PPL

Secara garis besar, program PPL bertujuan untuk membentuk kompetensi mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*Real Teaching*) di sekolah/lembaga pendidikan sesungguhnya yang diharapkan dapat diterapkan setelah mahasiswa menyelesaikan studinya di perguruan tinggi. Tujuan dan program kerja kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

- 1) Meningkatkan pemahaman dasar-dasar pengajaran yang sesungguhnya.
- 2) Pengkajian standar kompetensi dan kurikulum yang sedang berlaku.

- 3) Pengkajian pedoman khusus pengembangan silabus dan sistem penilaian sesuai dengan mata pelajaran masing-masing.
- 4) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) oleh mahasiswa.
- 5) Pembentukan dan peningkatan kompetensi dasar mengajar tertentu pada mahasiswa.
- 6) Pembentukan kompetensi kepribadian.
- 7) Pembentukan kompetensi sosial.
- 8) Pembentukan kompetensi pedagogik.
- 9) Pembentukan kompetensi profesional.

Ada beberapa hal yang dirasa perlu untuk diaplikasikan dalam bentuk kegiatan, sehingga dapat dirasakan manfaatnya oleh siswa dan sekolah. Sesuai observasi pembelajaran dan konsultasi dengan Drs. Joko Ismoro selaku Kepala Jurusan Teknik Bangunan serta Guru Pembimbing mata pelajaran Gambar Interior dan Eksterior (GIE) yaitu Ali Anton Senoaji, ST dapat dirumuskan beberapa hal yang dibutuhkan dalam kegiatan PPL, yaitu:

- a. Penyusunan silabus, satuan pembelajaran, dan rencana pembelajaran untuk merencanakan proses pembelajaran agar dapat berjalan sesuai dengan tujuan.
- b. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mata pelajaran Mekanika Teknik untuk kelas X dalam satu semester. RPP diperlukan sebagai perencanaan untuk proses belajar mengajar supaya pada pelaksanaannya lebih terstruktur dan berjalan sesuai yang direncanakan. Oleh sebab itulah seorang pendidik perlu menyusun RPP terlebih dahulu sebelum melakukan kegiatan pembelajaran di kelas. RPP mencakup Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD), tujuan pembelajaran, indikator pembelajaran, langkah atau kegiatan pembelajaran di kelas, metode atau cara mengajar yang harus dilakukan, materi yang perlu disampaikan sesuai dengan Kompetensi Inti (KI) dan Kompetensi Dasar (KD), dan juga rencana penilaian hasil belajar siswa.
- c. Pembuatan sistem penilaian yaitu penilaian kognitif siswa selama proses pembelajaran berlangsung dan juga penilaian tugas sebagai evaluasi hasil belajar siswa. Sistem penilaian yang dilakukan berdasarkan sistem penilaian pengetahuan dan keterampilan.

d. Konsultasi dengan guru pembimbing.

Dalam penyusunan RPP dan juga sebelum memulai kegiatan pembelajaran diperlukan konsultasi dengan guru pembimbing terkait materi yang akan diajar di setiap pertemuan. Di saat waktu lain juga diperlukan konsultasi dengan guru pembimbing mengenai kegiatan belajar mengajar (KBM) seperti bagaimana cara mengendalikan kelas dan menumbuhkan motivasi siswa.

e. Konsultasi dengan DPL-PPL

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) mengunjungi mahasiswa PPL dalam rentang waktu yang telah ditentukan. Pada saat ada kunjungan DPL-PPL tersebut maka mahasiswa melakukan konsultasi mengenai hal-hal yang berkaitan dengan PPL, seperti penyusunan RPP, Media Pembelajaran, metode mengajar, penyusunan laporan, dan segala permasalahan yang dihadapi selama berlangsungnya kegiatan PPL di sekolah.

f. Praktik Mengajar di kelas

Kegiatan praktik mengajar di kelas ini sebagai latihan bagi mahasiswa untuk mempersiapkan diri dan memahami mengenai kegiatan mengajar yang nyata di lapangan. Melalui praktik mengajar secara langsung di kelas ini diharapkan mahasiswa mampu memahami bagaimana metode dalam menyampaikan materi kepada siswa, bagaimana cara mengendalikan kelas, dan bagaimana menyelesaikan permasalahan yang mungkin timbul di dalam kelas dengan tujuan kelak apabila menjadi tenaga pendidik dapat menjadi tenaga pendidik yang profesional.

g. Penilaian hasil belajar siswa

Selain kegiatan mengajar di kelas, mahasiswa juga perlu melakukan kegiatan penilaian terhadap hasil belajar siswa. Hal ini diperlukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa dari materi yang telah diajarkan. Selain itu, penilaian hasil belajar juga dapat digunakan sebagai acuan untuk menentukan langkah pembelajaran selanjutnya, apakah materi bisa dilanjutkan atau diperlukan remedial atau pengayaan.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISA HASIL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY periode tahun 2016 ini dilaksanakan dari 15 Juli sampai 15 September 2016. Kegiatan dimulai dari persiapan untuk melaksanakan PPL, langkah tersebut dilakukan sebagai agenda pematangan dan persiapan untuk siap melakukan PPL. Setelah itu masuklah pada tahap pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), dari pelaksanaan PPL maka selanjutnya akan didapatkan sebuah analisa hasil PPL.

A. Persiapan Kegiatan PPL

Beberapa tahapan persiapan kegiatan PPL yang harus dijalankan untuk mempersiapkan mahasiswa agar melaksanakan PPL secara lancar, siap mental, maupun fisik akan dijelaskan. Dari persiapan diharapkan mahasiswa akan memiliki pedoman yang baik ketika melaksanakan PPL. Berikut penjelasan mengenai persiapan kegiatan PPL yang dijalankan oleh mahasiswa.

1. *Micro Teaching* (Pengajaran Mikro)

Pengajaran mikro atau *micro teaching* merupakan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar. Pengajaran mikro lebih terfokus pada keterampilan dalam mengajar dengan memperhatikan komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran. Melalui pengajaran mikro diharapkan mahasiswa sebagai calon guru mampu melaksanakan dan menguasai teknik mengajar sesuai dengan kompetensi dasar mengajar.

Pembelajaran mikro atau *micro teaching* sebagai salah satu persiapan atau bekal mengajar mahasiswa dilaksanakan pada saat semester VI untuk mahasiswa reguler dan semester II untuk mahasiswa Program Kelanjutan Studi (PKL). Pelaksanaan pembelajaran mikro ini dikemas dalam bentuk perkuliahan yang dilakukan di jurusan masing-masing. Untuk Jurusan Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan, pembelajaran mikro ini dilaksanakan dalam rombongan belajar dengan jumlah 10 sampai dengan 15 mahasiswa di setiap rombongan belajarnya. Total rombongan belajar atau kelas sejumlah 6 kelas dengan bimbingan dua orang dosen di setiap kelasnya. Hasil penilaian pembelajaran mikro ini ditentukan sebagai syarat lulus tidaknya mahasiswa untuk dapat melaksanakan PPL. Berikut adalah tujuan dan manfaat pengajaran mikro.

a. Tujuan Pengajaran Mikro

Secara umum, pengajaran mikro memiliki tujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar di sekolah dalam proses PPL. Secara khusus, tujuan pengajaran mikro adalah sebagai berikut.

- 1) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- 2) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (PPL).
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- 4) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- 5) Membentuk kompetensi kepribadian.
- 6) Membentuk kompetensi sosial.

b. Manfaat Pengajaran Mikro

Adapun pengajaran mikro yang dilaksanakan secara intensif memberikan manfaat kepada mahasiswa diantaranya:

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran di kelas.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktek pembelajaran di sekolah.
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu dan mengenal tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.

c. Praktik Pengajaran Mikro

- 1) Praktik pengajaran mikro meliputi:
 - a) Latihan menyusun RPP.
 - b) Latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar terbatasLatihan penguasaan kompetensi dasar mengajar secara terpadu.
 - c) Latihan penguasaan kompetensi kepribadian dan sosial.
- 2) Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan

mahasiswa memiliki profil dan penampilan yang mencerminkan penguasaan empat kompetensi yaitu : pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial.

- 3) Pengajaran mikro dibatasi aspek-aspek yang meliputi:
 - a) Jumlah siswa (10 – 15 orang).
 - b) Materi pelajaran.
 - c) Waktu penyajian (20-25 menit)
 - d) Kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap) yang dilatihkan.
- 4) Pembelajaran mikro merupakan bagian integral dari mata kuliah praktek pengalaman lapangan bagi mahasiswa program S1 kependidikan.
- 5) Pembelajaran mikro dilakukan di kampus dalam bentuk *peer teaching* dengan bimbingan seorang *supervisor*.

2. Penyerahan Mahasiswa PPL

Kegiatan penyerahan mahasiswa PPL dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMK Negeri 3 Yogyakarta dilaksanakan pada hari Senin, 16 Februari 2016. Pihak UNY diwakili oleh Bapak Drs. Totok Heru selaku dosen pamong dan diserahkan langsung kepada Bapak Drs. Bujang Sabri selaku kepala SMK Negeri 3 Yogyakarta pada saat penyerahan. Setelah penyerahan awal mahasiswa selanjutnya diperbolehkan untuk melakukan observasi sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan oleh Universitas dengan surat pengantar. Setelah dilaksanakannya penyerahan mahasiswa PPL, kemudian dilaksanakan penerjunan mahasiswa PPL oleh UNY yang bersamaan dengan penerjunan mahasiswa KKN. Penerjunan mahasiswa PPL ini dilaksanakan pada hari Jumat, 15 Juli 2016. Setelah pelaksanaan penerjunan mahasiswa PPL inilah dimulainya kegiatan PPL bagi mahasiswa di lokasi masing-masing.

3. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan sebanyak dua kali, dimana pembekalan pertama dilaksanakan oleh jurusan sedangkan pembekalan kedua dilaksanakan oleh universitas melalui fakultas masing-masing. Pembekalan PPL tahap pertama dilaksanakan pada tanggal 4 Februari 2016. Pada pembekalan pertama ini bertujuan untuk memberikan gambaran kepada mahasiswa persiapan yang perlu dilakukan sebelum

PPL, yaitu melalui kegiatan atau perkuliahan *micro teaching*. Dalam pembekalan pertama ini juga dijelaskan bagaimana menjadi seorang guru yang profesional dan sesuai dengan etika profesi dan juga dijelaskan mengenai kompetensi dasar yang harus dimiliki oleh seorang guru.

Pembekalan yang terakhir yaitu pembekalan yang dilakukan di Fakultas, pembekalan PPL dilaksanakan pada tanggal 06 Mei 2016. Pembekalan yang dilakukan di Fakultas bertempat di Aula KPLT Lantai 3 Fakultas Teknik UNY, materi yang disampaikan oleh DPL PPL SMK N 3 Yogyakarta antara lain yaitu :

- a. Pengembangan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan.
- b. Pemberdayaan masyarakat sekolah melalui PPL.
- c. Mekanisme pelaksanaan PPL.
- d. Permasalahan-permasalahan dalam pelaksanaan dari yang bersifat akademik, administratif, sampai bersifat teknis.
- e. Observasi.
- f. Konsultasi pembimbing.
- g. Persiapan mengajar.

4. Observasi

Setelah melalui serangkaian kegiatan penyerahan dan pembekalan PPL, selanjutnya mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan observasi. Kegiatan observasi merupakan kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mengetahui kondisi atau situasi di lingkungan sekolah dan juga kelas pada saat proses pembelajaran maupun proses non pembelajaran. Observasi yang dilaksanakan ini meliputi pengamatan sekolah dan pengamatan peserta didik. Dari hasil observasi ini diharapkan mahasiswa dapat lebih mengenal lingkungan sekolah sehingga pada saat pelaksanaan kegiatan PPL mahasiswa sudah siap baik mental maupun fisik. Hal-hal utama yang harus diamati pada saat observasi adalah sebagai berikut.

- a. Perangkat Pembelajaran.
 - 1) Kurikulum 2013.
 - 2) Silabus.
 - 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- b. Proses Pembelajaran.
 - 1) Membuka Pelajaran.

- 2) Memberikan Apersepsi.
 - 3) Menyajikan materi.
 - 4) Metode pembelajaran.
 - 5) Bahasa yang digunakan di dalam KBM.
 - 6) Penggunaan alokasi waktu.
 - 7) Gerak
 - 8) Cara memotivasi siswa.
 - 9) Teknik bertanya.
 - 10) Memberi umpan balik kepada siswa.
 - 11) Teknik penguasaan kelas.
 - 12) Penggunaan media.
 - 13) Bentuk dan cara evaluasi.
 - 14) Menutup pelajaran.
- c. Perilaku Siswa.
- 1) Perilaku siswa di dalam kelas
 - 2) Perilaku siswa di luar kelas.

Untuk hasil dari observasi kelas yang telah dilakukan (*terlampir*) dalam Laporan Individu PPL, dari hasil observasi yang telah dilaksanakan, dapat disimpulkan kegiatan belajar mengajar sudah berlangsung sebagai mana mestinya. Sehingga peserta PPL tinggal melanjutkan, dengan membuat persiapan mengajar seperti:

- a. Satuan Pelajaran
- b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- c. Alokasi waktu
- d. Penilaian secara psikomotorik
- e. Penilaian secara afektif
- f. Rekapitulasi nilai dan presensi
- g. Soal evaluasi

5. Penyusunan Program PPL

Penyusunan program PPL dilakukan setelah melalui kesepakatan dengan guru pembimbing masing-masing. Kesepakatan ini meliputi apa saja yang harus mahasiswa lakukan selama PPL, kelas apa saja yang diajar, dan mata pelajaran apa yang harus disampaikan. Dalam hal ini penulis diberikan tugas oleh guru untuk mengajar 3 Kelas Gambar Interior dan Eksterior Teknik Gambar Bangunan kelas XI, yang disertai dengan pembuatan administrasi pendidik, RPP selama satu semester,

persiapan media pembelajaran, pembuatan bahan evaluasi, dan penilaian hasil belajar siswa.

Selain mengajar Gambar Interior dan Ekterior kelas XI, penulis juga meminta kelas tambahan kepada guru pembimbing karena dengan mengajar kelas XI saja tidak mencukupi jam yang disyaratkan oleh Universitas Negeri Yogyakarta. Akhirnya guru pembimbing memberi jam untuk membantu mengajar Gambar Eksterior kelas XI Gambar Bangunan 3. Kegiatan pembelajaran ini awalnya dibersamai dengan guru pembimbing dan penulis diminta untuk pendampingan atau asistensi job/ tugas, tetapi seiring perjalanan waktu dan kesibukan yang dialami oleh guru pembimbing yang harus mengikuti berbagai Pendidikan dan Pelatihan (DIKLAT) di luar sekolah maka kegiatan pembelajaran sepenuhnya diserahkan kepada penulis, tetapi masih dengan arahan dan pendapat dari guru pembimbing. Selain kegiatan mengajar inti penulis juga diminta bantuan oleh mahasiswa lain untuk melakukan *team teaching* untuk mata pelajaran Gambar Konstruksi Bangunan (GKB) tetapi hanya satu kali tatap muka sebanyak 10 jam pelajaran. Untuk kelengkapan mengenai kegiatan yang penulis lakukan dalam kegiatan PPL dapat dilihat di matriks PPL (terlampir).

6. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Persiapan mengajar perlu untuk dilakukan agar seorang guru atau pendidik lebih siap dan matang secara mental dalam kegiatan belajar, sehingga kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan baik. Hal-hal yang perlu dipersiapkan untuk pembuatan perangkat pembelajaran adalah sebagai berikut.

- a. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Guru Pembimbing Lapangan (GPL)

Berdasarkan prosedur atau pedoman pelaksanaan PPL kolaboratif, sebelum melaksanakan PPL mahasiswa harus melakukan koordinasi dengan DPL dan GPL. Konsultasi atau bimbingan dengan GPL maupun DPL dilaksanakan pada saat pelaksanaan PPL. Koordinasi dan konsultasi atau bimbingan dengan GPL maupun DPL dilaksanakan selama proses kegiatan PPL. Koordinasi dan konsultasi ini berupa pembahasan mengenai teknik menguasai kelas, teknik mengajar yang baik, teknik penilaian dan

evaluasi, dan segala sesuatu yang perlu dipersiapkan untuk pelaksanaan proses pembelajaran.

b. Penguasaan Materi

Penguasaan materi merupakan salah satu hal penting yang harus dimiliki mahasiswa sebelum melakukan kegiatan belajar. Sebelum mengajar seorang guru harus menguasai materi yang akan diajarkan di depan kelas. Penguasaan materi dapat dilakukan dengan memahami silabus kemudian mempelajari materi yang akan disampaikan sesuai yang tercantum dalam silabus. Penguasaan materi ini dapat dilihat atau dipelajari melalui beberapa referensi, seperti materi milik guru, buku-buku pelajaran, ataupun sumber lainnya supaya mahasiswa lebih menguasai materi dan memiliki kesiapan untuk melakukan pembelajaran di dalam kelas. Terkhusus bagi penulis yang mana di bangku perkuliahan tidak mendapatkan materi mengenai gambar interior dan eksterior, maka diharuskan tenaga yang ekstra untuk memahami materi mengenai Gambar Interior dan Eksterior kepada siswa jenjang SMK.

c. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Hal lain yang harus dipersiapkan sebelum mengajar yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). RPP ini disusun sebagai pedoman atau acuan seorang guru dalam praktik mengajar. RPP harus disusun oleh seorang guru sebelum melaksanakan kegiatan belajar mengajar supaya ketika praktik mengajar di depan kelas akan lebih terkonsep dan terstruktur dengan baik. Selain itu, estimasi waktu dalam RPP juga membantu supaya tidak banyak waktu yang terbuang dalam mengajar. RPP yang disusun memuat beberapa hal, diantaranya Kompetensi Inti (KI), Kompetensi Dasar (KD), tujuan pembelajaran, indikator materi, materi pembelajaran, metode pembelajaran, media dan sumber belajar, kegiatan pembelajaran, dan penilaian hasil belajar.

d. Penyusunan Materi Pembelajaran.

Selain membuat RPP sebelum kegiatan pembelajaran dilaksanakan, penyusunan materi juga perlu dipersiapkan sebelum proses pembelajaran dilaksanakan. Penyusunan materi ini diperlukan agar pada saat pembelajaran sudah jelas materi-materi apa saja yang perlu disampaikan sesuai dengan silabus yang ada. Selain itu, persiapan materi juga diperlukan agar siswa lebih memahami dan mendapatkan materi terkait dan tidak menyimpang dari konteks yang ada di silabus.

e. Pembuatan Media Pembelajaran

Selain materi yang harus dipersiapkan, media pembelajaran merupakan salah satu hal penting yang harus dipersiapkan untuk proses pembelajaran. Penggunaan media ini diharapkan lebih memotivasi siswa dan meningkatkan minat siswa untuk belajar. Media pembelajaran yang digunakan harus semenarik mungkin agar siswa tidak bosan dalam melakukan kegiatan belajar mengajar dan lebih mudah memahami materi. Dalam hal ini media yang sering digunakan oleh penulis untuk menyampaikan materi adalah media *Power Point*, materi disampaikan melalui animasi-animasi ataupun gambar-gambar, dan juga untuk mencegah rasa bosan yang muncul dari siswa maka disiasati dengan pemberian tayangan video-video menarik yang berhubungan dengan materi atau pelajaran Gambar Interior dan Eksterior.

f. Pembuatan Lembar Kerja Siswa

Lembar kerja siswa ini digunakan sebagai bahan evaluasi untuk mengetahui sejauh mana siswa memahami materi yang telah disampaikan. Evaluasi yang dilakukan meliputi evaluasi untuk tugas individu dan kelompok berupa evaluasi pengetahuan dan keterampilan. Hasil dari evaluasi ini dijadikan sebagai penilaian terhadap hasil belajar siswa dan juga sebagai analisis untuk menentukan langkah pembelajaran selanjutnya, apakah diperlukan remedial dan pengayaan atau dapat langsung melanjutkan materi.

B. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan PPL merupakan rangkaian kegiatan utama PPL yang dilaksanakan di sekolah. Pada pelaksanaan PPL ini penulis melaksanakan PPL di SMK N 3 Yogyakarta selama 2 bulan. Mata pelajaran yang diampu adalah Gambar Interior dan Eksterior kelas XI GB 1, XI GB2, dan XI GB 3. Selain mengajarklas XI, penulisjuga melakukan asistensi atau mmbantu mengajar Gambar Eksterior kelas XII GB 3.

1. Persiapan Pra Praktik Mengajar

a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Hal pertama yang harus dipersiapkan sebelum praktik mengajar adalah pembuatan RPP. Dalam hal ini penulis menyusun RPP untuk mata pelajaran Gmabar Interior dan Eksterior kelas XI. RPP ini digunakan sebagai acuan untuk mengajar tiga kelas, yaitu kelas XI GB 1, XI GB 2 dan XI GB 3. RPP dibuat dengan mengacu pada silabus yang sudah ada dari pihak sekolah. Dalam pelaksanaan PPL, penulis melaksanakan atau menyampaikan seluruh RPP dikarenakan sedikitnya materi yang disampaikan, sehingga nantinya setelah pelaksanaan PPL guru pembimbing cukup mengulang materi dan memberikan job-job ataupun tugas-tugas. Dalam pelaksanaannya ada sedikit perubahan, yaitu penyampaian pertama yaitu RPP no 01 materi Konsep dan Gaya Interior kemudian penyampaian materi yang kedua yaitu RPP no 02 yaitu materi Elemen Utama Interior kan tetapi pada penyampaian materi yang kedua adalah RPP no 05 yaitu materi Elemen Pendukung Interior, hal ini dikarenakan

materi Eleme Pendukung interior yang erat hubungannya dengan RPP no 02 yaitu Elemen Utama Interior. Kemudian untuk penyampaian materi keempat dilanjutkan RPP no 03 yaitu materi Dasar Perencanaan Interior, dan penyampaian materi yang terakhir yaitu RPP no 04 dengan materi Ornamen dan Dekorasi Interior. Perubahan urutan penyampaian RPP ini pun telah dikonsultasikan dengan Guru pembimbing dan telah disetujui.

b. Metode

Metode yang digunakan pada saat praktik mengajar yaitu metode ceramah, diskusi kelompok, presentasi, penugasan, dan tanya jawab. Metode ini diterapkan hampir di setiap pertemuan/ pelajaran karena diharapkan suasana kelas menjadi lebih hidup dan siswa pun menjadi lebih aktif karena terjadi komunikasi dari berbagai sisi.

c. Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar mata pelajaran Gambar Interior dan Eksterior adalah papan tulis, *power point* yang ditayangkan melalui LCD proyektor. Penggunaan media *power point* maupun video ini seperti dijelaskan sebelumnya untuk menarik perhatian siswa dan untuk mencegah rasa bosan siswa.

d. Evaluasi Pembelajaran

Setelah dilakukan kegiatan belajar mengajar tentunya dibutuhkan proses evaluasi atau penilaian. Hasil penilaian tersebut selanjutnya dilakukan analisis kemudian dapat dilihat apakah proses belajar mengajar yang dilakukan dengan siswa sudah sesuai yang ditunjukkan dengan nilai yang memenuhi KKM ataukah perlu dilakukan remedial dan pengayaan bagi siswa.

Evaluasi pembelajaran dilakukan setelah selesai penyampaian 1 KD, evaluasi ini biasanya dilakukan pada pertemuan selanjutnya. Evaluasi pembelajaran ini dilakukan melalui tugas individu dan tugas kelompok berupa tugas presentasi, pembuatan makalah, dan pembuatan sketsa gambar interior yang kemudian dilakukan analisis dan penilaian dari hasil evaluasi. Nilai dari hasil evaluasi dijadikan sebagai penilaian untuk menentukan kelulusan masing-masing siswa

dalam materi terkait yang ditunjukkan dengan nilai yang lebih dari batas KKM yaitu 75. Selain itu, hasil evaluasi digunakan sebagai pedoman untuk menentukan langkah pembelajaran yang akan dilakukan, apakah diperlukan remedial dan pengayaan atau dapat melanjutkan materi.

Selain evaluasi berupa tugas secara individu dan kelompok, evaluasi juga dilakukan melalui Ulangan Harian (UH) yang dilaksanakan setelah 2 materi selesai disampaikan. Hasil dari ulangan harian ini kemudian dijadikan sebagai evaluasi materi apa saja yang kurang dikuasai oleh masing-masing siswa. Selain itu juga dapat dijadikan sebagai penentu materi manakah yang perlu dilakukan pengayaan untuk satu kelas agar siswa lebih memahami materi tersebut.

e. Melaksanakan Administrasi Guru

Selain mempersiapkan dan melaksanakan kegiatan pembelajaran, mahasiswa PPL wajib melaksanakan administrasi guru. Selain itu, melalui bimbingan dari guru pembimbing mahasiswa juga menyusun buku administrasi pendidik untuk mata pelajaran Gambar Interior dan Eksterior kelas XI GB 1, XI GB 2 dan XI GB 3.

2. Praktik Mengajar

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Mahasiswa PPL sebelum melaksanakan praktik mengajar mandiri, perlu mengadakan praktik mengajar terbimbing. Pada praktik ini mahasiswa mengajar dibersamai oleh guru pembimbing, seperti pada observasi bedanya mahasiswa pada praktik ini diperbolehkan sesekali menjelaskan materi atau mencoba menguasai kelas. Setelah ini mahasiswa diberikan bimbingan mengenai bagaimana bisa mengajr dan yang terpenting adalah mengelola kelas.

Mengelola kelas terdiri dari : bagaimana cara mengatasi siswa yang belum fokus, siswa yang membuat gaduh, kurnag disiplin, siswa yang kurang bsia menghargai, dan bagaimana menyampaikan materi agar siswa selalu fokus terhadap materi yang sedang disampaikan.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Setelah melaksanakan praktik mengajr terbimbing, mahasiswa wajib melaksanakan prkatik mengajar mandiri. Hal ini

adalah praktik wajib yang dilaksanakan mahasiswa. Karena merupakan inti dari kegiatan PPL. Setelah mengalami serangkaian proses persiapan hingga pra PPL mahasiswa harus mempraktikkan langsung seluruh ilmu dan keterampilan yang telah didapatkan.

Pada pelaksanaan PPL (praktik mengajar), praktikan mendapatkan tugas untuk mengajar Kelas X GB 1, X GB 2, X GB 3 dan X KK. Untuk jadwal pelaksanaan pembelajaran adalah sebagai berikut :

HARI	JAM KE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SENIN	Mata Pelajaran										
	Kelas										
SELASA	Mata Pelajaran	Interior dan Eksterior Gambar Interior dan Eksterior Gambar Interior dan Eksterior									
	Kelas	XI GB 1		XI GB 2		XI GB 3					
RABU	Mata Pelajaran	Gambar Interior dan Eksterior									
	Kelas	XII GB 3									
KAMIS	Mata Pelajaran										
	Kelas										
JUM'AT	Mata Pelajaran										
	Kelas										
SABTU	Mata Pelajaran										
	Kelas										

Gambar 2. Jadwal mengajar selama PPL

Sedangkan untuk waktu pelaksanaan pembelajaran adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1 jam pelajaran di SMK Negeri 3 Yogyakarta

WAKTU PELAJARAN	
Senin s.d Sabtu Tidak Upacara	Senin s.d Sabtu Upacara : 07.00 - 07.45
1. 07.00 - 07.45	1. 07.45 - 08.25
2. 07.45 - 08.30	2. 08.25 - 09.05
3. 08.30 - 09.15	3. 09.05 - 09.45
4. 09.15 - 10.00	4. 09.45 - 10.25
ISTIRAHAT (15')	ISTIRAHAT (15')
5. 10.15 - 11.00	5. 10.40 - 11.20
6. 11.00 - 11.45	6. 11.20 - 12.00
ISTIRAHAT (30')	ISTIRAHAT (30')
7. 12.15 - 13.00	7. 12.30 - 13.10
8. 13.00 - 13.45	8. 13.10 - 13.50
9. 13.45 - 14.30	9. 13.50 - 14.30
10. 14.30 - 15.15	10. 14.30 - 15.10

Pada pelaksanaan PPL praktikan mengampu kelas XI GB 1, XI GB 2, dan XI GB 3 dalam pelaksanaannya praktikan melakukan

pengajaran sebanyak 8 kali pertemuan di kelas XI GB 1, XI GB 2 dan XI GB 3. Untuk kelas XII GB 3 penulis mengajar untuk membantu guru pembimbing sebanyak 6 kali pertemuan, meskipun mengajar sebanyak 6 jam pelajaran untuk kelas XI GB 1, 2 dan 3, tetapi karena RPP yang sama maka dihitung 2 jam pelajaran saja atau 1 kali pertemuan saja dalam satu minggu. Sehingga dalam 8 minggu penulis memperoleh 8 kali pertemuan untuk kelas XI GB dan 6 kali pertemuan untuk kelas XII GB.

Berikut merupakan daftar materi yang disampaikan praktikan saat mengajar Gambar Interior dan Eksterior selama 2 bulan pelaksanaan PPL.

- XI GB 1, 2, dan 3.

No	Hari/Tgl	Kelas	Jam	Materi yang disampaikan (SK/KD)
1	Selasa, 26 Juli 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Silabus dan ruang lingkup materi
2	Selasa, 02 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Konsep dan Gaya Interior
3	Selasa, 09 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Elemen Utama Interior
4	Selasa, 16 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Ulangan Harian 1
5	Selasa, 23 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Elemen Pendukung Interior
6	Selasa, 30 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Dasar Perencanaan Interior
7	Selasa, 06 September 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Ulangan Harian 2
8	Selasa, 13 September 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Omamen dan Dekorasi Interior

Pada saat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), penulis saat mengajar harus memperhatikan proses pembelajaran sebagai berikut:

1) Membuka pelajaran

Serangkaian kegiatan yang dilaksanakan saat membuka pelajaran yaitu :

- Mengkondisikan diri sendiri, meletakkan barang di atas meja, lalu bersiap mengkondisikan siswa.
- Berdiri di depan kelas bagian tengah, untuk membuka pembelajaran dengan menyiapkan siswa lalu berdoa bersama.
- Memberikan salam, menanyakan kabar, dan menanyakan semangat mereka di hari itu.
- Melakukan presensi siswa dan sambil mencermati siswa satu per satu.
- Setelah itu membuka pelajaran dengan menyakan pembelajaran minggu lain, lalu A-presepsi, yaitu mengkaitkan pembelajaran yang akan diajarkan dengan hal-hal yang diketahui oleh siswa dari kehidupan sehari-hari mereka sebelumnya.
- Memberikan motivasi kepada siswa tentang pejaran dan sikap yang baik.
- Bersiap memulai pembejalaran.

2) Penyajian materi

Penyajian materi Gambar Interior dan Eksterior Bangunan berpedoman atau banyak mengambil dari modul elektronik ciptaan Nanang Abdullah, S.Pd dari SMK Negeri 2 Kendal dan juga biasanya penulis mencari sumber atau referensi melalui internet mengenai materi yang akan diajarkan.

Media yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan menggunakan power point, dan beberapa kali penulis menampilkan video yang berhubungan dengan materi gambar interior dan eksterior. Pembuatan power point dibuat dengan slide yang membuat siswa menjadi tertarik dan mau bertanya karena penasaran atau ingin tahu.

Metode yang digunakan dalam penyampaian materi diantaranya:

- a) Ceramah
- b) Diskusi
- c) Tanya jawab
- d) Mencatat
- e) Presentasi

Media pembelajaran yang digunakan meliputi:

- a) Laptop/Notebook
- b) LCD Proyektor
- c) Papan tulis (*white board*)
- d) Spidol/kapur tulis
- e) Penghapus

3) Penggunaan waktu

Penggunaan waktu mengajar adalah setiap pertemuan 2 Jam pelajaran pada masing-masing kelas XI dan 6 jam pelajaran untuk kelas XII GB 3 sehingga untuk 4 kelas menjadi 12 jam pelajaran (540) menit. Dilaksanakan pada hari selasa untuk kelas XI GB 1, 2 dan 3 sedangkan hari rabu untuk kelas XI GB 3. Setiap harinya dari pukul 07.00 – 12.00 WIB. Pelaksanaan praktik mengajar yaitu 8 kali pertemuan pada kelas inti yaitu kelas XI GB 1,2 dan 3, dan 6 kali pertemuan untuk membantu mengajar atau asistensi .

Sedangkan selama mengajar penggunaan waktu, di awal mengajar karena terlalau banyak agenda yang dipersiapkan untuk hari itu, seperti penugasan setelah oenyampaian materi maka sering terjadi kurangnya waktu untuk mengerjakan job sehingga dengan terpaksa harus dilanjutkan di rumah masing-masing siswa sebagai pekerjaan rumah. Tetapi semakin sudah sering mengajar waktu berjalan baik. Semua materi dapat tersampaikan dan untuk job pun dapat terselesaikan dnegan semestinya.

4) Gerak

Gerak yang dilaksanakan selama praktik mengajar yaitu ketika menerangkan materi diawali dengan berdiri di depan kelas, ketika membersamai mencatat siswa praktikan berkeliling untuk melihat siswa satu per satu, begitu juga dengan saat berdiskusi. Terkadang juga harus duduk disamping siswa yng sedang mencari perhatian agar tidak memecahkan konsentrasi siswa yang sedang serius menerima pembelajaran.

5) Cara memotivasi siswa

Memotivasi siswa biasanya dilakukan saat awal belajar, ditengah pembelajaran, dan di akhir sebelum berdoa pulang. Memotivasi agar siswa bersikap selalu baik dan sesuai dengan tata tertib dan norma yang berlaku, selain itu memotivasi untuk lebih giat belajar. Memberikan pujian juga menjadi salah satu motivasi yang diberikan kepada siswa.

6) Teknik bertanya

Teknik bertanya yang digunakan praktikan adalah memberikan pancingan melalui penjelasan atau melalui power point yang digunakan sebagaimedia mengajar. Selain itu biasanya praktikan langsung menanyakan saat menjelaskan pelajara. Siswa bisa bertanya.

setelah praktikan mempersilahkan pada saat selesai menjelaskan materi. Selain itu juga memberikan kesemoatan kepada siswa lainnya untuk menjawab, dari situlah dapat dilihat bagaimana perkembangan setiap siswa.

7) Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas di awal praktikan mengajar sempat seperti belum bisa menyatu. Karena masih banyak yang terkadnag asyik sendiri. Tetapi setelah semakin sering mengajar teknik penguasaan dengan sering bercerita mengenai dunia kontruksi dan kadnag diselingi cerita tentang dunia perkuliahan dirasa bermanfaat untuk penguasaan kelas. Terkadang juga praktikan mengikuti ritme siswa yang ingin bercerita mengenai kebingungannya. Tetapi praktikan juga harus tegas ketika ada siswa yang membuat gaduh atau membuat konsentrasi (fokus) siswa lainnya terganggu. Teguran berupa sindiran halus atau teguran langsung kepada siswa jika kegaduhannya sudah menyebabkan keramaian di kelas.

8) Menutup pelajaran

Dalam menutup pelajaran praktikan melakukan beberapa hal diantaranya:

- a) Mengevaluasi sejauh mana siswa memahami tentang materi yang sudah disampaikan dan sejauh mana menyelesaikan tugas baik tugas kelompok maupun tugas individu.
- b) Menyampaikan materi minggu depan dan memberi tugas.
- c) Memberi motivasi untuk siswa
- d) Penutupan dengan doa bersama menurut agama dan kepercayaan masing-masing dan salam penutup.

9) Evaluasi pembelajaran

Evaluasi pembelajaran dilakukan melalui tugas-tugas dan 2 kali ulangan harian untuk kelas XI GB 1, XI GB 2 dan XI GB 3.

Sikap siswa yaitu disiplin, tanggung jawab, kreativitas, dan teliti menjadi indikator penilaian siswa. Selain itu adalah kehadiran menjadi penilaian tersendiri. Semua nilai sikap nantinya dilaporkan kepada wali kelas untuk memantau perkembangan setiap siswa.

C. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Hasil Pelaksanaan PPL

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilakukan selama 2 bulan di SMK Negeri 3 Yogyakarta mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Selama PPL, penulis mengajar mata pelajaran Gambar Interior dan Eksterior untuk 3 kelas yaitu kelas XI GB 1, XI GB 2, dan XI GB 3, dan juga membantu mengajar atau asistensi untuk 1 kelas yaitu kelas XII GB 3. Adapun hasil yang dirasakan oleh penulis setelah dilaksanakannya kegiatan PPL antara lain.

- a. Merasakan secara langsung bagaimana menjadi guru dan menjalani semua tugas-tugasnya.
- b. Mempelajari bagaimana cara menghadapi siswa di dalam kelas.
- c. Belajar bagaimana cara mengelola kelas dan menumbuhkan motivasi siswa untuk belajar.
- d. Memahami metode yang sesuai dan dapat digunakan dalam mengajar di depan kelas supaya siswa lebih memahami materi.
- e. Mengerti bagaimana menyusun administrasi pengajaran, berupa:
 - 1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
 - 2) Buku Administrasi Pendidik.
- f. Mengetahui cara mengendalikan kelas agar kegiatan belajar mengajar lebih kondusif.
- g. Mampu menyusun evaluasi untuk siswa.
- h. Mampu membuat penilaian untuk mata pelajaran teori seperti Mekanika Teknik maupun mata pelajaran praktik seperti Gambar Teknik.
- i. Mengetahui pentingnya koordinasi dan komunikasi pada persiapan maupun proses pembelajaran, baik itu dengan Guru Pembimbing Lapangan (GPL) maupun Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

2. Analisa Pelaksanaan Program PPL

Program PPL yang dilaksanakan selama 2 bulan tentunya memberikan banyak pengalaman dan kesan terhadap mahasiswa. Selain itu, selama 2 bulan tentunya banyak ilmu dan pengalaman yang didapatkan oleh mahasiswa dari hasil kegiatan PPL. Adanya koordinasi dan komunikasi yang intens dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing memberikan banyak ilmu dan kesan yang tidak didapatkan di bangku kuliah, serta berbagai masukan yang diterima untuk pelaksanaan

pembelajaran yang lebih baik lagi. Meskipun dalam pelaksanaannya, praktikan menemui berbagai hambatan, diantaranya.

a. Hambatan Secara Umum

Hambatan secara umum yang ditemui praktikan dalam program PPL di SMK N 3 Yogyakarta adalah tidak tersedianya buku paket Gambar Interior dan Eksterior untuk siswa, sehingga siswa memiliki sumber belajar yang kurang. Hal ini tentunya mempengaruhi proses belajar siswa dan menghambat siswa untuk belajar. Satu-satunya solusi untuk belajar siswa adalah melalui internet, yang tentunya untuk menumbuhkan motivasi belajar siswa tersebut perlu usaha yang lebih.

Selain itu, hambatan yang ditemui adalah kurang sesuainya penempatan jadwal mata pelajaran untuk Gambar Interior dan Eksterior. Dimana untuk Gambar Interior dan Eksterior kelas XI untuk kelas XI GB 1, 2, dan 3 dilaksanakan pada hari yang sama yaitu hari selasa, pada awalnya praktikan merasa bosan karena harus menyampaikan mater dan hal yang sama pada 3 kelas dlam durasi waktu yang berurutan dalam satu hari, tetapi seiring berjalannya waktu praktikan semakin terbiasa.

b. Hambatan Secara Khusus

Hambatan secara khusus yang ditemui praktikan dalam proses pembelajaran adalah sulitnya mengendalikan kelas terkhusus untuk kelas XI GB 3. Pada saat proses pembelajaran, biasanya siswa kurang fokus untuk memperhatikan penjelasan dari guru. Hal ini kemungkinan disebabkan jam pelaksanaan pembelajaran Gambar Interior dan Eksterior untuk kelas XI yang berada di jam 5-6 dimana pada jam tersebut siswa sudah mulai lelah dan mengantuk dan mendekati waktu istirahat sehingga kondisi semangat belajar siswa mulai menurun.

Dari sejumlah siswa yang ada di kelas, hanya beberapa yang masih semangat dan fokus untuk belajar, sedangkan sisanya akan mulai tidak fokus di pertengahan pembelajaran dengan alasan mengantuk, lapar, dan lelah. Hal ini lah yang menjadi kesulitan bagi praktikan, yaitu untuk menumbuhkan kembali motivasi belajar siswa.

Selain itu, kendala atau hambatan yang ditemui praktikan yaitu kesulitan memperoleh sumber belajar yang sesuai atau tepat

untuk mata pelajaran Gambar Interior dan Eksterior karena tidak adanya buku pegangan untuk mengajar. Oleh sebab itulah praktikan lebih sering mengkonsultasikan materi pembelajaran dengan guru pembimbing dan mencari sumber belajarnya di internet.

3. Refleksi

Dari pengamatan praktikan mengenai program PPL di SMK N 3 Yogyakarta, program ini memberikan banyak sekali manfaat bagi mahasiswa. Hal ini dapat diamati dari kinerja mahasiswa yang terus mengalami peningkatan pada saat program pelaksanaan PPL di SMK N 3 Yogyakarta. Tentunya hal ini memberikan banyak peningkatan dalam hal keterampilan mengajar bagi mahasiswa.

Pengalaman yang diperoleh mahasiswa selama kegiatan PPL ini tentunya mmeberikan banyak manfaat dan pengalaman sebagai bekal untuk kelak bekerja apabila menjadi seorang guru. Diharapkan dari adanya program PPL UNY ini ke depannya semakin banyak guru yang mampu bekerja secara profesional dalam mendidik dan mengajar siswanya. Selain beberapa hal di atas, hal lain yang didapat oleh mahasiswa antara lain:

- a. Mahasiswa menjadi mengerti dan memahami tugas dan tanggungjawab seorang guru.
- b. Mahasiswa dapat berlatih untuk mempersiapkan segala keperluan mengajar yang meliputi administrasi pendidik dan penyusunan RPP.
- c. Mahasiswa dapat berlatih untuk menyesuaikan materi yang akan diajarkan dengan materi yang ada di silabus.
- d. Mahasiswa dapat berlatih untuk praktek secara langsung bagaimana mengendalaikan dan mengelola kelas.
- e. Mahasiswa dapat belajar bagaimana cara menumbuhkan motivasi siswa dalam belajar.
- f. Mahasiswa dapat berlatih melakukan evaluasi terhadap siswa.
- g. Mahasiswa dapat belajar melakukan penilaian dari hasil belajar siswa di kelas.
- h. Mengetahui tugas-tugas guru antara lain mengajar, memberikan motivasi, mengembangkan minat siswa dan menanamkan moral terhadap siswa di kelas sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi seorang guru yang profesional.

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari hasil pelaksanaan PPL di SMK Negeri 3 Yogyakarta dapat diambil beberapa kesimpulan yaitu :

1. Dari adanya PPL mahasiswa dapat memperoleh pengalaman secara langsung untuk praktik mengajar. Dimana dalam praktik mengajar tidak sedikit hal yang harus dimengerti. Bagaimana permulaan, hingga akhirnya bisa mengajar, mengelola suasana di dalam kelas. Pengalaman yang didapatkan mahasiswa begitu langsung, ketika ada hambatan mahasiswa harus segera mencari solusi agar praktik PPL yang dilaksanakan dalam waktu singkat tidak sia-sia.
2. Keberhasilan proses belajar tergantung pada unsur utama yaitu guru, murid, perangkat sekolah, sedangkan ditunjang oleh sarana dan prasarana yang mendukung,
3. Penyampaian materi, metode, dan media pembelajaran menjadi hal utama dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran. Itu semua berawal dari pembuatan RPP.
4. Secara umum praktik mengajar Gambar Interior dan Eksterior dilaksanakan sebanyak 8 kali pada kelas inti yaitu XI GB 1, XI GB 2 dan XI GB 3 dan 6 kali pada kelas XII GB 3, jadi total mengajar sebanyak 14 kali. Dan kegiatan berjalan baik sesuai rencana.

B. Saran

1. Bagi Mahasiswa PPL

Saran bagi mahasiswa PPL yaitu sebagai berikut :

- a. Mahasiswa diharapkan meningkatkan kerjasama di antara anggota kelompok dan melakukan persiapan dengan lebih baik.
- b. Mahasiswa diharapkan lebih mempersiapkan diri terhadap kemungkinan-kemungkinan yang bersifat mendadak.
- c. Mahasiswa diharapkan mempersiapkan rencana pembelajaran beberapa hari sebelum pelaksanaan praktik pembelajaran sebagai pedoman dalam mengajar. Hal ini dimaksudkan agar praktikan benar-benar menguasai materi yang akan diajarkan dengan metode yang tepat.

- d. Mahasiswa diharapkan sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
- e. Mahasiswa diharapkan lebih mengerti kondisi siswa pada saat mengajar. Hal ini perlu diperhatikan karena tingkat penyerapan materi sedikit banyak dipengaruhi kondisi siswa.

2. Bagi Sekolah (SMK N 3 Yogyakarta)

Saran bagi sekolah yaitu :

- a. Pihak sekolah diharapkan membuka forum komunikasi kepada mahasiswa PPL sehingga terjadi hubungan yang akrab.
- b. Peningkatan media pembelajaran untuk siswa pada pembelajarn teori perlu ditingkatkan agar siswa tidak mudah bosan.
- c. Pengadaan buku atau bahan ajar pelajaran Gambar Interior dan Eksterior sesuai kurikulum, sehingga baik siswa dan guru tidak kesulitan dalam mencari referensi untuk pelajaran Gambar Interior dan Eksterior.

3. Bagi UNY

Saran bagi Universitas yaitu sebagai berikut :

- a. Program pembekalan PPL hendaknya lebih diefisienkan, dioptimalkan dan lebih ditekankan pada permasalahan yang sebenarnya yang ada dilapangan agar hasil pelaksanaan PPL lebih maksimal.
- b. Hendaknya permasalahan teknik di lapangan yang dihadapi oleh mahasiswa praktikan yang melaksanakan PPL saat ini maupun sebelumnya dikaji dan dicari solusinya untuk diinformasikan kepada mahasiswa PPL yang akan datang agar mereka tidak mengalami permasalahan yang sama.
- c. Memberikan pengarahan dan penjelasan sebaik-baiknya kepada DPL sehingga DPL dapat membimbing mahasiswa PPL dengan informasi yang seharusnya.
- d. Lebih dikaji lagi untuk lama atau panjangnya waktu pelaksanaan PPL. Karena ini terkait dengan proses mahasiswa dalam melaksanakan prkatik mengajar, dimana hal tersebut wajib dilaksanakan mahasiswa yang akan memiliki gelar kependidikan.

DAFTAR PUSTAKA

Desna, Putu. 2014. Laporan Individu Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 3 Yogyakarta. Yogyakarta

UPPL. 2015. Panduan Pengajaran Mikro 2015. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

UPPL. 2015. Panduan PPL 2015. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

UPPL. 2015. Materi Pembekalan PPL 2015. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta



**OBSERVASI PEMBELAJARAN DI
KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI S.

PUKUL : 07.00 – 08.30

NIM : 13505241084

TEMPAT PPL : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

TGL. OBSERVASI :

FAK/JUR/PRODI : FT/ PTSP/ PTSP

No.	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum 2013	Sudah ada
	2. Silabus	Sudah ada
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Sudah ada
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka Pelajaran	Pelajaran dimuali dengan guru mengucapkan salam, kemudian berdoa. Setelah itu guru melakukan presenasi kehadiran siswa satu persatu. Kemudian guru memberi motivasi belajar kepada siswa.
	2. Penyajian materi	Penyajian materi sudah menggunakan media Power Point yang disajikan melalui LCD proyektor.
	3. Metode pembelajaran	Metode pembelajaran yang dilakukan adalah ceramah, tanya jawab, latihan soal, dan diskusi. Dalam pelaksanaannya siswa mendengarkan penjelasan dari guru melalui tampilan LCD. Untuk mengembalikan fokus siswa, guru hiburan – hiburan seperti gambar maupun video yang berhubungan dengan materi.
	4. Penggunaan bahasa	Penggunaan bahasa dalam penyampaian materi pembelajaran adalah Bahasa Indonesia.
	5. Penggunaan waktu	Penggunaan waktu sudah diperhitungkan dengan baik. Di awal pertemuan guru lebih memotivasi siswa agar siswa lebih cepat mennagkap dan ada kemauan belajar keras sehingga pelajaran dilaksanakan dnegan lancar. Setelah itu ada waktu penjelasan , setelah selesai penjelasan selesai, siswa dipersilahkan diskusi, setelah diskusi siswa diminta mempresentasikan diskusi yag dilaksanakan entah individu atau kelompok.
	6. Gerak	Saat memberikan penjelasan, gur tidak hanya berdiri ataupun duduk di depan kelas, tetapi terkdang ada di belakang atau di samping siswa. Hal ini bertujuan untuk membuat siswa tetap fakus dalam menerima pelajaran dan terkondisikan.
	7. Cara memotivasi siswa	Cara memotivasi siswa yang dilakukan oleh guru adalah dengan mengingatkan akan kerja keras orang tua mereka, selain itu mengingatkan lagi bahwa nilai sikap mereka sangat menentukan naik atau tidaknya mereka ke tingkat berikutnya. Guru juga memberikan pengalaman bahwa semua berawal dari pelajaran saat



**OBSERVASI PEMBELAJARAN DI
KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		ini untuk nantinya mereka siap mengingat dan menerima pelajaran lanjutan dari pelajaran sekarang.
	8. Teknik bertanya	Teknik bertanya yang diterapkan di kelas adalah guru memberikan tawaran kepada siswa setelah selesai menjelaskan. Selain itu, siswa juga dapat menyela di tengah penjelasan guru apabila ada penjelasan mengenai materi yang kurang dipahami dengan mengangkat tangan terlebih dahulu.
	9. Teknik penguasaan kelas	Teknik penguasaan kelas bagus, karena guru memiliki ketegasan dan kebijaksanaan yang membuat siswa mau mengikuti pelajaran dengan baik.
	10. Penggunaan media	Penggunaan media menggunakan Power Point dianggap oleh guru lebih efektif dalam menyampaikan materi pelajaran.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Bentuk evaluasi yang dilakukan oleh guru adalah ulangan tertulis yang terdiri dari soal pilihan ganda dan uraian, evaluasi bentuk lain yang diambil oleh guru adalah evaluasi melalui pemberian tugas baik gambar, maupun presentasi.
	12. Menutup pelajaran	Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan kesimpulan mengenai materi yang telah disampaikan kemudian memberi nasihat kepada siswa agar tidak lupa mengenai pelajaran yang telah mereka dapatkan.
C	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas selama mengikuti pelajaran terkadang terlihat beberapa siswa yang bergurau dan kurang memperhatikan penjelasan guru dan terlihat beberapa siswa yang masih mengantuk karena pelajaran yang dilaksanakan pada jam pelajaran pertama, tetapi kebanyakan siswa dapat memperhatikan dengan baik penjelasan dari guru. Guru pun sudah terbiasa mengendalikan siswa, baik yang terkadang terkesan mencari perhatian atau butuh motivasi khusus.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Perilaku siswa di luar kelas juga sopan terhadap guru, mereka saling tegur sapa ketika di luar kelas, biasanya juga bersalaman. Maka dapat disimpulkan perilaku siswa di luar kelas sudah baik.

Guru Pembimbing,
SMK Negeri 3 Yogyakarta

Yogyakarta,
Mahasiswa PPL

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084



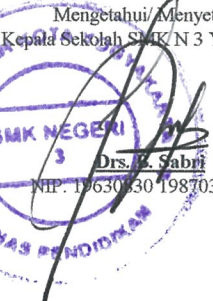
MATRIKS PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2016

F01
Kelompok

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA MAHASISWA : Novita Tri Habsari NIM : 13505241063
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMK Negeri 3 Yogyakarta FAKULTAS : Teknik
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Jl. RW Mongisidi Km. 2 PRODI : Pend. Teknik Sipil dan Perencanaan
GURU PEMBIMBING : Drs. Suratno DOSEN PEMBIMBI : Indah Wahyuni, S.Pd.T., M.Pd.T.

No.	Program / Kegiatan PPL	Jam per-Minggu											Jumlah Jam
		Juli		Agustus					September				
		III	IV	I	II	III	IV	V	I	II	III		
A. Program Pendidikan													
1.	Observasi												0
	a. Observasi Kelas												0
	b. Penyerahan PPL												0
2.	Persiapan Mengajar												
	a. Pembelajaran Silabus	3	3										6
	b. Penyusunan RPP	3	3	3	3	3	3	3	3				24
	c. Penyusunan Buku Administrasi												0
	d. Penyusunan Bahan Ajar	2	2	2	2	2	2	2	2	2			18
	e. Persiapan Media Pembelajaran	3	3	3	3	3	3	3	3	3			27
3.	Bimbingan												
	a. Konsultasi Persiapan Mengajar		0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5		4
	b. Konsultasi RPP	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5			4
	c. Konsultasi DPL PPL			4		2					3		9
4.	Pelaksanaan Mengajar												
	a. Mengajar Gambar Interior Kelas XI		1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5		12
	b. Evaluasi Hasil Belajar Siswa					1				1			2
	c. Membantu Mengajar Eksterior kelas XII			4.5	4.5	4.5		4.5	4.5	4.5			27
	d. Team Teaching							8.5					8.5
5.	Administrasi Pembelajaran Guru												
	a. Pembuatan Administrasi Guru		1	1	1	1	1	1	1	1	1		8
B. Program Non Kependidikan													
1.	Administrasi PPL												
	a. Pembuatan Matriks Kegiatan PPL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	12
	b. Konsultasi Matriks Kegiatan PPL			2									2
	c. Pembuatan Laporan PPL						3	3	3	3	1		13
	d. Konsultasi Laporan PPL								1	1			2
2.	Kegiatan Tambahan												
	a. Upacara Pembukaan Tahun Ajaran Baru	1											1
	b. Upacara Hari Senin												0
	c. Upacara Hari Kemerdekaan RI					1							1
	d. Rapat Koordinasi PPL												0
	e. Panitia Pelaksanaan PLSBSB	30											30
	f. Piket Sekolah		7	7	7	8	7	7	7	7			57
Jumlah		43.5	22.5	30	24	29	22.5	35.5	29	27.5	4		267.5

Mengetahui/Menyetujui
Kepala Sekolah SMK N 3 Yogyakarta

Drs. B. Sabri
NIP. 19630830 198703 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan

Indah Wahyuni, S.Pd.T., M.Pd.

Yogyakarta, 24 September 2016
Mahasiswa PPL UNY

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

**F02**

Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : JL W. MONGISIDI 2A 55223
GURU PEMBIMBING : ALI ANTON SENOAJI, ST

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI SETIASIH
NO. MAHASISWA : 13505241084
FAK/JUR/PRODI : FT/P.T. SIPIL DAN PERENCANAAN
DOSEN PEMBIMBING : INDAH WAHYUNI, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Juli 2016	1. Berkonsultasi dengan Guru Pembimbing	1. Melakukan konsultasi mengenai bahan ajar atau hal yang akan disampaikan pada pertemuan pertama.		
2.	Selasa, 26 Juli 2016	1. Mengajar Gambar Interior	1. Melakukan pengenalan diri dan mengenal siswa-siswa kelas XI GB 1, 2 dan 3 menjelaskan silabus atau materi yang akan dijelaskan selama satu tahun pelajaran serta siswa diminta untuk mewarnai gambar yang telah disediakan sebagai pemanasan sebelum siswa mendapatkan tugas menggambar selanjutnya. Pelaksanaan dimulai	Siswa sedikit ramai dan susah dikendalikan	Siswa diajak berbicara atau ngobrol sebagai selingan agar kegiatan pembelajaran tidak terlalu tegang



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			pada 07.00-11.45. WIB		
3.	Rabu ,27 Juli 2016	1. Mengerjakan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	1. Didapatkan RPP untuk pelaksanaan pembelajaran selanjutnya dan dikonsultasikan dengan guru pembimbing lapangan.		
4.	Kamis, 28 Juli 2016	1. Menyiapkan Bahan Ajar / Materi untuk pertemuan selanjutnya.	1. Browsing dan pencarian referensi untuk materi serta bahan ajar dan didaatkan materi yang akan diajarkan minggu berikutnya. 2. Selesaiya bahan ajar berupa power point untuk penyampaian materi pada pertemuan selanjutnya		

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Indah Wahyuni, M.Pd.

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084



F02
Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : JL W. MONGISIDI 2A 55223
GURU PEMBIMBING : ALI ANTON SENOAJI, ST

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI SETIASIH
NO. MAHASISWA : 13505241084
FAK/JUR/PRODI : FT/P.T. SIPIL DAN PERENCANAAN
DOSEN PEMBIMBING : INDAH WAHYUNI, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	Pendampingan PLSSB (Pengenalan Lingkungan Sekolah Siswa Baru) kelas TL 4 hari pertama	Pendampingan PLSSB oleh mahasiswa PPL UNY dikoordinasi oleh bapak Eko selaku ketua panitia PLSSB SMK N 3 YOGYAKARTA, Pelaksanaan pukul 06.30-12.45.	Kurangnya koordinasi antara panitia MPLS-SB dengan para pendamping (Mahasiswa PPL UNY)	Dilakukan proses evaluasi antara panitia MPLS-SB dengan mahasiswa PPL.
2.	Selasa, 19 Juli 2016	Pendampingan PLSSB (Pengenalan Lingkungan Sekolah Siswa Baru) kelas TL 4 hari kedua	Pendampingan PLSSB oleh mahasiswa PPL UNY dikoordinasi oleh bapak Eko selaku ketua panitia PLSSB SMK N 3 YOGYAKARTA, Pelaksanaan pukul 06.30-12.45.		
3.	Rabu, 20 Juli 2016	Pendampingan PLSSB (Pengenalan Lingkungan Sekolah Siswa Baru) kelas TL 4 hari ketiga	Pendampingan PLSSB oleh mahasiswa PPL UNY dikoordinasi oleh bapak Eko selaku ketua panitia PLSSB SMK N 3 YOGYAKARTA, Pelaksanaan pukul 06.30-		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			12.45 bertempat di balairung.		
4.	Kamis, 21 Juli 2016	Pendampingan Kunjungan ke Museum Benteng Vredeborg dan istana negara Yogyakarta	Pendampingan Kunjungan ke museum dan istana negara oleh mahasiswa PPL UNY. Pada kunjungan ini mempunyai agenda pengenalan kisah perjuangan para pahlawan dengan melihat diorama di dalam museum benteng, kemudian melihat isi dalam istana negara Yogyakarta. Pelaksanaan pukul 06.30-11.00.		

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Indah Wahyuni, M.Pd.

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

**F02**

Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : JL W. MONGISIDI 2A 55223
GURU PEMBIMBING : ALI ANTON SENOAJI, ST

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI SETIASIH
NO. MAHASISWA : 13505241084
FAK/JUR/PRODI : FT/P.T. SIPIL DAN PERENCANAAN
DOSEN PEMBIMBING : INDAH WAHYUNI, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 1 Agustus 2016	1. Piket di Perpustakaan 2. Konsultasi materi dan bahan ajar dengan guru pembimbing	1. Menjilid dan menomerisasi buku cetak modul mata pelajaran fisikan dan teknik otomotif sejumlah 528 buku. Dimulai pukul 08.00 – 12.00. 2. Berkonsultasi mengenai materi yang akan disampaikan serta bahan ajar berupa power point yang telah dibuat, kemudian guru pembimbing memberikan masukan dan materi serta bahan ajar pun siap disampaikan.	- Penjilidan dan penomoran yang terlalau banyak - Ada sedikit perubahan materi	- Dilakukan gantian atau sistem giliran dengan mahasiswa lain yang piket pada hari itu juga. - Penggantian atau penambahan materi tetap dilakukan.
2.	Selasa, 2 Agustus 2016	1. Mengajar gambar interior Kelas XI	1. Menyampaikan Materi pertama yaitu Konsep dan Gaya pada Interior disampaikan dikelas XI GB 1, 2 dan 3. Kemudian	Siswa malas untuk menggambar	Diberi motivasi tentang jurusan Teknik Gambar Bnagunan sehingga mereka kembali semangat untuk menggambar



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			siswa diberikan sebuah gambar untuk di sketsa ulang sesuai dengan kreativitas mereka dan dikumpulkan minggu depan. Pelaksanaan dimulai pada 07.00 - 11.45 WIB.		
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	1. Membantu guru pembimbing mengajar gambar eksterior kelas XII GB 3	1. Membantu mengajar gambar eksterior, memperhatikan guru pembimbing pada saat menjelaskan materi kemudian melakukan asistensi pada siswa untuk mengerjakan job yang diberikan oleh guru pembimbing kemudian ditinggalkan oleh guru pembimbing. Pelaksanaan dari pukul 07.00 – 11.45 WIB	o Masih merasa canggung melakukan asistensi kepada anak-anak	o Mencoba mencairkan suasana dengan keliling dan memperhatikan setiap progres tugas yang dikerjakan oleh siswa.
4.	Kamis, 4 Agustus 2016	1. Kunjungan DPL dan konsultasi	1. Dosen pembimbing lapangan jurusan melakukan kunjungan dan monitoring melakukan sharing	o Ditemukannya berbagai permasalahan mengenai pelaksanaan PPL ataupun aturan teknis pelaksanaan PPL. (Kurangnya jam	o Mahasiswa diminta untuk menghungi guru pembimbing untuk mendapatkan tambahan kelas / jam mengajar.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			dengan 10 mahasiswa PPL jurusan pendidikan teknik sipil dan perencanaan	pelajaran yang diampu)	
	Jumat, 5 Agustus 2016	1. Membuat Materi dan bahan ajar	1. Mencari-cari dan menyiapkan materi serta membuat bahan ajar mengenai materi elemen utama desain interior. Pelaksanaan dari pukul 08.00 – 10.00.		

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Indah Wahyuni, M.Pd.

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH : JL W. MONGISIDI 2A 55223
 GURU PEMBIMBING : ALI ANTON SENOAJI, ST

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI SETIASIH
 NO. MAHASISWA : 13505241084
 FAK/JUR/PRODI : FT/P.T. SIPIL DAN PERENCANAAN
 DOSEN PEMBIMBING : INDAH WAHYUNI, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 8 Agustus 2016	1. Piket di Perpustakaan 2. Konsultasi materi dan bahan ajar dengan guru pembimbing	1. Menjilid ulang atau membenahi buku-buku yang rusak agar lebih rapi dan dapat digunakan kembali dengan layak. Pelaksanaan dari pukul 07.30 – 10.00 WIB 2. Berkonsultasi mengenai materi yang akan disampaikan serta bahan ajar berupa power point yang telah dibuat, kemudian guru pembimbing memberikan masukan dan materi serta bahan ajar pun siap disampaikan. Pelaksanaan dari pukul 10.00 – 13.00 WIB	- o Banyak lembaran buku yang hilang atau tercecer dan tidak urut - o Ada sedikit perubahan materi	- o Mencari dan mengurutkannya seperti semula - o Penggantian atau penambahan materi tetap dilakukan.
2.	Selasa, 9 Agustus 2016	1. Mengajar gambar interior Kelas XI	1. Menyampaikan Materi kedua yaitu elemen ekterior	Kondisi kelas tidak kondusif ketika siswa melakukan diskusi mengenai tugas	Siswa didisiplinkan dan diminta untuk tertib dalam berdiskusi dan



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			disampaikan dikelas XI GB 1, 2 dan 3. Kemudian siswa diberikan tugas untuk dibagi 4 kelompok untuk membuat presentasi dengan media power point mengenai materi konsep dan gaya interior. Pelaksanaan dimulai pada 07.00 - 11.45 WIB.	presentasi	berkelempok sesuai dengan kelompoknya
3.	Rabu, 10 Agustus 2016	1. Membantu guru pembimbing mengajar gambar eksterior kelas XII GB 3	1. Membrosamai siswa dalam mengerjakan job berupa makalah mengenai gaya-gaya arsitektur eksterior dengan cara dibagi kelompok berjumlah 2 orang per kelompok dan dikumpulkan pada hari tersebut. Pelaksanaan dari pukul 07.00 – 11.45 WIB	o Banyak mahasiswa yang belum menyelesaikan job karena kendala koneksi di ruang komputer	o Memberikan kelonggaran waktu agar siswa dapat mengirimkan tugas makalah tersebut melalui eali maksimal pukul 19.00 WIB.
4.	Kamis, 11 Agustus 2016	1. Membuat RPP KD selanjutnya	1. Mengerjakan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) untuk KD selannjutnya		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			kemudian dikonsultasikan dengan guru pembimbing lapangan. Pelaksanaan dari pukul 08.00 – 12.00 WIB		
	Jumat, 12 Agustus 2016	1. Membuat soal Ulangan Harian 2. Konsultasi materi	1. Mencari-cari referensi dan menyiapkan soal untuk ulangan harian bab kinsep dan gaya interior serta elemen utama interior dan soal terbentuk terdiri dari 15 soal pilihan ganda dan 1 soal uraian Pelaksanaan dari pukul 08.00 – 11.00. 3. Berkonsultasi mengenai soal yang akan diujikan untuk ulangan harian Pelaksanaan dari pukul 10.00 – 13.00 WIB		



F02
Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan

Indah Wahyuni, M.Pd.

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

**F02**

Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : JL W. MONGISIDI 2A 55223
GURU PEMBIMBING : ALI ANTON SENOAJI, ST

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI SETIASIH
NO. MAHASISWA : 13505241084
FAK/JUR/PRODI : FT/P.T. SIPIL DAN PERENCANAAN
DOSEN PEMBIMBING : INDAH WAHYUNI, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016	1. Piket di Perpustakaan dan ruang piket	1. Merapikan ulang buku-buku yang berantakan, memperbaiki buku-buku yang rusak di perpustakaan. Dilaksanakan dari pukul 07.30 – 11.00 WIB. Kemudian menggantikan shif di ruang piket, mencatat siswa yang ijin, peminjaman barang, pengambilan kertas buram dan mengantarkan tugas guru ke kelas yang kosong. Dilaksanakan pada pukul 11.00 – 15.15 WIB	o Kurang koordinasi antara mahasiswa kelompok piket hari senin.	o Pemberitahuan melalui grup PLL SMK N 3 Yogyakarta
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	1. Mengajar gambar interior Kelas XI	1. Siswa dibagikan lembar soal ulangan kemudian mengerjakan ulangan harian, kemudian untuk	Banyak kelompok yang belum menyelesaikan tugas presentasinya	Siswa diminta mengirimkan tugas presentasi melalui email maksimal pukul 19.00



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			soal pilihan ganda dikoreksi oleh siwa setelah ulangan selesai. Kemudian pada akhir pelajaran siswa diminta untuk mengumpulkan tugas presentasi yang telah diberikan pada minggu sebelumnya. Pelaksanaan dimulai pada 07.00 - 11.45 WIB.		WIB hari itu juga.
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	1. Mengikuti Upacara 1 7 Agustus	1. Mengikuti upacara kemerdekaan Indonesia di Lapangan sekolah bersama-sama antara SMK N 2 Yogyakarta dan SMK N 3 Yogyakarta. Dilaksanakan dari pukul 07.00 – 08.00 WIB		
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	1. Membuat RPP KD selanjutnya	1. Mengerjakan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) untuk KD selannjutnya kemudian dikonsultasikan dengan guru pembimbing lapangan.	o Merasa kesulitan dalam menentukan kegiatan pembelajaran	o Berkonsultasi dnegan guru pembimbing dan meminta saran.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			Pelaksanaan dari pukul 08.00 – 12.00 WIB		
	Jumat, 19 Agustus 2016	1. Membuat Materi dan bahan ajar	1. Mencari-cari referensi dan menyiapkan materi serta membuat bahan ajar berupa power point mengenai materi elemen pendukung interior. Pelaksanaan dari pukul 08.00 – 11.00.		

Dosen Pembimbing Lapangan

Indah Wahyuni, M.Pd.

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
 ALAMAT SEKOLAH : JL W. MONGISIDI 2A 55223
 GURU PEMBIMBING : ALI ANTON SENOAJI, ST

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI SETIASIH
 NO. MAHASISWA : 13505241084
 FAK/JUR/PRODI : FT/P.T. SIPIL DAN PERENCANAAN
 DOSEN PEMBIMBING : INDAH WAHYUNI, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 22 Agustus 2016	1. Piket di Ruang piket 2. Konsultasi materi dan bahan ajar dengan guru pembimbing	1. Melakukan shif pagi di ruang piket, mencatat siswa yang ijin, peminjaman barang, pengambilan kertas buram dan mengantarkan tugas guru ke kelas yang kosong. Dilaksanakan pada pukul 07.00 – 11.00 WIB 2. Melakukan konsultasi materi dan bahan ajar mengenai materi elemen pendukung interior dengan guru pembimbing lapangan. Dilaksanakan pada pukul 11.00 – 13.00 WIB	o Tidak menemukan ruangan pada saat mengantarkan alumni yang mencari guru.	o Melihat denah ruangan kemudian bertanya pada petugas kebersihan
2.	Selasa, 23 Agustus 2016	1. Mengajar gambar interior Kelas XI	1. Menyampaikan Materi ketiga yaitu elemen pendukung interior		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			disampaikan dikelas XI GB 1, 2 dan 3. Kemudian mengumumkan siswa yang remidi pada ulangan harian sebelumnya dan diminta untuk membuat sebuah makalah sebagai upaya remedial. Pelaksanaan dimulai pada 07.00 - 11.45 WIB.		
3.	Rabu, 24 Agustus 2016	1. Membantu guru pembimbing mengajar gambar eksterior kelas XII GB 3	1. Membrosamai siswa dalam melakukan atau mengerjakan job berupa gambar denah, tampak depan dan perspektif untuk gaya ekterior yang mereka sukai atau inginkan untuk dibuat. Sebelum siswa mulai menggambar, siswa diterangkan sekilas mengenai elemen-elemen eksterior. Pelaksanaan dari pukul 07.00 – 11.45 WIB	o Banyak banyak siswa yang tidak membawa alat gambar berupa pensil dan penggaris	o Siswa yang tidka membawa alat gambar (pensil dan penggaris) diminta untuk meinjam ke kelas lain.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

4.	Kamis, 25 Agustus 2016	1. Mempelajari dan memperdalam aplikasi sketchup	1. Membuat semua desain interior dengan aplikasi sketchup untuk mempersiapkan diri dalam memberikan gambaran kepada siswa mengenai aplikasi sketchup Pelaksanaan dari pukul 08.00 – 12.00 WIB	o Kesulitan karena tidak ada tempat bertanya	o Menghubungi teman yang dianggap mahir dalam mengoperasikan aplikasi sketchup.
	Jumat, 26 Agustus 2016	1. Membuat Materi dan bahan ajar	1. Mencari-cari referensi dan menyiapkan materi serta membuat bahan ajar berupa power point mengenai materi dasar perencanaan interior. Pelaksanaan dari pukul 08.00 – 11.00.		

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Indah Wahyuni, M.Pd.

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084



F02
Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : JL W. MONGISIDI 2A 55223
GURU PEMBIMBING : ALI ANTON SENOAJI, ST

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI SETIASIH
NO. MAHASISWA : 13505241084
FAK/JUR/PRODI : FT/P.T. SIPIL DAN PERENCANAAN
DOSEN PEMBIMBING : INDAH WAHYUNI, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 29 Agustus 2016	1. Team Teaching pelajaran Gambar Konstruksi Bangunan	1. Masuk ke kelas XI GB 1 melakukan tim teaching dengan melakukan asistensi mengenai penggambaran konstruksi bangunan. Dilaksanakan pada pukul 07.00 – 15.30 WIB	o Tidak menemukan ruangan pada saat mengantarkan alumni yang mencari guru.	o Melihat denah ruangan kemudian bertanya pada petugas kebersihan
2.	Selasa, 30 Agustus 2016	1. Mengajar gambar interior Kelas XI	1. Menyampaikan Materi keempat yaitu dasar perencanaan interior disampaikan dikelas XI GB 1, 2 dan 3. Kemudian siswa diberi job untuk menggambar suatu gambar interior kemudian dari gambar interior itu diberi keterangan mengenai elemen-elemen pendukungnya.		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			Pelaksanaan dimulai pada 07.00 - 11.45 WIB.		
3.	Rabu, 31 Agustus 2016	1. Membantu guru pembimbing mengajar gambar eksterior kelas XII GB 3	1. Siswa meneruskan gambar ekterior yang terdiri dari denah, tampak dan perspektif kemudian hasil gambar manual dipindahkan kedalam aplikasi autocad. Pelaksanaan dari pukul 07.00 – 11.45 WIB	o Job belum dapat diselesaikan pada hari tersebut	o Diselesaikan minggu depan.
4.	Kamis, 01 September 2016	1. Membuat Soal Ulangan Harian	1. Mencari-cari referensi dan membuat ulangan harian mengenai bab dasar perencanaan interior. Pelaksanaan dari pukul 08.00 – 11.00.		



F02
Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan

Indah Wahyuni, M.Pd.

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

**F02**

Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : JL W. MONGISIDI 2A 55223
GURU PEMBIMBING : ALI ANTON SENOAJI, ST

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI SETIASIH
NO. MAHASISWA : 13505241084
FAK/JUR/PRODI : FT/P.T. SIPIL DAN PERENCANAAN
DOSEN PEMBIMBING : INDAH WAHYUNI, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 05 September 2016	1. Piket di Perpustakaan	1. Menjaga perpustakaan, mencatat peminjaman buku, dan buku kehadiran siswa dan guru. Dilaksanakan pada pukul 07.00 – 12.30 WIB	o Siswa belum terbiasa meminta tolong pada mahasiswa PPL	o Mahasiswa menawarkan diri untuk membantu
2.	Selasa, 06 September 2016	1. Mengajar gambar interior Kelas XI	1. Melaksanakan ulangan harian bab dasar perencanaan interior terdiri dari 15 soal pilihan ganda dan 5 soal uraian. Pelaksanaan dimulai pada 07.00 - 11.45 WIB.		
3.	Rabu, 07 September 2016	1. Membantu guru pembimbing mengajar gambar eksterior kelas XII GB 3	1. Siswa diminta untuk mencari gambar-gambar mengenai elemen eksterior kemudian diberi keterangan atau penjelasan, ditulis tangan	o Banyak banyak siswa yang tidak membawa alat gambar berupa pensil dan penggaris	o Siswa yang tidak membawa alat gambar (pensil dan penggaris) diminta untuk meminjam ke kelas lain.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			dan dikumpulkan . Dilaksanakan Ppada pukul 07.00 – 09.30. Membersamai siswa dalam meneruskan job berupa gambar denah, tampak depan dan perspektif untuk gaya ekterior yang mereka sukai atau inginkan untuk dibuat. Kebanyakan tinggal meneruskan perspektif baik menggunakan autocad maupun sketchup. Pelaksanaan dari pukul 07.00 – 11.45 WIB		
4.	Jumat, 09 September 2016	1. Rapat kelompok PPL SMK N 3 YOGYAKARTA 2. Kunjungan DPL Jurusan	1. Rapat membahas mengenai kenang- kenangan yang akan diberikan kepada sekolah, dan juga membahas tentang perpisahan yang akan diadakan pada hari jumat tanggal 16 September	○ Rapat kurang kondusif karena masih ada beberapa yang telat	○ Anggota yang telah berangkat terlebih dahulu diminta untuk lebih fokus dan partisipatif.



F02
Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			2016. Dilaksanakan pada pukul 08.00 – 09.30 WIB 2. Melakukan sharing dan tanya jawab dengan dosen pembeimbing lapangan mengenai RPP, Jam mengajar, dan perpisahan Dilaksanakan pada pukul 09.30 – 11.00 WIB		
--	--	--	---	--	--

Dosen Pembimbing Lapangan

Indah Wahyuni, M.Pd.

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

**F02**

Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : JL W. MONGISIDI 2A 55223
GURU PEMBIMBING : ALI ANTON SENOAJI, ST

NAMA MAHASISWA : NUGRAHA ESTRI SETIASIH
NO. MAHASISWA : 13505241084
FAK/JUR/PRODI : FT/P.T. SIPIL DAN PERENCANAAN
DOSEN PEMBIMBING : INDAH WAHYUNI, M.Pd.

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa, 13 September 2016	1. Mengajar Gambar Interior kelas XI (GB 1,2 dan 3)	1. Mengulang dan menayangkan materi mengenai dekorasi ornamen interior yang belum begitu dipahami oleh siswa dengan media LCD. Pelaksanaan dari pukul 07.00 – 12.00 WIB	o Siswa tidak begitu antusias dan banyak yang tidak memperhatikan	o Siswa diberikan atau ditunjukan sebuah video sebagai selingan agar siswa tidak bosan.
2.	Rabu, 14 September 2016	1. Pengajian	1. Dalam serangkaian acara peringatan Idul Adha, selain pemotongan hewan kurban SMK Negeri 3 Yogyakarta menyelenggarakan pengajian untuk seluruh warga sekolah yang diselenggarakan di Balairung dengan pengisi atau penceramah Ustad Fantastik.		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			Pelaksanaan dari pukul 10.00 – 11.45 WIB.		
3.	Jumat, 16 September 2016	1. Merekap nilai siswa dan menyelesaikan catatan mingguan.	1. Mengoreksi semua tugas dan ulangan siswa kelas XI GB 1, 2 dan 3 kemudian merekapnya kedalam excel agar lebih mudah diolah. Pelaksanaan dari pukul 07.00 – 09.30 WIB 2. Membuat laporan mingguan untuk minggu ke 9 yaitu minggu terakhir pelaksanaan PPL di SMK Negeri 3 Yogyakarta. Pelaksanaan dari pukul 10.00 – 11.00 WIB.	○ Banyak siswa yang belum mengumpulkan tugas remedial	○ Nilai siswa yang belum mengumpulkan remedial dibiarkan apa adanya.
4.	Sabtu, 17 September 2016	1. Penarikan dan perpisahan mahasiswa PPL SMK N 3 Yogyakarta tahun 2016	1. Acara penarikan dihadiri oleh Dosen Pembimbing Lapangan, Ketua jurusan di SMK N 3 Yogyakarta kemudian perwakilan Guru pembimbing dan mahasiswa tentunya. Kegiatan berjalan lancar dan dilaksanakan di gedung aula SMK N 3	○	○



F02
Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL / MAGANG III

Universitas Negeri Yogyakarta

			Yogyakarta. Pelaksanaan dari pukul 11.00 – 12.30 WIB.		
--	--	--	---	--	--

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Indah Wahyuni, M.Pd.

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084



**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2016**

Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR SEKOLAH :
LOKASI SEKOLAH : SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA
ALAMAT SEKOLAH : JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rp)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor / Lembaga Lainnya	
1.	Menyusun RPP	Hardcopy RPP untuk mengajar selama PPL		20.000			20.000
2.	Membuat bahan acuan job atau penugasan	Hardcopy contoh gambar interior, job sheet dan penugasan lainnya.		40.000			40.000
3.	Ulangan Harian	Hardcopy soal ulangan harian untuk dibagikan kepada siswa		30.000			30.000
Jumlah							90.000

Dosen Pembimbing Lapangan

Indah Wahyuni, M.Pd.

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2016.....

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK Negeri 3 Yogyakarta
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jalan Pw Manginsidi
Nama DPL PPL/ Magang III : Endah Widyanti, S.Pd.T, M.Pd
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Smp dan Rerencanaan
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 10 Mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	4 Agustus 2016	12	Konultasi Matrik & Perhitungan Jam Mengajar		
2	16 Agustus 2016	12	Monitoring Kkm & Konultasi Tambahan PPL		
3.	2 September 2016	12	Konultasi Pelaksanaan & Tambahan PPL		
4.	12 September 2016	12	Konultasi Penyusunan laporan PPL		

PETUNJUK :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi)
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi materi bimbingan dan dimasukkan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.



Yogyakarta, 24 September 2016
Mhs PPL/ Magang III Prodi PTSP

Margana Etni Sekasih

ADMINISTRASI PENDIDIK

BUKU I

PENYUSUNAN PROGRAM



TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

Nama Pendidik : NUGRAHA ESTRI SETIASIH

N I M : 13505241084

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior Bangunan

Kelas : XI

Paket Keahlian : Gambar Bangunan

Program Studi Keahlian : Teknik Bangunan

Bidang Studi Keahlian Teknologi dan Rekayasa

SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233
Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : humas@smkn3jogja.sch.id

DAFTAR ISI

I	PENYUSUNAN PROGRAM
1	Jadwal Pelajaran
2	Kalender Pendidikan
4	Perhitungan Jumlah Minggu & Jam Efektif
5	Analisis Materi
6	Program Tahunan
7	Program Semester
8	Silabus

**VISI, MISI, TUJUAN DAN KEBIJAKAN MUTU
SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA**

VISI :

Menjadi Lembaga Pendidikan dan Pelatihan berstandar internasional yang berfungsi optimal untuk menyiapkan kader teknisi menengah yang kompeten di bidangnya, unggul dalam imtaq, iptek dan mandiri, sehingga mampu berkompetisi pada era globalisasi.

MISI :

- 1 Melaksanakan pendidikan dan pelatihan berkualitas prima menuju standar internasional.
- 2 Melaksanakan pendidikan dan pelatihan yang berfungsi optimal untuk menghasilkan lulusan yang kompeten di bidangnya, unggul dalam imtaq, iptek, dan mandiri.
- 3 Melaksanakan pendidikan dan pelatihan untuk menghasilkan lulusan yang mampu berkompetisi di era globalisasi.

TUJUAN :

- 1 Mewujudkan Lembaga pendidikan dan pelatihan yang berkualitas prima menuju standar internasional.
- 2 Menghasilkan lulusan yang kompeten di bidangnya, unggul dalam imtaq, iptek dan mandiri.
- 3 Menghasilkan lulusan yang mampu berkompetisi pada era globalisasi.
- 4 Menghasilkan lulusan yang berwawasan kearifan lokal.

KEBIJAKAN MUTU :

Humanis
Agamis
Normatif
Dinamis
Adaptif
Loyal

KONstruktif
Sistematis
Interaktif
Solutif
Taktis
Efektif-Efisien
Nyaman

JADWAL MENGAJAR SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

TAHUN PELAJARAN : 2016 / 2017

Mahasiswa : Nugraha Estri Setiasih

F/751/WKS1/1

24-Mei-14

HARI	JAM KE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Keterangan :
SENIN	Mata Pelajaran											
	Kelas											
SELASA	Mata Pelajaran	ar Interior dan Eksterior Gambar Interior dan Eksterior Gambar Interior dan Eksterior										
	Kelas	XI GB 1		XI GB 2		XI GB 3						
RABU	Mata Pelajaran	ar Interior dan Eksterior										
	Kelas	XII GB 3										
KAMIS	Mata Pelajaran											
	Kelas											
JUM'AT	Mata Pelajaran											
	Kelas											
SABTU	Mata Pelajaran											
	Kelas											

WAKTU PELAJARAN	
Senin s.d Sabtu	
Tidak Upacara	ra : 07.00 - 07.45
1. 07.00 - 07.45	07.45 - 08.25
2. 07.45 - 08.30	08.25 - 09.05
3. 08.30 - 09.15	09.05 - 09.45
4. 09.15 - 10.00	09.45 - 10.25
ISTIRAHAT (15')	ISTIRAHAT (15')
5. 10.15 - 11.00	10.40 - 11.20
6. 11.00 - 11.45	11.20 - 12.00
ISTIRAHAT (30')	ISTIRAHAT (30')
7. 12.15 - 13.00	12.30 - 13.10
8. 13.00 - 13.45	13.10 - 13.50
9. 13.45 - 14.30	9. 13.50 - 14.30
10. 14.30 - 15.15	10. 14.30 - 15.10

Catatan :

1. Jangan mengubah jadwal tanpa sepengetahuan Kepala Sekolah
2. Jadwal ini mulai berlaku tanggal
3. Jumlah jam mengajar 12 jam
4. Wali kelas
5.

Yogyakarta, September 2016
Guru Pembimbing,

Ali Anton Senoaji, S.T
NIP. 19741202 201406 1 001

KALENDER PENDIDIKAN SMK N 3 YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

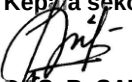
SEMESTER GASAL (JULI - DESEMBER 2016)						
HARI	JULI 2016	AGUSTUS 2016	SEPTEMB 2016	OKTOBER 2016	NOVEMB 2016	DESEMB 2016
AHAD	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25
SENIN	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26
SELASA	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27
RABU	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28
KAMIS	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29
JUMAT	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30
SABTU	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31

NO.	TANGGAL	KETERANGAN
1	18 - 20 Juli 2016	Hari hari pertama masuk sekolah
2	1 Agustus 2016	HUT SMK N 3 Yogyakarta
3	17 Agustus 2016	HUT Kemerdekaan RI
4	12 September 2016	Idul Adha 1437 H
5	26 Sept - 1 Okt 2016	Ulangan Tengah Semester Gasal (UTS Gasal)
6	18 Juli - 24 Sept 2016	Prakerin Tahap 1
7	7 Oktober 2016	Ulang Tahun Kota Yogyakarta
8	25 Nopember 2016	Hari Guru Nasional
9	1 - 10 Desember 2016	Ulangan Akhir Semester dan Remidi
10	12 Desember 2016	Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H
11	14 - 16 Desember 2016	Porsenitas
12	17 Desember 2016	Pembagian Rapor Semester Ganjil
13	19 - 31 Desember 2016	Libur Semester Gasal

Ket : Prakerin tahap 1 : 18 Juli - 24 September 2016
Prakerin tahap 2 : 13 September - 19 Nopember 2016

SEMESTER GENAP (JANUARI - JUNI 2016)						
HARI	JANUARI 2017	FEBR 2017	MARET 2017	APRIL 2017	MEI 2017	JUNI 2017
AHAD	1 8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25
SENIN	2 9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26
SELASA	3 10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27
RABU	4 11 18 25	1 8 15 22	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28
KAMIS	5 12 19 26	2 9 16 23	2 9 16 23 20	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29
JUMAT	6 13 20 27	3 10 17 24	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30
SABTU	7 14 21 28	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24

NO.	TANGGAL	KETERANGAN
1	13 Feb - 4 Maret 2017	Ujian Kompetensi Keahlian (UKK)
2	6 - 11 Maret 2017	Ulangan Tengah Semester Genap (UTS Genap)
3	20 - 28 Maret 2017	Ujian sekolah
4	3 - 6 April 2017	Ujian Nasional
5	25 - 28 April 2017	Kunjungan Industri
6	1 Mei 2017	Libur Hari Buruh
7	2 Mei 2017	Hari Pendidikan Nasional
8	29 Mei - 8 Juni 2017	Ulangan Kenaikan Kelas dan Remidi
9	17 Juni 2017	Pembagian Rapor Sem Genap (Kenaikan Kelas)
10	19 juni - 15 Juli 2017	Libur Kenaikan Kelas dan Libur Idul Fitri

Yogyakarta, 20 Juni 2016
Kepala sekolah

DRS. B. SABRI
NIP. 19630830 198703 1 003

PERHITUNGAN MINGGU/JUMLAH JAM EFEKTIF

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior
Kelas : XI GB 1,2,3
Paket Keahlian : Gambar Bangunan
Program Studi Keahlian : Teknik Bangunan Gedung
Bidang Studi Keahlian : Teknologi dan Rekayasa
Semester : Ganjil
Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

No.	Bulan	Jml Minggu dalam Semester	Jml Minggu Tidak Efektif	Jml Minggu Efektif	Jml Hari Efektif	Jml Jam Efektif
1	JULI	4	3	1	1	2
2	AGUSTUS	5	0	5	5	10
3	SEPTEMBER	4	0	4	4	8
4	OKTOBER	4	0	4	4	8
5	NOVEMBER	5	0	5	5	10
6	DESEMBER	4	2	2	2	4
Jumlah		26	5	21	21	42

Jumlah Jam Pelajaran per Minggu : 2 JP
Jumlah Jam Pelajaran Efektif : 42 JP
Rincian :
a. Tatap Muka : 33 JP
b. Ulangan Harian (3 Kali) : 3 JP
c. Ulangan Tengah Semester : 2 JP
d. Ulangan Akhir Semester/
Kenaikan Kelas/Ujian : 2 JP
e. Perbaikan/Pengayaan : 2 JP
f. Cadangan
Jumlah : 42 JP

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing,

Mahasiswa

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

PERHITUNGAN MINGGU/JUMLAH JAM EFEKTIF

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior
Kelas : XI GB 1,2,3
Paket Keahlian : Gambar Bangunan
Program Studi Keahlian : Teknik Bangunan Gedung
Bidang Studi Keahlian : Teknologi dan Rekayasa
Semester : Ganjil
Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

No.	Bulan	Jml Minggu dalam Semester	Jml Minggu Tidak Efektif	Jml Minggu Efektif	Jml Hari Efektif	Jml Jam Efektif
1	JULI	4	3	1	1	2
2	AGUSTUS	5	0	5	5	10
3	SEPTEMBER	4	0	4	4	8
4	OKTOBER	4	0	4	4	8
5	NOVEMBER	5	0	5	5	10
6	DESEMBER	4	2	2	2	4
Jumlah		26	5	21	21	42

Jumlah Jam Pelajaran per Minggu : 2 JP
Jumlah Jam Pelajaran Efektif : 42 JP
Rincian :
a. Tatap Muka : 33 JP
b. Ulangan Harian (3 Kali) : 3 JP
c. Ulangan Tengah Semester : 2 JP
d. Ulangan Akhir Semester/
Kenaikan Kelas/Ujian : 2 JP
e. Perbaikan/Pengayaan : 2 JP
f. Cadangan
Jumlah : 42 JP

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing,

Mahasiswa

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

ANALISIS MATERI PEMBELAJARAN

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior

Kelas : XI GB 1,2,3

Paket Keahlian : Gambar Bangunan

Program Studi Keahlian : Teknik Bangunan Gedung

Bidang Studi Keahlian : Teknologi dan Rekayasa

Semester : Ganjil

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

No.	Standar Kompetensi/Kompetensi Dasar	Kode Profil	Jumlah Jam	Tempat Pembelajaran	
				Sekolah (Jam.pel)	DU/DI (Jam.pel)
	SEMESTER GANJIL				
1.	3.1 Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior	KD 3.1	5	5	
2.	4.1 Menalar konsep dan gaya interior disesuaikan dengan kondisi dan situasi lingkungan	KD 4.1	6	6	
3.	Evaluasi KD 1			2	
4.	3.2 Menentukan elemen utama interior berdasarkan fungsi	KD 3.2	5	5	
5.	4.2 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior	KD 4.2	6	6	
6.	Evaluasi KD 2			2	
7.	3.3 Menganalisis aktivitas dan kebutuhan fasilitas dalam menentukan ruang pada interior	KD 3.3	6	3	
8.	4.3 Menalar dan menyajikan pembagian ruang pada interior berdasarkan fungsi dengan mempertimbangkan komposisi, harmoni, dan estetika	KD 4.3	10	8	
9.	Evaluasi KD 3			1	
10.	UAS GANJIL			2	
	Perbaikan			2	
	JUMLAH			42	

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing,

Mahasiswa

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior
 Kelas : XI GB 1,2,3
 Paket Keahlian : Gambar Bangunan
 Program Studi Keahlia : Teknik Bangunan Gedung
 Bidang Studi Keahlian : Teknologi dan Rekayasa
 Semester : Ganjil
 Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

Semester	Standar Kompetensi/Kompetensi Dasar	Kasi Waktu (Jam Pelajar		Juml ah Jam
		Kegiatan Tatap Muka	Evaluasi Tiap Kompetensi	
GANJIL (1)				
	3.1 Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior	11	1	12
	4.1 Menalar konsep dan gaya interior disesuaikan dengan kondisi dan situasi lingkungan			
	3.2 Menentukan elemen utama interior berdasarkan fun	10	1	11
	4.2 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior			
	3.3 Menganalisis aktivitas dan kebutuhan fasilitas dalam menentukan ruang pada interior	18	1	19
	4.3 Menalar dan menyajikan pembagian ruang pada interior berdasarkan fungsi dengan mempertimbng			
	komposisi, harmoni, dan estetika.			
				42

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ali Anton Senoaji, ST
 NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
 NIM. 13505241084

PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran	: Gambar Interior dan Eksterior	Program Studi Keahlian	: Teknik Gambar Bangunan
Kelas / Semester	: XI GB 1,2,3 /Ganjil	Bidang Studi Keahlian	: Teknologi dan Rekayasa
Paket Keahlian	: Teknik Bangunan	Tahun Pelajaran	: 2016 / 2017

No	Kompetensi Dasar/Materi Pembelajaran	Jml Jam	Bulan																									Ket.					
			Juli					Agustus					Sepetember					Oktober					November						Desember				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		1	2	3	4	5
			5	12	19	26		2	9	16	23	30	6	13	20	27		4	11	18	25		1	8	15	22	29	6	13	20	26		tanggal
1	3.1 Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya	6				2		2	2																							6	
2	4.2 Menalar konsep dan gaya interior disesuaikan dengan kondisi dan situasi lingkungan	5								2	2	1																				5	
3	EVALUASI KD 1	1										1																				1	
4	3.2 Menentukan elemen utama interior berdasarkan fungsi	6											2	2	2																	6	
5	4.2 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior	3													2		1															3	
6	EVALUASI KD 2	1															1															1	
7	3.3 Menganalisis aktivitas dan kebutuhan fasilitas dalam meentukan ruang pada interior	6																2	2	2												6	
8	4.3 Menalar dan menyajikan pembagian ruang pada interior berdasarkan fungsi dengan	5																					2	2	1							5	
	mempertimbangkan komposisi, harmoni, dan estetika																																
9	EVALUASI KD 3	1																							1							1	
10	UAS Semester Ganjil 2016/2017	2																											2			2	
11	Remidial / Perbaikan	2																												2		2	
		42																														42	

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

SILABUS MATA PELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMK/MAK
Mata Pelajaran : Gambar Interior Dan Eksterior Bangunan Gedung
Kelas : XI

Kompetensi Inti :

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Meyakini penciptaan alam semesta sebagai anugerah yang harus dijaga dan dipelihara keselarasannya dengan menunjukkan perilaku hati-hati, tidak berlebihan, dan berwawasan lingkungan dalam menggambar interior dan eksterior bangunan					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
gedung 1.2 Menghayati sifat-sifat Tuhan Yang Maha Indah dengan selalu berupaya menghasilkan karya yang terbaik dalam menggambar interior dan eksterior bangunan gedung					
2.1 Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu; objektif; jujur; teliti; cermat; tekun; hati-hati; bertanggung jawab; terbuka; kritis; kreatif; inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari					
2.2 Menunjukkan perilaku yang patut dan santun serta menghargai kerja individu maupun kelompok dalam aktivitas sehari-hari					
2.3 Menunjukkan perilaku responsif dan pro-aktif serta bijaksana sebagai wujud kemampuan memecahkan masalah dan membuat keputusan					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.1 Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior 4.1 Menalar konsep dan gaya interior disesuaikan dengan kondisi dan situasi lingkungan	Konsep dan gaya interior • Pengetian desain interior • Macam-macam konsep dan gaya interior	Mengamati : • Mengamati macam-macam contoh desain interior Menanya : • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: konsep dan gaya interior Mengeksplorasi : • Mengumpulkan informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan terkait konsep dan gaya interior Mengasosiasi : • Mengkatagorikan informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait konsep dan gaya interior	Tugas: • Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait dengan konsep dan gaya interior Observasi: • Proses pelaksanaan pengamatan dan pembelajaran di lapangan/ studi pustaka, maupun di dalam kelas Tes: • Tes lisan/ tertulis yang terkait Konsep dan gaya interior	8 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		Mengkomunikasikan : Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang konsep dan gaya interior dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan			
3.2 Menentukan elemen utama interior berdasarkan fungsi 4.2 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior	Elemen utama interior	Mengamati : - Mengamati macam-macam contoh desain interior Menanya : - Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: elemen utama interior Mengeksplorasi : - Mengumpulkan informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang pengertian dan elemen utama interior Mengasosiasi : - Mengkatagorikan informasi dan menentukan	Tugas: - Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait dengan elemen utama interior Observasi: - Proses pelaksanaan pengamatan dan pembelajaran di lapangan/ studi pustaka, maupun di dalam kelas Tes: - Tes lisan/ tertulis yang terkait elemen utama interior	8 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait pengertian dan elemen utama interior Mengkomunikasikan : Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang pengertian dan elemen utama interior dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.			
3.3 Menganalisis aktivitas dan kebutuhan fasilitas dalam menentukan ruang pada interior 4.3 Menalar dan menyajikan pembagian ruang pada interior berdasarkan fungsi dengan mempertimbangkan komposisi, harmoni, dan estetika	Dasar perencanaan interior - Komposisi - Harmoni - Estetika Konsep ruang pada interior dan eksterior: - Fungsi ruang - Zona ruang - Perencanaan luas ruang	Mengamati : - Mengamati contoh gambar terkait konsep ruang pada interior Menanya : - Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: Konsep ruang pada interior Mengeksplorasi : - Mengumpulkan informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di	Tugas: - Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait dengan konsep ruang pada interior Observasi: - Proses pelaksanaan pengamatan dan pembelajaran di lapangan/ studi	12 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan terkait komposisi, harmoni, dan estetik Konsep ruang pada interior Mengasosiasi : - Mengkatagorikan informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait Konsep ruang pada interior Mengkomunikasikan : - Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang Konsep ruang pada interior dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.	pustaka, maupun di dalam kelas Tes: Tes lisan/ tertulis yang terkait konsep ruang pada interior		
3.4 Mengaitkan komposisi, harmoni, estetika dan fungsi dalam menentukan dekorasi dan ornamen ruang pada rumah tinggal, kantor, maupun ruang publik 4.4 Menyajikan gambar	Dekorasi dan ornamen: - Rumah tinggal - Kantor - Ruang publik	Mengamati : - Mengamati mcam-macam dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik Menanya : - Mengkondisikan situasi belajar untuk	Tugas: Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor,	18 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
dekorasi dan ornamen interior sesuai fungsi ruang pada rumah tinggal, kantor, maupun ruang publik		membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik Mengeksplorasi : - Mengumpulkan informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik Mengasosiasi : - Mengkatagorikan informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik Mengkomunikasikan : - Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang	dan ruang publik - Menggambar dekorasi dan ornamen Observasi: - Proses pelaksanaan pengamatan dan pembelajaran di lapangan/ studi pustaka, maupun di dalam kelas Tes: - Tes lisan/ tertulis yang terkait dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik		

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		dekorasi dan ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik si dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.			
3.5 Menganalisis elemen pendukung sesuai kebutuhan maupun konsep dan gaya pada interior 4.5 Menyajikan gambar interior dengan mempertimbangkan elemen penunjang yang sesuai dengan kebutuhan maupun konsep dan gaya yang ditentukan	Elemen pendukung interior: • Ukuran skala manusia pada interior • Karakteristik warna • Material finishing interior • Partisi • Pencahayaan • Penghawaan • Akustik	Mengamati : • Mengamati elemen pendukung interior Menanya : • Mengkondisikan situasi belajar untuk membiasakan mengajukan pertanyaan secara aktif dan mandiri tentang: elemen pendukung interior Mengeksplorasi : • Mengumpulkan informasi yang dipertanyakan dan menentukan sumber (melalui benda konkrit di lapangan, dokumen, buku, eksperimen) untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tentang elemen pendukung interior Mengasosiasi : • Mengkatagorikan informasi dan menentukan hubungannya, selanjutnya	Tugas: • Melaporkan hasil pengamatan di lapangan/ pustaka terkait elemen pendukung interior • Project work menggambar interior Observasi: • Proses pelaksanaan pengamatan dan pembelajaran di lapangan/ studi pustaka, maupun di dalam kelas Tes: • Tes lisan/	26 JP	Modul gambar interior dan eksterior bangunan gedung

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		disimpulkan dengan urutan dari yang sederhana sampai pada yang lebih kompleks terkait elemen pendukung interior Mengkomunikasikan : Menyampaikan hasil konseptualisasi tentang elemen pendukung interior dalam bentuk lisan, tulisan, diagram, bagan, gambar atau media lainnya.	tertulis yang terkait elemen pendukung interior		

- Minggu efektif kelas X(20-20), XI (20-16), XII (20-18).

ADMINISTRASI PENDIDIK

BUKU II

PENYAJIAN PROGRAM



TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

Nama Pendidik : NUGRAHA ESTRI SETIASIH

N I P : 13505241084

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior Bangunan

Kelas : XI

Paket Keahlian : Gambar Bangunan

Program Studi Keahlian : Teknik Bangunan

Bidang Studi Keahlian :Teknologi dan Rekayasa

SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233
Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : humas@smkn3jogja.sch.id

DAFTAR ISI

II	PENYAJIAN PROGRAM
1	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
2	Presensi Siswa
3	Agenda Harian
4	Program Perbaikan
5	Buku Pegangan/Sumber

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No 01

Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta.
Mata Pelajaran : Gambar Interior Eksterior Bangunan
Kelas/Semester : XI /semester 3
Materi Pokok : Konsep dan Gaya Interior
Alokasi Waktu : 6 pertemuan @ 2 jam pelajaran (90 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Pengetahuan

Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

2. Keterampilan

Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

- 3.1 Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior.
- 4.1 Menalar konsep dan gaya interior disesuaikan dengan kondisi dan situasi lingkungan.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.1.1 Menjelaskan pengertian desain interior
- 3.1.2 Menyebutkan dan menjelaskan tujuan desain interior
- 3.1.3 Menyebutkan berbagai konsep dan gaya desain interior
- 3.1.4 Menganalisis berbagai konsep dan desain interior berdasarkan gambar
- 4.1.1 Mendeskripsikan ciri-ciri dan perbedaan berbagai konsep dan gaya interior
- 4.1.2 Menalar atau menganalisis jenis konsep dan gaya interior berdasarkan kondisi ataupun tayangan yang diberikan.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah berdiskusi dan menggali informasi, diharapkan :

- 1. Peserta didik mampu menjelaskan pengertian desan interior secara lengkap dan tepat.
- 2. Peserta didik mampu menyebutkan dan menjelaskan tujuan desain interior secara tepat, santun dan bertanggungjawab.
- 3. Peserta didik mampu menyebutkan berbagai konsep dan gaya interior selengkap – lengkapnya.
- 4. Peserta didik mampu menganalisis berbagai konsep dan gaya interior berdasarkan gambar dengan cermat, teliti dan tepat.
- 5. Peserta didik mampu mendeskripsikan ciri-ciri dan perbedaan masing-masing konsep dan gaya interior dengan tepat, cermat dan bertanggungjawab.
- 6. Peserta didik mampu menalar atau menganalisis konsep dan gaya interior berdasarkan tayangan yang diberikan oleh guru dengan tepat, cermat dan bertanggungjawab.

E. Materi Pembelajaran

- 1. Pengertian desain interior
- 2. Macam-macam Konsep dan Gaya Interior

F. Pendekatan, Model dan Metode

Pendekatan: Saintifik
Model : *Problem Based Learning*
Metode : Diskusi kelas dan diskusi kelompok

G. Kegiatan Pembelajaran

- 1. Pertemuan Kesatu

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru melakukan perkenalan 3. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 4. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 5. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar	15 menit

	materi yang akan dicapai setelah pelajaran. 6. Guru menyampaikan peraturan dalam KBM dan menyampaikan rencana kegiatan yang akan dilakukan pada proses pembelajaran.	
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan yang diberikan oleh guru mengenai hal-hal yang berhubungan dengan desain interior. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif mengenai tayangan yang telah diberikan mengenai contoh-contoh desain interior. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok lalu setiap kelompok menuliskan hal-hal yang ingin diketahui mengenai desain interior, dimulai dari pengertian, kedudukan, tujuan, dan ruang lingkup desain interior. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Bersama dengan anggota kelompok, siswa menggali informasi melalui berbagai sumber mengenai hal-hal yang telah mereka tuliskan. 5. Siswa memperoleh jawaban untuk hal-hal yang mereka tuliskan dari berbagai sumber seperti modul, internet, dan bahan ajar lain yang relevan. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 6. Siswa menyampaikan hasil diskusi kelompok secara bergiliran. 7. Siswa membuat sebuah ringkasan atau kesimpulan mengenai hal apa saja yang mereka ketahui mengenai desain interior	60 menit
Penutup	1. Guru melakukan review tentang materi yang telah disampaikan. 2. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa.	15 menit

	3. Guru memberi tugas siswa untuk mencari informasi mengenai konsep dan gaya interior. 4. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi 5. Guru menyamapaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 6. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	
--	---	--

H. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan/ materi yang diberikan oleh guru mengenai konsep dan gaya interior. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif mengenai tayangan dan materi yang telah diberikan mengenai konsep dan gaya interior kemudian membandingkan dengan apa yang pernah mereka lihat sebelumnya pada kehidupan nyata. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok lagi, lalu diberi tugas untuk membuat presentasi mengenai	60 menit

	konsep dan gaya interior beserta perbedaan masing-masing konsep dan gaya interior tersebut. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Bersama dengan anggota kelompok, siswa menggali informasi melalui berbagai sumber mengenai konsep dan gaya interior. 5. Siswa memperoleh jawaban atau berbagai informasi mengenai konsep dan gaya interior beserta perbedaannya. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 6. Siswa memperlihatkan hasil pencarian mereka kepada guru. 7. Siswa membuat presentasi dengan media power point dari informasi yang telah mereka dapatkan sebelumnya.	
Penutup	1. Guru mengoreksi dan memberi masukan mengenai materi yang diperoleh oleh siswa. 2. Guru memberi tugas siswa untuk melanjutkan power point kelompok yang akan dipresentasikan pada minggu berikutnya. 3. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi 4. Guru menyamapaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 5. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

I. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan	15 menit

	kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan video yang diberikan oleh guru mengenai contoh masing – masing konsep desain interior dari seluruh dunia. MENANYA dan MENGEKSPLORASI 2. Siswa menanyakan dan mengomentari video yang telah ditampilkan dan mencoba untuk menyamakan persepsi dengan informasi yang telah diberikan. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 3. Siswa kembali bergabung dengan anggota kelompok masing – masing untuk mempersiapkan diri melakukan presentasi mengenai konsep dan gaya interior. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 4. Siswa mempresentasikan hasil diskusi dan kerja mereka di depan kelas secara bergantian setiap kelompok. 5. Kelompok lain memberi komentar atau tanggapan terhadap hasil yang telah dipresentasikan oleh kelompok lainnya.	60 menit
Penutup	1. Guru mengoreksi dan memberi masukan mengenai prsentasi yang telah ditampilkan oleh siswa. 2. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran	15 menit

	dengan salam.	
--	---------------	--

J. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan/ materi yang diberikan oleh guru melalui media LCD mengenai konsep dan gaya interior. MENANYA dan MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 2. Siswa mencoba menjawab secara lisan pertanyaan yang ditampilkan oleh guru setelah penampilan materi selesai / di akhir slide. 3. Siswa menjawab pertanyaan yang diberikan secara bergantian, siswa yang telah menjawab dapat menunjuk siswa lain untuk menjawab pertanyaan selanjutnya. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa diminta membuat atau mencari artikel mengenai konsep dan gaya interior dari berbagai sumber seperti majalah, internet ataupun sumber lain. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa memperlihatkan hasil pencarian mereka kepada guru.	60 menit

	6. Siswa mencoba menyusun artikel dari data/informasi yang telah mereka dapatkan.	
Penutup	1. Guru mengoreksi dan memberi masukan mengenai informasi pembuatan artikel konsep dan gaya interior. 2. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi 3. Guru menyamapaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

K. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kelima

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan/ materi yang diberikan oleh guru melalui media LCD mengenai konsep dan gaya interior. MENANYA dan MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 2. Siswa melakukan diskusi dan diberi kesempatan untuk menuliskan hal-hal yang belum dipahami mengenai materi konsep dan gaya interior.	60 menit

	3. Siswa menyerahkan hasil tulisan tersebut kepada gur. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa diberikan kesempatan untuk maju kedepan oleh guru dan memilih beberapa tulisan yang mereka anggap mudah dan dapat mereka jawab. 5. Siswa secara bergantian maju kedepan dan mengambil tulisan milik siswa lain. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 6. Siswa membacakan pertanyaan yang ada dikertas kemudian memberikan kesimpulan.	
Penutup	1. Guru mengoreksi dan memberi masukan mengenai kesimpulan yang telah diberikan atau disampaikan oleh masing-masing siswa. 2. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi 3. Guru menyampaikan kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya yaitu ujian lisan dan meminta siswa untuk mempersiapkannya. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

L. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Keenam

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit

Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan/ materi yang diberikan oleh guru melalui media LCD mengenai rangkuman materi konsep dan gaya interior MENANYA dan MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 2. Siswa mengambil nomor urut untuk melaksanakan ujian lisan. 3. Siswa melaksanakan ujian lisan secara bergantian maju ke depan untuk diberi pertanyaan langsung oleh guru. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa lain yang belum maju diberikan kesempatan untuk belajar ataupun mengumpulkan informasi dari berbagai sumber. 5. Siswa yang merasa belum puas dengan hasil ujiannya dapat mengulang pada akhir jam pelajaran setelah seluruh siswa maju kedepan. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 6. Setelah seluruh siswa maju, guru menyampaikan atau menjelaskan kepada siswa perihal materi / bab apa saja yang belum begitu dikuasai oleh siswa.	60 menit
Penutup	1. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi 2. Guru menyampaikan materi pelajaran atau kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya yaitu ujian lisan dan meminta siswa untuk mempersiapkannya. 3. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

M. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

- 1. Instrumen dan Teknik Penilaian : Soal Penugasan, presentasi, dan Tes Lisan
(Soal terlampir)
- 2. Analisis Hasil Penilaian : Nilai < KKM, pembelajaran remidial

Nilai $\geq$ KKM, pembelajaran pengayaan

3. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan :

- a. Pembelajaran remedial = *remidial teaching* dan *remedial test*
- b. Pembelajaran pengayaan = tugas mempelajari materi spesifikasi perangkat terkini pada komputer, notebook, smartphone dan tablet.

N. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

1. Media : LCD
2. Alat : *White board* dan *board marker*
3. Bahan : *Slide ppt*
4. Sumber Belajar : Modul, Majalah, Sumber lain yang relevan dan internet

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing,

Mahasiswa PPL,

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

Kisi-Kisi Tes Lisan

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta
Kelas/Semester : XI/Semester 3
Tahun pelajaran : 2016/2017
Paket Keahlian : Teknik Gambar Bangunan
Mata Pelajaran : Gambar Interior Eksterior

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
1	3.1 Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior	- Konsep dan gaya interior - Pengetian desain interior - Macam-macam konsep dan gaya interior	Peserta didik mendeskripsikan pengertian desain interior	1	Uraian
			Peserta didik mendeskripsikan tujuan desain interior	2	Uraian
			Peserta didik mendiskripsikan macam-macam konsep dan gaya interior	3	Uraian
			Peserta didik mendeskripsikan pengertian masing-masing konsep dan	4	Uraian

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
			gaya interior Peserta didik mendeskripsikan perbedaan masing-masing konsep dan gaya interior.	5	Uraian

Soal Tes Lisan :

- Sebutkan pengertian desain interior menurut teori dan menurut pendapat kalian !
- Jelaskan apa saja tujuan dari sebuah desain interior bangunan !
- Sebutkan macam – macam konsep dan gaya interior yang anda ketahui !
- Jelaskan pengertian dan ciri – ciri dari konsep dan gaya interior yang anda ketahui !
- Jelaskan perbedaan antara gaya interior modern klasik dan modern minimalis !

Kunci jawaban :

- Desain interior adalah perencanaan, penyusunan tata ruang, dan pendesainan ruang ruang interior didalam bangunan. Perencanaan ini meliputi:
 - Kebutuhan kita akan perlindungan dan naungan
 - Mengatur tahapan dan mempengaruhi aktivitas kita
 - Pengaturan mengeluarkan aspirasi kita dan mengekspresikan ide yang menemani tindakan-tindakan kita
 - Pengaturan ini mempengaruhi pandangan, mood dan keperibadian.
- Tujuan desain interior adalah perbaikann fungsi, pengkayaan estetika dan pengkayaan estetika, dan peningkatan psikologis ruang interior.
- Klasik
 - Modern Klasik
 - Minimalis
 - Modern Minimalis

5) Ekletik

4. 1) Klasik

Gaya arsitektur klasik mempunyai ciri seperti kolom-kolom besar, ornamen-ornamen yang mendominasi dan bentuk eksterior dan interior yang memuat kesan megah.

Ciri-ciri :

- a. Dominan dengan warna tanah
- b. Banyak menggunakan unsur kayu
- c. Menggunakan furniture klasik

2) Modern Klasik

Gaya arsitektur ini tidak jauh berbeda dengan gaya klasik, tetapi ada pembenahan agar fungsionalitas bangunan lebih maksimal, serta tidak meninggalkan unsur klasik.

Ciri-ciri :

- a. Biasanya menggunakan warna netral
- b. Desain furniture simpel
- c. Tidak banyak ornamen

3) Minimalis

Gaya arsitektur minimalis dibuat untuk menunjang fungsionalitas bangunan dan ruangan, dengan menerapkan tema sederhana serta praktis.

Ciri-ciri :

- a. Fungsional
- b. Minim ornamen
- c. Menggunakan warna netral
- d. Dominan warna putih

4) Modern Minimalis

Gaya arsitektur modern minimalis dibuat dengan dasar fungsionalitas bangunan dan trend terbaru/ update.

Ciri-ciri :

- a. Desainnya simpel dan fungsional
- b. Banyak menggunakan warna cerah
- c. Tidak ada warna yang dominan

5) Eklektik

Gaya arsitektur yang satu ini adalah gaya yang tidak terikat oleh standar ataupun keharusan tertentu, gaya ini memadukan beragam gaya yang ada,

sehingga menghasilkan gaya yang baru, tanpa ada keharusan dalam hal gaya mana yang utama/ menonjol.

Ciri-ciri :

- a. Perpaduan dari semua unsur
- b. Membutuhkan ruangan yang lebih besar
- c. Memperhatikan aspek keseimbangan

5. Perbedaan gaya modern klasik dan modern minimalis

Perbedaan	Modern Klasik	Modern Minimalis
Warna	Netral	Cerah
Ornamen	Unik, kesan klasik yang megah	Tidak banyak, fungsional
Furniture	Ukiran dan menggunakan marmer dan vas bunga	Metal, Crom, kaca
Suasana	Kesan klasik yang megah dengan tiang besar	Terang, sederhana

PEDOMAN PENSKORAN

Skor Penilaian Tes Lisan no 1 - 5

- skor 5 jika peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan secara lengkap dan tepat
- skor 4 jika peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan secara lengkap tetapi kurang tepat
- skor 3 jika peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan dengan agak lengkap dan kurang tepat
- skor 2 jika peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan dengan tidak lengkap dan tidak tepat

Nilai Akhir Pengetahuan = $\frac{\sum skor\ soal\ no\ 1-5}{2,5}$

LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN PRESENTASI

MATA Pelajaran : Gambar Interior Eksterior Bangunan
Kelas/Semester : XI GB / GANJIL
Judul Materi : Konsep dan Gaya Interior

No	Nama Siswa	Kelengkapan Informasi				Tata Bahasa				Menjawab				Penguasaan Materi				Jumlah Skor
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		

Keterangan Skor

- 1) Kurang , Skor = 1
- 2) Sedang , Skor = 2
- 3) Baik , Skor = 3
- 4) Sangat baik, Skor = 4

$$\text{NILAI AKHIR KETRAMPILAN} = \frac{\sum \text{skor yang diperoleh}}{\text{total skor maksimal}} \times 100$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No 03

Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta.
Mata Pelajaran : Gambar Interior Eksterior Bangunan
Kelas/Semester : XI /semester 3
Materi Pokok : Dasar Perencanaan Interior
Alokasi Waktu : 6 Pertemuan @ 2 Jam Pelajaran (90 menit)

A. Kompetensi Inti

a. Pengetahuan

Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

b. Keterampilan

Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

- 3.3 Menganalisis aktivitas dan kebutuhan fasilitas dalam menentukan ruang pada interior.
- 4.3 Menalar dan menyajikan pembagian ruang pada interior berdasarkan fungsi dengan mempertimbangkan komposisi, harmoni, dan estetika.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.3.1 Peserta didik mampu menjelaskan ketentuan konsep ruang yang terdiri dari fungsi ruang, zona ruang dan perencanaan luas ruang.
- 3.3.2 Peserta didik mampu menentukan fungsi ruang, zona ruang dan perencanaan luas ruang sebagai awal perencanaan bangunan.
- 4.3.1 Peserta didik mampu menyebutkan dasar perencanaan interior yang terdiri dari komposisi, harmoni dan estetika.
- 4.3.2 Peserta didik mampu menjelaskan pengertian masing-masing dasar perencanaan interior.
- 4.3.3 Peserta didik mampu mengaplikasikan komposisi, harmoni dan estetika pada desain rumah yang akan direncanakan.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah proses pembelajaran peserta didik diharapkan mampu :

- 1. Menjelaskan ketentuan konsep ruang yang terdiri dari fungsi ruang, zona ruang dan perencanaan luas ruang.
- 2. Menentukan fungsi ruang, zona ruang dan perencanaan luas ruang sebagai awal perencanaan bangunan.
- 3. Menyebutkan dasar perencanaan interior yang terdiri dari komposisi, harmoni dan estetika.
- 4. Menjelaskan pengertian masing-masing dasar perencanaan interior.
- 5. Mengaplikasikan komposisi, harmoni dan estetika pada desain rumah yang akan direncanakan.

E. Materi Pembelajaran

- 1. Prinsip – prinsip interior
- 2. Dasar perencanaan interior
- 3. Konsep ruang pada interior dan eksterior

F. Pendekatan, Model dan Metode

Pendekatan : Saintifik
Model : *Problem Based Learning*
Metode : Diskusi kelas dan diskusi kelompok

G. Kegiatan Pembelajaran

- 1. Pertemuan Kesatu

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran. 5. Guru menyampaikan peraturan dalam KBM dan menyampaikan rencana kegiatan yang akan dilakukan pada proses pembelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Guru menyampaikan ruang lingkup materi sekilas, kemudian menampilkan gambar-gambar yang berhubungan dengan materi prinsip - prinsip	60 menit

	interior. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif kepada guru mengenai hal – hal yang berhubungan dengan prinsip – prinsip interior MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa menentukan prinsip-prinsip dalam dasar perencanaan interio MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa mencari referensi lebih lengkap mengenai materi dari buku, majalah, internet ataupun sumber lain yang relevan dnegan materi dasar perencanaan interior. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa mendapatkan kesimpulan dan menjelaskan prinsip - prinsip dasar perencanaan interior bangunan.	
Penutup	1. Guru melakukan review tentang materi yang telah dismapaikan dan didapatkan oleh siswa. 2. Siswa melakukan kesimpulan dari informasi yang didapatkan. 3. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa. 4. Guru memberi tugas siswa untuk mencari gambar lalu diidentifikasi prinsip-prinsip interiornya. 5. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 6. Guru menyamapaikan kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 7. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

H. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
----------	--------------------	---------------

Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan yang diperlihatkan oleh guru mengenai dasar perencanaan interior. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif kepada guru mengenai materi dasar perencanaan interior. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa melakukan diskusi secara berkelompok untuk mencari referensi mengenai dasar perencanaan interior. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa mempresentasikan hasil diskusi mengenai macam – macam dasar perencanaan interior. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa mengidentifikasi macam – macam dasar perencanaan interior.	60 menit
Penutup	1. Guru melakukan review atau mengomentari tentang materi yang telah disampaikan siswa di depan kelas. 2. Siswa melakukan kesimpulan dari informasi yang didapatkan maelalui diskusi. 3. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa 4. Guru memberi tugas siswa untuk membuat presentasi denagn media Power Point mengenai materi yang didapatkan dari hasil diskusi. 5. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 6. Guru menyamapaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk	15 menit

	mempersiapkannya terlebih dahulu.	
	7. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	

I. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan tayangan mengenai konsep ruang interior, yang disajikan oleh Guru. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif kepada guru hal-hal mengenai tayangan yang berhubungan dengan konsep ruang desain interior. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa mengidentifikasi fungsi ruang, zona ruang dan luas perencanaan ruang dari sebuah gambar. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa mencari referensi lebih lengkap mengenai materi dari buku, majalah, internet ataupun sumber lain yang relevan dengan materi konsep ruang interior. MENKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa memahami pengertian fungsi ruang, zona ruang dan luas perencanaan ruang.	60 menit
Penutup	1. Guru mengoreksi dan menjelaskan materi yang belum dikuasai oleh siswa. 2. Guru mengapresiasi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan informasi tentang ulangan	15 menit

	harian yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	
--	---	--

J. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan tayangan mengenai elemen dasar interior, yang disajikan oleh Guru. MENANYA dan MENGEKSPLORASI (Identifikasi masalah) 2. Siswa mengerjakan soal ulangan mengenai dasar perencanaan interior yang terdisiri dari 15 soal pilihan ganda dan 5 soal uraian yang ditampilkan melalui LCD. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 3. Setelah waktu ujian berakhir siswa mengumpulkan lembar jawan ke depan kelas. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 4. Guru membagikan lembar jawaban kepda siswa secara acak untuk melakukan pengoreksian 15 soal pilihan ganda.	60 menit
Penutup	1. Guru mengoreksi dan menjelaskan materi yang belum dikuasai oleh siswa. 2. Guru mengapresiasi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi.	15 menit

	3. Guru menyampaikan informasi tentang materi pelajaran atau kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	
--	--	--

K. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kelima

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat hasil ulangan harian yang ditayangkan oleh guru. MENANYA 2. Siswa menanyakan mengenai program remedial dan guru memberikan tugas remedial kepada siswa yang memperoleh nilai di bawah KKM. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa diminta untuk melakukan presentasi dari tugas yang diberikan oleh guru pada pertemuan kedua secara bergantian tiap kelompok. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa bersama kelompoknya masing-masing melakukan presentasi di depan kelas secara bergantian. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa lain mengomentari penjelasan yang disampaikan oleh kelompok lain. 6. Guru memberikan komentar pada akhir presentasi	60 menit
Penutup	1. Salah satu kelompok ditunjuk untuk memberikn	15 menit

	kesimpulan dari materi yang telah dipresentasikan 2. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa. 3. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 4. Guru menyampaikan informasi mengenai kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan selanjutnya. 5. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	
--	---	--

7. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Keenam

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa ditampilkan tayangan atau materi tentang prinsip-prinsip interior, desain perencanaan interior dan konsp ruang interior dari awal sampai akhir. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif beberapa hal mengenai materi – materi yang telah disampaikan oleh guru. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Guru memberikan tugas kepada siswa untuk membuat rangkuman dari materi yang telah ditampilkan. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa mengumpulkan hasil rangkuman kedepan kelas. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan	60 menit

	Menarik Kesimpulan) 5. Guru meminta 2 orang untuk maju kedepan untuk membacakan hasil rangkuman materi yang telah mereka buat. 6. Siswa menyampaikan kesimpulan dari rangkuman yang telah dibacakan didepan.	
Penutup	1. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa. 2. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan informasi mengenai kisi-kisi ulangan semester ganjil 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

L. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

- Instrumen dan Teknik Penilaian : Penugasan gambar interior, presentasi materi, dan Tes Tertulis (Soal terlampir)
- Analisis Hasil Penilaian : Nilai < KKM, pembelajaran remedial
Nilai ≥ KKM, pembelajaran pengayaan
- Pembelajaran Remedial dan Pengayaan :
 - Pembelajaran remedial = *remidial teaching* dan *remedial test*
 - Pembelajaran pengayaan = tugas mempelajari materi pada buku, majalah, internet ataupun *smartphone*.

M. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

- Media : LCD
- Alat : *White board* dan *board marker*
- Bahan : *Slide ppt*
- Sumber Belajar : Modul, Majalah, Internet, *Smart phone* dan sumber lain yang relevan.

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing,

Mahasiswa PPL,

Ali Anton Senoaji, ST

Nugraha Estri Setiasih

NIP. 19741202 201406 1 001

NIM. 13505241084

Kisi-Kisi Tes Tertulis

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta
Kelas/Semester : XI/Semester 3
Tahun pelajaran : 2016/2017
Paket Keahlian : Teknik Gambar Bangunan
Mata Pelajaran : Gambar Interior Eksterior
Penilaian : Penilaian Harian II

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
1	3.1 Menganalisis aktivitas dan kebutuhan fasilitas dalam menentukan ruang pada interior	Dasar perencanaan interior • Komposisi • Harmoni • Estetika	Peserta didik mendeskripsikan prinsip-prinsip desain interior	1	PG
	4.1 Menalar dan menyajikan pembagian ruang pada interior berdasarkan fungsi dengan mempertimbang kan komposisi, harmoni, dan estetika	Konsep ruang pada interior dan eksterior: • Fungsi ruang • Zona ruang • Perencanaa n luas ruang	Peserta didik memahami pengertian salah satu prinsip desain interior	2	PG
			Disediakan pilihan gambar dan peserta didik diminta menentukan contoh dari salah satu jenis prinsip interior (keseimbangan/bala nce)	3	PG

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
2	3.2 Menentukan elemen utama interior berdasarkan fungsi 1.2 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior	• Macam-macam elemen utama interior • Pengertian dan fungsi elemen-elemen utama interior • Jenis, bahan dan contoh elemen-elemen interior	Peserta didik mendeskripsikan karakteristik dari salah satu prinsip interior (tekanan/ focal point)	4	PG
			Peserta didik diminta mendeskripsikan gambar yang tersedia mengenai contoh salah satu prinsip interior.	5	PG
			Peserta didik mendeskripsikan fungsi dari salah satu prinsip interior (skala dan proporsi)	6	PG
			Peserta didik memahami penerapan jenis dari salah satu prinsip interior (skala)	7	PG
			Peserta didik mendeskripsikan gambar yang disajikan termasuk dalam contoh jenis dari salah satu prinsip interior	8	PG
			Peserta didik	9	PG

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
			memahami dasar pembentukan salah satu prinsip dasar interior (kesatuan)	10	PG
			Peserta didik mendeskripsikan syarat salah satu prinsip interior (ututan)		
			Peserta didik memahami pengertian zona ruang	11	PG
			Peserta didik menalar penerapan zona ruang dalam bangunan rumah	12	PG
			Peserta didik menganalisis tujuan adanya zoning ruang	13	PG
			Peserta didik mendeskripsikan pengertian dan cara-cara merencanakan luas bangunan	14	PG
			Peserta didik memahami standar ukuran dalam anthropometri	15	PG
			Peserta didik mampu	1	Uraian

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
			menyebutkan dan menjelaskan prinsip-prinsip desain interior		
			Peserta didik memahami maksud dari center of interest atau focal point.	2	Uraian
			Peserta didik memahami keterkaitan antara prinsip skala dan proporsi	3	Uraian
			Peserta didik mampu menyebutkan dan menjelaskan konsep ruang interior	4	Uraian
			Peserta didik mendeskripsikan istilah Anthropometri	5	Uraian



LEMBAR SOAL

GAMBAR INTERIOR EKSTERIOR BANGUNAN GEDUNG SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

DASAR PERENCANAAN DAN KONSEP RUANG INTERIOR

Waktu : 60 menit

Kelas : XI GB

Tgl : 06 September 2016

A. Pilihan Ganda

Pilihlah jawaban yang paling tepat di bawah ini !

1. Yang **bukan** merupakan prinsip-prinsip desain sebagai komposisi bentuk/desain adalah
 - a. Keseimbangan / Balance
 - b. Unity
 - c. Tekanan / Focal Point
 - d. Ketepatan
2. Elemen desain yang dapat menggugah perasaan yang terdalam adalah pengertian dari prinsip desain
 - a. Proporsi

- b. Skala
- c. Irama
- d. Kesatuan

3. Yang merupakan contoh dari jenis keseimbangan radial adalah

a.



b.



c.



d.



4. Tekanan dapat dicapai melalui perbedaan yang kontras dalam, *kecuali*

- a. Ukuran
- b. Tipe / Jenis
- c. Warna
- d. Tekstur dan cahaya

5.



Focal Point dari gambar desain interior di samping adalah

- a. Warna Karpets
- b. Bentuk Sofa
- c. Ornamen / Lukisan
- d. Ukuran Lampu

6. Menentukan ukuran meja dan kursi yang seimbang merupakan contoh fungsi dari prinsip desain
 - a. Skala dan Proporsi
 - b. Ukuran dan Skala
 - c. Perbandingan dan Proporsi
 - d. Keseimbangan dan Kesatuan
7. Yang **bukan** merupakan cara memperoleh skala monumental / Megah / Heroik....
 - a. Penerapan satuan yang lebih besar dari biasanya
 - b. Penerapan langit-langit tinggi
 - c. Pemakaian bahan atau warna yang sederhana
 - d. Perletakan ornamen yang memiliki perbedaan ukuran yang mencolok

8.



Gambar di samping merupakan contoh dari skala

- a. Skala Kejutan / Mencekam
 - b. Skala Heroik
 - c. Skala Normal
 - d. Skala Natural
9. Cara membentuk kesatuan, yaitu dengan
 - a. Penerapan konsep desain
 - b. Penerapan judul desain
 - c. Penerapan skema desain
 - d. Penerapan tema desain
10. Urut-urutan yang harus ada dalam karya arsitektural yang baik adalah
 - a. Fungsi, Tujuan dan Manfaat
 - b. Fungsi, Struktur dan Keindahan
 - c. Struktur, Rangka, Fungsi
 - d. Struktur, Keindahan, Tujuan
11. Pengelompokan ruang – ruang yang ada pada suatu bangunan gedung merupakan pengertian dari konsep ruang
 - a. Fungsi Ruang
 - b. Perhitungan Luas Ruangan
 - c. Zona Ruang
 - d. Pembagian Ruang
12. Kamar tidur pada zona ruang termasuk dalam area
 - a. Area umum

- b. Area semi umum
 - c. Area pribadi
 - d. Area public
13. Maksud atau tujuan diadakannya zoning ruang adalah agar
- a. Mempermudah mengelola layout/ penempatan ruang pada suatu bangunan gedung
 - b. Memudahkan pencarian ruangan
 - c. Mengetahui luasan ruangan yang diperlukan
 - d. Memberikan kenyamanan pada penghuni ketika berada di dalam suatu ruangan
14. Perencanaan luas ruang atau besaran ruang didapat dari, *kecuali*
- a. Asumsi
 - b. Perhitungan kebutuhan bahan
 - c. Standar ruang yang ada
 - d. Perhitungan berdasarkan anthropometri
15. Standar ukuran tinggi meja kursi dikelas adalah ...
- a. 30 cm, 40 cm
 - b. 65 cm, 25 cm
 - c. 70 cm, 45 cm
 - d. 80 cm, 30 cm

B. Uraian

1. Sebutkan prinsip – prinsip desain yang terdapat dalam desain interior, pilih 3 prinsip yang anda pahami dan jelaskan pengertiannya !
2. Apa yang dimaksud dengan Centre of Interest ? dan Berilah contohnya !
3. Prinsip desain skala sangat erat hubugannya dengan proporsi, mengapa demikian ?
4. Terdapat 3 konsep ruang dalam dasar perencanaan ruang, apa saja dan jelaskan masing-masing konsep tersebut !
5. Jelaskan apa yang dimaksud dengan Anthropometri dan berilah contoh penerapannya !

Kunci Jawaban :

I. Pilihan Ganda

- | | | |
|------|------|-------|
| 1. D | 6. A | 11. C |
| 2. C | 7. C | 12. C |
| 3. A | 8. A | 13. A |

4. B

9. D

14. B
5. D

10. B

15. C

II. Uraian

1.

a. Keseimbangan : Suatu kualitas nyata dari setiap obyek dimana perhatian visual dari 2 bagian pada 2 sisi dari pusat keseimbangan (pusat perhatian) adalah sama.

b. Irama : Adalah Elemen desain yang dapat menggugah emosi/perasaan yang terdalam.

c. Tekanan/ Pusat perhatian/ Focal Point : Tekanan merupakan fokal point atau pusat perhatian dalam sebuah komposisi/bangunan, yaitu berupa area yang pertama kali ditangkap oleh pandangan mata.

d. Skala

e. Proporsi

f. Urutan / sequence

g. Kesatuan / unity dan kesinambungan
2.

Centre of Interest atau Focal Point adalah berupa area, benda, ataupun hal tertentu yang pertama kali ditangkap oleh pandangan mata karna entah itu warnanya, bentuknya, ataupun teksturnya yang menonol dibandingkan elemen lain yang ada disekitarnya. Contoh : Piano berwarna putih yang terletak di sudut ruang keluarga yang santai dan berwarna dominan coklat.
3.

Karena, prinsip utama sekala berhubungan dengan proporsi. Baikproporsi maupun sekala mengatur ukuran benda secara relatif.
4.

1) Fungsi ruang : Konsep ruang ini berhubungan dengan kejadian atau kegiatan yang terjadi dalam setiap ruangan yang memiliki sifat dan fungsinya masing-masing.

2) Zona Ruang : adalah pengelompokan ruang-ruang yang ada pada suatu bangunan gedung. Zoning ruang dibuat berdasarkan: sifat/tuntutan kegiatan ataupun fungsi kegiatannya

3) Perencanaan Luas Ruang : adalah luas ruang/ space yang dibutuhkan oleh suatu jenis aktvitas, sehingga prilaku aktivitas dapat beraktivitas dengan nyaman.
5.

Anthropometri adalah studi yang berkaitan dengan pengukuran dimensi tubuh manusia.

PEDOMAN PENSKORAN	
Skor Penilaian Uraian soal nomor 1 - 5	
• skor 5 jika peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan secara lengkap dan tepat • skor 4 jika peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan secara lengkap tetapi	

kurang tepat • skor 3 jika peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan dengan agak lengkap dan kurang tepat • skor 2 jika peserta didik dapat menyebutkan dan menjelaskan dengan tidak lengkap dan tidak tepat
--

Nilai Akhir Pengetahuan =
$$\frac{\sum(Jumlah\ PG\ benar + Skor\ Uraian)}{4}$$

LEMBAR PENILAIAN KETERAMPILAN PRESENTASI

MATA Pelajaran : Gambar Interior Eksterior Bangunan
 Kelas/Semester : XI GB / GANJIL
 Judul Materi : Dasar Perencanaan Interior

No	Nama Siswa	Kelengkapan Informasi				Tata Bahasa				Menjawab				Penguasaan Materi				Jumlah Skor
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		

Keterangan Skor

- 1) Kurang , Skor = 1
- 2) Sedang , Skor = 2
- 3) Baik , Skor = 3
- 4) Sangat baik, Skor = 4

NILAI AKHIR KETRAMPILAN =
$$\frac{\sum skor\ yang\ diperoleh}{total\ skor\ maksimal} \times 100$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No 2

Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta.
Mata Pelajaran : Gambar Interior Eksterior Bangunan
Kelas/Semester : XI /semester 3
Materi Pokok : Elemen Utama Interior
Alokasi Waktu : 5 Pertemuan @ 2 jam pelajaran (90 menit)

A. Kompetensi Inti

1. Pengetahuan

Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.

2. Keterampilan

Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

3.2 Menentukan elemen utama interior berdasarkan fungsi

4.1 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

3.2.1 Menyebutkan macam-macam elemen utama interior.

3.2.2 Menjelaskan pengertian dan fungsi dari masing-masing elemen utama interior

3.1.1 Menggambar desain interior diawali dengan pembuatan elemen utama interior (Lantai, Dinding dan Plafon).

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah proses pembelajaran peserta didik diharapkan mampu :

1. Menyebutkan macam-macam elemen utama interior secara santun melalui sebuah diskusi.
2. Memberi penjelasan mengenai pengertian dan fungsi dari masing-masing elemen utama interior.
3. Menyajikan elemen utama interior berdasarkan gambar dan fungsinya.

E. Materi Pembelajaran

1. Macam-macam Elemen Utama Interior

F. Pendekatan, Model dan Metode

Pendekatan: Saintifik

Model : *Problem Based Learning*

Metode : Diskusi kelas dan diskusi kelompok

G. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kesatu

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran. 5. Guru menyampaikan peraturan dalam KBM dan menyampaikan rencana kegiatan yang akan dilakukan pada proses pembelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan ajar / materi yang ditayangkan atau disajikan oleh Guru. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif mengenai materi elemen-elemen utama interior yang telah ditayangkan. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa menentukan macam-macam elemen utama	60 menit

	interior 4. Siswa mengidentifikasi macam – macam elemen utama interior bangunan MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 5. Siswa mencari referensi baik buku, majalah, ataupun internet berkaitan dengan elemen interior bangunan. 6. Berdasarkan hasil membaca buku, majalah, browsing internet serta diskusi siswa merumuskan hal-hal apa saja merupakan elemen utama interior dan yang harus diperhatikan dalam elemen utama interior bangunan. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 7. Siswa melakukan kesimpulan dari informasi yang didapatkan	
Penutup	1. Guru melakukan review tentang materi yang telah disampaikan. 2. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa 3. Guru memberi tugas siswa untuk mencari ciri-ciri lain pada elemen utama pada desain interior bangunan 4. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi 5. Guru menyampaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 6. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

H. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan ajar / materi yang ditayangkan atau disajikan oleh Guru kemudian, berdiskusi dengan siswa, apakah siswa pernah mengetahui atau melihat sebelumnya. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif mengenai hal-hal yang belum begitu jelas dari materi yang telah disampaikan. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa menentukan macam-macam elemen utama interior 4. Siswa mengidentifikasi macam – macam elemen utama interior bangunan MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 5. Siswa mencari referensi baik buku, majalah, ataupun internet berkaitan dengan elemen interior bangunan. 6. Berdasarkan hasil membaca buku, majalah, browsing internet serta diskusi siswa merumuskan hal-hal apa saja merupakan elemen utama interior dan yang harus diperhatikan dalam elemen utama interior bangunan.	60 menit

	MENGGOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 7. Siswa mencocokkan hasil penjelasan guru dengan berbagai refrensi kemudian menarik kesimpulan.	
Penutup	1. Guru melakukan review tentang materi yang telah dismapaikan. 2. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa 3. Guru memberi tugas siswa untuk mencari ciri-ciri lain pada elemen utama pada desain interior bangunan 4. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi 5. Guru menyamapaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 6. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

I. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan tayangan mengenai elemen dasar interior, yang disajikan oleh Guru.	60 menit

	MENANYA 2. Siswa diberi soal ulangan mengenai konsep dan gaya interior serta elemen utama interior yang terdiri dari 15 soal pilihan ganda dan 1 soal uraian. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa mengerjakan soal ulangan secara mandiri MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Setelah selesai waktu ujian siswa menukar kertas jawaban dengan siswa lain untuk dilakukan pengoreksian. MENKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa dan guru melakukan pembahasan untuk mencocokkan hasil ulangan harian soal pilihan ganda.	
Penutup	1. Guru mengoreksi dan menjelaskan materi yang belum dikuasai oleh siswa 2. Guru mengapresiasi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi 3. Guru menyampaikan informasi tentang materi pelajaran atau kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya. 4. Guru mengakhiri dan menutupi pembelajaran dengan salam.	15 menit

J. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan	15 menit

	hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan tayangan langkah- langkah menggambar desain interior yang diawali dengan elemen utama. MENANYA 2. Siswa menanya secara aktif hal yang belum dipahami mengenai cara/ atau langkah awal menggambar desain interior. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa membaca buku, majalah, browsing internet atau referensi lain mengenai contoh gambar desain interior. 4. Siswa menggambar desain interior 5. Siswa mengidentifikasikan dinding, lantai dan plafonnya. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 6. Berdasarkan referensi dan gambar yang telah siswa kerjakan maka siswa dapat memahami pentingnya elemen utama dalam sebuah desain interior. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 7. Guru mengoreksi sekilas hasil gambar siswa.	60 menit
Penutup	1. Siswa mengumpulkan hasil gambar desain interior. 2. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan informasi mengenai kegiatan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk memprsiapkannya. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

K. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kelima

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan hasil ulangan harian yang ditampilkan oleh siswa 2. Siswa diberi tayangan ulangan mengerti materi yang belum begitu dipahami oleh siswa MENANYA 3. Siswa bertanya secara aktif mengenai materi yang belum begitu mereka pahami. 4. Siswa menanyakan perihal program remedial yang akan diadakan untuk siswa yang memiliki nilai harian di bawah KKM. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 5. Siswa diminta untuk menjelaskan di depan kelas secara bergiliran mengenai materi yang telah ditayangkan sebelumnya. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 6. Siswa lain mengomentari penjelasan yang disampaikan oleh siswa yang presentasi sbelumnya. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 8. Siswa yang terakhir maju ke depan kelas diminta untuk emberikan kesimpulan dari penjelasan siswa-siswa sebelumnya.	60 menit
Penutup	1. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang	15 menit

	dikemukakan oleh siswa. 2. Guru mereflekksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan informasi mengenai materi yang akan disampaikan pada pertemuan selanjutnya. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	
--	---	--

L. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

- 1. Instrumen dan Teknik Penilaian : Penugasan gambar interior, presentasi materi, dan Tes Tertulis (Soal terlampir)
- 2. Analisis Hasil Penilaian : Nilai < KKM, pembelajaran remedial
Nilai ≥ KKM, pembelajaran pengayaan
- 3. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan :
 - a. Pembelajaran remedial = *remidial teaching* dan *remedial test*
 - b. Pembelajaran pengayaan = tugas mempelajari materi pada buku, majalah, internet ataupun *smartphone*.

M. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

- 1. Media : LCD
- 2. Alat : *White board* dan *board marker*
- 3. Bahan : *Slide ppt*
- 4. Sumber Belajar : Modul, Majalah, Sumber lain yang relevan dan internet

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing,

Mahasiswa PPL,

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

Kisi-Kisi Tes Tertulis

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta
Kelas/Semester : XI/Semester 3
Tahun pelajaran : 2016/2017
Paket Keahlian : Teknik Gambar Bangunan
Mata Pelajaran : Gambar Interior Eksterior
Penilaian : Penilaian Harian I

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
1	3.1 Menganalisis beragam desain interior berdasarkan konsep dan gaya interior	• Konsep dan gaya interior • Pengetian desain interior • Macam-macam konsep dan gaya interior	Peserta didik mendeskripsikan tujuan dari desain interior.	1	PG
			Peserta didik mendeskripsikan ciri-ciri salah satu gaya interior.	2	PG
			Peserta didik mendiskripsikan ciri-ciri pada konsep dan gaya interior banguan (Gaya Klasik)	3	PG
			Disediakan sebuah gambar dan peserta didik diminta untuk menyebutkan konsep gaya apakah yang diggunakan dalam gambar tersebut.	4	PG
2	3.2 Menentukan elemen utama	• Macam-macam	Peserta didik mendeskripsikan	5	PG

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
	interior berdasarkan fungsi	elemen utama interior	pengertian elemen utama interior		
	4.2 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior	- Pengertian dan fungsi elemen-elemen utama interior - Jenis, bahan dan contoh elemen-elemen interior	Peserta didik mendeskripsikan fungsi utama dari salah satu elemen utama interior (dinding)	6	PG
			Peserta didik mendeskripsikan jenis-jenis salah satu elemen utama interior (dinding)	7	PG
			Peserta didik mendeskripsikan pengertian dari salah satu jenis elemen utama interior (Dinding)	8	PG
			Peserta didik memilih contoh penerapan salah satu jenis elemen utama interior yang disajikan dalam bentuk gambar	9	PG
			Peserta didik mendeskripsikan cara pengolahan salah satu elemen utama interior (dinding)	10	PG

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
			Peserta didik mendeskripsikan persyaratan salah satu elemen utama yang baik (lantai)	11	PG
			Disajikan sebuah gambar dan peserta didik diminta mendeskripsikan contoh bahan salah satu elemen utama (lantai)	12	PG
			Peserta didik menganalisis jenis salah satu elemen utama interior berdasarkan sifat ruangan (lantai)	13	PG
			Peserta didik mendeskripsikan fungsi utama salah satu elemen utama interior (plafon)	14	PG
			Peserta didik mendeskripsikan bahan salah satu elemen utama interior (plafon)	15	PG

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator Soal	No Soal	Bentuk Soal
			Peserta didik mendeskripsikan melalui sebuah paragraf mengenai kamar tidur impiannya dengan menerapkan konsep dan gaya interior pilihan mereka serta menyajikan unsur elemen utama di dalamnya.	1	Uraian

	LEMBAR SOAL		
	GAMBAR INTERIOR EKSTERIOR BANGUNAN GEDUNG SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA		
	ELEMEN UTAMA DESAIN INTERIOR		
	Waktu : 45 menit	Kelas : XI GB	Tgl : 16 Agustus 2016

A. Pilihan Ganda

Pilihlah jawaban yang paling tepat di bawah ini !

- 1. Yang **bukan** merupakan tujuan dari desain interior adalah
 - a. Memperbaiki fungsi
 - b. Memperkaya nilai estetika
 - c. Meningkatkan aspek psikologis sbuah ruangan
 - d. Merencanakan dan menghitung beban bangunan
- 2. Mengandung dua jenis gaya interior merupakan pengertian dari konsep gaya
 - a. Klasik
 - b. Minimalis
 - c. Ekletik
 - d. Modern Klasik
- 3. Ciri-ciri atau hal yang biasa muncul dari konsep gaya Klasik adalah
 - a. Dominan warna tanah, menggunakan unsur kayu, furniture sederhana
 - b. Dominan warna putih / netral, menggunakan warna kayu, furniture klasik
 - c. Dominan warna pastel, menggunakan unsur kayu, ornamen secukupnya
 - d. Dominan warna tanah, menggunakan unsur kayu, furniture klasik

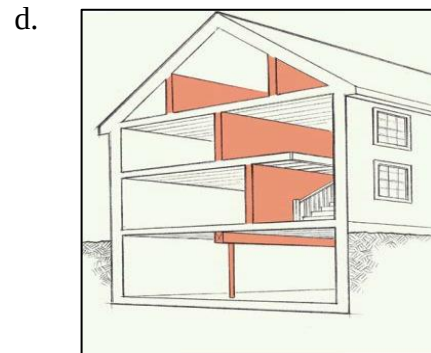
4.



Gambar Interior ruang tamu disamping menggunakan konsep gaya

- a. Minimalis
- b. Klasik
- c. Eklektik
- d. Modern Klasik

5. Elemen yang bersifat arsitektur dan membentuk pola tatanan ruang-ruang interior disebut dengan elemen
 - a. Elemen Cadangan
 - b. Elemen Pendukung
 - c. Elemen Utama
 - d. Elemen Nyata
6. Yang merupakan fungsi utama dari dinding adalah, *kecuali*
 - a. Membentuk bangunan
 - b. Penyangga beban non struktural
 - c. Penyekat ruangan
 - d. Memberi perlindungan dan *privacy* pada bagian dalam bangunan
7. Yang termasuk dalam jenis dinding non struktural adalah
 - a. Foundation Wall
 - b. Load Bearing Wall
 - c. Partition Wall
 - d. Bearing Wall
8. Dinding pengisi/tambahan pada suatu konstruksi yang kaku, misalnya konstruksi rangka beton merupakan pengertian dari jenis dinding
 - a. Curtain Panel Wall
 - b. Party Wall
 - c. Partition Wall
 - d. Garden Wall
9. Di bawah ini yang merupakan contoh penerapan dari jenis dinding party wall adalah



10. Cara pengolahan dinding selain cat yang dapat memberi atau menampilkan motif-motif dekoratif yang menutupi seluruh bagian dinding dan dapat dengan mudah diganti atau dirubah sesuai selera adalah

- a. Wallpaper
- b. Wall sticker
- c. Lukisan
- d. Ornamen dinding

11. Dibawah ini yang merupakan persyaratan lantai yang baik, *kecuali*

- a. Kuat menyangga beban
- b. Mudah dibersihkan
- c. Tahan terhadap kelembaban
- d. Ringan dan tahan lama



Gambar di samping merupakan contoh bahan lantai yang bernama

- a. Marmer
- b. Terrazo
- c. Parket
- d. Terrakota

13. Bahan penutup lantai yang sesuai untuk ruangan ber AC karena mempunyai sifat tidak tahan terhadap debu adalah
- Parquet
 - Granit
 - Karpet
 - Tegel
 - Keramik
14. Dibawah ini yang merupakan fungsi utama dari plafon atau langit – langit adalah
- Pelindung kegiatan manusia
 - Menunjang fungsi dan kegiatan dalam ruang
 - Sebagai isolasi suara
 - Penyekat ruangan
15. Yang bukan merupakan bahan yang dapat digunakan untuk plafon atau langit-langit adalah
- Eternit
 - Gypsum
 - Hardboard dan Softboard
 - Baja

B. Uraian

Apakah di rumah kamu memiliki sebuah kamar tidur pribadi ? Jika iya coba deskripsikan kamar tidur seperti apa yang kamu inginkan, sebutkan konsep interior apa yang digunakan, tema apa yang akan dipakai, dan elemen apa saja yang akan dimasukkan kedalam interior kamar tidur tersebut !

Kunci jawaban

I. Pilihan Ganda :

- | | | |
|------|------|-------|
| 1. D | 6. B | 11. D |
| 2. C | 7. C | 12. C |
| 3. D | 8. A | 13. C |
| 4. A | 9. C | 14. A |

5. C 10. A 15. D

II. Uraian

Diisi sesuai dengan imajinasi peserta didik, didalamnya harus mencantumkan **konsep dan gaya** apa yang digunakan, **tema**, bagaimana penerapan **elemen-elemen utamanya**, dan **perabot** apa saja yang akan dimasukan kedalamnya.

PEDOMAN PENSKORAN	
Skor Penilaian Uraian	
• skor 5 jika peserta didik dapat menyebutkan 4 komponen (konsep dan gaya, tema, elemen utama, perabot) • skor 4 jika peserta didik dapat menyebutkan 3 komponen • skor 3 jika peserta didik dapat menyebutkan 2 komponen • skor 2 jika peserta didik dapat menyebutkan 1 komponen	

Nilai Akhir Pengetahuan =
$$\frac{\sum(Jumlah\ PG\ benar + Skor\ Uraian)}{2}$$

Kisi-Kisi Penilaian Kinerja

Nama Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta
Kelas/Semester : XI/Semester 3
Tahun pelajaran : 2016/2017
Paket Keahlian : Teknik Gambar Bangunan
Mata Pelajaran : Gambar Interior dan eksterior Bangunan
Penilaian : Penilaian Harian **III**

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Teknik Penilaian
1.	3.2 Menentukan elemen utama interior berdasarkan fungsi 4.2 Menyajikan elemen utama interior disesuaikan dengan konsep dan gaya interior	• Macam-macam elemen utama interior • Pengertian dan fungsi elemen-elemen utama interior • Jenis, bahan dan contoh elemen-elemen interior	Peserta didik dapat : 1. Menyiapkan alat dan bahan yang digunakan untuk menggambar sketsa desain interior 2. Menggambar interior ruang tamu dimulai dari penggambaran elemen utamanya berupa lantai, dinding dan plafon dari gambar yang telah disediakan oleh guru.	Proses

No.	Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Teknik Penilaian

Tugas Praktik:

1. Menggambar interior ruang tamu sederhana :
 - a. Siswa diberi contoh gambar interior ruang tamu lalu siswaa diminta untuk menyalinnya dengan sketsa dan inovasi sendiri.
 - b. Proses gambar dimulai dari pembuatan lantai, dinding dan plafon baru kemudian memasukan perabot-perabot dan elemen interior lainnya.
 - c. Dikumpulkan tepat waktu.

Tabel 3. Rubrik Penskoran Praktik

Nama Sekolah

: SMK Negeri 3 Yogyakarta

Kelas/Semester

: XI/Semester 3

Tahun pelajaran

: 2016/2017

Paket Keahlian

: Teknik Gambar Bangunan

Mata Pelajaran

: Gambar Interior dan eksterior Bangunan

No	Komponen/sub Komponen	Indikator/Kriteria Unjuk Kerja	Skor
I	Persiapan	Alat dan bahan disiapkan dengan lengkap dan sesuai dengan persyaratan	10
II	Proses	Menggambar dengan benar, menggunakan alat dan bahan sesuai dengan fungsinya	9
		Tekun dalam menggambar	8
		Aktif bertanya mengenai hal yang belum dipahami	9
		Menjaga kebersihan kelas	9
III	Hasil	Hasil gambar rapi, bersih, semua komponen gambar terpenuhi, dikumpulkan tepat waktu	15
		Semua komponen gambar terpenuhi	15
		Dikumpulkan tepat waktu	15

Nilai perolehan digunakan berdasarkan rumus

$$\text{Nilai Perolehan} = \sum \left(\frac{\text{skor perolehan} \times \text{bobot}}{\text{skor maksimal} \times \text{bobot}} \times 100 \right)$$

Contoh penilaian :

	Persiapan	Proses	Hasil	Total
Skor Perolehan	8	28	40	76
Skor Maksimal	10	35	45	90

Keterangan

- Total skor maksimal 90
- Cara Perhitungan

$$\text{Nilai Perolehan} = \sum \left(\frac{\text{skor perolehan} \times \text{bobot}}{\text{skor maksimal} \times \text{bobot}} \times 100 \right)$$

$$\text{Nilai Perolehan} = \sum (76/90) \times 100 = 84,4$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No 04

Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta.
Mata Pelajaran : Gambar Interior Eksterior Bangunan
Kelas/Semester : XI /semester 4
Materi Pokok : Dekorasi dan Ornamen
Alokasi Waktu : 5 Pertemuan @ 2 Jam Pelajaran (90 menit)

A. Kompetensi Inti

a. Pengetahuan

Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

b. Keterampilan

Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

3.4 Mengaitkan komposisi, harmoni, estetika dan fungsi dalam menentukan dekorasi dan ornamen ruang pada rumah tinggal, kantor, maupun ruang publik.

4.4 Menyajikan gambar dekorasi dan ornamen interior sesuai fungsi ruang pada rumah tinggal, kantor, maupun ruang publik.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

3.4.1 Memahami macam-macam dekorasi ornamen rumah tinggal, kantor, dan ruang publik.

4.4.1 Menentukan jenis dekorasi dan ornamen berdasarkan gambar interior.

4.4.2 Mengaplikasikan ornamen dan dekorasi pada gambar interior.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah proses pembelajaran peserta didik diharapkan mampu :

1. Menyebutkan macam macam dekorasi ornamen rumah tinggal, kantor dan ruang publik secara santun, cermat, teliti dan bertanggungjawab.
2. Menentukan jenis dekorasi dan ornamen berdasarkan gambar yang disajikan dengan kritis, kontekstual, serta cermat

3. Mengaplikasikan ornamen dan dekorasi pada gambar interior secara teliti, cermat dan bertanggungjawab.

E. Materi Pembelajaran

- 1. Pengertian dekorasi dan ornamen
- 2. Motif dan pola pada ornamen
- 3. Corak atau seni ornamen

F. Pendekatan, Model dan Metode

Pendekatan : Saintifik
Model : *Problem Based Learning*
Metode : Diskusi kelas dan diskusi kelompok

G. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kesatu

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran. 5. Guru menyampaikan peraturan dalam KBM dan menyampaikan rencana kegiatan yang akan dilakukan pada proses pembelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Guru menyampaikan ruang lingkup materi sekilas, kemudian menampilkan gambar-gambar yang berhubungan dengan materi dekorasi dan ornamen. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif kepada guru mengenai hal – hal yang berhubungan dengan dekorasi dan ornamen MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa menentukan macam-macam dekorasi ornamen. 4. Siswa mengidentifikasi dan menjelaskan macam-macam dekorasi ornamen pada gambar yang disajikan. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data)	60 menit

	5. Siswa mencari informasi mengenai materi melalui referensi berupa buku, majalah, internet ataupun sumber lain yang relevan dengan materi dekorasi dan ornamen. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 6. Siswa mendapatkan kesimpulan dan menjelaskan pengertian dekorasi ornamen pada desain interior bangunan.	
Penutup	1. Guru melakukan review tentang materi yang telah disampaikan dan didapatkan oleh siswa. 2. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa 3. Guru memberi tugas siswa untuk mencari gambar motif dan pola ornamen dan memberikan keterangan atau penjelasan pada gambar tersebut. 4. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 5. Guru menyampaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 6. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

H. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan yang diperlihatkan oleh guru mengenai dekorasi ornamen interior.	60 menit

	MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif kepada guru mengenai materi dekorasi dan ornamen MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa melakukan diskusi secara berkelompok untuk mencari referensi mengenai contoh penerapan dekorasi dan ornamen pada desain interior yang telah disediakan oleh guru. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa mempresentasikan hasil diskusi mengenai motif dan pola pada ornamen. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa dari kelompok lain mengomentari hasil diskusi dari kelompok yang telah mempresentasikan hasil diskusinya. 6. Siswa memberikan kesimpulan dari informasi yang didapatkan melalui diskusi.	
Penutup	1. Guru melakukan review tentang materi yang telah disampaikan dan didapatkan oleh siswa. 2. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa 3. Guru memberi tugas siswa untuk mencari gambar motif dan pola ornamen dan memberikan keterangan atau penjelasan pada gambar tersebut. 4. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 5. Guru menyampaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 6. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

I. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan	15 menit

	kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan tayangan mengenai corak dan seni ornamen, yang disajikan oleh Guru. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif kepada guru mengenai materi corak dan seni ornamen. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa melakukan diskusi mengenai contoh penerapan corak dan seni ornamen yang pernah mereka lihat. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa mencari referensi lain mengenai materi dari buku, majalah, internet ataupun sumber lain yang relevan dengan materi corak dan seni ornamen interior. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa memahami berbagai macam corak dan seni ornamen interior. 6. Siswa mengaplikasikan ornamen interior pada gambar.	60 menit
Penutup	1. Guru mengoreksi dan menjelaskan materi yang belum dikuasai oleh siswa. 2. Guru mengapresiasi kemampuan menggambar siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan informasi tentang ulangan harian yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

J. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan tayangan mengenai dekorasi dan ornamen interior, yang disajikan oleh Guru. MENANYA dan MENGEKSPLORASI (Identifikasi masalah) 2. Siswa mengerjakan soal ulangan mengenai dasar perencanaan interior yang terdisiri dari 10 soal pilihan ganda dan 2 soal uraian yang ditampilkan melalui LCD. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 3. Setelah waktu ujian berakhir siswa mengumpulkan lembar jawaban ke depan kelas. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 4. Guru membagikan lembar jawaban kepda siswa secara acak untuk melakukan pengoreksian 10 soal pilihan ganda.	60 menit
Penutup	1. Guru mengoreksi dan menjelaskan materi yang belum dikuasai oleh siswa. 2. Guru mengapresiasi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan informasi tentang materi pelajaran atau kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

K. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kelima

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat hasil ulangan harian yang ditayangkan oleh guru. MENANYA 2. Siswa menanyakan mengenai program remedial dan guru memberikan tugas remedial kepada siswa yang memperoleh nilai di bawah KKM. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa diminta untuk membuat review atau rangkuman dari materi dekorasi dan ornamen interior yang telah mereka pahami. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa membacakan hasil riview atau rangkuman di depan kelas. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa lain memberi komentar atas penjelasan siswa yang telah membacakan reviewnya. 6. Guru memberikan komentar pada akhir presentasi review. 7. Salah satu anak ditunjuk untuk memberikan kesimpulan dari riview materi yang telah disampaikan di depan.	60 menit
Penutup	1. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa. 2. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan informasi mengenai materi yang akan disampaikan pada pertemuan	15 menit

	selanjutnya.	
	4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	

L. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

1. Instrumen dan Teknik Penilaian : presentasi materi, dan Tes Tertulis (Soal terlampir)
2. Analisis Hasil Penilaian : Nilai < KKM, pembelajaran remedial
Nilai ≥ KKM, pembelajaran pengayaan
3. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan :
 - a. Pembelajaran remedial = *remidial teaching* dan *remedial test*
 - b. Pembelajaran pengayaan = tugas mempelajari materi pada buku, majalah, internet ataupun *smartphone*.

M. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

1. Media : LCD
2. Alat : *White board* dan *board marker*
3. Bahan : *Slide ppt*
4. Sumber Belajar : Modul, Sumber lain yang relevan dan internet

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing,

Mahasiswa PPL,

Ali Anton Senoaji, ST

Nugraha Estri Setiasih

NIP. 19741202 201406 1 001

NIM. 13505241084

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

No 05

Sekolah : SMK Negeri 3 Yogyakarta.
Mata Pelajaran : Gambar Interior Eksterior Bangunan
Kelas/Semester : XI /semester 4
Materi Pokok : Elemen Pendukung Interior
Alokasi Waktu : 5 Pertemuan @ 2 Jam Pelajaran (90 menit)

A. Kompetensi Inti

a. Pengetahuan

Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

b. Keterampilan

Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar

- 3.5 Menganalisis elemen pendukung sesuai kebutuhan maupun konsep dan gaya pada interior.
- 4.5 Menyajikan gambar interior dengan mempertimbangkan elemen penunjang yang sesuai dengan kebutuhan maupun konsep dan gaya yang ditentukan.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

- 3.5.1 Menyebutkan macam-macam elemen pendukung interior
- 3.5.2 Menjelaskan pengertian masing-masing elemen pendukung interior
- 3.5.3 Menganalisis elemen pendukung berdasarkan kebutuhannya dalam desain interior
- 3.5.4 Menganalisis elemen pendukung berdasarkan konsep dan gaya pada desain interior yang ada.
- 4.5.1 Menggambar desain interior beserta elemen pendukung yang ada didalamnya.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah proses pembelajaran peserta didik diharapkan mampu :

1. Menyebutkan macam macam elemen pendukung interior secara santun, cermat, teliti dan bertanggungjawab.
2. Menjelaskan pengertian masing masing elemen pendukung interior dengan santun, cermat, dan bertanggungjawab.
3. Menganalisis elemen pendukung interior berdasarkan contoh gambar yang disajikan secara teliti, cermat dan bertanggungjawab.
4. Menganalisis elemen pendukung interior dari masing – masing konsep dan gaya interior secara cermat, teliti, konstektual dan bertanggungjawab.
5. Menggambar sebuah desain interior kemudian menerapkan elemen – elemen pendukungnya pada gambar tersebut secara tekun, teliti, dan rapi.

E. Materi Pembelajaran

1. Pengertian elemen pendukung interior
2. Macam – macam elemen pendukung interior

F. Pendekatan, Model dan Metode

- Pendekatan : Saintifik
- Model : *Problem Based Learning*
- Metode : Diskusi kelas dan diskusi kelompok

G. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kesatu

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran. 5. Guru menyampaikan peraturan dalam KBM dan menyampaikan rencana kegiatan yang akan dilakukan pada proses pembelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Guru menyampaikan ruang lingkup materi sekilas, kemudian menampilkan gambar-gambar yang berhubungan dengan materi elemen pendukung interior. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif kepada guru mengenai hal – hal yang berhubungan dengan	60 menit

	elemen pendukung interior. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa menentukan macam-macam elemen pendukung interior. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa mencari informasi mengenai materi melalui referensi berupa buku, majalah, internet ataupun sumber lain yang relevan dengan materi elemen pendukung interior. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa mengidentifikasi dan menjelaskan pengertian elemen – elemen pendukung interior dari berbagai referensi yang telah dibaca. 6. Siswa melakukan kesimpulan dari informasi yang didapatkan.	
Penutup	1. Guru melakukan review tentang materi yang telah disampaikan dan didapatkan oleh siswa. 2. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa 3. Guru memberi tugas siswa untuk mencari gambar motif dan pola ornamen dan memberikan keterangan atau penjelasan pada gambar tersebut. 4. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 5. Guru menyampaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 6. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

H. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa	15 menit

	tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat berbagai tayangan yang ditampilkan oleh guru berkaitan dengan materi elemen pendukung interior. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif kepada guru mengenai materi elemen pendukung interior. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa melakukan diskusi secara berkelompok untuk menganalisis elemen-elemen interior berdasarkan kebutuhannya dari suatu gambar atau permasalahan yang ada di majalah. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa mempresentasikan hasil diskusi mengenai elemen pendukung interior berdasarkan kebutuhannya . MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa dari kelompok lain mengomentari hasil diskusi dari kelompok yang telah mempresentasikan hasil diskusinya. 6. Siswa memberikan kesimpulan dari informasi yang didapatkan melalui diskusi.	60 menit
Penutup	1. Guru melakukan review atau mengomentari tentang hasil diskusi yang telah disampaikan siswa di depan kelas. 2. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa 3. Guru memberi tugas siswa untuk membuat sebuah presentasi menggunakan media power point untuk menganalisis elemen-elemen pendukung interior berdasarkan konsep dan gayanya. 4. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 5. Guru menyampaikan materi pelajaran ataupun kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan	15 menit

	berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya terlebih dahulu. 6. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	
--	---	--

I. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan tayangan materi mengenai contoh gambar elemen-elemen pendukung interior, yang disajikan oleh Guru. MENANYA 2. Siswa menanyakan secara aktif kepada guru mengenai materi elemen-elemen pendukung interior. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa memahami berbagai manacam corak dan seni ornamen interior. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Siswa mencari referensi lain mengenai materi dari buku, majalah, internet ataupun sumber lain yang relevan dengan materi corak dan seni ornamen interior. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa mengaplikasikan elemen-elemen pendukung pada gambar.	60 menit
Penutup	1. Guru mengoreksi dan menjelaskan materi yang belum dikuasai oleh siswa. 2. Guru mengapresiasi kemampuan menggambar	15 menit

	siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan informasi tentang ulangan harian yag akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	
--	--	--

J. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat bahan tayangan mengenai elemen-elemen pendukung interior, yang disajikan oleh Guru. MENANYA 2. Siswa diberi soal ulangan mengenai elemen-elemen pendukung interior yang terdiri dari 10 soal pilihan ganda dan 1 soal uraian. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 3. Siswa mengerjakan soal ulangan secara mandiri. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 4. Setelah selesai waktu ujian siswa menukar kertas jawaban dengan siswa lain untuk dilakukan pengoreksian. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 5. Siswa dan guru melakukan pembahasan untuk mencocokkan hasil ulangan harian soal pilihan ganda.	60 menit
Penutup	1. Guru mengoreksi dan menjelaskan materi yang	15 menit

	belum dikuasai oleh siswa 2. Guru mengapresiasi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi 3. Guru menyampaikan informasi tentang materi pelajaran atau kegiatan yang akan dilaksanakan pada pertemuan berikutnya dan meminta siswa untuk mempersiapkannya. 4. Guru mengakhiri dan menutupi pembelajaran dengan salam.	
--	--	--

K. Kegiatan Pembelajaran

1. Pertemuan Kelima

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru memberi salam 2. Guru bertanya kondisi siswa, kondisi lingkungan kelas, dan mengecek presensi. 3. Guru memberi motivasi dan apersepsi kepada siswa tentang mata pelajaran yang akan disampaikan dan hubungannya dengan kehidupan sehari-hari. 4. Guru menyampaikan kompetensi dan garis besar materi yang akan dicapai setelah pelajaran.	15 menit
Kegiatan Inti	MENGAMATI (Pemberian Rangsangan) 1. Siswa melihat tayangan hasil ulangan harian yang ditampilkan oleh siswa 2. Siswa diberi tayangan ulangan mengerti materi yang belum begitu dipahami oleh siswa MENANYA 3. Siswa bertanya secara aktif mengenai materi yang belum begitu mereka pahami. 4. Siswa menanyakan perihal program remedial yang akan diadakan untuk siswa yang memiliki nilai harian di bawah KKM. MENGEKSPLORASI (Identifikasi Masalah) 5. Siswa diminta untuk menjelaskan di depan kelas secara bergiliran mengenai materi yang telah ditayangkan sebelumnya. MENGASOSIASI (Pengumpulan Data) 6. Siswa lain mengomentari penjelasan yang disampaikan oleh siswa yang presentasi	60 menit

	sebelumnya. MENGKOMUNIKASIKAN (Pembuktian dan Menarik Kesimpulan) 1. Siswa yang terakhir maju ke depan kelas diminta untuk memberikan kesimpulan dari penjelasan siswa-siswa sebelumnya.	
Penutup	1. Guru mengoreksi dan melengkapi kesimpulan yang dikemukakan oleh siswa. 2. Guru merefleksi kemampuan siswa pada hari ini dan memberi motivasi. 3. Guru menyampaikan informasi mengenai kisi-kisi ulangan semester genap. 4. Guru mengakhiri dan menutup pembelajaran dengan salam.	15 menit

L. Penilaian Pembelajaran, Remedial dan Pengayaan

- Instrumen dan Teknik Penilaian : Penugasan gambar interior, presentasi materi, dan Tes Tertulis (Soal terlampir)
- Analisis Hasil Penilaian : Nilai < KKM, pembelajaran remedial
Nilai ≥ KKM, pembelajaran pengayaan
- Pembelajaran Remedial dan Pengayaan :
 - Pembelajaran remedial = *remidial teaching* dan *remedial test*
 - Pembelajaran pengayaan = tugas mempelajari materi pada buku, majalah, internet ataupun *smartphone*.

M. Media, Alat, Bahan, dan Sumber Belajar

- Media : LCD
- Alat : *White board* dan *board marker*
- Bahan : *Slide ppt*
- Sumber Belajar : Modul, Majalah, Internet, Smart phone dan sumber lain yang relevan

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing,

Mahasiswa PPL,

Ali Anton Senoaji, ST

Nugraha Estri Setiasih

NIP. 19741202 201406 1 001

NIM. 13505241084

VALIDASI
PENYAMPAIAN SILABUS,METODE DAN PENILAIAN PEMBELAJARAN

MATA PELAJARAN : Gambar Interior dan Eksterior
KELAS : XI GB 1
TAHUN PELAJARAN : 2016/2017

1. PENYAMPAIAN SILABUS

Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*
2. PENYAMPAIAN METODE PEMBELAJARAN

Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*
3. PENYAMPAIAN METODE PENILAIAN

Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*
- PENILAIAN

1. Nilai Tugas :%

2. Nilai Ulangan Harian :%

3. Nilai Ujian Mis Semester :%

4. Nilai Ujian Semester :%

5. :%

Jumlah : 100.....%

NO	NAMA SISWA	TANDA TANGAN		KETERANGAN
1	ABDURRAHMAN MAHRI	1		
2	ACHIYO GERSAMTYA ELRIDA		2	
3	ACHMAD AJI SHOLIHUDDIN	3		
4	ADAM WIDIYONO PUTRA		4	
5	ADIMAS GUNTUR ENJANG PAMUNGKAS	5		
6	ADITYA EKA DHARMANTO		6	
7	AGASTIA SANDI MARETA	7		
8	AGUS HARYONO		8	
9	AHMAD ALFIAN IHSAN	9		
10	AJI DEWANTARA		10	
11	ALEXANDER ALDIANOF BAGASKARA	11		
12	ALFARABI KITARA		12	
13	ALROY AKBAR JECONIA	13		
14	ALYA MORA NOOR FAJRINA		14	
15	AMANDA AULIA NUR FITRIANA DEWI	15		
16	ANDRIYANI YUNITA		16	
17	ANIKA KLARA PANGESTU	17		
18	ANJAR BUDI KURNIAWAN		18	
19	APREIZA BIMA DIRGANTARA PUTRA S	19		
20	ASEP PAMUNGKAS		20	
21	ASLAM FADHILLAH	21		
22	ATHIF RAIS RAHMANTO		22	
23	BIMA NUGROHO	23		
24	BONDAN FAJRIAWAN		24	
25	DANES PRANANTA YOGI SAPUTRA	25		
26	DANNY HIMAWAN		26	
27	DEWA ARGO WICAKSONO	27		
28	DIAN AYU PRASASTIKA		28	
29	DWI ARIYANTO	29		
30	DWI SAKTI NUR HIDAYAT		30	
31	DYAH AYU RETNO WULANSARI	31		
32	EMMANUELA CARLA AWANDA		32	

()* Coret yang tidak perlu

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa,

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

VALIDASI
PENYAMPAIAN SILABUS,METODE DAN PENILAIAN PEMBELAJARAN

MATA PELAJARAN : Gambar Interior dan Eksterior
KELAS : XI GB 2
TAHUN PELAJARAN : 2016/2017

1. PENYAMPAIAN SILABUS	PENILAIAN
Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*	1. Nilai Tugas :.....%
2. PENYAMPAIAN METODE PEMBELAJARAN	2. Nilai Ulangan Harian :.....%
Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*	3. Nilai Ujian Mis Semester :.....%
3. PENYAMPAIAN METODE PENILAIAN	4. Nilai Ujian Semester :.....%
Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*	5. :.....%
	Jumlah : 100.....%

NO	NAMA SISWA	TANDA TANGAN		KETERANGAN
1	ENGGAR MAHENDRA PERMANA	1		
2	ERNANDO GUNTUR CAHYO WIDIYANTO		2	
3	ERVIANDITYA RICO HERSAPUTRA	3		
4	ERWIN MARDI SATRIA PUTRA		4	
5	FAJAR NOOR ROHMAN	5		
6	FANDI IMAM MUSTOFA		6	
7	FATHURRAHMAN RIZQI	7		
8	FERIAN EKA WAHYU UTOMO		8	
9	GUSTANI ABIYUSRI HARMANDIKA	9		
10	HERDIANTO NARENDRA PURBOYOHADI		10	
11	HERIAWAN FEBRIANSYAH	11		
12	JANUAR AGUNG PRATAMA		12	
13	KRISSANDI WIDJANARKO	13		
14	LUTHFI ABDULHAKIM		14	
15	M. ARIF KURNIAWAN	15		
16	MILENIANDARU SEKAR JATITESIH		16	
17	MUHAMMAD ALFIAN ABRARRY	17		
18	MUHAMMAD DIAN PUTRA PRADANA		18	
19	MUHAMMAD GEGE IDHAR DEWANGGA	19		
20	MUHAMMAD ISNAN MUSTOFA		20	
21	MUHAMMAD NUR IKHSAN	21		
22	MUHAMMAD RISKY WIDYATAMA		22	

()* Coret yang tidak perlu

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa,

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

VALIDASI
PENYAMPAIAN SILABUS,METODE DAN PENILAIAN PEMBELAJARAN

MATA PELAJARAN : Gambar Interior dan Eksterior

KELAS : XI GB 2

TAHUN PELAJARAN : 2016/2017

1. PENYAMPAIAN SILABUS

Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*
2. PENYAMPAIAN METODE PEMBELAJARAN

Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*
3. PENYAMPAIAN METODE PENILAIAN

Dilaksanakan : (YA / TIDAK)*
- PENILAIAN

1. Nilai Tugas :.....%

2. Nilai Ulangan Harian :.....%

3. Nilai Ujian Mis Semester :.....%

4. Nilai Ujian Semester :.....%

5. :.....%

Jumlah : 100.....%

NO	NAMA SISWA	TANDA TANGAN		KETERANGAN
1	MUHAMMAD ZUEDA ANGGARA	1		
2	NUROZHOLAMI SYAFI'AL KHOLQI		2	
3	NURUDIN	3		
4	OKTI SETYANINGSIH		4	
5	PUPUNG SIBOTI	5		
6	RADEN GALANG WAHYU SAPUTRA		6	
7	RAHMAT SAYUKE	7		
8	RANDI ARDIAN MA'RUF		8	
9	RANGGA PUTRA SETYA NUGRAHA	9		
10	RAVIDAN OKSA HANDHISTYA		10	
11	RAYHAN FAJAR RAHADI	11		
12	REZAFIANTO BONDAN PRATAMA PUTRA		12	
13	RISANG WRESNIWIRA	13		
14	RISMAWATI		14	
15	RIZA PAHLEVI	15		
16	RIZAL FIRMANSYAH		16	
17	RIZKI HERLAMBAH	17		
18	ROBANI BAYU WICAKSONO		18	
19	RONI PAMUNGKAS	19		
20	RUDY HARTOKO		20	
21	SANI SETIAWAN MEYDITAMA	21		
22	SYAIFUL QODRI FADILLAH		22	
23	TEUNGKU MUHAMMAD FARHAN AGUNG K	23		
24	WAHID NUR WIDIANTO		24	
25	WEMAR RISKAYUNING TYAS	25		
26	WINDA ARSYA NALA		26	
27	WULAN HAPSARI KARTIKA WENING	27		
28	YAFI HASANA FIRDAUSI		28	
29	YOGI SETIAWAN	29		
30	YOHANES DIMAS NUGROHO		30	
31	ZANTYA ILMI PRATAMA	31		
32	MUHAMMAD AQMAL JULIANSYAH		32	

()* Coret yang tidak perlu

Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016

Mahasiswa,

Ali Anton Senoaji, ST

NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih

NIM. 13505241084

DAFTAR HADIR

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior

Kelas : XI GB 3

Paket Keahlian : Teknik Gambar Bangunan

Wali Kelas : Ali Anton Senoaji, ST

Semester : Ganjil (1)

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

No.	Nama	L/P	Pertemuan ke / Tanggal															Jumlah		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	S	I	A
1	MUHAMMAD ZUEDA ANGGARA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
2	NUROZHZHOLAMI SYAFI'AL KHOLQI	P	√	√	√	√	√	√	√	√										
3	NURUDIN	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
4	OKTI SETYANINGSIH	P	√	√	√	√	√	√	√	√										
5	PUPUNG SIBOTI	L	√	√	√	√	√	√	√	S										
6	RADEN GALANG WAHYU SAPUTRA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
7	RAHMAT SAYUKE	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
8	RANDI ARDIAN MA'RUF	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
9	RANGGA PUTRA SETYA NUGRAHA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
10	RAVIDAN OKSA HANDHISTYA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
11	RAYHAN FAJAR RAHADI	L	√	√	√	√	√	√	S	√										
12	REZAFIANTO BONDAN PRATAMA PUTRA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
13	RISANG WRESNIWIRA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
14	RISMAWATI	P	√	√	√	√	√	√	√	√										
15	RIZA PAHLEVI	L	√	√	√	I	I	√	√	√										
16	RIZAL FIRMANSYAH	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
17	RIZKI HERLAMBAANG	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
18	ROBANI BAYU WICAKSONO	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
19	RONI PAMUNGKAS	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
20	RUDY HARTOKO	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
21	SANI SETIAWAN MEYDITAMA	L	T	√	√	√	√	√	√	√										
22	SYAIFUL QODRI FADILLAH	L	√	√	√	√	√	√	√	T										
23	TEUNGKU MUHAMMAD FARHAN AGUNG K	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
24	WAHID NUR WIDIANTO	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
25	WEMAR RISKa AYUNING TYAS	P	√	S	√	√	√	√	√	√										
26	WINDA ARSYA NALA	P	√	√	√	√	√	√	√	√										
27	WULAN HAPSARI KARTIKA WENING	P	√	√	√	√	√	√	√	√										
28	YAFI HASANA FIRDAUSI	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
29	YOGI SETIAWAN	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
30	YOHANES DIMAS NUGROHO	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
31	ZANTYA ILMI PRATAMA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
32	MUHAMMAD AQMAL JULIANSYAH	L	√	√	√	√	√	√	√	√										

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa,

NUGRAHA ESTRI SETIASIH
NIM. 13505241084

DAFTAR HADIR

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior

Kelas : XI GB 2

Paket Keahlian : Teknik Gambar Bangunan

Wali Kelas :

Semester : Ganjil (1)

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

No.	Nama	L/P	Pertemuan ke / Tanggal															Jumlah		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	S	I	A
1	ENGGAR MAHENDRA PERMANA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
2	ERNANDO GUNTUR CAHYO WIDIYANTO	P	√	√	√	√	√	√	√	S										
3	ERVIANDITYA RICO HERSAPUTRA	L	√	√	√	√	√	√	√	T										
4	ERWIN MARDI SATRIA PUTRA	P	√	√	√	√	√	√	√	√										
5	FAJAR NOOR ROHMAN	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
6	FANDI IMAM MUSTOFA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
7	FATHURRAHMAN RIZQI	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
8	FERIAN EKA WAHYU UTOMO	L	√	√	√	√	√	√	√	T										
9	GUSTANI ABIYUSRI HARMANDIKA	L	√	√	√	√	√	√	√	I										
10	HERDIANTO NARENDRA PURBOYOHADI	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
11	HERIAWAN FEBRIANSYAH	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
12	JANUAR AGUNG PRATAMA	L	√	√	√	√	√	√	√	T										
13	KRISSANDI WIDJANARKO	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
14	LUTHFI ABDULHAKIM	P	√	√	√	√	√	√	√	T										
15	M. ARIF KURNIAWAN	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
16	MILENIANDARU SEKAR JATITESIH	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
17	MUHAMMAD ALFIAN ABRARRY	L	√	√	√	√	√	√	√	T										
18	MUHAMMAD DIAN PUTRA PRADANA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
19	MUHAMMAD GEGE IDHAR DEWANGGA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
20	MUHAMMAD ISNAN MUSTOFA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
21	MUHAMMAD NUR IKHSAN	L	√	S	√	√	√	√	√	√										
22	MUHAMMAD RISKY WIDYATAMA	L	√	√	√	√	√	√	√	T										

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa,

NUGRAHA ESTRI SETIASIH
NIM. 13505241084

DAFTAR HADIR

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior

Kelas : XI GB 1

Paket Keahlian : Teknik Gambar Bangunan

Wali Kelas :

Semester : Ganjil (1)

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

No.	Nama	L/P	Pertemuan ke / Tanggal															Jumlah		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	S	I	A
1	ABDURRAHMAN MAHRI	L	√	√	I	√	√	√	√	√										
2	ACHIYO GERSAMTYA ELRIDA	P	√	√	√	√	√	√	√	T										
3	ACHMAD AJI SHOLIHUDDIN	L	√	√	S	√	√	√	√	√										
4	ADAM WIDIYONO PUTRA	P	√	√	S	√	I	√	√	√										
5	ADIMAS GUNTUR ENJANG PAMUNGKAS	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
6	ADITYA EKA DHARMANTO	L	√	√	√	√	√	√	√	T										
7	AGASTIA SANDI MARETA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
8	AGUS HARYONO	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
9	AHMAD ALFIAN IHSAN	L	√	√	√	√	√	√	√	T										
10	AJI DEWANTARA	L	√	√	√	√	√	√	√	T										
11	ALEXANDER ALDIANOF BAGASKARA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
12	ALFARABI KITARA	L	√	√	√	√	√	√	T	T										
13	ALROY AKBAR JECONIA	L	√	√	√	√	S	√	√	√										
14	ALYA MORA NOOR FAJRINA	P	√	√	√	√	√	√	√	√										
15	AMANDA AULIA NUR FITRIANA DEWI	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
16	ANDRIYANI YUNITA	L	√	√	√	√	√	√	√	T										
17	ANIKA KLARA PANGESTU	L	T	T	√	√	T	√	T	T										
18	ANJAR BUDI KURNIAWAN	L	√	S	√	√	√	√	√	√										
19	APREIZA BIMA DIRGANTARA PUTRA S	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
20	ASEP PAMUNGKAS	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
21	ASLAM FADHILLAH	L	√	√	√	√	I	√	√	√										
22	ATHIF RAIS RAHMANTO	L	√	√	√	√	√	T	√	√										
23	BIMA NUGROHO	L	√	√	√	T	√	√	√	T										
24	BONDAN FAJRIAWAN	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
25	DANES PRANANTA YOGI SAPUTRA	P	√	S	√	I	√	√	√	T										
26	DANNY HIMAWAN	P	√	√	√	√	√	√	√	√										
27	DEWA ARGO WICAKSONO	P	√	√	√	√	√	√	√	√										
28	DIAN AYU PRASASTIKA	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
29	DWI ARIYANTO	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
30	DWI SAKTI NUR HIDAYAT	L	√	√	√	√	√	√	√	√										
31	DYAH AYU RETNO WULANSARI	L	√	I	√	S	√	√	T	√										
32	EMMANUELA CARLA AWANDA	L	T	√	√	S	S	S	√	T										

Yogyakarta, September 2016

Mahasiswa,

NUGRAHA ESTRI SETIASIH

NIM. 13505241084

F/751/WKS1/13

24-Mei-14

AGENDA HARIAN

Nama : NUGRAHA ESTRI SETIASIH

Kelas : XI GB 1,2,3

NIM. : 13505241084

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior

No	Hari/Tgl	Kelas	Jam	Materi yang disampaikan (SK/KD)	No.RPP	Keterangan
1	Selasa, 26 Juli 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Silabus dan ruang lingkup materi	Silabus	
2	Selasa, 02 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Konsep dan Gaya Interior	RPP no 01	
3	Selasa, 09 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Elemen Utama Interior	RPP no 02	
4	Selasa, 16 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Ulangan Harian 1	-	
5	Selasa, 23 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Elemen Pendukung Interior	RPP no 05	
6	Selasa, 30 Agustus 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Dasar Perencanaan Interior	RPP no 03	
7	Selasa, 06 September 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Ulangan Harian 2	-	
8	Selasa, 13 September 2016	XI GB 1,2,3	Jam ke 1 - 6	Ornamen dan Dekorasi Interior	RPP no 4	

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji,ST

NIP. 19741202 201406 1 001

Yogyakarta, September 2016

Mahasiswa,

Nugraha Estri Setiasih

NIM. 13505241084

PROGRAM PERBAIKAN

- Tahapan :
1. Analisis Ketuntasan Belajar
 2. Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai dengan jenis kesukaran
 3. Pemberian Tugas / Materi Perbaikan / Pengayaan
 4. Pemberian Nilai Perbaikan / Pengayaan
1. Perhitungan Ketuntasan Belajar
- Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior
- Kelas/Program : XI GB 1
- Kompetensi Dasar : Konsep dan Gaya Interior dan Elemen Utama Interior
- Tanggal Tes : Selasa 16 Agustus 2016

NILAI (INTERVAL)	JUMLAH SISWA	KETERANGAN
N < 75	9	Mengikuti Perbaikan
N > 75	23	LULUS

2. Sebelum mendapat tugas, peserta didik mendapat arahan/bimbingan berupa jenis kesukaran

NO	NAMA	NILAI	KESUKARAN	KETERANGAN
1	ABDURRAHMAN MAHRI	90	Konsep dan gaya interior	
2	ACHIYO GERSAMTYA ELRIDA	90	Sifat jenis elemen utama interior	
3	ACHMAD AJI SHOLIHUDDIN	75	Fungsi elemen utama interior	
4	ADAM WIDIYONO PUTRA	65	bahan jenis elemen utama interior	
5	ADIMAS GUNTUR ENJANG PAMUNGKAS	75	Konsep dan gaya interior	
6	ADITYA EKA DHARMANTO	65	Jenis elemen utama interior	
7	AGASTIA SANDI MARETA	65	Syarat jenis elemen utama interior	
8	AGUS HARYONO	60	Pengertian Elemen Utama interior	
9	AHMAD ALFIAN IHSAN	80	Konsep dan gaya interior	
10	AJI DEWANTARA	80	Konsep dan gaya interior	
11	ALEXANDER ALDIANOF BAGASKARA	80	Jenis gaya dan konsep interior	
12	ALFARABI KITARA	70	Sifat jenis elemen utama interior	
13	ALROY AKBAR JECONIA	85	Jenis elemen utama interior	
14	ALYA MORA NOOR FAJRINA	85	Sifat jenis elemen utama interior	
15	AMANDA AULIA NUR FITRIANA DEWI	75	Pengertian Elemen Utama interior	
16	ANDRIYANI YUNITA	60	pengertian jenis elemen utama	
17	ANIKA KLARA PANGESTU	85	Konsep dan gaya interior	
18	ANJAR BUDI KURNIAWAN	80	Fungsi elemen utama interior	
19	APREIZA BIMA DIRGANTARA PUTRA S	75	Ciri-ciri konsep dan gaya interior	
20	ASEP PAMUNGKAS	75	Konsep dan gaya interior	
21	ASLAM FADHILLAH	75	Fungsi elemen utama interior	
22	ATHIF RAIS RAHMANTO	85	Konsep dan gaya interior	
23	BIMA NUGROHO	80	Konsep dan gaya interior	
24	BONDAN FAJRIAWAN	75	Konsep dan gaya interior	
25	DANES PRANANTA YOGI SAPUTRA	80	Konsep dan gaya interior	
26	DANNY HIMAWAN	65	pengertian jenis elemen utama	
27	DEWA ARGO WICAKSONO	85	Sifat jenis elemen utama interior	
28	DIAN AYU PRASASTIKA	60	Jenis elemen utama interior	
29	DWI ARIYANTO	85	Konsep dan gaya interior	
30	DWI SAKTI NUR HIDAYAT	65	Sifat jenis elemen utama interior	
31	DYAH AYU RETNO WULANSARI	85	Jenis gaya dan konsep interior	
32	EMMANUELA CARLA AWANDA	85	Ciri-ciri konsep dan gaya interior	

3. Setelah mendapat bimbingan siswa mendapat tugas
- Membuat ringkasan / ikhtisar materi tentang Konsep dan gaya interior dan Elemen Utama Interior
4. Data peserta didik yang mendapat nilai Perbaikan / Pengayaan

NO	NAMA	NILAI	Setelah Perbaikam			KETERANGAN	
		Sebelum Perbaikan					
		Tgl.	Tgl.	Tgl.			
1	ABDURRAHMAN MAHRI	90	90				
2	ACHIYO GERSAMTYA ELRIDA	90	90				
3	ACHMAD AJI SHOLIHUDDIN	75	75				
4	ADAM WIDIYONO PUTRA	65	75				
5	ADIMAS GUNTUR ENJANG PAMUNGKAS	75	75				
6	ADITYA EKA DHARMANTO	65	75				
7	AGASTIA SANDI MARETA	65	75				
8	AGUS HARYONO	60	75				
9	AHMAD ALFIAN IHSAN	80	80				
10	AJI DEWANTARA	80	80				
11	ALEXANDER ALDIANOF BAGASKARA	80	80				
12	ALFARABI KITARA	70	75				
13	ALROY AKBAR JECONIA	85	85				
14	ALYA MORA NOOR FAJRINA	85	85				
15	AMANDA AULIA NUR FITRIANA DEWI	75	75				
16	ANDRIYANI YUNITA	60	75				
17	ANIKA KLARA PANGESTU	85	85				
18	ANJAR BUDI KURNIAWAN	80	80				
19	APREIZA BIMA DIRGANTARA PUTRA S	75	75				
20	ASEP PAMUNGKAS	75	75				
21	ASLAM FADHILLAH	75	75				
22	ATHIF RAIS RAHMANTO	85	85				
23	BIMA NUGROHO	80	80				
24	BONDAN FAJRIAWAN	75	75				
25	DANES PRANANTA YOGI SAPUTRA	80	80				
26	DANNY HIMAWAN	65	75				
27	DEWA ARGO WICAKSONO	85	85				
28	DIAN AYU PRASASTIKA	60	75				
29	DWI ARIYANTO	85	85				
30	DWI SAKTI NUR HIDAYAT	65	75				
31	DYAH AYU RETNO WULANSARI	85	85				
32	EMMANUELA CARLA AWANDA	85	85				

Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016

Mahasiswa,

Ali Anton Senoaji, ST

NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih

NIM. 13505241084

PROGRAM PERBAIKAN

- Tahapan :
1. Analisis Ketuntasan Belajar
 2. Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai dengan jenis kesukaran
 3. Pemberian Tugas / Materi Perbaikan / Pengayaan
 4. Pemberian Nilai Perbaikan / Pengayaan
1. Perhitungan Ketuntasan Belajar
- Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior
- Kelas/Program : XI GB 2
- Kompetensi Dasar : Konsep dan Gaya Interior dan Elemen Utama Interior
- Tanggal Tes : Selasa 16 Agustus 2016

NILAI (INTERVAL)	JUMLAH SISWA	KETERANGAN
N < 75	12	Mengikuti Perbaikan
N > 75	10	LULUS

2. Sebelum mendapat tugas, peserta didik mendapat arahan/bimbingan berupa jenis kesukaran

NO	NAMA	NILAI	KESUKARAN	KETERANGAN
1	ENGGAR MAHENDRA PERMANA	65	Konsep dan gaya interior	
2	ERNANDO GUNTUR CAHYO WIDIYANTO	75	Konsep dan gaya interior	
3	ERVIANDITYA RICO HERSAPUTRA	55	Pengertian Elemen Utama interior	
4	ERWIN MARDI SATRIA PUTRA	90	Fungsi elemen utama interior	
5	FAJAR NOOR ROHMAN	75	Syarat jenis elemen utama interior	
6	FANDI IMAM MUSTOFA	70	Jenis elemen utama interior	
7	FATHURRAHMAN RIZQI	85	Pengertian Elemen Utama interior	
8	FERIAN EKA WAHYU UTOMO	80	Jenis elemen utama interior	
9	GUSTANI ABIYUSRI HARMANDIKA	65	Konsep dan gaya interior	
10	HERDIANTO NARENDRA PURBOYOHADI	50	Jenis elemen utama interior	
11	HERIAWAN FEBRIANSYAH	90	Jenis elemen utama interior	
12	JANUAR AGUNG PRATAMA	75	Jenis elemen utama interior	
13	KRISSANDI WIDJANARKO	70	Fungsi elemen utama interior	
14	LUTHFI ABDULHAKIM	75	ciri-ciri konsep dan gaya interior	
15	M. ARIF KURNIAWAN	75	Jenis elemen utama interior	
16	MILENIANDARU SEKAR JATITESIH	65	tujuan desain interior	
17	MUHAMMAD ALFIAN ABRARRY	55	Pengertian Elemen Utama interior	
18	MUHAMMAD DIAN PUTRA PRADANA	70	ciri-ciri konsep dan gaya interior	
19	MUHAMMAD GEGE IDHAR DEWANGGA	65	bahan jenis elemen utama interior	
20	MUHAMMAD ISNAN MUSTOFA	90	cara pengolahan elemen utama interior	
21	MUHAMMAD NUR IKHSAN	55	tujuan desain interior	
22	MUHAMMAD RISKY WIDYATAMA	65	ciri-ciri konsep dan gaya interior	

3. Setelah mendapat bimbingan siswa mendapat tugas
- Membuat ringkasan / ikhtisar materi tentang Konsep dan gaya interior dan Elemen Utama Interior
4. Data peserta didik yang mendapat nilai Perbaikan / Pengayaan

NO	NAMA	NILAI	Setelah Perbaikam			KETERANGAN	
		Sebelum Perbaikan					
			Tgl.	Tgl.	Tgl.		
1	ENGGAR MAHENDRA PERMANA	65	75				
2	ERNANDO GUNTUR CAHYO WIDIYANTO	75	75				
3	ERVIANDITYA RICO HERSAPUTRA	55	55				
4	ERWIN MARDI SATRIA PUTRA	90	90				
5	FAJAR NOOR ROHMAN	75	75				
6	FANDI IMAM MUSTOFA	70	70				
7	FATHURRAHMAN RIZQI	85	85				
8	FERIAN EKA WAHYU UTOMO	80	80				
9	GUSTANI ABIYUSRI HARMANDIKA	65	65				
10	HERDIANTO NARENDRA PURBOYOHADI	50	75				
11	HERIAWAN FEBRIANSYAH	90	90				
12	JANUAR AGUNG PRATAMA	75	75				
13	KRISSANDI WIDJANARKO	70	75				
14	LUTHFI ABDULHAKIM	75	75				
15	M. ARIF KURNIAWAN	75	75				
16	MILENIANDARU SEKAR JATITESIH	65	75				
17	MUHAMMAD ALFIAN ABRARRY	55	75				
18	MUHAMMAD DIAN PUTRA PRADANA	70	75				
19	MUHAMMAD GEGE IDHAR DEWANGGA	65	65				
20	MUHAMMAD ISNAN MUSTOFA	90	90				
21	MUHAMMAD NUR IKHSAN	55	75				
22	MUHAMMAD RISKY WIDYATAMA	65	65				

Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa,

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

PROGRAM PERBAIKAN

- Tahapan :
- Analisis Ketuntasan Belajar
 - Melakukan Pembinaan/Pengarahan sesuai dengan jenis kesukaran
 - Pemberian Tugas / Materi Perbaikan / Pengayaan
 - Pemberian Nilai Perbaikan / Pengayaan
1. Perhitungan Ketuntasan Belajar
- Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior
- Kelas/Program : XI GB 3
- Kompetensi Dasar : Konsep dan Gaya Interior dan Elemen Utama Interior
- Tanggal Tes : Selasa 16 Agustus 2016

NILAI (INTERVAL)	JUMLAH SISWA	KETERANGAN
N < 75	15	Mengikuti Perbaikan
N > 75	17	LULUS

2. Sebelum mendapat tugas, peserta didik mendapat arahan/bimbingan berupa jenis kesukaran

NO	NAMA	NILAI	KESUKARAN	KETERANGAN
1	MUHAMMAD ZUEDA ANGGARA	80	Fungsi elemen utama interior	
2	NUROZHZHOLAMI SYAFI'AL KHOLQI	90	Konsep dan gaya interior	
3	NURUDIN	55	Jenis elemen utama interior	
4	OKTI SETYANINGSIH	70	Konsep dan gaya interior	
5	PUPUNG SIBOTI	90	tujuan desain interior	
6	RADEN GALANG WAHYU SAPUTRA	45	tujuan desain interior	
7	RAHMAT SAYUKE	85	Fungsi elemen utama interior	
8	RANDI ARDIAN MA'RUF	65	Jenis elemen utama interior	
9	RANGGA PUTRA SETYA NUGRAHA	80	bahan elemen utama interior	
10	RAVIDAN OKSA HANDHISTYA	75	Fungsi elemen utama interior	
11	RAYHAN FAJAR RAHADI	80	pengertian elemen utama interior	
12	REZAFIANTO BONDAN PRATAMA PUTRA	65	Sifat jenis elemen utama interior	
13	RISANG WRESNIWIRA	70	Konsep dan gaya interior	
14	RISMAWATI	65	Konsep dan gaya interior	
15	RIZA PAHLEVI	20	fungsi jenis elemen utama interior	
16	RIZAL FIRMANSYAH	80	Konsep dan gaya interior	
17	RIZKI HERLABANG	40	bahan elemen utama interior	
18	ROBANI BAYU WICAKSONO	80	Jenis elemen utama interior	
19	RONI PAMUNGKAS	85	-	
20	RUDY HARTOKO	55	Jenis elemen utama interior	
21	SANI SETIAWAN MEYDITAMA	85	Fungsi elemen utama interior	
22	SYAIFUL QODRI FADILLAH	-	Konsep dan gaya interior	
23	TEUNGKU MUHAMMAD FARHAN AGUNG K	60	Konsep dan gaya interior	
24	WAHID NUR WIDIANTO	65	Fungsi elemen utama interior	
25	WEMAR RISK AYUNING TYAS	95	-	
26	WINDA ARSYA NALA	90	pengolahan jenis elemen interior	
27	WULAN HAPSARI KARTIKA WENING	90	-	
28	YAFI HASANA FIRDAUSI	90	-	
29	YOGI SETIAWAN	90	-	
30	YOHANES DIMAS NUGROHO	85	bahan elemen utama interior	
31	ZANTYA ILM I PRATAMA	65	Jenis gaya dan konsep interior	
32	MUHAMMAD AQMAL JULIANSYAH	-	Ciri-ciri konsep dan gaya interior	

3. Setelah mendapat bimbingan siswa mendapat tugas
- Membuat ringkasan / ikhtisar materi tentang Konsep dan gaya interior dan Elemen Utama Interior
4. Data peserta didik yang mendapat nilai Perbaikan / Pengayaan

NO	NAMA	NILAI	Setelah Perbaikam			KETERANGAN	
		Sebelum Perbaikan					
			Tgl.	Tgl.	Tgl.		
1	MUHAMMAD ZUEDA ANGGARA	80	80				
2	NUROZHZHOLAMI SYAFI'AL KHOLQI	90	90				
3	NURUDIN	55	55				
4	OKTI SETYANINGSIH	70	75				
5	PUPUNG SIBOTI	90	90				
6	RADEN GALANG WAHYU SAPUTRA	45	45				
7	RAHMAT SAYUKE	85	85				
8	RANDI ARDIAN MA'RUF	65	75				
9	RANGGA PUTRA SETYA NUGRAHA	80	80				
10	RAVIDAN OKSA HANDHISTYA	75	75				
11	RAYHAN FAJAR RAHADI	80	80				
12	REZAFIANTO BONDAN PRATAMA PUTRA	65	65				
13	RISANG WRESNIWIRA	70	75				
14	RISMAWATI	65	75				
15	RIZA PAHLEVI	20	20				
16	RIZAL FIRMANSYAH	80	80				
17	RIZKI HERLABANG	40	40				
18	ROBANI BAYU WICAKSONO	80	80				
19	RONI PAMUNGKAS	85	85				
20	RUDY HARTOKO	55	75				
21	SANI SETIAWAN MEYDITAMA	85	85				
22	SYAIFUL QODRI FADILLAH	-	-				
23	TEUNGKU MUHAMMAD FARHAN AGUNG K	60	60				
24	WAHID NUR WIDIANTO	65	75				
25	WEMAR RISK AYUNING TYAS	95	95				
26	WINDA ARSYA NALA	90	90				
27	WULAN HAPSARI KARTIKA WENING	90	90				
28	YAFI HASANA FIRDAUSI	90	90				
29	YOGI SETIAWAN	90	90				
30	YOHANES DIMAS NUGROHO	85	85				
31	ZANTYA ILM I PRATAMA	65	65				
32	MUHAMMAD AQMAL JULIANSYAH	-	-				

Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa,

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

DAFTAR BUKU PEGANGAN

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior

Kelas : XI GB 1, 2, 3

Paket Keahlian : Teknik Gambar Bnagunan

Program Studi Keahlian : Teknik Bangunan

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

A PEGANGAN PENDIDIK

No.	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun
1.	Data Arsitek (Jilid 1)	Emst Neufert	Erlangga	1996
2.	Gambar Interior dan Eksterior	Nanang Abdullah	-	2014

B PEGANGAN PESERTA DIDIK

No.	Judul Buku	Pengarang	Penerbit	Tahun

Yogyakarta, September 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

ADMINISTRASI PENDIDIK

BUKU III

MELAKSANAKAN EVALUASI & ANALISIS



TAHUN PELAJARAN 2015 / 2016

Nama Pendidik : NUGRAHA ESTRI SETIASIH

N I P : 13505241084

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior Bangunan

Kelas : XI

Paket Keahlian : Gambar Bangunan

Program Studi Keahlian : Teknik Bangunan

Bidang Studi Keahlian :Teknologi dan Rekayasa

SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA

JL. R. W. MONGINSIDI NO. 2 YOGYAKARTA 55233
Telp./Fax : (0274) 513503, e-mail : humas@smkn3jogja.sch.id

DAFTAR ISI

III	MELAKSANAKAN EVALUASI & ANALISIS
1	Kisi-kisi Soal
2	Soal Ulangan Harian 1 dan 2
3	Daftar Nilai Pengetahuan
4	Daftar Nilai Keterampilan
5	Analisis Hasil Ulangan
6	Bukti Penyampaian Silabus
7	Nilai Sikap

	LEMBAR SOAL GAMBAR INTERIOR EKSTERIOR BANGUNAN GEDUNG SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA		
	ELEMEN UTAMA DESAIN INTERIOR		
	Waktu : 45 menit	Kelas : XI GB	Tgl : 16 Agustus 2016

A. Pilihan Ganda

Pilihlah jawaban yang paling tepat di bawah ini !

- Yang **bukan** merupakan tujuan dari desain interior adalah
 - Memperbaiki fungsi
 - Memperkaya nilai estetika
 - Meningkatkan aspek psikologis sebuah ruangan
 - Merencanakan dan menghitung beban bangunan
- Mengandung dua jenis gaya interior merupakan pengertian dari konsep gaya
 - Klasik
 - Minimalis
 - Ekletik
 - Modern Klasik
- Ciri-ciri atau hal yang biasa muncul dari konsep gaya Klasik adalah
 - Dominan warna tanah, menggunakan unsur kayu, furniture sederhana
 - Dominan warna putih / netral, menggunakan warna kayu, furniture klasik
 - Dominan warna pastel, menggunakan unsur kayu, ornamen secukupnya
 - Dominan warna tanah, menggunakan unsur kayu, furniture klasik

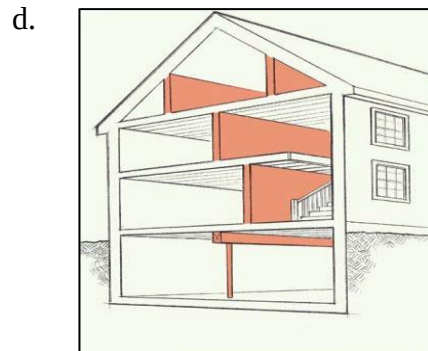
4.



Gambar Interior ruang tamu disamping menggunakan konsep gaya

- Minimalis
 - Klasik
 - Eklektik
 - Modern Klasik
- Elemen yang bersifat arsitektur dan membentuk pola tatanan ruang-ruang interior disebut dengan elemen
 - Elemen Cadangan
 - Elemen Pendukung
 - Elemen Utama
 - Elemen Nyata
 - Yang merupakan fungsi utama dari dinding adalah, *kecuali*

- a. Membentuk bangunan
 - b. Penyangga beban non struktural
 - c. Penyekat ruangan
 - d. Memberi perlindungan dan *privacy* pada bagian dalam bangunan
7. Yang termasuk dalam jenis dinding non struktural adalah
- a. Foudation Wall
 - b. Load Bearing Wall
 - c. Partition Wall
 - d. Bearing Wall
8. Dinding pengisi/tambahan pada suatu konstruksi yang kaku, misalnya konstruksi rangka beton merupakan pengertian dari jenis dinding
- a. Curtain Panel Wall
 - b. Party Wall
 - c. Partition Wall
 - d. Garden Wall
9. Di bawah ini yang merupakan contoh penerapan dari jenis dinding party wall adalah



10. Cara pengolahan dinding selain cat yang dapat memberi atau menampilkan motif-motif dekoratif yang menutupi seluruh bagian dinding dan dapat dengan mudah diganti atau dirubah sesuai selera adalah
- a. Wallpaper
 - b. Wall sticker
 - c. Lukisan
 - d. Ornamen dinding

11. Dibawah ini yang merupakan persyaratan lantai yang baik, *kecuali*
- Kuat menyangga beban
 - Mudah dibersihkan
 - Tahan terhadap kelembaban
 - Ringan dan tahan lama

12.



Gambar di samping merupakan contoh bahan lantai yang bernama

- Marmer
 - Terrazo
 - Parquet
 - Terrakota
13. Bahan penutup lantai yang sesuai untuk ruangan ber AC karena mempunyai sifat tidak tahan terhadap debu adalah
- Parquet
 - Granit
 - Karpet
 - Tegel
 - Keramik
14. Dibawah ini yang merupakan fungsi utama dari plafon atau langit – langit adalah
- Pelindung kegiatan manusia
 - Menunjang fungsi dan kegiatan dalam ruang
 - Sebagai isolasi suara
 - Penyekat ruangan
15. Yang bukan merupakan bahan yang dapat digunakan untuk plafon atau langit-langit adalah
- Eternit
 - Gypsum
 - Hardboard dan Softboard
 - Baja

B. Uraian

Apakah di rumah kamu memiliki sebuah kamar tidur pribadi ? Jika iya coba deskripsikan kamar tidur seperti apa yang kamu inginkan, sebutkan konsep interior apa yang digunakan, tema apa yang akan dipakai, dan elemen apa saja yang akan dimasukkan kedalam interior kamar tidur tersebut !

	LEMBAR SOAL		
	GAMBAR INTERIOR EKSTERIOR BANGUNAN GEDUNG SMK NEGERI 3 YOGYAKARTA		
	DASAR PERENCANAAN DAN KONSEP RUANG INTERIOR		
	Waktu : 60 menit	Kelas : XI GB	Tgl : 06 September 2016

A. Pilihan Ganda

Pilihlah jawaban yang paling tepat di bawah ini !

- Yang **bukan** merupakan prinsip-prinsip desain sebagai komposisi bentuk/desain adalah
 - Keseimbangan / Balance
 - Unity
 - Tekanan / Focal Point
 - Ketepatan
- Elemen desain yang dapat menggugah perasaan yang terdalam adalah pengertian dari prinsip desain
 - Proporsi
 - Skala
 - Irama
 - Kesatuan
- Yang merupakan contoh dari jenis keseimbangan radial adalah

a.



b.



c.



d.



4. Tekanan dapat dicapai melalui perbedaan yang kontras dalam, *kecuali*
- Ukuran
 - Tipe / Jenis
 - Warna
 - Tekstur dan cahaya

5.



Focal Point dari gambar desain interior di samping adalah

- Warna Karpet
- Bentuk Sofa
- Ornamen / Lukisan
- Ukuran Lampu

6. Menentukan ukuran meja dan kursi yang seimbang merupakan contoh fungsi dari prinsip desain
- Skala dan Proporsi
 - Ukuran dan Skala
 - Perbandingan dan Proporsi
 - Keseimbangan dan Kesatuan
7. Yang **bukan** merupakan cara memperoleh skala monumental / Megah / Heroik....
- Penerapan satuan yang lebih besar dari biasanya
 - Penerapan langit-langit tinggi
 - Pemakaian bahan atau warna yang sederhana
 - Perletakan ornamen yang memiliki perbedaan ukuran yang mencolok

8.



Gambar di samping merupakan contoh dari skala

- Skala Kejutan / Mencekam
- Skala Heroik
- Skala Normal
- Skala Natural

9. Cara membentuk kesatuan, yaitu dengan
- Penerapan konsep desain
 - Penerapan judul desain
 - Penerapan skema desain
 - Penerapan tema desain

10. Urut-urutan yang harus ada dalam karya arsitektural yang baik adalah
 - a. Fungsi, Tujuan dan Manfaat
 - b. Fungsi, Struktur dan Keindahan
 - c. Struktur, Rangka, Fungsi
 - d. Struktur, Keindahan, Tujuan
11. Pengelompokan ruang – ruang yang ada pada suatu bangunan gedung merupakan pengertian dari konsep ruang
 - a. Fungsi Ruang
 - b. Perhitungan Luas Ruangan
 - c. Zona Ruang
 - d. Pembagian Ruang
12. Kamar tidur pada zona ruang termasuk dalam area
 - a. Area umum
 - b. Area semi umum
 - c. Area pribadi
 - d. Area public
13. Maksud atau tujuan diadakannya zoning ruang adalah agar
 - a. Mempermudah mengelola layout/ penempatan ruang pada suatu bangunan gedung
 - b. Memudahkan pencarian ruangan
 - c. Mengetahui luasan ruangan yang diperlukan
 - d. Memberikan kenyamanan pada penghuni ketika berada di dalam suatu ruangan
14. Perencanaan luas ruang atau besaran ruang didapat dari, *kecuali*
 - a. Asumsi
 - b. Perhitungan kebutuhan bahan
 - c. Standar ruang yang ada
 - d. Perhitungan berdasarkan anthropometri
15. Standar ukuran tinggi meja kursi dikelas adalah ...
 - a. 30 cm, 40 cm
 - b. 65 cm, 25 cm
 - c. 70 cm, 45 cm
 - d. 80 cm, 30 cm

B. Uraian

1. Sebutkan prinsip – prinsip desain yang terdapat dalam desain interior, pilih 3 prinsip yang anda pahami dan jelaskan pengertiannya !
2. Apa yang dimaksud dengan Centre of Interest ? dan Berilah contohnya !
3. Prinsip desain skala sangat erat hubungannya dengan proporsi, mengapa demikian ?
4. Terdapat 3 konsep ruang dalam dasar perencanaan ruang, apa saja dan jelaskan masing-masing konsep tersebut !
5. Jelaskan apa yang dimaksud dengan Anthropometri dan berilah contoh penerapannya !

F/751/WKS1/23
24-Mei-14

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

F/751/WKS1/23
24-Mei-14

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

LEMBAR PENILAIAN KETRAMPILAN (K-4)

F/751/WKS1/24

24-Mei-14

Mata Pelajaran : Gambar Interior dan Eksterior

Kelas : XI GB 2

Paket Keahlian : Teknik Gambar Bangunan

Semester : 1

Tahun Pelajaran : 2016 / 2017

NO	Nama Siswa	KI-4																																			RERATA	Nilai Lap Pencap Komp. Ketrampiln (LPK.K)	PREDIKAT		
		KD KE-	4.1			4.2			4.3			4.4			4.5			4.6			4.7			4.8			4.9			4.10			4.11			4.12					
		Tgl/bln																																							
		NILAI	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo	NPr	NPj	Npo						
1	ENGGAR MAHENDRA PERMANA		78		78	73		73	65		65		75	75																											
2	ERNANDO GUNTUR CAHYO WIDIYANTO		70		70	68		68	70		70		75	75																											
3	ERVIANDITYA RICO HERSAPUTRA		73		73	60		60	75		75		75	75																											
4	ERWIN MARDI SATRIA PUTRA		68		68	68		68	70		70		75	75																											
5	FAJAR NOOR ROHMAN		70		70	80		80	80		80		88	88																											
6	FANDI IMAM MUSTOFA		75		75	60		60	65		65		75	75																											
7	FATHURRAHMAN RIZQI		80		80	70		70	75		75		88	88																											
8	FERIAN EKA WAHYU UTOMO		70		70	73		73	75		75		75	75																											
9	GUSTANI ABIYUSRI HARMANDIKA		65		65	73		73	65		65		88	88																											
10	HERDIANTO NARENDRA PURBOYOHADI		-		-	65		65	60		60		88	88																											
11	HERIAWAN FEBRIANSYAH		75		75	73		73	-		-		88	88																											
12	JANUAR AGUNG PRATAMA		73		73	70		70	60		60		75	75																											
13	KRISSANDI WIDJANARKO		73		73	73		73	60		60		75	75																											
14	LUTHFI ABDULHAKIM		-		-	73		73	-		-		75	75																											
15	M. ARIF KURNIAWAN		75		75	78		78	78		78		75	75																											
16	MILENIANDARU SEKAR JATITESIH		75		75	68		68	75		75		88	88																											
17	MUHAMMAD ALFIAN ABRARRY		65		65	65		65	60		60		75	75																											
18	MUHAMMAD DIAN PUTRA PRADANA		78		78	70		70	75		75		88	88																											
19	MUHAMMAD GEGE IDHAR DEWANGGA		65		65	65		65	55		55		88	88																											
20	MUHAMMAD ISNAN MUSTOFA		75		75	78		78	70		70		75	75																											
21	MUHAMMAD NUR IKHSAN		80		80	73		73	-		-		75	75																											
22	MUHAMMAD RISKY WIDYATAMA		65		65	70		70	75		75		75	75																											

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Ket :

Npr : Nilai Praktek
Npj : Nilai Proyek
Npo : Nilai Portopolio
Penilaian dalam Angka Puluhan

Klasifikasi

A (96 s/d 100) C+ (70 s/d 74)
A- (91 s/d 95) C (65 s/d 69)
B+ (86 s/d 90) C- (60 s/d 64)
B (81 s/d 85) D+ (55 s/d 59)
B- (75 s/d 80) D+ (Kurang dari 54)

NILAI RERATA
LPK.K = _____ X 4
100

Yogyakarta, September 2016
Mahasiswa,

NIM. 13505241084

TIPE SOAL : PILIHAN GANDA								
DATA UMUM	NAMA SEKOLAH	: SMK N 3 YOGYAKARTA	SEMESTER	: Ganjil				
	MATA PELAJARAN	: Gambar Interior Eksterior	TAHUN PELAJARAN	: 2016 - 2017				
	KELAS/SEMESTER	: XI GB 1 / Ganjil	TANGGAL TES	: 06-Sep-16				
	NAMA TES	: Ulangan harian 2	TANGGAL DIPERIKSA	:				
	KOMPETENSI DASAR	: Dasar Perencanaan Interior						
NAMA PENGAJAR	: Nugraha Estri Setiasih							
DATA SOAL PILIHAN GANDA		RINCIAN KUNCI JAWABAN		JUMLAH SOAL	JUMLAH OPTION	SKOR BENAR	SKOR SALAH	SKALA NILAI
		DCABDADACBCCABC		15	4	1	0	10

JUMLAH SOAL	TOTAL SKOR
0	0

[illegible]

DATA SOAL URAIAN						HASIL GABUNGAN	
SKOR TIAP SOAL					JUMLAH SKOR	TOTAL SKOR	NILAI
1	2	3	4	5	SKOR		
5	5	5	5	5	25	30	20
5	5	3	2	5	4	19	20
5	5	5	3	5	21	29	19
5	5	1	2	0	13	21	14
4	4	3	0	0	11	23	15
5	3	2	1	4	15	23	15
5	3	2	2	0	12	24	16
3	5	2	5	0	15	23	15
5	4	1	2	3	15	27	18
5	3	2	4	2	16	24	16
5	5	4	3	2	19	28	19
3	3	2	2	3	13	20	13
3	3	2	2	4	14	22	15
4	3	4	5	3	19	30	20
5	5	5	2	3	20	28	19
5	5	5	3	4	22	30	20
5	4	2	3	4	18	29	19
5	5	3	3	5	21	31	21
5	5	2	3	2	17	27	18
2	3	2	1	0	8	17	11
5	2	2	1	4	14	22	15
3	4	3	5	3	18	29	19
4	5	2	4	2	17	28	19
5	5	2	3	0	15	24	16
5	5	2	3	0	15	23	15
5	2	2	1	3	13	22	15
5	3	2	0	0	10	22	15
5	5	4	3	3	20	31	21
5	5	2	3	0	15	26	17
4	3	2	3	4	16	24	16
4	5	3	4	0	16	25	17
4	4	3	4	4	19	28	19
4	4	3	4	4	19	29	19
					515		
					8,00		
					22,00		
					16,094		
					3,383		

Yogyakarta, 24 September 2016
Mahasiswa

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

ANALISIS HASIL ULANGAN										
TIPE SOAL : PILIHAN GANDA										
DATA UMUM	NAMA SEKOLAH			: SMK N 3 YOGYAKARTA			SEMESTER		: Ganjil	
	MATA PELAJARAN			: Gambar Interior Eksterior			TAHUN PELAJARAN		: 2016 - 2017	
	KELAS/SEMESTER			: XI GB 2 / Ganjil			TANGGAL TES		: 06-Sep-16	
	NAMA TES			: Ulangan harian 2			TANGGAL DIPERIKSA		:	
	KOMPETENSI DASAR			: Dasar Perencanaan Interior						
	NAMA PENGAJAR			: Nugraha Estri Setiasih						
DATA SOAL PILIHAN GANDA				RINCIAN KUNCI JAWABAN		JUMLAH SOAL	JUMLAH OPTION	SKOR BENAR	SKOR SALAH	SKALA NILAI
				DCABDACA DBCCABC		15	4	1	0	10
Petunjuk Pengisian :										
1. Isikan data pada kolom yang disediakan. Data yang dapat diubah hanya pada kolom yang tercetak biru.										
2. Jangan mengubah format yang ada !										
No. Urut	Nama	L/ P	RINCIAN JAWABAN SISWA (Gunakan huruf kapital, contoh : AADE...)	JUMLAH		SKOR	NILAI	KET.		
				BENAR	SALAH					
1	ENGGAR MAHENDRA PERMANA	L	DCADDACADACCAAD	11	4	11	7			
2	ERNANDO GUNTUR CAHYO WIDIYANTO	L	DCABDACAABOCCAAB	12	3	12	8			
3	ERVIANDITYA RICO HERSAPUTRA	P	DCABDACAABOCCAAD	12	3	12	8			
4	ERWIN MARDI SATRIA PUTRA	L	DCABDACAABOCCAAC	13	2	13	9			
5	FAJAR NOOR ROHMAN	P	DCAADACAABOCCAAC	12	3	12	8			
6	FANDI IMAM MUSTOFA	L	DCABDACAABOCCAAD	11	4	11	7			
7	FATHURRAHMAN RIZQI	P	DCABDACAABOCCAAD	12	3	12	8			
8	FERIAN EKA WAHYU UTOMO	P	DCADDACADACCAAD	11	4	11	7			
9	GUSTANI ABIYUSRI HARMANDIKA	P	DCADDACAABOCCAAD	11	4	11	7			
10	HERDIANTO NARENDRA PURBOYOHAD	L	DDAADACAABOCCAAC	11	4	11	7			
11	HERIAWAN FEBRIANSYAH	L	CCABBADDABOCCAAC	9	6	9	6			
12	JANUAR AGUNG PRATAMA	P	DCABDACA DBOCCDAC	11	4	11	7			
13	KRISSANDI WIDJANARKO	P	DCABDACAABOCCAAC	13	2	13	9			
14	LUTHFI ABDULHAKIM	L	DCABDACAABOCCAAC	12	3	12	8			
15	M. ARIF KURNIAWAN	P	DBBBDACAABOCCBAC	9	6	9	6			
16	MILENIANDARU SEKAR JATITESIH	L	DCAADCCAABOCCDAC	10	5	10	7			
17	MUHAMMAD ALFIAN ABRARRY	L	DCAADACAABOCCAAD	11	4	11	7			
18	MUHAMMAD DIAN PUTRA PRADANA	P	DCABDACAABOCCAAC	13	2	13	9			
19	MUHAMMAD GEGE IDHAR DEWANGGA	L	DCADDACAABOCCAAD	11	4	11	7			
20	MUHAMMAD ISNAN MUSTOFA	L	DCABDACAABOCCABC	15	0	15	10			
21	MUHAMMAD NUR IKHSAN	P	BDAADACDAADCDAC	6	9	6	4			
22	MUHAMMAD RISKY WIDYATAMA	L	DABADACAABOCCAAC	10	5	10	7			
23										
JUMLAH :						246	164			
TERKECIL :						6,00	4,00			
TERBESAR :						15,00	10,00			
RATA-RATA :						11,182	7,455			
SIMPANGAN BAKU :						1,790	1,193			

SOAL URAIAN	
JUMLAH SOAL	TOTAL SKOR
0	0

DATA SOAL URAIAN						HASIL	
SKOR TIAP SOAL						GABUNGAN	
1	2	3	4	5	SKOR	TOTAL SKOR	NILAI
5	5	5	5	5	25		
5	5	3	4	5	22	33	22
5	5	3	3	4	20	32	21
5	5	3	4	5	22	34	23
5	5	2	4	5	21	34	23
5	5	3	4	5	22	34	23
5	5	3	4	5	22	33	22
5	5	3	4	5	22	34	23
5	4	3	4	5	21	32	21
5	5	3	4	4	21	32	21
3	5	1	0	0	9	20	13
5	5	3	4	5	22	31	21
5	2	3	2	1	13	24	16
5	5	2	4	5	21	34	23
5	5	3	4	5	22	34	23
5	5	2	3	4	19	28	19
5	3	5	3	5	21	31	21
5	5	2	4	5	21	32	21
5	5	3	4	5	22	35	23
5	5	3	4	5	22	33	22
5	5	3	4	5	22	37	25
5	3	2	3	4	17	23	15
5	5	3	2	0	15	25	17
					439		
					9,00		
					22,00		
					19,955		
					3,457		

Guru Pembimbing

Ali Anton Senoaji, ST
NIP. 19741202 201406 1 001

Yogyakarta, 24 September 2016
Mahasiswa

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

TIPE SOAL : PILIHAN GANDA							
DATA UMUM	NAMA SEKOLAH	: SMK N 3 YOGYAKARTA	SEMESTER	:	Ganjil		
	MATA PELAJARAN	: Gambar Interior Eksterior	TAHUN PELAJARAN	:	2016 - 2017		
	KELAS/SEMESTER	: XI GB 3 / Ganjil	TANGGAL TES	:	06-Sep-16		
	NAMA TES	: Ulangan harian 2	TANGGAL DIPERIKSA	:			
	KOMPETENSI DASAR	: Dasar Perencanaan Interior					
	NAMA PENGAJAR	: Nugraha Estri Setiash					
DATA SOAL PILIHAN GANDA		RINCIAN KUNCI JAWABAN DCABDCADBCCABC	JUMLAH SOAL	JUMLAH Opsi	SKOR BENAR	SKOR SALAH	SKALA NILAI
			15	4	1	0	10

JUMLAH SOAL	TOTAL SKOR
0	0

No. Urut	Nama	L/P	RINCIAN JAWABAN SISWA (Gunakan huruf kapital, contoh : AADE...)	JUMLAH		SKOR	NILAI	KET.
				BENAR	SALAH			
1	MUHAMMAD ZUEDA ANGGARA	L	DCCACBCCBAAACDC	8	7	8	5	
2	NURUQZHQHOLAMI SYAFIALI KHOLOI	L	DCAADBCCBACCCABC	11	4	11	7	
3	NURUDIN	P	DCAADDCBACCCABC	7	8	7	5	
4	OKTI SETYANINGSIH	L	DCAADDCBACCCABC	11	4	11	7	
5	PUPUNG SIBOTI	P	DCACDCBBAACABC	9	6	9	6	
6	RADEN GALANG WAHYU SAPUTRA	L	DCAADBCADAACADC	10	5	10	7	
7	RAHMAT SAYUKE	P	DCAADBCBACACADC	9	6	9	6	
8	RANDI ARDIAN MARUF	P	DCCADDCBACACADC	8	7	8	5	
9	RANGGA PUTRA SETYA NUGRAHA	P	DCAADBCBAAACABC	10	5	10	7	
10	RAVIDAN OKSA HANDHISTYA	L	DCDCDACCDDACAC	9	6	9	6	
11	RAYHAN FAJAR RAHADI	L	DCBBOCCAABDCABC	10	5	10	7	
12	REZAFIANTO BONDAN PRATAMA PUTRA	P	DCCADCCAABDCDAC	8	7	8	5	
13	RISANG WRESNWIIRA	P	DCAADBCBAAACADC	9	6	9	6	
14	RISMAWATI	L	DCDCDACDABDCBC	8	7	8	5	
15	RIZA PAHLEVI	P	DCCADBCDDBACABC	8	7	8	5	
16	RIZAL FIRMANSYAH	L	DCDCDBACABDCCAC	9	6	9	6	
17	RIZKI HERLAMBAING	L						
18	ROBANI BAYU WICAKSONO	P	DCDCDACCDDADAAC	8	7	8	5	
19	RONI PAMUNGKAS	L	DCDCDCCDABACABC	10	5	10	7	
20	RUDY HARTOKO	L	DCACDCCDABDCDCD	7	8	7	5	
21	SANI SETIAWAN MEYDITAMA	P	DCCADCADABDCABC	8	7	8	5	
22	SYAIFUL QODRI FADILLAH	L						
23	TEUNGKU MUHAMMAD FARHAN A.K	P	DCDCDACCDDACAAC	9	6	9	6	
24	WAHID NUR WIDIANTO	L	DCADBCDDDBACABC	10	5	10	7	
25	WEMAR RISKA AYUNING TYAS	P	DCADACADADACDAC	9	6	9	6	
26	WINDA ARSYA NALA	P	DCAACDCDABDCAAC	8	7	8	5	
27	WULAN HAPSARI KARTIKA WENING	L	DCAACDCDABDCAAC	7	8	7	5	
28	YAFI HASANA FIRDAUSI	P	DCAADBCCBAAACADC	9	6	9	6	
29	YOGI SETIAWAN	L	DCADBCDDBACADC	9	6	9	6	
30	YOHANES DIMAS NUGROHO	P	DCABDDCABSBACAC	12	3	12	8	
31	ZANTYIA ILMI PRATAMA	L						
32	MUHAMMAD AQMAL JULIANSYAH	P						
33								
34								
35								
36								
37								
JUMLAH :						250	167	
TERKECIL :						7,00	4,67	
TERBESAR :						12,00	8,00	
RATA-RATA :						8,925	5,952	
SIMPANGAN BAKU :						1,245	0,830	

DATA SOAL URAIAN						HASIL GABUNGAN	
SKOR TIAP SOAL					JUMLAH SKOR	TOTAL SKOR	NILAI
1	2	3	4	5	25		
5	5	5	5	5		30	20
5	5	3	5	4	22		
5	3	2	4	4	18	29	19
5	4	3	3	5	20	27	18
5	5	4	3	3	20	31	21
5	3	2	3	2	15	24	16
5	5	3	4	0	17	27	18
5	3	3	1	0	12	21	14
5	5	3	5	5	23	31	21
5	3	2	4	4	18	28	19
5	0	2	1	1	9	18	12
5	5	2	3	5	20	30	20
3	3	2	2	4	14	22	15
5	4	4	1	0	14	23	15
5	5	3	5	5	23	31	21
5	0	2	1	0	8	16	11
5	3	3	1	0	12	21	14
					0	0	0
5	2	4	3	5	19	27	18
5	3	2	3	1	14	24	16
3	5	2	3	5	18	25	17
3	4	2	3	5	17	25	17
					0	0	0
3	5	2	3	0	13	22	15
5	3	2	4	5	19	29	19
5	5	3	3	5	21	30	20
3	4	2	3	5	17	25	17
5	5	3	3	4	20	27	18
5	3	3	1	5	17	26	17
5	3	2	3	2	15	24	16
3	4	3	3	5	18	30	20
					0	0	0
					0	0	0
					473		
					0,00		
					23,00		
					14,781		
					6,733		

Yogyakarta, 24 September 2016
Mahasiswa

Nugraha Estri Setiasih
NIM. 13505241084

LEMBAR PENILAIAN SIKAP SISWA

NAMA SISWA :

KELAS :

JENIS PENILAIAN : OBSERVASI / PENILAIAN DIRI /PENILAIAN SEJAWAT

NO	ASPEK	INDIKATOR	NILAI				Σ NILAI	NILAI RATA2
			1	2	3	4		
1	SPIRITUAL	1. Berdoa sebelum dan sesudah melakukan aktifitas						
		2. Beribadah tepat waktu						
		3. Khusuk dalam beribadah						
		4. Mengucap syukur atas karunia Allah						
2	KEJUJURAN	1. Tidak mencontek dalam ulangan/tugas						
		2. Tidak menjadi plagiator/Copy Paste/						
		3. Menyampaikan sesuatu apa adanya						
		4. Melaporkan jika menemukan barang						
		5. Melaporkan data / informasi apa adanya						
		6. Mengakui kesalahan dan kekurangan yang dimiliki						
3	DISIPLIN	1. Masuk Kelas Tepat waktu						
		2. Mengumpulkan tugas tepat waktu						
		4. Mentaati perintah kerja baik lisan maupun tulisan						
		5. Memakai seragam sesuai ketentuan						
4	TANGGUNG JAWAB	1. Mengerjakan tugas-tugas dengan baik						
		2. Bersedia menerima resiko dari tindakannya						
		3. Mengembalikan barang yang dipinjamnya						
		4. Meminta maaf atas kesalahan yg dilakukannya						
5	KERJASAMA	1. Terlibat aktif dalam kerja kelompok						
		2. Bersedia melakukan tugas sesuai kesepakatan						
		3. Bersedia membantu teman yang mengalami kesulitan						
		4. Rela berkorban untuk teman lain						
6	TOLERANSI	1. Tidak mengusik teman yang berbeda pendapat						
		2. Menghormati perbedaan Suku Agama dan Ras						
		3. Menerima kesepakatan walau kadang berbeda pendapat						
		4. Dapat memaafkan kesalahan/kekurangan orang lain						
7	KESOPANAN	1. Menghormati orang yang lebih tua						
		2. Mengucapkan terima kasih atas bantuan orang lain						
		3. Menggunakan bahasa yang halus/sopan						
		4. Menggunakan bahasa santun saat mengkritik pendapat orang lain						
		5. Bersikap (3S) Senyum Sapa Salam						
8	PROAKTIF	1. Berinisiatif dalam bertindak						
		2. Mampu menggunakan kesempatan						
		3. Memiliki prinsip dalam bertindak (tidak ikut-ikutan)						
		4. Bertindak penuh tanggung jawab						

Yogyakarta, September 2016

Penilai

Ket 4 : Selalu
 3 : Sering
 2 : Kadang-kadang
 1 : Tidak pernah

NUGRAHA ESTRI SETIASIH

DOKUMENTASI



Suasana Penyampaian Materi Pelajaran di kelas XI GB 1



Suasana Diskusi kelompok dalam kelas XI GB 2



Ulangan Harian di kelas XI GB 3



Penyampaian Materi dengan media LCD proyektor



Asistensi tugas gambar menggunakan aplikasi Autocad di kelas XII GB 3



Team Teaching mata pelajaran Gambar Konstruksi Bangunan



Pendampingan penyelesaian tugas Lego Eksterior Bangunan kelas XII GB 3



Foto Bersama Kepala Sekolah, Guru dan seluruh mahasiswa PPL dalam rangka pelepasan / perpisahan mahasiswa PPL SMK N 3 Yogyakarta