

**LAPORAN INDIVIDU  
KEGIATAN  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**Nama Lokasi: SMK N 1 YOGYAKARTA**

**Alamat: Jalan Kemetiran Kidul No. 35, Pringgokusuman, Gedong Tengen,  
Kota Yogyakarta, D.I. Yogyakarta**

**18 Juli sampai dengan 15 September 2016**

**Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan dalam menempuh**

**mata kuliah PPL**



**Disusun Oleh:**

**LIBA S TAKWATI**

**13104244009**

**PROGRAM STUDI BIMBINGAN KONSELING  
JURUSAN PSIKOLOGI PENDIDIKAN DAN BIMBINGAN  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini, Guru Pembimbing Lapangan, Dosen Pembimbing Lapangan, Koordinator PPL SMK N 1 Yogyakarta dan Kepala SMK N 1 Yogyakarta menyatakan bahwa mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 Yogyakarta:

**Nama** : Liba S Takwati  
**NIM** : 13104244009  
**Jurusan** : Psikologi Pendidikan dan Bimbingan  
**Prodi** : Bimbingan dan Konseling  
**Fakultas** : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMK N 1 Yogyakarta. Sebagai pertanggungjawabannya telah disusun Laporan PPL Individu Universitas Negeri Yogyakarta. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing Lapangan

Isti Yuni Purwanti, M.Pd

Retno Handayani W.S.Pd

NIP. 19780622 200501 2 001

NIP 197503302006042004

Mengesahkan,

Kepala SMK N 1 Yogyakarta

Koordinator PPL  
SMKN 1 Yogyakarta



Dra. Darwestri

NIP. 195807311987032002

Wahyu Winartuti, S.Pd.

NIP. 196603231994122002

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur penyusun panjatkan kepada Allah Subhanahu wa Ta'la yang memberikan kenikmatan untuk menikmati segala yang ada di bumi-Nya dan hanya dengan rahmat, hidayah dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 Yogyakarta serta laporan kegiatan PPL ini dapat diselesaikan tepat waktu. Tidak lupa Sholawat serta salam kepada nabi besar Muhammad Shallallahu 'Alaihi Wasallam atas tauladan yang diberikan.

Sungguh merupakan suatu kesempatan dan pengalaman yang sangat berharga, kami dapat melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 1 Yogyakarta. Dan laporan ini disusun guna memenuhi tugas akhir kegiatan PPL di sekolah yang dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli sampai 15 September 2016, yaitu di SMK N 1 Yogyakarta. Praktek Pengalaman Lapangan Bimbingan dan Konseling (PPL-BK) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib tempuh yang diambil oleh mahasiswa program pendidikan Bimbingan dan Konseling pada semester 6. Adapun di dalam laporan ini penyusun akan mendeskripsikan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SMK N 1 Yogyakarta. Adanya laporan ini semoga dapat berguna bagi kami mahasiswa Bimbingan dan Konseling, Universitas Negeri Yogyakarta dan bagi SMK N 1 Yogyakarta.

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dan penulisan laporan ini dapat diselesaikan dengan baik tidak terlepas dari dukungan, bimbingan, dorongan, berbagai pihak yang telah membantu baik secara materil maupun moriil. Oleh karena itu pada kesempatan ini penyusun sampaikan ucapan terimakasih yang setulus-tulusnya kepada:

1. Orang tua yang selalu mendoakan dan memberikan motivasi dalam menyelesaikan segala tugas.
2. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta bapak Prof. Dr. Rokhmat Wahab, M.Si.
3. Ketua jurusan Psikologi Pendidikan dan Bimbingan FIP UNY.
4. Dosen Pembimbing PPL yaitu ibu Isti Yuni Purwanti M.Pd. yang telah membimbing PPL dari persiapan sampai selesainya kegiatan PPL.
5. Kepala sekolah SMK N 1 Yogyakarta, ibu Dra. Darwestri yang telah memberi kesempatan untk kami melakukan PPL
6. Koordinator PPL SMK N 1 Yogyakarta, ibu Wahyu Winartuti, S.Pd, yang memberikan kesempatan buat kami untuk belajar.

7. Guru Pembimbing PPL Ibu Retno Handayani W,S.Pd, yang telah meluangkan waktunya untuk membimbing dan membagi ilmu-ilmu yang bermanfaat.
8. Siswa-siswi SMKN 1 Yogyakarta yang selalu antusias dalam mengikuti materi Bimbingan dan Konseling. Terima kasih atas kerjasamanya dan semoga ilmu yang didapat bisa bermanfaat.
9. Kepada seluruh teman-teman KKN-PPL UNY yang selalu memberikan motivasi dan semangat.

Penyusun menyadari bahwa dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) BK ini masih banyak kekurangan dan perlu belajar banyak untuk menjadi seorang pendidik, pengajar yang profesional yang banyak memiliki pengalaman. Oleh karena itu, penyusun mengharapkan saran dan kritik yang dapat menjadi masukan yang bermanfaat. Penyusun berharap agar laporan ini dapat bermanfaat untuk kita semua.

Yogkakarta, 15 September 2016

Penyusun,

Liba S Takwati

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	1
LEMBAR PENGESAHAN .....	2
KATA PENGANTAR .....	3
DAFTAR ISI.....	5
ABSTRAK.....	6
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang.....	7
B. Maksud dan Tujuan Praktek .....	7
C. Manfaat PPL .....	8
D. Tempat dan Subjek PPL.....	9
E. Perumusan Program dan Rancangan kegiatan PPL Bimbingan dan Konseling .....	9
F. Materi Praktik yang Dilaksanakan.....	10
BAB II PELAKSANAAN PPL BIMBINGAN DAN KONSELING	
A. Analisis Situasi.....	15
B. Praktek Bimbingan dan Konseling .....	18
C. Hambatan .....	25
BAB III PENUTUP	
a. Kesimpulan .....	26
b. Saran .....	26
DAFTAR PUSTAKA .....	28
LAMPIRAN.....	29

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**LOKASI : SMK N 1 YOGYAKARTA**  
**OLEH : LIBA S TAKWATI**

**ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di SMK N 1 Yogyakarta mulai tanggal 18 Juli-15 September 2016. PPL ini bertujuan untuk melatih mahasiswa agar memperoleh pengalaman faktual tentang proses pembelajaran dan berinteraksi langsung dengan dunia pendidikan. Pengalaman tersebut dapat digunakan sebagai bekal pengembangan diri sebagai tenaga pembimbing dan pendidik yang profesional.

Pada Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang akan dilaksanakan di SMK N 1 Yogyakarta praktikan akan melakukan program kerja Bimbingan dan Konseling. Dalam Praktik Bimbingan dan Konseling, praktikan akan melaksanakan beberapa program kerja yaitu layanan dasar berupa bimbingan klasikal yang meliputi empat bidang bimbingan yaitu pribadi, sosial, belajar dan karir, lalu layanan orientasi berupa pengenalan kepada peserta didik mengenai dunia kerja dan perkuliahan, layanan informasi yang akan diberikan berupa modul dan video motivasi, bimbingan kelompok untuk memberikan informasi terhadap beberapa peserta didik tertentu yang memiliki masalah sama satu dengan yang lain. Praktikan juga berencana untuk memberikan layanan responsif berupa konseling individual, konseling kelompok dan home visit.

Dalam pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 Yogyakarta, praktikan melaksanakan layanan dasar berupa bimbingan klasikal dengan dua belas materi yang berbeda di dalam bidang pribadi, sosial belajar dan karir. Pengalaman yang diperoleh praktikan selama pelaksanaan PPL ini meliputi pengalaman pemberian layanan bimbingan dan konseling khususnya bimbingan klasikal meliputi bimbingan sosial, pribadi, belajar dan karir. Layanan informasi berupa modul dan video motivasi juga berhasil dilaksanakan dan diberikan kepada pihak sekolah. Layanan responsif berupa konseling individual dilaksanakan sebanyak sembilan kali, konseling kelompok sebanyak satu kali dan home visit terhadap peserta didik dilaksanakan satu kali. Namun, ada beberapa perencanaan program kerja BK yang tidak dapat terlaksana seperti bimbingan kelompok, dan layanan perencanaan individual yang terkendala oleh waktu. Dari pemberian bimbingan klasikal tersebut, praktikan mendapat kesempatan untuk belajar menghadapi siswa dari berbagai macam latar belakang dan memiliki karakteristik yang berbeda-beda. Selain itu praktikan juga belajar bersosialisasi, berinteraksi dan bekerjasama dengan seluruh guru maupun karyawan yang ada di SMK N 1 Yogyakarta. Dalam hal tersebut praktikan belajar untuk menjadi seorang konselor sekolah yang profesional.

*Kata kunci: PPL, SMK N 1 Yogyakarta, Layanan Bimbingan dan Konseling*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) Bimbingan dan Konseling di Sekolah merupakan salah satu kegiatan latihan yang bersifat intrakurikuler sehingga harus dilaksanakan oleh setiap mahasiswa program studi Bimbingan dan Konseling. Kegiatan ini dalam rangka peningkatan ketrampilan dan pemahaman mengenai berbagai aspek kependidikan dan pemberian berbagai bentuk program layanan bimbingan dan konseling yang dapat diberikan oleh seorang guru pembimbing, dalam rangka memenuhi persyaratan pembentukan tenaga kependidikan yang bertugas memberikan layanan bimbingan di sekolah yang profesional.

Program studi Bimbingan dan Konseling mempunyai tugas menyiapkan dan menghasilkan guru pembimbing yang memiliki nilai dan sikap serta pengetahuan dan ketrampilan yang profesional. Dengan kemampuan tersebut diharapkan alumni program studi bimbingan dan konseling dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya kelak sebagai guru pembimbing dalam rangka membantu tercapainya tujuan pendidikan.

Oleh karena itu dalam rangka menyiapkan tenaga kependidikan (guru pembimbing) yang profesional tersebut program studi bimbingan dan konseling membawa mahasiswa kepada proses pembelajaran yang dilakukan baik melalui bangku kuliah maupun melalui berbagai latihan, yang antara lain berupa praktek pengalaman lapangan. Untuk melaksanakan hal tersebut mahasiswa diterjunkan ke sekolah dalam jangka waktu tertentu untuk mengamati, mengenal dan mempraktekan semua kompetensi yang layak atau wajib dilakukan oleh seorang guru pembimbing yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga profesional dalam bidang bimbingan dan konseling dalam dunia pendidikan.

### **B. Maksud dan Tujuan PPL**

Praktik Bimbingan dan Konseling disekolah dimaksudkan agar mahasiswa dapat mempraktekkan teori yang diperoleh selama kuliah, sehingga memperoleh ketrampilan khusus sesuai dengan keahlian dalam profesi Bimbingan dan Konseling. Dengan kata lain, praktek Bimbingan dan Konseling memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menunjukkan

semua kompetensi yang telah dimiliki dibawah arahan guru dan dosen pembimbing.

Praktik Pengalaman Lapangan BK disekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh pengalaman faktual khususnya tentang pelaksanaan Bimbingan dan Konseling disekolah, dan umumnya tentang proses pembelajaran peserta didik serta kegiatan-kegiatan kependidikan lainnya, sehingga mahasiswa dapat menggunakan pengalamannya sebagai bekal untuk membentuk profesi konselor sekolah (guru pembimbing) yang profesional.

### **C. Manfaat PPL**

Praktik Pengalaman Lapangan diharapkan dapat memberikan manfaat terhadap semua komponen yang terkait yaitu mahasiswa, sekolah, dan perguruan tinggi yang bersangkutan.

#### **1. Mahasiswa**

- a. Mengetahui secara langsung kegiatan proses pembelajaran peserta didik secara umum, dan kegiatan pemberian layanan Bimbingan dan Konseling pada khususnya.
- b. Memperdalam pengertian dan penghayatan mahasiswa tentang pelaksanaan Bimbingan dan Konseling disekolah, dan pendidikan pada umumnya.
- c. Mendapatkan kesempatan untuk mempraktekkan bekal yang telah diperoleh selama kuliah kedalam seluruh konteks dan proses pendidikan.
- d. Meningkatkan keterampilan mahasiswa dalam menangani berbagai tugas sebagai calon guru pembimbing khususnya dan tenaga kependidikan pada umumnya, mengatur (manajemen) program Bimbingan dan Konseling, dan memberikan layanan Bimbingan dan Konseling dalam setting sekolah.
- e. Membiasakan dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusandan pemecahan masalah yang ada pada diri peserta didikdan seluruh pihak sekolah pada umumnya.

#### **2. Sekolah**



- a. Sekolah diharapkan akan mendapat inovasi kegiatan pelayanan Bimbingan dan Konseling serta proses pendidikan pada umumnya.
  - b. Sekolah memperoleh bantuan tenaga dan pikiran dalam mengelola kegiatan Bimbingan dan Konseling khususnya, dan proses pendidikan pada umumnya.
3. Program studi Bimbingan dan Konseling
- a. Memperoleh masukan tentang perkembangan pelaksanaan praktek pendidikan umumnya, dan Bimbingan Konseling khususnya, sehingga kurikulum, metode, dan pengelolaan proses pembelajaran diperguruan tinggi dapat lebih disesuaikan dengan tuntutan lapangan.
  - b. Memperoleh masukan tentang kasus dalam bidang Bimbingan dan Konseling khususnya dan pendidikan pada umumnya yang berharga sebagai bahan pengembangan penelitian.
  - c. Memperluas dan meningkatkan kerjasama dengan sekolah tempat praktik.

#### **D. Tempat dan Subjek PPL**

Pelaksanaan PPL Bimbingan dan Konseling di sekolah ditempatkan di sekolah-sekolah di dalam koordinasi Dinas Pendidikan Nasional Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Pengaturan tempat PPL lebih rinci dikelola oleh Program Studi Bimbingan dan Konseling, sedangkan penempatan mahasiswa ditentukan sendiri oleh mahasiswa bersangkutan melalui sistem *on line* di bawah koordinasi UPPL. Berdasarkan hasil tersebut, praktikan ditempatkan di SMK Negeri 1 Yogyakarta sebagai tempat diselenggarakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Kemudian subjek praktik adalah siswa-siswi SMK Negeri 1 Yogyakarta.

Waktu pelaksanaan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) adalah mulai tanggal 18 Juli – 15 September 2016.

#### **E. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL Bimbingan dan Konseling**

Pemilihan, perencanaan dan pelaksanaan program kerja sesuai sasaran pasca observasi dan penerjunan sangatlah penting dan menjadi tolak ukur keberhasilan pelaksanaan kegiatan PPL BK yang akan dilakukan. Sehingga

pada saat pelaksanaan program dapat dilaksanakan secara terarah dan tepat. Berdasarkan diskusi bersama dengan pihak sekolah, maka program PPL BK UNY 2016 yang ditempatkan di SMK N 1 Yogyakarta adalah sebagai berikut:

**Table 1. Program Perencanaan PPL BK UNY di SMK N 1 Yogyakarta**

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1	Pembekalan PPL BK	20 Juni 2016	Abdullah Sigit Hall FIP UNY
2	Penyerahan mahasiswa PPL ke sekolah	24 Febuari 2016	SMK N 1 Yogyakarta
3	Observasi pra PPL	Maret 2015	SMK N 1 Yogyakarta
4	Penerjunan mahasiswa PPL ke sekolah	18 Juli 2015	SMK N 1 Yogyakarta
5	Pelaksanaan PPL	18 Juli - 15 September 2016	SMK N 1 Yogyakarta
6	Penarikan mahasiswa PPL	16 September 2016	SMK N 1 Yogyakarta

#### **F. Materi Praktik yang akan Dilaksanakan**

Berdasarkan analisis situasi dan *need assessment* yang telah dilakukan pada Juli dimana pada bulan ini kami mahasiswa PPL BK melakukan *Need Assesment* yang terkait dengan administrasi dan beberapa fasilitas sarana dan prasarana yang ada disekolah maka dapat dirumuskan rancangan program kerja yang akan dilaksanakan praktikan selama PPL berlangsung. Program kerja PPL program studi Bimbingan dan Konseling yang direncanakan adalah sebagai berikut:

##### **1. Praktik Persekolahan**

Berdasarkan hasil observasi, praktikan melaksanakan beberapa kegiatan praktik persekolahan secara tidak langsung berhubungan dengan kegiatan Bimbingan dan Konseling. Praktik persekolahan tersebut antara lain terkait dengan Pengenalan Lingkungan Sekolah (PLS), Administrasi Ekstrakurikuler, piket harian dan sebagainya.

## **2. Praktik Bimbingan dan Konseling**

Program kerja PPL program studi Bimbingan dan Konseling yang direncanakan adalah sebagai berikut:

### **a. Layanan Dasar**

Pelayanan Dasar diartikan sebagai proses pemberian bantuan kepada konseli melalui kegiatan penyiapan pengalaman terstruktur secara klasikal atau kelompok yang disajikan secara sistematis dalam rangka mengembangkan perilaku jangka panjang sesuai dengan tahap dan tugas-tugas perkembangan (yang dituangkan sebagai standar kompetensi kemandirian) yang diperlukan dalam pengembangan kemampuan memilih dan mengambil keputusan dalam menjalani kehidupannya. Penggunaan instrumen asesmen perkembangan dan kegiatan tatap muka terjadwal di kelas sangat diperlukan untuk mendukung implementasi komponen ini.

#### **1) Bimbingan Klasikal**

Materi yang diberikan meliputi 4 bidang layanan, yaitu :

##### **a) Bidang Bimbingan Pribadi yaitu :**

###### **i. I Know Who I Am**

Materi ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada peserta didik mengenai seberapa mengertinya peserta didik dengan dirinya.

##### **b) Bidang Bimbingan Sosial, yaitu :**

###### **i. Membangun keterbukaan antar teman**

Materi ini bertujuan agar peserta didik dapat memahami pentingnya keterbukaan dalam

pertemanan dan meahami bahwa keterbukaan diri antar teman itu penting dalam bersosialisasi.

ii. Jangan hiraukan pembicaraan orang lain.

Materi ini bertujuan agar peserta didik dapat mengerti dan memahami bagaimana sebaiknya menyikapi orang yang membicarakan permasalahannya.

c) **Bidang Bimbingan Belajar, yaitu :**

i. Fokus Itu Mudah !

Materi ini bertujuan untuk memberikan pemahaman diri kepada peserta didik mengenai bagaimana cara untuk fokus dengan mudah.

ii. Gaya Belajarku

Materi ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada peserta didik bahwa ada macam-macam gaya belajar dan peserta didik masuk terhadap gaya belajar yang mana.

d) **Bidang Bimbingan Karir, yaitu :**

i. Upaya mengenali potensi diri

Materi ini diberikan dengan tujuan untuk mendorong peserta didik untuk mampu mengenali potensi diri yang dimiliki masing-masing siswa.

2) **Layanan Orientasi**

Layanan Orientasi bertujuan agar peserta didik dapat memahami dan menyesuaikan diri dengan lingkungan baru terutama lingkungan sekolah, untuk mempermudah atau memperlancar berperannya mereka dilingkungan baru tersebut. Materi layanan orientasi yang dilakukan yaitu mengenai berbagai lapangan pekerjaan atau perguruan tinggi yang sesuai dengan jurusan peserta didik.

3) **Layanan Informasi**

Materi Layanan Informasi yang disampaikan secara tidak langsung adalah:

i. Memperluas Pergaulan

Materi ini disampaikan kepada peserta didik melalui media yang disajikan dengan tampilan menarik dan dibagikan ke peserta didik. Seperti Modul, yang didalamnya banyak membahas tentang pertemanan dan pergaulan. Melalui materi ini peserta didik diharapkan memahami bagaimana memperluas pergaulan peserta didik dengan lingkungan.

ii. Video Motivasi

Video motivasi diberikan melalui media flash disk.

**4) Bimbingan Kelompok**

Praktikan akan memberikan layanan bimbingan kelompok mengenai empat bidang bimbingan yaitu pribadi, sosial, belajar, dan karir. Bimbingan kelompok bersifat preventif.

**5) Pelayanan Penempatan dan Penyaluran**

Layanan penempatan dan penyaluran dimaksudkan untuk memungkinkan peserta didik berada pada posisi yang tepat yaitu berkenaan perguruan tinggi, kelompok belajar, pilihan karier atau pekerjaan, kegiatan ekstrakurikuler, dan sebagainya. Tujuannya agar peserta didik memperoleh posisi yang sesuai dengan potensi dirinya baik yang menyangkut bakat, minat, pribadi, kecakapan, kondisi fisik, kondisi psikis, dan sebagainya.

**6) Layanan Pengumpulan Data**

Layanan pengumpulan data dimaksudkan untuk mengumpulkan data dan keterangan tentang peserta didik (baik secara individual maupun kelompok) guna membantu praktikan dalam memberikan layanan, keterangan tentang lingkungan peserta didik ini

dilaksanakan melalui Inventori Tugas Perkembangan (ITP) dan Sosiometri. Pengisian ITP dan sosiometri dilakukan pada awal pertemuan pelaksanaan pembelajaran, kemudian hasil analisis ITP dan sosiometri digunakan sebagai dasar layanan bimbingan dan konseling.

**b. Layanan Responsif**

Layanan Responsif merupakan pemberian bantuan kepada konseli yang menghadapi kebutuhan dan masalah yang memerlukan pertolongan dengan segera, sebab jika tidak segera dibantu dapat menimbulkan gangguan dalam proses pencapaian tugas-tugas perkembangan.

**1) Konseling Individual**

Praktikan akan memberikan layanan konseling individual mengenai empat bidang bimbingan yaitu pribadi, sosial, belajar, dan karir. Hal ini menyesuaikan kebutuhan dan masalah yang dihadapi peserta didik.

**c. Perencanaan Individual**

Layanan perencanaan individual yang akan diberikan cenderung kepada layanan dalam bentuk konsultasi terkait kelanjutan studi.

## **BAB II**

### **PELAKSANAAN PPL BIMBINGAN DAN KONSELING**

#### **A. ANALISIS SITUASI**

##### **1. Letak Geografis**

SMK Negeri 1 Yogyakarta merupakan salah satu sekolah menengah kejuruan Bidang Studi Keahlian Bisnis dan Manajemen. Sekolah ini beralamat di Jalan Kemetiran Kidul No.35, Pringgokusuman, Gedong Tengen, Kota Yogyakarta.

##### **2. Kondisi Sekolah**

SMK Negeri 1 Yogyakarta memiliki gedung dan tanah yang cukup luas kurang lebih 3400 m<sup>2</sup> untuk menampung 18 kelas yang masing-masing kelas sebanyak 32 peserta didik. Total keseluruhan peserta didik 576 peserta didik yang terdiri dari 3 Kompetensi Keahlian yaitu Kompetensi Keahlian Administrasi Perkantoran, Kompetensi Keahlian Akuntansi, dan Kompetensi Keahlian Pemasaran.

SMK Negeri 1 Yogyakarta memiliki visi dan misi sebagai berikut:

a. Visi :

Menghasilkan tamatan yang mampu bersaing di era global, bertaqwa, dan berbudaya.

b. Misi :

- 1) Melaksanakan manajemen sekolah yang mengacu pada ISO 9001 : 2008,
- 2) Menerapkan dan mengembangkan kurikulum SMK Negeri 1 Yogyakarta dengan mengacu pada profil sekolah berstandar internasional,
- 3) Meningkatkan kompetensi sumber daya manusia yang kompetitif,
- 4) Menanamkan nilai-nilai budaya, iman, dan taqwa dalam setiap kegiatan sekolah.

Untuk Tahun Ajaran 2016/2017 SMK Negeri 1 Yogyakarta menerima 6 kelas yang masing – masing kelas memiliki daya tampung 32 peserta didik dan terdiri dari 3 program keahlian, yakni:

- a. Jurusan Administrasi Perkantoran (2 kelas)

- b. Jurusan Akuntansi (2 kelas)
- c. Jurusan Pemasaran (2 kelas)

### **3. Kondisi Fisik Sekolah**

SMK N 1 Yogyakarta memiliki sarana prasarana penunjang kegiatan belajar mengajar yang cukup lengkap. Adapun secara garis besar dapat diuraikan sebagai berikut:

#### a. Ruang Kelas

SMK Negeri 1 Yogyakarta ruangan kelas sejumlah 18 kelas, yaitu :

- 1) 6 ruang kelas Akuntansi (X, XI, XII)
- 2) 6 ruang kelas Administrasi Perkantoran (X, XI, XII)
- 3) 6 ruang kelas Pemasaran (X, XI, XII)

Masingmasing kelas dalam kondisi bagus dan kondusif.

- b. Ruang Lab Komputer
- c. Ruang Multimedia
- d. Ruang AVA
- e. Ruang Lab Administrasi Perkantoran
- f. Ruang Lab Akuntansi
- g. Ruang Lab Pemasaran
- h. Ruang Praktik Keagamaan
- i. Fasilitas Internet/WiFi
- j. Ruang Perpustakaan
- k. Ruang UKS
- l. Ruang BP
- m. Ruang OSIS
- n. Ruang Lab Seni Budaya
- o. Ruang Studio Musik
- p. Ruang Toko Koperasi
- q. Ruang Kantin



- r. Mushola
- s. Aula
- t. Ruang Parkir Guru dan Siswa

#### **4. Bidang Akademis**

SMK Negeri 1 Yogyakarta merupakan SMK yang cukup favorit di Kota Yogyakarta maupun di Daerah Istimewa Yogyakarta. Terbukti dengan heterogenya tempat tinggal siswa-siswi yang belajar di SMK Negeri 1 Yogyakarta hampir dari seluruh penjuru Daerah Istimewa Yogyakarta ada, bahkan juga banyak yang berasal dari luar kota. Selain itu SMK Negeri 1 Yogyakarta telah banyak meraih berbagai prestasi baik di bidang akademik maupun non akademik bukan hanya di tingkat kabupaten, dan tingkat propinsi bahkan tingkat nasional memiliki prestasi yang cukup membanggakan. SMK Negeri 1 Yogyakarta termasuk sekolah unggulan yang mengutamakan kedisiplinan.

Proses belajar mengajar intrakurikuler di SMK Negeri 1 Yogyakarta dimulai pada pukul 07.15 WIB sampai dengan 15.50 WIB untuk kelas X yang sudah menerapkan Kurikulum 2013, sedangkan untuk kelas XI dan XII berakhir pada pukul 14.05 WIB karena masih menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP). Sebelum kegiatan intrakurikuler dimulai setiap harinya selama 15 menit dari pukul 07.15 – 07.30 diadakan kegiatan membaca Al Quran untuk peserta didik yang beragama muslim dan kegiatan doa untuk peserta didik yang beragama nonmuslim dan kemudian dilanjutkan menyanyikan lagu wajib Indonesia Raya. Kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan setelah pulang sekolah sesuai dengan jadwal masing-masing.

#### **5. Potensi Fisik Peserta Didik**

SMK Negeri 1 Yogyakarta memiliki empat program keahlian yaitu administrasi perkantoran, akuntansi, multimedia dan pemasaran dengan jumlah peserta didik seluruhnya mencapai **576** peserta didik. Apabila dilihat dari segi kualitas input, SMK Negeri 1 Yogyakarta memiliki kualitas masukan yang sangat baik, terbukti dari banyaknya peminat yang mendaftar di SMK Negeri 1 Yogyakarta. Selain itu sekolah ini juga melengkapi kegiatan peserta didik dengan mengadakan berbagai kegiatan ekstrakurikuler baik dalam bidang seni maupun olahraga seperti: Pramuka

(ekstra wajib), TONTI, Bola Volly, Badminton, Qiroah, Band, KIR, Bahasa Korea, *English Study Club/Debat*, Taekwondo, Teater, dan Atap Bahasa.

## 6. Potensi Guru dan Karyawan

SMK N 1 Yogyakarta dipimpin oleh seorang kepala sekolah dengan empat wakil kepala sekolah yaitu waka kurikulum, waka sarana prasarana, waka humas dan waka kesiswaan, masing-masing waka memiliki ranah kerja yang saling berkaitan. Jumlah tenaga pengajar di SMK Negeri 1 Yogyakarta terdiri dari 47 orang yang terdiri dari 3 guru berpendidikan S2 dan 44 guru berpendidikan S1. Di samping itu untuk memperlancar kegiatan belajar mengajar, SMK Negeri 1 Yogyakarta didukung oleh 23 orang karyawan yang terdiri dari 1 orang sebagai Kepala TU, 10 orang berada pada bagian administrasi, 4 orang tukang kebun, 3 orang penjaga sekolah, 3 orang petugas *maintenance* dan 2 orang satpam.

## B. Praktik Bimbingan dan Konseling

Selama melakukan praktik di SMK Negeri 1 Yogyakarta, praktikan melaksanakan *need assessment* di dalam kelas sebanyak 3 kali (dengan 2 jenis *need assessment* untuk 6 kelas ITP dan 2 kelas sosiometri) bimbingan langsung berupa bimbingan klasikal sebanyak 3 kali, konseling individu sebanyak 5 kali, dan layanan orientasi sebanyak 1 kali.

### 1. Layanan Dasar

Pelayanan dasar diartikan sebagai proses pemberian bantuan kepada seluruh konseli melalui kegiatan penyiapan pengalaman terstruktur secara klasikal atau kelompok yang disajikan secara sistematis dalam rangka mengembangkan perilaku jangka panjang sesuai dengan tahap dan tugas-tugas perkembangan (yang dituangkan sebagai standar kompetensi kemandirian) yang diperlukan dalam pengembangan kemampuan memilih dan mengambil keputusan dalam menjalani kehidupannya.

#### a. Bimbingan Klasikal

Bimbingan klasikal adalah program yang dirancang untuk melakukan kontak langsung dengan peserta didik di kelas. Praktikan memberikan bimbingan secara langsung di kelas. Bimbingan klasikal ini memungkinkan untuk memberikan bimbingan kepada sejumlah

siswa sekaligus dalam satu waktu. Materi bimbingan klasikal yang dilaksanakan praktikan sebagai berikut:

1) *Don't Judge by the cover*

2) *Fokus Itu Mudah !*

Bimbingan dan Konseling di SMK Negeri 1 Yogyakarta tidak mempunyai jam masuk kelas. Namun, Konselor/ Guru BK sekolah membuat jadwal Praktik bimbingan klasikal yang telah dilakukan praktikan yaitu:

1) Bimbingan klasikal 1

Bentuk	:	Melakukan <i>Ice Breaking</i> , penyampaian materi , dan diskusi
Sasaran	:	Siswa Kelas X AK 2
Materi	:	Fokus itu mudah !
Pelaksanaan	:	Kamis, 25 Agustus 2016
Pendukung	:	Siswa tertarik dan antusias dengan metode yang praktikan gunakan. Selain itu, praktikan juga menggunakan permainan untuk stimulus terhadap materi yang disampaikan.
Penghambat	:	Kelas kurang terkondisikan sehingga praktikan sedikit kesulitan untuk meng- <i>handle</i> kelas.
Solusi	:	Mencoba mengkondisikan kelas sehingga materi akan lebih terarah.

2) Bimbingan klasikal 2

Bentuk	:	Menonton Video, Diskusi
Sasaran	:	Siswa Kelas X AP 2

Materi	:	<i>Don't judge by the cover</i>
Pelaksanaan	:	Jum'at, 26 Agustus 2016
Pendukung	:	Siswa tertarik dengan metode yang digunakan oleh praktikan.
Penghambat	:	-
Solusi	:	-

Pada awal bimbingan klasikal, praktikan masih merasa canggung dan bingung dalam mengelola kelas. Akan tetapi, siswa merasa tertarik dengan metode yang digunakan oleh praktikan sehingga menambah wawasan dalam melakukan bimbingan klasikal. Praktikan menemukan metode yang disenangi oleh siswa yaitu adanya permainan, pemutaran video, dan simulasi. Pada setiap kesempatan melakukan bimbingan klasikal di kelas, praktikan menawarkan layanan konseling individu bagi siswa yang ingin berbagi kisahnya dengan praktikan.

b. Layanan Informasi

Maksud layanan informasi adalah suatu materi kegiatan yang berupa informasi atau keterangan yang akan disampaikan kepada siswa yang dipandang bermanfaat bagi peserta didik. Layanan informasi bertujuan untuk membekali individu dengan berbagai pengetahuan dan pemahaman tentang berbagai hal yang berguna untuk mengenal diri, merencanakan dan mengembangkan pola kehidupan sebagai pelajar, anggota keluarga dan anggota masyarakat.

Materi layanan informasi yang disampaikan secara langsung dengan berdiskusi mengenai peminatan dan keinginan siswa setelah lulus.

c. Layanan Pengumpulan Data

Layanan pengumpulan data dimaksudkan untuk mengumpulkan data dan keterangan tentang peserta didik (baik secara individual maupun kelompok) guna membantu praktikan dalam memberikan layanan. Layanan penghimpun data ini dilakukan melalui angket *Inventori Tugas Perkembangan* dan sosiometri yang dibuat sendiri

oleh praktikan dan konselor sekolah. Selama layanan penghimpunan data ini berlangsung praktikan berkolaborasi dan mendapatkan dukungan dari guru pembimbing dan rekan sesama PPL.

Dalam pengisian instrumen terdapat beberapa siswa yang belum mengisinya. Praktikan berusaha untuk menyebar instrumen lagi bagi yang belum mengumpulkan. Tindak lanjut dari layanan penghimpunan data ini digunakan untuk menentukan layanan yang sesuai diberikan kepada siswa.

#### 1) Inventori Tugas Perkembangan (ITP)

Pengisian ITP dilakukan di saat siswa menjalankan kegiatan Pengenalan Lingkungan Sekolah (PLS) secara serempak sebanyak 6 kelas dari kelas X AP 1 & 2, X AK 1 & 2, X PM 1 & 2.

#### 2) Sosiometri

Sosiometri dibagikan selang beberapa minggu setelah waktu efektif sekolah. Sosiometri dibagikan di kelas X AP 1 & 2.

### 2. Layanan Responsif

Layanan Responsif merupakan pemberian bantuan kepada konseli yang menghadapi kebutuhan dan masalah yang memerlukan pertolongan dengan segera, sebab jika tidak segera dibantu dapat menimbulkan gangguan dalam proses pencapaian tugas-tugas perkembangan.

#### a. Konseling Individual

Tujuan konseling individual adalah membantu siswa mengatasi atau memecahkan masalah pribadinya secara *face to face* dengan menggunakan potensinya sendiri secara optimal dan agar siswa dapat memecahkan masalahnya dengan segera supaya tidak berlalu-larut.

Dalam hal ini, praktikan melakukan konseling individual dengan lima siswa yaitu:

#### 1) OY

a) Masalah yang dibahas : Keadaan keluarganya

b) Teknik yang digunakan : *Person Centered*

c) Waktu pelaksanaan : Jum'at 26 Agustus 2016

- d) Tempat pelaksanaan : Basecamp
- e) Hasil yang dicapai : Dalam hal ini, konseli sudah memiliki pengalaman dalam menghadapi keadaan yang dihadapi dalam keluarganya,

2) TO

- a) Masalah yang dibahas : Teman satu kelas mengucilkannya
- b) Teknik yang digunakan : *Behaviour therapy*
- c) Waktu pelaksanaan : Selasa, 30 Agustus 2106
- d) Tempat pelaksanaan : Di basecamp dan media sosial
- e) Hasil yang dicapai : Konseli menyadari tentang apa yang membuat dirinya dikucilkan oleh teman-temannya dan bagaimana menghadapi perlakuan teman-temannya.

3) S

- a) Masalah yang dihadapi : Kurang suka berhubungan dekat dengan teman
- b) Teknik yang digunakan : *Person centered*
- c) Waktu pelaksanaan : -
- d) Tempat pelaksanaan : Sosial media & basecamp
- e) Hasil yang dicapai : Konseli memahami masalah yang dihadapi dan apa penyebabnya yang membuat konseli tidak suka berdehungan dekat dengan temannya.

b. Konseling Kelompok

Layanan konseling kelompok dimaksudkan bantuan yang memungkinkan siswa memperoleh kesempatan bagi pembahasan dan pengentasan masalah yang dialami melalui dinamika kelompok.

Layanan konseling kelompok merupakan layanan konseling yang diselenggarakan dalam suasana kelompok. Masalah-masalah yang dibahas merupakan masalah perorangan yang muncul di dalam kelompok, yang meliputi berbagai masalah dalam segenap bidang bimbingan. Oleh karena itu, setiap anggota kelompok dapat menampilkan masalah yang dirasakannya. Masalah tersebut "dilayani"

melalui pembahasan yang intensif oleh seluruh anggota kelompok, masalah demi masalah, satu per satu, tanpa kecuali, sehingga semua masalah terbicarakan.

Selama praktikan PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta, praktikan melakukan konseling kelompok. Hal ini dikarenakan sulitnya menemukan beberapa konseli dengan permasalahan yang sama atau hampir sama yang mau untuk melakukan konseling.

c. Kolaborasi dengan Orang Tua

Konselor perlu melakukan kerjasama dengan para orang tua peserta didik. Kerjasama ini penting agar proses bimbingan terhadap peserta didik tidak hanya berlangsung di sekolah, tetapi juga oleh orang tua di rumah. Melalui kerjasama ini memungkinkan terjadinya saling memberikan informasi, pengertian, dan tukar pikiran antar konselor dan orang tua dalam upaya mengembangkan potensi peserta didik atau memecahkan masalah yang mungkin dihadapi peserta didik.

Kolaborasi dengan orang tua sejauh ini dilaksanakan oleh guru BK SMK Negeri 1 Yogyakarta. Pendampingan kolaborasi dengan orang tua belum pernah dilakukan praktikan karena belum diberikan kewenangan hal tersebut oleh guru pembimbing sera durasi PPL yang begitu singkat.

d. Kolaborasi dengan Guru Mata Pelajaran atau Wali Kelas

Kolaborasi dilakukan dalam rangka memperoleh informasi tentang peserta didik (seperti prestasi belajar, kehadiran, dan pribadinya), membantu memecahkan masalah peserta didik, dan mengidentifikasi aspek-aspek bimbingan yang dapat dilakukan oleh guru mata pelajaran.

Selama PPL berlangsung praktikan belum melakukan kolaborasi secara langsung dengan Guru Mata Pelajaran.

e. Kolaborasi dengan Pihak Luar Sekolah

Kolaborasi dengan pihak luar sekolah yaitu berkaitan dengan upaya sekolah untuk menjalin kerjasama dengan unsur-unsur masyarakat yang dipandang relevan dengan peningkatan mutu pelayanan bimbingan.

Selama praktikan melakukan PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta, praktikan belum mengetahui mengenai lembaga yang berkolaborasi dengan sekolah.

f. Konferensi Kasus

Konferensi kasus yaitu kegiatan untuk membahas permasalahan peserta didik dalam suatu pertemuan yang dihadiri oleh pihakpihak yang dapat memberikan keterangan, kemudahan dan komitmen bagi terentaskannya permasalahan peserta didik itu. Pertemuan konferensi kasus ini bersifat terbatas dan tertutup.

Selama melakukan PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta, praktikan tidak pernah melakukan konferensi kasus karena tidak menemukan masalah besar.

g. Kunjungan Rumah (*home visit*)

Kunjungan rumah adalah suatu kegiatan pembimbing untuk mengunjungi rumah klien (siswa) dalam rangka untuk memperoleh berbagai keterangan-keterangan yang diperlukan dalam pemahaman lingkungan dan permasalahan siswa, dan untuk pembahasan serta pengentasan permasalahan siswa tersebut.

Selama praktikan di SMK Negeri 1 Yogyakarta, praktikan belum melakukan *home visit*.

### 3. Perencanaan Individual

Perencanaan individual dimaksudkan untuk membantu peserta didik menganalisis kekuatan dan kelemahan dirinya berdasarkan data atau informasi yang diperoleh, yaitu yang menyangkut pencapaian tugastugas perkembangan, atau aspek-aspek pribadi, sosial, belajar, dan karier. Melalui kegiatan penilaian diri ini, peserta didik akan memiliki pemahaman, penerimaan, dan pengarahannya secara positif dan konstruktif. Pelayanan perencanaan individual ini dapat dilakukan juga melalui pelayanan penempatan (penjurusan, dan penyaluran), untuk membentuk peserta didik menempati posisi yang sesuai dengan bakat dan minatnya.

Selama PPL Selama praktikan di SMK Negeri 1 Yogyakarta, praktikan melakukan kegiatan perencanaan individual selama 5 kali



pada salah satu siswa kelas XI AP 2 sebanyak 2 X, XII AP 2 sebanyak 2 X, dan XII AP 1 sebanyak 1 X.

### **C. Hambatan**

Dalam pelaksanaan pemberian layanan bimbingan dan konseling di SMKN 1 Yogyakarta, praktikan mengalami berbagai macam hambatan baik dari segi teknis ataupun non teknis, namun dengan kerja keras serta dukungan dari berbagai pihak di kampus maupun di sekolah hambatan yang di alami praktikan dapat teratasi. Hambatan yang dialami praktikan dalam pelaksanaan pemberian layanan bimbingan dan konseling yaitu:

#### **1. Layanan Dasar**

##### **a. Bimbingan Klasikal**

- 1) BK tidak mempunyai jam untuk masuk kelas, namun setelah konselor/guru BK mengajukan jam di sela-sela kegiatan mata pelajaran dan disetujui oleh guru mata pelajaran praktikan dapat melakukan kegiatan bimbingan klasikal di kelas.

##### **b. Layanan Pengumpulan Data**

Ada beberapa siswa yang tidak hadir saat peyebaran angket dan ada siswa tidak mengisi angket sesuai dengan intruksi yang diberikan oleh praktikan.

#### **2. Layanan Responsif**

##### **a. Konseling Individual**

- 1) Pelaksanaan konseling individual dengan salah satu konseli/siswa harus dilakukan secara sembunyi-sembunyi karena konseli/siswa tidak ingin terlihat oleh teman-temannya saat sedang melakukan konseling.

#### **3. Perencanaan Individual**

Masih kurangnya Dalam hal ini, pelaksanaan masih bersifat klasikal sehingga kurang optimal membantu siswa secara perorangan sehingga praktikan menawarkan untuk konsultasi kepada BK apabila membutuhkan bantuan untuk mengambil keputusan.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

1. Praktek Pengalaman Lapangan Bimbingan dan Konseling (PPL-BK) di SMK N 1 Yogyakarta telah dilaksanakan selama 2 bulan, yaitu dari tanggal 18 Juli sampai 15 September 2016 dapat berjalan dengan baik.
2. Bimbingan klasikal dilaksanakan meliputi bimbingan pribadi, sosial, belajar dan karir dengan topik pembahasan yang sudah disesuaikan kebutuhan siswa yang didapatkan dari hasil Inventori Tugas Perkembangan yang telah disebar kesemua kelas.
3. Secara keseluruhan siswa, mayoritas memiliki permasalahan yang sangat bermasalah yaitu pada bidang Pribadi.
4. Layanan Informasi

Materi layanan informasi yang telah disampaikan adalah:

- a) Modul tentang pergaulan, pertemanan, dan sebagainya untuk memberikan informasi yang lebih dengan literatur yang berkreasi.
- b) Video motivasi, terdiri dari beberapa video yaitu video motivasi komunikasi, diharapkan peserta didik dapat meningkatkan komunikasi dengan orang lain. Kemudian video motivasi peranan kedua orang tua, video tersebut dapat membantu peserta didik memahami besarnya peranan kedua orang tua mereka.

#### **B. Saran**

Demi perbaikan kegiatan PPL ke depan maka penulis merekomendasikan beberapa hal antara lain :

- a. Bagi Universitas
  - 1) Koordinasi antara LPPMP, Koordinator PPL Jurusan, dan Dosen Pembimbing Lapangan baik DPL PPL maupun DPL Pamong perlu ditingkatkan, karena banyak hal yang infonya berbeda antara satu dengan yang lain, sehingga membuat mahasiswa kebingungan dalam menjalankan beberapa hal yang bersangkutan dengan ketiganya.
- b. Bagi SMK Negeri 1 Yogyakarta
  - 1) Bagi siswa SMK Negeri 1 Yogyakarta diharapkan semua bagian masyarakat sekolah dapat berkolaborasi khususnya dalam membangun psikologis siswa yang positif dan memenuhi tugas perkembangannya
- c. Bagi Mahasiswa yang akan Datang

- 1) Mahasiswa harus mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan secara matang sedini mungkin, sehingga mempermudah dalam proses pelaksanaan PPL..
- 2) Mahasiswa hendaknya melakukan koordinasi secara proaktif dan intensif dengan guru maupun dosen pembimbing lapangan untuk meminta saran dan masukan demi kelancaran pelaksanaan program PPL
- 3) Sebaiknya menggunakan media yang bervariasi agar siswa lebih antusias dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar terutama games yang menarik karena tidak semua sekolah memasang LCD di setiap ruangan dan siswa sangat antusias jika menggunakan metode bimbingan dengan games.
- 4) Menjalin komunikasi dan kerjasama yang baik, baik dengan guru pembimbing, dosen pembimbing, siswa, serta seluruh elemen sekolah agar pelaksanaan program PPL dapat berjalan dengan lancar.

## DAFTAR PUSTAKA

- Suwarjo & Eva Imania Eliasa. (2010). *55 Permainan dalam Bimbingan dan konseling*. Yogyakarta: Paramitra Production
- Tim Penyusun Panduan PPL UNY, Edisi 2014. (2015). Panduan PPL/MAGANG III. Pusat Pengembangan Praktik Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP PPL dan PKL). LPPMP. Universitas Negeri Yogyakarta.
- Tim PPL Prodi BK FIP UNY. (2014). Panduan PPL Prodi BK Tahun 2014. Jurusan Psikologi Pendidikan dan Bimbingan. Fakultas Ilmu Pendidikan. Universitas Negeri Yogyakarta.

**LAMPIRAN**



II	Penarikan PPL UNY 2016									1	1
III	Membantu Penyelesaian Administrasi Guru					5	8	7,76	15		35,76
IV	Idul Adha									6	6
V	HUT Sekolah & 17 Agustus				11	9,8					20,75
E	<b>PENYUSUNAN LAPORAN</b>									10	10
	<b>JUMLAH</b>										<b>233,01</b>

Yogyakarta, 15 September  
2016



Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Yuni Purwanti, M.Pd

NIP. 19780622 200501 2 001

Mahasiswa

Liba S Takwati

NIM. 131304244009



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2016

**F03**

untuk  
mahasiswa

Nomor Lokasi :  
Nama Sekolah : SMK Negeri 1 Yogyakarta  
Alamat Sekolah : Jalan Kemetiran Kidul No 35, Yogyakarta

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	Jumlah
1	Pembuatan dan penggandaan Inventori Tugas Perkembangan	Terdapat ITP untuk melakukan need assesment	-	100.000,-	-	-	100.000,-
2	Pembuatan dan penggandaan sosiometri	Terdapat sosiometri untuk melakukan need assesment	-	6.000,-	-	-	6.000,-
3	Pembuatan media bimbingan (ice breaking)	Terdapat bahan dan alat untuk melakukan ice breaking	-	9.000,-	-	-	9.000,-
<b>Total</b>			-	<b>105.000,-</b>	-	-	<b>105.000,-</b>



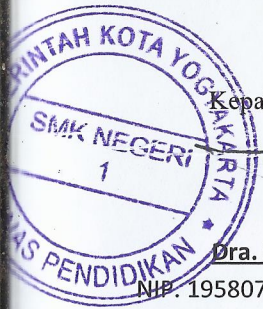


Universitas Negeri Yogyakarta

# LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2015

**F03**

untuk  
mahasiswa



Kepala Sekolah

Dra. Darwestri

NIP. 19580731 198703 2 002

Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Yuni Purwanti, M.Pd

NIP. 19780622 200501 2 001

Yogyakarta, 15 September 2016

Mahasiswa

Liba S Takwati

NIM. 131304244009



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri  
Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 1 Yogyakarta  
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Kemetiran Kidul No. 35 Yogyakarta  
GURU PEMBIMBING : Retno Handayani W, S.P.d

NAMA MAHASISWA : Liba S Takwati  
NO MAHASISWA : 13104244009  
FAK/ JUR/ PRODI : FIP/ PPB/ Bimbingan dan Konseling  
DOSEN PEMBIMBING : Isti Yuni Purwanti M.Pd

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Jumlah Jam	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu, 24 Februari 2016	10.00-12.00	2	Penyerahan PPL SMK Negeri 1 Yogyakarta oleh DPL Pamong	14 Mahasiswa yang PPL di SMK Negeri 1 Yogyakarta resmi diserahkan kepada sekolah untuk selanjutnya melaksanakan rangkaian kegiatan PPL		
2.	Selasa, 21 Juni 2016	07.00-14.00	7	Membantu PPDB di Sekolah ( sebagai Pusat Informasi Umum)	Sekitar 60 siswa yang mendaftar di hari pertama PPDB	Masih belum terlalu ingat persyaratan pendaftaran	Mencatat persyaratan di kertas
3.	Rabu, 22 Juni 2016	07.00-14.00	7	Membantu PPDB di Sekolah ( sebagai Pusat Informasi Umum)	Sekitar 72 siswa yang mendaftar di hari pertama PPDB	Banyak orang tua calon siswa baru belum mendapatkan SHUN	Meminta melengkapi persyaratan dengan memberi informasi

							pembagian SHUN
Total jam			16				
No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Jumlah Jam	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Sabtu, 16 Juli 2016	07.30-14.00	6,5	Pendampingan TM siswa baru dan Syawalan Keluarga besar SMKN 1 Yogyakarta	Informasi terhadap siswa mengenai PLS yang akan dilaksanakan hari senin.	Belum terlalu mengetahui mengenai informasi yang di berikan kepada siswa	Menanyakan kepada OSIS tentang informasinya
					Semua keluarga besar SMNKN 1 Yogyakarta dan mahasiswa PPL berkumpul untuk saling bersilaturahmi dan bermaaf-maafan.	Waktu pelaksanaan di hari KKN	Meminta ijin kepada Anggota KKN lain untuk datang telat.
2	Senin, 18 Juli 2016	06.30-07.15	0,75	Sapa pagi	Siswa baru lebih mengenal sekolah dari mulai sarana & prasana, lingkungan dan guru di SMKN 1 Yogyakarta.	Masih belum terbiasa dengan lingkungannya (proses beradaptasi.	Sedikit sedikit dibiasakan dengan lingkungan.
		07.15-08.30	1,25	Upacara Pembukaan			
		08.30-10.00	1,5	Pendampingan siswa baru dalam pengenalan sekolah			
		10.20-11.05	1,25	Pendampingan siswa baru dalam program kegiatan keahlian dan pengenalan DUDI			

		11.05-11.50	0,75	Pendampingan siswa baru dalam pembiasaan etika pergaulan dan 5S			
		12.15-14.00	1,75	Pendampingan siswa baru dalam pengenalan area dan sarana prasarana disekolah			
3	Selasa, 19 Juli 2016	06.30-07.15	0,75	Sapa Pagi	Need Assesment menggunakan Inventori Tugas Perkembangan.  Data Inventori Tugas Perkembangan dari kelas X sebanyak 6 Kelas.	Kegiatan pengambilan Need Assesment dilaksanakan serentak di kelas X, dan membutuhkan 6 praktikan untuk mendampingi setiap kelas.	meminta bantuan mahasiswa PPL jurusan lain untuk membantu.
		07.45-08.15	0,5	Konsultasi mengenai Need Assessment guru BK			
		09.00-10.00	1	Pemberian Need Assesment kepada siswa baru SMKN 1 Yogyakarta			
		10.15-11.00	0,75	Pendampingan siswa baru dalam pengenalan kewirausahaan			
		11.00-11.45	0,75	Pendampingan siswa baru dalam tata tertib sekolah			
		11.45-12.15	0,5	Cek kelengkapan data Inventori Tugas Perkembangan.			
		12.30-13.15	0,75	Pendampingan siswa baru dalam penanaman dan penumbuhan akhlak			

		13.20-14.05	0,75	Pendampingan siswa dalam kegiatan menyanyi			
4	Rabu, 20 Juli 2016	06.30-07.15	0,75	Sapa Pagi	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		07.15-07.30	0,25	Tadarus dan menyanyikan lagu Indonesia Raya			
		07.30-09.00	1,5	Pendampingan siswa baru pengenalan dan keselamatan berlalu lintas			
		09.00-09.45	0,75	Pendampingan siswa baru dalam pendidikan bahaya pornografi dan narkoba			
		09.50-10.50	1	Pendampingan siswa baru dalam pendidikan anti korupsi			
		11.00-12.00	1	Input, Olah dan Analisa Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas X AP 1			
		12.30-14.30	2	Pendampingan siswa dalam lomba-lomba			
5	Kamis, 21 Juli 2016	06.30-07.15	0,75	Sapa pagi	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta		
		07.15-07.30	0,5	Tadarus dan menyanyikan lagu Indonesia Raya			
		09.00-12.00	3	Pendampingan siswa baru dalam talk show			

		12.20-13.20	1	Pemberian Need Assessment Diagnosis Lacak Masalah kepada siswa kelas XI Akuntansi 1	Data Diagnosis Lacak Masalah siswa kelas XI Akuntansi 1	Siswa kurang memahami tujuan dan cara pengisian media	Siswa diberikan penjelasan mengenai bagaimana dan apa tujuan dilakukannya Need Assesment.
		13.45-15.15	1,5	Input, Olah dan Analisa Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas X AP 1	Data Inventori Tugas Perkembangan dari kelas X AP 1	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
6	Jumat, 22 Juli 2016	06.30-07.15	0,75	Sapa pagi	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta		
		07.15-07.30	0,25	Jumshih dan menyanyikan lagu Indonesia Raya			
		08.00-12.00	4	Pendampingan siswa dalam kunjungan ke Museum Benteng Vredenburg			
<b>Total Jam</b>			<b>38,5</b>				
No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Jumlah Jam	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
7	Senin, 25 Juli 2016	07.15-08.00	0,75	Pemberian Need Assesment Diagnosis Lacak masalah kepada siswa kelas XI Akuntansi 2	Data Diagnosis Lacak Masalah siswa kelas XI Akuntansi 2	Siswa kurang memahami tujuan dan cara pengisian Need Assessment	Siswa diberikan penjelasan mengenai bagaimana dan apa tujuan dilakukannya Need Assesment.
		08.45-11.00	2,25	Input, Olah dan Analisa Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas	Data Inventori Tugas Perkembangan dari kelas X AK 1	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.

				X AK 1			
		13.15-14.30	1,25	Membuat Sosiometri	Sosiometri dengan 8 butir pertanyaan		
8	Rabu, 27 Juli 2016	06.30-07.15	0,75	Sapa pagi			
		07.15-07.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta		
		08.30-11.00	2,5	Piket Jaga			
<b>Total Jam</b>			<b>7,75</b>				
No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Jumlah Jam	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
9	Selasa, 2 Agustus 2016	07.15-07.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Data Inventori Tugas Perkembangan dari kelas X AK 2	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		09.00-11.15	2,25	Input, Olah dan Analisa Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas X AK 2			
		12.00-14.00	2	Piket Jaga			
10	Rabu, 3 Agustus 2016	06.45-07.15	0,5	Sapa pagi	Data Inventori Tugas Perkembangan dari kelas X AP 2	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		09.00-11.30	2,5	Input, Olah dan Analisa Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas X AP 2			
		12.00-14.15	2,25	Piket Jaga			

		16.00-17.30	1,5	Pembuatan Rencana Pelaksanaan Layanan			
11	Kamis, 4 Agustus 2016	06.45-07.15	0,15	Sapa pagi	Siswa mengerjakan tugas sesuai intruksi yang di berikan		
		07.15-07.30	0,15	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya			
		07.30-09.00	1,5	Pendampingan pengerjaan tugas XII AP 2			
		09.05-10.30	0,25	Pendampingan pengerjaan tugas XII AP 1			
		12.00-14.00	2	Piket Jaga			
12	Jum'at, 5 Agustus 2016	06.45-07.15	0,5	Sapa pagi	Data Inventori Tugas Perkembangan dari kelas X PM 1	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		09.00-11.15	2,25	Input, Olah dan Analisa Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas X PM 1			
		13.00-15.00	2	Pembuatan Rencana Pelaksanaan Layanan			
Total jam			20,05				
No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Jumlah Jam	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
13	Senin, 8 Agustus 2016	06.45-07.15	0,5	Sapa pagi			
		07.45-08.00	0,75	Upacara			



		08.15-9.00	1	Penyebaran sosiometri kelas X AP 1	Data sosiometri kelas X AP 1	Siswa sedikit takut untuk menuliskan nama temannya di lembar sosiometri	Memberi pengertian kepada siswa tentang kerahasiaan data
		9.15-10.15	1,25	Pendampingan Tugas di kelas X Akutansi 1			
		10.30-11.15	1	Penyebaran sosiometri kelas X AP 2		Siswa sedikit takut untuk menuliskan nama temannya di lembar sosiometri	Memberi pengertian kepada siswa tentang kerahasiaan data
		11.20-13.50	2	Pendampingan tugas praktik Olah Raga kelas X AP 2			
		15.15-17.00	1,75	Pembuatan Rencana Pelaksanaan Layanan			
14	Selasa, 9 Agustus 2016	9.00-11.30	2,5	Input, Olah dan Analisa Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas X PM 2	Data Inventori Tugas Perkembangan dari kelas X PM 2	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		12.00-14.00	2	Piket Jaga			
		14.00-14.30	0,5	Evaluasi pertengahan seluruh mahasiswa PPL di SMKN 1 Yogyakarta			
15	Rabu, 10 Agustus 2016	06.45-07.15	0,5	Sapa pagi			
		07.15-07.30	0,25	Literasi tiap kelas			
		09.00-11.00	2	Input, Olah dan Anallisis Sosiometri X AP 1		Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.

		12.00-14.00	2	Piket Jaga			
16	Kamis, 11 Agustus 2016	07.15-07.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		8.00-10.30	2,5	Input, Olah dan Anallisis Sosiometri X AP 2			
		11.00-12.00	1	Breaving HUT RI dan HUT SMKN 1 Yogyakarta			
		13.00-14.00	1	Piket Jaga			
		15.15-16.00	0,75	Pembuatan Rencana Pemberian Layanan			
17	Jum'at, 12 Agustus 2016	07.15-07.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta Data Inventori Tugas Perkembangan dan Sosiometri Doorprise sudah disiapkan untuk perayaan HUT SMKN 1 Yogyakarta Aula SMKN 1 Yogyakarta telah di dekorasi	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		8.00-10.00	2	rekap hasil ITP dan Sosiometri yang sudah di input			
		11.00-12.00	1	Persiapan doorprize ulang tahun SMKN 1 Yogyakarta			
		12.10.14.10	2	Dekorasi HUT SMKN 1 Yogyakarta dan HUT RI			
18	Sabtu, 13 Agustus 2016	07.00-09.00	2	Karnaval HUT SMKN 1 Yogyakarta dan HUT RI			
		09.30-14.00	4,5	Pendampingan HUT SMKN 1 Yogyakarta			
Jumlah jam			35,25				

No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Jumlah Jam	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
19	Senin, 15 Agustus 2016	11.00-12.00	1	Persiapan baksos	Bungkusan untuk baksos telah disediakan		
		12.30-14.00	1,5	Piket Lobby			
20	Selasa, 16 Agustus 2016	08.00-16.00	8	Pendampingan Bakti sosial ke Gunung Kidul bersama keluarga SMKN 1 Yogyakarta	kegiatan bakti sosial berjalan lancar dan sesuai dengan rencana kegiatan berisi pembagian sembako dan cek up untuk lansia	Kurang memahami bahasa daerah	Bertanya kepada teman yang mengerti bahasa daerah tersebut
21	Rabu, 17 Agustus 2016	07.15-08.00	0,75	Upacara HUT RI	Bertambahnya jiwa nasionalisme seluruh peserta upacara		
22	Kamis, 18 Agustus 2016	07.15-07.30	0,75	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		11.00-13.30	2,5	Entry data angket bursa kerja			
23	Jumat, 19 Agustus 2016	07.00-07.15	0,15	Sapa pagi	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta		
		07.20-07.35	0,15	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya			
		08.00-12.00	4	Piket Jaga			
		14.30-16.00	1,5	Pembuatan Matriks			
24	Sabtu, 20 Agustus 2016	12.15-14.45	2,5	Rekap Data Ekstrakurikuler siswa kelas XI AK 1,2 & X AK 2	Data Extrakurikuler siswa kelas XI AK 1,2 & X AK 2	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.

Jumlah jam		22,8					
No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Jumlah Jam	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
25	Senin, 22 Agustus 2016	7.15-9.00	1,75	Pendampingan literasi dan mata pelajaran B.inggris XI AP 1			
		9.15-10.30	0,75	Konseling Individu Sodari S	Data ekstrakurikuler kelas XI AP 1 & XI AP 2	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		10.50-12.50	2	Rekap Data Ekstrakurikuler siswa kelas XI AP 1 & XI AP 2			
		13.30-15.00	1,5	Rekap Data Ekstrakurikuler siswa kelas X PM 1 & XI AP 2	Data ekstrakurikuler siswa kelas X PM 1 & XI AP 2	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
26	Selasa, 23 Agustus 2016	6.45-7.15	0,5	Sapa Pagi	Data Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas XII PM 1	Siswa kurang memahami tujuan dan cara pengisian Need Assesment	Siswa diberikan penjelasan mengenai bagaimana dan apa tujuan dilakukannya Need Assesment.
		7.15-7.30	0,25	Literasi tiap kelas			
		12.30-13.15	1	Penyebaran Inventori Tugas Perkembangan XII PM 1			
27	Rabu, 24 Agustus 2016	6.30-7.15	0,75	Sapa Pagi			
		8.30-10	1,5	Persiapan Materi			
		11.25-11.30	0,25	Sharing bersama X PM 1			

		11.30-12.15	0,75	Pendampingan tugas B.Indonesia X PM 1	Siswa mengerjakan tugas sesuai intruksi yang di berikan		
		12.30-13.00	1	Penyebaran Inventori Tugas Perkembangan XII AP 1	Data Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas XII AP 1	Siswa kurang memahami tujuan dan cara pengisian Need Assessment	Siswa diberikan penjelasan mengenai bagaimana dan apa tujuan dilakukannya Need Assesment.
		13.00-13.15		Konseling Kelompok mengenai Karir			
		13.15-14.00	0,75	Penyebaran Inventori Tugas Perkembangan XII AP 2	Data Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas XII AP 2	Siswa kurang memahami tujuan dan cara pengisian Need Assessment	Siswa diberikan penjelasan mengenai bagaimana dan apa tujuan dilakukannya Need Assesment.
28	Kamis, 25 Agustus 2016	7.15-7.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta		
		7.40-8.10	0,5	Persiapan Materi Layanan Bimbingan X AK 2			
		8.15-9.00	1	Pemberian Layanan Bimbingan di X AK 2			
		11.00-14.00	3	Piket Jaga			

29	Jumat, 26 Agustus 2016	7.15-7.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta		
		8.00-8.45	0,75	Persiapan Materi Layanan Bimbingan X AX AP 2			
		9.00-9.45	0,75	Pemberian Layanan Bimbingan di X AP 2	Data Inventori Tugas Perkembangan XII AK 2	Siswa kurang memahami tujuan dan cara pengisian Need Assessment	Siswa diberikan penjelasan mengenai bagaimana dan apa tujuan dilakukannya Need Assesment.
		10.00-10,45	0,75	Penyebaran Inventori Tugas Perkembangan XII AK 2			
		10.45-11.30	0,75	Sharing bersama X AK 2	Data sosiometri kelas XII AK 2	Siswa kurang memahami tujuan dan cara pengisian Need Assessment	
		11.45-12.15	0,5	Penyebaran Sosiometri XII AK 2			
		12.15-12.30	0,25	Kolaborasi Orang tua dengan Guru BK mengenai Penyitaan Gadget			

		13.00-14.00	1	Konseling Individu Sodara O			
<b>Jumlah jam</b>			22,5				
No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Jumlah Jam	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
30	Senin, 29 Agustus 2016	7.15-7.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta Siswa mengerjakan tugas sesuai intruksi yang di berikan  Data Inventori Tugas Perkembangan XII AK 1	Siswa kurang memahami tujuan dan cara pengisian Need Assessment	Siswa diberikan penjelasan mengenai bagaimana dan apa tujuan dilakukannya Need Assesment.
		7.30-9.00	2	Pendampingan pemberian layanan siswa kelas XI AP 1			
		9.00-10.30	2	Pendampingan pemberian layanan siswa kelas XI AP 2			
		11.00-12.45	1,75	Piket UKS			
		13.15-13.45	0,5	Penyebaran Inventori Tugas Perkembangan XII AK 1			
		14.50-16.05	1,25	Pembuatan Matriks			
31	Selasa, 30 Agustus 2016	8.45-9.15	0,5	Rekap pengumpulan Inventori Tugas Perkembangan dan Sosiometri XII AK 1	Data Inventori Tugas Perkembangan dan sosiometri XII AK 1	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		9.45-10.30	0,75	Pendampingan ulangan kelas X AK 1	Siswa mengerjakan tugas sesuai intruksi yang di berikan		

		10.45-12.15	1,5	Pendampingan tugas X AP 2	Siswa mengerjakan ulangan sesuai intruksi yang di berikan		
		12.15-12.45	0,5	Konseling Individu T			
		13.00-14.30	1,5	Piket Jaga			
32	Rabu, 31 Agustus 2016	6.30-7.15	0,75	Sapa Pagi			
		7.30-9.45	2,25	Piket Jaga			
		9.45-10.30	0,75	Pendampingan Ulangan kelas XI AP 1	Siswa mengerjakan ulangan sesuai intruksi yang di berikan	Situasi kurang kondusif	mencoba menegaskan agar tetap tenang
		11.30-12.00	0,5	Konseling Individual T			
33	Kamis, 1 September 2016	7.15-7.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		9.05-12.05	2	Input, Olah dan Analisa Inventori Tugas Perkembangan siswa kelas XII AK 2	Data Inventori Tugas Perkembangan XII AK 2		
		12.15-14.00	1,75	Piket Jaga			
34	Jum'at, 2 September 2016	8.55-9.40	0,75	Pendampingan Ulangan kelas XI AP 1	Siswa mengerjakan ulangan sesuai intruksi yang di berikan		
		9.55-11.25	1,5	Pendampingan Ulangan XII AP 2			
		13.15-14.30	1,25	Konseling Individu "T"			
Jumlah jam			24,25				
No.	Hari/ Tanggal	Waktu	Jumlah Jam	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi




35	Senin, 5 September 2016	07.15-08.00	0,75	Upacara	Bertambahnya jiwa nasionalisme di SMKN 1 Yogyakarta	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		9.00-10.30	1,5	Rekap Extrakurikuler			
		11.00--12.00	1	Materi Pembuatan Media			
36	Selasa, 6 September 2016	7.15-7.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya			
		8.30-10.30	2	Rekap Extrakurikuler	Data ekstrakurikuler atap bahasa, pramuka, dan bahasa korea.	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		12.00-13.00	1	Mencetak Sosiometri	Sosiometri telah di cetak		
		6.30-7.15	0,75	Sapa Pagi	Data ekstrakurikuler qiroah, debat bahasa inggris, PMR, KIR	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		9.00-10.30	1,5	Rekap Extrakurikuler			
		11.00-12.30	1,5	Konseling Individual T			
		13.00-16.00	3	Mencetak inventori tugas perkembangan			
38	Kamis, 8 September 2016	7.15-7.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta		
		8.00-11.00	3	Mencetak inventori tugas perkembangan	Data Inventori Tugas Perkembangan telah di cetak		
		12.00-14.00	2	Piket Jaga			

39	Jum'at, 9 September 2016	7.15-7.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta	Terjadi kesalahan dalam memasukan data	Mengulang kembali dari awal persiswa.
		8.00-10.30	1,5	Rekap Extrakurikuler	Data ekstrakurikuler volly, futsal, badminton, band, basket, dsb.		
Jumlah jam			20,25				
40	Selasa, 13 September 2016	7.15-7.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta		
		09.00-12.00	3	Piket Jaga			
41	Kamis, 15 September 2016	08.00-12.30	4,5	Perayaan Qurban SMKN 1 Yogyakarta			
42	Jum'at, 16 September 2016	7.15-7.30	0,25	Doa, tadarus, menyanyikan lagu Indonesia Raya	Bertambahnya jiwa nasionalisme dan keagamaan di SMKN 1 Yogyakarta		
		9.00-10.00	1	Penarikan mahasiwa PPL SMKN 1 Yogyakarta			
Jumlah jam			9				

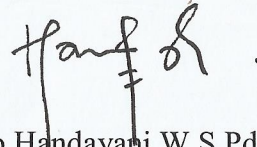
Yogyakarta, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan



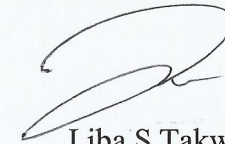
Isti Yuni Purwanti, M.Pd  
NIP. 19780622 200501 2 001

Guru Pembimbing Lapangan



Retno Handayani W.S.Pd  
NIP 197503302006042004

Mahasiswa



Liba S Takwati  
NIM. 1310424409

# **SOSIOMETRI**

# SOSIOMETRI

## A. PENDAHULUAN

SMK merupakan sebuah sarana pendidikan yang menjadi wadah bagi proses perubahan dari masa remaja menuju dewasa. Dalam proses perubahan tersebut banyak siswa yang mengalami berbagai masalah dalam berbagai bidang, misalnya pergaulan dan belajar. Oleh karena itu siswa SMK perlu memiliki teman sebaya yang dapat membantunya dalam menghadapi berbagai perubahan tersebut. Dalam hal ini pembimbing diperlukan untuk mengarahkan pergaulan siswa menuju ke arah yang positif. Agar bimbingan yang dilaksanakan lebih efektif, perlu adanya gambaran atau pola hubungan sosial para peserta didik dalam suatu kelas. Salah satu hal yang dapat dilakukan adalah dengan menggunakan sosiometri yang dapat menggambarkan hubungan sosial siswa dalam sebuah kelas.

Adapun langkah-langkah sistematis yang dapat dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Membuat Angket Sosiometri Teman Bermain dan Teman Belajar
2. Menyebarkan Angket Sosiometri
3. Merekap Hasil Angket Dengan Tabel Arah Pilihan Kelompok Bermain dan Kelompok Belajar
4. Membuat Sosiogram Berdasarkan Tabel Arah Pilihan
5. Analisis
6. Tindak Lanjut

## B. PELAKSANAAN

### 1. Membuat Angket

Angket yang dibuat adalah angket sosiometri tipe nominatif yang didalamnya berisi identitas peserta didik yang terdiri atas: nama, jenis kelamin, kelas, nomer absen dan tanggal pelaksanaan penyebaran angket sosiometri, 3 pilihan teman belajar beserta alasannya, 1 pilihan ketua kelompok dan ketua kelas beserta alasannya, 3 teman bermain beserta alasannya dan 3 pilihan teman sebangku beserta alasannya. Pilihan teman dipilih urut dari nomer 1 hingga 3 berdasarkan tingkat kedekatan dan keakraban. Berikut adalah angket yang dibagikan kepada siswa:

DAFTAR ISIAN SOSIOMETRI TIPE NOMINATIF

**IDENTITAS**

Nama :

Kelas :

Nomor Absen :

Jenis Kelamin :

**PERNYATAAN**

1. Teman sekelas yang paling saya suka untuk diajak belajar bersama adalah  
Pilihan 1:..... alasannya .....  
Pilihan 2:..... alasannya .....  
Pilihan3:..... alasannya.....
2. Teman sekelas yang paling saya tidak suka untuk diajak belajar bersama adalah  
Pilihan 1: ..... alasannya .....  
Pilihan 2: ..... alasannya .....  
Pilihan 3: ..... alasannya .....
3. Teman sekelas yang saya pilih sebagai ketua kelompok belajar adalah  
Pilihan 1: ..... alasannya .....
4. Teman sekelas yang saya pilih sebagai ketua kelas adalah  
Pilihan 1: ..... alasannya .....
5. Teman sekelas yang saya pilih sebagai teman sebangku adalah  
Pilihan 1: ..... alasannya .....  
Pilihan 2: ..... alasannya .....  
Pilihan 3: ..... alasannya .....
6. Teman sekelas yang tidak akan saya pilih sebagai teman sebangku adalah  
Pilihan 1: ..... alasannya .....  
Pilihan 2: ..... alasannya .....  
Pilihan 3: ..... alasannya .....
7. Teman sekelas yang paling saya suka untuk diajak bermain bersama adalah  
Pilihan 1: ..... alasannya .....

Pilihan 2: ..... alasannya .....
Pilihan 3: ..... alasannya .....
8. Teman sekelas yang paling saya tidak suka untuk diajak bermain bersama adalah
Pilihan 1: ..... alasannya .....
Pilihan 2: ..... alasannya .....
Pilihan 3: ..... alasannya .....

**2. Menyebarkan Angket Sosiometri**

Angket sosiometri disebar di kelas X AP 1 & 2 SMK Negeri 1 Yogyakarta. Jumlah siswa dalam kelas ini adalah 32 siswa yang terdiri dari 1 Putra dan 31 putri untuk X AP 1 dan 3 putra dan 29 putri untuk X AP 2. Siswa diminta untuk memilih , 3 pilihan teman belajar beserta alasannya, 1 pilihan ketua kelompok dan ketua kelas beserta alsannya, 3 teman bermain beserta alasannya dan 3 pilihan teman sebangku beserta alasannya. Pilihan dipilih secara urut dari nomer 1 hingga 3 berdasarkan tingkat kedekatan dan keakraban.

**3. Merekap Hasil Angket**

**4. Tindak Lanjut**

**X AP 1**



## SOSIOMETRI PILIHAN KETUA KELAS

### 1. Data Pilihan Ketua Kelas

No.	Nama	L/P	Pilihan 1
1.	ADINDA AFIATY SABILILLAH	P	31
2.	ADINDA NABYLA ANGGRAINI	P	31
3.	ADINDA THALIA SALSABILA	P	31
4.	ADINNDA NOOR AFANI	P	25
5.	AGLIVIA FAIRULNISA	P	1
6.	AMINAH NUR'AINI YULIANTI	P	31
7.	ANISA AYU ANGGRAINI	P	28
8.	ANNISA RAHMA NOVITASARI	P	23
9.	ANUGERAH RISMA NOVIKASARI	P	25
10.	AVIDAH AMALIYHA	P	31
11.	CHINDY SETYAWATI ADINDA PUTRIYANA	P	9
12.	DEWI AROFAH	P	31
13.	DHEA ARISTA	P	31
14.	DIAH NURI PRATIWI	P	31
15.	ELSA NURHIDAYATI	P	31
16.	EMIRA HARDIANTI	P	
17.	FAIZAH NUR KHASANAH	P	
18.	FELDA DANI ARDIYANTI	P	4
19.	FENTI AYU UTAMI SAPUTRI	P	31
20.	FERIKA LESTARI	P	15
21.	FITA NUR FITRIANA	P	
22.	FITRIANA NURI AGUSTIN	P	31
23.	HASNIFAH AZZAHRA ATMOKUSWORO	P	31
24.	HELENA MIRABILIA DEWI	P	25
25.	IKA PRIHATINI	P	23
26.	INDIRA DESMA FITRIA RAMADHANI	P	31
27.	ISTIQOMAH RAHMAWATI ARUMSASI	P	31
28.	MEITA KURNIA SARI	P	31
29.	MIKAEL KINARA HARPA LARASATI	P	4
30.	NATALIA CHRISTI DWI NAWANSARI	P	31
31.	ROBERTUS FADEN WIDYADHANA	L	
32.	TASHA CHRISTINE ANUGERAH GAUTAMA	P	31

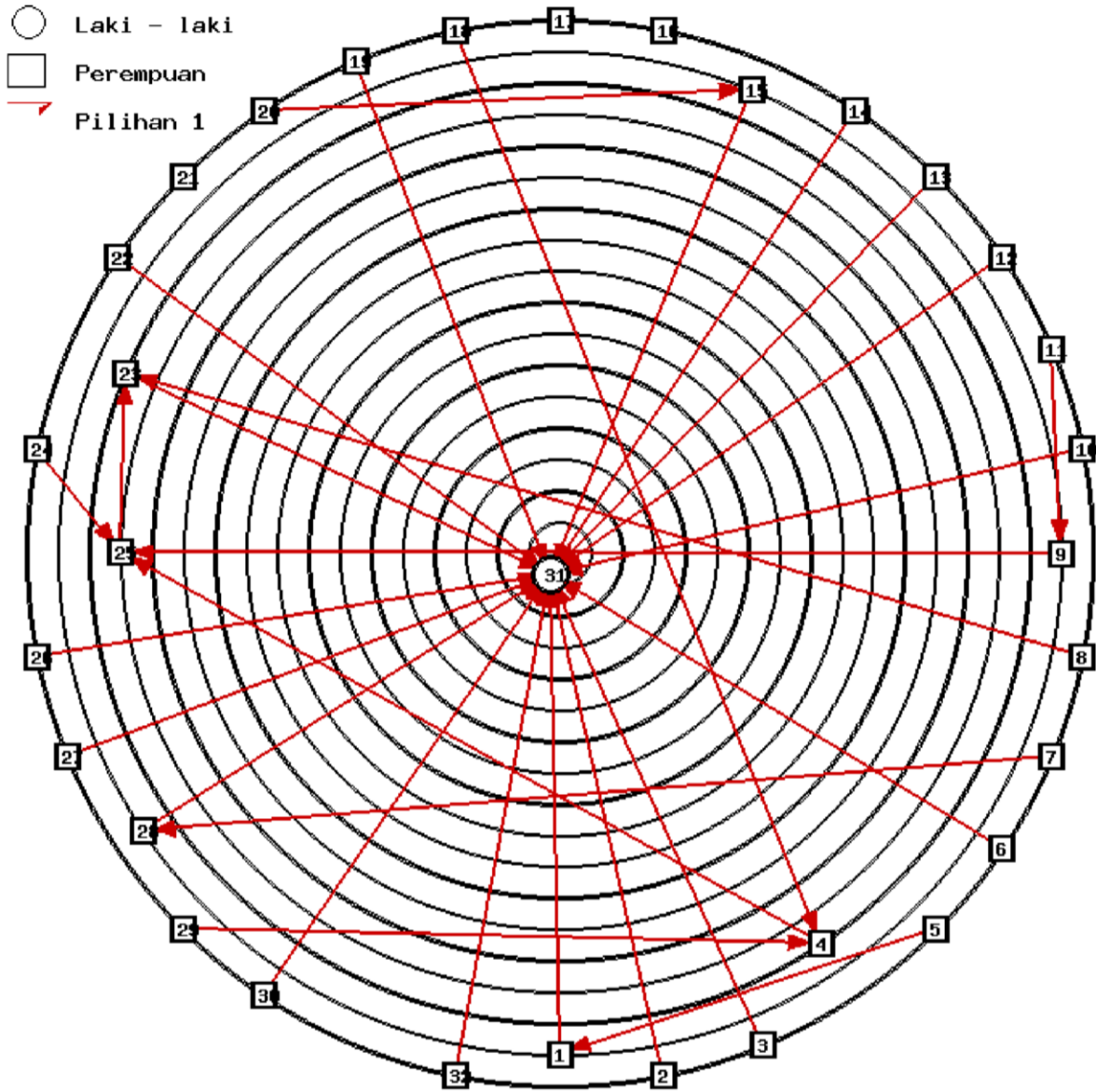








### 3. Sosiogram



## SOSIOMETRI PILIHAN TEMAN SEBANGKU

### 1. Data Pilihan

No.	Nama	L/P	Pilihan 1	Pilihan 2	Pilihan 3	Pilihan 4	Pilihan 5
1.	ADINDA AFIATY SABILILLAH	P	7	-11	-17	-10	
2.	ADINDA NABYLA ANGGRAINI	P	13	5	16	-18	-8
3.	ADINDA THALIA SALSABILA	P	23	25	9	-18	-22
4.	ADINNDA NOOR AFANI	P	21	7	11	-18	-22
5.	AGLIVIA FAIRULNISA	P	16	-18			
6.	AMINAH NUR'AINI YULIANTI	P	19	-11			
7.	ANISA AYU ANGGRAINI	P	1	-21			
8.	ANNISA RAHMA NOVITASARI	P	11	3	4	-13	-19
9.	ANUGERAH RISMA NOVIKASARI	P	25	-28			
10.	AVIDAH AMALIYHA	P	17	-18			
11.	CHINDY SETYAWATI ADINDA PUTRI	P	8	31	4	-30	-28
12.	DEWI AROFAH	P	27	-18	-19		
13.	DHEA ARISTA	P	2	4	8	-18	-21
14.	DIAH NURI PRATIWI	P	21	11	20	-18	
15.	ELSA NURHIDAYATI	P	26	-18			
16.	EMIRA HARDIANTI	P	5	20	-4	-8	-12
17.	FAIZAH NUR KHASANAH	P	10	5	13	-21	-14
18.	FELDA DANI ARDIYANTI	P					
19.	FENTI AYU UTAMI SAPUTRI	P	18	-22	-8		
20.	FERIKA LESTARI	P	16	-18			
21.	FITA NUR FITRIANA	P	30	-18			
22.	FITRIANA NURI AGUSTIN	P	18	29	1		
23.	HASHIFAH AZZAHRA ATMOKUSWORDO	P	3	25	9	-13	-22
24.	HELENA MIRABILIA DEWI	P	29	1	7	-31	-11

25.	IKA PRIHATINI	P	23	9	24	-21	-4
26.	INDIRA DESMA FITRIA RAMADHANI	P	15	-18	-31		
27.	ISTIQOMAH RAHMAWATI ARUMSASI	P	15	26	12	-18	
28.	MEITA KURNIA SARI	P	32	24	-7	-13	-4
29.	MIKAEL KINARA HARPA LARASATI	P	1	7	24	-31	-11
30.	NATALIA CHRISTI DWI NAWANSARI	P	20	-8	-11		
31.	ROBERTUS FADEN WIDYADHANA	L	4	-18	-28	-32	
32.	TASHA CHRISTINE ANUGERAH GAUTAMA	P	28	1	7	-29	-4



2. Tabulasi Arah Pilihan

Jumlah Data : 32

Keterangan 1, 2, 3, 4, 5 : dipilih sebagai pilihan ke-n

Laki - laki : 1

x : ditolak

Perempuan : 31

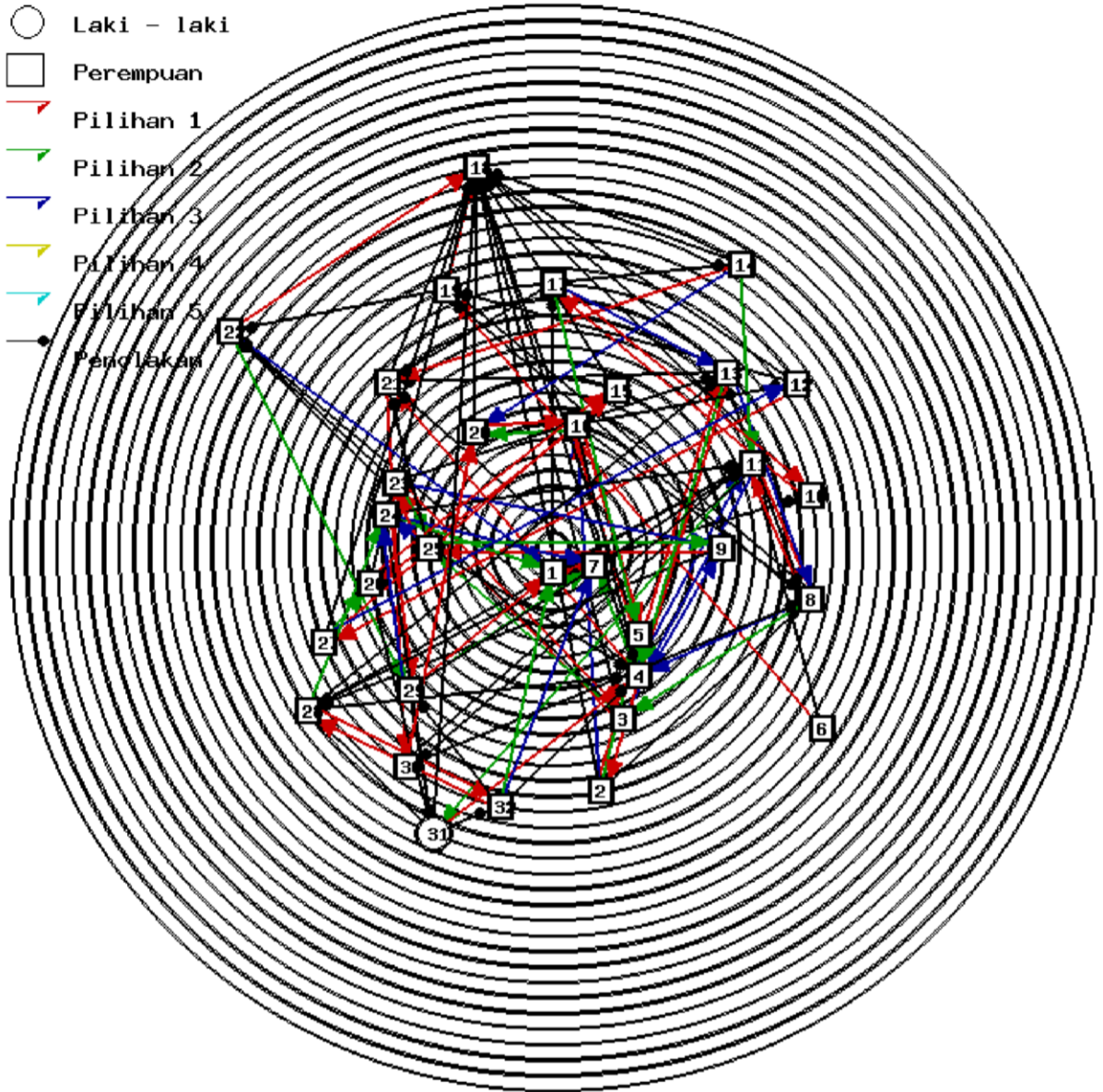
No.	Nama	Pemilih / Penolak																																Bobot Pemilih	Bobot Penolak			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32					
1.	ADINDA AFIATY SABILILLAH						1																3	2										1		2	21	0
2.	ADINDA NABYLA ANGGRAINI											1																									5	0
3.	ADINDA THALIA SALSABILA						2																1														9	0
4.	ADINNDA NOOR AFAANI									3			3	2			x										x							1	x	15	4	
5.	AGLIVIA FAIRULNISA																1	2																			13	0
6.	AMINAH NUR'AINI YULIANTI																																				0	0
7.	ANISA AYU ANGGRAINI																																		3	19	1	
8.	ANNISA RAHMA NOVITASARI																																		x	8	4	
9.	ANUGERAH RISMA NOVIKASARI																																		3	10	0	
10.	AVIDAH AMALIYHA																																		1	5	1	





### 3. Sosiogram

- Laki - laki
- Perempuan
- Pilihan 1
- Pilihan 2
- Pilihan 3
- Pilihan 4
- Pilihan 5
- Percolakan



## SOSIOMETRI PILIHAN TEMAN BELAJAR

### 1. Data Pilihan Teman Belajar

No.	Nama	L/P	Pilihan 1	Pilihan 2	Pilihan 3	Pilihan 4	Pilihan 5
1.	ADINDA AFIATY SABILILLAH	P	7	24	28	-20	-10
2.	ADINDA NABYLA ANGGRAINI	P	5	16	17	-18	-8
3.	ADINDA THALIA SALSABILA	P	23	25	9	-13	-14
4.	ADINNDA NOOR AFANI	P	23	11	7	-18	-14
5.	AGLIVIA FAIRULNISA	P	15	27	-4	-8	
6.	AMINAH NUR'AINI YULIANTI	P	21	1	19	-11	-18
7.	ANISA AYU ANGGRAINI	P	28	2	1	-31	
8.	ANNISA RAHMA NOVITASARI	P	11	3	25	-13	-18
9.	ANUGERAH RISMA NOVIKASARI	P	25	3	23	-18	
10.	AVIDAH AMALIYHA	P	5	16	2	-4	-18
11.	CHINDY SETYAWATI ADINDA PUTRIYANA	P	8	31	25	-30	-19
12.	DEWI AROFAH	P	25	26	27	-18	-19
13.	DHEA ARISTA	P	30	23	9	-18	
14.	DIAH NURI PRATIWI	P	20	21	30	-18	
15.	ELSA NURHIDAYATI	P	26	27	12	-18	
16.	EMIRA HARDIANTI	P	5	20	-4	-8	-12
17.	FAIZAH NUR KHASANAH	P	5	12	16	-11	-6
18.	FELDA DANI ARDIYANTI	P					
19.	FENTI AYU UTAMI SAPUTRI	P	13	6	-18		
20.	FERIKA LESTARI	P	16	5	-18		
21.	FITA NUR FITRIANA	P	14	-18			
22.	FITRIANA NURI AGUSTIN	P	18	29	1	-19	
23.	HASNIFAH AZZAHRA ATMOKUSWORO	P	3	25	9	-13	-14
24.	HELENA MIRABILIA DEWI	P	4	19	29	-31	-11
25.	IKA PRIHATINI	P	2	9	23		

26.	INDIRA DESMA FITRIA RAMADHANI	P	15	27	12	-18	
27.	ISTIQOMAH RAHMAWATI ARUMSASI	P	15	26	12	-18	
28.	MEITA KURNIA SARI	P	32	7	-8	-13	-29
29.	MIKAEL KINARA HARPA LARASATI	P	24	1	19	-31	
30.	NATALIA CHRISTI DWI NAWANSARI	P	15	5	27	-11	-4
31.	ROBERTUS FADEN WIDYADHANA	L	27	11	-18	-28	-32
32.	TASHA CHRISTINE ANUGERAH GAUTAMA	P	28	1	7	-29	

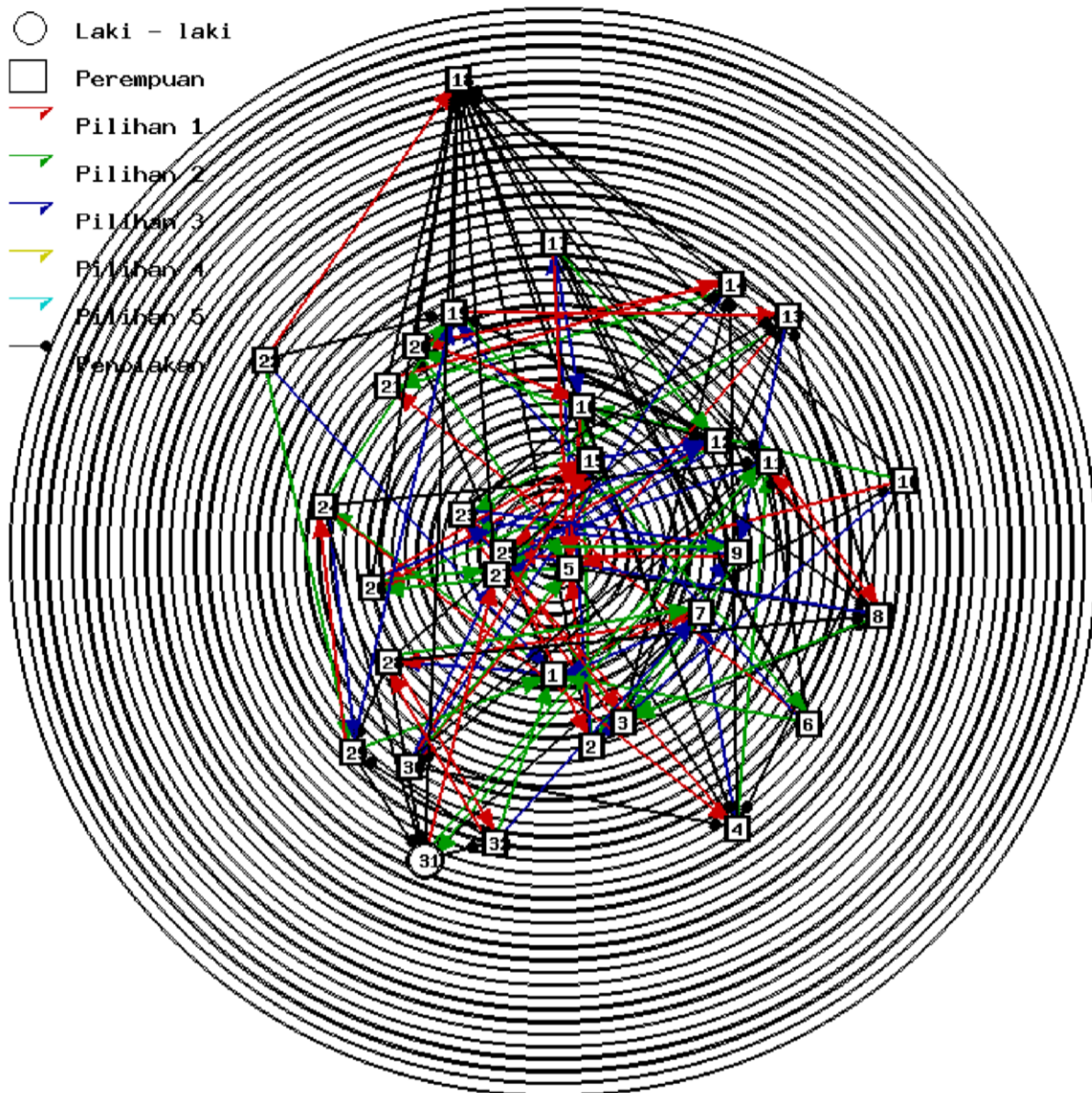






25.	IKA PRIHATINI		2				3	1	3	1									2															2					24	0
26.	INDIRA DESMA FITRIA RAMADHANI									2											2															2			13	0
27.	ISTIQQOMAH RAHMAWATI ARUMSASI				2					3												2														3	1		23	0
28.	MEITA KURNIA SARI																																			x	1		13	1
29.	MIKHAEL KINARA HARPA LARASATI																																	2	3		x		7	2
30.	NATALIA CHRISTI DWI NAWANSARI																																			x		8	1	
31.	ROBERTUS FADEN WIDYADHANA																																	x			4	3		
32.	TASHA CHRISTINE ANUGERAH GAUTAMA																																			1		x	5	1

### 3. Sosiogram



## SOSIOMETRI PILIHAN TEMAN BERMAIN

### 1. Data Pilihan

No.	Nama	L/P	Pilihan 1	Pilihan 2	Pilihan 3	Pilihan 4	Pilihan 5
1.	ADINDA AFIATY SABILILLAH	P	29	7	24	-20	-11
2.	ADINDA NABYLA ANGGRAINI	P	5	16	10	-18	-8
3.	ADINDA THALIA SALSABILA	P	23	25	9	-13	-22
4.	ADINNDA NOOR AFANI	P	7	11	27	-18	
5.	AGLIVIA FAIRULNISA	P	16	-4			
6.	AMINAH NUR'AINI YULIANTI	P	19	21	4	-11	
7.	ANISA AYU ANGGRAINI	P	28	27	1	-18	-17
8.	ANNISA RAHMA NOVITASARI	P	31	27	-13	-28	-2
9.	ANUGERAH RISMA NOVIKASARI	P	23	25	3	-18	
10.	AVIDAH AMALIYHA	P	16	5	2	-8	
11.	CHINDY SETYAWATI ADINDA PUTRI	P	8	31	4	-19	-30
12.	DEWI AROFAH	P	15	27	26	-18	
13.	DHEA ARISTA	P	4	8	11	-18	
14.	DIAH NURI PRATIWI	P	21	20	30	-18	
15.	ELSA NURHIDAYATI	P	26	27	12	-18	
16.	EMIRA HARDIANTI	P	20	5	-4	-8	-12
17.	FAIZAH NUR KHASANAH	P	5	16	11	-3	-7
18.	FELDA DANI ARDIYANTI	P					
19.	FENTI AYU UTAMI SAPUTRI	P	8	-18			
20.	FERIKA LESTARI	P	16	-18			
21.	FITA NUR FITRIANA	P	20	14	11	-18	-4
22.	FITRIANA NURI AGUSTIN	P	18	29	1		
23.	HASHIFAH AZZAHRA ATMOKUSWORO	P	3	25	9	-4	-8
24.	HELENA MIRABILIA DEWI	P	29	1	7	-11	-16
25.	IKA PRIHATINI	P	13	23	8		
26.	INDIRA DESMA FITRIA RAMADHANI	P	27	15	12	-18	
27.	ISTIQOMAH RAHMAWATI ARUMSASI	P	15	26	12	-18	

28.	MEITA KURNIA SARI	P	31	32	7	-21	-29
29.	MIKAEL KINARA HARPA LARASATI	P	24	1	28	-11	-16
30.	NATALIA CHRISTI DWI NAWANSARI	P	15	5	14	-18	-7
31.	ROBERTUS FADEN WIDYADHANA	L	4	11	7	-18	
32.	TASHA CHRISTINE ANUGERAH GAUTAMA	P	28	24	-29		

2. Tabulasi arah pilihan

Keterangan 1, 2, 3, 4, 5 : dipilih sebagai pilihan ke-n

Jumlah Ditalak 32

Laki - laki : 1

Perempuan : 31

No.	Nama	Pemilih / Penolak																																Bobot Pemilih	Bobot Penolak		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32				
1.	ADINDA AFIATY SABILILAH					3																	3		2								2			14	0
2.	ADINDA NABYLA ANGGRAINI						x		3																										3	1	
3.	ADINDA THALIA SALSABILA							3										x						1											8	1	
4.	ADININDA NOOR AFANI				x	3					3		1			x						x		x									1		16	4	
5.	AGLIVIA FAIRULNISA		1							2						2	1															2			22	0	
6.	AMINAH NUR'AINI YULIANTI																																		0	0	



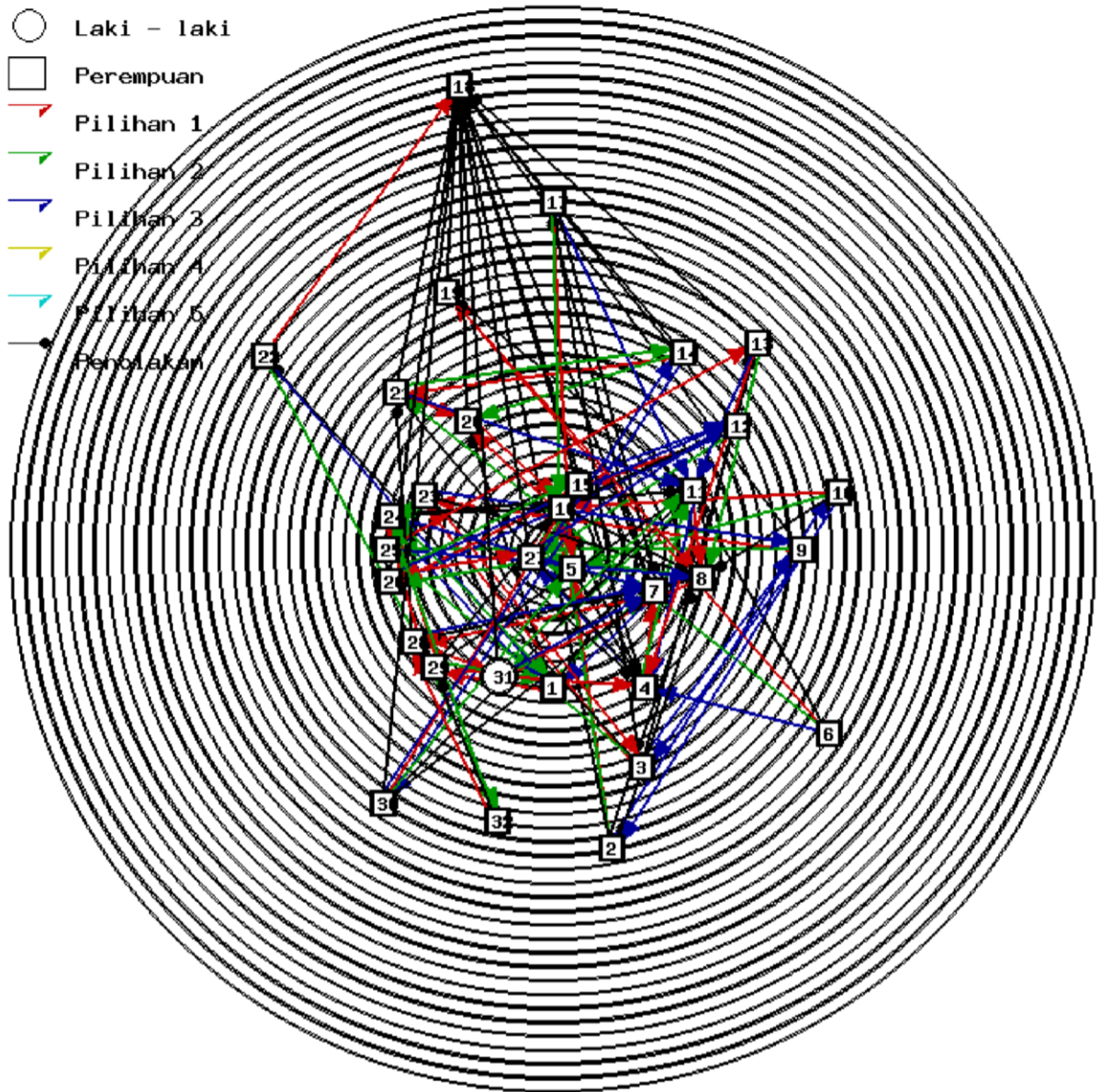






### 3. Sosiogram

- Laki - laki
- Perempuan
- Pilihan 1
- Pilihan 2
- Pilihan 3
- Pilihan 4
- Pilihan 5
- Penolakkan



## SOSIOMETRI PILIHAN KETUA KELOMPOK BELAJAR

### 1. Data Pilihan

No.	Nama	L/P	Pilihan 1
1.	ADINDA AFIATY SABILILLAH	P	28
2.	ADINDA NABYLA ANGGRAINI	P	5
3.	ADINDA THALIA SALSABILA	P	23
4.	ADINNDA NOOR AFANI	P	23
5.	AGLIVIA FAIRULNISA	P	1
6.	AMINAH NUR'AINI YULIANTI	P	19
7.	ANISA AYU ANGGRAINI	P	28
8.	ANNISA RAHMA NOVITASARI	P	23
9.	ANUGERAH RISMA NOVIKASARI	P	23
10.	AVIDAH AMALIYHA	P	16
11.	CHINDY SETYAWATI ADINDA PUTRI	P	23
12.	DEWI AROFAH	P	27
13.	DHEA ARISTA	P	23
14.	DIAH NURI PRATIWI	P	20
15.	ELSA NURHIDAYATI	P	27
16.	EMIRA HARDIANTI	P	1
17.	FAIZAH NUR KHASANAH	P	16
18.	FELDA DANI ARDIYANTI	P	
19.	FENTI AYU UTAMI SAPUTRI	P	2
20.	FERIKA LESTARI	P	15
21.	FITA NUR FITRIANA	P	20
22.	FITRIANA NURI AGUSTIN	P	23
23.	HASNIFAH AZZAHRA ATMOKUSWORO	P	25
24.	HELENA MIRABILIA DEWI	P	28
25.	IKA PRIHATINI	P	23
26.	INDIRA DESMA FITRIA RAMADHANI	P	27
27.	ISTIQOMAH RAHMAWATI ARUMSASI	P	15
28.	MEITA KURNIA SARI	P	1
29.	MIKAEL KINARA HARPA LARASATI	P	28
30.	NATALIA CHRISTI DWI NAWANSARI	P	27
31.	ROBERTUS FADEN WIDYADHANA	L	1
32.	TASHA CHRISTINE ANUGERAH GAUTAMA	P	28

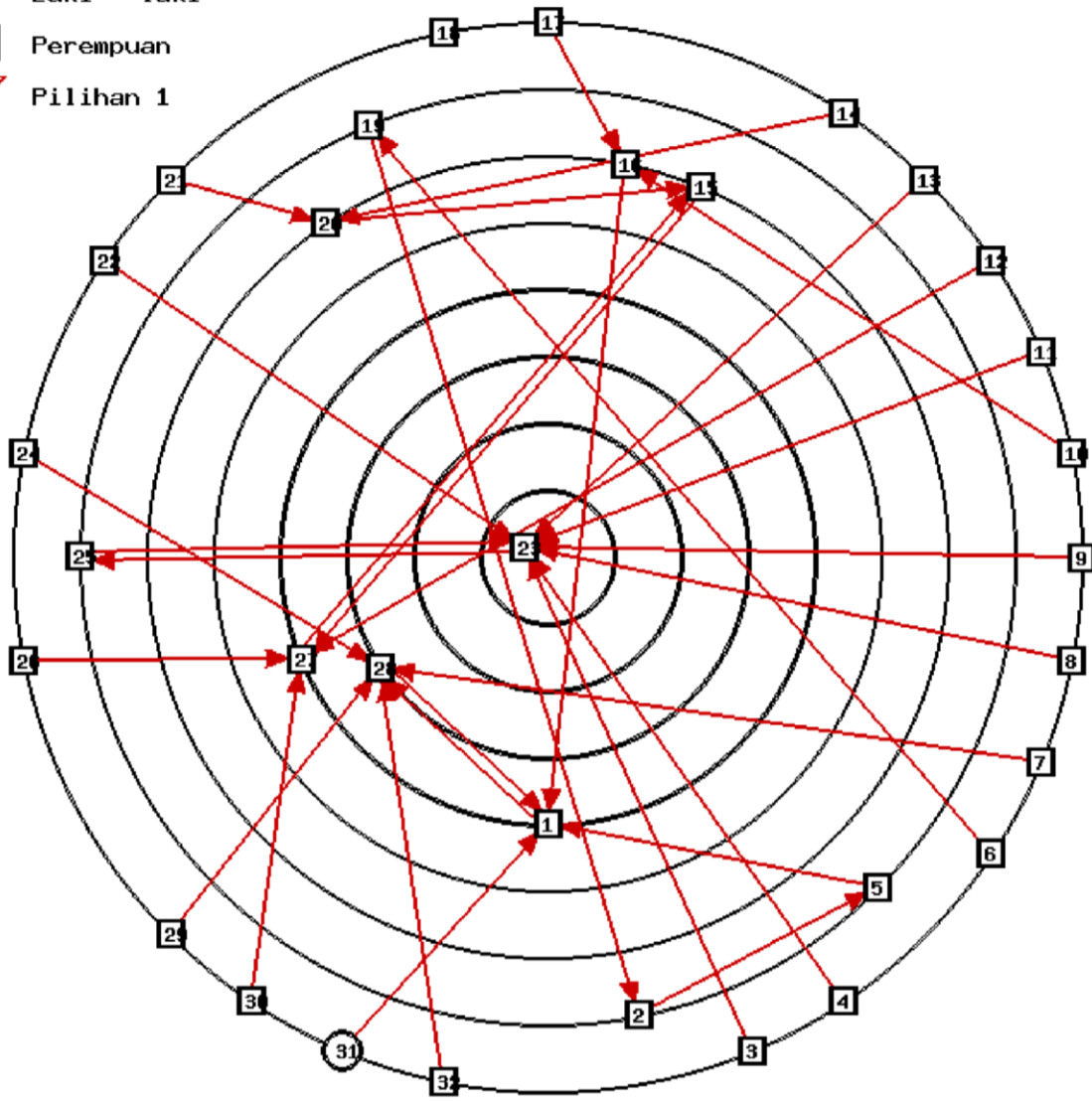


10.	AVIDAH AMALITYHA																			0	0
11.	CHINDY SETYAWATI ADINDA PUTRI																			0	0
12.	DEWI AROFAH																			0	0
13.	DHEA ARISTA																			0	0
14.	DAH NURI PRATIWI																			0	0
15.	ELSA NURHIDAYATI													1						2	0
16.	EMIRA HARDIANTI								1											2	0
17.	FAIZAH NUR KHASANAH																			0	0
18.	FELDA DANI ARDIYANTI																			0	0
19.	FENTI AYU UTAMI SAPUTRI						1													1	0
20.	FERIKA LESTARI															1				2	0
21.	FITA NUR FITRIANA																			0	0
22.	FITRIANA NURI AGUSTIN																			0	0
23.	HASNIFAH AZZAHRA ATMOKUSWORO		1	1		1	1	1				1		1						8	0



### 3. Sosiogram

- Laki - laki
- Perempuan
- Pilihan 1



**X AP 2**

## SOSIOMETRI PILIHAN KETUA KELAS

### 1. Data Pilihan

No.	Nama	L/P	Pilihan 1
1.	Khakimah Khoirul Latifah	P	7
2.	Linda Ristanti	P	7
3.	Marisa Ratna Surya	P	7
4.	Marliyantari	P	7
5.	Maylafaisa Salma D.N	P	7
6.	Meri Mahari	P	7
7.	M.Miftahul Amin	L	27
8.	Nova Fridani	P	7
9.	Novita Saputri	P	7
10.	Nuralita Windasari	P	7
11.	Oki Yuliyanto	L	7
12.	Prafangsa Pramudya Sallsa Billa	P	7
13.	Rahma Sagita Suciati	P	7
14.	Raka Surya Yudhistira	L	27
15.	Ratna Wahyuni Nur A	P	
16.	Rimadhani Rahanaya	P	7
17.	Rondiah	P	7
18.	Septi Andini	P	7
19.	Shevia Lavida	P	7
20.	Siti Aziroh Rahmatika	P	7
21.	Thadika Oudy Amaya Decha P.P	P	7
22.	Tiara Indah Putri Ratna	P	7
23.	Tri Rizki N.B	P	7
24.	Umi Musarofah Sari	P	7
25.	Verina Widya Kemala	P	7
26.	Vincka Ambarwati	P	7
27.	Vista Aprilia R	P	7
28.	Warhidatun M. Sholehah	P	7
29.	Yofa Josh Valina	P	14
30.	Winna Novi Tamara	P	14
31.	Yuli Astutik	P	7
32.	Zahra Shofira	P	14

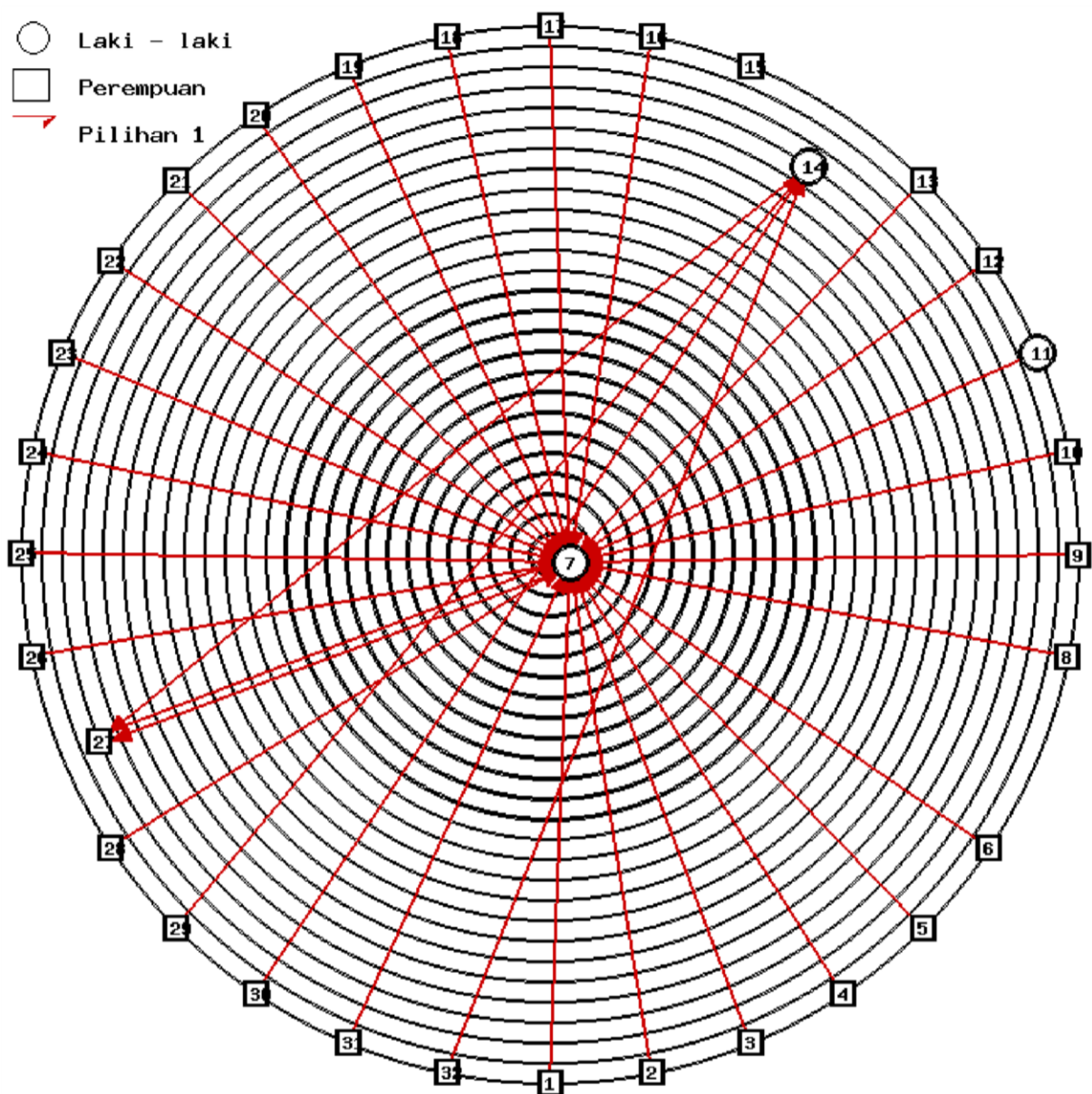








### 3. Sosiogram



## SOSIOMETRI PILIHAN TEMAN BELAJAR

### 1. Data

No.	Nama	L/P	Pilihan 1	Pilihan 2	Pilihan 3	Pilihan 4	Pilihan 5
1.	Khakimah Khoirul Latifah	P	24	14	18	-11	
2.	Linda Ristanti	P	8	14	17	-30	-11
3.	Marisa Ratna Surya	P	5	6	30	-4	-11
4.	Marliyantari	P	9	29	30	-1	-6
5.	Maylafaisa Salma D.N	P	3	30	6		
6.	Meri Mahari	P	3	5	29	-15	-22
7.	M.Miftahul Amin	L	14	5	9	-27	-15
8.	Nova Fridani	P	2	21	29	-30	-24
9.	Novita Saputri	P	4	30	-7	-16	-15
10.	Nuralita Windasari	P	22	32	12		
11.	Oki Yuliyanto	L	26	25	14		
12.	Prafangsa Pramudya Sallsa Billa	P	14	7	32	-17	-15
13.	Rahma Sagita Suciati	P	22	12	10	-17	-21
14.	Raka Surya Yudhistira	L	7	24	11	-27	-15
15.	Ratna Wahyuni Nur A	P	13	10	12		
16.	Rimadhani Rahanaya	P	19	4	30	-15	
17.	Rondiah	P	2	8	18	-27	
18.	Septi Andini	P	21	29	-15		
19.	Shevia Lavida	P	4	14	-22		
20.	Siti Aziroh Rahmatika	P	28	26	30	-17	-31
21.	Thadika Oudy Amaya Decha P.P	P	29	18	8	-27	-15
22.	Tiara Indah Putri Ratna	P	15	12	10		
23.	Tri Rizki N.B	P	14	12	32	-17	-22
24.	Umi Musarofah Sari	P	1	30	5	-11	
25.	Verina Widya Kemala	P	26	11	22		
26.	Vincka Ambarwati	P	25	20	28		
27.	Vista Aprilia R	P	32	12	10	-22	
28.	Warhidatun M. Sholehah	P	20	19	27		
29.	Yofa Josh Valina	P	21	18	28	-15	-22
30.	Winna Novi Tamara	P	5	24	3	-32	-12
31.	Yuli Astutik	P	2	8	17	-12	-15
32.	Zahra Shofira	P	14	12	23	-22	-15



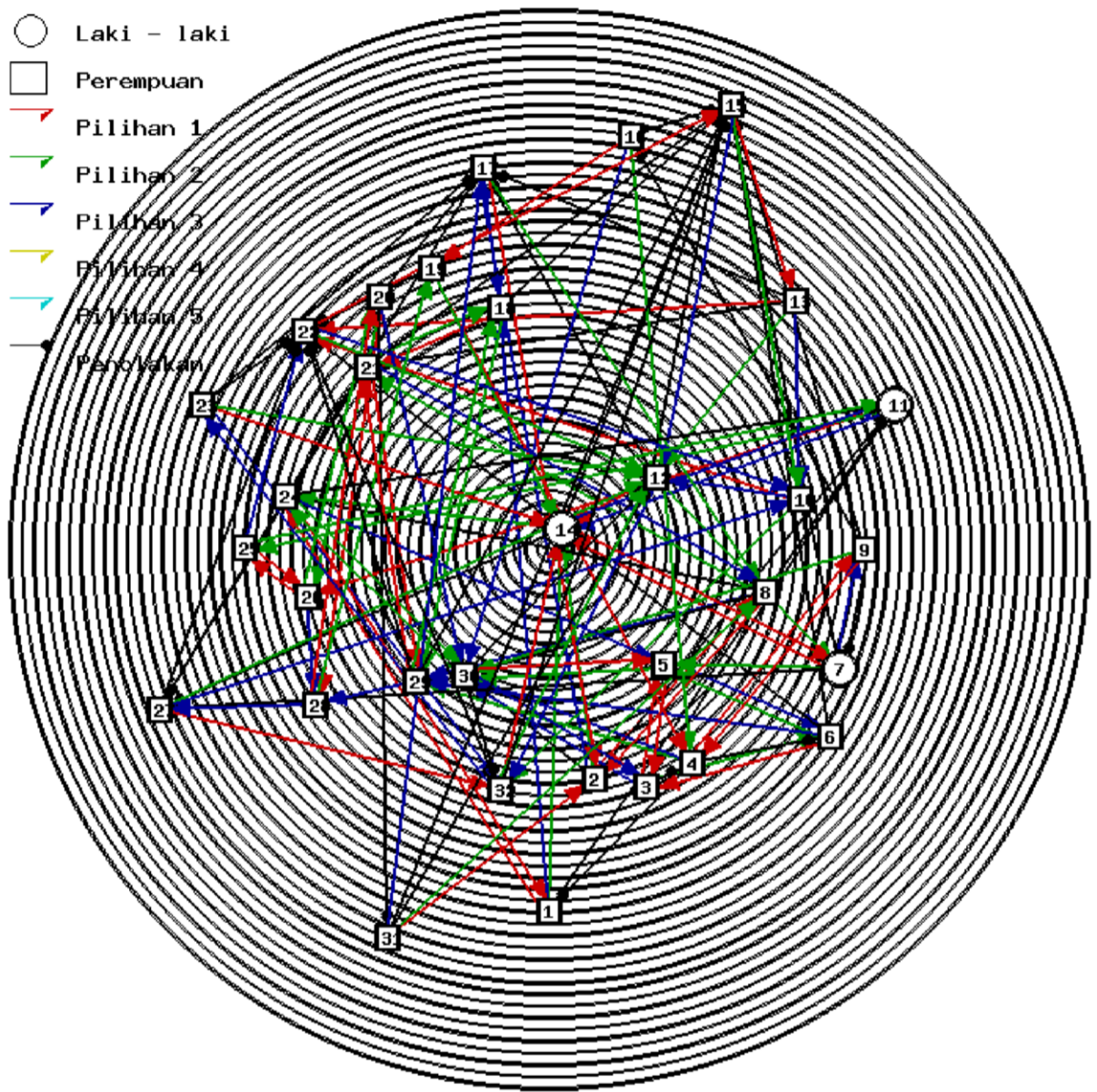






### 3. Sosiometri

- Laki - laki
- Perempuan
- Pilihan 1
- Pilihan 2
- Pilihan 3
- Pilihan 4
- Pilihan 5
- Penolakan



## SOSIOMETRI PILIHAN TEMAN BERMAIN

### 1. Data

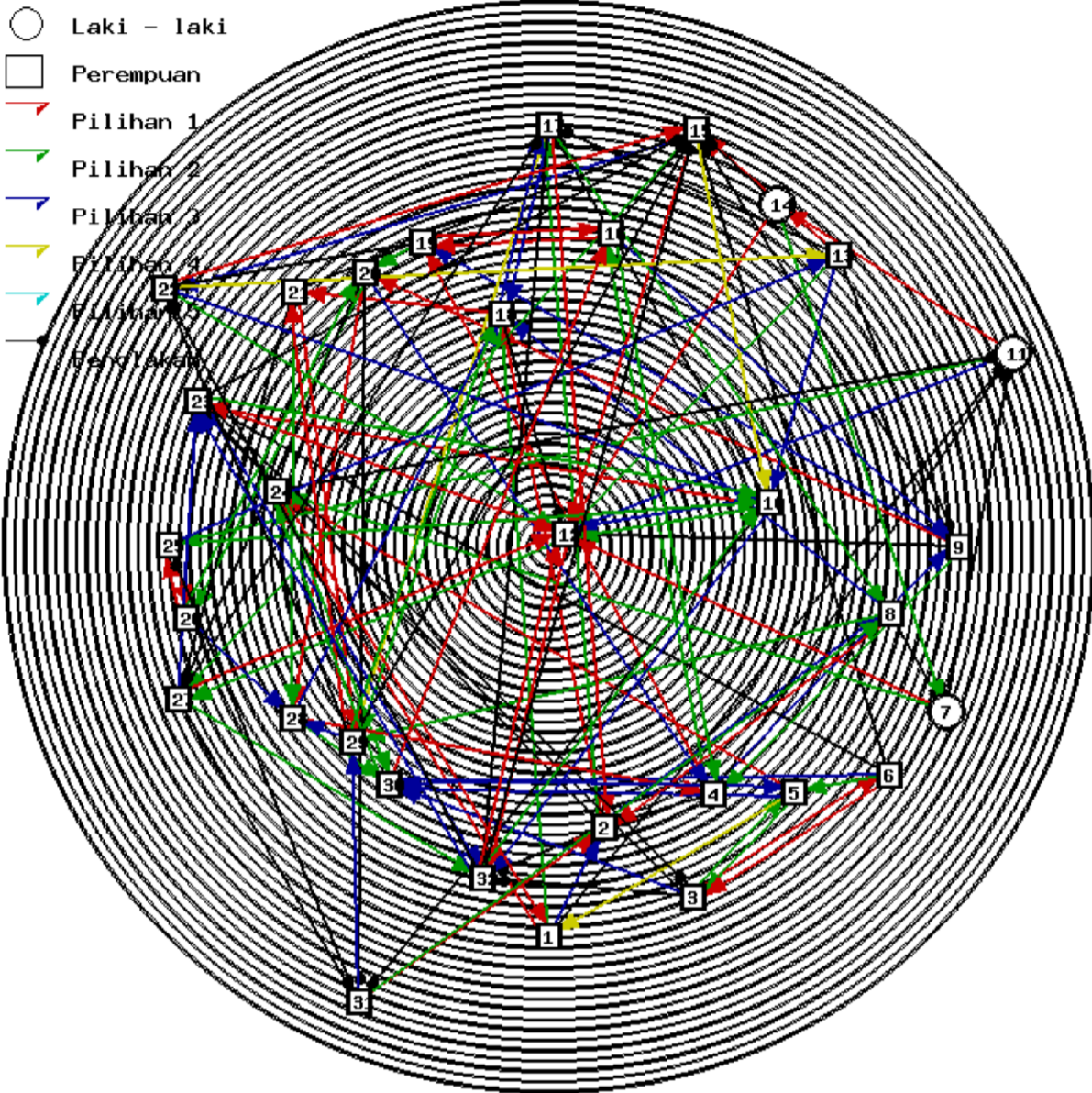
No.	Nama	L/P	Pilihan 1	Pilihan 2	Pilihan 3	Pilihan 4	Pilihan 5
1.	Khakimah Khoirul Latifah	P	24	18	2	-11	
2.	Linda Ristanti	P	18	17	8	-32	-23
3.	Marisa Ratna Surya	P	6	5	30	-32	-23
4.	Marliyantari	P	19	16	9	-2	-11
5.	Maylafaisa Salma D.N	P	24	3	30	1	
6.	Meri Mahari	P	3	5	30	-15	-23
7.	M.Miftahul Amin	L	12	24	-11		
8.	Nova Fridani	P	2	29	18	-7	
9.	Novita Saputri	P	20	4	19	-12	-15
10.	Nuralita Windasari	P	23	12	32	-31	-17
11.	Oki Yuliyanto	L	14	25	12		
12.	Prafangsa Pramudya Sallsa Billa	P	32	27	10		
13.	Rahma Sagita Suciati	P	15	12	10	-17	-9
14.	Raka Surya Yudhistira	L	12	7	-15		
15.	Ratna Wahyuni Nur A	P	12	27	22	10	
16.	Rimadhani Rahanaya	P	19	4	9	-15	
17.	Rondiah	P	2	8	18	29	-32
18.	Septi Andini	P	21	29	17	-12	
19.	Shevia Lavida	P	16	20	-22		
20.	Siti Aziroh Rahmatika	P	28	26	4	-27	-31
21.	Thadika Oudy Amaya Decha P.P	P	29	28	-27	-15	
22.	Tiara Indah Putri Ratna	P	15	12	10	13	
23.	Tri Rizki N.B	P	12	10	32	-3	-15
24.	Umi Musarofah Sari	P	1	30	-11		
25.	Verina Widya Kemala	P	26	10	13		
26.	Vincka Ambarwati	P	25	20	28		
27.	Vista Aprilia R	P	12	32	23	-31	-17
28.	Warhidatun M. Sholehah	P	4	30	18		
29.	Yofa Josh Valina	P	21	18	28	-15	-22
30.	Winna Novi Tamara	P	16	24	5		
31.	Yuli Astutik	P	2	8	29	-25	
32.	Zahra Shofira	P	12	10	23	-22	-15







### 3. Sosiometri



## SOSIOMETRI PILIHAN TEMAN SEBANGKU

### 1. Data

No.	Nama	L/P	Pilihan 1	Pilihan 2	Pilihan 3	Pilihan 4	Pilihan 5
1.	Khakimah Khoirul Latifah	P	24	18	6	-11	
2.	Linda Ristanti	P	9	17	29	27	22
3.	Marisa Ratna Surya	P	6	29	21	-12	-32
4.	Marliyantari	P	9	19	18	-17	-8
5.	Maylafaisa Salma D.N	P	30	3	6		
6.	Meri Mahari	P	3	5	-15	-22	
7.	M.Miftahul Amin	L	14	-15			
8.	Nova Fridani	P	2	18	32	-12	-30
9.	Novita Saputri	P	4	30	-27	-1	-8
10.	Nuralita Windasari	P	15	13	-17	-31	
11.	Oki Yuliyanto	L	14	25	12		
12.	Prafangsa Pramudya Sallsa Billa	P	13	10	-17	-15	-4
13.	Rahma Sagita Suciati	P	15	10	12	-9	-17
14.	Raka Surya Yudhistira	L	7	-15			
15.	Ratna Wahyuni Nur A	P	10	13	12		
16.	Rimadhani Rahanaya	P	18	19	-27		
17.	Rondiah	P	2	18	29	-31	-8
18.	Septi Andini	P	2	-7	-14	-11	
19.	Shevia Lavida	P	16	4	18	-22	-11
20.	Siti Aziroh Rahmatika	P	28	26	30	-17	-25
21.	Thadika Oudy Amaya Decha P.P	P	29	18	-27	-12	-15
22.	Tiara Indah Putri Ratna	P	15	12	10	13	
23.	Tri Rizki N.B	P	32	10	13	-17	-18
24.	Umi Musarofah Sari	P	1	30	5	-11	-27
25.	Verina Widya Kemala	P	11	22	15		
26.	Vincka Ambarwati	P	20	28	25		
27.	Vista Aprilia R	P	19	-31			
28.	Warhidatun M. Sholehah	P	20	29	21	-32	-17
29.	Yofa Josh Valina	P	21	18	28	-15	-22
30.	Winna Novi Tamara	P	5	24	16		
31.	Yuli Astutik	P	17	4	16	-12	-15
32.	Zahra Shofira	P	10	13	23	-22	-15

### 2. Indeks Pemilihan

No.	Nama	Nilai
-----	------	-------

1.	Khakimah Khoirul Latifah	$4 / 31 = 0.13$
2.	Linda Ristanti	$15 / 31 = 0.48$
3.	Marisa Ratna Surya	$9 / 31 = 0.29$
4.	Marliyantari	$12 / 31 = 0.39$
5.	Maylafaisa Salma D.N	$12 / 31 = 0.39$
6.	Meri Mahari	$11 / 31 = 0.35$
7.	M.Miftahul Amin	$4 / 31 = 0.13$
8.	Nova Fridani	$-3 / 31 = -0.1$
9.	Novita Saputri	$9 / 31 = 0.29$
10.	Nuralita Windasari	$25 / 31 = 0.81$
11.	Oki Yuliyanto	$1 / 31 = 0.03$
12.	Prangsa Pramudya Sallsa Billa	$9 / 31 = 0.29$
13.	Rahma Sagita Suciati	$22 / 31 = 0.71$
14.	Raka Surya Yudhistira	$9 / 31 = 0.29$
15.	Ratna Wahyuni Nur A	$10 / 31 = 0.32$
16.	Rimadhani Rahanaya	$11 / 31 = 0.35$
17.	Rondiah	$2 / 31 = 0.06$
18.	Septi Andini	$30 / 31 = 0.97$
19.	Shevia Lavida	$13 / 31 = 0.42$
20.	Siti Aziroh Rahmatika	$10 / 31 = 0.32$
21.	Thadika Oudy Amaya Decha P.P	$11 / 31 = 0.35$
22.	Tiara Indah Putri Ratna	$1 / 31 = 0.03$
23.	Tri Rizki N.B	$3 / 31 = 0.1$
24.	Umi Musarofah Sari	$9 / 31 = 0.29$
25.	Verina Widya Kemala	$6 / 31 = 0.19$
26.	Vincka Ambarwati	$4 / 31 = 0.13$
27.	Vista Aprilia R	$-2 / 31 = -0.06$
28.	Warhidatun M. Sholehah	$12 / 31 = 0.39$
29.	Yofa Josh Valina	$19 / 31 = 0.61$
30.	Winna Novi Tamara	$15 / 31 = 0.48$
31.	Yuli Astutik	$-3 / 31 = -0.1$
32.	Zahra Shofira	$6 / 31 = 0.19$



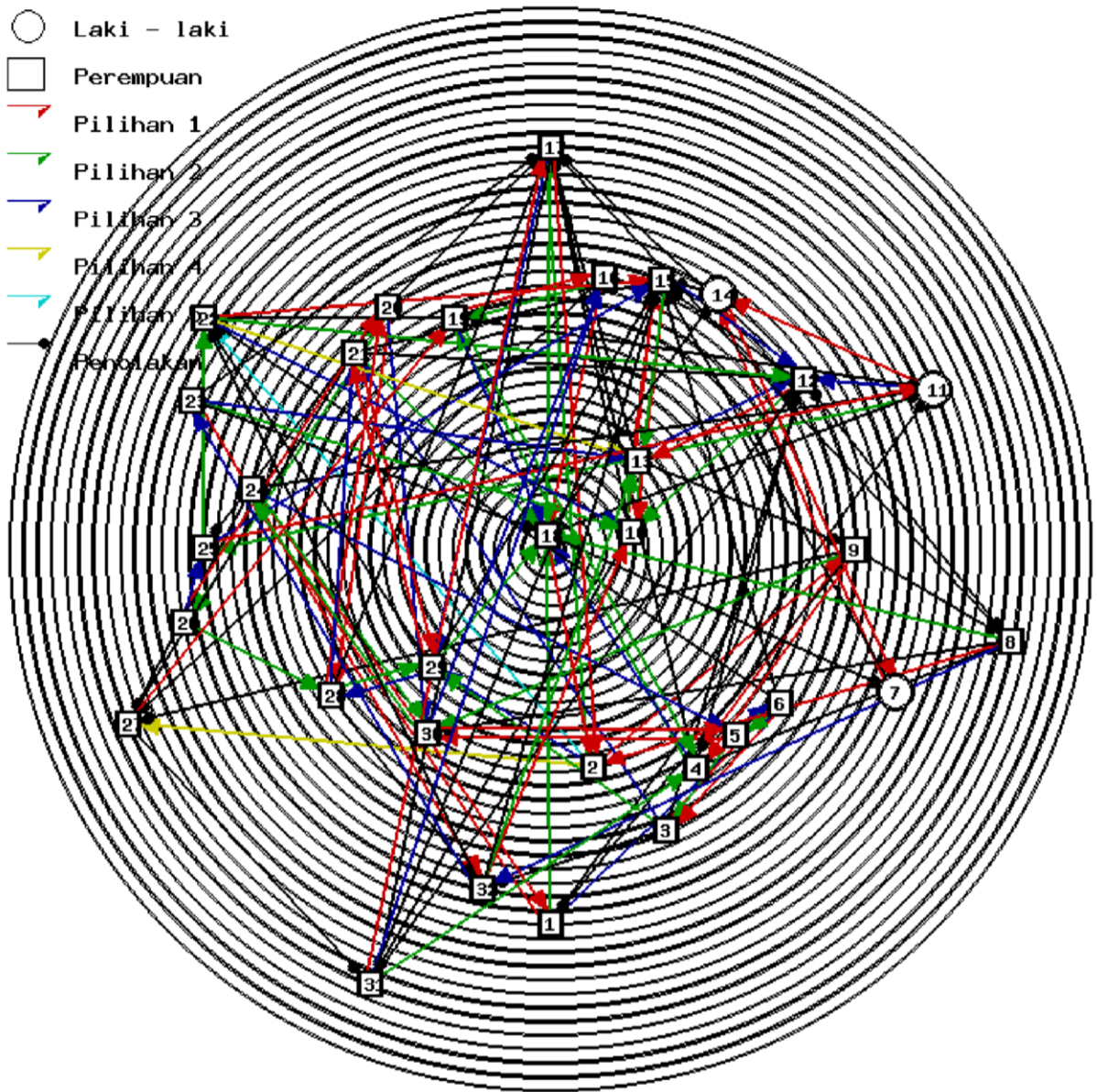






#### 4. Sosiogram

- Laki - laki
- Perempuan
- Pilihan 1
- Pilihan 2
- Pilihan 3
- Pilihan 4
- Pilihan 5
- Penolakkan



## SOSIOMETRI PILIHAN KETUA KELOMPOK BELAJAR

### 1. Data Pilihan

No.	Nama	L/P	Pilihan 1
1.	Khakimah Khoirul Latifah	P	7
2.	Linda Ristanti	P	7
3.	Marisa Ratna Surya	P	14
4.	Marliyantari	P	29
5.	Maylafaisa Salma D.N	P	30
6.	Meri Mahari	P	5
7.	M.Miftahul Amin	L	14
8.	Nova Fridani	P	4
9.	Novita Saputri	P	4
10.	Nuralita Windasari	P	12
11.	Oki Yuliyanto	L	14
12.	Prafangsa Pramudya Sallsa Billa	P	
13.	Rahma Sagita Suciati	P	12
14.	Raka Surya Yudhistira	L	7
15.	Ratna Wahyuni Nur A	P	12
16.	Rimadhani Rahanaya	P	4
17.	Rondiah	P	16
18.	Septi Andini	P	17
19.	Shevia Lavida	P	4
20.	Siti Aziroh Rahmatika	P	19
21.	Thadika Oudy Amaya Decha P.P	P	7
22.	Tiara Indah Putri Ratna	P	12
23.	Tri Rizki N.B	P	14
24.	Umi Musarofah Sari	P	
25.	Verina Widya Kemala	P	
26.	Vincka Ambarwati	P	
27.	Vista Aprilia R	P	12
28.	Warhidatun M. Sholehah	P	27
29.	Yofa Josh Valina	P	27
30.	Winna Novi Tamara	P	5
31.	Yuli Astutik	P	27
32.	Zahra Shofira	P	14



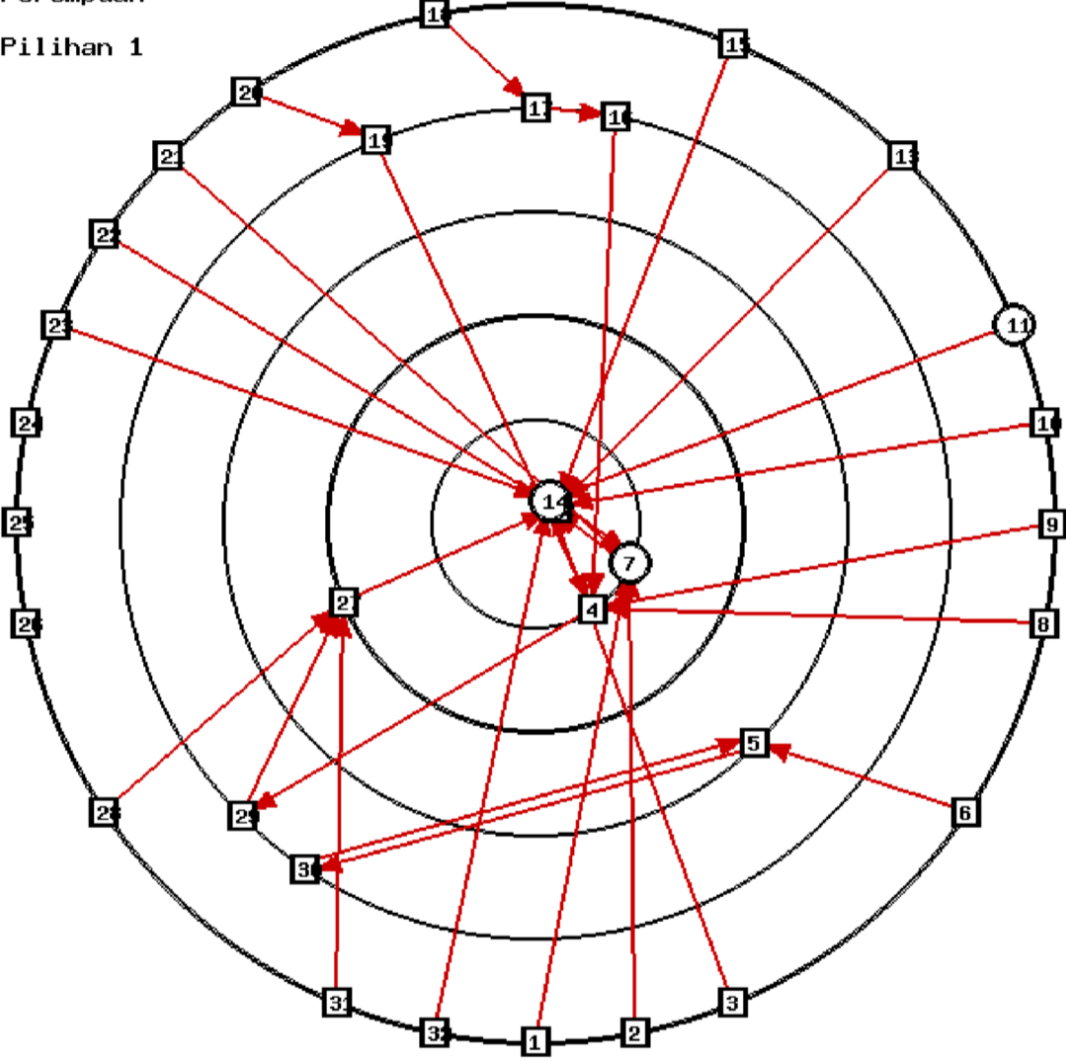






3. Sosiometri

- Laki - laki
- Perempuan
- ➔ Pilihan 1



## LAPORAN KONSELING INDIVIDU

1. Identitas
  - a. Satuan Pendidikan : SMK Negeri 1 Yogyakarta
  - b. Tahun Ajaran : 2016/2017
  - c. Kelas : X AP 2
  - d. Pelaksana : Praktikan BK (Mahasiswa PPL)
2. Waktu
  - a. Tanggal : 26 Agustus 2016
  - b. Jam Pelaksanaan : 13.00-14.00
  - c. Tempat : Basecamp
3. Bidang Layanan : Keadaan Keluarga
4. Materi Layanan :
  - a. Tema : Keluarga
  - b. Sumber Materi : -
5. Tujuan Layanan :

Agar konseli dapat lebih memahami keadaan keluarganya
6. Fungsi Layanan : Pemahaman
7. Metode dan Teknik Layanan :
  - a. Jenis Layanan : Konseling Individual
  - b. Kegiatan Pendukung : -

FORMAT PENDALAMAN KASUS  
PRAKTIKUM KONSELING INDIVIDUAL

A. Identitas Konseli

Nama : O (Inisial)

Jenis kelamin : Laki-laki

Agama : Islam

Etnis : Jawa

Sekolah/ pendidikan : SMK Negeri 1 Yogyakarta (X AP 2)

B. Deskripsi masalah yang dikeluhkan (profil konseli)

Konseli merupakan seorang anak yang *Broken Home* dan saat ini sedang dalam keadaan perebutan hak asuh anak, sebelumnya konseli tinggal bersama ayahnya yang dianggap mampu untuk mengurus dan membesarkan konseli namun sekarang konseli diminta untuk tinggal bersama ibunya dikarenakan ibunya telah menikah kembali dan mampu mengurus konseli.

C. Diagnosis

Konseli lebih mengalihkan perhatiannya dengan terus bermain game.

D. Prognosis

Membantu konseli lebih memahami keadaan keluarganya.

## LAPORAN KONSELING INDIVIDU

1. Identitas
  - a. Satuan Pendidikan : SMK Negeri 1 Yogyakarta
  - b. Tahun Ajaran : 2016/2017
  - c. Kelas : X AP 2
  - d. Pelaksana : Praktikan BK (Mahasiswa PPL)
2. Waktu
  - a. Tanggal : 30 Agustus 2016
  - b. Jam Pelaksanaan : 12.15-12.45
  - c. Tempat : Basecamp
3. Bidang Layanan : Konseli merasa dikucilkan
4. Materi Layanan :
  - a. Tema : -
  - b. Sumber Materi : -
5. Tujuan Layanan :

Agar konseli dapat lebih memahami penyebab mengapa dia dikucilkan dan cara menghadapinya.
6. Fungsi Layanan : Pemahaman
7. Metode dan Teknik Layanan :
  - a. Jenis Layanan : Konseling Individual
  - b. Kegiatan Pendukung : -

FORMAT PENDAHULUAN KASUS  
PRAKTIKUM KONSELING INDIVIDUAL

A. Identitas Konseli

Nama : T (Inisial)

Jenis kelamin : Perempuan

Agama : Islam

Etnis : Jawa

Sekolah/ pendidikan : SMK Negeri 1 Yogyakarta (X AP 2)

B. Deskripsi masalah yang dikeluhkan (profil konseli)

Konseli adalah anak yang menggunakan pakaian yang sedikit berbeda dengan teman-temannya, karena itu konseli merasa selalu di sindir dan di kucilkan oleh teman-temannya. Konseli terkadang merasa tidak punya teman dan tidak kuat untuk tinggal di kelas karena sikap teman-temannya.

C. Diagnosis

Konseli dikucilkan oleh teman-temannya.

D. Prognosis

Membantu konseli untuk lebih dapat menyikapi perlakuan teman-temannya dengan baik..

# **INVENTORI TUGAS PERKEMBANGAN**



Universitas Pendidikan Indonesia

Hasil Pengolahan ATP

ANALISIS INDIVIDUAL

Nama : Dewi Novella Hermoni

N.E :

Seni dan Seni Rupa

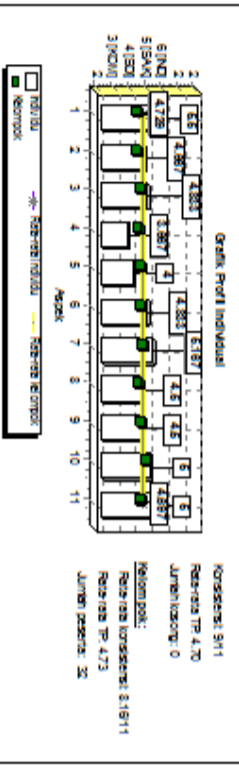
Kelas :

X

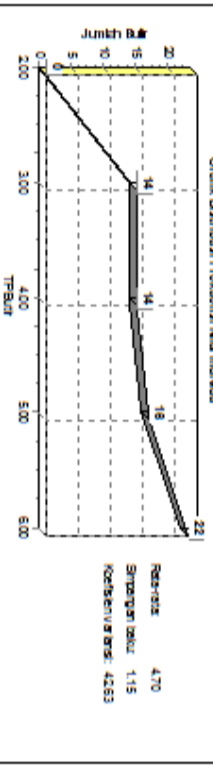
Rekomendasi :

RALPH SULA

Profil Individu



Distribusi Frekuensi Nilai



Keterampilan aspek:

1. Lantunan nada / ayun
2. Lantunan pernu aks
3. Keterampilan emosional
4. Keterampilan intelektual
5. Keterampilan tingkah laku
6. Rhetorika sebagai orasi atau wicara
7. Perencanaan dan pengorganisasian
8. Keterampilan perilaku etoris
9. Nilai seni dan estetika
10. Keterampilan hubungan dengan teman sekelas
11. Persepsi dan untuk perkembangan nilai dan perilaku

TP: Tingkat Keterampilan      3) (0-100)      4) (100-200)      5) (200-300)      6) (300-400)



Universitas Pendidikan Indonesia

Hasil Pengolahan ATP

ANALISIS INDIVIDUAL

Nama : Arumi Berdik

N.E :

Seni dan Seni Rupa

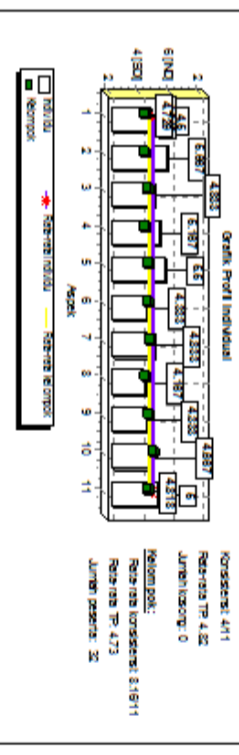
Kelas :

X

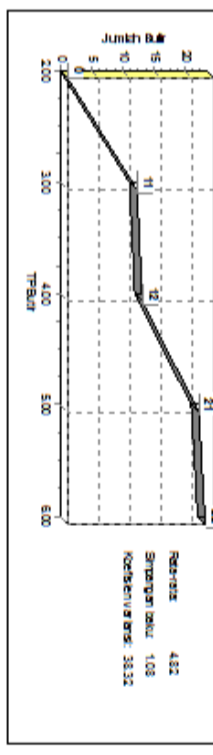
Rekomendasi :

RALPH SULA

Profil Individu



Distribusi Frekuensi Nilai



Keterampilan aspek:

1. Lantunan nada / ayun
2. Lantunan pernu aks
3. Keterampilan emosional
4. Keterampilan intelektual
5. Keterampilan tingkah laku
6. Rhetorika sebagai orasi atau wicara
7. Perencanaan dan pengorganisasian
8. Keterampilan perilaku etoris
9. Nilai seni dan estetika
10. Keterampilan hubungan dengan teman sekelas
11. Persepsi dan untuk perkembangan nilai dan perilaku

TP: Tingkat Keterampilan      3) (0-100)      4) (100-200)      5) (200-300)      6) (300-400)



Universitas Pendidikan Indonesia

### Hasil Pengolahan ATP ANALISIS INDIVIDUAL

RAHA SIA

Nama: Sergio Daputra Putri

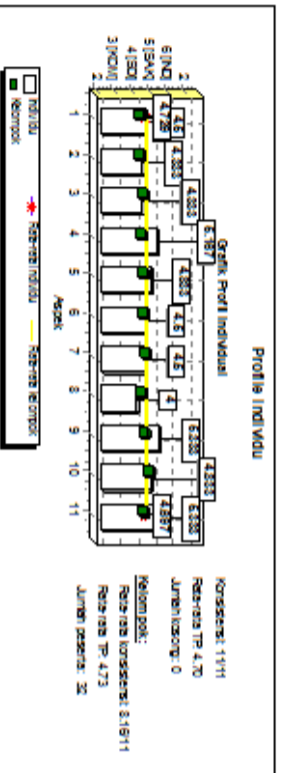
N.E:

Sekolah: BINUS YOGYAKARTA

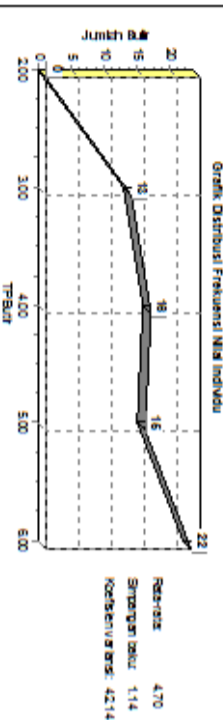
Kelas: X

Kelompok: X

#### Profil Individu



#### Distribusi Frekuensi Nilai



#### Keterangan aspek:

1. Lantunan nada/ringus
2. Lantunan perlelu es
3. Keterbacaan ensional
4. Keterbacaan insional
5. Keterbacaan tangung jawab
6. Perilaku sosial sebagai individu
7. Perilaku sosial sebagai individu
8. Keterbacaan perlelu es
9. Nilai skor dan prestasi belajar
10. Keterbacaan hubungan dengan teman sekelas
11. Perilaku sosial untuk pemberian dan hidup berkeluarga

TP: Tiga; Perseorangan 3 (300); Kolektifitas 4 (50); Seder Dini 5 (500); Seder 6 (600); Individu 7 (700)



Universitas Pendidikan Indonesia

### Hasil Pengolahan ATP ANALISIS INDIVIDUAL

RAHA SIA

Nama: Anggi Riana Devi

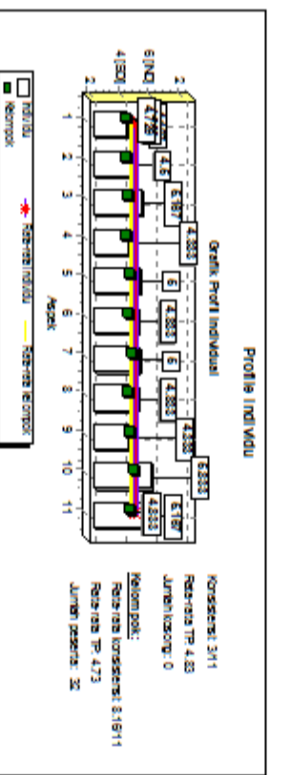
N.E:

Sekolah: BINUS YOGYAKARTA

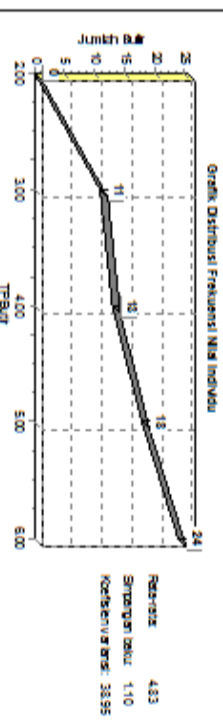
Kelas: X

Kelompok: X

#### Profil Individu



#### Distribusi Frekuensi Nilai



#### Keterangan aspek:

1. Lantunan nada/ringus
2. Lantunan perlelu es
3. Keterbacaan ensional
4. Keterbacaan insional
5. Keterbacaan tangung jawab
6. Perilaku sosial sebagai individu
7. Perilaku sosial sebagai individu
8. Keterbacaan perlelu es
9. Nilai skor dan prestasi belajar
10. Keterbacaan hubungan dengan teman sekelas
11. Perilaku sosial untuk pemberian dan hidup berkeluarga

TP: Tiga; Perseorangan 3 (300); Kolektifitas 4 (50); Seder Dini 5 (500); Seder 6 (600); Individu 7 (700)





Universitas Pendidikan Indonesia

### Hasil Pengolahan ATP ANALISIS INDIVIDUAL

Nama: HERTAJA

N.E: HERTAJA

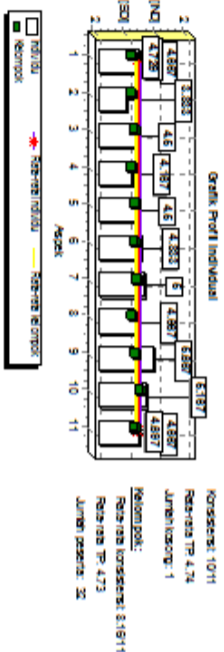
Berkas: BINI1 YOGYAKARTA

Kelas: X

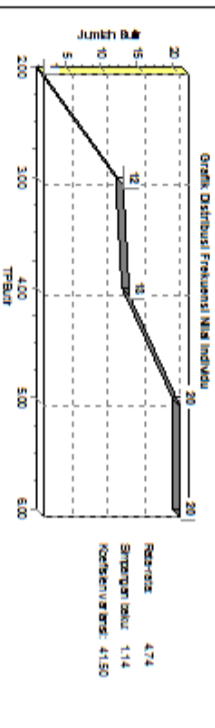
Kelompok: X

RAHA SIA

#### Profil Individu



#### Didistribusikan Nilai



#### Keterangan aspek:

1. Lantaran nilai cukup
2. Lantaran perilaku baik
3. Keterampilan intelektual
4. Keterampilan intelektual
5. Keterampilan intelektual
6. Rata-rata skor dengan kriteria yang baik
7. Perhatian di lain pengorganisasian
8. Keterampilan perilaku elektronik
9. Nilai akan dan prestasi belajar
10. Keterampilan hubungan dengan teman sekelas
11. Persepsi di untuk pemberian dan nilai yang berharga

TP: Tidak Berkembang 3 (X) Baik Berkembang 4 (S) Baik Sangat Baik 5 (S) Baik Sangat Baik 6 (S) Baik Sangat Baik



Universitas Pendidikan Indonesia

### Hasil Pengolahan ATP ANALISIS INDIVIDUAL

Nama: Josselle Adia

N.E: Josselle Adia

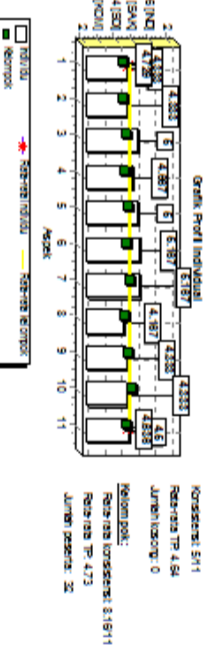
Berkas: BINI1 YOGYAKARTA

Kelas: X

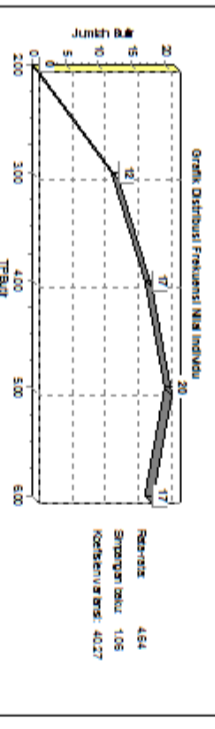
Kelompok: X

RAHA SIA

#### Profil Individu



#### Didistribusikan Nilai



#### Keterangan aspek:

1. Lantaran nilai cukup
2. Lantaran perilaku baik
3. Keterampilan intelektual
4. Keterampilan intelektual
5. Keterampilan intelektual
6. Rata-rata skor dengan kriteria yang baik
7. Perhatian di lain pengorganisasian
8. Keterampilan perilaku elektronik
9. Nilai akan dan prestasi belajar
10. Keterampilan hubungan dengan teman sekelas
11. Persepsi di untuk pemberian dan nilai yang berharga

TP: Tidak Berkembang 3 (X) Baik Berkembang 4 (S) Baik Sangat Baik 5 (S) Baik Sangat Baik 6 (S) Baik Sangat Baik

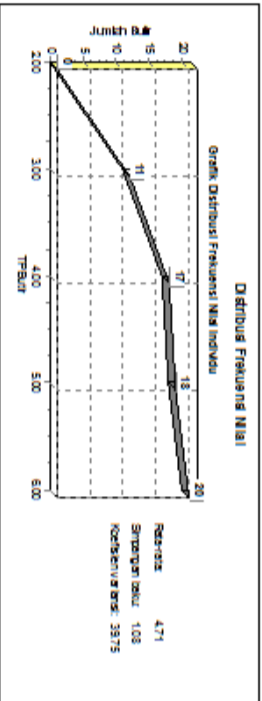


Hasil Pengujian ATP  
**ANALISIS INDIVIDUAL**

Nama: **Bagus Dwi Wisnuke**  
 N.E:  
 Sekolah: **SMAN 1 YOGYAKARTA**  
 Kelas: **X**  
 Nomor pok:

RAHA SIA

**Profil Individu**



- Indikator yang diukur:**
1. Luaran hasil belajar
  2. Luaran perilaku ds
  3. Kemampuan etis
  4. Kemampuan profesional
  5. Kemampuan tanggung jawab
  6. Penilaian sikap or etis di work
  7. Perilaku or lain pengembangannya
  8. Kemampuan perilaku etis
  9. Nilai sikap dan prestasi lain
  10. Kemampuan membangun dengan teman sekelas
  11. Persiapan or untuk pemindahan or pindah ke selanjutnya
- TP: **Triptik** Pengetahuan      3 (MCM) **Komunikasi**      4 (SD) **Sikap Diri**      5 (SMQ) **Selama**      6 (MCM) **Inovasi**

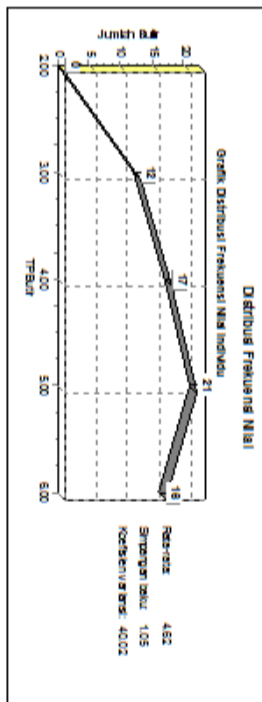
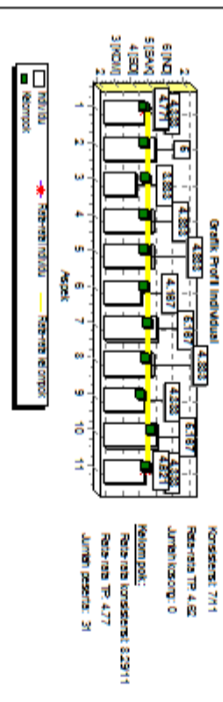


Hasil Pengujian ATP  
**ANALISIS INDIVIDUAL**

Nama: **Istikomah Tri Susanti**  
 N.E:  
 Sekolah: **SMAN 1 YOGYAKARTA**  
 Kelas: **X**  
 Nomor pok:

RAHA SIA

**Profil Individu**



- Indikator yang diukur:**
1. Luaran hasil belajar
  2. Luaran perilaku ds
  3. Kemampuan etis
  4. Kemampuan profesional
  5. Kemampuan tanggung jawab
  6. Penilaian sikap or etis di work
  7. Perilaku or lain pengembangannya
  8. Kemampuan perilaku etis
  9. Nilai sikap dan prestasi lain
  10. Kemampuan membangun dengan teman sekelas
  11. Persiapan or untuk pemindahan or pindah ke selanjutnya
- TP: **Triptik** Pengetahuan      3 (MCM) **Komunikasi**      4 (SD) **Sikap Diri**      5 (SMQ) **Selama**      6 (MCM) **Inovasi**



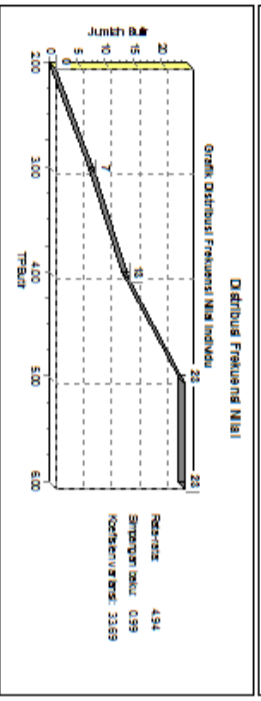
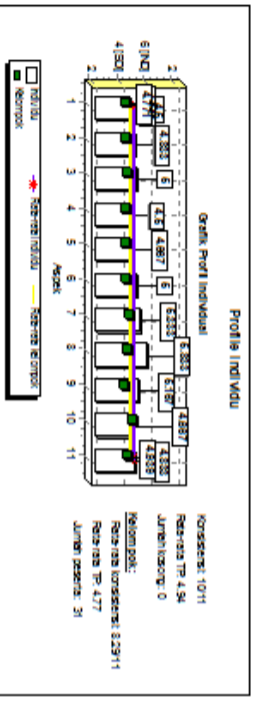
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

### Hasil Pengolahan ATP ANALISIS INDIVIDUAL

RAHA SIA

Nama: Nurul Fikriah  
N.E.:  
Siswa No.: SIMN1Y001YAKARTA  
Kelas: X  
Kecamatan: X

#### Profilis Individu



- Keterampilan Berpikir:**
1. Lantaran logis/ logis
  2. Lantaran peribadi/ diri
  3. Kemampuan analisis
  4. Kemampuan sintesis
  5. Kemampuan evaluasi/ penilaian
  6. Berpikir kritis/ logis/ analitis
  7. Penalaran di luar logis/ matematika
  8. Kemampuan perbandingan
  9. Nilai-nilai berprestasi/ nilai
  10. Kemampuan berinovasi/ berkreasi
  11. Persepsi/ nilai/ kemampuan/ penilaian/ berkolaborasi
- TP: Tingkat Pengetahuan      3) (0-10)    skor/ nilai      4) (SD)    standar    5) (SN)    simpangan      6) (CV)    koefisien variasi



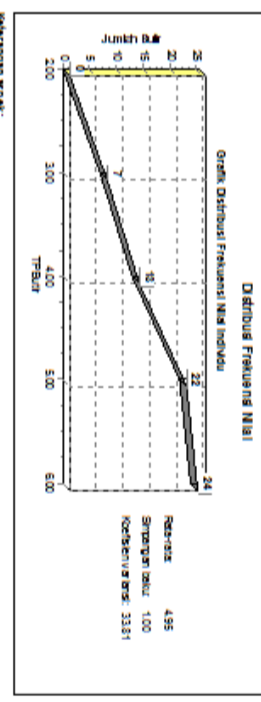
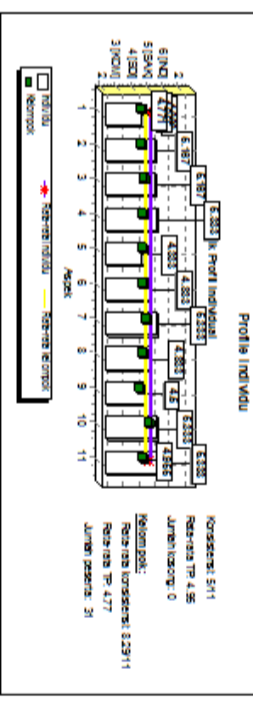
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

### Hasil Pengolahan ATP ANALISIS INDIVIDUAL

RAHA SIA

Nama: Melisa Dan Widada  
N.E.:  
Siswa No.: SIMN1Y001YAKARTA  
Kelas: X  
Kecamatan: X

#### Profilis Individu



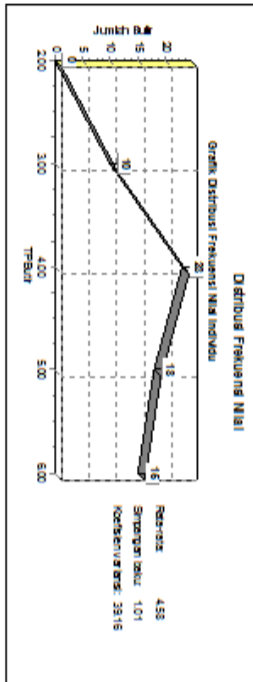
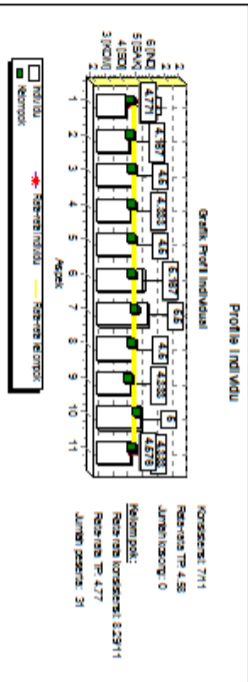
- Keterampilan Berpikir:**
1. Lantaran logis/ logis
  2. Lantaran peribadi/ diri
  3. Kemampuan analisis
  4. Kemampuan sintesis
  5. Kemampuan evaluasi/ penilaian
  6. Berpikir kritis/ logis/ analitis
  7. Penalaran di luar logis/ matematika
  8. Kemampuan perbandingan
  9. Nilai-nilai berprestasi/ nilai
  10. Kemampuan berinovasi/ berkreasi
  11. Persepsi/ nilai/ kemampuan/ penilaian/ berkolaborasi
- TP: Tingkat Pengetahuan      3) (0-10)    skor/ nilai      4) (SD)    standar    5) (SN)    simpangan      6) (CV)    koefisien variasi



Hasil Pengujian ATP  
**ANALISIS INDIVIDUAL**

RAHUL SIA

Nama: Novita Ka Pradiwi  
 N.E:  
 Suku BN: BINUNYOGYAKARTA  
 Kelas: X  
 Nomor Pokok:



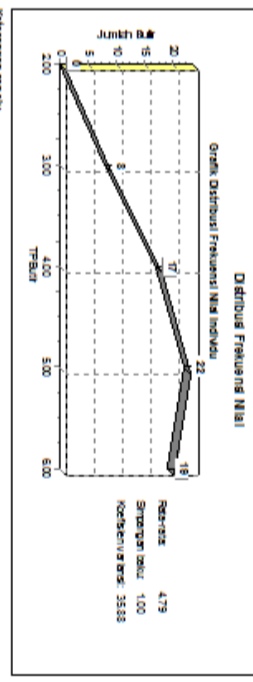
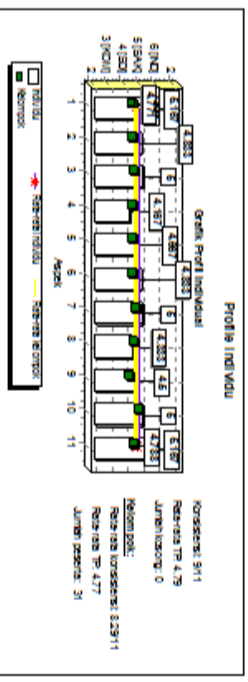
- Rekomendasi Mekanik:**
1. Luruskan gigi
  2. Luruskan gigi
  3. Luruskan gigi
  4. Luruskan gigi
  5. Luruskan gigi
  6. Luruskan gigi
  7. Luruskan gigi
  8. Luruskan gigi
  9. Luruskan gigi
  10. Luruskan gigi
  11. Perbaiki untuk perbaikan dan nilai kesehatan
- TP Tinggi Perawatan: 3 (Gigitan koronisasi), 4 (SOL Sederhana), 5 (Sung Sorotan), 6 (Sung Inklusasi)



Hasil Pengujian ATP  
**ANALISIS INDIVIDUAL**

RAHUL SIA

Nama: Nurhanizah Elina S  
 N.E:  
 Suku BN: BINUNYOGYAKARTA  
 Kelas: X  
 Nomor Pokok:



- Rekomendasi Mekanik:**
1. Luruskan gigi
  2. Luruskan gigi
  3. Luruskan gigi
  4. Luruskan gigi
  5. Luruskan gigi
  6. Luruskan gigi
  7. Luruskan gigi
  8. Luruskan gigi
  9. Luruskan gigi
  10. Luruskan gigi
  11. Perbaiki untuk perbaikan dan nilai kesehatan
- TP Tinggi Perawatan: 3 (Gigitan koronisasi), 4 (SOL Sederhana), 5 (Sung Sorotan), 6 (Sung Inklusasi)



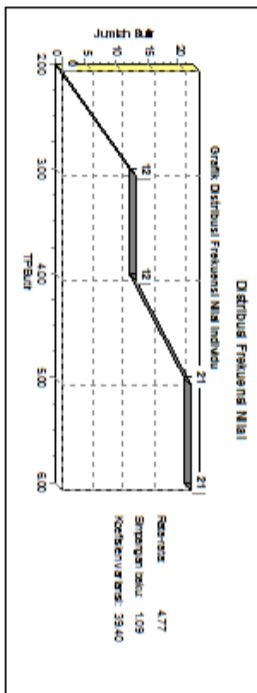
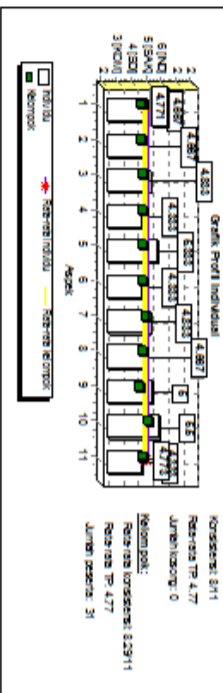
Universitas Pendidikan Indonesia

### Hasil Pengujian ATP ANALISIS INDIVIDUAL

RAHA SIA

Nama: Yetti Ayu Dama  
N.E:  
Berkas: BIRNI YOGYAKARTA  
Revisi: X  
Kelempok:

#### Profil Individu



- Keterangan grafik:**
1. Lambaian nol atau plus
  2. Lambaian nol atau minus
  3. Ketertarikan respon
  4. Ketertarikan intelektual
  5. Ketertarikan langsung jawab
  6. Berani salah sebagai prilaku awal
  7. Revisi dari jawaban sebelumnya
  8. Ketertarikan perilaku eksplorasi
  9. Nilai standar jawaban benar
  10. Ketertarikan langsung dengan jawaban benar
  11. Persiapan untuk pemberian penilaian berikutnya
- TP: Tingkat Pengetahuan      3) (Nilai) Ketertarikan      4) (Nilai) Standar Diri      5) (Nilai) Sikap      6) (Nilai) Inkuiri



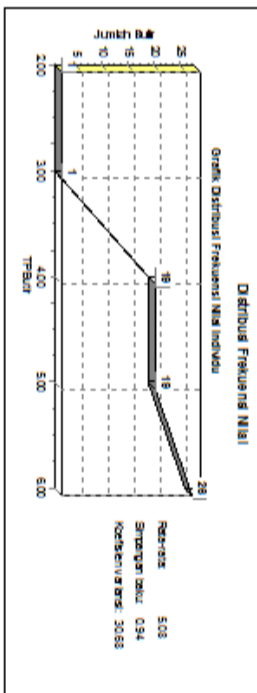
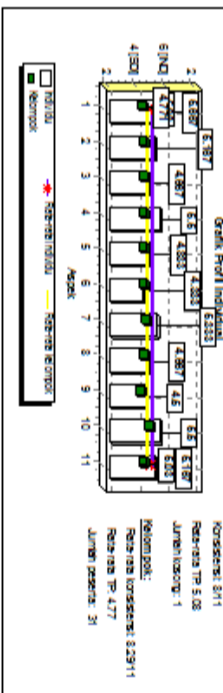
Universitas Pendidikan Indonesia

### Hasil Pengujian ATP ANALISIS INDIVIDUAL

RAHA SIA

Nama: Julietta Adinda Putri  
N.E:  
Berkas: BIRNI YOGYAKARTA  
Revisi: X  
Kelempok:

#### Profil Individu



- Keterangan grafik:**
1. Lambaian nol atau plus
  2. Lambaian nol atau minus
  3. Ketertarikan respon
  4. Ketertarikan intelektual
  5. Ketertarikan langsung jawab
  6. Berani salah sebagai prilaku awal
  7. Revisi dari jawaban sebelumnya
  8. Ketertarikan perilaku eksplorasi
  9. Nilai standar jawaban benar
  10. Ketertarikan langsung dengan jawaban benar
  11. Persiapan untuk pemberian penilaian berikutnya
- TP: Tingkat Pengetahuan      3) (Nilai) Ketertarikan      4) (Nilai) Standar Diri      5) (Nilai) Sikap      6) (Nilai) Inkuiri

# **FOTO KEGIATAN**

## 1. Pemberian Layanan Bimbingan & Konseling di Kelas



## 2. Partisipasi Kegiatan di SMKN 1 Yogyakarta



