

**LAPORAN INDIVIDU KEGIATAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

Nama Lokasi: SMA NEGERI 1 PLERET

Alamat: Kedaton, Pleret, Pleret, Bantul, Yogyakarta

15 Juli sampai dengan 15 September 2016

**Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan dalam menempuh
mata kuliah PPL**



Disusun Oleh:

ISROKIYAH

13405244002

**PRODI PENDIDIKAN GEOGRAFI
JURUSAN PENDIDIKAN GEOGRAFI
FAKULTAS ILMU SOSIAL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami pembimbing PPL di SMA Negeri 1 Pleret, menerangkan bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Isrokiyah
NIM : 13405244002
Program Studi : Pendidikan Geografi
Fakultas : Fakultas Ilmu Sosial

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pleret mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



Sri Agustin S. M.Si
NIP. 19610817 198603 2 002

Sri Purwanti, S.Pd
NIP. 19760217 200502 2 002

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 1 Pleret

Koordinator PPL



Drs. Imam Nurrohmat
NIP. 19610823 198703 1 007

Jarot Sunarna, S.Pd.
NIP. 19610929 198012 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat, sehingga penyusun bisa menyelesaikan kegiatan PPL 2016 di SMA Negeri 1 Pleret dengan lancar. Kegiatan PPL 2016 yang telah dilaksanakan memberikan manfaat bagi semua pihak yang terkait pada umumnya dan bagi penyusun sendiri pada khususnya.

Laporan ini disusun sebagai tugas akhir pelaksanaan PPL bagi mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta serta merupakan hasil dari pengalaman dan observasi penyusun selama melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pleret.

Penyusun menyadari keberhasilan laporan ini atas bantuan berbagai pihak, maka pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih dan penghargaan kepada :

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan fasilitas kepada mahasiswa berupa kegiatan PPL sebagai media mahasiswa untuk dapat mengaplikasikan dan mengabdikan ilmu di masyarakat pendidikan.
2. Drs. Imam Nurrohmat, selaku Kepala SMA Negeri 1 Pleret yang telah memberikan kesempatan dan fasilitas kepada mahasiswa PPL selama melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pleret.
3. Sri Agustin S. M,Si. selaku DPL PPL SMA Negeri 1 Pleret yang telah memberikan banyak arahan dan dukungan selama PPL.
4. Jarot Sunarna, S.Pd., selaku koordinator PPL SMA Negeri 1 Pleret yang telah memberikan bimbingan dan bantuan moral maupun material.
5. Sri Purwanti, S.Pd., selaku guru pembimbing geografi yang telah memberikan bimbingan selama melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pleret.
6. Kepala LPPMP UNY beserta stafnya yang telah membantu pengkoordinasian dan penyelenggaraan kegiatan PPL.
7. Bapak Ibu Guru dan Karyawan SMA Negeri 1 Pleret yang banyak membantu dalam pelaksanaan PPL.
8. Seluruh peserta didik SMA Negeri 1 Pleret khususnya kelas XI IPS 1,2, dan 3 yang telah bekerja sama dengan baik.
9. Ayah, Ibu, Kakak, dan semua keluarga di rumah, atas doa dan segala dorongan baik moral maupun material.
10. Teman–teman seperjuangan PPL di SMA Negeri 1 Pleret yang selalu memberi dukungan dan kerja samanya.

11. Seluruh pihak yang tidak dapat penyusun sebutkan satu-persatu yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan PPL.

Penyusun menyadari bahwa dalam pelaksanaan PPL masih banyak kekurangan yang harus diperbaiki pada kesempatan selanjutnya. Untuk itu, penyusun mohon maaf jika belum bisa memberikan hasil yang sempurna kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan program PPL. Selain itu penyusun juga mengharapkan kritik dan saran yang membangun agar dapat menjadi lebih baik lagi. Akhirnya, penyusun berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Yogyakarta, 15 September 2016

Penyusun,

Isrokiyah
NIM. 13405244002

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	1
HALAMAN PENGESAHAN.....	2
KATA PENGANTAR.....	3
DAFTAR ISI.....	5
ABSTRAK	6
BAB I. PENDAHULUAN.....	7
A. Analisis Situasi.....	8
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	20
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	23
A. Persiapan PPL.....	23
B. Pelaksanaan Program PPL.....	25
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	31
BAB III. PENUTUP.....	35
A. Kesimpulan.....	35
B. Saran.....	36
DAFTAR PUSTAKA	37
LAMPIRAN.....	38

ABSTRAK
LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMA NEGERI 1 PLERET

Isrokiyah
13405244002
Pendidikan Geografi / FIS

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memiliki misi yaitu untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan (guru) yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan secara profesional, maka pelaksanaan PPL ini akan sangat membantu mahasiswa dalam memasuki dunia kependidikan dan sebagai sarana untuk menerapkan ilmu yang diperolehnya selama mengikuti perkuliahan. Salah satu tempat yang menjadi lokasi PPL UNY 2016 adalah SMA Negeri 1 Pleret yang beralamat di Kedaton, Pleret, Pleret, Bantul, Yogyakarta.

Kegiatan PPL dilaksanakan pada tanggal 15 Juli - 15 September 2016. Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PPL yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil mengajar. Kegiatan mengajar dilaksanakan setelah konsultasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) kepada guru pembimbing terlebih dahulu. Pelaksanaan PPL dilaksanakan pada Kompetensi Pengertian Fenomena Biosfer dan Antroposfer di kelas XI IPS 1, 2, dan 3. Selain itu, praktikan juga berperan dalam kegiatan persekolahan lainnya seperti piket Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), piket di ruang piket, piket sidak pintu gerbang, piket uks, piket perpustakaan, dan lain-lain. Dengan adanya pengalaman tentang penyelenggaraan sekolah ini diharapkan praktikan mempunyai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang profesional.

Hasil dari pelaksanaan PPL selama kurang lebih dua bulan di SMA Negeri 1 Pleret ini dapat dirasakan hasilnya oleh mahasiswa berupa penerapan ilmu pengetahuan dan praktik keguruan di bidang pendidikan Geografi yang diperoleh di bangku perkuliahan. Dalam pelaksanaan program-program tersebut tidak pernah terlepas dari hambatan-hambatan. Akan tetapi hambatan tersebut dapat diatasi dengan adanya semangat dan kerjasama yang baik dari berbagai pihak yang terkait.

Kata Kunci :

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), SMA Negeri 1 Pleret

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu Perguruan Tinggi Negeri (PTN) yang menghasilkan calon tenaga kerja yang berperan dalam pendidikan, yaitu menjadi tenaga pendidik atau guru. Pendidik yang profesional harus mempunyai empat kompetensi yakni kompetensi profesional, kompetensi sosial, kompetensi pedagogik, dan kompetensi kepribadian. Lulusan kependidikan dari UNY diharapkan dapat menguasai dan memiliki empat kompetensi tersebut. Salah satu usaha yang dilakukan UNY dalam mewujudkan tenaga pendidik yang berkompoten dengan memasukkan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa UNY.

Pelaksanaan program PPL mengacu pada Undang-Undang Guru dan Dosen nomor 14 Tahun 2005 khususnya yang berkenaan dengan empat kompetensi guru. Selain itu, program ini dilaksanakan dalam rangka memenuhi Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan khususnya pada Bab V Pasal 26 Ayat 4 yang berbunyi “Standar kompetensi lulusan pada jenjang pendidikan tinggi bertujuan untuk mempersiapkan peserta didik menjadi anggota masyarakat yang berakhlak mulia, memiliki pengetahuan, keterampilan, kemandirian, dan sikap untuk menemukan, mengembangkan, serta menerapkan ilmu, teknologi, dan seni, yang bermanfaat bagi kemanusiaan”. Dipertegas pula pada Bab VI Ayat 1 yang berbunyi “Pendidik harus memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi sebagai agen pembelajaran, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional”.

Program studi atau jurusan kependidikan melaksanakan program KKN KEPENDIDIKAN atau program PPL memiliki visi yakni sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Melalui penerjunan mahasiswa ke lembaga yang telah ditentukan dalam rangka melaksanakan kedua program tersebut, maka diharapkan visi KKN KEPENDIDIKAN atau program PPL dapat tercapai sehingga dapat menuju visi UNY pula yakni Ketaqwaan, Kemandirian dan Kecendekiaan.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL ini, mahasiswa sebagai praktikan telah menempuh kegiatan sosialisasi, yaitu pra-PPL melalui mata kuliah Pembelajaran Mikro dan Observasi di SMA Negeri 1 Pleret. Dalam pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Pleret terdiri dari mahasiswa yang berasal dari berbagai jurusan sebagai berikut:

No	Nama Mahasiswa	Jurusan	Fakultas
1	Khilsa Azkania	P. BK	Ilmu Pendidikan
2	Fadhila Nurul Aini P.	P. BK	Ilmu Pendidikan
3	Aghnan Pramudihasan	P. Biologi	MIPA
4	Katon Waskito Aji	P. Biologi	MIPA
5	Dhimas Gayuh A.	P. Fisika	MIPA
6	Raisuz Zahro	P. Fisika	MIPA
7	Isnaini K.	P. Kimia	MIPA
8	Dhelina Puteri Nur	P. Kimia	MIPA
9	Isrokiyah	P. Geografi	Ilmu Sosial
10	Asiyah	P. Geografi	Ilmu Sosial
11	Anisa Nurul Kasanah	P. PKnH	Ilmu Sosial
12	Hikmah	P. PKnH	Ilmu Sosial
13	Ayub Karami	P. Sejarah	Ilmu Sosial
14	Muhammad Farish	P. Sejarah	Ilmu Sosial
15	Nur Cholida	P. Sosiologi	Ilmu Sosial
16	Nofan Wibowo	P. Sosiologi	Ilmu Sosial
17	Lisa Nurfatmawati	P. Akuntansi	Ekonomi
18	Rita Dewi Anggainsi	P. Akuntansi	Ekonomi

A. Analisis Situasi

1. Letak Geografis

SMA Negeri 1 Pleret merupakan salah satu SMA di Kabupaten Bantul yang terletak di Dusun Kedaton Desa Pleret Kecamatan Pleret Kabupaten Bantul provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Sekolah ini berdiri diatas tanah seluas 9.878 m² dan luas bangunannya 5.426 m². Di sebelah selatan berbatasan dengan persawahan penduduk, sebelah timur dibatasi oleh SMP Negeri 2 Pleret, sedangkan di sebelah barat dibatasi oleh perumahan penduduk dan utara dibatasi oleh jalan desa.

Dilihat dari wilayahnya yang cukup strategis maka sekolah ini mudah diakses dengan kendaraan pribadi.

2. Kondisi Sekolah

SMA Negeri 1 Pleret memiliki gedung dan tanah yang cukup luas untuk menampung 18 kelas yang masing-masing kelas sebanyak 32 peserta didik. Total keseluruhan peserta didik 481 peserta didik yang terdiri dari 6 kelas X, 3 kelas XI IPA, 3 kelas XI IPS, 3 kelas XII IPA, 3 kelas XII IPS.

SMA Negeri 1 Pleret memiliki visi dan misi sebagai berikut:

a. Visi :

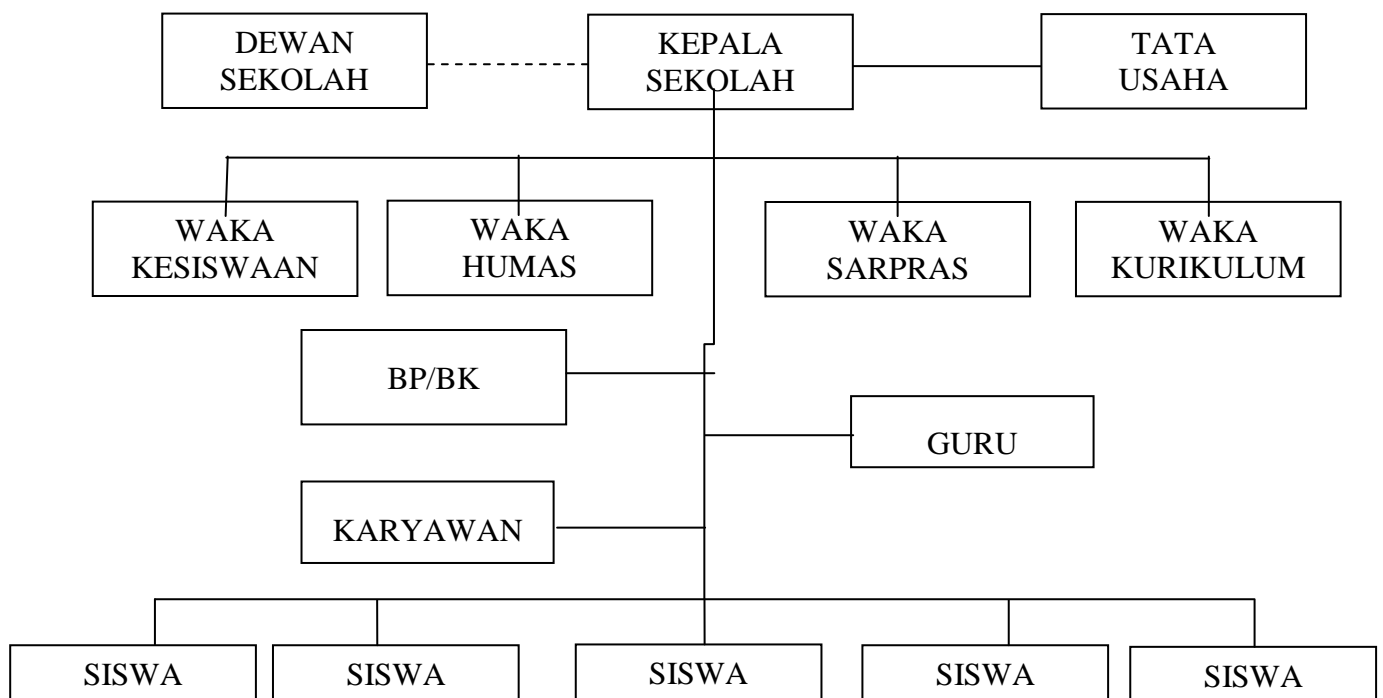
Cerdas dalam Imtaq, iptek, cinta seni, budaya dan olahraga.

b. Misi :

- a. Meningkatkan iman dan taqwa dalam memperkuat kepribadian peserta didik sebagai insan beragama.
- b. Meningkatkan kualitas akademik sehingga mampu melanjutkan ke perguruan tinggi
- c. Mengembangkan ketrampilan peserta didik sesuai dengan potensi yang dimiliki sebagai bekal hidup di masyarakat
- d. Mengembangkan bakat, minat dan daya kreasi seni untuk melestarikan budaya bangsa yang berkepribadian mulia.
- e. Mengembangkan bakat dan minat berolahraga sesuai dengan potensi yang dimiliki sebagai bekal hidup di masyarakat.

Adapun tujuan sekolah dari SMA Negeri 1 Pleret merupakan salah satu lembaga pendidikan di bawah naungan Departemen Pendidikan Nasional yang memiliki tujuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia yang taat kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berbudi luhur, memiliki ketrampilan dan pengetahuan, kesehatan, jasmani dan rohani, kepribadian yang mantap dan mandiri serta bertanggungjawab ke masyarakat dan bangsa.

3. Struktur Organisasi



A. Guru dan Karyawan

SMA Negeri 1 Pleret memiliki guru dan karyawan sebanyak 59 orang. Berikut daftar nama guru dan karyawan SMA Negeri 1 Pleret tahun pelajaran 2016-2017

**DAFTAR DAN KODE GURU
TAHUN PELAJARAN 2016-2017
SMA NEGERI 1 PLERET**

No. Urut	Nama Guru	Kode Guru	Bidang Studi
1	Drs. Imam Nurrohmat	01	Ekonomi
2	Dra. L. Sri Waluyojati	04	Matematika
3	Siti Jufroniah, S.Pd.	05	Kimia
4	Dra. Sri Nurdiyanti	09	Biologi
5	Muryani, B.A	10	Penjasorkes
6	Hj. Musthofiyah, S.Pd	11	Matematika
7	Siti Mahsunah, B.A	12	Pendidikan Agama Islam
8	Dra. Hj. Retnani Sulistyowati, M.Pd	13	Sosiologi
9	A. Litahidayani, S.Ag	14	Pendidikan Agama Katholik
10	Dra. Titik Kuntartiningtyas	15	Bahasa Indonesia
11	Drs. Sriyanto	16	Keterampilan Elektronika
12	Edi Purwanta, S.Pd	17	Biologi
13	Sri Marwanto, S.Pd	18	Matematika
14	Dra. Siti Mufarokhah	19	Sejarah
15	Dra. Budiarti	20	Ekonomi/Akuntansi
16	Hj. Tri Lestari, S.Pd, M.Pd	21	Sejarah
17	Salimuddin, S.Ag	22	Pendidikan Agama Islam
18	Jarot Sunarna, S.Pd	23	Pendidikan Kewarganegaraan
19	Yuniatun, S.Pd	24	Fisika
20	Drs. Haryanto, M.Pd	25	Matematika
21	Ristiyanti, S.Pd	26	Kesenian Tari

22	Susi Purwestri, S.Pd	27	Ekonomi
23	Dara Zukhana, S.Pd	28	Bahasa Inggris
24	Sumartiani, S.Pd	29	Fisika
25	Ristina Ferawati, S.Si	30	Biologi
26	Heri Widayati, S.Pd	31	PPKN
27	Drs.H. Basuki	32	Sejarah
28	Dwi Mas Agung Basuki, S.Pd	33	Seni Rupa
29	Drs. Rusdiyanto	35	Bimbingan Konseling
30	Hanifah Riastuti, S.Pd	36	Bahasa Inggris
31	Sri Purwanti, S.Pd	37	Geografi
32	Sudaryanti, S.Si	38	Kimia
33	Naning Tyastuti, S.Pd	39	Bahasa Jawa
34	Mujiran, S.Pd	40	Bahasa Indonesia
35	Siti Qomariyah, S.Pd	41	Bimbingan Konseling
36	Siti Rohayati, S.Pd	42	Bahasa Inggris
37	Afiri Novi Kurniawan, S.Pd	45	Sosiologi
38	M. Tsawabul Latif, S.Kom	46	TIK
39	Ika Dita Kusuma, S.Pd	47	Penjasorkes
40	Sujodo	48	Pendidikan Agama Kristen
41	Mukhlis Amir, S.Kom	49	TIK
42	Devi Listriyani, S.Pd	50	Bahasa Jawa
43	Ayuning Tyas W, S.Pd.	51	Bahasa Indonesia
44	Turas Hartono, S.Pd.	52	BK
45	Hindun Zakiyah	HZ	PBHA

**DAFTAR KARYAWAN
SMA NEGERI 1 PLERET**

NO	Nama	Tugas / Pekerjaan
1	Ngatijo, A.Md	Kepala TU
2	Yono Dwi Yanto	Urusan Gaji
3	Hanu Hudodo	Bagian Persuratan
4	Darmadi	Penerima IDS

5	Sumardi	Laboran/Penggandaan
6	Harnanto	Kebersihan
7	Subardi	Penggandaan
8	Purnadi	Persuratan
9	Nur Fitriyaningsih, A.Md	Perpustakaan
10	Vivin Isnuanita, S.Si	Perpustakaan
11	Wahyudi	Satpam
12	Nurwanto	Kebersihan
13	Marjiyanto	Kebersihan
14	Esturhana	Jaga Malam

B. Siswa

No	Kelas	Paralel	Jenis Kelamin		Jumlah
			L	P	
1	X	A	12	16	28
		B	10	18	28
		C	12	15	27
		D	13	15	28
		E	13	15	28
		F	12	15	27
	Jumlah	6 Kelas	72	94	166

No	Kelas	Jurusan	Jenis Kelamin		Jumlah
			L	P	
2	XI	IPA 1	11	19	30
		IPA 2	11	20	31
		IPA 3	9	21	30
	Jumlah	3 Kelas	31	60	91

No	Kelas	Jurusan	Jenis Kelamin		Jumlah
			L	P	
3	XI	IPS 1	7	14	21
		IPS 2	9	15	24
		IPS 3	11	10	21
	Jumlah	3 Kelas	27	39	66

No	Kelas	Jurusan	Jenis Kelamin		Jumlah
			L	P	
4	XII	IPA 1	13	13	26
		IPA 2	14	15	29
		IPA 3	14	16	30
	Jumlah	3 Kelas	41	44	85

No	Kelas	Jurusan	Jenis Kelamin		Jumlah
			L	P	
5	XII	IPS 1	13	12	25
		IPS 2	5	18	23
		IPS 3	10	16	26
	Jumlah	3 Kelas	28	46	74
TOTAL		18 Kelas	199	283	482

C. Sarana dan Prasarana

SMA Negeri 1 Pleret memiliki bangunan dengan kondisi :

1. Ruang kelas terdiri dari :
 - a. Kelas X : 6 kelas
 - b. Kelas XI IPA : 3 kelas
 - c. Kelas XI IPS : 3 Kelas
 - d. Kelas XII IPA : 3 Kelas
 - e. Kelas XII IPS : 3 Kelas
2. Selain ruang kelas, SMA Negeri 1 Pleret juga memiliki bangunan dan ruangan untuk berbagai macam yang menunjang proses belajar-mengajar di SMA Negeri 1 Pleret, diantaranya :
 - a. Ruang Tata Usaha

Untuk sementara ruang tata usaha sedang direnovasi, jadi dipindah alihkan ke ruang yang berada tepat di atas ruang guru yang di dalamnya digunakan juga untuk ruang kepala sekolah. Ruangan TU ini digunakan untuk penyimpanan barang-barang yang dibutuhkan dalam proses belajar-mengajar, diantaranya daftar absensi kelas, dari kelas X-XII. Selain itu ruang tata usaha juga berfungsi sebagai tempat untuk pembayaran biaya pendidikan setiap bulannya.

b. Ruang Pimpinan atau Kepala Sekolah

Ruangan ini sedang mengalami renovasi sehingga untuk sementara dipindah alihkan ke ruang yang tepat berada di atas ruang guru yang digunakan bersamaan dengan ruang tata usaha sementara. Ruangan ini digunakan untuk kepala sekolah dalam melaksanakan tugas dan fungsinya. Ruangan ini berfungsi juga sebagai tempat untuk menerima tamu bagi tamu maupun pengawas yang sedang mengadakan penilaian di SMA Negeri 1 Pleret

c. Ruang Wakil Kepala Sekolah

Ruangan wakil kepala sekolah terdiri dari dua ruangan yang digunakan untuk membantu kinerja dari kepala sekolah, wakil kepala sekolah dibagi menjadi 4 bidang, diantaranya :

- a) Wakil Kepala Sekolah bidang urusan Kurikulum
- b) Wakil Kepala Sekolah bidang urusan Sarana dan Prasarana
- c) Wakil Kepala Sekolah bidang urusan Kesiswaan
- d) Wakil Kepala Sekolah bidang urusan Humas

d. Ruang Guru

Ruangan ini memuat semua guru bidang studi yang mengampu pembelajaran di SMA Negeri 1 Pleret.

e. Ruang Perpustakaan

Dalam ruang perpustakaan ini memuat berbagai macam buku pelajaran dan buku-buku lain yang menunjang bagi proses belajar-mengajar di SMA Negeri 1 Pleret. Proses peminjaman dan pengembalian dilaksanakan dengan cara menunjukkan kartu anggota yang sudah difasilitasi oleh pihak sekolah dengan dibantu dan dilayani oleh 2 orang penjaga perpustakaan yang kompeten dibidangnya.

f. Ruang Ibadah / Masjid

SMA Negeri 1 Pleret merupakan SMA model IMTAQ yang ada di Kabupaten Bantul sehingga tidak mengherankan jika SMA yang berstatus negeri ini memiliki masjid yang dibangun dengan luas total 153 m². Masjid ini digunakan untuk berbagai macam kegiatan agama, diantaranya shalat dhuhur berjamaah yang dilaksanakan setiap harinya oleh warga sekolah. Selain untuk sholat berjamaah masjid yang bernama Ulul Albab ini digunakan untuk sholat dhuha, kultum, dan juga untuk kegiatan rohis.

- g. Ruang Koperasi Siswa
Ruang koperasi siswa ini berisi berbagai macam perlengkapan dan juga alat-alat tulis yang digunakan siswa dalam proses pembelajaran. Koperasi ini dikelola oleh pihak sekolah untuk memenuhi kebutuhan-kebutuhan para siswa yang ada di SMA ini. Barang yang biasanya dibutuhkan siswa adalah alat tulis, buku gambar, serta atribut yang terkait dengan seragam sekolah di SMA Negeri 1 Pleret.
- h. Ruang Dapur
Ruangan ini berfungsi untuk menyediakan minuman bagi setiap guru dan karyawan di SMA Negeri 1 Pleret, selain itu ruang dapur juga digunakan sebagai ruang penggandaan atau ruang fotocopy.
- i. Ruang UKS
Ruangan ini digunakan bagi para siswa yang memerlukan istirahat dan juga bagi siswa untuk berlatih dalam melakukan penanganan terhadap temannya yang membutuhkan pertolongan medis. Mereka tergabung dalam ekstrakurikuler PMR.
- j. Ruang OSIS
Ruang OSIS merupakan ruangan yang digunakan siswa untuk bertukar pikiran dan juga untuk memajukan SMA Negeri 1 Pleret dalam hal organisasi kesiswaan.
- k. Ruangan Musik
Ruangan yang memiliki luas total 30 m² ini digunakan oleh para siswa untuk mengaktifkan kembali atau belajar tentang bagaimana bermusik dengan baik. Dan juga untuk menumbuhkan kreatifitas peserta didik dalam bermusik.
- l. Ruang Seni Tari
SMA Negeri 1 Pleret merupakan sekolah berbasis IMTAQ, selain menunjang dan mengedepankan tentang keagamaan, SMA Negeri 1 Pleret juga tidak mengesampingkan kesenian atau bakat dari peserta didik yang bisa dikembangkan melalui pembelajaran di SMA Negeri 1 Pleret, misalnya saja tentang kesenian. SMA Negeri 1 Pleret memiliki mata pelajaran tambahan yaitu tentang seni tari dan memiliki guru yang mumpuni dalam bidangnya.
- m. Ruang Ketrampilan Elektronika

Dalam rangka untuk memenuhi kebutuhan belajar peserta didik dan juga untuk memberikan ketrampilan hidup bagi peserta didik maka dibutuhkan mata pelajaran tentang ketrampilan, dalam hal ini ketrampilan elektronika. Ketrampilan ini dibimbing oleh tenaga pengajar yang memiliki kualifikasi akademik yang sesuai dengan kompetensi guru.

n. Ruang Ketrampilan Menjahit

Ruang ketrampilan menjahit yang memiliki luas total 72 m² ini digunakan oleh para siswa untuk mengasah ketrampilan menjahit yang dimilikinya. Ruangan ini juga dilengkapi dengan berbagai macam alat mesin jahit yang difasilitasi oleh pihak sekolah.

o. Ruang Ganti Olahraga

Ruangan ini digunakan oleh para siswa khususnya putri untuk mengganti seragam dengan kaos olahraga.

p. Ruang Satpam

Ruang satpam yang memiliki luas 12 m² ini digunakan sebagai pos satpam untuk melayani setiap tamu yang datang dan juga memberikan informasi sementara bagi setiap tamu yang datang ke sekolah.

q. Ruang Piket

Ruang piket yang memiliki luas total 12 m² ini digunakan untuk mengabsensi atau memeriksa daftar hadir siswa dan juga untuk menjadi tempat bagi guru yang tidak bisa hadir berkenaan dengan tugas yang diberikan.

r. Ruang Penjaga Sekolah

Ruangan yang memiliki luas total 45 m² ini digunakan untuk memberikan pengamanan bagi sekolah sehingga dibutuhkan penjaga sekolah yang membantu pengawasan dalam sekolah.

s. Laboratorium

Selain ruangan-ruangan yang menunjang untuk kemajuan dan keberhasilan dalam proses pembelajaran ada juga laboratorium untuk menunjang praktikum mahasiswa, diantaranya :

1) Laboratorium Kimia

Ruangan yang memiliki luas total 236 m² ini digunakan oleh para siswa untuk menjalankan praktikum mata pelajaran kimia.

2) Laboratorium Fisika

Ruangan yang memiliki luas total 216 m² ini digunakan oleh para siswa untuk menjalankan praktikum mata pelajaran fisika dan mengadakan penelitian-penelitian dalam pembelajaran fisika.

3) Laboratorium Bahasa

Ruangan yang memiliki luas total 100 m² ini digunakan oleh para siswa untuk lebih menambah wawasan peserta didik dalam berbahasa khususnya Bahasa Inggris dalam pembelajaran listening.

4) Laboratorium Biologi

Laboratorium biologi digunakan oleh para siswa untuk mengadakan praktikum pembelajaran biologi. Ruang ini dilengkapi dengan berbagai alat praktikum yang disediakan pihak sekolah.

5) Laboratorium Komputer

Ruangan ini digunakan oleh para siswa untuk mengadakan proses pembelajaran dalam hal komputer dan segala macam yang berhubungan dengan sistem komputer jaringan.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, terlebih dahulu dilaksanakan pra PPL melalui mata kuliah pengajaran mikro dan observasi lingkungan sekolah khususnya pembelajaran untuk memahami lingkungan tempat praktik. Hal-hal yang telah diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, perilaku atau keadaan peserta didik, administrasi sekolah dan lain-lain.

Adapun hasil observasi adalah sebagai berikut:

1. Perangkat Pembelajaran

a. Kurikulum Tingkat Kesatuan Pembelajaran (KTSP)

Kurikulum yang saat ini dipakai oleh sekolah adalah KTSP yang digunakan pada setiap tingkat. Sekolah menyusun materi pelajaran berdasarkan kebutuhan, tetapi materi pokok telah ditentukan pusat.

b. Silabus

Semua guru yang mengampu masing-masing mata pelajaran membuat silabus untuk masing-masing mata pelajaran kejuruan di awal tahun ajaran baru digunakan sebagai acuan proses pembelajaran selama 1 tahun.

c. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RPP dibuat dengan berdasarkan silabus yang telah disusun di awal tahun ajaran. Guru membuat RPP sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas. RPP disusun dengan memasukkan nilai-nilai dan norma-norma yang harus ditanamkan dalam masing-masing indikator.

2. Proses Pembelajaran

a. Membuka Pelajaran

Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan memberikan salam kepada peserta didik, yang kemudian dilanjutkan dengan menyampaikan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik. Guru juga menyampaikan keterkaitan materi yang disampaikan dengan materi sebelumnya

b. Penyampaian Materi

Guru menyampaikan materi dengan runtut sesuai dengan acuan yang ada di silabus. Untuk membantu peserta didik memahami materi, guru menyiapkan modul yang berisi pembahasan materi juga latihan soal. Setiap peserta didik masing-masing mendapatkan satu modul dan soal latihan.

c. Metode Pembelajaran

Guru menggunakan berbagai macam metode yang disesuaikan dengan kondisi peserta didik dan materi yang akan disampaikan, beberapa metode yang digunakan adalah ceramah, latihan, tanya jawab dan *Contextual Teaching and Learning*. Setelah guru menyampaikan materi, peserta didik mengerjakan soal latihan yang ada dalam modul.

d. Penggunaan Bahasa

Guru menggunakan bahasa yang formal dalam menyampaikan materi, selain itu diselingi juga dengan humor agar peserta didik tidak merasa bosan dengan materi yang disampaikan. Artikulasi jelas, ada penekanan pada materi yang penting.

e. Penggunaan Waktu dan Gerak

Guru menjelaskan materi pada jam 1 dan jam ke 2 lalu dilanjutkan dengan mengerjakan latihan soal. Guru menggunakan gerak verbal dan non verbal. Verbal dengan lisan atau pengucapan dan non verbal dengan mimik, gerak tubuh.

f. Cara Memotivasi Peserta didik

Guru memotivasi peserta didik dengan memuji hasil pekerjaan peserta didik dan tidak memarahi pekerjaan peserta didik yang salah. Guru menggunakan kata bagus, betul, pintar sekali, untuk memberikan apresiasi kepada peserta didik yang sudah berani menjawab.

g. Teknik Bertanya

Guru akan menawarkan dulu kepada peserta didik untuk materi yang belum jelas. Apabila semua telah jelas, guru memperdalam penguasaan teori dengan memberikan pertanyaan kepada peserta didik mengenai apa yang telah disampaikan. Apabila tidak ada peserta didik yang mau menjawab, guru menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab pertanyaan yang disampaikan. Apabila peserta didik tidak bisa menjawab, guru memberikan pertanyaan yang mengarahkan peserta didik pada jawaban yang dikehendaki.

h. Teknik Penguasaan Kelas

Guru dapat mengelola kelas dengan baik, terkadang guru menegur beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan. Selain itu, guru menghampiri semua peserta didik pada saat mengerjakan latihan dan melihat hasil pekerjaan peserta didik.

i. Penggunaan Media

Guru menggunakan modul dan lembar latihan peserta didik serta menggunakan kapur, papan tulis, spidol, dan sebagainya.

j. Bentuk dan cara evaluasi

Guru mengevaluasi dengan cara mengajukan pertanyaan dan memberikan soal-soal latihan yang harus dikerjakan oleh masing-masing peserta didik, lalu dibahas secara bersama-sama.

k. Menutup Pelajaran

Guru menutup pelajaran dengan menyimpulkan secara bersama-sama atas materi yang telah disampaikan dan memberikan soal latihan kepada peserta didik yang harus dikerjakan di rumah (PR).

3. Perilaku Peserta didik

a. Perilaku peserta didik dalam kelas

Peserta didik aktif dalam proses pembelajaran meskipun terkadang ada beberapa yang bercerita dengan temannya. Sebagian besar peserta didik memperhatikan guru saat menjelaskan dan mengajukan pertanyaan atas materi yang belum dipahami. Peserta didik mampu mengerjakan soal latihan yang diberikan baik secara individu maupun secara kelompok.

b. Perilaku peserta didik diluar kelas

Peserta didik berperilaku sopan dan ramah terhadap orang luar yang masuk ke dalam lingkungan sekolah. Peserta didik selalu menyapa ketika bertemu dengan bapak atau ibu guru dan karyawan dengan menundukan kepala, salam atau berjabat tangan.

Dari hasil observasi yang telah dilakukan terdapat beberapa permasalahan yang terkait dengan proses pembelajaran di kelas yaitu penggunaan metode belum bervariasi sehingga ada beberapa peserta didik yang bosan dan media yang sering digunakan jarang bervariasi hanya memaksimalkan fasilitas sekolah.

Potensi pembelajaran yang ada di SMK Negeri 1 Godean secara umum cukup baik, karena proses pembelajaran telah direncanakan secara matang. Potensi guru dalam menyampaikan materi di kelas sudah sangat baik. Selain itu lingkungan sekolah sudah tertata dengan rapi dan bersih yang sangat mendukung proses pembelajaran yang menyenangkan.

B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PPL

Kegiatan PPL di sekolah untuk meningkatkan potensi bakat dan minat peserta didik guna menunjang proses belajar mengajar, meningkatkan kondisi lingkungan sekolah yang mendukung proses belajar mengajar. Pelaksanaan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pleret ini mempunyai beberapa manfaat, diantaranya:

1. Bagi kepala sekolah akan membantu meningkatkan pengelolaan sarana belajar mengajar yang efektif.
2. Bagi guru akan lebih membantu terciptanya situasi belajar mengajar yang efektif, lebih aktif, dan inovatif.
3. Bagi peserta didik dapat menyalurkan dan mengembangkan kreativitas serta minat dan bakat lebih berkembang.
4. Bagi penyusun dengan program PPL diharapkan dapat membantu jiwa profesionalisme seorang tenaga kependidikan.
5. Bagi sekolah, kegiatan ini diharapkan dapat membantu sekolah dalam mendukung kegiatan belajar mengajar untuk meningkatkan kualitas sekolah secara akademik maupun non akademik.

Rancangan kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Pleret adalah program PPL ini merupakan bagian dari mata kuliah sebesar 3 SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktek di kelas dengan dikontrol oleh guru pembimbing masing-masing. Pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan dimulai dari tanggal 18 Juli 2016 sampai 15 September 2016. Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan

yang berlaku dalam melaksanakan praktik kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal.

Rancangan kegiatan PPL ini disusun setelah mahasiswa melakukan observasi di kelas sebelum penerjunan PPL yang bertujuan untuk mengamati kegiatan guru, peserta didik di kelas dan lingkungan sekitar dengan maksud agar pada saat PPL nanti mahasiswa benar-benar siap diterjunkan untuk praktik mengajar. Di bawah ini akan dijelaskan rencana kegiatan PPL:

1. Persiapan di Kampus
 - a. Pengajaran Mikro
 - b. Pembekalan PPL
2. Observasi pembelajaran di kelas
3. Konsultasi dengan guru pembimbing
4. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
5. Persiapan materi pembelajaran
6. Penyusunan administrasi guru
7. Melaksanakan praktik mengajar mata pelajaran Geografi di kelas XI Ips 1,2, dan 3
8. Evaluasi pembelajaran
9. Menyusun laporan PPL

1) Observasi Pra PPL

a. Observasi Lapangan

Observasi lapangan dilaksanakan setelah penyerahan oleh DPL Pamong pada tanggal 20 Februari 2015. Pada tanggal 29 Februari 2016 dan tanggal 7 Maret 2016 secara individu oleh setiap peserta PPL di SMA Negeri 1 Pleret. Kegiatan ini bertujuan agar sebelum praktik mengajar di kelas dapat mengetahui sarana di dalam kelas. Selain itu dalam kegiatan observasi bertujuan untuk mengetahui situasi dan kondisi lapangan sebelum praktik mengajar. Beberapa hal yang diamati dalam proses observasi sekolah di SMA Negeri 1 Pleret di antaranya:

- a) Kondisi Fisik Sekolah
- b) Potensi Guru
- c) Potensi Karyawan
- d) Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar atau Media
- e) Perpustakaan
- f) Laboratorium
- g) Bimbingan Konseling
- h) Bimbingan Belajar

- i) Ekstrakurikuler
- j) Organisasi dan Fasilitas OSIS
- k) Organisasi dan Fasilitas UKS
- l) Administrasi (karyawan)
- m) Karya Tulis Ilmiah Remaja dan Guru
- n) Koperasi Sekolah
- o) Mushola atau Tempat Ibadah
- p) Kesehatan Lingkungan

b. Observasi Proses Belajar

Observasi proses belajar mengajar dilaksanakan di ruang kelas atau ruang teori. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa PPL melihat dan mengamati secara langsung bagaimana proses belajar mengajar berlangsung di SMA Negeri 1 Pleret. Beberapa hal yang perlu dilakukan pada saat observasi di antaranya:

- a) Kelengkapan Administrasi Guru
- b) Cara membuka pelajaran
- c) Cara guru menyampaikan materi
- d) Cara guru memotivasi peserta didik dalam belajar
- e) Usaha guru mengaktifkan peserta didik
- f) Penggunaan waktu
- g) Metode yang digunakan guru dalam mengajar
- h) Media pembelajaran
- i) Penampilan guru dan penguasaan bahasa guru
- j) Cara Guru menutup pembelajaran

c. Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar dimulai pada tahun ajaran baru 2016/2017. Setiap mahasiswa bertugas untuk mengampu mata pelajaran sesuai dengan jurusan atau kompetensi mengajar masing-masing dan mempunyai kewajiban mengajar minimal 8 kali pertemuan. Kegiatan PPL ini dilaksanakan sesuai dengan kesepakatan antara mahasiswa PPL bersama guru pembimbingnya atau hingga kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pleret berakhir.

d. Penyusunan Laporan PPL

Setelah mahasiswa selesai melaksanakan kegiatan PPL, tugas selanjutnya adalah penyusunan laporan kegiatan PPL. Kegiatan penyusunan laporan dilaksanakan di minggu terakhir sebelum mahasiswa PPL di SMA Negeri 1 Pleret ditarik dari lokasi.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Kegiatan PPL ini dilaksanakan selama kurang lebih waktu aktif dua bulan, terhitung mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Selain itu terdapat juga alokasi waktu untuk observasi sekolah dan observasi kelas yang dilaksanakan sebelum PPL dimulai. Program yang direncanakan untuk dilaksanakan di SMA Negeri 1 Pleret untuk Program Individu meliputi persiapan, pelaksanaan dan analisis hasil. Untuk mempersiapkan mahasiswa dalam melaksanakan PPL baik yang dipersiapkan berupa persiapan fisik maupun mental untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul selanjutnya dan sebagai sarana persiapan program apa yang akan dilaksanakan nantinya, maka sebelum diterjunkan ke lokasi PPL, LPPMP membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan PPL. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

1. Pengajaran Mikro (*Microteaching*)

Guru sebagai tenaga profesional bertugas merencanakan dan melaksanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan pembimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004:8). Guru adalah sebagai pendidik, pengajar pembimbing, pelatihan, pengembangan program, pengelolaan program dan tenaga professional. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional. Oleh karena itu, para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, baik melalui *preservice* maupun *inservice training*. Salah satu bentuk *preservice training* bagi guru tersebut adalah dengan melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Secara praktis bekal kemampuan mengajar dapat dilatihkan melalui kegiatan *microteaching* atau pengajaran mikro.

Program ini dilaksanakan dengan dimasukkan dalam mata kuliah yang wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan mengambil PPL pada semester berikutnya. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal 100 sks. Dalam

pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktek untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman sekelompok atau *peer teaching*. Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa ketrampilan-ketrampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon guru atau pendidik.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan baik oleh pihak fakultas maupun jurusan masing-masing dari setiap mahasiswa praktikan. Khusus untuk mahasiswa praktikan di Fakultas Ilmu Sosial pembekalan PPL dilaksanakan pada tanggal 20 Juni 2016 bertempat di Ruang KHD FIS UNY dengan materi yang disampaikan antara lain Mekanisme Pelaksanaan PPL di sekolah maupun di lembaga, Profesionalisme Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Rencana Pembangunan Pendidikan, Dinamika Sekolah serta Norma dan Etika Pendidik/Tenaga Kependidikan.

Mahasiswa yang telah lulus mata kuliah pembelajaran mikro dan mengikuti pembekalan PPL dari masing-masing jurusan maka sudah diperbolehkan untuk melaksanakan program PPL di sekolah. Pelaksanaan PPL di sekolah terlebih dahulu dilakukan persiapan yang meliputi observasi kelas, konsultasi persiapan mengajar dan menyusun perangkat administrasi guru.

3. Observasi Pembelajaran di Kelas

Kegiatan observasi di dalam kelas bertujuan untuk mengetahui gambaran pelaksanaan pembelajaran sehingga mahasiswa praktikan dapat merencanakan bagaimana praktik mengajar yang hendak dilakukan. Hal-hal yang diamati dalam observasi kelas antara lain perangkat dan proses pembelajaran, cara mengajar guru, alat atau media pembelajaran, dan perilaku peserta didik.

1. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan dengan tujuan memberikan bekal bagi mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan proses belajar mengajar. Kegiatan konsultasi dilakukan sebelum praktik mengajar dikelas, baik konsultasi mengenai penyusunan RPP dan kegiatan praktik dikelas. Mahasiswa diberikan bimbingan untuk membuat perangkat administrasi guru seperti program semester, program tahunan, rencana pembelajaran, alokasi waktu, Kriteria Ketuntasan Minimum, Evaluasi.

2. Menyusun perangkat administrasi guru

Penyusunan perangkat administrasi guru dilakukan agar mahasiswa mempunyai pengetahuan dan pengalaman merencanakan kegiatan pembelajaran secara keseluruhan seperti program semester, program tahunan, rencana pembelajaran, alokasi waktu, Kriteria Ketuntasan Minimum, Evaluasi.

B. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan praktik mengajar selama masa PPL menggantikan mata pelajaran yang diampu oleh guru pembimbing. Mata pelajaran yang diampu adalah Kompetensi Menganalisis Fenomena Biosfer dan Antroposfer. Mata pelajaran ini diberikan di kelas XI Ips 1, 2, dan 3 . Kegiatan PPL dilaksanakan dengan:

1. Penyusunan Silabus dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebelum melaksanakan praktik mengajar dikelas, mahasiswa terlebih dahulu menyusun silabus sesuai dengan kurikulum dan karakteristik sekolah. Silabus yang telah disusun dibuat dalam Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang akan digunakan selama praktik mengajar di kelas. RPP disusun berdasarkan silabus yang mencakup nilai-nilai karakter yang harus ditanamkan kepada peserta didik. RPP mencakup informasi mengenai standar kompetensi, kompetensi dasar yang harus dicapai, indikator, tujuan, materi pelajaran, metode, sumber bahan dan langkah-langkah pembelajaran yang dimulai dari eksplorasi, elaborasi dan konfirmasi. Mahasiswa mendapat bimbingan dari guru pembimbing mengenai cara distribusi jam efektif ke setiap indikator dalam penyusunan silabus dan RPP.

Adapun format yang tercantum dalam RPP sebagai berikut:

- (1) Nama Sekolah
- (2) Mata Pelajaran/Kompetensi
- (3) Kelas/Semester
- (4) Alokasi Waktu
- (5) Standar Kompetensi
- (6) Kompetensi Dasar
- (7) Indikator
- (8) Tujuan Pembelajaran
- (9) Materi Pembelajaran
- (10) Metode/Pendekatan Pembelajaran
- (11) Langkah-langkah Pembelajaran
- (12) Sumber Pembelajaran
- (13) Penilaian
- (14) Latihan Soal

(15) Pengamatan Sikap

2. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Kegiatan pembelajaran berlangsung dua kali tatap muka selama 3 jam pelajaran per minggu untuk satu kelas. Jadi, praktik mengajar dilaksanakan 5 kali tatap muka dengan 7 jam pelajaran tiap minggunya. Terdapat dua kategori dalam pelaksanaan praktik mengajar sebagai berikut.

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar yang dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran di kelas, mahasiswa ditunggu dan diamati oleh guru pembimbing. Guru pembimbing mendampingi mahasiswa praktikan dalam proses pembelajarannya sehingga dapat dilakukan penilaian terhadap cara mengajar mahasiswa praktikan.

Selain itu, praktikan juga berdiskusi dengan guru pembimbing terkait permasalahan-permasalahan dalam mengajar. Umpan balik dari guru pembimbing di antaranya:

- (a) Masukan tentang penyusunan RPP
- (b) Masukan tentang cara menyampaikan materi pembelajaran
- (c) Masukan tentang cara mengajar praktikan
- (d) Masukan tentang media pembelajaran yang dibuat praktikan
- (e) Masukan tentang teknik penguasaan dan pengelolaan kelas

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri adalah praktik mengajar yang dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran, mahasiswa melaksanakan sendiri proses pembelajaran tanpa ditunggu dan diamati.

Praktikan berusaha menerapkan seluruh keterampilan dan pengetahuan yang dimiliki, menerapkan teori yang didapat di kampus serta menyesuaikan diri dengan lingkungan pembelajaran di SMA Negeri 1 Pleret untuk memberikan yang terbaik. Metode pembelajaran sangat mempengaruhi ketercapaian tujuan pembelajaran. Oleh karena itu, penentuan metode yang akan digunakan disesuaikan dengan materi yang akan diajarkan. Pelaksanaan pembelajaran dilalui melalui tahap:

a. Membuka pelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah agar peserta didik siap untuk melakukan proses pembelajaran yang akan dilaksanakan. Baik secara fisik maupun secara mental. Membuka pelajaran meliputi beberapa kegiatan sebagai berikut:

- 1) Membuka pelajaran dengan mengucapkan salam dan berdo'a

- 2) Mengetahui kondisi peserta didik dan mempresensi peserta didik
- 3) Mengecek persiapan peserta didik dalam mengikuti pelajaran
- 4) Melakukan apersepsi materi terkait
- 5) Menyampaikan tujuan pembelajaran yang harus dikuasai peserta didik

b. Menyampaikan materi pelajaran

Penyampaian materi diawali dengan menjelaskan materi secara umum kepada peserta didik, lalu peserta didik menggali informasi tentang materi melalui buku pegangan yang dimiliki. Setelah itu, dilakukan konfirmasi pemahaman peserta didik dengan penjelasan praktikan lalu peserta didik mengerjakan soal latihan dalam buku pegangan masing-masing.

c. Penggunaan bahasa

Selama mengajar, praktikan menggunakan bahasa yang mudah dimengerti peserta didik tanpa meninggalkan ejaan baku bahasa Indonesia.

d. Penggunaan waktu

Waktu pembelajaran dikelas disesuaikan dengan alokasi waktu yang telah dirancang dalam RPP yang terdiri dari kegiatan awal, inti dan penutup.

e. Gerak

Praktikan tidak hanya berdiri di depan untuk menjelaskan materi, tetapi praktikan juga berjalan ke belakang atau ke samping mendekati peserta didik untuk mengecek pekerjaan peserta didik.

f. Cara memotivasi peserta didik

Cara memotivasi peserta didik dalam proses belajar mengajar adalah dengan memberikan pujian, kata-kata positif dan memberikan apresiasi terhadap peserta didik yang aktif dalam kegiatan belajar mengajar. Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk berpendapat, juga dengan menciptakan suasana yang nyaman. Motivasi juga diberikan diawal kegiatan pembelajaran dengan menceritakan suatu hal atau peristiwa yang dapat membangkitkan peserta didik untuk semangat belajar.

g. Teknik bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberikan pertanyaan terlebih dahulu dan kemudian baru memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk menjawab, ketika tidak ada yang bersedia maka guru menunjuk salah satu dari mereka untuk menjawab pertanyaan tersebut.

h. Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan keliling dan meneliti satu-persatu hasil pekerjaan yang telah dibuat oleh peserta didik, baik individu maupun kelompok. Dengan demikian

diharapkan praktikan bisa memantau apakah peserta didik dikelas konsentrasi mengikuti pelajaran atau tidak. Ketika praktikan menjelaskan dan peserta didik kurang memperhatikan maka praktikan menegur peserta didik yang bersangkutan.

i. Evaluasi

Tujuan dilakukan evaluasi adalah untuk mengukur dan mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik terhadap materi yang disampaikan

Adapun metode pembelajaran yang digunakan dalam praktik mengajar adalah sebagai berikut:

a. Ceramah

Metode ini digunakan untuk menyampaikan materi yang memerlukan uraian atau penjelasan dan menjelaskan konsep-konsep atau pengertian.

b. Diskusi Kelompok

Peserta didik secara berkelompok memecahkan suatu masalah dan mempresentasikan serta ditanganpi oleh peserta didik lain.

c. Latihan Soal dan Penugasan

Metode ini digunakan untuk memperdalam pengetahuan peserta didik dan untuk meningkatkan keterampilan peserta didik.

d. Talking Stik

Metode ini digunakan untuk mencairkan suasana dengan hal permainan agar lebih paham dengan materinya.

Di dalam praktik mengajar ini, secara teori mahasiswa praktikan diwajibkan melaksanakan pembelajaran minimal sebanyak 8 (delapan) pertemuan. Praktik mengajar berlangsung di kelas XI Ips 1, 2, dan 3 mulai tanggal 26 Juli 2016 sampai dengan 09 September 2016. Adapun rincian kegiatan mengajar yang telah dilaksanakan sebagai berikut:

No.	Hari/ tanggal	Kelas	Jam ke	Materi Pelajaran
1	Kamis, 26 Juli 2016	XI Ips 2 XI Ips 3	1 – 2 3 - 4	Pengertian Biosfer serta faktor-faktor yang mempengaruhi keberadaan flora dan fauna
2	Senin, 1 Agustus 2016	XI Ips 3	5	Mempelajari materi Persebaran flora dan fauna di Dunia

3	Selasa, 2 Agustus 2016	XI Ips 2 XI Ips 3	1 – 2 3 - 4	Mempelajari materi Persebaran flora dan fauna di Dunia
4	Jum'at, 5 Agustus 2016	XI Ips 1	5	Mempelajari materi Persebaran flora dan fauna di Dunia
5	Senin, 8 Agustus 2016	XI Ips 3	5	Mempelajari materi Persebaran flora dan fauna di Indonesia
6	Selasa, 9 Agustus 2016	XI Ips 2 XI Ips 3	1 – 2 3 - 4	Mempelajari materi Persebaran flora dan fauna di Indonesia
7	Jum'at, 12 Agustus 2016	XI Ips 1	5	Mempelajari materi Persebaran flora dan fauna di Dunia
8	Senin, 15 Agustus 2016	XI Ips 3	5	Mempelajari materi Kerusakan flora dan fauna beserta dampaknya bagi kehidupan
9	Selasa, 16 Agustus 2016	XI Ips 2 XI Ips 3	1 – 2 3 - 4	Mempelajari materi Kerusakan flora dan fauna beserta dampaknya bagi kehidupan
10	Jum'at, 19 Agustus 2016	XI Ips 1	5	Mempelajari materi Persebaran flora dan fauna di Indonesia
11	Senin, 22 Agustus 2016	XI Ips 3	5	Sosialisasi untuk persiapan Ulangan Harian 1
12	Selasa, 23 Agustus 2016	XI Ips 2 XI Ips 3	1 – 2 3 - 4	Ulangan Harian 1
				Standard Kompetensi : Menganalisis Fenomena Biosfer dan Antroposfer
13	Jum'at, 26 Agustus 2016	XI Ips 1	5	Mempelajari materi Kerusakan flora dan fauna beserta dampaknya bagi kehidupan
14	Senin, 29 Agustus 2016	XI Ips 3	5	Mempelajari materi Pengertian antroposfer
15	Selasa, 30 Agustus 2016	XI Ips 2 XI Ips 3	1 – 2 3 - 4	Mempelajari materi Pengertian antroposfer
16	Jum'at, 2 September 2016	XI Ips 1	5	Mempelajari materi Pengertian antroposfer
17	Senin, 5 September 2016	XI Ips 3	5	Mempelajari materi menghitung tingkat pertumbuhan penduduk

18	Selasa, 6 September 2016	XI Ips 2 XI Ips 3	1 – 2 3 - 4	Mempelajari materi menghitung tingkat pertumbuhan penduduk
19	Jum'at, 9 September 2016	XI Ips 3	5	Mempelajari materi menghitung tingkat pertumbuhan penduduk

3. Evaluasi dan Penilaian

Evaluasi hasil belajar bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan mahasiswa praktikan dalam proses penyampaian materi dan untuk mengetahui tingkat penguasaan kompetensi yang telah diajarkan.

4. Membuat Perangkat Pembelajaran

Sebelum praktik mengajar, praktikan terlebih dahulu membuat perangkat pembelajaran yang diperlukan, seperti menyiapkan materi, membuat media yang akan digunakan, dan sebagainya.

5. Membuat Soal Ulangan Harian

Praktikan menyusun soal ulangan harian untuk bidang menganalisis fenomena biosfer sesuai materi yang telah diajarkan, materi ulangan untuk kelas XI Ips1, 2, dan 3 yaitu menganalisis fenomena biosfer. Soal dibuat dengan tipe soal tes tertulis bentuk pilihan ganda dan uraian.

6. Pelaksanaan Ulangan Harian

Ulangan harian dilaksanakan di kelas XI Ips 1 pada tanggal 27 Agustus 2016, diikuti oleh seluruh peserta didik di kelas tersebut sebanyak 20 anak. Di kelas XI Ips 2 pada tanggal 23 Agustus 2016, diikuti oleh seluruh peserta didik di kelas tersebut sebanyak 24 anak, dan di kelas XI Ips 3 pada tanggal 23 Agustus 2016, diikuti oleh seluruh peserta didik di kelas tersebut sebanyak 22 anak.

7. Mengoreksi

Kegiatan mengoreksi dilakukan ketika peserta didik mengerjakan tugas, dan ulangan harian. Setelah pengoreksi, praktikan melakukan analisis dan menyimpulkan tingkat pemahaman peserta didik terhadap materi yang diajarkan. Hasil pengkoreksian tugas peserta didik digunakan sebagai bahan evaluasi bagi praktikan untuk kemudian dapat ditindaklanjuti. Hasil ulangan harian digunakan untuk mengukur tingkat pemahaman peserta didik terhadap seluruh materi yang diajarkan. Setelah jawaban dikoreksi dilakukan analisis menggunakan ANBUSO, didapatkan sebanyak 79% kelas XI IPS 1 memenuhi KKM.

8. Umpan Balik dari Pembimbing

Umpan balik dilakukan oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing setelah praktik mengajar. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa PPL dapat mengetahui

kekurangan dan kelebihan selama mahasiswa melakukan proses belajar mengajar di kelas sehingga diharapkan dapat digunakan sebagai bekal pengalaman dan evaluasi ini untuk perbaikan mahasiswa praktikan.

9. Praktik Persekolahan

Praktik persekolahan bertujuan agar praktikan mampu melaksanakan tugas-tugas sekolah selain mengajar. Kegiatan yang dilakukan praktikan dalam praktik persekolahan antara lain membantu among peserta didik, guru piket, dan inventarisasi buku-buku perpustakaan. Dalam Kegiatan among peserta didik, mahasiswa praktikan bertugas menjadi among peserta didik di depan pintu masuk sekolah setiap pagi hari. Dalam kegiatan piket guru, mahasiswa praktikan bertugas menerima tamu, melakukan presensi peserta didik kemasing-masing kelas, mencatat peserta didik yang izin masuk atau meninggalkan pelajaran dan mahapeserta didik praktikan juga menyampaikan penugasan guru yang berhalangan hadir kepada peserta didik.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Keterkaitan Program dan Pelaksanaanya

Keberhasilan proses pembelajaran sangat ditentukan dari perencanaan proses pembelajaran yang tercermin dari penyusunan RPP. Sebelum melaksanakan kegiatan praktik mengajar di kelas, mahasiswa praktikan mengkonsultasikan RPP yang akan digunakan dalam praktik mengajar di kelas. Mahasiswa praktikan mendapat bimbingan penuh dalam penyusunan perangkat pembelajaran, praktik mengajar di kelas dan evaluasi.

2. Faktor Pendukung

Kelancaran pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Pleret didukung oleh berbagai faktor yaitu:

- a) Dosen Pembimbing lapangan (DPL) PPL yang sangat profesional dalam bidang pendidikan, serta memiliki keahlian untuk melakukan bimbingan yang baik dalam bidang studi terkait, sehingga mahapeserta didik praktikan diberikan pengalaman, masukan, arahan dan saran dalam kegiatan proses pembelajaran menuju ke arah yang lebih baik.
- b) Guru pembimbing yang sangat perhatian, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan pada waktu proses pembelajaran dapat diketahui dan dapat sekaligus diberikan masukan serta bimbingan dalam proses kegiatan belajar mengajar. Selain itu juga diberikan saran dan kritik untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya.

- c) Peserta didik yang sangat kooperatif dan interaktif serta aktif dalam kegiatan pembelajaran sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam proses KBM.
- d) Sarana dan prasarana di kelas yang memadai, seperti adanya media pembelajaran, LCD, layar proyektor, dan lain sebagainya. Serta lingkungan sekolah yang kondusif dan relatif aman serta nyaman untuk belajar.

Faktor pendukung tersebut dapat memberikan bekal pengalaman untuk mahasiswa praktikan. Pengalaman belajar dan mengajar yang sebenarnya inilah yang membuat kompetensi mahasiswa praktikan sebagai calon pendidik menjadi lebih matang. Pengetahuan dan pengalaman baru sangat banyak ditemukan dalam pelaksanaan program PPL baik di dalam kelas ataupun di luar kelas.

3. Faktor Penghambat

Pelaksanaan kegiatan PPL juga menemui beberapa kendala. Hal tersebut menjadikan hambatan bagi mahasiswa praktikan, antara lain:

- a. Terdapat peserta didik yang memiliki berbagai tingkah dan perilaku yang kurang sesuai dengan peraturan sekolah dan pembelajaran sehingga membuat mahasiswa praktikan harus memberikan perhatian lebih terhadap peserta didik tersebut.
- b. Terdapat beberapa peserta didik yang kurang aktif dalam proses pembelajaran
- c. Tingkat pemahaman peserta didik dalam menerima materi dan keterampilan dalam mengerjakan soal beragam.

Adapun usaha yang dilakukan mahasiswa praktikan antara lain:

- a. Memberikan nasehat kepada peserta didik yang memiliki perilaku yang kurang sesuai dengan peraturan sekolah dan pembelajaran secara tegas tapi bersifat jauh dari kekerasan. Selain itu praktikan juga senantiasa memelihara hubungan baik dengan peserta didik, dengan tetap menjaga kewibawaan sebagai pengajar.
- b. Mahasiswa praktikan mengubah metode yang digunakan dari ceramah menjadi games, kuis, atau latihan. Pemilihan ketiga metode tersebut dapat meningkatkan perhatian peserta didik terhadap materi serta meningkatkan keaktifan peserta didik dalam kegiatan pembelajaran.
- c. Mahasiswa praktikan berusaha menyampaikan materi sejelas mungkin dan mengulang materi yang belum jelas. Selain itu mahasiswa praktikan juga memberikan banyak latihan soal agar peserta didik terampil.

- d. Mahasiswa praktikan memberikan motivasi kepada peserta didik untuk dapat belajar lebih giat dan disiplin.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan pengalaman yang telah diperoleh selama melaksanakan Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Pleret baik secara langsung maupun tidak langsung, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. PPL di sekolah merupakan salah satu bentuk perwujudan pengabdian Mahasiswa kepada masyarakat sekolah, dan dengan kegiatan ini mahasiswa diharapkan dapat mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan atau praktik kependidikan
2. Melalui PPL, sebagai praktikan kami dapat memperoleh gambaran-gambaran tentang situasi dan kondisi kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 1 Pleret secara langsung. Selain itu, kami dapat melihat bahwa tugas guru tidak hanya sekedar mengajarkan ilmu tetapi lebih ditekankan lagi pada mendidik para peserta didik agar menjadi manusia yang bermanfaat.
3. Dalam praktik persekolahan hubungan vertikal, yaitu mahasiswa praktikan menjaga hubungan yang baik dengan dosen pembimbing, kepala sekolah dan guru pembimbing agar semua kegiatan yang termasuk dalam rangkaian kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Pleret dapat berjalan sukses.
4. PPL sebagai sarana dalam peningkatan kompetensi yang harus dimiliki oleh calon guru atau tenaga pendidik yaitu kompetensi pedagogik, professional, sosial dan kepribadian.
5. Selama kegiatan PPL mahasiswa praktikan harus memahami betul kode etik seorang guru di dalam kelas maupun di luar kelas.
6. PPL merupakan program pembekalan bagi mahasiswa menuju dunia pendidikan yang sebenarnya yakni belajar menjadi calon pendidik sebagai lulusan kependidikan.
7. Dengan adanya program PPL, praktikan dapat belajar mengenal seluk-beluk sekolah dengan segala permasalahannya.

B. Saran

Saran yang dapat diberikan mahasiswa praktikan guna peningkatan pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Pleret yakni sebagai berikut:

1. Untuk Mahasiswa PPL yang Akan Datang

- a. Mahasiswa hendaknya lebih aktif dalam melakukan konsultasi dengan Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing.
- b. Perlu menggunakan metode mengajar yang bervariasi agar peserta didik mampu menyerap materi secara maksimal.
- c. Sebaiknya persiapan mengajar lebih ditingkatkan terkait persiapan administrasi, mental maupun materi yang akan disampaikan agar ketika pelaksanaan dapat berjalan lancar.
- d. Hendaknya mahasiswa tidak menunda pekerjaan, sehingga tugas tidak menumpuk terlalu banyak.

2. Untuk Pihak Sekolah (SMA Negeri 1 Pleret)

- a. Kerjasama dengan mahasiswa PPL hendaknya dipertahankan dan lebih ditingkatkan.
- b. Perlu adanya perhatian untuk gedung di sekolah agar gedung lebih bermanfaat .
- c. Perlu adanya keterbukaan informasi antara pihak sekolah dengan mahasiswa PPL, sehingga informasi yang diperlukan untuk kepentingan perbaikan kualitas kegiatan PPL dapat segera diketahui dan ditindaklanjuti.
- d. Disiplin seluruh warga sekolah yang sudah terlaksana dengan baik seharusnya selalu dipertahankan dan ditingkatkan sehingga seluruh kegiatan di sekolah dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan

3. Untuk Pihak LPPMP


- a. Perlu adanya peningkatan koordinasi antara LPPMP, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan sekolah tempat mahasiswa PPL melakukan praktik mengajar.
- b. Perlu adanya penjelasan mengenai teknik persiapan dan pelaksanaan PPL.
- c. Pihak LPPMP hendaknya meningkatkan kejelasan informasi terkait dengan kegiatan PPL.
- d. Kunjungan dan pengarahan dari pihak LPPMP tetap diperlukan secara berkala agar praktikan dapat lebih terkontrol dalam kegiatan praktiknya.
- e. Koordinasi setiap fakultas sebaiknya ditingkatkan sehingga mempermudah birokrasi.
- f. LPPMP hendaknya menciptakan mekanisme yang lebih baik dalam pemberian bantuan perlengkapan kegiatan PPL
- g. Pembekalan kegiatan PPL sebaiknya lebih dimaksimalkan

DAFTAR PUSTAKA

Panduan PPL/ Magang III 2015. Unit Program Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta. Yogyakarta.

LAMPIRAN

1. Kartu Bimbingan PPL Magang



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN ... 2016


F04
UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA NEGERI 1 PLERET
 Alamat Sekolah/ Lembaga : KEDATON, PLERET, PLEKET, BANTUL Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 02712210050
 Nama DPL PPL/ Magang III : SRI AGUSTIN S. M. SI
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PEND. GEOG. PARI. / FAKULTAS ILMU SOSIAL
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : II

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	2 Agustus 2016	2	Mengenai FPP		<i>[Signature]</i>
2.	10 Agustus 2016	2	mengenai kondisi di kelas saat praktik PPL		<i>[Signature]</i>
3.	30 Agustus 2016	2	membahas tentang metode Pembelajaran		<i>[Signature]</i>
4.	14 - 9 - 2016	2	Membahas tentang Laporan PPLnya		<i>[Signature]</i>

PERHATIAN :
 * Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III di kartu untuk 1 prodi.
 * Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di kelas.
 * Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Bantul, Juli 2016
 Mhs PPL/ Magang III Prodi: Geografi
[Signature]
 13405249007



SMA 1 PLERET
 KEPALA Sekolah / Lembaga
[Signature]
 DR. WARTI NUR-ROHMAT
 NIP. 19610823 198703 1 007

2. Matrik PPL

3. Kalender Akademik 2016/2017

4. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL

5. Perangkat Pembelajaran KTSP

a) Silabus

b) Program Tahunan 2016/2017

c) Program Semester 2016/2017

d) Perhitungan Minggu Efektif

e) Rencana Pelaksana Pembelajaran

6. Laporan Dana PPL

7. Dokumentasi Kegiatan PPL

Matrik PPL



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY

TAHUN: 2016

F01
Untuk Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 1 PLERET
 ALAMAT SEKOLAH : Kedaton, Pleret, Pleret, Bantul
 GURU PEMBIMBING : Sri Purwanti, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Isrokiyah
 NO MAHASISWA : 13405244002
 FAK/JUR/PRODI : FIS/PEND. GEOGRAFI
 DOSEN PEMBIMBING : Sri Agustin S., M.Si

No.	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu											Jml Jam
		Pra	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	Pasca	
1	Pembuatan Program PPL												
	a. Observasi	6											6
	b. Konsultasi dengan guru pembimbing	7											7
	c. Menyusun Matrik Program PPL 2015		4										4
2	Administrasi Pembelajaran/Guru												
	a. Instrumen-instrumen												
	b. Silabus, prota, prosem				2	3	2	3	2				12
	c. Membuat jadwal mengajar		3										3
3	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)												
	a. Persiapan												
	1) Konsultasi dengan guru pembimbing		2		2	2	2	2	2	2			14

	2) Mengumpulkan materi		2		2	2	2	2	2	2		14
	3) Membuat RPP		3		3	3	3	3	3	3		21
	4) Menyiapkan/membuat media		3		3	3	3	3	3	3		21
	5) Menyusun materi/lab sheet		2		2	2	2	2	2	2		14
	b. Mengajar Terbimbing											
	1) Praktik mengajar di kelas		5	5	5	5	5	5	5	5		40
	2) Penilaian dan evaluasi		3		3	3	3	3	3	3		21
	3) Piket guru		5		5	5	5	5	5	5	5	40
	4) Konsultasi dengan DPL			3		3		3			3	12
	5) Membuat soal ulangan dan koreksi				2		8	8				12
4	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Nonmengajar)											
	a. Piker Gerbang		1		1	1	1	1	1	1	1	8
	b.Piket UKS		7		7	7	7	7	7	7	7	56
	c.Piket Perpustakaan		7		7	7	7	7	7	7		49
	d.											
	e.											
5	Kegiatan Sekolah											
	a. Penerimaan Peserta Didik Baru	21										21
	b. Pengenaln Lingkungn Sekolah	24										24
	c.Upacara Bendera Rutin Hari Senin	1,5	1,5				1,5			1,5		6
	d. Upacara Bendera 17 Agustus					4						4
	e.											
6	Pembuatan Laporan PPL											
	a. Persiapan											
	1) Mempelajari buku panduan PPL 2016	2									2	4

	2) Mempelajari contoh laporan PPL										3	3	
	b. Pelaksanaan												
	1) Membuat Laporan PPL										5	5	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut Hasil Evaluasi												
	1) Konsultasi dengan guru pembimbing dan DPL PPL										4	4	8
													434

Bantul, 15 Juli 2016

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Drs. Imam Nurrohmat
NIP. 19610823 198703 1
007

Sri Agustin S., M.Si
NIP. 19610817 198603 2 002

Isrokiyah
NIM. 13405244002

Kalender Akademik 2016/2017

KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2016/2017 SMA NEGERI 1 PLERET

No. Dokumen	FM-AKD-01/03-03
No. Revisi	3
Tanggal	16 Juli 2012

HARI	JULI 2016	LU: 2 HBE: 9	ME 1	AGUSTUS 2016	LU: 1 HBE: 25	ME 5	SEPTEMBER 2016	LU: 1 HBE: 25	ME 4	OKTOBER 2016	LU: 0 HBE: 26	ME 4
AHAD	3 10 17 24			7 14 21 28			4 11 18 25			2 9 16 23 30		
SENIN	4 11 18 25			1 8 15 22 29			5 12 19 26			3 10 17 24 31		
SELASA	5 12 19 26			2 9 16 23 30			6 13 20 27			4 11 18 25		
RABU	6 13 20 27			3 10 17 24 31			7 14 21 28			5 12 19 26		
KAMIS	7 14 21 28			4 11 18 25			1 8 15 22 29			6 13 20 27		
JUM'AT	8 15 22 29			5 12 19 26			2 9 16 23 30			7 14 21 28		
SABTU	9 16 23 30			6 13 20 27			3 10 17 24			8 15 22 29		

HARI	NOVEMBER 2016	LU: 0 HBE: 24	ME 4	DESEMBER 2016	LU: 1 HBE: 0	ME 0	JANUARI 2017	LU: 2 HBE: 26	ME 4	FEBRUARI 2017	LU: 0 HBE: 24	ME 4
AHAD	6 13 20 27			4 11 18 25			1 8 15 22 29			5 12 19 26		
SENIN	7 14 21 28			5 12 19 26			2 9 16 23 30			6 13 20 27		
SELASA	1 8 15 22 29			6 13 20 27			3 10 17 24 31			7 14 21 28		
RABU	2 9 16 23 30			7 14 21 28			4 11 18 25			1 8 15 22		
KAMIS	3 10 17 24			8 15 22 29			5 12 19 26			2 9 16 23		
JUM'AT	4 11 18 25			9 16 23 30			6 13 20 27			3 10 17 24		
SABTU	5 12 19 26			10 17 24 31			7 14 21 28			4 11 18 25		

HARI	MARET 2017	LU: 1 HBE: 19	ME 4	APRIL 2017	LU: 0 HBE: 20	ME 3	MEI 2017	LU: 1 HBE: 18	ME 3	JUNI 2017	LU: 0 HBE: 6	ME 1
AHAD	5 12 19 26			2 9 16 23 30			1 8 15 22 29			4 11 18 25		
SENIN	6 13 20 27			3 10 17 24			2 9 16 23 30			5 12 19 26		
SELASA	7 14 21 28			4 11 18 25			3 10 17 24 31			6 13 20 27		
RABU	1 8 15 22 29			5 12 19 26			4 11 18 25			7 14 21 28		
KAMIS	2 9 16 23 30			6 13 20 27			5 12 19 26			8 15 22 29		
JUM'AT	3 10 17 24 31			7 14 21 28			6 13 20 27			9 16 23 30		
SABTU	4 11 18 25			8 15 22 29			7 14 21 28			10 17 24 31		

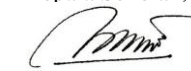
KETERANGAN

- 1 s.d. 9 Juli 2016 : Hari libur Kenaikan Kelas
- 6 s.d. 7 Juli 2016 : Hari Besar Idul Fitri 1437 H
- 11 dan 16 Juli 2016 : Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016
- 18 s.d. 20 Juli 2016 : Hari-hari pertama masuk sekolah
- 17 Agustus 2016 : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
- 12 September 2016 : Hari Besar Idul Adha 1437 H
- 2 Oktober 2016 : Tahun Baru Hijriyah 1437 H
- 4 s.d. 10 Oktober 2016 : Ulangan Tengah Semester
- 29 Oktober 2016 : Pembagian Nilai UTS
- 25 November 2016 : Hari Guru Nasional
- 28 Nov s.d. 6 Des 2016 : Ulangan Akhir Semester
- 12 Desember 2016 : Maulud Nabi Muhammad SAW
- 17 Desember 2016 : Penyerahan LHB (Laporan Hasil Belajar)
- 19 s.d. 31 Desember 2016 : Libur Jeda Semester
- 25 Desember 2016 : Hari Natal 2016
- 01 Januari 2017 : Libur Tahun baru 2017
- 28 Januari 2017 : Libur tahun baru Imlek 2567
- 27 Feb s.d. 4 Maret 2017 : Ulangan Tengah Semester
- 13 s.d. 20 Maret 2017 : Ujian Sekolah
- 28 Maret 2017 : Hari Raya Nyepi 1938
- 1 April 2017 : Pembagian Nilai UTS
- 3 s.d. 5 April 2017 : UN SMA/SMK (Utama)
- 14 April 2017 : Libur Hari Wafat Isa Almasih
- 24 April 2017 : Libur Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
- 1 Mei 2017 : Hari Buruh
- 2 Mei 2017 : Hari Pendidikan Nasional tahun 2017
- 11 Mei 2017 : Libur Hari Raya Waisak
- 25 Mei 2017 : Libur Hari Kenaikan Isa Almasih
- 29 Mei s.d. 6 Juni 2017 : Ulangan Kenaikan Kelas
- 17 Juni 2017 : Penyerahan Laporan Hasil Belajar
- 19 Juni s.d. 1 Juli 2017 : Libur Idul Fitri
- 25 - 26 Juni 2017 : Hari Raya Idul Fitri 1438

ME Sem 1 : 17
ME Sem 2 : 18

- : Hari-hari pertama masuk sekolah
- : Upacara Hari Besar Nasional
- : Libur Puasa
- : Libur Idul Fitri
- : Mid Semester
- : Hari Guru
- LU : Libur Umum
- : Pembagian Nilai Mid
- : Ulangan Akhir Semester
- : Pembagian Rapor
- : Libur Semester
- : Ujian Sekolah
- : Hardiknas
- ME : Minggu Efektif
- : Ujian Praktek
- : Hari Ulang Tahun Sekolah
- : Libur Nasional
- HBE : Hari Belajar Efektif

Kepala Sekolah,



Drs. IMAM NURROHMAT
NIP 19610823 198703 1 007

SILABUS

Mata Pelajaran : Geografi
 Satuan Pendidikan : SMA N 1 Pleret
 Kelas / Semester : XI IPS / Ganjil
 Alokasi Waktu : 51 x 45 menit
 Standar Kompetensi : 1. Menganalisis fenomena biosfer dan antroposfer.

No. Dokumen	FM-AKD-02/01-01
No. Revisi	2
Tanggal Berlaku	16 Juli 2012

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran			Indikator	Pendidikan Karakter yang Dikembangkan	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Bahan / Alat
		Tatap Muka (TM)	Tugas Terstruktur (TT)	Tugas Mandiri Tidak Terstruktur (TMTT)					
1.1.Menjelaskan pengertian fenomena biosfer	<ul style="list-style-type: none"> •Pengertian fenomena biosfer •Faktor-faktor yang berpengaruh terhadap keberadaan flora dan fauna 	<ul style="list-style-type: none"> • Dari bahan referensi mengungkapkan kembali pengertian fenomena biosfer •Diskusi kelompok tentang factor-faktor yang berpengaruh terhadap keberadaan flora dan fauna 	Mengerjakan soal-soal latihan secara individu		<ul style="list-style-type: none"> •Pengertian fenomena biosfer •Faktor-faktor yang berpengaruh terhadap keberadaan flora dan fauna 	<ul style="list-style-type: none"> -Peduli lingkungan hidup -Gemar membaca -Komunikatif -Berpikir 	Tugas individu Tugas kelompok Resume Tes Lisan	2 x 45	<ul style="list-style-type: none"> •Sumber: K.Wardiyat moko, Geografi kelas XI, Erlangga (hal 2-3) •Materi dari internet
1.3.Menjelaskan pengertian fenomena antroposfer	<ul style="list-style-type: none"> •Antroposfer Kuantitas penduduk -Komposisi Penduduk menurut umur -Komposisi Penduduk menurut jenis kelamin 	<ul style="list-style-type: none"> •Menganalisis komposisi penduduk berdasarkan umur dan jenis kelamin 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengelompokkan data kependudukan (4RT) berdasarkan umur dan jenis kelamin, menghitung sex ratio, dependency 	Mencatat, mengumpulkan data kependudukan RT nya masing-masing siswa	<ul style="list-style-type: none"> • Menganalisis komposisi penduduk berdasarkan umur dan jenis kelamin 	<ul style="list-style-type: none"> -Peduli social -Toleransi -Kerjasama -Mandiri -Kreatif -Disiplin -Kerja keras -Komunikatif 	Tugas individu Tugas kelompok Resume Tes Lisan	8x45'	<ul style="list-style-type: none"> •Sumber: K.Wardiyat moko, Geografi kelas XI, Erlangga (hal 30 – 38 dan 50-57) •Bahan/Alat: Model Monografi Desa/Kelurahan
	<ul style="list-style-type: none"> •Kualitas Penduduk -Tingkat pendidikan -Tingkat kesehatan 	<ul style="list-style-type: none"> •Menganalisis.kualitas penduduk menurut : tingkat pendidikan tingkat kesehatan 	ratio, mengidentifikasi tingkat rendahnya kualitas penduduk berdasarkan tingkat pendidikan		<ul style="list-style-type: none"> •Mencatat dan mengumpulkan data kependudukan 		Tugas individu Tugas kelompok Tes Lisan		

	-Tingkat pendapatan	dan tingkat pendapatan	-dikan, kesehatan,pendapatan		n dari RT masing -masing siswa •Mengelompokkan data kependudukan (4RT) berdasarkan umur dan jenis kelamin •Menghitung sex ratio dan dependency ratio •Mengidentifikasi tinggi rendahnya kualitas penduduk berdasarkan tingkat pendidikan, kesehatan dan pendapatan				
1.4.Menganalisis aspek kependudukan	•Aspek Kependudukan: 1)Natalitas 2)Mortalitas 3)Migrasi	•Menghitung tingkat kelahiran, tingkat kematian penduduk, pertumbuhan penduduk, proyeksi penduduk suatu wilayah dari data dibuku paket	•Menghitung tkt kelahiran, tingkat kematian penduduk dari data monografi kelurahan • Menghitung pertumbuhan ,proyeksi penduduk suatu	- Menca- tat, mengu- m pulkan data kependudukan RT nya masing- masing siswa	•Menghitung tingkat kelahiran penduduk • Menghitung tingkat kematian penduduk • Menghitung pertumbuhan penduduk suatu wilayah •Menghitung	-Kerjasama - Komunikatif - Rasa ingin tahu - Jujur - Tanggung jawab - Peduli social	Tugas individu Tugas kelompok Tes Lisan Ulangan	8 x45'	•Sumber: K.Wardiyat moko,Geografi kelas XI, Erlangga (hal 39–56) •Bahan/Alat: Model Monografi Kelurahan/Desa
		•Secara berkelompok membuat peta penyebaran	wilayah dari data dibuku paket		proyeksi penduduk suatu				

		penduduk, tabel dan grafik penduduk dari data di buku paket	•Secara berkelompok membuat peta penyebaran, tabel dan grafik penduduk dari data di buku paket		wilayah •Menyajikan informasi kependudukan melalui peta, tabel dan grafik / diagram •Membedakan antara migrasi ekstern dan migrasi intern				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

Standar Kompetensi : 2. Memahami sumber daya alam

2.1.Menjelaskan pengertian sumber daya alam	•Sumber Daya Alam	•Mengungkapkan kembali pengertian sumber daya alam dari beberapa referensi secara individu	•Mengerjakan soal-soal latihan		•Merumuskan pengertian sumber daya alam	-Peduli social -Peduli lingkungan -Mandiri -Kreatif -Disiplin -Kerja keras -Komunikatif -Jujur -Tanggung jawab	•Tugas individu Ulangan •Laporan kerja mandiri	5x45'	•Sumber: -Soerjani,Moh, (1987), Lingkungan Alam dan Kependudukan dalam Pembangunan, Jakarta: UI Press K.Wardiyat moko,Geografi kelas XI, Erlangga (hal 68-69)
2.2.Mengidentifikasi jenis-jenis sumber daya alam	• Jenis sumber daya alam •Pengelolaan sumber daya alam	•Mengungkapkan kembali jenis sumber daya alam dari beberapa referensi secara individu •Mengamati peta persebaran sumber daya alam Indonesia pada peta	•Mengerjakan soal-soal latihan		•Menganalisis potensi sumber daya alam •Mengidentifikasi jenis sumber daya alam •Mengidentifikasi pengelolaan sumber daya alam	-Gemar membaca -Kerja keras -Mandiri -Tanggung jawab -Disiplin -Jujur	•Tugas individu Resume Ulangan •Laporan individu	2x45'	K.Wardiyat moko,Geografi kelas XI, Erlangga (hal 69-88) - CD sumber daya alam -Materi dari internet -Surat kabar
2.3.Menjelaskan pemanfaatan sumber daya alam secara arif	•Pemanfaatan sumber daya alam •Prinsip keefisiensi	•Secara kelompok mengidentifikasi contoh pemanfaatan SDA berdasarkan prinsip keefisiensi • Kajian literatur tentang	•Mengerjakan soal-soal latihan		•Menguraikan pemanfaatan SDA berdasarkan prinsip keefisiensi •Memberikan contoh pemanfaatan	-Kerjasama -Kerja keras -Mandiri -Tanggung jawab -Disiplin -Jujur	•Tugas kelompok •Laporan kerja •Tugas individu Tugas kelompok	5x45'	Soerjani,Moh (1987), Lingkungan alam dan kependudukan dalam pembangunan, Jakarta: UI Press

	<ul style="list-style-type: none"> • Sumber Daya Alam dan pembangunan berwawasan lingkungan 	<p>pengertian pembangunan berwawasan lingkungan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diskusi kelompok tentang pengelolaan SDA • Diskusi kelompok tentang pengelolaan SDA berwawasan lingkungan 			<p>SDA berdasarkan prinsip eko-efisiensi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi ciri-ciri konsep pembangunan berwawasan lingkungan • Mengidentifikasi ciri-ciri pengelolaan SDA berwawasan lingkungan 	<ul style="list-style-type: none"> - Peduli lingkungan - Peduli social - Kreatif 	<ul style="list-style-type: none"> • Laporan individu Laporan kelompok 		<p>K. Wardiyamoko Geografi kelas XI, Erlangga (hal 89-96)</p> <p>Surat Kabar</p>
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

Standar Kompetensi : 3. Menganalisis pemanfaatan dan pelestarian lingkungan hidup

<p>3.1. Mendeskripsikan pemanfaatan lingkungan hidup dalam kaitannya dengan pembangunan berkelanjutan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pemanfaatan lingkungan hidup dan pembangunan berkelanjutan - Pengertian lingkungan hidup - Komponen ekosistem - Lingkungan hidup sebagai sumber daya - Pembangunan berkelanjutan 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengungkapkan kembali pengertian lingkungan dari berbagai referensi • Mengidentifikasi komponen-komponen ekosistem • Secara kelompok merumuskan konsep pembangunan berkelanjutan dari berbagai referensi 			<ul style="list-style-type: none"> • Merumuskan pengertian lingkungan hidup • Mengidentifikasi komponen-komponen ekosistem • Memberi contoh tindakan yang mencerminkan pemanfaatan lingkungan hidup dalam kaitannya dengan pembangunan berkelanjutan • Mendeskripsikan konsep pembangunan berkelanjutan 	<p><i>Jenis tagihan :</i> Tugas individu Test tertulis</p> <p><i>Bentuk tagihan :</i> Laporan kerja mandiri Uraian berstruktur</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bersyukur • Peduli • Hemat • Bertanggung jawab 	<p>9 x 45</p>	<p><i>Sumber :</i> Katili JA (1983) Sumber Daya Alam Untuk Pembangunan Nasional. Jakarta : Ghalia Indonesia</p> <p>Buku Geografi yang relevan</p>
---	--	--	--	--	---	--	---	---------------	---

	-Dampak pembangunan terhadap lingkungan hidup	<ul style="list-style-type: none"> •Diskusi kelompok tentang tindakan-tindakan yang men cermin kan peman faatan lingkungan hidup yang sesuai dengan pembangu unan berkelanjutan •Secara kelompok menghubung kan pemanfaatn lingkungan hidup dan pembangunan berkelanjutan •Secara kelompok, diskusi tentang dampak positif pembangunan terhadap lingkungan hidup •Secara kelompok, diskusi tentang dampak negatif pembangunan terhadap lingkungan hidup 			<ul style="list-style-type: none"> • Menghubungkan peman faatan lingkungan hidup dalam pembangun an berkelanjutan • Mendeskripsikan dampak positif pembangunan terhadap lingkungan hidup 	<i>Jenis tagihan :</i> Tugas individu Test tertulis <i>Bentuk tagihan :</i> Laporan kerja mandiri Uraian berstruktur	<ul style="list-style-type: none"> •Bersyukur •Peduli •Hemat •Bertanggung jawab 	15 x 40	Bahan/Alat: Gambar tentang kerusakan lingkungan
3.2 Menganalisis pelestarian lingkungan hidup dalam kaitannya dengan pemanfaatan berkelanjutan	<ul style="list-style-type: none"> •Pengelolaan lingkungan hidup (UU Lingkungan Hidup Nomor 23 Tahun 1997) •Upaya pelestarian lingkungan hidup 	<ul style="list-style-type: none"> •Secara kelompok merumuskan konsep pelestarian lingkungan hidup dari berbagai referensi •Mengidentifikasi komponen-komponen ekosistem •Secara kelompok merumuskan konsep pembangunan berkelanjutan dari berbagai referensi •Secara kelompok, mengidentifikasi contoh- 			<ul style="list-style-type: none"> •Mendeskripsikan dampak negatif pembangunan terhadap lingkungan hidup •Mendeskripsikan konsep pelestarian lingkungan hidup (UU No. 23 Tahun 1997) •Mengidentifikasi beberapa upaya dalam melestarikan lingkungan hidup •Memberikan 	<i>Jenis tagihan :</i> Tugas individu Test tertulis <i>Bentuk instrumen:</i> Laporan <i>Jenis tagihan :</i> Tugas individu	<ul style="list-style-type: none"> •Bersyukur •Peduli •Hemat •Bertanggung jawab 		<ul style="list-style-type: none"> •Sumber: Soemarwoto Otto (1982), Ekologi Lingkungan Hidup dan Pembangunan Berwawasan Lingkungan, Jakarta, Djembatan Buku Geografi yang relevan

		contoh tindakan yang mencerminkan pelestarian lingkungan hidup dalam kaitannya dengan pembangunan berkelanjutan			contoh tindakan yang mencerminkan pelestarian lingkungan hidup dalam kaitannya dengan pembangunan berkelanjutan •Menyimpulkan pentingnya pelestarian lingkungan hidup dalam kaitannya dengan pembangunan berkelanjutan	Bentuk instrumen: Laporan			
--	--	---	--	--	---	------------------------------	--	--	--

Mengetahui
Guru Pembimbing

Pleret, 23 Juli 2016
Mahasiswa

SRI PURWANTI, S.Pd.
NIP. 19760217 200502 2 002

Isrokiyah
NIM. 13405244002

PROGRAM TAHUNAN 2016/2017

PROGRAM TAHUNAN (PROTA) GEOGRAFI

Satuan Pendidikan : SMA N 1 PLERET

Mata Pelajaran : Geografi.

Kelas / Program : XI / IIS

Semester : 1 dan 2

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Semester ganjil

Nomor	Kompetensi Dasar	Waktu	Keterangan
1.1	Menjelaskan pengertian fenomena biosfer	4 MMG× 3 JP	
1.2	Menganalisis sebaran hewan dan tumbuhan		
Jumlah		12 JP	
1.3	Menjelaskan pengertian fenomena antroposfer	5 MMG× 3 JP	
1.4	Menganalisis aspek kependudukan		
Jumlah		15 JP	
2.1	Menjelaskan pengertian Sumber Daya alam	8 MMG× 3 JP	
2.2	Mengidentifikasi jenis-jenis Sumber Daya alam		
2.3	Menjelaskan pemanfaatan Sumber Daya alam secara arif		

Nomor	Kompetensi Dasar	Waktu	Keterangan
Jumlah		24 JP	
Total Semester ganjil		51 JP	

Semester Genap

3.1	Mendeskripsikan pemanfaatan lingkungan hidup dalam kaitannya dengan pembangunan berkelanjutan	9 MMG× 3 JP	
Jumlah		27 JP	
3.2	Menganalisis pelestarian lingkungan hidup dalam kaitannya dengan pembangunan berkelanjutan	9 MMG× 3 JP	
Jumlah		27 JP	
Total Semester genap		54 JP	
KESELURUHAN JAM (1 tahun)		105 JP	

Mengetahui
Guru Pembimbing

Pleret, 31 Agustus 2016
Mahasiswa

SRI PURWANTI, S.Pd.
NIP. 19760217 200502 2 002

Isrokiyah
NIM. 13405244002

PROGRAM SEMESTER 2016/2017

PROGRAM SEMESTER

Nama Sekolah : SMA 1 PLERET
 Kelas / Program : XI / IIS
 Mata Pelajaran : Geografi
 Tahun Ajaran : 2016/2017
 Semester : 1
 Kurikulum : KTSP

KOMPETENSI DASAR	MATERI POKOK DAN URAIAN MATERI	ALOKASI WAKTU	JULI					AGUSTUS					SEPTEMBER					OKTOBER					NOVEMBER					DESEMBER							
			2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5				
1.1. Menjelaskan pengertian fenomena biosfer	Pengertian fenomena biosfer		LIBUR	LIBUR	PLS																														
	Mendeskripsikan pengertian fenomena biosfer	1				1																													
1.2. Menganalisis persebaran hewan dan tumbuhan	Mengidentifikasi faktor-faktor yang berpengaruh terhadap keberadaan flora dan fauna	2	HARRI	HARRI	PLS																														
	Menganalisis persebaran hewan dan tumbuhan di dunia	2				2																													

PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF 2016/2017

PERHITUNGAN MINGGU EFEKTIF

Mata Pelajaran : Geografi
Satuan Pendidikan : SMA NEGERI 1 PLERET
Kelas / Program : XI / IPS
Semester : 1 (Ganjil)
Tahun Pelajaran : 2016/ 2017

A. PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU

1. Banyaknya Pekan dalam Semester

No.	BULAN	BANYAK PEKAN
	Agustus	1
	September	5
	Oktober	4
	November	4
	Desember	4
	Jumlah	22

2. Banyak Pekan tidak Efektif : 5
3. Banyak Pekan yang efektif : 17
4. Banyak jam pelajaran yang efektif : 51

B. DISTRIBUSI ALOKASI WAKTU

No.	KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU
	Menganalisis fenomena biosfer dan antroposfer	3
	1. Menjelaskan pengertian fenomena Biosfer dan faktor-faktor yang mempengaruhi keberadaan flora dan fauna	6
	2. Menganalisis sebaran hewan dan tumbuhan	2
	3. Menganalisis aspek kependudukan	1
	4. Menganalisis aspek kependudukan	6
	5. Menganalisis aspek kependudukan	6
	6. Menganalisis aspek kependudukan	3
	7. Menganalisis aspek kependudukan	2
	8. Menganalisis aspek kependudukan	1

	d Semester 1. Memahami Sumber Daya Alam 2. Mengidentifikasi jenis-jenis Sumber Daya Alam 3. Menjelaskan pemanfaatan Sumber Daya Alam angan Harian 3 midial Cadangan Ulangan Akhir Semester Perbaiki Nilai	3
JUMLAH		51

Mengetahui
Guru Pembimbing

SRI PURWANTI, S.Pd
NIP. 19760217 200502 2 002

Pleret, 31 Juli 2016

Mahasiswa

Isrokiyah
13405244002

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

BAB I BIOSFER

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMA N 1 Pleret
Mata Pelajaran : Pendidikan Geografi
Kelas/Semester : XI/1
Alokasi Waktu : 2X45menit

Standar Kompetensi : 1. Menganalisis fenomena biosfer dan antroposfer

Kompetensi Dasar : 1.1. Menjelaskan pengertian fenomena biosfer

Indikator :

1. Mendeskripsikan pengertian fenomena biosfer
2. Mengidentifikasi factor-faktor yang berpengaruh terhadap keberadaan flora dan fauna

I. Tujuan Pembelajaran :

Agar siswa mampu :

1. Mengetahui pengertian fenomena biosfer.
2. Mendeskripsikan factor-faktor yang berpengaruh terhadap keberadaan flora dan fauna

II. Materi Pembelajaran :

Pengertian Biosfer

Berdasarkan segi etimologi, istilah biosfer terdiri dari dua kata, yaitu *bio* yang berarti hidup dan *sphere* yang berarti lapisan. Jadi, secara harfiah biosfer berarti lapisan tempat makhluk hidup atau organisme.

Biosfer adalah lapisan lingkungan di permukaan bumi, wilayah, perairan, dan atmosfer yang mendukung kehidupan organisme. Biosfer yang meliputi tanah, air dan udara yang merupakan lapisan dengan jangkauan sekitar 11 km ke arah atmosfer dan 9 km ke

dalam laut. Keberadaan habitat organisme di bumi menandai batas-batas lapisan biosfer.

Setiap jenis makhluk hidup mempunyai tempat tersendiri di biosfer untuk tetap hidup sesuai dengan caranya. Tempat hidup dari makhluk hidup disebut habitat. Makhluk hidup atau organisme memiliki tingkat yang paling sederhana organisme (individu) ke tingkat organisme yang paling kompleks, yaitu biosfer. Jenjang kehidupan makhluk hidup sebagai berikut :

1. Individu atau Organisme

Individu atau organisme adalah suatu benda hidup atau makhluk hidup.

2. Populasi

Populasi merupakan kelompok organisme sejenis yang hidup dan berkembang biak pada suatu daerah tertentu.

3. Komunitas

Komunitas merupakan semua populasi dari berbagai jenis yang menempati suatu daerah tertentu. Pada daerah tersebut tiap populasi saling berinteraksi.

Komunitas tumbuhan dapat dibagi menjadi tiga yaitu :

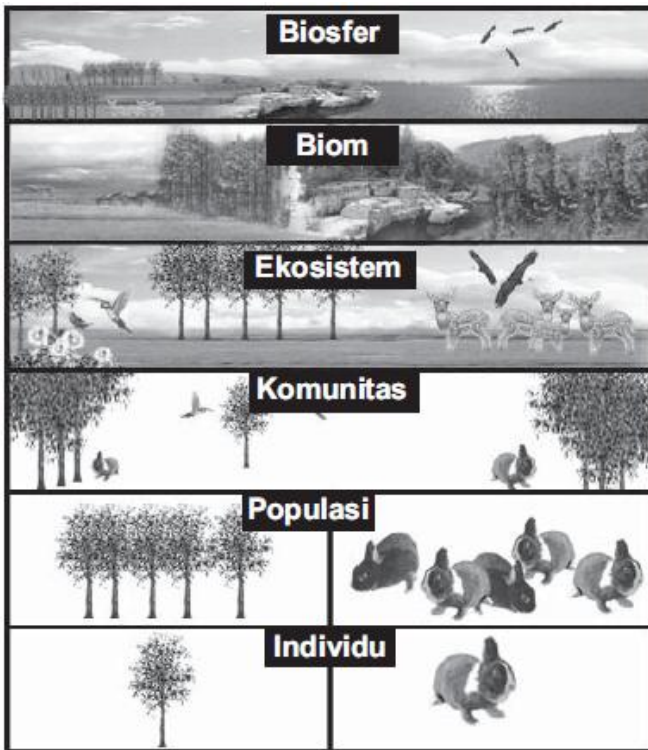
- a. Hutan, tumbuhan utama berupa pohon – pohon besar
- b. Padang rumput, tumbuhan utama adalah rumput
- c. Gurun, tumbuhan utama adalah kaktus dan kondisi iklimnya kering.

4. Ekosistem

Ekosistem adalah tatanan kesatuan secara utuh menyeluruh antara segenap unsur lingkungan hidup yang saling mempengaruhi. Ekosistem merupakan hubungan timbal balik yang kompleks antara organisme dengan lingkungannya baik yang hidup maupun tak hidup (tanah, air, dan udara) yang secara bersama-sama membentuk suatu sistem ekologi.

5. Bioma

Bioma merupakan beberapa ekosistem yang terdapat pada suatu wilayah geografis dengan iklim dan kondisi yang sama.



Factor-faktor yang berpengaruh terhadap keberadaan flora dan fauna

Beberapa faktor yang mempengaruhi persebaran flora dan fauna di permukaan bumi antara lain sebagai berikut...

1. Faktor Iklim/Klimatik

Kondisi Iklim merupakan salah satu faktor yang utama dalam pola persebaran flora dan fauna. Faktor-faktor iklim yang mempengaruhi persebaran flora dan fauna/makhluk hidup meliputi sebagai berikut.

a. Suhu

Radiasi Matahari merupakan sumber pada permukaan bumi baik secara langsung dan tidak langsung. Pancaran radiasi matahari disebarkan secara merata ke bumi namun karena faktor perbedaan lintang, derajat, keawanan, ketinggian dan albedo sehingga suhu di setiap tempat tidaklah sama. Mengenai hal tersebut, membuat hewan dan tumbuhan beradaptasi, sehingga hanya hewan dan tumbuhan tertentu saja yang dapat mendiami tempat secara tetap baik di tempat bersuhu sangat tinggi dan sangat rendah saja. Dampak perbedaan ini terdapat jenis hewan dan tumbuhan yang mampu berhasil beradaptasi di lingkungan tropis yang lembab, di lingkungan dingin, kering dan lingkungan panas dan kering.

Bagi tumbuhan yang berkembang di daerah tropis, diperlukan beragam suhu untuk proses perkembangbiakan, berbunga, berbuah, dan tumbuhnya daun-daun baru. Seperti halnya dengan tumbuhan yang di lingkungan dingin atau kering yang memerlukan pola cuaca yang beragam dalam melangsungkan serangkaian proses regenerasinya.

Kelompok Vegetasi Annual, adalah kelompok tumbuhan yang hanya berkembang di waktu tertentu saja khususnya di musim panas. Sedangkan untuk musim dingin, tumbuhan jenis ini tidur karena dibawah lapisan es yang memiliki ketebalan bervariasi. Pada umumnya tumbuhan annual adalah tumbuhan kecil atau bunga-bunga di daerah beriklim dingin.

Kelompok Vegetasi Perennial, adalah kelompok tumbuhan yang memiliki cara dalam melindungi diri di suhu yang sangat rendah di musim dingin secara bergantian, sehingga mampu berkembang terus-menerus. Kemampuan tersebut menyebabkan kelompok vegetasi perennial berumur lebih dari satu tahun.

b. Kelembapan Udara

Kelembapan udara dapat dilihat dari banyaknya uap air yang terkandung dalam udara. Zat hara penting diserap oleh akar tumbuhan dengan bantuan air. Air berperan dalam reaksi pembentukan bahan organik tumbuhan. Seperti halnya dengan manusia, hewan, air merupakan kebutuhan yang penting.

Macam-Macam Kelembapan Udara- Menurut tingkat adaptasi, kelembapan lingkungannya, dibedakan menjadi empat antara lain sebagai berikut :

- Xerofit: Xerofit berasal dari kata xero yang berarti kering dan phytos berarti tumbuhan. Jadi arti xerofit adalah kelompok tumbuhan yang dapat beradaptasi di lingkungan kurang air atau kering. Pada wilayah xerofit daerah persebarannya adalah berada di kawasan gurun/arid. Contohnya kaktus.
- Hidrofit: Hidrofit adalah kelompok tumbuhan yang beradaptasi di lingkungan berair atau basah. Ciri utama dari vegetasi adalah cenderung memiliki sistem perakaran yang dangkal, namun daunnya lebar dengan ruang renik (stomata), memiliki lapisan-lapisan kulit luar dan daun-daunnya mengarah ke datangnya sinar matahari. Istilah Hidrofit berasal dari kata hydros yang berarti basah atau berair. Contohnya adalah teratai, eceng gondong, paku-pakuan, selada, air, kangkung, dan sebagainya.
- Mesofit: Mesofit adalah kelompok vegetasi yang hidup di daerah-daerah lembab namun tidak tergenang di air. Istilah mesofit berasal dari kata meso yang berarti antara atau pertengahan. Jenis tumbuhan mesofit terdapat di daerah lintang rendah atau tropis dengan curah hujan tinggi dan relatif merata sepanjang tahun. Contoh tumbuhan mesofit adalah anggrek dan jenis jamur.
- Tropofit: Tropofit adalah kelompok tumbuhan yang dapat beradaptasi pada lingkungan kondisi yang berubah-ubah (menguntungkan dan tidak menguntungkan).

Vegetasi kelompok tropofit hidup dengan perubahan musim yaitu musim panas dan musim dingin. Ciri-ciri tumbuhan tropofit terdiri dari tumbuhan besar, berdaun lebat dengan cabang yang banyak dan sebagai belukar atau pohon-pohon yang merupakan vegetasi khas di daerah tropis.

c. Angin

Angin berfungsi bagi tumbuhan karena fungsi angin untuk membentuk CO₂ dan memindahkan uap air dan kelembaban dari tempat yang satu ke tempat yang lain. Tidak hanya itu angin berperan dalam proses penyerbukan dan penyebaran biji-bijian yang menjadi tumbuhan baru.

d. Curah Hujan

Kebutuhan yang paling penting untuk keberlangsungan flora dan fauna adalah Air. Air merupakan sumber kebutuhan bagi organisme yang asalnya dari hujan. Persebaran curah hujan di setiap wilayah permukaan bumi menyebabkan karakteristik vegetasi dan perbedaan jenis hewan yang menempatinnya. Hal tersebut disebabkan karena tumbuhan adalah produsen yang menyediakan sumber makanan bagi hewan.

e. Sinar Matahari

Sinar matahari digunakan tumbuhan sebagai proses fotosintesis. Energi matahari di khususkan untuk mengubah karbondioksida (CO₂) dan air menjadi glukosa dengan membentuk oksigen (O₂) di atmosfer sebagai hasil lainnya. Sehingga sinar matahari dapat sampai di permukaan bumi sebagai sumber energi bagi tumbuh-tumbuhan untuk melangsungkan kehidupannya.

2. Faktor Tanah/Edafik

Keadaan tanah disuatu wilayah sangat mempengaruhi jenis tumbuhan yang dapat hidup di daerah tersebut.

- **Tekstur tanah.** Tanah yang teksturnya (ukuran butirannya) terlalu kasar, seperti krikil dan pasir kasar atau terlalu halus seperti lempung, kurang baik atau sesuai dengan pertumbuhan vegetasi. Tanah yang baik sebagai media tanam adalah komposisi perbandingan butiran pasir, debu, dan lempungnya seimbang.
- **Tingkat kegemburan.** Tingkat kegemburan dapat memudahkan tumbuhan dalam menembus tanah dan juga menyerap mineral yang berada dalam tanah.
- **Mineral organik.** Mineral organik atau humus adalah salah satu mineral organik yang berasal dari jasad renik makhluk hidup yang telah terurai.

- Kandungan air tanah. Air membantu melarutkan dan mengangkut mineral yang ada dalam tanah untuk memudahkan menyerap ke sistem perakaran pada tumbuhan.
- Kandungan udara tanah. Semakin tinggi tingkat kegemburan tanah, juga semakin besar kandungan udara yang ada dalam tanah. Fungsi kandungan udara tanah bagi tumbuhan adalah untuk respirasi melalui sistem perakaran pada tumbuhan.

3. Faktor Topografi/Fisiografi

Faktor fisiografi/topografi meliputi ketinggian dan kemiringan suatu wilayah. Ketinggian suatu tempat berhubungan dengan gradien termometrik, karna semakin tinggi kenaikan suatu tempat, maka penurunan suhu juga akan terjadi ditempat tersebut. Hal tersebut yang mengacu kepada jenis-jenis hewan dan tumbuhan yang khas pada daerah-daerah dengan ketinggian tertentu.

Sedangkan faktor topografi/fisiografi berdasarkan kemiringan permukaan tanah. Semakin terjal permukaan tanah, maka semakin besar kekuatan air dalam mengikis permukaan tanah yang subur, sehingga dapat menyebabkan ketebalan tanah menjadi berkurang. Umumnya tanah yang lebih miring memiliki jumlah flora dan fauna lebih sedikit dibandingkan dengan tanah yang relatif rata. Penyebabnya dari hal tersebut adalah cadangan air mudah hilang karena air bergerak kebawah dengan cepat.

4. Faktor Biotik (Manusia, Hewan dan Tumbuh-Tumbuhan)

Manusia dapat mengubah lingkungan untuk memenuhi kebutuhan tertentu. Seperti daerah hutan yang dapat diubah menjadi daerah pertanian, perkebunan atau perumahan dengan melakukan penebangan, reboisasi atau pemupukan. Manusia merupakan komponen biotik yang perannya sangat sentral dari keberadaan flora dan fauna baik sifat menjaga kelestarian maupun mengubah tatanan kehidupan flora dan fauna.

Manusia dapat menyebarkan tumbuhan dari tempat yang satu ke tempat yang lain. Tidak hanya itu manusia juga dapat memengaruhi kehidupan fauna di suatu tempat dengan melakukan perlindungan atau perburuan. Contohnya : manusia membantu penyerbukan vanili

Pada faktor hewan berperan dalam penyebaran tumbuhan flora. Seperti serangga dalam proses penyerbukan, burung, tupa dan kelelawar yang membantu dalam proses penyebaran biji tumbuhan. Sedangkan untuk tumbuh-tumbuhan adalah untuk menyuburkan tanah. Tanah yang subur menunjang perkembangan tumbuh-tumbuhan dan mempengaruhi kehidupan faunanya. Contohnya bakteri saprofit sebagai jenis

tumbuhan mikro yang berperan dalam menghancurkan sampah-sampah tanah dalam penyuburan tanah.

5. Faktor Sejarah Geologi

Faktor yang mempengaruhi persebaran flora dan fauna salah satunya adalah kondisi geologi pada masa lampau. Hal ini sesuai dengan yang diungkapkan Alfred Wegener dalam dalam teori apungan benua bahwa pada awalnya permukaan bumi hanya terdiri dari satu benua dan satu smaudra, tetapi karena adanya tenaga endogen yang kuat menyebabkan benua terpisah dan menjadi beberapa benua kecil. Dari sinilah menyebabkan persebaran flora dan fauna dunia menjadi berbeda.

III. Metode Pembelajaran :

1. Pendekatan : Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi
2. Metode : Ceramah,kuis.

IV. Sumber Belajar, Media, Alat / Bahan :

1. Sumber Pembelajaran

Wardiyatmoko, K. 2012. *Geografi untuk SMA/MAKelas XI Jiid 2*. Jakarta :Erlangga.

Winarti. 2010. *Buku Panduan Pendidik Geograi untukSMA/MAKelas XI*.Klaten : PT Intan Pariwara.

2. Media

a. Power point

3. Alat / Bahan

- a. Spidol
- b. Papantulis
- c. Laptop
- d. LCD Proyektor

V. Langkah-langkah Pembelajaran (tabel)

Pendahuluan (15 menit)	1. Salam Selamat pagi anak-anak 2. Berdo'a 3. Perkenalan 4. Presensi 5. Apersepsi Guru menunjukkan keadaan lingkungan di sekitar sekolah yang menggambarkan
--------------------------------	---

	mengenai fenomena biosfer.
Kegiatan Inti (60 menit)	<p>Eksplorasi</p> <p>1. Guru menjelaskan pengertian biosfer secara garis besar dan factor-faktor yang mempengaruhi keberadaan flora dan fauna dengan menampilkan materi di slide PPT. (<i>nilai yang ditanamkan: Kerjakeras, Jujur, saling menghargai.</i>);</p> <p>Elaborasi</p> <p>1. Guru memberikan pertanyaan yang wajib dijawab oleh siswa dengan cara kuis. (<i>nilai yang ditanamkan: Kerja keras, Jujur, saling menghargai.</i>).</p> <p>Konfirmasi</p> <p>1. Siswa diberikan kesempatan untuk bertanya kepada guru “silahkan jika ada pertanyaan atau ada yang belum jelas mengenai materi hari ini?” (<i>nilai yang ditanamkan: Kerjakeras, Jujur, saling menghargai.</i>).</p> <p>2. Siswa menyimpulkan tentang hal-hal yang belum diketahui (<i>nilai yang ditanamkan: Kerja keras, Jujur, saling menghargai.</i>).</p>
Penutup (±15 menit)	<p>Kesimpulan</p> <p>Siswa menyimpulkan pembelajaran mengenai pengertian dari biosfer dan faktor-faktor yang berpengaruh terhadap keberadaan flora dan fauna.</p> <p>Tindak Lanjut</p> <p>Siswa diberikan tugas untuk membaca materi berikutnya, yaitu mengenai persebaran flora fauna di Dunia dan di</p>

	Indonesia. Salam Selamat siang.
--	---------------------------------------

VI. Penilaian Hasil Belajar

1. Penilaian skor untuk soal kuis

Skor Penilaian :

1. Soal No satu : 20
2. Soal No dua : 20
3. Soal No tiga : 20
4. Soal No empat : 20
5. Soal No lima :20
6. Jumlah skor :100

$$\text{Kriteria penilaian} = \frac{\text{Jumlah Skor yang diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

KKM : 75,55

Soal Kuis

1. Apa yang dimaksud dengan biosfer ?
2. Factor apa sajakah yang mempengaruhi keberadaan flora dan fauna di permukaan bumi ?
3. Apa yang dimaksud dengan bioma ?
4. Sebutkan tiga macam komunitas tumbuhan ?
5. Jelaskan pengaruh iklim terhadap keberadaan flora dan fauna di permukaan bumi ?

Kunci Jawaban

1. Biosfer adalah lapisan lingkungan di permukaan bumi, wilayah, perairan, dan atmosfer yang mendukung kehidupan oraganisme.
2. Faktor yang mempengaruhinya :
 - a. Factor Faktor Iklim/Klimatik
 - Suhu
 - Kelembapan Udara
 - Angin
 - Curah Hujan
 - Sinar Matahari

- b. Faktor Tanah/Edafik
 - c. Faktor Topografi/Fisiografi
 - d. Faktor Biotik (Manusia, Hewan dan Tumbuh-Tumbuhan)
 - e. Faktor sejarah geologi
3. Bioma adalah beberapa ekosistem yang terdapat pada suatu wilayah geografis dengan iklim dan kondisi yang sama.
 4. Tiga macam komunitas tumbuhan :
 - a. Hutan, tumbuhan utama berupa pohon – pohon besar
 - b. Padang rumput, tumbuhan utama adalah rumput
 - c. Gurun, tumbuhan utama adalah kaktus dan kondisi iklimnya kering.
 5. Iklim berpengaruh terhadap keberadaan flora dan fauna karena, berpengaruh terhadap kelangsungan hidupnya.

Mengetahui
Guru Pembimbing

Pleret, 23 Juli 2016
Mahasiswa

Sri Purwanti,S.Pd
NIP. 19760217 200502 2 002

Isrokiyah
NIM. 13405244002

LAPORAN DANA PPL 2016



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

2016

Universitas Negeri Yogyakarta

F03
Untuk
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA Negeri 1 Pleret

ALAMAT SEKOLAH : Kedaton, Pleret, Pleret, Bantul

GURU PEMBIMBING : Sri Purwanti, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Isrokiyah

NIM : 13405244002

FAK/PRODI : FIS/ Pend. Geografi

DOSEN PEMBIMBING : Dr. Sri Agustin S, M.Si.

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif / Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rp)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kab.	Sponsor/ Lembaga lainnya	Jumlah
1	Mencetak RPP Pertemuan	Kualitatif: RPP dicetak beserta materi dan media.		Rp 6.500			Rp 6.500

	Pertama	Kuantitatif: Diperoleh 1 paket RPP untuk pertemuan pertama disertai dengan materi dan media pembelajaran					
2	Mencetak RPP Pertemuan Kedua	Kualitatif: RPP dicetak beserta materi dan media. Kuantitatif: Diperoleh 1 paket RPP untuk pertemuan kedua disertai dengan materi dan media pembelajaran		Rp 11.500			Rp 11.500
3	Mencetak RPP Pertemuan Ketiga	Kualitatif: RPP dicetak beserta materi dan media. Kuantitatif: Diperoleh 1 paket RPP untuk pertemuan ketiga disertai dengan materi dan media pembelajaran		Rp 1.500			Rp 1.500

4	Mencetak RPP Pertemuan Keempat	Kualitatif: RPP dicetak beserta materi dan media. Kuantitatif: Diperoleh 1 paket RPP untuk pertemuan keempat disertai dengan materi dan media pembelajaran		Rp 1.500			Rp 1.500
5	Mencetak RPP Pertemuan Kelima	Kualitatif: RPP dicetak beserta materi dan media. Kuantitatif: Diperoleh 1 paket RPP untuk pertemuan kelima disertai dengan materi dan media pembelajaran		Rp 1.200			Rp 1.200
6	Mencetak RPP Pertemuan Keenam	Kualitatif: RPP dicetak beserta materi dan media. Kuantitatif: Diperoleh 1 paket RPP untuk pertemuan keenam disertai dengan		Rp 11.300			Rp 11.300

		materi dan media pembelajaran					
7	Cetak dan perbanyak soal ulangan harian	Kualitatif: Soal ulangan harian untuk peserta didik di cetak agar dapat digunakan ketika ulangan harian berlangsung Kuantitatif: Diperoleh 30 soal ulangan harian 1		Rp 39.000			Rp 39.000
8	Cetak administrasi guru	Kualitatif: Silabus, Prota, Prosem, Perhitungan minggu efektif, Catatan Mingguan,		Rp 25.000			Rp 25.000
Jumlah							Rp 97.500

Kepala Sekolah

Drs. Imam Nurrohmat
NIP. 19610823 198703 1 007

Dosen Pembimbing Lapangan

Sri Agustin S, M.Si
NIP. 19610817 198603 2 002

Bantul, 15 September 2016
Mahasiswa

Isrokiyah
NIM.13405244002

Dokumentasi Kegiatan



Kegiatan Proses Pembelajaran



Kegiatan Rapat Penarikan PPL



Kegiatan Sapa Pagi



Kegiatan Proses PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru) 2016



Kegiatan Proses Ulangan Harian 1



Kegiatan Piket UKS



Kegiatan Piket Guru



Kegiatan Piket Perpustakaan