

**LAPORAN INDIVIDU**  
**KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) 2016**  
**LOKASI SMA NEGERI 1 JETIS**  
**KERTAN SUMBERAGUNG JETIS BANTUL**



**Disusun oleh:**

**ANI PUJIASIH**

**13209244012**

**JURUSAN PENDIDIKAN SENI TARI**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini telah Melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di Sekolah Menengah Atas SMA N 1 Jetis:

Nama : Ani Pujiastih

NIM : 13209244012

Program Studi : Pendidikan Seni Tari

Fakultas/Universitas : Bahasa dan Seni/Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melakukan kegiatan PPL di SMA N 1 Jetis dari tanggal 15 Agustus 2016 s.d 15 September 2016, dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.



**Drs. Herman Priyana**  
NIP. 19570511 198603 1001

**Dra. Djuweni**  
NIP. 19620604 198803 2 003

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah memberikan Karunia dan Rahmat-Nya, sehingga penulis mampu menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA N 1 Jetis tanpa ada halangan yang berarti sampai tersusunnya laporan ini.

Laporan ini disusun dalam rangka untuk memenuhi tugas mata kuliah yaitu Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang merupakan mata kuliah wajib lulus bagi mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan PPL yang dilaksanakan pada tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016 yang tujuannya membentuk pribadi calon pendidik bangsa yang memiliki keunggulan dalam kualitas dan berdedikasi tinggi, dengan mengetahui apa saja tugas seorang pendidik, serta di dalam pelaksanaannya memberikan bekal pengalaman yang tidak mungkin di dalam perkuliahan.

Penulis menyadari bahwa keberhasilan kegiatan PPL ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya atas bimbingan, arahan, dan saran yang diberikan hingga pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar.

Ucapan terima kasih ditujukan kepada yang terhormat:

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang III
2. TIM Pembina Praktik Lapangan (PPL)/Magang III dari Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat beserta staff, yang telah memberikan bimbingan dan Pengarahan sebagai bekal terjun bagi penulis ke lokasi Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang III.
3. Drs. Herman Priyana selaku kepala SMA N 1 Jetis, Bantul, Yogyakarta yang telah memberikan dukungan, saran dan arahannya serta izin untuk melaksanakan kegiatan PPL/Magang III.
4. Ibu Dra. Tri Wahyuni, M.Pd, selaku Dosen Pembimbing PPL Prodi Pendidikan Seni Tari, Fakultas Bahasa dan Seni yang telah meluangkan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan kegiatan PPL/Magang III.

5. Ibu Haryanti, S.Pd sebagai Guru Pembimbing mata pelajaran Seni Tari yang telah membimbing mahasiswa selama pelaksanaan PPL di SMA N 1 Jetis.
6. Ibu Rhoma Dwi Aria Yuliantri, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL yang telah memberikan bimbingan dan motivasi selama pelaksanaan PPL.
7. Ibu Dra. Djuweni selaku koordinator PPL 2016 Sekolah SMA Negeri 1 Jetis yang telah memberikan bimbingan dan bantuannya dalam menciptakan situasi yang kondusif untuk terealisasinya program kerja PPL
8. Seluruh guru dan karyawan, yang telah mendukung dan membantu selama proses pelaksanaan PPL di SMA N 1 Jetis.
9. Seluruh Siswa SMA N 1 Jetis, Bantul, Yogyakarta khususnya kelas XI IPA 1, 2, 3 dan 4 yang telah membantu dan ikut mendukung selama pelaksanaan PPL serta siswa kelas X dalam mendukung kegiatan ekstrakurikuler seni tari.
10. Rekan-rekan mahasiswa PPL yang telah berjuang bersama selama pelaksanaan PPL di SMA N 1 Jetis.
11. Kedua orang tua dan keluarga yang terus memberikan dorongan dan dukungan, baik secara moral maupun material selama pelaksanaan PPL.
12. Semua pihak yang telah banyak membantu hingga terselesaikannya kegiatan PPL di SMA N 1 Jetis.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih kurang dari sempurna sehingga perlu pemberian penilaian. Oleh karena itu segala kritik, saran dan himbauan yang konstruktif sangat penulis harapkan untuk kesempurnaan mendatang. Penulis juga memohon maaf jika dalam pelaksanaan PPL yang dilaksanakan di SMA N 1 Jetis terdapat suatu kesalahan maupun kekeliruan baik yang disengaja maupun yang tidak disengaja kepada semua pihak yang terkait baik dari sekolah, maupun pihak institusi Universitas Negeri Yogyakarta. Penulis berharap semoga laporan yang telah disusun ini dapat bermanfaat bagi para pembaca dan terutama sebagai bekal pengalaman bagi penulis.

Bantul, 9 September 2016

Penyusun

## DAFTAR ISI

|   |     |
|---|-----|
| Halaman Judul .....                                       | i   |
| Halaman Pengesahan Laporan PPL .....                      | ii  |
| Kata Pengantar .....                                      | iii |
| Daftar Isi .....  | v   |
| Daftar Lampiran .....                                     | vi  |
| Abstrak .....   | vii |
| <b>BAB I PENDAHULUAN</b>                                  |     |
| A. Analisis Situasi .....                                 | 1   |
| B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan KKN-PPL ..... | 12  |
| <b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL</b>  |     |
| A. Persiapan .....  | 13  |
| B. Pelaksanaan .....                                      | 17  |
| C. Analisis Hasil Pelaksanaan .....                       | 20  |
| <b>BAB III PENUTUP</b>                                    |     |
| A. Kesimpulan .....                                       | 24  |
| B. Saran .....  | 26  |
| DAFTAR PUSTAKA .....                                      | 27  |
| <b>LAMPIRAN</b>   |     |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Blangko Format Observasi (NPma. 1)

Lampiran 2. Blangko Format Observasi (NPma. 2)

Lampiran 3. Matrik Program Kerja PPL UNY Tahun: 2016 (F01)

Lampiran 4. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL (F02)

Lampiran 5. Laporan Dana Peaksanaan PPL (F03)

Lampiran 6. Administrasi Guru

Lampiran 7. Dokumentasi Foto

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**DI SMA N 1 JETIS**  
**JETIS, BANTUL, YOGYAKARTA**

Oleh :  
**ANI PUJIASIH**  
NIM. 13209244012

**ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa S1 Kependidikan, yang pelaksanaannya dilakukan di sebuah institusi pendidikan dalam hal ini sekolah. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini memiliki misi yaitu untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang profesional. Kegiatan PPL ini juga bertujuan untuk menyiapkan dan membekali mahasiswa untuk memasuki realita dunia kependidikan dan masyarakat. Kegiatan PPL ini dilaksanakan di SMA Negeri 1 Jetis, yang beralamatkan di Jetis, Bantul, Yogyakarta.

Dalam praktik mengajar untuk kegiatan PPL, mahasiswa praktikan dibimbing oleh guru mata pelajaran Seni Tari yang sekaligus menentukan jadwal praktik mengajar dan menjadi guru pembimbing. Isi jadwal praktik mengajar tersebut meliputi waktu pelaksanaan dan topik yang akan dibahas pada saat praktik mengajar. Selain itu praktikan juga dibimbing oleh dosen mikro dan dosen PPL sesuai dengan program studi praktikan yang dilakukan sebelum PPL dimulai. Sebagai persiapan mengajar praktikan harus membuat RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) yang dikonsultasikan dahulu dengan guru pembimbing sebelum praktek mengajar. Hal tersebut dilakukan agar praktikan memiliki pedoman dalam pelaksanaan praktik. Selain itu juga memudahkan praktikan dalam penyampaian materi sesuai dengan sasaran yang ingin dicapai. Dalam pelaksanaan PPL ini, mahasiswa praktikan mengampu mata pelajaran Seni Budaya khususnya Seni Tari Kelas XI IPA semester gasal. Pembelajaran ini dilaksanakan selama dua bulan lebih atau kurang lebih 8 kali pertemuan. Pembelajaran terbagi menjadi pembelajaran teori dan praktik. Dari kegiatan PPL ini mahasiswa praktikan memperoleh pengalaman yang belum pernah diperoleh di perkuliahan, terutama dalam mengajar di kelas dan penguasaan kelas, baik di kelas teori maupun di kelas praktik. Dalam pelaksanaan kegiatan PPL ini tidak terlepas dari hambatan-hambatan, namun hambatan tersebut dapat teratasi dengan manajemen yang lebih baik.

Kata kunci: SMA N 1 Jetis, PPL 2016, Seni Tari



---

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memiliki bobot 3 SKS dan merupakan salah satu mata kuliah wajib ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PPL adalah kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Ia mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Misi PPL adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan/atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, *club* cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang diperlukan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa Yogyakarta.

Pada program PPL tahun 2016 ini, penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMA N 1 Jetis Bantul. Beralamat di Kertan, Sumberagung Jetis, Bantul, Yogyakarta.

#### **A. ANALISIS SITUASI**

Analisis yang dilakukan merupakan upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan dalam merumuskan konsep awal untuk melakukan kegiatan PPL. Berdasarkan analisis situasi dari hasil observasi, maka didapat beberapa informasi tentang SMA N 1 Jetis Bantul. Berdasarkan informasi tersebut, dapat dirumuskan konsep awal bagi pengembangan SMA N 1 Jetis Bantul sebagai wujud pengabdian terhadap masyarakat berdasarkan disiplin ilmu atau keterampilan yang dikuasai oleh mahasiswa selama menimba ilmu di kampus.

Sebelum mahasiswa diterjunkan ke lapangan yaitu di SMA N 1 Jetis Bantul, mahasiswa beserta Tim PPL UNY 2016 yang terdiri dari



mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi ke sekolah pada tanggal 26 Februari 2015. Kegiatan observasi bertujuan untuk mengetahui kondisi fisik dan non fisik sekolah, sarana prasarana, kondisi kegiatan pembelajaran, potensi siswa dan guru sekolah, serta untuk mencari data tentang fasilitas yang telah ada di sekolah tersebut. Berdasarkan hasil observasi tersebut, maka Tim PPL dapat menentukan hal apa yang perlu diperbaiki atau potensi apa yang sekiranya perlu dioptimalkan selama kegiatan PPL UNY berlangsung.

Dari hasil obeservasi tersebut diperoleh informasi mengenai keadaan wilayah dan potensi yang ada di masyarakat serta diperoleh beberapa masalah yang dicari solusinya dalam program-program PPL selain itu kegiatan ini berupaya untuk menjalin silaturahmi dengan masyarakat sehingga terjadi hubungan yang sinergis dan harmonis.

### **1. Letak geografi SMA N 1 Jetis**

SMA N 1 Jetis terletak di Jalan Imogiri Barat KM 11, Kertan, Sumberagung Jetis , Bantul, Telp. 0274-6993607.

### **2. Profil SMA N 1 Jetis**

SMA Negeri 1 Jetis merupakan salah satu sekolah menengah atas (SMA) Negeri yang ada di Bantul. SMA ini terletak di Jalan Imogiri Barat KM 11, Kertan, Sumberagung Jetis , Bantul, DIY. SMA Negeri 1 Jetis berdiri pada tanggal 20 November 1984 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 0558/O/1984. Pada awal tahun ajaran 1984/1985 pengelolaan dan pembinaan SMA Negeri 1 Jetis diserahkan kepada SMA Negeri 2 Bantul dengan Kepala Sekolah saat itu adalah Drs. Suhardjo. Mulai bulan Juli 1996, SMA Negeri 1 Jetis menempati gedung baru yang telah dibangun oleh Pemerintah Desa Sumberagung. Lokasi SMA Negeri 1 Jetis beralamat di Kertan, Kelurahan Sumberagung, Kecamatan Jetis, Kabupaten Bantul dengan luas tanah 29.533 m<sup>2</sup> (kurang lebih 3 Hektar), 3 ruang kelas III, 3 ruang kelas II dan 3 ruang kelas I.

Sebelum mencapai masa keemasan SMA Negeri 1 Jetis telah melalui masa-masa sulit karena kebanyakan siswa masih menganggap sekolah yang lebih tua sebagai sekolah yang paling favorit. Dengan semakin banyaknya prestasi yang diraih para siswa baik dibidang akademik maupun non akademik, untuk saat ini SMA Negeri 1 Jetis Bantul merupakan salah satu sekolah di Bantul yang menjadi pilihan pertama bagi para lulusan SMP di Bantul dan sekitarnya.



### **3. Visi dan Misi SMA N 1 Jetis**

#### **a. VISI**

"Berimtaq Tangguh, Berprestasi, Unggul dalam IPTEK, Dinamis kearah globalisasi, dan Arif terhadap lingkungan".

#### **b. MISI**

- Meningkatkan Imtaq dengan pembinaan kegiatan yang bersifat kompetitif, cerdas, berakhlaq mulia dan berkepribadian Indonesia.
- Meningkatkan prestasi dengan pembelajaran kreatif, inovatif, responsif dan berwawasan lingkungan.
- Melengkapi sarana penunjang dalam pembelajaran dan peningkatan teknologi yang ramah lingkungan.
- Mengoptimalkan pelaksanaan 8K secara produktif, efektif dan efisien.

### **4. Kondisi Fisik sekolah**

Secara umum SMA Negeri 1 Jetis terletak di Dusun Kertan, Desa Sumberagung, Kecamatan Jetis, Kabupaten Bantul. Kondisi Fisik Sekolah dapat dikatakan sudah baik, hal ini dapat dilihat dari sarana penunjang kegiatan pembelajaran cukup baik, bangunan dan kebersihan lingkungan juga terjaga serta taman yang ada disekolah SMA Negeri 1 Jetis sudah bagus namun masih perlu perbaikan dan penataan ulang.

Gedung sekolah terdiri dari 25 ruang kelas, 1 ruang guru, 1 ruang Kepala Sekolah, 1 ruang Tata Usaha (TU), 1 ruang Bimbingan dan Konseling, ± 15 kamar mandi, 1 ruang perpustakaan (konvensional), 1 ruang keterampilan, 1 ruang serbaguna/ aula, 1 ruang OSIS, 1 masjid, 3 kantin, 1 UKS, 6 laboratorium (Kimia, Biologi, IPS, Bahasa, Multimedia, dan Komputer), gudang, dan 1 rumah penjaga sekolah. Di SMA Negeri 1 Jetis juga terdapat lapangan olahraga (3 lapangan volley, 2 lapangan basket, lapangan lompat jauh, dan lapangan sepak bola) untuk menunjang kegiatan siswa dengan kondisi yang layak.

Adapun fasilitas atau sarana dan prasarana yang terdapat di SMA Negeri 1 Jetis adalah :

#### **a. Jumlah Kelas**

Jumlah ruang kelas yang digunakan sebanyak 24 kelas yang terdiri dari kelas X MIA 1, X MIA 2, X MIA 3, X MIA 4, XI MIA 5, X IIS 1, X IIS 2, X IIS 3, XI MIA 1, XI MIA 2, XI



MIA 3, XI MIA 4, X1 IIS 1, XI IIS 2, XI IIS 3, XII IPA 1, XII IPA 2, XII IPA 3, XII IPA 4, XII IPS 1, XII IPS 2, XII IPS 3, XII IPS 4, XII IPS 5.

**b. Perpustakaan**

Perpustakaan SMA N 1 Jetis berada di lantai 2 sayap barat, tepat di bagian utara sekolah. Fasilitas perpustakaan sekolah relatif memadai, dilengkapi ruang baca yang nyaman, luas, serta kondisi penerangan yang baik. Perpustakaan terdiri dari 1 ruangan. Ruangan dilengkapi meja baca lesehan untuk membaca, berisi buku-buku bacaan, majalah, dsb. Buku-buku yang ada cukup lengkap, kondisi buku cukup baik. Selain itu, perpustakaan juga dilengkapi dengan 2 buah komputer. Ruangan perpustakaan kurang dilengkapi dengan AC atau kipas angin sehingga para siswa bila siang hari merasa kurang nyaman.

**c. Laboratorium IPA**

Laboratorium IPA tersusun atas 3 laboratorium, yaitu ruang Biologi, Fisika dan Kimia. Keadaan ruangan cukup baik dengan perlengkapan yang memadai dan ruangan yang luas sehingga siswa dengan mudah dapat bereksperimen dengan baik. Namun masih diperlukan penataan ulang ruang laboratoriun Fisika, Biologi dan Kimia.

**d. Laboratorium Multimedia/Komputer**

Laboratorium multimedia/ komputer yang terdapat di SMA N 1 Jetis ada 1 ruang terdiri dari ± 40 komputer. Fasilitas internet juga tersedia, semua siswa bisa mengakses internet melalui ruang komputer maupun di luar ruang komputer dengan hotspot/ wifi. Fasilitas lain dari ruang multimedia/ komputer ini yaitu ruang dilengkapi dengan AC sehingga siswa akan nyaman berada di ruang ini. Selain itu fasilitas LCD dan layar juga mendukung dalam pembelajaran.

**e. Masjid**

Tempat ibadah di SMA N 1 Jetis berupa Masjid dengan nama Masjid Al Hidayah. Masjid ini berdiri sejak 2007. Masjid Al Hidayah berukuran cukup luas. Letak dari masjid ini berada didepan komplek bangunan kelas sekolah disebelah pojok barat. Masjid Al Hidayah mempunyai beberapa fasilitas yang cukup memadai seperti : tempat wudlu (antara putra dan putri



terpisah), peralatan ibadah (mukena), Al Qur'an, Buku Agama, lemari, papan tulis, karpet, piala, kotak infak, alas kaki, mading islami, dan poster tentang agama.

**f. Media Pembelajaran**

Media pembelajaran yang terdapat di SMA 1 Jetis Antara lain: buku-buku paket, white board, boardmaker, alat peraga, laptop, dan peralatan laboratorium. Kelengkapan media pembelajaran ini sangat membantu guru dan siswa dalam proses pembelajaran. Dan setiap kelas dilengkapi LCD.

**g. Unit Kesehatan Siswa**

UKS merupakan sarana untuk beristirahat bagi warga sekolah yang sakit ringan saat proses KBM berlangsung. Ruang UKS dilengkapi dengan tempat tidur, bantal, selimut dimana di SMA N 1 Jetis terdapat 2 ruang untuk putra dan putri. Satu ruang terdiri dari 3 tempat tidur. Di UKS juga terdapat alat timbang 2 buah, tempat minum, obat-obatan, berbagai piala kejuaraan, berbagai piagam penghargaan, data pengunjung. Terdapat juga piket harian dari anggota UKS, buku-buku tentang narkoba dan kesehatan.

**h. Bimbingan Konseling (BK)**

Ruang Bimbingan Konseling (BK) SMA N 1 Jetis terletak di tengah - tengah ruang kelas di kompleks SMAN 1 Jetis. Di Ruangan ini terdapat lima meja dan kursi guru BK, satu set meja dan kursi untuk tamu, satu buah dispenser, tiga buah rak buku, berbagai macam toster yang berkaitan dengan pendidikan dan lingkungan serta berbagai map berisi dokumen-dokumen penting atau arsip BK. Ruang BK ini sebenarnya cukup luas akan tetapi karena banyaknya map yang harus disimpan, menjadikan ruangan BK SMA N 1 Jetis terkesan sempit.

BK di SMA N 1 Jetis merupakan rekan bagi siswa, orangtua maupun guru dan karyawan. BK sebagai fasilitator penghubung antara siswa, guru karyawan dan orang tua. BK berperan memfasilitasi adanya hubungan yang saling menguntungkan antara pihak sekolah, siswa dan wali siswa. Demi mewujudkan visi dan misi BK , maka jajaran guru BK yang terdiri dari lima orang tenaga pendidik ini rutin mengadakan kegiatan penyuluhan ataupun mediasi antara orang



tua, siswa dan juga sekolah. Dengan demikian diharapkan tujuan pendidikan nasional dapat dicapai dengan baik oleh setiap siswa maupun tenaga pendidik di SMA N 1 Jetis.

**i. Koperasi Sekolah**

Koperasi siswa di SMA N 1 Jetis bernama Koperasi Bina Usaha Siswa (KOBUS) No. 04/PKS/VI/2004. Koperasi ini menjual berbagai makanan ringan, minuman dingin, *ice cream*, buku-buku pelajaran, dan perangkat sekolah. Terdapat lemari pendingin, lemari kaca tempat dagangan, meja untuk penjaga koperasi, perangkat komputer yang dulu difungsikan untuk proses jual beli, dan juga mesin fotocopy. Di sekolah ini dulunya terdapat angkring kejujuran yang sekarang dijadikan satu dengan koperasi. Koperasi dijaga oleh Pak Warsono karena jadwal piket yang dulu berjalan lancar sekarang tidak berjalan karena terhalang oleh kesibukan siswa-siswanya. Akan tetapi sekarang koperasi sudah berhenti berjalan dengan adanya kendala.

**j. Ruang OSIS**

OSIS merupakan organisasi tertinggi dalam tingkat keorganisasian di tingkat sekolah. Di SMA Negeri 1 Jetis, susunan kepengurusan terdiri dari siswa kelas X dan XI. Sekretariat OSIS terletak di ruangan OSIS tepatnya di sebelah selatan apotek hidup dan bersebelahan dengan ruang UKS. Kondisi sekretariat tidak terlalu luas, terdapat sekat di dalam ruangan untuk membagi bagian depan dan belakang. Bagian depan ruangan terdapat komputer, meja dan kursi, dokumen-dokumen di dalam kardus, struktur organisasi, dan tugas dan kewajiban pengurus OSIS. Bagian belakang ruangan terdapat 2 almari kayu, 1 almari kaca, beberapa piala, beberapa sertifikat dan piagam penghargaan. Organisasi OSIS ini mengalami regenerasi tiap tahunnya dalam pemilihan pengurus OSIS. Tiap kepengurusan OSIS memiliki program kerja yang memberdayakan warga sekolahnya.

**k. Kesehatan Lingkungan**

Lingkungan SMA N 1 Jetis tergolong bersih. Sampah-sampah dibedakan antara sampah organik dan sampah nonorganik. Di sekitar lapangan terdapat beberapa pohon yang memperindang sekolah. SMA N 1 Jetis memiliki beberapa



tanaman obat atau sering disebut apotik hidup. Selain itu, SMA N 1 Jetis juga memiliki *green house* yang di dalamnya terdapat beberapa sayuran dan tanaman obat.

### **I. Ekstrakurikuler**

Ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Jetis merupakan kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan bakat, minat dan potensi diri untuk menyiapkan generasi muda yang berkualitas dan kreatif, maka diperlukan pembinaan dan pengembangan kreatifitas siswa, melalui kegiatan ekstrakurikuler pengembangan diri.

Kegiatan Ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Jetis ada yang bersifat wajib dan ada yang bersifat pilihan. Yang bersifat wajib antara lain (1) Kepramukaan yang di adakan pada hari sabtu jam 14.00-16.00, kegiatan Pramuka ini merupakan ekstra wajib bagi siswa kelas X (2) Ekstra Komputer Multi Media yang di adakan pada hari, Selasa (kelas XI), Rabu (kelas X) pukul 14.00-16.00, kegiatan ini merupakan ekstra wajib bagi kegiatan ekstra wajib yang terakhir adalah (3) pendalaman materi akademik yang wajib di ikuti oleh siswa kelas XII.

Daftar Ekstrakurikuler:

1. Pramuka
2. Komputer Multi Media/Desain Grafis
3. Karya Ilmiah Remaja
4. Buletin
5. Seni Tari
6. Seni Musik
7. Bola Basket
8. Bola Volly
9. Sepak Bola/Footsal
10. Karate
11. Menjahit (dasar dan lanjut)
12. Pencak Silat
13. Karawitan
14. Teater/Drama
15. Palang Merah Remaja (PMR)
16. Olimpiade Biologi, Matematika, Fisika, Kimia, Ekonomi, Kebumian, Astronomi, TI
17. Bahasa Inggris



## **5. Kondisi Non Fisik SMA N 1 Jetis**

### **a. Potensi Siswa**

SMA Negeri 1 Jetis mengembangkan berbagai potensi baik dari potensi akademik maupun non- akademik. Potensi-potensi ini dikembangkan sekolah melalui berbagai kegiatan belajar- mengajar dan kegiatan ekstrakurikuler. Pengembangan potensi siswa dalam bidang akademik ini akan di tambah oleh berbagai bimbingan belajar. Selain itu pengembangan potensi non- akademik ini dikembangkan melalui kegiatan ekstrakurikuler yaitu dengan penambahan pada kegiatan kecintaan siswa pada lingkungan sekolah, dan penambahan berbagai keterampilan diluar kegiatan ekstrakurikuler. Pengembangan potensi siswa ini dimaksudkan dengan tujuan siswa mempunyai potensi yang lebih besar lagi dan mampu mengembangkannya dengan cara yang baik dan positif.

### **b. Potensi Guru**

Jumlah tenaga pengajar atau guru 48 dengan kualifikasi PNS S1 41 orang, S1 Non Kependidikan 4 orang, S2 2 orang, dan S3 1 orang. Jumlah guru tidak tetap sebanyak 8 orang dengan jenjang S1. Masing-masing guru telah menggunakan Kurikulum 2013 dalam pembelajarannya karena SMAN 1 Jetis merupakan sekolah pelopor sekaligus percontohan untuk menggunakan Kurikulum 2013.

### **c. Potensi Karyawan**

Selain tenaga pengajar, terdapat karyawan sekolah yang memiliki wewenang dalam kinerja Administrasi, sebanyak 6 orang dengan kualifikasi jenjang SLTP 1 orang, SLTA 4 orang, S1 1 orang. Pegawai tidak tetap sebanyak 12 orang dengan kualifikasi jenjang SMP 6 orang, SLTA 6 orang dan petugas keamanan 2 orang.

### **d. Administrasi**

Administrasi SMA N 1 Jetis Bantul dilaksanakan oleh Petugas Tata Usaha, dalam tugasnya mengelola keuangan, gaji, menerima surat keluar dan masuk, dan pengadaan barang. Administrasi kesiswaan dan kepegawaian berkoordinasi langsung dengan Wakil Kepala Urusan sarana dan prasarana untuk menangani inventaris. Administrasi kepegawaian berupa data Profil Sekolah, Daftar Karyawan, Kohor Siswa, data



statistik SMA 1 Jetis, data Kepala sekolah, guru dan administrasi menurut ijazah.

Dapat dikatakan bahwa SMA N 1 Jetis adalah sekolah yang berprestasi baik dari segi akademik maupun non akademik terlihat dari sejumlah kejuaraan yang pernah diraih siswa-siswanya. Beberapa kejuaraan yang terkait dengan bidang akademik maupun non akademik pernah diraih.

Hubungan antarpersonalia di SMA Negeri 1 Jetis semua personalia kompak satu sama lain, bersifat terbuka, saling mengingatkan jika ada salah satu personalia tidak sesuai dengan tata aturan yang berlaku di SMA Negeri 1 Jetis. Setiap orang harus berani menerima jika diingatkan oleh anggota yang lain, dan saling menyadari tugas dan tanggung jawab masing-masing.

#### e. Program Kerja Lembaga

Dalam pelaksanaan program kerja sekolah Kepala sekolah dibantu oleh 4 Wakil kepala sekolah, yaitu:

- 1) Wakasek Kurikulum, melaksanakan tugas seperti: persiapan awal tahun ajaran, persiapan KBM, pelaksanaan penilaian, jadwal pelajaran, kegiatan pembelajaran, serta membuat RPP dan silabus.
- 2) Wakasek kesiswaan yang mengurus semua tentang kesiswaan yang ada disekolah program kerjanya seperti: penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) dan orientasi siswa baru.
- 3) Wakasek Sarana/Prasarana, program kegiatan yang dilaksanakan seperti: penyediaan tempat parkir, pengadaan studio musik, penyediaan LCD, mengurus honor karyawan, peningkatan kerja siswa, bantuan administrasi, dll.
- 4) Wakasek hubungan kerjasama masyarakat, kegiatan program kerja Humas seperti: kerjasama dengan komite, pertemuan dengan wali murid kelas X, XI, dan XII.

#### B. PERUMUSAN PROGAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka praktikan dapat merumuskan permasalahan, mengidentifikasi dan mengklarifikasi kannya menjadi program kerja yang dicantumkan dalam matrik program kerja kelompok dan individu yang akan dilaksanakan selama PPL berlangsung. Penyusunan program kerja disertai dengan berbagai pertimbangan sebagai berikut:



- 
1. Permasalahan sekolah/lembaga dan potensi yang dimiliki
  2. Kebutuhan dan manfaat program bagi sekolah
  3. Tersedianya sarana dan prasarana
  4. Kemampuan dan keterampilan mahasiswa
  5. Kompetensi dan dukungan dari pihak sekolah
  6. Ketersediaan waktu
  7. Ketersediaan dana
  8. Kemungkinan program dapat berkesinambungan

Pemilihan, perencanaan, dan pelaksanaan program kerja sesuai sasaran setelah atau pasca penerjunan sangat penting dan menjadi tolak ukur keberhasilan pelaksanaan kegiatan PPL. Dalam pemilihan program PPL tidak semua permasalahan yang teridentifikasi dijadikan program kerja. Pemaparan data dan pokok-pokok persoalan yang berkembang di SMA N 1 Jetis selanjutnya dirumuskan serangkaian program. Rangkaian program ini sesuai dengan persoalan yang dihadapi kemudian disusun program berdasarkan fungsi dan penggunaan dengan cara memperbaiki yang sudah ada atau penyempurnaan, program yang diadakan berdasarkan analisis kondisi dan kebutuhan sekolah (program insidental), serta peran serta (program partisipan).

Rencana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh praktikan di SMA N 1 Jetis meliputi kegiatan mengajar sesuai dengan jadwal dari guru pembimbing yang telah ditetapkan oleh sekolah, praktik persekolahan yang meliputi membantu guru pembimbing mengisi kekosongan jam belajar mengajar, praktik mengajar terbimbing dan berusaha mengikuti program-program yang telah ditentukan oleh sekolah, misalnya mengikuti upacara bendera, kerja bakti sekolah, piket perpustakaan dll.

## **1. Program PPL Individu**

### **a. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Sebelum pelaksanaan pembelajaran atau mengajar di kelas, mahasiswa harus membuat skenario atau langkah-langkah kegiatan yang akan dilakukan di kelas yang meliputi materi yang akan disampaikan, metode, dan tujuan apa yang akan dicapai dalam pembelajaran yang akan berlangsung yang dikenal dengan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat oleh mahasiswa dengan melakukan koordinasi dan konsultasi dengan guru pembimbing. Dengan RPP



ini harapannya kegiatan mengajar lebih terencana, terarah dan terprogram, sehingga indikator pencapaian kompetensi yang diharapkan dapat terorganisir.

**b. Silabus**

Silabus adalah rencana pembelajaran pada suatu dan/atau kelompok mata pelajaran/tema tertentu yang mencangkup standar kompetensi, kompetensi dasar, materi pokok, pembelajaran, kegiatan pembelajaran, indikator, penilaian, alokasi waktu, dan sumber/bahan/alat belajar.

**c. Praktik Mengajar di kelas**

Kegiatan praktik mengajar di kelas bertujuan untuk mempersiapkan, memberi pengalaman dan mengembangkan kemampuan mahasiswa sebagai calon pendidik, sebelum mahasiswa tersebut terjun ke dunia pendidikan sebagai pendidik.

**d. Perhitungan Jam Efektif**

Perhitungan jam efektif bertujuan untuk mengetahui jumlah jam efektif untuk melakukan pembelajaran Pendidikan Sejarah sehingga dapat melakukan pembagian waktu.

**e. Penyusunan Program Semester**

Program semester adalah satuan waktu yang digunakan untuk penyelenggaraan program pendidikan selama satu semester. Kegiatan yang dilaksanakan yaitu kegiatan tatap muka, praktikum, kerja lapangan, mid semester, ujian semester dan kegiatan lainnya yang diberi penilaian keberhasilan.

**f. Penyusunan Program Tahunan**

Program tahunan adalah rencana penetapan alokasi waktu satu tahun untuk mencapai tujuan (SK dan KD) yang telah ditetapkan. Penetapan alokasi waktu diperlukan agar seluruh kompetensi dasar yang ada dalam kurikulum seluruhnya dapat dicapai oleh siswa. Penentuan alokasi waktu ditentukan pada jumlah jam pelajaran sesuai dengan struktur kurikulum yang berlaku serta kluasaan materi yang harus dikuasai oleh siswa.

**g. Penyusunan dan Pelaksanaan Evaluasi**

Kegiatan evaluasi ini bertujuan untuk mengetahui kemampuan siswa dalam memahami materi yang telah disampaikan oleh praktikan. Dalam hal ini, praktikan akan mengadakan ulangan setelah satu bab materi selesai disampaikan.



Kemudian melakukan analisis butir soal dan analisis nilai siswa lengkap dengan daftar penilaian.

## 2. Matriks Program Kerja PPL

| N<br>o<br>. . | Hari/Tanggal Kegiatan       | Nama Kegiatan  | Hasil Kegiatan   |
|---------------|-----------------------------|--|--|
| 1 .           | 26 Februari 2016            | Penyerahan Mahasiswa dalam rangka observasi/orientasi di sekolah | Penyerahan peserta PPL UNY 2016 di SMA N 1 Jetis diikuti oleh 21 mahasiswa berbagai prodi oleh Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY 2016. |
| 2 .           | 16 Juni 2016                | Koordinasi dengan guru pembimbing                                | Peserta PPL melaksanakan observasi kelas sesuai dengan jadwal yang telah disepakati guru pembimbing                                    |
| 3 .           | 25 Juli 2016                | Pembekalan PPL   | Mahasiswa melakukan pembekalan PPL sesuai jadwal yang ditentukan Universitas   |
| 4 .           | 19 Juli 2016                | Konsultasi dan bimbingan PPL                                     | Bertemu dengan guru pembimbing mata pelajaran Seni Tari sekaligus bimbingan  |
| 5 .           | 15 Juli – 15 September 2016 | Pelaksanaan PPL  | Praktik Mengajar sesuai jadwal mata pelajaran  |
| 6 .           | 9 September 2016            | Penarikan Mahasiswa PPL UNY 2016                                 | Upacara penarikan Mahasiswa PPL UNY 2016   |
| 7 .           | 15 September 2016           | Acara perpisahan dari Mahasiswa PPL UNY 2016                     | Perpisahan dengan menampilkan hasil karya belajar siswa selama mendapat bimbingan dari Mahasiswa PPL                                   |



## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

Kegiatan PPL ini dilaksanakan selama kurang lebih waktu aktif dua bulan, terhitung mulai tanggal 15 Juli s.d 15 September 2016. Sebelum pelaksanaan program ada beberapa persiapan yang perlu dilakukan demi kelancaran program tersebut.

#### **A. Persiapan PPL**

Keberhasilan suatu kegiatan sangatlah tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan PPL, maka praktikan melakukan berbagai persiapan sebelum praktek mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari lembaga UNY, maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan. Persiapan-persiapan tersebut meliputi:

##### **1. Pengajaran Mikro**

Persiapan paling awal yang dilakukan oleh praktikan adalah mengikuti kuliah pengajaran mikro. Disini praktikan sekaligus melakukan praktek mengajar pada kelas yang kecil. Yang berperan sebagai guru adalah praktikan sendiri dan yang berperan sebagai siswa adalah teman satu kelompok yang berjumlah delapan sampai sepuluh orang dengan seorang dosen pembimbing.

Dosen pembimbing memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran setiap kali praktikan selesai praktek mengajar. Berbagai macam metode dan media pembelajaran dicobakan dalam kegiatan ini, sehingga praktikan memahami media yang sesuai untuk setiap materi. Dengan demikian, pengajaran mikro bertujuan untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PPL, baik segi materi maupun penyampaian/metode mengajarnya. Pengajaran mikro juga sebagai syarat bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti PPL.

##### **2. Pembekalan**

Kegiatan pembekalan merupakan salah satu persiapan yang diselenggarakan oleh lembaga UNY, dilaksanakan dalam bentuk pembekalan PPL yang diselenggarakan oleh LPPM yang bertempat di Gedung LPPM UNY.

##### **3. Observasi**

Sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa diberi kesempatan untuk melakukan pengamatan atau observasi. Observasi



dilakukan pada tanggal 26 Februari 2016 yaitu sebelum PPL dilaksanakan. Observasi tersebut dimaksudkan agar mahasiswa dapat merancang program PPL sesuai dengan situasi dan kondisi yang ada di lapangan. Observasi tersebut dibagi menjadi dua macam, yaitu:

**a. Observasi Pembelajaran (PPL)**

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas guru khususnya tugas mengajar. Observasi dilakukan sebagai gambaran bagi mahasiswa khususnya praktikan sendiri tentang bagaimana proses kegiatan belajar mengajar berjalan di kelas. Diskusi hasil observasi sangat berguna sehingga mahasiswa dapat memprediksi apa yang harus dimiliki dan dilakukan seorang guru dalam mengorganisasikan kelas sesuai dengan kondisi siswa supaya nantinya praktikan bisa melaksanakan pembelajaran di kelas dengan baik.

Observasi dilakukan dalam dua bentuk, yaitu observasi pra PPL dan observasi kelas pra mengajar.

**1) Observasi pra PPL**

Dilakukan sebanyak tiga kali, meliputi:

- a) Observasi fisik, yang menjadi sasaran adalah gedung sekolah, kelengkapan sekolah dan lingkungan yang akan menjadi tempat praktik.
- b) Observasi proses pembelajaran, yaitu praktikan melakukan pengamatan proses pembelajaran dalam kelas, meliputi metode yang digunakan, media yang digunakan, administrasi mengajar berupa program Satuan Pembelajaran, Rencana Pembelajaran, dan strategi pembelajaran. Berdasarkan hasil observasi yang dilakukan, mahasiswa mendapat gambaran utuh tentang pelaksanaan proses pembelajaran yang berlangsung di kelas. Beberapa hal yang diamati dalam observasi proses belajar mengajar meliputi:

**1) Perangkat Pembelajaran**

Guru sudah membuat perangkat pembelajaran atau buku kerja guru yang berisi satuan acara pembelajaran, program tahunan, program semester, alokasi waktu efektif, analisis materi pembelajaran dan sebagainya.

**2) Proses pembelajaran**



- a) Membuka Pelajaran, Pelajaran dibuka dengan salam dan doa kemudian dilanjutkan dengan apersepsi.
  - b) Penyajian Materi, Guru menyampaikan materi berpedoman pada buku atau materi ajar.
  - c) Metode Pembelajaran, Metode yang digunakan yaitu menyampaikan informasi (ceramah), tanya jawab dan demonstrasi.
  - d) Penggunaan Bahasa, Bahasa yang digunakan yaitu Bahasa Indonesia baku, namun kadang tidak baku (bercampur Bahasa Jawa).
  - e) Penggunaan Waktu, Guru menggunakan waktu secara tepat yaitu 2 x 45 menit setiap pertemuan.
  - f) Gerak, Gerak guru dikelas dalam memberikan materi kepada siswa
  - g) Cara Memotivasi Siswa, Dalam KBM di kelas, untuk memotivasi siswa digunakan cara dengan memberikan penghargaan, dan bagi siswa bandel diberi nasihat.
  - h) Teknik Bertanya, Teknik bertanya yang digunakan guru kepada siswa yaitu setelah selesai diberi penjelasan, guru menanyakan kejelasan siswa secara langsung. Di samping itu juga diberikan soal-soal post test untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa tentang materi yang telah disampaikan.
  - i) Teknik Penguasaan Kelas, Guru bersikap tanggap, baik, dan memberikan petunjuk yang jelas, sehingga kegaduhan yang dilakukan siswa dapat segera diatasi.
  - j) Penggunaan Media, Media yang digunakan dalam KBM ini adalah papan tulis, kapur, whiteboard dan LCD projector.
  - k) Bentuk dan Cara Evaluasi, Untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa, evaluasi yang dilakukan berupa tes tulis dan tes praktik/unjuk kerja.
- 3) Menutup Pelajaran, Pelajaran ditutup dengan menyimpulkan materi yang telah disampaikan dan pemberitahuan tentang bahasan materi pada pertemuan selanjutnya.



- 4) Observasi siswa, meliputi perilaku siswa ketika proses pembelajaran ataupun di luar itu. Digunakan sebagai masukan untuk menyusun strategi pembelajaran.

i. Observasi kelas pra mengajar

Dilakukan pada kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar, tujuan kegiatan ini antara lain:

- a) Mengetahui materi yang akan diberikan
- b) Mempelajari situasi kelas
- c) Mempelajari kondisi siswa (aktif/tidak aktif), dan
- d) Memiliki rencana konkret untuk mengajar

Pelaksanaan observasi sekolah dilakukan penyusun sendiri melalui kesepakatan bersama antara praktikan dan guru pembimbing.

#### **4. Pembimbingan PPL**

Pembimbingan untuk PPL diselenggarakan di sekolah tempat pelaksanaan PPL oleh guru pembimbing. Kegiatan ini memiliki tujuan untuk membantu kesulitan atau permasalahan dalam pelaksanaan program PPL. Di sini para praktikan sekaligus dapat belajar dan berbagi pengalaman dari rekan-rekan yang berpraktek mengajar di sekolah lain.

#### **5. Persiapan sebelum mengajar**

Sebelum mengajar mahasiswa PPL harus mempersiapkan administrasi dan persiapan materi, serta media yang akan digunakan untuk mengajar agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan harapan. Persiapan-persiapan tersebut antara lain:

- 1) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang dikonsultasikan guru pembimbing sebelum mengajar .
- 2) Pembuatan media, sebelum melaksanakan pembelajaran yang sesuai dan dapat membantu pemahaman siswa dalam menemukan konsep, praktikan membuat media pembelajaran misalnya kartu permainan yang digunakan untuk melengkapi metode pembelajaran yang dipakai.
- 3) Diskusi dengan sesama rekan praktikan, yang dilakukan baik sebelum maupun sesudah mengajar untuk saling bertukar pengalaman dan juga untuk bertukar saran dan solusi.
- 4) Diskusi dan konsultasi dengan guru pembimbing, yang dilakukan sebelum dan sesudah mengajar.



## **B. Pelaksanaan PPL**

### **1. Program PPL Individu**

- a. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- 1) Bentuk kegiatan : Penyusunan RPP
  - 2) Tujuan kegiatan : Mempersiapkan pelaksanaan KBM
  - 3) Sasaran : Kelas XI IPS 3 dan Kelas XI IPS 4
  - 4) Hasil kegiatan : RPP kelas XI Semester I
  - 5) Waktu pelaksanaan : Sebelum praktik mengajar
  - 6) Tempat pelaksanaan : Basecamp dan Sekolah
  - 7) Peran mahasiswa : Pelaksana
  - 8) Biaya : Rp. 80.000,00
  - 9) Faktor pendukung : Mahasiswa telah mengikuti pembekalan, pengajaran mikro
- b. Praktik mengajar di kelas
- 1) Bentuk kegiatan : Mengajar di kelas
  - 2) Tujuan kegiatan : Menerapkan sistem pembelajaran disekolah dengan menggunakan yang telah dimiliki berdasarkan kurikulum 2013
  - 3) Sasaran : Kelas XI IPA 1 dan Kelas XI IPA 4
  - 4) Hasil kegiatan : Siswa mendapatkan materi sesuai RPP
  - 5) Waktu pelaksanaan : Setiap hari kamis. XI IPA 1 jam ke 1-2 dan XI IPA 4 jam ke 8-9. Ditambah dengan jam diluar sekolah sesuai kesepakatan kelas.
  - 6) Tempat pelaksanaan : Aula (Gedung serbaguna SMA N 1 Jetis)
  - 7) Peran mahasiswa : Pelaksana
  - 8) Biaya : -
  - 9) Faktor pendukung : Mahasiswa telah mengikuti pembekalan, pengajaran mikro, serta pembimbingan dari guru pembimbing
  - 10) Faktor penghambat : Beberapa siswa masih ada yang tidak memperhatikan ketika guru memberikan materi



### c. Pelaksanaan Kegiatan Praktik Mengajar

Setelah mempersiapkan untuk kegiatan PPL maka selanjutnya melaksanakan kegiatan PPL yaitu kegiatan praktik mengajar peserta didik. Pelaksanaan PPL ini dimulai pada tanggal 15 Juli 2016 dan diakhiri tanggal 15 September 2016. Pelaksanaan PPL kali ini diawali dengan bimbingan kepada guru pembimbing yang telah dibagi pada saat observasi. Satu guru membimbing 3 mahasiswa yang membedakan hanyalah kelas yang diampu kelas XI IPA 1,2,3, dan 4. Masing-masing mahasiswa mendapat dua kelas yakni kelas XI IPA 1 dan 2 sedangkan 2 kelas lain yakni kelas XI IPA 2 dan 4 , kelas XI IPA 3 dan 4 sesuai jadwal masing-masing. Hal tersebut disebabkan karena jumlah mahasiswa PPL sebanyak 3 orang, sehingga pembagian kelas mengajar dan mata pelajaran harus terbagi secara merata. Bimbingan yang dilaksanakan sebelum praktik mengajar bertujuan untuk menyamakan materi yang akan diajarkan oleh guru dan mahasiswa. Selain materi juga bertujuan untuk kebenaran dalam membuat RPP. Bimbingan biasanya dilakukan sebelum proses pembelajaran dilakukan.

Setelah melaksanakan bimbingan kemudian melakukan kegiatan praktik mengajar sebagai berikut:

#### a. Praktik Mengajar dengan Bimbingan

Mengajar dengan bimbingan adalah mengajar baik praktik maupun teori yang didampingi oleh guru pembimbing. Pendampingan ini bertujuan untuk penilaian dari guru pembimbing bagaimana pembelajaran yang dilakukan oleh praktikan. Selain penilaian juga guru pembimbing menyampaikan kekurangan dan saran-saran yang membangun dalam mengajar. Praktik mengajar ini dilaksanakan dalam satu pertemuan pembelajaran teori. Hal ini disebabkan karena perlu pengarahan dalam pelaksanaan praktik dan perlu adaptasi dengan lingkungan bengkel. Namun setelah dianggap cukup maka pembelajaran dilakukan tanpa ada bimbingan.

#### b. Pembuatan perangkat pembelajaran

- 1) Bentuk kegiatan : Memberikan Video kepada siswa dan Guru Pembimbing
- 2) Tujuan kegiatan :Untuk mempermudah agar materi dapat dipelajari seluruhnya dan siswa mampu



memahami materi tersebut selain itu penerapan kurikulum 2013 yang lebih cenderung anak berpartisipasi aktif dan mandiri dalam pembelajaran yang ditunjukan dengan mengeksplorasi gerak melalui tayangan video tari

- 3) Sasaran : Materi Seni Budaya (Seni Tari) kelas XI
- 4) Semester : 1
- 5) Hasil kegiatan : Video yang dikirim lewat flashdisk
- 6) Waktu pelaksanaan : 21 Juli 2016 s.d 8 September 2016
- 7) Tempat pelaksanaan : Sekolah
- 8) Peran mahasiswa : Pelaksana
- 9) Biaya : -
- 10) Faktor pendukung : Mahasiswa telah mengikuti pembekalan dan pengajaran mikro.
- 11) Faktor penghambat : jumlah flash terbatas, sehingga butuh waktu berhari-hari untuk berbagi video kepada siswa. Terdapat siswa yang belum memiliki laptop.

d. Penyusunan dan pelaksanaan evaluasi

- 1) Bentuk kegiatan : Membuat soal untuk refleksi setelah materi disampaikan guru
- 2) Tujuan kegiatan : Untuk mengetahui kemampuan siswa dalam memahami pembelajaran Seni Budaya yang telah disampaikan.
- 3) Sasaran : Kelas XI IPA 1 dan Kelas XI IPA 4
- 4) Hasil kegiatan : Soal refleksi materi untuk kelas
- 5) Waktu pelaksanaan : Juli (teori) dan Agustus-September (praktek)
- 6) Tempat pelaksanaan : Kelas dan Ruang Aula
- 7) Peran mahasiswa : Pelaksana
- 8) Biaya : Rp 25.000,00
- 9) Sumber dana : Mahasiswa
- 10) Faktor pendukung : Adanya buku paket serta buku elektronik pedoman guru dan siswa dari kemendiknas.



- 11) Faktor penghambat : Beberapa siswa tidak konsentrasi dan masih ada beberapa siswa yang bercanda ketika penyampaian materi sehingga nilainya kurang memuaskan (MIPA 4).

**e. Penyusunan Laporan**

Penyusunan laporan dilakukan dengan cara mengkonsultasikan dengan guru pembimbing yang melaraskan antara hasil praktik sehingga tersusun laporan yang maksimal dan berkualitas. Adapun hasil yang dimaksud adalah hasil laporan beserta jadwal kegiatan mengajar, Silabus, KKM (Kriteria Ketuntasan Minimal), RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran), Materi Ajar, Media Pembelajaran dan perangkat lain. Biaya untuk membuat laporan membutuhkan Rp 250.000,00 dengan laporan rangkap 3, yaitu untuk sekolah, DPL Jurusan, dan LPPMP.

**C. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL**

Rencana program PPL sudah disusun sedemikian rupa sehingga dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Dalam pelaksanaannya, ada sedikit perubahan dari program yang telah disusun, tetapi perubahan-perubahan tersebut tidak memberikan pengaruh yang berarti dalam pelaksanaan PPL. Berdasarkan catatan-catatan, selama ini seluruh program kegiatan PPL dapat terealisasi dengan baik. Adapun seluruh program yang dilaksanakan adalah:

- a. Semua program yang telah kami susun
- b. Kegiatan khusus sekolah melibatkan mahasiswa PPL untuk berpartisipasi serta menjalin kerjasama yang dengan berbagai pihak.

Dari rancangan program PPL individu yang telah disusun dalam matriks program PPL, secara umum berjalan dengan baik dan lancar. Akan tetapi dalam pelaksanaannya tidak lepas dari hambatan – hambatan, baik itu faktor intern maupun faktor ekstern. Namun pada pelaksanaannya hambatan – hambatan tersebut dapat diatasi sehingga nantinya program yang telah tersusun dalam matriks kerja dapat terlaksana dengan baik. Adapun program – program yang terlaksana dikarenakan dukungan dari pihak guru pembimbing PPL dan pihak mahasiswa PPL. Adapun hambatan yang dialami selama kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

**1. Hambatan – hambatan PPL**

Selama mahasiswa melaksanakan PPL di SMA N 1 Jetis, praktikan menemui beberapa hambatan, antara lain:



a. Teknik Mengontrol Kelas

Para siswa XI MIPA 1 sanggar antusias sekali dengan adanya mata pelajaran seni budaya ( seni tari) mereka mau memperhatikan apa yang dijelaskan oleh guru ( mahasiswa praktikan), bila ada yang merasa belum jelas pun siswa langsung menanyakan kepada guru.

Adapun perbedaan dengan XI MIPA 4 yakni siswa kurang memperhatikan penjelasan guru, karena ada beberapa siswa yang sibuk main sendiri, adapun yang sibuk bermain dengan ponselnya, walaupun sudah di ingatkan masih saja bermain. Tugas BK untuk memberi sanksi bila ada siswa yang demikian.

b. Penyampaian materi terlalu cepat

Saat kegiatan belajar mengajar berlangsung, ada siswa yang memberi masukan bahwa penyampaian materinya terlalu cepat. Praktikan merasa memang dalam penyampaian materinya cukup cepat, karena jam pertemuan atau jam pelajaran yang pendek dan materi yang banyak. Praktikan mencoba untuk memelankan intonasi volume suara dan menyampaikan materinya dengan lebih pelan lagi.

c. Penerapan Kurikulum 2013

Penerapan kurikulum yang baru yakni kurikulum 2013 yang diterapkan di SMA N 1 Jetis, menjadikan siswa banyak yang harus beradaptasi dengan sistem pembelajaran yang menuntut siswa lebih aktif dan mandiri, serta mencari sumber belajar sendiri.

c. Tidak optimalnya observasi yang dilakukan sebelum pelaksanaan PPL, banyak program insidental yang tidak terencana. Akan tetapi memberikan pengalaman baik dan membantu mahasiswa untuk berfikir cepat dalam mengatasi siswa.

d. Tingkat pemahaman siswa dalam menerima materi berbeda-beda.

## 2. Solusi untuk Mengatasi Hambatan PPL

- a. Praktikan memberi perhatian yang lebih dengan memberikan pertanyaan atau teguran secara langsung kepada siswa.
- b. Praktikan menyampaikan materi dengan sedikit gurauan dan cerita, agar siswa tidak merasa bosan.
- c. Praktikan berusaha membuat media dengan sebaik-baiknya untuk membantu siswa dalam belajar.
- d. Praktikan membeikian motivasi dan mengingatkan siswa untuk berperan aktif dalam pembelajaran.
- e. Banyak melakukan koordinasi dengan pihak sekolah dalam melakukan hal- hal yang tidak terencana.



- f. Sikap siswa yang tidak mendukung pelaksanaan KBM terjadi pada siswa yang tidak memperhatikan saat diberi penjelasan, serta tidak mencatatnya siswa saat diberi materi pelajaran, sehingga saat ujian maupun penugasan banyak siswa yang nilainya dibawah standar kompetensi. Untuk mengatasi hambatan tersebut, hal-hal yang dilakukan adalah mengingatkan siswa akan pentingnya mencatat untuk mata pelajaran yang bersifat materi dan perhitungan.
- g. Tingkat pemahaman siswa dalam menerima materi, disebabkan karena siswa menganggap bisa tetapi kenyataannya siswa juga ada yang belum mengerti atau memahami materi yang sedang diajarkan tetapi tidak ada yang bertanya. Hal yang telah dilakukan adalah berusaha semaksimal mungkin menyampaikan materi satu persatu kepada siswa dan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya apabila belum jelas. Dan juga dapat ditempuh dengan bimbingan di luar kelas, bagi siswa yang memang belum paham tentang materi tersebut.
- h. Dalam menyampaikan materi, menggunakan media lain selain ceramah di depan kelas, seperti menggunakan media power point, wall chart dll. Sedangkan khusus untuk penjelasan maka dilakukan keliling kelas dan maju-mundur agar semua siswa mendengar penjelasan. Selain itu juga perlu volume suara yang lebih diperkeras agar siswa lebih bisa memperhatikan penjelasan.

## **2. Evaluasi**

Pada tahap ini, praktikan dinilai oleh guru pembimbing, baik dalam membuat persiapan mengajar, melakukan aktifitas mengajar di kelas, kepedulian terhadap siswa, maupun penguasaan kelas. Praktikan juga melakukan evaluasi terhadap murid-murid dengan melakukan *Evaluasi Hasil Pembelajaran*, terlebih dalam menganalisis tiap butir soal ulangan harian dan ujian praktik tari. Hal tersebut dilakukan guna mengetahui sejauh mana kemampuan siswa yang telah diajar selama pelaksanaan PPL dalam menangkap materi yang diberikan.

## **3. Penyusunan Laporan**

Tindak lanjut dari program PPL adalah penyusunan laporan sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL berisi kegiatan yang dilakukan selama PPL. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru



---

pembimbing, koordinator PPL sekolah, Kepala Sekolah, dan dosen pembimbing.

#### **4. Penarikan**

Penarikan mahasiswa PPL dilakukan pada tanggal 9 September 2016 oleh pihak LPPM di SMA N 1 Jetis. Akan tetapi tetap melaksanakan kegiatan belajar mengajar sampai tanggal 15 September 2015 sebagai tanggal batas penentuan berakhirnya PPL.



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Dari pelaksanaan PPL di SMA N 1 Jetis yang telah praktikan lakukan, maka dapat diambil beberapa kesimpulan, diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Setelah pelaksanaan PPL dari awal hingga akhir pelaksanaan, dapat disimpulkan bahwa PPL merupakan media yang tepat untuk berlatih menjadi guru yang sebenarnya sehingga apabila suatu saat mahasiswa menjadi guru, maka akan dapat menjalankan dengan baik.
2. Dalam pelaksanaan mengajar di kelas mengalami beberapa hambatan yaitu : ada siswa tidak mendukung Kegiatan Belajar Mengajar ( KBM ) dan tingkat pemahaman terhadap materi.
3. Pelaksanaan kegiatan praktik mengajar dan praktik persekolahan sebagai pengalaman di lapangan yaitu di SMA N 1 Jetis, maka praktikan dapat menyimpulkan beberapa hal mengenai program PPL, yaitu sebagai berikut:
  - a) Program PPL mampu memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang guru yang baik dalam mengajar maupun dalam praktik persekolahan lainnya, sehingga benar-benar dituntut untuk bersikap selayaknya guru profesional.
  - b) Program PPL dapat memberikan kesempatan kepada praktikan dalam menerapkan pengetahuannya dan kemampuan yang dimilikinya.
  - c) Dengan adanya program PPL, praktikan dapat belajar mengenai seluk beluk sekolah dengan segala permasalahannya.
  - d) Program PPL memberikan pengalaman kepada praktikan dalam hal pembelajaran dalam rangka profesionalismenya dalam bidang pendidikan.
  - e) Penerimaan dan bimbingan dari seluruh pihak sekolah sangat baik kepada praktikan sehingga praktikan merasa terbimbing dalam melaksanakan PPL.
  - f) Partisipasi aktif dan kesungguhan siswa pada saat proses pembelajaran berlangsung yang diberikan oleh praktikan sangat mendukung terciptanya suasana pembelajaran yang kondusif dan menyenangkan.



## **B. Saran-saran**

Untuk meningkatkan keberhasilan kegiatan PPL pada tahun – tahun yang akan datang serta dalam rangka menjalin hubungan baik antara pihak sekolah dengan pihak Universitas negeri Yogyakarta, maka saran untuk kemajuan pelaksanaan kegiatan PPL adalah sebagai berikut :

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta khususnya LPPMP.
  - a) Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PPL yaitu lebih disempurnakan dan disosialisasikan dengan baik, karena tidak dipungkiri bahwa ada hal-hal yang masih belum dimengerti baik oleh mahasiswa maupun pihak sekolah.
  - b) Perlunya koordinasi yang lebih baik antara DPL, LPPM, dan dosen pembimbing PPL, sehingga mahasiswa tidak merasa kewalahan untuk dapat memenuhi kewajiban-kewajiban yang dibebankan oleh yang disebutkan diatas. Untuk itu pembagian tugas harus dikomunikasikan terlebih dahulu dengan baik agar mahasiswa dapat melaksanakan tugas-tugas PPL tersebut dengan baik pula.
  - c) Agar frekuensi kehadiran dosen pembimbing dan DPL ke sekolah lebih sering. Misalkan dalam satu minggu diupayakan dua kali atau minimal satu kali dosen pembimbing PPL dan DPL dapat hadir memberikan bimbingan.
  - d) Adanya sistem baru yang diberikan dari pihak LPPMP yakni pemisahan antara KKN dan PPL seharusnya dikoordinasikan dengan pihak sekolah sehingga mahasiswa tidak dituntut untuk melaksanakan program KKN di sekolah.
  - e. Lebih dapat meningkatkan pelayanan terhadap proses pelaksanaan PPL itu sendiri, baik itu berupa informasi ataupun pengumuman yang ditujukan kepada mahasiswa
2. Bagi pihak sekolah
  - a) Pendampingan guru pembimbing terhadap mahasiswa praktikan selama dilaksanakannya kegiatan mengajar sudah sangat baik, oleh karena itu harapan kami kedepannya kerja-sama yang telah terjalin ini dapat tetap berlangsung dengan baik dan harmonis.
  - b) Pendampingan terhadap mahasiswa PPL lebih ditingkatkan lagi, karena mahasiswa belum berpengalaman dalam mengajar, sehingga kebutuhan terhadap pendampingan oleh guru pembimbing sangat dibutuhkan



- c) Adanya ruangan di SMA N 1 Jetis hendaknya dimanfaatkan sesuai dengan fungsinya.
  - d) Menjaga dan meningkatkan sarana dan prasarana sekolah yang sudah ada.
  - e) Memanfaatkan fasilitas media yang ada agar dalam KBM siswa lebih mudah dalam menangkap materi yang disampaikan.
  - f) Terutama untuk sekolah perlunya penambahan sarana dan prasarana agar dalam KBM dapat berjalan dengan lebih baik misalnya saja pengadaan LCD disetiap ruang kelas dan ruang praktek.
3. Bagi mahasiswa PPL periode berikutnya
- a) Mahasiswa PPL hendaknya melakukan observasi secara optimal, agar program-program yang dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan sekolah.
  - b) Diharapkan mampu memanfaatkan seoptimal mungkin program ini sebagai sarana untuk menggali, meningkatkan bakat dan keahlian yang pada akhirnya kualitas sebagai calon pendidik dan pengajar dapat diandalkan. Mahasiswa PPL hendaknya membina komunikasi yang baik dengan pihak sekolah, agar terbina hubungan yang harmonis.
  - c) Mahasiswa PPL melakukan tugas-tugasnya dengan optimal dan *all out*.
  - d) Sebelum melaksanakan praktik mengajar, maka harus mempersiapkan bahan ajar yang maksimal agar ketika mengajar di depan kelas sudah benar-benar menguasai materi, untuk itu mahasiswa praktikan PPL hendaknya mempersiapkan bahan ajar yang relevan dan mempelajarinya terlebih dahulu agar pelaksanaan praktik mengajar dapat terlaksana dengan lancar.
  - e) Mahasiswa PPL hendaknya memakai pakaian yang mencerminkan sebagai guru.
  - f) Mahasiswa PPL hendaknya bersikap sesuai dengan aturan yang telah diterapkan oleh guru.
  - g) Menggunakan media pembelajaran yang lebih variatif untuk merangsang minat siswa dalam belajar, untuk itu mahasiswa praktikan PPL hendaknya menyiapkan media pembelajaran yang *representative* agar proses belajar mengajar dapat diikuti dengan menarik oleh para siswa.



## **DAFTAR PUSTAKA**

Tim Pembekalan KKN-PPL. 2016. *Materi Pembekalan KKN-PPL 2016.*

Yogyakarta: LPPMP UNY

Tim Penyusun. 2016. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I Tahun 2016.* Yogyakarta: LPPMP UNY

Tim Penyusun. 2016. *Panduan PPL.* Yogyakarta: LPPMP UNY

Tim Penyusun. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro.* Yogyakarta: LPPMP UNY



# **LAMPIRAN**



**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

NPma.1

untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : ANI PUJIASIH PUKUL : 08.00 s.d 10.00  
NO. MAHASISWA : 13209244012 TEMPAT PRAKTIK : SMA N 1 Jetis  
TGL. OBSERVASI : 25 Februari 2016 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Seni Tari

| No       | Aspek yang diamati                         | Deskripsi Hasil Pengamatan   |
|----------|--|--|
| <b>A</b> | <b>Perangkat Pembelajaran</b>              |  |
|          | 1. Kurikulum 2013                          | Kurikulum yang digunakan pada saat melakukan observasi di SMA N 1 Jetis adalah Kurikulum 2013.   |
|          | 2. Silabus                                 | Silabus yang digunakan untuk mengajar di SMA N 1 Jetis telah menanamkan sifat-sifat karakter yang diselipkan dalam mengajar  |
|          | 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). | RPP dibuat oleh guru mata pelajaran sebagai acuan dalam kegiatan belajar mengajar dalam kelas.   |
| <b>B</b> | <b>Proses Pembelajaran</b>                 |  |
|          | 1. Membuka pelajaran                       | Pembelajaran dibuka dengan salam dilanjutkan dengan menanyakan siapa yang tidak masuk (melakukan persensi).  |
|          | 2. Penyajian materi                        | Sebelum masuk dalam materi guru me-review materi pertemuan sebelumnya.   |
|          | 3. Metode pembelajaran                     | Metode yang digunakan adalah metode discovery based learning mengenai materi yang disampaikan  |
|          | 4. Penggunaan bahasa                       | Bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia dan bahasa setempat (jawa) yang diharapkan siswa lebih memahami materi yang disampaikan.   |
|          | 5. Penggunaan waktu                        | Dalam 90 menit waktu pembelajaran 15 menit digunakan untuk membuka pelajaran , 60 menit untuk pemberian materi, 15 menit untuk penutup serta evaluasi.   |
|          | 6. Gerak                                   | Ruangan kelas cukup luas. Jarak antara bangku yang satu dengan yang lain juga cukup longgar sehingga memudahkan guru untuk berjalan dalam mengecek tugas maupun kegiatan yang sedang dilakukan oleh siswa.<br><br>Ruang kelas praktik bersih dan luas, sehingga mendukung proses pembelajaran. |
|          | 7. Cara memotivasi siswa                   | Guru memotivasi siswa dengan baik dalam artian guru selalu menanyakan bagaimana kabar dan kondisi siswa siap untuk mengikuti pelajaran ataukah belum serta memberikan yel-yel penyemangat kepada siswa.  |
|          | 8. Teknik bertanya                         | Guru memberikan pertanyaan pada siswa biasanya untuk me-review materi yang lalu. Guru tidak hanya selalu bertanya pada 2-3 orang yang selalu sama setiap pertemuan tetapi bergantian secara merata kepada seluruh siswa.   |

|          |                                  |   |
|----------|----------------------------------|---|
|          | 9. Teknik penguasaan kelas       | Dalam teknik penguasaan kelas guru melakukan dengan memperhatikan siswa sehingga guru mudah untuk mengontrol siswa yang sedang belajar.                         |
|          | 10. Penggunaan media             | Media yang biasa digunakan adalah LCD projector, media sederhana yang mendukung jalanya pembelajaran seperti white board.                                       |
|          | 11. Bentuk dan cara evaluasi     | Evaluasi diadakan secara tertulis baik bepa ulangan harian, ujian tengah semester dan ujian akhir semester.   |
|          | 12. Menutup pelajaran            | Guru menutup kelas dengan merangkum atau menyimpulkan materi hari tersebut, mengundang siswa untuk bertanya, mendiskusikannya lalu menutup dengan salam.        |
| <b>C</b> | <b>Perilaku siswa</b>            |   |
|          | 1. Perilaku siswa di dalam kelas | Sebagian siswa menyukai pelajaran Seni Budaya (Seni Tari), hal ini terlihat ketika siswa tidak mengetahui mengenai materi mereka akan bertanya kepada guru.     |
|          | 2. Perilaku siswa di luar kelas  | Siswa diluar kelas sangat akrab dengan para guru, berjabat dan mencium tangan guru adalah kebiasaan yang diterapkan di sekolah ini. Para siswa sopan dan ramah. |

Bantul, 9 September 2016

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Haryanti, S.Pd  
NIP. 19750507200604207

Mahasiswa PPL

Ani Pujiastuti  
NIM. 13209244012





**FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH \*)  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

NPma.2

untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : ANI PUJIASIH PUKUL : 08.00 s.d selesai  
NO. MAHASISWA : 13209244012 TEMPAT PRAKTIK : SMA N 1 Jetis  
TGL. OBSERVASI : 25 Februari 2016 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Seni Tari

| No | Aspek yang diamati    | Deskripsi Hasil Pengamatan  | Keterangan |
|----|-----------------------|---|------------|
| 1  | Kondisi fisik sekolah | <p>Secara umum kondisi fisik sekolah terlihat memadai sebagai sarana penunjang kegiatan belajar siswa. Jumlah ruang kelas cukup. Secara keseluruhan bangunan sekolah masih berupa bangunan lama akan tetapi sudah banyak penyempurnaan di berbagai bagian baik dari lantai dan tembok bangunan itu sendiri.</p> <p>Pada bagian-bagian jendela ataupun pintu sudah dilakukan pengecatan pembaharuan warna. Gedung SMA N 1 Jetis terdiri dari 25 ruang kelas, 1 ruang guru, 1 ruang Kepala Sekolah, 1 ruang Tata Usaha (TU), 1 ruang Bimbingan dan Konseling, ± 15 kamar mandi, 1 ruang perpustakaan (konvensional), 1 ruang keterampilan, 2 ruang serbaguna/ aula, 1 ruang OSIS, 1 masjid, 3 kantin, 1 UKS, 6 laboratorium (Kimia, Biologi, IPS, Bahasa, Multimedia, dan Komputer), gudang, dan 1 rumah penjaga sekolah. Di SMA Negeri 1 Jetis juga terdapat lapangan olahraga (3 lapangan volley, 2 lapangan basket, lapangan lompat jauh, dan lapangan sepak bola) untuk menunjang kegiatan siswa dengan kondisi yang layak.</p> | -          |
| 2  | Potensi siswa         | <p>SMA Negeri 1 Jetis mengembangkan berbagai potensi baik dari potensi akademik maupun non- akademik. Potensi-potensi ini dikembangkan sekolah melalui berbagai kegiatan belajar-mengajar dan kegiatan ekstrakurikuler. Pengembangan potensi siswa dalam bidang akademik ini akan ditambah oleh berbagai bimbingan belajar yang mungkin akan ditambah oleh Mahasiswa melalui program PPL.</p>   | -          |
| 3  | Potensi guru          | <p>Jumlah tenaga pengajar atau guru 48 dengan kualifikasi PNS S1 41 orang, S1 Non Kependidikan 4 orang, S2 2 orang, dan S3 1 orang. Jumlah guru tidak tetap sebanyak 8 orang dengan jenjang S1. Masing-masing guru telah menggunakan Kurikulum 2013 dalam pembelajarannya</p>   | -          |

|   |                      |   |   |
|---|----------------------|---|---|
|   |                      | karena SMAN 1 Jetis merupakan sekolah pelopor sekaligus percontohan untuk menggunakan Kurikulum 2013.   |   |
| 4 | Potensi karyawan     | Selain tenaga pengajar, terdapat karyawan sekolah yang memiliki wewenang dalam kinerja Administrasi, sebanyak 6 orang dengan kualifikasi jenjang SLTP 1 orang, SLTA 4 orang, S1 1 orang. Pegawai tidak tetap sebanyak 12 orang dengan kualifikasi jenjang SMP 6 orang, SLTA 6 orang dan petugas keamanan 2 orang.   | - |
| 5 | Fasilitas KBM, media | Fasilitas yang ada di SMA N 1 Jetis dapat dikatakan lengkap, seperti: LCD sudah terpasang di setiap kelas. Selain itu sudah terpasang juga speaker yang dapat menghubungkan semua kelas bila ada pengumuman penting. Papan tulis, spidol, penghapus dan media lain untuk proses pembelajaran juga sudah tersedia.   | - |
| 6 | Perpustakaan         | Buku-buku yang terdapat di dalam perpustakaan sudah lengkap, berlabel, dan menunjang kegiatan belajar mengajar siswa.<br>Kondisi ruang perpustakaan bersih dan kurang tertata dalam artian perpustakaan perlu adanya penataan kembali.<br>Pengadministrasian perpustakaan bagus meskipun dilakukan secara manual, namun terdapat kesulitan ketika siswa bergerombolan untuk absen bahwa dia telah mengunjungi perpustakaan.   | - |
| 7 | Laboratorium         | Secara umum laboratorium di SMA N 1 Jetis sudah sangat baik jika dilihat dari daftar alat-nya, karena alat – alat di laboratorium sudah sangat lengkap untuk tingkatan SMA. Selain itu alat – alat tersebut juga sudah fungsional, yakni sudah digunakan untuk keperluan praktikum. Baik untuk keperluan praktikum kelas X, XI, maupun XII. Selain digunakan untuk praktikum, terkadang alat – alat yang ada juga digunakan untuk demonstrasi alat. Laboratorium yang terdapat di SMA N 1 Jetis antara lain: Laboratorium Komputer, Laboratorium Multimedia, Laboratorium Fisika, Laboratorium Biologi, Laboratorium Kimia dan Laboratorium Bahasa. | - |

|   |                     |  |   |
|---|---------------------|--|---|
| 8 | Bimbingan konseling | <p>Ada 3 guru bimbingan konseling di SMA N 1 Jetis yang masing-masing membimbing siswa tiap angkatan. Guru bimbingan konseling di sini terlihat sangat mengayomi siswa, sehingga siswa tidak segan untuk mengkonsultasikan masalahnya yang dapat mempengaruhi belajar siswa. Di sekolah ini, bimbingan konseling tidak menjadi mata pelajaran, sehingga guru bimbingan konseling hanya berada di ruang BK, menunggu siswa datang berkonsultasi. Namun selain itu guru BK juga berfungsi sebagai control bagi siswa, beliau mengamati dan memberi surat panggilan pada siswa jika mengetahui ada siswa yang melakukan pelanggaran atau memang butuh mendapat nasihat. Secara umum, bimbingan konseling yang ada sudah bisa dikatakan berjalan sesuai fungsinya.</p>   |   |
| 9 | Bimbingan belajar   | <p>Terdiri dari 2 jenis bimbingan belajar, yaitu bimbingan belajar khusus untuk siswa yang mengikuti olympiade dan bimbingan belajar khusus anak kelas XII yang akan mengikuti Ujian Nasional. Pada bimbingan belajar olympiade siswa dibimbing oleh guru mata pelajaran yang diberi wewenang untuk mengampu mereka, siswa yang telah lolos seleksi tersebut dibimbing secara intensif oleh guru mata pelajaran sepulang sekolah atau diluar jam pelajaran. Mata pelajaran yang ikut serta dalam olympiade antara lain: matematika, fisika, biologi, kimia, ekonomi, dan kebumian. Untuk bimbingan belajar kelas XII pada semester ganjil atau semester 5 digunakan untuk mengulas dan mendalami materi kelas X, XI dan XII kemudian pada semester genap atau semester 6 waktu yang ada sebelum Ujian Nasional dilakukan pengedrilan soal – soal latihan yang mengacu pada Ujian Nasional secara lebih intensif dan untuk lebih memantapkan siswa dalam menyerap materi yang ada, kemudian hasil dari latihan soal tersebut selalu dilaporkan kepada orang tua wali siswa. Selain itu, khusus untuk anak kelas XII diadakan jam ke – 0 yaitu mulai dari 06.30 – 7.15 yang kebanyakan digunakan untuk latihan soal.</p> | - |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
| 10 | Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb) | <p>Ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Jetis merupakan kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan bakat, minat dan potensi diri untuk menyiapkan generasi muda yang berkualitas dan kreatif.</p> <p>Kegiatan Ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Jetis ada yang bersifat wajib dan ada yang bersifat pilihan. Yang bersifat wajib antara lain (1) Kepramukaan yang di adakan pada hari sabtu jam 14.00-16.00, kegiatan Pramuka ini merupakan ekstra wajib bagi siswa kelas X (2) Ekstra Komputer Multi Media yang di adakan pada hari, Selasa (kelas XI), Rabu (kelas X) pukul 14.00-16.00, kegiatan ini merupakan ekstra wajib bagi kegiatan ekstra wajib yang terakhir adalah (3) pendalaman materi akademik yang wajib di ikuti oleh siswa kelas XII.</p>  | - |
| 11 | Organisasi dan fasilitas OSIS                         | <p>OSIS merupakan organisasi tertinggi dalam tingkat keorganisasian di tingkat sekolah. Di SMA Negeri 1 Jetis, susunan kepengurusan terdiri dari siswa kelas X dan XI. Sekretariat OSIS terletak di ruangan OSIS tepatnya di sebelah selatan apotek hidup dan bersebelahan dengan ruang UKS. Kondisi sekretariat tidak terlalu luas, terdapat sekat di dalam ruangan untuk membagi bagian depan dan belakang. Bagian depan ruangan terdapat komputer, meja dan kursi, dokumen-dokumen di dalam kardus, struktur organisasi, dan tugas dan kewajiban pengurus OSIS. Bagian belakang ruangan terdapat 2 almari kayu, 1 almari kaca, beberapa piala, beberapa sertifikat dan piagam penghargaan.</p> <p>Organisasi OSIS ini mengalami regenerasi tiap tahunnya dalam pemilihan pengurus OSIS. Tiap kepengurusan OSIS memiliki program kerja yang memberdayakan warga sekolahnya</p> |   |
| 12 | Organisasi dan fasilitas UKS                          | <p>UKS merupakan sarana untuk beristirahat bagi warga sekolah yang sakit ringan saat proses KBM berlangsung. Ruang UKS dilengkapi dengan tempat tidur, bantal, selimut dimana di SMA N 1 Jetis terdapat 2 ruang untuk putra dan putri. Satu ruang terdiri dari 3 tempat tidur. Di UKS juga terdapat alat timbang 2 buah, tempat minum, obat-obatan, berbagai piala kejuaraan, berbagai piagam penghargaan, data pengunjung. Terdapat juga piket harian dari anggota UKS, buku-buku tentang narkoba dan kesehatan.</p>  | - |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
| 13 | Administrasi (karyawan, sekolah, dinding) | <p>Administrasi SMA N 1 Jetis Bantul dilaksanakan oleh Petugas Tata Usaha, dalam tugasnya mengelola keuangan, gaji, menerima surat keluar dan masuk, dan pengadaan barang. Administrasi kesiswaan dan kepegawaian berkoordinasi langsung dengan Wakil Kepala Urusan sarana dan prasarana untuk menangani inventaris. Administrasi kepegawaian berupa data Profil Sekolah, Daftar Karyawan, Kohor Siswa, data statistik SMA 1 Jetis, data Kepala sekolah, guru dan administrasi menurut ijazah.</p> <p>Dapat dikatakan bahwa SMA N 1 Jetis adalah sekolah yang berprestasi baik dari segi akademik maupun non akademik terlihat dari sejumlah kejuaraan yang pernah diraih siswa-siswanya. Beberapa kejuaraan yang terkait dengan bidang akademik maupun non akademik pernah diraih.</p> <p>Hubungan antarpersonalia di SMA Negeri 1 Jetis semua personalia kompak satu sama lain, bersifat terbuka, saling mengingatkan jika ada salah satu personalia tidak sesuai dengan tata aturan yang berlaku di SMA Negeri 1 Jetis. Setiap orang harus berani menerima jika diingatkan oleh anggota yang lain, dan saling menyadari tugas dan tanggung jawab masing-masing</p> |   |
| 14 | Karya Tulis Ilmiah Remaja                 | Siswa SMA N 1 Jetis mempunyai ketertarikan terhadap perlombaan akademik, salah satunya diperoleh dari prestasi karya tulis ilmiah remaja.   | - |
| 15 | Karya Ilmiah oleh Guru                    | Karya tulis ilmiah guru dapat dikatakan cukup, hal tersebut semakin menunjang SMA N 1 Jetis sebagai salah satu sekolah favorit di Bantul..  | - |
| 16 | Koperasi siswa                            | Koperasi siswa di SMA N 1 Jetis bernama Koperasi Bina Usaha Siswa (KOBUS) No. 04/PKS/VI/2004. Koperasi ini menjual berbagai makanan ringan, minuman dingin, <i>ice cream</i> , buku-buku pelajaran, dan perangkat sekolah. Terdapat lemari pendingin, lemari kaca tempat dagangan, meja untuk penjaga koperasi, perangkat komputer yang dulu difungsikan untuk proses jual beli, dan juga mesin fotocopy. Di sekolah ini dulunya terdapat angkring kejujuran yang sekarang dijadikan satu dengan koperasi. Koperasi dijaga oleh Pak Warsono karena jadwal piket yang dulu berjalan lancar   |   |

|    |                      |  |   |
|----|----------------------|--|---|
| 17 | Tempat ibadah        | Tempat ibadah di SMA N 1 Jetis berupa Masjid dengan nama Masjid Al Hidayah. Masjid ini berdiri sejak 2007. Masjid Al Hidayah berukuran cukup luas. Letak dari masjid ini berada didepan komplek bangunan kelas sekolah disebelah pojok barat. Masjid Al Hidayah mempunyai beberapa fasilitas yang cukup memadai seperti : tempat wudlu (antara putra dan putri terpisah), peralatan ibadah (mukena), Al Qur'an, Buku Agama, lemari, papan tulis, karpet, piala, kotak infak, alas kaki, mading islami, dan poster tentang agama. | - |
| 18 | Kesehatan lingkungan | Lingkungan SMA N 1 Jetis tergolong bersih. Sampah-sampah dibedakan antara sampah organik dan sampah nonorganik. Di sekitar lapangan terdapat beberapa pohon yang memperindang sekolah. SMA N 1 Jetis memiliki beberapa tanaman obat atau sering disebut apotik hidup. Selain itu, SMA N 1 Jetis juga memiliki <i>green house</i> yang di dalamnya terdapat beberapa sayuran dan tanaman obat.  | - |
| 19 | Ruang Kesenian       | Ruang kesenian lumayan luas dapat menampung satu kelas yang mana dilengkapi dengan gamelan dan ruang kaca.   | - |

Bantul, 9 September 2016

Mengetahui,  
Koordinator PPL SMA N 1 Jetis

Mahasiswa PPL




Dra.Djuweni  
NIP. 19620604 198803 2 003

Ani pujiastih  
NIM. 13209244012

## SILABUS

**Sekolah** : SMA Negeri 1 Jetis  
**Mata Pelajaran** : Seni Budaya  
**Kelas/Semester** : XI/ 1  
**Tahun Pelajaran** : 2016/2017

| Kompetensi Inti/ KI   |  |
|---|--|
| KI 1 Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya   |  |
| KI 2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.  |  |
| KI 3 Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah |  |
| KI 4 Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan  |  |

| Kompetensi Dasar  | IPK  | Materi Pembelajaran  | Kegiatan Pembelajaran  | Penilaian  | Alokasi Waktu  | Sumber   |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 3.1 Memahami konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat menjelaskan tentang konsep tari kreasi</li> <li>• Dapat menyebutkan bentuk garapan tari kreasi</li> <li>• Dapat menjelaskan pelaksanaan berkarya tari kreasi</li> <li>• Dapat menjelaskan langkah menyusun tari kreasi</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsep, teknik, dan prosedur tentang tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan”</li> </ul>                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengamati dengan seksama video tari kreasi “Tari Lenggasor” dan mendiskusikan serta menganalisis video tersebut sesuai konsep, teknik, dan prosedur ragam gerak tari kreasi</li> <li>• Menjelaskan tentang konsep, teknik, dan prosedur dalam berkarya seni tari kreasi</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes tertulis</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 JP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku seni budaya kelas XI</li> </ul>  |
| 4.1 Berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan konsep, teknik dan prosedur sesuai dengan hitungan | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat menirukan ragam tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan” sesuai dengan irungan</li> <li>• Dapat Memperagakan ragam gerak tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan”</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berkarya seni tari kreasi</li> <li>• Peragaan gerak tari kreasi daerah setempat sesuai pola lantai irungan/ketukan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendiskusikan dan melakukan latihan ragam gerak tari kreasi dengan cara meniru (imitasi)</li> <li>• Merangkai/membuat pola lantai pada tari Cipat Cipit Banyumasan</li> <li>• Menampilkan, membuat pola lantai dan mempresentasikan deskripsi rangkaian ragam gerak tari kreasi berdasarkan teknik, konsep, dan prosedur</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes Praktek</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 JP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.youtubetaricipatcipit.com">www.youtubetaricipatcipit.com</a></li> </ul> |

|  |   |   |   |  |  |   |
|--|---|---|---|--|--|---|
|  | <p>sesuai dengan irungan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berkarya seni tari kreasi “Tari Cipat Cipat Banyumasan” melalui pola lantai disesuaikan dengan irungan</li> </ul>   |   |   |  |  |   |
| 3.2 Menerapkan gerak tari kreasi berdasarkan fungsi, teknik, bentuk, jenis dan nilai estetis sesuai irungan                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat menjelaskan tentang fungsi tari kreasi</li> <li>• Dapat menjelaskan tentang bentuk dan nilai estetis tari kreasi sesuai irungan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik, bentuk, jenis, dan nilai estetis pada tari kreasi</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan observasi ke beberapa sanggar-sanggar yang telah ditentukan oleh guru untuk menganalisis tari kreasi serta menggali fungsi, simbol, jenis dan konsep tari</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes Tertulis</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 JP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Seni Budaya Kelas XI (tentang tari kreasi untuk tingkat SMA)</li> </ul> |
| 4.2 Berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan simbol, jenis dan nilai estetis sesuai dengan irungan | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan simbol</li> <li>• Dapat berkarya seni</li> </ul>                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berkarya seni tari kreasi sesuai dengan irungan</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendiskusikan dan mendemonstrasikan gerak dasar tari kreasi berdasarkan fungsi, simbol, jenis, dan nilai estetis sesuai irungan</li> <li>• Mempresentasikan penampilan masing-masing kelompok berdasarkan hasil eksplorasi tari kreasi berdasarkan: fungsi, simbol, jenis, dan nilai estetis sesuai irungan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes Praktek</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 JP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Seni Budaya Kelas XI</li> </ul>   |

|  |   |   |  |  |  |   |
|--|---|---|--|--|--|---|
|  | <p>tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan jenis dan nilai estetis sesuai iringan</p>  |   |  |  |  |   |
| 3.3 Mengevaluasi gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mampu melakukan gerak tari berdasarkan tata teknik pentas</li> <li>• Siswa mampu mengevaluasi gerak tari berdasarkan tata teknik pentas</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tata teknik pentas pada gerak tari kreasi</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan observasi ke gedung pertunjukan tari yang ditentukan oleh guru untuk menganalisis tata pentas dalam tari</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes Tertulis</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 JP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Seni Budaya Kelas XI</li> </ul> |
| 4.3 Menyajikan hasil pengembangan gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mampun mengembangkan gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas</li> <li>• Siswa mampu menyajikan hasil</li> </ul>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengembangan gerak tari kreasi</li> </ul>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendiskusikan pertunjukan tari berdasarkan tata pentas</li> <li>• Mempresentasikan penampilan masing-masing kelompok berdasarkan hasil eksplorasi dan improvisasi tari dengan memperhatikan tata pentas yang digunakan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tes Praktek</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 JP</li> </ul> | <p>4 Buku Seni Budaya Kelas XI</p>  |

|   |  |   |  |                |  |   |
|---|--|---|--|----------------|--|---|
|   | pengembangan gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas  |   |  |                |  |   |
| 3.4 Mengevaluasi bentuk, jenis, nilai, estetis, fungsi dan tata pentas dalam karya tari | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mampu mengevaluasi bentuk tata pentas dalam karya tari kreasi</li> <li>• Siswa mampu mengevaluasi jenis dan nilai estetis dalam karya tari kreasi</li> <li>• Siswa mampu mengevaluasi fungsi tata pentas dalam karya tari kreasi</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluasi bentuk, jenis, nilai, estetis, fungsi dan tata pentas tari</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan observasi tentang simbol, jenis, nilai estetis, fungsi dan tata pentas dalam karya tari</li> </ul>  | • Tes Tertulis | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 JP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Seni Budaya Kelas XI</li> </ul> |
| 4.4 Membuat tulisan mengenai bentuk, jenis, nilai estetis, fungsi dan tata pentas       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mampu membuat tulisan tangan mengenai bentuk karya tari kreasi</li> <li>• Siswa mampu membuat</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penulisan tentang tata teknik pentas</li> </ul>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendiskusikan dan membandingkan beberapa pertujukan tari berdasarkan simbol, jenis, nilai estetis, fungsi dan tata pentas dalam karya tari</li> <li>• Mempresentasikan penampilan masing-masing kelompok berdasarkan estetis, fungsi dan tata pentas dalam</li> </ul> | • Tes Praktek  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 JP</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buku Seni Budaya Kelas XI</li> </ul> |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  | <p>tulisan<br/>menenai jenis<br/>dan nilai<br/>estetis karya<br/>tari kreasi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Siswa mampu<br/>membuat<br/>tulisan<br/>mengenai<br/>fungsi dan tata<br/>pentas dalam<br/>karya tari<br/>kreasi</li></ul> |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

Mengetahui  
Guru Mata Pelajaran

Haryanti, S.Pd  
NIP. 197505072006042017

Bantul, 17 Agustus 2016  
Mahasiswa ppl

Ani Pujiasih  
NIM. 13209244012

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

### **( RPP 1 )**

|                 |   |  |
|-----------------|---|--|
| Nama Sekolah    | : | SMAN 1 Jetis                             |
| Mata Pelajaran  | : | Seni Budaya ( Seni Tari )                |
| Kelas/ Semester | : | XI/ Gasal / 1                            |
| Materi Pokok    | : | Teknik, Konsep, dan Prosedur Tari Kreasi |
| Alokasi Waktu   | : | 4 x 45 menit ( 2 x Pertemuan )           |

#### **A. KOMPETENSI INTI**

1. KI.3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
2. KI.4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

#### **B. TUJUAN PEMBELAJARAN**

1. Siswa mengetahui tentang konsep tari kreasi
2. Siswa dapat menyebutkan bentuk-bentuk garapan tari kreasi
3. Siswa dapat menjelaskan teknik pelaksanaan dan langkah menyusun dalam berkarya tari kreasi

#### **C. KOMPETENSI DASAR**

- 3.1 Menerapkan konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi

#### **D. INDIKATOR**

- 3.1.1. Menjelaskan tentang konsep tari kreasi
- 3.1.2. Menyebutkan bentuk garapan tari kreasi
- 3.1.3. Menjelaskan teknik pelaksanaan berkarya tari kreasi
- 3.1.4. Menjelaskan langkah menyusun tari kreasi

#### **E. MATERI PEMBELAJARAN**

##### **Pertemuan Ke-1**

- Mengamati video lengger lenggasor
  - a. Pengetahuan tentang fakta, mengamati tentang Tari Lengger Lenggasor. Tarian tersebut berasal dari Banyumas
  - b. Pengetahuan tentang konsep, Tari Lengger Lenggasor merupakan tari kelompok dengan jumlah penari 7 orang penari dengan properti kacamata

- c. Pengetahuan tentang prosedur, ditarikan secara berkelompok
- d. Pengetahuan tentang metakognitif, Tari Lengger Lenggasor bisa menggunakan musik live (calung Banyumasan), atau bisa juga dengan musik rekaman (kaset), busana yang dikenakan kemben serta sampur.
- Mendeskripsikan tari Lengger Lenggasor sesuai pengamatan di video berdasarkan konsep tari kreasi

### **Pertemuan Ke-2**

- a. Pengetahuan tentang fakta, Tari Kreasi adalah bentuk gerak tari baru yang dirangkai dari perpaduan gerak tari tradisional kerakyatan dengan tradisional klasik
- b. Pengetahuan tentang konsep, Pola-pola gerak yang lebih bebas tetapi masih memperhatikan keindahan, Gerak yang digunakan masih memberi penekanan pada gerak yang tumbuh dari gerak tari tradisional, Masih tetap berada dalam kerangka tradisi tari suatu suku bangsa. Dalam tarian ini memiliki unsur tenaga, ruang, dan waktu.
- c. Pengetahuan tentang prosedur, dalam tari kreasi terdapat beberapa prosedur yakni menentukan tema dan eksplorasi gerak tari.
- d. Pengetahuan tentang metakognitif, untuk membuat komposisi tari, yang terdiri dari eksplorasi, improvisasi, evaluasi, dan komposisi.

## **F. METODE PEMBELAJARAN**

1. Ceramah dan Diskusi

## **G. MEDIA PEMBELAJARAN**

1. Media : Buku
2. Alat : Laptop , LCD Projector, Papan Tulis

## **H. SUMBER BELAJAR**

1. Sumber : Internet  
( [www.pengertiantarikreasi.com](http://www.pengertiantarikreasi.com) )

## **I. KEGIATAN PEMBELAJARAN :**

### **Kegiatan pembelajaran 1 dengan model *discovery based learning***

| <b>Kegiatan</b>                | <b>Deskripsi</b>  |   | <b>Alokasi waktu</b> |
|--------------------------------|---|---|----------------------|
|                                | <b>Guru</b>   | <b>Siswa</b>  |                      |
| <b>A. Kegiatan Pendahuluan</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam</li> <li>• Guru mempresensi kehadiran peserta</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menjawab salam dari guru</li> <li>• Siswa mengangkat tangan dan menjawab presensi</li> </ul> | 15 menit             |

|                        |  |  |          |
|------------------------|--|--|----------|
|                        | <p>didik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan peserta didik untuk menerima pelajaran</li> <li>• Berdoa</li> </ul>   | <p>dari guru</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menyiapkan diri untuk menerima pelajaran</li> <li>• Berdoa</li> </ul>                                    |          |
| <i>Apersepsi</i>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan menfaatnya dalam kehidupan tentang seni tari kreasi serta menyampaikan cakupan materi yang akan dibahas dan kegiatan yang akan dilakukan.</li> <li>• Guru menyampaikan lingkup dan teknik penilaian yang akan digunakan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mendengarkan dan memperhatikan penjelasan dari guru</li> </ul>  |          |
| <i>Motivasi</i>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memotivasi siswa untuk memperluas wawasan dengan mencari informasi mengenai materi seni tari kreasi berbagai sumber.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengapersepsi apa yang dikatakan oleh guru</li> </ul>   |          |
| <b>B.Kegiatan Inti</b> | <p><i>Stimulasi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menayangkan video tentang tari kreasi</li> <li>• Mengakses internet untuk memperluas pemahaman materi tentang seni tari kreasi</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa merumuskan masalah-masalah berupa pertanyaan-pertanyaan dari tayangan video yang telah diamati dan materi yang</li> </ul> | 55 menit |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca buku pendukung di perpustakaan sekolah</li> <li>• Membaca buku-buku, jurnal, dan majalah</li> </ul>   | sudah dibaca  |  |
|  | <p><b><i>Data Collection</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan data dan informasi terkait dengan pertanyaan mengenai konsep teknik dan prosedur pada tari kreasi dari berbagai sumber yang sudah dipelajari.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa merumuskan masalah-masalah berupa pertanyaan-pertanyaan dari tayangan video yang telah diamati dan materi yang sudah dibaca</li> </ul>   |  |
|  | <p><b><i>Problem Statement</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membimbing dan mendampingi siswa dalam menerima materi yang disampaikan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengumpulkan data dan informasi lanjutan terkait dengan pertanyaan mengenai konsep teknik dan prosedur pada tari kreasi dari berbagai sumber yang sudah dipelajari.</li> </ul> |  |
|  | <p><b><i>Data Processing</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mendampingi dan memberikan materi tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengolah data dari materi tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi</li> </ul>  |  |

|                            |   |  |          |
|----------------------------|---|--|----------|
|                            | <p><b>Verification</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• guru mendampingi siswa dalam memverifikasi data yang telah diperoleh</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa merangkum data yang telah diperoleh tentang materi yang disampaikan oleh guru</li> </ul>  |          |
| <b>C. Kegiatan Penutup</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan refleksi terhadap hasil kerja siswa .<br/><i>Discoveri based learning</i></li> <li>• Guru menguatkan manfaat setiap peserta didik memiliki kewajiban menjaga dan melestarikan seni tari</li> <li>• Guru menyimpulkan pelajaran</li> <li>• Guru memberikan penilaian/ evaluasi</li> <li>• Guru memberikan tugas untuk pembelajaran minggu yang akan datang.</li> <li>• Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan</li> <li>• mengucap salam</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menerima hasil atas refleksi yang telah dilakukan</li> <li>• Siswa mendengarkan penjelasan dari guru</li> <li>• Siswa mempersiapkan diri untuk melanjutkan ke mata pelajaran selanjutnya</li> </ul> | 20 menit |

**Kegiatan pembelajaran 2 dengan model *discovery based learning***

| <b>Kegiatan</b>                | <b>Deskripsi</b>   |   | <b>Alokasi waktu</b> |
|--------------------------------|--|---|----------------------|
|                                | <b>Guru</b>  | <b>Siswa</b>  |                      |
| <b>B. Kegiatan Pendahuluan</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam</li> <li>• Guru mempresensi kehadiran peserta didik</li> <li>• Menyiapkan peserta didik untuk menerima pelajaran</li> <li>• Berdoa</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menjawab salam dari guru</li> <li>• Siswa mengangkat tangan dan menjawab presensi dari guru</li> <li>• Siswa menyiapkan diri untuk menerima pelajaran</li> <li>• Berdoa</li> </ul> | 15 menit             |
| <i>Apersepsi</i>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan menfaatnya dalam kehidupan tentang seni tari kreasi serta menyampaikan cakupan materi yang akan dibahas dan kegiatan yang akan dilakukan.</li> <li>• Guru menyampaikan lingkup dan teknik penilaian yang akan digunakan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mendengarkan dan memperhatikan penjelasan dari guru</li> </ul>   |                      |
| <i>Motivasi</i>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memotivasi siswa untuk memperluas wawasan dengan mencari informasi mengenai materi seni tari kreasi berbagai sumber.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengapersepsi apa yang dikatakan oleh guru</li> </ul>  |                      |

|                        |   |   |          |
|------------------------|---|---|----------|
| <b>B.Kegiatan Inti</b> | <i>Stimulasi</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menayangkan slide power point berisi materi pembelajaran mengenai tari kreasi</li> <li>Mengakses internet untuk memperluas pemahaman materi tentang seni tari kreasi</li> <li>Membaca buku pendukung di perpustakaan sekolah</li> <li>Membaca buku-buku, jurnal, dan majalah</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa merumuskan masalah-masalah berupa pertanyaan-pertanyaan dari tayangan slide yang telah diamati dan materi yang sudah dibaca</li> </ul>                                     | 55 menit |
|                        | <i>Data Collection</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan data dan informasi terkait dengan pertanyaan mengenai konsep teknik dan prosedur pada tari kreasi dari berbagai sumber yang sudah dipelajari.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa merumuskan masalah-masalah berupa pertanyaan-pertanyaan dari tayangan slide yang telah diamati dan materi yang sudah dibaca</li> </ul>                                     |          |
|                        | <i>Problem Statement</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru membimbing dan mendampingi siswa dalam menerima materi yang disampaikan</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik mengumpulkan data dan informasi lanjutan terkait dengan pertanyaan mengenai konsep teknik dan prosedur pada tari kreasi dari berbagai sumber yang sudah</li> </ul> |          |

|                            |   |  |          |
|----------------------------|---|--|----------|
|                            |   | dipelajari.  |          |
|                            | <p><b><i>Data Processing</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mendampingi dan memberikan materi tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengolah data dari materi tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi</li> </ul>   |          |
|                            | <p><b><i>Verification</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• guru mendampingi siswa dalam memverifikasi data yang telah diperoleh</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa merangkum data yang telah diperoleh tentang materi yang disampaikan oleh guru</li> </ul>  |          |
| <b>D. Kegiatan Penutup</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan refleksi terhadap hasil kerja siswa .<br/><i>Discoveri based learning</i></li> <li>• Guru menguatkan manfaat setiap peserta didik memiliki kewajiban menjaga dan melestarikan seni tari</li> <li>• Guru menyimpulkan pelajaran</li> <li>• Guru memberikan penilaian/ evaluasi</li> <li>• Guru memberikan tugas untuk pembelajaran minggu yang akan datang.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menerima hasil atas refleksi yang telah dilakukan</li> <li>• Siswa mendengarkan penjelasan dari guru</li> <li>• Siswa mempersiapkan diri untuk melanjutkan ke mata pelajaran selanjutnya</li> </ul> | 20 menit |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya.</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan</li> <li>• mengucap salam</li> </ul> |  |  |  |
|--|--|--|--|

## **J. PENILAIAN, PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN**

### **1. Teknik Penilaian**

#### **a. Sikap :**

- 1) Observasi dengan menggunakan jurnal
- 2) Sikap dengan Penilaian diri
- 3) Penilaian Antarteman

#### **b. Pengetahuan**

MataPelajaran : Seni Budaya

Kelas/Semester : X /1

Tahun Pelajaran : 2016/2017

1) Portopolio

2) Tes Tertulis

Pedoman penilaian :

Jawaban benar nilai : 1

Jawaban salah nilai : 0

Tidak menjawab : 0

Nilai :Skor Perolehan X 100  
Skor maksimal

### **2. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan**

#### **a. Program Pembelajaran Remedial, dilaksanakan dengan 2 alternatif :**

- 1) Program pembelajaran remedial dilaksanakan secara klasikal oleh guru apabila lebih dari 50% peserta didik tidak mencapai nilai KKM
- 2) Pembelajaran remedial dilaksanakan secara individu dengan pemanfaatan tutor sebaya oleh teman sekelas yang memiliki kecepatan belajar lebih, memperhatikan prestasi akademik yang dicapai. Melalui tutor sebaya diharapkan peserta didik yang menempuh pembelajaran akan lebih terbuka dan akrab.

#### **b. Program Pembelajaran Pengayaan**

Program pembelajaran pengayaan dilaksanakan bagi peserta didik yang telah mencapai KKM dengan belajar mandiri untuk lebih mendalami dan pengembangan materi.

c. Hasil Penilaian

1. Nilai remedial yang diperoleh diolah menjadi nilai akhir.
2. Nilai akhir setelah remedial untuk aspek pengetahuan dihitung dengan mengganti nilai indikator yang belum tuntas dengan nilai indikator hasil remedial, yang selanjutnya diolah berdasarkan rerata nilai seluruh KD.
3. Nilai akhir setelah remedial untuk aspek keterampilan diambil dari nilai optimal KD.
4. Penilaian hasil belajar kegiatan pengayaan tidak sama dengan kegiatan pembelajaran biasa, tetapi cukup dalam bentuk portofolio, dan harus dihargai sebagai nilai tambah (lebih) dari peserta didik yang normal.

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Haryanti, S.Pd  
NIP. 197505072006042017

Bantul, 16 Juli 2016  
Mahasiswa ppl



Ani Pujiastuti  
NIM. 13209244012

## **Lampiran 1**

### **Materi Pembelajaran**

#### **A. Konsep Tari Kreasi**

##### **Pengertian Tari Kreasi**

Tari Kreasi adalah bentuk gerak tari baru yang dirangkai dari perpaduan gerak tari tradisional kerakyatan dengan tradisional klasik. Gerak ini berasal dari satu daerah atau berbagai daerah di Indonesia. Selain bentuk geraknya, irama, rias, dan busananya juga merupakan hasil modifikasi tari tradisi.

Tari Kreasi dibagi menjadi dua macam, yaitu:

##### **3. Tari Modern**

Tari Modern adalah sebuah tari yang mengungkapkan emosi manusia secara bebas atau setiap penari bebas dalam mewujudkan ekspresi emosionalnya yang tidak terikat oleh sebuah bentuk yang standar. Ciri-ciri tari modern adalah sebagai berikut:

- 1.1 Pola-pola gerak yang lebih bebas tetapi masih memperhatikan keindahan.
- 1.2 Gerak yang digunakan masih memberi penekanan pada gerak yang tumbuh dari gerak tari tradisional.
- 1.3 Masih tetap berada dalam kerangka tradisi tari suatu suku bangsa.

##### **4. Tari Kontemporer**

Tari Kontemporer adalah perkembangan tari yang terpengaruh dampak modernisasi. Ciri-ciri tari kontemporer adalah sebagai berikut:

- 2.1 Pola-pola geraknya lebih bebas dari tari modern.
- 2.2 Gerak yang digunakan tidak lagi mendasarkan pada gerak tari tradisional
- 2.3 Tata tari diciptakan sesuai suasana saat itu

#### **B. Teknik Pada Tari Kreasi**

Proses penciptaan bermula dari munculnya sebuah ide. Untuk kemudian dilanjutkan dengan bereksplorasi gerak sesuai dengan ide garapan. Selanjutnya proses penciptaan tari berlanjut pada penambahan musik pengiring. Bagi pemula, proses penciptaan tari dapat dimulai dari mencari musik pengiringnya terlebih dahulu. Eksplorasi merupakan proses berfikir, berimajinasi, merasakan, dan merespon suatu obyek untuk dijadikan bahan dalam karya tari. Wujudnya bisa berupa benda, irama, cerita, dan sebagainya. Eksplorasi dilakukan melalui rangsangan. Beberapa rangsangan yang dapat dilakukan untuk bereksplorasi antara lain : Rangsang Visual Mengamati suatu benda hidup maupun mati untuk dijadikan obyek pengamatan. Rangsang ini bisa muncul dari pengamatan terhadap patung, gambar, dan lain-lain. Dari benda-benda ini dapat kita amati dari segi bentuk,

tekstur, fungsi, wujud dan lain-lain. Hasil dari pengamatan dengan rangsang visual kita dapat menemukan gerak yang keras, patah-patah, dan berirama. Rangsang Audio/Dengar Berbagai macam bunyi-bunyian dapat dijadikan rangsangan dalam menemukan gerak.

### C. Prosedur Pada Tari Kreasi

#### 1. Menentukan tema

Tema merupakan sumber pembuatan karya tari. Hal terpenting dalam pemilihan sebuah tema, yaitu tema itu harus dapat ditarikan.

#### 2. Eksplorasi gerak tari

Langkah selanjutnya adalah mengeksplorasi berbagai gerak tari. Pada kegiatan ini, penata tari atau penyusun tari mencari gerak-gerak untuk dibuat menjadi gerak-gerak tari yang sesuai dengan tema tarinya.

## **Lampiran 2 :**

### **A. Tema**

Tema adalah pokok pikiran, gagasan utama atau ide dasar. Tema lahir dari pengalaman hidup seorang seniman tari yang telah diteliti dan dipertimbangkan agar bisa dituangkan ke dalam gerakan-gerakan .

Ide gagasan yang dapat dijadikan tema meliputi hal – hal sebagai berikut :

#### **1. Tema Lingkungan dan alam sekitar.**

Seperti gerak – gerak anginnya bertiup, pohon bergoyang, air yang mengalir di sungai, berkaitan dengan perburuan, mata pencarian.

#### **2. Tema seperti gerak tubuh atau menggunakan pola cerita rakyat.**

#### **3. Tema kehidupan sehari – hari.**

Seperti bermain peran, jenis permainan anak yang biasa dilakukan (dolanan).

#### **4. Tema dengan menggunakan properti**

Dimana properti dapat sebagai pendukung tari untuk mengekspresikan gerak seperti bermain tali / pita, kentongan, tempurung, payung, topeng dan sebagainya.

Dalam pengamatan karya tari kemampuan yang harus dimiliki adalah sebagai berikut :

#### **1. Kemampuan Visual**

#### **2. Kemampuan Kognitif ( Intelektual )**

Ide garapan menjadikan seluruh tema tari yang akan diungkapkan menjadi suatu pesan atau makna tari.

Keunikan dalam ide – ide garapan dapat di lihat dari hal – hal sebagai berikut :

#### **1. Dasar Pijakan**

Dasar pijakan merupakan sumber pendayaan dalam proses penciptaan.

##### **a. Pijakan tradisi**

##### **b. Pijakan gaya**

#### **2. Spesifikasi**

Ide gagasan yang dapat dijadikan tema sebagai berikut :

##### **a. Tema lingkungan dan alam sekitar**

##### **b. Tema seperti gerak tubuh**

##### **c. Tema kehidupan sehari – hari**

##### **d. Tema dengan menggunakan property**

#### **B. Eksplorasi gerak**

Suatu ide yang ada pada seseorang yang dituangkan melalui gerak-gerak yang sederhana dan memiliki makna tersendiri disetiap gerakan yang dilakukan.

#### **C. Mengeksplorasi Pola Lantai**

Pola lantai merupakan pola atau denah yang dilakukan seorang penari dengan perpindahan, pergerakan, dan pergeseran posisi dalam sebuah ruang. Pola lantai tari secara umum dapat berupa garis lurus dan garis lengkung.

**D. Iringan tari**

Musik dan tari merupakan pasangan yang tidak dapat dipisahkan satu dengan yang lainnya. Keduanya berasal dari sumber yang sama, yaitu dorongan atau naluri ritmis. Curt Sachs dalam buku *World History of the Dance* mengatakan, bahwa pada zaman pra sejarah andai kata musik dipisahkan dari tari, maka musik mengandung suasana-suasana tertentu dengan kesan kesan tertentu pula.

Pada dasarnya bentuk musik tari dapat dibedakan menjadi dua, yaitu bentuk internal dan eksternal :

**1. Musik internal**

Musik atau iringan tari yang ditimbulkan atau bersumber dari penarinya sendiri.

Contoh : bersiul, tepuk tangan, bernyayi, petik jari, hentakan kaki, dsb

**2. Musik eksternal**

Musik atau iringan yang ditimbulkan atau bersumber dari alat instrument yang dilakukan orang lain.

Contoh : Nyanyian, puisi, suara-suara, instrument gamelan, orchestra musik, dsb

**E. Memperagakan dengan iringan**

### Lampiran 3

## K. PENILAIAN, PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

### 1. Teknik Penilaian

#### Sikap :

##### 1) Observasi dengan menggunakan jurnal

Nama Satuan Pendidikan : SMA N 1 Banguntapan  
Tahun Pelajaran : 2016/2017  
Kelas/Semester : X/1  
Mata Pelajaran : Seni Budaya

| No | Waktu | Nama | Kejadian/Perilaku | Butir Sikap    |              |          |           | Pos/Neg | Tindak Lanjut |
|----|-------|------|-------------------|----------------|--------------|----------|-----------|---------|---------------|
|    |       |      |                   | Tanggung jawab | Percaya diri | Disiplin | kerjasama |         |               |
| 1  |       |      |                   |                |              |          |           |         |               |
| 2  |       |      |                   |                |              |          |           |         |               |
| 3  |       |      |                   |                |              |          |           |         |               |

Butir Sikap yang dinilai :

a) Sikap Spiritual

- (1) Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan YME
- (2) Menjaga lingkungan hidup di sekitar satuan pendidikan

b) Sikap Sosial

- (1) Tanggung jawab
- (2) Percaya diri
- (3) Disiplin
- (4) kerjasama

##### 2) Sikap dengan Penilaian diri

#### Lembar Penilaian diri :

Nama : \_\_\_\_\_

Kelas/Semester : \_\_\_\_\_

No. Presensi : \_\_\_\_\_

Petunjuk :

- Bacalah baik-baik pernyataan dan berilah tanda ✓ pada kolom yang sesuai dengan keadaan diri Anda yang sebenarnya
- Serahkan format yang sudah Anda isi kepada guru

| No | Pernyataan  | Ya | Tidak |
|----|---|----|-------|
|    | Selama kegiatan di dalam kelas, saya :            |    |       |
| 1  | Berperilaku baik dan sopan                        |    |       |
| 2  | Sibuk mengerjakan tugas saya sendiri              |    |       |
| 3  | Memperhatikan penjelasan guru                     |    |       |
| 4  | Aktif mengajukan pertanyaan/pendapat dengan sopan |    |       |
| 5  | Aktif bersosialisasi dengan antar teman           |    |       |

### 3) Penilaian Antarteman

Petunjuk :

- Amati perilaku 2 orang teman Anda selama mengikuti kegiatan kelompok
- Isilah kolom yang tersedia dengan tanda  jika temanmu menunjukkan perilaku yang sesuai dengan pernyataan untuk indicator yang kamu amati atau tanda strip (-) jika temanmu tidak menunjukkan perilaku tersebut.
- Serahkan kembali hasil pengamatan kepada guru

Nama teman : 1.....  
2.....

Nama penilai : .....  
Kelas/Semester : .....

| No | Pernyataan/indicator Pengamatan   | Teman 1 | Teman 2 |
|----|---|---------|---------|
| 1  | Teman saya mengajukan pertanyaan dengan sopan   |         |         |
| 2  | Teman saya mengerjakan kegiatan sesuai pembagian tugas dalam kelompok                 |         |         |
| 3  | Teman saya mengemukakan ide untuk menyelesaikan masalah                               |         |         |
| 4  | Teman saya memaksa kelompok untuk menerima usulnya                                    |         |         |
| 5  | Teman saya menyela pembicaraan teman kelompok   |         |         |
| 6  | Teman saya menjawab pertanyaan yang diajukan teman lain                               |         |         |
| 7  | Teman saya menertawakan pendapat teman yang aneh                                      |         |         |
| 8  | Teman saya melaksanakan kesepakatan kelompok meskipun tidak sesuai dengan pendapatnya |         |         |
| 9  | Teman saya ikut aktif dalam kegiatan diskusi  |         |         |

Penilaian Sikap :

Predikat :

|    |   |             |
|----|---|-------------|
| SB | : | Sangat Baik |
| B  | : | Baik        |
| C  | : | Cukup       |
| K  | : | Kurang      |

#### 1. Penilaian Pengetahuan

Tabel 9. Kisi-Kisi dan Soal

| Kompetensi Dasar  | Indikator  | Indikator Soal   | Jenis Soal   | Soal  |
|---|--|--|--------------|---|
| 3.1.Menerapkan konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi | 3.1.1Menjelaskan tentang konsep tari kreasi<br>3.1.2.Menyebutkan bentuk garapan tari | Siswa dapat menjelaskan tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi | Tes tertulis | 1. Jelaskan pengertian Tari Kreasi<br>2. Sebutkan perbedaan antara tari modern dan tari |

|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
|  | <p>kreasi</p> <p>3.1.3. Menjelaskan teknik pelaksanaan berkarya tari kreasi</p> <p>3.1.4. Menjelaskan langkah menyusun tari kreasi</p> |  |  | <p>kontemporer!</p> <p>3. Apa itu tema? jelaskan! dan sebutkan suatu ide yang dapat dijadikan sebuah tema!</p> <p>4. Jelaskan pengertian eksplorasi gerak dan mengeksplorasi pola lantai!</p> <p>5. Sebutkan macam irungan tari dan jelaskan!</p> |
|--|--|--|--|---|

Bagan skor penilaian

| No.         | Soal   | Skor |
|-------------|--|------|
| 1           | Jelaskan pengertian Tari Kreasi  | 20   |
| 2           | Sebutkan perbedaan antara tari modern dan tari kontemporer!                      | 20   |
| 3           | Apa itu tema? jelaskan! dan sebutkan suatu ide yang dapat dijadikan sebuah tema! | 20   |
| 4           | Jelaskan pengertian eksplorasi gerak dan mengeksplorasi pola lantai!             | 20   |
| 5           | Sebutkan macam irungan tari dan jelaskan!  | 20   |
| Jumlah skor |  | 100  |

Kunci Jawaban :

1. Pengertian Tari Kreasi

Tari Kreasi adalah bentuk gerak tari baru yang dirangkai dari perpaduan gerak tari tradisional kerakyatan dengan tradisional klasik. Gerak ini berasal dari satu daerah atau berbagai daerah di Indonesia. Selain bentuk geraknya, irama, rias, dan busananya juga merupakan hasil modifikasi tari tradisi

2. Tari Modern adalah sebuah tari yang mengungkapkan emosi manusia secara bebas atau setiap penari bebas dalam mewujudkan ekspresi emosionalnya yang tidak terikat oleh sebuah bentuk yang standar.

Tari Kontemporer adalah perkembangan tari yang terpengaruh dampak modernisasi.

3. Tema adalah pokok pikiran, gagasan utama atau ide dasar. Tema lahir dari pengalaman hidup seorang seniman tari yang telah diteliti dan dipertimbangkan agar bisa dituangkan ke dalam gerakan-gerakan .

Ide gagasan yang dapat dijadikan tema meliputi hal – hal sebagai berikut :

Tema Lingkungan dan alam sekitar.

Seperti gerak – gerak anginnya bertiup, pohon bergoyang, air yang mengalir di sungai, berkaitan dengan perburuan, mata pencaharian.

Tema seperti gerak tubuh atau menggunakan pola cerita rakyat.

Tema kehidupan sehari – hari.

Seperti bermain peran, jenis permainan anak yang biasa dilakukan (dolanan).

Tema dengan menggunakan properti

4. Eksplorasi gerak

Suatu ide yang ada pada seseorang yang dituangkan melalui gerak-gerak yang sederhana dan memiliki makna tersendiri disetiap gerakan yang dilakukan.

5. Pada dasarnya bentuk musik tari dapat dibedakan menjadi dua, yaitu bentuk internal dan eksternal :

1) Musik internal

Musik atau irungan tari yang ditimbulkan atau bersumber dari penarinya sendiri.

Contoh : bersiul, tepuk tangan, bernyayi, petik jari, hentakan kaki, dsb

2) Musik eksternal

Musik atau irungan yang ditimbulkan atau bersumber dari alat instrument yang dilakukan orang lain.

Contoh : Nyanyian, puisi, suara-suara, instrument gamelan, orchestra musik, dsb

Pedoman penilaian :

Jawaban benar nilai : 10

Jawaban salah nilai : 0

Tidak menjawab : 0

Nilai : Skor Perolehan X 100

Skor maksimal

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN ( RPP 2 )**

|                 |   |                                |
|-----------------|---|--------------------------------|
| Nama Sekolah    | : | SMAN 1 Jetis                   |
| Mata Pelajaran  | : | Seni Budaya ( Seni Tari )      |
| Kelas/ Semester | : | XI/ Gasal / 1                  |
| Materi Pokok    | : | Tari Kreasi                    |
|                 |   | “ Tari Cipat Cipit Banyumasan” |
| Alokasi Waktu   | : | 8 x 45 menit ( 4 x Pertemuan)  |

### **A. KOMPETENSI INTI**

1. KI.3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
2. KI.4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

### **B. TUJUAN PEMBELAJARAN**

1. Siswa dapat menirukan ragam gerak tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan”
2. Siswa dapat memperagakan gerak tari kreasi “ Tari Cipat Cipit Banyumasan”
3. Siswa dapat berkarya seni “Tari Cipat Cipit banyumasan” melalui pengembangan pola lantai

### **C. KOMPETENSI DASAR**

- 4.1 Berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan konsep, teknik dan prosedur sesuai dengan hitungan

### **D. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI (IPK)**

- 4.1.1. Menirukan ragam tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan” sesuai dengan irungan
- 4.1.2. Memperagakan ragam gerak tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan” sesuai dengan irungan
- 4.1.3. Berkarya seni tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan” melalui pola lantai disesuaikan dengan irungan

### **E. MATERI PEMBELAJARAN**

- a. Pengetahuan tentang fakta, Tari Cipat Cipit Banyumas adalah tari kreasi dari daerah Banyumas
- b. Pengetahuan tentang konsep, Tari Cipat Cipit Banyumas ciri khas pada gerak dan musiknya.
- c. Pengarahan tentang prosedur, Tari Cipat Cipit Banyumas ditarikan secara berpasangan, yakni putra dan putri.
- d. Pengetahuan tentang metakognitif, Tari Cipat Cipit Banyumas merupakan tarian berpasangan dan menggunakan pola lantai

#### **Pertemuan Ke-1**

- Tari Cipat Cipit merupakan tari dari daerah banyumas. Tarian ini merupakan tari pergaulan dan ditarikan berpasangan. Tarian ini menggambarkan tentang sekelompok remaja yang saling mempertahankan pertemanan dengan riang dan gembira.
- Menyimak tayangan video tari Cipat Cipit Banyumasan
- Menirukan ragam 1-2 tari Cipat Cipit Banyumasan

#### **Pertemuan Ke-2**

- Tari Cipat Cipit merupakan tari dari daerah banyumas. Tarian ini merupakan tari pergaulan dan ditarikan berpasangan. Tarian ini menggambarkan tentang sekelompok remaja yang saling mempertahankan pertemanan dengan riang dan gembira.
- Menirukan ragam 3-6 tari Cipat Cipit Banyumasan
- Memperagakan ragam 1-6 tari Cipat Cipit Banyumasan

#### **Pertemuan Ke-3**

- Pola lantai adalah garis-garis yang dibuat oleh penari diatas panggung dengan cara berpindah tempat. Macam-macam pola lantai :
  1. Pola lantai vertical : penari membentuk garis vertikal, yaitu garis lurus dari depan kebelakang atau sebaliknya.
  2. Pola lantai horizontal : penari berbaris membentuk garis lurus ke samping
  3. Pola lantai diagonal : penari berbaris membentuk garis menyudut ke kanan atau ke kiri
  4. Pola lantai melingkar : penari membentuk garis lingkaran
- Menirukan ragam 7-9 tari Cipat Cipit Banyumasan
- Memperagakan tari Cipat Cipit Banyumasan

#### **Pertemuan Ke-4**

- Memperagakan tari Cipat Cipit Banyumasan ragam 1-9
- Memperagakan tari Cipat Cipit Banyumasan dengan pola lantai secara berkelompok

- Memperagakan tari Cipat Cipit Banyumasan dan ujian kelompok

#### **F. METODE PEMBELAJARAN**

1. Demonstrasi dan Imitasi

#### **G. MEDIA PEMBELAJARAN**

1. Media : Video dan Audio Tari Cipat Cipit Banyumasan
2. Alat : Laptop, Speaker Aktif

#### **H. SUMBER BELAJAR**

1. Sumber : Internet  
( [www.youtubetaricipatcipit.com](http://www.youtubetaricipatcipit.com) )

#### **I. KEGIATAN PEMBELAJARAN :**

**Kegiatan pembelajaran pertemuan 1 dengan model *Discovery Based Learning***

| Kegiatan                         | Deskripsi   |   | Alokasi waktu |
|----------------------------------|---|---|---------------|
|                                  | Guru  | Siswa   |               |
| <b>A. Kegiatan Pendahuluan :</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam</li> <li>• Guru mempresensi kehadiran peserta didik</li> <li>• Guru menyiapkan peserta didik untuk menerima pelajaran</li> <li>• berdoa</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menjawab salam dari guru</li> <li>• Siswa mengangkat tangan dan menjawab presensi dari guru</li> <li>• Siswa menyiapkan diri untuk menerima pelajaran</li> <li>• berdoa</li> </ul> | 15 menit      |
| <b>Apresiasi</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam seni tari kreasi serta menyampaikan cakupan materi yang akan dibahas dan kegiatan yang akan dilakukan</li> <li>• Guru menyampaikan lingkup dan teknik penilaian yang akan digunakan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mendengarkan dan memperhatikan penjelasan dari guru</li> </ul>   |               |
| <b>Motifasi</b>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memotivasi siswa untuk memperluas wawasan dengan mencari informasi mengenai materi seni tari kreasi sebagai sumber</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengapresiasi apa yang dijelaskan oleh guru</li> </ul>   |               |
| <b>B. Kegiatan Inti</b>          | <p><i>Stimulasi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menayangkan video</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa merumuskan</li> </ul>  | 55 menit      |

|                            |  |   |          |
|----------------------------|--|---|----------|
|                            | <p>tentang tari kreasi sesuai dengan materi yang akan di ajarkan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mengakses internet untuk memperluas wawasan dengan mencari informasi mengenai materi seni tari kreasi dari berbagai sumber</li> </ul> | <p>masalah-masalah berupa pertanyaan dari tayangan video yang telah ditampilkan dan diamati tersebut</p>  |          |
|                            | <p><b><i>Problem Statement</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membimbing dan mendampingi siswa dalam menerima materi yang akan disampaikan</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengumpulkan banyak informasi mengenai pertanyaan-pertanyaan yang sesuai dengan materi pembelajaran</li> </ul> |          |
|                            | <p><b><i>Data Collection</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan data dan informasi terkait dengan pertanyaan mengenai konsep teknik dan prosedur pada tari kreasi dari berbagai sumber yang sudah dipelajari.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengolah data dari materi tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi</li> </ul>                    |          |
|                            | <p><b><i>Data Processing</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mendampingi dan memberikan materi dalam berkarya tari kreasi ragam 1 sampai ragam 2 tari Cipat Cipit Banyumasan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa meniru dan memperagakan materi tentang tari kreasi tersebut</li> </ul>   |          |
|                            | <p><b><i>Verification</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mendampingi siswa dalam memverifikasi materi yang telah diperoleh, mengenai materi tari Cipat Cipit Banyumasan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mempelajari kembali tentang materi yang disampaikan oleh guru</li> </ul>   |          |
| <b>C. Kegiatan Penutup</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan refleksi terhadap hasil kerja siswa</li> <li>• Guru menguatkan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menerima hasil refleksi yang telah dilakukan</li> <li>• Siswa mendengarkan</li> </ul>                                  | 20 menit |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>manfaat pembelajaran seni tari kepada setiap peserta didik agar menjaga dan memiliki kewajiban dalam melestarikan seni tari</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyimpulkan pelajaran</li> <li>• Guru memberikan penilaian/ evaluasi</li> <li>• Guru memberikan tugas untuk pembelajaran minggu yang akan datang</li> <li>• Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam</li> </ul> | <p>penjelasan dari guru</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mempersiapkan diri untuk melanjutkan ke mata pelajaran selanjutnya</li> </ul> |  |
|--|--|--|--|

#### Kegiatan pembelajaran pertemuan 2 dengan model *Discovery Based Learning*

| Kegiatan                         | Deskripsi  |   | Alokasi waktu |
|----------------------------------|--|---|---------------|
|                                  | Guru   | Siswa   |               |
| <b>A. Kegiatan Pendahuluan :</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam</li> <li>• Guru mempresensi kehadiran peserta didik</li> <li>• Guru menyiapkan peserta didik untuk menerima pelajaran</li> <li>• berdoa</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menjawab salam dari guru</li> <li>• Siswa mengangkat tangan dan menjawab presensi dari guru</li> <li>• Siswa menyiapkan diri untuk menerima pelajaran</li> <li>• berdoa</li> </ul> | 15 menit      |
| <b>Apresiasi</b>                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam seni tari kreasi serta menyampaikan cakupan materi yang akan dibahas dan kegiatan yang akan dilakukan</li> <li>• Guru menyampaikan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mendengarkan dan memperhatikan penjelasan dari guru</li> </ul>   |               |

|                         |  |  |          |
|-------------------------|--|--|----------|
|                         | lingkup dan teknik penilaian yang akan digunakan   |  |          |
| <b>Motifasi</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memotivasi siswa untuk memperluas wawasan dengan mencari informasi mengenai materi seni tari kreasi sebagai sumber</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mengapresiasi apa yang dijelaskan oleh guru</li> </ul>  |          |
| <b>B. Kegiatan Inti</b> | <p><b><i>Stimulasi</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru mengulang dan mengajarkan kembali materi pelajaran minggu lalu</li> <li>Guru menambah materi pelajaran dengan beberapa ragam, yakni ragam 3 sampai ragam 6 tari Cipat Cipit Banyumasan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa memperagakan materi minggu lalu</li> <li>Siswa merumuskan masalah-masalah berupa pertanyaan dari materi yang telah disampaikan oleh guru</li> </ul> | 55 menit |
|                         | <p><b><i>Problem Statement</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru membimbing dan mendampingi siswa dalam menerima materi yang telah disampaikan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Peserta didik menirukan ragam tari kreasi yang telah diajarkan oleh guru</li> </ul>   |          |
|                         | <p><b><i>Data Collection</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru memberikan data dan informasi terkait dengan pertanyaan mengenai konsep teknik dan prosedur pada tari kreasi dari berbagai sumber yang sudah dipelajari.</li> </ul>                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mengolah data dari materi tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi</li> </ul>   |          |
|                         | <p><b><i>Data Processing</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru mendampingi dan memberikan materi dalam berkarya tari kreasi ragam 3 sampai ragam 6 tari Cipat Cipit Banyumasan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa meniru dan memperagakan materi tentang tari kreasi tersebut</li> </ul>  |          |
|                         | <p><b><i>Verification</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guru mendampingi siswa dalam</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Siswa mempelajari kembali tentang</li> </ul>  |          |

|                            |  |   |          |
|----------------------------|--|---|----------|
|                            | memverifikasi materi yang telah diperoleh, mengenai materi tari Cipat Cipit Banyumasan   | materi yang disampaikan oleh guru   |          |
| <b>C. Kegiatan Penutup</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan refleksi terhadap hasil kerja siswa</li> <li>• Guru menguatkan manfaat pembelajaran seni tari kepada setiap peserta didik agar menjaga dan memiliki kewajiban dalam melestarikan seni tari</li> <li>• Guru menyimpulkan pelajaran</li> <li>• Guru memberikan penilaian/ evaluasi</li> <li>• Guru memberikan tugas untuk pembelajaran minggu yang akan datang</li> <li>• Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menerima hasil refleksi yang telah dilakukan</li> <li>• Siswa mendengarkan penjelasan dari guru</li> <li>• Siswa mempersiapkan diri untuk melanjutkan ke mata pelajaran selanjutnya</li> </ul> | 20 menit |

#### Kegiatan pembelajaran pertemuan 3 dengan model *Discovery Based Learning*

| Kegiatan                       | Deskripsi   |   | Alokasi waktu |
|--------------------------------|---|---|---------------|
|                                | Guru  | Siswa   |               |
| <b>A. Kegiatan Pendahulu :</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam</li> <li>• Guru mempresensi kehadiran peserta didik</li> <li>• Guru menyiapkan peserta didik untuk menerima pelajaran</li> <li>• berdoa</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menjawab salam dari guru</li> <li>• Siswa mengangkat tangan dan menjawab presensi dari guru</li> <li>• Siswa menyiapkan diri untuk menerima pelajaran</li> <li>• berdoa</li> </ul> | 15 menit      |

|                         |  |  |          |
|-------------------------|--|--|----------|
| <b>Apresiasi</b>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan manfaatnya dalam seni tari kreasi serta menyampaikan cakupan materi yang akan dibahas dan kegiatan yang akan dilakukan</li> <li>• Guru menyampaikan lingkup dan teknik penilaian yang akan digunakan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mendengarkan dan memperhatikan penjelasan dari guru</li> </ul>  |          |
| <b>Motifasi</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memotivasi siswa untuk memperluas wawasan dengan mencari informasi mengenai materi seni tari kreasi sebagai sumber</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengapresiasi apa yang dijelaskan oleh guru</li> </ul>  |          |
| <b>B. Kegiatan Inti</b> | <p><i>Stimulasi</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meneruskan ragam 7 sampai ragam 9 dan mengulang materi dari ragam 1 sampai ragam 9</li> <li>• Guru memberi pengarahan tentang berbagai macam bentuk pola lantai untuk teri kreasi</li> <li>• Guru mengakses internet untuk memperluas wawasan dengan mencari informasi mengenai materi pola lantai seni tari kreasi dari berbagai sumber</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mencoba berproses secara berkelompok membuat pola lantai</li> </ul>   | 55 menit |
|                         | <p><i>Problem Statement</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membimbing dan mendampingi siswa dalam menerima materi yang akan disampaikan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengumpulkan banyak informasi mengenai pertanyaan-pertanyaan yang sesuai dengan materi pembelajaran yang</li> </ul> |          |

|                            |   |   |          |
|----------------------------|---|---|----------|
|                            |   | berkaitan dengan materi pola lantai pada tari kreasi  |          |
|                            | <p><b><i>Data Collection</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan data dan informasi terkait dengan pertanyaan mengenai konsep teknik dan prosedur pada tari kreasi dari berbagai sumber yang sudah dipelajari.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengolah data dari materi tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi</li> </ul>        |          |
|                            | <p><b><i>Data Processing</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mendampingi dan memberikan materi dalam berkarya tari kreasi “tari Cipat Cipit Banyumasan” dalam proses pembelajaran pola lantai</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa meniru dan memperagakan materi tentang tari kreasi tersebut</li> </ul>                                     |          |
|                            | <p><b><i>Verification</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mendampingi siswa dalam memverifikasi materi yang telah diperoleh, mengenai materi tari Cipat Cipit Banyumasan</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mempelajari kembali tentang materi yang disampaikan oleh guru</li> </ul>                                   |          |
| <b>C. Kegiatan Penutup</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan refleksi tarhadap hasil kerja siswa</li> <li>• Guru menguatkan manfaat pembelajaran seni tari kepada setiap peserta didik agar menjaga dan memiliki kewajiban dalam melestarikan seni tari</li> <li>• Guru menyimpulkan pelajaran</li> <li>• Guru memberikan penilaian/ evaluasi</li> <li>• Guru memberikan tugas untuk pembelajaran minggu yang akan datang</li> <li>• Guru</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menerima hasil refleksi yang telah dilakukan</li> <li>• Siswa mendengarkan penjelasan dari guru</li> </ul> | 20 menit |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mempersiapkan diri untuk melanjutkan ke mata pelajaran selanjutnya</li> </ul> |  |
|--|--|--|--|

**Kegiatan pembelajaran pertemuan 4 dengan model *Discovery Based Learning***

| Kegiatan                       | Deskripsi   |   | Alokasi waktu |
|--------------------------------|---|---|---------------|
|                                | Guru  | Siswa   |               |
| <b>A. Kegiatan Pendahulu :</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan salam</li> <li>• Guru mempresensi kehadiran peserta didik</li> <li>• Guru menyiapkan peserta didik untuk menerima pelajaran</li> <li>• berdoa</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menjawab salam dari guru</li> <li>• Siswa mengangkat tangan dan menjawab presensi dari guru</li> <li>• Siswa menyiapkan diri untuk menerima pelajaran</li> <li>• berdoa</li> </ul> | 15 menit      |
| <b>Apresiasi</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menyampaikan teknik evaluasi untuk siswa</li> <li>• Guru menyampaikan lingkup dan teknik penilaian yang akan digunakan</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mendengarkan dan memperhatikan penjelasan dari guru</li> </ul>   |               |
| <b>Motifasi</b>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memotivasi siswa untuk memperluas wawasan dengan mencari informasi mengenai materi seni tari kreasi sebagai sumber</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengapresiasi apa yang dijelaskan oleh guru</li> </ul>   |               |
| <b>B. Kegiatan Inti</b>        | <p><b>Stimulasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru bersiap mendampingi siswa dalam proses evaluasi</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa bersiap menyajikan ragam tari cipat cipit banyumasan, sesuai dengan irungan, hafalan, dan pola lantai</li> </ul>   | 55 menit      |
|                                | <b>Problem Statement</b>  |   |               |

|                            |  |   |          |
|----------------------------|--|---|----------|
|                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membimbing dan mendampingi siswa dalam menerima materi yang akan disampaikan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta didik mengumpulkan banyak informasi mengenai pertanyaan-pertanyaan yang sesuai dengan materi pembelajaran</li> </ul> |          |
|                            | <p><b><i>Data Collection</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberikan data dan informasi terkait dengan pertanyaan mengenai konsep teknik dan prosedur pada tari kreasi dari berbagai sumber yang sudah dipelajari.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mengolah data dari materi tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi</li> </ul>                    |          |
|                            | <p><b><i>Data Processing</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mendampingi siswa dalam proses evaluasi</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa berproses seni tari kreasi sesuai dengan teknik dan prosedur</li> </ul>  |          |
|                            | <p><b><i>Verification</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru mendampingi siswa dalam memverifikasi materi yang telah diperoleh, mengenai materi tari cipat cipit banyumasan</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mempelajari kembali tentang materi yang disampaikan oleh guru</li> </ul>   |          |
| <b>C. Kegiatan Penutup</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru melakukan refleksi terhadap hasil kerja siswa</li> <li>• Guru menguatkan manfaat pembelajaran seni tari kepada setiap peserta didik agar menjaga dan memiliki kewajiban dalam melestarikan seni tari</li> <li>• Guru menyimpulkan pelajaran</li> <li>• Guru memberikan penilaian/ evaluasi</li> <li>• Guru memberikan tugas untuk pembelajaran minggu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa menerima hasil refleksi yang telah dilakukan</li> <li>• Siswa mendengarkan penjelasan dari guru</li> </ul>             | 20 menit |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>yang akan datang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya</li> <li>• Guru menutup pelajaran dengan mengucapkan salam</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa mempersiapkan diri untuk melanjutkan ke mata pelajaran selanjutnya</li> </ul> |  |
|--|---|--|--|

## **J. PENILAIAN, PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN**

### **1. Teknik Penilaian**

#### **a. Sikap :**

- 1) Observasi dengan menggunakan jurnal
- 2) Sikap dengan Penilaian diri
- 3) Penilaian Antarteman

#### **b. Ketrampilan**

MataPelajaran : Seni Budaya

Kelas/Semester : X /1

Tahun Pelajaran : 2016/2017

- 1) Penilaian praktik

Pedoman penilaian :

Skor maksimal = jumlah skor tertinggi setiap kriteria

Nilai Praktik = Jumlah skor perolehan X 100

Jumlah skor maksimal

### **2. Pembelajaran Remedial dan Pengayaan**

#### **a. Program Pembelajaran Remedial, dilaksanakan dengan 2 alternatif :**

- 1) Program pembelajaran remedial dilaksanakan secara klasikal oleh guru apabila lebih dari 50% peserta didik tidak mencapai nilai KKM
- 2) Pembelajaran remedial dilaksanakan secara individu dengan pemanfaatan tutor sebaya oleh teman sekelas yang memiliki kecepatan belajar lebih, memperhatikan prestasi akademik yang dicapai. Melalui tutor sebaya diharapkan peserta didik yang menempuh pembelajaran akan lebih terbuka dan akrab.

#### **b. Program Pembelajaran Pengayaan**

Program pembelajaran pengayaan dilaksanakan bagi peserta didik yang telah mencapai KKM dengan belajar mandiri untuk lebih mendalami dan pengembangan materi.

#### **c. Hasil Penilaian**

- 1) Nilai remedial yang diperoleh diolah menjadi nilai akhir.
- 2) Nilai akhir setelah remedial untuk aspek pengetahuan dihitung dengan mengganti nilai indikator yang belum tuntas dengan nilai indikator hasil remedial, yang selanjutnya diolah berdasarkan rerata nilai seluruh KD.
- 3) Nilai akhir setelah remedial untuk aspek keterampilan diambil dari nilai optimal KD.
- 4) Penilaian hasil belajar kegiatan pengayaan tidak sama dengan kegiatan pembelajaran biasa, tetapi cukup dalam bentuk portofolio, dan harus dihargai sebagai nilai tambah (lebih) dari peserta didik yang normal.

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran



Haryanti, S.Pd  
NIP. 197505072006042017

Bantul, 16 Agustus 2016  
Mahasiswa ppl



Ani Pujiastuti  
NIM. 13209244012

## Lampiran 1

### PENILAIAN, PEMBELAJARAN REMEDIAL DAN PENGAYAAN

#### i. Teknik Penilaian

##### Sikap :

###### 1) Observasi dengan menggunakan jurnal

Nama Satuan Pendidikan : SMA N 1 Banguntapan

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Kelas/Semester : X/1

Mata Pelajaran : Seni Budaya

| No | Waktu | Nama | Kejadian/Perilaku | Butir Sikap |          |              |                | Pos/Neg | Tindak Lanjut |
|----|-------|------|-------------------|-------------|----------|--------------|----------------|---------|---------------|
|    |       |      |                   | kerjasama   | Disiplin | Percaya diri | Tanggung jawab |         |               |
| 1  |       |      |                   |             |          |              |                |         |               |
| 2  |       |      |                   |             |          |              |                |         |               |
| 3  |       |      |                   |             |          |              |                |         |               |

Butir Sikap yang dinilai :

1. Sikap Spiritual
  - a. Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan YME
  - b. Menjaga lingkungan hidup di sekitar satuan pendidikan
2. Sikap Sosial
  - a. Tanggung jawab
  - b. Percaya diri
  - c. Disiplin
  - d. Kerjasama

###### 2) Sikap dengan Penilaian diri

Lembar Penilaian diri :

Nama : \_\_\_\_\_

Kelas/Semester : \_\_\_\_\_

No. Presensi : \_\_\_\_\_

Petunjuk :

- Bacalah baik-baik pernyataan dan berilah tanda ✓ pada kolom yang sesuai dengan keadaan diri Anda yang sebenarnya
- Serahkan format yang sudah Anda isi kepada guru

| No | Pernyataan | Ya | Tidak |
|----|------------|----|-------|
|    |            |    |       |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | Selama kegiatan di dalam kelas, saya :            |  |  |
| 1 | Berperilaku baik dan sopan                        |  |  |
| 2 | Sibuk mengerjakan tugas saya sendiri              |  |  |
| 3 | Memperhatikan penjelasan guru                     |  |  |
| 4 | Aktif mengajukan pertanyaan/pendapat dengan sopan |  |  |
| 5 | Aktif bersosialisasi dengan antar teman           |  |  |

### 3) Penilaian Antarteman

Petunjuk :

- Amati perilaku 2 orang teman Anda selama mengikuti kegiatan kelompok
- Isilah kolom yang tersedia dengan tanda  jika temanmu menunjukkan perilaku yang sesuai dengan pernyataan untuk indicator yang kamu amati atau tanda strip (-) jika temanmu tidak menunjukkan perilaku tersebut.
- Serahkan kembali hasil pengamatan kepada guru

Nama teman : 1.....  
2.....

Nama penilai : .....

Kelas/Semester : .....

| No | Pernyataan/indicator Pengamatan   | Teman 1 | Teman 2 |
|----|---|---------|---------|
| 1  | Teman saya mengajukan pertanyaan dengan sopan   |         |         |
| 2  | Teman saya mengerjakan kegiatan sesuai pembagian tugas dalam kelompok                 |         |         |
| 3  | Teman saya mengemukakan ide untuk menyelesaikan masalah                               |         |         |
| 4  | Teman saya memaksa kelompok untuk menerima usulnya                                    |         |         |
| 5  | Teman saya menyela pembicaraan teman kelompok   |         |         |
| 6  | Teman saya menjawab pertanyaan yang diajukan teman lain                               |         |         |
| 7  | Teman saya menertawakan pendapat teman yang aneh                                      |         |         |
| 8  | Teman saya melaksanakan kesepakatan kelompok meskipun tidak sesuai dengan pendapatnya |         |         |
| 9  | Teman saya ikut aktif dalam kegiatan diskusi  |         |         |

Penilaian Sikap :

Predikat :

|    |   |             |
|----|---|-------------|
| SB | : | Sangat Baik |
| B  | : | Baik        |
| C  | : | Cukup       |
| K  | : | Kurang      |

c. Ketrampilan

MataPelajaran : Seni Budaya

Kelas/Semester : X /1

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Rubrik Penilaian Praktik

- a) Teknik Penilaian : Performance Test
- b) Bentuk Instrumen : Peragaan
- c) Kisi-kisi :

| No. | Kompetensi Dasar | Materi | Indikator | Teknik Penilaian |
|-----|------------------|--------|-----------|------------------|
|-----|------------------|--------|-----------|------------------|

|    |   |                             |   |                  |
|----|---|-----------------------------|---|------------------|
| 1. | 4.1 Berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan konsep, teknik dan prosedur sesuai dengan hitungan | Tari Cipat Cipit Banyumasan | Siswa dapat menirukan dan memperagakan ragam 1 sampai ragam 9 tari cipat cipit banyumasan sesuai hitungan dan irungan | Performance Test |
|----|---|-----------------------------|---|------------------|

d) Instrumen :

- Peragakan kembali ragam gerak Tari Cipat Cipit Banyumasan sesuai dengan hitungan dan irungan serta membuat pola lantai!

e) Teknik Penskoran :

| No.                  | Aspek yang Dinilai        | Skor |   |
|----------------------|---------------------------|------|---|
|                      |                           | 3    | 5 |
| 1.                   | Ketepatan melakukan gerak |      |   |
| 2.                   | Ketepatan hitungan        |      |   |
| 3.                   | hafalan                   |      |   |
| 4.                   | ekspresi                  |      |   |
| 5.                   | Pola lantai               |      |   |
| Jumlah skor Maksimum |                           | 20   |   |

Rubrik Penilaian Peerformance test :

| No. | Indikator                 | Rubrik                                 |
|-----|---------------------------|--|
| 1.  | Ketepatan melakukan gerak | 5 = melakukan gerak dengan tepat       |
|     |                           | 3 = tidak melakukan gerak dengan tepat |
| 2.  | Ketepatan hitungan        | 5 = tepat dalam hitungan               |
|     |                           | 3 = tidak tepat dalam hitungan         |
| 3.  | Hafalan                   | 5 = hafal gerakan dengan baik          |
|     |                           | 3 = kurang hafal gerakan               |
| 4.  | ekspresi                  | 5 = berekspresi dengan baik            |
|     |                           | 3 = kurang berekspresi                 |

KD : 4.1

Indikator Soal :

1. Peragakan tari Cipat Cipit Banyumasan dari ragam 1 sampai ragam 9

2. Peragakan tari Cipat Cipit Banyumasan dari ragam 1 sampai ragam 9 sesuai hitungan
3. Peragakan tari Cipat Cipit Banyumasan dari ragam 1 sampai ragam 9 sesuai iringan
4. Peragakan tari Cipat Cipit Banyumasan dari ragam 1 sampai ragam 9 sesuai dengan pola lantai secara berkelompok

| Kriteria                       | Skor | Indikator  |
|--------------------------------|------|--|
| Persiapan<br>(Skor Maks = 3)   | 3    | Identifikasi ragam gerak tari kreasi baru              |
|                                | 2    | Identifikasi jenis-jenis seni tari kreasi baru         |
|                                | 1    | Identifikasi nilai estetis dalam seni tari kreasi      |
|                                | 0    | Tidak melakukan identifikasi                           |
| Pelaksanaan<br>(skor maks = 7) | 3    | Dapat melakukan ragam gerak tari kreasi sesuai iringan |
|                                | 2    | Dapat melakukan ragam gerak tari kreasi dengan lengkap |
|                                | 1    | Dapat melakukan ragam gerak tari kreasi                |
|                                | 0    | Tidak melakukan ragam gerak tari kreasi                |
|                                |      |  |
| Laporan<br>(Skor maks = 3)     | 3    | Sistematika dan isi hasil diskusi lengkap              |
|                                | 2    | Sistematika dan isi hasil diskusi hanya sebagian       |
|                                | 1    | Isi hasil diskusi tidak sistematik                     |
|                                | 0    | Tidak menyusun laporan                                 |

Format Penilaian praktik

| No | Nama | Skor Untuk |   |   |             |   |   | Jml.<br>Skor | Nilai |  |  |
|----|------|------------|---|---|-------------|---|---|--------------|-------|--|--|
|    |      | Persiapan  |   |   | Pelaksanaan |   |   |              |       |  |  |
|    |      | 1          | 2 | 3 | 1           | 2 | 3 |              |       |  |  |
| 1  |      |            |   |   |             |   |   |              |       |  |  |
| 2  |      |            |   |   |             |   |   |              |       |  |  |

Keterangan :

Skor maksimal = jumlah skor tertinggi setiap kriteria

Nilai Praktik =  $\frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$

## Lampiran 2

### Pertemuan Ke-1

- Tari Cipat Cipit merupakan tari dari daerah banyumas. Tarian ini merupakan tari pergaulan dan ditarikan berpasangan. Tarian ini menggambarkan tentang sekelompok remaja yang saling mempertahankan pertemanan dengan riang dan gembira.
- Menyimak tayangan video tari Cipat Cipit Banyumasan
- Menirukan ragam 1-2 tari Cipat Cipit Banyumasan

### Pertemuan Ke-2

- Tari Cipat Cipit merupakan tari dari daerah banyumas. Tarian ini merupakan tari pergaulan dan ditarikan berpasangan. Tarian ini menggambarkan tentang sekelompok remaja yang saling mempertahankan pertemanan dengan riang dan gembira.
- Menirukan ragam 3-6 tari Cipat Cipit Banyumasan
- Memperagakan ragam 1-6 tari Cipat Cipit Banyumasan

### Pertemuan Ke-3

- Pola lantai adalah garis-garis yang dibuat oleh penari diatas panggung dengan cara berpindah tempat. Macam-macam pola lantai :
  5. Pola lantai vertical : penari membentuk garis vertikal, yaitu garis lurus dari depan kebelakang atau sebaliknya.
  6. Pola lantai horizontal : penari berbaris membentuk garis lurus ke samping
  7. Pola lantai diagonal : penari berbaris membentuk garis menyudut ke kanan atau ke kiri
  8. Pola lantai melingkar : penari membentuk garis lingkaran
- Menirukan ragam 7-9 tari Cipat Cipit Banyumasan
- Memperagakan tari Cipat Cipit Banyumasan

### Pertemuan Ke-4

- Memperagakan tari Cipat Cipit Banyumasan ragam 1-9
- Memperagakan tari Cipat Cipit Banyumasan dengan pola lantai secara berkelompok
- Memperagakan tari Cipat Cipit Banyumasan dan ujian kelompok

## Tari Pergaulan Cipat cipit Banyumasan

Tari Cipat Cipit Banyumas merupakan salah satu seni budaya tari dari daerah Banyumas Jawa Tengah Indonesia. Tari ini merupakan tari bersama atau tari pergaulan. Umumnya tari ini dipertunjukan dalam ritual bersih desa, ritual panen, dan acara-acara lain. Biasanya setelah menari, para penari menarik penonton untuk menari bersama.

| No | Hitungan | Nama Ragam | Deskripsi Gerak   |
|----|----------|------------|---|
| 1. | 1 x 8    | Ragam 1    | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian disamping badan bagian bawah (dengan jari <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i></li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>ngiting</i> di depan pusar</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan mendak)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian di samping badan lurus dengan dada ( dengan tangan <i>ngepel</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i> (tegak)</li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>kambeng</i> di depan dada</li> </ul> |
| 2. | 1 x 8    | Sendi      | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ukel wutuh</i>, pada hit-8 kedua tangan seblak sampur</li> <li>• Kaki <i>mendak</i></li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> didepan dada, pada hit 5-6 kedua tangan <i>ukel</i> didepan muka, dan diakhiri tangan kiri <i>menthang</i> tangan kanan di depan dada ( <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• Kaki dilompatkan kebelakang dan satu kaki di angkat dengan jari nyelekenthing (tetap <i>mendhak</i>)</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul>  |

|    |       |                 |  |
|----|-------|-----------------|--|
| 3. | 6 x 8 | Ragam 2         | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tangan <i>menthang</i> dan <i>ukel wetah</i></li> <li>• Kaki <i>ingset</i> kanan kiri</li> <li>• Tolehan kepala menghadap ke tangan yang di tekuk dan di hentakkan kesamping ( mulai dari tangan kanan yang di tekuk)</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tangan <i>menthang</i> dan di tekuk. Posisi jari <i>ngrayung banyumasan</i> ( mulai dari tangan kiri yang ditekuk)</li> <li>• Kaki <i>ingset</i> kanan kiri</li> <li>• Tolehan kepala</li> <li>• Badan tegak</li> </ul>  |
| 4. | 1 x 8 | Kembali Ragam 1 | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian disamping badan bagian bawah (dengan jari <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i></li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>ngiting</i> di depan pusar</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian di samping badan lurus dengan dada ( dengan tangan <i>ngepel</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i> (tegak)</li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>kambeng</i> di depan dada</li> </ul> |
| 5. | 1 x 8 | Sendi           | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ukel wutuh</i>, pada hit-8 kedua tangan seblak sampur</li> <li>• Kaki <i>mendak</i></li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> didepan dada, pada hit 5-6 kedua tangan <i>ukel</i> didepan muka, dan diakhiri tangan kiri <i>menthang</i> tangan kanan di depan dada ( <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> </ul>   |

|    |       |                 |   |
|----|-------|-----------------|---|
|    |       |                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaki dilompatkan kebelakang dan satu kaki di angkat dengan jari nyelekenthing (tetap <i>mendhak</i>)</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul>  |
| 6. | 6 x 8 | Ragam 3         | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan (<i>ngrayung banyumasan</i>) dan diikuti gerakan ngawe ke kanan dan kiri secara bergantian</li> <li>• Kaki <i>ingset</i> bergantian kanan dan kiri</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>mendhak</i> dan <i>ndegeg</i></li> <li>• Pada hit 2 x 8 gerakan selalu diakhiri dengan hentakan kepala dan tangan</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan (<i>ngrayung banyumasan</i>) dan diikuti gerakan ngawe ke kanan dan kiri secara bergantian</li> <li>• Kaki <i>ingset</i> bergantian kanan dan kiri</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>mendhak</i> dan <i>ndegeg</i> (tegak)</li> <li>• Pada hit 2 x 8 gerakan selalu diakhiri dengan hentakan kepala dan tangan</li> </ul> |
| 7. | 1 x 8 | Kembali Ragam 1 | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian disamping badan bagian bawah (dengan jari <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i></li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>ngiting</i> di depan pusar</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian di samping badan lurus dengan dada ( dengan tangan <i>ngepel</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i> (tegak)</li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>kambeng</i> di depan</li> </ul>                 |

|     |       |                 |   |
|-----|-------|-----------------|---|
|     |       |                 | dada  |
| 8.  | 1 x 8 | Sendi           | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ukel wutuh</i>, pada hit-8 kedua tangan <i>seblak sampur</i></li> <li>• Kaki <i>mendak</i></li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> didepan dada, pada hit 5-6 kedua tangan <i>ukel</i> didepan muka, dan diakhiri tangan kiri menthang tangan kanan di depan dada (<i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• Kaki dilompatkan kebelakang dan satu kaki di angkat dengan jari <i>nyelekenthing</i> (tetap <i>mendhak</i>)</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul>  |
| 9.  | 6 x 8 | Ragam 4         | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaki berjalan kearah depan dan belakan secara bergantian dengan berputar badan</li> <li>• Gerakan tangan bergantian <i>ngrayung banyumasan</i> di depan pusar, salah satu tangan lainnya berada di pinggang</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>mendhak</i></li> <li>• Dan diakhiri setiap hitungan 2 x 8 badan merendah lalu tegak</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaki berjalan kearah depan dan belakan secara bergantian dengan berputar badan</li> <li>• Gerakan tangan bergantian <i>ngrayung banyumasan</i> di depan pusar, salah satu tangan lainnya berada di pinggang</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>mendhak</i> dan tegak</li> <li>• Dan diakhiri setiap hitungan 2 x 8 badan merendah lalu tegak</li> </ul> |
| 10. | 1 x 8 | Kembali Ragam 1 | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian disamping badan bagian bawah (dengan jari <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan</li> </ul>   |

|     |       |         |   |
|-----|-------|---------|---|
|     |       |         | <p>kaki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• badan <i>ndegeg</i></li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>ngiting</i> di depan pusar</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian di samping badan lurus dengan dada ( dengan tangan <i>ngepel</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i> (tegak)</li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>kambeng</i> di depan dada</li> </ul>  |
| 11. | 1 x 8 | Sendi   | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ukel wutuh</i>, pada hit-8 kedua tangan <i>seblak sampur</i></li> <li>• Kaki <i>mendak</i></li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> <p>Putra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> didepan dada, pada hit 5-6 kedua tangan <i>ukel</i> didepan muka, dan diakhiri tangan kiri <i>menthang</i> tangan kanan di depan dada ( <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• Kaki dilompatkan kebelakang dan satu kaki di angkat dengan jari nyelekenthing (tetap mendhak)</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> |
| 12. | 6 x 8 | Ragam 5 | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaki <i>trisik</i> kearah samping (kiri/kanan)</li> <li>• Salah satu tangan <i>ukel separo</i>, dan tangan lainnya <i>seblak sampur</i> (gerakan bergantian dan berulang), jari <i>ngrayung banyumasan</i></li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• Badan mendhak</li> </ul> <p>Putra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaki trecet ke samping (bergantian arah)</li> <li>• Kedua tangan bergantian dan berulang melakukan gerakan (salah satu tangan membuat sudut siku-siku, dan tangan yang lainnya lurus nekuk di samping badan, dan di</li> </ul>   |

|     |       |                 |   |
|-----|-------|-----------------|---|
|     |       |                 | <p>akhiri mengangkat ke atas secara bergantian 3x), jari <i>ngrayung banyumasan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan mendhak dan tegak</li> </ul>  |
| 13. | 1 x 8 | Kembali Ragam 1 | <p>Putri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian disamping badan bagian bawah (dengan jari <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i></li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>ngiting</i> di depan pusar</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian di samping badan lurus dengan dada ( dengan tangan <i>ngepel</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i> (tegak)</li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>kambeng</i> di depan dada</li> </ul> |
| 14. | 1 x 8 | Sendi           | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ukel wutuh</i>, pada hit-8 kedua tangan <i>seblak sampur</i></li> <li>• Kaki <i>mendak</i></li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> <p>Putra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> didepan dada, pada hit 5-6 kedua tangan <i>ukel</i> didepan muka, dan diakhiri tangan kiri <i>menthang</i> tangan kanan di depan dada ( <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• Kaki dilompatkan kebelakang dan satu kaki di angkat dengan jari nyelekenthing (tetap mendhak)</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul>   |
| 15. | 6 x 8 | Ragam 6         | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngrayung banyumasan</i> di letakkan di depan pusar</li> <li>• Kaki berjalan bergantian kanan dan</li> </ul>   |

|     |       |                 |  |
|-----|-------|-----------------|--|
|     |       |                 | <p>• kiri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tolehan mengikuti gerak tangan dan kaki</li> <li>• Pada hit 5-6 kepala di dorong ke depan 2x</li> <li>• Pada hit 7-8 tangan kanan seolah-olah <i>menyeblak</i> sesuatu kearah depan diikuti mengangkat kaki kanan, tangan kiri tetap di depan pusar</li> <li>• Badan tetap <i>mendhak</i></li> </ul> <p>Putra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngrayung banyumasan</i> di letakkan di depan pusar</li> <li>• Kaki berjalan bergantian kanan dan kiri</li> <li>• Tolehan mengikuti gerak tangan dan kaki</li> <li>• Pada hit 5-6 kepala di dorong ke depan 2x</li> <li>• Pada hit 7-8 tangan kanan seolah-olah <i>menyeblak</i> sesuatu kearah depan diikuti mengangkat kaki kanan, tangan kiri tetap di depan pusar</li> <li>• Badan tetap <i>mendhak</i></li> </ul> |
| 16. | 1 x 8 | Kembali Ragam 1 | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian disamping badan bagian bawah (dengan jari <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i></li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>ngiting</i> di depan pusar</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian di samping badan lurus dengan dada ( dengan tangan <i>ngepel</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i> (tegak)</li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>kambeng</i> di depan dada</li> </ul>     |
| 17. | 1 x 8 | Sendi           | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ukel wutuh</i>, pada hit-8 kedua tangan <i>seblak sampur</i></li> <li>• Kaki <i>mendak</i></li> </ul>  |

|     |       |                 |  |
|-----|-------|-----------------|--|
|     |       |                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> <p>Putra:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> didepan dada, pada hit 5-6 kedua tangan <i>ukel</i> didepan muka, dan diakhiri tangan kiri <i>menthang</i> tangan kanan di depan dada (<i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• Kaki dilompatkan kebelakang dan satu kaki di angkat dengan jari nyelekenthing (tetap mendhak)</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul>  |
| 18. | 6 x 8 | Ragam 7         | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaki bergeser kearah samping ( laku 3)</li> <li>• Tangan <i>ngrayung banyumasan</i> di depan badan melakukan gerakan secara bergantian ke atas bawah ( mentang salah satu tangan</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan dan kaki</li> <li>• Badan tetap <i>mendhak</i></li> <li>• Setiap hit 2x8 selalu ada sendi tangan dan tolehan</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaki bergerer kearah samping (laku 3)</li> <li>• Tangan <i>ngrayung banyumasan</i> di depan dada secara bergantian di gerakan ke atas bawan dan seperti <i>bapangan</i></li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan kaki dan tangan</li> <li>• Badan <i>mendhak</i></li> <li>• Pada hit 2x8 selalu ada sendi tangan dan tolehan</li> </ul> |
| 19. | 1 x 8 | Kembali Ragam 1 | <p>Putri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian disamping badan bagian bawah (dengan jari <i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i></li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>ngiting</i> di depan pusar</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• jalan masuk ( kaki melangkah berjalan, dan <i>mendak</i>)</li> </ul>   |

|     |       |         |   |
|-----|-------|---------|---|
|     |       |         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• kedua tangan diayunkan bergantian di samping badan lurus dengan dada ( dengan tangan <i>ngepel</i>)</li> <li>• tolehan kepala mengikuti gerakan kaki</li> <li>• badan <i>ndegeg</i> (tegak)</li> <li>• pada hit-8 gerakan diakhiri dengan kedua tangan <i>kambeng</i> di depan dada</li> </ul>   |
| 20. | 1 x 8 | Sendi   | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ukel wutuh</i>, pada hit-8 kedua tangan <i>seblak sampur</i></li> <li>• Kaki <i>mendak</i></li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> didepan dada, pada hit 5-6 kedua tangan <i>ukel</i> didepan muka, dan diakhiri tangan kiri <i>menthang</i> tangan kanan di depan dada (<i>ngrayung banyumasan</i>)</li> <li>• Kaki dilompatkan kebelakang dan satu kaki di angkat dengan jari nyelekenthing (tetap mendhak)</li> <li>• Tolehan kepala mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Badan <i>ndegeg</i></li> </ul> |
| 21. | 6 x 8 | Ragam 8 | <p>Putri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ukel</i> secara bergantian di depan pusar, sambil salah satu tangan menyeblak sampur</li> <li>• Badan sambil merendah (<i>jengkeng</i>)</li> <li>• Tolehan mengikuti gerakan tangan</li> <li>• Pada hit 3x8 terakhir gerakan untuk naik (badan)</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaki <i>ingset</i> secara bergantian</li> <li>• Kedua tangan melakukan gerakan seperti kejang-kejang</li> <li>• Tolehan mengikuti gerakan kaki (boleh kebalikannya)</li> <li>• Pada hit 3x8 terakhir gerakan untuk jalan mutar, kedua tangan di angkat ke atas</li> </ul>   |
| 22. | 1 x 8 | Ragam 9 | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> di pinggang</li> <li>• Tolehan menghadap ke pasangan</li> <li>• Badan tegak</li> <li>• Pada hit-8 kepala mengangguk ke depan 2x</li> </ul> <p>Putra :</p>  |

|     |       |                                   |  |
|-----|-------|-----------------------------------|--|
|     |       |                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua kaki napak</li> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> (tangan kanan di depan dahi, tangan kiri di samping badan)</li> <li>• Badan <i>mendhak</i></li> <li>• Pada hit-8 kepala mengangguk ke depan 2x</li> </ul>  |
| 23. | 6 x 8 | Jalan keluar panggung ( selesai ) | <p>Putri :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngepel</i> di pinggang</li> <li>• Kaki berjalan hitungan <math>3 \times 8 + 4</math></li> <li>• Pada hit 5-8 badan menoleh dan menghadap kearah pasangan dan menganggukan kepala kedepan 2x</li> <li>• Lalu <math>2 \times 8</math> berikutnya untuk keluar panggung dengan posisi salah satu tangan pergantian ( <i>ngrayung banyumasan</i> di depan pusar, tangan lainnya di pinggang)</li> </ul> <p>Putra :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedua tangan <i>ngrayung banyumasan</i> bergantian salah satu tangan di depan pusar tangan yg lain mengepal di samping <i>cethik</i></li> <li>• Kaki berjalan hitungan <math>3 \times 8 + 4</math></li> <li>• Pada hit 5-8 badan menoleh dan menghadap ke pasangan dan menganggukan kepala ke depan 2x</li> <li>• Lalu <math>2 \times 8</math> berikutnya untuk keluar panggung dengan posisi salah satu tangan pergantian ( <i>ngrayung banyumasan</i> di depan pusar, tangan lainnya di pinggang)</li> </ul> |

Deskripsi istilah :

1. *Ngrayung banyumasan* : ibu jari dan jari telunjuk di tekuk, dan jari lainnya lurus
2. *Ngiting* : jari tengah bertemu dengan ibu jari membentuk lingkaran
3. *Mendhak* : kaki merendak di sertai badan
4. *Ngepel* : tangan menggengam
5. *Nylekenthing* : ibu jari kaki diangkat ke atas
6. *Cethik* : tulang di dekat pinggang
7. *Ukel* : tangan ngiting kemudian di putar
8. *Jengkeng* : posisi duduk pada tari
9. *Kambeng* : tangan menggengam membuat sudut siku-siku
10. *Ukel utuh* : tangan ngiting kemudian di putar membuat lingkaran utuh
11. *Ingset* : pergeseran telapak kaki
12. *Ndegeg* : posisi badan tegak
13. *Menthang* : posisi tangan lurus ke samping



**PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU (MINGGU EFEKIF )**  
**TAHUN PELAJARAN 2016/2017**  
**KELAS XI**

**SEMESTER 2**

**1. JUMLAH MINGGU**

| NO            | Bulan    | JUMLAH    |
|---------------|----------|-----------|
| 1.            | Januari  | 5         |
| 2.            | Februari | 4         |
| 3.            | Maret    | 4         |
| 4.            | April    | 4         |
| 5.            | Mei      | 5         |
| 6.            | Juni     | 4         |
| <b>Jumlah</b> |          | <b>26</b> |

**2. MINGGU TAK EFFEKTIF**

|                            |          |           |               |
|----------------------------|----------|-----------|---------------|
| a. US                      | =        | 2         | minggu        |
| b. UN Utama                | =        | 1         | minggu        |
| c. UN Susulan              | =        | 1         | minggu        |
| d. UTS                     | =        | 1         | minggu        |
| e. UAS                     | =        | 2         | minggu        |
| f. Libur Ramadhan          | =        | 1         | minggu        |
| g. Libur Idul Fitri        | =        | 1         | minggu        |
| h. Pengolahan Nilai Raport | =        | 1         | minggu        |
| i. Cadangan                | =        | 1         | minggu        |
|                            |          |           | +             |
| <b>J u m l a h</b>         | <b>=</b> | <b>11</b> | <b>minggu</b> |

**3. MINGGU EFFEKTIF**

$$\begin{aligned} \text{Minggu Effektif (ME)} &= \text{Jumlah minggu} - \text{Minggu tak effektif} \\ &= 26 - 11 = 15 \text{ minggu} \end{aligned}$$

**4. JUMLAH JAM TATAP MUKA**

$$\begin{aligned} \text{Jumlah Jam Tatap Muka} &= \text{Jumlah jam per minggu} \times \text{Jumlah Minggu Effektif} \\ &= 2 \times 15 = 30 \text{ jam} \end{aligned}$$

**4. ALOKASI WAKTU**

| No. | Kompetensi Inti/Kompetensi Dasar/ IPK   | Jam   |
|-----|---|-------|
|     | 1.1 Menunjukkan sikap penghayatan dan pengamalan serta bangga terhadap karya seni rupa sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan<br>2.1 Menunjukkan sikap kerjasama, bertanggung jawab, toleran, dandisiplin melalui aktivitas berkesenian<br>2.2 Menunjukkan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan pembuatnya<br>2.3 Menunjukkan sikap responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya |       |
|     | 3.3 Mengevaluasi gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas   | 4 jam |

|  |   |        |
|--|---|--------|
|  | 3.3.1 Siswa mampu melakukan gerak tari berdasarkan tata teknik pentas<br>3.3.2 Siswa mampu mengevaluasi gerak tari berdasarkan tata teknik pentas   |        |
|  | 4.3 Menyajikan hasil pengembangan gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas<br>4.3.1 Siswa mampu mengembangkan gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas<br>4.3.2 Siswa mampu menyajikan hasil pengembangan gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas  | 6 jam  |
|  | 3.4 Mengevaluasi bentuk, jenis, nilai estetis, fungsi dan tata pentas dalam karya tari<br>3.4.1 Siswa mampu mengevaluasi bentuk tata pentas dalam karya tari kreasi<br>3.4.2 Siswa mampu mengevaluasi jenis dan nilai estetis dalam karya tari kreasi<br>3.4.3 Siswa mampu mengevaluasi fungsi tata pentas dalam karya tari kreasi                  | 4 jam  |
|  | 4.4 Membuat tulisan mengenai bentuk, jenis, nilai estetis, fungsi dan tata pentas<br>4.4.1 Siswa mampu membuat tulisan tangan mengenai bentuk karya tari kreasi<br>4.4.2 Siswa mampu membuat tulisan menenai jenis dan nilai estetis karya tari kreasi<br>4.4.3 Siswa mampu membuat tulisan mengenai fungsi dan tata pentas dalam karya tari kreasi | 4 jam  |
|  | Ulangan Harian  | 4 jam  |
|  | UTS   | 2 jam  |
|  | UAS   | 2 jam  |
|  | Pengayaan dan Perbaikan   | 2 jam  |
|  | Cadangan  | 2 jam  |
|  | Jumlah  | 30 jam |

Mengetahui  
Guru Mata Pelajaran



Haryanti, S.Pd  
NIP. 197505072006042017

Bantul, 17 Agustus 2016  
Mahasiswa ppl



Ani Pujiasih  
NIM. 13209244012

**PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU (MINGGU EFEKIF )**  
**TAHUN PELAJARAN 2016/2017**  
**KELAS XI**

**SEMESTER 1**

**1. JUMLAH MINGGU**

| NO            | Bulan     | JUMLAH    |
|---------------|-----------|-----------|
| 1.            | Juli      | 2         |
| 2.            | Agustus   | 4         |
| 3.            | September | 4         |
| 4.            | Oktober   | 5         |
| 5.            | November  | 4         |
| 6.            | Desember  | 3         |
| <b>Jumlah</b> |           | <b>22</b> |

**2. MINGGU TAK EFFEKTIF**

|                            |          |          |               |
|----------------------------|----------|----------|---------------|
| a. UTS                     | =        | 1        | minggu        |
| b. Ulang Tahun Sekolah     | =        | 1        | minggu        |
| c. UAS                     | =        | 2        | minggu        |
| d. Pengolahan Nilai Raport | =        | 1        | minggu        |
| e. Cadangan                | =        | 1        | minggu        |
|                            |          | +        |               |
| <b>Jumlah</b>              | <b>=</b> | <b>6</b> | <b>minggu</b> |

**3. MINGGU EFFEKTIF**

$$\begin{aligned} \text{Minggu Effektif (ME)} &= \text{Jumlah minggu} - \text{Minggu tak effektif} \\ &= 22 - 8 = 16 \text{ minggu} \end{aligned}$$

**4. JUMLAH JAM TATAP MUKA**

$$\begin{aligned} \text{Jumlah Jam Tatap Muka} &= \text{Jumlah jam per minggu} \times \text{Jumlah Minggu Effektif} \\ &= 2 \times 16 = 32 \text{ jam} \end{aligned}$$

**4. ALOKASI WAKTU**

| No. | Kompetensi Inti/Kompetensi Dasar/ IPK  | Jam   |
|-----|--|-------|
|     | 1.1 Menunjukkan sikap penghayatan dan pengamalan serta bangga terhadap karya seni rupa sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan<br>2.1 Menunjukkan sikap kerjasama, bertanggung jawab, toleran, dan disiplin melalui aktivitas berkesenian<br>2.2 Menunjukkan sikap santun, jujur, cinta damai dalam mengapresiasi seni dan pembuatnya<br>2.3 Menunjukkan sikap responsif dan pro-aktif, peduli terhadap lingkungan dan sesama, menghargai karya seni dan pembuatnya |       |
|     | 3.1 Menerapkan konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi<br>3.1.1 Menjelaskan tentang konsep tari kreasi<br>3.1.2 Menyebutkan bentuk garapan tari kreasi<br>3.1.3 Menjelaskan teknik pelaksanaan berkarya tari kreasi   | 4 jam |

|  |  |        |
|--|--|--------|
|  | 3.1.4 Menjelaskan langkah menyusun tari kreasi   |        |
|  | 4.1 Berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan konsep, teknik dan prosedur sesuai dengan hitungan.<br>4.1.1. Menirukan ragam tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan” sesuai dengan irungan<br>4.1.2 Memperagakan ragam gerak tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan” sesuai dengan irungan<br>4.1.3 Berkarya seni tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan” melalui pola lantai disesuaikan dengan irungan | 8 jam  |
|  | 3.2 Menerapkan gerak tari kreasi berdasarkan fungsi, teknik, bentuk, jenis dan nilai estetis sesuai irungan<br>3.2.1 Dapat menjelaskan tentang fungsi tari kreasi<br>3.2.2 Dapat menjelaskan tentang bentuk dan nilai estetis tari kreasi sesuai irungan   | 3 jam  |
|  | 4.2 Berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan simbol, jenis dan nilai estetis sesuai dengan irungan<br>4.2.1 Dapat berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan symbol<br>4.2.2 Dapat berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan jenis dan nilai estetis sesuai irungan   | 5 jam  |
|  | Ulangan Harian   | 4 jam  |
|  | UTS  | 2 jam  |
|  | UAS  | 2 jam  |
|  | Pengayaan dan Perbaikan  | 2 jam  |
|  | Cadangan   | 2 jam  |
|  | Jumlah   | 32 jam |

Mengetahui  
Guru Mata Pelajaran

Bantul, 17 Agustus 2016  
Mahasiswa ppl




Haryanti, S.Pd  
NIP. 197505072006042017

Ani Pujiastuti  
NIM. 13209244012

## PROGAM TAHUNAN

SATUAN PENDIDIKAN : SMA N 1 JETIS  
 MATA PELAJARAN : KIMIA  
 KELAS : X  
 TAHUN PELAJARAN : 2016/2017

| <b>Semester<br/>1</b> | <b>Kompetensi Dasar</b>  | <b>Jumlah Jam<br/>Pelajaran</b>    | <b>Ket</b> |
|-----------------------|--|------------------------------------|------------|
|                       | 3.1 Memahami konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi  | 4 JP                               |            |
|                       | 3.2 Menerapkan gerak tari kreasi berdasarkan fungsi, teknik, bentuk, jenis dan nilai estetis sesuai irungan                | 3 JP                               |            |
|                       | 4.1 Berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan konsep, teknik dan prosedur sesuai dengan hitungan    | 8 JP                               |            |
|                       | 4.2 Berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan simbol, jenis dan nilai estetis sesuai dengan irungan | 5 JP                               |            |
|                       | Ulangan Harian   | 4 JP                               |            |
|                       | Ulangan Tengah Semester  | 2 JP                               |            |
|                       | Ulangan Akhir Semester   | 2 JP                               |            |
|                       | Perbaikan dan Pengayaan  | 2 JP                               |            |
|                       | Cadangan Waktu   | 2 JP                               |            |
|                       | Jumlah Jam Pelajaran   | 32 JP                              |            |
| <b>Semester<br/>2</b> | <b>Kompetensi Dasar</b>  | <b>Jumlah Jam<br/>Pembelajaran</b> | <b>Ket</b> |
|                       | 3.3 Mengevaluasi gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas  | 4 JP                               |            |
|                       | 3.4 Mengevaluasi bentuk, jenis, nilai, estetis, fungsi dan tata pentas dalam karya tari                                    | 6 JP                               |            |
|                       | 4.3 Menyajikan hasil pengembangan gerak tari kreasi berdasarkan tata teknik pentas   | 4 JP                               |            |
|                       | 4.4 Membuat tulisan mengenai bentuk, jenis, nilai  | 4 JP                               |            |

|  |                                 |       |  |
|--|---------------------------------|-------|--|
|  | estetis, fungsi dan tata pentas |       |  |
|  | Ulangan Harian                  | 4 JP  |  |
|  | Ulangan Tengah Semester         | 2 JP  |  |
|  | Ulangan Akhir Semester          | 2 JP  |  |
|  | Perbaikan dan Pengayaan         | 2 JP  |  |
|  | Cadangan                        | 2 JP  |  |
|  | Jumlah Jam Pelajaran            | 30 JP |  |

Mengetahui  
Guru Mata Pelajaran



Haryanti, S.Pd  
NIP. 197505072006042017

Bantul, 17 Agustus 2016  
Mahasiswa ppl



Ani Pujiasih  
NIM. 13209244012

## **PENJABARAN PROGAM SEMESTER**

Nama Sekolah : SMA N 1 JETIS  
Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Tari)  
Kelas : XI  
Semester : Gasal  
Tahun Pelajaran : 2016/2017



|  |          |      |        |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|----------|------|--------|------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  | UAS      | 2 JP | Yellow | Blue | Cyan |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Cadangan | 3 JP |        |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Mengetahui  
Guru Mata Pelajaran

Bantul, 17 Agustus 2016  
Mahasiswa ppl



Haryanti, S.Pd  
NIP. 197505072006042017



Ani Pujiastuti  
NIM. 13209244012

## **Lembar Observasi 2.b Sikap Sosial (Kerjasama)**

Kelas : XI IPA 1  
Semester : Gasal  
Tahun Pelajaran : 2016/2017

| NOMOR | URUT | NAMA                         | Jumlah Perolehan Skor / Tanggal |    |    |    |    |    |    |    | Skor Akhir | Skor Indika | Predikat | Deskripsi          |
|-------|------|------------------------------|---------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|------------|-------------|----------|--------------------|
|       |      |                              | 21                              | 28 | 4  | 11 | 18 | 25 | 1  | 8  |            |             |          |                    |
| 1     | 6456 | Derifasay Salsabilla         | 90                              | 91 | 90 | 91 | 91 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        | Sikap percaya diri |
| 2     | 6457 | Ditya Oktaviani              | 90                              | 91 | 90 | 91 | 91 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        | terhadap kemampuan |
| 3     | 6458 | Dyah Ashfarini               | 90                              | 91 | 90 | 92 | 91 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        | pribadi semakin    |
| 4     | 6459 | Erly Cahyaningrum            | 90                              | 91 | i  | 90 | 90 | 91 | 92 | 92 | 80         | 3.2         | A        | meningkat          |
| 5     | 6460 | Fitri Fatonah                | 90                              | 91 | 90 | 91 | 91 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 6     | 6461 | Galih Kuncoro Aji            | 90                              | 91 | 90 | 91 | 91 | 92 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 7     | 6462 | Gesang Putranto Dwi Aji      | 90                              | 91 | 90 | 92 | 91 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 8     | 6463 | Indriyati                    | 90                              | 91 | 90 | 92 | 91 | 92 | i  | 92 | 80         | 3.2         | A        |                    |
| 9     | 6464 | Irvan Cahyo Nugroho          | 90                              | 91 | 90 | 92 | 90 | 92 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 10    | 6465 | Latifah Dwi Retno            | 90                              | 91 | 90 | 92 | 91 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 11    | 6466 | Lu'Lu'ul Aulia               | 90                              | 91 | 90 | 90 | 91 | 92 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 12    | 6467 | Muhammad Alfian Dharmawan    | 90                              | 91 | 90 | 91 | 91 | 92 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 13    | 6468 | Nida'ul Hasanah              | 90                              | 91 | 90 | 92 | 91 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 14    | 6469 | Novia Diah Ernawati          | 90                              | 91 | 90 | 91 | 91 | 91 | i  | 92 | 80         | 3.2         | A        |                    |
| 15    | 6470 | R. Gikiswanto                | 90                              | 91 | 90 | 91 | 91 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 16    | 6471 | Rahmah Sakinah               | 90                              | 91 | 90 | 92 | s  | 91 | 92 | 92 | 80         | 3.2         | A        |                    |
| 17    | 6472 | Rizza Utami Putri            | 90                              | 91 | 90 | 91 | 90 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 18    | 6473 | Salimah Manah Kumalasari     | 90                              | 91 | 90 | 92 | 90 | 91 | 92 | 92 | 91         | 3.6         | A        |                    |
| 19    | 6474 | Ulfy Izzatur Rachmah         | 90                              | 91 | 90 | 92 | s  | 91 | 92 | 92 | 80         | 3.2         | A        |                    |
| 20    | 6475 | Windarti Keni Lestari        | 90                              | 91 | 90 | 92 | 91 | 92 | 92 | 92 | 91         | 3.7         | A        |                    |
| 21    |      | M. Haryo Setiawan            | 90                              | 91 | 90 | 92 | 91 | 92 | s  | 92 | 80         | 3.2         | A        |                    |
| 22    |      | Kezia Milenia Zeflina Wijaya | 90                              | 91 | 90 | 92 | 91 | 92 | 92 | 92 | 91         | 3.7         | A        |                    |

## 1. Penilaian Pengetahuan

Tabel 9. Kisi-Kisi dan Soal

| Kompetensi Dasar  | Indikator  | Indikator Soal   | Jenis Soal   | Soal  |
|---|--|--|--------------|---|
| 3.1.Menerapkan konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi | 3.1.1Menjelaskan tentang konsep tari kreasi<br>3.1.2.Menyebutkan bentuk garapan tari kreasi<br>3.1.3.Menjelaskan teknik pelaksanaan berkarya tari kreasi<br>3.1.4.Menjelaskan langkah menyusun tari kreasi | Siswa dapat menjelaskan tentang konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi | Tes tertulis | 1. Jelaskan pengertian Tari Kreasi<br>2. Sebutkan perbedaan antara tari modern dan tari kontemporer!<br>3. Apa itu tema?jelaskan! dan sebutkan suatu ide yang dapat dijadikan sebuah tema!<br>4. Jelaskan pengertian eksplorasi gerak dan mengeksplorasi pola lantai!<br>5. Sebutkan macam iringan tari dan jelaskan! |

Bagan skor penilaian

| No. | Soal  | Skor |
|-----|---|------|
| 1   | Jelaskan pengertian Tari Kreasi   | 20   |
| 2   | Sebutkan perbedaan antara tari modern dan tari kontemporer!                     | 20   |
| 3   | Apa itu tema?jelaskan! dan sebutkan suatu ide yang dapat dijadikan sebuah tema! | 20   |
| 4   | Jelaskan pengertian eksplorasi gerak dan mengeksplorasi pola lantai!            | 20   |

|   |   |     |
|---|---|-----|
|   | mengeksplorasi pola lantai!               |     |
| 5 | Sebutkan macam irungan tari dan jelaskan! | 20  |
|   | Jumlah skor                               | 100 |

Kunci Jawaban :

1. Pengertian Tari Kreasi

Tari Kreasi adalah bentuk gerak tari baru yang dirangkai dari perpaduan gerak tari tradisional kerakyatan dengan tradisional klasik. Gerak ini berasal dari satu daerah atau berbagai daerah di Indonesia. Selain bentuk geraknya, irama, rias, dan busananya juga merupakan hasil modifikasi tari tradisi

2. Tari Modern adalah sebuah tari yang mengungkapkan emosi manusia secara bebas atau setiap penari bebas dalam mewujudkan ekspresi emosionalnya yang tidak terikat oleh sebuah bentuk yang standar.

Tari Kontemporer adalah perkembangan tari yang terpengaruh dampak modernisasi.

3. Tema adalah pokok pikiran, gagasan utama atau ide dasar. Tema lahir dari pengalaman hidup seorang seniman tari yang telah diteliti dan dipertimbangkan agar bisa dituangkan ke dalam gerakan-gerakan .

Ide gagasan yang dapat dijadikan tema meliputi hal – hal sebagai berikut :

Tema Lingkungan dan alam sekitar.

Seperti gerak – gerak anginnya bertiup, pohon bergoyang, air yang mengalir di sungai, berkaitan dengan perburuan, mata pencaharian.

Tema seperti gerak tubuh atau menggunakan pola cerita rakyat.

Tema kehidupan sehari – hari.

Seperti bermain peran, jenis permainan anak yang biasa di lakukan (dolanan).

Tema dengan menggunakan properti

4. Eksplorasi gerak

Suatu ide yang ada pada seseorang yang dituangkan melalui gerak-gerak yang sederhana dan memiliki makna tersendiri disetiap gerakan yang dilakukan.

5. Pada dasarnya bentuk musik tari dapat dibedakan menjadi dua, yaitu bentuk internal dan eksternal :

1) Musik internal

Musik atau irungan tari yang di timbulkan atau bersumber dari penarinya sendiri.

Contoh : bersiul, tepuk tangan, bernyayi, petik jari, hentakan kaki, dsb

2) Musik eksternal

Musik atau iringan yang ditimbukan atau bersumber darri alat instrument yang dilakukan orang lain.

Contoh : Nyanyian, puisi, suara-suara,instrument gamelan, orchestra musik, dsb

Pedoman penilaian :

Jawaban benar nilai : 10

Jawaban salah nilai : 0

Tidak menjawab : 0

Nilai :Skor Perolehan X 100

Skor maksimal

## KISI-KISI RPP 2

Ketrampilan

MataPelajaran : Seni Budaya

Kelas/Semester : X /1

Tahun Pelajaran : 2016/2017

Rubrik Penilaian Praktik

a) Teknik Penilaian : Performance Test

b) Bentuk Instrumen : Peragaan

c) Kisi-kisi :

| No. | Kompetensi Dasar  | Materi                      | Indikator   | Teknik Penilaian |
|-----|---|-----------------------------|---|------------------|
| 1.  | 4.1 Berkarya seni tari kreasi melalui pengembangan gerak berdasarkan konsep, teknik dan prosedur sesuai dengan hitungan | Tari Cipat Cipit Banyumasan | Siswa dapat menirukan dan memperagakan ragam 1 sampai ragam 9 tari cipat cipit banyumasan sesuai hitungan dan irungan | Performance Test |

d) Instrumen :

- Peragakan kembali ragam gerak Tari Cipat Cipit Banyumasan sesuai dengan hitungan dan irungan serta membuat pola lantai!

e) Teknik Penskoran :

| No.                  | Aspek yang Dinilai        | Skor |   |
|----------------------|---------------------------|------|---|
|                      |                           | 3    | 5 |
| 1.                   | Ketepatan melakukan gerak |      |   |
| 2.                   | Ketepatan hitungan        |      |   |
| 3.                   | hafalan                   |      |   |
| 4.                   | ekspresi                  |      |   |
| 5.                   | Pola lantai               |      |   |
| Jumlah skor Maksimum |                           | 20   |   |

Rubrik Penilaian Peerformance test :

| No. | Indikator                 | Rubrik                                 |
|-----|---------------------------|--|
| 1.  | Ketepatan melakukan gerak | 5 = melakukan gerak dengan tepat       |
|     |                           | 3 = tidak melakukan gerak dengan tepat |

|    |                    |                                |
|----|--------------------|--------------------------------|
| 2. | Ketepatan hitungan | 5 = tepat dalam hitungan       |
|    |                    | 3 = tidak tepat dalam hitungan |
| 3. | Hafalan            | 5 = hafal gerakan dengan baik  |
|    |                    | 3 = kurang hafal gerakan       |
| 4. | ekspresi           | 5 = berekspresi dengan baik    |
|    |                    | 3 = kurang berekspresi         |

KD : 4.1

Indikator Soal :

1. Peragakan tari Cipat Cipit Banyumasan dari ragam 1 sampai ragam 9
2. Peragakan tari Cipat Cipit Banyumasan dari ragam 1 sampai ragam 9 sesuai hitungan
3. Peragakan tari Cipat Cipit Banyumasan dari ragam 1 sampai ragam 9 sesuai iringan
4. Peragakan tari Cipat Cipit Banyumasan dari ragam 1 sampai ragam 9 sesuai dengan pola lantai secara berkelompok

| Kriteria                       | Skor | Indikator  |
|--------------------------------|------|--|
| Persiapan<br>(Skor Maks = 3)   | 3    | Identifikasi ragam gerak tari kreasi baru              |
|                                | 2    | Identifikasi jenis-jenis seni tari kreasi baru         |
|                                | 1    | Identifikasi nilai estetis dalam seni tari kreasi      |
|                                | 0    | Tidak melakukan identifikasi                           |
| Pelaksanaan<br>(skor maks = 7) | 3    | Dapat melakukan ragam gerak tari kreasi sesuai iringan |
|                                | 2    | Dapat melakukan ragam gerak tari kreasi dengan lengkap |
|                                | 1    | Dapat melakukan ragam gerak tari kreasi                |
|                                | 0    | Tidak melakukan ragam gerak tari kreasi                |
|                                |      |  |
| Laporan<br>(Skor maks = 3)     | 3    | Sistematika dan isi hasil diskusi lengkap              |
|                                | 2    | Sistematika dan isi hasil diskusi hanya sebagian       |
|                                | 1    | Isi hasil diskusi tidak sistematik                     |
|                                | 0    | Tidak menyusun laporan                                 |

Format Penilaian praktik

| No | Nama | Skor Untuk |   |   |             |   |   | Jml.<br>Skor | Nilai |  |  |
|----|------|------------|---|---|-------------|---|---|--------------|-------|--|--|
|    |      | Persiapan  |   |   | Pelaksanaan |   |   |              |       |  |  |
|    |      | 1          | 2 | 3 | 1           | 2 | 3 |              |       |  |  |
| 1  |      |            |   |   |             |   |   |              |       |  |  |
| 2  |      |            |   |   |             |   |   |              |       |  |  |

Keterangan :

Skor maksimal = jumlah skor tertinggi setiap kriteria

Nilai Praktik =  $\frac{\text{Jumlah skor perolehan}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100$

## ANALISIS ULANGAN HARIAN

|                   |   |  |
|-------------------|---|--|
| Materi            | : | 3.1 Memahami konsep, teknik dan prosedur dalam berkarya tari kreasi dan nilai estetisnya |
| Hari/Tanggal      | : | Kamis, 10 September 2015   |
| Satuan Pendidikan | : | SMAN 1 JETIS   |
| Kelas/Program     | : | XI IPA 1   |
| Tahun Pelajaran   | : | 2015/2016  |

| NOMOR | NAMA                             | JK | ASPEK PENILAIAN |        |        |        | $\Sigma$ | % Ketercapaian | Ketuntatas Belajar |       |
|-------|----------------------------------|----|-----------------|--------|--------|--------|----------|----------------|--------------------|-------|
|       |                                  |    | 1               | 2      | 3      | 4      |          |                | Ya                 | Tidak |
| 1     | 6456 Derifasay Salsabilla        | P  | 85              | 91     | 90     | 92     | 358      | 89.5%          | lulus              |       |
| 2     | 6457 Ditya Oktaviani             | P  | 85              | 91     | 90     | 92     | 358      | 89.5%          | lulus              |       |
| 3     | 6458 Dyah Ashfarini              | L  | 85              | 91     | 90     | 94.5   | 361      | 90.1%          | lulus              |       |
| 4     | 6459 Erly Cahyaningrum           | L  | 85              | 91     | 90     | 92     | 358      | 89.5%          | lulus              |       |
| 5     | 6460 Fitri Fatonah               | L  | 80              | 91     | 90     | 92     | 353      | 88.3%          | lulus              |       |
| 6     | 6461 Galih Aji Kuncoro Aji       | P  | 80              | 91     | 90     | 87.5   | 349      | 87.1%          | lulus              |       |
| 7     | 6462 Gesang Putranto Dwi Aji     | P  | 80              | 91     | 90     | 90     | 351      | 87.8%          | lulus              |       |
| 8     | 6463 Indriyati                   | L  | 85              | 91     | 90     | 90     | 356      | 89.0%          | lulus              |       |
| 9     | 6464 Irvan Cahyo Nugroho         | L  | 85              | 91     | 90     | 85     | 351      | 87.8%          | lulus              |       |
| 10    | 6465 Latifah Dwi Retno Wulandari | L  | 80              | 91     | 90     | 95     | 356      | 89.0%          | lulus              |       |
| 11    | 6466 Lu'Lu'ul Aulia              | P  | 85              | 91     | 90     | 89.5   | 356      | 88.9%          | lulus              |       |
| 12    | 6467 Muhammad Alfian Dharmawan   | P  | 85              | 91     | 90     | 85     | 351      | 87.8%          | lulus              |       |
| 13    | 6468 Nida'ul Hasanah             | L  | 80              | 91     | 90     | 90     | 351      | 87.8%          | lulus              |       |
| 14    | 6469 Novia Diah Ernawati         | P  | 80              | 91     | 90     | 89.5   | 351      | 87.6%          | lulus              |       |
| 15    | 6470 R. Gikiswanto               | P  | 80              | 91     | 90     | 84.5   | 346      | 86.4%          | lulus              |       |
| 16    | 6471 Rahmah Sakinah              | P  | 85              | 91     | 90     | 90     | 356      | 89.0%          | lulus              |       |
| 17    | 6472 Rizza Utami Putri           | P  | 85              | 91     | 90     | 92.5   | 359      | 89.6%          | lulus              |       |
| 18    | 6473 Salimah Manah Kumalasari    | P  | 85              | 91     | 90     | 92     | 358      | 89.5%          | lulus              |       |
| 19    | 6474 Ulfy Izzatur Rachmah        | L  | 80              | 91     | 90     | 85     | 346      | 86.5%          | lulus              |       |
| 20    | 6475 Windarti Keni Lestari       | P  | 85              | 91     | 90     | 87.5   | 354      | 88.4%          | lulus              |       |
| 21    | M. Haryo Setiawan                | P  | 85              | 91     | 90     | 87.5   | 354      | 88.4%          | lulus              |       |
| 22    | Kezia Milenia Zeflina Wijayadi   | L  | 80              | 91     | 90     | 95     | 356      | 89.0%          | lulus              |       |
|       | Jumlah Skor                      |    | 1825            | 2002   | 1980   | 1978   | Jumlah   | 22             |                    |       |
|       | Jumlah Skor Maksimum             |    | 2100            | 2100   | 2100   | 2100   |          |                |                    |       |
|       | % Skor Tercapai                  |    | 86.90%          | 95.33% | 94.29% | 94.19% |          |                |                    |       |

### HASIL ANALISIS

#### 1. Ketuntasan Belajar

- a. Perorangan
  - Banyak siswa seluruhnya : 22
  - Banyak siswa yang tuntas : 22
  - Banyak siswa yang belum tuntas : 0
  - Prosentasi siswa tuntas : 100.00%
- b. Klasikal : tuntas

#### 2. Kesimpulan

- a. Perlu perbaikan secara klasikal soal no :
- b. Perlu perbaikan individu, siswa dengan no. absen :

#### Keterangan

- a. Daya serap perorangan : siswa telah tuntas belajar bila telah mencapai skor  $\geq 75$ .
- b. Daya serap klasikal : siswa suatu kelas disebut tuntas bila di kelas tersebut 75% siswa telah mencapai daya serap  $\geq 75$ .

#### Keterangan

1. Teknik
2. Prosedur
3. Konsep
4. Komposisi
5. Nilai Estetis





## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY

### TAHUN 2016

F02

Untuk  
mahasiswa

**NO LOKASI** : NAMA MAHASISWA : Ani Pujiastih  
**NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA** : SMA N 1 Jetis **NO MAHASISWA** : 13209244012  
**ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA** : Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul **FAK/ JUR/ PRODI** : FBS/ Pendidikan Seni Tari  
**GURU PEMBIMBING** : Haryanti, S.Pd **DOSEN PEMBIMBING** : Trie Wahyuni, M.Pd

| No | Hari, Tanggal                                | Materi Kegiatan                   | Hasil   | Hambatan  | Solusi   |
|----|--|-----------------------------------|---|---|--|
| 1. | Kamis, 26 Februari 2016<br>09.00 – 13.00 WIB | Penyerahan dan observasi sekolah  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seluruh peserta PPL di SMA N 1 Jetis sejumlah 22 orang mengikuti penyerahan</li> <li>- Penyerahan dilakukan oleh Ibu Rhoma sebagai DPL kepada pihak sekolah yaitu Bapak Yasin Supangat</li> <li>- Melakukan observasi keadaan fisik sekolah</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Masih adanya mahasiswa yang terlambat dikarenakan masih kuliah</li> <li>- Kepala sekolah tidak dapat menerima penyerahan mahasiswa PPL dikarenakan masih adanya kesibukan yang tidak bisa ditinggalkan</li> <li>- Observasi keadaan sekolah belum bisa dilaksanakan dengan maksimal karena sekolah masih dalam proses pembangunan</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Berkoordinasi dengan mahasiswa, DPL maupun pihak sekolah untuk menentukan waktu lebih baik lagi sehingga bisa terlaksana dengan lebih baik</li> </ul> |
| 2. | Kamis, 16 Juni 2016<br>08.30 – 10.00         | Observasi guru di kelas XI MIPA 4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menggunakan kurikulum 2013</li> <li>- Menggunakan media pembelajaran Discovery Based Learning</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peserta didik kurang aktif dalam bertanya kepada guru mengenai ragam</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencoba mengkombinasikan permainan bamboodancing</li> </ul>   |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|    |  |                                     |  |   |   |  |
|----|--|-------------------------------------|--|---|---|--|
|    |  | <b>WIB</b>                          |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Guru menyampaikan materi tentang ragam tari zapin</li><li>- Adanya pembagian secara berkelompok dalam berkarya tari zapin</li></ul> | gerak yang mereka belum bisa  | di dalam pembelajaran sehingga membuat peserta didik aktif untuk bertanya kepada guru                      |
| 3. | Rabu, 22 Juni 2016<br><br>09.00 – 14.00 WIB  | Membantu PPDB                       |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu calon peserta didik baru untuk mengisi formulir secara online</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Adanya miskomunikasi dengan sekolah terkait waktu untuk membantu PPDB</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Melakukan komunikasi yang lebih baik lagi dengan sekolah</li></ul> |
| 4. | Kamis, 23 Juni 2016<br><br>08.00 – 14.00 WIB | Membantu PPDB                       |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu calon peserta didik baru untuk mengisi formulir secara online</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  |
| 5. | Jumat, 24 Juni 2016<br><br>08.00 – 14.00 WIB | Membantu PPDB                       |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu calon peserta didik baru untuk mengisi formulir secara online</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  |
| 6. | Sabtu, 25 Juni                               | Membantu daftar ulang peserta didik |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu pengisian DAPODIK peserta didik baru sebagai salah</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |   |  |   |   |   |
|-----|---|--|---|---|---|
|     | 2016<br>08.00 – 14.00<br>WIB                    | baru (DAPODIK)   | satu proses daftar ulang  |   |   |
| 7.  | Senin, 27 Juni<br>2016<br>08.00 – 14.00<br>WIB  | Membantu daftar<br>ulang peserta didik<br>baru (DAPODIK)       | - Membantu pengisian DAPODIK<br>peserta didik baru sebagai salah<br>satu proses daftar ulang  | - | - |
| 8.  | Selasa, 28 Juni<br>2016<br>08.00 – 14.00<br>WIB | Membantu daftar<br>ulang peserta didik<br>baru (DAPODIK)       | - Membantu pengisian DAPODIK<br>peserta didik baru sebagai salah<br>satu proses daftar ulang  | - | - |
| 9.  | Rabu, 29 Juni<br>2016<br>08.00 – 11.00<br>WIB   | Pengenalan<br>Lingkungan Sekolah<br>pada peserta didik<br>baru | - Peserta didik baru diajak<br>berjalan-jalan mengelilingi<br>bangunan sekolah sebagai<br>pengenalan awal sekolah<br>- Menunjukkan contoh ukuran<br>seragam olahraga<br>- Adanya perkenalan pengurus<br>OSIS dan mahasiswa PPL UNY<br>pada peserta didik baru | - | - |
| 10. | Sabtu, 16 Juli                                  | Membersihkan<br>basecamp PPL dan                               | - Semua mahasiswa PPL<br>membersihkan ruang AVA yang  | - | - |



## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |  |  |  |  |   |
|-----|--|--|--|--|---|
|     | 2016<br>08.00 – 12.30<br>WIB                       | menerima<br>pengarahan tentang<br>kegiatan PLS | <ul style="list-style-type: none"><li>- digunakan sebagai basecamp PPL</li><li>- Mengadakan rapat sebagai koordinasi mengenai jadwal dan persiapan sebelum dimulainya agenda PPL</li><li>- Menerima pengarahan dari bapak Tri Giarto mengenai kegiatan PLS</li></ul> |  |   |
| 11. | Senin, 18 Juli<br>2016<br><br>06.30 – 07.00<br>WIB | Salam Jabat Tangan                             | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>   | -  | -   |
| 12. | Senin, 18 Juli<br>2016<br><br>07.00 – 08.00<br>WIB | Pra Upacara                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan berupa pengarahan dari Kepala Sekolah kepada peserta didik baru</li></ul>   | -  | -   |
| 13. | Senin, 18 Juli<br>2016<br><br>08.30 – 09.00<br>WIB | Upacara Bendera<br>Hari Senin                  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Seluruh warga sekolah melakukan upacara bendera di lapangan sekolah</li><li>- Penyampaian sambutan dari pembina upacara Kepala Sekolah mengenai peserta didik baru dan evaluasi untuk peserta upacara</li></ul>              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Beberapa peserta didik masih sibuk sendiri dan kurang memperhatikan amanat yang disampaikan oleh</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Pendisiplinan kepada siswa yang masih sibuk sendiri dan mengganggu ketertiban</li></ul> |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |   |                                    |   |                |         |
|-----|---|------------------------------------|---|----------------|---------|
|     |   |                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>- yang masih sibuk sendiri</li><li>- Dilakukan pembukaan PLS untuk peserta didik baru secara simbolis yang diwakilkan oleh 2 orang dengan pemasangan tanda nama</li><li>- Penyampaian denah ruang kelas yang baru</li></ul> | Kepala Sekolah | upacara |
| 14. | Senin, 18 Juli<br>2016<br><br>09.00 – 09.30<br>WIB  | Pengarahan dari<br>Koordinator PPL | <ul style="list-style-type: none"><li>- Penyampaian arahan dari Ibu Djuweni sebagai koordinator PPL di sekolah</li><li>- Penyampaian mengenai tugas yang harus dilakukan mahasiswa selama PPL</li></ul>   | -              | -       |
| 15. | Senin, 18 Juli<br>2016<br><br>09.30 – 14.00<br>WIB  | Membantu kegiatan<br>PLS           | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu menjadi koordinator kelas selama kegiatan PLS di aula</li><li>- Kegiatan PLS berupa penyampaian visi dan misi sekolah,</li></ul>   | -              | -       |
| 16. | Selasa, 19 Juli<br>2016<br><br>06.30 – 06.50<br>WIB | Salam Jabat tangan                 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul>  | -              | -       |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |   |                                 |  |  |   |
|-----|---|---------------------------------|--|--|---|
| 17. | Selasa, 19 Juli 2016<br>06.50 – 07.00 WIB | Pendampingan tadarus XII MIPA 4 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa membaca tadarus didalam kelas dan menyanyikan lagu Indonesia Raya</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Banyak siswa yang terlambat dan tidak membawa alqur'an</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Mengingatkan agar minggu depan tidak mengulangi kembali</li></ul>                 |
| 18. | Selasa, 19 Juli 2016<br>08.30 – 10.00 WIB | Piket UKS                       | <ul style="list-style-type: none"><li>- Berjaga di UKS dan menangani siswa, serta menemani bila ada siswa yang sakit</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kurang lengkapnya obat-obatan yang tersedia</li></ul>            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Berusaha meminta kepada pihak sekolah agar obat-obatan di UKS terpenuhi</li></ul> |
| 19. | Selasa, 19 Juli 2016<br>12.00 – 13.30 WIB | Piket Hall                      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   |
| 20. | Rabu, 20 Juli 2016<br>06.30 – 06.50 WIB   | Salam Jabat Tangan              | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   |
| 21. | Rabu, 20 Juli 2016<br>08.30 – 10.00       | Piket Hall                      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     | WIB  |   |  |  |   |   |
|-----|--|---|--|--|---|---|
| 22. | Rabu, 20 Juli<br>2016<br><br>10.15 – 11.45<br>WIB  | Piket TU  | - Membantu Administrasi sekolah                        | -  | -   | - |
| 23. | Kamis, 21 Juli<br>2016<br><br>07.00 – 08.30<br>WIB | Mengajar Seni<br>Budaya Tari Kelas<br>XI MIPA 2 | - Memberikan soal pretest<br>mengenai Seni Tari Kreasi | - Siswa mengalami<br>kesulitan dalam<br>mengerjakan soal<br>tersebut karena belum<br>pernah mendapatkan<br>pengertian tentang tari | - Harusnya siswa<br>di berikan materi<br>pelajaran seni<br>budaya ( seni<br>tari) tentang<br>pengetiannya<br>pada kelas X |   |
| 24. | Kamis, 21 Juli<br>2016<br><br>08.30 – 10.00<br>WIB | Mengajar Seni<br>Budaya Tari Kelas<br>XI MIPA 1 | - Memberikan soal pretest<br>mengenai Seni Tari Kreasi | - Siswa mengalami<br>kesulitan dalam<br>mengerjakan soal<br>tersebut karena belum<br>pernah mendapatkan<br>pengertian tentang tari | - Harusnya siswa<br>di berikan materi<br>pelajaran seni<br>budaya ( seni<br>tari) tentang<br>pengetiannya                 |   |
| 25. | Kamis, 21 Juli<br>2016<br><br>10.15 – 11.45        | Mengajar Seni<br>Budaya Tari Kelas<br>XI MIPA 3 | - Memberikan soal pretest<br>mengenai Seni Tari Kreasi | - Siswa mengalami<br>kesulitan dalam<br>mengerjakan soal<br>tersebut karena belum<br>pernah mendapatkan                            | - Harusnya siswa<br>di berikan materi<br>pelajaran seni<br>budaya ( seni<br>tari) tentang                                 |   |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     | WIB  |   |   | pengertian tentang tari  | pengetiannya  |
|-----|--|---|---|--|---|
| 26. | Kamis, 21 Juli<br>2016<br><br>12.45 – 14.15<br>WIB | Mengajar Seni<br>Budaya Tari Kelas<br>XI MIPA 4 | - Memberikan soal pretest<br>mengenai Seni Tari Kreasi                          | - Siswa mengalami<br>kesulitan dalam<br>mengerjakan soal<br>tersebut karena belum<br>pernah mendapatkan<br>pengertian tentang tari | - Harusnya siswa<br>di berikan materi<br>pelajaran seni<br>budaya ( seni<br>tari) tentang<br>pengetiannya |
| 27. | Jumat, 22 Juli<br>2016<br><br>07.00 – 08.30<br>WIB | Piket Hall                                      | - Membunyikan bell ketika<br>pergantian jam pelajaran dan<br>waktu jam berakhir | -  | -   |
| 28. | Jumat, 22 Juli<br>2016<br><br>08.30 – 10.00<br>WIB | Piket Hall                                      | - Membunyikan bell ketika<br>pergantian jam pelajaran dan<br>waktu jam berakhir | -  | -   |
| 29. | Jumat, 22 Juli<br>2016<br><br>10.00 – 11.15<br>WIB | Piket Basecamp                                  | - Membersihkan basecamp dengan<br>beberapa teman PPL                            | -  | -   |



## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |  |                    |   |   |   |
|-----|--|--------------------|---|---|---|
| 30. | Senin, 25 Juli 2016<br>07.00 – 07.45 WIB | Upacara hari senin | <ul style="list-style-type: none"><li>- Pengenalan Mahasiswa PPL dan upacara pertama kali bersama seluruh siswa dari kelas X- XII</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   |
| 31. | Senin, 25 Juli 2016<br>08.30 – 10.00 WIB | Piket Perpustakaan | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu piket perpustakaan</li><li>- Memberi nomor pada buku yang tersedia di perpus</li></ul>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kekurangan orang yang mebantu</li><li>- Adanya kesalahan penulisan pada daftar penomoran buku penerbit, sehingga membuat lamanya hal tersebut</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Harus lebih diteliti kembali agar tidak ada lagi kesalahan dalam penulisan nomor buku</li></ul> |
| 32. | Senin, 25 Juli 2016<br>10.15 – 11.45 WIB | Piket Perpustakaan | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu piket perpustakaan</li><li>- Memberi nomor pada buku yang tersedia di perpus</li></ul>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kekurangan orang yang mebantu</li><li>- Adanya kesalahan penulisan pada daftar penomoran buku penerbit, sehingga membuat lamanya hal tersebut</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Harus lebih diteliti kembali agar tidak ada lagi kesalahan dalam penulisan nomor buku</li></ul> |
| 33. | Senin, 25 Juli 2016<br>12.00 – 13.30     | Piket Hall         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li></ul>                   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     | WIB  |   |   |   |   |
|-----|--|---|---|---|---|
| 34. | Selasa, 26 Juli 2016<br>06.50 – 07.00 WIB  | Pendampingan tadarus XII MIPA 4                   | - Siswa membaca tadarus didalam kelas dan menyanyikan lagu Indonesia Raya | - Banyak siswa yang terlambat dan tidak membawa alqur'an                      | - Mengingatkan agar minggu depan tidak mengulangi kembali |
| 35. | Selasa, 26 Juli 2016<br>07.00 – 10.00 WIB  | Jaga Basecamp, dan mengerjakan RPP, serta Silabus | - RPP 1 serta silabus selesai siap untuk dikonsultasikan                  | - Format RPP yang berbeda membuat waktu pembuatan RPP terhambat               | -   |
| 36. | Selasa, 26 Juli 2016<br>10.15 – 11.45 WIB  | Piket Hall  | - Membantu mendata lembar ekstrakulikuler dan menyusunnya ( kelas X)      | - Kurangnya anak yang ikut mendata karna lembar ekstrakulikuler sangat banyak | -   |
| 37. | Selasa , 26 Juli 2016<br>12.00 – 13.30 WIB | Piket Hall  | - Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir | -   | -   |
| 38. | Rabu, 27 Juli                              | Konsultasi RPP kepada Guru                        | - RPP 1 dikoreksi dan di beri format terbaru mengenai RPP                 | - Konsultasi terhadap guru pembimbing   | -   |



## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY

### TAHUN 2016

**F02**Untuk  
mahasiswa

|     |  |   |  |  |   |
|-----|--|---|--|--|---|
|     | 2016<br>07.00 – 10.00<br>WIB                       | Pembimbing Mapel                          | oleh guru pembimbing ( deadline revisi minggu depan)   | yang tidak disekolah, karena ibu guru pembimbing mengampu di dua sekolah. Sehingga waktu konsultasi saya mendatangi SMAN 1 Banguntapan   |   |
| 39. | Rabu, 27 Juli<br>2016<br><br>10.15 – 13.30<br>WIB  | Piket Hall                                | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li><li>- Menggantarkan tamu bila ada yang akan menemui guru di kantor</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   |
| 40. | Kamis, 28 Juli<br>2016<br><br>07.00 – 08.30<br>WIB | Mengajar Seni Budaya Tari Kelas XI MIPA 2 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Memberikan pengamatan video kepada siswa ( video Tari Lengger Lenggasor) dan meminta siswa menganalisis dan mendeskripsikan video tersebut</li></ul>     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa yang mempunyai kesulitan mendeskripsikan setiap bagian perbagian mengenai konsep teknik dan prosedur dalam tari kreasi</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kurang adanya buku paket untuk siswa kelas XI</li></ul> |
| 41. | Kamis, 28 Juli<br>2016<br><br>08.30 – 10.00        | Mengajar Seni Budaya Tari Kelas XI MIPA 1 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Memberikan pengamatan video kepada siswa ( video Tari Lengger Lenggasor) dan meminta siswa menganalisis dan</li></ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa yang mempunyai kesulitan mendeskripsikan setiap bagian</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kurang adanya buku paket untuk siswa kelas XI</li></ul> |



## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |  |   |  |  |   |
|-----|--|---|--|--|---|
|     | WIB                                      |   | mendeskripsikan video tersebut   | perbagian mengenai konsep teknik dan prosedur dalam tari kreasi  |   |
| 42. | Kamis, 28 Juli 2016<br>10.15 – 11.45 WIB | Mengajar Seni Budaya Tari Kelas XI MIPA 3 | - Memberikan pengamatan video kepada siswa ( video Tari Lengger Lenggasor) dan meminta siswa menganalisis dan mendeskripsikan video tersebut | - Siswa yang mempunyai kesulitan mendeskripsikan setiap bagian perbagian mengenai konsep teknik dan prosedur dalam tari kreasi | - Kurang adanya buku paket untuk siswa kelas XI |
| 43. | Kamis, 28 Juli 2016<br>12.45 – 14.15 WIB | Mengajar Seni Budaya Tari Kelas XI MIPA 4 | - Memberikan pengamatan video kepada siswa ( video Tari Lengger Lenggasor) dan meminta siswa menganalisis dan mendeskripsikan video tersebut | - Siswa yang mempunyai kesulitan mendeskripsikan setiap bagian perbagian mengenai konsep teknik dan prosedur dalam tari kreasi | - Kurang adanya buku paket untuk siswa kelas XI |
| 44. | Jumat, 29 Juli 2016<br>07.00 – 10.00 WIB | Piket Hall                                | - Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir<br>- Menggantarkan tamu bila ada yang akan menemui guru di kantor  | -  | -   |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |  |   |  |   |   |
|-----|--|---|--|---|---|
| 45. | Jumat, 29 Juli 2016<br>10.00 – 11.15 WIB   | Piket Basecamp                                | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membersihkan basecamp dengan beberapa teman PPL</li></ul>  | - | - |
| 46. | Senin, 1 Agustus 2016<br>07.00 – 07.45 WIB | Upacara hari senin                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Upacara bersama seluruh warga sekolah SMA N 1 Jetis dan mahasiswa PPL STII PAI</li></ul>   | - | - |
| 47. | Senin, 1 Agustus 2016<br>08.30 – 10.00 WIB | Piket Perpustakaan                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu pegawai perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku</li></ul>   | - | - |
| 48. | Senin, 1 Agustus 2016<br>10.15 – 11.45 WIB | Piket Hall                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li><li>- Menggantarkan tamu bila ada yang akan menemui guru di kantor</li></ul> | - | - |
| 49. | Senin, 1 Agustus 2016<br>12.00 – 13.30     | Jaga Basecamp dan meneruskan laporan mingguan | <ul style="list-style-type: none"><li>- Laporan mingguan selesai sampai tanggal 1 agustus</li></ul>  | - | - |



## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     | WIB   |  |   |  |   |
|-----|---|--|---|--|---|
| 50. | Selasa, 2 Agustus 2016<br>07.00 – 10.00 WIB | Jaga Basecamp, dan mengerjakan RPP (revision)  | - RPP 1 serta silabus selesai siap untuk dikonsultasikan  | -  | - |
| 51. | Selasa, 2 Agustus 2016<br>10.15 – 12.00 WIB | Piket Hall                                     | - Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir<br>- Menggantarkan tamu bila ada yang akan menemui guru di kantor | -  | - |
| 52. | Rabu, 3 Agustus 2016<br>07.15 – 10.15 WIB   | Konsultasi RPP kepada Guru Pembimbing Mapel    | - RPP 1 direvisi kembali karna format terbaru dan kesalahan ada di kurangnya tujuan pembelajaran  | - Konsultasi terhadap guru pembimbing yang tidak disekolah, karena ibu guru pembimbing mengampu di dua sekolah. Sehingga waktu konsultasi saya mendatangi SMAN 1 Banguntapan | - |
| 53. | Rabu, 3 Agustus 2016                        | Perwalian Pengambilan Mata Kuliah dengan Dosen | -   | -  | - |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |  |  |   |   |  |
|-----|--|--|---|---|--|
|     | 10.15 – 14.00<br>WIB                                 | Penasehat Akademik   |   |   |  |
| 54. | Kamis, 4 Agustus<br>2016<br><br>07.00 – 08.30<br>WIB | Persiapan Materi<br>untuk mengajar<br>(tentang Tari Kreasi)                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Menyiapkan Power point teks</li><li>- Menyiapkan kabel proyektor, dll</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kesulitan meminjam<br/>LCD karena dikelas<br/>MIPA 1 merupakan<br/>gedung baru</li></ul>          | <ul style="list-style-type: none"><li>- Mengharapkan<br/>kepada pihak<br/>sekolah agar<br/>segera memasang<br/>LCD di kelas<br/>MIPA 1</li></ul> |
| 55. | Kamis, 4 Agustus<br>2016<br><br>08.30 – 10.00<br>WIB | Mengajar Seni<br>Budaya ( Seni Tari<br>Kreasi) kelas MIPA 1                            | <ul style="list-style-type: none"><li>- Pelajaran terselesaikan dengan<br/>baik dan teliti serta disiplin ( <br/>ditunggu oleh guru pembimbing<br/>dan di observasi oleh Dosen<br/>Pembimbing)</li><li>- Melakukan evaluasi 1 ( tes<br/>tertulis : tentang pengetahuan<br/>siswa mengenai konsep teknik<br/>dan prosedur yang telah di<br/>jelaskan pada materi pelajaran</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tidak adanya LCD di<br/>ruang kelas sehingga<br/>harus pindah ke ruang<br/>laboratorium</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Mengharapkan<br/>kepada pihak<br/>sekolah agar<br/>segera memasang<br/>LCD di kelas<br/>MIPA 1</li></ul> |
| 56. | Kamis, 4 Agustus<br>2016<br><br>10.15 – 14.15<br>WIB | Konsultasi RPP<br>kedua (ptaktek<br>berkarya tari kreasi)<br>kepada guru<br>pembimbing | <ul style="list-style-type: none"><li>- Pengerjaan RPP sampai materi<br/>pembelajaran</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |  |                    |   |   |   |
|-----|--|--------------------|---|---|---|
| 57. | Jumat, 5 Agustus 2016<br>07.00 – 08.30 WIB | Piket Hall         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li><li>- Mengantarkan tamu bila ada yang akan menemui guru di kantor</li></ul> | - | - |
| 58. | Jumat, 5 Agustus 2016<br>08.30 – 10.00 WIB | Piket Perpustakaan | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku</li></ul>  | - | - |
| 59. | Jumat, 5 Agustus 2016<br>10.15 – 11.15 WIB | Piket Basecamp     | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membersihkan basecamp dengan beberapa teman ppl</li></ul>   | - | - |
| 60. | Senin, 8 Agustus 2016<br>07.00 – 07.45 WIB | Upacara hari senin | <ul style="list-style-type: none"><li>- Upacara bersama seluruh warga sekolah SMA N 1 Jetis dan mahasiswa PPL STII PAI</li><li>- Serta penerimaan mahasiswa kkn UAD sejumlah 26 orang</li></ul> | - | - |
| 61. | Senin, 8 Agustus 2016<br>08.30 – 10.00     | Piket Perpustakaan | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku</li></ul>  | - | - |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     | WIB   |  |   |   |   |   |
|-----|---|--|---|---|---|---|
| 62. | Senin, 8 Agustus 2016<br>10.00 – 14.00 WIB  | Ijin dari sekolah untuk ke kampus melakukan berwalian ulang karna KRS mahasiswa seni tari bermasalah | -   | - | - | - |
| 63. | Selasa, 9 Agustus 2016<br>07.00 – 10.00 WIB | Jaga Basecamp, dan mengerjakan RPP (revision)  | - RPP 2 serta silabus selesai siap untuk dikonsultasikan  | - | - | - |
| 64. | Selasa, 9 Agustus 2016<br>10.15 – 12.00 WIB | Piket Hall   | - Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir<br>- Menggantarkan tamu bila ada yang akan menemui guru di kantor | - | - | - |
| 65. | Rabu, 10 Agustus 2016<br>08.00 – 12.00 WIB  | Konsultasi RPP kepada Guru Pembimbing Mapel  | -   | - | - | - |



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |   |   |  |   |  |
|-----|---|---|--|---|--|
| 66. | Kamis, 11 Agustus 2016<br>07.00 – 08.30 WIB | Persiapan Materi untuk mengajar (berkarya tari kreasi “Tari Cipat Cipit Banyumasan) | <ul style="list-style-type: none"><li>- Menjelaskan pengertian tari Cipat Cipit Banyumasan kepada siswa</li><li>- Menjelaskan teknik tari Cipat Cipit Banyumasan ragam 1-2</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa kesulitan dalam menerima materi pelajaran</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Seharusnya siswa pada saat kelas satu di berikan pemahaman tentang olah tubuh tari</li></ul> |
| 67. | Kamis, 11 Agustus 2016<br>07.00 – 08.30 WIB | Mengajar praktek tari kelas XI MIPA 1   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Menjelaskan pengertian tari Cipat Cipit Banyumasan kepada siswa</li><li>- Menjelaskan teknik tari Cipat Cipit Banyumasan ragam 1-2</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa kesulitan dalam menerima materi pelajaran</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Seharusnya siswa pada saat kelas satu di berikan pemahaman tentang olah tubuh tari</li></ul> |
| 68. | Kamis, 11 Agustus 2016<br>10.15 – 11.15 WIB | Bimbingan observasi dosen pembimbing ( Dra. Tri Wahyuni, M.Pd)                      | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tentang penyamaan ragam gerak dan RPP</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  |
| 69. | Kamis, 11 Agustus 2016<br>12.45 – 14.15 WIB | Mengajar praktek tari kelas XI MIPA 4   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Melakukan evaluasi tes testulis kepada siswa sesuai RPP</li><li>- Menjelaskan pengertian tari Cipat Cipit Banyumasan kepada siswa</li><li>- Menjelaskan teknik tari Cipat Cipit Banyumasan ragam 1-2</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Siswa kesulitan dalam menerima materi pelajaran</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Seharusnya siswa pada saat kelas satu di berikan pemahaman tentang olah tubuh tari</li></ul> |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |   |  |  |                                   |   |
|-----|---|--|--|-----------------------------------|---|
| 70. | Jumat, 12 Agustus 2016<br>07.00 – 12.15 WIB | Ijin sakit ( sesuai pemeriksaan dokter sakit tipes kambuh)   | -  | - Tidak dapat berangkat kesekolah | - |
| 71. | Senin, 15 Agustus 2016<br>07.00 – 07.45 WIB | Upacara hari senin   | - Upacara bersama seluruh warga sekolah SMA N 1 Jetis            | -                                 | - |
| 72. | Senin, 15 Agustus 2016<br>08.30 – 10.00 WIB | Piket Perpustakaan   | - Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku | -                                 | - |
| 73. | Senin, 15 Agustus 2016<br>10.00 – 14.00 WIB | Ijin dari sekolah untuk ke kampus melakukan berwalian ulang karna KRS mahasiswa seni tari bermasalah | -  | -                                 | - |
| 74. | Selasa, 16 Agustus 2016                     | Piket perpustakaan   | - Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku | -                                 | - |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |   |   |  |   |   |
|-----|---|---|--|---|---|
|     | 07.00 – 14.00<br>WIB                                  |   |  |   |   |
| 75. | Rabu, 17 Agustus<br>2016<br><br>07.00 – 11.00<br>WIB  | Upacara Hari<br>Kemerdekaan RI ke<br>71 di Lapangan<br>Patalan Bantul                       | - Upacara bersama memperingati<br>hari kemerdekaan RI  | -   | -   |
| 76. | Kamis, 18<br>Agustus 2016<br><br>07.00 – 08.30<br>WIB | Mengajar kelas XI<br>MIPA 1   | - Mengulang ragam 1-2<br>- Meneruskan ragam 2-6<br>- Memberi penugasan (Fortofolio<br>mengenai pembuatan deskripsi<br>tari Cipat Cipit Banyumasan) | - Siswa mengalami<br>kesulitan karna belum<br>hafal setiap ragam<br>gerak | - Guru harus lebih<br>sabar dalam<br>mengajarkan<br>siswa tentang<br>teknik tari<br>tersebut agar<br>sesuai dengan<br>iringan |
| 77. | Kamis, 18<br>Agustus 2016<br><br>08.30 – 14.15<br>WIB | Revisi RPP 2 ( rpp<br>praktek) kesalahan<br>pada format<br>penulisan tujuan<br>pembelajaran | - Pembetulan RPP 2<br>- Binbingan observasi oleh dosen<br>pembimbing   | -   | -   |
| 78. | Jumat, 19 Agustus<br>2016<br><br>07.00 – 11.15        | Piket perpustakaan  | - Membantu petugas perpus bila<br>ada siswa yang akan meminjam<br>buku   | -   | -   |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     | WIB   |  |  |  |   |
|-----|---|--|--|--|---|
| 79. | Senin, 22 Agustus 2016<br>07.00 – 07.45 WIB | Upacara hari senin                                 | - Tentang kedisiplinan dalam mematuhi peraturan sekolah  | - Ada beberapa siswa yang berbicara sendiri saat ada amanat dari Pembina upacara | - Di beri sanksi agar tidak mengulanginya kembali |
| 80. | Senin, 22 Agustus 2016<br>08.00 – 13.25 WIB | Piket perpustakaan                                 | - Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku<br>- Dan mengoreksi hasil evaluasi siswa (mata pelajaran seni budaya) | -  | -   |
| 81. | Selasa, 23 Agustus 2016                     | Ijin ke kampus (membantu dosen dalam kegiatan PPM) | -  | -  | -   |
| 82. | Rabu, 24 Agustus 2016                       | Ijin ke kampus (membantu dosen dalam kegiatan PPM) | -  | -  | -   |
| 83. | Kamis, 25 Agustus 2016<br>07.00 – 08.30 WIB | Tadarus, mengajar kelas XI MIPA 1                  | - Menyelesaikan ragam 1 sampai ragam 9 tari Cipat Cipit Banyumasan, dan pembuatan kelompok   | -  | -   |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |   |   |  |   |   |
|-----|---|---|--|---|---|
| 84. | Kamis, 25 Agustus 2016<br>08.40 – 11.00 WIB | Konsultasi kepada guru pembimbing             | - Konsultasi mengenai program tahunan, dan alokasi waktu         | - | - |
| 85. | Kamis, 25 Agustus 2016<br>11.00 – 13.30 WIB | Mengerjakan hasil revisi dari guru pembimbing | -  | - | - |
| 86. | Jumat, 26 Agustus 2016<br>07.00 – 11.15 WIB | Piket perpustakaan                            | - Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku | - | - |
| 87. | Senin, 29 Agustus 2016<br>07.00 – 07.30 WIB | Upacara hari senin                            | - Upacara terlaksana dengan tertib                               | - | - |
| 88. | Senin, 29 Agustus 2016<br>07.30 – 10.00     | Piket Perpustakaan                            | - Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku | - | - |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     | WIB                                      |                    |  |   |   |   |
|-----|--|--------------------|--|---|---|---|
| 89. | Senin, 29 Agustus 2016<br>10.15 – 13.30  | Piket Hall         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li><li>- Menggantarkan tamu bila ada yang akan menemui guru di kantor</li></ul>                       | - | - | - |
| 90. | Selasa, 30 Agustus 2016<br>07.30 – 13.30 | Piket Perpustakaan | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku</li></ul>   | - | - | - |
| 91. | Rabu, 31 Agustus 2016<br>06.30 – 07.00   | Piket Salim salim  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan dilakukan bersama beberapa orang guru di depan Hall SMA N 1 Jetis</li><li>- Salam dan jabat tangan dengan peserta didik sebelum memasuki lingkungan sekolah</li></ul> | - | - | - |
| 92. | Rabu, 31 Agustus 2016<br>07.00 – 08.30   | Piket Hall         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li><li>- Menggantarkan tamu bila ada yang akan menemui guru di kantor</li></ul>                       | - | - | - |
| 93. | Rabu, 31 Agustus                         | Piket Perpustakaan | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam</li></ul>  | - | - | - |



## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|     |  |   |   |   |   |
|-----|--|---|---|---|---|
|     | 2016<br>10.00 – 13.30                                  | buku  |   |   |   |
| 94. | Kamis, 1<br>September 2016<br><br>06.45 – 08.30        | Pendampingan baca<br>tadarus dan<br>menyanyikan lagu<br>Indonesia raya,<br>mengajar kelas XI<br>MIPA 1 tari kreasi<br>Cipat Cipit<br>Banyumasan | - Pendalaman materi pola lantai<br>Cipat Cipit Banyumasan,<br>berkelompok dan berpasangan | - Ada beberapa<br>kelompok yang belum<br>sesuai dengan pola<br>lantai yang tertulis   | - Menjelaskan<br>kembali kepada<br>siswa tentang<br>detail materi pola<br>lantai  |
| 95. | Kamis, 1<br>September 2016<br><br>00.30 – 12.45<br>WIB | Merekap nilai<br>fortofolio   | - Rekapan nilai   | -   | -   |
| 96. | Kamis, 1<br>September 2016<br><br>12.45 – 14.15<br>WIB | mengajar kelas XI<br>MIPA 1 tari kreasi<br>Cipat Cipit<br>Banyumasan  | - Pendalaman materi pola lantai<br>Cipat Cipit Banyumasan,<br>berkelompok dan berpasangan | - Belum terbuatnya pola<br>lantai setiap<br>kelompok, jadi<br>banyak waktu yang<br>terbuang karena<br>pembuatan pola lantai<br>dilakukan di sekolah | - Memberi<br>ketegasan lagi<br>kepada siswa,<br>agar siswa bisa<br>lebih<br>bertanggung<br>jawab dengan<br>tugas yang<br>diberikan oleh |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|      |  |                              |   |  | guru  |
|------|--|------------------------------|---|--|---|
| 97.  | Kamis, 1<br>September 2016<br><br>15.00 – 16.00<br>WIB | Ekstrakulikuler seni<br>tari | - Pembelajaran tari kreasi “ tari RoroNgigel” pengenalan ragam awal   | - Banyak siswa yang belum mengenakan pakaian praktek | - Mengingatkan kepada siswa agar memakai baju praktek di minggu depan |
| 98.  | Jumat, 2<br>September 2016<br><br>07.00 – 09.45<br>WIB | Piket Hall                   | - Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir<br><br>- Mengantarkan tamu bila ada | -  | -   |
| 99.  | Jumat, 2<br>September 2016<br><br>09.45 – 11.15<br>WIB | Piket perpustakaan           | - Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku  | -  | -   |
| 100. | Senin, 5<br>September 2016<br><br>07.00 – 07.30<br>WIB | Upacara Hari Senin           | - Upacara dilaksanakan dengan tertib dan barisan rapi.  | -  | -   |
| 101. | Senin, 5   | Piket Perpustakaan           | - Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam   | -  | -   |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|      |   |                    |   |   |   |
|------|---|--------------------|---|---|---|
|      | September 2016<br>07.30 – 10.00<br>WIB              |                    | buku  |   |   |
| 102. | Senin, 5<br>September 2016<br>10.30 – 13.30<br>WIB  | Piket Hall         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li><li>- Menggantarkan tamu bila ada</li></ul> | - | - |
| 103. | Selasa, 6<br>September 2016<br>07.00 – 13.30<br>WIB | Piket Perpustakaan | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membantu petugas perpus bila ada siswa yang akan meminjam buku</li></ul>  | - | - |
| 104. | Rabu, 7<br>September 2016<br>06.45 – 07.00<br>WIB   | Salim salim        | <ul style="list-style-type: none"><li>- Salim salim dengan para siswa</li></ul>   | - | - |
| 105. | Rabu, 7<br>September 2016<br>07.00 – 10.30<br>WIB   | Piket Hall         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Membunyikan bell ketika pergantian jam pelajaran dan waktu jam berakhir</li><li>- Menggantarkan tamu bila ada</li></ul> | - | - |



## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|      |  |  |  |   |  |
|------|--|--|--|---|--|
| 106. | Rabu, 7<br>September 2016<br><br>11.00 – 13.30<br>WIB  | Jaga Basecamp  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Jaga basecamp sambil membuat lembar evaluasi siswa dan analisis soal</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  |
| 107. | Kamis, 8<br>September 2016<br><br>07.00 – 10.00<br>WIB | Baca tadarus dan menyanyikan lagu Indonesia raya, serta melakukan ujian evaluasi praktek Tari Cipat-Cipit Banyumasan kelas XI MIPA 1 | <ul style="list-style-type: none"><li>- Maju perkelompok yang terdiri dari 5 kelompok dalam 1 kelas</li><li>- Penilaian terdiri dari kekompakan, wirama, wiraga, wirupa</li><li>- Serta kostum tari tersebut</li><li>- Pengumpulan lembar tugas fortolio berupa deskripsi tari dan pola lantai</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Adanya beberapa siswa yang tidak mengumpulkan tugas</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Diberi waktu 2 hari setelah ujian berlangsung, dan bila tidak mengumpulkan tugas adanya pengurangan nilai.</li></ul> |
| 108. | Kamis, 8<br>September 2016<br><br>10.00 – 14.30<br>WIB | Kegiatan evaluasi pembelajaran dengan guru pembimbing dan DPL  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  |
| 109. | Kamis, 8<br>September 2016<br><br>14.30 – 16.00<br>WIB | Ekstra tari  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kegiatan ekstra diikuti oleh lebih dari 15 siswa yang sangat antusias mengikuti, materi yang diberikan adalah tari Roro Ngigel</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>   | <ul style="list-style-type: none"><li>-</li></ul>  |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|      |  |   |   |   |   |
|------|--|---|---|---|---|
| 110. | Jumat, 9 September 2016<br>07.00 – 10.00 WIB   | Senam hari olah raga dan acara perlombaan   | - Senam dilakukan dihalaman sekolah<br>- Perlombaan mulai dari perlombaan voli, menyanyi, dll | - | - |
| 111. | Jumat, 9 September 2016<br>10.00 – 11.00 WIB   | Penarikan PPL di sekolah oleh Bu Rohmah selaku DPL pamong kepada Bu Djuweni selaku guru pamong disekolah. | -   | - | - |
| 112. | Senin, 12 September 2016                       | Libur   | -   | - | - |
| 113. | Selasa, 13 September 2016<br>07.00 – 10.00 WIB | Mengerjakan laopran PPL   | - Membuat laporan mulai dari laporan mingguan hingga BAB per- BAB                             | - | - |
| 114. | Selasa, 13 September 2016                      | Ijin bertemu dosen dikampus untuk membahas kegiatan   | -   | - | - |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|      |  |   |   |   |   |
|------|--|---|---|---|---|
|      | 11.00 – selesai<br>WIB                                   | PPm   |   |   |   |
| 115. | Rabu, 14<br>September 2016<br><br>07.00 – 11.00<br>WIB   | Kegiatan Idul adha di<br>sekolah                            | -   | -   | - |
| 116. | Rabu, 14<br>September 2016<br><br>11.00 – Selesai<br>WIB | Penarikan dan<br>pelepasan KKN di<br>Dusun Sumberagung      | - Acara di hadiri oleh ibu DPL<br>191-193 D<br>- Di lepas oleh Bapak Yudi<br>Fahrudin selaku kades Kelurahan<br>Sumberagung | - Banyak mahasiswa<br>yang tidak menghadiri<br>acara tersebut | - |
| 117. | Kamis, 15<br>September 2016<br><br>07.00 – 09.00<br>WIB  | Persiapan perpisahan<br>dengan siswa, guru,<br>dan sekolah. | -   | -   | - |
| 118. | Kamis, 15<br>September 2016<br><br>10.00 – 10.30<br>WIB  | Pelepasan dengan<br>guru dan kepala<br>sekolah              | -   | -   | - |
| 119. | Kamis, 15  | Persiapan rias untuk<br>pensi anak-anak                     | -   | -   | - |



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2016

**F02**

Untuk  
mahasiswa

|      |   |   |   |   |   |
|------|---|---|---|---|---|
|      | September 2016<br>11.30 – 14.00<br>WIB              | perwakilan MIPA 1-4 diacara perpisahan<br>PPL UNY |   |   |   |
| 120. | Kamis, 15<br>September 2016<br>14.30 – 14.55<br>WIB | Pentas seni<br>perpisahan PPL UNY<br>2016         | - | - | - |
| 121. | Kamis, 15<br>September 2016<br>15.30 – 16.30        | Bersih bersih area<br>panggung pensi              | - | - | - |

Mengetahui  
Guru Mata Pelajaran

Haryanti, S.Pd  
NIP. 197505072006042017

Bantul, 17 Agustus 2016  
Mahasiswa ppl

Ani Pujiasih  
NIM. 13209244012



**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL**  
**TAHUN 2014**

**F03**

untuk  
mahasiswa

---

|                 |                                      |                  |                          |
|-----------------|--------------------------------------|------------------|--------------------------|
| NAMA SEKOLAH    | : SMA N 1 JETIS                      | NAMA MAHASISWA   | : Ani Pujiyah            |
| ALAMAT SEKOLAH  | : Kertan, Sumberagung, Jetis, Bantul | NO. MAHASISWA    | : 13209244012            |
| GURU PEMBIMBING | : Haryanti, S.Pd                     | FAK/JURUSAN      | : FBS/ PEND. SENI TARI   |
|                 |                                      | DOSEN PEMBIMBING | : Dra. Tri Wahyuni, M.Pd |

| No | Nama Kegiatan               | Hasil Kualitatif/Kuantitatif                                      | Serapan Dana (Rupiah)    |              |                 |                       |        |
|----|-----------------------------|---|--------------------------|--------------|-----------------|-----------------------|--------|
|    |                             |   | Swadaya/Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa    | Pemda Kabupaten | Sponsor /Lembaga Lain | Jumlah |
| 1  | Pembuatan RPP dan Penilaian | Print RPP sebanyak 6 RPP, lembar absen siswa dan lembar penilaian |                          | Rp 45.000,-  |                 |                       |        |
| 2  | Perpisahan PPL              | Sewa 8 set Kostum Tari Cipat-Cipit Banyumasan                     |                          | Rp 100.000,- |                 |                       |        |

|               |                       |   |  |              |  |              |  |
|---------------|-----------------------|---|--|--------------|--|--------------|--|
| 3             | Pembuatan Laporan PPL | Mengeprint laporan<br>PPL sebanyak 3<br>rangkap |  | Rp 150.000,- |  |              |  |
| <b>JUMLAH</b> |                       |   |  |              |  | Rp 295.000,- |  |

Bantul, 9 September 2016

Mengetahui,  
Kepala SMA Negeri 1 Jetis

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

**Drs. Herman Priyana**  
NIP. 195705111986031001

**Dra. Tri Wahyuni, M.Pd**  
NIP. 196912291999032001

**Ani Pujiastuti**  
NIM. 13209244012



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA  
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL  
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPM) UNTANA  
TAHUN 2016**

EO4

## UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga

Alamat Sekolah/ Lembaga

Nama DPL PPL/ Magang III

Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III

## Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III

STMA NEG. 6941 4 JETIS

Letzter, Banktui (Al. I. mag)

Wakayuni. M. Pd

Send. Seni Tari / Bahara dan Seni

## OPERATION:

- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prod).  
Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintaikan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.

Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Menengah  
Rendah Sekolah / Lembaga  
KAN MENENGAH RENDAH

Bantul, 16 September 2016  
Mhs PPL / Magang III Prodi Pend. S.

卷之三

卷之三

卷之三

ANESTESIA: ANESTESIA: NUP 140501  
NIM: 320224401 AN: 13202244015  
NIM: 320224401

NON FORMAL  
SMA 1 JETIS  
DINAS PEMUDA DAN OLAH RAGA  
KABUPATEN BANTUL  
YOGYAKARTA  
15/05/1986



|        |                       |   |              |  |  |  |              |
|--------|-----------------------|---|--------------|--|--|--|--------------|
| 3      | Pembuatan Laporan PPL | Mengeprint laporan<br>PPL sebanyak 3<br>rangkap | Rp 150.000,- |  |  |  | Rp 295.000,- |
| JUMLAH |                       |   |              |  |  |  |              |

Bantul, 9 September 2016

Mahasiswa PPL

Ani Pujiastik  
NIM. 13209244012

Mengetahui,  
Kepala SMA Negeri 1 Jetis

Dosen Pembimbing Lapangan

Dra. Tri Wahyuni, M.Pd  
NIP. 196912291999032001



Des. Herman Privana  
NIP. 195705111986031001



**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA TAHUN 2016**

F01

Untuk Mahasiswa

|  |                |                      |
|--|----------------|----------------------|
| NOMOR LOKASI   | NAMA MAHASISWA | : ANI PUJIASIH       |
| NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMA NEGERI 1 JETIS                  | NO. NAHASISWA  | : 13209244012        |
| ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : KERTAN, SUMBERAGUNG JETIS, BANTUL | FAK/JUR        | : FBS/PEND.SENI TARI |

| No        | Program/Kegiatan PPL                        | Agustus           |     |      |    |   | September         |    |     |    |   | Jumlah |  |
|-----------|---|-------------------|-----|------|----|---|-------------------|----|-----|----|---|--------|--|
|           |   | Jumlah Jam/Minggu |     |      |    |   | Jumlah Jam/Minggu |    |     |    |   |        |  |
|           |   | I                 | II  | III  | IV | V | I                 | II | III | IV | V |        |  |
| <b>1</b>  | <b>Observasi Kelas</b>                      |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Persiapan                                | 2                 |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 2      |  |
|           | b. Pelaksanaan                              | 3                 |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 3      |  |
|           | c. Evaluasi dan tindak lanjut               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 5      |  |
| <b>2</b>  | <b>Konsultasi Dengan Guru Pembimbing</b>    |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Persiapan                                | 3                 |     |      |    |   | 3                 |    |     |    |   | 6      |  |
|           | b. Pelaksanaan                              |                   | 4   |      |    |   |                   | 3  |     |    |   | 7      |  |
|           | c. Evaluasi dan tindak lanjut               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 13     |  |
| <b>3</b>  | <b>Penyusunan RPP</b>                       |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Persiapan                                | 4                 | 4.0 |      |    |   | 4                 | 4  |     |    |   | 16     |  |
|           | b. Pelaksanaan                              | 4                 | 2   | 2    |    |   | 4                 | 1  | 1   |    |   | 14     |  |
|           | c. Evaluasi dan tindak lanjut               | 3                 | 2   |      |    |   | 3                 | 2  |     |    |   | 10     |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 40     |  |
| <b>4</b>  | <b>Administrasi Pembelajaran Guru</b>       |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Persiapan                                | 0.5               | 3   |      |    |   |                   |    |     |    |   | 3.5    |  |
|           | b. Pelaksanaan (Prota dan Prosem)           |                   | 2   |      |    |   | 3                 | 2  |     |    |   | 7      |  |
|           | c. Evaluasi dan tindak lanjut               |                   | 2   |      |    |   |                   | 2  |     |    |   | 4      |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 14.5   |  |
| <b>5</b>  | <b>Ekstrakurikuler (Seni Tari)</b>          |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Persiapan                                |                   |     |      |    |   | 3                 | 7  | 2   | 2  | 2 | 16     |  |
|           | b. Pelaksanaan                              |                   |     |      |    |   |                   |    | 2   | 2  |   | 4      |  |
|           | c. Evaluasi dan tindak lanjut               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 0      |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 20     |  |
| <b>6</b>  | <b>Praktik Pelaksanaan Pengajaran</b>       |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Persiapan (media)                        | 2                 |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 2      |  |
|           | b. Pelaksanaan                              | 2                 | 2   | 8    |    |   | 2                 | 1  | 2   | 3  |   | 20     |  |
|           | c. Evaluasi dan tindak lanjut               |                   |     | 1    |    |   |                   |    | 1   |    |   | 2      |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 24     |  |
| <b>7</b>  | <b>Mengevaluasi Pekerjaan Peserta Didik</b> |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Persiapan                                |                   | 2   | 2    |    |   | 3                 | 4  |     |    |   | 11     |  |
|           | b. Pelaksanaan                              |                   | 1.5 | 2    | 2  |   | 2                 | 2  | 2   | 2  |   | 13.5   |  |
|           | c. Evaluasi dan tindak lanjut               |                   |     | 1    |    |   |                   |    | 1   |    |   | 2      |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 26.5   |  |
| <b>8</b>  | <b>Kegiatan Sekolah</b>                     |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Upacara Bendera Hari Senin               | 1                 | 1   | 1    | 1  |   | 1                 | 2  |     | 1  |   | 8      |  |
|           | b. Upacara 17 Agustus                       |                   |     |      |    |   | 4                 |    |     |    |   | 4      |  |
|           | c. Piket (UKS, BK, Guru,Perpus, dll)        | 11.5              | 10  | 10   |    |   | 7                 | 3  | 4   | 4  | 4 | 53.5   |  |
|           | d. Kerja Bakti                              |                   |     |      |    |   |                   |    | 3   |    |   | 3      |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 68.5   |  |
| <b>9</b>  | <b>Pendampingan Kelas</b>                   |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Mata Pelajaran                           |                   | 2   |      |    |   |                   |    |     |    |   | 2      |  |
|           | b. Ekstrakurikuler                          |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 0      |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 2      |  |
| <b>10</b> | <b>Bimbingan DPL</b>                        |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Persiapan                                |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | b. Pelaksanaan                              |                   | 2   | 2    | 2  | 2 |                   | 2  |     | 2  |   | 12     |  |
|           | c. Evaluasi dan tindak lanjut               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | <b>Jumlah</b>                               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 12     |  |
| <b>11</b> | <b>Penyusunan Laporan</b>                   |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | a. Persiapan                                | 1                 |     |      |    |   |                   |    | 3   | 2  |   | 6      |  |
|           | b. Pelaksanaan                              |                   |     | 2    | 3  |   | 3                 | 11 | 4   | 12 |   | 35     |  |
|           | c. Evaluasi dan tindak lanjut               |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   |        |  |
|           | <b>Jumlah Jam Per Minggu</b>                | 10.5              | 44  | 29.0 | 32 |   | 42                | 46 |     |    |   | 41     |  |
|           | <b>Jumlah Jam Total</b>                     |                   |     |      |    |   |                   |    |     |    |   | 266.5  |  |



Mengerjai,

Kepala SMA Negeri 1 Jetis

Drs. Herman Priyana

NIP. 195705111986021001

Dosen Pembimbing Lapangan

Dra. Tri Wahyuni, M.Pd

NIP. 196912201990022001

Bantul, 9 September 2016

Mahasiswa PPL

Ani Pujiastri

NIM. 13209244012