

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL UNY 2016)**

Periode 15 Juli 2016 – 15 September 2016

Nama Lokasi: TK ABA Demakan

Alamat: Demakan, Gadingsari, Sanden, Bantul, *DIY*



**Disusun Oleh:
FITRI IQROMAH
13111244018**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
JURUSAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN INDIVIDU KEGIATAN PPL

Yang bertanda tangan dibawah ini Dosen Pembimbing Lapangan dan Kepala TK ABA Demakan menyatakan bahwa,

Nama : Fitri Iqromah
NIM : 13111244018
Prodi : Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
Jurusan : Pendidikan Anak Usia Dini
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di Taman Kanak-Kanak Aisyiyah Busthanul Athfal Demakan Sanden dari tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini. Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini telah disetujui dan disahkan.

Bantul, 26 September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala TK ABA Demakan



Nur Cholimah, M.Pd.

Sujiarti

NIP 197707102009122002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di TK ABA Demakan serta dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan UNY tahun 2016.

Dalam penyusunan ini sebagai penulis menyadari bahwa banyak menerima bantuan dari berbagai pihak, maka dari itu penulis menyampaikan rasa terimakasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan perhatiannya kepada penulis sebagai proses penyusunan laporan ini. Karena hal itu penulis juga tidak lupa menyampaikan ucapan terimakasih kepada :

1. Kedua orang tua yang telah memberi dukungan, semangat serta motivasi sehingga dapat melaksanakan KKN-PPL dengan rasa senang.
2. Prof. Dr. Rachmat Wahab MA, selaku Rektor UNY yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan program KKN-PPL.
3. Nur Cholimah, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan dalam pelaksanaan kegiatan PPL.
4. Ibu Sujiarti, selaku Kepala Sekolah yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam penyusunan proposal pelaksanaan kegiatan PPL, pelaksanaan kegiatan PPL, sampai penyusunan laporan.
5. Ibu Guru serta karyawan TK ABA Demakan yang telah membantu pada saat pelaksanaan kegiatan PPL.
6. Semua mahasiswa PPL UNY yang telah memberikan semangat serta dukungan.
7. Seluruh siswa-siswi TK ABA Demakan.

Sebagai manusia biasa, penulis tentunya menyadari bahwa dalam penyusunan laporan masih ada banyak hal kekurangan yang saat ini mungkin belum dapat di sempurnakan. Maka dari hal itu dengan penuh keikhlasan penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak mana saja untuk menjadi suatu kelengkapan laporan ini dimasa yang akan datang.

Penulis berharap semoga laporan ini berguna dan mendatangkan banyak manfaat bagi pembaca. Kerena dengan membaca saja merupakan suatu kepuasan tersendiri bagi

penulis. Semoga dengan adanya laporan ini pembaca bisa lebih terpacu untuk mengembangkan diri yang ada.

Yogyakarta, 26 September 2016

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
ABSTRAK	v
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	1
1. Analisis SWOT	1
2. Kondisi Fisik Sekolah	2
3. Potensi Siswa	4
4. Potensi Guru dan Karyawan.....	4
5. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran.....	5
6. Kondisi Ruang.....	5
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	6
1. Kegiatan Pengajaran.....	6
2. Kegiatan Non Pengajaran.....	6
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL.....	10
A. Persiapan Program Kegiatan	10
B. Pelaksanaan PPL	14
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	33
BAB III PENUTUP	40
A. Kesimpulan	40
B. Saran	40
LAMPIRAN.....	42
Lampiran Matriks.....	42
Lampiran RPPH	43
Lampiran Pendukung Kegiatan	51

ABSTRAK
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
TK ABA DEMAKAN

Fitri Iqromah
13111244018

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta semester khusus 2016 yang berlokasi di TK ABA Demakan telah dilaksanakan oleh mahasiswa pada tanggal 18 Juli 2016 - 15 September 2016. Kelompok PPL di lokasi ini terdiri dari 10 mahasiswa.

Selama kegiatan PPL, praktik mengajar dilakukan di dua kelompok, kelompok B1 dan B2. Dari keseluruhan praktik mengajar, praktik mengajar terbimbing dilakukan selama lima kali, praktik mengajar mandiri sebanyak empat kali dan menjadi guru pendamping sebanyak empat kali. Selama PPL, selain melakukan program pengajaran, mahasiswa juga merancang dan melakukan program-program non pengajaran. Program non pengajaran ini antara lain yaitu posyandu, pembuatan KTSP, deteksi dini tumbuh kembang anak, tamanisasi, revitalisasi papan sekolah, revitalisasi media pembelajaran, dll.

Secara umum, program- program yang telah direncanakan dapat berjalan dengan baik dan lancar. Mahasiswa telah berusaha untuk menekan semua hambatan yang terjadi selama melaksanakan program kerja, sehingga program tersebut akhirnya berhasil dilaksanakan. Munculnya hambatan selama pelaksanaan kegiatan merupakan hal yang wajar. Praktikan berharap, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang terkait.

BAB I

PENDAHULUAN

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang wajib dilaksanakan bagi mahasiswa yang menempuh program studi kependidikan. Kegiatan tersebut dimaksudkan agar mahasiswa sebagai calon guru mampu mengembangkan kemampuannya dalam pembelajaran mulai dari menyusun rencana pembelajaran, membuat media pembelajaran, mengembangkan alat evaluasi, dan melaksanakan proses pembelajaran itu sendiri serta mengembangkan seluruh kompetensi yang harus dimiliki guru. Melalui kegiatan ini pula, mahasiswa mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dalam perkuliahan serta belajar memilah teori yang sesuai dengan kondisi di lapangan.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dilakukan selama 2 bulan mulai dari tanggal 18 Juli 2016 hingga 15 September 2016 setiap hari Senin-Jumat. Kegiatan dimulai dari pelaksanaan observasi serta pembekalan PPL sebelum mahasiswa melaksanakan praktek mengajar secara langsung di Taman Kanak-kanak (TK). Sekolah tempat mahasiswa melakukan PPL adalah sekolah yang berada di desa dan berdampingan langsung dengan rumah-rumah warga sekitar. Dari hasil observasi yang telah dilakukan, mahasiswa mendapatkan data mengenai kondisi, situasi dan potensi yang dimiliki sekolah. Adapun hasil dari observasi akan digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan program PPL.

A. Analisis Situasi

1. Analisis SWOT

Tabel 1. Analisis SWOT TK ABA Demakan

Analisis SWOT dilakukan untuk mengetahui kelebihan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang ada di TK ABA Demakan. Hasil analisis digunakan sebagai pertimbangan untuk membuat sebuah TK yang mempunyai ciri khas tersendiri. Kelebihan TK ABA Demakan adalah sudah memiliki gedung sendiri dengan posisi tempat yang strategis dan aman dari jalan besar. Namun, terdapat kelemahan di TK ABA Demakan, antara lain halaman TK kurang luas, kurangnya ruang kelas, kurangnya gedung sekolah (kamar mandi, UKS, perpustakaan). Hasil analisis SWOT dapat dilihat pada tabel berikut.

STRENGTH	WEAKNESS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak banyak polusi 2. Tempat aman, tidak dekat dengan jalan raya 3. Memiliki gedung sendiri 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Halaman TK kurang luas 2. Kamar mandi kotor 3. Kurangnya gedung sekolah (ruang kelas, UKS, perpustakaan) 4. Belum ada listrik 5. Pemasangan media masih belum tertata 6. Penataan ruangan belum optimal 7. Ruang UKS digunakan sebagai gudang penyimpanan barang 8. Kebiasaan orang tua yang masih menunggu anaknya di sekolah selama berjalannya kegiatan belajar dan mengajar 9. Beberapa tenaga pendidik tidak berlatar belakang PG PAUD
OPPORTUNITY	THREAT
<ol style="list-style-type: none"> 1. Suasana masih asri 2. Dekat rumah penduduk 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berdekatan dengan Taman Kanak-Kanak yang lain 2. Jumlah anak yang masuk umur Taman Kanak-kanak diperkirakan menurun

2. Kondisi Fisik Sekolah

TK ABA Demakan berdiri pada tanggal 1 Agustus 1968 di Dusun Demakan, Gadingsari, Sanden, Bantul, Yogyakarta, 55783. Luas tanah TK ABA Demakan adalah 120 m². Letak geografis TK ABA Demakan adalah sebagai berikut:

Sebelah utara : berbatasan dengan jalan dusun

Sebelah barat : berbatasan dengan pekarangan warga

Sebelah timur : berbatasan dengan rumah warga

Sebelah selatan : berbatasan dengan pekarangan warga

TK ABA Demakan memiliki sarana dan prasarana antara lain adalah sebagai berikut:

Table 2. Daftar Sarana Prasarana TK ABA Demakan

No.	Daftar Sarana Prasarana	Jumlah
1.	Ruang Kantor	
	a. Ruang Kepala Sekolah	1
	b. Ruang Guru	1
	c. Ruang Tamu	1
2.	Ruang Belajar	
	a. Ruang Kelas	2
	b. Ruang Perpustakaan	-
	c. Ruang UKS	-
	d. Ruang Perpustakaan	-
3.	Ruang Penunjang	
	a. Dapur	1
	b. KM/WC Siswa dan Guru	2

Secara umum kondisi fisik sekolah kurang baik. Gedung sekolah terlihat kokoh. Namun, belum terdapat listrik dan kurangnya ruang kelas, UKS, dan perpustakaan.

a. Ruang kantor

Ruang kantor berada pada sisi utara ruang kelas. Sebenarnya ruang guru, ruang kepala sekolah dan ruang tamu berada pada satu ruangan yang sama. Tidak ada sekat yang membatasinya. Penataan ruangan ini kurang efektif karena terlihat sesak dan fungsi dari masing-masing ruang tidak berjalan maksimal.

b. Ruang kelas

TK ABA Demakan memiliki 2 ruang kelas, 1 ruang kelas KB dan 1 ruang kelas TK. TK A dan B pun dijadikan satu karena terbatasnya jumlah murid dan guru.

c. Dapur

TK ABA Demakan mempunyai satu ruang dapur yang berada di sebelah barat ruang KB. Ruang dapur ini bersebelahan dengan kamar mandi sekolah. Dapur yang berukuran tidak terlalu lebar ini digunakan untuk mempersiapkan konsumsi guru dan tamu.

d. Kamar mandi

Kamar mandi di TK ABA Demakan berjumlah dua buah. Kamar mandi terletak di sebelah barat ruang KB dan bersebelahan dengan dapur pada satu ruang yang sama. Kamar mandi ini digunakan oleh seluruh warga sekolah.

3. Potensi Siswa

Jumlah siswa yang bersekolah di TK ABA Demakan sebanyak 17 siswa. Terdiri dari 9 laki-laki dan 8 perempuan.

Table 3. Daftar Jumlah Siswa di TK ABA Demakan Tahun 2016/ 2017

No	Kelas	Jumlah kelas	L	P	Jumlah
1	TK A, TK B	1	9	8	17
Jumlah		1	9	8	17

4. Potensi Guru dan Karyawan

Guru dan karyawan yang ada di TK ABA DEMAKAN adalah sebanyak 4 orang dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3. Data guru TK ABA DEMAKAN SANDEN

Nama	L/ P	TTL	Pangkat/ gol.	Status kawin	Pendidikan terakhir	Terakhir mengajar di kelas	No/ tgl SK capeg.	Tgl. Mulai bekerja	Alamat tempat tinggal
Sujiarti	P	Bantul ,06- 02- 960		kawin	SPGTK	Kelas B	131/SK- PDA/D.G 2/I/2014	11 april 1984	Sanden, murtigading, sanden bantul
Isminah , S.Pd	P	Bantul , 20 – 08 - 1963	Pembina Tk 1 / 1 V b	kawin	S1	Kelas B	54/pem.D /UP/D1	01-02- 1987	Ngentak, murtigading, sanden

Wahyu ni Muslim ah	P	Bantul , 16- 02- 1969		kawin	SPGSD	KB		28-02- 2006	Demakan, gading sari, sanden, bantul
Ngatini	P	Bantul , 15- 04- 1975			SMK	KB		28-02- 2008	Demakan, gading sari, sanden, bantul

Dari empat guru yang ada, terdapat salah satu yang menjadi PNS dan sedang menempuh pendidikan S2.

5. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Pembelajaran di Taman Kanak-Kanak (TK) perlu didesain agar menarik dan memenuhi fungsinya sebagai sarana untuk bermain dan belajar bagi anak. Kegiatan pembelajaran TK perlu dirancang sebaik mungkin agar menjadi kegiatan yang menarik, melibatkan anak secara aktif, dan bermakna. Kegiatan pembelajaran tersebut harus didukung dengan tersedianya fasilitas kegiatan belajar mengajar (KBM) dan media yang memadai. Untuk mendapatkan fasilitas KBM dan media yang memadai, tidak selalu harus mengeluarkan banyak biaya. Pendidik hanya perlu lebih kreatif dan inovatif untuk dapat menciptakan suasana pembelajaran yang sesuai untuk bermain dan belajar bagi anak.

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan di TK ABA DEMAKAN SANDEN, kami melihat bahwa kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan belum sesuai dengan kriteria pembelajaran untuk anak usia TK. Kegiatan pembelajaran kurang menarik karena belum menggunakan media dan metode pembelajaran yang bervariasi. Anak terkesan bosan dan belum mau terlibat secara aktif dalam kegiatan pembelajaran.

6. Kondisi Ruang

a. Kantor Guru

Ruang kantor guru terletak di sebelah timur ruang kelas B dan berukuran kecil. Di ruang ini terdapat administrasi sekolah seperti buku presensi, buku prestasi siswa yang dikelola oleh guru dan kepala sekolah. Untuk pembagian kerjanya sudah

terlihat baik hal ini dapat terlihat dari pengorganisasian kelas, biodata pegawai dan guru, profil sekolah dan visi misi sekolah, kalender pendidikan Tahun Ajaran 2015/2016, serta tata tertib guru.

b. Ruang Kelas

Di TK ABA DEMAKAN SANDEN memiliki 2 ruang kelas yaitu kelas TK B dan KB. Kelasnya pun tidak luas dan keduanya hanya di batasi oleh lemari. Ventilasi udara setiap ruang kelas sudah mencukupi sehingga tidak pengap, tetapi kalau cuaca mendung sangat gelap karena tidak ada aliran listrik dan setiap ruang kelas sudah dilengkapi dengan berbagai atribut dan perlengkapan kelas, namun ketersediaan Alat Permainan Edukatif (APE) dan media pembelajaran masih sangat kurang dan kurang menarik lagi bagi anak karena warnanya sudah pudar dan bentuknya sudah rusak.

c. Kamar Mandi

Terdapat 2 kamar mandi. Ukurannya tidak terlalu besar dan kurang terawat sehingga kotor.

d. Gudang

Disebelah parkir motor guru, terdapat sebuah ruangan yang dulunya adalah UKS sekarang menjadi gudang

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Kegiatan Pengajaran

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan pada minggu pertama. Setiap mahasiswa mengajar terbimbing sebanyak lima kali.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dilaksanakan pada minggu ke 3, 4, 5, dan 6. Setiap mahasiswa mengajar mandiri sebanyak empat kali.

c. Praktik Menjadi Guru Pendamping

Praktik menjadi guru pendamping dilaksanakan pada minggu ke 3, 4, 5 dan 6. Setiap mahasiswa menjadi guru pendamping sebanyak empat kali

2. Kegiatan Non Pengajaran

a. Senam

Senam merupakan aktivitas jasmani yang efektif untuk mengoptimalkan pertumbuhan dan perkembangan anak. Gerakannya merangsang perkembangan komponen kebugaran jasmani, seperti kekuatan dan daya tahan otot dari seluruh bagian tubuh. Di samping itu, senam juga berpotensi mengembangkan keterampilan gerak dasar, sebagai landasan penting bagi penguasaan keterampilan

teknik suatu cabang olahraga. Kegiatan ini dilakukan pada hari Jum'at dalam 2 minggu sekali.

b. Peringatan HUT RI

Peringatan HUT RI Ke-71 merupakan agenda rutin yang diikuti oleh TK ABA Demakan. Peringatan tersebut berupa mengikuti lomba pawai/karnaval se-Kecamatan Sanden dengan peserta dari semua warga sekolah. Kegiatan ini bertujuan untuk mengenalkan dan menumbuhkan rasa nasionalisme pada anak-anak TK ABA Demakan. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 8,9,10,11 Agustus 2016 berupa persiapan membuat dekorasi untuk pawai dan dilanjutkan mengikuti pawai.

c. Jalan Sehat

Jalan sehat merupakan sarana yang dapat meningkatkan kesegaran jasmani. Kegiatan ini diikuti oleh seluruh warga sekolah sekaligus mahasiswa PPL dengan berjalan-jalan di sekitar lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Jum'at dalam dua minggu sekali bergantian dengan kegiatan senam.

d. Pendampingan TPA

Pendampingan TPA bertujuan untuk mendidik anak membaca Al- Quran sejak usia dini, mengenalkan bahwa Al-Quran merupakan pedoman seluruh umat manusia, mengajarkan anak-anak untuk membaca do'a sehari-hari sebelum dan sesudah melakukan aktivitas. Kegiatan ini dilaksanakan setelah kegiatan belajar mengajar.

e. Ekstrakurikuler Menggambar

Kegiatan ekstrakurikuler menggambar bertujuan untuk mengembangkan kreativitas anak dalam menuangkan berbagai gambar sesuai keinginan anak. Kegiatan ini juga ditujukan sebagai sarana pengembangan minat dan bakat anak-anak, khususnya dibidang seni.

f. Jumat Bersih

Kegiatan jumat bersih dilakukan guna melestarikan lingkungan supaya tercipta lingkungan yang bersih, sehat, dan asri. Kegiatan ini diikuti oleh mahasiswa PPL beserta guru TK ABA Demakan.

g. Tamanisasi

Kegiatan tamanisasi merupakan salah satu kegiatan yang menyediakan fasilitas untuk mendukung dalam proses pembelajaran bagi siswa. Tamanisasi sekolah mempunyai beberapa manfaat, diantaranya adalah pertama, bagi sekolah, yaitu untuk memperindah lingkungan sekolah dan memberi rasa sejuk karena dikelilingi oleh tanaman yang indah. Kedua, bagi para siswa, yakni untuk memberi motivasi belajar kepada para siswa karena dengan lingkungan sekolah

yang indah dan sejuk maka para siswa akan merasa betah dan bersemangat untuk belajar. Selain itu juga untuk menambah kegiatan lain bagi siswa yaitu agar dapat merawat dan memelihara tanaman yang ada di lingkungan sekolah mereka. Dengan demikian akan menumbuhkan rasa cinta dan peduli terhadap lingkungan terutama pada tanaman serta menumbuhkan rasa keindahan dan kebersihan lingkungan bagi para siswa. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 2 September 2016.

h. Revitalisasi Media Sekolah

Revitalisasi media sekolah merupakan upaya pengembangan media yang diperlukan di sekolah untuk proses pembelajaran. Dalam kegiatan ini, mahasiswa membuat kreasi origami yang ditempelkan di dinding kelas.

i. Posyandu

Pertumbuhan bagi anak sangatlah penting untuk kedepannya. Untuk memantau pertumbuhan anak tersebut dapat dilakukan kegiatan posyandu. Karena dengan kegiatan posyandu ini dapat memantau pertumbuhan anak dari berat badan, tinggi badan, lingkar kepala anak, sehingga pertumbuhan anak dapat tumbuh dengan baik. Selain itu, melalui posyandu diharapkan dapat mengetahui sejak dini penyimpangan yang terjadi dalam pertumbuhan dan perkembangan anak, sehingga dapat segera diatasi atau diobati.

j. Pembuatan Hiasan Kelas

Program pembuatan hiasan kelas dilaksanakan untuk memberikan hiasan kelas dengan variasi yang baru, mengganti dan atau menambah hiasan yang sudah ada, dan memberikan suasana belajar yang baru bagi anak-anak. Hiasan kelas yang dibuat antara lain papan daftar siswa, papan mari melipat dan sebagainya. Program ini dilaksanakan pada minggu ke 8.

k. Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa

Program pengadaan papan daftar kehadiran siswa dilaksanakan untuk melatih siswa mandiri dalam presensi kehadiran. Selain itu, dengan papan kehadiran ini diharapkan siswa mampu lebih mengenal temannya dengan mengecek teman yang belum presensi. Program ini dilaksanakan pada minggu ke 7.

l. Revitalisasi Papan Sekolah

Program revitalisasi papan sekolah bertujuan untuk mengfungsikan kembali papan nama sekolah yang sebelumnya kurang terawat. Revitalisasi papan sekolah ini dilaksanakan dengan membersihkan dan memasang kembali papan sekolah. Program ini dilaksanakan pada minggu ke 8.

m. Pembuatan KTSP

KTSP atau Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan adalah sebuah kurikulum operasional pendidikan yang disusun oleh dan dilaksanakan di masing-masing satuan pendidikan di Indonesia. Pembuatan KTSP ini bertujuan agar TK ABA Demakan memiliki Kurikulum atau dasar yang dijadikan pedoman dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar maupun kegiatan lainnya. Pembuatan KTSP ini dilaksanakan pada minggu ke 8.

n. Parenting

Program parenting adalah program yang digunakan sebagai wadah bagi orang tua untuk saling berkomunikasi, disamping untuk memberikan sosialisasi tentang program-program yang diselenggarakan oleh sekolah. Tujuan dari program parenting ini adalah mengajak para orang tua untuk bersama-sama memberikan yang terbaik bagi anak-anak mereka. Program parenting ini dilaksanakan sekaligus sebagai acara perpisahan dengan guru, orang tua, dan siswa TK ABA Demakan. Program parenting ini dilaksanakan pada minggu ke 9.

o. Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

Program deteksi dini tumbuh kembang anak bertujuan untuk mengetahui sejak dini tentang proses tumbuh kembang anak yang ada di TK ABA Demakan. Selain itu juga untuk mengetahui permasalahan-permasalahan, sumber serta solusi permasalahan dalam proses tumbuh kembang anak. Program ini dilaksanakan pada minggu ke 7

p. Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah

Pendampingan perlengkapan administrasi sekolah bertujuan untuk membantu sekolah dalam melengkapi administrasi pembelajaran maupun administrasi sekolah secara umum. Program pendampingan perlengkapan administrasi sekolah dilaksanakan pada minggu ke 3, 6, dan 7.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Program Kegiatan

1. Observasi

Observasi dalam hal ini mahasiswa diharapkan mengetahui kondisi, situasi serta potensi yang dimiliki masing-masing kelas. Observasi tersebut meliputi perangkat pembelajaran yang digunakan, proses pembelajaran, perilaku peserta didik, jadwal guru mengajar, cara membuat RPPM maupun RPPH, bagaimana penyelesaian administrasi guru, dan lain sebagainya. Hal ini dimaksudkan untuk memudahkan mahasiswa ketika pelaksanaan kegiatan PPL baik dari persiapan, pelaksanaan, maupun evaluasi.

2. Microteaching/PPL

Sebelum melaksanakan PPL 2, mahasiswa melaksanakan microteaching. Secara etimologis microteaching berarti kegiatan mengajar dimana segala sesuatunya dikecilkan atau disederhanakan untuk membentuk atau mengembangkan ketrampilan mengajar, (Suherman). Microteaching dilakukan selama satu semester oleh mahasiswa dalam satu kelompok. Mahasiswa berlatih menjadi guru di hadapan mahasiswa lain yang berperan sebagai murid. Selama microteaching berlangsung, mahasiswa didampingi dan mendapat bimbingan dari Dosen Pembimbing Lapangan. Kegiatan microteaching diakhiri dengan ujian real pupil di TK yang akan digunakan untuk PPL 2.

3. Real Pupil

Kegiatan ini dilakukan setelah pembelajaran mikro selesai dilaksanakan, Kegiatan *real pupil teaching* ini dilakukan di sekolah yang nantinya akan digunakan sebagai tempat untuk PPL 2 dengan maksud agar mahasiswa memperoleh pengalaman nyata dalam mengajar anak usia dini. Pelaksanaan real pupil di sekolah dilakukan sebanyak 2 kali.

4. Pembekalan PPL 2

Kegiatan ini dilakukan guna memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang tugas-tugas dan tanggung jawab yang harus dilaksanakan selama kegiatan PPL berlangsung di sekolah. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis PPL.

5. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik mengajar didampingi dengan guru maupun dosen. Sebelum praktik mengajar terbimbing dilaksanakan semua

anggota kelompok PPL berdiskusi membahas jadwal dan matriks pelaksanaan praktik mengajar terbimbing. Jadwal dan matriks disusun dengan teliti agar setiap mahasiswa dapat melaksanakan praktik mengajar dengan jumlah yang sama. Setelah matriks disusun maka mahasiswa harus menyiapkan rencana kegiatan pembelajaran, alat dan bahan untuk membuat media pembelajaran, membuat media pembelajaran agar anak-anak dapat menerima pembelajaran dengan mudah, dan lain sebagainya.

6. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan praktik mengajar tanpa didampingi dengan guru maupun dosen. Sebelum praktik mengajar terbimbing dilaksanakan semua anggota kelompok PPL berdiskusi membahas jadwal dan matriks pelaksanaan praktik mengajar mandiri. Jadwal dan matriks disusun dengan teliti agar setiap mahasiswa dapat melaksanakan praktik mengajar mandiri dengan jumlah yang sama. Setelah matriks dibuat maka mahasiswa harus menyiapkan rencana kegiatan pembelajaran, alat dan bahan untuk membuat media pembelajaran.

7. Praktik Menjadi Guru Pendamping

Praktik menjadi guru pendamping merupakan praktik mahasiswa untuk membantu praktik mengajar yang dilakukan guru utama. Sebelum menjadi guru pendamping maka calon guru pendamping harus berdiskusi atau berkoordinasi terlebih dahulu dengan guru utama agar dapat bekerjasama dengan baik. Tugas guru pendamping yaitu membantu guru utama dalam hal membuat media, mengkondisikan siswa, membimbing anak-anak saat pembelajaran berlangsung, dll.

8. Senam

Senam rencananya dilakukan setiap 2 minggu sekali di hari Jum'at. Persiapan yang dilakukan yaitu menentukan akan dilakukan di TK tempat PPL 2 dan videonya. Kesepakatannya senam yang dilakukan yaitu Senam Ceria dan Senam Pinguin. Pada hari pelaksanaan, persiapan yang dilakukan yaitu menyiapkan laptop dan speaker. Serta menyiapkan anak-anak kedalam barisan yang rapi.

9. Memperingati HUT RI ke-71

Berbagai rangkaian kegiatan disusun oleh Pemerintah Kecamatan Sanden dalam memperingati HUT RI Ke-71. Lomba yang diikuti oleh TK ABA Dekan yaitu lomba karnaval TK-SMA, lomba mewarnai, dan lomba membaca surat-surat pendek. Persiapan mengikuti lomba karnaval dimulai dengan menyiapkan hiasan maupun maskot untuk nantinya dihias di kereta mini yang akan digunakan untuk lomba karnaval. Lomba mewarnai dipersiapkan dengan memilih 5 perwakilan

anak yang memiliki kemampuan mewarnai dengan baik. Pemilihan tersebut berdasarkan dari hasil karya anak dalam mewarnai. Persiapan lomba membaca surat-surat pendek dilakukan dengan latihan rutin menjelang perlombaan. Latihan dilakukan 3 hari berturut-turut setelah pelaksanaan kegiatan proses belajar mengajar. Surat yang dihafalkan yaitu Ad-Dhuha dan Al-Alaq.

10. Jalan Sehat

Jalan sehat yaitu penentuan waktu pelaksanaan, jumlah pelaksanaan, dan jalur yang akan dilalui. Sedang pada hari pelaksanaan yang perlu disiapkan yaitu menata anak-anak dengan berpasangan.

11. Pendampingan TPA

Persiapan pendamping TPA yang dilakukan yaitu membuat kartu prestasi baca Iqro, menyiapkan buku Iqro dan menata meja kursi yang akan digunakan. Sedangkan waktu pelaksanaannya tergantung pihak sekolah.

12. Ekstra menggambar

Persiapan ekstra menggambar yaitu menyiapkan peralatan yang digunakan. Sedangkan waktu pelaksanaannya bersamaan dengan pelaksanaan TPA. Sambil menunggu dipanggil guru untuk mengaji, anak-anak mengikuti ekstra menggambar.

13. Jum'at Bersih

Jum'at bersih yaitu kegiatan yang bertujuan untuk menanamkan budaya cinta kebersihan kepada anak-anak. Persiapannya yaitu mencari waktu yang tepat untuk pelaksanaan kegiatan tersebut. Sedangkan persiapan untuk hari pelaksanaan yaitu menyiapkan berbagai peralatan yang digunakan.

14. Tamanisasi

TK ABA Demakan memiliki taman kecil di area halaman TK. Taman tersebut ditumbuhi berbagai tanaman yang tidak teratur penataannya. Oleh karena itu mahasiswa berencana untuk menata ulang taman tersebut dengan mencabut rumput maupun tanaman liar yang tumbuh dan menambah jenis tanaman. Mahasiswa membahas jenis tanaman yang akan ditanam, alat dan bahan yang dibutuhkan, waktu pelaksanaan, dll.

15. Revitalisasi Media Sekolah

Pengembangan media pembelajaran merupakan kegiatan untuk meningkatkan penggunaan media pembelajaran, dapat berupa pembenahan maupun pengadaan tambahan. Awalnya mahasiswa melakukan observasi media pembelajaran di TK ABA Demakan. Observasi kami mendapatkan permasalahan bahwa sebagian besar kegiatan pembelajaran masih menggunakan media pembelajaran berupa LKA. Oleh karena itu mahasiswa merencanakan untuk mengembangkan media

pembelajaran. Kemudian mahasiswa mendiskusikan media pembelajaran apa yang akan dikembangkan, alat dan bahan yang dibutuhkan, waktu pelaksanaan, dll.

16. Posyandu

Pos pelayanan terpadu atau posyandu di TK ABA Demakan utamanya dilaksanakan di dusun masing-masing. Di TK ini posyandu yang dilakukan yaitu mengukur tinggi dan berat badan anak. Persiapan yang dilakukan yaitu menyiapkan buku catatan, alat ukur tinggi badan, alat ukur berat badan dan alat tulis.

17. Pembuatan Hiasan Kelas

Hiasan kelas yang baru akan merubah suasana kelas. Persiapan yang dilakukan yaitu menentukan hiasan yang akan dibuat dan membeli berbagai perlengkapan yang dibutuhkan.

18. Pengadaan Papan Absensi Siswa

Papan absensi dibuat untuk menstimulasi perbendaharaan anak untuk mengenal namanya dan penulisannya. Serta untuk memotivasi anak datang tepat waktu. Persiapan yang dilakukan yaitu menentukan waktu pembuatan dan pembelian berbagai perlengkapan yang dibutuhkan. Selain itu dilakukan pemfotoan wajah anak dan mencetaknya.

19. Revitalisasi Papan Nama Sekolah

Persiapan revitalisasi papan nama sekolah yaitu dengan menentukan waktu pelaksanaan dan diskusi apa saja yang dibutuhkan.

20. Pembuatan KTSP

Pada pelaksanaan pembelajaran tahun ini berbeda dengan tahun sebelumnya dikarenakan pengantian kurikulum yang digunakan. Awalnya KTSP 2010 diganti dengan Kurikulum 2013. Oleh sebab itu dibutuhkan penyusunan Kurikulum 2013 sebagai pedoman pelaksanaan pembelajaran yang di laksanakan oleh TK ABA Demakan. Penyusunan Kurikulum meliputi pengumpulan dokumen-dokumen yang dibutuhkan, penembahan dokumen tambahan, sampai proses mencetak dan menjilid dokumen. Kurikulum dalam suatu lembaga pendidikan nantinya akan dibutuhkan dalam proses visitasi yang dilakukan oleh pengawas TK

21. Kegiatan Parenting

Parenting merupakan kegiatan yang diselenggarakan untuk menambah wawasan wali murid dalam mendidik anak sesuai dengan yang seharusnya. Sebelum melaksanakan kegiatan parenting, dilakukan persiapan dahulu meliputi pembentukan panitia dan pembagian tugas, penyiapan berbagai peralatan maupun perlengkapan yang dibutuhkan, materi, pembicara, dll.

22. Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

Persiapan yang dilakukan untuk deteksi dini tumbuh kembang anak yaitu menghitung usia anak ke dalam hitungan bulan. Kemudian mengklasifikasi sesuai pengelompokan usia. Setelah itu dokumen deteksi dini tumbuh kembang anak di fotokopi sesuai jumlah anak.

23. Administrasi Kelas dan Guru

Administrasi kelas dan guru dilakukan oleh 2 mahasiswa yang bertugas sebagai petugas piket selama pelaksanaan PPL 2. Sebelum membantu dalam hal administrasi kelas, mahasiswa belajar tentang cara mengisi Promes, RKM, RKH. Persiapan pendampingan perlengkapan administrasi sekolah yaitu pembentukan petugas piket dan pembagian jadwal piket. Petugas piket akan siap membantu guru dalam administrasi sekolah.

B. Pelaksanaan PPL

1. Kegiatan Pengajaran

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing dimulai pada minggu pertama. Setiap mahasiswa melaksanakan praktik mengajar terbimbing sebanyak lima kali yaitu di kelas B1 dan B2.

1) PPL ke-1

Hari / Tanggal : Senin/ 25 Juli 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : diri sendiri / Tubuhku

Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM 1.1	:	Mempercayai Ciptaan Tuhan
2)	B 3.10, 4.10	:	Ketepatan memberi tulisan
3)	K 3.6, 4.6	:	Mengenal benda-benda di sekitarnya (nama, warna, bentuk, ciri)
4)	F. 3.3, 4.3	:	Melakukan gerakan secara terkoordinasi
5)	S.E 3.15, 4.15	:	Menunjukkan sikap bangga
6)	Seni		

Guru Pembimbing : Isminah, S.Pd.

2) PPL ke-2

Hari / Tanggal : Selasa/ 26 Juli 2016

Kelompok : B
 Tema / Sub. Tema : diri sendiri / Tubuhku
 Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM 1.1	:	Mempercayai Ciptaan Tuhan
2)	B 3.10, 4.10	:	Ketepatan memberi tulisan
3)	K 3.6, 4.6	:	Mengenal benda-benda di sekitarnya (nama, warna, bentuk, ciri)
4)	F. 3.3, 4.3	:	Melakukan gerakan secara terkoordinasi
5)	S.E 3.15, 4.15	:	Menunjukkan sikap bangga
6)	Seni		

Guru Pembimbing : Isminah, S.Pd.

3) PPL ke-3

Hari / Tanggal : Rabu/ 27 Juli 2016
 Kelompok : B
 Tema / Sub. Tema : diri sendiri/ Tubuhku
 Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM 1.1	:	Mempercayai Ciptaan Tuhan
2)	B 3.10, 4.10	:	Ketepatan memberi tulisan
3)	K 3.6, 4.6	:	Mengenal benda-benda di sekitarnya (nama, warna, bentuk, ciri)
4)	F. 3.3, 4.3	:	Melakukan gerakan secara terkoordinasi
5)	S.E 3.15, 4.15	:	Menunjukkan sikap bangga
6)	Seni		

Guru Pembimbing : Isminah, S. Pd.

4) PPL ke-4

Hari / Tanggal : Kamis/ 28 Juli 2016
 Kelompok : B
 Tema / Sub. Tema : diri sendiri/ Tubuhku
 Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM 1.1	:	Mempercayai Ciptaan Tuhan
2)	B 3.10, 4.10	:	Ketepatan memberi tulisan

3)	K 3.6, 4.6	:	Mengenal benda-benda di sekitarnya (nama, warna, bentuk, ciri)
4)	F. 3.3, 4.3	:	Melakukan gerakan secara terkoordinasi
5)	S.E 3.15, 4.15	:	Menunjukkan sikap bangga
6)	Seni		

Guru Pembimbing : Isminah, S.Pd.

5) PPL ke-5

Hari / Tanggal : Jum'at/ 29 Juli 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : diri sendiri/ Tubuhku

Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM 1.1	:	Mempercayai Ciptaan Tuhan
2)	B 3.10, 4.10	:	Ketepatan memberi tulisan
3)	K 3.6, 4.6	:	Mengenal benda-benda di sekitarnya (nama, warna, bentuk, ciri)
4)	F. 3.3, 4.3	:	Melakukan gerakan secara terkoordinasi
5)	S.E 3.15, 4.15	:	Menunjukkan sikap bangga
6)	Seni		

Guru Pembimbing : Isminah, S.Pd.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dimulai dari minggu ketiga hingga minggu keenam. Setiap mahasiswa melaksanakan praktik mengajar mandiri bersama dengan pendamping sebanyak empat kali yaitu praktik mengajar mandiri di kelas B1 dan B2. Jadwal mengajar mandiri yaitu:

1) Praktik mengajar mandiri 1

Hari : Jum'at, 5 Agustus 2016

Kelompok : B1

Tema/sub tema : diri sendiri/ kebutuhanku

Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM	:	Mempercayai Ciptaan Tuhan
2)	B	:	Menghubungkan gambar dan tulisan

3)	K	:	Menghitung jumlah
4)	F	:	Mengikuti gerakan, Membuat/menghias roti
5)	S.E	:	Rasa ingin tahu dan sikap kerja sama
6)	Seni	:	Mengecap gambar

2) Praktik mengajar mandiri 2

Hari : Jum'at, 12 Agustus 2016

Kelompok : B1

Tema/sub tema : keluarga/ anggota keluarga

Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM 1.1.	:	Anak dapat berdoa sebelum melaksanakan kegiatan
2)	B 3.10, 4.10	:	Anak mampu menyebutkan menginjak huruf (anggota keluarga) sesuai gambar
3)	K 3.6, 4.6	:	Anak dapat meronce gambar anggota keluarga (ayah, ibu, adik, kakak)
4)	F 3.3, 4.3	:	Anak mampu membuat bingkai menggunakan stik es krim
5)	S.E 2.7	:	Anak dapat menggambar anggota keluarga (ayah, ibu, adik, kakak)
6)	Seni 3.15, 4.15	:	Anak mau mendengarkan ketika guru berbicara

3) Praktik mengajar mandiri 3

Hari : Selasa, 16 Agustus 2016

Kelompok : B2

Tema/sub tema : keluarga/ anggota keluarga

Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM	:	
2)	B	:	
3)	K	:	
4)	F	:	
5)	S.E	:	
6)	Seni	:	

4) Praktik mengajar mandiri 4

Hari : Selasa, 23 Agustus 2016

Kelompok : B1

Tema/sub tema : keluarga/ Tugas dan Profesi Anggota keluarga

Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM 1.1.	:	Anak dapat berdoa sebelum melaksanakan kegiatan
2)	B 3.12, 4.12	:	Anak mampu membuat bentuk huruf (setrika) dari plastisin
3)	K 3.9, 4.9	:	Anak mampu menjodohkan gambar sesuai dengan kata
4)	F 2.1	:	Anak mampu mencuci piring
5)	S.E 2.7	:	Anak mau mendengarkan ketika guru berbicara
6)	Seni 3.15, 4.15	:	Anak dapat membuat kemoceng menggunakan kertas minyak

c. Praktik Menjadi Guru Pendamping

Praktik menjadi guru pendamping dimulai dari minggu ketiga hingga minggu keenam. Setiap mahasiswa menjadi guru pendamping sebanyak 4 kali.

2. Kegiatan Non Pengajaran

a. Posyandu

Kegiatan Posyandu dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016 pada pukul 08.00-09.00 WIB. Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan agar dapat memantau pertumbuhan anak sehingga pertumbuhan anak dapat terlihat mana yang tumbuh dan mana yang tidak. Kegiatan ini dilakukan dengan menimbang berat badan anak, mengukur tinggi badan, mengukur lingkar kepala, dan mengukur lingkar lengan anak.

Tabel 1. Posyandu

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Posyandu
2	Bidang kegiatan	Kesehatan
3	Tujuan kegiatan	Memantau pertumbuhan anak sehingga pertumbuhan anak dapat terlihat mana yang tumbuh dan mana yang tidak.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	18 Juli 2016
6	Total Jam	1 jam

7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Pertumbuhan peserta didik di TK ABA Demakan dapat terpantau dengan jelas sehingga tidak menimbulkan hal-hal yang tidak diinginkan. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Pertumbuhan anak TK ABA Demakan dapat terpantau terus. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang tidak mau ditimbang dan juga diukur lingkaran kepala dan lingkaran lengan.
11	Evaluasi	Pendidik lebih sabar dan telaten dalam mengajak anak agar mau ditimbang dan diukur.
12	Pendanaan	Rp -
13.	Penanggung Jawab	Nindha Fabriandari

b. Senam

Kegiatan senam dilaksanakan pada setiap hari Jumat tanggal 29 Juli 2016, 12 Agustus 2016, dan 26 Agustus 2016 pada pukul 07.30-08.30 WIB. Kegiatan ini bertujuan untuk melatih keseimbangan dan kelincahan tubuh, olahraga, dan juga membantu perkembangan motorik anak.

Tabel 2. Senam

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Senam
2	Bidang kegiatan	Kesehatan
3	Tujuan kegiatan	Melatih keseimbangan dan kelincahan tubuh, olahraga, dan juga membantu perkembangan motorik anak
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 29 Juli 2016 • 12 Agustus 2016 • 26 Agustus 2016

6	Total Jam	3 jam
7	Tempat pelaksanaan	Halaman depan TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Keseimbangan dan perkembangan motorik anak dapat terlatih. Kuantitatif: Semua peserta didik PAUD Aisyiyah Demakan 25 anak
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Setelah melaksanakan kegiatan senam keseimbangan, kelincahan, dan perkembangan motorik anak dapat terlatih. Kuantitatif: Semua peserta didik PAUD Aisyiyah Demakan 25 anak
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti kegiatan senam karena masih malu dan harus didampingi dan ditunggu oleh orang tuanya.
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada kepercayaan diri anak agar mau mengikuti semua kegiatan khususnya pada saat senam.
12	Pendanaan	Rp -
13.	Penanggung Jawab	Widiyaningsih

c. Jumat bersih

Kegiatan jumat bersih ini dilaksanakan pada hari Jumat pada pukul 07.30-09.30 WIB tanggal 2 September 2016. Kegiatan ini bertujuan agar dapat menjaga lingkungan sekolah agar tetap asri dan menyenangkan untuk proses pembelajaran. seian itu kegiatan ini dapat memberikan contoh kebiasaan pada peserta didik agar tetap menjaga kebersihan.

Tabel 3. Jumat Bersih

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Jumat Bersih
2	Bidang kegiatan	Pendidikan dan Pembiasaan

3	Tujuan kegiatan	Menjaga kebersihan lingkungan sekolah dan juga memberikan contoh kebiasaan pada anak untuk dapat selalu menjaga kebersihan.
4	Sasaran	Semua warga TK ABA Demakan dan juga mahasiswa PPL UNY 2016
5	Waktu	2 September 2016
6	Total Jam	2 jam
7	Tempat pelaksanaan	Halaman TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Menanamkan konsep kebersihan menjaga lingkungan. Kuantitatif: Semua warga sekolah TK ABA Demakan dengan 4 orang pendidik dan peserta didik 25 anak serta semua TIM PPL UNY 2016
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Semua warga sekolah TK ABA Demakan menjaga kebersihan lingkungan. Kuantitatif: Semua warga sekolah TK ABA Demakan dengan 4 orang pendidik dan peserta didik 25 anak serta semua TIM PPL UNY 2016
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang belum mau menjaga kebersihan sekolah seperti membuang sampah tidak pada tempatnya.
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada konsep kebersihan pada peserta didik dan juga selalu memberikan contoh bagaimana cara menjaga kebersihan.
12	Pendanaan	Rp -
13.	Penanggung Jawab	Anisatul Khoiriyyah

d. Jalan sehat

Kegiatan jalan sehat ini bertujuan mengembangkan aspek fisik motorik anak dengan melakukan jalan sehat berkeliling disekitar sekolah. Selain itu juga dapat menjaga kesehatan dari peserta didik. Kegiatan ini dilakukan pada hari jumat pukul 07.30-09.00 WIB pada tanggal 5 Agustus 2016 dan 19 Agustus 2016.

Tabel 4. Jalan Sehat

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Jalan Sehat
2	Bidang kegiatan	Kesehatan dan Pembiasaan
3	Tujuan kegiatan	Mengembangkan aspek fisik motorik anak dengan melakukan jalan sehat berkeliling disekitar sekolah. Selain itu juga dapat menjaga kesehatan dari peserta didik.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 5 Agustus 2016 • 19 Agustus 2016
6	Total Jam	3 jam
7	Tempat pelaksanaan	Jalan daerah TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Kesehatan anak dapat terjaga serta aspek motorik anak dapat berkembang. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: aspek motorik anak dapat berkembang sebagai mana mestinya dan juga kesehatan anak dapat terjaga. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak.
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti kegiatan jalan sehat.
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada anak agar anak mau mengikut kegiatan jalan sehat.
12	Pendanaan	Rp -
13.	Penanggung Jawab	Ninda Oktaviani

e. Peringatan HUT RI

Kegiatan Peringatan HUT RI ini dilaksanakan pada tanggal 11 agustus 2016 pada pukul 13.00-15.00 WIB akan tetapi adapun persiapan yang dilakukan dari tanggal 8-11 Agustus 2016. Kegiatan bertujuan untuk memeriahkan dan memperingati HUT RI ke-70.

Tabel 5. Peingatan HUT RI ke-71

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Peringatan HUT RI
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Memperingati HUT RI dengan menanamkan pada anak terhadap konsep cinta tanah air dan mengembangkan aspek sosial emosional, aspek kognitif, serta aspek seni anak melalui peringatan HUT RI ini dengan mengikuti pawai.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	8-11 Agustus 2016
6	Total Jam	25 jam
7	Tempat pelaksanaan	Persiapan di TK ABA Demakan Hari H pawai dari Lapangan Srigading Sanden - Kecamatan Sanden
8	Target	Kualitatif: Menanamkan konsep cinta tanah air kepada anak melalui mengingat hari kemerdekaan Republik Indonesia dengan mengikuti pawai HUT RI. Mengembangkan aspek seni pada anak dengan menghias kereta untuk pawai. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Tertanam konsep cinta tanah air pada anak melalui mengingat hari kemerdekaan Republik Indonesia Berkembangnya aspek seni pada anak melalui menghias kereta untuk pawai. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak beserta 4 guru dan semua wali murid yang mendampingi.
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti menghias kereta untuk pawai.
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada kepercayaan diri anak dan semangat anak melalui pembiasaan.
12	Pendanaan	Rp 975.000,00

13.	Penanggung Jawab	Semua Pendidik PAUD Aisyiyah Demakan dan semua TIM PPL UNY 2016
-----	------------------	---

f. Pendampingan TPA

Kegiatan pendmpingan TPA dilaksanakan pada angal 23 Agustus 2016 dan tanggal 24 Agustus 2016 pada pukul 10.00-11.30 WIB. Kegiatan ini bertujuan untuk melatih aspek NAM (Nilai-nilai Agama dan Moral) sehingga anak dapat lancar dalam membaca Al-Quran serta meningkatkan kecintaan anak terhadap agama islam.

Tabel 6. Pendampingan TPA

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pendampingan TPA
2	Bidang kegiatan	Pendidikan dan Pembiasaan
3	Tujuan kegiatan	Melatih aspek NAM (Nilai-nilai Agama dan Moral) sehingga anak dapat lancar dalam membaca Al-Quran serta meningkatkan kecintaan anak terhadap agama islam.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	23-24 Agustus 2016
6	Total Jam	3 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Menanamkan konsep nilai agama dan moral pada anak melalui belajar membaca Al-qur'an. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Tertanam konsep cinta agama dan moral pada anak melalui belajar membaca Al-qur'an. Anak dapat mengenal hutuf hijaiyah dan dapat membaca Al-qur'an. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak.
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang malu untuk didampingi dalam membaca Al-qur'an.
11	Evaluasi	Perlu pmbenahaan metode pendekatan kepada anak

12	Pendanaan	-
13.	Penanggung Jawab	Semua Pendidik TK ABA Demakan dan Semua TIM PPL UNY 2016

g. Ekstra Menggambar

Kegiatan ekstra menggambar dilaksanakan pada tanggal 24 Agustus 2016 pukul 10.00-11.30 WIB. Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan melatih dan mengembangkan aspek seni anak serta menembangkan imajinasi anak.

Tabel 7. Ekstra Menggambar

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Ekstra Menggambar
2	Bidang kegiatan	Pendidikan dan Kesenian
3	Tujuan kegiatan	Melatih dan mengembangkan aspek motorik halus, seni, serta mengembangkan imajinasi anak.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak
5	Waktu	23-24 Agustus 2016
6	Total Jam	3 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Anak dapat berkembang kemampuan motorik halus, seni, dan imajinasinya. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Anak dapat menggambar gambar rumah, hewan, dll sesuai imajinasinya. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	-
13.	Penanggung Jawab	TIM PPL UNY 2016

h. Tamanisasi

Kegiatan tamanisasi dilaksanakan pada tanggal 2 September 2016 selama 2 jam. Kegiatan ini bertujuan memperindah area halaman TK ABA Demakan dengan

membersihkan dan mengganti tanaman liar dengan bunga-bunga indah yang di tanam langsung maupun di dalam pot.

Tabel 8. Tamanisasi

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Tamanisasi
2	Bidang kegiatan	Kelestarian Lingkungan
3	Tujuan kegiatan	Menciptakan keindahan halaman sekolah dengan bunga-bunga yang cantik.
4	Sasaran	Halaman TK ABA Demakan
5	Waktu	2 September 2016
6	Total Jam	2 jam
7	Tempat pelaksanaan	Halaman TK ABA Demakan
8	Target	Area taman menjadi bersih dan lebih menarik
9	Hasil yang dicapai	Area taman menjadi bersih dan lebih menarik
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 170.000,-
13	Penanggung jawab	TIM PPL UNY 2016

i. Revitalisasi Media Sekolah

Kegiatan Revitalisasi Media Sekolah antara lain:

- Pengembangan media pembelajaran yang digunakan dalam Praktik Pengajaran Mahasiswa
- Pengembangan media kertas lipat origami

Tabel 9. Pelaksanaan Revitalisasi Media Pembelajaran

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Revitalisasi Media Sekolah
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Mengembangkan Media di TK ABA Demakan
4	Sasaran	Media TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 31 Agustus 2016 • 1 September 2016
6	Total Jam	6 jam

7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Mengembangkan media pembelajaran TK ABA Demakan
9	Hasil yang dicapai	Media pembelajaran lebih berkembang daripada sebelum PPL dilaksanakan
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 30.000,-
13	Penanggung jawab	

j. Pembuatan Hiasan Kelas

Kegiatan menghias kelas dilaksanakan pada tanggal 5-9 September 2016 masing-masing selama 2 jam. Menciptakan pemandangan kelas menjadi lebih menarik dengan hiasan yang edukatif. Kegiatan menghias kelas ini yaitu dengan membuat origami bentuk bingkai yang akan digunakan sebagai bingkai foto siswa.

Tabel 10. Pembuatan Hiasan Kelas

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pembuatan Hiasan kelas
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Menciptakan pemandangan kelas menjadi lebih menarik dengan hiasan yang edukatif
4	Sasaran	kelas TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 5 September 2016 • 6 September 2016 • 7 September 2016 • 8 September 2016 • 9 September 2016
6	Total Jam	10
7	Tempat pelaksanaan	Kelas TK ABA Demakan
8	Target	Kelas menjadi lebih menarik bagi peserta didik untuk digunakan dalam kegiatan belajar.
9	Hasil yang dicapai	Kelas menjadi lebih menarik bagi anak maupun guru untuk digunakan dalam kegiatan belajar mengajar
10	Hambatan	-

11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 25.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

k. Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa

Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa dilaksanakan pada tanggal 1 dan 2 September 2016. Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan melatih kedisiplinan anak untuk mengisi daftar hadir setiap harinya selain itu dapat membantu anak mengerti tulisan namanya.

Tabel 11. Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Membuat papan kehadiran yang berbentuk menarik untuk melatih kedisiplinan anak untuk mengisi daftar hadir setiap harinya selain itu dapat membantu anak mengerti tulisan namanya.
4	Sasaran	Siswa TK ABA Demakan
5	Waktu	1-2 September 2016
6	Total Jam	6
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Membuat papan yang dapat dimanfaatkan untuk mengetahui kehadiran siswa dengan bentuk yang menarik
9	Hasil yang dicapai	Anak senang dengan papan kehadiran dan semangat untuk menempel namanya
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 105.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

l. Revitalisasi Papan Sekolah

Kegiatan Revitalisasi Papan Sekolah dilaksanakan pada tanggal 8 dan 9 September 2016 selama 6 jam. Kegiatan Revitalisasi Papan Sekolah ini antara lain:

- Membersihkan papan yang kotor
- Memperbaiki tiang agar papan tidak roboh

Tabel 12. Revitalisasi Papan Sekolah

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Revitalisasi Papan Sekolah
2	Bidang kegiatan	Lingkungan
3	Tujuan kegiatan	Memperbaiki dan membersihkan Papan Sekolah yang kotor dan kurang terawat
4	Sasaran	Papan Sekolah
5	Waktu	Tanggal 8 dan 9 September 2016
6	Total Jam	6
7	Tempat pelaksanaan	Halaman TK ABA Demakan
8	Target	Memperbaiki Papan Sekolah dan membuat menjadi lebih bersih.
9	Hasil yang dicapai	Papan Sekolah menjadi bersih dan tiang penopang yang sebelumnya patah sudah diperbaiki.
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 100.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

m. Pembuatan KTSP

Kegiatan pembuatan KTSP dilaksanakan pada tanggal 5-9 September 2016. Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan dokumen KTSP yang sebelumnya belum dimiliki oleh TK. Yang nantinya dapat dijadikan dokumen administrasi sekolah.

Tabel 13. Pembuatan KTSP

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pembuatan KTSP
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Memberikan dokumen KTSP yang sebelumnya belum dimiliki oleh TK.
4	Sasaran	Administrasi TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 5 September 2016

		<ul style="list-style-type: none"> • 6 September 2016 • 7 September 2016 • 8 September 2016 • 9 September 2016
6	Total Jam	15
7	Tempat pelaksanaan	Kelas TK ABA Demakan
8	Target	TK ABA Demakan memiliki dokumen KTSP sebagai salah satu dokumen administrasi sekolah.
9	Hasil yang dicapai	Dokumen KTSP yang sudah jadi dapat dimanfaatkan sekolah dalam akreditasi/visitasi, selain itu guru juga memiliki pengetahuan serta pedoman dalam mengajar
10	Hambatan	Belum adanya file administrasi sekolah yang akan dimasukkan dalam dokumen KTSP
11	Evaluasi	Membantu untuk melengkapi berkas administrasi yang diperlukan dan melengkapinya
12	Pendanaan	Rp 40.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

n. Parenting

Kegiatan parenting dilakukan untuk memberikan penjelasan lebih lanjut kepada orang tua/wali murid mengenai deteksi dini tumbuh kembang anak. Kegiatan ini menghadirkan narasumber Ibu Nur Cholimah, M.Pd. Kegiatan ini dilakukan pada Jumat 15 September 2016 mulai pukul 10.00 WIB-11.30 WIB. Namun mahasiswa melakukan persiapannya sejak pukul 07.30 WIB. Kegiatan Parenting ini sekaligus merupakan acara perpisahan/penarikan PPL 08 dari TK ABA Demakan.

Tabel 14. Pelaksanaan Parenting

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Parenting
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Memberikan penjelasan lebih lanjut kepada orang tua/wali murid mengenai deteksi dini tumbuh kembang anak

4	Sasaran	Orang tua/wali murid PAUD Aisyiyah Demakan
5	Waktu	15 September 2016
6	Total Jam	4 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Terbangunnya kesadaran serta kepekaan orang tua dalam mendeteksi tumbuh kembang anaknya. Kuantitatif: Semua peserta didik PAUD Aisyiyah 24 orang
9	Hasil yang dicapai	Orang tua semakin sadar dengan masa-masa tumbuh kembang anaknya kini. Orang tua mulai tidak lagi menunggu anaknya di sekolah saat pembelajaran berlangsung
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 324.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

o. Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

Program ini dilakukan selama anak berada di sekolah. Mahasiswa PPL menggali data dengan melakukan observasi, wawancara, maupun tes kepada anak. Anak diminta melakukan hal yang tertera pada panduan, dan pertanyaan selebihnya ditanyakan pada guru dan orang tua. Seluruh panduan pendeteksian sudah tersusun dalam berkas “Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak” .

Tabel 15. Pelaksanaan Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Mendeteksi tumbuh kembang anak sesuai tahapannya
4	Sasaran	Seluruh murid TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 1 September 2016 • 2 September 2016 • 5 September 2016

		<ul style="list-style-type: none"> • 6 September 2016 • 7 September 2016 • 8 September 2016
6	Total Jam	12 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Terdeteksinya masalah yang muncul dalam tumbuh kembang anak Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan
9	Hasil yang dicapai	Pendidik mengetahui perkembangan yang telah dicapai dan yang belum tercapai. Sehingga pendidik dan orang tua sama-sama dapat melakukan tindakan selanjutnya untuk menangani perkembangan yang belum tercapai.
10	Hambatan	Adanya kondisi sosial yang menyebabkan tumbuh kembang anak terganggu, sehingga mahasiswa mengalami beberapa kesulitan dalam melakukan tes.
11	Evaluasi	Memberikan pemahaman kepada orang tua/orang di sekitar anak untuk sama-sama memberikan pengalaman lingkungan yang baik agar tumbuh kembang anak dapat berjalan optimal tanpa adanya penyimpangan.
12	Pendanaan	Rp 6.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

p. Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah

Kegiatan pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah dilaksanakan pada tanggal 5, 24 dan 29 Agustus 2016 selama 4 jam . Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan agar dapat Membantu TK untuk mengkoordinasi administrasi kelas dan adminitrasi guru serta membantu melengkapi administrasi yang dibutuhkan oleh guru.

Tabel 16. Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Membantu TK untuk mengkoordinasi administrasi kelas dan administrasi guru
4	Sasaran	Administrasi kelas dan guru
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 5 Agustus 2016 • 24 Agustus 2016 • 29 Agustus 2016 Atau setiap hari (ketika dibutuhkan)
6	Total Jam	4
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Membantu TK untuk mengkoordinasi administrasi kelas dan melengkapi administrasi guru
9	Hasil yang dicapai	Dapat membantu TK dalam mengkoordinasi administrasi, melengkapi administrasi dan membantu memperbaiki administrasi
10	Hambatan	Dokumen administrasi masih belum tertata/ tersimpan rapi.
11	Evaluasi	Administrasi disimpan dan ditata dengan rapi agar saat dibutuhkan akan mudah dicari
12	Pendanaan	Rp 9.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Kegiatan Pengajaran

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Hasil :

Dari kegiatan mengajar terbimbing yang dilakukan selama lima kali, hasil yang diperoleh yaitu anak-anak masih malu dan takut dalam melakukan kegiatan karena masih belum terbiasa dengan mahasiswa PPL. Selain itu, masih terdapat anak yang ditunggu oleh orang tuanya selama kegiatan pembelajaran berlangsung terkadang anak dibantu oleh orang tuanya dalam mengerjakan kegiatan.

Refleksi :

Melakukan pendekatan terhadap anak-anak agar anak tidak malu dan takut. Anak dibiasakan untuk mandiri dalam mengerjakan kegiatan.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Hasil :

Hasil dari praktik mengajar mandiri selama empat kali yaitu anak sangat antusias pada hari-hari awal pelaksanaan PPL. Namun pada hari-hari berikutnya, anak kurang antusias dan kurang semangat.

Refleksi :

Anak diberi motivasi dalam setiap kegiatan pembelajaran serta kegiatan lebih divariasikan agar anak tidak mudah bosan sehingga kurang semangat.

c. Praktik Menjadi Guru Pendamping

Hasil :

Hasil dari praktik menjadi guru pendamping selama empat kali yaitu mahasiswa menjadi mengerti tugas dari menjadi guru pendamping. Selain itu, anak-anak juga dapat terkondisikan ketika ada guru pendamping. Namun, meski sudah ada guru pendamping, masih terdapat anak-anak yang kurang dapat dikondisikan sehingga dapat mengganggu proses pembelajaran.

Refleksi :

Guru pendamping harus melakukan koordinasi terlebih dahulu dengan guru utama sebelum pembelajaran dimulai.

2. Kegiatan Non Pengajaran

a. Senam

1) Hasil

Kegiatan senam berjalan dengan lancar. Kegiatan ini bertujuan untuk melatih keseimbangan dan kelincahan tubuh, olahraga, dan juga membantu perkembangan motorik anak. Kegiatan ini dimulai dengan anak berbaris kemudian mengatur jarak setelah itu salah satu dari mahasiswa PPL UNY 2016 berada di depan untuk memberikan contoh dan anak-anak menirukannya. Tetapi dalam kegiatan ini ada juga beberapa anak yang tidak mau mengikuti kegiatan senam karena masih malu dan harus didampingi dan ditunggu oleh orang tuanya. Akan tetapi kegiatan senam ini tetap berjalan dengan lancar.

2) Refleksi

Lebih menekankan lagi pada kepercayaan diri anak agar mau mengikuti semua kegiatan khususnya pada saat senam.

b. Peingatan HUT RI

1) Hasil

Kegiatan peringatan HUT RI ini berjalan dengan lancar. Kegiatan ini dilakukan dengan mengikuti pawai berkeliling menggunakan kereta hias. Adapun hambatan yang mahasiswa temui yaitu dari pertama pihak sekolah akan menggunakan mobil pick up kemudian dari pihak PPL UNY 2016 membuat desain akan tetapi hari berikutnya pihak sekolah mengabari tidak menggunakan mobil sehingga mahasiswa membuat ulang desain. Sehingga waktu terbuang banyak. Namun, kegiatan tetap berlangsung. Dengan kegiatan ini peringatan HUT RI ke-71 menjadi lebih meriah dan anak-anak nampak senang.

2) Refleksi

Lebih banyak koordinasi dengan pihak sekolah dan mengkondisikan anak-anak, memberikan semangat, dan motivasi kepada anak-anak.

c. Jalan Sehat

1) Hasil

Kegiatan ini berjalan dengan lancar. Kegiatan ini bertujuan untuk mengembangkan aspek fisik motorik anak dengan melakukan jalan sehat berkeliling disekitar sekolah. kegiatan ini dilakukan dengan anak berjalan secara berbaris kemudian guru memberikan peraturan yang dimana anak harus mematuhiya selama jalan sehat berlangsung dan ternyata anak bisa mematuhiya. Tetapi ada juga anak yang tidak mau ikut jalan sehat jika tidak diikuti oleh ibunya. Akan tetapi dengan hal itu kegiatan jalan sehat ini tetap berjalan dengan lancar

2) Refleksi

Lebih menekankan lagi pada anak agar anak mau mengikuti kegiatan jalan sehat.

d. Pendampingan TPA

1) Hasil

Kegiatan pendampingan TPA ini berjalan dengan lancar. Kegiatan ini dilakukan setelah kegiatan KBM. Kegiatan ini dilakukan dengan membaca surat pendek bersama, dan juga membaca Iqra' dengan guru menyimak anak yang membaca Iqra'. Dalam menyimak guru menyimak satu persatu anak sedangkan anak yang belum mendapatkan giliran dapat bermain bebas. Mahasiswa menemukan hambatan yaitu saat anak menunggu giliran, anak bermain dengan sangat bebas yang dimana masih kurang adanya pengawasan. Akan tetapi kegiatan ini tetap berjalan.

2) Refleksi

Mengkondisikan anak-anak, memberikan semangat, dan motivasi kepada anak-anak.

e. Ekstra Menggambar

1) Hasil

Kegiatan ekstra menggambar berjalan dengan lancar. Ekstra menggambar ini dilakukan setelah KBM berlangsung. Kegiatan ini dimulai dengan anak menggambar sesuai dengan imajinasi anak kemudian guru menyediakan pewarna sehingga anak dapat memberikan warna sesuai dengan apa yang dipikirkan oleh anak. Akan tetapi dalam kegiatan berlangsung mahasiswa menemukan hambatan yang dimana dalam mengondisikan anak masih kesulitan yang dimana anak masih ingin bermain bebas. Tetapi dengan hal itu kegiatan ekstra menggambar ini tetap berjalan dengan lancar.

2) Refleksi

Mengondisikan anak-anak, memberikan semangat, dan motivasi kepada anak-anak agar anak mau mengikuti kegiatan.

f. Jumat Bersih

1) Hasil

Kegiatan jumat bersih ini berjalan dengan lancar dengan sebagai mana mestinya. Kegiatan ini bertujuan untuk dapat menjaga lingkungan sekolah agar tetap asri dan menyenangkan untuk proses pembelajaran. Tetapi setelah dilakukannya jumat bersih tidak lama ada beberapa anak yang membuang sampah sembarangan sehingga membuat lingkungan menjadi kotor lagi. Akan tetapi kegiatan jumat bersih ini dapat berjalan secara berkelanjutan.

2) Refleksi

Lebih menekankan lagi pada konsep kebersihan pada peserta didik dan juga selalu memberikan contoh bagaimana cara menjaga kebersihan.

g. Tamanisasi

1) Hasil

Kegiatan tamanisasi ini berlangsung lancar. Kegiatan ini dilakukan setelah taman sekolah dibersihkan kemudian baru dilakukan tamanisasi. Kemudian kegiatan ini dilakukan dengan menanam tanaman-tanaman hias seperti mawar, dan tanaman yang berbunga. Akan tetapi ada beberapa hambatan yaitu tanaman yang sudah ditaman banyak yang layu tetapi dalam kegiatan ini bisa berjalan dengan terus.

2) Refleksi

Cara merawat tanaman lebih diperhatikan agar tidak layu.

h. Revitalisasi Media Pembelajaran

1) Hasil

Kegiatan ini berjalan dengan lancar. Kelompok PPL di TK ABA Demakan merevitalisasi sebagian media pembelajaran yang ada di sekolah. Media pembelajaran seperti balok, puzzle dibersihkan dari debu yang menempel dan

menatanya sehingga terlihat rapi dan anak dapat menggunakannya dengan aman karena sudah terbebas dari debu dan kotoran. Mahasiswa PPL juga merevitalisasi media pembelajaran berupa contoh melipat, sehingga mahasiswa membuat contoh origami yang baru.

2) Refleksi

Media pembelajaran yang bersifat permanen sebaiknya disimpan dengan rapi dan dirawat dengan baik.

i. Posyandu

1) Hasil

Kegiatan posyandu ini berjalan dengan lancar dari penimbangan peserta didik, pengukuran lingkaran kepala dan juga pengukuran lingkaran lengan. Kegiatan ini bertujuan untuk memantau pertumbuhan anak sehingga pertumbuhan anak dapat terlihat mana yang tumbuh dan mana yang tidak. Namun dalam kegiatan posyandu ini ada juga anak yang tidak mau ditimbang dan juga diukur lingkaran kepala dan lingkaran lengan karena takut. Akan tetapi kegiatan posyandu tetap berjalan.

2) Refleksi

Pendidik lebih telaten dalam menghadapi anak yang takut akan diukur dan ditimbang.

j. Pembuatan Hiasan Kelas

1) Hasil

Kegiatan ini berjalan dengan lancar. Pembuatan hiasan untuk kelas dilaksanakan untuk menarik perhatian anak dan memperindah ruang kelas. Kegiatan menghias kelas dilakukan oleh mahasiswa PPL dan dibantu dengan guru TK ABA Demakan. Setelah hiasan kelas sudah tersusun dengan rapi, mahasiswa PPL kemudian memasangnya di dalam kelas agar kelas menjadi lebih indah dan menarik anak untuk semangat belajar.

2) Refleksi

Hiasan yang berada di dalam kelas sebaiknya ditata dengan rapi, letaknya juga disesuaikan dengan kondisi kelas.

k. Pengadaan Papan Absensi Siswa

1) Hasil

Pengadaan papan absensi siswa yang dibuat oleh mahasiswa PPL berbentuk buah stroberi. Papan absensi yang dibuat menggunakan kertas karton yang dilapisi kain flanel dibuat menyerupai bentuk stroberi, kemudian untuk nama anak dibuat bentuk jeruk dan bentuk apel. Di papan nama yang berbentuk buah jeruk dan apel tersebut terdapat foto anak dan tempelan nama anak. Jadi ketika anak datang ke

sekolah diminta untuk mencari namanya kemudian menempelkannya berdasarkan letak foto dirinya.

2) Refleksi

Pembiasaan kepada anak untuk melakukan absen dengan cara menempelkan nama, perawatan papan absensi siswa dengan baik.

1. Revitalisasi Papan Nama Sekolah

1) Hasil

Revitalisasi papan nama TK ABA Demakan dilakukan dengan baik. Seluruh mahasiswa PPL dibantu dengan guru membersihkan papan nama yang berada di halaman sekolah dengan menggunakan alat kebersihan. Papan nama yang terlihat kusam setelah dibersihkan dengan cara di lap dan dicuci dengan air kemudian dapat terlihat bersih kembali. Papan nama yang tiangnya hampir patah kemudian dibetulkan menggunakan kayu dan dipasang agar tidak jatuh.

2) Refleksi

Perawatan papan nama sekolah sebaiknya dilakukan setiap 6 bulan sekali agar papan nama tidak mudah rusak.

m. Pembuatan KTSP

1) Hasil

Mahasiswa PPL membuat KTSP yang berjalan dengan baik dan lancar. KTSP yang dibuat selama 1 minggu tersebut disusun berdasarkan pedoman pembuatan KTSP. Pihak sekolah sangat terbantu dengan dibuatkannya KTSP karena sebelumnya sekolah belum memiliki KTSP. Dalam menyusun KTSP, pihak sekolah dengan senang hati membantu mahasiswa PPL dalam hal memberikan materi untuk pembuatan kurikulum.

2) Refleksi

Diberikan pelatihan pembuatan kurikulum sehingga sekolah dapat membuat kurikulum.

n. Parenting

1) Hasil

Kegiatan parenting berjalan dengan lancar. Mahasiswa PPL mengadakan parenting dengan mengundang orangtua wali murid TK ABA Demakan. Narasumber dalam acara parenting tersebut adalah Dosen PGPAUD FIP UNY, Ibu Nur Cholimah, M.Pd. Parenting yang diadakan tersebut membahas tentang

deteksi dini tumbuh kembang anak, orangtua dan guru sangat antusias dalam mengikuti kegiatan tersebut.

2) Refleksi

Pengkondisian anak lebih ditingkatkan agar suasana dalam penyampaian materi dapat diterima dengan baik.

o. Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

1) Hasil

Kegiatan ini berjalan dengan baik dan lancar. Kegiatan yang dilaksanakan selama kurang lebih satu minggu berjalan dengan lancar. Anak-anak sangat terbuka dengan diadakannya deteksi dini tersebut, mereka membantu mahasiswa PPL dalam mengambil data. Ada beberapa anak yang dalam pengambilan datanya harus dilakukan berulang-ulang. Pihak sekolah sangat terbuka ketika mahasiswa melakukan deteksi dini tersebut.

2) Refleksi

Pengkondisian anak lebih ditingkatkan, menarik perhatian anak menggunakan kegiatan yang anak bervariasi.

p. Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah

1) Hasil

Pendampingan perlengkapan administrasi sekolah berjalan dengan baik. Guru TK ABA Demakan membantu mahasiswa dalam melengkapi administrasi sekolah. Data-data sekolah yang sebelumnya tidak memiliki *softfile* kemudian dibuatkan *softfile*-nya agar mempermudah pihak sekolah dalam melengkapi administrasi, dan dapat digunakan sewaktu-waktu jika diperlukan.

2) Refleksi

Perlu adanya pembaruan papan administrasi sehingga informasi yang tertera merupakan informasi yang terbaru.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum seluruh kegiatan PPL telah berjalan dengan baik dan sesuai dengan jadwal yang telah direncanakan. Guru kelas maupun kepala sekolah serta karyawan memberikan banyak dukungan dan bantuan dalam pelaksanaan kegiatan. Kegiatan konsultasi dengan guru sebelum pelaksanaan juga sangat membantu dalam kelancaran kegiatan mengajar. Dalam proses pengajaran pun guru tetap mendampingi mahasiswa. Pihak sekolah yang memberi keleluasan pada mahasiswa untuk belajar dan mencari pengalaman sebaik mungkin sangat membantu mahasiswa untuk mengaplikasikan ilmu yang didapatkan dalam perkuliahan dan mengembangkan ilmu ketika di lapangan. Kami saling berbagi ilmu antara pengalaman mengajar dengan teori yang kami dapatkan diperkuliahan, dan pada akhirnya keduanya dapat saling disatukan sebagai jalan keluar baru yang lebih tepat. Kegiatan PPL yang dilaksanakan selama 2 bulan telah memberikan pengalaman yang berharga bagi mahasiswa untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan.

B. Saran

Demi menunjang keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan program KKN-PPL berikutnya maka ada beberapa hal yang perlu ditindaklanjuti, diantaranya:

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Hendaknya selalu berkoordinasi dengan sekolah agar seluruh rangkaian kegiatan terpantau dan terlaksana dengan baik meskipun mahasiswa selalu mendapatkan bimbingan dari Dosen DPL
 - b. Agar terus mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dan kerjasama dengan sekolah untuk kelancaran program PPL setiap tahunnya
 - c. Pembekalan yang dilakukan berupa keterampilan mengajar lebih intensif lagi, jika memungkinkan jumlah *real pupil teaching* lebih banyak daripada *micro teaching* agar mahasiswa belajar adaptasi dengan peserta didik lebih awal.
2. Bagi Mahasiswa PPL berikutnya
 - a. Mempersiapkan segala sesuatu sebelum dan pada saat pelaksanaan program PPL
 - b. Selalu menjaga nama baik almamater dan mentaati segala tata tertib yang berlaku di lokasi PPL serta senantiasa bersikap sopan santun
 - c. Selalu berkoordinasi dengan dosen DPL untuk kelancaran program yang telah direncanakan

- d. Selalu berkonsultasi dengan Kepala Sekolah, Guru Pembimbing Sekolah maupun guru kelas dalam segala kegiatan yang akan dilaksanakan agar dapat terlaksana dengan baik
- e. Selalu bersikap kooperatif dan menjalin komunikasi yang baik diantara sesama anggota kelompok.
- f. Selalu bersikap terbuka dalam menerima segala masukan yang membangun dan tidak mudah menyerah serta tidak takut untuk mencoba hal baru dan mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dengan sebaik-baiknya.
- g. Jika ada kesalahpahaman atas suatu informasi sebaiknya segera dimusyawarahkan demi memperoleh kesepakatan bersama.

09.40-09.50		7.KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Membereskan alat dan bahan yang digunakan. • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (Mengkomunikasikan Informasi) • Pendidik menggali pengalaman main anak. • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya). 		Pengamatan:
09.50-10.00		8.PENUTUP (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan pesan. • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya. • Doa 		

Mengetahui,
Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI
NIP.

Jumlah Anak :
S :
I :
A :
J :

Sanden, 4 Agustus 2016
Guru Kelas B

Fitri Iqromah
NIM. 13111244018

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)

Kelompok : B (5-6 tahun)
 Semester/Minggu : I/4
 Tema/Subtema : Keluarga/Anggota Keluarga
 Hari/Tanggal : Jumat, 12 Agustus 2016
 Waktu : 07.30-10.00
 Kompetensi Dasar : 1.1, 2.2, 2.3, 2.7, 3.3-4.3, 3.6-4.6, 3.10-4.10, 3.15-4.15

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	Sikap percaya, tubuh ciptaan Tuhan (1.1) Sikap ingin tahu (2.2) Kreatifitas anak (2.3) Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap sabar (2.7)	1. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan alat dan bahan main Menata tempat kegiatan main Proses penyambutan kegiatan anak 		Catatan harian :
07.30-07.45	Menggunakan anggota tubuh untuk pengembangan motorik halus (3.3, 4.3) Mengenal macam-macam minuman (3.6, 4.6) Memahami bahasa reseptif (3.10, 4.10) Dapat membuat karya seni (3.15, 4.15)	2. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Mengabsen anak Membahas tema <i>nama anggota keluarga</i> dengan cara: <ul style="list-style-type: none"> Anak diminta <i>mengamati</i> gambar anggota keluarga Anak diminta <i>menanya</i> gambar anggota keluarga yang ditunjukkan Anak diminta <i>mengumpulkan informasi</i> tentang gambar anggota keluarga Bercakap-cakap tentang gambar anggota keluarga Menyampaikan kegiatan anak 		
07.45-07.55		3. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Senam Sehat Ceria 	Laptop, sound	Observasi :
07.55-08.00		4. TOILET TRAINING (SOP)	Toilet	
08.00-09.00		5. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menginjak dan menyebutkan huruf (anggota keluarga) sesuai gambar yang ditunjukkan guru Meronce gambar anggota keluarga (ayah, ibu, adik, kakak) Membuat bingkai menggunakan stik es krim Menggambar anggota keluarga (ayah, ibu, adik, kakak) 	Potongan huruf (ayah, ibu, adik, kakak), gambar (ayah, ibu, adik, kakak), benang, sedotan, gambar (ayah, ibu, adik, kakak), stik es krim, lem, gliter, manik-manik, kardus, tali, pensil, kertas lipat	
09.00-09.30		6. ISTIRAHAT (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Cuci tangan, makan, bermain bebas 	Kran, <i>wash lap</i> , sabun, bekal makanan, APE <i>outdoor</i> dan <i>indoor</i>	
09.30-09.45		7. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Membereskan alat dan bahan yang digunakan 	Hasil karya anak	

		<ul style="list-style-type: none"> • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (<i>mengkomunikasikan hasil</i>) • Pendidik menggali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 		
09.45-10.00		8. PENUTUP (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Tepuk “keluarga” • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya • Berdoa, salam 		

Mengetahui,
Kepala TK ABA Demakan

Jumlah Anak :
S :
I :
A :
J :

SUJIARTI
NIP

Sanden, 12 Agustus 2016
Guru Kelas

Fitri Iqromah
NIM. 13111244018

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)

MODEL PEMBELAJARAN KLASIKAL

Kelompok : B (5-6 Tahun)

Semester/Minggu : I/

Tema/Subtema : Keluarga/Anggota Keluarga

Hari/Tanggal : Selasa/16 Agustus 2016

Waktu : 07.30-10.00 WIB

Kompetensi Dasar : 1.2, 2.1, 2.3, 2.6, 2.10, 2.12, 3.1, 4.1, 3.2, 4.2, 3.4, 4.4, 3.6, 4.6, 3.7, 4.7, 3.9, 4.9, 3.10, 4.10, 3.15, 4.15.

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN	PENILAIAN
07.00-07.30	<ul style="list-style-type: none"> Rasa syukur (1.2) Hidup sehat (2.1) Sikap kreatif (2.3) Sikap Disiplin (2.6) 	1.MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan alat dan bahan main. Menata tempat kegiatan main. Proses penyambutan kegiatan anak (senyum sapa salam). 		Catatan Harian: Hasil Karya:
07.30-07.50	<ul style="list-style-type: none"> Kerja sama (2.10) Sikap jujur (2.12) Doa sehari-hari (3.1, 4.1) Perilaku baik (3.2, 4.2) Cara hidup sehat (3.4, 4.4) Cara memecahkan masalah (3.6, 4.6) 	2. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Mengabsen anak Membahas tema anggota keluarga “kakek” <ul style="list-style-type: none"> Anak diminta mengamati tentang kakek/gambar yang ada Anak diminta menanya tentang gambar Anak diminta mengumpulkan informasi tentang kakek. Bercakap-cakap tentang kakek Menyampaikan kegiatan anak. 	Gambar kakek	
07.50-08.00	<ul style="list-style-type: none"> Lingkungan sekitar (3.7,4.7) Peralatan Rumah Tangga (3.9, 4.9) 	3.GERAKAN KASAR SICLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Tepuk semangat Bernyanyi Sayang semuanya 		
08.00-08.10		4.TOLET TRAINING (SOP)		
08.10-09.10	<ul style="list-style-type: none"> Kosa kata, cerita(3.10, 4.10) Visual, musik gerak (3.15, 4.15) 	5.KEGIATAN INTI Menalar <ul style="list-style-type: none"> Menggunting tulisan “Kakek” Finger Painting gambar kakek Maze “Kakek mencari tongkat/pulang kerumah” Melipat bingkai foto. 	<ul style="list-style-type: none"> Lembar Kerja Anak maze Tulisan Kakek, kertas HVS, gunting, lem Kertas lipat. Pewarna, kertas 	
09.10-09.40		6.ISTIRAHAT (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Cuci tangan, makan, bermain bebas. 	Kran. Wash lap, sabun, bekal, APE Outdoor dan Indoor.	
09.40-09.50		7.KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Membereskan alat dan bahan yang digunakan. Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (Mengkomunikasikan Informasi) Pendidik menggali pengalaman main anak. Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya). 		
09.50-10.00		8.PENUTUP (SOP)		

		<ul style="list-style-type: none"> • Menyampaikan pesan. • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya. • Doa 		Pengamatan:
--	--	---	--	-------------

Mengetahui,
Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI
NIP.

Jumlah Anak :
S :
I :
A :
J :

Sanden, 16 Agustus 2016
Guru Kelas B

Fitri Iqromah
NIM. 13111244018

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)

Kelompok : B (5-6 tahun)
 Semester/Minggu : I/5
 Tema/Subtema : Keluarga/Tugas dan Profesi dalam Keluarga
 Hari/Tanggal : Selasa, 23 Agustus 2016
 Waktu : 07.30-10.00
 Kompetensi Dasar : 1.1, 2.1, 2.3, 2.7, 2.10, 3.3-4.3, 3.9-4.9, 3.12-4.15, 3.15-4.15

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	Sikap percaya, tubuh ciptaan Tuhan (1.1) Perilaku hidup sehat (2.1) Kreatifitas anak (2.3) Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap sabar (2.7)	6. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan alat dan bahan main Menata tempat kegiatan main Proses penyambutan kegiatan anak 		Catatan harian : Hasil karya :
07.30-07.45	Sikap kerjasama (2.10) Menggunakan anggota tubuh untuk pengembangan motorik halus dan kasar (3.3, 4.3) Mengenal alat-alat teknologi dan informasi dalam rumah (3.9, 4.9) Menunjukkan kemampuan keaksaraan awal dalam berbagai bentuk karya (3.12, 4.12) Dapat membuat karya seni (3.15, 4.15)	7. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Mengabsen anak Membahas tema <i>tugas dan profesi keluarga</i> dengan cara: <ul style="list-style-type: none"> Anak diminta <i>mengamati</i> gambar tugas dan profesi keluarga Anak diminta <i>menanya</i> gambar tugas dan profesi keluarga yang ditunjukkan Anak diminta <i>mengumpulkan informasi</i> tentang gambar tugas dan profesi keluarga Bercakap-cakap tentang gambar tugas dan profesi keluarga Menyampaikan kegiatan anak 		
07.45-07.55		8. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Melompati dan meloncati simpai 	Simpai	Observasi :
07.55-08.00		9. TOILET TRAINING (SOP)	Toilet	
08.00-09.00		10. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Mencuci piring Menjodohkan gambar sesuai dengan kata Membuat bentuk huruf (setrika) dari plastisin Membuat kemoceng menggunakan kertas minyak 	Piring plastik, sabun cuci piring, ember, spons, gambar dan kata (alat pel, spon, sapu, kemoceng, serok, setrika), plastisin, kayu, kertas minyak	
09.00-09.30		6. ISTIRAHAT (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Cuci tangan, makan, bermain bebas 	Kran, <i>wash lap</i> , sabun, bekal makanan, APE <i>outdoor</i> dan <i>indoor</i>	
09.30-09.45		7. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Membereskan alat dan bahan yang digunakan 	Hasil karya anak	

		<ul style="list-style-type: none"> • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (<i>mengkomunikasikan hasil</i>) • Pendidik menggali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 		
09.45-10.00		8. PENUTUP (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyi “kasih ibu” • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya • Berdoa, salam 		

Mengetahui,

Kepala TK ABA Demakan

Jumlah Anak :

S :

I :

A :

J :

SUJIARTI

NIP

Guru Kelas

Sanden, 23 Agustus 2016

Fitri Iqromah

NIM. 13111244018

Lampiran Foto Kegiatan

