

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL UNY 2016)**

Periode 15 Juli 2016 – 15 September 2016

**Nama Lokasi: TK ABA Demakan
Alamat: *Demakan, Gadingsari, Sanden, Bantul, DIY***



**Disusun Oleh:
ANISATUL KHOIRIYYAH
13111244014**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK
USIA DINI
JURUSAN PENDIDIKAN ANAK USIA DINI
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN INDIVIDU KEGIATAN PPL

Yang bertanda tangan dibawah ini Dosen Pembimbing Lapangan dan Kepala TK ABA Demakan menyatakan bahwa,

Nama : Anisatul Khoiriyah
NIM : 13111244014
Prodi : Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini
Jurusan : Pendidikan Anak Usia Dini
Fakultas : Ilmu Pendidikan

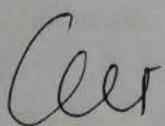
Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di Taman Kanak-Kanak Aisyiyah Busthanul Athfal Demakan Sanden dari tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini. Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini telah disetujui dan disahkan.

Bantul, 26 September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala TK ABA Demakan



Nur Cholimah, M.Pd.

NIP 197707102009122002



Sujianti

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang diselenggarakan dari tanggal 15 Juli-15 September 2016 di Demakan, Gadingsari, Sumbermulyo, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta tepatnya di TK ABA Demakan yang tercantum dalam laporan kegiatan PPL ini dapat terselesaikan dengan baik.

Penyusunan laporan ini dibuat sebagai bukti pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan PPL dan merupakan pendeskripsian kegiatan yang penulis laksanakan selama kegiatan PPL berlangsung.

Kami menyadari bahwa PPL tidak akan berjalan dengan baik tanpa bantuan, bimbingan dan pengarahan serta kerja sama dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini kami menyampaikan terima kasih kepada :

1. Allah SWT. Yang telah memberikan seluruh rahmat, nikmat, dan kasih sayang-Nya kepada kami sehingga dapat menyelesaikan kegiatan PPL dengan lancar dan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
2. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, MA selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).
3. Ibu Nur Cholimah, S.Pd., M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah bersedia memberikan bimbingan dan motivasi selama pelaksanaan PPL di TK ABA Demakan.
4. Ibu Sujarti selaku Kepala Sekolah TK ABA Demakan beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk dapat mengembangkan dan mengapresiasikan kemampuan mahasiswa PPL untuk berperan dalam proses pembelajaran berlangsung.
5. Orang tua dan segenap keluarga saya yang selalu memberikan dukungan mental, spiritual, dan material.
6. Teman-teman PPL UNY 2016 di TK ABA Demakan atas kerjasama dan kekompakannya di TK ABA Demakan.

7. Seluruh warga TK ABA Demakan yang telah membantu secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan PPL UNY di TK ABA Demakan.
8. Semua pihak yang turut membantu yang tidak bisa penyusun sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, untuk itu mohon kritik dan saran yang bersifat konstruktif guna perbaikan laporan PPL selanjutnya. Akhirnya semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan.

Bantul, 26 September 2016

Anisatul Khoiriyyah

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
ABSTRAK	vii
BAB I. PENDAHULUAN	8
A. Analisis Situasi	8
1. Analisis SWOT	9
2. Kondisi Fisik Sekolah	10
3. Potensi Siswa	11
4. Potensi Guru dan Karyawan	12
5. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran	13
6. Kondisi Ruang	13
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	14
1. Kegiatan Pengajaran	14
2. Kegiatan Non Pengajaran	14
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	19
A. Persiapan Program Kegiatan.....	20
B. Pelaksanaan PPL.....	25
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	53
BAB III. PENUTUP	64
1. Kesimpulan	64
2. Saran	64
DAFTAR PUSTAKA	65
LAMPIRAN	66

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I : Matrik PPL

Lampiran II : RPPH (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian)

Lampiran III : Dokumentasi Kegiatan

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan proses implementasi ilmu keguruan yang telah didapatkan dari bangku kuliah ke dalam kelas secara nyata. Mahasiswa praktikan dihadapkan langsung dengan lingkungan pendidikan Taman Kanak-Kanak. Kegiatan PPL bertujuan untuk membentuk seorang calon pendidik yang professional. Dimana mahasiswa harus mengetahui bagaimana proses mempersiapkan administrasi pendidik, cara mengajar yang baik, model pembelajaran yang baik, metode pembelajaran yang tepat, serta proses evaluasi dan analisis hasil yang baik.

Kegiatan PPL dimulai dengan kegiatan persiapan yang meliputi : pengajaran mikro di kampus, pembekalan PPL, observasi kelas, koordinasi dengan pembimbing di TK dan kegiatan persiapan mengajar di kelas. Setelah semua persiapan selesai barulah kegiatan praktik bisa dilaksanakan. Dalam pelaksanaan praktik mengajar mahasiswa praktikan juga dituntut untuk bisa melakukan evaluasi dan analisis hasil belajar siswa. Kurikulum yang digunakan untuk TK ABA Demakan masih menggunakan kurikulum 2010. Dan pada saat kita Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di TK ABA Demakan kami mahasiswa PPL UNY 2016 menggunakan kurikulum 2013.

TK ABA Demakan belum memiliki kelengkapan fasilitas sarana dan prasarana yang memadai. Mahasiswa mendapatkan bimbingan dari sekolah dengan baik serta diberikan kesempatan untuk mengembangkan ilmu dan mendapatkan banyak pengalaman selama kegiatan PPL. Kegiatan PPL dilaksanakan 5 kali terbimbing, 4 kali mengajar mandiri, 4 kali mendampingi dan 4 kali piket. Media maupun alat peraga dibuat dalam ukuran besar agar dapat dilihat oleh seluruh anak dengan baik. Seluruh media dibuat semenarik mungkin agar anak tertarik untuk belajar.

Dengan segala kegiatan yang telah kami laksanakan, tidak hanya mengamalkan ilmu pengetahuan yang telah didapat di bangku kuliah tetapi juga mendapatkan ilmu baru dari guru kelas yang memantau langsung selama mahasiswa PPL mengajar. Seluruh rangkaian kegiatan PPL dapat terlaksana dengan baik karena dukungan dan bimbingan serta kerjasama yang baik antara mahasiswa dan sekolah.

Kata kunci: PPL, Pembelajaran, Pendidik, Anak

BAB I

PENDAHULUAN

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang wajib dilaksanakan bagi mahasiswa yang menempuh program studi kependidikan. Kegiatan tersebut dimaksudkan agar mahasiswa sebagai calon guru mampu mengembangkan kemampuannya dalam pembelajaran mulai dari menyusun rencana pembelajaran, membuat media pembelajaran, mengembangkan alat evaluasi, dan melaksanakan proses pembelajaran itu sendiri serta mengembangkan seluruh kompetensi yang harus dimiliki guru. Melalui kegiatan ini pula, mahasiswa mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dalam perkuliahan serta belajar memilih teori yang sesuai dengan kondisi di lapangan.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dilakukan selama 2 bulan mulai dari tanggal 18 Juli 2016 hingga 15 September 2016 setiap hari Senin-Jumat. Kegiatan dimulai dari pelaksanaan observasi serta pembekalan PPL sebelum mahasiswa melaksanakan praktek mengajar secara langsung di Taman Kanak-kanak (TK). Sekolah tempat mahasiswa melakukan PPL adalah sekolah yang berada di desa dan berdampingan langsung dengan rumah-rumah warga sekitar. Dari hasil observasi yang telah dilakukan, mahasiswa mendapatkan data mengenai kondisi, situasi dan potensi yang dimiliki sekolah. Adapun hasil dari observasi akan digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan program PPL.

A. Analisis Situasi

1. Analisis SWOT

Tabel 1. Analisis SWOT TK ABA Demakan

Analisis SWOT dilakukan untuk mengetahui kelebihan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang ada di TK ABA Demakan. Hasil analisis digunakan sebagai pertimbangan untuk membuat sebuah TK yang mempunyai ciri khas tersendiri. Kelebihan TK ABA Demakan adalah sudah memiliki gedung sendiri dengan posisi tempat yang strategis dan aman dari jalan besar. Namun, terdapat kelemahan di TK ABA Demakan, antara lain

halaman TK kurang luas, kurangnya ruang kelas, kurangnya gedung sekolah (kamar mandi, UKS, perpustakaan). Hasil analisis SWOT dapat dilihat pada tabel berikut :

STRENGTH	WEAKNESS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak banyak polusi 2. Tempat aman, tidak dekat dengan jalan raya 3. Memiliki gedung sendiri 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Halaman TK kurang luas 2. Kamar mandi kotor 3. Kurangnya gedung sekolah (ruang kelas, UKS, perpustakaan) 4. Belum ada listrik 5. Pemasangan media masih belum tertata 6. Penataan ruangan belum optimal 7. Ruang UKS digunakan sebagai gudang penyimpanan barang 8. Kebiasaan orang tua yang masih menunggu anaknya di sekolah selama berjalananya kegiatan belajar dan mengajar 9. Beberapa tenaga pendidik tidak berlatar belakang PG PAUD
OPPORTUNITY	THREAT
<ol style="list-style-type: none"> 1. Suasana masih asri 2. Dekat rumah penduduk 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berdekatan dengan Taman Kanak-Kanak yang lain 2. Jumlah anak yang masuk umur Taman Kanak-kanak diperkirakan menurun

2. Kondisi Fisik Sekolah

TK ABA Demakan berdiri pada tanggal 1 Agustus 1968 di Dusun Demakan, Gadingsari, Sanden, Bantul, Yogyakarta, 55783. Luas tanah TK ABA Demakan yaitu 120 m². Letak geografis TK ABA Demakan adalah sebagai berikut:

Sebelah utara : berbatasan dengan jalan dusun
Sebelah barat : berbatasan dengan kebun milik warga
Sebelah timur : berbatasan dengan kebun pisang milik warga
Sebelah selatan : berbatasan dengan rumah warga

TK ABA Demakan memiliki sarana dan prasarana antara lain adalah sebagai berikut:

Table 2.Daftar Sarana Prasarana TK ABA Demakan

No.	Daftar Sarana Prasarana	Jumlah
1.	Ruang Kantor	
	a. Ruang Kepala Sekolah	1
	b. Ruang Guru	1
	c. Ruang Tamu	1
2.	Ruang Belajar	
	a. Ruang Kelas	2
	b. Ruang Perpustakaan	-
	c. Ruang UKS	-
	d. Ruang Perpustakaan	-
3.	Ruang Penunjang	
	a. Dapur	1
	b. KM/WC Siswa dan Guru	2

Secara umum kondisi fisik sekolah kurang baik. Gedung sekolah terlihat kokoh. Namun, belum terdapat listrik dan kurangnya ruang kelas, UKS, dan perpustakaan.

a. Ruang kantor

Ruang kantor berada pada sisi utara ruang kelas. Sebenarnya ruang guru, ruang kepala sekolah dan ruang tamu berada pada satu ruangan yang sama. Tidak ada sekat yang membatasinya. Penataan ruangan ini kurang efektif karena terlihat sesak dan fungsi dari masing-masing ruang tidak berjalan maksimal.

b. Ruang kelas

TK ABA Demakan memiliki 2 ruang kelas, 1 ruang kelas KB dan 1 ruang kelas TK.

TK A dan B pun dijadikan satu karena terbatasnya jumlah murid dan guru.

c. Dapur

TK ABA Demakan mempunyai satu ruang dapur yang berada di sebelah barat ruang KB. Ruang dapur ini bersebelahan dengan kamar mandi sekolah. Dapur yang berukuran tidak terlalu lebar ini digunakan untuk mempersiapkan konsumsi guru dan tamu.

d. Kamar mandi

Kamar mandi di TK ABA Demakan berjumlah dua buah. Kamar mandi terletak di sebelah barat ruang KB dan bersebelahan dengan dapur pada satu ruang yang sama. Kamar mandi ini digunakan oleh seluruh warga sekolah.

3. Potensi Siswa

Jumlah siswa yang bersekolah di TK ABA Demakan sebanyak 17 siswa. Terdiri dari 9 laki-laki dan 8 perempuan.

Table 3.Daftar Jumlah Siswa di TK ABA Demakan Tahun 2016/ 2017

No	Kelas	Jumlah kelas	L	P	Jumlah
1	TK A, TK B	1	9	8	17
Jumlah		1	9	8	17

4. Potensi Guru dan Karyawan

Guru dan karyawan yang ada di TK ABA DEMAKAN adalah sebanyak 4 orang dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3. Data guru TK ABA DEMAKAN SANDEN

Nama	L/ P	TTL	Pangkat/ gol.	Status kawin	Pendidikan terakhir	Terakhir mengajar di kelas	No/ tgl SK capeg.	Tgl. Mulai bekerja	Alamat tempat tinggal
Sujiarti	P	Bantul ,06- 02- 960		kawin	SPGTK	Kelas B	131/SK- PDA/D.G 2/I/2014	11 april 1984	Sanden, murtigading, sanden bantul
Isminah , S.Pd	P	Bantul , 20 – 08 - 1963	Pembina Tk 1 / 1 V b	kawin	S1	Kelas B	54/pem.D /UP/D1	01-02- 1987	Ngentak,mur tigading,sand en
Wahyu ni Muslim ah	P	Bantul , 16- 02- 1969		kawin	SPGSD	KB		28-02- 2006	Deman gan,ga dingsa ri,sand en, bantul

Ngatini	P	Bantul , 15- 04- 1975			SMK	KB		28-02- 2008	Dema kan,ga dingsa ri,sand en,ban tul
---------	---	--------------------------------	--	--	-----	----	--	----------------	--

Dari empat guru yang ada, terdapat salah satu yang menjadi PNS dan sedang menempuh pendidikan S2.

5. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Pembelajaran di Taman Kanak-Kanak (TK) perlu didesain agar menarik dan memenuhi fungsinya sebagai sarana untuk bermain dan belajar bagi anak. Kegiatan pembelajaran TK perlu dirancang sebaik mungkin agar menjadi kegiatan yang menarik, melibatkan anak secara aktif, dan bermakna. Kegiatan pembelajaran tersebut harus didukung dengan tersedianya fasilitas kegiatan belajar mengajar (KBM) dan media yang memadai. Untuk mendapatkan fasilitas KBM dan media yang memadai, tidak selalu harus mengeluarkan banyak biaya. Pendidik hanya perlu lebih kreatif dan inovatif untuk dapat menciptakan suasana pembelajaran yang sesuai untuk bermain dan belajar bagi anak.

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan di TK ABA DEMAKAN SANDEN, kami melihat bahwa kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan belum sesuai dengan kriteria pembelajaran untuk anak usia TK. Kegiatan pembelajaran kurang menarik karena belum menggunakan media dan metode pembelajaran yang bervariasi. Anak terkesan bosan dan belum mau terlibat secara aktif dalam kegiatan pembelajaran.

6. Kondisi Ruang

a. Kantor Guru

Ruang kantor guru terletak di sebelah timur ruang kelas B dan berukuran kecil . Di ruang ini terdapat administrasi sekolah seperti buku presensi, buku prestasi siswa yang

dikelola oleh guru dan kepala sekolah. Untuk pembagian kerjanya sudah terlihat baik hal ini dapat terlihat dari pengorganisasian kelas, biodata pegawai dan guru, profil sekolah dan visi misi sekolah, kalender pendidikan Tahun Ajaran 2015/ 2016, serta tata tertib guru.

b. Ruangan Kelas

Di TK ABA Demakan Sanden memiliki 2 ruang kelas yaitu kelas TK B dan KB. Kelasnya pun tidak luas dan keduanya hanya di batasi oleh lemari. Ventilasi udara setiap ruang kelas sudah mencukupi sehingga tidak pengap, tetapi kalau cuaca mendung sangat gelap karena tidak ada aliran listrik dan setiap ruang kelas sudah dilengkapi dengan berbagai atribut dan perlengkapan kelas, namun ketersediaan Alat Permainan Edukatif (APE) dan media pembelajaran masih sangat kurang dan kurang menarik lagi bagi anak karena warnanya sudah pudar dan bentuknya sudah rusak.

c. Kamar Mandi

Terdapat 2 kamar mandi. Ukurannya tidak terlalu besar dan kurang terawat sehingga kotor.

d. Gudang

Disebelah parkir motor guru, terdapat sebuah ruangan yang dulunya adalah UKS sekarang menjadi gudang

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Kegiatan Pengajaran

- a. Kegiatan Pengajaran
- b. Praktik Mengajar Terbimbing
- c. Praktik Mengajar Mandiri
- d. Praktik Menjadi Guru Pendamping

2. Kegiatan Non Pengajaran

a. Senam

Senam merupakan aktivitas jasmani yang efektif untuk mengoptimalkan pertumbuhan dan perkembangan anak. Gerakannya merangsang perkembangan komponen kebugaran

jasmani, seperti kekuatan dan daya tahan otot dari seluruh bagian tubuh. Di samping itu, senam juga berpotensi mengembangkan keterampilan gerak dasar, sebagai landasan penting bagi penguasaan keterampilan teknik suatu cabang olahraga. Kegiatan ini dilakukan pada hari Jum'at dalam 2 minggu sekali.

b. Peringatan HUT RI

Peringatan HUT RI Ke-71 merupakan agenda rutin yang diikuti oleh TK ABA Demakan. Peringatan tersebut berupa mengikuti lomba pawai/karnaval se-Kecamatan Sanden dengan peserta dari semua warga sekolah. Kegiatan ini bertujuan untuk mengenalkan dan menumbuhkan rasa nasionalisme pada anak-anak TK ABA Demakan. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 8,9,10,11 Agustus 2016 berupa persiapan membuat dekorasi untuk pawai dan dilanjutkan mengikuti pawai.

c. Jalan Sehat

Jalan sehat merupakan sarana yang dapat meningkatkan kesegaran jasmani. Kegiatan ini diikuti oleh seluruh warga sekolah sekaligus mahasiswa PPL dengan berjalan-jalan di sekitar lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilaksanakan pada hari Jum'at dalam dua minggu sekali bergantian dengan kegiatan senam.

d. Pendampingan TPA

Pendampingan TPA bertujuan untuk mendidik anak membaca Al- Quran sejak usia dini, mengenalkan bahwa Al-Quran merupakan pedoman seluruh umat manusia, mengajarkan anak-anak untuk membaca do'a sehari-hari sebelum dan sesudah melakukan aktivitas. Kegiatan ini dilaksanakan setelah kegiatan belajar mengajar.

e. Ekstrakurikuler Menggambar

Kegiatan eksrakurikuler menggambar bertujuan untuk mengembangkan kreativitas anak dalam menuangkan berbagai gambar sesuai keinginan anak. Kegiatan ini juga ditujukan sebagai sarana pengembangan minat dan bakat anak-anak, khususnya dibidang seni.

f. Jumat Bersih

Kegiatan jumat bersih dilakukan guna melestarikan lingkungan supaya tercipta lingkungan yang bersih, sehat, dan asri. Kegiatan ini diikuti oleh mahasiswa PPL beserta guru TK ABA Demakan.

g. Tamanisasi

Kegiatan tamanisasi merupakan salah satu kegiatan yang menyediakan fasilitas untuk mendukung dalam proses pembelajaran bagi siswa. Tamanisasi sekolah mempunyai beberapa manfaat, diantaranya adalah pertama, bagi sekolah, yaitu untuk memperindah lingkungan sekolah dan memberi rasa sejuk karena dikelilingi oleh tanaman yang indah. Kedua, bagi para siswa, yakni untuk memberi motivasi belajar kepada para siswa karena dengan lingkungan sekolah yang indah dan sejuk maka para siswa akan merasa betah dan bersemangat untuk belajar. Selain itu juga untuk menambah kegiatan lain bagi siswa yaitu agar dapat merawat dan memelihara tanaman yang ada di lingkungan sekolah mereka. Dengan demikian akan menumbuhkan rasa cinta dan peduli terhadap lingkungan terutama pada tanaman serta menumbuhkan rasa keindahan dan kebersihan lingkungan bagi para siswa. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 2 September 2016.

h. Revitalisasi Media Sekolah

Revitalisasi media sekolah merupakan upaya pengembangan media yang diperlukan di sekolah untuk proses pembelajaran. Dalam kegiatan ini, mahasiswa membuat kreasi origami yang ditempelkan di dinding kelas.

i. Posyandu

Pertumbuhan bagi anak sangatlah penting untuk kedepannya. Untuk memantau pertumbuhan anak tersebut dapat dilakukan kegiatan posyandu. Karena dengan kegiatan posyandu ini dapat memantau pertumbuhan anak dari berat badan, tinggi badan, lingkar kepala anak, sehingga pertumbuhan anak dapat tumbuh dengan baik. Selain itu, melalui posyandu diharapkan dapat mengetahui sejak dini penyimpangan yang terjadi dalam pertumbuhan dan perkembangan anak, sehingga dapat segera diatasi atau diobati.

j. Pembuatan Hiasan Kelas

Program pembuatan hiasan kelas dilaksanakan untuk memberikan hiasan kelas dengan variasi yang baru, mengganti dan atau menambah hiasan yang sudah ada, dan memberikan suasana belajar yang baru bagi anak-anak. Hiasan kelas yang dibuat antara lain papan daftar siswa, papan mari melipat dan sebagainya. Program ini dilaksanakan pada minggu ke 8.

k. Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa

Program pengadaan papan daftar kehadiran siswa dilaksanakan untuk melatih siswa mandiri dalam presensi kehadiran. Selain itu, dengan papan kehadiran ini diharapkan siswa mampu lebih mengenal temannya dengan mengecek teman yang belum presensi. Program ini dilaksanakan pada minggu ke 7.

l. Revitalisasi Papan Sekolah

Program revitalisasi papan sekolah bertujuan untuk mengfungsikan kembali papan nama sekolah yang sebelumnya kurang terawat. Revitalisasi papan sekolah ini dilaksanakan dengan membersihkan dan memasang kembali papan sekolah. Program ini dilaksanakan pada minggu ke 8.

m. Pembuatan KTSP

KTSP atau Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan adalah sebuah kurikulum operasional pendidikan yang disusun oleh dan dilaksanakan di masing-masing satuan pendidikan di Indonesia. Pembuatan KTSP ini bertujuan agar TK ABA Demakan memiliki Kurikulum atau dasar yang dijadikan pedoman dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar maupun kegiatan lainnya. Pembuatan KTSP ini dilaksanakan pada minggu ke 8.

n. Parenting

Program parenting adalah program yang digunakan sebagai wadah bagi orang tua untuk saling berkomunikasi, disamping untuk memberikan sosialisasi tentang program-program yang diselenggarakan oleh sekolah. Tujuan dari program parenting ini adalah mengajak para orang tua untuk bersama-sama memberikan yang terbaik bagi anak-anak mereka. Program parenting ini dilaksanakan sekaligus sebagai acara perpisahan dengan guru, orang tua, dan siswa TK ABA Demakan. Program parenting ini dilaksanakan pada minggu ke 9.

o. Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

Program deteksi dini tumbuh kembang anak bertujuan untuk mengetahui sejak dini tentang proses tumbuh kembang anak yang ada di TK ABA Demakan. Selain itu juga untuk mengetahui permasalahan-permasalahan, sumber serta solusi permasalahan dalam proses tumbuh kembang anak. Program ini dilaksanakan pada minggu ke 7

p. Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah

Pendampingan perlengkapan administrasi sekolah bertujuan untuk membantu sekolah dalam melengkapi administrasi pembelajaran maupun administrasi sekolah secara umum. Program pendampingan perlengkapan administrasi sekolah dilaksanakan pada minggu ke 3, 6, dan 7.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Program Kegiatan

1. Observasi

Observasi dalam hal ini mahasiswa diharapkan mengetahui kondisi, situasi serta potensi yang dimiliki masing-masing kelas. Observasi tersebut meliputi perangkat pembelajaran yang digunakan, proses pembelajaran, perilaku peserta didik, jadwal guru mengajar, cara membuat RPPM maupun RPPH, bagaimana penyelesaian administrasi guru, dan lain sebagainya. Hal ini dimaksudkan untuk memudahkan mahasiswa ketika pelaksanaan kegiatan PPL baik dari persiapan, pelaksanaan, maupun evaluasi.

2. Microteaching/PPL

Sebelum melaksanakan PPL 2, mahasiswa melaksanakan microteaching. Secara etimologis microteaching berarti kegiatan mengajar dimana segala sesuatunya dikecilkan atau disederhanakan untuk membentuk atau mengembangkan ketrampilan mengajar, (Suherman). Microteaching dilakukan selama satu semester oleh mahasiswa dalam satu kelompok. Mahasiswa berlatih menjadi guru di hadapan mahasiswa lain yang berperan sebagai murid. Selama microteaching berlangsung, mahasiswa didampingi dan mendapat bimbingan dari Dosen Pembimbing Lapangan. Kegiatan microteaching diakhiri dengan ujian real pupil di TK yang akan digunakan untuk PPL 2.

3. Real Pupil

Kegiatan ini dilakukan setelah pembelajaran mikro selesai dilaksanakan, Kegiatan *real pupil teaching* ini dilakukan di sekolah yang nantinya akan digunakan sebagai tempat untuk PPL 2 dengan maksud agar mahasiswa memperoleh pengalaman nyata dalam mengajar anak usia dini. Pelaksanaan real pupil di sekolah dilakukan sebanyak 2 kali.

4. Pembekalan PPL 2

Kegiatan ini dilakukan guna memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang tugas-tugas dan tanggung jawab yang harus dilaksanakan selama kegiatan PPL berlangsung di sekolah. Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan

pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, dan materi yang terkait dengan teknis PPL.

5. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan praktik mengajar didampingi dengan guru maupun dosen. Sebelum praktik mengajar terbimbing dilaksanakan semua anggota kelompok PPL berdiskusi membahas jadwal dan matriks pelaksanaan praktik mengajar terbimbing. Jadwal dan matriks disusun dengan teliti agar setiap mahasiswa dapat melaksanakan praktik mengajar dengan jumlah yang sama. Setelah matriks disusun maka mahasiswa harus menyiapkan rencana kegiatan pembelajaran, alat dan bahan untuk membuat media pembelajaran, membuat media pembelajaran agar anak-anak dapat menerima pembelajaran dengan mudah, dan lain sebagainya.

6. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik menjajar mandiri merupakan praktik mengajar tanpa didampingi dengan guru maupun dosen. Sebelum praktik mengajar terbimbing dilaksanakan semua anggota kelompok PPL berdiskusi membahas jadwal dan matriks pelaksanaan praktik mengajar mandiri. Jadwal dan matriks disusun dengan teliti agar setiap mahasiswa dapat melaksanakan praktik mengajar mandiri dengan jumlah yang sama. Setelah matriks dibuat maka mahasiswa harus menyiapkan rencana kegiatan pembelajaran, alat dan bahan untuk membuat media pembelajaran.

7. Praktik Menjadi Guru Pendamping

Praktik menjadi guru pendamping merupakan praktik mahasiswa untuk membantu praktik mengajar yang dilakukan guru utama. Sebelum menjadi guru pendamping maka calon guru pendamping harus berdiskusi atau berkoordinasi terlebih dahulu dengan guru utama agar dapat bekerjasama dengan baik. Tugas guru pendamping yaitu membantu guru utama dalam hal membuat media, mengkondisikan siswa, membimbing anak-anak saat pembelajaran berlangsung, dll.

8. Senam

Senam rencananya dilakukan setiap 2 minggu sekali di hari Jum'at. Persiapan yang dilakukan yaitu menentukan akan dilakukan di TK tempat PPL 2 dan videonya.

Kesepakatannya senam yang dilakukan yaitu Senam Ceria dan Senam Pinguin. Pada hari pelaksanaan, persiapan yang dilakukan yaitu menyiapkan leptop dan speaker. Serta menyiapkan anak-anak kedalam barisan yang rapi.

9. Memperingati HUT RI ke-71

Berbagai rangkaian kegiatan disusun oleh Pemerintah Kecamatan Sanden dalam memperingati HUT RI Ke-71. Lomba yang diikuti oleh TK ABA Dekan yaitu lomba karnaval TK-SMA, lomba mewarnai, dan lomba membaca surat-surat pendek. Persiapan mengikuti lomba karnaval dimulai dengan menyiapkan hiasan maupun maskot untuk nantinya dihias di kereta mini yang akan digunakan untuk lomba karnaval. Lomba mewarnai dipersiapkan dengan memilih 5 perwakilan anak yang memiliki kemampuan mewarnai dengan baik. Pemilihan tersebut berdasarkan dari hasil karya anak dalam mewarnai. Persiapan lomba membaca surat-surat pendek dilakukan dengan latihan rutin menjelang perlombaan. Latihan dilakukan 3 hari berturut-turut setelah pelaksanaan kegiatan proses belajar mengajar. Surat yang dihafalkan yaitu Ad-Dhuha dan Al-Alaq.

10. Jalan Sehat

Jalan sehat yaitu penentuan waktu pelaksanaan, jumlah pelaksanaan, dan jalur yang akan dilalui. Sedang pada hari pelaksanaan yang perlu disiapkan yaitu menata anak-anak dengan berpasangan.

11. Pendampingan TPA

Persiapan pendamping TPA yang dilakukan yaitu membuat kartu prestasi baca Iqro, menyiapkan buku Iqro dan menata meja kursi yang akan digunakan. Sedangkan waktu pelaksanaannya tergantung pihak sekolah.

12. Ekstra menggambar

Persiapan ekstra menggambar yaitu menyiapkan peralatan yang digunakan. Sedangkan waktu pelaksanaannya bersamaan dengan pelaksanaan TPA. Sambil menunggu dipanggil guru untuk mengaji, anak-anak mengikuti ekstra menggambar.

13. Jum'at Bersih

Jum'at bersih yaitu kegiatan yang bertujuan untuk menanamkan budaya cinta kebersihan kepada anak-anak. Persiapannya yaitu mencari waktu yang tepat untuk pelaksanaan

kegiatan tersebut. Sedangkan persiapan untuk hari pelaksanaan yaitu menyiapkan berbagai peralatan yang digunakan.

14. Tamanisasi

TK ABA Demakan memiliki taman kecil di area halaman TK. Taman tersebut ditumbuhi berbagai tanaman yang tidak teratur penataannya. Oleh karena itu mahasiswa berencana untuk menata ulang taman tersebut dengan mencabut rumput maupun tanaman liar yang tumbuh dan menambah jenis tanaman. Mahasiswa membahas jenis tanaman yang akan ditanam, alat dan bahan yang dibutuhkan, waktu pelaksanaan, dll.

15. Revitalisasi Media Sekolah

Pengembangan media pembelajaran merupakan kegiatan untuk meningkatkan penggunaan media pembelajaran, dapat berupa pemberian maupun pengadaan tambahan. Awalnya mahasiswa melakukan observasi media pembelajaran di TK ABA Demakan. Observasi kami mendapatkan permasalahan bahwa sebagian besar kegiatan pembelajaran masih menggunakan media pembelajaran berupa LKA. Oleh karena itu mahasiswa merencanakan untuk mengembangkan media pembelajaran. Kemudian mahasiswa mendiskusikan media pembelajaran apa yang akan dikembangkan, alat dan bahan yang dibutuhkan, waktu pelaksanaan, dll.

16. Posyandu

Pos pelayanan terpadu atau posyandu di TK ABA Demakan utamanya dilaksanakan di dusun masing-masing. Di TK ini posyandu yang dilakukan yaitu mengukur tinggi dan berat badan anak. Persiapan yang dilakukan yaitu menyiapkan buku catatan, alat ukur tinggi badan, alat ukur berat badan dan alat tulis.

17. Pembuatan Hiasan Kelas

Hiasan kelas yang baru akan merubah suasana kelas. Persiapan yang dilakukan yaitu menentukan hiasan yang akan dibuat dan membeli berbagai perlengkapan yang dibutuhkan.

18. Pengadaan Papan Absensi Siswa

Papan absensi dibuat untuk menstimulasi perbendaharaan anak untuk mengenal namanya dan penulisannya. Serta untuk memotivasi anak datang tepat waktu. Persiapan

yang dilakukan yaitu menentukan waktu pembuatan dan pembelian berbagai perlengkapan yang dibutuhkan. Selain itu dilakukan pemfotoan wajah anak dan mencetaknya.

19. Revitalisasi Papan Nama Sekolah

Persiapan revitalisasi papan nama sekolah yaitu dengan menentukan waktu pelaksanaan dan diskusi apa saja yang dibutuhkan.

20. Pembuatan KTSP

Pada pelaksanaan pembelajaran tahun ini berbeda dengan tahun sebelumnya dikarenakan pengantian kurikulum yang digunakan. Awalnya KTSP 2010 diganti dengan Kurikulum 2013. Oleh sebab itu dibutuhkan penyusunan Kurikulum 2013 sebagai pedoman pelaksanaan pembelajaran yang dilaksanakan oleh TK ABA Demakan. Penyusunan Kurikulum meliputi pengumpulan dokumen-dokumen yang dibutuhkan, penambahan dokumen tambahan, sampai proses mencetak dan menjilid dokumen. Kurikulum dalam suatu lembaga pendidikan nantinya akan dibutuhkan dalam proses visitasi yang dilakukan oleh pengawas TK

21. Kegiatan Parenting

Parenting merupakan kegiatan yang diselenggarakan untuk menambah wawasan wali murid dalam mendidik anak sesuai dengan yang seharusnya. Sebelum melaksanakan kegiatan parenting, dilakukan persiapan dahulu meliputi pembentukan panitia dan pembagian tugas, penyiapan berbagai peralatan maupun perlengkapan yang dibutuhkan, materi, pembicara, dll.

22. Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

Persiapan yang dilakukan untuk deteksi dini tumbuh kembang anak yaitu menghitung usia anak ke dalam hitungan bulan. Kemudian mengklasifikasi sesuai pengelompokan usia. Setelah itu dokumen deteksi dini tumbuh kembang anak di fotokopi sesuai jumlah anak.

23. Administrasi Kelas dan Guru

Administrasi kelas dan guru dilakukan oleh 2 mahasiswa yang bertugas sebagai petugas piket selama pelaksanaan PPL 2. Sebelum membantu dalam hal administrasi kelas, mahasiswa belajar tentang cara mengisi Promes, RKM, RKH. Persiapan pendampingan

perlengkapan administrasi sekolah yaitu pembentukan petugas piket dan pembagian jadwal piket. Petugas piket akan siap membantu guru dalam administrasi sekolah.

B. Pelaksanaan PPL

1. Kegiatan Pengajaran

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing dimulai pada minggu ketiga (25 Juli-29 Juli 2016). Setiap mahasiswa melaksanakan praktik mengajar terbimbing sebanyak lima kali yaitu di kelas B1, dan B2.

1) Mengajar Terbimbing ke-1

Hari / Tanggal : Senin / 25 Juli 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : diri sendiri / tubuhku

Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM	:	Menyebutkan ciptaan Tuhan
2)	Kognitif	:	Memasangkan gambar anggota tubuh sesuai jumlah (Area Matematika)
3)	MH	:	Meremas kertas bentuk lingkaran kemudian dibungkus kain perca (Area Drama)
4)	Seni	:	Meniru membuat garis menjadi bentuk kepala (Area Seni)
5)	Bahasa	:	Memilih dan menempelkan kata dibawah gambar
6)	MK	:	Bermain jamuran

Guru Pembimbing : Isminah,S.Pd.

2) Mengajar terbimbing ke-2

Hari / Tanggal : Selasa / 26 Juli 2016

Kelompok : B
 Tema / Sub. Tema : diri sendiri / tubuhku
 Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM	:	Menyebutkan ciptaan Tuhan
2)	Kognitif	:	Mengurutkan gambar anggota tubuh dari besar ke kecil pada gambar mata (Area Matematika)
3)	MH	:	Mengisi pola gambar kepala dengan potongan kertas (Area Drama)
4)	Seni	:	Mencap dengan wortel (Area Seni)
5)	Bahasa	:	Memilih dan menempelkan kata dibawah gambar
6)	MK	:	Senam fantasi

Guru Pembimbing : Isminah,S.Pd.

3) Mengajar terbimbing ke-3

Hari / Tanggal : Rabu / 27 Juli 2016
 Kelompok : B
 Tema / Sub. Tema : diri sendiri / tubuhku
 Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM	:	Menyebutkan ciptaan Tuhan
2)	Kognitif	:	Mengurutkan gambar anggota tubuh dari panjang ke pendek (Area Matematika)
3)	MH	:	Membentuk tubuh dengan plastisin (Area Drama)
4)	Seni	:	Menempelkan gambar anggota tubuh menjadi bentuk utuh (Area Seni)
5)	Bahasa	:	Memilih dan menempelkan kata dibawah gambar
6)	MK	:	Senam

Guru Pembimbing : Isminah,S.Pd.

4) Mengajar terbimbing ke-4

Hari / Tanggal : Kamis / 28 Juli 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : diri sendiri / tubuhku

Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM	:	Menyebutkan ciptaan Tuhan
2)	Kognitif	:	Menghitung kerikil sesuai jumlah huruf nama lengkap(Sudut Alam Sekitar)
3)	MH	:	Menggantung nama lengkap dan ditempel diatas (Sudut Pembangunan)
4)	Seni	:	Menggambar bebas diri sendiri (Seni, Sudut Kebudayaan)
5)	Bahasa	:	Berburu huruf membentuk nama sendiri (Sudut Keluarga)
6)	MK	:	Bermain panjatan bola dan berayun

Guru Pembimbing : Isminah,S.Pd.

5) Mengajar terbimbing ke-5

Hari / Tanggal : Jumat / 29 Juli 2016

Kelompok : B

Tema / Sub. Tema : diri sendiri / tubuhku

Indikator yang dikembangkan :

1)	NAM	:	Menyebutkan ciptaan Tuhan
2)	Kognitif	:	Berburu angka dan ditempel (Area Matematika)
3)	MH	:	Menggambar bentuk geometri dari 3 bentuk (Area Balok)
4)	Seni	:	Permainan stempel huruf menjadi nama sendiri (Area Seni)

5)	Bahasa	:	Maze “ke rumah” (Area Drama)
6)	MK	:	SSC

Guru Pembimbing : Isminah,S.Pd.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dimulai dari minggu ketiga hingga minggu keenam.

Setiap mahasiswa melaksanakan praktik mengajar mandiri bersama dengan pendamping sebanyak empat kali yaitu praktik mengajar mandiri di kelas B1 dan B2. Biaya yang dikeluarkan untuk kegiatan ini adalah sebanyak Rp 237.000,-.

No	Hari/Tanggal	Kelas	Uraian Kegiatan Pembelajaran
1	Kamis/04 Agustus 2016	B1	<p>Kegiatan pembelajaran dilaksanakan pukul 07.30 sampai dengan 10.00 dengan jumlah siswa 6 anak. Yang terbagi dalam tiga kegiatan antara lain :</p> <p>Kegiatan Awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Senam fantasi -Bercakap-cakap tentang gambar macam-macam minuman <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjodohkan gambar (macam minuman) sesuai dengan tulisan • Menebalkan tulisan macam-macam minuman • Menghias gelas plastik <p>Menggambar dan mewarnai minuman kesukaan anak</p>

			<p>Kegiatan Akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (mengkomunikasikan hasil) • Pendidik menggali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) • Pesan berantai
2	Jumat/12 Agustus 2016	B1	<p>Kegiatan pembelajaran dilaksanakan pukul 07.30 sampai dengan 10.00 dengan jumlah siswa 6 anak. Yang terbagi dalam tiga kegiatan antara lain :</p> <p>Kegiatan Awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Senam sehat ceria -Bercakap-cakap tentang gambar anggota keluarga <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menginjak dan menyebutkan huruf (anggota keluarga) sesuai gambar yang ditunjukkan guru • Meronce gambar anggota keluarga (ayah, ibu, adik, kakak) • Membuat bingkai menggunakan stik es krim • Menggambar anggota keluarga (ayah, ibu, adik, kakak) <p>Kegiatan Akhir :</p>

			<ul style="list-style-type: none"> • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (mengkomunikasikan hasil) • Pendidik menggali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) • Tepuk “keluarga”
3	Senin/15 Agustus 2016	B2	<p>Kegiatan pembelajaran dilaksanakan pukul 07.30 sampai dengan 10.00 dengan jumlah siswa 8 anak. Yang terbagi dalam tiga kegiatan antara lain :</p> <p>Kegiatan Awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Menirukan adik bayi merangkak -Bercakap-cakap tentang gambar anggota keluarga <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengurutkan gambar adik dari yang kecil ke yang besar dan menuliskan angka dibawahnya • Menggunting gambar adik • Menempel huruf “adik” • Membuat bentuk adik dari plastisin <p>Kegiatan Akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (mengkomunikasikan hasil) • Pendidik menggali pengalaman main

			<p>anak</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) • Tepuk “adik”
4	Selasa/23 Agustus 2016	B2	<p>Kegiatan pembelajaran dilaksanakan pukul 07.30 sampai dengan 10.00 dengan jumlah siswa 6 anak. Yang terbagi dalam tiga kegiatan antara lain :</p> <p>Kegiatan Awal :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Melompati dan meloncati simpai -Bercakap-cakap tentang gambar dan tugas profesi keluarga <p>Kegiatan Inti :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencuci piring • Menjodohkan gambar sesuai dengan kata • Membuat bentuk huruf (setrika) dari plastisin • Membuat kemoceng menggunakan kertas minyak <p>Kegiatan Akhir :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (<i>mengkomunikasikan hasil</i>) • Pendidik menggali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) • Menyanyi “Kasih Ibu”

c. Praktik Menjadi Guru Pendamping

Praktik menjadi guru pendamping dimulai dari minggu ketiga hingga minggu keenam. Setiap mahasiswa menjadi guru pendamping sebanyak 4 kali. Guru pendamping bertugas mendampingi mahasiswa lain yang sedang praktik menjadi Guru di Kelas, dan tetap didampingi oleh Guru kelas asli. Adapun jadwal praktik menjadi guru pendamping yaitu :

- Rabu, 03 Agustus 2016 mendampingi Kelompok B2
- Kamis, 11 Agustus 2016 mendampingi Kelompok B2
- Kamis, 18 Agustus 2016 mendampingi Kelompok B1
- Kamis, 25 Agustus 2016 mendampingi Kelompok B1

2. Kegiatan Non Pengajaran

a. Posyandu

Kegiatan Posyandu dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016 pada pukul 08.00-09.00 WIB. Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan agar dapat memantau pertumbuhan anak sehingga pertumbuhan anak dapat terlihat mana yang tumbuh dan mana yang tidak. Kegiatan ini dilakukan dengan menimbang berat badan anak, mengukur tinggi badan, mengukur lingkar kepala, dan mengukur lingkar lengan anak.

Tabel 1. Posyandu

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Posyandu
2	Bidang kegiatan	Kesehatan
3	Tujuan kegiatan	Memantau pertumbuhan anak sehingga

		pertumbuhan anak dapat terlihat mana yang tumbuh dan mana yang tidak.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	18 Juli 2016
6	Total Jam	1 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Pertumbuhan peserta didik di TK ABA Demakan dapat terpantau dengan jelas sehingga tidak menimbulkan hal-hal yang tidak diinginkan. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Pertumbuhan anak TK ABA Demakan dapat terpantau terus. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang tidak mau ditimbang dan juga diukur lingkar kepala dan lingkar lengan.
11	Evaluasi	Pendidik lebih sabar dan telaten dalam mengajak anak agar mau ditimbang dan diukur.
12	Pendanaan	Rp -
13.	Penanggung Jawab	Nindha Fabriandari

b. Senam

Kegiatan senam dilaksanakan pada setiap hari Jumat tanggal 29 Juli 2016, 12 Agustus 2016, dan 26 Agustus 2016 pada pukul 07.30-08.30 WIB. Kegiatan ini

bertujuan untuk melatih keseimbangan dan kelincahan tubuh, olahraga, dan juga membantu perkembangan motorik anak.

Tabel 2. Senam

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Senam
2	Bidang kegiatan	Kesehatan
3	Tujuan kegiatan	Melatih keseimbangan dan kelincahan tubuh, olahraga, dan juga membanu perkembangan motorik anak
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 29 Juli 2016 • 12 Agustus 2016 • 26 Agustus 2016
6	Total Jam	3 jam
7	Tempat pelaksanaan	Halaman depan TK ABA Demakan
8	Target	<p>Kualitatif: Keseimbangan dan perkembangan motorik anak dapat terlatih.</p> <p>Kuantitatif: Semua peserta didik PAUD Aisyiyah Demakan 25 anak</p>
9	Hasil yang dicapai	<p>Kualitatif: Setelah melaksanakan kegiatan senam keseimbangan, kelincahan, dan perkembangan motorik anak dapat terlatih.</p> <p>Kuantitatif: Semua peserta didik PAUD Aisyiyah Demakan 25</p>

		anak
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti kegiatan senam karena masih malu dan harus didampingi dan ditunggu oleh orang tuanya.
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada kepercayaan diri anak agar mau mengikuti semua kegiatan khususnya pada saat senam.
12	Pendanaan	Rp -
13.	Penanggung Jawab	Widiyaningsih

c. Jumat bersih

Kegiatan jumat bersih ini dilaksanakan pada hari Jumat pada pukul 07.30-09.30 WIB tanggal 2 September 2016. Kegiatan ini bertujuan agar dapat menjaga lingkungan sekolah agar tetap asri dan menyenangkan untuk proses pembelajaran. seian itu kegiatan ini dapat memberikan contoh kebiasaan pada peserta didik agar tetap menjaga kebersihan.

Tabel 3. Jumat Bersih

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Jumat Bersih
2	Bidang kegiatan	Pendidikan dan Pembiasaan
3	Tujuan kegiatan	Menjaga kebersihan lingkungan sekolah dan juga memberikan contoh kebiasaan pada anak untuk dapat selalu menjaga kebersihan.
4	Sasaran	Semua warga TK ABA Demakan dan juga mahasiswa PPL UNY 2016
5	Waktu	2 September 2016

6	Total Jam	2 jam
7	Tempat pelaksanaan	Halaman TK ABA Demakan
8	Target	<p>Kualitatif:</p> <p>Menanamkan konsep kebersihan menjaga lingkungan.</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Semua warga sekolah TK ABA Demakan dengan 4 orang pendidik dan peserta didik 25 anak serta semua TIM PPL UNY 2016</p>
9	Hasil yang dicapai	<p>Kualitatif:</p> <p>Semua warga sekolah TK ABA Demakan menjaga kebersihan lingkungan.</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Semua warga sekolah TK ABA Demakan dengan 4 orang pendidik dan peserta didik 25 anak serta semua TIM PPL UNY 2016</p>
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang belum mau menjaga kebersihan sekolah seperti membuang sampah tidak pada tempatnya.
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada konsep kebersihan pada peserta didik dan juga selalu memberikan contoh bagaimana cara menjaga kebersihan.
12	Pendanaan	Rp -
13.	Penanggung Jawab	Anisatul Khoiriyyah

d. Jalan sehat

Kegiatan jalan sehat ini bertujuan mengembangkan aspek fisik motorik anak dengan melakukan jalan sehat berkeliling disekitar sekolah. Selain itu juga dapat

menjaga kesehatan dari peserta didik. Kegiatan ini dilakukan pada hari jumat pukul 07.30-09.00 WIB pada tanggal 5 Agustus 2016 dan 19 Agustus 2016.

Tabel 4. Jalan Sehat

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Jalan Sehat
2	Bidang kegiatan	Kesehatan dan Pembiasaan
3	Tujuan kegiatan	Mengembangkan aspek fisik motorik anak dengan melakukan jalan sehat berkeliling disekitar sekolah. Selain itu juga dapat menjaga kesehatan dari peserta didik.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 5 Agustus 2016 • 19 Agustus 2016
6	Total Jam	3 jam
7	Tempat pelaksanaan	Jalan daerah TK ABA Demakan
8	Target	<p>Kualitatif:</p> <p>Kesehatan anak dapat terjaga serta aspek motorik anak dapat berkembang.</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak</p>
9	Hasil yang dicapai	<p>Kualitatif:</p> <p>aspek motorik anak dapat berkembang sebagai mana mestinya dan juga kesehatan anak dapat terjaga.</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak.</p>
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti

		kegiatan jalan sehat.
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada anak agar anak mau mengikuti kegiatan jalan sehat.
12	Pendanaan	Rp -
13.	Penanggung Jawab	Ninda Oktaviani

e. Peringatan HUT RI

Kegiatan Peringatan HUT RI ini dilaksanakan pada tanggal 11 agustus 2016 pada pukul 13.00-15.00 WIB akan tetapi adapun persiapan yang dilakukan dari tanggal 8-11 Agustus 2016. Kegiatan bertujuan untuk memeriahkan dan memperingati HUT RI ke-71..

Tabel 5. Peingatan HUT RI ke-71

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Peringatan HUT RI
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Memperingati HUT RI dengan menanamkan pada anak terhadap konsep cinta tanah air dan mengembangkan aspek sosial emosional, aspek kognitif, serta aspek seni anak melalui peringatan HUT RI ini dengan mengikuti pawai.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	8-11 Agustus 2016
6	Total Jam	25 jam
7	Tempat pelaksanaan	Persiapan di TK ABA Demakan Hari H pawai dari Lapangan Srigading Sanden - Kecamatan Sanden
8	Target	Kualitatif: Menanamkan konsep cinta tanah air kepada anak

		<p>melalui mengingat hari kemerdekaan Republik Indonesia dengan mengikuti pawai HUT RI.</p> <p>Mengembangkan aspek seni pada anak dengan menghias kereta untuk pawai.</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak</p>
9	Hasil yang dicapai	<p>Kualitatif:</p> <p>Tertanam konsep cinta tanah air pada anak melalui mengingat hari kemerdekaan Republik Indonesia</p> <p>Berkembangnya aspek seni pada anak melalui menghias kereta untuk pawai.</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Semua peserta didik TK ABA Demakan 25 anak beserta 4 guru dan semua wali murid yang mendapungi.</p>
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang tidak mau mengikuti menghias kereta untuk pawai.
11	Evaluasi	Lebih menekankan lagi pada kepercayaan diri anak dan semangat anak melalui pembiasaan.
12	Pendanaan	Rp 975.000,00
13.	Penanggung Jawab	Semua Pendidik PAUD Aisyiyah Demakan dan semua TIM PPL UNY 2016

f. Pendampingan TPA

Kegiatan pendampingan TPA dilaksanakan pada tanggal 23 dan 24 Agustus 2016 pada pukul 10.00-11.30 WIB. Kegiatan ini bertujuan untuk melatih aspek NAM (Nilai-nilai Agama dan Moral) sehingga anak dapat lancar dalam membaca Al-Quran serta meningkatkan kecintaan anak terhadap agama islam.

Tabel 6. Pendampingan TPA

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pendampingan TPA
2	Bidang kegiatan	Pendidikan dan Pembiasaan
3	Tujuan kegiatan	Melatih aspek NAM (Nilai-nilai Agama dan Moral) sehingga anak dapat lancar dalam membaca Al-Quran serta meningkatkan kecintaan anak terhadap agama islam.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan
5	Waktu	23-24 Agustus 2016
6	Total Jam	3 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Menanamkan konsep nilai agama dan moral pada anak melalui belajar membaca Al-qur'an. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Tertanam konsep cinta agama dan moral pada anak melalui belajar membaca Al-qur'an. Anak dapat mengenal hutuf hijaiyah dan dapat membaca Al-qur'an. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak.
10	Hambatan	Ada beberapa anak yang malu untuk didampingi dalam membaca Al-qur'an.
11	Evaluasi	Perlu pmbenahaan metode pendekatan kepada anak

12	Pendanaan	-
13.	Penanggung Jawab	Semua Pendidik TK ABA Demakan dan Semua TIM PPL UNY 2016

g. Ekstra Menggambar

Kegiatan ekstra menggambar dilaksanakan pada tanggal 23 dan 24 Agustus 2016 pukul 10.00-11.30 WIB. Kegiatan ini dilaksanaan dengan tujuan melatih dan mengembangkan aspek motorik halus, seni, serta mengembangkan imajinasi anak.

Tabel 7. Ekstra Menggambar

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Ekstra Menggambar
2	Bidang kegiatan	Pendidikan dan Kesenian
3	Tujuan kegiatan	Melatih dan mengembangkan aspek motorik halus, seni, serta mengembangkan imajinasi anak.
4	Sasaran	Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak
5	Waktu	23-24 Agustus 2016
6	Total Jam	3 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Anak dapat terkembangkan kemampuan motorik halus, seni, dan imajinasinya. Kuantitatif: Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak
9	Hasil yang dicapai	Kualitatif: Anak dapat menggambar gambar rumah, hewan, dll sesuai imajinasinya. Kuantitatif:

		Semua peserta didik TK ABA Demakan 17 anak
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	-
13.	Penanggung Jawab	TIM PPL UNY 2016

h. Tamanisasi

Kegiatan tamanisasi dilaksanakan pada tanggal 2 September 2016 selama 2 jam. Kegiatan ini bertujuan memperindah area halaman TK ABA Demakan dengan membersihkan dan mengganti tanaman liar dengan bunga-bunga indah yang di tanam langsung maupun di dalam pot.

Tabel 8. Tamanisasi

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Tamanisasi
2	Bidang kegiatan	Kelestarian Lingkungan
3	Tujuan kegiatan	Menciptakan keindahan halaman sekolah dengan bunga-bunga yang cantik.
4	Sasaran	Halaman TK ABA Demakan
5	Waktu	2 September 2016
6	Total Jam	2 jam
7	Tempat pelaksanaan	Halaman TK ABA Demakan
8	Target	Area taman menjadi bersih dan lebih menarik

9	Hasil yang dicapai	Area taman menjadi bersih dan lebih menarik
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp,170.000,-
13	Penanggung jawab	TIM PPL UNY 2016

i. Revitalisasi Media Sekolah

Kegiatan Revitalisasi Media Sekolah antara lain:

- Pengembangan media pembelajaran yang digunakan dalam Praktik Pengajaran Mahasiswa
- Pengembangan media kertas lipat origami

Tabel. Pelaksanaan Revitalisasi Media Pembelajaran

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Revitalisasi Media Sekolah
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Mengembangkan Media di TK ABA Demakan
4	Sasaran	Media TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 31 Agustus 2016 • 1 September 2016
6	Total Jam	6 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan

8	Target	Mengembangkan media pembelajaran TK ABA Demakan
9	Hasil yang dicapai	Media pembelajaran lebih terkembangkan daripada sebelum PPL dilaksanakan
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp ,30.000,-
13	Penanggung jawab	TIM PPL UNY 2016

j. Pembuatan Hiasan Kelas

Kegiatan menghias kelas dilaksanakan pada tanggal 5-9 September 2016 masing-masing selama 2 jam. Menciptakan pemandangan kelas menjadi lebih menarik dengan hiasan yang edukatif. Kegiatan menghias kelas ini yaitu dengan membuat origami bentuk bingkai yang akan digunakan sebagai bingkai foto siswa.

Tabel 10. Pembuatan Hiasan Kelas

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pembuatan Hiasan kelas
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Menciptakan pemandangan kelas menjadi lebih menarik dengan hiasan yang edukatif
4	Sasaran	kelas TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 5 September 2016 • 6 September 2016 • 7 September 2016

		<ul style="list-style-type: none"> • 8 September 2016 • 9 September 2016
6	Total Jam	10
7	Tempat pelaksanaan	Kelas TK ABA Demakan
8	Target	Kelas menjadi lebih menarik bagi peserta didik untuk digunakan dalam kegiatan belajar.
9	Hasil yang dicapai	Kelas menjadi lebih menarik bagi anak maupun guru untuk digunakan dalam kegiatan belajar mengajar
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 25.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

k. Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa

Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa dilaksanakan pada tanggal 1 dan 2 September 2016. Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan melatih kedisiplinan anak untuk mengisi daftar hadir setiap harinya selain itu dapat membantu anak mengerti tulisan namanya.

Tabel 11. Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pengadaan Papan Daftar Kehadiran Siswa
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Membuat papan kehadiran yang berbentuk menarik untuk melatih kedisiplinan anak untuk mengisi daftar hadir setiap harinya selain itu dapat membantu anak mengerti tulisan

		namanya.
4	Sasaran	Siswa TK ABA Demakan
5	Waktu	1-2 September 2016
6	Total Jam	6
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Membuat papan yang dapat dimanfaatkan untuk mengetahui kehadiran siswa dengan bentuk yang menarik
9	Hasil yang dicapai	Anak senang dengan papan kehadiran dan semangat untuk menempel namanya
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp.105.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

1. Revitalisasi Papan Sekolah

Kegiatan Revitalisasi Papan Sekolah dilaksanakan pada tanggal 8 dan 9 September 2016 selama 6 jam. Kegiatan Revitalisasi Papan Sekolah ini antara lain:

- Membersihkan papan yang kotor
- Memperbaiki tiang agar papan tidak roboh

Tabel 12. Revitalisasi Papan Sekolah

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Revitalisasi Papan Sekolah
2	Bidang kegiatan	Lingkungan
3	Tujuan kegiatan	Memperbaiki dan membersihkan Papan Sekolah yang kotor dan kurang terawat
4	Sasaran	Papan Sekolah

5	Waktu	Tanggal 8 dan 9 September 2016
6	Total Jam	6
7	Tempat pelaksanaan	Halaman TK ABA Demakan
8	Target	Memperbaiki Papan Sekolah dan membuat menjadi lebih bersih.
9	Hasil yang dicapai	Papan Sekolah menjadi bersih dan tiang penopang yang sebelumnya patah sudah diperbaiki.
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp.100.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

m. Pembuatan KTSP

Kegiatan pembuatan KTSP dilaksanakan pada tanggal 5-9 September 2016.

Kegiatan ini bertujuan untuk memberikan dokumen KTSP yang sebelumnya belum dimiliki oleh TK. Yang nantinya dapat dijadikan dokumen administrasi sekolah.

Tabel 13. Pembuatan KTSP

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pembuatan KTSP
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Memberikan dokumen KTSP yang sebelumnya belum dimiliki oleh TK.
4	Sasaran	Administrasi TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 5 September 2016 • 6 September 2016 • 7 September 2016 • 8 September 2016

		• 9 September 2016
6	Total Jam	15
7	Tempat pelaksanaan	Kelas TK ABA Demakan
8	Target	TK ABA Demakan memiliki dokumen KTSP sebagai salah satu dokumen administrasi sekolah.
9	Hasil yang dicapai	Dokumen KTSP yang sudah jadi dapat dimanfaatkan sekolah dalam akreditasi/visitasi, selain itu guru juga memiliki pengetahuan serta pedoman dalam mengajar
10	Hambatan	Belum adanya file administrasi sekolah yang akan dimasukan dalam dokumen KTSP
11	Evaluasi	Membantu untuk melengkapi berkas administrasi yang diperlukan dan melengkapinya
12	Pendanaan	Rp 40.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

n. Parenting

Kegiatan parenting dilakukan untuk memberikan penjelasan lebih lanjut kepada orang tua/wali murid mengenai deteksi dini tumbuh kembang anak. Kegiatan ini menghadirkan narasumber Ibu Nur Cholimah, M,Pd. Kegiatan ini dilakukan pada Jumat 15 September 2016 mulai pukul 10.00 WIB-11.30 WIB. Namun mahasiswa melakukan persiapannya sejak pukul 07.30 WIB. Kegiatan Parenting ini sekaligus merupakan acara perpisahan/penarikan PPL 08 dari TK ABA Demakan.

Tabel 14. Pelaksanaan Parenting

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Parenting

2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Memberikan penjelasan lebih lanjut kepada orang tua/wali murid mengenai deteksi dini tumbuh kembang anak
4	Sasaran	Orang tua/wali murid PAUD Aisyiyah Demakan
5	Waktu	15 September 2016
6	Total Jam	4 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Kualitatif: Terbangunnya kesadaran serta kepekaan orang tua dalam mendeteksi tumbuh kembang anaknya. Kuantitatif: Semua peserta didik PAUD Aisyiyah 24 orang
9	Hasil yang dicapai	Orang tua semakin sadar dengan masa-masa tumbuh kembang anaknya kini. Orang tua mulai tidak lagi menunggu anaknya di sekolah saat pembelajaran berlangsung
10	Hambatan	-
11	Evaluasi	-
12	Pendanaan	Rp 324.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

o. Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

Program ini dilakukan selama anak berada di sekolah. Mahasiswa PPL menggali data dengan melakukan observasi, wawancara, maupun tes kepada anak. Anak diminta melakukan hal yang tertera pada panduan, dan pertanyaan selebihnya

ditanyakan pada guru dan orang tua. Seluruh panduan pendekripsi sudah tersusun dalam berkas.

Tabel 15. Pelaksanaan Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Mendeteksi tumbuh kembang anak sesuai tahapannya
4	Sasaran	Seluruh murid TK ABA Demakan
5	Waktu	<ul style="list-style-type: none"> • 1 September 2016 • 2 September 2016 • 5 September 2016 • 6 September 2016 • 7 September 2016 • 8 September 2016
6	Total Jam	12 jam
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	<p>Kualitatif:</p> <p>Terdeteksinya masalah yang muncul dalam tumbuh kembang anak</p> <p>Kuantitatif:</p> <p>Semua peserta didik TK ABA Demakan</p>
9	Hasil yang dicapai	Pendidik mengetahui perkembangan yang telah dicapai dan yang belum tercapai. Sehingga pendidik dan orang tua sama-sama dapat melakukan tindakan selanjutnya untuk menangani perkembangan yang belum tercapai.

10	Hambatan	Adanya kondisi sosial yang menyebabkan tumbuh kembang anak terganggu, sehingga mahasiswa mengalami beberapa kesulitan dalam melakukan tes.
11	Evaluasi	Memberikan pemahaman kepada orang tua/orang di sekitar anak untuk sama-sama memberikan pengalaman lingkungan yang baik agar tumbuh kembang anak dapat berjalan optimal tanpa adanya penyimpangan.
12	Pendanaan	Rp 6.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

p. Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah

Kegiatan pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah dilaksanakan pada tanggal 5, 24 dan 29 Agustus 2016 selama 4 jam . Kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan agar dapat Membantu TK untuk mengkoordinasi administrasi kelas dan adminitrasi guru serta membantu melengkapi administrasi yang dibutuhkan oleh guru.

Tabel 16. Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah

No	Deskripsi Kegiatan	Keterangan
1	Nama kegiatan	Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah
2	Bidang kegiatan	Pendidikan
3	Tujuan kegiatan	Membantu TK untuk mengkoordinasi administrasi kelas dan adminitrasi guru
4	Sasaran	Administrasi kelas dan guru
5	Waktu	• 5 Agustus 2016

		<ul style="list-style-type: none"> • 24 Agustus 2016 • 29 Agustus 2016 <p>Atau setiap hari (ketika dibutuhkan)</p>
6	Total Jam	4
7	Tempat pelaksanaan	TK ABA Demakan
8	Target	Membantu TK untuk mengkoordinasi administrasi kelas dan melengkapi administrasi guru
9	Hasil yang dicapai	Dapat membantu TK dalam mengkoordinasi administrasi, melengkapi administrasi dan membantu memperbaiki administrasi
10	Hambatan	Dokumen administrasi masih belum tertata/tersimpan rapi.
11	Evaluasi	Administrasi disimpan dan ditata dengan rapi agar saat dibutuhkan akan mudah dicari
12	Pendanaan	Rp 9.000,-
13	Penanggung jawab	Semua TIM PPL UNY

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Kegiatan Pengajaran

a. Praktik Mengajar Terbimbing

1) Praktik Mengajar I

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, walaupun ada anak-anak yang masih malu-malu dalam berbicara karena baru pertama belajar dengan mahasiswa PPL dan juga masih banyak orang tua yang ikut masuk di dalam kelas.

b) Refleksi

Memotivasi anak untuk lebih percaya diri ketika mengungkapkan pendapat dan berusaha untuk lebih dekat dengan anak-anak.

2) Praktik Mengajar II

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar seperti biasa, namun pada saat kegiatan inti dimulai masih banyak anak yang belum mau mengerjakan tugasnya sendiri dan masih meminta bantuan orang tuanya.

b) Refleksi

Guru membujuk anak tersebut dan mendekati mau mengerjakan tugasnya sendiri.

3) Praktik Mengajar III

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, semua anak mau melakukan kegiatan, namun anak-anak terlalu asik dan senang bermain plastisin sehingga pada kegiatan berikutnya anak masih tetap bermain menggunakan plastisin.

b) Refleksi

Guru membimbing anak untuk mengerjakan tugas selanjutnya dan membuat kegiatan yang lebih menarik disbandingkan dengan plastisin.

4) Praktik Mengajar IV

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, ada beberapa anak yang cepat sekali dalam melakukan kegiatan sehingga anak tersebut sudah selesai ketika teman-temannya masih melakukan kegiatan dan kondisi kelas menjadi gaduh

b) Refleksi

Guru mengizinkan anak-anak yang sudah selesai untuk bermain di dalam kelas tetapi tidak boleh mengganggu temannya.

5) Praktik Mengajar V

a) Hasil

Kegiatan inti berjalan dengan lancar, semua anak bisa melakukan dan menyelesaikan tugasnya. Akan tetapi pada saat maze “ke rumah” banyak anak yang mengerjakan asal dan tidak sesuai dengan yang dicontohkan oleh guru.

b) Refleks

Guru mendekati anak dan memberi contoh kembali sehingga anak dapat menyelesaikan tugasnya dengan baik dan benar.

b. Praktik Mengajar Mandiri

1) Praktik Mengajar I

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, semua anak mau mengerjakan kegiatan, namun ada 1 anak mengerjakan kegiatan dengan pelan-pelan sehingga membutuhkan waktu yang lama untuk menyelesaikan kegiatan tersebut. Karena terlalu lama dan anak-anak yang lain sudah selesai, anak tersebut, mulai bosan mengerjakan kegiatan.

b) Refleksi

Guru mememotivasi anak agar mau menyelesaikan tugasnya. Guru juga meminta anak lain agar membantu teman-temannya yang belum selesai.

2) Praktik Mengajar II

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar, namun ketika membuat bingkai menggunakan stik es krim dan menghias menggunakan glitter dan manik-manik anak-anak terlalu asik sehingga terlalu lama dalam kegiatan membuat dan menghias bingkai tersebut

b) Refleksi

Guru memberikan batas waktu dan mengganti dengan kegiatan selanjutnya. Sedangkan kegiatan yang belum selesai tadi boleh dilanjutkan dirumah.

3) Praktik Mengajar III

a) Hasil

Ketika anak mengurutkan gambar adik dari yang kecil ke yang besar, dan pada saat menuliskan angka dibawahnya semua anak sudah bisa. Akan tetapi pada saat menempel huruf “adik” masih ada beberapa anak yang asal menempel dan tidak urut

b) Refleksi

Guru mengajari dan mengeja huruf satu persatu kepada anak sehingga anak bisa menempelkannya dengan urutan kata yang benar.

4) Praktik Mengajar IV

a) Hasil

Kegiatan berjalan dengan lancar dan semua anak bisa menyelesaikan kegiatan dengan baik. Hanya saja pada saat kegiatan mencuci piring baju anak banyak yang basah.

b) Refleksi

Guru melipat lengan baju anak sehingga pada saat mencuci piring baju anak tidak basah.

c. Praktik Menjadi Guru Pendamping

1. Hasil

Saat menjadi guru pendamping terdapat beberapa kendala, diantaranya adalah kesulitan dalam pengondisian siswa dan kesulitan dalam membimbing siswa dalam mengerjakan kegiatan yang diberikan oleh guru.

2. Refleksi

Mengondisikan anak-anak dengan berusaha secara maksimal, misalnya dengan menyuruh anak untuk tepuk, menyanyi, memberikan bintang, dll. Selain itu juga menasihati anak agar dapat fokus mengerjakan tugas.

2. Kegiatan Non Pengajaran

a. Senam

1) Hasil

Kegiatan senam berjalan dengan lancar. Kegiatan ini bertujuan untuk melatih keseimbangan dan kelincahan tubuh, olahraga, dan juga membantu perkembangan motorik anak. Kegiatan ini dimulai dengan anak berbaris kemudian mengatur jarak setelah itu salah satu dari mahasiswa PPL UNY 2016 berada didepan untuk memberikan contoh dan anak-anak menirukannya. Tetapi dalam kegiatan ini ada juga beberapa anak yang tidak mau mengikuti kegiatan senam karena masih malu dan harus didampingi dan ditunggu oleh orang tuanya. Akan tetapi kegiatan senam ini tetap berjalan dengan lancar.

2) Refleksi

Lebih menekankan lagi pada kepercayaan diri anak agar mau mengikuti semua kegiatan khususnya pada saat senam.

b. Peringatan HUT RI

1) Hasil

Kegiatan peringatan HUT RI ini berjalan dengan lancar. Kegiatan ini dilakukan dengan mengikuti pawai berkeliling menggunakan kereta hias. Adapun hambatan yang mahasiswa temui yaitu dari pertama pihak sekolah akan menggunakan mobil

pick up kemudian dari pihak PPL UNY 2016 membuat desain akan tetapi hari berikutnya pihak sekolah mengabari tidak menggunakan mobil sehingga mahasiswa membuat ulang desain. Sehingga waktu terbuang banyak. Namun, kegiatan tetap berlangsung. Dengan kegiatan ini peringatan HUT RI ke-71 menjadi lebih meriah dan anak-anak nampak senang.

2) Refleksi

Lebih banyak koordinasi dengan pihak sekolah dan mengkondisikan anak-anak, memberikan semangat, dan motivasi kepada anak-anak.

c. Jalan Sehat

1) Hasil

Kegiatan ini berjalan dengan lancar. Kegiatan ini bertujuan untuk mengembangkan aspek fisik motorik anak dengan melakukan jalan sehat berkeliling disekitar sekolah. kegiatan ini dilakukan dengan anak berjalan secara berbaris kemudian guru memberikan peraturan yang dimana anak harus mematuhi selama jalan sehat berlangsung dan ternyata anak bisa mematuhi. Tetapi ada juga anak yang tidak mau ikut jalan sehat jika tidak di ikuti oleh ibunya. Aka tetapi dengan hal itu kegiatan jalan sehat in tetap berjalan dengan lancar

2) Reflksi

Lebih menekankan lagi pada anak agar anak mau mengikuti kegiatan jalan sehat.

d. Pendampingan TPA

1) Hasil

Kegiatan pendampingan TPA ini berjalan dengan lancar. Kegiatan ini dilakukan setelah kegiatan KBM. Kegiatan ini dilakukan dengan membaca surat pendek bersama, dan juga membaca Iqra' dengan guru menyimak anak yang membaca Iqra'. Dalam menyimak guru menyimak satu persatu anak sedangkan anak yang belum mendapatkan giliran dapat bermin bebas. Mahasiswa menemukan hambatan yaitu

saat anak menunggu giliran, anak bermain dengan sangat bebas yang dimana masih kurang adanya pengawasan. Akan tetapi kegiatan ini tetap berjalan.

2) Refleksi

Mengkondisikan anak-anak, memberikan semangat, dan motivasi kepada anak-anak.

e. Ekstra Menggambar

1) Hasil

Kegiatan ekstra menggambar berjalan dengan lancar. Ekstra menggambar ini dilakukan setelah KBM berlangsung. Kegiatan ini dimulai dengan anak menggambar sesuai dengan imajinasi anak kemudian guru menyediakan pewarna sehingga anak dapat memberikan warna sesuai dengan apa yang dipikirkan oleh anak. Akan tetapi dalam kegiatan berlangsung mahasiswa menemukan hambatan yang dimana dalam mengondisikan anak masih kesulitan yang dimana anak masih ingin bermain bebas. Tetapi dengan hal itu kegiatan ekstra menggambar ini tetap berjalan dengan lancar.

2) Refleksi

Mengkondisikan anak-anak, memberikan semangat, dan motivasi kepada anak-anak agar anak mau mengikuti kegiatan.

f. Jumat Bersih

1) Hasil

Kegiatan jumat bersih ini berjalan dengan lancar dengan sebagaimana mestinya. Kegiatan ini bertujuan untuk dapat menjaga lingkungan sekolah agar tetap asri dan menyenangkan untuk proses pembelajaran. Tetapi setelah dilakukannya jumat bersih tidak lama ada beberapa anak yang membuang sampah sembarangan sehingga membuat lingkungan menjadi kotor lagi. Akan tetapi kegiatan jumat bersih ini dapat berjalan secara berkelanjutan.

2) Refleksi

Lebih menekankan lagi pada konsep kebersihan pada peserta didik dan juga selalu memberikan contoh bagaimana cara menjaga kebersihan.

q. Tamanisasi

1) Hasil

Kegiatan tamanisasi ini berlangsung lancar. Kegiatan ini dilakukan setelah taman sekolah dibersihkan kemudian baru dilakukan tamanisasi. Kemudian kegiatan ini dilakukan dengan menanam tanaman-tanaman hias seperti mawar, dan tanaman yang berbunga. Akan tetapi ada beberapa hambatan yaitu tanaman yang sudah ditaman banyak yang layu tetapi dalam kegiatan ini bisa berjalan dengan terus.

2) Refleksi

Cara merawat tanaman lebih diperhatikan agar tidak layu.

g. Revitalisasi Media Pembelajaran

1) Hasil

Kegiatan ini berjalan dengan lancar. Kelompok PPL di TK ABA Demakan merevitalisasi sebagian media pembelajaran yang ada di sekolah. Media pembelajaran seperti balok, puzzle dibersihkan dari debu yang menempel dan menatanya sehingga terlihat rapi dan anak dapat menggunakannya dengan aman karena sudah terbebas dari debu dan kotoran. Mahasiswa PPL juga merevitalisasi media pembelajaran berupa contoh melipat, sehingga mahasiswa membuatkan contoh origami yang baru.

2) Refleksi

Media pembelajaran yang bersifat permanen sebaiknya disimpan dengan rapi dan dirawat dengan baik.

r. Posyandu

1) Hasil

Kegiatan posyandu ini berjalan dengan lancar dari penimbangan peserta didik, pengukuran lingkar kepala dan juga pengukuran lingkar lengan. Kegiatan ini bertujuan

untuk memantau pertumbuhan anak sehingga pertumbuhan anak dapat terlihat mana yang tumbuh dan mana yang tidak. Namun dalam kegiatan posyandu ini ada juga anak yang tidak mau ditimbang dan juga diukur lingkar kepala dan lingkar lengan karena takut. Akan tetapi kegiatan posyandu tetap berjalan.

2) Refleksi

Pendidik lebih telaten dalam menghadapi anak yang takut akan di ukur dan ditimbang.

h. Pembuatan Hiasan Kelas

1) Hasil

Kegiatan ini berjalan dengan lancar. Pembuatan hiasan untuk kelas dilaksanakan untuk menarik perhatian anak dan memperindah ruang kelas. Kegiatan menghias kelas dilakukan oleh mahasiswa PPL dan dibantu dengan guru TK ABA Demakan. Setelah hiasan kelas sudah tersusun dengan rapi, mahasiswa PPL kemudian memasangnya di dalam kelas agar kelas menjadi lebih indah dan menarik anak untuk semangat belajar.

2) Refleksi

Hiasan yang berada di dalam kelas sebaiknya ditata dengan rapi, letaknya juga disesuaikan dengan kondisi kelas.

i. Pengadaan Papan Absensi Siswa

1) Hasil

Pengadaan papan absensi siswa yang dibuat oleh mahasiswa PPL berbentuk buah stroberi. Papan absensi yang dibuat menggunakan kertas karton yang dilapisi kain flanel dibuat menyerupai bentuk stroberi, kemudian untuk nama anak dibuat bentuk jeruk dan bentuk apel. Di papan nama yang berbentuk buah jeruk dan apel tersebut terdapat foto anak dan tempelan nama anak. Jadi ketika anak datang ke sekolah diminta untuk mencari namanya kemudian menempelkannya berdasarkan letak foto dirinya.

2) Refleksi

Pembiasaan kepada anak untuk melakukan absen dengan cara menempelkan nama, perawatan papan absensi siswa dengan baik.

j. Revitalisasi Papan Nama Sekolah

1) Hasil

Revitalisasi papan nama TK ABA Demakan dilakukan dengan baik. Seluruh mahasiswa PPL dibantu dengan guru membersihkan papan nama yang berada di halaman sekolah dengan menggunakan alat kebersihan. Papan nama yang terlihat kusam setelah dibersihkan dengan cara di lap dan dicuci dengan air kemudian dapat terlihat bersih kembali. Papan nama yang tiangnya hampir patah kemudian dibetulkan menggunakan kayu dan dipasang agar tidak jatuh.

2) Refleksi

Perawatan papan nama sekolah sebaiknya dilakukan setiap 6 bulan sekali agar papan nama tidak mudah rusak.

k. Pembuatan KTSP

1) Hasil

Mahasiswa PPL membuat KTSP yang berjalan dengan baik dan lancar. KTSP yang dibuat selama 1 minggu tersebut disusun berdasarkan pedoman pembuatan KTSP. Pihak sekolah sangat terbantu dengan dibuatkannya KTSP karena sebelumnya sekolah belum memiliki KTSP. Dalam menyusun KTSP, pihak sekolah dengan senang hati membantu mahasiswa PPL dalam hal memberikan materi untuk pembuatan kurikulum.

2) Refleksi

Diberikan pelatihan pembuatan kurikulum sehingga sekolah dapat membuat kurikulum.

1. Parenting

1) Hasil

Kegiatan parenting berjalan dengan lancar. Mahasiswa PPL mengadakan parenting dengan mengundang orangtua wali murid TK ABA Demakan. Narasumber dalam acara parenting tersebut adalah Dosen PGPAUD FIP UNY, Ibu Nur Cholimah, M.Pd. Parenting yang diadakan tersebut membahas tentang deteksi dini tumbuh kembang anak, orangtua dan guru sangat antusias dalam mengikuti kegiatan tersebut.

2) Refleksi

Pengkondisian anak lebih ditingkatkan agar suasana dalam penyampaian materi dapat diterima dengan baik.

m. Deteksi Dini Tumbuh Kembang Anak

1) Hasil

Kegiatan ini berjalan dengan baik dan lancar. Kegiatan yang dilaksanakan selama kurang lebih satu minggu berjalan dengan lancar. Anak-anak sangat terbuka dengan diadakannya deteksi dini tersebut, mereka membantu mahasiswa PPL dalam mengambil data. Ada beberapa anak yang dalam pengambilan datanya harus dilakukan berulang-ulang. Pihak sekolah sangat terbuka ketika mahasiswa melakukan deteksi dini tersebut.

2) Refleksi

Pengkondisian anak lebih ditingkatkan, menarik perhatian anak menggunakan kegiatan yang anak bervariasi.

n. Pendampingan Perlengkapan Administrasi Sekolah

1) Hasil

Pendampingan perlengkapan administrasi sekolah berjalan dengan baik. Guru TK ABA Demakan membantu mahasiswa dalam melengkapi administrasi sekolah. Data-data sekolah yang sebelumnya tidak memiliki *softfile* kemudian dibuatkan *softfile*-nya

agar mempermudah pihak sekolah dalam melengkapi administrasi, dan dapat digunakan sewaktu-waktu jika diperlukan.

2) Refleksi

Perlu adanya pembaruan papan administrasi sehingga informasi yang tertera merupakan informasi yang terbaru.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum seluruh kegiatan PPL telah berjalan dengan baik dan sesuai dengan jadwal yang telah direncanakan. Guru kelas maupun kepala sekolah serta karyawan memberikan banyak dukungan dan bantuan dalam pelaksanaan kegiatan. Kegiatan konsultasi dengan guru sebelum pelaksanaan juga sangat membantu dalam kelancaran kegiatan mengajar. Dalam proses pengajaran pun guru tetap mendampingi mahasiswa. Pihak sekolah yang memberi keleluasan pada mahasiswa untuk belajar dan mencari pengalaman sebaik mungkin sangat membantu mahasiswa untuk mengaplikasikan ilmu yang didapatkan dalam perkuliahan dan mengembangkan ilmu ketika di lapangan. Kami saling berbagi ilmu antara pengalaman mengajar dengan teori yang kami dapatkan diperkuliahan, dan pada akhirnya keduanya dapat saling disatukan sebagai jalan keluar baru yang lebih tepat. Kegiatan PPL yang telaksanakan selama 2 bulan telah memberikan pengalaman yang berharga bagi mahasiswa untuk meningkatkan pengetahuan dan keterampilan.

B. Saran

Demi menunjang keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan program KKN-PPL berikutnya maka ada beberapa hal yang perlu ditindaklanjuti, diantaranya:

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Hendaknya selalu berkoordinasi dengan sekolah agar seluruh rangkaian kegiatan terpantau dan terlaksana dengan baik meskipun mahasiswa selalu mendapatkan bimbingan dari Dosen DPL
 - b. Agar terus mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dan kerjasama dengan sekolah untuk kelancaran program PPL setiap tahunnya

- c. Pembekalan yang dilakukan berupa keterampilan mengajar lebih intensif lagi, jika memungkinkan jumlah *real pupil teaching* lebih banyak daripada micro teaching agar mahasiswa belajar adaptasi dengan peserta didik lebih awal.

2. Bagi Mahasiswa PPL berikutnya

- a. Mempersiapkan segala sesuatu sebelum dan pada saat pelaksanaan program PPL
- b. Selalu menjaga nama baik almamater dan mentaati segala tata tertib yang berlaku di lokasi PPL serta senantiasa bersikap sopan santun
- c. Selalu berkoordinasi dengan dosen DPL untuk kelancaran program yang telah direncanakan
- d. Selalu berkonsultasi dengan Kepala Sekolah, Guru Pembimbing Sekolah maupun guru kelas dalam segala kegiatan yang akan dilaksanakan agar dapat terlaksana dengan baik
- e. Selalu bersikap kooperatif dan menjalin komunikasi yang baik diantara sesama anggota kelompok.
- f. Selalu bersikap terbuka dalam menerima segala masukan yang membangun dan tidak mudah menyerah serta tidak takut untuk mencoba hal baru dan mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh dengan sebaik-baiknya.
- g. Jika ada kesalahpahaman atas suatu informasi sebaiknya segera dimusyawarahkan demi memperoleh kesepakatan bersama.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL. 2014. Materi Pembekalan PPL. Yogyakarta: Pusat Pengembangan PPL dan PKL.

Tim Penyusun Panduan PPL UNY Edisi 2014. 2015. Panduan PPL/ Magang III. Yogyakarta: Pusat Pengembangan PPL dan PKL.

Nama Kegiatan	Juli					Agustus					September					Jml Jam												
	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Administrasi	R	4	6	4	4																							
Pembelajaran	P	4	6	6	6																							
Penelitian Matiks	R					2	3																					
P																												
Penelitian	R	2																										
P	2																											
Penelitian Tesis	R					5	6	4	4	3	6																	
P												6	6	4	4	4												
Penelitian	R											1																
P																												
Penelitian R&D	R																											
P																												
Penelitian Media	R											2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
P																												
Penelitian Mandiri	R											3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
P																												
Penelitian Pengembangan	R											4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
P																												
Penelitian	R											4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
P																												
Penelitian IUT RI	R											5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
P																												
Penelitian Sosial	R											6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
P																												
Penelitian TPA	R											7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
P																												
Penelitian Mengerjakan	R											8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
P																												
Penelitian Bantul	R											9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	
P																												
Penelitian	R											10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
P																												
Penelitian Media Sekolah	R											11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	
P																												
Penelitian Hiasan Kelas	R											12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	
P																												
Penelitian Paparan Duster Kehadiran	R											13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
P																												
Penelitian Paparan Sekolah	R											14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	
P																												
Penelitian KTSP	R											15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	
P																												
Penelitian	R											16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	
P																												
Penelitian	R											17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	
P																												
Penelitian Dikti	R											18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	
P																												
Penelitian Pengembangan	R											19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	
P																												
Penelitian Administrasi Sekolah	R											20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
P																												
Konsolidasi DPL	R											21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	
P																												
Penulisan Laporan	R											22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
P																												
Jumlah Jam												23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	



Mengetahui / Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan
(Signature)
(Nur Cholimah, S.Pd., M.Pd.)

Ketua Kelompok
(Signature)
(Widjyaningsih)

Penjamin
(Signature)
(Anisatul Khoiriyah)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN KELOMPOK B

Semester/ minggu : I/I.4

Hari/ Tanggal :

Tema : Diri Sendiri

Sub Tema : Tubuhku

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	<ul style="list-style-type: none"> - Sikap percaya tubuhku ciptaan Tuhan (1.1) - Rasa syukur (1.2) - Kerja sama (2.1) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Menyiapkan alat dan bahan main • Menata tempat kegiatan main • Proses penyambutan kegiatan anak (senyum, salam, sapa) 	Berbagai alat yang dibutuhkan hari ini	Catatan Harian
07.30-07.50	<ul style="list-style-type: none"> - Sikap ingin tahu (2.2) - Sikap kreatif (2.3) - Prilaku menyesuaikan diri (2.11) 	<ol style="list-style-type: none"> 2. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Bermain jamuran 	Peluit	
	<ul style="list-style-type: none"> - Kekuatan (3.3, 4.3) - Nama, warna, bentuk,ciri tubuhku (3.6,4.6) 	<ol style="list-style-type: none"> 3. TOILET TRAINING (SOP) 	Tipe recorder, kaset	
07.50-08.00	<ul style="list-style-type: none"> - Ketepatan memberi tulisan (3.10,4.10) - Mengenal dan pengendalian emosi (3.14, 4.14) - Sikap bangga 	<ol style="list-style-type: none"> 4. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Absensi, membahas tema nama.....: melihat, mengajukan pertanyaan, mengamati, mengumpulkan informasi, menyampaikan bercakap-cakap tentang..... • Menjelaskan kegiatan, mengenalkan tempat dan aturan main 	Buku absensi Gambar tubuh	Hasil Karya
08.30-09.30		<ol style="list-style-type: none"> 5. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Memasangkan gambar anggota tubuh sesuai jumlah (Area Matematika) • Meremas kertas bentuk lingkaran kemudian dibungkus kain perca (Area Drama) • Meniru membuat garis menjadi bentuk kepala (Area Seni) • Memilih dan menempelkan kata di bawah gambar (Area Bahasa) 	Kertas , adonan finger painting Sedotan, benang Buku tulis, pensil Daun pisang	
09.30-09.45		<ol style="list-style-type: none"> 6. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Membersihkan alat dan bahan yang digunakan • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (bercerita dan 	Alat permainan	

	(3.15, 4.15)	<p>menyimak)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pendidik mengenali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) <p>7. ISTIRAHAT (SOP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuci tangan,makan,bermain bebas <p>8. PENUTUP (SOP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tebak-tebakan • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya • Doa 		Pengamatan
09.45- 10.15			Kran, wash lap, sabun, bekal APE Outdoor dan Indoor	
10.15- 10.30			Berbagai benda	

Sanden,.....2016

Mengetahui,
Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI
NIP.

Jumlah ::
Anak :
S :
I :
A :
J

Guru Kelompok B
ISMINAH, S. Pd.
NIP. 196308201987022001

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN KELOMPOK B

Semester/ minggu : I/I.5

Hari/ Tanggal :

Tema : Diri Sendiri

Sub Tema : Tubuhku

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	<ul style="list-style-type: none"> - Sikap percaya tubuhku ciptaan Tuhan (1.1) - Rasa syukur (1.2) - Kerja sama (2.1) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Menyiapkan alat dan bahan main • Menata tempat kegiatan main • Proses penyambutan kegiatan anak (senyum, salam, sapa) 	Berbagai alat yang dibutuhkan hari ini	Catatan Harian
07.30-07.50	<ul style="list-style-type: none"> - Sikap ingin tahu (2.2) - Sikap kreatif (2.3) 	<ol style="list-style-type: none"> 2. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Senam fantasi 	Tipe recorder, kaset	
	<ul style="list-style-type: none"> - Prilaku menyesuaikan diri (2.11) 	<ol style="list-style-type: none"> 3. TOILET TRAINING (SOP) 	Toilet	
07.50-08.00	<ul style="list-style-type: none"> - Kekuatan (3.3, 4.3) - Nama, warna, bentuk,ciri tubuhku (3.6,4.6) 	<ol style="list-style-type: none"> 4. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Absensi, membahas tema nama.....: melihat, mengajukan pertanyaan, mengamati, mengumpulkan informasi, menyampaikan bercakap-cakap tentang..... • Menjelaskan kegiatan, mengenalkan tempat dan aturan main 	Buku absensi Gambar tubuh	Hasil Karya
08.30-09.30	<ul style="list-style-type: none"> - Ketepatan memberi tulisan (3.10,4.10) - Mengenal dan pengendalian emosi (3.14, 4.14) 	<ol style="list-style-type: none"> 5. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Mengurutkan gambar anggota tubuh dari besar ke kecil pada gambar mata (Area Matematika) • Mengisi pola gambar kepala dengan potongan kertas (Area Drama) • Mencap dengan wortel (Area Seni) • Memilih dan menempelkan kata dibawah gambar (Area Bahasa) 	Daun nangka Kartu angka Gambar, potongan daun pisang kering Buku tulis	
09.30-09.45		<ol style="list-style-type: none"> 6. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Membereskan alat dan bahan yang digunakan 	Alat permainan	

	<ul style="list-style-type: none"> – Sikap bangga (3.15, 4.15) 	<ul style="list-style-type: none"> • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (bercerita dan menyimak) • Pendidik mengenali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 	
09.45-10.15		7. ISTIRAHAT (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Cuci tangan,makan,bermain bebas 	Kran, wash lap, sabun, bekal APE Outdoor dan Indoor
10.15-10.30		8. PENUTUP (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyi “Tangan dan Kaki • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya • Doa 	Diri sendiri

Sanden,.....2016

Mengetahui,

Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI

NIP.

Jumlah :

Anak :

S :

I :

A :

J :

Guru Kelompok B

ISMINAH, S. Pd.

NIP. 196308201987022001

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN KELOMPOK B

Semester/ minggu : I/I.6

Hari/ Tanggal :

Tema : Diri Sendiri

Sub Tema : Tubuhku

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	<ul style="list-style-type: none"> - Sikap percaya tubuhku ciptaan Tuhan (1.1) - Rasa syukur (1.2) - Kerja sama (2.1) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Menyiapkan alat dan bahan main • Menata tempat kegiatan main • Proses penyambutan kegiatan anak (senyum, salam, sapa) 	Berbagai alat yang dibutuhkan hari ini	Catatan Harian
07.30-07.50	<ul style="list-style-type: none"> - Sikap ingin tahu (2.2) - Sikap kreatif (2.3) - Prilaku menyesuaikan diri (2.11) 	<ol style="list-style-type: none"> 2. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Senam 	Tipe recorder	
	<ul style="list-style-type: none"> - Nama, warna, bentuk,ciri tubuhku (3.6,4.6) 	<ol style="list-style-type: none"> 3. TOILET TRAINING (SOP) 	Toilet	
07.50-08-00	<ul style="list-style-type: none"> - Kekuatan (3.3, 4.3) - Ketepatan memberi tulisan (3.10,4.10) - Mengenal dan 	<ol style="list-style-type: none"> 4. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Absensi, membahas tema nama.....: melihat, mengajukan pertanyaan, mengamati, mengumpulkan informasi, menyampaikan bercakap-cakap tentang..... • Menjelaskan kegiatan, mengenalkan tempat dan aturan main 	Buku absensi Gambar tubuh	Hasil Karya
08.30-09.30		<ol style="list-style-type: none"> 5. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Mengurutkan dan menempel gambar anggota tubuh dari panjang ke pendek (Area Matematika) • Membentuk tubuh dengan plastisin (Area Drama) • Menempelkan gambar anggota tubuh menjadi bentuk utuh (area Seni) 	Cat air Alat masak-masakan kerikil	

09.30-09.45	pengendalian emosi (3.14, 4.14) Sikap bangga (3.15, 4.15)	<ul style="list-style-type: none"> Memilih dan menempelkan kata di bawah gambar (Area Bahasa) <p>6. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP)</p> <ul style="list-style-type: none"> Membereskan alat dan bahan yang digunakan Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (bercerita dan menyimak) Pendidik mengenali pengalaman main anak Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 	Alat permainan Pengamatan
09.45-10.15		<p>7. ISTIRAHAT (SOP)</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuci tangan,makan,bermain bebas 	Kran, wash lap, sabun, bekal APE Outdoor dan Indoor
10.15-10.30		<p>8. PENUTUP (SOP)</p> <ul style="list-style-type: none"> Membaca syair Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya Doa 	Syair

Sanden,.....2016

Mengetahui,

Kepala TK ABA Demakan

Jumlah :

Guru Kelompok B

SUJIARTI

NIP.

Anak

5

5

I

•
•

A

• • •

J

ISMINAH, S. Pd.

NIP. 196308201987022001

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN KELOMPOK B

Semester/ minggu :1/2

Hari/ Tanggal :

Tema : Diri Sendiri

Sub Tema : Tubuhku

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	<ul style="list-style-type: none"> - Sikap percaya tubuhku ciptaan Tuhan (1.1) - Sikap ingin tahu (2.2) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Menyiapkan alat dan bahan main • Menata tempat kegiatan main • Proses penyambutan kegiatan anak (senyum, salam, sapa) 	Berbagai alat yang dibutuhkan hari ini	Catatan Harian
07.30-07.50	<ul style="list-style-type: none"> - Kreatifitas anak (2.3) - Sikap rasa percaya diri (2.11) - Mengenal anggota tubuh dan fungsinya (3.3,4.3) 	<ol style="list-style-type: none"> 2. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Bermain panjatan bola dan berayun 	Permainan diluar	
07.50-08-00	<ul style="list-style-type: none"> - Mengenal nama dan ciri khusus (3.6, 4.7) - Memahami bahasa reseptif (3.10, 4.10) 	<ol style="list-style-type: none"> 3. TOILET TRAINING (SOP) 4. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Absensi, membahas tema nama.....: melihat, mengajukan pertanyaan, mengamati, mengumpulkan informasi, menyampaikan bercakap-cakap tentang..... • Menjelaskan kegiatan, mengenalkan tempat dan aturan main 	Toilet	Hasil Karya
08.30-09.30	<ul style="list-style-type: none"> - Dapat membuat karya seni (3.15,4.15) 	<ol style="list-style-type: none"> 5. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Berburu huruf membentuk nama sendiri (bahasa,sudut keluarga) • Menggambar bebas diri sendiri (seni, sudut kebudayaan) • Menggunting kartu nama lengkap dan ditempel diatas (fismat, sudut pembangunan) • Menghitung kerikil sesuai jumlah huruf nama lengkap (kognitif, sudut 	Huruf abjad dan kardus Buku gambar, kerayon Kartu nama lengkap, gunting, tali agel	

		alam sekitar)	Kartu nama lengkap, kerikil, piring kecil/plastik	
09.30-09.45		<p>6. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membereskan alat dan bahan yang digunakan • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (bercerita dan menyimak) • Pendidik mengenali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 	Alat permainan	Pengamatan
09.45-10.15		<p>7. ISTIRAHAT (SOP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuci tangan,makan,bermain bebas 	Kran, wash lap, sabun, bekal APE Outdoor dan Indoor	
10.15-10.30		<p>8. PENUTUP (SOP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bernyanyi “Diri sendiri” • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya • Doa 	Diri sendiri	

Sanden,.....2016

Mengetahui,
Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI
NIP.

Jumlah :
Anak :
S :
I :
A :
J :

Guru Kelompok B

ISMINAH, S. Pd.

NIP. 196308201987022001

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN KELOMPOK B

Semester/ minggu :1/2

Hari/ Tanggal :

Tema : Diri Sendiri

Sub Tema : Tubuhku

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	<ul style="list-style-type: none"> - Sikap percaya tubuhku ciptaan Tuhan (1.1) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Menyiapkan alat dan bahan main • Menata tempat kegiatan main • Proses penyambutan kegiatan anak (senyum, salam, sapa) 	Berbagai alat yang dibutuhkan hari ini	Catatan Harian
07.30-07.50	<ul style="list-style-type: none"> - Sikap ingin tahu (2.2) - Kreatifitas anak (2.3) - Sikap rasa percaya diri (2.11) 	<ol style="list-style-type: none"> 2. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • SSC 	Tipe recorder	
		<ol style="list-style-type: none"> 3. TOILET TRAINING (SOP) 	Toilet	
07.50-08.00	<ul style="list-style-type: none"> - Mengenal anggota tubuh dan fungsinya (3.3,4.3) 	<ol style="list-style-type: none"> 4. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Absensi, membahas tema nama.....: melihat, mengajukan pertanyaan, mengamati, mengumpulkan informasi, menyampaikan bercakap-cakap tentang..... • Menjelaskan kegiatan, mengenalkan tempat dan aturan main 	Buku absensi Gambar tubuh	Hasil Karya
08.30-09.30	<ul style="list-style-type: none"> - Mengenal nama dan ciri khusus (3.6, 4.7) - Memahami bahasa reseptif (3.10, 4.10) - Dapat membuat 	<ol style="list-style-type: none"> 5. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Berburu angka dan ditempel 1-10 (Area Matematika) • Menggambar bentuk geometri dari 3 bentuk (Area Balok) • Permainan stempel huruf menjadi nama sendiri (Area Seni) • Maze “ke rumah” (Area Drama) 	Maze 4 jalan dari kardus, daun the-tehan Bubur finger painting Huruf abjad dari kardus Pasir/tanah dihalaman sekolah Batu/ranting	
09.30-		<ol style="list-style-type: none"> 6. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) 	Alat permainan	

09.45	karya seni (3.15,4.15)	<ul style="list-style-type: none"> • Membereskan alat dan bahan yang digunakan • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (bercerita dan menyimak) • Pendidik mengenali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 		Pengamatan
09.45- 10.15		7. ISTIRAHAT (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Cuci tangan,makan,bermain bebas 	Kran, wash lap, sabun, bekal APE Outdoor dan Indoor	
10.15- 10.30		8. PENUTUP (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Maju kedepan kelas memperkenakan nama dan bernyanyi “Diri Sendiri” • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya • Doa 	Diri sendiri	

Sanden,.....2016

Mengetahui,

Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI
NIP.

Jumlah :
Anak :
S :
I :
A :
J :

Guru Kelompok B

ISMINAH, S. Pd.

NIP. 196308201987022001

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)

Kelompok : B (5-6 tahun)
 Semester/Minggu : I/3
 Tema/Subtema : Diri Sendiri/Kesukaanku
 Hari/Tanggal : Kamis, 04 Agustus 2016
 Waktu : 07.30-10.00
 Kompetensi Dasar : 1.1, 2.2, 2.3, 2.7, 3.3-4.3, 3.6-4.6, 3.10-4.10, 3.15-4.15

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	Sikap percaya, tubuh ciptaan Tuhan (1.1) Sikap ingin tahu (2.2) Kreatifitas anak (2.3)	1. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan alat dan bahan main Menata tempat kegiatan main Proses penyambutan kegiatan anak 		Catatan harian :
07.30-07.45	Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap sabar (2.7) Menggunakan anggota tubuh untuk pengembangan motorik halus (3.3, 4.3) Mengenal macam-macam minuman (3.6, 4.6) Memahami bahasa reseptif (3.10, 4.10) Dapat membuat karya seni (3.15, 4.15)	2. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Mengabsen anak Membahas tema <i>macam-macam minuman</i> dengan cara: <ul style="list-style-type: none"> Anak diminta mengamati gambar macam-macam minuman Anak diminta menanya gambar macam-macam minuman yang ditunjukkan Anak diminta mengumpulkan informasi tentang gambar macam-macam minuman Bercakap-cakap tentang gambar macam-macam minuman Menyampaikan kegiatan anak 		Hasil karya :
07.45-07.50		3. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Senam Fantasi 	Naskah cerita	
07.55-08.00		4. TOILET TRAINING (SOP)	Toilet	
08.00-09.00		5. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menjodohkan gambar (macam minuman) sesuai dengan tulisan 	LKA gambar macam-macam minuman, pensil,	Observasi :

	<ul style="list-style-type: none"> • Menebalkan tulisan macam-macam minuman • Menghias gelas plastik • Menggambar dan mewarnai minuman kesukaan anak 	spidol, LKA tulisan macam-macam minuman, gelas plastik, lem, kertas krep, buku gambar, pastel	
09.00-09.30	6. ISTIRAHAT (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Cuci tangan, makan, bermain bebas 	Kran, <i>wash lap</i> , sabun, bekal makanan, APE <i>outdoor</i> dan <i>indoor</i>	
09.30-09.45	7. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Membereskan alat dan bahan yang digunakan • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (<i>mengkomunikasikan hasil</i>) • Pendidik menggali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 	Hasil karya anak	
09.45-10.00	8. PENUTUP (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Pesan berantai • Bernyanyi lagu “Aku” • Berdoa, salam 		

Mengetahui,
Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI
NIP.

Jumlah :
Anak :
S :
I :
A :
J :

Guru Kelompok B

Anisatul Khoiriyyah

13111244014

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)

Kelompok	: B (5-6 tahun)
Semester/Minggu	: I/4
Tema/Subtema	: Keluarga/Anggota Keluarga
Hari/Tanggal	: Jumat, 12 Agustus 2016
Waktu	: 07.30-10.00
Kompetensi Dasar	: 1.1, 2.2, 2.3, 2.7, 3.3-4.3, 3.6-4.6, 3.10-4.10, 3.15-4.15

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	Sikap percaya, tubuh ciptaan Tuhan (1.1) Sikap ingin tahu (2.2) Kreatifitas anak (2.3)	6. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan alat dan bahan main Menata tempat kegiatan main Proses penyambutan kegiatan anak 		Catatan harian :
07.30-07.45	Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap sabar (2.7) Menggunakan anggota tubuh untuk pengembangan motorik halus (3.3, 4.3) Mengenal macam-macam minuman (3.6, 4.6) Memahami bahasa reseptif (3.10, 4.10) Dapat membuat karya seni (3.15, 4.15)	7. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Mengabsen anak Membahas tema <i>nama anggota keluarga</i> dengan cara: <ul style="list-style-type: none"> Anak diminta mengamati gambar anggota keluarga Anak diminta menanya gambar anggota keluarga yang ditunjukkan Anak diminta mengumpulkan informasi tentang gambar anggota keluarga Bercakap-cakap tentang gambar anggota keluarga Menyampaikan kegiatan anak 		Hasil karya :
07.45-07.55		8. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Senam Sehat Ceria 	Laptop, sound	
07.55-08.00		9. TOILET TRAINING (SOP)	Toilet	
08.00-09.00		10. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menginjak dan menyebutkan huruf (anggota keluarga) sesuai gambar yang ditunjukkan guru Meronce gambar anggota keluarga (ayah, ibu, adik, kakak) Membuat bingkai menggunakan stik es krim Menggambar anggota keluarga (ayah, ibu, adik, kakak) 	Potongan huruf (ayah, ibu, adik, kakak), gambar (ayah, ibu, adik, kakak), benang, sedotan, gambar (ayah, ibu, adik, kakak),	Observasi :

			stik es krim, lem, gliter, manik-manik, kardus, tali, pensil, kertas lipat	
09.00-09.30		6. ISTIRAHAT (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Cuci tangan, makan, bermain bebas 	Kran, <i>wash lap</i> , sabun, bekal makanan, APE <i>outdoor</i> dan <i>indoor</i>	
09.30-09.45		7. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Membereskan alat dan bahan yang digunakan • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (<i>mengkomunikasikan hasil</i>) • Pendidik menggali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 	Hasil karya anak	
09.45-10.00		8. PENUTUP (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Tepuk “keluarga” • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya • Berdoa, salam 		

Mengetahui,
Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI
NIP.

Jumlah :
Anak :
S :
I :
A :
J :

Guru Kelompok B

Anisatul Khoiriyyah

13111244014

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)

Kelompok : B (5-6 tahun)
 Semester/Minggu : I/4
 Tema/Subtema : Keluarga/Anggota Keluarga
 Hari/Tanggal : Senin, 15 Agustus 2016
 Waktu : 07.30-10.00
 Kompetensi Dasar : 1.1, 2.2, 2.3, 2.7, 3.3-4.3, 3.7-4.7, 3.10-4.10, 3.15-4.15

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	Sikap percaya, tubuh ciptaan Tuhan (1.1) Sikap ingin tahu (2.2) Kreatifitas anak (2.3)	11. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan alat dan bahan main Menata tempat kegiatan main Proses penyambutan kegiatan anak 		Catatan harian :
07.30-07.45	Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap sabar (2.7) Menggunakan anggota tubuh untuk pengembangan motorik halus dan kasar (3.3, 4.3) Lingkungan sekitar (3.7, 4.7) Memahami bahasa reseptif (3.10, 4.10) Dapat membuat karya seni (3.15, 4.15)	12. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Mengabsen anak Membahas tema <i>nama anggota keluarga</i> dengan cara: <ul style="list-style-type: none"> Anak diminta mengamati gambar adik Anak diminta menanya gambar adik yang ditunjukkan Anak diminta mengumpulkan informasi tentang gambar adik Bercakap-cakap tentang gambar anggota keluarga Menyampaikan kegiatan anak 		Hasil karya :
07.45-07.55		13. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menirukan adik bayi merangkak 	Lakban untuk lintasan	
07.55-08.00		14. TOILET TRAINING (SOP)	Toilet	
08.00-09.00		15. KEGIATAN INTI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Mengurutkan gambar adik dari yang kecil ke yang besar dan menuliskan angka dibawahnya 	Gambar adik (besar-kecil), pensil, gunting, potongan	Observasi :

	<ul style="list-style-type: none"> • Menggunting gambar adik • Menempel huruf “adik” • Membuat bentuk adik dari plastisin 	huruf adik, plastisin	
09.00-09.30	6. ISTIRAHAT (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Cuci tangan, makan, bermain bebas 	Kran, <i>wash lap</i> , sabun, bekal makanan, APE <i>outdoor</i> dan <i>indoor</i>	
09.30-09.45	7. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Membereskan alat dan bahan yang digunakan • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (<i>mengkomunikasikan hasil</i>) • Pendidik menggali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 	Hasil karya anak	
09.45-10.00	8. PENUTUP (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Tepuk “adik” • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya • Berdoa, salam 		

Mengetahui,
Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI
NIP.

Jumlah : Guru Kelompok B
Anak :
S :
I : **Anisatul Khoiriyyah**
A :
J : **13111244014**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH)

Kelompok : B (5-6 tahun)
 Semester/Minggu : I/5
 Tema/Subtema : Keluarga/Tugas dan Profesi dalam Keluarga
 Hari/Tanggal : Selasa, 23 Agustus 2016
 Waktu : 07.30-10.00
 Kompetensi Dasar : 1.1, 2.1, 2.3, 2.7, 2.10, 3.3-4.3, 3.9-4.9, 3.12-4.15, 3.15-4.15

WAKTU	MUATAN MATERI DAN TUJUAN PEMBELAJARAN	KEGIATAN	ALAT DAN BAHAN MAIN	PENILAIAN
07.00-07.30	Sikap percaya, tubuh ciptaan Tuhan (1.1) Perilaku hidup sehat (2.1) Kreatifitas anak (2.3)	16. MENYIAPKAN ALAT DAN BAHAN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan alat dan bahan main Menata tempat kegiatan main Proses penyambutan kegiatan anak 		Catatan harian :
07.30-07.45	Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap sabar (2.7) Sikap kerjasama (2.10) Menggunakan anggota tubuh untuk pengembangan motorik halus dan kasar (3.3, 4.3) Mengenal alat-alat teknologi dan informasi dalam rumah (3.9, 4.9) Menunjukkan kemampuan keaksaraan awal dalam berbagai bentuk karya (3.12, 4.12)	17. APERSEPSI (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Mengabsen anak Membahas tema <i>tugas dan profesi keluarga</i> dengan cara: <ul style="list-style-type: none"> Anak diminta <i>mengamati</i> gambar tugas dan profesi keluarga Anak diminta <i>menanya</i> gambar tugas dan profesi keluarga yang ditunjukkan Anak diminta <i>mengumpulkan informasi</i> tentang gambar tugas dan profesi keluarga Bercakap-cakap tentang gambar tugas dan profesi keluarga Menyampaikan kegiatan anak 		Hasil karya :
07.45-07.55	Dapat membuat karya seni (3.15, 4.15)	18. GERAKAN KASAR CIRCLE TIME (SOP) <ul style="list-style-type: none"> Melompati dan meloncati simpai 	Simpai	
07.55-08.00		19. TOILET TRAINING (SOP)	Toilet	
08.00-09.00		20. KEGIATAN INTI (SOP)		Observasi :

	<ul style="list-style-type: none"> • Mencuci piring • Menjodohkan gambar sesuai dengan kata • Membuat bentuk huruf (setrika) dari plastisin • Membuat kemoceng menggunakan kertas minyak 	Piring plastik, sabun cuci piring, ember, spons, gambar dan kata (alat pel, spon, sapu, kemoceng, serok, setrika), plastisin, kayu, kertas minyak	
09.00-09.30	6. ISTIRAHAT (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Cuci tangan, makan, bermain bebas 	Kran, <i>wash lap</i> , sabun, bekal makanan, APE <i>outdoor</i> dan <i>indoor</i>	
09.30-09.45	7. KEGIATAN SETELAH MAIN (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Membereskan alat dan bahan yang digunakan • Menceritakan pengalaman main yang telah dibuat anak (mengkomunikasikan hasil) • Pendidik menggali pengalaman main anak • Memberikan kesempatan kepada anak untuk bertanya (menanya) 	Hasil karya anak	
09.45-10.00	8. PENUTUP (SOP) <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyi “kasih ibu” • Pendidik menginformasikan rencana kegiatan pembelajaran untuk pertemuan berikutnya • Berdoa, salam 		

Mengetahui,
Kepala TK ABA Demakan

SUJIARTI
NIP.

Jumlah : Guru Kelompok B
Anak :
S :
I :
A : **Anisatul Khoiriyyah**
J : **13111244014**

Lampiran Foto Kegiatan



