

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL)
Periode 15 Juli-15 September 2016

Lokasi: SMK COKROAMINOTO PANDAK
Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul



DISUSUN OLEH:

GUSTAN ANGGARA

NIM. 13501241029

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL)**

Setelah mendapatkan pengarahan dan bimbingan maka laporan individu yang disusun oleh :

Nama : Gustan Anggara
NIM : 13501241029
Program Studi : Pendidikan Teknik Elektro
Fakultas : Teknik

Diajukan sebagai hasil akhir dari pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMK Cokroaminoto Pandak dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.


Demikian pengesahan ini saya berikan semoga dapat dipertanggung jawabkan sebagaimana mestinya.


Bantul, 10 September 2016

Menyetujui/mengesahkan

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,


Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002


Drs Saron
NIP 19610608 1992 01 1001

Kepala Sekolah
SMK Cokroaminoto Pandak,

Busrofin, SE.,
NUPTK. 9635749651200002

Koordinator PPL
SMK Cokroaminoto Pandak,

Sugeng Mulyadi, S.Si
NUPTK.

Kata Pengantar

Puji syukur kita ucapkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat-Nya penulis dapat menyusun laporan observasi pada praktik pengalaman lapangan, laporan praktik yang di laksanakan di SMK Cokroaminoto Pandak.

Laporan praktik pengalaman lapangan ini penulis susun guna memenuhi salah satu persyaratan wajib perkuliahan pada Program Studi Pendidikan Teknik Elektro serta sebagai sarana belajar untuk mendapatkan pengalaman kerja secara nyata di Pendidikan. Terakhir penulis menyadari banyak pihak yang memberikan bantuan sehingga tidak lupa untuk mengucapkan terima kasih yang tidak terhingga kepada semua pihak yang telah membantu dalam melaksanakan observasi dan praktik pelaksanaan pengalaman lapangan (PPL), terutama kepada pihak sebagai berikut:

1. Unit Pelaksanaan Program pengalaman Lapangan Fakultas Teknik Elektro Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Busrodin, SE. Selaku Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak.
3. Nurhening Yuniarti, MT., selaku Dosen Pembimbing PPL.
4. Drs. Sarono sebagai Guru Pamong yang telah memberikan petunjuk dalam pelaksanaan PPL.
5. Bapak Sugeng Mulyadi, S.Si., selaku Wakil Kepala Sekolah bidang kurikulum.
6. Bapak dan Ibu staf pengajar, seluruh pegawai administrasi SMK Cokroaminoto Pandak.
7. Seluruh siswa-siswi SMK Cokroaminoto Padndak yang ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan PPL.
8. Rekan-rekan kelompok PPL SMK Cokroaminoto Pandak

Dalam penyusunan laporan ini pasti terdapat kekurangan-kekurangan, sehingga praktikan sangat mengharapkan kritikan dan saran bersifat membangun dari semua pihak. Akhir kata semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kita semua, terima kasih.

Bantul, 10 September 2016

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PPL	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	5
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan.....	8
B. Pelaksanaan.....	10
C. Analisis Hasil.....	13
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan.....	16
B. Saran.....	16
DAFTAR PUSTAKA	18
LAMPIRAN	19

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matriks Program Kerja PPL.....	19
Lampiran 2. Catatan Harian.....	30
Lampiran 3. Buku Kerja Guru Teknik Listrik (TL).....	57
Lampiran 4. Dokumentasi mengajar.....	92

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah lapangan yang bersifat intrakulikuler. Oleh karena pelaksanaan PPL yang langsung berinteraksi dengan peserta didik, maka dibutuhkan persiapan yang matang. Maka dari itu, pihak Universitas Negeri Yogyakarta memberi pembekalan khusus tentang pelaksanaan PPL dalam menyiapkan tenaga pendidik. Pengetahuan dan keterampilan diberikan untuk mahasiswa sebagai bekal dalam menghadapi dunia kerja di bidang pendidikan secara khusus dan dunia kerja secara umum.

Sekolah Menengah Kejuruan Cokroaminoto Pandak melaksanakan PBM di dua lokasi yaitu Kampus Unit I dengan alamat Gesikan, Wijirejo, Pandak dan Kampus Unit II dengan alamat Kauman, Wijirejo, Pandak. Kegiatan PPL dilaksanakan pada tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016. Dalam kegiatan PPL ini, mahasiswa melakukan kegiatan mengajar yang terbimbing. Metode yang digunakan dalam mengajar beragam, seperti metode diskusi, tanya jawab, dan ceramah. penulis telah menyelesaikan tugas mengajar sebanyak 7 kali selama kegiatan PPL berlangsung. Mengampu mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik dengan tatap muka 1 kali seminggu dan setiap minggunya penulis mengajar 2 jam pelajaran. Secara keseluruhan program kerja PPL terlaksana dengan baik, meskipun masih terdapat beberapa kendala seperti pengelolaan kelas yang terkadang sulit untuk dikondisikan. Namun, semua itu merupakan sebuah proses untuk menuju yang lebih baik lagi. Dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran, penulis telah melaksanakan pembuatan rencana pembelajaran sebanyak 19 RPP, melakukan kegiatan praktik mengajar sebanyak 7 kali pertemuan, pemasangan panel pada lab baru, dan melakukan 3 kali evaluasi belajar untuk mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik di kelas X TITL. Dalam pelaksanaan praktik mengajar metode yang digunakan yaitu menggunakan metode ceramah, demonstrasi, tanya jawab dan penugasan kelompok dan individu.

Melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini, penulis mendapatkan banyak bekal seperti pengalaman serta gambaran nyata tentang kegiatan pembelajaran, serta nilai-nilai seperti kerja keras, kerjasama, tanggung jawab, dan disiplin. Selain itu, dapat membantu mahasiswa dalam mempersiapkan diri untuk menjadi tenaga pendidik yang profesional dan memiliki keterampilan mengajar. Adapun saran pelaksanaan PPL periode yang akan datang ada baiknya jika antara pihak sekolah dan mahasiswa lebih meningkatkan kerjasama agar dapat lebih bermanfaat bagi semua pihak.

Kata Kunci : PPL, , SMK Cokroaminoto UNY

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Analisis situasi diperlukan untuk memperoleh data mengenai kondisi baik fisik maupun non fisik yang ada di SMK Cokroaminoto Pandak sebelum melaksanakan kegiatan PPL. Kegiatan ini dilakukan untuk mengenal dan mengetahui kondisi lingkungan, manajerial serta kondisi PBM yang berlangsung guna mempersiapkan rancangan-rancangan kegiatan PPL yang akan dilaksanakan. Kegiatan observasi ini menghasilkan analisis situasi yang disampaikan sebagai berikut.

1. Profil Sekolah

SMK Cokroaminoto Pandak merupakan sekolah menengah kejuruan yang diselenggarakan oleh Yayasan Amal Syarikat Islam (YASI) Bantul dan bernuansa keislaman yang berada di Bantul. Dalam usia yang relatif Muda, SMK Cokroaminoto Pandak telah mampu meluluskan tamatan yang dalam tujuh tahun terakhir ini persentase kelulusan 100% dan prestasi yang semakin meningkat.

SMK Cokroaminoto Pandak lahir pada tahun 2002, dengan dibidani oleh Yayasan Amal Syarikat Islam Bantul yang beralamat di jalan Jenderal Sudirman no. 186 Badegan Bantul. Yayasan Amal Syarikat Islam didirikan oleh tujuh orang tokoh yaitu H. Tjipto Widodo, Wijaya Tunggal, ST, Drs.H Danuri, Ali Arham, SE, Drs. Aten Podomi, Drs. Suparman, Amirudin.,BA.

Kepala Sekolah pertama kali adalah Busrodin, SE., yang masih menjabat hingga kini. pada tahun pertama SMK Cokroaminoto Pandak mempunyai dua belas guru dan enam pegawai, dengan jumlah siswa 43 orang. Kini terdapat 25 guru dan 175 siswa.

2. Lokasi Sekolah

Tempat KBM di SMK Cokroaminoto Pandak Tahun Pelajaran 2016/2017 menggunakan dua lokasi yaitu Kampus Unit I dengan alamat Gesikan, Wijirejo, Pandak dan Kampus Unit II dengan alamat Kauman, Wijirejo, Pandak. Lokasi kampus unit 2 digunakan hanya untuk jurusan Teknik Kendaraan Ringan.

3. Visi dan Misi Sekolah

SMK Cokroaminoto Pandak memiliki visi: “Terwujudnya Insan yang berakhlaq mulia berkualitas profesional dan mandiri”.

Misi sekolah:

- a) Meningkatkan kompetensi peserta didik yang siap memasuki dunia kerja.
- b) Menghasilkan output/lulusan SMK yang memiliki kecakapan hidup untuk membuka usaha sendiri
- c) Mengembangkan potensi peserta didik yang telah memiliki sikap dan perilaku yang mencerminkan budaya dan karakter bangsa.
- d) Meningkatkan profesionalisme pendidik dan tenaga kependidikan yang berkualitas
- e) Meningkatkan fasilitas sarana dan prasarana sekolah sebagai pusat pendidikan dan pelatihan kejuruan dengan optimal.
- f) Meningkatkan pelayanan untuk memenuhi kepuasan pelanggan

4. Program Keahlian

Program keahlian yang ada di SMK Cokroaminoto Pandak adalah Teknik Otomotif, Teknik Listrik dan Teknik Informatika yang sudah terakreditasi A. sehingga di harapkan para lulusan SMK Cokroaminoto Pandak dapat bersaing dalam lingkungan kerja sesuai dengan keahliannya.

5. Prestasi Sekolah dan Siswa

SMK Cokroaminoto Pandak memiliki berbagai prestasi baik akademik maupun non-akademik. Diantaranya adalah:

1. Juara pemeran utama putra terbaik ke 3 Festival ketoprak pelajar se-Kabupaten Bantul Juli 2009.
2. Meraih Akreditasi A untuk program TITL tahun 2009.
3. Meraih Akreditasi A untuk program TKJ tahun 2010.

4. Peringkat ke-4 UN SMK se DIY tahun 2011.
5. Peringkat ke-3 UN SMK Negeri dan Swasta se Bantul tahun 2012.
6. Juara I lomba gerak jalan putra HUT RI ke 67 tk kecamatan tahun 2012.
7. Juara III lomba gerak jalan putra HUT RI ke 67 tk kecamatan tahun 2012.
8. Juara III LKS TITL se DIY khusus SMK swasta tahun 2012

6. Kondisi fisik Sekolah

Kondisi fisik sekolah cukup baik, karena gedung sekolah termasuk masih baru. Bangunan sudah permanen. Proses KBM terbagi di dua lokasi kampus yang terpisah tidak jauh. Sekolah sedang membangun ruangan kelas baru di lokasi kampus II. Selain itu, sarana dan prasarana penunjang pembelajaran di SMK Cokroaminoto Pandak yaitu adanya:

- a. Ruang kelas siswa non produktif yang terdiri dari
 1. 1 ruang kelas untuk kelas X TITL dan X TKJ
 2. 1 ruang kelas untuk kelas X TKR
 3. 1 ruang kelas untuk kelas XI TITL
 4. 1 ruang kelas untuk kelas XI TKJ
 5. 1 ruang kelas untuk kelas XI TKR
 6. 1 ruang kelas untuk kelas XII TITL dan XII TKJ
 7. 1 ruang kelas untuk kelas XII TKR
- b. Ruang bengkel terdiri dari :
 1. ruang bengkel listrik
 2. ruang bengkel mesin
- c. Ruang laboratorium yang terdiri dari:
 1. 2 Ruang laboratorium computer
- d. Ruang kantor (masih dalam tahap renovasi) yang terdiri dari:
 1. 1 Ruang Kepala sekolah
 2. 1 Ruang guru
 3. 1 Ruang Tata Usaha
 4. 1 Ruang Waka Kurikulum
- e. Sarana dan prasarana penunjang lainnya terdiri dari:
 1. 1 ruang BK
 2. 1 ruang Perpustakaan

3. 1 ruang UKS
4. 1 Mushola
5. 1 ruang Gudang
6. 1 Koperasi
7. Toilet di satu tempat
8. 1 Lapangan Upacara
9. tempat Parkir Siswa
10. tempat Parkir Guru

7. Fasilitas KBM

- a. Fasilitas Kelas : Black Board, dan Alat tulis
- b. Fasilitas praktik: laboratorium computer, bengkel otomotif, bengkel listrik. Yang dilengkapi dengan sarana prasarana yang sesuai dengan program keahlian di SMK Cokroaminoto Pandak.

8. Kondisi Lembaga

SMK Cokroaminoto Pandak merupakan sekolah milik Yayasan sehingga dana yang dimiliki sekolah tidaklah besar. Keterbatasan ruang yang dimiliki dan fasilitas sekolah juga belum banyak. Jumlah proyektor hanya ada 4 dan dipakai bergantian.

Beberapa ruangan harus dibagi agar memiliki banyak fungsi yang dibutuhkan. Sekolah ini juga hanya memiliki satu Wakil Kepala Sekolah yang membidangi Kurikulum. Belum banyak guru yang sudah S2 dan ada guru yang mengajar tidak linier dengan bidang keahliannya.

Evaluasi program dilaksanakan setiap hari sabtu dan juga ada evaluasi bulanan. Semua program diawasi langsung oleh kepala sekolah.

9. Kondisi non Fisik

a. Potensi Siswa

SMK Cokroaminoto Pandak dari 11 kelas yang masing-masing kelasnya rata-rata terdapat 21. Keseluruhan siswa di SMK Cokroaminoto Pandak adalah 234 peserta didik.

Siswa-siswi SMK Cokroaminoto Pandak cukup aktif dalam mengikuti kegiatan KBM maupun ekstrakurikuler. Walaupun juga masih ada beberapa siswa yang kurang aktif dan masih melanggar tata tertib sekolah.

b. Potensi Guru

Sebagian besar guru di SMK Cokroaminoto Pandak merupakan lulusan S1 dengan jurusan yang sesuai dengan mata pelajaran yang diampu, bahkan ada beberapa guru yang sedang maupun akan melanjutkan sekolah untuk S2. Guru-guru di sini memberikan bimbingan dengan intensif sehingga siswa-siswi bersemangat untuk terus berprestasi.

c. Potensi Karyawan

Karyawan atau staf tata usaha merupakan salah satu unsur yang turut mendukung potensi SMK Cokroaminoto Pandak. Staf tata usaha di SMK Cokroaminoto Pandak sejumlah 6 orang.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan, maka selanjutnya mahasiswa PPL mengidentifikasi permasalahan yang ada dan diklarifikasikan menjadi program-program kerja. Adapun perumusan program kerja kegiatan PPL yang direncanakan adalah sebagai berikut:

a. Program Mengajar

1. Mengikuti KBM guru pembimbing

Program ini bertujuan untuk melakukan pengamatan terkait bagaimana cara mengajar dan mengelola kelas dalam proses pembelajaran teori maupun praktik yang baik yang dilakukan oleh guru Listrik yang sudah berpengalaman. Program ini dilakukan di minggu awal kegiatan sebagai modal mahasiswa dalam melakukan program mengajar.

2. Pembuatan RPP

Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) merupakan sebuah program yang harus dilakukan oleh mahasiswa PPL. Hal tersebut terkait dengan kegiatan praktik mengajar sebagai kewajiban utama mahasiswa PPL, dan dalam melaksanakan praktik mengajar dibutuhkan RPP untuk merencanakan pembelajaran agar mencapai tujuan dari pembelajaran yang disampaikan. Dalam

pembuatan RPP harus berdasarkan observasi terkait sarana dan prasarana yang ada di SMK. Dalam membuat/ menyusun RPP dilakukan konsultasi dengan guru pembimbing sebagai bahan pertimbangan sehingga RPP yang dibuat benar dan sesuai dengan kebutuhan

3. Pembuatan media pembelajaran

Pembuatan media pembelajaran sangat penting untuk membantu mahasiswa untuk memudahkan dalam penyampaian materi yang diberikan ke pada siswa. Maka perlu adanya kreativitas dan inovasi dalam pembuatan media pembelajaran walaupun sarana dan prasarana yang terbatas.

4. Pelaksanaan praktik mengajar

Program praktik mengajar merupakan program utama/ kewajiban mahasiswa PPL. Program ini bertujuan sebagai bekal mahasiswa terkait pengalaman mengajar secara nyata di sekolah. Praktik mengajar dilakukan 7 kali pertemuan dengan ketentuan dalam mengajar harus menggunakan RPP. Program praktik mengajar mahasiswa PPL adalah mengajar secara terbimbing dan mahasiswa PPL tidak punya kewajiban mengajar mandiri.

b. Program Non mengajar

1. Mengikuti Upacara bendera

Upacara bendera merupakan kegiatan rutin sekolah setiap hari senin. Program ini merupakan program non mengajar yang diikuti olehh semua siswa, guru dan mahasiswa PPL. Kegiatan upacara bendera rutin setiap hari senin adalah untuk menumbuhkan jiwa nasionalisme, khususnya bagi para siswa beserta guru dan karyawan.

2. Menyusun administrasi guru

Program non mengajar lain yang dilakukan mahasiswa PPL adalah menyusun administrasi guru. Program ini bertujuan untuk menambah pengalam mahasiswa PPL terkait apasaja yang harus dilakukan jika menjadi guru profesional. administrasi sebagai guru

profesional berupa silabus, RPP, alokasi waktu, program tahunan dan program semester.

3. Perencanaan Lab Panel Listrik

Perencanaan Lab Panel Listrik adalah salah satu program non mengajar yang diberikan sekolah kepada mahasiswa PPL untuk merencanakan dan memasang Box Panel yang digunakan untuk Praktik instalasi dan motor star delta.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

Kegiatan PPL dilaksanakan selama kurang lebih dua bulan, terhitung mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Terdapat waktu untuk kegiatan observasi sekolah dan observasi kelas yang dilaksanakan sebelum PPL dimulai. Program Individu yang direncanakan untuk dilaksanakan di SMK Cokroaminoto Pandak meliputi persiapan, pelaksanaan dan analisis hasil. Uraian tentang hasil pelaksanaan program individu sebagai berikut:

A. Persiapan

Persiapan kegiatan PPL bertujuan untuk mempersiapkan mahasiswa dalam melaksanakan PPL baik berupa persiapan fisik maupun mental agar dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul ketika diterjunkan ke lokasi PPL. Sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan PPL, persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Micro teaching adalah suatu tindakan atau kegiatan latihan belajar-mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum terjun langsung dalam kegiatan belajar mengajar di sekolah. Tujuan diadakannya micro Teaching adalah membekali calon guru sebelum sungguh-sungguh terjun ke sekolah tempat latihan praktek kependidikan untuk praktek mengajar.

Program ini dilaksanakan dalam mata kuliah yang wajib tempuh bagi mahasiswa yang akan melakukan PPL pada semester berikutnya. Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar adalah teman kelas. Keterampilan yang diajarkan di mata kuliah ini yaitu mahasiswa dituntut untuk ketrampilan-ketrampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon guru atau pendidik. Dari mulai membuat silabus, RPP, cara membuka, menyampaikan, dan menutup pelajaran.

2. Observasi Pembelajaran

Observasi pembelajaran di kelas diharapkan mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman mengenai tugas – seorang guru, kondisi

kelas, kondisi siswa, dan cara mengajar yang cocok yang akan dilakukan ketika PPL. Observasi lingkungan sekolah juga bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek yang dapat menunjang dalam proses pembelajaran seperti sarana dan prasarana yang ada di sekolah. Setelah melaksanakan beberapa kali kunjungan saya mendapatkan mata pelajaran. Berikut merupakan hal yang diobservasi yaitu:

a. Perangkat Pembelajaran

1) Kurikulum KTSP

Kurikulum KTSP adalah kurikulum yang digunakan di SMK Cokroaminoto Pandak.

2) Silabus

rencana pembelajaran pada suatu kelompok mata pelajaran/tema tertentu yang mencakup standar kompetensi , kompetensi dasar, materi pokok/pembelajaran, kegiatan pembelajaran, indikator, penilaian, alokasi waktu, dan sumber/bahan/alat belajar.

3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana pelaksanaan pembelajaran adalah rencana kegiatan pembelajaran tatap muka untuk satu pertemuan atau lebih yang di kembangkan dari silabus.

b. Proses Pembelajaran

1) Pembukaan

Guru memberikan salam kepada peserta didik, kemudian dilanjutkan berdoa yang dipimpin langsung dari Sekolah sebelum memulai pembelajaran. Selanjutnya guru mengondisikan kelas agar peserta didik siap untuk menerima materi diikuti dengan melakukan presensi siswa dan memberikan motivasi pada siswa agar lebih semangat dalam pembelajaran.

2) Penyampaian Materi

Guru menyampaikan materi dengan cara menghubungkan materi dengan lingkungan kerja yang akan dimasuki oleh siswa jurusan listrik ketika lulus.

3) Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan guru menggunakan metode demonstrasi, diskusi, ceramah dan Tanya jawab.

4) Penggunaan Bahasa

Dalam penggunaan Bahasa yang digunakan guru ketika menyampaikan materi menggunakan Bahasa Indonesia yang baik juga di selingi menggunakan Bahasa Jawa karena mayoritas murid dari Bantul sehingga murid dapat mengerti materi yang disampaikan.

5) Gerak

Dalam proses pembelajaran guru tidak hanya duduk di depan dan menjelaskan. Tapi juga sesekali berkeliling agar dapat mengontrol siswa agar tidak gaduh selama proses pembelajaran.

6) Teknik bertanya

Teknik bertanya yang dilakukan yaitu dengan menanyakan pelajaran minggu sebelumnya sebelum melanjutkan materi, juga memberikan pertanyaan kepada siswa secara acak selama proses pembelajaran.

7) Penggunaan Media

Media yang digunakan selama proses pembelajaran menggunakan proyektor untuk menyampaikan materi, dan juga menggunakan peralatan yang ada dibengkel untuk mendemonstrasikan ketika masuk materi praktik.

8) Cara evaluasi

Evaluasi yang dilakukan dengan memberikan tugas, ulangan harian dan praktikum secara mandiri yang dilakukan oleh setiap murid.

9) Menutup pelajaran

Guru menutup pelajaran dengan menyampaikan kesimpulan dari materi yang telah disampaikan, dan menyampaikan pada siswa materi besok yang akan dipelajari agar bisa belajar dirumah.

B. Pelaksanaan

Pelaksanaan PPL di SMK Cokroaminoto Pandak dilaksanakan selama dua bulan yaitu bulan 15 Juli sampai 15 September.

Sebelum melakukan praktik mengajar di dalam kelas, kami selaku mahasiswa PPL terlebih dahulu mempelajari beberapa administrasi guru dalam menunjang kegiatan proses belajar mengajar di dalam kelas. Beberapa hal yang kami lakukan terkait dengan administrasi guru adalah menganalisis kalender pendidikan untuk mempelajari jam efektif yang ada di sekolah, dan juga untuk membantu dalam penyusunan administrasi guru.

Dalam pelaksanaan PPL mahasiswa dituntut untuk bisa merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi hasil belajar, sehingga mahasiswa harus membuat perangkat pembelajaran.

1. Pelaksanaan Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL, penulis mendapat tugas untuk mengajar kelas X (TITL) dengan mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik. Penentuan guru pembimbing ditentukan oleh pihak sekolah, sedangkan untuk banyaknya kelas dan mata pelajaran yang akan diampu oleh mahasiswa ditentukan oleh guru pembimbing. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang digunakan dalam pelaksanaan mengajar ini adalah rencana pembelajaran dan satuan pembelajaran untuk praktik yang disesuaikan dari silabus.

2. Pelaksanaan Penyusunan Materi Pembelajaran

Penyusunan materi pembelajaran dibuat agar materi yang akan disampaikan selama satu semester dapat tersampaikan sesuai dengan RPP yang telah dibuat. Pembuatan materi pelajaran dilakukan beberapa hari sebelum mahasiswa mengajar dikelas. Dalam penyusunan materi mengacu dari materi yang diberikan oleh guru pembimbing, materi-materi lain dari internet yang berkaitan dengan materi yang akan diajarkan.

3. Pelaksanaan Pemilihan Metode Mengajar

Pemilihan metode mengajar sangat diperlukan untuk membantu mencapai tujuan pada saat penyampaian materi. Metode mengajar yang dipilih disesuaikan dengan tujuan belajar dan materi pelajaran yang akan diajarkan. Jadi metode mengajar bukanlah merupakan tujuan, melainkan cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Metode yang digunakan dalam pembelajaran Pekerjaan Mekanik Dasar menggunakan metode demonstrasi, ceramah, diskusi dan Tanya

jawab. Pemilihan metode dilakukan bersamaan dengan pembuatan Rencana Pelaksaaan Pembelajaran.

4. Pelaksanaan Pemilihan Media Pembelajaran

Keterbatasan sarana dan prasarana yang ada di sekolah SMK Cokroaminoto Pandak menjadi penghambat siswa untuk belajar, seperti kurangnya peralatan bengkel yang digunakan untuk pembelajaran dan juga LCD proyektor yang masih berebut dengan guru-guru yang lain. Melihat kondisi yang seperti ini mahasiswa dituntut untuk kreatif mungkin dalam membuat media agar siswa lebih mudah memahami materi yang disampaikan. Media pembelajaran yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar adalah papan tulis, spidol, job sheet dan proyektor.

5. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Dalam pelaksanaan KBM (Kegiatan Belajar Mengajar) pada hari pertama mengajar guru pembimbing masih menemani sampai satu jam pelajaran berakhir. Kemudian pada hari berikutnya mahasiswa diberikan kepercayaan untuk langsung melaksanakan praktik mengajar mandiri. Dalam praktik mengajar mandiri mahasiswa diberi kesempatan untuk mengelola proses pembelajaran di kelas secara penuh, namun demikian bimbingan dan pemantauan dari guru pembimbing tetap dilakukan pada saat jeda istirahat. Di sekolah mahasiswa mendapat jadwal mengajar satu kali seminggu pada hari Kamis, di jam ke lima dan enam. Berikut tabel jadwal mengajar saya dalam kelas.

NO	Hari	Jam pelaksanaan	kelas	Waktu	ket
1	Kamis	5-6	X TITL	9.15-11.00	terlaksana

6. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi adalah suatu proses untuk merencanakan, memperoleh, dan menyediakan informasi yang sangat diperlukan untuk membuat beberapa alternatif dalam mengambil keputusan. Sedangkan penilaian adalah proses pengumpulan dan pengolahan informasi untuk mengukur pencapaian hasil

belajar peserta didik (PP 19 Tahun 2005, pasal 1). Penimbangan tersebut dapat bersifat kualitatif maupun kuantitatif dengan maksud untuk memeriksa seberapa jauh materi atau metode tersebut dapat memenuhi tolak ukur yang telah ditetapkan. Evaluasi pembelajaran yang digunakan dalam matapelajaran Pekerjaan Dasar elektromekanik, yaitu dengan memberikan tugas individu berupa tugas Jobsheet, ulangan harian, dan praktikum.

C. Analisis Hasil

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Selama melaksanakan PPL selama dua bulan mahasiswa mendapat pengalaman untuk menjadi guru yang profesional dan sedikit hambatan ketika melaksanakan PPL. Adapun beberapa hambatan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

a. Analisis Hasil Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Hasil pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang diperoleh ketika mengajar adalah Sembilan belas RPP untuk mata pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik. Hambatan dalam pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran adalah format yang biasa digunakan di SMK, dan juga pembagian materi yang akan disampaikan karena keterbatasan alat praktik dan jam pelajaran yang kurang.

b. Analisis Hasil Penyusunan Materi Pelajaran

Dalam penyusunan materi Pekerjaan Dasar Elektromekanik hambatannya adalah keterbatasan waktu yang diberikan dalam kegiatan belajar mengajar (KBM) yang ideal nya empat jam pelajaran menjadi dua jam pelajaran.

c. Analisis Hasil Pemilihan Metode Mengajar

Dalam pemilihan metode mengajar disesuaikan dengan karakteristik materi dan karakteristik siswa yang akan diajar. Metode mengajar yang digunakan selama kegiatan pembelajaran adalah ceramah, demonstrasi, diskusi dan Tanya jawab. Selama menggunakan metode tersebut, proses kegiatan belajar mengajar dikelas berlangsung cukup efektif. Namun

demikian ada sedikit hambatan dalam penggunaan metode ini seperti siswa mengantuk dan main sendiri.

d. Analisis Hasil Pemilihan Media Pembelajaran

Dalam menggunakan media pembelajaran dikelas cukup bervariasi seperti menggunakan LCD, papan tulis atau peralatan praktik yang ada dibengkel untuk mempermudah menyampaikan materi. Namun ada beberapa hambatan dalam menggunakan media pembelajaran, seperti sulit menjelaskan materi tentang mesin perkakas yang akan diajarkan ketika tidak dapat LCD dan juga tidak ada nya mesin perkakas di bengkel. Sehingga mahasiswa harus mencari alternative lain untuk menyampaikan materi tersebut.

e. Analisis Hasil Praktik Mengajaran

Selama kegiatan PPL di SMK Cokroaminoto Pandak mahasiswa telah mengajar selama tujuh kali pada pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromeknik. Hambatan yang dihadapi mahasiswa saat mengajar diantaranya adalah ada beberapa siswa yang sering mengobrol sendiri, membuat gaduh di dalam kelas sehingga memecah konsentrasi teman yang lainnya. Hal inilah yang menyebabkan materi yang disampaikan jadi kurang maksimal.

f. Analisis Hasil Evaluasi Pembelajaran

Selama melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas, mahasiswa telah melakukan tiga kali evaluasi. Evaluasi tersebut antarlain pemberian tugas, ulangan harian dan praktikum. . Berdasarkan dari berbagai hasil evaluasi tersebut, semua siswa sudah memenuhi KKM sehingga tidak perlu dilakukan perbaikan.

2. Refleksi

Berdasarkan dari hasil analisis pelaksanaan program kerja yang telah dilakukan, terdapat beberapa hambatan atau masalah yang ditemui selama pelaksanaan program kerja tersebut. Agar pelaksanaan program tersebut dapat berjalan lebih baik maka perlu dilakukan refleksi. Berikut adalah program kerja yang perlu dilakukan refleksi.

a. Refleksi Terhadap Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Untuk mengatasi masalah pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran sebaiknya sebelum melakukan pembuatan RPP mahasiswa lebih intensif untuk mempelajari format RPP yang ada di SMK dan dan sering berkonsultasi kepada guru pembimbing.

b. Refleksi Terhadap Hambatan Saat Menyiapkan Materi Pelajaran

Hambatan yang ada pada saat menyiapkan materi pelajaran diantaranya adalah keterbatasan waktu dalam kegiatan belajar mengajar, referensi buku yang diberikan oleh guru pembimbing sangat sedikit sehingga mahasiswa kesulitan dalam mengembangkan materi pelajaran. Solusi untuk mengatasi hambatan tersebut adalah dengan cara mencari referensi buku dan mencari materi-materi di internet.

c. Refleksi Terhadap Hasil Memilih Metode Mengajar

Pada saat mengajar dengan metode mengajar yang telah di pilih ada beberapa hambatan yaitu ada beberapa siswa yang bosan, dan mengobrol dengan teman sebalah nya. Untuk mengatasi masalah tersebut yaitu dengan memberikan selingan seperti pertanyaan, dan tugas diskusi.

d. Refleksi Terhadap Hasil Memilih Media Pembelajaran

Untuk mengatasi masalah ketersediaan LCD proyektor yang terbatas dan keterbatasan alat praktik. Adalah dengan mencatat di papan tulis dan membagikan gambar peralatan yang tidak ada dibengkel untuk mempermudah penyampain materi.

e. Refleksi Terhadap Hambatan Saat Praktik Mengajar

Untuk mengatasi hambatan saat praktik mengajar siswa pada bicara sendiri yaitu dengan menegur, atau memberikan pertanyaan mengenai materi yang dijelaskan. Untuk siswa yang mengantuk cara mengatasinya dengan menyuruh siswa cuci muka atau dengan memberikan cerita yang berhubungan dengan pelajaran.

f. Refleksi Terhadap Hasil Evaluasi Pembelajaran

Berdasarkan dari evaluasi yang telah dilakukan, seluruh siswa sudah memenuhi KKM baik dalam hal teori pelajaran Pekerjaan Dasar Elektromekanik maupun praktik menggunakan peralatan mekanik, jadi tidak memerlukan perbaikan.

BAB III

A. Kesimpulan

Setelah melakukan PPL di SMK Cokroaminoto Pandak yang dilaksanakan tanggal 18 Juli sampai 15 September 2016, dapat diperoleh pengalaman baik langsung dan tidak langsung untuk menjalani tugas sebagai pendidik adapun kesimpulan yang dapat dirumuskan dalam mengikuti PPL adalah :

1. Pelaksanaan mengajar di SMK Cokroaminoto Pandak sangat dirasakan manfaatnya oleh mahasiswa PPL karena menambah wawasan dan pengalaman, serta gambaran yang nyata mengenai pembelajaran di kependidikan sebagai bekal bagi seorang calon pendidik.
2. Keberhasilan proses belajar mengajar sangatlah dipengaruhi oleh pendidik atau guru dan peserta didiknya sendiri, selain didukung dan ditunjang oleh sarana dan prasarana pendukung yang melengkapi dan ada di sekolah itu sendiri.
3. Kegiatan PPL dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menemukan permasalahan seputar kegiatan belajar mengajar di lokasi tempat PPL. Selain itu, mahasiswa juga dapat menemukan solusi pemecahan dari permasalahan-permasalahan tersebut.

B. Saran

Saran-saran demi peningkatan dan kemajuan pelaksanaan program PPL di masa yang akan datang dan perbaikan proses pembelajaran dan pendidikan di SMK Cokroaminoto Pandak, antara lain:

1. Pihak sekolah
 - a. Perlu adanya perawatan dan pengelolaan terhadap sarana dan prasarana media pembelajaran secara optimal.
 - b. Perlu peningkatan kedisiplinan bagi peserta didik dalam lingkungan sekolah agar tercipta suasana pembelajaran yang kondusif.
 - c. Perlu peningkatan dalam pengoptimalan peran guru sebagai pendidik siswa yang kurang disiplin dalam mengikuti pelajaran.

- d. Perlu peningkatan koordinasi dengan mahasiswa PPL, sehingga program dapat berjalan dengan baik dan lancar.
2. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
- a. Perlu peningkatan koordinasi antara LPPMP, dosen pembimbing lapangan dan guru pembimbing di sekolah tempat lokasi PPL.
 - b. Perlu diadakan pengontrolan dan monitoring ke lokasi PPL tempat mahasiswa diterjunkan.
3. Mahasiswa
- a. Perlu persiapan baik secara fisik, mental dan materi/ilmu agar pelaksanaan PPL dapat berjalan lancar dan bermanfaat.
 - b. Perlu koordinasi dengan pihak sekolah agar program dapat berhasil dan berjalan dengan baik dan lancar.
 - c. Hendaknya selalu peka terhadap perkembangan dunia pendidikan, sehingga peningkatan kualitas diri dapat tercapai.
 - d. Dalam menyampaikan materi perlu meningkatkan penggunaan metode yang komunikatif dan partisipatif serta dapat meningkatkan penggunaan media pembelajaran dalam penyampaian materi.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun Panduan PPL. 2016. *Panduan PPL*. Yogyakarta.

Tim Pembekalan PPL UNY. 2016. *Materi Pembekalan PPL 2016*. Yogyakarta.

Tim Penyusun Panduan Pengajaran Mikro. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta.

Agam. 2014. *Laporan Individu Kegiatan PPL UNY di SMK N 2 Pengasih periode 2 Juli s.d. 17 September 2014*. Yogyakarta

Tika. 2014. *Laporan Individu Kegiatan PPL UNY di SMK N 2 Pengasih periode 2 Juli s.d. 17 September 2014*. Yogyakarta

Evi. 2014. *Laporan Individu Kegiatan PPL UNY di SMK N 2 Pengasih periode 2 Juli s.d. 17 September 2014*. Yogyakarta

LAMPIRAN

Matriks PPL



MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2016



Universitas Negeri Yogyakarta

SMK Cokroaminoto Pandak

NAMA SEKOLAH : SMK Cokroaminoto Pandak
ALAMAT SEKOLAH : Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Agus Wihandono

NAMA MAHASISWA : Gustan Anggara
NIM : 13501241029
FAK/JUR/PR : Teknik/Pend. Teknik Elektro-S1
Tanggal : 18-24 Juli 2016

NO	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam Minggu Ke 1					Jumlah Jam	
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at		Sabtu
1	Penerjunan PPL							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan	1					1	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
2	Observasi Sekolah dan Lingkungan							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan	3					3	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
Kegiatan Mengajar								
1	Bimbingan DPL PPL							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan	1					1	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
2	Konsultasi Guru Pembimbing							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan			2			2	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
3	Penyusunan RPP Semester Ganjil							
	a. Persiapan			2	1		3	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
4	Pembuatan Media Pembelajaran							
	a. Persiapan			1			1	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
5	Praktik Pembelajaran Kelas							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
6	Pembuatan Soal Ulangan Harian							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
7	Ulangan Harian dan Evaluasi							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
NON MENGAJAR								
1	Jaga Piket Guru							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan		3	3	2	1	9	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
2	Upacara							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan	1					1	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
3	Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik							
	a. Persiapan		2			2	4	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
4	Pembuatan Laporan PPL							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
5	Pembuatan Admin Guru							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL		6	5	3	7	4	0	25

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak
SMK COKROAMINOTO
PANDAK
Bantul, SE
NUPTK 4635/46851200002

Dosen Pembimbing Lapangan
Nurhealing Yuniarti, M.T.
NIP. 19750609 200212 2 002

Bantul, 18 Juli 2016

Mahasiswa,
Gustan Anggara
NIM: 13501241029



MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2016



Universitas Negeri Yogyakarta

SMK Cokroaminoto Pandak

NAMA SEKOLAH : SMK Cokroaminoto Pandak
ALAMAT SEKOLAH : Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Drs Sarono

NAMA MAHASISWA : Gustan Anggara
NIM : 13501241029
FAK/JUR/PR : Teknik/Pend. Teknik Elektro-S1
Tanggal : 25-30 Juli 2016

NO	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam Minggu Ke 2						Jumlah Jam
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	
Kegiatan Mengajar								
1	Bimbingan DPL PPL							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Konsultasi Guru Pembimbing							
	a. Persiapan				2			2
	b. Pelaksanaan				1			1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Penyusunan RPP Semester Ganjil							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan		3					3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1					1
4	Pembuatan Media Pembelajaran							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan		2					2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Praktik Pembelajaran Kelas							
	a. Persiapan				1			1
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
6	Pembuatan Soal Ulangan Harian							
	a. Persiapan			1				1
	b. Pelaksanaan			1				1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
7	Ulangan Harian dan Evaluasi							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
NON MENGAJAR								
1	Jaga Piket Guru							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	3	3	2		4		12
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Upacara							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1						1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Laporan PPL							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan					2		2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Pembuatan Admin Guru							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan			2				2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL		4	9	6	6	6	0	29

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak
Burochri SE
NUPTK 4635744951200002

Dosen Pembimbing Lapangan
Nurhening Yuniarti, M.T.
NIP. 19750609 200212 2 002

Bantul, 18 Juli 2016

Mahasiswa
Gustan Anggara
NIM: 13501241029



MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2016



Universitas Negeri Yogyakarta

SMK Cokroaminoto Pandak

NAMA SEKOLAH : SMK Cokroaminoto Pandak
ALAMAT SEKOLAH : Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Drs Sarono

NAMA MAHASISWA : Gustan Anggara
NIM : 13501241029
FAK/JUR/PR : Teknik/Pend. Teknik Elektro-S1
Tanggal : 8-13 Agustus 2016

NO	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam Minggu Ke 4						Jumlah Jam
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	
Kegiatan Mengajar								
1	Bimbingan DPL PPL							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Konsultasi Guru Pembimbing							0
	a. Persiapan		1					1
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Penyusunan RPP Semester Ganjil							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	2	2	2				6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Media Pembelajaran							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan		1	1				2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Praktik Pembelajaran Kelas							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
6	Pembuatan Soal Ulangan Harian							0
	a. Persiapan		1					1
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
7	Ulangan Harian dan Evaluasi							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
NON MENGAJAR								
1	Jaga Piket Guru							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1	4	3		1		9
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Upacara							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1						1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik							0
	a. Persiapan	1						1
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Laporan PPL							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1			1	1		3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Pembuatan Admin Guru							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan		1	2				3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL		6	10	8	5	2	0	31

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak
SUKRODIN, SE
NUPTK. 965674651200002

Dosen Pembimbing Lapangan
Nurhening Yunlarti, M.T.
NIP. 19750609 200212 2 002

Bantul, 18 Juli 2016

Mahasiswa,
Gustan Anggara
NIM: 13501241029



MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2016



Universitas Negeri Yogyakarta

SMK Cokroaminoto Pandak

NAMA SEKOLAH : SMK Cokroaminoto Pandak
ALAMAT SEKOLAH : Gesikan, Wjirejo, Pandak, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Drs Sarono

NAMA MAHASISWA : Gustan Anggara
NIM : 13501241029
FAK/JUR/PR : Teknik/Pend. Teknik Elektro-S1
Tanggal : 15-20 Agustus 2016

NO	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam Minggu Ke 5					Jumlah Jam	
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at		Sabtu
Kegiatan Mengajar								
1	Bimbingan DPL PPL							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
2	Konsultasi Guru Pembimbing							
	a. Persiapan			1			1	
	b. Pelaksanaan				1		1	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
3	Penyusunan RPP Semester Ganjil							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan	2					2	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
4	Pembuatan Media Pembelajaran							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan	1	1				2	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
5	Praktik Pembelajaran Kelas							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan				2		2	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
6	Pembuatan Soal Ulangan Harian							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan	3					3	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
7	Ulangan Harian dan Evaluasi							
	a. Persiapan				2		2	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut				3	2	5	
NON MENGAJAR								
1	Jaga Piket Guru							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan	1	4			2	7	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
2	Upacara							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan			2			2	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
3	Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan						0	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
4	Pembuatan Laporan PPL							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan	2	1			1	4	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
5	Pembuatan Admin Guru							
	a. Persiapan						0	
	b. Pelaksanaan			2		1	3	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0	
JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL		9	6	5	8	6	0	34

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak



Dosen Pembimbing Lapangan

Nurhering Yunlarti, M.T.
NIP. 19750609 200212 2 002

Bantul, 18 Juli 2016

Mahasiswa,

Gustan Anggara
NIM: 13501241029



MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2016



Universitas Negeri Yogyakarta

SMK Cokroaminoto Pandak

NAMA SEKOLAH : SMK Cokroaminoto Pandak
ALAMAT SEKOLAH : Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Drs Sarono

NAMA MAHASISWA : Gustan Anggara
NIM : 13501241026
FAK/IIJR/PR : Teknik/Pendid. Teknik Elektro 51
Tanggal : 22-27 Agustus 2016

NO	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam Minggu Ke 6						Jumlah Jam
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
Kegiatan Mengajar								
1	Bimbingan DPL PPL							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Konsultasi Guru Pembimbing							
	a. Persiapan		1					1
	b. Pelaksanaan				1			1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Penyusunan RPP Semester Ganjil							
	a. Persiapan	1						1
	b. Pelaksanaan			2				2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Media Pembelajaran							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan		2					2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Praktik Pembelajaran Kelas							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
6	Pembuatan Soal Ulangan Harian							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
7	Ulangan Harian dan Evaluasi							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
NON MENGAJAR								
1	Jaga Piket Guru							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1	5	1		1		8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Upacara							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1						1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Laporan PPL							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	2		2		2		6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Pembuatan Admin Guru							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1		2		1		4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL		6	8	7	3	4	0	28

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak
Busrodin, SE
NUPTK. 9635746951200002

Dosen Pembimbing Lapangan
Nurhenik Yunarti, M.T.
NIP. 19750609 200212 2 002

Bantul, 18 Juli 2016
Mahasiswa,
Gustan Anggara
NIM: 13501241026



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2016



SMK Cokroaminoto Pandak

NAMA SEKOLAH : SMK Cokroaminoto Pandak
ALAMAT SEKOLAH : Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Drs Sarono

NAMA MAHASISWA : Gustan Anggara
NIM : 13501241029
FAK/JUR/PR : Teknik/Pend. Teknik Elektro-S1
Tanggal : 25-31 Agus & 1-3 Sept 2016

NO	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam Minggu Ke 7						Jumlah Jam
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	
Kegiatan Mengajar								
1	Bimbingan DPL PPL							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Konsultasi Guru Pembimbing							
	a. Persiapan	1						1
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Penyusunan RPP Semester Ganjil							
	a. Persiapan	1						1
	b. Pelaksanaan		2			1		3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Media Pembelajaran							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1	1					2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Praktik Pembelajaran Kelas							
	a. Persiapan			2				2
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
6	Pembuatan Soal Ulangan Harian							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
7	Ulangan Harian dan Evaluasi							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
NON MENGAJAR								
1	Jaga Piket Guru							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1	5	2	2	2		12
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Upacara							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1						1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Laporan PPL							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	2	2	1		1		6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Pembuatan Admin Guru							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	2	1		1	1		5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL		9	11	5	7	5	0	37

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak

Busroddin SE
NUPTK. 9635746951200002

Dosen Pembimbing Lapangan

Nurhening Yunianti, M.T.
NIP. 19750609 200212 2 002

Bantul, 18 Juli 2016
Mahasiswa,

Gustan Anggara
NIM: 13501241029



MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2016



Universitas Negeri Yogyakarta

SMK Cokroaminoto Pandak

NAMA SEKOLAH : SMK Cokroaminoto Pandak
ALAMAT SEKOLAH : Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Drs Sarono

NAMA MAHASISWA : Gustan Anggara
NIM : 13501241029
FAK/JUR/PR : Teknik/Pend. Teknik Elektro-S1
Tanggal : 5-10 Sept 2016

NO	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam Minggu Ke 8						Jumlah Jam
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	
Kegiatan Mengajar								
1	Bimbingan DPL PPL							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Konsultasi Guru Pembimbing							
	a. Persiapan	1						1
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Penyusunan RPP Semester Ganjil							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1		2				3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Media Pembelajaran							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1	2					3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Praktik Pembelajaran Kelas							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
6	Pembuatan Soal Ulangan Harian							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
7	Ulangan Harian dan Evaluasi							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
NON MENGAJAR								
1	Jaga Piket Guru							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	2	5	1		1		9
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Upacara							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1						1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik							
	a. Persiapan			1		2		3
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Laporan PPL							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	2		2		2		6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Pembuatan Admin Guru							
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	2			2	1		5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL		10	7	6	6	6	0	35

Mengajar/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak
Budi Cahyo, SE
NUPTK. 9633746951200002

Dosen Pembimbing Lapangan
Nurhening Yuniarti, M.T.
NIP. 19750609 200212 2 002

Bantul, 18 Juli 2016

Mahasiswa,
Gustan Anggara
NIM: 13501241029



MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2016



Universitas Negeri Yogyakarta

SMK Cokroaminoto Pandak

NAMA SEKOLAH : SMK Cokroaminoto Pandak
ALAMAT SEKOLAH : Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Drs Sarono

NAMA MAHASISWA : Gustan Anggara
NIM : 13501241029
FAK/JUR/PR : Teknik/Pend. Teknik Elektro-51
Tanggal : 12-16 Sept 2016

NO	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam Minggu Ke 9						Jumlah Jam
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu	
Kegiatan Mengajar								
1	Bimbingan DPL PPL							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Konsultasi Guru Pembimbing							1
	a. Persiapan	1						1
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Penyusunan RPP Semester Ganjil							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan		2			2		4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Media Pembelajaran							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan			2				2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Praktik Pembelajaran Kelas							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan				2			2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
6	Pembuatan Soal Ulangan Harian							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
7	Ulangan Harian dan Evaluasi							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan							0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
NON MENGAJAR								
1	Jaga Piket Guru							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	2	5	2		2		11
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
2	Upacara							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1						1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
3	Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik							0
	a. Persiapan	1						1
	b. Pelaksanaan			3				3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
4	Pembuatan Laporan PPL							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	2			2	2		6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
5	Pembuatan Admin Guru							0
	a. Persiapan							0
	b. Pelaksanaan	1	1		1	1		4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0
JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL		8	8	7	7	7	0	37

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak
SMK COKROAMINOTO
PANDAK
Bantul, SE
NUPTK. 9635746951200002

Dosen Pembimbing Lapangan
Nurhening Yuniarti, M.T.
NIP. 19750409 200212 2 002

Bantul, 18 Juli 2016

Mahasiswa,
Gustan Anggara
NIM: 13501241029



MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2016



Universitas Negeri Yogyakarta

SMK Cokroaminoto Pantar

NAMA SEKOLAH : SMK Cokroaminoto Pandak
ALAMAT SEKOLAH : Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul
Daerah Istimewa Yogyakarta
GURU PEMBIMBING : Drs. Sarono

NAMA MAHASISWA : Gustan Anggara
NIM : 13501241029
FAK/JUR/PR : Teknik/Pend. Teknik Elektro-S1
Tanggal : 18 Juli-15 September 2016

JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL

NO	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Total Jam Minggu Ke:									Jumlah Jam
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Penerjunan PPL										
	a. Persiapan	0									0
	b. Pelaksanaan	1									1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0									0
2	Observasi Sekolah dan Lingkungan										
	a. Persiapan	0									0
	b. Pelaksanaan	3									3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0									0
	Kegiatan Mengajar										
1	Bimbingan DPL PPL										
	a. Persiapan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Konsultasi Guru Pembimbing										
	a. Persiapan	0	2	1	1	1	1	1	1	1	9
	b. Pelaksanaan	2	1	2	2	1	1	2	2	2	15
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Penyusunan RPP Semester Ganjil										
	a. Persiapan	3	0	0	0	0	1	1	0	0	5
	b. Pelaksanaan	0	3	8	6	2	2	3	3	4	31
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
4	Pembuatan Media Pembelajaran										
	a. Persiapan	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	b. Pelaksanaan	0	2	2	2	2	2	2	3	2	17
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Praktik Pembelajaran Kelas										
	a. Persiapan	0	1	0	0	0	0	2	0	0	3
	b. Pelaksanaan	0	2	2	2	2	2	2	2	2	16
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Pembuatan Soal Ulangan Harian										
	a. Persiapan	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2
	b. Pelaksanaan	0	1	1	0	3	0	0	0	0	5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Ulangan Harian dan Evaluasi										
	a. Persiapan	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
	b. Pelaksanaan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	5	0	0	0	0	5
	NON MENGAJAR										
1	Jaga Piket Guru										
	a. Persiapan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	9	12	11	9	7	8	12	9	11	88
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Upacara										
	a. Persiapan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	1	1	1	1	2	1	1	1	1	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik										
	a. Persiapan	4	0	2	1	0	0	0	3	1	11
	b. Pelaksanaan	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Pembuatan Laporan PPL										
	a. Persiapan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	0	2	2	3	4	6	6	6	6	35
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Pembuatan Admin Guru										
	a. Persiapan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	0	2	3	3	3	0	0	0	0	11
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	JUMLAH KESELURUHAN JAM PPL	25	31	35	31	34	24	32	30	33	275

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah SMK Cokroaminoto Pandak
SMK COKROAMINOTO
PANDAK
Bantul, 18 Juli 2016
NUPTK 463706551200002

Dosen Pembimbing Lapangan
Nurhening Yuniarti, M.T.
NIP. 19750609 200212 2 002

Bantul, 18 Juli 2016
Mahasiswa
Gustan Anggara
NIM.13501241029

LAMPIRAN

Catatan Harian

		Konsultasi pembagian mata pelajaran dan guru pembimbing	Disepakati pembagian guru pembimbing	2 Guru pembimbing berasal dari sekolah lain sehingga tidak bisa bertemu pada hari tersebut	Konsultasi dilaksanakan bersama Wakasek kurikulum dan guru produktif yang ada di sekolah
3.	Rabu, 20 Juli 2016	Jaga Piket Guru	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Observasi Pemasangan Panel Lab. Listrik	Kondisi lab. yang akan digunakan sebagai lab panel listrik dicek	-	-
				-	-
4.	Kamis, 21 Juli 2016	Jaga piket guru	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Pembagian Mata Pelajaran oleh Guru Pembimbing	Pembagian Mata Pelajaran dan Jam mengajar yang akan dilakukan		
		Menyusun rancangan RPP	Rancangan RPP disusun	Belum memiliki buku pegangan materi pembelajaran	Mencari bahan pembelajaran di internet
		Pembuatan Media Pelajaran	Pembuatan PPT yang akan digunakan untuk mengajar	-	-
5.	Jumat, 22 Juli 2016	Menyusun rancangan RPP	Rancangan RPP disusun	-	-

		Jaga piket guru	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Merancang lab. Panel listrik	Kebutuhan bahan lab telah direncanakan	Mahasiswa belum mengetahui harga komponen di pasaran	Mencari di internet

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Saron
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara
NIM. 13501241029

		Pembuatan admin Guru	Pembuatan Admin Guru yang diberikan oleh guru pembimbing	-	-
4.	Kamis, 28 Juli 2016	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Mengonsultasikan RPP yang akan digunakan mengajar	-	-
		Pembelajaran Kelas	Melakukan kegiatan KBM yang pertama dengan diawasi oleh guru pembimbing		
5.	Jumat, 29 Juli 2016	Menyusun Laporan PPL	Pembuatan Laporan PPL	-	-
		Jaga piket guru	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Sarono
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara
NIM. 13501241029

		Pembuatan Media Pembelajaran	Melanjutkan pembuatan PPT yang akan digunakan dalam mengajar.		
		Penyusunan RPP	Melanjutkan Pembuatan RPP		
		Pembuatan Soal Ulangan Harian	Pencarian materi yang akan diguabakan untuk penyusunan soal		
		Pembuatan Admin Guru	Melanjutkan Penyusunan Admin Guru		
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	Jaga piket	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Pembuatan RPP	Pembuatan RPP 1 semester	-	-
		Pembuatan admin Guru	Pembuatan Admin Guru yang diberikan oleh guru pembimbing	-	-
		Pembuatan Media Pembelajaran	Pembuatan PPT untuk mengajar		
4.	Kamis, 4 Agustus 2016	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Mengonsultasikan RPP yang akan digunakan mengajar	-	-

		Pembelajaran Kelas	Melakukan kegiatan KBM yang kedua secara mandiri		
		Penyusunan RPP	Melanjutkan Penyusunan RPP 1 semester		
5.	Jumat, 5 Agustus 2016	Menyusun Laporan PPL	Pembuatan Laporan PPL	-	-
		Jaga piket guru	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Saronu
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara
NIM. 13501241029

		Pembuatan Media Pembelajaran	Melanjutkan pembuatan PPT yang akan digunakan dalam mengajar.		
		Penyusunan RPP	Melanjutkan Pembuatan RPP		
		Pembuatan Admin Guru	Melanjutkan Penyusunan Admin Guru		
3.	Rabu, 10 Agustus 2016	Jaga piket	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Pembuatan RPP	Pembuatan RPP 1 semester	-	-
		Pembuatan admin Guru	Pembuatan Admin Guru yang diberikan oleh guru pembimbing	-	-
		Pembuatan Media Pembelajaran	Pembuatan PPT untuk mengajar		
4.	Kamis, 11 Agustus 2016	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Mengonsultasikan RPP yang akan digunakan mengajar	-	-
		Pembelajaran Kelas	Melakukan kegiatan KBM yang kedua secara mandiri		

		Pembuatan Laporan PPL	Melanjutkan Pembuatan laporan PPL		
5.	Jumat, 12 Agustus 2016	Menyusun Laporan PPL	Pembuatan Laporan PPL	-	-
		Jaga piket guru	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Saron
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara
NIM. 13501241029

2.	Selasa, 16 Agustus 2016	Jaga piket	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa		
		Pembuatan Media Pembelajaran	Melanjutkan pembuatan PPT yang akan digunakan dalam mengajar.		
		Pembuatan Laporan	Melanjutkan Pembuatan laporan PPL		
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	Upacara	Mengikuti Upacara 17 Agustus	-	-
		Pembuatan admin Guru	Pembuatan Admin Guru yang diberikan oleh guru pembimbing	-	-
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Mengonsultasikan RPP yang akan digunakan mengajar	-	-
		Pembelajaran Kelas	Melakukan kegiatan KBM yang kedua secara mandiri dan melakukan evaluasi pembelajaran		
5.	Jumat, 19 Agustus 2016	Menyusun Laporan PPL	Pembuatan Laporan PPL	-	-

		Jaga piket guru	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Pembuatan admin guru	Melanjutkan pembuatan admin guru		

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Saron
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara
NIM. 13501241029

		Pembuatan Media Pembelajaran	Melanjutkan pembuatan PPT yang akan digunakan dalam mengajar.		
3.	Rabu, 24 Agustus 2016	Jaga Piket	Kegiatan Piket Guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Pembuatan laporan PPL	Melanjutkan pembuatan laporan PPL		
		Pembuatan admin Guru	Pembuatan Admin Guru yang diberikan oleh guru pembimbing	-	-
		Pembuatan RPP	Pembuatan RPP satu semester		
4.	Kamis, 25 Agustus 2016	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Mengonsultasikan RPP yang akan digunakan mengajar	-	-
		Pembelajaran Kelas	Melakukan kegiatan KBM yang kedua secara mandiri		
5.	Jumat, 26 Agustus 2016	Menyusun Laporan PPL	Pembuatan Laporan PPL	-	-
		Jaga piket guru	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-

		Pembuatan admin guru	Melanjutkan pembuatan admin guru		

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Saron
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara
NIM. 13501241029

		Pembuatan Media Pembelajaran	Melanjutkan pembuatan PPT yang akan digunakan dalam mengajar.		
3.	Rabu, 31 Agustus 2016	Jaga Piket	Kegiatan Piket Guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Pembuatan laporan PPL	Melanjutkan pembuatan laporan PPL		
4.	Kamis, 1 September 2016	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Mengonsultasikan RPP yang akan digunakan mengajar	-	-
		Pembelajaran Kelas	Melakukan kegiatan KBM yang kedua secara mandiri		
		Pembuatan Admin Guru	Melanjutkan Pembuatan Admin guru		
		Jaga Piket	Kegiatan Piket Guru dibantu oleh mahasiswa		
5.	Jumat, 2 September 2016	Menyusun Laporan PPL	Pembuatan Laporan PPL	-	-
		Jaga piket guru	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Pembuatan admin guru	Melanjutkan pembuatan admin guru		

		Pembuatan RPP	Melanjutkan Pembuatan RPP		

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Saron
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara
NIM. 13501241029

2.	Selasa, 4 September 2016	Jaga piket	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa		
		Pembuatan Media Pembelajaran	Melanjutkan pembuatan PPT yang akan digunakan dalam mengajar.		
3.	Rabu, 5 September 2016	Jaga Piket	Kegiatan Piket Guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
			Pembuatan laporan PPL	Melanjutkan pembuatan laporan PPL	
			Pembuatan RPP	Melanjutkan pembuatan RPP	
4.	Kamis, 6 September 2016	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Mengonsultasikan RPP yang akan digunakan mengajar	-	-
			Pembelajaran Kelas	Melakukan kegiatan KBM yang kedua secara mandiri	
			Pembuatan Admin Guru	Melanjutkan Pembuatan Admin guru	
5.	Jumat, 7 September 2016	Menyusun Laporan PPL	Pembuatan Laporan PPL	-	-
			Jaga piket	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-

		Pembuatan admin guru	Melanjutkan pembuatan admin guru		

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Saron
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara
NIM. 13501241029

		Pembuatan Media pembelajaran	Pembuatan media pembelajaran PPT untuk mempermudah penyampaian materi		
		Pemasangan Panel di Laboratorium Listrik	Pemasangan kabel 1 phasa		
4.	Kamis, 15 September 2016	Konsultasi dengan Guru Pembimbing	Mengonsultasikan RPP yang akan digunakan mengajar	-	-
		Pembelajaran Kelas	Melakukan kegiatan KBM yang kedua secara mandiri		
		Pembuatan Admin Guru	Melanjutkan Pembuatan Admin guru		
		Pembuatan Laporan PPL	Melanjutkan pembuatan laporan PPL		
5.	Jumat, 16 September 2016	Menyusun Laporan PPL	Pembuatan Laporan PPL	-	-
		Jaga piket	Kegiatan piket guru dibantu oleh mahasiswa	-	-
		Pembuatan admin guru	Melanjutkan pembuatan admin guru		

		Pembuatan RPP	Melanjutkan pembuatan RPP satu semester.		
--	--	---------------	--	--	--

Yogyakarta, 22 Juli 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Nurhening Yuniarti, MT.,
NIP. 19750609 200212 2 002

Drs. Saron
NIP_19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara
NIM. 13501241029

LAMPIRAN

Buku Kerja Guru



KALENDER PENDIDIKAN SMK COKROAMINOTO PANDAK

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Hari	Juli 2016				
Minggu		3	10	17	31
Senin		4	11	18	25
Selasa		5	12	19	26
Rabu		6	13	20	27
Kamis		7	14	21	28
Jum'at	1	8	15	22	29
Sabtu	2	9	16	23	30

Hari	Agustus 2016				
Minggu		7	14	21	
Senin	1	8	15	22	29
Selasa	2	9	16	23	30
Rabu	3	10	17	24	31
Kamis	4	11	18	25	
Jum'at	5	12	19	26	
Sabtu	6	13	20	27	

Hari	September 2016				
Minggu		4	11	18	
Senin		5	12	19	26
Selasa		6	13	20	27
Rabu		7	14	21	28
Kamis	1	8	15	22	29
Jum'at	2	9	16	23	30
Sabtu	3	10	17	24	

Hari	Oktober 2016				
Minggu		2	9	16	23
Senin		3	10	17	24
Selasa		4	11	18	25
Rabu		5	12	19	26
Kamis		6	13	20	27
Jum'at		7	14	21	28
Sabtu	1	8	15	22	29

Hari	November 2016				
Minggu		6	13	20	
Senin		7	14	21	28
Selasa	1	8	15	22	29
Rabu	2	9	16	23	30
Kamis	3	10	17	24	
Jum'at	4	11	18	25	
Sabtu	5	12	19	26	

Hari	Desember 2016				
Minggu		4	11	18	
Senin		5	12	19	26
Selasa		6	13	20	27
Rabu		7	14	21	28
Kamis	1	8	15	22	29
Jum'at	2	9	16	23	30
Sabtu	3	10	17	24	31

Hari	Januari 2017				
Minggu		1	8	15	22
Senin		2	9	16	23
Selasa		3	10	17	24
Rabu		4	11	18	25
Kamis		5	12	19	26
Jum'at		6	13	20	27
Sabtu		7	14	21	28

Hari	Februari 2017				
Minggu		5	12	19	
Senin		6	13	20	27
Selasa		7	14	21	28
Rabu	1	8	15	22	
Kamis	2	9	16	23	
Jum'at	3	10	17	24	
Sabtu	4	11	18	25	

Hari	Maret 2017				
Minggu		5	12	19	
Senin		6	13	20	27
Selasa		7	14	21	28
Rabu	1	8	15	22	29
Kamis	2	9	16	23	30
Jum'at	3	10	17	24	31
Sabtu	4	11	18	25	

Hari	April 2017				
Minggu		2	9	16	30
Senin		3	10	17	24
Selasa		4	11	18	25
Rabu		5	12	19	26
Kamis		6	13	20	27
Jum'at		7	14	21	28
Sabtu	1	8	15	22	29

Hari	Mei 2017				
Minggu		7	14	21	28
Senin	1	8	15	22	29
Selasa	2	9	16	23	30
Rabu	3	10	17	24	31
Kamis	4	11	18	25	
Jum'at	5	12	19	26	
Sabtu	6	13	20	27	

Hari	Juni 2017				
Minggu		4	11	18	25
Senin		5	12	19	26
Selasa		6	13	20	27
Rabu		7	14	21	28
Kamis	1	8	15	22	29
Jum'at	2	9	16	23	30
Sabtu	3	10	17	24	

Keterangan		
1		: 1 s.d 5 Juli 2016 : Hari libur akhir Ramadhan
2		: 6 s.d 7 Juli 2016 : Hari Besar Idzul Fitri 1436 H
3		: 8 s.d 18 Juli 2016 : Hari libur Idzul Fitri 1436 H
4		: 18 s.d 20 Juli 2016 : Hari-hari pertama masuk sekolah (MOS)
5		: 20 Juli 2016 : Hari jadi kabupaten Bantul & MGMP sekolah
6		: 13 s.d 14 Agustus 2016 : Kegiatan Pramuka
7		: 17 Agustus 2016 : HUT KEMRI ke-70 (Upacara)
8		: 12 s.d 15 September 2016 : Hari Besar Idzul Adha & Hari Tasyrik 1437 H
9		: 26 Sept s.d. 1 Okt 2016 : UTS Semester Ganjil
10		: 2 Oktober 2016 : Tahun Baru Hijriyah 1438 H
11		: 25 November 2016 : Hari Guru Nasional (Libur Khusus)
12		: 28 Nov s.d 7 Des 2016 : UAS Semester Ganjil
13		: 8 s.d 10 Desember 2016 : UAS Semester Ganjil Susulan
14		: 16 Desember 2016 : Rapat Pleno Rapot & MGMP sekolah
15		: 17 Desember 2016 : Penerimaan Raport
16		: 13 s.d 15 Desember 2016 : Porsenitas
17		: 12 Desember 2016 : Maulid Nabi Muhammad SAW
18		: 19 s.d 31 Desember 2016 : Libur Semester Ganjil
19		: 25 Desember 2016 : Hari Natal
20		: 1 Januari 2017 : Tahun Baru Masehi
21		: 28 Januari 2017 : Hari raya Imlek 2568
22		: 16 s.d 25 Februari 2017 : UTS Semester Genap
23		: 16 s.d 25 Februari 2017 : Uji Kompetensi Keahlian
24		: 1 Maret s.d 29 April 2017 : Prakerin siswa kelas XI
25		: 6 s.d 15 Maret 2017 : Ujian Sekolah Teori Utama
26		: 16 s.d 25 Maret 2017 : Ujian Sekolah Praktek Utama
27		: 27 s.d 31 Maret 2017 : Ujian Sekolah Susulan
28		: 28 Maret 2017 : Hari Raya Nyepi 1939
29		: 3 s.d 6 April 2017 : UN Utama
30		: 10 s.d 13 April 2017 : UN Susulan
31		: 14 April 2017 : Wafat Isa Almasih
32		: 24 April 2017 : Hari Isro' Mi'raj
33		: 1 Mei 2017 : Libur hari buruh
34		: 2 Mei 2017 : Hari Pendidikan Nasional (Upacara)
35		: 11 Mei 2017 : Hari Raya Waisak 2561
36		: 20 Mei 2017 : Upacara Hari Kebangkitan Nasional
37		: 25 Mei 2017 : Kenaikan Isa Almasih
38		: 26 s.d 28 Mei 2017 : Libur awal puasa 1438 H
39		: 29 Mei s.d 7 Juni 2017 : Ujian Kenaikan Kelas
40		: 8 s.d 10 Juni 2017 : Ujian Kenaikan Kelas Susulan dan Remidi
41		: 12 s.d. 17 Juni 2017 : Pesantren Ramadhan
42		: 16 Juni 2017 : Rapat Pleno Kenaikan Kelas & MGMP sekolah
43		: 16 Juni 2017 : Rapat Pembagian Kerja Semester Ganjil
44		: 17 Juni 2017 : Pembagian Laporan Hasil Belajar
45		: 19 Juni s.d 15 Juli 2017 : Libur Kenaikan Kelas
46		: 25 s.d. 26 Juni 2017 : Libur hari raya Idul Fitri 1438 H
47		: Akhir bulan : Pengajian Sekolah
48		: Tiap tgl 20 atau sekitarnya : MGMP tingkat sekolah
49		: Jadwal menyesuaikan : Penjajakan Ujian Nasional

Pandak, 27 Juni 2016
Kepala Sekolah

Busrodin, S.E
NUPTK. 9635749651200002

SILABUS

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 PENGASIH KULON PROGO
 MATA PELAJARAN : Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
 KELAS/SEMESTER : X/2
 STANDAR KOMPETENSI : **Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar**
 KODE KOMPETENSI : 011.DKK.4
 ALOKASI WAKTU : 150 X 45 menit

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI POKOK PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
					TM	PS	PI	
4.1 Mendeskripsi kan cara penggunaan peralatan tangan	<ul style="list-style-type: none"> Jenis-jenis peralatan tangan (<i>hand tools</i>) dipahami sesuai dengan fungsinya. Peralataan tangan digunakan sesuai dengan fungsinya. 	<ul style="list-style-type: none"> Penggunaan peralatan tangan (<i>hand tools</i>). 	<ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan jenis-jenis peralatan tangan sesuai dengan fungsinya. Menjelaskan tata cara menggunakan peralatan tangan dengan benar sesuai dengan fungsi dan spesifikasinya. 	<ul style="list-style-type: none"> Tertulis Pratikum Laporan 	2	4 (8)	-	<ul style="list-style-type: none"> Modul Buku Teks Buku manual Internet Komputer Lembar kerja
4.2 Mendeskripsi kan cara penggunaan peralatan mesin	<ul style="list-style-type: none"> Jenis-jenis peralatan mesin (<i>power tools</i>) dipahami sesuai dengan fungsinya. Peralataan mesin digunakan sesuai fungsinya. 	<ul style="list-style-type: none"> Penggunaan peralatan mesin (<i>power tools</i>). 	<ul style="list-style-type: none"> Menjelaskan jenis-jenis peralatan mesin sesuai dengan fungsinya. Menjelaskan tata cara menggunakan peralatan mesin dengan benar sesuai dengan fungsi dan spesifikasinya. 	<ul style="list-style-type: none"> Tertulis Pratikum Laporan 	2	4 (8)	-	<ul style="list-style-type: none"> Modul Buku Teks Buku manual Internet Komputer Lembar kerja Alat keselamatan kerja
4.3 Menggunakan peralatan tangan dan mesin untuk menyelesaikan pekerjaan mekanik dan listrik.	<ul style="list-style-type: none"> Jenis peralatan tangan dan mesin diklasifikasikan dengan benar sesuai dengan fungsinya Peralatan tangan dan mesin digunakan untuk pekerjaan mekanik dan listrik sesuai dengan fungsinya 	<ul style="list-style-type: none"> Jenis peralatan tangan dan mesin Penggunaan peralatan tangan dan mesin dalam pekerjaan mekanik dan listrik. 	<ul style="list-style-type: none"> Mengklasifikasikan jenis peralatan tangan dan mesin berdasarkan fungsinya Menggunakan peralatan tangan dan mesin untuk menyelesaikan pekerjaan mekanik dan listrik berdasarkan fungsinya . 	<ul style="list-style-type: none"> Tertulis Pratikum Laporan 	2	6 (12)	-	<ul style="list-style-type: none"> Modul Buku Teks Buku manual Internet Komputer Lembar kerja Alat keselamatan kerja

Keterangan:

TM : Tatap muka
 PS : Pratik di Sekolah (2 jam praktik di sekolah setara dengan 1 jam tatap muka)
 PI : Praktek di Industri (4 jam praktik di Du/Di setara dengan 1 jam tatap muka)

**SMK COKROAMINOTO PANDAK
TEKNOLOGI, REKAYASA DAN INFORMASI**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMK Cokroaminoto Pandak
Mata Pelajaran	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kelas / Semester	: X/I
Pertemuan ke	: Pertama
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Standar Kompetensi	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kode Standar Kompetensi	: 011.DKK.4
Kompetensi Dasar	: Mendeskripsi kan cara penggunaan peralatan tangan
KKM	: 7.13
Indikator	: 1. Jenis-jenis peralatan tangan dipahami sesuai dengan fungsinya 2. Peralataan mesin digunakan sesuai dengan fungsinya

I. Tujuan Pembelajaran

Setelah menyelesaikan pembelajaran, diharapkan siswa dapat :

1. Mampu menguasai penggunaan peralatan tangan
2. Mengenal jenis jenis peralatan tangan
3. Dapat menggunakan mesin bor dan gerinda dengan benar

II. Materi Ajar

Macam-Macam Alat Tangan (*Hand Tools*) :

III. Metode Pembelajaran dan Media Pembelajaran

A. Metode Pembelajaran

1. Ceramah Dan Tanya Jawab
2. Diskusi

B. Media Pembelajaran

1. Proyektor
2. Papan Tulis

IV. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan Salam dan Mempersilahkan salah satu siswa memimpin do'a • Menanyakan kehadiran siswa • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Tanya jawab pengetahuan awal siswa tentang peralatan tangan. • Guru menyampaikan tujuan dan kompetensi yang harus dikuasai siswa. 	15 Menit

Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang peralatan tangan yang sering digunakan di bengkel elektro • Menjelaskan fungsi dan jenis peralatan tangan • Menjelaskan cara penggunaan peralatan tangan (obeng, tang, palu) Memberikan kesempatan pada siswa untuk bertanya • Menjelaskan bagian bagian peralatan tangan dan fungsinya • Siswa disuruh mengidentifikasi masing masing peralatan tangan yang telah di sampaikan • Menjelaskan APD (alat pelindung diri) pada saat penggunaan peralatan tangan. 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan materi peralatan dan perlengkapan Mesin bor dan mesin gerenda. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk belajar. • Peserta didik melakukan dan guru merefleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Mengucapkan salam 	15 menit

V. Alat , Bahan dan Sumber Belajar

1. Buku Pekerjaan Mekanik Elektro

VI. Penilaian

1. Teknik penilaian: observasi dan uraian

2. Bentuk instrumen :

- a) uraian (terlampir)
- b) Lembar Pengamatan sikap (terlampir)
- c) Penilaian proyek (terlampir)

3. Pedoman penskoran

4 = Baik sekali
Baik)

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

Kriteria Nilai : A = 85 – 100 (Sangat

B = 70-84 (Baik)

C = 60 – 69 (Cukup)

D = <60 (Kurang)

Kriteria Penskoran :

4 = Baik sekali
(SangatBaik)

3 = Baik

2 = Cukup

1 Kurang

Kriteria Nilai : A = 85 – 100

B = 70-84 (Baik)

C = 60 – 69 (Cukup)

D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$Nilai = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

**SMK COKROAMINOTO PANDAK
TEKNOLOGI, REKAYASA DAN INFORMASI**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMK Cokroaminoto Pandak
Mata Pelajaran	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kelas / Semester	: X/I
Pertemuan ke	: Pertama
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Standar Kompetensi	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kode Standar Kompetensi	: 011.DKK.4
Kompetensi Dasar	: Mendeskripsi kan cara penggunaan peralatan tangan
KKM	: 7.13
Indikator	: 1. Jenis-jenis peralatan tangan dipahami sesuai dengan fungsinya 2. Peralataan mesin digunakan sesuai dengan fungsinya

I. Tujuan Pembelajaran

Setelah menyelesaikan pembelajaran, diharapkan siswa dapat :

1. Mampu menguasai penggunaan peralatan tangan
2. Mengenal jenis jenis peralatan tangan
3. Dapat menggunakan mesin bor dan gerinda dengan benar

II. Materi Ajar

Macam-Macam Alat Tangan (*Hand Tools*) :

III. Metode Pembelajaran dan Media Pembelajaran

A. Metode Pembelajaran

1. Ceramah Dan Tanya Jawab
2. Diskusi

B. Media Pembelajaran

1. Proyektor
2. Papan Tulis

IV. Kegiatan Pembelajaran

A. Pertemuan 2

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan Salam dan Mempersilahkan salah satu siswa memimpin do'a • Menanyakan kehadiran siswa • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Tanya jawab pengetahuan awal siswa tentang peralatan tangan • Guru menyampaikan tujuan dan 	15 Menit

	kompetensi yang harus dikuasai siswa.	
Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang peralatan tangan yang sering digunakan di bengkel elektro • Menjelaskan fungsi dan jenis peralatan tangan • Menjelaskan cara penggunaan peralatan tangan (kikir, ragum, gergaji dan alat ukur) • Memberikan kesempatan pada siswa untuk bertanya • Menjelaskan fungsi dan jenis alat ukur mekanik • Menjelaskan cara penggunaan peralatan tangan alat ukur mekanik • Menjelaskan bagian bagian peralatan tangan dan fungsinya • Siswa disuruh mengidentifikasi masing masing peralatan tangan yang telah di sampaikan • Menjelaskan APD (alat pelindung diri) pada saat penggunaan peralatan tangan. 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan materi peralatan dan perlengkapan Mesin bor dan mesin gerenda. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk belajar. • Peserta didik melakukan dan guru merefleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Mengucapkan salam 	15 menit

V. Alat , Bahan dan Sumber Belajar

1. Buku Pekerjaan Mekanik Elektro

VI. Penilaian

1. Teknik penilaian: observasi dan uraian

2. Bentuk instrumen :

- a) uraian (terlampir)
- b) Lembar Pengamatan sikap (terlampir)
- c) Penilaian proyek (terlampir)

3. Pedoman penskoran

4 = Baik sekali Baik)	Kriteria Nilai : A = 85 – 100 (Sangat
3 = Baik	B = 70-84 (Baik)
2 = Cukup	C = 60 – 69 (Cukup)
1 = Kurang	D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

Mengetahui
Guru mapel

Bantul, Agustus 2016
Mahaasiswa

Drs Sarono
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara.
NIM 13501241029

Lampiran :

1. Lembar Pengamatan sikap

NO	Nama Peserta didik	Aspek Yang dinilai					kesantunan	Jml skor	Nilai
		Disiplin	Tanggung Jawab	Kerjasama	aktif	Menghargai Pendapat teman/Toleransi			

Pedoman penSkoran :

4 = Baik sekali Baik)	Kriteria Nilai :	A = 85 – 100 (Sangat
3 = Baik		B = 70-84 (Baik)
2 = Cukup		C = 60 – 69 (Cukup)
1 = Kurang		D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

2. Rubrik Penilaian Kinerja : Penggunaan

No.	Nama Peserta Didik	Aspek Penilaian						Jumlah Skor	Nilai	Ket.
		Komunikasi	Sistematika Penyajian	Wawasan	Keberanian	Antusias	Penampilan			

Kriteria Penskoran :

4 = Baik sekali
(Sangat Baik)

3 = Baik

2 = Cukup

1 Kurang

Kriteria Nilai : A = 85 – 100

B = 70-84 (Baik)

C = 60 – 69 (Cukup)

D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

**SMK COKROAMINOTO PANDAK
TEKNOLOGI, REKAYASA DAN INFORMASI**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMK Cokroaminoto Pandak
Mata Pelajaran	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kelas / Semester	: X/I
Pertemuan ke	: Pertama
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Standar Kompetensi	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kode Standar Kompetensi	: 011.DKK.4
Kompetensi Dasar	: Mendeskripsi kan cara penggunaan peralatan tangan
KKM	: 7.13
Indikator	: 1. Jenis-jenis peralatan tangan dipahami sesuai dengan fungsinya 2. Peralataan mesin digunakan sesuai dengan fungsinya

I. Tujuan Pembelajaran

Setelah menyelesaikan pembelajaran, diharapkan siswa dapat :

1. Mampu menguasai penggunaan peralatan tangan
2. Mengenal jenis jenis peralatan tangan
3. Dapat menggunakan mesin bor dan gerinda dengan benar

II. Materi Ajar

Macam-Macam Alat Tangan (*Hand Tools*) :

III. Metode Pembelajaran dan Media Pembelajaran

A. Metode Pembelajaran

1. Ceramah Dan Tanya Jawab
2. Diskusi

B. Media Pembelajaran

1. Proyektor
2. Papan Tulis

IV. Kegiatan Pembelajaran

A. Pertemuan 3

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan Salam dan Mempersilahkan salah satu siswa memimpin do'a • Menanyakan kehadiran siswa • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Tanya jawab pengetahuan awal siswa tentang peralatan tangan. • Guru menyampaikan tujuan dan 	15 Menit

	kompetensi yang harus dikuasai siswa.	
Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang peralatan tangan yang sering digunakan di bengkel elektro • Menjelaskan fungsi dan jenis peralatan tangan • Menjelaskan cara penggunaan peralatan tangan (alat pengupas, kunci pas dan penitik) • Memberikan kesempatan pada siswa untuk bertanya • Menjelaskan bagian bagian peralatan tangan dan fungsinya • Siswa disuruh mengidentifikasi masing masing peralatan tangan yang telah di sampaikan • Menjelaskan APD (alat pelindung diri) pada saat penggunaan peralatan tangan. 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan materi peralatan dan perlengkapan Mesin bor dan mesin gerenda. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk belajar. • Peserta didik melakukan dan guru merefleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Mengucapkan salam 	15 menit

V. Alat , Bahan dan Sumber Belajar

1. Buku Pekerjaan Mekanik Elektro

VI. Penilaian

1. Teknik penilaian: observasi dan uraian

2. Bentuk instrumen :

- a) uraian (terlampir)
- b) Lembar Pengamatan sikap (terlampir)
- c) Penilaian proyek (terlampir)

3. Pedoman penskoran

4 = Baik sekali Baik)	Kriteria Nilai : A = 85 – 100 (Sangat
3 = Baik	B = 70-84 (Baik)
2 = Cukup	C = 60 – 69 (Cukup)
1 = Kurang	D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

Mengetahui
Guru mapel

Bantul, Agustus 2016
Mahaasiswa

Drs Sarono
NIP 19610608 1992 01 1001

Gustan Anggara.
NIM 13501241029

Lampiran :

1. Lembar Pengamatan sikap

NO	Nama Peserta didik	Aspek Yang dinilai					kesantunan	Jml skor	Nilai
		Disiplin	Tanggung Jawab	Kerjasama	aktif	Menghargai Pendapat teman/Toleransi			

Pedoman penSkoran :

4 = Baik sekali Baik)	Kriteria Nilai :	A = 85 – 100 (Sangat
3 = Baik		B = 70-84 (Baik)
2 = Cukup		C = 60 – 69 (Cukup)
1 = Kurang		D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

2. Rubrik Penilaian Kinerja : Penggunaan

No.	Nama Peserta Didik	Aspek Penilaian						Jumlah Skor	Nilai	Ket.
		Komunikasi	Sistematika Penyajian	Wawasan	Keberanian	Antusias	Penampilan			

Kriteria Penskoran :

4 = Baik sekali

(Sangat Baik)

3 = Baik

2 = Cukup

1 Kurang

Kriteria Nilai : A = 85 – 100

B = 70-84 (Baik)

C = 60 – 69 (Cukup)

D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

**SMK COKROAMINOTO PANDAK
TEKNOLOGI, REKAYASA DAN INFORMASI**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SMK Cokroaminoto Pandak
 Mata Pelajaran : Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
 Kelas / Semester : X/I
 Pertemuan ke : Pertama
 Alokasi Waktu : 2 x 45 menit
 Standar Kompetensi : **Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar**
 Kode Standar Kompetensi : 011.DKK.4
 Kompetensi Dasar : Mendeskripsi kan cara penggunaan peralatan tangan
 KKM :
 Indikator : 1. **Jenis-jenis peralatan mesin (power tools) dipahami sesuai dengan fungsinya**
 2. **Peralataan mesin digunakan sesuai dengan fungsinya**

I. Tujuan Pembelajaran

Setelah menyelesaikan pembelajaran, diharapkan siswa dapat :

1. Mampu menguasai penggunaan peralatan mesin untuk peralatan listrik dan eletronik
2. Mengenal mesin bor dan mesin gerinda
3. Dapat menngunakan mesin bor dan gerinda dengan benar

II. Materi Ajar

III. Metode Pembelajaran dan Media Pembelajaran

A. Metode Pembelajaran

1. Ceramah Dan Tanya Jawab
2. Diskusi

B. Media Pembelajaran

1. Proyektor
2. Papan Tulis

IV. Kegiatan Pembelajaran

A. Pertemuan 4

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan Salam dan Mempersilahkan salah satu siswa memimpin do'a • Menanyakan kehadiran siswa • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Tanya jawab pengetahuan awal siswa tentang peralatan dan kelengkapan Mesin bor dan mesin gerenda. 	15 Menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru menyampaikan tujuan dan kompetensi yang harus dikuasai siswa. 	
Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang mesin perkakas yang sering digunakan di bengkel elektro • Menjelaskan fungsi dan jenis mesin bor • Menjelaskan cara kerja mesin bor • Menjelaskan fungsi dan jenis mata bor • Memberikan kesempatan pada siswa untuk bertanya • Menjelaskan APD (alat pelindung diri) pada saat penggunaan mesin gerinda dan mesin bor. 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan materi peralatan dan perlengkapan Mesin bor dan mesin gerenda. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk belajar. • Peserta didik melakukan dan guru merefleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Mengucapkan salam 	15 menit

V. Alat , Bahan dan Sumber Belajar

1. Buku Pekerjaan Mekanik Elektro

VI. Penilaian

1. Teknik penilaian: observasi dan uraian

2. Bentuk instrumen :

- a) uraian (terlampir)
- b) Lembar Pengamatan sikap (terlampir)
- c) Penilaian proyek (terlampir)

3. Pedoman penskoran

4 = Baik sekali
Baik)

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

Kriteria Nilai : A = 85 – 100 (Sangat

B = 70-84 (Baik)

C = 60 – 69 (Cukup)

D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$\text{Nilai} = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

**SMK COKROAMINOTO PANDAK
TEKNOLOGI, REKAYASA DAN INFORMASI**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMK Cokroaminoto Pandak
Mata Pelajaran	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kelas / Semester	: X/I
Pertemuan ke	: Pertama
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Standar Kompetensi	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kode Standar Kompetensi	: 011.DKK.4
Kompetensi Dasar	: Mendeskripsi kan cara penggunaan peralatan tangan
KKM	:
Indikator	: 1. Jenis-jenis peralatan mesin (power tools) dipahami sesuai dengan fungsinya 2. Peralataan mesin digunakan sesuai dengan fungsinya

I. Tujuan Pembelajaran

Setelah menyelesaikan pembelajaran, diharapkan siswa dapat :

1. Mampu menguasai penggunaan peralatan mesin untuk peralatan listrik dan eletronik
2. Mengenal mesin bor dan mesin gerinda
3. Dapat menggunakan mesin bor dan gerinda dengan benar

II. Materi Ajar

III. Metode Pembelajaran dan Media Pembelajaran

A. Metode Pembelajaran

1. Ceramah Dan Tanya Jawab
2. Diskusi

B. Media Pembelajaran

1. Proyektor
2. Papan Tulis

IV. Kegiatan Pembelajaran

A. Pertemuan 5

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
12	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan Salam dan Mempersilahkan salah satu siswa memimpin do'a • Menanyakan kehadiran siswa • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Tanya jawab pengetahuan awal siswa tentang peralatan dan kelengkapan Mesin 	15 Menit

	bor dan mesin gerenda. <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyampaikan tujuan dan kompetensi yang harus dikuasai siswa. 	
Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang mesin perkakas yang sering digunakan di bengkel elektro • Menjelaskan fungsi dan jenis mesin gerinda • Menjelaskan bagian bagian gerinda • Memberikan kesempatan pada siswa untuk bertanya • Menjelaskan APD (alat pelindung diri) pada saat penggunaan mesin gerinda dan mesin bor. 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan materi peralatan dan perlengkapan Mesin bor dan mesin gerenda. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk belajar. • Peserta didik melakukan dan guru merefleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Mengucapkan salam 	15 menit

V. Alat , Bahan dan Sumber Belajar

1. Buku Pekerjaan Mekanik Elektro

VI. Penilaian

1. Teknik penilaian: observasi dan uraian

2. Bentuk instrumen :

- a) uraian (terlampir)
- b) Lembar Pengamatan sikap (terlampir)
- c) Penilaian proyek (terlampir)

3. Pedoman penskoran

4 = Baik sekali
Baik)

3 = Baik

2 = Cukup

1 = Kurang

Kriteria Nilai : A = 85 – 100 (Sangat

B = 70-84 (Baik)

C = 60 – 69 (Cukup)

D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

Kriteria Penskoran :

4 = Baik sekali
(SangatBaik)

3 = Baik

2 = Cukup

1 Kurang

Kriteria Nilai : A = 85 – 100

B = 70-84 (Baik)

C = 60 – 69 (Cukup)

D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$Nilai = \frac{\sum \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

**SMK COKROAMINOTO PANDAK
TEKNOLOGI, REKAYASA DAN INFORMASI**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: SMK Cokroaminoto Pandak
Mata Pelajaran	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kelas / Semester	: X/I
Pertemuan ke	: Pertama
Alokasi Waktu	: 2 x 45 menit
Standar Kompetensi	: Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
Kode Standar Kompetensi	: 011.DKK.4
Kompetensi Dasar	: Mendeskripsi kan cara penggunaan peralatan tangan
KKM	:
Indikator	: <ol style="list-style-type: none"> 1. Jenis peralatan tangan diklasifikasikan dengan benar sesuai dengan fungsinya 2. Peralatan tangan digunakan untuk pekerjaan mekanik dan listrik sesuai dengan fungsinya

I. Tujuan Pembelajaran

Setelah menyelesaikan pembelajaran, diharapkan siswa dapat :

1. Mampu menguasai penggunaan peralatan tangan untuk menyelesaikan tugas
2. Mampu menggunakan peralatan tangan dan alat ukur sesuai fungsinya

II. Materi Ajar

III. Metode Pembelajaran dan Media Pembelajaran

A. Metode Pembelajaran

1. Ceramah Dan Tanya Jawab
2. Diskusi

B. Media Pembelajaran

1. Papan Tulis

IV. Kegiatan Pembelajaran

A. Pertemuan 6

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan Salam dan Mempersilahkan salah satu siswa memimpin do'a • Menanyakan kehadiran siswa • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Tanya jawab pengetahuan awal siswa tentang peralatan tangan. • Guru menyampaikan tujuan dan kompetensi yang harus dikuasai siswa. 	15 Menit

Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang peralatan tangan yang akan digunakan selama praktikum • Menjelaskan fungsi dan cara penggunaan • Memberikan job shet pada semua siswa • Menjelaskan langkah langkah pembuatan benda kerja dari job shet • Memberikan kesempatan pada siswa untuk bertanya • Menjelaskan APD (alat pelindung diri) pada saat sebelum memulai praktik • Siswa mulai mengambil dan memotong benda kerja sesuai job shet • Siswa merapikan hasil potongan benda kerja dengan menggunakan kikir 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan materi peralatan peralatan tangan. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk belajar. • Peserta didik melakukan dan guru merefleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Mengucapkan salam 	15 menit

C. Pertemuan 7

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan Salam dan Mempersilahkan salah satu siswa memimpin do'a • Menanyakan kehadiran siswa • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Tanya jawab pengetahuan awal siswa tentang peralatan tangan. • Guru menyampaikan tujuan dan kompetensi yang harus dikuasai siswa. 	15 Menit
Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang peralatan tangan yang akan digunakan selama praktikum • Menjelaskan APD (alat pelindung diri) pada saat sebelum memulai praktik • Meminta siswa untuk melanjutkan tugas yang diberikan minggu kemarin • Siswa mulai membuat alur yang akan di gergaji sesuai jobshet 	60 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mulai menggergaji benda kerja sesuai alur yang telah dibuat 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan materi peralatan peralatan tangan. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk belajar. • Peserta didik melakukan dan guru merefleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Mengucapkan salam 	15 menit

D. Pertemuan 8

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan Salam dan Mempersilahkan salah satu siswa memimpin do'a • Menanyakan kehadiran siswa • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Tanya jawab pengetahuan awal siswa tentang peralatan tangan. • Guru menyampaikan tujuan dan kompetensi yang harus dikuasai siswa. 	15 Menit
Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang peralatan tangan yang akan digunakan selama praktikum • Menjelaskan APD (alat pelindung diri) pada saat sebelum memulai praktik • Meminta siswa untuk melanjutkan tugas yang diberikan minggu kemarin • Siswa melanjutkan membuat alur yang akan di gergaji sesuai jobshet • Siswa mulai menggergaji benda kerja sesuai alur yang telah dibuat 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan materi peralatan peralatan tangan. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk belajar. • Peserta didik melakukan dan guru merefleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Mengucapkan salam 	15 menit

E. Pertemuan 9

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Memberikan Salam dan Mempersilahkan salah satu siswa memimpin do'a • Menanyakan kehadiran siswa • Menanyakan kepada siswa kesiapan dan kenyamanan untuk belajar • Tanya jawab pengetahuan awal siswa tentang peralatan tangan. • Guru menyampaikan tujuan dan kompetensi yang harus dikuasai siswa. 	15 Menit
Inti	<ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan tentang peralatan tangan yang akan digunakan selama praktikum • Menjelaskan APD (alat pelindung diri) pada saat sebelum memulai praktik • Meminta siswa untuk melanjutkan tugas yang diberikan minggu kemarin • Siswa melanjutkan merapikan hasil pekerjaan dengan menggunakan amplas • Siswa menjawab pertanyaan yang ada pada job sheet • Membuat laporan sementara tentang hasil praktikum 	60 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Klarifikasi/kesimpulan peserta didik dibantu oleh guru menyimpulkan materi peralatan peralatan tangan. • Evaluasi untuk mengukur ketercapaian tujuan pembelajaran • Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan pesan untuk belajar. • Peserta didik melakukan dan guru merefleksi tentang pelaksanaan pembelajaran • Memberikan siswa tugas untuk membuat laporan • Mengucapkan salam 	15 menit

V. Alat , Bahan dan Sumber Belajar

1. Buku Pekerjaan Mekanik Elektro

VI. Penilaian**1. Teknik penilaian: observasi dan uraian****2. Bentuk instrumen :**

- a) uraian (terlampir)
- b) Lembar Pengamatan sikap (terlampir)
- c) Penilaian proyek (terlampir)

3. Pedoman penskoran

Kriteria Penskoran :

4 = Baik sekali
(SangatBaik)

3 = Baik

2 = Cukup

1 Kurang

Kriteria Nilai : A = 85 – 100

B = 70-84 (Baik)

C = 60 – 69 (Cukup)

D = <60 (Kurang)

Pedoman Penilaian :

$$Nilai = \frac{\Sigma \text{Skor perolehan}}{\text{Skor Maksimal (24)}} \times 100$$

KISI – KISI SOAL

Kompetensi Keahlian : Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
 Mata Pelajaran : Pekerjaan Dasar Elektromekanik
 Penilaian : Ulangan harian I

No	Kompetensi Dasar	Materi Uji	Indikator	Soal			Keterangan
				Bentuk	Jumlah	Nomor	
1.	4.1 Mendeskripsi kan cara penggunaan peralatan mesin	1. Mesin Perkakas 2. Macam macam Mesin Perkakas 3. Cara penggunaan Mesin Perkakas 4. bagian bagian mesin perkakas 5. Fungsi dari masing masing mesin perkakas. 6. APD (alat pelindung diri)	<ul style="list-style-type: none"> • Jenis-jenis peralatan mesin (<i>power tools</i>) dipahami sesuai dengan fungsinya. • Peralataan mesin digunakan sesuai fungsinya. 	Pilihan Ganda Essay	20 5	1-20 20	

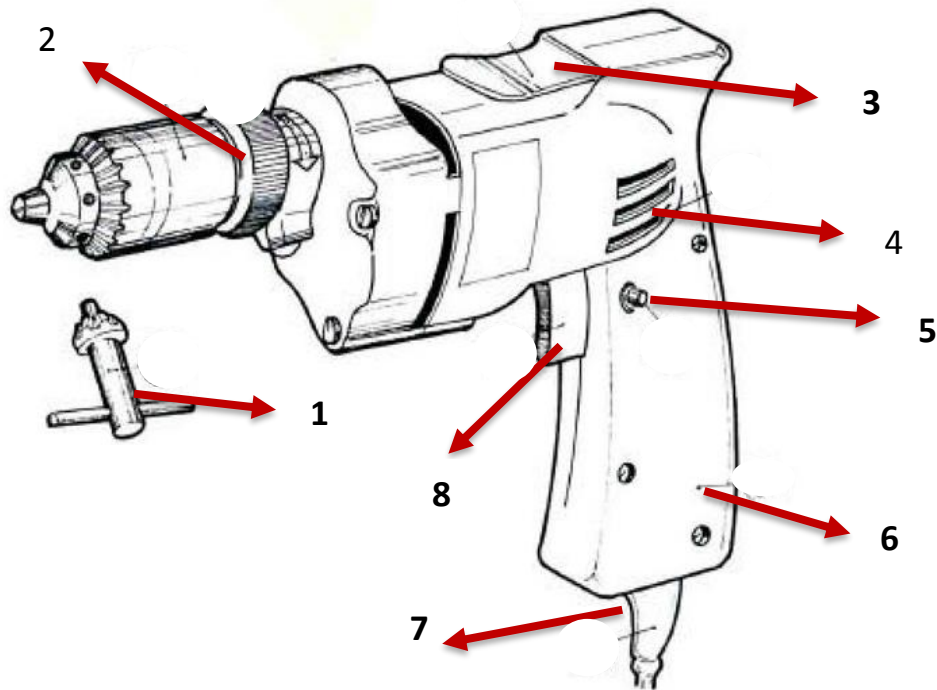
Pandak, Juli 2016
 Guru Mata Pelajaran

.....
 NIP.

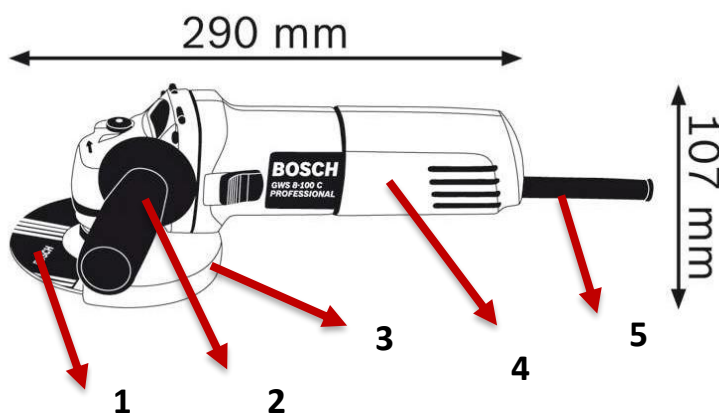
SOAL ULANGAN HARIAN

Soal Uraian

1. Jelaskan apa itu mesin perkakas?
2. Sebutkan dan jelaskan mesin perkakas yang digunakan dibengkel listrik?
3. Lengkapi bagian bagian bor tangan beserta fungsi nya?



4. Jelaskan cara penggunaan dan fungsi dari mesin bor tangan?
5. Sebutkan 5 jenis mata bor?
6. Jelaskan apa itu mesin gerinda beserta fungsinya?
7. Lengkapi gambar mesin gerinda beserta fungsinya?



8. Jelaskan cara penggunaan gerinda tangan?
9. Jelaskan cara penggunaan gerinda potong?
10. Sebutkan dan jelaskan APD(alat pelindung diri) yang dipakai saat menggunakan peralatan mesin?



SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK COKROAMINOTO PANDAK
TEKNOLOGI, REKAYASA DAN INFORMASI
TERAKREDITASI A

Alamat : Gesikan, Wijirejo, Pandak, Bantul, Yogyakarta, 55761 Telp. (0274) 6462313
 Web site : www.smkcokroaminotobantul.com Email : smkcokroaminoto@rocketmail.com

DAFTAR NILAI SISWA SMK COKROAMINOTO PANDAK
SEMESTER SATU TAHUN PELAJARAN 2016./2017

Program Keahlian :
 Standar Kompetensi : Melakukan Pekerjaan Mekanik Dasar
 Waktu Pelaksanaan :

Kode : 011.DKK.4
 Kelas : X TITL

No.	Nama Siswa	Nilai																						Nilai Kompetensi Akhir (NKA)
		Teori (Kognitif)							Praktik & Laporan Praktik (Psikomotorik)										Nilai Sikap (Afektif)					
		Tes Tertulis							Unjuk Kerja (Uji Kompetensi)					Portofolio (Laporan Praktik)					Observasi Sikap Kerja					
		N1	N2	N3	N4	NR	PB	NSP	Job1	Job2	Job3	Job4	Rata2	Lap1	Lap2	Lap3	Lap4	Rata2	NA 1	NA 2	NA 3	NA 4	Rata2	
1	ADNAN SAKIRIZKI	79	80			79.50						#####					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
2	BAGAS ARIYANA	82	85			83.50						#####					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
3	DONI PRASETYO	89	90			89.50			85			85.00					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
4	DWI WAHYU NOVIANTO	87	90			88.50			85			85.00					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
5	ERFAN GINZA PAMUNGKAS	82	88			85.00			82			82.00					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
6	FANDA BAYU SETIAWAN	87	90			88.50			83			83.00					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
7	FRENDHI ARI SETIAWAN	84	90			87.00			82			82.00					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
8	IKHWAN NUR MUSTOFA	85	90			87.50			85			85.00					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
9	MUH ANJAS NURRAHMAD	79	88			83.50						#####					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
10	MUHAMMAD LUTFI	83	85			84.00						#####					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
11	PANJI ANJASMORO	86	90			88.00						#####					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	
12	RIZQI ARFIN	88	90			89.00			83			83.00					#####	80.00				80.00	#DIV/0!	

13	ROMZI RAHMATULLOH	82	86			84.00							#####					#####	80.00				80.00	#DIV/0!
14	SAIFUL RAHARJA	88	90			89.00			85				85.00					#####	80.00				80.00	#DIV/0!
No.	Nama Siswa	Nilai																						Nilai Kompetensi Akhir (NKA)
		Teori (Kognitif)							Praktik & Laporan Praktik (Psikomotorik)							Nilai Sikap (Afektif)								
		Tes Tertulis							Unjuk Kerja (Uji Kompetensi)				Portofolio (Laporan Praktik)				Observasi Sikap Kerja							
		N1	N2	N3	N4	NR	PB	NSP	Job1	Job2	Job3	Job4	Rata2	Lap1	Lap2	Lap3	Lap4	Rata2	NA 1	NA 2	NA 3	NA 4	Rata2	
15	YUSUF PRABOWO	86	85			85.50							#####					#####	80.00				80.00	#DIV/0!
16	VEGA RIYANTO	80	90			85.00			77				77.00					#####	80.00				80.00	#DIV/0!
17						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
18						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
19						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
20						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
21						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
22						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
23						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
24						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
25						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
26						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
27						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
28						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
29						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
30						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
31						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
32						####							#####					#####					#####	#DIV/0!
	Rata-rata	84.19	87.94	#####	#####	####	####	####	83.00	####	####	####	#####	####	####	####	####	#####	80.00	####	####	####	#####	#DIV/0!
	Minimal	79.00	80.00	0.00	0.00	####	0.00	0.00	77.00	0.00	0.00	0.00	#####	0.00	0.00	0.00	0.00	#####	80.00	0.00	0.00	0.00	#####	#DIV/0!

		Maksimal	89.00	90.00	0.00	0.00	####	0.00	0.00	85.00	0.00	0.00	0.00	####	0.00	0.00	0.00	0.00	####	80.00	0.00	0.00	0.00	####	#DIV/0!
--	--	----------	-------	-------	------	------	------	------	------	-------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	-------	------	------	------	------	---------

Mengetahui,
Guru Pengampu

Drs. Sarono
NIP 19610608 1992 01 1001

Pandak,
Mahasiswa PPL

.Gustan Anggara
NIM 13501241029

AGENDA GURU Tahun Pelajaran 2016/2017

Semester : 1

No	Hari / Tanggal	Alokasi Waktu jam	Uraian Kegiatan	Ket.
1	Senin,18/07/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, Masa Orientasi Siswa Baru & penyusunan RPP	
2	Selasa,19/07/2016	07.00 s/d 14.00	Masa Orientasi Siswa Baru & penyusunan RPP	
3	Rabu,20/07/2016	07.00 s/d 14.00	Hari jadi kabupaten Bantul & MGMP sekolah, penyusunan RPP, menyusun bahan ajar	
4	Kamis,21/07/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik Kelas X TITL & membuat administrasi guru	
5	Jumat, 22/07/2016	07.00 s/d 11.40	Menyusun RPP, menyusun bahan ajar	
6	Senin,25/07/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, Membuat administrasi guru	
7	Selasa,26/07/2016	07.00 s/d 14.00	Pembuatan media pembelajaran	
8	Rabu,27/07/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
9	Kamis,28/07/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik Kelas X TITL & membuat administrasi guru	
10	Jumat,29/08/2016	07.00 s/d 11.40	Menyusun RPP, menyusun bahan ajar	
11	Senin,1/08/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, Membuat administrasi guru	
12	Selasa,2/08/2016	07.00 s/d 14.00	Pembuatan media pembelajaran	
13	Rabu,3/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
14	Kamis,4/08/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik Kelas X TITL & membuat administrasi guru	
15	Jumat,5/8/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
16	Senin,8/08/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, Membuat administrasi guru	
17	Selasa,9/08/2016	07.00 s/d 14.00	Pembuatan media pembelajaran	
18	Rabu,10/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
19	Kamis,11/08/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik Kelas X TITL & membuat administrasi guru	
20	Jumat,12/08/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
21	Senin,15/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
22	Selasa,16/08/2016	07.00 s/d 14.00	Pembuatan media pembelajaran	
23	Rabu,17/08/2016	07.00 s/d . . .	Peringatan HUT RI ke-71	
24	Kamis,18/08/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik Kelas X TITL & membuat administrasi guru	
25	Jumat, 19/08/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	

No	Hari / Tanggal	Alokasi Waktu jam	Uraian Kegiatan	Ket.
26	Senin,22/08/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, Membuat adminsitration guru	
27	Selasa,23/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat media pembelajaran	
28	Rabu,24/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
29	Kamis,25/08/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik Kelas X TITL & membuat administrasi guru	
30	Jumat,26/08/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
31	Senin,29/08/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, Membuat adminsitration guru	
32	Selasa,30/08/2016	07.00 s/d 14.00	Pembuatan media pembelajaran	
33	Rabu,31/08/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
34	Kamis,1/09/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik Kelas X TITL & membuat administrasi guru	
35	Jumat,2/09/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
36	Senin,5/09/2016	07.00 s/d 14.00	Upacara, Membuat adminsitration guru	
37	Selasa,6/09/2016	07.00 s/d 14.00	Pembuatan media pembelajaran	
38	Rabu,7/09/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
39	Kamis,8/09/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik Kelas X TITL & membuat administrasi guru	
40	Jumat,9/09/2016	07.00 s/d 11.40	Membuat administrasi guru, membuat bahan ajar	
41	Selasa,13/09/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru,rapat	
42	Rabu,14/09/2016	07.00 s/d 14.00	Membuat administrasi guru	
43	Kamis, 15/09/2016	07.00 s/d 14.00	Mengajar Pekerjaan Dasar Elektromekanik Kelas X TITL & membuat administrasi guru	

LAMPIRAN

Dokumentasi

Mengajar

DOKUMENTASI

1. Pembelajaran Kelas



2. Perencanaan Panel

