

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SEMESTER KHUSUS TAHUN AKADEMIK 2015/2016**

**Lokasi:**

**SMK NEGERI 2 SEWON**

**Jln. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon,  
Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55186**



**Disusun Oleh :**

**Nama : UUN VAEDAH  
NIM : 13207241045  
Prodi : Pendidikan SeniKerajinan**

**PUSAT PENGEMBANGAN PRAKTIK PENGALAMAN  
LAPANGAN DAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU  
PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

## LEMBAR PENGESAHAN

Kami yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta:

Nama : Uun Vaedah

NIM : 13207241045

Fak/Jurusan/Prodi : FBS/Pend Seni Kerajinan/ Pend Seni Rupa

Pada tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Semester Khusus Tahun Akademik 2015/2016 di SMK Negeri 2 Sewon, Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55186.

Sebagai pertanggungjawaban telah saya susun laporan PPL Semester Khusus Tahun Akademik 2015/2016 di SMK Negeri 2 Sewon.

Disahkan pada :

Hari :

Tanggal :

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Dr. Suyoso, M.Si.

NIP.19530610 198203 1 003

Guru Pembimbing PPL,

Dra. Intikhanah, M.Pd.

NIP.19670512 200501 2 007

Koordinator PPL,

Damar Budiarto, S.Pd.

NIP. 197506072005011010

Dosen Pembimbing PPL,

Dwi Retno Sri Ambarwati, S.Sn.,M.Sn.

NIP.197002032000032001

Mengetahui,

Kepala SMK N 2 Sewon



Drs. Pit Kusarbugiadi, M.T.

NIP. 19640115 198903 1 013

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY di SMK Negeri 2 Sewon, Jln. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55186 dengan baik serta dapat menyelesaikan laporan PPL ini. Laporan PPL ini dibuat berdasarkan data hasil pelaksanaan program-program PPL yang terkumpul selama berada di lokasi PPL setelah sebelumnya melalui tahap observasi.

Laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan program-program PPL semester khusus tahun akademik 2016/2017 yang dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Laporan ini merupakan informasi tertulis yang berisi tentang uraian program PPL.

Penulis menyadari bahwa tanpa bantuan dari berbagai pihak, laporan ini tidak dapat diselesaikan dengan baik. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan ijin pelaksanaan PPL.
2. Tim PPL UNY dari Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti PPL.
3. Bapak Drs. Suyoso, M.Si. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran selama pelaksanaan PPL.
4. Dwi Retno Sri Ambarwati, S.Sn., M.Sn. selaku Dosen Pembimbing PPL yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran selama pelaksanaan PPL.
5. Bapak Drs. Pii Kusharbugiadi, MT selaku Kepala SMK Negeri 2 Sewon yang telah memberikan ijin, kesempatan, dan masukan dalam pelaksanaan PPL.
6. Dra. Intikhanah, M.Pd. selaku Guru Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran selama pelaksanaan PPL.
7. Seluruh warga SMK Negeri 2 Sewon atas partisipasi dan bantuannya.
8. Rekan-rekan mahasiswa PPL UNY di SMK Negeri 2 Sewon atas bantuan, kritikan, dan saran semoga persahabatan kita akan selalu abadi.
9. Orang tua yang senantiasa memberikan dukungan bagi keberhasilan penulis.
10. Semua pihak lain yang tidak bisa disebutkan satu per satu, yang telah memberikan saran, kritik, dan dorongan sehingga dapat terwujudnya laporan ini.

Semoga bantuan, bimbingan, pengarahan, serta dukungan yang telah diberikan akan menjadi amal yang baik dan akan mendapatkan balasan dari Tuhan Yang Maha Esa. Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih memiliki banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan, maka saran dan kritik yang bersifat membangun sangat diharapkan oleh kami. Tak lupa kami sampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak, seluruh warga SMK Negeri 2 Sewon apabila kami melakukan kesalahan baik yang disengaja maupun tidak disengaja selama pelaksanaan PPL. Akhir kata kami berharap semoga laporan ini dapat memberi manfaat bagi semuapihak.

Yogyakarta, 24 Agustus 2016

Penyusun,

UunVaedah

## DAFTAR ISI

<b>Halaman Judul .....</b>	<b>i</b>
<b>Halaman Pengesahan.....</b>	<b>ii</b>
<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>iii</b>
<b>Daftar Isi .....</b>	<b>v</b>
<b>Daftar Lampiran .....</b>	<b>vi</b>
<b>Abstrak.....</b>	<b>vii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	
A. Analisis Situasi .....	
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL .....</b>	
A. Persiapan Kegiatan PPL.....	
B. Pelaksanaan Kegiatan PPL.....	
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Kegiatan PPL .....	
D. Refleksi Pelaksanaan PPL.....	
<b>BAB III PENUTUP .....</b>	
A. Kesimpulan .....	
B. Saran.....	
<b>Daftar Pustaka.....</b>	
<b>Lampiran .....</b>	

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. **Lembar Observasi Kondisi Sekolah**
2. **Lembar Observasi Pembelajaran**
3. **Matriks individu Program Kerja PPL**
4. **Catatan Mingguan Kegiatan**
5. **Silabus**
6. **Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**
  - Kisi-kisi
  - Hand Out
7. **Daftar Nilai Kelas**
8. **Daftar Hadir Siswa**
9. **Jadwal Mengajar Mahasiswa**
10. **Denah SMK N 2 Sewon**
11. **Kalender Pendidikan Tahun Pelajaran 2016/2017 SMK N 2 Sewon**
12. **Jadwal Pelajaran**
13. **Jadwal Piket Harian**
14. **Dokumentasi Foto**
15. **Kartu Bimbingan PPL**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SEMESTER KHUSUS TAHUN AKADEMIK 2015/2016  
Lokasi di SMK Negeri 2 Sewon, Cangkringmalang  
Timbulharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55186  
Disusun Oleh:  
Uun Vaedah  
13207241045**

**ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) semester khusus tahun 2016 telah dilaksanakan di SMK Negeri 2 Sewon, Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55186 selama 2 bulan sejak tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh di bangku perkuliahan ke dalam kehidupan masyarakat, yaitu masyarakat sekolah. Dengan program PPL ini diharapkan mahasiswa dapat menjadi calon tenaga pendidik yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang profesional. Dalam pelaksanaan PPL yang bertempat di SMK Negeri2 Sewon mahasiswa mengajarkan materi Jahit Aplikasi untuk kelas XI Tektstil. Persiapan mengajar yang dibutuhkan berupa observasi kelas, konsultasi dengan guru pembimbing, pembuatan media pembelajaran, dan pembuatan RPP.

Program kegiatan PPL di SMK Negeri 2 Sewon mulai dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016 antara lain mahasiswa dapat menerapkan dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan yang diperoleh selama kuliah di UNY dengan baik. Mahasiswa mendapat kesempatan minimal 8 kali pertemuan di kelas, 1 kali pengadaan ulangan harian, dan 2 kali mengajar insidental. Dalam Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini mahasiswa terjun langsung ke sekolah dan berbaur dengan warga sekolah. Setelah menjalani proses adaptasi, mahasiswa diharapkan dapat menjalankan tugas pokok, peran, dan fungsinya selama PPL dengan baik. Program utama penulis adalah Kegiatan pembelajaran materi Jahit Aplikasi di kelas. Sedangkan program lain yang dilakukan antara lain mempelajari administrasi guru, kegiatan-kegiatan sekolah, serta piket, dan kegiatan lain yang dilakukan sekolah.

Secara keseluruhan semua program terlaksana sesuai dengan perencanaan meskipun adanya hambatan-hambatan baik internal maupun eksternal. Dampak positif bagi mahasiswa PPL berkat adanya bimbingan dan arahan dari guru pembimbing serta dosen pembimbing selama praktik mengajar serta peran aktif peserta didik selama berlangsungnya KBM. Selain itu terlaksananya program PPL ini tidak terlepas dari dukungan dan bantuan dari pihak sekolah yang telah memberikan keluasaan kesempatan kepada para mahasiswa PPL untuk mengembangkan potensi yang dimilikinya.

*Kata kunci: PPL, SMK Negeri 2 Sewon, Program PPL*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Pendidikan memegang peranan yang sangat penting dalam proses peningkatan kualitas sumber daya manusia. Peningkatan kualitas pendidikan adalah suatu proses yang terintegrasi dengan proses peningkatan kualitas sumber daya manusia, karena penyelenggaraan pendidikan baik dilingkungan sekolah maupun luar sekolah dapat melahirkan sumber daya manusia yang berkualitas jika pendidikan difokuskan pada proses pembelajaran baik dalam kelas maupun diluar kelas.

Mengingat besarnya peran tenaga pendidik dalam menentukan keberhasilan sistem pendidikan di Indonesia, maka sangat diperlukan guru-guru profesional, yaitu yang memiliki kompetensi profesional meliputi penguasaan bidang studi yang baik, menguasai metode pembelajaran, memiliki keterampilan mengajar, mampu menggunakan media pembelajaran yang sesuai, dan sifat kepribadian yang luhur.

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai salah satu perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga-tenaga pendidik yang siap dalam bidangnya, mencantumkan beberapa mata kuliah pendukung yang menunjang tercapainya kompetensi, salah satunya yaitu Praktik Pengalaman Lapangan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi yang wajib ditempuh oleh mahasiswa program S1 kependidikan. Kegiatan PPL bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan. Selain itu juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran, serta meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan. Penyelenggaraan mata kuliah PPL/ Magang III mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan Bab VI Pasal 28 Ayat 1 yang berbunyi “ Pendidik harus memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi sebagai agen pembelajaran, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan

nasional”. Penyelenggaraan PPL juga mengacu pada Undang-Undang Guru dan Dosen nomor 14 Tahun 2005, khususnya yang berkenaan dengan empat kompetensi guru, yakni: kompetensi pedagogic, kompetensi kepribadian, kompetensi professional, dan kompetensi social. Sebagai dasar pengembangan program PPL mahasiswa dibimbing oleh dosen pembimbing dan guru pembimbing yang dilatih serta mempunyai kualifikasi sebagai pembimbing PPL. Mata kuliah PPL mempunyai sasaran tujuan sekolah, baik dalam kegiatan yang berkaitan dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran.

Dalam rangkaian kegiatan PPL, praktikan perlu mengetahui kondisi awal sekolah sebagai tempat berlangsungnya kegiatan PPL. Sehubungan dengan hal itu, praktikan melakukan kegiatan observasi pada tanggal 23 Maret 2016 di SMK N 2 Sewon untuk mengetahui potensi sekolah, keadaan fisik dan nonfisik sekolah, kegiatan praktik belajar mengajar yang berlangsung. Hal ini dimaksudkan untuk mempersiapkan program kegiatan yang akan dilaksanakan di SMK N 2 Sewon.

#### **A. Analisis Situasi**

Dalam mempersiapkan program kegiatan yang akan dilaksanakan di SMK N 2 Sewon, praktikan melakukan kegiatan observasi untuk mengetahui potensi sekolah, keadaan fisik sekolah, keadaan nonfisik sekolah serta kegiatan proses belajar mengajar.

##### **1. Gambaran Umum Sekolah**

SMK N 2 Sewon merupakan salah satu Sekolah Menengah Kejuruan Negeri di Kabupaten Bantul. SMK N 2 Sewon terdiri atas tiga unit. Unit 1 terletak di Jalan Parangtritis KM 7 Sewon Bantul, sedangkan unit 2 dan 3 berada di Cangkingamalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul. Untuk pusat kegiatan dan teori dilaksanakan di unit 2, sedangkan kegiatan praktik dan produksi siswa dilaksanakan di unit 1 dan 3. Jarak unit 1 menuju unit 2 dan 3 sekitar 1 km. SMK N 2 Sewon memiliki 4 bidang jurusan, yaitu Multimedia, Kriya Tekstil, Desain Komunikasi Visual (DKV), dan jurusan baru Busana Butik.

##### **2. Visi dan Misi Sekolah**

###### **a. Visi**

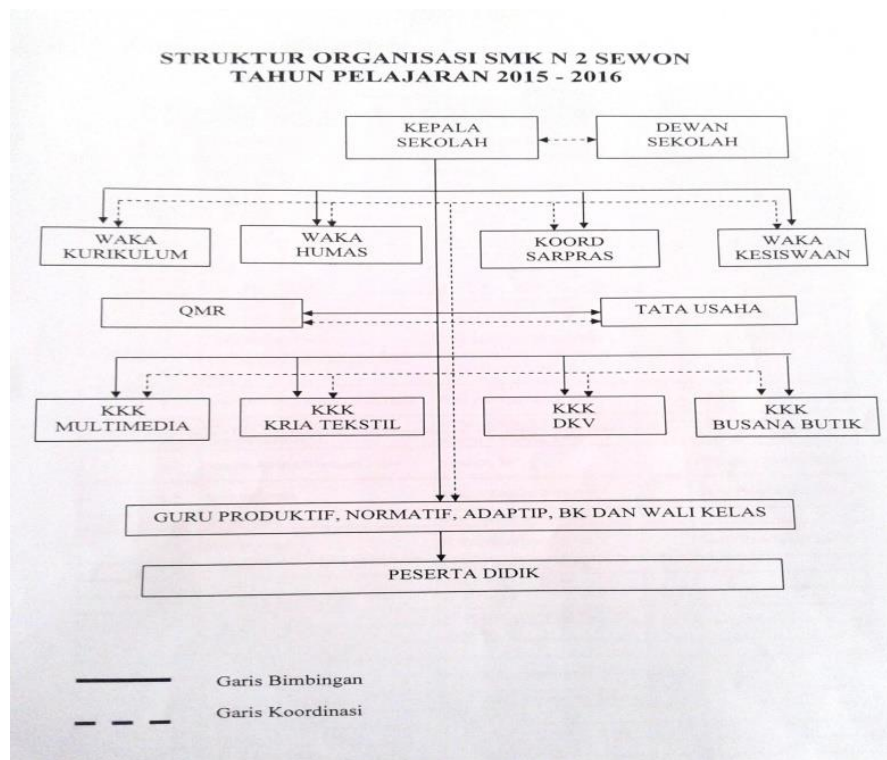
Menjadi SMK yang unggul, kompetitif, dan berakhlak mulia

###### **b. Misi**

- 1) Meningkatkan motivasi dan kerja nyata dalam mencapai misi sekolah
- 2) Melaksanakan pembelajaran diklat normatif, adaptif, produktif, mulok, dan pengembangan diri secara terpadu
- 3) Mengembangkan potensi psikomotorik/ skill sesuai bidang keahlian

- 4) Menumbuhkan karakter melalui keteladanan dan pembiasaan
- 5) Menumbuhkan sikap mandiri dan berjiwa wirausaha
- 6) Membina dan memupuk minat, bakat, kreativitas, dan karir
- 7) Menyelenggarakan pembinaan dan penyuluhan kepribadian dan keagamaan

### 3. Struktur Organisasi



### 4. Guru dan Karyawan

Jumlah Guru dan karyawan SMK N 2 Sewon adalah 76 orang dengan rincian: Guru PNS 33 orang, CPNS 4 orang, GTT 14 orang, PNS tambah jam 1 orang, GTT tambah jam 4 orang, TU PNS 2 orang, TU CPNS 2 orang, PTT 16 orang. Guru SMK N 2 Sewon berlatar belakang pendidikan (dalam bidangnya) dan agama yang berbeda. Karyawan meliputi: Tata Usaha, Petugas Perpustakaan, Petugas Laboratorium, Teknisi Ruang Laboratorium TIK, Karyawan Kantin, Satpam, dan Pemelihara Sekolah.

### 5. Siswa

Jumlah siswa SMK N 2 Sewon adalah 516 siswa terdiri dari kelas X sebanyak 210 siswa, kelas XI sebanyak 158 siswa, dan kelas XII sejumlah 148 siswa.

### 6. Sarana dan Prasarana Sekolah

Sarana dan prasarana yang terdapat di SMK N 2 Sewon antarlain:

**a. Ruang kelas**

Ruang kelas unit dua berjumlah 15 ruangan. Fasilitas yang tersedia di setiap kelas diantaranya meja, kursi, papan tulis, *whiteboard*, almari. Sistem penggunaan ruang kelas di unit dua dengan system *mobile*. Jadi penggunaan ruang kelas di unit dua oleh kelas tertentu bersifat tidak tetap.

**b. Ruang Guru**

Ruang guru merupakan ruang yang dipersiapkan untuk guru sebagai tempat transit ketika pergantian jam atau di waktu istirahat. Di ruang guru terdapat fasilitas seperti meja, kursi, almari, papan pengumuman, papan jadwal mata pelajaran dan tugas mengajar guru, ruang toilet, komputer, printer, dll. Meskipun ruang guru tidak terlalu luas, namun sudah cukup untuk para guru mengerjakan tugas dan pekerjaannya.

**c. Ruang Kepala Sekolah**

Ruang Kepala Sekolah SMK N 2 Sewon berada di unit dua. Terdiri atas dua ruang yaitu ruang tamu dan ruang kerja. Ruang tamu digunakan untuk menerima tamu dari luar sekolah, sedangkan ruang kerja digunakan sebagai ruang untuk menyelesaikan pekerjaan Kepala Sekolah. Selain itu ruang kerja juga digunakan untuk konsultasi antara Kepala Sekolah dengan seluruh pegawai sekolah.

**d. Ruang Tata Usaha**

Ruang Tata Usaha digunakan oleh petugas Tata Usaha dalam melaksanakan tugasnya. Tugas Tata Usaha meliputi semua administrasi meliputi kesiswaan, kepegawaian, tata laksana kantor dan perlengkapan sekolah. Kegiatan diawasi oleh Kepala Sekolah dan dikoordinasikan dengan Wakil Kepala Sekolah urusan sarana dan prasarana.

**e. Ruang perpustakaan**

Perpustakaan SMK N 2 Sewon berada di unit dua, berada di dekat ruang Kepala Sekolah. Sistem pembukuan untuk Perpustakaan dan presensi masih manual. Pembukuan masih menggunakan excel dan presensi dengan menulis di buku tamu.

**f. Ruang Bimbingan Konseling (BK) dan Ruang Unit Kesehatan Siswa (UKS)**

Ruang Bimbingan Konseling (BK) dijadikan satu ruang dengan ruang UKS, terletak di timur ruang kelas 13, dekat dengan kamar mandi guru dan karyawan. Ruang ini dibagi menjadi dua dengan sekat tirai dan triplek.

**g. Laboratorium batik dan Jahit**

Ruangan ini terdapat di unit 1. Laboratorium batik dan Laboratorium jahit merupakan ruangan yang dapat digunakan untuk kegiatan praktik menjahit dan memproduksi batik oleh siswa jurusan kria tekstil. Di dalam ruang ketrampilan terdapat sarana dan prasarana berupa meja jahit untuk menunjang ketrampilan siswa dalam berkreasi, dan juga peralatan untuk membatik seperti canting dan lain-lain.

**h. Laboratorium komputer**

Setiap jurusan memiliki laboratorium tersendiri. Untuk laboratorium komputer terdiri atas 4 ruang yang berada di unit 1. Laboratorium ini digunakan untuk memberikan keterampilan kepada siswa dan guru dalam hal penguasaan komputer, dan untuk memberikan pelajaran pengantar ilmu komputer. Jumlah komputer yang tersedia sudah cukup banyak sehingga setiap siswa dapat mengoperasikan komputer bagiannya masing-masing. Laboratorium komputer ini juga sudah dilengkapi jaringan *internet*. Sehingga siswa dapat memanfaatkan fasilitas tersebut untuk belajar internet, download, dan lain sebagainya.

**i. Tempat Ibadah**

SMK Negeri 2 Sewon dalam menjalankan ibadah sholat menggunakan masjid Al-Ikhlas yang terletak disamping gedung sekolah unit 2 dan 1 mushola yang terletak di unit 1.

**j. Ruang kantin**

Terdapat beberapa kantin baik di unit 1 maupun unit 2. Ruangan ini menjual berbagai makanan berat hingga ringan.

**k. Ruang koperasi sekolah**

Ruangan ini menjual berbagai kebutuhan siswa baik alat tulis seperti pulpen, buku, pensil dan lain-lain.

**l. Ruang business center**

Ruang ini terletak di unit 1. Di ruangan ini karya-karya siswa SMK N 2 Sewon disimpan dan ditampilkan.

**m. Lapangan olahraga dan upacara**

SMK Negeri 2 Sewon memiliki lapangan rumput di unit 2. Lapangan sebelah timur terdapat tiang gawang dan biasa digunakan untuk olahraga dan upacara bendera.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

Kegiatan PPL ini dilaksanakan selama kurang lebih dua bulan, terhitung mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Sebelum pelaksanaan program ada beberapa persiapan yang perlu dilakukan demi kelancaran program tersebut.

#### **A. Persiapan Kegiatan PPL**

Keberhasilan suatu kegiatan sangat tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan PPL, maka praktikan melakukan berbagai persiapan sebelum praktik mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari Universitas Negeri Yogyakarta, maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan. Persiapan-persiapan tersebut meliputi:

##### **1. Pembekalan Mikro**

Pembekalan Mikro merupakan kegiatan yang dilakukan oleh setiap jurusan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan mata kuliah mikro dan kegiatan PPL dengan baik. Melalui pembekalan ini, mahasiswa mendapatkan informasi mengenai mata kuliah Pengajaran Mikro dan kemungkinan-kemungkinan yang terjadi saat mahasiswa melakukan kegiatan PPL. Adapun pelaksanaan Pembekalan Mikro ini dilaksanakan oleh semua mahasiswa Prodi Pendidikan Seni Kerajinan yang akan melaksanakan perkuliahan Pengajaran Mikro yang kemudian dilanjutkan dengan kegiatan PPL.

##### **2. Pengajaran Mikro**

Persiapan paling awal yang dilakukan oleh praktikan adalah mengikutikuliahan pengajaran mikro. Dalam hal ini praktikan sekaligus melakukan praktik mengajar pada kelas yang kecil dengan standar kurikulum KTSP sesuai dengan kurikulum yang diselenggarakan di SMK N 2 Sewon. Peran sebagai guru adalah praktikan sendiri dan yang berperan sebagai peserta didik adalah teman satu kelompok yang berjumlah sembilan orang dengan seorang dosen pembimbing.

Dosen pembimbing memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran setiap kali praktikan selesai praktik mengajar. Berbagai macam metode dan media pembelajaran digunakan secara bergantian dalam kegiatan ini, sehingga praktikan memahami media yang sesuai untuk setiap materi yang

disampaikan kepada peserta didik. Dengan demikian, pengajaran mikro bertujuan untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PPL, baik segi materi maupun penyampaian atau metode mengajarnya. Pengajaran mikro juga sebagai syarat bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti PPL. Dalam praktik mengajar mikro ini mahasiswa diberi waktu 15 menit dengan kesempatan tampil kurang lebih 4 kali. Mata pelajaran yang dipelajari di mata kuliah *microteaching* adalah mata pelajaran Tekstil yang yang disesuaikan dengan pembagian sekolah masing-masing.

### **3. Pendaftaran PPL dan Pemilihan Lokasi PPL**

Sebelum melaksanakan program kuliah PPL mahasiswa wajib melakukan pendaftaran PPL terlebih dahulu. Setiap mahasiswa wajib mendaftarkan diri sesuai peraturan Universitas dan Fakultas masing-masing. Pendaftaran dilakukan secara online yang kemudian dilanjutkan dengan pemilihan sekolah masing-masing. Pendaftaran PPL ini dilakukan sebelum kegiatan pembelajaran mikro sehingga ketika pembelajaran mikro mahasiswa sudah dikelompokkan sesuai dengan lokasi yang ditentukan. Mahasiswa berhak memilih lokasi tempat PPL sesuai dengan pertimbangannya sendiri-sendiri.

### **4. Observasi Lapangan**

Observasi lapangan merupakan persiapan yang paling penting sebelum melaksanakan program PPL. Pelaksanaan observasi mampu membantu mahasiswa dalam mendeskripsikan langkah yang harus diambil dalam mengajar di sekolah yang mereka pilih. Dengan terlaksananya persiapan observasi, maka mahasiswa mengetahui kondisi sekolah, cara mengajar guru, dan metode pembelajaran yang digunakan.

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jam mengajar guru pembimbing yang bertujuan untuk memberikan gambaran awal, pengetahuan, dan pengalaman lapangan mengenai tugas guru, khususnya tugas mengajar dan mengatur peserta didik dalam pembelajaran.

Ada beberapa aspek yang perlu diamati oleh mahasiswa dalam kegiatan observasi lapangan ini. Beberapa aspek tersebut antara lain yaitu sebagai berikut:

#### **a. Perangkat Pembelajaran**

Guru sudah membuat perangkat pembelajaran atau buku kerja guru yang berisi satuan acara pembelajaran, program tahunan, program semester, alokasi waktu efektif, dan analisis materi pembelajaran.

b. Proses Pembelajaran

Adapun objek pembelajaran yang diamati dalam aspek ini antara lain sebagai berikut:

1) Membuka Pelajaran

Pelajaran dibuka dengan salam, doa dilanjutkan dengan apersepsi.

2) Penyajian Materi

Dalam menyajikan materi, guru cukup menguasai materi, materi juga disajikan dengan runtut, jelas, dan lancar. Materi yang digunakan sebagian besar diambil dari buku yang menjadi sumber belajar.

3) Metode Pembelajaran

Dalam pelaksanaan mengajar metode pembelajaran yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode ceramah, demonstrasi, diskusi, dan tanya jawab. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi peserta didik dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua peserta didik dalam memahami pelajaran yang disampaikan.

4) Penggunaan Bahasa

Sebagai pengantar pembelajaran bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia baku, namun terkadang tidak baku (bercampur dengan Bahasa Jawa).

5) Penggunaan Waktu

Penggunaan waktu efektif, tidak ada waktu terbuang. 1 jam pelajaran adalah 45 menit. Setiap kelas mendapat jam pelajaran jahit aplikasi 5 x 45 menit setiap minggunya.

6) Gerak

Guru tidak hanya diam di tempat saja, tetapi berdiri dan berjalan untuk memberikan arahan dan bimbingan kepada peserta didik.

7) Cara Memotivasi Siswa

Guru mendatangi peserta didik yang ribut atau diam dengan menggunakan kata-kata yang penuh dengan motivasi. Guru selalu meyakinkan dan menasehati peserta didik bahwa mereka dapat menyerap pelajaran dengan baik jika rajin memperhatikan dan berani mencoba.

8) Teknik Bertanya

Pertanyaan berkaitan dengan materi yang disampaikan dalam bentuk lisan dan mengarahkan peserta didik untuk berpikir kritis.

9) Teknik Penguasaan Kelas

Guru menguasai kelas dengan baik peserta didik penuh dengan antusias untuk mengikuti pelajaran walau terkadang ada yang ramai.

10) Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi diberikan dengan memberikan latihan soal dan langsung dijawab oleh peserta didik.

11) Menutup Pelajaran

Mengajak peserta didik untuk menyimpulkan materi dan memberikan sedikit ulasan. Sebelum keluar kelas, guru memberikan motivasi kembali kepada peserta didik dan bersalaman dengan peserta didik sebelum keluar kelas.

## 5. Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum dan sesudah mengajar. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PPL diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar yaitu konsultasi dengan guru pembimbing, penguasaan materi, penyusunan RPP, pembuatan media pembelajaran, dan pembuatan alat evaluasi.

## 6. Penyusunan RPP

Kegiatan ini berkaitan dengan pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran ini harus disiapkan oleh praktikan sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung serta pembuatannya harus disesuaikan dengan GBPP (Garis-Garis Besar Program Pembelajaran) dan kurikulum yang berlaku saat ini. Proses pembuatan RPP dilakukan dengan bimbingan guru pembimbing. Adapun format yang tercantum dalam RPP adalah:

a. Identifikasi

Identifikasi ini memuat identitas sekolah, identifikasi mata pelajaran, kelas/ program, dan semester.

b. Alokasi Waktu

Dalam pembagian alokasi waktu berdasarkan pada program semester.

c. Kompetensi Inti

Kompetensi inti merupakan kemampuan yang harus dikuasai oleh siswa sebagai hasil dari mempelajari mata pelajaran.

d. Kompetensi Dasar

Kompetensi dasar adalah kemampuan minimal yang harus dicapai siswa dalam mempelajari mata pelajaran.

e. Indikator Keberhasilan

Indikator berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran.

- f. Tujuan Pembelajaran  
Tujuan pembelajaran berfungsi untuk mengetahui ketercapaian hasil pembelajaran berdasarkan rumusan.
- g. Materi Pembelajaran  
Materi berisi pokok materi yang akan diajarkan yang bersumber dari buku acuan dan buku-buku terkait dan dilengkapi penjabaran pada lampiran RPP.
- h. Metode  
Metode merupakan cara atau teknik yang digunakan dalam proses pembelajaran. Metode yang wajib digunakan dalam kurikulum 2013 adalah metode *Scientific*. Metode ini dapat didukung dengan model pembelajaran, pendekatan, atau metode lain sesuai materi pembelajaran yang akan diajarkan.
- i. Sumber Bahan Pembelajaran  
Sumber bahan ajar dapat diperoleh dari buku-buku penunjang baik cetak maupun elektronik dan sumber internet yang terpercaya serta *up date*.
- j. Media  
Media merupakan alat maupun peraga yang digunakan untuk mendukung proses pembelajaran dan mempermudah penyampaian materi.
- k. Kegiatan Pembelajaran  
Kegiatan pembelajaran menjelaskan tentang proses pembelajaran yang akan dilaksanakan. Proses pembelajaran mencakup tiga tahapan utama yaitu pembukaan/kegiatan awal pembelajaran, kegiatan inti, dan penutup/kegiatan akhir pembelajaran.
- l. Penilaian/Evaluasi  
Penilaian mencakup penilaian sikap (spiritual dan sosial) serta penilaian pengetahuan.

## **7. Pembekalan PPL**

Pembekalan diwajibkan untuk semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Pembekalan dilakukan pada tanggal 20 Juni 2016 sebelum penerjunan mahasiswa ke lokasi PPL. Materi yang disampaikan mengenai matriks PPL, penyusunan Laporan PPL, dan beberapa solusi apabila mahasiswa ditempat PPL mendapatkan masalah, serta sanksi yang akan diberikan apabila melakukan kesalahan.

## **8. Penerjunan Mahasiswa PPL di SMK Negeri 2 Sewon**

Penerjuanan mahasiswa PPL di SMK Negeri 2 Sewon dilakukan pada tanggal 18 Juli 2016. Penerjuanan ini dihadiri oleh Kepala SMK Negeri 2 Sewon, Wakil Kepala Sekolah Urusan Kesiswaan, Wakil Kepala Sekolah Urusan Kurikulum, dan beberapa orang guru, serta 14 orang Mahasiswa PPL UNY 2016.

## **B. Pelaksanaan Kegiatan PPL**

### **1. Program Mengajar**

Dalam melaksanakan kegiatan PPL, praktikan diberi tanggung jawab untuk mengelola kegiatan pembelajaran dalam suatu kelas, namun tetap dalam bimbingan dan pengawasan guru mata pelajaran. Kegiatan PPL diawali dengan observasi kelas yang akan diajar, kemudian dilanjutkan PPL terbimbing oleh mahasiswa. Kelas yang diampu adalah kelas XI Tekstil 2 dan XI Tekstil 3 dengan jumlah peserta didik keseluruhan 47 peserta didik

### **2. Kegiatan Praktik Mengajar**

Dalam praktik mengajar di kelas setiap praktikan dibimbing oleh seorang guru. Materi yang disampaikan praktikan di kelas disesuaikan dengan apa yang diajarkan oleh guru pembimbing. Sebelum mengajar, mahasiswa PPL diwajibkan untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan membuat media pembelajaran yang dapat menunjang pembelajaran di kelas. Selain itu, mahasiswa juga harus menyiapkan diri dengan materi pelajaran agar proses belajar mengajar berjalan dengan lancar. Praktik mengajar di kelas tersebut terdiri dari dua macam yaitu terbimbing dan mandiri.

#### **a. Praktik mengajar secara terbimbing**

Dalam kegiatan praktik mengajar terbimbing, mahasiswa praktikan didampingi oleh guru pembimbing. Praktikan mengajar di depan kelas, sedangkan guru pembimbing mengawasi dari belakang. Dengan demikian, guru pembimbing dapat memberikan kritik dan saran kepada praktikan sehingga pada kelas berikutnya dapat mengajar dengan lebih baik. Pelaksanaan mengajar terbimbing ini dilakukan hampir di setiap praktik mengajar oleh praktikan. Hal ini sesuai dengan ketentuan dan peraturan dari LPPMP.

Hal ini berkaitan dengan ketentuan dari LPPMP yang memberikan keputusan bahwa praktikan harus mengajar minimal 8 kali pertemuan, dengan ketentuan 4 kali mengajar terbimbing dan 4 kali mengajar mandiri.

Dalam latihan mengajar terbimbing, mahasiswa praktikan mengajar mata pelajaran yang berisi teori, yaitu mata pelajaran Prakarya. Alokasi waktu setiap pertemuan adalah dan praktik 5 x 45 menit. Proses pembelajaran baik teori dilakukan di dalam kelas dengan media produk dan utama adalah LCD. Praktik mengajar dilakukan sesuai dengan pedoman RPP yang sudah dibuat oleh mahasiswa sebelumnya.

Dalam kegiatan ini mahasiswa belum mengajar secara penuh, baik dalam penyampaian materi, penggunaan metode maupun, pengelolaan kelas tetapi masih dalam pengawasan guru pembimbing. Praktik mengajar terbimbing bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat menguasai materi pelajaran secara baik dan menyeluruh baik dalam metode pengajaran maupun KBM lainnya. Di samping itu juga mahasiswa praktikan perlu mempersiapkan diri dari segi fisik maupun mental dalam beradaptasi dengan peserta didik. Dengan demikian, mahasiswa praktikan dapat mengetahui kondisi kelas yang meliputi perhatian dan minat peserta didik, sehingga mahasiswa praktikan mempunyai persiapan yang matang dan menyeluruh untuk praktik mengajar.

#### **b. Praktik mengajar mandiri**

Setelah mahasiswa mengajar secara terbimbing, maka gurupembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terhadap jalannya KBM di kelas, tetapi guru pembimbing tetap memonitoring jalannya KBM di kelas dengan tujuan agar guru pembimbing mengetahui apabila mahasiswa praktikan masih ada kekurangan dalam kegiatan mengajar atau tidak.

Kegiatan proses belajar mengajar di kelas meliputi kegiatan sebagai berikut:

##### 1) Membuka pelajaran:

Kegiatan membuka pelajaran meliputi kegiatan seperti di bawah ini, yaitu sebagai berikut:

- a) Membuka pelajaran dengan salam
- b) Berdo'a
- c) Presensi

Presensi dilakukan menyesuaikan keadaan di kelas, tidak ada alokasi waktu khusus untuk presensi. Ketika sudah cukup kenal, presensi dilakukan cukup dengan menanyakan peserta didik yang tidak hadir.

d) Apersepsi

Apersepsi dilakukan dengan cara menggali pemahaman peserta didik untuk mengemukakan pengetahuan awal mereka terhadap materi yang akan dipelajari.

e) Tujuan pembelajaran

Sebelum memulai kegiatan pembelajaran, guru menyampaikan tujuan pembelajaran agar kegiatan pembelajaran yang dilakukan lebih terarah.

2) Inti

Adapun rincian kegiatan pembelajaran yang dilakukan di kelas adalah sebagai berikut:

a) Menyampaikan Materi Pelajaran

Agar penyampaian materi dapat berjalan lancar, maka pendidik harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Hal ini dapat dicapai dengan pendekatan kepada peserta didik dan menerapkan aturan atau menegakkan kedisiplinan.

b) Metode Pembelajaran

Beberapa metode yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar dengan menerapkan Kurikulum 2006 adalah dengan ceramah bervariasi dan *cooperative learning* ketika menjelaskan konsep-konsep dasar, demonstrasi untuk lebih meningkatkan pemahaman konsep yang ingin ditanamkan dan supaya peserta didik lebih mempunyai gambaran tentang materi yang akan dipelajari, diskusi kelompok untuk analisis masalah dan menarik kesimpulan, serta tanya jawab jika masih ada yang belum dipahami dari materi yang dipelajari.

c) Penggunaan Bahasa

Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Indonesia, walaupun begitu terkadang masih bercampur dengan bahasa daerah karena terbawa situasi di dalam kelas yang beberapa siswa lebih suka menggunakan bahasa Jawa.

d) Penggunaan Waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, demonstrasi, menyampaikan materi, diskusi, tanya jawab, serta menutup pelajaran. Alokasi waktu sesuai dengan kebutuhan dan kegiatan yang akan dilakukan.

e) Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas. Akan tetapi, berjalan ke arah peserta didik dan memeriksa setiap peserta didik untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang sudah disampaikan. Disamping itu dengan menghampiri peserta didik mereka menjadi tidak terlalu sungkan untuk bertanya.

f) Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi peserta didik dalam penyampaian materi dilakukan dengan cara memberikan contoh aplikasi dari materi yang dipelajari, memberilatihan-latihan soal tentang materi fisika yang telah dipelajari,serta memberi kesempatan kepada peserta didik untuk berpendapat.

g) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberi pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberi kesempatan peserta didik untuk menjawab pertanyaan tersebut. Akan tetapi, jika belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu pesertadidik untuk menjawab. Dengan kata lain pertanyaan diajukan kepada seluruh peserta didik, tetapi pada akhirnya menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab jika belum ada yang secara suka rela menjawab pertanyaan.

h) Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan berkeliling kelas. Dengan demikian, diharapkan praktikan bisa memantau apakah peserta didik itu memperhatikan dan bisa memahami apa yang sedang dipelajari. Dalam berbagai kasus seringkali kelas yang diampusuasannya kurang kondusif dan sering muncul pertanyaan-pertanyaan di luar konsep. Hal ini dapat diatasi dengan member *reward and punishment*.

i) Bentuk dan Cara Evaluasi

Hal ini dilakukan untuk mengetahui sejauh manapemahaman peserta didik terhadap materi yang telah disampaikan. Evaluasi dilakukan setelah selesai menyampaikan materi berupa kuis.

j) Menutup Pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah sebagai berikut:

- 1) Mengajak peserta didik untuk menyimpulkan materi yang dipelajari.
- 2) Memberikan tugas kepada peserta didik.
- 3) Memberikan pesan dan saran.
- 4) Berdoa dan salam mengakhiri pelajaran.

**c. Jadwal Mengajar**

Adapun hasil dari kegiatan praktik mengajar di SMK N 2 Sewon adalah sebagai berikut :

No.	Hari / Tanggal	Kelas	Materi	Keterangan
1.	Rabu, 27 Juli 2016	XI T3	Perkenalan dan silabus	Didampingi
2.	Kamis, 28 Juli 2016	XI T2	Perkenalan dan silabus	Didampingi
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	XI T3	Alat dan bahan dan Tugas Pembuatan Pola Aplikasi	Didampingi
4.	Kamis, 4 Agustus 2016	XI T2	Alat dan bahan dan Tugas Pola Aplikasi	Didampingi
5.	Rabu, 11 Agustus 2016	XI T3	Praktik memilih bahan yang digunakan untuk membuat produk jahit aplikasi	Didampingi
6.	Kamis, 12 Agustus 2016	XI T2	Praktik memilih bahan yang digunakan untuk membuat produk jahit aplikasi	Didampingi
7.	Rabu, 17 Agustus 2016	XI T3	Upacara HUT RI	
8.	Kamis, 18 Agustus 2016	XI T2	Pola ukuran mukena dan	Tidak di Dampingi

			tutup gallon, serta langkah kerja aplikasi onlay dan inlay dilanjutkan praktik pemindahan pola ke kain	
9.	Rabu, 24 Agustus 2016	XI T3	Pola ukuran mukena dan tutup gallon, serta langkah kerja aplikasi onlay dan inlay dilanjutkan praktik pemindahan pola ke kain	Tidak di Damping
10.	Kamis, 25 Agustus 2015	XI T2	Ulangan Melanjutkan praktik menjahit aplikasi produk	Tidak di Damping
11.	Rabu, 31 Agustus 2016	XI T3	Ulangan Melanjutkan praktik menjahit aplikasi produk	Tidak di Damping
12.	Kamis, 1 September	XI T2	Melanjutkan praktik menjahit aplikasi	Didampingi
13.	Rabu, 7 September	XI T3	Melanjutkan praktik pegabungan aplikasi yang sudah di jahit ke kain utama pada produk.	Didampingi

### **3. Umpan Balik dari Pembimbing**

Setelah kegiatan pembelajaran berlangsung, guru mengevaluasi sebagai umpan balik terhadap mahasiswa praktikan dengan memberikan arahan dan bimbingan mengenai kekurangan-kekurangan dari praktikan selama kegiatan pembelajaran. Hal ini bertujuan sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran selanjutnya. Umpan balik yang diberikan kepada mahasiswa praktikan ada dua tahap yaitu:

#### **a. Sebelum Praktik Mengajar**

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan arahan dalam menyusun persiapan kegiatan pembelajaran dan persiapan sikap, tingkah laku, serta persiapan mental untuk mengajar.

#### **b. Sesudah Praktikan Mengajar**

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan evaluasi, arahan, dan saran-saran terhadap mahasiswa praktikan setelah kegiatan pembelajaran selesai sehingga mahasiswa dapat lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

### **4. Pelaksanaan Praktik Persekolahan**

Selain melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan juga melaksanakan praktik persekolahan, yaitu melaksanakan kegiatan sebagai berikut:

#### **a. Administrasi Pembelajaran/Guru**

##### **1) Silabus**

Silabus yang disusun hanyalah silabus pada Jahit Aplikasi

##### **2) Evaluasi dan tindak lanjut**

Evaluasi dan tindak lanjut meliputi evaluasi kegiatan mengajar yang dilakukan pada hari itu, apa saja kelemahannya dan kelebihanannya serta bagaimana tanggapan peserta didik/respon peserta didik terhadap penyampaian materi.

##### **3) Analisis tugas**

#### **b. Pembuatan media pendukung kegiatan pembelajaran di kelas**

Media pendukung kegiatan pembelajaran di kelas antara lain RPP, media langsung, dan alat untuk demonstrasi.

#### **c. Kegiatan Sekolah**

##### **1) Piket Tonti**

Piket tonti ini dilakukan untuk persiapan petugas upacara HUT RI se-sewon. Pembelajaran yang dilakukan adalah ekstrakurikuler Pleton Inti (TONTI) atau baris-berbaris dengan pelatih dari polek sewon. Peran

mahasiswa PPL dalam kegiatan ini adalah sebagai pedamping pelatihan kegiatan. Kegiatan dilakukan hampir setiap hari dimulai pukul 07.00.15-11.00.

## 2) Piket Harian

Piket harian adalah salah satu tugas guru di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan antara lain melakukan presensi pada setiap kelas, mencatat peserta didik yang datang terlambat, melayani peserta didik yang minta ijin baik masuk atau keluar kelas, membunyikan bel jam pelajaran sekolah, dan bel pulang sekolah. Karena terkadang ada kebutuhan yang tidak direncanakan, maka terkadang piket harian belum tentu mahasiswa yang piket hari itu. Mahasiswa yang memiliki waktu luang dan bisa membantu dapat menggantikan petugas piket yang sedang berhalangan.

## 3) Piket Pagi

Piket pagi adalah salah satu tugas guru di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan mahasiswa PPL selama piket pagi antara lain melakukan jabat tangan dengan guru dan peserta didik yang baru berangkat ke sekolah, memberikan senyum, dan salam kepada peserta didik dan guru.

## 4) Piket Perpustakaan

Piket perpustakaan adalah salah satu tugas mahasiswa PPL di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan mahasiswa PPL selama piket perpustakaan antara lain menyusun atau merapikan buku pada setiap rak-rak di perpustakaan, mendata buku yang dipinjam oleh guru dan peserta didik, dan mengkondisikan ruangan perpustakaan agar tetap tenang.

## 5) Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS)

Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS) adalah kegiatan bagi peserta didik baru untuk mengenal lingkungan SMK N 2 Sewon. Kegiatan ini dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 20 Juli 2016. Adapun tugas yang dilakukan oleh mahasiswa PPL selama kegiatan MPLS ini adalah mendampingi peserta didik baru dalam mengenal lingkungan SMK N 2 Sewon dan mengkondisikan peserta didik di dalam kelas masing-masing.

## 6) Upacara bendera hari Senin

Upacara bendera hari Senin dilaksanakan setiap Senin pagi pukul 07.00 WIB di halaman upacara. Kegiatan biasanya berlangsung selama satu jam pelajaran, terkadang kurang terkadang lebih.

7) Upacara 17 Agustus

Rangkaian kegiatan peringatan upacara 17 Agustus di SMK N 2 Sewon adalah petugas upacara bendera se-kecamatan sewon dengan berbagai persiapan upacara bendera untuk memperingati hari kemerdekaan Republik Indonesia yang ke-71 di lapangan desa Timbulharjo, Kecamatan Sewon.

8) Dies Natalis SMK N 2 Sewon

Rangkaian kegiatan dies natalis SMK N 2 Sewon adalah dengan kegiatan bersih- bersih ruang dan halaman SMK N 2 Sewon

## **5. Penyusunan Laporan**

Mahasiswa PPL wajib membuat laporan secara individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL. Penyusunan laporan ini dimulai sebelum penarikan mahasiswa PPL oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sampai 1 minggu setelah penarikan.

## **6. Penarikan Mahasiswa KKN-PPL**

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL di SMK N 2 Sewon dilaksanakan pada tanggal 15 September 2016 di SMK N 2 Sewon. Penarikan mahasiswa ini menandai berakhirnya tugas mahasiswa PPL UNY.

## **C. Analisis Hasil Pelaksanaan Kegiatan PPL**

Berdasarkan rancangan program PPL individu yang telah disusun dalam matriksprogram PPL, secara umum berjalan dengan baik dan lancar. Akan tetapi, dalam pelaksanaannya tidak lepas dari hambatan-hambatan, baik itu faktor internal maupun faktor eksternal. Namun demikian, pada pelaksanaannya hambatan-hambatan tersebut dapat diatasi sehingga nantinya program yang telah tersusun dalam matriks kerja dapat terlaksana dengan baik. Adapun program-program yang terlaksana dikarenakan dukungan dari pihak guru pembimbing PPL dan pihak mahasiswa PPL. Adapun hambatan yang dialami selama kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

### **1. Hambatan-Hambatan PPL**

Hambatan-hambatan yang dialami oleh mahasiswa praktikan selama kegiatan PPL di SMk N 2 Sewon yaitu sebagai berikut:

- a. Tidak optimalnya observasi yang dilakukan sebelum pelaksanaan PPL, sehingga banyak program insidental yang tidak terencana.

- b. Adanya jam yang dipotong ataupun hari tidak efektif karena digunakan untuk peringatan hari kemerdekaan.
- c. Tingkat pemahaman peserta didik dalam menerima materi jahit aplikasi yang berbeda-beda.
- d. Salah satu dari sikap peserta didik yang kadang–kadang kurang mendukung kegiatan pembelajaran.
- e. Terbatasnya sarana pendukung di beberapa kelas, seperti tidak berfungsinya papan presentasi LCD serta di setiap kelas tidak disediakan kabel VGA atau kabel penghubung PC dengan proyektor.
- f. Masalah klasik seperti kesalahan komunikasi.

## **2. Solusi untuk Mengatasi Hambatan PPL**

Solusi-solusi yang digunakan untuk mengatasi hambatan selama kegiatan PPL yang mahasiswa praktikan alami yaitu sebagai berikut:

- a. Banyak melakukan koordinasi dengan pihak sekolah dan guru pembimbing dalam melakukan hal-hal yang tidak terencana agar program PPL terlaksana dengan baik dan lancar.
- b. Tingkat pemahaman peserta didik dalam menerima materi yang berbeda-beda, hal yang telah dilakukan adalah berusaha semaksimal mungkin menyampaikan materi kepada peserta didik secara perlahan. Selain itu, memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya apabila belum jelas. Solusi yang lain dapat juga ditempuh dengan bimbingan di luar kelas, bagi peserta didik yang memang belum paham tentang materi tersebut.
- c. Sikap peserta didik yang tidak mendukung pelaksanaan kegiatan pembelajaran terjadipada peserta didik yang tidak memperhatikan saat diberi penjelasan dan perhatian yang lebih. Selain itu, memotivasi peserta didik amatlah penting bagi semangat belajar masing-masing peserta didik.
- d. Dalam menyampaikan materi, menggunakan media lain selain ceramah yaitu dengan demonstrasi.

## **D. Refleksi Pelaksanaan PPL**

Refleksi pelaksanaan PPL UNY 2016 mengenai kegiatan mengajar dan non-mengajar. Praktik mengajar yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL memberikan pengalaman yang banyak, yaitu bagaimana mahasiswa harus menguasai kompetensi pedagogik dan profesionalisme guru secara nyata di sekolah/ kelas. Apa yang dipelajari di praktik pengajaran mikro tentu berbeda ketika dipraktikan secara nyata di kelas. Peserta didik lebih kompleks, dari masalah pengetahuan, psikologi, maupun sikap. Mahasiswa PPL harus bertindak secara

profesional menjadi seorang guru. Selain itu, mahasiswa PPL haruslah memiliki penguasaan materi yang mendalam sehingga ilmu diberikan di sekolah dapat bermanfaat.

Kompetensi lain yaitu kepribadian dan sosial, yang harus dimiliki mahasiswa PPL. Selain mahasiswa harus bisa mengajar di kelas, mahasiswa harus bisa bersosialisasi dengan warga sekolah. Oleh karena itu, diadakannya kegiatan nonmengajar. Dari pelaksanaan program kerja PPL yang telah dilaksanakan dan hasil yang diperoleh, dapat dikatakan bahwa program PPL berjalan dengan baik.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan uraian pelaksanaan program individu PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016 di SMK Negeri 2 Sewon, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Dalam pelaksanaan mengajar di kelas mengalami beberapa hambatan yaitu : ada peserta didik yang tidak mendukung Kegiatan pembelajaran.
2. Mendapatkan pengalaman menjadi calon guru sehingga mengetahui persiapan-persiapan yang perlu dilakukan oleh guru sebelum mengajar sehingga benar-benar dituntut untuk bersikap selayaknya guru profesional.
3. Memperoleh gambaran yang nyata mengenai kehidupan di dunia pendidikan (terutama di lingkungan SMK) karena telah terlibat langsung di dalamnya, yaitu selama melaksanakan praktik PPL.
4. Mendapatkan kesempatan langsung untuk menerapkan dan mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah dalam pelaksanaan praktik mengajar di sekolah.

#### **B. Saran**

Untuk meningkatkan keberhasilan kegiatan PPL pada tahun-tahun yang akan datang serta dalam rangka menjalin hubungan baik antara pihak sekolah dengan pihak Universitas negeri Yogyakarta, maka saran untuk kemajuan pelaksanaan kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

##### **1. Bagi Sekolah**

- a. Pendampingan terhadap mahasiswa PPL lebih ditingkatkan lagi, karena mahasiswa belum berpengalaman dalam mengajar, sehingga kebutuhan terhadap pendampingan oleh guru pembimbing sangat dibutuhkan.
- b. Perlu adanya peningkatan dalam hal penyediaan media pembelajaran seperti alat peraga atau fasilitas lainnya guna menunjang pembelajaran.

##### **2. Bagi Mahasiswa**

- a. Komunikasi antara mahasiswa dengan guru pembimbing agar lebih diintensifkan lagi sehingga proses PPL berjalan secara maksimal.

- b. Diharapkan mampu memanfaatkan seoptimal mungkin program ini sebagai sarana untuk menggali, meningkatkan bakat dan keahlian yang pada akhirnya kualitas sebagai calon pendidik dan pengajar dapat diandalkan.

**3. Bagi Universitas**

- a. Lebih dapat meningkatkan pelayanan terhadap proses pelaksanaan PPL.
- b. Dalam memberikan informasi atau sebuah pengumuman hendaknya jelas dan tidak bersifat mendadak, supaya mahasiswa dapat menyiapkan apa yang diperlukan.
- c. Melakukan sosialisasi ke sekolah terkait peran dan tugas mahasiswa PPL supaya tidak terjadi kesalah pahaman.

## DAFTAR PUSTAKA

- Tim PPL UNY. 2015. *MATERI PEMBEKALAN PPL*. Yogyakarta: LPPMP UNY
- Tim Pembekalan PPL UNY. 2015. *PANDUAN PPL/MAGANG III*. Yogyakarta: LPPMP UNY
- Tim UPPL UNY. 2015. *Panduan PPL Universitas negeri Yogyakarta Edisi 2015*. Yogyakarta: UNY.
- Tim UPPL UNY. 2015. *Pedoman Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: UNY
- Tim PPL UNY. 2015. *101 TIPS MENJADI GURU SUKSES*. Yogyakarta: LPPMP UNY.

# LAMPIRAN



Universitas Negeri  
Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI  
KONDISI SEKOLAH\*)**

NPma. 2

untuk mahasiswa

Nama Sekolah : SMK N 2 Sewon

Nama Mahasiswa : Uun Vaedah

Tgl. Observasi : 23 Februari 2016

NIM : 13207241045

Fak/Jur/Prodi :

FBS/P.S.Rupa/P.S.kerajinan

<b>No</b>	<b>Aspek yang diamati</b>	<b>Deskripsi Hasil Pengamatan</b>	<b>Keterangan</b>
1	Kondisi fisik sekolah	Sekolah memiliki 2 unit dengan arak kedua unit berkisar 500 m. Unit 1 diutamakan untuk pembelajaran praktik, sementara di unit 2 diprioritaskan untuk pembelajaran teori.	Baik
2	Potensi siswa	Sebagian besar siswa SMK N 2 Sewon dapat mengaplikasikan berbagai ketrampilan yang diajarkan di sekolah.	Baik
3	Potensi guru	Guru di SMK 2 Sewon sudah memenuhi standar guru yaitu sarjana dan profesional yang mengajar sesuai dengan bidang keahlian yang dimiliki.	Baik

4	Potensikaryawan	SMK 2 Sewon bekerja dengan baik dalam menyelesaikan hal-hal yang bersifat non akademik	Baik
5	Fasilitas KBM, media	Fasilitas KBM, LCD belum ada di setiap kelas, hanya beberapa kelas saja yang terdapat LCD untuk laboratorium khususnya Lab computer sudah menggunakan LCD. Sedangkan untuk kelas teori menggunakan white board.	Baik
6	Perpustakaan	Perpustakaan berada di unit 2. Gedung perpustakaan masih baru dengan koleksi buku yang masih sedikit. Sistem pembukuan untuk Perpustakaan dan presensi masih manual. Pembukuan masih menggunakan excel dan presensi dengan menulis di buku tamu.	Baik
7	Laboratorium	Setiap jurusan memiliki laboratorium tersendiri. Untuk laboratorium computer terdiri atas 4 ruang yang berada di unit 1.	Baik
8	Bimbingan konseling	Berjalan sesuai dengan ketentuan/ aturan	Baik

9	Bimbingan belajar	Tidak Ada	
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drum band, dsb)	Ekstrakurikuler di SMK N 2 Sewon antara lain Pramuka, Imtaq, Latihan Baris Berbaris, Nasyid, dll	Cukup
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Ada	Baik
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Ada	Baik
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Ada	Baik
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Tidak ada.  Karyasiswa berupaproduksesuai jurusan masing-masing.	
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Ada	Cukup
16	Koperasi siswa	Ada	Cukup
17	Tempat ibadah	Aada Masjid di unit 2, masih dalam proses pembangunan	Baik
18	Kesehatan lingkungan	Kurang adanya Tempat pembuangan sampah yang ada dilingkungan luar kelas.	Cukup
19	Lain-lain  1. Tempat Parkir	1. Area parkir baik di unit 1 maupun unit 2 kurang luas dan kurang tertata.	Cukup
	2. Web sekolah	2. Memiliki web sekolah yang bisa diakses, hanya <a href="http://smk2sewon.sch.id">smk2sewon.sch.id</a>	Baik

\*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL

Sewon, 23 Februari 2016

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

Mahasiswa

Damar Budianto

Uun Vaedah

NIP 197506072005011010

NIM 13207241045



Universitas Negeri  
Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI**  
**PEMBELAJARAN DI**  
**KELAS DAN OBSERVASI**  
**PESERTA DIDIK**

NPma. 1

untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Uun Vaedah

PUKUL : 08.00 – 13.00

NO. MAHASISWA : 13207241045

TEMPAT PRAKTIK : SMK N 2 SEWON

TGL. OBSERVASI : 23 Februari 2016

FAK/JUR/PRODI : FBS/ P.S.Rupa/

P.S.Kriya

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)	Ada
	2. Silabus	Ada
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	Ada
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Pembuka pelajaran	Pertama kali guru memberikan ucapan salam, berdoa, motivasi dan memberikan apersepsi awal tentang materi yang hendak disampaikan dan poin-poin yang harus dikuasai oleh siswa kemudian menanyakan tugas/ PR, apersepsi
	1. Penyajian materi	Materi disajikan secara langsung kepada siswa. Sebelum memulai

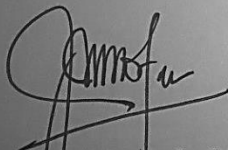
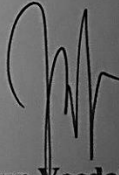
		<p>praktikum, guru memberikan sedikit teori didepan kelas.</p>
	2. Metode pembelajaran	<p>Metode pembelajaran yang digunakan adalah metode scientific dan demonstrasi.</p>
	3. Penggunaan bahasa	<p>Bahasa yang digunakan adalah bahasa jawa dan bahasa Indonesia yang sopan dan komunikatif.</p> <p>Siswa kadang menggunakan bahasa Indonesia dalam bertanya, menanggapi atau pun berinteraksi namun terkadang menggunakan bahasa jawa. .</p>
	4. Penggunaan waktu	<p>Penggunaan waktu dalam penyampaian materi cukup efektif. Sedangkan waktu yang digunakan untuk praktik masih sangat kurang efektif di karenakan terpotong oleh jam istirahat sehingga menjadi tidak kondusif kembali.</p>
	5. Gerak	<p>Luas. Guru tidak hanya duduk di depan kelas tetapi juga berada di tengah – tengah sehingga semua siswa bisa terjangkau Guru selalu mengelilingi siswa mendatangi siswa, menyakan kepada siswa adayang mengalami kesulitan kemudian membanunya.</p>

	6. Cara memoivasi siswa	Cukup bagus sehingga siswa antusias untuk menerina pelajaran dan membuat produk.
	7. Teknik bertanya	Guru memberikan pertanyaan kepada siswa yang kurang memeperhatikan pelajaran dan yang kurang jelas dengan mengaitkan pada permasalahan yang baru.
	8. Teknik penguasaan kelas	Sudah bagus. Guru menyelingi pelajaran dengan humor sehingga siswa dalam belajar Jahit aplikasi yang dianggap susah dan tidak diprioritaskan menjadi menyenangkan. Selain itu siswa dapat dikontrol dan senang dalam membuat karya/produk.
	9. Bentuk dan cara evaluasi	Cukup bagus. Siswa diberikan pertanyaan yang berhubungan dengan materi yang telah disampaikan serta dipadukan dengan penilaian karya/produk.
	10. Menutup pelajaran	Guru menjelaskan kegiatan selanjutnya, memberikan tugas kepada siswa untuk pertemuan selanjutnya dan mengingatkan kembali materi yang sebelumnya di sampaikan mengingatkan kembali mengumpulkan tugas, lalu diakhiri dengan salam.
<b>C</b>	<b>Perilakusiswa</b>	

	<p>1. Perilakusiswa di dalam kelas</p>	<p>Hanya sebagian kecil siswa yang aktif dalam proses pembelajaran hal ini terlihat saat proses pembelajaran berlangsung siswa yang duduk dibelakang kurang memperhatikan dan rame sendiri. Ada beberapa siswa yang kurang disiplin masuk kelas. Siswa dapat berdiskusi dengan teman sebelahnya.</p> <p>Siswa kurang bertanggung jawab dalam mengerjakan tugas.</p>
	<p>2. Perilakusiswa di luarkelas</p>	<p>Perilaku siswa di luar kelas cukup sopan meskipun ada beberapa siswa yang terkadang mengucapkan kata-kata yang sebenarnya tidak pantas untuk diucapkan, kemudian banyak siswa yang memakai topi, jaket yang kurang tidak seharusnya digunakan di lingkungan sekolah.</p> <p>.</p>

**Sewon, 23 Juli 2016**

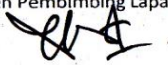
**Mengetahui**

<p><b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b><u>Dra. Intikhanah, M.Pd</u></b> NIP. 19670512 200501 2 007</p>	<p><b>Guru Mata Pelajaran,</b></p>  <p><b><u>Uun Yaedah</u></b> NIM. 13207241045</p>
---	---

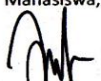


	b. Persiapan Paskibra											
	1) Pembuatan Papan nama paskibra			2								2
	2) Make-up paskibra						6					6
	3) Pendampingan Paskibra		4.5		10	8	2					24.5
	c. 3S (Senyum, Sapa, Salam)		1	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5			10
	d. Rapat											
<b>5</b>	<b>Kegiatan Sekolah</b>											
	a. Upacara Bendera Hari Senin			0.5	0.5	0.5		0.5	0.5			2.5
	b. Upacara Hari Kemerdekaan						4					4
	c. Pendampingan MPLSBSB		14									14
	d. Pendampingan TPA					1	1	1	1	1		5
	e. Uji Publik Kurikulum 2013					2.5						2.5
	f. Lomba Peringatan HUT RI											0
	g. Jalan Sehat Haornas									4		4
	h. Peringatan Idul Adha										4	4
	i. Kerjabakti dies smk 2 sewon							0.75				0.75
	j. Pentas Seni perpisahaan PPL UNY											0
<b>6</b>	<b>Penarikan PPL</b>										5	5
<b>7</b>	<b>Pembuatan Laporan PPL</b>								2	2	10	14
<b>JUMLAH</b>												297.75



Mengetahui,  
 Dosen Pembimbing Lapangan,  
  
 DWI RETNO SRI AMBARWATI, S.Sn, M.Sn.  
 NIP.197002032000032001

Yogyakarta, September 2016

Mahasiswa,  
  
 Uun Yaelah  
 NIM. 13207241045



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBG** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**A**  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045  
**FAK/PRODI** : FBS/Pendidikan Seni  
Kerajinan  
**DOSEN PEMBIMBING** : Dwi Rertno Sri Ambarwati,  
S.Sn, M.Sn.

### Minggu 1

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Jumat , 15 Juli 2016	a. Pelepasan kkn dan ppl di gor uny	a. Upacara pelpasan mahasiswa PPL dilaksanakan pukul 07.30-09.30 di Gor UNY yang di hadiri Bapak Rektor UNY, Staf dosen dan jajaran rekorat SMK N 2 Sewon dengan didampingi oleh Bapak kepala sekolah, guru dan bapak		

			<p>pembimbing lapangan. Mahasiswa UNY telah resmi diserahkan ke SMK N 2 Sewon untuk melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)</p>		
--	--	--	--	--	--



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBG** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**A**  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045

**FAK/PRODI** : FBS/Pendidikan Seni  
Kerajinan  
**DOSEN PEMBIMBING** : Dwi Rertno Sri Ambarwati,  
S.Sn, M.Sn.

### Minggu 2

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	b. Upacara penerimaan mahasiswa PPL	b. Upacara penerimaan mahasiswa PPL dilaksanakan pukul 10.00-11.30 di SMK N 2 Sewon dengan didampingi oleh Bapak kepala sekolah, guru dan bapak pembimbing lapangan. Mahasiswa		

			<p>UNY telah resmi diserahkan ke SMK N 2 Sewon untuk melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)</p>		
2.	Selasa, 19 Juli 2016	<p>a. Pendampingan tonti b. Pendampingan MPLSBSB(Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah)(MOS)</p>	<p>a. Dalam pendampingan tonti diikuti oleh 7 Mahasiswa PPL UNY, pelatih tonti dari TNI Sewon, POLRES Sewon dan jajarannya. Untuk latihan awal peserta tonti 80 anak dimana nantinya akan terpilih 70 anak inti dan 10 anak cadangan.</p> <p>b. Pendampingan PLS (MOS) dilaksanakan di mushola SMK N 2 Sewon dengan diadakan kegiatan ini siswa lebih mengenal lingkungan sekolah, guru, karyawan dan kegiatan di sekolah.</p>	<p>a. Peserta tonti belum semua menguasai teknik dasar tonti. b. Siswa masih kurang bisa menyesuaikan dengan lingkungan sekolah.</p>	<p>a. Siswa dilatih atau di datangkan pelatih dari tonti dari TNI Sewon, POLRES Sewon dan jajarannya b. Ada bimbingan selama kegiatan pengenalan lingkungan sekolah ini oleh osis dan guru pembimbing.</p>

3.	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Apel pagi</li> <li>b. Pendampingan MPLSBSB (Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Apel pagi dilakukan sebelum kegiatan MPLSBSB dimulai</li> <li>b. Pada pendampingan MPLSBSB dilaksanakan di mushola SMK N 2 Sewon ada serangkaian kegiatan yang dilakukan sesuai jadwal kegiatan.</li> </ul>		
4.	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Piket Perpustakaan</li> <li>b. Pendampingan Pasukan Paskibra</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Membersihkan perpustakaan dan menatan buku.</li> <li>b. Pendampingan Pasukan Paskibra di Lapangan Timbulharo dari pukul 08.00-11.30. pendampingan bersama mahasiswa PPL UNY beserta para pelatih Paskibra dari Kantor Kecamatan Sewon.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Banyak buku yang di kembalikan sesuai tempatnya.</li> <li>b. Peserta paskib masih banyak yang belum sesuai gerkaan kakinya.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Petugas harus sering mengecek ulang buku-buku yang ada sesuai tempatnya.</li> <li>b. Petugas harus lebih tegas agar gerkannya cepat kompak.</li> </ul>

5.	Jum'at, 22 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3 S (Senyum Salam Sapa</li> <li>b. Pendampingan MPLSBSB(Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah)(MOS)</li> <li>c. Entry data siswa (nama siswa, nama orangtua di Ijazah</li> <li>d. Kerja bakti sekolah</li> <li>e. Penutupan MPLSBSB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dilakukan didepan pintu gerbang SMK N 2 Sewon unit 2</li> <li>b. Pendampingan MPLSBSB (MOS) dilaksanakan di mushola SMK N 2 Sewon</li> <li>c. Memasukan dan mecocok sesuai dengan format atau fom yang sudah di sediakan</li> <li>d. Kerja bakti sekolah diikuti oleh seluruh masyarakat sekolah</li> <li>e. Penutupan MPLSBSB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Banyak siswa yang datang terlambat</li> <li>b. Siswa masih banyak penyesuaian dengan jam dan lingkungan sekolah.</li> <li>c. Data siswa masih banyak yang tidak lengkap.</li> <li>d. Banyak alat kerjabakti yang tidak di bawa oleh siswa.</li> <li>e.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dihukum membersihkan permustakaan</li> <li>b. Memberikan pengertian dan jadwal agar siswa cepat menyesuaikan dengan jawal sekolah.</li> <li>c. Mengecek kembali data siswa.</li> <li>d. Memberikan/ meminjam alat di sekolah.</li> <li>e.</li> </ul>
----	----------------------	---	---	---	--

6.	Sabtu, 23 Juli 2016	a. Membuat Rpp	a. Membuat Rpp untuk minggu depan sesuai serta membuat media.	-	-
----	---------------------	----------------	---	---	---



# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBG** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**A**  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045  
**FAK/PRODI** : FBS/Pendidikan Seni  
Kerajinan  
**DOSEN PEMBIMBING** : , M.Pd

**Minggu 3**

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
-----	--------------	-----------------	-------	----------	--------

1.	Senin, 25 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>b. Upacara Bendera</li> <li>c. Briefing guru</li> <li>d. Piket KBM</li> <li>e. Membuat Rpp dan media</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang SMK N 2 Sewon.</li> <li>d. Upacara bendera berjalan lancar</li> <li>e. Briefing guru dilaksanakan di ruang guru dipimpin oleh Kepala sekolah</li> <li>f. Keliling ruang kelas yang ada di unit 2 untuk mengabsen siswa</li> <li>g. Membuat rpp untuk pertemuan kedua serta membuat media.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Masih banyak siswa yang terlambat.</li> <li>b. Petugas upacara masih banyak kesalahan.</li> <li>c. Agar guru memulai pelajaran pertama jauh lebih baik.</li> <li>d. Siswa banyak yang tidak hadir untuk mengikuti paskibraka.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dihukum membersihkan perpustakaan setelah selesai upacara bendera.</li> <li>b. Mempersiapkan petugas upacara pada minggu berikutnya lebih baik.</li> <li>c. Guru memperkenalkan</li> </ul>
2.	Selasa, 26 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>b. Konsultasi RPP</li> <li>c. Observasi pembelajaran/ ikut</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang</li> <li>b. Menunjukkan RPP yang akan digunakan untuk mengajar minggu depan dan materi yang harus</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Masih banyak siswa yang terlambat.</li> <li>b. Rpp yang dibuat masih banyak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Diberi hukuman untuk membersihkan perpustakaan.</li> <li>b. Memastikan</li> </ul>

		<p>mendampingi pelajar jahit aplikasi</p> <p>d. Breafing sosialisasi pendidikan karakter siswa pembinaan belajar membaca Al'Quran</p>	<p>di tambahkan.</p> <p>c. Melihat, memperhatikan, metode yang digunakan pada pelajraan jahit aplikasi di kelas XI T1</p> <p>d. Menumbuhkan karakter pada siswa untuk baca AL-Qur'an</p>	<p>menggunakan k13 sehingga harus menyesuaikan</p> <p>c. Siswa banyak yang kaurang memperhatikan dan belum paham namun tidak mau bertanya.</p> <p>d. Siswa banyak yang belum lancar baca qur;an</p>	<p>siswa hadir</p> <p>c. Metode yang digunakan diubah missal menggunakan media, atau kuis.</p> <p>d. Memberikan tambahan tutorial baca qur'an.</p>
--	--	---	--	---	--

3.	Rabu, 27 Juli 2016	<p>a. 3S (senyum salam sapa)</p> <p>b. Perkenalan dan Menggajar terbimbing kelas XI T3</p> <p>c. Membuat papan nama untuk paskibra</p>	<p>a. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang di unit 1 SMK N 2 Sewon.</p> <p>b. Memperkenalkan diri dan ikut menyampaikan materi tentang macam-macam jahit aplikasi dan ikut memberikan gambaran tentang cara pembuatan pola jahit aplikasi dengan macam teknik serta Mengamati siswa, memahami karakter siswa dan strategi yang bisa digunakan. Tugas berupa lembar membuat pola jahit aplikasi onlay, inlay, serta potong lipat pada media kertas dorslah dengan ukuran kecil.</p> <p>c. Nama- nama peserta paskibra sudah sesuai data yang ada.</p>	<p>a. –</p> <p>b. Banyak siswa yang tidak memperhatikan demonstrasi guru.</p> <p>c.</p>	<p>a. –</p> <p>b. Mencari metode baru agar siswa memperhatikan .</p> <p>c.</p>
----	--------------------	--	--	---	--

4.	Kamis, 28 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>b. Perkenalan dengan siswa kelas XI T2.</li> <li>c. Membuat media</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang.</li> <li>b. Memperkenalkan diri dan ikut menyampaikan materi tentang macam-macam jahit aplikasi dan ikut memberikan gambran tentang cara pembuatan pola jahit aplikasi dengan macam teknik. Tugas berupa lembar membuat pola jahit aplikasi onlay, inlay, serta potong lipat pada media kertas dorslah dengan ukuran kecil.</li> <li>c. Membuat media untuk minggu depan.</li> </ul>		
5.	Jum'at, 29 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>b. Piket Perpustakaan</li> <li>c. Piket TU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang</li> <li>b. Merapikan buku sesuai tempatnya.</li> <li>c. Piket TU membantu entry data siswa membuat <i>75 co card</i> untuk peserta paskibraka.</li> </ul>		

6.	Sabtu, 30 Juli 2016	-	-	-	-
----	---------------------	---	---	---	---



# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045  
**FAK/PRODI** : FBS/Pendidikan Seni Kerajinan  
**DOSEN PEMBIMBING** : Dwi Retno Sri Ambarwati,  
M.Sn

## Minggu 4

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 1 Agustus 2016	f. Pendampingan Pasukan Paskibra di Stadion	h. Pendampingan Pasukan Paskibra di Stadion dari pukul 07.30-11.30. pendampingan bersama 6orang mahasiswa PPL UNY beserta para pelatih Paskibra dan Kantor Kecamatan Sewon	a. Masih ada siswa yang pingsan dan banyak yang mengeluh sakit pada saat paskibra	

2.	Selasa, 2 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Membuat media dan RPP</li> <li>b. Pendampingan Pasukan Paskibra di Stadion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Pendampingan Pasukan Paskibra di Stadion dari pukul 07.30-11.30. pendampingan bersama 2 orang mahasiswa PPL UNY beserta para pelatih Paskibra dari Kantor Kecamatan Sewon</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Masih ada siswa yang pingsan pada saat upacara</li> </ul>	
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>b. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T3</li> <li>c. Penilaian tugas pola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang di unit 1.</li> <li>b. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T2 pada jam 1-6 dengan materi yang diajarkan tentang macam jahit aplikasi, alat dan bahan . memberikan contoh. Melanjutkan untuk menyempurnakan tugas desain pola pada minggu lalu. Memilih pola desain dan pada minggu depan sudah memindah pola k kain utama.</li> <li>c. Penilaian tugas desain pola Dilakukan di ruang praktek jahit di uni 1.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Masih banyak siswa yang terlambat.</li> <li>b. Siswa banyak yang masih binggung namun tidak mau bertanya.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a.–</li> <li>b.Menggunakan beberapa contoh dan demonstrasi perlengkapan rumah tangga yang menggunakan teknik jahit aplikasi.</li> </ul>

4.	Kamis, 4 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3S (senyum salam sapa).</li> <li>b. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T2</li> <li>c. Penilaian tugas pola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang</li> <li>b. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T2 pada jam 1-6 dengan materi yang diajarkan tentang macam jahit aplikasi, alat dan bahan . memberikan contoh. Melanjutkan untuk menyempurnakan tugas desain pola pada minggu lalu. . Memilih pola desain dan pada minggu depan sudah memindah pola k kain utama</li> <li>c. Penilaian tugas desain pola Dilakukan di ruang praktek jahit di uni 1.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a.</li> <li>b. Siswa banyak yang masih bingung namun tidak mau bertanya.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a.</li> <li>b. Menggunakan beberapa contoh dan demonstrasi perlengkapan rumah tangga yang menggunakan teknik jahit aplikasi.</li> </ul>
5.	Jum'at, 5 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pendampingan Pasukan Paskibra di Stadion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pendampingan Pasukan Paskibra di Stadion dari pukul 07.30-11.30. pendampingan bersama 2 orang mahasiswa PPL UNY beserta para pelatih Paskibra dari Kantor Kecamatan Sewon</li> </ul>		

6.	Sabtu, 6 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>b. Rapat dengan mahasiswa PPL An-Nur tentang pemetaan proker baca al-qur'an</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang</li> <li>b. Rapat dengan mahasiswa PPL An-Nur tentang pemetaan proker baca al-qur'an bagi siswa kelas XI SMK N 2 Sewon</li> </ul>		
----	--------------------------	--	--	--	--



# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

---

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBG** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**A**  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045

**FAK/PRODI** : FBS/Pendidikan Seni Kriya  
**DOSEN PEMBIMBING** :, M.Pd

**Minggu 5**

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
-----	--------------	-----------------	-------	----------	--------

1.	Senin, 8 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>g. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>h. Upacara Bendera</li> <li>i. Pendampingan Pasukan Paskibra di Lapangan Timbulharjo</li> <li>j. Piket KBM di unit 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi didepan gerbang</li> <li>j. Upacara bendera berjalan lancar</li> <li>k. Pendampingan Pasukan Paskibra di Stadion dari pukul 08.00-11.30. pendampingan bersama 2 orang mahasiswa PPL UNY beserta para pelatih Paskibra dari Kantor Kecamatan Sewon.</li> <li>l. Menyampaikan tugas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Masih ada siswa yang terlambat dan atribut tidak lengkap</li> </ul>	
2.	Selasa, 9 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>c. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>d. Membuat media pembelajaran</li> <li>e. Menggantikan guru mengajar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>d. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi didepan gerbang</li> <li>e. Membuat media dengan kertas manila untuk pertemuan di kelas XI T3 dan T2</li> <li>f. Menggajar jahit aplikasi di kelas XI T1 dengan materi membuat pola dan menyempurnakan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>g. Masih ada siswa yang pingsan pada saat upacara</li> </ul>	

3.	Rabu, 10 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>d. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>e. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T3</li> <li>f. Penilaian tugas desain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>d. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang d unit 1.</li> <li>e. Mengajar jahit aplikasi dari jam 1-6 dengan materi memberikan pola sarung bantal kursi dan tutup kuklas. Memilih kain utama dan kain tambahan yang akan digunakan untuk jahit aplikas. Melanjutkan memindah pola ke kain utama, kain pelapis (fisellin)/ furring. Tugas minggu depan untuk memotong kain sesuai pola.</li> <li>f. Melanjutkan penilaian tugas desain pola di ruang praktek jahit diunit 1.</li> </ul>		
----	--------------------------	--	--	--	--

4.	Kamis, 11 Agustus 2016	<p>a.3S (senyum salam sapa)</p> <p>b.Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T3</p> <p>c. Penilaian tugas desain</p>	<p>d. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang d unit 1.</p> <p>e. Mengajar jahit aplikasi dari jam 1-6 dengan materi memberikan pola sarung bantal kursi dan tutup kuklas. Memilih kain utama dan kain tambahan yang akan digunakan untuk jahit aplikasi. Melanjutkan memindah pola ke kain utama, kain pelapis (fisellin)/ furring. Tugas minggu depan untuk memotong kain sesuai pola.</p> <p>f. Melanjutkan penilaian tugas desain pola di ruang praktek jahit diunit 1.</p>		
5.	Jum'at, 12 Agustus 2016	<p>b. Pendampingan Pasukan Paskibra di Lapangan Timbulharjo</p> <p>c. Turorial baca iqro'</p>	<p>b. Pendampingan Pasukan Paskibra di Stadion dari pukul 08.00-11.30. pendampingan bersama 2 orang mahasiswa PPL UNY beserta para pelatih Paskibra dari Kantor</p>	<p>a. Pasukan paskibra sudah mulai kompak power dan gerkanya namun masih banyak siswa</p>	<p>a. Perlu asupan vitamin agar peserta paskib</p> <p>b. Perlu</p>

			<p>Kecamatan Sewon</p> <p>c. Pendampingan siswa kelas XI T1 sesuai pemetaan dari an'nur</p>	<p>yang sakit.</p> <p>b. Siswa masih ada yang benar-benar belum bisa, masih terbalik-balik membancanya.</p>	<p>dilakukan lebih rutin dan dimulai dari awal.</p>
6.	Sabtu, 13 Agustus 2016	c. Rapat dengan mahasiswa PPL An-Nur tentang pemetaan proker baca al-qur'an	c. Rapat dengan mahasiswa PPL An-Nur tentang pemetaan proker baca al-qur'an bagi siswa kelas XI SMK N 2 Sewon		



# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBG** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**A**  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045  
**FAK/PRODI** : FBS/ Pendidikan Seni  
Kerajinan  
**DOSEN PEMBIMBING** : Dwi Rertno Ambarwati, Msn

## Minggu 6

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016	k. 3S (senyum salam sapa) l. Upacara Bendera m. Pendampingan Pasukan Paskibra di Lapangan Timbulharjo.	m. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang n. Upacara bendera berjalan lancar o. Pendampingan Pasukan Paskibra di lapangan Timbulharjo dari pukul		

			08.00-11.30. pendampingan bersama 2 orang mahasiswa PPL UNY beserta para pelatih Paskibra dari Kantor Kecamatan Sewon.		
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	a. Pendampingan Pasukan Paskibra di Lapangan Timbulharjo	a. Pendampingan galadibersihkan pasukan paskibraka dilapangan Timbulharjo pukul 08.00-11.00 yang diikuti 4 mahasiswa PPL UNY serta p	-	
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	g. Upacara Hari Kemerdekaan RI di Lapangan Timbulharjo h. Pembuatan kisi-kisi soal i. Pembuatan soal ulangan	g. Membantu persiapan petugas paskibra make up upacara pengibaran -Membantu pelaksanaan upacara pengibaran -Membantu persiapan petugas paskibra make up upacara penurunan bendera -Membantu pelaksanaan upacara penurunan bendera h. Pembuat kisi-kisi selesai i. Pembuatan soal baru mendapatkan		

			3 soal.		
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	d. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T3 e. Pembuatan soal ulangan	g. Mengajar jahit aplikasi dari jam 1-6 dengan materi memberikan pola mukena dan tutup galon dan memberikan langkah kerja jahit aplikasi onlay. Pejahitan kain aplikasi sesuai desain yang sudah di tentukan. Tugas minggu depan untuk ulangan harian tentang jahit aplikasi h. Pembuatan soal selesai dengan jumlah 5 soal essay		

5.	Jum'at, 19 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>b. Kerja bakti sekolah</li> <li>c. Tutorial baca iqro'</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi d depan gerbang</li> <li>b. Kegiatan kerja bakti lingkungan sekolah dalam rangka ulang tahun sekolah dilakukan jam 1-2</li> <li>c. Sudah ada peningkatan membaca iqro'</li> </ul>		
6.	Sabtu, 20 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Tugas KBM</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mengantikan guru mengajar dan melanjutkan menjahit perca kelas XI T1</li> </ul>		



# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBG** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**A**  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045  
**FAK/PRODI** : FBS/ Pendidikan Seni  
Kerajinan  
**DOSEN PEMBIMBING** : Dwi Rertno Ambarwati, Msn

## Minggu 6

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016	n. 3S (senyum salam sapa) o. Upacara Bendera p. Pendampingan Pasukan Paskibra di Lapangan Timbulharjo.	p. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang q. Upacara bendera berjalan lancar r. Pendampingan Pasukan Paskibra di lapangan Timbulharjo dari pukul		

			08.00-11.30. pendampingan bersama 2 orang mahasiswa PPL UNY beserta para pelatih Paskibra dari Kantor Kecamatan Sewon.		
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	a. Pendampingan Pasukan Paskibra di Lapangan Timbulharjo	a. Pendampingan galadibersih pasukan paskibraka dilapangan Timbulharjo pukul 08.00-11.00 yang diikuti 4 mahasiswa PPL UNY serta p	-	
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	j. Upacara Hari Kemerdekaan RI di Lapangan Timbulharjo k. Pembuatan kisi-kisi soal l. Pembuatan soal ulangan	j. Membantu persiapan petugas paskibra make up upacara pengibaran -Membantu pelaksanaan upacara pengibaran -Membantu persiapan petugas paskibra make up upacara penurunan bendera -Membantu pelaksanaan upacara penurunan bendera k. Pembuat kisi-kisi selesai l. Pembuatan soal baru mendapatkan		

			3 soal.		
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	f. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T3 g. Pembuatan soal ulangan	i. Mengajar jahit aplikasi dari jam 1-6 dengan materi memberikan pola mukena dan tutup galon dan memberikan langkah kerja jahit aplikasi onlay. Pejahitan kain aplikasi sesuai desain yang sudah di tentukan. Tugas minggu depan untuk ulangan harian tentang jahit aplikasi j. Pembuatan soal selesai dengan jumlah 5 soal essay		

5.	Jum'at, 19 Agustus 2016	d. 3S (senyum salam sapa) e. Kerja bakti sekolah f. Tutorial baca iqro'	d. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi d depan gerbang e. Kegiatan kerja bakti lingkungan sekolah dalam rangka ulang tahun sekolah dilakukan jam 1-2 f. Sudah ada peningkatan membaca iqro'		
6.	Sabtu, 20 Agustus 2016	b. Tugas KBM	b. Mengantikan guru mengajar dan melanjutkan menjahit perca kelas XI T1		

# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL



Universitas Negeri Yogyakarta

**F02**

untuk  
mahasiswa

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045  
**FAK/PRODI** : FBS/ Pendidikan Seni  
Kerajinan  
**DOSEN PEMBIMBING** : Dwi Retno Sri Ambarwati,  
M.Sn

## Minggu 8

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 29 Agustus 2016	q. 3S (senyum salam sapa) r. Upacara Bendera s. KBM di unit 1 t. Penilaian ulangan	s. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang t. Upacara bendera berjalan lancar u. Piket KBM tiap kelas pada jam 1 dan jam terakhir. v. Koreksi/penilaian tugas ulangan kela		

			XI T3 dilakukan di posko PPL di unit 1.		
2.	Selasa, 30 Agustus 2016	f. 3S (senyum salam sapa) g. Piket KBM Unit 1 h. Koreksi Ulangan	a. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang b. Piket KBM dilaksanakan di Unit 1 SMK N 2 Sewon pada jam 1 dan am ke 7 c. Koreksi dilakukan di posko PPL di unit 1	-	
3.	Rabu, 31 Agustus 2016	m. 3S (senyum salam sapa) n. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T2	m. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang n. Pengerjaan Ulangan harian soal essay jam ke1-3 kemudian dilanjutkan dengan praktik menjahit sesuai desan pola		

			masing- masing. Tugas minggu depan untuk melanjutkan jahit aplikasi agar dapat selesai sesuai waktu yang sudah ditentukan		
4.	Kamis, 1 September 2016	h. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T3 i. Penilaian/ koreksi ulangan	k. Ujian PPL dengan Materi potong sisip (Inlay) dan dilanjutkan pembahasan soal ulangan harian serta melanjutkan menjahit aplikasi. l. Penilaian/ koreksi soal ulangan harian dilakukan di rumah.		
5.	Jum'at, 2 September 2016	g. 3S (senyum salam sapa) h. Piket TU i. Tutorial baca iqro'	g. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang h. Piket TU dilakukan di ruang Tata Usaha SMK N 2 Sewon i. Siswa sudah mulai ada peningkatan membaca iqro'		
6.	Sabtu, 3 September 2016	-	-		



# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045  
**FAK/PRODI** : FBS/ Pendidikan Seni  
Kerajinan  
**DOSEN PEMBIMBING** : Dwi Retno Sri Ambarwati,  
M.Sn

## Minggu 9

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 5 September 2016	u. 3S (senyum salam sapa) v. Upacara Bendera w. KBM di unit 1 x. Pengolahan penilaian dan pembuatan RPP	w. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang x. Upacara bendera berjalan lancar y. Piket KBM tiap kelas pada jam 1 dan jam terkahir. z. Pengolahan penilain seluruh tugas		

			dan serta RPP penambahan materi dan pembenahan		
2.	Selasa, 6 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>j. Piket KBM Unit 1</li> <li>k. Pengumpulan RPP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>d. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang</li> <li>e. Piket KBM dilaksanakan di Unit 1 SMK N 2 Sewon pada jam 1 dan an ke 7</li> <li>f. RPP sudah dikumpulkan ke guru pembimbing dilakukan di ruang gur di unit 1</li> </ul>	-	
3.	Rabu, 7 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>o. 3S (senyum salam sapa)</li> <li>p. Mengajar Jahit Aplikasi kelas XI T2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>o. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang</li> <li>p. Mengajar Jahit Aplikasi dengan melanjutkan praktik menjahit aplikasi dan memasangkan ke kain utama sesuai desain.</li> </ul>		

4.	Kamis, 8 September 2016	j. 3S (senyum salam sapa) k. Pembuatan laporan PPL	m. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang n. Sudah mulai mengolah data- data yang harus di lampirkan untuk laporan ppl.		
5.	Jum'at, 9 September 2016	j. 3S (senyum salam sapa) k. Piket TU	j. Kegiatan 3s dilakukan setiap pagi di depan gerbang k. Piket TU dilakukan di ruang Tata Usaha SMK N 2 Sewon		
6.	Sabtu, 10 September 2016	a. Pengumpulan Nilai Ulangan	a. Guru pembimbing memberikan revisi RPP dan memberikan arahan.		



Universitas Negeri Yogyakarta

# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

untuk  
mahasiswa

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA** : SMK N 2 SEWON  
**ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA** : Jl. Parangtritis Km 7, Sewon, Bantul  
**GURU PEMBIMBING** : Dra. Imtikhanah, M.Pd.

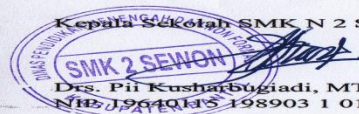
**NAMA MAHASISWA** : Uun Vaedah  
**NO. MAHASISWA** : 13207241045  
**FAK/PRODI** : FBS/ Pendidikan Seni  
Kerajinan  
**DOSEN PEMBIMBING** : Dwi Retno Sri Ambarwati,  
M.Sn

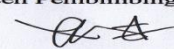
## Minggu 10

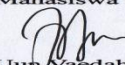
No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 12 September 2016				

2.	Selasa, 13 September 2016	1. Peringatan Idul Adha	<p>g. Pihak sekolah menyembelih 1 sapi</p> <p>h. Siswa mengolah/ memasak sesuai dengan kelompok yang sudah ditentukan</p> <p>i. Mahasiswa PPL membantu memotong daging</p> <p>j. Mahasiswa PPL membantu menilai setiap kelompok siswa yang memasak.</p> <p>k. Mahasiswa PPL UNY membuat acara perpisahan dengan seluruh siswa smk dengan acara pembagian dorprice lomba 17an.</p>	-	
3.	Rabu, 14 September 2016				
4.	Kamis, 15 September 2016	a. Penarikan dan Perpisahan PPL	b. Mahasiswa Resmi ditarik kembali k kampus.		

5.	Jum'at, 16 September 2016				
6.	Sabtu, 17 September 2016	-	-		


 Kepala Sekolah SMK N 2 Sewon  
 Drs. Pii Kusnarbudiadi, MT.  
 NIP. 19640115 198903 1 013

Dosen Pembimbing Lapangan  
  
 Dwi Retno Sri Ambarwati, M.Sn  
 NIP. 195907081979031002

Mahasiswa PPL  
  
 Uun Vaedah  
 NIM. 13207241045



F/751/P/Waka 1/5

10 Juli 2015

**SILABUS**

Nama Sekolah : SMK N 2 Sewon  
 Mata Pelajaran : Kompetensi Kejuruan  
 Kelas / Semester : XI, XII / 4, 5  
 Standart Kompetensi : Membuat Kria Tekstil dengan Teknik Jahit Aplikasi  
 Kode Kompetensi : 086. KK. 09  
 Durasi Pembelajaran : 72 Jam @ 45 menit

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
9.1. Mendeskripsikan teknik jahit aplikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Religius, disiplin, rasa ingin tahu, gemar membaca, kreatif, mandiri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alat dan bahan dijelaskan secara tepat (<i>rasa ingin tahu dan gemar membaca</i>)</li> <li>Macam-macam</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengertian teknik jahit aplikasi</li> <li>Macam-macam jenis teknik jahit aplikasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teliti mempersiapkan alat dan bahan untuk jahit aplikasi sesuai pekerjaan.</li> <li>Menjelaskan jenis,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tes tertulis</li> <li>Tes lisan</li> <li>Observasi (pengamatan)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Desain Kerajinan Tekstil (1995) Direktorat Pendidikan</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
	i, dan menghargai prestasi.	<p>teknik jahit aplikasi dijelaskan dengan benar (<i>rasa ingin tahu dan gemar membaca</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proses jahit aplikasi dijelaskan secara urut dan benar (<i>rasa ingin tahu dan gemar membaca</i>)</li> <li>• Keselamatan dan kesehatan kerja dijelaskan dengan prosedur yang benar (<i>rasa ingin tahu dan gemar membaca</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi bahan dasar sesuai dengan jenis, sifat dan fungsi</li> <li>• Alat yang digunakan untuk keteknikan pada jahit aplikasi</li> <li>• Beberapa cara pengerjaan jahit aplikasi</li> </ul>	<p>sifat dan fungsi alat dan bahan untuk jahit aplikasi sesuai pekerjaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempersiapkan alat dan bahan untuk jahit aplikasi sesuai pekerjaan.</li> </ul>					<p>Menengah Kejuruan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kria Tekstil, Budiyono, dkk Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
9.2. Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi standar (onlay)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Religius, disiplin, toleransi, rasa ingin tahu, kreatif, tanggung jawab, menghargai karya orang lain, kerja keras, mandiri, dan peduli lingkungan tanggung jawab dan menghargai karya orang lain</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alat dan bahan untuk membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi standar (onlay) disiapkan sesuai pekerjaan (<i>tanggung jawab, mandiri dan kerja keras</i>)</li> <li>• Teknik jahit aplikasi standar (onlay) dibuat sesuai dengan gambar kerja (<i>kreatif, tanggung jawab dan menghargai prestasi</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jenis dan sifat bahan dasar</li> <li>• Jenis dan sifat bahan penghias</li> <li>• Jenis dan fungsi jahitan</li> <li>• Jenis dan fungsi kain pelapis</li> <li>• Jenis dan fungsi benang hias</li> <li>• Teknik jahit aplikasi standar (onlay)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teliti dan cermat dalam membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi standar (onlay).</li> <li>• Menjelaskan jenis dan sifat bahan dasar.</li> <li>• Menjelaskan jenis dan sifat bahan dan penghias.</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi jahitan</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi kain pelapis.</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi benang hias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi (pengamatan)</li> <li>• Praktek</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desain Kerajinan Tekstil (1995) Direktorat Pendidikan Menengah Kejuruan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan</li> <li>• Kria Tekstil, Budiyo, dkk Direktorat</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Proses aplikasi dibuat dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay) (<i>kreatif,tanggung jawab dan menghargai prestasi</i>)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi bahan dasar, penghias dan pelapis.</li> <li>Menguraikan teknik jahit aplikasi standar (onlay).</li> <li>Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi standar (onlay) sesuai dengan langkah kerja</li> </ul>					Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan
9.3. Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Religius,disiplin, toleransi,rasa ingin tahu, kreatif, tanggung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan dasar penghias dan pelapis diidentifikasi (<i>rasa ingin tahu dan gemar</i>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jenis dan sifat bahan dasar</li> <li>Jenis dan sifat bahan penghias</li> <li>Jenis dan fungsi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teliti dan cermat dalam membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay).</li> <li>Menjelaskan jenis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi (pengamatan)</li> <li>Praktek</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Desain Kerajinan Tekstil (1995) Direktorat Pendidikan</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
	jawab,menghargai karya orang lain,kerja keras,mandiri, dan peduli lingkungan tanggungawab dan menghargai karya orang lain	<p><i>membaca</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay) dibuat sesuai langkah kerja (<i>kreatif,tanggung jawab dan menghargai prestasi</i>)</li> <li>• Proses aplikasi dibuat dengan teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay) (<i>kreatif,tanggung jawab dan menghargai prestasi</i>)</li> </ul>	<p>jahitan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jenis dan fungsi kain pelapis</li> <li>• Jenis dan fungsi benang hias</li> <li>• Teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay)</li> </ul>	<p>dan sifat bahan dasar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan jenis dan sifat bahan penghias.</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi jahitan</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi kain pelapis.</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi benang hias.</li> <li>• Mengidentifikasi bahan dasar, penghias dan pelapis.</li> <li>• Menguraikan teknik jahit aplikasi</li> </ul>					<p>Menengah Kejuruan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kria Tekstil, Budiyono, dkk Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
				<p>potong sisip (inlay).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay) sesuai dengan langkah kerja.</li> </ul>					
9.4. Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi potong motif (perse)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Religius, disiplin, toleransi, rasa ingin tahu, kreatif, tanggung jawab, menghargai karya orang lain, kerja keras, mandiri, dan peduli</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan dasar penghias dan pelapis diidentifikasi (<i>rasa ingin tahu dan gemar membaca</i>)</li> <li>Membuat kria tekstil dengan teknik jahit aplikasi potong motif (perse)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jenis dan sifat bahan dasar</li> <li>Jenis dan sifat bahan penghias</li> <li>Jenis dan fungsi jahitan</li> <li>Jenis dan fungsi kain pelapis</li> <li>Jenis dan fungsi benang hias</li> <li>Teknik jahit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teliti dan cermat dalam membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi potong motif (perse).</li> <li>Menjelaskan jenis dan sifat bahan dasar</li> <li>Menjelaskan jenis dan sifat bahan penghias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi (pengamatan)</li> <li>Praktek</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Desain Kerajinan Tekstil (1995) Direktorat Pendidikan Menengah Kejuruan Departemen Pendidikan dan</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
	lingkungan tanggungjawab dan menghargai karya orang lain	diuraikan sesuai langkah kerja <i>(rasa ingun tahu dan gemar membaca)</i> • Menjahit aplikasi dibuat dengan teknik jahit aplikasi potong motif (perse). <i>(kreatif,tanggung jawab dan menghargai prestasi)</i>	aplikasi potong motif (perse)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi jahitan</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi kain pelapis.</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi benang hias.</li> <li>• Mengidentifikasi bahan dasar, penghias dan pelapis.</li> <li>• Menguraikan teknik jahit aplikasi potong motif (perse).</li> <li>• Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi potong</li> </ul>				Kebudayaan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kria Tekstil, Budiyo, dkk Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan</li> </ul>	

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
				motif (perse) sesuai dengan langkah kerja.					
9.5. Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi lipat potong (folded)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Religius, disiplin, toleransi, rasa ingin tahu, kreatif, tanggung jawab, menghargai karya orang lain, kerja keras, mandiri, dan peduli lingkungan tanggung jawab dan menghargai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bahan dasar dan penghias diidentifikasi (<i>rasa ingin tahu dan gemar membaca</i>)</li> <li>Teknik jahit aplikasi lipat potong (folded) diuraikan sesuai urutan kerja (<i>rasa ingin tahu dan gemar membaca</i>)</li> <li>Jahit aplikasi dibuat dengan teknik jahit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jenis dan sifat bahan dasar</li> <li>Jenis dan sifat bahan penghias</li> <li>Jenis dan fungsi jahitan</li> <li>Jenis dan fungsi kain pelapis</li> <li>Jenis dan fungsi benang hias</li> <li>Teknik jahit aplikasi lipat potong (folded)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teliti dan cermat dalam membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi lipat potong (folded)</li> <li>Menjelaskan jenis dan sifat bahan dasar.</li> <li>Menjelaskan jenis dan sifat bahan penghias.</li> <li>Menjelaskan jenis dan fungsi jahitan</li> <li>Menjelaskan jenis dan fungsi kain pelapis.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Observasi (pengamatan)</li> <li>Praktek</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Desain Kerajinan Tekstil (1995) Direktorat Pendidikan Menengah Kejuruan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan</li> <li>Kria Tekstil,</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
	karya orang lain	aplikasi lipat potong (folded) <i>(kreatif,tanggung jawab dan menghargai prestasi)</i>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi benang hias.</li> <li>• Mengidentifikasi bahan dasar, penghias dan pelapis.</li> <li>• Menguraikan teknik jahit aplikasi lipat potong (folded)Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi lipat potong (folded) sesuai dengan langkah kerja.</li> </ul>				Budiyono, dkk Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan	
9.6. Membuat kriya tekstil teknik jahit	• Religius,disiplin, toleransi,rasa	• Bahan dasar dan penghias diidentifikasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jenis dan sifat bahan dasar</li> <li>• Jenis dan sifat</li> </ul>	• Teliti dan cermat dalam membuat kria tekstil teknik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi (pengamatan)</li> <li>• Praktek</li> </ul>			• Desain Kerajinan Tekstil	

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
aplikasi penambahan renda (lace)	ingin tahu, kreatif, tanggung jawab, menghargai karya orang lain, kerja keras, mandiri, dan peduli lingkungan tangungjawab dan menghargai karya orang lain	<p>(<i>rasa ingin tahu dan gemar membaca</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teknik jahit aplikasi penambahan renda (lace) dibuat sesuai urutan kerja (<i>rasa ingin tahu dan gemar membaca</i>)</li> <li>• Jahit aplikasi dibuat dengan teknik jahit aplikasi penambahan renda (lace) (<i>kreatif, tanggung jawab dan</i></li> </ul>	<p>bahan penghias</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jenis dan fungsi jahita</li> <li>• Jenis dan fungsi kain pelapis</li> <li>• Jenis dan fungsi benang hias</li> <li>• Teknik jahit aplikasi penambahan renda (lace)</li> </ul>	<p>jahit aplikasi penambahan renda (lace)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menjelaskan jenis dan sifat bahan dasar.</li> <li>• Menjelaskan jenis dan sifat bahan penghias.</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi jahitan</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi kain pelapis.</li> <li>• Menjelaskan jenis dan fungsi benang hias.</li> <li>• Mengidentifikasi bahan dasar,</li> </ul>					<p>(1995)</p> <p>Direktorat Pendidikan Menengah Kejuruan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kria Tekstil, Budiyono, dkk Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah</li> </ul>

KOMPETENSI DASAR	KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
						TM	PS	PI	
		<i>menghargai prestasi)</i>		<p>penghias dan pelapis.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menguraikan teknik jahit aplikasi penambahan renda (lace)</li> <li>• Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi penambahan renda (lace) sesuai dengan langkah kerja.</li> </ul>				Kejuruan	

Keterangan

TM : Tatap muka

PS : Praktek disekolah ( 2 jam Praktek disekolah setara dengan 1 jam tatapmuka )

PI : Praktek di Industri ( 4 jam Praktek di Dudi / disetara dengan 1 jam tatapmuka )



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
**SMK N 2 SEWON**

Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472  
**Unit 2 (Induk):** Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476  
Email: [smksewon2@yahoo.co.id](mailto:smksewon2@yahoo.co.id), Website: [www.smk2sewon.sch.id](http://www.smk2sewon.sch.id), Kode Pos 55186, Yogyakarta

---

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah : SMK NEGERI 2 SEWON  
Mata Pelajaran : JAHIT APLIKASI  
Kelas/Semester : XI/1  
Pertemuan ke : 1 dan 2  
Alokasi Waktu : 10x45 MENIT (2TM)  
Standar Kompetensi : Membuat Kria Tekstil dengan Teknik Jahit Aplikasi

A. Kompetensi Dasar

9.1 Mendeskripsikan teknik jahit aplikasi

B. Indikator Pencapaian Kompetensi

9.1.1. Menjelaskan secara tepat Alat dan bahan

9.1.2. Menjelaskan dengan benar macam- macam teknik jahit aplikasi

9.1.3 Menjelaskan secaraurut dan benar Proses jahit aplikasi

9.1.4 Menjelaskan dengan prosedur yang benar Keselamatan dan kesehatan kerja

C. TujuanPembelajaran

Pertemuankesatu

Setelah berdiskusi dan menggali informasi, peserta didik akan dapat :

9.1.1. Menjelaskan secara tepat Alat dan bahan

9.1.2. Menjelaskan dengan benar macam- macam teknik jahit aplikasi

Pertemuan kedua

Setelah berdiskusi dan menggali informasi, peserta didik akan dapat:

9.1.3 Menjelaskan secara urut dan benar Proses jahit aplikasi

9.1.4 Menjelaskan dengan prosedur yang benar Keselamatan dan kesehatan kerja

D. Materi Pembeajaran

Pertemuan kesatu

1.Pengertian teknik jahit aplikasi

Jahit aplikasi adalah teknik menghias permukaan kain dengan cara menempelkan guntingan kain pada kain yang berbeda warna dengan dasar kain, selanjutnya diselesaikan dengan jahit tangan teknik sulam yang biasanya mempergunakan tusuk hias feston atau dengan menggunakan mesin bordir. Penyelesaian pinggiran aplikasi yang sudah ditempel bisa juga dijahit dan ditindas dengan mesin apabila motifnya bentuknya tidak terlalu rumit dan besar-besar.

## 2. Macam-macam teknik jahit Aplikasi

### a. Jahit aplikasi standar ( onlay )

Jahit aplikasi standar ( onlay ) adalah teknik membuat benda kerajinan tekstil yang dikerjakan dengan cara membuat gambar pada kain, kemudian digunting dan ditempel pada lembaran kain kemudian diselesaikan dengan teknik sulam tangan, sulam dengan mesin, maupun langsung ditindas dengan mesin jahit pinggirannya.

### b. Jahit aplikasi potong sisip ( inlay )

Jahit aplikasi potong sisip ( inlay ) adalah teknik menghias permukaan kain yang dikerjakan dengan melobangi bagian dasar kain yang telah digambari motif sesuai dengan rencana. Kain yang telah berlubang tersebut pada bagian buruk ditempel kain yang berbeda warna dan diselesaikan dengan tusuk hias feston, atau dapat dengan mesin bordir, bisa juga dijahit tindas pinggirannya dengan mesin jahit apabila bentuknya tidak terlalu rumit dan tidak terlalu kecil.

### c. Jahit aplikasi potong motif ( perse )

Jahit aplikasi potong motif adalah teknik menghias permukaan kain dengan cara memotong motif yang ada pada kain tekstil, kemudian ditempel pada permukaan kain. Teknik penyelesaiannya sama dengan jahit aplikasi lain yaitu dengan tusuk feston, mesin bordir, maupun ditindas tepi motif aplikasinya dengan mesin jahit.

### d. Jahit aplikasi lipat potong ( Folded )

Jahit aplikasi lipat potong adalah teknik menghias permukaan kain yang dikerjakan cara melipat lembaran kain kemudian dipotong sesuai dengan rencana sehingga hasilnya simetris kemudian ditempel pada dasar kain dan diselesaikan dengan tusuk feston, mesin bordir, atau bisa ditindas tepinya dengan mesin jahit dengan dilapisi terlebih dahulu.

e. Jahit aplikasi dengan pengisian ( Padded) dan penambahan renda

Jahit aplikasi dengan pengisian adalah teknik menghias permukaan kain yang dikerjakan dengan cara menempel potongan kain dengan sulam tangan atau sulam mesin, atau dijahit langsung dengan mesin. Setelah proses penempelan selesai, kemudian hasil aplikasi tersebut diberi isian dengan menggunakan dacron, kapuk, atau kapas, sehingga motif aplikasi tersebut akan tampak timbul dan berisi. Pengisi susulan dapat juga ditambahkan dengan penambahan renda dan pita penyelesaiannya sama dengan teknik aplikasi yang lain.

3. Jenis dan fungsi alat untuk jahit aplikasi

Alat yang digunakan untuk macam - macam jahit aplikasi secara umum adalah sebagai berikut :

- a. Mesin jahit manual untuk menjahit bahan yang sudah dipola
- b. Mesin jahit High Speed digunakan untuk jahit lurus dengan kecepatan tinggi.
- c. Mesin Zig- zag bersifat multi fungsi antara lain dapat digunakan untuk membuat lubang kancing, membuat hiasan sesuai dengan program mesin zig-zag.
- d. Mesin obras untuk menjahit bagian pinggiran kain dan pinggiran jahitan agar serat kain tidak lepas, tidak bertiras, dan rapi.
- e. Spul/ kumparan untuk menggulung benang bawah
- f. Sekoci adalah tempat spul / kumparan
- g. Jarum tangan untuk menjahit secara manual
- h. Jarum mesin untuk menjahit dengan menggunakan mesin jahit. Jarum ini mempunyai beberapa macam ukuran contohnya : 11,13,15,16,17,18, dan seterusnya.
- j. Jarum pentul merupakan alat bantu untuk menyemat bahan yang akan dijahit.
- k. Gunting kain untuk menggunting kain
- l. Gunting kertas untuk menggunting kertas
- m. Gunting benang untuk menggunting benang
- n. Meteran / pita pengukur untuk mengukur bahan ataupun kertas pola

- o. Cukit/ pendedel untuk membuka jahitan yang salah atau tidak digunakan
- p. Rader untuk memberi tanda jahitan pada kain
- q. Tudung jari untuk melindungi jari pada saat menjahit dengan menggunakan jarum tangan.
- r. Bantalan jarum tempat menyimpan/meletakkan jarum
- s. Telusupan benang digunakan untuk memasukkan benang pada jarum
- t. Karbon jahit untuk menandai jahitan dengan menggunakan rader.
- u. Pensil dan alat mewarna digunakan untuk membuat desain
- w. Kapur jahit untuk menandai bahan yang akan digunakan
- x. Seterika untuk menyeterika dan merapikan jahitan serta bahan yang akan digunakan.
- y. Meja seterika digunakan untuk alas pada saat menyeterika.

#### 4. Bahan dasar dan bahan pembantu untuk jahit aplikasi

Jenis bahan yang paling bagus digunakan untuk bahan dasar untuk produk jahit aplikasi adalah kain katun, sebab kain katun merupakan kain yang tidak mudah bertiras, tidak licin, mudah ditembus jarum/ mudah dijahit, mudah dipotong. Selain kain katun masih banyak jenis kain yang bisa digunakan baik kain dari serat alam maupun dari serat buatan. Contoh kain untuk bahan dasar : kain tenun, kain blacu, Arrow, kain dril, kain famatek dll. Sedangkan kain yang digunakan untuk bahan pembantu adalah : untuk kain vuring/ pelapis contohnya : kain Abote, asahi, arrow, blacu, jumping, tetoron dsb. Untuk bahan isian lembaran berupa culdore dan dacron, sedangkan untuk bahan isian susulan berupa kapuk, kapas dan dacron uraian. Bahan lainnya berupa benang jahit, benang sulam, renda, pita, manik2, payet,

Pertemuankedua:

Materi Pembelajaran:

- 2. Langkah kerja menjahit aplikasi adalah sebagai berikut :
  - c. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
  - d. Membuat desain motif aplikasi
  - e. Memindahkan desain motif pada kain yang akan digunakan untuk aplikasi
  - f. Menggantung kain yang telah digambar motif

- g. Menempelkan potongan kain aplikasi, pada dasar kain sesuai desain motif dengan sulam tangan, sulam mesin, atau dengan dijahit mesin dengan proses menjahit lapisan aplikasi terlebih dahulu, sebelum ditempel pada dasar kain.
- h. Penyelesaian produk. ( merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, dan menyeterika hasil produk serta pengemasan ).

i. a. Pengertian Keselamatan kerja

Keselamatan kerja adalah keselamatan yang bertalian dengan mesin, pesawat, alat kerja, bahan dan proses pengolahannya, landasan tempat kerja dan lingkungannya serta cara-cara melakukan pekerjaan.

b. Tujuan keselamatan kerja adalah :

Melindungi tenaga kerja atas hak keselamatannya dalam melakukan pekerjaan untuk kesejahteraan hidup dan meningkatkan produksi serta produktifitas nasional, Menjamin keselamatan setiap orang yang berada di tempat kerja, Sumber produksi dipelihara dan dipergunakan secara aman dan efisien.

c. Pengertian Kesehatan Kerja

Kesehatan kerja adalah Suatu keadaan para pekerja/masyarakat pekerja dimana kondisi jasmani dan rohani dalam keadaan bebas dari berbagai macam penyakit yang diakibatkan oleh berbagai macam faktor pekerjaan dan lingkungan kerja.

d. Tujuan kesehatan kerja adalah:

Agar para pekerja/masyarakat pekerja memperoleh derajat kesehatan setinggi tingginya, baik fisik maupun mental, baik individual maupun social dengan usaha-usaha preventif dan kuratif terhadap penyakit-penyakit / gangguan-gangguan kesehatan yang diakibatkan oleh faktor-faktor pekerjaan dan lingkungan kerja serta terhadap penyakit umum. Pemeliharaan dan peningkatan kesehatan dan gizi tenaga kerja, perawatan dan mempertinggi efisiensi dan produktifitas tenaga kerja

e. Prosedur K3

Prosedur K3 adalah aturan-aturan atau carakerja yang berlaku saat melakukan suatu pekerjaan dalam bidang pekerjaan tertentu yang fungsinya dalam keadaan yang berbeda-beda sehingga prosedur K3 tidak sembarangan ditetapkan dalam suatu pekerjaan

f. Prosedur bekerja yang aman dan tertip :

Menetapkan standar K3, Menetapkan tata tertip yang harus dipatuhi, Menetapkan peraturan-peraturan, Mensosialisasikan peraturan dan perundang-undangan k3 ini kepada seluruh tenaga kerja, Memonitor pelaksanaan peraturan-peraturan

g. Pakaian Kerja Menjahit Sesuai Standard K3

Menggunakan penutup kepala, Menggunakan masker, Menggunakan celemek/jas kerja, Menggunakan sarung tangan/ pembidal, Menggunakan sepatu

h. Faktor timbulnya kecelakaan kerja

Faktor nasib dari para tenaga kerja, Faktor lingkungan fisik tenaga kerja, seperti mesin, gedung, ruang, peralatan, Faktor kelaalaian manusia, Faktor ke tidak serasian kombinasi faktor-faktor produksi yang dikelola dalam perusahaan.

i. Cara mengantisipasi kecelakaan kerja

Memerapkan prosedur bekerja sesuai dengan *SOP (Standard Operational Procedure)*

a)Seluruh unsur yang ada harus mengetahui sarana, peraturan kesehatan dan prosedur kemandirian organisasi

b)Seluruh staf bekerja sesuai dengan tugas atau kewajibannya

c)Tenaga kerja yang tidak dapat melaksanakan kewajiban harus melapor kepada pihak yang berwenang agar ada antisipasi jika timbul masalah


### 3. Pendekatan, Model dan Metode

- a. Pendekatan : Saintifik
- b. Model pembelajaran : *Discovery Learning*
- c. Metode Pembelajaran : Ceramah, Diskusi, Unjuk Kerja

#### Pertemuan kesatu

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doa bersama (apabila jam pertama)</li> <li>▪ Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li> <li>▪ Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek.</li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui power point</li> <li>▪ Guru memotivasi peserta didik secara fisik dan mental dalam menyiapkan peserta didik untuk mengikuti pembelajaran, misalnya: melalui media <i>chart</i>/gambar-gambar/produk kerajinan, guru menunjukkan beberapa contoh kerajinan produk jahit aplikasi</li> </ul>	15 menit
Kegiatan Inti	<p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengamati handout yang telah dibagikan</li> <li>▪ Peserta didik mengamati penjelasan dari guru</li> <li>▪ Peserta didik mengamati benda-benda beberapa contoh gambar produk hasil jahit aplikasi yang ditunjukkan oleh guru</li> <li>▪ Guru memberikan berbagai alternatif macam-macam produk pelengkap interior rumah dan pelengkap busana dengan teknik jahit aplikasi.</li> </ul>	150menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<div data-bbox="621 316 1000 600" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="621 618 1230 767">Gb. 1 Contoh aplikasi standar dengan penyelesaian tepi motif dijahit mesin.(sumber dock smk 2 sewon)</p> <div data-bbox="667 824 1013 1081" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="565 1136 1230 1285">Gb. 2 Contoh aplikasi standar dengan penyelesaian penyelesaian tepi motif dengan sulam mesin.(sumber ;dok smk 2 sewon).</p> <div data-bbox="634 1398 1013 1689" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="565 1771 1230 1871">Gb. 3 contoh aplikasi dengan teknik potong motif penyelesaian tepi motif dg jahit mesin.</p> <div data-bbox="565 1926 886 2200" data-label="Image"> </div>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p data-bbox="565 318 1224 401">Gb. 4 Contoh Aplikasi standar dengan penyelesaian Penambahan renda.</p>  <p data-bbox="565 775 1224 917">Gb. 5 Contoh aplikasi lipat potong ( Folded ) dan aplikasi potong sisip (inlay) (sumber doksmk 2 sewon)</p> <ul data-bbox="574 966 1224 1497" style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru menjelaskan pengertian dan macam-macam jahit aplikasi dengan menggunakan media pembelajaran berupa, power point (LCD), contoh-contoh benda jadi, contoh-contoh disain motif, contoh-contoh pola untuk jahit aplikasi, dan gambar-gambar dan foto-foto hasil dokumentasi produk-produk jahit aplikasi yang diambil dari internet maupun hasil karya siswa yang ditayangkan melalui LCD.</li> </ul> <p data-bbox="565 1515 699 1547"><b>Elaborasi</b></p> <ul data-bbox="574 1597 1224 2237" style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa dipandu oleh guru merumuskan pertanyaan-pertanyaan terkait dengan materi pengertian jahit aplikasi, macam-macam teknik, jenis, dan fungsi alat yang belum dipahami.</li> <li>▪ Guru memotivasi dan memfasilitasi peserta didik untuk membuat produk jahit aplikasi yang berkualitas dan laku dijual.</li> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan informasi untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan yang telah dirumuskan dengan membaca buku siswa,</li> </ul>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p>buku referensi, dan/atau <i>handout</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan data/ informasi dari berbagai sumber terkait dengan materi jahit aplikasi</li> <li>▪ Peserta didik diskusi pemecahan masalah dengan memperhatikan informasi yang dikumpulkan. Peserta didik dengan bimbingan guru menggunakan data yang dikumpulkan sendiri atau data yang diberikan oleh guru untuk menjawab semua pertanyaan yang telah diberikan</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis.</li> <li>▪ Peserta didik mengambil kesimpulan secara mandiri terhadap jawaban atas pertanyaan-pertanyaan terkait dengan materi jahit aplikasi dan siswa lain memperhatikan kemudian menanggapi.</li> <li>▪ Guru memberi giliran peserta didik dan memberikan penguatan terhadap jawaban-jawaban (kesimpulan) mereka.</li> </ul>	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa membuat kesimpulan materi pembelajaran dengan dibantu guru</li> <li>▪ Evaluasi untuk mengukur ketercapaian pembelajaran</li> <li>▪ Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran</li> <li>▪ Menyampaikan informasi mengenai materi untuk pertemuan berikutnya, yaitu proses jahit aplikasi</li> </ul>	10 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p>serta prosedur kesehatan dan keselamatan kerja.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kegiatan diakhiri dengan salam</li> </ul>	

Pertemuan kedua:

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doa bersama (apabila jam pertama)</li> <li>▪ Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li> <li>▪ Guru memimpin berdoa dengan tujuan penanaman pembiasaan pada diri siswa bahwa mencari ilmu adalah ibadah, pengembangan diri hendaknya selaras antara imtaq dan iptek.</li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui power point</li> <li>▪ Guru memotivasi peserta didik secara fisik dan mental dalam menyiapkan peserta didik untuk mengikuti pembelajaran, misalnya: melalui media <i>chart</i>/gambar-gambar/produk kerajinan, guru menunjukkan beberapa contoh kerajinan produk jahit aplikasi</li> </ul>	15 menit
Kegiatan Inti	<p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengamati handout yang telah dibagikan</li> <li>▪ Peserta didik mengamati penjelasan dari guru</li> <li>▪ Peserta didik mengamati benda dipandu oleh guru dalam, mengamati beberapa contoh beberapa Gambar produk hasil jahit aplikasi.</li> </ul>	150menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p>Guru memberikan berbagai alternatif macam-macam produk pelengkap interior rumah dan pelengkap busana dengan teknik jahit aplikasi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru menjelaskan proses langkah kerja membuat jahit aplikasi dan prosedur keselamatan dan kesehatan kerja. dengan menggunakan media pembelajaran berupa, power point (LCD),</li> <li>▪ Peserta didik dipandu oleh guru merumuskan pertanyaan-pertanyaan terkait proses jahit aplikasi dan kesehatan dan keselamatan kerja yang belum dipahami.</li> </ul> <p>Peserta didik mengumpulkan informasi untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan yang telah dirumuskan dengan membaca buku siswa, buku referensi, dan/atau <i>handout</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberikan tugas untuk membuat pola dengan teknik aplikasi onlay, inlay, potong motif.</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan data/ informasi dari berbagai sumber terkait dengan materi jahit aplikasi buku sumber yang ada.</li> <li>▪ Peserta didik diskusi pemecahan masalah dengan memperhatikan informasi yang dikumpulkan. Peserta didik dengan bimbingan guru menggunakan data yang dikumpulkan sendiri atau data yang diberikan oleh guru untuk menjawab semua pertanyaan yang telah diberikan.</li> <li>▪ Peserta didik membuat tugas untuk membuat pola dengan teknik aplikasi onlay, inlay, potong motif.</li> </ul>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis.</li> <li>▪ Peserta didik mengambil kesimpulan secara mandiri di terhadap jawaban atas pertanyaan-pertanyaan terkait dengan materi jahit aplikasi dan siswa lain memperhatikan kemudian menanggapi.</li> <li>▪ Guru memberi giliran peserta didik dan memberikan penguatan terhadap jawaban-jawaban (kesimpulan) mereka.</li> </ul>	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa membuat kesimpulan materi pembelajaran dengan dibantu guru</li> <li>▪ Evaluasi untuk mengukur ketercapaian pembelajaran</li> <li>▪ Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran</li> <li>▪ Guru menyampaikan informasi mengenai tugas untuk membuat pola dan gambar teknik onlay, inlay dan potong lipat dengan ukuran yang sebenarnya.</li> <li>▪ Menyampaikan informasi mengenai materi yang akan disampaikan pada pertemuan mendatang.</li> <li>▪ Kegiatan diakhiri dengan salam</li> </ul>	10 menit

#### 4. Media, Alat, Bahan dan Sumber Belajar

Media : Contoh Karya , Power Point,

Alat : LCD, Papan Tulis, Spidol, Penghapus ,Mesin Jahit,  
Pengaris,

Bahan : Contoh-contoh produk dengan teknik jahit aplikasi Foto-foto hasil karya dengan teknik jahit aplikasi (Hard copy & soft copy). Contoh Hasil karya disain motif dan pola untuk jahit aplikasi,

Sumber Belajar : Kria Tekstil (jilid 2), Budiono dkk, Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan, Departemen Pendidikan Nasional, 2005.,

#### . G. Penilaian

1. Tes teori (tertulis) bentuk essay.
2. Tes lisan (observasi).
3. Tugas berupa disain motif aplikasi serta pola pelengkap interior rumah.
4. Diskusi kelompok tentang
  - Mendiskripsikan rencana produk yang akan dibuat secara berkelompok
5. Aspek yang dinilai
  - a. Pengetahuan dan ketrampilan
  - b. Hasil kerja berupa disain motif jahit aplikasi motif produk yang akan dibuat.
  - c. Tes formatif / tes tertulis.
6. Soal tes formatif
  - Soal Essay (uraian)
    1. Sebutkan dan jelaskan fungsi macam-macam alat untuk jahit aplikasi (minimal 5)
    2. Sebutkan dan jelaskan fungsi macam-macam bahan pokok dan bahan tambahan yang digunakan untuk jahit aplikasi.
    3. Jelaskan apa yang dimaksud dengan teknik menjahit aplikasi
    4. Sebutkan dan jelaskan langkah kerja macam-macam teknik jahit aplikasi.
    5. Gambarkan pola tutup galon, tutup kuklas, sarung bantal kursi, dan mukena beserta ukurannya.
  - **Kunci Jawaban:**
    1. -Mesin jahit manual untuk menjahit bahan yang sudah dipola
    - Mesin obras untuk menjahit bagian pinggiran kain dan pinggiran jahitan agar serat kain tidak lepas, tidak bertiras, dan rapi.
    - Spul/ kumparan untuk menggulung benang bawah
    - Sekoci adalah tempat spul / kumparan
    - Jarum tangan untuk menjahit secara manual

- Jarum mesin untuk menjahit dengan menggunakan mesin jahit. Jarum ini
- mempunyai beberapa macam ukuran contohnya : 11,13,15,16,17,18,dan seterusnya.
- Jarum pentul merupakan alat bantu untuk menyemat bahan yang akan dijahit.
- Gunting kain untuk menggunting kain
- Gunting kertas untuk menggunting kertas
- Gunting benang untuk menggunting benang
- Meteran / pita pengukur untuk mengukur bahan ataupun kertas pola
- Cukit/ pendedel untuk membuka jahitan yang salah atau tidak digunakan
- Rader untuk memberi tanda jahitan pada kain
- Tudung jari untuk melindungi jari pada saat menjahit dengan menggunakan jarum tangan.
- Bantalan jarum tempat menyimpan/meletakkan jarum
- Telusupan benang digunakan untuk memasukkan benang pada jarum
- Karbon jahit untuk menandai jahitan dengan menggunakan rader.
- Pensil dan alat mewarna digunakan untuk membuat desain
- Kapur jahit untuk menandai bahan yang akan digunakan
- Seterika untuk menyeterika dan merapikan jahitan serta bahan yang akan digunakan.

2. Jenis bahan yang paling bagus digunakan untuk bahan dasar untuk produk jahit aplikasi adalah kain katun, sebab kain katun merupakan kain yang tidak mudah bertiras, tidak licin, mudah ditembus jarum/ mudah dijahit, mudah dipotong. Contoh kain untuk bahan dasar : kain tenun, kain blacu, Arrow, kain dril, kain famatek dll. Sedangkan kain yang digunakan untuk bahan pembantu adalah : untuk kain vuring/ pelapis contohnya : kain Abote, asahi, arrow, blacu, jumping, tetoron dsb. Untuk bahan isian lembaran berupa culdore dan dacron, sedangkan untuk bahan isian susulan berupa kapuk, kapas dan dacron uraian. Bahan lainnya berupa benang jahit, benang sulam, renda, pita, manik2, payet.

3. Jahit aplikasi adalah teknik menghias permukaan kain dengan cara menempelkan guntingan kain pada kain yang berbeda warna dengan dasar kain, selanjutnya diselesaikan dengan jahit tangan teknik sulam yang biasanya mempergunakan tusuk hias feston atau dengan menggunakan mesin bordir. Penyelesaian pinggiran aplikasi yang sudah ditempel bisa juga dijahit dan ditindas dengan mesin apabila motifnya bentuknya tidak terlalu rumit dan besar-besar.

4. Langkah kerja menjahit aplikasi standar (onlay) adalah sebagai berikut :

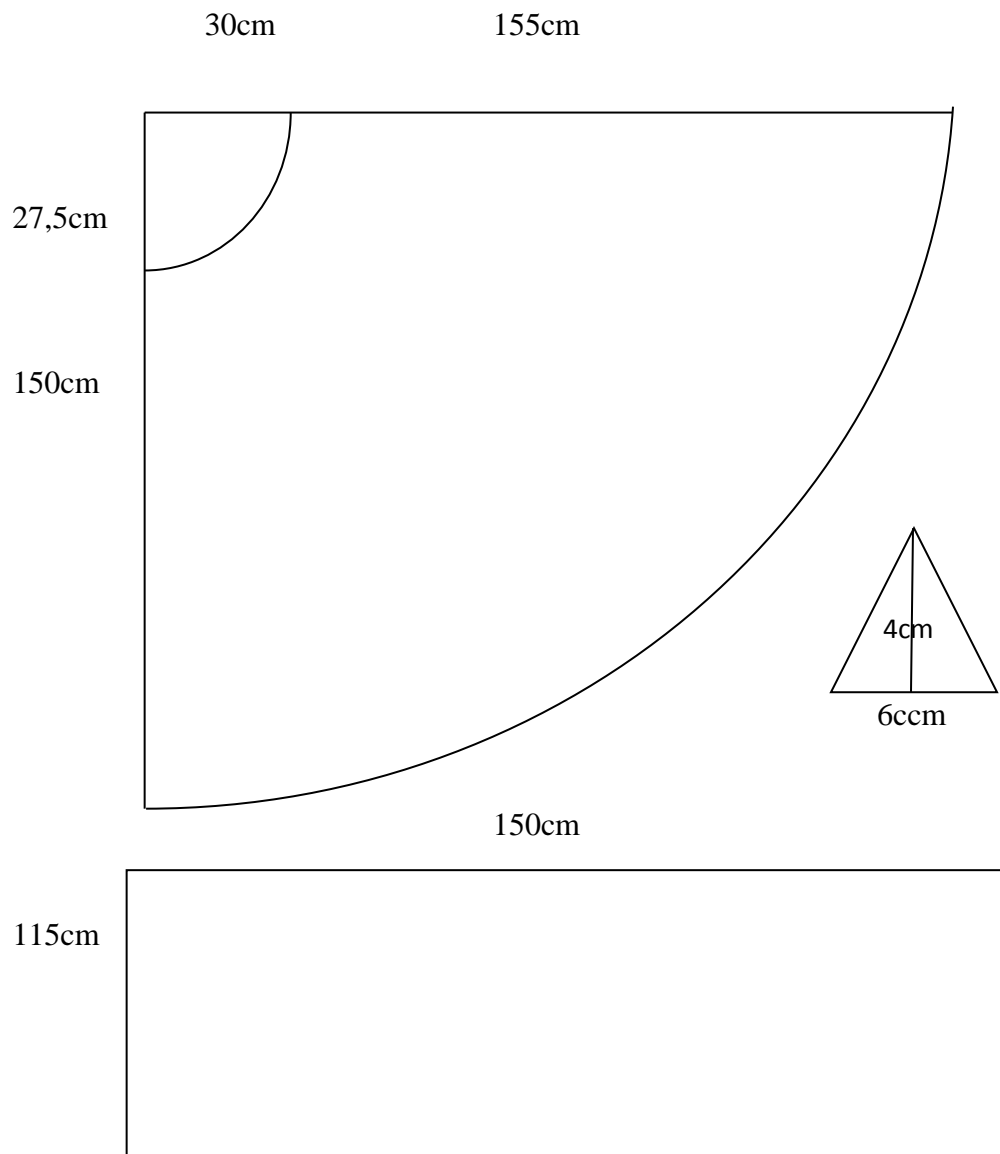
- a. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
- b. Membuat desain motif aplikasi
- c. Memindahkan desain motif pada kain yang akan digunakan untuk aplikasi
- d. Menggunting kain yang telah digambar motif
- e. Menempelkan potongan kain aplikasi, pada dasar kain sesuai desain motif dengan sulam tangan, sulam mesin, atau dengan dijahit mesin dengan proses menjahit lapisan aplikasi terlebih dahulu, sebelum ditempel pada dasar kain.
- f. Penyelesaian produk. ( merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, dan menyeterika hasil produk serta pengemasan ).

Langkah kerja jahit aplikasi potong sisip (inlay) adalah sebagai berikut:

- a. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
- b. Membuat poladandesain motif aplikasi
- c. Memindahkan desain motif / polapada kain yang akan digunakan untuk aplikasi(kainutama)
- d. Menggunting/memotongkain yang telah digambar motifsesuaipolaproduk yang akandibuat.
- e. Memindahdesain motif padapotongankainutama
- f. Melobangi dasar kain (kainutama) sesuai dengan desain motif aplikasi
- g. Menyiapkan dan memotong kain yang berbeda warna untuk disisipkan di bawah kain utama yang sudah dilubangi(dilapisi dengan vurring)
- h. Melapisi potongan- potongan kain yang bertias degan kain kapas / furring memberi tanda jahitan dengan rader dan karbon
- i. Menyisipkan kain yang berbeda warna dibawah lubang motif.
- j. Menyelesaikan tepi lubang motif dengan kain yang disisipkan.
- k. Penyelesaian penjahitan produk disemartkan dengan jarum pentul, dijelujur terlebih dahulu , dijahit dengan mesin

1. Penyelesaian produk atau penyelesaian akhir merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, menyeterika hasil produk serta pengemasan

#### 5.1.Pola gambar mukena dewasa



Pola Ukuran mukena balita

Panjang bagian mukena atas 80-85cmx 75-80cm

Lingkar kepala 15-20cmx21-24cm

Panjang bagian bawah mukena 55cmx100cm

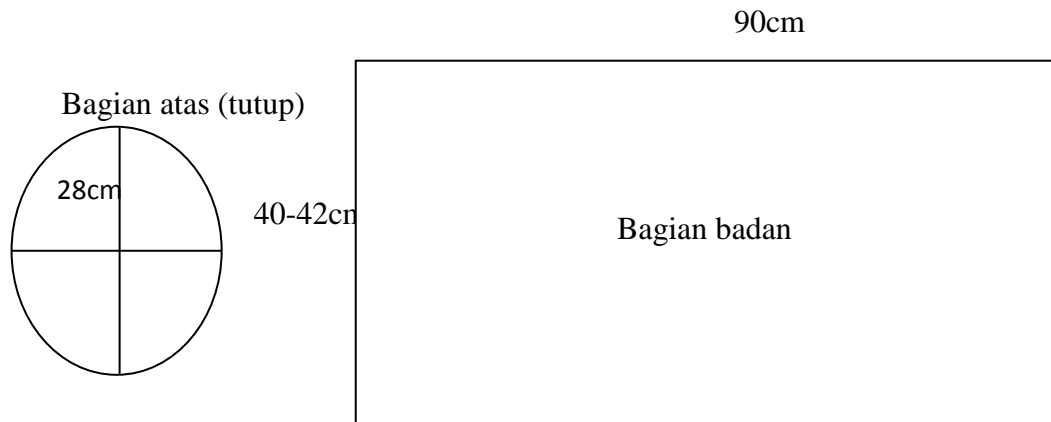
Pola mukena anak-anak :

Panjang bagian mukena atas 125x125cm

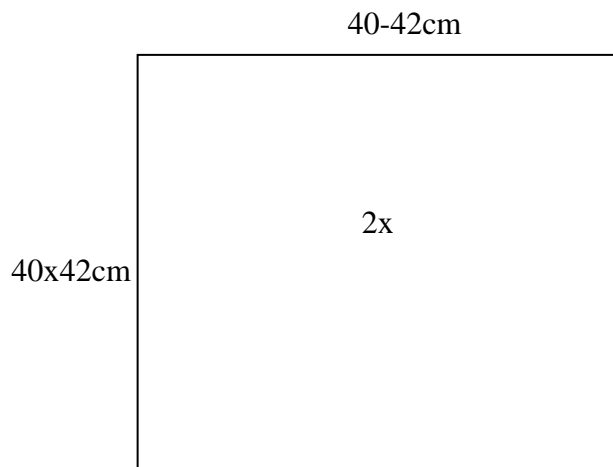
Lingkar kepala 25x25cm

Panjang bagian bawah mukena 125x90cm

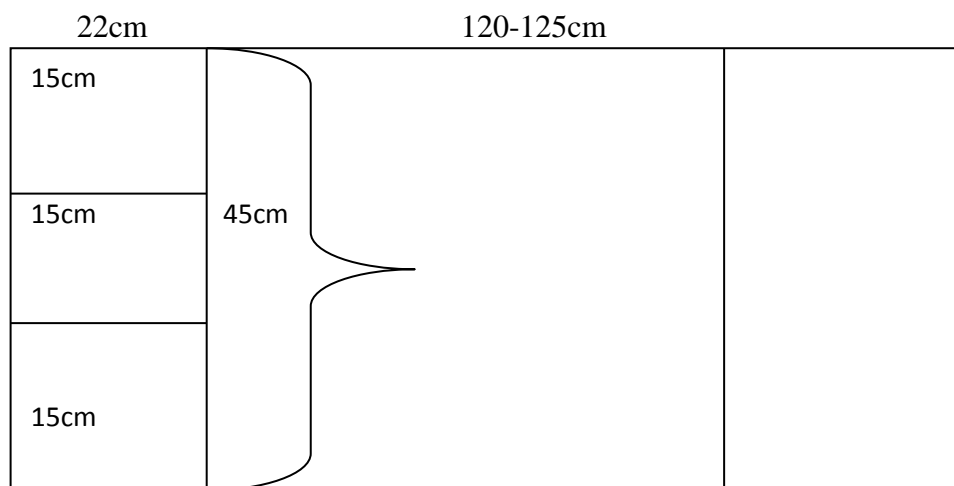
2. Pola Tutup gallon



3. Pola tutup sarung bantal kursi



4. Pola Tutup Kulkas



• **Rubrik Penilaian Pengetahuan**

No.	Nama Siswa/ Kelompok	Pengertian jahit aplikasi					Fungsi alat dan bahan					Teknik jahit aplikasi dan langkah kerja					Pola dan ukuran produk aplikasi					Nilai rata-rata
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1.																						
2.																						
3.																						
4.																						
5.																						
Dst																						

**Keterangan :**

**Indikator Penilaian Pengetahuan :**

1. Sebutkan dan jelaskan fungsi macam-macam alat untuk jahit aplikasi (minimal 5)
  - a. Memberi 5 contoh secara benar dan sangat jelas, nilai 100
  - b. Memberi 5 contoh secara benar dan jelas nilai 90
  - c. Memberi 4 contoh secara benar dan jelas, nilai 80
  - d. Memberi 3 contoh benar dan jelas, nilai 50
  - e. Memberi 1 contoh tidak benar nilai 0
2. Sebutkan dan jelaskan fungsi macam-macam bahan pokok dan bahan tambahan yang digunakan untuk jahit aplikasi.
  - a. Menjelaskan secara benar, lengkap, dan sangat jelas, nilai 100
  - b. Menjelaskan secara benar, lengkap dan jelas nilai 90
  - c. Menjelaskan secara benar, lengkap, dan kurang jelas, nilai 80

- d. Menjelaskan benar, kurang lengkap, dan kurang jelas, nilai 60
  - e. Menjelaskan kurang benar, kurang lengkap, dan kurang lengkap, nilai 50
3. Jelaskan apa yang dimaksud dengan teknik menjahit aplikasi
- a. Menjelaskan secara benar, lengkap, dan sangat jelas, nilai 100
  - b. Menjelaskan secara benar, lengkap dan jelas nilai 80
  - c. Menjelaskan secara benar, lengkap, dan kurang jelas, nilai 70
  - d. Menjelaskan benar, kurang lengkap, dan kurang jelas, nilai 60
  - e. Menjelaskan kurang benar, kurang lengkap, dan kurang lengkap, nilai 50
4. Sebutkan dan jelaskan langkah kerja macam-macam teknik jahit aplikasi.
- a. Menjelaskan langkah kerja dan macam-macam teknik jahit aplikasi secara benar, lengkap, dan runtut, nilai 100
  - b. Menjelaskan langkah kerja dan macam-macam teknik ahit aplikasi secara benar, lengkap, dan runtut, nilai 90
  - c. Menjelaskan langkah kerja dan macam-macam teknik jahit aplikasi kurang benar, dan kurang runtut, nilai 70
  - d. Menjelaskan langkah kerja jahit aplikasi dan macam-macam benar, dan tidak runtut, nilai 60
  - e. Menjelaskan langkah kerja jahit aplikasi dan tidak menyebutkan macam-macam, nilai 50
5. Gambarkan pola tutup galon, tutup kuklas, sarung bantal kursi, dan mukena beserta ukurannya.
- a. Dapat memberikan 4 gambar pola serta ukurannya secara benar lengkap nilai 100
  - b. Dapat memberikan 4 gambar pola kurang benar ukurannya dan kurang lengkap nilai 80
  - c. Dapat memberikan 3 gambar pola kurang benar ukurannya dan tidak lengkap nilai 70
  - d. Dapat memberikan 2 gambar pola kurang benar ukurannya dan tidak lengkap nilai 60
  - e. Dapat memberikan 2 gambar pola kurang benar ukurannya dan kurang lengkap nilai 50

Rumus Konversi Nilai

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah Soal}}$$

**7. Lembar tugas siswa**

NO	JENIS TUGAS	BAHAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1.	<b>Tugas terstruktur</b> : Disain motif jahit aplikasi	Kertas HVS, kertas doorslag, kertas gambar, spidol.	Pelengkap interior ruang makan ( tutup galon, tutup kulkas, tutup magic jar, tutup tudung saji ) dan Pelengkap interior ruang keluarga : Sarung bantal kursi , sarung bantal lantai.
2.	<b>Tugas terstruktur</b> : Pola Sarung bantal kursi, sarung bantal lantai dan pelengkap interior ruang makan dengan teknik jahit aplikasi	Kertas payung, penggaris, pensil, spidol.	Pelengkap interior ruang makan ( tutup galon, tutup kulkas, tutup magic jar, tutup tudung saji ) dan Pelengkap interior ruang keluarga : Sarung bantal kursi , sarung bantal lantai.

**8. Rencana perbaikan (remedial) dan pengayaan**

NO	KOMPETENSI DASAR	RENCANA PERBAIKAN	RENCANA PENGAYAAN

1.	Mendesripsikan teknik jahit Aplikasi	Membuat ringkasan materi pengertian jahit aplikasi dan menguaraiakan macam-macam teknik jahit aplikasi	Membuat desain motif untuk aplikasi standar untuk pelengkap busana.
----	--------------------------------------	--	---

**9. Kriteria dan aspek penilaian praktek**

<b>NO</b>	<b>KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>SKOR PEROLEHAN</b>	<b>JUMLAH</b>
1.	<p>PERSIAPAN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Persiapan desain</li> <li>- Alat dan bahan</li> </ul>	<p>7</p> <p>8</p> <p>(15)</p>		
2.	<p>PROSES KERJA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembuatan pola</li> <li>- Pembuatan disain motif</li> <li>- Penyelesaian</li> <li>- Ketepatan waktu</li> </ul>	<p>5</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>(30)</p>		



## CONTOH HASIL PRODUK JAHIT APLIKASI



Gb. 1 Contoh aplikasi standar dengan penyedangan penye lesaian tepi motif dijahit mesin



Gb. 2 Contoh aplikasi standar dengan lesaian tepi motif dg sulam mesin



Gb. 3 Contoh Aplikasi standar dengan penyedangan Penambahan renda.



Gb. 4 Contoh aplikasi standar dengan lesaian tepi motif dg sulam mesin.



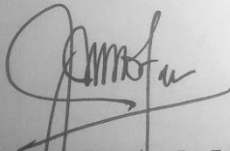

Gb. 4 Contoh aplikasi potong motif ( perse )



Gb. 5. Contoh aplikasi lipat potong ( Folded ) dan aplikasi potong sisip (inlay)

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

<p><b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b><u>Dra. Intikhanah, M.Pd</u></b> NIP. 19670512 200501 2 007</p>	<p><b>Guru Mata Pelajaran,</b></p>  <p><b><u>Uun Vaedah</u></b> NIM. 13207241045</p>
---	---



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL**  
**SMK N 2 SEWON**

Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472  
**Unit 2 (Induk):** Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476  
Email: [smksewon2@yahoo.co.id](mailto:smksewon2@yahoo.co.id), Website: [www.smk2sewon.sch.id](http://www.smk2sewon.sch.id), Kode Pos 55186, Yogyakarta

---

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Sekolah : SMK NEGERI 2 SEWON  
Mata Pelajaran : JAHIT APLIKASI  
Kelas/Semester : XI/1  
Pertemuan ke : 3 dan 4-5  
Alokasi Waktu : 15x45 MENIT  
Standar Kompetensi : Membuat Kria Tekstil dengan Teknik Jahit Aplikasi

E. Kompetensi Dasar

9.2 Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi standar (onlay)

F. Indikator Pencapaian Kompetensi

9.2.1. Menyiapkan alat dan bahan sesuai pekerjaan teknik jahit aplikasi standar(onlay)

9.2.2. Membuat teknik jahit aplikasi standar(onlay) sesuai gambar kerja

9.2.3. Proses aplikasi dibuat sesuai dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay)

9.2.4. Mengidentifikasi bahan dasar penghias dan bahan pelapis.

G. Tujuan Pembelajaran

Pertemuan ketiga

Setelah berdiskusi dan menggali informasi, peserta didik dapat :

9.2.1. Menyiapkan alat dan bahan sesuai pekerjaan teknik jahit aplikasi standar(onlay)

9.2.2. Membuat teknik jahit aplikasi standar (onlay) sesuai gambar kerja

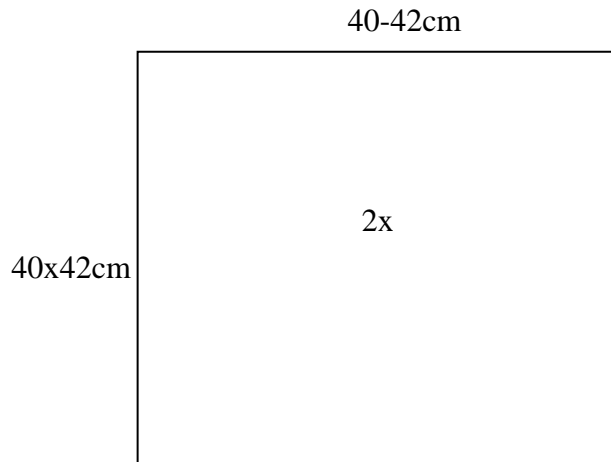
Pertemuan keempat- kelima

9.2.3. Proses aplikasi dibuat sesuai dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay)

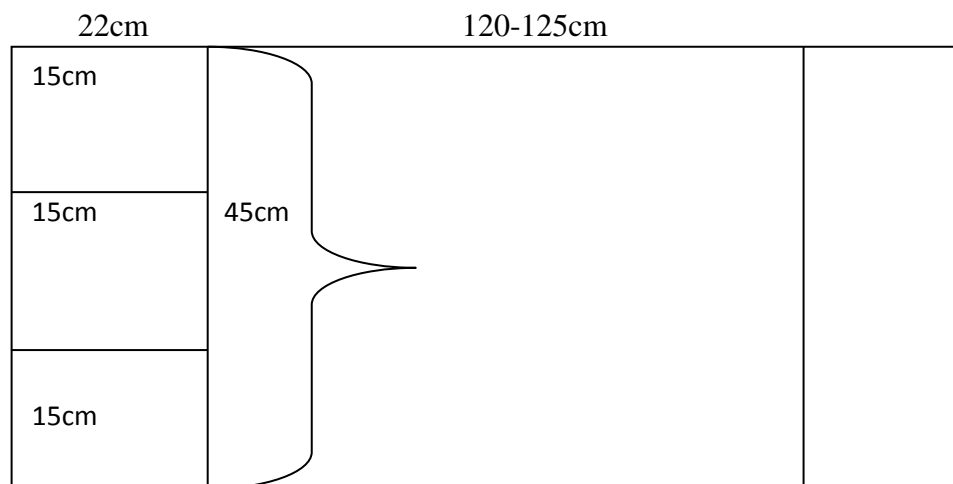
9.2.4. Mengidentifikasi bahan dasar penghias dan bahan pelapis.

## H. Materi Pembelajaran

### 1. Pola gambar sarung bantal kursi



### 2. Pola Tutup Kulkas



### 3. Jenis, fungsi dan sifat bahan dasar

Jenis bahan yang paling bagus digunakan untuk bahan dasar untuk produk jahit aplikasi adalah kain katun, sebab kain katun merupakan kain yang tidak mudah bertiras, tidak licin, mudah ditembus jarum/ mudah dijahit, mudah dipotong. Selain kain katun masih banyak jenis kain yang bisa digunakan baik kain dari serat alam maupun dari serat buatan. Contoh kain untuk bahan dasar : kain tenun, kain blacu, Arrow, kain dril, kain famatek dll. Jenis dan sifat bahan pelapis.

### 4. Jenis dan fungsi jahitan

Ada beberapa jenis jahitan yang digunakan dalam proses membuat produk dengan jahit aplikasi yaitu :

#### a. Jahit jelujur

Jahit jelujur fungsinya untuk membantu menyatukan dua kain yang akan dijahit dengan mesin, dengan cara dijahit dengan tangan terlebih dahulu dengan cara dijelujur, supaya hasil jahitan dengan

mesin lebih bagus, tepat pada tanda jahitan dan menghindari terjadi kesalahan.

b. Jahit dengan mesin jahit

Jahitan dengan mesin akan lebih banyak digunakan untuk menjahit dan menyelesaikan benda yang dibuat setelah proses penyelesaian aplikasi baik disulam tangan maupun sulam mesin. Jahit dengan mesin bisa juga digunakan untuk menempelkan potongan kain sesai motif ( aplikasinya ), tentu saja dengan teknik pelapisan kain aplikasi dahulu dengan kain pelapis dan dijahit mesin.

c. Jahit tangan dengan tusuk feston

Tusuk feston dengan tangan digunakan untuk menempelkan potongan kain aplikasi pada dasar kain, sesuai motif yang direncanakan.

d. Jahit dengan sulam mesin

Sulam dengan mesin fungsinya juga untuk menempelkan potongan kain aplikasi pada dasar kain, sesuai motif yang direncanakan. Caranya bisa menggunakan mesin bordir khusus atau dengan mesin manual dengan menggunakan tusuk lurus dan tusuk zig-zag.

5. Jenis dan fungsi kain pelapis

Kain pelapis (vuring) fungsinya dua macam pada jahit aplikasi yaitu : untuk melapisi potongan aplikasi yang dijahit terlebih dahulu sebelum ditempel di kain dasar/ kain utama. Fungsi yang kedua adalah untuk melapisi bagian dalam benda / produk yang dibuat, agar pada bagian dalam produk tersebut tetap rapi.

Jenis kain yang digunakan untuk kain pelapis ( vuring ) adalah : *Asahi, abote, Arrow, Blacu, Jumping, tetoron*, dan pelapis2 dalam tas dari bahan campuran termoplastik.

6. Jenis dan fungsi benang hias

Benang hias digunakan untuk menyulam baik dengan tangan maupun dengan mesin, yaitu untuk menempelkan potongan kain yang telah dimotif sebagai kain aplikasi. Benang untuk sulam tangan yang biasa digunakan adalah benang payung, selian itu untuk menyempurnakan aplikasi seyogyanya karya jahit aplikasi difariasi dengan berbagai sulam datar dengan macam tusuk hias. Untuk membuat sulaman ini benang yang paling bagus adalah benang sulam Cap Mawar. Apabila di sulam dengan mesin menggunakan benang bordir dengan berbagai warna.

7. Teknik jahit aplikasi standar (onlay)

Jahit aplikasi standar ( onlay ) adalah teknik membuat benda kerajinan tekstil yang dikerjakan dengan cara membuat gambar pada kain, kemudian digunting dan ditempel pada lembaran kain kemudian diselesaikan dengan teknik sulam tangan, sulam dengan mesin,maupun langsung ditindas dengan mesin jahit pinggirannya.

Langkah kerja menjahit aplikasi standar adalah sebagai berikut :

- i. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
- j. Membuat desain motif aplikasi
- k. Memindahkan desain motif pada kain yang akan digunakan untuk aplikasi
- l. Menggunting kain yang telah digambar motif
- m. Menempelkan potongan kain aplikasi, pada dasar kain sesuai desain motif dengan sulam tangan, sulam mesin, atau dengan dijahit mesin dengan proses menjahit lapisan aplikasi terlebih dahulu, sebelum ditempel pada dasar kain.
- n. Penyelesaian produk. ( merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, dan menyeterika hasil produk serta pengemasan ).

I. Pendekatan, Model dan Metode

- d. Pendekatan : Saintifik
- e. Model pembelajaran : *Discovery Learning*
- f. Metode Pembelajaran : Ceramah, Diskusi, unjuk kerja

Pertemuan ketiga

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Doa bersama (apabila jam pertama )</li><li>▪ Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li><li>▪ Guru mengadakan presensi kehadiran siswa</li><li>▪ Guru mengadakan tanya jawab untuk mengetahui penguasaan siswa tentang materi sebelumnya.</li><li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik</li></ul>	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p>melalui power point</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memotivasi peserta didik secara fisik dan mental dalam menyiapkan peserta didik untuk mengikuti pembelajaran, misalnya: melalui media <i>chart</i>/gambar-gambar/produk kerajinan, guru menunjukkan beberapa contoh kerajinan produk jahit aplikasi</li> <li>▪ Guru menyampaikan cakupan materi yang akan di bahas dan peserta didik menyepakati langkah langkah kegiatan yang akan di tempuh untuk mencapai kompetensi</li> </ul>	
Kegiatan Inti	<p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengamati handout yang telah dibagikan</li> <li>▪ Peserta didik mengamati penjelasan dari guru</li> <li>▪ Guru menjelaskan langkah kerja menjahit aplikasi standar menggunakan media pembelajaran berupa contoh-contoh benda jadi ,contoh-contoh disain motif ,dan contoh-contoh pola untuk jahit aplikasi</li> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan informasi untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan yang telah dirumuskan dengan membaca buku siswa, buku referensi, dan/atau <i>handout</i>.</li> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan data/ informasi dari berbagai sumber terkait degan materi jahit aplaikasi standar buku sumber yang ada.</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik membuat pola dan disain motif macam-macam pelengkap interior rumah dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay) secara mandiri (tugas individu)</li> <li>▪ Siswa menyempurnakan tugas pola jahit aplikasi dengan teknik onlay, inlay dan potong</li> </ul>	150menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p>lipat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru membimbing siswa dalam mengerjakan tugas.</li> <li>▪ Siswa dipandu oleh guru merumuskan pertanyaan- pertanyaan terkait dengan materi langkah kerja, pembuatan pola yang belum di pahami Pertanyaan yang terkumpul dijadikan bahan diskusi.</li> <li>▪ Peserta didik diskusi pemecahan masalah dengan memperhatikan informasi yang dikumpulkan. Peserta didik dengan bimbingan guru menggunakan data yang dikumpulkan sendiri atau data yang diberikan oleh guru untuk menjawab semua pertanyaan yang telah diberikan.</li> <li>▪ Guru memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis.</li> <li>▪ Peserta didik mengambil kesimpulan secara mandiri terhadap jawaban atas pertanyaan- pertanyaan terkait dengan materi jahit aplikasi dan siswa lain memperhatikan kemudian menanggapi.</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberi giliran peserta didik dan memberikan penguatan terhadap jawaban- jawaban (kesimpulan) mereka.</li> </ul>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa membuat kesimpulan materi pembelajaran dengan dibantu guru</li> <li>▪ Evaluasi untuk mengukur ketercapaian pembelajaran</li> <li>▪ Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran</li> <li>▪ Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/ rang-kuman dari kegiatan pembelajaran</li> <li>▪ Guru mengadakan tanya jawab dari materi yang diberikan secara bergantian</li> <li>▪ Guru memberi tugas untuk menyempurnakan disain motif dan pola produk yang akan dibuat</li> <li>▪ Guru memberi tugas pada peserta didik untuk menyiapkan alat dan bahan yang digunakan untuk membuat produk jahit aplikasi standar (onlay)</li> <li>▪ Guru menyampaikan informasi mengenai tugas untuk membuat pola dan gambar teknik onlay, inlay, dan potong lipat dengan ukuran sebenarnya</li> <li>▪ Kegiatan diakhiri dengan salam</li> </ul>	10 menit

#### Pertemuan keempat

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doa bersama (apabila jam pertama )</li> <li>▪ Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li> <li>▪ Guru mengadakan presensi kehadiran siswa</li> <li>▪ Guru mengadakan tanya jawab untuk mengetahui penguasaan siswa tentang materi sebelumnya.</li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik..</li> </ul>	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memotivasi peserta didik secara fisik dan mental dalam menyiapkan peserta didik untuk mengikuti pembelajaran, misalnya: melalui media <i>chart</i>/gambar-gambar/produk kerajinan, guru menunjukkan beberapa contoh kerajinan produk jahit aplikasi</li> <li>▪ Guru menyampaikan cakupan materi yang akan di bahas dan peserta didik menyepakati langkah langkah kegiatan yang akan di tempuh untuk mencapai kompetensi</li> <li>▪ Guru membagikan lembar kerja materi pembelajaran yang akan diberikan.</li> </ul>	
Kegiatan Inti	<p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengamati penjelasan dari guru untuk memahami teknik jahit aplikasi standar (onlay) dengan prosedur yang benar.</li> <li>▪ Guru menjelaskan langkah kerja membuat produk dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay) dengan menggunakan media pembelajaran berupa contoh-contoh benda jadi ,contoh-contoh disain motif ,dan contoh-contoh pola untuk jahit tinda isian lembaran, dan berupa contoh produk setengah jadi.</li> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan data/ informasi dari berbagai sumber terkait degan materi jahit aplaikasi standar buku sumber yang ada.</li> <li>▪ Guru memfasilitasi alat dan bahan dalam paktek pembuatan produk yang kolaboratif dan kooperatif.</li> <li>▪ Peserta didik secara berkelompok mempersiapkan peralatan dan bahan untuk menjahit aplikasi standar. Sesuai benda dan desain yang disetujui guru dan disepakati kelompok.</li> </ul>	150 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik diskusi pemecahan masalah dengan memperhatikan informasi yang dikumpulkan. Peserta didik dengan bimbingan guru menggunakan data yang dikumpulkan sendiri atau data yang diberikan oleh guru untuk menjawab semua pertanyaan yang telah diberikan.</li> <li>▪ Secara berkelompok @ 5 orang peserta didik membuat pola dan disain motif macam-macam produk pelengkap interior ruang makan atau pelengkap ruang keluarga dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay)</li> <li>▪ Secara berkelompok peserta didik berdiskusi dan menentukan produk yang akan dibuat berupa pelengkap interior ruang makan atau ruang keluarga dengan teknik jahit aplikasi standar.</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Secara berkelompok peserta mengkonsultasikan semua tahap pengerjaan tugas kepada guru.</li> <li>▪ Guru tahap demi tahap mengadakan pengawasan, pembimbingan dan penilaian terhadap kualitas produk yang dikerjakan</li> <li>▪ Guru memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis.</li> <li>▪ Peserta didik mengambil kesimpulan secara mandiri di terhadap jawaban atas pertanyaan-pertanyaan terkait dengan materi jahit aplikasi dan siswa lain memperhatikan kemudian menanggapi.</li> </ul>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberi giliran peserta didik dan memberikan penguatan terhadap jawaban-jawaban (kesimpulan) mereka.</li> </ul>	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa membuat kesimpulan materi pembelajaran dengan dibantu guru</li> <li>▪ Evaluasi untuk mengukur ketercapaian pembelajaran</li> <li>▪ Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran</li> <li>▪ Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/ rangkuman dari kegiatan pembelajaran</li> <li>▪ Guru mengadakan tanya jawab dari materi yang diberikan secara bergantian</li> <li>▪ Guru memberi tugas untuk menyelesaikan dan menyempurnakan produk yang dibuat.</li> <li>▪ Guru memberi tugas pada peserta didik untuk menyiapkan bahan penghias yang digunakan untuk menyempurnakan hasil produk.</li> <li>▪ Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya.</li> <li>▪ Kegiatan diakhiri dengan salam</li> </ul>	10 menit

#### Pertemuan Kelima

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doa bersama (apabila jam pertama )</li> <li>▪ Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li> <li>▪ Guru mengadakan presensi kehadiran siswa</li> <li>▪ Guru mengadakan tanya jawab untuk mengetahui penguasaan siswa tentang materi sebelumnya.</li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik..</li> </ul>	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memotivasi peserta didik secara fisik dan mental dalam menyiapkan peserta didik untuk mengikuti pembelajaran.</li> <li>▪ Guru menyampaikan cakupan materi yang akan di bahas dan peserta didik menyepakati langkah langkah kegiatan yang akan di tempuh untuk mencapai kompetensi</li> <li>▪ Guru membagikan lembar kerja materi pembelajaran yang akan diberikan.</li> </ul>	
Kegiatan Inti	<p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengamati penjelasan dari guru untuk memahami bahan dasar pengias dan bahan pelapis.</li> <li>▪ Guru menjelaskan bahan dasar dan bahan pelapis untuk membuat produk dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay) dengan menggunakan media pembelajaran berupa contoh-contoh benda jadi, contoh-contoh disain motif ,dan contoh-contoh pola untuk jahit tindas isian lembaran, dan berupa contoh produk setengah jadi.</li> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan data/ informasi dari berbagai sumber terkait dengan materi jahit aplikasi standar buku sumber yang ada.</li> <li>▪ Guru memfasilitasi alat dan bahan dalam paktek pembuatan produk yang kolaboratif dan kooperatif.</li> <li>▪ Peserta didik secara berkelompok mempersiapkan peralatan dan bahan untuk menjahit aplikasi standar. Sesuai benda dan desain yang disetujui guru dan disepakati kelompok.</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p>	150 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik diskusi pemecahan masalah dengan memperhatikan informasi yang dikumpulkan. Peserta didik dengan bimbingan guru menggunakan data yang dikumpulkan sendiri atau data yang diberikan oleh guru untuk menjawab semua pertanyaan yang telah diberikan.</li> <li>▪ Secara berkelompok @ 5 orang peserta didik memindah pola dan disain motif ke kain atau macam-macam produk pelengkap interior ruang makan atau pelengkap ruang keluarga dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay)</li> <li>▪ Secara berkelompok peserta didik memotong kain sesuai dengan pola produk yang telah di setujui oleh kelompok.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Secara berkelompok peserta mengkonsultasikan semua tahap pengerjaan tugas kepada guru.</li> <li>▪ Guru tahap demi tahap mengadakan pengawasan, pembimbingan dan penilaian terhadap kualitas produk yang dikerjakan</li> <li>▪ Peserta didik mengambil kesimpulan secara mandiri di terhadap jawaban atas pertanyaan-pertanyaan terkait dengan materi jahit aplikasi dan siswa lain memperhatikan kemudian menanggapi.</li> <li>▪ Guru memberi giliran peserta didik dan memberikan penguatan terhadap jawaban-jawaban (kesimpulan) mereka.</li> </ul>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa membuat kesimpulan materi pembelajaran dengan dibantu guru</li> <li>▪ Evaluasi untuk mengukur ketercapaian pembelajaran</li> <li>▪ Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran</li> <li>▪ Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/ rangkuman dari kegiatan pembelajaran</li> <li>▪ Guru mengadakan tanya jawab dari materi yang diberikan secara bergantian</li> <li>▪ Guru memberi tugas untuk menyelesaikan dan menyempurnakan produk yang dibuat.</li> <li>▪ Guru memberi tugas pada peserta didik untuk menyiapkan bahan penghias yang digunakan untuk menyempurnakan hasil produk.</li> <li>▪ Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya.</li> <li>▪ Kegiatan diakhiri dengan salam</li> </ul>	10 menit

#### J. Media, Alat, Bahan dan Sumber Belajar

Media : Contoh Karya , Power Point,

Alat : LCD, PapanTulis, Spidol, Penghapus ,MesinJahit, Pengaris,

Bahan : Contoh-contoh produk dengan teknik jahit aplikasiFoto-foto hasil karya dengan teknik jahit aplikasi (Hard copy & soft copy). Contoh Hasil karya disain motif dan pola untuk jahit aplikasi,

Sumber Belajar : Kria Tekstil (jilid 2),Budiono dkk,Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan,Departemen Pendidikan Nasional,2005.

- Modul jahit Aplikasi, Intikhanah, 2015.
- Seni Patchwork & Quilting Untuk Pelengkap Interior Rumah, Mieko Shimamura, PT Gramedia, 1997
- Membuat Selimut Bayi dengan Teknik Jahit Tindas,Nuniek Indriaswati,PPPG Kesenian Yogyakarta,2004.

## K. Penilaian

1. Tugas berupa produk pelengkap interior rumah teknik jahit aplikasi standar (onlay).
2. Diskusi kelompok tentan
  - Macam produk kria tekstil yang akan dibuat dengan teknik aplikasi standar
  - Memilih disain motif , bahan ,dan warna untuk produk yang akan dibuat.
  - Menentukan bentuk kemasan dan harga jual hasil produk.
3. Aspek yang dinilai
  - a. Praktik
  - b. Hasil kerja berupa produk jahit aplikasi standar (onlay) berupa pelengkap
  - c. interior rumah (ruang makan & ruang keluarga )

## L. Lembar tugas siswa

NO	JENIS TUGAS	BAHAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1.	Disain motif jahit aplikasi standar (onlay)	Kertas HVS, kertas, gambar,kertas doorslag, pensil warna / spidol	Pelengkap interior ruang makan ( tutup galon, tutup kulkas, tutup magic jar,tutup tudung saji ) , lenan ruang keluarga/ tamu ( sarung bantal kursi dan sarung bantal lantai )
2.	Pola pelengkap interior ruang makan,ruang dapur atau ruang tamu	Kertas HVS,kertas payung, skala,penggaris,pensil,spidol,	Pelengkap interior ruang makan ( tutup galon, tutup kulkas, tutup magic jar,tutup tudung saji ) , lenan ruang keluarga/ tamu ( sarung bantal kursi dan sarung bantal lantai )
3.	Produk kria tekstil dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay)	Bahan :  Kain tenun polos warna, kain tenun motif lurik,kain blacu,kain kapas, culdoray,benang.  Alat:  Mesin jahit, gunting, pita  Pengukur, penggaris,rader, karbon,jarum tangan,jarum mesin,jarum pentul,pendedel dll	Pelengkap interior ruang makan ( tutup galon, tutup kulkas, tutup magic jar,tutup tudung saji ) , lenan ruang keluarga/ tamu ( sarung bantal kursi dan sarung bantal lantai )

## o. Rencana perbaikan (remidial) dan pengayaan

NO	KOMPETENSI DASAR	RENCANA PERBAIKAN	RENCANA PENGAYAAN
1.	Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi standar (onlay)	Perpanjangan/penambahan waktu penyelesaian dan pendampingan di luar jam pembelajaran	Membuat pola besar pelengkap interior ruang makan dengan motif aplikasi potong sisip (kompetensi dasar selanjutnya)

**i. Kriteria dan aspek penilaian**

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (0-10)	JUMLAH
1.	<b>PERSIAPAN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desain</li> <li>- Alat dan bahan</li> </ul>	10 5 (15)		
2.	<b>PROSES KERJA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembuatan pola</li> <li>- Proses pengguntingan kain</li> <li>- Proses menjahit</li> <li>- Penyelesaian</li> <li>- Ketepatan waktu</li> </ul>	5 5 10 5 5 (30)		
3.	<b>HASIL KARYA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketepatan ukuran</li> <li>- Hasil jahitan</li> <li>- Kombinasi warna</li> <li>- Kebersihan dan kerapihan</li> </ul>	10 15 10 5 (40)		

4.	<b>KARAKTER</b> - Kerja keras - Rasa ingin tahu - Disiplin - Tanggung jawab - Religius	3 3 3 3 3 (15)		
	<b>JUMLAH</b>	100		

### Lembar Penilaian Praktik

NO.	NAMA	ASPEK PENILAIAN					TOTAL
		Perencanaan	Proses kerja	Hasil produk	Sikap/etos kerja/ karakter		
1	AFRIKA MAHARANI						
2	AHMAD SAIFUL ANWAR						
3	CATUR BANGUN PANGESTU	10	27				
4	DEVIYANI						
5	EMI NUR CHOLIFAH						
6	ENDI NOVIANSYAH						
7	ERIKA DWI ALFIANITA						
8	ERTANTI RAHMA UTAMI						
9	EVA AGUSTINA RUKMANATARI						
10	IKA MEI SYAROH						
11	IRKHAM NUR SAPUTRA	10	27				
12	KRISNAWATI						

13	LILIS DEWI PRATIWI						
14	MUFIDADUL AFIFAH						
15	RAFIDA SARI						
16	RIO BERNADA SEPTIYANTO						
17	SARI RAHMAWATI						
18	TITANIA DWI SAPUTI						
19	TRI UTAMI						
20	USWATUN HASANAH						
21	VICHA ANGGRANI						
22	VIVI ALVIANI						
23	ZULFAN FAUZI						
24							

**Pedoman Penskoran**

Nilai = Total skor

**CONTOH HASIL PRODUK JAHIT APLIKASI STANDAR ONLAY**



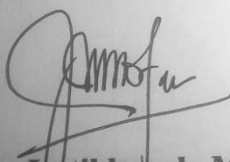
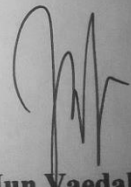
Gb. 1 Contoh aplikasi standar dengan penyedangan penye lesaian tepi motif dijahit mesin



Gb. 2 Contoh aplikasi standar lesaian tepi motif dg sulam mesin

**Sewon, 23 Juli 2016**

**Mengetahui**

<p><b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b><u>Dra. Intikhanah, M.Pd</u></b> <b>NIP. 19670512 200501 2 007</b></p>	<p><b>Guru Mata Pelajaran,</b></p>  <p><b><u>Uun Yaedah</u></b> <b>NIM. 13207241045</b></p>
--	--



**PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL**  
**DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL**  
**SMK N 2 SEWON**

Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472  
**Unit 2 (Induk):** Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476  
Email: [smksewon2@yahoo.co.id](mailto:smksewon2@yahoo.co.id), Website: [www.smk2sewon.sch.id](http://www.smk2sewon.sch.id), Kode Pos 55186, Yogyakarta

---

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

(RPP)

Sekolah : SMK NEGERI 2 SEWON  
Mata Pelajaran : JAHIT APLIKASI  
Kelas/Semester : XI/1  
Pertemuan ke : 6 dan 7-8  
Alokasi Waktu : 5x45 MENIT  
Standar Kompetensi : Membuat Kria Tekstil dengan Teknik Jahit Aplikasi

**M. Kompetensi Dasar**

9.3. Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay)

**B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

9.3.1. Mengidentifikasikan bahan dasar dan pelapis

9.3.2. Membuat teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay) sesuai langkah kerja

9.3.3. Proses aplikasi dibuat sesuai dengan teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay)

**C. Tujuan Pembelajaran**

Pertemuan keenam

Setelah berdiskusi dan menggali informasi, peserta didik akan dapat :

9.3.1. Mengidentifikasikan bahan dasar dan pelapis

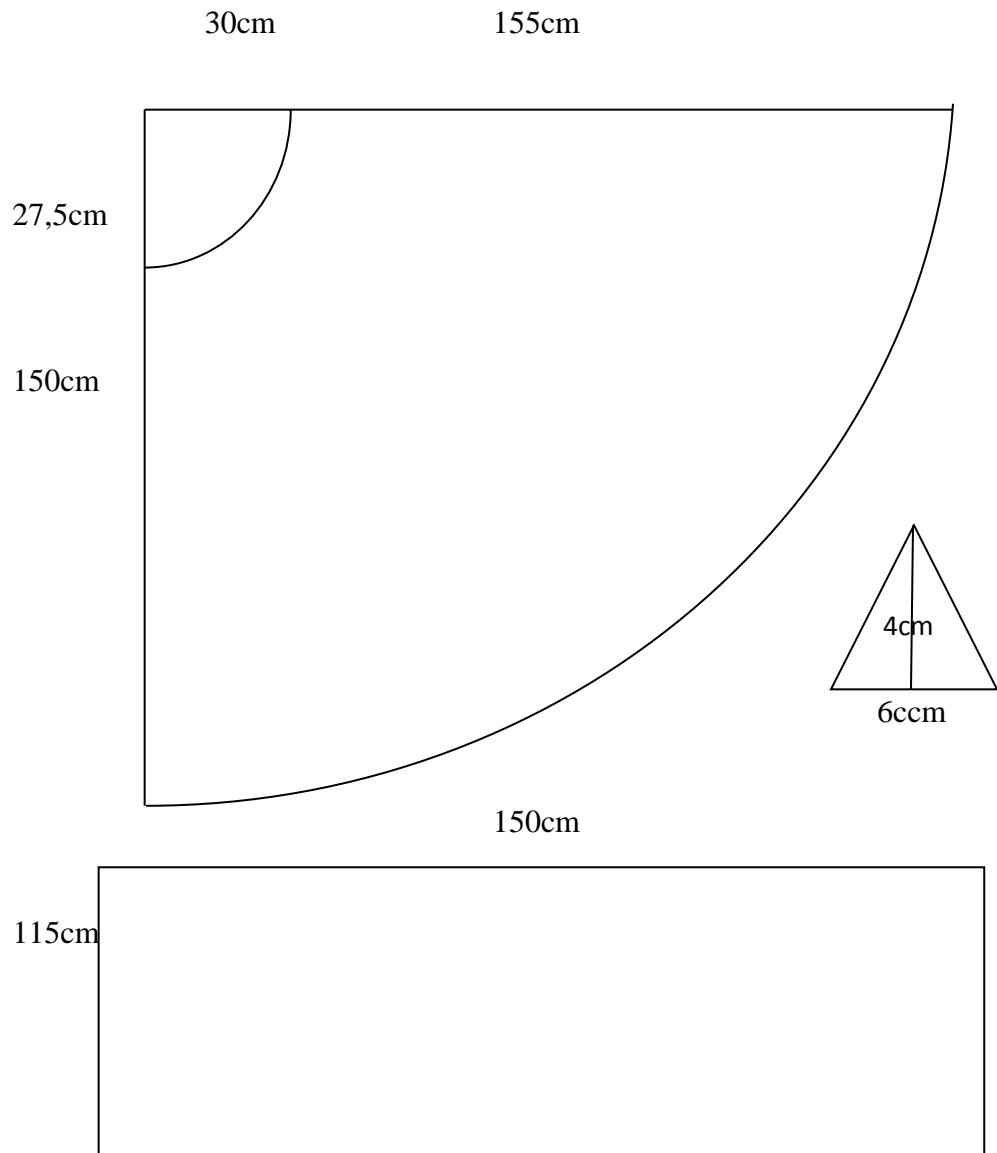
Pertemuan ketujuh dan delapan

9.3.2. Membuat teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay) sesuai langkah kerja

9.3.3. Proses aplikasi dibuat sesuai dengan teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay)

D. Materi Pembeajaran

8. Pola gambar mukena dewasa



Pola Ukuran mukena balita

Panjang bagian mukena atas 80-85cmx 75-80cm

Lingkar kepala 15-20cmx21-24cm

Panjang bagian bawah mukena 55cmx100cm

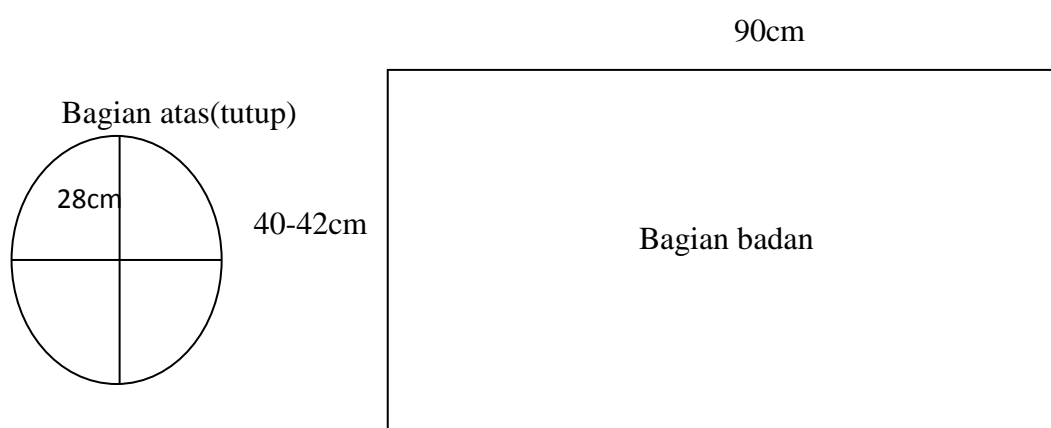
Pola mukena anak-anak :

Panjang bagian mukena atas 125x125cm

Lingkar kepala 25x25cm

Panjang bagian bawah mukena 125x90cm

### 9. Pola Tutup gallon



### 10. Jenis, fungsi dan sifat bahan dasar

Jenis bahan yang paling bagus digunakan untuk bahan dasar untuk produk jahit aplikasi adalah kain katun, sebab kain katun merupakan kain yang tidak mudah bertiras, tidak licin, mudah ditembus jarum/ mudah dijahit, mudah dipotong. Selain kain katun masih banyak jenis kain yang bisa digunakan baik kain dari serat alam maupun dari serat buatan. Contoh kain untuk bahan dasar : kain tenun, kain blacu, Arrow, kain dril, kain famatek dll. Jenis dan sifat bahan pelapis.

### 11. Jenis dan fungsi kain pelapis

Kain pelapis (vuring) fungsinya dua macam pada jahit aplikasi yaitu : untuk melapisi potongan aplikasi yang dijahit terlebih dahulu sebelum ditempel di kain dasar/ kain utama. Fungsi yang kedua adalah untuk melapisi bagian dalam benda / produk yang dibuat, agar pada bagian dalam produk tersebut tetap rapi.

Jenis kain yang digunakan untuk kain pelapis ( vuring ) adalah : *Asahi, abote, Arrow, Blacu, Jumping, tetoron*, dan pelapis2 dalam tas dari bahan campuran termoplastik.

### 12. Jenis dan fungsi benang hias

Benang hias digunakan untuk menyulam baik dengan tangan maupun dengan mesin, yaitu untuk menempelkan potongan kain yang telah dimotif sebagai kain aplikasi. Benang untuk sulam tangan yang biasa digunakan

adalah benang payung, selain itu untuk menyempurnakan aplikasi seyogyanya karya jahit aplikasi difariasi dengan berbagai sulam datar dengan macam tusuk hias. Untuk membuat sulaman ini benang yang paling bagus adalah benang sulam Cap Mawar. Apabila di sulam dengan mesin menggunakan benang bordir dengan berbagai warna.

### 13. Teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay)

Jahit aplikasi potong sisip ( inlay ) adalah teknik menghias permukaan kain yang dikerjakan dengan melobangi bagian dasar kain yang telah digambari motif sesuai dengan rencana. Kain yang telah berlubang tersebut pada bagian buruk ditempel kain yang berbeda warna dan diselesaikan dengan tusuk hias feston, atau dapat dengan mesin bordir, bisa juga dijahit tindas pinggirannya dengan mesin jahit apabila bentuknya tidak terlalu rumit dan tidak terlalu kecil.

Langkah kerja menjahit aplikasi standar adalah sebagai berikut :

- a. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
- b. Membuat pola dan desain motif aplikasi
- c. Memindahkan desain motif / pola pada kain yang akan digunakan untuk aplikasi(kain utama)
- d. Menggunting / memotong kain yang telah digambar motif sesuai pola produk yang akan dibuat.
- e. Memindah desain motif pada potongan kain utama
- f. Melobangi dasar kain (kain utama) sesuai dengan desain motif aplikasi
- g. Menyiapkan dan memotong kain yang berbeda warna untuk disisipkan di bawah kain utama yang sudah dilubangi(dilapisi dengan vurring)
- h. Melapisi potongan- potongan kain yang bertias degan kain kapas / furring.memberi tanda jahitan dengan rader da karbon
- i. Menyisipkan kain yang berbeda warna di bawah lubang motif.
- j. Menyelesaikan tepi lubang motif dengan kain yang disisipkan.
- k. Penyelesaian penjahitan produk disemartkan dengan jarum pentul, dijelujur terlebih dahulu , dijahit dengan mesin

- l. Penyelesaian produk atau penyelesaian akhir . merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, menyeterika hasil produk serta pengemasan

c. Pendekatan, Model dan Metode

- g. Pendekatan : Saintifik
- h. Model pembelajaran : *Discovery Learning*
- i. Metode Pembelajaran : Ceramah, Diskusi, unjuk kerja

Pertemuan enam

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doa bersama (apabila jam pertama)</li> <li>▪ Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li> <li>▪ Guru mengadakan presensi kehadiran siswa</li> <li>▪ Guru mengadakan tanya jawab untuk mengetahui penguasaan siswa tentang materi sebelumnya.</li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik melalui power point</li> <li>▪ Guru memotivasi peserta didik secara fisik dan mental dalam menyiapkan peserta didik untuk mengikuti pembelajaran, misalnya: melalui media <i>chart</i>/gambar-gambar/produk kerajinan, guru menunjukkan beberapa contoh kerajinan produk jahit aplikasi</li> <li>▪ Guru menyampaikan cakupan materi yang akan di bahas dan peserta didik menyepakati langkah langkah kegiatan yang akan di tempuh untuk mencapai kompetensi</li> </ul>	15 menit
Kegiatan Inti	<p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengamati handout yang telah dibagikan</li> </ul>	150menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengamati penjelasan dari guru</li> <li>▪ Guru menjelaskan langkah kerja bahan dasar dan bahan pelapis menggunakan media pembelajaran berupa contoh-contoh benda jadi ,contoh-contoh disain motif ,dan contoh-contoh pola untuk jahit aplikasi</li> <li>▪ Peserta didik membuat pola dan disain motif macam-macam pelengkap interior rumah dengan teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay) secara mandiri ( tugas individu )</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik secara berkelompok mempersiapkan peralatan dan bahan untuk menjahit aplikasi potong sisip (inlay) Sesuai benda dan desain yang disetujui guru dan disepakati kelompok.</li> <li>▪ Secara berkelompok @ 5 orang peserta didik melanjutkan memotong pola dan disain motif macam-macam produk pelengkap interior ruang makan atau pelengkap ruang keluarga dengan teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay).</li> <li>▪ Secara berkelompok peserta didik melanjutkan praktek memotong pola aplikasi dan bahan pelapis dan bahan tambahan sesuai dengan produk yang sudah ditentukan.</li> <li>▪ Peserta didik diskusi pemecahan masalah dengan memperhatikan informasi yang dikumpulkan. Peserta didik dengan bimbingan guru menggunakan data yang dikumpulkan sendiri atau data yang diberikan oleh guru untuk menjawab semua pertanyaan yang telah diberikan.</li> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan informasi untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan yang telah</li> </ul>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p>dirumuskan dengan membaca buku siswa, buku referensi, dan/atau <i>handout</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪</li> <li>▪</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa dipandu oleh guru merumuskan pertanyaan- pertanyaan terkait dengan bahan dasar dan bahan pembantu untuk jahit aplikasi potong sisip (inlay) , yang belum dipahami.</li> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan data/ informasi dari berbagai sumber terkait degan materi jahit aplaikasi standar buku sumber yang ada.</li> <li>▪ Peserta didik mengambil kesimpulan secara mandiri di terhadap jawaban atas pertanyaan- pertanyaan terkait dengan materi jahit aplikasi dan siswa lain memperhatikan kemudian menanggapi.</li> <li>▪ Guru memberi giliran peserta didik dan memberikan penguatan terhadap jawaban- jawaban (kesimpulan) mereka.</li> </ul>	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa membuat kesimpulan materi pembelajaran dengan dibantu guru</li> <li>▪ Evaluasi untuk mengukur ketercapaian pembelajaran</li> <li>▪ Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran</li> <li>▪ Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/ rang-kuman dari kegiatan pembelajaran</li> <li>▪ Guru mengadakan tanya jawab dari materi yang diberikan secara bergantian</li> <li>▪ Guru memberi tugas pada peserta didik untuk menyiapkan dan bahan yang digunakan untuk membuat produk jahit aplikasi motong sisip</li> </ul>	10 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	(inlay). <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kegiatan diakhiri dengan salam</li> </ul>	

Pertemuan ketujuh dan delapan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doa bersama (apabila jam pertama )</li> <li>▪ Guru memberi salam dan menanyakan kabar peserta didik.</li> <li>▪ Guru mengadakan presensi kehadiran siswa</li> <li>▪ Guru mengadakan tanya jawab untuk mengetahui penguasaan siswa tentang materi sebelumnya.</li> <li>▪ Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik..</li> <li>▪ Guru memotivasi peserta didik secara fisik dan mental dalam menyiapkan peserta didik untuk mengikuti pembelajaran, misalnya: melalui media <i>chart</i>/gambar-gambar/produk kerajinan, guru menunjukkan beberapa contoh kerajinan produk jahit aplikasi</li> <li>▪ Guru menyampaikan cakupan materi yang akan di bahas dan peserta didik menyepakati langkah langkah kegiatan yang akan di tempuh untuk mencapai kompetensi</li> <li>▪ Guru membagikan lembar kerja materi pembelajaran yang akan diberikan.</li> </ul>	15 menit
	<p><b>Eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Peserta didik mengamati penjelasan dari</li> </ul>	150menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
Kegiatan Inti	<p>untuk memahami teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa menyiapkan macam-macam bahan dasar, bahan pembantu dan bahan penghias sesuai fungsi dan jenis benda yang akan dibuat.</li> <li>▪ Guru menjelaskan langkah kerja membuat produk dengan teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay) dengan menggunakan media pembelajaran berupa contoh-contoh benda jadi, contoh-contoh disain motif, dan contoh-contoh pola untuk jahit tinda isian lembaran, dan berupa contoh produk setengah jadi.</li> <li>▪ Siswa secara berkelompok didampingi guru menyiapkan bahan baku, bahan pembantu dan bahan penghias yang digunakan untuk membuat produk menjahit aplikasi potong sisip (inlay).</li> <li>▪ Guru memfasilitasi alat dan bahan dalam paktek pembuatan produk yang kolaboratif dan kooperatif.</li> <li>▪ Peserta didik secara berkelompok mempersiapkan peralatan dan bahan untuk menjahit aplikasi standar. Sesuai benda dan desain yang disetujui guru dan disepakati kelompok.</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Secara berkelompok @ 5 orang peserta didik membuat pola dan disain motif macam-macam produk pelengkap interior ruang makan atau pelengkap ruang keluarga dengan teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay)</li> </ul>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Secara berkelompok peserta didik berdiskusi dan menentukan produk yang akan dibuat berupa pelengkap interior ruang makan atau ruang keluarga dengan teknik jahit aplikasi potong motif.</li> <li>▪ Secara berkelompok peserta didik berdiskusi dan menentukan disain motif aplikasi potong sisip untuk produk pelengkap interior ruang makan atau ruang keluarga.</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Secara berkelompok peserta mengkonsultasikan semua tahap pengerjaan tugas kepada guru.</li> <li>▪ Guru tahap demi tahap mengadakan pengawasan, pembimbingan dan penilaian terhadap kualitas produk yang dikerjakan</li> <li>▪ Peserta didik mengumpulkan data/ informasi dari berbagai sumber terkait dengan materi jahit aplikasi standar buku sumber yang ada.</li> <li>▪ Peserta didik diskusi pemecahan masalah dengan memperhatikan informasi yang dikumpulkan. Peserta didik dengan bimbingan guru menggunakan data yang dikumpulkan sendiri atau data yang diberikan oleh guru untuk menjawab semua pertanyaan yang telah diberikan.</li> <li>▪ Guru memfasilitasi peserta didik melalui pemberian tugas, diskusi, dan lain-lain untuk memunculkan gagasan baru baik secara lisan maupun tertulis.</li> <li>▪ Peserta didik mengambil kesimpulan secara mandiri di terhadap jawaban atas pertanyaan-pertanyaan terkait dengan materi jahit</li> </ul>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Waktu
	<p>aplikasi potong sisip dan siswa lain memperhatikan kemudian menanggapi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Guru memberi giliran peserta didik dan memberikan penguatan terhadap jawaban-jawaban (kesimpulan) mereka.</li> </ul>	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Siswa membuat kesimpulan materi pembelajaran dengan dibantu guru</li> <li>▪ Evaluasi untuk mengukur ketercapaian pembelajaran</li> <li>▪ Siswa melakukan refleksi tentang pelaksanaan pembelajaran</li> <li>▪ Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan/ rang-kuman dari kegiatan pembelajaran</li> <li>▪ Guru mengadakan tanya jawab dari materi yang diberikan secara bergantian</li> <li>▪ Guru memberi tugas untuk menyelesaikan dan menyempurnakan produk yang dibuat.</li> <li>▪ Guru memberi tugas pada peserta didik untuk menyiapkan bahan penghias yang digunakan untuk menyempurnakan hasil produk.</li> <li>▪ Guru menginformasikan kegiatan tindak lanjut dan pembelajaran berikutnya.</li> <li>▪ Kegiatan diakhiri dengan salam</li> </ul>	10 menit

d. Media, Alat, Bahan dan Sumber Belajar

Media : Contoh Karya , Power Point,

Alat : LCD, PapanTulis, Spidol, Penghapus ,MesinJahit,  
Pengaris,

Bahan : Contoh-contoh produk dengan teknik jahit aplikasi Foto-foto hasil karya dengan teknik jahit aplikasi (Hard copy & soft copy). Contoh Hasil karya disain motif dan pola untuk jahit aplikasi,

Sumber Belajar : Kria Tekstil (jilid 2),Budiono dkk,Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan,Departemen Pendidikan Nasional,2005.

- Modul jahit Aplikasi, Intikhanah, 2015.
- Seni Patchwork & Quilting Untuk Pelengkap Interior Rumah, Mieko Shimamura, PT Gramedia, 1997
- Membuat Selimut Bayi dengan Teknik Jahit Tindas,Nunie Indriaswati, PPPG Kesenian Yogyakarta,2004.

e. Penilaian

4. Tugas berupa produk pelengkap interior rumah teknik jahit aplikasi potong sisip(inlay).
5. Diskusi kelompok tentang
  - Macam produk kria tekstil yang akan dibuat dengan teknik aplikasi standar
  - Memilih disain motif , bahan ,dan warna untuk produk yang akan dibuat.
  - Menentukan bentuk kemasan dan harga jual hasil produk.
6. Aspek yang dinilai
  - d. Sikap
  - e. Hasil kerja berupa produk jahit aplikasi standar (onlay) berupa pelengkap interior rumah (ruang makan & ruang keluarga )

**7. Lembar tugas siswa**

NO	JENIS TUGAS	BAHAN DAN ALAT	DIMANFAATKAN UNTUK
1.	Disain motif jahit aplikasi standar (onlay)	Kertas HVS, kertas, gambar,kertas doorslag, pensil warna / spidol	Pelengkap interior ruang makan ( tutup galon, tutup kulkas, tutup magic jar,tutup tudung saji ) , lenan ruang keluarga/ tamu ( sarung bantal kursi dan sarung bantal lantai )
2.	Pola pelengkap interior ruang makan,ruang dapur atau ruang tamu	Kertas HVS,kertas payung, skala,penggaris,pensil,spidol,	Pelengkap interior ruang makan ( tutup galon, tutup kulkas, tutup magic jar,tutup tudung saji ) , lenan ruang keluarga/ tamu ( sarung bantal kursi dan sarung bantal lantai )

3.	Produk kria tekstil dengan teknik jahit aplikasi standar (onlay)	<p>Bahan :</p> <p>Kain tenun polos warna, kain tenun motif lurik, kain blacu, kain kapas, culdoray, benang.</p> <p>Alat:</p> <p>Mesin jahit, gunting, pita</p> <p>Pengukur, penggaris, rader, karbon, jarum tangan, jarum mesin, jarum pentul, pendedel dll</p>	Pelengkap interior ruang makan ( tutup galon, tutup kulkas, tutup magic jar, tutup tudung saji ) , lenan ruang keluarga/ tamu ( sarung bantal kursi dan sarung bantal lantai )
----	--	---	--

**1. Rencana perbaikan (remedial) dan pengayaan**

NO	KOMPETENSI DASAR	RENCANA PERBAIKAN	RENCANA PENGAYAAN
1.	Membuat kria tekstil teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay)	Perpanjangan/penambahan waktu penyelesaian dan pendampingan di luar jam pembelajaran	Membuat pola besar pelengkap interior ruang makan dengan motif aplikasi potong sisip (kompetensi dasar selanjutnya)

**2. Kriteria dan aspek penilaian**

NO	KRITERIA DAN ASPEK PENILAIAN	BOBOT	SKOR PEROLEHAN (0-10)	JUMLAH
1.	<p>PERSIAPAN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Desain</li> <li>- Alat dan bahan</li> </ul>	<p>10</p> <p>5</p> <p>(15)</p>		

2.	<b>PROSES KERJA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pembuatan pola</li> <li>- Proses pengguntingan kain</li> <li>- Proses menjahit</li> <li>- Penyelesaian</li> <li>- Ketepatan waktu</li> </ul>	5 5 10 5 5 (30)		
3.	<b>HASIL KARYA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ketepatan ukuran</li> <li>- Hasil jahitan</li> <li>- Kombinasi warna</li> <li>- Kebersihan dan kerapihan</li> </ul>	10 15 10 5 (40)		
4.	<b>KARAKTER</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kerja keras</li> <li>- Rasa ingin tahu</li> <li>- Disiplin</li> <li>- Tanggung jawab</li> <li>- Religius</li> </ul>	3 3 3 3 3 (15)		
	<b>JUMLAH</b>	100		

### Lembar Penilaian Praktik

NO.	NAMA	ASPEK PENILAIAN					TOTAL
		Perencanaan	Proses (kerja)	Hasil produk	Sikap/etos kerja/	kebersihan	
1	AFRIKA MAHARANI						

2	AHMAD SAIFUL ANWAR						
3	CATUR BANGUN PANGESTU	10	27				
4	DEVIYANI						
5	EMI NUR CHOLIFAH						
6	ENDI NOVIANSYAH						
7	ERIKA DWI ALFIANITA						
8	ERTANTI RAHMA UTAMI						
9	EVA AGUSTINA RUKMANATARI						
10	IKA MEI SYAROH						
11	IRKHAM NUR SAPUTRA	10	27				
12	KRISNAWATI						
13	LILIS DEWI PRATIWI						
14	MUFIDADUL AFIFAH						
15	RAFIDA SARI						
16	RIO BERNADA SEPTIYANTO						
17	SARI RAHMAWATI						
18	TITANIA DWI SAPUTI						
19	TRI UTAMI						
20	USWATUN HASANAH						
21	VICHA ANGGRANI						
22	VIVI ALVIANI						
23	ZULFAN FAUZI						
24							

**Pedoman Penskoran**

Nilai = Total skor

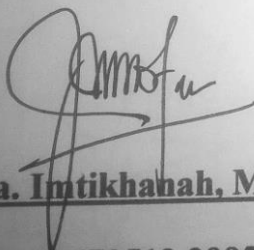

**CONTOH HASIL PRODUK JAHIT APLIKASI POTONG SISIP**



Gb. 5. Contoh aplikasi lipat potong ( Folded ) dan aplikasi potong sisip (inlay)

Sewon, 23 Juli 2016

**Mengetahui**

<p><b>Guru Pembimbing</b></p>  <p><b><u>Dra. Intikhanah, M.Pd</u></b> <b>NIP. 19670512 200501 2 007</b></p>	<p><b>Guru Mata Pelajaran,</b></p>  <p><b><u>Uun Yaedah</u></b> <b>NIM. 13207241045</b></p>
--	--

KISI-KISI

No	Materi	Indikator	Nomor soal	Jumlah soal
1.	Fungsi alat jahit	1. Menjelaskan secara tepat Alat dan bahan	1	1
2.	Fungsi bahan	2. Menjelaskan secara tepat Alat dan bahan	2	1
3	Pengertian aplikasi	3. Memahami pengertian aplikasi	3	1
4	Langkah kerja	4. Menjelaskan dengan benar macam-macam teknik jahit aplikasi dan proses aplikasi	4	1
5	Pola ukuran produk	5. Membuat teknik jahit aplikasi standar(onlay) sesuai gambar kerja	5	1
			Jumlah	5

SOAL ULANGAN HARIAN

1. Sebutkan dan jelaskan fungsi macam-macam alat untuk jahit aplikasi (minimal 5)
2. Sebutkan dan jelaskan fungsi macam-macam bahan pokok dan bahan tambahan yang digunakan untuk jahit aplikasi.
3. Jelaskan apa yang dimaksud dengan teknik menjahit aplikasi
4. Sebutkan dan jelaskan langkah kerja macam-macam teknik jahit aplikasi.
5. Gambarkan pola tutup galon, tutup kuklas, sarung bantal kursi, dan mukena beserta ukurannya.

## KUNCI JAWABAN

1. -Mesin jahit manual untuk menjahit bahan yang sudah dipola  
-Mesin obras untuk menjahit bagian pinggiran kain dan pinggiran jahitan agar serat kain tidak lepas, tidak bertiras,dan rapi.  
-Spul/ kumparan untuk menggulung benang bawah  
-Sekoci adalah tempat spul / kumpuran  
-Jarum tangan untuk menjahit secara manual  
-Jarum mesin untuk menjahit dengan menggunakan mesin jahit. Jarum ini  
-mempunyai beberapa macam ukuran contohnya : 11,13,15,16,17,18,dan seterusnya.  
-Jarum pentul merupakan alat bantu untuk menyemat bahan yang akan dijahit.  
- Gunting kain untuk menggunting kain  
- Gunting kertas untuk menggunting kertas  
-Gunting benang untuk menggunting benang  
-Meteran / pita pengukur untuk mengukur bahan ataupun kertas pola  
-Cukit/ pendedel untuk membuka jahitan yang salah atau tidak digunakan  
-Rader untuk memberi tanda jahitan pada kain  
-Tudung jari untuk melindungi jari pada saat menjahit dengan menggunakan jarum tangan.  
- Bantal jarum tempat menyimpan/meletakkan jarum  
- Telusupan benang digunakan untuk memasukkan benang pada jarum  
- Karbon jahit untuk menandai jahitan dengan menggunakan rader.  
- Pensil dan alat mewarna digunakan untuk membuat desain  
- Kapur jahit untuk menandai bahan yang akan digunakan Seterika untuk menyeterika dan merapikan jahitan serta bahan yang akan digunakan.

2. Jenis bahan yang paling bagus digunakan untuk bahan dasar untuk produk jahit aplikasi adalah kain katun, sebab kain katun merupakan kain yang tidak mudah bertiras, tidak licin, mudah ditembus jarum/ mudah dijahit, mudah dipotong. Contoh kain untuk bahan dasar : kain tenun, kain blacu,Arrow, kain dril, kain famatek dll. Sedangkan kain yang digunakan untuk bahan pembantu adalah : untuk kain vuring/ pelapis contohnya : kain Abote, asahi, arrow, blacu, jumping, tetoron dsb. Untuk bahan isian lembaran berupa culdore dan dacron, sedangkan untuk bahan isian susulan berupa kapuk, kapas dan dacron uraian. Bahan lainnya berupa benang jahit, benang sulam, renda, pita, manik2, payet.

3. Jahit aplikasi adalah teknik menghias permukaan kain dengan cara menempelkan guntingan kain pada kain yang berbeda warna dengan dasar kain, selanjutnya diselesaikan dengan jahit tangan teknik sulam yang biasanya mempergunakan tusuk hias feston atau dengan menggunakan mesin bordir. Penyelesaian pinggiran aplikasi yang sudah ditempel bisa juga dijahit dan ditindas dengan mesin apabila motifnya bentuknya tidak terlalu rumit dan besar-besar

4. Langkah kerja menjahit aplikasi standar (onlay) adalah sebagai berikut :

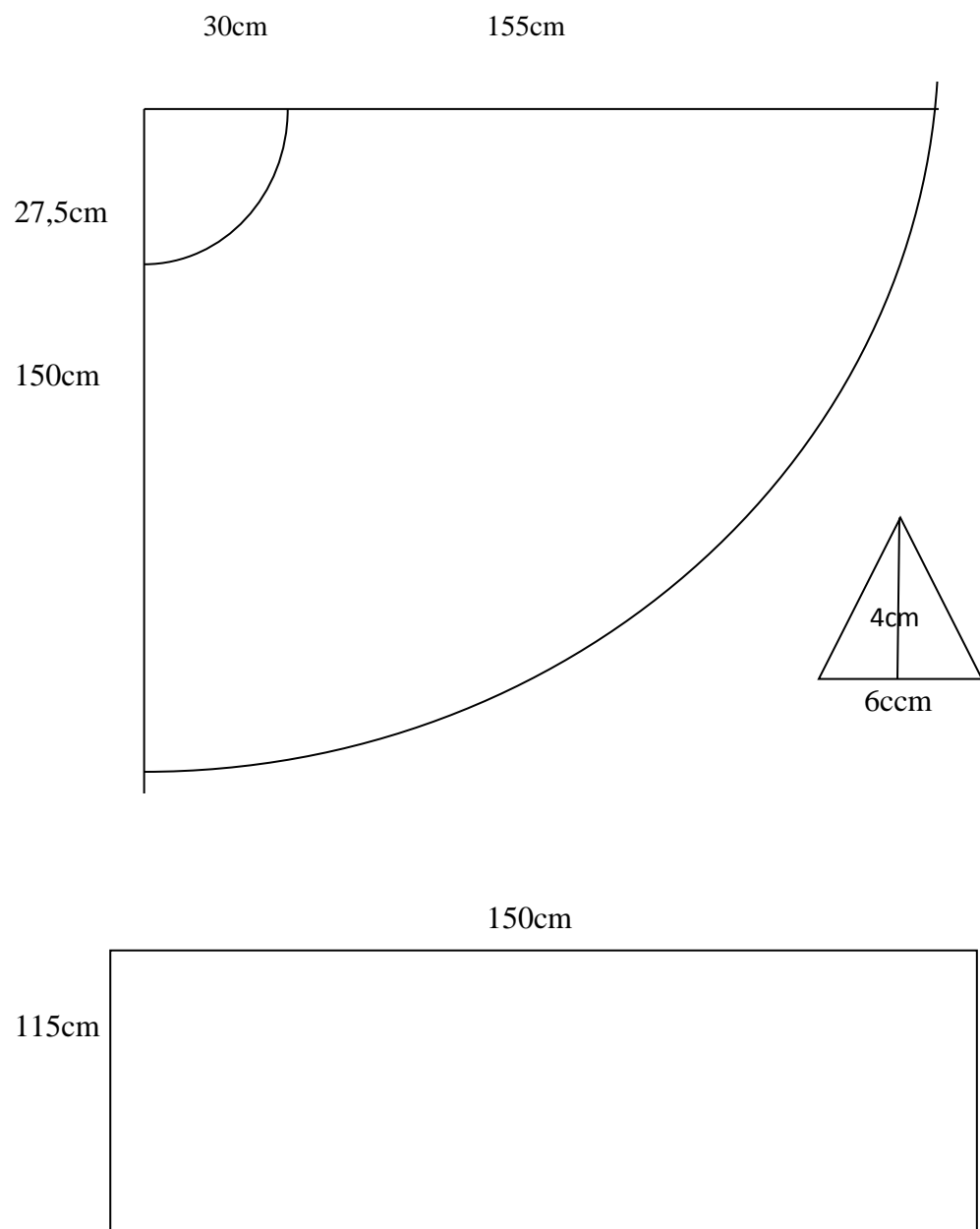
- g. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
- h. Membuat desain motif aplikasi
- i. Memindahkan desain motif pada kain yang akan digunakan untuk aplikasi
- j. Menggunting kain yang telah digambar motif
- k. Menempelkan potongan kain aplikasi, pada dasar kain sesuai desain motif dengan sulam tangan, sulam mesin, atau dengan dijahit mesin dengan proses menjahit lapisan aplikasi terlebih dahulu, sebelum ditempel pada dasar kain.
- l. Penyelesaian produk. ( merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, dan menyeterika hasil produk serta pengemasan ).

Langkah kerja jahit aplikasi potong sisip (inlay) adalah sebagai berikut:

- m. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
- n. Membuat poladandesain motif aplikasi
- o. Memindahkan desain motif / polapada kain yang akan digunakan untuk aplikasi(kainutama)
- p. Menggunting/memotongkain yang telah digambar motifsesuaipolaproduk yang akandibuat.
- q. Memindahdesain motif padapotongankainutama
- r. Melobangi dasar kain (kainutama) sesuai dengan desain motif aplikasi
- s. Menyiapkan dan memotong kain yang berbeda warna untuk disispkan di bawah kain utama yang sudah dilubangi(dilapisi dengan vurring)
- t. Melapisi potongan- potongan kain yang bertias degan kain kapas / furring memberi tanda jahitan dengan rader dan karbon

- u. Menyisipkan kain yang berbeda warna dibawah lubang motif.
- v. Menyelesaikan tepi lubang motif dengan kain yang disisipkan.
- w. Penyelesaian penjahitan produk disematkan dengan jarum pentul, dijelujur terlebih dahulu, dijahit dengan mesin
- x. Penyelesaian produk atau penyelesaian akhir merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, menyeterika hasil produk serta pengemasan.

### 5.2.Pola gambar mukena dewasa



Panjang bagian mukena atas 80-85cmx 75-80cm

Lingkar kepala 15-20cmx21-24cm

Panjang bagian bawah mukena 55cmx100cm

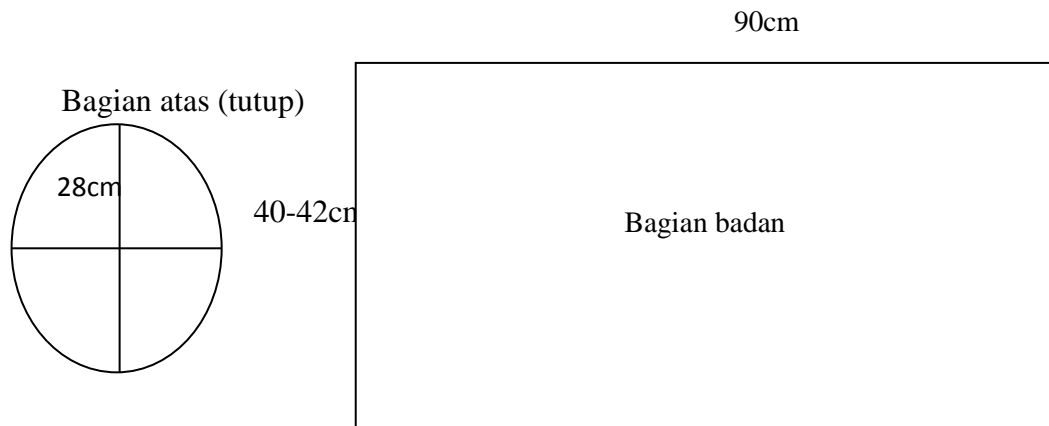
Pola mukena anak-anak :

Panjang bagian mukena atas 125x125cm

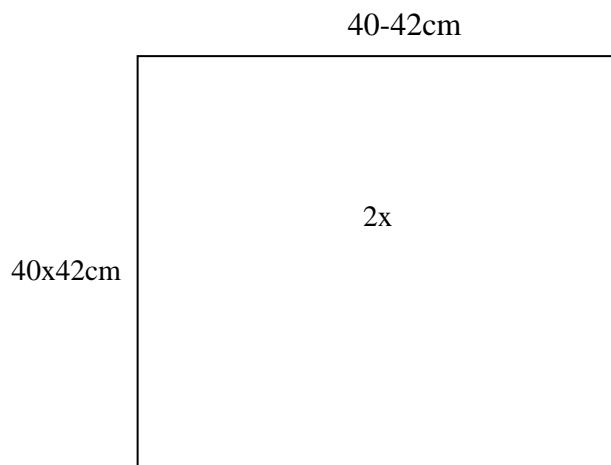
Lingkar kepala 25x25cm

Panjang bagian bawah mukena 125x90cm

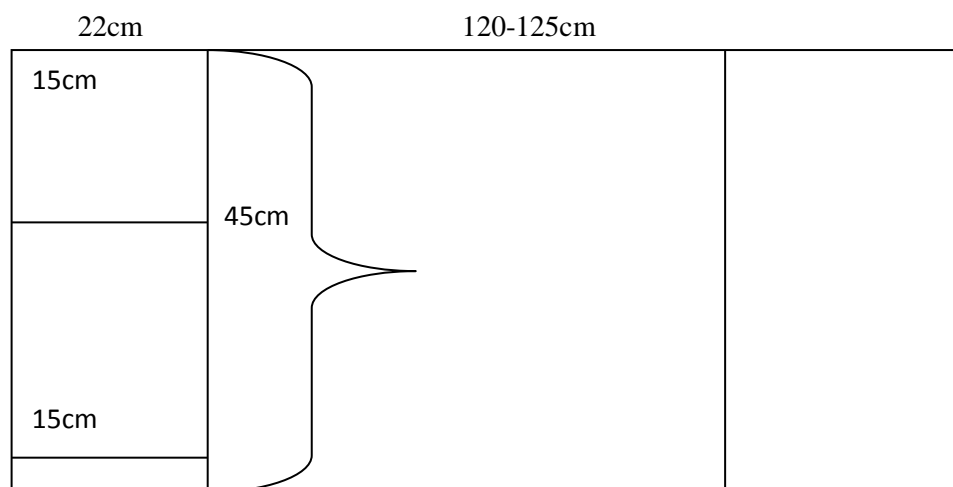
5. Pola Tutup gallon



6. Pola tutup sarung bantal kursi



7. Pola Tutup Kulkas





## HAND OUT

Nama Sekolah	: SMK Negeri 2 Sewon
Program Studi Keahlian	: Desain dan Produksi Kria
Mata Pelajaran	: Produktif / Kompetensi Kejuruan
Kelas/ Semester	: Xi Kriya Tekstil / 1
Materi Pokok	: Membuat Kria Tekstil dengan teknik aplikasi
Pertemuan	: 1 2 x Pertemuan
Alokasi waktu	: 10x 45 menit (2PTM)

### 1. Pengertian teknik jahit aplikasi

Jahit aplikasi adalah teknik menghias permukaan kain dengan cara menempelkan guntingan kain pada kain yang berbeda warna dengan dasar kain, selanjutnya diselesaikan dengan jahit tangan teknik sulam yang biasanya mempergunakan tusuk hias feston atau dengan menggunakan mesin bordir. Penyelesaian pinggiran aplikasi yang sudah ditempel bisa juga dijahit dan ditindas dengan mesin apabila motifnya bentuknya tidak terlalu rumit dan besar-besar.

### 2. Macam-macam teknik jahit Aplikasi

#### a. Jahit aplikasi standar ( onlay )

Jahit aplikasi standar ( onlay ) adalah teknik membuat benda kerajinan tekstil yang dikerjakan dengan cara membuat gambar pada kain, kemudian digunting dan ditempel pada lembaran kain kemudian diselesaikan dengan teknik sulam tangan, sulam dengan mesin, maupun langsung ditindas dengan mesin jahit pinggirannya.

#### b. Jahit aplikasi potong sisip ( inlay )

Jahit aplikasi potong sisip ( inlay ) adalah teknik menghias permukaan kain yang dikerjakan dengan melobangi bagian dasar kain yang telah digambari motif sesuai dengan rencana. Kain yang telah berlubang tersebut pada bagian buruk ditempel kain yang berbeda warna dan diselesaikan dengan tusuk hias feston, atau dapat dengan mesin bordir, bisa juga dijahit tindas pinggirannya dengan mesin jahit apabila bentuknya tidak terlalu rumit dan tidak terlalu kecil.

c. Jahit aplikasi potong motif ( perse )

Jahit aplikasi potong motif adalah teknik menghias permukaan kain dengan cara memotong motif yang ada pada kain tekstil, kemudian ditempel pada permukaan kain. Teknik penyelesaiannya sama dengan jahit aplikasi lain yaitu dengan tusuk feston, mesin bordir, maupun ditindas tepi motif aplikasinya dengan mesin jahit.

d. Jahit aplikasi lipat potong ( Folded )

Jahit aplikasi lipat potong adalah teknik menghias permukaan kain yang dikerjakan cara melipat lembaran kain kemudian dipotong sesuai dengan rencana sehingga hasilnya simetris kemudian ditempel pada dasar kain dan diselesaikan dengan tusuk feston, mesin bordir, atau bisa ditindas tepinya dengan mesin jahit dengan dilapisi terlebih dahulu.

e. Jahit aplikasi dengan pengisian ( Padded) dan penambahan renda

Jahit aplikasi dengan pengisian adalah teknik menghias permukaan kain yang dikerjakan dengan cara menempel potongan kain dengan sulam tangan atau sulam mesin, atau dijahit langsung dengan mesin. Setelah proses penempelan selesai, kemudian hasil aplikasi tersebut diberi isian dengan menggunakan dacron, kapuk, atau kapas, sehingga motif aplikasi tersebut akan tampak timbul dan berisi. Pengisi susulan dapat juga ditambahkan dengan penambahan renda dan pita penyelesaiannya sama dengan teknik aplikasi yang lain.

### 3. Jenis dan fungsi alat untuk jahit aplikasi

Alat yang digunakan untuk macam - macam jahit aplikasi secara umum adalah sebagai berikut :

- a. Mesin jahit manual untuk menjahit bahan yang sudah dipola
- b. Mesin jahit High Speed digunakan untuk jahit lurus dengan kecepatan tinggi.
- i. Mesin Zig- zag bersifat multi fungsi antara lain dapat digunakan untuk membuat lubang kancing, membuat hiasan sesuai dengan program mesin zig-zag.
- j. Mesin obras untuk menjahit bagian pinggiran kain dan pinggiran jahitan agar serat kain tidak lepas, tidak bertiras, dan rapi.
- k. Spul/ kumparan untuk menggulung benang bawah

- l. Sekoci adalah tempat spul / kumpuran
- m. Jarum tangan untuk menjahit secara manual
- n. Jarum mesin untuk menjahit dengan menggunakan mesin jahit. Jarum ini mempunyai beberapa macam ukuran contohnya : 11,13,15,16,17,18,dan seterusnya.
- j. Jarum pentul merupakan alat bantu untuk menyemat bahan yang akan dijahit.
- k. Gunting kain untuk menggunting kain
- l. Gunting kertas untuk menggunting kertas
- m. Gunting benang untuk menggunting benang
- n. Meteran / pita pengukur untuk mengukur bahan ataupun kertas pola
- o. Cukit/ pendedel untuk membuka jahitan yang salah atau tidak digunakan
- p. Rader untuk memberi tanda jahitan pada kain
- q. Tudung jari untuk melindungi jari pada saat menjahit dengan menggunakan jarum tangan.
- r. Bantalan jarum tempat menyimpan/meletakkan jarum
- s. Telusupan benang digunakan untuk memasukkan benang pada jarum
- t. Karbon jahit untuk menandai jahitan dengan menggunakan rader.
- u. Pensil dan alat mewarna digunakan untuk membuat desain
- w. Kapur jahit untuk menandai bahan yang akan digunakan
- x. Seterika untuk menyeterika dan merapikan jahitan serta bahan yang akan digunakan.
- y. Meja seterika digunakan untuk alas pada saat menyeterika.

#### 4. Bahan dasar dan bahan pembantu untuk jahit aplikasi

Jenis bahan yang paling bagus digunakan untuk bahan dasar untuk produk jahit aplikasi adalah kain katun, sebab kain katun merupakan kain yang tidak mudah bertiras, tidak licin, mudah ditembus jarum/ mudah dijahit, mudah dipotong. Selain kain katun masih banyak jenis kain yang bisa digunakan baik kain dari serat alam maupun dari serat buatan. Contoh kain untuk bahan dasar : kain tenun, kain

blacu, Arrow, kain drill, kain famatek dll. Sedangkan kain yang digunakan untuk bahan pembantu adalah : untuk kain vuring/ pelapis contohnya : kain Abote, asahi, arrow, blacu, jumping, tetoron dsb. Untuk bahan isian lembaran berupa culdore dan dacron, sedangkan untuk bahan isian susulan berupa kapuk, kapas dan dacron uraian. Bahan lainnya berupa benang jahit, benang sulam, renda, pita, manik2, payet,

Pertemuan kedua:

Materi Pembelajaran:

2. Langkah kerja menjahit aplikasi adalah sebagai berikut :

- p. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
- q. Membuat desain motif aplikasi
- r. Memindahkan desain motif pada kain yang akan digunakan untuk aplikasi
- s. Menggantung kain yang telah digambar motif
- t. Menempelkan potongan kain aplikasi, pada dasar kain sesuai desain motif dengan sulam tangan, sulam mesin, atau dengan dijahit mesin dengan proses menjahit lapisan aplikasi terlebih dahulu, sebelum ditempel pada dasar kain.
- u. Penyelesaian produk. ( merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, dan menyeterika hasil produk serta pengemasan ).

3. a. Pengertian Keselamatan kerja

Keselamatan kerja adalah keselamatan yang bertalian dengan mesin, pesawat, alat kerja, bahan dan proses pengolahannya, landasan tempat kerja dan lingkungannya serta cara-cara melakukan pekerjaan.

b. Tujuan keselamatan kerja adalah :

Melindungi tenaga kerja atas hak keselamatannya dalam melakukan pekerjaan untuk kesejahteraan hidup dan meningkatkan produksi serta produktifitas nasional, Menjamin keselamatan setiap orang yang berada di tempat kerja, Sumber produksi dipelihara dan dipergunakan secara aman dan efisien.

i. Pengertian Kesehatan Kerja

Kesehatan kerja adalah Suatu keadaan para pekerja/masyarakat pekerja dimana kondisi jasmani dan rohani dalam keadaan bebas dari berbagai macam penyakit yang diakibatkan oleh berbagai macam faktor pekerjaan dan lingkungan kerja.

j. Tujuan kesehatan kerja adalah:

Agar para pekerja/masyarakat pekerja memperoleh derajat kesehatan setinggi tingginya, baik fisik maupun mental, baik individual maupun social dengan usaha-usaha preventif dan kuratif terhadap penyakit-penyakit / gangguan-gangguan kesehatan yang diakibatkan oleh faktor-faktor pekerjaan dan lingkungan kerja serta terhadap penyakit umum. Pemeliharaan dan peningkatan kesehatan dan gizi tenaga kerja, perawatan dan mempertinggi efisiensi dan produktifitas tenaga kerja

k. Prosedur K3

Prosedur K3 adalah aturan-aturan atau carakerja yang berlaku saat melakukan suatu pekerjaan dalam bidang pekerjaan tertentu yang fungsinya dalam keadaan yang berbeda-beda sehingga prosedur K3 tidak sembarangan ditetapkan dalam suatu pekerjaan

1. Prosedur bekerja yang aman dan tertip :

Menetapkan standar K3, Menetapkan tata tertip yang harus dipatuhi, Menetapkan peraturan-peraturan, Mensosialisasikan peraturan dan perundang-undangan k3 ini kepada seluruh tenaga kerja, Memonitor pelaksanaan peraturan-peraturan

m. Pakaian Kerja Menjahit Sesuai Standard K3

Menggunakan penutup kepala, Menggunakan masker, Menggunakan celemek/jas kerja, Menggunakan sarung tangan/ pembidal, Menggunakan sepatu

n. Faktor timbulnya kecelakaan kerja

Faktor nasib dari para tenaga kerja, Faktor lingkungan fisik tenaga kerja, seperti mesin, gedung, ruang, peralatan, Faktor kelaalaian manusia, Faktor ketidakserasian kombinasi faktor-faktor produksi yang dikelola dalam perusahaan.

i. Cara mengantisipasi kecelakaan kerja

Memerapkan prosedur bekerja sesuai dengan *SOP (Standard Operational Procedure)*

a) Seluruh unsur yang ada harus mengetahui sarana, peraturan kesehatan dan prosedur keamanan organisasi

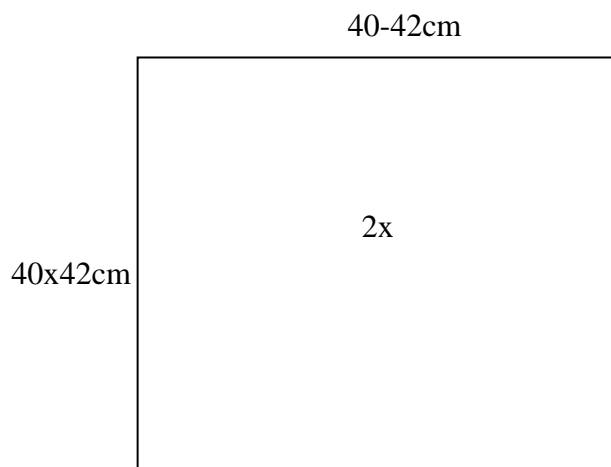
b) Seluruh staf bekerja sesuai dengan tugas atau kewajibannya

c) Tenaga kerja yang tidak dapat melaksanakan kewajiban harus melapor kepada pihak yang berwenang agar ada antisipasi jika timbul masalah

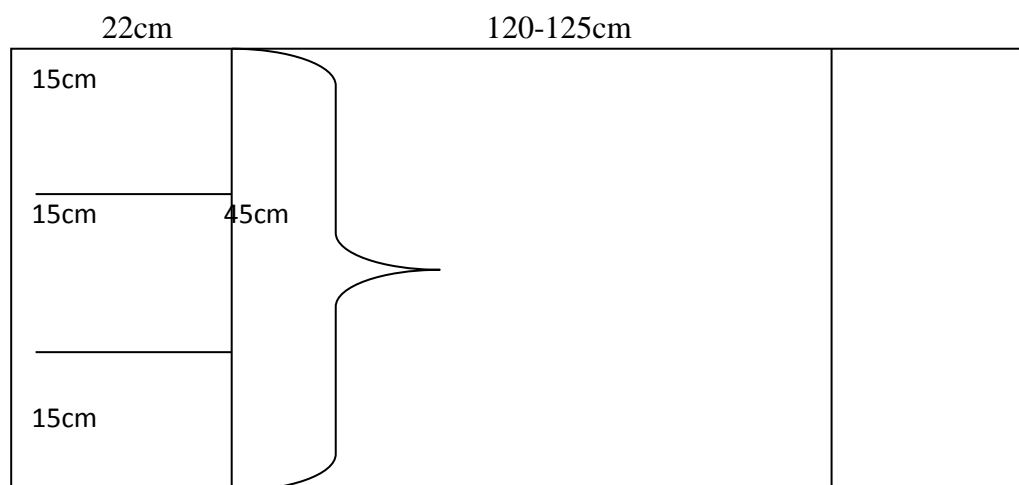
## HAND OUT

Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Sewon  
Program Studi Keahlian : Desain dan Produksi Kria  
Mata Pelajaran : Produktif / Kompetensi Kejuruan  
Kelas/ Semester : Xi Kriya Tekstil / 1  
Materi Pokok : Membuat Kria Tekstil dengan teknik aplikasi  
Pertemuan : 3 dan 3 x Pertemuan  
Alokasi waktu : 15x 45 menit (3PTM)

### 14. Pola gambar sarung bantal kursi



### 15. Pola Tutup Kulkas



#### 16. Jenis, fungsi dan sifat bahan dasar

Jenis bahan yang paling bagus digunakan untuk bahan dasar untuk produk jahit aplikasi adalah kain katun, sebab kain katun merupakan kain yang tidak mudah bertiras, tidak licin, mudah ditembus jarum/ mudah dijahit, mudah dipotong. Selain kain katun masih banyak jenis kain yang bisa digunakan baik kain dari serat alam maupun dari serat buatan. Contoh kain untuk bahan dasar : kain tenun, kain blacu, Arrow, kain dril, kain famatek dll. Jenis dan sifat bahan pelapis.

#### 17. Jenis dan fungsi jahitan

Ada beberapa jenis jahitan yang digunakan dalam proses membuat produk dengan jahit aplikasi yaitu :

##### e. Jahit jelujur

Jahit jelujur fungsinya untuk membantu menyatukan dua kain yang akan dijahit dengan mesin, dengan cara dijahit dengan tangan terlebih dahulu dengan cara dijelujur, supaya hasil jahitan dengan mesin lebih bagus, tepat pada tanda jahitan dan menghindari terjadi kesalahan.

##### f. Jahit dengan mesin jahit

Jahitan dengan mesin akan lebih banyak digunakan untuk menjahit dan menyelesaikan benda yang dibuat setelah proses penyelesaian aplikasi baik disulam tangan maupun sulam mesin. Jahit dengan mesin bisa juga digunakan untuk menempelkan potongan kain sesuai motif ( aplikasinya ), tentu saja dengan teknik pelapisan kain aplikasi dahulu dengan kain pelapis dan dijahit mesin.

##### g. Jahit tangan dengan tusuk feston

Tusuk feston dengan tangan digunakan untuk menempelkan potongan kain aplikasi pada dasar kain, sesuai motif yang direncanakan.

##### h. Jahit dengan sulam mesin

Sulam dengan mesin fungsinya juga untuk menempelkan potongan kain aplikasi pada dasar kain, sesuai motif yang direncanakan. Caranya bisa menggunakan mesin bordir khusus atau dengan mesin manual dengan menggunakan tusuk lurus dan tusuk zig-zag.

#### 18. Jenis dan fungsi kain pelapis

Kain pelapis (vuring) fungsinya dua macam pada jahit aplikasi yaitu : untuk melapisi potongan aplikasi yang dijahit terlebih dahulu sebelum ditempel di kain dasar/ kain utama. Fungsi yang kedua adalah untuk melapisi bagian dalam benda / produk yang dibuat, agar pada bagian dalam produk tersebut tetap rapi.

Jenis kain yang digunakan untuk kain pelapis ( vuring ) adalah : *Asahi, abote, Arrow, Blacu, Jumping, tetoron*, dan pelapis2 dalam tas dari bahan campuran termoplastik.

#### 19. Jenis dan fungsi benang hias

Benang hias digunakan untuk menyulam baik dengan tangan maupun dengan mesin, yaitu untuk menempelkan potongan kain yang telah dimotif sebagai kain aplikasi. Benang untuk sulam tangan yang biasa digunakan adalah benang payung, selain itu untuk menyempurnakan aplikasi seyogyanya karya jahit aplikasi difariasi dengan berbagai sulam datar dengan macam tusuk hias. Untuk membuat sulaman ini benang yang paling bagus adalah benang sulam Cap Mawar. Apabila di sulam dengan mesin menggunakan benang bordir dengan berbagai warna.

#### 20. Teknik jahit aplikasi standar (onlay)

Jahit aplikasi standar ( onlay ) adalah teknik membuat benda kerajinan tekstil yang dikerjakan dengan cara membuat gambar pada kain, kemudian digunting dan ditempel pada lembaran kain kemudian diselesaikan dengan teknik sulam tangan, sulam dengan mesin, maupun langsung ditindas dengan mesin jahit pinggirannya.

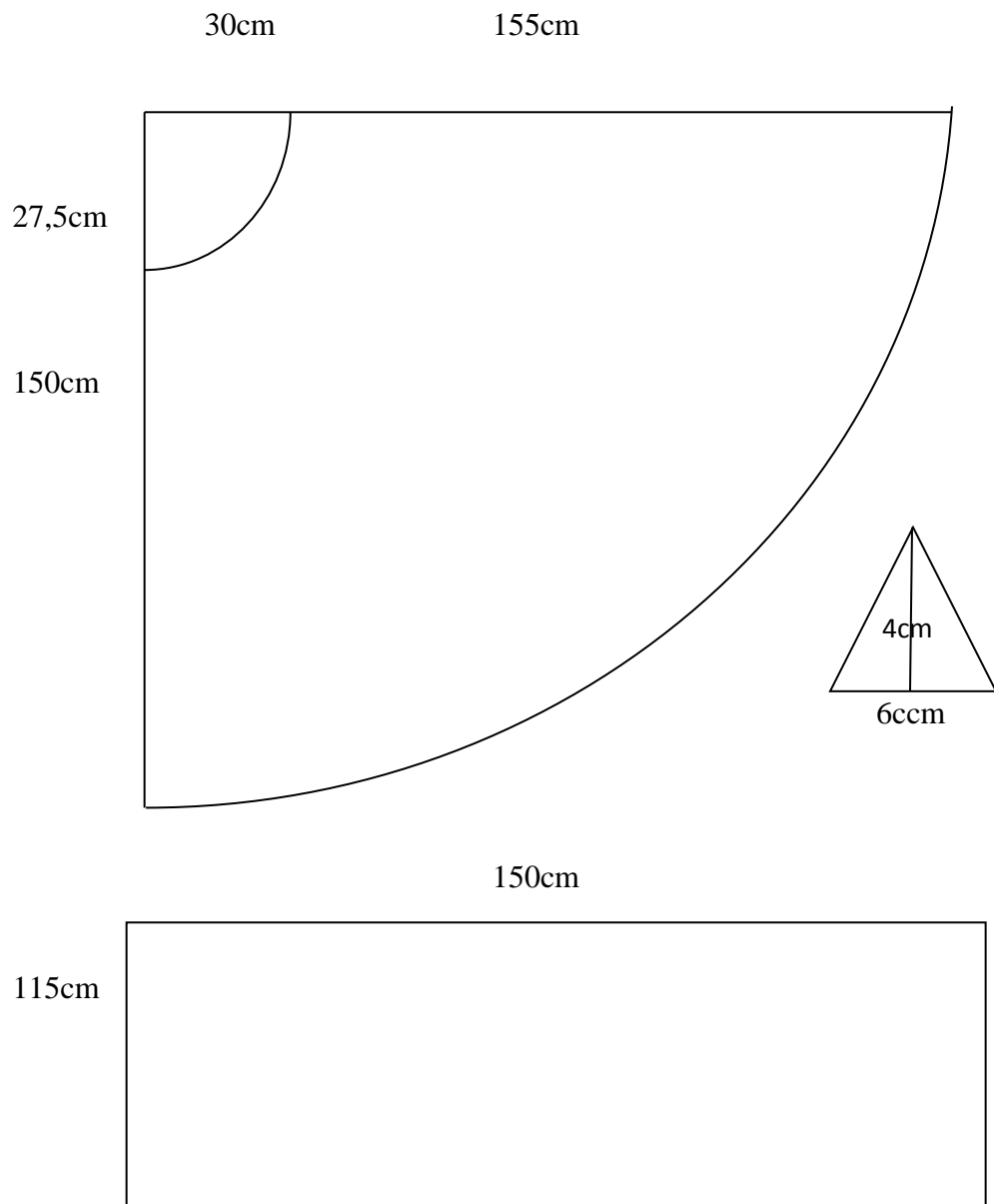
Langkah kerja menjahit aplikasi standar adalah sebagai berikut :

- v. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
- w. Membuat desain motif aplikasi
- x. Memindahkan desain motif pada kain yang akan digunakan untuk aplikasi
- y. Menggunting kain yang telah digambar motif
- z. Menempelkan potongan kain aplikasi, pada dasar kain sesuai desain motif dengan sulam tangan, sulam mesin, atau dengan dijahit mesin dengan proses menjahit lapisan aplikasi terlebih dahulu, sebelum ditempel pada dasar kain.
- aa. Penyelesaian produk. ( merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, dan menyeterika hasil produk serta pengemasan ).

## HAND OUT

Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Sewon  
Program Studi Keahlian : Desain dan Produksi Kria  
Mata Pelajaran : Produktif / Kompetensi Kejuruan  
Kelas/ Semester : Xi Kriya Tekstil / 1  
Materi Pokok : Membuat Kria Tekstil dengan teknik aplikasi  
Pertemuan : 6 dan 3 x Pertemuan  
Alokasi waktu : 15x 45 menit (3PTM)

### 21. Pola gambar mukena dewasa



### Pola Ukuran mukena balita

Panjang bagian mukena atas 80-85cmx 75-80cm

Lingkar kepala 15-20cmx21-24cm

Panjang bagian bawah mukena 55cmx100cm

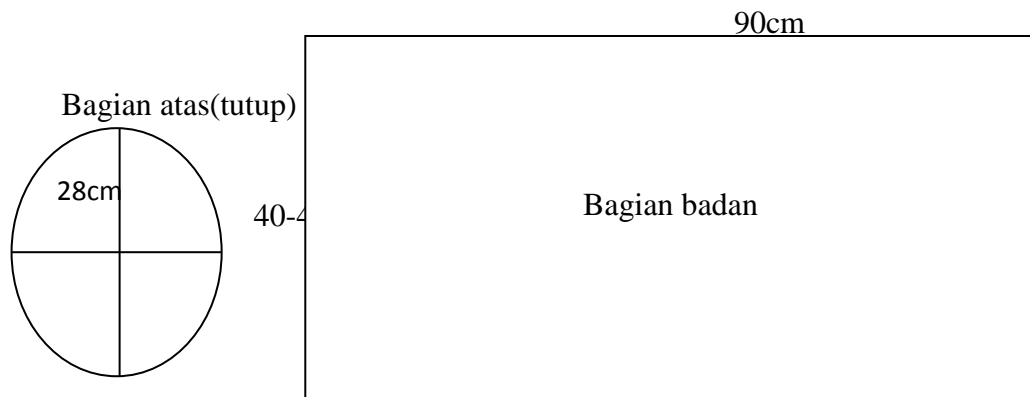
### Pola mukena anak-anak :

Panjang bagian mukena atas 125x125cm

Lingkar kepala 25x25cm

Panjang bagian bawah mukena 125x90cm

### 22. Pola Tutup gallon



### 23. Jenis, fungsi dan sifat bahan dasar

Jenis bahan yang paling bagus digunakan untuk bahan dasar untuk produk jahit aplikasi adalah kain katun, sebab kain katun merupakan kain yang tidak mudah bertiras, tidak licin, mudah ditembus jarum/ mudah dijahit, mudah dipotong. Selain kain katun masih banyak jenis kain yang bisa digunakan baik kain dari serat alam maupun dari serat buatan. Contoh kain untuk bahan dasar : kain tenun, kain blacu, Arrow, kain dril, kain famatek dll. Jenis dan sifat bahan pelapis.

### 24. Jenis dan fungsi kain pelapis

Kain pelapis (vuring) fungsinya dua macam pada jahit aplikasi yaitu : untuk melapisi potongan aplikasi yang dijahit terlebih dahulu sebelum ditempel di kain dasar/ kain utama. Fungsi yang kedua adalah untuk melapisi bagian dalam benda / produk yang dibuat, agar pada bagian dalam produk tersebut tetap rapi.

Jenis kain yang digunakan untuk kain pelapis ( vuring ) adalah : *Asahi, abote, Arrow, Blacu, Jumping, tetoron*, dan pelapis2 dalam tas dari bahan campuran termoplastik.

#### 25. Jenis dan fungsi benang hias

Benang hias digunakan untuk menyulam baik dengan tangan maupun dengan mesin, yaitu untuk menempelkan potongan kain yang telah dimotif sebagai kain aplikasi. Benang untuk sulam tangan yang biasa digunakan adalah benang payung, selian itu untuk menyempurnakan aplikasi seyogyanya karya jahit aplikasi difariasi dengan berbagai sulam datar dengan macam tusuk hias. Untuk membuat sulaman ini benang yang paling bagus adalah benang sulam Cap Mawar. Apabila di sulam dengan mesin menggunakan benang bordir dengan berbagai warna.

#### 26. Teknik jahit aplikasi potong sisip (inlay)

Jahit aplikasi potong sisip ( inlay ) adalah teknik menghias permukaan kain yang dikerjakan dengan melobangi bagian dasar kain yang telah digambari motif sesuai dengan rencana. Kain yang telah berlubang tersebut pada bagian buruk ditempel kain yang berbeda warna dan diselesaikan dengan tusuk hias feston, atau dapat dengan mesin bordir, bisa juga dijahit tindas pinggirannya dengan mesin jahit apabila bentuknya tidak terlalu rumit dan tidak terlalu kecil.

Langkah kerja menjahit aplikasi standar adalah sebagai berikut :

- m. Menyiapkan alat dan bahan yang akan digunakan
- n. Membuat pola dan desain motif aplikasi
- o. Memindahkan desain motif / pola pada kain yang akan digunakan untuk aplikasi(kain utama)
- p. Menggunting / memotong kain yang telah digambar motif sesuai pola produk yang akan dibuat.
- q. Memindah desain motif pada potongan kain utama
- r. Melobangi dasar kain (kain utama) sesuai dengan desain motif aplikasi
- s. Menyiapkan dan memotong kain yang berbeda warna untuk disisipkan di bawah kain utama yang sudah dilubangi(dilapisi dengan vurring)
- t. Melapisi potongan- potongan kain yang bertias dengan kain kapas / furring.memberi tanda jahitan dengan rader da karbon

- u. Menyisipkan kain yang berbeda warna di bawah lubang motif.
- v. Menyelesaikan tepi lubang motif dengan kain yang disisipkan.
- w. Penyelesaian penjahitan produk disematkan dengan jarum pentul, dijelujur terlebih dahulu , dijahit dengan mesin
- x. Penyelesaian produk atau penyelesaian akhir . merapikan sisa jahitan, memotong sisa2 benang, menyeterika jahitan, menyeterika hasil produk serta pengemasan

## DAFTAR NILAI ULANGAN

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017

GURU MAPEL: Dra. Intikhanah, M.Pd.

KELAS : XII T2

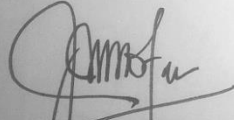
SEMESTER : Gasal /1

NO	NAMA SISWA	Aspek yang dinilai			Jumlah
		Pengetahuan	Praktik	Karakter	
1	AFINDANA RESTAINIKA HANUM	86			
2	AINI NAFISAH	74			
3	ANGGA WAHYUDI	77.5			
4	ARDIKA KEVIN RAMANDA	82			
5	ARFIANA RISMADANI	78			
6	ASROFI TRIYANTO	72			
7	AYU PUJI ASTUTI	74			
8	DIAH NUR WIJAYANTI	80			
9	DITA LESTARI	88			
10	EKA NURUL KHASANAH	74			
11	ELIN NUR FEBRIANA	80			
12	ERMA FITRIANA	78			
13	FAJAR KURNIATI	88			
14	FEBRIANTI	80			
15	LYAN PERMATASARI	78			
16	MEULAWATI HANDAYANI	86			
17	NANDA AFRISKA YUNANTI	80			
18	NASRILLHAH HIDAYATI	82			
19	POPPY WIDIASTUTI	80			
20	SANY HAMBAYU	78			
21	SEPTI HERMININGSIH	76			
22	SUCI NUR KHASANAH	78			
23	TRI DEWII LESTARI	76			
24	VIVI WIDIASTUTI	84			

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



Dra. Intikhanah, M.Pd

NIP. 19670512 200501 2 007

Guru Mata Pelajaran,



Uun Yaedah

NIM. 13207241045

## DAFTAR NILAI ULANGAN

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017  
M.Pd.

GURU MAPEL: Dra. Intikhanah,

KELAS : XII T3

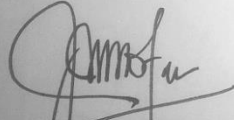
SEMESTER : Gasal /1

No	NAMA SISWA	Aspek yang dinilai			Jumlah
		Pengetahuan	Praktik	Karakter	
1	AFRIKA MAHARANI	-76			
2	AHMAD SAIFUL ANWAR	70			
3	CATUR BANGUN PANGESTU	64			
4	DEVIYANI	80			
5	EMI NUR CHOLIFAH	68			
6	ENDI NOVIANSYAH	74			
7	ERIKA DWI ALFIANTA	74			
8	ERTANTI RAHMA UTAMI	82			
9	EVA AGUSTINA RUKMANATARI	74			
10	IKA MEI SYAROH	74			
11	IRKHAM NUR SAPUTRA	86			
12	KRISNAWATI	76			
13	LILIS DEWI PRATIWI				
14	MUFIDADUL AFIFAH	76			
15	RAFIDA SARI	74			
16	RIO BERNADA SEPTIYANTO	72			
17	SARI RAHMAWATI	68			
18	TITANIA DWI SAPUTI	74			
19	TRI UTAMI	77.5			
20	USWATUN HASANAH	76			
21	VICHA ANGGRANI	84			
22	VIVI ALVIANI	82			
23	ZULFAN FAUZI	72			

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



Dra. Intikhanah, M.Pd

NIP. 19670512 200501 2 007

Guru Mata Pelajaran,



Uun Yaedah

NIM. 13207241045

## DAFTAR NILAI PRAKTIK

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017  
M.Pd.

GURU MAPEL: Dra. Imtikhanah,

KELAS : XII T3

SEMESTER : Gasal /1

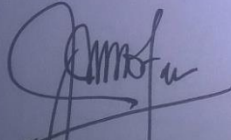
NO.	NAMA	ASPEK PENILAIAN				TOTAL
		Perencanaan	Proses kerja	Hasil Karya	Karakter	
1	AFRIKA MAHARANI	13	25			
2	AHMAD SYAIFUL ANWAR	14	27			
3	CATUR BANGUN PANGESTU	10	25			
4	DEVIYANI	10	24			
5	EMI NUR CHOLIFAH	9	20			
6	ENDI NOVIANYSAH	8	20			
7	ERIKA DWI ALFIANITA	9	22			
8	ERTANTI RAHMA UTAMI	10	20			
9	EVA AGUSTIANI RUKMANANTARI	8	20			
10	IKA MEI SYAROH	11	25			
11	IRKHAM NUR SYAPUTRA	14	28			
12	KRISNAWATI	12	20			
13	LILIS DWI PRATIWI	10	20			
14	MUFIDHATUL AFIFAH	12	22			
15	RAFIDA SARI	13	24			
16	RIO BERNADA SEPTIANTO	10	20			
17	SARI RAHMAWATI	13	24			
18	TITANIA DWI SAPURTI	13	25			

19	TRI UTAMI	12	22				
20	USWATUN HASANAH	10	20				
21	VICA ANGGRAINI	14	23				
22	VIVI ALVIANI	14	26				
23	ZULFAN FAUZI	13	26				

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

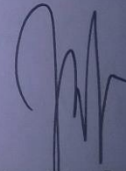
**Guru Pembimbing**



**Dra. Intikhahah, M.Pd**

**NIP. 19670512 200501 2 007**

**Guru Mata Pelajaran,**



**Uun Yaedah**

**NIM. 13207241045**

## DAFTAR NILAI PRAKTIK

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017  
M.Pd.

GURU MAPEL: Dra. Imtikhanah,

KELAS : XII T2

SEMESTER : Gasal /1

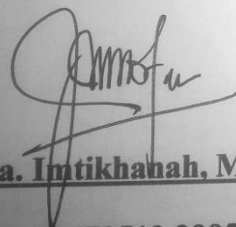
N O.	NAMA	ASPEK PENILAIAN					TOTAL
		Perencanaan	Proses kerja	HasilKarya	Karakter		
1	AFINDANA RESTAINIKA HANUM	15	25				
2	AINI NAFISAH	14	28				
3	ANGGA WAHYUDI	9	20				
4	ARDIKA KEVIN RAMANDA	10	27				
5	ARFIANA RISMADANI	13	28				
6	ASROFI TRIYANTO	10	25				
7	AYU PUJI ASTUTI	14	25				
8	DIAH NUR WIJAYANTI	12	25				
9	DITA LESTARI	13	27				
10	EKA NURUL KHASANAH	12	25				
11	ELIN NUR FEBRIANA	14	27				
12	ERMA FITRIANA	13	26				
13	FAJAR KURNIATI	15	28				
14	FEBRIANTI	12	26				

15	LYAN PERMATASARI	13	24				
16	MEULAWATI HANDAYANI	10	20				
17	NANDA AFRISKA YUNANTI	10	24				
18	NASRILLHAH HIDAYATI	13	25				
19	POPPY WIDIASTUTI	12	22				
20	SANY HAMBAYU	13	25				
21	SEPTI HERMININGSIH	14	23				
22	SUCI NUR KHASANAH	14	27				
23	TRI DEWII LESTARI	13	26				
24	VIVI WIDIASTUTI	15	28				

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

**Guru Pembimbing**



**Dra. Intikhanah, M.Pd**

**NIP. 19670512 200501 2 007**

**Guru Mata Pelajaran,**



**Uun Vaedah**

**NIM. 13207241045**

## Daftar Nilai Tugas Desain 1

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017  
M.Pd.

GURU MAPEL: Dra. Intikhanah,

KELAS : XIT2

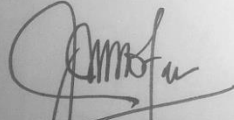
SEMESTER : Gasal /1

NO	NAMA SISWA	L /P	Tugas Desain Pola Lipat Potong Kecil				Jumlah
			Bentuk	Komposisi	Finising	Ketepatan Waktu	
1	AFINDANA RESTAINIKA HANUM	P	23	15	25	20	83
2	AINI NAFISAH	P	25	18	22	20	85
3	ANGGA WAHYUDI	L	20	17	26	20	83
4	ARDIKA KEVIN RAMANDA	L	24	15	25	20	84
5	ARFIANA RISMADANI	P	22	18	20	20	80
6	ASROFI TRIYANTO	L	22	18	20	20	80
7	AYU PUJI ASTUTI	P	22	13	25	20	80
8	DAH NUR WIJAYANTI	P	22	15	25	20	82
9	DITA LESTARI	P	23	17	23	20	83
10	EKA NURUL KHASANAH	P	23	18	24	20	85
11	ELIN NUR FEBRIANA	P	25	18	25	20	88
12	ERMA FITRIANA	P	20	17	23	20	80
13	FAJAR KURNIATI	P	20	16	18	20	74
14	FEBRIANTI	P	22	18	24	20	84
15	LYAN PERMATASARI	P	21	17	26	20	84
16	MEYLAWATI HANDAYANI	P	23	15	25	20	83
17	NANDA AFRISKA YUNANTI	P	25	18	25	20	88
18	NASRILLHAH HIDAYATI	P	18	20	25	20	83
19	POPPY WIDIASTUTI	P	22	15	20	20	77
20	SANY HAMBAYU	L	23	20	23	20	86
21	SEPTI HERMININGSIH	P					0
22	SUCI NUR KHASANAH	P	23	19	21	20	83
23	TRI DEWII LESTARI	P	23	15	25	20	83
24	VIVI WIDIASTUTI	P				0	0

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



Dra. Intikhanah, M.Pd

NIP. 19670512 200501 2 007

Guru Mata Pelajaran,



Uun Yaedah

NIM. 13207241045

## Daftar Nilai Tugas Desain 2

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017  
M.Pd.

GURU MAPEL: Dra. Intikhanah,

KELAS : XI T2

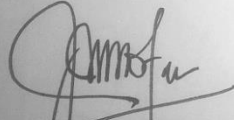
SEMESTER : Gasal /1

NO	NAMA SISWA	L /P	Tugas Desain Pola Aplikasi Potong Sisip Inlay				Jumlah
			Bentuk	Komposisi	Finising	Ketepatan Waktu	
1	AFINDANA RESTAINIKA HANUM	P	23	15	25	20	83
2	AINI NAFISAH	P	25	18	22	20	85
3	ANGGA WAHYUDI	L					
4	ARDIKA KEVIN RAMANDA	L	24	15	25	20	84
5	ARFIANA RISMADANI	P	25	17	20	20	82
6	ASROFI TRIYANTO	L	25	18	22	20	85
7	AYU PUJI ASTUTI	P	22	13	25	20	80
8	DAH NUR WIJAYANTI	P	22	15	25	20	82
9	DITA LESTARI	P	24	17	23	20	84
10	EKA NURUL KHASANAH	P	25	18	20	20	83
11	ELIN NUR FEBRIANA	P	23	18	23	20	84
12	ERMA FITRIANA	P	20	17	23	20	80
13	FAJAR KURNIATI	P	23	18	23	20	84
14	FEBRIANTI	P	22	18	24	20	84
15	LYAN PERMATASARI	P	25	17	26	20	88
16	MEYLAWATI HANDAYANI	P					
17	NANDA AFRISKA YUNANTI	P	23	20	22	20	85
18	NASRILLHAH HIDAYATI	P	25	20	20	20	85
19	POPPY WIDIASTUTI	P	22	15	20	20	77
20	SANY HAMBAYU	L	23	20	23	20	86
21	SEPTI HERMININGSIH	P	24	18	23	20	85
22	SUCI NUR KHASANAH	P	23	19	21	20	83
23	TRI DEWII LESTARI	P	22	18	24	20	84
24	VIVI WIDIASTUTI	P	25	18	23	20	86

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



Dra. Intikhanah, M.Pd

NIP. 19670512 200501 2 007

Guru Mata Pelajaran,



Uun Yaedah

NIM. 13207241045

### Daftar Nilai Tugas Desain 3

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017  
M.Pd.

GURU MAPEL: Dra. Intikhanah,

KELAS : XIT2

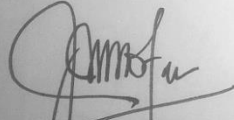
SEMESTER : Gasal /1

NO	NAMA SISWA	L /P	Tugas Desain Pola Aplikasi Potong Sisip /Motif Bebas				Jumlah
			Bentuk	Komposisi	Finising	Ketepatan Waktu	
1	AFINDANA RESTAINIKA HANUM	P					
2	AINI NAFISAH	P	25	18	22	20	85
3	ANGGA WAHYUDI	L					
4	ARDIKA KEVIN RAMANDA	L	20	15	25	20	80
5	ARFIANA RISMADANI	P					
6	ASROFI TRİYANTO	L					
7	AYU PUJI ASTUTI	P					
8	DIAH NUR WIJAYANTI	P					
9	DITA LESTARI	P					
10	EKA NURUL KHASANAH	P					
11	ELIN NUR FEBRIANA	P					
12	ERMA FITRIANA	P					
13	FAJAR KURNIATI	P	26	19	23	20	88
14	FEBRIANTI	P	22	18	24	20	84
15	LYAN PERMATASARI	P					
16	MEYLAWATI HANDAYANI	P					
17	NANDA AFRISKA YUNANTI	P	23	20	22	20	85
18	NASRILLHAH HIDAYATI	P	22	18	20	20	80
19	POPPY WIDIASTUTI	P					
20	SANY HAMBAYU	L					
21	SEPTI HERMININGSIH	P					
22	SUCI NUR KHASANAH	P					
23	TRI DEWII LESTARI	P					
24	VIVI WIDIASTUTI	P					

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



Dra. Intikhanah, M.Pd

NIP. 19670512 200501 2 007

Guru Mata Pelajaran,



Uun Yaedah

NIM. 13207241045

## Daftar Nilai Tugas Desain 1

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017  
M.Pd.

GURU MAPEL: Dra. Intikhanah,

KELAS : XI T3

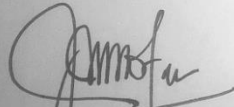
SEMESTER : Gasal /1

No	NAMA SISWA	L /P	Tugas Desain Pola Lipat Potong Kecil				Jumlah
			Bentuk	Komposisi	Finising	Ketepatan Waktu	
1	AFRIKA MAHARANI	P	23	15	22	20	80
2	AHMAD SAIFUL ANWAR	L	25	18	22	20	85
3	CATUR BANGUN PANGESTU	L	20	17	20	20	77
4	DEVIYANI	P	25	15	25	20	85
5	EMI NUR CHOLIFAH	P	20	15	20	20	75
6	ENDI NOVIANSYAH	L	20	18	20	20	78
7	ERIKA DWI ALFIANITA	P	20	13	25	20	78
8	ERTANTI RAHMA UTAMI	P	22	15	25	20	82
9	EVA AGUSTINA RUKMANATARI	P	20	17	23	20	80
10	IKA MEI SYAROH	P	26	18	20	20	84
11	IRKHAM NUR SAPUTRA	L	24	18	22	20	84
12	KRISNAWATI	P	25	15	23	20	83
13	LILIS DEWI PRATIWI	P	25	17	23	20	85
14	MUFIDADUL AFIFAH	P	22	18	24	20	84
15	RAFIDA SARI	P	20	17	20	20	77
16	RIO BERNADA SEPTIYANTO	L	23	15	24	20	82
17	SARI RAHMAWATI	P	20	18	20	20	78
18	TITANIA DWI SAPUTI	P	18	15	25	20	78
19	TRI UTAMI	P	22	15	23	20	80
20	USWATUN HASANAH	P	20	15	20	20	75
21	VICHA ANGGRANI	P	20	15	25	20	80
22	VIVI ALVIANI	P	22	18	21	20	81
23	ZULFAN FAUZI	L	26	15	25	20	86

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



Dra. Intikhanah, M.Pd

NIP. 19670512 200501 2 007

Guru Mata Pelajaran,



Uun Yaedah

NIM. 13207241045

## Daftar Nilai Tugas Desain 2

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017  
M.Pd.

GURU MAPEL: Dra. Intikhanah,

KELAS : XI T3

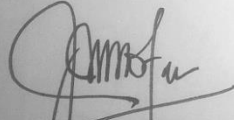
SEMESTER : Gasal /1

No	NAMA SISWA	L /P	Tugas Desain Pola Potong Sisip Inlay				Jumlah
			Bentuk	Komposisi	Finising	Ketepatan Waktu	
1	AFRIKA MAHARANI	P	23	15	22	20	80
2	AHMAD SAIFUL ANWAR	L	23	17	22	20	82
3	CATUR BANGUN PANGESTU	L	20	17	20	20	77
4	DEVIYANI	P	25	15	25	20	85
5	EMI NUR CHOLIFAH	P	23	15	24	20	82
6	ENDI NOVIANSYAH	L	23	18	22	20	83
7	ERIKA DWI ALFIANITA	P	20	13	25	20	78
8	ERTANTI RAHMA UTAMI	P	22	14	25	20	81
9	EVA AGUSTINA RUKMANATARI	P	25	17	23	20	85
10	IKA MEI SYAROH	P	22	18	22	20	82
11	IRKHAM NUR SAPUTRA	L	23	18	25	20	86
12	KRISNAWATI	P	25	16	23	20	84
13	LILIS DEWI PRATIWI	P	23	17	20	20	80
14	MUFIDADUL AFIFAH	P	22	18	24	20	84
15	RAFIDA SARI	P	20	17	23	20	80
16	RIO BERNADA SEPTIYANTO	L	22	16	24	20	82
17	SARI RAHMAWATI	P	20	18	22	20	80
18	TITANIA DWI SAPUTI	P	20	15	25	20	80
19	TRI UTAMI	P	22	18	23	20	83
20	USWATUN HASANAH	P	21	16	23	20	80
21	VICHA ANGGRANI	P	22	15	25	20	82
22	VIVI ALVIANI	P	22	18	21	20	81
23	ZULFAN FAUZI	L	22	18	20	20	80

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



Dra. Intikhanah, M.Pd

NIP. 19670512 200501 2 007

Guru Mata Pelajaran,



Uun Yaedah

NIM. 13207241045

### Daftar Nilai Tugas Desain 3

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

KKM : 75

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017  
M.Pd.

GURU MAPEL: Dra. Intikhanah,

KELAS : XI T3

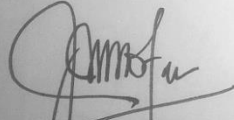
SEMESTER : Gasal /1

No	NAMA SISWA	L /P	Tugas Desain Pola Lipat Potong/Bebas				Jumlah
			Bentuk	Komposisi	Finising	Ketepatan Waktu	
1	AFRIKA MAHARANI	P	23	17	25	20	85
2	AHMAD SAIFUL ANWAR	L	22	17	22	20	81
3	CATUR BANGUN PANGESTU	L	20	17	23	20	80
4	DEVIYANI	P	25	15	25	20	85
5	EMI NUR CHOLIFAH	P	23	17	24	20	84
6	ENDI NOVIANSYAH	L	22	18	24	20	84
7	ERIKA DWI ALFIANITA	P	25	16	25	20	86
8	ERTANTI RAHMA UTAMI	P	22	16	25	20	83
9	EVA AGUSTINA RUKMANATARI	P	25	17	23	20	85
10	IKA MEI SYAROH	P	22	18	22	20	82
11	IRKHAM NUR SAPUTRA	L	23	16	25	20	84
12	KRISNAWATI	P	21	16	23	20	80
13	LILIS DEWI PRATIWI	P	20	15	25	20	80
14	MUFIDADUL AFIFAH	P	22	18	25	20	85
15	RAFIDA SARI	P	20	17	23	20	80
16	RIO BERNADA SEPTIYANTO	L	22	17	24	20	83
17	SARI RAHMAWATI	P	20	18	22	20	80
18	TITANIA DWI SAPUTI	P	22	18	25	20	85
19	TRI UTAMI	P	23	18	24	20	85
20	USWATUN HASANAH	P	22	17	23	20	82
21	VICHA ANGGRANI	P	22	17	25	20	84
22	VIVI ALVIANI	P	20	18	22	20	80
23	ZULFAN FAUZI	L	22	18	20	20	80

Sewon, 23 Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing



Dra. Intikhanah, M.Pd

NIP. 19670512 200501 2 007

Guru Mata Pelajaran,



Uun Yaedah

NIM. 13207241045

### DAFTAR HADIR SISWA

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

GURU MAPEL: Dra. Imtikhanah, M.Pd.

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017

SEMESTER : Gasal /1

KELAS : XI T3

NO	NAMA SISWA	L /P	BULAN JULI							KET			JML	
			21/07	28/07							S	I		A
1	AFINDANA RESTAINIKA HANUM	P	-	-										
2	AINI NAFISAH	P	-	-										
3	ANGGA WAHYUDI	L	-	-										
4	ARDIKA KEVIN RAMANDA	L	-	-										
5	ARFIANA RISMADANI	P	T	T										
6	ASROFI TRIYANTO	L	-	-										
7	AYU PUJI ASTUTI	P	-	-										
8	DIAH NUR WIJAYANTI	P	-	-										
9	DITA LESTARI	P	-	-										
10	EKA NURUL KHASANAH	P	-	-										
11	ELIN NUR FEBRIANA	P	-	-										
12	ERMA FITRIANA	P	T	T										
13	FAJAR KURNIATI	P	-	-										
14	FEBRIANTI	P	-	-										
15	LYAN PERMATASARI	P	-	-										
16	MEYLAWATI HANDAYANI	P	-	A								1	1	
17	NANDA AFRISKA YUNANTI	P	-	-										
18	NASRILLHAH HIDAYATI	P	-	-										
19	POPPY WIDIASTUTI	P	-	-										
20	SANY HAMBAYU	L	-	-										
21	SEPTI HERMININGSIH	P	-	-										
22	SUCI NUR KHASANAH	P	-	-										
23	TRI DEWII LESTARI	P	T	T										
24	VIVI WIDIASTUTI	P	-	-										

Guru MataPelajaran,

Uun Vaedah

NIM. 13207241045

## DAFTAR HADIR SISWA

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

GURU MAPEL: Dra. Imtikhanah, M.Pd.

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017

SEMESTER : Gasal /1

KELAS : XI T3

NO	NAMA SISWA	L /P	BULAN AGUSTUS				KET			JML
			04/08	11/08	18/08	25/08	S	I	A	
1	AFINDANA RESTAINIKA HANUM	P	-	-	-	-				
2	AINI NAFISAH	P	-	-	-	-				
3	ANGGA WAHYUDI	L	-	-	-	-				
4	ARDIKA KEVIN RAMANDA	L	-	-	-	-				
5	ARFIANA RISMADANI	P	T	T	T	-				
6	ASROFI TRIYANTO	L	-	-	-	-				
7	AYU PUJI ASTUTI	P	-	-	-	-				
8	DIAH NUR WIJAYANTI	P	-	-	-	-				
9	DITA LESTARI	P	-	-	-	-				
10	EKA NURUL KHASANAH	P	-	-	-	-				
11	ELIN NUR FEBRIANA	P	-	-	-	-				
12	ERMA FITRIANA	P	T	T	T	-				
13	FAJAR KURNIATI	P	-	-	-	-				
14	FEBRIANTI	P	-	-	-	-				
15	LYAN PERMATASARI	P	-	-	-	-				
16	MEYLAWATI HANDAYANI	P	-	-	-	-				
17	NANDA AFRISKA YUNANTI	P	-	-	-	-				
18	NASRILLHAH HIDAYATI	P	-	-	-	-				
19	POPPY WIDIASTUTI	P	-	I	-	-			1	1
20	SANY HAMBAYU	L	-	-	-	-				
21	SEPTI HERMININGSIH	P	-	-	-	-				
22	SUCI NUR KHASANAH	P	-	-	-	-				
23	TRI DEWII LESTARI	P	T	T	T	-				
24	VIVI WIDIASTUTI	P	-	-	-	-				--

Guru MataPelajaran,

Uun Vaedah

NIM. 13207241045

### DAFTAR HADIR SISWA

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

GURU MAPEL: Dra. Imtikhanah, M.Pd.

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017

SEMESTER : Gasal /1

KELAS : XI T3

NO	NAMA SISWA	L /P	BULAN SEPTEMBER							KET			JML	
			01/09	08/09	15/09					S	I	A		
1	AFINDANA RESTAINIKA HANUM	P	-	-	-									
2	AINI NAFISAH	P	-	-	-									
3	ANGGA WAHYUDI	L	-	-	-									
4	ARDIKA KEVIN RAMANDA	L	-	-	-									
5	ARFIANA RISMADANI	P	-	-	-									
6	ASROFI TRIYANTO	L	A	-	-							A	1	
7	AYU PUJI ASTUTI	P	-	-	-									
8	DIAH NUR WIJAYANTI	P	-	-	-									
9	DITA LESTARI	P	-	-	-									
10	EKA NURUL KHASANAH	P	-	-	-									
11	ELIN NUR FEBRIANA	P	-	-	-									
12	ERMA FITRIANA	P	-	-	-									
13	FAJAR KURNIATI	P	-	-	-									
14	FEBRIANTI	P	-	-	-									
15	LYAN PERMATASARI	P	A	-	-							A	1	
16	MEYLAWATI HANDAYANI	P	-	-	-									
17	NANDA AFRISKA YUNANTI	P	-	-	-									
18	NASRILLHAH HIDAYATI	P	-	-	-									
19	POPPY WIDIASTUTI	P	-	-	-									
20	SANY HAMBAYU	L	A	-	-							A	1	
21	SEPTI HERMININGSIH	P	A	-	-							A	1	
22	SUCI NUR KHASANAH	P	-	-	-									
23	TRI DEWII LESTARI	P	-	-	-									
24	VIVI WIDIASTUTI	P	-	-	-									

Guru MataPelajaran,

Uun Vaedah

NIM. 13207241045

## DAFTAR HADIR SISWA

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

GURU MAPEL: Dra. Imtikhanah, M.Pd.

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017

SEMESTER : Gasal /1

KELAS : XI T2

No	NAMA SISWA	L /P	BULAN JULI							S	I	A	JML
			20/07	27/07									
1	AFRIKA MAHARANI	P	I	T									
2	AHMAD SAIFUL ANWAR	L	-	-									
3	CATUR BANGUN PANGESTU	L	-	-									
4	DEVIYANI	P	-	-									
5	EMI NUR CHOLIFAH	P	S	-									
6	ENDI NOVIANSYAH	L	-	-									
7	ERIKA DWI ALFIANITA	P	-	-									
8	ERTANTI RAHMA UTAMI	P	-	-									
9	EVA AGUSTINA RUKMANATARI	P	-	-									
10	IKA MEI SYAROH	P	-	-									
11	IRKHAM NUR SAPUTRA	L	-	-									
12	KRISNAWATI	P	-	-									
13	LILIS DEWI PRATIWI	P	I	T									
14	MUFIDADUL AFIFAH	P	-	T									
15	RAFIDA SARI	P	-	-									
16	RIO BERNADA SEPTIYANTO	L	-	-									
17	SARI RAHMAWATI	P	-	-									
18	TITANIA DWI SAPUTI	P	-	-									
19	TRI UTAMI	P	-	-									
20	USWATUN HASANAH	P	-	-									
21	VICHA ANGGRANI	P	-	-									
22	VIVI ALVIANI	P	-	-									
23	ZULFAN FAUZI	L	-	-									

Guru MataPelajaran,

Uun Vaedah

NIM. 13207241045

### DAFTAR HADIR SISWA

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

GURU MAPEL: Dra. Imtikhanah, M.Pd.

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017

SEMESTER : Gasal /1

KELAS : XI T2

No	NAMA S	L /P	BULAN AGUSTUS					S	I	A	JML
			20/08	27/08	17/08	24/08	31/08				
1	AFRIKA MAHARANI	P	T	T		-	-				
2	AHMAD SAIFUL ANWAR	L	-	-		-	-				
3	CATUR BANGUN PANGESTU	L	-	-		-	-				
4	DEVIYANI	P	-	-		-	-				
5	EMI NUR CHOLIFAH	P	-	-		-	-				
6	ENDI NOVIANSYAH	L	-	-		-	-				
7	ERIKA DWI ALFIANITA	P	-	-		-	-				
8	ERTANTI RAHMA UTAMI	P	-	-		-	-				
9	EVA AGUSTINA RUKMANATARI	P	-	-		-	-				
10	IKA MEI SYAROH	P	-	-		-	-				
11	IRKHAM NUR SAPUTRA	L	-	-		-	-				
12	KRISNAWATI	P	-	--		-	-				
13	LILIS DEWI PRATIWI	P	-	-		-	-				
14	MUFIDADUL AFIFAH	P	-			-	-				
15	RAFIDA SARI	P	-	-		-	-				
16	RIO BERNADA SEPTIYANTO	L	-	-		-	-				
17	SARI RAHMAWATI	P	-	-		-	-				
18	TITANIA DWI SAPUTI	P	-	-		-	-				
19	TRI UTAMI	P	-	-		-	-				
20	USWATUN HASANAH	P	-	-		-	-				
21	VICHA ANGGRANI	P	-	-		-	-				
22	VIVI ALVIANI	P	-	-		-	-				
23	ZULFAN FAUZI	L	-	-		-	-				

UPACARA HUT RI

Guru MataPelajaran,

Uun Vaedah

NIM. 1320724105

### DAFTAR HADIR SISWA

MATA PELAJARAN : Jahit Aplikasi

GURU MAPEL: Dra. Imtikhanah, M.Pd.

TAHUN PELAJARAN : 2016/ 2017

SEMESTER : Gasal /1

KELAS : XI T2

No	NAMA SISWA	L /P	BULAN SEPTEMBER							KET			JML	
			07/09	14/09							S	I		A
1	AFRIKA MAHARANI	P	-	-										
2	AHMAD SAIFUL ANWAR	L	-	-										
3	CATUR BANGUN PANGESTU	L	-	-										
4	DEVIYANI	P	-	-										
5	EMI NUR CHOLIFAH	P	-	-										
6	ENDI NOVIANSYAH	L	-	-										
7	ERIKA DWI ALFIANITA	P	-	-										
8	ERTANTI RAHMA UTAMI	P	-	-										
9	EVA AGUSTINA RUKMANATARI	P	-	-										
10	IKA MEI SYAROH	P	-	-										
11	IRKHAM NUR SAPUTRA	L	-	-										
12	KRISNAWATI	P	-	-										
13	LILIS DEWI PRATIWI	P	I											1
14	MUFIDADUL AFIFAH	P	-	-										
15	RAFIDA SARI	P	-	-										
16	RIO BERNADA SEPTIYANTO	L	-											
17	SARI RAHMAWATI	P	-	-										
18	TITANIA DWI SAPUTI	P		-										
19	TRI UTAMI	P	-	-										
20	USWATUN HASANAH	P	-	-										
21	VICHA ANGGRANI	P	-	-										
22	VIVI ALVIANI	P	-	--										
23	ZULFAN FAUZI	L	-	-										

Guru MataPelajaran,

Uun Vaedah

NIM. 13207241045



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN 2016**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**LOKASI SMK NEGERI 2 SEWON BANTUL**  
**Alamat: JalanParangtritis, Sewon, Bantul, DI Yogyakarta**

**JADWAL MENGAJAR**

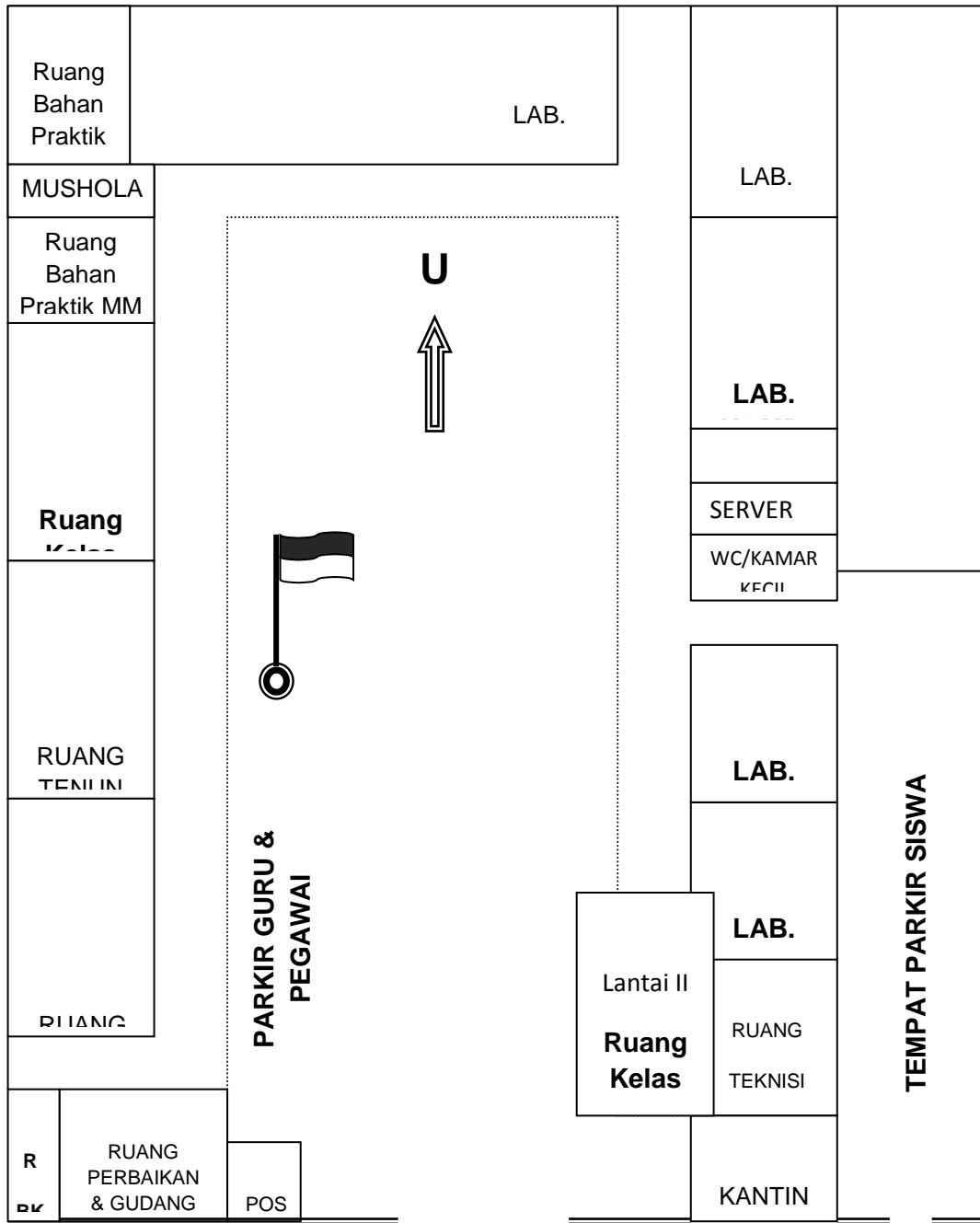
**Tanggal 18 Juli 2016 – 18 September 2016**

<b>HARI JAM</b>	<b>Senin</b>	<b>Selasa</b>	<b>Rabu</b>	<b>Kamis</b>	<b>Jumat</b>
<b>1</b>			<b>XI T3</b>	<b>XI T2</b>	
<b>2</b>					
<b>3</b>					
<b>4</b>					
<b>5</b>					
<b>6</b>			<b>XI T3</b>	<b>XT2</b>	
<b>7</b>					
<b>8</b>					

**JAM PEMBELAJARAN EFEKTIF**

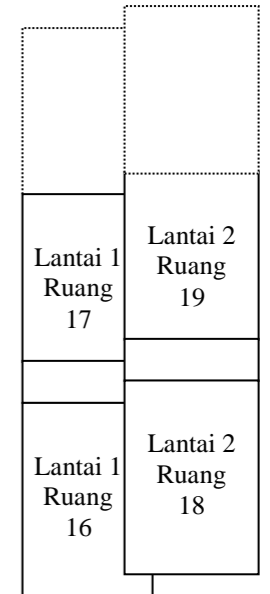
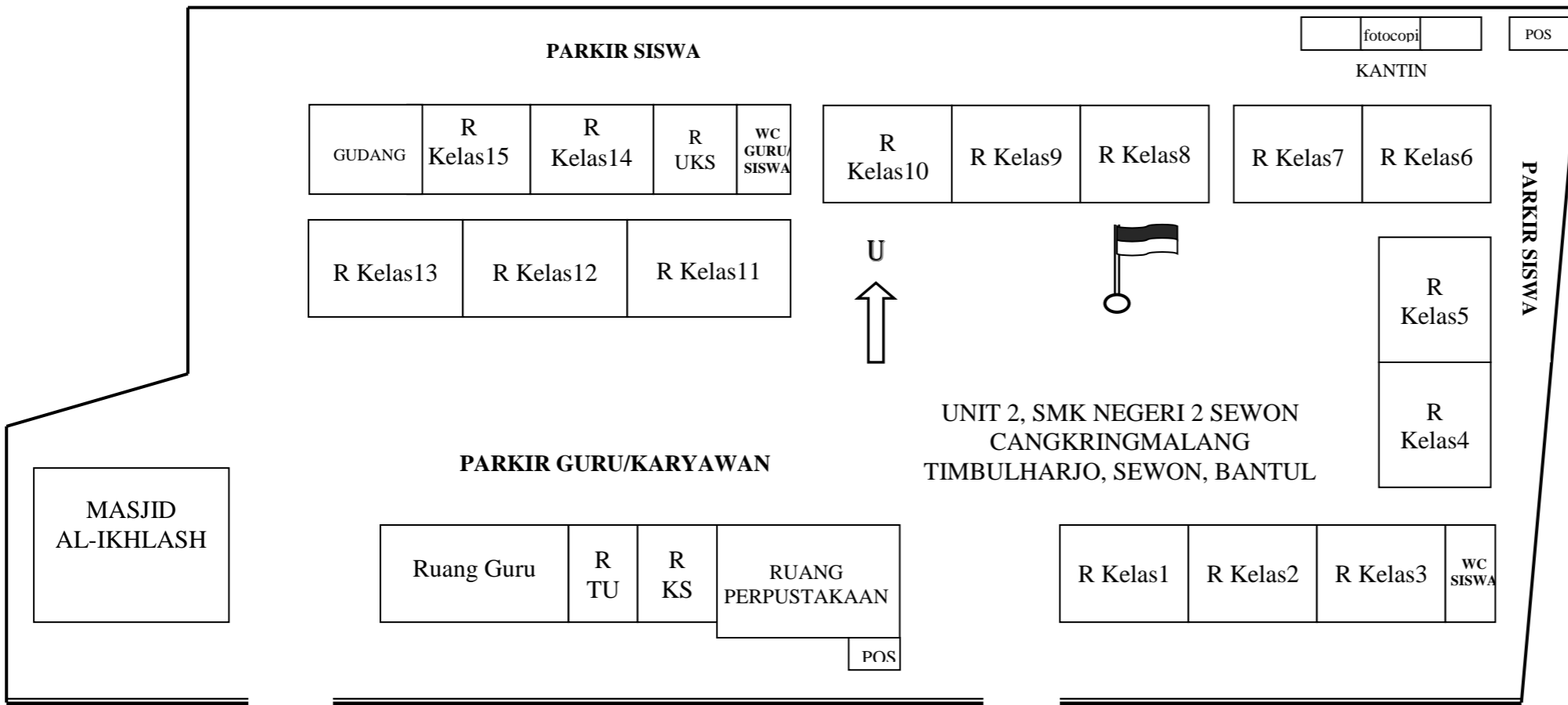
**DENAH LOKASI UNIT 1 SMK NEGERI 2 SEWON**

**TAHUN PELAJARAN 2016/2017**



**JALAN MASUK SMK 2 SEWON**

**DENAH LOKASI UNIT 2 TAHUN PELAJARAN 2016/2017  
SMK NEGERI 2 SEWON**



← **KE JALAN PARANGTRITIS**

**KE PLERET** →

## KALENDER PENDIDIKAN SMK NEGERI 2 SEWON TAHUN PELAJARAN 2016/2017

**JULI 2016**

AHAD		3	10	17	24	31
SENIN		4	11	18	25	
SELASA		5	12	19	26	
RABU		6	13	20	27	
KAMIS		7	14	21	28	
JUMAT	1	8	15	22	29	
SABTU	2	9	16	23	30	

**AGUSTUS 2016**

	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		

**SEPTEMBER 2016**

	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24		

**OKTOBER 2016**

	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	

**NOVEMBER 2016**

AHAD		6	13	20	27
SENIN		7	14	21	28
SELASA	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	
JUMAT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

**DESEMBER 2016**

	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	

**JANUARI 2017**

1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		
7	14	21	28		

**FEBRUARI 2017**

	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22		
2	9	16	23		
3	10	17	24		
4	11	18	25		

**MARET 2017**

AHAD		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

**APRIL 2017**

	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	

**MEI 2017**

	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24	31	
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		

**JUNI 2017**

	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	
3	10	17	24		

**JULI 2017**

AHAD		2	9	16	23	30
SENIN		3	10	17	24	31
SELASA		4	11	18	25	
RABU		5	12	19	26	
KAMIS		6	13	20	27	
JUMAT		7	14	21	28	
SABTU	1	8	15	22	29	

-  UAS/UKK
-  Porsenitas
-  Penerimaan LHB
-  Hardiknas
-  Libur Umum

-  Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Khusus (Hari Guru Nas)
-  Libur Semester
-  Kegiatan Qurban

-  UN SMA/SMK/SLB (Utama)
-  UN SMA/SMK/SLB (Susulan)
-  Ujian sekolah SMA/SMK/SLB
-  Hari Jadi Kabupaten Bantul
-  Hari Jadi SMK N 2 Sewon

## PROGRAM KERJA/KEGIATAN

NO	TANGGAL	KEGIATAN
<b>I</b>	<b>SEMESTER GASAL</b>	
1.	13, 14, 15 Juni 2016	PPDBKeluargaMiskin TP 2016/2017
2.	22, 23, 24 Juni 2016	PenerimaanPesertaDidikBaruReguler TP 2016/2017
3.	1 s.d. 9Juli 2016	LiburKenaikanKelas
4.	6 dan 7Juli 2016	HariBesarIdulFitri 1437 H
5.	11 s.d. 16Juli 2016	HariLiburIdulFitri 1437 H
6.	13 Juli 2016	Workshop Kurikulum 2013 danPembagianTugasMengajar
7.	18 s.d. 20Juli 2016	Hari-hariPertamaMasukSekolah / MPLSBSB
8.	20 Juli 2016	HariJadiKabupatenBantul
9.	28 Julis.d. 5 Agustus 2016	PengumpulanDokumenValidasiKurikulum
10.	12Agustus 2016	UjiPublik KTSP TahunPelajaran 2016/2017
11.	17 Agustus 2016	HUT KemerdekaanRepublik Indonesia
12.	20 Agustus 2016	RapatPlenoOrangtua/WaliSiswaKelas X
13.	7 September 2016	KunjunganJurusanKelas X
14.	12 September 2016	HariBesarIdulAdha 1437 H
15.	13 September 2016	KegiatanQurban SMK Negeri 2 Sewon
16.	19 s.d 24 September 2016	Ujian Tengah Semester Gasal
17.	2 Oktober 2016	TahunBaruHijriyah 1438 H
18.	19 November 2016	HUT SMK Negeri 2 Sewon
19.	25 November 2016	Hari Guru Nasional
20.	1 s.d. 8 Desember 2016	UlanganAkhir Semester Gasal
21.	9 s.d. 13 Desember 2016	Remidi
22.	11 s.d. 15 Desember 2016	KunjunganIndustriKelas XI
23.	12 Desember 2016	MaulidNabi Muhammad SAW
24.	14 s.d. 16 Desember 2016	PORSENITAS
25.	15 Desember 2016	RapatPleno
26.	17 Desember 2016	PenerimaanLaporanHasilBelajar (Rapor)
27.	19 s.d. 31 Desember 2016	Libur Semester Gasal
28.	25 Desember 2016	Hari Natal 2016
29.	30 Desember 2016	RapatPembagianTugasMengajar Semester Genap
30.	31 Desember 2016	PembekalanPraktikIndustriKelas XI
<b>II</b>	<b>SEMESTER GENAP</b>	
1.	1 Januari 2017	TahunBaru 2016
2.	2 Januari 2017	HariAwalMasukSekolah
3.	2 Januari 2017	Penerjunan/PenyerahanPraktikIndustriKelas XI
4.	2 Januari s.d. 11 Maret 2017	PraktikIndustriKelas XI
5.	28 Januari 2017	TahunBaruImlek
6.	20 s.d. 25 Februari 2017	UjiKompetensiKeahlian
7.	20 s.d. 27 Maret 2017	UjianSekolahdanUjian Tengah Semester
8.	28 Maret 2017	Hari Raya Nyepi
9.	3, 4, 5, 6, 10, 11 April 2017	UN Utama CBT
10.	17, 18, 19, 20, 24, 25 April 2017	UN Susulan CBT
11.	24 April 2017	HariIsra' Mi'rajNabi Muhammad SAW
12.	1 Mei 2017	LiburHariBuruhNasional
13.	2 Mei 2017	HariPendidikanNasional
14.	11 Mei 2017	Hari Raya Waisak
15.	25, 26, 27 Mei 2017	LiburAwalRamadhan 1438 H
16.	25 Mei 2017	Kenaikan Isa Almasih
17.	27 Mei 2017	Workshop AkreditasiSekolah
18.	1 s.d. 8 Juni 2017	UlanganKenaikanKelas
19.	9 s.d. 12 Juni 2017	Remidi
20.	13 s.d. 15 Juni 2017	Kemah Bhakti SMK Negeri 2 SewonKelas X
21.	14 s.d. 16 Juni 2017	PORSENITAS
22.	14 Juni 2017	RapatPraPleno
23.	15 Juni 2017	RapatPleno
24.	17 Juni 2017	PenerimaanLaporanHasilBelajar (KenaikanKelas)
25.	19 Junis.d. 1 Juli 2017	LiburKenaikankelas
26.	25, 26 Juni 2017	Hari Raya IdulFitri 1438 H
27.	27 Junis.d. 1 Juli 2017	LiburAkhirRamadhan 1438 H
28.	3 s.d. 15 Juli 2017	Libur Semester Genap (LiburKenaikanKelas)
29.	14Juli 2017	RapatPembagianTugasMengajar Semester Gasal
30.	15 Juli 2017	UjiPublikKurikulum

## Perhitungan Hari Efektif Sekolah

SEMESTER 1 (2016)							SEMESTER 2 (2017)					
Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des		Jan	Peb	Mare t	April	Mei	Juni
1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	1
2	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2
3	3	3	3	3	3		3	3	3	3	3	3
4	4	4	4	4	4		4	4	4	4	4	4
5	5	5	5	5	5		5	5	5	5	5	5
6	6	6	6	6	6		6	6	6	6	6	6
7	7	7	7	7	7		7	7	7	7	7	7
8	8	8	8	8	8		8	8	8	8	8	8
9	9	9	9	9	9		9	9	9	9	9	9
10	10	10	10	10	10		10	10	10	10	10	10
11	11	11	11	11	11		11	11	11	11	11	11
12	12	12	12	12	12		12	12	12	12	12	12
13	13	13	13	13	13		13	13	13	13	13	13
14	14	14	14	14	14		14	14	14	14	14	14
15	15	15	15	15	15		15	15	15	15	15	15
16	16	16	16	16	16		16	16	16	16	16	16
17	17	17	17	17	17		17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18		18	18	18	18	18	18
19	19	19	19	19	19		19	19	19	19	19	19
20	20	20	20	20	20		20	20	20	20	20	20
21	21	21	21	21	21		21	21	21	21	21	21
22	22	22	22	22	22		22	22	22	22	22	22
23	23	23	23	23	23		23	23	23	23	23	23
24	24	24	24	24	24		24	24	24	24	24	24
25	25	25	25	25	25		25	25	25	25	25	25
26	26	26	26	26	26		26	26	26	26	26	26
27	27	27	27	27	27		27	27	27	27	27	27
28	28	28	28	28	28		28	28	28	28	28	28
29	29	29	29	29	29		29	29	29	29	29	29
30	30	30	30	30	30		30	30	30	30	30	30
31	31		31		31		31		31		31	
12	26	24	26	24	14		25	24	26	24	22	15
<b>JumlahHariEfektif = 126</b>							<b>JumlahHariEfektif = 136</b>					

Sewon, 1 Juli 2016  
KepalaSekolah

Mengetahui,

Kepala SMK N 2 Sewon  
  
Drs. Pili Kusharbugiadi, MT  
NIP. 195410011979031006

### Jumlah Hari Efektif

NO	SEMESTER	BULAN (2016)	JUMLAH MINGGU	MINGGU EFEKTIF	LIBUR					JUMLAH HARI EFEKTIF
					UMUM	KHUSUS	SMSTR	PUASA	IDUL FITRI	
	(I) GASAL	JULI	4	2	2		6		6	12
		AGUSTUS	5	4	1					26
		SEPTEMBER	4	4	1					24
		OKTOBER	4	4						26
		NOVEMBER	5	4		1				24
		DESEMBER	4	2		1		12		14
JUMLAH SEMESTER I			<b>26</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>18</b>		<b>6</b>	<b>126</b>

NO	SEMESTER	BULAN (2017)	JUMLAH MINGGU	MINGGU EFEKTIF	LIBUR					JUMLAH HARI EFEKTIF
					UMUM	KHUSUS	SMSTR	PUASA	IDUL FITRI	
	(II) GENAP	JANUARI	4	4	1					25
		FEBRUARI	4	4						24
		MARET	5	4	1					26
		APRIL	4	4	1					24
		MEI	5	4	3			2		22
		JUNI	4	4	1			6	4	15
JUMLAH SEMESTER II			<b>26</b>	<b>24</b>	<b>7</b>			<b>8</b>	<b>4</b>	<b>136</b>

<b>JUMLAH</b>			<b>54</b>	<b>44</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>262</b>
---------------	--	--	-----------	-----------	-----------	----------	-----------	----------	-----------	------------

Sewon, 1 Juli 2016  
Kepala Sekolah

Mengetahui,

Kepala SMK N 2 Sewon  
  
Drs. Pili Kusharbugiadi, MT  
NIP 195410011979031006

**JADWAL MATA PELAJARAN SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

**SMK NEGERI 2 SEWON**

		SENIN																									
NO	WAKTU	X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D	X B1	X B2	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XI B	XII M1	XII M2	XII M3	XII T1	XII T2	XII T3	XII D1	XII D2
		UPACARA PENDIDIKAN																									
1	07.00 – 07.45																										
2	07.45 – 08.30	PABP	PJOK	Web	B Ind	Das Des	B Jaw	Mat	Das Des	S Ind	Alir	PGP	KKPI	J Perca	B Tulis	B Ind	Sn Bd	Prsiapn	B Ing	OR	Mat	PKn	Kwrs	B Ikat	Tenun	OR	B Ind *
3	08.30 – 09.15	PABP	PJOK	Web	B Ind	Das Des	B Jaw	Mat	Das Des	S Ind	Alir	PGP	KKPI	J Perca	B Tulis	B Ind	Sn Bd	Proses	B Ing	OR	Mat	PKn	Kwrs	B Ikat	Tenun	OR	B Ind *
4	09.15 – 10.00	PABP	PJOK	Web	B Ind	D Prod	Pr Kwu	Mat	Das Des	B Ing	StBd	PGP	2DKM	J Perca	B Tulis	Sn Bd	OR	Proses	IPA	B Ing	Mat	Agm	PKn	B Ikat	Tenun	KKPI	Kwrs
5	10.15 – 11.00	PJOK	PABP	Web	B Ind	D Prod	Pr Kwu	Mat	Das Pol	B Ing	StBd	PGP	2DKM	J Perca	B Tulis	Sn Bd	OR	Proses	IPA	B Ing	IPS	Agm	PKn	B Ikat	Tenun	B Ind *	Kwrs
6	11.00 – 11.45	PJOK	PABP	Pemrog	B Jaw	D Prod	B Ind	Sketsa	Das Pol	Pr Kwu	PGP	Alir	2DKM	J Perca	B Tulis	Mat	PKn	Proses	Bus Wan	Mat	B Ing	B Ing *	IPS	Tenun	KKPI	B Ind *	IPA
7	12.15 – 13.00	PJOK	PABP	Pemrog	B Jaw	D Prod	B Ind	Sketsa	Das Pol	Pr Kwu	PGP	Alir	2DKM	M Bus	B Ing	Mat	PKn	Cetak	Bus Wan	Mat	B Ing	B Ing *	KKPI	Tenun	IPS	BK	IPA
8	13.00 – 13.45	Pr Kwu	B Jaw	S Ind	Mat	P Bhn	B Ind	Sketsa	Das Pol	PPKn	PGP	StBd		M Bus	B Ing	Mat	IPA		Bus Wan	Mat	Fis	B Ing	Sn Bd	Tenun	PKn	Kwrs	KKPI
9	13.45 – 14.30	Pr Kwu	B Jaw	S Ind	Mat	P Bhn	B Ind	Sketsa		PPKn	PGP	StBd		Sn Bd	B Jw	KKPI	IPA		Bus Wan	BK	Fis	B Ing	BK	Tenun	PKn	Kwrs	BK
10	14.30 – 15.15	B Jaw	PPKn											Sn Bd	B Jw	KKPI											
11	15.15 – 16.00	B Jaw	PPKn											Sn Bd	B Jw	KKPI											
12	16.00 – 16.45																										
LOKASI / RUANG		2/1	2/2	1	2/7	2/8	2/9	2/11	2/18	2/19	1	1	1	1	1	2/10	2/12	2/13	2/17	2/3	2/4	2/5	2/6	1	1	2/14	2/15
		SELASA																									
NO	WAKTU	X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D	X B1	X B2	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XI B	XII M1	XII M2	XII M3	XII T1	XII T2	XII T3	XII D1	XII D2
1	07.00 – 07.45	Rakit	Web	Simdig	D Prod	B Jaw	Das Kri	WS Des	Sn Bd	P Teks	Kwrs	IPS	OR	IPA	Mat	PKn	K Graf	B Ing	B Jw	Mat	B Ind	B Ing	OR	Makram	B Ikat	Agm	Mat*
2	07.45 – 08.30	Rakit	Web	Simdig	D Prod	B Jaw	Das Kri	WS Des	Sn Bd	P Teks	Kwrs	IPS	OR	IPA	Mat	PKn	K Graf	B Ing	B Jw	Mat	B Ind	B Ing	OR	Makram	B Ikat	Agm	Mat*
3	08.30 – 09.15	Rakit	Web	Simdig	D Prod	Pr Kwu	Das Kri	WS Des	PPKn	P Teks	Agm	Kwrs	Fis	J Aplk	Mat	B Ing	K Graf	B Jw	OR	B Ind	Mat	OR	Makram	J Aplk	B Ikat	B Ing	Agm
4	09.15 – 10.00	Rakit	Web	Sisko	Das Kri	Pr Kwu	Das Kri	WS Des	PPKn	Das Pol	Agm	Kwrs	Fis	J Aplk	BK	B Ing	K Graf	B Jw	OR	B Ind	Mat	OR	Makram	J Aplk	B Ikat	B Ing	Agm
5	10.15 – 11.00	Web	Jaring	Sisko	Das Kri	B Ind	Das Kri	DD Des	Mat	Das Pol	Fis	Kim	B Ing	J Aplk	Agm	B Jw	In Door	Agm	B Ind	PKn	B Ing	Mat	J Aplk	B Jw	B Tulis	Mat*	IPS
6	11.00 – 11.45	Web	Jaring	SO	Das Kri	B Ind	Sim Dig	DD Des	Mat	Das Pol	Fis	Kim	B Ing	J Aplk	Agm	B Jw	In Door	Agm	B Ind	PKn	B Ing	Mat	J Aplk	Mat	B Tulis	Mat*	Sn Bd
7	12.15 – 13.00	Web	Jaring	SO	Das Kri	B Ind	Sim Dig	P Bhn	Mat	Das Pol	B Ing	B Jw	Agm	J Aplk	KKPI	IPA	In Door			Fis	PKn	Mat	B Ind	Mat	B Tulis	Sn Bd	B Ing
8	13.00 – 13.45	Web	Jaring	SO	Das Kri	B Ind	Sim Dig	P Bhn	Mat		B Ing	B Jw	Agm		KKPI	IPA	In Door			Fis	PKn	B Jw	B Ind	Mat	B Tulis	IPS	B Ing
9	13.45 – 14.30																										
10	14.30 – 15.15																										
11	15.15 – 16.00																										
12	16.00 – 16.45																										
LOKASI / RUANG		1	1	1	1	2/8	1	2/11	2/19	2/18	2/4	2/5	2/3	1	2/7	2/9	2/13	2/12	2/17	2/1	2/2	2/6	2/10	2/16	1	2/14	2/15
		RABU																									
NO	WAKTU	X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D	X B1	X B2	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XI B	XII M1	XII M2	XII M3	XII T1	XII T2	XII T3	XII D1	XII D2
1	07.00 – 07.45	Jaring	Fis	Mat	PJOK	Das Kri	PABP	Sn Bd	B Jaw	DT Jahit	KKPI	2DKM	PGP	B Tulis	B Ing	J Aplk	Mat	K Graf	Agm	Kim	OR	IPA	B Ing	Kwrs	OR	PKn	Mat
2	07.45 – 08.30	Jaring	Fis	Mat	PJOK	Das Kri	PABP	Sn Bd	B Jaw	DT Jahit	KKPI	2DKM	PGP	B Tulis	B Ing	J Aplk	Mat	K Graf	Agm	Kim	OR	IPA	B Ing	Kwrs	OR	PKn	Mat
3	08.30 – 09.15	Jaring	Sim Dig	Mat	PJOK	Das Kri	PABP	B Ind	B Ing	DT Jahit	2DKM	2DKM	PGP	B Tulis	Kwrs	J Aplk	Mat	K Graf	B Ing	IPA	Sn Bd	Mat	B Ing *	OR	B Ind	B Jw	Mat
4	09.15 – 10.00	Jaring	Sim Dig	Mat	Das Kri	PJOK	B Ind	B Ing	DT Jahit	2DKM	2DKM	PGP	B Tulis	Kwrs	J Aplk	BK	K Graf	B Ing	IPA	Kim	Mat	B Ing *	OR	B Ind	B Ing	B Jw	Mat
5	10.15 – 11.00	Fis	Sim Dig	Sn Bd	Mat	Das Kri	PJOK	B Ing	B Ind	DT Jahit	2DKM	KKPI	Alir	B Tulis	PKn	J Aplk	B Ing	In Door	BK	Agm	Kim	B Ind	Mat	IPA	B Jw	B Ing	B Ing *
6	11.00 – 11.45	Fis	SO	Sn Bd	PABP	D Prod	PJOK	B Ing	B Ind	DT Jahit	2DKM	KKPI	Alir	G Komp	PKn	M Bus	B Ing	In Door	Mat	Agm	B Jw	B Ind	Mat	IPA	BK	Mat	B Ing *
7	12.15 – 13.00	Sisko	SO	Fis	PABP	D Prod	B Ing	Sim Dig	B Ind	DT Jahit			StBd	G Komp	IPA	M Bus	Agm	In Door	Mat	B Ing *	IPA	Kim	Mat	B Ind	B Ing	Mat	PKn
8	13.00 – 13.45	Sisko	SO	Fis	PABP	D Prod	B Ing	Sim Dig	B Ind				StBd	G Komp	IPA	BK	Agm	In Door	Mat	B Ing *	IPA	Kim	B Jw	B Ind	B Ing	Mat	PKn
9	13.45 – 14.30							Sim Dig																			
10	14.30 – 15.15																										
11	15.15 – 16.00																										
12	16.00 – 16.45																										
LOKASI / RUANG		1	1	2/3	2/7	1	2/9	2/11	2/19	2/18	1	1	1	1	2/8	1	2/12	2/13	2/17	2/1	2/2	2/4	2/10	2/5	2/6	2/14	2/15

NO	WAKTU	KAMIS																									
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D	X B1	X B2	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XI B	XII M1	XII M2	XII M3	XII T1	XII T2	XII T3	XII D1	XII D2
1	07.00 – 07.45	SO	Sisko	Rakit	D Prod	Das Kri	Das Des	PJOK	PABP	Das Des	OR	OR	IPS	PKn	J Aplk	Agm	B Ind	IPS	PKn	B Ing	B Ing *	Kwrs	B Ind *	B Tulis	IPA	Prsiapn	DKVTV
2	07.45 – 08.30	SO	Sisko	Rakit	D Prod	Das Kri	Das Des	PJOK	PABP	Das Des	OR	OR	IPS	PKn	J Aplk	Agm	B Ind	IPS	PKn	B Ing	B Ing *	Kwrs	B Ind *	B Tulis	IPA	Prsiapn	DKVTV
3	08.30 – 09.15	SO	Pemrog	Rakit	D Prod	Das Kri	D Prod	PJOK	PABP	Das Des	IPS	B Ing	Mat	IPS	J Aplk	OR	B Ing	PKn	Mt Bsn	Sn Bd	Kwrs	KKPI	IPA	B Tulis	B Ing	Proses	DKVTV
4	09.15 – 10.00	Simdig	Pemrog	Rakit	D Prod	Das Kri	D Prod	PABP	PJOK	P Par	IPS	B Ing	Mat	IPS	J Aplk	OR	B Ing	PKn	G Bsn	B Jw	Kwrs	Sn Bd	IPA	B Tulis	B Ing	Proses	DKVTV
5	10.15 – 11.00	Simdig	Rakit	Jaring	Das Des	Das Kri	D Prod	B Jaw	PJOK	P Par	B Ind	Mat	PKn	Kwrs	J Aplk	B Ing	IPS	Mat	G Bsn	T. Kej	Agm	B Ind *	B Ing	B Tulis	B Ing *	Edit	DKVTV
6	11.00 – 11.45	Simdig	Rakit	Jaring	Das Des	Sim Dig	P Bhn	B Jaw	PJOK	Sim Dig	B Ind	Mat	PKn	Kwrs	G Kom	B Ing	IPS	Mat	B Pria	T. Kej	Agm	B Ind *	B Ing	KKPI	B Ing *	Edit	DKVTV
7	12.15 – 13.00	Pmrog	Rakit	Jaring	P Bhn	Sim Dig	P Bhn	B Ind	S Ind	Sim Dig	B Jw	B Ind	B Ing	B Ing	G Kom	IPS		Mat	B Pria	Kwrs	B Ind *	Fis	Mat *	B Ing	Mat *		
8	13.00 – 13.45	Pmrog	Rakit	Jaring	P Bhn	Sim Dig		B Ind	S Ind	Sim Dig	B Jw	B Ind	B Ing	B Ing	G Kom	IPS			B Pria	Kwrs	B Ind *	Fis	Mat *	B Ing	Mat *		
9	13.45 – 14.30																										
10	14.30 – 15.15																										
11	15.15 – 16.00																										
LOKASI / RUANG		1	1	1	1	1	2/7	2/11	2/19	2/18	2/4	2/5	2/3	2/10	1	2/9	2/12	2/15	2/17	2/1	2/2	2/6	2/16	1	2/8	2/14	2/13
NO	WAKTU	JUM'AT																									
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D	X B1	X B2	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XI B	XII M1	XII M2	XII M3	XII T1	XII T2	XII T3	XII D1	XII D2
1	07.00 – 07.45	B Ind	B Ing	PJOK	S Ind	PABP	Mat	Gambar	Pr Kwu	PABP	Mat	Fis	Kim	Mat	J Perca	B Tulis	Prsiapn	Kwrs	M Pola	Cahaya	UKK	Audio	Tenun	PKn	B Ind *	DKVTV	OR
2	07.45 – 08.30	B Ind	B Ing	PJOK	S Ind	PABP	Mat	Gambar	Pr Kwu	PABP	Mat	Fis	Kim	Mat	J Perca	B Tulis	Proses	Kwrs	M Pola	Cahaya	UKK	Audio	Tenun	PKn	B Ind *	DKVTV	OR
3	08.30 – 09.15	B Ind	Pr Kwu	PJOK	B Ing	PABP	Mat	Gambar	Sim Dig	PABP	Sn Bd	Mat	Kwrs	Mat	J Perca	B Tulis	Proses	B Ind	H Bsn	Cahaya	Proposl	Audio	Tenun	B Ind *	Sn Bd	DKVTV	B Ing
4	09.15 – 10.00	B Ind	Pr Kwu	PABP	B Ing	PJOK	Mat	Gambar	Sim Dig	B Jaw	Sn Bd	Mat	Kwrs	BK	J Perca	B Tulis	Proses	B Ind	H Bsn	Cahaya	Proposl	Audio	Tenun	B Ind *	Mat	DKVTV	B Ing
5	10.15 – 11.00	PPKn	B Ind	PABP	Pr Kwu	PJOK	Sn Bd	Gambar	Sim Dig	B Jaw	IPA	Mat	Sn Bd	B Ing	J Perca	B Tulis	Proses	IPA	H Bsn	KKPI	T. Kej	Cahaya	Agm	IPS	Mat	DKVTV	B Ind
6	11.00 – 11.45	PPKn	B Ind	PABP	Pr Kwu	PJOK	Sn Bd	Gambar	P Par	Mat	IPA	BK	Sn Bd	B Ing	M Bus	Kwrs	Cetak	IPA		IPS	T. Kej	Cahaya	Agm	B Ing	Mat	DKVTV	B Ind
7	12.15 – 13.00	B Ing	B Ind	Pr Kwu	Sn Bd	S Ind	PPKn	Gambar	P Par	Mat	B Ing	Sn Bd	IPA	Agm	M Bus	Kwrs				B Ind *	KKPI	Cahaya		B Ing			
8	13.00 – 13.45	B Ing	B Ind	Pr Kwu	Sn Bd	S Ind	PPKn	Gambar	P Teks	IPAT										B Ind *	BK	Cahaya					
9	13.45 – 14.30			B Jaw	PPKn	Mat	S Ind	Gambar	P Teks	IPAT																	
10	14.30 – 15.15			B Jaw	PPKn	Mat	S Ind		P Teks																		
11	15.15 – 16.00																										
LOKASI / RUANG		2/1	2/2	2/3	2/7	2/8	2/9	2/11	2/16	2/19	2/4	2/5	2/6	2/10	1	1	2/13	2/12	2/18	1	1	1	1	2/17	1	2/14	2/15
NO	WAKTU	SABTU																									
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D	X B1	X B2	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XI B	XII M1	XII M2	XII M3	XII T1	XII T2	XII T3	XII D1	XII D2
1	07.00 – 07.45	Mat	S Ind	B Ind	Das Kri	Sn Bd	Das Kri	PABP	DT Jahit	PJOK	Mat	PKn	B Ind	KKPI	OR	J Perca	Kwrs	OR	IPS	Audio	Cahaya	Proposal	B Ikat	B Ing *	Makram	B Ing *	Prsiapn
2	07.45 – 08.30	Mat	S Ind	B Ind	Das Kri	Sn Bd	Das Kri	PABP	DT Jahit	PJOK	Mat	PKn	B Ind	KKPI	OR	J Perca	Kwrs	OR	IPS	Audio	Cahaya	Proposal	B Ikat	B Ing *	Makram	B Ing *	Prsiapn
3	08.30 – 09.15	Mat	Sn Bd	B Ind	Das Kri	PPKn	Das Kri	S Ind	DT Jahit	PJOK	Mat	B Ing	B Jw	OR	IPS	J Perca	KKPI	Sn Bd	Kwrs	Audio	Cahaya	UKK	B Ikat	Agm	J Aplk	B Ind	Proses
4	09.15 – 10.00	Mat	Sn Bd	B Ind	Das Kri	PPKn	Das Kri	S Ind	DT Jahit	Mat	Kim	B Ing	B Jw	OR	IPS	J Perca	KKPI	Sn Bd	Kwrs	Audio	Cahaya	UKK	B Ikat	Agm	J Aplk	B Ind	Proses
5	10.15 – 11.00	S Ind	Mat	PPKn	Das Kri	B Ing	Das Kri	Pr Kwu	DT Jahit	Mat	Kim	Agm	Mat	B Ind	Sn Bd	J Perca	B Jw	B Ing	KKPI	Proposl	Audio	T. Kej	B Tulis	BK	Kwrs	IPA	Edit
6	11.00 – 11.45	S Ind	Mat	PPKn	Sim Dig	B Ing	D Prod	Pr Kwu	DT Jahit	B Ind	PKn	Agm	Mat	B Ind	Sn Bd	G Kom	B Jw	B Ing	KKPI	Proposl	Audio	T. Kej	B Tulis	B Ind	Kwrs	IPA	Edit
7	12.15 – 13.00	Sn Bd	Mat	B Ing	Sim Dig	Mat	D Prod	PPKn	DT Jahit	B Ind	PKn	IPA	Mat	B Jw	B Ind	G Kom			KKPI	Sn Bd	UKK	Audio	IPS	B Tulis	Mat *	Agm	
8	13.00 – 13.45	Sn Bd	Mat	B Ing	Sim Dig	Mat	D Prod	PPKn	IPAT	B Ind	BK	IPA	BK	B Jw	B Ind	G Kom			KKPI	Sn Bd	UKK	Audio	BK	B Tulis	Mat *	Agm	
9	13.45 – 14.30						D Prod		IPAT	B Ind													B Tulis				
10	14.30 – 15.15																										
11	15.15 – 16.00																										
LOKASI / RUANG		2/1	2/2	2/3	1	2/8	1	2/11	2/18	2/19	2/4	2/5	2/6	2/10	2/9	1	2/12	2/14	2/7	1	1	1	1	2/17	1	2/13	2/15

Sewon, 14 Juli 2016  
Kepala Sekolah,

**Drs. Pii Kusharbugiadi, M.T.**  
NIP. 19640115 198903 1 013

## JADWAL MENGAJAR DAN PIKET HARIAN MAHASISWA PPL

SENIN														
	Tri L	Aulia	Elisa	Linda	Erwin	Faradian	Diah	Joni	Uun	Fitrian	Mutiara	Sustika	Wahyu	Suranti
1	upacara													
2				TU		ABS (1)		TON	TON	TU	TON	ABS(2)	TU	ABS(2)
3				TU				TON	TON	TU	TON		TU	
4				TU				TON	TON	TU	TON		TU	
5								TON	TON	TU	TON		TU	
6		TU										TU		TU
7		TU										TU		TU
8		TU										TU		TU
9		TU										TU		TU

SELASA														
	Tri L	Aulia	Elisa	Linda	Erwin	Faradian	Diah	Joni	Uun	Fitrian(Ian)	Mutiara	Sustika	Wahyu	Suranti
1	TON	ABS(2)	TU	TON	TON	TU	TU	ABS(1)			ABS(2)		ABS(1)	TON
2	TON		TU	TON	<b>TON</b>	TU	TU							TON
3	TON		TU	TON	<b>TON</b>	TU	TU							TON
4	TON		TU	TON	<b>TON</b>	TU	TU							TON
5		TU									TU		TU	
6		TU									TU		TU	
7		TU									TU		TU	
8		TU									TU		TU	
9		TU									TU		TU	



**JUMAT**

	Tri L	Aulia	Elisa	Linda	Erwin	Faradian	Diah	Joni	Uun	Fitrian(Ian)	Mutiara	Sustika	Wahyu	Suranti
1	TU	TON	ABS(1)	ABS(2)	TU	ABS(1)	TU	TU	TON	TON	ABS(2)		TON	
2	TU	TON			TU		TU	TU	TON	TON			TON	
3	TU	TON			TU		TU	TU	TON	TON			TON	
4	TU	TON			TU		TU	TU	TON	TON			TON	
5	TU	TON			TU		TU	TU	TON	TON				
6			TU	TU		TU					TU			
7			TU	TU		TU					TU			
8			TU	TU		TU					TU			
9			TU	TU		TU					TU			
10			TU	TU		TU					TU			

**SABTU**

	Tri L	Aulia	Elisa	Linda	Erwin	Faradian	Diah	Joni	Uun	Fitrian(Ian)	Mutiara	Sustika	Wahyu	Suranti
1		ABS(2)	TON		TON	TON	TON	ABS(1)	ABS(2)	ABS(1)	TU	TU		
2			TON		TON	TON	TON				TU	TU		
3			TON		TON	TON	TON			TON	TU	TU		
4			TON		TON	TON	TON			TON	TU	TU		
5		TU						TU	TU	TON				
6		TU						TU	TU					
7		TU						TU	TU					
8		TU						TU	TU					



**KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA**  
**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL**  
**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY**  
**TAHUN .....**

**F04**  
**UNTUK MAHASISWA**

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK Negeri 2 Sewon  
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Parangtritis km 7, Sewon, Bantul  
 Nama DPL PPL/ Magang III : ~~Drs. Suporo, A.G.~~ Dwi Retno Sri Ambarwati, S.Sn, M.Sn  
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : P.S. Kerajinan / F.B.FMIPA FBS  
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2 Mahasiswa

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	4 Agustus 2016	2	Monitoring		
2	8 September 2016	2	Monitoring		
3		2	Monitoring		

**PERHATIAN :**

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
 Kepala Sekolah / Lembaga  
  
 Drs. Pu. Sukharbudiadi, M.T.  
 NIP. 196401151989031013

Bantul, 21 September 2016  
 Mhs PPL/ Magang III Prodi Pendidikan Se  
 kerajinan  
  
 Diah Norma Istanty  
 NIM. 13207291046



## DOKUMENTASI KEGIATAN SMK 2 SEWON

Universitas Negeri Yogyakarta



Pendampingan MPLSBSB(Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah)(MOS)  
Sumber doc pribadi



Uji publik kurikulum smk 2 sewon  
Sumber doc pribadi



Pendampingan paskibra  
Sumber doc pribadi



Proses pembelajaran  
Sumber doc pribadi



Pada saat Ulangan  
Sumber doc pribadi



Proses menjahit aplikasi  
Sumber doc pribadi



Jalan sehat peringatan hari olahraga nasional  
Sumber doc pribadi



Upacara peringatan HUT RI  
Sumber doc pribadi

