

**LAPORAN AKHIR
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
SD NGOTO
KABUPATEN BANTUL**



Oleh

Isti Rahmawati
1310241060
Pendidikan Guru Sekolah Dasar

**PUSAT PENGEMBANGAN PPL & PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2016

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini mengesahkan laporan PPL di SD Ngoto, yang disusun oleh:

Nama : Isti Rahmawati
NIM : 13108241060
Fak./Prodi. : FIP/ Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar di SD Ngoto Kabupaten Bantul dari tanggal 18 Juli 2016 hingga 15 September 2016. Hasil kegiatan PPL tercakup dalam naskah laporan ini.

Bantul, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pamong



Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd.
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd.
NIP 19850910 200903 2 008

Menyetujui dan mengetahui,

Kepala SD Ngoto

Koordinator PPL SD Ngoto



Sutinem, S.Pd.
NIP 19570906 197809 2 001



Sri Wijayatun, S.Pd.
NIP 19670908 198808 2 002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah, serta karunia-Nya kepada kita sehingga penyusunan Laporan Akhir Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Ngoto dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya tanpa mengalami kesulitan secara berarti.

Perlu disadari bahwa terselesaikannya pembuatan laporan ini juga tidak lepas dari peran berbagai pihak yang telah membantu baik secara materiil maupun moriil pada saat persiapan, pelaksanaan kegiatan sampai pasca-kegiatan. Oleh karena itu, penyusun mengucapkan terima kasih kepada

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A, selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Ikhlasul Ardi Nugroho, M. Pd, selaku dosen pembimbing lapangan yang senantiasa bersabar dalam membimbing dan banyak memberikan pengarahan serta masukan yang sangat berharga bagi kami semua.
3. Sutinem, S. Pd, selaku kepala SD Ngoto yang telah bersedia menerima kami mahasiswa praktikan PPL di sekolah tersebut dengan sangat baik.
4. Murtini, S. Pd, selaku guru pamong dan koordinator PPL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahannya, mohon maaf jika selama proses mengajar masih banyak kesalahan dan kami akan terus belajar untuk menjadi seorang guru yang profesional.
5. Bapak dan Ibu Guru dan seluruh karyawan/karyawati SD Ngoto yang telah membantu pelaksanaan PPL.
6. Siswa-siswi SD Ngoto tahun ajaran 2016/2017, seluruh keseriusan belajar dan canda tawa bersama kalian semua merupakan kenangan manis yang tidak akan kami lupakan. Pengalaman yang telah kalian berikan selama mengajar merupakan pembelajaran yang sangat berharga bagi kami.
7. Kedua orang tua dan keluarga besar kami yang telah memberikan dukungan moral maupun material. Pengorbanan kalian tidak akan kami sia-siakan. Kalian adalah inspirasi bagi kami.
8. Teman-teman PPL UNY di SD Ngoto. Suka duka bersama kalian adalah saat termanis yang sulit dilupakan selama PPL.
9. Semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan kegiatan sampai penyusunan laporan PPL ini selesai.

Semoga budi baik pihak-pihak di atas mendapatkan balasan dan kerja sama yang telah kita jalin tidak akan terhenti hanya sampai berakhirnya PPL ini saja, namun

akan terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam menjaga persaudaraan yang telah kita jalin bersama.

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, sehingga praktikan mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya. Amin.

Yogyakarta, 15 September 2016

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR TABEL.....	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
ABSTRAK.....	ix
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	21
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	24
A. Persiapan	24
B. Pelaksanaan.....	26
C. Analisis Hasil.....	34
BAB III. PENUTUP	40
A. Kesimpulan	40
B. Saran	40
DAFTAR PUSTAKA	42

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Rekapitulasi Jumlah dan Luas Bangunan SD Ngoto Tahun 2016/2017....	6
Tabel 2. Rekapitulasi Jumlah dan Luas Non Bangunan SD Ngoto	6
Tabel 3. Rekapitulasi Jumlah Sarana SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017	10
Tabel 4. Cakupan Kelompok Mata Pelajaran	12
Tabel 5. Struktur dan Muatan KTSP SD Ngoto	13
Tabel 6. Struktur dan Muatan Kurikulum 2013 SD Ngoto.....	14
Tabel 7. Standar KKM Kelas II, III, V, dan VI Tahun Ajaran 2016/2017	14
Tabel 8. Standar KKM Kelas I dan IV Tahun Ajaran 2016/2017	17
Tabel 9. Data Jumlah Siswa SD Ngoto	17
Tabel 10. Potensi Tenaga Pendidik dan Kependidikan.....	18
Tabel 11. Program Peningkatan Keimanan dan Ketaqwaan SD Ngoto.....	19
Tabel 12. Program Peningkatan Kedisiplinan dan Kebugaran	20
Tabel 13. Program Peningkatan Potensi Akademik	20
Tabel 14. Program Peningkatan Potensi Non Akademik.....	20
Tabel 15. Program Peningkatan Apresiasi dan Kreasi Seni	20
Tabel 16. Program Penanaman Nilai-Nilai Karakter Positif.....	21
Tabel 17. Daftar Mahasiswa PPL SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017	24
Tabel 18. Jadwal Praktik Mengajar Terbimbing.....	27
Tabel 19. Jadwal Praktik Mengajar Mandiri.....	31
Tabel 20. Jadwal Ujian Praktik Mengajar.....	33

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur Organisasi SD Ngoto	11
--	----

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Denah SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017	44
Lampiran 2. Data Siswa SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017	45
Lampiran 3. Jadwal Pelajaran SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017	57
Lampiran 4. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Terbimbing	60
Lampiran 5. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Mandiri	105
Lampiran 6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Ujian	109
Lampiran 7. Matrik Program Kerja	132
Lampiran 8. Catatan Mingguan	141

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SD NGOTO
TAHUN 2016**

Oleh

**Isti Rahmawati
13108241060**

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta merupakan program yang disusun dalam rangka meningkatkan kualitas mahasiswa pada bidang yang ditekuninya. Program PPL dilaksanakan pada semester khusus 2016. Sebagai wujud nyata pelaksanaan Program PPL, UNY bekerja sama dengan SD Ngoto yang ditunjuk sebagai salah satu instansi bagi mahasiswa untuk melaksanakan PPL. Program PPL bertujuan memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa agar dapat menerapkan ilmu yang selama ini didapat dikampus sekaligus sebagai sarana mahasiswa agar lebih siap terjun ke lapangan setelah lulus nantinya. Kegiatan PPL dimulai pada hari Senin, 18 Juli 2016 sampai dengan hari Kamis, 15 September 2016.

Program PPL terdiri dari program mengajar dan program nonmengajar. Program mengajar merupakan program utama mahasiswa praktikan. Program ini terdiri dari perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran. Program mengajar diwujudkan dalam 10 kali mengajar yang terdiri dari 4 kali mengajar terbimbing, 4 kali mengajar mandiri, dan 2 kali mengajar ujian. Adapun praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa praktikan yaitu kelas III B untuk kelas rendah, sedangkan praktik mengajar untuk kelas tinggi dilaksanakan di kelas IV B, VI A dan VI B dengan memperhatikan keseimbangan antara mata pelajaran eksakta dan non-eksakta. Program nonmengajar merupakan program kerja yang bersifat menunjang pelaksanaan PPL. Mahasiswa praktikan telah menempuh jam kerja selama 295,75 jam sehingga telah memenuhi jam kerja minimal yaitu 240 jam.

Program PPL di SD Ngoto secara keseluruhan berjalan dengan baik dan lancar. Walaupun terdapat beberapa permasalahan dan kendala saat dilapangan, semuanya dapat diselesaikan dengan baik berkat sinergi antara mahasiswa PPL, dosen pembimbing lapangan (DPL), kepala sekolah, guru pamong, guru kelas, dan siswa SD Ngoto.

Kata Kunci: PPL, Program PPL, dan SD Ngoto, mengajar, nonmengajar.

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tahun 2016 dilaksanakan di SD Ngoto. Analisis situasi SD Ngoto diperoleh melalui hasil observasi sebelum kegiatan PPL berlangsung dan selama pelaksanaan PPL. Hasil observasi yang terhimpun dari situasi nyata di SD Ngoto adalah sebagai berikut.

1. Profil SD Ngoto

NPSN	:	20400244
Tipe Sekolah	:	Sekolah Negeri
Alamat	:	Jalan Imogiri Barat km 7, Semail, Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
Kepala Sekolah	:	Sutinem, S.Pd
Waktu penyelenggaraan	:	Pagi
Jumlah rombongan belajar	:	12
Jumlah siswa	:	322
Kurikulum	:	KTSP (kelas II, III, V, VI) dan Kurikulum 2013 (kelas I dan IV)
Skor akreditasi (2015)	:	A (skor akhir 88)
Website	:	http://www.sdngoto.blogspot.com
Email	:	sd.ngoto@gmail.com
Nomor telepon	:	(0274)7490012

2. Letak Geografis SD Ngoto

SD Ngoto merupakan satuan pendidikan dasar. SD Ngoto terletak di Jalan Imogiri Barat km 7, Dusun Semail, Desa Bangunharjo, Kecamatan Sewon, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. SD Ngoto tepatnya berada di selatan Gedung Kantor Desa Bangunharjo. Walaupun menggunakan nama Dusun Ngoto, SD Ngoto sebenarnya terletak di Dusun Semail. Letak SD Ngoto juga berdekatan dengan Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Bantul. Berikut ini batas-batas sekitar SD Ngoto.

Batas utara	:	Kantor Desa Bangunharjo
Batas timur	:	permukiman penduduk Dusun Semail, Jalan Imogiri Barat km7.
Batas selatan	:	permukiman penduduk Dusun Semail

Batas barat : permukiman penduduk Dusun Semail

Letak SD Ngoto hanya terletak kurang lebih 200 meter sebelah barat dari jalan utama yaitu Jalan Imogiri Barat. Dari Jalan Imogiri barat terdapat plakat yang menunjukkan arah menuju SD Ngoto. Dengan demikian, SD Ngoto mudah dijangkau.

3. Visi dan Misi SD Ngoto

a. Visi

“Terwujudnya kepribadian siswa yang bertaqwa, cerdas, dan terampil.”

b. Misi

1. Bertaqwa

- a. Mengamalkan ajaran agama dalam kegiatan sehari-hari di sekolah, di rumah, dan di masyarakat.
- b. Melaksanakan Peringatan Hari Besar Keagamaan.
- c. Melaksanakan kegiatan sosial.
- d. Menanamkan nilai-nilai keagamaan dalam kehidupan sehari-hari.

2. Berkarakter

- a. Mengimplementasikan 6S+MT (Senyum, Salam, Sapa, Santun, Sabar, Sodaqoh, Maaf, Terimakasih).
- b. Menanamkan nilai-nilai karakter bangsa Indonesia dalam kehidupan sehari-hari.
- c. Mengimplementasikan pembelajaran berwawasan lingkungan termasuk mewujudkan kepedulian, mencintai lingkungan SD Ngoto yang ramah, bersih, dan indah.
- d. Mewujudkan sikap cinta budaya dan berkepribadian Indonesia.

3. Cerdas

- a. Melaksanakan KBM dengan disiplin.
- b. Melaksanakan pendidikan bidang keterampilan dan seni.
- c. Melaksanakan pelatihan persiapan perlombaan.
- d. Mengikuti berbagai perlombaan akademik dan non-akademik.
- e. Melaksanakan *remidial*, *remidial teaching*, dan *enrichment teaching*.
- f. Mengembangkan budaya baca

4. Terampil

- a. Melaksanakan ekstrakurikuler wajib dan pilihan.
- b. Melaksanakan pembiasaan berbahasa Jawa, bahasa Inggris, dan bahasa Arab.

- c. Melaksanakan pembelajaran ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) meliputi teori dan praktik.

4. Tujuan SD Ngoto

SD Ngoto sebagai satuan pendidikan yang senantiasa berkembang tentunya memiliki tujuan yang hendak dicapai. Tujuan-tujuan tersebut diwujudkan dalam tujuan jangka panjang dan jangka pendek. Tujuan jangka panjang disusun untuk kurun waktu 5 tahun mendatang sedangkan tujuan jangka pendek disusun untuk tahun ajaran yang sedang berjalan. Berikut ini adalah penjelasan dari tujuan SD Ngoto untuk 5 tahun mendatang dan tahun ajaran 2016/2017.

a. Tujuan SD Ngoto Jangka Waktu Lima Tahun (Tahun 2016 – 2021)

SD Ngoto dalam rangka mencapai tujuan, sekolah menggunakan strategi meningkatkan dan mempertahankan prestasi sekolah sampai 5 tahun mendatang (tahun 2016 - 2021). SD Ngoto memiliki tujuan sebagai berikut.

- 1) Meningkatkan pencapaian nilai rata-rata ujian sekolah dari 22,41 (untuk 3 mata pelajaran) sebagai berikut.
 - a) Tahun pelajaran 2016/2017 semua kompetensi siswa minimal 22,51.
 - b) Tahun pelajaran 2017/2018 semua kompetensi siswa minimal 22,61.
 - c) Tahun pelajaran 2018/2019 semua kompetensi siswa minimal 22,71.
 - d) Tahun pelajaran 2019/2020 semua kompetensi siswa minimal 22,81.
 - e) Tahun Pelajaran 2020/2021 semua kompetensi siswa minimal 22,91.
- 2) Meningkatkan peringkat 23 sekolah tingkat kecamatan menjadi peringkat 18.
- 3) Memperkecil persentase siswa mengulang dari 2,58% menjadi 0%.
- 4) Menjuarai lomba akademik/olimpiade akademik yang diselenggarakan tingkat kecamatan.
- 5) Memiliki pemain olahraga (sepakbola, panahan, catur, tenis meja, dan badminton) menjadi juara minimal tingkat kecamatan.
- 6) Memiliki tim *drumband* yang baik.
- 7) Mengoptimalkan potensi keterampilan dan seni.

- 8) Menumbuh kembangkan terhadap ajaran agama secara intens sehingga meningkatkan iman dan taqwa.
- 9) Membiasakan siswa dalam berperilaku teladan.
- 10) Menjadikan lingkungan sekolah yang bersih, indah, dan nyaman.

b. Tujuan SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017

Tujuan SD Ngoto pada tahun ajaran 2016/2017 adalah sebagai berikut.

- 1) Menanamkan perilaku dengan sikap spiritual dan sosial dengan sangat baik.
- 2) Terbentuknya sikap siswa yang sesuai dengan nilai-nilai karakter bangsa Indonesia.
- 3) Menyerap dan menguasai kompetensi secara tuntas.
- 4) Melaksanakan *remidial teaching* dan pengayaan.
- 5) Pencapaian nilai rata-rata semua kompetensi minimal baik.
- 6) Peringkat sekolah di tingkat kecamatan dari 23 menjadi 18.
- 7) Mendidik pemain olahraga (sepak bola, catur, panahan, tenis meja, dan badminton), minimal menjuarai tingkat kecamatan.
- 8) Tim *drumband* dapat menjuarai lomba tingkat kecamatan.
- 9) Tim kompetensi kreativitas siswa, POR, dan Olimpiade Sains dapat menjadi juara tingkat kecamatan.
- 10) Lomba keagamaan menjuarai tingkat kecamatan.
- 11) Terwujudnya lingkungan sekolah yang bersih, indah, dan nyaman.
- 12) Siswa lulus SD Ngoto dapat hafal juz 30 (Juz 'Amma).

c. Strategi Pencapaian Tujuan

Dalam mewujudkan misi sekolah, SD Ngoto memiliki rencana strategi pencapaian dengan melihat kondisi nyata dan tantangan yang akan dihadapi. Rencana dan strategi tersebut adalah sebagai berikut.

- 1) Sekolah sudah memiliki silabus untuk tiap-tiap kelas (guru diikutsertakan dalam pelatihan-pelatihan penyusunan perangkat pembelajaran, *workshop*, KKG sehingga guru dapat menyusun sendiri perangkat pembelajarannya).
- 2) Pengembangan Sistem Penilaian
 - a) Melakukan pertemuan dewan guru secara periodik tentang sistem penilaian.

- b) Mengadakan workshop tentang sistem penilaian yang berbasis kompetensi.
 - c) Melakukan analisis penilaian.
 - d) Membuat laporan penilaian secara berkala pemangku kepentingan (wali siswa, kepala sekolah dan Dinas Pendidikan Dasar)
- 3) Pengembangan Strategi Pembelajaran dengan Berpendekatan / PAKEM / Pendekatan Saintifik.
- a) Mengadakan workshop tentang pendekatan PAKEM.
 - b) Mengadakan diskusi tentang pembelajaran PAKEM dalam forum KKG.
 - c) Mendatangkan nara sumber untuk peningkatan pembelajaran PAKEM.
 - d) Penerapan pendekatan PAKEM dalam proses pembelajaran.
 - e) Memfasilitasi guru untuk membuat pembelajaran PAKEM.
- 4) Menggunakan multi metode dalam pembelajaran, multi strategi pembelajaran, multi media, pendekatan pembelajaran yang berkualitas, memanfaatkan teknologi yang ada di lingkungan sekitar, multi sarana dan prasarana pendidikan diantaranya yang berhubungan dengan teknologi informasi.
- a) Memperbaiki dan memaksimalkan pemanfaatan perpustakaan.
 - b) Memaksimalkan pemanfaatan internet dalam pembelajaran.
 - c) Mengadakan workshop pendidikan inklusi.
 - d) Mengadakan workshop penanggulangan resiko bencana.
- 5) Menyusun program bimbingan belajar untuk kelas I – VI.
- 6) Membuat format bimbingan kelompok maupun perorangan.
- 7) Melaksanakan program bimbingan untuk mengembangkan bakat dan potensi siswa.
- 8) Meraih kejuaraan.
- 1) SD Ngoto berusaha meraih kejuaraan di bidang akademik maupun nonakademik melalui bimbingan individu.
 - 2) Mengadakan seleksi siswa berprestasi di tingkat sekolah mulai kelas IV.
- 9) Menyusun RKAS bersama Dewan Sekolah, Dinas Pendidikan dan *stakeholder* terkait.
- a) Melaksanakan manajemen sekolah secara transparan.
 - b) Menyusun laporan pertanggungjawaban keuangan sekolah.

5. Sarana Prasarana SD Ngoto

a. Rekapitulasi Prasarana SD Ngoto

1) Bangunan

Tabel 1. Rekapitulasi Jumlah dan Luas Bangunan SD Ngoto
Tahun Ajaran 2016/2017

No	Bangunan	Jumlah	Luas (m ²)
1.	Ruang kantor		
	a. Kantor kepala sekolah	1	24
	b. Kantor guru	1	48
2.	Ruang kelas		
	a. Kelas I A	1	48
	b. Kelas I B	1	48
	c. Kelas II A	1	48
	d. Kelas II B	1	48
	e. Kelas III A	1	40
	f. Kelas III B	1	40
	g. Kelas IV A	1	48
	h. Kelas IV B	1	48
	i. Kelas V A	1	48
	j. Kelas V B	1	48
	k. Kelas VI A	1	48
	l. Kelas VI B	1	48
3.	Laboratorium komputer	1	40
4.	Laboratorium tari/aula	1	40
5.	Perpustakaan	1	44
6.	Ruang UKS	1	15
7.	Kamar mandi	9	18
8.	Mushola	1	80
9.	Tempat parkir sepeda	1	24
10.	Tempat parkir motor	2	28
11.	Kantin kejujuran	1	21
12.	Kantin	2	6
13.	Gudang barang	1	16
14.	Gudang alat olahraga dan <i>drumband</i>	1	4
15.	Ruang tunggu jemputan siswa	1	20
Luas total			916

2) Non Bangunan

Tabel 2. Rekapitulasi Jumlah dan Luas Non Bangunan SD Ngoto
Tahun Ajaran 2016/2017

No	Objek	Jumlah	Luas (m ²)
1.	Bak pasir lompat jauh	1	270
2.	Lapangan upacara	1	700
3.	Lapangan basket	1	427
4.	Kebun sekolah	1	500
5.	Taman	2	12
Luas total			1909

3) Deskripsi Kondisi Fisik Prasarana SD Ngoto

1) Ruang Kelas

Ruang kelas SD Ngoto berjumlah 12 dengan kondisi fisik yang lumayan terawat serta dilengkapi fasilitas yang terdiri dari papan tulis, meja, kursi, kipas angin, almari, sapu dan dispenser untuk beberapa kelas. Di setiap kelas sudah ada beberapa media pembelajaran namun pemanfaatannya masih kurang maksimal. Setiap kelas sudah memiliki papan pajangan, akan tetapi hasil karya siswa yang dipajang di papan sebagian besar adalah hasil karya siswa tahun sebelumnya. Pengelolaan papan pajangan masih kurang diperhatikan oleh guru.

2) Ruang Guru

Kondisi ruang guru di SD Ngoto kurang memadai. Ruang guru bersebelahan dengan ruang kepala sekolah. Ruang guru cukup luas sehingga dapat digunakan untuk melangsungkan rapat. Kekurangan dari ruang guru adalah belum semua papan informasi di ruang guru sudah diperbarui.

3) Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah di SD Ngoto kondisinya sudah baik. Selain digunakan untuk kepala sekolah ruangan ini juga digunakan untuk menerima tamu dari pihak luar sekolah sehingga ruangan ini dilengkapi dengan meja dan sofa. Ruang kepala sekolah juga dilengkapi etalase yang menyimpan piala, trofi, atau kenang-kenangan yang diperoleh siswa atau sekolah. Buku tamu juga telah disediakan. Hal yang menjadi kekurangan dari ruang kepala sekolah adalah kurang tertatanya etalase dan almari di ruang kepala sekolah. Selain itu, belum ada buku inventaris peminjaman LCD dan laptop yang disimpan di ruang kepala sekolah.

4) Perpustakaan

Kondisi ruang perpustakaan SD Ngoto yang dimanfaatkan sebagai ruang baca siswa kurang terawat dan kurang tertata sehingga ruang ini tidak dapat dimanfaatkan secara optimal. Aksesibilitas perpustakaan kurang ditandai dengan sepiunya perpustakaan ketika jam istirahat siswa dan beberapa siswa mengeluh karena perpustakaan terlalu jauh dari kelasnya. Kebersihan perpustakaan kurang diperhatikan. Pengelolaan perpustakaan juga masih kurang berjalan, misalnya penataan buku masih banyak yang tercampur

antara buku jenis satu dan lainnya, alur peminjaman buku, alur pengembalian buku, dan program duta baca. Program duta baca adalah salah satu program membaca di SD Ngoto dimana diadakan tugas piket harian tiap kelas untuk mengambil beberapa buku di perpustakaan untuk dibaca oleh teman-teman sekelas. Siswa yang piket bertugas mengambil buku pada pagi hari dan mengembalikan buku sepulang sekolah. Gudang olahraga menjadi satu dengan perpustakaan sehingga alat-alat olahraga seperti bola tergeletak secara sembarang di perpustakaan dan gudang olahraga tidak dilengkapi kunci sehingga siswa dapat keluar masuk gudang.

5) Ruang Komputer

Ruang Komputer ini berada tepat disamping dapur. Di dalam ruang ini terdapat 9 perangkat komputer yang kurang terawat dan kurang optimal dalam penggunaannya.

6) Ruang UKS

Di SD Ngoto terdapat satu ruang UKS. Fasilitas yang ada pada UKS belum lengkap yaitu hanya berupa, alat timbangan berat badan, tempat tidur dan kotak PPPK yang tidak lengkap.

7) Mushola

SD Ngoto mempunyai 1 mushola. Keberadaan Mushola sudah dimanfaatkan dengan baik untuk shalat berjamaah dan shalat dhuha. Kondisi mushola bersih dan rapi.

8) Kantin

SD Ngoto memiliki satu kantin yang dikelola oleh penjaga sekolah dan satu kantin kejujuran. Kondisi kantin yang dikelola penjaga sekolah terlalu sempit sehingga siswa harus berdesak-desak ketika jajan di kantin.

9) Gudang

SD Ngoto memiliki satu gudang yang digunakan untuk menyimpan barang-barang baik yang masih terpakai maupun tidak terpakai. Kondisi gudang SD Ngoto terlalu sempit untuk menampung barang-barang.

10) Kamar Mandi

Kamar mandi di SD Ngoto kondisinya bersih. Kondisi airnya lancar dan bersih. Kebersihan kamar mandi sudah diperhatikan oleh warga sekolah.

11) Kesehatan Lingkungan

Secara keseluruhan kondisi kesehatan lingkungan SDN Ngoto cukup baik. Tempat sampah sudah cukup memadai dan sudah dibedakan antara sampah organik dan non-organik. Setiap ruangan sudah mempunyai jendela dan ventilasi. Lingkungan sekolah selalu dibersihkan setiap hari.

12) Laboratorium Tari/Aula

Laboratorium tari/aula terletak di sebelah timur dapur. Ruangan ini dilengkapi dengan LCD proyektor statis di eternit ruangan, karpet, kipas angin statis, kipas angin portable, soundsytem, dan layar. Ruangan ini sering digunakan untuk pertemuan resmi seperti konferensi mahasiswa PPL, rapat paguyuban, makan bersama setelah rapat, dan juga sering digunakan untuk alternatif pembelajaran menuntut penggunaan proyektor tetapi proyektor *portable* sedang digunakan.

13) Kantin Kejujuran

Kantin kejujuran terletak di sebelah utara ruang kepala sekolah. Kantin kejujuran menjajakan makanan ringan maupun besar dan minuman. Walaupun berstatus sebagai kantin kejujuran, pembayaran tetap diawasi oleh guru atau pegawai sekolah. Kantin dilengkapi dengan meja dan kursi untuk menjamin kenyamanan pengunjung apabila memilih untuk makan atau minum di tempat.

14) Kantin Sekolah

Kantin sekolah berada di pojok barat laut SD Ngoto. Terdapat dua kantin di sekolah. Kantin sebelah timur milik Bapak Jawahir sedangkan kantin sebelah timur merupakan kepemilikan Bapak Zamrodin. Dengan ukuran keduanya yang relatif sempit, anak-anak harus berdesak-desakan ketika memilih untuk jajan di kedua kantin tersebut.

15) Gudang Alat Olahraga Dan Peralatan *Drumband*

Gudang alat olahraga dan peralatan *drumband* terletak di dalam perpustakaan. Alat-alat yang ada di dalam gudang kurang tertata dan belum ada manajemen khusus yang mengatur pengelolaan barang-barang gudang. Pintu gudang belum dilengkapi dengan kunci sehingga siswa kerap masuk ke gudang dan memainkan peralatan *drumband*.

16) Tempat Parkir Sepeda

Tempat parkir sepeda terletak di sebelah barat dan selatan mushola. Tempat parkir sepeda terlalu sempit untuk menampung sepeda yang dibawa siswa ditandai dengan sering mengeluh siswa karena kesulitan mengambil sepedanya sepulang sekolah. Selain itu, belum ada labelling agar siswa meletakkan sepedanya, misalnya penyekatan tempat parkir sesuai kelas di mana siswa tergabung.

17) Tempat Parkir Sepeda Motor

SD Ngoto memiliki dua tempat parkir sepeda motor. Tempat parkir pertama terletak di pojok tenggara sekolah sedangkan tempat parkir kedua terletak di sebelah gedung perpustakaan. Tempat parkir motor sudah memadai.

18) Ruang Tunggu Jemputan Siswa

Siswa SD Ngoto yang belum dijemput orangtua/wali dapat menunggu jemputan di ruang tunggu. Ruang tunggu dilengkapi dengan meja dan kursi sehingga menambah kenyamanan pengguna. Ruang tunggu juga dilengkapi dengan atap kanopi. Ruang tunggu jemputan siswa tergolong sebagai sarana yang memadai.

b. Rekapitulasi Sarana SD Ngoto

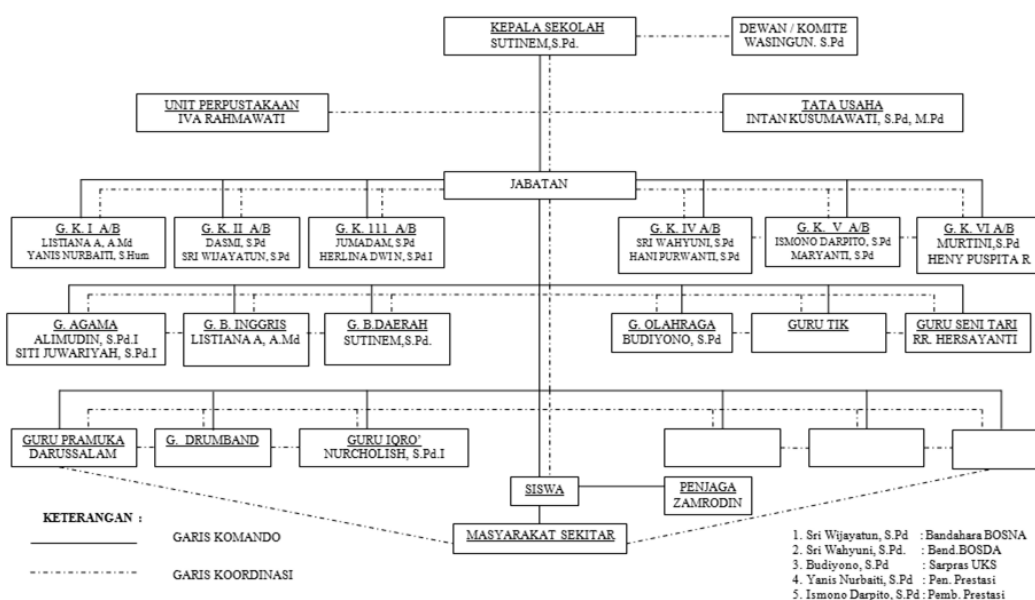
Tabel 3. Rekapitulasi Jumlah Sarana SD Ngoto
Tahun Ajaran 2016/2017

No	Bangunan	Jumlah	Kondisi
1.	Komputer tata usaha	2	Baik
2.	Laptop	2	1 laptop rusak
3.	Komputer laboratorium	9	Kurang terawat
4.	Meja	541	Baik
5.	Kursi kayu	528	Baik
6.	Kursi plastik	12	Kursi rusak
7.	LCD Proyektor	2	Baik
8.	<i>Printer</i>	2	Baik
9.	Kamera digital	1	Baik
10.	Rak buku pojok baca	2	Baik
11.	<i>Handycam</i>	1	Baik
12.	<i>Speaker</i>	1	Baik
13.	<i>Sound system</i>	3	1 <i>speaker</i> rusak
14.	<i>Drumband set</i>		
	a. Bass	2	Baik
	b. Senar	20	Baik
	c. Tenor	10	Baik
	d. Trio	2	Baik
	b. Belera	10	Baik
	c. Tongkat mayoret	3	Baik
	d. Bendera	12	Baik
15.	Sarana olahraga		
	a. Meja tenis	1	Baik

b. Raket	4	Baik
c. Kok	1 wadah	Baik
d. Bola tenis meja	1 wadah	Baik
e. Busur panah	2	Baik
f. <i>Net</i> bulutangkis	1	Baik
g. <i>Net</i> voli	1	Baik
h. Bola voli	2	Baik
i. Bola sepak	2	1 bola bocor
j. Bola tenis	4	Baik
k. Peluru	8	Baik
l. Bet tenis meja	2	Baik
m. Bola basket	1	Baik
n. <i>Cone dribbling</i>	10	Baik
o. Pemukul kasti	2	Baik
p. Jaring basket	2	Baik

6. Struktur Organisasi SD Ngoto

SD Ngoto merupakan institusi pendidikan yang tidak berdiri sendiri melainkan membentuk organisasi terpadu yang melibatkan kepala sekolah, dewan sekolah, guru, karyawan, dan masyarakat luas. Berikut ini adalah struktur organisasi SD Ngoto tahun ajaran 2016/2017.



Gambar 1. Struktur Organisasi SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017

7. Struktur Kurikulum SD Ngoto

SD Ngoto menerapkan dua kurikulum, yaitu Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) dan Kurikulum 2013 (K13). Struktur masing-masing kurikulum dipaparkan dalam penjelasan berikut.

a. Struktur Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) SD Ngoto

Peraturan Pemerintah No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan Pasal 6 ayat (1) menyatakan bahwa struktur dan muatan

Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) pada jenjang Pendidikan Dasar dan Menengah meliputi lima kelompok mata pelajaran sebagai berikut.

- 1) Kelompok mata pelajaran Agama dan Akhlak Mulia.
- 2) Kelompok mata pelajaran Kewarganegaraan dan Kepribadian.
- 3) Kelompok mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial.
- 4) Kelompok mata pelajaran Estetika.
- 5) Kelompok mata pelajaran Jasmani, Olah raga dan Kesehatan.

Cakupan setiap kelompok mata pelajaran untuk jenjang SD disajikan pada tabel berikut.

Tabel 4: Cakupan Kelompok Mata Pelajaran

No	Kelompok Mata Pelajaran	Cakupan
1.	Agama dan akhlak mulia	Kelompok mata pelajaran agama dan akhlak mulia dimaksudkan untuk membentuk siswa menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta berakhlak mulia mencakup etika, budi pekerti, atau moral sebagai perwujudan dari pendidikan agama
2.	Kewarganegaraan dan Kepribadian	Kelompok mata pelajaran kewarganegaraan dan kepribadian dimaksudkan untuk peningkatan kesadaran dan wawasan siswa akan status, hak, dan kewajibannya dalam kehidupan masyarakat, berbangsa, dan bernegara serta peningkatan kualitas dirinya sebagai manusia. Kesadaran dan wawasan termasuk wawasan kebangsaan, jiwa, dan patriotisme bela negara, penghargaan terhadap hak-hak asasi manusia kemajemukan bangsa, pelestarian lingkungan hidup, kesetaraan gender demokrasi, tanggung jawab sosial, ketaatan pada hukum, ketaatan membayar pajak, dan sikap serta perilaku anti korupsi, kolusi dan nepotisme.
3.	Ilmu Pengetahuan Teknologi	Kelompok mata pelajaran Ilmu Pengetahuan dan teknologi pada SD dimaksudkan untuk mengenal, menyikapi, mengapresiasi ilmu pengetahuan dan teknologi, serta menanamkan kebiasaan berpikir dan berperilaku ilmiah yang kritis, kreatif dan mandiri.
4.	Estetika	Kelompok mata pelajaran estetika dimaksudkan untuk meningkatkan sensitivitas, kemampuan mengekspresikan dan kemampuan mengapresiasi keindahan dan harmoni. Kemampuan mengapresiasi dan mengekspresikan keindahan serta harmoni mencakup apresiasi dan ekspresi baik dalam kehidupan individual sehingga mampu menikmati dan menyukuri hidup, maupun dalam kehidupan kemasyarakatan sehingga mampu

No	Kelompok Mata Pelajaran	Cakupan
		menciptakan kebersamaan yang harmonis.
5.	Jasmani	Kelompok mata pelajaran jasmani, olah raga dan kesehatan pada SD dimaksudkan untuk meningkatkan potensi fisik serta menanamkan sportivitas dan kesadaran hidup sehat.

Struktur kurikulum SD Ngoto meliputi substansi pembelajaran yang ditempuh dalam satu jenjang pendidikan. Struktur kurikulum di SD Ngoto disusun berdasarkan standar isi dan standar kompetensi lulusan dijelaskan dalam tabel berikut.

Tabel 5: Struktur dan Muatan KTSP SD Ngoto

Komponen	Kelas dan Alokasi Waktu (jam)			
	II	III	V	VI
A. Mata Pelajaran Utama				
1. Pendidikan Agama	3	3	3	3
2. Pendidikan Kewarganegaraan	2	2	2	2
3. Bahasa Indonesia	6	6	5	5
4. Matematika	6	6	5	5
5. Ilmu Pengetahuan Alam	3	3	4	4
6. Ilmu Pengetahuan Sosial	2	3	3	3
7. Seni Budaya dan Keterampilan	2	2	4	4
8. Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan	3	3	4	4
B. Muatan Lokal Wajib				
1. Bahasa Jawa			2	2
2. Pendidikan Batik			2	2
C. Muatan Lokal Pilihan				
1. Bahasa Inggris				2
D. Pengembangan Diri				
1. Ekstrakurikuler a. wajib kepramukaan b. pilihan :dll 2. Pelayanan konseling 3. Pembiasaan			2	2
Jumlah	31	32	36	38

Catatan.

- 1) 1 (satu) jam pelajaran dialokasikan selama 35 menit.
- 2) Kelas II dan III menggunakan pendekatan tematik.
- 3) Kelas V dan VI pendekatan mata pelajaran.
- 4) Kegiatan pengembangan diri merupakan pilihan sesuai bakat dan atau minat siswa.
- 5) Pengembangan diri pramuka wajib diikuti kelas III sampai dengan kelas VI.
- 6) Sebagai pembelajaran tematik terpadu, angka jumlah jam pelajaran per minggu untuk tiap mata pelajaran adalah relatif. Guru dapat menyesuaikannya sesuai kebutuhan siswa dalam pencapaian kompetensi yang diharapkan.

b. Struktur dan Muatan Kurikulum 2013 (K13) di SD Ngoto

Tabel 6: Struktur dan Muatan Kurikulum 2013 SD Ngoto

Muatan Pelajaran		Alokasi Waktu Belajar Per Minggu (jam)	
		I	IV
Kelompok A			
1.	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	4	4
2.	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	5	5
3.	Bahasa Indonesia	8	7
4.	Matematika	5	6
5.	Ilmu Pengetahuan Alam		3
6.	Ilmu Pengetahuan Sosial		3
Kelompok B			
1.	Seni Budaya dan Prakarya	4	4
2.	Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	4	4
Jumlah		30	36
1.	Mulok Bahasa Jawa	2	2
2.	Mulok Pendidikan Batik	2	2
3.	Pendidikan Kepramukaan	3	3
Jumlah Alokasi Waktu Per Minggu (jam)		37	43

8. Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) SD Ngoto

a. Standar Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) Kelas II, III, V, dan VI

Tabel 7: Standar KKM Kelas II, III, V, dan VI Tahun Ajaran 2016/2017

No	Kelas	Mata Pelajaran	Aspek Penilaian	KKM
1.	II	Pendidikan Agama	Penguasaan konsep dan nilai-nilai	75
			Penerapan	
		Pendidikan Kewarganegaraan	Penguasaan konsep dan nilai-nilai	75
			Penerapan	
		Bahasa dan Sastra Indonesia	Mendengarkan	75
			Berbicara	
			Membaca	
			Menulis	
		Matematika	Pemahaman konsep	75
			Penalaran dan komunikasi	
			Pemecahan masalah	
		Ilmu Pengetahuan Alam	Pemahaman dan penerapan konsep	75
			Kinerja ilmiah	
		Ilmu Pengetahuan Sosial	Penguasaan konsep	75
			Penerapan	
		Seni Budaya dan Keterampilan	Apresiasi	75
kreasi				
Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	Kemampuan gerak dasar	75		
	Keterampilan cabang olahraga			
	Kebugaran dan kesehatan			
	Pilihan: akuatik/pend luar sekolah			

		Muatan Lokal		
		Bahasa Jawa	Mendengarkan	75
			Berbicara	
			Membaca	
			Menulis	
		Batik	Kreasi	75
		Muatan Lokal Pilihan		
		Bahasa Inggris		75
		Ekstrakurikuler Wajib		
		Pramuka		B
		TIK		B
2.	III	Pendidikan Agama	Penguasaan konsep dan nilai-nilai Penerapan	75
		Pendidikan Kewarganegaraan	Penguasaan konsep dan nilai-nilai Penerapan	75
		Bahasa dan Sastra Indonesia	Mendengarkan	75
			Berbicara	
			Membaca	
			Menulis	
		Matematika	Pemahaman konsep	75
			Penalaran dan komunikasi	
			Pemecahan masalah	
		Ilmu Pengetahuan Alam	Pemahaman dan penerapan konsep	75
			Kinerja ilmiah	
		Ilmu Pengetahuan Sosial	Penguasaan konsep	75
			Penerapan	
		Seni Budaya dan Keterampilan	Apresiasi	75
			kreasi	
		Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	Kemampuan gerak dasar	75
			Keterampilan cabang olahraga	
			Kebugaran dan kesehatan	
			Pilihan: akuatik/pend luar sekolah	
		Muatan Lokal		
		Bahasa Jawa	Mendengarkan	75
			Berbicara	
			Membaca	
			Menulis	
		Batik	Kreasi	75
		Muatan Lokal Pilihan		
		Bahasa Inggris		75
		Ekstrakurikuler Wajib		
		Pramuka		B
		TIK		B
3.	V	Pendidikan Agama	Penguasaan konsep dan nilai-nilai Penerapan	75
		Pendidikan Kewarganegaraan	Penguasaan konsep dan nilai-nilai Penerapan	75
		Bahasa dan Sastra Indonesia	Mendengarkan	75
			Berbicara	
			Membaca	
			Menulis	

		Matematika	Pemahaman konsep	75
			Penalaran dan komunikasi	
			Pemecahan masalah	
		Ilmu Pengetahuan Alam	Pemahaman dan penerapan konsep	75
			Kinerja ilmiah	
		Ilmu Pengetahuan Sosial	Penguasaan konsep	75
			Penerapan	
		Seni Budaya dan Keterampilan	Apresiasi	75
			kreasi	
		Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	Kemampuan gerak dasar	75
			Keterampilan cabang olahraga	
			Kebugaran dan kesehatan	
			Pilihan: akuatik/pend luar sekolah	
		Muatan Lokal		
		Bahasa Jawa	Mendengarkan	75
			Berbicara	
			Membaca	
			Menulis	
		Batik	Kreasi	75
		Muatan Lokal Pilihan		
		Bahasa Inggris		75
		Ekstrakurikuler Wajib		
		Pramuka		B
		TIK		B
4.	VI	Pendidikan Agama	Penguasaan konsep dan nilai-nilai	75
			Penerapan	
		Pendidikan Kewarganegaraan	Penguasaan konsep dan nilai-nilai	75
			Penerapan	
		Bahasa dan Sastra Indonesia	Mendengarkan	75
			Berbicara	
			Membaca	
			Menulis	
		Matematika	Pemahaman konsep	75
			Penalaran dan komunikasi	
			Pemecahan masalah	
		Ilmu Pengetahuan Alam	Pemahaman dan penerapan konsep	75
			Kinerja ilmiah	
		Ilmu Pengetahuan Sosial	Penguasaan konsep	75
			Penerapan	
		Seni Budaya dan Keterampilan	Apresiasi	75
			kreasi	
		Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	Kemampuan gerak dasar	75
			Keterampilan cabang olahraga	
			Kebugaran dan kesehatan	
			Pilihan: akuatik/pend luar sekolah	
		Muatan Lokal		
		Bahasa Jawa	Mendengarkan	75
			Berbicara	
			Membaca	

		Menulis	
	Batik	Kreasi	75
Muatan Lokal Pilihan			
	Bahasa Inggris		75
Ekstrakurikuler Wajib			
	Pramuka		B
	TIK		B

b. Standar Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM) Kelas I dan IV

Tabel 8: Standar KKM Kelas I dan IV
Tahun Ajaran 2016/2017

No	Mata Pelajaran	KKM I	KKM IV
1.	Pendidikan Agama Islam	75	75
2.	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	70/75	75
3.	Bahasa dan Sastra Indonesia	70/75	75
4.	Matematika	70/75	75
5.	Ilmu Pengetahuan Alam	70/75	75
6.	Ilmu Pengetahuan Sosial	70/75	75
7.	Seni Budaya dan Prakarya	75	75
8.	Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	75	75
9.	Muatan Lokal		
	Wajib : - Bahasa Jawa	70	70
	- Pendidikan Batik	70	70
10.	Ekstrakurikuler		
	a. Seni tari	B	B
	b. Pencak silat	B	B
	c. Sepakbola		B
	d. Panahan	B	B
	e. <i>Drumband</i>		B
	f. Qiro'ah	B	B
	g. Bulutangkis	B	B
	h. Pantomim		B

9. Potensi SD Ngoto

a. Potensi Siswa

Jumlah dan sebaran jenis kelamin siswa SD Ngoto tahun ajaran 2016/2017 secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 9. Data Jumlah Siswa SD Ngoto

No	Kelas		Kelamin		Jumlah
			L	P	
1.	Kelas I	A	13	16	29
		B	12	15	27
2.	Kelas II	A	15	14	29
		B	14	15	29
3.	Kelas III	A	10	9	19
		B	8	13	21
4.	Kelas IV	A	16	9	25
		B	8	18	26
5.	Kelas V	A	17	15	32
		B	15	18	33

6.	Kelas VI	A	12	14	26
		B	11	15	26
Jumlah			151	171	322

Seluruh siswa SD Ngoto tahun ajaran 2016/2017 beragama Islam sehingga tidak ada mata pelajaran khusus bagi siswa non-Islam.

b. Potensi Tenaga Pendidik dan Kependidikan

Potensi tenaga pendidik dan kependidikan tahun ajaran 2016/2017 dijelaskan dalam tabel berikut.

Tabel 10. Potensi Tenaga Pendidik dan Kependidikan

No	Nama/NIP	Gol	Jenis Guru	Tugas Mengajar
1.	SUTINEM, S.Pd NIP 195709061978092001	IV/A	Guru PKn	V A, VI A, VI B (PKn)
2.	LISTIANA AMBARSARI, A.Md NIP 196810152014062002	II/C	Guru Kelas	I A
3.	YANIS NURBAITI, S.Hum NUPTK 9859758659300062	-	Guru Kelas	I B
4.	DASMI, S.Pd NIP 195709061978092001	IV/A	Guru Kelas	II A
5.	SRI WIJAYATUN, S.Pd NIP 196709081988082002	IV/A	Guru Kelas	II B
6.	JUMADAM, S.Pd NIP 195910111982011014	IV/A	Guru Kelas	III A
7.	HERLINA DWI NOVITASARI, S.Pd.I NIP -	-	Guru Kelas	III B
8.	SRI WAHYUNI, S.Pd NIP 196703272010012015	III/A	Guru Kelas	IV A
9.	HANI PURWANTI, S.Pd NIP	-	Guru Kelas	IV B
10.	ISMONO DARPITO, S.Pd NUPTK 4863754655200002	-	Guru Kelas	V A
11.	MARYANTI, S.Pd NIP 196601122007012007	III/A	Guru Kelas	V B
12.	MURTINI, S.Pd NIP 198509102009032008	III/A	Guru Kelas	VI A
13.	HENY PUSPITA RIYADI, S.Pd NIP -	-	Guru Kelas	VI B
14.	BUDIYONO, S.Pd NIP 196310311983031001	IV/A	Guru Olahraga	I A, I B, II A, II B, III A, III B, IV A, IV B, V A, V B, VI A, VI B
15.	SITI JUWARIYAH, S.Pd.I NIP 196012211984032002	IV/A	Guru PAI	I A, I B, II A, II B, III A, III B, IV A, IV B, V A, V B
16.	ALIMUDIN, S.Pd.I NIP 195502111981041001	IV/A	Guru PAI	VI A dan VI B
17.	INTAN KUSUMAWATI, S.Pd	-	Tenaga Admin	-

	NIP -			
18.	IVA RAHMAWATI NUPTK 5556757657210003	-	Pustakawati	-
19.	ZAMRODIN NUPTK 3162743647300003	-	-	-
20.	JAWAHIR NIP -	-	-	-

c. Program Pengembangan dan Peningkatan Potensi Siswa

1) Program Peningkatan Keimanan dan Ketaqwaan Kepada Tuhan Yang Maha Esa (Agama Islam)

Tabel 11. Program Peningkatan Keimanan dan Ketaqwaan SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017

No	Kegiatan	Kelas Sasaran	Jenis Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	
				Pelaksanaan	Waktu
1.	Membaca Iqro' dan Al-Qur'an	I - VI	TPA	Senin-Sabtu	10.45 – 12.00 (kelas I – II) 11.35 – 13.00 (kelas III) 12.10 – 13.00 (kelas IV – VI)
2.	Seni Baca Al-Qur'an	III, V, dan VI	Ekstra Qiro'ah	Senin	11.30 – 13.00
3.	Pesantren Ramadhan	II – VI	Pesantren Kilat		
4.	PHBI	I – VI	Peringatan Maulid Nabi	Bulan Maret	Insidental
			Peringatan Isra' Mi'raj	Bulan Maret	
			Hari Raya Idul Fitri, Nuzulul Qur'an, dan Buka Bersama	Bulan Juni dan Juli selama Ramadhan	
			Idul Adha	September	
5.	Sholat berjamaah	I – VI	Sholat Dhuha	Setiap hari	07.00 – 07.30
			Sholat Dhuhur	Setiap hari	12.00 – 12.30
			Sholat Jum'at	Hari Jumat	12.00 – 12.30
6.	Tahfidz Jus 'Amma	I – VI	Pembiasaan	Setiap hari	07.00 – 07.15

2) Program Peningkatan Kedisiplinan dan Kebugaran

Tabel 12. Program Peningkatan Kedisiplinan dan Kebugaran

No	Kegiatan	Sasaran	Waktu Pelaksanaan	
			Pelaksanaan	Waktu
1.	Upacara bendera	Seluruh warga sekolah	Senin	07.00 – 08.10
2.	Implementasi tata tertib	Seluruh warga sekolah	Insidental	
3.	Jum'at Bersih	Seluruh warga sekolah	Jum'at	07.30 – 08.30
4.	Pramuka	III – VI	Jum'at	15.00 – 17.00
5.	Senam Jum'at Pagi	Seluruh warga sekolah	Jum'at	07.00 – 07.30
6.	Peningkatan Gizi	Siswa	Sesuai jadwal PJOK	
7.	Kegiatan LiSA (Lihat Sampah Ambil)	Seluruh warga sekolah	Setiap saat	

3) Program Peningkatan Potensi Akademik

Tabel 13. Program Peningkatan Potensi Akademik

No	Mata pelajaran	Kelas Sasaran	Jenis kegiatan	Waktu Pelaksanaan
1.	Baca, tulis, hitung	I – III	Pembelajaran remedial	Senin – Sabtu
2.	Bahasa Indonesia, IPA, dan Matematika	IV – VI	Penambahan jam belajar (les)	Senin – Kamis
3.	Pendidikan Agama, PKn, Bahasa Indonesia, IPA, IIPS, Matematika	I – VI	Penambahan jam belajar bagi siswa berkebutuhan khusus	Senin – Sabtu di kelas masing-masing
4.	Pembinaan Olimpiade Sains	IV – V	Pembinaan dan les intensif bagi siswa yang berpotensi dan berbakat	Sabtu

4) Program Peningkatan Potensi Non Akademik

Tabel 14. Program Peningkatan Potensi Non Akademik

No	Kegiatan	Kelas Sasaran	Waktu Pelaksanaan
1.	Komputer & Internet	II, III, V, dan VI	Setiap hari
2.	Studi Wisata (<i>Outbond</i>)	II – V	Dua bulan sekali
		VI	Akhir tahun ajaran
3.	Pembinaan Budaya Baca	Warga sekolah	Sesuai jadwal tiap kelas

5) Program Peningkatan Apresiasi dan Kreasi Seni

Tabel 15. Program Peningkatan Apresiasi dan Kreasi Seni

No	Kegiatan	Kelas Sasaran	Jenis kegiatan	Waktu Pelaksanaan
1.	Seni Musik	II – III	<i>Drumband</i> Vokal	Selasa Sabtu
2.	Seni Tari	IV – VI	Penambahan jam belajar (les)	Senin – Kamis

6) Program Penanaman Nilai-Nilai Karakter Positif

Tabel 16. Program Penanaman Nilai-Nilai Karakter Positif

No	Kegiatan	Sasaran	Pelaksanaan
1.	Bimbingan belajar	Warga sekolah	Setiap hari
2.	Bimbingan pribadi	Warga sekolah	Setiap hari
3.	Bimbingan sosial	Warga sekolah	Setiap hari
4.	Bimbingan karir	Warga sekolah	Insidental
5.	Pendidikan Karakter	Warga sekolah	Implisit dalam pembelajaran
6.	6 SMT (Senyum, Salam, Sapa, Santun, Sabar, Sodaqoh, Maaf, Terima Kasih)	Warga sekolah dan tamu	Setiap saat

B. Rumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)/Magang III terdiri dari 2 kegiatan yaitu kegiatan mengajar dan nonmengajar.

1. Program Mengajar

Program mengajar merupakan program kerja dari PPL atau Magang III dimana mahasiswa praktikan akan melaksanakan praktik mengajar di kelas. Setiap mahasiswa akan memiliki guru pamong sebagai guru pembimbingnya selama magang. Program mengajar meliputi kegiatan perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi. Dalam program mengajar, mahasiswa praktikan minimal wajib melakukan 4 kali mengajar terbimbing, 4 kali mengajar mandiri, dan 2 kali ujian praktik mengajar. Adapun penjelasan dalam setiap praktik mengajar tersebut adalah sebagai berikut.

a) Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing yaitu latihan bagi mahasiswa dalam menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan benar dari bimbingan dosen dan guru pembimbing yang meliputi perangkat mengajar (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan media pembelajaran), pembuatan media pembelajaran, penyusunan LKPD dan soal evaluasi, penilaian pembelajaran, serta penanganan anak berkebutuhan khusus (ABK). Praktik mengajar terbimbing diwujudkan dalam kolaborasi antara guru kelas dengan mahasiswa praktikan. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan minimal 4 kali.

b) Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dilaksanakan mahasiswa praktikan secara mandiri tanpa berkolaborasi dengan guru kelas pada pelaksanaan pembelajaran. Mahasiswa tetap melakukan konsultasi pada perencanaan

pembelajaran terkait materi, waktu, dan strategi pembelajaran. Praktik mengajar mandiri dilaksanakan minimal 4 kali.

c) Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar yaitu praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa yang sudah melaksanakan praktik mengajar terbimbing dan mandiri masing-masing sebanyak 4 kali, serta dianggap layak untuk ujian sehingga dapat menempuh ujian praktik mengajar. Ujian praktik mengajar dilaksanakan dua kali.

2. Program Nonmengajar

Program nonmengajar adalah program kerja mahasiswa praktikan yang bukan berupa mengajar di kelas. Program ini disusun untuk menunjang mahasiswa praktikan sebagai latihan menjadi guru di sekolah. Adapun program nonmengajar yang direncanakan adalah sebagai berikut.

a) Upacara Bendera

Kegiatan ini dilakukan karena upacara bendera merupakan upacara yang wajib dilakukan setiap hari senin di sekolah.

b) Piket Pagi

Kegiatan ini dilakukan karena di sekolah terdapat penyambutan siswa dengan bersalaman di halaman depan sekolah. Program ini dilakukan untuk mendekatkan antara siswa dengan guru dan karyawan sekolah. Selain itu sebagai wujud menanamkan budaya 6S di SD Ngoto.

c) Kebersihan Lingkungan Sekolah

Kegiatan ini dilakukan untuk menjaga lingkungan sekolah agar tetap bersih dan sehat.

d) Administrasi Sekolah

Kegiatan ini dilakukan untuk membantu segala administrasi di sekolah. Mahasiswa membantu administrasi-administrasi jika pihak sekolah memerlukan bantuan untuk menyelesaikannya.

e) Koordinasi dengan Pihak Sekolah

Kegiatan ini dilakukan untuk menjalin komunikasi antara mahasiswa dengan pihak sekolah.

f) Pembaruan Papan Informasi Sekolah

Papan informasi di SD Ngoto diperbarui dengan menuliskan data-data sekolah pada tahun ajaran 2016/2017.

g) Pengelolaan Perpustakaan

Kegiatan ini dilakukan untuk membantu pengelolaan perpustakaan yang diwujudkan dengan penataan dan pengorganisasian buku.

h) Diskusi Tim PPL

Kegiatan ini dilakukan untuk berkomunikasi dengan tim PPL secara musyawarah mufakat terkait dengan pelaksanaan PPL atau magang III.

i) Bimbingan kelompok dengan DPL

Kegiatan ini dilakukan untuk berkomunikasi antara DPL dan mahasiswa terkait pelaksanaan PPL berupa bimbingan, saran, evaluasi, dan masukan.

j) Perayaan HUT RI

Kegiatan ini dilakukan untuk menyiapkan perayaan HUT RI ke 71 tahun.

k) Pendampingan Perayaan Idul Adha

Kegiatan ini diwujudkan dalam pengelolaan dan pembagian daging kurban dalam rangkaian perayaan Idul Adha 1437 H.

l) Penyusunan Matrik Program Kerja dan Catatan Harian

Garis besar program-program PPL perlu dituangkan dalam sebuah matriks dengan didukung catatan harian sebagai bukti otentik pelaksanaan PPL oleh mahasiswa praktikan.

m) Penyusunan Laporan PPL

Kegiatan ini dilakukan untuk menyiapkan laporan PPL.

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Kegiatan PPL di SD Ngoto dimulai untuk dilaksanakan pada hari Senin, 18 Juli 2016. Sebelum melaksanakan PPL di sekolah, mahasiswa telah melaksanakan beberapa persiapan semenjak mahasiswa menemuk mata kuliah PPL I (pembelajaran mikro) di semester 6. Berikut ini adalah persiapan-persiapan yang telah ditempuh mahasiswa sebelum melaksanakan PPL di SD Ngoto.

1. Pengajaran Micro (*Microteaching*)

Pelaksanaan pengajaran mikro dilaksanakan di ruang pengajaran micro di Kampus UNY UPP II dengan dengan dimonitor oleh dosen pembimbing pengajaran mikro yaitu Bapak Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd. Pelaksanaan pengajaran mikro dilakukan pada semester enam dengan bobot 2 sks (110 menit). Kegiatan pembelajaran mikro dikoordinasi oleh seorang koordinator pengajaran mikro. Kelompok mikro atau kelompok PPL SD Ngoto di mana praktikan tergabung berisi 8 mahasiswa yang semuanya berasal dari prodi PGSD UNY. Berikut ini adalah daftar mahasiswa PPL di SD Ngoto tahun 2016

Tabel 17. Daftar Mahasiswa PPL SD Ngoto
Tahun Ajaran 2016/2017

Nama Mahasiswa	NIM
Maulida Fitriyani	13108241013
Umi Latifah	13108241027
Restu Waras Toto	13108241031
M. Latief Nur Arifin	13108241050
Amrin Suryani	13108241058
Isti Rahmawati	13108241060
Festia Gaby Disa Putri	13108241061
Nur Hidayati	13108241110

Dalam pelaksanaan praktik pengajaran mikro, mahasiswa belajar sambil mempraktikkan keterampilan dasar mengajar yaitu, keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan menggunakan media dan alat pembelajaran, keterampilan menyusun skenario pembelajaran, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan membimbing diskusi, keterampilan mengelola kelas, keterampilan bertanya, dan keterampilan mengevaluasi.

Mahasiswa melakukan kegiatan pengajaran mikro yang dibimbing dan dimonitor satu dosen pembimbing. Setiap mahasiswa melakukan praktik pengajaran mikro dengan menggunakan metode dan pendekatan yang

bervariasi. Pengajaran mikro minimal dilaksanakan dalam 8 kali praktik mengajar. Penilaian terhadap pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing, nilai pengajaran mikro minimal adalah B. Mahasiswa yang mendapatkan nilai kurang dari B, tidak diperkenankan mengikuti PPL.

2. Observasi

Observasi dilaksanakan pada bulan Februari 2016. Observasi meliputi observasi fisik dan nonfisik. Observasi fisik meliputi: keadaan sekolah, potensi guru, siswa, dan karyawan serta beberapa fasilitas yang dimiliki sekolah. Observasi nonfisik meliputi: kegiatan ekstrakurikuler, organisasi yang ada di sekolah, karya ilmiah guru dan sebagainya.

Mahasiswa juga melakukan observasi pembelajaran di kelas yang meliputi observasi perangkat pembelajaran dan observasi Kegiatan Belajar Mengajar (KBM). Observasi proses pembelajaran dilaksanakan dua kali. Berdasarkan observasi yang dilakukan, SD Ngoto menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP). Pembelajaran tematik diterapkan di kelas rendah. Dalam KTSP guru diberi kebebasan untuk mengembangkan materi pokok dalam mencapai kompetensi dasar bagi siswa. Pengembangan tersebut sesuai dengan kondisi sekolah dan kondisi siswa. Sedangkan sistem penilaian dilakukan berdasarkan tiga aspek yaitu aspek afektif, kognitif dan psikomotor siswa. Hal-hal tersebut mempengaruhi pembuatan perangkat administrasi pembelajaran. Kondisi siswa di kelas cukup kondusif walaupun di beberapa kelas terkadang masih terlihat ramai.

3. Pembekalan PPL

Kegiatan pembekalan PPL dilaksanakan pada hari Senin, 20 Juni 2016 di Ruang Abdullah Sigit FIP UNY. Mahasiswa PGSD UNY angkatan 2013 wajib mengikuti pembekalan PPL. Adapun materi yang disampaikan dalam pembekalan PPL meliputi pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru bidang pendidikan, pengembangan wawasan mahasiswa, dan materi yang terkait dengan teknis umum PPL. Bagi mahasiswa yang tidak mengikuti pembekalan tersebut dianggap mengundurkan diri dari kegiatan PPL.

4. Koordinasi

Mahasiswa melakukan koordinasi dengan sesama mahasiswa di SD Negeri Panggang, pihak sekolah dan pihak kampus. Mahasiswa juga melakukan konsultasi dengan guru pembimbing guna persiapan perangkat pembelajaran yang meliputi: program tahunan, program semester, silabus, Rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) serta format penilaian. Mahasiswa

melakukan konsultasi terkait dengan pelaksanaan PPL dan materi yang akan disampaikan. Selain itu, mahasiswa dan guru pembimbing bersama-sama saling memberi dan menerima terkait pengetahuan yang dimiliki mahasiswa yang diperoleh dari perkuliahan dan pengalaman guru mengajar dalam upaya melaksanakan dan tercapainya pembelajaran yang berkualitas.

5. Persiapan Mengajar

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan dengan matang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang telah ditempuh oleh mahasiswa PPL di SD Ngoto adalah sebagai berikut.

1. Pembagian guru pamong masing-masing mahasiswa oleh guru yang ditunjuk oleh kepala sekolah sebagai koordinator PPL.
2. Menentukan kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar, praktikan mengajar di kelas II B untuk kelas rendah dan V A untuk kelas tinggi.
3. Melaksanakan observasi pembelajaran di kelas untuk mengetahui karakteristik setiap siswa dan pelaksanaan pembelajaran oleh guru.
4. Menyusun jadwal praktik mengajar.
5. Melakukan konsultasi dengan guru pamong tentang jadwal yang disusun.
6. Meminta standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator, serta materi yang akan diajarkan.
7. Konsultasi rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan media yang akan digunakan untuk praktik mengajar.

B. Pelaksanaan

Kegiatan praktik mengajar yang dilakukan ada 3 jenis yaitu praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, dan ujian praktik mengajar. Berikut ini adalah rincian dari praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian praktik mengajar.

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan 4 kali dengan 4 RPP. Subjek yang digunakan adalah siswa kelas II B dan V A. Praktik mengajar terbimbing meliputi mata pelajaran eksak dan non-eksak yang terdiri dari 5 mata pelajaran antara lain Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia, dan PKn. Adapun praktik mengajar terbimbing yang telah dilaksanakan sebagai berikut.

Mahasiswa praktikan telah melaksanakan 4 kali mengajar terbimbing. Berikut ini adalah tabel jadwal mengajar terbimbing praktikan.

Tabel 18. Jadwal Praktik Mengajar Terbimbing

No	Hari, Tanggal	Kelas	Materi Pokok
1.	Senin, 22 Agustus 2016	VI A	Mata pelajaran Bahasa Indonesia dengan materi pokok menyampaikan pesan secara lisan
2.	Kamis, 25 Agustus 2016	VI A	Mata pelajaran Matematika dengan materi pokok akar pangkat tiga
3.	Senin, 29 Agustus 2016	VI A	Mata pelajaran IPA dengan materi pokok keseimbangan ekosistem.
4.	Kamis, 1 September 2016	III B	Pembelajaran tema Lingkungan mata pelajaran IPS dan SBK. a. Materi pokok mata pelajaran IPS: Kerja sama di lingkungan rumah. b. Materi Pokok SBK: Lagu wajib, lagu daerah, dan lagu anak-anak

Berikut ini adalah rincian dari pelaksanaan praktik mengajar terbimbing.

a. Praktik Mengajar Terbimbing I

Hari, tanggal	: Senin, 22 Agustus 2016
Kelas / Semester	: VI A/ 1
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Standar Kompetensi	: 2. Memberikan informasi dan tanggapan secara lisan
Kompetensi Dasar	: 2.1 Menyampaikan pesan/informasi yang diperoleh dari berbagai media dengan bahasa yang runtut, baik, dan benar.
Indikator	: 2.1.1 Menjelaskan berita yang didengar. 2.1.2 Menanggapi berita yang telah didengar. 2.1.3 Menyimpulkan berita yang didengar secara tertulis. 2.1.4 Menyampaikan isi pesan / informasi dari berbagai media dengan bahasa yang runtut dan komunikatif.
Materi Pokok	: Menyampaikan pesan secara lisan

b. Praktik Mengajar Terbimbing II

Hari, tanggal	: Kamis, 25 Agustus 2016
Kelas / Semester	: VI A/ 1
Mata Pelajaran	: Matematika
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit

Standar Kompetensi	: 1. Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah
Kompetensi Dasar	: Menyelesaikan masalah yang melibatkan operasi hitung termasuk penggunaan akar dan pangkat
Indikator	: 1.3.1 Melakukan operasi hitung bilangan pangkat tiga 1.3.2 Melakukan operasi hitung bilangan akar pangkat tiga 1.3.3 Menyelesaikan operasi hitung campuran bilangan akar pangkat tiga
Materi pokok	: Akar pangkat tiga.

c. Praktik Mengajar Terbimbing III

Hari, tanggal	: Senin, 29 Agustus 2016
Kelas / Semester	: VI A / 1
Mata Pelajaran	: IPA
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Standar Kompetensi	: 3. Memahami pengaruh kegiatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan
Kompetensi Dasar	: 3.1 Mengidentifikasi kegiatan manusia yang dapat mempengaruhi keseimbangan alam (ekosistem)
Indikator	: 3.1.1 Menjelaskan pengertian ekosistem 3.1.2 Menyebutkan berbagai kegiatan manusia yang dapat mempengaruhi kestabilan ekosistem. 3.1.3 Menjelaskan akibat dari penggunaan bahan kimia secara berlebihan.
Materi pokok	: Keseimbangan Ekosistem.

d. Praktik Mengajar Terbimbing IV

Hari, tanggal	: Kamis, 1 September 2016
Kelas / Semester	: III B / 1
Tema	: Lingkungan
Mata Pelajaran	: Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS) serta Seni

	Budaya dan Keterampilan (SBK)
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Standar Kompetensi	: IPS Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan sekolah. Seni Budaya dan Keterampilan Mengekspresikan diri melalui karya seni musik. Mengapresiasi karya seni rupa.
Kompetensi Dasar	: IPS Membuat denah dan peta lingkungan rumah dan sekolah. Seni Budaya dan Keterampilan Menyanyikan lagu wajib, lagu daerah dan lagu anak-anak dengan atau tanpa iringan sederhana. Menunjukkan sikap apresiatif terhadap simbol dalam karya seni rupa dua dimensi
Indikator	: IPS 1. Membaca denah sederhana. 2. Membuat denah rumah siswa dengan menentukan arah mata anginnya. 3. Membuat denah rumah siswa dengan menentukan arah mata anginnya. Seni Budaya dan Keterampilan 1. Menyanyikan lagu anak-anak dengan syair yang benar dihadapan anggota kelas lain. 2. Menunjukkan sikap apresiatif terhadap simbol dalam karya seni rupa dua dimensi. 3. Menyebutkan makna simbol.
Materi pokok	: IPS Kerja sama di lingkungan rumah. Seni Budaya dan Keterampilan Lagu wajib, lagu daerah, dan lagu anak-anak.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri dilaksanakan 4 kali dengan 4 RPP. Subjek yang digunakan adalah siswa kelas II B dan V A. Praktik mengajar mandiri meliputi mata pelajaran eksak dan non-eksak yang terdiri dari 5 mata pelajaran antara lain Matematika, IPA, IPS, Bahasa Indonesia, dan PKn.

Mahasiswa praktikan telah melaksanakan 4 kali mengajar mandiri. Berikut ini adalah tabel jadwal mengajar mandiri praktikan.

Tabel 19. Jadwal Praktik Mengajar Mandiri

No	Hari, Tanggal	Kelas	Materi Pokok
1.	Rabu, 27 Juli 2016	IV B	Bahasa Indonesia: Gagasan pokok dan gagasan pendukung IPS: Ciri khas suku di Indonesia.
2.	Selasa, 2 Agustus 2016	VI A	Perkembangan sistem administrasi wilayah Indonesia
3.	Jumat, 5 Agustus 2016	VI B	Sifat operasi hitung bilangan bulat, FPB, dan KPK
4.	Rabu, 10 Agustus 2016	III B	Ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup dan tak hidup.

Berikut ini adalah rincian dari pelaksanaan praktik mengajar mandiri.

a) Praktik Mengajar Mandiri I

Hari, tanggal	: Rabu, 27 Juli 2016
Kelas / Semester	: IV B/ 1
Tema	: Indahnya Kebersamaan
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia dan IPS
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Kompetensi Dasar	: Bahasa Indonesia Menunjukkan gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau visual. IPS Memahami keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis dan agama di provinsi setempat sebagai identitas Bangsa Indonesia.
Indikator	: 1. Dapat menuliskan gagasan pokok paragraf yang telah dibaca. 2. Dapat menuliskan gagasan penjelas paragraf yang telah dibaca. 3. Dapat menyebutkan ciri khas suku Minang berdasarkan bacaan yang ada.

Materi Pokok	: Ciri khas suku Minang.
--------------	--------------------------

b) Praktik Mengajar Mandiri II

Hari, tanggal	: Selasa, 2 Agustus 2016
Kelas / Semester	: VI A / 1
Mata Pelajaran	: IPS
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Standar Kompetensi	: 1. Memahami perkembangan wilayah Indonesia, kenampakan alam dan keadaan social Negara-negara di Asia Tenggara serta benua-benua
Kompetensi Dasar	: 1.1 Mendiskripsikan perkembangan sistem administrasi wilayah Indonesia
Indikator	: 1.1.2 Mengidentifikasi perkembangan jumlah dan nama provinsi serta ibu kotanya yang ada di Indonesia
Materi pokok	: Perkembangan sistem administrasi wilayah Indonesia

c) Praktik Mengajar Mandiri III

Hari, tanggal	: Jum'at, 5 Agustus 2016
Kelas / Semester	: VI B / 1
Mata Pelajaran	: Matematika
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Standar Kompetensi	: Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah
Kompetensi Dasar	: Menggunakan sifat-sifat operasi hitung termasuk operasi campuran, FPB, dan KPK
Indikator	: Mengidentifikasi sifat komutatif, asosiatif dan distributif pada operasi hitung bilangan bulat
Materi pokok	: Sifat operasi hitung bilangan bulat, FPB, dan KPK

d) Praktik Mengajar Mandiri IV

Hari, tanggal	: Rabu, 10 Agustus 2016
Kelas / Semester	: III B

Mata Pelajaran	: IPA
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Standar Kompetensi	: Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup
Kompetensi Dasar	: Mengidentifikasi ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup
Indikator	: Menggolongkan tumbuhan berdasarkan daunnya
Materi pokok	: Ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup dan tak hidup.

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik mengajar merupakan kewajiban mahasiswa PPL setelah memenuhi minimal 4 kali praktik mengajar terbimbing dan 4 kali praktik mengajar mandiri. Ujian mengajar mandiri dilaksanakan 2 kali, sekali di kelas rendah dan sekali di kelas tinggi serta mempertimbangkan keseimbangan antara materi pokok eksak dan non-eksak. Berikut ini adalah jadwal ujian praktik mengajar yang telah dilaksanakan praktikan.

Tabel 20. Jadwal Ujian Praktik Mengajar

No	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran/Materi Pokok
1.	Jumat, 2 September 2016	VI A	IPA, Keseimbangan Ekosistem
2.	Kamis, 8 September 2016	III B	PKn, Aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar.

Berikut ini adalah rincian pelaksanaan ujian praktik mengajar yang telah dilaksanakan praktikan.

a) Ujian Praktik Mengajar I

Hari, tanggal	: Jumat, 2 September 2016
Kelas / Semester	: VI A/ 1
Mata Pelajaran	: IPA
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Standar Kompetensi	: Memahami pengaruh kegiatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan
Kompetensi Dasar	: 3.2 Mengidentifikasi bagian tumbuhan yang sering dimanfaatkan manusia yang

	mengarah pada ketidakseimbangan lingkungan
	3.3 Mengidentifikasi bagian tubuh hewan yang sering dimanfaatkan manusia yang mengarah pada ketidakseimbangan lingkungan.
Indikator	: 3.2.1 Mengidentifikasi tumbuhan yang sering dimanfaatkan manusia yang mendekati kepunahan (kayu jati, pinus, cendana). 3.2.2 Mendeskripsikan akibat eksplorasi tumbuhan yang berlebihan terhadap keseimbangan lingkungan. 3.2.3 Menjelaskan cara melestarikan tumbuhan dari kepunahan. 3.3.1 Mengidentifikasi hewan yang sering dimanfaatkan manusia yang mendekati kepunahan (gading gajah, kulit ular, kulit buaya). 3.3.2 Mendeskripsikan akibat perbuatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan. 3.3.3 Menjelaskan cara melestarikan hewan dari kepunahan.
Materi pokok	: Keseimbangan Ekosistem.

b) Ujian Praktik Mengajar Ke-2

Hari, tanggal	: Kamis, 8 September 2016
Kelas / Semester	: III B / 1
Mata Pelajaran	: PKn
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit
Standar Kompetensi	: Melaksanakan norma yang berlaku di masyarakat
Kompetensi Dasar	: 2.1 Mengenal aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar 2.2 Menyebutkan contoh aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar

Indikator	: 1. Dapat membedakan aturan tertulis dan aturan tidak tertulis yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar. 2. Dapat menyebutkan contoh aturan-aturan yang berlaku di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat sekitar. 3. Dapat membedakan tindakan yang taat aturan dan tindakan yang melanggar aturan di lingkungan masyarakat sekitar.
Materi pokok	: Aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar.

C. Analisis Hasil

Rencana yang telah disusun oleh praktikan dapat terlaksana sehingga kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat dianalisis sebagai berikut.

1. Program Mengajar

a. Umpan Balik dari Pembimbing/Guru Kelas

1) Umpan Balik terhadap Praktik Mengajar Terbimbing I

Pembimbing memberikan masukan bahwa pembelajaran yang disampaikan oleh praktikan dapat meningkatkan keaktifan siswa karena siswa sudah diajak menyimak berita secara lisan. Siswa sudah dipacu untuk menyimak dan menemukan informasi penting melalui analisis.

Pembimbing memberikan saran agar praktikan selalu mengusahakan penerapan pembelajaran kooperatif dalam setiap praktik mengajar. Menurut pembimbing, kekurangan dari pembelajaran adalah kurang jelasnya petunjuk pengerjaan pada Lembar Kerja Peserta Didik (LKPD). Praktikan perlu untuk memperjelas petunjuk pengerjaan dengan menuliskannya.

Walaupun pembelajaran mampu dilaksanakan, masih ada saja ada beberapa siswa yang melakukan aktivitas di luar kegiatan pembelajaran. Selain itu, ada juga beberapa siswa yang enggan untuk berdiskusi dengan teman satu kelompoknya hanya karena masalah sepele. Pembimbing memberikan masukan agar kelompok diskusi dibuat kecil yaitu 2 atau 3 orang saja sehingga siswa dapat fokus pada kegiatan yang koheren dengan aktivitas pembelajaran yang

harus dijalani. Selain itu, pembimbing meminta praktikan agar melakukan bimbingan kelompok dengan lebih intensif.

2) Umpan Balik terhadap Praktik Mengajar Terbimbing II

Pembimbing mengungkapkan bahwa media pembelajaran kubus untuk menentukan bilangan pangkat tiga tepat digunakan dalam pembelajaran dan terbukti mampu meningkatkan pemahaman siswa dalam memahami materi akar pangkat tiga. Pembimbing juga menjelaskan bahwa alat peraga atau media pembelajaran yang baik adalah benda konkret yang bisa dimanipulasi sehingga siswa dapat mencoba menggunakannya.

Pembimbing memberikan masukan agar praktikan memperhatikan efisiensi penggunaan waktu karena pembelajaran yang sebenarnya dialokasikan hanya 2 jam pelajaran tetapi dalam realisasinya hampir 3 jam pelajaran. Kegiatan elaborasi dapat dipersingkat dengan pemberian batas waktu pengerjaan LKPD kelompok.

3) Umpan Balik terhadap Praktik Mengajar Terbimbing III

Guru kelas memberikan pujian bahwa praktikan membawa benda konkret untuk digunakan sebagai media pembelajaran. Siswa benar-benar tertarik karena media yang digunakan sangat dekat dengan siswa bahkan beberapa siswa sangat menyukainya

Guru kelas memberikan tanggapan bahwa model pembelajaran membuat peta konsep cocok untuk meringkas materi yang luas dan abstrak. Peta konsep juga menjadi wahana bagi pengembangan kreativitas siswa. Hanya saja efisiensi penggunaan waktu harus ditingkatkan lagi.

4) Umpan Balik terhadap Praktik Mengajar Terbimbing IV

Guru kelas memberikan pujian bahwa praktikan telah mengajak siswa ke luar kelas untuk mengamati lingkungan sekolah. Selain itu, penggunaan video merupakan pilihan yang tepat untuk menarik perhatian siswa.

5) Umpan Balik terhadap Ujian Praktik Mengajar I

Guru kelas memberikan komentar bahwa praktikan sudah menjelaskan konsep dengan runtut. Penggunaan gambar sebagai media penemuan terbimbing juga mampu meningkatkan antusias siswa untuk belajar. Tetapi pengaturan dalam presentasi yang dilakukan siswa seharusnya bisa diatur lebih baik lagi.

6) Umpan Balik terhadap Ujian Praktik Mengajar II

Pembimbing terkesan dengan persiapan matang yang telah dilakukan oleh praktikan. Pembimbing berharap agar praktikan mempertahankan kebiasaan ini hingga kelak praktikan menjadi guru yang sebenarnya.

b. Analisis

Perencanaan telah dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan selama melaksanakan praktik mengajar terbimbing hingga ujian praktik mengajar. Kesempatan untuk berkonsultasi dengan guru penting untuk dilaksanakan karena berguna untuk menyamakan persepsi antara mahasiswa praktikan terkait kegiatan pelaksanaan hingga evaluasi pembelajaran.

Mahasiswa praktikan sempat mengalami kesulitan dalam menyusun soal latihan tetapi setelah berkonsultasi dengan guru, mahasiswa dapat memperoleh titik terang. Kesulitan ini ditemui mahasiswa praktikan karena dalam pembelajaran tematik KTSP ada banyak kompetensi yang diuji dalam sekali pembelajaran sehingga pada awalnya praktikan menemui kesulitan menyusun sebuah soal yang terpadu namun mampu mengakomodasi beberapa kompetensi siswa.

Setelah melaksanakan konsultasi, mahasiswa menyusun RPP beserta lampirannya yang terdiri dari ringkasan materi, LKPD, soal latihan beserta kunci jawabannya, serta rubrik penilaian. Selain itu, mahasiswa juga mempersiapkan media pembelajaran yang akan digunakannya. Kemudian mahasiswa praktikan akan mengonsultasikan RPP yang telah dirancangannya untuk menerima kritik dan saran dan guru pamongnya. Tahap ini berjalan dengan baik. Mahasiswa praktikan tidak mengalami perbedaan persepsi dengan guru pamong. Selama penyusunan RPP, yang perlu diperbaiki oleh mahasiswa praktikan adalah soal evaluasi. Dengan demikian, komunikasi antara guru dengan mahasiswa praktikan yang diwujudkan dalam kegiatan konsultasi merupakan bentuk kesungguhan dari kedua belah pihak untuk memberikan pembelajaran yang bermutu bagi siswa sekaligus memecahkan persoalan yang mungkin dihadapi mahasiswa praktikan sebelum menyusun perangkat pembelajaran yang matang dan melaksanakan pembelajaran.

Dalam pelaksanaan pembelajaran praktikan menemui berbagai pengalaman yang begitu berharga. Penggunaan media pembelajaran yang digunakan sudah mendukung dan disesuaikan dengan materi. Siswa

begitu menyukai penggunaan LCD proyektor untuk menampilkan objek yang sulit atau tidak mungkin dihadirkan di kelas secara nyata. Praktikan lebih memanfaatkan penggunaan teknologi ketika mengajar karena sekolah telah memfasilitasi dengan baik, misalnya menggunakan laptop untuk memutar video cerita rakyat, memutar video tentang perkembangbiakan hewan, dan menampilkan akibat perilaku manusia terhadap lingkungan. Penggunaan teknologi tentunya tetap disesuaikan dengan tingkat perkembangan siswa.

Walaupun praktikan banyak memanfaatkan teknologi dalam pelaksanaan pembelajaran, bukan berarti mahasiswa praktikan tidak memanfaatkan lingkungan sekitar. Ketika siswa mempelajari bagian-bagian tumbuhan dan kegunaannya, praktikan mengajak ke luar kelas untuk mengamati tumbuh-tumbuhan yang hidup di lingkungan sekolah. Praktikan berprinsip bahwa pembelajaran akan bermakna apabila objek yang dipelajari siswa dapat dihadirkan langsung di hadapan siswa. Semakin banyak indera siswa yang digunakan untuk mengamati, maka pemahaman siswa akan semakin konkret terhadap suatu objek.

Metode yang diterapkan praktikan selama mengajar juga bervariasi. Mahasiswa praktikan tidak hanya berceramah, namun juga melakukan diskusi, tanya jawab, penugasan, membuat peta konsep, presentasi, dan lain-lain. Praktikan menerapkan pendekatan saintifik yang diwujudkan dalam pendekatan penemuan terbimbing dan kontekstual yang berfokus pada siswa sehingga siswa menjadi lebih aktif dan kreatif. Praktikan tidak serta merta menjelaskan hubungan antara hasil pengamatan siswa dengan informasi yang dikehendaki, tetapi praktikan memacu siswa secara mandiri menemukan informasi yang dikehendaki melalui studi pustaka walaupun untuk siswa kelas rendah masih memerlukan bimbingan. Hal ini merupakan penerapan dari pendekatan penemuan terbimbing.

Apabila materi yang diajarkan sangat luas dan bersifat kategoris, praktikan menginstruksikan siswa agar menyusun peta konsep. Peta konsep bukan hanya memudahkan siswa untuk meringkas materi yang begitu luas tetapi juga meningkatkan kreativitas serta melatih motorik halus siswa.

Penggunaan media pembelajaran dan alat peraga bukan hanya memudahkan siswa mempelajari materi baru tetapi juga mampu memfokuskan dan memacu rasa ingin tahu siswa. Semakin mudah suatu media atau alat peraga dapat dicoba oleh siswa, maka semakin tinggi pula

rasa ingin tahu siswa tersebut. Pengalaman ini begitu nyata dialami praktikan ketika mengajar di kelas II B untuk mengenalkan konsep nilai tempat pada bilangan ratusan.

Dalam hal pengondisian kelas, pendidik dapat memberikan ancaman apabila siswa sudah tidak patuh dengan segala teguran. Namun, ancaman harus bersifat mendidik tetapi dapat menimbulkan efek jera. Ancaman yang mungkin contohnya adalah memberikan tugas tambahan, pengurangan nilai, membuat surat pernyataan untuk ditandatangani orangtua dan kepala sekolah. Kesepakatan terkait keberadaan ancaman hendaknya disampaikan di awal pembelajaran sehingga kelas sudah terkondisikan sejak pelajaran dimulai.

2. Program Nonmengajar

Analisis dari pelaksanaan praktik pengalaman lapangan (PPL) di SD Ngoto adalah sebagai berikut.

1. Selama praktik mengajar di SD Negeri Ngoto, praktikan mendapat banyak pengetahuan dan pengalaman bahwa seorang guru dituntut dapat memahami setiap siswanya yang unik, berbeda-beda, dan mempunyai ciri khas masing-masing. Perbedaan tersebut menjadi suatu tantangan bagi praktikan untuk mengajar dengan metode yang tepat, media pembelajaran yang kreatif, strategi yang jitu, instrumen evaluasi yang pas, dan dengan porsi perhatian yang tidak menimbulkan kecemburuan antara satu siswa dengan siswa lainnya.
2. Waktu yang singkat dalam mengenal siswa, bahkan mungkin belum kenal sama sekali antara siswa dengan praktikan menimbulkan keadaan yang tidak biasa. Masing-masing harus beradaptasi sehingga ketika praktik para mahasiswa menemukan sedikit kesulitan dalam pengkondisian siswa yang menyebabkan molornya waktu pelaksanaan pembelajaran dari yang direncanakan.
3. Praktikan dituntut untuk mengembangkan metode dan media pembelajaran dengan kreatif dan inovatif sehingga proses belajar mengajar di kelas menjadi lebih menarik dan tidak membosankan. Praktikan menyadari betul bahwa memiliki kemampuan untuk mengatur dengan sebaik-baiknya sangat diperlukan untuk menjadi seorang guru yang profesional. Seorang guru harus berperan sebagai mediator dan fasilitator bagi para siswanya dalam menemukan konsep dari materi yang diajarkan sehingga siswa dapat menerapkan materi yang diajarkan dalam kehidupan nyata.

4. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, praktikan harus merencanakan dengan sebaik-baiknya target yang akan dicapai dalam proses pembelajaran seperti materi, jumlah tatap muka/pertemuan, serta alat evaluasi yang digunakan untuk mengukur kemampuan siswa. Dalam hal ini praktikan hendaklah berkonsultasi terlebih dahulu dengan guru kelas dan guru pembimbing agar mendapat masukan yang membangun sehingga proses belajar mengajar lebih baik.
5. Pelaksanaan beberapa metode pembelajaran yang diterapkan berjalan dengan baik. Siswa cukup bekerja atau memperhatikan dengan baik. Apabila ada hal yang dirasa kurang jelas, langsung ditanyakan kepada praktikan.
6. Pada saat pembelajaran berlangsung, hanya beberapa siswa yang berani tampil menunjukkan keaktifannya di kelas. Solusi untuk masalah ini adalah praktikan mengajukan pertanyaan secara individual sehingga praktikan langsung menunjuk siswa yang kurang aktif di kelas untuk melatih keberanian menjadi siswa yang aktif dalam proses pembelajaran.

Pelaksanaan praktik PPL didukung oleh faktor pendukung antara lain sebagai berikut.

1. Kebijakan guru kelas dalam membimbing praktikan.
2. Bimbingan dan masukan dari guru pembimbing yang membangun sehingga praktik mengajar semakin baik.
3. Fasilitas sekolah yang cukup sehingga mendukung pembelajaran.

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan pelaksanaan rangkaian kegiatan PPL di SD Ngoto, maka secara umum dapat diperoleh beberapa kesimpulan sebagai berikut.

1. Mahasiswa praktikan telah melaksanakan program PPL melaksanakan program mengajar maupun nonmengajar dengan total waktu selama ... jam sehingga memenuhi jam kerja minimal yaitu 240 jam.
2. Mahasiswa praktikan telah melaksanakan 10 kali mengajar seperti apa yang telah ditentukan LPPMP yang terdiri 4 kali mengajar terbimbing, 4 kali mengajar mandiri, dan 2 kali mengajar ujian dari perencanaan, pelaksanaan, hingga evaluasi. Praktik ini telah terbagi ke dalam kelas rendah dan kelas tinggi dengan memperhatikan keseimbangan mata pelajaran eksakta dan noneksakta.
3. Program PPL, khususnya praktik mengajar merupakan pengalaman yang sangat berharga dan bermanfaat bagi mahasiswa sebagai calon guru. PPL menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam lembaga pendidikan formal.
4. Program PPL menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkungan sekolah, membentuk mahasiswa agar lebih kreatif, inovatif dan percaya diri sebagai bagian dari masyarakat.
5. Program PPL mendewasakan cara berfikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah yang ada dalam lingkup pendidikan.
6. Program PPL memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki dalam kegiatan pembelajaran.

B. SARAN

Dalam melaksanakan PPL tidak terlepas dari tiga pihak yang sangat mendukung keberhasilan PPL. Pihak-pihak itu adalah Mahasiswa itu sendiri, SD Negeri Ngoto, serta Universitas Negeri Yogyakarta. Apabila PPL ingin berhasil, maka ketiga pihak tersebut harus bekerjasama dengan baik.

Oleh karena itu, untuk meningkatkan kualitas PPL dan mewujudkan hubungan yang harmonis dapat ditawarkan beberapa saran sebagai berikut.

1. Saran untuk LPPMP UNY

Banyak mahasiswa yang tengah menjalani PPL tetapi belum memahami secara penuh mengenai teknis pelaksanaan PPL. Oleh karena itu, LPPMP harus mampu menyiapkan mata kuliah PPL dengan baik dan matang agar mahasiswa yang akan melaksanakan PPL benar-benar siap menjalani rangkaian kegiatan PPL. Selain itu, seluruh sistematika panduan mengenai penyusunan berkas-berkas yang harus dibuat selama kegiatan PPL berlangsung hendaknya dapat diinformasikan secara detail dan jelas sejak pembekalan sehingga pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik dan maksimal.

2. Saran untuk Pihak Sekolah

Sekolah sebaiknya segera segera mempekerjakan administrasi sekolah agar administrasi sekolah berjalan dengan lancar sehingga tidak berpengaruh buruk bagi pelayanan pendidikan di sekolah. Secara keseluruhan, pihak sekolah telah menerima mahasiswa PPL dengan baik.

3. Saran untuk DPL

DPL telah membimbing mahasiswa dengan sangat baik. DPL telah menyempatkan diri secara rutin untuk membimbing dan memandu konferensi sebagai refleksi dan evaluasi dari program mengajar mahasiswa PPL di SD Ngoto.

4. Saran untuk Mahasiswa PPL SD Ngoto Periode Selanjutnya.

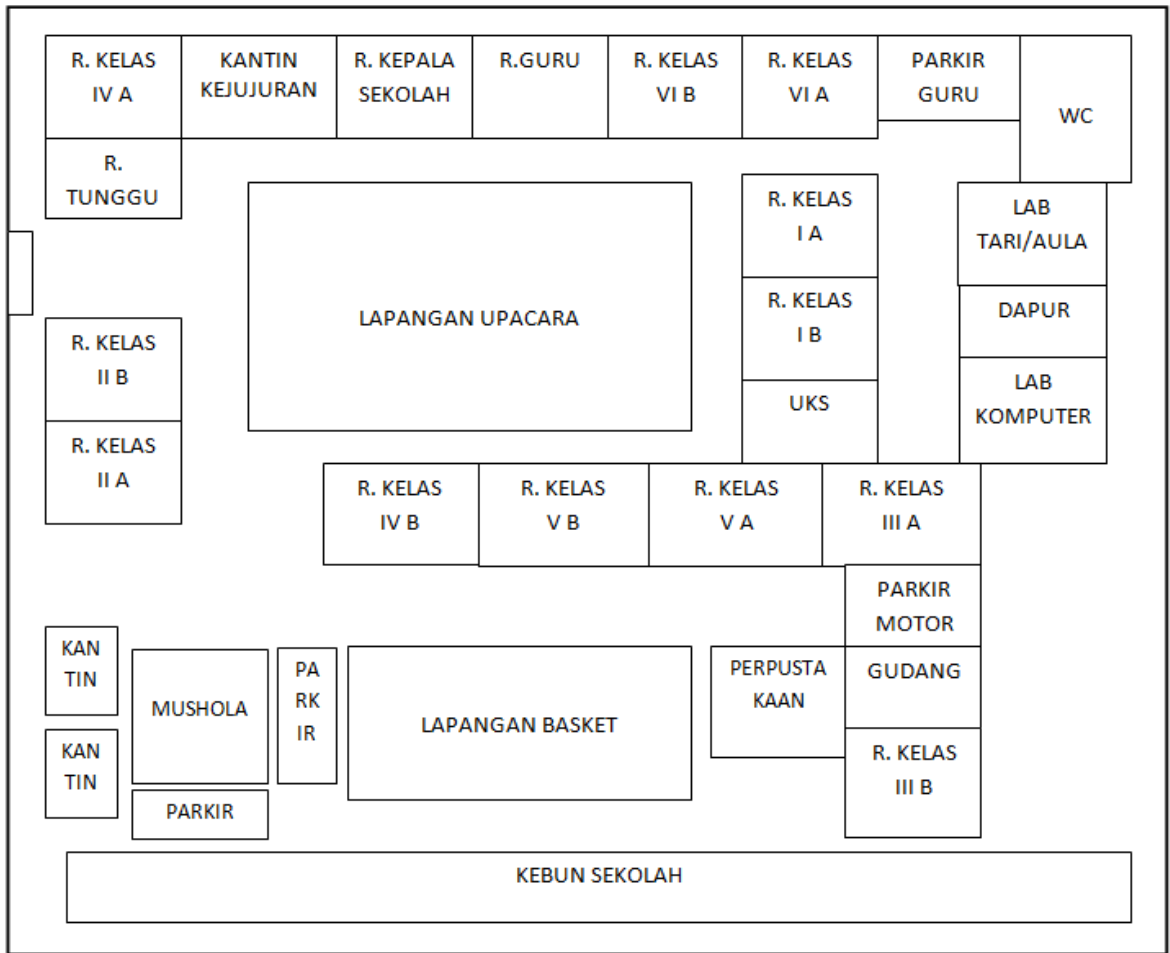
Mahasiswa praktikan periode selanjutnya hendaknya melakukan observasi dengan lebih mendalam dan terstruktur. Hal ini akan sangat mempengaruhi program kerja yang direncanakan. Selain itu mahasiswa hendaknya senantiasa meningkatkan keterampilan mengajar dengan cara berlatih secara mandiri.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun Panduan PPL UNY. 2016. *Panduan PPL*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY.

LAMPIRAN

DENAH SD NGOTO



Lampiran 2. Data Siswa SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017

DATA SISWA KELAS I A

Guru Kelas : Listiana Ambarsari, A.Md

No	Nama	Tempat, tanggal lahir	Jenis kelamin	
1.	Devina Nurlisa Dewi	Bantul, 15/12/2008		P
2.	Naysilla Acha Adizana	Bantul, 21/03/2009		P
3.	Syava Ardia Andriansyah	Bantul, 08/11/2008	L	
4.	Anisa Madu Ayuni	Bantul, 06/11/2009		P
5.	Anisa Nurmulia	Yogyakarta, /06/09/2009		P
6.	Ardell Mahendra	Yogyakarta, 20/06/2009	L	
7.	Aulia Eka S	Bantul, 13/11/2009		P
8.	Azizah Risdah	Bantul, 09/12/2009		P
9.	Daffa Fathurahman	Bantul, 30/08/2009	L	
10.	Dasa Mulia Sw	Bantul, 22/11/2009	L	
11.	Dita Anindya P	Bantul, 15/12/2009		P
12.	Diyah Nofiyanti	Bantul, 25/11/2008		P
13.	Faizal Dzikriyanto	Bantul, 22/09/2009	L	
14.	Ferdian Dwi H	Yogyakarta, 02/06/2009	L	
15.	Khainaya Rama	Yogyakarta, 22/08/2009		P
16.	Lutviana Norizqi	Bantul, 10/11/2009		P
17.	M. Khoirudin	Bantul, 21/09/2009	L	
18.	Muhammad Fahry	Temanggung, 04/04/2005	L	
19.	Nabila Putri A	Bantul, 01/07/2009		P
20.	Nadin Reva R	Sleman, 14/09/2009		P
21.	Naifasha Nabila	Bantul, 20/11/2009		P
22.	Nasharrul Rami	Bantul, 09/09/2009	L	
23.	Oemar Fauzi	Bantul, 13/4/2009	L	
24.	Parisna Okti F	Bantul, 27/10/2009		P
25.	Priagung Rizky H	Yogyakarta, 14/05/2009	L	
26.	Ridwan Nouval M	Klaten, 23/11/2009	L	
27.	Rifkhani A Zalfa	Yogyakarta, 28/09/2009		P
28.	Shafa Rahmalia P	Surabaya, 22/12/2009		P
29.	Zainul Arifin	Bantul, 27/09/2009	L	
JUMLAH			13	16

DATA SISWA KELAS I B

Guru Kelas : Yanis Nurbaiti, S. Hum

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis kelamin	
				L	P
1.	Ardian Febrianto	2962	Bantul, 23/02/2009	L	
2.	Tabah Januar Riskita	2992	Bantul, 16/01/2009	L	
3.	Aditya Raihan Oktafianto	3021	Yogyakarta, 28/10/2009	L	
4.	Ahmad Rafi' Muzakki	3022	Bantul, 24/04/2010	L	
5.	Andra Ferdiansha	3023	Ngawi, 08/02/2010	L	
6.	Angelica Muliana Putri	3024	Bantul, 01/03/2010		P
7.	Aprilia Putri A	3025	Bantul, 25/04/2010		P
8.	Ardanniano Akhil Helda S	3026	Bantul, 12/08/2010	L	
9.	Arrafi Sahid Hidayatulloh	3027	Yogyakarta, 25/08/2009	L	
10.	Artha Mulya P	3028	Yogyakarta, 18/03/2010		P
11.	Awan Ferrysa Damai	3029	Bantul, 19/01/2010	L	
12.	Caesar Lintang Putra	3030	Sleman, 27/01/2010	L	
13.	Defrina Nur Rahmawati	3031	Bantul, 25/04/2010		P
14.	Ganis Qurnia Saputri	3032	Bantul, 27/02/2010		P
15.	Hafis Banu Saputra	3033	Bantul, 09/04/2008	L	
16.	Ivo Wijayanti	3034	Yogyakarta, 04/01/2010		P
17.	Keyla Aprilia Raeshifa	3035	Bantul, 25/04/2010		P
18.	Keyla Nur Apriliza	3036	Bantul, 26/04/2010		P
19.	Kirana Anindita Dwi A	3037	Yogyakarta, 29/10/2009		P
20.	Naila Fayza	3038	Palembang, 27/07/2010		P
21.	Ngilman Thry Nur Ngafian	3039	Bantul, 29/07/2010	L	
22.	Novan Kurniawan	3040	Bantul, 20/03/2010	L	
23.	Nur Ataya Risti	3041	Yogyakarta, 24/05/2010		P
24.	Rindy Puspita Sari	3042	Bantul, 07/04/2010		P
25.	Safa Tri Anggraini	3043	Bantul, 14/03/2010		P
26.	Winda Wulan Sari	3044	Bantul, 09/01/2010		P
27.	Queen Lathifah	3045	Palembang, 16/06/2010		P
JUMLAH				12	15

DATA SISWA KELAS II A

Guru Kelas : Dasmi, S.Pd

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
1.	Devina Sugiyanto Putri	2889	Gunung Kidul, 08/04/2008		P
2.	Devinsa Sugiyanto Putri	2890	Gunung Kidul, 08/04/2009		P
3.	Almayra Kirania Ervansyah	2928	Bantul, 28/12/2008		P
4.	Alzena Syifani Ilmi Zaada	2929	Bantul, 13/11/2008		P
5.	Aisha Maliarani	2930	Bantul, 28/07/2008		P
6.	Adila Nurvita	2931	Bantul, 06/08/2008		P
7.	Alcander Augustangda	2932	Bantul, 01/08/2008	L	
8.	Atifa Raidha Tunnisa	2933	Bantul, 15/06/2009		P
9.	Afifah Nur Khasanah	2934	Bantul, 29/10/2008		P
10.	Al Huda Restu Irsyam. P	2935	Sleman, 02/09/2008	L	
11.	Azalea Nursa Putri	2936	Bantul, 08/04/2008		P
12.	Alif Sabana Nofito	2937	Bantul, 24/11/2008	L	
13.	Bayu Ahmad Fakhri	2938	Bantul, 24/05/2008	L	
14.	Barra Cahaya Nirvana	2939	Yogyakarta, 19/05/2008	L	
15.	Fardhan Nur Rahma	2941	Yogyakarta, 11/08/2008	L	
16.	Hanifa Ahira Ramadanti	2942	Yogyakarta, 28/09/2008		P
17.	Theon Al Kusyan	2943	Bantul, 27/08/2008	L	
18.	Iqbal Abrar Wicaksono	2944	Bantul, 15/10/2008	L	
19.	Muh. Abir Jauhar Firdaus	2945	Malang, 17/12/2008	L	
20.	Miftahul Jannah	2946	Bantul, 04/02/2008		P
21.	Muh. Alif Hafiduddin	2947	Bantul, 31/05/2008	L	
22.	Muh. Rouf Joansyah	2948	Yogyakarta, 12/03/2008	L	
23.	Rizky Alan Prasetyo	2951	Bantul, 24/11/2008	L	
24.	Salsabila Nurhanifah	2952	Bantul, 29/08/2008		P
25.	Salsa Chairunnisya	2954	Bantul, 12/08/2008		P
26.	Satria Bagas Saputra	2955	Bantul, 27/08/2008	L	
27.	Surya Syarif Fauzi	2956	Bantul, 03/07/2008	L	
28.	Yuliyanto Pangestu	2957	Bantul, 14/07/2008	L	
29.	Yufita Putri Syafiqoh	2958	Bantul, 15/04/2008		P
JUMLAH				15	14

DATA SISWA KELAS II B

Guru Kelas : Sri Wijayatun, S.Pd

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
				L	P
1.	Afiq Lanang Iqbal L	2963	Bantul, 19/04/2009	L	
2.	Agil Aji Prasatya	2964	Bantul, 02/05/2009	L	
3.	Adista Novalya Putri	2965	Yogyakarta, 05/11/2008		P
4.	Ataya Zora Khalidiyah	2966	Bantul, 30/11/2008		P
5.	Adizty Mukti Fasha Ramadhani	2967	Bantul, 01/09/2008		P
6.	Alifa Gea Januar	2968	Yogyakarta, 22/12/2007		P
7.	Barca dhani Pradita	2969	Bantul, 28/05/2009	L	
8.	Devina Shintya Putri	2971	Yogyakarta, 27/03/2008		P
9.	Elang Dwi Andhika	2972	Bantul, 18/05/2009	L	
10.	Earlys Dyah Sekar	2973	Bantul, 07/09/2009		P
11.	Fatullah Wira Smara Bumi	2974	Bantul, 16/02/2009	L	
12.	Fauzy Irvan	2975	Bantul, 11/03/2009	L	
13.	Gavra Reno Fevian	2976	Bantul, 19/03/2009	L	
14.	Aufa Muthmainah Z	2977	Bantul, 02/10/2008		P
15.	Indah Triastuti	2978	Bantul, 17/04/2009		P
16.	Khoirunnisa Oktaviana	2979	Bantul, 06/10/2008		P
17.	Lukman Hakim Pradit	2980	Yogyakarta, 14/04/2009	L	
18.	Malik Fachrie Luqmannul Hakheem	2981	Bantul, 17/02/2009	L	
19.	M. Irsyad Burhanudin	2982	Bantul, 14/03/2009	L	
20.	Misel Eka Aditya	2983	Bantul, 19/03/2009	L	
21.	Mayra Wijayanti	2984	Bantul, 05/05/2009		P
22.	Nadzifah Kurnia M	2985	Bantul, 09/03/2009		P
23.	Nayshilla Ferozia P.A	2986	Bantul, 23/05/2009		P
24.	Palupi Kharismatika	2987	Bantul, 31/03/2009		P
25.	Rahman Fahri Akbar	2988	Bantul, 18/01/2009	L	
26.	Reza Nur Saputra	2989	Bantul, 26/03/2009	L	
27.	Satria Wahyu Pratama	2990	Bantul, 29/04/2009	L	
28.	Sabrina Janeta Putri	2991	Bantul, 19/07/2009		P
29.	Dhian Prayuning Putri		Surakarta, 29/06/2009		P
JUMLAH				14	15

DATA SISWA KELAS III A

Guru Kelas : Jumadam, S.Pd

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
1.	Barokah Novela S	2824	Bantul, 30/11/2006		P
2.	Adnan Hafid Adi Putra	2881	Yogyakarta, 31/01/2008	L	
3.	Adi Ponco Sulistyو	2882	Bantul, 14/10/2007	L	
4.	Andrian Ikhsan Pratama	2883	Bantul, 26/06/2008	L	
5.	Ahmad Luthfi Mufadlol	2884	Bantul, 29/06/2007	L	
6.	Alfin Fendi Hasan	2885	Bantul, 20/02/2008	L	
7.	Arda Ardita	2886	Bantul, 01/07/2007	L	
8.	Arya Wira Nugraha	2887	Bantul, 06/06/2008	L	
9.	Asna Atika Nur Afifah	2888	Bantul, 04/05/2008		P
10.	Febriano	2891	Wonogiri, 01/02/2007		P
11.	Galang Raditya Pratama	2892	Bantul, 17/11/2007	L	
12.	Imelda Ramadani	2893	Bantul, 14/09/2008		P
13.	Inaya Aulia Putri	2894	Yogyakarta, 02/06/2007		P
14.	Jawanza Haziqoh	2895	Bantul, 19/07/2007		P
15.	Marsha Runike Putri	2896	Yogyakarta, 28/11/2007		P
16.	Niken Ayu Widya Anggraeni	2897	Bantul, 10/08/2005		P
17.	Ulil Albab Ashari	2898	Bantul, 09/02/2008	L	
18.	M. Iqbal Bima R		Malang, 03/10/2007	L	
19.	Dian Dwi Kafita		Cirebon, 14/04/2007		P
JUMLAH				10	9

DATA SISWA KELAS III B

Guru Kelas : Herlina Dwi Novitasari, S.Pd.I

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
				L	P
1.	Feri Aditiya Pratama	2862	Bantul, 16/09/2005	L	
2.	Padista Rahma Mulia Sari	2828	Gunung Kidul, 16/09/2007		P
3.	Daffa Nurda Fatahillah	2900	Bantul, 28/08/2007	L	
4.	Francine	2901	Bantul,07/07/2007		P
5.	Iqbal Taufiq Pradana	2902	Bantul,23/10/2007	L	
6.	Jessie Denta Ajustine	2903	Bantul, 09/08/2007		P
7.	Laila Nur Rohmah	2904	Bantul,18/06/2007		P
8.	Muhammad Mufti	2905	Bantul, 07/12/2007	L	
9.	Moch. Aditya Surya Putra	2906	Bandung, 11/06/2008	L	
10.	M. Wildan Gerald Hamada	2907	Bantul, 10/01/2008	L	
11.	Nurayda Fauziyah	2908	Bantul, 22/07/2007		P
12.	Naya Maharani Putri	2909	Bantul, 15/06/2008		P
13.	Raqian Dwi Nur Ramawan	2911	Bantul, 24/11/2007	L	
14.	Rina Verda Wardani	2912	Bantul, 10/02/2008		P
15.	Rahma Fairisnia	2913	Bantul, 04/03/2007		P
16.	Sekar ArumSari	2914	Bantul, 27/11/2007		P
17.	Ziddan Prima Radityo	2915	Bantul, 26/02/2008	L	
18.	Keysha Putri Maharani	2923	Palembang, 18/05/2008		P
19.	Nadifa Shafa Camiela	2927	Jambi, 02/08/2008		P
20.	Zulfa Nabilla	2993	Bantul, 12/04/2008		P
21.	Nadia Anjani				P
JUMLAH				8	13

DATA SISWA KELAS IV A

Guru Kelas : Sri Wahyuni, S. Pd

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
				L	P
1.	M. Gunawan	2789	Bantul, 27/04/2006	L	
2.	Ulil Azmi K	2800	Bantul, 02/09/2006		P
3.	Birohmatika	2751	Magelang, 12/02/2005		P
4.	Aldo An Arwan S	2818	Gunung Kidul, 02/12/2006	L	
5.	Aldo Faisal PP	2819	Purbalingga, 18/10/2006	L	
6.	Andira Tavaniya	2820	Bantul, 24/08/2006		P
7.	Andrean DW	2821	Bantul, 01/07/2006	L	
8.	Ardiemaz Sakti	2822	Bantul, 23/09/2006	L	
9.	Bachtiar L	2823	Bantul, 29/01/2007	L	
10.	Dina Muninggar	2825	Bantul, 18/12/2006		P
11.	Faatir Lailina'im	2826	Bantul, 22/12/2006		P
12.	Farel Ramdani	2827	Bantul, 22/10/2006	L	
13.	Ferdian Anggara S	2828	Bantul, 04/09/2006	L	
14.	Galang PA	2829	Bantul, 08/03/2007	L	
15.	Hendra Anggara S	2830	Bantul, 01/03/2007	L	
16.	Husni Yuda CP	2831	Bantul, 15/11/2006		P
17.	M. Rangga	2836	Bantul, 23/01/2007	L	
18.	M.Theo	2837	Bantul, 06/05/2007	L	
19.	M. Wisnu	2838	Bantul, 08/06/2006	L	
20.	Rino Desta S	2839	Bantul, 08/12/2006	L	
21.	Rizki Putri	2840	Bantul, 21/12/2016		P
22.	Agastya Reynatha	2882	Bantul, 10/08/2005		P
23.	Utami Salasani	2843	Bantul, 30/08/2007		P
24.	Nawang Layung K	2918	Bantul, 18/10/2006	L	
25.	M. Yusron	2867	Bantul, 06/08/2006	L	
JUMLAH				16	9

DATA SISWA KELAS IV B

Guru Kelas : Hani Purwanti, S.Pd

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
1.	Cintya Okta Widyanova	2752	Bantul, 03/10/2005		P
2.	Fitri Angel Saputri	2757	Sleman, 03/11/2005		P
3.	Adinda Dani Saputra	2847	Bantul, 03/10/2005	L	
4.	Ahmad Nasukha	2848	Bantul, 12/09/2006	L	
5.	Akbar Saputra	2849	Bantul, 21/03/2006	L	
6.	Alya Khoirurohim	2851	Bantul, 22/08/2006	L	
7.	Amanda Destya Sari	2852	Bantul, 09/12/2006		P
8.	Azka Aulia Wibisono	2853	Bantul, 13/08/2006	L	
9.	Andika Lindu Aji Pratama	2855	Bantul, 20/05/2006	L	
10.	Citra Puspita Sari	2856	Bantul, 24/10/2006		P
11.	Eka Yunita Zalfa Litanti	2858	Bantul, 29/06/2006		P
12.	Enggaristy Winandaru	2859	Bantul, 19/07/2007		P
13.	Fadhilah Azalia Putri	2860	Bantul, 30/01/2007		P
14.	Faiza Dea Dwi Hidayah	2861	Bantul, 04/06/2007		P
15.	Jeny Wijanti	2863	Bantul, 02/09/2006		P
16.	Khofia Salsabila	2864	Bantul, 11/09/2006		P
17.	Latifatun Saskia	2865	Bantul, 22/02/2006		P
18.	Lidiya Nurul Latifah	2866	Bantul, 03/12/2006		P
19.	Naila Faradita	2868	Bantul, 02/05/2007		P
20.	Novia Kurnia Sulistia	2870	Bantul, 05/01/2007		P
21.	Tri Dara Amelia	2872	Bantul, 08/12/2006		P
22.	Yoga Dwi Saputra	2873	Bantul, 04/06/2006	L	
23.	Sanrila Oktaviani Ramadhani	2874	Bantul, 11/10/2006		P
24.	Wibi Valyanza	2875	Bantul, 08/02/2006	L	
25.	Fitri Nurhayati	2922	Bantul, 16/10/2006		P
26.	Nur Aini	2924	Bantul, 05/02/2006		P
JUMLAH				8	18

DATA SISWA KELAS V A

Guru Kelas : Ismono Darpito, S. Pd.

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
				L	P
1.	Alif Briyan Prasetyo	2686	Bantul, 11/12/2004	L	
2.	Hanum Faizatul Latifah	2690	Bantul, 07/07/2005		P
3.	Randiyanto	2700	Bantul, 20/07/2005	L	
4.	Reno Muhammad Jibrán	2701	Bantul, 28/02/2005	L	
5.	Yasinta Putri Lestari	2705	Yogyakarta, 23/10/2005		P
6.	Alifian Hamka Wibisana	2745	Yogyakarta, 16/10/2005	L	
7.	Azizah Oliv Fauzia	2746	Bantul, 23/10/2005		P
8.	Ardelia Putri Levina	2747	Yogyakarta, 25/11/2005		P
9.	Artoko Prima Ananta	2748	Bantul, 11/12/2005	L	
10.	Ayyub Davilla Syach	2749	Surabaya, 25/07/2006	L	
11.	Bahrul Afian	2750	Bantul, 29/01/2006	L	
12.	Danis Ryan Saputra	2753	Bantul, 08/09/2005	L	
13.	Dimas Lindu Aji	2754	Bantul, 29/05/2006	L	
14.	Ernita Alfian Maharani	2755	Bantul, 28/02/2006		P
15.	Fauzan Dzaky Ramadhan	2756	Yogyakarta, 11/10/2005	L	
16.	Isti Nur Khasanah	2759	Bantul, 18/08/2005		P
17.	Inggit Elisa Deviana	2760	Bantul, 18/01/2006		P
18.	Iqbal Fahru Riza	2761	Gunung Kidul, 18/05/2006	L	
19.	Muhammad Attar Fiqis	2763	Tegal, 02/11/2005	L	
20.	M. Taufikariel Fernando	2764	Bantul, 07/02/2006	L	
21.	M. Rivaldo Permata	2765	Yogyakarta, 06/07/2006	L	
22.	M. Raihan	2766	Bantul, 26/09/2005	L	
23.	Novita Dwi Alfiani	2767	Bantul, 01/11/2005		P
24.	Nuyen Virmasara	2768	Bantul, 07/07/2005		P
25.	Raditya Hevi Ferdiansyah	2770	Bantul, 26/02/2006	L	
26.	Satrio Arif Wicaksono	2771	Yogyakarta, 22/04/2005	L	
27.	Syabilla Alya	2772	Bantul, 03/03/2006		P
28.	Talita Amanda Nazalia	2803	Bantul, 07/08/2006		P
29.	Fathia Rahman	2876	Bantul, 10/02/2006		P
30.	Zara Athia Rahman		Pontianak, 16/11/2006		P
31.	Nania Nur Maheswari R	2917	Bantul, 12/10/2005		P
32.	Sekar Ayu Kusumaningrum	2925	Magetan, 27/05/2006		P
JUMLAH				17	15

DATA SISWA KELAS V B

Guru Kelas : Maryanti, S.Pd

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
				L	P
1.	Ahmad Nur Solihan	2708	Bantul, 02/07/2005	L	
2.	Dendi Pratama	2712	Bantul, 06/07/2005	L	
3.	Dimas Aditya Mahendra	2716	Bantul, 07/09/2004	L	
4.	Ananda Faradisi R	2775	Bantul, 29/10/2005		P
5.	Bulan Purnama	2776	Bantul, 11/12/2005		P
6.	Byuti Desti Pramesti	2777	Bantul, 27/12/2005		P
7.	Damar Budiyati	2778	Bantul, 29/07/2006		P
8.	Dinar Zaza Aulia	2779	Bantul, 16/07/2006		P
9.	Fandi Ariyanto	2780	Bantul, 09/02/2006	L	
10.	Fadhil Reza Mustofa	2781	Bantul, 27/02/2006	L	
11.	Fahminingsih	2783	Bantul, 05/05/2006		P
12.	Gilang Angga Sanjaya	2784	Bantul, 09/06/2006	L	
13.	Juan Riefka Pramuditya	2785	Bantul, 29/10/2005		P
14.	Jami'atus Sholikhah	2786	Bantul, 20/02/2004		P
15.	M. Nalendra Setiyawan	2787	Bantul, 30/09/2005	L	
16.	M. Miski Anwari	2788	Bantul, 22/10/2005	L	
17.	M. Safii	2790	Bantul, 18/09/2005	L	
18.	M. Nesa Putra Ardiyan	2791	Bantul, 04/11/2006	L	
19.	Raysha Bela Indah F	2792	Bantul, 02/04/2006		P
20.	Rika Oktaviani	2793	Bantul, 19/10/2006		P
21.	R. Nugraha Shaka	2794	Bantul, 09/03/2005	L	
22.	Salsabila Putri A	2795	Bantul, 23/10/2005		P
23.	Salma Tuffahati	2796	Bantul, 23/02/2006		P
24.	Shifa Marwa	2797	Bantul, 11/09/2006		P
25.	Tasbiha Mahmida	2798	Bantul, 27/12/2005		P
26.	Terra Selvino	2799	Bantul, 28/03/2006		P
27.	Vryzas Adi Perdana	2800	Bantul, 01/05/2006	L	
28.	Yumna Ayu N	2802	Bantul, 23/11/2005		P
29.	Yuda Sena Setiya Yuwana	2803	Bantul, 12/05/2006	L	
30.	Yoga Dani Al Fatah	2877	Klaten, 18/01/2005	L	
31.	Luna Florencia A	2878	Bantul, 04/05/2007		P
32.	Husain Nabil Abadi			L	
33.	Rulaa Adhwa Aqila				P
JUMLAH				15	18

DATA SISWA KELAS VI A

Guru Kelas : Murtini, S.Pd

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
				L	P
1.	Ardika Setiawan Pratama	2627	Yogyakarta, 25 Juli 2004	L	
2.	Mawar Kusniati	2638	Bantul, 8 Maret 2004		P
3.	Nanda Nilam Cahya	2639	Bantul, 13 April 2004		P
4.	Adina Anggraini	2683	Bantul, 31 Mei 2005		P
5.	Aidil Nurhuda	2684	Bantul, 14 November 2004	L	
6.	Avril Briyan Pradikta	2687	Yogyakarta, 19 April 2005	L	
7.	Eko Budianto	2689	Bandung, 9 Maret 2005	L	
8.	Kharisma Yogi Nur Febriani	2691	Bantul, 17 Februari 2004		P
9.	Kun Arsy Wijayanti	2692	Bantul, 7 Februari 2005		P
10.	Muhammad Ferdiansyah	2694	Bantul, 14 Januari 2005	L	
11.	Muhammad Yufon Firmansyah	2697	Bantul, 1 Mei 2005	L	
12.	Nisrina Mufidah	2698	Bantul, 10 Agustus 2004		P
13.	Rahma Nur Azizah	2699	Bantul, 19 April 2005		P
14.	Rifani Nur Anggraini	2703	Bantul, 30 April 2005		P
15.	Vina Ziyadatul Khusna	2704	Bantul, 6 Juni 2005		P
16.	Muhammad Zilbram Reyvaldo	2706	Bantul, 26 Mei 2005	L	
17.	Riska Nanda Soleha	2733	Cimahi, 6 Januari 2004		P
18.	Nabila Nur Maharani	2804	Yogyakarta, 2 April 2004		P
19.	Damai Muhammad Ridwan Rosyadi	2815	Sleman, 27 April 2005	L	
20.	Bisma Fernanda Alfariz	2816	Yogyakarta, 13 April 2004	L	
21.	Daniel Koensland Bagaskara Adi Pradana	2880	Medan, 4 Maret 2006	L	
22.	Herangga Bagus S	2920	Jakarta, 30 Juni 2005	L	
23.	Alfara Syifa Faliziah	2959	Jambi, 4 Maret 2006		P
24.	Fahrul Adian Subekti	2960	Gunungkidul, 20 Agustus 2004	L	
25.	Ria Ayu Pramadita	2961	Jakarta, 6 Maret 2005		P
26.	Salma Kusuma Nuramalina Putri		Yogyakarta, 26 November 2004		P
JUMLAH				12	14

DATA SISWA KELAS VI B

Guru Kelas : Heny Puspita Riyadi, S.Pd

No	Nama	NIS	Tempat, tanggal lahir	Jenis Kelamin	
1.	Citra Puspitaning Arum	2629	Bantul, 29 April 2004		P
2.	Siti Nur Alifah	2663	Bantul, 1 Januari 2001		P
3.	Bagas Fahri Nur Wibowo	2650	Bantul, 23 April 2004	L	
4.	Latifa Ulfi Anindita	2693	Bantul, 15 Juni 2005		P
5.	Afrizal Restu Alamsyah	2707	Bantul, 4 April 2005	L	
6.	Ananda Bagas Putra Irfansyah	2709	Bantul, 9 Juni 2005	L	
7.	Arifin Wicaksono	2710	Bantul, 24 Maret 2005	L	
8.	Clara Lia Putri Anggraini	2711	Bantul, 29 Desember 2004		P
9.	Diki Aria Sena	2713	Bantul, 8 Agustus 2004	L	
10.	Dinda Rahmadani	2715	Bantul, 18 Oktober 2004		P
11.	Felix Widiyantoro	2716	Bantul, 19 Maret 2005	L	
12.	Hanny Listiyaningsih	2717	Bantul, 29 Juni 2005		P
13.	Keisha Yumna Putri Salsabila	2718	Bantul, 21 Maret 2005		P
14.	Kintan Neyza Arimbi	2719	Bantul, 1 Juli 2005		P
15.	Krisna Farid Fadilah	2720	Bantul, 19 Mei 2005	L	
16.	Maylano Daffa	2721	Bantul, 20 Mei 2005	L	
17.	M. Nur Rizkiansyah	2723	Bantul, 28 Maret 2005	L	
18.	Muhammad Nurul Aziz	2724	Bantul, 12 April 2005	L	
19.	Rifka Sri Anisa	2725	Bantul, 1 April 2005		P
20.	Roni Syahrial	2726	Bantul, 31 Mei 2005	L	
21.	Salsabila Putri Asnansyah	2727	Bantul, 21 Juni 2005		P
22.	Suci Aprilia Fatikasari	2728	Bantul, 6 April 2005		P
23.	Tarisyah Shafa Aulia	2729	Yogyakarta, 25 Maret 2005		P
24.	Nadila Putri Selviani	2730	Bantul, 5 November 2004		P
25.	Dea Permatasari	2737	Purworejo, 2 Januari 2005		P
26.	Nadzwa Kirana Putri	2742	Magetan, 10 Februari 2005		P
JUMLAH				11	15

Lampiran 3. Jadwal Mata Pelajaran SD Ngoto Tahun Ajaran 2016/2017

**JADWAL PELAJARAN SD NGOTO
TAHUN AJARAN 2016/2017**

Kelas : I A dan I B
Tahun pelajaran : 2016/2017
Semester : 1

No	Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jumat		Sabtu	
		IA	IB	IA	IB	IA	IB	IA	IB	IA	IB	IA	IB
1.	07.00-07.35	UP	UP	PJOK	ST	ST	ST	PJOK	ST	ST	ST	PAI	ST
2.	07.35-08.10	PAI	ST	PJOK	ST	ST	ST	PJOK	ST	ST	ST	PAI	ST
3.	08.10-08.45	PAI	ST	ST	PJOK	ST	ST	ST	PJOK	ST	ST	ST	PAI
	08.45-09.00	<i>I S T I R A H A T</i>											
4.	09.00-09.35	ST	PAI	ST	PJOK	ST	ST	ST	PJOK	ST	ST	ST	PAI
5.	09.35-10.10	ST	PAI	ST	ST	BTK	BTK	ST	ST	B. JW	B. JW	ST	ST
6.	10.10-10.45	ST	ST	ST	ST	PRAM	PRAM	ST	ST	B. JW	B. JW	ST	ST
7.	10.45-11.30	ST	ST	*CAL	*CAL	*CAL	*CAL						

* = pelajaran tambahan, CAL = calistung.

Kelas : II A dan II B
Tahun pelajaran : 2016/2017
Semester : 1

No	Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jumat		Sabtu	
		II A	II B	II A	II B	II A	II B	II A	II B	II A	II B	II A	II B
1.	07.00-07.35	UP	Up	PAI	BI	MTK	MTK	BI	MTK	MTK	BI	IPS	IPS
2.	07.35-08.10	PJOK	IPA	PAI	BI	MTK	MTK	BI	MTK	MTK	BI	IPS	IPS
3.	08.10-08.45	PJOK	IPA	PAI	BTK	BI	BI	MTK	PKN	PKN	PAI	SBK	SBK
	08.45-09.00	<i>I S T I R A H A T</i>											
4.	09.00-09.35	PJOK	BTK	BI	MTK	BI	BI	MTK	PKN	PKN	PAI	B. JW	B. JW
5.	09.35-10.10	IPA	PJOK	BI	MTK	SBK	SBK	BTK	MTK*		PAI	B. JW	B. JW
6.	10.10-10.45	IPA	PJOK	BI*	BI*	SBK	SBK	MTK*	MTK*				
7.	10.45-11.30	BTK	PJOK	BI*	BI*	TPA	TPA	MTK*					

* = pelajaran tambahan

Kelas : III A dan III B
 Tahun pelajaran : 2016/2017
 Semester : 1

No	Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jumat		Sabtu	
		III A	III B	III A	III B	III A	III B	III A	III B	III A	III B	III A	III B
1.	07.00-07.35	UP	UP	MTK	MTK	BI	MTK	MTK	PKN	OR	B. JW	IPA	MTK
2.	07.35-08.10	MTK	BI	MTK	MTK	BI	MTK	MTK	PKN	OR	B. JW	IPA	MTK
3.	08.10-08.45	MTK	BI	IPA	BI	PKN	IPA	IPS	IPS	OR	BI	IPS	BI
	08.45-09.00	<i>ISTIRAHAT</i>											
4.	09.00-09.35	BI	IPA	BI	PAI	AGM	IPA	B. JW	IPS	PKN	PJOK	BTK	BI
5.	09.35-10.10	BI	IPA	BI	PAI	AGM	BTK	B. JW	SBK		PJOK	BTK	IPS
6.	10.10-10.45	SBK	SBK	SBK	PAI	AGM	BTK	SBK	SBK		PJOK	BTK	IPS
7.	10.45-11.00	<i>ISTIRAHAT</i>											
1.	11.00-11.35	SBK	SBK	*BI	*BI	*BI	*IPA	*PKN	*MTK				

* = pelajaran tambahan

Kelas : IV A dan IV B
 Tahun pelajaran : 2016/2017
 Semester : 1

No	Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jumat		Sabtu	
		IV A	IV B	IV A	IV B	IV A	IV B	IV A	IV B	IV A	IV B	IV A	IV B
1.	07.00-07.35	UP	UP	ST	ST	ST	PAI	ST	ST	PAI	ST	ST	ST
2.	07.35-08.10	ST	ST	ST	ST	ST	PAI	ST	ST	PAI	ST	ST	ST
3.	08.10-08.45	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST
	08.45-09.00	<i>ISTIRAHAT</i>											
4.	09.00-09.35	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST
5.	09.35-10.10	ST	ST	PJOK	ST	ST	ST	ST	PJOK	ST	ST	PAI	B. Jawa
6.	10.10-10.45	ST	PAI	PJOK	ST	ST	ST	ST	PJOK	ST	ST	PAI	B. Jawa
7.	10.45-11.30	<i>ISTIRAHAT</i>											
8.	11.00 - 11.35	B. Jawa	PAI	ST	PJO K	BTK	ST	PJO K	ST				
9.	11.35-12.10	B. Jawa	ST	ST	PJO K	BTK	ST	PJO K	ST				

Kelas : V A dan V B
 Tahun pelajaran : 2016/2017
 Semester : 1

No	Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jumat		Sabtu	
		V A	V B	V A	V B	V A	V B	V A	V B	V A	V B	V A	V B
1.	07.00-07.35	UP	UP	BI	IPA	PJOK	Batik	BI	PAI	MTK	MTK	IPA	BI
2.	07.35-08.10	MTK	IPS	BI	IPA	PJOK	Batik	BI	PAI	MTK	MTK	IPA	BI
3.	08.10-08.45	MTK	IPS	IPA	BI	PJOK	MTK	IPS	PAI	PKn	PKn	BI	IPS
	08.45-09.00	ISTIRAHAT											
4.	09.00-09.35	IPS	MTK	IPA	BI	PJOK	MTK	PAI	IPA	PKn	PKn	SBK	SBK
5.	09.35-10.10	IPS	MTK	B. Jawa	B. Jawa	MTK	PJOK	PAI	IPA			SBK	SBK
6.	10.10-10.45	SBK	SBK	B. Jawa	B. Jawa	Batik	PJOK	PAI	BI				
7.	10.45-11.30	ISTIRAHAT											
8.	11.00 - 11.35	SBK	SBK	BI*	BI*	Batik	PJOK	*IPA	*IPA				BI*
9.	11.35-12.10	MTK*	MTK*				PJOK						

Kelas : VI A dan VI B
 Tahun pelajaran : 2016/2017
 Semester : 1

No	Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jumat		Sabtu	
		VI A	VI B	VI A	VI B	VI A	VI B	VI A	VI B	VI A	VI B	VI A	VI B
1.	07.00-07.35	UP	UP	MTK	IPA	B Jawa	MTK	MTK	IPA	PAI	MTK	PJOK	IPS
2.	07.35-08.10	IPA	BI	MTK	IPA	B Jawa	MTK	MTK	IPA	PAI	MTK	PJOK	Batik
3.	08.10-08.45	IPA	BI	IPS	IPS	PKn	MTK	MTK	B Jawa	PAI	SBL	PJOK	Batik
	08.45-09.00	ISTIRAHAT											
4.	09.00-09.35	BI	PKn	IPS	IPS	PKn	BI	BI	B Jawa	IPA	PAI	IPS	PJOK
5.	09.35-10.10	BI	PKn	SBK	SBK	Batik	BI	BI	SBK	IPA	PAI	SBK	PJOK
6.	10.10-10.45	BI	SBK	SBK	SBK	Batik	BI	SBK	SBK		PAI		PJOK
7.	10.45-11.00	ISTIRAHAT											
8.	11.00-11.35	PJOK	*BI	*MTK	BE	BE	PJOK	*BI	*MTK				
9.	11.35-12.10				BE	BE							

Lampiran 4. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Terbimbing

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
KELAS VI SEMESTER I

Disusun untuk memenuhi Pembelajaran Terbimbing PPL SD N Ngoto

Dosen Pengampu: Ikhlusul Ardi Nugroho, M.Pd



Oleh

Isti Rahmawati

NIM 13108241060

6C

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngoto
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Kelas/ Semester : VI/ I (Satu)
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (2 JP)

A. Standar Kompetensi (SK)

2. Memberikan informasi dan tanggapan secara lisan

B. Kompetensi Dasar (KD)

2.1 Menyampaikan pesan/informasi yang diperoleh dari berbagai media dengan bahasa yang runtut, baik, dan benar

C. Indikator

2.1.5 Menjelaskan berita yang didengar.

2.1.6 Menanggapi berita yang telah didengar.

2.1.7 Menyimpulkan berita yang didengar secara tertulis.

2.1.8 Menyampaikan isi pesan / informasi dari berbagai media dengan bahasa yang runtut dan komunikatif.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat menjelaskan berita yang telah didengarkan dengan runtut.
2. Siswa dapat memberikan tanggapan sesuai berita yang telah didengar dengan tepat.
3. Siswa dapat menuliskan kesimpulan dari berita yang telah didengar dengan benar.
4. Siswa mampu menyampaikan isi pesan/ informasi dari berbagai media dengan menggunakan bahasa yang runtut dan komunikatif.

E. Materi Pokok

Menyampaikan pesan secara lisan

F. Metode Pembelajaran, Model, dan Pendekatan Pembelajaran

Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab, penugasan.

Model : Model pembelajaran kooperatif tipe STAD.

Pendekatan : Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi (EEK) dengan pendekatan kontekstual.

G. Skenario Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menjawab salam guru. 2. Siswa dan guru berdoa untuk membuka pelajaran dengan dipimpin oleh salah satu siswa 3. Siswa melakukan presensi kehadiran dengan menyebutkan temannya yang tidak berangkat beserta alasannya (jika ada). 4. Siswa menanggapi apersepsi, “Pernahkah kalian mendengarkan atau membaca berita? Apakah yang kalian dapatkan dari kegiatan mendengarkan berita tersebut?”. 5. Siswa memperhatikan guru menuliskan materi pokok yaitu “Menyampaikan pesan secara lisan” di papan tulis. 6. Siswa memperhatikan guru menyampaikan tujuan pembelajaran. 7. Siswa menerima motivasi dari guru. 	8 menit
Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menanggapi pertanyaan guru “Anak-anak, dari media apa saja kalian bisa mendapatkan berita/ informasi?”. <p>Elaborasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dibagi menjadi kelompok beranggotakan 4 – 5 siswa. 2. Setiap kelompok mengamati teks/ video berita yang diberikan oleh guru. 3. Setiap kelompok berdiskusi untuk menemukan informasi dari berita yang telah mereka amati bersama. 4. Setiap kelompok menuliskan informasi yang mereka dapatkan dari teks berita 	42 menit

	<p>yang telah mereka baca.</p> <p>5. Setiap kelompok maju untuk memaparkan hasil diskusinya.</p> <p>Konfirmasi</p> <p>1. Siswa menerima tanggapan guru atas pemaparan hasil diskusi setiap kelompok.</p> <p>2. Siswa bertanya jawab kepada guru apabila ada bagian dari materi tertentu yang belum dipahami siswa.</p> <p>3. Siswa menerima penekanan dari guru terkait bagian dari materi yang belum dipahami siswa.</p>	
<p>Kegiatan Akhir</p>	<p>1. Siswa dibimbing guru membuat kesimpulan atas materi yang telah dipelajari siswa.</p> <p>2. Siswa menerima lembar soal latihan.</p> <p>3. Siswa mengerjakan soal latihan.</p> <p>4. Siswa menerima tindak lanjut berupa PR atau materi yang harus siswa pelajari secara mandiri di rumah.</p> <p>5. Siswa menerima motivasi.</p> <p>6. Salah satu siswa memimpin doa untuk menutup pelajaran.</p> <p>7. Siswa menjawab salam guru.</p>	<p>20 menit</p>

H. Media dan Sumber Belajar

1. Media

Teks berita.

2. Sumber Belajar

Sutrisno dan Domas Purnamangtyas. 2010. *Bahasa Indonesia untuk SD/MI Kelas VI*. Jakarta: Pusat Perbukuan Kementerian Pendidikan Nasional.

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

Menggunakan format pengamatan yang dilakukan dalam kegiatan pembelajaran meliputi kegiatan awal hingga akhir.

2. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan hasil kinerja kelompok dan evaluasi.

J. Instrumen Penilaian

1. Penilaian proses
2. Penilaian hasil belajar

Praktikan

ISTI RAHMAWATI

NIM 13108241060

Yogyakarta, 22 Agustus 2016

Mengetahui

Guru Kelas VI A

MURTINI, S.Pd

NIP 198509102009032008

Lampiran 1. Ringkasan Materi

RINGKASAN MATERI

Informasi dapat kita peroleh dari sumber apa saja. Kita dapat memperoleh dari sumber tertulis dan tidak tertulis. Selanjutnya, kita dapat menyampaikan kembali informasi itu.

Kita dapat menyampaikan kembali informasi kepada orang lain. Kalian dapat menjawab pertanyaan-pertanyaan panduan untuk menyampaikan informasi. Contoh pertanyaan panduannya adalah sebagai berikut.

- a. Informasi apakah yang disampaikan dalam majalah tersebut?
- b. Siapa sajakah yang terlibat dalam kegiatan tersebut?
- c. Di manakah tempat kegiatan tersebut?
- d. Kapan kegiatan itu dilaksanakan?
- e. Bagaimana cara mereka melakukan kegiatan tersebut?
- f. Mengapa mereka melakukan kegiatan tersebut?

Lampiran 2. Lembar Kerja Peserta Didik

PETUNJUK Pengerjaan LKPD

Waktu: 30 menit

Petunjuk pengerjaan lembar kerja peserta didik

1. Bergabunglah dengan teman sekelompokmu!
2. Amatilah berita yang diberikan oleh guru!
3. Temukan informasi penting yang ada dalam berita yang kalian amati! (boleh membuka buku cetak)
4. Tulislah kembali berita yang telah kalian amati dengan menggunakan kata-katamu sendiri!
5. Tulislah hasil kerja kelompokmu!

Hari Tari Dunia 2007

Seribu seratus penari meramaikan pergelaran tari Gambyong 1.000 penari yang diadakan Paguyuban Guru Tari Indonesia (Pagutri) Surakarta dan Mataya Art and Heritage kemarin. Sajian itu merupakan bentuk perayaan Hari Tari Dunia 2007. Di tempat terpisah, perayaan serupa juga diselenggarakan kalangan sivitas akademika Institut Seni Indonesia (ISI) Solo dengan acara menari 24 jam di kampus Ketingan.

Kegiatan berlangsung di Jalan Mayor Kusmanto, Gladag dan halaman Gedung DHC 45 yang menjadi monumen peninggalan warisan budaya. Sejak pukul 7.00 para penari yang sebagian besar anak-anak sekolah dari lima kecamatan itu sudah mulai berkumpul dan membentuk semacam barisan di jalan maupun halaman gedung tua

yang kondisinya memprihatinkan itu. Dan ternyata antusias juga terlihat dari penari. Kalau sebelumnya sudah dipatok 1.000 orang penari yang hadir, ternyata yang datang ikut menari sebanyak 1.100 orang penari.

Sumber: Suara Merdeka, Senin, 30 April 2007

Informasi penting dalam berita

Judul	
Apa	
Kapan	
Di mana	
Siapa	
Mengapa	
Bagaimana	

Hari Tari Dunia 2007

Lampiran 3. Soal Evaluasi

SOAL EVALUASI

1. Tulislah informasi penting dalam berita yang dibacakan oleh gurumu!

Judul	
Apa	
Kapan	

Di mana	
Siapa	
Mengapa	
Bagaimana	

2. Tulislah dengan bahasamu sendiri berita yang telah kalian dengarkan!

SD Ngoto Gelar Gebyar Budaya Baca dan Wakaf Buku

BANTUL – Sekolah Dasar (SD) Ngoto, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY), Selasa (16/8/2016), menggelar Gebyar Budaya Baca dan Wakaf Buku. Kegiatan ini dimaksudkan untuk meningkatkan minat baca kepada siswa-siswi sekolah tersebut. Kegiatan dilaksanakan dengan mengundang semua wali murid, pengawas, tokoh masyarakat, camat, Kepala UPT Dinas Pendidikan, dan para donatur buku dari dunia usaha dan industri. Mereka bersama-sama membanca senyap atau dalam hati selama 15 menit di sudut-sudut halaman sekolah untuk membaca buku.

“Kami menyadari bahwa sangat penting siswa-siswa kami mendapatkan pendampingan dan dukungan dari berbagai pihak untuk membudayakan membaca dalam kehidupan sehari-hari. Setelah didampingi USAID PRIORITAS sejak tahun 2013, kami mulai mengembangkan budaya baca di sekolah,” kata Kepala SDN Ngoto, Sutinem di sela-sela kegiatan Gebyar Budaya Baca dan Wakaf Buku.

Salah satu wali murid, Marlen Rosen menyampaikan dukungannya terhadap gerakan membaca dan wakaf dari walimurid dan stakeholder tersebut. “Anak-anak cepat sekali bosan, sehingga kita harus sering-sering memberikan buku bacaan baru. Hal tersebut akan membuat mereka semakin tertarik terhadap buku,” kata Marlen Rosen dengan semangat.

Sementara dosen Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) dan pendamping sekolah dari program USAID PRIORITAS Unik Ambarwati, M.Pd memberikan apresiasi kepada SD Ngoto. Dirinya mengungkapkan bahwa partisipasi aktif dari semua pihak untuk menciptakan ekosistem membaca yang kondusif memang perlu dibangun dari kegiatan serupa.

Disadur dari www.jognews.com

Lampiran 4. Pedoman Penilaian

PEDOMAN PENILAIAN PENGETAHUAN, SIKAP, DAN KETERAMPILAN

A. Pedoman Penilaian Pengetahuan

1. Instrumen Penilaian Pengetahuan

Soal latihan di akhir pembelajaran yang dilakukan di akhir pembelajaran berupa soal-soal uraian tertulis.

2. Kisi-Kisi Penilaian Pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Bentuk	Tingkat Soal						Nomor Soal
			C1	C2	C3	C4	C5	C6	
2.1 Menyampaikan pesan/ informasi yang diperoleh dari berbagai media dengan bahasa yang runtut, baik, dan benar	2.1.1 Menjelaskan berita yang didengar.	Uraian							
	2.1.2 Menanggapi berita yang telah didengar.	Uraian							
	2.1.3 Menyimpulkan berita yang didengar secara tertulis.	Uraian							
	2.1.4 Menyampaikan isi pesan/ informasi dari berbagai media dengan bahasa yang runtut dan komunikatif.	Uraian							

3. Rubrik Penilaian Pengetahuan

No	Jawaban	Skor
1.	Jawaban benar, runtut, tepat, dan menggunakan bahasa yang baik.	4
2.	Jawaban benar, tepat, runtut, tetapi pemilihan kata kurang baik.	3
3.	Jawaban benar, tepat, tetapi tidak runtut.	2
4.	Jawaban kurang tepat.	1

4. Rekapitulasi Penilaian Pengetahuan

No	Nama	Nilai	Keterangan

B. Pedoman Penilaian Sikap

1. Instrumen Penilaian Sikap

Sikap siswa dinilai menggunakan rubrik penilaian (skala sikap) dan dilaksanakan melalui pengamatan.

2. Kisi-kisi Penilaian Sikap

No	Indikator	Prosedur
1	Sikap kerjasama dalam melakukan diskusi kelompok.	Pengamatan.
2	Sikap berani dalam mengutarakan pendapat.	Pengamatan.
3	Sikap menghargai pendapat teman saat berdiskusi.	Pengamatan.
4	Sikap jujur dalam mengerjakan soal latihan.	Pengamatan.

3. Rubrik Penilaian Sikap

a. Sikap Kerja Sama

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu bekerja sama dengan semua anggota kelompoknya.
MB	9	Siswa mampu bekerja sama dengan sebagian anggota kelompoknya.
MT	8	Siswa hanya mampu bekerja sama dengan salah satu anggota kelompoknya.
BT	7	Siswa belum mampu bekerja sama dengan semua anggota kelompoknya.

b. Sikap Berani Mengemukakan Pendapat

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu mengutarakan pendapat selama diskusi dan presentasi tanpa arahan atau bimbingan teman dan atau guru.
MB	9	Siswa membutuhkan sekali arahan atau bimbingan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
MT	8	Siswa membutuhkan dua kali arahan atau lebih bimbingan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.

BT	7	Siswa belum mampu mengutarakan pendapat walaupun sudah berkali-kali diberi arahan atau bimbingan ketika diskusi dan presentasi.
----	---	---

c. Sikap Menghargai Pendapat Teman

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa selalu menghargai pendapat teman melalui timbal balik yang bersifat positif.
MB	9	Siswa menghargai pendapat teman melalui timbal balik tetapi tidak/kurang serius.
MT	8	Siswa menghargai pendapat teman tanpa disertai timbal balik (siswa hanya menyimak saja).
BT	7	Siswa meremehkan atau bahkan mencela pendapat yang disampaikan teman.

d. Sikap Jujur dalam Mengerjakan Soal Evaluasi

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mengerjakan soal latihan tanpa mencontek.
BT	7	Siswa mencontek ketika mengerjakan soal latihan (misalnya: menengok pekerjaan teman, bekerja sama, membawa catatan kecil, membuka buku paket, atau merebut pekerjaan teman).

Keterangan:

SM = Sudah Membudaya

MB = Mulai Berkembang

MT = Mulai Terlihat

BT = Belum Terlihat

4. Rekapitulasi Penilaian Sikap

No	Nama	Indikator Sikap														Skor Akhir
		Kerja Sama				Keberanian Mengungkapkan Pendapat				Menghargai Pendapat				Kejujuran		
		S	M	M	B	S	M	M	B	S	M	M	B	SM	BT	
		M	B	T	T	M	B	T	T	M	B	T	T			

1																
2																

Keterangan :

$$\text{Skor total} = \frac{\text{Jumlah skor siswa}}{4}$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
KELAS VI SEMESTER I

Disusun untuk memenuhi Pembelajaran Terbimbing PPL SD N Ngoto

Dosen Pengampu: Ikhlusul Ardi Nugroho, M.Pd



Oleh

Isti Rahmawati

NIM 13108241060

6C

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngoto
Mata Pelajaran : Matematika
Kelas/ Semester : VI/ I (Satu)
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (2 JP)

A. Standar Kompetensi (SK)

1. Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah

B. Kompetensi Dasar (KD)

- 1.3 Menyelesaikan masalah yang melibatkan operasi hitung termasuk penggunaan akar dan pangkat

C. Indikator

- 1.3.4 Melakukan operasi hitung bilangan pangkat tiga
- 1.3.5 Melakukan operasi hitung bilangan akar pangkat tiga
- 1.3.6 Menyelesaikan operasi hitung campuran bilangan akar pangkat tiga

D. Tujuan Pembelajaran

5. Siswa dapat menyelesaikan permasalahan yang berkaitan dengan operasi hitung bilangan pangkat tiga dengan runtut dan benar.
6. Siswa dapat menyelesaikan permasalahan yang berkaitan dengan operasi hitung bilangan akar pangkat tiga dengan runtut, lengkap, dan tepat.
7. Siswa dapat menyelesaikan permasalahan yang berkaitan dengan operasi hitung campuran bilangan akar pangkat tiga dengan tepat dan runtut.

E. Materi Pokok

Akar pangkat tiga

F. Metode Pembelajaran, Model, dan Pendekatan Pembelajaran

Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab, penugasan, demonstrasi.

Model : Model pembelajaran kooperatif tipe STAD.

Pendekatan : Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi (EEK) dengan pendekatan kontekstual.

G. Skenario Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none"> 8. Siswa menjawab salam guru. 9. Siswa dan guru berdoa untuk membuka pelajaran dengan dipimpin oleh salah satu siswa 10. Siswa melakukan presensi kehadiran dengan menyebutkan temannya yang tidak berangkat beserta alasannya (jika ada). 11. Siswa menanggapi apersepsi, “Pernahkah kalian melihat sesuatu yang berbentuk kubus? Apakah kalian pernah mengukur volumenya?”. 12. Siswa memperhatikan guru menuliskan materi pokok yaitu “Akar pangkat tiga” di papan tulis. 13. Siswa memperhatikan guru menyampaikan tujuan pembelajaran. 14. Siswa menerima motivasi dari guru. 	10 menit
Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Siswa menanggapi pertanyaan guru “Anak-anak, apakah kalian masih ingat materi yang kalian pelajari pada hari Selasa yang lalu?”. <p>Elaborasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Siswa memperhatikan guru mengulang secara singkat tentang materi bilangan pangkat tiga dan bilangan akar pangkat tiga. 7. Siswa membentuk kelompok 4-5 orang. 8. Siswa menerima LKPD yang diberikan oleh guru. 9. Siswa berdiskusi mengerjakan LKPD. 10. Lima orang siswa maju untuk menuliskan hasil diskusinya di papan tulis. <p>Konfirmasi</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Siswa menerima tanggapan guru atas hasil diskusi yang telah dipaparkan. 5. Siswa bertanya jawab kepada guru apabila 	40 menit

	<p>ada bagian dari materi tertentu yang belum dipahami siswa.</p> <p>6. Siswa menerima penekanan dari guru terkait bagian dari materi yang belum dipahami siswa.</p>	
Kegiatan Akhir	<p>8. Siswa dibimbing guru membuat kesimpulan atas materi yang telah dipelajari siswa.</p> <p>9. Siswa menerima lembar soal evaluasi.</p> <p>10. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>11. Siswa menerima tindak lanjut berupa PR atau materi yang harus siswa pelajari secara mandiri di rumah.</p> <p>12. Siswa menerima motivasi.</p> <p>13. Salah satu siswa memimpin doa untuk menutup pelajaran.</p> <p>14. Siswa menjawab salam guru.</p>	20 menit

H. Media dan Sumber Belajar

3. Media

Kotak yang berbentuk kubus.

4. Sumber Belajar

Y. D. Sumanto, Heny Kusumawati, dan Nur Aksin. 2008. *Gemar Matematika 6: untuk Kelas VI SD/MI*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.

Dwi Priyo Utomo dan Ida Arijanny. 2009. *Matematika untuk Kelas VI SD/MI*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.

I. Penilaian

3. Prosedur Penilaian

Menggunakan format pengamatan yang dilakukan dalam kegiatan pembelajaran meliputi kegiatan awal hingga akhir.

4. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan hasil kinerja kelompok dan evaluasi.

J. Instrumen Penilaian

3. Penilaian proses

4. Penilaian hasil belajar

Yogyakarta, 25 Agustus 2016

Mengetahui

Guru Kelas VI A

Praktikan

ISTI RAHMAWATI

NIM 13108241060

MURTINI, S.PD

NIP 198509102009032008

Lampiran 1. Ringkasan Materi

Bilangan Pangkat Tiga dan Bilangan Akar Pangkat Tiga

Bilangan pangkat tiga disebut juga sebagai bilangan kubik. Contoh bilangan kubik antara lain 8, 27, 64, 125. Dari bilangan kubik dapat ditarik bilangan akar pangkat tiga. Ada tiga cara untuk mendapatkan bilangan akar pangkat tiga dari sebuah bilangan kubik.

1. Menggunakan Cara Langsung

Contoh: Sebuah memiliki volume 64 cm^3 . Berapakah panjang sisi kubus tersebut?

Jawab: $V \text{ kubus} = s^3 = 64 \text{ cm}^3 = 4 \text{ cm} \times 4 \text{ cm} \times 4 \text{ cm} = (4 \text{ cm})^3$

Berarti, $s = 4 \text{ cm}$

2. Menggunakan Faktorisasi Prima

Contoh:

Ayah akan membuat sebuah kolam berbentuk kubus. Kolam tersebut harus memiliki volume sebesar 3.375 dm^3 . Berapa panjang, lebar, dan tinggi kolam yang harus dibuat ayah?

Penyelesaian:

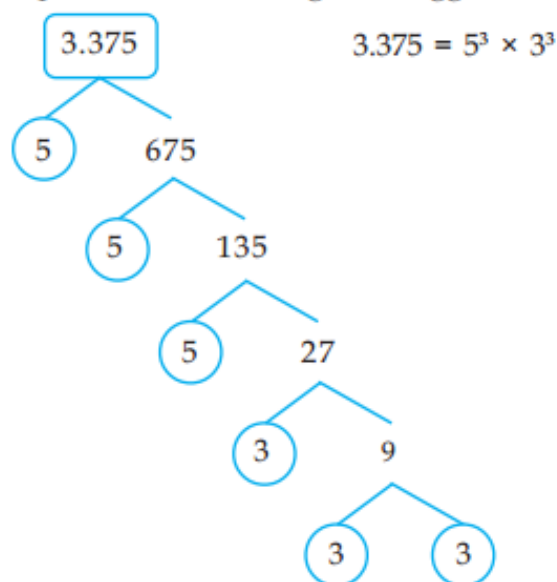
Diketahui: Volume kolam 3.375 dm^3

Ditanyakan: Panjang, lebar, dan tinggi kolam = . . . ?

Jawab:

Kolam ayah berbentuk kubus, sehingga panjang = lebar = tinggi = rusuk kubus. Volume kubus = rusuk \times rusuk \times rusuk. Dengan demikian, panjang rusuknya merupakan akar pangkat 3 dari volume kubus.

Panjang rusuk dapat ditentukan dengan menggunakan pohon faktor.



3. Menggunakan Cara Mencoba

Contoh: Sebuah kubus memiliki volume 3.375. berapakah panjang sisi kubus tersebut?

Langkah-langkah mengerjakan:

a. Menentukan nilai puluhan bilangan yang dicari.

1) Lihatlah pada angka pertama pada bilangan kubik tersebut. $\rightarrow 3$

- 2) Carilah bilangan kubik dasar di bawah angka tersebut. $\rightarrow 1$
 - 3) Tarik akar pangkat tiga dari bilangan kubik dasar tersebut. $\rightarrow 1$
- Jadi, puluhannya adalah 1.

b. Menentukan nilai satuan bilangan yang dicari.

- 1) Perhatikan angka terakhirnya. $\rightarrow 5$
- 2) Carilah bilangan kubik dasar yang satuannya sama dengan 5. $\rightarrow 125$
- 3) Tariklah akar pangkat tiga dari bilangan kubik dasar tersebut.
- 4) Hasil akar pangkat tiga ini sebagai satuan. $\rightarrow 5$

Jadi, satuannya 5. Jadi, $\sqrt[3]{3.375} = 15$

Lampiran 2. Lembar Kerja Peserta Didik dan Kunci Jawaban

Lembar Kerja Peserta Didik

Nama : 1. _____

2. _____

Kelas : _____

Diskusikanlah soal di bawah ini bersama kelompokmu!

1. Wawan mempunyai sebuah kotak mainan berbentuk kubus. Volume kotak tersebut 5.832 cm^3 . Berapa panjang kotak mainan tersebut?
2. Kakak menumpuk 4 buah kardus berbentuk kubus. Setiap kardus mempunyai volume 512 cm^3 . Berapa cm tinggi tumpukan kardus tersebut?
3. Sebuah bak mandi berbentuk kubus memiliki panjang rusuk 90 cm. Bak mandi itu berisi air setinggi $\frac{2}{3}$ -nya. Berapa liter volume air dalam bak mandi?
4. Dodi membuat kubus dari tanah liat. Banyak tanah liat yang digunakan Dodi untuk membuat kubus 4.913 cm^3 . Berapa ukuran panjang sisi kubus yang dibuat Dodi?
5. Sebuah aquarium berbentuk kubus berisi air setinggi $\frac{1}{3}$ -nya. Volume air dalam aquarium tersebut 1.125 liter. Berapa dm panjang rusuk aquarium?

Kunci Jawaban LKPD

1. **Diketahui:** Volume kotak = 5.832 cm^3

Ditanyakan: Berapa panjang kotak mainan tersebut?

Jawab: Panjang kotak mainan = $\sqrt[3]{5.832} \text{ cm}^3 = 18 \text{ cm}$

Jadi, panjang kotak mainan Wawan adalah 18 cm.

2. **Diketahui:** Kakak menumpuk 4 buah kardus berbentuk kubus

Volume setiap kardus = 512 cm^3

Ditanyakan: Berapa tinggi tumpukan kardus tersebut?

Jawab: Tinggi setiap kardus = $\sqrt[3]{512} \text{ cm}^3 = 8 \text{ cm}$

Tinggi tumpukan 4 kardus = $4 \times 8 \text{ cm} = 32 \text{ cm}$

Jadi, tinggi tumpukan kardus yang dimiliki kakak adalah 32 cm.

3. **Diketahui:** Panjang rusuk bak mandi = 90 cm, diisi air sebanyak $\frac{2}{3}$ nya

Ditanyakan: Berapa liter volume air yang ada dalam bak mandi?

Jawab: Volume bak mandi = $(90 \text{ cm})^3 = 729.000 \text{ cm}^3$

Volume air = $\frac{2}{3} \times \text{volume bak mandi}$

$$= \frac{2}{3} \times 729.000 \text{ cm}^3$$

$$= 486.000 \text{ cm}^3 = 486 \text{ dm}^3 = 486 \text{ liter}$$

Jadi, volume air dalam bak mandi adalah 486 liter

4. **Diketahui:** Volume tanah liat = volume kubus = 4.913 cm^3

Ditanyakan: Berapa panjang sisi kubus yang dibuat Dodi?

Jawab: Sisi kubus = $\sqrt[3]{4.913 \text{ cm}^3} = 17 \text{ cm}$

Jadi, panjang sisi kubus yang dibuat Dodi adalah 17 cm.

5. **Diketahui:** Volume air = 1.125 liter = $\frac{1}{3}$ aquarium

Ditanyakan: Berapakah panjang rusuk aquarium tersebut?

Jawab: Volume aquarium = $3 \times 1.125 = 3.375 \text{ liter} = 3.375 \text{ dm}^3$

Panjang rusuk aquarium = $\sqrt[3]{3.375 \text{ dm}^3} = 15 \text{ dm}$

Jadi, panjang rusuk aquarium adalah 15 dm.

Lampiran 3. Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban

Nama: _____

Kelas: _____

SOAL EVALUASI

1. Paman mempunyai sebuah akuarium berbentuk kubus. Panjang akuarium tersebut 45 cm. Berapa liter air yang dapat ditampung oleh akuarium tersebut?
2. Bak kamar mandi sekolah berbentuk kubus. Bak mandi tersebut diisi air setinggi $\frac{3}{4}$ -nya. Air yang ada dalam bak tersebut adalah 93.750 cm^3 air. Berapa tinggi bak mandi tersebut?
3. Pak Asep menjual telur yang dimasukkan dalam 70 buah kotak kecil yang berbentuk kubus. Setiap kotak kecil memiliki panjang rusuk 7 cm. Kotak-kotak tersebut akan dimasukkan ke dalam kardus yang lebih besar dengan volume 21.952 cm^3 . Berapa buah kotak telur yang tidak dapat dimasukkan ke dalam kardus yang lebih besar?

Kunci Jawaban Soal Evaluasi

1. **Diketahui:** Panjang akuarium = 45 cm

Ditanyakan: Berapa liter air yang dapat ditampung oleh akuarium tersebut?

Jawab: Volume akuarium = $(45 \text{ cm})^3 = 91.125 \text{ cm}^3 = 91,125 \text{ dm}^3 = 91,125$ liter

Jadi, air yang dapat ditampung oleh akuarium tersebut adalah 91,125 liter.

2. **Diketahui:** Volume air $\frac{3}{4}$ bak = 93.750 cm^3

Ditanyakan: Berapa tinggi bak mandi tersebut?

Jawab: Volume bak penuh = $\frac{4}{3} \times 93.750 \text{ cm}^3 = 125.000 \text{ cm}^3$

Tinggi bak mandi = $\sqrt[3]{125.000 \text{ cm}^3} = 50 \text{ cm}$

Jadi, tinggi bak mandi tersebut adalah 50 cm.

3. **Diketahui:** Ada 70 buah kotak kecil, panjang rusuk setiap kotak adalah 7 cm

Kardus yang lebih besar dengan volume 21.952 cm^3

Ditanyakan: Berapa buah kotak telur yang tidak dapat dimasukkan ke dalam kardus yang lebih besar?

Jawab: Panjang rusuk kardus besar = $\sqrt[3]{21.952 \text{ cm}^3} = 28 \text{ cm}$

Banyaknya kotak kecil yang dapat dimasukkan ke dalam kardus besar
 $= (28 \text{ cm} : 7 \text{ cm})^3 = 4^3 = 64$ buah

Kotak yang tidak dapat dimasukkan ke dalam kardus besar
 $= 70 \text{ buah} - 64 \text{ buah} = 6 \text{ buah}$

Jadi, kotak yang tidak dapat dimasukkan ke dalam kardus besar adalah 6 buah kotak.

Lampiran 4. Pedoman Penilaian

PEDOMAN PENILAIAN PENGETAHUAN, SIKAP, DAN KETERAMPILAN

C. Pedoman Penilaian Pengetahuan

5. Instrumen Penilaian Pengetahuan

Soal latihan di akhir pembelajaran yang dilakukan di akhir pembelajaran berupa soal-soal uraian tertulis.

6. Kisi-Kisi Penilaian Pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Bentuk	Tingkat Soal						Nomor Soal
			C1	C2	C3	C4	C5	C6	
1.3 Menyelesaikan masalah yang melibatkan operasi hitung	1.3.1 Melakukan operasi hitung bilangan pangkat tiga	Uraian							
	1.3.2 Melakukan operasi hitung bilangan akar	Uraian							

termasuk penggunaan akar dan pangkat	pangkat tiga								
	1.3.3 Menyelesaikan operasi hitung campuran bilangan akar pangkat tiga	Uraian							

7. Rubrik Penilaian Pengetahuan

No	Jawaban	Skor
5.	Jawaban tepat, lengkap, dan runtut.	4
6.	Jawaban tepat, lengkap, tetapi kurang runtut.	3
7.	Jawaban tepat, runtut, tetapi kurang lengkap.	2
8.	Jawaban lengkap, runtut, tetapi kurang tepat.	1

8. Rekapitulasi Penilaian Pengetahuan

No	Nama	Nilai	Keterangan

D. Pedoman Penilaian Sikap

5. Instrumen Penilaian Sikap

Sikap siswa dinilai menggunakan rubrik penilaian (skala sikap) dan dilaksanakan melalui pengamatan.

6. Kisi-kisi Penilaian Sikap

No	Indikator	Prosedur
1	Sikap kerjasama dalam melakukan diskusi kelompok.	Pengamatan.
2	Sikap berani dalam mengutarakan pendapat.	Pengamatan.
3	Sikap menghargai pendapat teman saat berdiskusi.	Pengamatan.
4	Sikap jujur dalam mengerjakan soal latihan.	Pengamatan.

7. Rubrik Penilaian Sikap

e. Sikap Kerja Sama

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu bekerja sama dengan semua anggota kelompoknya.
MB	9	Siswa mampu bekerja sama dengan sebagian

		anggota kelompoknya.
MT	8	Siswa hanya mampu bekerja sama dengan salah satu anggota kelompoknya.
BT	7	Siswa belum mampu bekerja sama dengan semua anggota kelompoknya.

f. Sikap Berani Mengemukakan Pendapat

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu mengutarakan pendapat selama diskusi dan presentasi tanpa arahan atau bujukan teman dan atau guru.
MB	9	Siswa membutuhkan sekali arahan atau bujukan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
MT	8	Siswa membutuhkan dua kali arahan atau lebih bujukan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
BT	7	Siswa belum mampu mengutarakan pendapat walaupun sudah berkali-kali diberi arahan atau bujukan ketika diskusi dan presentasi.

g. Sikap Menghargai Pendapat Teman

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa selalu menghargai pendapat teman melalui timbal balik yang bersifat positif.
MB	9	Siswa menghargai pendapat teman melalui timbal balik tetapi tidak/kurang serius.
MT	8	Siswa menghargai pendapat teman tanpa disertai timbal balik (siswa hanya menyimak saja).
BT	7	Siswa meremehkan atau bahkan mencela pendapat yang disampaikan teman.

h. Sikap Jujur dalam Mengerjakan Soal Evaluasi

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mengerjakan soal latihan tanpa mencontek.
BT	7	Siswa mencontek ketika mengerjakan soal latihan (misalnya: menengok pekerjaan teman, bekerja sama, membawa catatan kecil, membuka

		buku paket, atau merebut pekerjaan teman).
--	--	--

Keterangan:

SM = Sudah Membudaya

MT = Mulai Terlihat

MB = Mulai Berkembang

BT = Belum Terlihat

8. Rekapitulasi Penilaian Sikap

No	Nama	Indikator Sikap														Skor Akhir
		Kerja Sama				Keberanian Mengungkapkan Pendapat				Menghargai Pendapat				Kejujuran		
		S M	M B	M T	B T	S M	M B	M T	B T	S M	M B	M T	B T	SM	BT	
1																
2																

Keterangan :

$$\text{Skor total} = \frac{\text{Jumlah skor siswa}}{4}$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
KELAS VI SEMESTER I

Disusun untuk memenuhi Pembelajaran Terbimbing PPL SD N Ngoto

Dosen Pengampu: Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd



Oleh

Isti Rahmawati

NIM 13108241060

6C

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngoto
Mata Pelajaran : IPA
Kelas/ Semester : VI/ I (Satu)
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (2 JP)

A. Standar Kompetensi (SK)

3. Memahami pengaruh kegiatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan

B. Kompetensi Dasar (KD)

3.1 Mengidentifikasi kegiatan manusia yang dapat mempengaruhi keseimbangan alam (ekosistem)

C. Indikator

3.1.4 Menjelaskan pengertian ekosistem

3.1.5 Menyebutkan berbagai kegiatan manusia yang dapat mempengaruhi kestabilan ekosistem.

3.1.6 Menjelaskan akibat dari penggunaan bahan kimia secara berlebihan.

D. Tujuan Pembelajaran

8. Siswa dapat menjelaskan pengertian ekosistem.

9. Siswa dapat menyebutkan berbagai kegiatan manusia yang mempengaruhi keseimbangan alam (ekosistem).

10. Siswa dapat menjelaskan akibat dari penggunaan bahan kimia secara berlebihan.

E. Materi Pokok

Keseimbangan Ekosistem

F. Metode Pembelajaran, Model, dan Pendekatan Pembelajaran

Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab, penugasan, demonstrasi.

Model : Model pembelajaran kooperatif tipe STAD.

Pendekatan : Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi (EEK) dengan pendekatan kontekstual.

G. Skenario Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Awal	<p>15. Siswa menjawab salam guru.</p> <p>16. Siswa dan guru berdoa untuk membuka pelajaran dengan dipimpin oleh salah satu siswa</p> <p>17. Siswa melakukan presensi kehadiran dengan menyebutkan temannya yang tidak berangkat beserta alasannya (jika ada).</p> <p>18. Siswa menanggapi apersepsi, “Pernahkah kalian pergi ke pantai atau melihat lingkungan dalam air laut?”.</p> <p>19. Siswa memperhatikan guru menuliskan materi pokok yaitu “Keseimbangan Ekosistem” di papan tulis.</p> <p>20. Siswa memperhatikan guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</p> <p>21. Siswa menerima motivasi dari guru.</p>	10 menit
Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <p>3. Siswa menanggapi pertanyaan guru “Anak-anak, apakah yang terjadi pada ikan dan tumbuhan air dalam aquarium ini jika air sabun dituangkan di dalamnya?”</p> <p>Elaborasi</p> <p>11. Siswa memperhatikan guru menyampaikan materi tentang ekosistem dan salah satu kegiatan manusia yang mempengaruhi keseimbangan alam (ekosistem).</p> <p>12. Siswa membentuk kelompok 4-5 orang.</p> <p>13. Siswa menerima LKPD yang diberikan oleh guru.</p> <p>14. Siswa berdiskusi mengerjakan LKPD.</p> <p>15. Perwakilan dari masing-masing kelompok maju untuk menyampaikan hasil diskusinya.</p> <p>Konfirmasi</p> <p>7. Siswa menerima tanggapan guru atas hasil diskusi yang telah dipaparkan.</p> <p>8. Siswa bertanya jawab kepada guru apabila</p>	40 menit

	<p>ada bagian dari materi tertentu yang belum dipahami siswa.</p> <p>9. Siswa menerima penekanan dari guru terkait bagian dari materi yang belum dipahami siswa.</p>	
Kegiatan Akhir	<p>15. Siswa dibimbing guru membuat kesimpulan atas materi yang telah dipelajari siswa.</p> <p>16. Siswa menerima lembar soal evaluasi.</p> <p>17. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>18. Siswa menerima tindak lanjut berupa PR atau materi yang harus siswa pelajari secara mandiri di rumah.</p> <p>19. Siswa menerima motivasi.</p> <p>20. Salah satu siswa memimpin doa untuk menutup pelajaran.</p> <p>21. Siswa menjawab salam guru.</p>	20 menit

H. Media dan Sumber Belajar

5. Media

Aquarium, ikan, tumbuhan air, air sabun.

6. Sumber Belajar

Haryanto. 2004. *Sains Jilid 6 untuk Kelas VI*. Jakarta: Erlangga.

Dwi Suhartanti, Isnani Aziz Zulaikha, dan Yulinda Erma Suryani. 2008. *Ilmu Pengetahuan Alam untuk Kelas VI SD/MI*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.

Umi Habibah, dkk. 2010. *Ilmu Pengetahuan Alam 6*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Kementerian Pendidikan Nasional.

I. Penilaian

5. Prosedur Penilaian

Menggunakan format pengamatan yang dilakukan dalam kegiatan pembelajaran meliputi kegiatan awal hingga akhir.

6. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan hasil kinerja kelompok dan evaluasi.

J. Instrumen Penilaian

5. Penilaian proses
6. Penilaian hasil belajar

Praktikan

ISTI RAHMAWATI

NIM 13108241060

Yogyakarta, 29 Agustus 2016

Mengetahui

Guru Kelas VI A

MURTINI, S.PD

NIP 198509102009032008

Lampiran 1. Ringkasan Materi

Keseimbangan Ekosistem

Dalam hidupnya, makhluk hidup berhubungan dengan makhluk hidup yang lain (*biotik*) dan benda-benda mati (*abiotik*) yang ada di sekitarnya. Makhluk hidup beserta segala sesuatu yang berada di sekitarnya dapat membentuk *ekosistem*. Ekosistem dapat berukuran kecil (misalnya kolam) atau berukuran besar (misalnya hutan dan laut). Berdasarkan proses terbentuknya, ekosistem dibagi menjadi dua, yaitu *ekosistem alami* (hutan) dan *ekosistem buatan* (kolam). Berdasarkan tempatnya, ekosistem dibagi menjadi dua yaitu *ekosistem darat* dan *ekosistem air*. Di dalam ekosistem, makhluk hidup dapat memenuhi kebutuhan hidupnya. Apabila di dalam ekosistem terjadi perubahan, maka seluruh makhluk hidup yang berada dalam ekosistem itu juga ikut berubah. Dapat dikatakan bahwa keseimbangan ekosistem tersebut telah terganggu.

Ada beberapa faktor yang memengaruhi keseimbangan ekosistem. Perubahan keseimbangan ekosistem ini sebagian besar disebabkan oleh kegiatan yang dilakukan manusia antara lain sebagai berikut.

1. Penebangan dan Pembakaran Hutan

Hutan menyediakan makanan, tempat tinggal, dan perlindungan bagi beberapa jenis hewan dan tumbuhan. Manusia banyak melakukan penebangan bahkan pembakaran hutan untuk memenuhi kebutuhan. Kegiatan ini dapat mengganggu ekosistem, menyebabkan beberapa jenis tumbuhan menjadi langka dan hewan-hewan di hutan menjadi kehilangan makanan serta tempat tinggalnya. Selain itu, hutan akan kehilangan fungsinya sebagai paru-paru dunia dan penyimpan air.

2. Perburuan Liar

Manusia senang memburu hewan untuk dimanfaatkan beberapa bagian tubuhnya atau dipelihara. Perburuan liar menyebabkan kelangkaan bahkan kepunahan. Punahnya beberapa jenis hewan akan mengganggu keseimbangan alam. Misalnya jika harimau punah, maka hewan mangsa harimau menjadi lebih banyak jumlahnya, mengakibatkan rumput dan daun-daun yang dimakan tidak mencukupi sehingga hewan tersebut mati karena kelaparan.

3. Pembuangan Limbah

Untuk memenuhi kebutuhan manusia, banyak didirikan industri atau pabrik. Pabrik sering kali menghasilkan limbah. Ada pabrik yang mengolah limbahnya dan ada yang langsung membuangnya tanpa diolah terlebih dahulu. Limbah pabrik kebanyakan mengandung racun yang dapat mencemari air atau tanah di sekitar pabrik. Racun ini dapat membunuh ikan dan tanaman. Bila limbah ini

mengalir sampai ke laut, maka laut juga tercemar dan dapat mengganggu kehidupan di laut.

Lampiran 2. Lembar Kerja Peserta Didik

Lembar Kerja Peserta Didik

Petunjuk pengerjaan lembar kerja peserta didik

6. Bergabunglah dengan teman sekelompokmu!
7. Temukan berbagai kegiatan manusia yang mempengaruhi keseimbangan alam (ekosistem)! (boleh membuka buku cetak)
8. Jelaskan secara singkat tentang dampak/ akibat dari kegiatan tersebut terhadap keseimbangan alam (ekosistem)!
9. Tulislah hasil diskusi kalian pada tabel yang telah disediakan!
10. Paparkan hasil diskusi kalian kepada teman-temanmu!

Nama Kegiatan	Akibat/ Dampak terhadap Ekosistem

Lampiran 3. Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban

Nama: _____

Kelas: _____

SOAL EVALUASI

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar!

1. Ekosistem memiliki dua komponen yaitu komponen dan
2. Berdasarkan ukurannya, ekosistem dibedakan menjadi dua yaitu ekosistem dan ekosistem
3. Berdasarkan proses terbentuknya, ekosistem dibagi menjadi dua, yaitu ekosistem dan ekosistem
4. Berdasarkan tempatnya, ekosistem dibagi menjadi dua yaitu ekosistem dan ekosistem air.
5. Contoh kegiatan manusia yang mengakibatkan ketidakseimbangan ekosistem adalah
 - a.

- b.
- c.

Kunci Jawaban Soal Evaluasi

1. Ekosistem memiliki dua komponen yaitu komponen **biotik (hidup)** dan **abiotik (tak hidup)**.
2. Berdasarkan ukurannya, ekosistem dibedakan menjadi dua yaitu ekosistem **besar** dan ekosistem **kecil**.
3. Berdasarkan proses terbentuknya, ekosistem dibagi menjadi dua, yaitu ekosistem **alami**, dan ekosistem **buatan**.
4. Berdasarkan tempatnya, ekosistem dibagi menjadi dua yaitu ekosistem **darat** dan ekosistem air.
5. Contoh kegiatan manusia yang mengakibatkan ketidakseimbangan ekosistem adalah
 - a.
 - b.
 - c.

Lampiran 4. Pedoman Penilaian

PEDOMAN PENILAIAN PENGETAHUAN, SIKAP, DAN KETERAMPILAN

E. Pedoman Penilaian Pengetahuan

9. Instrumen Penilaian Pengetahuan

Soal latihan di akhir pembelajaran yang dilakukan di akhir pembelajaran berupa soal-soal uraian tertulis.

10. Kisi-Kisi Penilaian Pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Bentuk	Tingkat Soal						Nomor Soal
			C1	C2	C3	C4	C5	C6	
1.3 Menyelesaikan masalah yang melibatkan operasi hitung termasuk penggunaan akar dan pangkat	1.3.4 Melakukan operasi hitung bilangan pangkat tiga	Uraian							
	1.3.5 Melakukan operasi hitung bilangan akar pangkat tiga	Uraian							
	1.3.6 Menyelesaikan operasi hitung campuran	Uraian							

	bilangan akar pangkat tiga								
--	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

11. Rekapitulasi Penilaian Pengetahuan

No	Nama	Nilai	Keterangan

F. Pedoman Penilaian Sikap

9. Instrumen Penilaian Sikap

Sikap siswa dinilai menggunakan rubrik penilaian (skala sikap) dan dilaksanakan melalui pengamatan.

10. Kisi-kisi Penilaian Sikap

No	Indikator	Prosedur
1	Sikap kerjasama dalam melakukan diskusi kelompok.	Pengamatan.
2	Sikap berani dalam mengutarakan pendapat.	Pengamatan.
3	Sikap menghargai pendapat teman saat berdiskusi.	Pengamatan.
4	Sikap jujur dalam mengerjakan soal latihan.	Pengamatan.

11. Rubrik Penilaian Sikap

i. Sikap Kerja Sama

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu bekerja sama dengan semua anggota kelompoknya.
MB	9	Siswa mampu bekerja sama dengan sebagian anggota kelompoknya.
MT	8	Siswa hanya mampu bekerja sama dengan salah satu anggota kelompoknya.
BT	7	Siswa belum mampu bekerja sama dengan semua anggota kelompoknya.

j. Sikap Berani Mengemukakan Pendapat

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu mengutarakan pendapat selama diskusi dan presentasi tanpa arahan atau bujukan teman dan atau guru.

MB	9	Siswa membutuhkan sekali arahan atau bimbingan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
MT	8	Siswa membutuhkan dua kali arahan atau lebih bimbingan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
BT	7	Siswa belum mampu mengutarakan pendapat walaupun sudah berkali-kali diberi arahan atau bimbingan ketika diskusi dan presentasi.

k. Sikap Menghargai Pendapat Teman

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa selalu menghargai pendapat teman melalui timbal balik yang bersifat positif.
MB	9	Siswa menghargai pendapat teman melalui timbal balik tetapi tidak/kurang serius.
MT	8	Siswa menghargai pendapat teman tanpa disertai timbal balik (siswa hanya menyimak saja).
BT	7	Siswa meremehkan atau bahkan mencela pendapat yang disampaikan teman.

l. Sikap Jujur dalam Mengerjakan Soal Evaluasi

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mengerjakan soal latihan tanpa mencontek.
BT	7	Siswa mencontek ketika mengerjakan soal latihan (misalnya: menengok pekerjaan teman, bekerja sama, membawa catatan kecil, membuka buku paket, atau merebut pekerjaan teman).

Keterangan:

SM = Sudah Membudaya

MT = Mulai Terlihat

MB = Mulai Berkembang

BT = Belum Terlihat

12. Rekapitulasi Penilaian Sikap

No	Nama	Indikator Sikap														Skor Akhir	
		Kerja Sama				Keberanian Mengungkapkan Pendapat				Menghargai Pendapat				Kejujuran			
		S	M	M	B	S	M	M	B	S	M	M	B	SM	BT		

		M	B	T	T	M	B	T	T	M	B	T	T			
1																
2																

Keterangan :

$$\text{Skor total} = \frac{\text{Jumlah skor siswa}}{4}$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
KELAS III SEMESTER I

Disusun untuk memenuhi Pembelajaran Terbimbing PPL SD N Ngoto

Dosen Pengampu: Ikhlusul Ardi Nugroho, M.Pd



Oleh

Isti Rahmawati

NIM 13108241060

6C

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngoto
Tema : Lingkungan
Kelas/ Semester : III/ I (Satu)
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (2 JP)

A. Standar Kompetensi (SK)

IPS

Memahami lingkungan dan melaksanakan kerjasama di sekitar rumah dan sekolah.

Seni Budaya dan Keterampilan

Mengekspresikan diri melalui karya seni musik.

Mengapresiasi karya seni rupa.

B. Kompetensi Dasar (KD)

IPS

Membuat denah dan peta lingkungan rumah dan sekolah.

Seni Budaya dan Keterampilan

Menyanyikan lagu wajib, lagu daerah dan lagu anak-anak dengan atau tanpa iringan sederhana.

Menunjukkan sikap apresiatif terhadap simbol dalam karya seni rupa dua dimensi

C. Indikator

IPS

4. Membaca denah sederhana.
5. Membuat denah rumah siswa dengan menentukan arah mata anginnya.
6. Membuat denah rumah siswa dengan menentukan arah mata anginnya.

Seni Budaya dan Keterampilan

4. Menyanyikan lagu anak-anak dengan syair yang benar dihadapan anggota kelas lain.
5. Menunjukkan sikap apresiatif terhadap simbol dalam karya seni rupa dua dimensi.
6. Menyebutkan makna simbol.

D. Tujuan Pembelajaran

11. Setelah menerima penjelasan dari guru, siswa dapat membaca denah sederhana.
12. Setelah melakukan pengamatan, siswa mampu menggambar denah rumah lengkap dengan arah mata angin secara baik dan benar.
13. Setelah melakukan pengamatan, siswa mampu menggambar denah sekolah lengkap dengan arah mata angin secara baik dan benar.
14. Setelah mendengarkan lagu anak-anak “Arah Mata Angin”, siswa mampu menyanyikan lagu tersebut dengan baik.
15. Setelah mendengar penjelasan dari guru, siswa dapat menyebutkan makna simbol-simbol dalam denah dengan benar.

E. Materi Pokok

Kerja sama di lingkungan rumah.

Lagu wajib, lagu daerah, dan lagu anak-anak.

F. Metode, Model, dan Pendekatan Pembelajaran

Metode : Ceramah, tanya jawab, penugasan, demonstrasi.

Model : Model pembelajaran karya wisata.

Pendekatan : Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi (EEK) dengan pendekatan kontekstual.

G. Skenario Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Awal	22. Siswa menjawab salam guru. 23. Siswa dan guru berdoa untuk membuka pelajaran dengan dipimpin oleh salah satu siswa. 24. Siswa melakukan presensi kehadiran dengan menyebutkan temannya yang tidak berangkat beserta alasannya (jika ada). 25. Siswa menanggapi apersepsi, “Ingatkah kalian jalan dari rumah menuju sekolah?”. 26. Siswa memperhatikan guru menuliskan materi pokok yaitu “Kerja sama di lingkungan rumah” di papan tulis. 27. Siswa memperhatikan guru menyampaikan tujuan pembelajaran. 28. Siswa menerima motivasi dari guru.	10 menit

<p>Kegiatan Inti</p>	<p>Eksplorasi</p> <p>4. Siswa mengamati gambar yang ditampilkan oleh guru.</p> <p>5. Siswa menanggapi pertanyaan guru “Anak-anak, gambar apakah itu?”</p> <p>Elaborasi</p> <p>16. Siswa memperhatikan guru menyampaikan materi tentang denah.</p> <p>17. Siswa bersama guru menyanyikan lagu “Arah Mata Angin”.</p> <p>18. Siswa menerima LKPD dari guru.</p> <p>19. Siswa ke luar kelas kemudian mengamati lingkungan sekolah.</p> <p>20. Siswa kembali ke dalam kelas dan mulai menggambar denah sekolah.</p> <p>21. Dua orang siswa menunjukkan hasil pekerjaannya kepada teman-teman.</p> <p>Konfirmasi</p> <p>10. Siswa menerima tanggapan guru atas hasil karya yang telah ditunjukkan.</p> <p>11. Siswa bertanya jawab kepada guru apabila ada bagian dari materi tertentu yang belum dipahami siswa.</p> <p>12. Siswa menerima penekanan dari guru terkait bagian dari materi yang belum dipahami siswa.</p>	<p>40 menit</p>
<p>Kegiatan Akhir</p>	<p>22. Siswa dibimbing guru membuat kesimpulan atas materi yang telah dipelajari siswa.</p> <p>23. Siswa menerima lembar soal evaluasi.</p> <p>24. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>25. Siswa menerima tindak lanjut berupa PR atau materi yang harus siswa pelajari secara mandiri di rumah.</p> <p>26. Siswa menerima motivasi.</p> <p>27. Salah satu siswa memimpin doa untuk menutup pelajaran.</p> <p>28. Siswa menjawab salam guru.</p>	<p>20 menit</p>

H. Media dan Sumber Belajar

7. Media

Gambar contoh denah, audio lagu “Arah Mata Angin”.

8. Sumber Belajar

Wida Widiyanti dan Ratih Hurriyati. 2009. *Ilmu Pengetahuan Sosial untuk Sekolah Dasar dan Madrasah Ibtidaiyah Kelas III*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

I. Penilaian

7. Prosedur Penilaian

Menggunakan format pengamatan yang dilakukan dalam kegiatan pembelajaran meliputi kegiatan awal hingga akhir.

8. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan hasil kinerja kelompok dan evaluasi.

J. Instrumen Penilaian

7. Penilaian proses

8. Penilaian hasil belajar

Yogyakarta, 1 September
2016

Praktikan

Mengetahui
Guru Kelas III B

ISTI RAHMAWATI

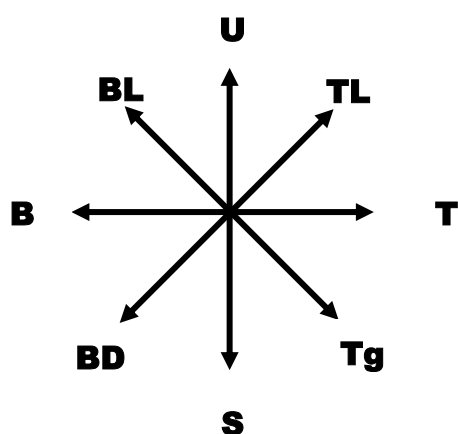
NIM 13108241060

HERLINA DWI NOVITASARI

Lampiran 1. Ringkasan Materi

Denah

Denah adalah gambar yang menunjukkan tempat, jalan, bangunan, dan lainnya. Denah disebut juga dengan peta. Biasanya denah dibuat saat merancang sebuah bangunan. Gunanya sebagai pedoman saat menentukan letak ruangan dan arah yang akan dibangun. Namun, denah juga dapat dibuat sesudah bangunan berdiri. Gunanya untuk memberitahukan kepada orang yang belum tahu lokasi rumah. Hal yang penting dalam denah yaitu arah mata angin. Arah mata angin terdiri atas delapan penjuru. Untuk lebih jelasnya, perhatikan gambar berikut.



Keterangan:

U : utara S : selatan

TL: timur laut BD: barat daya

T : timur B : barat

Tg: tenggara BL : barat laut

Rumah terbagi atas beberapa ruangan.

Biasanya, ada ruang tamu, ruang keluarga, ruang makan, kamar tidur, kamar mandi, dan dapur. Nah, kamu dapat menggambarkan ruangan-ruangan tersebut dalam denah rumahmu. Kamu dapat menyusun ruangnya sesuai susunan ruang di rumahmu.

Untuk menggambar denah rumah, ikutilah langkah-langkah berikut ini.

- Tentukanlah arah bagian depan rumahmu.
- Hitung jumlah ruangan di rumahmu.
- Perhatikan susunan dan letak ruangan-ruangan dalam rumah.
- Perhatikan arah tiap ruangan.
- Mulailah menggambar denah rumah.

Peta lingkungan rumah dibuat untuk berbagai kepentingan. Misalnya, untuk mencari letak rumah atau bangunan yang ada. Nah, untuk membuat peta kita harus memerhatikan hal-hal berikut ini.

- Arah mata angin.
- Bangunan yang ada di sekitar rumah yang dapat menjadi tanda.
- Jalan atau jembatan yang terlewati.
- Simbol-simbol yang akan digunakan dalam peta.

Nah, kamu dapat menggambar peta lingkungan sekolahmu. Langkah-langkah membuatnya antara lain sebagai berikut.

- Tentukan lingkungan sekitar sekolah yang akan digambarkan pada peta.
- Tentukan arah bagian depan sekolahmu dengan menggunakan arah mata angin.
- Gambarlah gedung sekolahmu.
- Gambarlah gedung-gedung yang ada di sekitar sekolahmu.
- Gambarlah jalan-jalan dan jembatan yang ada di sekitar sekolahmu.
- Lengkapi petamu dengan arah mata angin.

Lampiran 2. Lembar Kerja Peserta Didik

Nama : _____

Kelas : _____

No : _____

Lembar Kerja Peserta Didik

Petunjuk pengerjaan lembar kerja peserta didik

- Ambillah sebuah kertas dan pensil.
- Keluarlah dari kelasmu kemudian lihatlah lingkungan dalam sekolah.
- Gambarlah denah tata letak ruang sekolahmu lengkap dengan arah mata angin.
- Berdoalah sebelum mengerjakan.

Lampiran 3. Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban

Nama : _____

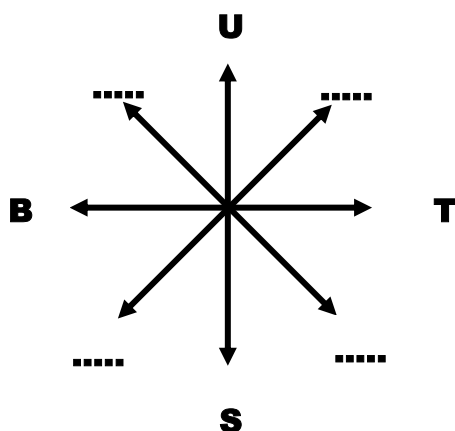
Kelas : _____

No : _____

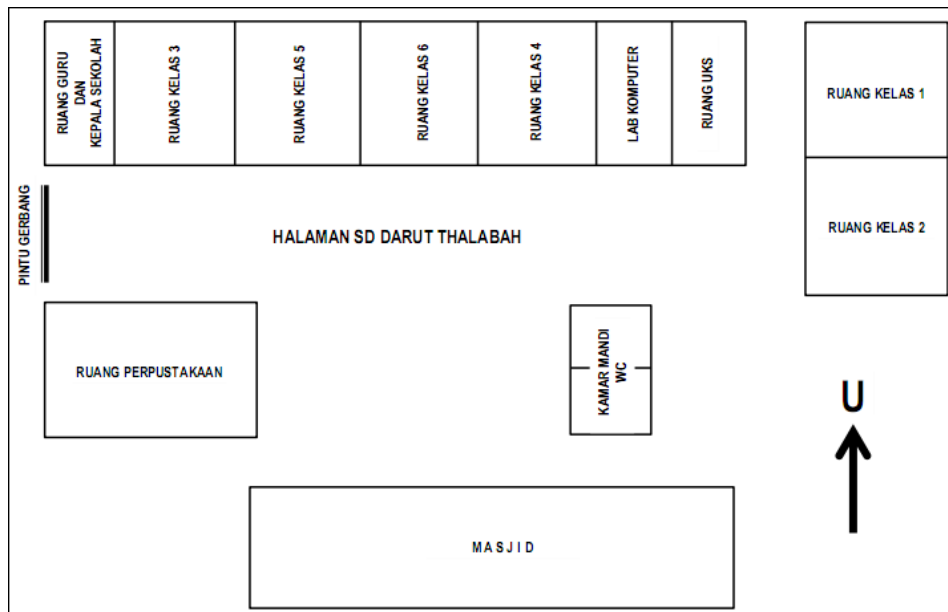
Soal Evaluasi

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat!

- Denah merupakan
- Denah berguna untuk
- Hal yang penting dalam denah yaitu
- Lengkapilah gambar di bawah ini!



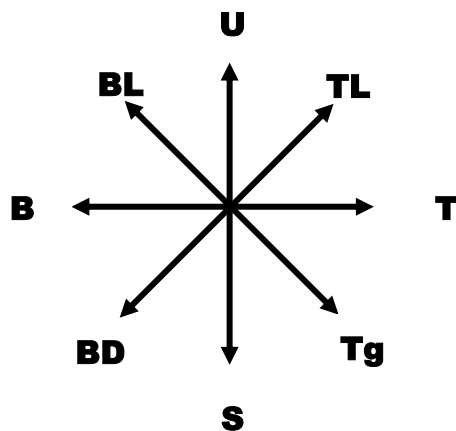
Lihatlah denah di bawah ini untuk mengerjakan soal nomor 5-7!



5. Ruang kelas 3 berada di ruang kelas 5.
6. Ruang perpustakaan terletak di masjid.
7. Ruang kelas 2 berada di ruang kelas 1.

Kunci Jawaban Soal Evaluasi

6. Denah merupakan **gambar yang menunjukkan tempat, jalan, bangunan, dan lainlain.**
7. Denah berguna untuk **pedoman saat menentukan letak ruangan dan arah yang akan dibangun atau untuk memberitahukan kepada orang yang belum tahu lokasi suatu tempat.**
8. Hal yang penting dalam denah yaitu **arah mata angin.**
9. Lengkapilah gambar di bawah ini!



10. Ruang kelas 3 berada di **barat** ruang kelas 5.
11. Ruang perpustakaan terletak di **barat laut** masjid.
12. Ruang kelas 2 berada di **selatan** ruang kelas 1.

Lampiran 4. Pedoman Penilaian

PEDOMAN PENILAIAN PENGETAHUAN, SIKAP, DAN KETERAMPILAN

G. Pedoman Penilaian Pengetahuan

12. Instrumen Penilaian Pengetahuan

Soal latihan di akhir pembelajaran yang dilakukan di akhir pembelajaran berupa soal-soal uraian tertulis.

13. Kisi-Kisi Penilaian Pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Bentuk	Tingkat Soal						Nomor Soal
			C1	C2	C3	C4	C5	C6	
Membuat denah dan peta lingkungan rumah dan sekolah.	Membaca denah sederhana.	Isian singkat							
Menunjukkan sikap apresiatif terhadap simbol dalam karya seni rupa dua dimensi	Menyebutkan makna simbol.	Isian singkat							

14. Rekapitulasi Penilaian Pengetahuan

No	Nama	Nilai	Keterangan

H. Pedoman Penilaian Sikap

13. Instrumen Penilaian Sikap

Sikap siswa dinilai menggunakan rubrik penilaian (skala sikap) dan dilaksanakan melalui pengamatan.

14. Kisi-kisi Penilaian Sikap

No	Indikator	Prosedur
1	Sikap berani dalam mengutarakan pendapat.	Pengamatan.
2	Sikap menghargai pendapat teman.	Pengamatan.
4	Sikap jujur dalam mengerjakan soal latihan.	Pengamatan.

15. Rubrik Penilaian Sikap

m. Sikap Berani Mengemukakan Pendapat

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu mengutarakan pendapat selama diskusi dan presentasi tanpa arahan atau bimbingan teman dan atau guru.
MB	9	Siswa membutuhkan sekali arahan atau bimbingan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
MT	8	Siswa membutuhkan dua kali arahan atau bimbingan.

		lebih bujukan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
BT	7	Siswa belum mampu mengutarakan pendapat walaupun sudah berkali-kali diberi arahan atau bujukan ketika diskusi dan presentasi.

n. Sikap Menghargai Pendapat Teman

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa selalu menghargai pendapat teman melalui timbal balik yang bersifat positif.
MB	9	Siswa menghargai pendapat teman melalui timbal balik tetapi tidak/kurang serius.
MT	8	Siswa menghargai pendapat teman tanpa disertai timbal balik (siswa hanya menyimak saja).
BT	7	Siswa meremehkan atau bahkan mencela pendapat yang disampaikan teman.

o. Sikap Jujur dalam Mengerjakan Soal Evaluasi

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mengerjakan soal latihan tanpa mencontek.
BT	7	Siswa mencontek ketika mengerjakan soal latihan (misalnya: menengok pekerjaan teman, bekerja sama, membawa catatan kecil, membuka buku paket, atau merebut pekerjaan teman).

Keterangan:

SM = Sudah Membudaya

MT = Mulai Terlihat

MB = Mulai Berkembang

BT = Belum Terlihat

16. Rekapitulasi Penilaian Sikap

No	Nama	Indikator Sikap										Skor Akhir
		Keberanian Mengungkapkan Pendapat				Menghargai Pendapat				Kejujuran		
		SM	MB	MT	BT	SM	MB	MT	BT	SM	BT	
1												
2												

Keterangan :

$$\text{Skor total} = \frac{\text{Jumlah skor siswa}}{4}$$

Lampiran 5. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Mandiri

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngoto

Tema : Lingkungan

Kelas/ Semester : III/ I

Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (2 JP)

A. Standar Kompetensi (SK)

IPA

Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup

SBK

Mengekspresikan diri melalui karya sen rupa

B. Kompetensi Dasar (KD)

IPA

Mengidentifikasi ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup

SBK

Mengekspresikan diri melalui gambar imajinatif mengenai alam semesta

C. Indikator

IPA

Menggolongkan tumbuhan berdasarkan daunnya

SBK

Membuat gambar imajinatif mengenai alam sekitar.

D. Tujuan Pembelajaran

16. Setelah melakukan pengamatan, siswa dapat menyebutkan ciri-ciri daun berdasarkan bentuk tulangnya dengan tepat.

17. Setelah melakukan pengamatan, siswa dapat menyebutkan contoh-contoh tumbuhan berdasarkan bentuk daunnya dengan benar.

18. Siswa dapat menggambar pola dengan motif dasar daun.

E. Materi Pokok

Ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup dan tak hidup.

F. Metode Pembelajaran, Model, dan Pendekatan Pembelajaran

Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab, penugasan.

Model : Model pembelajaran kooperatif tipe penemuan terbimbing.

Pendekatan : Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi (EEK) dengan pendekatan kontekstual.

G. Skenario Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Awal	29. Siswa menjawab salam guru. 30. Siswa dan guru berdoa untuk membuka pelajaran dengan dipimpin oleh salah satu siswa 31. Siswa melakukan presensi kehadiran dengan menyebutkan temannya yang tidak berangkat beserta alasannya (jika ada). 32. Siswa menanggapi apersepsi, “Apakah kalian memiliki tulang?”. 33. Siswa memperhatikan guru menuliskan materi pokok yaitu “Ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup dan tak hidup” di papan tulis. 34. Siswa memperhatikan guru menyampaikan tujuan pembelajaran. 35. Siswa menerima motivasi dari guru.	8 menit
Kegiatan Inti	Eksplorasi 6. Siswa mendeskripsikan dua helai daun yang dibawa guru. Elaborasi 22. Siswa dibagi menjadi kelompok beranggotakan 4 – 5 siswa. 23. Setiap kelompok mengamati daun yang diberikan oleh guru. 24. Setiap kelompok berdiskusi untuk mendeskripsikan dan menyebutkan ciri-ciri daun yang telah mereka amati	42 menit

	<p>bersama.</p> <p>25. Siswa ke luar kelas mengamati daun-daun yang ada di lingkungan sekolah kemudian menyebutkan daun yang ciri-cirinya sama dengan daun yang mereka amati.</p> <p>26. Setiap kelompok menuliskan hasil pengamatan mereka pada LKPD.</p> <p>27. Setiap kelompok maju untuk memaparkan hasil diskusinya.</p> <p>Konfirmasi</p> <p>13. Siswa menerima tanggapan guru atas pemaparan hasil diskusi setiap kelompok.</p> <p>14. Siswa bertanya jawab kepada guru apabila ada bagian dari materi tertentu yang belum dipahami siswa.</p> <p>15. Siswa menerima penekanan dari guru terkait bagian dari materi yang belum dipahami siswa.</p>	
<p>Kegiatan Akhir</p>	<p>29. Siswa dibimbing guru membuat kesimpulan atas materi yang telah dipelajari siswa.</p> <p>30. Siswa menerima lembar soal latihan.</p> <p>31. Siswa mengerjakan soal latihan.</p> <p>32. Siswa menerima tindak lanjut berupa PR atau materi yang harus siswa pelajari secara mandiri di rumah.</p> <p>33. Siswa menerima motivasi.</p> <p>34. Salah satu siswa memimpin doa untuk menutup pelajaran.</p> <p>35. Siswa menjawab salam guru.</p>	<p>20 menit</p>

H. Media dan Sumber Belajar

9. Media

Daun tebu, daun sirih, daun pepaya, daun mangga.

10. Sumber Belajar

Zaenal Mustopa, Tuti Pancawati Pathi, dan Ai Tati Nurhayati. 2009. *Ilmu Pengetahuan Alam: untuk SD/ MI Kelas III*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

I. Penilaian

9. Prosedur Penilaian

Menggunakan format pengamatan yang dilakukan dalam kegiatan pembelajaran meliputi kegiatan awal hingga akhir.

10. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan hasil kinerja kelompok dan evaluasi.

J. Instrumen Penilaian

9. Penilaian proses

10. Penilaian hasil belajar

Yogyakarta, 22 Agustus 2016

Mengetahui

Guru Kelas VI A

Praktikan

ISTI RAHMAWATI

NIM 13108241060

MURTINI, S.PD

NIP 198509102009032008

Lampiran 6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Ujian

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

KELAS VI SEMESTER I

Disusun untuk memenuhi Pembelajaran Terbimbing PPL SD N Ngoto

Dosen Pengampu: Ikhlusul Ardi Nugroho, M.Pd



Oleh

Isti Rahmawati

NIM 13108241060

6C

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngoto
Mata Pelajaran : IPA
Kelas/ Semester : VI/ I (Satu)
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (2 JP)

K. Standar Kompetensi (SK)

3. Memahami pengaruh kegiatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan

L. Kompetensi Dasar (KD)

3.2 Mengidentifikasi bagian tumbuhan yang sering dimanfaatkan manusia yang mengarah pada ketidakseimbangan lingkungan

3.3 Mengidentifikasi bagian tubuh hewan yang sering dimanfaatkan manusia yang mengarah pada ketidakseimbangan lingkungan

M. Indikator

3.2.4 Mengidentifikasi tumbuhan yang sering dimanfaatkan manusia yang mendekati kepunahan (kayu jati, pinus, cendana).

3.2.5 Mendeskripsikan akibat eksplorasi tumbuhan yang berlebihan terhadap keseimbangan lingkungan.

3.2.6 Menjelaskan cara melestarikan tumbuhan dari kepunahan.

3.3.1 Mengidentifikasi hewan yang sering dimanfaatkan manusia yang mendekati kepunahan (gading gajah, kulit ular, kulit buaya).

3.3.2 Mendeskripsikan akibat perbuatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan.

3.3.3 Menjelaskan cara melestarikan hewan dari kepunahan.

N. Tujuan Pembelajaran

19. Setelah mengamati gambar dan teks bacaan, siswa dapat mengidentifikasi dengan tepat tumbuhan dan hewan yang sering dimanfaatkan manusia.

20. Setelah membaca teks bacaan, siswa dapat mendeskripsikan akibat eksplorasi tumbuhan dan hewan yang berlebihan terhadap keseimbangan lingkungan.

21. Setelah mengidentifikasi tumbuhan dan hewan yang sering dimanfaatkan manusia, siswa mampu menjelaskan cara melestarikan tumbuhan dan hewan tersebut.

O. Materi Pokok

Keseimbangan Ekosistem

P. Metode Pembelajaran, Model, dan Pendekatan Pembelajaran

Metode : Ceramah, diskusi, tanya jawab, penugasan, demonstrasi.

Model : Model pembelajaran penemuan terbimbing (*discovery learning*).

Pendekatan : Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi (EEK) dengan pendekatan kontekstual.

Q. Skenario Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Awal	<p>36. Siswa menjawab salam guru.</p> <p>37. Siswa dan guru berdoa untuk membuka pelajaran dengan dipimpin oleh salah satu siswa</p> <p>38. Siswa melakukan presensi kehadiran dengan menyebutkan temannya yang tidak berangkat beserta alasannya (jika ada).</p> <p>39. Siswa menanggapi apersepsi, “Anak-anak, apakah kalian pernah melihat atau menggunakan kursi dari kayu jati?”.</p> <p>40. Siswa memperhatikan guru menuliskan materi pokok yaitu “Keseimbangan Ekosistem” di papan tulis.</p> <p>41. Siswa memperhatikan guru menyampaikan tujuan pembelajaran.</p> <p>42. Siswa menerima motivasi dari guru.</p>	10 menit
Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <p>7. Siswa menanggapi pertanyaan guru “Anak-anak, apakah yang terjadi pada tumbuhan dan hewan bila mereka terus dimanfaatkan oleh manusia?”</p> <p>Elaborasi</p> <p>28. Siswa membentuk kelompok 2 orang.</p> <p>29. Siswa menerima teks bacaan dan LKPD yang diberikan oleh guru.</p> <p>30. Siswa mengamati teks bacaan dan gambar</p>	40 menit

	<p>yang diberikan oleh guru.</p> <p>31. Siswa berdiskusi dan menemukan cara pelestarian hewan atau tumbuhan berdasarkan gambar dan teks bacaan yang mereka terima.</p> <p>32. Perwakilan dari masing-masing kelompok maju untuk menyampaikan hasil diskusinya.</p> <p>Konfirmasi</p> <p>16. Siswa menerima tanggapan guru atas hasil diskusi yang telah dipaparkan.</p> <p>17. Siswa bertanya jawab kepada guru apabila ada bagian dari materi tertentu yang belum dipahami siswa.</p> <p>18. Siswa menerima penekanan dari guru terkait bagian dari materi yang belum dipahami siswa.</p>	
Kegiatan Akhir	<p>36. Siswa dibimbing guru membuat kesimpulan atas materi yang telah dipelajari siswa.</p> <p>37. Siswa menerima lembar soal evaluasi.</p> <p>38. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>39. Siswa menerima tindak lanjut berupa PR atau materi yang harus siswa pelajari secara mandiri di rumah.</p> <p>40. Siswa menerima motivasi.</p> <p>41. Salah satu siswa memimpin doa untuk menutup pelajaran.</p> <p>42. Siswa menjawab salam guru.</p>	20 menit

R. Media dan Sumber Belajar

11. Media

Gambar hasil pemanfaatan tumbuhan dan hewan, teks bacaan eksploitasi tumbuhan dan hewan.

12. Sumber Belajar

Haryanto. 2004. *Sains Jilid 6 untuk Kelas VI*. Jakarta: Erlangga.

Dwi Suhartanti, Isnani Aziz Zulaikha, dan Yulinda Erma Suryani. 2008. *Ilmu Pengetahuan Alam untuk Kelas VI SD/MI*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional.

Umi Habibah, dkk. 2010. *Ilmu Pengetahuan Alam 6*. Jakarta: Pusat Perbukuan, Kementerian Pendidikan Nasional.

S. Penilaian

11. Prosedur Penilaian

Menggunakan format pengamatan yang dilakukan dalam kegiatan pembelajaran meliputi kegiatan awal hingga akhir.

12. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan hasil kinerja kelompok dan evaluasi.

T. Instrumen Penilaian

11. Penilaian proses

12. Penilaian hasil belajar

Yogyakarta, 2 September

2016

Praktikan

Mengetahui
Guru Kelas VI A

ISTI RAHMAWATI

NIM 13108241060

MURTINI, S.Pd.

NIP 198509102009032008

Lampiran 1. Ringkasan Materi

Akibat perburuan liar dan penebangan hutan untuk kebutuhan manusia, keberadaan beberapa hewan dan tumbuhan yang hidup di hutan terancam punah. Ada beberapa jenis hewan dan tumbuhan yang sudah mengalami kepunahan sebagai akibat kegiatan manusia seperti pohon jati, pohon gaharu, tanaman anggrek, gajah, harimau, ular, buaya, dan beberapa hewan yang lain.

Lampiran 2. Lembar Kerja Peserta Didik

Nama : _____

Kelas : _____

Lembar Kerja Peserta Didik

Petunjuk pengerjaan lembar kerja peserta didik

15. Bergabunglah dengan teman sekelompokmu!
16. Lengkapilah tabel di bawah ini berdasarkan gambar yang kalian terima!
17. Dalam pengisian tabel, kalian boleh menggunakan buku cetak atau referensi yang lain.

Nama Hewan/ Tumbuhan	Bagian yang dimanfaatkan oleh manusia	Contoh produk olahan bagian yang dimanfaatkan	Cara melestarikan

Lampiran 3. Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban

Nama: _____

Kelas: _____

SOAL EVALUASI

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang benar!

1. Hewan-hewan yang tergolong hampir punah karena banyak dimanfaatkan oleh manusia antara lain,,, dan

2. Aku memiliki tubuh yang panjang. Tubuhku dipenuhi dengan sisik. Aku tidak memiliki kaki. Jika aku punah, jumlah tikus dapat bertambah banyak. Aku adalah
3. Kebutuhan manusia yang dapat dibuat dari batang kayu jati adalah
4. Gajah banyak diburu manusia untuk diambil
5. Pohon gaharu dimanfaatkan manusia untuk
6. Jenis kayu yang dimanfaatkan karena baunya harum yaitu
7. Tujuan manusia berburu gajah, ular, dan harimau adalah untuk
8. Tanaman yang banyak diburu karena keindahan bunganya adalah
9. Aku dapat mencegah kepunahan burung elang dengan cara
10. Aku dapat mencegah kepunahan tanaman anggrek dengan cara

Lampiran 4. Pedoman Penilaian

PEDOMAN PENILAIAN PENGETAHUAN, SIKAP, DAN KETERAMPILAN

I. Pedoman Penilaian Pengetahuan

15. Instrumen Penilaian Pengetahuan

Soal latihan di akhir pembelajaran yang dilakukan di akhir pembelajaran berupa soal-soal uraian tertulis.

16. Kisi-Kisi Penilaian Pengetahuan

Kompetensi Dasar	Indikator	Bentuk	Tingkat Soal						No Soal
			C1	C2	C3	C4	C5	C6	
<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi bagian tumbuhan yang sering dimanfaatkan manusia yang mengarah pada ketidakseimbangan lingkungan 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi tumbuhan yang sering dimanfaatkan manusia yang mendekati kepunahan (kayu jati, pinus, cendana). • Mendeskripsikan akibat eksplorasi tumbuhan yang berlebihan terhadap keseimbangan lingkungan. • Menjelaskan cara melestarikan tumbuhan dari kepunahan. 	Uraian							

<p>18. Mengidentifikasi bagian tubuh hewan yang sering dimanfaatkan manusia yang mengarah pada ketidakseimbangan lingkungan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi hewan yang sering dimanfaatkan manusia yang mendekati kepunahan (gading gajah, kulit ular, kulit buaya). • Mendeskripsikan akibat perbuatan manusia terhadap keseimbangan lingkungan. • Menjelaskan cara melestarikan hewan dari kepunahan. 	uraian							
---	--	--------	--	--	--	--	--	--	--

17. Rekapitulasi Penilaian Pengetahuan

No	Nama	Nilai	Keterangan

J. Pedoman Penilaian Sikap

17. Instrumen Penilaian Sikap

Sikap siswa dinilai menggunakan rubrik penilaian (skala sikap) dan dilaksanakan melalui pengamatan.

18. Kisi-kisi Penilaian Sikap

No	Indikator	Prosedur
1	Sikap kerjasama dalam melakukan diskusi kelompok.	Pengamatan.
2	Sikap berani dalam mengutarakan pendapat.	Pengamatan.
3	Sikap menghargai pendapat teman saat berdiskusi.	Pengamatan.
4	Sikap jujur dalam mengerjakan soal latihan.	Pengamatan.

19. Rubrik Penilaian Sikap

p. Sikap Kerja Sama

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu bekerja sama dengan semua anggota kelompoknya.
MB	9	Siswa mampu bekerja sama dengan sebagian anggota kelompoknya.
MT	8	Siswa hanya mampu bekerja sama dengan salah satu anggota kelompoknya.
BT	7	Siswa belum mampu bekerja sama dengan semua anggota kelompoknya.

q. Sikap Berani Mengemukakan Pendapat

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu mengutarakan pendapat selama diskusi dan presentasi tanpa arahan atau bujukan teman dan atau guru.
MB	9	Siswa membutuhkan sekali arahan atau bujukan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
MT	8	Siswa membutuhkan dua kali arahan atau lebih bujukan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
BT	7	Siswa belum mampu mengutarakan pendapat walaupun sudah berkali-kali diberi arahan atau bujukan ketika diskusi dan presentasi.

r. Sikap Menghargai Pendapat Teman

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa selalu menghargai pendapat teman melalui timbal balik yang bersifat positif.
MB	9	Siswa menghargai pendapat teman melalui timbal balik tetapi tidak/kurang serius.
MT	8	Siswa menghargai pendapat teman tanpa disertai timbal balik (siswa hanya menyimak saja).
BT	7	Siswa meremehkan atau bahkan mencela pendapat yang disampaikan teman.

s. Sikap Jujur dalam Mengerjakan Soal Evaluasi

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mengerjakan soal latihan tanpa

		mencontek.
BT	7	Siswa mencontek ketika mengerjakan soal latihan (misalnya: menengok pekerjaan teman, bekerja sama, membawa catatan kecil, membuka buku paket, atau merebut pekerjaan teman).

Keterangan:

SM = Sudah Membudaya

MT = Mulai Terlihat

MB = Mulai Berkembang

BT = Belum Terlihat

20. Rekapitulasi Penilaian Sikap

No	Nama	Indikator Sikap														Skor Akhir
		Kerja Sama				Keberanian Mengungkapkan Pendapat				Menghargai Pendapat				Kejujuran		
		S M	M B	M T	B T	S M	M B	M T	B T	S M	M B	M T	B T	SM	BT	
1																
2																

Keterangan :

$$\text{Skor total} = \frac{\text{Jumlah skor siswa}}{4}$$

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
KELAS III SEMESTER I

Disusun untuk memenuhi Pembelajaran Terbimbing PPL SD N Ngoto

Dosen Pengampu: Ikhlusul Ardi Nugroho, M.Pd



Oleh

Isti Rahmawati

NIM 13108241060

6C

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SD Negeri Ngoto
Mata Pelajaran : PKn
Kelas/ Semester : III/ I (Satu)
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit (2 JP)

U. Standar Kompetensi (SK)

2. Melaksanakan norma yang berlaku di masyarakat

V. Kompetensi Dasar (KD)

2.1 Mengenal aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar

2.2 Menyebutkan contoh aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar

W. Indikator

7. Dapat membedakan aturan tertulis dan aturan tidak tertulis yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar.

8. Dapat menyebutkan contoh aturan-aturan yang berlaku di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat sekitar.

9. Dapat membedakan tindakan yang taat aturan dan tindakan yang melanggar aturan di lingkungan masyarakat sekitar.

X. Tujuan Pembelajaran

22. Setelah melakukan pengamatan, siswa dapat membedakan aturan tertulis dan aturan tidak tertulis yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar dengan tepat.

23. Setelah membaca dan menerima penjelasan dari guru, siswa dapat menyebutkan contoh aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar.

24. Setelah melakukan pengamatan dan menerima penjelasan dari guru, siswa dapat membedakan tindakan yang taat aturan dan tindakan yang melanggar aturan di lingkungan masyarakat sekitar dengan tepat.

Y. Materi Pokok

Aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar.

Z. Metode, Model, dan Pendekatan Pembelajaran

Metode : Ceramah, tanya jawab, penugasan, demonstrasi.

Model : Model pembelajaran penemuan terbimbing.

Pendekatan : Eksplorasi, Elaborasi, Konfirmasi (EEK) dengan pendekatan kontekstual.

AA. Skenario Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Awal	43. Siswa menjawab salam dari guru. 44. Siswa dan guru berdoa untuk membuka pelajaran dengan dipimpin oleh salah satu siswa. 45. Siswa melakukan presensi kehadiran dengan menyebutkan temannya yang tidak berangkat beserta alasannya (jika ada). 46. Siswa menanggapi apersepsi, “Anak-anak, apakah kalian pernah dinasihati oleh ayah, ibu, kakak, atau orang lain?”. 47. Siswa memperhatikan guru menuliskan materi pokok yaitu “Aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar” di papan tulis. 48. Siswa memperhatikan guru menyampaikan tujuan pembelajaran. 49. Siswa menerima motivasi dari guru.	10 menit
Kegiatan Inti	Eksplorasi 8. Siswa mengamati gambar yang ditampilkan oleh guru. 9. Siswa menanggapi pertanyaan guru “Anak-anak, gambar apakah itu?” Elaborasi 33. Siswa memperhatikan guru menyampaikan materi tentang aturan-aturan yang berlaku di lingkungan masyarakat sekitar. 34. Siswa menerima LKPD dari guru. 35. Dua orang siswa menunjukkan hasil pekerjaannya kepada teman-teman. Konfirmasi 19. Siswa menerima tanggapan guru atas hasil karya	40 menit

	<p>yang telah ditunjukkan.</p> <p>20. Siswa bertanya jawab kepada guru apabila ada bagian dari materi tertentu yang belum dipahami siswa.</p> <p>21. Siswa menerima penekanan dari guru terkait bagian dari materi yang belum dipahami siswa.</p>	
Kegiatan Akhir	<p>43. Siswa dibimbing guru membuat kesimpulan atas materi yang telah dipelajari siswa.</p> <p>44. Siswa menerima lembar soal evaluasi.</p> <p>45. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>46. Siswa menerima tindak lanjut berupa PR atau materi yang harus siswa pelajari secara mandiri di rumah.</p> <p>47. Siswa menerima motivasi.</p> <p>48. Salah satu siswa memimpin doa untuk menutup pelajaran.</p> <p>49. Siswa menjawab salam guru.</p>	20 menit

BB. Media dan Sumber Belajar

13. Media

Gambar contoh aturan tertulis, gambar contoh tindakan melanggar aturan tidak tertulis, video pelanggaran lalu lintas.

14. Sumber Belajar

Winarno dan Suhartatik. 2010. *Pendidikan Kewarganegaraan*. Jakarta: Pusat Perbukuan Kementerian Pendidikan Nasional.

Prayoga Bestari dan Ati Sumiati. 2008. *Pendidikan Kewarganegaraan: Menjadi Warga Negara yang Baik*. Jakarta: Pusat Perbukuan Departemen Pendidikan Nasional.

CC. Penilaian

13. Prosedur Penilaian

Menggunakan format pengamatan yang dilakukan dalam kegiatan pembelajaran meliputi kegiatan awal hingga akhir.

14. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan hasil kinerja kelompok dan evaluasi.

DD. Instrumen Penilaian

- 13. Penilaian proses
- 14. Penilaian hasil belajar

Yogyakarta, 8 September
2016

Praktikan

Mengetahui
Guru Kelas III B

ISTI RAHMAWATI

NIM 13108241060

HERLINA DWI NOVITASARI, S.Pd.I

Lampiran 1. Ringkasan Materi dan Media



1 x 24 JAM TAMU WAJIB LAPOR RT/RW setempat

Siapkan data diri anda dengan baik

Aturan atau norma digunakan sebagai panduan, tatanan, dan kendali tingkah laku masyarakat agar tercipta keadaan yang aman, tenteram, dan tertib. Taukah kalian aturan apa saja yang ada di lingkungan sekitar kalian?

Pernahkah ayah, ibu, atau orang lain menasihati kalian untuk melakukan sesuatu atau tidak boleh melakukan suatu hal? Nasihat merupakan salah satu cara penyampaian aturan. Aturan berisi hal-hal yang seharusnya atau sebaiknya dilakukan, dan ada pula yang berisi hal-hal yang tidak boleh dilakukan atau larangan. Aturan biasanya berkaitan erat dengan hukuman. Contoh aturan yang berisi hal-hal yang sebaiknya dilakukan di antaranya adalah sebagai berikut.

1. Berjalan atau naik kendaraan berada di jalur sebelah kiri.
2. Mengenakan seragam saat ke sekolah.
3. Berdoa sebelum melakukan segala aktivitas.
4. Mengucapkan salam saat bertamu ke rumah tetangga.

Contoh aturan yang berisi larangan di antaranya adalah sebagai berikut.

1. Dilarang mengendarai kendaraan saat mengantuk.
2. Dilarang membuang sampah di sembarang tempat.
3. Tidak boleh membeda-bedakan teman.
4. Tidak boleh membantah orang tua.

Selain dari nasihat, kita dapat mengetahui aturan-aturan yang di tempel di dinding, papan pengumuman, baliho, atau poster-poster di sekitar kita. Aturan-aturan

tersebut adalah contoh aturan tertulis. Aturan tertulis merupakan aturan yang dinyatakan dalam bentuk tulisan yang dapat dibaca.

Berbeda dengan aturan tertulis, aturan tidak tertulis tidak dinyatakan dalam bentuk tulisan. Aturan tidak tertulis biasanya kita dapatkan dari nasihat orang lain atau dari perilaku orang lain yang melaksanakan aturan itu. Aturan tidak tertulis dilaksanakan berdasarkan pada keputusan bersama. Keputusan tersebut diakui dan disepakati untuk dilaksanakan sebagai aturan.

Ingatlah ☺

1. Aturan digunakan sebagai panduan, tatanan, dan kendali tingkah laku masyarakat.
2. Aturan dapat berisi hal-hal yang seharusnya dilakukan dan aturan yang berisi larangan.
3. Aturan ada yang tertulis dan aturan tidak tertulis.

1. Contoh Aturan di Keluarga



Sarapan bersama sebelum berangkat kerja ataupun sekolah.

2. Contoh Aturan di Sekolah



Mengenakan seragam dengan rapi, menjaga kebersihan sekolah, melaksanakan piket.

3. Contoh Aturan di Masyarakat



Mengendarai sepeda motor tanpa menggunakan helm merupakan salah satu tindakan melanggar aturan di masyarakat.

Lampiran 2. Lembar Kerja Peserta Didik

Nama : _____

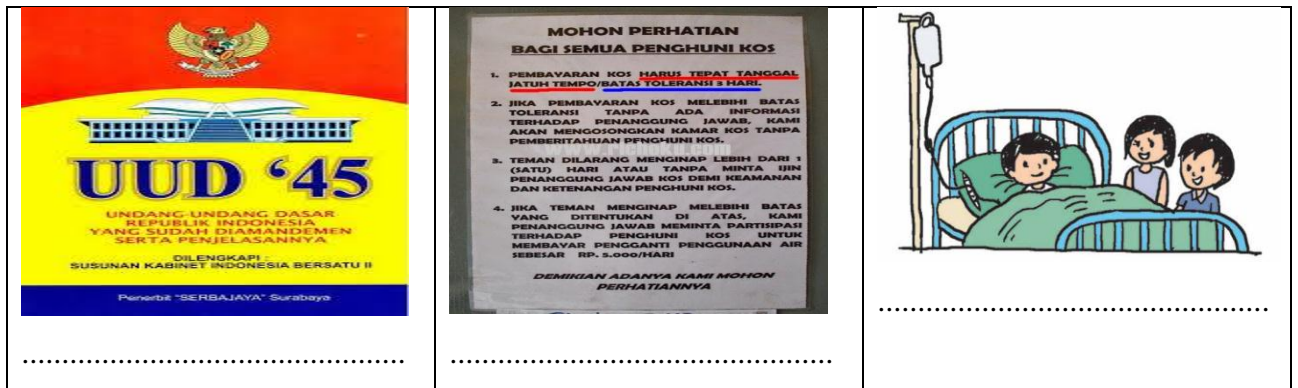
Lembar Kerja Peserta Didik

19. Berdiskusilah dengan teman sebangkumu! Lengkapilah tabel di bawah ini dengan memberi tanda centang pada kolom yang tepat menurut kalian!

No	Contoh Perbuatan	Baik	Buruk
1.	Terlambat ke sekolah.		
2.	Menjaga kebersihan lingkungan rumah.		
3.	Tidak mau menjenguk teman yang sakit.		
4.	Mengenakan helm saat mengendarai sepeda motor.		
5.	Makan sambil berdiri.		
6.	Bertamu tanpa mengetuk pintu.		
7.	Menyeberang jalan di <i>zebra cross</i> .		
8.	Berjalan di jalur kanan.		
9.	Ke sekolah menggunakan sandal.		
10.	Pergi tanpa pamit terlebih dahulu.		

20. Isilah titik-titik di bawah gambar dengan pilihan jawaban yang telah disediakan!

 <p>.....</p>	 <p>.....</p>	<p style="text-align: center;">TATA TERTIB SEKOLAH</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Semua siswa hadir di sekolah selambat-lambatnya 10 menit sebelum jam pelajaran dimulai. 2. Siswa yang terlambat harus minta izin kepala sekolah sebelum masuk kelas. 3. Siswa yang piket harus datang lebih awal. 4. Siswa yang tidak masuk karena suatu hal harus izin kepada guru. 5. Setiap siswa wajib berpakaian rapi dan bersih sesuai dengan ketentuan sekolah. 6. Bagi siswa perempuan dilarang memakai perhiasan yang berlebihan. 7. Selama jam sekolah dilarang keluar halaman sekolah tanpa seizin guru piket. 8. Setiap hari Senin, siswa diwajibkan mengikuti upacara bendera dengan memakai seragam sekolah lengkap. 9. Setiap siswa wajib menjaga nama baik sekolah. 10. Pelanggaran terhadap tata tertib sekolah akan mendapatkan sanksi. <p>.....</p>



a. Aturan tertulis di sekolah	b. Aturan tidak tertulis di sekolah
c. Aturan tidak tertulis di rumah	d. Aturan tertulis di masyarakat
e. Aturan tertulis di rumah	f. Aturan tidak tertulis di masyarakat

Lampiran 3. Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban

Nama : _____

Kelas : _____

No : _____

Soal Evaluasi

Isilah titik-titik di bawah ini dengan jawaban yang tepat!

- Aturan berisi tentang
 - Perintah
 - perintah dan larangan
 - Larangan
 - Saran
- Contoh aturan yang berisi larangan adalah
 - tidak boleh menyontek
 - wajib memakai topi saat upacara bendera
 - harap antri
 - menghormati orang lain
- Tata tertib sekolah dibuat untuk ditaati oleh
 - para siswa
 - semua warga sekolah
 - guru
 - kepala sekolah saja
- Tata tertib sekolah bertujuan agar
 - siswa menjadi takut
 - belajar menjadi singkat
 - proses belajar menjadi tertib dan lancar
 - belajar menjadi cepat
- Dalam melaksanakan aturan diperlukan sikap saling
 - Mengawasi
 - kerja sama
 - Mencurigai
 - memaksakan
- Dengan adanya aturan, kehidupan masyarakat menjadi
 - Sukar
 - Harmonis
 - Mudah
 - Kacau
- Menaati aturan harus dengan

masyarakat sekitar	aturan yang berlaku di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat sekitar. 3. Dapat membedakan tindakan yang taat aturan dan tindakan yang melanggar aturan di lingkungan masyarakat sekitar.								
--------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--

20. Rekapitulasi Penilaian Pengetahuan

No	Nama	Nilai	Keterangan

L. Pedoman Penilaian Sikap

21. Instrumen Penilaian Sikap

Sikap siswa dinilai menggunakan rubrik penilaian (skala sikap) dan dilaksanakan melalui pengamatan.

22. Kisi-kisi Penilaian Sikap

No	Indikator	Prosedur
1	Sikap berani dalam mengutarakan pendapat.	Pengamatan.
2	Sikap menghargai pendapat teman.	Pengamatan.
4	Sikap jujur dalam mengerjakan soal latihan.	Pengamatan.

23. Rubrik Penilaian Sikap

t. Sikap Berani Mengemukakan Pendapat

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mampu mengutarakan pendapat selama

		diskusi dan presentasi tanpa arahan atau bujukan teman dan atau guru.
MB	9	Siswa membutuhkan sekali arahan atau bujukan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
MT	8	Siswa membutuhkan dua kali arahan atau lebih bujukan agar berani mengutarakan pendapatnya ketika diskusi dan presentasi.
BT	7	Siswa belum mampu mengutarakan pendapat walaupun sudah berkali-kali diberi arahan atau bujukan ketika diskusi dan presentasi.

u. Sikap Menghargai Pendapat Teman

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa selalu menghargai pendapat teman melalui timbal balik yang bersifat positif.
MB	9	Siswa menghargai pendapat teman melalui timbal balik tetapi tidak/kurang serius.
MT	8	Siswa menghargai pendapat teman tanpa disertai timbal balik (siswa hanya menyimak saja).
BT	7	Siswa meremehkan atau bahkan mencela pendapat yang disampaikan teman.

v. Sikap Jujur dalam Mengerjakan Soal Evaluasi

Pencapaian Siswa	Skor	Kriteria
SM	10	Siswa mengerjakan soal latihan tanpa mencontek.
BT	7	Siswa mencontek ketika mengerjakan soal latihan (misalnya: menengok pekerjaan teman, bekerja sama, membawa catatan kecil, membuka buku paket, atau merebut pekerjaan teman).

Keterangan:

SM = Sudah Membudaya

MT = Mulai Terlihat

MB = Mulai Berkembang

BT = Belum Terlihat

24. Rekapitulasi Penilaian Sikap

No	Nama	Indikator Sikap			Skor Akhir
		Keberanian Mengungkapkan	Menghargai Pendapat	Kejujuran	

		Pendapat										
		SM	MB	MT	BT	SM	MB	MT	BT	SM	BT	
1												
2												

Keterangan :

$$\text{Skor total} = \frac{\text{Jumlah skor siswa}}{4}$$

Lampiran 7. Matrik Program Kerja



Matrik Program Kerja PPL Semester Khusus Tahun 2016

Nomor Lokasi :
 Nama Sekolah : SD Ngoto
 Alamat Sekolah : Jalan Imogiri Barat km 7, Bangunharjo,
 Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta

Nama Mahasiswa : Isti Rahmawati
 Nomor Induk Mahasiswa : 13108241060
 Fakultas / Jurusan / Prodi : FIP / PSD / PGSD

No	Kegiatan	Minggu										Jumlah Jam Perencanaan	Jumlah Jam Pelaksanaan
		R/P	Juli		Agustus					September			
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX		
A.	Program Mengajar												
1.	Mengajar Mandiri I												
	a. Konsultasi dan Koordinasi	R	0,5									0,5	
		P	0,5										
	b. Menyusun RPP	R	3									3	
		P	3										
	c. Membuat Media Pembelajaran	R	3									3	
		P	2										
	d. Pelaksanaan Pembelajaran	R	1,2									1,2	
		P	1,5										

e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R		0,5								0,5	
	P		0,5								0,5	0,5
f. Koreksi Soal Latihan	R		1								1	
	P		1,5								1,5	1,5
2. Mengajar Mandiri II												
a. Kosultasi dan Koordinasi	R		0,5								0,5	
	P		0,5								0,5	0,5
b. Menyusun RPP	R		3								3	
	P		3								3	3
c. Membuat Media Pembelajaran	R		3								3	
	P		2								2	2
d. Pelaksanaan Pembelajaran	R		1,2								1,2	
	P		1,5								1,5	1,5
e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R		0,5								0,5	
	P		0,5								0,5	0,5
f. Koreksi Soal Latihan	R		1								1	
	P		1,5								1,5	1,5
3. Mengajar Mandiri III												
a. Konsultasi dan Koordinasi	R			0,5							0,5	
	P		0,5								0,5	0,5
b. Menyusun RPP	R			3							3	
	P		2								2	2
c. Membuat Media Pembelajaran	R			3							3	
	P		3								3	3
d. Pelaksanaan Pembelajaran	R			1,2							1,2	
	P		1,5								1,5	1,5

	e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R				0,5						0,5	
		P			0,5								0,5
	f. Koreksi Soal Latihan	R				1						1	
		P			1,5								1,5
4.	Mengajar Mandiri IV												
	a. Konsultasi dan Koordinasi	R					0,5						0,5
		P			0,5								0,5
	b. Menyusun RPP	R					3						3
		P			3								3
	c. Membuat Media Pembelajaran	R					3						3
		P				2							2
	d. Pelaksanaan Pembelajaran	R					1,2						1,2
		P				1,5							1,5
	e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R					0,5						0,5
		P				0,5							0,5
	f. Koreksi Soal Latihan	R					1						1
		P				1							1
5.	Mengajar Terbimbing I												
	a. Konsultasi dan Koordinasi	R		0,5									0,5
		P					0,5						0,5
	b. Menyusun RPP	R		3									3
		P					3						3
	c. Membuat Media Pembelajaran	R		3									3
		P					3						3
	d. Pelaksanaan Pembelajaran	R		1,2									1,2
		P						1,5					1,5

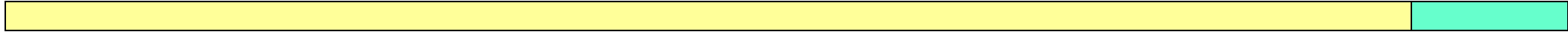
	e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R		0,5							0,5	
		P					0,5				0,5	0,5
	f. Koreksi Soal Latihan	R		1							1	
		P					1,5				1,5	1,5
6.	Mengajar Terbimbing II											
	a. Konsultasi dan Koordinasi	R		0,5							0,5	
		P				0,5					0,5	0,5
	b. Menyusun RPP	R		3							3	
		P				2					2	2
	c. Membuat Media Pembelajaran	R		3							3	
		P				3					3	3
	d. Pelaksanaan Pembelajaran	R		1,2							1,2	
		P				1,75					1,75	1,75
	e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R		0,5							0,5	
		P				0,5					0,5	0,5
	f. Koreksi Soal Latihan	R		1							1	
		P				2					2	2
7.	Mengajar Terbimbing III											
	a. Kosultasi dan Koordinasi	R			0,5						0,5	
		P				0,5					0,5	0,5
	b. Menyusun RPP	R		3							3	
		P				3					3	3
	c. Membuat Media Pembelajaran	R		3							3	
		P				3					3	3
	d. Pelaksanaan Pembelajaran	R		1,2							1,2	
		P					1,2				1,2	1,2

e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R					0,5					0,5	
	P								0,5			0,5
f. Koreksi Soal Latihan	R					1					1	
	P								1			1
8. Mengajar Terbimbing IV												
a. Kosultasi dan Koordinasi	R					0,5					0,5	
	P								0,5			0,5
b. Menyusun RPP	R					3					3	
	P								3			3
c. Membuat Media Pembelajaran	R					3					3	
	P								2			2
d. Pelaksanaan Pembelajaran	R					1,2					1,2	
	P								1,75			1,75
e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R					0,5					0,5	
	P								0,5			0,5
f. Koreksi Soal Latihan	R					1					1	
	P								1,5			1,5
9. Ujian I												
a. Konsultasi dan Koordinasi	R								0,5			0,5
	P								0,5			0,5
b. Menyusun RPP	R								3			3
	P								3			3
c. Membuat Media Pembelajaran	R								3			3
	P								3			3
d. Pelaksanaan Pembelajaran	R								1,2			1,2
	P									1,5		1,5

	e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R							0,5			0,5	
		P								0,5			0,5
	f. Koreksi Soal Latihan	R							1			1	
		P								1,25			1,25
10.	Ujian II												
	a. Konsultasi dan Koordinasi	R							0,5			0,5	
		P							0,5				0,5
	b. Menyusun RPP	R							3			3	
		P							3				3
	c. Membuat Media Pembelajaran	R							3			3	
		P							3				3
	d. Pelaksanaan Pembelajaran	R							1,2			1,2	
		P								1,5			1,5
	e. Evaluasi dan Tindak Lanjut	R							0,5			0,5	
		P								0,5			0,5
	f. Koreksi Soal Latihan	R							1			1	
		P								1			1
B.	Program Nonmengajar												
	1. Koordinasi dengan Pihak Sekolah	R	3									3	
		P	1		1	1					1		4
	2. Penyusunan Matriks Progam Kerja	R	4									4	
		P	2						2,5				4,5
	3. Piket Pagi	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1		9
	4. Diskusi Tim PPL	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
		P	1	1	1	1	1	2	1	2	1		11

5.	Bimbingan Kelompok dengan DPL	R	1		1		1		1			4	
		P	2				2			2			6
6.	Upacara Bendera	R	1	1	1	1		1	1	1		7	
		P	1	1	1	1		1	1	1			7
7.	Kebersihan Lingkungan Sekolah	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
		P	2	1	1	1	1	1	1	1	2		11
8.	Administrasi Sekolah	R	1		1		1		1			4	
		P		4									4
9.	Pengelolaan Perpustakaan	R	3									3	
		P	3				2						5
10.	Upacara Peringatan HUT RI ke-71	R					1					1	
		P					2						2
11.	Lomba Antar Kelas Memperingati HUT RI ke-71	R					1	5				6	
		P						9,5					9,5
12.	Pendampingan Perayaan Idul Adha	R									2	2	
		P									5		5
13.	Penyusunan Laporan PPL	R								10	10	20	
		P									21		21
14.	Penarikan PPL	R									3	3	
		P									4		4
C.	Program Mengajar Insidental												
1.	Mengajar Kelas 4A	P	5	5									10
2.	Mengajar Kelas 4B	P	5	3,5									8,5
3.	Mengajar Kelas 6A	P			3,5								3,5
4.	Mengajar Kelas 6B	P			3,5	5							8,5
5.	Mengajar Kelas 3A	P			2			2		2			6
6.	Mengajar Kelas 3B	P			5	3,8							8,8

7.	Mengajar Kelas 1A	P		2				2			2		6
D.	Program Nonmengajar Insidental												
1.	Penyusunan Jadwal Pelajaran Kelas 1 – 6			2									2
2.	Penyusunan Dokumen Teknis Implemetasi KTSP dan K13 di SD Ngoto			8,5									8,5
3.	Administrasi Persuratan Seminar Penanganan Anak Berkebutuhan Khusus (ABK)							2					2
4.	Pendampingan Visitasi USAID												
	a. Pendampingan persiapan (membuat gantungan slogan minat baca)			5									5
	b. Pendampingan Pelaksanaan			1,5									1,5
5.	Penyusunan Data Penerimaan Susu kelas 1-6			5									5
6.	Konferensi Pelaksanaan Mengajar Terbimbing dan Ujian												
	a. Persiapan										2		2
	b. Pelaksanaan										2		2
7.	Gebyar Budaya Baca dan Wakaf Buku												
	a. Persiapan							12,5					12,5
	b. Pelaksanaan							5					5
	c. Rekapitulasi dan Pengadaan Hadiah							3					3
Total Jam Kerja													295,75



Bantul, 15 September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 198206232006041001

Kepala Sekolah



Sutinem, S.Pd
NIP 19570906197892001

Mahasiswa PPL

Isti Rahmawati
NIM 13108241060



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

MINGGU KE	: I (SATU)	NAMA MAHASISWA	: ISTI RAHMAWATI
NAMA SEKOLAH	: SD NGOTO	NIM	: 13108241060
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN IMOGIRI BARAT KM 7, SEMAIL, BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
		DPL	: IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No	Kegiatan	Waktu	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera sebagai penyambutan hari pertama masuk sekolah dan halal bihalal	Kegiatan upacara bendera dan halal bihalal secara umum berlangsung dengan khidmat.	Beberapa siswa tidak tenang sehingga mengganggu pelaksanaan upacara	Guru kelas memperingatkan siswa-siswanya agar tidak ramai.
		08.00 – selesai	Koordinasi dengan kepala sekolah dan guru pamong terkait pelaksanaan PPL.	Garis besar pelaksanaan PPL di SD Ngoto berhasil dikomunikasikan kepada kepala sekolah dan guru pamong.	-	-
2.	Selasa, 19 Juli 2016	08.00 – 11.00 WIB	Pengelolaan perpustakaan	Pengelolaan perpustakaan diwujudkan dengan membersihkan dan menata buku di perpustakaan.	Buku perpustakaan sangat tidak tertata dan banyak rak buku yang kotor.	Mahasiswa PPL dikerahkan untuk mengelola perpustakaan.

		11.00 – 12.00 WIB	Diskusi internal tim PPL SD Ngoto	Penjadwalan untuk mengisi kekosongan kelas IV A dan IV B karena pada tanggal 20 Juli – 28 Juli 2016, guru kelas IV A dan IV mengikuti diklat Kurikulum 2013 revisi telah berhasil disusun.	Jadwal mata pelajaran belum matang.	Mahasiswa PPL dan pihak sekolah akan bekerja sama dalam menyusun jadwal.
3.	Rabu, 20 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Piket pagi	Piket pagi dihadiri oleh 2 mahasiswa PPL SD Ngoto. Kegiatan ini diwujudkan dengan membersihkan basecamp dan memberi salam kepada warga sekolah di pintu gerbang.	Masih banyak siswa yang terlambat	Seluruh siswa yang terlambat diingatkan untuk datang lebih awal.
		07.00 – 12.10 WIB	Mengajar insidental kelas IV B	Mengajar dengan tema Indahnya Kebersamaan pembelajaran 1	-	-.
4.	Kamis, 21 Juli 2016	07.00 – 09.30 WIB	Menyalin data siswa baru SD Ngoto tahun ajaran 2013/2014-2016/2017	50% data berhasil disalin.	Terdapat data ganda dan ada pula data siswa yang tidak lengkap.	Mahasiswa melakukan konfirmasi kepada guru yang membuat salinan data sebelumnya.
		10.00-11.00 WIB	Koreksi hasil kerja siswa kelas IV B	Hasil kerja siswa kelas IV B selesai dikoreksi.	-	-
5.	Jumat, 22 Juli 2016	08.30 – 11.15 WIB	Mengajar insidental kelas IV A	Mengajar dengan tema Indahnya Kebersamaan pembelajaran 1	-	-
6.	Minggu, 24 Juli 2016	20.00 – 21.00 WIB	Koreksi soal latihan kelas IV A	Hasil pengerjaan soal latihan siswa kelas IV A berhasil dikoreksi dan dinilai.	-	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Guru Pamong

Mahasiswa Praktikan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd
NIP 198509102009032008

Isti Rahmawati
NIM 13108241060



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

MINGGU KE	: II (DUA)	NAMA MAHASISWA	: ISTI RAHMAWATI
NAMA SEKOLAH	: SD NGOTO	NIM	: 13108241060
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN IMOGIRI BARAT KM 7, SEMAIL, BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
		DPL	: IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No	Kegiatan	Waktu	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Juli 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera	Upacara dilaksanakan di halaman sekolah. Kegiatan upacara berlangsung khidmat.	Beberapa siswa tidak tenang sehingga mengganggu pelaksanaan upacara	Guru kelas memperingatkan siswa-siswanya agar tidak ramai.
		08.00 – 08.30 WIB	Konsultasi kepada guru pamong untuk persiapan mengajar mandiri I	Guru pamong memberikan saran dan arahan terkait pengelolaan kelas dan RPP untuk mengajar mandiri 1	-	-
	13.00 – 16.00 WIB	Membuat RPP mengajar mandiri 1	RPP mengajar mandiri 1 selesai dibuat.	-	-	
	18.30 – 20.30 WIB	Membuat media pembelajaran	Media berupa beberapa contoh segi banyak berhasil dibuat.	-	-	
2.	Selasa, 26 Juli 2016	07.00 – 12.10 WIB	Mengajar Insidental kelas IV A	Mengajar dengan tema Indahnya Kebersamaan pembelajaran 6	-	-

3.	Rabu, 27 Juli 2016	06.30 – 07.00 WIB	Piket pagi	Piket pagi dihadiri oleh 2 mahasiswa PPL SD Ngoto. Kegiatan ini diwujudkan dengan membersihkan basecamp dan memberi salam kepada warga sekolah di pintu gerbang.	Masih banyak siswa yang terlambat.	Seluruh siswa yang terlambat diingatkan untuk datang lebih awal.
		09.15-10.45 WIB	Mengajar mandiri kelas IV B	Tema 1 subtema 1 pembelajaran 6 mata pelajaran Bahasa Indonesia dan IPS	-	-
		10.45 – 12.10 WIB	Mengajar insidental kelas IV B	Tema 1 subtema 1 telah selesai dibelajarkan.	-	-
		12.30 – 14.30 WIB	Membuat gantungan slogan motivasi peningkatan minat baca untuk menyambut visitasi USAID	Kegiatan ini diikuti oleh 8 mahasiswa PPL dan dibantu Ibu Iva (kepala perpustakaan). Hasil dari kegiatan ini adalah 7 gantungan slogan motivasi dapat dibuat dan dipasang di pohon sekitar pojok baca.	Bahan untuk membuat gantungan slogan motivasi kurang.	Mahasiswa membeli bahan dengan anggaran sekolah yang disediakan.
4.	Kamis, 28 Juli 2016	06.45 – 11.00 WIB	Kunjungan dari Tim USAID	Tim USAID melakukan <i>monitoring</i> kegiatan belajar mengajar dan kegiatan administratif di SD N Ngoto	Siswa-siswi SD N Ngoto merasa canggung saat ada <i>monitoring</i> dari Tim USAID	Guru kelas mencoba menetralkan kecanggungan anak-anak
		11.00 – 11.30 WIB	Konsultasi materi kegiatan mengajar mandiri 2	Guru pamong memberikan arahan untuk mengajar mandiri 2 berdasarkan evaluasi kegiatan mengajar mandiri 1	-	-
		14.00 – 17.00 WIB	Menyusun RPP kegiatan mengajar mandiri 2	RPP kegiatan mengajar mandiri 2 selesai dibuat.	-	-
5.	Jumat, 29 Juli 2016	07.00 – 11.15	Mengajar insidental kelas I A	Berlatih membaca dan berhitung	Beberapa anak tidak mau menulis.	Mahasiswa mendampingi lebih intensif terhadap anak

						yang tidak mau menulis.
--	--	--	--	--	--	-------------------------

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Guru Pamong

Mahasiswa Praktikan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd
NIP 198509102009032008

Isti Rahmawati
NIM 13108241060



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

MINGGU KE	: III (TIGA)	NAMA MAHASISWA	: ISTI RAHMAWATI
NAMA SEKOLAH	: SD NGOTO	NIM	: 13108241060
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN IMOGIRI BARAT KM 7, SEMAIL, BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
		DPL	: IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No	Kegiatan	Waktu	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 1 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera	Upacara dilaksanakan di halaman sekolah. Kegiatan upacara berlangsung khidmat.	Beberapa siswa tidak tenang sehingga mengganggu pelaksanaan upacara	Guru kelas memperingatkan siswa-siswanya agar tidak ramai.
		08.00 – 12.00 WIB	Editing dokumen teknis implementasi KTSP dan K13 revisi di SD Ngoto	Kegiatan ini diikuti oleh 3 mahasiswa PPL dan kepala sekolah. Hasil kegiatan ini adalah 90% dokumen teknis implementasi KTSP berhasil disusun. Penerapan pendekatan alternatif yaitu MIKIR ditambahkan dalam dokumen.	-	-
		12.00 – 12.30 WIB	Koordinasi mengajar terbimbing I hingga III dengan beberapa guru kelas.	Hasil dari koordinasi dengan guru kelas adalah sebagai berikut. 1. Praktikan dan guru pamong membuat kesepakatan bahwa praktik mengajar mandiri I hingga III dapat dilaksanakan	-	-

			<p>secara berturut-turut pada 3, 4, dan 5 Agustus 2016.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Guru pamong menyerahkan silabus dan buku cetak sebagai sumber belajar yang digunakan siswa. 3. Guru pamong menentukan SK, KD, dan materi untuk mengajar terbimbing I dan II. 4. Guru memberikan informasi terkait penanganan beberapa siswa yang sekiranya membutuhkan perlakuan khusus. 			
		12.30 – 14.30 WIB	Rapat perencanaan dan penyiapan editing dokumen teknis implementasi KTSP dan K13 revisi di SD Ngoto	Dokumen KTSP dan K13 revisi dari guru-guru yang mengikuti diklat (Ibu Hani Purwanti dan Ibu Sri Wahyuni) berhasil disiapkan. Rapat lanjutan untuk <i>editing</i> dokumen KTSP akan dilaksanakan di ruang guru sedangkan <i>editing</i> dokumen K13 revisi akan dilaksanakan di laboratorium.	-	-
		16.00 – 18.00 WIB	Membuat media pembelajaran untuk kegiatan mengajar mandiri 2	Media pembelajaran mengajar mandiri 2 selesai dibuat.	-	-
		18.30 – 19.00 WIB	Mencetak perangkat mengajar mandiri 2	Perangkat pembelajaran berupa RPP, LKPD, media pembelajaran, dan soal latihan berhasil disusun, disiapkan, serta dicetak.		
2.	Selasa, 2 Agustus	07.00 – 09.00 WIB	Editing dokumen teknis implementasi KTSP dan K13 revisi di SD Ngoto	Kegiatan ini diikuti oleh 3 mahasiswa PPL dan kepala sekolah. Hasil kegiatan ini adalah 90% dokumen teknis implementasi KTSP berhasil disusun. Penerapan pendekatan alternatif yaitu MIKIR ditambahkan dalam dokumen.	-	-

		09.15 – 10.45 WIB	Mengajar mandiri 2 di kelas VI A	Materi perkembangan provinsi di Indonesia dari tahun ke tahun telah disampaikan.	Sumber belajar yang digunakan siswa berbeda-beda sehingga menimbulkan perbedaan pendapat.	Praktikan meluruskan perbedaan pendapat antar siswa.
		11.00 - 12.10 WIB	Mengajar insidental kelas VI A	Siswa menggambar kenampakan alam daratan Indonesia	-	-
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	06.30 – 07.00 WIB	Piket pagi	Piket pagi dihadiri oleh 2 mahasiswa PPL SD Ngoto. Kegiatan ini diwujudkan dengan membersihkan <i>basecamp</i> dan memberi salam kepada warga sekolah di pintu gerbang.	Masih banyak siswa yang terlambat	Seluruh siswa yang terlambat diingatkan untuk datang lebih awal.
		07.00 – 08.30	Membantu dokumentasi mahasiswa praktikan yang lain	Beberapa dokumentasi berhasil didapatkan	-	-
		08.30 – 12.10 WIB	Mengajar insidental di kelas III B	Mengajar mta pelajaran IPA dan SBK	-	-
		12.30 – 15.00 WIB	Rapat fiksasi dokumen teknis implementasi KTSP dan K13 revisi di SD Ngoto kelas IV	Rapat fiksasi diikuti oleh 3 mahasiswa PPL, Ibu Hani Purwanti, S.Pd, Ibu Yanis Nurbaiti, S.Hum, Ibu Listiana Ambarsari, A.Ma, dan Ibu Sri Wahyuni, S.Pd. Hasil dari kegiatan ini adalah kurang lebih 70% dari naskah teknis implementasi K13 revisi berhasil disesuaikan sesuai dengan kondisi SD Ngoto.	-	-
		19.00 – 20.00 WIB	Koreksi soal latihan kelas VI A	Hasil pengerjaan soal latihan siswa kelas VI A berhasil dikoreksi dan dinilai.	-	-
4.	Kamis, 4	07.00 – 12.10	Editing dokumen teknis	Kegiatan ini diikuti oleh 3 mahasiswa PPL dan	-	-

	Agustus 2016	WIB	implementasi KTSP dan K13 revisi di SD Ngoto	kepala sekolah. Hasil kegiatan ini adalah 95% dokumen teknis implementasi KTSP berhasil disusun. Penataan penulisan hampir selesai.		
5.	Jumat, 5 Agustus 2016	07.00 – 11.15 WIB	Mengajar insidental di kelas VI B	Materi KPK dan FPB disampaikan.	Beberapa siswa mengalami kesulitan dalam berhitung.	Beberapa siswa yang sudah lancar dalam mengerjakan membantu menjelaskan kepada teman yang belum lancar.
		20.00 – 21.00 WIB	Koreksi soal latihan kelas VI B	Hasil pengerjaan soal latihan siswa kelas VI B berhasil dikoreksi dan dinilai.	-	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Guru Pamong

Mahasiswa Praktikan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd
NIP 198509102009032008

Isti Rahmawati
NIM 13108241060



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

MINGGU KE	: IV (EMPAT)	NAMA MAHASISWA	: ISTI RAHMAWATI
NAMA SEKOLAH	: SD NGOTO	NIM	: 13108241060
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN IMOIRI BARAT KM 7, SEMAIL, BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
		DPL	: IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No	Kegiatan	Waktu	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 8 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera	Upacara dilaksanakan di halaman sekolah. Kegiatan upacara berlangsung khidmat.	Siswa kelas I banyak yang gaduh. Selain itu ada beberapa siswa yang memakai atribut upacara yang tidak lengkap.	Guru kelas menegur siswa yang gaduh. Selain itu, guru menasihati siswa yang memakai atribut yang tidak lengkap agar menaati aturan sekolah terkait atribut upacara.
		09.30 – 12.10 WIB	Mengajar insidental kelas VI B	Membahas tugas sekolah yang diberikan guru kelas	Beberapa siswa belum mengerjakan tugas	Mahasiswa meminta siswa yang belum mengerjakan

						tugas untuk mengerjakan tugas di perpustakaan
2.	Selasa, 9 Agustus 2016	07.00 – 08.10 WIB	Mengajar insidental kelas VI B			
3.	Rabu, 10 Agustus 2016	07.00 – 08.30 WIB	Praktik mengajar mandiri di kelas III B	Mata Pelajaran IPA materi bentuk-bentuk daun.	-	-
		10.00-12.10 WIB	Mengajar insidental kelas III B	Mata pelajaran muatan lokal Batik	Banyak siswa yang belum mampu menata ruang gambar untuk membuat pola berulang.	Mahasiswa membimbing siswa untuk bersama-sama membuat pola.
4.	Jumat, 12 Agustus 2016	07.00-12.10 WIB	Mengajar kelas VI A (insidental)		-	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Guru Pamong

Mahasiswa Praktikan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd
NIP 198509102009032008

Isti Rahmawati
NIM 13108241060



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

MINGGU KE	: V (LIMA)	NAMA MAHASISWA	: ISTI RAHMAWATI
NAMA SEKOLAH	: SD NGOTO	NIM	: 13108241060
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN IMOGIRI BARAT KM 7, SEMAIL, BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
		DPL	: IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No	Kegiatan	Waktu	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera	Upacara dilaksanakan di halaman sekolah. Kegiatan upacara berlangsung khidmat.	Beberapa siswa tidak tenang sehingga mengganggu pelaksanaan upacara	Guru kelas memperingatkan siswa-siswanya agar tidak ramai.
		08.00 – 19.30 WIB	Persiapan Gebyar Budaya Baca dan Wakaf Buku	Kegiatan ini diikuti oleh 7 mahasiswa PPL. Hasil dari kegiatan ini adalah sebagai berikut. 1. 30 <i>bigbook</i> untuk lomba gebyar baca siap digunakan. 2. 12 papan kelas siap digunakan. 3. Papan motivasi minat baca sudah dipasang.	Bahan yang digunakan untuk membuat <i>bigbook</i> masih kurang.	Mahasiswa PPL membeli bahan untuk membuat <i>bigbook</i> menggunakan dana dari sekolah.
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	07.00 – 11.30 WIB	Pendampingan Gebyar Budaya Baca dan Wakaf Buku	Kegiatan dilakukan di lapangan upacara SD Ngoto dan dihadiri oleh seluruh siswa, guru, karyawan, dan mahasiswa PPL SD Ngoto.	-	-

				Acara ini juga dihadiri oleh Bapak Kwintarto (camat Sewon), Dr. Unik Ambar Wati, M.Pd (perwakilan dari USAID), dan perwakilan dari Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Bantul. Saya bertugas sebagai petugas pengatur lalu lintas.		
		11.30 – 12.10 WIB	Mengajar kelas V A mata pelajaran bahasa Jawa.	Karena guru kelas sedang berhalangan hadir maka saya sebagai salah satu mahasiswa PPL diminta untuk mengisi kekosongan di kelas VA. Terdapat 1 siswa yang tidak berangkat. Materi yang disampaikan adalah memberi nama alat-alat musik dalam perangkat gamelan Jawa dan penugasan untuk mengerjakan PR dalam buku LKS siswa.	Beberapa siswa tidak membawa LKS bahasa Jawa dan banyak siswa yang sama sekali tidak mengetahui jenis perangkat gamelan yang ada dalam soal LKS.	Praktikan mengubah <i>setting</i> pembelajaran menjadi beberapa kelompok dan membimbing diskusi siswa.
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	06.30 – 07.00 WIB	Piket pagi	Piket pagi dihadiri oleh 2 mahasiswa PPL SD Ngoto. Kegiatan ini diwujudkan dengan membersihkan <i>basecamp</i> dan memberi salam kepada warga sekolah di pintu gerbang.	Masih banyak siswa yang terlambat.	Seluruh siswa yang terlambat diingatkan untuk datang lebih awal.
		07.00 – 08.30 WIB	Upacara Peringatan Hari Kemerdekaan Indonesia ke-71	Upacara dihadiri oleh seluruh siswa SD Ngoto, guru, karyawan, serta 8 mahasiswa PPL SD Ngoto. Hasil dari kegiatan ini adalah meningkatnya semangat kebangsaan dari segenap warga SD Ngoto.	Beberapa siswa tidak tenang sehingga mengganggu pelaksanaan upacara	Guru kelas memperingatkan siswa-siswanya agar tidak ramai.
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	07.00 – 11.30 WIB	Mengajar kelas III A materi hitungan campuran penjumlahan	Karena Bapak Jumadam selaku guru kelas III A sedang sakit maka mahasiswa PPL diminta untuk mengajar di kelas III A. Hasil dari	Siswa sangat gaduh dan sulit dikondisikan.	Beberapa mahasiswa PPL dikerahkan

			dan pengurangan. (Insidental)	kegiatan ini adalah meningkatnya pemahaman siswa dalam materi hitungan penjumlahan dan pengurangan.		untuk ikut mengondisikan siswa kelas III A yang gaduh.
5.	Jumat, 19 Agustus 2016	08.00 – 10.00WIB	Mengantarkan surat undangan seminar untuk Ibu Aini (dosen PLB UNY)	Surat undangan seminar berhasil diantarkan ke administrator jurusan Pendidikan Luar Biasa (PLB) oleh 2 mahasiswa PPL.	Administrator jurusan sedang tidak ada di kantor.	Surat undangan seminar diletakkan di meja administrator atas saran salah seorang dosen PLB.
		10.00 – 10.30 WIB	Koordinasi mengajar terbimbing I dan II dengan guru pamong (Ibu Sri Wijayatun, S.Pd wali kelas II A)	Hasil dari koordinasi dengan Ibu Sri Wijayatun, S.Pd adalah sebagai berikut. 5. Praktikan dan guru pamong membuat kesepakatan bahwa mengajar terbimbing I dan II dapat dilaksanakan berturut-turut pada hari Senin, 22 Agustus 2016 dan Selasa, 23 Agustus 2016. 6. Guru pamong menyerahkan silabus dan buku cetak sebagai sumber belajar yang digunakan siswa. 7. Guru pamong menentukan SK, KD, dan materi untuk mengajar terbimbing I dan II.	-	-
		21.00 – 00.30 WIB	Menyusun RPP dan perangkat mengajar terbimbing I	RPP, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan individu berhasil disusun. Praktikan tidak membuat media karena pembelajaran cukup memanfaatkan tumbuhan di halaman sekolah sebagai media sekaligus sumber	-	-

				belajar.		
6.	Sabtu, 20 Agustus 2016	16.00 – 17.00 WIB	Mencetak perangkat terbimbing I RPP dan mengajar	RPP, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan individu berhasil dicetak.	-	-

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Guru Pamong

Mahasiswa Praktikan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd
NIP 198509102009032008

Isti Rahmawati
NIM 13108241060



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

MINGGU KE	: VI (ENAM)	NAMA MAHASISWA	: ISTI RAHMAWATI
NAMA SEKOLAH	: SD NGOTO	NIM	: 13108241060
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN IMOGIRI BARAT KM 7, SEMAIL, BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
		DPL	: IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No	Kegiatan	Waktu	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
7.	Senin, 22 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara bendera	Upacara bendera berlangsung dengan khidmat.	Beberapa siswa tidak tenang sehingga mengganggu pelaksanaan upacara	Guru kelas memperingatkan siswa-siswanya agar tidak ramai.
		09.00 – 10.30 WIB	Mengajar terbimbing I di kelas II B pada pembelajaran tematik mata pelajaran IPA dan Seni Budaya	Mengajar terbimbing I dihadiri oleh 27 siswa dan guru pamong berkenan untuk hadir mendampingi praktikan selama mengajar terbimbing. Materi yang disampaikan adalah tematik antara mata pelajaran IPA (mengetahui bagian-bagian tumbuhan dan kegunaannya) dan Seni (menggambar tumbuhan). Siswa melakukan kegiatan diskusi untuk menggambar tumbuhan kemudian menentukan bagian-bagian tumbuhan yang telah digambar setiap	Beberapa siswa sulit dikondisikan.	Praktikan memberikan teguran bagi siswa yang sulit dikondisikan.

				kelompok siswa. Untuk menentukan kegunaan dari setiap bagian tumbuhan, siswa melakukan studi pustaka untuk menghubungkan hal yang mereka temukan dengan fakta yang ditemukan ketika studi pustaka. Hasil dari kegiatan ini adalah siswa dapat menentukan bagian tumbuhan beserta kegunaannya.		
		11.30 – 11.45 WIB	Komentar dan evaluasi guru pamong terhadap mengajar terbimbing I	Guru pamong memberikan masukan bahwa pembelajaran yang disampaikan praktikan sudah baik karena mengacu pada obyek konkret yaitu tumbuhan di sekolah dan pembelajaran mampu memacu siswa untuk aktif mengamati lingkungan. Kekurangan dari pembelajaran yaitu belum menghadirkan tumbuhan yang tercerabut sehingga siswa bisa mengamati keberadaan akar.		
		14.00 – 19.00 WIB	Menyusun RPP, menyiapkan alat peraga, dan perangkat pembelajaran mengajar terbimbing II	RPP, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan individu berhasil dicetak. Alat peraga untuk menentukan nilai tempat yaitu dekak-dekak sudah disiapkan.		
		19.00 – 20.30 WIB	Pengoreksian soal latihan siswa pada mengajar terbimbing I	Hasil pengerjaan soal latihan dapat dikoreksi dan dinilai.		
8.	Selasa, 23 Agustus 2016	09.00 – 10.10 WIB	Mengajar terbimbing II di kelas II B tematik mata pelajaran matematika	Mengajar terbimbing II dihadiri oleh 27 siswa dari 29 siswa dan guru pamong berkenan untuk hadir mendampingi praktikan selama mengajar terbimbing. Materi yang disampaikan adalah tematik antara mata pelajaran matematika		

				(menentukan nilai tempat bilangan ratusan). Untuk mengkonkretkan konsep nilai tempat maka digunakan alat peraga dekak-dekak. Beberapa siswa maju untuk memeragakan. Pembelajaran menggunakan model pembelajaran kooperatif.		
		11.30 – 12.00 WIB	Komentar dan evaluasi guru pamong terhadap mengajar terbimbing II	Guru pamong memberikan masukan bahwa praktikan lupa untuk menyampaikan kompetensi dasar yang harus dicapai siswa dalam pembelajaran.		
9.	Kamis, 25 Agustus 2016	07.00 – 08.30 WIB	Penyediaan alat dan bahan lomba yang belum lengkap	2 buah bola pingpong yang masih kurang berhasil diperoleh.		
		08.30 – 09.00 WIB	Pengondisian siswa peserta lomba	Siswa-siswi kelas rendah maupun kelas tinggi dapat dikondisikan untuk menempatkan diri pada tempat yang sudah ditentukan.		
		09.00 – 12.00 WIB	Lomba peringatan untuk mengisi kemerdekaan RI ke-71	Lomba dilaksanakan di dua tempat, yaitu lapangan upacara (kelas rendah) dan lapangan basket (kelas tinggi). Lomba diikuti oleh perwakilan setiap kelas. Seluruh mahasiswa PPL bertugas sebagai penanggungjawab lomba dan wasit. Saya bertugas sebagai wasit lomba estafet bola pingpong.		
		12.30 – 13.00 WIB	Bersih-bersih pasca lomba untuk mengisi kemerdekaan RI ke-71	Lingkungan sekolah dan basecamp PPL bersih dan tertata.		
		13.00 – 13.30 WIB	Rekapitulasi hasil lomba untuk mengisi kemerdekaan RI ke-71	Berdasarkan rekapitulasi mahasiswa PPL selaku pelaksana lomba, didapat posisi klasemen setiap kelas sebagai berikut.		

				1.		
10.	Jumat, 26 Agustus 2016	-	-	-	Praktikan sedang tidak enak badan sehingga izin dari kegiatan PPL di sekolah	Praktikan istirahat di rumah.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Guru Pamong

Mahasiswa Praktikan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd
NIP 198509102009032008

Isti Rahmawati
NIM 13108241060



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

MINGGU KE	: VII (TUJUH)	NAMA MAHASISWA	: ISTI RAHMAWATI
NAMA SEKOLAH	: SD NGOTO	NIM	: 13108241060
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN IMOGIRI BARAT KM 7, SEMAIL, BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
		DPL	: IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No	Kegiatan	Waktu	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
11.	Senin, 29 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara Bendera	Upacara bendera berlangsung dengan khidmat.		
		09.00 – 10.30 WIB	Dokumentasi mengajar terbimbing Festia Gaby	Kegiatan mengajar mata pelajaran IPS kelas VA materi kerajaan-kerajaan Hindu-Budha di Indonesia saya dokumentasikan.		
		10.30 – 11.00 WIB	Koordinasi mengajar terbimbing III dan IV dengan Bapak Ismono, S.Pd (wali kelas V A)	Hasil dari koordinasi dengan Bapak Ismono, S.Pd adalah sebagai berikut. 1. Praktikan dan wali kelas membuat kesepakatan bahwa mengajar terbimbing III dan IV dapat dilaksanakan berturut-turut pada hari Kamis, 1 September 2016 (mata pelajaran bahasa Indonesia) dan Jum'at, 2 September 2016 (mata pelajaran Pendidikan Kewarganegaraan). 2. Guru menyerahkan silabus dan buku cetak sebagai sumber belajar yang digunakan		

				siswa. 3. Guru menentukan SK, KD, dan materi pokok untuk mengajar terbimbing III dan IV.		
		11.00 – 11.45 WIB	Pembagian Hadiah Lomba Kebersihan Kelas dan Lomba Peringatan HUT RI ke-71	Hadiah lomba kelas diserahkan secara simbolis di kelas I A dan I B serta dilanjutkan foto bersama antara mahasiswa PPL (saya dan Gaby), wali kelas, dan siswa.		
12.	Selasa, 30 Agustus 2016	07.00 – 12.10 WIB	Mengajar kelas V A mata pelajaran IPA (insidental)	Saya dan Gaby mengajar kelas V A karena guru kelas sedang berhalangan hadir.		
		18.30 – 21.00	Menyusun RPP, lembar kerja peserta didik, soal latihan, dan download video ceita rakyat untuk mengajar terbimbing III.	RPP, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan individu berhasil disusun. Dua video cerita rakyat yaitu “Batu Menangis” dan “Asal Mula Kota Cianjur” berhasil disiapkan sebagai media pembelajaran.		
13.	Rabu, 31 Agustus 2016	06.30 – 07.00 WIB	Piket pagi	Piket pagi dihadiri oleh 2 mahasiswa PPL SD Ngoto. Kegiatan ini diwujudkan dengan membersihkan basecamp dan memberi salam kepada warga sekolah di pintu gerbang.		
		07.00 – 08.10 WIB	Dokumentasi mengajar terbimbing di kelas III B oleh Muhamad Latief	Mengajar terbimbing berhasil terdokumentasikan.		
		09.00 – 12.10 WIB	Mengajar kelas V A mata pelajaran matematika dan batik (insidental)	Saya mengajar kelas V A karena guru kelas sedang berhalangan hadir.		
		12.30 – 13.30 WIB	Rapat guru dan mahasiswa PPL terkait diseminasi hasil diklat guru pamong oleh	Ibu Sri Wijayatun, S.Pd berlaku sebagai pembicara dalam rapat hasil diklat oleh USAID. Hasil dari kegiatan ini yaitu: 1. Mahasiswa PPL dan guru pamong diminta		

			USAID	<p>untuk menuliskan 3 kebaikan yang ditemukan selama mengajar terbimbing, 2 pertanyaan terkait kegiatan dalam mengajar terbimbing, dan RPL.</p> <p>2. Mahasiswa PPL dan guru pamong diminta untuk membuat 4 jurnal mengajar (sesuai dengan jumlah mengajar terbimbing yang sudah dilaksanakan).</p> <p>3. Mahasiswa PPL menerima format penyusunan jurnal mengajar dari Ibu Sri Wijayatun.</p> <p>4. Kepala sekolah, guru pamong, dan mahasiswa PPL diminta untuk mengadakan konferensi guna membahas jurnal, 3 kebaikan, 2 pertanyaan, dan RPL yang disusun oleh mahasiswa PPL maupun guru pamong.</p>		
		20.00 – 22.00 WIB	Menyusun RPP, menyiapkan alat peraga, dan perangkat pembelajaran mengajar terbimbing IV.	Kurang lebih 70% RPP mata pelajaran PKn, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan individu berhasil disusun.		
35.	Kamis, 1 September 2016	07.00 – 08.45 WIB	Mengajar terbimbing III di kelas V A mata pelajaran bahasa Indonesia materi pokok cerita rakyat	Mengajar terbimbing III dilaksanakan di kelas V A mata pelajaran bahasa Indonesia materi pokok cerita rakyat. KBM dihadiri oleh 30 siswa. Kegiatan inti mengajar terbimbing III adalah siswa menyimak video cerita rakyat kemudian menentukan tokoh dan wataknya serta tanggapan atas isi cerita rakyat secara		

			tertulis.		
	08.45 – 09.00 WIB	Komentar dan evaluasi guru pamong terhadap mengajar terbimbing III	Guru pamong memberikan masukan bahwa materi pokok sudah disampaikan praktikan dengan baik. Guru pamong terkesan dengan penyiapan media pembelajaran dan media video yang ditampilkan oleh praktikan.		
	11.35 – 11.45 WIB	Koordinasi untuk pelaksanaan ujian real teaching II dengan Ibu Sri Wijayatun, S.Pd (wali kelas II B)	Hasil koordinasi dengan Ibu Sri Wijayatun, S.Pd adalah sebagai berikut. 1. Guru pamong dan praktikan sepakat bahwa ujian real teaching II dapat dilaksanakan berturut-turut pada hari Selasa, 6 September 2016. 2. Guru menyerahkan silabus dan buku cetak sebagai sumber belajar yang digunakan siswa. 3. Guru menentukan SK, KD, dan materi pokok untuk ujian real teaching II.		
	12.10 – 12.20 WIB	Koordinasi untuk pelaksanaan ujian real teaching I dengan Bapak Ismono Darpito, S.Pd (wali kelas V A)	Hasil koordinasi dengan Bapak Ismono Darpito, S.Pd adalah sebagai berikut. 1. Guru pamong dan praktikan sepakat bahwa ujian real teaching I dapat dilaksanakan pada Senin, 5 September 2016. 2. Guru menyerahkan silabus dan buku cetak sebagai sumber belajar yang digunakan siswa. 3. Guru menentukan SK, KD, dan materi pokok untuk ujian real teaching II.		
	19.30 – 20.30 WIB	Menyusun RPP, menyiapkan alat peraga,	RPP mata pelajaran PKn, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan individu berhasil		

			dan perangkat pembelajaran mengajar terbimbing IV.	disusun.		
36.	Jumat, 2 September 2016	07.00 – 07.30 WIB	Mencetak RPP, lembar kerja peserta didik, media pembelajaran, dan soal latihan untuk mengajar terbimbing IV.	RPP, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan berhasil dicetak. Media pembelajaran yang digunakan adalah presentasi berisi tata urutan perundangan di Indonesia.		
		09.00 – 10.45 WIB	Mengajar terbimbing IV	Mata pelajaran PKn materi pokok peraturan perundang-undangan disampaikan sehabis istirahat. KBM dihadiri oleh 32 siswa kelas V A. Kegiatan siswa adalah membuat peta konsep yang berisi pengertian peraturan perundang-undangan tingkat pusat dan daerah, tata urutan perundang-undangan tingkat pusat dan daerah, serta contoh-contoh peraturan perundang-undang tingkat pusat dan daerah. Soal latihan belum selesai dikerjakan siswa sehingga dijadikan sebagai PR.		
		10.45 – 11.00 WIB	Komentar dan evaluasi guru pamong terhadap mengajar terbimbing IV	Guru pamong memberikan masukan bahwa materi pokok sudah disampaikan praktikan dengan baik tetapi penggunaan alokasi waktu perlu lebih efisien lagi agar evaluasi dapat terlaksana dalam pembelajaran.		
37	Sabtu, 3 September 2016	20.00 – 23.00 WIB	Menyusun RPP, menyiapkan alat peraga, dan perangkat pembelajaran untuk ujian real teaching I.	RPP mata pelajaran, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan individu berhasil disusun.		

		07.00 – 07.30 WIB	Mencetak RPP, lembar kerja peserta didik, soal latihan untuk ujian real teaching I.	RPP, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan berhasil dicetak.		
--	--	----------------------	---	---	--	--

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Guru Pamong

Mahasiswa Praktikan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd
NIP 198509102009032008

Isti Rahmawati
NIM 13108241060



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

MINGGU KE	: VIII (DELAPAN)	NAMA MAHASISWA	: ISTI RAHMAWATI
NAMA SEKOLAH	: SD NGOTO	NIM	: 13108241060
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN IMOGIRI BARAT KM 7, SEMAIL, BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
		DPL	: IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No	Kegiatan	Waktu	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
37.	Senin, 5 September 2016	08.10 – 09.45 WIB	Ujian real teaching I di kelas V A mata pelajaran matematika	Ujian real teaching di kelas V A mata pelajaran matematika. KBM dihadiri oleh semua siswa. Hasil dari pembelajaran adalah siswa menguasai konsep pangkat dua dan mampu menarik akar pangkat dua dari bilangan asli dengan 3 cara.		
		12.10 – 12.20 WIB	Komentar dan evaluasi guru pamong terhadap ujian real teaching I	Guru pamong memberikan masukan bahwa materi pokok sudah disampaikan praktikan dengan baik.		
		19.00 – 22.00 WIB	Menyusun RPP, menyiapkan alat peraga, dan perangkat pembelajaran ujian real teaching II	RPP mata pelajaran, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan individu berhasil disusun.		
		04.00 – 04.15 WIB	Mencetak RPP, lembar kerja peserta didik, soal	RPP, lembar kerja peserta didik, dan soal latihan untuk ujian real teaching II berhasil		

			latihan untuk ujian real teaching II.	dicetak.		
40.	Selasa, 6 September 2016	07.15 – 08.45 WIB	Ujian real teaching II di kelas II B	Ujian real teaching di kelas II B tematik bahasa Indonesia dan IPS. Materi pokok mata pelajaran bahasa Indonesia, yaitu menjawab pertanyaan berdasarkan teks yang dibacakan secara lisan. Materi pokok IPS adalah menuliskan cerita berkesan bersama keluarga.		
		08.45 – 09.00 WIB	Komentar dan evaluasi GPL terhadap ujian real teaching II	Guru pamong memberikan masukan bahwa materi pokok sudah disampaikan praktikan dengan baik. GPL juga memberikan masukan bagi praktikan agar menggunakan ancaman yang mendidik apabila dalam suatu saat siswa sulit untuk dikondisikan atau tidak patuh terhadap instruksi praktikan.		
41.	Rabu, 7 September 2016	06.30 – 07.00 WIB	Piket pagi	Piket pagi dihadiri oleh 2 mahasiswa PPL SD Ngoto. Kegiatan ini diwujudkan dengan membersihkan basecamp dan memberi salam kepada warga sekolah di pintu gerbang.		
		09.00 – 09.30 WIB	Menjadi narasumber kegiatan wawancara praktik mengajar dari Muhamad Latief Nur Arifin di kelas IV A	Praktikan membantu praktik mengajar dengan menjadi narasumber wawancara yang dilakukan siswa terkait penggunaan energi dalam kehidupan sehari-hari.		
42.	Kamis, 8 September 2016	09.00 – 11.35 WIB	Mengajar kelas III A mata pelajaran IPS dan bahasa Jawa (insidental).	Saya mengajar kelas III A karena guru yang mengampu sudah tidak mengabdikan di SD Ngoto. Materi pokok pada mata pelajaran IPS adalah denah, siswa kemudian menggambar denah rumahnya masing-masing. Selanjutnya		

				beberapa siswa maju untuk menjelaskan denah rumah yang telah dibuat. Sedangkan materi pokok mata pelajaran bahasa Jawa adalah cangkriman, siswa diminta untuk menjodohkan cangkriman di kolom kiri dengan batangnya yang ada di sebelah kanan.		
43.	Jumat, 9 September 2016	07.00 – 09.00 WIB	Konferensi tindak lanjut program USAID antara DPL, kepala sekolah, guru pamong, dan mahasiswa PPL	Konferensi dihadiri oleh DPL, kepala sekolah, guru-guru pamong, dan mahasiswa PPL. Kegiatan ini membahas jurnal, 3 kebaikan, 2 pertanyaan, dan RPL yang disusun oleh mahasiswa PPL maupun guru pamong.		
		09.00 – 10.30 WIB	Penyusunan kerangka laporan PPL			
44.	Selasa, 13 September 2016	08.00 – 12.00 WIB	Penyembelihan hewan kurban	Kegiatan ini diikuti oleh guru, pegawai, mahasiswa PPL dan siswa-siswi kelas V dan VI. Dalam kegiatan ini dikurbankan 1 ekor sapi.		
45.	Rabu, 14 September 2016					
46.	Kamis, 15 September 2016	07.30 – 08.30 WIB	Penarikan mahasiswa PPL UNY SD Ngoto	Penarikan dihadiri oleh Bapak Ikhlasul selaku DPL, ibu Sutinem selaku kepala sekolah, guru-guru pamong, dan mahasiswa PPL. Susunan acara penarikan yaitu sambutan dari DPL, sambutan dari PPL, sepatah kata dari guru pamong, sepatah kata dari mahasiswa PPL, penyerahan kenang-kenangan, penandatanganan berita acara, dan penutup. Hasil dari kegiatan ini adalah berakhirnya tugas mahasiswa PPL di SD Ngoto.		

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Guru Pamong

Mahasiswa Praktikan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd
NIP 198509102009032008

Isti Rahmawati
NIM 13108241060



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

MINGGU KE	: IX (SEMBILAN)	NAMA MAHASISWA	: ISTI RAHMAWATI
NAMA SEKOLAH	: SD NGOTO	NIM	: 13108241060
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN IMOGIRI BARAT KM 7, SEMAIL, BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
		DPL	: IKHLASUL ARDI NUGROHO, M.Pd

No	Kegiatan	Waktu	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
44.	Selasa, 13 September 2016	08.00 – 12.00 WIB	Penyembelihan hewan kurban	Kegiatan ini diikuti oleh guru, pegawai, mahasiswa PPL dan siswa-siswi kelas V dan VI. Dalam kegiatan ini dikurbankan 1 ekor sapi.		
45.	Rabu, 14 September 2016					
46.	Kamis, 15 September 2016	07.30 – 08.30 WIB	Penarikan mahasiswa PPL UNY SD Ngoto	Penarikan dihadiri oleh Bapak Ikhlasul selaku DPL, ibu Sutinem selaku kepala sekolah, guru- guru pamong, dan mahasiswa PPL. Susunan acara penarikan yaitu sambutan dari DPL, sambutan dari PPL, sepatah kata dari guru pamong, sepatah kata dari mahasiswa PPL, penyerahan kenang-kenangan, penandatanganan berita acara, dan penutup. Hasil dari kegiatan ini adalah berakhirnya tugas mahasiswa PPL di SD Ngoto.		

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Koordinator Guru Pamong

Mahasiswa Praktikan

Ikhlasul Ardi Nugroho, M.Pd
NIP 19820623 200604 1 001

Murtini, S.Pd
NIP 198509102009032008

Isti Rahmawati
NIM 13108241060