

**LAPORAN  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LOKASI:  
SD NEGERI 1 SEDAYU  
(SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU, BANTUL)  
15 JULI 2016 – 15 SEPTEMBER 2016**

**Dosen Pembimbing Lapangan: Hidayati, M.Hum**



**Oleh:  
SUSANTI  
NIM. 13108241141**

**LEMBAGA PENGEMBANGAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

**HALAMAN PENGESAHAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini kami, pembimbing PPL di SD N 1 SEDAYU.

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Susanti  
NIM : 13108241141  
Prodi : PGSD  
Jurusan : PSD  
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan praktik PPL di SD N 1 SEDAYU mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016.

Bantul, 15 September 2016

**Mengetahui,**

Koordinator PPL Sekolah

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd  
NIP 19791017 201406 2 003

Silfia Ari Nugroho, S.Pd

**Disahkan Oleh,**

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala SD Negeri 1 Sedayu



Hidayati, M.Hum  
NIP 19560721 198501 2 002

Dra. Siti Lestari  
NIP 19621012 198201 2 004

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami persembahkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat melaksanakan dan menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri 1 Sedayu ini dengan lancar.

Penyusunan laporan PPL merupakan bukti pertanggungjawaban mahasiswa terhadap apa yang sudah dilakukan selama pelaksanaan PPL berlangsung. Selain itu juga untuk memberikan gambaran tentang seluruh kegiatan yang dilakukan selama dua bulan pelaksanaan PPL. Program PPL ini telah terlaksana sejak tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016. Kami menyadari bahwa terselesainya program PPL atas bantuan beberapa pihak. Maka untuk itu kami mengucapkan terima kasih kepada.

1. Tuhan Yang Maha Esa (YME), yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga dapat menyelesaikan PPL dengan lancar.
2. Prof. Dr. Rochmad Wahad, M.Pd selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Dr. Ngatman Soewito, M.Pd selaku kepala PPL dan PKL UNY.
4. Dr. Haryanto selaku Dekan FIP UNY.
5. Agung Hastomo, M.Pd selaku koordinator PPL PGSD FIP UNY.
6. Hidayati, M.Hum, selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan selama kegiatan PPL berlangsung.
7. Dra. Siti Lestari, selaku kepala SD Negeri 1 Sedayu yang telah memberikan dukungan selama kegiatan PPL berlangsung.
8. Noor Anna Oktaviani, S.Pd, selaku koordinator PPL yang telah memberikan bimbingan.
9. Bapak dan Ibu Guru serta karyawan SD Negeri 1 Sedayu yang telah memberikan dukungan dalam berbagai hal.
10. Kedua orang tua dan keluarga yang telah memberikan dukungan dalam segala hal, baik dukungan material maupun non-material.
11. Teman-teman PPL UNY 2016 SD Negeri 1 Sedayu yang telah memberikan semangat, dukungan dan kerja sama yang baik.
12. Semua pihak yang telah membantu dan mendukung kegiatan PPL yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu.

Kami juga memohon maaf kepada semua pihak apabila ada kesalahan dan kekurangan baik yang disengaja maupun yang tidak disengaja selama pelaksanaan kegiatan PPL.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kami sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi memperbaiki laporan ini. Selain itu juga agar berguna sebagai referensi bagi mahasiswa PPL selanjutnya. Semoga laporan ini bermanfaat.

Bantul, 15 September 2016

Penyusun

Susanti

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	v
DAFTAR TABEL .....	vi
DAFTAR LAMPIRAN .....	vii
ABSTRAK .....	viii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Rumusan Program dan Rancangan Kaegiatan PPL .....	7
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL KEGIATAN	
A. Persiapan Kegiatan PPL.....	9
B. Pelaksanaan PPL.....	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	21
D. Umpan Balik dari Pembimbing.....	23
E. Analisis Hasil Pelaksanaan .....	23
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan .....	25
B. Saran .....	25
DAFTAR PUSTAKA .....	27
LAMPIRAN .....	28

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1. Kondisi Fisik Bangunan SD Negeri 1 Sedayu .....	2
Tabel 2. Data Siswa SD Negeri 1 Sedayu.....	3
Tabel 3. Data Guru SD Negeri 1 Sedayu .....	3

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matrik PPL .....	29
Lampiran 2. Denah SD Negeri 1 Sedayu .....	35
Lampiran 3. Data Siswa SD Negeri 1 Sedayu .....	36
Lampiran 4. Jadwal Pelajaran SD Negeri 1 Sedayu Tahun Pelajaran 2016/2017	42
Lampiran 5. Jadwal Praktik Mengajar .....	47
Lampiran 6. RPP .....	50
Lampiran 7. Catatan Mingguan.....	71
Lampiran 8. Dokumentasi .....	113
Lampiran 9. Serapan Dana.....	114

## **ABSTRAK**

Oleh:

Susanti

13108241141

PGSD/FIP/UNY

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kewajiban yang harus ditempuh oleh mahasiswa. Praktik Pengalaman Lapangan bertujuan untuk memberikan pengalaman secara langsung kepada mahasiswa di lapangan. Program ini dilaksanakan di sekolah sebagai tempat untuk melatih calon guru tentang bagaimana dan apa yang harus dilakukan guru jika sekolah. Bukan hanya tugas mengajar dalam kelas saja melainkan ada tugas yang lain.

Program Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan selama dua bulan yaitu sejak tanggal 15 Juli 2016 hingga tanggal 15 September 2016. Program PPL dilaksanakan dengan merumuskan program dan merencanakan kegiatan terlebih dahulu kemudian melaksanakan kegiatan PPL tersebut. Dalam merencanakan kegiatan mahasiswa membuat Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan membuat media atau alat bantu untuk menjelaskan materi. Selama pelaksanaan mahasiswa akan menerapkan delapan keterampilan mengajar yang telah dipelajari sebelumnya dan telah dipraktekkan selama pelaksanaak micro teaching. SD Negeri 1 Sedayu merupakan salah satu sekolah yang ada di Kecamatan Sedayu Kabupaten Bantul yang ditunjuk oleh UNY sebagai tempat untuk melaksanakan kegiatan PPL.

Kata kunci: PPL, SD N 1 Sedayu

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

#### **1. Riwayat SD Negeri 1 Sedayu**

Sekolah Dasar Negeri 1 Sedayu merupakan sekolah dasar yang terletak di Sundi Lor, Kelurahan Argorejo, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. SD Negeri 1 Sedayu terletak di pinggir jalan raya sehingga mudah diakses dengan jalan kaki maupun menggunakan kendaraan.

#### **2. Visi, Misi, dan Tujuan SD Negeeri 1 Sedayu**

Visi : Terwujudnya prestasi yang unggul berdasarkan iman dan taqwa dan dilandasi nilai-nilai luhur budaya bangsa.

Misi :

- a. Menumbuhkan kultur sekolah yang berdasarkan IMTAK untuk menguasai IPTEK.
- b. Mengembangkan lingkungan sekolah yang sehat.
- c. Mengembangkan iklim pembelajaran aktif inovatif, kreatif, efektif, dan menyenangkan (PAIKEM).
- d. Menyelenggarakan manajemen sekolah yang efektif, transparan, dan akuntable.
- e. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran yang berprinsip “Kearifan Lokal dan Hak-hak Anak”.

Tujuan Sekolah

- a. Dapat mengamalkan ajaran agama sebagai hasil proses pembelajaran dan kegiatan pembiasaan.
- b. Meraih prestasi akademik maupun non akademik minimal tingkat kecamatan/kabupaten/provinsi.
- c. Menguasai dasar-dasar ilmu pengetahuan dan teknologi sebagai bekal untuk melanjutkan ke sekolah yang lebih tinggi.
- d. Menjadi sekolah pelopor dan penggerak di lingkungan masyarakat sekitarnya.
- e. Menjadi sekolah yang diminati masyarakat.

### 3. Kondisi Fisik Sekolah

Sekolah dasar Negeri 1 Sedayu memiliki kondisi fisik sekolah yang baik. Sekolahnya luas dengan ruangan yang telah di keramik. Kondisi bangunan juga baik. Ruangan yang ada telah dipasang eternit. Selain itu, halamannya juga telah di pasang paving sehingga jika hujan air tidak menggenang dan langsung menuju ke selokan. Kondisi cat tembok juga masih bagus, tidak ada cat yang mengelupas. Kebersihan di lingkungan SD Negeri 1 Sedayu juga terjaga dengan baik. Hal ini dikarenakan warga sekolah yang rajin membersihkan setiap hari, selain itu juga ada jumat bersih sebagai sarana kerja bakti untuk membersihkan lingkungan lingkungan sekolah dan taman. Namun, ada satu yang kurang yaitu kondisi kamar mandi siswa. Sebenarnya kondisi kamar mandi cukup bersih, hanya saja kadang ada siswa yang tidak menyiram setelah menggunakan kamar mandi, sehingga menjadi kotor dan bau. Sekolah dasar Negeri 1 Sedayu juga memiliki satu buah perpustakaan yang kondisinya cukup baik. Perpustakaan luas hanya saja kurang diperhatikan dalam perawatan buku-bukunya. Selain itu, juga memiliki sebuah ruang media yang berfungsi untuk menyimpan media pembelajaran dan juga keperluan untuk menari. Kondisi ruang media ini masih bagus. Berdasarkan observasi, kondisi fisik SD Negeri 1 Sedayu adalah sebagai berikut.

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang Kelas	6	Baik
2.	Ruang Guru	1	Baik
3.	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
4.	Kamar Mandi Guru	2	Baik
5.	Kamar Mandi Siswa	4	Baik
6.	Ruang Media	1	Baik
7.	Ruang UKS	1	Baik
8.	Ruang BK	1	Cukup
9.	Kantin	1	Cukup
10.	Ruang Penyimpanan Kegiatan Ekstra Tari dan Musik	1	Baik
11.	Perpustakaan	1	Baik
12.	Lapangan	1	Baik
13.	Tempat Parkir	1	Baik

14.	Musholla	1	Baik
15.	Ruang Karawitan	1	Baik
16.	Dapur	1	Cukup

**a) Potensi Siswa**

Jumlah siswa SD Negeri 1 Sedayu tahun ajaran 2016/2017 secara keseluruhan adalah sebagai berikut.

Data Jumlah Siswa SD N 1 Sedayu

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	12	13	25
II	12	14	26
III	13	9	22
IV	12	10	22
V	13	16	29
VI	15	14	29

Secara keseluruhan jumlah siswa di SD Negeri 1 Sedayu tahun ajaran 2016/2017 adalah sebanyak 153 siswa. Dengan jumlah siswa laki-laki lebih banyak yaitu sejumlah 77 siswa. Dan jumlah siswa perempuan sebanyak 76 siswa. Siswa yang bersekolah di SD N 1 Sedayu mayoritas adalah dari golongan menengah keatas. Dari hal ini dapat disimpulkan bahwa potensi siswa yang ada adalah bagus.

**b) Potensi Guru**

Data Guru SD N 1 Sedayu Tahun Ajaran 2016/2017

No	Nama/NIP	Gol Ruang	Jabatan Guru	Jenis Guru	Tugas Mengajar	Ket
1.	Dra. SITI LESTARI	IV/a	Guru Madya	Guru Kelas	I-VI	Kepala Sekolah
2.	SUMIYEM, S.Pd	IV/a	Guru Madya	Guru Kelas	II	
3.	SILFIA ARI NUGROHO, S.Pd	-	-	Guru Kelas	III	
4.	NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	III/a	Guru Pertam a	Guru Kelas	V	

5.	Y. EKO LISANTO WIBOWO, S.Pd	-	-	Guru Kelas	IV	
6.	MARZUNAH, S.Pd	III/a	Guru Pertam a	Guru Kelas	I	
7.	BUDIMIN, S.Pd	IV/a	Guru Madya	Guru Kelas	VI	
8.	KARDJA, S.Pd	IV/a	Guru Madya	Guru Penjaske s		
9.	NUR HALIM SUMIRAT, S.Pd.I	III/c	Guru Madya	Guru PAI		
10.	BAIDI, A.Ma	IV/a	Guru Madya	Guru PAI		
11.	HASTINI SUSILAWATI, S.Pd.I	IV/a	Guru Madya	Guru PAI		
12.	RUTIK PRIHATINI, S.Pd.K	III/d	Guru Muda	Guru Agama Kristen	I-VI	
13.	ESTI ASMARAWAT I, S.Pd	-	-	Guru Bhs. Inggris	I-VI	
14.	MM.SUGIYAR TI, S.Ag	IV/a	Guru Madya	Guru Agama Katolik		
15.	SANTIATI PERMANI, S.Pd	-	-	Guru Seni Tari	I-VI	

Secara keseluruhan potensi guru di SD N 1Sedayu baik, hampir semua guru sudah bergelar sarjana. Guru juga telah baik dalam mengajarkan materi di kelas. Selain itu guru juga mampu menciptakan lingkungan belajar yang mendukung bagi siswa.

**c) Potensi Karyawan**

Karyawan yang ada di SD N 1 Sedayu telah melaksanakan tugas sebagaimana mestinya. Karyawan administrasi telah menyelesaikan pendidikannya hingga strata 1. Kinerjanya juga baik. Penjaga perpustakaan adalah lulusan SMA. Kinerjanya cukup baik. Penjaga sekolah kinerjanya baik. Bapak penjaga sekolah datang pagi-pagi untuk membuka kelas, selain itu juga membersihkan lingkungan sekolah. Lingkungan sekolah menjadi bersih dan anak-anak nyaman untuk bermain maupun belajar.

**d) Fasilitas KBM dan Media**

Setiap kelas memiliki sebuah papan tulis yang digunakan sebagai alat bantu dalam kegiatan belajar mengajar. Papan tulis berwarna hitam dengan kapur sebagai alat tulisnya. Meja dan kursi untuk KBM juga kondisinya bagus dan nyaman digunakan untuk siswa belajar. Media yang ada di SD N 1 Sedayu diletakkan di ruang media. Media tersebut agak kurang terawat karena hanya diletakkan begitu saja di ruang media. Di SD N 1 Sedayu ini juga memiliki sebuah LCD sebagai alat bantu dalam proses belajar.

**e) Perpustakaan**

Perpustakaan yang ada di SD N 1 Sedayu kondisi bagus dan memadai. Ruangan perpustakaan cukup luas. Koleksi buku juga cukup banyak dengan jenis buku bacaannya adalah buku pengetahuan, majalah, buku cerita anak, atlas, hingga buku tentang pengetahuan umum. Buku-buku tersebut ditata di atas rak yang ditata dengan cukup rapi. Selain itu juga terdapat meja dan kursi jika siswa ingin membaca buku di perpustakaan dengan nyaman.

**f) Laboratorium**

Laboratorium di SD N 1 Sedayu digunakan sebagai ruang untuk penyimpanan media dan peralatan untuk ekstrakurikuler tari dan seni musik.

**g) Bimbingan Konseling**

Guru bimbingan konseling tidak ada secara khusus di SD N 1 Sedayu. Hanya saja jika ada siswa yang membutuhkan bimbingan akan dilakukan oleh guru kelas secara pribadi. Di SD N 1 Sedayu ini juga memiliki ruang BK. Kondisi ruang BK kurang memadai karena hanya

ada satu buah meja, satu buah kursi, dan satu buah almari. Selain itu juga ventilasinya kurang sehingga ruangan terasa pengap dan panas.

**h) Ekstrakurikuler.**

Ekstrakurikuler di SD N 1 Sedayu digunakan sebagai sarana siswa untuk mengembangkan bakat yang dimilikinya. Ekstrakurikuler tersebut adalah sebagai berikut.

- 1) Tari.
- 2) Karawitan.
- 3) Pramuka.
- 4) TPA.

**i) Bimbingan Belajar**

Bimbingan belajar yang dilakukan di SD N 1 Sedayu adalah dalam bentuk remedial. Remedial dilakukan pada jam terakhir saat akan pulang sekolah. Siswa memperbaiki nilai yang kurang. Program remedial dilakukan oleh guru kelas masing-masing.

**j) Organisasi dan fasilitas OSIS**

Organisasi yang ada di SD N 1 Sedayu adalah pramuka, dan untuk kegiatan OSIS tidak ada.

**k) Organisasi dan Fasilitas UKS**

Fasilitas UKS baik. Dengan kamar untuk laki-laki dan perempuan yang terpisah. Perlengkapan obat dan P3K juga sudah tersedia dengan baik. Untuk organisasi UKS sudah ada yang namanya dokter kecil. Siswa yang menjadi dokter kecil dari kelas IV-VI. Dokter kecil bertugas jika ada yang sakit dan bertugas pada hari Jumat setelah senam untuk memeriksa kuku.

**l) Administrasi**

Karyawan : karyawan administrasi bertugas mengurus segala macam administrasi sekolah, penjaga sekolah bertugas menjaga kebersihan sekolah, dan petugas perpustakaan bertugas mengurus buku-buku yang ada di sekolah.

Sekolah : ruang guru, ruang kepala sekolah, dan ruang tamu.

Perlengkapan:

- 1) Bank data siswa.
- 2) Profil sekolah.
- 3) Struktur organisasi sekolah.

- 4) Koordinasi gugus sekolah.
- 5) Lemari piala.
- 6) Lambang negara.
- 7) Presiden dan wakil presiden.
- 8) Piagam penghargaan.
- 9) Jadwal pelajaran.

Dinding : Dinding dalam ruang kelas terdapat gambar presiden dan wakil presiden, lambang Garuda Pancasila, hiasan dinding, bank data siswa, dan lain-lain.

**m) Karya tulis dan KIR**

Belum ada karya tulis dan KIR di SD N 1 Sedayu.

**n) Karya Ilmiah oleh Guru**

Karya ilmiah yang ditulis oleh guru berupa Penelitian Tindakan Kelas. Tujuan penulisan karya ilmiah ini adalah untuk memenuhi syarat sertifikasi.

**o) Koperasi siswa**

Koperasi siswa untuk menunjang kebutuhan siswa dan guru.

**p) Tempat Ibadah**

Terdapat sebuah musholla yang kondisi bagus dan memadai untuk ibadah. Musholla luas dan bersih, selain itu juga ada kipas anginnya jadi ibadah bisa khushyuk karena tidak kepanasan. Musholla digunakan untuk sholat dhuhur berjamaah dari kelas IV-VI.

**q) Kesehatan Lingkungan**

Kesehatan sekolah di SD N 1 Sedayu terjaga dengan baik. Ini terlihat pada kondisi lingkungan yang bersih.

**B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan, rancangan program PPL adalah sebagai berikut.

**1. Penyusunan Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) disusun oleh guru sebelum melakukan proses pembelajaran. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran disusun guru untuk pedoman dalam proses pembelajaran. Dengan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, guru akan mudah dalam menyampaikan materi di dalam kelas karena langkah-langkahnya telah tertata dengan jelas.

## **2. Praktik Mengajar**

Praktik mengajar merupakan ajang untuk latihan sebelum menjadi guru yang sebenarnya. Praktik mengajar di kelas memberikan pengalaman bagaimana menangani kelas dan menguasai kelas serta menyampaikan materi dengan benar. Prakti mengajar dilakukan sebanyak 8 kali dan 2 kali mengajar untuk ujian. Praktik mengajar dilakukan di kelas rendah dan kelas tinggi dengan presentase sama. Selain itu juga harus mengajar mata pelajaran eksak maupun non eksak. Begitu juga untuk ujian. Ujian dilakukan di kelas tinggi dan kelas rendah dengan menggunakan materi pelajaran eksak maupun non eksak.

## **3. Pembuatan dan Pengembangan Media Pembelajaran**

Pembuatan dan pengembangan media pembelajaran bertujuan untuk mempermudah guru dalam menyampaikan materi pelajaran kepada siswa. Selain itu juga agar pembelajaran lebih bermakna bagi siswa karena dalam pemanfaatan media pembelajaran melibatkan siswa secara langsung. Dengan melibatkan siswa secara langsung akan menimbulkan pengalaman bagi siswa sehingga materi dapat diingat dengan mudah oleh siswa. Dengan media juga akan menarik minat dan perhatian siswa untuk belajar.

## **4. Mempelajari Administrasi Guru**

Mempelajari administrasi guru penting untuk dilakukan karena sebagai seorang guru tidak hanya dituntut untuk bisa mengajarkan materi saja tetapi juga hal lain yang berhubungan dengan tugas seorang guru.

## **5. Membuat Laporan PPL**

Tujuan pembuatan laporan PPL adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban mahasiswa terhadap apa yang sudah dilakukan mahasiswa selama kegiatan PPL berlangsung selama 2 bulan. Laporan dibuat secara tertulis.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan Kegiatan PPL**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilakukan oleh mahasiswa selain untuk memenuhi tugas dari kampus juga untuk menambah pengetahuan mahasiswa. Selain itu juga untuk memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa tentang bagaimana cara menerapkan ilmu yang telah didapat selama proses perkuliahan dan selanjutnya diterapkan di sekolah dasar. Selain itu juga mahasiswa belajar tidak hanya dalam kelas, tetapi juga hal lain yang diperlukan untuk menghadapi jika telah menjadi guru nantinya seperti administrasi kelas, administrasi sekolah, dan lain-lain. Selain itu juga belajar untuk menjadi warga sekolah yang baik dengan saling menghormati satu sama lain dan saling sapa satu sama lain.

Kegiatan persiapan dilakukan sebelum melaksanakan kegiatan PPL. Kegiatan persiapan bertujuan untuk mempersiapkan apa saja yang diperlukan selama PPL berlangsung. Kegiatan persiapan PPL meliputi hal-hal sebagai berikut.

##### **1. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilaksanakan di Ruang Abdullah Sigit, FIP UNY. Pembekalan PPL dilakukan secara bersama-sama seluruh mahasiswa PGSD angkatan 2013 baik dari kampus Mandala, Kampus Bantul, maupun dari Kampus Wates. Pembekalan PPL dilaksanakan untuk membekali mahasiswa sebelum pelaksanaan PPL berlangsung. Mahasiswa menerima arahan tentang bagaimana pelaksanaan PPL yang akan dijalani. Selain itu juga mahasiswa diberi tahu hal-hal yang boleh dan hal-hal yang tidak boleh dilakukan selama pelaksanaan PPL.

##### **2. Penyerahan Mahasiswa PPL**

Penyerahan mahasiswa dilakukan pada tanggal 15 Juli 2016. Mahasiswa diserahkan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) kepada pihak SD N 1 Sedayu. Mahasiswa PPL sebanyak 7 orang, 2 laki-laki dan 5 perempuan diserahkan secara resmi. Setelah penyerahan, pihak sekolah menerima mahasiswa dengan baik.

##### **3. Kegiatan Observasi**

Kegiatan observasi dilakukan mahasiswa untuk mengetahui kondisi sekolah dengan akurat. Mahasiswa melakukan pengamatan maupun

observasi untuk mengetahui kondisi fisik maupun non fisik yang ada di sekolah. Observasi fisik yang dilakukan diantaranya untuk mengetahui kondisi lingkungan sekolah, kondisi kelas, kondisi bangunan penunjang proses pembelajaran, dan lain-lain. Kondisi fisik yang di observasi antara lain yaitu administrasi sekolah, kondisi saat pembelajaran, potensi sekolah, dan lain-lain.

#### 4. Praktik Micro Teaching

Praktik Mikro Teaching (PPL 1) merupakan mata kuliah wajib yang harus ditempuh mahasiswa sebelum mahasiswa melakukan kegiatan PPL. Praktik Micro Teaching dilaksanakan sebagai sarana mahasiswa untuk belajar mengajar. Mahasiswa mengajar teman satu kelompok PPL yang berperan sebagai siswa sekolah dasar. Berikut adalah ketentuan selama praktik micro teaching berlangsung.

- a. Praktik micro teaching dilakukan selama satu semester dengan jumlah pertemuan sebanyak 16 kali.
- b. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa harus mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) terlebih dahulu.
- c. Praktik mengajar dilakukan secara bergiliran.
- d. Mahasiswa mengajar sebanyak 8 kali mengajar untuk kelas rendah 4 kali dan kelas tinggi sebanyak 4 kali dengan berbagai macam keterampilan mengajar seperti membuka dan menutup pelajaran, memberikan penguatan, dll.
- e. Mahasiswa harus menerapkan 8 keterampilan mengajar yaitu keterampilan membuka dan menutup pelajaran, keterampilan menjelaskan, keterampilan mengadakan variasi, keterampilan memberikan penguatan, keterampilan bertanya dasar dan lanjut, keterampilan mengelola kelas, keterampilan membimbing diskusi, dan keterampilan mengajar kelompok maupun perorangan.
- f. Dosen dan teman sekeelompok memberikan kritik dan saran setelah kegiatan praktik mengajar selesai.

#### 5. Ujian Micro Teaching/Real Pupil

Ujian micro teaching atau real pupil dilakukan setelah mahasiswa menyelesaikan kegiatan micro teaching. Mahasiswa telah mengajar sebanyak 8 kali. Bentuk dari ujian micro teaching adalah mahasiswa mengajar siswa

secara langsung di sekolah dasar. Mahasiswa menerapkan ilmu selama proses micro teaching untuk kemudian diterapkan pada saat ujian real pupil. Pelaksanaan ujian real pupil dilaksanakan sebanyak 2 kali. Mahasiswa mengajar kelas tinggi dan kelas rendah serta mengajar mata pelajaran eksak maupun non eksak. Ujian real pupil dilakukan oleh mahasiswa dengan DPL dan guru kelas yang menilai kegiatan pembelajaran.

Sebelum melaksanakan ujian micro teaching mahasiswa mempersiapkan hal-hal sebagai berikut.

a. Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebelum melaksanakan ujian real pupil, mahasiswa harus membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) terlebih dahulu. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat berdasarkan materi yang telah ditentukan.

b. Membuat Media Pembelajaran

Selain membuat Rencana Pembelajaran (RPP) mahasiswa juga harus mempersiapkan media pembelajaran yang digunakan sebagai alat untuk mempermudah dalam menyampaikan materi yang akan diberikan kepada siswa. Dalam membuat media, mahasiswa menyesuaikan dengan materi yang akan disampaikan. Pembuatan media juga dimaksudkan agar menarik perhatian siswa selama proses pembelajaran. Siswa akan lebih tertarik jika menggunakan media pembelajaran karena dapat mengajak siswa secara langsung dalam proses pembelajaran. Media pembelajaran juga memberikan pengalaman kepada siswa secara langsung agar dapat menjadi memori jangka panjang pada siswa. Selain itu juga dengan menggunakan media, proses pembelajaran dapat lebih dimodifikasi sehingga siswa tidak bosan dalam mengikuti kegiatan pembelajaran.

## **B. Pelaksanaan PPL**

Pelaksanaan PPL dilakukan dengan kegiatan praktik mengajar dan ujian mengajar. Kegiatan praktik mengajar dilakukan sebanyak 8 kali, dan kegiatan ujian mengajar dilakukan sebanyak 2 kali. Kegiatan praktik mengajar dilakukan dengan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi dengan mata pelajaran eksak dan non eksak serta dengan mengajar secara terbimbing sebanyak 4 kali dan mengajar mandiri sebanyak 4 kali. Mengajar terbimbing adalah mengajar dengan jumlah pelajaran 2 X 35 menit untuk kurikulum KTSP dan 4 X 35 menit untuk

kurikulum 2013. Mengajar mandiri adalah mengaja untuk satu hari penuh baik untuk kurikulum KTSP maupun kurikulum 2013. Setelah kegiatan praktik mengajar mandiri dan terbimbing, mahasiswa akan memperoleh masukan dari guru kelas. Sementara itu, untuk kegiatan praktik mengajar dilakukan sebanyak 2 kali dengan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi. Jumlah jam untuk pelaksanaan ujian mengajar adalah 2 X 35 menit dan dinilai oleh guru kelas maupun DPL.

### 1. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar yang mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RRP) dan membuat media. Dalam praktik mengajar terbimbing, mahasiswa melakukan praktik mengajar selama 2 X 35 menit pada kelas tinggi maupun kelas rendah. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak 4 kali. 2 kali di kelas rendah dan 2 kali di kelas tinggi dan pelajaran eksak maupun non eksak.

#### a. Praktik Mengajar Terbimbing 1

Hari, tanggal	Selasa, 26 Juli 2016
Kelas/semester	V/1
Mata Pelajaran	IPS
Alokasi waktu	2 X 35 menit
Standar Kompetensi	1. Menghargai berbagai peninggalan dan tokoh sejarah yang berskala nasional pada masa Hindu-Budha, dan Islam, keragaman kenampakan alam dan suku bangsa serta kegiatan ekonomi di Indonesia.
Kompetensi Dasar	1.2 Menceritakan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia.
Indikator	1.2.1 Menyebutkan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia. 1.2.2 Menjelaskan dan mengelompokkan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia. 1.2.3 Disiplin dalam bermain kuis tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia. 1.2.4 Menceritakan tokoh-tokoh sejarah pada

	masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia.
Materi Pokok	Tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.

b. Praktik Mengajar Terbimbing 2

Hari, tanggal	Rabu, 27 Juli 2016
Kelas/semester	III/1
Mata Pelajaran	PKn
Alokasi waktu	2 X 35 menit
Standar Kompetensi	1. Mengamalkan makna Sumpah Pemuda.
Kompetensi Dasar	1.1 Mengenal makna Satu Nusa, Satu Bangsa, dan Satu Bahasa.
Indikator	1.1.1 Memberi contoh kegiatan yang bermakna persatuan dan kesatuan. 1.1.2 Tanggung jawab melaksanakan tugas guru. 1.1.3 Menceritakan akibat yang akan terjadi jika tidak ada persatuan dan kesatuan.
Materi Pokok	Satu Nusa, Satu Bangsa, dan Satu Bahasa.

a. Praktik Mengajar Terbimbing 3

Hari, tanggal	Selasa, 2 Agustus 2016
Kelas/semester	IV/1
Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia, IPS, IPA (Tematik)
Alokasi waktu	4 X 35 menit
Standar Kompetensi	-
Kompetensi Dasar	Bahasa Indonesia 3.1 Menunjukkan gagasan pokok dan gagasan pendukung yang diperoleh dari teks lisan, tulis, atau visual. 4.1 Menata informasi yang didapat dari teks berdasarkan keterhubungan antar gagasan ke dalam kerangka tulis. IPS 3.2 Memahami keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis, dan agama di provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia.

	<p>IPA</p> <p>3.6 Memahami sifat-sifat bunyi dan keterkaitannya dengan indera pendengaran.</p> <p>4.6 Menyajikan laporan hasil pengamatan percobaan tentang sifat-sifat bunyi.</p>
Indikator	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.1.2 Mengidentifikasi gagasan pokok dan gagasan pendukung setiap paragraf dari teks tertulis.</p> <p>4.1.2 Menyajikan gagasan utama dan gagasan pendukung setiap paragraf dari teks tulis dalam bentuk peta pikiran.</p> <p>IPS</p> <p>3.2.1 Mengidentifikasi keragaman budaya, etnis, dan agama dari teman-teman di kelas sebagai identitas bangsa Indonesia.</p> <p>IPA</p> <p>3.6.4 Memahami sifat-sifat bunyi dan keterkaitannya dengan indera pendengaran.</p> <p>4.6.3 Menyajikan laporan percobaan tentang sumber bunyi.</p>
Materi Pokok	<p>1. Keragaman Indonesia.</p> <p>2. Indera Pendengaran (telinga).</p>

b. Praktik Mengajar Terbimbing 4

Hari, tanggal	Kamis, 18 Agustus 2016
Kelas/semester	II/1
Mata Pelajaran	IPA
Alokasi waktu	2 X 35 menit
Standar Kompetensi	1. Mengenal bagian-bagian utama tubuh hewan dan tumbuhan, pertumbuhan hewan dan tumbuhan serta berbagai tempat hidup makhluk hidup.
Kompetensi Dasar	1.2 Mengidentifikasi perubahan yang terjadi pada pertumbuhan hewan (dalam ukuran) dan

	tumbuhan (dari biji menjadi tanaman).
Indikator	1.2.1 Menyebutkan tahapan pertumbuhan hewan di lingkungan sekitar. 1.2.2 Tanggung jawab melaksanakan tugas dari guru. 1.2.3 Menceritakan perubahan fisik yang terjadi pada tahapan pertumbuhan hewan.
Materi Pokok	Tahapan pertumbuhan hewan di lingkungan sekitar.

## 2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan praktik mengajar pada kelas rendah ataupun kelas tinggi dengan jumlah jam pelajaran sehari penuh mengajar. Namun, ada juga yang hanya 4 X 35 menit dikarenakan jadwal dalam satu hari tersebut ada mata pelajaran olahraga maupun agama. Pelaksanaan praktik mengajar mandiri dilaksanakan sebanyak 4 kali mengajar. 2 kali mengajar untuk kelas rendah dan 2 kali mengajar untuk kelas tinggi. Pada saat mengajar mandiri tetap didampingi oleh guru kelas.

### a. Praktik Mengajar Mandiri 1

Hari, tanggal	Rabu, 10 Agustus 2016
Kelas/semester	IV/1
Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia, IPS, IPA (tematik)
Alokasi waktu	4 X 35 menit
Standar Kompetensi	-
Kompetensi Dasar	Bahasa Indonesia 3.2 Memetakan keterhubungan antar gagasan yang didapat dari teks lisan, tulis, atau visual. IPS 3.2 Memahami keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis dan agama di provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia. 4.2 Menceritakan keragaman sosial, ekonomi, budaya, etnis dan agama di provinsi setempat sebagai identitas bangsa Indonesia. IPA

	3.6 Memahami sifat-sifat bunyi dan keterkaitannya dengan indera pendengaran.
Indikator	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.2.2 Mengidentifikasi gagasan pokok dan gagasan pendukung setiap paragraf dari teks lisan</p> <p>IPS</p> <p>3.2.5 Menjelaskan pengalaman sikap menghargai makanan tradisional sebagai identitas bangsa Indonesia.</p> <p>4.2.5 Mengkomunikasikan pengalaman sikap menghargai makanan tradisional sebagai identitas bangsa Indonesia.</p> <p>IPA</p> <p>3.6.5 Menjelaskan sifat-sifat bunyi memantul dan menyerap.</p>
Materi Pokok	<p>1. Macam-macam makanan tradisional Indonesia.</p> <p>2. Sifat-sifat bunyi memantul dan menyerap.</p>

b. Praktik Mengajar Mandiri 2

Hari, tanggal	Rabu, 31 Agustus 2016
Kelas/semester	V/1
Mata Pelajaran	Matematika dan IPS
Alokasi waktu	4 X 35 menit
Standar Kompetensi	<p>Matematika</p> <p>1. Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah.</p> <p>IPS</p> <p>1. Menghargai berbagai peninggalan dan tokoh sejarah yang berskala nasional pada masa Hindu-Budha dan Islam, keragaman kenampakan alam dan suku bangsa serta kegiatan ekonomi di Indonesia.</p>
Kompetensi Dasar	Matematika

	<p>1.3 Melakukan operasi hitung campuran bilangan bulat.</p> <p>IPS</p> <p>1.2 Menceritakan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.</p>
Indikator	<p>Matematika</p> <p>1.3.1 Melakukan operasi hitung campuran dengan bilangan bulat.</p> <p>1.3.2 Teliti dalam menghitung campuran bilangan bulat.</p> <p>1.3.3 Menuliskan operasi hitung bilangan bulat.</p> <p>IPS</p> <p>1.2.1 Menyebutkan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.</p> <p>1.2.2 Mengelompokkan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.</p> <p>1.2.3 Disiplin dalam mengerjakan tugas dari guru.</p> <p>1.2.4 Menuliskan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.</p>
Materi Pokok	<p>Matematika</p> <p>Operasi hitung campuran bilangan bulat.</p> <p>IPS</p> <p>Tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia.</p>

c. Praktik Mengajar Mandiri 3

Hari, tanggal	Kamis, 25 Agustus 2016
Kelas/semester	III/1
Mata Pelajaran	Matematika dan Bahasa Indonesia
Alokasi waktu	6 X 35 menit
Standar Kompetensi	<p>Matematika</p> <p>1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka.</p> <p>Bahasa Indonesia</p>

	1. Memahami penjelasan tentang petunjuk dan cerita anak yang dilisankan.
Kompetensi Dasar	<p>Matematika</p> <p>1.2 Melakukan penjumlahan dan pengurangan tiga angka.</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>1.2 Mengomentari tokoh-tokoh cerita anak yang disampaikan secara lisan.</p>
Indikator	<p>Matematika</p> <p>1.2.1 Melakukan pengurangan tiga angka dengan kelipatan 10 dengan bilangan dua angka bukan kelipatan 10 dengan teknik meminjam.</p> <p>1.2.2 Melakukan pengurangan bilangan tiga angka dengan bilangan dua angka, keduanya bukan kelipatan 10 dengan dua kali meminjam.</p> <p>1.2.3 Melakukan pengurangan dua bilangan tiga angka dengan dua kali teknik meminjam.</p> <p>1.2.4 Tanggung jawab mengerjakan tugas menentukan pengurangan bilangan tiga angka dengan bilangan dua angka.</p> <p>1.2.5 Menuliskan pengurangan pengurangan bilangan tiga angka dengan bilangan dua angka.</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>1.2.1 Menyebutkan nama-nama tokoh dalam cerita.</p> <p>1.2.2 Disiplin mendengarkan cerita yang dibacakan guru.</p> <p>1.2.3 Mendengar cerita anak yang dilisankan.</p>
Materi Pokok	<p>1. Operasi pengurangan tanpa meminjam dan dengan meminjam.</p> <p>a. Mengurangkan dengan satu kali teknik meminjam.</p> <p>b. Mengurangkan dengan dua kali teknik meminjam.</p> <p>2. Unsur dalam cerita (tokoh, watak, dll).</p>

d. Praktik Mengajar Mandiri 4

Hari, tanggal	Kamis. 08 September 2016
Kelas/semester	II/1
Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia dan IPA
Alokasi waktu	4 x 35 menit
Standar Kompetensi	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>4. Menulis permulaan melalui kegiatan melengkapi cerita dan dikte.</p> <p>IPA</p> <p>1. Mengenal bagian-bagian utama tubuh hewan dan tumbuhan, pertumbuhan hewan dan tumbuhan serta berbagai tempat hidup makhluk hidup.</p>
Kompetensi Dasar	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>4.2 Menulis kalimat sederhana yang didektekan guru dengan menggunakan huruf tegak bersambung dan memperhatikan penggunaan huruf kapital dan tanda titik.</p> <p>IPA</p> <p>1.2 Mengidentifikasi perubahan yang terjadi pada tumbuhan hewan (dalam ukuran) dan tumbuhan (dari biji menjadi tanaman).</p>
Indikator	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>4.2.1 Memahami huruf tegak bersambung.</p> <p>4.2.2 Terampil menulis tegak bersambung.</p> <p>4.2.3 Menyalin tulisan lepas menjadi tegak bersambung dengan memperhatikan huruf kapital dan tanda titik yang dibuat guru.</p> <p>IPA</p> <p>1.2.1 Menyebutkan tahapan pertumbuhan tanaman di lingkungan sekitar.</p> <p>1.2.2 Disiplin mengerjakan tugas tahapan pertumbuhan tanaman.</p> <p>1.2.3 Menuliskan tahapan pertumbuhan tanaman</p>

	di lingkungan sekitar.
Materi Pokok	Bahasa Indonesia Huruf tegak bersambung IPA Tahapan pertumbuhan tanaman.

### 3. Praktik Ujian PPL

Praktik ujian PPL dilaksanakan apabila mahasiswa telah melakukan kegiatan praktik mengajar terbimbing ataupun praktik mengajar mandiri sebanyak 8 kali. Praktik ujian PPL dilaksanakan sebanyak 2 kali dengan praktik di kelas rendah satu kali dan praktik di kelas tinggi satu kali. Praktik dilaksanakan dengan mengambil mata pelajaran eksak maupun non eksak. Praktik ujian PPL dinilai oleh guru kelas maupun oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

#### a. Praktik Ujian PPL 1

Hari, tanggal	Selasa, 06 September 2016
Kelas/semester	V/1
Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia
Alokasi waktu	2 X 35 menit
Standar Kompetensi	2. Berbicara mengungkapkan pikiran, pendapat, perasaan, fakta secara lisan dengan menanggapi suatu persoalan, menceritakan hasil pengamatan, atau wawancara.
Kompetensi Dasar	2.3 Berwawancara sederhana dengan narasumber (petani, pedagang, nelayan, karyawan, dll) dengan memperhatikan pilihan kata dan santun berbahasa.
Indikator	2.3.1 Menggunakan kata tanya dengan tepat dalam kalimat 2.3.2 Membuat kalimat dengan menggunakan kata tanya. 2.3.3 Disiplin mengerjakan tugas dari guru. 2.3.4 Menuliskan kalimat menggunakan kata tanya.
Materi Pokok	Kata tanya.

b. Praktik Ujian PPL 2

Hari, tanggal	Kamis, 08 September 2016
Kelas/semester	II/1
Mata Pelajaran	IPA
Alokasi waktu	2 X 35 menit
Standar Kompetensi	2. Mengenal berbagai bentuk benda dan kegunaannya serta perubahan wujud yang dapat dialaminya.
Kompetensi Dasar	2.1 Mengidentifikasi ciri-ciri benda padat dan cair yang ada di lingkungan sekitar.
Indikator	2.1.1 Membuat laporan sederhana tentang manfaat hubungan benda-benda yang menguntungkan. 2.1.2 Tanggung jawab melaksanakan tugas guru. 2.1.3 Membuat laporan sederhana tentang manfaat hubungan benda yang menguntungkan.
Materi Pokok	Kegunaan benda.

**C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Berdasarkan hasil yang telah diketahui selama pelaksanaan kegiatan PPL di SD N 1 Sedayu bahwa pelaksanaan PPL UNY tahun 2016 berjalan dengan baik. Semua program kerja yang direncanakan maupun tidak dilaksanakan telah terlaksana dengan baik. Selain itu juga selama praktik mengajar mahasiswa telah melakukan sebagaimana mestinya. Meskipun tentu saja masih ada kekurangan. Hasil yang diperoleh mahasiswa selama pelaksanaan PPL berlangsung adalah sebagai berikut.

- a. Bertambahnya wawasan dan pengetahuan tentang bagaimana cara mengajar di dalam kelas maupun di luar kelas.
- b. Mendapatkan pengalaman langsung dalam menghadapi anak didik.
- c. Mengetahui permasalahan yang ada di sekolah dan berusaha untuk menyelesaikan masalah tersebut.

- d. Mendapat pengetahuan tentang bagaimana cara membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang baik.
- e. Mendapat pengetahuan tentang bagaimana menyiapkan materi dan media pembelajaran yang akan digunakan untuk mengajar di kelas.
- f. Menambah pengetahuan tentang bagaimana menguasai kelas dengan baik.
- g. Mengetahui bahwa masalah di sekolah tidak hanya masalah dalam kelas saja.
- h. Mengetahui dan mengerti bahwa tugas seorang guru tidak hanya mengajar di kelas saja melainkan ada tugas lain yang diberikan kepada guru tersebut.
- i. Mengetahui karakteristik siswa dan memahami bahwa setiap individu itu berbeda.
- j. Mendapatkan pengetahuan bahwa guru kelas juga harus bisa jika diminta mengajar mata pelajaran olahraga.

Dalam pelaksanaan mengajar di kelas, mahasiswa umumnya mengalami kesulitan saat pengelolaan kelas. Mahasiswa sulit untuk mengendalikan siswa ketika proses pembelajaran berlangsung. Siswa yang aktif tidak bisa diam selama proses pembelajaran. Cara mengatasi hal tersebut adalah menggunakan metode pembelajaran yang melibatkan semua siswa. Siswa harus diajak untuk aktif dalam pembelajaran. Jika siswa tidak melakukan apa-apa, mereka hanya akan mengobrol satu sama lain dan membuat keributan.

## 2. Refleksi

Dalam pelaksanaan PPL di SD Negeri 1 Sedayu tahun 2016 terdapat beberapa hambatan. Hambatan tersebut antara lain sebagai berikut.

- a. Penyusunan jadwal mengajar yang tertunda dikarenakan jadwal pelajaran yang belum selesai dibuat.
- b. Kurangnya waktu untuk mengajar karena jadwal belum selesai dibuat.
- c. Kurangnya jumlah kelas untuk mengajar dibandingkan dengan jumlah mahasiswa yang praktik mengajar.
- d. Kesalahpahaman pengertian mahasiswa tentang mengajar mandiri.
- e. Kesulitan dalam menguasai kelas terutama kelas yang aktif.

Berdasarkan hambatan-hambatan tersebut, hal yang dilakukan untuk mengatasi hambatan diatas adalah sebagai berikut.

- a. Setelah jadwal pelajaran ada, mahasiswa langsung membuat jadwal mengajar.
- b. Untuk mengatasi kurangnya waktu karena jadwal belum jadi, mahasiswa melakukan praktik mengajar ada yang lebih dari satu kali dalam satu minggunya.
- c. Jumlah mahasiswa yang mengajar sejumlah 7 mahasiswa, sementara kelas yang digunakan hanya empat. Untuk itu, mahasiswa melakukan praktik di kelas yang sama sebanyak dua kali.
- d. Berkoordinasi dengan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) tentang teknis mengajar mandiri.
- e. Menggunakan metode pembelajaran yang menarik siswa, selain itu juga berlatih keterampilan menguasai kelas dari guru kelas ketika sedang mengajar.

#### **D. Umpan Balik dari Pembimbing**

Dalam pelaksanaan praktik mengajar, setelah melakukan praktik mengajar mahasiswa menemui guru kelas untuk melakukan evaluasi terhadap apa yang telah dilakukan selama proses pembelajaran. Guru kelas ataupun guru pembimbing akan memberikan masukan tentang Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang telah dibuat dan hal yang perlu diperbaiki setelah melakukan praktik mengajar. Guru pembimbing akan memberi masukan tentang penggunaan metode, media, penyampaian materi, dan lain-lain. Selain itu juga tentang pengelolaan kelas yang sulit dilakukan oleh mahasiswa. Dengan diberi masukan, mahasiswa akan tahu letak kekurangan mereka selama proses pembelajaran berlangsung sehingga mahasiswa dapat memperbaiki untuk praktik yang akan datang.

#### **E. Analisis Hasil Pelaksanaan**

##### **1. Analisis Keterkaitan Program dan Pelaksanaannya**

Pembuatan rancangan kegiatan pembelajaran dibuat oleh mahasiswa sebelum melaksanakan proses pembelajaran. Dengan membuat rancangan, proses pembelajaran akan lebih mudah dilaksanakan. Selain itu juga proses pembelajaran juga akan lebih urut dan tertata. Namun dalam kenyataannya, meskipun telah membuat rancangan pembelajaran pada pelaksanaannya kadang tidak sesuai dengan yang direncanakan. Misalnya saja masalah

waktu. Waktu yang direncanakan dan yang dilakukan berbeda. Siswa sulit untuk dikendalikan sehingga memakan waktu lama dan akibatnya waktu tidak mencukupi sesuai dengan rencana.

## 2. Hambatan Pelaksanaan Praktik Lapangan

### a. Dari Siswa

Setiap individu itu berbeda. Begitu juga dengan siswa. Siswa yang satu dengan siswa yang lain memiliki karakteristik yang berbeda. Ada siswa yang pendiam, ada siswa yang aktif, dan ada juga siswa yang ramai. Dengan karakteristik yang berbeda ini akan menimbulkan keramaian di kelas. Siswa ada yang ramai dan juga mengajak temannya untuk ikut serta. Hal ini mengganggu siswa lain yang ingin belajar dengan sungguh-sungguh.

## 3. Usaha Mengatasi Hambatan

a. Untuk mengatasi masalah siswa yang ramai di kelas dan sulit dikendalikan adalah dengan menggunakan metode pembelajaran yang tepat bagi siswa tersebut. Dengan menggunakan metode yang tepat semua siswa akan berpartisipasi dalam proses pembelajaran sehingga tidak ada siswa yang menganggur dan berpotensi untuk ramai dan mengganggu teman yang lain. Selain itu juga dengan penggunaan media yang menarik. Jika media menarik, perhatian siswa akan mengarah kepada media dan tertarik untuk memperhatikan materi yang disampaikan oleh guru.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL/ MAGANG III di SD Negeri Panggang Sedayu berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, dan siswa.

Manfaat yang didapatkan selama melaksanakan kegiatan PPL/ MAGANG III di SD Negeri Panggang, Sedayu adalah tanggapan anak didik yang sangat antusias dalam mengikuti seluruh rangkaian kegiatan PPL/ MAGANG III yang diselenggarakan,. Selain itu, bimbingan dan arahan dari Kepala Sekolah maupun guru-guru SD Negeri Panggang merupakan bekal yang sangat berharga bagi kami sebelum nantinya kami menjadi seorang guru yang sesungguhnya.

#### **A. Saran**

Dari pelaksanaan kegiatan PPL yang dilakukan di SD Negeri Panggang, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi:

##### **1. Mahasiswa**

- a. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PPL.
- b. Menggunakan pengalaman yang didapat selama ini sebagai bekal mengajar yang akan datang.
- c. Menambah ilmu tentang bagaimana seharusnya mengkondisikan siswa sehingga suasana kelas tidak menjadi gaduh.
- d. Mahasiswa menyadari bahwa mengajar tidak hanya menyampaikan materi pelajaran namun juga menumbuhkan karakter pada siswa sehingga mengajar perlu menggunakan hati.
- e. Mencari metode dan media pembelajaran yang tepat, sehingga motivasi belajar siswa meningkat, siswa menjadi lebih aktif dalam proses
- f. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.

- g. Perlu peningkatan penguasaan materi pelajaran, sehingga dalam praktik mengajar dapat berjalan dengan baik.
- h. Menjaga kekompakan dalam satu tim PPL.
- i. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
- j. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PPL.
- k. Menjaga tali silaturahmi dengan pihak sekolah tempat PPL ketika PPL telah selesai

## **2. Pihak sekolah**

- a. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
- b. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.
- c. Fasilitas pembelajaran yang ada di sekolah bisa dimanfaatkan sebaik-baiknya sehingga motivasi belajar siswa bisa meningkat.
- d. Menggunakan berbagai metode mengajar sehingga siswa tidak cepat bosan dan motivasi belajarnya meningkat.

## **3. Pihak UNY**

- a. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PPL/ MAGANG III yang akan dilaksanakan, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PPL/ MAGANG III.
- b. Memberikan bekal yang matang bagi mahasiswa sebelum diterjunkan langsung ke lokasi PPL/ MAGANG III.

## **DAFTAR PUSTAKA**

Tim PPL LPPMP. 2014. *Panduan PPL*. Yogyakarta: LPPMP UNY

# **LAMPIRAN**

Lampiran 1. Matriks Individu



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PELAKSANAAN PPL/MAGANG III UNY  
TAHUN: 2016**

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI 1 SEDAYU  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU, BANTUL, DIY

No	Program Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per mInggU									Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
<b>I</b>	<b>MENGAJAR</b>										
1.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 1										
	a. Persiapan		5								5
	b. Pelaksanaan		1,25								1,25
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		0,25								0,25
2.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 2										
	a. Persiapan		4								4

	b. Pelaksanaan		1,25							1,25
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		0,25							0,25
3.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 3									
	a. Persiapan			5						5
	b. Pelaksanaan			1,25						1,25
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut			0,25						0,25
4.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 4									
	a. Persiapan					5				5
	b. Pelaksanaan					1,25				1,25
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut					0,25				0,25
5.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 1									
	a. Persiapan					5,5				5,5
	b. Pelaksanaan					2,5				2,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut					0,5				0,5

6.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 2										
	a. Persiapan						5,5				5,75
	b. Pelaksanaan						1,75				1,75
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						0,25				0,25
7.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 3										
	a. Persiapan							8			8
	b. Pelaksanaan							2,5			2,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut							0,5			0,5
8.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 4										
	a. Persiapan								5		5
	b. Pelaksanaan								2,5		2,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut								0,5		0,5
9.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran (Ujian 1)										
	a. Persiapan								6		6

	b. Pelaksanaan								1,25		1,25
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut								-		-
10.	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran (Ujian 2)										
	a. Persiapan								5		5
	b. Pelaksanaan								1,25		1,25
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut								-		-
11.	Mengisi Kelas			5	1,25		3,75	1,25			11,25
<b>II</b>	<b>NON MENGAJAR</b>										
1.	Upacara Bendera		1	1	1	1	1	1	1		7
2.	Penyerahan Mahasiswa PPL	0,5									0,5
3.	Halal bi Halal	1									1
4.	Rapat Koordinasi Sekolah	2						2			4
5.	Pendampingan MOS	8,5									8,5
6.	Piket Harian	7	8	8	7	8	7	6	7		58

7.	Rapat Koordinasi Kelompok	2									2
8.	Program Baca Buku		0,75	1	1	0,5	0,75	0,5	0,5		5
9.	Pengelolaan Kantin Sekolah	3	3,5	3	3	5	3	3	4,5	2,5	30,5
10.	Pengelolaan Perpustakaan		2					3			5
11.	Pengelolaan UKS										-
12.	Pelatihan Upacara										-
13.	Administrasi Sekolah	3,5	6								9,5
14.	Pengelolaan Ruang Media									3	3
15.	Bimbingan DPL	1,5	1,5		1,5		1,5	1,5	1		8,5
16.	Pendampingan Senam	1	1	1	1	1	1	1	1		8
17.	Pendampingan Pramuka						2	2	2		6
18.	Pendampingan TPA										-
19.	Pendampingan Jumat Bersih	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		4
20.	Upacara HUT Kemerdekaan RI					2					2

21.	Pembuatan Papan Bimbingan					2	7			9
22.	Pembuatan Media dan Alat Peraga					2	2			4
23.	Pendampingan Jalan Sehat Memperingati HAORNAS							2		2
24.	Pendampingan Olahraga						2			2
25.	Perpisahan dengan Siswa								2	2
26.	Penarikan Mahasiswa PPL								4	4
	JUMLAH									269,75

Bantul, 15 September 2016

Mengetahui/ Menyetujui

Kepala Sekolah



Dra. Siti Lestari

NIP. 19621012 198201 2 004

Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

NIP. 19560721 198501 2 002

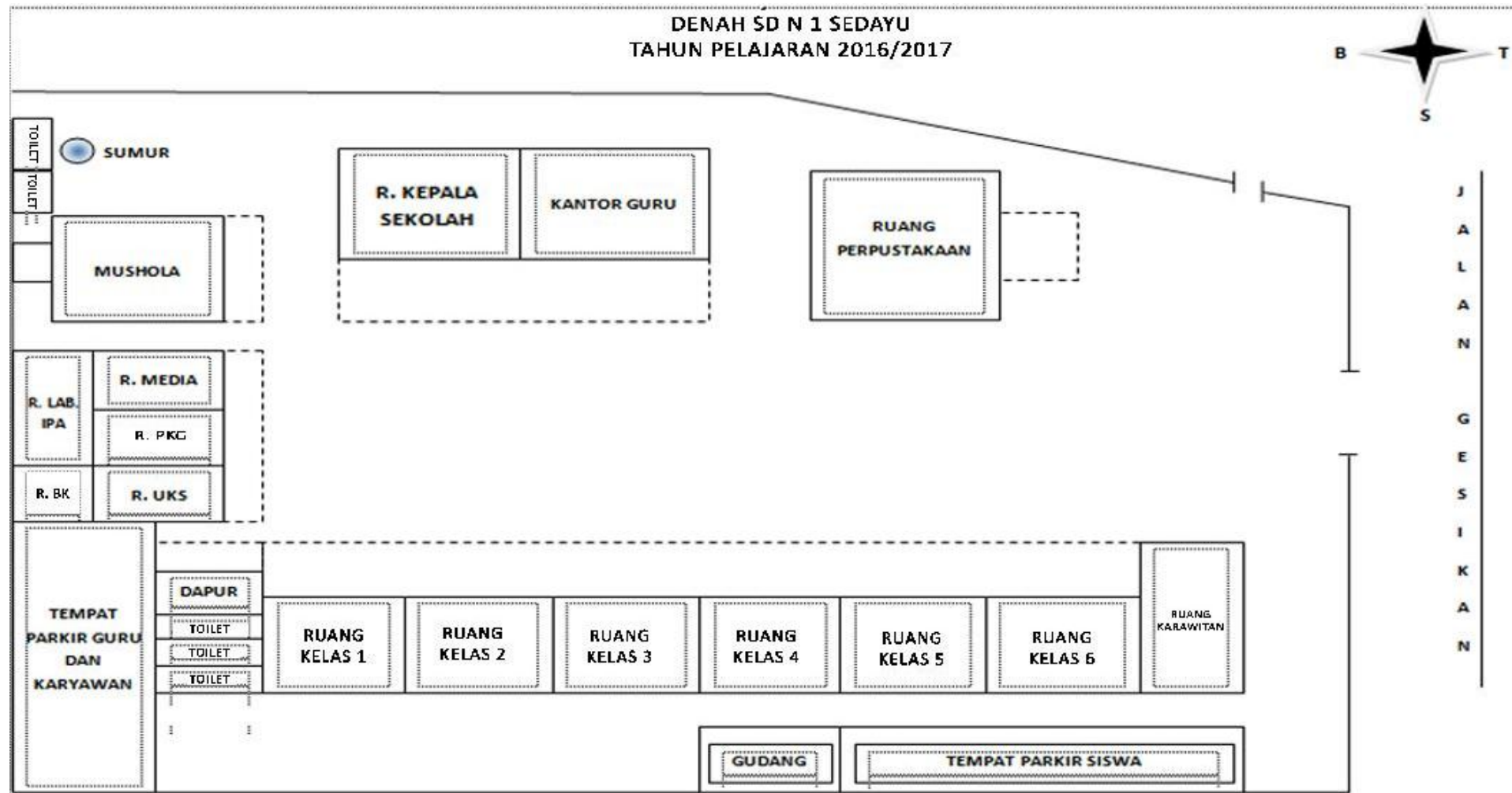
Mahasiswa



Susanti

NIM. 13108241141

Lampiran 2. Denah



Lampiran 3. Data Siswa

**DATA SISWA SD N 1 SEDAYU  
TAHUN AJARAN 2015/2016**

**Kelas I**

No.	Nama siswa	No. Induk	Jenis kelamin
1	ADAM SYAKIR ABDI NUSWANTARA	1508	L
2	ANNISA DAHAYU HIDAYAT	1509	P
3	AUREL PUTRI SALSABILA	1510	P
4	AURYN FAHMA SYAHIDAH	1511	P
5	DAFFA ALVIAN RIVENDRA	1512	L
6	DENITA HENDIYANTI	1513	P
7	FALAH ZHARIIF WIDIYATMOKO	1514	L
8	FEBRIAN ARYA PUTRA	1515	L
9	FELLEY MARCHIANN ANDARINSY	1516	L
10	HAGAY RAINDRA PERKASA	1517	L
11	KENYA ATHALIA GHULLYANO SEKAR LANGIT	1518	P
12	MAHESA PRESUNTARA WIDIYANTO	1519	L
13	MEIVALISA HAZNATASYA	1520	P
14	MUHAMMAD KHANIF NUR RIDHO	1521	L
15	NABILA NUR HALIMAH	1522	P
16	NASYWA RIMAYANTI	1523	P
17	OKY AULIA AZ ZAHRA	1524	P
18	RAFAEL NOVENCA ARDIYANO	1525	L
19	RENDI JEHAN SAPUTRA	1526	L
20	RIZKY ATMA RAMADHAN	1527	L
21	SALSABILA RIZKI	1528	P
22	SEPTIASA NUR SALASATUN	1529	P
23	WILDAN FEBRI MULYANA	1530	L

24	ZAFA RAMADHANI	1531	P
25	ZAHRA AMELIA	1532	P

### **Kelas II**

<b>No.</b>	<b>Nama Siswa</b>	<b>No. Induk</b>	<b>Jenis Kelamin</b>
1	AILA VISTA PRASASTI	1477	P
2	AILA VISYA PRASASTI	1478	P
3	ALFIANO PUTRA RADITYA	1479	L
4	ALFINA SYAFIRA NAFASARI	1480	P
5	BANUN RATRI SANGGITA	1481	P
6	DAVID ALFINO ZISKINDAR	1482	L
7	DIMAS RADHYTYA	1483	L
8	DIYAH NURAINI	1484	P
9	ELVIRA NADYA PUTRI	1485	P
10	FAJAR MAYSA	1486	L
11	GALANG DANI PRATAMA	1487	L
12	HENDI SEPTIANTO	1488	L
13	HENDRI BENO PUTRO	1489	L
14	JESSICA HAPPY SHALOMITA	1490	P
15	KHAIRA APRILIA	1491	P
16	MUHAMMAD MAULANA ANGGARA	1493	L
17	NOVITA CAHYA NINGRUM	1494	P
18	NURLITA SETIA PUTRI	1495	P
19	RADITYA GALANG PRATAMA	1496	L
20	RAISSA AHMAD IQBAL ALIFIANO	1497	L
21	TASYA WAHYUNINGSIH	1498	P
22	TRICAHYUDI	1499	L
23	UGIZ YOJA ZULFIKA	1500	P
24	WICKEY ZAVANNO ANDARINSY	1501	L
25	ZASKIA AULIA ARYANITA	1502	P

26	NAYLA ANATASYA WARDOYO	1533	P
----	------------------------	------	---

### Kelas III

No.	Nama Siswa	No. Induk	Jenis Kelamin
1	QOLLIK RIFAKI	1439	L
2	AULIYAA ZULFAANUR PUTRI RAHAYU	1426	P
3	AMANDA DIAN KHUR ANDI	1452	L
4	ANANDHITA DEVI WIKANSARI	1453	P
5	ANASTASYA INTAN ANGGRAINI	1454	P
6	ARTIKA WULANDARI	1455	P
7	AVRIZA ARYA PRATAMA	1456	L
8	BIMA SAKTI PUTRA RAHARJA	1457	L
9	ELFANI DWI LISTIANA	1458	P
10	GUNAWAN EIKEL LANDU MARADA	1459	L
11	KRISNA FRESUNTARA WIDIYANTO	1460	L
12	NAYLA FARHANI ZAKIYAH	1461	P
13	PANJI ARYA PAMUNGKAS	1463	L
14	RIVAN JALALUDIN RUMI	1464	L
15	SALVIA PUTRI WIDYADHANA	1465	P
16	STEFANY AYU RENATA	1466	P
17	VIO REIHAN PRATAMA	1467	L
18	YUSUF AKBAR	1468	L
19	GALANG AL-KHALIFFI PUTRA SYAHRILL	1470	L
20	FAFELLIO GIENOLA	1476	L
21	FX. RANGGA ELPRANA WIJAYA	1505	L
22	KAYLA RIZKY AULIA	1507	P

### Kelas IV

No.	Nama Siswa	No. induk	Jenis Kelamin
1	RIZKI FIRMANSAH	1407	L
2	ADELIA DESTI RAHMAWATI	1423	P

3	ANNISA CANTIKA NATURALLY	1424	P
4	ASYILLA KAYLA ANJANI	1425	P
5	BAGAS PRESUNTARA WIDIYANTO	1427	L
6	DHINDA NURFATMANINGSIH	1429	P
7	DWI NURKHOLIS	1430	L
8	ERIKA FEBI INDRIANI	1431	P
9	FAUZAN ZAKARIA	1432	L
10	INESTA ADELIA PUTERI	1433	P
11	LARASATI AYUSITA FIONA PUTRI	1434	P
12	NEILA PUTRI RAHMAWATI	1437	P
13	NIKO BAGAS SAPUTRA	1438	L
14	RENDY PRATAMA SETYAWAN	1441	L
15	RIFQI ZANUAR PRATAMA	1442	L
16	RIZQAN RETZAN SETYAWAN	1443	L
17	RUDI SETIAWAN	1444	L
18	SYAFFA FADLINA MAJID	1445	P
19	YULIANTO	1446	L
20	CINDY NOYA SHAFANA	1475	P
21	ALBERTUS NAVIN WIDYA ANANDA	1535	L
22	OSAMA YOGA PRATAMA	1536	L

#### Kelas V

No.	Nama Siswa	No. Induk	Jenis Kelamin
1	ADINDA DEVINTA AMELIA PUTRI	1384	P
2	ALENDRIA ARIFFAH KRISNANTO	1385	P
3	ARIF GUNAWAN	1386	L
4	ARIFAH ELMA INDAH DAROJAH	1387	P
5	ARIL CHADAM RAMADAN	1388	L
6	DIMAS DIKY SAPUTRA	1390	L
7	DIPANGGANA LINTANG GANESHWARA	1391	L
8	DWI WAHYUNINGRUM	1392	P
9	ENDAH SUPRIHATIN	1393	P

10	FAHUDA BIMANTARA	1394	L
11	FAJAR NUR DWI ALFIAN	1395	L
12	GALUH ARUM KARUNIA	1396	P
13	LANANG GHULLYANO AKHBAR	1397	L
14	MAHADITA RINDRA RAMADHANI	1398	P
15	MUHAMMAD RIZKY AZIZ SAPUTRA	1400	L
16	NASYWAA RIHADATUL AISY	1401	P
17	NAYLA AULIA NANDA ANJALI	1402	P
18	PUTRI JASMINE MIFTAHUL KHASANAH	1403	P
19	RAIHAN ARYAPUTRA GASTIADI	1404	L
20	REZA SATRIA ARTHA MARANATHA	1405	L
21	RISMAN CAHYO PAMBUDI	1406	L
22	WIDYAWATI SUPRIYANTO	1408	P
23	JUSTIN BELTZASAR HESTIN PETRA	1420	P
24	KEYSA WIDHAR KIRANI	1421	P
25	NABILA NURUL AZIZAH	1422	P
26	IWAN FAUZI	1449	L
27	SAHRA AULIA PRATIWI	1451	P
28	NINDY OCTA RAMADANI	1506	P
29	FEBIYAN SAMSIDAR	1534	L

#### Kelas VI

No.	Nama Siswa	No. Induk	Jenis Kelamin
1	BEKTI CAHYONO	1333	L
2	BAYU TRI WIRASTHO	1298	L
3	FERGI HARIYANTO	1337	L
4	RIFKA RAHMA KURANI	1347	P
5	AGUS PANGESTU	1357	L

6	AISHA KAYLA AZALIA	1358	P
7	AISY NURUL FAJRI	1359	P
8	ALFIAN DWI PUTRA PANGESTU	1360	L
9	ALFIAN NURFIDIYANTO	1361	L
10	ANGGER BAGAS NUGROHO	1362	L
11	BAGUS SETYO WIBOWO	1363	L
12	ELDINA DEWI ARSANTI	1364	P
13	ELFIRA KHAIRUNNISA	1365	P
14	KARINA ARDIA WATI	1366	P
15	MEGA MEINITA	1367	P
16	NURDIAN PRATAMA SARI	1368	P
17	RHEKA VEMAS ADITYA	1369	L
18	SAIFUL MUNANDAR	1370	L
19	SITI SYARIFAH JAMALIA	1372	P
20	SULIS SETYAWATI	1373	P
21	TAMADA GHANI	1374	L
22	ZAIN AFRIAWAN	1375	L
23	MUHAMMAD RASYID YUDHA PRATAMA	1377	L
24	NABILA PUTRI AZZAH SANNY	1383	P
25	AIDAN RAHADIAN	1413	L
26	MUHAMMAD LATHIF DWI PRAKOSO	1447	L
27	EQHYANA PASHA SANNUR	1450	P
28	INTAN BRITAMA SUTRISNO	1469	P
29	WURY LAURA WINDARI	1474	P

Lampiran 4. Jadwal Pelajaran

**JADWAL PELAJARAN SD 1 SEDAYU  
TAHUN PELAJARAN 2016 / 2017  
SEMESTER I**

***KELAS : I (SATU)***

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	PJOK	Kardja	TEMATIK	Marzunah	PJOK	Kardja	SENAM	Guru	AGAMA	Halim, Sugiyarti
07.35 – 08.10	TEMATIK	Marzunah	PJOK	Kardja	TEMATIK	Marzunah	PJOK	Kardja	AGAMA	Halim	AGAMA	Halim, Sugiyarti
08.10 – 08.45	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	AGAMA	Halim	TEMATIK	Marzunah
08.45 – 09.20	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah
09.20 – 09.35	<b>ISTIRAHAT</b>											
09.35 – 10.10	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	BATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	TEMATIK	Marzunah
10.10 – 10.45	B. JAWA	Marzunah	TEMATIK	Marzunah	PRAMUKA	Mar	TEMATIK	Marzunah	PRAMUKA	Mar	TEMATIK	Marzunah
10.45 – 11.20	B. JAWA	Marzunah	BATIK	Marzunah	PRAMUKA	Mar	Tari	Snti&Mar			Tari	Snti &Mar
11.20 – 11.55							Kerawitan	Nika&Mar				

***KELAS : II (DUA)***

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	MTK	Sumiyem	PENJAS	Kardja	B. IND	Sumiyem	SENAM	Guru	B. IND	Sumiyem
07.35 – 08.10	MTK	Sumiyem	MTK	Sumiyem	PENJAS	Kardja	B. IND	Sumiyem	MTK	Sumiyem	B. IND	Sumiyem
08.10 – 08.45	MTK	Sumiyem	PENJAS	Kardja	B. IND	Sumiyem	IPA	Sumiyem	MTK	Sumiyem	AGAMA	Baidi
08.45 – 09.20	PKn	Sumiyem	PENJAS	Kardja	B. IND	Sumiyem	IPA	Sumiyem	IPS	Sumiyem	AGAMA	Baidi
09.20 – 09.35	<b>ISTIRAHAT</b>											
09.35 – 10.10	PKn	Sumiyem	B. JAWA	Sumiyem	IPA	Sumiyem	BATIK	Sumiyem	IPS	Sumiyem	AGAMA	Baidi
10.10 – 10.45	SBK	Sumiyem	B. JAWA	Sumiyem	B. ING	Esti A.	BATIK	Sumiyem	JumatBersih/ cucitangan	Sum	Tari	Snti&Sum
10.45 – 11.20	REMIDIAL	Sum	SBK	Sumiyem	REMIDIAL	Sum	Tari	Snti&Sum				
11.20 – 11.55							Kerawitan	Nika&Sum				

***KELAS : III (TIGA)***

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	IPA	Nugroho	IPS	Nugroho	MTK	Nugroho	SENAM	Guru	PENJAS	Kardja
07.35 – 08.10	MTK	Nugroho	IPA	Nugroho	IPS	Nugroho	MTK	Nugroho	AGAMA	Baidi, Sugiyarti	PENJAS	Kardja
08.10 – 08.45	MTK	Nugroho	MTK	Nugroho	PENJAS	Kardja	B. IND	Nugroho	AGAMA	Baidi Sugiyarti,	B. IND	Nugroho

08.45 – 09.20	IPA	Nugroho	MTK	Nugroho	PENJAS	Kardja	B. IND	Nugroho	AGAMA	Baidi, Sugiyarti	B. IND	Nugroho
09.20 – 09.35	<b>ISTIRAHAT</b>											
09.35 – 10.10	IPA*	Nug.	SBK	Nugroho	PKn	Nugroho	BATIK	Nugroho	SBK	Nugroho	B. JAWA	Nugroho
10.10 – 10.45	B. IND	Nugroho	SBK	Nugroho	PKn	Nugroho	BATIK	Nugroho	JumatBersih /cucitangan	Nug.	B. JAWA	Nugroho
10.45 – 11.20	B. IND	Nugroho	REMIDIAL	Nug.	B.ING	Esti A.	Tari	Snti&Nug.			Tari	Snti&Nug.
11.20 – 11.55					B.ING	Esti A.	Kerawitan	Nika&Nug.				

***KELAS : IV (EMPAT)***

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	SENAM	Guru	TEMATIK	Y. Eko
07.35 – 08.10	PJOK	Kardja	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	PJOK	Kardja	TEMATIK	Y. Eko
08.10 – 08.45	PJOK	Kardja	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	PJOK	Kardja	AGAMA	Halim
08.45 – 09.20	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	AGAMA	Halim	AGAMA	Halim
09.20 – 09.35	<b>ISTIRAHAT</b>											
09.35 – 10.10	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	AGAMA	Halim	TEMATIK	Y. Eko
10.10 – 10.45	TEMATIK	Y. Eko	BATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	TEMATIK	Y. Eko	JumatBersih / cucitangan	Eko	TEMATIK	Y. Eko
10.45 – 11.20	TEMATIK	Y. Eko	BATIK	Y. Eko	B. JAWA	Siti Lestari	TEMATIK	Y. Eko			Pramuka	Eko
11.20 – 12.00	<b>ISTIRAHAT</b>											
12.00 – 12.35	TEMATIK	Y. Eko	B. ING	Esti A.	B. JAWA	Siti Lestari	Tari	Snti&Eko			Pramuka	Eko
12.35 – 13.10	CMC	Ari	B. ING	Esti A.	Pramuka	Eko	Kerawitan	Nika&Eko			Tari	Snti&Eko

**KELAS : V (LIMA)**

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	IPA	Noor Anna	MTK	Noor Anna	MTK	Noor Anna	SENAM	Guru	IPA	Noor Anna
07.35 – 08.10	B. IND	Noor Anna	IPA	Noor Anna	MTK	Noor Anna	MTK	Noor Anna	MTK	Noor Anna	IPA	Noor Anna
08.10 – 08.45	B. IND	Noor Anna	PKn	Noor Anna	IPS	Noor Anna	B. JAWA	Siti Lestari	MTK*	Noor	PENJAS	Kardja
08.45 – 09.20	IPA*	Noor	PKn	Noor Anna	IPS	Noor Anna	B. JAWA	Siti Lestari	PENJAS	Kardja	PENJAS	Kardja
09.20 – 09.35	<b>ISTIRAHAT</b>											
09.35 – 10.10	IPA*	Noor	B. IND	Noor Anna	AGAMA	Hastini, Rutik	BATIK	Noor Anna	PENJAS	Kardja	B. IND	Noor Anna
10.10 – 10.45	SBK	Noor Anna	B. IND	Noor Anna	AGAMA	Hastini, Rutik	BATIK	Noor Anna	JumatBersih / cucitangan	Noor	B. IND*	Noor
10.45 – 11.20	SBK	Noor Anna	SBK	Noor Anna	AGAMA	Hastini, Rutik	IPS	Noor Anna			SBK	Noor Anna
11.20 – 12.00	<b>ISTIRAHAT</b>											
12.00 – 12.35	REMIDIAL	Noor	REMIDIAL	Noor	B. ING	Esti A.	Tari	Snti&Noor			Tari	Snti&Noor
12.35 – 13.10	REMIDIAL	Noor	CMC	Ari	B.ING	Esti A.	Kerawitan	Nika&Noor			Tari	Snti&Noor

**KELAS : VI (ENAM)**

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	MTK	Budimin	B. IND	Budimin	IPS	Budimin	SENAM	Guru	AGAMA	Baidi
07.35 – 08.10	MTK	Budimin	MTK	Budimin	B. IND	Budimin	IPS	Budimin	B. JAWA	Siti Lestari	AGAMA	Baidi
08.10 – 08.45	MTK	Budimin	IPA	Budimin	IPA*	Bud	IPA	Budimin	B. JAWA	Siti Lestari	MTK	Budimin
08.45 – 09.20	PENJAS	Kardja	IPA	Budimin	IPA*	Bud	IPA	Budimin	REMIDIAL	Bud	MTK*	Bud
09.20 – 09.35	<b>ISTIRAHAT</b>											
09.35 – 10.10	PENJAS	Kardja	IPS	Budimin	PKn	Budimin	PENJAS	Kardja	AGAMA	Baidi	BATIK	Budimin
10.10 – 10.45	B. IND	Budimin	SBK	Budimin	PKn	Budimin	PENJAS	Kardja	JumatBersih / cucitangan	Bud	BATIK	Budimin
10.45 – 11.20	B. IND*	Bud	SBK	Budimin	SBK	Budimin	B.IND	Budimin			B.ING	Esti A.
11.20 – 12.00	<b>ISTIRAHAT</b>											
12.00 – 12.35	REMIDIAL	Bud	REMIDIAL	Bud	SBK	Budimin	B.IND	Budimin			B.ING	Esti A.
12.35 – 13.10	CMC	Ari	REMIDIAL	Bud	REMIDIAL	Bud	Kerawitan	Nika&Bud			Tari	Snti&Bud

Mengetahui,  
Pengawas SD



SURADIYO, S.Pd.  
NIP.19581211 197803 1 004

Sedayu, 16 Juli 2016  
Kepala Sekolah



Dra. SITI LESTARI  
NIP.19621012 198201 2 00 4

Lampiran 5. Jadwal Mengajar

**JADWAL MENGAJAR TERBIMBING DAN MANDIRI  
SD N 1 SEDAYU  
PPL UNY 2016**

**Minggu 1**

No	Nama	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Keterangan
1.	Hardhika Wisnu Aji	Kamis, 21 Juli 2016	3	Matematika	Terbimbing
2.	Budi Prakoso	Kamis, 21 Juli 2016	4	Tematik	Terbimbing
3.	Yulia Nur Rahmawati	Jumat, 22 Juli 2016	2	IPS	Terbimbing

**Minggu 2**

No	Nama	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Keterangan
1.	Susanti	Selasa, 26 Juli 2016	5	IPA	Terbimbing
2.	Esti Rahmawati	Selasa, 26 Juli 2016	5	PKn	Terbimbing
3.	Hardhika Wisnu Aji	Rabu, 27 Juli 2016	3	IPS	Terbimbing
4.	Susanti	Rabu, 27 Juli 2016	3	PKn	Terbimbing
5.	Uun Sugiarti	Rabu, 27 Juli 2016	4	Tematik	Terbimbing
6.	Reni Nur Khoiriyah	Kamis, 28 Juli 2016	2	IPA	Terbimbing
7.	Yulia Nur Rahmawati	Kamis, 28 Juli 2016	5	Matematika	Terbimbing
8.	Esti Rahmawati	Kamis, 28 Juli 2016	4	Tematik	Terbimbing
9.	Budi Prakoso	Jumat, 29 Juli 2016	2	Matematika	Terbimbing

**Minggu 3**

No	Nama	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Keterangan
1.	Uun Sugiarti	Senin, 1 agustus 2016	5	IPA	Terbimbing
2.	Esti Rahmawati	Selasa, 2 agustus 2016	3	IPA	Terbimbing
3.	Susanti	Selasa, 2 agustus 2016	4	Tematik	Terbimbing
4.	Budi Prakoso	Selasa, 2 agustus 2016	5	PKn	Terbimbing
5.	Budi Prakoso	Rabu, 3 agustus 2016	3	Matematika	Terbimbing

6.	Uun Sugiarti	Rabu, 3 agustus 2016	5	IPS	Mandiri
7.	Reni Nur Khoiriyyah	Kamis, 4 Agustus 2016	3	Matematika	Mandiri
8.	Yulia Nur Rahmawati	Kamis, 4 Agustus 2016	4	Tematik	Terbimbing
9.	Hardhika Wisnu Aji	Kamis, 4 Agustus 2016	2	IPA	Terbimbing

#### Minggu 4

No	Nama	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Keterangan
1.	Uun Sugiarti	Senin, 8 Agustus 2016	2	PKn	Terbimbing
2.	Yulia Nur Rahmawati	Selasa, 9 Agustus 2016	3	IPA	Terbimbing
3.	Reni Nur Khoiriyyah	Rabu, 10 Agustus 2016	2	Bahasa Indonesia	Mandiri
4.	Hardhika Wisnu Aji	Rabu, 10 Agustus 2016	5	Matematika	Terbimbing
5.	Susanti	Rabu, 10 Agustus 2016	4	Tematik	Mandiri
6.	Budi Prakoso	Rabu, 10 Agustus 2016	3	IPS	Mandiri
7.	Reni Nur Khoiriyyah	Kamis, 11 Agustus 2016	4	Tematik	Terbimbing
8.	Yulia Nur Rahmawati	Kamis, 11 Agustus 2016	2	IPA	Mandiri
9.	Esti Rahmawati	Jumat, 12 Agustus 2016	2	IPS	Terbimbing

#### Minggu 5

No	Nama	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Keterangan
1.	Uun Sugiarti	Senin, 15 agustus 2016	3	IPA	Terbimbing
2.	Hardhika Wisnu Aji	Selasa, 16 agustus 2016	4	Tematik	Terbimbing
3.	Yulia Nur Rahmawati	Selasa, 16 agustus 2016	5	Bahasa Indonesia	Mandiri
4.	Esti Rahmawati	Kamis, 18 agustus 2016	5	Matematika	Mandiri
5.	Susanti	Kamis, 18 agustus 2016	2	IPA	Terbimbing
6.	Uun Sugiarti	Kamis, 18 agustus 2016	3	Bahasa Indonesia	Mandiri
7.	Reni Nur Khoiriyyah	Jumat, 19 Agustus 2016	5	Matematika	Terbimbing

#### Minggu 6

No	Nama	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Keterangan
1.	Hardhika Wisnu Aji	Senin, 22	2	PKn	Mandiri

		agustus 2016			
2.	Budi Prakoso	Senin, 22 agustus 2016	4	Tematik	Mandiri
3.	Hardhika Wisnu Aji	Selasa, 23 agustus 2016	5	Bahasa Indonesia	Mandiri
4.	Reni Nur Khoiriyyah	Selasa, 23 Agustus 2016	4	Tematik	Mandiri
5.	Yulia Nur Rahmawati	Rabu, 24 agustus 2016	4	Tematik	Mandiri
6.	Budi Prakoso	Rabu, 24 agustus 2016	5	Matematika	Mandiri
7.	Uun Sugiarti	Kamis, 25 agustus 2016	4	Tematik	Mandiri
8.	Susanti	Kamis, 25 agustus 2016	3	Matematika	Mandiri
9.	Esti Rahmawati	Kamis, 25 agustus 2016	2	IPA	Mandiri

### Minggu 7

No	Nama	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Keterangan
1.	Reni Nur Khoiriyyah	Selasa, 30 Agustus 2016	5	PKn	Mandiri
2.	Hardhika Wisnu Aji	Selasa, 30 Agustus 2016	4	Tematik	Mandiri
3.	Budi Prakoso	Selasa, 30 Agustus 2016	3	IPA	Mandiri
4.	Yulia Nur Rahmawati	Rabu, 31 Agustus 2016	3	PKn	Mandiri
5.	Esti Rahmawati	Rabu, 31 Agustus 2016	4	Tematik	Mandiri
6.	Susanti	Rabu, 31 Agustus 2016	5	IPS	Mandiri
7.	Uun Sugiarti	Jumat, 2 September 2016	2	Matematika	Mandiri

### Minggu 8

No	Nama	Hari, Tanggal	Kelas	Mata Pelajaran	Keterangan
1.	Esti Rahmawati	Senin, 5 september 2016	3	Bahasa Indonesia	Mandiri
2.	Reni Nur Khoiriyyah	Rabu, 7 September 2016	3	IPS	Mandiri
3.	Susanti	Kamis, 8 September 2016	2	Bahasa Indonesia	Mandiri

Lampiran 6. RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)  
KELAS V SEMESTER 1

Disusun Untuk Memenuhi Tugas Mata Kuliah PPL



Oleh:

Susanti

131082411411

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**  
**KTSP**

Satuan Pendidikan : SD N 1 Sedayu  
Kelas/Semester : V/1  
Alokasi Waktu : 2 X 35 menit  
Hari, tanggal : Rabu, 7 September 2016

**A. Standar Kompetensi**

1. Menghargai berbagai peninggalan dan tokoh sejarah yang berskala nasional pada masa Hindu-Budha dan Islam, keragaman kenampakan alam dan suku bangsa serta kegiatan ekonomi di Indonesia.

**B. Kompetensi Dasar**

- 1.2 Menceritakan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.

**C. Indikator**

**Kognitif**

- 1.2.1 Menyebutkan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.
- 1.2.2 Mengelompokkan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.

**Afektif**

- 1.2.3 Disiplin dalam mengerjakan tugas dari guru.

**Psikomotor**

- 1.2.4 Menuliskan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia.

## **D. Tujuan**

### **Kognitif**

- 1.2.1 Setelah mendengar penjelasan guru, siswa dapat menyebutkan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia dengan benar.
- 1.2.2 Setelah mendengar penjelasan guru dan mengerjakan tugas, siswa dapat mengelompokkan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia dengan tepat.

### **Afektif**

- 1.2.3 Setelah mendapat perintah guru, siswa disiplin dalam mengerjakan tugas dengan penuh tanggung jawab.

### **Psikomotor**

- 1.2.4 Setelah mendengar penjelasan guru, siswa dapat menuliskan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia dengan benar.

## **E. Materi**

1. Tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu di Indonesia.
2. Tokoh-tokoh sejarah pada masa Budha di Indonesia.
3. Tokoh-tokoh sejarah pada masa Islam di Indonesia.

## **F. Pendekatan dan Metode**

### **1. Pendekatan**

*Student centered*

### **2. Metode**

- a. Ceramah
- b. Diskusi
- c. Penugasan

## **G. Kegiatan Pembelajaran**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Alokasi waktu</b>
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Guru mengucapkan salam pembuka.</li><li>2. Siswa yang ditunjuk oleh guru memimpin berdoa menurut agama dan keyakinan masing-</li></ol>	10 menit

	<p>masing.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Siswa memperhatikan guru yang melakukan persensi.</li> <li>4. Siswa memperhatikan guru yang melakukan apersepsi dengan</li> <li>5. Siswa mendengarkan tujuan pembelajaran yang disampaikan oleh guru.</li> </ol>	
Inti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa mendengarkan penjelasan singkat mengenai materi tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha dan Islam di Indonesia.</li> <li>2. Siswa dibentuk menjadi lima kelompok.</li> <li>3. Masing-masing kelompok mengerjakan LKS tentang tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia.</li> <li>4. Siswa mengelompokkan dan menuliskan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia.</li> <li>5. Siswa membuat peta konsep tentang tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia.</li> <li>6. Siswa mempresentasikan hasil kerja kelompoknya.</li> <li>7. Siswa kembali ke tempat duduk masing-masing.</li> <li>8. Siswa mengerjakan soal evaluasi secara individu.</li> <li>9. Siswa bersama guru mengkomunikasikan hasil mengerjakan soal evaluasi.</li> </ol>	50 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa bersama guru melakukan refkelsi terhadap apa yang sduah dipelajari pada hari tersebut.</li> <li>2. Siswa bersama guru menyimpulkan apa yang sudah dipelajari pada hari tersebut.</li> <li>3. Siswa memperhatikan guru yang memberikan tindak lanjut.</li> </ol>	10 menit

	4. Siswa yang ditunjuk oleh guru memimpin berdoa menurut agama dan keyakinan masing-masing.	
	5. Guru mengucapkan salam penutup.	

## H. Sumber dan Media

### 1. Sumber

- a. Endang Susilaningsih dan Linda S. Limbong. 2008. *Ilmu Pengetahuan Sosial 5 untuk SD/MI Kelas 5*. Jakarta: Pusat Perbukuan Depdiknas.

### 2. Media

Tabel tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia.

## I. Penilaian

### 1. Penilaian Kognitif

- a. Prosedur : tes tertulis menggunakan soal evaluasi.
- b. Instrumen : soal evaluasi (terlampir).
- c. Tindak lanjut :
  - 1) Kegiatan remedial dilakukan apabila nilai siswa kurang dari KKM ( $N > 75$ ).
  - 2) Kegiatan pengayaan dilakukan apabila nilai siswa lebih dari KKM ( $N > 75$ ).

### 2. Penilaian Afektif

- a. Prosedur : non tes, dilakukan saat proses pembelajaran.
- b. Instrumen (terlampir).

### 3. Penilaian Psikomotor

- a. Prosedur : non tes, dilaksanakan saat proses pembelajaran.
- b. Instrumen (terlampir).

Bantul, 31 Agustus 2016

Mengetahui

Guru Kelas

Praktikan

Noor Anna Oktaviai, S.Pd.

NIP. 19791017 201406 2 003

Susanti

NIM : 13108241141

## LAMPIRAN

Lampiran 1.

### MATERI

#### **Tokoh-Tokoh Sejarah pada Masa Hindu-Budha dan Islam di Indonesia.**

##### **1. Tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu**

###### **a. Mulawarman (Kerajaan Kutai)**

Pada sumber sejarah Kutai yang berupa yupa, memuat silsilah Raja Mulawarman. Ayah Mulawarman adalah Aswawarman yang disebut sebagai penegak dinastinya. Kakeknya bernama Kudungga (nama asli Indonesia) pendiri Kerajaan Kutai. Dalam Yupa tersebut juga disebutkan bahwa Mulawarman adalah raja yang mulia dan terkemuka. Ia telah memberikan sedekah 20.000 ekor sapi kepada para Brahmana di tempat suci Waprakeswara. Tugu (yupa) ini dibuat oleh para brahmana yang datang ke tempat ini.

###### **b. Purnawarman (Kerajaan Tarumanegara).**

Purnawarman adalah raja yang terkemuka dari Kerajaan Tarumanegara (dianggap sebagai penjelmaan Dewa Wisnu). Ia raja yang gagah berani dan jujur terhadap tugasnya. Pada prasasti Tugu, menyebutkan bahwa Raja Purnawarman sangat memperhatikan kehidupan rakyat kecil melalui hasil pertanian. Ia membuat irigasi yang panjangnya kurang lebih 11 km dapat diselesaikan dalam waktu 21 hari.

###### **c. Udayana Warmadewa (Kerajaan Bali)**

Udayana Warmadewa adalah Raja yang terkenal dari Kerajaan Bali. Udayana adalah anak seorang Putri Kamboja yang melarikan diri ke Jawa ke Timur dan menikah dengan Putri Mahendradatta. Ia bersama permaisuri memerintah Kerajaan Bali dengan arif dan bijaksana. Dari pernikahannya dengan Gunapriya, lahir beberapa putra yang salah satunya adalah Airlangga.

###### **d. Sang Ratu Jayadewata (Kerajaan Pajajaran)**

Sang Ratu Jayadewata adalah raja yang terkenal dari Kerajaan Pajajaran yang mempunyai gelar Prabu Guru Dewataprana, Sri Baduga Maharaja Ratu Haji. Sang Ratu menjalankan pemerintahannya berdasarkan kitab-kitab hukum yang berlaku, sehingga pemerintahannya berjalan dengan aman dan tenteram. Pada masa itu tidak ada perang, jika ada rasa tidak aman hanyalah terjadi pada mereka yang melanggar aturan saja.

##### **1. Tokoh-tokoh sejarah pada masa Budha**

###### **a. Sima (Kerajaan Kalingga (Holing)).**

Ratu Sima memerintah dengan amat baik, keras, serta adil. Barang yang jatuh di jalan tidak ada yang berani menyentuhnya. Bahkan, pada waktu ada pundi-pundi emas yang diletakkan dengan sengaja oleh utusan kerajaan lain, rakyat kerajaan ini menghindar dari pundi-pundi tersebut.

**b. Balaputradewa (Kerajaan Sriwijaya)**

Balaputradewa adalah Raja yang paling terkenal dari Kerajaan Sriwijaya yang bergelar Sailendrawamsatilaka Sri Wirawairimathana.

**2. Tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu-Budha**

**a. Sanjaya (Kerajaan Mataram Kuno)**

Raja Sanjaya adalah raja yang memerintah di Kerajaan Mataram Kuno. Raja Sanjaya adalah Raja yang terkenuka. Ia dijuluki raja yang gagah berani yang telah menaklukkan raja di sekelilingnya. Ia dihormati oleh para pujangga karena dipandang sebagai raja yang paham akan isi kitab-kitab suci. Rakyatnya dapat hidup nyaman tanpa ada rasa takut diganggu oleh penjahat.

**b. Airlangga (Kerajaan Medang Kamulan)**

Raja Airlangga adalah raja yang terkemuka dengan gelar *Rake Halu Sri Lokeswara Dharmawangsa Airlangga Anantawikramotunggadewa*. Prasasti Pucangan menyebutkan bahwa Airlangga dapat menyelamatkan diri dari serangan raja bawahan bernama Wurawari yang diperalat oleh Sriwijaya. Airlangga masuk hutan dengan hanya diikuti seorang hambanya yang bernama Narottama, pada saat itu, Airlangga baru berusia 16 tahun. Ia masih amat muda dan belum banyak pengalaman dalam peperangan dan belum begitu mahir dalam menggunakan alat-alat senjata. Akan tetapi, Airlangga dianggap sebagai penjelmaan Dewa Wisnu, maka tidak dapat dibinasakan oleh kekuasaan kejahatan.

Tindakan yang dilakukan Airlangga setelah menjadi raja adalah mempersatukan wilayah Medang dan memperbaiki keadaan ekonomi yang morat-marit. Airlangga membangun saluran irigasi, waduk, dan tanggul Sungai Brantas di Waringin Sapta, pelabuhan Ujung Galuh, Kambang Putih di Tuban. Pembangunan itu bertujuan untuk meningkatkan hasil produksi pertanian dan kelancaran pelayaran perdagangan dengan negara luar. Pada tahun 1037 Airlangga memindahkan ibu kota kerajaan Watan Mas Ke Kahuripan.

Pada tahun 1042 Airlangga bermaksud menyerahkan tahta kerajaan kepada putrinya Sri Sanggramawijaya, tetapi putrinya lebih menyukai hidup sebagai pertapa (bhiksuni). Kelak ia dikenal sebagai Kilisuci. Untuk mencegah terjadinya perang saudara, Airlangga meminta Empu Baradha membagi kerajaannya

menjadi dua kerajaan yaitu Kerajaan Jenggala (Kahuripan) dan Panjalu (Kediri). Usaha Airlangga mengalami kegagalan, pada akhirnya terjadi pertikaian antara Jenggala dan Kediri yang berakhir dengan kekalahan Jenggala. Kerajaan dipersatukan kembali di bawah kekuasaan Kediri.

**c. Ken Arok, Anusapati dan Tohjaya, Wisnuwardhana, Kertanegara (Kerajaan Singasari)**

**1) Ken Arok**

*Wangsa Rajasa* adalah wangsa baru berbarengan dengan kemunculan Ken Arok. Wangsa inilah yang menguasai Kerajaan Singasari dan Kerajaan Majapahit. Ken Arok dilahirkan di Desa Pangkur, sebelah timur Gunung Kawi. Ibunya bernama *Ken Endok*, istri seorang petani yang bernama Gajah Para. Ken Arok merupakan anak yang tidak diharapkan kehadirannya oleh ibunya, maka dari itu setelah melahirkan ibunya membuang bayinya itu di sebuah kuburan. Selanjutnya, bayi itu dipelihara oleh seorang pencuri yang bernama *Lembong*.

Pada masa mudanya, kehidupan Ken Arok diwarnai oleh kelakuan yang tidak baik. Seterusnya, ia diangkat sebagai anak oleh seorang Brahmana yang bernama *Dangnyang Lohgawe*. Melalui perantaraan Lohgawe inilah Ken Arok dapat bekerja di *Akuwu Tunggul Ametung*.

Di rumah Tunggul Ametung itulah Ken Arok bekerja. Namun selanjutnya, Ken Arok jatuh cinta kepada istri majiikannya, Ken Dedes. Untuk memenuhi keinginannya, Ken Arok meminta bantuan kepada Mpu Gandring agar dibuatkan sebuah keris. Namun setelah keris itu selesai, Mpu Gandring dibunuh Ken Arok dengan keris tersebut. Ken Arok kembali ke Tumapel dan keris itu dipinjamkan kepada sahabatnya yang bernama Kebo Ijo.

Pada suatu malam secara diam-diam keris itu diambil oleh Ken Arok untuk membunuh Tunggul Ametung. Setelah berhasil membunuh, keris dikembalikan ke tempat semula. Rakyat akhirnya gempar dan Kebo Ijo dituduh membunuh Tunggul/ sebaliknya, Ken Arok dianggap sebagai pahlawan.

Ken Arok pun berhasil membunuh Kebo Iji dengan keris yang dipinjamkannya. Setelah peristiwa itu, Ken Arok menjadi Akuwu Tumapel menggantikan Tunggul Ametung. Selain itu, Ken Dedes dipersunting menjadi istrinya.

Setelah lama menjadi Akuwu Tumapel, pada suatu hari ia didatangi para Brahmana dari Kerajaan Daha. Mereka datang untuk meminta perlindungan dari kejahatan Raja Daha. Para Brahmana kemudian menobatkan Ken Arok menjadi

Raja Tumapel dengan *Sri Raharja Sang Amuwarbhumi*. Dengan izin dan restu para Brahmana, ia pun memakai nama *Bhatara Guru* dan mengadakan penyerangan ke Kerajaan Daha melawan *Raja Dangdang Gendis*.

Ken Arok dapat mengalahkan Raja Dangdang Gendis dan balatentaranya. Seluruh wilayah Kerajaan Daha akhirnya dapat dikuasai. Ken Arok pun menjadi maharaja di Tumapel. Ken Arok menjadikan kerajaannya sebagai Kerajaan Singasari. Di bawah kekuasaannya, kerajaan ini berkembang maju dan disegani. Dari perkawinannya dengan Ken Dedes, ia mempunyai anak yang bernama *Mahisa Wonga Teleng*. Dari selirnya yang bernama *Ken Umang*, ia mempunyai anak *Tohjaya*, *Panji Sudhatu*, *Panji Wregola* dan *Dewi Rambi*.

Pada tahun 1227, Ken Arok meninggal dibunuh oleh suruhan *Anusapati*, anak tirinya dengan menggunakan keris buatan Mpu Gandring. Hal ini dilakukan Anusap sebagai balas dendam terhadap pembunuhan ayahnya, Tunggul Ametung.

## **2) Anusapati dan Tohjaya**

Anusapati bukan anak Ken Dedes dari Ken Arok, melainkan abak Ken Dedes dari Tunggul Ametung. Pada saat Ken Dedes diperistri oleh Ken Arok sebenarnya sedang hamil 3 bulan. Setelah dewasa, Anusapati mengetahui bahwa Ken Arok bukanlah bapaknya. Ayah kandungnya adalah Tunggul Ametung yang dibunuh Ken Arok. Setelah mengetahuinya, Anusapati ingin membalas dendam pada Ken Arok. Untuk itu, ia menyuruh Pangalasan dari daerah Batil untuk membunuh Ken Arok.

Setelah Ken Arok meninggal, Anusapati menjadi raja. Ia memerintah selama 21 tahun (1227-1248). Namun selama masa pemerintahannya tidak banyak diketahui. Setelah lama waktu berlalu, berita tentang pembunuhan Ken Arok oleh Anusapati terdengar pula oleh Pamji Tohjaya., yaitu anak Ken Arok dan Ken Umang. Ia tidak senang mendengar kematian ayahnya dengan cara itu. ia berusaha pula untuk membalas dendam. Akhirnya, Anusapati dapat dibunuh oleh Tohjaya ketika keduanya sedang menyabung ayam.

Tahun 1248, Tohjaya memegang kekuasaan Singasari. Namun, Tohjaya tidak lama memerintah. Ia hanya memerintah selama beberapa bulan saja karena pada masa itu terjadi pemberontakan yang dilakukan Ranga Wuni, anak Anusapati. Dala, penyerbuan itu, Tohjaya luka kena tombak, kemudian diusung dan diungsikan oleh pengikut-pengikutnya ke Katang Lumbang. sesampainya di tempat itu, akhirnya Tohjaya meninggal.

## **3) Wisnuwardhana**

Sepeninggal Tohjaya, pada tahun 1248 juga Ranga Wuni dinobatkan menjadi raja dengan gelar Sri Jaya Wisnuwardhana. Dalam menjalankan pemerintahannya, ia didampingi oleh *Mahisa Campaka* (sepupunya). Mahisa Campaka diberi gelar *Narasimhamurti*. Tahun 1268, Wisnuwardhana meninggal dunia. Tahta kemudian diturunkan kepada anaknya, Kertanegara.

#### **4) Kertanegara**

Riwayat Kertanegara paling banyak diketahui daripada raja-raja Singasari lainnya. Dalam pemerintahannya, ia dibantu oleh tiga mahamantri, yaitu rakan i hino, rakan i sirikap, dan rakan i halu.

Cita-cita Kertanegara adalah memperluas daerah kekuasaannya. Namun, sebelum cita-citanya tercapai, Kertanegara meninggal. Ia meninggal tahun 1292 oleh serangan pasukan Kediri.

#### **d. Raden Wijaya, Jayanegara, Tribuanatunggadewi, Hayam Wuruk, Gajah Mada (Kerajaan Majapahit).**

##### **1) Raden Wijaya (1233-1309)**

Ia masih keturunan Ken Arok hasil perkawinan dengan Ken Dedes. Ia merupakan raja pertama Kerajaan Majapahit dengan gelar *Kertarajasa Jayawardhana*. Sebagai raja pertama, ia berusaha membangun kerajaan demi memajukan rakyat dengan kerja keras. Pelabuhan lautnya banyak dikunjungi pedagang dari berbagai daerah dan pedagang asing. Pelabuhan laut yang dimiliki oleh kerajaan Majapahit adalah Tuban, Gresik, dan Surabaya.

Pada masa pemerintahannya terjadi beberapa pemberontakan. Namun, semua pemberontakan itu dapat ditumpas. Pemberontakan itu, antara lain dilakukan oleh *Ranggalawe*, *Lembu Sora*, *Juru Demung* dan *Gajah Biru*. Pada tahun 1309, Raden Wijaya meninggal. Jasadnya dibakar dan abunya dimakamkan di Simpang (Candi Sumberjati) dekat daerah Blitar.

##### **2) Jayanegara (1309-1328)**

Putra Raden Wijaya ini naik tahta dalam usia yang masih muda. Pada saat pemerintahannya, banyak sekali terjadi pemberontakan. Pemberontakan yang paling membahayakan adalah pemberontakan yang dilakukan oleh *Nambi* dan *Kuti*. Bahkan pemberontakan Kuti dan pengikutnya berhasil menduduki kota kerajaan.

Raja mengungsi ke Desa Bedander dengan dikawal oleh panglima pasukan Bhayangkara, yaitu *Gajah Mada*. Berkat kecerdikan Gajah Mada, akhirnya pemberontakan Kuti dapat ditumpas. Raja pun dapat kembali ke istana. Tahun 1328 raja meninggal karena dibunuh oleh tabib istana yang bernama *Tanca*.

### **3) Tribuanatunggadewi (1328-1350)**

Putri Raden Wijaya dari Gayatri yang bernama Tribuanatunggadewi yang bergelar *Tribuanatunggadewi Jayawisnuwardhani* dinobatkan menjadi raja. Pada masa pemerintahannya terjadi pemberontakan yang hebat yang dinamakan pemberontakan Sadeng. Peristiwa ini dapat dipadamkan karena kecerdikan yang dimiliki oleh Gajah Mada. Berkat jasanya inilah Gajah Mada diangkat menjadi Mahapatih Majapahit. Pada saat dilantik, Gajah Mada mengucapkan *Sumpah Palapa*. Dalam sumpahnya itu, Gajah Mada berjanji tidak akan menikmati kehidupan duniawi sebelum seluruh wilayah Nusantara bersatu di bawah kekuasaan Kerajaan Majapahit. Pada tahun 1343 sumpahnya terwujud.

### **4) Hayam Wuruk (1350-1389)**

Tahun 1350 Tribuanatunggadewi mundur dan digantikan oleh putranya yang bernama *Hayam Wuruk*. Ia bergelar *Sri Rajasanagara*. Pada masa pemerintahan Hayam Wuruk inilah Kerajaan Majapahit mencapai puncak kejayaan. Dengan bantuan Mahapatih Gajah Mada, Raja Hayam Wuruk membawa kerajaan ke puncak kejayaan. Sementara itu, Gajah Mada ingin melaksanakan Sumpah Palapanya.

Dalam menjalankan Sumpah Palapa, satu demi satu daerah yang belum bernaung di bawah kekuasaan Majapahit ditundukkan dan dipersatukan. Daerah kekuasaannya meliputi sekitar wilayah negara Indonesia sekarang ini. Bahkan, pengaruh itu diperluas sampai negara tetangga di wilayah Asia Tenggara.

Pada masa pemerintahan Hayam Wuruk, usaha untuk meningkatkan kesejahteraan dan kemakmuran rakyat tampak jelas sekali. Berbagai kegiatan ekonomi dan kebudayaan sangat diperhatikan. Hasil pemungutan pajak dan upeti dimanfaatkan untuk kesejahteraan rakyat di berbagai bidang.

Untuk bidang pertanian, raja memerintahkan pembangunan bendungan-bendungan dan saluran pengairan serta pembukaan tanah-tanah baru untuk perdagangan. Di beberapa tempat sepanjang sungai besar dibuat tempat penyeberangan yang dapat membantu lalu lintas antardaerah. Hayam Wuruk juga sangat memperhatikan daerah-daerah kerajaan. Beberapa kali ia mengunjungi daerah, antara lain ke Pajang, Lasem, Panatai Selatan, Lumajang, Tirib, dan Semper.

## **3. Tokoh-tokoh sejarah pada masa Islam**

### **a. Sultan Iskandar Muda (Aceh)**

Pada awalnya, Aceh di bawah kekuasaan Pedir. Pada tahun 1520, Aceh melepaskan diri dari Pedir. Raja pertama Aceh adalah Sultan Ali Mughayat Syah atau Sultan Ibrahim. Di bawah kekuasaannya, Aceh mulai memperluas wilayah ke daerah-daerah sekitarnya. Seperti Pidie, Pasai, Daya, Danau Toba, Siak, Bengkulu, sampai Johor Malaysia.

Sultan Aceh yang terkenal adalah Sultan Iskandar Muda. Pada masa pemerintahannya, Kesultanan Aceh mencapai puncak kejayaan. Aceh menguasai jalur perdagangan dan menjadi bandar transito yang menghubungkan perdagangan Islam dengan Asia Barat. Perkembangan agama Islam maju pesat ditandai dengan munculnya ulama, ahli fiqih dan penulis terkenal seperti Hmzah Fansyuri Singkel yang membuat terjemahan Alquran dalam bahasa melayu.

Sultan Iskandar Muda adalah Sultan Aceh yang kuat, cerdas, berani dan mampu melaksanakan cita-citanya. Pendidikan agama yang melandasi cita-citanya sangat diperhatikan. Banyak ulama dari Mesir, Turki, dan Arab didatangkan. Rakyat Aceh menerima pendidikan agama Islam dengan baik sehingga Aceh disebut Serambi Mekah. Artinya, Aceh sebagai pusat agama Islam.

## **b. Raden Patah, Sultan Trenggono (Kerajaan Demak)**

### **1) Raden Patah**

Raden Patah adalah salah seorang murid Sunan Ampel dari Jawa Timur. Setelah masuk Islam dan diabntu oleh para wali Raden Patah berhasil menanamkan pengaruhnya di Majapahit. Raden Patah adalah pendiri dan raja pertama di Demak. Pada masa pemerintahan Raden Patah, Demak mengalami perkembangan yang pesat.

### **2) Sultan Trenggono**

Sultan Trenggono naik tahta dilantik oleh Sunan Gunung Jati. Pada masa pemerintahannya, Demak mencapai kejayaan politiknya. Wilayahnya hampir meliputi seluruh pulau Jawa, bahkan sampai Kalimantan Selatan. Agama dan budaya Islam berkembang pesat di wilayah kekuasaan Demak. Pada tahun 1546, Sultan Trenggono gugur dalam pertempuran Blambangan, ujung Jawa Timur, Pulau Jawa.

## **c. Sultan Agung (Mataram)**

Mataram mencapai puncak kejayaan pada masa pemerintahan Sultan Agung. Wilayahnya bertambah luas meliputi Jawa Tengah, Jawa Timur, dan sebagian Jawa Barat. Kehidupan beragama mendapat perhatian dan pengembangan yang

pesat. Kemajuan yang dicapai pada masa pemerintahan Sultan Agung meliputi kemajuan di bidang politik, ekonomi, dan sosial budaya.

Sultan Agung bercita-cita mempersatukan Pulau Jawa di bawah kekuasaan Mataram. Ia juga sangat anti terhadap Belanda. Sultan Agung mengirimkan pasukan ke Batavia untuk mengusir Belanda, yaitu pada tahun 1628 dan 1629. Kedua penyerangan ini mengalami kegagalan.

Pada tahun 1633, Sultan Agung Menciptakan tarikh kalender Jawa Islam yang dimulai 1 Muharam 1043 Hijriah atau 1 Sura. Ia juga menciptakan karya *Sastra Gending* yang berisi ajaran filsafat mengenai kesusian jiwa. Kemudian ia juga membuat buku undang-undang hukum pidana dan perdata yang diberi nama *Surya Alam*. Undang-undang tersebut berdasarkan hukum Islam yang mengatur masalah peradilan, perkawinan, warisan, dan lain-lain. Sultan Agung juga mensosialisasikan tradisi sungkeman pada hari raya Idul Fitri sehingga menjadi milik nasional yaitu tradisi halalbihalal saling memaafkan di antara sesama umat Islam. Sultan Agung wafat tahun 1645 dan ia dikenang sebagai sultan yang membawa Mataram ke puncak kejayaan.

#### **d. Fatahillah (Cirebon)**

Fatahillah diangkat menjadi Panglima Perang Kerajaan Demak pada masa pemerintahan Sultan Trenggono. Fatahillah adalah seorang tokoh yang saleh dan cakap dalam bidang politik hingga mampu menguasai Banten, Sunda Kelapa, dan Cirebon.

Fatahillah diangkat oleh Sultan Demak menjadi Sultan Banten. Fatahillah memimpin Banten sampai 1552. Tampuk pemerintahan Banten kemudian diserahkan kepada putranya, Hasanuddin. Kemudian Fatahillah pindah ke Cirebon dan mendirikan Kerajaan Cirebon. Fatahillah juga mempunyai nama lain yakni Faletihan. Fatahillah juga giat menyebarkan agama Islam di Jawa Barat.

Fatahillah wafat pada tahun 1570 dan dimakamkan di Gunung Sembung. Fatahillah digantikan oleh Penembahan Ratu, cicit Fatahillah. Sepeninggal Fatahillah, Cirebon terus mengalami kemunduran. Pada abad ke-17 Cirebon pecah menjadi dua, yaitu Kasepuhan dan Kanoman.

#### **e. Sultan Hasanuddin (Kerajaan Goa Tallo, Makassar)**

Kerajaan Goa Tallo mencapai puncak kejayaan pada masa pemerintahan Sultan Hasanuddin (1653-1669). Perdagangan dan pelayaran semakin maju sehingga kesejahteraan rakyat meningkat. Sultan Hasanuddin berjuang mengusir Belanda yang datang ke daerahnya. Ia sangat gigih dalam menentang penjajah

Belanda. Karena sikapnya yang tegas dan jantan, maka orang-orang Belanda menjulukinya Ayam Jantan dari Timur. Belanda berhasil memaksa Goa-Tallo menandatangani Perjanjian Bongaya (1667). Goa-Tallo menyerah kepada Belanda tahun 1669.

Lampiran 2.

**LEMBAR KERJA SISWA (LKS)**

Kelompok:

Anggota:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....

Petunjuk!

1. Tulislah identitas kalian terlebih dahulu!
2. Sebutkan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia!
3. Kelompokkan berdasarkan masanya, masa Hindu, masa Budha dan masa Islam!
4. Tulislah hasil pengelompokan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia!

Lampiran 3.

### SOAL EVALUASI

Nama :

Kelas :

Jawablah pertanyaan di bawah ini!

1. Raja Kutai yang pertama kali memeluk agama Hindu adalah ...
2. Pendiri dan raja pertama Kerajaan Singasari sekaligus sebagai leluhur raja-raja Majapahit adalah ...
3. Pendiri dan raja pertama Kerajaan Majapahit adalah ...
4. Patih yang berhasil mempersatukan Nusantara di bawah Kerajaan Majapahit adalah ...
5. Ketika diangkat menjadi Maha Patih, Gajah Mada mengucapkan Sumpah Palapa. Isi sumpah tersebut adalah ...
6. Sri Rajasanegara adalah gelar raja Majapahit terbesar, yaitu ...
7. Berikut ini kerajaan yang bercorak Budha, adalah ...
8. Kerajaan Aceh mengalami puncak kemakmuran dan kejayaah ketika diperintah oleh ...
9. Kesultanan Cirebon didirikan oleh ...
10. Raja Gowa yang pertama kali memeluk agama Islam adalah ...

Lampiran 4.

**PENILAIAN**

**1. Penilaian Kognitif**

Dilakukan oleh guru dengan menggunakan soal evaluasi yang dikerjakan secara mandiri. Penskoran adalah sebagai berikut.

No.	Aspek yang dinilai	Kriteria	Skor
1.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1
2.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1
3.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1
4.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1
5.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1
6.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1
7.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1
8.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1
9.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1
10.	Mengisi isian singkat.	Menjawab dengan benar.	1

Penilaian:

Skor yang diperoleh

$$\text{—————} \times 100$$

Skor maksimal

**2. Penilaian Afektif**

Dilakukan oleh guru saat proses pembelajaran. Dengan pengamatan.

Dilakukan oleh guru saat proses pembelajaran. Penilaian menggunakan pengamatan.

No	Nama Siswa	Aspek yang Diamati							
		Tanggung jawab				Disiplin			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1.									
2.									

Rubrik/indikator penilaian afektif.

Aspek yang diamati	Indikator	Skor
Tanggung jawab	1. Melaksanakan tugas kelompok dengan baik.	A: jika muncul 4 hal. B: jika muncul 3 hal. C: jika muncul 2 hal.
	2. Tidak menyalahkan	D: jika muncul 1

	<p>orang lain untuk kesalahan sendiri.</p> <p>3. Melaksanakan apa yang diperintahkan.</p> <p>4. Menerima resiko dari tindakan yang dilakukan.</p>	<p>hal/tidak muncul sama sekali.</p>
Disuplin	<p>1. Memperhatikan guru.</p> <p>2. Menjawab pertanyaan jika ditunjuk.</p> <p>3. Tidak mengganggu teman yang memperhatikan.</p> <p>4. Mengerjakan tugas sesuai waktu yang ditentukan.</p>	<p>A: jika muncul 4 hal.</p> <p>B: jika muncul 3 hal.</p> <p>C: jika muncul 2 hal.</p> <p>D: jika muncul 1 hal/tidak muncul sama sekali.</p>

### 3. Penilaian Psikomotor

Dilakukan oleh guru saat proses pembelajaran dilakukan dengan pengamatan.

No	Nama Siswa	Aspek yang Diamati							
		Menuliskan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia.				Penulisan			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1.									
2.									

Rubrik/indikator penilaian psikomotor

Aspek yang diamati	Indikator	Skor
Menuliskan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menuliskan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam dengan lengkap.</li> <li>Menuliskan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam dengan kurang lengkap.</li> <li>Menuliskan tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam dengan tidak lengkap.</li> <li>Tidak menuliskan tokoh-tokoh sejarah.</li> </ol>	<p>A: jika muncul indikator poin 1.</p> <p>B: jika muncul indikator poin 2.</p> <p>C: jika muncul indikator poin 3.</p> <p>D: jika muncul indikator poin 4.</p>
Penulisan	<ol style="list-style-type: none"> <li>Seluruh jawaban dituliskan dengan lengkap.</li> <li>Setengah atau lebih dituliskan dengan</li> </ol>	<p>A: jika muncul indikator poin 1.</p> <p>B: jika muncul indikator poin 2.</p> <p>C: jika muncul indikator</p>

	<p>lengkap.</p> <p>3. Kurang dari setengah dituliskan dengan lengkap.</p> <p>4. Semua tidak dituliskan dengan lengkap.</p>	<p>poin 3.</p> <p>D: jika muncul indikator poin 4.</p>
--	--	--

Lampiran 7. Catatan Mingguan



**LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL**

LAPORAN MINGGU KE : 1	NAMA MAHASISWA : SUSANTI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU	NO. MAHASISWA : 13108241141
ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOMULYO, SEDAYU	FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD
GURU PEMBIMBING : NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	DOSEN PEMBIMBING : HIDAYATI, M.Hum

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	Apel pagi + Halal bi Halal (1 jam)	Apel pagi dilaksanakan sebelum melakukan MOS bagi siswa. Apel diikuti oleh seluruh siswa dan guru serta karyawan dan mahasiswa PPL. Setelah apel pagi siswa diberitahu bahwa tiga hari pertama masuk sekolah diadakan MOS. Halal bi Halal diikuti oleh seluruh warga sekolah SD Negeri 1 Sedayu dan mahasiswa PPL. Siswa	Mengkondisikan siswa untuk melakukan kegiatan.	Disiapkan oleh Ibu Kepala SD Negeri 1 Sedayu, sehingga siswa bisa dikondisikan dengan baik.

		dan guru serta mahasiswa PPL meminta maaf setelah masuk sekolah pertama se usai libur Hari Raya Idul Fitri 1437 H.		
	Penyerahan Mahasiswa PPL UNY 2016 (1 jam).	Mahasiswa diserahkan kepada pihak SD Negeri 1 Sedayu oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL). Mahasiswa yang mengikuti PPL 2016 di SD Negeri 1 Sedayu sebanyak 7 mahasiswa. Mahasiswa diterima dengan baik oleh pihak SD Negeri 1 Sedayu.	Tidak ada hambatan dalam kegiatan Penyerahan Mahasiswa PPL UNY 2016.	-
	Pendampingan MOS (2 jam).	MOS diikuti oleh siswa dari kelas 1- 6, guru serta karyawan dan mahasiswa PPL UNY 2016. Mendampingi siswa di hari pertama pelaksanaan MOS. Mengikuti guru mengajari bernyanyi siswa hari pertama. Mengenalkan siswa kelas 1 kepada seluruh warga sekolah.	Mengkondisikan siswa untuk MOS.	Mengkondisikan siswa yang ramai sehingga dapat terkondisi dengan baik.
	Koordinasi kelompok (2 jam)	Koordinasi dilaksanakan dengan guru SD N 1 Sedayu. Koordinasi dilakukan terkait pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri 1 Sedayu.	Tidak ada halangan terkait dengan pelaksanaan koordinasi	-

				kelompok.	
2.	Selasa, 19 Juli 2016	Pendampingan MOS (3 jam).	Melaksanakan apel pagi sebelum melaksanakan MOS. Setelah itu mendampingi kelas 5 dan 6 mengenal SD Negeri 1 Sedayu dengan mengelilingi sekolah dan mencatat setiap bangunan yang ada beserta dengan kondisi bangunan yang ada.	Siswa sulit untuk diawasi semuanya.	Menyuruh siswa untuk mengerjakan secara berkelompok sehingga lebih mudah untuk diawasi.
		Pendampingan Kelas (2 jam).	Mendampingi kelas 5 dalam rangkaian kegiatan MOS. Siswa lebih mengetahui tentang hakikat MOS yang sebenarnya.	Mengkondisikan siswa.	Dengan menarik perhatian siswa menggunakan tepuk, dll.
3.	Rabu, 20 Juli 2016	Pendampingan MOS (1,5 jam).	Mendampingi MOS di hari terakhir pelaksanaannya. MOS berlangsung dengan tertib. Siswa berkelompok secara acak sehingga lebih mengenal satu sama lain.	Kelas 1 sulit untuk mengelompok.	Membantu siswa kelas 1 untuk mengelompok dengan kakak kelas.
		Pengelolaan Kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin yang dibeli di pasar. Kemudian menjaga kantin pada saat jam istirahat.	Kurang tertib.	Siswa diminta sabar ketika membeli jajanan di kantin.
		Menulis Buku	Menuliskan tempat tanggal lahir siswa, nama	Data siswa ada yang	Bertanya dengan

		Induk (3,5 jam).	orang tua siswa, dan menuliskan alamat siswa yang masih bersekolah ada buku induk yang telah disediakan.	tidak lengkap.	karyawan admistrasi.
4.	Kamis, 21 Juli 2016	Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Kurang tertib.	Siswa diminta sabar ketika membeli jajanan di kantin.
5.	Jumat, 22 Juli 2016	Senam dan 3S (1 jam).	Siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL melaksanakan senam rutin setiap hari Jumat lalu dilanjutkan dengan kegiatan Senyum, Sapa, Salam (3S).	Mengkondisikan siswa.	Menyiapkan siswa untuk baris pada titik yang telah ditentukan.
		Koordinasi dengan DPL (1,5 jam).	Koordinasi dilaksanakan terkait dengan pelaksanaan PPL di minggu pertama. Selain itu juga untuk membahas matriks program kerja selama PPL yang telah dibuat.	Tidak ada hambatan dalam Koordinasi dengan PPL	-
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Kurang tertib.	Siswa diminta sabar ketika membeli jajanan di kantin.
		Jumat bersih (0,5 jam).	Kegiatan kerja bakti yang dilakukan setiap hari Jumat pada jam pelajaran terakhir. Siswa	Kekurangan alat kebersihan.	Meminjam kepada siswa.

		membersihkan lingkungan kelas dan taman yang ada di depan kelas.		
--	--	--	--	--

Sedayu, 15 September 2016

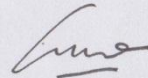
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd

Mahasiswa



Susanti



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL

LAPORAN MINGGU KE : 2	NAMA MAHASISWA : SUSANTI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU	NO. MAHASISWA : 13108241141
ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOMULYO, SEDAYU	FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD
GURU PEMBIMBING : NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	DOSEN PEMBIMBBING : HIDAYATI, M.Hum

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Juli 2016	Upacara bendera (1 jam).	Persiapan upacara bendera dan pelaksanaan upacara bendera rutin yang dilaksanakan setiap hari senin. Upacara diikuti oleh semua siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL UNY 2016.	Mengkondisikan siswa.	Siswa dikondisikan oleh guru kelas dan mahasiswa.
		Administrasi perpustakaan (2 jam).	Menata buku perpustakaan dan membersihkan debu-debu yang ada. Memilih buku yang akan digunakan sebagai pembiasaan membaca buku di	Memilih buku berdasarkan kelas.	Mengategorikan buku bacaan yang sesuai dengan

			pagi hari (literasi).		perkembangan siswa.
		Menulis buku induk siswa (1,5 jam).	Melengkapi menulis buku induk siswa yang belum selesai. Menuliskan tempat tanggal lahir siswa, nama orang tua, alamat.	Data siswa ada yang tidak lengkap.	Melihat buku induk yang terdahulu.
		Membuat RPP dan media (5 jam).	Membuat RPP kelas 5 mata pelajaran IPS materi tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam serta membuat peta konsep berupa balon untuk media pembelajaran.	Mencari materi.	Menggunakan referensi buku yang lebih banyak.
2.	Selasa, 26 Juli 2016	Membaca literasi (0,25 jam).	Membimbing dan menunggu siswa kelas 5 untuk membaca buku pengetahuan untuk kegiatan membaca buku selama 15 menit sebelum memulai pembelajaran.	Sisa berebutan buku yang akan dibaca.	Membagi buku secara acak.
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan selama pengelolaan kantin.	-
		Mengajar Mandiri 1 dan evaluasi	Mengajar kelas 5 Mata pelajaran IPS dengan materi tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia.	Penguasaan kelas.	Dibantu guru kelas dalam mengkondisikan

		(1,5 jam).			siswa.
		Menulis Buku Induk Hidup (2 jam).	Menuliskan buku induk siswa di SD Negeri 1 Sedayu.	Data siswa ada yang tidak lengkap.	Melihat catatan buku induk yang sebelumnya.
		Membuat RPP dan membuat media. (4 jam).	Membuat RPP dan media untuk mengajar terbimbing 1 kelas 3. Mata Pelajaran PKn tentang persatuan dan kesatuan. Membuat media dengan mempersiapkan gambar untuk ditempel.	Menentukan media yang tepat.	Meminta saran kepada teman sekelompok.
	Rabu, 27 Juli 2016	Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi siswa kelas 4 membaca buku cerita untuk kegiatan membaca literasi.	Siswa berebutan buku yang dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Praktik Mengajar dan Evaluasi mengajar (1,5 jam).	Praktik mengajar terbimbing 2 di kelas 3 mata pelajaran PKn materi persatuan dan kesatuan kemudian dilanjutkan dengan evaluasi setelah mengajar oleh guru kelas.	Mengkondisikan siswa.	Dibantu oleh guru kelas untuk mengkondisikan siswa.
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-

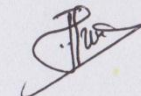
4.	Kamis, 28 Juli 2016	Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi siswa kelas 5 untuk membaca buku pengetahuan untuk kegiatan membaca literasi.	Siswa berebutan buku yang dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Pengelolaan kantin (1,5 jam).	Belanja keperluan kantin di pasar kemudian menata jajanan dan menjaga kantin ketika istirahat.	Tidak tahu letak pasar.	Bertanya kepada guru.
		Menulis buku induk hidup siswa (2,5 jam).	Melengkapi menulis buku induk hidup siswa yang belum selesai ditulis. Menulis tempat tanggal lahir siswa, alamat siswa, dan nama orang tua siswa.	Data siswa tidak lengkap.	Melihat catatan buku induk hidup sebelumnya.
5.	Jumat, 29 Juli 2016	Senam dan 3S (1 jam).	Senam rutin yang diikuti oleh seluruh warga sekolah SD Negeri 1 Sedayu. Kegiatan dilanjutkan dengan 3S (Senyum, Salam, dan Sapa), dan pemeriksaan kuku oleh dokter kecil.	Mengkondisikan siswa.	Menyuruh siswa berbaris pada titik putih yang ada.
		Membaca literasi (0,25 jam).	Membimbing dan mendampingi kelas 3 membaca literasi buku cerita.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Dibagikan secara acak.
		Pengelolaan kantin	Menata jajanan kantin dan menjaga kantin saat beristirahat.	Siswa kurang tertib.	Menyuruh siswa untuk antre ketika

	(1 jam).			jajan.
	Koordinasi dengan DPL (1,5 jam).	Koordinasi terkait dengan pemberian bimbingan kepada mahasiswa. Koordinasi juga dilakukan untuk membahas penilaian.	Tidak ada hambatan saat koordinasi dengan DPL.	
	Jumat bersih (0,5 jam).	Kegiatan kerja bakti yang dilakukan rutin setiap hari Jumat. Siswa membersihkan lingkungan kelas dan taman sekolah.	Siswa ada yang tidak bekerja bakti.	Menyuruh siswa untuk membantu teman bekerja bakti.

Sedayu, 15 September 2016

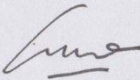
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd

Mahasiswa



Susanti



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL

LAPORAN MINGGU KE : 3	NAMA MAHASISWA : SUSANTI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU	NO. MAHASISWA : 13108241141
ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOMULYO, SEDAYU	FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD
GURU PEMBIMBING : NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	DOSEN PEMBIMBBING : HIDAYATI, M.Hum

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 1 Agustus 2016.	Upacara bendera (1 jam).	Persiapan dan pelaksanaan upacara bendera rutin setiap hari Senin. Upacara diikuti oleh seluruh siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL UNY 2016.	Siswa sulit untuk dikondisikan.	Menyiapkan siswa sebelum upacara dimulai.
		Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi kelas 2 membaca buku literasi. Membaca literasi bertujuan untuk menanamkan sikap pembiasaan membaca.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Dibagikan secara acak.
		Pendampingan di kelas V	Mendampingi Uun Sugiarti mengajar di kelas V Mata Pelajaran IPA materi Sistem Pencernaan	Mengkondisikan siswa.	Dibantu oleh guru kelas untuk

		(1 jam).	pada Manusia.		mengkondisikan siswa.
		Membuat RPP dan media (5 jam).	Membuat RPP kurikulum 2013 untuk mengajar terbimbing 2 pada kelas 4 dan mempersiapkan gambar sebagai media mengajar terbimbing 2.	Membuat RPP K13.	Dibantu oleh teman sekelompok.
2.	Selasa, 2 Agustus 2016.	Membaca Literasi (0,25 jam).	Mendampingi kelas IV membaca buku cerita dalam kegiatan membaca literasi rutin setiap hari sebelum jam pelajaran dimulai. Membaca literasi bertujuan untuk menanamkan sikap pembiasaan membaca.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Buku dibagikan secara acak.
		Praktek Mengajar Terbimbing 3 dan evaluasi. (2,5 jam).	Pelaksanaan mengajar terbimbing 3 di kelas IV dengan Tema 1 Sub tema 2 dan pembelajaran 1. Siswa mendengarkan materi dan mnegrjakan soal yang telah disiapkan sebelumnya.	Siswa sulit untuk dikondisikan.	Dibantu oleh guru kelas untuk mengkondisikan siswa.
		Mengisi kelas V (1,25 jam).	Mengisi kelas V yang ditinggal diklat oleh guru kelas. Mengajar Bahasa Indonesia tentang menulis karangan berdasarkan gamabr. Siswa diminta untuk membuka LKS untuk mengerjakan	Gambar yang ada di LKS tidak jelas.	Siswa dan guru menyamakan persepsi tentang gambar yang ada.

			menulis karangan berdasarkan gambar seri.		
3.	Rabu, 3 Agustus 2016.	Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi dan membimbing siswa kelas V membaca buku pengetahuan dalam rangka membaca literasi sebelum pembelajaran dimulai. Membaca literasi bertujuan untuk menanamkan sikap pembiasaan membaca.	Siswa berebutan buku yang dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Mengisi kelas V (1,25 jam).	Mengisi kelas V yang ditinggal diklat. Mengisi mata pelajaran matematika. Siswa mencocokkan PR yang telah diberikan guru sebelum pergi diklat.	Cara mengerjakan soal yang berbeda.	Membuka buku paket dan menyesuaikan cara yang ada pada paket.
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan menjaga kantin saat istirahat.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
4.	Kamis, 4 Agustus 2016.	Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi dan membimbing kelas VI membaca buku pengetahuan untuk kegiatan membaca literasi secara rutin. Membaca literasi bertujuan untuk menanamkan sikap pembiasaan membaca.	Siswa berebut buku yang dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Mengisi kelas	Mengisi kelas V yang ditinggal diklat. Mengisi	Siswa kesulitan	Siswa diminta untuk

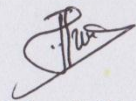
		V (1,25 jam).	mata pelajaran bahasa jawa. Siswa diminta untuk mengerjakan LKS setelah dijelaskan materi.	mengerjakan LKS.	mecari referensi lain dalam mengerjakan.
		Mengisi kelas V (1,25 jam).	Mengisi kelas V yang ditinggal diklat. Mengisi mata pelajaran batik. Siswa diberi contoh gambar kemudian siswa menirukan gambar pada papan tulis.	Siswa ada yang tidak membawa buku gambar.	Meminta kertas HVS di kantor guru untuk menggambar batik.
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan mendampingi siswa menjaga kantin sekolah saat jam istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
5.	Jumat, 5 Agustus 2016	Senam dan 3S (1 jam)	Kegiatan senam rutin setiap hari Jumat yang diikuti semua warga sekolah. Kegiatan dilanjutkan dengan 3S (Senyum, Salam, dan Sapa) serta pemeriksaan kuku oleh dokter kecil.	Mengkondisikan siswa.	Menyuruh siswa berbaris pada titik putih di lapangan.
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan mendampingi siswa menjaga kantin sekolah saat jam istirahat berlangsung. Selain itu juga membereskan jajanan kantin setelah siswa pulang sekolah.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
		Jumat bersih (0,5 jam).	Kegiatan kerja bakti yang dilakukan rutin setiap hari Jumat. Siswa bersama dengan guru	Siswa ada yang tidak bekerja bakti.	Menyuruh siswa untuk membantu

		membersihkan lingkungan kelas dan taman sekolah.		teman bekerja bakti.
--	--	--	--	----------------------

Sedayu, 15 September 2016

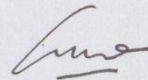
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd

Mahasiswa



Susanti



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL

LAPORAN MINGGU KE : 4	NAMA MAHASISWA : SUSANTI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU	NO. MAHASISWA : 13108241141
ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOMULYO, SEDAYU	FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD
GURU PEMBIMBING : NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	DOSEN PEMBIMBING : HIDAYATI, M.Hum

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 8 Agustus 2016	Upacara Bendera (1 jam).	Persiapan dan pelaksanaan upacara bendera rutin setiap hari Senin. Siswa disiapkan untuk mengikuti upacara kemudian melakukan upacara rutin.	Sulit mengkondisikan siswa.	Dikondisikan perkelas oleh guru kelas dan mahasiswa.
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan mendampingi siswa menjaga kantin sekolah saat jam istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
		Membaca literasi	Mendampingi dan membimbing kelas 2 membaca buku untuk kegiatan literasi setiap	Siswa rebutan buku yang akan dibaca.	Membagikan buku secara acak.

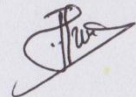
		(0,25 jam).	pagi.		
		Membuat RPP (2,5 jam)	Membuat RPP tematik k13 untuk mengajar mandiri kelas IV.	Menentukan langkah pembelajaran.	Membuka buku guru dan buku siswa.
2.	Selasa, 9 Agustus 2016	Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi dan membimbing kelas VI membaca buku pengetahuan untuk kegiatan literasi sebelum pembelajaran dimulai.	Tidak ada hambatan dalam membaca literasi di kelas VI.	-
		Mengisi kelas V (1,25 jam).	Mengisi kelas V yang ditinggal diklat oleh guru kelas. Mengajar mata pelajaran Bahasa Indonesia dan SBK. Siswa meneruskan tugas menggambar yang telah ditentukan oleh guru sebelumnya.	Pengelolaan kelas.	Dibantu oleh teman sekelompok untuk mengkondisikan siswa.
		Membuat media (3 jam).	Mencari gambar untuk membuat media sebagai alat bantu mengajar mandiri di kelas IV. Setelah mencari gambar kemudian memotong gambar tersebut.	Mencari gambar yang sesuai.	Mencari gambar pada alamat web yang lain.
3.	Rabu, 10 Agustus 2016	Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi kelas IV membaca buku cerita untuk kegiatan membaca buku literasi setiap hari sebelum memulai pelajaran.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Praktik	Praktik mengajar mandiri di kelas IV tema 1 sub	Mengkondisikan	Dibantu oleh guru

		Mengajar Mandiri (2,5 jam).	tema 3 pembelajaran 1. Setelah praktik mengajar kemudian dilanjutkan dengan evaluasi oleh guru kelas.	siswa.	kelas untuk mengkondisikan siswa.
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Kurang tertib.	Meminta siswa untuk lebih tertib dalam jajan.
		Koordinasi dengan DPL (1 jam).	Koordinasi dilaksanakan berkaitan dengan Pelaksanaan Praktik Lapangan.	Tidak ada hambatan dalam koordinasi dengan DPL.	-
4.	Kamis, 11 Agustus 2016	Membaca literasi (0,25)	Mendampingi kelas IV membaca buku cerita dalam kegiatan membaca literasi rutin setiap hari sebelum jam pelajaran dimulai. Membaca literasi bertujuan untuk menanamkan sikap pembiasaan membaca.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan mendampingi siswa menjaga kantin sekolah saat jam istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
5.	Jumat, 12 Agustus	Senam dan 3S (1 jam)	Kegiatan senam rutin setiap hari Jumat yang diikuti semua warga sekolah. Kegiatan	Mengkondisikan siswa.	Menyuruh siswa berbaris pada titik

	2016		dilanjutkan dengan 3S (Senyum, Salam, dan Sapa) serta pemeriksaan kuku oleh dokter kecil.		putih di lapangan.
	Jumat bersih (0,5 jam).		Kegiatan kerja bakti yang dilakukan rutin setiap hari Jumat. Siswa bersama dengan guru membersihkan lingkungan kelas dan taman sekolah.	Siswa ada yang tidak bekerja bakti.	Menyuruh siswa untuk membantu teman bekerja bakti.

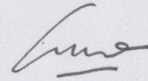
Sedayu, 15 September 2016

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd

Mahasiswa



Susanti



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL

LAPORAN MINGGU KE : 5 NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOMULYO, SEDAYU GURU PEMBIMBING : NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	NAMA MAHASISWA : SUSANTI NO. MAHASISWA : 13108241141 FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD DOSEN PEMBIMBING : HIDAYATI, M.Hum
--	---

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016.	Upacara bendera (1 jam)	Persiapan dan pelaksanaan upacara rutin setiap hari Senin. Siswa melaksanakan upacara dengan baik. Guru dan karyawan serta mahasiswa juga mengikuti upacara.	Menata barisan siswa.	Siswa diminta untuk meluruskan dengan temannya.
		Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi kelas 3 membaca buku cerita untuk kegiatan literasi sebelum memulai pembelajaran di pagi hari.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Buku dibagikan secara acak.
		Pengelolaan kantin	Menata keperluan kantin dan mendampingi menjaga kantin pada saat jam istirahat.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan	-

		(1 jam).		kantin.	
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi kelas VI membaca buku pengetahuan untu kegiatan membaca literasi setiap pagi sebelum memulai pembelajaran.	Tidak ada hambatan dalam membaca buku litarasi.	-
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata jajanan kantin dan mendampingi menjaga kantin saat jam istirahat berlangsung.	Siswa jajan dengan kurang tertib.	Meminta siswa untuk jajan dengan lebih tertib.
		Membuat RPP (2 jam).	Membuat RPP kelas II semester 1 untuk pelaksanaan mengajar terbimbing di kelas 2. Membuat RPP mata pelajaran IPA materi pertumbuhan hewan.	Membuat LKS.	Meminta bantuan kepada teman sekelompok.
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	Upacara Peringatan HUT RI (2 jam).	Mengikuti upacara penurunan bendera yang dilaksanakan di Lapangan Argorejo dan diikuti oleh perwakilan sekolah maupun lembaga di kelurahan Argorejo. Upacara berlangsung dengan khidmat.	Ada siswa yang tidak kuat.	Siswa yang kuat upacar kemudian disuruh untuk beristirahat.
		Membuat media (3 jam).	Membuat media berupa papan pertumbuhan hewan. Papan tersebut berupa pertumbuhan hewan ayam dan kucing.	Tidak ada hambatan dalam pembuatan media.	-

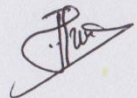
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	Pengelolaan kantin (1,5 jam)	Membeli belanjaan kantin kemudian menata jajanan kantin dan mendampingi menjaga kantin pada saat jam istirahat siswa berlangsung.	Waktu pasaran yang salah.	Pindah ke pasar yang lain.
		Praktik Mengejar terbimbing (1,5 jam).	Praktik mengajar terbimbing di kelas II mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam dengan materi pertumbuhan pada hewan. Setelah mengajar terbimbing kemudian melakukan evaluasi dengan guru kelas.	Gambar pada media pembelajaran yang kurang besar.	Memperlihatkan media secara dekat kepada siswa.
5.	Jumat, 19 Agustus 2016	Senam dan 3S (1 jam).	Senam rutin yang dilaksanakan setiap hari Jumat. Senam diikuti oleh semua siswa, guru, karyawan, dan mahasiswa PPL. Setelah senam, seluruh warga sekolah akan melaksanakan 3S (senyum, salam, dan sapa). Kemudian setelah itu dilanjutkan dengan kegiatan periksa kuku oleh dokter kecil.	Kesulitan menata barisan siswa.	Siswa diminta untuk baris diatas titik putih yang ada di lapangan.
		Pengelolaan Kantin (1,5 jam).	Membeli keperluan kantin di pasar terdekat dengan sekolah. Kemudian menata jajanan kantin dan mendampingi menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin	-

	Jumat bersih (0,5 jam)	Kegiatan kerja bakti rutin yang dilaksanakan setiap hari Jumat pada jam pelajaran terakhir. Siswa dan guru membersihkan lingkungan sekolah dan taman yang ada di depan kelas masing-masing.	Kesulitan menyirami tanaman.	Menggunakan selang panjang.
--	---------------------------	---	------------------------------	-----------------------------

Sedayu, 15 September 2016

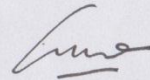
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd

Mahasiswa



Susanti



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL

LAPORAN MINGGU KE : 6	NAMA MAHASISWA : SUSANTI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU	NO. MAHASISWA : 13108241141
ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOMULYO, SEDAYU	FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD
GURU PEMBIMBING : NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	DOSEN PEMBIMBBING : HIDAYATI, M.Hum

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 22 Agustus 2016	Upacara bendera (1 jam).	Persiapan dan pelaksanaan upacara bendera rutin yang dilaksanakan setiap hari Senin. Upacara diikuti oleh semua siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL.	Menyiapkan siswa untuk upacara.	Disiapkan per kelas agar lebih kondusif.
		Literasi (0,25 jam).	Mendampingi membaca literasi di kelas 2.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Buku dibagikan secara acak.
		Mengisi kelas 1	Bersama dengan Uun Sugiarti mengajar mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam materi	Siswa ada yang masih kesulitan	Membimbing siswa membaca bagi yang

		(1,25 jam).	mengenal bagian-bagian tubuh. Setelah siswa memahami materi, siswa mengerjakan lembar kerja siswa yang berhubungan dengan anggota tubuh. Siswa juga diminta untuk menyanyikan kepala, pundak, lutut dan kaki disertai dengan gerakannya.	membaca.	belum bisa.
		Mengisi kelas 1 (0,45 jam).	Mengisi kelas 1 yang ditinggal diklat oleh guru kelas. Mengajar mata pelajaran batik. Siswa diminta untuk menirukan gambar yang ada papan tulis (gambar digambar oleh mahasiswa).	Siswa kesulitan untuk menggaris.	Membantu siswa menggaris untuk dasar batik.
2.	Selasa, 23 Agustus 2016	Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi kelas V membaca buku pengetahuan dalam kegiatan literasi yang dilakukan setiap pagi hari menjelang pembelajaran dimulai.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Pengelolaan kantin (1,5 jam).	Membeli keperluan kantin di pasar yang dekat dengan sekolah. Kemudian menata jajanan kantin dan mendampingi menjaga kantin sekolah saat istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
		Mengisi kelas	Mendampingi kelas 3 yang ditinggal oleh guru	Siswa ramai.	Dikondisikan dengan

		3 (1,75 jam).	kelas dalam pertemuan dengan wali murid. Mendampingi siswa membuat karangan berdasarkan pengalaman. Setelah selesai, siswa diminta untuk membacakan karangan di depan teman-temannya.		menutup semua pintu dan menyuruh diam.
		Membuat RPP (2,5 jam).	Membuat RPP kelas III mata pelajaran Bahasa Indonesia dan Matematika untuk mengajar mandiri.	Menggabungkan materi yang pas.	Menggabungkan dengan soal cerita.
3.	Rabu, 24 Agustus 2016	Pengelolaan Kantin (1,5 jam)	Membeli keperluan kantin di pasar yang dekat dengan sekolah. Kemudian menata jajanan kantin dan mendampingi menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan saat pengelolaan kantin.	-
		Membuat media (3 jam).	Membuat media berupa papan pengurangan. Media yang dibuat menggunakan kain flanel hitam yang dibuat seperti papan kemudian juga membuat kain flanel yang dipotong kecil-kecil untuk pengurangan angkanya.	Memasang flanel yang kecil dengan yang besar.	Dipasang menggunakan perekat.
4.	Kamis, 25 Agustus	Membaca literasi	Mendampingi kelas 3 membaca buku cerita dalam kegiatan membaca buku pagi sebelum	Siswa berebutan buku yang akan	Membagikan buku secara acak.

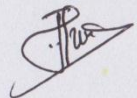
	2016	(0,25 jam)	pembelajaran dimulai.	dibaca.	
		Mengajar mandiri (1,75 jam)	Mengajar mandiri di kelas 3. Mengajar mata pelajaran Bahasa Indonesia, Matematika, dan Batik. Mata pelajaran bahasa Indonesia siswa mendengarkan cerita. Mata pelajaran matematika siswa melakukan pengurangan dan mata pelajaran batik siswa mewarnai batik.	Mengkondisikan siswa.	Dibantu guru dalam mengkondisikan siswa.
		Pendampingan Pramuka (2 jam).	Mendampingi kegiatan ekstrakurikuler pramuka. Mendampingi kelas IV menuliskan Dwi Dharma Pramuka dan menghafalkan Dwi Dharma tersebut.	Siswa tidak mau untuk menghafalkan.	Siswa diminta untuk menghafalkan secara bersma-sama.
5.	Jumat, 26 Agustus 2016	Senam dan 3S (1 jam)	Kegiatan senam rutin setiap hari Jumat pagi. Senam diikuti oleh semua siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL. Setelah senam dilanjutkan dengan kegiatan 3S (Senyum, Salam, dan Sapa) kemudian dilanjutkan dengan pemeriksaan kuku oleh dokter kecil.	Siswa sulit untuk menata barisan.	Siswa diminta baris diatas titik putih.
		Pendampingan DPL	Bimbingan terkait dengan pelaksanaan dan teknis mengajar mandiri.	Tidak ada hambatan dalam koordinasi	-

	(1,5 jam).		dengan DPL.	
	Pembuatan papan bimbingan (2 jam).	Membuat hiasan pada papan bimbingan dengan membuat kupu-kupu. Serta mengajari siswa membuat hiasan kupu-kupu. Setelah itu mencari ranting untuk hiasan papan bimbingan.	Menentukan ranting yang pas ukurannya.	Membawa ranting lebih dari satu buah.

Sedayu, 15 September 2016

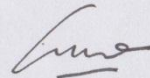
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd

Mahasiswa



Susanti



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL

LAPORAN MINGGU KE : 7	NAMA MAHASISWA : SUSANTI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU	NO. MAHASISWA : 13108241141
ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOMULYO, SEDAYU	FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD
GURU PEMBIMBING : NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	DOSEN PEMBIMBING : HIDAYATI, M.Hum

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 29 Agustus 2016.	Upacara bendera (1 jam).	Upacara diikuti oleh semua siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL UNY 2016. Upacara dilaksanakan di lapangan SD Negeri 1 Sedayu. Sebelum upacara dilaksanakan persiapan terlebih dahulu dengan menyiapkan semua siswa agar siap mengikuti upacara rutin setiap hari Senin.	Mengkondisikan siswa.	Siswa dikondisikan masing-masing kelas baru dikondisikan secara bersama-sama.
		Persiapan Lomba	Menata perpustakaan. Menata buku-buku, majalah, dan kelengkapan yang ada di	Membersihkan debu pada buku.	Dibersihkan dengan menggunakan

		Sekolah Sehat (3 jam)	persustakaan. Menyapu perpustakaan dan membersihkan debu-debu yang ada di rak buku, di buku, maupun di meja.		kemoceng yang terbuat dari tali rafia.
		Pembuatan papan bimbingan (3 jam).	Melanjutkan pembuatan papan bimbingan dengan membuat hiasan yang diperlukan pada papan bimbingan.	Menentukan hiasan yang tepat.	Disesuaikan dengan tema papan bimbingan.
2.	Selasa, 30 Agustus 2016	Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata keperluan kantin yang ada dan mendampingi menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
		Membuat Papan Bimbingan (3 jam).	Membuat hiasan pada pohon dengan menempelkan kertas yang dibentuk daun pada hiasan pohon yang ada di papan bimbingan.	Kesulitan menempel karena ketebalan kertas dan sterofoam yang berbeda.	Menempel bagian bawah kertas dengan menggunakan sterofoam.
		Membuat RPP (4s jam).	Membuat RPP Matematika dan IPS untuk mengajar mandiri di kelas V.	Menentukan apersepsi yang tepat.	Bertanya dengan teman satu kelompok.
		Membuat media	Membuat media pembelajaran untuk mengajar mandiri di kelas V. Membuat media berupa big	Mencari gambar tokoh sejarah.	Melampirkan gambar yang ada

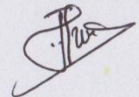
		(4 jam).	book tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia.		saja.
3.	Rabu, 31 Agustus 2016.	Pengelolaan kantin (1 jam)	Menata keperluan kantin yang ada dan mendampingi menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
		Membaca literasi (0,25).	Mendampingi kelas 3 membaca buku cerita dalam kegiatan membaca buku pagi sebelum pembelajaran dimulai.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Mengisi kelas V (1,25 jam).	Mengisi kelas V yang ditinggal oleh wali kelas. Mengisis mata pelajaran matematika. Siswa diminta untuk mengerjakan soal sebanyak 10.	Siswa belum terlalu jelas dengan materi yang ada.	Menjelaskan materi terlebih dahulu kepada siswa.
		Mengajar Mandiri (2,5 jam).	Mengajar mandiri di kelas V. Mengajar mata pelajaran Matematika dan IPS. Untuk Matematika mengajar operasi hitung campuran dan IPS mengajar tokoh-tokoh sejarah pada masa Hindu, Budha, dan Islam di Indonesia.		
4.	Kamis, 1 September 2016	Pengelolaan kantin (1 jam)	Menata keperluan kantin dan mendampingi menjaga kantin saat istirahat berlangsung.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-

		Membaca literasi (0,25).	Mendampingi kelas 3 membaca buku cerita dalam kegiatan membaca buku pagi sebelum pembelajaran dimulai.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Pendampingan Pramuka (2 jam).	Mendampingi kegiatan ekstrakurikuler pramuka yang dilaksanakan secara rutin setiap hari Kamis. Mendampingi kegiatan pramuka menyanyikan lagu pramuka dan permainan tradisional.	Tidak ada hambatan dalam kegiatan pramuka.	-
5.	Jumat, 2 September 2016.	Senam dan 3S (1 jam).	Kegiatan senam rutin setiap hari Jumat pagi. Senam diikuti oleh semua siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL. Setelah senam dilanjutkan dengan kegiatan 3S (Senyum, Salam, dan Sapa) kemudian dilanjutkan dengan pemeriksaan kuku oleh dokter kecil.	Kesulitan menata barisan siswa.	Siswa diminta untuk baris diatas titik putih yang ada di lapangan.
		Pendampingan olahraga (1,25 jam).	Mendampingi kelas IV berolahraga di Lapangan Argorejo. Berolahraga sepak bola dan mengikuti salah satu team.	Ukuran lapangan sepakbola yang terlalu luas.	Menggunakan sebagian lapangan Argorejo.
		Koordinasi dengan DPL (1 jam).	Koordinasi dilakukan untuk menentukan waktu ujian PPL dan penarikan PPL.	Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan Koordinasi dengan	-

			DPL.	
	Jumat bersih (0,5 jam)	Kegiatan kerja bakti rutin yang dilaksanakan setiap hari Jumat pada jam pelajaran terakhir. Siswa dan guru membersihkan lingkungan sekolah dan taman yang ada di depan kelas masing-masing.	Kesulitan menyirami tanaman.	Menggunakan selang panjang.

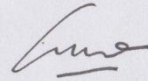
Sedayu, 15 September 2016

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd

Mahasiswa



Susanti



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL

LAPORAN MINGGU KE : 8	NAMA MAHASISWA : SUSANTI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU	NO. MAHASISWA : 13108241141
ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOMULYO, SEDAYU	FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD
GURU PEMBIMBING : NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	DOSEN PEMBIMBING : HIDAYATI, M.Hum

No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 5 September 2106	Upacara bendera (1 jam).	Melakukan upacara bendera rutin yang dilaksanakan setiap hari Senin. Upacara bendera diikuti oleh seluruh siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL UNY 2016.S Sebelum upacara dilaksanakan persiapan dengan menata barisan siswa agar rapi. Selain itu juga mengkondisikan siswa untuk tenang agar siap mengikuti upacara bendera.	Mengkondisikan siswa.	Ditata barisannya dan diminta untuk tenang karena upacara bendera akan dimulai.
		Pengelolaan	Membeli jajanan kantin di pasar terdekat dengan	Tidak ada hambatan	-

		kantin (1 jam).	sekolah. Menata jajanan kantin dan mendampingi saat istirahat berlangsung.	dalam pengelolaan kantin.	
		Membuat RPP (3 jam).	Membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran mata pelajaran Bahasa Indonesia kelas V untuk digunakan sebagai rencana dalam mengajar ujian PPL. Materi yang dibuat tentang menggunakan kata tanya dalam kalimat.	Menentukan pengertian dari kata tanya.	Bertanya dengan guru kelas V.
		Membuat media pembelajaran (3 jam).	Mencari gambar untuk dibuat kalimat tanya. Kemudian memotong gambar tersebut lalu dilapisi kertas yang agak tebal. Setelah itu membuat kantong ajaib yang berisi benda konkrit dan gambar untuk siswa membuat pertanyaan menggunakan kata tanya.	Tidak ada hambatan dalam pembuatan media ini.	-
2.	Selasa, 6 September 2016	Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata keperluan dan jajanan kantin kemudian mendampingi menjaga kantin pada saat jam istirahat berlangsung.	Tempat untuk menata jajanan kantin terbatas.	Jajanan diletakkan pada kardus yang tidak terpakai.
		Membaca literasi (0,25 jam).	Mendampingi kelas V membaca buku pengetahuan untuk kegiatan literasi yang dilakukan sebelum pelajaran dimulai.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Membagikan buku secara acak.

		Praktik Ujian PPL (1, 25 jam)	Ujian Praktik Pengalaman Lapangan 1 yang dilaksanakan di kelas V. Mata pelajaran Bahasa Indonesia. Materi membuat kalimat menggunakan kata tanya. Siswa diminta membuat kalimat tanya menggunakan kata tanya berdasarkan benda ataupun berdasarkan gambar.	Penguasaan kelas.	Dibantu oleh guru kelas untuk mengkondisikan siswa.
3.	Rabu, 7 September 2016	Pengelolaan kantin (1 jam).	Pengelolaan kantin dengan menata jajanan kantin dan mendampingi siswa menjaga kantin saat istirahat berlangsung, setelah itu memberesi jajanan kantin setelah istirahat kedua.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin ini.	-
		Membuat RPP (3 jam).	Membuat RPP untuk mengajar dalam rangka ujian PPL. Membuat RPP mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam untuk kelas II dengan materi kegunaan benda.	Mencari materi.	Mencari menggunakan referensi yang lain.
		Menyiapkan media (2 jam).	Menyiapkan media pembelajaran berupa benda-benda konkrit yang ada di lingkungan sekitar seperti sabun, sikat, pasta gigi, penggaris, sapu, dan lain-lain. Media digunakan untuk mengajar ujian PPL di kelas II mata pelajaran IPA materi	Tidak ada hambatan dalam menyediakan benda-benda konkrit sebagai media pembelajaran.	-

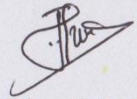
			kegunaan benda.		
4.	Kamis, 8 September 2016.	Literasi (0,25 jam)	Mendampingi dan membimbing kelas 2 membaca buku dalam kegiatan literasi yang dilakukan setiap pagi hari sebelum memulai pembelajaran.	Siswa berebutan buku yang akan dibaca.	Membagikan buku secara acak.
		Mengajar Mandiri (2,5 jam).	Mengajar mandiri di kelas II mata pelajaran Bahasa Indonesia dan IPA. Materi yang digunakan adalah menulis tegak bersambung.	Siswa kesulitan menuliskan huruf tegak bersambung.	Memberi contoh menuliskan huruf tegak bersambung.
		Praktik ujian PPL 2 (1,25 jam).	Praktik ujian PPL 2 yang dilaksanakan di kelas 2 dengan mata pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam materi kegunaan benda.	Penguasaan kelas.	Dibantu mengkondisikan siswa oleh guru kelas.
		Pengelolaan kantin (1 jam).	Mendampingi siswa saat menjaga kantin pada jam istirahat kemudian membereskan jajanan kantin setelah istirahat kedua.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
		Pendampingan Pramuka (2 jam).	Mendampingi kegiatan ekstrakurikuler pramuka yang dilaksanakan secara rutin setiap hari Kamis. Mendampingi kegiatan pramuka menyanyikan lagu pramuka dan permainan tradisional.	Tidak ada hambatan dalam kegiatan pramuka.	-

5.	Jumat, 9 September 2016	Senam dan 3S (1 jam).	Melaksanakan senam rutin yang dilakukan setiap hari Jumat. Senam diikuti oleh semua siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL UNY 2016. Setelah senam dilakukan kegiatan 3S (Senyum, Salam, dan Sapa). Kemudian dilanjutkan dengan kegiatan pemeriksaan kuku oleh dokter kecil.	Siswa kesulitan merapikan barisan.	Menata siswa yang tidak pada barisan yang tepat.
		Perayaan HAORNAS (2 jam).	Perayaan Haornas dilakukan dengan jalan santai melewati desa-desa sekitar sekolah. Jalan santai diikuti oleh semua siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL UNY 2016.	Siswa kecapekan di tengah jalan.	Menyuruh siswa beristirahat sebentar kemudian melanjutkan perjalanan lagi.
		Koordinasi dengan DPL (1 jam)	Koordinasi dilaksanakan tentang bimbingan PPL masalah dengan pelaksanaan ujian PPL.	Tidak ada hambatan saat koordinasi dengan DPL.	-

Sedayu, 15 September 2016

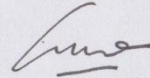
Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd

Mahasiswa



Susanti



## LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PPL

LAPORAN MINGGU KE : 9	NAMA MAHASISWA : SUSANTI
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI 1 SEDAYU	NO. MAHASISWA : 13108241141
ALAMAT SEKOLAH : SUNDI LOR, ARGOMULYO, SEDAYU	FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD
GURU PEMBIMBING : NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	DOSEN PEMBIMBBING : HIDAYATI, M.Hum

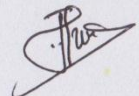
No.	Hari, Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa, 13 September 2016.	Pengelolaan kantin (1,5 jam).	Membeli keperluan jajanan kantin di pasar terdekat dengan sekolah. Kemudian menata jajanan kantin. Memdampingi saat istirahat berlangsung, dan memberesi jajanan kantin setelah istirahat kedua.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
		Pengelolaan ruang media (3 jam).	Mengelola ruang media dengan membersihkan ruang media dan menata media pembelajaran yang ada. Buku-buku diletakkan di atas lemari kaca.	Ruang media yang bersebelahan dengan penyimpanan perlengkapan ekstra.	Menata media dengan sedemikian rupa akan terlihat rapi.

		Pamitan (2 jam).	Pamitan dilakukan dengan anak-anak dari kelas 1 sampai dengan kelas 6. Masuk ke kelas untuk meminta maaf, mengucapkan terima kasih, dan meminta kesan dan pesan siswa selama pelaksanaan PPL berlangsung. Selain itu juga pembagian stiker sebagai kenang-kenangan kepada siswa.	Tidak ada hambatan dalam pamitan.	-
2.	Kamis, 15 September 2016.	Pengelolaan kantin (1 jam).	Menata keperluan kantin dan mendampingi saat jam istirahat berlangsung. Setelah itu memberesi jajanan kantin setelah istirahat kedua.	Tidak ada hambatan dalam pengelolaan kantin.	-
		Persiapan penarikan PPL (2 jam).	Persiapan dilakukan dengan menyiapkan konsumsi.	Waktu pelaksanaan penarikan yang mundur.	Mempersingkat waktu.
		Penarikan PPL (2 jam)	Penarikan dilaksanakan di ruang tamu SD Negeri 1 Sedayu. Penarikan diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL, guru dan karyawan serta dihadiri pula oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL). Mahasiswa ditarik secara resmi oleh DPL. Setelah acara selesai kemudian dilanjutkan	Tidak ada halangan dalam proses penarikan PPL.	

		dengan acara foto-foto sebagai kenang-kenangan.		
--	--	---	--	--

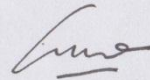
Sedayu, 15 September 2016

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan



Hidayati, M.Hum

Guru Pembimbing



Noor Anna Oktaviani, S.Pd

Mahasiswa



Susanti

Lampiran 8. Dokumentasi Mengajar



**LAPORAN DANA INDIVIDU PELAKSANAAN PPLs**  
**TAHUN 2016**

**NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI 1 SEDAYU**

**ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : SUNDI LOR, ARGOREJO, SEDAYU, BANTUL**

**Program Mengajar**

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan				Jumlah
			Swadaya Sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/lembaga lainnya	
1.	Mengisi kelas kosong	Kegiatan ini dilakukan apabila ada guru kelas yang meninggalkan kelas karena ada tugas yang telah dibebankan kepada guru tersebut. Mahasiswa akan bergantian mengisi kelas yang kosong tersebut.	-	-	-	-	-
2.	Persiapan	Persipan mengajar merupakan	-	Rp 250.000,00	-	-	Rp 250.000,00

	<p>Mengajar</p> <p>a. Diskusi RPP dengan teman sekelompok.</p> <p>b. Konsultasi RPP dengan guru.</p> <p>c. Pembuatan RPP</p>	<p>persiapan yang dilakukan sebelum melakukan praktik mengajar di kelas. Kegiatan ini membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan menentukan media yang tepat.</p>					
3.	Mengajar terbimbing	<p>Mengajar terbimbing merupakan kegiatan mengajar yang dilakukan di kelas rendah ataupun kelas tinggi. Mengajar terbimbing dilakukan dengan bimbingan guru.</p>	-	-	-	-	-
4.	Evaluasi mengajar	<p>Evaluasi dilaksanakan setelah mahasiswa melakukan kegiatan mengajar di dalam kelas. Kegiatan evaluasi dilakukan</p>	-	-	-	-	-

		oleh guru kelas kepada mahasiswa.					
5.	Mengajar mandiri	Mengajar mandiri dilakukan dalam waktu satu hari penuh jika tidak ada mata pelajaran olahraga maupun mata pelajaran agama.	-	-	-	-	-
6.	Ujian PPL	Ujian PPL dilaksanakan di kelas tinggi maupun di kelas rendah. Masing-masing dilakukan sebanyak satu kali. Setelah melakukan ujian tidak ada evaluasi dari guru kelas.	-	-	-	-	-
Jumlah total							Rp 250.000,00

**Program Non Mengajar**

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan				Jumlah
			Swadaya Sekolah	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/lembaga lainnya	
1.	Upacara Bendera	Upacara bendera merupakan kegiatan rutin yang dilakukan setiap hari Senin. Upacara dilaksanakan di lapangan SD Negeri 1 Sedayu dengan petugas upacara yang bergantian dari kelas 4, 5, dan 6.	-	-	-	-	-
2.	Penyerahan mahasiswa PPL.	Penyerahan mahasiswa PPL dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan kepada pihak SD Negeri 1 Sedayu. Penyerahan dihadiri oleh DPL, guru dan karyawan SD Negeri 1 Sedayu, dan mahasiswa PPL	-	Rp 169.000,00	-	-	Rp 169.000,00

		UNY 2016. Penyerahan mahasiswa PPL berlangsung dengan lancar.					
3.	Rapat Koordinasi Sekolah	Rapat koordinasi sekolah dilakukan oleh pihak sekolah dan mahasiswa PPL UNY 2016. Rapat koordinasi terkait dengan pelaksanaan PPL di SD Negeri 1 Sedayu.	-	-	-	-	-
4.	Piket Harian	Piket harian dilaksanakan setiap hari oleh mahasiswa PPL UNY 2016.	-	-	-	-	-
5.	Rapat Koordinasi Kelompok	Rapat koordinasi kelompok dilakukan untuk membahas hal-hal yang berhubungan dengan pelaksanaan PPL dan membahas hal-hal yang ada pada saat pelaksanaan PPL.	-	-	-	-	-
6.	Program Baca	Program baca adalah kegiatan	-	-	-	-	-

	Buku	yang dilakukan selama 15 menit sebelum memulai pembelajaran. Pada kegiatan membaca ini, siswa membaca buku pengetahuan ataupun buku cerita untuk menumbuhkan kebiasaan membaca pada siswa.					
7.	Pengelolaan Kantin Sekolah	Pengelolaan kantin sekolah dilaksanakan dengan membeli jajanan kantin di pasar yang dekat dengan sekolah, menata jajanan kantin, mendampingi siswa saat jam istirahat dan memberesi jajanan kantin setelah jam istirahat kedua.	-	-	-	-	-
8.	Pengelolaan Perpustakaan	Pengelolaan perpustakaan dilaksanakan dengan menata buku perpustakaan dan	-	-	-	-	-

		memilih buku yang digunakan untuk program membaca siswa setiap harinya.					
9.	Pengelolaan UKS	Pengelolaan UKS dilakukan dengan membersihkan ruang UKS dan membantu dokter kecil apabila ada siswa yang sakit.	-	-	-	-	-
10.	Pelatihan Upacara	Pelatihan upacara dilakukan untuk membantu siswa yang akan bertugas menjadi petugas upacara. Pelatihan upacara dilakukan pada hari Jumat.	-	-	-	-	-
11.	Administrasi sekolah	Administrasi sekolah dilakukan dengan menulis buku induk siswa, buku induk hidup siswa, daftar siswa, dan lain-lain.	-	-	-	-	-
12.	Pengelolaan Ruang Media	Pengelolaan ruang media dilakukan dengan menata	-	-	-	-	-

		media yang ada di SD Negeri 1 Sedayu. Media ditata agar lebih rapi dan tidak rusak.					
13.	Bimbingan DPL	Bimbingan DPL dilakukan terkait dengan pelaksanaan PPL. Mahasiswa akan bertanya kepada DPL jika ada hal yang tidak jelas.	-	-	-	-	-
14.	Pendampingan Senam	Pendampingan senam dilaksanakan setiap hari Jumat pagi. Senam dilaksanakan oleh seluruh warga sekolah. Setelah senam dilakukan kegiatan 3S (Senyum, Salam, dan Sapa) dan dilanjutkan dengan pemeriksaan kuku oleh dokter kecil.	-	-	-	-	-
15.	Pendampingan Pramuka	Pendampingan pramuka dilaksanakan setiap hari Kamis	-	-	-	-	-


		sore sepulang sekolah. Pramuka diikuti oleh siswa kelas 4, 5, dan 6.					
16.	Pendampingan TPA	TPA dilaksanakan oleh semua siswa SD Negeri 1 Sedayu. Pelaksanaan TPA dilakukan secara bergantian untuk kelas rendah dan kelas tinggi. Untuk kelas rendah hari Kamis dan kelas tinggi hari Jumat.	-	-	-	-	-
17.	Pendampingan Jumat Bersih	Jumat bersih merupakan kegiatan kerja bakti rutin yang dilaksanakan setiap hari Jumat jam pelajaran terakhir. Siswa dan guru membersihkan lingkungan sekolah dan membersihkan taman yang ada.	-	-	-	-	-
18.	Upacara HUT Kemerdekaan RI	Upacara peringatan HUT RI dengan mengikuti upacara	-	-	-	-	-

		penurunan bendera yang dilaksanakan di lapangan Argorejo. Upacara diikuti oleh siswa kelas 4, 5, dan 6, guru, mahasiswa serta perwakilan sekolah yang ada di kecamatan Sedayu.					
19.	Pembuatan Papan Bimbingan	Papan bimbingan dibuat dengan tujuan untuk memberikan bimbingan kepada siswa tentang berbagai macam hal. Papan bimbingan berisi tentang cara-cara berteman dengan baik dan menjaga persahabatan serta cara-cara hidup sehat.	-	Rp 122.100,00	-	-	Rp 122.100,00
20.	Pembuatan Media dan Alat Peraga	Pembuatan media dan alat peraga sebagai alat bantu proses pembelajaran yang ada	-	Rp 57.500,00	-	-	Rp 57.500,00

		di sekolah. Media dan alat peraga yang dibuat bisa digunakan sebagai inventaris untuk sekolah.					
21.	Pendampingan Jalan Sehat Memperingati HAORNAS	Jalan sehat dilaksanakan di hari Jumat pada hari Olahraga Nasional. Jalan sehat diikuti oleh semua siswa, guru dan karyawan serta mahasiswa PPL UNY 2016. Rute jalan santai mengitari jalan sekitar sekolah.	Rp 117.000,00	-	-	-	Rp 117.000,00
22.	Penarikan mahasiswa PPL	Penarikan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 15 September 2016. Pelaksanaan Penarikan mahasiswa diikuti oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL), semua guru dan karyawan SD Negeri 1 Sedayu, dan seluruh	-	Rp 372.300,00	-	-	Rp 372.300,00

		<p>mahasiswa PPL UNY 2016.</p> <p>Penarikan dilaksanakan secara formal. Setelah penarikan diadakan foto bersama.</p>						
							Jumlah total	Rp 838.100,00

Bantul, 15 September 2016

 <p>Mengetahui/Menyetujui Kepala Sekolah <i>[Signature]</i> Dra. Siti Lestari NIP. 19621012 198201 2 004</p>	<p>Dosen Pembimbing Lapangan</p> <p><i>[Signature]</i> Hidayati, M.Hum NIP. 19560721 198501 2 002</p>	<p>Mahasiswa</p> <p><i>[Signature]</i> Susanti NIM. 13108241141</p>
--	---	---