

**LAPORAN  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

**Lokasi:**

**SMK N 1 SEDAYU**

Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta

Dosen Pembimbing Lapangan : Dessy Irmawati, M.T.



**Disusun oleh:**

**MUHAMMAD YUSUF BAHTIYAR**

**13520241070**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA  
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini kami pembimbing Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 SEDAYU menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

**Nama** : Muhammad Yusuf Bahtiyar  
**NIM** : 13520241070  
**Program Studi** : Pendidikan Teknik Informatika  
**Fakultas** : Teknik

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 SEDAYU, dari tanggal 15 Juli 2016 s/d 15 September 2016.

Sedayu, 15 September 2016

**Menyetujui**

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



**Dessy Irmawati, M.T.**

**Sukarti, S.Kom.**

**NIP. 19791214 201012 2 002**

**NIP. 19770708 201101 2 003**

**Mengetahui**

Kepala Sekolah

Koordinator PPL Sekolah

SMK Negeri 1 Sedayu

SMK Negeri 1 Sedayu



**Andi Primeriananto, M.Pd.**

**Pariyana, S.Pd., M.T.**

**NIP. 19611227 198603 1 011**

**NIP. 19720328 199703 1 003**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penyusun panjatkan kepada Allah SWT atas limpahan rahmat, karunia, dan hidayah-Nya sehingga penyusun dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 selama dua bulan, terhitung mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 di SMK Negeri 1 Sedayu.

Penyusun menyadari bahwa keberhasilan yang tercapai bukanlah karena kerja individu atau kelompok semata, tetapi berkat bantuan semua pihak yang ikut mendukung terselenggaranya program Praktik Pengalaman Lapangan ini. Oleh karena itu, penyusun menyampaikan terima kasih kepada:

1. Allah SWT atas segala rahmat, nikmat, dan karunia-Nya kepada penyusun sehingga dapat menyelesaikan kegiatan PPL dengan lancar dan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan.
2. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A. selaku selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan kegiatan PPL.
3. Kepala PP PPL & PKL UNY yang telah mengkoordinasikan pihak Sekolah dan Mahasiswa PPL
4. Bapak Andi Primeriananto, M.Pd. selaku kepala sekolah SMK N 1 Sedayu yang telah mengizinkan melaksanakan kegiatan PPL di SMK N 1 Sedayu.
5. Ibu Dessy Irmawati, M.T. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL di SMK N 1 Sedayu yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam PPL.
6. Bapak Pariyana, S.Pd.,M.T. selaku koordinator PPL SMK N 1 Sedayu yang telah membantu kami dalam berkoordinasi dengan sekolah dan memberikan bimbingannya.
7. Ibu Sukarti, S.Kom. selaku guru pembimbing yang telah membimbing, mengarahkan, dan memberi masukan dalam melaksanakan PPL.
8. Bapak/Ibu guru dan staff karyawan SMK Negeri 1 Sedayu.
9. Siswa-siswi SMK Negeri 1 Sedayu khususnya XI TKJ yang telah membantu dan berpartisipasi dalam program PPL.
10. Rekan-rekan mahasiswa PPL SMK Negeri 1 Sedayu yang telah bekerja sama dengan baik, bantuan yang diberikan, kritik, saran, dan semoga tali persaudaraan tetap selalu terjaga.

11. Dan semua pihak yang tidak dapat penyusun sebutkan satu per satu yang telah membantu pelaksanaan kegiatan PPL UNY 2016.

Penyusun menyadari bahwa dalam kegiatan dan penyusunan laporan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Sedayu, penyusun merasa telah membuat banyak kesalahan dan masih jauh dari kesempurnaan sehingga penyusun memohon maaf kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan program PPL dan mengharapkan masukan yang berupa kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Sedayu, September 2016

Penyusun

Muhammad Yusuf Bahtiyar

NIM 13520241070

## DAFTAR ISI

|   |      |
|---|------|
| HALAMAN JUDUL.....  | i    |
| HALAMAN PENGESAHAN.....                                   | ii   |
| KATA PENGANTAR.....                                       | iii  |
| DAFTAR ISI.....   | v    |
| DAFTAR TABEL.....   | vi   |
| DAFTAR LAMPIRAN.....                                      | vii  |
| ABSTRAK .....   | viii |
| BAB I .....   | 1    |
| A.    Analisis Situasi .....                              | 1    |
| B.    Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....  | 7    |
| BAB II.....   | 9    |
| A.    Persiapan.....                                      | 9    |
| B.    Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ..... | 11   |
| C.    Analisa Hasil.....                                  | 14   |
| BAB III.....  | 18   |
| A.    Kesimpulan .....                                    | 18   |
| B.    Saran .....   | 18   |
| DAFTAR PUSTAKA .....                                      | 20   |
| LAMPIRAN .....  | 21   |

## **DAFTAR TABEL**

|  |    |
|--|----|
| Tabel 1. Jadwal Mengajar .....                     | 12 |
| Tabel 2. Jadwal Pelaksanaa Kegiatan Mengajar ..... | 12 |

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY

Lampiran 2 KALENDER PENDIDIKAN THAUN PELAJARAN 2016/2017

Lampiran 3 LAPORAN MINGGGUAN PELAKSANAAN PPL

Lampiran 4 SILABUS MATA PELAJARAN ADMINISTRASI SERVER

Lampiran 5 DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK

Lampiran 6 MATERI PEMBELAJARAN

Lampiran 7 MEDIA PEMBELAJARAN

Lampiran 8 DAFTAR NILAI PESERTA DIDIK

# LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN DI SMK NEGERI 1 SEDAYU

## ABSTRAK

Oleh : Muhammad Yusuf Bahtiyar

NIM. 13520241070

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan wadah kegiatan belajar mahasiswa yang dilakukan secara langsung di lapangan untuk menyempurnakan pengetahuan teori yang diperoleh di kampus dengan pengalaman praktik di lapangan, sehingga target kompetensi yang diharapkan dapat tercapai. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) melatih dan meningkatkan kualitas diri mahasiswa dalam hal pembelajaran di sekolah yang tujuannya adalah untuk melatih mahasiswa agar memiliki pengetahuan dan pengalaman nyata berkenaan dengan proses belajar mengajar. Dengan adanya kegiatan PPL ini, diharapkan mahasiswa akan memiliki bekal untuk mengembangkan dirinya sebagai tenaga kependidikan yang profesional. Salah satu lokasi yang menjadi sasaran sebagai tempat pelaksanaan program PPL pada semester khusus tahun 2016 ini adalah di lingkungan masyarakat sekolah, yaitu masyarakat SMK Negeri 1 Sedayu khususnya seluruh peserta didik SMK Negeri 1 Sedayu.

Adapun kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa selama pelaksanaan PPL meliputi praktik mengajar, di mana mahasiswa terjun secara langsung ke lapangan atau tatap muka langsung dengan siswa di dalam kelas untuk mengajar. Dengan diterjunkannya mahasiswa di lingkungan masyarakat sekolah, diharapkan mahasiswa mendapatkan pengalaman tentang pelaksanaan proses pembelajaran dan kegiatan kependidikan, sehingga mahasiswa dapat menggunakan pengalamannya sebagai bekal untuk membentuk keprofesionalannya. Mahasiswa praktikan memperoleh praktik mengajar mata pelajaran Administrasi Server kelas XI TKJ A dan XI TKJ B. Pendekatan yang digunakan dalam proses pembelajaran melalui pendekatan saintifik dengan model pembelajaran *discovery learning*, serta metode yang digunakan adalah diskusi kelompok, tanya jawab, ceramah dan presentasi. Media yang digunakan berupa slide prensentasi, serta alat yang digunakan adalah laptop, LCD proyektor dan papan tulis.

Secara umum, program-program PPL yang telah direncanakan oleh tiap mahasiswa dapat berjalan dengan baik, namun dalam pelaksanaannya beberapa hambatan dapat dipastikan selalu timbul. Tetapi mahasiswa selalu berusaha untuk menekan hambatan yang terjadi, sehingga program PPL dapat terlaksana dengan lancar. Dengan adanya kegiatan PPL ini, mahasiswa mendapat pengalaman nyata yang dapat menjadi landasan bagi mahasiswa untuk meningkatkan kompetensinya dalam dunia pendidikan.

Kata kunci : *Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), SMK N 1 Sedayu, Administrasi Server*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

#### **1. Latar Belakang**

Sekolah merupakan lembaga sosial formal yang didirikan berdasarkan undang-undang Negara sebagai tempat atau lingkungan pendidikan. Sekolah berperan sebagai wahana pengembangan dan pembinaan sumber daya manusia. Pembentukan kualitas sumber daya manusia di sekolah terjadi dalam proses pembelajaran yang melibatkan interaksi antara guru dengan siswa.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk mengembangkan dan menerapkan ilmu yang telah diperoleh selama kuliah, untuk diterapkan dalam kehidupan nyata khususnya di lembaga pendidikan formal, lembaga pendidikan non formal serta masyarakat. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana untuk membentuk tenaga kependidikan yang profesional dan siap untuk memasuki dunia pendidikan, serta mempersiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan atau calon guru yang memiliki kompetensi pedagogik, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang profesional sebagai seorang tenaga kependidikan. Selain itu, tentunya peran mahasiswa dalam kegiatan ini adalah mampu memberikan kontribusi positif bagi sekolah dalam rangka peningkatan maupun pengembangan program-program sekolah dan mengadakan pembenahan serta perbaikan baik secara fisik maupun secara non fisik guna menunjang kegiatan belajar mengajar di sekolah. Sebelum kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro dilakukan dengan teman sesama mahasiswa dan dibimbing oleh dosen pembimbing serta guru yang ditunjuk oleh pihak LPPMP.

Pada program PPL tahun 2016 ini, penyusun mendapatkan kesempatan untuk melaksanakan PPL di SMK Negeri 1 Sedayu yang merupakan salah satu mitra kerjasama UNY. Melalui program ini UNY dan SMK Negeri 1 Sedayu diharapkan dapat membentuk kerjasama yang bermanfaat bagi kedua belah pihak khususnya dalam hal pelaksanaan proses pembelajaran guna mencetak generasi bangsa yang berkualitas.

Mahasiswa sebelum melakukan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) terlebih dahulu melakukan beberapa rangkaian observasi, antara lain melakukan pengamatan terhadap situasi lingkungan sekolah dan pengamatan saat proses pembelajaran sedang berlangsung.

Observasi ini bertujuan agar mahasiswa dapat mengenal, mengetahui dan mengidentifikasi situasi dan kondisi lingkungan sekolah, serta hal lain yang mungkin dapat menunjang kegiatan akademik kemudian menggunakannya sebagai acuan dalam mempersiapkan rancangan kegiatan PPL yang akan dijalani selama periode 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016.

### **Visi dan Misi SMK N 1 Sedayu**

#### a. Visi

Adapun Visi pada tahun 2014, SMK N 1 Sedayu sebagai lembaga pendidikan dan pelatihan dibidang teknologi yang berstandar nasional/internasional.

#### b. Misi

1. Menjunjung tinggi agama dan nilai-nilai budaya.
2. Menerapkan pembelajaran berbasis kompetensi (Competency Based Training) yang berorientasi pembelajaran berbasis produksi (Production Based Training).
3. Mengembangkan sistem manajemen mutu ISO : 9001-2008.
4. Mengembangkan tempat uji kompetensi (TUK) dibidang teknologi.
5. Menyiapkan tamatan yang cerdas, professional dan berakhlak mulia, dan siap kerja.

SMK N 1 Sedayu memiliki 6 program keahlian, antara lain:

- a. Program Keahlian Teknik Instalasi Listrik (TITL)
- b. Program Keahlian Teknik Kendaraan Ringan/Otomotif (TKR)
- c. Program Keahlian Teknik Komputer Jaringan (TKJ)
- d. Program Keahlian Teknik Pengelasan (TP)
- e. Program Keahlian Teknik Gambar Bangunan (TGB)
- f. Program Keahlian Teknik Permesinan (TPM)

## 2. Potensi Pembelajaran

### a. Kondisi Fisik

Fasilitas yang ada di SMK N 1 Sedayu sudah tergolong cukup baik.

Adapun fasilitas yang tersedia di SMK N 1 Sedayu antara lain:

- 1) SMK N 1 Sedayu memiliki luas tanah 15. 250 m<sup>2</sup> dengan luas bangunan 8. 960 m<sup>2</sup>, luas halaman upacara/ olahraga 2. 658 m<sup>2</sup>.
- 2) Terdapat 107 orang tenaga pengajar dan 30 karyawan. Sarana dan prasarana diantaranya:
  - i. Ruang Teori : untuk semua jurusan terdapat 27 ruangan(saat observasi hanya terdapat 23 ruang), ditambah 4 ruang baru dan masih dalam pengerjaan.
  - ii. Ruang Asistensi : ruang khusus dalam setiap bengkel dan laboratorium untuk memberikan petunjuk sebelum praktik
  - iii. Ruang Gambar : memiliki ruang yang dilengkapi dengan meja gambar.
  - iv. Bengkel/Laboratorium :
    1. Bengkel Otomotif
    2. Bengel Las
    3. Bengkel Permesinan
    4. Bengkel Pemesinan
    5. Laboratorium Komputer Bangunan
    6. Laboratorium Komputer Jaringan
    7. Laboratorium KKPI
    8. Laboratorium Instalasi Listrik
    9. Laboratorium PME
    10. Laboratorium PKML
    11. Laboratorium PRPD
    12. Laboratorium Fisika
    13. Laboratorium Kimia
    14. Laboratorium Bahasa
  - v. Lain – lain :
    1. Ruang Tata Usaha
    2. Ruang BK
    3. Ruang Pengajaran
    4. Ruang Guru
    5. Ruang Kepala Sekolah

6. Ruang OSIS
7. Rumah Dinas Kepala Sekolah
8. Ruang Ibadah
9. Ruang Koperasi Sekolah
10. Ruang Pertemuan
11. Perpustakaan

Fasilitas penunjang pembelajaran di SMK N 1 Sedayu belum cukup memenuhi kebutuhan KBM sehari-hari. Keberadaan LCD yang hanya satu di tiap jurusan membuat para guru harus memesan LCD tersebut sehari sebelum pelaksanaan KBM. Hal tersebut membuat para guru kesulitan dalam merancang rencana proses pembelajaran. Selain itu, keterbatasan pasokan listrik pada tiap-tiap kelas membuat siswa harus berpindah tempat saat guru mata pelajaran tersebut harus menggunakan LCD. Kelas yang teraliri listrik hanya sebagian kelas bagian bawah, sedangkan di lantai dua sama sekali tidak ada stop kontak yang berfungsi. Ketidakberfungsian stop kontak tersebut selain karena memang tidak dialiri listrik ada juga yang dirusak oleh oknum siswa yang kurang bertanggung jawab.

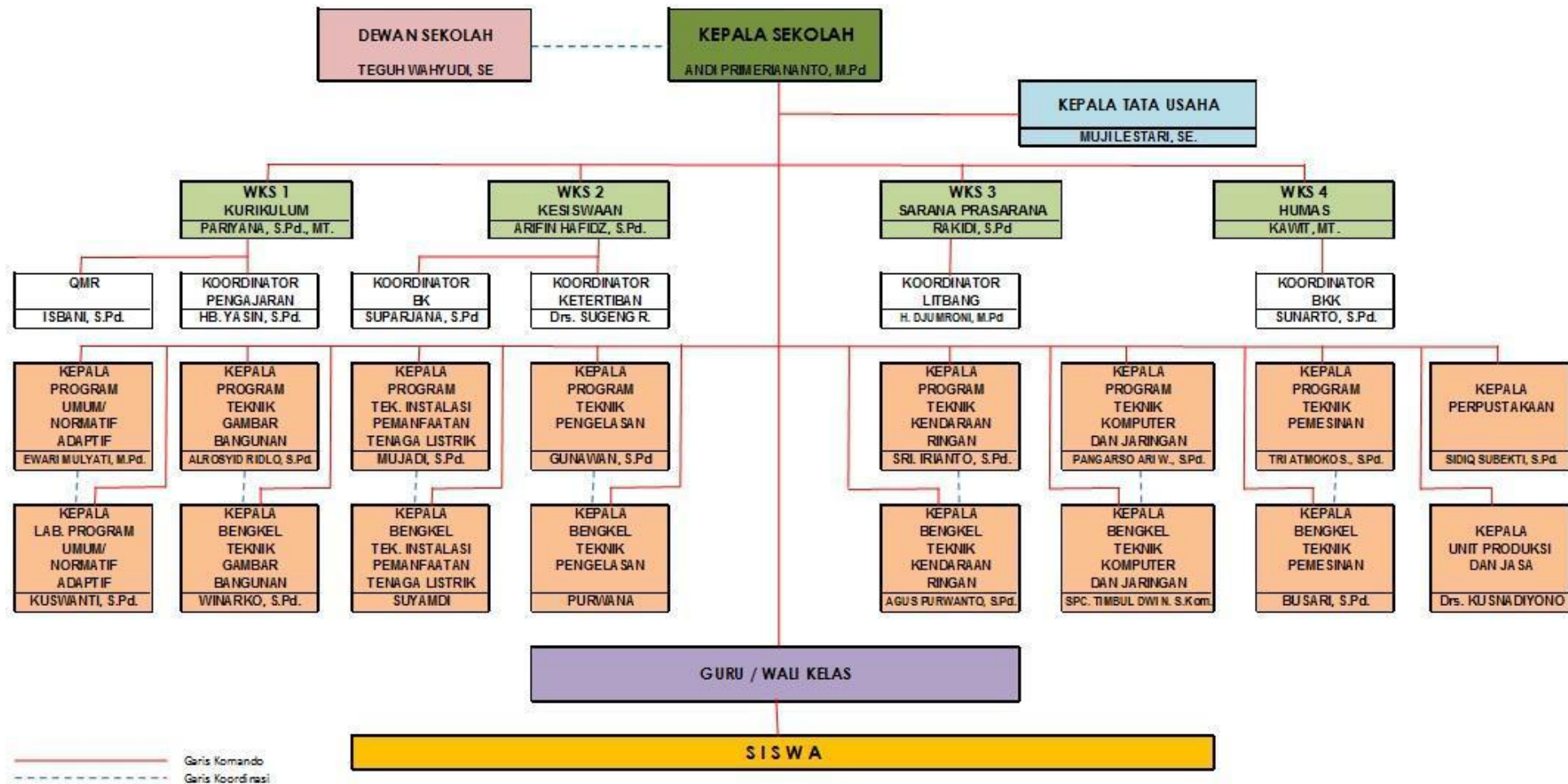
Ruang OSIS sebagai tempat bagi siswa untuk berorganisasi dan berkembang juga tidak layak. Sebenarnya ruang OSIS tersebut adalah rumah dinas guru yang dialih fungsikan sebagai ruang OSIS. Selain sempit ruang OSIS tersebut juga digunakan sebagai UKS.

Untuk ukuran bangunan seluas itu keberadaan toilet sangat sedikit. Toilet hanya berada pada sudut-sudut sekolah dan keadaannya sangat tidak layak pakai. Toilet tersebut sebagian sudah tak berpintu, gelap, bau, dan sangat kumuh.

#### **b. Struktur Organisasi**

Struktur organisasi adalah suatu bagan yang menunjukkan suatu kepengurusan instansi/lembaga yang telah diatur secara sistemik dan terorganisir sesuai kinerja masing – masing divisi. Struktur Organisasi biasanya dipajang di ruang tamu bersamaan dengan grafik siswa tiap tahun. Adapun struktur organisasi di SMK N 1 Sedayu adalah sebagai berikut:

## STRUKTUR ORGANISASI SMK NEGERI 1 SEDAYU



### **c. Potensi Siswa, Guru, dan Karyawan SMK N 1 Sedayu**

Rata-rata untuk guru yang mengampu mata pelajaran berlatar pendidikan S1 (sarjana) sedangkan untuk karyawan rata-rata lulusan SMA. Disamping itu ada beberapa guru yang mengambil S2, dan banyak guru senior di bidangnya.

Salah satu tahapan untuk menjaring potensi siswa adalah penerimaan peserta didik baru. Penerimaan peserta didik baru (PPDB) merupakan hal yang rutin dilakukan oleh pihak sekolah setiap tahun ajaran baru. Penjaringan bibit-bibit unggul dari wilayah sekitar sekolah, untuk mendapatkan siswa-siswa yang kompeten dalam bidang kejuruan dan teknologi. Siswa baru yang diterima di SMK N 1 Sedayu perlu untuk mendapatkan “pandangan pertama” tentang hal-hal yang akan mereka hadapi selama mereka menjadi siswa. Orientasi terhadap siswa dimaksudkan sebagai pemberian wawasan kepada siswa baru agar mereka mengetahui kondisi dan situasi sekolah, peraturan-peraturan yang berlaku, serta aturan mainnya.

Kegiatan belajar di bengkel merupakan kegiatan yang banyak dilakukan oleh siswa SMK. Kegiatan di bengkel diharuskan untuk sangat berhati-hati, berdisiplin dan mengikuti aturan yang sudah ada untuk menjaga keselamatan kerja siswa itu sendiri ataupun peralatan yang ada di bengkel. Untuk lebih mencermati tentang keselamatan kerja diperlukan sosialisasi K3 pada siswa SMK.

Kebersihan dan keindahan lingkungan sekolah mutlak diperlukan untuk menjaga kenyamanan melaksanakan kegiatan belajar mengajar. Kebersihan kelas dan kebersihan lingkungan harus benar-benar dijaga oleh seluruh warga SMK N 1 Sedayu. Untuk itu perlu diadakan kegiatan kegiatan untuk menjaga kebersihan maupun memperindah sekolah oleh seluruh warga sekolah.

Keharmonisan hubungan antara sekolah dan masyarakat sekitar adalah salah satu kunci keberhasilan sekolah untuk mencapai visi dan misinya. Masyarakat akan memberikan dukungan yang positif kepada sekolah apabila sekolah juga memberikan hal-hal yang baik kepada masyarakat sekitar.

### **d. Kegiatan Siswa**

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMK N 1 Sedayu adalah OSIS, Pramuka, Pleton Inti, KKI, Rohis, Beladiri, Olahraga, KIR, Kesenian

dan PMR. Semua kegiatan itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualnya.

Sedangkan pada hari Senin seluruh siswa, guru dan karyawan SMK N 1 Sedayu melaksanakan upacara bendera. Upacara bendera dimaksudkan untuk mengenang jasa-jasa para pahlawan yang telah berkorban harta dan nyawanya untuk kemerdekaan bangsa ini. Oleh karenanya pelaksanaan upacara ini perlu dilaksanakan dengan khidmat dan baik sehingga para petugas upacara perlu mendapatkan pengarahan dan petunjuk untuk melakukan tugasnya dengan baik.

Kegiatan ekstrakurikuler khususnya olahraga yang dilaksanakan di sekolah mempunyai tujuan untuk menyalurkan bakat-bakat yang dimiliki oleh siswa untuk bisa lebih ditingkatkan. Kegiatan ini meliputi ekstra bola volley, basket dan sepakbola. Untuk meningkatkan gairah berolahraga maka setelah dilakukan latihan dalam ekstrakurikuler juga diperlukan kompetisi untuk melihat hasil latihan siswa.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

Berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi yang telah dilaksanakan, adapun perumusan program PPL adalah sebagai berikut.

1. Meningkatkan motivasi belajar siswa melalui media yang lebih menarik sehingga siswa tidak cepat merasa jenuh.
2. Meningkatkan keterampilan siswa dengan menunjukkan cara yang lebih tepat sehingga siswa lebih efisien dan terampil
3. Meningkatkan wawasan dan ilmu siswa terhadap mata pelajaran yang akan diajarkan

Perumusan program PPL ini disusun sebagai langkah awal bagi mahasiswa sebelum melakukan langsung praktik mengajar di kelas, sehingga pada saat pelaksanaan kegiatan PPL, mahasiswa sudah siap untuk melaksanakan kegiatan praktik mengajar. Berikut ini rancangan kegiatan PPL, yaitu:

### **1. Praktik Mengajar**

Kegiatan yang paling utama dalam Praktik Pengalaman Lapangan adalah mahasiswa melakukan praktik mengajar. Tujuan Praktik Mengajar adalah agar mahasiswa PPL mampu mengelola pembelajaran sesuai dengan bidang masing – masing sehingga siap menjadi tenaga pendidik. Dari hasil observasi, diperoleh kelas TKJ memiliki 2 kelas untuk setiap tahunnya. Dan untuk sasaran kegiatan PPL adalah siswa tahun kedua yakni XI TKJ A dan XI TKJ B. Dalam kegiatan

Praktik Mengajar, mahasiswa harus mampu menciptakan kondisi yang kondusif untuk belajar bagi siswa dan berusaha agar proses KBM berjalan dengan baik. Praktik Mengajar dilaksanakan selama PPL berlangsung yakni antara 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016.

## 2. Pembuatan Media Pembelajaran

Dalam pelaksanaan praktik mengajar, diperlukan media untuk menyampaikan materi pembelajaran. Media pembelajaran dibuat semenarik mungkin dan seruntut mungkin agar siswa tidak merasa bosan dan mengerti tentang materi yang disampaikan. Pembuatan media dilakukan sebelum praktik mengajar.

## 3. Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang dimaksud di sini antara lain Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Agenda Harian Guru, Handout Materi, Soal dan Kunci Jawaban dan Pedoman Penilaian. Sebelum melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa berkonsultasi dengan guru pembimbing tentang materi apa saja yang akan disampaikan dan mengenai pembagian kelas dalam mengajar. Selain itu mahasiswa juga berkonsultasi RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) dan perangkat pembelajaran yang harus dibuat sebelum mengajar, serta membahas mengenai tugas-tugas yang akan diberikan dengan guru pembimbing.

## 4. Evaluasi

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa maupun kekurangannya serta pengembangan dan peningkatannya dalam pelaksanaan PPL. Evaluasi sangat berguna untuk melihat grafik perkembangan mahasiswa PPL

## 5. Penyusunan Laporan PPL

Kegiatan penyusunan laporan dilaksanakan pada jam-jam kosong atau pada libur sekolah. Laporan ini berfungsi sebagai pertanggung jawaban atas pelaksanaan program PPL.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

Kegiatan belajar mengajar dalam kelas tidak dapat dianggap kegiatan yang ringan. Seorang pengajar dituntut untuk memiliki kemampuan mengajar yang baik. Tentunya terdapat persiapan – persiapan yang perlu dilakukan oleh mahasiswa sebelum melakukan kegiatan PPL baik berupa persiapan fisik maupun persiapan non fisik, agar kegiatan pembelajaran di dalam kelas dapat berjalan dengan baik sesuai dengan apa yang diharapkan. Untuk itu, sebelum mahasiswa diterjunkan di sekolah, Perguruan Tinggi Universitas Negeri Yogyakarta membuat berbagai tahapan persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan PPL nantinya. Persiapan – persiapan tersebut meliputi:

##### **1. Pengajaran Mikro**

Pengajaran mikro (*microteaching*) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh mahasiswa sebelum melaksanakan PPL. Mata kuliah ini penting, karena digunakan untuk sarana latihan strategi belajar mengajar bagi mahasiswa, dan pada akhirnya, menjadi acuan tentang kesiapan mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan PPL.

Di dalam program kegiatan ini, mahasiswa melakukan praktik mengajar dalam kelas kecil yang terdiri dari 9 – 10 orang. Setiap mahasiswa mendapat giliran masing – masing untuk berperan menjadi seorang guru yang mengajar dan memberi materi kepada muridnya. Pembelajaran yang dilakukan di *microteaching* ini antara lain mengajarkan mahasiswa untuk:

- a. Menyusun RPP dan perangkat pembelajarannya
- b. Membuka dan menutup pembelajaran
- c. Membuat media yang sesuai dengan kompetensi yang diajarkan
- d. Menyampaikan materi pembelajaran
- e. Terampil dalam berinteraksi dengan siswa
- f. Menggunakan waktu pembelajaran seefisien dan seefektif mungkin

Di akhir giliran, mahasiswa akan mendapat kritikan dan saran dari dosen dan sesama mahasiswa pembelajaran mikro. Dengan demikian diharapkan tujuan pengajaran mikro untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PPL, baik dari segi materi maupun penyampaian atau metode mengajar berhasil.

## 2. Pembekalan PPL

Pembekalan ini dilakukan pada rentang Bulan Februari sampai Juni, pembekalan yang dilakukan terdiri dari 1 tahap, yaitu:

- a. Pembekalan umum yang diselenggarakan oleh fakultas masing-masing. Pembekalan PPL pun dilakukan beberapa hari menjelang penerjunan ke lokasi sekolah oleh DPL masing-masing kelompok, yang terkait dengan persiapan dan teknis PPL.

## 3. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas – tugas seorang guru di sekolah. Selain itu, mahasiswa memperoleh gambaran tentang sikap siswa dalam pembelajaran dan mencari solusi menangani sikap tersebut. Observasi ini juga bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran tentang aspek – aspek karakteristik komponen kependidikan dan norma yang berlaku di tempat PPL. Hal yang diobservasi yaitu:

### a. Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang diobservasi adalah kurikulum yang digunakan oleh sekolah, Silabus mata pelajaran dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.

### b. Proses Pembelajaran

- i. Langkah pendahuluan meliputi membuka pelajaran
- ii. Penyajian materi meliputi cara, metode, teknik dan media yang digunakan dalam penyajian materi.
- iii. Penguasaan kelas
- iv. Bentuk dan cara evaluasi
- v. Langkah penutup meliputi bagaimana cara menutup pelajaran.

Dari observasi yang telah dilaksanakan terkait dengan kegiatan belajar mengajar :

- a. Guru membuka pelajaran dengan salam, kemudian presensi siswa, cek tugas yang telah diberikan, refleksi materi yang telah disampaikan sebelumnya, dilanjutkan penyampaian materi secara garis besar kemudian menjelaskan secara lebih lanjut.
- b. Dalam penyampaian materi, guru menjelaskan menggunakan media presentasi. Menggunakan metode ceramah dan memakai bahasa Indonesia yang bisa dimengerti serta diselingi dengan bahasa jawa. Ketika guru

- memberi pertanyaan dan siswa menjawab, siswa diberi penghargaan berupa pujian atau nilai tersendiri untuk menambah motivasi siswa.
- c. Saat pelajaran berlangsung, perilaku siswa didalam kelas ada yang memperhatikan dan ada juga yang sibuk sendiri, tetapi kondisi kelas masih terkendali.
  - d. Ruang kelas memiliki jumlah perangkat komputer yang cukup untuk setiap siswa, namun tidak semua beroperasi dengan baik.

Dari hasil observasi tersebut, dapat disimpulkan bahwa kegiatan belajar mengajar sebagian besar sudah berlangsung dengan baik, sehingga mahasiswa PPL hanya perlu meningkatkannya.

#### **4. Pembimbingan dengan Guru**

Bimbingan dengan Guru dilakukan untuk memperoleh gambaran tentang apa saja yang akan dilakukan selama KBM dari Guru secara langsung. Pada bimbingan ini, diperoleh kompetensi apa saja yang akan diajarkan kepada siswa, daftar nama siswa kelas XI TKJ A dan XI TKJ B serta perangkat pembelajaran apa saja yang perlu dibuat.

#### **5. Persiapan Perangkat Pembelajaran**

Sebelum memulai praktik mengajar di kelas, terlebih dulu membuat perangkat pembelajaran seperti RPP, Soal dan Kunci Jawab, Handout Materi dan Media Pembelajaran. Berikut adalah rinciannya:

1. RPP yang telah dibuat dikonsultasikan dengan Guru Pembimbing untuk dikoreksi dan diperbaiki. Pembuatan RPP membantu guru untuk melakukan proses pembelajaran secara efektif dan efisien.
2. Membuat daftar nilai siswa dari daftar nama siswa yang telah diperoleh.
3. Menyusun materi dan membuat media pembelajaran sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan berikut soal dan kunci jawabannya.
4. Persiapan alat, sarana dan prasarana yang akan digunakan dalam pembelajaran seperti Komputer, LCD, dan lain – lain.

### **B. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**

#### **1. Persiapan**

Praktikan mempersiapkan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) sebelum dilaksanakan praktik mengajar. Di dalam RPP terdapat semua hal yang akan dilakukan selama proses pembelajaran. Pembuatan perangkat pembelajaran ini dibimbing oleh guru pembimbing PPL, mengacu pada kurikulum 2013, kalender pendidikan, dan buku pegangan guru. Dengan



|    |                         |          |  |
|----|-------------------------|----------|--|
| 5  | Rabu, 10 Agustus 2016   | XI TKJ B | Memahami prinsip kerja komunikasi client server              |
| 6  | Kamis, 11 Agustus 2016  | XI TKJ A | Memahami prinsip kerja komunikasi client server              |
| 7  | Kamis, 18 Agustus 2016  | XI TKJ A | Memahami instalasi sistem operasi untuk server               |
| 8  | Rabu, 24 Agustus 2016   | XI TKJ B | Memahami instalasi sistem operasi untuk server               |
| 9  | Kamis, 25 Agustus 2016  | XI TKJ A | Memahami instalasi sistem operasi untuk server               |
| 10 | Rabu, 31 Agustus 2016   | XI TKJ B | Memahami instalasi sistem operasi untuk server               |
| 11 | Kamis, 1 September 2016 | XI TKJ A | Memahami administrasi sistem file dan user access pada linux |
| 12 | Rabu, 7 September 2016  | XI TKJ B | Memahami administrasi sistem file dan user access pada linux |
| 13 | Kamis, 8 September 2016 | XI TKJ A | Memahami administrasi sistem file dan user access pada linux |

Dalam praktik mengajar, metode dan model pembelajaran yang digunakan adalah metode ceramah, diskusi dan simulasi disertai dengan latihan soal, tanya jawab serta penugasan. Sedangkan model pembelajaran yang digunakan selama praktik mengajar adalah *Discovery Learning*.

Media yang digunakan selama praktik mengajar adalah LCD Proyektor, Laptop, Whiteboard, Spidol. Sarana dan prasarana pendukung proses belajar mengajar di SMK Negeri 1 Sedayu sudah cukup lengkap. Praktikan dapat menggunakan sarana prasarana tersebut untuk menjelaskan materi kepada peserta didik agar mampu memahami materi yang disampaikan. Media yang digunakan praktikan untuk memperlancar kegiatan pembelajaran yaitu dengan membuat powerpoint, serta membuat modul acuan dalam penyampaian materi.

Evaluasi pembelajaran yang digunakan yaitu dengan memberikan latihan soal, review diawal materi, evaluasi akhir materi, diskusi, praktik dan keaktifan siswa dalam proses belajar mengajar.

Selain dari kegiatan mengajar, terdapat juga program pendukung kegiatan pembelajaran. Adapun program kerja PPL secara keseluruhan dan beberapa program pendukungnya adalah sebagai berikut:

- a. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- b. Konsultasi dengan guru pembimbing
- c. Penyusunan materi pembelajaran
- d. Pembuatan media pembelajaran

- e. Kegiatan mengajar
- f. Persiapan kelengkapan kegiatan pembelajaran

### **C. Analisa Hasil**

Dalam melaksanakan PPL di SMK N 1 Sedayu, banyak hasil yang dicapai yang merupakan wujud dari upaya pelaksanaan praktik pembelajaran yang dimulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Hasil yang paling utama adalah praktikan memperoleh pengalaman baru dan pengetahuan mengenai bagaimana caranya menjadi seorang guru, cara mengajar siswa, cara memperlakukan siswa, dan cara berinteraksi dengan siswa. Berikut adalah penjabarannya:

#### **1. Hasil Praktik Mengajar**

Hasil yang telah dicapai dari praktik mengajar di lapangan adalah praktikan dapat membuat perangkat pembelajaran meliputi bahan ajar, media pembelajaran dan metode penilaian baik pengetahuan maupun keterampilan.

Praktikan membuat bahan ajar yang akan diberikan kepada siswa SMK berdasarkan kompetensi yang akan diajarkan. Bahan ajar dibuat dengan melihat sumber belajar yang ada pada silabus mata pelajaran Administrasi Server. Setelah membuat bahan ajar, praktikan membuat media pembelajaran. Media pembelajaran adalah instrumen yang digunakan untuk menyampaikan bahan ajar kepada siswa. Media pembelajaran biasanya dalam bentuk presentasi berisi bahan ajar dan *jobsheet*. Tentunya dalam pembelajaran, siswa dituntut untuk menyelesaikan beberapa soal terkait kompetensi yang diajarkan. Praktikan membuat penilaian tentang pencapaian siswa dalam pembelajaran. Penilaian dibagi menjadi dua, penilaian pengetahuan dan keterampilan. Siswa diberikan poin untuk setiap aspek penilaian, dimana poin tersebut akan dijumlah dan dikonversi menjadi nilai. Contoh perangkat pembelajaran dapat dilihat pada lampiran.

#### **2. Hambatan Pelaksanaan PPL**

Praktikan menemui beberapa hambatan dalam melaksanakan PPL berkaitan dengan aspek – aspek dari dalam maupun dari luar proses belajar mengajar, antara lain:

- a. Setiap peserta didik memiliki karakter dan kemampuan yang berbeda – beda, sehingga praktikan mengalami kesulitan ketika harus memberikan perlakuan yang berbeda.

- Solusi : Melakukan pendekatan personal setelah pelajaran usai dengan peserta didik yang membutuhkan perhatian lebih
- b. Kurangnya kedisiplinan dan motivasi siswa dalam mengikuti pelajaran sehingga menyebabkan sulitnya siswa menyerap materi yang disampaikan dan membuat praktikan harus menjelaskan berulang – ulang.
- Solusi : Mengkondisikan siswa didalam kelas, mengemas pelajaran semenarik mungkin dengan menggunakan media dan metode yang sesuai dengan materi pelajaran, serta memberikan motivasi dan reward nilai kepada siswa yang mengerjakan soal di papan tulis dan memberikan sikap yang tegas bagi siswa yang mengganggu proses belajar mengajar.
- c. Kesungguhan siswa dalam mengikuti pelajaran masih kurang.
- Solusi : Memberikan motivasi kepada siswa dengan menyam-paikan hal-hal yang berkaitan dengan pelajaran yang bersifat praktis.

### **3. Faktor yang Berpengaruh pada Pelaksanaan Program**

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, mahasiswa dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program, diantaranya:

- a. Faktor pendukung
- i. Guru pembimbing yang cukup perhatian dan teliti, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan pada waktu proses pembelajaran dapat diketahui, dan dapat diperbaiki oleh praktikan. Selain itu, praktikan diberikan kritik dan saran untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya.
  - ii. Fasilitas yang memadai seperti Peralatan bengkel yang lengkap, trainer praktik yang berfungsi baik, bahan praktik yang mencukupi, LCD, layar yang cukup bagus dan ruang yang tertata rapi sangat membantu dalam proses pembelajaran sehingga pada waktu berlangsungnya pembelajaran di dalam kelas, peserta didik tidak jenuh atau bosan.
- b. Faktor penghambur
- i. Sebagai mahasiswa yang masih awam dalam menyampaikan konsep, materi belum bisa runtut, dan belum mampu mengajar secara efektif.
  - ii. Peraktikan belum berpengalaman mengajar peserta didik dalam jumlah yang banyak. Hal ini dapat diatasi dengan praktikan konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing untuk lebih mengetahui cara

mengajar yang efektif di dalam kelas dengan jumlah peserta didik yang banyak.

- iii. Praktikan belum berpengalaman dalam mengalokasikan waktu yang sesuai dengan tujuan pembelajaran pada rencana pembelajaran. Solusi yang tepat untuk permasalahan ini adalah konsultasi dengan guru pembimbing tentang cara pengalokasian waktu yang baik dan efektif.
- iv. Kebiasaan peserta didik yang masih ramai sehingga mengharuskan praktikan mengulang kalimat yang sudah di jelaskan karena suara praktikan kurang dapat diakses dari belakang sehingga cukup memakan waktu lama untuk menjelaskan materi tertentu.
- v. Sebagian peserta didik sering membuat kegiatan sendiri dan mengganggu peserta didik yang lain. Hambatan ini dapat diatasi dengan memberikan pertanyaan kepada peserta didik yang kurang memperhatikan
- vi. Sebagian peserta didik ada yang belum paham mengenai suatu materi sementara peserta didik yang lain sudah paham. Mahasiswa perlu mengulang kembali dalam menjelaskan suatu materi dengan pelan.

#### **4. Refleksi**

Refleksi dari hasil analisis ini adalah dengan mengupayakan semaksimal mungkin kondisi yang ada baik mengenai sarana pembelajarannya ataupun fasilitas yang lain, contohnya adalah sebagai berikut:

- a. Saat menyiapkan administrasi pengajaran

Penyiapan administrasi pengajaran dilakukan dengan melihat contoh – contoh yang telah ada, disesuaikan dengan materi yang akan diberikan.

- b. Saat menyiapkan materi pelajaran

Materi pelajaran disiapkan dengan mengacu pada buku yang diperoleh dari buku modul kurikulum 2013.

- c. Dari siswa

Secara umum dalam mengajar dan mendidik siswa kelas XI memang terasa sebuah tantangan dikarenakan usia saat kelas XI merupakan usia remaja yang sedang mencari jati diri.

- d. Dari Sekolah

Praktikan harus berusaha mengajar dengan menggunakan sarana prasarana yang ada semaksimal mungkin dan seefektif mungkin.

Praktikan menyadari bahwa menjadi seorang guru yang profesional sangatlah sulit. Banyak hal yang harus diperhatikan dalam memberikan materi kepada siswa. Variasi penyampaian materi juga penting agar informasi lebih terserap maksimal oleh siswa.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Kesimpulan yang diperoleh dari prograk PPL yang sudah dilaksanakan mahasiswa adalah sebagai berikut:

1. Praktik Pengalaman Lapangan merupakan kegiatan yang dapat digunakan sebagai wadah dalam melatih mahasiswa untuk menjadi seorang guru yang profesional dan memiliki kecakapan yang baik.
2. Mahasiswa dapat mempraktikkan secara riil bagaimana membuat dan menyampaikan media pembelajaran, menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang baik, dan bagaimana membuat Administrasi guru.
3. Kegiatan PPL dapat memberikan pengalaman tentang atmosfer di sekolah, tentang pekerjaan dan civitas akademika di sekolah.
4. Mahasiswa dapat berhadapan dengan berbagai macam karakter dan gaya belajar siswa.
5. Kesiapan praktikan dalam melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sangat berpengaruh dalam menunjang kelancaran dalam praktik mengajar.
6. Komunikasi yang baik antar guru dan peserta didik dapat menjadi sebuah landasan yang kuat untuk melakukan kegiatan pembelajaran.
7. Penyesuaian rencana yang telah dituliskan dengan kegiatan yang berlangsung akan menjadikan kegiatan menjadi lebih baik dan terarah.

#### **B. Saran**

Saran dari penyusun dalam membantu pelaksanaan PPL berikutnya adalah sebagai berikut:

1. Bagi pihak Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Pemberian bekal pengajaran pada mahasiswa terutama agar memberikan contoh yang konkrit dalam pengendalian kelas.
  - b. Informasi mengenai PPL diharapkan lebih jelas khususnya tentang format laporan yang dirasa kurang seragam serta perihal pengumuman mengenai PPL diharapkan lebih jelas.
  - c. Agar hubungan antara Universitas dengan pihak Sekolah tetap dijaga dan lebih ditingkatkan lagi agar kedepannya saling menguntungkan.

- d. Bagi dosen pembimbing lapangan diharapkan memantau mahasiswa bimbingannya sehingga mahasiswa praktikan lebih mudah berkonsultasi terkait dengan kondisi di lapangan.
2. Bagi pihak Sekolah
    - a. Sarana dan prasarana lebih ditingkatkan terutama yang berhubungan dengan pembelajaran.
    - b. Fasilitas yang kiranya belum memadai agar lebih diperhatikan.
    - c. Peran guru pembimbing sebagai pendidik dan orang tua kedua di sekolah masih perlu ditingkatkan agar hubungan antara guru dan peserta didik lebih terjaga guna mencapai kondisi pembelajaran yang diharapkan.
  3. Bagi Mahasiswa
    - a. Lebih siap menjadi contoh bagi siswanya nanti.
    - b. Membekali diri dengan pengetahuan dan wawasan tentang menghadapi siswa yang mempunyai berbagai macam sifat dan karakteristik yang berbeda – beda.
    - c. Semua kegiatan hendaknya direncanakan terlebih dulu agar kedepannya lebih terarah.
    - d. Lebih mendewasakan diri dalam bertindak dan berperilaku karena itu nanti akan dilihat oleh siswa dan guru.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim LPPMP UNY. 2014. *Panduan PPL 2014 Universitas Negeri Yogyakarta*. Yogyakarta : UNY.

Tim LPPMP UNY. 2014. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I*. Yogyakarta : UNY.

Tim Penyusun. 2014. *Materi Pembekalan KKN PPL 2014*. Yogyakarta: UNY

# **LAMPIRAN**



|                   |                           |   |       |       |       |       |       |       |       |       |     |
|-------------------|---------------------------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|
| 7                 | Kegiatan Non Mengajar     |   |       |       |       |       |       |       |       |       |     |
|                   | a. Membantu Input Dapodik |   |       |       | 2     |       |       |       |       |       | 2   |
|                   | b. Pembuatan laporan PPL  |   |       |       |       |       |       |       |       |       | 0   |
| <b>Jumlah Jam</b> |                           | 4 | 25,00 | 35,00 | 36,00 | 34,00 | 34,00 | 36,00 | 36,00 | 30,00 | 270 |

Mengetahui/Menyetujui,



Kepala Sekolah

Andi Primeriananto, M.Pd.  
NIP. 19611227 198603 1 011

Dosen Pembimbing

Dessy Irmawati, M.T.  
NIP. 19791214 201012 2 002

Yang Membuat

Muhammad Yusuf Bahtiyar  
NIM. 13520241070

**KALENDER PENDIDIKAN SMA/SMK/SMALB  
TAHUN PELAJARAN 2016/2017**

**JULI 2016**

|        |   |   |    |    |    |    |
|--------|---|---|----|----|----|----|
| AHAD   |   | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| SENIN  |   | 4 | 11 | 18 | 25 |    |
| SELASA |   | 5 | 12 | 19 | 26 |    |
| RABU   |   | 6 | 13 | 20 | 27 |    |
| KAMIS  |   | 7 | 14 | 21 | 28 |    |
| JUMAT  | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |    |
| SABTU  | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |    |

**AGUSTUS 2016**

|   |    |    |    |    |  |
|---|----|----|----|----|--|
|   | 7  | 14 | 21 | 28 |  |
| 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |
| 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |
| 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |  |
| 4 | 11 | 18 | 25 |    |  |
| 5 | 12 | 19 | 26 |    |  |
| 6 | 13 | 20 | 27 |    |  |

**SEPTEMBER 2016**

|   |    |    |    |    |  |
|---|----|----|----|----|--|
|   | 4  | 11 | 18 | 25 |  |
|   | 5  | 12 | 19 | 26 |  |
|   | 6  | 13 | 20 | 27 |  |
|   | 7  | 14 | 21 | 28 |  |
| 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |
| 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |
| 3 | 10 | 17 | 24 |    |  |

**OKTOBER 2016**

|   |   |    |    |    |    |
|---|---|----|----|----|----|
|   | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |
|   | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
|   | 4 | 11 | 18 | 25 |    |
|   | 5 | 12 | 19 | 26 |    |
|   | 6 | 13 | 20 | 27 |    |
|   | 7 | 14 | 21 | 28 |    |
| 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |    |

**NOVEMBER 2016**

|        |   |    |    |    |    |
|--------|---|----|----|----|----|
| AHAD   |   | 6  | 13 | 20 | 27 |
| SENIN  |   | 7  | 14 | 21 | 28 |
| SELASA | 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |
| RABU   | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |
| KAMIS  | 3 | 10 | 17 | 24 |    |
| JUMAT  | 4 | 11 | 18 | 25 |    |
| SABTU  | 5 | 12 | 19 | 26 |    |

**DESEMBER 2016**

|   |    |    |    |    |  |
|---|----|----|----|----|--|
|   | 4  | 11 | 18 | 25 |  |
|   | 5  | 12 | 19 | 26 |  |
|   | 6  | 13 | 20 | 27 |  |
|   | 7  | 14 | 21 | 28 |  |
| 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |
| 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |
| 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |  |

**JANUARI 2017**

|   |    |    |    |    |  |
|---|----|----|----|----|--|
| 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |
| 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |
| 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |  |
| 4 | 11 | 18 | 25 |    |  |
| 5 | 12 | 19 | 26 |    |  |
| 6 | 13 | 20 | 27 |    |  |
| 7 | 14 | 21 | 28 |    |  |

**FEBRUARI 2017**

|   |    |    |    |    |  |
|---|----|----|----|----|--|
|   | 5  | 12 | 19 | 26 |  |
|   | 6  | 13 | 20 | 27 |  |
|   | 7  | 14 | 21 | 28 |  |
| 1 | 8  | 15 | 22 |    |  |
| 2 | 9  | 16 | 23 |    |  |
| 3 | 10 | 17 | 24 |    |  |
| 4 | 11 | 18 | 25 |    |  |

**MARET 2017**

|        |   |    |    |    |    |
|--------|---|----|----|----|----|
| AHAD   |   | 5  | 12 | 19 | 26 |
| SENIN  |   | 6  | 13 | 20 | 27 |
| SELASA |   | 7  | 14 | 21 | 28 |
| RABU   | 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |
| KAMIS  | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |
| JUMAT  | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| SABTU  | 4 | 11 | 18 | 25 |    |

**APRIL 2017**

|   |   |    |    |    |    |
|---|---|----|----|----|----|
|   | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |
|   | 3 | 10 | 17 | 24 |    |
|   | 4 | 11 | 18 | 25 |    |
|   | 5 | 12 | 19 | 26 |    |
|   | 6 | 13 | 20 | 27 |    |
|   | 7 | 14 | 21 | 28 |    |
| 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |    |

**MEI 2017**














|   |    |    |    |    |  |
|---|----|----|----|----|--|
|   | 7  | 14 | 21 | 28 |  |
| 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |
| 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |
| 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |  |
| 4 | 11 | 18 | 25 |    |  |
| 5 | 12 | 19 | 26 |    |  |
| 6 | 13 | 20 | 27 |    |  |

**JUNI 2017**

|   |    |    |    |    |  |
|---|----|----|----|----|--|
|   | 4  | 11 | 18 | 25 |  |
|   | 5  | 12 | 19 | 26 |  |
|   | 6  | 13 | 20 | 27 |  |
|   | 7  | 14 | 21 | 28 |  |
| 1 | 8  | 15 | 22 | 29 |  |
| 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |  |
| 3 | 10 | 17 | 24 |    |  |

**JULI 2017**

|        |   |   |    |    |    |    |
|--------|---|---|----|----|----|----|
| AHAD   |   | 2 | 9  | 16 | 23 | 30 |
| SENIN  |   | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |
| SELASA |   | 4 | 11 | 18 | 25 |    |
| RABU   |   | 5 | 12 | 19 | 26 |    |
| KAMIS  |   | 6 | 13 | 20 | 27 |    |
| JUMAT  |   | 7 | 14 | 21 | 28 |    |
| SABTU  | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |    |

-  UAS/UKK
-  Porsenitas
-  Penerimaan LHB
-  Hardiknas
-  Libur Umum
-  Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Khusus (Hari Guru Nas)
-  Libur Semester
-  UN SMA/SMK/SLB (Utama)
-  UN SMA/SMK/SLB (Susulan)
-  Ujian sekolah SMA/SMK/SLB

## **KETERANGAN : KALENDER SMA/SMK/SMALB**

1. 1 s.d. 9 Juli 2016 : Libur Kenaikan kelas
2. 6 dan 7 Juli 2016 : Hari Besar Idul Fitri 1437 H
3. 11 s.d. 16 Juli 2016 : Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016
4. 18 s.d. 20 Juli 2016 : Hari-hari pertama masuk sekolah
5. 17 Agustus 2016 : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia
6. 12 September 2016 : Hari Besar Idul Adha 1437 H
7. 2 Oktober 2016 : Tahun Baru Hijjriyah 1438 H
8. 25 November 2016 : Hari Guru Nasional
9. 1 s.d. 8 Desember 2016 : Ulangan Akhir Semester
10. 12 Desember 2016 : Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H
11. 14 s.d. 16 Desember 2016 : Porsenitas
12. 17 Desember 2016 : Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)
13. 19 s.d. 31 Des 2016 : Libur Semester Gasal
14. 25 Desember 2016 : Hari Natal 2016
15. 1 Januari 2017 : Tahun Baru 2017
16. 20 s.d. 28 Maret 2017 : Ujian Sekolah
17. 3 s.d. 6, April 2017 : UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk PBT
18. 3 s.d. 6, dan 10 s.d. 11 April 2017 : UN SMA/SMK/SMALB (Utama) untuk CBT
19. 10 s.d. 13 April 2017 : UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk PBT
20. 17 s.d. 20, dan 24 s.d. 25 April 2017 : UN SMA/SMK/SMALB (Susulan) untuk CBT
21. 1 Mei 2017 : Libur Hari Buruh Nasional tahun 2017
22. 2 Mei 2017 : Hari Pendidikan Nasional tahun 2017
23. 1 s.d. 8 Juni 2017 : Ulangan Kenaikan Kelas
24. 17 Juni 2017 : Penerimaan Laporan Hasil Belajar (Kenaikan Kelas)
25. 19 Juni s.d. 15 Juli 2017 : Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : Muhammad Yusuf Bahtiyar NIM : 13520241070  
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 Sedayu FAKULTAS : TEKNIK  
ALAMAT SEKOLAH : Pos Kemusuk, Sedayu, Argomulyo, Bantul, Yogyakarta PRODI : Pendidikan Teknik Informatika  
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom. DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

MINGGU I

| No. | Hari, tanggal           | Materi Kegiatan           | Hasil                       | Hambatan  | Solusi    |
|-----|-------------------------|---------------------------|-----------------------------|-----------|-----------|
| 1   | Senin, 18 Juli<br>2016  | Kegiatan MOS hari pertama | Mendampingi kelas X TKR C   | Tidak ada | Tidak ada |
| 2   | Selasa, 19 Juli<br>2016 | Kegiatan MOS hari kedua   | Mendampingi kelas X TKR C   | Tidak ada | Tidak ada |
| 3   | Rabu, 20 Juli<br>2016   | Kegiatan MOS hari ketiga  | Mendampingi kelas X TKJ     | Tidak ada | Tidak ada |
| 4   | Kamis, 21 Juli<br>2016  | Observasi kelas           | Dilakukan di kelas XI TKJ A | Tidak ada | Tidak ada |

|   |                        |                       |  |           |           |
|---|------------------------|-----------------------|--|-----------|-----------|
| 5 | Jumat, 22 Juli<br>2016 | Membantu administrasi | Dilakukan di perpustakaan SMK N 1 Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |
|---|------------------------|-----------------------|--|-----------|-----------|

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016

Mahasiswa,

**Dessy Irmawati, M.T.**  
NIP. 19791214 201012 2 002

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : Muhammad Yusuf Bahtiyar NIM : 13520241070  
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 Sedayu FAKULTAS : TEKNIK  
ALAMAT SEKOLAH : Pos Kemusuk, Sedayu, Argomulyo, Bantul, Yogyakarta PRODI : Pendidikan Teknik Informatika  
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom. DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

MINGGU II

| No. | Hari, tanggal        | Materi Kegiatan                             | Hasil                                    | Hambatan  | Solusi    |
|-----|----------------------|---|--|-----------|-----------|
| 1   | Senin, 25 Juli 2016  | Membantu administrasi                       | Dilakukan di perpustakaan SMK N 1 Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |
|     |                      | Membuat RPP dan mencari materi pembelajaran | Dilakukan di perpustakaan SMK N 1 Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |
| 2   | Selasa, 26 Juli 2016 | Membantu administrasi                       | Dilakukan di perpustakaan SMK N 1 Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |
|     |                      | Mencari materi pembelajaran                 | Dilakukan di perpustakaan SMK N 1 Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |

|   |                     |  |   |   |  |
|---|---------------------|--|---|---|--|
| 3 | Rabu, 27 Juli 2016  | Mengajar kelas XI TKJ B                            | Menyampaikan materi Kebutuhan server untuk lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer | Ada beberapa siswa yang kurang disiplin mengikuti pembelajaran. | Memberikan sikap tegas bagi siswa yang kurang disiplin                     |
|   |                     | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ B | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu   | Tidak ada   | Tidak ada  |
| 4 | Kamis, 28 Juli 2016 | Mengajar kelas XI TKJ A                            | Menyampaikan materi Kebutuhan server untuk lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer | Ada beberapa siswa yang kurang motivasi belajar                 | Menyampaikan hal – hal berkaitan dengan pembelajaran yang bersifat praktis |
|   |                     | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ A | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu   | Tidak ada   | Tidak ada  |
| 5 | Jumat, 29 Juli 2016 | Mencari materi pembelajaran                        | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu   | Tidak ada   | Tidak ada  |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa,

**Dessy Irmawati, M.T.**  
NIP. 19791214 201012 2 002

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : Muhammad Yusuf Bahtiyar NIM : 13520241070  
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 Sedayu FAKULTAS : TEKNIK  
ALAMAT SEKOLAH : Pos Kemusuk, Sedayu, Argomulyo, Bantul, Yogyakarta PRODI : Pendidikan Teknik Informatika  
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom. DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

MINGGU III

| No. | Hari, tanggal          | Materi Kegiatan                             | Hasil   | Hambatan  | Solusi   |
|-----|------------------------|---|---|---|--|
| 1   | Senin, 1 Agustus 2016  | Membuat RPP dan mencari materi pembelajaran | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu                 | Tidak ada                                       | Tidak ada  |
| 2   | Selasa, 2 Agustus 2016 | Membuat RPP dan mencari materi pembelajaran | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu                 | Tidak ada                                       | Tidak ada  |
| 3   | Rabu, 3 Agustus 2016   | Mengajar di kelas XI TKJ B                  | Menyampaikan materi Tugas dan Tanggung Jawab Admin Server | Ada beberapa siswa yang kurang motivasi belajar | Menyampaikan hal – hal berkaitan dengan pembelajaran yang bersifat praktis |

|   |                       |  |   |   |  |
|---|-----------------------|--|---|---|--|
|   |                       | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ B | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu                 | Tidak ada                                       | Tidak ada  |
| 4 | Kamis, 4 Agustus 2016 | Mengajar di kelas XI TKJ A                         | Menyampaikan materi Tugas dan Tanggung Jawab Admin Server | Ada beberapa siswa yang kurang motivasi belajar | Menyampaikan hal – hal berkaitan dengan pembelajaran yang bersifat praktis |
|   |                       | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ A | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu                 | Tidak ada                                       | Tidak ada  |
| 5 | Jumat, 5 Agustus 2016 | Mencari materi pembelajaran                        | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu                 | Tidak ada                                       | Tidak ada  |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa,

**Dessy Irmawati, M.T.**  
NIP. 19791214 201012 2 002

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : Muhammad Yusuf Bahtiyar NIM : 13520241070  
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 Sedayu FAKULTAS : TEKNIK  
ALAMAT SEKOLAH : Pos Kemusuk, Sedayu, Argomulyo, Bantul, Yogyakarta PRODI : Pendidikan Teknik Informatika  
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom. DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

MINGGU IV

| No. | Hari, tanggal         | Materi Kegiatan            | Hasil  | Hambatan   | Solusi   |
|-----|-----------------------|----------------------------|--|--|--|
| 1   | Senin, 8 Agustus 2016 | Membantu entri Dapodik     | Dilaksanakan di Lab TKJ dan KKPI             | Terdapat siswa yang kurang memperhatikan cara mengisi data | Mendampingi siswa dan memberitahu cara mengisi data                        |
| 2   | Rabu, 10 Agustus 2016 | Mengajar di kelas XI TKJ B | Menyampaikan materi Komunikasi Client Server | Ada beberapa siswa yang kurang motivasi belajar            | Menyampaikan hal – hal berkaitan dengan pembelajaran yang bersifat praktis |

|   |                        |  |  |   |  |
|---|------------------------|--|--|---|--|
|   |                        | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ B | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu    | Tidak ada                                       | Tidak ada  |
| 3 | Kamis, 11 Agustus 2016 | Mengajar di kelas XI TKJ A                         | Menyampaikan materi Komunikasi Client Server | Ada beberapa siswa yang kurang motivasi belajar | Menyampaikan hal – hal berkaitan dengan pembelajaran yang bersifat praktis |
|   |                        | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ A | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu    | Tidak ada                                       | Tidak ada  |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa,

**Dessy Irmawati, M.T.**  
NIP. 19791214 201012 2 002

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : Muhammad Yusuf Bahtiyar NIM : 13520241070  
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 Sedayu FAKULTAS : TEKNIK  
ALAMAT SEKOLAH : Pos Kemusuk, Sedayu, Argomulyo, Bantul, Yogyakarta PRODI : Pendidikan Teknik Informatika  
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom. DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

MINGGU V

| No. | Hari, tanggal           | Materi Kegiatan  | Hasil   | Hambatan   | Solusi   |
|-----|-------------------------|--|---|--|--|
| 1   | Senin, 15 Agustus 2016  | Membuat RPP dan mencari materi pembelajaran                    | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu       | Tidak ada  | Tidak ada  |
| 2   | Selasa, 16 Agustus 2016 | Rekap nilai siswa, membuat RPP dan mencari materi pembelajaran | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu       | Ada beberapa siswa yang belum mengumpulkan tugas | Menghimbau siswa agar mengumpulkan tugas secepatnya. |
| 3   | Rabu, 17 Agustus 2016   | Upacara HUT RI ke 71   | Dilaksanakan di lapangan upacara SMK N 1 Sedayu | Tidak ada  | Tidak ada  |

|   |                        |  |   |           |           |
|---|------------------------|--|---|-----------|-----------|
| 4 | Kamis, 18 Agustus 2016 | Mengajar di kelas XI TKJ A                         | Menyampaikan materi Instalasi Sistem Operasi Server | Tidak ada | Tidak ada |
|   |                        | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ A | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu           | Tidak ada | Tidak ada |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa,

**Dessy Irmawati, M.T.**  
NIP. 19791214 201012 2 002

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : Muhammad Yusuf Bahtiyar NIM : 13520241070  
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 Sedayu FAKULTAS : TEKNIK  
ALAMAT SEKOLAH : Pos Kemusuk, Sedayu, Argomulyo, Bantul, Yogyakarta PRODI : Pendidikan Teknik Informatika  
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom. DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

MINGGU VI

| No. | Hari, tanggal           | Materi Kegiatan                                    | Hasil   | Hambatan  | Solusi    |
|-----|-------------------------|--|---|-----------|-----------|
| 1   | Senin, 22 Agustus 2016  | Membuat RPP dan mencari materi pembelajaran        | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu           | Tidak ada | Tidak ada |
| 2   | Selasa, 23 Agustus 2016 | Membuat RPP dan mencari materi pembelajaran        | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu           | Tidak ada | Tidak ada |
| 3   | Rabu, 24 Agustus 2016   | Mengajar di kelas XI TKJ B                         | Menyampaikan materi Instalasi Sistem Operasi Server | Tidak ada | Tidak ada |
|     |                         | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ B | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu           | Tidak ada | Tidak ada |

|   |                        |  |   |           |           |
|---|------------------------|--|---|-----------|-----------|
| 4 | Kamis, 25 Agustus 2016 | Mengajar di kelas XI TKJ A                         | Menyampaikan materi Instalasi Sistem Operasi Server | Tidak ada | Tidak ada |
|   |                        | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ A | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu           | Tidak ada | Tidak ada |
| 5 | Jumat, 26 Agustus 2016 | Membuat RPP  | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu           | Tidak ada | Tidak ada |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa,

**Dessy Irmawati, M.T.**  
NIP. 19791214 201012 2 002

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : Muhammad Yusuf Bahtiyar NIM : 13520241070  
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 Sedayu FAKULTAS : TEKNIK  
ALAMAT SEKOLAH : Pos Kemusuk, Sedayu, Argomulyo, Bantul, Yogyakarta PRODI : Pendidikan Teknik Informatika  
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom. DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

MINGGU VII

| No. | Hari, tanggal           | Materi Kegiatan                                    | Hasil   | Hambatan  | Solusi    |
|-----|-------------------------|--|---|-----------|-----------|
| 1   | Senin, 29 Agustus 2016  | Membuat RPP dan mencari materi pembelajaran        | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu           | Tidak ada | Tidak ada |
| 2   | Selasa, 30 Agustus 2016 | Membuat RPP dan mencari materi pembelajaran        | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu           | Tidak ada | Tidak ada |
| 3   | Rabu, 31 Agustus 2016   | Mengajar di kelas XI TKJ B                         | Menyampaikan materi Instalasi Sistem Operasi Server | Tidak ada | Tidak ada |
|     |                         | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ B | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu           | Tidak ada | Tidak ada |

|   |                         |  |   |           |           |
|---|-------------------------|--|---|-----------|-----------|
| 4 | Kamis, 1 September 2016 | Mengajar di kelas XI TKJ A                         | Menyampaikan materi Administrasi sistem file dan user access pada linux | Tidak ada | Tidak ada |
|   |                         | Koreksi tugas yang telah dikerjakan siswa XI TKJ A | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu                               | Tidak ada | Tidak ada |
| 5 | Jumat, 2 September 2016 | Membuat Soal Ulangan                               | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu                               | Tidak ada | Tidak ada |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa,

**Dessy Irmawati, M.T.**  
NIP. 19791214 201012 2 002

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : Muhammad Yusuf Bahtiyar NIM : 13520241070  
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 Sedayu FAKULTAS : TEKNIK  
ALAMAT SEKOLAH : Pos Kemusuk, Sedayu, Argomulyo, Bantul, Yogyakarta PRODI : Pendidikan Teknik Informatika  
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom. DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

MINGGU VIII

| No. | Hari, tanggal            | Materi Kegiatan                                      | Hasil                                     | Hambatan  | Solusi    |
|-----|--------------------------|--|---|-----------|-----------|
| 1   | Senin, 5 September 2016  | Mencari materi pembelajaran dan membuat Soal Ulangan | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |
| 2   | Selasa, 6 September 2016 | Mencari materi pembelajaran dan membuat Soal Ulangan | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |
| 3   | Rabu, 7 September 2016   | Mengajar di kelas XI TKJ B                           | Ulangan harian KD 1 sampai KD 4           | Tidak ada | Tidak ada |
|     |                          | Koreksi ulangan yang telah dikerjakan siswa XI TKJ B | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1 Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |

|   |                            |   |  |           |           |
|---|----------------------------|---|--|-----------|-----------|
| 4 | Kamis, 8 September<br>2016 | Mengajar di kelas XI TKJ A                              | Ulangan harian KD 1 sampai KD 4              | Tidak ada | Tidak ada |
|   |                            | Koreksi ulangan yang telah<br>dikerjakan siswa XI TKJ A | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1<br>Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |
| 5 | Jumat, 9 September<br>2016 | Koreksi ulangan XI TKJ                                  | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1<br>Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |

Yogyakarta, September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa,

**Dessy Irmawati, M.T.**  
NIP. 19791214 201012 2 002

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
TAHUN 2016

---

NAMA MAHASISWA : Muhammad Yusuf Bahtiyar NIM : 13520241070  
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 1 Sedayu FAKULTAS : TEKNIK  
ALAMAT SEKOLAH : Pos Kemusuk, Sedayu, Argomulyo, Bantul, Yogyakarta PRODI : Pendidikan Teknik Informatika  
GURU PEMBIMBING : Sukarti, S.Kom. DOSEN PEMBIMBING : Dessy Irmawati, M.T.

MINGGU IX

| No. | Hari, tanggal                | Materi Kegiatan                 | Hasil  | Hambatan  | Solusi    |
|-----|------------------------------|---------------------------------|--|-----------|-----------|
| 1   | Selasa, 13<br>September 2016 | Rekap nilai kelas XI TKJ        | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1<br>Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |
|     |                              | Penyusunan Administrasi<br>Guru | Dilakukan di Posko PPL UNY SMK N 1<br>Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |

|   |                             |                         |  |           |           |
|---|-----------------------------|-------------------------|--|-----------|-----------|
| 2 | Kamis, 15<br>September 2016 | Penarikan Mahasiswa PPL | Dilakukan di ruang pertemuan SMK N 1<br>Sedayu | Tidak ada | Tidak ada |
|---|-----------------------------|-------------------------|--|-----------|-----------|

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Yogyakarta, September 2016

Mahasiswa,

**Dessy Irmawati, M.T.**  
NIP. 19791214 201012 2 002

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070

**SILABUS MATA PELAJARAN ADMINISTRASI SERVER  
(PAKET KEAHLIAN TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN)**

Satuan Pendidikan : SMK/MAK  
Kelas / Semester : XI

**Kompetensi Inti**

- KI-1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI-2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI-3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI-4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, bertindak secara efektif dan kreatif dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

| Kompetensi Dasar   | Materi Pokok | Pembelajaran | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|--|--------------|--------------|-----------|---------------|----------------|
| 1.1 Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya<br>1.2 Mendeskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan berbagai |              |              |           |               |                |

| Kompetensi Dasar   | Materi Pokok   | Pembelajaran  | Penilaian   | Alokasi Waktu      | Sumber Belajar  |
|--|--|---|---|--------------------|---|
| <p>sumber energi di alam</p> <p>1.3 Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari</p>  |  |   |   |                    |   |
| <p>2.1. Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu; objektif; jujur; teliti; cermat; tekun; hati-hati; bertanggung jawab; terbuka; kritis; kreatif; inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi</p> <p>2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan dan melaporkan hasil percobaan</p> |  |   |   |                    |   |
| <p>3.1. Menganalisis kebutuhan server untuk lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer</p> <p>4.1. Menyajikan hasil analisis kebutuhan server untuk keperluan lalu lintas dan aplikasi</p>   | <p><b>Kebutuhan Server Untuk Lalu Lintas dan Aplikasi Jaringan Komputer</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spesifikasi Hardware</li> <li>• Spesifikasi Software</li> <li>• Kebutuhan minimal Server</li> </ul> | <p><b>Mengamati</b><br/>Tayangan /gambar tentang kebutuhan dan spesifikasi minimal Server</p> <p><b>Menanya</b><br/>Mengajukan pertanyaan terkait</p> | <p><b>Tugas</b><br/>Menyelesaikan masalah tentang kebutuhan server</p> <p><b>Observasi</b><br/>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa</p> | <p><b>4 JP</b></p> | <p>David Jones and Bruce Jamieson (1998), An Introduction to Linux System Administration, Third Edition</p> |

| Kompetensi Dasar   | Materi Pokok   | Pembelajaran  | Penilaian   | Alokasi Waktu      | Sumber Belajar  |
|--|--|---|---|--------------------|---|
| jaringan komputer  |  | <p>tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang kebutuhan Server</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi kebutuhan minimum hardware dan software untuk kebutuhan server</li> <li>• Mengeksplorasi kebutuhan minimal server Server</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengelompokkan bagian-bagian Server</li> <li>• Menganalisis hasil identifikasi kebutuhan minimal Server</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang kebutuhan minimal server</p> | <p>secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b></p> <p>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p><b>Tes</b></p> <p>Pilihan Ganda, Essay</p>  |                    |   |
| <p>3.2. Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server</p> <p>4.2. Menalar tugas dan tanggungjawab Admin Server</p> | <p><b>Tugas dan Tanggung Jawab Admin Server</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Admin server</li> <li>• Tugas dan tanggung jawab</li> <li>• Identifikasi ancaman</li> </ul> | <p><b>Mengamati</b></p> <p>Tayangan /gambar tentang tugas dan tanggung jawab admin Server</p> <p><b>Menanya</b></p> <p>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang tugas dan tanggung jawab admin Server</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi tugas dan tanggung jawab admin server</li> <li>• Mengidentifikasi ancaman-ancaman keamanan terhadap</li> </ul>   | <p><b>Tugas</b></p> <p>Menyelesaikan masalah tentang tugas dan tanggung jawab admin server</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b></p> | <p><b>4 JP</b></p> | <p>David Jones and Bruce Jamieson (1998), An Introduction to Linux System Administration, Third Edition</p> |

| Kompetensi Dasar  | Materi Pokok   | Pembelajaran  | Penilaian  | Alokasi Waktu      | Sumber Belajar   |
|---|--|---|--|--------------------|--|
|   |  | server<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengeksplorasi tugas dan tanggung jawab admin Server</li> <li>• Mengeksplorasi ancaman keamanan server</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengelompokkan tugas dan tanggungjawab admin server</li> <li>• Menganalisis hasil identifikasi ancaman keamanan server</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang tugas serta tanggungjawab admin server</li> <li>• Menyampaikan analisis tentang ancaman keamanan server</li> </ul> | Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar<br><br><p><b>Tes</b><br/>Pilihan Ganda, Essay</p>  |                    |  |
| 3.3. Memahami prinsip kerja komunikasi client server<br>4.3. Menalar prinsip kerja komunikasi client server | <p><b>Prinsip Kerja Komunikasi Client Server</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blok diagram client server</li> <li>• Model-model komunikasi client server</li> <li>• Protokol komunikasi client server</li> </ul> | <p><b>Mengamati</b><br/>Tayangan /gambar tentang prinsip kerja komunikasi client server</p> <p><b>Menanya</b><br/>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang komunikasi client server</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi blok diagram client server</li> <li>• Mengeksplorasi model komunikasi client server</li> <li>• Mengeksplorasi protokol komunikasi client server</li> </ul>   | <p><b>Tugas</b><br/>Menyelesaikan masalah tentang komunikasi client server</p> <p><b>Observasi</b><br/>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b><br/>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> | <p><b>4 JP</b></p> | Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika<br><br>Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta<br><br><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a> |

| Kompetensi Dasar  | Materi Pokok   | Pembelajaran   | Penilaian  | Alokasi Waktu      | Sumber Belajar  |
|---|--|--|--|--------------------|---|
|   |  | <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis model komunikasi client server</li> <li>• Menganalisis protokol komunikasi client server</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang komunikasi client server</li> </ul>   | <p><b>Tes</b></p> <p>Pilihan Ganda, Essay</p>  |                    |   |
| <p>3.4. Memahami instalasi sistem operasi untuk server</p> <p>4.4. Menyajikan hasil instalasi sistem operasi untuk server</p> | <p><b>Instalasi Sistem Operasi Untuk Server</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hardware dan software yang diperlukan</li> <li>• Metode Instalasi</li> <li>• Langkah-langkah instalasi</li> </ul> | <p><b>Mengamati</b></p> <p>Tayangan /gambar tentang instalasi sistem operasi untuk server</p> <p><b>Menanya</b></p> <p>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang instalasi sistem operasi</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi hardware dan software yang diperlukan</li> <li>• Mengeksplorasi metode instalasi sistem operasi</li> <li>• Mengeksplorasi instalasi sistem operasi untuk server</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis hardware dan software untuk server</li> <li>• Menganalisis metode instalasi sistem operasi</li> <li>• Menganalisis instalasi sistem</li> </ul> | <p><b>Tugas</b></p> <p>Menyelesaikan masalah tentang instalasi sistem operasi untuk server</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b></p> <p>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p><b>Tes</b></p> <p>Pilihan Ganda, Essay</p> | <p><b>8 JP</b></p> | <p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta</p> <p><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a></p> |

| Kompetensi Dasar  | Materi Pokok   | Pembelajaran   | Penilaian   | Alokasi Waktu      | Sumber Belajar   |
|---|--|--|---|--------------------|--|
|   |  | <p>operasi untuk server</p> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang instalasi sistem operasi untuk server</li> </ul>   |   |                    |  |
| <p>3.5. Memahami administrasi sistem file dan user access pada linux</p> <p>4.5. Menyajikan hasil administrasi sistem file dan user access pada linux</p> | <p><b>Administrasi Sistem File dan User Access</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sistem file pada linux</li> <li>Administrasi sistem file</li> <li>User access</li> </ul> | <p><b>Mengamati</b><br/>Tayangan /gambar tentang administrasi sistem file dan user access</p> <p><b>Menanya</b><br/>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang administrasi sistem file dan user</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi sistem file pada sistem operasi Linux</li> <li>Mengeksplorasi sistem file pada sistem operasi linux</li> <li>Mengeksplorasi administrasi sistem file</li> <li>Mengeksplorasi user access</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menganalisis sistem file pada sistem operasi linux</li> <li>Menganalisis administrasi sistem file pada sistem operasi linux</li> <li>Menganalisis user access</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> | <p><b>Tugas</b><br/>Menyelesaikan masalah tentang administrasi sistem file dan user access</p> <p><b>Observasi</b><br/>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b><br/>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p><b>Tes</b><br/>Pilihan Ganda, Essay</p> | <p><b>8 JP</b></p> | <p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>Heni A Puspitosari (2010)Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta</p> <p><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a></p> |

| Kompetensi Dasar  | Materi Pokok   | Pembelajaran   | Penilaian  | Alokasi Waktu | Sumber Belajar  |
|---|--|--|--|---------------|---|
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang administrasi sistem file dan user access</li> </ul>  |  |               |   |
| 3.6. Memahami berbagai layanan jaringan<br>4.6. Menyajikan berbagai layanan jaringan                    | <b>Layanan-Layanan Jaringan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fungsi layanan jaringan</li> <li>Pengenalan DHCP, DNS, FTP, NTP, Mail, Web Mail, Proxy</li> </ul> | <b>Mengamati</b><br>Tayangan /gambar tentang layanan jaringan<br><br><b>Menanya</b><br>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang layanan jaringan<br><br><b>Mengeksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengidentifikasi fungsi layanan jaringan</li> <li>Mengeksplorasi dasar-dasar DHCP, DNS, FTP, NTP, Mail, Web Mail, Proxy</li> </ul> <b>Mengasosiasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menganalisis fungsi layanan jaringan</li> <li>Menganalisis DHCP, DNS, FTP, NTP, Mail, Web Mail, Proxy</li> </ul> <b>Mengkomunikasikan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang layanan jaringan</li> </ul> | <b>Tugas</b><br>Menyelesaikan masalah tentang layanan-layanan jaringan<br><br><b>Observasi</b><br>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain<br><br><b>Portofolio</b><br>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar<br><br><b>Tes</b><br>Pilihan Ganda, Essay | <b>8 JP</b>   | Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika<br><br>Heni A Puspitosari (2010)Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta<br><br><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a> |
| 3.7. Memahami manajemen backup dan recovery pada linux<br>4.7. Menyajikan manajemen backup dan recovery | <b>Manajemen Backup dan Recovery Pada Linux</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Filosofi dan fungsi backup</li> </ul>   | <b>Mengamati</b><br>Tayangan /gambar tentang manajemen backup dan recovery   | <b>Tugas</b><br>Menyelesaikan masalah tentang manajemen backup dan recovery  | <b>8 JP</b>   | Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika   |

| Kompetensi Dasar  | Materi Pokok  | Pembelajaran   | Penilaian  | Alokasi Waktu | Sumber Belajar  |
|---|---|--|--|---------------|---|
| pada linux  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Backup</li> <li>• Recovery</li> </ul>  | <p><b>Menanya</b><br/>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang manajemen backup dan recovery</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi fungsi layanan backup dan recovery</li> <li>• Mengeksplorasi fungsi layanan backup dan recovery</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis fungsi layanan backup dan recovery</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang backup dan recovery</li> </ul> | <p><b>Observasi</b><br/>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b><br/>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p><b>Tes</b><br/>Pilihan Ganda, Essay</p>                             |               | <p>Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta</p> <p><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a></p>  |
| <p>3.8. Memahami manajemen remote access</p> <p>4.8. Menyajikan hasil manajemen remote access</p> | <p><b>Manajemen Remote Access</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Remote Desktop</li> <li>• Remote Access</li> </ul> | <p><b>Mengamati</b><br/>Tayangan /gambar tentang remote access</p> <p><b>Menanya</b><br/>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang remote desktop dan remote access</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi fungsi remote access dan remote desktop</li> <li>• Mengeksplorasi remote desktop dan remote access</li> </ul>  | <p><b>Tugas</b><br/>Menyelesaikan masalah tentang manajemen remote access</p> <p><b>Observasi</b><br/>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b><br/>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan</p> | <b>8 JP</b>   | <p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p>Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta</p> <p><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a></p> |

| Kompetensi Dasar   | Materi Pokok  | Pembelajaran  | Penilaian  | Alokasi Waktu      | Sumber Belajar  |
|--|---|---|--|--------------------|---|
|  |   | <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis fungsi remote access dan remote desktop</li> <li>• Menganalisis remote dektop dan remote access</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang remote desktop dan remote access</li> </ul>   | <p>gambar</p> <p><b>Tes</b><br/>Pilihan Ganda, Essay</p>   |                    |   |
| <p>3.9. Memahami cara mengkonfigurasi DHCP Server</p> <p>4.9. Menyajikan hasil konfigurasi DHCP Server</p> | <p><b>DHCP Server</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip dan cara kerja DHCP Server</li> <li>• Instalasi DHCP Server</li> <li>• Konfigurasi DHCP Server</li> <li>• Pengujian DHCP Server</li> </ul> | <p><b>Mengamati</b><br/>Tayangan /gambar tentang DHCP Server</p> <p><b>Menanya</b><br/>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang DHCP Server</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat gambar blok diagram prinsip kerja DHCP Server</li> <li>• Mengeksplorasi DHCP Server</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengelompokkan bagian-bagian DHCP Server</li> <li>• Menganalisis hasil pengujian DHCP Server</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b><br/>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalsi, konfigurasi dan pengujian</p> | <p><b>Tugas</b><br/>Menyelesaikan masalah tentang DHCP server</p> <p><b>Observasi</b><br/>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b><br/>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p><b>Tes</b><br/>Pilihan Ganda, Essay</p> | <p><b>8 JP</b></p> | <p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a></p> |

| Kompetensi Dasar  | Materi Pokok  | Pembelajaran  | Penilaian  | Alokasi Waktu | Sumber Belajar   |
|---|---|---|--|---------------|--|
|   |   | DHCP Server   |  |               |  |
| 3.10. Memahami cara mengkonfigurasi DNS Server<br>4.10. Menyajikan hasil konfigurasi DNS Server           | <b>DNS Server</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prinsip dan cara kerja DNS Server</li> <li>Instalasi DNS Server</li> <li>Konfigurasi DNS Server</li> <li>Pengujian DNS Server</li> </ul>                             | <b>Mengamati</b><br>Tayangan /gambar tentang DNS Server<br><br><b>Menanya</b><br>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang DNS Server<br><br><b>Mengeksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat gambar blok diagram prinsip kerja DNS Server</li> <li>Mengeksplorasi DNS Server</li> </ul> <b>Mengasosiasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengelompokkan bagian-bagian DNS Server</li> <li>Menganalisis hasil pengujian DNS Server</li> </ul> <b>Mengkomunikasikan</b><br>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian DNS Server | <b>Tugas</b><br>Menyelesaikan masalah tentang DNS server<br><br><b>Observasi</b><br>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain<br><br><b>Portofolio</b><br>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar<br><br><b>Tes</b><br>Pilihan Ganda, Essay | <b>8 JP</b>   | Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika<br><br><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a> |
| 3.11. Memahami cara mengkonfigurasi WEB/HTTP Server<br>4.11. Menyajikan hasil konfigurasi WEB/HTTP Server | <b>WEB / HTTP Server</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prinsip dan cara kerja WEB / HTTP Server</li> <li>Instalasi WEB / HTTP Server</li> <li>Konfigurasi WEB / HTTP Server</li> <li>Pengujian WEB / HTTP</li> </ul> | <b>Mengamati</b><br>Tayangan /gambar tentang WEB / HTTP Server<br><br><b>Menanya</b><br>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang WEB / HTTP   | <b>Tugas</b><br>Menyelesaikan masalah tentang WEB / HTTP server<br><br><b>Observasi</b><br>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa  | <b>8 JP</b>   | Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika<br><br><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a> |

| Kompetensi Dasar  | Materi Pokok  | Pembelajaran   | Penilaian  | Alokasi Waktu | Sumber Belajar   |
|---|---|--|--|---------------|--|
|   | Server  | Server<br><br><b>Mengeksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat gambar blok diagram prinsip kerja WEB / HTTP Server</li> <li>• Mengeksplorasi WEB / HTTP Server</li> </ul> <b>Mengasosiasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengelompokkan bagian-bagian WEB / HTTP Server</li> <li>• Menganalisis hasil pengujian WEB / HTTP Server</li> </ul> <b>Mengkomunikasikan</b><br>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian WEB / HTTP Server | secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain<br><br><b>Portofolio</b><br>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar<br><br><b>Tes</b><br>Pilihan Ganda, Essay  |               |  |
| 3.12. Memahami cara mengkonfigurasi FTP Server<br>4.12. Menyajikan hasil konfigurasi FTP Server | <b>FTP Server</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip dan cara kerja FTP Server</li> <li>• Instalasi FTP Server</li> <li>• Konfigurasi FTP Server</li> <li>• Pengujian FTP Server</li> </ul> | <b>Mengamati</b><br>Tayangan /gambar tentang FTP Server<br><br><b>Menanya</b><br>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang FTP Server<br><br><b>Mengeksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat gambar blok diagram prinsip kerja FTP Server</li> <li>• Mengeksplorasi FTP Server</li> </ul> <b>Mengasosiasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengelompokkan bagian-bagian</li> </ul>   | <b>Tugas</b><br>Menyelesaikan masalah tentang FTP server<br><br><b>Observasi</b><br>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain<br><br><b>Portofolio</b><br>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar | <b>8 JP</b>   | Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika<br><br><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a> |

| Kompetensi Dasar  | Materi Pokok   | Pembelajaran   | Penilaian   | Alokasi Waktu | Sumber Belajar   |
|---|--|--|---|---------------|--|
|   |  | FTP Server<br>• Menganalisis hasil pengujian FTP Server<br><br><b>Mengkomunikasikan</b><br>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian FTP Server  | <b>Tes</b><br>Pilihan Ganda, Essay  |               |  |
| 3.13. Memahami cara mengkonfigurasi Mail Server<br>4.13. Menyajikan hasil konfigurasi Mail Server | <b>Mail Server</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prinsip dan cara kerja Mail Server</li> <li>Instalasi Mail Server</li> <li>Konfigurasi Mail Server</li> <li>Pengujian Mail Server</li> </ul> | <b>Mengamati</b><br>Tayangan /gambar tentang Mail Server<br><br><b>Menanya</b><br>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang Mail Server<br><br><b>Mengeksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat gambar blok diagram prinsip kerja Mail Server</li> <li>Mengeksplorasi Mail Server</li> </ul> <b>Mengasosiasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengelompokkan bagian-bagian Mail Server</li> <li>Menganalisis hasil pengujian Mail Server</li> </ul> <b>Mengkomunikasikan</b><br>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian | <b>Tugas</b><br>Menyelesaikan masalah tentang Mail Server<br><br><b>Observasi</b><br>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain<br><br><b>Portofolio</b><br>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar<br><br><b>Tes</b><br>Pilihan Ganda, Essay | <b>16 JP</b>  | Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika<br><br><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a> |

| Kompetensi Dasar  | Materi Pokok   | Pembelajaran   | Penilaian   | Alokasi Waktu | Sumber Belajar   |
|---|--|--|---|---------------|--|
|   |  | Mail Server  |   |               |  |
| 3.14. Memahami cara mengkonfigurasi Web Mail Server<br>4.14. Menyajikan hasil konfigurasi Web Mail Server                         | <b>Web Mail Server</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prinsip dan cara kerja Web Mail Server</li> <li>Instalasi Web Mail Server</li> <li>Konfigurasi Web Mail Server</li> <li>Pengujian Web Mail Server</li> </ul> | <b>Mengamati</b><br>Tayangan /gambar tentang Web Mail Server<br><br><b>Menanya</b><br>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang Web Mail Server<br><br><b>Mengeksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat gambar blok diagram prinsip kerja Web Mail Server</li> <li>Mengeksplorasi Web Mail Server</li> </ul> <b>Mengasosiasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengelompokkan bagian-bagian Web Mail Server</li> <li>Menganalisis hasil pengujian Web Mail Server</li> </ul> <b>Mengkomunikasikan</b><br>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian Web Mail Server | <b>Tugas</b><br>Menyelesaikan masalah tentang Web Mail server<br><br><b>Observasi</b><br>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain<br><br><b>Portofolio</b><br>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar<br><br><b>Tes</b><br>Pilihan Ganda, Essay | <b>16 JP</b>  | Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika<br><br><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a> |
| 3.15. Memahami cara mengkonfigurasi Remote Server (Telnet, SSH)<br>4.15. Menyajikan hasil konfigurasi Remote Server (Telnet, SSH) | <b>Remote Server</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Prinsip dan cara kerja Remote Server</li> <li>Instalasi Remote Server</li> <li>Konfigurasi Remote Server</li> <li>Pengujian Remote Server</li> </ul>           | <b>Mengamati</b><br>Tayangan /gambar tentang Remote Server<br><br><b>Menanya</b><br>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks  | <b>Tugas</b><br>Menyelesaikan masalah tentang Remote server<br><br><b>Observasi</b><br>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa   | <b>12 JP</b>  | Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika<br><br><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a> |

| Kompetensi Dasar   | Materi Pokok   | Pembelajaran  | Penilaian   | Alokasi Waktu      | Sumber Belajar  |
|--|--|---|---|--------------------|---|
|  |  | <p>pembelajaran tentang Remote Server</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat gambar blok diagram prinsip kerja Remote Server</li> <li>• Mengeksplorasi Remote Server</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengelompokkan bagian-bagian Remote Server</li> <li>• Menganalisis hasil pengujian Remote Server</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <p>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian Remote Server</p> | <p>secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b></p> <p>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p><b>Tes</b></p> <p>Pilihan Ganda, Essay</p>  |                    |   |
| <p>3.16. Memahami cara mengkonfigurasi NTP Server</p> <p>4.16. Menyajikan hasil konfigurasi NTP Server</p> | <p><b>NTP Server</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip dan cara kerja NTP Server</li> <li>• Instalasi NTP Server</li> <li>• Konfigurasi NTP Server</li> <li>• Pengujian NTP Server</li> </ul> | <p><b>Mengamati</b></p> <p>Tayangan /gambar tentang NTP Server</p> <p><b>Menanya</b></p> <p>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang NTP Server</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat gambar blok diagram prinsip kerja NTP Server</li> <li>• Mengeksplorasi NTP Server</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengelompokkan bagian-bagian</li> </ul>  | <p><b>Tugas</b></p> <p>Menyelesaikan masalah tentang NTP server</p> <p><b>Observasi</b></p> <p>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofolio</b></p> <p>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> | <p><b>8 JP</b></p> | <p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a></p> |

| Kompetensi Dasar   | Materi Pokok   | Pembelajaran  | Penilaian  | Alokasi Waktu       | Sumber Belajar  |
|--|--|---|--|---------------------|---|
|  |  | <p>NTP Server</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menganalisis hasil pengujian NTP Server</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b><br/>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian NTP Server</p>  | <p><b>Tes</b><br/>Pilihan Ganda, Essay</p>   |                     |   |
| <p>3.17. Memahami cara mengkonfigurasi Proxy Server</p> <p>4.17. Menyajikan hasil konfigurasi Proxy Server</p> | <p><b>Proxy Server</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prinsip dan cara kerja Proxy Server</li> <li>• Instalasi Proxy Server</li> <li>• Konfigurasi Proxy Server</li> <li>• Pengujian Proxy Server</li> </ul> | <p><b>Mengamati</b><br/>Tayangan /gambar tentang Proxy Server</p> <p><b>Menanya</b><br/>Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang Proxy Server</p> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat gambar blok diagram prinsip kerja Proxy Server</li> <li>• Mengeksplorasi Proxy Server</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengelompokkan bagian-bagian Proxy Server</li> <li>• Menganalisis hasil pengujian Proxy Server</li> </ul> <p><b>Mengkomunikasikan</b><br/>Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan praktikum tentang instalasi, konfigurasi dan pengujian Proxy Server</p> | <p><b>Tugas</b><br/>Menyelesaikan masalah tentang Proxy server</p> <p><b>Observasi</b><br/>Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p><b>Portofoli</b><br/>Membuat Laporan dalam bentuk tulisan dan gambar</p> <p><b>Tes</b><br/>Pilihan Ganda, Essay</p> | <p><b>16 JP</b></p> | <p>Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika</p> <p><a href="http://www.debian.org">http://www.debian.org</a></p> |

## DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK

NAMA SEKOLAH : SMK N 1 SEDAYU

KELAS/SEMESTER : XI TKJ A/GASAL

MATA PELAJARAN : ADMINISTRASI SERVER

TAHUN AJARAN : 2016/2017

| NO | NIS   | NAMA PESERTA DIDIK          | L/P | Juli | Agustus |    |    |    |   | Sept |   |
|----|-------|-----------------------------|-----|------|---------|----|----|----|---|------|---|
|    |       |                             |     | 28   | 4       | 11 | 18 | 25 | 1 | 8    |   |
| 1  | 10252 | ADELIA PERTIWI              | P   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 2  | 10253 | ALDI FEBRI HANANTA          | L   | .    | a       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 3  | 10254 | ANANDA DAVID ORLANDO        | L   | .    | .       | .  | a  | .  | . | .    | . |
| 4  | 10255 | AYU RISTI MAULINA           | P   | i    | i       | i  | a  | .  | . | .    | . |
| 5  | 10256 | BIMANTORO                   | L   | .    | .       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 6  | 10257 | DEDI DWI KURNIAWAN          | L   | .    | .       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 7  | 10258 | DIMAS ILHAM RAZIQIN         | L   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 8  | 10259 | ETDI JARWANTO               | L   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 9  | 10260 | FACHRY AKHMAD EKA RIYANTA   | L   | .    | .       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 10 | 10261 | FAUZAN FEBIANTO             | L   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 11 | 10262 | GESANG SLAMET WIDODO        | L   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 12 | 10263 | GITA NURLITASARI            | P   | .    | .       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 13 | 10264 | IRNA IKA PRIHATIN           | P   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 14 | 10265 | JODDY PANGESTU              | L   | .    | .       | .  | .  | i  | . | .    | . |
| 15 | 10266 | KHASANAH                    | P   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 16 | 10267 | LATIFAH NIRBITA ANDINI      | P   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 17 | 10268 | MUHAMMAD ARIFIN ALI FANDANI | L   | .    | .       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 18 | 10269 | MUHAMMAD AZIZ               | L   | .    | .       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 19 | 10270 | MUHAMMAD KHAIROL FAUZAN     | L   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 20 | 10271 | MUHAMMAD SALMON             | L   | .    | .       | .  | a  | a  | . | .    | . |
| 21 | 10272 | NIRENDA HALIR PASA ASALOKA  | P   | .    | .       | .  | a  | .  | . | .    | . |
| 22 | 10273 | RAHAYU LESTARI              | P   | i    | i       | i  | .  | .  | . | .    | . |
| 23 | 10274 | RANI KINTAN SARI            | P   | .    | .       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 24 | 10275 | RIAN SEPTIAN NUGROHO        | L   | .    | i       | a  | .  | .  | . | .    | . |
| 25 | 10276 | RISQI NURRI RAMADHAN        | L   | .    | i       | .  | a  | .  | . | .    | . |
| 26 | 10277 | SEKAR PITRA KINASIH         | P   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 27 | 10278 | SEPTI DWI ROFIANI           | P   | i    | i       | i  | .  | .  | . | i    | . |
| 28 | 10279 | SNIN ARI ASTUTI             | P   | .    | .       | .  | .  | a  | . | .    | . |
| 29 | 10280 | YOGI HIMAWAN                | L   | s    | .       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 30 | 10281 | YULIANA WAHYU NUR KUNCORO   | P   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |
| 31 | 10282 | YUSRIL MAHENDRA PUTRA       | L   | .    | i       | .  | a  | .  | . | .    | . |
| 32 | 10283 | ZANUAR NUR FAHMI            | L   | .    | i       | .  | .  | .  | . | .    | . |





PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
SMK 1 SEDAYU

Alamat : Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta  
Telp./ Fax. (0274) 798084 Kode Pos :55753



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nomor: 01/X.1/C2.14/2015

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nama Sekolah           | : SMK 1 SEDAYU                             |
| Bidang Keahlian        | : Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) |
| Program Studi Keahlian | : Teknik Komputer dan Informatika (TKI)    |
| Paket Keahlian         | : Teknik Komputer dan Jaringan             |
| Mata Pelajaran         | : Administrasi Server                      |
| Kelas/Semester         | : XI/I                                     |
| Pertemuan ke           | : 1  |
| Alokasi Waktu          | : 4 x 45 menit                             |

**A. Kompetensi Inti:**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar:**

- 1.1 Sikap spiritual:  
Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya.
- 2.1 Sikap sosial:  
Menunjukkan perilaku ilmiah: jujur.
- 3.1 Mengklasifikasikan kebutuhan server untuk lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer.
- 4.1 Menyajikan laporan hasil analisis kebutuhan server untuk keperluan lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer.

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi:**

1. Indikator sikap spiritual (religius):
  - 1.1. Berdoa dengan sungguh-sungguh.
  - 1.2. Menjawab salam.

2. Indikator sikap sosial (jujur):
  - 2.1. Berkata benar
  - 2.2. Tidak mencuri
  - 2.3. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil)
  - 2.4. Dapat dipercaya
3. Indikator pengetahuan:
  - 3.1. Membedakan spesifikasi Hardware dan Software.
  - 3.2. Memilih kebutuhan minimal server.
4. Indikator keterampilan:
  - 4.1. Merancang laporan dengan kaidah yang baik.
  - 4.2. Menyajikan presentasi dengan baik.

**D. KKM** : 75

### **E. Tujuan Pembelajaran**

Peserta didik diharapkan dapat:

1. Bersungguh – sungguh ketika berdoa.
2. Bersikap baik ketika menjawab salam.
3. Membiasakan diri untuk berkata benar.
4. Tidak melakukan perbuatan tercela, seperti mencuri.
5. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil).
6. Dipercaya ketika mengerjakan tugas.
7. Mengetahui spesifikasi Hardware dan Software.
8. Mengidentifikasi kebutuhan minimal server.
9. Menentukan media yang tepat untuk menyajikan sintesa materi pembelajaran.
10. Menyajikan presentasi dengan baik.

### **F. Materi Ajar**

Kebutuhan minimal server untuk lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer, meliputi:

1. Analisa Kebutuhan
2. Spesifikasi Hardware
3. Spesifikasi Software
4. Kebutuhan minimal server

### **G. Metode Pembelajaran**

1. Model : *Discovery Learning*
2. Pendekatan *Scientific* (Ilmiah)
3. Metode: Diskusi, penugasan, presentasi, ceramah.

### **H. Media dan Alat Pembelajaran**

1. Media : David Jones and Bruce Jamieson (1998), An Introduction to Linux System Administration, Third Edition, Artikel di internet, perangkat lunak presentasi.
2. Alat/Bahan : PC, LCD Proyektor

**I. Kegiatan Pembelajaran**  
**Pertemuan I (4 x 45 menit)**

| <b>Tahapan Pembelajaran</b> | <b>Kegiatan Pembelajaran</b>   | <b>Alokasi Waktu</b> |
|-----------------------------|--|----------------------|
| <b>Pendahuluan</b>          | Peserta didik: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berbaris sebelum memasuki ruang kelas.</li> <li>2. Menyanyikan lagu nasional</li> <li>3. Menjawab salam pembuka dan berdoa.</li> <li>4. Menjawab panggilan presensi.</li> <li>5. Memperoleh motivasi belajar dari guru.</li> <li>6. Menyimak pemaparan guru mengenai tujuan, aturan, metode, dan evaluasi pembelajaran yang akan diterapkan.</li> <li>7. Menyimak pemaparan guru mengenai Kompetensi Dasar pada mata pelajaran Administrasi Server.</li> </ol>  | 30 menit             |
| <b>Inti</b>                 | <p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tayangan /gambar tentang kebutuhan dan spesifikasi minimal Server</li> </ol> <p><b>Menanya</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang kebutuhan Server</li> </ol> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Mengidentifikasi kebutuhan minimum hardware dan software untuk kebutuhan server</li> <li>4. Mengeksplorasi kebutuhan minimal server Server</li> <li>5. Membuat ringkasan tentang kebutuhan minimum hardware dan software untuk kebutuhan server</li> </ol> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Mengelompokkan bagian-bagian Server</li> <li>7. Menganalisis hasil identifikasi kebutuhan minimal Server</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>8. Menyampaikan hasil ringkasan dan analisis dalam bentuk presentasi tentang kebutuhan minimal server</li> </ol> | 130 menit            |
| <b>Penutup</b>              | <p><b>Peserta didik:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengumpulkan tugas dan laporan kepada guru.</li> <li>2. Mengumpulkan jawaban tes formatif yang telah dikerjakan.</li> <li>3. Mendapatkan informasi pembelajaran lebih lanjut.</li> <li>4. Mengakhiri pembelajaran dengan menjawab salam.</li> </ol>   | 10 menit             |

## J. Penilaian

### 1. Teknik penilaian:

| Ranah penilaian | Teknik penilaian |   |   |   |   |   |
|-----------------|------------------|---|---|---|---|---|
|                 | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Pengetahuan     |                  | ✓ | ✓ |   | ✓ |   |
| Keterampilan    | ✓                |   |   | ✓ | ✓ |   |

Keterangan:

- 1 : Observasi
- 2 : Tes tertulis
- 3 : Tes lisan
- 4 : Tes unjuk kerja
- 5 : Penugasan mandiri
- 6 : Penugasan terstruktur

1.1. Pengetahuan, dalam bentuk: tugas membuat ringkasan materi tentang kebutuhan dan spesifikasi minimal Server.

1.2. Keterampilan, dalam bentuk penilaian kemampuan peserta didik dalam menyajikan laporan.

### Instrumen:

#### A. Pengetahuan

Indikator ringkasan materi:

- 1. Melaksanakan kegiatan
- 2. Ringkasan sesuai dengan materi
- 3. Garis besar ringkasan tepat
- 4. Hasil ringkasan jelas

Indikator tes formatif:

- 1. Mengerjakan soal
- 2. Jawaban tepat

| Kompetensi Dasar  | Indikator   | Jenis Soal | Soal  |
|---|---|------------|---|
| 3.1 Menganalisis kebutuhan server untuk lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer<br>4.1 Menyajikan hasil analisis kebutuhan server untuk keperluan lalu lintas dan aplikasi jaringan komputer | 3.1.1 Mengidentifikasi kebutuhan minimal server.<br>3.1.2 Mengetahui spesifikasi Hardware dan Software. | Tes tulis  | 3.1.1.1 Apakah yang dimaksud dengan server?<br>3.1.1.2 Apa saja yang harus diperkirakan untuk mendapatkan server yang optimal?<br>3.1.2.1 Bagaimana jumlah pengguna bisa mempengaruhi kinerja hardware?<br>3.1.2.2 Sebutkan dan jelaskan 4 faktor utama pemilihan perangkat untuk server! |



## KKM

1. Kompleksitas : 75
2. Daya dukung : 75
3. Intake : 75

$$\text{KKM} = \frac{75+75+75}{3} = 75$$

| Predikat |     | Deskripsi  |
|----------|-----|--|
| 100      | A   | <b>Amat baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran komunikasi dalam jaringan ( <i>daring online</i> ) |
| 92-99    | A-  | <b>Baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran komunikasi dalam jaringan ( <i>daring online</i> )      |
| 84-91    | B+  | <b>Baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran komunikasi dalam jaringan ( <i>daring online</i> )             |
| 76-83    | B   | <b>Cukup baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran komunikasi dalam jaringan ( <i>daring online</i> )       |
| 75       | B - | <b>Cukup</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran komunikasi dalam jaringan ( <i>daring online</i> )            |
| <75      | C+  | <b>Kurang</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran komunikasi dalam jaringan ( <i>daring online</i> )           |

## Rancangan Remedial

1. Pengetahuan  
Penugasan penyusunan kembali ringkasan materi kebutuhan dan spesifikasi minimal Server yang belum sesuai dan mengerjakan soal – soal tes pada indikator kompetensi yang belum mencapai KKM
2. Keterampilan  
Menyusun kembali laporan dan presentasi yang lebih baik

Sedayu, Juli 2015

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
SMK 1 SEDAYU

Alamat : Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta  
Telp./ Fax. (0274) 798084 Kode Pos :55753



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nomor: 01/X.1/C2.14/2015

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nama Sekolah           | : SMK 1 SEDAYU                             |
| Bidang Keahlian        | : Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) |
| Program Studi Keahlian | : Teknik Komputer dan Informatika (TKI)    |
| Paket Keahlian         | : Teknik Komputer dan Jaringan             |
| Mata Pelajaran         | : Administrasi Server                      |
| Kelas/Semester         | : XI/I                                     |
| Pertemuan ke           | : 2  |
| Alokasi Waktu          | : 4 x 45 menit                             |

**A. Kompetensi Inti:**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar:**

- 1.2 Sikap spiritual:  
Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya.
- 2.2 Sikap sosial:  
Menunjukkan perilaku ilmiah: jujur.
- 3.2 Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server.
- 4.1 Menalar tugas dan tanggungjawab Admin Server.

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi:**

1. Indikator sikap spiritual (religius):
  - 1.1. Berdoa dengan sungguh-sungguh.
  - 1.2. Menjawab salam.

2. Indikator sikap sosial (jujur):
  - 2.1. Berkata benar
  - 2.2. Tidak mencuri
  - 2.3. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil)
  - 2.4. Dapat dipercaya
3. Indikator pengetahuan:
  - 3.1. Menguraikan tugas dan tanggung jawab Admin Server.
  - 3.2. Mengasosiasikan ancaman – ancaman keamanan terhadap server.
4. Indikator keterampilan:
  - 4.1. Merancang laporan dengan kaidah yang baik.
  - 4.2. Menyajikan presentasi dengan baik.

**D. KKM** : 75

### **E. Tujuan Pembelajaran**

Peserta didik diharapkan dapat:

1. Bersungguh – sungguh ketika berdoa.
2. Bersikap baik ketika menjawab salam.
3. Membiasakan diri untuk berkata benar.
4. Tidak melakukan perbuatan tercela, seperti mencuri.
5. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil).
6. Dipercaya ketika mengerjakan tugas.
7. Menguraikan tugas dan tanggung jawab Admin Server.
8. Mengkategorikan ancaman – ancaman keamanan terhadap server.
9. Menentukan media yang tepat untuk menyajikan sintesa materi pembelajaran.
10. Menyajikan presentasi dengan baik.

### **F. Materi Ajar**

Tugas dan tanggung jawab Admin Server:

1. Admin Server
2. Tugas dan tanggung jawab
3. Identifikasi ancaman

### **G. Metode Pembelajaran**

1. Model : *Discovery Learning*
2. Pendekatan *Scientific* (Ilmiah)
3. Metode: Diskusi, penugasan, presentasi, ceramah.

### **H. Media dan Alat Pembelajaran**

1. Media : David Jones and Bruce Jamieson (1998), An Introduction to Linux System Administration, Third Edition, Artikel di internet, perangkat lunak presentasi.
2. Alat/Bahan : PC, LCD Proyektor

## I. Kegiatan Pembelajaran

### Pertemuan 2 (4 x 45 menit)

| <b>Tahapan Pembelajaran</b> | <b>Kegiatan Pembelajaran</b>  | <b>Alokasi Waktu</b> |
|-----------------------------|---|----------------------|
| <b>Pendahuluan</b>          | <p>Peserta didik:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Berbaris sebelum memasuki ruang kelas.</li><li>2. Menyanyikan lagu nasional</li><li>3. Menjawab salam pembuka dan berdoa.</li><li>4. Menjawab panggilan presensi.</li><li>5. Memperoleh motivasi belajar dari guru.</li><li>6. Menyimak pemaparan guru mengenai tujuan, aturan, metode, dan evaluasi pembelajaran yang akan diterapkan.</li><li>7. Menyimak pemaparan guru mengenai Kompetensi Dasar pada mata pelajaran Administrasi Server.</li></ol>  | 30 menit             |
| <b>Inti</b>                 | <p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tayangan /gambar tentang tugas dan tanggung jawab admin Server</li></ol> <p><b>Menanya</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>2. Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang tugas dan tanggung jawab admin Server</li></ol> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Mengidentifikasi tugas dan tanggung jawab admin server</li><li>4. Mengidentifikasi ancaman-ancaman keamanan terhadap server</li><li>5. Mengeksplorasi tugas dan tanggung jawab admin Server</li><li>6. Mengeksplorasi ancaman keamanan server</li></ol> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>7. Mengelompokkan tugas dan tanggungjawab admin server</li><li>8. Menganalisis hasil identifikasi ancaman keamanan server</li></ol> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>9. Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang tugas serta tanggungjawab admin server</li><li>10. Menyampaikan analisis tentang ancaman keamanan server</li></ol> | 130 menit            |
| <b>Penutup</b>              | <p><b>Peserta didik:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengumpulkan tugas dan laporan kepada guru.</li><li>2. Mengumpulkan jawaban tes formatif yang telah dikerjakan.</li></ol>   | 10 menit             |

| Tahapan Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran  | Alokasi Waktu |
|----------------------|--|---------------|
|                      | 3. Mendapatkan informasi pembelajaran lebih lanjut.<br>4. Mengakhiri pembelajaran dengan menjawab salam. |               |

## J. Penilaian

### 1. Teknik penilaian:

| Ranah penilaian | Teknik penilaian |   |   |   |   |   |
|-----------------|------------------|---|---|---|---|---|
|                 | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Pengetahuan     |                  | ✓ | ✓ |   | ✓ |   |
| Keterampilan    | ✓                |   |   | ✓ | ✓ |   |

Keterangan:

- 1 : Observasi
- 2 : Tes tertulis
- 3 : Tes lisan
- 4 : Tes unjuk kerja
- 5 : Penugasan mandiri
- 6 : Penugasan terstruktur

1.1. Pengetahuan, dalam bentuk: tugas membuat ringkasan materi tentang tugas dan tanggung jawab Admin Server

1.2. Keterampilan, dalam bentuk penilaian kemampuan peserta didik dalam menyajikan laporan.

### Instrumen:

#### A. Pengetahuan

Indikator ringkasan materi:

- 1. Melaksanakan kegiatan
- 2. Ringkasan sesuai dengan materi
- 3. Garis besar ringkasan tepat
- 4. Hasil ringkasan jelas

Indikator tes formatif:

- 1. Mengerjakan soal
- 2. Jawaban tepat

| Kompetensi Dasar  | Indikator  | Jenis Soal | Soal  |
|---|--|------------|---|
| 3.2 Memahami tugas dan tanggungjawab Admin Server.<br>4.2 Menalar tugas dan tanggungjawab Admin Server. | 3.2.1 Menguraikan tugas dan tanggung jawab Admin Server<br>3.2.2 Mengasosiasikan ancaman – ancaman keamanan terhadap server. | Tes tulis  | 3.2.1.1 Apakah tugas utama seorang admin server?<br>3.2.1.2 Sebutkan pekerjaan rutin seorang Admin server!<br>3.2.2.1 Jelaskan tahapan yang harus dilakukan oleh admin server untuk memecahkan suatu masalah? |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | 3.2.2.2 Pendekatan pemecahan masalah apakah yang merupakan langkah merupakan paling efektif bagi admin server? |
|--|--|--|--|

Kunci jawaban:

1. Tugas utamanya, adalah membangun, mengelola server, dan memperbaiki server. Dari ketiga peran ini, dapat diuraikan lebih dalam menjadi, merancang, menginstal, mengelola, mengoptimalkan, memperbaiki, dan menjaga (dalam artian keamanan).
2. Pekerjaan rutin seorang Admin server
  1. Mendatangi server, melihat aktifitas log, apakah ada yang mencurigakan.
  2. Apabila ada kecurigaan, maka dilakukan troubleshooting.
  3. Mengecek usia software yang digunakan, apakah ada update.
  4. Apabila ada update, lakukan backup terlebih dahulu, baru lakukan update.
  5. Melakukan integrasi dengan teknologi baru jika ada, dan melakukan konfigurasi untuk menyesuaikan keadaan perusahaan.
  6. Mengatur pengguna, menambah pengguna baru atau menghapus pengguna lama
3. Ada beberapa tahapan yang harus dilakukan untuk memecahkan suatu masalah, pendekatan-pendekatan khusus untuk mencari akar permasalahan harus dilakukan. Rangkaian masalah berurutan berbentuk piramid. Apabila yang bawah rusak, maka lapisan atas dipastikan tidak akan bisa berjalan. Lalu bagaimana pendekatan untuk melakukan troubleshooting atau pemecahan masalah. Ada dua cara metode, dari atas ke bawah, atau dari bawah ke atas. Pendekatan pemecahan masalah dari bawah merupakan yang paling efektif, dilakukan pengecekan pada media penghubung server dan client.
4. Pendekatan pemecahan masalah dari bawah merupakan yang paling efektif, dilakukan pengecekan pada media penghubung server dan client

Tabel Penilaian

| NO | NIS | NAMA PESERTA DIDIK | L/P | KLP. | MATERI PEMBELAJARAN |   |   |   |                          |   | SKOR | NILAI |
|----|-----|--------------------|-----|------|---------------------|---|---|---|--------------------------|---|------|-------|
|    |     |                    |     |      | Meringkas           |   |   |   | Mengerjakan tes formatif |   |      |       |
|    |     |                    |     |      | 1                   | 2 | 3 | 4 | 1                        | 2 |      |       |
| 1  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |
| 2  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |
| 3  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |

#### B. Keterampilan

Indikator menyajikan presentasi:

1. Isi sesuai dengan materi
2. Jelas dan mudah dimengerti

Indikator menyajikan laporan:

1. Sistematika urutan
2. Sesuai dengan etika penulisan laporan.
3. Sajian materi terbaca dengan jelas.

Tabel penilaian

| NO | NIS | NAMA PESERTA DIDIK | L/P | KLP. | ASPEK KETERAMPILAN   |   |                   |   |   | SKOR | NILAI |
|----|-----|--------------------|-----|------|----------------------|---|-------------------|---|---|------|-------|
|    |     |                    |     |      | PENYAJIAN PRESENTASI |   | PENYAJIAN LAPORAN |   |   |      |       |
|    |     |                    |     |      | 1                    | 2 | 1                 | 2 | 3 |      |       |
| 1  |     |                    |     |      |                      |   |                   |   |   |      |       |
| 2  |     |                    |     |      |                      |   |                   |   |   |      |       |
| 3  |     |                    |     |      |                      |   |                   |   |   |      |       |

### KKM

1. Kompleksitas : 75
2. Daya dukung : 75
3. Intake : 75

$$\text{KKM} = \frac{75+75+75}{3} = 75$$

| Predikat |     | Deskripsi  |
|----------|-----|--|
| 100      | A   | <b>Amat baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi tugas dan tanggung jawab admin server         |
| 92-99    | A-  | <b>Baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server |
| 84-91    | B+  | <b>Baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server        |
| 76-83    | B   | <b>Cukup baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server  |
| 75       | B - | <b>Cukup</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server       |
| <75      | C+  | <b>Kurang</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server      |

## **Rancangan Remedial**

### 1. Pengetahuan

Penugasan penyusunan kembali ringkasan materi tugas dan tanggungjawab Admin Server yang belum sesuai dan mengerjakan soal – soal tes pada indikator kompetensi yang belum mencapai KKM

### 2. Keterampilan

Menyusun kembali laporan dan presentasi yang lebih baik

Sedayu, Juli 2015

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
SMK 1 SEDAYU

Alamat : Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta  
Telp./ Fax. (0274) 798084 Kode Pos :55753



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nomor: 01/X.1/C2.14/2015

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nama Sekolah           | : SMK 1 SEDAYU                             |
| Bidang Keahlian        | : Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) |
| Program Studi Keahlian | : Teknik Komputer dan Informatika (TKI)    |
| Paket Keahlian         | : Teknik Komputer dan Jaringan             |
| Mata Pelajaran         | : Administrasi Server                      |
| Kelas/Semester         | : XI/I                                     |
| Pertemuan ke           | : 3  |
| Alokasi Waktu          | : 4 x 45 menit                             |

**A. Kompetensi Inti:**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar:**

1.3 Sikap spiritual:

Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya.

2.3 Sikap sosial:

Menunjukkan perilaku ilmiah: jujur.

3.3 Memahami prinsip kerja komunikasi client server

4.3 Menalar prinsip kerja komunikasi client server

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi:**

1. Indikator sikap spiritual (religius):

1.1. Berdoa dengan sungguh-sungguh.

1.2. Menjawab salam.

2. Indikator sikap sosial (jujur):
  - 2.1. Berkata benar
  - 2.2. Tidak mencuri
  - 2.3. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil)
  - 2.4. Dapat dipercaya
3. Indikator pengetahuan:
  - 3.1. Menggambarkan model komunikasi client server.
  - 3.2. Menerapkan model komunikasi client server.
4. Indikator keterampilan:
  - 4.1. Merancang laporan dengan kaidah yang baik.
  - 4.2. Menyajikan presentasi dengan baik.

**D. KKM** : 75

### **E. Tujuan Pembelajaran**

Peserta didik diharapkan dapat:

1. Bersungguh – sungguh ketika berdoa.
2. Bersikap baik ketika menjawab salam.
3. Membiasakan diri untuk berkata benar.
4. Tidak melakukan perbuatan tercela, seperti mencuri.
5. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil).
6. Dipercaya ketika mengerjakan tugas.
7. Menggambarkan model komunikasi client server.
8. Menerapkan model komunikasi client server.
9. Menentukan media yang tepat untuk menyajikan sintesa materi pembelajaran.
10. Menyajikan presentasi dengan baik.

### **F. Materi Ajar**

Prinsip Kerja Komunikasi Client Server

1. Blok diagram client server
2. Model-model komunikasi client server
3. Protokol komunikasi client server

### **G. Metode Pembelajaran**

1. Model : *Discovery Learning*
2. Pendekatan *Scientific* (Ilmiah)
3. Metode: Diskusi, penugasan, presentasi, ceramah.

### **H. Media dan Alat Pembelajaran**

1. Media : Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika, Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta, <http://www.debian.org>, Artikel di internet, perangkat lunak presentasi.
2. Alat/Bahan : PC, LCD Proyektor

## I. Kegiatan Pembelajaran

### Pertemuan 3 (4 x 45 menit)

| <b>Tahapan Pembelajaran</b> | <b>Kegiatan Pembelajaran</b>  | <b>Alokasi Waktu</b> |
|-----------------------------|---|----------------------|
| <b>Pendahuluan</b>          | <p>Peserta didik:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Berbaris sebelum memasuki ruang kelas.</li><li>2. Menyanyikan lagu nasional</li><li>3. Menjawab salam pembuka dan berdoa.</li><li>4. Menjawab panggilan presensi.</li><li>5. Memperoleh motivasi belajar dari guru.</li><li>6. Menyimak pemaparan guru mengenai tujuan, aturan, metode, dan evaluasi pembelajaran yang akan diterapkan.</li><li>7. Menyimak pemaparan guru mengenai Kompetensi Dasar pada mata pelajaran Administrasi Server.</li></ol>  | 30 menit             |
| <b>Inti</b>                 | <p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tayangan /gambar tentang prinsip kerja komunikasi client server</li></ol> <p><b>Menanya</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>2. Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang komunikasi client server</li></ol> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Mengidentifikasi blok diagram client server</li><li>4. Mengeksplorasi model komunikasi client server</li><li>5. Mengeksplorasi protokol komunikasi client server</li></ol> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>6. Menganalisis model komunikasi client server</li><li>7. Menganalisis protokol komunikasi client server</li></ol> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>8. Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang komunikasi client server</li></ol> | 130 menit            |
| <b>Penutup</b>              | <p><b>Peserta didik:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengumpulkan tugas dan laporan kepada guru.</li><li>2. Mengumpulkan jawaban tes formatif yang telah dikerjakan.</li><li>3. Mendapatkan informasi pembelajaran lebih lanjut.</li><li>4. Mengakhiri pembelajaran dengan menjawab salam.</li></ol>   | 10 menit             |

## J. Penilaian

### 1. Teknik penilaian:

| Ranah penilaian | Teknik penilaian |   |   |   |   |   |
|-----------------|------------------|---|---|---|---|---|
|                 | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Pengetahuan     |                  | ✓ | ✓ |   | ✓ |   |
| Keterampilan    | ✓                |   |   | ✓ | ✓ |   |

Keterangan:

- 1 : Observasi
- 2 : Tes tertulis
- 3 : Tes lisan
- 4 : Tes unjuk kerja
- 5 : Penugasan mandiri
- 6 : Penugasan terstruktur

1.1. Pengetahuan, dalam bentuk: tugas menjawab soal pertanyaan komunikasi client server.

1.2. Keterampilan, dalam bentuk penilaian kemampuan peserta didik dalam menyajikan laporan.

### Instrumen:

#### A. Pengetahuan

Indikator ringkasan materi:

- 1. Melaksanakan kegiatan
- 2. Ringkasan sesuai dengan materi
- 3. Garis besar ringkasan tepat
- 4. Hasil ringkasan jelas

Indikator tes formatif:

- 3. Mengerjakan soal
- 4. Jawaban tepat

| Kompetensi Dasar   | Indikator  | Jenis Soal | Soal  |
|--|--|------------|---|
| 3.3. Memahami prinsip kerja komunikasi client server<br>4.3 Menalar prinsip kerja komunikasi client server | 3.3.1 Menggambarkan model komunikasi client server.<br>3.3.2 Menerapkan protokol komunikasi client server. | Tes tulis  | 3.3.1.1 Bagaimana cara kerja model komunikasi client server?<br>3.3.1.2 Jelaskan proses hubungan komunikasi client server!<br>3.3.2.1 Sebutkan jenis-jenis aplikasi yang menggunakan model komunikasi client server!<br>3.3.2.2 Dimanakah model client server ini cocok diterapkan? |

Kunci jawaban:

1. Komunikasi client server bekerja dengan cara *request-response*, dimana client meminta lalu server mengirim.
2. Antara client dan server harus menggunakan aturan yang sama, kapan mengirim, kapan menerima, dan apa yang harus dikirim dan diterima. Semua aturan ini dinamakan *protocol*, yaitu cara komunikasi antara dua pihak atau lebih.
3. Apache Web Server, GlassFish Web Server, FileZilla File Server, Mercury File Server, Remote Desktop, Bind9
4. Pada jaringan yang membutuhkan komunikasi terpusat dan memiliki banyak pengguna, contohnya Local Network seperti Lab. Komputer dan Warnet

Tabel Penilaian

| NO | NIS | NAMA PESERTA DIDIK | L/P | KLP. | MATERI PEMBELAJARAN |   |   |   |                          |   | SKOR | NILAI |
|----|-----|--------------------|-----|------|---------------------|---|---|---|--------------------------|---|------|-------|
|    |     |                    |     |      | Meringkas           |   |   |   | Mengerjakan tes formatif |   |      |       |
|    |     |                    |     |      | 1                   | 2 | 3 | 4 | 1                        | 2 |      |       |
| 1  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |
| 2  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |
| 3  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |

#### B. Keterampilan

Indikator menyajikan presentasi:

1. Isi sesuai dengan materi
2. Jelas dan mudah dimengerti

Indikator menyajikan laporan:

1. Sistematika urut
2. Sesuai dengan etika penulisan laporan.
3. Sajian materi terbaca dengan jelas.

Tabel penilaian

| NO | NIS | NAMA PESERTA DIDIK | L/P | KLP. | ASPEK KETERAMPILAN   |   |                   |   |   | SKOR | NILAI |
|----|-----|--------------------|-----|------|----------------------|---|-------------------|---|---|------|-------|
|    |     |                    |     |      | PENYAJIAN PRESENTASI |   | PENYAJIAN LAPORAN |   |   |      |       |
|    |     |                    |     |      | 1                    | 2 | 1                 | 2 | 3 |      |       |
| 1  |     |                    |     |      |                      |   |                   |   |   |      |       |
| 2  |     |                    |     |      |                      |   |                   |   |   |      |       |
| 3  |     |                    |     |      |                      |   |                   |   |   |      |       |

#### KKM

1. Kompleksitas : 75
2. Daya dukung : 75
3. Intake : 75

$$KKM = \frac{75+75+75}{3} = 75$$

| Predikat |    | Deskripsi  |
|----------|----|--|
| 100      | A  | <b>Amat baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi tugas dan tanggung jawab admin server         |
| 92-99    | A- | <b>Baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server |
| 84-91    | B+ | <b>Baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server        |
| 76-83    | B  | <b>Cukup baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server  |
| 75       | B- | <b>Cukup</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server       |
| <75      | C+ | <b>Kurang</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server      |

### Rancangan Remedial

1. Pengetahuan  
Penugasan penyusunan kembali ringkasan materi model komunikasi client server yang belum sesuai dan mengerjakan soal – soal tes pada indikator kompetensi yang belum mencapai KKM
2. Keterampilan  
Menyusun kembali laporan dan presentasi yang lebih baik

Sedayu, Juli 2015

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
SMK 1 SEDAYU

Alamat : Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta  
Telp./ Fax. (0274) 798084 Kode Pos :55753



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nomor: 01/X.1/C2.14/2015

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nama Sekolah           | : SMK 1 SEDAYU                             |
| Bidang Keahlian        | : Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) |
| Program Studi Keahlian | : Teknik Komputer dan Informatika (TKI)    |
| Paket Keahlian         | : Teknik Komputer dan Jaringan             |
| Mata Pelajaran         | : Administrasi Server                      |
| Kelas/Semester         | : XI/I                                     |
| Pertemuan ke           | : 4 dan 5                                  |
| Alokasi Waktu          | : 8 x 45 menit                             |

**A. Kompetensi Inti:**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar:**

1.4 Sikap spiritual:

Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya.

2.4 Sikap sosial:

Menunjukkan perilaku ilmiah: jujur.

3.4 Memahami instalasi sistem operasi untuk server

4.4 Menyajikan hasil instalasi sistem operasi untuk server

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi:**

1. Indikator sikap spiritual (religius):

1.1. Berdoa dengan sungguh-sungguh.

1.2. Menjawab salam.

2. Indikator sikap sosial (jujur):
  - 2.1. Berkata benar
  - 2.2. Tidak mencuri
  - 2.3. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil)
  - 2.4. Dapat dipercaya
3. Indikator pengetahuan:
  - 3.1. Menjelaskan sistem operasi server.
  - 3.2. Memilih sistem operasi server.
4. Indikator keterampilan:
  - 4.1. Melakukan praktek dengan kaidah yang baik.
  - 4.2. Menyajikan laporan dengan format yang baik.

**D. KKM** : 75

### **E. Tujuan Pembelajaran**

Peserta didik diharapkan dapat:

1. Bersungguh – sungguh ketika berdoa.
2. Bersikap baik ketika menjawab salam.
3. Membiasakan diri untuk berkata benar.
4. Tidak melakukan perbuatan tercela, seperti mencuri.
5. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil).
6. Dipercaya ketika mengerjakan tugas.
7. Menjelaskan sistem operasi server.
8. Memilih sistem operasi server.
9. Mempraktekkan instalasi sistem operasi server.
10. Menyajikan laporan dengan baik.

### **F. Materi Ajar**

Instalasi Sistem Operasi Untuk Server

1. Hardware dan software yang diperlukan
2. Metode Instalasi
3. Langkah-langkah instalasi

### **G. Metode Pembelajaran**

1. Model : *Discovery Learning*
2. Pendekatan *Scientific* (Ilmiah)
3. Metode: Diskusi, penugasan, presentasi, ceramah.

### **H. Media dan Alat Pembelajaran**

1. Media : Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika, Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta, <http://www.debian.org>, Artikel di internet, perangkat lunak presentasi.
2. Alat/Bahan : PC, LCD Proyektor

## I. Kegiatan Pembelajaran

### Pertemuan 4 (4 x 45 menit)

| Tahapan Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran   | Alokasi Waktu |
|----------------------|---|---------------|
| <b>Pendahuluan</b>   | Peserta didik:<br>1. Berbaris sebelum memasuki ruang kelas.<br>2. Menyanyikan lagu nasional<br>3. Menjawab salam pembuka dan berdoa.<br>4. Menjawab panggilan presensi.<br>5. Memperoleh motivasi belajar dari guru.<br>6. Menyimak pemaparan guru mengenai tujuan, aturan, metode, dan evaluasi pembelajaran yang akan diterapkan.<br>7. Menyimak pemaparan guru mengenai Kompetensi Dasar pada mata pelajaran Administrasi Server.  | 30 menit      |
| <b>Inti</b>          | <b>Mengamati</b><br>1. Tayangan /gambar tentang instalasi sistem operasi untuk server<br><br><b>Menanya</b><br>2. Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang instalasi sistem operasi<br><br><b>Mengeksplorasi</b><br>3. Mengidentifikasi hardware dan software yang diperlukan<br>4. Mengeksplorasi metode instalasi sistem operasi<br><br><b>Mengasosiasi</b><br>5. Menganalisis hardware dan software untuk server<br>6. Menganalisis metode instalasi sistem operasi<br><br><b>Mengkomunikasikan</b><br>7. Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang instalasi sistem operasi untuk server | 130 menit     |
| <b>Penutup</b>       | <b>Peserta didik:</b><br>1. Mengumpulkan jawaban tes formatif yang telah dikerjakan.<br>2. Mendapatkan informasi pembelajaran lebih lanjut.<br>3. Mengakhiri pembelajaran dengan menjawab salam.  | 10 menit      |

**Pertemuan 5 (4x45 menit)**

| <b>Tahapan Pembelajaran</b> | <b>Kegiatan Pembelajaran</b>   | <b>Alokasi Waktu</b> |
|-----------------------------|--|----------------------|
| <b>Pendahuluan</b>          | <p>Peserta didik:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berbaris sebelum memasuki ruang kelas.</li> <li>2. Menyanyikan lagu nasional</li> <li>3. Menjawab salam pembuka dan berdoa.</li> <li>4. Menjawab panggilan presensi.</li> <li>5. Memperoleh motivasi belajar dari guru.</li> <li>6. Menyimak pemaparan guru mengenai tujuan, aturan, metode, dan evaluasi pembelajaran yang akan diterapkan.</li> <li>7. Menyimak pemaparan guru mengenai Kompetensi Dasar pada mata pelajaran Administrasi Server.</li> </ol>   | 30 menit             |
| <b>Inti</b>                 | <p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tayangan /gambar tentang instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> <p><b>Menanya</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang instalasi sistem operasi</li> </ol> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Mengeksplorasi metode instalasi sistem operasi</li> <li>4. Mengeksplorasi instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Menganalisis metode instalasi sistem operasi</li> <li>6. Menganalisis instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> | 130 menit            |
| <b>Penutup</b>              | <p><b>Peserta didik:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengumpulkan tugas dan laporan kepada guru.</li> <li>2. Mendapatkan informasi pembelajaran lebih lanjut.</li> <li>3. Mengakhiri pembelajaran dengan menjawab salam.</li> </ol>  | 10 menit             |

## J. Penilaian

### 1. Teknik penilaian:

| Ranah penilaian | Teknik penilaian |   |   |   |   |   |
|-----------------|------------------|---|---|---|---|---|
|                 | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Pengetahuan     |                  | ✓ | ✓ |   | ✓ |   |
| Keterampilan    | ✓                |   |   | ✓ | ✓ |   |

Keterangan:

- 1 : Observasi
- 2 : Tes tertulis
- 3 : Tes lisan
- 4 : Tes unjuk kerja
- 5 : Penugasan mandiri
- 6 : Penugasan terstruktur

1.1. Pengetahuan, dalam bentuk: tugas menjawab soal pertanyaan instalasi sistem operasi server.

1.2. Keterampilan, dalam bentuk penilaian kemampuan peserta didik dalam menyajikan laporan.

### Instrumen:

#### A. Pengetahuan

Indikator ringkasan materi:

- 1. Melaksanakan kegiatan
- 2. Ringkasan sesuai dengan materi
- 3. Garis besar ringkasan tepat
- 4. Hasil ringkasan jelas

Indikator tes formatif:

- 1. Mengerjakan soal
- 2. Jawaban tepat

| Kompetensi Dasar   | Indikator  | Jenis Soal | Soal  |
|--|--|------------|---|
| 3.4 Memahami instalasi sistem operasi untuk server<br>4.2 Menyajikan hasil instalasi sistem operasi untuk server | 3.4.1 Menjelaskan sistem operasi server.<br>3.4.2 Memilih sistem operasi server. | Tes tulis  | 3.4.1.1 Apa itu sistem operasi server?<br>3.4.1.2 Apa saja aplikasi yang bisa dipasang pada sistem operasi server?<br>3.4.2.1 Apa saja yang harus diperhatikan dalam memilih sistem operasi?<br>3.4.2.2 Tuliskan perintah yang sering digunakan dalam sistem operasi server Linux |

Kunci jawaban:

1. Sistem operasi server merupakan sistem operasi yang digunakan untuk server, setiap kegiatan yang server lakukan ditujukan untuk operasi pada jaringan
2. Fitur-fitur yang biasa didukung oleh sistem operasi server, yang bisa dipasang didalamnya adalah seperti aplikasi untuk berbagi file dan printer, layanan database, web, pemesanan, atau terminal
3. Administrasi, keamanan, stabilitas, fitur, skalabilitas, dan aplikasi pihak ketiga
4. Beberapa perintah yang sering digunakan dalam sistem operasi server adalah:
  - dpkg , apt-get, aptitude
  - mount
  - cd
  - ls
  - cp
  - ifconfig
  - ping
  - nano (editor)

Tabel Penilaian

| NO | NIS | NAMA PESERTA DIDIK | L/P | KLP. | MATERI PEMBELAJARAN |   |   |   |                          |   | SKOR | NILAI |
|----|-----|--------------------|-----|------|---------------------|---|---|---|--------------------------|---|------|-------|
|    |     |                    |     |      | Meringkas           |   |   |   | Mengerjakan tes formatif |   |      |       |
|    |     |                    |     |      | 1                   | 2 | 3 | 4 | 1                        | 2 |      |       |
| 1  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |
| 2  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |

#### B. Keterampilan

Indikator melakukan praktek:

1. Melakukan kegiatan praktik
2. Mengikuti aturan yang berlaku.

Indikator menyajikan laporan:

1. Sistematika urut
2. Sesuai dengan etika penulisan laporan.
3. Sajian materi terbaca dengan jelas.

Tabel penilaian

| NO | NIS | NAMA PESERTA DIDIK | L/P | KLP. | ASPEK KETERAMPILAN |   |                   |   |   | SKOR | NILAI |
|----|-----|--------------------|-----|------|--------------------|---|-------------------|---|---|------|-------|
|    |     |                    |     |      | MELAKUKAN PRAKTEK  |   | PENYAJIAN LAPORAN |   |   |      |       |
|    |     |                    |     |      | 1                  | 2 | 1                 | 2 | 3 |      |       |
| 1  |     |                    |     |      |                    |   |                   |   |   |      |       |
| 2  |     |                    |     |      |                    |   |                   |   |   |      |       |
| 3  |     |                    |     |      |                    |   |                   |   |   |      |       |

#### KKM

1. Kompleksitas : 75
2. Daya dukung : 75
3. Intake : 75

$$KKM = \frac{75+75+75}{3} = 75$$

| Predikat |    | Deskripsi  |
|----------|----|--|
| 100      | A  | <b>Amat baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi tugas dan tanggung jawab admin server         |
| 92-99    | A- | <b>Baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server |
| 84-91    | B+ | <b>Baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server        |
| 76-83    | B  | <b>Cukup baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server  |
| 75       | B- | <b>Cukup</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server       |
| <75      | C+ | <b>Kurang</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server      |

### Rancangan Remedial

#### 1. Pengetahuan

Penugasan penyusunan kembali ringkasan materi instalasi sistem operasi server yang belum sesuai dan mengerjakan soal – soal tes pada indikator kompetensi yang belum mencapai KKM

#### 2. Keterampilan

Menyusun kembali laporan dan presentasi yang lebih baik

Sedayu, Agustus 2015

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
SMK 1 SEDAYU

Alamat : Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta  
Telp./ Fax. (0274) 798084 Kode Pos :55753



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nomor: 01/X.1/C2.14/2015

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nama Sekolah           | : SMK 1 SEDAYU                             |
| Bidang Keahlian        | : Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) |
| Program Studi Keahlian | : Teknik Komputer dan Informatika (TKI)    |
| Paket Keahlian         | : Teknik Komputer dan Jaringan             |
| Mata Pelajaran         | : Administrasi Server                      |
| Kelas/Semester         | : XI/I                                     |
| Pertemuan ke           | : 6 dan 7                                  |
| Alokasi Waktu          | : 8 x 45 menit                             |

**A. Kompetensi Inti:**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

**B. Kompetensi Dasar:**

1.5 Sikap spiritual:

Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya.

2.5 Sikap sosial:

Menunjukkan perilaku ilmiah: jujur.

3.5 Memahami administrasi sistem file dan user access pada linux

4.5 Menyajikan hasil administrasi sistem file dan user access pada linux

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi:**

1. Indikator sikap spiritual (religius):

1.1. Berdoa dengan sungguh-sungguh.

1.2. Menjawab salam.

2. Indikator sikap sosial (jujur):
  - 2.1. Berkata benar
  - 2.2. Tidak mencuri
  - 2.3. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil)
  - 2.4. Dapat dipercaya
3. Indikator pengetahuan:
  - 3.1. Mengkategorikan administrasi sistem file dan user access pada linux
  - 3.2. Mendemonstrasikan penerapan administrasi sistem file dan user access pada linux
4. Indikator keterampilan:
  - 4.1. Melakukan praktek dengan kaidah yang baik.
  - 4.2. Menyajikan laporan dengan format yang baik.

**D. KKM** : 75

### **E. Tujuan Pembelajaran**

Peserta didik diharapkan dapat:

1. Bersungguh – sungguh ketika berdoa.
2. Bersikap baik ketika menjawab salam.
3. Membiasakan diri untuk berkata benar.
4. Tidak melakukan perbuatan tercela, seperti mencuri.
5. Mengerjakan tugas dengan mandiri (orisinil).
6. Dipercaya ketika mengerjakan tugas.
7. Membedakan dan mengidentifikasi administrasi sistem file dan user access pada linux.
8. Memberikan contoh melakukan administrasi sistem file dan user access pada linux.
9. Mempraktekkan instalasi sistem operasi server.
10. Menyajikan laporan dengan baik.

### **F. Materi Ajar**

Administrasi Sistem File dan User Access

- Sistem file pada linux
- Administrasi sistem file
- User access

### **G. Metode Pembelajaran**

1. Model : *Discovery Learning*
2. Pendekatan *Scientific* (Ilmiah)
3. Metode: Diskusi, penugasan, presentasi, ceramah.

### **H. Media dan Alat Pembelajaran**

1. Media : Askari Azikin (2011), Debian GNU / Linux, Bandung : Informatika, Heni A Puspitosari (2010) Instalasi dan Pengoperasian Sistem Operasi, Yogyakarta : Skripta, <http://www.debian.org>, Artikel di internet, perangkat lunak presentasi.
2. Alat/Bahan : PC, LCD Proyektor

**I. Kegiatan Pembelajaran**  
**Pertemuan 6 (4 x 45 menit)**

| <b>Tahapan Pembelajaran</b> | <b>Kegiatan Pembelajaran</b>  | <b>Alokasi Waktu</b> |
|-----------------------------|---|----------------------|
| <b>Pendahuluan</b>          | Peserta didik: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berbaris sebelum memasuki ruang kelas.</li> <li>2. Menyanyikan lagu nasional</li> <li>3. Menjawab salam pembuka dan berdoa.</li> <li>4. Menjawab panggilan presensi.</li> <li>5. Memperoleh motivasi belajar dari guru.</li> <li>6. Menyimak pemaparan guru mengenai tujuan, aturan, metode, dan evaluasi pembelajaran yang akan diterapkan.</li> <li>7. Menyimak pemaparan guru mengenai Kompetensi Dasar pada mata pelajaran Administrasi Server.</li> </ol>   | 30 menit             |
| <b>Inti</b>                 | <p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tayangan /gambar tentang instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> <p><b>Menanya</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang instalasi sistem operasi</li> </ol> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Mengidentifikasi hardware dan software yang diperlukan</li> <li>4. Mengeksplorasi metode instalasi sistem operasi</li> </ol> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Menganalisis hardware dan software untuk server</li> <li>6. Menganalisis metode instalasi sistem operasi</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> | 130 menit            |
| <b>Penutup</b>              | <b>Peserta didik:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengumpulkan jawaban tes formatif yang telah dikerjakan.</li> <li>2. Mendapatkan informasi pembelajaran lebih lanjut.</li> <li>3. Mengakhiri pembelajaran dengan menjawab salam.</li> </ol>   | 10 menit             |

**Pertemuan 7 (4x45 menit)**

| <b>Tahapan Pembelajaran</b> | <b>Kegiatan Pembelajaran</b>   | <b>Alokasi Waktu</b> |
|-----------------------------|--|----------------------|
| <b>Pendahuluan</b>          | <p>Peserta didik:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berbaris sebelum memasuki ruang kelas.</li> <li>2. Menyanyikan lagu nasional</li> <li>3. Menjawab salam pembuka dan berdoa.</li> <li>4. Menjawab panggilan presensi.</li> <li>5. Memperoleh motivasi belajar dari guru.</li> <li>6. Menyimak pemaparan guru mengenai tujuan, aturan, metode, dan evaluasi pembelajaran yang akan diterapkan.</li> <li>7. Menyimak pemaparan guru mengenai Kompetensi Dasar pada mata pelajaran Administrasi Server.</li> </ol>   | 30 menit             |
| <b>Inti</b>                 | <p><b>Mengamati</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tayangan /gambar tentang instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> <p><b>Menanya</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Mengajukan pertanyaan terkait tayangan/gambar atau teks pembelajaran tentang instalasi sistem operasi</li> </ol> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Mengeksplorasi metode instalasi sistem operasi</li> <li>4. Mengeksplorasi instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Menganalisis metode instalasi sistem operasi</li> <li>6. Menganalisis instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> <p><b>Mengkomunikasikan</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Menyampaikan hasil analisis dalam bentuk laporan tentang instalasi sistem operasi untuk server</li> </ol> | 130 menit            |
| <b>Penutup</b>              | <p><b>Peserta didik:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengumpulkan tugas dan laporan kepada guru.</li> <li>2. Mendapatkan informasi pembelajaran lebih lanjut.</li> <li>3. Mengakhiri pembelajaran dengan menjawab salam.</li> </ol>  | 10 menit             |

## J. Penilaian

### 1. Teknik penilaian:

| Ranah penilaian | Teknik penilaian |   |   |   |   |   |
|-----------------|------------------|---|---|---|---|---|
|                 | 1                | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Pengetahuan     |                  | ✓ | ✓ |   | ✓ |   |
| Keterampilan    | ✓                |   |   | ✓ | ✓ |   |

Keterangan:

- 1 : Observasi
- 2 : Tes tertulis
- 3 : Tes lisan
- 4 : Tes unjuk kerja
- 5 : Penugasan mandiri
- 6 : Penugasan terstruktur

1.1. Pengetahuan, dalam bentuk: tugas menjawab soal pertanyaan Administrasi sistem file dan user access.

1.2. Keterampilan, dalam bentuk penilaian kemampuan peserta didik dalam menyajikan laporan.

### Instrumen:

#### A. Pengetahuan

Indikator ringkasan materi:

- 1. Melaksanakan kegiatan
- 2. Ringkasan sesuai dengan materi
- 3. Garis besar ringkasan tepat
- 4. Hasil ringkasan jelas

Indikator tes formatif:

- 1. Mengerjakan soal
- 2. Jawaban tepat

| Kompetensi Dasar   | Indikator   | Jenis Soal | Soal  |
|--|---|------------|---|
| 3.5 Memahami administrasi sistem file dan user access pada linux         | 3.5.1 Mengkategorikan administrasi sistem file dan user access pada linux             | Tes tulis  | 3.5.1.1 Apakah fungsi perintah “userdel -r”? dalam linux Debian?  |
| 4.5 Menyajikan hasil administrasi sistem file dan user access pada linux | 3.5.2 Mendemonstrasikan penerapan administrasi sistem file dan user access pada linux |            | 3.5.1.2 Apakah fungsi perintah “ls -l” dalam linux Debian?  |
|  |   |            | 3.5.2.1 Apa saja yang perlu dilakukan jika ingin membuat user baru dalam Linux Debian CLI?  |
|  |   |            | 3.5.2.2 Perintah apa yang perlu dituliskan untuk memberikan hak akses “write” pada sebuah file bernama “deb.txt” dari root ke user selain root? |

Kunci jawaban:

1. Menghapus user secara penuh berikut dengan file yang ada di direktori /home
2. Menampilkan isi direktori beserta atribut – atributnya.
3. Masuk sebagai root atau menaikkan privileges user dengan menggunakan perintah “su”. Kemudian masukkan perintah adduser dan masukkan informasi tambahan lainnya.
4. Login sebagai root atau menaikkan privileges user dengan menggunakan perintah “su”. Ketikkan perintah “chmod o+w deb.txt”.

Tabel Penilaian

| NO | NIS | NAMA PESERTA DIDIK | L/P | KLP. | MATERI PEMBELAJARAN |   |   |   |                          |   | SKOR | NILAI |
|----|-----|--------------------|-----|------|---------------------|---|---|---|--------------------------|---|------|-------|
|    |     |                    |     |      | Meringkas           |   |   |   | Mengerjakan tes formatif |   |      |       |
|    |     |                    |     |      | 1                   | 2 | 3 | 4 | 1                        | 2 |      |       |
| 1  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |
| 2  |     |                    |     |      |                     |   |   |   |                          |   |      |       |

**B. Keterampilan**

Indikator melakukan praktek:

1. Melakukan kegiatan praktik
2. Mengikuti aturan yang berlaku.

Indikator menyajikan laporan:

1. Sistematika urut
2. Sesuai dengan etika penulisan laporan.
3. Sajian materi terbaca dengan jelas.

Tabel penilaian

| NO | NIS | NAMA PESERTA DIDIK | L/P | KLP. | ASPEK KETERAMPILAN |   |                   |   |   | SKOR | NILAI |
|----|-----|--------------------|-----|------|--------------------|---|-------------------|---|---|------|-------|
|    |     |                    |     |      | MELAKUKAN PRAKTEK  |   | PENYAJIAN LAPORAN |   |   |      |       |
|    |     |                    |     |      | 1                  | 2 | 1                 | 2 | 3 |      |       |
| 1  |     |                    |     |      |                    |   |                   |   |   |      |       |
| 2  |     |                    |     |      |                    |   |                   |   |   |      |       |
| 3  |     |                    |     |      |                    |   |                   |   |   |      |       |

**KKM**

1. Kompleksitas : 75
2. Daya dukung : 75
3. Intake : 75

$$KKM = \frac{75+75+75}{3} = 75$$

| Predikat |    | Deskripsi  |
|----------|----|--|
| 100      | A  | <b>Amat baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi tugas dan tanggung jawab admin server         |
| 92-99    | A- | <b>Baik sekali</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server |
| 84-91    | B+ | <b>Baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server        |
| 76-83    | B  | <b>Cukup baik</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server  |
| 75       | B- | <b>Cukup</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server       |
| <75      | C+ | <b>Kurang</b> dalam menemukan sumber referensi, memahami dan menyajikan materi pembelajaran tugas dan tanggung jawab admin server      |

### Rancangan Remedial

1. Pengetahuan  
Penugasan penyusunan kembali ringkasan materi administrasi sistem file dan user access yang belum sesuai dan mengerjakan soal – soal tes pada indikator kompetensi yang belum mencapai KKM
2. Keterampilan  
Menyusun kembali laporan dan presentasi yang lebih baik

Sedayu, Agustus 2015

Mengetahui,  
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

**Sukarti, S.Kom.**  
NIP. 19770708 201101 2 003

**Muhammad Yusuf Bahtiyar**  
NIM. 13520241070

## MATERI PEMBELAJARAN

### Administrasi Sistem File dan User Access

#### ➤ Administrasi User

Level administrasi tertinggi ada pada akun utama sebagai super user, yaitu root. Root memiliki kemampuan untuk membuat user baru, ataupun menghapus user yang sudah ada.

```
root@debHost:~# adduser remy
Adding user `remy' ...
Adding new group `remy' (1001) ...
Adding new user `remy' (1001) with group `remy' ...
Creating home directory `/home/remy' ...
Copying files from `/etc/skel' ...
Enter new UNIX password:
Retype new UNIX password:
passwd: kata sandi diperbaharui dengan sukses
Mengubah informasi pengguna dari remy
Masukkan nilai baru atau tekan ENTER untuk nilai bawaan
    Nama Lengkap []: Remy Corleon
    Nomor Ruangan []:
    Telepon Kantor []:
    Telepon Rumah []:
    Lain-lain []:
Is the information correct? [Y/n] y
root@debHost:~# _
```

Perintah `adduser` digunakan untuk menambahkan user baru. Caranya dengan mengetik `adduser <nama_pengguna>`, maka akan membuat user baru dengan nama yang sudah dimasukkan.

Setelah nama pengguna dimasukkan, maka diminta untuk memasukkan kata sandi untuk pengguna tersebut, dan informasi yang berkaitan denganya.

Ketikkan **logout** untuk keluar dari sesi root. Lalu masuk sebagai pengguna yang baru saja dibuat, dalam kasus ini nama penggunanya adalah `remy` dengan kata sandi `qwerty123`.

```
root@debHost:~# logout

Debian GNU/Linux 6.0 debHost tty1

debHost login: remy
Password:
Linux debHost 2.6.32-5-686 #1 SMP Tue May 13 16:33:32 UTC 2014 i686

The programs included with the Debian GNU/Linux system are free software;
the exact distribution terms for each program are described in the
individual files in /usr/share/doc/*/copyright.

Debian GNU/Linux comes with ABSOLUTELY NO WARRANTY, to the extent
permitted by applicable law.
remy@debHost:~$ _
```

Dari contoh di atas, terlihat perbedaan pada bagian prompt dari command line. Sebelumnya kita masuk sebagai root.

```
root@debHost:~# _
```

Namun setelah berganti user menjadi

```
remy@debHost:~$ _
```

Sekarang, coba `logout` dan masuk lagi sebagai root. Ketikkan perintah berikut,

```
root@debHost:/home# userdel -r remy
root@debHost:/home# _
```

Keluar dari `bill`, masuk lagi menjadi root, dan menggunakan perintah **userdel -r <nama\_pengguna>** untuk menghapus semua data di direktori `/home` pengguna dan juga pengguna tersebut.

#### ➤ Administrasi Group

Beberapa user yang memiliki hak akses yang sama, bisa dimasukkan kedalam sebuah group. Group sangat berfungsi sehingga kita tidak perlu membatasi hak akses terhadap user satu per satu.

Untuk membuat group, ketikkan perintah berikut.

```
root@debHost:/# groupadd tkja
root@debHost:/# groupdel tkja
root@debHost:/# _
```

Perintah **groupadd** <nama\_group> digunakan untuk membuat group, sedangkan **groupdel** <nama\_group> digunakan untuk menghapus group yang ada.

#### ➤ Administrasi File

Linux tidak memiliki sistem drive seperti Windows. Hanya ada direktori-direktori, setiap user memiliki directory user sendiri-sendiri. Ada satu direktori akar, yaitu root directory, yang bisa diakses dengan menggunakan / slash.

Coba ketikkan **ls /**, untuk menampilkan daftar direktori dan file yang ada di root directory.

```
root@debHost:/# ls
bin  etc      lib          mnt  root    srv  usr
boot home     lost+found  opt  sbin    sys  var
dev  initrd.img media        proc selinux tmp  vmlinuz
root@debHost:/# _
```

Perintah **ls** <nama\_direktori> digunakan untuk menampilkan isi dari sebuah direktori.

```
root@debHost:/# ls
bin  etc      lib          mnt  root    srv  usr
boot home     lost+found  opt  sbin    sys  var
dev  initrd.img media        proc selinux tmp  vmlinuz
root@debHost:/# ls bin
bash          dumpkeys    lessfile    nano        rnano        uname
busybox       echo        lesskey     nc          run-parts   uncompress
cat           egrep       lesspipe    nc.traditional sed          unicode_start
chgrp         false       ln          netcat      setfont     vdir
chmod         fgconsole   loadkeys    netstat     setupcon    which
chown         fgrep       login       nisdomainname sh          ypdomainname
chvt          fuser       ls          open        sh.distrib  zcat
cp            grep        lsmod       openvt     sleep       zcmp
cpio          gunzip      mkdir       pidof       stty        zdiff
dash          gzexe       mknod       ping        su          zegrep
date          gzip        mktemp      ping6       sync        zfgrep
dd            hostname    more        ps          tailf       zforce
df            ip          mount       pwd         tar         zgrep
dir           kbd_mode    mountpoint  rbash      tempfile    zless
dmesg         kill        mt          readlink   touch       zmore
dnsdomainname less        mt-gnu      rm          true        znew
domainname    lessecho    mv          rmdir      umount
root@debHost:/# _
```

Sekarang, gunakan perintah **cd /usr**, untuk mengganti direktori yang aktif menjadi direktori /usr.

```
root@debHost:/# cd usr
root@debHost:/usr# ls
bin  games  include  lib  lib64  local  sbin  share  src
root@debHost:/usr# _
```

Untuk membuat sebuah directory, gunakan perintah **mkdir** <nama\_directory>.

```
root@debHost:/usr# mkdir blabla
root@debHost:/usr# ls
bin  blabla  games  include  lib  lib64  local  sbin  share  src
root@debHost:/usr# _
```

Untuk melihat apakah directory tersebut sudah terbuat, gunakan **ls**. Apabila perintah **ls** digunakan tanpa memberikan nama direktori, maka **ls** akan mendaftar semua isi direktori yang sedang aktif sekarang (yaitu /usr).

File dan direktori di Linux mempunyai aturan penggunaan, tidak sembarang user bisa mengakses semua file. Root bisa mengakses semua file yang ada, root juga bisa memberikan hak akses kepada user untuk mengakses file tertentu.

Buat sebuah user dengan nama eren, lalu logout dan masuk sebagainya.

Lalu, masuk kembali ke dalam direktori /usr.

Ketikkan `ls -l`, untuk menampilkan isi direktori beserta atribut-attributnya,

```
eren@debHost:/usr$ ls -l
total 64
drwxr-xr-x  2 root root  20480 Agu 19 19:31 bin
drwxr-xr-x  2 root root   4096 Sep  1 06:51 blabla
drwxr-xr-x  2 root root   4096 Des 15 2010 games
drwxr-xr-x 32 root root   4096 Agu 19 19:30 include
drwxr-xr-x 51 root root  12288 Agu 19 19:31 lib
drwxr-xr-x  3 root root   4096 Agu 19 19:20 lib64
drwxrwsr-x 10 root staff  4096 Agu 19 19:08 local
drwxr-xr-x  2 root root   4096 Agu 19 19:31 sbin
drwxr-xr-x 88 root root   4096 Agu 19 19:31 share
drwxr-xr-x  5 root root   4096 Agu 19 19:20 src
eren@debHost:/usr$ _
```

Di kolom pertama, ada penjelasan tentang hak akses dari file atau direktori tersebut.

`drwxr-xr-x`

Terdiri dari 10 karakter,

1. Huruf d apabila direktori, - apabila file.
2. Hak akses untuk pemilik file,
  - a. r – Membaca atau – untuk menghilangkan hak membaca
  - b. w – Menulis atau – untuk menghilangkan hak menulis
  - c. x – Mengeksekusi atau – untuk menghilangkan hak mengeksekusi.
3. Hak akses untuk group pemilik file,
  - a. r – Membaca atau – untuk menghilangkan hak membaca
  - b. w – Menulis atau – untuk menghilangkan hak menulis
  - c. x – Mengeksekusi atau – untuk menghilangkan hak mengeksekusi.
4. Hak akses untuk selain pemilik dan group pemilik,
  - a. r – Membaca atau – untuk menghilangkan hak membaca
  - b. w – Menulis atau – untuk menghilangkan hak menulis
  - c. x – Mengeksekusi atau – untuk menghilangkan hak mengeksekusi.

Sekarang, coba untuk masuk ke dalam direktori root, dan buatlah sebuah direktori di sana.

```
eren@debHost:/usr$ cd blabla
eren@debHost:/usr/blabla$ mkdir eren
mkdir: tidak dapat membuat direktori `eren': Ijin ditolak
eren@debHost:/usr/blabla$ _
```

Karena kita aktif sebagai eren, dia dianggap sebagai pihak yang tidak memiliki file dan juga tidak termasuk group pemilik file. Berdasarkan aturan permission, maka kita hanya bisa membaca dan mengeksekusi dari direktori root.

Silahkan logout lagi, masuk sebagai root. Masuk ke direktori /usr, ketikkan

```
root@debHost:/usr# chmod o+w blabla
root@debHost:/usr# ls -l
total 64
drwxr-xr-x  2 root root  20480 Agu 19 19:31 bin
drwxr-xrwx  2 root root   4096 Sep  1 06:51 blabla
drwxr-xr-x  2 root root   4096 Des 15 2010 games
drwxr-xr-x 32 root root   4096 Agu 19 19:30 include
drwxr-xr-x 51 root root  12288 Agu 19 19:31 lib
drwxr-xr-x  3 root root   4096 Agu 19 19:20 lib64
drwxrwsr-x 10 root staff  4096 Agu 19 19:08 local
drwxr-xr-x  2 root root   4096 Agu 19 19:31 sbin
drwxr-xr-x 88 root root   4096 Agu 19 19:31 share
drwxr-xr-x  5 root root   4096 Agu 19 19:20 src
root@debHost:/usr# _
```

Perintah `chmod` digunakan untuk merubah hak akses terhadap suatu file atau direktori. Dalam hal ini, kita merubah hak akses untuk direktori root sehingga bisa diakses oleh user lainnya.

Manual dari penggunaan `chmod` mengatakan aturan untuk pemberian hak akses,

```
[ogua][[+ -=][rwxXst]]
```

Berarti, di bagian pertama bisa ada huruf o g u dan a.

- Huruf o, menyatakan hak akses untuk other, yaitu user selain group dan user pembuat.
- Huruf g, menyatakan hak akses untuk group.
- Huruf u, menyatakan hak akses untuk pemilik.
- Huruf a, menyatakan hak akses semua.

Lalu diikuti dengan huruf + - atau =, huruf + akan menambahkan aturan hak akses, huruf - akan mengurangi, huruf = akan membuat baru.

Lalu diikuti dengan huruf r w x X s dan t.

- Huruf r, menyatakan hak membaca.
- Huruf w, menyatakan hak menulis.
- Huruf x, menyatakan eksekusi.

Untuk mencoba apakah benar user lainya sudah bisa menulis di direktori /usr/root, coba login kembali sebagai eren dan coba buat folder eren di dalam direktori /usr/root.

```
eren@debHost:/usr/blabla$ mkdir eren
eren@debHost:/usr/blabla$ ls
eren
eren@debHost:/usr/blabla$ _
```

Tidak ada lagi pesan bahwa aksi kita ditolak, kita bisa membuat direktori eren di dalam direktori /usr/root dan saat kita melihat permissionya, terlihat bahwa pemilik file tersebut adalah eren.

Untuk memindahkan file tersebut ke tangan yang lain, coba kita masuk sebagai root, masuk ke direktori /usr. Buat direktori scoutlegion dan millitary.

```
root@debHost:/usr# mkdir scoutlegion
root@debHost:/usr# chown eren:scoutlegion scoutlegion
root@debHost:/usr# ls -l
total 68
drwxr-xr-x  2 root root      4096 Agu 19 19:31 bin
drwxr-xrwx  3 root root      4096 Sep  1 07:49 blabla
drwxr-xr-x  2 root root      4096 Des 15 2010 games
drwxr-xr-x 32 root root      4096 Agu 19 19:30 include
drwxr-xr-x 51 root root     12288 Agu 19 19:31 lib
drwxr-xr-x  3 root root      4096 Agu 19 19:20 lib64
drwxrwsr-x 10 root staff     4096 Agu 19 19:08 local
drwxr-xr-x  2 root root      4096 Agu 19 19:31 sbin
drwxr-xr-x  2 eren scoutlegion 4096 Sep  1 07:55 scoutlegion
drwxr-xr-x 88 root root      4096 Agu 19 19:31 share
drwxr-xr-x  5 root root      4096 Agu 19 19:20 src
root@debHost:/usr# _
```



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL  
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL  
SMK 1 SEDAYU

Alamat : Kemusuk, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta  
Telp./ Fax. (0274) 798084 Kode Pos :55753



### LABSHEET INSTALASI DEBIAN 6 VIRTUALIZATION

|                        |  |
|------------------------|--|
| Nama Sekolah           | : SMK 1 SEDAYU                             |
| Bidang Keahlian        | : Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) |
| Program Studi Keahlian | : Teknik Komputer dan Informatika (TKI)    |
| Paket Keahlian         | : Teknik Komputer dan Jaringan             |
| Mata Pelajaran         | : Administrasi Server                      |
| Kelas/Semester         | : XI/I                                     |
| Pertemuan ke           | : 4 dan 5                                  |
| Alokasi Waktu          | : 8 x 45 menit                             |

#### A. Kompetensi Dasar

3.4 Memahami instalasi sistem operasi untuk server

4.4 Menyajikan hasil instalasi sistem operasi untuk server

#### B. Tujuan

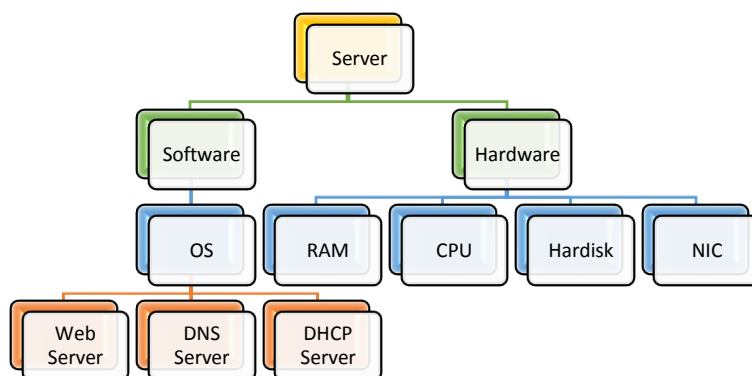
Siswa diharapkan mampu melakukan instalasi Sistem Operasi Linux Debian 6 secara virtualisasi.

#### C. Dasar Teori

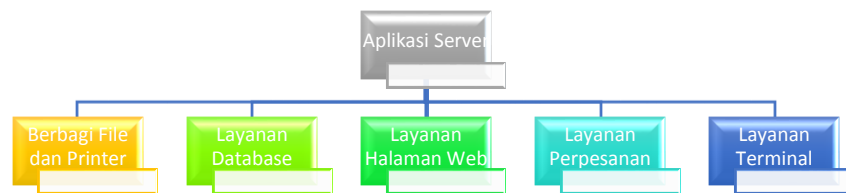
##### Instalasi Sistem Operasi Server

Sistem operasi server merupakan sistem operasi yang digunakan untuk server, setiap kegiatan yang server lakukan ditujukan untuk operasi pada jaringan. Sistem operasi server dioptimalkan untuk bekerja secara stabil, dan cepat dalam mengatasi pekerjaan kritikal.

Sistem operasi server bekerja secara kritikal, harus terus menyediakan layanan pada pengguna. Pemilihan sistem operasi yang tepat menentukan kekuatan server untuk melayani pengguna.



Arsitektur server sederhana, server terdiri dari 2 komponen utama, software dan hardware. Software terdiri dari sistem operasi, sistem operasi bisa menampung aplikasi-aplikasi web server, DNS server, DHCP server, dll. Hardware menampung perangkat-perangkat keras di mesin server.



Fitur-fitur yang biasa didukung oleh sistem operasi server, yang bisa dipasang didalamnya adalah seperti aplikasi untuk berbagi file dan printer, layanan database, web, perpesanan, atau terminal.

#### METODE - METODE MENGINSTAL SISTEM OPERASI

Sebuah OS diinstal pada hard disk, dan disimpan pada sebuah partisi disk. Ada berbagai metode untuk menginstal sebuah OS. Metode yang dipilih untuk instalasi ini didasarkan pada sistem perangkat keras, OS yang diinstal, dan kebutuhan pengguna. Ada empat pilihan dasar yang tersedia untuk instalasi OS baru:

##### Clean Install

Metode ini dilakukan jika OS sebelumnya tidak bisa di upgrade sehingga harus dilakukan pembersihan atau penghapusan OS sebelumnya dengan cara menghapus semua data pada partisi tempat OS yang sebelumnya dan membutuhkan software untuk menginstal OS yang baru. Proses ini juga merusak OS yang sebelumnya.

##### Upgrade

Jika OS yang akan kita install masih dalam platform OS yang sama, kita hanya melakukan upgrade. Dengan upgrade, sistem pengaturan konfigurasi, aplikasi dan data tetap tersimpan. Metode ini hanya menggantikan file OS lama dengan file OS baru.

##### Multi-boot

Hal ini dimungkinkan untuk menginstal lebih dari satu OS di komputer untuk membuat sistem multi-boot. Setiap OS terkandung dalam partisi sendiri dan dapat memiliki file sendiri dan pengaturan konfigurasi. Pada start-up, pengguna disajikan dengan menu untuk memilih OS yang diinginkan. Hanya satu OS dapat berjalan pada satu waktu dan mengendalikan semua perangkat keras.

##### Virtualization

Virtualisasi adalah teknik yang sering digunakan pada server. Hal ini memungkinkan beberapa salinan dari sebuah OS yang akan dijalankan pada satu set perangkat keras, sehingga menciptakan banyak mesin virtual. Setiap mesin virtual dapat diperlakukan sebagai komputer yang terpisah. Hal ini memungkinkan sumber daya fisik tunggal untuk berfungsi sebagai sumber daya beberapa logical.

#### D. Alat dan Bahan

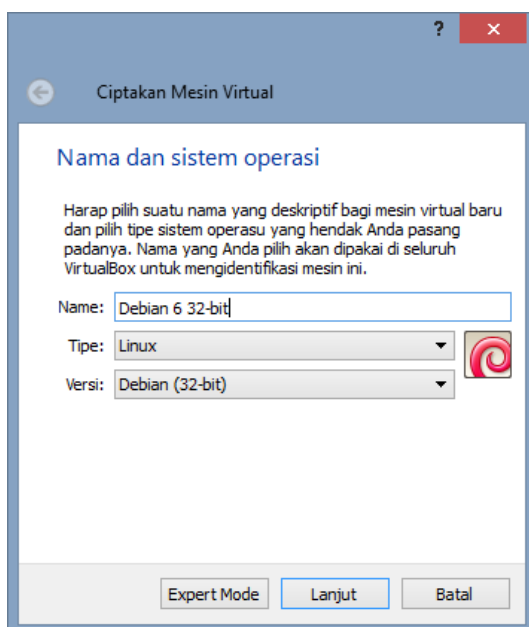
1. PC yang sudah terinstal VirtualBox atau VMWare
2. File instalasi Debian 6 (ISO)

## E. Langkah Instalasi Debian 6 Virtualisasi

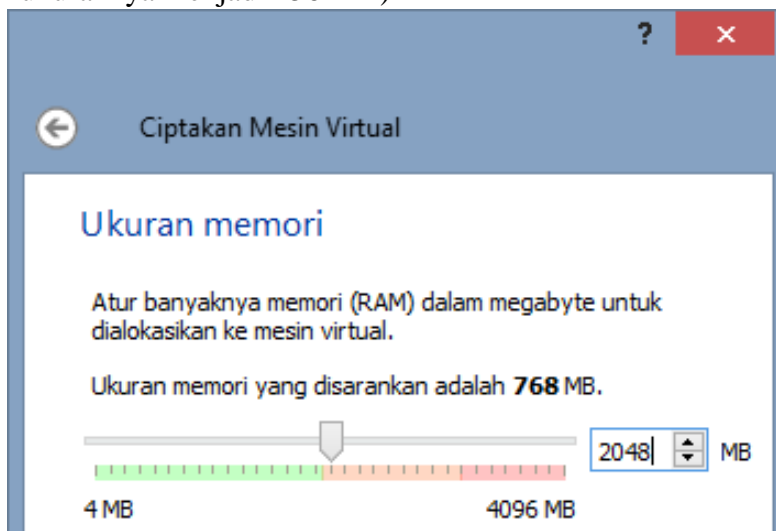
1. Buka VirtualBox yang sudah terinstal, kemudian klik pilihan baru yang ada di toolbar



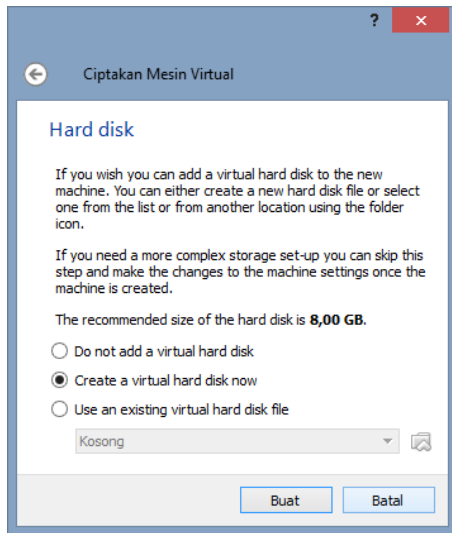
2. Berikan nama pada mesin virtual yang akan digunakan, kemudia pilih tipe dan versinya, lalu klik lanjut.



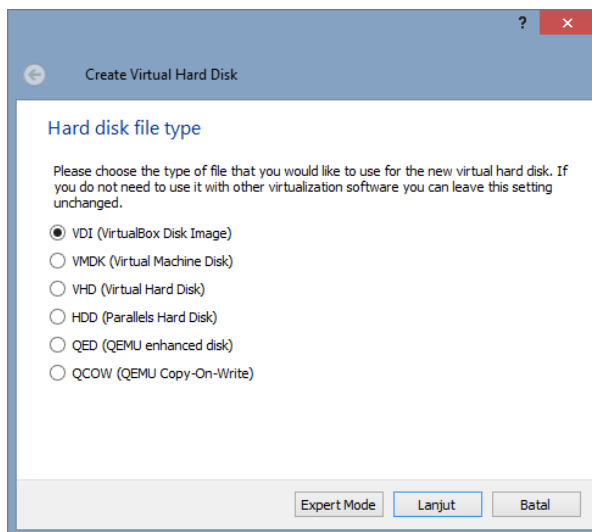
3. Masukkan ukuran RAM yang akan digunakan oleh mesin ini. Untuk rekomendasi, menggunakan RAM berukuran 768 MB. Untuk PC yang memiliki RAM lebih besar dari 1 GB dapat menambah ukuran RAM yang akan digunakan oleh mesin. Sedangkan untuk PC dengan RAM 1 GB, ukuran memori mesin virtual disarankan menggunakan ukuran 512 MB. (Saat proses instalasi Debian, dapat menggunakan ukuran RAM yang besar, untuk mempercepat proses instalasi. Kemudian setelah instalasi berhasil, RAM dapat dikurangin ukurannya menjadi 256 MB)



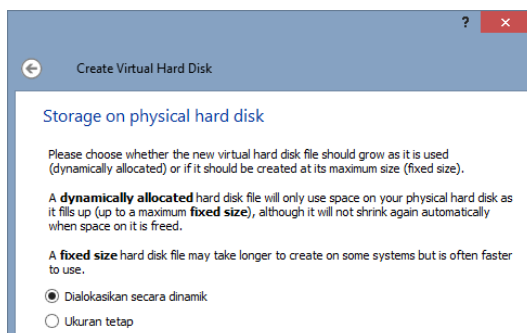
4. Langkah berikutnya yaitu membuat ukuran Hard disk yang akan dipakai. Pilih opsi “Create virtual hard disk now” untuk membuat virtual hard disk sekarang.



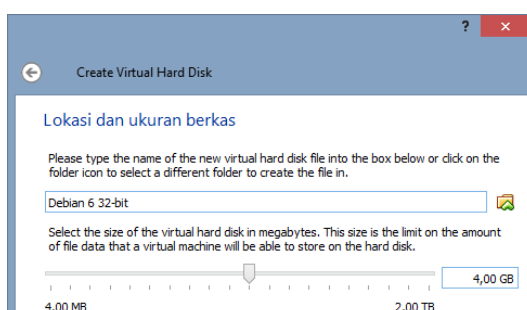
5. Pilih tipe file hard disk konfigurasi mesin virtual yang akan disimpan di PC.



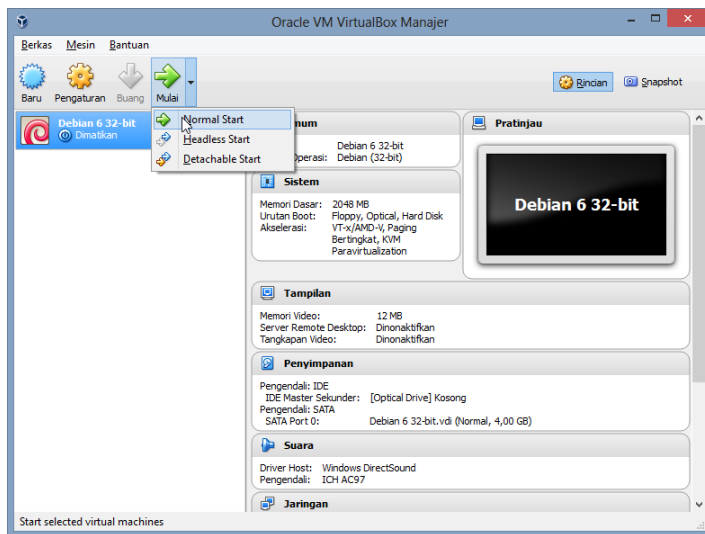
6. Pilih pengalokasian hard disk mesin virtual.



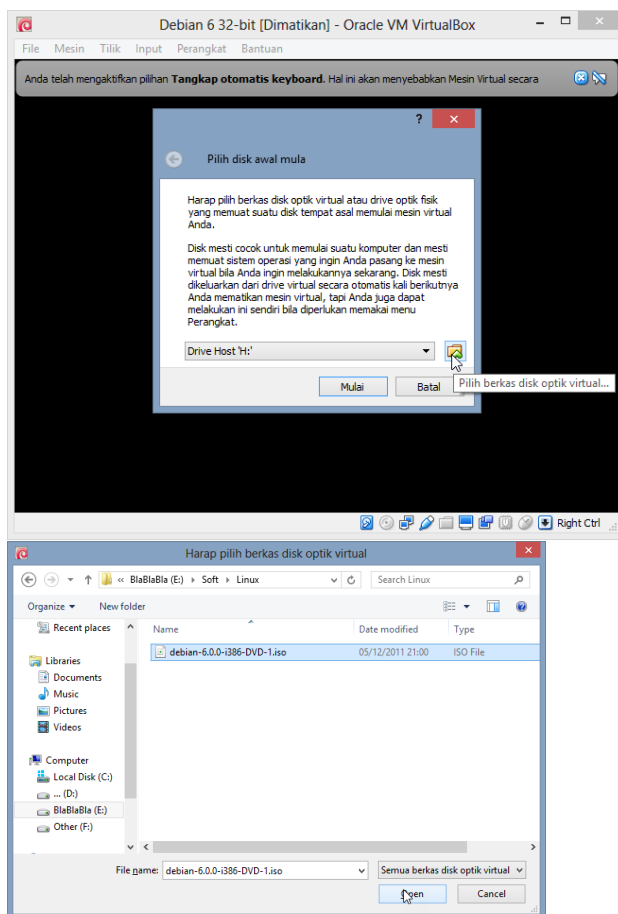
7. Tentukan ukuran harddisk



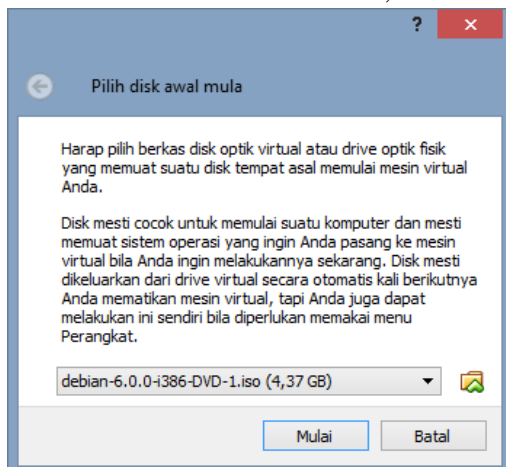
## 8. Mulai menjalankan mesin



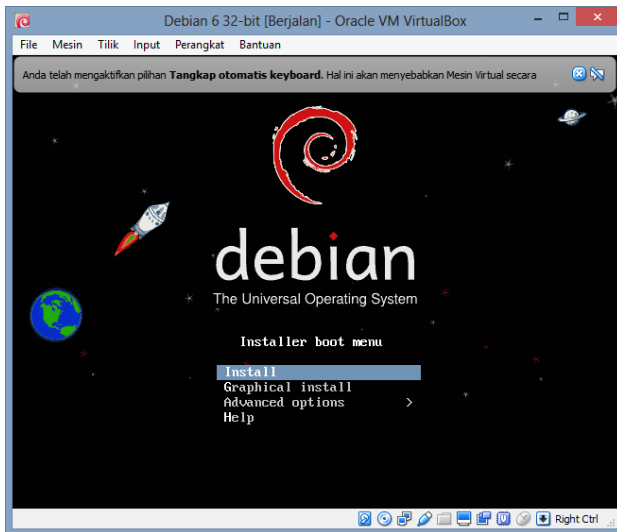
## 9. Muat disk yang berisi ISO Debian 6



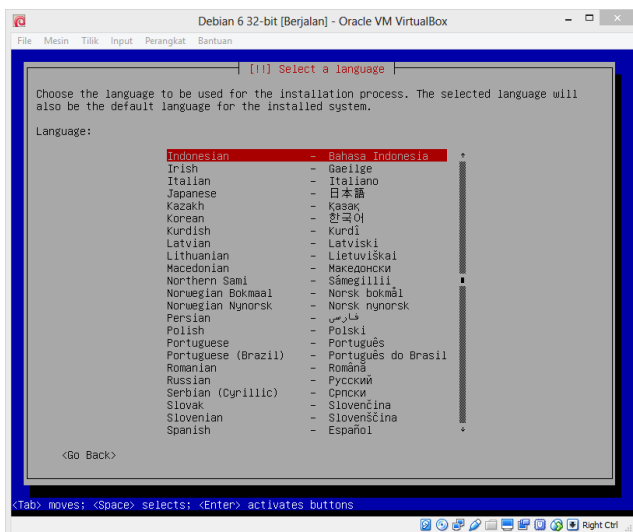
Ketika sudah selesai memilih, klik mulai.



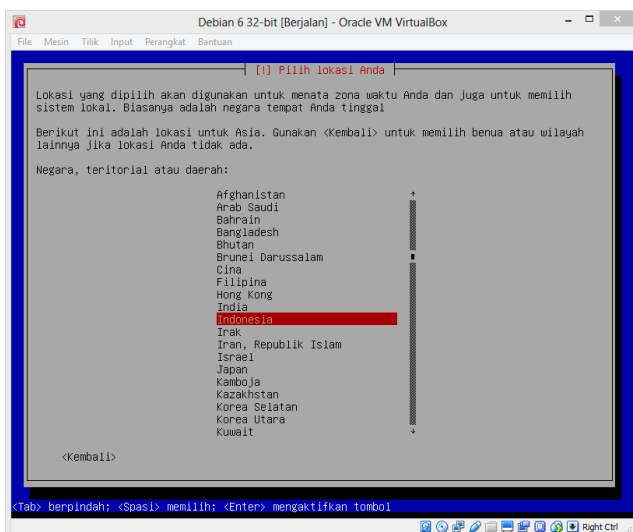
## 10. Pilih install untuk memulai penginstalan Debian 6.



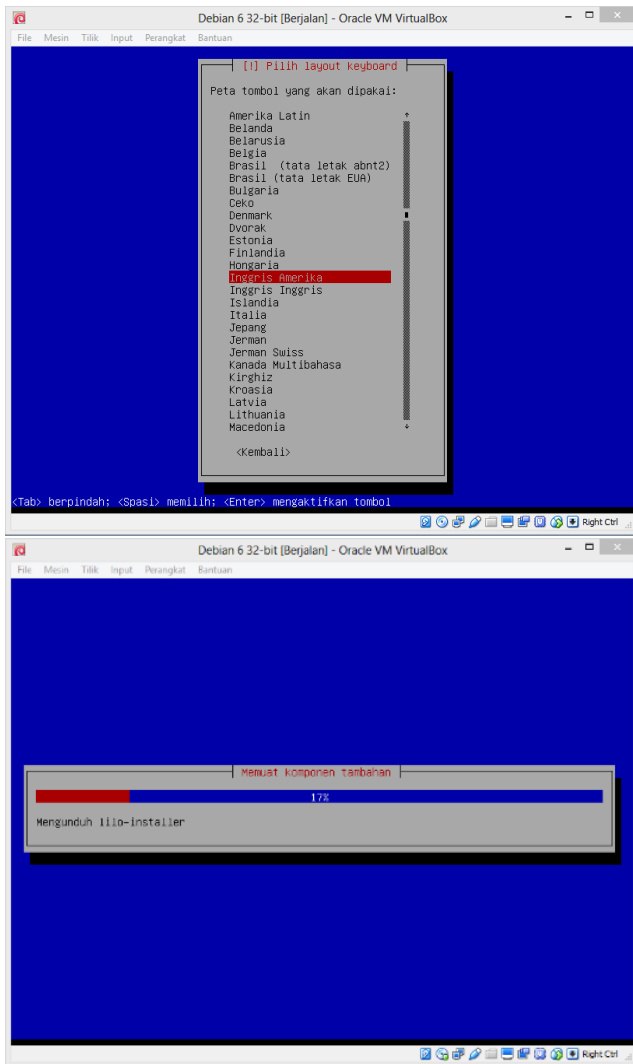
## 11. Pilih bahasa



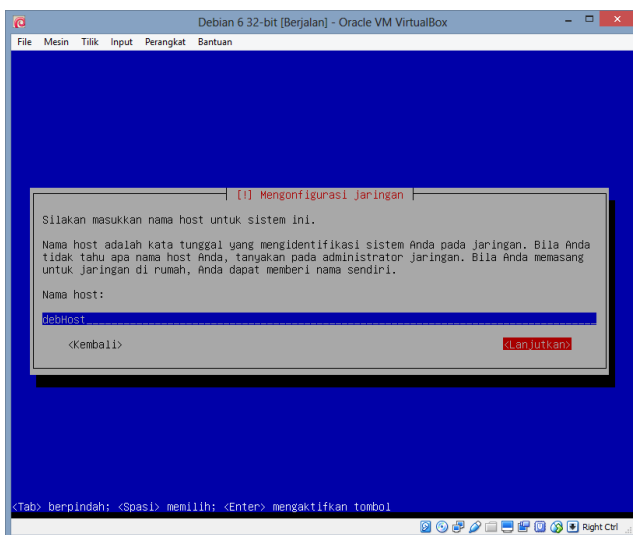
## 12. Pilih lokasi

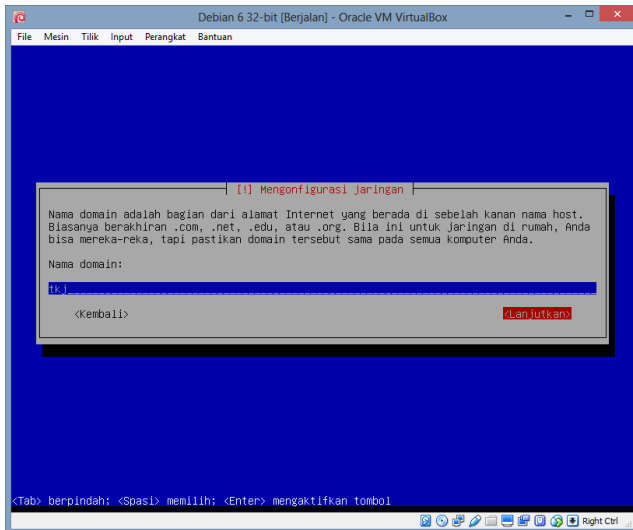


### 13. Pilih layout Keyboard

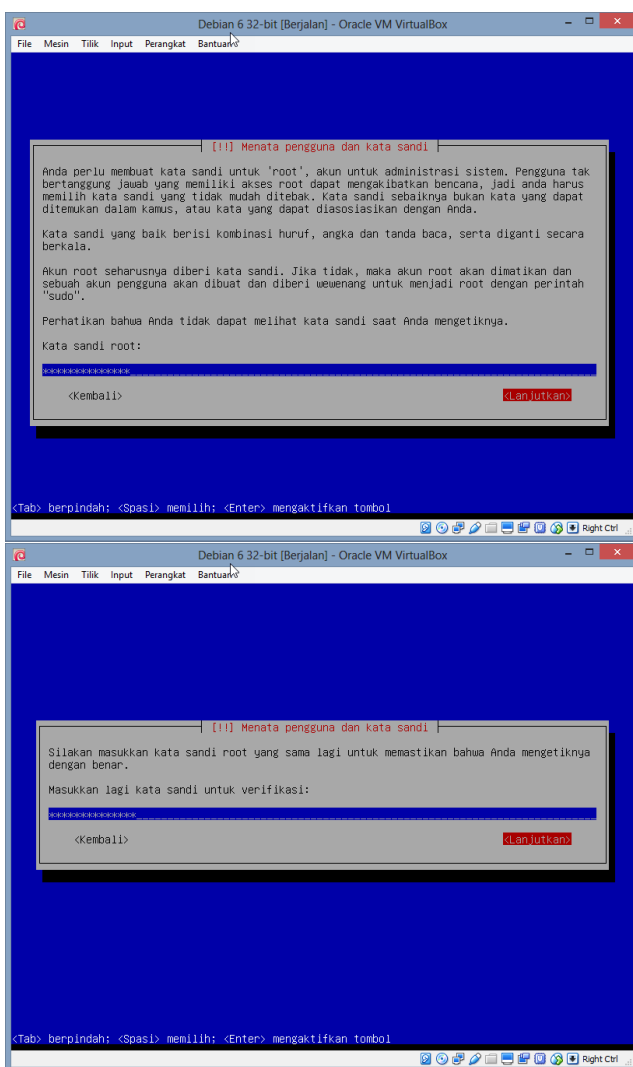


### 14. Konfigurasi nama host dan domain

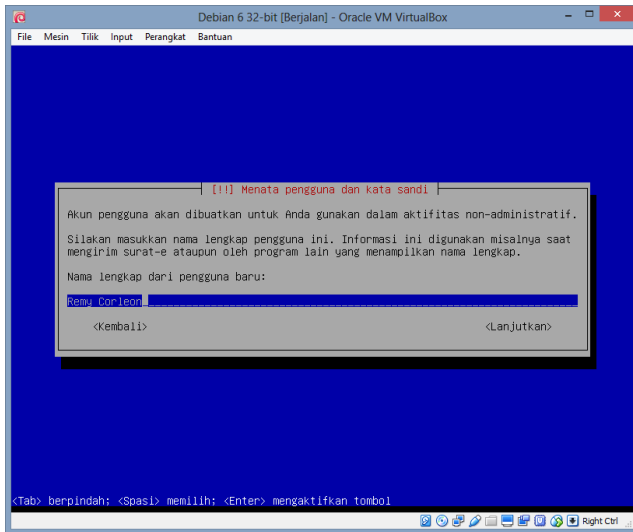




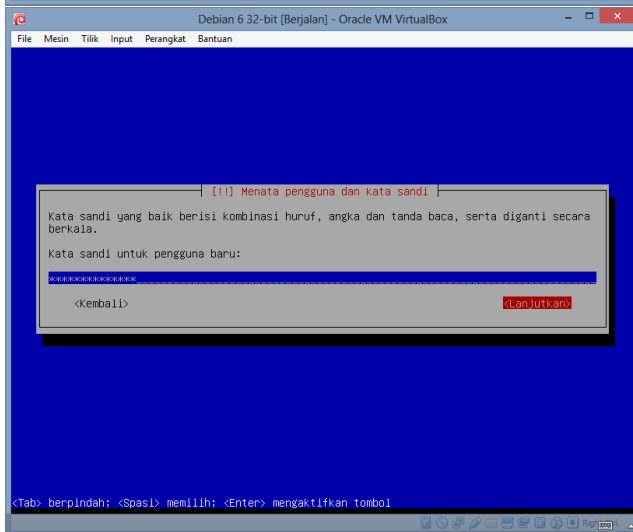
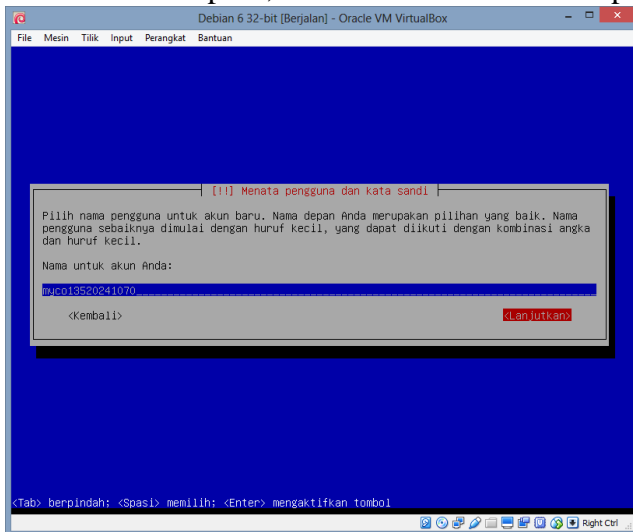
## 15. Konfigurasi user, membuat password untuk root, user baru dan passwordnya

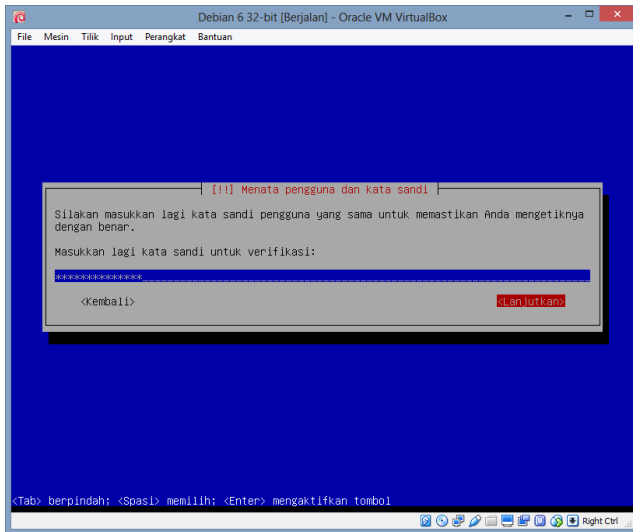


Masukkan nama lengkap anda.

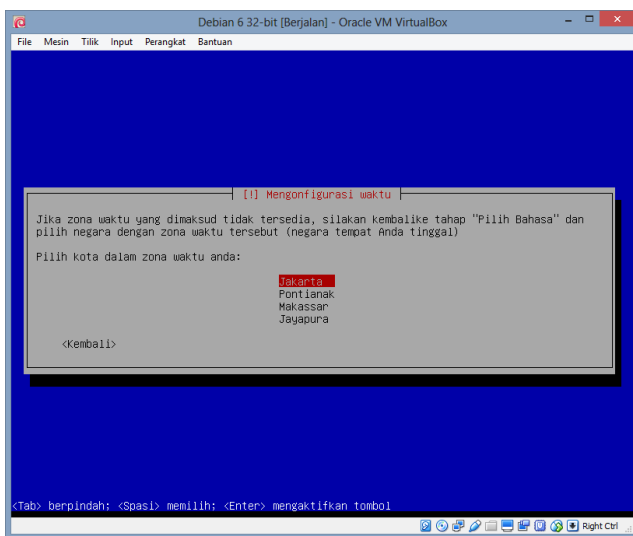


Untuk nama pengguna, menggunakan kombinasi huruf dan angka serta diawali dengan huruf kecil. Pada tahap ini, silahkan masukkan nama panggilan anda diikuti nomor absen anda.

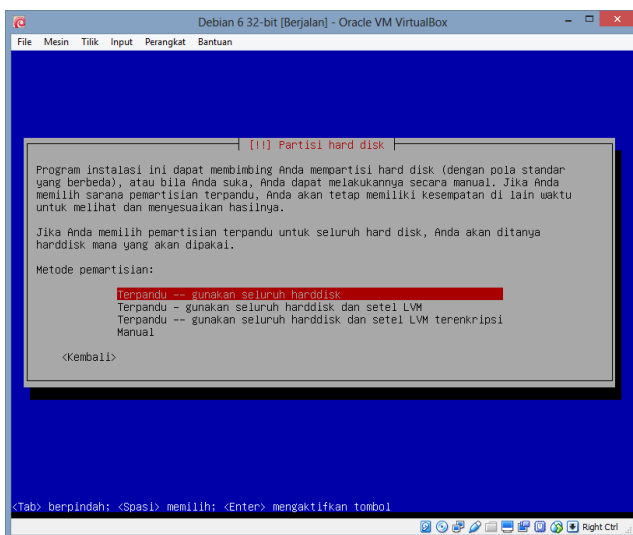




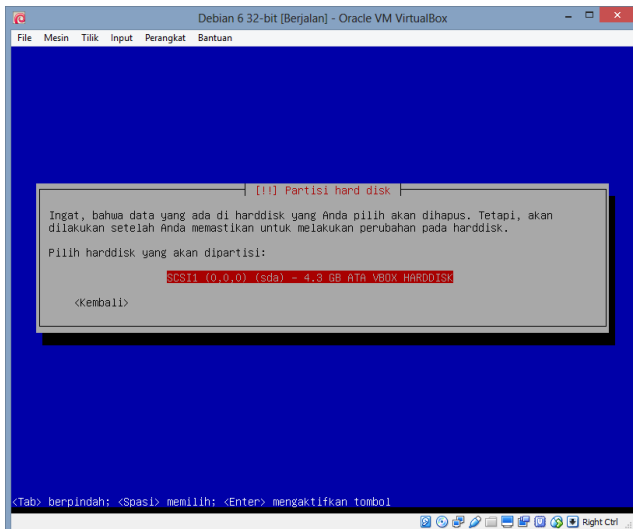
## 16. Konfigurasi waktu



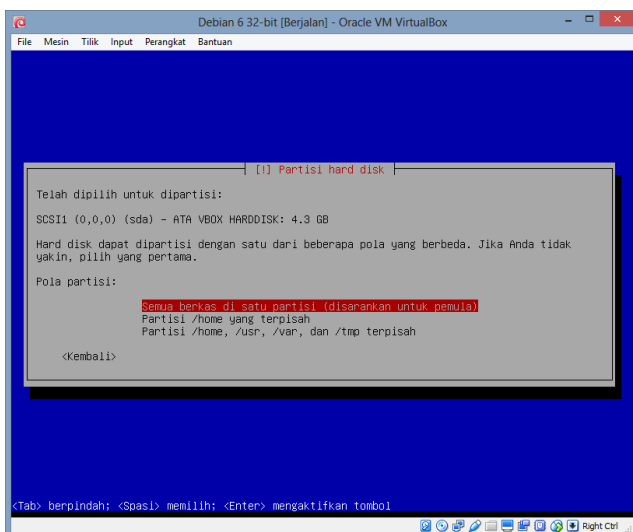
## 17. Partisi harddisk. Di sini, pilih opsi pertama.



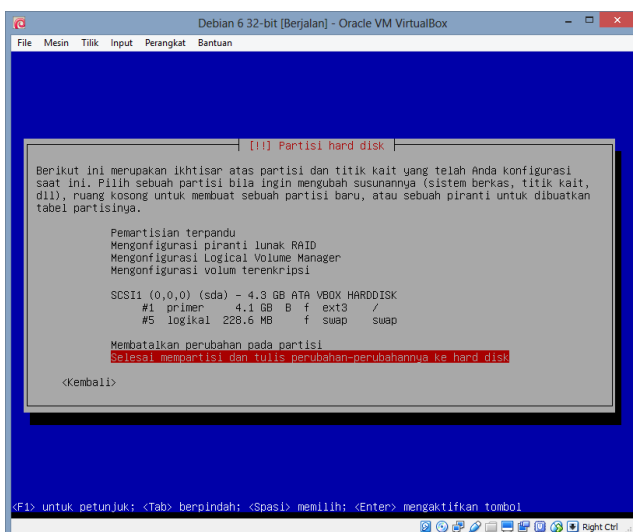
## 18. Pilih harddisk

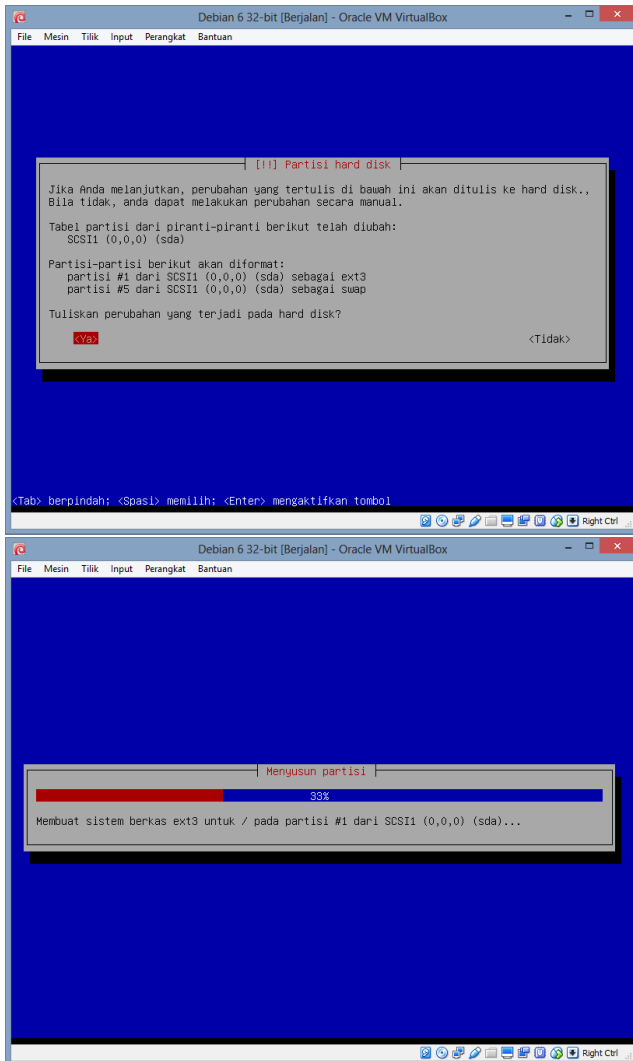


## 19. Pilih semua berkas di satu partisi

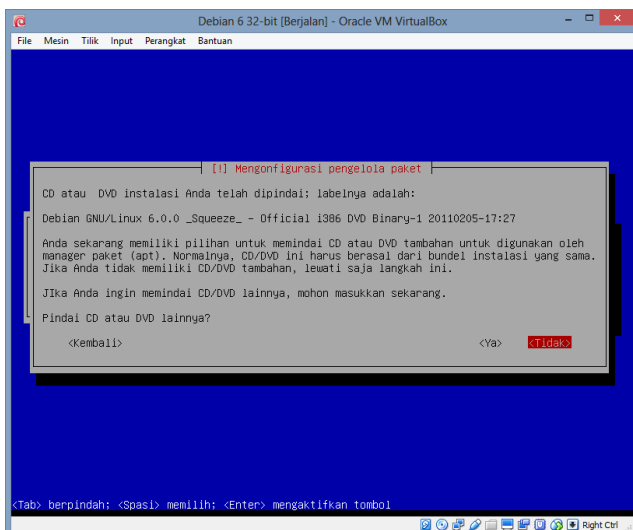


## 20. Setelah selesai, pilih opsi selesai mempartisi dan tulis perubahan – perubahannya ke hard disk.

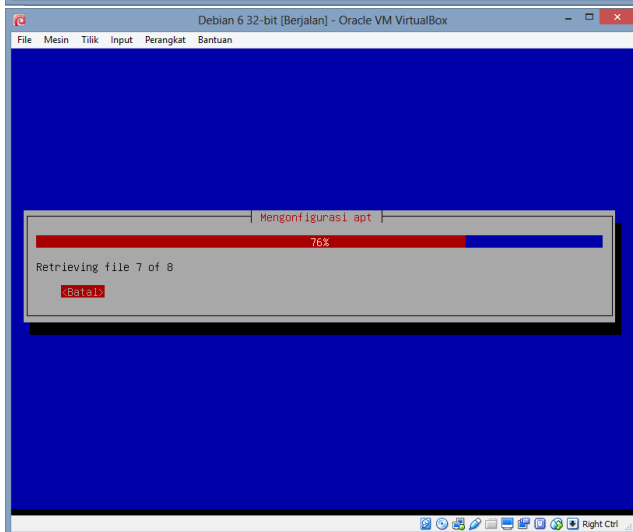
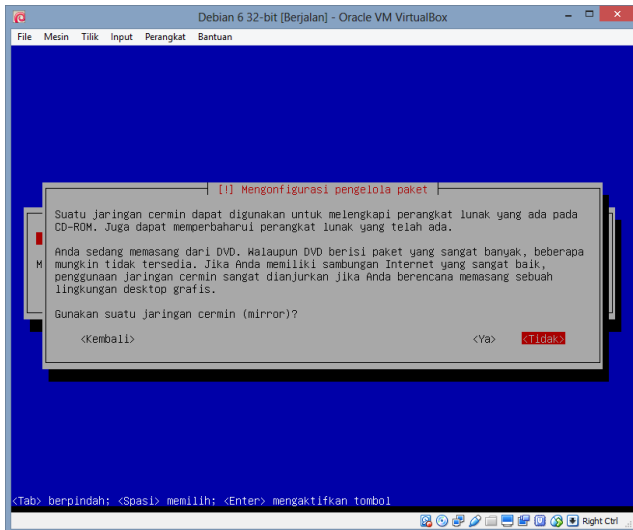




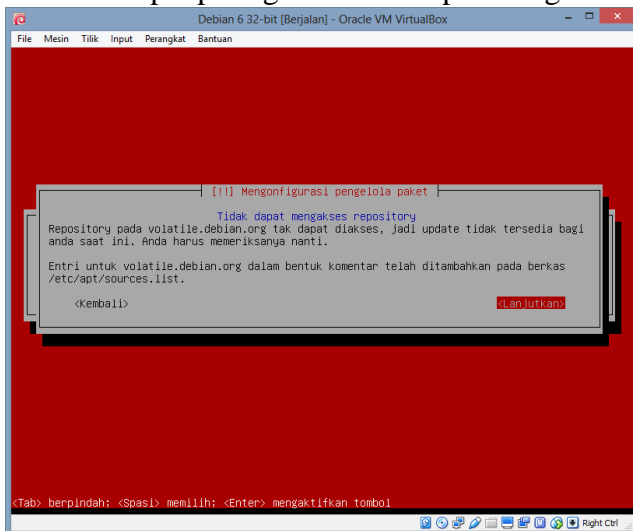
21. Tahap selanjutnya yaitu konfigurasi paket. Pada tahap pemindaian CD / DVD lain, kita lewati dengan memilih pilihan tidak

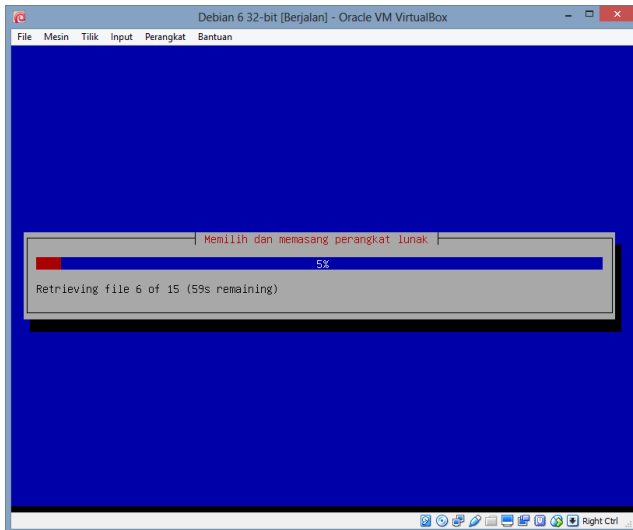


Untuk jaringan cermin, dilewati dengan memilih pilihan tidak.

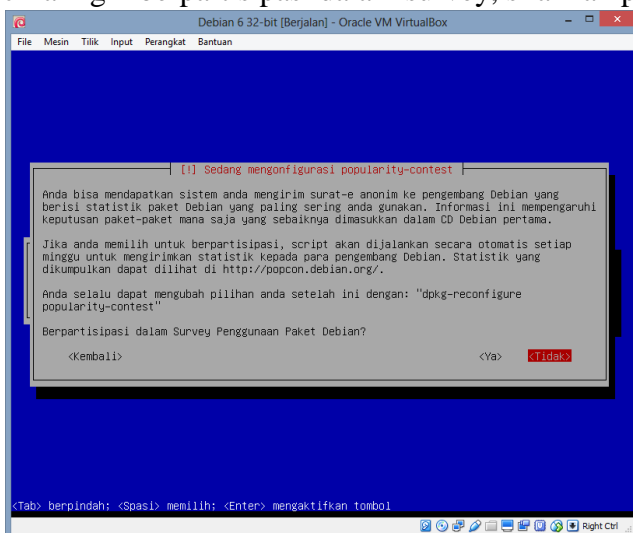


Jika mendapat peringatan tidak dapat mengakses repositori, pilih Lanjutkan

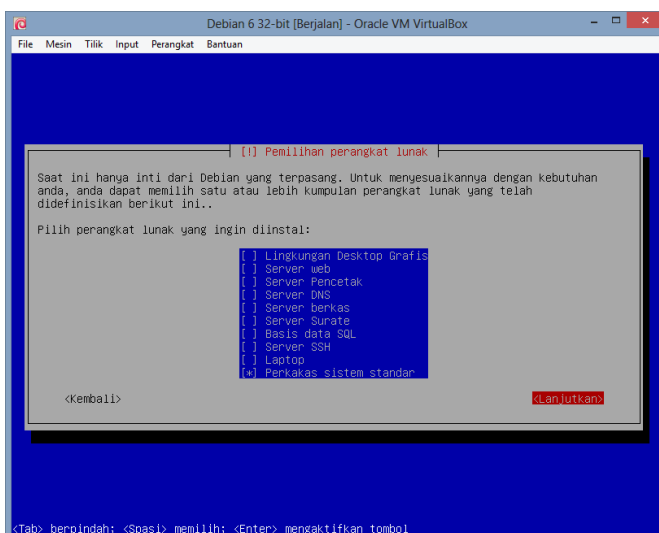




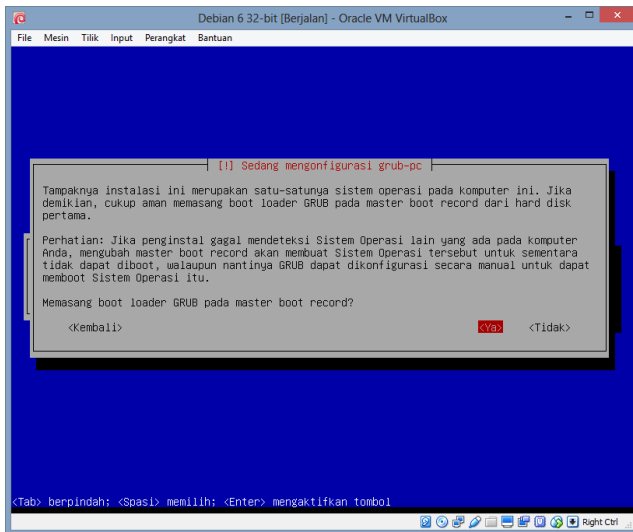
Jika ingin berpartisipasi dalam survey, silahkan pilih Ya, jika tidak silahkan pilih Tidak



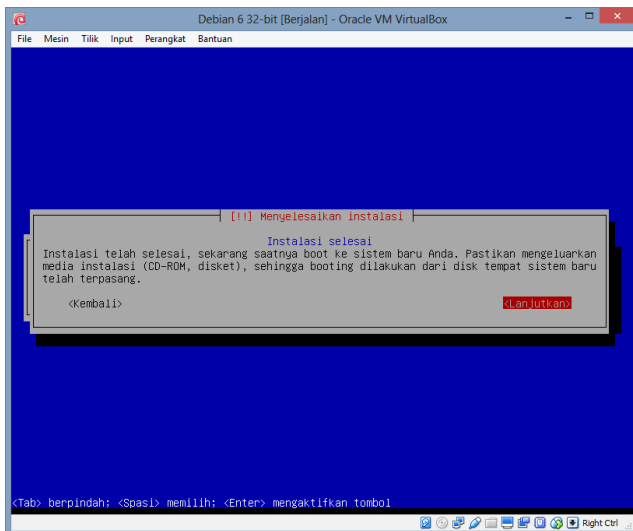
22. Pada tahap pemilihan perangkat lunak, hilangkan tanda bintang kecuali pada Perangkat Sistem Standar



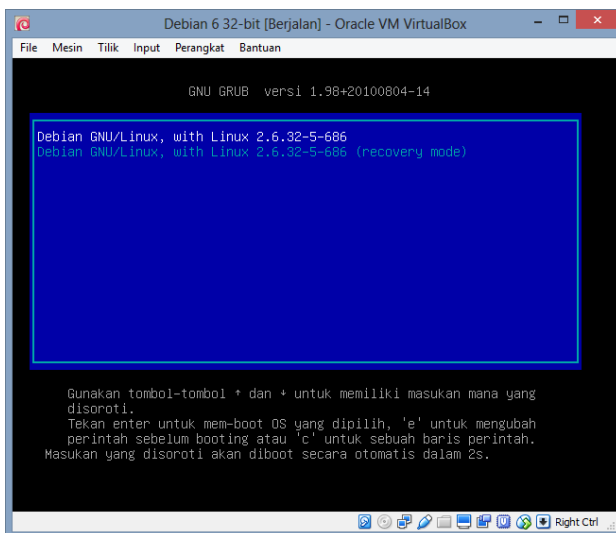
### 23. Pasang boot loader GRUB pada master boot record



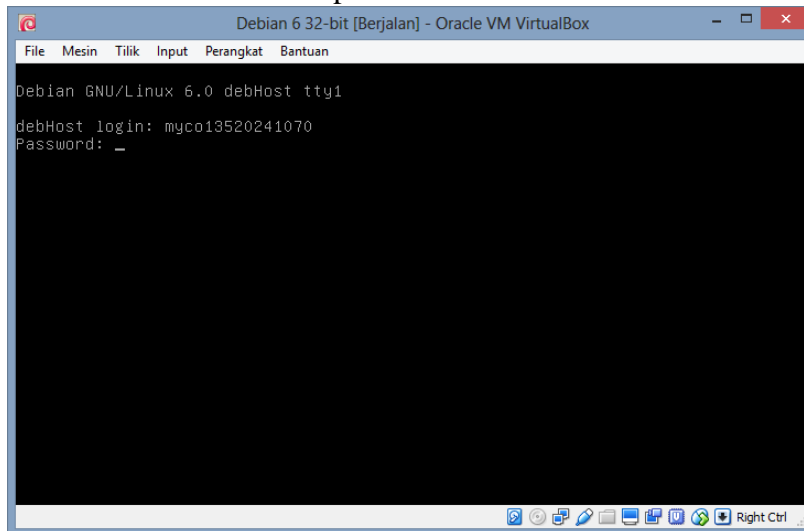
### 24. Tahap penyelesaian instalasi



### 25. Boot ke Linux Devian yang telah diinstal



## Masukkan username dan password



### F. Tugas

1. Setelah proses instalasi Debian 6 berhasil, silahkan lakukan konfigurasi IP Debian tersebut.
2. Buat laporan berisi tulisan dan gambar mengenai apa yang telah anda lakukan pada proses instalasi Debian 6 dan konfigurasi IP. Laporan berisi gambar hasil Screenshot pada tiap tahap dan penjelasannya. Laporan ini digunakan sebagai bukti bahwa kalian telah melakukan instalasi sistem operasi server.



