

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SEMESTER KHUSUS TAHUN AKADEMIK 2015/2016**

Lokasi:

SMA NEGERI 1 SEWON

Jalan Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon

Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55187



Disusun Oleh :

Nama : Faizal Risyaif

NIM : 13413241070

Prodi : Pendidikan Sosiologi

**PUSAT PENGEMBANGAN PRAKTIK PENGALAMAN
LAPANGAN DAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU
PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2016

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta menyatakan bahwa mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Semester Khusus Tahun Akademik 2015/2016 di SMA Negeri 1 Sewon, Jalan Parangtritis km 5, Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55187:

Nama : Faizal Risyaf
NIM : 13413241070
Fak/Jurusan/Prodi : FIS/Pendidikan Sosiologi

Sebagai pertanggungjawaban telah saya susun laporan PPL Semester Khusus Tahun Akademik 2015/2016 di SMA Negeri 1 Sewon.

Yogyakarta, 24 Agustus 2016

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing PPL



Nur Hidayah M. Si

NIP. 197701252005012001

Guru Pembimbing PPL



Drs. Samsuharjo

NIP. 19640117 200701 1 004

Mengetahui,

Kepala SMA N 1 Sewon



Drs. Marsudiyana

NIP. 19590322 198703 1 004

Koordinator PPL SMA N 1

Sewon

Suwarsono, S.Pd, M.Sc, M.A.

NIP. 19670415 199101 1 003

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY di SMA Negeri 1 Sewon, Jl. Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, 55187 dengan baik serta dapat menyelesaikan laporan PPL ini. Laporan PPL ini dibuat berdasarkan data hasil pelaksanaan program-program PPL yang terkumpul selama berada di lokasi PPL setelah sebelumnya melalui tahap observasi.

Laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan program-program PPL semester khusus tahun akademik 2015/2016 yang dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Laporan ini merupakan informasi tertulis yang berisi tentang uraian program PPL.

Penulis menyadari bahwa tanpa bantuan dari berbagai pihak, laporan ini tidak dapat diselesaikan dengan baik. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin pelaksanaan PPL.
2. Tim PPL UNY dari Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti PPL.
3. Bapak Dr. Sulis Triyono, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran selama pelaksanaan PPL.
4. Ibu Nur Hidayah M.Si selaku Dosen Pembimbing PPL yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran selama pelaksanaan PPL.
5. Bapak Drs. Marsudiyana selaku Kepala SMA Negeri 1 Sewon yang telah memberikan izin, kesempatan, dan masukan dalam pelaksanaan PPL.
6. Drs. Samsuharjo selaku Guru Pembimbing yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan saran selama pelaksanaan PPL.
7. Seluruh warga SMA Negeri 1 Sewon atas partisipasi dan bantuannya.
8. Rekan-rekan mahasiswa PPL UNY di SMA Negeri 1 Sewon atas bantuan, kritikan, dan saran semoga persahabatan kita akan selalu abadi.
9. Orangtua yang senantiasa memberikan dukungan bagi keberhasilan penulis.
10. Semua pihak lain yang tidak bisa disebutkan satu per satu, yang telah memberikan saran, kritik, dan dorongan sehingga dapat terwujudnya laporan ini.

Semoga bantuan, bimbingan, pengarahan, serta dukungan yang telah diberikan akan menjadi amal yang baik dan akan mendapatkan balasan dari Tuhan Yang Maha Esa. Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih memiliki banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan, maka saran dan kritik yang bersifat membangun sangat diharapkan oleh kami. Tak lupa kami sampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak, seluruh warga SMA Negeri 1 Sewon apabila kami melakukan kesalahan baik yang disengaja maupun tidak disengaja selama pelaksanaan PPL. Akhir kata kami berharap semoga laporan ini dapat memberi manfaat bagi semuapihak.

Yogyakarta, 24 Agustus 2016

Penyusun,

Faizal Risya

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Daftar Lampiran	vi
Abstrak.....	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	6
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	13
A. Persiapan Kegiatan PPL.....	13
B. Pelaksanaan Kegiatan PPL.....	14
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Kegiatan PPL	16
D. Refleksi Pelaksanaan PPL.....	17
BAB III PENUTUP	24
A. Kesimpulan	24
B. Saran.....	24
Daftar Pustaka.....	26
Lampiran	27

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**
- Lampiran 2. Matriks Perencanaan Program Kerja Kegiatan PPL**
- Lampiran 3. Matriks Pelaksanaan Program Kerja Kegiatan PPL**
- Lampiran 4. Catatan Mingguan**
- Lampiran 5. Lembar Observasi Sekolah**
- Lampiran 6. Nilai Ujian Kelas MIA 4 dan IPS 3**
- Lampiran 7. Minggu Efektif**
- Lampiran 8. Kalender Pendidikan**
- Lampiran 9. Jadwal Mengajar**
- Lampiran 10. Kartu Bimbingan PPL**
- Lampiran 11. Daftar Hadir Siswa**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FAIZAL RISYAF

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) semester khusus tahun 2016 telah dilaksanakan di SMA Negeri I Sewon, Jl. Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon, Bantul, D.I.Yogyakarta 55187 selama 2 bulan sejak tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016. PPL sebagai usaha untuk meningkatkan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran serta mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan memecahkan masalah.

Praktikan mengajar Sosiologi semester gasal di kelas XI IPS 1, XI IPS 2, XI IPS 3, XI IPS 4 dan XI MIA 4. Materi Sosiologi yang disampaikan adalah Kelompok sosial dalam Masyarakat dan Masalah Sosial dalam Masyarakat. Persiapan mengajara yang diperlukan berupa observasi kelas, konsultasi dengan guru pembimbing, pembuatan RPP dan materi bahan ajar sekaligus pembuatan perangkat administrasi guru.

Secara umum, pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik. adapun hambatan yang muncul dapat diminimalisir dengan konsultasi kepada guru pembimbing lapangan, sehingga pelaksanaan PPL dapat terlaksana dengan baik. Selain hambatan yang ada di kelas, hambatan di luar kelas juga menjadi faktor dalam pelaksanaan PPL. Hambatan dari luar tersebut berupa kegiatan KKN yang menyita cukup banyak waktu dan tenaga mahasiswa, tidak sedikit mahasiswa yang kesulitan membagi waktu lantaran kegiatan KKN yang menyita banyak waktu tersebut. Bahkan ada juga mahasiswa yang kurang sehat lantaran kegiatan KKN dan PPL yang mengurus banyak tenaga mahasiswa. Mungkin kegiatan KKN diluar pembahasan kegiatan PPL, tetapi pada kenyataan dilapangan kedua hal tersebut saling mempengaruhi satu sama lain dan menimbulkan akibat tertentu.

Dengan adanya kegiatan PPL diharapkan mahasiswa mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan perencanaan, penulisan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa telah menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki sesuai dengan program studi masing-masing. Selain itu mahasiswa dapat menerapkan dan mengembangkati kompetensi keguruan dan kependidikan yang diperoleh selama dibangku perkuliahan UNY.

Kata Kunci: PPL, SMA Negeri 1 Sewon, Program PPL

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memiliki bobot 3 SKS dan merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Program PPL adalah kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan. Program PPL mempunyai visi yaitu sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Misi PPL adalah menyiapkan dan menghasilkan calon guru atau tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, keterampilan profesional, mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan dan atau praktik kependidikan, memantapkan kemitraan UNY dengan sekolah serta lembaga kependidikan, dan mengkaji serta mengembangkan praktik keguruan dan praktik kependidikan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Sekolah yang digunakan sebagai tempat pelaksanaan kegiatan PPL UNY meliputi SD, SLB, SMP, MTs, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan yang digunakan sebagai tempat pelaksanaan kegiatan PPL UNY mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, *club* cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL tahun 2016 ini, penulis mendapatkan lokasi pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Sewon. SMA Negeri 1 Sewon beralamat di Jl. Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta.

A. Analisis Situasi

Kegiatan PPL pada tahun 2016 yang berlokasi di SMA Negeri 1 Sewon ini berusaha memberikan salah satu langkah untuk mempersiapkan sumber daya manusia yang berkualitas dan siap menjadi guru yang profesional. SMA Negeri 1 Sewon adalah salah satu SMA yang digunakan sebagai sasaran peserta PPL UNY

tahun 2016. Peserta PPL tahun 2016 mencoba memberikan sumbangan dalam mewujudkan visi SMA Negeri 1 Sewon. Meskipun tidak terlalu besar bagi sekolah, namun diharapkan bisa bermanfaat untuk sekolah, peserta, perguruan tinggi, dan masyarakat.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, seluruh peserta PPL SMA Negeri 1 Sewon harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi dari lokasi dilaksanakannya kegiatan PPL tersebut. Sehubungan dengan hal tersebut, setiap peserta telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL yakni SMA Negeri 1 Sewon. Observasi ini bertujuan agar peserta PPL mendapatkan gambaran fisik serta kondisi psikis yang berkaitan dengan aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA Negeri 1 Sewon.

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, SMA Negeri 1 Sewon terletak di Jl. Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Hasil analisis berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan, diperoleh bahwa SMA Negeri 1 Sewon merupakan salah satu sekolah menengah atas yang bernaung di bawah Kementerian Pendidikan Nasional. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk lokasi PPL UNY tahun 2016 pada semester khusus.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada masa pra PPL, diperoleh data atau informasi sebagai berikut.

1. Sejarah Singkat SMA Negeri 1 Sewon

SMA Negeri 1 Sewon berdiri sejak tahun 1983, namun ketika baru berdiri sekolah ini masih bergabung dengan SMA N 5 Yogyakarta dan masuk pada sore hari. Akan tetapi, pada tanggal 1 Juli 1983, pemerintah melalui Dinas Pendidikan dan Kebudayaan membangun gedung dan ditempati pada bulan September tahun 1983. Sekolah ini kemudian berganti nama menjadi SMA Negeri 1 Sewon. Hal inilah yang menjadi alasan mengapa lirik dari salah satu penggalan lagu mars SMA Negeri 1 Sewon adalah *SMA Sewon di Jogjakarta*, bukan di Bantul.

SMA Negeri 1 Sewon yang sudah berdiri selama 33 tahun ini telah membantu untuk mendidik peserta didiknya agar dapat melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi, selama 33 tahun pulalah SMA Negeri 1 Sewon menghadapi berbagai tantangan dalam dunia pendidikan untuk mencapai Visi dan Misinya. Sejak tahun 2009 SMA Negeri 1 Sewon dipercaya untuk melaksanakan Kelas Khusus bakat Istimewa Olahraga (KKO).

2. Visi dan Misi SMA Negeri 1 Sewon

Dalam hal peningkatan kualitas pendidikan, maka SMA Negeri 1 Sewon memiliki visi dan misi dalam pencapaiannya yang meliputi:

VISI :

Berprestasi berkarakter berbudaya dan religius

MISI:

1. Menyelenggarakan pembelajaran yang efektif dan inovatif.
2. Melengkapi sarana pembelajaran dengan teknologi informatika.
3. Mempersiapkan peserta didik dalam berbagai *event* baik dibidang akademik maupun non akademik.
4. Meningkatkan jiwa nasionalisme yang kuat dan bermartabat berdasarkan Pancasila.
5. Meningkatkan semangat rela berkorban.
6. Meningkatkan olah hati, olah pikir, olah raga, olah rasa, dan olah karsa.
7. Memperluas jaringan kerjasama dengan lembaga lain.
8. Menciptakan budaya membaca dengan didukung perpustakaan yang berkualitas.
9. Menciptakan lingkungan sekolah yang kondusif: aman, nyaman, tertib, disiplin, sehat kekeluargaan, dan penuh tanggungjawab.
10. Menanamkan dan meningkatkan pengamalan nilai-nilai ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari.

3. Kondisi Fisik Sekolah

a. Sarana dan Prasarana Sekolah

SMA Negeri 1 Sewon merupakan salah satu sekolah menengah atas yang berlokasi di Jl. Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Lokasi tersebut berada di pinggir jalan raya, tetapi suasana belajar relatif tenang. Lokasi SMA Negeri 1 Sewon mudah dijangkau oleh para guru, karyawan, dan peserta didik dari berbagai daerah bila menggunakan kendaraan pribadi. SMA Negeri 1 Sewon merupakan sebuah institusi pendidikan yang secara struktural berada dalam wilayah koordinasi Dinas Pendidikan Nasional Kabupaten Bantul. SMA Negeri 1 Sewon sebagai sebuah institusi pendidikan, memiliki kelengkapan fisik untuk menunjang proses belajar mengajar maupun administrasi sekolah. Berikut ini beberapa ruangan dan fasilitas yang cukup memadai dan memiliki fungsi masing-masing.

Tabel 1. Ruangan dan fasilitas SMA N 1 Sewon

No.	Nama Ruang	Jumlah
-----	------------	--------

No.	Nama Ruang	Jumlah
1.	Kelas	28 Ruang
2.	Kelas Inklusi	1 Ruang
3.	Kepala Sekolah	1 Ruang
4.	Guru	1 Ruang
5.	Tata Usaha	1 Ruang
6.	Bimbingan Konseling	1 Ruang
7.	Perpustakaan	1 Ruang
8.	UKS	1 Ruang
9.	Kopersai	1 Ruang
10.	Ruang OSIS	1 Ruang
11.	Masjid	1 Ruang
12.	Kantin	1 Ruang
13.	Kamar Mandi Guru	1 Ruang
14.	Kamar Mandi Peserta didik/WC	3 Ruang
15.	Tempat Parkir Guru	2 Ruang
16.	Tempat Parkir Peserta didik	1 Ruang
17.	Ruang Piket	1 Ruang
18.	Lapangan Basket	1 Ruang
19.	Lapangan Voli	1 Ruang
20.	Lapangan Sepakbola	1 Ruang
21.	GOR	1 Ruang
22.	Laboratorium Fisika	2 Ruang
23.	Laboratorium Kimia	1 Ruang
24.	Laboratorium Biologi	1 Ruang
25.	Laboratorium Komputer	1 Ruang
26.	Laboratorium Bahasa	1 Ruang
27.	Perpustakaan	1 Ruang
28.	Ruang Pertemuan Guru	1 Ruang
29.	Gudang	1 Ruang
30.	Kelas Inklusi	1 Ruang
31.	Rumah Penjaga Sekolah	1 Ruang
32.	Ruang AVA	1 Ruang
33.	POS Satpam	1 Ruang

Fasilitas tersebut pada umumnya berada dalam kondisi baik dan telah mampu mendukung dalam pembelajaran yang berlangsung disekolahan.

b. Identitas Sekolah

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Sewon

Alamat Sekolah : Jalan Parangtritis km 5 Bangunharjo, Sewon,
Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55187

Telepon/Fax : 0274-374459/

Website : sman1sewon.sch.id

Nomor Statistik : 20400371

4. Program Pendidikan dan Pelaksanaannya

a. Kurikulum

Kurikulum merupakan salah satu perangkat untuk mencapai tujuan pendidikan. Mulai tahun ajaran 2014/2015 sampai dengan tahun ajaran 2016/2017 sekarang ini SMA Negeri 1 Sewon menerapkan Kurikulum 2013 setelah sebelumnya pernah menerapkan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP). Kurikulum 2013 ini diterapkan pada kelas X, XI, dan XII.

b. Kegiatan Akademik

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 1 Sewon. Proses belajar mengajar, baik teori maupun praktik untuk hari Senin, Selasa, Rabu, Kamis, dan Sabtu berlangsung mulai pukul 07.00 – 13.40 WIB, sedangkan untuk hari Jumat berlangsung mulai pukul 07.00-11.30 WIB, dengan alokasi waktu 45 menit untuk satu jam tatap muka. SMA Negeri 1 Sewon mempunyai 28 kelas yang terdiri atas:

- 1) Kelas X berjumlah 10 kelas, yaitu kelas X MIPA 1, X MIPA 2, X MIPA 3, X MIPA 4, X MIPA 5, X MIPA 6, X IPS 1, X IPS 2, X IPS 3, dan X IPS 4.
- 2) Kelas XI berjumlah 9 kelas, yaitu kelas XI MIPA 1, XI MIPA 2, XI MIPA 3, XI MIPA 4, XI MIPA 5, XI IPS 1, XI IPS 2, XI IPS 3, dan XI IPS 4.
- 3) Kelas XII berjumlah 9 kelas, yaitu kelas XII MIPA 1, XII MIPA 2, XII MIPA 3, XII MIPA 4, XII MIPA 5, XII IPS 1, XII IPS 2, XII IPS 3, dan XII IPS 4.

c. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Sewon adalah OSIS (Organisasi Siswa Intra Sekolah), Kerohanian, Olahraga,

Jurnalistik Sekolah, dan Kesenian. Semua kegiatan ini dimaksudkan agar peserta didik mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektual yang dimiliki.

Pada hari Senin seluruh peserta didik, guru, dan karyawan SMA Negeri 1 Sewon melaksanakan upacara bendera di halaman upacara. Pelaksanaan upacara bendera dimaksudkan untuk mengenang jasa para pahlawan yang telah berkorban demi kemerdekaan bangsa ini dan meningkatkan jiwa nasionalisme bangsa. Oleh karena itu, kegiatan upacara bendera perlu dilaksanakan dengan khidmat dan baik, serta para petugas upacara perlu mendapatkan bimbingan dan pengarahan untuk melakukan tugasnya dengan baik.

Adapun kegiatan ekstrakurikuler yang diselenggarakan di SMA Negeri 1 Sewon antara lain: Pramuka, Pleton Inti (Tonti), Paskibra, Palang Merah Remaja (PMR), Lokananta (Buletin Sekolah), Kesenian (Seni Tari, Seni Musik, Seni Teater, dan Paduan Suara), Olahraga (Bola Voli, Bola Basket, Pencak Silat, Sepakbola, Tenis Meja, dan Bulutangkis), Kerohanian, Karawitan, Karya Ilmiah Remaja (KIR), Nasyid, Sinematografi, dan Pembinaan Olimpiade Sains. Kegiatan ekstrakurikuler ini bertujuan untuk menampung dan menyalurkan minat maupun bakat yang dimiliki oleh peserta didik, serta memberikan pengalaman lain di luar proses pembelajaran yang formal.

d. Potensi Peserta Didik, Guru dan, Karyawan

1) Potensi Peserta Didik

Peserta didik SMA Negeri 1 Sewon berasal dari berbagai kalangan masyarakat, baik yang berasal dari Kecamatan Sewon sendiri maupun luar Kecamatan Sewon. Berdasarkan Kurikulum 2013, SMA Negeri 1 Sewon memiliki dua program jurusan yang dimulai dari kelas X dan satu kelas khusus bakat dan minat, yaitu jurusan MIPA (Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam), jurusan IPS (Ilmu Pengetahuan Sosial), dan Kelas Khusus Olahraga (KKO). Pada tahun ajaran 2016/2017 peserta didik SMA Negeri 1 Sewon seluruhnya berjumlah 858 peserta didik, dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 2. Data Peserta Didik Tahun Ajaran 2016/2017

Kelas	Jumlah Peserta Didik
X MIPA 1	24

Kelas	Jumlah Peserta Didik
X MIPA 2	34
X MIPA 3	34
X MIPA 4	35
X MIPA 5	34
X MIPA 6	34
X IPS 1	26
X IPS 2	28
X IPS 3	25
X IPS 4	27
XI MIPA 1	35
XI MIPA 2	33
XI MIPA 3	36
XI MIPA 4	31
XI MIPA 5	36
XI IPS 1	28
XI IPS 2	25
XI IPS 3	24
XI IPS 4	27
XII MIPA 1	35
XII MIPA 2	35
XII MIPA 3	35
XII MIPA 4	34
XII MIPA 5	32
XII IPS 1	30
XII IPS 2	30
XII IPS 3	25
XII IPS 4	26
Jumlah	858

2) Potensi Guru dan Karyawan

SMA Negeri 1 Sewon mempunyai 66 tenaga pendidik. Pendidikan terakhir guru di SMA Negeri 1 Sewon minimal adalah S1. Hal ini menunjukkan bahwa tenaga pendidik di SMA Negeri 1 Sewon sudah memenuhi standar kriteria. Tabel 3 di bawah ini menunjukkan daftar guru di SMA N 1 Sewon.

Tabel 3. Daftar Guru di SMA N 1 Sewon

No.	Nama Guru	Mata Pelajaran
1.	Drs. Marsudiyana	Fisika
2.	Drs. H. Sumarsono	Pendidikan Agama Islam
3.	Budi Styono, S.Pd.	PDK
4.	Drs. H. Sumiyono, M.Pd.	Ekonomi
5.	Hj. Karmiyati, S.Pd.	Bimbingan Konseling
6.	Drs. Sudiyono	Bahasa Jerman
7.	Drs. M. Salman	Pendidikan Kewarganegaraan
8.	Suyudi Suhartono, S.Pd.	Matematika
9.	Drs. Agung Supawa	Matematika
10.	Yuliandari, S.Pd.	Matematika
11.	Dra. Nohan Kelaswara	Matematika
12.	Tutik Hartanti, M.Pd.	Bahasa Indonesia
13.	Niken Nunggar W., S.Pd.	Bahasa Indonesia
14.	Dra. Eka Titin Aryani	Kimia
15.	Sunarti, S.Pd.	Kimia
16.	Dra. Endang Herpriyantini	Bahasa Indonesia
17.	Drs. Mardiantara	Biologi
18.	Endang Sudarmiyati, M.Si.	Fisika/PDK
19.	Rr. Esthi Wikan Nastri, S.Pd.	Kimia/PDK
20.	A. Agung Kismono, S.Pd.	Biologi
21.	Yumroni, S.Pd.	Bimbingan Konseling
22.	Marharjono, M.Pd.	Sejarah
23.	Dra. Alexandra Supartinah	Fisika/PDK
24.	Wahyudi, S.Pd.	Sosiologi
25.	Sumartini, S.Pd.	Ekonomi
26.	Tri Jaka Samekto, S.Pd.	Penjaskes
27.	Y. Anton Kristianto, S.Pd.	Bahasa Inggris
28.	Suwarsono, S.Pd., M.Sc.,M.A.	Biologi
29.	Drs. Muhammad Taufik	Bimbingan Konseling
30.	Nur Rahadi Luwis, S.Sn.	Seni Budaya/Seni Tari
31.	Istri Yulianti, S.Pd.	Ekonomi
32.	Dra. Sri Riyandari	Ekonomi
33.	Karyadi, S.Pd.	Kimia/PDK
34.	Drs. Samsuharjo	Sosiologi
35.	Bambang Utoro, S.Pd., Jas.	Penjaskes

No.	Nama Guru	Mata Pelajaran
36.	Malichatun, S.Pd.	Bahasa Inggris
37.	Rozani, S.Pd.	Bimbingan Konseling
38.	Hoeriyah, S.Pd.	Bahasa Inggris
39.	Agus Taruki, S.Pd.	Geografi
40.	Riana Wati, S.S.	Bahasa Jawa
41.	Imelda Agustini Trihatmi, S. Sos.	Sosiologi
42.	Agus Riyanto, S. Kom.	TIK/PDK
43.	Witri Windarti, S. Si.	TIK/PDK
44.	Drs. Jamal Sarwana	Fisika
45.	Dra. Dewi Indrapangastuti, M.Pd.	Matematika
46.	Duto Wijayanto, S.Pd., M.A.	Sejarah
47.	Rudiatmoko, S.Pd.	Seni Budaya/Seni Rupa
48.	Siwi Hidayah, M.Pd.	Pendidikan Kewarganegaraan
49.	Sajuri, S.Pd.	Penjaskes
50.	Okta Nur Wulan, S.Pd.	Pendamping ABK
51.	Sumarni, S.Th.	Pendidikan Agama Kristen
52.	Wagimin, S. Ag.	Pendidikan Agama Hindu
53.	Tryponia Nining Widyastuti, S.Pd.	Geografi
54.	Purwanti, S.Pd.	Bahasa Indonesia
55.	Ridwan Fauzi, S.Pd.	Penjaskes
56.	Hartanti Sulihandari, S.Pd.,I.	Pendidikan Agama Islam
57.	Fajar Nur Rohmaf	Pendidikan Agama Islam
58.	Herry Wijayanto	Matematika
59.	May Ulfa Atika, S.Si.	Matematika
60.	Gregorius Prasetyo Aji	Pendidikan Agama Katholik
61.	Arif Rochmawan	Bahasa Jawa
62.	Dra. Siti Wahyuningsih	Sejarah
63.	M. Zainudin, M.M.,M.Pd.	Pendidikan Kewarganegaraan
64.	FX. Sugeng Wahyu Widodo, S.Pd.	Sejarah
65.	Iwan Setiawan	Sejarah
66.	Arif Gunawan, S.Pd.	Sejarah

5. Permasalahan terkait Proses Belajar Mengajar

Setelah melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di SMA Negeri 1 Sewon, terdapat beberapa permasalahan yang teridentifikasi, diantaranya yaitu kondisi peserta didik yang cukup ramai di beberapa kelas,

peserta didik sering keluar masuk kelas pada saat KBM berlangsung, dan sebagian peserta didik kurang bisa aktif jika diajak untuk berdiskusi. Selain itu, penggunaan media pembelajaran yang belum inovatif. Tantangan bagi guru dalam hal ini adalah cara pengelolaan kelas yang baik, termasuk di dalamnya yaitu penyampaian materi pembelajaran yang disesuaikan dengan kondisi dan karakteristik peserta didik.

Berkaitan dengan kemampuan awal peserta didik, sebagian besar peserta didik SMA Negeri 1 Sewon adalah peserta didik dari semua kalangan ekonomi. Hal ini menjadi tantangan tersendiri bagi sekolah untuk tetap berprestasi dan menjalankan misi pendidikannya dengan baik.

Pembelajaran yang dilakukan oleh sebagian besar guru masih melakukannya secara konvensional, yang didominasi dengan ceramah. SMA Negeri 1 Sewon memiliki media pembelajaran seperti perangkat LCD, namun dalam hal penggunaan masih belum bisa dimanfaatkan secara maksimal oleh semua guru. Dalam rangka meningkatkan minat para peserta didik selama mengikuti pembelajaran, guru harus pandai memilih strategi pembelajaran yang menarik dan tepat dalam penyampaian materi, khususnya dalam pelajaran Sosiologi. Hal ini disebabkan karena Sosiologi juga sering dianggap sebagai salah satu mata pelajaran yang membosankan, sehingga banyak peserta didik yang terkesan kurang berminat terhadap mata pelajaran ini.

6. Permasalahan di Luar Kegiatan Belajar Mengajar

Permasalahan di luar kegiatan belajar mengajar antara lain adalah kurangnya dukungan pengembangan ilmu Sosiologi seperti, tidak adanya laboratorium Sosiologi atau IPS untuk anak-anak lebih mendalami kajian-kajian Sosial khususnya bagi siswa jurusan IPS. Belum ada juga klub-klub belajar atau semacam ekstrakurikuler yang menaungi anak-anak yang ingin mendalami dan mengkaji lebih jauh tentang Ilmu-ilmu Sosial.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Pada perumusan program kerja, tidak sepenuhnya semua permasalahan yang teridentifikasi dimasukkan ke dalam program kerja. Pemilihan dan penentuan program kerja dilakukan melalui musyawarah berdasarkan pada permasalahan-permasalahan yang ada di SMA Negeri 1 Sewon dengan pertimbangan-pertimbangan yang matang. Adapun yang menjadi pertimbangan dalam perumusan program-program kerja antara lain: berdasarkan kemampuan peserta didik, visi dan misi sekolah, kebutuhan dan manfaat bagi sekolah,

dukungan dari pihak sekolah, waktu yang tersedia, serta sarana dan prasarana yang tersedia di SMA N 1 Sewon.

Dengan adanya kegiatan PPL ini, diharapkan dapat menjadi sarana mahasiswa sebagai calon guru untuk mendapatkan gambaran secara nyata mengenai kegiatan sebagai guru di sekolah. Adapun rencana kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 1 Sewon meliputi:

1. Tahap Persiapan

Pada tahap persiapan pihak UNY melalui dosen pembimbing lapangan menyerahkan mahasiswa PPL kepada pihak sekolah yang bersangkutan. Kemudian untuk selanjutnya dilakukan observasi lokasi dan dilanjutkan pelaksanaan PPL.

2. Tahap Latihan Mengajar (*micro teaching*)

Dalam *micro teaching* ini, peserta PPL melakukan praktik mengajar pada kelas yang kecil dengan standar Kurikulum 2013 sesuai dengan yang diterapkan di SMA N 1 Sewon. Mahasiswa PPL berperan sebagai guru dan peserta didiknya adalah teman satu kelompok yang berjumlah sepuluh orang dengan seorang dosen pembimbing.

3. Tahap Observasi

Tahap observasi ini dilakukan mulai dari observasi keadaan situasi, kondisi fisik atau non-fisik, pendukung pembelajaran di sekolah, observasi peserta didik baik di dalam ataupun di luar kelas, dan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas.

4. Tahap Pembekalan

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL di sekolah, peserta PPL perlu mempersiapkan diri baik secara mental maupun fisik. Selain itu, perlu juga dilakukan pendalaman materi yang terkait dengan kegiatan belajar mengajar.

5. Tahap Pelaksanaan

Pada tahap pelaksanaan peserta PPL diterjunkan ke sekolah kurang lebih 2 bulan, yaitu mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Dalam kegiatannya, para peserta PPL menyusun perangkat persiapan pembelajaran, melaksanakan praktik mengajar di kelas, membuat dan mengembangkan media pembelajaran (*job sheet*), dan melakukan evaluasi atau penilaian pada peserta didik.

6. Tahap Akhir

Pada tahap akhir ini terdiri dari:

- a. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan ini didasarkan pada pengalaman dan observasi peserta PPL selama di sekolah. Pada laporan ini, berisi data-data lengkap mencakup hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan belajar mengajar serta kondisi fisik maupun non-fisik SMA Negeri 1 Sewon.

b. Evaluasi

Evaluasi kegiatan PPL ini bertujuan untuk mengukur kemampuan mahasiswa peserta PPL adalah hal penguasaan kemampuan profesionalisme guru, personal, dan interpersonal.

c. Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL, yaitu SMA N 1 Sewon dilaksanakan pada tanggal 15 September 2016, yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

Kegiatan PPL ini dilaksanakan selama kurang lebih dua bulan, terhitung mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Sebelum pelaksanaan program ada beberapa persiapan yang perlu dilakukan demi kelancaran program tersebut.

A. Persiapan Kegiatan PPL

Keberhasilan suatu kegiatan sangat tergantung dari persiapannya. Demikian pula untuk mencapai tujuan PPL, maka praktikan melakukan berbagai persiapan sebelum praktik mengajar. Persiapan-persiapan tersebut termasuk kegiatan yang diprogramkan dari Universitas Negeri Yogyakarta, maupun yang diprogramkan secara individu oleh praktikan. Persiapan-persiapan tersebut meliputi:

1. Pengajaran Mikro

Persiapan paling awal yang dilakukan oleh praktikan adalah mengikuti kuliah pengajaran mikro. Dalam hal ini praktikan sekaligus melakukan praktik mengajar pada kelas yang kecil dengan standar Kurikulum 2013 sesuai dengan kurikulum yang diselenggarakan di SMA N 1 Sewon. Peran sebagai guru adalah praktikan sendiri dan yang berperan sebagai peserta didik adalah teman satu kelompok yang berjumlah duabelas orang dengan seorang dosen pembimbing.

Dosen pembimbing memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran setiap kali praktikan selesai praktik mengajar. Berbagai macam metode dan media pembelajaran digunakan secara bergantian dalam kegiatan ini, sehingga praktikan memahami media yang sesuai untuk setiap materi yang disampaikan kepada peserta didik. Dengan demikian, pengajaran mikro bertujuan untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PPL, baik segi materi maupun penyampaian atau metode mengajarnya. Pengajaran mikro juga sebagai syarat bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti PPL. Dalam praktik mengajar mikro ini mahasiswa diberi waktu 15 menit dengan kesempatan tampil kurang lebih 4 kali. Mata pelajaran yang dipelajari di mata kuliah *microteaching* adalah mata pelajaran Sosiologi yang disesuaikan dengan pembagian sekolah masing-masing.

2. Pendaftaran PPL dan Pemilihan Lokasi PPL

Sebelum melaksanakan program kuliah PPL mahasiswa wajib melakukan pendaftaran PPL terlebih dahulu. Setiap mahasiswa wajib mendaftarkan diri sesuai peraturan Universitas dan Fakultas masing-masing. Pendaftaran dilakukan secara online yang kemudian dilanjutkan dengan pemilihan sekolah masing-masing. Pendaftaran PPL ini dilakukan sebelum kegiatan pembelajaran mikro sehingga ketika pembelajaran mikro mahasiswa sudah dikelompokkan sesuai dengan lokasi yang ditentukan. Mahasiswa berhak memilih lokasi tempat PPL sesuai dengan pertimbangannya sendiri-sendiri.

3. Observasi Lapangan

Observasi lapangan merupakan persiapan yang paling penting sebelum melaksanakan program PPL. Pelaksanaan observasi mampu membantu mahasiswa dalam mendeskripsikan langkah yang harus diambil dalam mengajar di sekolah yang mereka pilih. Dengan terlaksananya persiapan observasi, maka mahasiswa mengetahui kondisi sekolah, cara mengajar guru, dan metode pembelajaran yang digunakan.

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jam mengajar guru pembimbing yang bertujuan untuk memberikan gambaran awal, pengetahuan, dan pengalaman lapangan mengenai tugas guru, khususnya tugas mengajar dan mengatur peserta didik dalam pembelajaran.

Ada beberapa aspek yang perlu diamati oleh mahasiswa dalam kegiatan observasi lapangan ini. Beberapa aspek tersebut antara lain yaitu sebagai berikut:

a. Perangkat Pembelajaran

Guru sudah membuat perangkat pembelajaran atau buku kerja guru yang berisi satuan acara pembelajaran, program tahunan, program semester, alokasi waktu efektif, dan analisis materi pembelajaran.

b. Proses Pembelajaran

Adapun objek pembelajaran yang diamati dalam aspek ini antara lain sebagai berikut:

1) Membuka Pelajaran

Pelajaran dibuka dengan salam, doa, menyanyikan Lagu Indonesia Raya kemudian dilanjutkan dengan apersepsi.

2) Penyajian Materi

Dalam menyajikan materi, guru cukup menguasai materi, materi juga disajikan dengan runtut, jelas, dan lancar.

3) Metode Pembelajaran

Dalam pelaksanaan mengajar metode pembelajaran yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode ceramah, diskusi, role playing, debat dan tanya jawab. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi peserta didik dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua peserta didik dalam memahami pelajaran yang disampaikan.

4) Penggunaan Bahasa

Sebagai pengantar pembelajaran bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia baku, namun terkadang tidak baku (bercampur dengan Bahasa Jawa).

5) Penggunaan Waktu

Penggunaan waktu efektif, tidak ada waktu terbuang. 1 jam pelajaran adalah 45 menit. Setiap kelas mendapat jam pelajaran Sosiologi 4x 45 menit setiap minggunya

6) Gerak

Guru tidak hanya diam di tempat saja, tetapi guru harus mengelilingi kelas dan memperhatikan satu-persatu siswa supaya siswa mampu memahami materi dengan baik

7) Cara Memotivasi Siswa

Guru mendatangi peserta didik yang masih kurang paham atau diam dengan menggunakan kata-kata yang penuh dengan motivasi. Guru selalu meyakinkan dan menasehati peserta didik bahwa mereka mampu untuk memahami materi Sosiologi

8) Teknik Bertanya

Pertanyaan berkaitan dengan materi yang disampaikan dalam bentuk lisan dan mengarahkan peserta didik untuk giat membaca buku

9) Teknik Penguasaan Kelas

Guru menguasai kelas dengan baik peserta didik penuh dengan antusias untuk mengikuti pelajaran walau terkadang ada yang ramai.

10) Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi diberikan dengan cara siswa diberikan beberapa pertanyaan terkait materi yang telah diajarkan atau siswa diminta menyimpulkan materi yang telah dipelajari

11) Menutup Pelajaran

Mengajak peserta didik untuk memahami materi dan memberikan sedikit ulasan. Sebelum keluar kelas, guru memberikan motivasi kembali kepada peserta didik dan mengucapkan salam dengan peserta didik sebelum keluar kelas.

4. Pembekalan PPL

Pembekalan diwajibkan untuk semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Pembekalan dilakukan pada tanggal 20 Juni 2016 sebelum penerjunan mahasiswa ke lokasi PPL. Materi yang disampaikan mengenai matriks PPL, penyusunan Laporan PPL, dan beberapa solusi apabila mahasiswa ditempat PPL mendapatkan masalah, serta sanksi yang akan diberikan apabila melakukan kesalahan.

5. Penerjunan Mahasiswa PPL di SMA Negeri 1 Sewon

Penerjuanan mahasiswa PPL di SMA Negeri 1 Sewon dilakukan pada tanggal 16 Juli 2016. Penerjunan ini dihadiri oleh Kepala SMA Negeri 1 Sewon, Wakil Kepala Sekolah Urusan Kesiswaan, Wakil Kepala Sekolah Urusan Kurikulum, dan beberapa orang guru, serta 25 orang Mahasiswa PPL UNY 2016.

B. Pelaksanaan Kegiatan PPL

1. Kegiatan Praktik Mengajar

Dalam praktik mengajar di kelas setiap praktikan dibimbing oleh seorang guru. Materi yang disampaikan praktikan di kelas disesuaikan dengan apa yang diajarkan oleh guru pembimbing. Sebelum mengajar, mahasiswa PPL diwajibkan untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan membuat media pembelajaran yang dapat menunjang pembelajaran di kelas. Selain itu, mahasiswa juga harus menyiapkan diri dengan materi pelajaran agar proses belajar mengajar berjalan dengan lancar. Praktik mengajar di kelas tersebut terdiri dari dua macam yaitu terbimbing dan mandiri.

a. Praktik mengajar secara terbimbing

Dalam kegiatan ini mahasiswa belum mengajar secara penuh, baik dalam penyampaian materi, penggunaan metode maupun, pengelolaan kelas tetapi masih dalam pengawasan guru pembimbing. Praktik mengajar terbimbing bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat menguasai materi pelajaran secara baik dan menyeluruh baik dalam metode pengajaran maupun KBM lainnya. Di samping itu juga mahasiswa praktikan perlu

mempersiapkan diri dari segi fisik maupun mental dalam beradaptasi dengan peserta didik. Dengan demikian, mahasiswa praktikan dapat mengetahui kondisi kelas yang meliputi perhatian dan minat peserta didik, sehingga mahasiswa praktikan mempunyai persiapan yang matang dan menyeluruh untuk praktik mengajar.

b. Praktik mengajar mandiri

Setelah mahasiswa mengajar secara terbimbing, maka guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terhadap jalannya KBM di kelas, tetapi guru pembimbing tetap memonitoring jalannya KBM di kelas dengan tujuan agar guru pembimbing mengetahui apabila mahasiswa praktikan masih ada kekurangan dalam kegiatan mengajar atau tidak.

Kegiatan proses belajar mengajar di kelas meliputi kegiatan sebagai berikut:

1) Membuka pelajaran:

Kegiatan membuka pelajaran meliputi kegiatan seperti di bawah ini, yaitu sebagai berikut:

- a) Membuka pelajaran dengan salam
- b) Berdo'a
- c) Presensi

Presensi dilakukan menyesuaikan keadaan di kelas, tidak ada alokasi waktu khusus untuk presensi. Ketika sudah cukup kenal, presensi dilakukan cukup dengan menanyakan peserta didik yang tidak hadir.

d) Apersepsi

Apersepsi dilakukan dengan cara menggali pemahaman peserta didik untuk mengemukakan pengetahuan awal mereka terhadap materi yang akan dipelajari.

e) Tujuan pembelajaran

Sebelum memulai kegiatan pembelajaran, guru menyampaikan tujuan pembelajaran agar kegiatan pembelajaran yang dilakukan lebih terarah.

2) Inti

Adapun rincian kegiatan pembelajaran yang dilakukan di kelas adalah sebagai berikut:

- a) Menyampaikan Materi Pelajaran
Agar penyampaian materi dapat berjalan lancar, maka pendidik harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Hal ini dapat dicapai dengan pendekatan kepada peserta didik dan menerapkan aturan atau menegakkan kedisiplinan.
- b) Metode Pembelajaran
Beberapa metode yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar dengan menerapkan Kurikulum 2013 adalah dengan ceramah, diskusi, role playing, debat dan tanya jawab. Semua metode tersebut bertujuan untuk memudahkan siswa dalam memahami materi yang disampaikan
- c) Penggunaan Bahasa
Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Indonesia, walaupun begitu terkadang masih bercampur dengan bahasa daerah karena terbawa situasi di dalam kelas yang beberapa siswa lebih suka menggunakan bahasa Jawa.
- d) Penggunaan Waktu
Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, presensi kelas, apersepsi, pengantar materi yang akan disampaikan, pembahasan materi, diskusi, tanya jawab, menyimpulkan materi, serta menutup pelajaran. Alokasi waktu sesuai dengan kebutuhan dan kegiatan yang akan dilakukan.
- e) Gerak
Selama di dalam kelas, praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas. Akan tetapi, berjalan ke arah peserta didik dan memeriksa setiap peserta didik untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang sudah disampaikan. Disamping itu dengan menghampiri peserta didik mereka menjadi tidak terlalu sungkan untuk bertanya.
- f) Cara Memotivasi Siswa
Cara memotivasi peserta didik dalam penyampaian materi dilakukan dengan cara memberikan pemahaman terhadap siswa bahwa Sosiologi sebenarnya mudah dipahami dan menyenangkan untuk dikaji
- g) Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberi kesempatan siswa yang belum paham dengan materi yang sudah dijelaskan, kalau semisal siswa tidak ada yang bertanya, saya akan bertanya pada salah satu siswa. Maka dari itu siswa akan bertanya kalau semisal belum paham.

h) Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan cara membuat siswa tertarik dengan materi yang akan disampaikan. Biasanya hal ini terkait dengan apersepsi dan pengantar materi yang dilakukan. Selain itu praktikan juga meminta salah satu siswa untuk membacakan contoh kasus dari sumber baik buku maupun yang lainnya agar teman sekelasnya memperhatikan. Metode diskusi juga menjadi cara yang cukup baik untuk penguasaan kelas

i) Bentuk dan Cara Evaluasi

Hal ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik terhadap materi yang telah disampaikan. Evaluasi dilakukan setelah selesai menyampaikan materi berupa pemberian pertanyaan kepada siswa atau dengan cara meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah dipelajari

j) Menutup Pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah sebagai berikut:

- 1) Mengajak peserta didik untuk menyimpulkan materi yang dipelajari.
- 2) Memberikan tugas kepada peserta didik.
- 3) Memberikan pesan dan saran.
- 4) Berdo'a dan salam mengakhiri pelajaran.

2. Umpan Balik dari Pembimbing

Setelah kegiatan pembelajaran berlangsung, guru mengevaluasi sebagai umpan balik terhadap mahasiswa praktikan dengan memberikan arahan dan bimbingan mengenai kekurangan-kekurangan dari praktikan selama kegiatan pembelajaran. Hal ini bertujuan sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran selanjutnya. Umpan balik yang diberikan kepada mahasiswa praktikan ada dua tahap yaitu:

a. Sebelum Praktik Mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan arahan dalam menyusun persiapan kegiatan pembelajaran dan persiapan sikap, tingkah laku, serta persiapan mental untuk mengajar.

b. Sesudah Praktikan Mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan evaluasi, arahan, dan saran-saran terhadap mahasiswa praktikan setelah kegiatan pembelajaran selesai sehingga mahasiswa dapat lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

3. Pelaksanaan Praktik Persekolahan

Selain melaksanakan praktik mengajar, mahasiswa praktikan juga melaksanakan praktik persekolahan, yaitu melaksanakan kegiatan sebagai berikut:

a. Administrasi Pembelajaran/Guru

- 1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- 2) Evaluasi dan tindak lanjut

Evaluasi dan tindak lanjut meliputi evaluasi kegiatan mengajar yang dilakukan pada hari itu, apa saja kelemahannya dan kelebihan serta bagaimana tanggapan peserta didik/respon peserta didik terhadap penyampaian materi. Setelah itu, menentukan tindak lanjut yang sesuai dengan permasalahan yang ada, apakah metode tersebut akan dilanjutkan atau akan berganti metode. Disamping itu juga ada evaluasi yang mendiagnosa apakah peserta didik memiliki permasalahan/kesulitan secara khusus. Hal tersebut dapat diatasi dengan memberi kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya baik secara langsung ataupun melalui segala bentuk media yang memungkinkan.

3) Analisis tugas

b. Pembuatan media pendukung kegiatan pembelajaran di kelas

Media pendukung kegiatan pembelajaran di kelas antara lain Film, Power Point.

c. Pembelajaran Ekstrakurikuler

Pembelajaran ekstrakurikuler yang dilakukan adalah ekstrakurikuler Pleton Inti (TONTI) atau baris-berbaris. Peran mahasiswa PPL dalam kegiatan ini adalah sebagai pendamping pelatihan kegiatan. Kegiatan dilakukan setiap hari Kamis dimulai pukul 14.00.

d. Kegiatan Sekolah

- 1) Piket Harian

Piket harian adalah salah satu tugas guru di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan antara lain melakukan presensi pada setiap kelas, mencatat peserta didik yang datang terlambat, melayani peserta didik yang minta ijin baik masuk atau keluar kelas, membunyikan bel jam pelajaran sekolah, dan bel pulang sekolah. Karena terkadang ada kebutuhan yang tidak direncanakan, maka terkadang piket harian belum tentu mahasiswa yang piket hari itu. Mahasiswa yang memiliki waktu luang dan bisa membantu dapat menggantikan petugas piket yang sedang berhalangan.

2) Piket Pagi

Piket pagi adalah salah satu tugas guru di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan mahasiswa PPL selama piket pagi antara lain melakukan jabat tangan dengan guru dan peserta didik yang baru berangkat ke sekolah, memberikan senyum, dan salam kepada peserta didik dan guru.

3) Piket Perpustakaan

Piket perpustakaan adalah salah satu tugas mahasiswa PPL di luar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan mahasiswa PPL selama piket perpustakaan antara lain menyusun atau merapikan buku pada setiap rak-rak di perpustakaan, mendata buku yang dipinjam oleh guru dan peserta didik, dan mengkondisikan ruangan perpustakaan agar tetap tenang.

4) Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS)

Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS) adalah kegiatan bagi peserta didik baru kelas X IPA dan IPS untuk mengenal lingkungan SMA N 1 Sewon. Kegiatan ini dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 20 Juli 2016. Adapun tugas yang dilakukan oleh mahasiswa PPL selama kegiatan MPLS ini adalah mendampingi peserta didik baru dalam mengenal lingkungan SMA N 1 Sewon dan mengkondisikan peserta didik di dalam kelas masing-masing.

5) Upacara bendera hari Senin

Upacara bendera hari Senin dilaksanakan setiap Senin pagi pukul 07.00 WIB di halaman upacara. Kegiatan biasanya berlangsung selama satu jam pelajaran, terkadang kurang terkadang lebih.

6) Upacara 17 Agustus

Rangkaian kegiatan peringatan upacara 17 Agustus di SMA N 1 Sewon adalah dengan upacara bendera di halaman upacara SMA N 1 Sewon dan dilanjutkan dengan upacara untuk memperingati hari kemerdekaan Republik Indonesia yang ke-71 di lapangan desa Timbulharjo, Kecamatan Sewon.

7) Dies Natalis SMA N 1 Sewon yang ke-33

Rangkaian kegiatan dies natalis SMA N 1 Sewon yang ke-33 adalah dengan upacara di halaman upacara SMA N 1 Sewon, pemotongan tumpeng oleh Kepala SMA N 1 Sewon, dan dilanjutkan dengan acara *colour run* (jalan santai dan pertunjukkan musik).

C. Analisis Hasil Pelaksanaan Kegiatan PPL

Berdasarkan rancangan program PPL individu yang telah disusun dalam matriks program PPL, secara umum berjalan dengan baik dan lancar. Akan tetapi, dalam pelaksanaannya tidak lepas dari hambatan-hambatan, baik itu faktor internal maupun faktor eksternal. Namun demikian, pada pelaksanaannya hambatan-hambatan tersebut dapat diatasi sehingga nantinya program yang telah tersusun dalam matriks kerja dapat terlaksana dengan baik. Adapun program-program yang terlaksana dikarenakan dukungan dari pihak guru pembimbing PPL dan pihak mahasiswa PPL. Adapun hambatan yang dialami selama kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

1. Hambatan-Hambatan PPL

Hambatan-hambatan yang dialami oleh mahasiswa praktikan selama kegiatan PPL di SMA N 1 Sewon yaitu sebagai berikut:

- a. Tidak optimalnya observasi yang dilakukan sebelum pelaksanaan PPL, sehingga banyak program insidental yang tidak terencana.
- b. Adanya jam yang dipotong ataupun hari tidak efektif karena digunakan untuk peringatan hari kemerdekaan.
- c. Tingkat pemahaman peserta didik dalam menerima materi yang berbeda-beda.
- d. Salah satu dari sikap peserta didik yang kadang-kadang kurang mendukung kegiatan pembelajaran.
- e. Masalah klasik seperti kesalahan komunikasi.

2. Solusi untuk Mengatasi Hambatan PPL

Solusi-solusi yang digunakan untuk mengatasi hambatan selama kegiatan PPL yang mahasiswa praktikan alami yaitu sebagai berikut:

- a. Banyak melakukan koordinasi dengan pihak sekolah dan guru pembimbing dalam melakukan hal-hal yang tidak terencana agar program PPL terlaksana dengan baik dan lancar.
- b. Tingkat pemahaman peserta didik dalam menerima materi yang berbeda-beda, hal yang telah dilakukan adalah berusaha semaksimal mungkin menyampaikan materi kepada peserta didik secara perlahan. Selain itu, memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya apabila belum jelas. Solusi yang lain dapat juga ditempuh dengan bimbingan di luar kelas, bagi peserta didik yang memang belum paham tentang materi tersebut.
- c. Sikap peserta didik yang tidak mendukung pelaksanaan kegiatan pembelajaran terjadi pada peserta didik yang tidak memperhatikan saat diberi penjelasan dan perhatian yang lebih. Selain itu, memotivasi peserta didik amatlah penting bagi semangat belajar masing-masing peserta didik.
- d. Dalam menyampaikan materi, menggunakan media lain selain ceramah yaitu dengan demonstrasi.

D. Refleksi Pelaksanaan PPL

Refleksi pelaksanaan PPL UNY 2016 mengenai kegiatan mengajar dan nonmengajar. Praktik mengajar yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa PPL memberikan pengalaman yang banyak, yaitu bagaimana mahasiswa harus menguasai kompetensi pedagogik dan profesionalisme guru secara nyata di sekolah/ kelas. Apa yang dipelajari di praktik pengajaran mikro tentu berbeda ketika dipraktikkan secara nyata di kelas. Peserta didik lebih kompleks, dari masalah pengetahuan, psikologi, maupun sikap. Mahasiswa PPL harus bertindak secara profesional menjadi seorang guru. Selain itu, mahasiswa PPL haruslah memiliki penguasaan materi yang mendalam sehingga ilmu diberikan di sekolah dapat bermanfaat.

Kompetensi lain yaitu kepribadian dan sosial, yang harus dimiliki mahasiswa PPL. Selain mahasiswa harus bisa mengajar di kelas, mahasiswa harus bisa bersosialisasi dengan warga sekolah. Oleh karena itu, diadakannya kegiatan nonmengajar. Dari pelaksanaan program kerja PPL yang telah dilaksanakan dan hasil yang diperoleh, dapat dikatakan bahwa program PPL berjalan dengan baik.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian pelaksanaan program individu PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016 di SMA Negeri 1 Sewon, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Dalam pelaksanaan mengajar di kelas mengalami beberapa hambatan yaitu;ada peserta didik yang tidak mendukung kegiatan pembelajaran.
2. Mendapatkan pengalaman menjadi calon guru sehingga mengetahui persiapan-persiapan yang perlu dilakukan oleh guru sebelum mengajar sehingga benar-benar dituntut untuk bersikap selayaknya guru profesional.
3. Memperoleh gambaran yang nyata mengenai kehidupan di dunia pendidikan (terutama di lingkungan SMA) karena telah terlibat langsung di dalamnya, yaitu selama melaksanakan praktik PPL.
4. Mendapatkan kesempatan langsung untuk menerapkan dan mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah dalam pelaksanaan praktik mengajar di sekolah.

B. Saran

Untuk meningkatkan keberhasilan kegiatan PPL pada tahun-tahun yang akan datang serta dalam rangka menjalin hubungan baik antara pihak sekolah dengan pihak Universitas negeri Yogyakarta, maka saran untuk kemajuan pelaksanaan kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

1. Bagi Sekolah

- a. Pendampingan terhadap mahasiswa PPL lebih ditingkatkan lagi, karena mahasiswa belum berpengalaman dalam mengajar, sehingga kebutuhan terhadap pendampingan oleh guru pembimbing sangat dibutuhkan.
- b. Perlu adanya peningkatan dalam hal penyediaan media pembelajaran seperti alat peraga atau fasilitas lainnya guna menunjang pembelajaran.

2. Bagi Mahasiswa

- a. Komunikasi antara mahasiswa dengan guru pembimbing agar lebih diintensifkan lagi sehingga proses PPL berjalan secara maksimal.

- b. Diharapkan mampu memanfaatkan seoptimal mungkin program ini sebagai sarana untuk menggali, meningkatkan bakat dan keahlian yang pada akhirnya kualitas sebagai calon pendidik dan pengajar dapat diandalkan.

3. Bagi Universitas

- a. Lebih dapat meningkatkan pelayanan terhadap proses pelaksanaan PPL.
- b. Dalam memberikan informasi atau sebuah pengumuman hendaknya jelas dan tidak bersifat mendadak, supaya mahasiswa dapat menyiapkan apa yang diperlukan.
- c. Melakukan sosialisasi ke sekolah terkait peran dan tugas mahasiswa PPL supaya tidak terjadi kesalahpahaman.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim PPL UNY. 2015. *MATERI PEMBEKALAN PPL*. Yogyakarta: LPPMP UNY
- Tim Pembekalan PPL UNY. 2015. *PANDUAN PPL/MAGANG III*. Yogyakarta: LPPMP UNY
- Tim UPPL UNY. 2015. *Panduan PPL Universitas negeri Yogyakarta Edisi 2015*. Yogyakarta: UNY.
- Tim UPPL UNY. 2015. *Pedoman Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: UNY
- Tim PPL UNY. 2015. *101 TIPS MENJADI GURU SUKSES*. Yogyakarta: LPPMP UNY.

LAMPIRAN

LAMPIRAN 1

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 1

Nama Sekolah	: SMA Negeri 1 Sewon
Mata pelajaran	: Sosiologi
Kelas/Semester	: XI/1
Peminatan	: IPS
Materi Pokok	: Kelompok Sosial
Alokasi Waktu	: 1x2 JP (90 menit)

Kompetensi Inti

- K1 1 :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- K1 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotongroyong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsive dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan social dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- K1 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- K1 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar dan Indikator

- 1.1 Memperdalam nilai agama yang dianutnya
- 2.1 Menumbuhkan kesadaran individu untuk memiliki tanggungjawab public dalam ranah perbedaan sosial
- 2.2 Menunjukkan sikap toleransi dan empati social terhadap perbedaan sosial

- 3.1 Memahami tinjauan sosiologi dalam mengkaji pengelompokan social dalam masyarakat
- a) Menjelaskan pengertian kelompok sosial
 - b) Menjelaskan ciri-ciri kelompok sosial
- 4.1 Melakukan kajian, pengamatan dan diskusi tentang pengelompokan social dengan menggunakan tinjauan sosiologi
- a) Menghubungkan berbagai teori sosiologi
 - b) Menyimpulkan pengertian kelompok social menurut para ahli
 - c) Menyimpulkan ciri-ciri dari kelompok sosial

Tujuan pembelajaran

Melalui proses mencari informasi, menanya, mengasosiasi, mengkomunikasikan dan berdiskusi peserta didik dapat:

- Menjelaskan pengertian kelompok sosial
- Menjelaskan ciri-ciri kelompok sosial

Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Strategi : Pembelajaran Kooperatif
- Metode Pembelajaran : Kajian Pustaka, Diskusi, Presentasi

Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

- Media : LCD, Hand Out
- Alat : Papantulis, Spidol
- Sumber Pembelajaran : Buku sosiologi kelas XI dan referensi lain yang Relevan

Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama (2 JP)

	Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan		20
a.	Apersepsi (Guru bertanya “apa yang dimaksud dengan kelompok sosial?”)	menit
b.	Orientasi (Guru memberikan pengantar materi terkait kelompok sosial)	

- c. Pemberian Acuan
 - (garis besar materi tentang “pengertian, dan ciri-ciri kelompok sosial”)
 - Pembentukan kelompok diskusi

Kegiatan Inti 60
 Mengamati menit

- a. Peserta didik menyimak pendapat para ahli tentang pengertian “Kelompok Sosial”
- b. Peserta didik menyimak tentang ciri-ciri kelompok sosial
- c. *Guru menilai keterampilan peserta didik mengamati*

Menanya

- a. Peserta didik mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai pengertian “kelompok sosial”
- b. Peserta didik mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai ciri-ciri kelompok sosial
- c. Guru bertanya tentang pendapat para ahli tentang pengertian “kelompok sosial” dan juga ciri-ciri “kelompok sosial” yang terdapat pada buku teks
- d. Guru bertanya tentang klasifikasi kelompok sosial

Mencoba

- a. Peserta didik membaca buku teks yang berkaitan dengan pengertian dan ciri-ciri Kelompok Sosial menurut para ahli Sosiologi
- b. Peserta didik membaca buku teks mengenai klasifikasi atau pengelompokan dari kelompok sosial

Mengasosiasi

- a. Peserta didik dibagi dalam kelompok kecil, masing-masing terdiri atas 5 orang
- b. Peserta didik dalam kelompok diminta mendiskusikan pendapat para ahli mengenai pengertian “Kelompok Sosial”
- c. Peserta didik dalam kelompok diminta mendiskusikan ciri-ciri dari kelompok sosial dengan menggunakan tinjauan sosiologi
- d. Guru menilai sikap peserta didik dalam kerja kelompok dan membimbing/menilai keterampilan menganalisis, menggunakan teori,

- dan menyimpulkan data, serta menilai kemampuan peserta didik memahami pengertian dan ciri-ciri dari kelompok sosial
- e. Peserta didik menyimpulkan hasil diskusi kelompok

Mengkomunikasikan

- a. Perwakilan dari kelompok menyampaikan hasil diskusi
- b. *Guru menilai kemampuan peserta didik berkomunikasi lisan*

Penutup

10

- a. Bersama peserta didik menyimpulkan materi mengenai pengertian dan ciri-ciri kelompok sosial
- b. Menutup dengan doa

Penilaian

Jenis/Teknik Penilaian

Jenis Penilaian: Tes dan Non Tes

Penilaian Tes dilakukan melalui tes tertulis

Penilaian Non Tes dilakukan melalui :

- a. observasi
- b. kerja kelompok
- c. kinerja dalam diskusi
- d. presentasi
- e. laporan tertulis

Lembar Observasi dan Kinerja Presentasi

LEMBAR PENGAMATAN OBSERVASI DAN KINERJA PRESENTASI

Nama Sekolah : SMA N 1 Sewon

Mata Pelajaran : Sosiologi

Kelas/Program : XI/IPS

Kompetensi : KD 3.1 dan 4.1

No	Nama Peserta Didik	Observasi			Kinerja Presentasi			Jml Skor	Nilai
		Akt	Tgjwb	sm	Prnsrt	Visual	Isi		
		1	2	3	4	5	6		
1	A	4	4	3	4	3	3	21	
2	B								
3	C								
4	D								
5	E								
6	F								
7	G								
8	H								
9	I								
10	J								

Keterangan pengisian skor

4. Sangat tinggi
3. Tinggi
2. Cukup tinggi
1. Kurang

Contoh tes tertulis

1. Jelaskan pengertian dari kelompok social menurut para ahli sosiologi!
2. Jelaskan ciri-ciri dari kelompok sosial di masyarakat!
3. Jelaskan faktor yang mendasari pembentukan kelompok sosial di masyarakat!
4. Jelaskan pengelompokan atau klasifikasi kelompok social dengan menggunakan tinjauan sosiologi!

Pedoman Penilaian Tes Tertulis

Setiap nomor diberi skor sebagai berikut :

No Soal	Skor	Nilai
---------	------	-------

1	4	
2	4	
3	4	
4	4	
Jumlah	16	

Nilai = Skor jawaban : 16 x 100

Contoh jika mendapatkan skor 12, maka nilainya adalah :

$$12 : 16 \times 100 = 75$$

Bantul, 22 Agustus 2016

Mengetahui,

Kepala SMAN 1 Sewon,

Guru Mata Pelajaran

Drs. Marsudiyana

NIP. 10590322 198703 1 004

Faizal Risyaf

NIM. 14314241070

LAMPIRAN

Materi Pembelajaran

A. Pengertian Kelompok Sosial

1. Paul B. Horton dan Chester L. Hunt

Kelompok sosial merupakan kumpulan manusia yang memiliki kesadaran akan keanggotaannya saling berinteraksi

2. Joseph S. Roucek dan Roland L. Warren

Kelompok sosial sebagai kelompok yang terdiri atas dua atau lebih manusia dan diantara mereka terdapat pola interaksi yang dapat dipahami oleh anggota atau orang lain secara keseluruhan

3. Soerjono Soekanto

Kelompok sosial merupakan himpunan atau adanya manusia yang hidup bersama, karena adanya hubungan diantara mereka. Hubungan tersebut menyangkut hubungan timbal-balik yang saling mempengaruhi dan juga suatu kesadaran untuk saling menolong

Menurut Narwoko (2010), syarat kelompok sosial adalah sebagai berikut.

- a. Setiap individu harus merupakan bagian dari kesatuan sosial
- b. Terdapat hubungan timbal-balik antara individu yang tergabung dalam kelompok
- c. Bersistem dan berproses
- d. Adanya faktor-faktor yang sama dan dapat mempererat hubungan individu yang tergabung dalam kelompok
- e. Berstruktur, berkaidah, dan mempunyai pola perilaku

B. Ciri-ciri Kelompok Sosial

1. Adanya dorongan yang sama antara individu yang satu dengan yang lainnya
2. Adanya akibat dari interaksi yang berlainan terhadap individu yang satu dengan yang lainnya
3. Adanya pembentukan struktur atau organisasi kelompok yang jelas dan terdiri dari peranan dan kedudukan masing-masing
4. Adanya norma yang mengatur tingkah laku anggota kelompok agar mencapai tujuan yang diinginkan
5. Adanya pergerakan yang dinamik
6. Berlangsungnya suatu kepentingan

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 2

Nama Sekolah	: SMA Negeri 1 Sewon
Mata pelajaran	: Sosiologi
Kelas/Semester	: XI/1
Peminatan	: IPS
Materi Pokok	: Kelompok Sosial
Alokasi Waktu	: 1x2 JP (90 menit)

Kompetensi Inti

- K1 1 :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- K1 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotongroyong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsive dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan social dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- K1 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- K1 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar dan Indikator

- 1.1 Memperdalam nilai agama yang dianutnya
- 2.1 Menumbuhkan kesadaran individu untuk memiliki tanggungjawab public dalam ranah perbedaan sosial
- 2.2 Menunjukkan sikap toleransi dan empati social terhadap perbedaan sosial
- 3.1 Memahami tinjauan sosiologi dalam mengkaji pengelompokan social dalam masyarakat

- a. Menjelaskan faktor-faktor pembentukan kelompok sosial
 - b. Mengklasifikasikan berbagai kelompok sosial
 - Kelompok sosial nyata/teratur
- 4.1 Melakukan kajian, pengamatan dan diskusi tentang pengelompokan sosial dengan menggunakan tinjauan sosiologi
- a. Menyimpulkan faktor-faktor yang mendasari terbentuknya kelompok sosial
 - b. Menyimpulkan klasifikasi berbagai kelompok sosial
 - Kelompok sosial nyata/teratur

Tujuan pembelajaran

Melalui proses mencari informasi, menanya, mengasosiasi, mengkomunikasikan dan berdiskusi peserta didik dapat:

- Menyimpulkan faktor-faktor yang mendasari terbentuknya kelompok sosial
- Menyimpulkan klasifikasi berbagai kelompok sosial
 - Kelompok sosial nyata/teratur

Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Strategi : Pembelajaran Kooperatif
- Metode Pembelajaran : Kajian Pustaka, Diskusi, Presentasi

Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

- Media : LCD, Hand Out
- Alat : Papantulis, Spidol
- Sumber Pembelajaran : Buku sosiologi kelas XI dan referensi lain yang Relevan

Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama (2 JP)

Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	20
d. Apersepsi (Guru menanyakan apa yang sudah didapat pada pertemuan sebelumnya)	menit
e. Orientasi (Guru memberikan pengantar terkait materi faktor pembentukan kelompok sosial dan klasifikasi kelompok sosial)	

- f. Pemberian Acuan
 - (garis besar materi tentang “faktor pembentukan kelompok sosial dan klasifikasi kelompok sosial”)
 - Pembentukan kelompok diskusi

Kegiatan Inti 60
 Mengamati menit

- d. Peserta didik menyimak penjelasan guru terkait faktor pembentukan kelompok sosial
- e. Peserta didik menyimak penjelasan guru terkait klasifikasi kelompok sosial
- f. *Guru menilai keterampilan peserta didik mengamati*

Menanya

- e. Peserta didik mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai faktor pembentukan kelompok sosial
- f. Peserta didik mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai klasifikasi kelompok sosial
- g. Guru bertanya tentang faktor pembentukan kelompok sosial dan klasifikasi kelompok sosial yang terdapat pada buku teks

Mencoba

- c. Peserta didik membaca buku teks yang berkaitan dengan faktor pembentukan kelompok sosial dan klasifikasi kelompok sosial

Mengasosiasi

- f. Peserta didik dibagi dalam kelompok kecil teman sebangku
- g. Peserta didik dalam kelompok diminta mendiskusikan faktor pembentukan kelompok sosial
- h. Peserta didik dalam kelompok diminta mendiskusikan klasifikasi kelompok sosial dengan menggunakan tinjauan sosiologi
- i. Guru menilai sikap peserta didik dalam kerja kelompok dan membimbing/menilai keterampilan menganalisis, menggunakan teori, dan menyimpulkan data, serta menilai kemampuan peserta didik memahami faktor pembentukan kelompok sosial dan klasifikasi kelompok sosial
- j. Peserta didik menyimpulkan hasil diskusi kelompok

Mengkomunikasikan

- c. Perwakilan dari kelompok menyampaikan hasil diskusi
- d. *Guru menilai kemampuan peserta didik berkomunikasi lisan*

Penutup

10

- c. Bersama peserta didik menyimpulkan materi mengenai faktor pembentukan kelompok sosial dan klasifikasi kelompok sosial
- d. Menutup dengan doa

Penilaian

Jenis/Teknik Penilaian

Jenis Penilaian: Tes dan Non Tes

Penilaian Tes dilakukan melalui tes tertulis

Penilaian Non Tes dilakukan melalui :

- f. observasi
- g. kerja kelompok
- h. kinerja dalam diskusi
- i. presentasi
- j. laporan tertulis

Lembar Observasi dan Kinerja Presentasi

LEMBAR PENGAMATAN OBSERVASI DAN KINERJA PRESENTASI

Nama Sekolah : SMA N 1 Sewon

Mata Pelajaran : Sosiologi

Kelas/Program : XI/IPS

Kompetensi : KD 3.1 dan 4.1

No	Nama Peserta Didik	Observasi			Kinerja Presentasi			Jml Skor	Nilai
		Akt	Tgjwb	sm	Prnsrt	Visual	Isi		
		1	2	3	4	5	6		
1	A	4	4	3	4	3	3	21	
2	B								
3	C								
4	D								
5	E								
6	F								
7	G								
8	H								
9	I								
10	J								

Keterangan pengisian skor

4. Sangat tinggi
3. Tinggi
2. Cukup tinggi
1. Kurang

Pedoman Penilaian Tes Tertulis

Setiap nomor diberi skor sebagai berikut :

No Soal	Skor	Nilai
1	4	
2	4	
3	4	
4	4	
Jumlah	16	

Nilai = Skor jawaban : 16 x 100

Contoh jika mendapatkan skor 12, maka nilainya adalah :

$$12 : 16 \times 100 = 75$$

Bantul, 22 Agustus 2016

Mengetahui,

Kepala SMAN 1 Sewon,

Guru Mata Pelajaran

Drs. Marsudiyana

NIP. 10590322 198703 1 004

Faizal Risyaf

NIM. 14314241070

LAMPIRAN

Materi Pembelajaran

- A. Faktor-faktor Pembentuk Kelompok Sosial
 - 1. Kedekatan
Kedekatan yang muncul dengan orang lain dapat meningkatkan peluang berinteraksi dan memiliki peranan penting terhadap pembentukan kelompok sosial
 - 2. Kesamaan
Kesamaan juga menjadi faktor yang penting dalam membentuk kelompok sosial. Persamaan yang dimaksud adalah kesamaan minat, kepentingan, kepercayaan, nilai, usia, karakter, maupun lainnya
- B. Faktor-faktor Pendorong Kelompok Sosial
 - 1. Adanya dorongan untuk mempertahankan hidup
 - 2. Adanya dorongan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja
 - 3. Adanya dorongan untuk meneruskan keturunan
- C. Klasifikasi Kelompok Sosial
 - 1. Kelompok sosial nyata/teratur
 - a. Kelompok In-Group dan Out-Group
 - 1) In-Group adalah kelompok sosial dimana individu mengidentifikasi dirinya
 - 2) Out-Group adalah kelompok yang menjadi lawan In-Group
 - b. Kelompok Primer dan Sekunder
 - 1) Kelompok Primer adalah kelompok dimana kita dapat mengenal orang lain sebagai pribadi secara akrab
 - 2) Kelompok Sekunder adalah kelompok yang terdiri dari banya orang yang sifat hubungannya tidak berdasarkan pengenalan secara pribadi dan juga tidak langgeng
 - c. Kelompok Paguyuban dan Patembayan
 - 1) Paguyuban adalah kehidupan bersama dimana anggota-anggotanya diikat oleh hubungan batin yang murni dan bersifat alamiah serta bersifat kekal
Tipe-tipe paguyuban:
 - a) Paguyuban karena darah
 - b) Paguyuban karena tempat
 - c) Paguyuban karena jiwa-pikiran
 - 2) Patembayan adalah ikatan lahir yang bersifat pokok untuk jangka waktu yang pendek
 - d. Kelompok Formal dan Informal
 - e. Membership Group dan Reference Group
 - f. Kelompok Okupasional dan Volunter

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN 3

Nama Sekolah	: SMA Negeri 1 Sewon
Mata pelajaran	: Sosiologi
Kelas/Semester	: XI/1
Peminatan	: IPS
Materi Pokok	: Kelompok Sosial
Alokasi Waktu	: 1x2 JP (90 menit)

Kompetensi Inti

- K1 1 :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- K1 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotongroyong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsive dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan social dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- K1 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, procedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
- K1 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan.

Kompetensi Dasar dan Indikator

- 1.1 Memperdalam nilai agama yang dianutnya
- 2.1 Menumbuhkan kesadaran individu untuk memiliki tanggungjawab public dalam ranah perbedaan sosial
- 2.2 Menunjukkan sikap toleransi dan empati social terhadap perbedaan sosial
- 3.1 Memahami tinjauan sosiologi dalam mengkaji pengelompokan social dalam masyarakat

- a. Mengklasifikasikan berbagai kelompok sosial
 - Kelompok sosial semu/tidak teratur
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan tempat
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan genealogis
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan sakral
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan campuran
 - b. Menjelaskan dinamika dalam kelompok sosial
- 4.1 Melakukan kajian, pengamatan dan diskusi tentang pengelompokan social dengan menggunakan tinjauan sosiologi
- a. Menyimpulkan kalsifikasi berbagai kelompok sosial
 - Kelompok sosial semu/tidak teratur
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan tempat
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan genealogis
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan sakral
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan campuran
 - b. Menyimpulkan dinamika dalam kelompok sosial

Tujuan pembelajaran

Melalui proses mencari informasi, menanya, mengasosiasi, mengkomunikasikan dan berdiskusi peserta didik dapat:

- Menyimpulkan klasifikasi berbagai kelompok sosial
 - Kelompok sosial semu/tidak teratur
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan tempat
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan genealogis
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan sakral
 - Kelompok sosial berdasarkan kesatuan campuran
- Menyimpulkan dinamika dalam kelompok sosial

Pendekatan, Strategi dan Metode Pembelajaran

- Pendekatan : Saintifik
- Strategi : Pembelajaran Kooperatif
- Metode Pembelajaran : Kajian Pustaka, Diskusi, Presentasi

Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

- Media : LCD, Hand Out

- Alat : Papantulis, Spidol
- Sumber Pembelajaran : Buku sosiologi kelas XI dan referensi lain yang Relevan

Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama (2 JP)

Rincian Kegiatan	Waktu
Pendahuluan	20
g. Apersepsi (Guru menanyakan apa yang sudah didapat pada pertemuan sebelumnya)	menit
h. Orientasi (Guru memberikan pengantar terkait materi klasifikasi kelompok sosial dan dinamika dalam kelompok sosial)	
i. Pemberian Acuan	
<ul style="list-style-type: none"> • (garis besar materi tentang “klasifikasi kelompok sosial dan dinamika dalam kelompok sosial”) • Pembentukan kelompok diskusi 	
Kegiatan Inti	60
Mengamati	menit
g. Peserta didik menyimak penjelasan guru terkait klasifikasi kelompok sosial	
h. Peserta didik menyimak penjelasan guru terkait dinamika dalam kelompok sosial	
i. <i>Guru menilai keterampilan peserta didik mengamati</i>	
Menanya	
h. Peserta didik mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai klasifikasi kelompok sosial	
i. Peserta didik mendiskusikan dengan teman sebangku mengenai dinamika dalam kelompok sosial	
j. Guru bertanya tentang klasifikasi kelompok sosial dan dinamika dalam kelompok sosial yang terdapat pada buku teks	
Mencoba	
d. Peserta didik membaca buku teks yang berkaitan dengan klasifikasi kelompok sosial dan dinamika dalam kelompok sosial	
Mengasosiasi	
k. Peserta didik dibagi dalam kelompok kecil, masing-masing terdiri	

atas 5 orang

- l. Peserta didik dalam kelompok diminta mendiskusikan klasifikasi kelompok sosial dan dinamika dalam kelompok sosial
- m. Peserta didik dalam kelompok diminta mendiskusikan klasifikasi kelompok sosial dan dinamika dalam kelompok sosial dengan menggunakan tinjauan sosiologi
- n. Guru menilai sikap peserta didik dalam kerja kelompok dan membimbing/menilai keterampilan menganalisis, menggunakan teori, dan menyimpulkan data, serta menilai kemampuan peserta didik memahami klasifikasi kelompok sosial dan dinamika dalam kelompok sosial
- o. Peserta didik menyimpulkan hasil diskusi kelompok

Mengkomunikasikan

- e. Perwakilan dari kelompok menyampaikan hasil diskusi
- f. *Guru menilai kemampuan peserta didik berkomunikasi lisan*

Penutup

10

- e. Bersama peserta didik menyimpulkan materi mengenai klasifikasi kelompok sosial dan dinamika dalam kelompok sosial
- f. Menutup dengan doa

Penilaian

Jenis/Teknik Penilaian

Jenis Penilaian: Tes dan Non Tes

Penilaian Tes dilakukan melalui tes tertulis

Penilaian Non Tes dilakukan melalui :

- k. observasi
- l. kerja kelompok
- m. kinerja dalam diskusi
- n. presentasi
- o. laporan tertulis

Lembar Observasi dan Kinerja Presentasi

LEMBAR PENGAMATAN OBSERVASI DAN KINERJA PRESENTASI

Nama Sekolah : SMA N 1 Sewon

Mata Pelajaran : Sosiologi

Kelas/Program : XI/IPS

Kompetensi : KD 3.1 dan 4.1

No	Nama Peserta Didik	Observasi			Kinerja Presentasi			Jml Skor	Nilai
		Akt	Tgjwb	sm	Prnsrt	Visual	Isi		
		1	2	3	4	5	6		
1	A	4	4	3	4	3	3	21	
2	B								
3	C								
4	D								
5	E								
6	F								
7	G								
8	H								
9	I								
10	J								

Keterangan pengisian skor

4. Sangat tinggi
3. Tinggi
2. Cukup tinggi
1. Kurang

Pedoman Penilaian Tes Tertulis

Setiap nomor diberi skor sebagai berikut :

No Soal	Skor	Nilai
1	4	
2	4	
3	4	
4	4	
Jumlah	16	

Nilai = Skor jawaban : 16 x 100

Contoh jika mendapatkan skor 12, maka nilainya adalah :

$$12 : 16 \times 100 = 75$$

Bantul, 22 Agustus 2016

Mengetahui,

Kepala SMAN 1 Sewon,

Guru Mata Pelajaran

Drs. Marsudiyana

NIP. 10590322 198703 1 004

Faizal Risyaf

NIM. 13413241070

LAMPIRAN

Materi Pembelajaran

A. Klasifikasi Kelompok Sosial

1. Kelompok sosial semu/tidak teratur

a. Kerumunan (Crowd)

Adalah individu yang berkumpul secara bersamaan serta kebetulan di suatu tempat dan dalam waktu yang bersamaan.

Bentuk-bentuk kerumunan:

- 1) Kerumunan yang sifatnya sementara (Casual Crowds)
- 2) Kerumunan yang berartikulasi dengan struktur sosial
- 3) Kerumunan yang berlawanan dengan norma-norma hukum

b. Publik

Adalah kelompok yang tidak menjadi satu kesatuan.

Dalam suatu publik, anggotanya dapat dibedakan menjadi tiga:

- 1) Kelompok vested interest
- 2) Kelompok new comer
- 3) Kelompok yang pasif

c. Massa

Merupakan kumpulan orang yang mempunyai kehendak atau pandangan yang sama, tetapi tidak berkerumun pada suatu tempat, serta mengikuti kejadian dan peristiwa yang penting.

2. Kelompok sosial berdasarkan kesatuan tempat

a. Masyarakat pedesaan

b. Masyarakat transisi

c. Masyarakat perkotaan

3. Kelompok sosial berdasarkan kesatuan genealogis

a. Keluarga batih

b. Keluarga besar

c. Klan: partilineal dan matrilineal

4. Kelompok sosial berdasarkan kesatuan sakral

Merupakan kumpulan orang yang terbentuk karena ikatan spiritual yang sama

5. Kelompok sosial berdasarkan kesatuan campuran

Merupakan masyarakat yang terbentuk karena adanya ikatan genealogis, teritorial, dan sakral

B. Dinamika Dalam Kelompok Sosial

1. Dorongan dari luar
 - a. Perubahan kondisi sosial
 - b. Perubahan kondisi ekonomi
 - c. Perubahan kondisi politik
2. Dorongan dari dalam
 - a. Adanya konflik antar anggota
 - b. Perbedaan kepentingan
 - c. Perbedaan paham



LAMPIRAN 2

MATRIKS PERENCANAAN PROGRAM KERJA KEGIATAN PPL

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : FAIZAL RISYAF
 NIM : 13413241070
 FAK/JUR/PRODI : FIS/PEND. SOSIOLOGI
 DOSEN PEMBIMBING : NUR HIDAYAH M. Si

NAMA SEKOLAH : SMA
 NEGERI 1 SEWON : JL.
 ALAMAT SEKOLAH : PARANGTRITIS KM. 5,
 BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL
 GURU PEMBIMBING : Drs.
 SAMSUHARJO
 WAKTU PELAKSANAAN PPL : 15 JULI -
 15 SEPTEMBER 2016

NO	Program/Kegiatan	Bulan Juli - September									Jumlah Jam
		Jumlah Jam per Minggu									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1	Pembuatan Program PPL										
	a. Observasi	2									2
	b. Menyusun Matriks Program PPL	2									2
2	Pembelajaran Kokurikuler										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi		2	2	2	2	2	2	2		14
	3) Membuat RPP	2	2	2	2	2	2	2	2		16
	4) Menyiapkan/Membuat Media	2	2	2	2	2	2	2	2		16
	b. Mengajar Terbimbing										
	1) Praktik Mengajar di Kelas	2	8	8	8	8	8	8	8		58
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut										
	1) Mengolah Nilai Kuis dan Diskusi Peserta Didik			1	1	1	1		1		5
3	Penyusunan dan Pengetikan Soal Ulangan Harian atau Kuis										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi		1	1	1	1	1	1	1		7
	2) Mencari Referensi Soal		1	1	1	1	1	1	1		7
	3) Pemilihan soal yang sesuai		1	1	1	1	1	1	1		7
	b. Pelaksanaan										
	1) Pelaksanaan Kuis dan Ulangan Harian		1	1	1	4	1		4		12
	3) Editing		1	1	1	1	1		1		6
	4) Pengetikan		1	1	1	1	1		1		6
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut										
	1) Penyerahan nilai kepada guru pembimbing								2		2
4	Kegiatan Ekstrakurikuler										
											0
5	Kegiatan Sekolah										
	a. Upacara Bendera Hari Senin	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	b. Upacara Peringatan 17 Agustus					4					4
	d. Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah	18									18
	f. Piket harian		6	6	6	6	6	6	6	6	48
	g. Piket Pagi	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	4,5
6	Pembuatan Laporan PPL										
	a. Perencanaan										

	1) Konsultasi dan Pengumpulan materi								2	2	4
	b. Pelaksanaan										
	1) Penghitungan jam per minggu									2	2
	2) Pembahasan program kerja									2	2
	3) Evaluasi program kerja									2	2
	4) Pengetikan									3	3
	5) Editing									2	2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut										
	1) Penyerahan kepada dosen pembimbing			0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3,5
	Jumlah Jam Total	29,5	27,5	29	29	36	29	25	36	21	262

Mengetahui,



Dosen Pembimbing Lapangan
Nur Hidayah M. Si
NIP. 197701252005012001

Mahasiswa PPL
Faisal Rinal
NIM. 13413241070

LAMPIRAN 3



MATRIKS PELAKSANAAN PROGRAM KERJA KEGIATAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016

NAMA MAHASISWA : FAIZAL RISYAF
 NIM : 13413241070
 FAK/JUR/PRODI : FIS/PEND.
 SOSIOLOGI

DOSEN PEMBIMBING : NUR HIDAYAH M. Si

NAMA SEKOLAH : SMA
 NEGERI 1 SEWON
 ALAMAT SEKOLAH : JL.
 PARANGTRITIS KM. 5,

BANGUNHARJO, SEWON, BANTUL
 GURU PEMBIMBING : Drs.
 SAMSUHARJO
 WAKTU PELAKSANAAN PPL : 15 JULI -
 15 SEPTEMBER 2016

NO	Program/Kegiatan	Bulan Juli - September									Jumlah Jam
		Jumlah Jam per Minggu									
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
1	Pembuatan Program PPL										
	a. Observasi	2									2
	b. Menyusun Matriks Program PPL		1	1							2
2	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi			2		2	2		2		8
	2) Mengumpulkan Materi		2	2	2	2	2	2	2		14
	3) Membuat RPP		2	2	2	2	2				10
	4) Menyiapkan/Membuat Media		3	3	3	3	3	3	3		21
	5) Menyusun Materi		2	2	2	2	2	2	2		14
	b. Mengajar Terbimbing										
	1) Praktik Mengajar di Kelas		4	8	16	18	16	8	2		72
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut										
	1) Mengoreksi Tugas					10	12	8	2		32
	2) Mengolah Nilai Tugas						2	4	4		10
3	Penyusunan dan Pengetikan Soal Ulangan Harian										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi					2	2				4
	2) Mencari Referensi Soal				2	2	2				6
	3) Pemilihan soal yang sesuai					2					2
	b. Pelaksanaan										
	1) Pembuatan Soal Ulangan Harian					4					4
	2) Revisi						2				2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut										
	1) Penyerahan kepada guru pembimbing							2	2		4
4	Kegiatan Ekstrakurikuler										
	a. Pendampingan Pleton Inti (TONTI)			3							3
5	Kegiatan Sekolah										
	a. Upacara Bendera Hari Senin	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	b. Upacara Peringatan 17 Agustus					6					6
	c. Piket Harian		10	10	10	10	10	10			60
	d. Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah	15									15

	e.	Input data siswa di BPS									
	f.	Rekap Data Seragam Peserta Didik Baru Kelas X	3	2							5
	g.	Piket Pagi	0,5	0,5	0,5	0,5				0,5	2,5
	h.	Dies Natalis SMA N 1 Sewon					5				5
	i.	Program Adiwiyata							3		3
6		Pembuatan Laporan PPL									
	a.	Perencanaan									
		1) Konsultasi dan Pengumpulan materi					2	2	2	2	10
	b.	Pelaksanaan									
		1) Penghitungan jam per minggu								2	2
		2) Pembahasan program kerja								2	2
		3) Evaluasi program kerja								2	2
		4) Pengetikan								6	6
		5) Editing								2	2
		6) Printing								1	1
	c.	Evaluasi dan tindak lanjut									
		1) Penyerahan kepada dosen pembimbing					0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
		Jumlah Jam Total	21,5	27,5	34,5	38,5	73,5	60,5	45,5	22,5	343

Mengetahui,



Dosen Pembimbing Lapangan
[Signature]
Nur Hidayah M. Si
NIP. 197701252005012001

Mahasiswa PPL
[Signature]
Faisal Riyal
NIM. 13413241070

LAMPIRAN 4



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02
untuk Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Faizal Risyaf

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMA NEGERI 1 SEWON

NIM : 13413241070

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Parangtritis KM 5 Bantul, 55187

FAK/JUR/PRODI : FIS/Pendidikan Sosiologi

GURU PEMBIMBING : Drs. Samsuharjo

DOSEN PEMBIMBING : Nur Hidayah M.Si

Kegiatan Minggu 1 PPL

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Jumat, 15 Juli 2016	Penerjunan KKN PPL 07.00-11.00	Mengikuti upacara Pelepasan KKN PPL di GOR.	-	-
2	Sabtu, 16 Juli 2016	Penerimaan PPL di SMA N 1 Sewon 09.00-12.00	Penerimaan PPL di SMA N 1 Sewon, dihadiri oleh seluruh mahasiswa PPL UNY SMA N 1 Sewon	-	-

Kegiatan Minggu 2 PPL

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 18 Juli 2016	MPLS Hari ke 1	<ul style="list-style-type: none"> • Membantu persiapan MPLS 		

		07.00-12.00	<p>di kelas X MIA 5</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membantu membimbing murid • Membantu pelaksanaan sosialisasi yang dihadiri peserta didik di GOR 		
2.	Selasa, 19 Juli 2016	MPLS Hari ke 2 07.00-14.00	<ul style="list-style-type: none"> • Membantu pelaksanaan MPLS di GOR yaitu sosialisasi untuk siswa baru • Melakukan rapat koordinasi dengan seluruh anggota PPL SMA N 1 Sewon. 		
3.	Rabu, 20 Juli 2016	MPLS Hari ke 3 07.00-13.40	<ul style="list-style-type: none"> • Membantu pelaksanaan MPLS di GOR SMA N 1 Sewon serta ikut memperingati hari jadi bantul dengan memakai pakaian adat jawa 		
4.	Kamis, 21 Juli 2016	Observasi Praktik Mengajar 09.15-13.40	<ul style="list-style-type: none"> • Mengikuti observasi praktik mengajar yang dilakukan oleh Pak Samsuharjo di kelas XI IPS 3 		
5	Jumat, 22 Juli 2016	Observasi Praktik Mengajar 07.00-11.20	<ul style="list-style-type: none"> • Mengikuti observasi praktik mengajar yang dilakukan oleh Pak Samsuharjo di Kelas XI IPS 4 		

Kegiatan Minggu 3 PPL

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 25 Juli 2016	Piket Pagi 06.30-07.00 Upacara 07.00-07.45 Membuat RPP 11.00-13.40	<ul style="list-style-type: none"> • Melakkan piket pagi di depan gerbang dengan menerapkan 3S yaitu senyum, sapa dan salam • Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon • Membuat RPP untuk kelas XI IPS 3 dan 4 		
2.	Selasa, 26 Juli 2016	Piket harian 07.00-13.40 Sosialisasi penerimaan anggota TNI 10.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberrikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah. • Membantu kegiatan sosialisasi yang diadakan oleh TNI di GOR SMA N 1 Sewon 		
3.	Rabu, 27 Juli 2016	Membuat media dan menyiapkan bahan ajar 08.00-10.00 Membuat RPP 11.00-13.40	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat media dan bahan ajar untuk mengajar di kelas XI IPS 3 dan 4 • Melanjutkan membuat RPP 		
4.	Kamis, 28 Juli 2016	Praktik mengajar	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan praktik mengajar 		

		Jam ke 1-2	di kelas XI IPS 3		
5.	Jumat, 29 Juli 2016	Praktik Mengajar Jam ke 5-6	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4 		

Kegiatan Minggu 4 PPL

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 1 Agustus 2016	Piket Pagi 06.30-07.00 Upacara 07.00-07.45 Praktik Mengajar Jam ke 6-7	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan piket pagi di depan gerbang dengan menerapkan 3S yaitu senyum, sapa dan salam Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4 		
2.	Selasa, 2 Agustus 2016	Praktik Mengajar Jam ke 1-2	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 		
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	Piket Harian 07.20-11.40	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberrikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah 		
4.	Kamis, 4 Agustus 2016	Praktik mengajar Jam ke 1-2	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 		
5.	Jumat, 5 Agustus 2016	Praktik Mengajar Jam ke 5-6	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di XI IPS 4 		
6.	Sabtu, 6 Agustus 2016	Membuat RPP 07.00-09.00	<ul style="list-style-type: none"> Membuat RPP untuk materi 		

		Membuat media 10.00-12.00	selanjutnya <ul style="list-style-type: none"> Membuat media pembelajaran power point, film, dll 		
--	--	-------------------------------------	--	--	--

Kegiatan Minggu 5 PPL

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 8 Agustus 2016	Piket Pagi 06.30-07.00 Upacara 07.00-07.45 Praktik Mengajar Jam ke 6-7	<ul style="list-style-type: none"> Melakkan piket pagi di depan gerbang dengan menerapkan 3S yaitu senyum, sapa dan salam Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4 		
2.	Selasa, 9 Agustus 2016	Praktik Mengajar Jam ke 1-2 Praktik Mengajar jam ke 3-4 Praktik Mengajar Jam ke 5-6	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS2 Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 1 		
3.	Rabu, 10 Agustus 2016	Piket Harian 07.20-11.40	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberrikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu 		

			di Lobby sekolah		
4.	Kamis, 11 Agustus 2016	Praktik mengajar Jam ke 1-2 Praktik Mengajar Jam ke 5-6 Praktik Mengajar Jam ke 7-8	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 2 Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 1 		
5.	Jumat, 12 Agustus 2016	Praktik Mengajar Jam ke 5-6	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di XI IPS 4 		
6.	Sabtu, 13 Agustus 2016	Membuat RPP 07.00-09.00 Membuat media 10.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> Membuat RPP untuk materi selanjutnya Membuat media pembelajaran power point, film, dll 		

Kegiatan Minggu 6 PPL

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 15 Agustus 2016	Piket Pagi 06.30-07.00 Upacara 07.00-07.45 Praktik Mengajar Jam ke 6-7	<ul style="list-style-type: none"> Melakkan piket pagi di depan gerbang dengan menerapkan 3S yaitu senyum, sapa dan salam Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4 		
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	Praktik Mengajar	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan 		

		Jam ke 1-2 Praktik Mengajar jam ke 3-4 Praktik Mengajar Jam ke 5-6	<p>praktik mengajar di kelas XI IPS 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS2 • Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 1 		
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	Piket Harian 07.20-11.40	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberrikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah 		
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	Praktik mengajar Jam ke 1-2 Praktik Mengajar Jam ke 5-6 Praktik Mengajar Jam ke 7-8	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 • Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 2 • Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 1 		
5.	Jumat, 19 Agustus 2016	Praktik Mengajar Jam ke 1-2 Praktik Mengajar Jam ke 5-6	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan praktik mengajar di kelas MIA 4 • Melakukan praktik mengajar di XI IPS 4 		
6.	Sabtu, 20 Agustus 2016	Membuat RPP 07.00-09.00 Membuat media	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat RPP untuk materi selanjutnya • Membuat media 		

		10.00-12.00	pembelajaran power point, film, dll		
--	--	-------------	---	--	--

Kegiatan Minggu 7 PPL

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 22 Agustus 2016	Piket Pagi 06.30-07.00 Upacara 07.00-07.45 Praktik Mengajar Jam ke 6-7	<ul style="list-style-type: none"> Melakkan piket pagi di depan gerbang dengan menerapkan 3S yaitu senyum, sapa dan salam Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 4 		
2.	Selasa, 23 Agustus 2016	Praktik Mengajar Jam ke 1-2 Praktik Mengajar Jam ke 5-6 Praktk Mengajar Jam ke 7-8	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 1 Melakukan praktik mengajar di kelas XI MIA 4 		
3.	Rabu, 24 Agustus 2016	Piket Harian 07.20-11.40	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberrikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah 		

4.	Kamis, 25 Agustus 2016	Praktik mengajar Jam ke 1-2 Praktik Mengajar Jam ke 7-8	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 1 		
5.	Jumat, 26 Agustus 2016	Praktik Mengajar Jam ke 1-2 Praktik Mengajar Jam ke 5-6	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI MIA 4 Melakukan praktik mengajar di XI IPS 4 		
6.	Sabtu, 27 Agustus 2016	Membuat RPP 07.00-09.00 Membuat media 10.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> Membuat RPP untuk materi selanjutnya Membuat media pembelajaran power point, film, dll 		

Kegiatan Minggu 8 PPL

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 29 Agustus 2016	Piket Pagi 06.30-07.00 Upacara 07.00-07.45	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan piket pagi di depan gerbang dengan menerapkan 3S yaitu senyum, sapa dan salam Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon 		
2.	Selasa, 30 Agustus 2016	Praktik Mengajar Jam ke 1-2 Praktik Mengajar Jam ke 7-8	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 Melakukan praktik mengajar 		

			di kelas XI MIA 4		
3.	Rabu, 31 Agustus 2016	Piket Harian 07.20-11.40	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, memberrikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah 		
4.	Kamis, 1 September 2016	Praktik mengajar Jam ke 1-2	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 		
5.	Jumat, 2 September 2016	Praktik Mengajar Jam ke 1-2	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas MIA 4 		
6.	Sabtu, 3 September 2016	Membuat media 10.00-12.00	<ul style="list-style-type: none"> Membuat media pembelajaran power point, film, dll 		

Kegiatan Minggu 9 PPL

NO	HARI,TANGGAL	MATERI KEGIATAN	HASIL	HAMBATAN	SOLUSI
1.	Senin, 5 September 2016	Piket Pagi 06.30-07.00 Upacara 07.00-07.45	<ul style="list-style-type: none"> Melakkan piket pagi di depan gerbang dengan menerapkan 3S yaitu senyum, sapa dan salam Mengikuti upacara bendera di SMA N 1 Sewon 		
2.	Selasa, 6 September 2016	Praktik Mengajar Jam ke 1-2	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan praktik mengajar di kelas XI IPS 3 		
3.	Rabu, 7 September 2016	Piket Harian 07.20-11.40	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan piket harian di Lobby, yaitu melakukan presensi kelas, 		

			memberikan surat ijin untuk siswa dan menerima tamu di Lobby sekolah		
--	--	--	--	--	--

LAMPIRAN 5



LEMBAR OBSERVASI SEKOLAH
SMA N 1 SEWON

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMA Negeri 1 Sewon NAMA MAHASISWA : Faizal Risyaf

ALAMAT SEKOLAH : Jln. Parangtritis km 5, NO. MAHASISWA : 13413241070

Bangunharjo, Sewon,

Bantul

FAK/JUR/PRODI : FIS / Pend. Sosiologi

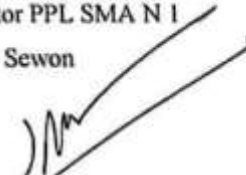
No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Pengamatan
1	Kondisi fisik sekolah	Bangunan kokoh, rapi, dan di cat dengan warna dominan krem dan putih.
2	Potensi peserta didik	Peserta didik berprestasi dalam bidang akademik maupun non-akademik.
3	Potensi guru	Sebagian besar lulusan S1 dan ada yang lulusan S2
4	Potensi karyawan	Kinerja karyawan bagus, ramah, dan sopan.
5	Fasilitas, KBM, dan media	Papan tulis putih besar, LCD proyektor, <i>slide</i> proyektor, spidol, kapur, penggaris besar.
6	Perpustakaan	Koleksi buku lama dan baru banyak dengan pendataan buku yang dilakukan dengan cara manual, pendataan buku belum menggunakan sistem <i>barcode</i> , dan terdapat beberapa komputer yang digunakan sebagai katalog dan sumber informasi tambahan.
7	Bimbingan konseling	Berjalan lancar, tertib, dan ruangan bimbingan konseling tertata secara rapi.
8	Ekstrakurikuler	Ada banyak pilihan ekstrakurikuler diantaranya Pramuka, PletonInti (Tonti), Paskibra, PalangMerahRemaja (PMR), Lokananta (BuletinSekolah), Kesenian (SeniTari, SeniMusik, SeniTeater, danPaduanSuara), Olahraga (Bola Voli,

		Bola Basket, PencakSilat, Sepakbola, TenisMeja, danBulutangkis), Kerohanian, Karawitan, KaryaIlmiahRemaja (KIR), Nasyid, Sinematografi, danPembinaanOlimpiadeSains.
9	Organisasi dan fasilitas OSIS	Ruangan OSIS cukup memadai untuk menunjang kinerja kepengurusan OSIS dan mulai penyusunan kegiatan program kerja.
10	Organisasi dan Fasilitas UKS	Perlengkapan obat-obatan cukup lengkap dengan tempat tidur, bantal, dan selimut.
11	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Tertata rapi, dan sudah cukup lengkap.
12	Koperasi	Memiliki pengurus koperasi dari peserta didik dan karyawan.
13	Tempat Ibadah	Bersih, rapi, terdapat sajadah, mukena, Al-Qur'an, dan perlengkapan micserta speaker.
14	Toilet dan WC	Beberapa pintu toilet rusak, minim perlengkapan, dan minim penerangan.
15	Laboratorium :	
	a. Fisika	Alat dan bahan kurang lengkap serta kurang perawatan/
	b. Kimia	Alat dan bahan cukup.
	c. Biologi	Alat dan bahan cukup.
	d. Komputer	Peralatan komputer cukup memadai dengan kondisi fisik yang cukup baik.
	e. Bahasa	Peralatan cukup memadai dengan kondisi fisik yang cukup baik.

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui,

Koordinator PPL SMA N 1
Sewon



Suwarsono, S.Pd, M.Sc, M.A.
NIP. 19670415 199101 1 003

Mahasiswa PPL



Faizal Risyaf
NIM. 13413241070

LAMPIRAN 6

DAFTAR NILAI ULANGAN SOSIOLOGI BAB I KELAS PEMINATAN XI MIA

NO	NAMA	KEAKTIFAN	NILAI
1	Al Ayubi Ancasmana Febtino	✓ +	74
2	Alfia Nurrahmawati	✓	66
3	Endrajid Lestiano Adrian	✓	71
4	Yuliana Dwiningrum	✓ +	82
5	Adhitya Laksana Putra	✓ +	54
6	Aditya Agung Wicaksono	✓ +	61
7	Ahmad Nurcholis	✓ +	53
8	Alif Purnomo Aji	✓ +	56
9	Arka Aradana	✓	60
10	Armando Bilardo	✓	62
11	A'yun Laily Kusumasari	✓	75
12	Bitu Malana	✓	79
13	Della Annisa Hakim	✓	72
14	Dinda Evania	✓	65
15	Elma Nur Azizah	✓	64
16	Julian Akmal Raharja	✓	60
17	Kharismacantika Gusti Putri L.	✓	65
18	Laela Nur Rahmawati	✓ +	86
19	Liana Dian Kusuma	✓	78
20	Lutfia Nabha Wenafdza	✓	69
21	Melati Sukma	✓	71
22	Mery Meliana	✓	70
23	Nabila Asha Wahyudi	✓	63

24	Nisrina Afifaturrohmah	✓ +	83
25	Noor Pratiwi Ayu Utami	✓ +	81
26	Novia Rahmawati	✓	65
27	Nurullita Puspita Sari	✓	65
28	Rani Yulianti	✓	67
29	Rayinda Putri Meliasari	✓	69
30	Reni Nur Safitri	✓	79
31	Salma Hasna Hanifah	✓	67
32	Salma Sholeha M.	✓	62
33	Salshadila Okthalia Irawan	✓	64
34	Shahnaz Amadesa	✓	64
35	Winda Lutfika	✓ +	83

ANALISIS BUTIR SOAL

A. Soal dan Bobot Nilai

1. Pengertian kelompok sosial menurutmu dan salah satu tokoh! (nilai sempurna=5)
2. Apa saja ciri-ciri kelompok sosial? (nilai sempurna=5)
3. Apa saja faktor pembentuk dan faktor pendorong kelompok sosial? (nilai sempurna=10)
4. Sebutkan apa saja macam-macam kelompok sosial! (nilai sempurna=10)
5. Dalam paguyuban, mengapa ikatan antar anggotanya lebih erat dari pada patembayan? Jelaskan dengan menyebutkan perbedaannya! (nilai sempurna=20)
6. Dalam proses identifikasi kelompok, mengapa in-group dan out-group dibutuhkan? (nilai sempurna=15)
7. Mengapa dalam kelompok selalu terjadi dinamika? Sebutkan dari mana saja dorongan itu berasal! (nilai sempurna=15)
8. Dalam masyarakat pedesaan, hubungan antar individu masih sangat akrab. Berbeda dengan di perkotaan yang lebih individualis. Mengapa demikian? (nilai sempurna=20)

B. Kriteria Nilai Sempurna

1. Apabila siswa mampu menjawab pengertian kelompok sosial sesuai dengan pemahamannya dan salah satu tokoh
2. Apabila siswa mampu menjawab 6 ciri-ciri kelompok sosial yang sudah diterangkan guru (sumber: Buku Paket Sosiologi)
3. Apabila siswa mampu menjawab faktor-faktor baik pendorong dan pembentuk yang sudah diterangkan guru (sumber: Buku Paket Sosiologi)
4. Apabila siswa mampu menyebutkan semua macam-macam kelompok sosial (kelompok sosial nyata, semu, genealogis, kesatuan tempat, keturunan, sakral dan campuran) yang sudah diterangkan oleh guru
5. Apabila siswa mampu menjawab semua perbedaan antara patembayan dan paguyuban yang sudah diterangkan guru (sumber: Buku Paket Sosiologi)
6. Apabila siswa mampu menjelaskan alasan yang tepat (In-Group merupakan tempat kelompok mengidentifikasi diri dan Out-Group merupakan terbentuknya kelompok lain sebagai pembeda antara kelompoknya dengan kelompok lain) yang sudah diterangkan guru
7. Apabila siswa mampu menjelaskan dan menyebutkan dorongan-dorongan dalam dinamika sosial yang sudah diterangkan guru
8. Apabila siswa mampu menjelaskan alasan yang tepat (faktor komunikasi, karakteristik; homogen dan heterogen, interaksi dan hubungan sosial) yang sudah diterangkan guru

C. Analisis Jawaban Siswa

1. Soal no. 1, kebanyakan siswa tidak bisa mampu menjawab pengertian kelompok sosial menurut para ahli. Namun pemahaman akan kelompok sosial telah tercapai

2. Soal no. 2, kebanyakan siswa hanya mampu menjawab beberapa ciri-ciri dari keseluruhan
3. Soal no. 3, banyak siswa yang mampu menjawab dengan sempurna
4. Soal no. 4, kebanyakan siswa hanya mampu menyebutkan kelompok sosial nyata dan semu
5. Soal no. 5, sebagian siswa mampu menjawab dengan sempurna dan sebagian masih belum sempurna. Namun pemahaman akan paguyuban dan patembayan telah tercapai
6. Soal no. 6, banyak siswa yang belum mampu menjawab soal ini dengan baik, hanya beberapa siswa saja yang mampu menjawab dengan baik
7. Soal no. 7, sebagian siswa mampu menjawab dengan sempurna dan sebagian masih belum sempurna
8. Soal no.8, kebanyakan siswa hanya menjawab pada sub hubungan sosial, komunikasi dan interaksi. Namun pemahaman akan pedesaan dan perkotaan telah tercapai

DAFTAR NILAI ULANGAN SOSIOLOGI BAB I

KELAS XI IPS 3

NO	NAMA	KEAKTIFAN	NILAI
1	Ahmad Sa'ad	✓	56
2	Akhsan Nur Rahmanto	✓ +	60
3	Anwar Muhammad Iqbal	✓	60
4	Artha Cahyasari	✓ +	78
5	Daru Kartika Rakhmawati	✓ +	75
6	Dewa Kusuma Nurdiansyah	✓	75
7	Dheka Carangga Putra	✓	66
8	Dian Kusumaningrum	✓	79
9	Elina Indri Astuti	✓ +	75
10	Elvina Ika Fitriana		
11	Eni Tri Wahyuni	✓	79,5
12	Fachry Ali	✓ +	64
13	Farhan Yudananto	✓	62
14	Galih Rezha Mayangsari	✓ +	82,5
15	Gita Almaratu Solihah	✓	72,5
16	Khasnan Fatkhiyatul Fikri	✓	63
17	Maulana Ali Akbar	✓	62
18	Miftahhusifa Sausan Aza A.	✓ +	71
19	Miftahul Munir Alkarim	✓	64
20	Novi Noviantari	✓	75
21	Okka Bagus Subekti		
22	Rico Choirul Azhar		
23	Salma Ardiani Almasah	✓ +	77,5
24	Shintia Agatha	✓ +	70

ANALISIS BUTIR SOAL

A. Soal dan Bobot Nilai

1. Pengertian kelompok sosial menurutmu dan salah satu tokoh! (nilai sempurna=5)
2. Apa saja ciri-ciri kelompok sosial? (nilai sempurna=5)
3. Apa saja faktor pembentuk dan faktor pendorong kelompok sosial? (nilai sempurna=10)
4. Sebutkan apa saja macam-macam kelompok sosial! (nilai sempurna=10)
5. Dalam paguyuban, mengapa ikatan antar anggotanya lebih erat dari pada patembayan? Jelaskan dengan menyebutkan perbedaannya! (nilai sempurna=20)
6. Dalam proses identifikasi kelompok, mengapa in-group dan out-group dibutuhkan? (nilai sempurna=15)
7. Mengapa dalam kelompok selalu terjadi dinamika? Sebutkan dari mana saja dorongan itu berasal! (nilai sempurna=15)
8. Dalam masyarakat pedesaan, hubungan antar individu masih sangat akrab. Berbeda dengan di perkotaan yang lebih individualis. Mengapa demikian? (nilai sempurna=20)

B. Kriteria Nilai Sempurna

1. Apabila siswa mampu menjawab pengertian kelompok sosial sesuai dengan pemahamannya dan salah satu tokoh
2. Apabila siswa mampu menjawab 6 ciri-ciri kelompok sosial yang sudah diterangkan guru (sumber: Buku Paket Sosiologi)
3. Apabila siswa mampu menjawab faktor-faktor baik pendorong dan pembentuk yang sudah diterangkan guru (sumber: Buku Paket Sosiologi)
4. Apabila siswa mampu menyebutkan semua macam-macam kelompok sosial (kelompok sosial nyata, semu, genealogis, kesatuan tempat, keturunan, sakral dan campuran) yang sudah diterangkan oleh guru
5. Apabila siswa mampu menjawab semua perbedaan antara patembayan dan paguyuban yang sudah diterangkan guru (sumber: Buku Paket Sosiologi)
6. Apabila siswa mampu menjelaskan alasan yang tepat (In-Group merupakan tempat kelompok mengidentifikasi diri dan Out-Group merupakan terbentuknya kelompok lain sebagai pembeda antara kelompoknya dengan kelompok lain) yang sudah diterangkan guru
7. Apabila siswa mampu menjelaskan dan menyebutkan dorongan-dorongan dalam dinamika sosial yang sudah diterangkan guru
8. Apabila siswa mampu menjelaskan alasan yang tepat (faktor komunikasi, karakteristik; homogen dan heterogen, interaksi dan hubungan sosial) yang sudah diterangkan guru

C. Analisis Jawaban Siswa

1. Soal no. 1, kebanyakan siswa tidak bisa mampu menjawab pengertian kelompok sosial menurut para ahli. Namun pemahaman akan kelompok sosial telah tercapai
2. Soal no. 2, kebanyakan siswa hanya mampu menjawab beberapa ciri-ciri dari keseluruhan
3. Soal no. 3, banyak siswa yang mampu menjawab dengan sempurna

4. Soal no. 4, kebanyakan siswa hanya mampu menyebutkan kelompok sosial nyata dan semu
5. Soal no. 5, sebagian siswa mampu menjawab dengan sempurna dan sebagian masih belum sempurna. Namun pemahaman akan paguyuban dan patembayan telah tercapai
6. Soal no. 6, banyak siswa yang belum mampu menjawab soal ini dengan baik, hanya beberapa siswa saja yang mampu menjawab dengan baik
7. Soal no. 7, sebagian siswa mampu menjawab dengan sempurna dan sebagian masih belum sempurna
8. Soal no.8, kebanyakan siswa hanya menjawab pada sub hubungan sosial, komunikasi dan interaksi. Namun pemahaman akan pedesaan dan perkotaan telah tercapai

LAMPIRAN 7

PERHITUNGAN MINGGU DAN JAM EFEKTIF

Banyak minggu dalam satu semester 1

No.	Nama bulan	Banyaknya minggu
1	Juli 2016	4
2	Agustus 2016	5
3	September 2016	4
4	Oktober 2016	4
5	Nopember 2016	4
6	Desember 2016	5
Jumlah		26

Banyak minggu tidak efektif tatap muka

No.	Jenis Kegiatan	Banyaknya minggu
1	Libur sekitar Idul Fitri	2
2	Ulangan Semester 1	1
3	Persiapan penerimaan raport	1
4	Libur semester	2
Jumlah		6

Banyak minggu efektif tatap muka :

$$26 \text{ Minggu} - 6 \text{ minggu} = 20 \text{ minggu}$$

Banyak jam efektif tatap muka

$$20 \times 4 \text{ jam pelajaran} = 80 \text{ jam pelajaran}$$

Banyak minggu dalam satu semester 2

No.	Nama bulan	Banyaknya minggu
1	Januari 2016	4
2	Pebruari 2016	4
3	Maret 2016	5
4	April 2016	4
5	Mei 2016	5
6	Juni 2016	4
Jumlah		26

Banyak minggu tidak efektif tatap muka

No.	Jenis Kegiatan	Banyaknya minggu
1	Try out, US dan UN	3
2	Ulangan Kenaikan Kelas	1
3	Persiapan penerimaan raport	1

4	Libur semester/Libur Idul Fitri	2
Jumlah		7

Banyak minggu efektif tatap muka :

$$26 \text{ Minggu} - 7 \text{ minggu} = 19$$

Banyak jam efektif tatap muka

$$19 \times 4 \text{ jam pelajaran} = 76 \text{ jam pelajaran}$$

LAMPIRAN 8

KALENDER PENDIDIKAN SMAN 1 SEWON TAHUN PELAJARAN 2016/2017

	JULI 2016	AGUSTUS 2016	SEPTEMBER 2016	OKTOBER 2016
AHAD	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30
SENIN	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31
SELASA	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25
RABU	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26
KAMIS	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27
JUMAT	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28
SABTU	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29
	NOVEMBER 2016	DESEMBER 2016	JANUARI 2017	FEBRUARI 2017
AHAD	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26
SENIN	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27
SELASA	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28
RABU	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22
KAMIS	3 10 17 24	8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23
JUMAT	4 11 18 25	9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24
SABTU	5 12 19 26	10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25
	MARET 2017	APRIL 2017	MEI 2017	JUNI 2017
AHAD	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25
SENIN	6 13 20 27	3 10 17 24	8 15 22 29	5 12 19 26
SELASA	7 14 21 28	4 11 18 25	9 16 23 30	6 13 20 27
RABU	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28
KAMIS	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25	8 15 22 29
JUMAT	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	9 16 23 30
SABTU	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	10 17 24
	JULI 2017			
AHAD	2 9 16 23 30			
SENIN	3 10 17 24 31			
SELASA	4 11 18 25			
RABU	5 12 19 26			
KAMIS	6 13 20 27			
JUMAT	7 14 21 28			
SABTU	1 8 15 22 29			


<p> UAS/UKK</p> <p> Persenitas</p> <p> Penerimaan LHB</p> <p> Hardiknas</p>	<p> Hari-hari Pertama Masuk Sekolah</p> <p> Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)</p> <p> Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)</p> <p> Libur Khusus (Hari Guru Nas)</p>	<p> UN SMA/SMK/SLB (Utama)</p> <p> UN SMA/SMK/SLB (Susulan)</p> <p> Ujian sekolah SMA/SMK/SLB</p>
---	--	---

LAMPIRAN 9

JADWAL MENGAJAR PELAJARAN SOSIOLOGI SEMESTER GASAL KELAS XI

KELAS	XI IPS 1	XI IPS 2	XI IPS 3	XI IPS 4	XI MIA 4
SENIN				Jam ke 6-7	
SELASA	Jam ke 5-6	Jam ke 3-4	Jam ke 1-2		Jam ke 7-8
KAMIS	Jam ke 7-8	Jam ke 5-6	Jam ke 1-2		
JUMAT				Jam ke 5-6	Jam ke 1-2

LAMPIRAN 10





KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LEPPMP) UNY
TAHUN

F04
 UNTUK MAHASISWA


Nama Sekolah/ Lembaga : SMA Negeri 1 Sewon
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Jaten
 Nama DPL PPL/ Magang III : Nuf. WUDAYAH
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Revo. Sesiologi / FIS
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

Fax./ Telp. Sekolah/ Lembaga :

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	10 Agustus 2016	2	Monitoring Praktet Mengajar		
2	1 September 2016	2		
3	15 Juli 2016	2	Penerapan Mahasiswa PPL 2016		
4	11 September 2016	2	Penerapan Mahasiswa PPL 2016		

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mahasiswa PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harus diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan dilakukan.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PPL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah berakhirnya mhs.



Mengetahui,
 Kepala Sekolah/ Lembaga
 Dra. Marsudiana

Yogyakarta, 11 September 2016
 Mhs PPL/ Magang III Prodi Revo. Sesiologi
 Cahar

