

LAPORAN INDIVIDU
KEGIATAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

Nama Lokasi: SMP Negeri 1 Mungkid

Alamat: Jl Raya Blabak Magelang Telp. (0293) 782139

15 Juli – 15 September 2016

Disusun dan diajukan guna memenuhi persyaratan dalam menempuh
mata kuliah PPL



Disusun Oleh:

ZIDNI ISTIGHFARA

13601244070

PRODI PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN dan REKREASI

FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini mengesahkan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2016 di SMP Negeri 1 Mungkid dan menerangkan bahwa:

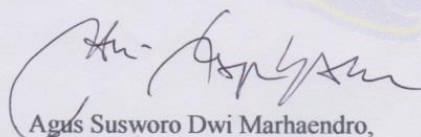
Nama : Zidni Istighfara
NIM : 13601244070
Prodi : PJKR
Fakultas : Ilmu Keolahragaan

Telah melaksanakan program Praktik Pengalaman Lapangan di SMP Negeri 1 Mungkid dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 dan laporan ini sebagai bukti pelaksanaannya.

Magelang, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



Agus Susworo Dwi Marhaendro,
S.Pd.,M.Pd.



Tugas Widodo, S.Pd.
NIP.197311082006041010

NIP. 197108082001121001

Mengetahui,



Kepala SMP Negeri 1 Mungkid

Mustakim, S.Pd, M.Pd

NIP. 19711194121003

Koordinator PPL

SMP Negeri 1 Mungkid



Markhamah, S. Ag

NIP. 196111271984052003

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT. yang telah memberikan rahmat, hidayah, serta karunia-Nya kepada kita semua sehingga penyusunan laporan akhir Praktik Pengalaman Lapangan di SMP N 1 Mungkid ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya, tanpa mengalami kesulitan secara berarti.

Perlu disadari bahwa terselesaikannya pembuatan laporan ini juga tidak lepas dari peran berbagai pihak yang telah membantu baik secara materiil maupun moriil pada saat persiapan, pelaksanaan kegiatan sampai pasca-kegiatan. Oleh karena itu penyusun ucapkan terima kasih sebanyak-banyaknya kepada :

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Mustakim S.Pd M.pd, selaku Kepala Sekolah SMP N 1 Mungkid yang telah bersedia menerima kami mahasiswa praktikan PPL di sekolah tersebut
3. Agus Susworo Dwi Marhaendro S.Pd M.Pd selaku dosen pembimbing lapangan yang senantiasa bersabar dalam membimbing dan banyak memberikan pengarahan serta masukan yang sangat berharga saat PPL.
4. Tugas Widodo S.Pd, selaku Guru Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahannya, mohon maaf jika selama proses mengajar masih banyak kesalahan dan saya akan terus belajar untuk menjadi seorang guru yang profesional.
5. Bapak dan Ibu Guru dan seluruh karyawan/karyawati SMP N 1 Mungkid yang telah membantu pelaksanaan PPL.
6. Siswa-siswi SMP N 5 Mungkid tahun ajaran 2016/2017. Semua keseriusan belajar dan canda tawa bersama kalian semua merupakan kenangan manis yang tidak akan kami lupakan. Pengalaman yang telah kalian berikan selama mengajar merupakan pembelajaran yang sangat berharga bagi kami.
7. Yang saya banggakan dan saya cintai, orang tua dan keluarga besar kami yang telah memberikan dukungan moral maupun materiil. Pengorbanan kalian tidak akan kami sia-siakan. Kalian adalah inspirasi bagi kami.
8. Sahabat perjuangan PPL UNY di SMP N 1 Mungkid, jangan lupakan persahabatan ini. Suka duka bersama kalian adalah saat termanis yang sangat sulit dilupakan selama PPL.
9. Dan semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan kegiatan sampai penyusunan laporan PPL ini.

Semoga budi baik mereka semua mendapatkan balasan dan kerja sama yang telah kita jalin tidak akan terhenti hanya sampai berakhirnya PPL ini saja, namun akan terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam menjaga persaudaraan yang telah kita jalin bersama.

Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, sehingga praktikan mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya. Amin.

Mungkid, 15 September 2016

Penyusun

ZIDNI ISTIGHFARA

NIM: 13601244070

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
LEMBAR PENGESAHAN	2
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI	5
DAFTAR LAMPIRAN	6
ABSTRAK	7
BAB I. PENDAHULUAN	8
A. Analisis Situasi	10
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	11
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	24
A. Persiapan	24
B. Pelaksanaan	25
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	29
BAB III. PENUTUP	30
A. Kesimpulan	30
B. Saran	31
DAFTAR PUSTAKA	32
LAMPIRAN	33

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Kalender Pendidikan
- Lampiran 2. Jadwal Pelajaran
- Lampiran 3. Observasi Kondisi Sekolah
- Lampiran 4. Observasi Pembelajaran
- Lampiran 5. Program dan Pelaksanaan Harian
- Lampiran 6. Laporan Mingguan PPL
- Lampiran 7. Matriks Kerja PPL
- Lampiran 8. Struktur Organisasi PPL
- Lampiran 9. Dokumentasi

ABSTRAK
LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMP NEGERI 5 SLEMAN
NICO DAMAR DJANU
13601244059

Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi / FIK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memiliki misi yaitu untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan (guru) yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan secara profesional, maka pelaksanaan PPL ini akan sangat membantu mahasiswa dalam memasuki dunia kependidikan dan sebagai sarana untuk menerapkan ilmu yang diperolehnya selama mengikuti perkuliahan. Salah satu tempat yang menjadi lokasi PPL UNY 2016 adalah SMP N 1 Mungkid yang beralamat di Jl. Raya Blabak Magelang.

Kegiatan PPL dilaksanakan pada tanggal 15 Juli - 15 September 2016. Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PPL yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil mengajar. Kegiatan mengajar dilaksanakan setelah konsultasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) kepada guru pembimbing terlebih dahulu. Pelaksanaan PPL dilaksanakan di kelas VII A, VII B, VIII A, VIII B, IX A. Selain itu, praktikan juga berperan dalam kegiatan persekolahan lainnya seperti piket Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), piket di ruang piket, piket membantu TU, dan lain-lain. Dengan adanya pengalaman tentang penyelenggaraan sekolah ini diharapkan praktikan mempunyai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang profesional.

Hasil dari pelaksanaan PPL selama kurang lebih dua bulan di SMP N 1 Mungkid ini dapat dirasakan hasilnya oleh mahasiswa berupa penerapan ilmu pengetahuan dan praktik keguruan di bidang Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi yang diperoleh di bangku perkuliahan. Dalam pelaksanaan program-program tersebut tidak pernah terlepas dari hambatan-hambatan. Akan tetapi hambatan tersebut dapat diatasi dengan adanya semangat dan kerjasama yang baik dari berbagai pihak yang terkait.

Kata Kunci :

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), SMP N 1 Mungkid

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan, dalam pelaksanaannya, mahasiswa melaksanakan tugas-tugas kependidikan tenaga pendidik dalam hal ini guru yang meliputi kegiatan praktik mengajar atau kegiatan kependidikan lainnya. Hal tersebut dilaksanakan dalam rangka memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri sebaik-baiknya sebelum terjun ke dunia kependidikan sepenuhnya.

Sebelum dilaksanakan kegiatan PPL ini, mahasiswa sebagai praktikan telah menempuh kegiatan sosialisasi, yaitu pra-PPL melalui mata kuliah Pembelajaran Mikro (*Micro Teaching*) pada semester 6 dan Observasi di SMP Negeri 1 Mungkid yang dilakukan pada tanggal 22 Februari 2016.

Pengalaman-pengalaman yang diperoleh selama PPL diharapkan dapat digunakan sebagai bekal untuk membentuk calon guru yang profesional.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan terpadu. Program kegiatannya saling terintegrasi dan saling mendukung satu dengan yang lainnya untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik dan tenaga kependidikan lainnya. Standar kompetensi PPL dirumuskan dengan mengacu pada tuntutan empat kompetensi guru baik dalam konteks pembelajaran maupun dalam konteks kehidupan guru sebagai anggota masyarakat yakni kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi professional, dan kompetensi sosial. Dengan kegiatan ini maka mahasiswa diharapkan dapat memperoleh pengalaman, keterampilan, dan juga pengetahuan baru sehingga mahasiswa tidak merasa kesulitan ketika harus terjun dalam masyarakat maupun dalam dunia pendidikan sesuai dengan kemampuan dan bidang keilmuannya.

PPL merupakan salah satu wujud pengabdian kepada sekolah, dimana seluruh program kegiatan terintegrasi satu dengan yang lain. Kegiatan PPL diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan efektifitas perkuliahan, terutama mata kuliah PPL, baik segi pengelolaan, pendanaan, maupun waktu.

Program PPL lebih difokuskan pada kegiatan atau proses pembelajaran di sekolah. Dengan kegiatan ini mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam perencanaan dan pelaksanaan program pengembangan dan pembangunan sekolah.

A. Analisis Situasi

Sebelum melaksanakan PPL, mahasiswa peserta PPL melakukan serangkaian observasi untuk mengetahui dan mengenal lebih dekat, baik kondisi fisik ataupun nonfisik sekolah serta kegiatan praktik belajar mengajar yang berlangsung.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada 22 Februari 2016 di peroleh data sebagai berikut :

1. Analisis SMP Negeri 1 Mungkid

SMP Negeri 1 Mungkid merupakan sekolah yang terletak di Jalan Raya Blabak, Mungkid, Kabupaten Magelang 56551, Telp (0293) 782139. Memiliki lahan yang luasnya 8.555 m² yang berdiri bangunan-bangunan didalamnya serta dilengkapi dengan beberapa fasilitas penunjang lainnya. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan, baik observasi kondisi sekolah maupun observasi pembelajaran di kelas dan observasi peserta didik, diskusi dengan Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Koordinator PPL, guru, siswa dan komponen sekolah yang lainnya, secara umum kondisi SMP Negeri 1 Mungkid sudah cukup baik. Secara garis besar dapat diuraikan dibawah ini.

1. Potensi Fisik

Berdasarkan hasil observasi dapat diperoleh gambaran lingkungan fisik sekolah yang sangat potensial sebagai berikut :

a. Kondisi Fisik Sekolah

Kondisi fisik sekolah cukup baik terdiri dari:

No	Fasilitas	Jumlah
1.	Ruang Kelas	25 ruang
2.	Ruang Guru	1 ruang
3.	Ruang Kepala Sekolah	1 ruang
4.	Ruang Wakil Kepala Sekolah	1 ruang
5.	Ruang Tata Usaha	1 ruang
6.	Ruang Bimbingan Konseling	1 ruang
7.	Ruang Perpustakaan	1 ruang
8.	Ruang UKS	1 ruang
9.	Mushola	1 ruang
10.	Laboratorium Komputer	1 ruang
11.	Laboratorium IPA	2 ruang
12.	Laboratorium Bahasa	2 ruang

13.	Lapangan a. Lapangan Upacara b. Lapangan Basket c. Lapangan Sepakbola	1 buah 1 buah 1 buah
14	Gedung Olahraga	1 ruang
14.	Ruang Karawitan	1 ruang
15.	Gudang	2 ruang
16.	Kantin	7 ruang
17.	Koperasi Siswa	1 ruang
18.	Parkir a. Siswa b. Guru	1 area 2 area
19.	Toilet Guru	3 ruang
20.	Toilet Siswa	12 ruang
21.	Gudang	3 ruang
22.	Ruang OSIS	1 ruang
22.	Ruang Tamu	1 ruang

b. Fasilitas Sekolah

Beberapa fasilitas yang terdapat di SMP Negeri 1 Mungkid diuraikan sebagai berikut.:

1) Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah di SMP Negeri 1 Mungkid yang saat ini ditempati oleh Bapak Mustakim cukup luas sehingga memudahkan untuk bekerja. Fasilitas yang ada di ruang kepala sekolah tergolong lengkap, antara lain sofa tamu, meja kerja, almari piala, lemari arsip, TV, kursi putar, jam dinding, gambar burung garuda, gambar presiden, gambar wakil presiden, papan kalender pendidikan, dan bagan struktur organisasi guru,. Kondisi keseluruhan barang di ruang kepala SMP Negeri 1 Mungkid dalam keadaan baik.

2) Ruang Tata Usaha

Ruang tata usaha SMP Negeri 1 Mungkid memiliki 7 buah meja kerja Kondisi keseluruhan barang yang ada di ruang tata usaha SMP Negeri 1 Mungkid tergolong lengkap dan masih baik, antara lain filling kabinet 1 buah, lemari kaca 2 buah, papan informasi, jadwal kegiatan kepala sekolah, bagan struktur organisasi tata usaha, kursi meja tamu, jam dinding, *sound system*, *microphone*, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, dispenser, galon air, printer, komputer duduk, dan pesawat telepon.

3) Ruang Guru

Ruang guru yang terdapat di SMP Negeri 1 Mungkid tergolong luas untuk menampung 35 meja guru yang dilengkapi 2 buah kipas angin gantung, lemari arsip, lemari kaca, papan informasi, papan jadwal KBM, jam dinding, TV, amplifier, *microphone*, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, dispenser, boster, antena TV, printer tinta 1 buah yang secara keseluruhan dalam kondisi baik.

4) Ruang Kelas

SMP Negeri 1 Mungkid memiliki 25 ruang kelas, tiap kelas dilengkapi dengan sebuah papan tulis white board, meja dan kursi guru, meja dan kursi siswa, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, 3 buah speaker, dan LCD. Semua perlengkapan dalam ruang kelas dalam kondisi baik.

5) Ruang Perpustakaan

Fasilitas yang tersedia di perpustakaan adalah meja baca 4 buah, meja pelayanan, sebuah komputer dan printer, sebuah mesin fotokopi, scanner, 4 buah rak buku untuk menyimpan buku-buku dan ruang baca, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, papan informasi, cermin gantung, dan almari kaca. Di dalam juga terdapat. Perpustakaan SMP Negeri 1 Mungkid menyediakan sekitar 5000 buku lebih yang ditata dalam berbagai rak yang diklasifikasikan menurut kelompok ilmu. Ada beberapa buku spesial yang ditempatkan di etalase tersendiri dan jumlahnya terbatas, beserta arsip majalah lama, klipang, dan koran. Ruang perpustakaan ini dikelola oleh 2 orang pustakawan yang bertugas melakukan pelayanan peminjaman buku siswa serta perawatan dan pengawasan buku-buku yang ada di perpustakaan SMP Negeri 1 Mungkid.

6) Ruang Laboratorium IPA

Laboratorium IPA dikelola oleh seorang laboran yang bertugas menyiapkan alat-alat praktikum, membantu guru pengampu mapel IPA dalam pelaksanaan praktikum, dan melakukan perawatan berkala terhadap peralatan-peralatan yang terdapat di dalam laboratorium IPA. Laboratorium IPA SMP Negeri 1 Mungkid dilengkapi dengan almari penyimpanan alat-alat praktek dan bahan kimia, serta dilengkapi alat pemadam kebakaran, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, meja dan kursi guru, 20 meja kerja siswa, kursi, jam dinding, LCD proyektor, dan kran-kran air. Keseluruhan barang di Laboratorium SMP Negeri 1 Mungkid dalam kondisi baik.

7) Ruang Osis

Ruang organisasi siswa intra sekolah SMP Negeri 1 Mungkid memiliki papan mading, bagan struktur organisasi OSIS, papan informasi, papan jadwal kegiatan OSIS, almari kaca, ebuah karpet, 4 buah meja kayu dan 8 buah kursi. Di dalam ruangan juga terdapat gambar garuda pancasila , gambar presiden, dan gambar wakil presiden yang tertempel rapi di dinding ruangan, dan semuanya dalam kondisi yang masih baik.

8) Ruang Kesenian

Ruang kesenian yang terdapat di SMP Negeri 1 Mungkid digunakan untuk proses pembelajaran seni musik. Terdapat beberapa alat musik dan seperangkat gamelan yang semuanya masih dalam kondisi baik.

9) Ruang BP/BK

Ruang ini digunakan sebagai ruang konseling dan ruang pelayanan siswa, dalam ruangan ini terdapat lemari kaca etalase, lemari arsip, lemari kayu, papan informasi, papan white board, meja kerja , kursi tamu sofa, dan sebuah komputer duduk.

10) Ruang Laboratorium Komputer

Ruang laboratorium komputer SMP Negeri 1 Mungkid, tersedia 25 buah komputer, satu buah printer, LCD proyektor, kursi guru, meja guru, kursi siswa, meja komputer, karpet, dan TV. Ruang laboratorium komputer SMP Negeri 1 Mungkid yang dilengkapi AC dan *automatic air* (pengharum ruangan) membuat nyaman siswa ketika berada didalam ruang laboratorium komputer.

11) Ruang Laboratorium Bahasa

Ruang Laboratorium Bahasa di SMP Negeri 1 Mungkid cukup luas dan memadai. Perlengkapan yang terdapat di laboratorium bahasa ini meliputi meja dan kursi siswa, speaker, LCD, perangkat multimedia sebanyak 24 buah, papan tulis white board, dan *air conditioner*.

12) Mushola

Keadaan mushola di SMP Negeri 1 Mungkid cukup luas dan dalam keadaan baik. Mushola ini biasa digunakan untuk melaksanakan sholat Dhuha dan sholat Duhur berjamaah. Selain itu diadakan pula sholat Jum'at secara bergilir oleh seluruh siswa laki-laki di SMP Negeri 1 Mungkid.

13) Kantin & Koperasi

SMP Negeri 1 Mungkid memiliki terdapat 8 buah kantin siswa dan juga sebuah koperasi siswa yang dinamai warung siswa dimana untuk warung siswa pengelolaannya dilakukan langsung oleh pihak sekolah.

14) UKS

SMP Negeri 1 Mungkid terdapat sebuah ruang UKS yang cukup luas. Ruang tersebut memiliki 4 tempat tidur dan sebuah almari obat.

15) Toilet

SMP Negeri 1 Mungkid terdapat toilet yang semuanya dapat digunakan. Kondisinya bersih dan air juga mengalir dengan lancar. Terdapat 2 buah toilet guru, 7 buah toilet putra dan 7 buah toilet putri

16) Tempat parkir

Tempat parkir SMP Negeri 1 Mungkid cukup luas dan memadai bagi seluruh warga sekolah yang membawa kendaraan.

17) Gudang alat olah raga

Gudang alat olah raga yang ada di SMP Negeri 1 Mungkid cukup luas. Di dalam ruang tersebut terdapat meja, kursi, bola voli, bola sepak, lima buah *startblock*, tiga buah bola basket, lembing, bola plastik, kun kerucut, peluru, net bola volly, net badminton, net tenis meja, cakram, matras, loncat, almari, tongkat pemukul (stick), bat tenis meja, kranjang bola, papan base, ring basket, meja tenis meja, dan bola tennis

18) Ruang Serba Guna

SMP Negeri 1 Mungkid memiliki sebuah ruang serba guna yang biasa digunakan untuk pertemuan dan rapat guru maupun orang tua siswa. Dalam ruang serba guna ini terdapat sebuah papan tulis white board, sebuah sound system, gambar presiden, gambar wakil presiden, gambar garuda pancasila, bendera merah putih, serta meja dan kursi pertemuan.

19) GOR

GOR SMP Negeri 1 Mungkid atau yang dinamai Gedung Pattimura biasa digunakan sebagai ruang olahraga *indoor*.

2. Keadaan Lingkungan Sekolah

Keadaan lingkungan SMP Negeri 1 Mungkid dijabarkan sebagai berikut:

a. Jenis bangunan yang mengelilingi sekolah dan perkiraan jarak dengan sekolah

SMP Negeri 1 Mungkid merupakan salah satu Sekolah Standar Nasional yang berada di kabupaten Magelang. Sekolah ini terletak di jalan raya Blabak-Magelang yang dilewati oleh kendaraan besar karena merupakan jalan utama Magelang-Yogyakarta. Jika dari arah kota Magelang, sekolah ini terletak di kiri jalan. Di sebelah barat daya sekolah (depan sekolah) terdapat kantor pos Blabak dan cetak paving, sebelah barat

laut terdapat deretan warung makan, sebelah tenggara terdapat lapangan yang luas dan deretan kios – kios. Seluruh bangunan yang mengelilingi sekolah memiliki jarak yang berdekatan dan dapat ditempuh dengan berjalan kaki.

b. Kondisi lingkungan sekolah

Kondisi lingkungan sekolah/tempat latihan, seperti tingkat kebersihan, kebisingan, sanitasi, jalan penghubung dengan sekolah, masyarakat sekitar (agraris, industri, kumuh, lainnya).

1) Tingkat kebersihan

Tingkat kebersihan di SMP Negeri 1 Mungkid sudah cukup baik. Tiap kelas, kantin, dan ruang guru disediakan tempat sampah agar komponen sekolah tidak membuang sampah sembarangan. Para petugas kebersihan pun rajin membersihkan halaman sekolah dari sampah yang berserakan. Selain tempat sampah, pihak sekolah juga memasang kran air di beberapa titik yang dapat digunakan untuk cuci tangan atau membersihkan kotoran. Keadaan ruang kelas pun rapi dan bersih karena para siswa rajin membersihkan kelas sesuai jadwal piket. Dengan terwujudnya kebersihan kelas maupun lingkungan sekolah, maka akan tercipta kegiatan pembelajaran yang nyaman.

2) Tingkat kebisingan

SMP Negeri 1 Mungkid memiliki tingkat kebisingan yang tinggi karena lokasinya yang berada di jalur utama Magelang-Yogyakarta. Kebisingan disebabkan oleh suara kendaraan bermotor yang berlalu lalang di depan gerbang utama sekolah. Hal ini sangat mengganggu kegiatan pembelajaran di dalam kelas terutama kelas bagian depan. Akan tetapi, kelas bagian belakang lebih kondusif karena letaknya lebih jauh dari jalan raya.

3) Sanitasi

Sanitasi di SMP Negeri 1 Mungkid diantaranya terdapat pengelolaan bank sampah dan green house. Pengelolaan bank sampah dilakukan seminggu sekali oleh tiap kelas dalam bentuk penyortiran sampah kertas dan sampah plastik. Sementara, pengelolaan green house dimaksudkan untuk menyumbang udara bersih setiap hari.

4) Jalan penghubung dengan sekolah

SMP Negeri 1 Mungkid berada di jalan utama Magelang-Yogyakarta yang merupakan jalan satu-satunya untuk menuju sekolah.

5) Masyarakat sekitar (agraris, industri, kumuh, lainnya)

Masyarakat sekitar SMP Negeri 1 Mungkid sebagian besar bermata pencaharian sebagai wirausaha atau berdagang karena lokasi tempat tinggalnya yang strategis yaitu terletak di jalan utama Magelang-Yogyakarta. Usaha yang mereka tekuni diantaranya warung makan, toko oleh-oleh, pembuatan patung, dan lain sebagainya. Sementara, masyarakat yang tidak bertempat tinggal di pinggir jalan raya sebagian besar bermata pencaharian sebagai petani.

3. Penggunaan Sekolah

SMP Negeri 1 Mungkid merupakan lembaga pendidikan untuk menyelenggarakan kegiatan pembelajaran. Selain kegiatan pembelajaran, SMP Negeri 1 Mungkid juga dimanfaatkan untuk pelaksanaan kegiatan ekstrakurikuler, kegiatan guru, dan berbagai penyuluhan. Beberapa kegiatan guru yang terselenggara di SMP Negeri 1 Mungkid diantaranya pelatihan jurnalistik, darmawanita, rapat dinas, dan lain sebagainya. Kegiatan penyuluhan yang terselenggara di SMP Negeri 1 Mungkid diantaranya sosialisasi lingkungan hidup oleh BLH, sosialisasi *Aquascape* oleh Undip, sosialisasi lembaga bimbel, dan lain sebagainya. Pemanfaatan gedung sekolah untuk kegiatan selain kegiatan pembelajaran tidak mengganggu aktivitas belajar siswa karena menggunakan ruangan yang tidak digunakan untuk kegiatan pembelajaran.

Pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di SMP Negeri 1 Mungkid dilakukan secara serentak dari kelas VII hingga kelas IX. Pada hari Senin sampai Kamis, kegiatan pembelajaran kelas VII dilaksanakan pukul 07.10 - 14.00 WIB, sementara kelas VIII dan IX dilaksanakan pada pukul 07.10 - 12.30 WIB. Pada hari Jumat, kegiatan pembelajaran untuk semua kelas dilaksanakan pada pukul 07.10 - 11.30 WIB. Pada hari Sabtu, kegiatan pembelajaran dilaksanakan pada pukul 07.10 - 09.30 WIB yang dilanjutkan dengan kegiatan ekstrakurikuler hingga pukul 12.30 WIB.

4. Keadaan guru dan siswa

a. Jumlah guru dan sebarannya menurut mata pelajaran

Jumlah guru yang ada di SMP Negeri 1 Mungkid sebanyak 45 orang, meliputi 36 guru tetap dan 9 guru bantu. Sebaran menurut mata pelajaran meliputi 3 guru Agama Islam, 3 guru PPKn, 4 guru Bahasa Indonesia, 5 guru Matematika, 5 guru IPA, 4 guru IPS, 4 guru Bahasa Inggris, 2 guru Olahraga, 2 guru Seni Budaya, 2 guru TIK, 2 guru Bahasa Jawa, 2 guru Agama Katolik/Kristen, 3 guru BK/BP, dan 2 guru Prakarya.

b. Jumlah siswa dan sebarannya tiap kelas

Jumlah siswa SMP Negeri 1 Mungkid sebanyak 776 anak yang terbagi dalam 25 kelas. Kelas VII dibagi dalam 9 kelas dengan jumlah siswa sebanyak 270 anak, kelas VIII dibagi dalam 8 kelas dengan jumlah siswa sebanyak 254 anak, serta kelas IX dibagi dalam 8 kelas dengan jumlah siswa sebanyak 252 anak.

Sebaran siswa tiap kelas yaitu kelas VII meliputi VII A sebanyak 30 siswa, VII B sebanyak 30 siswa, VII C sebanyak 30 siswa, VII D sebanyak 30 siswa, VII E sebanyak 30 siswa, VII F sebanyak 30 siswa, VII G sebanyak 30 siswa, VII H sebanyak 30 siswa, dan VII I sebanyak 30 siswa. Kelas VIII meliputi VIII A sebanyak 31 siswa, VIII B sebanyak 32 siswa, VIII C sebanyak 32 siswa, VIII D sebanyak 32 siswa, VIII E sebanyak 32 siswa, VIII F sebanyak 32 siswa, VIII G sebanyak 34 siswa, VIII H sebanyak 31 siswa. Sementara, kelas IX meliputi IX A sebanyak 28 siswa, IX B sebanyak 26 siswa, IX C sebanyak 26 siswa, IX D sebanyak 26 siswa, IX E sebanyak 27 siswa, IX F sebanyak 26 siswa, IX G sebanyak 26 siswa, IX H sebanyak 28 siswa.

Administrasi dan birokrasi yang dimiliki sekolah ini juga sudah cukup lengkap, rapi dan teratur. Selain itu sekolah ini mempunyai potensi siswa, guru, dan karyawan yang cukup baik. Potensi siswa tersebut didukung dengan diselenggarakannya ekstrakurikuler sebagai program tambahan bagi siswa-siswi untuk menyalurkan bakat dan minat dalam bidang tertentu, seperti : kepramukaan, keolahragaan (futsal, basket, bola voli, tenis meja, bulu tangkis), Karya Ilmiah Remaja, seni baca al-quran, *single band*, PMR, *english conversation*, majalah dinding (mading), *prancis conversation*, karawitan, dan TIK.

c. Jumlah staf TU dan tenaga kependidikan lainnya

Jumlah staf TU dan karyawan SMP Negeri 1 Mungkid sebanyak 14 orang. Tingkat pendidikan tertinggi S1 dan terendah SD, terdiri atas 2 orang karyawan tetap dan 12 orang karyawan tidak tetap.

5. Interaksi sosial

a. Interaksi kepala sekolah dengan guru

Kepala sekolah sebagai penanggung jawab pelaksanaan pendidikan di sekolah membutuhkan interaksi dan kerjasama dengan segenap warga sekolah khususnya dengan para guru agar dapat menjalankan tujuan pendidikan dengan baik. Interaksi kepala sekolah dengan guru di SMP Negeri 1 Mungkid terwujud dalam proses komunikasi yang harmonis, koordinasi tugas-tugas guru, pengawasan terhadap kinerja guru, penyelenggaraan apel setiap pagi sehingga terjalin kekompakan dan

transparansi dalam hubungan kerja. Dengan adanya interaksi dan kerja sama yang baik antara kepala sekolah dengan guru, SMP Negeri 1 Mungkid diharapkan dapat mewujudkan seluruh visi dan misi sekolah.

b. Interaksi guru dengan guru

Guru bertugas melaksanakan seluruh instruksi dari kepala sekolah berkaitan dengan penyelenggaraan pendidikan di sekolah yang bersangkutan. Dalam menjalankan tugasnya, guru membutuhkan kerja sama yang baik dengan teman seprofesinya yaitu dengan para guru yang bertugas di sekolah yang sama. Interaksi para guru di SMP Negeri 1 Mungkid berjalan dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan adanya koordinasi para guru yang rutin dilakukan setiap apel pagi. Para guru juga kompak dan saling bekerja sama dalam menyelesaikan tugas-tugas sekolah. Selain itu, para guru juga menjalin komunikasi yang baik diselingi dengan senda gurau sehingga nampak keakraban di antara mereka.

c. Interaksi guru dengan siswa

Siswa merupakan salah satu komponen penting dalam sebuah sekolah selain kepala sekolah dan guru. Untuk itu, interaksi yang baik antara guru dan siswa perlu dilakukan agar tercipta suasana sekolah yang harmonis. Interaksi guru dengan siswa di SMP Negeri 1 Mungkid terwujud dalam kegiatan pembelajaran yang kondusif, penyebaran informasi yang cepat melalui pengeras suara, siswa yang responsif dalam menindaklanjuti informasi yang disampaikan guru, adanya pembinaan yang dilakukan guru kepada siswa dalam setiap kegiatan seperti lomba, pelaksanaan upacara, ekstrakurikuler, dan lain sebagainya. Selain itu, interaksi yang baik antara guru dan siswa juga diwujudkan dalam penerapan budaya senyum, salam, sapa yang dilakukan oleh siswa dan mendapat reaksi positif dari para guru.

d. Interaksi siswa dengan siswa

Siswa merupakan salah satu komponen yang ada di sekolah dengan jumlah terbanyak. Kegiatan pembelajaran di sekolah membutuhkan interaksi yang baik antar para siswa agar tercipta suasana belajar yang efektif dan kondusif. Interaksi siswa dengan siswa di SMP Negeri 1 Mungkid berjalan dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan adanya kekompakan tiap kelas, solidaritas antar kelas, kerja sama yang baik dalam melaksanakan ketertiban sekolah, dan kesadaran dalam merawat fasilitas yang ada di sekolah.

e. Interaksi guru dengan TU

Interaksi guru dengan staf TU di SMP Negeri 1 Mungkid juga berjalan dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan adanya komunikasi dan kerja sama yang baik dalam menyebarkan informasi kepada siswa, pemanfaatan sarana

dan prasarana sekolah, serta penerapan budaya senyum, salam, sapa antar karyawan.

f. Interaksi secara keseluruhan

Interaksi sosial yang terjalin di SMP Negeri 1 Mungkid sudah cukup baik. Budaya senyum, salam, sapa diterapkan mulai dari kepala sekolah, guru, siswa, para karyawan, hingga petugas kebersihan. Pelaksanaan tata tertib sekolah juga telah dilaksanakan dengan baik oleh seluruh komponen sekolah. Dengan demikian, SMP Negeri 1 Mungkid telah mewujudkan interaksi yang baik antar seluruh komponen.

Profil Sekolah

1. Visi dan Misi

Visi :

PRIMA DALAM PRESTASI SANTUN DALAM PERILAKU

Misi :

1. Melaksanakan Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis Sekolah.
2. Melaksanakan Inovasi dalam Input Dan Proses Pembelajaran Berbasis TIK.
3. Menerapkan Manajemen Partisipasi Masyarakat.
4. Memberikan Pembelajaran Aktif, Inovatif, Kreatif, Efektif, dan Menyenangkan.
5. Mengembangkan Potensi, Bakat, dan Minat Siswa Di Bidang Akademik dan Non Akademik.
6. Melaksanakan Seleksi Siswa dalam Menghadapi Lomba dalam Bidang Akademik dan Non Akademik.
7. Mewujudkan Lingkungan Sekolah yang Berwawasan Wiyata Mandala.
8. Mewujudkan Tatahan Kehidupan Sosial yang Normatif Religius Nasionalis.

2. Kelembagaan Sekolah

Nama Sekolah : SMP Negeri 1 Mungkid

Alamat : Jl. Raya Blabak

Kecamatan : Mungkid

Kabupaten : Magelang

Propinsi : Jawa Tengah

No. Telp / HP : (0293) 782139

Status Sekolah : Negeri

Jenjang Akreditasi : A

Tahun didirikan : 1963

Tahun Beroperasi : 1963 / 1964

Kepemilikan Tanah	:
a. Status Tanah	: Milik Pemerintah
b. Luas Tanah	: 8.555 m ²
Status Bangunan	: Milik Depdiknas
Luas Bangunan	: 3809 m ²
Luas Halaman	: 576 m ²
Lap.Olahraga	: 1.446 m ²
Lain-lain	: 2.724 m ²

Di SMP Negeri 1 Mungkid ini juga terdapat kegiatan ekstrakurikuler yaitu Lukis, musik, Baris Berbaris, Pramuka, Voli, Basket, Karawitan, dan PMR. Hubungan antara siswa dengan guru, guru dengan guru/karyawan terjalin dengan baik dan cukup harmonis. Hal itu merupakan kunci dalam meningkatkan kualitas dari siswa yang ada di SMP Negeri 1 Mungkid.

Meskipun begitu masih ada hal-hal yang perlu untuk dilakukan pembenahan agar dapat menjadi lebih baik dan dapat lebih optimal dalam meningkatkan kualitasnya. Berangkat dari hal tersebut kami berusaha untuk dapat mengoptimalkan potensi dari fasilitas yang sudah ada dan membantu menggali dan mengembangkan potensi siswa. Upaya ini tentu saja harus mendapatkan bantuan dan dukungan dari pihak sekolah, masyarakat dan universitas. Untuk mewujudkan hal tersebut maka kami berusahakan mewujudkannya dalam kegiatan yang sesuai dengan keterampilan dan keahlian kami.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

SMP Negeri 1 Mungkid merupakan salah satu tempat tujuan diadakannya program PPL 2015. Observasi terhadap situasi dan kondisi sekolah dilakukan untuk memudahkan pembuatan perumusan program. Perancangan program disesuaikan dengan jadwal PPL selama kurang lebih satu bulan. Program-program yang disusun tentunya juga diselaraskan dengan tujuan dari kegiatan PPL 2015. Berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi yang telah dilaksanakan, dapat dirumuskan beberapa rancangan program. Observasi yang penyusun lakukan memperlihatkan bahwa motivasi siswa terhadap mata pelajaran Bahasa Jawa lumayan bagus, namun demikian kadang siswa merasa jenuh bila metode yang digunakan monoton dan tidak bervariasi.

Berdasarkan observasi yang penulis lakukan, untuk itu rancangan program PPL Prodi Pendidikan Seni Kerajinan adalah:

Program Kerja Praktik Pengalaman Lapangan

A. Kegiatan Mengajar

1. Penyusunan Perangkat Pembelajaran:
 - a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
 - b. Pembuatan Media Pembelajaran
2. Pendampingan Mengajar
3. Praktik Mengajar
4. Mengoreksi Tugas Siswa

B. Kegiatan Non Mengajar

1. Lomba 17 Agustus
2. Apel Pagi
3. Mengikuti Upacara:
 - a. Upacara Bendera Hari Senin
 - b. Upacara Hari Pramuka
 - c. Upacara 17 Agustus
4. Mengikuti Jalan Santai
5. Membantu Administrasi Guru
6. Sosialisasi dan Simulasi Pengelolaan Sampah Plastik & Kertas

RANCANGAN KEGIATAN PPL

Kegiatan praktik mengajar lapangan dimulai pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 yang dilaksanakan di lokasi SMP Negeri 1 Mungkid. Kegiatan PPL terdiri dari kegiatan mengajar dan non mengajar. Rancangan kegiatan PPL merupakan program yang dilaksanakan mahasiswa sesuai dengan yang diberikan sekolah. Adapun rincian program PPL sebagai berikut:

1. Tahap persiapan di kampus

- a. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan oleh mahasiswa yang telah lulus mengambil mata kuliah mikroteaching dengan nilai minimal "B" dan telah menempuh 100 SKS.

- b. Pembekalan mahasiswa PPL sebelum terjun ke sekolah dilaksanakan oleh UPPL UNY bertempat di Ruang Seminar Gedung PLA Fakultas Bahasa dan Seni.

2. Observasi sekolah

Observasi sekolah dilaksanakan sebelum mahasiswa terjun ke sekolah yang telah ditunjuk oleh UPPL untuk melaksanakan PPL. Observasi ini dilaksanakan pada tanggal 22 juni 2016. Observasi ini dilaksanakan guna memberikan gambaran kepada praktikan tentang proses belajar mengajar di kelas, sekaligus memberikan gambaran mengenai sekolah menyangkut berbagai fasilitas yang dimilikinya untuk kelancaran penyusunan proposal kegiatan.

Adapun objek yang menjadi sasaran observasi antara lain:

- a. Observasi perangkat KBM yang meliputi silabus, dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- b. Observasi proses pembelajaran yang meliputi membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi, dan menutup pelajaran.
- c. Observasi perilaku siswa baik dalam maupun luar kelas.

3. Praktik mengajar

Praktik mengajar dilaksanakan oleh praktikan secara terbimbing dan mandiri. Kegiatan ini, merupakan kegiatan inti dari seluruh rangkaian kegiatan PPL. Serangkaian kegiatan praktik mengajar dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015, dimana praktikan mengajar di kelas VII sesuai dengan persetujuan guru pembimbing.

Rancangan Praktik Mengajar

a. Persiapan mengajar

Sebelum kegiatan belajar mengajar di kelas terlebih dahulu praktikan melakukan persiapan berupa:

- menyiapkan materi pelajaran
- pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- konsultasi RPP pada guru pembimbing
- menyiapkan silabus serta syarat administratif lainnya yang mendukung proses pembelajaran.

- menyiapkan media pembelajaran yang akan digunakan
- b. Pelaksanaan praktik mengajar

Latihan mengajar terbimbing dan mandiri mengajar yang dilakukan praktikan dengan pendampingan guru pembimbing di belakang kelas ataupun sendirian tanpa guru pembimbing.

Kegiatan belajar mengajar mata pelajaran Prakarya dimulai pada hari Senin tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan tanggal 12 September 2015. Praktikan melakukan 5 kali tatap muka, baik pemberian materi pembelajaran maupun evaluasi.

JADWAL MATA PELAJARAN PJOK KELAS VII DAN IX

SMP NEGERI 1 MUNGKID

Jam Ke	Hari	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00 – 07.40	VII A	VIII B	VII F	VIII D		
2	07.40 – 08.20	VII A	VIII B	VII F	VIII D		
3	08.20 – 09.00	IX A	IX C				
4	09.00 – 09.40	IX A	IX C				
	09.40 – 10.00	Istirahat					
5	10.00 – 10.40						
6	10.40 – 11.20						
7	11.20 – 12.00						
	12.00 – 12.40	Istirahat					
8	12.40 – 13.20						
9	13.20 – 14.00						

4. Praktik persekolahan

Selain praktik mengajar, kegiatan PPL lainnya adalah praktik persekolahan yang meliputi pendampingan kegiatan ekstrakurikuler, membantu kegiatan administrasi guru, dan pendampingan kegiatan sekolah lainnya.

5. Mengikuti kegiatan sekolah

Selain mengikuti pelajaran di atas, praktikan juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara bendera hari besar dan hari Senin, jalan santai, dan kerja bakti bersih-bersih lingkungan sekolah.

6. Penyusunan laporan

Setelah melaksanakan praktik mengajar, praktikan diwajibkan menyusun laporan, yang merupakan tugas akhir PPL.

7. Penarikan

Setelah seluruh kegiatan PPL selesai laporan telah disusun, maka mahasiswa ditarik dari sekolah tempat PPL yang menandai berakhirnya seluruh kegiatan PPL.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di lokasi sekolah/lembaga tempat praktik. Pelaksanaan kegiatan PPL di sekolah dilaksanakan pada tanggal 15 Juli – 15 September 2016. Adapun persiapan kegiatan PPL meliputi:

a. Orientasi Pembelajaran Mikro (*microteaching*)

Pembelajaran mikro dilaksanakan pada semester 6 untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok dan praktikan berada dalam kelompok yang terdiri dari 7 mahasiswa dengan satu dosen pembimbing. Praktik Pembelajaran Mikro meliputi:

- a. Praktik membuka dan menutup pelajaran
- b. Praktik mengajar
- c. Metode pembelajaran
- d. Teknik bertanya
- e. Penggunaan diksi yang tepat
- f. Teknik menguasai kelas dan mengelola kelas
- g. Pembuatan perangkat pembelajaran seperti RPP
- h. Media Pembelajaran
- i. Alokasi waktu
- j. Sistem Penilaian

b. Observasi Proses Belajar Mengajar

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas guru khususnya tugas mengajar. Observasi sebagai gambaran bagi mahasiswa khususnya praktikan sendiri bagaimana proses belajar mengajar berjalan dengan baik. Adapun yang menjadi obyek dari observasi ini adalah:

- (1) Perangkat pembelajaran
- (2) Proses Pembelajaran
 - i. Membuka pelajaran
 - ii. Penyajian materi
 - iii. Metode pembelajaran
 - iv. Penggunaan bahasa
 - v. Penggunaan waktu
 - vi. Gerak
 - vii. Cara memotivasi peserta didik
 - viii. Teknik bertanya dan menanggapi pertanyaan

- ix. Teknik penguasaan kelas
- x. Penggunaan media pembelajaran
- xi. Bentuk dan cara evaluasi
- xii. Menutup pelajaran
- xiii. Perilaku peserta didik

c. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan baik oleh pihak fakultas, maupun jurusan masing-masing dari tiap mahasiswa praktikan.

B. Pelaksanaan

Sesuai dengan perencanaan kegiatan PPL berlangsung dari tanggal 15 Juli 2016 hingga tanggal 15 September 2016. Adapun kegiatan yang telah dilakukan adalah sebagai berikut :

a) Persiapan Mengajar

Dalam persiapan mengajar, berdasarkan hasil observasi pembelajaran di kelas dan analisis bersama guru pembimbing, maka praktikan mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) ini harus disiapkan oleh praktikan sebelum kegiatan belajar mengajar berlangsung. Dalam pembuatan RPP, praktikan membuat dengan bimbingan guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan PPL. Adapun format yang tercantum dalam RPP sebagai berikut:

- (1) Nama Sekolah
- (2) Mata Pelajaran
- (3) Kelas/Semester
- (4) Materi Pokok
- (5) Fokus Pembelajaran
- (6) Waktu
- (7) Standar Kompetensi
- (8) Kompetensi Dasar
- (9) Indikator Pencapaian Hasil Belajar
- (10) Tujuan
- (11) Materi
- (12) Metode
- (13) Media
- (14) Sumber
- (15) Langkah Pembelajaran
- (16) Penilaian

b) Pelaksanaan Praktik Mengajar

Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan oleh guru pembimbing. Praktikan mendapatkan kesempatan untuk

mengajar di kelas VII, VIII, IX. Kegiatan praktik mengajar dilaksanakan setelah persiapan mengajar dibuat. Dalam pelaksanaannya, praktik mengajar dibagi menjadi 2, yaitu :

a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing yaitu praktikan dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar di lapangan masih didampingi oleh guru pembimbing. Tujuan guru pembimbing adalah untuk memberikan saran dan kritik tentang cara mengajar praktikan, memberikan bantuan bila praktikan ada masalah dalam kegiatan belajar mengajar, dan memberikan penilaian kepada praktikan.

Selain itu, praktikan juga berdiskusi dengan guru pembimbing terkait permasalahan-permasalahan dalam mengajar. Umpan balik dari guru pembimbing di antaranya :

- (a) Masukan tentang penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- (b) Masukan tentang cara menyampaikan materi pelajaran.
- (c) Masukan tentang cara mengajar praktikan.
- (d) Masukan tentang media pembelajaran yang dibuat praktikan.
- (e) Masukan tentang teknik penguasaan dan pengelolaan kelas.
- (f) Masukan tentang bahasa yang digunakan agar dapat dipahami oleh peserta didik.

b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri yaitu praktikan dalam melakukan kegiatan belajar mengajar tidak didampingi oleh guru pembimbing. Dalam hal ini, praktikan dapat mandiri dalam melatih diri sendiri untuk mengajar tanpa dibimbing oleh guru pembimbing. Agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar, maka praktikan dituntut agar mampu mengelola kelas dan mampu menciptakan suasana yang harmonis dan kondusif. Kegiatan belajar mengajar akan berjalan dengan baik jika terjadi interaksi antara praktikan dan murid. Langkah-langkah yang dilakukan oleh praktikan antara lain:

a. Membuka Pelajaran dan Mengadakan Presensi

Tujuan membuka pelajaran adalah untuk menyiapkan suasana kelas agar siap untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar, baik secara fisik maupun mental.

Mengadakan presensi terhadap peserta didik bertujuan untuk mengetahui jumlah peserta didik yang hadir serta lebih mengenal peserta didik. Kegiatan membuka pelajaran dan mengadakan presensi meliputi :

- (a) Membuka pelajaran dengan mengucapkan salam.
- (b) Mempresensi peserta didik.
- (c) Mengecek persiapan peserta didik dalam mengikuti pelajaran.
- (d) Mengajukan pertanyaan mengenai bahan yang telah diajarkan pada pertemuan sebelumnya.
- (e) Memberikan apersepsi dan motivasi pembelajaran yang akan dilakukan.
- (f) Mengemukakan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.

b. Menyampaikan Materi Pembelajaran

Agar dalam menyampaikan materi dapat berjalan lancar maka praktikan harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan demonstrasi, resiprokal dan komando.

c. Penggunaan bahasa

Bahasa yang digunakan selama praktik mengajar adalah Bahasa Indonesia.

d. Penggunaan waktu / alokasi waktu

Waktu pelajaran dialokasikan untuk membuka pelajaran, menyampaikan materi, diskusi, dan latihan, serta menutup pelajaran.

e. Gerak

Selama di dalam kelas praktikan berusaha untuk tidak selalu di depan kelas tetapi berjalan ke arah peserta didik dan memeriksa catatan dan pekerjaan mereka untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang telah disampaikan. Praktikan selalu berusaha untuk dapat menyentuh seluruh peserta didik di kelas tersebut dengan sedikit ketutorialan berkeliling kelas.

f. Cara memotivasi peserta didik

Cara memotivasi peserta didik dalam penyampaian materi dilakukan dengan pertanyaan-pertanyaan *reward* serta memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk berpendapat, juga dengan menciptakan suasana yang menyenangkan terhadap peserta didik dalam belajar.

g. Teknik bertanya

Teknik bertanya dilakukan dengan memberi pertanyaan terlebih dahulu kemudian memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk menjawab pertanyaan tersebut tetapi jika belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab. Agar nantinya semua peserta didik siap dalam menyelesaikan tugas, maka

praktikan akan memberikan pertanyaan kepada seluruh peserta didik di kelas tersebut, baru nanti akan ditunjuk satu peserta didik untuk perwakilan mengerjakan di depan kelas.

h. Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan mengelilingi siswa, memantau dari depan dan dari belakang. Dengan demikian diharapkan praktikan bisa memantau peserta didik dengan baik.

i. Evaluasi

Tujuan dilakukan evaluasi adalah untuk mengukur dan mengetahui sejauh mana pemahaman peserta didik terhadap materi yang disampaikan. Waktu melakukan evaluasi adalah setelah siswa melakukan yang telah disampaikan guru.

Di dalam praktik mengajar ini, secara teori mahasiswa diwajibkan melaksanakan praktik pembelajaran minimal sebanyak 4 (empat) pertemuan. Praktik mengajar berlangsung di kelas VII, VIII, IX mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015.

Membuat Perangkat Pembelajaran

Sebelum praktik mengajar, praktikan terlebih dahulu membuat perangkat pembelajaran yang diperlukan, seperti rencana pelaksanaan pembelajaran serta media yang akan digunakan. Pembuatan persiapan mengajar ini dibimbing oleh guru pembimbing PPL, dan mengacu pada kurikulum, kalender pendidikan, dan buku pegangan guru. Dengan persiapan ini diharapkan praktikan dapat melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas dengan baik sehingga tujuan pembelajaran dapat tercapai.

Konsultasi Kegiatan Belajar

Sebelum praktikan masuk ke kelas untuk melakukan proses pembelajaran, hari sebelumnya praktikan berkonsultasi terlebih dahulu dengan guru pembimbing mengenai materi apa yang akan disampaikan kepada peserta didik.

Setelah praktikan masuk ke kelas melakukan proses pembelajaran, praktikan berkonsultasi lagi dengan guru pembimbing tentang keluhan-keluhan baik dari peserta didik maupun praktikan sendiri saat proses pembelajaran berlangsung

untuk mendapatkan saran dan nasehat dalam mengatasinya. Selain itu setiap kali mengajar, praktikan mengisi buku agenda mengajar guru.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, praktikan dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program. Diantaranya adalah :

2) Faktor Pendukung

Program PPL

- a) Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang sangat profesional dalam bidang pendidikan, serta memiliki keahlian untuk melakukan bimbingan yang baik dalam bidang studi yang terkait, sehingga praktikan diberikan pengalaman, masukan, arahan dan saran dalam kegiatan proses pembelajaran menuju ke arah yang lebih baik.
- b) Guru pembimbing yang sangat perhatian, sehingga kekurangan-kekurangan praktikan pada waktu proses pembelajaran dapat diketahui dan dapat sekaligus diberikan masukan serta bimbingan dalam proses kegiatan belajar mengajar. Selain itu, praktikan diberikan saran dan kritik untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya.
- c) Para peserta didik yang sangat kooperatif dan interaktif serta aktif dalam kegiatan pembelajaran sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam proses KBM
- d) Fasilitas pembelajaran di kelas yang sangat memadai seperti media pembelajaran, LCD, layar, dll. untuk pembelajaran teori yang sangat membantu dalam proses pembelajaran sehingga pada waktu berlangsungnya KBM tidak hanya pembelajaran dengan media tulis dan *whiteboard* saja.

3) Faktor Penghambat

Pelaksanaan kegiatan PPL di SMP Negeri 1 Mungkid ada beberapa hambatan yang dihadapi praktikan, adapun secara garis besar praktikan kelompokkan menjadi dua yaitu *hambatan pada proses pembelajaran* dan *hambatan pada pemahaman pelajaran* yang diajarkan oleh praktikan.

1. Hambatan pada proses pembelajaran

- a. Peserta didik sering melakukan tindakan-tindakan yang memacu keributan atau kegaduhan, sehingga suasana menjadi kurang kondusif.
- b. Masalah motivasi, terkadang terdapat peserta didik yang rendah sekali motivasinya dalam mengikuti pelajaran.

- c. Adanya perbedaan tingkat kecerdasan dan daya serap peserta didik dalam menerima pelajaran sehingga pemerataan dalam efisiensi waktu kurang.

Usaha Mengatasi Hambatan:

- a. Dilakukan teguran secara tegas tapi bersifat jauh dari kekerasan. Selain itu praktikan juga senantiasa memelihara hubungan baik dengan peserta didik, dengan tetap menjaga kewibawaan sebagai pengajar.
- b. Dengan memberikan beberapa pertanyaan kepada siswa yang mengobrol atau tidak memperhatikan
- c. Memberikan waktu yang lebih pada beberapa peserta didik yang memiliki tingkat daya serap kurang dalam menerima materi dan penyampaian materi secara berulang dan bertahap.
- d. Pertanyaan yang dijawab hanya yang tidak bisa dijawab oleh peserta didik lain. Jika ada banyak pertanyaan, tidak langsung dijawab oleh praktikan tetapi dilemparkan kepada peserta didik lain.

BAB III

PENUTUP

A. Simpulan

Berdasarkan pengalaman yang telah diperoleh selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 1 Mungkid baik secara langsung maupun tidak langsung, maka dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut:

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di sekolah merupakan salah satu bentuk perwujudan pengabdian mahasiswa kepada masyarakat sekolah, dan dengan kegiatan ini mahasiswa diharapkan dapat mengintegrasikan dan mengimplementasikan ilmu yang telah dikuasainya ke dalam praktik keguruan atau praktik kependidikan
2. Melalui PPL, sebagai praktikan kami dapat memperoleh gambaran-gambaran tentang situasi dan kondisi kegiatan belajar mengajar di SMP Negeri 1 Mungkid secara langsung. Selain itu, kami dapat melihat bahwa tugas guru tidak hanya sekedar mengajarkan ilmu tetapi lebih ditekankan lagi pada mendidik para peserta didik agar menjadi manusia yang bermanfaat.
3. Selama kegiatan PPL mahasiswa praktikan harus memahami betul kode etik seorang guru di dalam kelas maupun di luar kelas.
4. Program PPL dapat memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang guru, baik dalam tugas mengajar maupun praktik persekolahan lainnya.
5. Dengan adanya program PPL, praktikan dapat belajar mengenal seluk-beluk sekolah dengan segala permasalahannya.
6. Program PPL memberikan pengalaman kepada praktikan dalam bidang pembelajaran dalam rangka profesionalismenya dalam bidang kependidikan.

B. Saran

Melalui kegiatan PPL di SMP Negeri 1 Mungkid ini ada beberapa saran yang disampaikan:

1. Bagi LPPMP

- a. Perlu adanya peningkatan kerjasama yang baik antara pihak Universitas dengan sekolah atau lembaga sebagai tempat praktik agar dapat tercipta hubungan timbal balik yang positif.
- b. Kunjungan dan pengarahan dari pihak LPPMP tetap diperlukan secara berkala agar praktikan dapat lebih terkontrol dalam kegiatan praktiknya.
- c. Koordinasi setiap fakultas sebaiknya ditingkatkan sehingga mempermudah birokrasi
- d. LPPMP hendaknya menciptakan mekanisme yang lebih baik dalam pemberian bantuan perlengkapan kegiatan PPL

e. Pembekalan kegiatan PPL sebaiknya dimaksimalkan

2. Bagi pihak sekolah (SMP Negeri 1 Mungkid)

- a. Penggunaan E-Learning sebaiknya lebih dimaksimalkan sehingga peserta didik dapat belajar secara mandiri melalui jaringan internet.
- b. Mempertahankan kualitas kinerja dan profesionalisme dalam melaksanakan program pengajaran.
- c. Hubungan yang sudah terjalin antara pihak sekolah dan UNY hendaknya lebih ditingkatkan dengan memberi masukan antara kedua belah pihak
- d. Disiplin seluruh warga sekolah yang sudah terlaksana dengan baik seharusnya selalu dipertahankan dan ditingkatkan sehingga seluruh kegiatan di sekolah dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan

3. Bagi Mahasiswa PPL yang Akan Datang

- a. Persiapkan materi, metode dan media yang akan dipergunakan untuk mengajar dengan sebaik-baiknya agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan lancar.
- b. Pertahankan hubungan baik antara mahasiswa dan seluruh warga masyarakat SMP Negeri 1 Mungkid.
- c. Senantiasa menjaga nama baik Almamater (Universitas Negeri Yogyakarta) di kalangan SMP Negeri 1 Mungkid.
- d. Koordinasi yang baik antara praktikan dengan guru pembimbing sangat diperlukan agar praktikan memperoleh arahan yang tepat.
- e. Praktikan harus belajar lebih keras, menimba pengalaman sebanyak-banyaknya, dan memanfaatkan kesempatan PPL sebaik-baiknya.

DAFTAR PUSTAKA

- Bell, F.H. 1978. *Teaching and Learning Mathematics (In Secondary School)*. Dubuque, Iowa: Wm. C. Brown Company Publisher.
- Cangelosi, James S. 1992. *Teaching Mathematics in Secondary and Middle School: Research-Based Approaches*. New York: Merrill, an imprint Macmillan Publishing Company.
- Holmes, Emma E. 1995. *New Directions in Elementary School Mathematics. Interactive Teaching and Learning*. Englewood Cliffs, New Jersey: Prentice-Hall, Inc.
- Orton, Anthony. 1992. *Learning Mathematics: Issues, Theory, and Classroom Practice. Second Edition*. London: Cassell.
- Posamentier, Alfred S. dan Stepelman, Jay. 1986. *Teaching Secondary School Mathematics. Techniques and Enrichment Unit*. Columbus, Ohio: Charles E. Merrill Publishing Company and Howel Company.
- Sumitro, dkk. t.th. *Pengantar Ilmu Pendidikan*. Yogyakarta: UPP IKIP YOGYAKARTA
- Panduan KKN-PPL 2009*. Unit Program Pengalaman Lapangan, Universitas Negeri Yogyakarta. Yogyakarta.

LAMPIRAN

KALENDER AKADEMIK 2016/2017

LAMPIRAN IV :

KALENDER PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2016/2017
SMP NEGERI 1 MUNGKID

6 HARI SEKOLAH

BULAN	JULI 2016	AGUSTUS 2016	SEPTEMBER 2016
HARI	9	26	15
MINGGU	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25
SENIN	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26
SELASA	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27
RABU	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28
KAMIS	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22 29
JUM'AT	8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23 30
SABTU	9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24

KALENDER PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2016/2017
SMP NEGERI 1 MUNGKID

6 HARI SEKOLAH

BULAN	JANUARI 2017	FEBRUARI 2017	MARET 2017
HARI	25	24	16
MINGGU	8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26
SENIN	9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27
SELASA	10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28
RABU	11 18 25	8 15 22	8 15 22 29
KAMIS	12 19 26	9 16 23	9 16 23 30
JUM'AT	13 20 27	10 17 24	10 17 24 31
SABTU	14 21 28	11 18 25	11 18 25

BULAN	OKTOBER 2016	NOVEMBER 2016	DESEMBER 2016
HARI	24	25	7
MINGGU	9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25
SENIN	10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26
SELASA	11 18 25	8 15 22 29	6 13 20 27
RABU	12 19 26	9 16 23 30	7 14 21 28
KAMIS	13 20 27	10 17 24	8 15 22 29
JUM'AT	14 21 28	11 18 25	9 16 23 30
SABTU	15 22 29	12 19 26	10 17 24 31

BULAN	APRIL 2017	MEI 2017	JUNI 2017
HARI	22	20	8
MINGGU	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25
SENIN	3 10 17 24	8 15 22 29	5 12 19 26
SELASA	4 11 18 25	9 16 23 30	6 13 20 27
RABU	5 12 19 26	10 17 24 31	7 14 21 28
KAMIS	6 13 20 27	11 18 25	8 15 22 29
JUM'AT	7 14 21 28	12 19 26	9 16 23 30
SABTU	8 15 22 29	13 20 27	10 17 24 31

BULAN	JULI 2017
HARI	10
MINGGU	2 9 16 23 30
SENIN	3 10 17 24 31
SELASA	4 11 18 25
RABU	5 12 19 26
KAMIS	6 13 20 27
JUM'AT	7 14 21 28
SABTU	8 15 22 29

Keterangan:

- Libur Akhir Tahun Pelajaran 2015/2016
- Cuti Bersama
- Hari Raya Idul Fitri
- Kegiatan MOPD
- Mengikuti Upacara
- Libur Umum
- Ulangan Tengah Semester
- Jeda Tengah Semester
- Ulangan Akhir Semester
- Perkiraan UCO Sub Rayon

- Perkiraan UN SMP/MTs
- Libur Akhir Semester
- Libur Awal Puasa
- Perkiraan Ujian Sekolah
- UCO Rayon
- TPM
- Ujian Praktik
- Penyerahan Buku Rapor
- Hari Khusus
- Hari Ulang Tahun Kota Mungkid
- Perkiraan Bedah SKL



BULAN	JULI 2016					Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	9							
MINGGU	3	10	17	24	31	-	1-2 dan 9-16 Juli 2016	Libur Akhir Semester Genap Tahun Pelajaran 2015/2016
SENIN	4	11	18	25		1	4,5,8 Juli 2016	Cuti bersama Hari Raya Idul Fitri 1437 H
SELASA	5	12	19	26		1	6-7 Juli 2016	Libur Hari Raya Idul Fitri 1437 H (1 Syawal 1437 H)
RABU	6	13	20	27		1	11-16 Juli 2016	EDS tahun Pelajaran 2015/2016, RKS/RKAS 2016/2017
KAMIS	7	14	21	28		2	11-16 Juli 2016	Review/Penyusunan KTSP, Silabus, RPP dan Perangkat lain
JUM'AT	8	15	22	29		2	18 Juli 2016	Pemulaan Tahun Pelajaran 2016/2017
SABTU	9	16	23	30		2	18-20 Juli 2016	Hari-hari Pertama Masuk Satuan Pendidikan (Kegiatan MOPD)
							20-23 Juli 2016	Tes Penjajagan dan wawancara
							22 Juli 2016	Perumusan visi dan misi sekolah
							23 Juli 2016	Hari anak Nasional
							25 Juli 2016	Sosialisasi Program Penilaian

BULAN	AGUSTUS 2016					Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	26							
MINGGU	7	14	21	28			6 Agustus 2016	Penyusunan program pembelajaran dan analisis KKM
SENIN	1	8	15	22	29	5	12 Agustus 2016	Pemilihan pengurus OSIS
SELASA	2	9	16	23	30	5	13-14 Agustus 2016	Raker Sekolah
RABU	3	10	17	24	31	4	14 Agustus 2016	HUT Pramuka
KAMIS	4	11	18	25		4	17 Agustus 2016	Upacara HUT Kemerdekaan RI
JUM'AT	5	12	19	26		4	22-25 Agustus 2016	LDK
SABTU	6	13	20	27		4		

BULAN	SEPTEMBER 2016					Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	15							
MINGGU	4	11	18	25			3 September 2016	Kunjungan Ke Akmil
SENIN	5	12	19	26		2	8-9 September 2016	Tes Kemampuan Dasar Kesiapan UN kelas IX
SELASA	6	13	20	27		2	09 September 2016	Hari Olahraga Nasional
RABU	7	14	21	28		2	12 September 2016	Libur Umum (Hari Raya Idul Adha 1437H)
KAMIS	1	8	15	22	29	3	13 September 2016	Peringatan Idul Adha, penembelihan hewan kurban
JUM'AT	2	9	16	23	30	3	14-17 September 2016	Penyusunan perangkat PTS ganjil
SABTU	3	10	17	24		3	24 September 2016	Parenting dan penyerahan hasil tes pemetaan kelas IX

BULAN	OKTOBER 2016					Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	24							
MINGGU	8	15	22	29			01 Oktober 2016	Upacara Hari Kesaktian Pancasila, Pengajian Peringatan Tahun baru Hijrah
SENIN	1	8	15	22	29	5	02 Oktober 2016	Libur Umum (Tahun Baru Hijriyah/1 Muharam 1438 H)
SELASA	2	9	16	23	30	4	3-8 Oktober 2016	Penyusunan Administrasi PTS
RABU	3	10	17	24	31	4	10-15 Oktober 2016	Penilaian Tengah Semester Ganjil
KAMIS	4	11	18	25		4	17-22 Oktober 2016	Jeda Tengah Semester
JUM'AT	5	12	19	26		3	19-22 Oktober 2016	Wisata siswa kelas VIII
SABTU	6	13	20	27		4	28 Oktober 2016	Upacara Peringatan Hari Sumpah Pemuda
	7	14	21	28			23-29 Oktober 2016	PKG/PKKS dan Evaluasi Pembelajaran
	8	15	22	29			Bulan Oktober 2016	Bulan Bahasa

BULAN	NOVEMBER 2016					Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	25							
MINGGU	6	13	20	27			1 Nov - 31 Des 2016	Pendaftaran peserta Ujian Nasional
SENIN	7	14	21	28		4	5 November 2016	Penyerahan laporan PTS
SELASA	1	8	15	22	29	5	7-19 Nov 2016	PKKS dan Evaluasi Pembelajaran
RABU	2	9	16	23	30	5	10 Nopember 2016	Upacara Peringatan Hari Pahlawan
KAMIS	3	10	17	24		3	21-26 Nov 2016	Panilaian Harian Bersama
JUM'AT	4	11	18	25		4	25 Nopember 2016	Hari Guru
SABTU	5	12	19	26		4	26 November 2016	Perkiraan bedah SKL / kisi-kisi UN 1

BULAN	DESEMBER 2016	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	7			
MINGGU	4 11 18 25		5-10 Des 2016	Penilaian Akhir Semester Ganjil
SENIN	5 12 19 26	0	9-13 Nov 2016	Analisis hasil PAS Ganjil
SELASA	6 13 20 27	1	12 Desember 2016	Libur Umum (Peringatan Maulid Nabi SAW 1438 H)
RABU	7 14 21 28	1	13-16 Des 2016	Penilaian Susulan, Remidi, & Lomba antar Kelas
KAMIS	1 8 15 22 29	2	17 Desember 2016	Penyerahan Buku Rapor Semester Gasal
JUM'AT	2 9 16 23 30	2	19-22 Des 2016	Tambahan Pelajaran kelas IX
SABTU	3 10 17 24 31	1	19-31 Des 2016	Libur Akhir Semester Ganjil
			25-26 Des 2016	Libur Umum (Hari Raya Natal) dan cuti bersama
			30-31 Des 2016	Laporan Pencapaian Hasil Belajar (Rentang Nilai) ke DISDIKORA

BULAN	JANUARI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	25			
MINGGU	8 15 22 29		01 Januari 2017	Libur Umum (Tahun Baru Masehi 2017)
SENIN	2 9 16 23 30	5	02 Januari 2017	Penyusunan SKP
SELASA	3 10 17 24 31	5	9-12 Jan 2017	UCO UN Sekolah I
RABU	4 11 18 25	4	23-26 Jan 2017	UCO UN Rayon I
KAMIS	5 12 19 26	4	28 Januari 2017	Libur Umum (Tahun Baru Imlek 2567)
JUM'AT	6 13 20 27	4	23-27 Januari 2017	Pemantauan & Supervisi Proses Pembelajaran
SABTU	7 14 21 28	3	30-31 Januari 2017	Verifikasi Hasil PKG/PKKS

BULAN	FEBRUARI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	24			
MINGGU	5 12 19 26		1-11 Feb 2017	Penyusunan Soal Ujian Sekolah
SENIN	6 13 20 27	4	5 Februari 2017	Try Out UN SD-MI
SELASA	7 14 21 28	4	6-9 Februari 2017	UCO Sekolah
RABU	1 8 15 22	4	13-16 Feb 2017	Pelaksanaan TPM I
KAMIS	2 9 16 23	4	13-18 Feb 2017	Verifikasi Soal Ujian Sekolah
JUM'AT	3 10 17 24	4	18 Februari 2017	Perkiraan POPDA
SABTU	4 11 18 25	4	22-28 Feb 2017	Ujian Sekolah Praktik
			25 Februari 2017	Perkiraan O2SN

BULAN	MARET 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	16			
MINGGU	5 12 19 26		1-5 Maret 2017	Penyusunan Perangkat PTS Genap
SENIN	6 13 20 27	4	6-9 Maret 2017	UCO UN RAYON II
SELASA	7 14 21 28	3	6-10 Maret 2017	Penilaian Tengah Semester Genap
RABU	1 8 15 22 29	5	10-14 Maret 2017	Analisis PTS Genap
KAMIS	2 9 16 23 30	5	13-16 Maret 2017	Kegiatan Jeda Tengah Semester Genap
JUM'AT	3 10 17 24 31	5	20-23 Maret 2017	Perkiraan UCO UN Sub Rayon
SABTU	4 11 18 25	4	22 Maret 2017	Hari Ulang Tahun Kota Mungkid
			25 Maret 2017	Perkiraan Pelaksanaan FLS2N
			28 Maret 2017	Libur Umum (Hari Raya Nyepi Tahun Baru Saka 1939)
			31 Maret 2017	Gerakan Kab. Magelang Anti Narkoba

BULAN	APRIL 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	22			
MINGGU	2 9 16 23 30		3-8 April 2017	Perkiraan Ujian Tulis Sekolah
SENIN	3 10 17 24	2	14 April 2017	Libur Umum (Wafat Isa Al-Masih)
SABTU	4 11 18 25	3	15 April 2017	Doa dan Motivasi / Parenting

BULAN	MEI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	20			
MINGGU	7 14 21 28		01 Mei 2017	Libur Umum (Hari Buruh Internasional)
SENIN	8 15 22 29	4	02 Mei 2017	Upacara Peringatan Hari Pendidikan Nasional
SELASA	9 16 23 30	4	3-6 Mei 2017	Ujian Nasional SMP/MTs/ SMPLB (Utama)
RABU	10 17 24 31	4	10-15 Mei 2017	Ujian Nasional SMP/MTs/ SMPLB (Susulan)
KAMIS	11 18 25	1	11 Mei 2017	Libur Umum (Hari Raya Waisak Tahun 2561)
JUM'AT	12 19 26	2	20 Mei 2017	Upacara Hari Kebangkitan Nasional
SABTU	13 20 27	1	25 Mei 2017	Libur Umum (Kenaikan Isa Al Masih)
			26-27 Mei 2017	Libur Awal Puasa 1438 H

BULAN	JUNI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	8			
MINGGU	4 11 18 25		01 Juni 2017	Peringatan Hari Lahir Pancasila
SENIN	5 12 19 26	1	5-10 Juni 2017	Penilaian Akhir Semester Genap/Kenaikan Kelas / PAT
SELASA	6 13 20 27	1	8-12 Juni 2017	Analisis hasil PAT
RABU	7 14 21 28	1	10 Juni 2017	Wasana Warsa dan Pelepasan Siswa
KAMIS	8 15 22 29	2	12-16 Juni 2017	Remidial & Persiapan Penyerahan Buku Rapor Semester Genap
JUM'AT	9 16 23 30	2	17 Juni 2017	Penyerahan Buku Rapor Semester Genap
SABTU	10 17 24	1	19 Juni-15 Juli '17	Libur Akhir semester Genap/Libur Akhir Tahun Pelajaran 2016/2017
			23,24, 27,28 Juni 2017	Cuti Bersama
			25-26 Juni 2017	Libur Hari Raya Idul Fitri 1438 H (1 Syawal 1438 H)
			30 Juni 2017	Pemantauan SNP oleh Pengawas

BULAN	JULI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	10			
MINGGU	2 9 16 23 30			
SENIN	3 10 17 24 31	2	1,3,4,5 Juli 2017	Penerimaan Peserta Didik Baru Tahun Pelajaran 2017/2018
SELASA	4 11 18 25	1	3-8 Juli 2017	EDS th 2016/2017, RKS/RKAS 2017/2018
RABU	5 12 19 26	1	10-15 Juli 2017	KTSP, Silabus, RPP, dan Perangkat Pembelajaran Lainnya
KAMIS	6 13 20 27	2	17 Juli 2017	Permulaan Tahun Pelajaran 2017/2018
JUM'AT	7 14 21 28	2		
SABTU	8 15 22 29	2		

Mungkid, 01 Juli 2016
 Kepala SMP N 1 Mungkid,

 Mustikiri, S.Pd., M.Pd
 Pengawas Tk 1
 NIP. 19701111 1994121003

LAMPIRAN

Observasi Kondisi sekolah

Nama Mahasiswa : Zidni Istighfara Pukul : 07.15 -09.20 WIB
NIM : 13601255070 TempatPraktik : SMP N 1 Mungkid
Tgl. Observasi : 20 Februari 2016 Fak/Jur/Prodi : FIK / PJKR

No	Aspek yang Diamati	Diskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisifisik Sekolah	Sudah memenuhi standar	BAIK
2	Potensi Guru	Sample kegiatan menghafal di kelas sangat baik, siswa semua dapat menghafal dengan baik.	BAIK
3	Potensi Siswa	Saat mengajarkan sudah jelas dan efektif dalam penyampaian pembelajarannya.	BAIK
4	Potensi Karyawan	Semua karyawan memiliki kinerja yang baik.	BAIK
5	Fasilitas KBM, Media	Fasilitas yang dimiliki cukup lengkap, dari adanya whiteboard dikelas, proyektor tiap-tiap kelas, hingga buku pelajaran yang telah disediakan tiap-tiap siswa	BAIK
6	Perpustakaan	Koleksi buku sangat lengkap dan memiliki banyak referensi lain pada satu mata pelajaran yang sama. Dilengkapi pula dengan computer dan printer yang siap untuk digunakan siswa maupun guru di sekolah.	BAIK
7	GOR	Baik dan sangat mencukupi untuk kebutuhan siswa dalam melakukan kegiatan olahraga . gor yang dilengkapi dengan alat-alat olahraga yang baik kondisinya.	BAIK
8	Bimbingan Konseling	Program bimbingan yang dilakukan oleh guru BK/BP telah berjalan efektif dan sesuai arahan yang telah dirumuskan sebelumnya	BAIK
9	Bimbingan Belajar	Bimbingan belajar yang ada di sekolah ini dilaksanakan untuk kelas IX sebagai sarana persiapan menghadapi ujian	BAIK
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Memiliki beberapa ekstrakurikuler wajib seperti pramuka, dan masih banyak ekstrakurikuler lainnya yang semua berjumlah 32	BAIK
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Kegiatan OSIS berjalan dengan baik. Di sekolah ini juga sudah memiliki ruangan osis sendiri untuk anggotanya dapat melakukan rapat	BAIK
12	Organisasi dan fasilitas di UKS	Sudah memiliki anggota PMR yang mampu menjalankan tugasnya di UKS ataupun saat upacara bendera. Ruangan UKS juga memiliki beberapa tempat tidur yang dapat digunakan oleh siswa yang sakit, serta perlengkapan kesehatan yang lain sangat mencukupi	BAIK
13	Koperasi siswa	Koperasi sudah berjalan dengan baik dan memiliki ruangan yang cukup nyaman	BAIK
14	Tempat Ibadah	Ruangannya sangat nyaman, luas dan memiliki perlengkapan yang memadai	BAIK
15	Kesehatan	Toilet siswa sudah layak. Dan penghijauan telah	BAIK

	Lingkungan	dilakukan oleh pihak sekolah, serta sudah memiliki green house	
16	Gudang Olahraga	Gudang alat olah raga yang ada di SMP Negeri 1 Mungkid cukup luas. Di dalam ruang tersebut terdapat meja, kursi, bola voli, bola sepak, lima buah startblock, tiga buah bola basket, lembing, bola plastik, kun kerucut, peluru, net bola volly, net badminton, net tenis meja, cakram, matras, loncat, almari, tongkat pemukul (stick), bat tenis meja, kranjang bola, papan base, ring basket, meja tenis meja, dan bola tennis.	BAIK
17	Lapangan Basket dan futsal	Keadan lapangan basket untuk kegiatan belajar mengajar juga sudah cukup baik karena ukurannya yang cukup luas dan keadaannya sekitar yang bersih.	BAIK
18	Lapangan Voli	Keadaan lapangan voli yang sekarang juga sudah bagus karena yang dulu bawahannya menggunakan konblok sekarang menggunakan pasir karena untuk meminimalisir terjadinya cedera pada saat KBM berlangsung	BAIK

Magelang, 20 Februari2016

Koordinator PPL

SMP Negeri 1 Mungkid

Mahasiswa PPL

Markhamah, S. Ag

NIP. 196111271984052003

Zidni Istighfara

NIM 13601244070

LAMPIRAN

Observasi Pembelajaran

Nama Mahasiswa : Zidni Istighfara Pukul : 08.20-09.30 WIB
NIM : 13601244070 Tempat Praktik : SMP N 1 Mungkid
Tgl. Observasi : 2 April 2016 Fak/Jur/Prodi : FIK / PJKR

No.	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) dan K13	Guru menerapkan KTSP dan K13 dalam pembelajaran di kelas. Karena sesuai dengan ketentuan khusus
	2. Silabus	Guru sudah melaksanakan pembelajaran sesuai dengan silabus yang telah dibuat.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Guru sudah melaksanakan pembelajaran sesuai dengan RPP yang telah dibuat.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan : <ul style="list-style-type: none">• Memberikan salam,• Melakukan presensi atau mengecek kehadiran peserta didik,• Memotivasi peserta didik supaya lebih antusias dalam mengikuti pembelajaran,• Memberikan pernyataan apersepsi sebagai pengantar materi yang akan disampaikan,• Mengeksplorasi pengetahuan peserta didik melalui berbagai pertanyaan mengenai materi yang akan disampaikan, dan• Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dilakukan.• Memberikan game dan pemanasan dalam bentuk permainan supaya peserta didik tidak bosan.
	2. Penyajian materi	Guru menyampaikan materi dengan system Komando dan menyampaikan materi dengan contoh gerakan dan media agar dapat dimengerti oleh peserta didik
	3. Metode	Guru menggunakan metode demonstrasi dan gaya komando

	pembelajaran	dan resiprokal
	4. Penggunaan bahasa	Dalam proses pembelajaran, guru menggunakan Bahasa Indonesia yang baku serta bahasa daerah setempat yang mudah dipahami oleh peserta didik untuk menekankan konsep tertentu.
	5. Penggunaan waktu	Pada bagian pendahuluan dan penutup, guru sudah menggunakan waktu secara efektif dan efisien baik untuk membuka pelajaran dan menutup serta menyimpulkan materi pembelajaran.
	6. Gerak	Dalam proses pembelajaran, guru sudah bergerak untuk memantau dan membimbing kegiatan peserta didik secara menyeluruh.
	7. Cara memotivasi peserta didik	Guru memotivasi peserta didik dengan memberikan pujian dan motivasi bahwa peserta didik mampu melakukannya. Contohnya seperti mengacungkan jempol, berkatabagus dan yang lainnya
	8. Teknik bertanya	Guru memberikan pertanyaan yang ditujukan kepada seluruh peserta didik, selain itu guru memberikan kesempatan kepada peserta didik yang ingin menjawab untuk angkat tangan, lalu guru menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab dan peserta didik lain diminta untuk menanggapi jawaban temannya. Apabila tidak ada peserta didik yang angkat tangan, barulah guru menunjuk salah satu peserta didik untuk menjawab.
	9. Teknik penguasaan kelas	Perhatian guru sudah tertuju untuk semua peserta didik di kelas tersebut. Guru menunjuk peserta didik yang kurang memperhatikan dan menanyakan materi yang telah diberikan.
	10. Penggunaan media	Pada proses pembelajaran ini, guru menggunakan media seperti gambar dan video
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Evaluasi dilakukan guru dalam bentuk tanya jawab dengan peserta didik. Setelah selesai menjelaskan konsep tertentu, guru mengevaluasi peserta didik dengan mengajukan pertanyaan.
	12. Menutup pelajaran	Guru bersama – sama peserta didik menutup pelajaran dengan menyimpulkan materi pembelajaran pada pertemuan tersebut. Selain itu guru juga menugaskan peserta didik untuk mempelajari materi selanjutnya.
C	Perilaku Peserta Didik	
	1. Perilaku peserta	Perilaku peserta didik di dalam kelas maupun di dalam

	didik di dalam kelas	lapangan cukup baik. Peserta didik cukup tenang dan serius dalam mengikuti pembelajaran, sehingga kegiatan pembelajaran dapat kondusif. Akan tetapi ada beberapa peserta didik yang terlihat tiduran dan tidak memperhatikan apa yang disampaikan oleh guru.
	2. Perilaku peserta didik di luar kelas	Peserta didik menunjukkan sikap yang baik terhadap teman, berpenampilan rapi, menghormati guru, dan ramah terhadap orang lain.

Magelang, 2 Juli 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Tugas Widodo. S.Pd.
NIP. 197311082006041000

Zidni Istighfara
NIM 13601244070

LAMPIRAN

Jadwal Pelajaran

Jam Ke	Hari	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00 – 07.40	VII A	VIII B	VII F	VIII D		
2	07.40 – 08.20	VII A	VIII B	VII F	VIII D		
3	08.20 – 09.00	IX A	IX C				
4	09.00 – 09.40	IX A	IX C				
	09.40 – 10.00	Istirahat					
5	10.00 – 10.40						
6	10.40 – 11.20						
7	11.20 – 12.00						
	12.00 – 12.40	Istirahat					
8	12.40 – 13.20						
9	13.20 – 14.00						

LAMPIRAN

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SMP N 1 Mungkid
Mata Pelajaran : PJOK (Permainan Bola Basket)
Kelas / Semester : VIII/ 1
Alokasi waktu : 1 x 2 x 40 menit (satu kali pertemuan)
Model pembelajaran : komando

Standar Kompetensi

1. Mempraktikan teknik dasar permainan dan olahraga serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya

Kompetensi Dasar

Mengidentifikasi jenis-jenis latihan yang sesuai dengan kebutuhan

1. Mempraktikkan variasi dan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olah raga beregu bola besar lanjutan dengan koordinasi yang baik, serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan

Indikator

Aspek Psikomotor

1. Melakukan menggiring, passing (dada, pantul, dari atas kepala (penguatan)
2. Melakukan shooting satu tangan dari depan dada dan lay- up shoot
3. Melakukan variasi teknik dasar
4. Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi

Aspek Afektif

1. Kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan

Aspek Kognitif

1. Mengetahui bentuk variasi dan kombinasi teknik dasar passing (dada, pantul, dari atas kepala (penguatan) dan shooting satu tangan dari depan dada dan lay- up shoot

A. Tujuan pembelajaran

1. Peserta didik dapat mengidentifikasi jenis-jenis latihan yang sesuai dengan kebutuhan dengan koordinasi yang baik.
2. Peserta didik mampu melakukan ataupun menjelaskan konsep rangkaian gerakan dribbling maupun shooting dalam bola basket.
3. Peserta didik dapat mengkombinasikan antara dribbling dengan shooting dalam bola basket
4. Peserta didik dapat memupuk nilai-nilai semangat,tanggung jawab,disiplin,dan percaya diri
5. Peserta didik dapat mengidentifikasi rangkaian keterampilan gerakan dribbling dengan mempelajari LKS (lembar Kerja siswa) dan diskusi.

B. Karakter yang diharapkan

1. Disiplin(*discipline*)
2. Krjasama (*cooperation*)
3. Bertanggung jawab
4. Percaya diri (*bravery*)

C. Materi pembelajaran

Bola basket adalah olahraga bola berkelompok yang terdiri atas dua tim yang beranggotakan masing – masing lima orang yang saling bertanding mencetak poin dengan memasukkan bola kedalam keranjang ring lawan.

Ada 3 teknik dasar dalam bermain bola basket, yaitu :

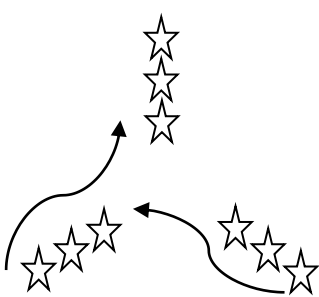
1. Dribbling
2. Passing
3. Shooting

D. Metode Pembelajaran

1. Demonstrasi
2. Inklusif (cakupan)
3. Bagian dan keseluruhan (Part and whole)
4. Saling menilai sesama teman (Resiprocal)

E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Skenario Kegiatan	Pengorganisasian Kelas
----------	-------------------	------------------------

Pembelajaran	Pembelajaran	
<p>A. PENDAHULUAN</p> <p>N</p> <p>1. Berbaris</p> <p>2. Berhitung</p> <p>3. Berdoa</p> <p>4. Apersepsi</p> <p>5. Pemanasan</p> <p>a. Menghitung DN 1 menit</p> <p>b. <i>Stretching</i></p>	<p>1 Peserta didik dibariskan 2-4 bersaf, peserta didik yg tinggi disebelah kanan.</p> <p>2 Peserta didik berhitung yang dimulai dari saf bagian depan paling kanan.</p> <p>3 Berdoa sesuai dengan kepercayaan dan agama masing-masing.</p> <p>4 Guru membuka pelajaran untuk mem-bangkitkan motivasi peserta didik.</p> <p>a. Peserta didik menghitung DN masing-masing dipandu oleh guru, selama 6 – 10 detik x 10 atau 6. (DN normal 60-80/menit)</p> <p>b. Peserta didik melakukan penguluran (<i>Stretching</i>) yang dimulai dari gerakan kepala menuju ke arah kaki, dengan hitungan masing-masing bagian item gerakan 8x1.</p> <p>c. Pemanasan menggunakan bentuk permainan (bintang beralih), dengan praturan sebagai berikut : bagi siswa yang menjadi orang jaga harus mengejar orang yang sedang bebas, orang bebas tersebut dapat pindah ke barisan yang lain untuk bergantian peran menjadi orang yang harus pindah ke barisan lain dengan berdiri didepan barisan tersebut dan</p>	<p>XXXXXXXXXX</p> <p>XXXXXXXXXX</p> <p>XXXXXXXXXX</p> <p>XXXXXXXXXX</p> <p>O</p> <p>Ket:</p> <p>X = Peserta didik</p> <p>O = Guru</p> 

	<p>yang berada paling belakang harus berlari ke barisan yang lain.</p> <p>Dengan melakukan pemanasan bintang beralih ini, suhu tubuh badan peserta didik dapat naik dan otot – otot tungkai peserta didik siap untuk melakukan pembelajaran pokok yaitu dribbling.</p>	
--	--	--

B. Kegiatan Inti

Melakukan serangkaian

kegiatan gerak dasar

fundamental dengan

menggunakan pendekatan

Scientific antara lain :

Eksplorasi :

• Mengamati

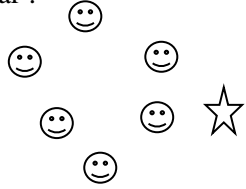
- ✓ Mengamati gambar serangkaian gerakan dribbling dalam bola basket
- ✓ Mengamati peragaan dribbling bola basket oleh guru / siswa
- ✓ Membaca informasi tentang serangkaian gerakan dasar dribbling dalam bola basket.

• Mencoba

- ✓ Peserta didik melakukan gerakan dribbling tanpa bola (teknik shadow).
- ✓ Peserta didik mendribbling bola ditempat (memantulkan bola ke tanah)
- ✓ Peserta didik mendribbling kedepan sejauh 10 meter. Dan kembali ketempat semula
- ✓ Peserta didik melakukan dribbling dengan formasi diamon.
- ✓ Peserta didik dibagi menjadi 2 kelompok, kelompok 1, 1 siswa melakukan dribbling sampai ke tengah lapangan lalu balik badan, berlari bersamaan dengan 1 siswa kelompok lain, siswa yang membawa bola memberikan bola pasangannya dan
- ✓ mendribbling ke area ring dan diakhiri dengan shooting.

2. Elaborasi

• Menanya

	<p>1. Peserta didik di kumpulkan untuk melakukan pendinginan</p> <p>2. Pendinginan dengan permainan</p> <p>Gambar :</p>  <p>Keterangan :</p> <p>☆ = guru</p> <p>😊 = siswa</p> <p>Penjelasan permainan : siswa membuat lingkaran dengan duduk berselonjor sesuai dengan jumlah siswa. Guru memberi intruksi kepada siswa untuk berhitung memutar pada bilangan ganjil siswa di suruh menyebutkan nama salah satu jenis hewan, dengan waktu 3 detik.</p> <p>3. Guru memberikan kesimpulan dan evaluasi dari penyampaian materi</p> <p>4. Peserta didik dibariskan 2 bersaf dan berhitung</p> <p>5. Guru menutup pembelajaran dengan berdoa, dan dilanjutkan dengan salam.</p>	
--	--	--

F. Media, alat ,dan belajar

Media : gambar / foto

Alat : Peluit ,Pengeras suara (Sond) ,dan Cone

Sumber belajar : sri wahyuni, sutarmin,pramono,2010. Pendidikan jasmani olahraga dan kesehatan 2 untuk smp dan mts. Jakarta:pusat pembukuan kementerian pendidikan.

G. Penilaian

1. Bentuk penilaian ketrampilan (psikomotor)

No	Nama siswa	Aspek penilaian Dribbling dalam bola basket												Nilai proses	
		Gerakan tangan				Keseimbangan Tubuh				Pandangan					
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
JUMLAH SKOR MAKSIMAL (PROSES)= 12															

Jumlah skor yang diperoleh

Nilai = _____ x 40%

Jumlah skor maksimal

Keterangan :

Nilai 1 = kurang

Nilai 2 = cukup

Nilai 3 = baik

Nilai 4 = sangat baik

1. Skor 4, apabila siswa dapat dengan sempurna melakukan gerakan variasi dan koordinasi teknik dasar langkah dalam senam irama, sesuai dengan irama musik .
2. Skor 3, apabila siswa kurang sempurna tetapi mendekati sempurna dalam melakukan variasi dan koordinasi teknik dasar langkah.
3. Skor2, apabila siswa salah melakukan gerakan variasi dan koordinasi teknik dasar langkah.
4. Skor 1, apabila siswa sama sekali tidak berani mencoba variasi dan koordinasi gerakan teknik dasar langkah.

2. Penilaian sikap (afektif)

Selama proses pembelajaran guru mengamati sikap yang muncul pada saat peserta didik melakukan aktivitas . sikap yang diharapkan selama proses pembelajaran yaitu tanggung jawab, sportif, dan disiplin.

Keterangan:

Berikan tanda (√) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta ujian menunjukkan atau menampilkan perilaku yang diterapkan. Tiap perilaku yang di cek(√) mendapat nilai

RUBRIK PENILAIAN SIKAP DALAM DRIBLING BOLA BASKET

PERILAKU YANG DIHARAPKAN	CEK (√)
A. Sportif	
1. Menghargai teman .	
2. Mentaati peraturan.	
3. Menerima masukan.	
B. Tanggung jawab	
1. Menjaga dan menggunakan peralatan pembelajaran sesuai dengan penggunaannya.	
2. Menjaga keselamatan diri sendiri dan orang lain dalam beraktivitas.	
3. Mengembalikan peralatan pembelajaran dengan baik.	
4. Menjaga ketertiban lingkungan sekitar .	
C. Disiplin	
1. Mengikuti kegiatan sesuai waktu yang ditentukan.	
2. Mengikuti semua proses pembelajaran.	
3. Kerapian dalam berpakaian.	
JUMLAH MAKSIMAL : 10	

Jumlah skor yang diperoleh

Nilai = $\frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30\%$

Jumlah skor maksimal

3. Penilaian pengetahuan (kognitif)

Jawab secara lisan atau dengan tulisan, pertanyaan – pertanyaan mengenai teknik dasar senam irama :

No	Pertanyaan	Kreteria penskoran				Jumlah
		1	2	3	4	
1	Apa yang dimaksud dengan permainan bola basket?					
2	Bagaimana posisi tubuh saat gerakan dribbling bola basket?					
3	Ada berapa teknik dasar dalam bola basket? Sebutkan!					

Kunci jawaban :

1. Bola basket adalah olahraga bola berkelompok yang terdiri atas dua tim yang beranggotakan masing – masing lima orang yang saling bertanding mencetak poin dengan memasukkan bola ke dalam keranjang ring lawan.
2. Sedikit menekuk pada bagian lutut, sekitar 45 derajat karena untuk menyeimbangkan badan. Pandangan tetap ke arah depan bertujuan agar jika ada lawan didepan bisa melewati dengan mudah.
3. Ada 3 teknik dasar dalam bermain bola basket, yaitu : Dribbling, Passing, Shooting

Keterangan skor :

1. Skor 4 : jika peserta didik mampu menjelaskan tiga indikator tersebut.
2. Skor 3: jika peserta didik mampu menjelaskan dua indikator.
3. Skor 2 : jika peserta didik mampu menjelaskan satu indikator.
4. Skor 1 : jika peserta didik tidak mampu menjelaskan satupun pertanyaan di atas.

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30\%$$

Jumlah skor maksimal

REKAPITULASI PENILAIAN

No	Nama siswa	Aspek penilaian			Jumlah	Nilai akhir
		Psikomotor	afektif	kognitif		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						

10						
Nilai rata – rata						

$$\text{Nilai akhir (NA)} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100 \%$$

Keterangan :

1. mendapat nilai (A) sangat baik apabila skor yang diperoleh 91 – 100
2. mendapat nilai (B) baik apabila skor yang diperoleh 80 – 90
3. mendapat nilai (C) cukup apabila skor yang diperoleh 70 – 79
4. mendapat nilai (D) kurang apabila skor yang diperoleh 60 – 69
5. mendapat nilai (E) kurang sekali apabila skor yang diperoleh < 60

Mungkid, 26 Juli 2016

Mengetahui,
Guru pembimbing

Mahasiswa

Tugas Widodo
NIP.196108021983031002

Zidni Istighfara
NIM: 13601244070

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SMP N 1 Mungkid
Mata Pelajaran : PJOK (Permainan basket)
Kelas / Semester : VII/ 1
Alokasi waktu : 1 x 2 x 40 menit (satu kali pertemuan)
Model pembelajaran : komando

Standar Kompetensi

1. Mempraktikan teknik dasar permainan dan olahraga serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya

Kompetensi Dasar

1. Mempraktikkan teknik dasar salah satu nomor olah raga bola besar beregu lanjutan serta nilai kerja sama, toleransi, memecahkan masalah, menghargai teman dan keberanian.

Indikator

Aspek Psikomotor

1. Melakukan passing bola dari (dada/Chest pass, pantul/Bounce pass dan atas kepala/over head pass)

Aspek Kognitif

1. Mengetahui bentuk-bentuk passing bola dari (dada/Chest pass, pantul/Bounce pass dan atas kepala/over head pass)

Aspek Afektif

1. Kerja sama, toleransi, memecahkan masalah, menghargai teman dan keberanian

A. Tujuan pembelajaran

1. Peserta didik dapat mengidentifikasi jenis-jenis latihan yang sesuai dengan kebutuhan dengan koordinasi yang baik.

2. Peserta didik melakukan variasi dan kombinasi teknik dasar passing dalam bola basket.
3. Peserta didik dapat melakukan passing dari dada (chest pass).
4. Peserta didik dapat melakukan passing memantul (bounce pass)
5. Peserta didik dapat melakukan passing diatas kepala (over head pass)
6. Peserta didik dapat memupuk nilai-nilai semangat,tanggung jawab,disiplin,dan percaya diri
7. Peserta didik dapat mengidentifikasi rangkaian keterampilan gerakan dribbling dengan mempelajari LKS (lembar Kerja siswa) dan diskusi.

B. Karakter yang diharapkan

1. Disiplin(*discipline*)
2. Kerjasama (*cooperation*)
3. Bertanggung jawab (*responsibility*)
4. Percaya diri (confidence)
5. keberanian (*bravery*)
6. Tekun (*diligence*)
7. Ketelitian (*carefulness*)
8. Toleransi (*Tolerance*)

C. Materi pembelajaran

Bola basket adalah olahraga bola berkelompok yang terdiri atas dua tim yang beranggotakan masing – masing lima orang yang saling bertanding mencetak poin dengan memasukkan bola kedalam keranjang ring lawan.

Ada 3 teknik dasar dalam bermain bola basket, yaitu :

1. Dribbling
2. Passing
3. Shooting

Dalam pembelajaran kali ini, kita akan mempelajari salah satu teknik dasar dalam permainan bola basket yaitu passing.

Passing

Passing atau operan adalah memberikan bola ke kawan dalam permainan bola basket. Cara memegang bola basket adalah sikap tangan membentuk mangkok besar. Bola berada di antara kedua telapak tangan. Telapak tangan melekat di samping bola agak ke belakang, jari-jari terentang melekat pada bola. Ibu jari terletak dekat dengan badan di bagian belakang bola yang menghadap ke arah tengah depan. Kedua kaki membentuk kuda-kuda dengan salah satu kaki di depan. Badan sedikit condong ke depan dan lutut rileks.

Dalam menangkap bola harus diperhatikan agar bola berada dalam penguasaan. Bola dijemput telapak tangan dengan jari-jari tangan terentang dan pergelangan tangan rileks. Saat bola masuk di antara kedua telapak tangan, jari tangan segera melekat ke bola dan ditarik ke belakang atau mengikuti arah datangnya bola. Menangkap bola (catching ball) terdiri dari dua macam cara yaitu menangkap bola di atas kepala dan menangkap bola di depan dada.

Jenis - Jenis Passing

1. Bounce Pass
2. Chest Pass
3. Overhead Pass
4. Baseball Pass
5. Behind the back pass

Tapi, kita akan mempelajari 3 teknik dasar dalam passing yaitu chest pass (operan dada), Bounce pass (operan memantul) dan over head pass (operan diatas kepala).

1. Chest Pass

Chest artinya dada. Chest pass adalah memberikan bola ke kawan dengan cara di passing tepat diarah depan dada. Kelebihan chest pass adalah lebih cepat, lebih kuat untuk mencapai kawan. Cocok untuk team dengan tipe quick passing. Adapun urutan teknik chest pass adalah sebagai berikut:

- a. Cara Memegang Bola,
- b. Awalan,
- c. Tolakan atau Lemparan,
- d. Gerakan Lanjutan,
- e. Menerima Bola.

2. Bounce pass (operan memantul)

Sesuai namanya bounce artinya memantul, maka bounce pass adalah memberikan bola ke kawan dengan cara dipantulkan ke tanah. Teorinya adalah memantulkan ke tanah dengan titik pantul $\frac{2}{3}$ jarak kita ke target kawan.

Cara melakukan Bounce pass :

1. Metode pelaksanaannya (sikap permulaan) sama dengan operan setinggi dada.
2. Bola dilepaskan atau didorong dengan tolakan dua tangan menyerong ke bawah dari letak badan lawan dengan jarak kira-kira $\frac{1}{3}$ dari penerima.
3. Pandangan mata ke arah bola yang dipantulkan, kemudian ke penerima
4. Bila berhadapan dengan lawan, maka sasaran pantulan bola berada di samping kanan atau kiri lawan.

3. Over Head pass

Overhead artinya diatas kepala. Overhead pass adalah memberikan passing ke kawan dengan memegang bola diatas kepala, lalu lemparkan.

Overhead pass biasa digunakan pada team dengan tipikal wall center. Maksudnya center maupun pemain dengan badan tinggi yang memiliki matchup lawan yang lebih kecil. Maka overhead pass sangat berguna.

Cara melakukan Overhead pass :


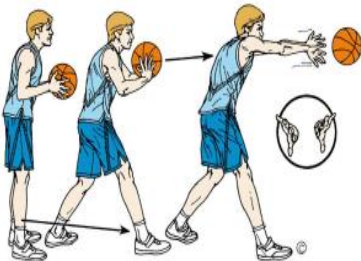
1. Cara memegang bola sama dengan lemparan dari depan dada, hanya saja posisi permulaan bola di atas kepala sedikit di depan dahi dan siku agak ditekuk.
2. Bola dilemparkan dengan lekukan pergelangan tangan yang arahnya agak menyarong ke bawah disertai dengan meluruskan lengan.
3. Lepasnya bola dari tangan menggunakan jentikan ujung jari tangan.

D. Metode Pembelajaran


1. Demonstrasi
2. Inklusif (cakupan)
3. Bagian dan keseluruhan (Part and whole)
4. Saling menilai sesama teman (Resiprocal)

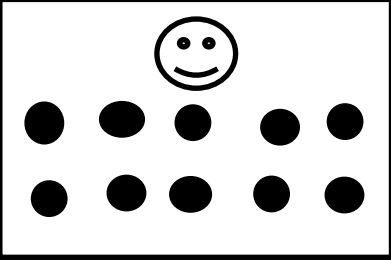
E. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Uraian	Waktu
Pendahuluan		5 menit
1. Berbaris	➤ Peserta didik dibariskan 2-4 bersaf, peserta didik yg tinggi disebelah kanan.	
2. Berhitung	➤ Peserta didik berhitung yang dimulai dari saf bagian depan paling kanan.	
3. Berdoa	➤ Berdoa sesuai dengan kepercayaan dan agama masing-masing.	
4. Mempresensi kehadiran	➤ Guru mempresensi kehadiran peserta didik beserta mengecek denyut nadi peserta didik dengan menyebutkan jumlah denyutan / menit. menghitung DN masing-masing dipandu oleh guru, selama 6 – 10 detik x 10 atau 6. (DN normal 60-80/menit)	
5. Membuka pembelajaran	➤ Guru membuka pelajaran untuk membangkitkan motivasi peserta didik.	
6. Apersepsi	“assalamu’alaikum Wr. Wb. Selamat pagi anak – anak (jika tidak semangat maka	

	<p>gawang yang telah disediakan. Dan jika siswa yang tidak memegang bola boleh pindah kemana saja. Siswa berusaha mencetak angka dengan sebanyak banyaknya.</p> <p>Dengan melakukan pemanasan ini, suhu tubuh badan peserta didik dapat naik dan mempersiapkan otot – otot pada lengan peserta didik yang akan digunakan dalam pembelajaran basket.</p>	
<p style="text-align: center;">Kegiatan Inti</p>  	<p>Melakukan serangkaian kegiatan gerak dasar fundamental dengan menggunakan pendekatan Scientific antara lain :</p> <p>1. Eksplorasi</p> <p>➤ Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati gambar serangkaian gerakan passing (chest, bounce dan over head pass) dalam bola basket. • Mengamati peragaan serangkaian gerakan passing (chest, bounce dan over head pass) dalam bola basket yang dilakukan oleh guru/teman, atau pertandingan bola basket secara langsung dan atau di TV/Video. • Membaca informasi tentang gerak dasar fundamental passing dalam permainan bolabasket (chest pass, bounce pass dan over head pass). <p>➤ Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempertanyakan tentang gerak fundamental permainan bolabasket, misalnya : bagaimana jalannya bola jika titik perkenaan bola dengan tangan dirobah saat menggiring, melempar, dan menangkap? Apakah posisi togok 	<p>40 menit</p>

	<p>mempengaruhi pergerakan saat menggiring, melempar, dan menangkap bola?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mempertanyakan tentang manfaat permainan bola basket terhadap kesehatan dan kebugaran tubuh serta otot-otot yang dominan yang dipergunakan dalam permainan bola basket. <p>➤ Mencoba/mengumpulkan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan gerakan passing (chest pass, bounce pass dan over head pass) tanpa bola (teknik shadow) • Peserta didik dibagi menjadi 8 kelompok dan antar 2 kelompok saling berhadapan, peserta didik melakukan passing (chest pass, bounce pass dan over head pass) kesisi yang lain, setelah passing langsung pindah kebelakang. • Melakukan passing dengan cara Labu – labu yaitu siswa dibagi menjadi 3 beranjar, ada yang berada disebelah kiri, tengah dan kanan lapangan. Siswa yang ditengah melakukan passing kepada siswa yang berada disebelah kiri dan siswa tersebut langsung berlari kearah bola, selanjutnya siswa yang memegang bola dari kiri mempassing siswa yang berada disebelah kanan dan langsung berlari ke arah bola. Dan selanjutnya. <p>2. Elaborasi</p> <p>➤ Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menemukan gerak dasar passing dalam permainan bola basket (chest pass, bounce pass dan over head pass) yang paling 	
--	---	--

	<p>sesuai untuk kebutuhan sendiri.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menemukan hubungan antara titik perkenaan bola dengan tangan dan jalannya bola. • Menemukan hubungan antara jenis lemparan dengan sasaran yang hendak dicapai. • Menemukan hubungan antara permainan bola basket dengan kesehatan dan kebugaran tubuh. <p>3. Konfirmasi</p> <p>➤ Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan permainan bola basket dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi dengan menerapkan gerak dasar fundamental permainan. • Menunjukkan perilaku bertanggung jawab dalam menggunakan dan merawat peralatan permainan • Menunjukkan perilaku menerima kekalahan dan mengekspresikan kemenangan tidak berlebihan • Memberikan saran perbaikan keterampilan kepada teman selama melakukan permainan. • Memaparkan hasil diskusi berkaitan dengan tentang keterampilan gerak dasar fundamental permainan bola basket secara berkelompok dengan menunjukkan kerjasama. 	
<p>Penutup</p> 	<p>✓ Peserta didik di kumpulkan untuk melakukan pendinginan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan pendinginan dengan menggunakan bentuk permainan. Permainan nya adalah : • Peserta didik dibagi menjadi 8 kelompok, dan setiap 2 kelompok saling berhadapan, 	<p>10 menit</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Setiap kelompok pasangan diberi 1 bola • Siswa yang membawa bola melemparkan bola ke kelompok lain yang berada didepannya. • Melemparkan secara 3 kali secara berturut turut, setelah selesai maka siswa tersebut langsung menuju ke barisan paling belakang. • Dan selanjutnya. • Guru menyimpulkan materi. • Guru mengevaluasi peserta didik selama pembelajaran berlangsung. • Menghitung kembali jumlah siswa. • Guru memimpin doa penutup pembelajaran. • Guru membubarkan barisan. 	5 menit
--	--	---------

F. Media, alat ,dan belajar

Media : gambar / foto

1. Alat pembelajaran
 - a. Lapangan pembelajaran
 - b. Raket, bola basket, dan kun.
 - c. Peluit dan stopwatch

Sumber belajar : Buku Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesesehatan SMP Kelas VII,

<http://www.tutorialolahraga.com/2015/09/pengertian-passing-bola-basket.html>

http://permainan-bola-basket-triani.blogspot.co.id/p/blog-page_16.html

G. Penilaian

1. Bentuk penilaian ketrampilan (psikomotor)

No	Nama siswa	Aspek penilaian chest pass (operan dada)												Nilai proses	Nilai produk	Nilai akhir
		Cara Memegang Bola				Tolakan atau Lemparan				Gerakan lanjutan						
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
1																
2																
3																
4																
5																

6																	
7																	
8																	
9																	
JUMLAH SKOR MAKSIMAL (PROSES)= 12																	

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 40\%$$

Jumlah skor maksimal

Keterangan :

Nilai 1 = kurang

Nilai 2 = cukup

Nilai 3 = baik

Nilai 4 = sangat baik

1. Skor 4, apabila siswa dapat dengan sempurna melakukan gerakan variasi dan koordinasi teknik dasar langkah dalam senam irama, sesuai dengan irama musik .
2. Skor 3, apabila siswa kurang sempurna tetapi mendekati sempurna dalam melakukan variasi dan koordinasi teknik dasar langkah.
3. Skor2, apabila siswa salah melakukan gerakan variasi dan koordinasi teknik dasar langkah.
4. Skor 1, apabila siswa sama sekali tidak berani mencoba variasi dan koordinasi gerakan teknik dasar langkah.

2. Penilaian sikap (afektif)

Selama proses pembelajaran guru mengamati sikap yang muncul pada saat peserta didik melakukan aktivitas . sikap yang diharapkan selama peroses pembelajaran yaitu tanggung jawab, sportif, dan disiplin.

Keterangan:

Berikan tanda (√) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta ujian menunjukan atau menampilkan prilaku yang diterapkan. Tiap perilaku yang di cek(√) mendapat nilai

RUBRIK PENILAIAN
SIKAP DALAM PUKULAN FOREHAND DALAM BOLA BASKET

PERILAKU YANG DIHARAPKAN	CEK (√)
A. Sportif	
1. Menghargai teman .	
2. Mentaati peraturan.	
3. Menerima masukan.	
B. Tanggung jawab	
1. Menjaga dan menggunakan peralatan pembelajaran sesuai dengan penggunaannya.	
2. Menjaga keselamatan diri sendiri dan orang lain dalam beraktivitas.	
3. Mengembalikan peralatan pembelajaran dengan baik.	
4. Menjaga ketertiban lingkungan sekitar .	
C. Disiplin	
1. Mengikuti kegiatan sesuai waktu yang ditentukan.	
2. Mengikuti semua proses pembelajaran.	
3. Kerapian dalam berpaian.	
JUMLAH MAKSIMAL : 10	

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30\%$$

Jumlah skor maksimal

3. Penilaian pengetahuan (kognitif)

Jawab secara lisan atau dengan tulisan , pertanyaan – pertanyaan mengenai teknik dasar senam irama :

No	Pertanyaan	Kreteria penskoran				Jumlah
		1	2	3	4	
1	Apa yang dimaksud dengan passing (operan) yang permainan bola basket?					
2	Ada berapa teknik dasar yang terdapat dalam bola basket?					
3	Sebutkan jenis – jenis operan yang terdapat dalam permainan bola basket?					

Kunci jawaban :

1. Passing atau operan adalah memberikan bola ke kawan dalam permainan bola basket.
2. Ada 3 teknik dasar dalam bermain bola basket, yaitu : Dribbling, Passing, Shooting
3. Jenis - Jenis Passing
 - Bounce Pass
 - Chest Pass
 - Overhead Pass
 - Baseball Pass
 - Behind the back pass

Keterangan skor :

1. Skor 4 : jika peserta didik mampu menjelaskan tiga indikator tersebut.
2. Skor 3: jika peserta didik mampu menjelaskan dua indikator.
3. Skor 2 : jika peserta didik mampu menjelaskan satu indikator.
4. Skor 1 : jika peserta didik tidak mampu menjelaskan satupun pertanyaan di atas.

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30\%$$

REKAPITULASI PENILAIAN

No	Nama siswa	Aspek penilaian			Jumlah	Nilai akhir
		Psikomotor	afektif	kognitif		
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
Nilai rata – rata						

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai akhir (NA)} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100\%$$

Jumlah skor maksimal

Keterangan :

1. mendapat nilai (A) sangat baik apabila skor yang diperoleh 91 – 100
2. mendapat nilai (B) baik apabila skor yang diperoleh 80 – 90
3. mendapat nilai (C) cukup apabila skor yang diperoleh 70 – 79
4. mendapat nilai (D) kurang apabila skor yang diperoleh 60 – 69
5. mendapat nilai (E) kurang sekali apabila skor yang diperoleh < 60

Mungkid, 1 Agustus 2016

Mengetahui,
Guru pembimbing

Mahasiswa

Tugas Widodo S.Pd
NIP.196108021983031002

ZIDNI ISTIGHFARA
NIM: 13601244070

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SMP N 1 Mungkid
Mata Pelajaran : PJOK (Permainan bola voli)
Kelas / Semester : VII/ 1
Alokasi waktu : 1 x 2 x 40 menit (satu kali pertemuan)
Model pembelajaran : komando

Standar Kompetensi

2. Mempraktikkan teknik dasar permainan dan olahraga serta nilai-nilai yang terkandung di dalamnya

Kompetensi Dasar

1. Mempraktikkan teknik dasar salah satu nomor olah raga bola besar beregu lanjutan serta nilai kerja sama, toleransi, memecahkan masalah, menghargai teman dan keberanian.

Indikator

Aspek Psikomotor

1. Melakukan passing bawah dalam permainan bola voli.
2. Melakukan servis bawah dalam permainan bola voli.

Aspek Kognitif

1. Mengetahui bentuk-bentuk passing bawah pada permainan bola voli.
2. Mengetahui bentuk-bentuk servis bawah pada permainan bola voli.

Aspek Afektif

1. Kerja sama, toleransi, memecahkan masalah, menghargai teman dan keberanian

H. Tujuan pembelajaran

8. Peserta didik dapat mengidentifikasi jenis-jenis latihan yang sesuai dengan kebutuhan dengan koordinasi yang baik.
9. Peserta didik dapat melakukan teknik dasar passing bawah dan servis bawah dalam permainan bola voli dengan baik.

10. Peserta didik dapat memupuk nilai-nilai semangat, tanggung jawab, disiplin, dan percaya diri
11. Peserta didik dapat mengidentifikasi rangkaian keterampilan gerakan teknik dasar passing bawah bola dalam permainan bola voli dengan mempelajari LKS (lembar Kerja siswa) dan diskusi.

I. Karakter yang diharapkan

9. Disiplin(*discipline*)
10. Kerjasama (*cooperation*)
11. Bertanggung jawab (*responsibility*)
12. Percaya diri (confidence)
13. keberanian (*bravery*)
14. Tekun (*diligence*)
15. Ketelitian (*carefulness*)
16. Toleransi (*Tolerance*)

J. Materi pembelajaran

Olahraga Bola voli adalah permainan yang dilakukan oleh 2 tim saling berlawanan, masing-masing tim terdiri dari 6 orang pemain. Penilaian dalam olahraga bola voli dilakukan dengan cara setiap tim harus mengolah bola area lapangan permainan sendiri kemudian bola harus diarahkan melewati *net* ke area lapangan lawan.

Secara umum dalam melakukan teknik dasar bermain bola voli terdiri dari 4 macam.

1. Teknik dasar *service* yaitu pukulan bola yang dilakukan di daerah belakang garis lapangan permainan dengan melampaui net ke daerah lawan. Teknik *service* dilakukan pada saat awal permainan dan setelah terjadinya setiap kesalahan yang dilakukan pemain. Pukulan *service* dapat berupa serangan bila bola dipukul dengan keras dan terarah menggunakan teknik *smash*.
2. Teknik dasar *passing* yaitu usaha atau upaya seorang pemain dengan menggunakan teknik tertentu, yang bertujuan untuk mendapatkan bola kemudian diteruskan kepada teman selanjutnya diolah di area lapangan sendiri.
3. Teknik dasar *spike* atau *smash* yaitu bentuk serangan yang paling banyak digunakan dalam permainan bola voli supaya suatu tim mendapatkan banyak poin.
4. Teknik dasar *block* (bendungan) yaitu mencegah serangan lawan dengan cara membendung. Teknik membendung adalah bagian dari pertahanan.

Dalam pembelajaran kali ini, kita akan belajar teknik passing bawah dan servis dalam bola voli.

Passing

Passing adalah teknik mengoperkan bola kepada teman satu tim. Passing merupakan langkah awal penyusunan serangan kepada lawan. Teknik passing terdiri atas dua, yaitu passing atas dan passing bawah.

✓ **Passing bawah**



Passing bawah

Passing bawah biasanya dilakukan untuk mengoper bola-bola pendek. Berikut cara melakukan teknik passing bawah.

- Berdiri menghadap arah datangnya bola, salah satu kaki di depan, kedua lutut ditekuk, dan badan agak dicondongkan ke depan.
- Kedua tangan saling berpegangan, salah satu punggung telapak tangan berada pada telapak tangan yang lain.
- Ketika bola datang, ayunkan kedua lengan dari bawah, sumbu gerakan dari persendian bahu, dan siku lurus.
- Perkenaan bola pada bagian atas pergelangan tangan.
- Setelah melakukan gerak operan, langkahkan kaki belakang ke depan untuk mengambil posisi siap.

✓ **Servis**



Servis adalah teknik dasar yang juga harus dikuasai oleh pemain bola voli. Selain servis merupakan tindakan untuk mengawali sebuah permainan dalam bola voli, servis juga merupakan serangan awal yang dilancarkan oleh sebuah tim.

Tehnik dasar cara melakukan servis bawah dalam bola voli:

1. Pertama-tama, pemain yang akan melakukan servis (server) harus berdiri di area atau petak servis. Kemudian ambil sikap awal, yaitu posisi kaki kiri berada sedikit lebih ke depan dari kaki kanan.
2. Bola voli dipegang menggunakan tangan kiri, kemudian tangan kanan ditarik kebelakang dengan jari-jari tangan mengepal atau menggenggam dan bersiap untuk memukul bola.
3. Setelah itu bola agak dilambungkan sedikit, lalu tangan kanan diayunkan dari belakang ke depan untuk memukul bola di bagian bawah.
4. Pukul bola hingga melambung melewati net dan masuk ke area atau daerah lawan.

K. Metode Pembelajaran

5. Demonstrasi
6. Inklusif (cakupan)
7. Bagian dan keseluruhan (Part and whole)
8. Saling menilai sesama teman (Resiprocal)

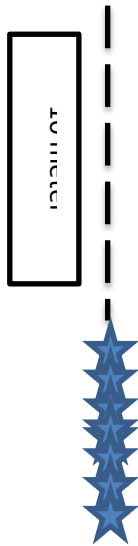
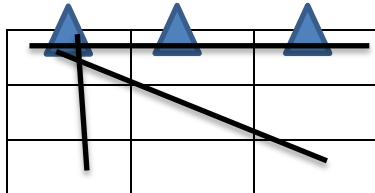
L. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Uraian	Waktu
Pendahuluan 1. Berbaris 2. Berhitung 3. Berdoa 4. Mempresensi kehadiran 5. Membuka pembelajaran 6. Apersepsi	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Peserta didik dibariskan 2-4 bersaf, peserta didik yg tinggi disebelah kanan. ➤ Peserta didik berhitung yang dimulai dari saf bagian depan paling kanan. ➤ Berdoa sesuai dengan kepercayaan dan agama masing-masing. ➤ Guru mempresensi kehadiran peserta didik beserta mengecek denyut nadi peserta didik dengan menyebutkan jumlah denyutan / menit. menghitung DN masing-masing dipandu oleh guru, selama 6 – 10 detik x 10 atau 6. (DN normal 60-80/menit) ➤ Guru membuka pelajaran untuk membangkitkan motivasi peserta didik. ➤ “assalamu’alaikum Wr. Wb. Selamat pagi anak – anak (jika tidak semangat maka diulangi kembali), bagaimana kabar kalian? *baik pak*. Baik, bapak mempunyai suatu pertanyaan buat anak 	5 menit

7. Pemanasan

b. *Stretching*

c. Pemanasan dalam bentuk permainan



– anak, adakah yang pernah renovasi atap bersama ayah kalian? *pernah* jika ayah kalian berada di atas dan meminta genteng yang berada di bawah, bagaimana caranya agar genteng yang di bawah bisa naik ke atas? *dilempar* ya, nanti kita akan belajar caranya melempar atau biasanya disebut dengan passing dalam permainan bola voli.

Tapi, Sebelumnya kita akan melakukan pemanasan terlebih dahulu.”

➤ Peserta didik melakukan penguluran (*Stretching*) yang dimulai dari gerakan kepala menuju ke arah kaki, dengan hitungan masing-masing bagian item gerakan 8x1 dan dilanjutkan dengan pemanasan dinamis.

➤ Melakukan pemanasan dalam bentuk permainan. Nama pemanasan nya “SOS”, dengan peraturan sebagai berikut :

d. Guru menyiapkan 1 kotak besar yang dibagi menjadi 9 kotak kecil.

e. Peserta didik dibagi menjadi 2 tim,

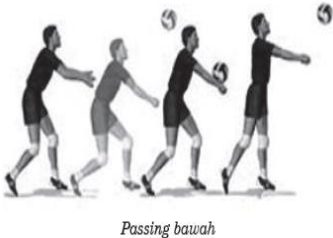
f. Peserta didik dibentuk dalam bentuk berbanjar ke belakang disetiap timnya masing – masing.

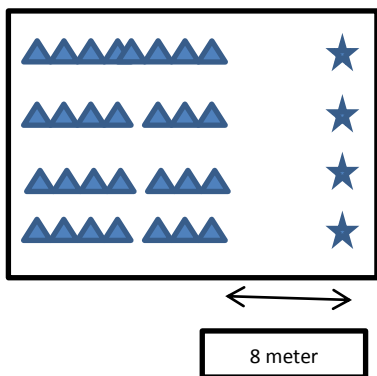
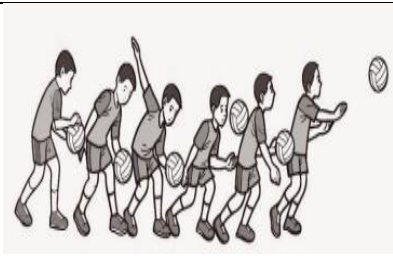
g. Menaruh kun : bentuk horisontal, vertikal dan menyamping.

h. Peraturannya :

Setiap kelompok diberikan arahan, antara yang menaruh kun dengan posisi berdiri dan posisi jatuh, peserta didik harus menaruh kun di kotak yang disediakan oleh guru dengan jarak 10 meter, menaruh kun dengan berbagai arah, boleh dengan arah horisontal, vertikal maupun menyamping, peserta yang berada

10 menit

	<p>dibarisan paling depan menaruh kun terlebih dahulu, setelah selesai menaruh kembali ke barisan, tos dengan siswa paling depan dan melanjutkan menaruh kun tersebut.</p> <p>Jika ada kun lawan yang menghalangi untuk membentuk suatu susunan, maka orang ke 4 dan selanjutnya boleh memindahkan kun kelompoknya agar bisa membentuk bentuk horisontal vertikal maupun menamping.</p> <p>Dengan melakukan pemanasan ini, suhu tubuh badan peserta didik dapat naik dan otot – otot lengan peserta didik siap untuk melakukan pembelajaran pokok yaitu permainan bola voli.</p>	
<p>Kegiatan Inti</p> 	<p>Melakukan serangkaian kegiatan gerak dasar fundamental dengan menggunakan pendekatan Scientific antara lain</p> <p>1. Eksplorasi</p> <p>➤ Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati gambar serangkaian gerakan passing dengan benar (passing bawah) dan servis dalam permainan bola voli. • Mengamati peragaan guru / teman/ pertandingan bola voli secara langsung dan atau di TV/Video. • Membaca informasi tentang konsep keterampilan gerak passing (<i>passing bawah</i>) serta servis dalam permainan bola voli, dari berbagai sumber media cetak atau elektronik, <p>➤ Menanya</p>	<p>40 menit</p>



- Peserta didik mempertanyakan tentang berbagai variasi ataupun teknik – teknik keterampilan dalam bola voli. Misalnya :
 - Apakah posisi togok berpengaruh terhadap teknik passing atas?
 - Dimanakah perkenaan tangan terhadap bola ketika servis bawah sehingga bola dapat melaju dengan kencang?

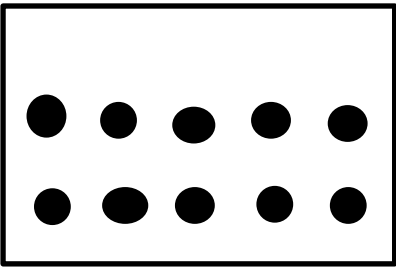
➢ **Mencoba**

- Peserta didik melakukan teknik passing bawah dengan teknik shadow (pergerakan tanpa bola)
- Peserta didik dibagi menjadi 4 kelompok, setiap kelompok memiliki 1 pelempar, peserta didik yang lain berbentuk 1 berbanjar dan melakukan passing bawah dengan bola dilempar oleh temannya yang berada didepan dengan jarak 8 meter.
- Peserta didik melakukan passing bawah dengan pasangannya dengan jarak 5 meter.
- Peserta didik melakukan passing bawah dengan menggunakan 1 bola voli untuk 6 peserta didik.
- Peserta didik dibagi menjadi 4 berbanjar.
- Peserta didik melakukan servis bawah dengan jarak 6 meter dari net, jika berhasil melewati net, maka siswa tersebut mundur 2 langkah kebelakang. Jika gagal diganti dengan siswa yang lain.

4. Elaborasi

- **Mengasosiasikan**

	<ul style="list-style-type: none"> • Menemukan berbagai teknik keterampilan gerak permainan bolavoli (<i>passing dan servis bawah</i>, yang paling sesuai untuk kebutuhan sendiri. • Menemukan hubungan antara titik perkenaan bola dengan tangan dan jalannya bola • Menemukan hubungan antara jenis <i>passing</i> dengan sasaran yang hendak dicapai • Menemukan hubungan antara permainan bola voli dengan kesehatan dan kebugaran tubuh <p>5. Konfirmasi</p> <p>➤ Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menerapkan keterampilan gerak fundamental permainan bola voli (<i>servis, passing bawah, dan servis bawah</i>) dalam permainan bola voli dengan menggunakan peraturan yang dimodifikasi dan menunjukkan sportif, kerjasama, bertanggung jawab, menghargai perbedaan, disiplin, dan toleransi selama bermain. • Menunjukkan perilaku bertanggung jawab dalam menggunakan dan merawat peralatan permainan bola voli. • Menunjukkan perilaku menerima kekalahan dan mengekspresikan kemenangan tidak berlebihan. • Memberikan saran perbaikan keterampilan kepada teman selama melakukan permainan bola voli. 	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Peserta didik di kumpulkan untuk melakukan pendinginan ✓ Melakukan pendinginan dengan menggunakan bentuk permainan. Nama permainan pendinginannya adalah “Arahkan kami kejalan yang benar”. Peraturannya adalah : 	15 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok, setiap kelompok terdiri dari 5 orang. • Setiap kelompok membentuk barisan berbanjar. Semua anggota kelompok ditutup kedua matanya kecuali siswa paling belakang sebagai penunjuk arah. • Cara menunjukkan arah: • Dorong kedua pundak → maju • Tepuk pundak kanan → arah kanan • Tepuk pundak kiri → arah kiri • Tepuk tengah punggung → berhenti • Guru menaruh barang – barang yang harus mereka temukan. • Melakukan sampai barang telah ditemukan semua. • Guru menyimpulkan materi. • Guru mengevaluasi peserta didik selama pembelajaran berlangsung. • Menghitung kembali jumlah siswa. • Guru memimpin doa penutup pembelajaran. • Guru membubarkan barisan. 	
---	---	--

M. Media, alat ,dan belajar

Media : gambar / foto

2. Alat pembelajaran
 - d. Lapangan pembelajaran
 - e. bola voli, net dan kun.
 - f. Peluit dan stopwatch

Sumber belajar : Buku Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan SMP Kelas VII,

https://id.wikipedia.org/wiki/Bola_voli

<http://dikatama.com/teknik-dasar-permainan-bola-voli/>

N. Penilaian

3. Bentuk penilaian ketrampilan (psikomotor)

No	Nama siswa	Aspek penilaian passing bawah	Nilai
----	------------	-------------------------------	-------

		Posisi togok				Perkenaan bola pada tangan				Arah bola				proses
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
JUMLAH SKOR MAKSIMAL (PROSES)= 12														

Jumlah skor yang diperoleh

Nilai = _____ x 40%

Jumlah skor maksimal

Keterangan :

Nilai 1 = kurang

Nilai 2 = cukup

Nilai 3 = baik

Nilai 4 = sangat baik

5. Skor 4, apabila siswa dapat dengan sempurna melakukan gerakan variasi dan koordinasi teknik dasar langkah dalam senam irama, sesuai dengan irama musik .
6. Skor 3, apabila siswa kurang sempurna tetapi mendekati sempurna dalam melakukan variasi dan koordinasi teknik dasar langkah.
7. Skor2, apabila siswa salah melakukan gerakan variasi dan koordinasi teknik dasar langkah.
8. Skor 1, apabila siswa sama sekali tidak berani mencoba variasi dan koordinasi gerakan teknik dasar langkah.

4. Penilaian sikap (afektif)

Selama proses pembelajaran guru mengamati sikap yang muncul pada saat peserta didik melakukan aktivitas . sikap yang diharapkan selama peroses pembelajaran yaitu tanggung jawab, sportif, dan disiplin.

Keterangan:

Berikan tanda (√) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta ujian menunjukkan atau menampilkan perilaku yang diterapkan. Tiap perilaku yang di cek(√) mendapat nilai

RUBRIK PENILAIAN

SIKAP DALAM PASSING BAWAH DALAM PERMAINAN BOLA VOLI

PERILAKU YANG DIHARAPKAN	CEK (√)
D. Sportif	
4. Menghargai teman .	
5. Mentaati peraturan.	
6. Menerima masukan.	
E. Tanggung jawab	
5. Menjaga dan menggunakan peralatan pembelajaran sesuai dengan penggunaannya.	
6. Menjaga keselamatan diri sendiri dan orang lain dalam beraktivitas.	
7. Mengembalikan peralatan pembelajaran dengan baik.	
8. Menjaga ketertiban lingkungan sekitar .	
F. Disiplin	
4. Mengikuti kegiatan sesuai waktu yang ditentukan.	
5. Mengikuti semua proses pembelajaran.	
6. Kerapian dalam berpaian.	
JUMLAH MAKSIMAL : 10	

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30\%$$

Jumlah skor maksimal

3. Penilaian pengetahuan (kognitif)

Jawab secara lisan atau dengan tulisan , pertanyaan – pertanyaan mengenai teknik dasar senam irama :

No	Pertanyaan	Kreteria penskoran				Jumlah
		1	2	3	4	
1	Apa yang dimaksud dengan passing?					
2	Apa yang dimaksud dengan servis dalam bola					

	voli?					
3	Bagaimana cara melakukan servis bawah dengan benar?					

Kunci jawaban :

1. **Passing** adalah teknik mengoperkan bola kepada teman satu tim. Passing merupakan langkah awal penyusunan serangan kepada lawan. Teknik passing terdiri atas dua, yaitu passing atas dan passing bawah.
2. Servis adalah teknik dasar yang juga harus dikuasai oleh pemain bola voli. Selain servis merupakan tindakan untuk mengawali sebuah permainan dalam bola voli, servis juga merupakan serangan awal yang dilancarkan oleh sebuah tim.

3. **Tehnik dasar cara melakukan servis bawah dalam bola voli:**

- a. Pertama-tama, pemain yang akan melakukan servis (server) harus berdiri di area atau petak servis. Kemudian ambil sikap awal, yaitu posisi kaki kiri berada sedikit lebih ke depan dari kaki kanan.
- b. Bola voli dipegang menggunakan tangan kiri, kemudian tangan kanan ditarik kebelakang dengan jari-jari tangan mengepal atau menggenggam dan bersiap untuk memukul bola.
- c. Setelah itu bola agak dilambungkan sedikit, lalu tangan kanan diayunkan dari belakang ke depan untuk memukul bola di bagian bawah.
- d. Pukul bola hingga melambung melewati net dan masuk ke area atau daerah lawan.

Keterangan skor :

5. Skor 4 : jika peserta didik mampu menjelaskan tiga indikator tersebut.
6. Skor 3: jika peserta didik mampu menjelaskan dua indikator.
7. Skor 2 : jika peserta didik mampu menjelaskan satu indikator.
8. Skor 1 : jika peserta didik tidak mampu menjelaskan satupun pertanyaan di atas.

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30\%$$

No	Nama siswa	Aspek penilaian			Jumlah	Nilai akhir	kriteria
		Psikomotor	afektif	Kognitif			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
Nilai rata – rata							

Jumlah skor yang diperoleh

Nilai akhir (NA) = $\frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 100 \%$

Jumlah skor maksimal

Keterangan :

6. mendapat nilai (A) sangat baik apabila skor yang diperoleh 91 – 100
7. mendapat nilai (B) baik apabila skor yang diperoleh 80 – 90
8. mendapat nilai (C) cukup apabila skor yang diperoleh 70 – 79
9. mendapat nilai (D) kurang apabila skor yang diperoleh 60 – 69
10. mendapat nilai (E) kurang sekali apabila skor yang diperoleh < 60

Mungkid, 17 agustus 2016

Mengetahui,
Guru pembimbing

Mahasiswa

Tugas Widodo , S.pd
NIP.196108021983031002

Zidni Istighfara
NIM: 13601244070

PROGRAM PELAKSANAAN HARIAN

MATA PELAJARAN PENJASORKES

TAHUN AJARAN 2016/2017

KELAS : VII A

MAHASISWA PRAKTIKAN : ZIDNI ISTIGHFARA

NO	PELAKSANAAN					PELAKSANAAN		
	HARI TANGGAL	JAM KE	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	ALAT/BAHAN	ABSENSI	HAMBATAN	KETERANGAN
1	18 Juli 2016	2-3	Mengidentifikasi jenis-jenis latihan yang sesuai dengan kebutuhan	Mengetahui bentuk GERAK DASAR Atletik lari jarak pendek dan posisi start	Peluit, cone		siswa kurang kondusif dan tidak tertib ketika sedang dijelaskan	semua indicator tercapai
2	25 Juli 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi keterampilan berbagai permainan bola besar dengan koordinasi yang baik	siswa dapat Melakukan variasi aktivitas bermain mengumpan dan menendang menggunakan kaki bagian dalam dengan baik	Peluit, cone, bola sepak, bola pelastik		banyak siswa putra yang bermain sendiri dan siswa putri banyak menganggur	semua indicator tercapai

3	01 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan pemilihan tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan, mempraktekkan teknik dasar pemasangan tenda untuk perkemahan di lingkungan secara beregu, serta nilai kerjasama, tanggungjawab dan tenggang rasa	Peserta didik dapat melakukan Melakukan identifikasi tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan	Peluit		siswa ada yang bercanda saat berada di perjalanan	semua indicator tercapai
4	08 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olah raga beregu bola besar lanjutan dengan koordinasi yang baik, serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Mengetahui bentuk variasi dan kombinasi teknik dasar passing (dada, pantul, dari atas kepala	peluit, bola basket, cone		masih lama dalam memahami gerakan contoh	

5	15 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu nomor olah raga bola besar beregu lanjutan serta nilai kerja sama, toleransi, memecahkan masalah, menghargai teman dan keberanian	Peserta didik dapat mengidentifikasi rangkaian keterampilan gerakan teknik dasar passing bawah bola dalam permainan bola voli dengan mempelajari LKS (lembar Kerja siswa) dan diskusi	peluit, bola voli, cone		kurangnya ketersediaan bola voli	semua indicator tercapai
6	22 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola kecil lanjutan dengan koordinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Melakukan teknik dasar memegang raket forehand dan backhand untuk servis dan pukulan dengan koordinasi yang baik secara berpasangan atau kelompok	peluit, kok, raket badminton, cone		jumlah kok tidak sebanding dengan jumlah siswa	semua indicator tercapai
7	29 Agustus 2016	2-3	penilaian Atletik		cone, stop watch			
8	5-Sep-16	2-3	Mempraktikkan teknik dasar senam lantai meroda serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab	Melakukan teknik dasar senam lantai meroda dengan koordinasi yang baik	Matras		siswa banyak yang bercanda	

PROGRAM PELAKSANAAN HARIAN

MATA PELAJARAN PENJASORKES

TAHUN AJARAN 2016/2017

KELAS : VII B

MAHASISWA PRAKTIKAN : ZIDNI ISTIGHFARA

NO	PELAKSANAAN					PELAKSANAAN		
	HARI TANGGAL	JAM KE	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	ALAT/BAHAN	ABSENSI	HAMBATAN	KETERANGAN
1	19 Juli 2016	2-3	Mengidentifikasi jenis-jenis latihan yang sesuai dengan kebutuhan	Mengetahui bentuk GERAK DASAR Atletik lari jarak pendek dan posisi start	Peluit, cone		siswa kurang kondusif dan tidak tertib ketika sedang dijelaskan	semua indicator tercapai
2	26 Juli 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi keterampilan berbagai permainan bola besar dengan koordinasi yang baik	siswa dapat Melakukan variasi aktivitas bermain mengumpan dan menendang menggunakan kaki bagian dalam dengan baik	Peluit, cone, bola sepak, bola pelastik		banyak siswa putra yang bermain sendiri dan siswa putri banyak menganggur	semua indicator tercapai

3	02 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan pemilihan tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan, mempraktekkan teknik dasar pemasangan tenda untuk perkemahan di lingkungan secara beregu, serta nilai kerjasama, tanggungjawab dan tenggang rasa	Peserta didik dapat melakukan Melakukan identifikasi tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan	Peluit		siswa ada yang bercanda saat berada di perjalanan	semua indicator tercapai
4	09 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olah raga beregu bola besar lanjutan dengan koordinasi yang baik, serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Mengetahui bentuk variasi dan kombinasi teknik dasar passing (dada, pantul, dari atas kepala	peluit, bola basket, cone		masih lama dalam memahami gerakan contoh	

5	16 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu nomor olah raga bola besar beregu lanjutan serta nilai kerja sama, toleransi, memecahkan masalah, menghargai teman dan keberanian	Peserta didik dapat mengidentifikasi rangkaian keterampilan gerakan teknik dasar passing bawah bola dalam permainan bola voli dengan mempelajari LKS (lembar Kerja siswa) dan diskusi	peluit, bola voli, cone		kurangnya ketersediaan bola voli	semua indicator tercapai
6	23 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola kecil lanjutan dengan koordinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Melakukan teknik dasar memegang raket forehand dan backhand untuk servis dan pukulan dengan koordinasi yang baik secara berpasangan atau kelompok	peluit, kok, raket badminton, cone		jumlah kok tidak sebanding dengan jumlah siswa	semua indicator tercapai
7	30 Agustus 2016	2-3	penilaian Atletik		cone, stop watch			
8	06 September 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar senam lantai meroda serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab	Melakukan teknik dasar senam lantai meroda dengan koordinasi yang baik	matras		siswa banyak yang bercanda	

PROGRAM PELAKSANAAN HARIAN

MATA PELAJARAN PENJASORKES

TAHUN AJARAN 2016/2017

KELAS : VIII A

MAHASISWA PRAKTIKAN : ZIDNI ISTIGHFARA

NO	PELAKSANAAN					PELAKSANAAN		
	HARI TANGGAL	JAM KE	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	ALAT/BAHAN	ABSENSI	HAMBATAN	KETERANGAN
1	21 Juli 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olah raga beregu bola besar lanjutan dengan koordinasi yang baik, serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Mengetahui bentuk variasi dan kombinasi teknik dasar passing (dada, pantul, dari atas kepala	peluit, bola basket, cone		siswa kurang kondusif dan tidak tertib ketika sedang dijelaskan	semua indicator tercapai

2	28 Juli 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi keterampilan berbagai permainan bola besar dengan koordinasi yang baik	siswa dapat Melakukan variasi aktivitas bermain mengumpan dan menendang menggunakan kaki bagian dalam dengan baik	Peluit, cone, bola sepak, bola plastik		banyak siswa putra yang bermain sendiri dan siswa putri banyak menganggur	semua indicator tercapai
3	04 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan pemilihan tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan, mempraktekkan teknik dasar pemasangan tenda untuk perkemahan di lingkungan secara beregu, serta nilai kerjasama, tanggungjawab dan tenggang rasa	Peserta didik dapat melakukan Melakukan identifikasi tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan	peluit		siswa ada yang bercanda saat berada di perjalanan	semua indicator tercapai
4	11 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu nomor olah raga bola besar beregu lanjutan serta nilai kerja sama, toleransi, memecahkan masalah, menghargai teman dan keberanian	Peserta didik dapat mengidentifikasi rangkaian keterampilan gerakan teknik dasar passing bawah bola dalam permainan bola voli dengan mempelajari LKS (lembar Kerja siswa) dan diskusi	peluit, bola voli, cone		kurangnya jumlah bola voli	

5	18 Agustus 2016	2-3	PENILAIAN BOLA VOLI PASSING BAWAH			Bola Voli, peluit, stopwatch		
6	25 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola kecil lanjutan dengan koordinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Melakukan teknik dasar memegang raket forehand dan backhand untuk servis dan pukulan dengan koordinasi yang baik secara berpasangan atau kelompok	peluit, kok, raket badminton, cone		jumlah kok tidak sebanding dengan jumlah siswa	semua indicator tercapai
7	01 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar senam lantai meroda serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab	Melakukan teknik dasar senam lantai meroda dengan koordinasi yang baik	matras		masih lama dalam memahami gerakan contoh	
8	08 September 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar senam lantai meroda serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab	Melakukan teknik dasar senam lantai meroda dengan koordinasi yang baik	matras		siswa banyak yang bercanda	

PROGRAM PELAKSANAAN HARIAN

MATA PELAJARAN PENJASORKES

TAHUN AJARAN 2016/2017

KELAS : VIII B

MAHASISWA PRAKTIKAN : ZIDNI ISTIGHFARA

NO	PELAKSANAAN					PELAKSANAAN		
	HARI TANGGAL	JAM KE	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	ALAT/BAHAN	ABSENSI	HAMBATAN	KETERANGAN
1	19 Juli 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olah raga beregu bola besar lanjutan dengan koordinasi yang baik, serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Mengetahui bentuk variasi dan kombinasi teknik dasar passing (dada, pantul, dari atas kepala)	peluit, bola basket, cone		siswa kurang kondusif dan tidak tertib ketika sedang dijelaskan	semua indicator tercapai

2	26 Juli 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi keterampilan berbagai permainan bola besar dengan koordinasi yang baik	siswa dapat Melakukan variasi aktivitas bermain mengumpan dan menendang menggunakan kaki bagian dalam dengan baik	Peluit, cone, bola sepak, bola plastik		banyak siswa putra yang bermain sendiri dan siswa putri banyak menganggur	semua indicator tercapai
3	02 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan pemilihan tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan, mempraktekkan teknik dasar pemasangan tenda untuk perkemahan di lingkungan secara beregu, serta nilai kerjasama, tanggungjawab dan tenggang rasa	Peserta didik dapat melakukan Melakukan identifikasi tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan	peluit		siswa ada yang bercanda saat berada di perjalanan	semua indicator tercapai
4	09 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu nomor olah raga bola besar beregu lanjutan serta nilai kerja sama, toleransi, memecahkan masalah, menghargai teman dan keberanian	Peserta didik dapat mengidentifikasi rangkaian keterampilan gerakan teknik dasar passing bawah bola dalam permainan bola voli dengan mempelajari LKS (lembar Kerja siswa) dan diskusi	peluit, bola voli, cone		kurangnya jumlah bola voli	

5	16 Agustus 2016	2-3	PENILAIAN BOLA VOLI PASSING BAWAH			Bola Voli, peluit, stopwatch		
6	23 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola kecil lanjutan dengan koordinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Melakukan teknik dasar memegang raket forehand dan backhand untuk servis dan pukulan dengan koordinasi yang baik secara berpasangan atau kelompok	peluit, kok, raket badminton, cone		jumlah kok tidak sebanding dengan jumlah siswa	semua indicator tercapai
7	30 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar senam lantai meroda serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab	Melakukan teknik dasar senam lantai meroda dengan koordinasi yang baik	matras		masih lama dalam memahami gerakan contoh	
8	06 September 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar senam lantai meroda serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab	Melakukan teknik dasar senam lantai meroda dengan koordinasi yang baik	matras		siswa banyak yang bercanda	

PROGRAM PELAKSANAAN HARIAN

MATA PELAJARAN PENJASORKES

TAHUN AJARAN 2016/2017

KELAS : VIII B

MAHASISWA PRAKTIKAN : ZIDNI ISTIGHFARA

NO	PELAKSANAAN					PELAKSANAAN		
	HARI TANGGAL	JAM KE	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	ALAT/BAHAN	ABSENSI	HAMBATAN	KETERANGAN
1	20 Juli 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olah raga beregu bola besar lanjutan dengan koordinasi yang baik, serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Mengetahui bentuk variasi shotting bola basket	peluit, bola basket, cone		siswa kurang kondusif dan tidak tertib ketika sedang dijelaskan	semua indicator tercapai

2	27 Juli 2016	2-3	Mempraktikkan variasi dan kombinasi keterampilan berbagai permainan bola besar dengan koordinasi yang baik	siswa dapat Melakukan variasi aktivitas bermain permainan sepak bola dalam sebuah game	Peluit, cone, bola sepak, bola plastik		banyak siswa putra yang bermain sendiri dan siswa putri banyak menganggur	semua indicator tercapai
3	03 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan pemilihan tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan, mempraktekkan teknik dasar pemasangan tenda untuk perkemahan di lingkungan secara beregu, serta nilai kerjasama, tanggungjawab dan tenggang rasa	Peserta didik dapat melakukan Melakukan identifikasi tempat yang tepat untuk mendirikan tenda perkemahan	peluit		siswa ada yang bercanda saat berada di perjalanan	semua indicator tercapai
4	10 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu nomor olah raga bola besar beregu lanjutan serta nilai kerja sama, toleransi, memecahkan masalah, menghargai teman dan keberanian	Peserta didik dapat mengidentifikasi rangkaian keterampilan gerakan teknik dasar passing bawah bola dalam permainan bola voli dengan mempelajari LKS (lembar Kerja siswa) dan diskusi	peluit, bola voli, cone		kurangnya jumlah bola voli	
5	17 Agustus 2016	2-3	upacara HUT RI ke 71 di lapangan Kecamatan Mungkid					

6	24 Agustus 2016	2-3	Mempraktikkan teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola kecil lanjutan dengan koordinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan	Melakukan teknik dasar memegang raket forehand dan backhand untuk servis dan pukulan dengan koordinasi yang baik secara berpasangan atau kelompok	peluit, kok, raket badminton, cone		jumlah kok tidak sebanding dengan jumlah siswa	semua indicator tercapai
7	31 Agustus 2016	2-3	penilaian Voli passing bawah					
8	07 September 2016	2-3	gladi bersih HAORNAS di Lapangan Kecamatan Mungkid					



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

NAMA LEMBAGASEKOLAH/ : SMP Negeri 1 Mungkid
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Blabak Magelang
GURU PEMBIMBING : Tugas Widodo , S.pd

NAMA MAHASISWA : Zidni Istighfara
NIM : 13601244070
FAK/JUR/PRODI : FIK/POR/PJKR
DOSEN PEMBIMBING : Agus Susworo Marhaendro
S.Pd M.Pd

Minggu Pertama

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Durasi
1	Senin , 18 Juli 2016	a. Piket 3S b. Upacara Bendera Hari Senin c. Mendalami Materi RPP kelas VII	a. Melakukan senyum, salam, sapa dengan bapak ibu guru untuk menyambut siswa yang datang b. Petugas upacara adalah pengurus OSIS SMP N 5 Sleman c. Mempelajari cara penyampaian cara start	a. - b. - c. -	a. - b. - c. -	a. 30 menit b. 60 menit c. 30 menit

		<p>d. Mengajar RPP kelas VII A</p> <p>e. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>f. Mencari materi RPP kelas VIII</p> <p>g. Mempelajari buku panduan PPL</p> <p>h. Pembuatan RPP kelas VIII</p>	<p>jongkok pada atletik</p> <p>d. Perkenalan diri, menyampaikan materi Atletik tentang start jongkok</p> <p>e. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>f. RPP membahas tentang Basket untuk kelas VIII</p> <p>g. Memahami format laporan PPL</p> <p>h. Membuat RPP kelas VIII dari hasil konsultasi dengan guru</p>	<p>d. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>d. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>d. 80 menit</p> <p>e. 60 menit</p> <p>f. 60 menit</p> <p>g. 80 menit</p> <p>h. 120 menit</p>
2	Selasa, 19 Juli 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VII dan VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VII B</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian cara start jongkok pada atletik dan basket</p> <p>b. Mengajar kelas VII B materi atletik</p>	<p>a. -</p> <p>b. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh</p>	<p>a. -</p> <p>b. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 80 menit</p>

		<ul style="list-style-type: none"> c. Mengajar RPP kelas VIII B d. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing e. Mencari materi RPP kelas IX f. Membuat RPP kelas IX g. Mendampingi ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> c. Mengajar kelas VIII B materi Basket d. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar e. Membahas RPP tentang basket untuk kelas IX f. Membuat RPP kelas IX dari hasil konsultasi dengan guru g. Membantu melatih ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> c. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh d. – e. – f. – g. - 	<ul style="list-style-type: none"> c. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan d. – e. – f. – g. - 	<ul style="list-style-type: none"> d. 60 menit e. 30 menit f. 120 menit g. 90 menit
3	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Mendalami materi RPP kelas IX b. Mengajar RPP kelas IX A c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing 	<ul style="list-style-type: none"> a. Mempelajari cara penyampaian materi basket b. Mengajar kelas IX materi basket c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. 30 menit b. 80 menit c. 30 menit
4	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Mendalami materi 	<ul style="list-style-type: none"> a. Mempelajari cara 	<ul style="list-style-type: none"> a. – 	<ul style="list-style-type: none"> a. – 	<ul style="list-style-type: none"> a. 30 menit

		<p>RPP kelas VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VIII A</p> <p>c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>d. Mendampingi ekstra sepak bola</p>	<p>penyampaian materi basket</p> <p>b. Mengajar kelas VIII materi basket</p> <p>c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>d. Membantu melatih ekstra sepak bola</p>	<p>b. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh</p> <p>c. -</p> <p>d. -</p>	<p>b. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. -</p> <p>d. -</p>	<p>b. 80 menit</p> <p>c. 30 menit</p> <p>d. 90 menit</p>
5	Jumat, 22 Juli 2016	<p>a. Melatih upacara kelas VII A</p> <p>b. Membantu kegiatan ekstra TONTI</p>	<p>a. Melatih petugas upacara kelas VII A pada bagian pengibar bendera</p> <p>b. Membantu melatih ekstra TONTI bersama pelatih Ekstra Pak Tumpang Edi</p>	<p>a. Banyak siswa yang bermain sendiri</p> <p>b. -</p>	<p>a. Lebih tegas agar siswa lebih terkontrol</p> <p>b. -</p>	<p>a. 80 menit</p> <p>b. 90 menit</p>



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

NAMA LEMBAGASEKOLAH/ : SMP Negeri 1 Mungkid

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Blabak Magelang

GURU PEMBIMBING : Tugas Widodo , S.pd

NAMA MAHASISWA : Zidni Istighfara

NIM : 13601244070

FAK/JUR/PRODI : FIK/POR/PJKR

DOSEN PEMBIMBING : Agus Susworo Marhaendro
S.Pd M.Pd

Minggu Kedua

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Durasi
1	Senin , 25 Juli 2016	a. Piket 3S	a. Melakukan senyum, salam, sapa dengan bapak ibu guru untuk menyambut siswa yang datang	a. -	a. -	a. 30 menit
		b. Upacara Bendera Hari Senin	b. Petugas upacara adalah kelas VII A	b. -	b. -	b. 60 menit
		c. Mendalami Materi RPP kelas VII	c. Mempelajari cara penyampaian sepak	c. -	c. -	c. 30 menit

		<p>d. Mengajar RPP kelas VII A</p> <p>e. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>f. Mencari materi RPP kelas VIII</p> <p>g. Mempelajari buku panduan PPL</p> <p>h. Pembuatan RPP kelas VIII</p>	<p>bola</p> <p>d. Mengajar kelas VII materi sepak bola</p> <p>e. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>f. RPP membahas tentang Basket untuk kelas VIII</p> <p>g. Memahami format laporan PPL</p> <p>h. Membuat RPP kelas VIII dari hasil konsultasi dengan guru</p>	<p>d. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>d. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>d. 80 menit</p> <p>e. 60 menit</p> <p>f. 60 menit</p> <p>g. 80 menit</p> <p>h. 120 menit</p>
2	Selasa, 26 Juli 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VII dan VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VII B</p> <p>c. Mengajar RPP kelas</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian passing dalam sepak bola</p> <p>b. Mengajar kelas VII B materi sepak bola</p> <p>c. Mengajar kelas VIII B materi sepak bola</p>	<p>a. -</p> <p>b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>c. Siswa cenderung</p>	<p>a. -</p> <p>b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. pendekatan</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 80 menit</p>

		<p>VIII B</p> <p>d. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>e. Mencari materi RPP kelas IX</p> <p>f. Membuat RPP kelas IX</p> <p>g. Mendampingi ekstra sepak bola</p>	<p>d. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>e. Membahas RPP tentang basket untuk kelas IX</p> <p>f. Membuat RPP kelas IX dari hasil konsultasi dengan guru</p> <p>g. Membantu melatih ekstra sepak bola</p>	<p>tidak memperhatikan saat di beri contoh</p> <p>d. -</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p>	<p>kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>d. -</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p>	<p>d. 60 menit</p> <p>e. 30 menit</p> <p>f. 120 menit</p> <p>g. 90 menit</p>
3	Rabu, 27 Juli 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas IX</p> <p>b. Mengajar RPP kelas IX A</p> <p>c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi sepak bola</p> <p>b. Mengajar kelas IX materi sepak bola</p> <p>c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p>	<p>a. -</p> <p>b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>c. -</p>	<p>a. -</p> <p>b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. -</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 30 menit</p>
4	Kamis, 28 Juli 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VIII A</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi sepak bola</p> <p>b. Mengajar kelas VIII</p>	<p>a. -</p> <p>b. Siswa cenderung tidak</p>	<p>a. -</p> <p>b. pendekatan kepada siswa sehingga</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p>

		<ul style="list-style-type: none"> c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing d. Mendampingi ekstra sepak bola 	<p>materi sepak bola</p> <ul style="list-style-type: none"> c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar d. Membantu melatih ekstra sepak bola 	<p>memperhatikan saat di beri contoh</p> <ul style="list-style-type: none"> c. - d. - 	<p>lebih mudah dikondisikan</p> <ul style="list-style-type: none"> c. - d. - 	<ul style="list-style-type: none"> c. 30 menit d. 90 menit
5	Jumat, 29 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Melatih upacara kelas VII B b. Membantu kegiatan ekstra TONTI c. Pembuatan RPP kelas VII 	<ul style="list-style-type: none"> a. Melatih petugas upacara kelas VII B pada bagian pengibar bendera b. Membantu melatih ekstra TONTI bersama pelatih Ekstra Pak Tumpang Edi c. Membuat RPP kelas VII materi ALK 	<ul style="list-style-type: none"> a. Banyak siswa yang bermain sendiri b. - c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. Lebih tegas agar siswa lebih terkontrol b. - c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. 80 menit b. 90 menit c. 90 menit



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

NAMA LEMBAGASEKOLAH/ : SMP Negeri 1 Mungkid
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Blabak Magelang
GURU PEMBIMBING : Tugas Widodo , S.pd

NAMA MAHASISWA : Zidni Istighfara
NIM : 13601244070
FAK/JUR/PRODI : FIK/POR/PJKR
DOSEN PEMBIMBING : Agus Susworo Marhaendro
S.Pd M.Pd

Minggu Ketiga

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Durasi
1	Senin , 01 Agustus 2016	a. Piket 3S b. Upacara Bendera Hari Senin	a. Melakukan senyum, salam, sapa dengan bapak ibu guru untuk menyambut siswa yang datang b. Petugas upacara adalah kelas VII B	a. - b. -	a. - b. -	a. 30 menit b. 60 menit

		<p>c. Mendalami Materi RPP kelas VII</p> <p>d. Mengajar RPP kelas VII A</p> <p>e. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>f. Mencari materi RPP kelas VIII</p> <p>g. Mempelajari buku panduan PPL</p> <p>h. Pembuatan RPP kelas VIII</p>	<p>c. Mempelajari cara penyampaian materi aktivitas luar kelas (ALK)</p> <p>d. Mengajar kelas VII materi ALK (berjalan di Desa sekitar sekolah)</p> <p>e. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>f. RPP membahas tentang ALK untuk kelas VIII</p> <p>g. Memahami format laporan PPL</p> <p>h. Membuat RPP kelas VIII dari hasil konsultasi dengan guru</p>	<p>c. -</p> <p>d. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>c. -</p> <p>d. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>c. 30 menit</p> <p>d. 80 menit</p> <p>e. 60 menit</p> <p>f. 60 menit</p> <p>g. 80 menit</p> <p>h. 120 menit</p>
2	Selasa , 02 Agustus 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VII dan VIII</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi aktivitas luar kelas (ALK)</p>	<p>a. -</p> <p>b. Siswa cenderung</p>	<p>a. -</p> <p>b. tegas kepada siswa</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p>

		<ul style="list-style-type: none"> b. Mengajar RPP kelas VII B c. Mengajar RPP kelas VIII B d. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing e. Mencari materi RPP kelas IX f. Membuat RPP kelas IX g. Mendampingi ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> b. Mengajar kelas VII B materi ALK (berjalan di Desa sekitar sekolah) c. Mengajar kelas VIII B materi ALK (berjalan di Desa sekitar sekolah) d. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar e. Membahas RPP tentang ALK untuk kelas IX f. Membuat RPP kelas IX dari hasil konsultasi dengan guru g. Membantu melatih ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> bermain sendiri saat di beri contoh c. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh d. – e. – f. – g. - 	<ul style="list-style-type: none"> sehingga lebih mudah dikondisikan c. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan d. – e. – f. – g. - 	<ul style="list-style-type: none"> c. 80 menit d. 60 menit e. 30 menit f. 120 menit g. 90 menit
3	Rabu , 03 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Mendalami materi RPP kelas IX b. Mengajar RPP kelas IX A 	<ul style="list-style-type: none"> a. Mempelajari cara penyampaian materi aktivitas luar kelas (ALK) b. Mengajar kelas IX A 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah 	<ul style="list-style-type: none"> a. 30 menit b. 80 menit

		c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing	materi ALK (berjalanan di Desa sekitar sekolah c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar	c. -	dikondisikan c. -	c. 30 menit
4	Kamis , 04 Agustus 2016	a. Mendalami materi RPP kelas VIII b. Mengajar RPP kelas VIII A c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing d. Mendampingi ekstra sepak bola	a. Mempelajari cara penyampaian materi aktivitas luar kelas (ALK) b. Mengajar kelas VIII A materi ALK (berjalanan di Desa sekitar sekolah c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar d. Membantu melatih ekstra sepak bola	a. - b. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh c. - d. -	a. - b. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan c. - d. -	a. 30 menit b. 80 menit c. 30 menit d. 90 menit
5	Jumat , 05 Agustus 2016	a. Melatih upacara kelas VII C b. Membantu kegiatan ekstra TONTI	a. Melatih petugas upacara kelas VII C pada bagian pengibar bendera b. Membantu melatih ekstra TONTI bersama pelatih Ekstra Pak	a. Banyak siswa yang bermain sendiri b. - c. -	a. Lebih tegas agar siswa lebih terkontrol b. -	a. 80 menit b. 90 menit c. 90 menit

		c. Pembuatan RPP kelas VII	Tumpang Edi c. Membuat RPP kelas VII materi basket		c. -	
--	--	----------------------------	---	--	------	--



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

NAMA LEMBAGASEKOLAH/ : SMP Negeri 1 Mungkid

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Blabak Magelang

GURU PEMBIMBING : Tugas Widodo, S.pd

NAMA MAHASISWA : Zidni Istighfara

NIM : 136012440070

FAK/JUR/PRODI : FIK/POR/PJKR

DOSEN PEMBIMBING : Agus Susworo M. S.Pd,
M.Pd

Minggu Keempat

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Durasi
1	Senin , 08 Agustus 2016	a. Piket 3S	a. Melakukan senyum, salam, sapa dengan bapak ibu guru untuk menyambut siswa yang datang	a. -	a. -	a. 30 menit
		b. Upacara Bendera Hari Senin	b. Petugas upacara adalah kelas VII C	b. -	b. -	b. 60 menit
		c. Mendalami Materi RPP kelas VII	c. Mempelajari cara penyampaian materi	c. -	c. -	c. 30 menit

		<p>d. Mengajar RPP kelas VII A</p> <p>e. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>f. Mencari materi RPP kelas VIII</p> <p>g. Mempelajari buku panduan PPL</p> <p>h. Pembuatan RPP kelas VIII</p>	<p>basket</p> <p>d. Mengajar kelas VII materi basket</p> <p>e. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>f. RPP membahas tentang voli untuk kelas VIII</p> <p>g. Memahami format laporan PPL</p> <p>h. Membuat RPP kelas VIII dari hasil konsultasi dengan guru</p>	<p>d. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>d. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>d. 80 menit</p> <p>e. 60 menit</p> <p>f. 60 menit</p> <p>g. 80 menit</p> <p>h. 120 menit</p>
2	Selasa , 09 Agustus 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VII dan VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VII B</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi basket dan voli</p> <p>b. Mengajar kelas VII B materi basket</p> <p>c. Mengajar kelas VIII B materi voli</p>	<p>a. -</p> <p>b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>c. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh</p>	<p>a. -</p> <p>b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. pendekatan kepada siswa sehingga</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 80 menit</p>

		<ul style="list-style-type: none"> c. Mengajar RPP kelas VIII B d. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing e. Mencari materi RPP kelas IX f. Membuat RPP kelas IX g. Mendampingi ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> d. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar e. Membahas RPP tentang voli untuk kelas IX f. Membuat RPP kelas IX dari hasil konsultasi dengan guru g. Membantu melatih ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> d. – e. – f. – g. - 	<ul style="list-style-type: none"> lebih mudah dikondisikan d. – e. – f. – g. - 	<ul style="list-style-type: none"> d. 60 menit e. 30 menit f. 120 menit g. 90 menit
3	Rabu , 10 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Mendalami materi RPP kelas IX b. Mengajar RPP kelas IX A c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing 	<ul style="list-style-type: none"> a. Mempelajari cara penyampaian materi voli b. Mengajar kelas IX A materi voli c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. 30 menit b. 80 menit c. 30 menit
4	Kamis , 11 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Mendalami materi RPP kelas VIII 	<ul style="list-style-type: none"> a. Mempelajari cara penyampaian materi voli 	<ul style="list-style-type: none"> a. – 	<ul style="list-style-type: none"> a. – 	<ul style="list-style-type: none"> a. 30 menit

		<ul style="list-style-type: none"> b. Mengajar RPP kelas VIII A c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing d. Mendampingi ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> b. Mengajar kelas VIII A materi voli c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar d. Membantu melatih ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> b. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh c. - d. - 	<ul style="list-style-type: none"> b. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan c. - d. - 	<ul style="list-style-type: none"> b. 80 menit c. 30 menit d. 90 menit
5	Jumat , 12 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Melatih upacara kelas VII D b. Membantu kegiatan ekstra TONTI c. Membuat RPP kelas VII 	<ul style="list-style-type: none"> a. Melatih petugas upacara kelas VII D pada bagian pengibar bendera b. Membantu melatih ekstra TONTI bersama pelatih Ekstra Pak Tumpang Edi c. Pembuatan RPP kelas VII materi Voli 	<ul style="list-style-type: none"> a. Banyak siswa yang bermain sendiri b. - c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. Lebih tegas agar siswa lebih terkontrol b. - c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. 80 menit b. 90 menit c. 90 menit



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

NAMA LEMBAGASEKOLAH/ : SMP Negeri 1 Mungkid
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JL. Blabak Magelang
GURU PEMBIMBING : Tugas Widodo , S.pd

NAMA MAHASISWA : Zidni iSTIGHFARA
NIM : 13601244070
FAK/JUR/PRODI : FIK/POR/PJKR
DOSEN PEMBIMBING : Agus Susworo M. S.Pd,
M.Pd

Minggu Kelima

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Durasi
1	Senin , 15 Agustus 2016	a. Piket 3S b. Upacara Bendera Hari Senin	a. Melakukan senyum, salam, sapa dengan bapak ibu guru untuk menyambut siswa yang datang b. Petugas upacara adalah kelas VII D	a. - b. -	a. - b. -	a. 30 menit b. 60 menit

		<p>c. Mendalami Materi RPP kelas VII</p> <p>d. Mengajar RPP kelas VII A</p> <p>e. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>f. Mencari materi RPP kelas VIII</p> <p>g. Mempelajari buku panduan PPL</p> <p>h. Pembuatan RPP kelas VIII</p>	<p>c. Mempelajari cara penyampaian materi voli</p> <p>d. Mengajar kelas VII materi voli</p> <p>e. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>f. RPP membahas tentang voli untuk kelas VIII</p> <p>g. Memahami format laporan PPL</p> <p>h. Membuat RPP kelas VIII dari hasil konsultasi dengan guru</p>	<p>c. -</p> <p>d. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>c. -</p> <p>d. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>c. 30 menit</p> <p>d. 80 menit</p> <p>e. 60 menit</p> <p>f. 60 menit</p> <p>g. 80 menit</p> <p>h. 120 menit</p>
2	Selasa , 16 Agustus 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VII dan VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VII B</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi voli</p> <p>b. Mengajar kelas VII B materi voli</p>	<p>a. -</p> <p>b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>c. Siswa cenderung</p>	<p>a. -</p> <p>b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. pendekatan kepada</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 80 menit</p>

		<ul style="list-style-type: none"> c. Mengajar RPP kelas VIII B d. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing e. Mencari materi RPP kelas IX f. Membuat RPP kelas IX g. Mendampingi ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> c. Penilaian kelas VIII B materi voli d. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar e. Membahas RPP tentang voli untuk kelas IX f. Membuat RPP kelas IX dari hasil konsultasi dengan guru g. Membantu melatih ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> tidak memperhatikan saat di beri contoh d. - e. - f. - g. - 	<ul style="list-style-type: none"> siswa sehingga lebih mudah dikondisikan d. - e. - f. - g. - 	<ul style="list-style-type: none"> d. 60 menit e. 30 menit f. 120 menit g. 90 menit
3	Rabu , 17 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Upacara HUT RI ke 71 	<ul style="list-style-type: none"> a. Mendampingi upacara di lapangan Deggung Sleman 	<ul style="list-style-type: none"> a. - 	<ul style="list-style-type: none"> d. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. 120 menit
4	Kamis , 18 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Mendalami materi RPP kelas VIII b. Mengajar RPP kelas VIII A c. Konsultasi dan 	<ul style="list-style-type: none"> a. Mempelajari cara penyampaian materi voli b. penilaian kelas VIII A materi voli c. Konsultasi tentang 	<ul style="list-style-type: none"> a. - b. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. - b. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. 30 menit b. 80 menit c. 30 menit

		<p>evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>d. Mendampingi ekstra sepak bola</p>	<p>RPP dan cara mengajar</p> <p>d. Membantu melatih ekstra sepak bola</p>	d. -	d. -	d. 90 menit
5	Jumat , 19 Agustus 2016	<p>a. Melatih upacara kelas VIII A</p> <p>b. Membantu kegiatan ekstra TONTI</p> <p>c. Membuat RPP kelas VII</p>	<p>a. Melatih petugas upacara kelas VIII A pada bagian pengibar bendera</p> <p>b. Membantu seleksi ekstra TONTI bersama pelatih Ekstra Pak Tumpang Edi</p> <p>c. Pembuatan RPP kelas VII materi badminton</p>	<p>a. Banyak siswa yang bermain sendiri</p> <p>b. -</p> <p>c. -</p>	<p>a. Lebih tegas agar siswa lebih terkontrol</p> <p>b. -</p> <p>c. -</p>	<p>a. 80 menit</p> <p>b. 90 menit</p> <p>c. 90 menit</p>



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

NAMA LEMBAGASEKOLAH/ : SMP Negeri 1 Mungkid

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Blabak Magelang

GURU PEMBIMBING : Tugas Widodo , S.pd

NAMA MAHASISWA : Zidni Istighfara

NIM : 13601244070

FAK/JUR/PRODI : FIK/POR/PJKR

DOSEN PEMBIMBING : Agus Susworo M. S.Pd,
M.Pd

Minggu Keenam

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Durasi
1	Senin , 22 Agustus 2016	a. Picket 3S	a. Melakukan senyum, salam, sapa dengan bapak ibu guru untuk menyambut siswa yang datang	a.-	a. -	a. 30 menit
		b. Upacara Bendera Hari Senin	b. Petugas upacara adalah kelas VIII A	b. -	b. -	b. 60 menit
		c. Mendalami Materi RPP kelas VII	c. Mempelajari cara penyampaian materi	c. -	c. -	c. 30 menit

		<p>d. Mengajar RPP kelas VII A</p> <p>e. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>f. Mencari materi RPP kelas VIII</p> <p>g. Mempelajari buku panduan PPL</p> <p>h. Pembuatan RPP kelas VIII</p>	<p>badminton</p> <p>d. Mengajar kelas VII materi badminton</p> <p>e. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>f. RPP membahas tentang badminton untuk kelas VIII</p> <p>g. Memahami format laporan PPL</p> <p>h. Membuat RPP kelas VIII dari hasil konsultasi dengan guru</p>	<p>d. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>d. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p> <p>h. -</p>	<p>d. 80 menit</p> <p>e. 60 menit</p> <p>f. 60 menit</p> <p>g. 80 menit</p> <p>h. 120 menit</p>
2	Selasa , 23 Agustus 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VII dan VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VII B</p> <p>c. Mengajar RPP kelas VIII B</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi badminton</p> <p>b. Mengajar kelas VII B materi badminton</p> <p>c. Mengajar kelas VIII B materi badminton</p> <p>d. Konsultasi tentang RPP</p>	<p>a. -</p> <p>b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>c. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh</p> <p>d. -</p>	<p>a. -</p> <p>b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>d. -</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 80 menit</p> <p>d. 60 menit</p>

		<p>d. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>e. Mencari materi RPP kelas IX</p> <p>f. Membuat RPP kelas IX</p> <p>g. Mendampingi ekstra sepak bola</p>	<p>dan cara mengajar</p> <p>e. Membahas RPP tentang badminton untuk kelas IX</p> <p>f. Membuat RPP kelas IX dari hasil konsultasi dengan guru</p> <p>g. Membantu selesi ekstra sepak bola</p>	<p>e. –</p> <p>f. –</p> <p>g. -</p>	<p>e. –</p> <p>f. –</p> <p>g. -</p>	<p>e. 30 menit</p> <p>f. 120 menit</p> <p>g. 90 menit</p>
3	Rabu , 24 Agustus 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas IX</p> <p>b. Mengajar RPP kelas IX A</p> <p>c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi badminton</p> <p>b. Mengajar kelas IX A materi badminton</p> <p>c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p>	<p>a. –</p> <p>b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>c. -</p>	<p>a. –</p> <p>b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. -</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 30 menit</p>
4	Kamis , 25 Agustus 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VIII A</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi badminton</p> <p>b. Mengajar kelas VIII A materi badminton</p>	<p>a. –</p> <p>b. Siswa cenderung tidak memperhatikan</p>	<p>a. –</p> <p>b. pendekatan kepada siswa sehingga lebih</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p>

		c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing d. Mendampingi ekstra sepak bola	c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar d. Membantu seleksi ekstra sepak bola	saat di beri contoh c. – d. -	mudah dikondisikan c. – d. -	c. 30 menit d. 90 menit
5	Jumat , 26 Agustus 2016	a. Melatih upacara kelas VIII B b. Membantu kegiatan ekstra TONTI c. Membuat RPP kelas VII	a. Melatih petugas upacara kelas VIII B pada bagian pengibar bendera b. Membantu seleksi ekstra TONTI bersama pelatih Ekstra Pak Tumpang Edi c. Pembuatan penilaian atletik kelas VII	a. Banyak siswa yang bermain sendiri b. – c. -	a. Lebih tegas agar siswa lebih terkontrol b. – c. -	a. 80 menit b. 90 menit c. 90 menit



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

NAMA LEMBAGASEKOLAH/ : SMP Negeri 1 Mungkid

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Blabak Magelang

GURU PEMBIMBING : Tugas Widodo , S.pd

NAMA MAHASISWA : Zidni Istighfara

NIM : 13601244070

FAK/JUR/PRODI : FIK/POR/PJKR

DOSEN PEMBIMBING : Agus Susworo M. S.P.d,
M.Pd

Minggu Ketujuh

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Durasi
1	Senin , 29 Agustus 2016	a. Piket 3S	a. Melakukan senyum, salam, sapa dengan bapak ibu guru untuk menyambut siswa yang datang	a.-	a. -	a. 30 menit
		b. Upacara Bendera Hari Senin	b. Petugas upacara adalah kelas VIII B	b. -	b. -	b. 60 menit
		c. Mendalami Materi RPP kelas VII	c. Mempelajari cara penyampaian materi	c. -	c. -	c. 30 menit

		<p>d. Mengajar RPP kelas VII A</p> <p>e. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>f. Mencari materi RPP kelas VIII</p> <p>g. Mempelajari buku panduan PPL</p> <p>h. Pembuatan RPP kelas VIII</p>	<p>atletik</p> <p>d. penilaian kelas VII materi atletik</p> <p>e. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>f. RPP membahas tentang senam untuk kelas VIII</p> <p>g. Memahami format laporan PPL</p> <p>h. Membuat RPP kelas VIII dari hasil konsultasi dengan guru</p>	<p>d. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>e. –</p> <p>f. –</p> <p>g. –</p> <p>h. -</p>	<p>d. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>e. –</p> <p>f. –</p> <p>g. –</p> <p>h. -</p>	<p>d. 80 menit</p> <p>e. 60 menit</p> <p>f. 60 menit</p> <p>g. 80 menit</p> <p>h. 120 menit</p>
2	Selasa , 30 Agustus 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VII dan VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VII B</p> <p>c. Mengajar RPP kelas VIII B</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi senam</p> <p>b. penilaian kelas VII B materi atletik</p> <p>c. Mengajar kelas VIII B materi senam</p> <p>d. Konsultasi tentang</p>	<p>a. –</p> <p>b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>c. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh</p> <p>d. –</p>	<p>a. –</p> <p>b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>d. –</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 80 menit</p> <p>d. 60 menit</p>

		<ul style="list-style-type: none"> d. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing e. Mencari materi RPP kelas IX f. Membuat RPP kelas IX g. Mendampingi ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> RPP dan cara mengajar e. Membahas RPP tentang penilaian voli untuk kelas IX f. Membuat form penilaian kelas IX dari hasil konsultasi dengan guru g. Membantu selesi ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> e. – f. – g. - 	<ul style="list-style-type: none"> e. – f. – g. - 	<ul style="list-style-type: none"> e. 30 menit f. 120 menit g. 90 menit
3	Rabu , 31 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Mendalami materi RPP kelas IX b. Mengajar RPP kelas IX A c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing 	<ul style="list-style-type: none"> a. Mempelajari cara penyampaian materi voli b. Penilaian kelas IX A materi voli c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. 30 menit b. 80 menit c. 30 menit
4	Kamis , 01 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Mendalami materi RPP kelas VIII b. Mengajar RPP kelas VIII A 	<ul style="list-style-type: none"> a. Mempelajari cara penyampaian materi senam b. Mengajar kelas VIII A materi senam 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. Siswa cenderung tidak memperhatikan 	<ul style="list-style-type: none"> a. – b. pendekatan kepada siswa sehingga lebih 	<ul style="list-style-type: none"> a. 30 menit b. 80 menit

		<ul style="list-style-type: none"> c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing d. Mendampingi ekstra sepak bola 	<ul style="list-style-type: none"> c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar d. Membantu seleksi ekstra sepak bola 	<p>saat di beri contoh</p> <ul style="list-style-type: none"> c. – d. - 	<p>mudah dikondisikan</p> <ul style="list-style-type: none"> c. – d. - 	<ul style="list-style-type: none"> c. 30 menit d. 90 menit
5	Jumat ,02 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> a. Melatih upacara kelas VIII C b. Membantu kegiatan ekstra TONTI c. Membuat RPP kelas VII 	<ul style="list-style-type: none"> a. Melatih petugas upacara kelas VIII C pada bagian pengibar bendera b. Membantu seleksi ekstra TONTI bersama pelatih Ekstra Pak Tumpang Edi c. Pembuatan RPP kelas VII materi Senam 	<ul style="list-style-type: none"> a. Banyak siswa yang bermain sendiri b. – c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. Lebih tegas agar siswa lebih terkontrol b. – c. - 	<ul style="list-style-type: none"> a. 80 menit b. 90 menit c. 90 menit



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/ MAGANG III

NAMA LEMBAGASEKOLAH/ : SMP Negeri 1 Mungkid

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Blabak Magelang

GURU PEMBIMBING : Tugas Widodo , S.pd

NAMA MAHASISWA : Zidni Istighfara

NIM : 13601244070

FAK/JUR/PRODI : FIK/POR/PJKR

DOSEN PEMBIMBING : Agus Susworo M. S.Pd,
M.Pd

Minggu Kedelapan

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Durasi
1	Senin , 05 September 2016	a. Piket 3S	a. Melakukan senyum, salam, sapa dengan bapak ibu guru untuk menyambut siswa yang datang	a. -	a. -	a. 30 menit
		b. Upacara Bendera Hari Senin	b. Petugas upacara adalah kelas VIII C	b. -	b. -	b. 60 menit
		c. Mendalami Materi RPP kelas VII	c. Mempelajari cara penyampaian materi	c. -	c. -	c. 30 menit

		<p>d. Mengajar RPP kelas VII A</p> <p>e. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>f. Mencari materi RPP kelas VIII</p> <p>g. Mempelajari buku panduan PPL</p> <p>h. Pembuatan RPP kelas VIII</p>	<p>senam</p> <p>d. mengajar kelas VII materi senam</p> <p>e. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>f. RPP membahas tentang senam untuk kelas VIII</p> <p>g. Memahami format laporan PPL</p> <p>h. Membuat RPP kelas VIII dari hasil konsultasi dengan guru</p>	<p>d. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>e. –</p> <p>f. –</p> <p>g. –</p> <p>h. -</p>	<p>d. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>e. –</p> <p>f. –</p> <p>g. –</p> <p>h. -</p>	<p>d. 80 menit</p> <p>e. 60 menit</p> <p>f. 60 menit</p> <p>g. 80 menit</p> <p>h. 120 menit</p>
2	Selasa , 06 September 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VII dan VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VII B</p> <p>c. Mengajar RPP kelas</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi senam</p> <p>b. mengajar kelas VII B materi senam</p> <p>c. Mengajar kelas VIII B materi senam</p>	<p>a. –</p> <p>b. Siswa cenderung bermain sendiri saat di beri contoh</p> <p>c. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh</p>	<p>a. –</p> <p>b. tegas kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 80 menit</p>

		<p>VIII B</p> <p>d. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>e. Mencari materi RPP kelas IX</p> <p>f. Membuat RPP kelas IX</p> <p>g. Mendampingi ekstra sepak bola</p>	<p>d. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>e. Membahas RPP tentang senam untuk kelas IX</p> <p>f. -</p> <p>g. Membantu selesi ekstra sepak bola</p>	<p>d. -</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p>	<p>d. -</p> <p>e. -</p> <p>f. -</p> <p>g. -</p>	<p>d. 60 menit</p> <p>e. 30 menit</p> <p>f. 120 menit</p> <p>g. 90 menit</p>
3	Rabu , 07 September 2016	a. Mendampingi gladi HAORNAS	a. Mendampingi gladi bersih HAORNAS di lapangan Deggung	a. -	a. -	a. 120 menit
4	Kamis , 08 September 2016	<p>a. Mendalami materi RPP kelas VIII</p> <p>b. Mengajar RPP kelas VIII A</p> <p>c. Konsultasi dan evaluasi dengan guru pembimbing</p> <p>d. Mendampingi ekstra sepak bola</p>	<p>a. Mempelajari cara penyampaian materi senam</p> <p>b. Mengajar kelas VIII A materi senam</p> <p>c. Konsultasi tentang RPP dan cara mengajar</p> <p>d. Membantu seleksi ekstra sepak bola</p>	<p>a. -</p> <p>b. Siswa cenderung tidak memperhatikan saat di beri contoh</p> <p>c. -</p> <p>d. -</p>	<p>a. -</p> <p>b. pendekatan kepada siswa sehingga lebih mudah dikondisikan</p> <p>c. -</p> <p>d. -</p>	<p>a. 30 menit</p> <p>b. 80 menit</p> <p>c. 30 menit</p> <p>d. 90 menit</p>

5	Jumat ,09 September 2016	a. Mendampingi upacara HAORNAS	a. Mendampingi upacara HAORNAS di lapangan Deggung diwakili oleh kelas VII A	a. Banyak siswa yang bermain sendiri b. – c. -	a. Lebih tegas agar siswa lebih terkontrol b. – c. -	a. 80 menit b. 90 menit c. 90 menit
---	-----------------------------	-----------------------------------	--	---	---	---

Mungkkid, 13 September 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Mustaqim S.Pd M.Pd

NIP: 19700614 199802 1 002

Agus Susworo Marhaendro S.Pd M.Pd

NIP: 19670605 199403 1 001

Zidni Istighfara

NIM: 13601244070



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KEGIATAN PPL UNY TAHUN 2016

F01

Kelompok Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Zidni Istighfara NIM : 13601244070
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMP N 1 Mungkid FAKULTAS : Ilmu Keolahragaan
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Jalan Raya Blabak PRODI : PJKR
GURU PEMBIMBING : Tugas Widodo, S.Pd DOSEN PEMBIMBING : [Susilowati, S.Pd.Si., M.Pd.Si](#)

NO	PROGRAM/KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU									JUMLAH JAM	
		PRA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		IX
1	Penyerahan PPL	2										2
2	Observasi Kelas dan Peserta Didik	4										4
3	Bimbingan DPL PPL											
	a. Persiapan											
	b. Pelaksanaan	2		2				3		1		8
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut											
4	Konsultasi dengan Guru Pembimbing											
	a. Persiapan											
	b. Pelaksanaan			2	2	2	2	2	2	2		14
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut				1	1	1	1	1			5

9	Praktik Pembelajaran Di Luar Kelas											
	a. Persiapan			1	1	1	1	1	1	1		7
	b. Pelaksanaan			12	12	12	12	12	12	12		84
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut											
10	Penyusunan Laporan PPL											
	a. Persiapan								2	2	2	6
	b. Pelaksanaan								4	8	6	18
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut									2		22
JUMLAH JAM		8	24,5	18,5	26	27	30	32	36	39	10,5	239,5

Kepala SMP Negeri 1 Mungkid

Mustakim S.Pd, M.Pd
NIP: 197011111994121003

Mengetahui/Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan PPL

[Susilowati, S.Pd.Si., M.Pd.Si](#)
NIP. 198306232009122005

Yang Membuat,
Mahasiswa PPL

Zidni Istighfara
NIM. 13601244070

LAMPIRAN

Struktur Organisasi

STRUKTUR KEPENGURUSAN PPL SMPN 1 MUNGKID



Mengetahui/Menyetujui



Koordinator PPL

Markhamah S.Ag
NIP : 196111271984052003

LAMPIRAN

Dokumentasi

