

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
SMP N 1 MUNGKID

Disusun dan diajukan untuk memenuhi persyaratan dalam Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Dosen Pembimbing Lapangan: Susilowati S.Pd.Si., M.Pd.Si



Disusun oleh:

Aan Hofif Imtihani

13206241024

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN SENI RUPA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini mengesahkan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2016 di SMP Negeri 1 Mungkid dan menerangkan bahwa:

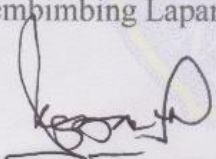
Nama : Aan Hofif Imtihani
NIM : 13206241024
Prodi : Pendidikan Seni Rupa
Fakultas : Bahasa dan Seni

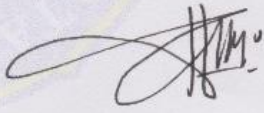
Telah melaksanakan program Praktik Pengalaman Lapangan di SMP Negeri 1 Mungkid dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 dan laporan ini sebagai bukti pelaksanaannya.

Magelang, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing


Drs. Sigit Wahyu Nugroho


Fauzi, S.Pd

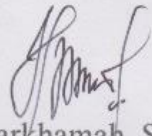
NIP. 195810141987031002

NIP.196903222008022004

Mengetahui,

Koordinator PPL

SMP Negeri 1 Mungkid


Markhamah, S. Ag

NIP. 196111271984052003



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Allah SWT atas limpahan rahmat, karunia, dan hidayah-Nya sehingga kami dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2016 selama dua bulan, terhitung mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 di SMP Negeri 1 Mungkid, Magelang.

Kami menyadari bahwa keberhasilan yang tercapai bukanlah karena kerja individu atau kelompok semata, tetapi berkat bantuan semua pihak yang ikut mendukung terselenggaranya program Praktik Pengalaman Lapangan ini. Oleh karena itu, kami menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, MA selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) tahun 2016.
2. Bapak Drs. Ngatman Soewito, selaku Kepala PP PPL & PKL UNY.
3. Ibu Susilowati S.Pd.Si.,M.Pd.Si selaku DPL yang selalu memberikan dukungan moril dan bimbingan selama PPL berlangsung.
4. Bapak Mustakim S.Pd, M.Pd selaku Kepala sekolah SMP Negeri 1 Mungkid.
5. Bapak Fauzi S.Pd selaku guru pembimbing mata pelajaran Seni Budaya (Seni Rupa).
6. Seluruh warga sekolah SMP Negeri 1 Mungkid yang telah bersedia membantu pelaksanaan PPL tahun 2016.
7. Teman–teman anggota kelompok PPL SMP Negeri 1 Mungkid telah bekerjasama dan membantu dalam pelaksanaan program.

Besar harapan kami, semua yang telah kami lakukan dapat bermanfaat bagi kemajuan SMP Negeri 1 Mungkid. Kami juga memohon maaf kepada semua pihak apabila kami melakukan kesalahan selama pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan ini.

Yogyakarta, 15 September 2016

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
ABSTRAK.....	vi
 BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Perancangan Kegiatan PPL	12
 BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS	
A. Persiapan Praktik Pengalaman Lapangan.....	15
B. Pelaksanaan PPL.....	17
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	27
 BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	25
B. Saran	25
 DAFTAR PUSTAKA	 27
LAMPIRAN.....	28

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Hasil Observasi

Lampiran 2. Matriks PPL

Lampiran 3. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL

Lampiran 4. Kartu Bimbingan PPL dilokasi

Lampiran 5. Kalender Akademik

Lampiran 6. Silabus

Lampiran 7. Jadwal Mengajar

Lampiran 8. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Lampiran 9. Daftar nilai tugas harian siswa

Lampiran 10. Dokumentasi

LAPORAN PPL DI SMP NEGERI 1 MUNGKID 2016

ABSTRAK

Oleh:

Aan Hofif Imtihani

NIM. 13206241024

Universitas Negeri Yogyakarta adalah salah satu lembaga perguruan tinggi yang menyiapkan tenaga pendidik profesional. Salah satu program yang diadakan oleh UNY adalah kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang dilakukan untuk meningkatkan dan memperdalam ketrampilan mahasiswa yang terkait dengan praktik mengajar dan praktik persekolahan. Kegiatan PPL bertujuan untuk melatih mahasiswa agar memiliki pengalaman nyata serta pengembangan keterampilan tentang proses pembelajaran secara langsung di lingkungan sekolah. Sekolah yang digunakan sebagai tempat pembelajaran tersebut adalah SMP N 1 Mungkid. Pelaksanaan PPL dimulai dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan tanggal 15 September 2016. Pelaksanaan PPL di SMP Negeri 1 Mungkid meliputi program pembuatan administrasi guru, pembuatan Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran, analisis penilaian, dan konsultasi baik guru pembimbing maupun DPL PPL.

Dalam praktik pembelajaran untuk mahasiswa program studi Pendidikan Seni Rupa, diberikan kesempatan untuk mengajar pada kelas VIII B, VIII D, VIII E, VIII F, VIII G, dan VIII H sesuai jadwal yang telah disepakati. Pelaksanaan praktik mengajar diambil dari jadwal guru pembimbing, dengan jadwal dan alokasi waktu jam pelajaran guru mata pelajaran Seni Budaya. Adapun alokasi waktu mengajar mata pelajaran Seni Budaya adalah 1 jam x 40 menit. Metode yang digunakan dalam mengajar adalah ceramah, tanya jawab, diskusi, dan demonstrasi. Pembelajaran dilakukan dengan dukungan media pembelajaran berupa LCD proyektor yang digunakan untuk memaparkan materi pembelajaran berupa gambar, video, dan slide show. Media pembelajaran lainnya yaitu buku cerita rakyat dan contoh hasil karya pelukis sebagai referensi.

Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL ini adalah pengalaman nyata dalam mengajar, pengalaman dalam menghadapi peserta didik yang mempunyai karakter yang berbeda-beda, belajar untuk mengatasi hambatan-hambatan yang muncul saat kegiatan pembelajaran berlangsung. Secara umum, program-program yang telah direncanakan dapat berjalan dengan baik dan lancar. Praktikan telah berusaha untuk menekan semua hambatan yang terjadi selama melaksanakan program kerja, sehingga program tersebut akhirnya berhasil dilaksanakan. Munculnya hambatan selama pelaksanaan kegiatan merupakan hal yang wajar. Praktikan berharap, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang terkait. Kata kunci : UNY, PPL, SMP Negeri 1 Mungkid, Pendidikan Seni Rupa, Pembelajaran

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Sebelum memasuki masa pelaksanaan Program Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa PPL sebelumnya melakukan berbagai kegiatan diantaranya melakukan observasi di lokasi yaitu di SMP Negeri 1 Mungkid Magelang. Kegiatan observasi di sekolah tersebut dilaksanakan pada tanggal 20 Februari 2016.

SMP Negeri 1 Mungkid merupakan sekolah yang terletak di Jalan Raya Blabak, Mungkid, Kabupaten Magelang 56551, Telp (0293) 782139. Memiliki lahan yang luasnya 8.555 m² yang berdiri bangunan-bangunan didalamnya serta dilengkapi dengan beberapa fasilitas penunjang lainnya. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan, baik observasi kondisi sekolah maupun observasi pembelajaran di kelas dan observasi peserta didik, diskusi dengan Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Koordinator PPL, guru, siswa dan komponen sekolah yang lainnya, secara umum kondisi SMP Negeri 1 Mungkid sudah cukup baik. Secara garis besar dapat diuraikan dibawah ini.

1. Potensi Fisik

Berdasarkan hasil observasi dapat diperoleh gambaran lingkungan fisik sekolah yang sangat potensial sebagai berikut :

a. Kondisi Fisik Sekolah

Kondisi fisik sekolah cukup baik terdiri dari:

Kondisi fisik sekolah cukup baik terdiri dari:

No	Fasilitas	Jumlah
1.	Ruang Kelas	26 ruang
2.	Ruang Guru	1 ruang
3.	Ruang Kepala Sekolah	1 ruang
4.	Ruang Wakil Kepala Sekolah	1 ruang
5.	Ruang Tata Usaha	1 ruang
6.	Ruang Bimbingan Konseling	1 ruang
7.	Ruang Perpustakaan	1 ruang
8.	Ruang UKS	1 ruang
9.	Mushola	1 ruang
10.	Laboratorium Komputer	1 ruang

11.	Laboratorium IPA	1 ruang
12.	Laboratorium Bahasa	1 ruang
13.	Lapangan a. Lapangan Upacara b. Lapangan Basket c. Lapangan volly	1 buah 1 buah 1 buah
14	Gedung Olahraga	1 ruang
15	Ruang Karawitan	1 ruang
16	Gudang	2 ruang
17	Kantin	7 ruang
18	Koperasi Siswa	1 ruang
19	Parkir a. Siswa b. Guru	1 area 2 area
20	Toilet Guru	3 ruang
21	Toilet Siswa	18 ruang
22	Gudang	3 ruang
2	Ruang OSIS	1 ruang
24	Ruang Tamu	1 ruang
2	Ruang Keterampilan	1 ruang

b. Fasilitas Sekolah

Beberapa fasilitas yang terdapat di SMP Negeri 1 Mungkid diuraikan sebagai berikut.:

1) Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah di SMP Negeri 1 Mungkid yang saat ini ditempati oleh Bapak Mustakim terletak di samping ruangan tata usaha dan berada paling depan dari pada ruangan lain nya di sekolah smp

Negeri 1 mungkid. Ruangan cukup luas sehingga memudahkan untuk bekerja. Fasilitas yang ada di ruang kepala sekolah tergolong lengkap, antara lain sofa tamu, meja kerja, almari piala, lemari arsip, TV, kursi putar, jam dinding, gambar burung garuda, gambar presiden, gambar wakil presiden, papan kalender pendidikan, dan bagan struktur organisasi guru,. Kondisi keseluruhan barang di ruang kepala SMP Negeri 1 Mungkid dalam keadaan baik.

2) Ruang Tata Usaha

Ruang tata usaha SMP Negeri 1 Mungkid memiliki 7 buah meja kerja Kondisi keseluruhan barang yang ada di ruang tata usaha SMP Negeri 1 Mungkid tergolong lengkap dan masih baik, antara lain filling kabinet 1 buah, lemari kaca 2 buah, papan informasi, jadwal kegiatan kepala sekolah, bagan struktur organisasi tata usaha, kursi meja tamu, jam dinding, sound system, microphone, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, dispenser, galon air, printer, komputer duduk, dan pesawat telepon.

3) Ruang Guru

Ruang guru yang terdapat di SMP Negeri 1 Mungkid tergolong luas untuk menampung 35 meja guru yang dilengkapi 2 buah kipas angin gantung, lemari arsip, lemari kaca, papan informasi, papan jadwal KBM, jam dinding, TV, amplifier, microphone, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, dispenser, boster, antene TV, printer tinta 1 buah yang secara keseluruhan dalam kondisi baik.

4) Ruang Kelas

SMP Negeri 1 Mungkid memiliki 26 ruang kelas, tiap kelas dilengkapi dengan sebuah papan tulis white board, meja dan kursi guru, meja dan kursi siswa, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, 3 buah speaker, dan LCD. Semua perlengkapan dalam ruang kelas dalam kondisi baik.

5) Ruang Perpustakaan

Fasilitas yang tersedia di perpustakaan adalah meja baca 4 buah, meja pelayanan, sebuah komputer dan printer, sebuah mesin fotokopi,

scanner, 4 buah rak buku untuk menyimpan buku-buku dan ruang baca, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, papan informasi, cermin gantung, dan almari kaca. Di dalam juga terdapat. Perpustakaan SMP Negeri 1 Mungkid menyediakan sekitar 5000 buku lebih yang ditata dalam berbagai rak yang diklasifikasikan menurut kelompok ilmu. Ada beberapa buku spesial yang ditempatkan di etalase tersendiri dan jumlahnya terbatas, beserta arsip majalah lama, kliping, dan koran. Ruang perpustakaan ini dikelola oleh 2 orang pustakawan yang bertugas melakukan pelayanan peminjaman buku siswa serta perawatan dan pengawasan buku-buku yang ada di perpustakaan SMP Negeri 1 Mungkid.

6) Ruang Laboratorium IPA

Laboratorium IPA dikelola oleh seorang laboran yang bertugas menyiapkan alat-alat praktikum, membantu guru pengampu mapel IPA dalam pelaksanaan praktikum, dan melakukan perawatan berkala terhadap peralatan-peralatan yang terdapat di dalam laboratorium IPA. Laboratorium IPA SMP Negeri 1 Mungkid dilengkapi dengan almari penyimpanan alat-alat praktek dan bahan kimia, serta dilengkapi alat pemadam kebakaran, gambar garuda pancasila, gambar presiden, gambar wakil presiden, meja dan kursi guru, 20 meja kerja siswa, kursi, jam dinding, LCD proyektor, dan kran-kran air. Keseluruhan barang di Laboratorium SMP Negeri 1 Mungkid dalam kondisi baik.

7) Ruang Osis

Ruang organisasi siswa intra sekolah SMP Negeri 1 Mungkid memiliki papan mading, bagan struktur organisasi OSIS, papan informasi, papan jadwal kegiatan OSIS, almari kaca, ebuah karpet, 3 buah meja kayu dan 8 buah kursi. Di dalam ruangan juga terdapat gambar garuda pancasila, gambar presiden, dan gambar wakil presiden yang tertempel rapi di dinding ruangan, dan semuanya dalam kondisi yang masih baik.

8) Ruang Keterampilan

Ruang Kesenian

Ruang kesenian yang terdapat di SMP Negeri 1 Mungkid digunakan untuk proses pembelajaran seni musik. Terdapat beberapa alat musik dan seperangkat gamelan yang semuanya masih dalam kondisi baik.

9) Ruang BP/BK

Ruang ini digunakan sebagai ruang konseling dan ruang pelayanan siswa, dalam ruangan ini terdapat lemari kaca etalase, lemari arsip, lemari kayu, papan informasi, papan white board, meja kerja , kursi tamu sofa, dan sebuah komputer duduk.

10) Ruang Laboratorium Komputer

Ruang laboratorium komputer SMP Negeri 1 Mungkid, tersedia 25 buah komputer, satu buah printer, LCD proyektor, kursi guru, meja guru, kursi siswa, meja komputer, karpet, dan TV. Ruang laboratorium komputer SMP Negeri 1 Mungkid yang dilengkapi AC dan automatic air (pengharum ruangan) membuat nyaman siswa ketika berada didalam ruang laboratorium komputer.

11) Ruang Laboratorium Bahasa

Ruang Laboratorium Bahasa di SMP Negeri 1 Mungkid cukup luas dan memadai. Perlengkapan yang terdapat di laboratorium bahasa ini meliputi meja dan kursi siswa, speaker, LCD, perangkat multimedia sebanyak 24 buah, papan tulis white board, dan air conditioner.

12) Mushola

Keadaan mushola di SMP Negeri 1 Mungkid cukup luas dan dalam keadaan baik. Mushola ini biasa digunakan untuk melaksanakan sholat Dhuha dan sholat Dhuhur berjamaah. Selain itu diadakan pula sholat Jum'at secara bergilir oleh seluruh siswa laki-laki di SMP Negeri 1 Mungkid.

13) Kantin & Koperasi

SMP Negeri 1 Mungkid memiliki terdapat 8 buah kantin siswa dan juga sebuah koperasi siswa yang dinamai warung siswa dimana untuk warung siswa pengelolaannya dilakukan langsung oleh pihak sekolah.

14) UKS

SMP Negeri 1 Mungkid terdapat sebuah ruang UKS yang cukup luas. Ruang tersebut memiliki 6 tempat tidur dan sebuah almari obat.

15) Toilet

SMP Negeri 1 Mungkid terdapat toilet yang semuanya dapat digunakan. Kondisinya bersih dan air juga mengalir dengan lancar. a

16) Tempat parkir

Tempat parkir SMP Negeri 1 Mungkid cukup luas dan memadai bagi seluruh warga sekolah yang membawa kendaraan.

17) Gudang alat olah raga

Gudang alat olah raga yang ada di SMP Negeri 1 Mungkid cukup luas. Di dalam ruang tersebut terdapat meja, kursi, bola voli, bola sepak, lima buah startblock, tiga buah bola basket, lembing, bola plastik, kun kerucut, peluru, net bola volly, net badminton, net tenis meja, cakram, matras, loncat, almari, tongkat pemukul (stick), bat tenis meja, kranjang bola, papan base, ring basket, meja tenis meja, dan bola tennis

18) Ruang Serba Guna

SMP Negeri 1 Mungkid memiliki sebuah ruang serba guna yang biasa digunakan untuk pertemuan dan rapat guru maupun orang tua siswa. Dalam ruang serba guna ini terdapat sebuah papan tulus white board, sebuah sound system, gambar presiden, gambar wakil presiden, gambar garuda pancasila, bendera merah putih, serta meja dan kursi pertemuan.

19) GOR

GOR SMP Negeri 1 Mungkid atau yang dinamai Gedung Pattimura biasa digunakan sebagai ruang olahraga indoor.

2. Keadaan Lingkungan Sekolah

Keadaan lingkungan SMP Negeri 1 Mungkid dijabarkan sebagai berikut:

- a. Jenis bangunan yang mengelilingi sekolah dan perkiraan jarak dengan sekolah
SMP Negeri 1 Mungkid merupakan salah satu Sekolah Standar Nasional yang berada di kabupaten Magelang yang tahun 2016 masuk 4 besar sekolah smp favorit se magelang . Sekolah ini teletak di jalan raya Blabak-Magelang yang dilewati oleh kendaraan besar dan angkutan umum karena merupakan jalan utama Magelang-Yogyakarta. Jika dari arah kota Magelang, sekolah ini terletak di kiri

jalan. Di sebelah barat daya sekolah (depan sekolah) terdapat kantor pos Blabak dan cetak paving, sebelah barat laut terdapat deretan warung makan, sebelah tenggara terdapat lapangan yang luas dan deretan kios – kios. Seluruh bangunan yang mengelilingi sekolah memiliki jarak yang berdekatan dan dapat ditempuh dengan berjalan kaki.

b. Kondisi lingkungan sekolah

Kondisi lingkungan sekolah/tempat latihan, seperti tingkat kebersihan, kebisingan, s

Administrasi dan birokrasi yang dimiliki sekolah ini juga sudah cukup lengkap, rapi dan teratur. Selain itu sekolah ini mempunyai potensi siswa, guru, dan karyawan yang cukup baik. Potensi siswa tersebut didukung dengan diselenggarakannya ekstrakurikuler sebagai program tambahan bagi siswa-siswi untuk menyalurkan bakat dan minat dalam bidang tertentu, seperti : kepramukaan, keolahragaan (futsal, basket, bola voli, tenis meja, bulu tangkis), Karya Ilmiah Remaja, seni baca al-quran, *single band*, PMR, *english conversation*, majalah dinding (mading), *prancis conversation*, karawitan, dan TIK.

a. Jumlah staf TU dan tenaga kependidikan lainnya

Jumlah staf TU dan karyawan SMP Negeri 1 Mungkid sebanyak 14 orang. Tingkat pendidikan tertinggi S1 dan terendah SD, terdiri atas 2 orang karyawan tetap dan 12 orang karyawan tidak tetap.

1. Interaksi sosial

a. Interaksi kepala sekolah dengan guru

Kepala sekolah sebagai penanggung jawab pelaksanaan pendidikan di sekolah membutuhkan interaksi dan kerjasama dengan segenap warga sekolah khususnya dengan para guru agar dapat menjalankan tujuan pendidikan dengan baik. Interaksi kepala sekolah dengan guru di SMP Negeri 1 Mungkid terwujud dalam proses komunikasi yang harmonis, koordinasi tugas-tugas guru, pengawasan terhadap kinerja guru, penyelenggaraan apel setiap pagi sehingga terjalin kekompakan dan transparansi dalam hubungan kerja. Dengan adanya interaksi dan kerja sama yang baik antara kepala sekolah dengan guru , SMP Negeri 1 Mungkid diharapkan dapat mewujudkan seluruh visi dan misi sekolah.

b. Interaksi guru dengan guru

Guru bertugas melaksanakan seluruh instruksi dari kepala sekolah berkaitan dengan penyelenggaraan pendidikan di sekolah yang bersangkutan. Dalam menjalankan tugasnya, guru membutuhkan kerja sama yang baik dengan teman seprofesinya yaitu dengan para guru yang bertugas di sekolah yang sama. Interaksi para guru di SMP Negeri 1 Mungkid berjalan dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan adanya koordinasi para guru yang rutin dilakukan setiap apel pagi. Para guru juga kompak dan saling bekerja sama dalam menyelesaikan tugas-tugas sekolah. Selain itu, para guru juga menjalin komunikasi yang baik diselingi dengan senda gurau sehingga nampak keakraban di antara mereka.

c. Interaksi guru dengan siswa

Siswa merupakan salah satu komponen penting dalam sebuah sekolah selain kepala sekolah dan guru. Untuk itu, interaksi yang baik antara guru dan siswa perlu dilakukan agar tercipta suasana sekolah yang harmonis. Interaksi guru dengan siswa di SMP Negeri 1 Mungkid terwujud dalam kegiatan pembelajaran yang kondusif, penyebaran informasi yang cepat melalui pengeras suara, siswa yang responsif dalam menindaklanjuti informasi yang disampaikan guru, adanya pembinaan yang dilakukan guru kepada siswa dalam setiap kegiatan seperti lomba, pelaksanaan upacara, ekstrakurikuler, dan lain sebagainya. Selain itu, interaksi yang baik antara guru dan siswa juga diwujudkan dalam penerapan budaya senyum, salam, sapa yang dilakukan oleh siswa dan mendapat reaksi positif dari para guru.

d. Interaksi siswa dengan siswa

Siswa merupakan salah satu komponen yang ada di sekolah dengan jumlah terbanyak. Kegiatan pembelajaran di sekolah membutuhkan interaksi yang baik antar para siswa agar tercipta suasana belajar yang efektif dan kondusif. Interaksi siswa dengan siswa di SMP Negeri 1 Mungkid berjalan dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan adanya kekompakan tiap kelas, solidaritas antar kelas, kerja sama yang baik dalam melaksanakan ketertiban sekolah, dan kesadaran dalam merawat fasilitas yang ada di sekolah.

e. Interaksi guru dengan TU

Interaksi guru dengan staf TU di SMP Negeri 1 Mungkid juga berjalan dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan adanya komunikasi dan kerja sama yang baik dalam

menyebarkan informasi kepada siswa, pemanfaatan sarana dan prasarana sekolah, serta penerapan budaya senyum, salam, sapa antar karyawan.

f. Interaksi secara keseluruhan

Interaksi sosial yang terjalin di SMP Negeri 1 Mungkid sudah cukup baik. Budaya senyum, salam, sapa diterapkan mulai dari kepala sekolah, guru, siswa, para karyawan, hingga petugas kebersihan. Pelaksanaan tata tertib sekolah juga telah dilaksanakan dengan baik oleh seluruh komponen sekolah. Dengan demikian, SMP Negeri 1 Mungkid telah mewujudkan interaksi yang baik antar seluruh komponen.

Profil Sekolah

1. Visi dan Misi

Visi :

PRIMA DALAM PRESTASI SANTUN DALAM PERILAKU

Misi :

1. Melaksanakan Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis Sekolah.
2. Melaksanakan Inovasi dalam Input Dan Proses Pembelajaran Berbasis TIK.
3. Menerapkan Manajemen Partisipasi Masyarakat.
4. Memberikan Pembelajaran Aktif, Inovatif, Kreatif, Efektif, dan Menyenangkan.
5. Mengembangkan Potensi, Bakat, dan Minat Siswa Di Bidang Akademik dan Non Akademik.
6. Melaksanakan Seleksi Siswa dalam Menghadapi Lomba dalam Bidang Akademik dan Non Akademik.
7. Mewujudkan Lingkungan Sekolah yang Berwawasan Wiyata Mandala.
8. Mewujudkan Tatahan Kehidupan Sosial yang Normatif Religius Nasionalis.

2. Kelembagaan Sekolah

Nama Sekolah	: SMP Negeri 1 Mungkid
Alamat	: Jl. Raya Blabak
Kecamatan	: Mungkid
Kabupaten	: Magelang
Propinsi	: Jawa Tengah
No. Telp / HP	: (0293) 782139
Status Sekolah	: Negeri
Jenjang Akreditasi	: A

Tahun didirikan	: 1963
Tahun Beroperasi	: 1963 / 1964
Kepemilikan Tanah	:
a. Status Tanah	: Milik Pemerintah
b. Luas Tanah	: 8.555 m ²
Status Bangunan	: Milik Depdiknas
Luas Bangunan	: 3809 m ²
Luas Halaman	: 576 m ²
Lap.Olahraga	: 1.446 m ²
Lain-lain	: 2.724 m ²

Di SMP Negeri 1 Mungkid ini juga terdapat kegiatan ekstrakurikuler yaitu Lukis, musik, Baris Berbaris, Pramuka, Voli, Basket, Karawitan, dan PMR. Hubungan antara siswa dengan guru, guru dengan guru/karyawan terjalin dengan baik dan cukup harmonis. Hal itu merupakan kunci dalam meningkatkan kualitas dari siswa yang ada di SMP Negeri 1 Mungkid.

Meskipun begitu masih ada hal-hal yang perlu untuk dilakukan pembenahan agar dapat menjadi lebih baik dan dapat lebih optimal dalam meningkatkan kualitasnya. Berangkat dari hal tersebut kami berusaha untuk dapat mengoptimalkan potensi dari fasilitas yang sudah ada dan membantu menggali dan mengembangkan potensi siswa. Upaya ini tentu saja harus mendapatkan bantuan dan dukungan dari pihak sekolah, masyarakat dan universitas. Untuk mewujudkan hal tersebut maka kami berusaha mewujudkannya dalam kegiatan yang sesuai dengan keterampilan dan keahlian kami.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

SMP Negeri 1 Mungkid merupakan salah satu tempat tujuan diadakannya program PPL 2016. Observasi terhadap situasi dan kondisi sekolah dilakukan untuk memudahkan pembuatan perumusan program. Perancangan program disesuaikan dengan jadwal PPL selama kurang lebih satu bulan. Program-program yang disusun tentunya juga diselaraskan dengan tujuan dari kegiatan PPL 2016. Berdasarkan hasil observasi dan analisis situasi

yang telah dilaksanakan, dapat dirumuskan beberapa rancangan program. Observasi yang penyusun lakukan memperlihatkan bahwa motivasi siswa terhadap mata pelajaran Bahasa Jawa lumayan bagus, namun demikian kadang siswa merasa jenuh bila metode yang digunakan monoton dan tidak bervariasi.

Berdasarkan observasi yang penulis lakukan, untuk itu rancangan program PPL Prodi Pendidikan Seni Kerajinan adalah:

Program Kerja Praktik Pengalaman Lapangan

A. Kegiatan Mengajar

1. Penyusunan Perangkat Pembelajaran:
 - a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
 - b. Pembuatan Media Pembelajaran

2. Pendampingan Mengajar

3. Praktik Mengajar

4. Mengoreksi Tugas Siswa

B. Kegiatan Non Mengajar

1. Perayaan Hari Idul Adha

2. Apel Pagi

3. Mengikuti Upacara:

- a. Upacara Bendera Hari Senin
- b. Upacara Hari Pramuka
- c. Upacara 17 Agustus

4. Mengikuti Jalan Santai

5. Membantu Administrasi Guru

6. Sosialisasi dan Simulasi Pengelolaan Sampah Plastik & Kertas

B. Perumusan Program dan Perancangan Kegiatan PPL

Kegiatan praktik mengajar lapangan dimulai pada tanggal 18 juli sampai dengan 15 September 2016 yang dilaksanakan di lokasi SMP Negeri 1 Mungkid. Kegiatan PPL terdiri dari kegiatan mengajar dan non mengajar. Rancangan kegiatan PPL merupakan program yang dilaksanakan mahasiswa sesuai dengan yang diberikan sekolah. Adapun rincian program PPL sebagai berikut:

1. Tahap persiapan di kampus

- a. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan oleh mahasiswa yang telah lulus mengambil mata kuliah mikroteaching dengan nilai minimal "B" dan telah menempuh 100 SKS.
- b. Pembekalan mahasiswa PPL sebelum terjun ke sekolah dilaksanakan oleh UPPL UNY bertempat di Ruang Seminar Gedung PLA Fakultas Bahasa dan Seni.

2. Observasi sekolah

Observasi sekolah dilaksanakan sebelum mahasiswa terjun ke sekolah yang telah ditunjuk oleh UPPL untuk melaksanakan PPL. Observasi ini dilaksanakan pada tanggal 22 sampai 27 Februari . Observasi ini dilaksanakan guna memberikan gambaran kepada praktikan tentang proses belajar mengajar di kelas, sekaligus memberikan gambaran mengenai sekolah menyangkut berbagai fasilitas yang dimilikinya untuk kelancaran penyusunan proposal kegiatan.

Adapun objek yang menjadi sasaran observasi antara lain:

- a. Observasi perangkat KBM yang meliputi silabus, dan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- b. Observasi proses pembelajaran yang meliputi membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi, dan menutup pelajaran.
- c. Observasi perilaku siswa baik dalam maupun luar kelas.

3. Praktik mengajar

Praktik mengajar dilaksanakan oleh praktikan secara terbimbing dan mandiri. Kegiatan ini, merupakan kegiatan inti dari seluruh rangkaian kegiatan PPL. Serangkaian kegiatan praktik mengajar dilaksanakan pada Selasa 2 september 2016 sampai dengan tanggal 9 September 2016 dimana praktikan mengajar di kelas VIII sesuai dengan persetujuan guru pembimbing.

Rancangan Praktik Mengajar

a. Persiapan mengajar

Sebelum kegiatan belajar mengajar di kelas terlebih dahulu praktikan melakukan persiapan berupa:

- menyiapkan materi pelajaran
- pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- konsultasi RPP pada guru pembimbing
- menyiapkan silabus serta syarat administratif lainnya yang mendukung proses pembelajaran.
- menyiapkan media pembelajaran yang akan digunakan

b. Pelaksanaan praktik mengajar

Latihan mengajar terbimbing dan mandiri mengajar yang dilakukan praktikan dengan pendampingan guru pembimbing di belakang kelas ataupun sendirian tanpa guru pembimbing.

Kegiatan belajar mengajar mata pelajaran seni rupa dimulai pada hari Selasa 19 juli 2016 sampai dengan tanggal 9 September 2016. Praktikan melakukan 7 kali tatap muka tanpa hari sabtu dalam 7minggu , baik pemberian materi pembelajaran maupun evaluasi ataupun praktek .

JADWAL MATA PELAJARAN PRAKARYA KELAS VIII

SMP NEGERI 1 MUNGKID

	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
Jam 1 07.10-07.50			VIII D	VIII E		VIII C
Jam 2 07.50-08.30						
Jam 3 08.30-09.10						VIII A
Jam 4 09.10-09.50					VIII I	
Jam 5 10.20-11.00				VIII H		
Jam 6 11.00-11.40						
Jam 7 12.20-13.00		VIII G	VIII F	VIII B		
Jam 8 13.00-13.40						

4. Praktik persekolahan

Selain praktik mengajar, kegiatan PPL lainnya adalah praktik persekolahan yang meliputi pendampingan kegiatan sekolah, seperti perayaan hari raya idul adha, pendampingan ujian kemampuan dasar serta perayaan HUT RI .

5. Mengikuti kegiatan sekolah

Selain mengikuti pelajaran di atas, praktikan juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara bendera hari besar dan hari Senin, jalan santai, dan kerja bakti bersih-bersih lingkungan sekolah.

6. Penyusunan laporan

Setelah melaksanakan praktik mengajar, praktikan diwajibkan menyusun laporan, yang merupakan tugas akhir PPL.

7. Penarikan

Setelah seluruh kegiatan PPL selesai laporan telah disusun, maka mahasiswa ditarik dari sekolah tempat PPL yang menandai berakhirnya seluruh kegiatan PPL.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Kegiatan PPL dilaksanakan di SMP Negeri 1 Mungkid. Kegiatan PPL dimaksudkan agar para mahasiswa dapat memperoleh pengalaman baik dalam proses belajar mengajar maupun segala aktivitas yang berhubungan dengan kegiatan di sekolah secat. Pelaksanaan kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMP Negeri 1 Mungkid dimulai sejak tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016.

1. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)

Sebelum mengambil mata kuliah PPL, mahasiswa diharuskan lulus dalam mata kuliah mikro teaching atau pengajaran mikro. Pengajaran mikro adalah kegiatan praktik mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa lain sebagai siswanya. Jumlah mahasiswa tiap kelompok berbeda-beda, biasanya sekitar 8-10 orang dan terbatas hanya pada satu kelas saja. Pada pengajaran mikro mahasiswa diberi bekal berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa calon guru yang akan melaksanakan PPL. Disini mahasiswa diberi kesempatan untuk dapat praktik secara langsung dan bergantian dihadapan dosen pembimbing dan rekanrekan mahasiswa dalam satu kelompok tersebut. Untuk materi yang akan disampaikan tidak ditentukan oleh dosen tetapi bisa menyesuaikan dengan materi yang akan kita ajarkan pada saat pelaksanaan PPL nanti sehingga sudah terlatih.

Sebelum mengajar atau maju dalam micro teaching mahasiswa diminta mempersiapkan RPP atau Rencana Pelaksanaan pembelajaran yang nantinya akan diperiksa oleh dosen pembimbing. Selain RPP mahasiswa juga harus mempersiapkan media pembelajaran yang relevan, bisa berupa macro media flash, power point ataupun juga semacam alat peraga. Setelah melakukan praktik mengajar, dosen pembimbing dan rekan-rekan satu kelompok tersebut akan memberikan komentar atau kritik dan saran yang membangun. Hal ini sangat berguna bagi mahasiswa agar semakin termotivasi untuk selalu memperbaiki cara mengajarnya dan melakukan variasi-variasi dalam pembelajaran sehingga diharapkan dapat mempersiapkan secara dini sebelum praktek mengajar yang sesungguhnya.

2. Kegiatan Observasi

Kegiatan observasi dilakukan sebelum mahasiswa diterjunkan ke sekolah. Kegiatan observasi bertujuan untuk mengetahui bagaimana keadaan sekolah, baik secara fisik maupun sistem yang ada di dalamnya. Hal ini dapat dilakukan melalui beberapa cara, yaitu dengan melakukan pengamatan secara langsung atau dengan melakukan wawancara terhadap warga sekolah atau guru sesuai jurusan kita. Dengan demikian diharapkan mahasiswa dapat memperoleh gambaran yang nyata tentang praktek mengajar dan lingkungan persekolahan. Observasi ini meliputi dua hal yaitu:

a. Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas dilakukan dengan cara mengikuti kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh guru pembimbing dari mahasiswa yang bersangkutan. Dalam kegiatan ini mahasiswa melakukan pengamatan secara langsung untuk dapat mengetahui gambaran nyata tentang penampilan guru dalam proses pembelajaran dan kondisi siswa saat proses pembelajaran berlangsung, sehingga diharapkan nantinya mahasiswa dapat menemukan gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing

Observasi ini dilakukan dengan mengamati cara guru dalam:

1. Cara membuka pelajaran
2. Memberikan apersepsi dalam mengajar
3. Penyajian materi
4. Teknik bertanya
5. Bahasa yang digunakan dalam KBM
6. Memotivasi dan mengaktifkan siswa
7. Memberikan umpan balik terhadap siswa
8. Penggunaan metode dan media pembelajaran
9. Penggunaan alokasi waktu
10. Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran

Melalui kegiatan observasi di kelas ini mahasiswa praktikan dapat:

1. Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung.
2. Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima pelajaran.
3. Mengetahui metode, media, dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran.

Walaupun hasil dari observasi yang kami lakukan ini masih bersifat umum, akan tetapi sangat membantu mahasiswa dalam mengetahui informasi tentang keadaan siswa SMP Negeri 1 Mungkid ketika sedang berlangsung pembelajaran di kelas.

b. Observasi Lingkungan Fisik Sekolah

Kegiatan observasi lingkungan fisik sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi sekolah yang bersangkutan. Obyek yang dijadikan sasaran observasi lingkungan fisik sekolah meliputi:

1. Letak dan lokasi gedung sekolah
2. Kondisi ruang kelas
3. Kelengkapan gedung dan fasilitas yang menunjang kegiatan PBM

4. Keadaan personal, peralatan serta organisasi yang ada di sekolah

Observasi Lapangan merupakan kegiatan pengamatan dengan berbagai karakteristik komponen pendidikan, iklim dan norma yang berlaku dilingkungan sekolah tempat PPL. Pengenalan lapangan ini dilakukan dengan cara observasi langsung, dan wawancara dengan pihak sekolah. Observasi lingkungan fisik sekolah antara lain pengamatan pada:

1. Administrasi persekolahan
2. Fasilitas pembelajaran dan manfaatnya
3. Sarana dan prasarana yang dimiliki oleh sekolah
4. Lingkungan fisik disekitar sekolah

3. Pembekalan PPL

Sebelum pelaksanaan PPL, mahasiswa diharuskan mengikuti pembekalan PPL. Pembekalan tersebut bertujuan agar mahasiswa mengetahui atau mendapatkan informasi mengenai berbagai hal yang berkaitan dengan kegiatan-kegiatan PPL di sekolah. Kegiatan pembekalan disampaikan oleh dosen/ pembimbing lapangan yang ditunjuk dari LPPMP dan kegiatan ini dilaksanakan per fakultas masing masing.

Pembekalan yang dilakukan ini juga menjadi persyaratan khusus untuk bisa mengikuti PPL atau terjun ke lokasi di semester khusus ini. Oleh karena itu bagi mahasiswa yang belum mengikuti pembekalan tidak diperbolehkan terjun ke lokasi PPL..

B. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan

Tahapan ini merupakan tahapan yang sangat penting atau merupakan tahapan utama untuk mengetahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran didalam kelas.

Dalam kegiatan praktek mengajar, mahasiswa dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing. Mahasiswa jurusan Pendidikan Senirupa dibimbing oleh guru pembimbing yaitu Sudarmilah, S. Pd. Praktikan mengajar dengan berpedoman kepada silabus yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang tersedia.

Kegiatan yang dilakukan praktikan selama praktik mengajar, antara lain

1. Kegiatan Persiapan

Kegiatan praktik mengajar pada dasarnya merupakan wahana latihan mengajar sekaligus sarana membentuk kepribadian guru atau pendidik. Dalam kegiatan mengajar ini mahasiswa praktikan diharapkan dapat menggunakan keterampilan dan kemampuan yang telah diterima untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan dalam praktik mengajar adalah:

a. Persiapan Mengajar

1. Kegiatan sebelum mengajar

Sebelum mengajar mahasiswa praktikan harus melakukan persiapan awal yaitu:

- a. Mempelajari bahan yang akan disampaikan
- b. Menentukan metode yang paling tepat untuk bahan yang akan disampaikan
- c. Mempersiapkan media yang sesuai
- d. Mempersiapkan perangkat pembelajaran (RPP, buku pegangan materi yang disampaikan, referensi buku yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan)

2. Kegiatan selama mengajar

a. Membuka Pelajaran

Kegiatan yang dilakukan saat membuka pelajaran adalah:

- Mengucapkan salam
- Mengabsen peserta didik
- Mengulang sedikit materi sebelumnya
- Memberikan apersepsi yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan
- Mengemukakan pokok bahasan dan sub pokok bahasan yang akan disampaikan

b. Penyajian Materi

Hal-hal yang dilakukan dalam penyajian materi:

1. Penguasaan Materi

Materi harus dikuasai oleh mahasiswa praktikan agar dapat menjelaskan dan memberi contoh dengan benar.

2. Penggunaan metode dalam mengajar

Metode yang digunakan dalam mengajar adalah:

1. Metode Ceramah

Metode ini berarti guru memberikan penjelasan yang dapat membawa peserta didik untuk berfikir bersama mengenai materi yang disampaikan. Dengan demikian dilibatkan secara langsung dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan belajar dikelas.

2. Metode Diskusi

Metode ini berarti peserta didik aktif berdiskusi, berani mengemukakan pendapatnya terkait dengan tema yang diangkat. Metode ini bertujuan untuk melatih keterampilan peserta didik dalam mengemukakan pendapat dan bekerjasama dengan teman.

c. Menutup Materi

Setelah materi disampaikan, mahasiswa praktikan mengakhiri pelajaran dengan langkah-langkah sebagai berikut:

- ☐ Mengadak

- ☐ Menyimpulkan materi
- ☐ Memberikan pekerjaan rumah
- ☐ Menyampaikan judul yang akan dibahas swa dapat belajar sebelumnya.
- ☐ Mengucap

d. Evaluasi dan Bimbingan

Guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan, karena sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar dan mendidik, banyak sekali kekurangan dalam melaksanakan proses Kegiatan Belajar Mengajar dikelas. Oleh karena itu umpan balik dari guru pembimbing sangat diperlukan oleh praktikan.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, guru pembimbing selalu memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswa praktikan. Baik mengenai materi maupun teknik penguasaan kelas dalam proses praktik mengajar.

1. Kegiatan Pelaksanaan Praktik Mengajar

Beberapa hal yang berkaitan dengan praktik mengajar adalah:

- a. Mengadakan persiapan mengajar termasuk penyusunan perangkat pembelajaran.
- b. Memilih dan menggunakan metode mengajar yang sesuai dengan situasi dan kondisi kelas yang tidak terlepas dari bimbingan guru pembimbing.
- c. Mengevaluasi proses belajar mengajar.

Kegiatan praktik mengajar dimulai pada tanggal 18 juli 2016 sampai 15 September 2016 Dari pihak sekolah (guru pembimbing) mahasiswa praktik diberi kesempatan untuk mengajar semua kelas VIII kecuali VIII A dan VIII C karena jadwal kelas tersebut memasuki hari sabtu , jadi kami di tugaskan untuk mengajar di kelas di kelas VIII B, VIII D, VIII E, VIII F, VIII G, VIII H, dan VIII I . Dalam rentang waktu yang diberikan, mahasiswa telah mengajar sebanyak 27 kali dalam 7 pertemuan. Adapun perinciannya adalah sebagai berikut :

No	Hari / Tanggal	Kelas	Waktu	Materi
1.	Selasa , 26 Juli 2016	VIII G	2 JP	-Perkenalan -Menjelaskan materi Apresiasi Seni Rupa Nusantara
2.	Rabu , 27 Juli 2016	VIII D VIII F	4 JP	-Perkenalan -Menjelaskan materi Apresiasi Seni Rupa Nusantara
3.	Kamis , 28 juli 2016	VIII E VIII H VIII B	6 JP	-Perkenalan -Menjelaskan materi Apresiasi Seni Rupa Nusantara

4.	Jum'at, 29 Juli 2016	VIII I	2 JP	-Perkenalan -Menjelaskan materi Apresiasi Seni Rupa Nusantara
5.	Selasa 2 agustus 2016	VIII G	2 JP	-Melanjutkan materi Apresiasi Seni Rupa Nusantara dan memberikan soal cara menapresiasi suatu karya
6	Rabu , 3 agustus 2016	VIII D VIII F	4 JP	-Melanjutkan materi Apresiasi Seni Rupa Nusantara dan memberikan soal cara menapresiasi suatu karya
7	Kamis , 4 agustus 2016	VIII E VIII H VIII B	6 JP	-Melanjutkan materi Apresiasi Seni Rupa Nusantara dan memberikan soal cara menapresiasi suatu karya
8	Jumat, 5 agustus 2016	VIII I	2 JP	-Melanjutkan materi Apresiasi Seni Rupa Nusantara dan memberikan soal cara menapresiasi suatu karya
9	Selasa , 9 agustus 2016	VIII G	2 JP	-Menjelaskan materi Gambar Ilustrasi di lanjutkan dengan praktek menggambar ilustrasi objek tumbuhan di sekitar kelas
10	Rabu ,10 agustus 2016	VIII D VIII F	4 JP	-Menjelaskan materi Gambar Ilustrasi di lanjutkan dengan praktek menggambar ilustrasi objek tumbuhan di sekitar kelas
11	Kamis , 11 agustus 2016	VIII E VIII H VIII B	6 JP	-Menjelaskan materi Gambar Ilustrasi di lanjutkan dengan praktek menggambar ilustrasi objek tumbuhan di sekitar kelas
12	Jum'at 12 agustus 2016	VIII I	2 JP	-Menjelaskan materi Gambar Ilustrasi di lanjutkan dengan praktek menggambar ilustrasi objek tumbuhan di sekitar kelas
13	Selasa , 16 agustus 2016	VIII G	2 JP	-Melanjutkan Gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar gambar ilustrasi hewan
14	Kamis , 18 agustus 2016	VIII E VIII H VIII B	6 JP	-Melanjutkan Gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar gambar ilustrasi hewan
15	Jum'at 19 agustus 2016	VIII I	2 JP	-Melanjutkan Gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar gambar ilustrasi hewan
16	Selasa 23 agustus 2016	VIII G	2 JP	-Melanjutkan gambar ilustrasi dengan agenda praktek gambar ilustrasi manusia

17	Rabu 24 agustus 2016	VIII D VIII F	4 JP	-Melanjutkan Gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar gambar ilustrasi hewan
18	Kamis 25 agustus 2016	VIII E VIII H VIII B	6 JP	-Melanjutkan gambar ilustrasi dengan agenda praktek gambar ilustrasi manusia
19	Jumat 26 agustus 2016	VIII I	2 JP	-Melanjutkan gambar ilustrasi dengan agenda praktek gambar ilustrasi manusia
20	Selasa 30 agustus 2016	VIII G	2 JP	-Memberikan Tugas gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat
21	Rabu 31 agustus 2016	VIII D VIII F	4 JP	-Melanjutkan gambar ilustrasi dengan agenda praktek gambar ilustrasi manusia
22	Kamis 1 september 2016	VIII E VIII H VIII B	6 JP	-Memberikan Tugas gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat
23	Jumat 2 september 2016	VIII I	2 JP	-Memberikan Tugas gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat
24	Selasa 6 september 2016	VIII G	2 JP	-Pengumpulan tugas gambar ilustrasi cerita rakyat
25	Rabu 7 september 2016	VIII D VIII F	4 JP	-Memberikan Tugas gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat
26	Kamis 8 september 2016	VIII E VIII H VIII B	6 JP	-Pengumpulan tugas gambar ilustrasi cerita rakyat
27	Jumat 9 september 2016	VIII I	2 JP	-Pengumpulan tugas gambar ilustrasi cerita rakyat

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

Secara keseluruhan program kegiatan PPL dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Yang mana semua program dapat penyusun laksanakan dengan cukup baik. Praktikan dapat melaksanakan proses pembelajaran 27 kali dengan 2 RPP dan mengajar kelas VIII B, VIII D, VIII E, VIII F, VIII G, VIII H, dan VIII I dengan cukup lancar. Antusiasme siswa setiap kelas bervariasi.

Program yang dilaksanakan oleh penyusun sangat jauh dari sempurna, karena itu penyusun berusaha untuk melakukan analisis demi menemukan solusi untuk menjadi bahan renungan guna memperbaiki penulis ke depannya. Analisa yang dilakukan antara lain :

1. Analisis keterkaitan Program dengan Pelaksanaannya

Dalam pelaksanaan PPL yang dilakukan di SMP Negeri 1 Mungkid dari awal hingga akhir pelaksanaannya secara keseluruhan dirasa sudah cukup baik meski terdapat berbagai macam kekurangan. Dalam hal ini praktikan merasa sudah cukup baik dalam menyampaikan materi dan nilai formatif yang dihasilkan sudah memenuhi standar. Dengan kata lain, siswa kurang lebih sudah cukup mampu menerima apa yang disampaikan oleh praktikan.

2. Faktor Pendukung

Pelaksanaan PPL melibatkan berbagai macam faktor pendukung, baik dari guru, peserta didik, maupun sekolah .

- a. Faktor pendukung yang pertama adalah guru pembimbing. Guru pembimbing memberikan keleluasaan penuh kepada praktikan untuk berkreasi dalam pelaksanaan pembelajaran akan tetapi guru pembimbing juga membimbing praktikan dan mengingatkan jika ada kesalahan.
- b. Faktor pendukung yang kedua adalah peserta didik. Peserta didik di SMP Negeri 1 Mungkid merupakan siswa – siswa terpilih yang memiliki kualitas yang baik. Mereka antusias dalam melaksanakan pembelajaran sehingga memudahkan praktikan dalam mengajar.
- c. Faktor pendukung yang ketiga adalah sekolah. SMP Negeri 1 Mungkid adalah sekolah unggulan yang memiliki fasilitas yang cukup memadai sehingga memudahkan praktikan untuk menyampaikan materi dan berkreasi dalam penyampaian materi sehingga lebih menarik

3. Hambatan

Dalam pelaksanaan PPL, tidak dapat dipungkiri terdapat berbagai macam hambatan dan rintangan. Baik itu bersumber dari siswa, sekolah, lingkungan, maupun dari diri penyusun sendiri. Dalam menghadapinya, penyusun selalu berusaha semampu penyusun untuk menyelesaikan berbagai rintangan yang ada. Akan tetapi selalu ada kekurangan dan ketidaksempurnaan dalam solusi yang ditemukan penyusun.

Pada poin ini, penyusun akan berusaha menampilkan berbagai masalah yang penyusun temui dan juga penyelesaian yang telah penyusun coba lakukan. Hambatan – hambatan yang ditemukan antara lain :

- a. Groggi (Demam panggung)
 - 1) **Deskripsi** : Pada pertemuan – pertemuan awal penyusun mengalami kesulitan dalam penyampaian di depan kelas. Hal ini disebabkan oleh kurangnya latihan dan penguasaan materi yang harus disampaikan penyusun, Selain itu persiapan materi dan media dari penyusun juga masih kurang

- 2) **Solusi** : Persiapan dilakukan dengan lebih dalam lagi. Skenario pembelajaran disiapkan dan dimatangkan sebelum masuk kelas. Serta media pembelajaran disiapkan dengan lebih rapi.
- b. Kesulitan menghafal siswa
- 1) **Deskripsi** : penyusun mengalami kesulitan dalam menghafal nama siswa yang cukup banyak.
 - 2) **Solusi** : penyusun selalu melakukan absensi sebelum pelajaran dimulai sebagai dalih bagi penyusun untuk berlatih menghafalkan
- c. Siswa yang kurang memperhatikan
- 1) **Deskripsi** : Pada pembelajaran teori, siswa kurang termotivasi untuk memperhatikan. Alasannya karena materi yang diajarkan kurang menarik dan siswa kurang memahami pentingnya materi yang diajarkan.
 - 2) **Solusi** : penyusun berusaha mencari analogi – analogi dari materi – materi yang diajarkan di di dunia nyata sehingga materi menjadi lebih menarik untuk dipelajari bagi siswa.
- d. Siswa kurang memperhatikan pada jam – jam pelajaran akhir
- 1) **Deskripsi** : Siswa sudah mengantuk dan kurang memperhatikan pada jam – jam terakhir pelajaran. Ini disebabkan karena siswa sudah cukup jenuh mengikuti pelajaran dari pagi.
 - 2) **Solusi** : Pada jam – jam pelajaran siang, penyusun memperbanyak candaan dan membuat suasana lebih cair sehingga siswa dapat mengikuti pelajaran dengan rileks.

4. Refleksi

Kegiatan PPL ini memberi pemahaman kepada diri penyusun bahwa menjadi seorang guru tidak semudah yang dibayangkan. Menjadi seorang guru lebih dari sekedar memahami materi kepada siswa atau mentransfer ilmu dengan cara yang sama kepada setiap siswa di kelas. Lebih dari itu seorang guru dituntut untuk menanamkan nilai dan akhlak yang berhubungan dengan materi yang diajarkan.

Guru harus menjadi orang yang kreatif, peduli dan perhatian karena potensi dan situasi yang dimiliki oleh siswa tidak sama. Guru harus peka terhadap perbedaan yang ada, dan harus mampu menyikapi tingkah laku siswa yang beragam dan tidak selamanya positif. Selain hal yang berhubungan dengan proses pembelajaran, penulis juga menemui pengalaman baru tentang hal yang juga harus dihadapi guru, yaitu persoalan administrasi dan persoalan sosial di kantor. Seorang guru tidak hanya harus mengajar, akan tetapi juga harus melengkapi administrasi seperti RPP, Silabus, pembuatan soal dan berbagai analisis dalam pembuatannya.

Setiap kegiatan praktik mengajar yang dilakukan praktikan di sekolah mendewasakan pemikiran penyusun sebagai seorang calon tenaga pengajar. Guru adalah manusia yang sangat berjasa bagi setiap insan di dunia. Karena jasanya setiap manusia dapat membaca, menulis dan belajar berbagai macam ilmu.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Pelaksanaan PPL di lokasi SMP Negeri 1 Mungkid banyak memberikan manfaat dan pengalaman yang berharga bagi praktikan terutama dalam hal pengelolaan kelas. Manfaat dan pengalaman ini akan terasa dikemudian hari ketika praktikan menjadi seorang guru, dimana guru merupakan pendidik harapan bangsa untuk menjadi generasi yang lebih berkualitas, baik jasmani maupun rohani.

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan, maka praktikan dapat menarik kesimpulan yaitu:

1. Kegiatan PPL merupakan wahana untuk memberikan bekal bagi praktikum (calon guru) tentang bagaimana menjadi seorang guru yang memiliki dedikasi dan loyalitas tinggi pada instansi dan profesinya.
2. Membagi ilmu dari guru kepada siswa merupakan inti dari proses pembelajaran dimana di dalamnya harus diselipkan nilai-nilai moral.
3. Komunikasi yang baik antara guru, siswa sangat diperlukan agar proses dan tujuan pembelajaran dapat tercapai.
4. Seorang guru harus memiliki kesiapan mengajar baik materi, mental, kepribadian, selain modal ilmu yang telah dikuasai dengan baik sebagai syarat utama. Dari materi seperti RPP dan Silabus, mental dan kepribadian yaitu siap menghadapi berbagai karakter siswa.
5. Seorang guru harus terus belajar dan menggali pengalaman dari berbagai pihak pada proses pembelajaran.

B. SARAN

Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan selama 2 bulan telah memberikan banyak pengalaman bagi praktikan. Adapun hasil dari pelaksanaan tersebut, praktikan dapat memberikan saran sebagai berikut:

1. Kepada pihak SMP Negeri 1 Mungkid diharapkan lebih meningkatkan motivasi dan keaktifan siswa dan mendukung serta memberikan fasilitas yang sesuai dengan kemampuan siswa.
2. Kepada mahasiswa PPL berikutnya, diharapkan untuk menjalin komunikasi yang lebih baik dengan guru pembimbing, pihak

sekolah dan sesama mahasiswa, sehingga pelaksanaan PPL berjalan dengan lancar.

3. Kepada pihak UPPL UNY diharapkan memonitoring sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan dan dilakukan dilokasi masing-masing, sehingga peserta PPL dapat terkoordinasi dengan baik.
4. Kepada pihak UPPL UNY seharusnya mempertimbangkan tentang pembagian waktu antara PPL dan KKN yang di laksanakan pada kurun waktu yang sama ini. Mahasiswa mengharapkan agar tahun depan PPL serta KKN untuk di pisah agar pembagian waktunya akan jelas
5. Bagi UNY Lebih meningkatkan koordinasi dan hubungan baik dengan sekolah mitra yang menjadi tepat lokasi PPL sehingga hubungan yang telah terjalin bisa lebih produktif dan membawa manfaat yang lebih bagi kedua belah pihak.
6. Bagi Mahasiswa Praktik
 - a. Dapat mengambil pelajaran dari apa yang telah dialami, didapatkan, dilihat, didengar, dan dirasakan selama di SMP Negeri 1 Mungkid khususnya mengenai kegiatan yang berkaitan dengan proses pengembangan diri.
 - b. Mahasiswa praktik lebih meningkatkan kompetensi dalam penguasaan materi.
 - c. Mahasiswa praktik lebih meningkatkan kedisiplinan dalam pembuatan keperluan administrasi sekolah atau pengajaran
 - d. Membina hubungan baik dengan pihak sekolah, khususnya guru pembimbing dan seluruh warga sekolah pada umumnya.
 - e. Menjaga nama baik UNY dan kerjasama dengan sesama anggota PPL dengan selalu menjaga sikap dan tingkah laku selama berada di dalam kelas, lingkungan sekolah, maupun diluar sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.

Demikian kesimpulan dan saran yang dapat disampaikan, semoga bermanfaat bagi segala pihak yang terkait, mohon maaf apabila dalam proses pembuatan laporan ada yang kurang berkenan

DAFTAR PUSTAKA

TIM. 2014. *Panduan PPL*. Yogyakarta : UNY Press.

www.UNY.ac.id

Universitas Negeri Yogyakarta.2008. *Pedoman Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: UPPL
Univarsitas Negeri Yogyakarta

Lampiran 1

Hasil Observasi



Universitas
Negeri
Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

Npma.1

Untuk
Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Aan Hofif Imtihani
NO. MAHASISWA : 13206241024
TEMPAT PRAKTIK : SMP NEGERI 1 MUNGKID
TGL. OBSERVASI : 27, 17 02 2016
FAK/JUR : FBS/pend.senirupa
PUKUL : 08.00- 12.00

No	Aspek yang di amati	Deskripsi hasil pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP) kurikulum 1	Kurikulum yang di pakai untuk peserta PPL menggunakan KTSP tetapi beberapa mapel lain nya sudah menggunakan K13
	2. Silabus	Silabus jelas
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	Rpp yang di rekomendasikan guru mata pelajaran seni rupa di SMP Negeri 1 Mungkid adalah RPP tiap bab materi dengan isi beberapa pertemuan.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka Pembelajaran	Di mulai dengan apersepsi
	2. Penyajian Materi	Di sajikan gambaran- gambaran atau video sesuai materi
	3. Metode pembelajaran	Sudah memakai LCD dan bisa menggunakan permainan
	4. Penggunaan Bahasa	Bahasa yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar yaitu bahasa indonesia baik peserta didik maupun guru
	5. Penggunaan waktu	Waktu yang digunakan dalam pembelajaran telah direncanakan sebelumnya dan waktu berjalan efektif

	6. Gerak	Guru mengawasi peserta didik saat peserta didik berdiskusi dan memberi arahan saat peserta didik mengalami kesulitan supaya proses pembelajaran tidak melenceng dari yang telah direncanakan
	7. Cara memotivasi peserta didik	Guru mengaitkan materi dengan fakta yang ada di lingkungan masyarakat sehingga peserta didik tertarik mempelajari materi
	8. Teknik bertanya	Guru memberi pertanyaan terlebih dahulu kepada peserta didik sebelum menunjuk peserta didik untuk menjawab. Hal ini bertujuan supaya peserta didik konsentrasi pada pertanyaan yang diajukan
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru sudah baik dalam penguasaan kelas namun perlu ditingkatkan
	10. Penggunaan media	Media yang digunakan guru biasanya adalah LCD proyektor atau contoh-contoh karya yang sudah bagus
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru me-review materi dan menunjuk siswa untuk me-review materi yang dipelajari
	12. Menutup pelajaran	Ketika pelajaran berakhir guru menyampaikan apa yang telah di capai serta pertemuan berikutnya apa.
C	Perilaku peserta didik	
	1. Perilaku peserta didik di dalam kelas	Perilaku peserta didik di dalam kelas sudah kondusif walaupun ada beberapa peserta didik yang belum fokus namun masih dalam batas kewajaran
	2. Perilaku peserta didik di luar kelas	Perilaku peserta didik di luar kelas sudah kondusif. Interaksi dengan sesama teman, guru dan karyawan sekolah sudah baik dan sopan

Yogyakarta 27 Februari 2016

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

NIP

Nim :



Universitas Negeri
Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma. 2

Untuk Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Aan Hofif Imtihani Pukul : 09.20-11.30 WIB
NIM : 13206241024 Tempat Praktik : SMP N 1 Mungkid
Tgl. Observasi : 20 Februari 2016 Fak/Jur/Prodi : Pend. Seni Rupa

No	Aspek yang Diamati	Diskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi fisik Sekolah	Sudah memenuhi standar	BAIK
2	Potensi Guru	Sample kegiatan menghafal di kelas sangat baik, siswa semua dapat menghafal dengan baik.	BAIK
3	Potensi Siswa	Saat mengajarkan sudah jelas dan efektif dalam penyampaian pembelajarannya.	BAIK
4	Potensi Karyawan	Semua karyawan memiliki kinerja yang baik.	BAIK
5	Fasilitas KBM, Media	Fasilitas yang dimiliki cukup lengkap, dari adanya whiteboard dikelas, proyektor tiap-tiap kelas, hingga buku pelajaran yang telah disediakan tiap-tiap siswa	BAIK
6	Perpustakaan	Koleksi buku sangat lengkap dan memiliki banyak refrensi lain pada satu mata pelajaran yang sama. Dilengkapi pula dengan computer dan printer yang siap untuk digunakan siswa maupun guru di sekolah.	BAIK
7	Laboratorium	Baik dan sangat mencukupi untuk kebutuhan siswa dalam melakukan percobaan. Akan tetapi karena laboratorium baru saja pindah ruangan sehingga belum diadakannya penataan kembali	BAIK
8	Bimbingan Konseling	Program bimbingan yang dilakukan oleh guru BK/BP telah berjalan efektif dan sesuai arahan yang telah dirumuskan sebelumnya	BAIK
9	Bimbingan Belajar	Bimbingan belajar yang ada di sekolah ini dilaksanakan untuk kelas IX sebagai sarana persiapan menghadapi ujian	BAIK
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Memiliki beberapa ekstrakurikuler wajib seperti pramuka, dan masih banyak ekstrakurikuler lainnya yang semua berjumlah 32	BAIK
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Kegiatan OSIS berjalan dengan baik. Di sekolah ini juga sudah memiliki ruangan osis sendiri untuk anggotanya dapat melakukan rapat	BAIK



Universitas Negeri
Yogyakarta

FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma. 2

Untuk Mahasiswa

12	Organisasi dan fasilitas di UKS	Sudah memiliki anggota PMR yang mampu menjalankan tugasnya di UKS ataupun saat upacara bendera. Ruangan UKS juga memiliki beberapa tempat tidur yang dapat digunakan oleh siswa yang sakit, serta perlengkapan kesehatan yang lain sangat mencukupi	BAIK
13	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Beberapa siswa telah memiliki hasil KIR	BAIK
14	Karya Ilmiah oleh Guru	Beberapa guru telah membuat Karya Ilmiah dan oleh pihak sekolah didukung dalam pembuatannya	BAIK
15	Koperasi siswa	Koperasi sudah berjalan dengan baik dan memiliki ruangan yang cukup nyaman	BAIK
16	Tempat Ibadah	Ruangan sangat nyaman, luas dan memiliki perlengkapan yang memadai	BAIK
17	Kesehatan Lingkungan	Toilet siswa sudah layak. Dan penghijauan telah dilakukan oleh pihak sekolah, serta sudah memiliki green house	BAIK

Magelang, 20 Februari 2016

Koordinator PPL
SMP Negeri 1 Mungkid

Mahasiswa PPL

Markhamah, S. Ag
NIP. 196111271984052003

Aan Hoff Imtihani
NIM 13206241024

Lampiran 2

Matriks PPL



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KEGIATAN PPL UNY TAHUN 2016

F01

Kelompok Mahasiswa

NAMA MAHASISWA	: Aan Hofif Imthani	NIM	: 13206241024
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SMP N 1 Mungkid	FAKULTAS	: Bahasa dan Seni
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA	: Jalan Raya Blabak	PRODI	: Pendidikan Seni Rupa
GURU PEMBIMBING	: Fauzi, S.Pd.	DOSEN PEMBIMBING	: Susilowati, S.Pd.Si., M.Pd.Si

NO	PROGRAM/KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU									JUMLAH JAM
		PRA	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1	Penyerahan PPL	2									2
2	Observasi Kelas dan Peserta Didik	4									4
3	Bimbingan DPL PPL										
	a. Persiapan										
	b. Pelaksanaan	3		3			3				9
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut										
4	Konsultasi dengan Guru Pembimbing										
	a. Persiapan										
	b. Pelaksanaan			3	3	3	3	3	3	3	21
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut				1	1	1	1	1	1	6

[illegible]

9	Mengevaluasi Hasil Pekerjaan Siswa													
	a. Persiapan													
	b. Pelaksanaan				6									20
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut				2			4	4					6
10	Penyusunan Laporan PPL													
	a. Persiapan							2	2	2			2	8
	b. Pelaksanaan							2	4	6			6	18
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut													
	JUMLAH JAM	9	24,5	23	24	28	29	30	37	34	8,5			247

Kepala SMP Negeri 1 Mungkid

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Yang Membuat,



Susilowati, S.P.d.Si., M.P.d.Si

NIP. 198306232009122005

Aan Hofif Imtihanani

NIM. 13206241024

Lampiran 3

Catatan Mingguan



Universitas Negeri Yoovakara

RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL

Mingguke: 1 (18 juli –2016)

NAMA MAHASISWA : Aan Hoff Imthani
NIM : 13206241024
PROGRAM STUDI : Pendidikan Seni Rupa

Senin , 18 Juli 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.10 – 07.50	Upacara Pembukaan PLSBS	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMP Negeri 1 Mungkid serta dengan resmi membuka PLSBS
2	07.50- 11.40	PLSBS	Masuk kekelas VIII untuk mendampingi kelas tersebut dengan membentuk organisasi kelas, jadwalpiket atau bermain game perkenalan

SELASA, 19 Juli 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	10.20-11.40	PLSBS	Masuk ke kelas VII E untuk mendampingi kelas tersebut dengan membentuk organisasi kelas, jadwal piket atau bermain game sambil perkenalan

RABU, 20 juli 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	07.50- 08.30	PLSBS	Pemilihan siswa siswi terbaik.
3.	12.20- 13.40	PLSBS	Pengecekan kerja bakti bersih- brdih kelas dan penghijauan di green house
4	13.00-13.40	PLSBS	Upacara penutupan PLSBS

KAMIS, 21 juli 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMP N 1 Mungkid di depan gerbang sekolah dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
3	07.30- 0930	Test Kemampuan	Mendampingi guru untuk mengawas ujian kemampuan dasar anak anak di kelas VII B
4	13.40-14.20	Piket Harian	Membersihkan ruang kumpul mahasiswa PPL yang telah terjadwal

JUMAT, 22 september 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
		Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	07.30- 0930	Test Kemampuan
		Mendampingi guru untuk mengawas ujian kemampuan dasar anak anak di kelas VIII F

Magelang ,10 agustus 2016

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs Sigit Wahyu Nugroho, M.Si
NIP.195810141987031002

Fauzi s P.d
NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imtihan
NIM 13206241024



RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL

Mingguke: 2 (25 Juli - 29 juli 2016)

Universitas Negeri Yoavakara

NAMA MAHASISWA : Aan Hoff Imthani
NIM : 13206241024
PROGRAM STUDI : Pendidikan Seni Rupa

Senin , 25 juli 2016		
No.	Waktu	Nama Kegiatan
1.	07.10 – 07.50	Upacara Bendera
2	07.50-10.00	Menyiapkan Materi
		Uraian Singkat Rencana Kegiatan
		Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMP Negeri 1 Mungkid
		Menyiapkan bahan materi untuk keperluan pembelajaran satu minggu kedepan.

SELASA, 26 Juli 2016		
No.	Waktu	Nama Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi
2.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas
		Uraian Singkat Rencana Kegiatan
		Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
		Mengajar di kelas VIII G dengan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta pengenalan kepada murid-murid

RABU, 27 Juli 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	07.00-08.30	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII D dengan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta pengenalan kepada murid-murid
3.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII F dengan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta pengenalan kepada murid-murid

KAMIS, 28 juli 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMP N 1 Mungkid di depan gerbang sekolah dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
3	07.10-08.30	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII E dengan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta pengenalan kepada murid-murid
4.	10.20-11.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII H dengan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta pengenalan kepada murid-murid
5.	12.20-13.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII B dengan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta pengenalan kepada murid-murid

6	13.40-14.20	Piket Kebersihan	Membersihkan ruang kumpul mahasiswa PPL yang telah terjadwal
---	-------------	------------------	--

JUMAT, 29 Juli 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2	07.00- 08.00	Kegiatan Jumat	Senam pagi bersama seluruh masyarakat sekolah SMP Negeri 1 Mungkid
3.	08.30 – 11.30	Mengajar Kelas	Mengajar di kelas VIII I dengan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta pengenalan kepada murid-murid

Mengetahui:

Magelang ,10 agustus 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs Sigit Wahyu Nugroho, M.Si

NIP. 195810141987031002

Fauzi s P.d

NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imtihani

NIM 13206241024



RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Mingguke: 3 (1 Agustus – 5 agustus 2016)

Universitas Negeri Yoavakara

NAMA MAHASISWA : Aan Hoff Imthani
NIM : 13206241024
PROGRAM STUDI : Pendidikan Seni Rupa

Senin , 1 Agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
	Ijin	Ijin	Ijin

SELASA, 2 Agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII G dengan melanjutkan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta memberikan siswa soal cara mengapresiasi suatu lukisan

RABU, 3 Agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	07.00-08.30	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII D dengan melanjutkan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta memberikan siswa soal cara mengapresiasi suatu lukisan
3.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII F dengan melanjutkan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta memberikan siswa soal cara mengapresiasi suatu lukisan

KAMIS, 4 Agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMP N 1 Mungkid di depan gerbang sekolah dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
3	07.10-08.30	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII E dengan melanjutkan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta memberikan siswa soal cara mengapresiasi suatu lukisan.
4.	10.20-11.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII H dengan melanjutkan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta memberikan siswa soal cara mengapresiasi suatu lukisan.

5.	12.20-13.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII B dengan melanjutkan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta memberikan siswa soal cara mengapresiasi suatu lukisan.
6	13.40-14.20	Piket Kebersihan	Membersihkan ruangumpul mahasiswa PPL yang telah terjadwal

JUMAT, 5 agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	08.30 – 11.30	Mengajar Kelas	Mengajar di kelas VIII I dengan melanjutkan pelajaran bab pertama yaitu Apresiasi Seni Rupa Nusantara serta memberikan siswa soal cara mengapresiasi suatu lukisan.

Magelang, 10 agustus 2016

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs Sigit Wahyu Nugroho, M.Si

NIP. 195810141987031002

Fauzi s P.d

NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imthani

NIM 13206241024



RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Mingguke: 4 (8 Agustus – 12 agustus 2016)

Universitas Negeri Yoovakara

NAMA MAHASISWA : Aan Hoff Imthani
NIM : 13206241024
PROGRAM STUDI : Pendidikan Seni Rupa

Senin , 8 Agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.10 – 07.50	Upacara Bendera	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMP Negeri 1 Mungkid
2	07.50-10.00	Menyiapkan Materi	Menyiapkan bahan materi untuk keperluan pembelajaran satu minggu kedepan

SELASA, 9 Agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII G dengan materi Bab ke 2 yaitu Gambar ilustrasi lalu di lanjutkan dengan agenda praktek menggambar ilustrasi tumbuhan

		langsung di luar kelas mengamati objek tumbuhan langsung di dekat kelas
--	--	---

RABU, 10 Agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	07.00-08.30	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII D dengan materi Bab ke 2 yaitu Gambar ilustrasi lalu dilanjutkan dengan agenda praktek menggambar ilustrasi tumbuhan langsung di luar kelas mengamati objek tumbuhan langsung di dekat kelas
3.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII F dengan materi Bab ke 2 yaitu Gambar ilustrasi lalu dilanjutkan dengan agenda praktek menggambar ilustrasi tumbuhan langsung di luar kelas mengamati objek tumbuhan langsung di dekat kelas

KAMIS, 11 Agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMP N 1 Mungkid di depan gerbang sekolah dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.

3	07.10-08.30	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII E dengan materi Bab ke 2 yaitu Gambar ilustrasi lalu dilanjutkan dengan agenda praktek menggambar ilustrasi tumbuhan langsung di luar kelas mengamati objek tumbuhan langsung di dekat kelas
4.	10.20-11.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII H dengan materi Bab ke 2 yaitu Gambar ilustrasi lalu dilanjutkan dengan agenda praktek menggambar ilustrasi tumbuhan langsung di luar kelas mengamati objek tumbuhan langsung di dekat kelas
5.	12.20-13.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII B dengan materi Bab ke 2 yaitu Gambar ilustrasi lalu dilanjutkan dengan agenda praktek menggambar ilustrasi tumbuhan langsung di luar kelas mengamati objek tumbuhan langsung di dekat kelas
6	13.40-14.20	Piket Kebersihan	Membersihkan ruang kumpul mahasiswa PPL yang telah terjadwal

JUMAT, 12 agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	08.30 – 11.30	Mengajar Kelas	Mengajar di kelas VIII I dengan materi Bab ke 2 yaitu Gambar ilustrasi lalu dilanjutkan dengan agenda praktek menggambar ilustrasi tumbuhan langsung di luar kelas mengamati objek tumbuhan langsung di dekat kelas

Mengetahui:

Magelang , 10 agustus 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs Sigit Wahyu Nugroho, M.Si

NIP.195810141987031002

Fauzi s P.d

NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imthani

NIM 13206241024



RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Mingguke: 5 (15Agustus – 19agustus 2016)

Universitas Negeri Yoavakara

NAMA MAHASISWA : Aan Hoff Imthani
NIM : 13206241024
PROGRAM STUDI : Pendidikan Seni Rupa

Senin , 15 Agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.10 – 07.50	Upacara Bendera	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMP Negeri 1 Mungkid
2	07.50-10.00	Menyiapkan Materi	Menyiapkan bahan materi untuk keperluan pembelajaran satu minggu kedepan

Selasa , 16 Agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII G melanjutkan materi bab gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar ilustrasi Hewan yang mereka amati melewati LCD proyektor

RABU, 17 Agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-08.00	Upacara HUT	Menghadiri serta mendampingi anak anak Upacara Hari Kemerdekaan Republik Indonesia di kelurahan daerah sekolah.

KAMIS, 18 Agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMP N 1 Mungkid di depan gerbang sekolah dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
3	07.10-08.30	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII E melanjutkan materi bab gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar ilustrasi Hewan yang mereka amati melewati LCD proyektor
4.	10.20-11.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII H melanjutkan materi bab gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar ilustrasi Hewan yang mereka amati melewati LCD proyektor
5.	12.20-13.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII B melanjutkan materi bab gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar ilustrasi Hewan yang mereka amati melewati LCD proyektor
6	13.40-14.20	Piket Kebersihan	Membersihkan ruang kumpul mahasiswa PPL yang telah terjadwal

Jumat, 19 agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	9.40 – 11.00	Mengajar Kelas	Mengajar di kelas VIII I melanjutkan materi bab gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar ilustrasi Hewan yang mereka amati melewati LCD proyektor

Mengetahui:

Magelang, 10 agustus 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs Sigit Wahyu Nugroho, M.Si

NIP.195810141987031002

Fauzi s P.d

NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imthani

NIM 13206241024



RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Mingguke: 6 (22Agustus – 26 agustus 2016)

Universitas Negeri Yoovakara

NAMA MAHASISWA : Aan Hoff Imthani
NIM : 13206241024
PROGRAM STUDI : Pendidikan Seni Rupa

Senin , 22 Agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.10 – 07.50	Upacara Bendera	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMP Negeri 1 Mungkid
2	07.50-10.00	Menyiapkan Materi	Menyiapkan bahan materi untuk keperluan pembelajaran satu minggu kedepan

SELASA, 23 Agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII G melanjutkan materi gambar ilustrasi dengan agenda praktek mengambar ilustrasi objek manusia dengan melihat tayangan di layar LCD proyektor

RABU, 24 Agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	07.00-08.30	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII D melanjutkan materi bab gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar ilustrasi Hewan yang mereka amati melewati LCD proyektor
3.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII F melanjutkan materi bab gambar ilustrasi dengan agenda praktek menggambar ilustrasi Hewan yang mereka amati melewati LCD proyektor
4	14.00-16.00	Latihan Kepemimpinan Dasar (LDK)	Mendampingi guru- guru dalam menyampaikan materi LDK

KAMIS, 25 Agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMP N 1 Mungkid di depan gerbang sekolah dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
3	07.10-08.30	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII E melanjutkan materi gambar ilustrasi dengan agenda praktek mengambar ilustrasi objek manusia dengan melihat tayangan di layar LCD proyektor

4.	10.20-11.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII H melanjutkan materi gambar ilustrasi dengan agenda praktek mengambar ilustrasi objek manusia dengan melihat tayangan di layar LCD proyektor
5.	12.20-13.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII B melanjutkan materi gambar ilustrasi dengan agenda praktek mengambar ilustrasi objek manusia dengan melihat tayangan di layar LCD proyektor
6	13.40-14.20	Piket Kebersihan	Membersihkan ruang kumpul mahasiswa PPL yang telah terjadwal

JUMAT, 26 agustus 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	9.40 – 11.00	Mengajar Kelas	Mengajar di kelas VIII I melanjutkan materi gambar ilustrasi dengan agenda praktek mengambar ilustrasi objek manusia dengan melihat tayangan di layar LCD proyektor

Magelang, 10 agustus 2016

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs Sigit Wahyu Nugroho, M.Si

NIP.195810141987031002

Fauzi s P.d

NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imtihan

NIM 13206241024



RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Mingguke: 7 (29 Agustus – 2 September 2016)

Universitas Negeri Yoavakara

NAMA MAHASISWA : Aan Hoff Imthani
NIM : 13206241024
PROGRAM STUDI : Pendidikan Seni Rupa

Senin , 29 Agustus 2016		
No.	Waktu	Nama Kegiatan
1	07.10 – 07.50	Upacara Bendera
2	07.50-10.00	Menyiapkan Materi

SELASA, 30 Agustus 2016		
No.	Waktu	Nama Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi
2.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas

RABU, 31 Agustus 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	07.00-08.30	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII D melanjutkan materi gambar ilustrasi dengan agenda praktek mengambar ilustrasi objek manusia dengan melihat tayangan di layar LCD proyektor
3.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII F melanjutkan materi gambar ilustrasi dengan agenda praktek mengambar ilustrasi objek manusia dengan melihat tayangan di layar LCD proyektor

KAMIS, 01 September 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMP N 1 Mungkid di depan gerbang sekolah dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
3	07.10-08.30	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII E dengan memberikan ujian praktek gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat.
4.	10.20-11.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII H dengan memberikan ujian praktek gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat.

5.	12.20-13.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII B dengan memberikan ujian praktek gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat.
6	13.40-14.20	Piket Kebersihan	Membersihkan ruang kumpul mahasiswa PPL yang telah terjadwal

JUMAT, 02 september 2016			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	9.40 – 11.00	Mengajar Kelas	Mengajar di kelas VIII I dengan memberikan ujian praktek gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat.

Magelang ,10 agustus 2016

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs Sigit Wahyu Nugroho, M.Si
NIP.195810141987031002

Fauzi s P.d
NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imtihani
NIM 13206241024



RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Mingguke: 8 (05 September – 09 September 2016)

Universitas Negeri Yoavakara

NAMA MAHASISWA : Aan Hoff Imthani
NIM : 13206241024
PROGRAM STUDI : Pendidikan Seni Rupa

Senin , 05 September 2016		
No.	Waktu	Nama Kegiatan
1	07.10 – 07.50	Upacara Bendera
2	07.50-10.00	Menyiapkan Materi

SELASA, 6 september 2016		
No.	Waktu	Nama Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi
2.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas

RABU, 07 september 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	07.00-08.30	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII D dengan memberikan ujian praktek gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat
3.	12.20- 13.40	Mengajar di kelas	Mengajar di kelas VIII F dengan memberikan ujian praktek gambar ilustrasi yang bertemakan cerita rakyat

KAMIS, 08 September 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMP N 1 Mungkid di depan gerbang sekolah dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00-07.10	Apel Pagi	Apel harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
3	07.10-08.30	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII E melanjutkan prakter melukis gambar ilustrasi cerita rakyat serta pengumpulan karya
4.	10.20-11.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII H melanjutkan prakter melukis gambar ilustrasi cerita rakyat serta pengumpulan karya
5.	12.20-13.40	Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas VIII B

6	13.40-14.20	Piket Kebersihan	Membersihkan ruang kumpul mahasiswa PPL yang telah terjadwal
---	-------------	------------------	--

JUMAT, 09 september 2016

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1.	06.30 – 07.00	Apel Pagi	Apel pagi harian yang di adakan guru guru SMP Negeri 1 Mungkid di isi amanat oleh kepala sekolah atau guru lain nya. Membahas kegiatan hari ini atau berita tentang kegiatan sekolah hari sebelumnya atau sesudahnya.
2.	9.40 – 11.00	Mengajar Kelas	Mengajar di kelas VIII I melanjutkan prakter melukis gambar ilustrasi cerita rakyat serta pengumpulan karya

Magelang ,10 agustus 2016

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Drs Sigit Wahyu Nugroho, M.Si
NIP.195810141987031002

Fauzi s P.d
NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imthani
NIM 13206241024

Lampiran 4

Kartu Bimbingan PPL di Lokasi



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2016/2017

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMPN 1 Mangkud
Alamat Sekolah/ Lembaga : Mangkud
Nama DPL PPL/ Magang III : SIGIT W. AGROHO, MS
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : P.B.S - PEND. SENI RUPA
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
	23 - 8 - 2016	2	Pengalaman kelas / materi diskusi		[Signature]
	28 - 8 - 2016	2	Konsultasi materi		[Signature]
	5 - 9 - 2016	2	Konsultasi pengajaran		[Signature]

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi)
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Sekolah, 2 Agustus 2016

Mhs PPL/ Magang III Prodi Pendidikan Seni Rupa

[Signature]

.....

UMMI Nabarina Damsi | Am Hofif Imiki

Lampiran 5

Kalender Akademik

Ay. Priyono .S.Pd

LAMPIRAN IV :

KALENDER PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2016/2017
SMP NEGERI 1 MUNGKID

6 HARI SEKOLAH

BULAN	JULI 2016	AGUSTUS 2016	SEPTEMBER 2016
HARI	9	26	15
MINGGU	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25
SENIN	6 13 20 27	1 8 15 22 29	5 12 19 26
SELASA	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27
RABU	4 11 18 25	3 10 17 24 31	7 14 21 28
KAMIS	3 10 17 24 31	4 11 18 25	1 8 15 22 29
JUM'AT	2 9 16 23 30	5 12 19 26	2 9 16 23 30
SABTU	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24

BULAN	OKTOBER 2016	NOVEMBER 2016	DESEMBER 2016
HARI	24	25	7
MINGGU	3 10 17 24 31	6 13 20 27	4 11 18 25
SENIN	2 9 16 23 30	1 8 15 22 29	5 12 19 26
SELASA	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30	6 13 20 27
RABU	4 11 18 25	3 10 17 24 31	7 14 21 28
KAMIS	3 10 17 24 31	4 11 18 25	1 8 15 22 29
JUM'AT	2 9 16 23 30	5 12 19 26	2 9 16 23 30
SABTU	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24

BULAN	JULI 2017
HARI	10
MINGGU	2 9 16 23 30
SENIN	1 8 15 22 29
SELASA	4 11 18 25
RABU	3 10 17 24 31
KAMIS	6 13 20 27
JUM'AT	5 12 19 26
SABTU	8 15 22 29

Keterangan:

- Libur Akhir Tahun Pelajaran 2015/2016
- Cuti Bersama
- Hari Raya Idul Fitri
- Kegiatan MOPD
- Mengikuti Upacara
- Libur Umum
- Ulangan Tengah Semester
- Jeda Tengah Semester
- Ulangan Akhir Semester
- Perkiraan UCO Sub Rayon

KALENDER PENDIDIKAN
TAHUN PELAJARAN 2016/2017
SMP NEGERI 1 MUNGKID

6 HARI SEKOLAH

BULAN	JANUARI 2017	FEBRUARI 2017	MARET 2017
HARI	25	24	16
MINGGU	8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26
SENIN	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25
SELASA	3 10 17 24 31	7 14 21 28	3 10 17 24 31
RABU	4 11 18 25	1 8 15 22 29	2 9 16 23 30
KAMIS	5 12 19 26	2 9 16 23 30	1 8 15 22 29
JUM'AT	6 13 20 27	3 10 17 24	3 10 17 24 31
SABTU	7 14 21 28	4 11 18 25	4 11 18 25

BULAN	APRIL 2017	MEI 2017	JUNI 2017
HARI	22	20	8
MINGGU	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25
SENIN	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24
SELASA	3 10 17 24 31	5 12 19 26	2 9 16 23 30
RABU	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29
KAMIS	5 12 19 26	3 10 17 24	3 10 17 24 31
JUM'AT	6 13 20 27	2 9 16 23 30	4 11 18 25
SABTU	7 14 21 28	1 8 15 22 29	3 10 17 24

- Perkiraan UN SMP/MTs
- Libur Akhir Semester
- Libur Awal Puasa
- Perkiraan Ujian Sekolah
- UCO Rayon
- TPM
- Ujian Praktik
- Penyerahan Buku Rapor
- Hari Khusus
- Hari Ulang Tahun Kota Mungkid
- Perkiraan Bedah SKL



BULAN	JULI 2016	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	9			
MINGGU	3 10 17 24 31	-	1-2 dan 9 -16 Juli 2016	Libur Akhir Semester Genap Tahun Pelajaran 2015/2016
SENIN	4 11 18 25	1	4,5,8 Juli 2016	Cuti bersama Hari Raya Idul Fitri 1437 H
SELASA	5 12 19 26	1	6-7 Juli 2016	Libur Hari Raya Idul Fitri 1437 H (1 Syawal 1437 H)
RABU	6 13 20 27	1	11-16 Juli 2016	EDS tahun Pelajaran 2015/2016, RKS/RKAS 2016/2017
KAMIS	7 14 21 28	2	11-16 Juli 2016	Review/Penyusunan KTSP, Silabus, RPP dan Perangkat lain
JUM'AT	8 15 22 29	2	18 Juli 2016	Permulaan Tahun Pelajaran 2016/2017
SABTU	9 16 23 30	2	18-20 Juli 2016	Hari-hari Pertama Masuk Satuan Pendidikan (Kegiatan MOPD)
			20-23 Juli 2016	Tes Penjuragan dan wawancara
			22 Juli 2016	Perumusan visi dan misi sekolah
			23 Juli 2016	Hari anak Nasional
			25 Juli 2016	Sosialisasi Program Penilaian

BULAN	AGUSTUS 2016	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	26			
MINGGU	7 14 21 28		6 Agustus 2016	Penyusunan program pembelajaran dan analisis KKM
SENIN	1 8 15 22 29	5	12 Agustus 2016	Pemilihan pengurus OSIS
SELASA	2 9 16 23 30	5	13-14 Agustus 2016	Raker Sekolah
RABU	3 10 17 24 31	4	14 Agustus 2016	HUT Pramuka
KAMIS	4 11 18 25	4	17 Agustus 2016	Upacara HUT Kemerdekaan RI
JUM'AT	5 12 19 26	4	22-25 Agustus 2016	LDK
SABTU	6 13 20 27	4		

BULAN	SEPTEMBER 2016	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	15			
MINGGU	4 11 18 25		3 September 2016	Kunjungan Ke Akmil
SENIN	5 12 19 26	2	8-9 September 2016	Tes Kemampuan Dasar Kesiapan UN kelas IX
SELASA	6 13 20 27	2	09 September 2016	Hari Olahraga Nasional
RABU	7 14 21 28	2	12 September 2016	Libur Umum (Hari Raya Idul Adha 1437H)
KAMIS	1 8 15 22 29	3	13 September 2016	Peringatan Idul Adha, penembelihan hewan kurban
JUM'AT	2 9 16 23 30	3	14-17 September 2016	Penyusunan perangkat PTS ganjil
SABTU	3 10 17 24	3	24 September 2016	Parenting dan penyerahan hasil tes pemetaan kelas IX

BULAN	OKTOBER 2016	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	24			
MINGGU	9 16 23 30		01 Oktober 2016	Upacara Hari Kesaktian Pancasila, Pengajian Peringatan Tahun baru Hijrah
SENIN	3 10 17 24 31	5	02 Oktober 2016	Libur Umum (Tahun Baru Hijriyah/1 Muharam 1438 H)
SELASA	4 11 18 25	4	3-8 Oktober 2016	Penyusunan Administrasi PTS
RABU	5 12 19 26	4	10-15 Oktober 2016	Penilaian Tengah Semester Ganjil
KAMIS	6 13 20 27	4	17-22 Oktober 2016	Jeda Tengah Semester
JUM'AT	7 14 21 28	3	19-22 Oktober 2016	Wisata siswa kelas VIII
SABTU	1 8 15 22 29	4	28 Oktober 2016	Upacara Peringatan Hari Sumpah Pemuda
			23-29 Oktober 2016	PKG/PKKS dan Evaluasi Pembelajaran
			Bulan Oktober 2016	Bulan Bahasa

BULAN	NOVEMBER 2016	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	25			
MINGGU	6 13 20 27		1 Nov - 31 Des 2016	Pendaftaran peserta Ujian Nasional
SENIN	7 14 21 28	4	5 November 2016	Penyerahan laporan PTS
SELASA	1 8 15 22 29	5	7-19 Nov 2016	PKKS dan Evaluasi Pembelajaran
RABU	2 9 16 23 30	5	10 November 2016	Upacara Peringatan Hari Pahlawan
KAMIS	3 10 17 24	3	21-26 Nov 2016	Penilaian Harian Bersama
JUM'AT	4 11 18 25	4	25 November 2016	Hari Guru
SABTU	5 12 19 26	4	26 November 2016	Perkiraan bedah SKL / kisi-kisi UN 1

BULAN	DESEMBER 2016	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	7			
MINGGU	4 11 18 25		5-10 Des 2016	Penilaian Akhir Semester Ganjil
SENIN	5 12 19 26	0	9-13 Nov 2016	Analisis hasil PAS Ganjil
SELASA	6 13 20 27	1	12 Desember 2016	Libur Umum (Peringatan Maulid Nabi SAW 1438 H)
RABU	7 14 21 28	1	13-16 Des 2016	Penilaian Susulan, Remidi, & Lomba antar Kelas
KAMIS	1 8 15 22 29	2	17 Desember 2016	Penyerahan Buku Rapor Semester Gasal
JUM'AT	2 9 16 23 30	2	19-22 Des 2016	Tambahan Pelajaran kelas IX
SABTU	3 10 17 24 31	1	19-31 Des 2016	Libur Akhir Semester Ganjil
			25-26 Des 2016	Libur Umum (Hari Raya Natal) dan cuti bersama
			30-31 Des 2016	Laporan Pencapaian Hasil Belajar (Rentang Nilai) ke DISDIKPORA

BULAN	JANUARI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	25			
MINGGU	8 15 22 29		01 Januari 2017	Libur Umum (Tahun Baru Masehi 2017)
SENIN	2 9 16 23 30	5	02 Januari 2017	Penyusunan SKP
SELASA	3 10 17 24 31	5	9-12 Jan 2017	UCO UN Sekolah I
RABU	4 11 18 25	4	23-26 Jan 2017	UCO UN Rayon I
KAMIS	5 12 19 26	4	28 Januari 2017	Libur Umum (Tahun Baru Imlek 2567)
JUM'AT	6 13 20 27	4	23-27 Januari 2017	Pemantauan & Supervisi Proses Pembelajaran
SABTU	7 14 21 28	3	30-31 Januari 2017	Verifikasi Hasil PKG/PKKS

BULAN	FEBRUARI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	24			
MINGGU	5 12 19 26		1-11 Feb 2017	Penyusunan Soal Ujian Sekolah
SENIN	6 13 20 27	4	5 Februari 2017	Try Out UN SD-MI
SELASA	7 14 21 28	4	6-9 Februari 2017	UCO Sekolah
RABU	1 8 15 22	4	13-16 Feb 2017	Pelaksanaan TPM I
KAMIS	2 9 16 23	4	13-18 Feb 2017	Verifikasi Soal Ujian Sekolah
JUM'AT	3 10 17 24	4	18 Februari 2017	Perkiraan POPDA
SABTU	4 11 18 25	4	22-28 Feb 2017	Ujian Sekolah Praktik
			25 Februari 2017	Perkiraan O2SN

BULAN	MARET 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	16			
MINGGU	5 12 19 26		1-5 Maret 2017	Penyusunan Perangkat PTS Genap
SENIN	6 13 20 27	4	6-9 Maret 2017	UCO UN RAYON II
SELASA	7 14 21 28	3	6-10 Maret 2017	Penilaian Tengah Semester Genap
RABU	1 8 15 22 29	5	10-14 Maret 2017	Analisis PTS Genap
KAMIS	2 9 16 23 30	5	13-16 Maret 2017	Kegiatan Jeda Tengah Semester Genap
JUM'AT	3 10 17 24 31	5	20-23 Maret 2017	Perkiraan UCO UN Sub Rayon
SABTU	4 11 18 25	4	22 Maret 2017	Hari Ulang Tahun Kota Mungkid
			25 Maret 2017	Perkiraan Pelaksanaan FLS2N
			28 Maret 2017	Libur Umum (Hari Raya Nyepi Tahun Baru Saka 1939)
			31 Maret 2017	Gerakan Kab. Magelang Anti Narkoba

BULAN	APRIL 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	22			
MINGGU	2 9 16 23 30		3-8 April 2017	Perkiraan Ujian Tulis Sekolah
SENIN	3 10 17 24	2	14 April 2017	Libur Umum (Wafat Isa Al-Masih)
SELASA	4 11 18 25	3	15 April 2017	Doa dan Motivasi / Parenting

BULAN	MEI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	20			
MINGGU	7 14 21 28		01 Mei 2017	Libur Umum (Hari Buruh Internasional)
SENIN	1 8 15 22 29	4	02 Mei 2017	Upacara Peringatan Hari Pendidikan Nasional
SELASA	2 9 16 23 30	4	3-6 Mei 2017	Ujian Nasional SMP/MTs/ SMPLB (Utama)
RABU	3 10 17 24 31	4	10-15 Mei 2017	Ujian Nasional SMP/MTs/ SMPLB (Susulan)
KAMIS	4 11 18 25	1	11 Mei 2017	Libur Umum (Hari Raya Waisak Tahun 2561)
JUM'AT	5 12 19 26	2	20 Mei 2017	Upacara Hari Kebangkitan Nasional
SABTU	6 13 20 27	1	25 Mei 2017	Libur Umum (Kenaikan Isa Al Masih)
			26-27 Mei 2017	Libur Awal Puasa 1438 H
BULAN	JUNI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	8			
MINGGU	4 11 18 25		01 Juni 2017	Peringatan Hari Lahir Pancasila
SENIN	5 12 19 26	1	5-10 Juni 2017	Penilaian Akhir Semester Genap/Kenaikan Kelas / PAT
SELASA	6 13 20 27	1	8-12 Juni 2017	Analisis hasil PAT
RABU	7 14 21 28	1	10 Juni 2017	Wasana Warsa dan Pelepasan Siswa
KAMIS	1 8 15 22 29	2	12-16 Juni 2017	Remidial & Persiapan Penyerahan Buku Rapor Semester Genap
JUM'AT	2 9 16 23 30	2	17 Juni 2017	Penyerahan Buku Rapor Semester Genap
SABTU	3 10 17 24	1	19 Juni-15 Juli '17	Libur Akhir semester Genap/Libur Akhir Tahun Pelajaran 2016/2017
			23,24, 27,28 Juni 2017	Cuti Bersama
			25-26 Juni 2017	Libur Hari Raya Idul Fitri 1438 H (1 Syawal 1438 H)
			30 Juni 2017	Pemantauan SNP oleh Pengawas
BULAN	JULI 2017	Hari Efektif	Tanggal	Uraian Kegiatan
HARI	10			
MINGGU	2 9 16 23 30			
SENIN	3 10 17 24 31	2	1,3,4,5 Juli 2017	Penerimaan Peserta Didik Baru Tahun Pelajaran 2017/2018
SELASA	4 11 18 25	1	3-8 Juli 2017	EDS th 2016/2017, RKS/RKAS 2017/2018
RABU	5 12 19 26	1	10-15 Juli 2017	KTSP, Silabus, RPP, dan Perangkat Pembelajaran Lainnya
KAMIS	6 13 20 27	2	17 Juli 2017	Permulaan Tahun Pelajaran 2017/2018
JUM'AT	7 14 21 28	2		
SABTU	1 8 15 22 29	2		



Lampiran 6

Silabus

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : Seni Budaya

Tingkat : SMP

Kelas : VIII

Tahun Pelajaran : 2016/2017

SMT	Standar Kompetensi / Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu	Keterangan
I	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi karya seni kriya tekstil dari bentuk-bentuk teknik dan corak karya seni rupa terapan Nusantara • Membuat rancangan karya seni kriya tekstil dengan corak ragam hias Nusantara • Membuat benda pakai dengan teknik tenun mengambil unsur-unsur seni terapan Nusantara • Membuat teknik pakai rajut mengambil unsur-unsur seni Nusantara. • Membuat sketsa lingkunga sekolah dengan tinta cina • Membuat ilustrasi dengan dengan objek lingkungan sekolahMengidentifikasi karya seni kriya tekstil dari bentuk-bentuk teknik dan corak karya seni rupa terapan Nusantara • Membuat rancangan karya seni kriya tekstil dengan corak ragam hias Nusantara • Membuat benda pakai dengan teknik tenun mengambil unsur-unsur seni terapan Nusantara • Membuat teknik pakai rajut mengambil unsur-unsur seni Nusantara. • Membuat sketsa lingkunga sekolah dengan tinta cina • Membuat ilustrasi dengan dengan objek lingkungan sekolah 		

II	<ul style="list-style-type: none"> • Mengidentifikasi ciri-ciri khusus pada bentuk karya seni rupa terapan Nusantara • Mendeskripsikan pandangan-pandangan yang membelatarbelakangi penciptaan karya seni rupa terapan Nusantara • Membuat ulasan tertulis tentang keunikan gagasan karya seni rupa terapan Nusantara • Membuat tanggapan tertulis tentang keunikan gagasan dan teknik tiga dimensi karya seni rupa terapan Nusantara Membuat benda pakai dan atau benda hias dengan teknik celup- rintang (batik jumputan atau tutup celup) dengan mengambil unsur-unsur seni rupa Nusantara • Membuat benda pakai dan atau benda hias dengan teknik celup- rintang (batik jumputan atau tutup celup) dengan mengambil unsur-unsur seni rupa Nusantara • Membuat benda pakai dan atau benda hias dengan teknik sablon dengan mengambil corak seni rupa terapan Nusantara • Membuat benda benda hias dengan teknik cetak tinggi dengan mengambil unsur-unsur seni rupa Nusantara • Membuat benda benda pakai dengan teknik cetak tinggi dengan mengambil unsur-unsur seni rupa Nusantara • Membuat rancangan pameran meliputi jadwal, tempat, perlengkapan dan jumlah karya hasil karya sendiri • Memamerkan hasil karya sendiri di kelas 		
----	---	--	--

Mengetahui
Kepala SMP N 1 Mungkid

Mustakim, S. Pd, M.Pd
NIP. 19701111 199412 1 003

Magelang, Juli 2016
Guru Seni Budaya

Fauzi, S Pd.
NIP 500183877/
19690322 200801 1 004

Lampiran 7

Jadwal Mengajar

JADWAL MATA PELAJARAN SENI RUPA KELAS VIII

SMP NEGERI 1 MUNGKID

	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
Jam 1 07.10-07.50			VIII D	VIII E		
Jam 2 07.50-08.30						
Jam 3 08.30-09.10						
Jam 4 09.10-09.50					VIII I	
Jam 5 10.20-11.00				VIII H		
Jam 6 11.00-11.40						
Jam 7 12.20-13.00		VIII G	VIII F	VIII B		
Jam 8 13.00-13.40						

Lampiran 8

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

SENI BUDAYA (SENI RUPA)

Sekolah	: SMP N 1 Mungkid
Mata Pelajaran	: Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas / Semester	: VIII (delapan) / 1 (satu)
Standar Kompetensi	: 1. Mengapresiasi Karya Seni Rupa
Kompetensi Dasar	: 1.1 Mengidentifikasi jenis karya seni rupa terapan nusantara. 1.2 Menampilkan sikap apresiatif terhadap keunikan gagasan dan teknik dalam karya seni rupa terapan nusantara.
Indikator	: <ul style="list-style-type: none">• Mengidentifikasikan beragam jenis, bentuk dan teknik pembuatan karya seni rupa terapan Nusantara.• Mendeskripsikan beragam jenis, bentuk dan teknik pembuatan dan makna karya seni rupa Nusantara .• Mengidentifikasi ciri- ciri khusus bentuk karya seni rupa terapan nusantara.• Membuat tanggapan pendapat tertulis tentang beragam karya seni Nusantara berdasarkan latar belakang penciptaan karya
Alokasi Waktu	: 4 x 40 menit (2 kali pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

Peserta didik mampu :

- Menjelaskan pengertian seni rupa terapan nusantara
- Mengelompokkan karya seni rupa terapan berdasarkan ragam jenis, bentuk, dan teknik pembuatannya
- Menyebutkan benda-benda seni yang tergolong seni rupa terapan
- Menyebutkan teknik pembuatan karya seni rupa terapan
- Membuat analisis komparasi hasil karya seni rupa terapan daerah

C. Materi Pembelajaran

1.1. Mengidentifikasi jenis karya seni rupa

terapan nusantara :

- Pengertian seni rupa nusantara.
- Ragam seni rupa nusantara.
 1. Jenis Karya Seni Nusantara
 2. Bentuk Karya Seni Rupa Nusantara
 3. Fungsi karya seni Nusantara

1.2. Menampilkan sikap apresiatif terhadap keunikan gagasan dan teknik dalam karya seni rupa terapan nusantara :

- Pengertian Apresiasi Seni rupa.
- Pendekatan Apresiasi Seni.

D. Metode Pembelajaran

Pendekatan CTL : observasi, diskusi, tanya jawab

E. Langkah-langkah Pembelajaran

- **Kegiatan Pendahuluan**
 - apersepsi
 - Tanya jawab berbagai hal yang berkaitan dengan wawasan siswa mengenai karya seni rupa nusantara.
- **Kegiatan Inti :**

Pertemuan 1

- Siswa memperhatikan tayangan slide tentang seni rupa nusantara
- Siswa mengidentifikasi dan mengelompokkan karya seni rupa murni dan karya seni rupa terapan
- Siswa mengidentifikasi dan mengelompokkan karya seni rupa terapan dua dimensi dan tiga dimensi

Pertemuan 2

- Siswa memperhatikan tayangan slide tentang apresiasi seni rupa.
- Siswa mengamati video tentang cara mengapresiasi karya seni nusantara
- Siswa menulis tanggapan nya mengenai karya seni rupa nusantara.

- **Kegiatan akhir**
 - Menanyakan kesulitan siswa selama PBM.
 - Menyimpulkan materi pembelajaran.

F. Alat/Sumber Bahan

- Buku paket Kesenian untuk SMP kelas VIII (Erlangga)
- Buku paket Seni Rupa untuk SMP (BSE)
- LCD

G. Penilaian

- Teknik : Tes
- Bentuk instrumen : tes tertulis
- Instrumen :

Mengapresiasi suatu Karya Seni Rupa Nusantara dengan pendekatan deskriptif

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran Seni Rupa
Rupa

Mahasiswa PPL Seni

NIP.

NIM.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Seni Budaya

Sekolah	: SMPN 1 Mungkid
Mata Pelajaran	: Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas / Semester	: VIII / 1
Standar Kompetensi	: 2.mengekspresikan diri melalui karya seni rupa
Kompetensi Dasar	: 2.1.mengekspresikan diri melalui karya seni lukis atau gambar
Indikator	: Mendeskripsikan gambar ilustrasi berdasarkan teknik, media gambar ilustrasi Membuat gambar ilustrasi
Alokasi waktu	: 10X 40 menit (5 pertemuan)

A. Tujuan Pembelajaran

Pada akhir pelajaran siswa dapat

- a. Menjelaskan unsur, teknik dan media ilustrasi
- b. Mengilustrasi suatu cerita

B. Materi Pembelajaran

1. Pengertian gambar Ilustrasi
2. Corak Gambar ilustrasi
3. Jenis-jenis gambar ilustrasi
4. Obyek Gambar ilustrasi

C. Metode Pembelajaran

Model Pembelajaran yang digunakan adalah

- CTL dan lifeskill
- Observasi dan penugasan

D. Langkah-langkah

- Kegiatan Pendahuluan
apersepsi
Tanya jawab berbagai hal yang berkaitan dengan wawasan siswa mengenai gambar Ilustrasi
- Kegiatan inti :
 - **Pertemuan Pertama :**
Siswa Memperhatikan slide tentang gambar ilustrasi .
Siswa melakukan praktek pembuatan gambar ilustrasi Tumbuhan
 - **Pertemuan ke dua :**
Siswa Memperhatikan slide tentang gambar ilustrasi Hewan.
Siswa melakukan praktek pembuatan gambar ilustrasi hewan
 - **Pertemuan ke Tiga :**
Siswa Memperhatikan slide tentang gambar ilustrasi manusia.
Siswa melakukan praktek pembuatan gambar ilustrasi manusia.
 - **Pertemuan ke empat :**
Siswa melakukan praktek menggambar ilustrasi secara keseluruhan dengan tema cerita rakyat (tumbuhan, hewan, manusia)
 - **Pertemuan ke lima :**
Siswa melanjutkan praktek menggambar ilustrasi secara keseluruhan dengan tema cerita rakyat (tumbuhan, hewan, dan manusia)
- Kegiatan Akhir
 - Menanyakan kesulitan siswa selama PBM.
 - Menyimpulkan materi pembelajaran.

E. Alat dan Sumber Bahan

Buku Pendidikan seni rupa kelas VIII SMP (Erlangga)

Buku Pendidikan seni rupa kelas VIII SMP (Bse)

LCD dan proyektor

F. Penilaian

1. Teknik : Tes Unjuk Kerja
2. Bentuk instrumen : Uji Petik Kerja produk
3. Instrumen :

Instrumen

Gambarlah sebuah karya ilustrasi dengan tema cerita rakyat memakai media pensil dan diselesaikan dengan media warna

No	Aspek penilaian	skor				
		1	2	3	4	5
1	Ketepatan					
2	tema					
3	Komposisi					
4	Warna					
5	Kreatifitas					

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL seni rupa

NIP.

NIM :

Lampiran 9

Daftar Nilai Tugas Harian Siswa

DAFTAR NILAI SISWA
APRESIASI SENI RUPA NUSANTARA

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)

Kelas : VIII B

Semester : 1

Tahun Ajaran : 2016\2017

No	Nama	Nilai
1	Abrar Rizqi Destriawan	80
2	Adam Budi Nugroho	76
3	Ahmad Hasan Mu'min	81
4	Amyra Haifa Hanan	83
5	Anas Hafid	81
6	Apriliana Dwi Kharomah	76
7	Apriliana Tuti Alawiyah	81
8	Bonggan Aditya	81
9	Chantika Indah Maharai	76
10	Denok Sundari Setiowati	76
11	Diky Hermawan	80
12	Elika Anggi	76
13	Erni Rahmawati	80
14	Ervina Rahma Udyia	80
15	Gelar Miftakhul Ullum	81
16	Guntur Putra Pratama	76
17	Hasna Mutia Fitrin	83
18	Lina	81
19	Mega Utama	80
20	Muhammad Nasrodi	81
21	Nor Atika Ramadhani	83
22	Putri Palupi	81
23	Qonita Azizah	80
24	Rio Wahyu Nugroho	80
25	Risma Dea Ramadhani	76
26	Rita Budiarti	81
27	Widya Tata Pambudi	83
28	Yhossara Ariesta	76
29	Yunia Safrida Pangestuti	80

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)

Kelas : VIII D

Semester : 1

Tahun Ajaran : 2016\2017

No	Nama	Nilai
1	Agil Cahyo Widodo	77
2	Ahmad Kurnia Rosyid Yulianto	80
3	Amanda Ayu Sekar Asmarani	79
4	Devi Alya Azzahra	76
5	Enggar Dwi Wardhani	83
6	Fajar Fatchurrohman	82
7	Fatih Rizqi Jatikusuma Handoyo	82
8	Galuh Mulia Asa	76
9	Haris Ari Suko	82
10	Hendy Pambudi Nugroho	79
11	Idha Mulyani	77
12	Ivan Kurniawan	83
13	Mila Dianur Sabila	83
14	Muhammad Farkhan	82
15	Muhammad Tegar Adi Pratama	83
16	Nabila Putri Setiawan	82
17	Nurul Hidayah	80
18	Rauf Kurniawan	77
19	Rifki Dwi Arianto	76
20	Risa Noviana	79
21	Septia Alya Fadhila	82
22	Setya Maula Rahmadani	79
23	Sevi Khoirifa	77
24	Solikhatun Dwi Setyowati	80
25	Vianinda Herlia Maharani	
26	Yahya Fajar Arfananda	80
27	Yuanton Dwi Prasetyo	76
28	Yunita Noviana	82

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)

Kelas : VIII E

Semester : 1

Tahun Ajaran : 2016\2017

No	Nama	Nilai
1	Adam Ari Nugroho	75
2	Adinda Wijaya	80
3	Aisyah Shafira	75
4	Alfa Alfianto	80
5	Alfira Ainun Rahma	75
6	Alya Rizki Azzahra	80
7	Amelia Fitri	80
8	Andrian Wibowo	80
9	Azzam Farid Maulana	77
10	Bintang Bima Saputra Kusuma W	80
11	Deehan Daiyan Anwar	75
12	Ernia Wahyu Ningsih	80
13	Farras Fatha Dani	77
14	Firta Falen Zulhidafinah	80
15	Fitria Diani	80
16	Fitriya Ayu Setyani	80
17	Jenita Munika Putri	75
18	Laila Rahmawati	80
19	Mu'afa Rizal Rauf	80
20	Muhammad Aldi Solichin	75
21	Muhammad Herlambang Wicaksono	77
22	Muhammad Iwan Prasetyo	80
23	Muhammad Julian Danesworo	77
24	Muhammad Khoirul Muna	77
25	Noor ' Izzani Salsabila Zukhrufa Jannah	80
26	Riska Noviana Romadaningsih	80
27	Risqiana Khoirul Fatmawati	75
28	Rizal Aditya Az'mul Fauzi	75
29	Salsabilla Chiara Dewi Chatlina	75

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)

Kelas : VIII F

Semester : 1

Tahun Ajaran : 2016\2017

No	Nama	Nilai
1	Adhe Febi Santika Dewanti	81
2	Ahmad Ali Akbar	81
3	Amelia	78
4	Anindya Khoirunnisa	78
5	Arnanda Putra Sena	80
6	Baqiyatusholih	80
7	Bimo Gathfan Setiadi	81
8	Cherisanda Nesya Nareswari	80
9	Cici Farah Permata Krisdamayanti	80
10	Devi Andini	81
11	Elvira Kusuma Dewi	79
12	Hasna Nabila Qatrunnada	79
13	Hastina Widyasti	80
14	Iis Sugiarti	78
15	Iqbal Rasyid Abdurrahman	78
16	Ira Safinatun Najah Hasyim	81
17	Meilia Tri Rahmawati	80
18	Mirna Harsono	81
19	Muhammad Nail Salsabila	81
20	Novada Dwiki Anggoro	
21	Nurul Inayah	78
22	Pramitha Dewi Anggraeni	78
23	Puja Arin Sufiyah	78
24	Risma Nur Aini	80
25	Rizky Setya Nugraha	81
26	Sevira Khairatun Hisan	81
27	Shesa Putri Ramandan	80
28	Taufiq Kurniawan	79
29	Tegar Pribadi	81
30	Wily Alfaizun	78
31	Yahya Bintang Arifin	79
32	Yasmin Syafina Wulansari	81

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)

Kelas : VIII G

Semester : 1

Tahun Ajaran : 2016\2017

1	Andika Bayu Novia	
2	Angger Yoga Pratama	
3	Anisa Dewi	80
4	Anisa Umi Khasanah	75
5	Aulia Rachma Aahra	79
6	Eka Rahmawati	80
7	Endita Jihan Nuha	79
8	Eva Rahmawati	75
9	Fariq Fatur Rachman	76
10	Gatatra Muhammad Faqih	80
11	Hafidh Wahyu Hidayat	76
12	Harman Odik	76
13	Jodi Setiawan	75
14	Lutfi Nur Rohmah	78
15	Muhammad Firdaus	80
16	Muhammad Ilham Naufal	80
17	Muhammad Kahfi	75
18	Naufal Daffa Pratama	75
19	Nida Muthia Salim	75
20	Nur Krisnawati	79
21	Pandu Bela Persada	75
22	Setioko	80
23	Selviana Atika Irawati	80
24	Shafia Najwa Kamila	78
25	Silvia Lutfianasari	75
26	Siti Nurtasiah	79
27	Tassin Yofa Pradana	75
28	Widya Mas Mardavam Jayanti	80

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)

Kelas : VIII H

Semester : 1

Tahun Ajaran : 2016\2017

No	Nama	Nilai
1	Adnan Dwi Fanani	81
2	Ahmad Abim Fahrezy	81
3	Alzarin Aderma Basuky	81
4	Ariq Althaf Fauzan	78
5	Asa Sivadila	79
6	Audi Muhammad Khairul Amin	78
7	Azola Seika Kaisha Vania Zahra	81
8	Bagas Laksono	81
9	Destya Kharisma Rahmawan	82
10	Dewi Dersanala	82
11	Dimas Arya Wibowo	78
12	Erlina Maulani Hidayah	79
13	Erwin Hammam Aryono	81
14	Faisa Ginanita	81
15	Gymnastiar Sakti Adji	81
16	Haifa Kinanti	81
17	Kharisma Farah Hernanda	82
18	Kurnia Sabilah	78
19	Lathifatul Fitria	82
20	Meriska Indramaris Pramesthi	82
21	Muhammad Roshif Annashru	81
22	Prakas Budi Ferdiansyah	81
23	Rafflesia Dita Purnaningrum	79
24	Rahmad Ardiansyah	81
25	Restu Handoko	78
26	Syifa Aira Alifia	79
27	Sylvia Agustin Salsa Nabila	81
28	Teddy Susanto	81

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII I
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Nilai
1	Achmad Humam Fadhil	79
2	Aditya Wahyu Prananda	79
3	Alfin Putra Firmansyah	78
4	Anindia Elza Pramudya	81
5	Ardha Luqman Nurhakim	80
6	Askhabil Yamin	79
7	Bagus Alif Muhammad Chafidz	78
8	Dhimas Bayu Aji Saputra	76
9	Dinda Tri Isneini	81
10	Dzaki Abdurrasyid	76
11	Etika Hartanti	81
12	Fajar Arief Setiaji	76
13	Fiary Iqbal Al Farras	78
14	Galih Lasmana Prabaswara	78
15	Ghina Hasna Mufidah	80
16	Haifa Nurilfaruqi	79
17	Hikmah Sania Rahma	80
18	Julia Dwi Susiyati	81
19	Kharisma Rizki Wulansari	80
20	Kirana Khairunnisa Tantri	79
21	Muhammad Dicky Reza	80
22	Nadya Rahma Shuhesti	79
23	Okky Wahyu Singgih Widodo	76
24	Reivin Eriyanti	80
25	Risa Nur Khasanah	80
26	Saddabiyu Sova	79
27	Septriana Dzakiyya Zahra	79
28	Syahrul Bastian Ramadhan	80

Mungkid 15 september 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Fauzi, S. Pd
NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imtihani
NIM : 13206241024

DAFTAR NILAI SISWA

GAMBAR SKETSA

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII B
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Tumbuhan	Manusia	Manusia	Rata-Rata
1	Abrar Rizqi Destriaawan	75	76	75	75
2	Adam Budi Nugroho	79	78	78	78
3	Ahmad Hasan Mu'min	79	83	84	82
4	Amyra Haifa Hanan	80	80	79	80
5	Anas Hafid	78	78	80	79
6	Apriliana Dwi Karomah	78	76	80	78
7	Apriliana Tuti Alawiyah	76	78	79	78
8	Bonggan Aditya	79	79	80	79
9	Chanika Indah Maharani	77	78	78	78
10	Denok Sundari Setiowati	85	82	83	83
11	Diky Hermawan	83	79	82	81
12	Elika Anggi	78	75	77	77
13	Erni Rahmawati	86	79	81	82
14	Ervina Rahma Udyia	82	83	83	83

15	Gelar Miftakhul Ullum		82		85		80		82
16	Guntur Putra Pratama		78				79		52
17	Hasna Muia Fitriin		77		79		79		78
18	Lina		84		83		80		82
19	Mega Utama		79		76		78		78
20	Muhammad Nasrodin		85		85		85		85
21	Nor Atika Ramadhani		75		75		78		76
22	Putri Palupi		79		81		83		81
23	Qonita Azizah		78		79		76		78
24	Rio Wahyu Nugroho				78		78		52
25	Risma Dea Ramadhani		82		80		79		80
26	Rita Budiarti		76		77		78		77
27	Widia Tata Pambudi		77		78		81		79
28	Yhossara Ariesta		78		80		77		78
29	Yunia Safrida Pangestuti		78		79		78		78

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII D
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Tumbuhan	Hewan	Manusia	Rata-Rata
1	Agil Cahyo Widodo	80	79	80	80
2	Ahmad Kurnia Rosyid Yulianto	77	75	80	77
3	Amanda Ayu Sekar Asmarani	80	78	77	78
4	Devi Alya Azzahra	78	76	77	77
5	Enggar Dwi Wardhani	77	77	79	78
6	Fajar Fatchurrohman	75	78	79	77
7	Fatih Rizqi Jatikusuma Handoyo	80	81	84	82
8	Galuh Mulia Asa	80	83	80	81
9	Haris Ari Suko	78	77	80	78
10	Hendy Pambudi Nugroho	80	76	76	77
11	Idha Mulyani	76	78	77	77
12	Ivan Kurniawan	80	81	79	80
13	Mila Dianur Sabila	78	76	77	77
14	Muhammad Far Khan	78	78	79	78
15	Muhammad Tegar Adi Pratama	77	76	75	76
16	Nabila Putri Setiawan	77	75	76	76
17	Nurul Hidayah	77	77	77	77
18	Rauf Kurniawan	76	78	80	78
19	Rifki Dwi Arianto	76	76	76	76

20	Risa Noviana	77	76	78	77
21	Septia Alya Fadhila	80	82	82	81
22	Setya Maula Rahmadani	76	77	77	77
23	Sevi Khoirifa	82	82	81	82
24	Solikhatus Dwi Setyowati	80	78	76	78
25	Vianinda Herlia Maharani	80	81	81	81
26	Yahya Fajar Arfananda	77	76	78	77
27	Yuantio Dwi Prasetyo	78	79	76	78
28	Yunita Noviana	78	80	77	78

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII E
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Tumbuhan	Hewan	Manusia	Rata-Rata
1	Adam Ari Nugroho	75	75	77	76
2	Adinda Wijaya	81	78	80	80
3	Aisyah Shafira	76	76	76	76
4	Alfa Alfianto	85	78	81	81
5	Alfira Ainun Rahma	77	78	80	78
6	Alya Rizki Azzahra	80	77	77	78
7	Amelia Fitri	79	78	84	80
8	Andrian Wibowo	78	77	80	78
9	Azzam Farid Maulana	76	80	78	78
10	Bintang Bima Saputra Kusuma W	78	81	82	80
11	Deehan Daiyan Anwar	76	79	79	78
12	Ernia Wahyu Ningsih	79	77	79	78
13	Farras Fatha Dani	78	75	77	77
14	Firta Falen Zulhidafinah	79	79	83	80
15	Fitria Diani	80	78	80	79
16	Fitriya Ayu Setyani	78	77	75	77
17	Jenita Munika Putri	75	79	79	78
18	Laila Rahmawati	78	83	83	81
19	Mu'afa Rizal Rauf	77	77	79	78

20	Muhammad Aldi Solichin	77	79	80	79
21	Muhammad Herlambang Wicaksono	80	76	79	78
22	Muhammad Iwan Prasetyo	75	75	75	75
23	Muhammad Julian Danesworo	81	81	83	82
24	Muhammad Khoirul Muna	81	79	80	80
25	Noor ' Izzani Salsabila Zukhrufa Jannah	81	79	79	80
26	Riska Noviana Romadaningstih	86	83	83	84
27	Risqiana Khoirul Fatmawati	78	77	80	78
28	Rizal Aditya Azimul Fauzi	77	82	78	79
29	Salsabila Chiara Dewi Chatlina	78	75	79	77

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII F
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Tumbuhan	Hewan	Manusia	Rata-Rata
1	Adhe Febi Santika Dewanti				
2	Ahmad Ali Akbar	76	75	75	75
3	Amelia	79	77	80	79
4	Anindya Khoirunnisa	78	82	80	80
5	Armanda Putra Sena	77	78	80	78
6	Bagiyatusholih	82	78	77	79
7	Bimo Gathfan Setiadi	75	75	78	76
8	Cherisanda Nesya Nareswari	80	79	80	80
9	Cici Farah Permata Krisdamayanti	81	77	79	79
10	Devi Andini	83	78	81	81
11	Elvira Kusuma Dewi	78	80	79	79
12	Hasna Nabila Qatrunnada	80	77	78	78
13	Hastina Widyasti	82	80	80	81
14	Iis Sugianti	79	79	83	80
15	Iqbal Raszyd Abdurrahman	76	76	81	78
16	Ira Safinatun Najah Hasyim	80	84	82	82
17	Meilia Tri Rahmawati	78	80	80	79
18	Mirna Harsono	79	81	83	81
19	Muhammad Nail Salsabila	77	79	79	78

20	Novada Dwiki Anggoro	77	77	78	77
21	Nurul Inayah	77	78	77	77
22	Pramitha Dewi Anggraeni	80	76	80	79
23	Puja Arin Suftiyah	78	80	80	79
24	Risma Nur Aini	82	80	81	81
25	Rizky Setya Nugraha	81	79	82	81
26	Sevira Khairatun Hisan	84	82	83	83
27	Shesa Putri Ramandan	77	76	80	78
28	Taufiq Kurniawan	83	82	81	82
29	Tegar Pribadi	75	75	77	76
30	Wily Alfaizun	76	78	78	77
31	Yahya Bintang Arifin	79	85	86	83
32	Yasmin Syafina Wulansari	82	82	84	83

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII G
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Tumbuhan	Hewan	Manusia	Rata-Rata
1	Andika Bayu Novia	75	79	82	79
2	Angger Y oga Pratama	75	77	79	77
3	Anisa Dewi	75	78	80	78
4	Anisa Umi Khasanah	75	76	79	77
5	Aulia Rachma Aahra	78	79	79	79
6	Eka Rahmawati	79	82	80	80
7	Endita Jihan Nuha	80	80	77	79
8	Eva Rahmawati	77	87	85	83
9	Farig Fatur Rachman	78	83	83	81
10	Gatatra Muhammad Faqih	77	77	80	78
11	Hafidh Wahyu Hidayat	83	83	80	82
12	Harman Odik	85	85	85	85
13	Jodi Setiawan	80	78	78	79
14	Lufti Nur Rohmah	78	81	83	81
15	Muhammad Firdaus	80	80	79	80
16	Muhammad Ilham Naufal	82	80	83	82
17	Muhammad Kahfi				
18	Naufal Daffa Pratama	79	85	78	81
19	Nida Muthia Salim	79	75	77	77

20	Nur Krisnawati	82	80	78	80
21	Pandu Bela Persada	83	79	75	79
22	Setioko	85	83	81	83
23	Selviana Atika Irawati	80	80	80	80
24	Shafifa Najwa Kamila	82	85	85	84
25	Silvia Lutfianasari	78	80	78	79
26	Siti Nurtasiah	87	77	81	82
27	Tassin Yofa Pradana	78	82	78	79
28	Widya Mas Mardavann Jayanti	86	78	80	81

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII H
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Tumbuhan	Hewan	Manusia	Rata-Rata
1	Adnan Dwi Fanani	80	79	79	79
2	Ahmad Abim Fahrezy	80	78	77	78
3	Alzarin Aderma Basuky	78	76	84	79
4	Ariq Althaf Fauzan	82	81	83	82
5	Asa Sivadila	78	75	76	76
6	Audi Muhammad Khairul Amin	77	83	84	81
7	Azola Seika Kaisha Vania Zahra	78	77	75	77
8	Bagas Laksono	82	82	77	80
9	Destya Kharisma Rahmawan	88	88	88	88
10	Dewi Dersanala	79	80	81	80
11	Dimas Arya Wibowo	78	76	77	77
12	Erlina Maulani Hidayah	77	75	79	77
13	Erwin Hammam Aryono	77	77	79	78
14	Faisa Ginanita	77	78	80	78
15	Gymnastiar Sakti Adji	80	80	80	80
16	Haifa Kinanti	78	75	75	76
17	Kharisma Farah Hermenda	82	85	83	83
18	Kurnia Sabilah	82	80	83	82
19	Lathifatul Fitria	85	80	83	83

20	Meriska Indramaris Pramesthi	82	77	78	79
21	Muhammad Roshif Annashru	81	80	83	81
22	Prakas Budi Ferdiansyah	80	79	80	80
23	Rafflesia Dita Purnaningrum	81	84	85	83
24	Rahmad Ardiansyah	79	81	80	80
25	Restu Handoko	75	75	81	77
26	Syifa Aira Alifia	81	75	81	79
27	Sylvia Agustin Salsa Nabila	86	82	85	84
28	Teddy Susanto	76	77	78	77

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII I
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Tumbuhan	Hewan	Manusia	Rata-Rata
1	Achmad Humam Fadhil	78	80	80	79
2	Aditya Wahyu Prananda	83	78	85	82
3	Alfin Putra Firmansyah	84	76	76	79
4	Anindia Elza Pramudya	85	78	79	81
5	Ardha Luqman Nurhakim	76	77	78	77
6	Askhabil Yamin	77	76	75	76
7	Bagus Alif Muhammad Chafidz	77	79	80	79
8	Dhimas Bayu Aji Saputra	75	77	78	77
9	Dinda Tri Isneimi	78	76	80	78
10	Dzaki Abdurasyid	77	80	75	77
11	Etika Hartanti	78	83	78	80
12	Fajar Arief Setiaji	79	80	76	78
13	Fiary Iqbal Al Farras	80	78	82	80
14	Galih Lasmama Prabaswara	78	77	79	78
15	Ghina Hasna Muftidah	85	82	85	84
16	Haifa Nurilfarugi	82	78	78	79
17	Hikmah Sania Rahma	77	80	82	80
18	Julia Dwi Susiyati	80	80	77	79
19	Kharisma Rizki Wulansari	79	77	79	78
20	Kirana Khairunnisa Tanti	85	80	78	81

21	Muhammad Dicky Reza	76	79	75	77
22	Nadya Rahma Shuhesti	82	78	79	80
23	Okky Wahyu Singgih Widodo	77	78	80	78
24	Reivin Eriyanti	78	77	82	79
25	Risa Nur Khasanah	77	77	78	77
26	Saddabiyu Sovo	79	76	76	77
27	Septiana Dzakiyya Zahra	78	77	75	77
28	Syahrul Bastian Ramadhan	75	76	81	77

Mungkid, 15 september 2016

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Fauzi, S. Pd
NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imtihani
NIM : 13206241024

DAFTAR NILAI SISWA **GAMBAR ILUSTRASI**

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII B
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016\2017

No	Nama	Skor					Jumlah	Nilai
		Ketepatan	Komposisi	Pewarnaan	Kreativitas	Kerapian		
1	Abrar Rizqi Destriaawan	4	4	3	4	3	18	72
2	Adam Budi Nugroho	4	4	4	4	3	19	76
3	Ahmad Hasan Mu'min	4	4	5	5	3	21	84
4	Amyra Haifa Hanan	4	4	3	4	4	19	76
5	Anas Hafid	4	4	3	3	4	18	72
6	Apriliana Dwi Karomah	5	4	4	3	4	20	80
7	Apriliana Tuti Alawiyah	4	4	4	4	4	20	80
8	Bonggan Aditya	3	4	4	4	3	18	72
9	Chantika Indah Maharani	4	4	4	4	4	20	80
10	Denok Sundari Setiowati	3	4	3	5	4	19	76
11	Diky Hermawan	5	4	5	5	4	23	92
12	Elika Anggi	4	4	4	3	4	19	76
13	Erni Rahmawati	4	3	4	4	4	19	76
14	Ervina Rahma Udy	4	4	5	4	5	22	88
15	Gelar Miftakhul Ullum	5	5	4	4	4	22	88

16	Guntur Putra Pratama	4	4	4	4	4	4	4	20	80
17	Hasna Mutia Fitriin	4	4	4	5	4	4	4	21	84
18	Lina	4	4	4	4	4	4	4	20	80
19	Mega Utama	4	4	4	3	4	4	4	19	76
20	Muhammad Nasrodin	4	5	4	4	5	4	4	22	88
21	Nor Atika Ramadhani	5	4	4	5	4	4	4	22	88
22	Putri Palupi	4	5	4	4	4	4	4	21	84
23	Qonita Azizah	4	3	4	4	4	4	4	19	76
24	Rio Wahyu Nugroho	4	3	3	4	4	4	4	18	72
25	Risma Dea Ramadhani	4	3	4	4	4	4	4	19	76
26	Rita Budiarti	4	3	4	4	4	4	4	19	76
27	Widia Tata Pambudi	4	5	4	4	4	4	4	21	84
28	Yhossara Ariesta	4	5	5	5	5	4	4	23	92
29	Yunia Safrida Pangestuti	4	3	4	4	4	4	4	19	76

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII D
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Skor					Jumlah	Nilai
		Ketepatan	Komposisi	Pewarnaan	Kreativitas	Kerapian		
1	Agil Cahyo Widodo	4	4	4	4	4	20	80
2	Ahmad Kurnia Rosyid Yulianto	4	3	4	4	3	18	72
3	Amanda Ayu Sekar Asmarani	4	4	5	4	3	20	80
4	Devi Alya Azzahra	4	4	3	4	5	20	80
5	Enggar Dwi Wardhani	4	5	4	5	4	22	88
6	Fajar Fatchurrohman	4	4	3	3	4	18	72
7	Fatih Rizqi Jatikusuma Handoyo	4	4	4	4	4	20	80
8	Galuh Mulia Asa	4	5	5	5	4	23	92
9	Haris Ari Suko	4	4	3	4	3	18	72
10	Hendy Pambudi Nugroho	5	4	5	5	4	23	92
11	Idha Mulyani	5	4	5	4	4	22	88
12	Ivan Kurniawan	4	4	3	4	4	19	76
13	Mila Dianur Sabila	4	4	4	4	3	19	76
14	Muhammad Far Khan	4	5	4	4	3	20	80
15	Muhammad Tegar Adi Pratama	4	4	4	4	3	19	76
16	Nabila Putri Setiawan	4	4	4	4	4	20	80
17	Nurul Hidayah	4	5	4	5	4	22	88
18	Rauf Kurniawan	4	4	5	4	4	21	84
19	Rifki Dwi Arianto	4	4	5	4	5	22	88
20	Risa Noviana	4	4	4	4	3	19	76

21	Septia Alya Fadhila	4	4	3	4	3	18	72
22	Setya Maula Rahmadani	4	3	4	4	3	18	72
23	Sevi Khoirifa	4	4	4	5	4	21	84
24	Solikhatus Dwi Setyowati	4	3	4	5	4	20	80
25	Vianinda Herlia Maharani	4	4	5	4	5	22	88
26	Yahya Fajar Arfananda	4	4	4	4	3	19	76
27	Yuantio Dwi Prasetyo	4	5	4	5	4	22	88
28	Yunita Noviana	4	4	3	5	4	20	80

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII E
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Skor					Jumlah	Nilai
		Ketepatan n	Komposisi i	Pewarnaan n	Kreativitas s	Kerapian n		
1	Adam Ari Nugroho	4	4	4	4	3	19	76
2	Adinda Wijaya	4	4	5	5	4	22	88
3	Aisyah Shafira	4	5	5	4	4	22	88
4	Alfa Alfianto	4	4	4	4	3	19	76
5	Alfira Ainun Rahma	4	4	4	4	4	20	80
6	Alia Rizki Azzahra	4	4	4	4	3	19	76
7	Amelia Fitri	4	5	4	5	4	22	88
8	Andrian Wibowo	4	4	3	5	4	20	80
9	Azzam Farid Maulana	4	4	3	4	3	18	72
10	Bintang Bima Saputra Kusuma W	4	4	3	4	3	18	72
11	Deehan Daayan Anwar	4	4	4	4	3	19	76
12	Ernia Wahyu Ningsih	4	4	3	4	4	19	76
13	Farras Fatha Dani	4	4	4	4	4	20	80
14	Firta Falen Zulhidafinah	4	4	4	5	4	21	84
15	Fitria Diani	4	3	4	4	4	19	76
16	Fitriya Ayu Setyani	4	4	4	3	3	18	72
17	Jenita Munika Putri	4	4	3	4	3	18	72
18	Laila Rahmawati	4	4	4	4	4	20	80
19	Mu'afa Rizal Rauf	4	3	4	4	4	19	76

20	Muhammad Aldi Solichin	4	5	4	5	3	21	84
21	Muhammad Herlambang Wicaksono	4	4	4	3	4	19	76
22	Muhammad Iwan Prasetyo	4	4	4	4	3	19	76
23	Muhammad Julian Danesworo	4	5	5	4	5	23	92
24	Muhammad Khoirul Muna	4	4	3	4	4	19	76
25	Noor ' Izzani Salsabila Zukhrufa Jannah	4	4	4	4	4	20	80
26	Riska Noviana Romadaningstih	4	3	4	4	4	19	76
27	Risqiana Khoirul Fatmawati	4	5	5	5	4	23	92
28	Rizal Aditya Az'mul Fauzi	4	4	3	4	3	18	72
29	Salsabilla Chiara Dewi Chatlina	4	5	5	5	4	23	92

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII F
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Skor					Jumlah	Nilai
		Ketepatan	Komposisi	Pewarnaan	Kreativitas	Kerapian		
1	Adhe Febi Santika Dewanti	4	4	4	4	4	20	80
2	Ahmad Ali Akbar	4	5	5	5	4	23	92
3	Amelia	4	4	4	4	3	19	76
4	Anindya Khoirunnisa	5	4	5	4	4	22	88
5	Armanda Putra Sena	4	3	3	4	4	18	72
6	Bagiyatusholih	4	4	3	4	4	19	76
7	Bimo Gathfan Setiadi	4	4	4	4	3	19	76
8	Cherisanda Nesya Nareswari	4	4	4	3	3	18	72
9	Cici Farah Permata Krisdamayanti	4	3	4	4	3	18	72
10	Devi Andini	4	3	4	4	3	18	72
11	Elvira Kusuma Dewi	4	4	5	4	4	21	84
12	Hasna Nabila Qatrunnada	4	5	4	5	4	22	88
13	Hastina Widyasti	4	4	5	4	4	21	84
14	Iis Sugianti	4	4	3	4	3	18	72
15	Iqbal Rasyid Abdurrahman	4	4	4	4	3	19	76
16	Ira Safinatun Najah Hasyim	4	5	4	4	4	21	84
17	Meilia Tri Rahmawati	4	5	5	5	4	23	92
18	Mirna Harsono	4	4	4	3	3	18	72
19	Muhammad Nail Salsabila	4	3	4	4	3	18	72

20	Novada Dwiki Anggoro	4	5	4	4	4	5	22	88
21	Nurul Inayah	4	4	4	4	4	4	20	80
22	Pramitha Dewi Anggraeni	4	3	4	4	4	4	19	76
23	Puja Arin Suflyah	4	4	4	4	4	3	19	76
24	Risma Nur Aimi	4	4	3	4	4	4	19	76
25	Rizky Setya Nugraha	4	5	4	4	4	4	21	84
26	Sevira Khairatun Hisan	4	4	5	5	5	5	23	92
27	Shesa Putri Ramandan	4	4	4	5	5	5	22	88
28	Taufiq Kurniawan	4	4	3	3	3	4	18	72
29	Tegar Pribadi	4	4	4	3	3	4	19	76
30	Wily Alfaizun	4	4	3	4	4	3	18	72
31	Yahya Bintang Arifin	4	4	5	4	4	4	21	84
32	Yasmin Syafina Wulansari	4	3	4	4	4	3	18	72

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII G
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Skor					Jumlah	Nilai
		Kecepatan	Komposisi	Pewarnaan	Kreativitas	Kerapian		
1	Andika Bayu Novia	4	5	3	4	3	19	76
2	Angger Yoga Pratama	4	3	4	4	3	18	72
3	Anisa Dewi	4	4	4	4	4	20	80
4	Anisa Umi Khasanah	4	3	4	4	4	19	76
5	Aulia Rachma Aahra	4	3	4	4	3	18	72
6	Eka Rahmawati	4	4	4	4	4	20	80
7	Endita Jihan Nuha	4	4	4	4	3	19	76
8	Eva Rahmawati	4	5	5	4	5	23	92
9	Farig Fatur Rachman	4	4	4	4	3	19	76
10	Gatatra Muhammad Faqih	4	4	4	4	4	20	80
11	Hafidh Wahyu Hidayat	4	4	3	4	3	18	72
12	Harman Odik	4	4	5	4	4	21	84
13	Jodi Setiawan	4	4	4	3	3	18	72
14	Lutfi Nur Rohmah	4	5	5	5	4	23	92
15	Muhammad Firdaus	4	4	4	3	4	19	76
16	Muhammad Ilham Naufal	5	5	4	3	4	21	84
17	Muhammad Kahfi	4	3	3	4	4	18	72
18	Naufal Daffa Pratama	4	4	5	5	4	22	88
19	Nida Muthia Salim	4	4	4	4	4	20	80

20	Nur Krisnawati	4	4	5	4	4	4	21	84
21	Pandu Bela Persada	4	4	4	4	3	3	18	72
22	Setioko	4	4	4	4	3	3	18	72
23	Selviana Atika Irawati	4	4	4	3	4	4	19	76
24	Shafifa Najwa Kamila	4	4	4	4	4	3	19	76
25	Silvia Lutfianasari	4	4	4	5	4	4	21	84
26	Siti Nurtasiah	4	4	4	3	4	3	18	72
27	Tassin Yofa Pradana	4	4	4	5	4	4	21	84
28	Widya Mas Mardavam Jayanti	4	5	4	4	4	4	21	84

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII H
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Skor					Jumlah	Nilai
		Ketepatan	Komposisi	Pewarnaan	Kreativitas	Kerapian		
1	Adnan Dwi Fanani	4	3	4	4	3	18	72
2	Ahmad Abim Fahrezy	4	3	4	5	4	20	80
3	Alzarin Aderma Basuky	4	4	3	4	4	19	76
4	Ariq Althaf Fauzan	3	4	4	3	4	18	72
5	Asa Sivadila	4	5	4	5	4	22	88
6	Audi Muhammad Khairul Amin	4	5	4	4	4	21	84
7	Azola Seika Kaisha Vania Zahra	4	4	4	4	4	20	80
8	Bagas Laksono	4	4	5	5	4	22	88
9	Destya Kharisma Rahmawan	4	3	5	4	5	21	84
10	Dewi Dersanala	3	4	4	4	4	19	76
11	Dimas Arya Wibowo	4	4	5	4	4	21	84
12	Erlina Maulani Hidayah	4	4	5	3	4	20	80
13	Erwin Hammam Aryono	4	4	3	3	4	18	72
14	Faisa Ginanita	4	3	4	5	4	20	80
15	Gymnastiar Sakti Adji	4	4	4	3	4	19	76
16	Haifa Kinanti	4	4	4	3	3	18	72
17	Kharisma Farah Hermanda	4	3	4	3	4	18	72
18	Kurnia Sabilah	4	3	4	3	4	18	72
19	Lathifatul Fitria	5	4	5	4	5	23	92

20	Meriska Indramaris Pramesthi	4	4	4	4	4	5	21	84
21	Muhammad Roshif Annashru	4	4	4	4	4	3	19	76
22	Prakas Budi Ferdiansyah	4	4	4	4	4	4	20	80
23	Rafflesia Dita Purnaningrum	5	4	4	5	4	5	23	92
24	Rahmad Ardiansyah	4	4	4	5	4	4	21	84
25	Restu Handoko	4	4	4	5	4	3	20	80
26	Syifa Aira Alifia	4	4	4	5	4	3	20	80
27	Sylvia Agustin Salsa Nabila	4	5	5	5	5	4	23	92
28	Teddy Susanto	4	4	4	4	4	4	20	80

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)
Kelas : VIII I
Semester : 1
Tahun Ajaran : 2016/2017

No	Nama	Skor					Jumlah	Nilai
		Ketepatan	Komposisi	Pewarnaan	Kreativitas	Kerapian		
1	Achmad Humam Fadhil	3	4	3	4	4	18	72
2	Aditya Wahyu Prananda	5	3	4	4	5	21	84
3	Alfin Putra Firmansyah	4	4	3	4	4	19	76
4	Anindia Elza Pramudya	5	4	4	3	4	20	80
5	Artha Luqman Nurhakim	4	4	3	4	3	18	72
6	Askhabil Yamin	4	4	3	4	3	18	72
7	Bagus Alif Muhammad Chafidz	4	4	4	4	4	20	80
8	Dhimas Bayu Aji Saputra	4	4	5	4	5	22	88
9	Dinda Tri Isneini	4	5	4	4	5	22	88
10	Dzaki Abdurasyid	4	5	4	4	4	21	84
11	Etika Hartanti	4	4	4	4	4	20	80
12	Fajar Arief Setiaji	4	3	4	4	4	19	76
13	Fiary Iqbal Al Farras	4	4	4	4	4	20	80
14	Galih Lasmana Prabaswara	4	3	3	4	4	18	72
15	Ghina Hasna Mufidah	4	3	4	5	4	20	80
16	Haifa Nurilfaruqi	5	3	3	4	4	19	76
17	Hikmah Sania Rahma	5	4	4	4	4	21	84
18	Julia Dwi Susiyati	4	4	4	4	3	19	76
19	Kharisma Rizki Wulansari	5	5	4	4	3	21	84

20	Kirana Khairunnisa Tantri	4	3	3	4	4	18	72
21	Muhammad Dicky Reza	4	4	5	4	4	21	84
22	Nadya Rahma Shubesti	4	4	5	4	5	22	88
23	Okky Wahyu Singgih Widodo	4	3	3	4	4	18	72
24	Reivin Eriyanti	4	4	4	4	4	20	80
25	Risa Nur Khasanah	4	4	3	4	4	19	76
26	Saddabiyu Sovo	4	5	4	5	4	22	88
27	Septiana Dzakiyya Zahra	4	4	4	4	4	20	80
28	Syahrul Bastian Ramadhan	4	3	4	3	4	18	72

Mungkid, 15 september 2016

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Fauzi, S. Pd
NIP : 196903222008022004

Aan Hofif Imithani
NIM : 13206241024

Lampiran 10

Dokumentasi

Lampiran Dokumentasi



Menyambut siswa



Pengenalan Lingkungan sekolah bagi siswa baru



Praktek menggambar di luar kelas

Kegiatan belajar di dalam kelas

