

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN**  
**SMA NEGERI 1 DEPOK**

**Jl. Babarsari Caturtunggal Depok Sleman**  
**15Juli s/d 15 September 2016**

**Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL)**  
**Dra. Alice Armini, M.Hum**



**Disusun Oleh:**  
**PUNGKI RETNOWATI**  
**13204244009**

**PENDIDIKAN BAHASA PRANCIS**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2016**

## LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, menyatakan bahwa:

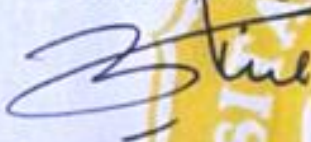
Nama : Pungki Retnowati  
NIM : 13204244009  
Program Studi : Pendidikan Bahasa Prancis  
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Depok mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016. Hasil kegiatan PPL tercakup dalam naskah laporan ini.

Sleman, 15 September 2016

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing PPL



Dra. Alice Armini, M.Hum

NIP.19650418 199203 1 002

Guru Pembimbing PPL



Indah Aprilia S, S.Pd

Mengetahui,

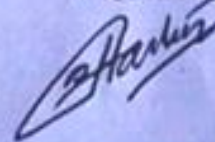


Kepala Sekolah SMA Negeri 1  
Depok

Darwito, S.Pd

NIP.195600303 198412 1 003

Koordinator KKN-PPL SMA  
Negeri 1 Depok



Drs. Agus Sartono

NIP. 19654011 199003 1 011

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga pelaksanaan kegiatan PPL yang tercantum dalam laporan kegiatan PPL ini dapat terselesaikan dengan baik.

Saya menyadari bahwa masih sangat banyak yang perlu digali lagi mengenai hal-hal baru yang saya jumpai ketika berada di sekolah, banyak pengalaman dan ilmu yang sudah saya dapatkan selama program ini berlangsung.

Berbagai bimbingan, dorongan, serta semangat saya dapatkan dari segenap pihak yang sangat membantu dalam melaksanakan kegiatan PPL ini. Pada kesempatan ini, saya menyampaikan terimakasih yang tak terhingga kepada:

1. Prof. Rochmad Wahab, Ph.D selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan PPL tahun 2015.
2. Pusat Layanan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PL PPL dan PKL) LPPMP UNY yang telah menyelenggarakan kegiatan PPL UNY 2015.
3. Bapak Darwito, S.Pd selaku Kepala SMA Negeri 1 Depok yang sangat kami hormati, yang telah membimbing kami selama melaksanakan kegiatan PPL UNY tahun 2015.
4. Ibu Drs. Agus Sartono selaku koordinator PPL SMA Negeri 1 Depok yang telah membimbing kami selama melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Depok.
5. Bapak Drs. Cipto Budy H, M. Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL sekaligus dosen pembimbing mata kuliah pengajaran mikro atas bimbingan dan motivasinya.
6. Madame Indah Aprilia S, S.Pd selaku Guru pembimbing Bahasa Prancis di SMA Negeri 1 Depok.
7. Bapak dan Ibu Guru serta karyawan SMA Negeri 1 Depok atas kerjasamanya selama ini.
8. Keluarga atas segala doa dan bantuannya selama ini, baik moral maupun materiil.
9. Teman-teman PPL UNY 2016 yang telah memberi semangat dan berbagi suka duka selama kegiatan PPL berlangsung dan atas kebersamaan yang telah terjalin selama ini.
10. Peserta didik SMA Negeri 1 Depok terimakasih atas kerjasamanya selama PPL khususnya kelas X IPS 1, XI IPS 3, XI IPA 1, XI IPA 2 dan XI IPA

3yang telah memberikan kesempatan kepada saya untuk mengabdikan diri menjadi rekan belajar.

11. Seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan satu-persatu yang telah membantu pelaksanaan kegiatan PPL

Semoga semua bantuan dan bimbingan yang telah diberikannya kepada penyusun insya Allah mendapat balasan dari Allah SWT.

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh karena itu pada kesempatan ini pula, penyusun sangat mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak demi kesempurnaan hasil pada kegiatan-kegiatan selanjutnya.

Akhir kata semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak, Aamiin.

Yogyakarta,                      September 2016

Penyusun,

**Pungki Retnowati**

NIM: 13204244009

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN PENGESAHAN .....	i
KATA PENGANTAR .....	ii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR LAMPIRAN .....	v
ABSTRAK .....	vi
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	9
C. Rancangan Kegiatan PPL .....	9
BAB II. KEGIATAN PPL INDIVIDU	
A. Persiapan .....	15
B. Pelaksanaan PPL .....	17
C. Analisis Hasil Kegiatan .....	20
D. Refleksi.....	22
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan .....	23
B. Saran .....	23
DAFTAR PUSTAKA .....	24
LAMPIRAN .....	25

**LAPORAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**DI SMA NEGERI 1 DEPOK**  
**Pungki Retnowati**  
**13204244009**  
**Pendidikan Bahasa Prancis / FBS**

**ABSTRAK**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), merupakan suatu bentuk usaha peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran yang merupakan bentuk pembelajaran mahasiswa UNY dengan cara memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk mencari pengetahuan di luar kampus yakni pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidang yang ditekuni, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Praktik Pengalaman Lapangan ( PPL ) dilaksanakan di SMA Negeri 1 Depok. Praktikan mengajar Bahasa Prancis semester gasal. Materi yang disampaikan adalah materi dengan tema *La Famille* dan *La Maison*. Persiapan mengajar yang dibutuhkan berupa observasi kelas, konsultasi dengan guru pembimbing, pembuatan RPP dan materi mengajar sekaligus pembuatan perangkat administrasi guru. Setiap kali praktek mengajar di lapangan praktikan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) sebagai persiapan mengajar supaya lebih mudah dan lebih menguasai materi yang akan disampaikan kepada siswa. Dalam kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Depok yang berlangsung dari tanggal 15 Juli 2016 hingga 15 September 2016, penyusun mendapat kesempatan mengajar dikelas X IPS 1, XI IPS 3, XI IPA 1, XI IPA 2 dan XI IPA 3. Mahasiswa melakukan praktek mengajar dikelas setiap hari Selasa jam ke 1 – 2 dan 6 – 7, hari Kamis jam ke 4 – 5 dan 6 – 7 – 8, dan jum'at jam ke 5 – 6.

Secara umum, pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik. Adapun hambatan yang muncul dapat diminimalisir dengan konsultasi dengan guru pembimbing, sehingga pelaksanaan PPL dapat terlaksana dengan baik. Dengan adanya kegiatan PPL diharapkan mahasiswa mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan perencanaan, penulisan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa telah menerapkan dan mengembangkan ilmu serta ketrampilan yang dimiliki sesuai dengan program studi masing-masing. Selain itu mahasiswa dapat menerapkan dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan yang diperoleh selama dibangku perkuliahan UNY.

Kata Kunci : PPL, SMA Negeri 1 Depok, Bahasa Prancis, *La Famille*, *La maison*, Perangkat Pembelajaran.

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

PPL merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY yang mengambil jurusan kependidikan. Mata kuliah PPL dilaksanakan dengan tujuan untuk menyiapkan dan menghasilkan guru atau tenaga pendidik yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan sesuai dengan bidangnya (profesional).

Program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) adalah program kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan mahasiswa sebagai calon pendidik dan atau tenaga kependidikan. Program PPL ini merupakan salah satu mata kuliah praktek yang wajib ditempuh oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat dalam menyelesaikan gelar sebagai sarjana pendidikan selain pelaksanaan KKN dan proyek akhir serta skripsi di Universitas Negeri Yogyakarta.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai salah satu usaha mahasiswa dalam rangka mengaplikasikan segala pengetahuan dan keterampilan yang didapatkan di bangku perkuliahan maupun di luar bangku perkuliahan. Mahasiswa kependidikan dituntut untuk menguasai empat kompetensi guru yaitu: pedagogik, personal, sosial, dan profesional. Melalui kegiatan PPL, mahasiswa kependidikan yang merupakan seorang calon pendidik yang profesional dapat mengetahui seluk beluk pembelajaran dan karakteristik rekan seprofesi serta karakteristik peserta didik.

### **A. ANALISIS SITUASI**

Alamat Lengkap Sekolah

- a. Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Depok
- b. Jalan : Jl. Babarsari
- c. Desa/Kelurahan : Caturtunggal
- d. Kecamatan : Depok
- e. Kabupaten/Kota : Sleman
- f. Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta
- g. Nomor Telepon : (0274) 485794

SMA Negeri 1 Depok yang merupakan sekolah berstatus mandiri berlokasi di Jl. Babarsari, Caturtunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta. Letak SMA Negeri 1 Depok cukup strategis dan kondusif untuk mendukung proses kegiatan belajar mengajar. Adapun uraian dari letak geografis, kondisi fisik, potensi siswa, guru, dan karyawan, serta kegiatan ekstrakurikuler di SMA Negeri 1 Depok adalah sebagai berikut :

## **I. Letak Geografis**

Sekolah Menengah Atas (SMA) Negeri 1 Depok Yogyakarta beralamat di Jalan Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta.

Secara geografis berbatasan dengan :

- Utara : Perumahan atau perkampungan penduduk
- Barat : SDN Babarsari dan SMP Negeri 4 Depok Sleman
- Timur : Sungai, Pertokoan
- Selatan : Jalan Raya Babarsari dan Pertokoan/perkantoran

## **II. Analisis Kondisi Fisik**

SMA Negeri 1 Depok, secara umum memiliki fasilitas yang dikatakan baik dan layak untuk mendukung proses kegiatan belajar mengajar serta memiliki gedung sekolah yang permanen. Adapun fasilitas atau sarana dan prasarana yang terdapat di SMA Negeri 1 Depok adalah sebagai berikut :

### **1. Ruang Administrasi**

Ruang administrasi terdiri dari beberapa ruang, antara lain :

#### **a. Ruang Kepala Sekolah**

Terletak di sebelah ruang Tata Usaha dan berukuran sedang. Di dalamnya terdapat meja dan kursi untuk menerima tamu yang dibatasi dengan almari pemisah antara ruang tamu dan ruang kerja.

#### **b. Ruang Guru**

Ruang guru terletak di lantai dua bersebelahan dengan masjid, kelas XI maupun kelas XII. Selain memiliki ruang yang cukup besar, ruang guru dilengkapi dengan meja dan kursi tamu, kamar mandi guru serta beberapa unit komputer sebagai penunjang kinerja guru.

#### **c. Ruang Tata Usaha**

Ruang tata usaha merupakan ruang tempat pengarsipan dan pengelolaan administrasi guru dan siswa. Terletak bersebelahan dengan ruang kepala sekolah dan dilengkapi dengan meja, kursi, almari, TV, komputer, printer serta dispenser. Jika memerlukan hal-hal yang berkaitan dengan ketatausahaan, paga guru dan siswa dapat langsung menuju ke ruang tata usaha.

#### **d. Ruang Bimbingan dan Konseling**

SMA Negeri 1 Depok memiliki ruang khusus untuk bimbingan konseling personal peserta didik maupun guru. Ruang BK

terletak tepat disebelah selatan ruang guru dan dilengkapi dengan instrument bimbingan seperti alat penyimpanan data mekanisme pelayanan konseling, satu unit komputer, telepon dan sebagainya.

## **2. Ruang Pembelajaran**

### **a. Ruang Kelas**

Untuk proses belajar mengajar SMA Negeri 1 Depok memiliki ruangan sebanyak 20 ruang kelas yang meliputi :

- 1) Kelas X terdiri dari 6 kelas yaitu X IPS 1, X IPS 2, X IPS 3, dan X IPA 1, X IPA 2, X IPA 3
- 2) Kelas XI terdiri dari 6 kelas yaitu XI IPS 1, XI IPS 2, XI IPS 3, dan XI IPA 1, XI IPA 2, XI IPA 3
- 3) Kelas XII terdiri dari 8 kelas yaitu XII IPS 1, XII IPS 2, XII IPS 3, XII IPS 4 dan XII IPA 1, XII IPA 2, XII IPA 3, XII IPA 4

### **b. Laboratorium**

SMA Negeri 1 Depok memiliki 5 laboratorium yang terdiri dari:

#### **1) Laboratorium Fisika**

Laboratorium fisika terbagi menjadi 2 bagian dimana satu bagian merupakan ruang penyimpanan alat dan ruang yang lain merupakan ruang praktik yang dapat menampung sebanyak  $\pm 34$  peserta didik. laboratorium fisika terletak di lantai dua gedung sebelah timur lapangan basket atau selatan ruang OSIS. Peralatan yang ada masih dapat digunakan dengan baik.

#### **2) Laboratorium Kimia**

Laboratorium kimia terletak di sebelah barat lapangan basket. Terdiri dari tiga ruang; yaitu ruang kepala laboratorium, ruang penyimpanan alat, dan ruang praktikum yang dapat menampung sebanyak  $\pm 34$  peserta didik. Peralatan praktikum yang ada masih dapat digunakan dengan baik dan terdapat bahan kimia yang terdiri dari bahan padat yang berjumlah 180 botol dan bahan cair sebanyak 100 botol.

### **3) Laboratorium Biologi**

Laboratorium biologi terbagi menjadi dua ruangan yaitu ruang penyimpanan alat dan ruang yang digunakan untuk praktikum. Ruang yang digunakan untuk praktikum dapat menampung sebanyak  $\pm 34$  peserta didik. Laboratorium biologi terletak di sebelah barat lapangan basket dan berada di sebelah selatan laboratorium kimia.

### **4) Laboratorium Komputer**

Terletak di lantai 2 dan dibagi menjadi dua ruang, yaitu ruang pertama adalah ruang untuk guru dan ruang kedua untuk peserta didik. Fasilitas yang dimiliki oleh laboratorium komputer antara lain 50 unit PC, *whiteboard*, AC, 4 buah kipas angin yang dipasang pada setiap sudut ruangan dan koneksi internet.

### **5) Laboratorium Bahasa**

Terletak di sebelah utara studio musik atau terletak di sebelah timur lapangan basket. Ruangan terbagi menjadi dua bagian dimana ruangan pertama digunakan untuk penyimpanan dokumen dan alat-alat lain sedangkan ruang kedua digunakan untuk ruang praktek peserta didik yang didalamnya terdapat sekat-sekat pembatas antar satu peserta didik dengan peserta didik yang lain dan dilengkapi dengan *earphone*.

## **3. Ruang Penunjang**

SMA Negeri 1 Depok memiliki ruang penunjang yang terdiri dari ruang perpustakaan, masjid, ruang keterampilan, ruang UKS, ruang OSIS, koperasi, ruang agama, gudang, kamar mandi, ruang piket, tempat parkir guru dan peserta didik, kantin, lapangan sekolah, aula, media dan alat pembelajaran, dan pos satpam.

### **a. Perpustakaan**

Ruang perpustakaan dilengkapi dengan berbagai macam koleksi buku seperti buku-buku pelajaran, buku fiksi maupun buku non fiksi, majalah, buku paket, dan koran. Ruangan Perpustakaan ini cukup nyaman dan bersih tersedia meja, kursi serta dua unit computer yang digunakan untuk menyimpan data maupun mencari tugas.

**b. Masjid**

Terletak di lantai dua, di sebelah utara lapangan basket tepatnya diatas ruang *workshop*. Masjid terawat dengan baik dan terdapat tempat untuk penyimpanan alat sholat serta berbagai peralatan yang dapat menunjang kelancaran ibadah.

**c. Ruang Seni Musik**

Ruang seni musik terbagi menjadi dua ruang. Ruang pertama berisi alat-alat musik yang lengkap dan satu ruang studio yang kedap suara yang berisi seperangkat alat musik berupa drum, 2 keyboard 2 gitar, 1 bass, 4 amplifier dan 1 LCD. Ruang seni musik terletak di selatan laboratorium bahasa atau di sebelah timur lapangan basket.

**d. Ruang UKS**

Ruang UKS SMA Negeri 1 Depok terletak bersebelahan dengan tempat parkir guru. Fasilitas yang terdapat di ruang UKS antara lain tempat tidur, tandu, obat-obatan, kotak obat, serta stetoskop.

**e. Ruang OSIS**

SMA Negeri 1 Depok memiliki ruang OSIS yang berfungsi sebagai tempat untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan oleh OSIS yang terletak berdampingan dengan ruang komputer. Fasilitas yang terdapat di dalam ruang OSIS antara lain meja, kursi, almari penyimpanan seragam tonti, papan proker dan papan struktur organisasi. Meskipun ruang OSIS kurang dimanfaatkan secara optimal, namun kegiatan yang dilaksanakan oleh OSIS dapat berjalan dengan baik.

**f. Koperasi**

SMA Negeri 1 Depok memiliki koperasi, namun sudah tidak berjalan karena kurang adanya perawatan dan tidak adanya pengurus ( tidak ada kaderisasi kepengurusan ).

**g. Ruang Agama**

SMA Negeri 1 Depok memiliki ruang agama untuk siswa yang beragama non islam. Ruangan agama non islam terletak di depan kelas XI IPA 3.

**h. Kamar Mandi**

SMA Negeri 1 Depok memiliki beberapa kamar mandi yang dibagi untuk para guru dan peserta didik secara terpisah. Kamar mandi untuk siswa dibagi menjadi dua bagian yaitu di sebelah barat dan sebelah

timur sedangkan kamar mandi guru terletak di ruang guru. Kebersihan kamar mandi di SMA Negeri 1 Depok cukup baik.

**i. Tempat Parkir**

SMA Negeri 1 Depok memiliki tiga tempat parkir yaitu dua tempat parkir untuk siswa yang terletak di belakang ruang kelas XII, serta ruang parkir untuk guru dan karyawan terletak di sebelah ruang TU.

**j. Kantin**

SMA Negeri 1 Depok memiliki dua kantin yang terletak dibawah ruang komputer. Menjual berbagai jenis makanan dengan harga yang terjangkau serta terdapat meja dan kursi makan. Selain harga yang terjangkau, kebersihan dan kehygienisan kantin cukup baik.

**k. Lapangan Sekolah**

Terdapat tiga lapangan, yaitu lapangan voli yang terletak di bagian depan sekolah tepatnya di depan ruang kelas XII IPA, lapangan basket terletak di depan ruang aula sedangkan lapangan yang berada di tengah gedung ruang kelas dipergunakan untuk upacara dan kegiatan siswa lainnya.

**l. Aula**

SMA Negeri 1 Depok memiliki aula atau ruang *workshop* yang digunakan untuk berbagai kegiatan baik untuk kepentingan guru, siswa, maupun pihak umum yang berkepentingan di sekolah.

**m. Media dan Alat Pembelajaran**

Media dan alat penunjang proses pembelajaran antara lain buku paket, *white board*, *boardmarker*, alat peraga, LCD, laptop dan peralatan laboratorium.

**III. Analisis Personalia**

**a. Potensi Peserta Didik**

Potensi peserta didik SMA Negeri 1 Depok sangat baik dilihat dari organisasi dan prestasi yang diperoleh oleh peserta didik. Prestasi yang diperoleh antara lain *cheerleader* pada tingkat provinsi, pasukan pengibar bendera pusaka pada tanggal 17 Agustus, serta kejuaraan bidang karate pada tingkat nasional.

**b. Potensi Guru**

SMA Negeri 1 Depok memiliki guru yang membantu kelancaran proses kegiatan belajar mengajar di sekolah. Jumlah guru yang berada di SMA Negeri 1 Depok sebanyak 47 tenaga pengajar.

Hampir semua guru SMA Negeri 1 Depok adalah lulusan kependidikan dengan jenjang SI hingga S2.

### **c. Potensi Karyawan**

SMA Negeri 1 Depok memiliki karyawan tata usaha sebanyak 13 orang yang cukup memadai dengan tugasnya masing-masing. Selain karyawan tata usaha, SMA Negeri 1 Depok juga memiliki karyawan sebagai penjaga perpustakaan, laboran, tukang kebun / kebersihan serta penjaga sekolah.

### **d. Fasilitas KBM dan Media Pembeajaran**

SMA Negeri 1 Depok memiliki fasilitas kegiatan belajar mengajar dan medis pembelajaran yang cukup memadai untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar. Fasilitas tersebut antara lain :

#### **1) Ruang Kelas**

Terdapat sebanyak 20 ruang kelas dan terdapat tambahan kelas lagi yang berada dilantai 2 kelas X sebanyak 3 ruang kelas dengan 32-35 kursi peserta didik dan 16-18 meja dengan fasilitas pendukung lainnya, antara lain *whiteboard*, papan presensi, meja dan kursi guru, proyektor dan layar LCD.

#### **2) Laboratorium**

SMA Negeri 1 Depok memiliki 5 laboratorium yaitu laboratorium fisika, laboratorium kimia, laboratorium biologi, laboratorium komputer dan laboratorium bahasa.

#### **3) Lapangan Olahraga**

SMA Negeri 1 Depok memiliki lapangan voli dan lapangan basket.

#### **4) Perpustakaan**

Perpustakaan memiliki ukuran 6 x 5 m<sup>2</sup> dngan 8 rak buku, meliputi 5 rak buku besar dan 3 rak buku kecil.

#### **5) Bimbingan dan Konseling**

Terletak di lantai dua, di atas *hall* SMA Negeri 1 Depok, ruang cukup luas dan digunakan untuk konseling bagi peserta didik.

#### **6) Tempat Ibadah**

SMA N 1 Depok memiliki 1 masjid yang terletak besebelahan dengan ruang guru, tepatnya berada di lantai 2 dengan fasilitas yang lengkap, yaitu tempat wudhu

perempuan dan laki – laki, kamar mandi dan mukena serta masjid yang luas dan bersih.

**7) Ruang *workshop* atau aula**

Ruang *workshop* atau aula ini dapat menampung ± 250 orang yang terletak di depan ruang perpustakaan.

**8) Media Pembelajaran**

Media pembelajaran yang dimiliki antara lain media pembelajaran computer atau lab.komp dan beberapa media pembelajaran yang lain yang dibutuhkan untuk setiap mata pelajaran.

**e. Bidang Akademik**

Proses kegiatan belajar mengajar berlangsung mulai pukul 07.00 hingga 13.30 baik pelajaran teori maupun praktek. Untuk setiap hari selasa, kamis dan sabtu proses kegiatan belajar mengajar dimulai dari pukul 07.30 dikarenakan adanya intensifikasi.

Untuk kelas XI dan XII dibagi menjadi dua bidang penjurusan yaitu IPA dan IPS. Kelas XI untuk masing-masing jurusan dibagi menjadi 3 kelas sedangkan untuk kelas XII masing-masing dibagi menjadi 4 kelas. jumlah rata-rata peserta didik tiap kelas adalah 32 peserta didik.

**f. Ekstrakurikuler**

Selain dari segi akademik, dalam pengembangan potensi peserta didik dikembangkan pula potensi peserta didik dari segi non akademik. Beberapa ekstrakurikuler dibentuk untuk menampung berbagai macam potensi peserta didik SMA Negeri 1 Depok.

Terdapat 2 jenis ekstrakurikuler yaitu ekstrakurikuler wajib dan ekstrakurikuler pilihan.

ekstrakurukuler wajib antara lain :

- 1) Pramuka untuk kelas X
- 2) KIR untuk kelas XI

Ekstrakurikuler pilihan antara lain :

- 1) Bola Basket
- 2) Bola Voli
- 3) Futsal
- 4) Karate
- 5) Tonti

- 6) *Cheerleader*
- 7) BBHC/Pala
- 8) Amanogawa
- 9) Teater
- 10) Membatik
- 11) Jurnalistik / KIR
- 12) Rohis
- 13) Paduan Suara
- 14) PMR

Ekstrakurikuler unggulan SMA Negeri 1 Depok adalah *cheerleader*, basket dan Tonti. Ekstrakurikuler biasanya dilaksanakan pada sore hari setelah kegiatan belajar mengajar selesai dan pembina ekstrakurikuler merupakan guru SMA Negeri 1 Depok maupun Pembina dari luar sekolah.

## **B. PERUMUSAN PROGRAM**

Kegiatan PPL dilaksanakan pada tanggal 15 Juli – 15 September 2016. Berdasarkan hasil observasi dan analisis kondisi sekolah yang dilaksanakan pada tanggal 27 Februari 2016, praktikan dapat melakukan identifikasi masalah serta merumuskan masalah untuk dijadikan program kerja yang akan dilaksanakan selama kegiatan PPL berlangsung. Program kerja yang telah dirancang telah mendapat persetujuan dari Kepala Sekolah, Dosen Pembimbing Lapangan dan Koordinator PPL dari pihak sekolah. Adapun berbagai program antara lain sebagai berikut :

- 1) Mengajar
  - a. Persiapan
  - b. Pelaksanaan Pengajaran Terbimbing
  - c. Evaluasi / Tindak Lanjut
- 2) Non Mengajar
  - a. Upacara Bendera
  - b. Diskusi Teman Sejawat
  - c. Tugas Piket
- 3) Mempelajari Administrasi Guru
  - a. Membuat Silabus
  - b. Membuat RPP K13 Revisi
  - c. Membuat Program Tahunan
  - d. Membuat Program Semester
  - e. Merekap Analisis Hasil Ulangan Harian Siswa

## C. RANCANGAN KEGIATAN PPL

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) terbagi menjadi dua tahap, yaitu kegiatan pra PPL dan pelaksanaan PPL di sekolah.

### a. Kegiatan Pra PPL meliputi :

#### 1) Tahap Persiapan di Kampus (*Micro-Teaching*)

PPL dilaksanakan bagi mahasiswa yang telah menempuh sedikitnya 90 sks dan sudah menempuh serta lulus mata kuliah Praktikum (*Micro-Teaching*). Dalam mata kuliah *micro-teaching* telah dipelajari hal-hal sebagai berikut :

- a) Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b) Praktik membuka pelajaran
- c) Praktik mengajar dengan metode yang sesuai dengan materi yang disampaikan
- d) Praktik menyampaikan materi yang bervariasi
- e) Teknik mengajukan pertanyaan kepada peserta didik
- f) Praktik pengelolaan kelas
- g) Praktik menggunakan media pembelajaran
- h) Praktik membuat media pembelajaran
- i) Praktik menutup pelajaran

#### 2) Penyerahan Mahasiswa untuk Observasi

Penyerahan mahasiswa untuk observasi dilakukan setelah mahasiswa mengetahui tujuan sekolah yang akan menjadi sasaran praktikum, setelah itu mahasiswa menemui guru mata pelajaran untuk berdiskusi mengenai perencanaan observasi kelas. Kegiatan observasi dimaksudkan untuk mengetahui kondisi fisik dan nonfisik dari SMA N 1 Depok Sleman.

#### 3) Tahap Pembekalan

Pembekalan PPL dilaksanakan secara khusus oleh Jurusan Pendidikan Bahasa Prancis sebelum penerjunan yang bertempat di Ruang Serbaguna, lantai 2 Fakultas Bahasa dan Seni.

#### 4) Tahap Observasi

Observasi dilakukan dalam tahap, yaitu :

##### a) Observasi Kondisi Sekolah

Aspek yang diamati pada observasi kondisi sekolah antara lain :

- Kondisi fisik sekolah

- Potensi peserta didik
- Guru dan karyawan
- Fasilitas KBM
- Media
- Perpustakaan
- Laboratorium
- Bimbingan Konseling
- Bimbingan Belajar
- Ekstrakurikuler
- OSIS
- UKS
- Karya tulis ilmiah remaja
- Karya ilmiah oleh guru
- Koperasi sekolah
- Tempat ibadah
- Kesehatan lingkungan, dll.

**b) Obserasi Proses Belajar Mengajar di kelas dan peserta didik**

Observasi proses belajar mengajar dilaksanakan didalam kelas pada saat proses kegiatan belajar mengajar berlangsung dan pada saat guru mengajar. Hal ini bertujuan agar praktikan dapat mengamati sendiri secara langsung bagaimana proses belajar mengajar yang dilakukan oleh guru di depan kelas serta perangkat pembelajaran yang dibuat oleh guru sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran sehingga mahasiswa tahu apa yang seharusnya dilakukan sebelum dan pada saat proses kegiatan belajar mengajar berlangsung.

Beberapa hal yang menjadi sasaran utama dalam observasi proses belajar mengajar yaitu:

- Cara membuka pelajaran
- Cara menyajikan materi
- Metode pembelajaran
- Penggunaan bahasa
- Penggunaan waktu

- Gerak
- Cara memotivasi peserta didik
- Teknik bertanya
- Penggunaan media pembelajaran
- Bentuk dan cara evaluasi
- Cara menutup pelajaran

Setelah observasi, selanjutnya mahasiswa menyusun perangkat pembelajaran yang merupakan administrasi wajib guru, praktik mengajar, dan evaluasi hasil mengajar yang kemudian dalam matriks program kerja yang meliputi :

- Pembuatan RPP
- Persiapan Mengajar
- Pembuatan Media
- Pembuatan Soal Evaluasi dan Pelaksanaan Evaluasi

#### **5) Penerjunan Mahasiswa ke SMA Negeri 1 Depok**

Penerjunan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 15 Juli 2016. Acara ini dihadiri oleh Dosen Pembimbing Lapangan, Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Depok, Wakil Kepala Sekolah bidang Kurikulum selaku koordinator PPL 2016 SMA Negeri 1 Depok, Bapak Ibu Guru SMA Negeri 1 Depok, serta 24 Mahasiswa PPL UNY 2015.

#### **b. Kegiatan Pelaksanaan PPL**

##### **1) Persiapan Mengajar Terbimbing**

Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai materi yang akan disampaikan, pembagian jadwal serta konsultasi pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran ( RPP ).

##### **2) Pembuatan Perangkat Persiapan Mengajar**

Membuat media pembelajaran sebagai penunjang dalam proses belajar mengajar supaya memudahkan dan memperjelas di dalam menjelaskan materi.

##### **3) Praktik Mengajar Terbimbing**

Mahasiswa didampingi oleh guru pembimbing pada saat mengajar di dalam kelas. Proses pembelajaran yang dilakukan meliputi :

- Membuka pelajaran
- Doa dan salam
- Mengecek kesiapan peserta didik
- Memberikan motivasi untuk mempersiapkan diri siswa agar semangat menerima materi pelajaran.
- Apersepsi (pendahuluan)
- Kegiatan inti pelajaran
- Penyampaian materi
- Memberi motivasi pada peserta didik untuk aktif di dalam kelas dengan memberikan latihan atau pertanyaan dan *poin plus* bagi yang aktif menyampaikan penyelesaian soal di depan temanteman kelasnya
- Memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya
- Menjawab pertanyaan dari peserta didik
- Menutup pelajaran
- Bersama dengan siswa menyimpulkan materi yang telah dipelajari pada hari tersebut
- Evaluasi dengan memberikan latihan soal atau tugas

Selain itu mahasiswa dibimbing untuk menyusun administrasi pembelajaran yang terdiri atas :

- Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- Silabus
- Program Semester
- Program Tahunan
- Analisis minggu efektif
- Analisis hasil belajar

#### **4) Praktik Persekolahan**

##### **a) Piket Lobby**

Kegiatan yang dilakukan antara lain mendata siswa yang terlambat, siswa yang mau ujin keluar; membunyikan bel tanda mulai pelajaran, pergantian jam pelajaran. dan selesai jam pelajaran di sekolah; memberikan surat-surat yang masuk ke ruang TU; serta memberikan tugas guru yang tidak masuk.

**b) Piket UKS**

Kegiatan yang dilakukan antara lain mengecek obat – obat, melayani obat – obat, merawat siswa yang sedang sakit, merapikan UKS dan menunggu UKS.

**c. Penyusunan Laporan PPL**

Menyusun laporan PPL sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan PPL. Penulisan laporan PPL mencakup semua kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMA Negeri 1 Depok.

**d. Evaluasi**

Evaluasi dilakukan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa dan kekurangannya dalam pelaksanaan PPL. Evaluasi dilakukan oleh guru pembimbing PPL selama proses praktik yang berlangsung.

**e. Penarikan Mahasiswa PPL**

Penarikan mahasiswa PPL dari SMA Negeri 1 Depok yang dilaksanakan pada tanggal 15 September 2016 yang menandai berakhirnya tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa PPL UNY.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan Praktik Pengalaman Lapangan ( PPL )**

Lapangan ( PPL ) adalah kegiatan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa S1 UNY program kependidikan karena orientasi utamanya adalah kependidikan. Praktik Pengalaman Lapangan ( PPL ) adalah suatu kegiatan kurikuler, yang meliputi praktik mengajar dengan bimbingan serta tugas-tugas lain sebagai penunjang untuk memperoleh profesionalisme yang tinggi di bidang mengajar. Faktor-faktor penting yang sangat mendukung dalam pelaksanaan PPL antara lain kesiapan mental, penguasaan materi, penguasaan dan pengelolaan kelas, penyajian materi, kemampuan berinteraksi dengan peserta didik, guru, karyawan, orang tua/wali murid, dan masyarakat sekitar. Jika praktikan hanya menguasai sebagian dari faktor tersebut maka dalam pelaksanaan PPL akan mengalami kesulitan. Dalam hal ini akan dinilai bagaimana mahasiswa praktikan mengaplikasikan segala ilmu pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama dibangku kuliah ke dalam kehidupan sekolah.

Syarat wajib akademis yang harus dipenuhi agar dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan ( PPL ) adalah mahasiswa tersebut telah lulus mata kuliah pengajaran mikro ( *micro-teaching* ). Terdapat kurang lebih dua belas mahasiswa dengan satu dosen pembimbing mikro. Dengan adanya pengajaran mikro diharapkan mahasiswa dapat belajar bagaimana cara mengajar dengan baik. Syarat lain agar dapat mengikuti Praktik Pengalaman Lapangan ( PPL ) adalah mengikuti pembekalan Praktik Pengalaman Lapangan yang diselenggarakan oleh masing-masing fakultas. Kegiatan yang dilakukan dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan meliputi :

##### **1. Tahap Pra-PPL I**

Pada tahap ini mahasiswa memperoleh dua paket yaitu teori pembelajaran dan kajian kurikulum. Paket ini terwujud dalam mata kuliah.

##### **2. Tahap Pra-PPL II**

Terdiri dari tiga tahap, yaitu :

###### **a. Pengajaran Mikro ( *micro-teaching* )**

Kegiatan yang merupakan simulasi pembelajaran di kelas yang dilaksanakan di bangku kuliah selama satu semester dengan bobot 3 SKS. Kegiatan ini dilaksanakan sebagai salah satu kegiatan pra-PPL agar mahasiswa PPL lebih matang dan lebih siap dalam melakukan praktik mengajar di kelas saat kegiatan PPL berlangsung.

## **b. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilaksanakan sebelum proses penerjunan PPL dilaksanakan. Tujuan dari pembekalan PPL adalah agar mahasiswa memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis demi pelaksanaan program dan tugas-tugas di sekolah. Selain itu, dengan adanya pembekalan PPL diharapkan dapat memberikan sedikit gambaran tentang pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru di bidang pendidikan dan materi yang terkait dengan program PPL.

## **c. Observasi**

Sebelum pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan ( PPL ) terlebih dahulu melakukan observasi. Observasi dibagi menjadi dua tahap, yaitu observasi sekolah dan observasi kelas. Observasi sekolah dilaksanakan secara berkelompok sedangkan observasi kelas dilakukan setiap mahasiswa yang berkoordinasi dengan masing-masing guru pembimbingnya.

Observasi sekolah meliputi Aspek yang diamati pada observasi kondisi sekolah antara lain kondisi fisik sekolah, potensi peserta didik, guru dan karyawan, fasilitas KBM, media, perpustakaan, laboratorium, bimbingan konseling, bimbingan belajar, ekstrakurikuler, OSIS, UKS, karya tulis ilmiah remaja, karya ilmiah oleh guru , koperasi sekolah, tempat ibadah, kesehatan lingkungan, dll. Sedangkan observasi kelas aspek yang diamati antara lain :

- Cara membuka pelajaran,
- Cara menyajikan materi,
- Metode pembelajaran,
- Penggunaan bahasa,
- Penggunaan waktu,
- Gerak,
- Cara memotivasi peserta didik,
- Teknik bertanya,
- Cara mengkondisikan kelas,
- Penggunaan media pembelajaran,
- Bentuk dan cara evaluasi,
- Cara menutup pelajaran, serta

- Administrasi kelengkapan guru mengajar

Dari hasil observasi, diperoleh permasalahan-permasalahan yang terjadi di dalam kelas seperti tingkah laku peserta didik dan guru, lingkungan kelas serta karakteristik yang paling dominan di dalam kelas.

### **3. Tahap PPL**

#### **a. Program Mengajar**

Pada tahap ini mahasiswa mengajar terbimbing yang didampingi oleh guru pembimbing. Dalam proses belajar mengajar mahasiswa PPL menentukan sendiri tugas, pelaksanaan dan metode yang akan digunakan dalam proses belajar mengajar hanya saja guru mendampingi di dalam kelas.

#### **b. Bimbingan dan Monitoring**

Bimbingan dan monitoring dilaksanakan oleh DPL dan guru pembimbing. Proses bimbingan ini meliputi perbaikan dan penyelesaian yang harus dilakukan apabila mengalami permasalahan dalam PPL.

#### **c. Penulisan Laporan**

Penulisan laporan dilaksanakan secara individu sebagai pertanggung jawaban dari pelaksanaan PPL.

#### **d. Evaluasi**

Evaluasi dilaksanakan oleh guru pembimbing guna mengukur kemampuan mahasiswa dan aspek penguasaan kemampuan professional, personal dan interpersonal.

### **B. Pelaksanaan PPL**

Kegiatan mengajar mulai dilaksanakan pada tanggal 26 Juli 2016 dimana mahasiswa dibimbing oleh guru pembimbing yaitu Ibu Indah Aprilia S,S.Pd. Mahasiswa PPL mengajar dengan berpedoman pada silabus yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada. Dalam menyampaikan materi diusahakan terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditentukan.

Pada pelaksanaan praktik mengajar mahasiswa PPL mendapat mengajar lima kelas, yaitu kelas X IPS 1, XI IPA 1, XI IPA 2, XI IPA 3 dan kelas XI IPS 3. Materi yang disampaikan kepada peserta didik yaitu mengenai *Salutation, Se Présenter, Les Metiers, La Nationalité, Vera Avoir et Etre* dan *Situer dan Les Temps* untuk kelas X dan *La Famille, Les Adjectives*

*Possessifs, Les Adjectives Qualificatifs, La Maison* dan *Les Prépositions de Lieu* untuk kelas XI.

Sebelum melaksanakan praktik mengajar terlebih dahulu menyusun perangkat pembelajaran yang mendukung dalam proses kegiatan belajar mengajar agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan baik dan peserta didik mampu mencapai kompetensi yang sudah ditentukan. Perangkat pembelajaran tersebut antara lain silabus, RPP serta media pembelajaran yang akan digunakan pada saat proses pembelajaran agar memudahkan peserta didik dalam memahami materi.

Kegiatan yang dilakukan mahasiswa PPL selama praktik mengajar antara lain :

## **1. Kegiatan Persiapan**

### **a. Kegiatan sebelum mengajar**

Sebelum mengajar mahasiswa PPL harus melakukan persiapan yang meliputi :

- Mempelajari materi yang akan disampaikan
- Menentukan metode yang tepat pada saat kegiatan pembelajaran berlangsung
- Mempersiapkan media yang sesuai
- Mempersiapkan perangkat pembelajaran yang mendukung dalam proses pembelajaran ( RPP, LKS, buku pegangan materi yang disampaikan )

### **b. Kegiatan selama mengajar**

#### **1) Membuka pelajaran**

Kegiatan yang dilakukan saat membuka pelajaran adalah :

- Mengkondisikan kelas
- Mengucapkan salam dan berdoa
- Mereview materi sebelumnya
- Memberikan apresiasi yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan
- Mengemukakan pokok bahasan dan sub pokok bahasan yang akan disampaikan.

#### **2) Penyajian Materi**

#### **3) Penguasaan Materi**

Mahasiswa PPL harus menguasai materi yang akan disampaikan

#### **4) Penggunaan Metode dalam mengajar**

Metode pembelajaran menggunakan metode ceramah serta metode Tanya jawab. Dalam metode ceramah guru menjelaskan materi sedangkan para peserta didik memperhatikan materi yang disampaikan. Dalam metode tanya jawab siswa dilibatkan langsung dan berpartisipasi aktif dalam kegiatan belajar di kelas melalui proses tanya jawab selama kegiatan pembelajaran berlangsung.

#### **5) Menutup Materi**

Setelah materi disampaikan, mahasiswa PPL mengakhiri pelajaran dengan langkah-langkah :

- Mengadakan evaluasi.
- Menyimpulkan materi yang telah disampaikan.
- Memberikan pekerjaan rumah maupun tugas jika diperlukan.
- Menyampaikan judul yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya, agar siswa dapat belajar sebelumnya.
- Mengucapkan salam.

#### **6) Evaluasi dan Bimbingan**

Guru pembimbing selalu memberikan masukan dan arahan mengenai proses pembelajaran yang dilaksanakan oleh mahasiswa PPL.

## **2. Kegiatan Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Kegiatan pelaksanaan praktik mengajar antara lain :

- Mengadakan persiapan mengajar yang meliputi materi, buku panduan, LKS serta menyusun perangkat pembelajaran.
- Memilih metode yang sesuai dengan situasi dan kondisi kelas.
- Mengevaluasi proses belajar mengajar di kelas.

Kegiatan praktek mengajar dimulai pada tanggal 26 Juli 2016 hingga 09 September 2016 di kelas X IPS 1, XI IPS 3, XI IPA 1, XI IPA 2 dan XI IPA 3 dengan rincian :

No	Hari	Tanggal	Kelas	Jam Ke	Materi
1.	Selasa	26 Juli 2016	XI IPS 3	1,2	<i>La famille</i>
2.	Selasa	26 Juli 2016	XI IPA 2	6,7	<i>La Famille</i>
3.	Kamis	28 Juli 2016	XI IPA 1	4,5	<i>La Famille</i>
5.	Jum'at	29 Juli 2016	XI IPA 3	5,6	<i>Adjectifs Possessifs</i>
6.	Selasa	02 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	<i>Adjectifs Possessifs</i>
7.	Selasa	02 Agustus 2016	XI IPA 2	6,7	<i>Adjectifs Possessifs</i>
8.	Kamis	04 Agustus 2016	XI IPA 1	4,5	<i>Adjectifs Possessifs</i>
9.	Kamis	04 Agustus 2016	X IPS 1	6,7,8	Se Présenter et Nationalité
10.	Jum'at	05 Agustus 2016	XI IPA 3	5,6	<i>Adjectifs Qualificatifs</i>
11.	Selasa	09 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	<i>Adjectifs Qualificatifs</i>
12.	Selasa	09 Agustus 2016	XI IPA 2	6,7	<i>Adjectifs Qualificatifs</i>
13.	Kamis	11 Agustus 2016	XI IPA 1	4,5	<i>Adjectifs Qualificatifs</i>
14.	Kamis	11 Agustus 2016	X IPS 1	6,7,8	Se Présenter et Nationalité
15.	Jum'at	12 Agustus 2016	XI IPA 3	5,6	Ulangan Harian 1
16.	Selasa	16 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	Ulangan Harian 1
17.	Kamis	18 Agustus 2016	XI IPA 1	4,5	Ulangan Harian 1
18.	Kamis	18 Agustus 2016	X IPS 1	6,7,8	Situer dans le temps
19.	Jum'at	19 Agustus 2016	XI IPA 3	5,6	<i>La Maison</i>
20.	Selasa	23 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	<i>La maison</i>
21.	Selasa	23 Agustus 2016	XI IPA 2	6,7	Ulangan Harian 1
22.	Kamis	25 Agustus 2016	XI IPA 1	4,5	<i>La maison</i>
23.	Kamis	25 Agustus 2016	X IPS 1	6,7,8	Ulangan Harian 1
24.	Jum'at	26 Agustus 2016	XI IPA 3	5,6	<i>Le prépositions de lieu</i>
25.	Selasa	30 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	<i>Le prépositions de lieu</i>
26.	Kamis	01 September 2016	XI IPA 1	4,5	<i>Le prépositions de lieu</i>
27.	Kamis	01 September 2016	X IPS 1	6,7,8	<i>Situer dans le temps</i>
28.	Jum'at	02 September 2016	XI IPA 3	5,6	<i>Riview Le prépositions de lieu</i>
29.	Senin	05 Sepetember 2016	XI IPA 2	7,8	<i>La Maison et Le prépositions de lieu</i>
30.	Selasa	06 September 2016	XI IPS 3	1,2	Ulangan Harian 2
31.	Selasa	06 September 2016	XI IPA 2	6,7	Ulangan Harian 2
32.	Kamis	08 September 2016	XI IPA 1	4,5	Ulangan Harian 2
33.	Kamis	08 September 2016	X IPS 1	6,7,8	Ulangan Harian 2
34.	Jum'at	09 September 2016	XI IPA 3	5,6	Ulangan Harian 2

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ( PPL ) di SMA Negeri 1 Depok dilaksanakan pada tanggal 26 Juli 2016 hingga 09 September 2016 berjalan dengan baik. Kelas yang digunakan untuk Praktik Pengalaman Lapangan ( PPL ) adalah kelas X IPS 1, XI IPA 1, XI IPA 2, XI IPA 3 dan kelas XI IPS 3. Materi yang disampaikan kepada peserta didik yaitu mengenai *Salutation, Se Présenter, Les Metiers, La Nationalité, Vera Avoir et Etre* dan *Situer dan Les Temps* untuk kelas X dan *La Famille, Les Adjectives Possessifs, Les Adjectives Qualificatifs, La Maison* dan *Les Prépositions de Lieu* untuk kelas XI. Jumlah jam tiap-tiap kelas setiap minggunya adalah 2 dan 3 jam pelajaran.

Hal-hal yang diterapkan di dalam kegiatan mengajar antara lain :

- Sikap mengajar
- Pengelolaan kelas
- Teknik penyampaian
- Metode mengajar
- Alokasi waktu
- Penggunaan media
- Evaluasi pembelajaran

Untuk kelancaran praktik mengajar di kelas, mahasiswa PPL meminta masukan baik saran maupun kritik yang membangun dari guru pembimbing.

Beberapa kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa PPL, antara lain :

#### a. Kegiatan proses pembelajaran

Beberapa rangkaian yang dilaksanakan dalam kegiatan proses pembelajaran antara lain :

##### 1) Pendahuluan

Pendahuluan meliputi membuka pelajaran, menanyakan materi pada pertemuan sebelumnya, mereview materi yang sudah disampaikan, serta menyajikan materi menggunakan metode yang telah ditentukan.

##### 2) Kegiatan inti

Kegiatan inti meliputi interaksi dengan peserta didik, latihan soal serta penugasan kelompok.

##### 3) Penutup

Penutup meliputi menarik kesimpulan terhadap materi yang telah disampaikan serta refleksi yaitu mengingatkan peserta

didik mengenai manfaat hal positif dalam mempelajari materi yang telah disampaikan.

#### **b. Umpan Balik dari Pembimbing**

Guru pembimbing memiliki pengaruh yang besar dalam kelancaran penyampaian materi dalam kegiatan praktik pengalaman lapangan. Hal ini dikarenakan guru pembimbing yang telah mempunyai pengalaman yang cukup dalam menghadapi peserta didik ketika proses belajar mengajar berlangsung. Adapun umpan balik yang diberikan oleh guru pembimbing kepada mahasiswa PPL antara lain :

- 1) Praktikan harus bersikap lebih tegas kepada peserta didik
- 2) Praktikan harus bisa lebih mengkondisikan kelas
- 3) Praktikan harus memperhatikan alokasi waktu yang telah ditentukan.
- 4) Adapun hambatan-hambatan yang muncul ketika proses Praktik Pengalaman Lapangan( PPL ) berlangsung antara lain :
- 5) Adanya peserta didik yang cenderung mencari perhatian dan membuat gaduh karena kurang berminat dalam mengikuti proses kegiatan pembelajaran.
- 6) Keanekaragaman peserta didik yang menuntut kemampuan praktikan untuk dapat mengkondisikan kelas dengan baik serta dapat menyesuaikan diri dengan berbagai karakteristik tersebut.
- 7) Usaha yang dilakukan untuk mengatasi hambatan antara lain :
- 8) Memotivasi peserta didik yang membuat gaduh untuk ikut aktif dalam kegiatan belajar mengajar.
- 9) Mempersiapkan kemantapan mental, penampilan, dan materi agar lebih percaya diri dalam melaksanakan kegiatan praktik mengajar.

#### **D. Refleksi**

Pelaksanaan PPL berjalan dengan lancar meskipun terdapat beberapa hambatan yang dialami. Hambatan-hambatan tersebut dapat diatasi dengan mendiskusikan dengan guru pembimbing sehingga semua program dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan target.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pengalaman pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana pengabdian mahasiswa kepada peserta didik SMA Negeri 1 Deok yang bertujuan untuk membentuk hubungan timbal balik yang positif bagi pengembangan jiwa kemanusiaan, kemandirian, kreativitas, kepekaan dan disiplin diri.

Selama Praktik Pengalaman Lapangan ( PPL ) berlangsung, penulis mendapat banyak pengalaman yang diperoleh baik secara langsung maupun secara tidak langsung, diantaranya:

1. Mahasiswa memperoleh pengalaman mengajar secara langsung, khususnya mahasiswa mampu mengetahui cara untuk mengelola kelas dengan baik dengan berbagai populasi, mengetahui cara menyampaikan materi dengan jelas dan benar sehingga siswa dapat menerima materi dengan jelas.
2. Mahasiswa PPL mendapat pengalaman untuk membuat berbagai administrasi guru, baik RPP KTSP dan Kurikulum 2013 Revisi, Silabus, Program Semester dan Program Tahunan, dan sebagainya.
3. Melatih kesabaran dalam menghadapi sejumlah siswa yang memiliki karakteristik yang beragam serta dalam berinteraksi dan bersosialisasi dengan pihak sekolah.
4. Perlunya menjalin kerjasama dan hubungan yang baik dengan peserta didik agar pelaksanaan kegiatan dapat maksimal dan membuat peserta didik semakin mencintai pelajaran fisika.

#### **B. Saran**

Beberapa saran yang perlu diperhatikan agar program PPL yang akan datang dapat membawa hasil yang lebih maksimal, antara lain :

##### **a. Pihak Mahasiswa PPL**

- 1) Menjaga nama baik dirinya sendiri sebagai mahasiswa, warga sekolah, dan wakil universitas.
- 2) Dapat menempatkan diri dan menyesuaikan diri dengan peraturan yang ada di sekolah.
- 3) Lebih mempersiapkan materi pembelajaran menggunakan metode yang komunikatif dan partisipatif.

- 4) Mahasiswa perlu meningkatkan sosialisasi dengan anggota masyarakat sekolah dan masyarakat sekitar sekolah.
- 5) Mahasiswa setidaknya mampu menjadikan program PPL sebagai ajang pendewasaan diri dalam hidup bermasyarakat.

**b. Pihak SMA Negeri 1 Depok**

- 1) Meningkatkan hubungan baik antara sekolah dan UNY dengan saling memberi masukan.
- 2) Memberikan masukan secara langsung kepada mahasiswa dalam setiap kegiatan terutama saat melaksanakan program atau kegiatan tertentu sehingga akan tercapai suatu sinergitas yang saling menguntungkan kedua belah pihak.
- 3) Meningkatkan komunikasi antara pihak sekolah dengan mahasiswa PPL.

**c. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta / LPPM**

- 1) Perlunya ketegasan dalam membuat kebijakan yang berkaitan dengan PPL sehingga mahasiswa dapat mengetahui apa yang perlu disiapkan dan dilakukan.
- 2) Persiapan sarana dan prasarana yang matang sebelum pelaksanaan PPL sehingga pada saat pelaksanaan mahasiswa tidak kesulitan memperolehnya.
- 3) Mengadakan koordinasi yang jelas dan teratur dengan para mahasiswa PPL, DPL, sekolah dan pihak lain yang terkait selama PPL berlangsung.
- 4) Perlunya monitoring hubungan antara mahasiswa dengan guru.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan PPL dsn PKL. 2015. *Materi Pembekalan PPL Tahun 2015*. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan PPL dsn PKL. 2015. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL Tahun 2015*. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan PPL dan PKL. 2015. *Panduan KPPL / Magang III Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2015*. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan PPL dan PKL. 2015. *Panduan Pengajaran Mikro Tahun 2015*. Yogyakarta : UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- Lampiran 1 : Lembar Observasi Sekolah
- Lampiran 2 : Lembar Observasi Kelas
- Lampiran 3 : Matriks
- Lampiran 4 : Laporan Pelaksanaan PPL
- Lampiran 5 : Kartu Bimbingan PPL
- Lampiran 6 : Kalender Akademik
- Lampiran 7 : Program Tahunan
- Lampiran 8 : Program Semester
- Lampiran 9 : Silabus
- Lampiran 10 : RPP
- Lampiran 11 : Daftar Nilai Pengetahuan
- Lampiran 12 : Daftar Nilai Sikap
- Lampiran 13 : Analisis Nilai
- Lampiran 14 : Daftar Hadir Siswa
- Lampiran 15 : LKS
- Lampiran 16 : Soal Ulangan
- Lampiran 17 : Daftar Nilai Ulangan Harian
- Lampiran 18 : Jadwal Mengajar
- Lampiran 19 : Dokumentasi

*LAMPIRAN-*  
*LAMPIRAN*

*Lampiran 1*  
*Lembar Observasi Sekolah*



Universitas Negeri Yogyakarta

## LEMBAR OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma. 2

Untuk  
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 Depok  
ALAMAT SEKOLAH : Jalan Babarsari  
Caturtunggal Depok  
Sleman  
NAMA MHS : Pungki Retnowati  
NOMOR MHS : 13204244009  
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan  
Bahasa Prancis

No	Aspek yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1	Kondisi Fisik Sekolah	a. Keadaan Lokasi  SMA Negeri 1 Depok memiliki lokasi yang strategis karena terletak di dekat jalan raya yang beralamat di Jl. babarsari, Caturtunggal, Depok, Sleman.	Strategis
		b. Keadaan Gedung  Gedung-gedung ( gedung kelas maupun gedung lainnya ) yang terdapat di SMA Negeri 1 Depok terawat dengan baik dan masih dalam keadaan bagus, meskipun sebagian besar gedung merupakan bangunan tua / sudah cukup lama.	Bagus dan terawat
		c. Keadaan Sarana & Prasarana  Sarana dan Prasarana yang terdapat di SMA Negeri 1 Depok sudah cukup bagus dan terawat dengan baik.	Baik
		d. Keadaan Personalia  – Personalia di SMA Negeri 1 Depok sudah bagus. – Telah dibentuk struktur organisasi di setiap bidang, seperti di masing-masing laboratorium, di perpustakaan, dll.	Baik
		e. Keadaan Fisik Lain (Penunjang)  – Fasilitas pendukung yang terdapat di SMA Negeri 1 Depok lengkap. – Keadaan fisik sarana penunjang seperti ruang piket, masjid, dll terawat dengan baik.	Baik

		f. Penataan Ruang Kerja Penataan ruang kerja di SMA Negeri 1 Depok sudah dikelompokkan sesuai dengan bidangnya masing-masing.	Baik
2	Potensi Siswa	Potensi siswa SMA Negeri 1 Depok sangat baik, dilihat dari minat belajar yang tinggi dan prestasi kejuaraan di berbagai bidang perlombaan serta status sekolah sekarang yang merupakan sekolah mandiri.	Bagus
3	Potensi Guru	SMA N 1 Depok memiliki 47 orang tenaga pendidik, yang kebanyakan menempuh pendidikan S1, sedangkan yang menempuh S2 baru beberapa.	Baik
4	Potensi Karyawan	Karyawan-karyawan di SMA N 1 Depok terdiri dari bagian Tata Usaha (TU), satpam, petugas BK, petugas fotocopy, dan petugas kebersihan sekolah.	Baik
5	Fasilitas KBM, Media	Fasilitas KBM terutama di kelas terdiri dari papan tulis, meja dan kursi serta LCD.	Bagus
6	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Memiliki luas 6 x 5 m<sup>2</sup>.</li> <li>– Kondisi gedung perpustakaan masih dalam kondisi yang bagus dan terawat dengan baik. memiliki 8 rak buku yaitu 5 rak besar dan 3 rak kecil.</li> <li>– Terdapat fasilitas pendukung seperti meja untuk membaca.</li> <li>– Koleksi buku tidak hanya memuat buku bacaan fiksi saja, tetapi juga tersedia buku paket dan buku latihan soal untuk masing-masing mapel. Selain itu tersedia juga kitab <ul style="list-style-type: none"> <li>– kitab agam Islam Kristen, hindu dan budha.</li> </ul> </li> </ul>	Baik
7	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> <li>– SMA Negeri 1 Depok memiliki Laboratorium Fisika, Laboratorium Kimia, Laboratorium Biologi, Laboratorium Bahasa dan Laboratprium TI.</li> <li>– Dari segi fisik, kebanyakan gedung laboratorium masih dalam kondisi yang</li> </ul>	Baik

		bagus dan terawat. Untuk kelengkapannya dirasa sudah lengkap dan sesuai untuk skala sekolah menengah.	
8	Bimbingan Konseling	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ruang BK di SMA Negeri 1 Depok memiliki ruangan yang cukup luas yang terletak di lantai 2, di atas <i>hall</i> SMA Negeri 1 Depok.</li> <li>– Terdapat 3 orang guru BK dan 1 orang sebagai koordinatornya. Pelaksanaan program BK diawal semester pada saat penerimaan siswa baru biasanya adalah eksplorasi masalah dengan menggunakan Daftar Cek Masalah (DCM).</li> </ul>	Baik
9	Bimbingan Belajar	SMA Negeri 1 Depok mengadakan penambahan jam pelajaran untuk pendalaman materi, serta bekerja sama dengan lembaga lain untuk meningkatkan prestasi akademik siswa-siswanya.	Baik
10	Ekstrakurikuler (Pramuka, PMI, Basket, Degap,dll)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ekstrakurikuler wajib yang ada di SMA Negeri 1 Depok adalah Pramuka untuk kelas X dan KIR untuk kelas XI.</li> <li>– Ekstrakurikuler dilaksanakan setiap sore selepas kegiatan belajar selesai di SMA N 1 Depok.</li> </ul>	Baik
11	Organisasi dan Fasilitas OSIS	Guru – guru SMA N 1 Depok periode 2016 memiliki agenda terdepan yaitu Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS), Pemberian berbagai penyuluhan, dll.	Baik
12	Organisasi dan Fasilitas UKS	Fasilitas di UKS dilengkapi dengan tempat tidur, berbagai obat, botol oksigen dan kotak P3K.	Baik
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Di ruang guru dilengkapi dengan struktur organisasi dan papan nama guru sedangkan di laboratorium dilengkapi dengan struktur organisasi laboratorium serta tata tertib penggunaan laboratorium.	Baik
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Ekstrakurikuler wajib bagi kelas XI.	Baik
15	Karya Ilmiah	Untuk meningkatkan kapabilitas guru dan sekolah,	Baik

	Guru	guru turut melaksanakan karya ilmiah maupun penelitian tindakan kelas.	
16	Koperasi Siswa	Koperasi siswa di SMA N 1 Depok tidak berjalan dan sudah tidak dilanjutkan lagi dikarenakan tidak adanya kaderisasi kepengurusan.	Baik
17	Tempat Ibadah	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Masjid berada di lantai dua dekat dengan kantor guru. Fasilitas pendukung lengkap seperti tempat wudhu putra, tempat wudhu putri, mukenah, sajadah, dll.</li> <li>- Ruangannya untuk agama non islam terletak disebelah barat kelas XI IPA 3</li> </ul>	Baik
18	Kesehatan Lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lingkungan SMA Negeri 1 Depok terdapat banyak pepohonan yang rindang dan tanaman hias, sehingga mejadi teduh dan indah.</li> <li>- Tersedia tempat sampah yang dibedakan klasifikasinya yaitu tempat sampah plastik, organik serta anorganik.</li> <li>- Tersedia tempat sampah dan sabun di dalam kamar mandi.</li> <li>- Tersedia tempat cuci tangan didepan kelas.</li> </ul>	Baik
19	Lain-lain.....		

Depok, 23 Februari 2016

Koordinator PPL Sekolah

Mahasiswa,

**Drs. Agus Sartono**  
NIP. 19654011 199003 1 011

**Pungki Retnowati**  
NIM. 13204244009

*Lampiran 2*  
*Lembar Observasi Kelas*



## LEMBAR OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

NPma. 2

Untuk  
Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MHS : Pungki Retnowati WAKTU : 07.00 – 09.00 WIB  
NO. MHS : 13204244009 TEMPAT PRAKTIK : SMA N 1 Depok  
TGL OBSERVASI : 23 Februari 2016 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pendidikan Bahasa Prancis

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A.</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) / Penerapan kurikulum 2013	Ada, sudah terstruktur. Kurikulum yang digunakan adalah KTSP.
	2. Silabus	Ada, sudah terstruktur
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Ada, sudah terstruktur
<b>B.</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka Pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan ucapan salam 'Assalamu'alaikum', ucapan salam dalam bahasa Prancis 'Bonjour', dan menanyakan kabar dalam bahasa Prancis 'ça va?'. Dilanjutkan melakukan presensi siswa dan mengingatkan pada siswa mengenai materi pada pertemuan sebelumnya.
	2. Penyajian Materi	<ul style="list-style-type: none"><li>– Guru mereview materi sebelumnya kemudian melanjutkan materi pembelajaran pada hari itu.</li><li>– Guru sangat interaktif dengan siswa, jelas dalam menerangkan serta menggunakan alat pada saat menjelaskan sehingga siswa lebih cepat memahami.</li></ul>
3. Metode Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"><li>– Guru menggunakan metode diskusi, tanya jawab, ceramah dan demonstrasi.</li><li>– Soal latihan dibahas penyelesaiannya secara bersama-sama antara guru dan siswa, serta siswa bebas mengemukakan jawabannya.</li></ul>	

	4. Penggunaan Bahasa	Guru menggunakan bahasa yang tegas, efektif dan mudah dipahami siswa serta disesuaikan dengan siswa.
	5. Penggunaan Waktu	Guru menggunakan waktu dengan efisien
	6. Gerak	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Guru tidak diam ditempat, tetapi memantau masing-masing siswa serta menanyakan apakah siswa mengalami kesulitan atau tidak.</li> <li>– Guru aktif mendatangi siswa serta cekatan dalam menggunakan alat.</li> </ul>
	7. Cara Memotivasi Siswa	Guru menggunakan analogi untuk memotivasi siswa serta memberikan penyemangat di sela-sela proses belajar mengajar.
	8. Teknik Bertanya	Guru memberikan nilai tambahan kepada siswa yang bertanya sehingga siswa antusias untuk bertanya.
	9. Teknik Penguasaan Kelas	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Guru senantiasa memantau siswa dan mengajak berinteraksi dengan menggunakan bahasa Prancis, sehingga siswa memperhatikan ketika guru mengajar.</li> <li>– Guru mampu menguasai kelas dengan baik.</li> </ul>
	10. Penggunaan Media	Guru menggunakan media Power Point untuk memperjelas materi.
	11. Bentuk dan Cara Evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Diberikan sejumlah soal latihan, kemudian siswa berlomba-lomba untuk menjawabnya dan memberikan nilai tambahan kepada siswa yang benar dalam menjawab.</li> <li>– Guru memberikan PR / tugas di akhir pertemuan</li> </ul>
	12. Menutup Pelajaran	Guru menutup pelajaran dengan ucapan salam 'Wassalamu'alaikum' dan 'Au revoir' serta mengingatkan kembali tentang tugas yang harus dikerjakan.
<b>C.</b>	<b>Perilaku Siswa</b>	
	1. Perilaku Siswa di Dalam Kelas	Siswa memperhatikan saat guru menyampaikan materi serta aktif bertanya pada saat proses kegiatan belajar mengajar

		berlangsung.
	2. Perilaku Siswa di Luar Kelas	Siswa di luar kelas lebih cenderung berinteraksi dengan temannya dari kelas yang berbeda, melakukan suatu aktivitas.

Guru Pembimbing

**Indah Aprilia S, S.Pd**  
NIP.

Yogyakarta, 25 Februari 2016  
Mahasiswa,

**Pungki Retnowati**  
NIM.13204244009

*Lampiran 3*

*Matriks*



	d. Persiapan		0,5										0,5
	e. Pelaksanaan		26										26
	f. Evaluasi dan Tindak Lanjut		0,5										0,5
3.	Upacara Bendera												
	g. Persiapan									0,5			0,5
	h. Pelaksanaan									1			1
	i. Evaluasi dan Tindak Lanjut									0,5			0,5
4.	Piket												
	a. Persiapan				0,5	0,5		0,5	0,5	0,5			2,5
	b. Pelaksanaan				7,5	4		5,5	5,5	5,5			28
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut				0,5	0,5		0,5	0,5	0,5			2,5
5.	Observasi Sekolah												
	a. Persiapan												
	b. Pelaksanaan												
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut												
6.	Observasi Kelas												
	a. Persiapan												2
	b. Pelaksanaan	2											
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut												
7.	Pembuatan Matriks												
	a. Persiapan								0,5		0,5		1
	b. Pelaksanaan								2		2		4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut								0,5		0,5		1
8.	Pembuatan Laporan												
	a. Persiapan								0,5	0,5	0,5		1,5
	b. Pelaksanaan								7	7	4		18
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut								0,5	0,5	0,5		1,5





Yogyakarta, 13 September 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah SMA Negeri 1 Depok

Dosen Pembimbing

Mahasiswa

**Darwito, S.Pd**

NIP. 195600303 198412 1 003

**Dra. Alice Armini, M.Hum**

NIP. 19570627 198511 2 002

**Pungki Retnowati**

NIM. 13204244009

*Lampiran 4*  
*Laporan Pelaksanaan PPL*



## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Mahasiswa : Pungki Retnowati

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA Negeri 1 Depok

No. Mahasiswa : 13204244009

Alamat Sekolah/Lembaga : Jalan Babarsari Depok, Sleman

Fak/Jur/Prodi : FBS/ Pendidikan Bahasa Perancis

Guru Pembimbing : Indah Aprilia S, S.Pd

Dosen Pembimbing : Dra. Alice Armini, M.Hum

### Minggu ke-1

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Jum'at, 26 Februari 2016 08.00 – 10.00	Penyerahan mahasiswa PPL	Penyerahan mahasiswa PPL dihadiri oleh kepala sekolah SMA N 1 Depok		
2.	Selasa, 23 Februari 2016 07.00 – 09.00	Observasi Kelas dan observasi sekolah	Mendapatkan beberapa data mengenai proses belajar mengajar dikelas, yang diampu oleh Indah Aprilia S.,S.Pd		
3.	Jum'at 24 Juli 2016	Pendampingan PPDB	Pendampingan pengisian formulir		

	08.00 – 15.00		Pendaftaran Siswa Baru		
4.	Sabtu, 16 Juli 2016 07.30 – 10.00	Persiapan MPLS (Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah)	Membagikan undangan, dan tata tertib MPLS		
5.	Senin, 18 Juli 2016 06.30 – 14.00	- Upacara -MPLS	-Upacara pembukaan MPLS -Perpisahan Kepala Sekolah -Pengumuman pembagian wali kelas -Forum wali murid kelas X -Kegiatan MPLS	Kurangnya koordinasi dari pihak sekolah dengan Mahasiswa PPL	Meningkatkan komunikasi dan koordinasi antara pihak sekolah dengan Mahasiswa PPL
6.	Selasa, 19 Juli 2016 06.30 – 09.00	MPLS	-Senam Pagi -Motivasi Siswa Kelas X oleh pihak Sekolah -Kegiatan MPLS		
7.	Rabu, 20 Juli 2016 07.30 – 13.00	Apel pagi dan pendampingan workshop MPLS			

8.	Kamis, 21 Juli 2016-07-07.00 – 11.30	Menyusun RPP	Penyusunan RPP dengan materi “ <i>La Famille</i> ” dan “ <i>Se Présentier</i> ” yang akan diajarkan pada kelas X dan XI.	Kurangnya pengetahuan untuk pembuatan RPP K13 dikarenakan untuk kelas X menggunakan RPP K13	Mencari banyak referensi
9.	Jum’at, 22 Juli 2016 07.00 – 11.00	Menyusun RPP	- Penyusunan RPP dengan materi “ <i>La Famille</i> ” dan “ <i>Se Présentier</i> ” yang akan diajarkan pada kelas X dan XI.	Sulitnya bertemu dengan guru pembimbing	Membuat janji dengan guru pembimbing dan diberi solusi untuk konsultasi dirumah guru pembimbing.

**Dosen Pembimbing**

**Dra. Alice Armini, M.Hum**  
**NIP.196504181992031002**

**Guru Pembimbing**

**Indah Aprilia S, S.Pd**  
**NIP .**

**Mahasiswa**

**Pungki Retnowati**  
**NIM. 13204244009**

Minggu ke-2

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
9.	Senin, 25 Juli 2016 13.00 – 13.30	Konsultasi RPP dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisi RPP pada bagian materi. Materi diganti dengan <i>nombre de famille</i>.</li> <li>- Pembuatan soal evaluasi diganti dengan yang lebih “ringan” beserta lampiran jawaban.</li> <li>- Aspek pada rubrik penilaian lebih didetailkan lagi.</li> </ul>		
	18.30 – 21.00	Merevisi RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Merevisi bagian-bagian RPP yang harus diganti.</li> <li>- Pemfokusan materi tentang anggota – anggota keluarga.</li> </ul>		
10.	Selasa, 26 Juli 2016 07.00 – 08.30	Mengajar materi <i>La Famille</i> di kelas XI IPS 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelas XI IPS 3 terdiri dari 30 siswa</li> <li>- Semua siswa terkondisikan meski banyak yang ramai namun tetap antusias dalam belajar bahasa Perancis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adanya satu murid yang datang terlambat dikarenakan sakit</li> <li>- Kurangnya persiapan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dipersilahkan masuk dengan membawa surah dari piket</li> <li>- Dikoordinasikan semua peralatan,</li> </ul>

				<p>untuk media mengajar (kabel VGA untuk menampilkan PPT), spidol dan kabel penyambung dari laptop ke LCD.</p>	<p>terutama kabel VGA dengan guru mapel atau wali kelas.</p>
	<p>11.00 – 11.45 12.05 – 12.50</p>	<p>Mengajar dengan materi <i>La Famille</i> di kelas XI IPA 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelas XI IPA 2 terdiri dari 32 murid dan dihadiri oleh 31 murid, namun 1 murid ijin di jam kedua dikarenakan harus mengikuti lomba. Izin disertai dengan surat tugas.</li> <li>- Semua murid dikelas antusias belajar bahasa Perancis. Kelas menyenangkan, <i>respect</i> dan senang hati mengerjakan tugas yang diberikan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Masih terdapat satu orang yang “ngeyel” bermain HP ketika kelas sedang berlangsung dan ada beberapa muid yang ditinggal tidur.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menegur siswa yang bermain HP dan menyuruh siswa untuk ke kamar mandi, mencuci muka ketika tidur dikelas.</li> </ul>
11.	<p>Kamis, 28 Juli 2016 09.30 – 11.00</p>	<p>Mengajar XI IPA 1</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Semua siswa hadir yaitu <b>32</b>siswa</li> <li>- Guru memberikan tugas dan sebagian tugas besar tugas belum tuntas</li> <li>- Penilaian berupa pemberian soal tentang la famille</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa banyak yang ramai, akan tetapi didalam kelas ramai positif atau aktif sehingga guru sedikit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi pusat perhatian dan mendekati atau memanggil siswa</li> </ul>

				susah mengendalikan	yang ramai.
	13.00 – 21.00	Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghasilkan satu RPP dengan keterampilan CE dengan materi La Famille</li> <li>- Membuat RPP bersama Alvy Vickry PR.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurangnya pengetahuan tentang materi selanjutnya, sehingga kesulitan dalam membuat RPP</li> <li>- Kurangnya pengetahuan mengenai RPP K13</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melihat silabus dan melihat panduan pembuatan RPP K13</li> </ul>
12.	Jum'at, 29 Juli 2016 10.15 – 11.45	Mengajar XI IPA 3	- <i>La Famille</i>	- Banyak siswa yang ijin	

**Dosen Pembimbing****Guru Pembimbing****Mahasiswa**

Dra. Alice Armini, M.Hum

Indah Aprilia S, S.Pd

Pungki Retnowati

NIP.196504181992031002

NIP .

NIM. 13204244009

**Minggu ke - 3**

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
13.	Selasa, 02 Agustus 2016 07.00 – 08.30	Mengajar materi <i>La Famille</i> di kelas XI IPS 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelas XI IPS 3 terdiri dari 30 siswa</li> <li>- Semua siswa terkondisikan meski banyak yang ramai namun tetap antusias dalam belajar bahasa Perancis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurangnya persiapan untuk media mengajar (kabel VGA untuk menampilkan PPT), spidol dan kabel penyambung dari laptop ke LCD.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dikoordinasikan semua peralatan, terutama kabel VGA dengan guru mapel atau wali kelas.</li> </ul>
	11.00 – 11.45 12.05 – 12.50	Mengajar dengan materi <i>La Famille</i> di kelas XI IPA 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelas XI IPA 2 terdiri dari 32 murid dan dihadiri oleh 28 murid dikarenakan ijin.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Masih terdapat satu orang yang “ngeyel” bermain HP ketika kelas sedang berlangsung dan ada beberapa muid yang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menegur siswa yang bermain HP dan menyuruh siswa</li> </ul>

			- Semua murid dikelas antusias belajar bahasa Perancis. Kelas menyenangkan, <i>respect</i> dan senang hati mengerjakan tugas yang diberikan.	ditinggal tidur.	untuk ke kamar mandi, mencuci muka ketika tidur dikelas.
14.	Rabu, 03 Agustus 2016 07.00 – 13.30	Piket	- Piket di UKS	- Banyak siswa datang dan mengeluh sakit	- Member penangan
	09.00 – 13.00	Membuat RPP	- Menghasilkan satu RPP dengan keterampilan CE dengan materi <i>La Famille</i>	- Kurangnya pengetahuan tentang materi selanjutnya, sehingga kesulitan dalam membuat RPP	- Melihat silabus dan melihat panduan pembuatan RPP K13
15.	Kamis, 04 Agustus 2016 09.30 – 11.00	Mengajar XI IPA 1	- Semua siswa hadir yaitu <b>30</b> siswa - Penilaian berupa pemberian soal tentang <i>La Famille</i>	- Siswa banyak yang ramai, akan tetapi didalam kelas ramai positif atau aktif sehingga guru sedikit susah mengendalikan	- Menjadi pusat perhatian dan mendekati atau memanggil siswa yang ramai.
	11.00 – 11.50 12.05 – 13.35	Mengajar kelas X IPS 1	- Semua siswa hadir sejumlah 31 dari 32 siswa. 1 siswa ijin sakit. - Pemberian materi tentang	- Kondisi kelas tenang dan rapi	-

			<i>salutation</i>		
	19.00 – 21.00	Konsultasi RPP	- Konsultasi RPP <i>La Famille</i>	-	-
16.	Jum'at, 05 Agustus 2016 10.15 – 11.45	Mengajar XI IPA 3	- Semua siswa hadir yaitu <b>27</b> siswa - Penilaian materitentang <i>La Famille</i>	- Masihbanyaksiswa yang ramaidanbermain HP	- Menegursiswa yang ramaidanbermainHp

**Dosen Pembimbing**

**Dra. Alice Armini, M.Hum**  
**NIP.196504181992031002**

**Guru Pembimbing**

**Indah Aprilia S, S.Pd**  
**NIP .**

**Mahasiswa**

**Pungki Retnowati**  
**NIM. 13204244009**

Minggu ke - 4

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
17.	Selasa, 09 Agustus 2016 07.00 – 08.30	Mengajar materi <i>La Famille</i> di kelas XI IPS 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelas XI IPS 3 terdiri dari 30 siswa dan dihadiri oleh 27 siswa dikarenakan terdapat siswa yang sakit dan ijin</li> <li>- Semua siswa terkondisikan meski banyak yang ramai namun tetap antusias dalam belajar bahasa Perancis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurangnya persiapan untuk media mengajar (kabel VGA untuk menampilkan PPT), spidol dan kabel penyambung dari laptop ke LCD.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dikoordinasikan semua peralatan, terutama kabel VGA dengan guru mapel atau wali kelas.</li> </ul>
	11.00 – 11.45 12.05 – 12.50	Mengajar dengan materi <i>La Famille</i> di kelas XI IPA 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelas XI IPA 2 terdiri dari 32 murid dan dihadiri oleh 29 murid dikarenakan ijin dan sakit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Masih terdapat beberapa siswa yang ramai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menegur siswa yang ramai</li> </ul>
18.	Rabu, 10 Agustus 2016 09.00 – 13.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piket</li> <li>- Membuat Soal Ulangan Harian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piket di UKS</li> <li>- Membuat soal ulangan harian untuk kelas XI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sedikit siswa yang datang</li> <li>- Masih bingung dengan bentuk soal ulangan harian kelas XI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberikan penangan</li> <li>- Mencari berbagai referensi</li> </ul>

19.	Kamis, 11 Agustus 2016  09.30 – 11.00	Mengajar XI IPA 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Semua siswa ada 32 dan dihadiri oleh 31 siswa dengan 1 siswa izin</li> <li>- Memberikan materi tentang <i>La Famille</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa banyak yang ramai, akan tetapi di dalam kelas ramai positif atau aktif sehingga guru sedikit susah mengendalikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi pusat perhatian dan mendekati atau memanggil siswa yang ramai.</li> </ul>
	11.00 – 11.45 12.05 – 13.35	Mengajar kelas X IPS 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Semua siswa hadir sejumlah 31 dari 32 siswa. 1 siswa izin sakit.</li> <li>- Pemberian materi tentang <i>Profession Et Nationalité</i>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Banyak siswa yang aktif bertanya di kelas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberikan respons pada siswa dengan baik</li> </ul>
	19.00 – 20.00	- Konsultasi soal Ulangan Harian 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Soal ulangan sejumlah 20 soal pilihan ganda, 10 soal teks rumpang, dan romawi III soal tertulis (mengarang)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Masih terdapat banyak soal yang rancu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perlu perbaikan di beberapa soal</li> </ul>
20.	Jum'at, 12 Agustus 2016  08.00 – 09.00	- Konsultasi terakhir soal ulangan harian kelas XI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Soal yang sudah dikontasikan siap di aplikasikan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-</li> </ul>
	10.15 – 11.45	Ulangan Harian 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Semua siswa hadir yaitu 25 siswa dari 32 siswa</li> <li>- Pelaksanaan Ulangan Harian 1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kelas tenang dan rapi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dapat kondisikan</li> </ul>

**Dosen Pembimbing**

**Guru Pembimbing**

**Mahasiswa**

**Dra. Alice Armini, M.Hum**

**Indah Aprilia S, S.Pd**

**Pungki Retnowati**

**NIP.196504181992031002**

**NIP .**

**NIM. 13204244009**

**Minggu ke – 5**

<b>No.</b>	<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Materi Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
21.	Selasa, 16 Agustus 2015 07.00 – 08.30	Ulangan Harian kelas XI IPS 3	- Ulangan dihadiri oleh 32 siswa	- Terdapat 1 siswa yang datang terlambat - Masih terjadinya aksi curang pada beberapa siswa, terutama pada siswa	- Mengawasi dan menegur siswa yang ramai di kelas.

				<p>yang duduknya paling belakang</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Masih banyak terdapat siswa yang mengobrol ketika ulangan berlangsung</li> </ul>	
	21.00 - 22.30	Koreksi ulangan harian	-	-	-
	11.00 - 12.00	Rapat koordinasi Kurikulum 2013 Revisi	- Rapat koordinasi berjalan dengan lancar		
22	Rabu, 17 Agustus 2016 13.00 - 17.00	Pembuatan Silabus Kurikulum 2013 Revisi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dilakukan oleh 4 mahasiswa jurusan bahasa Perancis</li> <li>- Masih terdapat banyak kebingungan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Masih terdapat banyak hambatan untuk pembuatan silabus kurikulum 2013 dikarenakan kurangnya pengetahuan untuk pembuatan silabus, kompetensi inti dan kompetensi dasar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Banyak bertanya dan banyak mencari referensi</li> </ul>

				untuk pembuatannya, selain itu mahasiswa PPL belum ahli dalam bidang pembuatan silabus K13	
	19.00 – 22.00	Pembuatan RPP kelas XI	- Pembuatan RPP kelas XI dengan tema <i>Les Pieces de la Maison</i>	- Kesulitan untuk mendapatkan alat evaluasi	- Mencari referensi soal evaluasi
23.	Kamis, 18 Agustus 2016 09.30 – 11.00	Ulangan Harian 1di kelas XI IPA 1	- Dihadiri oleh 31 siswa dari 32 siswa. 1 siswa ijin.	- Kelas dapat dikondisikan dan tenang.	- Kelas terkondisikan
	11.00 – 11.45 12.05 – 13.35	Mengajar kelas X IPS 1	- Dihadiri oleh 31 siswa dengan 32 siswa. 1 siswa ijin sakit. - Pemberian materi tentang <i>l'heure</i>	- Siswa dikelas aktif bertanya	- Pertanyaan dijawab dengan jelas
	20.00 – 21.30	Koreksi ulangan harian	-	-	-
24.	Jum'at, 19 Agustus 2016	Mengajar kelas XI IPA 3	- Dihadiri oleh 31 siswa dari 32 siswa. 1 siswa ijin.	- Siswa aktif bertanya didalam kelas	- Guru merespon

	10.15 – 11.45		- Pemberian materi tentang <i>Les Pieces de la Maison</i>		dengan baik.
25.	Sabtu, 20 Agustus 2016 14.00 – 15.30	Remidial kelas XI	-	- masih terdapat beberapa siswa yang tidak bisa mengikuti remidial	- Dilanjutkan diminggu berikutnya

**Dosen Pembimbing**

**Guru Pembimbing**

**Mahasiswa**

**Dra. Alice Armini, M.Hum**

**NIP.196504181992031002**

**Indah Aprilia S, S.Pd**

**NIP .**

**Pungki Retnowati**

**NIM. 13204244009**

Minggu ke-6

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	Selasa, 23 Agustus 2016  07.00 – 08.30	Mengajar kelas XI IPS 3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dihadiri oleh 28 siswa dari 30 siswa.</li> <li>2 siswa ijin dan sakit.</li> <li>- Pemberian materi tentang <i>Les Pieces de la Maison</i></li> </ul>	-	-
	11.00 – 11.45 12.05 – 12.50	Ulangan Harian kelas XI IPA  2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dihadiri oleh 32 siswa.</li> </ul>	-	-
	20.00 – 21.30	Koreksi ulangan harian	-	-	-
	Rabu, 24 Agustus 2016- 08.00 – 13.30	Piket di Lobby	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piket berjalan dengan lancar</li> <li>- Dilaksanakan oleh 3 orang mahasiswa PPL</li> </ul>	-	-
	14.00 – 14.45	Ulangan susulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ulangan susulan kelas XI IPA 1</li> <li>- Dilakukan oleh 1 siswa</li> </ul>	-	-
28.	Kamis, 25 Agustus 2016  09.30 – 11.00	Mengajar kelas XI IPA 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dihadiri oleh 32 siswa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mendapat kunjungan native dari Perancis bernama Astrid,</li> </ul>	- Kelas terkondisikan

				siswa AFS. - Kelas dapat dikondisikan dan tenang.	
	11.00 – 11.45 12.05 – 13.35	Ulangan Harian kelas X IPS 1	- Dihadiri oleh 32 siswa.	- Mendapat kunjungan native dari Perancis bernama Astrid, siswa AFS. - Siswa dikelas aktif bertanya	- Pertanyaan dijawab dengan jelas
	14.00 – 16.00	Rapat Evaluasi Mahasiswa PPL	- Rapat dihadiri oleh lebih dari 10 mahasiswa PPL	-	-
	20.00 – 21.30	Koreksi ulangan harian	-	-	-
29.	Jum'at, 26 Agustus 2016 10.15 – 11.45	Mengajar kelas XI IPA 3	- Dihadiri oleh 29 siswa dari 32 siswa. - Pemberian materi tentang <i>Les Pieces de la Maison</i>	- Siswa aktif bertanya didalam kelas	- Guru merespon dengan baik.

30.	Sabtu, 27 Agustus 14.00 – 15.30	Remidial kelas XI dan X	- Dihadiri oleh siswa - siswa remedial kelas XI dan X	-	-
-----	------------------------------------	-------------------------	---	---	---

**Dosen Pembimbing**

**Guru Pembimbing**

**Mahasiswa**

**Dra. Alice Armini, M.Hum**

**NIP.196504181992031002**

**Indah Aprilia S, S.Pd**

**NIP .**

**Pungki Retnowati**

**NIM. 13204244009**

**Minggu ke – 7**

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
31.	Senin, 29 Agustus 2016 08.00 – 12.00	Membuat Laporan PPL			
	17.00 – 22.00	Pembuatan Matrik PPL	- Terbentuk sedikit catatan matrik PPL	- Masih kurang paham membaca matrik - Serta hal2 yang perlu dimasukkan	- Bertanya kepada teman
32.	Selasa, 30 Agustus 2016 07.00 – 08.30	Mengajar XI IPS 3	- Dihadiri oleh 22 siswa dari 30 siswa	-	-
	10.30 – 13.00	Konsultasi RPP	- Konsultasi RPP kelas X dengan materi Les Lieux Publiques	- Masih banyak hal yang perlu diperbaiki dikarenakan menggunakan RPP K13 Revisi	- Berdiskusi dengan teman sejawat untuk perbaikan.
33.	Rabu, 31 Agustus 2016 08.00 – 13.30	Piket UKS			
	14.00 – 14.45	Remidi kelas XI IPS 3		- Masih banyak siswa yang belum dapat mengikuti remidial	- Mengajak remidial di hari selanjutnya

	16.00 – 21.00	Membuat Soal Ulangan Harian ke 2 untuk kelas XI dan kelas X			
34.	Kamis, 01 September 2016 09.30 – 11.00	Mengajar kelas XI IPA 1	-		
	11.00 – 11.45 12.05 – 13.35	Mengajar kelas X IPS 1	-		
	18.00 – 22.00	Membuat tugas kelompok RPP K13 Revisi di Pendopo Tedjokusumo	-		
35.	Jum'at, 02 September 2016 10.45 – 11.45	Mengajar di kelas XI IPA 3	- Dihadiri oleh 31 siswa		
	21.00 – 00.00	Membuat laporan PPL	- Perbaiki di BAB I dan BAB 2		
36.	Sabtu, 03 September 2016 14.00 – 14.45	Remidi kelas X IPA 2	-		

	14.45 – 15.30	Remidi kelas X IPS 3	-	-	-
	02.00 – 05.00	Membuat laporan PPL	- Membuat beberapa lampiran untuk laporan	-	-

**Dosen Pembimbing**

**Guru Pembimbing**

**Mahasiswa**

**Dra. Alice Armini, M.Hum**  
**NIP.196504181992031002**

**Indah Aprilia S, S.Pd**  
**NIP .**

**Pungki Retnowati**  
**NIM. 13204244009**

**Minggu ke - 8**

37.	Senin, 05 September 2016 07.00 – 08.00	Upacara Bendera	- Dihadiri oleh semua warga sekolah SMA N 1 Depok dan mahasiswa PPL	-	-
	13.00 – 14.00	Mengisi materi di XI IPA 2	- Siswa diberikan jam pengganti materi yang tertinggal yaitu tentang <i>La Maison</i>	-	-
38.	Selasa, 06 September	Ulangan Harian ke 2 kelas	- Dihadiri oleh 25 siswa	- Kelas ramai	- Menegur siswa yang

	2016-09-06  07.30 – 09.00	XI		- Banyak yang masih melakukan kecurangan	ramai dan melakukan kecurangan
	09.00 – 11.30	Piket Lobby	- Piket lobby oleh 3 mahasiswa PPL	-	-
	11.00 – 11.45 12.05 – 12.50	Ulangan Harian ke 2 kelas XI IPA 2	- Dihadiri oleh 30 siswa		
	20.00 – 23.00	Membuat Laporan PPL	- Terbentuk sedikit lapiran untuk laporan		
39.	Rabu, 07 September 2016 08.00 – 13.30	Piket UKS sambil mengoreksi ulangan harian			
40.	Kamis, 01 September 2016  09.30 – 11.00	Ulangan Harian ke 2 kelas XI IPA 1			
	11.00 – 11.45 12.05 – 13.35	Ulangan Harian ke 2 kelas X	-		

		IPS 1			
	01.00 – 05.00	Membuat laporan PPL	-		
41.	Jum'at 07.00 – 11.30	Menjadi panita konsumsi Hari Olahraga Nasional			
	13.00 – 14.45	Ulangan Harian ke 2 kelas XI IPA 3	-		
	19.00 – 22.00	Koreksi ulangan harian	- Masih banyak murid yang harus di remidi	-	-
42.	Sabtu, 10 September 2016 10.00 – 12.00	Remidi dan Ulangan susulan siswa – siswa dari berbagai kelas	- Sulitnya mencari tempat untuk mengadakan ulangan susulan dikarenakan tempat yang kurang kondusif		

**Dosen Pembimbing**

**Guru Pembimbing**

**Mahasiswa**

**Dra. Alice Armini, M.Hum**

**Indah Aprilia S, S.Pd**

**Pungki Retnowati**

**NIP.196504181992031002**

**NIP .**

**NIM. 13204244009**

**MINGGU KE 9**

<b>No.</b>	<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Materi Kegiatan</b>	<b>Hasil</b>	<b>Hambatan</b>	<b>Solusi</b>
43.	Selasa, 13 September 2016 07.00 – 14.00	Mengikuti dan membantu pelaksanaan acara Idul Adha di sekolah	- Acara diikuti oleh seluruh warga sekolah.		
44.	Rabu, 14 September 2016 21.00 – 22.00		- Laporan bagian lampiran pada beberapa bagian sudah selesai	-	-

		Pembuatan laporan PPL			
	02.00 – 05.00	Pembuatan Laporan PPL	- Masih proses menganalisis nilai		
	07.30 – 12.00	Pembuatan lapran PPL	- Analisis nilai ulangan harian 5 kelas telah selesai	-	-
	13.00 – 14.30	Remidial dan ulangan harian susulan	- Dihadiri oleh 1 siswa remedial dan 1 siswa ulangan susulan	-	-

Depok, 12 September 2016

**Dosen Pembimbing**

**Dra. Alice Armini, M.Hum**

**NIP.196504181992031002**

**Guru Pembimbing**

**Indah Aprilia S, S.Pd**

**NIP .**

**Mahasiswa**

**Pungki Retnowati**

**NIM. 13204244009**

*Lampiran 5*  
*KartuBimbingan PPL*



# KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL  
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY  
TAHUN 2016

# F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMA N 1 DEPOK  
 Alamat Sekolah/ Lembaga : BABARARI, CATUR TUNGGAL, DEPOK, SEMENAN Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 0274 485799  
 Nama DPL PPL/ Magang III : Dra. Alice Armini, N.Hum.  
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : PENDIDIKAN BAHASA PRANCIS / FBS /  
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 4 (CEPAT)

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1.	19 Juli 2016	4	Pengarahan dari dosen pembimbing		<i>[Signature]</i>
2.	4 Agustus 2016	4	Pemantuan proses mengajar mahasiswa		<i>[Signature]</i>
3.	15 Agustus 2016	4	Bimbingan dan pemantauan proses mengajar		<i>[Signature]</i>
4.	22 Agustus 2016	4	Bimbingan dan pemantauan proses mengajar		<i>[Signature]</i>

**PERHATIAN :**

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
 Kepala Sekolah / Lembaga  
*[Signature]*  
 Darwito, S.Pd.  
 NIP. 19600303 198412 1 003

Depok 24 September 2015  
 Mhs PPL/ Magang III Prodi P. B. Prancis  
*[Signature]*  
 Aby Vickry R.R.  
 NIM. 13204241051

*Lampiran 6*  
*Kalender Akademik*

Dokumen F / Waka-Kurik /  
 No KP  
 Revisi  
 No 0  
 Tanggal  
 Berlaku 27 Juli 2015

KALENDER PENDIDIKAN SMA N 1 DEPOK  
 TAHUN PELAJARAN 2016/2017

	JULI 2016					AGUSTUS 2016					SEPTEMBER 2016					OKTOBER 2016				
AHAD	3	0	7	4	1	7	14	1	8	2	2	4	11	18	25	2	9	16	23	30
SENIN	4	1	8	5	2	2	1	8	15	2	9	5	12	19	26	3	10	17	24	31
SELASA	5	2	9	6	2	3	2	9	16	3	0	6	13	20	27	4	11	18	25	
RABU	6	3	0	7	2	3	3	10	17	4	1	7	14	21	28	5	12	19	26	
KAMIS	7	4	1	8	2	2	4	11	18	5	2	1	8	15	22	29	6	13	20	27
JUMAT	1	8	5	2	9	2	5	12	19	6	2	2	9	16	23	30	7	14	21	28
SABTU	2	9	6	3	0	2	6	13	20	7	2	3	10	17	24	1	8	15	22	29

	NOVEMBER 2016					DESEMBER 2016					JANUARI 2017					FEBRUARI 2017						
AHAD	6	3	0	7	1	2	2	4	11	8	5	1	2	1	8	15	22	29	5	12	19	26
SENIN	7	4	1	8	2	2	7	12	9	6	2	2	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
SELASA	1	8	5	2	9	2	2	8	13	0	7	3	10	17	24	31	7	14	21	28		

RABU	2	9	6	3	0	1	2	3	9	18	2	2	4	11	18	25	1	8	15	22
KAMIS	3	0	7	4	1	1	2	1	8	18	2	2	5	12	19	26	2	9	16	23
JUMAT	4	1	8	5	1	1	2	2	9	19	3	0	6	13	20	27	3	10	17	24
SABTU	5	2	9	6	1	1	2	2	10	20	4	1	7	14	21	28	4	11	18	25

**MARET 2017**

AHAD	5	2	9	6	1	1	2	3
SENIN	6	3	0	7	1	2	3	4
SELASA	7	4	1	2	1	2	3	4
RABU	1	8	5	2	1	2	3	4
KAMIS	2	9	6	3	1	2	3	4
JUMAT	3	0	7	4	1	2	3	4
SABTU	4	1	8	5	1	2	3	4

**APRIL 2017**

AHAD	2	9	6	3	0	1	2	3
SENIN	3	10	7	4	1	2	3	4
SELASA	4	11	8	5	1	2	3	4
RABU	5	12	9	6	1	2	3	4
KAMIS	6	13	0	7	2	3	4	5
JUMAT	7	14	1	8	2	3	4	5
SABTU	1	8	15	2	9	10	11	12

**MEI 2017**

AHAD	7	14	21	28	
SENIN	1	8	15	22	29
SELASA	2	9	16	23	30
RABU	3	10	17	24	31
KAMIS	4	11	18	25	
JUMAT	5	12	19	26	
SABTU	6	13	20	27	

**JUNI 2017**

AHAD	4	11	18	25	
SENIN	12	19	26		
SELASA	13	20	27		
RABU	14	21	28		
KAMIS	1	8	15	22	29
JUMAT	2	9	16	23	30
SABTU	3	10	17	24	

**JULI 2017**




AHAD	2	9	6	3	0	1	2	3
SENIN	3	0	7	4	1	2	3	4
SELASA	4	1	8	5	1	2	3	4
RABU	5	2	9	6	1	2	3	4
KAMIS	6	3	0	7	1	2	3	4

UAS/UK  
K


Porsenitas

Penerimaan LHB

-  Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)



-  UN SMA/SMK/SLB (Utama)
-  UN SMA/SMK/SLB (Susulan)
-  Ujian sekolah SMA/SMK/SLB


JUMAT			1	2	2
	7	4	1	8	
SABTU	1	8	5	2	9

 Hardiknas  Libur Khusus (Hari Guru Nas)

 Libur Umum  Libur Semester

 Ulang Tahun Sekolah  Ujian Praktik

 UTS  Penyembelihan hewan kurban

 Wisuda Kelas XII

**KETERANGAN : KALENDER SMA/SMK/SMALB**

1	1 s.d. 9 Juli 2016	: Libur Kenaikan kelas	33	20 s.d. 28 Maret 2017	: Ujian Sekolah
2	6 dan 7 Juli 2016	: Hari Besar Idul Fitri 1437 H	34	25 Maret 2017	: Penerimaan LHBS Tengah Semester
3	11 s.d. 16 Juli 2016	: Hari libur Idul Fitri 1437 H Tahun 2016	35	3 s.d. 6, April 2017	: 2
4	18 s.d. 20 Juli 2016	: Hari-hari pertama masuk sekolah	36	3 s.d. 6, dan 10 s.d. 11 April 2017	: UN SMA (Utama) untuk PBT
5	11 s.d 16 Agustus 2016	: Class Meeting ( Sore Hari )	37	10 s.d. 13 April 2017	: UN SMA (Utama) untuk CBT
6	13 Agustus 2016	: Rapat Komite Kelas X	38	26 April 2017	: UN SMA (Susulan) untuk PBT
7	17 Agustus 2016	: HUT Kemerdekaan Republik Indonesia	39	17 s.d. 20, dan 24 s.d. 25 April 2017	: Pengajian Isro' Mi'roj
8	31 Agustus 2016	: MOP ( sore hari )	40	1 Mei 2017	: UN SMA (Susulan) untuk CBT Libur Hari Buruh Nasional tahun 2017

9	9 September 2016	:	Pembinaan Kepribadian ( BK )	41	2 Mei 2017	:	Hari Pendidikan Nasional tahun 2017
1	12 September 2016	:	Hari Besar Idul Adha 1437 H	42	1 s.d. 8 Juni 2017	:	Ulangan Kenaikan Kelas
1	13 September 2016	:	Penyembelihan hewan kurban	43	9 s.d 12 Juni 2017	:	Kemah kelas X
1	19 s.d 24 September 2016	:	Ulangan Tengah Semester 1	44	17 Juni 2017	:	Penerimaan LHBS (Kenaikan Kelas)
2	26 sep s.d. 6 Oktober 2016	:	Pemilihan, Pelantikan, Pemb. OSIS/MPK	45	19 Juni s.d. 15 Juli 2017	:	Libur Idul Fitri dan Libur Kenaikan Kelas
3	2 Oktober 2016	:	Tahun Baru Hijriyah 1438 H	46	Juni 2017 ( Setelah UKK )	:	Pesantren
1	8 Oktober 2016	:	Penerimaan LHBS Tengah Semester 1	47	14 Juli 2017	:	Ramadhan
5	8 Oktober 2016	:	Pengajian Tahun Baru Islam				Rapat Kerja Tahun Ajaran 2017/2018
1	15 Oktober 2016	:	Porsenitas				
7	25 November 2016	:	Hari Guru Nasional				
1	29 Nopember 2016	:	Pengajian Maulid Nabi				
9	1 s.d. 8 Desember 2016	:	Ulangan Akhir Semester				
2	9 s.d 13 Desember 2016	:	Study Tour				
1	12 Desember 2016	:	Maulid Nabi Muhammad SAW 1438 H				
2	14 s.d. 16 Desember 2016	:	Porsenitas				
3	17 Desember 2016	:	Penerimaan Laporan Hasil Belajar (LHB)				
2	17 Desember 2016	:	Pemb. Paguyuban wali murid kelas XI, XII				
4	19 s.d. 31 Des 2016	:	Libur Semester Gasal				
5	25 Desember 2016	:	Hari Natal 2016				
2	2016	:					
7	2016	:					

2	1 Januari		
8	2017	:	Tahun Baru 2017
2			Lustru
9	10 s.d 17 januari	:	m
3			Ulangan Tahun SMA N 1
0	17 Januari	:	Depok
3	20 Februari sd 2 Maret		Ujian Praktik
1	2017	:	Sekolah
3	6 s.d 11 Maret		
2	2017		Ulangan Tengah Semester 2

*Lampiran 7*  
*Program Tahunan*

### PROGRAM TAHUNAN

Sekolah : SMA Negeri 1 Depok

Mata Pelajaran : Bahasa Perancis

Kelas : XI IPA / IPS

Tahun Ajaran : 2016/2017

Semester	No KI	Kompetensi Dasar dan Materi Pokok	Alokasi Waktu	Keterangan
Satu	KD 1	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran (kata, frasa atau kalimat) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat. 1.2 Memperoleh informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.	6 x 45 menit	Tema : Keluarga
	KD 2	2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun. 2.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat.	8 x 45 menit	
	KD 3	3.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat. 3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat. 3.3 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat.	6 x 45 menit	
	KD 4	4.1 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat. 4.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan keca-kapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat.	6 x 45 menit	
Dua	KD 1	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat )	6 x 45 menit	Tema: kehidupan

		dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat. 1.2 Memperoleh informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.		sehari – hari
	KD 2	2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun. 2.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat	10 x 45 menit	
	KD 3	3.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat 3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat 7.1 3.3 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat	6 x 45 menit	
	KD 4	4.1 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat 4.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat	8 x 45 menit	

Depok, 12 September 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

**Indah Aprilia S, S.Pd**

**Pungki Retnowati**

NIP.

NIM. 13204244009

*Lampiran 8*  
*Program Semester*

## PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran : Bahasa Perancis  
Sekolah : SMA Negeri 1 Depok  
Semester : I/Ganjil  
Kelas : X MIPA- IPS  
Tahun Ajaran : 2016/2017

### A. PERHITUNGAN ALOKASI WAKTU

No.	Bulan	$\Sigma$ minggu	Minggu Tidak Efektif	Minggu Efektif
1.	Juli	2	-	2 JP
2.	Agustus	4	-	4 JP
3.	September	5	-	5 JP
4.	Oktober	4	-	4 JP
5.	November	4	-	4 JP
6.	Desember	3	-	2 JP
<b>Jumlah</b>		<b>22</b>		<b>21 JP</b>

### B. RENCANA PENGGUNAAN MINGGU EFEKTIF:

Tatap muka : 12 jam pelajaran  
Ulangan Harian : 4 jam pelajaran  
Ulangan Akhir Semester : 1jam pelajaran  
Cadangan : 4 jam pelajaran  

---

Total : 21 jam pelajaran

Depok, 12 September 2016

Mengetahui ,

Guru Mata Pelajaran

**Indah Aprilia S, S.Pd**

NIP.

*Lampiran 9*

*Silabus*

## SILABUS

**Nama Sekolah** : SMA  
**Mata Pelajaran** : Bahasa Prancis  
**Kelas / Program** : X / Pilihan  
**Semester** : 1  
**Alokasi Waktu** : 6 minggu X 3 Jam Pel =18 jam

### I. KOMPETENSI INTI:

#### KI 3

Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah

#### KI 4

Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### II. KOMPETENSI DASAR, MATERI PEMBELAJARAN, DAN KEGIATAN PEMBELAJARAN.

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
3.1 Mencontohkan tindak tutur menyapa ( <i>saluer</i> ), berpamitan ( <i>prendre congé</i> ), mengucapkan terimakasih ( <i>remercier</i> ) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.  4.1 Menerapkan tindak tutur menyapa ( <i>saluer</i> ), berpamitan ( <i>prendre congé</i> ), mengucapkan terimakasih ( <i>remercier</i> ) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	Teks interpersonal lisan dan tulis untuk menyapa ( <i>saluer</i> ), berpamitan ( <i>prendre congé</i> ), mengucapkan terimakasih ( <i>remercier</i> ) serta meresponnya.  <i>Contoh:</i> - <i>Salut !</i> - <i>Salut !</i> - <i>Ça va ?</i> - <i>Oui, ça va . . .</i> - <i>Salut ! A bientôt</i> - <i>Au revoir</i>  • <i>Unsur kebahasaan</i> (1) Kosakata dan tata bahasa baku (2) Ucapan, tekanan kata,	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>) serta meresponnya dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang sesuai dengan konteks.</li> <li>Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan interaksi yang melibatkan tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>) serta meresponnya dengan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
	<p>intonasi (3) Ejaan dan tanda baca (4) Tulisan tangan</p>	<p>berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru berinteraksi dalam tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>), serta meresponnya dengan orang-orang di sekelilingnya dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang sesuai dengan konteks.</li> <li>• Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>), serta meresponnya dalam konteks yang berbeda (dalam hal topik, moda, dan hubungan fungsional antar penutur)</li> <li>• Melakukan tindakan menyapa (<i>saluer</i>), berpamitan (<i>prendre congé</i>), mengucapkan terimakasih (<i>remercier</i>), serta meresponnya dengan tujuan tertentu yang berfungsi dalam kehidupan di sekolah dan masyarakat dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang sesuai dengan konteks.</li> </ul>
<p>3.2 Mencontohkan tindakan tutur memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p>	<p>Teks interpersonalisan dan tulis untuk memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>)</p> <p><i>Contoh:</i></p> <p>A: <i>Bonjour!</i></p> <p>B: <i>Bonjour!</i></p> <p>A: <i>Je m'appelle Nicolas. Je</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>4.2 Menerapkan tindak tutur memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p><i>suis journaliste. Alors toi?</i>  <i>B: Je m'appelle Maia</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Unsur kebahasaan</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Kosakata dan kata kerja terkait jati diri.</li> <li>(2) Pronom Personnels.</li> <li>(3) Adjectifs Possessifs.</li> <li>(4) Kata Tanya</li> <li>(5) Ucapan, tekanan kata, intonasi.</li> <li>(6) Ejaan dan tabaca.</li> </ol> </li> </ul>	<p>unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertanya dan mempertanya akan hal-hal yang terkait dengan interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam memberi dan meminta informasi terkait memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan orang-orang di sekelilingnya. dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan terkait memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dalam konteks yang berbeda (dalam hal topik, moda, dan hubungan fungsional antar penutur)</li> <li>• Melakukan tindakan terkait memperkenalkan diri (<i>se présenter</i>) dengan tujuan tertentu yang berfungsi dalam kehidupan di sekolah dan masyarakat.</li> </ul>
<p>3.3 Mencontohkan tindak tutur menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur</p>	<p>Teks interpersonalisan dan tulis untuk menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis</p> <p>4.3 Menerapkan tindak tutur menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p><i>Contoh:</i>  <i>Salut ! Je m'appelle Azou. J'ai 29 ans. J'habite à Abidjan en Côte d'Ivoire. Je vais souvent au cinéma. Mon e-mail : azou.abidjan@webzine.com</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Kosakata: Nama negara dan nama kota</li> <li>(2) Kewarganegaraan.</li> <li>(3) Kata kerjadan kata sifat terkait jati diri.</li> <li>(4) Ucapan, tekanan kata, intonasi.</li> <li>(5) Ejaan dan tanda baca.</li> </ol> </li> </ul>	<p>menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan interaksi yang melibatkan tindakan menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dengan orang-orang di sekelilingnya, dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada tindakan untuk menyatakan jati diri (<i>donner l'identité</i>) dalam konteks yang berbeda (dalam hal topik, moda, dan hubungan fungsional antar penutur)</li> <li>• Melakukan tindakan untuk menyatakan dengan tujuan tertentu yang berfungsi dalam kehidupan di sekolah dan masyarakat</li> </ul>
<p>3.4 Mencontohkan tindak tutur untuk menyatakan</p>	<p>Teks transaksional lisan</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyaksikan, menyimak,</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p> <p>4.4 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf</p> <p><i>Contoh:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Bonjour, monsieur, je voudrais un aller Paris-Marseille, s'il vous plaît.</i></li> <li>- <i>Vous partez quand ?</i></li> <li>- <i>Mardi prochain.</i></li> <li>- <i>Le 15 ?</i></li> <li>- <i>Oui, c'est ça . . .</i></li> <li>- <i>Le matin ou l'après midi ?</i></li> <li>- <i>Le matin</i></li> <li>- <i>Alors . . . il y a un train à 7 h 18 . . . un autre à 7 h 18, à 9 h 22 . . .</i></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Kosakata terkait hari, bulan, waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, mata pelajaran.</li> <li>(2) Kata kerja dalam simple présent.</li> <li>(3) Kata ganti <i>il (impersonel) dan c'est...</i></li> <li>(4) Angka kardinal dan angka ordinal</li> <li>(5) Ucapan, tekanan kata, intonasi,</li> <li>(6) Ejaan dan tanda baca</li> </ol> </li> </ul>	<p>meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait mengenai jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf</li> <li>• Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada tindakan memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf</li> <li>• Melakukan tindakan memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk</li> </ul>

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
		angka dan huruf

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran
<p>3.5 Mencontohkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p> <p>4.5 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks</p>	<p>Teks transaksional lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf</p> <p><i>Contoh:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Bonjour, monsieur, je voudrais un aller Paris- Marseille, s'il vous plait.</i></li> <li>- <i>Vous partez quand ?</i></li> <li>- <i>Mardi prochain.</i></li> <li>- <i>Le 15 ?</i></li> <li>- <i>Oui, c'est ça . . .</i></li> <li>- <i>Le matin ou l'après midi ?</i></li> <li>- <i>Le matin</i></li> <li>- <i>Alors . . . il y a un train à 7 h 18 . . . un autre à 7 h 18, à 9 h 22 . . .</i></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i></li> </ul> <p>(7) Kosa kata terkait hari, bulan, waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, mata pelajaran.</p> <p>(8) Kata kerja dalam simple présent.</p> <p>(9) Kata ganti <i>il (impersonel) dan c'est...</i></p> <p>(10) Angka kardinal</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait mengenai jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans</i></li> </ul>

	<p>dan angka ordinal</p> <p>(11) Ucapan, tekanan kata, intonasi,</p> <p>(12) Ejaan dan tanda baca</p>	<p><i>le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi social, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada tindakan memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf</li> <li>• Melakukan tindakan memberi dan meminta informasi terkait tentang jam, hari, tanggal, bulan, tahun (<i>situer dans le temps</i>) dalam bentuk angka dan huruf</li> </ul>
<p>3.6 Membedakan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p> <p>4.6 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan dan menanyakan nama</p>	<p>Teks transaksional lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) di sekolah dan di lingkungan sekitar.</p> <p>Contoh :</p> <p>- <i>Excusez-moi madame, je suis journaliste à Citémag. Vous avez un endroit préféré dans votre quartier ?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi yang melibatkan tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama benda, dan bangunan publik (<i>les endroits publics</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> </ul>

<p>benda, dan bangunan publik(<i>les endroits publics</i>)dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Euh . . . attendez . . . Ah oui ! Il y a une jolie petite église, l'église Sainte-Marie. Elle se trouve dans la rue Blanche, en face du théâtre.</i></li> <li>- <i>Merci bien. Et vous, monsieur ?</i></li> <li>- <i>Moi, un restaurant, dans la rue Principale, près de la Banque de France.</i></li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Kosa kata: Nama bangunan umum: <i>la banque, le restaurant, la poste, l'hopital, la gare, le terminus</i>, dll.</li> <li>(2) Kata tanya <i>Qu'est-ce qu'il y a? Comment on va?</i></li> <li>(3) Penyebutan kata benda singular dengan <i>un, une</i> dan <i>le, la, l'</i> dan plural <i>des, les</i>.</li> <li>(4) Kata kerja yang menunjuk tindakan yang sangat lazim dan terkait dalam simple present tense: <i>être, avoir, aller, passer, regarder</i>, dan sebagainya.</li> <li>(5) Ucapan, tekanan kata, Intonasi</li> <li>(6) Ejaan dan tanda baca</li> </ol> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengann tindakan memberi dan meminta informasi terkait nama benda, dan bangunan publik(<i>les endroits publics</i>)dengan berfokus padafungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam memberi dan meminta informasi terkait terkait nama benda, dan bangunan publik(<i>les endroits publics</i>)</li> <li>• Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi social, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada tindakan terkait nama benda, dan bangunan publik(<i>les endroits publics</i>)</li> <li>• Melakukan tindakan memberi dan meminta informasi terkaitnama benda, dan bangunan publik(<i>les endroits publics</i>)</li> </ul>
<p>3.7 Menggambarkantindak tutur untuk menyatakan karakteristik atau sifat</p>	<p>Teks interpersonal lisan dan tulis untuk memberi dan meminta informasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam komunikasi</li> </ul>

<p>orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p> <p>4.7</p> <p>Menggambar kintindakan tutur untuk menyatakan karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.</p>	<p>terkait dengan deskripsi orang dan benda (<i>décrire une personne et une chose</i>).</p> <p>Contoh :</p> <p><i>J'aime une fille intelligente, artiste mais très timide. Elle ne sort pas beaucoup. Elle fait de la musique</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unsur kebahasaan       <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Kata sifat terkait fisik, mental, psikologis</li> <li>(2) Kata kerja</li> <li>(3) Ucapan, tekanan kata, intonasi,</li> <li>(4) Ejaan dan tanda baca</li> </ol> </li> </ul>	<p>lisan dan tulis dalam memberi dan meminta informasi terkait dengan karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terdapat dalam teks interpersonal lisan dan tulis dalam memberi dan meminta informasi terkait karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>). dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam teks interpersonal lisan dan tulis dalam memberi dan meminta informasi terkait karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>).</li> <li>• Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi social, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interpersonal lisan dan tulis dalam memberi dan</li> </ul>
--	---	---

		<p>meminta informasi terkait dengan karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan monolog dalam teks interpersonal lisan dan tulis dalam memberi dan meminta informasi terkait karakteristik atau sifat orang dan benda (<i>décrire une personne ou une chose</i>).</li> </ul>
<p>3.8 Membedakan tindak tutur untuk menyatakan instruksi, rambu (<i>instructions, panneaux</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p> <p>4.8 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan instruksi, rambu (<i>instructions, panneaux</i>) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.</p>	<p>Teks transaksional lisan dan tulis untuk menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions, panneaux</i>).</p> <p>Contoh :</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>Les chiens ne sont pas admis</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p><b>Défense de fumer</b></p> </div> <p>Unsur kebahasaan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) Kosakata: rambu dan papan pengumuman</li> <li>(2) Kata kerja dan kata sifat terkait instruksi, papan pengumuman</li> <li>(3) Ucapan, tekanan kata,</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyaksikan, menyimak, meniru, dan berpartisipasi menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions, panneaux</i>). dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terdapat dalam teks transaksional lisan dan tulis untuk menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions, panneaux</i>). dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru untuk berinteraksi dalam menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions,</i></li> </ul>

	<p>intonasi, (4) Ejaan dan tanda baca.</p>	<p><i>panneaux</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions, panneaux</i>).</li> <li>• Melakukan monolog untuk menyatakan : instruksi, tanda dan rambu (<i>instructions, panneaux</i>).</li> </ul>
<p>3.9 Mencontohkan lirik lagu(<i>parole d'une chanson</i>) berbahasa Prancis dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan.</p> <p>4.9 Menggambarkan lirik lagu(<i>parole d'une chanson</i>) bahasa Prancis.</p>	<p>Teks lagu pendek dan sederhana</p> <p><i>Contoh:</i> Lagu “ Frère Jaques”</p> <p><i>Frère Jaques, frère Jaques Dormez-vous ? Dormez-vous ? Sonnez les matines ! Sonnez les matines ! Din, dan, don, din, dan, don</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Unsur kebahasaan</i> (1) Kata, ungkapan, dan tata bahasa dalam karya seni berbentuk lagu. (2) Ucapan, tekanan kata, intonasi (3) Ejaan dan tanda baca</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyimak, meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi untuk memahami teks lisan dan tulis mengenai lirik lagu(<i>parole d'une chanson</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Bertanya dan mempertanyakan hal-hal yang terkait dengan makna dalam lirik lagu (<i>parole d'une chanson</i>) dengan berfokus pada fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaannya yang sesuai dengan konteks</li> <li>• Berlatih secara mandiri maupun dengan bimbingan guru dalam memaknai lirik lagu(<i>parole d'une chanson</i>)</li> <li>• Mengidentifikasi persamaan dan perbedaan fungsi</li> </ul>

		<p>sosial, dan unsur kebahasaan pada beberapa lagu dalam konteks yang berbeda (dalam hal topik, moda, dan hubungan fungsional antar penutur)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyampaikan kesimpulan terkait fungsi sosial, unsur kebahasaan yang digunakan dalam lagu dengan tujuan tertentu yang berfungsi dalam kehidupan di sekolah dan masyarakat.</li></ul>
--	--	---

## SILABUS

**Nama Sekolah** : SMA  
**Mata Pelajaran** : Bahasa Prancis  
**Kelas / Program** : XI / Pilihan  
**Semester** : 1  
**Alokasi Waktu** : 14 minggu X 2 Jam Pel =28 jam

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Mendengarkan</b> Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	<b>Tema:</b> - Kehidupan Keluarga  Yang memuat kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema	KD 1  A. Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar B. Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan C. Menentukan benar/salah ujaran yang didengar	1) Mendengarkan wacana lisan dengan berbagai media (ucapan guru, tape dll) 2) Menyebutkan kata-kata yang didengar 3) Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar 4) Menuliskan kata-kata yang didengar 5) Menentukan benar/salah ujaran yang didengar	Jenis : • Tugas individu 1. Praktik 2. Ulangan harian	Comp Orale  Kehidupan Keluarga  6 X 45 menit	1. Buku 2. Gambar 3. Kaset  Yang memuat tentang tema terkait

		<p><b>Savoir-faire</b> 1. Présenter les membres de famille</p> <p><b>Grammaire</b> 6) les articles défini et indéfini. 7) <b>Verbe</b> : être + adjective Verbe en –er et verbe 3 ème groupe Adjectif possessif 8) les adjectives possessifs 9) adjectives qualificatifs: grand / petit, beau / belle 10) la comparaison 11) Pronoms objets directs</p> <p><b>Vocabulaire</b> A. Les relations familiales: le frère, le père, l'oncle, le voisin, le cousin, la mère, la soeur, la tante, la voisine, la cousine, les parents ,les grand-parents</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber
1	2	3	5	4	6	7	8
	1.2 Memperoleh		KD 2 <ul style="list-style-type: none"> <li>Menentukan</li> </ul>	A. Mendengarkan wacana lisan dengan	1) Tugas		

	Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.		informasi umum/tema dari wacana lisan. <ul style="list-style-type: none"> <li>Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.</li> <li>Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.</li> </ul>	menggunakan berbagai media (ucapan guru, tape dll ) Mendiskusikan isi wacana lisan secara umum 12) Menuliskan isi wacana lisan secara umum 13) Memaparkan isi wacana lisan secara umum	Kelompok		
--	--	--	---	--	----------	--	--

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	
<b>2. Berbicara</b> Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kehidupan Keluarga	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencer-minkan keca-kapan berbaha-sa yang santun.</li> </ul> <p>2..2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencer-minkan kecakapan</p>		<p>KD 1</p> <p>D. Menirukan ujaran dengan tepat E. Menyebutkan ujaran dengan tepat F. Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks</p>	<p>a. Mendengarkan wacana lisan b. Mengulangi / Menirukan kata / frasa/ kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat 14) Menjawab secara lisan mengenai isi wacana dengan tepat</p>	8. Praktik (demonstrasi )	<p>Expression Orale</p> <p>Kehidupan Keluarga</p> <p>8 X 45 menit</p>	

	berkomunikasi santun dan tepat		<p>3. Mengajukan pertanyaan sesuai konteks</p> <p>4. Menjawab pertanyaan sesuai konteks</p> <p>5. Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks</p> <p>Melakukan percakapan sesuai konteks</p>	<p>15)Menceritakan kembali isi wacana.</p> <p>16)Bercerita sesuai tema.</p> <p>6. Mengajukan Pertanyaan kepada teman di kelas</p> <p>I. Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara</p> <p>7. Melakukan percakapan dengan teman sebaya.</p> <p>a. Mewawancarai teman sejawat dilain kelas</p> <p>b.Menyampaikan / memapar kan data / hasil di depan kelas</p> <p>c. Bermain peran</p>	<p>Jenis:</p> <p>- Tugas Individu / kelompok, tes praktik</p> <p>Bentuk :</p> <p>- Wawancara, - Bermain</p> <p>Peran dan Demonstrasi</p>		
--	--------------------------------	--	---	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<b>3. Membaca</b> Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kehidupan Keluarga	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat</li> <li>○ Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat</li> </ul>		<b>Membaca</b> KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>● Menentukan bentuk wacana tulis</li> <li>● Menentukan tema wacana tulis</li> </ul> KD 2 <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis.</li> <li>2) Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis</li> <li>● Menentukan</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengenal bentuk wacana tulis.</li> <li>2. Menentukan tema wacana tulis.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menentukan informasi yang diperlukan</li> <li>3. Membaca wacana tulis</li> <li>4. Membuat asosio-gram tentang waca-na tulis secara kelompok</li> <li>5. Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok</li> </ol>	Jenis : Tugas Kelompok  Bentuk: Diskusi  Jenis: Tugas Kelompok Bentuk : Diskusi	Comprehention Ecrite Kehidupan Keluarga 6 X 45 menit	

			<p>informasi rinci dari wacana tulis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menafsirkan makna kata / ungkapan sesuai konteks</li> <li>• Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis</li> <li>• Mencocokkan tulisan dengan gambar / bagan / denah dsb</li> <li>• Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis</li> </ul>	<p>6. Menentukan informasi tertentu dalam kerja kelompok</p> <p>7. Menyusun guntingan-guntingan kalimat menjadi wacana dalam kerja kelompok</p> <p>Menjawab pertanyaan rinci tentang wacana</p>	<p>Tes Tertulis</p> <p>Bentuk memilih dan menjawab</p> <p>Ulangan Harian</p>		
Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam</li> </ul>		<p>KD 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melafalkan kata /</li> </ul>	8. Membaca wacana			

	wacana tulis sederhana secara tepat		frasa / kalimat dengan tepat • Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat	dengan nyaring di depan kelas 9. Menyanyikan lagu dengan kosakata sesuai tema ( irama lagu Apuse) 10. Membaca puisii	Jenis Tugas Individu  Bentuk : Membaca Nyaring  Tes Praktik		
--	-------------------------------------	--	---	--	---	--	--

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8

<p><b>4. Menulis</b></p> <p>Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluar-ga</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat</li> </ul> <p>4.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan keca-kapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Menulis kata dengan tepat</li> <li>● Menulis frasa/kalimat dengan tepat</li> </ul>	<p><b>A.</b> Menyusun guntingan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok</p> <p><b>B.</b> Menulis kata berdasarkan gambar/ ujaran</p> <p><b>C.</b> Melengkapi wacana dengan kata-kata yang didiktekan guru</p> <p>2. Membuat kalimat dengan kosakata yang disediakan</p> <p>3. Melengkapi wacana dengan kosakata yang disediakan</p> <p>1. Membuat paragraf yang padu dengan menyusun kalimat-kalimat yang disediakan</p> <p>2. Membuat cerita sederhana berdasarkan gambar</p> <p>3. Membuat wacana pendek sesuai tema</p>	<p>Jenis : Tugas Kelompok</p> <p>Bentuk: kerja kelompok</p> <p>Tes tertulis, bentuk uraian</p> <p>Jenis: Tugas Individu</p> <p>Tes Tertulis</p> <p>Bentuk Uraian</p>	<p>Expression Ecrite</p> <p>Kehidupan Keluarga 6 X 45 menit</p>	
--	--	--	---	--	--	---	--

			<p>KD 2</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks</li><li>• Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan struktur yang tepat</li><li>• Menyusun frasa/kalimat yang tersedia menjadi wacana</li></ul> <p>Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

## Silabus

**Nama Sekolah** : SMA  
**Mata Pelajaran** : Bahasa Prancis  
**Kelas / Program** : XI / Pilihan  
**Semester** : 2  
**Alokasi Waktu** : 14 minggu X 2 Jam Pel =28 jam

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<b>5. Mendengarkan</b>  Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan sehari-hari	5.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	<b>Tema:</b> - Kehidupan Sehari-hari  Yang memuat kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema  1.	KD 1  G. Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar H. Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan I. Menentukan benar/salah ujaran yang didengar	17) Mendengarkan wacana lisan dengan berbagai media (ucapan guru, tape dll) 18) Menyebutkan kata-kata yang didengar 19) Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar 20) Menuliskan kata-kata yang didengar 21) Menentukan benar/salah ujaran yang didengar	Jenis : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tugas individu</li> </ul> 9. Praktik 10. Ulangan harian	Comp Orale  Kehidupan Sehari-hari  6 X 45 menit	1. Buku 2. Gambar 3. Kaset  Yang memuat tentang tema terkait

		<p><b>Savoir – faire</b>  B. exprimer le goût et préférence  Je veux manger du bifteck au restaurant  2. donner et demander des opinions  Comment est ce repas? Il est délicieuse</p> <p><b>Grammaire</b>  3. <b>Verbes</b> pronominal  4. Articles partitifs: du, de la, des, de l'.  5. l'interrogation combien</p> <p><b>vocabulaire</b>  les aliments, le repas et les vêtements.</p>					
--	--	---	--	--	--	--	--

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
	5.2 Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci		<p>KD 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menentukan informasi umum/tema dari</li> </ul>	B. Mendengarkan wacana lisan dengan menggunakan ber-	2) Tugas Kelompok		

	dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.		wacana lisan. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.</li> <li>• Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.</li> </ul>	bagai media (ucapan guru, tape dll ) Mendiskusikan isi wacana lisan secara umum 22) Menuliskan isi wacana lisan secara umum 23) Memaparkan isi wacana lisan secara umum			
--	---	--	--	--	--	--	--

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	4	5	6	7	
<b>6. Berbicara</b> Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kehidupan Sehari-hari	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencer-minkan keca-kapan berbaha-sa yang santun.</li> </ul>		KD 1 J. Menirukan ujaran dengan tepat K. Menyebutkan ujaran dengan tepat L. Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks	a. Mendengarkan wacana lisan b. Mengulangi / Menirukan kata / frasa/ kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat 24) Menjawab secara	16. Praktik (demonstrasi )	Expression Orale Kehidupan Sehari-hari	

	<p>6.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat</p>		<p>11. Mengajukan pertanyaan sesuai konteks  12. Menjawab pertanyaan sesuai konteks  13. Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks  Melakukan percakapan sesuai konteks</p>	<p>lisan mengenai isi wacana dengan tepat  25)Menceritakan kembali isi wacana.  26)Bercerita sesuai tema.</p> <p>14. Mengajukan Pertanyaan kepada teman di kelas  II. Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara  15. Melakukan percakapan dengan teman sebaya.  d. Mewawancarai teman sejawat dilain kelas  e. Menyampaikan / memaparkan data / hasil di depan kelas  f. Bermain peran</p>	<p>Jenis:  - Tugas Individu / kelompok, tes praktik  Bentuk :  - Wawancara,  - Bermain Peran dan Demonstrasi</p>	<p>10 X 45 menit</p>	
--	--	--	--	---	--	----------------------	--

--	--	--	--	--	--	--	--

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8
<b>7. Membaca</b> Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kegiatan Sehari-hari	7.2 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat 7.3 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat		<b>Membaca</b> KD 1 <ul style="list-style-type: none"> <li>Menentukan bentuk wacana tulis</li> <li>Menentukan tema wacana tulis</li> </ul> KD 2 <ol style="list-style-type: none"> <li>Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis.</li> <li>Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis</li> <li>Menentukan</li> </ol>	11. Mengenal bentuk wacana tulis. 12. Menentukan tema wacana tulis. 4. Menentukan informasi yang diperlukan 13. Membaca wacana tulis 14. Membuat asosio-gram tentang wacana tulis secara kelompok	Jenis : Tugas Kelompok Bentuk: Diskusi Jenis: Tugas Kelompok Bentuk : Diskusi	Comprehention Ecrite Kehidupan Sehari-hari 6 X 45 menit	

			<p>informasi rinci dari wacana tulis</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menafsirkan makna kata / ungkapan sesuai konteks</li> <li>• Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis</li> <li>• Mencocokkan tulisan dengan gambar / bagan / denah dsb</li> <li>• Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis</li> </ul>	<p>15. Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok</p> <p>16. Menentukan informasi tertentu dalam kerja kelompok</p> <p>17. Menyusun guntingan-guntingan kalimat menjadi wacana dalam kerja kelompok</p> <p>Menjawab pertanyaan rinci tentang wacana</p>	<p>Tes Tertulis</p> <p>Bentuk memilih dan menjawab</p> <p>Ulangan Harian</p>		
<b>Standar Kompetensi</b>	<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>Materi Pokok</b>	<b>Indikator</b>	<b>Kegiatan Pembelajaran</b>	<b>Penilaian</b>	<b>Alokasi Waktu</b>	<b>Sumber Belajar</b>

1	2	3	5	4	6	7	8
	7.4 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat		KD 3 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melafalkan kata / frasa / kalimat dengan tepat</li> <li>• Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat</li> </ul>	18. Membaca wacana dengan nyaring di depan kelas 19. Menyanyikan lagu dengan kosakata sesuai tema ( irama lagu Apuse) 20. Membaca puisi	Jenis Tugas Individu  Bentuk : Membaca Nyaring Tes Praktik		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1	2	3	5	4	6	7	8

<p><b>8. Menulis</b> Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kehidupan sehari-hari</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat</li> </ul> <p>8.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat</p>		<p>KD 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Menulis kata dengan tepat</li> <li>● Menulis frasa/kalimat dengan tepat</li> </ul>	<p>D. Menyusun guntingan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok</p> <p>E. Menulis kata berdasarkan gambar/ ujaran</p> <p>F. Melengkapi wacana dengan kata-kata yang didiktekan guru</p> <p>5. Membuat kalimat dengan kosakata yang disediakan</p> <p>6. Melengkapi wacana dengan kosakata yang disediakan</p> <p>4. Membuat paragraf yang padu dengan menyusun kalimat-kalimat yang disediakan</p> <p>5. Membuat cerita sederhana berdasarkan gambar</p> <p>6. Membuat wacana pendek sesuai</p>	<p>Jenis : Tugas Kelompok</p> <p>Bentuk: kerja kelompok</p> <p>Tes tertulis, bentuk uraian</p> <p>Jenis: Tugas Individu</p> <p>Tes Tertulis</p> <p>Bentuk Uraian</p>	<p>Expression Ecrite</p> <p>Kehidupan Sehari-hari</p> <p>8 X 45 menit</p>	
---	---	--	---	--	--	---	--

				tema				
--	--	--	--	------	--	--	--	--

			KD 2 <ul style="list-style-type: none"><li>• Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks</li><li>• Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan</li></ul>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>struktur yang tepat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyusun frasa/kalimat yang tersedia menjadi wacana</li></ul> <p>Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

*Lampiran 10*  
*RPP*

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah : SMA N 1 DEPOK  
Mata Pelajaran : Bahasa Perancis  
Kelas / Semester : X/1  
Alokasi Waktu : 3 X 45menit

### **M. Kompetensi Inti**

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 : Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### **N. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi**

<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>Indikator</b>
KD 3.1 Mencontohkan tindak tutur menyapa ( <i>saluer</i> ) , berpamitan ( <i>prendre congé</i> ), mengucapkan terimakasih ( <i>remercier</i> ) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.	Mempelajari dan memahami materi tentang menyapa, berpamitan, dan mengucapkan terima kasih dalam bahasa Prancis.  Mampu mengucapkan sapaan, berpamitan dan mengucapkan terimakasih dalam bahasa Prancis.
KD 3.2 Mencontohkan tindak tutur memperkenalkan diri ( <i>se présenter</i> ) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis	Mempelajari dan memahami materi tentang memperkenalkan diri kepada orang lain dalam bahasa Prancis.  Mampu memperkenalkan diri kepada orang lain dalam bahasa Prancis.
KD 4.1 Menerapkan tindak tutur menyapa ( <i>saluer</i> ) , berpamitan ( <i>prendre congé</i> ), mengucapkan terimakasih ( <i>remercier</i> )	Mempraktikkan materi tentang menyapa, berpamitan, dan mengucapkan terima kasih yang telah dipahami dengan berbagai cara.  Mampu menggunakan kata kerja, kosa

dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	kata, penulisan tanda baca, intonasi dengan tepat.
KD 4.2  Menerapkan tindak tutur memperkenalkan diri ( <i>se présentier</i> ) dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks.	Mempraktikkan materi tentang memperkenalkan diri kepada orang lain, yang telah dipahami dengan berbagai cara.  Mampu menggunakan kata kerja, kosa kata, penulisan tanda baca, intonasi dengan tepat.

## O. Materi Pembelajaran

### *Se Présentier*

- **Teks interpersonal lisan dan tulis**
  1. Menyapa (*saluer*)
  2. Berpamitan (*prendre congé*)
  3. Mengucapkan terima kasih (*remercier*)
  4. Memperkenalkan diri (*se présentier*)
  
- **Unsur kebahasaan**
  1. Kosakata nama negara dan nama kota.
  2. Kewarganegaraan.
  3. Kata kerja dan kata sifat terkait diri.
  4. Ucapan, tekanan kata, intonasi.
  5. Ejaan dan tanda baca.

## P. Kegiatan Pembelajaran

### Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

1. Guru mengawali pelajaran dengan salam dan berdoa.
2. Peserta didik menerima sedikit informasi tentang negara Perancis atau berita aktual di negara Perancis
3. Peserta didik menerima informasi tentang hal-hal atau materi yang akan dipelajari dan dikuasai.

### Kegiatan Inti (105 menit)

1. Peserta didik menyimak dan mencermati materi yang diberikan oleh guru.
21. Peserta didik mencoba memahami materi dengan aktif bertanya kepada guru.
22. Guru memberi contoh mengucapkan atau bertutur kata.
23. Peserta didik meniru, dan berpartisipasi dalam interaksi.
24. Peserta didik menerapkan atau mempraktikkan materi yang telah diberikan melalui permainan sederhana (*snow ball*), bernyanyi (*talking stick*) atau hal lainnya.
25. Peserta didik mengerjakan latihan dan tugas yang diberikan guru untuk mengembangkan kompetensi.

Kegiatan Penutup (15 menit)

1. Peserta didik menyimpulkan materi yang telah dipelajari.
2. Peserta didik melaksanakan penilaian pembelajaran yang diberikan pendidik.
3. Peserta didik saling memberikan umpan balik/refleksi hasil pembelajaran yang telah dicapai.
4. Pendidik menutup pembelajaran dengan ucapan salam

**Q. Teknik Penilaian**

Tes dan Non Tes.

**R. MODEL dan METODE**

- a. Model Pembelajaran : Problem Based Learning
- b. Metode : Diskusi

**S. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

- a. Media : Powerpoint (*saluer, prendre congé*), lagu atau video
- b. Alat : Laptop, LCD, speaker
- c. Sumber Pembelajaran : *Le Mag p. 6*

**Lampiran-lampiran:**

1. Materi Pembelajaran Pertemuan 2
2. Instrumen Penilaian Pertemuan 2

Sleman, Juli 2016

Mengetahui,  
Guru Pendamping









Mahasiswa

Indah Aprilia S, S.Pd  
NIP.

Pungki Retnowati  
NIM. 13204244009

Lampiran 1.

## Les pronoms personnels

singulier	pluriel
 je	 nous
 tu	 vous
 il	 ils
 elle	 elles



Bonjour! (4pm)

Bonsoir! (4pm)

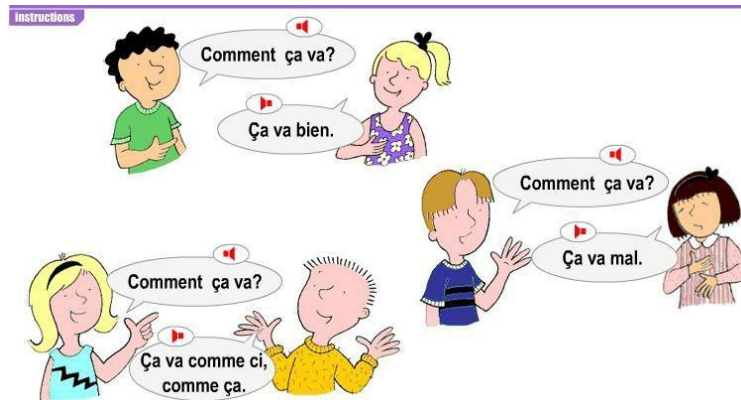
Salut!

À bientôt!

Au revoir!

Bonne nuit! (8pm)

**Instructions**



Comment ça va?

Ça va bien.

Comment ça va?

Ça va comme ci, comme ça.

Comment ça va?

Ça va mal.

## Les adjectifs de nationalité

### 1- Règle générale: masculin + e

	Masculin	+e	Féminin
Le Portugal	portugais		portugaise
La France	français		française
L'Angleterre	anglais		anglaise
Le Japon	japonais		japonaise
La Finlande	finlandais		finlandaise
L'Irlande	irlandais		irlandaise
L'Albanie	albanais		albanaise
La Pologne	polonais		polonaise
Le Congo	congolais		congolaise
Le Cameroun	camerounais		camerounaise
La Hollande	hollandais		hollandaise

## Les métiers

 une dentiste	 un médecin	 une pompière	 un policier
 une enseignante	 une maman	 un facteur	 un chef
 une destinatrice	 une athlète	 une danseuse	 une écologiste
 un comptable	 une vétérinaire	 un diplôme universitaire	 une programmeuse

## Les métiers

 un dentiste	 un médecin	 un pompier	 un policier
 un enseignant	 un papa	 un facteur	 un chef
 un artiste	 un athlète	 un musicien	 un écologiste
 un astronaute	 un fermier	 un diplôme universitaire	 un programmeur

### a. Les voyelles :



[i] ici  
[e] écouter  
[ɛ] elle  
[a] classe



[y] russe  
[ø] deux  
[ɔ] le  
[œ] heures



[u] vous  
[o] hôtel  
[ɔ] sport



[ɛ̃] cinq



[ɥ] nom  
[ɑ] France

### b. > Piste 13 DVD Rom

#### Les consonnes :

[p] Patrick  
[b] Barnabé  
[t] Théo  
[d] Daniel  
[k] Canada  
[g] Grèce  
[m] Maroc  
[n] Nigéria  
[ɲ] Espagne

[f] fête – photo  
[v] vélo  
[l] Lille  
[r] Paris  
[s] cinéma – français  
[z] zéro – rose  
[ʃ] chinois  
[ʒ] japonais – âge

Lampiran 2.

**Penilaian**

**1. Pencapaian kompetensi sikap spiritual**

(Untuk mengisi tabel berikut guru memberikan angket penilaian diri yang meliputi isi berikut ini)

No	Nama	Taat beribadah		Berperilaku syukur		Berdoa		Toleransi Beragama		Deskripsi dalam rapor
		SB	PB	SB	PB	SB	PB	SB	PB	

**2. Pencapaian Kompetensi Sikap Sosial**

No	Nama	T. Jawab		Kerjasama		Peduli		Pro-aktif		Deskripsi dalam rapor
		SB	PB	SB	PB	SB	PB	SB	PB	

**3. Penilaian Pengetahuan**

No.	Nama	Penilaian ke-					Penilaian Akhir	Ket.
		1	2	3	4	5		

**4. Pengolahan nilai Keterampilan**

KD	Praktik	Produk	Proyek	Portofolio	NA

## LEMBAR SOAL

1. Inventez des identités, remplissez les cartes et complétez les phrases !

a.	Nom	:
	Prénom	:
	Adresse	:
	Profession	:
	Age	:
	Nationalité	:

Il s'appelle.....  
Il habite.....  
Il est.....  
Il a .....

Il est .....

b.	Nom	:
	Prénom	:
	Adresse	:
	Profession	:
	Age	:
	Nationalité	:

Elle s'appelle .....

Elle habite .....

Elle est .....

Elle a .....

Elle est .....

2. Complétez votre carte d'identité et complétez les phrase !

Nom :
Prénom:
Né(e) :
À :
Adresse:
Profession:
Age :
Nationalité:

Je suis né(e) .....

J'habite .....

Je suis .....

J'ai .....

Je suis .....

### **Pedoman Penilaian**

<i>No</i>	<i>Aspek yang dinilai</i>	<i>Kriteria penilaian</i>	<i>Skor (0-2)</i>
<i>1.</i>	<i>Kesesuaian jawaban</i>	<i>Jawaban benar</i> <i>Jawaban salah</i>	<i>2</i> <i>0</i>

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah : SMA N 1 DEPOK  
Mata Pelajaran : Bahasa Perancis  
Kelas / Semester : X/1  
Alokasi Waktu : 3 X 45menit

### A. Kompetensi Inti

KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis dan mengevaluasi pengetahuan faktual, konseptual, prosedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.

KI 4 :Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.

### B. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

Kompetensi Dasar	Indikator
KD 3.1 Mencontohkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun ( <i>situer dans le temps</i> ) dalam bentuk angka dan huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksi lisan dan tulis.	Mempelajari dan memahami materi untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun ( <i>situer dans temps</i> ) dalam bentuk angka dan huruf.  Siswa mampu mengaplikasikan jam, hari, tanggal, bulan, tahun ( <i>situer dans temps</i> ) dalam kehidupan sehari – hari.
KD 4.3 Menerapkan tindak tutur untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun ( <i>situer dans le temps</i> ) dalam bentuk angka dan huruf dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks	Mempelajari dan memahami materi untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun ( <i>situer dans temps</i> ) dalam bentuk angka dan huruf dengan unsur kebahasaan yang benar.  Siswa mampu menerapkan jam, hari, tanggal, bulan, tahun ( <i>situer dans temps</i> ) dalam kehidupan sehari – hari.

### C. Materi Pembelajaran

*Situer dans le temps*

- **Teks interpersonal lisan dan tulis**

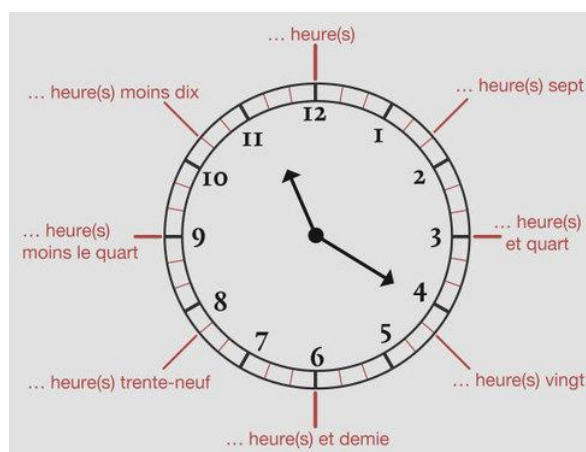
- 1). Menyatakan dan menanyakan jam,
- 2). Menyatakan dan menanyakan hari,
- 3). Menyatakan dan menanyakan tanggal,
- 4). Menyatakan dan menanyakan bulan, dan
- 5). Menyatakan dan menanyakan tahun.

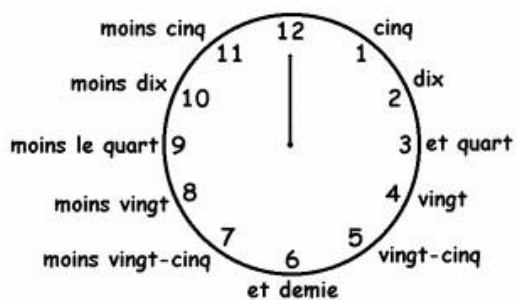
- **Unsur kebahasaan**

- 1) .Kosa kata terkait hari, bulan, waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, mata pelajaran.
- 2) Kata kerja dalam simple présent.
- 3) Kata ganti (*impersonel*) dan *c'est*
- 4) Angka cardinal dan angka ordinal
- 5) Ucapan, tekanan kata, intonasi,
- 6) Ejaan dan tanda baca

**Materi :**

### Les Mois de L'Année





## LES JOURS DE LA SEMAINE

Quel jour on est aujourd'hui?  
Aujourd'hui, c'est .....



LUNDI  
MARDI  
MERCREDI  
JEUDI  
VENDREDI  
SAMEDI  
DIMANCHE



### Situer dans le temps

- Je prends le bus **tous les jours**.
- J'étudie **le vendredi**.
- Nous travaillons **le lundi et le mercredi**.
- Guillaume travaille **du mardi au vendredi**.
- Nous sommes **le dimanche 20**.
- Aujourd'hui **c'est le 14 août**.

#### **D. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

1. Guru mengawali pelajaran dengan salam dan berdo'a.
2. Peserta didik menerima motivasi
3. Peserta didik menerima informasi tentang hal-hal atau materi yang akan dipelajari dan dikuasai.

Kegiatan Inti (105 menit)

1. Peserta didik menyimak dan mencermati materi yang diberikan oleh guru.
2. Peserta didik mencoba memahami materi dengan aktif bertanya kepada guru.
3. Peserta didik menerapkan atau mempraktikkan materi yang telah diberikan melalui permainan sederhana, bernyanyi, pemutaran video atau hal semacamnya.
4. Peserta didik mengerjakan latihan dan tugas yang diberikan guru untuk mengembangkan kompetensi.

Kegiatan Penutup (15 menit)

1. Peserta didik menyimpulkan materi yang telah dipelajari.
2. Peserta didik melaksanakan penilaian pembelajaran yang diberikan pendidik.
3. Peserta didik saling memberikan umpan balik/refleksi hasil pembelajaran yang telah dicapai.
4. Pendidik menutup pembelajaran dengan ucapan salam

#### **E. Teknik Penilaian**

Tes dan Non Tes.

#### **F. MODEL dan METODE**

- a. Model Pembelajaran : Problem Based Learning
- b. Metode : Diskusi

#### **G. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran**

- a. Media : Powerpoint (*Le Jour, Le Mois*), lagu
- b. Alat : Laptop, LCD, speaker
- c. Sumber Pembelajaran : [www.francaisfacile.com](http://www.francaisfacile.com)

#### **Lampiran-lampiran:**

1. Materi Pembelajaran Pertemuan 3
2. Instrumen Penilaian Pertemuan 3

Depok, Juli 2016

Mengetahui,

Guru Pendamping

Mahasiswa

Indah Aprilia S, S.Pd

NIP.

Pungki Retnowati

NIM. 13204244009

Lampiran

**Penilaian**

**1. Pencapaian kompetensi sikap spiritual**

(Untuk mengisi tabel berikut guru memberikan angket penilaian diri yang meliputi isi berikut ini)

No	Nama	Taat beribadah		Berperilaku syukur		Berdoa		Toleransi Beragama		Deskripsi dalam rapor
		SB	PB	SB	PB	SB	PB	SB	PB	

**2. Pencapaian Kompetensi Sikap Sosial**

No	Nama	T. Jawab		Kerjasama		Peduli		Pro-aktif		Deskripsi dalam rapor
		SB	PB	SB	PB	SB	PB	SB	PB	

**3. Penilaian Pengetahuan**

No.	Nama	Penilaian ke-					Penilaian Akhir	Ket.
		1	2	3	4	5		

**4. Pengolahan nilai Keterampilan**

KD	Praktik	Produk	Proyek	Portofolio	NA

LEMBAR SOAL

**Répondez cette image ci dessous!**



1. Il est .....



2. Il est .....



3. Il est .....



4. Il est .....



5. Il est .....



6. Il est .....

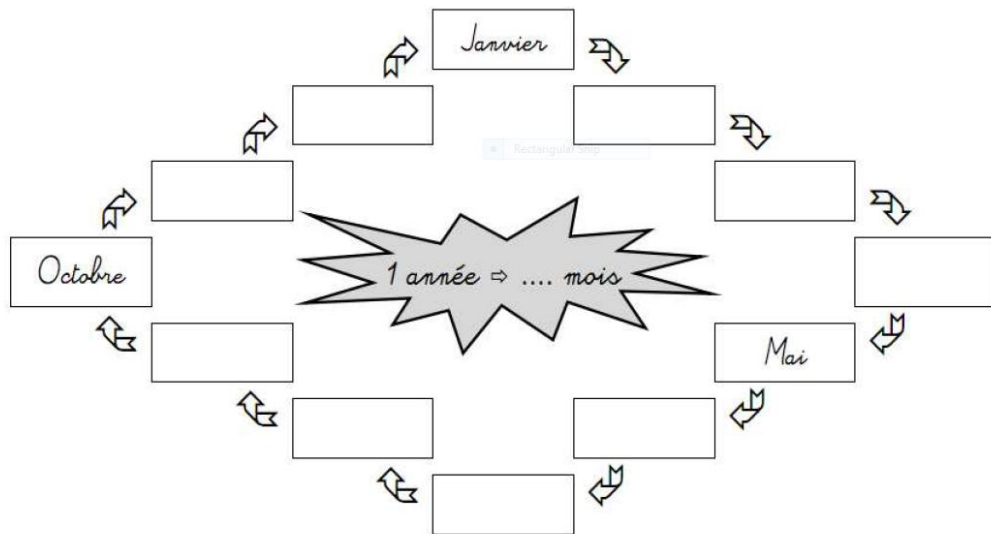


7. Il est .....

Complète ce tableau!

No	Le jour d'avant	Le jour	Le jour d'après
8.		Mardi	
9.		Vendredi	
10.		Dimanche	
11.		Jeudi	

Complète les mois de l'année:



**Pedoman Penilaian**

Setiap jawaban benar skor 5

Setiap jawaban salah skor 0



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**  
Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281  
Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794  
Website: www.smababarsari.com, e-mail: smansatudepoksleman@gmail.com

---

### **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Satuan Pendidikan : SMA  
Nama Sekolah : SMA N 1 DEPOK  
Mata Pelajaran : Bahasa Perancis  
Ketrampilan : Membaca / *Comprehension Ecrit*  
Kelas/ Semeseter : X1/ Ganjil  
Pokok Bahasan : *Les Adjectives Possessifs*  
Alokasi Waktu : 2 X 45 menit

#### **I. STANDAR KOMPETENSI**

##### 1. Membaca

Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan sehari-hari.

#### **II. KOMPETENSI DASAR**

- 1.1 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat
- 1.2 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat

#### **III. INDIKATOR**

1. Mencocokkan tulisan dengan gambar
2. Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis
3. Melafalkan kata / frasa / kalimat dengan tepat
4. Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat
5. Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis

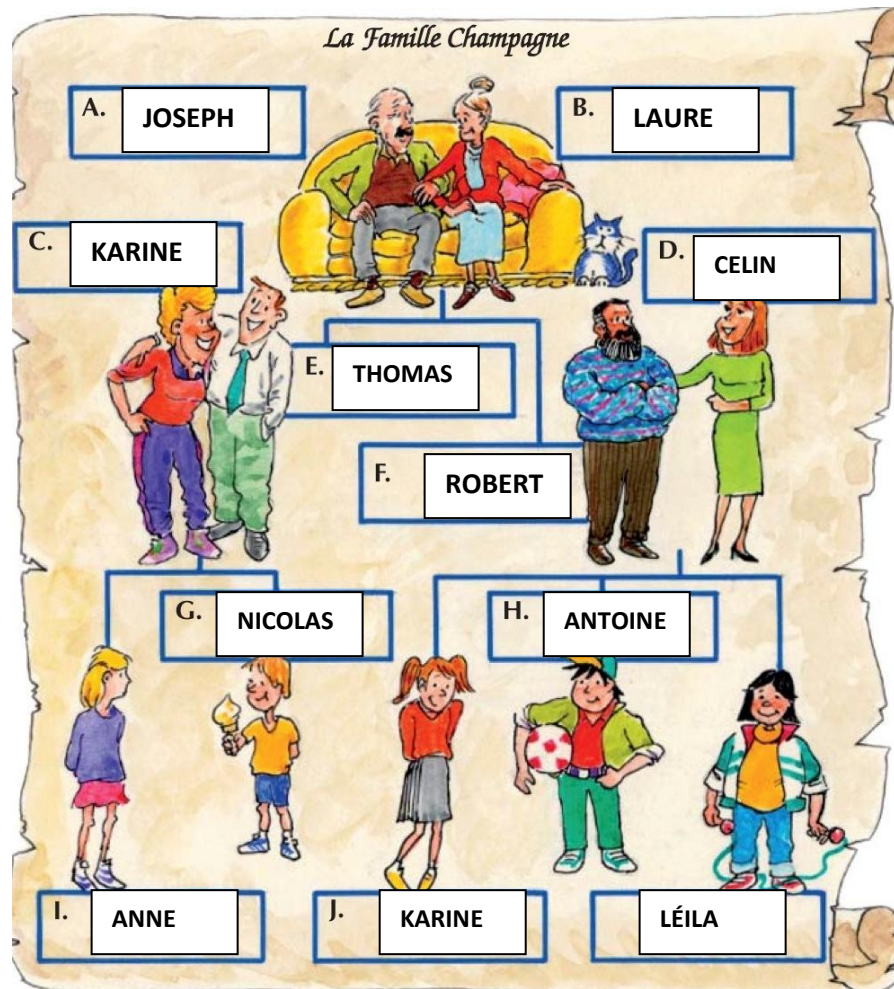
#### **IV. TUJUAN PEMBELAJARAN :**

1. Mencocokkan tulisan dengan gambar

2. Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis
3. Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat
4. Melafalkan kata / frasa / kalimat dengan tepat
5. Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis

## V. MATERI PEMBELAJARAN

Tema : *La famille*



Elle s'appelle Léila. Sa mère s'appelle Céline et son père s'appelle Robert. Robert est gros. Elle a un frère s'appelle Antoine. Il est beau. Et puis, elle a une cousine. Sa cousine s'appelle Anne. Elle est belle et intelligente. Elle a un oncle et une tante. Son oncle s'appelle Thomas. Il est gentil. Sa tante s'appelle Karine. Elle a des grands-parents. Son grand-père s'appelle M. Joseph. Il est mince et vieux. Sa grand-mère s'appelle Mme. Laure. Elle est belle est sympathique.

## VI. Savoir-faire

Présenter les membres de la famille



## VII. Grammaire

- Les adjectifs possessifs
- Verbe: être + adjective
- Adjectives qualificatifs

- **Les adjectifs possessifs**

Sujet	Masculin Singulier	Féminin singulier	Pluriel masculin ou féminin
<b>Je</b>	Mon	Ma	Mes
<b>Tu</b>	Ton	Ta	Tes
<b>Il</b>	Son	Sa	Ses

- **Adjectives qualificatifs**

MON FRÈRE IDÉAL:	MA SOEUR IDÉALE:
	
Il est sympathique Il est calme Il est intelligent Il est marrant Il est patient Il est courageux Il est sérieux Il est travailleur Il est généreux Il est sportif Il est gentil Il est mignon Il est gros	Elle est sympathique Elle est calme Elle est intelligent <b>e</b> Elle est marrant <b>e</b> Elle est patient <b>e</b> Elle est courageuse Elle est sérieuse Elle est généreuse Elle est travailleuse Elle est sportive Elle est gentille Elle est mignonne Elle est grosse <b>e</b>

## VIII. METODE PEMBELAJARAN

Pendekatan : Komunikatif

Metode :Tanya jawab dan diskusi

**IX. Media Pembelajaran** : Power Point yang berjudul “*les membres de la famille*”

## X. Alat dan Sumber Belajar

2. Alat : Laptop, LCD, Proyektor, Boardmarker, Papantulis.
3. Sumber belajar: Le Mag (p. 39 – Unité 4) dan internet ([www.francaisfacile.com](http://www.francaisfacile.com))

## XI. LANGKAH – LANGKAH PEMBELAJARAN

### C. Langkah- langkah Pembelajaran

Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
<b>Kegiatan Awal ( 10menit)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membuka pelajaran</li><li>• Guru memeriksa kehadiran siswa</li><li>• Merefleksi materi minggu lalu</li><li>• Melakukan kegiatan apresepsi: menanyakan hal – hal yang berkaitan dengan anggota dalam keluarga</li><li>• Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan rencana kegiatan: memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan sehari-hari.</li></ul>	Menjawab  Menyimak

<b>Kegiatan Inti (60menit)</b>	
<b>Eksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Guru menanyakan anggota keluarga dalam bahasa perancis</li></ul>	Menyimak
<b>Elaborasi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Guru meminta siswa mengamati materi pelajaran yang ditayangkan di slide yang berisitentang <i>La famille</i> dengan menggunakan <i>adjective possessifs</i>.</li><li>○ Guru memutar video yang berisi tentang <i>adjective possessifs</i></li><li>○ Guru memutar video dengan penjedaan</li></ul>	Menyimak

- Guru menanyakan pada siswa tentang kata apa saja yang didengar
- Guru menayangkan gambar dengan LCD yang berisi *Les Adjectifs Possessifs*

Sujet	Masculin singulier	Féminin singulier	Pluriel masculin ou féminin
<b>Je</b>	Mon	Ma	Mes
<b>Tu</b>	Ton	Ta	Tes
<b>Il</b>	Son	Sa	Ses

- Guru meminta siswa untuk memperhatikan teks dan gambar tersebut.
- Guru menayangkan aplikasi *les adjectifs possessifs* dalam bentuk teks dan sedikit penggunaan *les adjectifs qualificatifs* dalam teks.

Elle s'appelle Léila. Sa mère s'appelle Celine et son père s'appelle Robert. Robert est gros. Elle a un frère s'appelle Antoine. Il est beau. Et puis, elle a une cousine. Sa cousine s'appelle Anne. Elle est belle et intelligente. Elle a un oncle et une tante. Son oncle s'appelle Thomas. Il est gentil. Sa tante s'appelle Karine. Elle a des grands-parents. Son grand-père s'appelle M. Joseph. Il est mince et vieux. Sa grand-mère s'appelle Mme. Laure. Elle est belle et sympathique.

- Guru membaca teks tersebut bergantian dengan siswa.
- Guru berdiskusi dengan murid mengenai isi teks.
- Guru menjelaskan tentang penggunaan *les adjectifs possessifs* dan menjelaskan tentang *adjectifs qualificatifs*
- Guru meminta salah satu siswa mengungkapkan satu kalimat sesuai dengan gambar seperti contoh.
- Guru memberikan evaluasi.

Menyimak

<p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Guru mengecek apakah siswa sudah paham tentang materi yang diajarkan dengan cara meminta salah satu siswa untuk mengungkapkan satu contoh kalimat penggunaan les <i>adjectifs possessifs</i> dan <i>adjectives qualificatifs</i></li> <li>○ Guru membagikan lembar soal berupa teks rumpang</li> <li>○ Guru meminta siswa untuk mengerjakannya secara individu</li> <li>○ Guru meminta siswa untuk membacakan jawabannya dan mengoreksinya bersama-sama.</li> </ul>	<p>Menjawab</p>
---	-----------------

<b>Kegiatan Penutup (20)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan siswa: menanyakan ungkapan – ungkapan untuk memperkenalkan anggota keluarganya</li> <li>• Memberikan tindak lanjut dengan memberikan arahan, kegiatan, atau tugas sebagai bahan remidi/pengayaan.</li> </ul>	<p>Menjawab</p> <p>Menyimak</p>

## **XII. SUMBER BELAJAR**

- Le Mag (p.39)

Alat / media

- Teks tentang keluarga
- Laptop, LCD
- Speaker

## **XIII. PENILAIAN DAN EVALUASI**

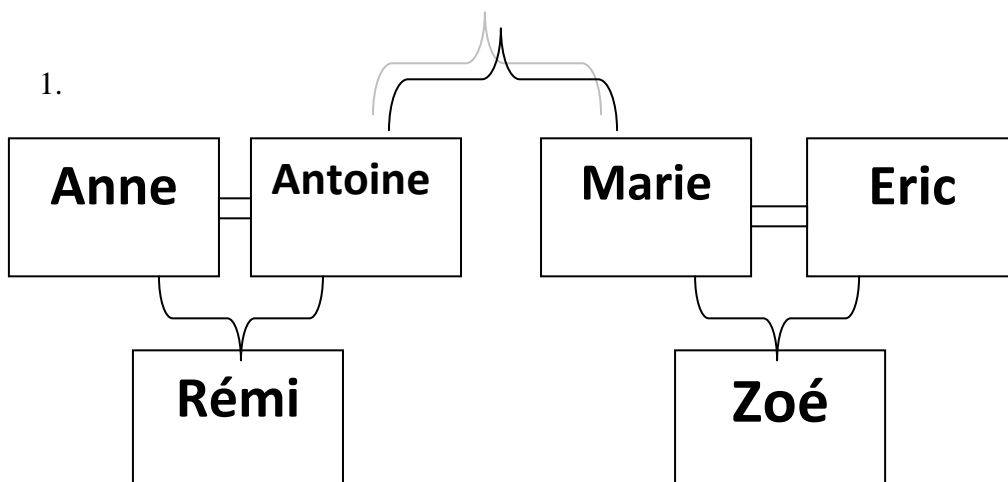
a. Teknik Penilaian

- Tes tertulis

b. Bentuk instrumen : tes teks rumpang

c. Soal:

1.



**Rémi présente à sa famille. Completez le texte.**

Je m'appelle Rémi. Ma mère s'appelle Anne. Elle ..... belle. J'ai une ..... , c'est Zoé. La ..... de Zoé s'appelle Marie. Elle est très sympathique. Zoé n'a pas de ..... , donc je n'ai pas de ..... .  
Voilà! C'est ma famille !

**2. Choisissez : vrai ou faux**

Elle s'appelle Léila. Sa mère s'appelle Celin et son père s'appelle Robert. Robert est gros. Elle a un frère s'appelle Antoine. Il est beau. Et puis, elle a une cousine. Sa cousine s'appelle Anne. Elle est belle et intelligente. Elle a un oncle et une tante. Son oncle s'appelle Thomas. Il est gentil. Sa tante s'appelle Karine. Elle a des grands-parents. Son grand-père s'appelle M. Joseph. Il est mince et vieux. Sa grand-mère s'appelle Mme.

	Vrai	Faux
1. Léila vous présente sa famille		
2. La mère de Léila s'appelle Anne		
3. Son frère s'appelle Celine		
4. Sa sœur n'est pas là.		
5. M. Joseph est gros		
6. M. Joseph est vieux		
7. Sa grand mère s'appelle Mme. Laure		
8. Sa grand mère est belle et sympathique		
9. Son frère est beau		
10. Il y sept personnes dans sa famille		

d. Lembar penilaian:

No	Aspek yang dinilai	Kriteriapenilaian	Skor (0-2)
6	Kesesuaian jawaban	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jawaban benar</li><li>• Jawabansalah</li></ul>	2 0

Sleman, 29 Juli 2016

Mengetahui,

Guru Mata pelajaran

Mahasiswa

Indah Aprilia S, S.Pd

Pungki Retnowati

NIP.

NIM. 13204244009

**Kunci jawaban:**

**1. Rémi présente sa famille. Complétez le texte.**

Je m'appelle Rémi. Ma mère s'appelle Anne. Elle ....est..... belle.  
J'ai une .....cousine..... , c'est Zoé. La ....mère..... de Zoé s'appelle Marie. Elle est très sympathique. Zoé n'a pas de .....frère..... , donc je n'ai pas de .....cousin..... . Voilà! C'est ma famille !

**2. Choisissez : vrai ou faux**

	<b>Vrai</b>	<b>Faux</b>
<b>1. Léila vous présente sa famille</b>		<b>V</b>
<b>2. La mère de Léila s'appelle Anne</b>		<b>V</b>
<b>3. Son frère s'appelle Celin</b>		<b>V</b>
<b>4. Sa soeur n'est pas là.</b>		<b>V</b>
<b>5. M. Joseph est gros</b>		<b>V</b>
<b>6. M. Joseph est vieux</b>	<b>V</b>	
<b>7. Sa grand mère s'appelle Mme. Laure</b>	<b>V</b>	
<b>8. Sa grand mère est belle et sympathique</b>	<b>V</b>	
<b>9. Son frère est beau</b>	<b>V</b>	
<b>10. Il y sept personnes dans sa famille</b>		<b>V</b>



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**  
Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281  
Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794  
Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

---

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA  
Nama Sekolah : SMA N 1 DEPOK  
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis  
Ketrampilan : Membaca dan menulis  
Kelas/ Semeseter : X1/ 1  
Pokok Bahasan : *La Famille*  
Alokasi Waktu : 2 X 45 menit

### 1. Standar Kompetensi

- Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga
- Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga

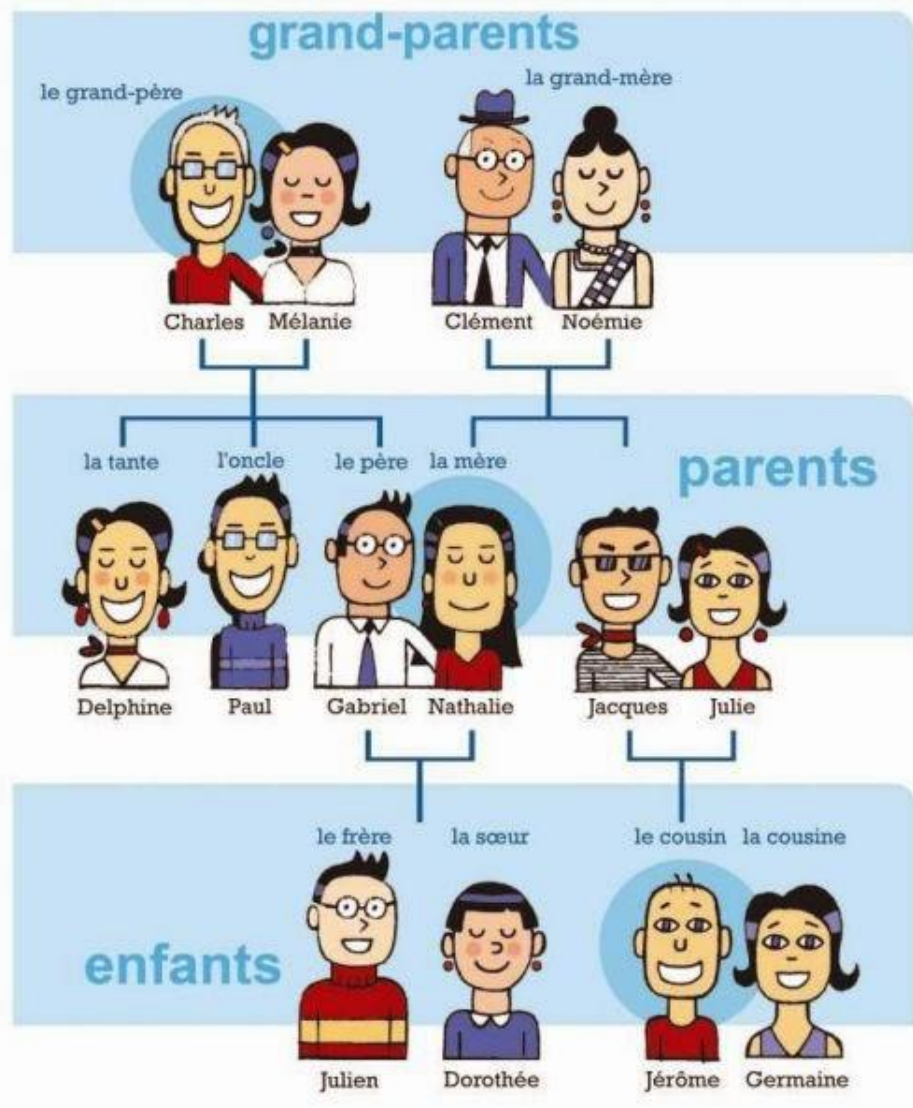
### II. Kompetensi Dasar

- Membaca  
Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat
- Menulis  
Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat

### III. Indikator

- Membaca
  - ❖ Menentukan informasi tertentu/ kata kunci dari wacana tulis
- Menulis
  - ❖ Menulis kata dengan tepat
  - ❖ Menulis frasa/ kalimat dengan tepat

# généalogie



## IV. Tujuan Pembelajaran

- Membaca  
Siswa mampu memahami informasi secara rinci tentang *La Famille*
- Menulis  
Siswa dapat menjelaskan tentang *La famille* melalui teks sederhana

## V. Materi Pembelajaran

- **Tema** : *La Famille*
- **Savoir – faire** : *Comprendre et Présenter les membres de famille*
- **Grammaire** : *verba avoir*
- **Vocabulaire** : *Les relations familiales*

# La Famille

Keluarga kandung

Saudara jauh

ma

ma famille éloignée

famille

les

les grand-parents

parents

le père

le grand-père

la mère

la grand-mère

le mari

l'oncle, *tonton*

la

la tante, *tati*

femme

le frère

le neveu

la soeur

la nièce

l'enfant

les petits-enfants

le fils

le petit-fils

la fille

la petite-fille

les

le/la cousin(e)

enfants

Keluarga mertua/ipar

la belle-  
mère

la demi-soeur

le beau-  
père

le demi-frère

Keluarga angkat

la mère  
adoptive

la soeur adoptive

le père  
adoptive

le frère adoptive

Keluarga tiri

la mère  
d'étape

la soeur d'étape

le père  
d'étape

le frère d'étape

## VI. Metode Pembelajaran

Pendekatan : komunikatif

Metode : Interaktif dan tanya jawab

## VII. Media Pembelajaran

Power Point yang berjudul “*les membres de la famille*”

## VIII. Alat dan Sumber Belajar

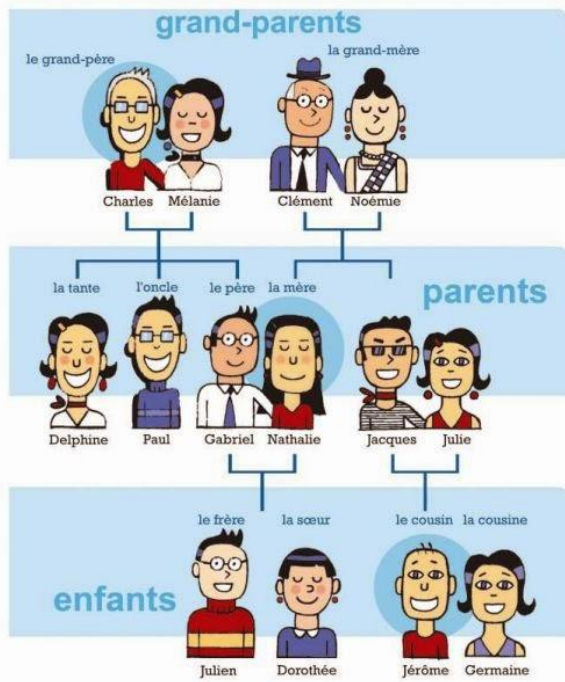
4. Alat : Laptop, LCD, Proyektor, Boardmarker, Papan tulis.
5. Sumber belajar : Le Mag (p. 38 – Unité 4) dan internet ([www.francaisfacile.com](http://www.francaisfacile.com))

## IX. Langkah- langkah Pembelajaran

Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
<b>Kegiatan Awal ( 10 menit)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Guru membuka pelajaran</li><li>• Guru memeriksa kehadiran siswa</li><li>• Merefleksi materi terakhir</li><li>• Melakukan kegiatan apresepsi: menanyakan hal – hal yang berkaitan dengan anggota dalam keluarga</li><li>• Menyampaikan kompetensi yang akan dicapai dan rencana kegiatan: membaca dan menulis tentang anggota daalm keluarga</li></ul>	Menjawab  Menyimak

<b>Kegiatan Inti (60 menit)</b>	
<b>Eksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Guru meminta siswa mengamati materi pelajaran yang ditayangkan di slide yang berisi gambar anggota keluarga</li></ul>	Menyimak

## généalogie



Menyimak

Menyimak

Menyimak

- Guru menjelaskan gambar yang ditayangkan
- Guru memutar video yang berisi tentang anggota keluarga

### Elaborasi

- Guru menjelaskan anggota – anggota keluarga dan memberi contoh bagaimana cara mendeskripsikan anggota keluarga berdasarkan slide yang telah ditayangkan



<p style="text-align: center;"><b>Ma famille</b></p> <p>Dans ma famille il y a quatre membres. <b>Ma mère, mon père, mon frère, mes grand parents et moi.</b> <b>Ma mère</b> s'appelle Deepti. Elle a trente-huit ans. Elle aime lire des livres. <b>Mon père</b> s'appelle Vinayak. Il a quarante-cinq ans. Il aime chanter et danser. <b>J'ai un frère, mon frère</b> s'appelle Gabriel. Il est lycéen a l'école Champion. Il a cinq ans. Il adore le chocolat. <b>Mes grands parents</b> habitent au village. Et moi, <b>je suis Tanisha.</b> J'ai treize ans. <b>Je n'ai pas de sœur.</b> Voilà ! c'est ma famille.</p> <p>○ Guru bertanya pada murid :</p> <p><i>Qui est le nom de sa mère ? et le nom du père ? Est-ce qu'elle a une sœur ? Ses grands parents habitent avec elle ? »</i></p> <p><i>“ Coba, bagaimana cara memperkenalkan anggota dalam keluarga?”</i></p> <p><b>Konfirmasi</b></p> <p>○ Guru mengecek apakah siswa sudah paham tentang materi yang diajarkan dengan cara meminta salah satu siswa untuk memperkenalkan anggota keluarganya secara singkat dan kemudian menanyakan</p> <p><i>« C'est la famille de qui ? Est – ce que Mlle. X a un cousin ? son père s'appelle comment ? Est – ce que son mère a grands parents ? ses s'appellent comment ? »</i></p>	Menjawab
---	----------

<b>Kegiatan Penutup (20 menit)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan</li> </ul>	Menjawab

<p>siswa: menanyakan ungkapan – ungkapan untuk memperkenalkan anggota keluarganya</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberikan tindak lanjut dengan memberikan arahan, kegiatan, atau tugas sebagai bahan remidi/pengayaan.</li> <li>• Menugaskan siswa untuk membuat <i>l'arbre genealogique</i> serta teks penjelasannya.</li> </ul>	<p>Menyimak</p>
---	-----------------

## X. Penilaian dan Evaluasi

### 1. Teknik penilaian

-Tes tertulis

### 2. Bentuk instrumen : mencocokkan gambar

### 3. Lembar soal penilaian

### 4. Kunci jawaban dan lembar penilaian

Nilai = jumlah jawaban benar skor 10. Nilai maksimal 100.

Sleman, Juli 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing,

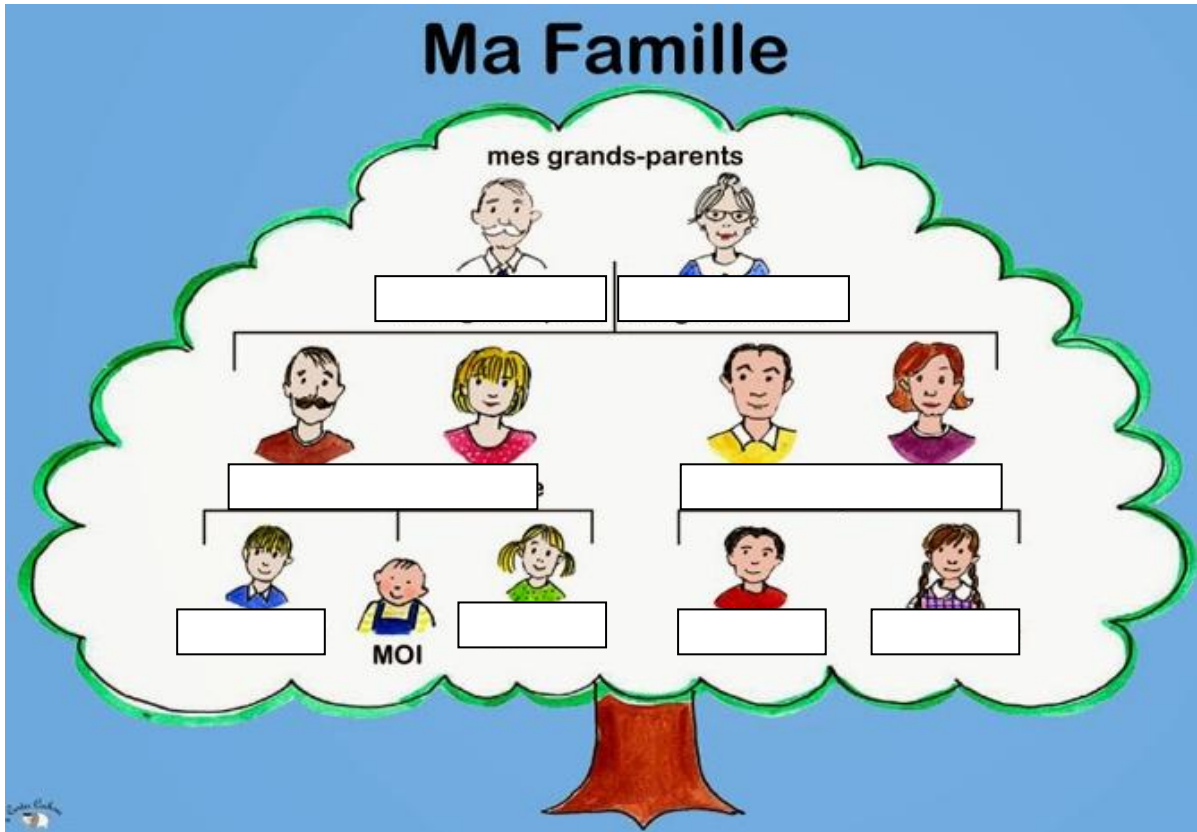
Mahasiswa

Indah Aprilia S, S.Pd  
NIP.

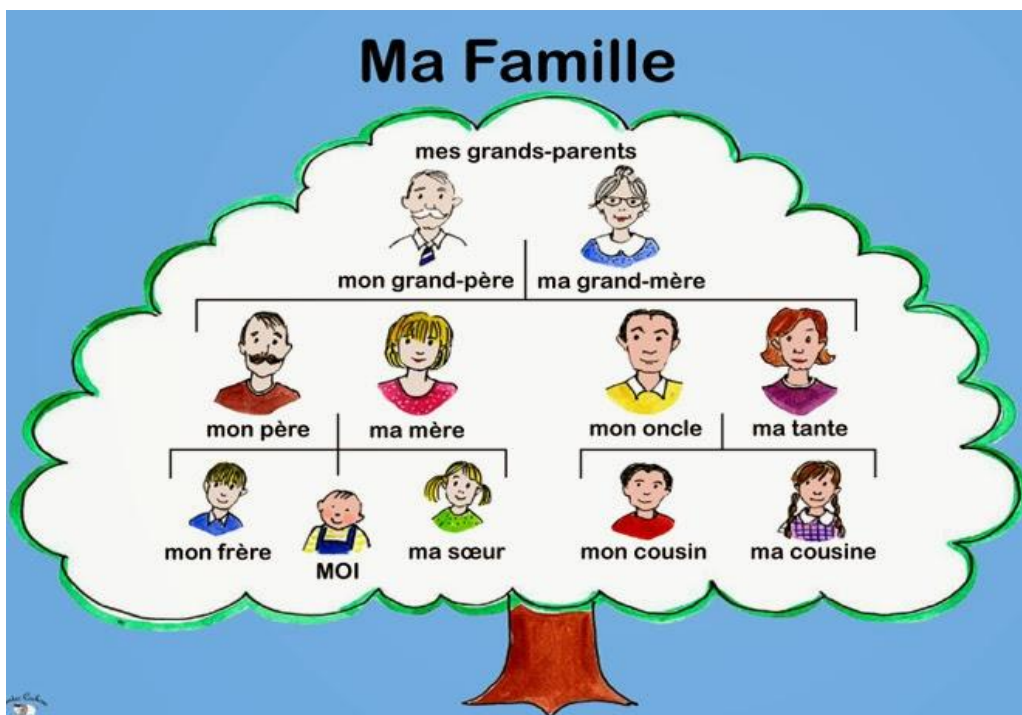
Pungki Retnowati  
NIM.13204244009

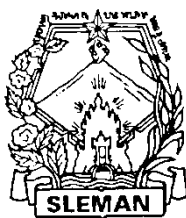
## LAMPIRAN

Complete le dessin ci-dessous!



Jawaban





PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**  
Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281  
Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794  
Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

---

### RENCANA PELAKSAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : SMA  
Nama Sekolah : SMA N 1 DEPOK  
Mata Pelajaran : Bahasa Perancis  
Ketrampilan : Mendengarkan (*Compréhension Orale*)  
Kelas/ Semeseter : X1/ 1  
Pokok Bahasan : *La Maison*  
Alokasi Waktu : 2 X 45 menit

#### I. Standar Kompetensi

Memahami wacana lisan berbentuk paparan sederhana tentang *La Maison*

#### II. Kompetensi Dasar

Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.

#### III. Indikator

Melengkapi kalimat rumpang dengan cara memilih jawaban yang sudah tersedia berdasarkan percakapan yang diperdengarkan.

#### IV. Tujuan Pembelajaran

Siswa dapat melengkapi kalimat rumpang dengan cara menjodohkan jawaban yang sudah tersedia berdasarkan percakapan yang diperdengarkan.

V. Materi Ajar : *Chez Moi*

VI. Sub Tema : *La Maison*

VII. *Savoir-Faire* : *Savoir des pieces de la maison*

#### Kosa kata (*vocabulaire*)

-La maison    -Le chambre    -Le toit

- La cuisine      -Le grenier      -La salle à manger
- Le garage      -Les toilettes      -Le salon
- L'entrée      -La salle de bains

**VIII. Metode Pembelajaran**

Pendekatan komunikatif

Metode yang digunakan yaitu metode tanya jawab dan diskusi.

**IX. Langkah-langkah kegiatan pembelajaran**

<b>Kegiatan awal (10 menit)</b>		
<b>Kegiatan Guru</b>	<b>Kegiatan Siswa</b>	<b>Nilai Karakter</b>
Guru mengucapkan salam kepada siswa dan menanyakan kabar	Siswa menjawab	
Guru menanyakan kehadiran siswa sambil mengingatkan pentingnya disiplin waktu.	Siswa menyebutkan nama siswa yang tidak masuk dan menyebutkan alasannya.	
Guru mengingatkan kembali tentang pelajaran minggu lalu	Siswa menyimak	
Apersepsi Guru memberitahukan kepada siswa tentang materi yang akan disampaikan yaitu mengenai <i>La Maison</i>	Siswa menyimak	
Guru memberitahu metode belajar yang akan dilaksanakan untuk membahas materi tersebut.		
<b>Kegiatan inti (60 menit)</b>		
<b>A. Eksplorasi</b>		
Guru meminta siswa untuk mendengarkan dengan seksama video yang diputarkan.	Siswa mendengarkan	
Guru memutar audio secara utuh sebanyak 2 kali tentang		

<p><b>Les pièces de la maison</b>  « Maintenant, apprenons les différences pièces de la maison. La chambre, avec le lit et l'armoire. Les toilettes. La salle de bains avec la bennoire et le lavabo. Le salon, avec le canapé, et la télévision. L'entrée, avec le portemanteau. La cuisine, avec la réfrigérateur. Le grenier. La garage, avec la voiture »</p> <p>Guru bertanya kepada siswa :  <i>Qu'est-ce que vous avez entendu ?</i></p>	<p>Siswa menjawab:</p>	
<p><b>B. Elaborasi</b></p> <p>Guru memperdengarkan memutar video sebanyak 1x dengan cara dipotong-potong atau <i>paused-play</i> dan menjelaskan tentang kata atau ujaran yang didengar.</p> <p>Guru memberikan soal dan menjelaskan perintah soal kepada siswa dan mengerjakannya secara berkelompok.</p> <p>Guru memutar audio sebanyak 3x secara utuh.</p>	<p>Siswa mendengarkan.</p> <p>Siswa menerima lembar soal.</p>	
<p><b>C. Konfirmasi</b></p> <p>Guru mengecek apakah siswa sudah paham tentang materi yang disampaikan dengan memberi pertanyaan secara acak.</p>	<p>Siswa menjawab :  Menanyakan pertanyaan kepada guru jika ada yang kurang paham.</p>	

<b>Penutup (20 menit)</b>		
Guru menyimpulkan tentang materi hari ini.	Siswa menyimak	
Memberi tugas <i>Setelah memahami materi dengan baik, untuk tugas di rumah, masih pelajari tentang la maison, akan tetapi kita akan membahas tentang macam – macam benda yang berada didalam ruangan, namun sebelum belajar tentang materi tersebut, guru meminta pada murid untuk mencari referensi dan kemudian akan diskusikan bersama pada pertemuan selanjutnya. Para siswa dapat mengambil contohnya dari internet, yaitu <a href="http://www.francaisfacile.com">www.francaisfacile.com</a>.</i>	Siswa menjawab	

#### **X. Sumber Belajar**

**Sumber Belajar** : Le Mag unité 7; page 66

**Media** : Audio, slide Power Point

**Alat** : LCD, spidol dan kertas

**Instrumen (tes)** : Tes tertulis

**Bentuk** : Soal latihan berbentuk paragraf rumpang

#### **XI. Skor Penilaian :**

Jawaban salah : skor 0

Tidak dijawab : skor 0

Jawaban benar: skor 1

Jumlah soal : 8

Skor maksimal: 8

Yogyakarta, Agustus 2016

Mengetahui  
Guru Pembimbing,

Penyusun,  
Mahasiswa

Indah Aprilia S, S.Pd  
NIP.

Pungki Retnowati  
NIM. 13204244009

## LAMPIRAN

Écoutez!

Complétez le texte en inscrivant le texte!

- |                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| a. La cuisine        | f. le lavabo           |
| b. Le garage         | g. le lit et l'armoire |
| c. Le grenier        | h. L'entrée            |
| d. La salle de bains | i. la porte            |
| e. La fenêtre        | j. le canapé           |

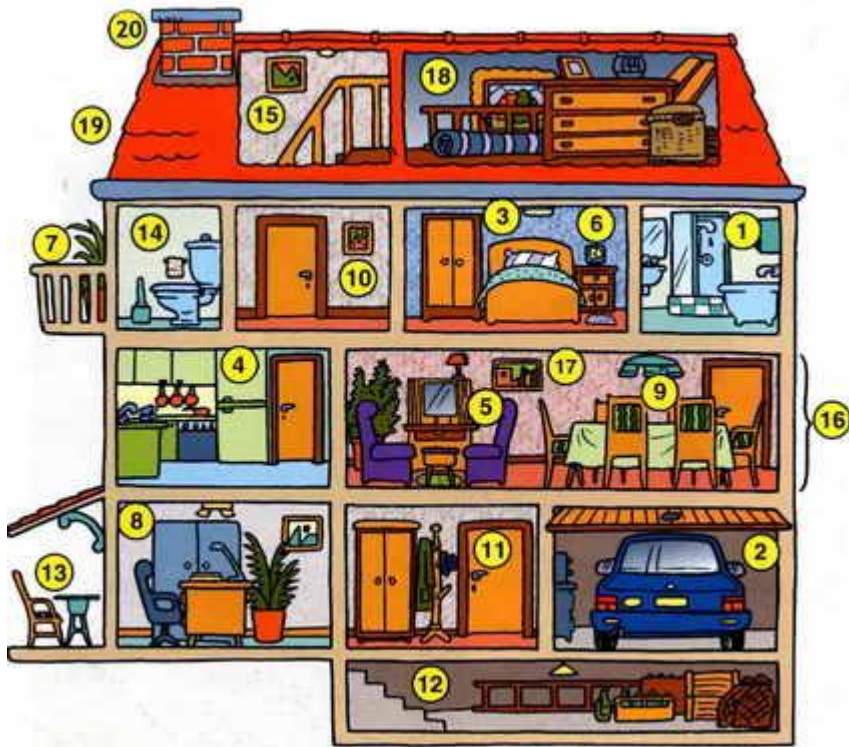
“Aujourd’hui nous allons apprendre le vocabulaire sur le thème de la maison. La fenêtre. (1)..... . Le toit. Maintenant, apprenons les différentes pièces de la maison. La chambre, avec (2)..... Les toilettes. (3)..... avec la baignoire et le lavabo. Le salon, avec (4)....., et la télévision. (5)....., avec le portemanteau. (6)..... avec le réfrigérateur. (7)..... . (8)....., avec la voiture”.

**Kunci Jawaban :**

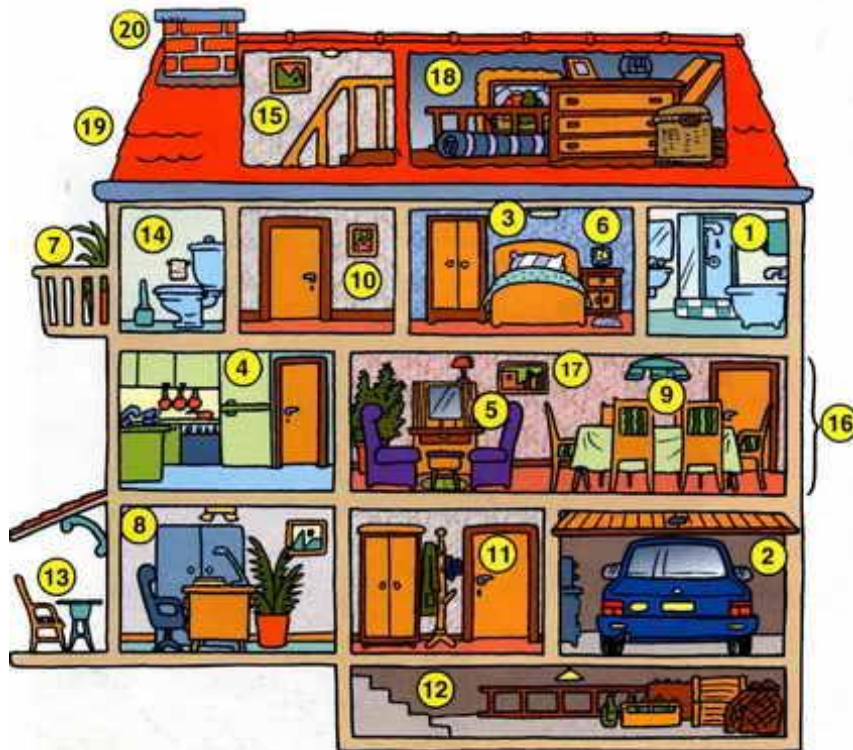
“Aujourd’hui nous allons apprendre les vocabulaire sur le thème de la maison. La fenêtre, **la porte**, le toit. Maintenant, apprenons les différences pièces de la maison. La chambre, avec **le lit et l'armoire**. Les toilettes. **La salle de bains** avec la bennoire et le lavabo. Le salon, avec **le canapé**, et la télévision. **L'entrée**, avec le portemanteau. **La cuisine**, avec la réfrigérateur. **Le grenier**. **La garage**, avec la voiture”.

1	2	3	4	5	6	7	8
i	g	d	J	h	a	c	b

SOAL BERKELOMPOK



JAWABAN



1	La salle de bains	2	Le garage
3	La chambre	4	La cuisine
5	Le salon	6	Le réveil
7	Le balcon	8	Le bureau
9	La table	10	Le couloir
11	L'entrée	12	La cave
13	La terrasse	14	Les toilettes
15	L'escalier	16	La salle à manger
17	Le tableau	18	Le grenier
19	Le toit	20	La cheminée



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**  
Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281  
Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

---

### **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Satuan Pendidikan	: SMA
Nama Sekolah	: SMA N 1 DEPOK
Mata Pelajaran	: Bahasa Perancis
Ketrampilan	: Mendengarkan / <i>Comprehension Oral</i>
Kelas/ Semeseter	: X1/ Ganjil
Pokok Bahasan	: <i>Les Adjectives Qualificatifs</i>
Alokasi Waktu	: 2 X 45 menit

#### **1. STANDAR KOMPETENSI**

1. Mendengarkan  
Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga.

#### **2. KOMPETENSI DASAR**

- 1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran (kata, frasa atau kalimat) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat
- 1.2 Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.

#### **3. INDIKATOR**

1. Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar
2. Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan.
3. Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.
4. Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.

#### **4. TUJUAN PEMBELAJARAN**

Setelah melalui proses penjelasan, siswa mampu :

1. Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar
2. Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan.
3. Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.

4. Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.

5. Mengetahui kebudayaan Negara Prancis.

## 5. MATERI PEMBELAJARAN

**Tema : la famille**

**Transkrip audio:**

RÉMI. – Ouah ! Regarde Thomas, elle est belle la grande fille blonde sur la photo !

THOMAS. – Moi, je préfère la fille petite et mince...

RÉMI. – La fille rousse ?

NICO. – Bon, les garçons, on ne cherche pas une belle fille, on cherche un document sur le racisme !

ZOÉ. – Maïa et moi, on aime bien un garçon super beau ! Mais il n'est pas sur une photo, il est à la Maison des Jeunes !

THOMAS. – Ah oui ? Et il est comment ?

MAÏA. – Il n'est pas gros, il n'est pas petit...

ZOÉ. – Il n'est pas brun...

RÉMI. – Pfff ! C'est Nico !

NICO. – Bon, les filles...

RÉMI ET



THOMAS. – On ne cherche pas un beau garçon ! On cherche un document sur le racisme !

## 6. Savoir-faire

Présenter les membres de la famille

## 7. Grammaire

- Verbe: être + adjective
- *Adjectifs qualificatifs*

MON FRÈRE IDÉAL:	MA SOEUR IDÉALE:
	
Il est sympathique	Elle est sympathique
Il est calme	Elle est calme
Il est intelligent	Elle est intelligente
Il est marrant	Elle est marrante
Il est patient	Elle est patiente
Il est courageux	Elle est courageuse
Il est sérieux	Elle est sérieuse
Il est travailleur	Elle est généreuse
Il est généreux	Elle est travailleuse
Il est sportif	Elle est sportive
Il est gentil	Elle est gentille
Il est mignon	Elle est mignonne
Il est gros	Elle est grosse

	Formation du féminin	Masculin (exemples)	Féminin (exemples)
Masculin = Féminin	-e (au masc.)	Il est timide, malade, jeune	Elle est timide, malade, jeune
	abréviation	Il est sympa	Elle est sympa
Terminaison "-i" ou "-é" au masc.	On ajoute un "E" au féminin	Il est joli et énervé	Elle est jolie et énervée
Mots avec consonne finale	On ajoute un "E"	Il est petit, grand, français	Elle est petite, grande, française
	doublément de la consonne + "E"	Il est gentil et gros	Elle est gentille et grosse
Formes particulières	"-eux" "-euse"	Il est sérieux et heureux	Elle est sérieuse et heureuse
	"-if" "-ive"	Il est sportif et actif	Elle est sportive et active
	"-eu" "-eue"	Il est veuf / il est neuf	Elle est veuve / elle est neuve
	"-ou" "-olle"	Il est fou	Elle est folle
	"-oux" " <u>ousse / ouce</u> "	Il est roux / il est doux	Elle est rousse / elle est douce
	"-c" "-che"	Il est blanc et sec	Elle est blanche et sèche
	-ais -aiche	Le pain frais	La crème fraîche
	-c /cque	Il est grec	Elle est grecque
	"- eau" "- elle"	Il est vieux	Elle est vieille
		Le nouveau bureau Un beau cadeau	La nouvelle cuisine une belle cuisine
<u>nouveau, beau, vieux</u> (M. sg.) devant une voyelle ou un "h" muet ont une forme irrégulière: un <b>bel</b> immeuble, un <b>nouvel</b> ami, un <b>vieil</b> homme			

## 8. METODE PEMBELAJARAN

Materi disampaikan dengan menggunakan metode eklektik (audio visual dan Tanya jawab)

9. **Media Pembelajaran** : Power Point yang berjudul "*Les adjectifs qualificatifs*"

## 10. Alatan dan Sumber Belajar

6. Alat : Laptop, LCD, Proyektor, Speaker, Boardmarker, Papan tulis.

7. Sumber belajar: Le Mag (p. 30 – Unité 3) dan internet ([www.francaisfacile.com](http://www.francaisfacile.com))

## 11. LANGKAH – LANGKAH PEMBELAJARAN

### D. Langkah- langkah Pembelajaran

Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
<b>Kegiatan Awal ( 10 menit)</b>	
Pendahuluan a. Kegiatan awal Guru membuka pelajaran, mengucapkan salam dan memeriksa	Menjawab

kehadiran siswa. b. Apresepsi Guru menghubungkan materi hari ini dengan materi sebelumnya Guru menyampaikankompetensi yang akan dicapai dan rencana kegiatan yaitu memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga.	Menyimak
---	----------

<b>KegiatanInti (60menit)</b>	
<b>Eksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Guru menanyakan anggota keluarga dalam bahasa perancis</li> <li>○ Guru meminta siswa untuk menyebutkan macam - macam kata sifat dalam bahasa Perancis</li> </ul>	Menyimak
<b>Elaborasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Guru memutar audio yang mengenai dialog tentang <i>les adjectifs qualificatifs</i></li> <li>○ Guru meminta siswa untuk mendengarkan audio yang diputar</li> <li>○ Guru menanyakan kata apa saja yang dapat ditangkap siswa dalam audio tersebut</li> <li>○ Guru memutar kembali audio dengan menjedanya pada setiap kalimat</li> <li>○ Guru meminta siswa untuk mencari kata – kata <i>les adjectifs qualificatifs</i> yang disebutkan dalam setiap kalimat dalam audio</li> <li>○ Guru menjelaskan penggunaan <i>les adjectifs qualificatifs</i></li> <li>○ Guru menjelaskan kosa kata yang ada di dalam teks</li> <li>○ Guru memberikan evaluasi</li> <li>○ Siswa mengerjakan evaluasi</li> <li>○ Guru dan siswa membahas jawaban bersama-sama dengan teliti dan cermat</li> </ul>	Menyimak
<b>Konfirmasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Guru menunjuk salah satu siswa untuk menyebutkan kata - kata <i>les adjectifs qualificatifs</i></li> <li>○ Guru membagikan lembar soal berupa teks rumpang</li> <li>○ Guru meminta siswa untuk mengerjakannya secara</li> </ul>	

individu ○ Guru meminta siswa untuk membacakan jawabannya dan mengoreksinya bersama-sama.	
--	--

<b>Kegiatan Penutup (20)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan melibatkan siswa</li> <li>Memberikan tindak lanjut dengan memberikan arahan, kegiatan, atau tugas sebagai bahan remedi/pengayaan.</li> </ul>	Menjawab  Menyimak

## 12. SUMBER BELAJAR

- Le Mag (p.30, "*Il est beau*")

Alat / media

- Laptop, LCD
- Speaker

## 13. PENILAIAN DAN EVALUASI

- Teknik Penilaian
  - Tes tertulis
- Bentuk instrumen : tes teks rumpang
- Soal:

### 3. Complete avec les mots du dialogue.

Masculin :il est ....	Feminin : elle est ...
Il est grand.	Elle est grande
Il est blond.	
	Elle est brune.
Il est petit.	

### 4. Completele chanson!

On est tous égaux, on est tous égaux et .....,  
 On est petits ou ....., noirs ou blancs,  
 On est ..... ou bien ....., brunes ou blondes,  
 Toi tu es souriant, et .....  
 Et tu es étranger, pas français,  
 Anglais ou ..... c'est parfait!  
 On est égaux et ....., tous géniaux, tous géniaux.

d. Lembar penilaian:

No	Aspek yang dinilai	Kriteria penilaian	Skor (0-2)
7	Kesesuaian jawaban	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jawaban benar</li><li>• Jawaban salah</li></ul>	10 0

Sleman, Juli 2016

Mengetahui,

Guru Mata pelajaran

Mahasiswa

Indah Aprilia S, S.Pd

Pungki Retnowati

NIP.

NIM. 13204244009

**Jawaban:**

**1. Complete avec les mots du dialogue.**

<b>Masculin :il est ...</b>	<b>Feminin : elle est ...</b>
Il est grand.	Elle est grande
Il est blond.	<b>Elle est blonde</b>
<b>Il est brun</b>	Elle est brune.
Il est petit.	<b>Elle est petite</b>

**2. Completele chanson!**

On est tous égaux, on est tous égaux et **beaux**,

On est petits ou **grands**, noirs ou blancs,

On est **minces** ou bien **rondes**, brunes ou blondes,

Toi tu es souriant, et **marrant**

Et tu es étranger, pas français,

Anglais ou **japonais**, c'est parfait!

On est égaux et **beaux**, tous géniaux, tous géniaux.



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

---

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Satuan Pendidikan	: SMA
Nama Sekolah	: SMA N 1 DEPOK
Mata Pelajaran	: Bahasa Perancis
Ketrampilan	: Berbicara / <i>Expression Orale</i>
Kelas/ Semeseter	: X1/ Ganjil
Pokok Bahasan	: <i>Les Prepositions de Lieu</i>
Alokasi Waktu	: 2 X 45 menit

**I. STANDAR KOMPETENSI**

2.1 Berbicara

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang *Les Pieces de la Maison*

**II. KOMPETENSI DASAR**

2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.

2.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat.

**III. INDIKATOR**

1. Menirukan ujaran dengan tepat
2. Menyebutkan ujaran dengan tepat
3. Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks
4. Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks

#### IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah melalui proses penjelasan dan latihan siswa mampu :

1. Menirukan ujaran dengan tepat
2. Menyebutkan ujaran dengan tepat
3. Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks
4. Menceritakan keadaan / kegiatan sesuai konteks

#### V. MATERI PEMBELAJARAN

**Tema** : La Maison

**Savoir – faire** : Présenter de la maison

**Grammaire** : Les prépositions de lieu

- Au dessus (de) , au dessous (de), sur, sous, dans, entre, en face (de), sur

#### **Vocabulaire**

la maison, la chambre, la salle de bain, le salon, la cuisine, le canapé, le balcon

#### VI. METODE PEMBELAJARAN

Materi akan disampaikan dengan menggunakan metode komunikatif.

#### VII. LANGKAH – LANGKAH PEMBELAJARAN

No	Kegiatan Guru	Alokasi Waktu	Keterangan
1.	Pendahuluan c. Kegiatan awal Guru membuka pelajaran, mengucapkan salam dan memeriksa kehadiran siswa. d. Apresepsi Guru menghubungkan materi hari ini dengan materi sebelumnya Guru menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran	10 menit	Tatap muka
2.	Kegiatan inti <b>Ekplorasi</b> • Guru memperlihatkan gambar denah rumah	70 menit	Tatap muka

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru meminta siswa untuk mengamati gambar denah rumah yang telah ditayangkan pada slide</li> </ul> <p><b>Elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Guru memunculkan gambar rumah dengan bagian-bagiannya</li> <li>○ Guru meminta siswa untuk maju ke depan dan menjelaskan bagian-bagian rumah yang ada di gambar secara lisan</li> <li>○ Guru menjelaskan penggunaan <i>les prépositions de lieu</i></li> <li>○ Guru menjelaskan kosa kata yang ada di dalam teks</li> <li>○ Guru memberikan evaluasi dengan kuis.</li> <li>○ Setiap anak maju untuk mengambil lotere berisikan nomor dan mendapatkan gambar yang sesuai dengan nomor</li> <li>○ Guru bertanya kepada siswa mengenai benda-benda yang ada pada gambar yang didapat siswa. « <i>Qu'est-ce que c'est? Décrivez cette image oralement!</i> »</li> <li>○ Siswa menjawab pertanyaan guru</li> </ul> <p><b>Konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menunjuk salah satu menceritakan salah satu ruangan yang ada pada gambar</li> <li>• Siswa menceritakan ruangan yang ada pada gambar</li> </ul>		
3.	<p><b>Penutup</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru merangkum pelajaran hari ini</li> <li>• Guru memberitahukan materi selanjutnya</li> <li>• Guru menutup materi pelajaran dengan mengucapkan salam</li> </ul>	10 menit	Tatap muka

## VIII. SUMBER BELAJAR

Sumber belajar : [www.francaisfacile.com](http://www.francaisfacile.com) “les prepositions” dan [www.youtube.com](http://www.youtube.com) “les prepositions”

Gambar : [www.google.com](http://www.google.com)

Alat / media : Gambar Les Prépositions de Lieu

## IX. PENILAIAN DAN EVALUASI

- Teknik Penilaian : tes lisan
- Bentuk instrumen : lisan
- Lembar soal penilaian belajar
  - Lembar penilaian sikap

No	Nama Murid	Aspek yang dinilai							
		Percaya diri				Cermat dan teliti			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1									
2									
3	Dan seterusnya								

Keterangan :

A : Sangat baik

C : Cukup

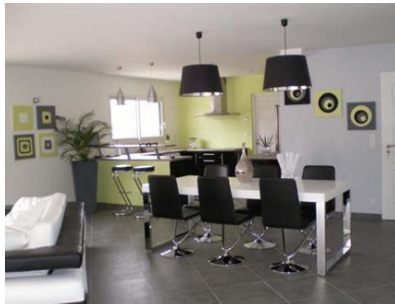
B : Baik

D : Kurang

- Soal Evaluasi

Qu'est ce-que c'est? Décrivez cette image oralement!





d. Pedoman Penilaian

ASPEK YANG DINILAI	KRITERIA SKOR
Pengucapan ( <i>prononciation</i> )	1 – 5
Tatabahasa ( <i>grammaire</i> )	1 – 5
Kosakata ( <i>vocabulaire</i> )	1 – 5
Kelancaran ( <i>aisance</i> )	1 – 5
Pemahaman ( <i>compréhension</i> )	1 – 5
<b>Jumlah</b>	<b>25</b>

**Skor maksimum yang dapat diperoleh siswa : 25**

**Penghitungan nilai akhir dalam skala 0 – 100 adalah :**

$$NA = \frac{\text{Skor perolehan}}{\text{Skor maksimum}} \times 100$$

Yogyakarta,

2016

Mengetahui

Guru Pembimbing,

Mahasiswa

Indah Aprilia S, S.Pd

Pungki Retnowati

NIP.

NIM. 13204244009

## Lampiran

### Lampiran Materi

# Où est la souris?



Elle est **derrière** la boîte.



Elle est **devant** la boîte.



Elle est **sur** la boîte.



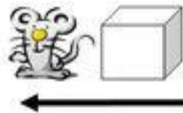
Elle est **sous** la boîte.



Elle est **dans** la boîte.



Elle est **entre** les boîtes.



Elle est à **gauche de** la boîte.



Elle est à **droite de** la boîte.



Elle est à **côté de** la boîte.



Elle est **en face de** la boîte.



Elle est **au coin de** la boîte.



Elle est **près de** la boîte.

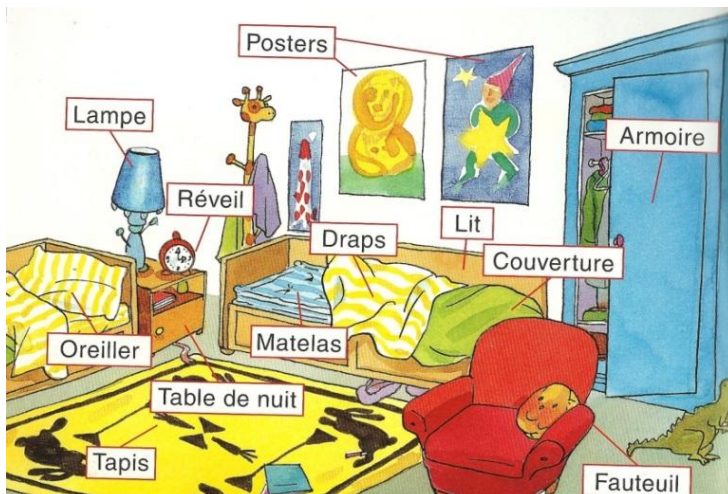


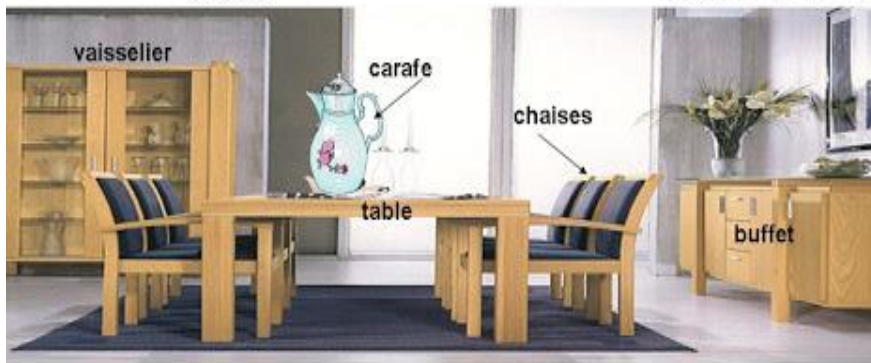
Elle est **loin de** la boîte.

NOTE: "de" contracts with *le / les* to become *du / des*: Je suis **loin du** lycée. / Elle habite **près des** Champs Elysées.

# LES PRÉPOSITIONS DE LIEU

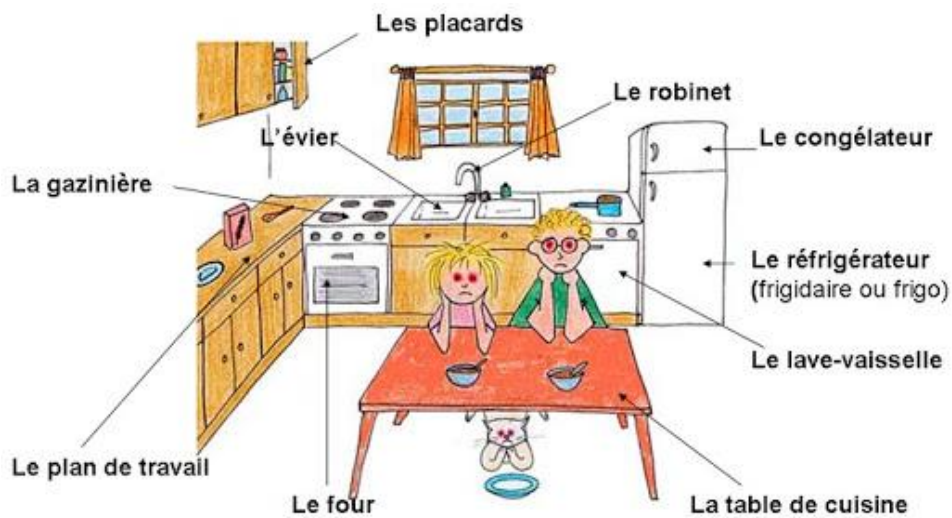
## Les prépositions de lieu (systématisation)





## LA SALLE À MANGER

Nous mangeons dans la salle à manger.

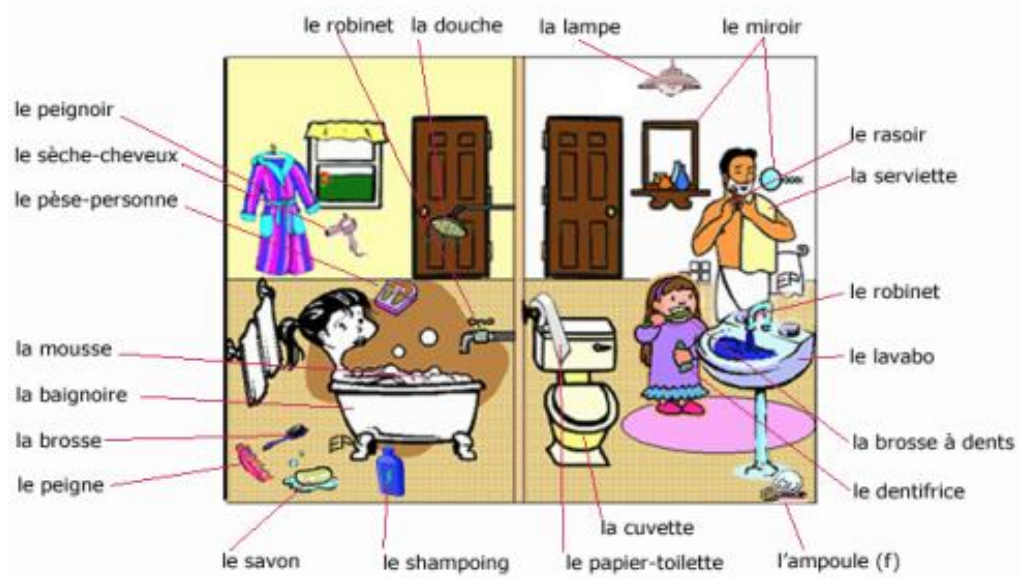


## UN BUREAU



## La salle de bains

## Les toilettes (f)



*Lampiran 11*  
*Daftar Nilai Pengetahuan*

Nomor	:	F/751/Waka-Kurik/DN-P/23
Revisi	:	1
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI PENGETAHUAN  
KELAS X IPS 1  
TAHUN AJARAN 2016-2017**

No.	NIS	NAMA	L/P	AGAMA	KD 1.1			KD 1.2			Nilai Akhir
					Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	
1	8570	AGA RAKHA PRANATA	L	Islam		95	90				92.5
2	8571	AGIL LAILLATUL KHUSUUF IMAN	L	Islam							
3	8574	AISYAH MUCHAMMAD SAID	P	Islam	100						100
4	8576	ALFAN NURROHMAN	L	Islam		90	90				90
5	8577	ALFINA NURUL FADILAH	P	Islam	90						90
6	8580	ALIFAH MAISTRI RESTU BINTARNO	P	Islam	90						90
7	8584	AMANDA FITRA AQILA	P	Islam	100	90					95
8	8586	ANANDA ARYADUTA PRABANARAWANGSA	L	Islam		80					80
9	8590	ANDY AHMAD RAMADAN	L	Islam							
10	8594	ANISA RACHMA YUNIDINATA	P	Islam	98						98
	8595	APRILIA LULUK LATIFAH	P	Islam							
12	8598	ARSYA NOORFITRIA PUTRI	P	Islam	98						98
13	8604	AZZAHRA PUTRI PERDANI	P	Islam							
14	8619	DINDA NUR SYAFA PUTRI	P	Islam							
15	8620	DWI FENA WARYANTI	P	Islam	100	80					90
16	8624	ERIDANI KARTIKO ADI	L	Islam		90					90
17	8625	ERIKA PUTRI	P	Islam	90						90
18	8626	ERLANGGA SATRIA PERMADI	L	Islam		90	90				90
19	8627	ESTI MAHARANI	P	Islam	98						98
20	8628	ESTI SUSILA HANDAYANINGRUM	P	Islam	98						98
21	8630	FABHIAN YONGGA MAHESWARA	L	Islam	90	90	90				90
22	8652	HIDAYAT NUR RISANTO	L	Islam							
23	8660	ISA PUTRI ADJANI	P	Islam	100						100
24	8662	JORDHY KURNIA MILGATAMA	L	Islam		90					90
25	8674	LAILATUL HIKMAH	P	Islam	98						98
26	8722	RIFKY KURNIA RAMADHAN	L	Islam							
27	8723	RIFQI SHIDQI	L	Islam			90				90

28	8726	RIZQY RAMAKRISNA GUSTIARTO	L	Islam							
29	8743	TIARA FRIAESA HARSONO	P	Islam							
30	8749	WIDYA SUSILANINGRUM	P	Islam							
31	8753	YUNAN ALVIAN RIDHO	L	Islam		95	90				92.5
32	8757	ZEN SADHANA	L	Islam	98	95	90				94.3

Depok, 12 September 2016

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S., S.Pd

Pungki Retnowati  
NIM. 13204244009

Nomor	:	F/751/Waka-Kurik/DN-I
Revisi	:	1
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281  
Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI PENGETAHUAN  
KELAS XI IPA 1  
TAHUN AJARAN 2016-2017**

No.	NIS	NAMA	L/P	AGAMA	KD 1.1			KD 1.2			Nilai Akhir
					Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	
1	8377	'AININNA 'IZZAH ZAFIRA	P	Islam							
2	8395	ANNISA DIAH SAFITRI	P	Islam	98						90
3	8396	ANNISA JANATRI KUSUMANINGRUM	P	Islam							
4	8398	APRILIA PUTRI KURNIAWAN	P	Islam	90						90
5	8400	ARDIAN NURWIBOWO	L	Islam	95						95
6	8403	AUFA LAELANI ANJALI	P	Islam	95						95
7	8404	AULIYA NUR ILLAHI	P	Islam	100						100
8	8405	AWAN DHIKA YUDHISTIRA	L	Islam							
9	8432	DIANA KURNIA SARI	P	Islam	100						100
10	8435	DINA MARDIYANA	P	Islam	95						95
11	8447	FAQIH AB'DANIHAJ ALFARISY	L	Islam							
12	8450	FATIMAH ALIDA	P	Islam	90						90
13	8563	INDRI PURNAMASARI	P	Islam	98						98
14	8459	INDRIANA ROSALINE KUMANGKI	P	Islam	100						100
15	8472	KISNA HAFIZH JAMAALUDDIN	L	Islam	100						100
16	8473	LIEK ALLYANDARU	L	Islam	98						98
17	8478	MELINDA AULIA SALSABILA	P	Islam	98						98
18	8481	MILINIAN TREE MULTI HENITYASTAMA	L	Islam	95						95
19	8483	MUH ANWAR MAULANA	L	Islam	95						95
20	8490	MUHAMMAD NURUL HUDA	L	Islam	98						98
21	8494	MUTIARA WENING YULIANI	P	Islam	100						100
22	8499	NANDA PUTRI RAMADANI	P	Islam							
23	8509	PALUPI ANGGITA WARDHANI	P	Islam	100						100
24	8513	PRATIWI DIAN KUMALASARI	P	Islam	90						90
25	8515	PUTERI AULIA NOVIANGGI	P	Islam	95						95
26	8521	RAIHANA HIKMAWATI HIBATULLOH	P	Islam	100						100
27	8525	RIDKA SIWI	P	Islam	98						98

28	8529	RIXKY UMAR BHAKTI GUNAWAN	L	Islam	95						95
29	8531	RIZQA MAULIDA NASUTION	P	Islam	100						100
30	8536	SALSABILA LOLYTA SARI	P	Islam	95						95
31	8543	SHIFANI AISYAH PUTRI	P	Islam							
32	8545	SYARAH	P	Islam	98						98

Depok, 12 September 2016

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S., S.Pd

Pungki Retnowati  
NIM. 13204244009

Nomor	:	F/751/Waka-Kurik/DN-P/23
Revisi	:	1
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI PENGETAHUAN  
KELAS XI IPA 2  
TAHUN AJARAN 2016-2017**

No.	NIS	NAMA	L/P	AGAMA	KD 1.1			KD 1.2			Nilai Akhir
					Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	
1	8370	ABEDNEGO BASKORO	L	Kristen	90						90
2	8382	ALFIAN NUR PRASTYO	L	Islam	90						90
3	8385	ALIFAH NUR HANIFAH	P	Islam	90						90
4	8393	ANISA NOVITA SARI	P	Islam	90						90
5	8402	ATIQOTURROSYIDAH HUMAIRO	P	Islam	90						90
6	8407	AYU DYA MAHARANI	P	Islam	90						90
7	8408	AYU KUSUMANINGRUM MAHARANI	P	Kristen	90						90
8	8413	BERLIANA ANDRA ARIANTI	P	Islam	90						90
9	8416	CELINE ASA NARESHWARI	P	Kristen	97						97
10	8418	CHRISTIAN BAZA ANDRE WEISSMAN SIANIPAR	L	Kristen	97						97
11	8421	DAFFA ARKA RAHINA	L	Islam	97						97
12	8427	DHIANI KURNIA SARI	P	Islam	97						97
13	8448	FARAH AYU FITRIANI	P	Islam	100						100
14	8464	JODI YANUAR SYAH	L	Islam	100						100
15	8467	JUSTITIA MILLEVANIA	P	Kristen	100						100
16	8468	KAULA NURHIDAYAT	L	Islam	100						100
17	8474	LISA NURYANTI	P	Islam	90						90
18	8476	MARDHIYA GHINA SALIMA	P	Islam	90						90
19	8479	MELITA FEBYANA	P	Islam	90						90
20	8482	MOHAMMAD AKBAR GHIFARI TUASIKAL	L	Islam	90						90
21	8487	MUHAMMAD EDI WICAKSANA	L	Islam	85						85
22	8488	MUHAMMAD KHALILULLAH LUCKY HARIADI	L	Islam	85						85
23	8506	NURUL HENIRAWATI	P	Islam	85						85
24	8518	RADITA MIA NUR FAJARINI	P	Islam	85						85
25	8523	RENA ASTHAWA SAHISTYA	P	Islam	95						95

26	8530	RIZKY ALGHIFARI RABBANI	L	Islam	95						95
27	8533	RYAN AFIF HENDRAWAN	L	Islam	95						95
28	8535	SAFRI DWI KURNIAWATI	P	Islam	95						95
29	8547	URMILA AGUSTI	P	Islam	98						98
30	8551	WANDA NUR MELIA RAHMA	L	Islam	98						98
31	8555	YUAN SHAFIRA ADELIA PUTRI	P	Islam	98						98
32	8558	ZULAIKHA NAFI AZZAHRA	P	Islam	98						98

Depok, 12 September 2016

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S., S.Pd

Pungki Retnowati  
NIM. 13204244009

Nomor	:	F/751/Waka-Kurik/DN-P/23
Revisi	:	1
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281  
Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI PENGETAHUAN  
KELAS XI IPA 3  
TAHUN AJARAN 2016-2017**

No.	NIS	NAMA	L/P	AGAMA	KD 1.1			KD 1.2			Nilai Akhir
					Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	
1	8371	ADHI RAHMAN BANI	L	Islam	95						95
2	8373	ADINDA MAULANI	P	Islam	85						85
3	8374	ADINDA NURMALITA YULIYANTI	P	Islam	75						75
4	8380	ALEXANDER GOLDY ORLANDO	L	Katolik	95						95
5	8381	ALFADIA HIDAYATI	P	Islam	75						75
6	8383	ALIF HIDAYATUN NISA	P	Islam	95						95
7	8388	ALVIN RIZKI SITOMPUL	L	Islam	75						75
8	8391	AMRITA CHAYA HAPSARI	P	Katolik	85						85
9	8392	ANDHIKA AFRIZAL KOSWARA	L	Islam	75						75
10	8401	ARIFAH DIENILAH	P	Islam	95						95
11	8424	DAYMAYANTI SETYA NUR TALITA	P	Islam	85						85
12	8426	DENILA DELLA PUTRI RINANTI	P	Islam	75						75
13	8443	FAHMILA MAJID SETYAWAN	P	Islam	90						90
14	8456	HASNA ULFIAA	P	Islam	75						75
15	8457	HIKMAH MUTIARA	P	Islam	75						75
16	8458	IHSAN ANANDA PRATAMA	L	Islam	90						90
17	8480	MERYTANIA DESAFIRA	P	Islam	85						85
18	8495	NADA FAJAR PERTIWI	P	Islam	85						85
19	8497	NAFA DEWI SETYAWATI	P	Islam	95						95
20	8498	NAFI NUR AZIEZAH	P	Islam	95						95
21	8501	NAURA HANA WITCHITA	P	Islam	95						95
22	8504	NORMALITA TRI WIDYASTUTI	P	Islam	95						95
23	8505	NOVENA RIA WULANDINI	P	Islam	95						95
24	8507	OCTAVIA NURMALITASARI	P	Islam	85						85
25	8511	PERMATA HUMAIRA ANNISA	P	Islam	95						95
26	8514	PRINCESSA RAKHITA ENADI	P	Islam	85						85
27	8516	QADRIAN PRISTIADI	L	Islam	90						90

28	8520	RAIHAN FAHRIZAL	L	Islam	95						95
29	8524	REVANDO GALEH SYAHPUTRA	L	Islam	95						95
30	8540	SHAFANA ANNISA RAHMADILA	P	Islam	75						75
31	8549	VELLIA HEMAS ZULKARNAIN	P	Islam	85						85
32	8559	ZULFA AMRINA	P	Islam	90						90

Depok, 12 September 2016

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S., S.Pd

Pungki  
Retnowati  
NIM. 13204244009

Nomor	:	F/751/Waka-Kurik/DN-P/23
Revisi	:	1
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI PENGETAHUAN**

**KELAS XI IPS 3**

**TAHUN AJARAN 2016-2017**

No.	NIS	NAMA	L/P	AGAMA	KD 1.1			KD 1.2			Nilai Akhir
					Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	Penugasan I	Penugasan II	Penugasan III	
1	8379	ALEXANDER GIOVANNI ALMAFIRSTO	L	Katolik	95						95
2	8389	AMARTYA FAUZIYYAH	P	Islam	95						95
3	8390	AMIRA KHAIRUNNISA	P	Islam	65						65
4	8410	BELLA ANAMIKA WIDYOKO	P	Islam	65						65
5	8414	BERNADETTA LA VIOLA DA COSTA	P	Katolik							
6	8420	CONDY PRIHANTININGTYAS	P	Islam	65						65
7	8425	DENAYA NAFTALI THEODORA	P	Katolik	95						95
8	8431	DIANA AYU PAMUNGKAS	P	Islam							
9	8436	DINDA NADYA SALSABILLA	P	Islam							
10	8439	ELIZABETH NATALIA JENNY MILENIA	P	Katolik							
11	8449	FARIT SETIAWAN	L	Islam	95						95
12	8452	GABRIELLA ANDREA PRANATA	P	Katolik							
13	8453	GABRIELLA FIORENCIA PUTRI KARISA	P	Katolik							
14	8455	H Aidar Zacky Alfarissy As	L	Islam	95						95
15	8565	Iqbal Pradana Sutrisno	L	Islam	95						95
16	8466	Julio Wahyu Perdana	L	Katolik	95						95
17	8469	Kevin Arya Anandista	L	Islam	95						95
18	8475	Mahardhika Putra Pratama	L	Islam	95						95
19	8477	Maria Cantika Devi	P	Katolik	95						95
20	8491	Muhammad Reza Nugroho Wardana	L	Islam							
21	8493	Muhammad Syarif Azka	L	Islam	95						95
22	8508	Oktavio Reza Putra	L	Katolik	95						95
23	8512	Philippus Agri Adhiatma	L	Katolik	95						95
24	8517	Raden Roro Graciella Angelic Ardita Kusuma	P	Katolik	65						65

25	8519	RAFAEL YOSI CAHYA BAGASKARA	L	Katolik	95						95
26	8526	RIFAWAN PRADIPTA KUSUMA	L	Islam							
27	8534	RYAN RAZAN FATHANTRA	L	Islam	95						95
28	8539	SELVY AYUNDA PUTRI	P	Katolik							
29	8550	VICKY NIRMALASARI SUTANTO PUTRI	P	Islam	95						95
30	8556	YULIAWATI SUKMANINGRUM	P	Islam	95						95
31	8551	WANDA NUR MELIA RAHMA	L	Islam							
32	8552	WIGNYO GARJITO	P	Islam							

Depok, 12 September 2016

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S., S.Pd

Pungki  
Retnowati  
NIM. 13204244009

*Lampiran 12*  
*Daftar Nilai Sikap*

Nomor	:	F/751/Waka-Kurik/DN-S/23
Revisi	:	1
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI SIKAP  
KELAS XI IPS 3  
TAHUN AJARAN 2016/2017**

No.	NIS	NAMA	L/P	AGAMA	KD 1.1			KD 3.1, 3.2, 4.1, dan 4.2		
					Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab
1	8379	ALEXANDER GIOVANNI ALMAFIRSTO	L	Katolik	B	B	B	B	B	B
2	8389	AMARTYA FAUZIYYAH	P	Islam	B	B	A-	B	A-	B
3	8390	AMIRA KHAIRUNNISA	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
4	8410	BELLA ANAMIKA WIDYOKO	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
5	8414	BERNADETTA LA VIOLA DA COSTA	P	Katolik	B	A-	A-	B	A-	A-
6	8420	CONDY PRIHANTININGTYAS	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
7	8425	DENAYA NAFTALI THEODORA	P	Katolik	B	B	B	B	B	B
8	8431	DIANA AYU PAMUNGKAS	P	Islam	B	B+	A-	B	A-	A-
9	8436	DINDA NADYA SALSABILLA	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
10	8439	ELIZABETH NATALIA JENNY MILENIA	P	Katolik	B	B	B	B	B	B
11	8449	FARIT SETIAWAN	L	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
12	8452	GABRIELLA ANDREA PRANATA	P	Katolik	B	B	B	B	B	B
13	8453	GABRIELLA FIORENCIA PUTRI KARISA	P	Katolik	B	A-	A-	B	A-	A-
14	8455	HAIDAR ZACKY ALFARISSY AS	L	Islam	B	B	B	B	B	B
15	8565	IQBAL PRADANA SUTRISNO	L	Islam	B	B	B	B	B	B
16	8466	JULIO WAHYU PERDANA	L	Katolik	A-	A-	B	B	B	A-
17	8469	KEVIN ARYA ANANDISTA	L	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
18	8475	MAHARDHIKA PUTRA PRATAMA	L	Islam	B	B	B	B	B	B
19	8477	MARIA CANTIKA DEVI	P	Katolik	B	B+	B+	B	B+	B+
20	8491	MUHAMMAD REZA NUGROHO WARDANA	L	Islam	B	B	B	B	B	B
21	8493	MUHAMMAD SYARIF AZKA	L	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
22	8508	OKTAVIO REZA PUTRA	L	Katolik	B	B+	B+	B	B+	B+
23	8512	PHILIPUS AGRI ADHIATMA	L	Katolik	B	A-	A-	B	B	B+
24	8517	RADEN RORO GRACIELLA ANGELIC ARDITA KUSUMA	P	Katolik	B	A-	B	B	A-	B
25	8519	RAFAEL YOSI CAHYA BAGASKARA	L	Katolik	B	A-	B+	B	A-	B+
26	8526	RIFAWAN PRADIPTA KUSUMA	L	Islam	B	B+	B	B	B+	B
27	8534	RYAN RAZAN FATHANTRA	L	Islam	B	A-	B	B	A-	B

28	8539	SELVY AYUNDA PUTRI	P	Katolik	B	B	B	B	B	B
29	8550	VICKY NIRMALASARI SUTANTO PUTRI	P	Islam	B	B	B	B	B	B
30	8556	YULIAWATI SUKMANINGRUM	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
31	8549	VELLIA HEMAS ZULKARNAIN	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
32	8559	ZULFA AMRINA	P	Islam	B	A-	A-	A-	A-	A-

Depok, 12 September 2016

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S, S.Pd

Pungki Retnowati  
NIM. 13204244009

Nomor	:	F/751/Waka-Kurik/DN-S/23
Revisi	:	1
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI SIKAP**  
**KELAS XI IPA 3**  
**TAHUN AJARAN 2016/2017**

No.	NIS	NAMA	L/P	AGAMA	KD 1.1			KD 3.1, 3.2, 4.1, dan 4.2		
					Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab
1	8371	ADHI RAHMAN BANI	L	Islam	B	B	B	B	B	B
2	8373	ADINDA MAULANI	P	Islam	B	B	A-	B	A-	B
3	8374	ADINDA NURMALITA YULIYANTI	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
4	8380	ALEXANDER GOLDY ORLANDO	L	Katolik	B	A-	B+	B	A-	B+
5	8381	ALFADIA HIDAYATI	P	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
6	8383	ALIF HIDAYATUN NISA	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
7	8388	ALVIN RIZKI SITOMPUL	L	Islam	B	B	B	B	B	B
8	8391	AMRITA CHAYA HAPSARI	P	Katolik	B	B+	A-	B	A-	A-
9	8392	ANDHIKA AFRIZAL KOSWARA	L	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
10	8401	ARIFAH DIENILAH	P	Islam	B	B	B	B	B	B
11	8424	DAYMAYANTI SETYA NUR TALITA	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
12	8426	DENILA DELLA PUTRI RINANTI	P	Islam	B	B	B	B	B	B
13	8443	FAHMILA MAJID SETYAWAN	P	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
14	8456	HASNA ULFIAA	P	Islam	B	B	B	B	B	B
15	8457	HIKMAH MUTIARA	P	Islam	B	B	B	B	B	B
16	8458	IHSAN ANANDA PRATAMA	L	Islam	A-	A-	B	B	B	A-
17	8480	MERYTANIA DESAFIRA	P	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
18	8495	NADA FAJAR PERTIWI	P	Islam	B	B	B	B	B	B
19	8497	NAFA DEWI SETYAWATI	P	Islam	B	B+	B+	B	B+	B+
20	8498	NAFI NUR AZIEZAH	P	Islam	B	B	B	B	B	B
21	8501	NAURA HANA WITCHITA	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
22	8504	NORMALITA TRI WIDYASTUTI	P	Islam	B	B+	B+	B	B+	B+
23	8505	NOVENA RIA WULANDINI	P	Islam	B	A-	A-	B	B	B+
24	8507	OCTAVIA NURMALITASARI	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
25	8511	PERMATA HUMAIRA ANNISA	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
26	8514	PRINCESSA RAKHITA ENADI	P	Islam	B	B+	B	B	B+	B
27	8516	QADRIAN PRISTIADI	L	Islam	B	A-	B	B	A-	B
28	8520	RAIHAN FAHRIZAL	L	Islam	B	B	B	B	B	B
29	8524	REVANDO GALEH SYAHPUTRA	L	Islam	B	B	B	B	B	B

30	8540	SHAFANA ANNISA RAHMADILA	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
31	8549	VELLIA HEMAS ZULKARNAIN	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
32	8559	ZULFA AMRINA	P	Islam	B	A-	A-	A-	A-	A-

Depok, 12 September 2016

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S, S.Pd

Pungki  
Retnowati  
NIM. 13204244009

Nomor	:	F/751/Waka-Kurik/DN-S/23
Revisi	:	1
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI SIKAP  
KELAS XI IPA 2  
TAHUN AJARAN 2016/2017**

No.	NIS	NAMA	L/P	AGAMA	KD 1.1			KD 3.1, 3.2, 4.1, dan 4.2		
					Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab
1	8370	ABEDNEGO BASKORO	L	Kristen	B	B	B	B	B	B
2	8382	ALFIAN NUR PRASTYO	L	Islam	B	B	A-	B	A-	B
3	8385	ALIFAH NUR HANIFAH	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
4	8393	ANISA NOVITA SARI	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
5	8402	ATIQTURROSYIDAH HUMAIRO	P	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
6	8407	AYU DYA MAHARANI	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
7	8408	AYU KUSUMANINGRUM MAHARANI	P	Kristen	B	B	B	B	B	B
8	8413	BERLIANA ANDRA ARIANTI	P	Islam	B	B+	A-	B	A-	A-
9	8416	CELINE ASA NARESHWARI	P	Kristen	B	A-	B+	B	A-	B+
10	8418	CHRISTIAN BAZA ANDRE WEISSMAN SIANIPAR	L	Kristen	B	B	B	B	B	B
11	8421	DAFFA ARKA RAHINA	L	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
12	8427	DHIANI KURNIA SARI	P	Islam	B	B	B	B	B	B
13	8448	FARAH AYU FITRIANI	P	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
14	8464	JODI YANUAR SYAH	L	Islam	B	B	B	B	B	B
15	8467	JUSTITIA MILLEVANIA	P	Kristen	B	B	B	B	B	B
16	8468	KAULA NURHIDAYAT	L	Islam	A-	A-	B	B	B	A-
17	8474	LISA NURYANTI	P	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
18	8476	MARDHIYA GHINA SALIMA	P	Islam	B	B	B	B	B	B
19	8479	MELITA FEBYANA	P	Islam	B	B+	B+	B	B+	B+
20	8482	MOHAMMAD AKBAR GHIFARI TUASIKAL	L	Islam	B	B	B	B	B	B
21	8487	MUHAMMAD EDI WICAKSANA	L	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
22	8488	MUHAMMAD KHALILULLAH LUCKY HARIADI	L	Islam	B	B+	B+	B	B+	B+
23	8506	NURUL HENIRAWATI	P	Islam	B	A-	A-	B	B	B+
24	8518	RADITA MIA NUR FAJARINI	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
25	8523	RENA ASTHAWA SAHISTYA	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
26	8530	RIZKY ALGHIFARI RABBANI	L	Islam	B	B+	B	B	B+	B

27	8533	RYAN AFIF HENDRAWAN	L	Islam	B	A-	B	B	A-	B
28	8535	SAFRI DWI KURNIAWATI	P	Islam	B	B	B	B	B	B
29	8547	URMILA AGUSTI	P	Islam	B	B	B	B	B	B
30	8551	WANDA NUR MELIA RAHMA	L	Islam	B	A-	B	B	A-	B
31	8555	YUAN SHAFIRA ADELIA PUTRI	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
32	8558	ZULAIKHA NAFI AZZAHRA	P	Islam	B	A-	A-	A-	A-	A-

Depok, 12 September 2016

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S, S.Pd

Pungki  
Retnowati  
NIM. 13204244009

Nomor	:	F/751/Waka-Kurik/DN-S/23
Revisi	:	1
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI SIKAP  
KELAS XI IPA 1  
TAHUN AJARAN 2016/2017**

No.	NIS	NAMA	L/P	AGAMA	KD 1.1			KD 3.1, 3.2, 4.1, dan 4.2		
					Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab	Jujur	Disiplin	Tanggung Jawab
1	8377	'AININNA 'IZZAH ZAFIRA	P	Islam	B	B	B	B	B	B
2	8395	ANNISA DIAH SAFITRI	P	Islam	B	B	A-	B	A-	B
3	8396	ANNISA JANATRI KUSUMANINGRUM	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
4	8398	APRILIA PUTRI KURNIAWAN	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
5	8400	ARDIAN NURWIBOWO	L	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
6	8403	AUFA LAELANI ANJALI	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
7	8404	AULIYA NUR ILLAHI	P	Islam	B	B	B	B	B	B
8	8405	AWAN DHIKA YUDHISTIRA	L	Islam	B	B+	A-	B	A-	A-
9	8432	DIANA KURNIA SARI	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
10	8435	DINA MARDIYANA	P	Islam	B	B	B	B	B	B
11	8447	FAQIH AB'DANIHAJ ALFARISY	L	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
12	8450	FATIMAH ALIDA	P	Islam	B	B	B	B	B	B
13	8563	INDRI PURNEMASARI	P	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
14	8459	INDRIANA ROSALINE KUMANGKI	P	Islam	B	B	B	B	B	B
15	8472	KISNA HAFIZH JAMAALUDDIN	L	Islam	B	B	B	B	B	B
16	8473	LIEK ALLYANDARU	L	Islam	A-	A-	B	B	A-	A-
17	8478	MELINDA AULIA SALSABILA	P	Islam	B	A-	A-	B	A-	A-
18	8481	MILINIAN TREE MULTI HENITYASTAMA	L	Islam	B	B	B	B	B	B
19	8483	MUH ANWAR MAULANA	L	Islam	B	B+	B+	B	B+	B+
20	8490	MUHAMMAD NURUL HUDA	L	Islam	B	B	B	B	B	B
21	8494	MUTIARA WENING YULIANI	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
22	8499	NANDA PUTRI RAMADANI	P	Islam	B	B+	B+	B	B+	B+
23	8509	PALUPI ANGGITA WARDHANI	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
24	8513	PRATIWI DIAN KUMALASARI	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
25	8515	PUTERI AULIA NOVIANGGI	P	Islam	B	A-	B+	B	A-	B+
26	8521	RAIHANA HIKMAWATI HIBATULLOH	P	Islam	B	B+	B	B	B+	B
27	8525	RIDKA SIWI	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
28	8529	RIXKY UMAR BHAKTI GUNAWAN	L	Islam	B	B	B	B	B	B

29	8531	RIZQA MAULIDA NASUTION	P	Islam	B	B	B	B	B	B
30	8536	SALSABILA LOLYTA SARI	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
31	8543	SHIFANI AISYAH PUTRI	P	Islam	B	A-	B	B	A-	B
32	8545	SYARAH	P	Islam	B	A-	A-	A-	A-	A-

Depok, 12 September 2016

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S, S.Pd

Pungki Retnowati  
NIM. 13204244009

*Lampiran 13*  
*Daftar Hadir Siswa*



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR HADIR**  
**KELAS : X IPS 1**  
**TAHUN AJARAN 2016 /2017**

No.	NIS	N A M A	L/P	AGM	Tanggal Pertemuan					
					4-Aug	11-Aug	18-Aug	25-Aug	1-Sep	8-Sep
1	8570	AGA RAKHA PRANATA	L	Islam	√	√	√	√	√	√
2	8571	AGIL LAILLATUL KHUSUUF IMAN	L	Islam	√	√	√	√	√	√
3	8574	AISYAH MUCHAMMAD SAID	P	Islam	√	√	√	√	√	√
4	8576	ALFAN NURROHMAN	L	Islam	√	√	√	√	√	√
5	8577	ALFINA NURUL FADILAH	P	Islam	√	√	√	√	√	√
6	8580	ALIFAH MAISTRI RESTU BINTARNO	P	Islam	√	√	√	√	√	√
7	8584	AMANDA FITRA AQILA	P	Islam	√	√	√	√	√	√
8	8586	ANANDA ARYADUTA PRABANARAWANGSA	L	Islam	√	√	√	√	√	√

9	8590	ANDY AHMAD RAMADAN	L	Islam	√	√	√	√	√	√
10	8594	ANISA RACHMA YUNIDINATA	P	Islam	√	√	√	√	√	√
11	8595	APRILIA LULUK LATIFAH	P	Islam	√	√	√	√	√	√
12	8598	ARSYA NOORFITRIA PUTRI	P	Islam	√	√	√	√	√	√
13	8604	AZZAHRA PUTRI PERDANI	P	Islam	√	√	√	√	√	√
14	8619	DINDA NUR SYAFA PUTRI	P	Islam	√	√	√	√	√	√
15	8620	DWI FENA WARYANTI	P	Islam	√	√	√	√	√	√
16	8624	ERIDANI KARTIKO ADI	L	Islam	√	√	√	√	√	√
17	8625	ERIKA PUTRI	P	Islam	√	√	S	√	√	S
18	8626	ERLANGGA SATRIA PERMADI	L	Islam	√	√	√	√	√	√
19	8627	ESTI MAHARANI	P	Islam	√	√	√	√	√	S
20	8628	ESTI SUSILA HANDAYANINGRUM	P	Islam	√	√	√	√	√	√
21	8630	FABHIAN YONGGA MAHESWARA	L	Islam	√	√	√	√	√	√
22	8652	HIDAYAT NUR RISANTO	L	Islam	√	√	√	√	√	√
23	8660	ISA PUTRI ADJANI	P	Islam	√	√	√	√	√	√
24	8662	JORDHY KURNIA MILGATAMA	L	Islam	√	√	√	√	√	√
25	8674	LAILATUL HIKMAH	P	Islam	√	√	√	√	√	√
26	8722	RIFKY KURNIA RAMADHAN	L	Islam	S	√	√	√	√	√
27	8723	RIFQI SHIDQI	L	Islam	√	√	√	√	√	√
28	8726	RIZQY RAMAKRISNA GUSTIARTO	L	Islam	√	√	√	√	√	√
29	8743	TIARA FRIAESA HARSONO	P	Islam	√	S	√	√	√	√
30	8749	WIDYA SUSILANINGRUM	P	Islam	√	√	√	√	√	√
31	8753	YUNAN ALVIAN RIDHO	L	Islam	√	√	√	√	√	√
32	8757	ZEN SADHANA	L	Islam	√	√	√	√	√	√

L : 15

P : 17

Wali Kelas : Mariyam, S.Pd  
Islam 32

Depok, 12 September 2016  
Guru Mata  
pelajaran

Indah Aprilia S,  
S.Pd

Nomor	:	Waka-Kurik / DH-S / 03
Revisi	:	0
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR HADIR**  
**KELAS : XI IPA-1**  
**TAHUN AJARAN 2016 - 2017**

No.	NIS	N A M A	L/P	AGM	Tanggal Pertemuan												
					28-Jul	4-Aug	11-Aug	18-Aug	25-Aug	1-Sep	8-Sep						
1	8377	'AININNA 'IZZAH ZAFIRA	P	Islam	√	√	√	√	√	I	√						
2	8395	ANNISA DIAH SAFITRI	P	Islam	√	√	I	√	√	√	√						
3	8396	ANNISA JANATRI KUSUMANINGRUM	P	Islam	√	√	√	√	√	I	√						
4	8398	APRILIA PUTRI KURNIAWAN	P	Islam	√	√	√	√	√	√	I						
5	8400	ARDIAN NURWIBOWO	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√						
6	8403	AUFA LAELANI ANJALI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√						
7	8404	AULIYA NUR ILLAHI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√						

8	8405	AWAN DHIKA YUDHISTIRA	L	Islam	√	√	√	√	√	I	√							
9	8432	DIANA KURNIA SARI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
10	8435	DINA MARDIYANA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
11	8447	FAQIH AB'DANIHAJ ALFARISY	L	Islam	√	√	√	√	√	I	√							
12	8450	FATIMAH ALIDA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
13	8563	INDRI PURNAMASARI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
14	8459	INDRIANA ROSALINE KUMANGKI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
15	8472	KISNA HAFIZH JAMAALUDDIN	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
16	8473	LIEK ALLYANDARU	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
17	8478	MELINDA AULIA SALSABILA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
18	8481	MILINIAN TREE MULTI HENITYASTAMA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
19	8483	MUH ANWAR MAULANA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
20	8490	MUHAMMAD NURUL HUDA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
21	8494	MUTIARA WENING YULIANI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
22	8499	NANDA PUTRI RAMADANI	P	Islam	√	√	√	√	√	I	√							
23	8509	PALUPI ANGGITA WARDHANI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
24	8513	PRATIWI DIAN KUMALASARI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
25	8515	PUTERI AULIA NOVIANGGI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
26	8521	RAIHANA HIKMAWATI HIBATULLOH	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
27	8525	RIDKA SIWI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
28	8529	RIXKY UMAR BHAKTI GUNAWAN	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
29	8531	RIZQA MAULIDA NASUTION	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
30	8536	SALSABILA LOLYTA SARI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√							
31	8543	SHIFANI AISYAH PUTRI	P	Islam	√	√	√	√	√	S	√							

32	8545	SYARAH	P	Islam	√	√	√	I	√	√	√								
----	------	--------	---	-------	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

L : 9  
P : 23

Depok, 12 September 2016  
Guru Mata pelajaran

Wali kelas Parjanto,S.Pd.T  
Islam 32

Indah Aprilia S, S.Pd

Nomor	:	Waka-Kurik / DH-S / 03
Revisi	:	0
Tanggal berlaku	:	27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepokslleman@gmail.com](mailto:smansatudepokslleman@gmail.com)

**DAFTAR HADIR**  
**KELAS : XI IPA-2**  
**TAHUN AJARAN 2016 - 2017**

No.	NIS	N A M A	L/P	AGM	Tanggal Pertemuan											
					26-Jul	2-Aug	9-Aug	23-Aug	5-Sep	6-Sep						
1	8370	ABEDNEGO BASKORO	L	Kristen	√	√	√	√	√	√						
2	8382	ALFIAN NUR PRASTYO	L	Islam	√	√	√	√	√	√						
3	8385	ALIFAH NUR HANIFAH	P	Islam	√	√	√	√	√	√						
4	8393	ANISA NOVITA SARI	P	Islam	√	√	√	√	√	√						
5	8402	ATIQOTURROSYIDAH HUMAIRO	P	Islam	√	√	√	√	√	√						
6	8407	AYU DYA MAHARANI	P	Islam	√	<b>I</b>	<b>I</b>	√	√	√						
7	8408	AYU KUSUMANINGRUM MAHARANI	P	Kristen	√	√	√	√	√	√						
8	8413	BERLIANA ANDRA ARIANTI	P	Islam	√	<b>I</b>	√	√	√	√						

9	8416	CELINE ASA NARESHWARI	P	Kristen	√	√	√	√	√	√								
10	8418	CHRISTIAN BAZA ANDRE WEISSMAN SIANIPAR	L	Kristen	<b>I</b>	√	√	√	√	<b>I</b>								
11	8421	DAFFA ARKA RAHINA	L	Islam	√	√	√	√	√	√								
12	8427	DHIANI KURNIA SARI	P	Islam	√	<b>I</b>	√	√	√	√								
13	8448	FARAH AYU FITRIANI	P	Islam	√	<b>I</b>	<b>I</b>	√	√	√								
14	8464	JODI YANUAR SYAH	L	Islam	√	√	√	√	√	√								
15	8467	JUSTITIA MILLEVANIA	P	Kristen	√	√	√	√	√	√								
16	8468	KAULA NURHIDAYAT	L	Islam	<b>I</b>	√	<b>S</b>	√	√	√								
17	8474	LISA NURYANTI	P	Islam	√	√	√	√	√	√								
18	8476	MARDHIYA GHINA SALIMA	P	Islam	√	√	√	√	√	√								
19	8479	MELITA FEBYANA	P	Islam	√	√	√	√	√	√								
20	8482	MOHAMMAD AKBAR GHIFARI TUASIKAL	L	Islam	√	√	√	√	√	√								
21	8487	MUHAMMAD EDI WICAKSANA	L	Islam	√	√	√	√	√	√								
22	8488	MUHAMMAD KHALILULLAH LUCKY HARIADI	L	Islam	√	√	√	√	√	√								
23	8506	NURUL HENIRAWATI	P	Islam	√	√	√	√	√	√								
24	8518	RADITA MIA NUR FAJARINI	P	Islam	√	√	√	√	√	√								
25	8523	RENA ASTHAWA SAHISTYA	P	Islam	√	√	√	√	√	<b>I</b>								
26	8530	RIZKY ALGHIFARI RABBANI	L	Islam	√	√	√	√	√	√								
27	8533	RYAN AFIF HENDRAWAN	L	Islam	√	√	√	√	√	√								
28	8535	SAFRI DWI KURNIAWATI	P	Islam	√	√	√	√	√	√								
29	8547	URMILA AGUSTI	P	Islam	√	√	√	√	√	√								
30	8551	WANDA NUR MELIA RAHMA	L	Islam	√	√	√	√	√	√								
31	8555	YUAN SHAFIRA ADELIA PUTRI	P	Islam	√	√	√	√	√	√								
32	8558	ZULAIKHA NAFI AZZAHRA	P	Islam	√	√	√	√	√	√								

L : 12  
P : 20

Wali Kelas    Dra. Laksmi Widihati  
Islam            27  
Kristen         5

Depok, 12 September 2016  
Guru Mata pelajaran

Indah Aprilia S, S.Pd



9	8436	DINDA NADYA SALSABILLA	P	Islam	√	√	√	√	√	I	√								
10	8439	ELIZABETH NATALIA JENNY MILENIA	P	Katolik	√	√	√	√	√	I	√								
11	8449	FARIT SETIAWAN	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√								
12	8452	GABRIELLA ANDREA PRANATA	P	Katolik	√	√	√	√	√	I	√								
13	8453	GABRIELLA FIORENCIA PUTRI KARISA	P	Katolik	√	√	√	√	√	I	√								
14	8455	HAIDAR ZACKY ALFARISSY AS	L	Islam	√	√	S	√	√	√	√								
15	8565	IQBAL PRADANA SUTRISNO	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√								
16	8466	JULIO WAHYU PERDANA	L	Katolik	√	√	√	√	√	√	√								
17	8469	KEVIN ARYA ANANDISTA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√								
18	8475	MAHARDHIKA PUTRA PRATAMA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√								
19	8477	MARIA CANTIKA DEVI	P	Katolik	√	√	√	√	√	√	√								
20	8491	MUHAMMAD REZA NUGROHO WARDANA	L	Islam	√	√	√	√	√	I	√								
21	8493	MUHAMMAD SYARIF AZKA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√								
22	8508	OKTAVIO REZA PUTRA	L	Katolik	√	√	√	√	√	√	I								
23	8512	PHILIPUS AGRI ADHIATMA	L	Katolik	√	√	√	√	√	√	I								
24	8517	RADEN RORO GRACIELLA ANGELIC ARDITA KUSUMA	P	Katolik	√	√	√	√	√	√	√								
25	8519	RAFAEL YOSI CAHYA BAGASKARA	L	Katolik	√	√	√	√	√	√	√								
26	8526	RIFAWAN PRADIPTA KUSUMA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√								
27	8534	RYAN RAZAN FATHANTRA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√								
28	8539	SELVY AYUNDA PUTRI	P	Katolik	√	√	√	√	√	I	√								
29	8550	VICKY NIRMALASARI SUTANTO PUTRI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√								
30	8556	YULIAWATI SUKMANINGRUM	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√								

L : 14

P : 16

Wali Kelas Dra. MM. Nuning Suistiningsih,M.Pd.

Islam 17

Katolik 13

Depok, 12 September 2016

Guru Mata pelajaran

Indah Aprilia S, S.Pd



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR HADIR**

**KELAS : XI IPA-3**

**TAHUN AJARAN 2016 - 2017**

No.	NIS	N A M A	L/P	AGM	Tanggal Pertemuan										
					29-Jul	5-Aug	12-Aug	19-Aug	26-Aug	2-Sep	9-Sep				
1	8371	ADHI RAHMAN BANI	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
2	8373	ADINDA MAULANI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
3	8374	ADINDA NURMALITA YULIYANTI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
4	8380	ALEXANDER GOLDY ORLANDO	L	Katolik	√	√	√	√	I	√	√				
5	8381	ALFADIA HIDAYATI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
6	8383	ALIF HIDAYATUN NISA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
7	8388	ALVIN RIZKI SITOMPUL	L	Islam	S	√	I	√	√	√	√				
8	8391	AMRITA CHAYA HAPSARI	P	Katolik	√	√	√	√	√	√	√				

9	8392	ANDHIKA AFRIZAL KOSWARA	L	Islam	I	√	√	√	√	√	√				
10	8401	ARIFAH DIENILAH	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
11	8424	DAYMAYANTI SETYA NUR TALITA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
12	8426	DENILA DELLA PUTRI RINANTI	P	Islam	I	I	I	√	√	√	√				
13	8443	FAHMILA MAJID SETYAWAN	P	Islam	I	I	I	I	I	√	√				
14	8456	HASNA ULFIAA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
15	8457	HIKMAH MUTIARA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
16	8458	IHSAN ANANDA PRATAMA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
17	8480	MERYTANIA DESAFIRA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
18	8495	NADA FAJAR PERTIWI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
19	8497	NAFA DEWI SETYAWATI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
20	8498	NAFI NUR AZIEZAH	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
21	8501	NAURA HANA WITCHITA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
22	8504	NORMALITA TRI WIDYASTUTI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
23	8505	NOVENA RIA WULANDINI	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
24	8507	OCTAVIA NURMALITASARI	P	Islam	√	√	I	√	√	√	√				
25	8511	PERMATA HUMAIRA ANNISA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
26	8514	PRINCESSA RAKHITA ENADI	P	Islam	√	S	I	√	√	√	√				
27	8516	QADRIAN PRISTIADI	L	Islam	√	I	I	√	I	√	√				
28	8520	RAIHAN FAHRIZAL	L	Islam	√	I	√	√	√	I	√				
29	8524	REVANDO GALEH SYAHPUTRA	L	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
30	8540	SHAFa ANNISA RAHMADILA	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
31	8549	VELLIA HEMAS ZULKARNAIN	P	Islam	√	√	√	√	√	√	√				
32	8559	ZULFA AMRINA	P	Islam	√	√	I	√	√	√	√				

L : 8  
P : 24

Wali Kelas	Sukma Ridarwati, S.Pd
Islam	30
Katolik	2

Depok, 12 September 2016  
Guru Mata pelajaran

Indah Aprilia S, S.Pd



*Lampiran 15*

*LKS*

## Lembar Kerja Siswa

### KELAS X

#### 1. Complète le texte!

- |                                    |              |
|------------------------------------|--------------|
| 1. Je/ J' _____ 16 ans             | A. a         |
| 2. Tu _____ anglais                | B. adore     |
| 3. Vous _____ médecin              | C. avez      |
| 4. Je/ J'habite _____ Etats – Unis | D. ai        |
| 5. Je _____ Zoé                    | E. es        |
| 6. Nous (détester) _____ les maths | F. êtes      |
| 7. Je/ J' _____ le collègue        | G. est       |
| 8. Vous _____ douze ans            | H. m'appelle |
| 9. Monsieur Paul _____ professeur  | I. détestent |
| 10. Elle _____ dix – huit ans      | J. aux       |

**I. Completez le phrase ci desous!**



1. Je ..... avec maman au supermarché.



2. Nous ..... une grande famille.



3. Ils ..... heureux de se revoir.



4. Elle ..... contente de montrer son bulletin de notes.



5. Ils ..... en train de manger.



6. Je ..... français, le saviez-vous ?



7. Tu ..... fatigué ce matin ?



8. Vous ..... au restaurant, tenez-vous bien !



9. Il ..... tard, je devrais aller au lit.



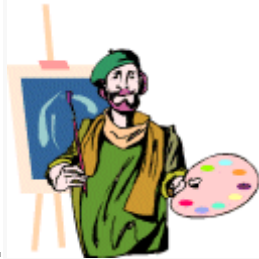
10. Bonjour, nous..... sur Radio Chatroom !



11.....



12.



13.



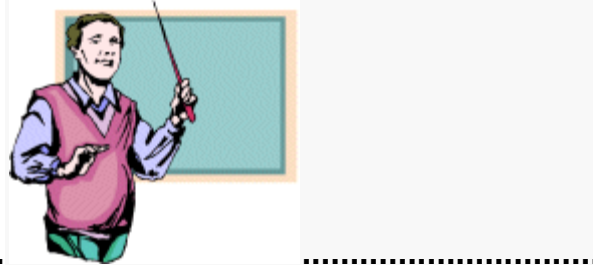
14.



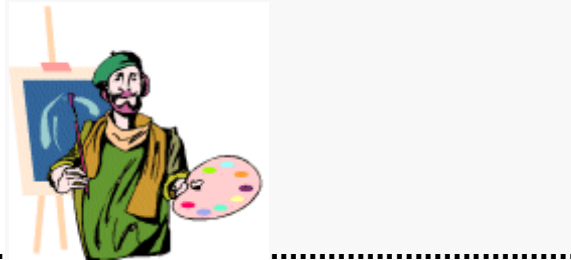
15.



16.



17.



18.



19.



20.

## LA NATIONALITÉ



**Le Canada**  
M- Je suis canadien  
F - Je suis canadienne  
je viens du Canada



**La France**  
M- Je suis français  
F - Je suis française  
Je viens de France



**La Suède**  
M- Je suis suédois  
F - Je suis suédoise  
Je viens de Suède



**Le Brésil**  
M- Je suis brésilien  
F - Je suis brésilienne  
je viens du Brésil



**L'Allemagne**  
M- Je suis allemand  
F - Je suis allemande  
je viens d'Allemagne



**La Roumanie**  
M- Je suis roumain  
F - Je suis roumaine  
Je viens de Roumanie



**Le Danemark**  
M- Je suis danois  
F - Je suis danoise  
je viens du Danemark



**L'Angleterre**  
M- Je suis anglais  
F - Je suis anglaise  
je viens d'Angleterre



**La Russie**  
M- Je suis russe  
F - Je suis russe  
Je viens de Russie



**Le Maroc**  
M- Je suis marocain  
F - Je suis marocaine  
Je viens du Maroc



**Les Antilles**  
M- Je suis antillais  
F - Je suis antillaise  
je viens des Antilles



**La Belgique**  
M- Je suis belge  
F - Je suis belge  
Je viens de Belgique



**Le Mexique**  
M- Je suis mexicain  
F - Je suis mexicaine  
je viens du Mexique



**Les États-Unis**  
M- Je suis américain  
F - Je suis américaine  
je viens des États-Unis



**La Hollande**  
M- Je suis hollandais  
F - Je suis hollandaise  
Je viens d'Hollande



**La Bolivie**  
M- Je suis bolivien  
F - Je suis bolivienne  
je viens de Bolivie



**Le Pérou**  
M- Je suis péruvien  
F - Je suis péruvienne  
Je viens du Pérou



**La Hongrie**  
M- Je suis hongrois  
F - Je suis hongroise  
Je viens de Hongrie



**La Colombie**  
M- Je suis colombien  
F - Je suis colombienne  
je viens de Colombie



**La Suisse**  
M- Je suis suisse  
F - Je suis suisse  
Je viens de Suisse



**L'Autriche**  
M- Je suis autrichien  
F - Je suis autrichienne  
Je viens d'Autriche

## LA PHONÉTIQUE

**b**

bois

**g**

gare

**p**

pain

**ʃ**

chat

**a**

patte

**e**

dé

**u**

mou

**ã**

enfant

**s**

sel

**ʒ**

jupe

**ʀ**

rue

**ɲ**

gagner

**a**

pâte

**ɛ**

zeste

**y**

plume

**ẽ**

brin

**k**

colle

**l**

livre

**t**

train

**ɲ**

parking

**ə**

je

**o**

côte

**j**

paille

**õ**

mon

**d**

dent

**m**

maison

**v**

voiture

**ø**

jeu

**ɔ**

porte

**w**

oiseau

**œ**

brun

**f**

feu

**n**

animal

**z**

zèbre

**œ**

peur

**i**

épi

**ɥ**

huile

## LES CHIFFRES

0	zéro
1	un
2	deux
3	trois
4	quatre
5	cinq
6	six
7	sept
8	huit
9	neuf
10	dix
11	onze
12	douze
13	treize
14	quatorze
15	quinze
16	seize
17	dix-sept
18	dix-huit
19	dix-neuf

20	vingt
21	vingt et un
22	vingt-deux
23	vingt-trois
24	vingt-quatre
25	vingt-cinq
26	vingt-six
27	vingt-sept
28	vingt-huit
29	vingt-neuf
30	trente
31	trente et un
32	trente-deux
33	trente-trois
34	trente-quatre
35	trente-cinq
36	trente-six
37	trente-sept
38	trente-huit
39	trente-neuf

40	quarante
41	quarante et un
42	quarante-deux
43	quarante-trois
44	quarante-quatre
45	quarante-cinq
46	quarante-six
47	quarante-sept
48	quarante-huit
49	quarante-neuf
50	cinquante
51	cinquante et un
52	cinquante-deux
53	cinquante-trois
54	cinquante-quatre
55	cinquante-cinq
56	cinquante-six
57	cinquante-sept
58	cinquante-huit
59	cinquante-neuf
60	soixante

**Robert (17)**



**Celine (15)**



**Zoé (11)**



**Théo (18)**



**Paul (13)**



**Jeanne (18)**



**Cléo (20)**



**Lucas (19)**



**Anne (10)**



**Robert (17)**



**Celine (15)**



**Zoé (11)**



**Cléo (15)**



**Lucas (14)**



**Anne (11)**

**Marc (18)**



**Steward (13)**



**Isabelle (18)**





1.

Il est



2.

Il est



3.

Il est



4.

Il est



5.

Il est



6.

Il est



7.

Il est



8.

Il est



9.

Il est

**REPONSES :**

- 1) midi et demi
- 2) 10 heures et quart
- 3) 21 heures 54
- 4) 3 heures
- 5) 4 heures moins le quart
- 6) 13 heures 26
- 7) 19 heures 40
- 8) 16 heures 12
- 9) 11 heures 25

## LEMBAR KERJA SISWA KELAS XI

### Exercices

#### 1. Choisissez : vrai ou faux

Elle s'appelle Léila. Sa mère s'appelle Celin et son père s'appelle Robert. Robert est gros. Elle a un frère s'appelle Antoine. Il est beau. Et puis, elle a une cousine. Sa cousine s'appelle Anne. Elle est belle et intelligente. Elle a un oncle et une tante. Son oncle s'appelle Thomas. Il est gentil. Sa tante s'appelle Karine. Elle a des grands-parents. Son grand-père s'appelle M. Joseph. Il est mince et vieux. Sa grand-mère s'appelle Mme. Laure. Elle est

	Vrai	Faux
1. Léila vous présente sa famille		
2. La mère de Léila s'appelle Anne		
3. Son frère s'appelle Celine		
4. Son oncle s'appelle Thomas		
5. M. Joseph est gros		
6. M. Joseph est vieux		
7. Sa grand mère s'appelle Mme. Laure		
8. Sa grand mère est belle et sympathique		
9. Son frère est beau		
10. Il y a sept personnes dans sa famille		

#### Rappelez-vous !

\*L'adjectif possessif s'accorde en genre et en nombre avec le nom auquel il se rapporte.

#### 2. Complétez les phrases suivantes avec **mon, ma** ou **mes**.

1. **Mon** chat est gris et **ma** chatte est rousse.
2. .... sœur est petite et ..... frères sont grands.
3. .... père est ingénieur et .....mère est couturière.
4. Voici .....maillot (m) de bain et ..... sandales. Oups !j'oubliais ..... serviette (f) de plage.
5. J'apporte .....crayons et ..... cahier (m) en plus de ..... étui (m) à crayons.

6. J'ai écrit .....numéro (m) de téléphone et ..... adresse (f) sur le papier.

**3. Complétez les phrases suivantes avec son, sa ou ses.**

- |  |                                    |
|--|------------------------------------|
| 1. le chat de Sophie : <b>son chat</b> | 5. le sac de Lucie : .....         |
| 2. le vélo de l'étudiant : .....       | 6. les notes du professeur : ..... |
| 3. la sœur de Julie : .....            | 7. l'amie d'Émilie : .....         |
| 4. le dictionnaire de Paul : .....     | 8. le chapeau du jardinier : ..... |

**4. Complétez les phrases suivantes avec ton, ta ou tes.**

Chère Angélique,

Je suis fou d'amour de toi. J'aime ..... joli visage (m) ..... bouche (f) en cœur et ..... charmant sourire.

J'aime aussi ..... beaux cheveux blonds et ..... grands yeux bleus. Quand je regarde ..... corps (m),

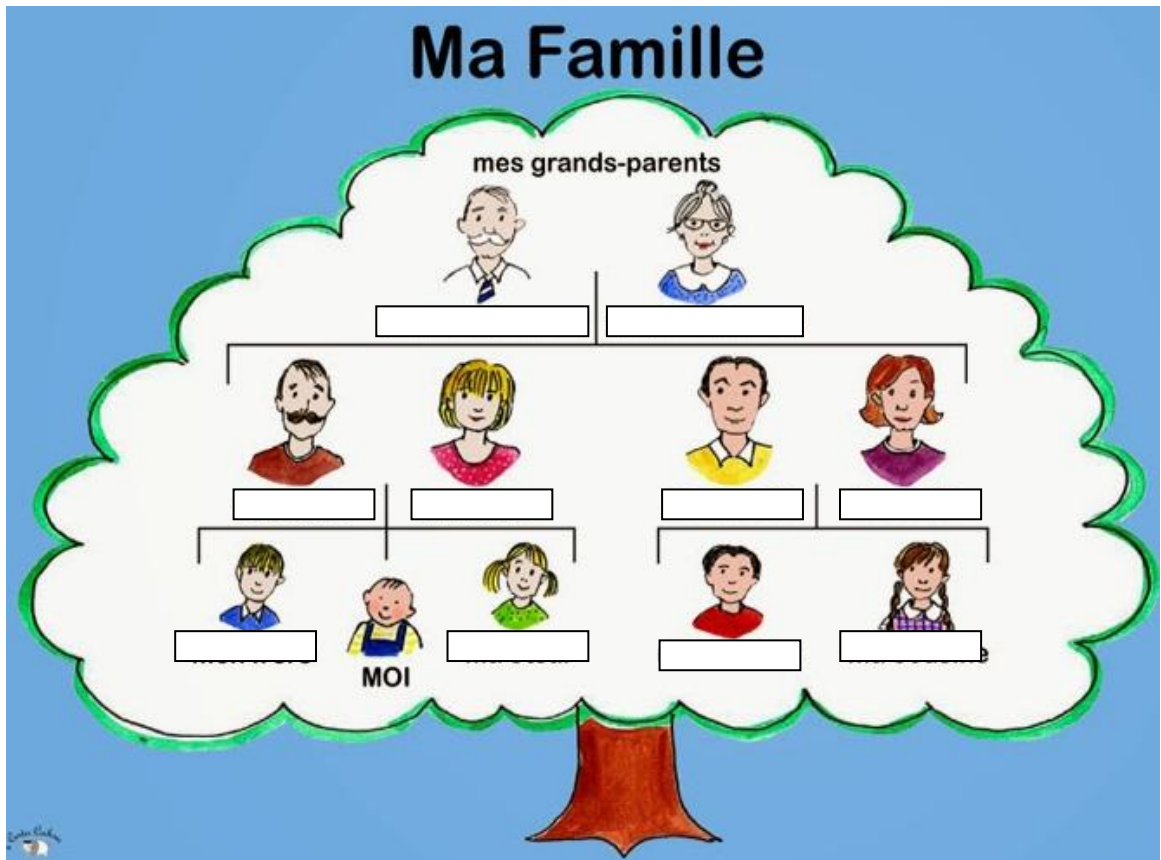
Je vois ..... belle silhouette et ..... belles grandes jambes. Tout me plaît chez toi, ..... douce Angélique.

Ton Hubert XXX

**5. Complétez les phrases suivantes avec les adjectifs possessifs qui conviennent.**

1. Je suis en vacances chez ma sœur. **Sa** maison (f) est très jolie. .... jardin est grand et ..... entrée (f) est en pierres. .... piscine (f) est creusée et je peux utiliser ..... balançoires.
2. Je suis en voyage avec mes cousines. **Leurs** valises sont en désordre, ..... vêtements sont sales, ..... passeport est froissé et ..... argent de poche est dispersé un peu partout.
3. Mon frère et moi avons de la chance. Nous pouvons compter sur **nos** parents. .... mère est toujours présente et attentive à ..... besoins. .... père s'occupe aussi de nous chaque fois qu'il le peut. .... famille est très heureuse et même ..... chien est épanoui.
4. Monsieur,  
Cette lettre est pour vous spécifier que la compagnie se passera désormais de **vos** services. Depuis quelques mois, ..... absences se multiplient, ..... comportement est négatif et ..... travail est négligé. Bref, la compagnie ne regrettera pas ..... départ.

Complete le dessin ci-dessous!



**1. Complete avec les mots du dialogue.**

<b>Masculin : il est ....</b>	<b>Feminin : elle est ...</b>
Il est grand.	Elle est grande
Il est blond.	
	Elle est brune.
Il est petit.	

**2. Complete la chanson!**

On est tous égaux, on est tous égaux et .....,  
On est petits ou ....., noirs ou blancs,  
On est ..... ou bien ....., brunes ou blondes,  
Toi tu es souriant, et .....  
Et tu es étranger, pas français,  
Anglais ou ..... c'est parfait!  
On est égaux et ....., tous géniaux, tous géniaux.

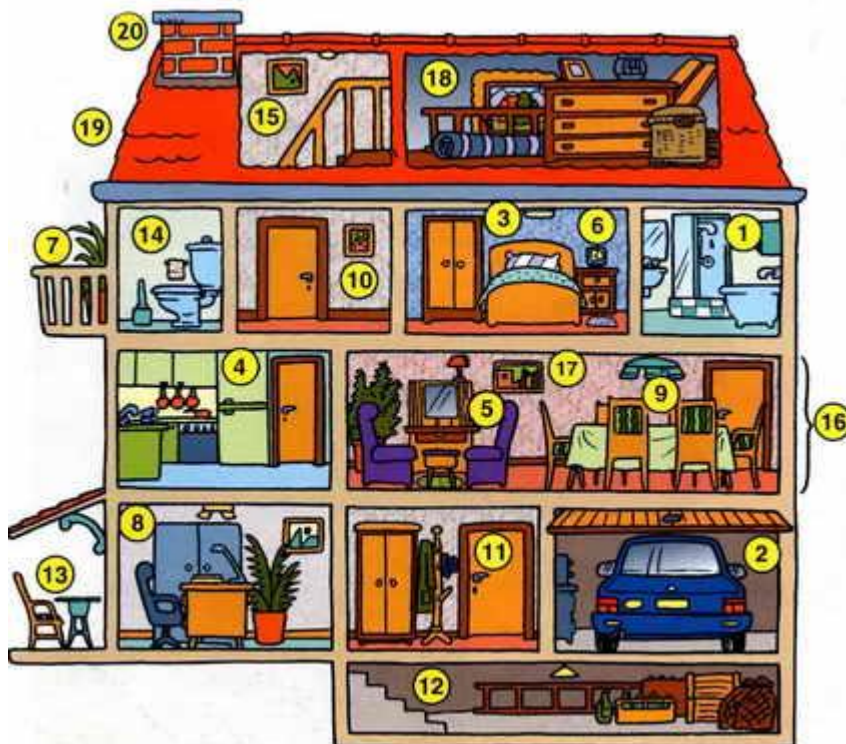
Écoutez!

Complétez le texte en inscrivant le texte!

- |                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| f. La cuisine        | f. le lavabo           |
| g. Le garage         | g. le lit et l'armoire |
| h. Le grenier        | h. L'entrée            |
| i. La salle de bains | i. la porte            |
| j. La fenêtre        | j. le canapé           |

“Aujourd’hui nous allons apprendre le vocabulaire sur le thème de la maison. La fenêtre. (1)..... . Le toit. Maintenant, apprenons les différentes pièces de la maison. La chambre, avec (2)..... Les toilettes. (3)..... avec la baignoire et le lavabo. Le salon, avec (4)....., et la télévision. (5)....., avec le portemanteau. (6)..... avec le réfrigérateur. (7)..... . (8)....., avec la voiture”.

Complétez l'image ci dessous!



*Lampiran 16*  
**ULANGAN**

Jenissekolah : SMA N 1 DEPOK

Alokasiwaktu : 45 menit

Mata pelajaran :BahasaPrancis

Jumlahsoal : 20 PG, 2 essai

Kurikulum :Kurikulum 2013 revisi

No	Kompetensidasar	Kelas/smt	Materi	Indikatorsoal	BentukTes	No. Soal
1.	3.1 Mencontohkantindakt uturmenyapa ( <i>saluer</i> ), berpamitan ( <i>prendre conge</i> ), mengucapkanterimak asih ( <i>remercier</i> ) denganmemperhatika nfungsi social, strukturtes, dan unsure kebahasaanpadateksi nteraksililandantulis.	X/1	Menyapa, berpamitan, mengucapkanterimakasi h, memperkenalkandiri.  Unsurkebahasaan : 1. Kata kerja <i>être</i> , <i>avoir</i> , <i>s'appeler</i> , <i>habiter</i> . 2. Kosa kata tentang Negara, kebangsaan, profesi.	Menentukangambardari dialog tentangsapaan.	Pilihan Ganda	1
				Menentukanungkapansapaansesuaiden gangambar.		2,3
				Melengkapi dialog terkaitungkapansapaan, menanyakabardalamkonteks formal.		4,5
				Melengkapi dialog terkaitungkapansapaan, menanyakabardalamkonteksinform al,tempattinggal (Negara), dankebangsaan ( <i>La Nationalité</i> ) .		6,7,8,9
3.2 Mencontohkantindakt uturmemperkenalkan diri ( <i>Se presenter</i> )denganme mperhatikanfungsi			Melengkapi dialog terkaitmenanyakan nama, mengungkapkan identitas diri ( <i>s'appeler</i> ), dan		10,11,12, 13,14,15	16,17

	sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks interaksional dan tulis.			menanyakan kabar dalam konteks informal.  Melengkapi dialog dan menentukan topik tentang identitas diri ( <i>verbe avoir</i> , umur dan angka)  Menentukan jenis profesi ( <i>les metiers</i> ) sesuai dengan gambar.		18,19,20
2.				Melengkapi dialog tentang sapaan, menanyakan kabar dan menjawab dalam konteks formal, identitas diri terkait nama ( <i>s'appeler</i> ), usia ( <i>avoir</i> ), tempat tinggal ( <i>habiter</i> ), dan berpamitan.	Essai	1-10
3.				Mengungkapkan identitas diri terkait nama, tempat tinggal, usia, pekerjaan, dan kebangsaan.	Essai	





PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, CaturTunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 ,Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**I. Choisissez la bonne réponse !**

1. Léila : Bonjour Paul. Comment allez-vous ?  
Paul : Bonjour. Je vais bien, merci.  
L'image qui s'accord avec le dialogue est.....

A.



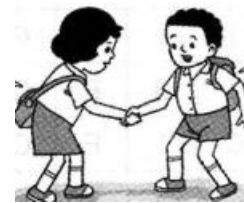
B.



C.



D.



E.



**L'image pour le numéro 2 - 3 !**

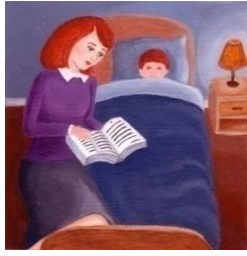
L'expression qui s'accord avec l'image est.....

2.



- A. Bonjour  
B. Bon après-midi  
C. Bonne nuit  
D. Enchanté  
E. Au revoir

3.



- A. Bonjour
- B. Bon après-midi
- C. Bonne nuit
- D. Bonsoir
- E. Au revoir

**Le dialogue pour le numéro 4 - 5 !**

- Robert : Bonjour, Madame Léila!  
Mme. Léila : (4) \_\_\_\_\_, Robert!  
Robert : (5) \_\_\_\_\_, aujourd'hui?  
Mme. Léila : Je vais bien, merci.

4. A. Hi  
B. Bonjour  
C. Bonsoir  
D. Salut  
E. Ça va
5. A. Comment vas-tu?  
B. Ça va  
C. Comment allez-vous?  
D. Coucou  
E. Au revoir

**Le dialogue pour le numéro 6 - 9 !**

- Lucas : (6) \_\_\_\_\_, Jean !  
Jean : Salut, Lucas ! Ça va ?  
Lucas : (7) \_\_\_\_\_ bien, merci. Et toi ?  
Jean : Ça va bien, merci. Tu habites où ?  
Lucas : J'habite à Paris, en (8) \_\_\_\_\_ Je suis (9) \_\_\_\_\_

6. A. Bienvenue  
B. Bonsoir  
C. Bonne nuit  
D. Bonjour  
E. Salut

7. A. Pas mal  
B. Comment  
C. Ça va  
D. Merci  
E. Salut

8. A. France  
B. Italie  
C. Chine  
D. Espagne  
E. Japon

9. A. italien  
B. italienne  
C. français  
D. espagnole  
E. espagnol

**Le dialogue pour le numéro 10 - 15 !**

Anne : Salut! (10) \_\_\_\_\_ tu t'appelles ?

Sophie : Salut, je (11) \_\_\_\_\_ Sophie. Et toi?

Anne : Moi, je m'appelle (12) \_\_\_\_\_. Ça va?

Sophie : (13) \_\_\_\_\_ bien, merci. Et toi? (14) \_\_\_\_\_?

Anne : (15) \_\_\_\_\_, merci.

10. A. Comment  
B. bien  
C. Anne  
D. vais  
E. Sophie
11. A. comment  
B. bien  
C. t'appelles  
D. vais  
E. m'appelle
12. A. comment  
B. Anne  
C. Sophie  
D. m'appelle  
E. t'appelles
13. A. vais  
B. ai  
C. Ça va  
D. m'appelle  
E. suis
14. A. Comment tu t'appelles  
B. Comment ça va  
C. Je m'appelle Alice  
D. m'appelle  
E. comment
15. A. Comment tu t'appelle  
B. Comment  
C. Comment allez-vous?  
D. Ça va bien  
E. Comment vas-tu

**Le dialogue pour le numéro 16 - 17 !**

Lucie : Karine, quel âgeas - tu ?

Karine : J'(16) \_\_\_\_\_ dix – huit ans.

Lucie : Ah bon. Moi aussi.

16. A. es  
B. a  
C. as  
D. suis  
E. ai

17. Karine a quel âge ?

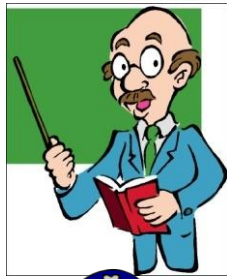
- A. 14 ans
- B. 15 ans
- C. 16 ans
- D. 17 ans
- E. 18 ans

### Qui est-ce ?



18. Il est...

- A. professeur
- B. chanteur
- C. peintre
- D. chanteuse
- E. vendeuse



19. Il est ...

- A. vendeuse
- B. chanteur
- C. peintre
- D. chanteuse
- E. professeur



20. Elle est ...

- A. professeur
- B. chanteur
- C. policier
- D. chanteuse
- E. vendeuse

## II. Complètes le dialogue !

Isabelle : Bonsoir !

Rémi : (1) \_\_\_\_\_ ! Comment allez-vous?

Isabelle : (2) \_\_\_\_\_ bien, merci. Et vous?

Rémi : (3) \_\_\_\_\_ bien, merci.

Isabelle : Comment vous vous appelez?

Rémi : Je (4) \_\_\_\_\_ (s'appeler) Rémi. Et vous? Comment vous vous (5) \_\_\_\_\_ (s'appeler)?

Isabelle : Je m'appelle Isabelle.

Rémi : Vous avez quel âge, Isabelle?

Isabelle : J'(6) \_\_\_\_\_ (avoir) quinze ans. Et vous?

Rémi : Moi aussi, j'ai quinze ans. J'habite à Toulouse. Et vous, vous habitez où?

Isabelle : J'(7) \_\_\_\_\_ (habiter) à Lyon. Quel est votre profession?

Rémi : Je (8) \_\_\_\_\_ (Etre) lycéen.

Isabelle : Ah bon. Enchanté !

Rémi : (9) \_\_\_\_\_ ! Au revoir !

Isabelle : (10) \_\_\_\_\_ !

**III. Présentes ton identité ! (Nom, adresse, âge, profession, nationalité)**

**BON COURAGE**

No. Dokumen :	P / Waka- Kurik / KJ
No. Revisi :	1
Tanggal Berlaku :	27 Juli 2015

## KUNCI JAWABAN SOAL ULANGAN HARIAN KD 1.1

### KELAS X

#### I.

1. D
2. E
3. C
4. B
5. C
6. E
7. C
8. A
9. C
10. A
11. E
12. B
13. C
14. B
15. D
16. E
17. E
18. B
19. E
20. C

#### II.

1. Bonsoir
2. Je vais
3. Je vais
4. M'appelle
5. Appelez
6. Ai
7. Habite
8. Suis
9. Enchanté
10. Au revoir

#### III. ESSAY

**ANALISIS SOAL ULANGAN HARIAN KD 1.1 KELAS X**

<b>Romawi</b>	<b>No</b>	<b>Kunci Jawaban</b>	<b>Skor</b>
<b>I</b>	1.	D	1
	2.	E	1
	3.	C	1
	4.	B	1
	5.	C	1
	6.	E	1
	7.	C	1
	8.	A	1
	9.	C	1
	10.	A	1
	11.	E	1
	12.	B	1
	13.	C	1
	14.	B	1
	15.	D	1
	16.	E	1
	17.	E	1
	18.	B	1
	19.	E	1
	20.	C	1
<b>II</b>	1.	Bonsoir	1
	2.	Je vais	1
	3.	Je vais	1
	4.	M'appelle	1
	5.	Appelez	1
	6.	Ai	1
	7.	Habite	1
	8.	Suis	1
	9.	Enchanté	1
	10.	Au revoir	1
<b>III</b>			20
	TOTAL		50
	TOTAL SKOR		50 X 2 = 100

**Kisi – kisi Ulangan Harian kelas X**

Jenis sekolah : SMA N 1 DEPOK

Alokasi waktu : 45 menit

Mata pelajaran : Bahasa Prancis

Jumlah soal : 20 PG, 2 esai

Kurikulum : Kurikulum 2013 revisi

No	Kompetensi dasar	Kelas/smt	Materi	Indikator soal	Bentuk Tes	No. Soal
1.	3.1 Mencontohkan tindakan untuk menyatakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun ( <i>situ dans le temps</i> ) dalam bentuk huruf dengan memperhatikan fungsi sosial, struktur teks, dan unsur kebahasaan pada teks lisan dan tulis.	X/1	Teks transaksional lisan dan tulis untuk menyatakan dan menanyakan jam, hari, tanggal, bulan, tahun ( <i>situ dans le temps</i> ) dalam bentuk angka dan huruf  • <i>Unsur kebahasaan</i> (1) Kosakata terkait hari, bulan, waktu dalam hari, waktu dalam bentuk angka, tanggal, dan tahun, mata pelajaran.	Menentukan kalimat dari sebuah gambar jam	Pilihan Ganda	1,2,3
				Menentukan musim dari sebuah gambar musim		4,5,6
				Menentukan bulan dari sebuah musim		7,8
				Melengkapi dialog terkait dengan hari dan bulan		9,10
				Melengkapi dialog terkait menanyakan hari libur penting di Prancis		11,12
				Menentukan angka jam dari sebuah dialog		16,17 13
	4.3 Menerapkan tindakan untuk menyatakan		(2) Kata kerja dalam simple présent.	Menentukan urutan angka bulan dalam bahasa Prancis		14,15

	kan jam, hari, tanggal, bulan, tahun ( <i>situ</i> dan <i>le temps</i> ) dalam bentuk kata dan huruf dengan unsur kebahasaan yang benar dan sesuai konteks		(3) Kata ganti ( <i>impersonel</i> ) dan <i>c'est...</i> (4) Angka kardinal dan angka ordinal (5) Ucapan, tekanan kata, intonasi, (6) Ejaan dan tanda baca	Menentukan tanggal penting sebuah perayaan  Menentukan bulan sebelum dan sesudah dari bulan yang telah disebutkan  Melengkapi dialog penggunaan <i>avoir</i>  Menentukan hari sesudah dan sebelum dari hari yang telah disebutkan		16  17,18  19  20
2.				Melengkapi teks rumpang yang didalamnya terdapat hari, bulan dan konjugasi.	Essai	1-10
3.				Mengungkapkan kesenangan untuk memilih mata pelajaran yang didalamnya terdapat hari dan waktu mata pelajaran yang disukai.	Essai	



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**  
Babarsari, CaturTunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281  
Telepon (0274) 485794 ,Faksimile (0274) 485794

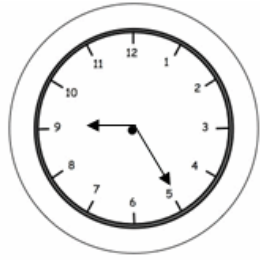
Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**ULANGAN HARIAN KD 3.1 DAN 4.3**

**KELAS X/I**

**I. Choisis la bonne réponse !**

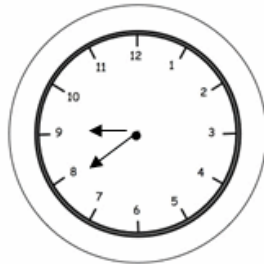
**Il est quelle heure ?**



1. Il est ...
- A. neuf heures moins vingt
  - B. neuf heures moins dix
  - C. neuf heures cinq
  - D. neuf heures vingt
  - E. neuf heures dix



2. Il est ...
- A. dix heures et demie
  - B. dix heures moins quinze
  - C. dix heures
  - D. dix heures quinze
  - E. dix heures et quart



3. Il est...
- A. neuf heures moins vingt
  - B. neuf heures et demie
  - C. neuf heures et quart
  - D. neuf heures vingt – cinq
  - E. neuf heures

**L'image pour le numéro 4 - 6 !**

Choisis le saison qui s'accord avec l'image...

4.



- A. Il pluie
- B. L'hiver
- C. L'automne
- D. L'été
- E. Le printemps

5.



- A. Il pluie
- B. L'hiver
- C. L'automne
- D. L'été
- E. Le printemps

6.



- A. Il pleut
- B. L'hiver
- C. L'automne
- D. L'été
- E. Le printemps

7. L'automne commence dans quel mois?

- A. mars, avril, mai
- B. juin, juillet, août
- C. septembre, octobre, novembre
- D. décembre, janvier, février
- E. février, mars, avril

8. L'été commence dans quel mois?

- A. mars, avril, mai
- B. juin, juillet, août
- C. septembre, octobre, novembre
- D. décembre, janvier, février
- E. février, mars, avril

**Le dialogue pour le numéro 9 - 10 !**

Robert : Bonjour, Madame Léila!  
Mme. Léila : Bonjour, Robert!  
Robert : Aujourd'hui on est quel jour?  
Mme. Léila : On est lundi.  
Robert : Ah oui. Merci. Hier c'est quel jour?  
Mme. Léila : (9) .....  
Robert : Quel mois nous sommes aujourd'hui?  
Mme. Léila : Nous sommes septembre. Quel mois d'avant septembre?  
Robert : (10) .....

9. A. Mardi  
B. Mercredi  
C. Jeudi  
D. Samedi  
E. Dimanche

10. A. Août  
B. Janvier  
C. Mars  
D. Octobre  
E. Juillet

**Le dialogue pour le numéro 11 - 12 !**

Lucas : Salut Jean!  
Jean : Salut, Lucas !  
Lucas : Quel est la date de La Victoire de 1945?  
Jean : (11) .....  
Lucas : Oui. Merci. Et quel est la date de La Fête du Travail?  
Jean : (12) .....  
Lucas : Merci beaucoup Jean.

11. A. 8 mai  
B. 18 mai  
C. 9 mai  
D. 19 mai  
E. 1<sup>er</sup> mai

12. A. 8 mai  
B. 18 mai  
C. 9 mai  
D. 19 mai  
E. 1<sup>er</sup> mai

**Lisez le dialogue ci dessous!**

Anne : Bonjour Anne! Ça va?

Sophie : Salut, ça va bien, merci.

Anne : Quelle heure est-il?

Sophie : Il est deux heures moins le quart (13).

Anne : Merci.

13. A. 13.30  
B. 13.15  
C. 13.50  
D. 13.45  
E. 13.35

14. Numérote le jour et le mois! (Pour le numéro 14 – 15)

- A. 3<sup>émé</sup>  
B. 1<sup>ème</sup>  
C. 1<sup>er</sup>  
D. 3<sup>ème</sup>  
E. 1<sup>ér</sup>

lundi



15. A. 3<sup>émé</sup>  
B. 1<sup>ème</sup>  
C. 1<sup>er</sup>  
D. 3<sup>ème</sup>  
E. 1<sup>ér</sup>

Mars



16. Noël est au mois de.....

- A. 23 décembre  
B. 22 décembre  
C. 25 décembre  
D. 21 décembre  
E. 26 décembre



Complétez ce tableau! L'image pour le numéro 17 – 18

Mois qui précède	Mois	Mois qui succède
	Mai	
	Septembre	

17. A. mars et juin  
 B. avril et juin  
 C. août et octobre  
 D. juin et août  
 E. octobre et décembre
18. A. mars et juin  
 B. avril et juin  
 C. août et octobre  
 D. juin et août  
 E. octobre et décembre

**Le dialogue pour le numéro 19 - 20 !**

Berta : Karine, est –ce que tu as comme cours le mardi?

Karine : Le mardi, j'ai anglais, sport et français.

Berta : Ah sport! C'est super!

Karine : Et toi, est – ce que tu (19) ..... comme cours le vendredi?

19. A. es  
 B. a  
 C. ai  
 D. suis  
 E. as
20. Aujourd'hui on est mardi. Hier c'est quel jour ?  
 A. Jeudi  
 B. Vendredi  
 C. Mardi  
 D. Lundi  
 E. Mercredi

**II. Complétez ce petit texte!**

Une semaine compte ..... (1) jours. Dans la semaine, le premier jour est .....(2), et le dernier jour est .....(3). Le vendredi est avant ..... (4) mais après .....(5). Le lundi est avant .....(6) mais après ..... (7). Le deuxième jour dans la semaine est ..... (8) et le cinquième jour dans la semaine est ..... (9). Voilà! Je/j' (adorer) ..... (10) les jours de la semaine.

**III. Ecrivez votre emploi du temps! (30 à 40 mots)**

**EMPLOI DU TEMPS**

	<b>Lundi</b>	<b>Mardi</b>	<b>Mercredi</b>	<b>Jeudi</b>	<b>Vendredi</b>
<b>8h</b>		Biologie	Ski	Anglais	
<b>9h</b>	Mathématiques	Français	Ski	Histoire – géographie	
<b>10h</b>	Biologie	Mathématiques	Ski	Français	Technologie
<b>11h</b>	Histoire – géographie	Mathématiques	Anglais	Musique	Technologie
<b>12h</b>					
<b>13h</b>	Français	musique			
<b>14h</b>	Français	Anglais			

**BON COURAGE**

**KUNCI JAWABAN SOAL ULANGAN HARIAN KD 3.1 dan 4.3**

**KELAS X**

**I.**

1. D
2. E
3. B
4. B
5. E
6. C
7. C
8. B
9. A
10. A
11. A
12. E
13. D
14. C
15. D
16. C
17. B
18. C
19. E
20. E

**II.**

**III ESSAY**

1. 7/ sept
2. Lundi
3. Dimanche
4. Jeudi
5. Samedi
6. Dimanche
7. Mardi
8. Mardi
9. Vendredi
10. J'adore

**ANALISIS SOAL ULANGAN HARIAN KD 1.1 KELAS XI**

<b>Romawi</b>	<b>No</b>	<b>Kunci Jawaban</b>	<b>Skor</b>
<b>I</b>	1.	B	1
	2.	E	1
	3.	E	1
	4.	B	1
	5.	D	1
	6.	D	1
	7.	B	1
	8.	C	1
	9.	C	1
	10.	A	1
	11.	E	1
	12.	B	1
	13.	E	1
	14.	D	1
	15.	A	1
	16.	C	1
	17.	D	1
	18.	A	1
	19.	B	1
	20.	C	1
<b>II</b>	1.	S'appelle	1
	2.	Mon	1
	3.	Une	1
	4.	Un	1
	5.	Mignonne	1
	6.	Je n'ai pas	1
	7.	Grosse	1
	8.	Gentille	1
	9.	Rousse	1
	10.	Habitons à	1
<b>III</b>			20
	TOTAL		50
	TOTAL SKOR		50 X 2 = 100

**KISI – KISI ULANGAN HARIAN KE 1 BAHASA PRANCIS KELAS XI**

Jenissekolah : SMA N 1 DEPOK

Alokasiwaktu : 45 menit

Mata pelajaran : BahasaPrancis

Jumlah soal : 20 PG, 2 essai

Kurikulum : KTSP

No	Kompetensidasar	Kelas/smt	Materi	Indikatorsoal	BentukTes	No. Soal
1.	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	XI/1	<p><b>Tema:</b></p> <p>- Kehidupan Keluarga</p> <p>Yang memuat kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema</p> <p><b>Savoir-faire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présenter les membres de famille</li> </ul> <p><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les articles défini et</li> </ul>	<p>Menentukandaerah tempat tinggal, umur, saudara, dan jumlah anggota keluarga dari sebuah paragraf</p> <p>Menentukan <i>avoir</i> sesuai dengan subjek</p> <p>Menentukan hubungan keluarga dari sebuah kalimat</p>	<p>Pilihan Ganda</p>	<p>1,2,3, 4, 5</p> <p>6, 7</p> <p>8, 9, 10</p>

	<p>1.2 Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.</p> <p>2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.</p> <p>2..2 Melakukan</p>		<p>indéfini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Verbe</b> : être + adjective</li> <li>Verbe en –er et verbe 3 ème groupe</li> <li>• Adjectif possessif</li> <li>• les adjectives possessifs</li> <li>• adjectives qualificatifs: grand / petit, beau / belle</li> <li>• la comparaison</li> <li>• Pronomsobjets directs</li> </ul> <p><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les relations familiales: le frère, le père, l'oncle, le voisin, le cousin, la mère, la soeur, la tante, la voisine, la cousine, les parents ,lesgrand-</li> </ul>	<p>Melengkapikalimat dengan menggunakan <i>adjectif qualificaif</i></p> <p>Melengkapi kalimat dengan menggunakan <i>singulier et pluriel</i> dari sebuah kalimat</p> <p>Melengkapi dialog dengan <i>adjectif possessif</i></p> <p>Menentukanantonim dari sebuah kalimat</p> <p>Merapikan kalimat acak</p> <p>Menentukan nama tempat dari sebuah gambar</p>		<p>11,12, 13, 14</p> <p>15, 16</p> <p>16</p> <p>17</p> <p>18</p> <p>19</p> <p>20</p>
--	--	--	---	--	--	--

	<p>dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencer-minkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat</p> <p>3.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat</p> <p>3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat</p>		parents			
--	--	--	---------	--	--	--

	<p>3.3 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat</p> <p>4.1 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat</p> <p>4.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan keca-kapan</p>					
--	---	--	--	--	--	--

	menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat					
2.				Melengkapiteks rumpang yang didalamnya terdapat <i>adjectif possessif</i> , <i>adjectif qualificatif</i> , dan konjugasi	Essai	1-10
3.				Mengungkapkan anggota keluarga	Essai	





PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN dan OLAH RAGA  
SEKOLAH MENENGAH ATAS ( SMA NEGERI 1 DEPOK)  
Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman Yogyakarta ,5281  
Telepon (0274) 485794, Faksimile (0274) 485794  
Website:www.smababarsari.co.id, email:  
smasatudepoksleman@gmail.com

---

## ULANGAN HARIAN KD 1.1

### KELAS XI

#### I. Lisez le texte et répondez aux questions.

##### La Famille de Laurent

Laurent qui est fils unique adore regarder les photos de sa famille. Ses grands-parents, Caroline et Paul, habitent à la campagne dans une belle et grande maison avec un jardin très vert. Ils habitent avec l'oncle Serge et la tante Julie. Laurent aime aller à la campagne pendant les vacances. Il joue avec son cousin Frédéric et sa cousine Claire. Les deux garçons ont douze ans et la petite Claire a seulement huit ans, mais ils jouent beaucoup ensemble.

1. Où habitent les grands – parents de Laurent?
  - a. Ils habitent dans un jardin très vert
  - b. Ils habitent à la campagne
  - c. Ils habitent dans une belle maison
  - d. Ils habitent avec l'oncle et la tante
  - e. Il aiment à la campagne
  
2. Quel est l'âge de Frédéric et Claire?
  - a. Il a 17 ans et elle a 9 ans
  - b. Il a 13 ans et elle a 8 ans
  - c. Elle a 12 ans et il a 7 ans
  - d. Elle a 12 ans et il a 8 ans
  - e. Il a 12 ans et elle a 8 ans

3. Laurent a des frères et des sœurs?
  - a. Non, il n'a pas frères et sœurs
  - b. Non, il n'a pas frère et sœur
  - c. Oui, il n'a pas de frère et de sœur
  - d. Non, il n'a pas des frères et des sœurs
  - e. Oui, il a des frères et des sœurs
  
4. Qui sont Caroline et Paul?
  - a. Ils sont son oncle et sa tante
  - b. Ils sont ses grands – parents
  - c. Elles sont ses grands – parents
  - d. Ils sont son frère et sa sœur
  - e. Elles sont son cousin et sa cousine
  
5. Il y a combien de personne dans le texte?
  - a. Il y a cinq personnes dans le texte
  - b. Il y a sept personnes dans le texte
  - c. Il y a neuf personnes dans le texte
  - d. Il y a quatre personnes dans le texte
  
6. Je/ j' (avoir) une sœur
  - a. a
  - b. as
  - c. est
  - d. ai
  - e. avoir
  
7. Nous (avoir) un beau père
  - a. avoir
  - b. avons
  - c. avez
  - d. a
  - e. ont

8. C'est la mère de mon père: c'est .....
- a. Les grands – parents
  - b. Les grands – parents maternels
  - c. La grand – mère
  - d. Le grand – père
  - e. Les grands – parents paternels
9. C'est la sœur de ma mère: c'est .....
- a. La grand – mère
  - b. La belle mère
  - c. La tante
  - d. La mère adoptive
  - e. Une sœur
10. C'est le fille de ma tante: c'est .....
- a. La cousine
  - b. Le cousine
  - c. Le cousin
  - d. Le frère
  - e. Une sœur
11. Mon frère est petit et roux. Ma sœur est .....
- a. Petit et rousse
  - b. Petite et roux
  - c. Petite et rousse
  - d. Petite et rouxs
  - e. Petite et rousse
12. Le garçon est intelligent et compétent. La fille est .....
- a. Intelligentte et compétentte
  - b. Intelligente et compétente
  - c. Intelligente et compétentte
  - d. Intelligent et compétent
  - e. Intelligentause et compéntause

13. Un vieux livre. Un ..... homme

- a. Vieux
- b. Vieille
- c. Veux
- d. Veut
- e. Vieil

14. Hector est grand et blond. Isabelle et Maurice .....

- a. Ont grand et blond
- b. Ont grande et blonde
- c. Sont grande et blonde
- d. Sont grands et blonds
- e. Sont grands et blond

15. Marcel est jaloux. Marcel et Jacques sont .....

- a. Jaloux
- b. Jalouse
- c. Jalous
- d. Jalousse
- e. Jaloureux

16. Fabien est sentimental. Fabien et Camil .....

- a. Ont sentimentaux
- b. Ont sentimental
- c. Sont sentimentaux
- d. Sont sentimental
- e. Sont sentimental

17. Carole : A qui sont ces lunettes?

Lucie : Elle sont à moi

Carol : Est – ce que je peux emprunter les lunettes?

Lucie : Non, ne met pas ..... lunettes!

- a. Ma
- b. Mon
- c. Son
- d. Mes
- e. Tes

18. Monique est une belle fille.

L'antonime de "belle" est .....

- a. Laide
- b. Gentille
- c. Beau
- d. Jolie
- e. Mauvaise

19. À – Rémi – va – grands-parents – maison – de – la

1    2    3    4    5    6    7

- a. 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7
- b. 2 – 3 – 1 – 7 – 5 – 6 – 4
- c. 5 – 3 – 4 – 2 – 1 – 7 – 6
- d. 1 – 6 – 7 – 2 – 3 – 4 – 5
- e. 7 – 1 – 6 – 2 – 3 – 5 – 4

20. Qu'est – ce que c'est?

Lihat gambar!

- a. C'est Notre Dame de Paris
- b. C'est La Tour Eiffel
- c. C'est l'Arc de Triomphe
- d. C'est la mosquée
- e. C'est le musée



## II. Complétez le texte.

Bonjour!

Je m'appelle Zoé. Je vous présente ma famille. Ma mère (s'appeler) .....(1) Anne et.....(2) père, c'est Robert. J'ai ..... (3) sœur et.....(4) frère, ce sont Isabelle et Rémi. Rémi est sympathique, mais Isabelle est (mignon) ..... (5). Je/J' (ne pas avoir) ..... (6) cousin, mais j'ai une cousine, c'est Marie. Elle est (gros).....(7), (gentil).....(8) et (roux).....(9). Moi et Rémi sont grands et blonds. Maintenant, nous (habiter).....(10) Paris. Voilà c'est ma famille!

## III. Présentez votre famille! (40 à 50 mots)

- **BON COURAGE** -

**KUNCI JAWABAN SOAL ULANGAN HARIAN KD 1.1**

**KELAS XI**

**I.**

1. B

2. E

3. –

4. B

5. –

6. D

7. B

8. C

9. C

10. A

11. E

12. B

13. E

14. D

15. A

16. C

17. D

18. A

19. B

20. C

## **II.**

11. S'appelle
12. Mon
13. Une
14. Un
15. Mignonne
16. Je n'ai pas
17. Grosse
18. Gentille
19. Rouse
20. Habitons à

## **III. ESSAY**

**ANALISIS SOAL ULANGAN HARIAN KD 3.1 dan 4.3 KELAS X**

<b>Romawi</b>	<b>No</b>	<b>Kunci Jawaban</b>	<b>Skor</b>
<b>I</b>	1.	-	1
	2.	E/D	1
	3.	-	1
	4.	B	1
	5.	E	1
	6.	C	1
	7.	C	1
	8.	B	1
	9.	A	1
	10.	A	1
	11.	A	1
	12.	E	1
	13.	D	1
	14.	C	1
	15.	D	1
	16.	C	1
	17.	B	1
	18.	C	1
	19.	E	1
	20.	E	1
<b>II</b>	1.	7/sept	1
	2.	Lundi	1
	3.	Dimanche	1
	4.	Jeudi	1
	5.	Samedi	1
	6.	Dimanche	1
	7.	Mardi	1
	8.	Mardi	1
	9.	Vendredi	1
	10.	J'adore	1
<b>III</b>			20
	TOTAL		50
	TOTAL SKOR		50 X 2 = 100

**KISI – KISI ULANGAN HARIAN KE 2 BAHASA PRANCIS KELAS XI**

Jenissekolah : SMA N 1 DEPOK

Alokasiwaktu : 45 menit

Mata pelajaran : BahasaPrancis

Jumlahsoal : 20 PG, 2 essai

Kurikulum : KTSP

No	Kompetensidasar	Kelas/smt	Materi	Indikatorsoal	BentukTes	No. Soal
1.	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.	XI/1	<p><b>Tema:</b> - Kehidupan Keluarga Yang memuat kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema</p> <p><b>Savoir-faire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présenter les membres de famille</li> </ul> <p><b>Grammaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les articles défini et</li> </ul>	<p>Menentukandaerah tempat tinggal, umur, keberadaan ruangan, tokoh dan menanyakan jumlah suatu barang didalam sebuah rak.</p> <p>Menentukanletak benda dalam sebuah ruangan.</p> <p>Menentukan penggunaan <i>avoir</i> sesuai dengan subjek yang telah ditentukan</p>	<p>Pilihan Ganda</p>	<p>1,2,3, 4, 5</p> <p>6, 7, 8, 9, 10</p> <p>11</p>

	<p>1.2 Mem peroleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.</p> <p>2.2 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecapakan berbahasa yang santun.</p> <p>2..2 Melakukan</p>		<p>indéfini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Verbe</b> : être + adjective</li> <li>Verbe en –er et verbe 3 ème groupe</li> <li>• Adjectif possessif</li> <li>• les adjectives possessifs</li> <li>• adjectives qualificatifs: grand / petit, beau / belle</li> <li>• la comparaison</li> <li>• Pronomsobjets directs</li> </ul> <p><b>Vocabulaire</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Les relations familiales: le frère, le père, l'oncle, le voisin, le cousin, la mère, la soeur, la tante, la voisine, la cousine, les parents ,lesgrand-</li> </ul>	<p>Melengkapi kata yang sesuai dengan kalimat</p> <p>Menentukan kalimat yang sesuai dengan gambar</p> <p>Menentukan letak ruangan dari sebuah kalimat</p> <p>Menentukansinosim dari sebuah kalimat</p> <p>Merapikan kalimat acak</p>		<p>12, 13</p> <p>14</p> <p>16, 17, 18</p> <p>19</p> <p>20</p>
--	---	--	---	--	--	---

	<p>dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencer-minkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat</p> <p>3.4 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat</p> <p>3.5 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat</p>		parents			
--	--	--	---------	--	--	--

	<p>3.6 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat</p> <p>4.3 Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat</p> <p>4.4 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan keca-kapan</p>					
--	---	--	--	--	--	--

	menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat					
2.				Melengkapiteks rumpang yang didalamnya terdapat <i>les prépositions de lieu</i> serta konjugasi	Essai	1-10
3.				Mengungkapkan letak posisi suatu benda dalam kamar	Essai	



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
SEKOLAH MENENGAH ATAS ( SMA NEGERI 1 DEPOK)  
Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman Yogyakarta ,5281  
Telepon (0274) 485794, Faksimile (0274) 485794  
Website:www.smababarsari.co.id, email:  
smasatudepoksleman@gmail.com

---

## ULANGAN HARIAN KD 3.1, 3.2, 4.1, dan 4.2

### KELAS XI

#### I. Lisez le texte et répondez aux questions.

##### La Maison de Karine

Je m'appelle Karine. J'ai cinquante – sept ans. J'habite une petite maison en banlieue parisienne, la banlieue parisienne signifie près de Paris, ma maison est dans la banlieue de Paris, elle est près de Paris. C'est une maison avec un étage. Au rez-de-chaussée, il y a une chambre, une cuisine, une salle de bains, un salon et une salle à manger. Dans la chambre, il y a un lit, un ordinateur, une table de nuit, un placard, un bureau et une chaise.

La salle de bains est grande, il y a une baignoire. Dans la salle de bains, il y a un lavabo et la machine à laver. La machine à laver est à côté de la baignoire.

Dans la cuisine, il y a une table, des chaises, un four, un grand placard et aussi un réfrigérateur. Dans le placard, il y a les assiettes, les verres, les couteaux, les fourchettes, les cuillères à soupe, les cuillères à café et les serviettes.

1. Elle habite où?
  - a. Elle habite en France
  - b. Elle habite à la campagne
  - c. Elle habite dans une belle maison
  - d. Elle habite à Paris
  - e. Elle habite en banlieue de Paris

2. Quel âge a-t-elle, Karine?

- a. Elle a 57 ans
- b. Elle a 37 ans
- c. Elle a 67 ans
- d. Elle a 87 ans
- e. Elle a 77 ans

3. Est-ce qu'il y a une cave dans sa maison?

- a. Non, il n'y a pas une cave dans sa maison
- b. Oui, il n'y a pas de cave dans sa maison
- c. Non, il n'y a pas de cave
- d. Oui, il a une cave dans sa maison
- e. Non, il n'y a pas de cave dans sa maison

4. Qui est Karine?

- a. Elle est une personne qui habite dans une petite maison
- b. Elle est architecte à Paris
- c. Elle est une personne qui adore sa maison
- d. Elle est une personne qui aime habiter en France
- e. Elle est parisienne

5. Il y a combien de choses dans le placard?

- a. Il y a cinq choses dans le placard
- b. Il y a sept choses dans le placard
- c. Il y a neuf choses dans le placard
- d. Il y a quatre choses dans le placard
- e. Il y a huit choses dans le placard

**L'image pour le numéro 6 – 10!**

6. Voilà la chambre à coucher de Van Gogh à Arles. Mais qu'est – ce qu'il y a dans sa chambre à coucher?

- a. À droite du lit il y a une chaise.
- b. Devant la chaise il y a une fenêtre
- c. En face du lit il y a une chaise.
- d. À côté des deux chaises il y a une table.
- e. Sous la table il y a une carafe d'eau



7. Il y a un miroir ..... la fenêtre.

- f. sur
- g. sous
- h. à droite de
- i. devant
- j. à gauche de

8. Le drap est ..... la couverture.

- f. sur
- g. sous
- h. à droite de
- i. devant
- j. à gauche de

9. Il y a des tableaux ..... le mur.

- a. sur
- b. sous
- c. à droite de
- d. devant
- e. à gauche de

10. Le portemanteau est ..... le lit

- a. sur
- b. sous

- c. à droite de
- d. devant
- e. à gauche de

11. Dans ma maison nous (avoir) une petite table du monde.

- a. avoir
- b. avez
- c. avons
- d. a
- e. ont

**Relie le début et la fin des phrases! (Pour le numéro 12 et 13)**

12. Nous montons l'escalier .....

- f. les murs sont blancs
- g. dans la cuisine
- h. est ouverte
- i. pour aller à l'étage
- j. se baigner

13. Dans ma chambre .....

- f. les murs sont blancs
- g. dans la cuisine
- h. est ouverte
- i. pour aller à l'étage
- j. se baigner



14. L'image qui s'accord avec la phrase est.....

- f. Ma mère est à la fenêtre
- g. Ma mère est dans la piscine
- h. Ma mère est dans le salon
- i. Il y a des fleurs au balcon
- j. Ma mère est dans le jardin



15. La voiture est dans ....

- f. mon salon
- g. les fleurs
- h. mon garage
- i. ma chambre
- j. ma cuisine

16. La nuit, je dors dans .....

- f. mon salon
- g. les fleurs
- h. mon garage
- i. ma chambre
- j. ma cuisine

17. Le frigo est dans...

- f. mon salon
- g. les fleurs
- h. mon garage
- i. ma chambre
- j. ma cuisine

18. Il y a des fleurs sur ....

- a. le plafond
- b. le balcon
- c. le couloir
- d. le mur
- e. la salle de bains



19. Ce matin, je parle à ton professeur.

Le synonymes de “parle” est .....

- f. bavarde
- g. agréable
- h. dessine
- i. discute
- j. fortune

20. un – étage – Il – y – balcon – au – de – a – la – premier – maison

1    234    5    6 7 8 9    10    11

a. 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10 – 11

b. 2 – 3 – 1 – 7 – 5 – 6 – 4 – 8 – 9 – 11 – 10

c. 3-4-8-1-6-5-10-7-2-9-11

d. 3-4-8-1-5-6-10-2-7-9-11

e. 3-4-8-1-11-7-10-2-6-9-5

**(4) Complétez la phrase avec le bon mot.**

Bonjour! Je vous présente ma maison. Dans ma maison il y a une chambre, une cuisine, un garage, une salle de bains, un grenier, et un salon. Ma voiture est dans ..... (1). La chambre de mon frère est au premier .....(2). Ma mère prépare le repas dans ..... (3) et mon père mange dans ..... (4). Les fleurs du ..... (5) sont très jolies. Dans la ..... (6) il y a une baignoire et le lavabo. Le savon .....(7)au-dessousdu miroir. Je prends un bain ..... (8) la douche. La salle de bains est à côte ..... (9) salon. Je/j' (adorer) ..... (10) ma maison.

**(5) Ecrivez les phrases sur de l'image! (40 à 50 mots)**



**- BON COURAGE -**

**KUNCI JAWABAN SOAL ULANGAN HARIAN KD 3.1, 3.2, 4.1, dan 4.2**

**KELAS XI**

**I.**

1. E
2. A
3. A
4. A
5. B
6. C
7. E
8. B
9. A
10. D
11. C
12. D
13. C
14. E
15. C
16. D
17. E
18. B
19. D
20. D

## **II.**

1. Un garage
2. Étage
3. La cuisine
4. La salle à manger
5. Jardin/balcon
6. Salle de bains
7. Est
8. au dessous de
9. Du
10. Adore

## **III. ESSAY**

**ANALISIS SOAL ULANGAN HARIAN KD 3.1, 3.2, 4.1, dan 4.2 KELAS XI**

<b>Romawi</b>	<b>No</b>	<b>Kunci Jawaban</b>	<b>Skor</b>
<b>I</b>	1.	E	1
	2.	A	1
	3.	A	1
	4.	A	1
	5.	B	1
	6.	C	1
	7.	E	1
	8.	B	1
	9.	A	1
	10.	D	1
	11.	C	1
	12.	D	1
	13.	C	1
	14.	E	1
	15.	C	1
	16.	D	1
	17.	E	1
	18.	B	1
	19.	D	1
	20.	D	1
<b>II</b>	1.	Un garage	1
	2.	Étage	1
	3.	La cuisine	1
	4.	La salle à manger	1
	5.	Jardin/ balcon	1
	6.	Salle de bains	1
	7.	Est	1
	8.	Au dessous de	1
	9.	Du	1
	10.	Adore	1
<b>III</b>			20
	TOTAL		50
	TOTAL SKOR		50 X 2 = 100

*Lampiran 17*

***DAFTAR NILAI ULANGAN  
HARIAN***



Dokumen No	: F/751Waka-Kurik/AU
Revisi No	: 1
Tanggal Berlaku	: 27 Juli 2015

PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN



DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN**  
**KELAS X IPS 1**  
**TAHUN AJARAN 2016/2017**

No	NIS	Nama	Agama					
				T1	UH1	R	UH2	R
1	8570	AGA RAKHA PRANATA	Islam	80	90		96	
2	8571	AGIL LAILLATUL KHUSUUF IMAN	Islam	80	86		100	
3	8574	AISYAH MUCHAMMAD SAID	Islam	80	96		94	
4	8576	ALFAN NURROHMAN	Islam	80	88		86	
5	8577	ALFINA NURUL FADILAH	Islam	80	92		96	
6	8580	ALIFAH MAISTRI RESTU BINTARNO	Islam	80	80		92	
7	8584	AMANDA FITRA AQILA	Islam	80	88		92	
8	8586	ANANDA ARYADUTA PRABANARAWANGSA	Islam	80	86		88	
9	8590	ANDY AHMAD RAMADAN	Islam	80	74	75	84	
10	8594	ANISA RACHMA YUNIDINATA	Islam	80	88		80	
11	8595	APRILIA LULUK LATIFAH	Islam	80	82		84	
12	8598	ARSYA NOORFITRIA PUTRI	Islam	80	98		94	
13	8604	AZZAHRA PUTRI PERDANI	Islam	80	90		90	
14	8619	DINDA NUR SYAFA PUTRI	Islam	80	88		92	
15	8620	DWI FENA WARYANTI	Islam	80	96		90	
16	8624	ERIDANI KARTIKO ADI	Islam	80	86		86	
17	8625	ERIKA PUTRI	Islam	80	72	75	82	
18	8626	ERLANGGA SATRIA PERMADI	Islam	80	76		86	
19	8627	ESTI MAHARANI	Islam	80	94		91	

20	8628	ESTI SUSILA HANDAYANINGRUM	Islam	80	80		86	
21	8630	FABHIAN YONGGA MAHESWARA	Islam	80	90		88	
22	8652	HIDAYAT NUR RISANTO	Islam	80	84		81	
23	8660	ISA PUTRI ADJANI	Islam	80	90		88	
24	8662	JORDHY KURNIA MILGATAMA	Islam	80	88		92	
25	8674	LAILATUL HIKMAH	Islam	80	94		96	
26	8722	RIFKY KURNIA RAMADHAN	Islam	80	84		96	
27	8723	RIFI SHIDQI	Islam	80	70	75	87	
28	8726	RIZQY RAMAKRISNA GUSTIARTO	Islam	80	92		92	
29	8743	TIARA FRIAESA HARSONO	Islam	80	90		90	
30	8749	WIDYA SUSILANINGRUM	Islam	80	78		86	
31	8753	YUNAN ALVIAN RIDHO	Islam	80	86		92	
32	8757	ZEN SADHANA	Islam	80	84		86	

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Depok, 12 September 2016

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S, S.Pd

Pungki  
Retnowati  
NIM. 13204244009

Dokumen No	: F/751Waka-Kurik/AU
Revisi No	: 1
Tanggal Berlaku	: 27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN**  
**KELAS XI IPA 1**  
**TAHUN AJARAN 2016/2017**

No	NIS	Nama	Agama					
				T1	UH1	R	UH2	R
1	8377	'AININNA 'IZZAH ZAFIRA	Islam	80	95		94	
2	8395	ANNISA DIAH SAFITRI	Islam	80	81		86	
3	8396	ANNISA JANATRI KUSUMANINGRUM	Islam	80	91		75	
4	8398	APRILIA PUTRI KURNIAWAN	Islam	80	89		85	
5	8400	ARDIAN NURWIBOWO	Islam	80	81		77	
6	8403	AUFA LAELANI ANJALI	Islam	80	88		89	
7	8404	AULIYA NUR ILLAHI	Islam	80	81		92	
8	8405	AWAN DHIKA YUDHISTIRA	Islam	80	85		90	
9	8432	DIANA KURNIA SARI	Islam	80	90		98	
10	8435	DINA MARDIYANA	Islam	80	90		90	
11	8447	FAQIH AB'DANIHAJ ALFARISY	Islam	80	80		81	
12	8450	FATIMAH ALIDA	Islam	80	97		91	
13	8563	INDRI PURNAMASARI	Islam	80	81		92	
14	8459	INDRIANA ROSALINE KUMANGKI	Islam	80	80		83	
15	8472	KISNA HAFIZH JAMAALUDDIN	Islam	80	85		86	
16	8473	LIEK ALLYANDARU	Islam	80	83		83	
17	8478	MELINDA AULIA SALSABILA	Islam	80	78		93	
18	8481	MILINIAN TREE MULTI HENITYASTAMA	Islam	80	90		85	
19	8483	MUH ANWAR MAULANA	Islam	80	77		80	
20	8490	MUHAMMAD NURUL HUDA	Islam	80	84		86	
21	8494	MUTIARA WENING YULIANI	Islam	80	85		90	
22	8499	NANDA PUTRI RAMADANI	Islam	80	95		88	
23	8509	PALUPI ANGGITA WARDHANI	Islam	80	80		81	
24	8513	PRATIWI DIAN KUMALASARI	Islam	80	98		91	
25	8515	PUTERI AULIA NOVIANGGI	Islam	80	89		85	

26	8521	RAIHANA HIKMAWATI HIBATULLOH	Islam	80	69	75	83	
27	8525	RIDKA SIWI	Islam	80	88		85	
28	8529	RIXKY UMAR BHAKTI GUNAWAN	Islam	80	82		79	
29	8531	RIZQA MAULIDA NASUTION	Islam	80	63	75	60	75
30	8536	SALSABILA LOLYTA SARI	Islam	80	87		83	
31	8543	SHIFANI AISYAH PUTRI	Islam	80	89		89	
32	8545	SYARAH	Islam	80	90		95	

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Indah Aprilia S, S.Pd

Depok, 12 September 2016

Mahasiswa  
PPL

Pungki Retnowati  
NIM.  
13204244009

Dokumen No	: F/751Waka-Kurik/AU
Revisi No	: 1
Tanggal Berlaku	: 27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN**  
**KELAS XI IPA 2**  
**TAHUN AJARAN 2016/2017**

No	NIS	Nama	Agama					
				T1	UH1	R	UH2	R
1	8370	ABEDNEGO BASKORO	Islam	80	79		84	
2	8382	ALFIAN NUR PRASTYO	Islam	80	83		88	
3	8385	ALIFAH NUR HANIFAH	Islam	80	87		84	
4	8393	ANISA NOVITA SARI	Islam	80	87		95	
5	8402	ATIQOTURROSYIDAH HUMAIRO	Islam	80	81		95	
6	8407	AYU DYA MAHARANI	Islam	80	83		90	
7	8408	AYU KUSUMANINGRUM MAHARANI	Islam	80	85		89	
8	8413	BERLIANA ANDRA ARIANTI	Islam	80	82		81	
9	8416	CELINE ASA NARESHWARI	Islam	80	86		93	
10	8418	CHRISTIAN BAZA ANDRE WEISSMAN SIANIPAR	Islam	80	68	75	75	
11	8421	DAFFA ARKA RAHINA	Islam	80	81		89	
12	8427	DHIANI KURNIA SARI	Islam	80	78		88	
13	8448	FARAH AYU FITRIANI	Islam	80	78		90	
14	8464	JODI YANUAR SYAH	Islam	80	77		89	
15	8467	JUSTITIA MILLEVANIA	Islam	80	71	75	92	
16	8468	KAULA NURHIDAYAT	Islam	80	71		82	
17	8474	LISA NURYANTI	Islam	80	81		90	
18	8476	MARDHIYA GHINA SALIMA	Islam	80	82		94	
19	8479	MELITA FEBYANA	Islam	80	79		81	
20	8482	MOHAMMAD AKBAR GHIFARI TUASIKAL	Islam	80	75		80	
21	8487	MUHAMMAD EDI WICAKSANA	Islam	80	69		87	

22	8488	MUHAMMAD KHALILULLAH LUCKY HARIADI	Islam	80	86		82	
23	8506	NURUL HENIRAWATI	Islam	80	73	75	91	
24	8518	RADITA MIA NUR FAJARINI	Islam	80	81		87	
25	8523	RENA ASTHAWA SAHISTYA	Islam	80	77		75	
26	8530	RIZKY ALGHIFARI RABBANI	Islam	80	74	75	61	75
27	8533	RYAN AFIF HENDRAWAN	Islam	80	75		84	
28	8535	SAFRI DWI KURNIAWATI	Islam	80	80		88	
29	8547	URMILA AGUSTI	Islam	80	89		89	
30	8551	WANDA NUR MELIA RAHMA	Islam	80	73	75	76	
31	8555	YUAN SHAFIRA ADELIA PUTRI	Islam	80	79		92	
32	8558	ZULAIKHA NAFI AZZAHRA	Islam	80	84		88	

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Indah Aprilia S, S.Pd

Depok, 12 September 2016

Mahasiswa  
PPL

Pungki Retnowati  
NIM.  
13204244009

Dokumen No	: F/751Waka-Kurik/AU
Revisi No	: 1
Tanggal Berlaku	: 27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN  
 KELAS XI IPA 3  
 TAHUN AJARAN 2016/2017**

No	NIS	Nama	Agama					
				T1	UH1	R	UH2	R
1	8371	ADHI RAHMAN BANI	Islam	95	72	75	81	
2	8373	ADINDA MAULANI	Islam	85	76		90	
3	8374	ADINDA NURMALITA YULIYANTI	Islam	75	80		75	
4	8380	ALEXANDER GOLDY ORLANDO	Islam	95	75		84	
5	8381	ALFADIA HIDAYATI	Islam	75	76		88	
6	8383	ALIF HIDAYATUN NISA	Islam	95	74	75	86	
7	8388	ALVIN RIZKI SITOMPUL	Islam	75	72	75	85	
8	8391	AMRITA CHAYA HAPSARI	Islam	85	91		86	
9	8392	ANDHIKA AFRIZAL KOSWARA	Islam	75	68	75	76	
10	8401	ARIFAH DIENILAH	Islam	95	81		81	
11	8424	DAYMAYANTI SETYA NUR TALITA	Islam	85	84		0	
12	8426	DENILA DELLA PUTRI RINANTI	Islam	75	64	75	92	
13	8443	FAHMILA MAJID SETYAWAN	Islam	90	80		86	
14	8456	HASNA ULFIAA	Islam	75	75		88	
15	8457	HIKMAH MUTIARA	Islam	75	78		89	
16	8458	IHSAN ANANDA PRATAMA	Islam	90	62	75	94	
17	8480	MERYTANIA DESAFIRA	Islam	85	76		90	
18	8495	NADA FAJAR PERTIWI	Islam	85	81		87	
19	8497	NAFA DEWI SETYAWATI	Islam	95	69	75	88	
20	8498	NAFI NUR AZIEZAH	Islam	95	70	75	93	
21	8501	NAURA HANA WITCHITA	Islam	95	84		89	

22	8504	NORMALITA TRI WIDYASTUTI	Islam	95	73	75	86	
23	8505	NOVENA RIA WULANDINI	Islam	95	68	75	87	
24	8507	OCTAVIA NURMALITASARI	Islam	85	81		93	
25	8511	PERMATA HUMAIRA ANNISA	Islam	95	72	75	89	
26	8514	PRINCESSA RAKHITA ENADI	Islam	85	75		88	
27	8516	QADRIAN PRISTIADI	Islam	90	56	75	94	
28	8520	RAIHAN FAHRIZAL	Islam	95	64	75	87	
29	8524	REVANDO GALEH SYAHPUTRA	Islam	95	58	75	76	
30	8540	SHAFANA ANNISA RAHMADILA	Islam	75	86		88	
31	8549	VELLIA HEMAS ZULKARNAIN	Islam	85	75		92	
32	8559	ZULFA AMRINA	Islam	90	77		86	

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Indah Aprilia S, S.Pd

Depok, 12 September 2016

Mahasiswa  
PPL

Pungki Retnowati  
NIM.  
13204244009

Dokumen No	: F/751Waka-Kurik/AU
Revisi No	: 1
Tanggal Berlaku	: 27 Juli 2015



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN

DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI 1 DEPOK**

Babarsari, Catur Tunggal, Depok, Sleman, Yogyakarta, 55281

Telepon (0274) 485794 , Faksimile (0274) 485794

Website: [www.smababarsari.com](http://www.smababarsari.com), e-mail: [smansatudepoksleman@gmail.com](mailto:smansatudepoksleman@gmail.com)

**DAFTAR NILAI ULANGAN HARIAN  
 KELAS XI IPS 3  
 TAHUN AJARAN 2016/2017**

No	NIS	Nama	Agama					
				T1	UH1	R	UH2	R
1	8379	ALEXANDER GIOVANNI ALMAFIRSTO	Islam	95	73	75	22	75
2	8389	AMARTYA FAUZIYYAH	Islam	95	78		70	75
3	8390	AMIRA KHAIRUNNISA	Islam	65	77		72	75
4	8410	BELLA ANAMIKA WIDYOKO	Islam	65	65	75	73	75
5	8414	BERNADETTA LA VIOLA DA COSTA	Islam		67	75	58	75
6	8420	CONDY PRIHANTININGTYAS	Islam	65	69	75	68	75
7	8425	DENAYA NAFTALI THEODORA	Islam	95	79		86	
8	8431	DIANA AYU PAMUNGKAS	Islam		78		82	
9	8436	DINDA NADYA SALSABILLA	Islam		71	75	58	75
10	8439	ELIZABETH NATALIA JENNY MILENIA	Islam		80		84	
11	8449	FARIT SETIAWAN	Islam	95	68	75	62	75
12	8452	GABRIELLA ANDREA PRANATA	Islam		79		84	
13	8453	GABRIELLA FIORENCIA PUTRI KARISA	Islam		80		62	75
14	8455	H Aidar Zacky Alfarissy As	Islam	95	60	75	56	75
15	8565	Iqbal Pradana Sutrisno	Islam	95	63	75	76	
16	8466	JULIO WAHYU PERDANA	Islam	95	64	75	52	75
17	8469	KEVIN ARYA ANANDISTA	Islam	95	57	75	62	75
18	8475	MAHARDHIKA PUTRA PRATAMA	Islam	95	61	75	62	75
19	8477	MARIA CANTIKA DEVI	Islam	95	80		85	
20	8491	MUHAMMAD REZA NUGROHO WARDANA	Islam		49	75	46	75
21	8493	MUHAMMAD SYARIF AZKA	Islam	95	75		59	75
22	8508	OKTAVIO REZA PUTRA	Islam	95	75		76	
23	8512	PHILIPUS AGRI ADHIATMA	Islam	95	65	75	84	

24	8517	RADEN RORO GRACIELLA ANGELIC ARDITA KUSUMA	Islam	65	71	75	60	75
25	8519	RAFAEL YOSI CAHYA BAGASKARA	Islam	95	69	75	64	75
26	8526	RIFAWAN PRADIPTA KUSUMA	Islam		57	75	39	75
27	8534	RYAN RAZAN FATHANTRA	Islam	95	62	75	28	75
28	8539	SELVY AYUNDA PUTRI	Islam		83		78	
29	8550	VICKY NIRMALASARI SUTANTO PUTRI	Islam	95	87		87	
30	8556	YULIAWATI SUKMANINGRUM	Islam	95	61	75	79	

Mengetahui,  
Guru Mata Pelajaran Bahasa Prancis

Indah Aprilia S, S.Pd

Depok, 12 September 2016

Mahasiswa PPL

Pungki Retnowati  
NIM.  
13204244009

*Lampiran 18*

**JADWAL MENGAJAR**



Universitas Negeri Yogyakarta

## JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL

NAMA MHS : Pungki Retnowati NAMA SEKOLAH: SMAN 1 Depok  
NO. MHS : 13204244009 GURU PEMBIMBING: Indah Aprilia S., S.Pd  
FAK/JUR : FBS/Pend.B.Prancis DOSEN PEMBIMBING: Dra. Alice Armini, M.Hum

No	Hari	Tanggal	Kelas	Jam Ke	Materi
1.	Selasa	26 Juli 2016	XI IPS 3	1,2	<i>La famille</i>
2.	Selasa	26 Juli 2016	XI IPA 2	6,7	<i>La Famille</i>
3.	Kamis	28 Juli 2016	XI IPA 1	4,5	<i>La Famille</i>
5.	Jum'at	29 Juli 2016	XI IPA 3	5,6	<i>Adjectifs Possessifs</i>
6.	Selasa	02 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	<i>Adjectifs Possessifs</i>
7.	Selasa	02 Agustus 2016	XI IPA 2	6,7	<i>Adjectifs Possessifs</i>
8.	Kamis	04 Agustus 2016	XI IPA 1	4,5	<i>Adjectifs Possessifs</i>
9.	Kamis	04 Agustus 2016	X IPS 1	6,7,8	Se Présenter et Nationalité
10.	Jum'at	05 Agustus 2016	XI IPA 3	5,6	<i>Adjectifs Qualificatifs</i>
11.	Selasa	09 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	<i>Adjectifs Qualificatifs</i>
12.	Selasa	09 Agustus 2016	XI IPA 2	6,7	<i>Adjectifs Qualificatifs</i>
13.	Kamis	11 Agustus 2016	XI IPA 1	4,5	<i>Adjectifs Qualificatifs</i>
14.	Kamis	11 Agustus 2016	X IPS 1	6,7,8	Se Présenter et Nationalité
15.	Jum'at	12 Agustus 2016	XI IPA 3	5,6	Ulangan Harian 1
16.	Selasa	16 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	Ulangan Harian 1
17.	Kamis	18 Agustus 2016	XI IPA 1	4,5	Ulangan Harian 1
18.	Kamis	18 Agustus 2016	X IPS 1	6,7,8	Situer dans le temps
19.	Jum'at	19 Agustus 2016	XI IPA 3	5,6	<i>La Maison</i>
20.	Selasa	23 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	<i>La maison</i>
21.	Selasa	23 Agustus 2016	XI IPA 2	6,7	Ulangan Harian 1
22.	Kamis	25 Agustus 2016	XI IPA 1	4,5	<i>La maison</i>
23.	Kamis	25 Agustus 2016	X IPS 1	6,7,8	Ulangan Harian 1
24.	Jum'at	26 Agustus 2016	XI IPA 3	5,6	<i>Le prépositions de lieu</i>
25.	Selasa	30 Agustus 2016	XI IPS 3	1,2	<i>Le prépositions de lieu</i>
26.	Kamis	01 September 2016	XI IPA 1	4,5	<i>Le prépositions de lieu</i>
27.	Kamis	01 September 2016	X IPS 1	6,7,8	<i>Situer dans le temps</i>
28.	Jum'at	02 September 2016	XI IPA 3	5,6	<i>Riview Le prépositions de lieu</i>
29.	Senin	05 Sepetember 2016	XI IPA 2	7,8	<i>La Maison et Le prépositions de lieu</i>

30.	Selasa	06 September 2016	XI IPS 3	1,2	Ulangan Harian 2
31.	Selasa	06 September 2016	XI IPA 2	6,7	Ulangan Harian 2
32.	Kamis	08 September 2016	XI IPA 1	4,5	Ulangan Harian 2
33.	Kamis	08 September 2016	X IPS 1	6,7,8	Ulangan Harian 2
34.	Jum'at	09 September 2016	XI IPA 3	5,6	Ulangan Harian 2

Sleman, 17 September 2016

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa PPL

Aprilia Indah S, S.Pd

Pungki Retnowati  
NIM. 13204244009

*Lampiran 19*

*KKM*

Dokumen No	: F/ Waka-Kurik/ KKM
Revisi No	: 1
TanggalBerlaku	: 27 Juli 2015

### KRITERIA KETUNTASAN MINIMAL (KKM)

NamaSekolah : SMA Negeri 1 Depok  
Mata Pelajaran / Semester : BahasaPrancis / Ganjil  
Kelas : XI  
TahunPelajaran : 2016/2017

KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR		KRITERIA KETUNTASAN MINIMAL			
		KRITERIA PENETAPAN KETUNTASAN			
		KOMPLEKSITAS	DAYA DUKUN G	INTAKE	NILAI KKM
1.1	<p><b>1. Mendengarkan</b></p> <p>Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga</p> <p>Mengidentifikasi bunyi, ujaran ( kata, frasa atau kalimat ) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar</li> <li>• Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan</li> <li>• Menentukan benar/salah ujaran yang didengar.</li> </ul>	78	77	70	75
		78	77	70	75
		76	79	70	75

	<b>Rata-rata KKM KD 5.1</b>				<b>75</b>
1.2	Memperoleh Informasi umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.				
	• Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan.	78	76	71	75
	• Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan.	79	76	70	75
	• Menentukan informasi rinci dari wacana lisan.	78	76	71	75
	<b>Rata-rata KKM KD 5.2</b>				<b>75</b>
	<b>Rata-rata SK 5</b>				<b>75</b>
	<b>2. Berbicara</b> Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga				
2.1	Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.				
	▪ Menirukan ujaran dengan tepat	72	78	75	75
	▪ Menyebutkan ujaran dengan tepat	72	79	74	75
	▪ Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks.	72	79	74	75
	<b>Rata-rata KKM KD 6.1</b>				<b>75</b>
2.2	Melakukan dialog sederhana				

	dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat.	72 72	78 78	75 75	75 75
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengajukan pertanyaan kepada teman di kelas</li> <li>• Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara</li> <li>• Melakukan percakapan dengan teman sebaya.</li> </ul>	70	78	77	75
	<b>Rata-rata KKM KD 6.2</b>				75
	<b>Rata-rata SK 6</b>				75
	<b>3. Membaca</b>				
	Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga				
3.1	Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat.	78 76	77 79	70 70	75 75
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan bentuk wacana tulis</li> <li>▪ Menentukan tema wacana tulis</li> </ul>				
	<b>Rata-rata KKM KD 7.1</b>				75
3.2	Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.	73	78	74	75
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis.</li> <li>▪ Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana tulis</li> <li>▪ Menyusun guntingan-</li> </ul>	73 73 72	77 78 78	75 74 75	75 75 75

	<p>guntingan kalimat menjadi wacana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis.</li> </ul>				
	<b>Rata-rata KKM KD 7.2</b>				75
3.3	<p>Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melafalkan kata / frasa / kalimat dengan tepat</li> <li>Membaca nyaring kata/frasa / kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat .</li> </ul>	72	78	75	75
		71	79	75	75
	<b>Rata-rata KKM KD 7.3</b>				75
	<b>Rata-rata SK 7</b>				75
4.1	<p><b>4. Menulis</b> Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga</p> <p>Menulis kata, frasa, dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menulis kata dengantepat</li> <li>Menulisfrasa/kalimatdenga ntepat.</li> </ul>	77	78	70	75
		75	78	72	75
	<b>Rata-rata KKM KD 8.1</b>				75
4.2	<p>Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan huruf,</p>				

ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat.	78	77	70	75
▪ Melengkapi wacana dengan kosa kata yang disediakan.	77	78	70	75
▪ Membuat paragraf padu dengan menyusun kalimat yang disediakan.	77	78	70	75
▪ Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat.				
<b>Rata-rata KKM KD 8.2</b>				75
<b>Rata-rata SK 8</b>				75
<b>Rata-rata KKM Bahasa Prancis SM. 2</b>				75

Catatan:

Rantang nilai pada setiap kriteria.

- |                 |              |             |              |
|-----------------|--------------|-------------|--------------|
| 1. Kompleksitas | T : 50 – 64  | S : 65 – 80 | R : 81 – 100 |
| 2. Daya Dukung  | T : 81 – 100 | S : 65 – 80 | R : 50 – 64  |
| 3. Intake       | T : 81 - 100 | S : 65 – 80 | R : 50 - 64  |

Sleman, 20 September 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Indah Aprilia S, S.Pd.

Pungki Retnowati

NIP. -

NIM. 13204244009

*Lampiran 20*  
***DOKUMENTASI***

## Dokumentasi Proses Kegiatan Pembelajaran







Dokumentasi Kegiatan Piket UKS

