

LAPORAN AKHIR
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SD NEGERI SENDANGADI 1
Dosen Pembimbing Lapangan PPL
Dr. Anwar Senen, M. Pd.



Oleh:
RAIDHITA DYAH PUSPITASARI
NIM. 13108244058

PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SD NEGERI SENDANGADI 1
TAHUN 2016

ABSTRAK

Oleh

Raidhita Dyah Puspitasari

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di SD Negeri Sendangadi I berlangsung mulai tanggal 18 Juli hingga 10 September 2016. Dengan adanya kegiatan PPL, diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa khususnya dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih serta mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan dan kemampuan dalam memecahkan masalah yang dihadapi.

Pelaksanaan kegiatan PPL secara umum berlangsung dengan baik dan sesuai dengan yang telah direncanakan. Bentuk dari pelaksanaan kegiatan PPL terdiri dari dua jenis program kegiatan yaitu program kegiatan mengajar dan program kegiatan non mengajar. Program kegiatan mengajar terdiri dari dua jenis yaitu program mengajar terbimbing dan program mengajarn mandiri. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali dan mandiri juga empat kali. Program non mengajar antara lain adalah membantu akreditasi, pengelolaan laboratorium, pengelolaan perpustakaan, pengelolaan mading, piket, upacara bendera, simulasi bencana alam, pengajian rutin hari Jumat, pembuatan media, upacara HUT RI ke 71, program HUT RI ke 71, HAORNAS, latihan qurban dan lain-lain.

Dari pelaksanaan kegiatan PPL di SD Negeri Sendangadi 1 maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi di bidang pendidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, dan keterampilan yang telah dipelajari kedalam proses pembelajaran di sekolah, serta dapat meningkatkan hubungan kemitraan yang baik antara UNY dengan sekolah yang terkait.

Kata Kunci : PPL, Praktik Pengalaman Lapangan, SD Negeri Sendangadi 1

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan PPL (Praktik Pengalaman Lapangan) di SD Negeri Sendangadi 1:

Nama : Raidhita Dyah Puspitasari
NIM : 13108244058
Prodi/Jurusan : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan PPL di SD Negeri Sendangadi 1 dari tanggal 18 Juli sampai dengan 10 September 2016. Hasil kegiatan secara singkat tercantum dalam laporan ini.

Sleman, 10 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Dr. Anwar Senen, M. Pd
NIP. 19612901 198803 1 001

Cahyo Adityo Andreyanto, S. Pd
NIP. 19801108 201406 1 001

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SD Negeri Sendangadi 1

Koordinator PPL
SD Negeri Sendangadi 1

Nur Suharyanto, S. Pd
NIP 19700121 199102 1 004

Irmanto, S. Pd
NIP. 192850221 200901 1 005

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat serta hidahnya. Sehingga penyusunan Laporan Akhir Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Sendangadi 1 ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu, tanpa mengalami kesulitan secara berarti.

Perlu disadari bahwa terselesaikannya pembuatan laporan ini juga tidak lepas dari peran berbagai pihak yang telah membantu baik secara materiil maupun moriil pada saat persiapan, pelaksanaan kegiatan sampai pasca-kegiatan. Oleh karena itu penyusun ucapkan terima kasih sebanyak-banyaknya kepada

1. Dr. Anwar Senen, M. Pd selaku dosen pembimbing lapangan yang senantiasa membimbing kami dan juga memberikan banyak pengarahan serta masukan yang berharga bagi kami.
2. Nur Suharyanto, M. Pd selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sendangadi 1 yang telah bersedia menerima kami mahasiswa praktikan PPL.
3. Irmanto, S. Pd selaku koordinator PPL di sekolah yang telah memberikan bimbingan serta pengarahan selama penyusun melakukan kegiatan PPL.
4. Cahyo Adityo Andreyanto, S. Pd selaku guru pamong yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama melaksanakan kegiatan PPL.
5. Bapak dan Ibu Guru serta seluruh karyawan SD Negeri Sendangadi 1 yang telah membantu pelaksanaan PPL.
6. Siswa-siswi SD Negeri Sendangadi 1 tahun ajaran 2016/2017 yang sangat antusias belajar dan telah memberikan pengalaman berharga selama pelaksanaan PPL.
7. Orang tua dan keluarga besar kami yang selalu memberikan dukungan terus menerus kepada kami.
8. Sahabat perjuangan PPL UNY di SD Negeri Sendangadi 1 yang selalu kompak dalam suka maupun duka.
9. Dan semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan kegiatan sampai penyusunan laporan PPL ini.

Semoga budi baik mereka semua mendapatkan balasan dan kerja sama yang telah kita jalin tidak akan berhenti hanya sampai berakhirnya PPL ini saja, tetapi dapat terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam persaudaraan yang telah kita jalin bersama.

Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, sehingga praktikan mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun demi

kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya. Amiiin

Yogyakarta, 10 September 2016

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi	6
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	5
BAB II PELAKSANAAN PROGRAM DAN PEMBAHASAN	9
A. Persiapan	9
B. Pelaksanaan	12
1. Program Mengajar	13
2. Program Non Mengajar	21
C. Analisis Hasil	26
BAB III PENUTUP	29
A. Kesimpulan	29
B. Saran	29
DAFTAR PUSTAKA	32
LAMPIRAN	33



BAB I

PENDAHULUAN

Pendidikan merupakan hal yang mendasar serta penting dalam kehidupan manusia, salah satunya adalah pendidikan formal. Pendidikan formal merupakan pendidikan di sekolah yang diproses secara teratur, sistematis bertingkat serta mengikuti syarat-syarat yang berlaku. Sekolah merupakan lembaga pendidikan formal, sekolah yang lahir dan berkembang secara efektif dan efisien dari, oleh dan untuk masyarakat, merupakan perangkat yang berkewajiban memberikan pelayanan kepada generasi muda dalam mendidik warga negara. Dengan adanya pendidikan maka akan dapat membantu manusia dalam mengembangkan diri sehingga mampu menghadapi permasalahan yang terjadi dalam kehidupannya.

Sebagai mahasiswa, kita mempunyai tanggung jawab yang besar dalam hal pendidikan, hal ini dikarenakan mahasiswa mempunyai daya intelektual, sosial dan moral yang lebih terlatih dibanding dengan masyarakat pada umumnya. Salah satu tanggung jawab tersebut adalah mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh baik dari universitas maupun pengalaman pribadi kepada masyarakat. Cara yang ditempuh untuk mengaplikasikan ilmu yang diperoleh adalah melalui program PPL.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah praktik yang dilaksanakan dalam rangka mengimplementasikan salah satu Tri Darma perguruan tinggi yaitu pengabdian masyarakat. Program PPL ini terintegrasi dan saling mendukung satu dengan yang lain untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon seorang tenaga kependidikan khususnya guru. Tidak hanya mengajar, program PPL juga terkait dengan hal-hal yang berkaitan dengan administrasi sekolah dan kegiatan-kegiatan yang ada di sekolah seperti ekstrakurikuler dan lain-lain. Program PPL lebih menekankan pada keterampilan dalam proses belajar mengajar seperti mengelola kelas, penyampaian materi, dan bagaimana menciptakan suasana yang menyenangkan dalam belajar.

A. ANALISIS SITUASI

1. Kondisi Fisik Sekolah

SD Negeri Sendangadi 1 beralamat di jalan Magelang km 7,5, Mlati Beningan Yogyakarta, Sendangadi, Mlati, sleman Yogyakarta. Gedung sekolah menghadap ke arah timur. Sekolah memiliki dua pintu masuk, Satu gerbang utama yang menghadap ke arah timur sebagai pintu masuk utama (bagian depan) dan satu pintu kecil di



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

bagian belakang sekolah. Sekolah ini berdiri pada lahan seluas 2175 m² dengan luas bangunan 1099,35 m² dan luas sirkulasi 1075 m².

Secara umum lokasi sekolah cukup strategis, mudah dijangkau karena dekat dengan jalan raya utama yaitu Jalan Magelang, sehingga mudah diakses dari berbagai arah.

Adapun batas gedung SD Negeri Sendangadi I :

1. Sebelah Utara : SMP Muhammadiyah Mlati
2. Sebelah Selatan : TK Adi Putra
3. Sebelah Timur : Lapangan Mlati
4. Sebelah Barat : Perumahan Warga

Kondisi fisik SD Negeri Sendangadi 1 sudah bagus dan sangat luas. Dinding-dinding gedung dan ruang kelas masih bagus dan terawat, lantai juga sebagian juga sudah berkeramik. Gedung SD Negeri Sendangadi 1 terbagi menjadi beberapa ruang, yaitu :

- a. 1 ruang kepala sekolah dan guru
- b. 12 ruang kelas
- c. 1 perpustakaan
- d. 1 mushola
- e. 2 ruang komputer
- f. 1 UKS
- g. 1 kantin
- h. 2 tempat parkir
- i. 4 kamar mandi siswa
- j. 1 gudang dan ruang olahraga
- k. 1 kamar mandi guru
- l. 1 laboratorium IPA
- m. 1 halaman sekolah, taman dan kolam ikan
- n. 1 ruang agama katholik

Dari keseluruhan ruang tersebut sudah baik dan memadai untuk digunakan dalam proses pembelajaran maupun untuk menunjang proses pembelajaran baik di bidang akademis maupun non akademis. Potensi Siswa.

Jumlah siswa SD Negeri Sendangadi 1 secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Kelas	Jumlah Siswa		
		L	P	Jumlah



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

1	Kelas 1A	11	18	29
2	Kelas 1B	9	19	28
3	Kelas 2A	14	13	27
4	Kelas 2B	16	11	27
5	Kelas 3A	13	16	29
6	Kelas 3B	15	12	27
7	Kelas 4A	16	15	31
8	Kelas 4B	17	15	32
9	Kelas 5A	14	16	30
10	Kelas 5B	18	12	30
11	Kelas 6A	11	17	28
12	Kelas 6B	16	11	27
Total		170	175	345

Data prestasi siswa yang pernah diraih pada tahun 2015-2016 adalah sebagai berikut:

No	Kejuaraan Akademik dan Non Akademik	Jenis Kejuaraan	Tingkat Kabupaten/Provinsi/ Nasional/ Internasional	Th
1	1. MTQ dan Sari Tilawah 2. MTTQ 3. CCA 4. Pidato Keagamaan	Juara II Juara II Juara III Juara I Juara III Juara I Juara II	Kecamatan	2015
2	Tari Nawung Sekar	Juara Harapan 1	Kabupaten	2015
3	Membatik Tari Garapan Baru	Juara II Juara III	Kecamatan	2016

a. Potensi Guru

Keseluruhan jumlah guru terdapat pada tabel berikut:

No	Jenis	Jumlah	Guru Yang	Jumlah	Keku	Kele	Ket
----	-------	--------	-----------	--------	------	------	-----



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

	Guru	Kebutuhan Guru	Ada		Guru Yang Ada	rangan	bihan	
			PNS	GTT				
1	2	3	4	5	6(4+5)	7	8	9
1	Kepala Sekolah	1	1	-	1	-	-	-
2	Guru Kelas	12	10	2	12	-	-	-
3	Guru Penjaskes	2	1	1	2	-	-	-
4	Guru Agama							
	a. Islam	2	2	-	2		-	-
	b. Kristen	-	-	-	-	-	-	-
	c. Katolik	1	1	-	1	-	-	-
	d. Hindu	-	-	-	-	-	-	-
	e. Budha	-	-	-	-	-	-	-
5.	Guru Bahasa Inggris	1	-	1	-	-	-	-
Jumlah		19	15	4	19	-	-	-

b. Potensi Tenaga Administrasi

No	Jenis Ketenagaaan	Kebutuhan	Pegawai Yang Ada		Jumlah Pegawai Yang Ada	Kekurangan	Kelebihan	Ket
			PNS	PTT				
1	2	3	4	5	6(4+5)	7	8	9
1	Penjaga Sekolah	2	-	2	2	-	-	-



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

2	Penjaga Perpustakaan	1	-	1	1	-	-	-
Jumlah		3	-	3	3	-	-	-

c. Fasilitas KBM dan Media

No	N a m a	Jumlah	Keterangan
1	Proyektor	4 buah	
2	Tape Recorder	2 buah	
3	Komputer dan Printer	38 unit	
4	a. Peraga IPA b. Peraga IPS c. Peraga Matematika d. Peraga Bahasa Indonesia e. Peraga Olah Raga f. Peraga Agama	51 unit 13 unit 41unit 2 unit 2 unit 2 unit	

d. Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler di SD N Sendangadi 1 telah terorganisir dengan baik, diantaranya pramuka, bulutangkis, tenis meja, seni tari dan drumband. Pelaksanaan ekstrakurikuler telah diefektifkan pada hari senin sampai sabtu.

e. Perpustakaan

SD Negeri Sendangadi 1 mempunyai ruang perpustakaan yang bersih dan nyaman serta ber AC. Buku – buku juga versi baru dan lama juga ada serta ruangnya luas sehingga sangat nyaman untuk membaca .

Perpustakaan ini memiliki pengelola tersendiri sehingga keadaan ruang dan isinya selalu terjaga dan bersih.

f. Laboratorium

Terdapat dua laboratorium yaitu laboratorium komputer yang berisi 33 unit komputer dan 2 priner yang kondisinya masih bagus dan laboraturium IPA yang berisi alat peraga IPA 51, alat . Ruangan yang sangat nyaman, dilengkapi dengan proyektor dan air conditioner (AC).

g. Ruang UKS

Di SD Negeri Sendangadi 1 terdapat 1 ruang UKS. Satu ruang UKS terletak di depan kelas 3 A. Fasilitasnya cukup lengkap seperti tempat tidur 2, meja 2, kursi 5, catatan kesehatan siswa 1, perlengkapan p3k 1, tandu 1, tensimeter 1, thermometer



2, timbangan badan 1, alat pengukur tinggi badan (microtoise setaturneter) 1 dan macam obat-obatan juga lengkap.

h. Administrasi

Administrasi siswa dikelola oleh guru dan kepala sekolah. Struktur sekolah terpampang di ruang kepala sekolah. Selain itu juga terdapat, jadwal dan peraturan yang jelas disetiap kelas. Di setiap kelas sudah tersedia papan data kelas.

i. Tempat Ibadah

Mushola cukup luas dan terdapat fasilitas sajadah dan mukena, namun kurang tertata dan kurang diperhatikan kebersihannya. Tempat ruang do'a yang beragama selain islam juga ada dan tertata namun ruangnya sempit sehingga kurangnyaman digunakan.

j. Kesehatan Lingkungan

Kebersihan dan kesehatan lingkungan SD Negeri Sendangadi 1 cukup terjaga. Terdapat tempat sampah yang memadai. Selain itu di setiap depan kelas juga terdapat kran air untuk mencuci tangan.. selain itu juga terdapat kolam ikan yang terawat kebersihannya, serta taman yang bagus.

k. Kantin

SD Negeri Sendangadi 1 memiliki 1 kantin sekolah yang terletak dibelakang ruan kelas 4. Kantin dikelola oleh pihak luar dengan seizin pihak sekolah. Kebersihan kantin juga sangat terjaga.

l. Fasilitas olahraga

Fasilitas olahraga yang digunakan sangat lengkap, akan tetapi jarang digunakan secara keseluruhan. Fasilitas yang digunakan antara lain berupa: bola sepak, bola voli, catur, kasti, bola basket, turbo, bola futsal, kardus lompat, cone , bola kecil dan alat yang lainnya.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RENCANA KEGIATAN PPL MENGAJAR DAN NON MENGAJAR

Berdasarkan hasil observasi, maka permasalahan yang ditemukan di SD Negeri Sendangadi 1 disusun dalam bentuk program kerja dan dirumuskan dalam matriks program kerja PPL. Program kerja PPL tersebut terdiri dari dua program kerja yaitu, program kerja PPL mengajar dan program kerja PPL non-mengajar. Hal ini dilakukan dengan tujuan agar pelaksanaan PPL dapat berjalan lancar. Program – program yang direncanakan oleh PPL disesuaikan dengan kebutuhan sekolah.

Dalam pelaksanaan PPL, tim PPL menetapkan program sebagai berikut :

1. Kegiatan Pra PPL



- a. Microteaching di Universitas
 - b. Melakukan observasi proses pembelajaran di lapangan.
2. Kegiatan PPL
- 1) Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran
Perangkat pembelajaran yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung antara lain :
 - a. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
 - b. Pembuatan media pembelajaran
Media pembelajaran digunakan sebagai alat penunjang dalam pembelajaran, terutama dalam menyampaikan materi pelajaran kepada peserta didik agar peserta didik lebih mudah memahami materi pembelajaran. Dengan demikian, media pembelajaran yang diperlukan harus dipersiapkan dengan baik sebelum praktik mengajar
 - 2) Praktik Mengajar
Praktik mengajar yang dimaksud adalah praktik mengajar di lapangan maupun di dalam kelas dan mengajar siswa secara langsung. Praktik mengajar dilapangan dan didalam kelas terdiri dari praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Praktik mengajar terbimbing adalah mahasiswa mampu menyusun, melaksanakan, dan mengevaluasi proses pembelajaran di kelas secara utuh dan terpadu dengan didampingi oleh guru pembimbing. Apabila mahasiswa dalam praktik mengajar terbimbing dinilai oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing telah memadai, mahasiswa harus mengikuti tahapan praktik mengajar mandiri. Kegiatan praktik mengajar meliputi :
 - a. Membuka pelajaran
 - b. Kegiatan inti
 - c. Penutup
 - 3) Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi
Alat yang akan digunakan untuk melakukan evaluasi pembelajaran berupa soal harus dipersiapkan terlebih dahulu antara lain dengan membuat kisi-kisi soal dan menyusun butir soal serta evaluasi praktek lapangan.
 - a. Evaluasi pembelajaran
Evaluasi yang dilaksanakan setiap pembelajaran berlangsung. Penilaian berupa penilaian psikomotor, kognitif, dan afektif.
 - b. Penyusunan laporan PPL



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

Laporan PPL disusun untuk melaporkan rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL tersebut berfungsi sebagai pertanggungjawaban tim PPL UNY atas pelaksanaan program PPL.

Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktik kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal.



BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. KEGIATAN PPL MENGAJAR

1. Persiapan

Sebelum diterjunkan ke lapangan untuk melakukan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa terlebih dulu melakukan beberapa persiapan. Persiapan ini bertujuan untuk menunjang kegiatan PPL agar berjalan lancar dan dalam rangka pembentukan tenaga pendidik yang profesional dan peduli terhadap lingkungan. Keberhasilan dari kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa PPL itu sendiri, baik persiapan akademis, mental, spiritual maupun keterampilan. Adapun beberapa persiapan yang dilakukan oleh mahasiswa sebelum diterjunkan ke lapangan adalah:

a. Persiapan di kampus

1) Pengajaran Mikro (Micro Teaching)

Micro Teaching atau pengajaran mikro merupakan salah satu mata kuliah yang harus ditempuh oleh mahasiswa sebelum melaksanakan kegiatan PPL. Mata kuliah pengajaran mikro ini bertujuan untuk memberikan bekal kepada mahasiswa berupa kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh pendidik sebelum mahasiswa diterjunkan ke lapangan. Mata kuliah pengajaran mikro ini ditempuh oleh mahasiswa satu semester sebelum pelaksanaan kegiatan PPL.

Dalam pengajaran mikro ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok dengan masing-masing anggota terdiri kurang lebih 8 – 10 mahasiswa. Masing-masing kelompok didampingi oleh dosen pembimbing. Pengajaran mikro merupakan tahap latihan awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran. Pada dasarnya pengajaran mikro merupakan suatu metode pembelajaran atas dasar performan yang tekniknya dilakukan dengan cara melatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sehingga mahasiswa sebagai calon guru benar-benar mampu menguasai setiap komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan.

Dalam pengajaran mikro ini mahasiswa dapat berlatih untuk kompetensi dasar mengajar secara terbatas dan secara terpadu dari beberapa kompetensi dasar mengajar dengan kompetensi materi peserta didik maupun waktu dipresentasi dibatasi. Pengajaran mikro juga sebagai sarana latihan untuk tampil berani menghadapi kelas, mengendalikan emosi, ritme pembicaraan dan lain-lain. Pratik



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

mengajar mikro dilakukan sampai mahasiswa yang bersangkutan menguasai kompetensi secara memadai sebagai persyaratan untuk mengikuti PPL di sekolah.

Tujuan dari pengajaran mikro secara umum adalah untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah dalam program PPL. Secara khusus, pengajaran mikro bertujuan anatar lain:

1. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro
2. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
3. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas
4. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh
5. Membentuk kompetensi kepribadian
6. Membentuk kompetensi sosial

Pengajaran mikro diharapkan dapat bermanfaat, antara lain:

1. Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran
2. Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah
3. Mahasiswa dapat melakukan refleksi dari atas kompetensinya dalam mengajar
4. Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana guru atau tenaga kependidikan, dan masih banyak manfaat lainnya.

Fungsi dari dosen pembimbing adalah sebagai penilai sekaligus pembimbing mahasiswa dalam melakukan praktik pengajaran mikro. Pembimbingan ini dapat dilakukan dengan memberikan kritik maupun saran kepada mahasiswa terkait dengan simulasi atau praktik pengajaran kelas yang ditampilkan oleh mahasiswa tersebut. Hal tersebut bertujuan untuk dijadikan bahan evaluasi baik oleh mahasiswa yang bersangkutan maupun mahasiswa yang lain. Harapan dari evaluasi ini dapat dijadikan sebagai bahan serta wacana dalam meningkatkan mutu mengajar mahasiswa.

Pelaksanaan kuliah mikro ini secara keseluruhan dapat berjalan dengan lancar, selain itu mata kuliah pengajaran mikro sangat penting dan membantu dalam mempersiapkan mental serta kemampuan mahasiswa sebelum melaksanakan kegiatan PPL.

2) Pembekalan PPL

Pembekalan PPL diberikan kepada mahasiswa sebelum diterjunkan ke lapangan yaitu SD Negeri Sendangadi 1. Pembekalan PPL ini wajib diikuti oleh semua



mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Pembekalan PPL ini bertujuan agar mahasiswa agar mempunyai bekal pengetahuan dan keterampilan praktis yang berkaitan dengan pelaksanaan program PPL. Pembekalan PPL dilaksanakan di masing-masing fakultas. Dalam pembekalan PPL ini, mahasiswa diberikan beberapa bimbingan dan arahan yang nantinya perlu diperhatikan oleh mahasiswa selama melaksanakan kegiatan PPL. Dalam pembekalan PPL ini, mahasiswa diberikan beberapa bimbingan dan arahan yang perlu diperhatikan oleh mahasiswa selama melaksanakan kegiatan PPL.

a. Observasi Pengajaran kelas

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan oleh mahasiswa PPL di SD Negeri Sendangadi 1. Observasi ini bertujuan untuk mengetahui kondisi di SD Negeri Sendangadi 1 dan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di luar kelas agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar (presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan dan lain-lain).

Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi diklat, mengelola kelas, merencanakan pengajaran dan lain sebagainya.

Observasi pembelajaran dilakukan secara individu sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa PPL dengan mengikuti guru pembimbing pada saat mengajar di kelas. Mahasiswa melakukan observasi pada tanggal **iii** dan sekolah yang diobservasi adalah SD Negeri Sendangadi 1 Mlati, Sleman. Observasi pembelajaran diluar kelas dilakukan dengan mengamati beberapa aspek yaitu:

1. Perangkat pembelajaran, meliputi Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Program Tahunan dan Program Semester.
2. Penyajian materi meliputi cara, metode, teknik dan media yang digunakan dalam penyajian materi
3. Teknik evaluasi
4. Langkah penutup, meliputi bagaimana cara menutup pelajaran dan memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar
5. Alat dan media pembelajaran
6. Aktivitas siswa di dalam dan di luar kelas
7. Sarana pembelajaran di kelas atau di luar kelas. Kegiatan ini dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa mengenal dan memperoleh gambaran tentang pelaksanaan proses pembelajaran



8. Observasi tentang dinamika kehidupan sekolah untuk dapat berkomunikasi dan beradaptasi secara lancar dan harmonis.

3) Penerjunan

Penerjunan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan penerjunan mahasiswa PPL secara langsung ke sekolah untuk melaksanakan sejumlah program kegiatan dan praktik mengajar. Penerjunan dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016. Penerjunan dilaksanakan dengan melalui penyerahan dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) diwakili oleh dosen pembimbing lapangan yaitu Bapak Dr. Anwar Senen, M. Pd kepada pihak SD Negeri Sendagadi 1. Penerjunan PPL merupakan penerjunan secara langsung mahasiswa ke sekolah untuk melaksanakan sejumlah program kegiatan dan praktik mengajar.

4) Persiapan Mengajar

Setelah melakukan observasi dan memperoleh hasilnya yaitu berupa kurikulum dan pembagian mata pelajaran. Selanjutnya adalah persiapan mengajar. Persiapan mengajar tersebut meliputi penyusunan perangkat pembelajaran, antara lain:

a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) merupakan skenario yang akan dilaksanakan mahasiswa pada saat mengajar di kelas. Penyusunan RPP dimaksudkan untuk mempermudah guru maupun calon guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. RPP dapat difungsikan sebagai pengingat bagi guru mengenai hal-ha; yang harus dipersiapkan, media yang akan digunakan dan hal-hal teknis lainnya.

b. Media Pembelajaran

Media pembelajaran merupakan alat bantu yang diperlukan dalam proses pembelajaran. Penggunaan media pembelajaran ini bertujuan agar siswa cepat dan mudah memahami materi pembelajaran.

B. Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan kurang lebih dua bulan, dimulai pada tanggal 18 Juli 2016 sampai 10 September 2016. Selama dalam pelaksanaan, tim PPL UNY melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing yang berhubungan dengan program pengajaran yang direncanakan sebelumnya, kemudian dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disetujui. Program PLL terdapat 2 (dua) jenis, yaitu program mengajar dan program non mengajar. Bentuk pelaksanaan PPL terdiri dari dua program mengajar, yaitu praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar non terbimbing atau mandiri. Pelaksanaan praktik mengajar itu sendiri dilaksanakan dengan empat kali mengajar terbimbing dan empat kali mengajar non terbimbing atau mandiri. Masing-masing



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

jenis praktik mengajar dilakukan di kelas rendah dan kelas tinggi dari kelas satu hingga kelas lima. Pelaksanaan praktik mengajar disesuaikan dengan jadwal masing-masing yang telah dibuat. Sedangkan program non mengajar terdiri dari membantu akreditasi, pengelolaan laboratorium, pengelolaan perpustakaan, pengelolaan mading, piket, upacara bendera, simulasi bencana, pembuatan media pembelajaran, pengajian rutin hari Jumat, upacara HUT RI ke 71, program HUT RI ke 71, program HAORNAS, latihan Qurban dan lain-lain.

a. Program Mengajar

1) Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah latihan praktik mengajar lengkap dengan persiapan fasilitas yang ada, serta mengembangkan metode dan ketrampilan mengajar di kelas, dengan bimbingan guru pembimbing atau guru kelas. Selama praktik mengajar, mahasiswa diamati oleh guru pamong atau guru kelas. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing, dilaksanakan di SD Negeri Sendangadi 1 pada tanggal 29 Juli 2016 – 1 September 2016, dilaksanakan di kelas rendah dan kelas tinggi. Adapun jadwal serta materi yang dipraktikkan adalah sebagai berikut:

a) Praktik Mengajar Terbimbing I

Hari/ Tanggal	Jumat, 29 Juli 2016
Waktu	3 x 35 menit
Kelas/ Semester	IA/ I
Mata Pelajaran	Tema : Diriku Subtema : 2. Tubuhku Pembelajaran: 2 (Bahasa Indonesia dan PJOK)
Kompetensi Inti	KI 1 : Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya. KI 2 : Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman dan guru. KI 3: Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengarkan, melihat, membaca) dan bertanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

	<p>Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.</p> <p>KI 4 : Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.</p>
<p>Kompetensi Dasar</p>	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.4. Mengenal kosa kata tentang anggota tubuh dan panca indera serta perawatannya melalui teks pendek (berupa gambar, tulisan, slogan sederhana dan atau syair lagu).</p> <p>4.4. Menjelaskan dengan kosa kata tentang anggota tubuh dan panca indera serta perawatannya (berupa gambar dan tulisan) dalam bahasa Indonesia lisan dan tulisan.</p> <p>PJOK</p> <p>3.8. Memahami bagian-bagian tubuh, bagian tubuh yang boleh dan tidak boleh disentuh orang lain, cara menjaga kebersihan, dan kebersihan pakaian.</p> <p>4.8. Menceritakan bagian-bagian tubuh, bagian tubuh yang boleh dan tidak boleh disentuh orang lain, cara menjaga kebersihan, dan kebersihan pakaian.</p>
<p>Indikator</p>	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.4.1. Menjodohkan gambar dan kata anggota tubuh dengan tepat.</p> <p>4.4.1. Menggunakan kosa kata tentang anggota tubuh dengan tepat dalam bahasa lisan maupun tulis.</p> <p>PJOK</p>



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

	3.8.1. Mengidentifikasi bagian-bagian-bagian tubuh 3.8.2. Menceritakan guna bagian-bagian tubuh
Materi Pokok	Bagian-bagian tubuh dan kegunaannya

b) Praktik Mengajar Terbimbing II

Hari/ Tanggal	Rabu, 3 Agustus 2016
Waktu	4 x 35 menit
Kelas/ Semester	II B/ I
Mata Pelajaran	Tema : Diri Sendiri Matematika, IPA dan Agama
Standar Kompetensi	Matematika 1. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500 IPA 1. Mengenalkan bagian-bagian utama tubuh hewan dan tumbuhan, pertumbuhan hewan dan tumbuhan serta berbagai tempat hidup makhluk hidup.
Kompetensi Dasar	Matematika 1.3. Menentukan nilai tempat ratusan, puluhan dan satuan IPA 1.1. Mengenal bagian-bagian utama hewan dan tumbuhan disekitar rumah dan sekolah melalui pengalaman
Indikator	Matematika 1.3.1 Menentukan nilai tempat ratusan 1.3.2 Menyebutkan bilangan satuan, puluhan, ratusan dengan benar dan tepat. IPA 1.1.1 Mengidentifikasi bagian-bagian utama hewan dan tumbuhan. 1.1.2 Memahami fungsi masing-masing



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

	bagian hewan dan tumbuhan
Materi Pokok	Operasi hitung bilangan Bagian-bagian hewan dan tumbuhan

c) Praktik Mengajar Terbimbing III

Hari/ Tanggal	Selasa, 9 Agustus 2016
Waktu	2 x 35
Kelas/ Semester	III A/ I
Mata Pelajaran	Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)
Standar Kompetensi	2. Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup
Kompetensi Dasar	2.2 Menggolongkan makhluk hidup secara sederhana
Indikator	2.2.3. Menggolongkan tumbuhan berdasarkan cirinya
Materi Pokok	Penggolongan tumbuhan

d) Praktik Mengajar Terbimbing IV

Hari/ Tanggal	Selasa, 16 Agustus 2016
Waktu	2 x 35 menit
Kelas/ Semester	V A/ I
Mata Pelajaran	Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)
Standar Kompetensi	1. Menghargai berbagai peninggalan dan tokoh sejarah yang berskala nasional pada masa Hindu-Buddha dan Islam.
Kompetensi Dasar	1.1 Mengenal makna peninggalan-peninggalan sejarah yang berskala nasional dari masa Hindu –Buddha dan Islam di Indonesia



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

Indikator	1.1.5 Mengidentifikasi kerajaan-kerajaan Buddha di Indonesia 1.1.6 Mengidentifikasi bentuk-bentuk peninggalan sejarah pada masa Buddha
Materi Pokok	Kerajaan Buddha di Indonesia

2) Mengajar Mandiri

Praktik Mengajar Mandiri atau tidak terbimbing merupakan praktik mengajar mahasiswa tanpa harus didampingi oleh guru pamong atau guru kelas. Pelaksanaan praktik mengajar mandiri, dilaksanakan mulai di kelas rendah dan tinggi. Adapun jadwal serta materi yang dipraktikkan adalah sebagai berikut:

a) Praktik Mengajar Mandiri I

Hari/ Tanggal	Senin, 15 Agustus 2016
Waktu	4 x 35 menit
Kelas/ Semester	II B/ I
Mata Pelajaran	Matematika dan SBK
Standar Kompetensi	Matematika 1. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500 SBK 1. Mengapresiasi karya seni rupa
Kompetensi Dasar	Matematika 1.4. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500 SBK 1.1. Mengapresiasi karya seni rupa
Indikator	Matematika 1.1.1. Membaca dan menggunakan simbol +, -, = dalam mengerjakan hitung 1.1.2. Mengingat fakta dasar penjumlahan dan pengurangan sampai 500 1.1.3. Mengurangi dan menjumlah tanpa meminjam



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

	SBK 1.1.1. Mengelompokkan berbagai jenis bidang, tekstur, bentuk, ritme, keseimbangan kesatuan
Materi Pokok	Operasi hitung bilangan Unsur seni rupa

b) Praktik Mengajar Mandiri II

Hari/ Tanggal	Selasa, 16 Agustus 2016
Waktu	2 x 35 menit
Kelas/ Semester	V A/ 2016
Mata Pelajaran	Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)
Standar Kompetensi	3. Mengidentifikasi fungsi organ tubuh manusia dan hewan
Kompetensi Dasar	3.4. Mengidentifikasi organ peredaran darah manusia
Indikator	3.4.1 Mengidentifikasi peredaran darah manusia 3.4.2 Mengidentifikasi gangguan pada peredaran darah manusia
Materi Pokok	Peredaran Darah Manusia

c) Praktik Mengajar Mandiri III

Hari/ Tanggal	Kamis, 18 Agustus 2016
Waktu	7 x 35 menit
Kelas/ Semester	III B/ I
Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia, IPA dan Bahasa Jawa
Standar Kompetensi	IPA 3. Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup Bahasa Indonesia Mendengarkan 2. Memahami penjelasan tentang petunjuk dan cerita anak yang dilisankan Menulis



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

	<p>1. Mengungkapkan pikiran, perasaan dan informasi dalam bentuk paragraph dan puisi</p> <p>Bahasa Jawa</p> <p>2. Mengungkapkan gagasan wacana lisan sastra lan nonsastra dalam kerangka budaya jawa</p>
<p>Kompetensi Dasar</p>	<p>IPA</p> <p>1.3. Mendeskripsikan perubahan yang terjadi pada makhluk hidup dan hal-hal yang mempengaruhi pertumbuhan dan perkembangan anak (makanan, kesehatan, rekreasi, istirahat dan OR)</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>1.2 Melakukan sesuatu berdasarkan penjelasan yang disampaikan secara lisan</p> <p>4.1 Menyusun paragraph berdasarkan bahan yang tersedia dengan memperhatikan penggunaan ejaan</p> <p>Bahasa Jawa</p> <p>2.1 Menyampaikan permintaan dan terima kasih kepada orang lain dengan unggah-ungguh bahasa yang tepat</p>
<p>Indikator</p>	<p>IPA</p> <p>1.3.1. Mengidentifikasi perubahan-perubahan tubuh manusia dan tumbuhan melalui pengamatan gambar</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>1.1.4. Membuat petunjuk permainan yang ada di daerah</p> <p>4.1.5. Mengurutkan paragraf menjadi cerita yang runtut</p> <p>Bahasa Jawa</p> <p>2.1.1. Minta pamit kepada orang tua atau guru</p>



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

	dengan unggah-ungguh bahasa yang tepat
Materi Pokok	Perubahan-perubahan tubuh manusia dan tumbuhan Petunjuk permainan tradisonal Unggah-ungguh pamit

d) Praktik Mengajar Mandiri IV

Hari/ Tanggal	Jumat, 19 Agustus 2016
Waktu	2 x 35 menit
Kelas/ Semester	V B/ I
Mata Pelajaran	Bahasa Jawa
Standar Kompetensi	1. Memahami wacana lisan sastra dan nonsastra dalam kerangka Budaya Jawa
Kompetensi Dasar	1.1. Memahami wacana lisan tentang gamelan yang dibacakan atau melalui berbagai media
Indikator	1.1.1 Memahami macam-macam gamelan Jawa 1.1.2 Memahami tentang gamelan
Materi Pokok	Macam-macam gamelan, tentang gamelan

3) Praktikan Mengajar Tambahan atau Pendampingan

Dalam praktik mengajar tambahan atau pendampingan, mahasiswa melaksanakan praktikan mengajar dikarenakan menggantikan guru kelas yang berhalangan mengajar. Adapun jadwal mengajar tambahan adalah sebagai berikut:

Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none">• Kamis, 11 Agustus 2016• Selasa, 16 Agustus 2016• Jumat, 19 Agustus 2016• Selasa, 24 Agustus 2016• Kamis, 25 Agustus 2016• Jumat, 26 Agustus 2016• Senin, 29 Agustus 2016
-------------	--



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

	<ul style="list-style-type: none">• Selasa, 30 Agustus 2016• Rabu, 31 Agustus 2016
Sasaran	Seluruh kelas di SD Negeri Sendangadi 1
Tempat	SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Mengajar, membantu dan mendampingi kelas yang diberi tugas oleh guru
Uraian Kegiatan	<ul style="list-style-type: none">• Kamis, 11 Agustus 2016 mendampingi anak kelas 3B dalam mata pelajaran Bahasa Indonesia.• Selasa, 16 Agustus 2016 mengajar anak kelas 5A dalam mata pelajaran Bahasa Inggris.• Jumat, 19 Agustus 2016 mengajar anak kelas 5B dalam mata pelajaran Bahasa Inggris.• Selasa, 24 Agustus 2016 mendampingi anak kelas 2B dalam ulangan matematika.• Kamis, 25 Agustus 2016 mendampingi anak kelas 3A dalam mata pelajaran Bahasa Indonesia, IPA dan SBK.• Jumat, 26 Agustus 2016 mendampingi anak kelas 3B dalam mata pelajaran matematika, IPS dan SBK.• Senin, 29 Agustus 2016 mendampingi anak kelas 3B dalam mata pelajaran Bahasa Indonesia, matematika dan IPS.• Selasa, 30 Agustus 2016 mendampingi anak kelas 6B dalam ulangan harian IPA lalu dilanjutkan mendampingi anak kelas 3B dalam mata pelajaran Bahasa Indonesia dan IPA.• Rabu, 31 Agustus 2016 mendampingi anak kelas 3B dalam mata pelajaran matematika dan PKn



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

b. Program Non Mengajar

Selain praktik mengajar, mahasiswa juga melakukan kegiatan lain seperti membantu akreditasi, pengelolaan laboratorium, pengelolaan perpustakaan, pengelolaan mading, piket, upacara bendera, simulasi bencana, pembuatan media pembelajaran, pengajian rutin hari Jumat, upacara HUT RI ke 71, program HUT RI ke 71, program HAORNAS, latihan Qurban dan lain-lain.

1) Membantu Akreditasi

Pelaksanaan	Dimulai tanggal 19 Juli 2016 sampai tanggal 16 Agustus 2016
Sasaran	Mahasiswa PPL UNY beserta guru SD Negeri Sendangadi 1
Tempat	SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Membantu dalam mempersiapkan akreditasi sekolah
Uraian Kegiatan	Kegiatan ini dilaksanakan dari jam sepuluh hingga pukul 15.30 atau 16.00 dengan membuat atau mempersiapkan akreditasi bersama dengan timnya masing-masing.

2) Pengelolaan Laboratorium

Pelaksanaan	Kamis, 4 Agustus 2016
Sasaran	Laboratorium SD Negeri Sendangadi 1
Tempat	Laboratorium SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Menata alat peraga dan media pembelajaran di laboratorium agar lebih rapi
Uraian Kegiatan	Menata alat peraga dan media pembelajaran, membersihkan laboratorium, mengelompokkan alat peraga dan media pembelajaran sesuai mata pelajaran.

3) Pengelolaan Perpustakaan

Pelaksanaan	Rabu, 10 Agustus 2016 Kamis, 11 Agustus 2016
Sasaran	Perpustakaan SD Negeri Sendangadi 1



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

Tempat	Perpustakaan SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Menata buku-buku di perpustakaan agar lebih rapi
Uraian Kegiatan	Menata rak-rak agar perpustakaan terasa lebih luas, membersihkan perpustakaan, mengelompokkan buku-buku dalam berbagai kategori buku di setiap rak-rak yang telah disediakan.

4) Pengelolaan Mading

Pelaksanaan	Kamis, 11 Agustus 2016
Sasaran	Anak Kelas V SD Negeri Sendangadi 1
Tempat	SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Menghidupkan kembali mading yang ada di SD Negeri Sendangadi 1
Uraian Kegiatan	Memeberi kesempatan siswa untuk berkreasi membuat majalah dinding dengan tema hari Kemerdekaan

5) Piket

Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none">• Senin, 18 Juli 2016• Selasa, 19 Juli 2016• Kamis, 21 Juli 2016• Jumat, 22 Juli 2016• Senin, 25 Juli 2016• Selasa, 26 Juli 2016• Kamis, 28 Juli 2016• Jumat, 29 Juli 2016• Senin, 1 Agustus 2016• Selasa, 2 Agustus 2016• Kamis, 4 Agustus 2016• Jumat, 5 Agustus 2016• Kamis, 18 Agustus 2016• Senin, 22 Agustus 2016
Sasaran	Seluruh Warga Sekolah
Tempat	SD Negeri Sendangasi 1



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

Tujuan	Memberikan 3S kepada siswa siswi yang datang
Uraian Kegiatan	Menyapa dan berjabat tangan di depan sekolah dengan siswa-siswa yang datang serta membersihkan ruang sekretariat PPL.

6) Upacara Bendera

Pelaksanaan	Setiap hari Senin
Sasaran	Seluruh warga sekolah
Tempat	Lapangan Mlati, depan SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Meningkatkan kedisiplinan dan sikap nasionalisme siswa
Uraian Kegiatan	Upacara bendera rutin dilaksanakan setiap hari Senin di lapangan Mlati depan SD Negeri Sendangadi 1 kurang lebih selama 30 menit.

7) Simulasi Bencana

Pelaksanaan	Rabu, 20 Juli 2016
Sasaran	Semua siswa SD Negeri Sendangadi 1
Tempat	SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Agar anak tahu apa yang akan dilakukan saat ada bencana.
Uraian Kegiatan	Simulasi kegiatan bencana alam berupa gempa bumi dengan menggunakan kentongan sebagai pengganti sirine. Kegiatan ini dilakukan tanpa diketahui siswa sehingga suasana seperti pada saat bencana sungguhan.

8) Pendampingan Ekstrakurikuler Tari

Pelaksanaan	Rabu, 3 Agustus 2016
Sasaran	Siswa yang mengikuti ekstrakurikuler tari
Tempat	SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Mendampingi anak yang mengikuti ekstrakurikuler tari.
Uraian Kegiatan	Mendampingi anak-anak SD Negeri Sendangadi yang sedang berlatih ekstrakurikuler tari.



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

9) Pengajian Rutin Hari Jumat

Pelaksanaan	Setiap hari Jumat
Sasaran	Seluruh siswa SD Negeri Sendangadi 1 yang beragama Islam
Tempat	Depan kelas IIB, III dan IV
Tujuan	Memberikan siraman rohani kepada siswa-siswa agar selalu bersikap positif
Uraian Kegiatan	Kegiatan pengajian ini dilaksanakan rutin setiap Jumat pagi dengan mendatangkan ustad.

10) Pembuatan Media Pembelajaran

Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none">• Rabu, 27 Juli 2016• Senin, 1 Agustus 2016• Senin, 8 Agustus 2016• Jumat, 12 Agustus 2016
Sasaran	Mahasiswa PPL UNY
Tempat	Rumah
Tujuan	Menunjang pengajaran agar lebih menarik dan menyenangkan serta pesan yang ingin disampaikan oleh guru dapat dengan mudah tersampaikan kepada siswa.
Uraian Kegiatan	Membuat media pembelajaran dalam menunjang pengajaran, yaitu gambar bagian-bagian tubuh, papan nilai tempat, gambar tumbuh-tumbuhan dll.

11) Upacara HUT RI ke 71

Pelaksanaan	Rabu, 17 Agustus 2016
Sasaran	Seluruh warga SD Negeri Sendangadi 1
Tempat	Lapangan Mlati
Tujuan	Memperingati HUT RI ke 71
Uraian Kegiatan	Upacara bendera untuk memperingati HUT RI ke 71 dilaksanakan di lapangan Mlati depan SD Negeri Sendangadi 1 kurang lebih selama satu jam.



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

12) Program HUT RI ke 71

Pelaksanaan	Rabu, 17 Agustus 2016
Sasaran	Seluruh siswa SD Negeri Sendangadi 1
Tempat	SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Untuk memeriahkan HUT RI ke 71
Uraian Kegiatan	Lomba kebersihan kelas dan murid berprestasi, lomba kebersihan kelas dimenangkan oleh kelas IVA sedangkan lomba murid berprestasi dimenangkan oleh murid dari kelas IV A

13) Program HAORNAS

Pelaksanaan	Jumat, 9 Agustus 2016
Sasaran	Seluruh warga sekolah
Tempat	Sendangadi
Tujuan	Memperingati Hari Olah Raga Nasional
Uraian Kegiatan	Program Hari Olah Raga Nasional (HAORNAS) diisi dengan senam bersama di lapangan Mlati dilanjutkan jalan sehat di sekitar sekolah dan terdapat beberapa posko seperti egrang batok, bakiak dan memasukkan pensil ke dalam botol.

14) Latihan Qurban

Pelaksanaan	Rabu, 14 Agustus 2016
Sasaran	Seluruh warga sekolah
Tempat	SD Negeri Sendangadi 1
Tujuan	Berlatih berqurban
Uraian Kegiatan	Kegiatan berqurban dilaksanakan dengan membagikan daging qurban yang sudah dimasak oleh guru kepada siswa

C. Analisis Hasil

Setelah melakukan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Sendangadi 1 dengan empat kali praktik mengajar terbimbing dan empat kali praktik



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

mangajar mandiri, serta melakukan kegiatan-kegiatan lain di luar praktik mengajar. Maka kegiatan PPL yang dilakukan di SD Negeri Sendangadi 1 dpata dianalisis sebagai berikut:

1. Praktik belajar mengajar di SD secara riil atau nyata dengan praktik mengajar di kampus adalah hal yang sangat jauh berbeda. Ketika di kampus, mahasiswa mengajar siswa yang merupakan teman – teman sejawat mahasiswa tidak begitu mengalami kesulitan dalam mengkondisikan kelas. Namun, ketika di lapangan langsung, mahasiwa PPL harus benar-benar mempertimbangkan aspek-aspek dalam pembelajaran seperti: materi, media dan kegiatan mengajar, mahasiswa harus sering berkonsultasi dengan guru kelas agar mendapat masukan yang membangun sehingga diharapkan proses belajar mengajar akan menjadi lebih baik.
2. Dalam melakukan kegiatan PPL, khususnya praktik mengajar, menggunakan metode pembelajaran yang bervariasi sangat disukai anak sehingga anak lebih tertarik untuk belajar melalui metode yang digunakan. Selain itu, dengan adanya metode yang bervariasi serta metode-metode baru yang belum pernah digunakan atau jarang digunakan untuk guru maka siswa akan tertarik dan ingin tahu mengenai apa yang diajarkan.
3. Pada saat menjelaskan materi yang akan disampaikan, mahasiswa PPL harus memperhatikan kondisi siswa sudah pernah dijelaskan sebelumnya atau belum. Jika belum mahasiswa PPL dapat menjelaskan terlebih dahulu dan memberi contoh agar siswa dapat memahami materi yang akan diajarkan.
4. Pada saat mengikuti pembelajaran, siswa cukup aktif dalam mengajukan pertanyaan. Namun, ada juga beberapa siswa yang masih kurang aktif dalam mengajukan pertanyaan. Maka dari itu mahasiswa PPL memfasilitasi siswa yang mengajukan pertanyaan dengan berusaha menjawab sebaik-baiknya. Dan bagi siswa yang belum berani mengajukan pertanyaan, solusi yang dilakukan adalah dengan menunjuk siswa yang kurang aktif pada saat mengikuti pembelajaran. Hal ini juga akan melatih keberanian siswa untuk berbicara di depan umum.
5. Pelaksanaan diskusi dalam proses pembelajaran berlangsung sangat baik, karena meskipun sifat dan perilaku siswa yang berbeda-bede, namun secara umum siswa siswi SD Negeri Sendangadi sudah memiliki keterampilan berdiskusi yang baik. Untuk kelas rendah memang perlu pendampingan



yang intens, hal ini dikarenakan dalam diskusi anak-anak sering ribut dengan teman sekelompoknya. Selain itu masalah yang sering dihadapi yaitu adanya jarak antara anak satu dengan anak yang lain. Beberapa anak tidak mau jika teman satu kelompoknya adalah teman yang tidak disukainya. Solusinya adalah guru meminta anak-anak untuk berdiskusi bersama karena tidak ada bedanya antara anak satu dengan yang lain dan harus tetap rukun.

6. Sangat diperlukakan kemampuan dalam keterampilan yang baik dalam mengelola kelas, karena ada beberapa kelas yang menurut mahasiswa PPL membutuhkan perlakuan yang berbeda dalam hal pengelolaan kelas, hal ini dikarenakan mayoritas anak dalam kelas tersebut aktif dalam bergerak dan cenderung ramai.
7. Selama melakukan kegiatan PPL di SD Negeri Sendangadi 1, mahasiswa PPL mendapatkan banyak pengetahuan serta pengalaman yang baru. Seorang guru dituntut tidak hanya pandai secara pengetahuan saja namun juga harus mampu menjadi teman untuk siswanya dikala sedang memiliki masalah. Selain itu, di dalam proses belajar mengajar setidaknya ada timbal balik agar siswa mampu mengingat materi yang telah diajarkan. Setiap kelas berbeda kebutuhan satu dengan yang lain karena karakteristik anak pada setiap kelas berbeda-beda, maka sebagai calon guru harus dapat memahami karakteristik setiap anak. Untuk dapat menjadi guru yang profesional, praktikkan harus mampu berperan sebagai mediator dan fasilitator bagi para siswanya dalam menemukan konsep agar materi yang disampaikan dapat diserap siswa.

i. Refleksi

Melalui observasi yang telah dilaksanakan sebelum diterjunkan ke lapangan (SD Negeri Sinduadi 1), mahasiswa PPL dapat melaksanakan program PPL yang telah disesuaikan dengan keadaan disekolah. Program PPL terdiri dari penyusunan perangkat mengajar, praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, dan evaluasi materi ajar.

Kegiatan tersebut telah disesuaikan dengan kondisi pembelajaran disekolah dan telah dikonsultasikan kepada guru pembimbing maupun dosen pembimbing. Metode dan media mengajar yang digunakan sesuai dengan kondisi siswa dan fasilitas yang tersedia agar lebih efektif dan efisien. Selain itu, pemilihan metode dan media yang sesuai diharapkan dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa lebih tertarik dan senang mengikuti pelajaran penjas.



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

Secara umum program PPL praktikan dapat berjalan dengan lancar. Tujuan masing- masing program dapat tercapai sesuai dengan yang telah direncanakan.

Diharapkan untuk peserta PPL tahun berikutnya, dapat lebih baik dengan :

- a. Penggunaan metode pembelajaran yang lebih kolaboratif
- b. Optimalisasi media pembelajaran



BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Kesimpulan dari program yang telah seluruhnya dilaksanakan adalah :

1. Seluruh program yang telah selesai terlaksana dengan lancar sesuai dengan perencanaan yang telah disusun sebelumnya, dengan memberikan kemanfaatan secara maksimal pada pihak sekolah dan masyarakat sehingga tidak ada lagi program yang tertunda atau tidak terlaksana untuk program kelompok besar.
2. Program yang telah dilaksanakan mendapat dukungan sepenuhnya dari sekolah dengan memberikan berbagai fasilitas berupa bahan dan alat kerja sehingga pelaksanaan program dapat berjalan lancar tanpa adanya masalah yang berarti dukungan moril diberikan oleh pihak sekolah dan antusias atas terlaksananya program tersebut.
3. Seluruh program yang berupa program fisik telah diserahkan seluruh kepada pihak sekolah untuk digunakan secara maksimal dan untuk mendapatkan kemanfaatan yang maksimal.
4. Beberapa program yang tersusun secara berkelanjutan akan dilanjutkan oleh sekolah agar pemanfaatan program terjaga.
5. Kekompakan antar anggota dirasakan kurang terjalin dengan baik, tetapi hal tersebut dapat teratasi sehingga pembagian tugas dan koordinasi tetap terjaga demi kelancaran program yang dilaksanakan.

B. SARAN

1. Bagi Mahasiswa PPL

- a. Mahasiswa diharapkan dapat merealisasikan semua program PPL yang telah disusun.
- b. Mahasiswa diharapkan meningkatkan kerjasama diantara anggota kelompok dan melakukan persiapan dengan baik
- c. Mahasiswa mempersiapkan diri terhadap kemungkinan-kemungkinan yang bersifat mendadak
- d. Mahasiswa hendaknya lebih bersabar dalam menghadapi hambatan yang dihadapi dalam pelaksanaan program PPL.
- e. Mahasiswa senantiasa menjaga nama baik almamater, khususnya diri sendiri selama kegiatan PPL dan mematuhi tata tertib yang berlaku di sekolah maupun masyarakat.



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

- f. Mahasiswa perlu mengetahui tujuan awal diadakannya PPL sehingga dapat memperoleh manfaat dan pengalaman yang berguna dari lingkungan pendidikan
- g. Perlu membangun sosialisasi dan hubungan baik dengan masyarakat sekolah dan masyarakat umum sehingga semua program dapat terlaksana dengan baik
- h. Pertahankan tali persaudaraan dan semangat kesetiakawanan, pengorbanan, dan kedisiplinan dalam tubuh tim PPL selama kegiatan PPL berlangsung dan seterusnya.
- i. Pertahankan hubungan baik antara mahasiswa dan seluruh warga masyarakat, dalam hal ini SD Negeri Sendangadi 1, baik guru, karyawan dan siswa-siswi maupun masyarakat umum yang bertempat tinggal di sekitar SD N Sendangadi 1.
- j. Tingkatkan koodinasi dalam setiap pelaksanaan program kerja PPL.
- k. Program-program PPL yang terlaksana pada periode ini hendaknya ditindaklanjuti, sementara program-program kerja PPL yang belum sempurna dapat dijadikan bahan pemikiran dan pertimbangan untuk dapat dilaksanakan oleh tim PPL berikutnya.

2. Bagi SD Negeri Sendangadi 1

- a. Pihak sekolah diharapkan mendukung semua program PPL, baik secara materi dan inmateri.
- b. Apabila terjadi kesalahan dari pihak mahasiswa PPL sebaiknya dibicarakan secara terbuka demi kebaikan bersama.
- c. Pihak sekolah diharapkan membuka forum komunikasi kepada mahasiswa PPL agar terjalin hubungan yang erat.
- d. Optimalisasi peran siswa dalam berbagai kegiatan lebih ditingkatkan.
- e. Senantiasa menjaga dan meningkatkan prestasi baik dalam bidang akademik maupun non akademik seperti olahraga dan kesenian.
- f. Sekolah dapat bekerjasama dengan mahasiswa dalam setiap kegiatan dengan lebih baik.
- g. Hubungan yang sudah terjalin antara pihak sekolah dan UNY hendaknya lebih ditingkatkan dengan saling memberi masukan antara kedua belah pihak.
- h. Komunikasi dan kerja samayang baik dengan seluruh warga sekolah sebaiknya lebih ditingkatkan sehingga seluruh kegiatan di sekolah dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan.



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

- i. Peningkatan sarana dan prasarana olahraga agar semakin representatifnya kegiatan belajar mengajar khususnya sarana dan prasarana Penjasorkes.
- j. Peningkatan kebersihan lingkungan di SD N Sendangadi 1 hendaknya lebih di tingkatkan agar lingkungan di SD N Sendangadi 1 lebih bersih dan lebih nyaman untuk melangsungkan KBM.
- k. Pengelolaan perpustakaan di SD N Sendangadi 1 hendaknya lebih di optimalkan agar siswa tidak kesulitan untuk meminjam ataupun membaca buku-buku yang di kehendaknya

3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Pihak UNY diharapkan memberikan perhatian lebih kepada mahasiswa PPL dalam melaksanakan semua program PPL.
- b. Memberikan penjelasan pelaksanaan PPL secara rinci agar mahasiswa tidak kebingungan dan tidak mengalami banyak kesulitan,
- c. Memberikan penjelasan tecara terperinci dalam pembuatan matriks program PPL agar mahasiswa tidak mengalami kebingungan dalam pembuatan.
- d. Hendaknya dilakukan peninjauan ulang terhadap sekolah maupun tempat dimana mahasiswa melakukan kegiatan yang dinilai kurang mendukung kegiatan PPL.
- e. Kerja sama yang baik antara UNY dan SD Negeri Sendangadi 1ditahun selanjutnya dapat ditingkatkan lagi. SD Negeri Sendangadi 1 adalah SD yang terbaik yang lingkungan sekolahnya termasuk gurugurunya selalu mendukung dan memotivasi program apapun yang direncanakan mahasiswa.
- f. UNY hendaknya lebih mensosialisasikan lagi kegiatan PPL agar mahasiswa dapat mempersiapkan lebih dini dan tidak mengalami banyak kesulitan dalam perencanaan maupun pelaksanaannya.
- g. Sosialisasi informasi khusus untuk mahasiswa PPL tahun ajaran 2016 / 2017 hendaknya lebih diperhatikan ketersampaian informasi secara cepat, karena selama ini kami banyak mengalami keterlambatan mendapatkan informasi dari UNY.



PPL TAHUN 2016
LOKASI SD NEGERI SENDANGADI 1
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Alamat : Jln Magelang km 7,5 Mlati Beningan, Sendangadi, Mlati, Sleman

DAFTAR PUSTAKA

Tim KPPL UNY.2013.*Panduan KKN-PPL*.Yogyakarta:UPPL UNY. Panduan KKN
2013.pdf

Tim pembekalan KKN-PPL UNY.2014.*Materi Pembekalan Kkn-Ppl*
2014.Yogyakarta:UPPL UNY.



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

Hari/ Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Keterangan /paraf DPL
Senin, 18 Juli 2016	06.35 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	07.15 – 8.15	Upacara	Kegiatan upacara rutin dan kegiatan syawalan warga SD N Sendangadi 1	
	08.30 – 11.00	Bersih-bersih	Pembersihan fasilitas laboratorium IPA dan Olahraga berupa	
	11.30 – 13.00	Penerjunan	Penyerahan mahasiswa PPL 2 dari UNY yang dilakukan oleh DPL, Kepala Sekolah, Guru, Staf dan Mahasiswa di ruangan atau aula SD.	
Selasa, 19 Juli 2016	06.35 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
07.10 – 07.40	Apel	Kegiatan apel untuk pengenalan sekolah karena hari kedua masuk sekolah		



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

	08.30 – 10.30	Bersih-bersih	Pembersihan fasilitas laboratorium IPA dan Olahraga berupa	
	10.40 – 12.40	Rapat akreditasi	Rapat akreditasi sekolah dimana dilakukan pembagian standar akreditasi yang jumlahnya ada 8. Saya mendapat standar pengelolaan satu tim dengan Pamungkas Febriana, Bu Endah, Pak Yudha dan Pak Didit	
	13.00 – 15.30	Akreditasi	Melengkapi kekurangan akreditasi standar pengelolaan tentang visi sekolah	
Rabu, 20 Juli 2016	07.00 – 08.15	Akreditasi	Membantu pengelolaan BOSDA	
	08.20 – 09.40	Akreditasi	Menulis pemanfaat buku BSE untuk kelas 1B selama 1 bulan dengan mensingkronkan tanggal mengajar dan isi buku.	
	09.40 – 10.00	Simulasi bencana	Simulasi kegiatan bencana alam berupa gempa bumi dengan menggunakan kentongan sebagai pengganti sirine. Kegiatan ini dilakukan tanpa diketahui siswa sehingga suasana seperti pada saat	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

			bencana sungguhan.	
	10.00 – 10.30	Akreditas	Melengkapi kekurangan standar pengelolaan tentang misi sekolah	
Kamis, 21 Juli 2015	06.35 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	07.00 – 09.00	Observasi	Observasi di kelas 3a bersama Thety	
	10.00 – 12.00	Akreditasi	Melengkapi kekurangan standar pengelolaan tentang misi sekolah	
	12.30 – 15.30	Akreditasi	Melengkapi kekurangan standar pengelolaan tentang tujuan sekolah	
Jumat, 22 Juli 2016	06.30 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	07.00 – 07.30	Rapat kecil	Rapat kecil	
	07.30 – 09.20	Akreditasi	Mendata barang yang ada di Koperasi Siswa dan jumlahnya	
	09.30 – 11.05	Observasi	Observasi di kelas 3b bersam Maria	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

Senin, 25 Juli 2016	06.30 - 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	07.00 – 07.45	Upacara	Kegiatan upacara rutin SD N Sendangadi 1	
	07.50 – 11.50	Akreditasi	Membantu teman dalam pengelolaan BOSDA	
	12.30 – 15.30	Akreditasi	Melengkapi kekurangan standar pengelolaan tentang foto kegiatan yang mendukung lingkungan belajar siswa	
Selasa, 26 Juli 2016	06.30 - 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	07.00 – 12.00	Akreditasi	Membantu akreditasi BOS bulan Desember 2015	
	12.40 – 15.30	Akreditas	Melengkapi kekurangan standar pengelolaan	
Rabu, 27 Juli	07.10 – 10.25	Akreditasi	Membantu akreditasi buku pembantu kas umum bosda (anida)	



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

2016	10.30 – 11.16	Akreditasi	Membantu menulis pemanfaatan buku BSE	
	11.20 – 12.05	RPP	Mencari bahan untuk RPP	
	12.25 – 15.30	Akreditasi	Akreditasi di standar pengelolaan	
	19.05 – 21.20	RPP	Membuat RPP dan media	
Kamis, 28 Juli 2016	06.30 - 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	07.00 – 80.45	Membuat Jadwal	Membahas jadwal mengajar guru kelas	
	09.10- 10. 05	Membuat penilaian	Mengetik format penilaian RPP dan proses pembelajaran	
	10.15 – 11.00	RPP	Menyelesaikan RPP	
	11.05 – 11.20	RPP	Mengkonsultasikan RPP kepada Bu Sri Sudarti guru kelas 1 A	
	12.05 – 15. 30	Akreditasi	Melengkapi akreditasi standar pengelolaan tentang MOU	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

	18.30 – 21.30	RPP	Membenarkan RPP	
Jumat, 29 Juli 2016	06.30 - 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	07.00 – 08.45	Mengajar	Mengajar Kelas 1	
	09.00 – 11.00	Koreksi	Mengkoreksi soal evaluasi	
Senin, 1 Agustus 2016	06.30 - 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	07.00 – 07.45	Upacara	Kegiatan upacara rutin dan kegiatan syawalan warga SD N Sendangadi 1	
	07.50 – 09.00	RPP	Mencari bahan untuk membuat RPP Matematika Kelas II	
	09.00 – 12.00	RPP	Membuat RPP dengan materi menentukan nilai tempat	
	12.30 – 13.00	RPP	Membuat RPP dengan materi menentukan nilai tempat	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

	13.15 – 15.30	Akreditasi	Melengkapi kekurangan pada standar pengelolaan tentang Daftar Pendidikan Guru	
	16.20 – 17.20	Media	Mencari bahan untuk media berupa kertas manila, mika putih dan sedotan	
	19.00 – 21.55	Media	Membuat media	
Selasa, 2 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	07.15 – 08.40	RPP	Menyelesaikan RPP	
	08.45 – 09.05	RPP	Mengkonsultasikan RPP kepada Bu Isna guru kelas IIB	
	09.10 – 12.30	RPP	Membenarkan format RPP	
	13.10 – 15.40	Akreditasi	Melengkapi standar pengelolaan tentang guru yang melanjutkan studi	
	18.30 – 21.35	RPP dan Media	Mengoreksi RPP dan menyelesaikan media tentang nilai tempat	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

Rabu, 3 Agustus 2016	07.00 – 08. 10	Mengajar	Mengajar kelas IIB matematika materi nilai tempat	
	09.00 – 11.00	Mengkoreksi	Mengkoreksi ulangan harian kelas IIIB tentang nilai tempat	
	12.15 – 13. 15	Rapat	Rapat TIM PLL membahas Agustusan, dan lomba Agustusan	
	13.30 – 14.40	Rapat Akreditasi	Rapat dengan kepala sekolah dan guru membahas kontrol progers hasil akreditasi karena penilaian akreditasi tanggal 18 sampai 19 Agustus.	
	14.40 – 15.15	Akreditasi	Melengkapi standar pengelolaan tentang kegitan ekstrakurikuler	
	15.15 – 15.40	Pendampingan	Pendampingan siswa perempuan menari di depan kelas 4B dan 4A dengan guru tari	
Kamis, 4 Agustus 2016	06. 25 – 06.50	Menyambut siswa	Meyambut siswa yang berangkat bersama guru	
	06. 45 – 07.00	RPP	Menanyakan materi kepada guru yang akan dimasuki kelasnya	
	07.20 – 10. 20	RPP	Mencari bahan membuat RPP IPA kelas II tentang penggolongan tumbuhan	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

	11.10 – 13.15	Pengelolaan Laboratorium (Akreditasi)	Membersihkan Laboratorium IPA diperluas. Dengan mengeluarkan peralatan olahraga.	
	13.45 – 15.55	Akreditasi	Membersihkan gudang untuk ruang olahraga.	
Jumat, 5 Agustus 2016	07.00 – 10.00	RPP	Membuat RPP	
	10.05 – 10.50	RPP	Membuat RPP	
Senin, 8 Agustus 2016	06.25 – 06.55	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru	
	06.55 – 07.05	Persiapan Upacara	Menyiapkan barisan	
	07.05 – 07.40	Upacara	Upacara hari Senin	
	07.45 – 10.45	RPP	Menyelesaikan RPP	



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

	11.05 – 11.20	RPP	Konsultasi RPP kepada bu Rima wali kelas III A	
	11.25 – 12.20	RPP	Membenarkan RPP	
	13.00 – 15.30	Akreditasi	Melengkapi standar pengelolaan tentang Buku Bimbingan Konseling	
	16.40 – 17.10	Media	Mengeprint media gambar tumbuhan	
Selasa, 9 Agustus 2016	07.00 – 08.10	Mengajar	Mengajar IPA kelas III A	
	08.45 – 09.45	Mengajar	Membantu mengajar Usup mengajar BI kelas 3A mengerjakan membuat puisi, berdiskusi tentang bencana, dan mengerjakan LKS	
	09.55 – 11.45	Mengajar	Mengajar bahasa jawa Cangkringan.	
	12.30 – 15.45	Akreditasi	Membuat untung rugi koperasi sekolah siswa	
Rabu, 10 Agustus 2016	06.35 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru	
	09.30 – 12.50	Pengelolaan	Menata ulang perpustakaan	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

		Perpustakaan		
	13.25 – 15.50	Pengelolaan Perpustakaan	Menata ulang perpustakaan	
Kamis, 11 Agustus 2016	06. 35 – 07. 00	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru	
	07.55 – 09.35	Mengajar	Bersama Usup mengajar BI di kelas 3B materi mengarang penggunaan tanda baca, dan bercerita	
	09.50 – 10.00	RPP	Menanyakan materi kelas II A	
	10.10 – 12.00	RPP	Mencari dan membuat RPP	
	12.35 – 14.00	Akreditasi	Membuat mading bulan agustus dengan siswa kelas 5 hasilnya membuat poster, puisi, cerpen, dan berita.	
	14.05 – 15.55	Pengelolaan Perpustakaan	Menata ulang perpustakaan	



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

	18.10 – 22.50	RPP	Membuat RPP kelas II A matematika dan SBK	
Jumat, 12 Agustus 2016	06.45 – 07.35	Pengajian jumat pagi	Pengajian semua siswa yang beragama islam di lobi kelas.	
	08.45 – 09.00	RPP	Menanyakan materi kelas 5A matapelajaran IPS kepada Ibu Fitri selaku guru yang mengajar IPS	
	09.30 – 10.00	RPP	Mencari bahan mengajar materi kerajaan Budha di Indonesia	
	16.10 – 17.20	RPP	Membuat RPP kelas 5 materi kerajaan Budha di Indonesia dan media	
	18.10 – 21.10	RPP	Membuat RPP kelas 5 materi kerajaan Budha di Indonesia dan media	
Senin, 15 Agustus 2016	07.00 – 09.45	Mengajar	Mengajar kelas II A	
	09.30 – 11.05	Mengajar	Mengajar kelas II A	
	11.10 – 11.20	RPP	Menanyakan materi kelas 5A matapelajaran IPA kepada Pak Agung selaku guru yang mengajar IPA	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

	11.35 – 12.05	RPP	Mencari bahan materi Peredaran Darah	
	12.55 – 15.30	Akreditasi	Melengkapi kekurangan-kekurangan standar pengelolaan	
	16.00 – 17.40	RPP	Membuat RPP materi peredaran darah	
	18.30 – 22.00	RPP	Membuat RPP materi peredaran darah	
Selasa, 16 Agustus 2016	07.00 – 08.10	Mengajar	Mengajar Bahasa Inggris Kelas 5 A tentang kosakata	
	08.10 – 09.45	Mengajar	Mengajar IPA materi peredaran darah	
	09.30 – 10.05	Mengajar	Mengajar IPA materi peredaran darah	
	10.05 – 11.05	Mengajar	Mengajar IPS materi kerajaan Budha di Indonesia	
	11.20 – 13.05	Mengajar	Menunggu anak-anak mengerjakan soal agama di 5A	
	13.30 – 15.30	Akreditasi	Melengkapi standar pengelolaan tentang mutasi guru dan promosi kepala sekolah	
Rabu, 17	07.00 – 08.00	Upacara	Upacara memperingati HUT RI ke 71	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

Agustus 2016	08.10 – 09.00	Akreditasi	Menata laboratorium komputer	
	09.00 – 09.10	RPP	Menanyakan materi untuk membuat rpp kelas 3	
	10.05 – 11.55	RPP	Mencari bahan untuk membuat RPP	
	13.10 – 17.30	RPP	Membuat RPP	
	18.05 – 21.50	RPP	Menyelesaikan RPP	
Kamis, 18 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru	
	07.00 – 08.10	Mengajar 3B	Mengajar IPA dengan materi pertumbuhan dan perkembangan	
	08.10 – 08.45	Mengajar 3B	Mengajar Bahasa Indoensia dengan materi teks petunjuk permainan tradisional	
	09.00 – 09.20	Jam Baca	Menunggu jam baca kelas 3B	
	09.20 – 09.55	Mengajar 3B	Mengajar Bahasa Indonesia dengan materi teks petunjuk permainan tradisional	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

	09.55 – 11.05	Mengajar 3B	Mengajar Bahasa Jawa dengan materi pamit	
	11.20 – 11.55	Mengajar 3B	Mengajar Bahasa Jawa dengan materi menyusun paragraf	
	12.05 – 12.20	RPP	Menanyakan materi untuk membuat rpp kelas v bahasa jawa	
	13.05 – 14.10	RPP	Mencari bahan untuk membuat RPP dan membuat RPP	
	15.00 – 17.30	RPP	Membuat RPP	
	18.50 – 22.00	RPP	Menyelesaikan RPP	
Jumat, 19 Agustus 2016	06.45 – 07.30	Pengajian jumat pagi	Pengajian semua siswa yang beragama islam di lobi kelas.	
	07.30 – 08.10	Mengajar 5B	Mengajar Bahasa Inggris dengan materi kosakata	
	08.10 – 08.45	Mengajar 5B	Mengajar Bahasa Jawa dengan materi gamelan	
	09.00 – 09.55	Jam Baca	Menunggu jam baca kelas 5B	
	09.20 – 09.55	Mengajar 5B	Mengajar Bahasa Jawa dengan materi gamelan	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

Senin, 22 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru	
	07.05 – 07.40	Upacara	Upacara hari Senin	
	08.00 – 10.00	Mengkoreksi	Mengkoreksi ulangan kelas VA IPS Kerajaan Budha di Indonesia	
	10.00 – 11.50	Mengkoreksi	Mengkoreksi ulangan kelas VB Bahasa jawa tentang gamelan	
Selasa 23 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru	
	08.00 – 10.20	Mengkoreksi	Mengkoreksi ulangan kelas IIIB	
Rabu, 24 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru	
	07.00 – 08.45	Membantu	Membantu Elysa menunggu ulangan matematika di kelas IIB	



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

		mengajar 2B		
Kamis, 25 Agustus 2016	07.00 – 08.45	Mengajar III A	Mengajar Bahasa Indoensia mengerjakan ESPS	
	09.00 – 09.20	Jam Wajib Baca	Menunggu anak kelas III A membaca	
	09.20 – 11.05	Mengajar III A	Mengajar IPA dan SBK	
	11.20 – 11.55	Mengajar III A	Mengajar SBK	
	12.30 – 14.00	Mengkoreksi	Mengkoreksi Bahasa Indoensia kelas III A	
Jumat, 26 Agustus 2016	06.45 – 07.30	Pengajian jumat pagi	Pengajian semua siswa yang beragama islam di lobi kelas.	
	07.30 – 08.45	Mengajar III B	Mengajar matematika kelas IIIB	
	09.00 – 09.20	Jam Wajib Baca	Menunggu anak kelas III B membaca	
	09.20 – 11.05	Mengajar III B	Mengajar IPS dan SBK	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

Senin, 29 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru
	07.05 – 07.40	Upacara	Upacara hari Seni
	07.40 – 08.45	Mengajar III B	Mengajar Bahasa Indonesia kelas IIIB
	09.00 – 09.20	Jam Wajib Baca	Menunggu anak kelas III B membaca
	09.20 – 11.05	Mengajar III B	Mengajar Bahasa Indonesia dan MTK
	11.20 – 12.30	Mengajar III B	Mengajar IPS kelas III B
	12.50 – 14.00	Koreksi	Koreksi UH kelas III B
Selasa, 30 Agustus 2016	07.00 – 08.10	Menunggu 6B	Menunggu anak 6B ulangan harian IPA
	08.10 – 08.45	Mengajar III B	Menunggu anak kelas III B mengerjakan LKS Bahasa Indonesia
	09.00 – 09.20	Jam Wajib Baca	Menunggu anak kelas III B membaca
	09.20 – 10.30	Mengajar III B	Menunggu anak kelas III B mengerjakan IPA
	11.00 – 12.00	Mengkoreksi	Mengkoreksi pekerjaan anak kelas III B Bahasa Indoensia



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

	12.30 – 14.00	Mengkoreksi	Mengkoreksi pekerjaan anak kelas III B IPA	
Rabu, 31 Agustus 2016	07.00 – 08.45	Mengajar 3B	Mengajar Matematika materi perkailan bersusun	
	09.00 – 09.20	Jam Baca	Menunggu jam baca kelas 3B	
	09.20 – 09.55	Mengajar 3B	Mengajar Matematika materi perkailan bersusun	
	09.55 – 11.05	Mengajar 3B	Mengajar PKn materi sumpah pemuda mengerjakan ESPS hal 31-32	
	12.20 – 14 .00	Mengkoreksi	Mengkoreksi pekerjaan anak kelas III B	
Senin, 5 September 2016	07.05 – 07.40	Upacara	Upacara hari Senin	
	09.00 – 13.00	Laporan	Mengumpulkan data-data SD Negeri Sendangadi 1	
Selasa, 6 September 2016	07.00 – 13.00	Laporan	Mengumpulkan data-data SD Negeri Sendangadi 1	



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY

NIM : 13108244058

55285

Rabu, 7 September 2016	07.00 – 13.00	Laporan	Membuat laporan PPL	
Kamis, 8 September 2016	07.00 – 13.00	Laporan	Membuat laporan PPL	
Jumat, 9 September 2016	06.45 – 07.10	Persiapan HAORNAS	Mempersiapkan anak-anak dilapangan untuk mengikuti senam	
	07.10 – 07.45	Peringatan HAORNAS	Senam bersama untuk memperingati HAORNAS	
	07.45 – 08.30	Peringatan HAORNAS	Mendampingi anak kelas 1 jalan sehat disekitar sekolah	
	08.30 – 10.00	Peringatan HAORNAS	Mengkondisikan anak kelas 1 dikelas yang sudah berada di sekolah	



LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1

Nama Mahasiswa : Raidhita Dyah Puspitasri

Alamat Sekolah : Jl. Magelang Km. 7,5, Mlati Bening, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY
55285

NIM : 13108244058

	10.20 – 11.00	Perpisahan	Perpisahan dengan siswa siswi SD negeri Sendangadi 1	
Sabtu, 10	08.00 – 09.00	Penarikan	Penarikan PPL 2 oleh DPL dan memberi kenang-kenangan	
	09.00 – 22.00	Rekreasi	Rekreasi untuk perpisahan dengan guru-guru di Dieng	
Rabu, 14	09.00 – 12.00	Membantu Latihan Qurban	Membantu memasak daging qurban yang akan dibagikan ke anak-anak SD negeri Sendangadi 1	

Yogyakarta, 10 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Dr. Anwar Senen, M. Pd
NIP. 19612901 198803 1 001

Cahyo Adityo Andreyanto, S. Pd
NIP. 19801108 201406 1 001

Raidhita Dyah Puspitasari
NIM. 13108244058



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

TAHUN : 2015/2016

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NOMOR LOKASI :
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N SENDANGADI 1
ALAMAT SEKOLAH : ALAMAT : JLN MAGELANG KM 7,5 MLATI BENINGAN, SENDANGADI,
MLATI, SLEMAN

NO.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitaif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				Jumlah
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya	
1.	Plangisasi	Bener		Rp 24000			Rp 107.400
		Streples Tembak		Rp 83.4000			
2.	Acra 17an	Piala		Rp 105.000			Rp 155.050

		Hadiah		Rp 50.050			
3.	Acara Penerjunan	Snack		Rp 200.000			Rp 200.000
4.	Konsumsi Harian	Galon		Rp 16.500			Rp 128.550
		Aqua 1,5 L		Rp 15.000			
		Gula		Rp 66.500			
		Teh		Rp 28.000			
		snack		Rp 2.550			
5.		Name Teg		Rp 114.000			Rp 114.000
6.	Fotocopy			Rp 148.700			Rp 148.700
7.	Insidental	Pembelian parcel menjenguk Tiza		Rp 120.000			Rp 212.000

		Masker Hijab		Rp 12.000			
		Keteb		Rp 80.000			
8.	Pembelian Kenang- kenangan	Mug 22 Jam 1 Matras POA 4		Rp 440.000 Rp 80.000 Rp 240.000			Rp 760.000
Jumlah							Rp 1.825.700

Sleman, 1 September 2016

Mengetahui,

Bendahara

Ketua PPL

Adnan Riyanto

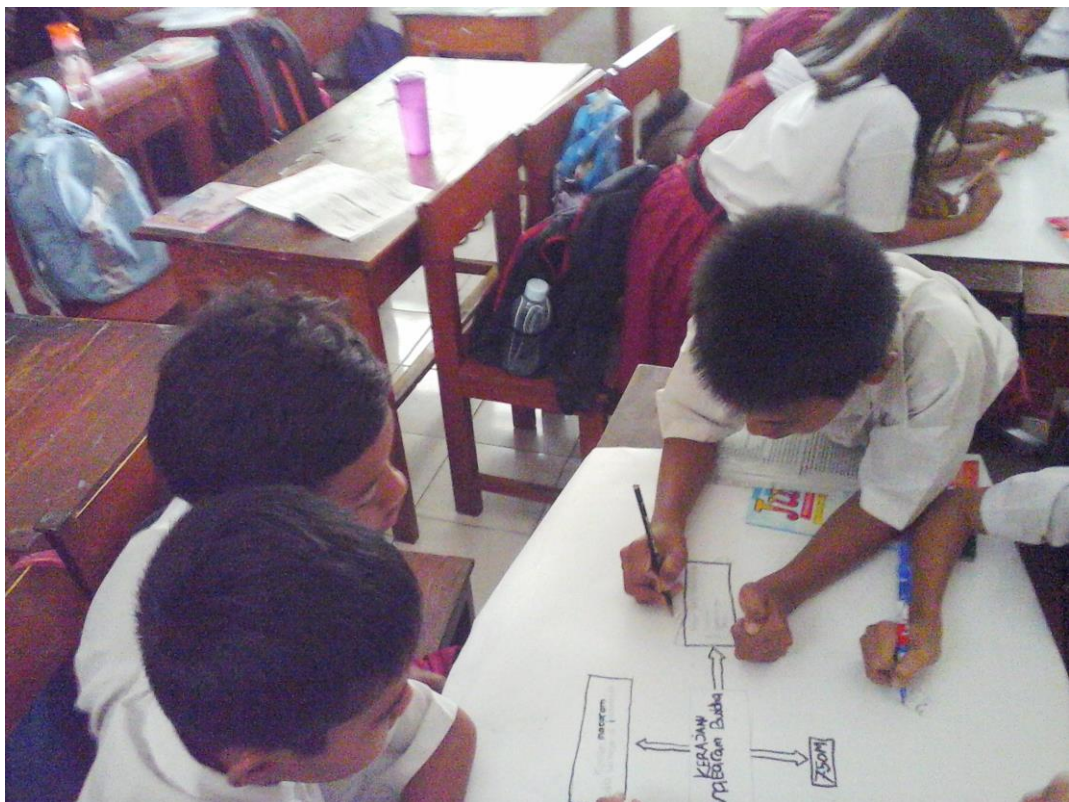
NIM : 13604221053

Elysa Rohmawati

NIM : 13108241065

LAMPIRAN FOTO

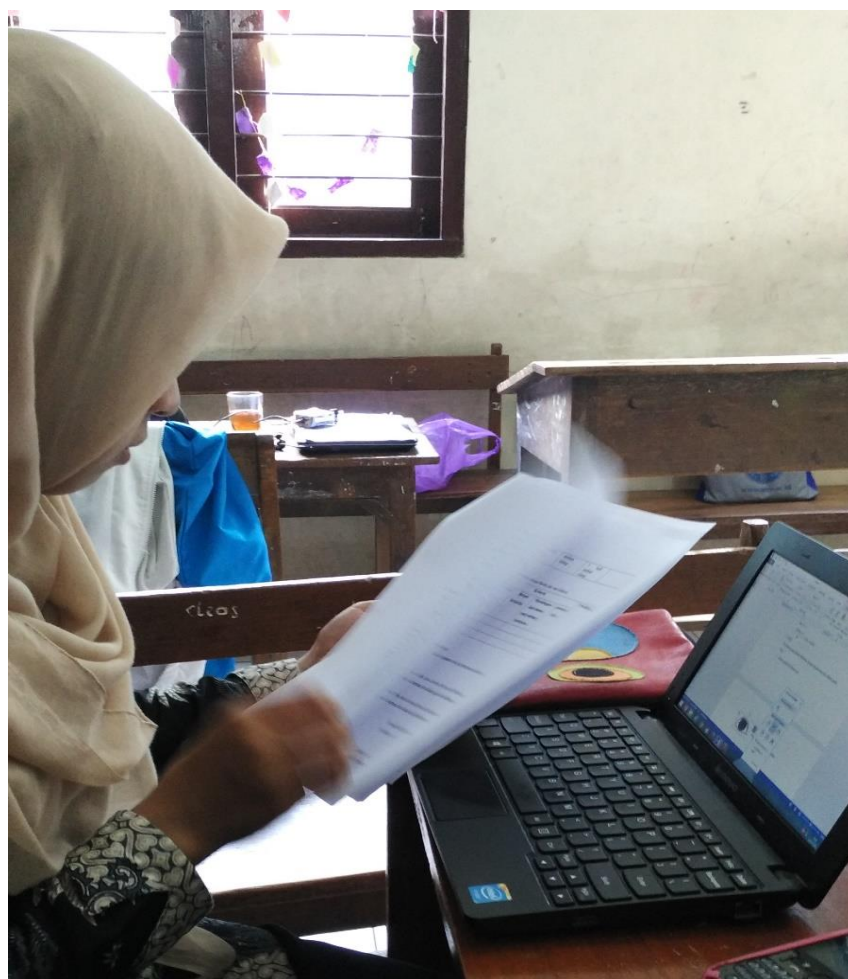
A. PROGRAM MENGAJAR





B. PROGRAM NON MENGAJAR

1. Membantu Akreditasi





2. Pengelolaan Laboratorium



3. Pengelolaan Perpustakaan



4. Pengelolaan Mading



5. Piket



6. Upacara Bendera



7. Pendampingan Ekstrakurikuler Tari



8. Simulasi Bencana



9. Pengajian Rutin Hari Jumat



10. Upacara HUT RI ke 71



11. Program HUT RI ke 71



12. HAORNAS



13. Latihan Qurban



HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan PPL (Praktik Pengalaman Lapangan) di SD Negeri Sendangadi 1:

Nama : Raidhita Dyah Puspitasari

NIM : 13108244058

Prodi/Jurusan : Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan PPL di SD Negeri Sendangadi 1 dari tanggal 18 Juli sampai dengan 10 September 2016. Hasil kegiatan secara singkat tercantum dalam laporan ini.

Sleman, 10 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



Dr. Anwar Senen, M. Pd
NIP. 19612901 198803 1 001



Cahyo Adityo Andreyanto, S. Pd
NIP. 19801108 201406 1 001

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Koordinator PPL

SD Negeri Sendangadi 1

SD Negeri Sendangadi 1



Nur Suharyanto, S. Pd
NIP. 19700121 199102 1 004



Irmanto, S. Pd
NIP. 192850221 200901 1 005



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS HASIL KERJA PPL INDIVIDU UNY

TAHUN 2016

F01
Untuk Mahasiswa

NAMA : RAIDHITA DYAH PUSPITASARI
NIM : 13108244058
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI SENDANGADI 1
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : MLATI BENINGAN, SENDANGADI, MLATI, SLEMAN, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu								Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
1.	Konsultasi dengan dosen pembimbing lapangan									
	a.persiapan				1			1		2
	b.pelaksanaan				1			1		2
	c.evaluasi dan tindak lanjut				1			1		2
I.	PROGRAM MENGAJAR									
1.	Praktik Mengajar Terbimbing I									
	a.persiapan		7							7
	b.pelaksanaan		2							2



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS HASIL KERJA PPL INDIVIDU UNY

TAHUN 2016

F01
Untuk Mahasiswa

	c.evaluasi dan tindak lanjut		2						2
2.	Praktik Mengajar Terbimbing II								
	a.persiapan			16,5					16,5
	b.pelaksanaan			2					2
	c.evaluasi dan tindak lanjut			2					2
3.	Praktik Mengajar Terbimbing III								
	a.persiapan				13,5				13,5
	b.pelaksanaan				1,5				1,5
	c.evaluasi dan tindak lanjut				2				2
4.	Praktik Mengajar Terbimbing IV								
	a.persiapan					6			6
	b.pelaksanaan					1,5			1,5
	c.evaluasi dan tindak lanjut					2			2
5.	Praktik Mengajar Mandiri I								
	a.persiapan					7			7
	b.pelaksanaan					4,5			4,5
	c.evaluasi dan tindak lanjut					2			2
6.	Praktik Mengajar Mandiri II								



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS HASIL KERJA PPL INDIVIDU UNY
TAHUN 2016

F01
Untuk Mahasiswa

	a.persiapan					9,5				9,5
	b.pelaksanaan					1,5				1,5
	c.evaluasi dan tindak lanjut					2				2
7.	Praktik Mengajar Mandiri III									
	a.persiapan					11				11
	b.pelaksanaan					5				5
	c.evaluasi dan tindak lanjut					2				2
8.	Praktik Mengajar Mandiri IV									
	a. Persiapan							7		7
	b. Pelaksanaan							2		2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut							2		2
9.	Pendampingan Kelas				4	4	14	20		42
II.	PROGRAM NON MENGAJAR									
1.	Penataan perpustakaan									
	a. Persiapan				1					1
	b. Pelaksanaan				6					6



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS HASIL KERJA PPL INDIVIDU UNY
TAHUN 2016

F01
Untuk Mahasiswa

	JUMLAH JAM PPL	22	37	33,5	38	64	14	34	17,5	260
--	-----------------------	-----------	-----------	-------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-------------	------------

Yogyakarta, 10 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Dr. Anwar Senen, M. Pd
NIP. 19612901 198803 1 001

Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd
NIP. 19801108 201406 1 001

Raidhita Dyah Puspitasari
NIM. 13108244058

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Tugas ini disusun untuk memenuhi tugas mata kuliah Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) 2

Dosen Pengampu: Dr. Anwar Senen, M. Pd



Disusun oleh:

Raidhita Dyah Puspitasari

NIM. 13108244058

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1
Kelas/ Semester : I/1
Tema : 1. Diriku
Subtema : 2. Tubuhku
Pembelajaran ke : 2
Foku Pembelajaran : Bahasa Indonesia dan PJOK
Alokasi Waktu : 3 x 35 menit

A. Kompetensi Inti

KI 1 : Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman dan guru.

KI 3: Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengarkan, melihat, membaca) dan bertanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.

KI 4 : Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

Bahasa Indonesia

Kompetensi Dasar

3.4. Mengenal kosa kata tentang anggota tubuh dan panca indera serta perawatannya melalui teks pendek (berupa gambar, tulisan, slogan sederhana dan atau syair lagu).

4.4. Menjelaskan dengan kosa kata tentang anggota tubuh dan panca indera serta perawatannya (berupa gambar dan tulisan) dalam bahasa Indonesia lisan dan tulisan.

Indikator

3.4.1. Menjodohkan gambar dan kata anggota tubuh dengan tepat.

4.4.1. Menggunakan kosa kata tentang anggota tubuh dengan tepat dalam bahasa lisan maupun tulis.

PJOK

Kompetensi Dasar

3.8. Memahami bagian-bagian tubuh, bagian tubuh yang boleh dan tidak boleh disentuh orang lain, cara menjaga kebersihan, dan kebersihan pakaian.

4.8. Menceritakan bagian-bagian tubuh, bagian tubuh yang boleh dan tidak boleh disentuh orang lain, cara menjaga kebersihan, dan kebersihan pakaian.

Indikator

3.8.1. Mengidentifikasi bagian-bagian tubuh

4.8.1. Menceritakan guna bagian-bagian tubuh

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui bermain “Guru Berkata”, siswa dapat menunjukkan anggota tubuhnya dengan tepat.
2. Melalui berkumpul bersama teman, siswa dapat menceritakan guna bagian-bagian tubuh dengan benar.
3. Dengan mengamati gambar, siswa dapat mengidentifikasi bagian-bagian tubuh dan kegunaannya secara tepat.
4. Dengan menirukan ucapan guru, siswa dapat menggunakan kosa kata tentang panca indera secara benar.
5. Melalui berlatih, siswa dapat menjodohkan gambar panca indera dan bacaannya dengan tepat.

D. Materi Pembelajaran

Bagian-bagian tubuh dan kegunaannya

E. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Pembelajaran : Pendekatan Saintifik
2. Metode Pembelajaran : Tanya jawab, diskusi, permainan, menirukan dan menjodohkan

F. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa menjawab salam dari guru.2. Siswa berdo'a dipimpin oleh ketua kelas.3. Guru mengecek kehadiran siswa.4. Siswa melakukan “Tepuk Semangat”.5. Sambil bertepuk tangan siswa menyanyikan lagu “Dua Mata Saya”.6. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang tema, tujuan dan kegiatan yang akan dilakukan.	10 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none">1. Guru meminta siswa untuk berdiri. Guru akan mengajak siswa bermain untuk melatih konsentrasi sekaligus mengecek pelajaran sebelumnya tentang bagian-bagian tubuh. Nama permainannya adalah “Guru Berkata”.	85 menit

	<ol style="list-style-type: none">2. Guru meminta untuk mengikuti instruksi guru. Siswa harus mengikuti instruksi tersebut. Tapi, instruksi hanya boleh diikuti jika guru terlebih dulu mengucapkan, “Guru berkata...”. Jika guru memberikan instruksi tanpa didahului oleh ucapan “Guru berkata...”, maka siswa tidak boleh mengikuti.3. Guru memberikan contoh terlebih dulu: “Guru berkata, pegang hidung” (maka semua siswa memegang hidung). “Guru berkata, pegang kepala” (maka semua siswa memegang kepala). “Pegang mata”. (siswa tidak boleh mengikuti karena tidak didahului dengan ucapan “guru berkata”. jika ada yang mengikuti berarti belum konsentrasi).4. Setelah siswa paham aturan permainannya, maka guru bisa langsung memulai permainan “Guru berkata”.5. Guru bisa mengamati siswa yang dapat mengikuti dan tidak dapat mengikuti permainan tersebut. Ada dua kemungkinan. Pertama konsentrasi siswa belum sepenuhnya ke guru atau siswa belum dapat menunjukkan bagian-bagian tubuh yang dimaksud.6. Setelah permainan selesai, guru menanyakan kepada siswa bagaimana perasaan mereka setelah mengikuti permainan tersebut. Apakah ada yang sulit? Bagian mana?7. Guru lalu membagi siswa dalam beberapa kelompok. Masing-masing kelompok ditugaskan untuk berdiskusi dan bercerita tentang bagian-bagian anggota tubuh beserta kegunaannya.8. Guru memberi waktu 10 menit kepada	
--	--	--

	<p>setiap kelompok. Setelah itu, guru meminta perwakilan dari setiap kelompok untuk bercerita tentang hasil kerja kelompoknya, yaitu menceritakan tentang bagian-bagian anggota tubuh beserta kegunaannya.</p> <p>9. Guru mengamati kegiatan tersebut untuk mencari tahu seberapa banyak yang bisa diketahui siswa tentang bagian-bagian tubuh serta kegunaannya.</p> <p>10. Setelah semua perwakilan kelompok selesai bercerita, guru melengkapi informasi tentang bagian-bagian anggota tubuh beserta kegunaannya sambil menunjukkan gambar.</p> <p>11. Guru lalu menyampaikan informasi bahwa bagian-bagian tubuh tertentu ada yang memiliki kegunaan khusus. Bagian-bagian tubuh tersebut dinamakan panca indera.</p> <p>12. Guru meminta siswa mengamati buku siswa halaman 47. Guru bertanya pada siswa, kegiatan apa saja yang kira-kira dilakukan oleh anak-anak pada gambar di buku siswa halaman 47? Anggota tubuh apa yang digunakan pada kegiatan pada gambar tersebut?</p> <p>13. Guru lalu menjelaskan tentang panca indera</p> <p>14. Setelah itu, guru menunjukkan gambar bagian-bagian panca indera.</p> <p>15. Guru lalu meminta siswa melihat ke buku siswa halaman 48. Guru meminta siswa menirukan ucapan guru saat membacakan kalimat di halaman tersebut tentang panca indera dan kegunaannya. Kegiatan ini diulang beberapa kali.</p> <p>16. Guru menguji konsentrasi siswa saat menirukan ucapan guru dengan bertanya</p>	
--	--	--

	<p>pada beberapa siswa secara acak tentang kalimat yang baru saja dibacakan. Misal, mata untuk..., kulit untuk..., dan seterusnya.</p> <p>17. Guru mengajak siswa untuk menjodohkan gambar bagian tubuh dan kegunaannya.</p>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dan guru membuat kesimpulan pembelajaran hari ini. 2. Siswa mengerjakan soal evaluasi 3. Guru menyampaikan pesan moral pembelajaran dan ketercapaian tujuan pembelajaran hari ini. 4. Guru menutup pembelajaran dengan membaca doa 	10 menit

G. Penilaian

1. Jenis Penilaian

- Penilaian Pengetahuan : Tes Tertulis
- Pengetahuan Keterampilan : Observasi
- Penilaian Sikap : Observasi

a. Penilaian Pengetahuan (KI 3)

1) Bahasa Indonesia

Penilaian pengetahuan dilakukan dengan pemberian soal pilihan ganda.

Soal:

1. Kegiatan mana yang menggunakan kaki?



2. Amati gambar di bawah ini



Kegiatan membaca menggunakan. . . .

a. mata

b. kaki

c. telinga

skor 1 = 2

$$\frac{\text{benar} \times 2}{4} \times 100 = \text{nilai}$$

2) PJOK

Penilaian pengetahuan dilakukan dengan pemberian soal pilihan ganda.

Soal:

1. Amati gambar di bawah ini!



Gambar di atas digunakan untuk . . .

- a. merasa b. mendengar c. melihat
2. Hidung berguna untuk
- a. melihat b. mendengar c. membau
3. Kulit berguna untuk
- a. merasa b. mendengar c. mengecap

skor = 2

$$\frac{\text{benar} \times 2}{6} \times 100 = \text{nilai}$$

b. Penilaian KI 4 Keterampilan

Penilaian: Unjuk kerja: mengikuti permainan “Guru berkata”

1. Kemampuan mengikuti sebuah permainan tentang anggota tubuh.

No	Nama	Skor				Ket.
		4	3	2	1	

2. Kemampuan menjalankan peraturan pada permainan.

No	Nama	Skor				Ket.
		4	3	2	1	

Rubrik Penilaian

	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu
--	--------------------	-------------	--------------	--------------

H. Media, Alat dan Sumber Belajar

1. Media/ Alat : gambar kegunaan tubuh, gambar panca indera
2. Sumber Belajar :
 - a. Diri sendiri
 - b. *Buku Guru Kelas I Tema 1 Diriku, Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013 (Revisi 2016)*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Halaman 52-54
 - c. *Buku Guru Kelas I Tema 1 Diriku, Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013 (Revisi 2016)*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Halaman 44-50

Guru Kelas I

Sri Sudarti
NIP. 19630550 198509 2 003

Sleman, 28 Juli 2016

Mahasiswa PPL

Raidhita Dyah P.
NIM. 13108244058

Mengetahui ,
Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S.Pd
NIP.19700121 199102 1 004

LAMPIRAN

I. RANGKUMAN MATERAI

Lagu “Dua Mata Saya”

Ciptaan Pak Kasur

Dua mata saya
Hidung saya satu
Dua kaki saya pakai sepatu baru
Dua tangan saya
Yang kiri dan kanan
Satu mulu saya tidak berhenti makan

Permainan Guru Berkata

Bermain “Guru Berkata”, caranya dengan meminta siswa mengikuti instruksi guru. Siswa harus mengikuti instruksi guru tersebut. Tetapi, instruksi hanya boleh boleh diikuti jika guru terlebih dahulu mengucapkan “Guru berkata...”. Jika guru memberikan instruksi tanpa didahului “Guru berkata...”, maka siswa tidak boleh mengikuti.

Bagian Tubuh dan Kegunanaanya

Mata berguna untuk melihat, mulut berguna untuk berbicara dan makan, telinga berguna untuk mendengar, hidung untuk membau dan lain-lain.

Panca Indera



Mata untuk melihat



Hidung untuk membau



Telinga untuk mendengar



Lidah untuk mengecap



Kulit untuk merasa

II. LEMBAR KEGIATAN SISWA

Lembar Kegiatan Siswa

Nama Anggota

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Kamu telah mengenal anggota tubuhmu, coba sebutkan anggota tubuh yang kamu ketahui dan kegunaannya! Ceritakan pada temanmu!

Misal perhatikan gambar!



Mulut digunakan untuk makan jagung

III. SOAL EVALUASI

Ayo Berlatih

Nama :

No :

Kerjakan soal –soal berikut ini dengan tepat!

1. Kegiatan mana yang menggunakan kaki?



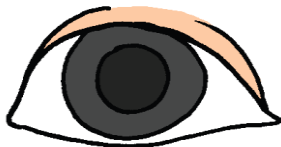
2. Perhatikan gambar di bawah ini!



Kegiatan membaca menggunakan. . . .

- a. mata
- b. kaki
- c. telinga

3. Perhatikan gambar di bawah ini!



Gambar di samping digunakan untuk . . .

- a. merasa
- b. mendengar
- c. melihat

4. Hidung berguna untuk

- a. melihat
- b. mendengar
- c. membau

5. Kulit berguna untuk

- a. merasa
- b. mendengar
- c. mengecap

Kunci Jawaban

1. b 2. a 3.c 4. a 5. a

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Tugas ini disusun untuk memenuhi tugas mata kuliah Praktek Pengalaman

Lapangan (PPL) 2

Dosen Pengampu: Dr. Anwar Senen, M. Pd



Disusun oleh:

Raidhita Dyah Puspitasari

NIM. 13108244058

PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1
Tahun Ajaran : 2016/2017
Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Sosial
Hari/Tanggal : Selasa, 16 Agustus 2016
Kelas/Semester : 5/I
Pertemuan : 2
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

I. Standar Kompetensi

1. Menghargai berbagai peninggalan dan tokoh sejarah yang berskala nasional pada masa Hindu-Buddha dan Islam

II. Kompetensi Dasar

- 1.1. Mengenal makna peninggalan-peninggalan sejarah yang berskala nasional dari masa Hindu –Buddha dan Islam di Indonesia

III. Indikator

- 1.1.5 Mengidentifikasi kerajaan-kerajaan Buddha di Indonesia
- 1.1.6 Mengidentifikasi bentuk-bentuk peninggalan sejarah pada masa Buddha

IV. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui mind map siswa mampu mengidentifikasi kerajaan-kerajaan Buddha di Indonesia secara benar.
2. Melalui mind map siswa mampu mengidentifikasi bentuk-bentuk peninggalan sejarah pada masa Buddha secara benar.

V. Materi Pembelajaran

Kerajaan Buddha di Indonesia

VI. Pendekatan dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Scientific*
Metode : Ceramah, tanya jawab, diskusi, penugasan, cooperative learning

VII. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi kegiatan	Alokasi aktu
Pendahuluan	1. Guru membuka pelajaran dengan salam 2. Guru menunjuk salah satu siswa untuk	10 menit

	<p>memimpin doa sesuai dengan kepercayaan masing-masing</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Guru melakukan presensi 4. Guru memberikan acuan dan motivasi 5. Guru melakukan apersepsi dengan dengan bertanya dengan bertanya “Siapa yang pernah berwisata ke Candi Borobudur? Ada yang tahu Candi Borobudur itu tempat apa? Candi Borobudur merupakan tempat wisata. Tempat wisata apakah Candi Borobudur itu? 6. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran 	
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa mengamati gambar yang disediakan oleh guru. 2. Siswa bertanya jawab dengan guru terkait gambar. 3. Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang kerajaan Budha di Indonesia. 4. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok dengan anggota setiap kelompok terdiri dari 7 orang. 5. Siswa berkelompok berdiskusi membuat mind map tentang kerajaan Buddha di Indonesia. 6. Siswa maju ke depan untuk mempresentasikan hasil identifikasinya. 7. Siswa bertanya jawab dengan guru dan meluruskan kesalahpahaman tentang materi hari ini 	50 menit
Kegiatan Akhir	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa bersama guru menyimpulkan kegiatan pembelajaran yang sudah dilakukan. 2. Siswa mengerjakan soal evaluasi 3. Siswa diberikan motivasi dan pesan moral. 4. Guru meminta salah satu siswa untuk 	10 menit

	memimpin doa sesuai dengan agama dan kepercayaan masing-masing	
--	--	--

VIII. Sumber dan Media

Media : Mind Map, Gambar

Sumber :

LKS *Sahabat Ilmu* terbitan KKG UPT Yandik Kecamatan Mlati

IX. Penilaian

a. Prosedur penilaian

1) Penilaian proses

Menggunakan format pengamatan yang dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.

2) Penilaian hasil belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan hasil kinerja kelompok dan individu.

b. Instrumen Penilaian

1) Penilaian proses

a) Penilaian Afektif

- (1) Jenis : Tertulis
- (2) Bentuk : Lembar Pengamatan

b) Penilaian Psikomotor

- (1) Jenis : Tertulis
- (2) Bentuk : Lembar Pengamatan

2) Penilaian hasil belajar

a) Penilaian Kognitif

- (1) Jenis : Tertulis
- (2) Bentuk : Pilihan Ganda dan esai

c. Kriteria Keberhasilan

1. Penilaian Proses

Siswa berhasil jika 75% dari jumlah siswa mendapat nilai ≥ 70 .

2. Penilaian hasil belajar (kognitif)

Siswa dinyatakan berhasil jika 75% dari jumlah siswa mendapatkan nilai ≥ 75 dalam KKM

X. Lampiran

1. Ringkasan materi
2. Lembar Kegiatan Siswa (LKS)
3. Soal Evaluasi
4. Instrumen penilaian

Yogyakarta, 8 Agustus 2016

Guru Kelas

Praktikkan

Fitria Dian Pratiwi, S.Pd

NIP.19870524 200902 2 005

Raidhita Dyah P.

NIM.13108244058

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S. Pd

NIP. 19700121 199102 1 004

LAMPIRAN

I. RINGKASAN MATERI

KERAJAAN BUDDHA DI INDONESIA

1. Kerajaan Mataram Buddha (Dinasti Syailendra)

Kerajaan Mataram berdiri pada tahun 750 Masehi, yang memerintah Mataram adalah Wangsa Syailendra. Raja-raja dari Dinasti Syailendra yang pernah memerintah Mataram adalah Bhanu, Wisnu, Indra dan Smaratingga. Raja yang terkenal adalah Smaratingga.

Raja-raja Dinasti Syailendra memeluk agama Buddha, untuk memuliakan Sang Budha, didirikan Candi Kalasan, Candi Sewu, Candi Pawon, Candi Mendut dan Candi Borobudur. Candi Borobudur dibangun pada tahun 825 M. Relief pada Candi Borobudur melambangkan kehidupan manusia. Candi ini disusun hingga berundak-undak yang terdiri dari sepuluh tingkat. Dari sepuluh tingkat dikelompokkan menjadi tiga tingkatan yaitu Kamadhatu, Rupadhatu dan Arupadhatu. Pada puncak atasnya diberi mahkota berupa setupa besar. Stupa adalah bangunan dari batu yang bentuknya seperti genta. Stupa biasanya merupakan tempat untuk menyimpan relik (benda-benda suci Sang Budha).

2. Kerajaan Sriwijaya

Kerajaan Sriwijaya sudah dikenal pada tahun 682, pusatnya di muara Sungai Musi di Palembang. Sriwijaya berkembang menjadi besar setelah dipimpin oleh Dapunta Hyang. Dapunta Hyang berhasil memperluas daerah kekuasaannya dengan menaklukkan kerajaan-kerajaan di sekitarnya.

Sriwijaya mencapai puncak kejayaan pada masa pemerintahan Raja Balaputradewa. Letaknya sangat strategis bagi pelayaran, yaitu dekat Selat Malaka dan Selat Sunda. Sriwijaya menjadi kerajaan maritim yang besar dan dilengkapi armada kuat. Situasi yang aman bagi pelayaran membuat banyak kapal asing singgal di pelabuhan Sriwijaya.

Kerajaan Sriwijaya juga dikenal sebagai pusat Agama Buddha. Hal ini diceritakan seorang pendeta Buddha bernama I-tsing yang pernah tinggal di Palembang. Banyak candi dan kuil yang didirikan. Di Sriwijaya terdapat Perguruan Tinggi Agama Buddha. Mahaguru yang terkenal adalah Sakyakirti. Kerajaan Sriwijaya menjalinkerja sama dengan Perguruan Tinggi Nalanda di India. Raja Sriwijaya membantu memperbaiki kuil di Kanton, Cina pada awal abad ke 11.

Pada abad ke-11 Kerajaan Sriwijaya mengalami kemunduran. Hal yang menyebabkan kemunduran adalah :

- a. Serangan Kerajaan Colamandala dari India Selatan pada tahun 1025. Pada serangan ini Raja Sanggarna Wijayatunggawarman ditawan musuh.
- b. Serangan Kerajaan Singasari pada tahun 1275 dalam ekspedisi Palamayu.
- c. Kerajaan Kediri di Jawa Timur memperluas kekuasaannya ke Sriwijaya.
- d. Pada abad 14 berdiri kerajaan Majapahit yang membuat Kerajaan Sriwijaya semakin pudar. Kerajaan Sriwijaya akhirnya Runtuh pada tahun

Peninggalan Bercorak Buddha

Candi : Candi Sewu, Candi Kalasan, Candi Mendut, Candi Borobudur, Candi Pawon (Mataram Buddha); Muara Takus (Sriwijaya)

Prasasti : Prasasti Kedukan Bukit, Prasasti Talang Tuo, Prasasti Telaga Batu, Prasasti Kota Kapur, Prasasti Karang Berahi (Sriwijaya)

Patung : Patung Buddha, Arca Bhumisparsha Mudra, Arca Dhayana Mudra, Arca Vitarka Mudra, Dhamacakra Mudra, Arca Vara Mudra

II. LEMBAR KEGIATAN SISWA

Lembar Kegiatan Siswa

Alat Bahan

1. Buku IPS Kelas V
2. Kertas Manila
3. Pensil
4. Penghapus
5. Spidol
6. Penggaris

Buatlah sebuah mind map kerajaan Buddha sesuai dengan Kerajaan yang diterima!

III. SOAL EVALUASI

Ayo Kerjakan

Nama :

No :

A. Kerjakan soal-soal berikut ini dengan benar!

1. Raja-raja dari Dinasti Syailendra yang pernah memerintah Kerajaan Mataram antara lain, kecuali . . .
 - a. Balaputrasewa
 - b. Bhanu
 - c. Wisynu
 - d. Indra
2. Raja pada Kerajaan Mataram yang terkenal adalah . . .
 - a. Bhanu
 - b. Wisynu
 - c. Indra
 - d. Smaratungga
3. Raja-raja Dinasti Syailendra memeluk agama . . .
 - a. Budha
 - b. Hindu
 - c. Islam
 - d. Kristen
4. Candi Borobudur dibangun oleh Raja . . .
 - a. Balaputradewa
 - b. Smaratungga
 - c. Wisynu
 - d. Indra
5. Tingkatan pada Candi Borobudur antara lain, kecuali . . .
 - a. Kamadhatu
 - b. Rupadhatu
 - c. Hyangdatu
 - d. Arupadhatu
6. Kerajaan Sriwijaya terletak di . . .
 - a. Muara Sungai Musi
 - b. Kalimantan
 - c. Selatan Sungai Brantas
 - d. Jawa

7. Kerajaan yang terkenal sebagai pusat Agama Budha adalah . . .
 - a. Kerajaan Mataram
 - b. Kerajaan Majapahit
 - c. Kerajaan Kutai
 - d. Kerajaan Sriwijaya
8. Sriwijaya mencapai puncak kejayaannya pada masa pemerintahan . . .
 - a. Balaputradewa
 - b. Smaratungga
 - c. Sakyakirti
 - d. Dapunta Hyang
9. Pendeta Budha yang pernah tinggal di Palembang adalah . . .
 - a. Dapunta Hyang
 - b. I-tsing
 - c. Balaputradewa
 - d. Mahaputra
10. Mahaguru yang terkenal di Sriwijaya adalah . . .
 - a. Dapunta Hyang
 - b. I-tsing
 - c. Sakyakirti
 - d. Balaputadewa

B. Jawablah pertanyaan berikut dengan benar!

1. Sebutkan tiga tingkatan yang terdapat pada Candi Borobudur!
2. Sebutkan hal-hal yang menyebabkan mundurnya Kerajaan Sriwijaya!
3. Sebutkan 3 candi peninggalan Kerajaan Mataram Budha!
4. Sebutkan 3 prasasti peninggalan Kerajaan Sriwijaya!
5. Sebutkan 3 patung peninggalan bercorak Budha yang ada di Indonesia!

KUNCI JAWABAN

Pilihan Ganda

- | | |
|------|-------|
| 1. A | 6. A |
| 2. D | 7. D |
| 3. A | 8. A |
| 4. B | 9. B |
| 5. C | 10. C |

Uraian

1. Kamadhatu, Rupadhatu, Arupadhatu
2. Hal yang menyebabkan kemunduran adalah :
 - a. Serangan Kerajaan Colamandala dari India Selatan pada tahun 1025. Pada serangan ini Raja Sanggarna Wijayatunggawarman ditawan musuh.
 - b. Serangan Kerajaan Singasari pada tahun 1275 dalam ekspedisi Palamayu.
 - c. Kerajaan Kediri di Jawa Timur memperluas kekuasaannya ke Sriwijaya.
 - d. Pada abad 14 berdiri kerajaan Majapahit yang membuat Kerajaan Sriwijaya semakin pudar. Kerajaan Sriwijaya akhirnya Runtuh pada tahun
3. Candi Sewu, Candi Kalasan, Candi Mendut, Candi Borobudur, Candi Pawon
4. Prasasti Kedukan Bukit, Prasasti Talang Tuo, Prasasti Telaga Batu, Prasasti Kota Kapur, Prasasti Karang Berahi
5. Patung Buddha, Arca Bhumisparsa Mudra, Arca Dhayana Mudra, Arca Vitarka Mudra, Dhamacakra Mudra, Arca Vara Mudra

IV. PENILAIAN

1. Penilaian Kognitif

Soal Pilihan Ganda dan Uraian

Banyak soal

Pilihan Ganda 10

Uraian 5

Benar skor

Pilihan Ganda : skor 1

Uraian : skor 3 (menyebutkan 3 jawaban benar)

Skor 2 (menyebutkan 2 jawaban benar)

Skor 1 (menyebutkan 1 jawaban benar)

Skor maksimal 25

Skor : $\frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$

Konversi Nilai (skala 0-100)	Predikat	Klasifikasi
81-100	A	SB (Sangat Baik)
66-80	B	B (Baik)
51-65	C	C (Cukup)
0-50	D	K (Kurang)

2. Penilaian Psikomotor

Rubrik Penilaian

No	Kriteria	Baik Sekali (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Bimbingan (1)
1	Mampu membuat mind map	Mampu membuat mind map Kerajaan Buddha dengan lebih dari 3 komponen (letak, raja, peninggalan)	Mampu membuat mind map Kerajaan Buddha dengan 3 komponen (letak, raja, peninggalan) dengan	Mampu membuat mind map Kerajaan Buddha dengan 2 komponen (letak, raja, peninggalan) dengan	Mampu membuat mind map Kerajaan Buddha dengan kurang dari 2 komponen (letak, raja, peninggalan) dengan benar

		n) dengan benar dan tepat.	benar dan tepat.	benar dan tepat.	dan tepat.
2	Presentasi hasil diskusi	Mampu mempresentasikan hasil diskusi dengan baik dan tepat.	Mampu mempresentasikan hasil diskusi dengan baik dan namun kurang tepat.	Mampu mempresentasikan hasil diskusi dengan kurang baik dan tepat	Kurang mampu mempresentasikan hasil diskusi dengan baik dan tepat.

Hasil Penilaian

No.	Nama Siswa	Kriteria 1				Kriteria 2			
		4	3	2	1	4	3	2	1

Skor maksimal = 8

$$\text{Skor} = \frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$$

Konversi Nilai (skala 0-100)	Predikat	Klasifikasi
81-100	A	SB (Sangat Baik)
66-80	B	B (Baik)
51-65	C	C (Cukup)
0-50	D	K (Kurang)

3. Penilaian Afektif

	Aspek		

No	Nama	Kreatif	Percaya Diri	Rasa Ingin Tahu	Jumlah	Nilai

Rubrik Penskoran:

Aspek yang Diamati	Deskripsi	Skor
Kreatif Unsur-unsur kreatif: 1. Memanfaatkan apa yang ada 2. Menggolongkan hal-hal menurut kategori yang berbeda-beda 3. Membuat inovasi	Dikatakan baik jika ketiga sikap muncul	3
	Dikatakan cukup jika dua dari tiga sikap muncul	2
	Dikatakan tidak baik jika satu dari tiga sikap muncul	1
Percaya Diri Unsur-unsur percaya diri: 1. Berbicara dengan baik dan maksud yang disampaikan jelas. 2. Aktif bertanya 3. Selalu ingin menampilkan dirinya.	Dikatakan baik jika ketiga sikap muncul	3
	Dikatakan cukup jika dua dari tiga sikap muncul	2
	Dikatakan tidak baik jika satu dari tiga sikap muncul	1
Rasa Ingin Tahu Unsur-unsur rasa ingin tahu: 1. Aktif bertanya berkaitan dengan materi 2. Berusaha mencari jawaban sendiri 3. Antusias dalam mengerjakan sesuatu	Dikatakan baik jika ketiga sikap muncul	3
	Dikatakan cukup jika dua dari tiga sikap muncul	2
	Dikatakan tidak baik jika satu dari tiga sikap muncul	1

Skor maksimal = 9

Skor : $\frac{\text{skor perolehan}}{\text{skor maksimal}} \times 100$

Konversi Nilai (skala 0-100)	Predikat	Klasifikasi
81-100	A	SB (Sangat Baik)
66-80	B	B (Baik)
51-65	C	C (Cukup)
0-50	D	K (Kurang)

4. Hasil Nilai

Penilaian Afektif : Baik

Penilaian Psikomotor : 75

Penilaian Kognitif : 75

No	Nama	Afektif	Psikomotor	Kognitif	Total Skor
1					
2					
3					
4					

KRITERIA KEBERHASILAN

Indikator Keberhasilan Proses		
Pengetahuan dan Sikap	Kriteria Ketuntasan Maksimal	Bentuk Penilaian
Dikatakan berhasil jika sudah mendapatkan skor 75 atau ≥ 75 dalam KKM	75 dari total skor 100	Tertulis dan Pengamatan
Dikatakan belum berhasil jika mendapatkan skor ≤ 75 dalam KKM		
Indikator Keberhasilan Produk		
Pengetahuan dan Sikap	Kriteria Ketuntasan Maksimal	Bentuk Penilaian
Dikatakan berhasil jika sudah mendapatkan skor 75 atau ≥ 75 dalam KKM	75 dari total skor 100	Tertulis
Dikatakan belum berhasil jika mendapatkan skor ≤ 75 dalam KKM		

Catatan:

Untuk siswa yang tidak memenuhi syarat penilaian KKM < 75 maka diadakan Remedial