

Laporan Akhir
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)
SD NEGERI SENDANGADI 1

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Dr. Anwar Senen, M.Pd.



Oleh:

Ahmad Usup Trioono

NIM. 13108241183

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

Halaman Pengesahan

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya Ahmad Usup Triyono, menyatakan bahwa mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai tanggal 15 September 2016 telah melaksanakan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan tahun ajaran 2015/2016 di SD N Sendangadi 1, yang beridentitaskan sebagai berikut :

No	Nim	Nama	Fakultas/Jurusan/Prodi
1.	13108241183	Ahmad Usup Triono	FIP/PSD/PGSD

Sebagai pertanggungjawaban, atas laporan individu PPL tahun akademik 2015/2016 di SD N Sendangadi 1..

Sleman, 10 September 2016

Mengetahui

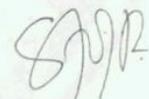
Koordinator PPL



Irmanto S.Pd

NIP. 192850221 200901 1 005

Guru Pembimbing



Rima Aprinigrum S.Pd.Si

NIP. 19810425 201406 2 002

Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Anwar Senen, M.Pd.

NIP. 19612901 198803 1 001



KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT. yang telah memberikan limpahan rahmat, hidayah, serta karunia-Nya kepada kita semua sehingga penyusunan Laporan Akhir Praktik Pengalaman Lapangan di SD Negeri Sendangadi 1 ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktunya, tanpa mengalami kesulitan secara berarti. Perlu disadari bahwa terselesaikannya pembuatan laporan ini juga tidak lepas dari peran berbagai pihak yang telah membantu pada saat persiapan, pelaksanaan kegiatan sampai pasca-kegiatan. Oleh karena itu penyusun ucapkan terima kasih sebanyak-banyaknya kepada :

1. Dr. Anwar Senen, M.Pd. Selaku dosen pembimbing lapangan yang senantiasa bersabar dalam membimbing dan banyak memberikan pengarahan serta masukan yang berharga bagi kami.
2. Nur Suharyanto, M. Pd. selaku Kepala Sekolah SD Negeri Sendangadi 1 yang telah bersedia menerima kami mahasiswa PPL.
3. Irmanto, S. Pd. selaku koordinator PPL di sekolah yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama melakukan kegiatan PPL.
4. Dian Wijayanti, A.Ma. selaku Guru Pamong yang telah banyak memberikan bimbingan dan pengarahannya. Kami akan selalu berusaha yang terbaik untuk menjadi pendidik profesional
5. Bapak dan Ibu Guru dan seluruh karyawan/karyawati SD Negeri Sendangadi 1 yang telah membantu pelaksanaan PPL.
6. Siswa-siswi SD Negeri Sendangadi 1 tahun ajaran 2016/2017. Semua keseriusan belajar dan keceriaan kalian telah menjadi penyemangat bagi kamu. Pengalaman yang telah kalian berikan selama mengajar merupakan pembelajaran yang sangat berharga bagi kami.
7. Yang kami banggakan dan kami cintai, orang tua dan keluarga besar kami yang telah memberikan dukungan moral maupun materi.

Pengorbanan kalian tidak akan kami sia-siakan. Kalian adalah inspirasi bagi kami.

8. Sahabat perjuangan PPL UNY di SD Negeri Sendangadi 1, terimakasih atas kerjasamannya selama kegiatan PPL ini, mohon maaf jika banyak salah mulai dari tutur kata dan tingkah laku dari praktikan.
9. Dan semua pihak yang telah membantu selama pelaksanaan kegiatan sampai penyusunan laporan PPL ini.

Semoga budi baik mereka semua mendapatkan balasan dan kerja sama yang telah kita jalin tidak akan terhenti hanya sampai berakhirnya PPL, namun akan terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam menjaga persaudaraan yang telah kita jalin bersama. Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, sehingga praktikan mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya. Aamin.

Yogyakarta, 5 September 2016

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
ABSTRAK	vii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi	2
B. Hasil Observasi Praktek Pengalaman Mengajar 2	9
C. Perumusan Program Dan Rencana Kegiatan PPL	12
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	14
A. PERSIAPAN	14
1. Persiapan di Kampus	14
B. PELAKSANAAN.....	19
1. Kegiatan PPL yang Dilakukan	20
2. Model dan Metode Pembelajaran	43
3. Umpam Balik Pembimbing	43
C. ANALISIS HASIL	44
D. REFLEKSI	46
BAB III PENUTUP	47
A. Kesimpulan	47
B. Saran	47
DAFTAR PUSTAKA	51
LAMPIRAN	52

Daftar Lampiran

- Lampiran 1. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- Lampiran 2. Catatan Harian
- Lampiran 3. Jadwal Mengajar Permahasiswa
- Lampiran 4. Jadwal Mengajar Mingguan
- Lampiran 5. Matrik Individu
- Lampiran 6. Daftar Guru
- Lampiran 7. Daftar Siswa
- Lampiran 8. Jadwal Pelajaran
- Lampiran 9. Serapan Dana
- Lampiran 10. Dokumentasi

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SD NEGERI SENDANGADI 1
TAHUN 2015

ABSTRAK

Oleh:

Ahmad Usup T

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dilaksanakan di SD Negeri Sendangadi 1 berlangsung mulai tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016. Dengan kegiatan PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Secara umum, pelaksanaan kegiatan PPL berjalan baik sesuai dengan yang telah direncanakan. Bentuk pelaksanaan kegiatan PPL terdiri dari dua jenis program kegiatan, yaitu mengajar dan non mengajar. Program mengajar terbagi menjadi dua jenis, yaitu praktik mengajar terbimbing, dan mengajar mandiri. Selain itu di tunjang dengan pendampingan mengaja. Praktik mengajar terbimbing dilakukan empat kali dan mengajar mandiri dilakukan 4 kali. Masing-masing jenis praktik mengajar dilakukan di kelas rendah dan kelas tinggi. Program kegiatan non mengajar terdiri dari pengelolaan perpustakaan, rapat akreditasi, akreditasi.upacara rutin setiap senin, upacara 17-san, piket menyambut siswa, pengajian jumat pagi, membersihkan laboratorium IPA, mengisi buku induk, HAORNAS, masak-memasak Hari Raya Idul Adha, MC rapat wali muri, Pendampingan latian pildaci, imunisasi, menyambut presiden, dan simulasi bencana gempa bumi.

Dari pelaksanaan kegiatan PPL di SD Negeri Sendangadi 1 maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL memberikan berbagai manfaat mulai dari memberikan banyak pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi di bidang pendidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, dan keterampilan yang telah dipelajari kedalam proses pembelajaran di sekolah, serta dapat meningkatkan hubungan kemitraan yang baik antara UNY dengan sekolah-sekolah yang terkait.

Kata Kunci: PPL, Praktik Mengajar, SD Negeri Sendangadi 1.

BAB I

PENDAHULUAN

Pendidikan merupakan hal penting dalam kehidupan manusia, salah satunya pendidikan formal. Pendidikan formal adalah pendidikan di sekolah yang diperoleh secara teratur, sistematis, bertingkat, dan dengan mengikuti syarat-syarat yang jelas. Sebagai lembaga pendidikan formal, sekolah yang lahir dan berkembang secara efektif dan efisien dari dan oleh serta untuk masyarakat, merupakan perangkat yang berkewajiban memberikan pelayanan kepada generasi muda dalam mendidik warga negara. Dengan adanya pendidikan, maka akan dapat membantu manusia dalam mengembangkan diri sehingga mampu menghadapi permasalahan yang terjadi dalam kehidupannya. Sebagai mahasiswa kita mempunyai tanggung jawab yang besar dalam hal pendidikan, karena mempunyai daya intelektual, sosial, dan moral yang lebih terlatih daripada masyarakat pada umumnya.

Salah satu tanggung jawab tersebut ialah mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh yang berkaitan dengan akademik baik yang bersumber dari universitas maupun dari pengalaman pribadi kepada masyarakat. Adapun cara yang dapat ditempuh untuk mengaplikasikan hal tersebut ialah melalui program PPL.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah praktek yang dilaksanakan dalam rangka untuk mengimplementasikan salah satu TRI DARMA perguruan tinggi yaitu pengabdian masyarakat. Program kegiatan PPL ini terintegrasi dan saling mendukung satu dengan lainnya untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan.

Program PPL ini juga termasuk hal-hal yang berkaitan dengan administrasi sekolah, perpustakaan sekolah, kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler di sekolah dan kegiatan-kegiatan lain yang ada hubungannya untuk mendukung pembelajaran. Sedangkan program PPL lebih kepada keterampilan dalam proses pembelajaran,

seperti keterampilan dalam mengelola kelas, penyampaian materi, dan bagaimana menciptakan suasana belajar yang menyenangkan, bermanfaat, sekaligus meningkatkan budi pekerti siswa.

A. ANALISIS SITUASI

1. Kondisi Fisik Sekolah

SD Negeri Sendangadi 1 beralamat di jalan Magelang km 7,5, Mlati Beningan Yogyakarta, Sendangadi, Mlati, sleman Yogyakarta. Gedung sekolah menghadap ke arah timur. Sekolah memiliki dua pintu masuk, Satu gerbang utama yang menghadap ke arah timur sebagai pintu masuk utama (bagian depan) dan satu pintu kecil di bagian belakang sekolah. Sekolah ini berdiri pada lahan seluas 2175 m² dengan luas bangunan 1099,35 m² dan luas sirkulasi 1075 m².

Secara umum lokasi sekolah cukup strategis, mudah dijangkau karena dekat dengan jalan raya utama yaitu Jalan Magelang, sehingga mudah diakses dari berbagai arah.

Adapun batas gedung SD Negeri Sendangadi I :

1. Sebelah Utara : SMP Muhammadiyah Mlati
2. Sebelah Selatan : TK Adi Putra
3. Sebelah Timur : Lapangan Mlati
4. Sebelah Barat : Perumahan Warga

Kondisi fisik SD Negeri Minomartani 2 sudah bagus dan sangat luas. Dinding-dinding gedung dan ruang kelas masih bagus dan terawat, lantai juga sebagian juga sudah berkeramik. Gedung SD Negeri Sendangadi 1 terbagi menjadi beberapa ruang, yaitu :

- a. 1 ruang kepala sekolah dan guru
- b. 12 ruang kelas
- c. 1 perpustakaan
- d. 1 mushola

- e. 2 ruang komputer
- f. 1 UKS
- g. 1 kantin
- h. 2 tempat parkir
- i. 4 kamar mandi siswa
- j. 1 gudang dan ruang olahraga
- k. 1 kamar mandi guru
- l. 1 laboratorium IPA
- m. 1 halaman sekolah, taman dan kolam ikan
- n. 1 ruang agama katholik

Dari keseluruhan ruang tersebut sudah baik dan memadai untuk digunakan dalam proses pembelajaran maupun untuk menunjang proses pembelajaran baik di bidang akademis maupun non akademis. Potensi Siswa.

Jumlah siswa SD Negeri Minomartani 2 secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut:

No	Kelas	Jumlah Siswa		
		L	P	Jumlah
1	Kelas 1A	11	18	29
2	Kelas 1B	9	19	28
3	Kelas 2A	14	13	27
4	Kelas 2B	16	11	27
5	Kelas 3A	13	16	29
6	Kelas 3B	15	12	27
7	Kelas 4A	16	15	31
8	Kelas 4B	17	15	32
9	Kelas 5A	14	16	30
10	Kelas 5B	18	12	30
11	Kelas 6A	11	17	28

12	Kelas 6B	16	11	27
Total		170	175	345

Data prestasi siswa yang pernah diraih pada tahun 2015-2016 adalah sebagai berikut:

No	Kejuaraan Akademik dan Non Akademik	Jenis Kejuaraan	Tingkat Kabupaten/ Provinsi/ Nasional/ Internasional	Th
1	1. MTQ dan Sari Tilawah	Juara II	Kecamatan	2015
		Juara II		
		Juara III		
	2. MTTQ	Juara I		
	Juara III			
	3. CCA	Juara I		
	4. Pidato Keagamaan	Juara II		
2	Tari Nawung Sekar	Juara Harapan 1	Kabupaten	2015
3	Membatik	Juara II	Kecamatan	2016
	Tari Garapan Baru	Juara III		

a. Potensi Guru

Keseluruhan jumlah guru terdapat pada tabel berikut:

No	Jenis Guru	Jumlah Kebutuhan Guru	Guru Yang Ada		Jumlah Guru Yang Ada	Kekurangan	Kelebihan	Ket
			PNS	TT				
1	2	3	4	5	6(4+5)	7	8	9
1	Kepala Sekolah	1	1	-	1	-	-	-
2	Guru Kelas	12	10	2	12	-	-	-
3	Guru Penjas kes	2	1	1	2	-	-	-
4	Guru Agama							
	a. Islam	2	2	-	2		-	-
	b. Kristen	-	-	-	-	-	-	-
	c. Katolik	1	1	-	1	-	-	-
	d. Hindu	-	-	-	-	-	-	-
	e. Budha	-	-	-	-	-	-	-
5.	Guru Bahasa Ingris	1	-	1	-	-	-	-

Jumlah	19	15	4	19	-	-	-
---------------	-----------	-----------	----------	-----------	----------	----------	----------

b. Potensi Tenaga Administrasi

N o	Jenis Ketenag aan	Kebutuhan	Pegawai Yang Ada		Jumlah Pegawai Yang Ada	Keku ranga n	Keleb ihan	Ke t
			PNS	PTT				
1	2	3	4	5	6(4+5)	7	8	9
1	Penjaga Sekolah	2	-	2	2	-	-	-
2	Penjaga Perpustakaan	1	-	1	1	-	-	-
Jumlah		3	-	3	3	-	-	-

c. Fasilitas KBM dan Media

No	Nama	Jumlah	Keterangan
1	Proyektor	4 buah	
2	Tape Recorder	2 buah	
3	Komputer dan Printer	38 unit	
4	a. Peraga IPA b. Peraga IPS c. Peraga Matematika d. Peraga Bahasa Indonesia e. Peraga Olah Raga f. Peraga Agama	51 unit 13 unit 41unit 2 unit 2 unit 2 unit	

d. Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler di SD N Sendangadi 1 telah terorganisir dengan baik, diantaranya pramuka, bulutangkis, tenis meja, seni tari dan drumband. Pelaksanaan ekstrakurikuler telah diefektifkan pada hari senin sampai sabtu.

e. Perpustakaan

SD Negeri Sendangadi 1 mempunyai ruang perpustakaan yang bersih dan nyaman serta ber AC. Buku – buku juga versi baru dan lama juga ada serta ruangannya luas sehingga sangat nyaman untuk membaca .

Perpustakaan ini memiliki pengelola tersendiri sehingga keadaan ruang dan isinya selalu terjaga dan bersih.

f. Laboratorium

Terdapat dua laboratorium yaitu laboratorium komputer yang berisi 33 unit komputer dan 2 priner yang kondisinya masih bagus dan laboratorium IPA yang berisi alat peraga IPA 51, alat . Ruangan yang sangat nyaman, dilengkapi dengan proyektor dan air conditioner (AC).

g. Ruang UKS

Di SD Negeri Sendangadi 1 terdapat 1 ruang UKS. Satu ruang UKS terletak di depan kelas 3 A. Fasilitasnya cukup lengkap seperti tempat tidur 2, meja 2, kursi 5, catatan kesehatan siswa 1, perlengkapan p3k 1, tandu 1, tensimeter 1, thermometer 2, timbangan badan 1, alat pengukur tinggi badan (microtoise setaturmeter) 1 dan macam obat-obatan juga lengkap.

h. Administrasi

Administrasi siswa dikelola oleh guru dan kepala sekolah. Struktur sekolah terpampang di ruang kepala sekolah. Selain itu juga terdapat, jadwal dan peraturan yang jelas disetiap kelas. Di setiap kelas sudah tersedia papan data kelas.

i. Tempat Ibadah

Mushola cukup luas dan terdapat fasilitas sajadah dan mukena, namun kurang tertata dan kurang diperhatikan kebersihannya. Tempat ruang do'a yang beragama selain islam juga ada dan tertata namun ruangannya sempit sehingga kurangnyaman digunakan.

j. Kesehatan Lingkungan

Kebersihan dan kesehatan lingkungan SD Negeri Sendangadi 1 cukup terjaga. Terdapat tempat sampah yang memadai. Selain itu di setiap depan kelas juga terdapat kran air untuk mencuci tangan.. selain itu juga terdapat kolam ikan yang terwad kebersihannya, serta taman yang bagus.

k. Kantin

SD Negeri Sendangadi 1 memiliki 1 kantin sekolah yang terletak dibelakang ruang kelas 4. Kantin dikelola oleh pihak luar dengan seizin pihak sekolah. Kebersihan kantin juga sangat terjaga. \

l. Fasilitas olahraga

Fasilitas olahraga yang digunakan sangat lengkap, akan tetapi jarang digunakan secara keseluruhan. Fasilitas yang digunakan antara lain berupa: bola sepak, bola voli, catur, kasti, bola basket, turbo, bola futsal, kardus lompat, cone , bola kecil dan alat yang lainnya.

B. HASIL OBSERVASI PRAKTEK PENGALAMAN MENGAJAR 2

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu metode untuk meningkatkan kemampuan pedagogi mahasiswa. Selain kemampuan pedagogi, PPL juga melatih mahasiswa untuk menguasai kompetensi profesional, sosial, dan kepribadian. Langkah pertama yang dilakukan mahasiswa sebelum memulai PPL, mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi baik di dalam pembelajaran ataupun diluar pembelajaran. Observasi berguna untuk mengetahui bagaimana keadaan sekolah secara nyata baik saat pembelajaran ataupun diluar pembelajaran. Selain itu mahasiswa juga mempelajari tentang bagaimana teknik guru saat mengajar ataupun saat mengerjakan tugas diluar jam mengajar. Melalui observasi, mahasiswa dapat mengetahui apa yang harus dilaksanakan saat PPL di sekolah. Adapun hasil observasinya adalah sebagai berikut:

I. Perangkat Pembelajaran

a. Kurikulum

Kurikulum yang digunakan SD N Sendangadi 1 adalah kurikulum KTSP 2006 dan kurikulum 2013. Kelas 1 dan kelas 4 menggunakan kurikulum 2013, kelas 2,3 menggunakan kurikulum KTSP yang terintegrasi, dan kelas 5,6 menggunakan kurikulum KTSP.

b. Silabus dan RPP

Silabus dan RPP disusun pada awal semester. Silabus dan RPP yang digunakan lengkap dan sesuai dengan Standar kompetensi dan Kompetensi dasar yang digunakan.

II. Proses Pembelajaran

a. Membuka Pelajaran

Siswa berbaris di depan kelas. Setiap siswa yang akan masuk kedalam kelas diberikan pertanyaan mengenai materi yang pernah dipelajari. Untuk siswa yang dapat menjawab pertanyaan dengan benar maka akan langsung masuk, mencium tangan guru, berdoa, dan menyanyikan lagu Indonesia raya dan hormat kepada bendera merah putih. Untuk siswa yang tidak dapat menjawab pertanyaan maka akan dibiarkan diluar sampai sebelum

pembelajaran dimulai. Seluruh siswa melakukan kegiatan bernyanyi lagu Indonesia Raya dan berdoa dilakukan secara bersama-sama yang dipimpin oleh salah satu guru yang berada di ruang guru dengan menggunakan pengeras suara yang telah terhubung di setiap kelas.

b. Penyajian Materi

Materi disesuaikan dengan silabus dan RPP, dan guru lebih banyak memberikan soal dan pembahasan dengan menggunakan LKS dan buku paket.

c. Metode Pembelajaran

Dalam kegiatan pembelajaran, guru banyak menggunakan metode ceramah, dan jarang guru yang menggunakan pendekatan pembelajaran

d. Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan secara keseluruhan cukup baik dengan Bahasa Indonesia yang baik dan benar, walaupun kadang mash diselingi dengan Bahasa Jawa untuk mempermudahkan para siswa dalam menerima materi yang diajarkan.

e. Penggunaan Waktu

Guru memulai pelajaran dengan tepat waktu dan mengakhiri pelajaran dengan tepat waktu pula, namun terkadang beberapa guru mengakhiri pembelajaran tidak sesuai dengan waktu yang seharusnya.

f. Gerak

Guru memiliki ruang gerak yang luas untuk menjelaskan materi. Setelah memberikan tugas, guru berkeliling untuk melihat dan memeriksa pekerjaan siswa dan membantu siswa yang belum paham mengenai materi

g. Cara memotivasi siswa

Guru memotivasi siswa secara verbal, dengan memberikan pengarahan dan nasihat-nasihat, selain itu guru juga memberikan hiburan berupa video untuk memberikan motivasi siswa untuk belajar dan meningkatkan rasa ingin tahu.

h. Teknik bertanya

Guru menggunakan teknik bertanya untuk mengukur pengetahuan siswa dan mengantar siswa masuk kedalam materi

i. Teknik penguasaan kelas

Guru menguasai kelas dengan baik, terbukti pada saat pembelajaran kondisi kelas sangat kondusif

j. Penggunaan media

Dalam pembelajaran, sangat jarang guru yang menggunakan media pembelajaran

k. Bentuk dan cara evaluasi

Bentuk dan cara evaluasi yang diberikan guru adalah dengan menggunakan soal yang telah dibuat oleh guru dan dibahas secara bersama-sama dengan menukarkan pekerjaan siswa kepada siswa yang lain, kemudian siswa menghitung hasil yang diperoleh

l. Menutup pelajaran

Guru menyimpulkan pelajaran yang disampaikan kemudian ditutup dengan berdoa bersama-sama dan menyanyikan lagu wajib

III. Perilaku siswa

a. Perilaku siswa di dalam kelas

Siswa mengikuti pembelajaran dengan cukup baik, namun jika guru kelas pergi keluar kelas, siswa menjadi sangat gaduh dan kondisi menjadi tidak kondusif.

b. Perilaku siswa diluar kelas

Siswa terlihat cepat menerima orang baru dan sopan terhadap orang yang lebih tua, akan tetapi ada beberapa siswa yang tidak sopan terhadap orang yang lebih tua bahkan terhadap guru. Siswa terkadang berbicara hal yang tidak baik kepada mahasiswa PPL ataupun kepada temannya, terutama siswa laki-laki.

SD N Sendangadi 1 merupakan salah satu SD yang memiliki sarana cukup lengkap, namun dalam proses pembelajaran, guru jarang memanfaatkan media

tersebut, sehingga kebermanfaatan fasilitas tersebut menjadi kurang maksimal. Media pembelajaran tersebut hanya tersimpan di dalam lemari di laboratorium.

Berdasarkan kegiatan observasi yang dilakukan, maka kamu menemukan beberapa permasalahan yang perlu diperhatikan yaitu:

- a. Optimalisasi perpustakaan
- b. Pengkondisian kelas
- c. Perilaku anak

C. PERUMUSAN PROGRAM DAN RENCANA KEGIATAN PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka permasalahan yang ditemukan di SD Negeri Sendangadi 1 disusun dalam bentuk program kerja dan dirumuskan dalam matriks program kerja PPL. Program kerja PPL tersebut terdiri dari dua program kerja yaitu, program kerja PPL mengajar dan program kerja PPL non-mengajar. Hal ini dilakukan dengan tujuan agar pelaksanaan PPL dapat berjalan lancar. Program – program yang direncanakan oleh PPL disesuaikan dengan kebutuhan sekolah.

Dalam pelaksanaan PPL, tim PPL menetapkan program sebagai berikut :

1. Kegiatan Pra PPL
 - a. Microteaching di Universitas
 - b. Melakukan observasi proses pembelajaran di lapangan.
2. Kegiatan PPL

1) Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung antara lain :

- a. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- b. Pembuatan media pembelajaran

Media pembelajaran digunakan sebagai alat penunjang dalam pembelajaran, terutama dalam menyampaikan materi pelajaran kepada peserta didik agar peserta didik lebih mudah memahami materi pembelajaran. Dengan demikian, media pembelajaran yang

diperlukan harus dipersiapkan dengan baik sebelum praktik mengajar

2) Praktik Mengajar

Praktik mengajar yang dimaksud adalah praktik mengajar di dalam kelas maupun di lapangan dan mengajar siswa secara langsung. Praktik mengajar itu sendiri terdiri dari praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Praktik mengajar terbimbing adalah mahasiswa mampu menyusun, melaksanakan, dan mengevaluasi proses pembelajaran di kelas secara utuh dan terpadu dengan didampingi oleh guru pembimbing. Apabila mahasiswa dalam praktik mengajar terbimbing dinilai oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing telah memadai, mahasiswa harus mengikuti tahapan praktik mengajar mandiri. Kegiatan praktik mengajar meliputi :

- a. Membuka pelajaran
- b. Kegiatan inti
- c. Penutup

3) Menyusun dan mengembangkan alat evaluasi

Alat yang akan digunakan untuk melakukan evaluasi pembelajaran berupa soal harus dipersiapkan terlebih dahulu antara lain dengan membuat kisi-kisi soal dan menyusun butir soal serta evaluasi.

a. Evaluasi pembelajaran

Evaluasi yang dilaksanakan setiap pembelajaran berlangsung.

Penilaian berupa penilaian psikomotor, kognitif, dan afektif.

b. Penyusunan laporan PPL

Laporan PPL disusun untuk melaporkan rangkaian kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL tersebut berfungsi sebagai pertanggungjawaban tim PPL UNY atas pelaksanaan program PPL.

Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktik kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Sebelum terjun langsung dalam Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) akan lebih baik jika didahului dengan melakukan kegiatan persiapan-persiapan atau bisa diebut pra-PPL. Persiapan ini perlu dilaksanakan dengan maksud untuk menunjang kegiatan PPL agar berjalan dengan lancar dalam rangka membentuk tenaga pendidik yang profesional dan peduli terhadap lingkungan. Sebuah keberhasilan dari semua kegiatan tak lepas dari persiapan yang matang. Maka dari itu keberhasilan kegiatan PPL ini sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan dalam hal akademis, mental, sepiritual maupun dalam hal keterampilan. Adapun persiapan-persiapan yang harus dilakukan oleh mahasiswa sebelum diterjunkan ke lapangan adalah :

1. Persiapan di kampus

a. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)

Pengajaran mikro adalah salah satu mata kuliah yang harus ditempuh oleh mahasiswa sebelum melaksanakan kegiatan PPL. Pengajaran mikro adalah sebuah mata kuliah dimana mahasiswa belajar menjadi seorang pendidikan yang sedang membelajarkan pelajaran di dalam kelas dengan mahasiswa lainnya menjadi muridnya. Pengajaran Mikro juga bisa disebut sebagai PPL1 dan PPL disebut PPL2. Mata kuliah pengajaran mikro ini bertujuan untuk memberikan bekal kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh seorang pengajar sebelum mahasiswa turun ke lapangan secara langsung. Mata kuliah pengajaran mikro ini ditempuh oleh mahasiswa selama satu semester dan di tempuh satu semester sebelum pelaksanaan kegiatan PPL.

Dalam pengajaran mikro ini mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok dimana setiap masing-masing kelompok jumlah mahasiswanya berbeda beda

dengan ketentuan minimal satu kelompok terdiri dari 6 mahasiswa dan maksimal terdiri dari 10 mahasiswa. Kemudian setiap masing-masing kelompok didampingi oleh dosen pembimbing atau bisa disebut Dosen Pembimbing Lapangan (DPL). Perlu dikehui pengajaran mikro merupakan pelatihan tahap awal atau pertama dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar. Pada dasarnya pengajaran mikro merupakan suatu metode pembelajaran atas dasar performa yang tekniknya dilakukan dengan cara melatihkan komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran (4 KOMPETENSI OPO LALI SEBUTKE). Sehingga mahasiswa sebagai calon guru benar-benar mampu menguasai setiap komponen atau beberapa komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan.

Dalam pengajaran mikro, mahasiswa dapat berlatih untuk kompetensi dasar mengajar secara terbatas dan secara terpadu dari beberapa kompetensi dasar mengajar, dengan kompetensi, materi, peserta didik, maupun waktu dipresentasikan yang dibatasi. Pengajaran mikro juga sebagai sarana latihan untuk tampil berani menghadapi kelas, mengendalikan emosi, ritme pembicaraan, dan lain-lain. Praktik mengajar mikro dilakukan sampai mahasiswa yang bersangkutan menguasai kompetensi secara memadai sebagai prasyarat untuk mengikuti PPL di sekolah.

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (real teaching) di sekolah dalam program PPL. Secara khusus, pengajaran mikro bertujuan antara lain :

1. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro
2. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
3. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas

4. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh
5. Membentuk kompetensi kepribadian
6. Membentuk kompetensi sosial

Pengajaran mikro diharapkan dapat bermanfaat, antara lain :

1. Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran
2. Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah
3. Mahasiswa dapat melakukan refleksi dari atas kompetensinya dalam mengajar
4. Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana guru atau tenaga kependidikan, dan masih banyak manfaat lainnya.

Fungsi dosen pembimbing disini adalah sebagai penilai sekaligus memberikan kritik dan saran kepada mahasiswa yang berkaitan dengan simulasi pembelajaran di dalam kelas yang ditampilkan oleh mahasiswa tersebut. Hal ini bertujuan untuk dijadikan bahan evalusai baik oleh mahasiswa yang bersangkutan maupun rekan mahasiswa yang lain. Harapannya dari evaluasi ini dapat dijadikan bahan serta wacana dalam meningkatkan mutu mengajar mahasiswa.

Pelaksanaan kuliah mikro ini secara keseluruhan dapat berjalan dengan lancar, selain itu mata kuliah pengajaran mikro sangat penting dan membantu dalam mempersiapkan mental serta kemampuan mahasiswa sebelum melaksanakan PPL.

Akhir dari pengajaran mikro ini adalah melaksanakan ujian praktel lapangan di sekolah yang akan dijadikan tempat untuk PPL. Kegiatan ini dilaksanakan setelah semua aspek dalam pengajaran mikro dan di laksanakan di dalam kelas sungguhan dengan dinilai oleh guru kelasnya.

b. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL diberikan kepada mahasiswa sebelum diterjunkan di lapangan yaitu sekolah masing-masing mahasiswa yang telah memilih atau telah dipilihkan oleh Lembaga di Universitas. Karena dari Pendidikan Sekolah Dasar maka kami termasuk prodi yang dipilihkan oleh lembaga universitas yaitu LPPMP dan kami atau saya mendapatkan tempat praktik lapangan atau PPL di SD Negeri Sendangadi 1. Pembekalan PPL ini wajib diikuti oleh semua mahasiswa tanpa terkecuali yang akan melaksanakan PPL. Tujuan dari pembekalan PPL ini agar mahasiswa memiliki bekal pengetahuan dan ketrampilan praktis dalam pelaksanaan program dan tugas-tugasnya di sekolah.

Pembekalan PPL di laksanakan di masing-masing fakultas dengan dipandu koordinator PPL masing-masing fakultas dan Dosen Pembimbing Lapangan PPL (DPL PPL) masing-masing kelompok. Dari Prodi PGSD dosen pemandu PPL adalah Bapak Agung Hastomo. Dalam pembekalan PPL ini, mahasiswa diberikan beberapa bimbingan dan arahan yang nantinya perlu diperhatikan oleh mahasiswa selama melaksanakan PPL. Selain lewat seminar atau pertemuan dari prodi PGSD juga terdapat Grup WhatsApp PPL PGSD yang di prakarsai oleh Bapak Agung Hastomo. Hal ini sangatlah bermanfaat bagi kami untuk selalu berkonsultasi dalam kegiatan PPL.

c. Observasi Pengajaran Kelas

Dalam pembekalan ini kami diminta untuk melakukan Observasi Pengajaran kelas terlebih dahulu sebelum terjun di PPL. Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di luar kelas agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar (presensi, daftar nilai, penugasan, ulangan, dan lain-lainnya). Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami

beberapa hal menganai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi, diklat, mengngelola kelas, merencanakan pengajaran, dan lain sebagainya.

Observasi pembelajaran dilakukan secara individu sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa PPL dengan mengikuti guru pembimbing pada saat mengajar di kelas. Mahasiswa melakukan observasi pada tanggal dan sekolah yang di observasi adalah SD Negeri Sendangadi 1 Mlati, Sleman. Observasi pembelajaran di luar kelas maupun di dalam kelas yang dilaksanakan dengan melakukan pengamatan terhadap beberapa aspek yaitu :

1. Perangkat pembelajaran, meliputi Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Program Tahunan dan Program Semester.
2. Penyajian materi meliputi cara, metode, teknik dan media yang digunakan dalam penyajian materi
3. Teknik evaluasi
4. Lengkah penutup, meliputi bagaimana cara menutup pelajaran dan memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar
5. Alat dan media pembelajaran
6. Aktivitas siswa di dalam dan di luar kelas
7. Sarana pembelajaran di kelas atau di luar kelas. Kegiatan ini dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa menganal dan memperoleh gambaran tentang pelaksanaan proses pembelajaran
8. Observasi tentang dinamika kehidupan sekolah untuk dapat berkomunikasi dan beradaptasi secara lancar dan harmonis.

d. Penerjunan

Penerjunan PPL merupakan penerjunan mahasiswa PPL secara langsung ke sekolah untuk melaksanakan sejumlah program kegiatan dan praktik mengajar dengan ada kegiatan suatu pertemuan antara kepala sekolah, guru, staf dan karyawan, mahasiswa dan dosen pembimbing lapangan. Untuk PPL kali ini

penerjuanan dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016 di ruang kelas 5A. Kegiatan ini mempunyai maksud sebagai upacara permohonan ijin untuk melaksanakan PPL di Sekolah yang di tempati.

e. Persiapan Mengajar

Setelah memperoleh hasil observasi, yang berupa kurikulum dan pembagian mata pelajaran, maka tahapan berikutnya yang dilaksanakan oleh mahasiswa adalah persiapan mengajar. Persiapan mengajar dilakukan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung. Persiapan mengajar tersebut meliputi penyusunan perangkat pembelajaran, antar lain :

1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

RPP ini merupakan rangkaian skenario yang akan dilaksanakan mahasiswa pada saat mengajar dikelas. Penyusunan RPP dimaksudkan untuk mempermudah guru maupun calon guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. RPP dapat difungsikan sebagai pengingat bagi guru mengenai hal-hal yang harus dipersiapkan, media yang akan digunakan, dan hal-hal teknis lainnya.

2) Media Pembelajaran

Merupakan alat bantu yang diperlukan dalam proses pembelajaran agar siswa cepat dan mudah memahami materi pembelajaran.

B. PELAKSANAAN

Kegiatan PPL dilaksanakan pada tanggal 18 Juli 2016 sampai 10 September 2016. Selama dalam pelaksanaan, tim PPL UNY melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing yang berhubungan dengan program pengajaran yang direncanakan sebelumnya, kemudian dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah disetujui. Dalam kegiatan PPL ini,

pada mata pelajaran olahraga, berdasarkan hasil konsultasi dengan guru pembimbing, mahasiswa PPL dapat mengajar dari kelas I sampai kelas V. Akan tetapi untuk kelas 1 bisa digunakan untuk kegiatan PPL mulai bulan Agustus. Karena bulan Juli digunakan untuk pengenalan guru kelas dengan siswanya begitu juga sebaliknya.

Untuk jadwal mengajar dilakukan seminggu sekali, dan harinya bebas mulai hari senin sampai hari jumat. Untuk alokasi waktu mengajar minimal 1 kali pertemuan atau 2×35 menit. Selain itu juga bisa lebih misalnya 3×35 menit atau 4×4 menit tergantung kesepakatan dengan guru kelasnya.

Sebelum mengejar praktikan diharuskan menyusun dan mempersiapkan perangkat pembelajaran dan alat evaluasi belajar agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan lancar dan siswa mampu mencapai kompetensi yang harus dimiliki. Perangkat persiapan pembelajaran yang disiapkan praktikan adalah Rencana Persiapan Pembelajaran (RPP), alat dan bahan praktikum, serta alat evaluasi atau penilaian. RPP disini kelas I dan IV menggunakan kurikulum 13 dan kelas II, III, V, dan VI menggunakan KTSP. Perangkat pembelajaran yang telah disiapkan praktikan kemudian dikonsultasikan kembali dengan guru pembimbing dan apabila memerlukan perbaikan maka direvisi terlebih dahulu sehingga diperoleh perangkat pembelajaran yang siap dipraktikkan dalam pembelajaran di luar kelas.

1. Kegiatan PPL Yang Dilakukan Meliputi:

a. Program Mengajar

1) Praktikan Mengajar Terbimbing

Latihan praktik mengajar terbimbing adalah latihan praktik mengajar lengkap dengan persiapan menggunakan fasilitas yang ada, serta mengembangkan metode dan ketrampilan mengajar di kelas, dengan bimbingan guru pembimbing, guru kelas dan dosen pembimbing. Selama praktik mengajar, mahasiswa

praktikan di amati oleh guru pamong atau guru kelas dan dilakukan evaluasi pengajaran. Untuk PPL kali ini praktik mengajar terbimbing minimal dilakukan 4 kali. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat dalam table di bawah ini:

Praktik Mengajar Terbimbing 1	
Hari	Jum'at, 29 Juli 2016
Waktu	2 x 35 menit
Kelas/Semester	5A/1
Bidang Studi	Bahasa Indonesia
Standar Kompetensi	4. Mengungkapkan pikiran, perasaan, informasi, dan pengalaman secara tertulis dalam bentuk karangan, surat undangan, dan dialog tertulis
Kompetensi Dasar	4.1. Menulis karangan berdasarkan pengalaman dengan memperhatikan pilihan kata dan penggunaan ejaan.
Indikator	4.1.1 Memahami penggunaan tanda baca dan penggunaan huruf 4.1.2 Menentukan judul karangan 4.1.3 Menulis karangan berdasarkan pengalaman
Materi	Mengarang bebas
Hambatan	Siswa kebingungan membuat kalimat-kalimat untuk mengarang
Solusi	Dibantu mengarahkan ke jalan cerita yang ingin di tulis oleh siswa.

Praaktik Mengajar Terbimbing 2	
Hari	Selasa, 2 Agustus 2016
Waktu	2 x 35 menit
Kelas/Semester	3B/1
Bidang Studi	Seni Budaya dan Keterampilan

Standar Kompetensi	7. Membuat benda yang dapat digerakan oleh angin secara sederhana
Kompetensi Dasar	7.2. Merancang benda yang dapat digerakan oleh angin dari bahan kertas 7.3 Membuat benda-benda yang dapat digerakan oleh angin dari bahan kertas
Indikator	7.2.1.Dapat menyebutkan benda-benda yang dapat dibergerakan oleh angin 7.2.1 Dapat menjelaskan cara-cara membuat benda yang dapat digerakan oleh angin dari kertas 7.3,1 Dapat membuat baling-baling dari kertas yang dapat digerakan oleh angin
Materi	Kincir Angin
Hambatan	Siswa kesulitan dalam membengkokkan jarum
Solusi	Dibengkokkan oleh guru

Praaktik Mengajar Terbimbing 3	
Hari	Selasa, 9 Agustus 2016
Waktu	2 x 35 menit
Kelas/Semester	3A/1
Bidang Studi	Ilmu Pengetahuan Alam
Standar Kompetensi	1. Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup
Kompetensi Dasar	1.2. Menggolongkan makhluk hidup secara sederhana
Indikator	1.2.1. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan tempat hidupnya.

	<p>1.2.2. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan cara berkembang biak.</p> <p>1.2.3. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan penutup tubuh.</p> <p>1.2.4. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan jenis makanannya.</p> <p>1.2.5. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan jumlah kaki.</p> <p>1.2.6. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan cara geraknya</p>
Materi	Penggolongan hewan
Hambatan	-
Solusi	-

Praaktik Mengajar Terbimbing 4	
Hari	Selasa, 16 Agustus 2016
Waktu	2 x 35 Menit
Kelas/Semester	4B/1
Tema/ST/PB	Selalu Berhemat Energi (2)/ Sumber Energi (1)/ 5
Bidang Studi	SBdP, IPS, Matematika
Kompetensi Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya. 2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya. 3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca dan menanya) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu

	<p>tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.</p> <p>4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.</p>
Kompetensi Dasar	<p>SBdP</p> <p>3.2. Memahami tanda tempo dan tinggi rendahnya nada.</p> <p>4.2. menampilkan tempo lambat, sedang, dan cepat melalui lagu</p> <p>IPS</p> <p>3.1. mengidentifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/ kabupaten sampai tingkat provinsi.</p> <p>4.1 menyampaikan hasil identifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi.</p> <p>Matematika</p> <p>3.3 Menjelaskan dan melakukan penaksiran dari jumlah. Selisih, hasil kali, dan hasil bagi dua bilangan cacah</p>

	<p>maupun pencacahan.</p> <p>4.3 Menyelesaikan masalah penaksiran dari jumlah, selisih, hasil kali, dan hasil bagi dua bilangan cacah maupun pencacahan.</p>
Indikator	<p>SBdP</p> <p>3.2.2. Mengidentifikasi tinggi rendah nada dari teks lagu Menanam Jagung.</p> <p>4.3.2. Menyanyikan notasi lagu Menanam jagung sesuai dengan tinggi rendah nada.</p> <p>IPS</p> <p>3.2.2 Menjelaskan karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten</p> <p>4.2.2 Mengomunikasikan karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/ kabupaten sampai tingkat provinsi.</p> <p>Matematika</p> <p>3.3.3 Menjelaskan prosedur penaksiran bilangan cacah.</p> <p>4.3.3 Menyelesaikan masalah yang terkait dengan penaksiran bilangan cacah.</p>
Materi	1. Tempo lagu

	2. Pemanfaat Sumber Daya Alam untuk Meningkatkan Ekonomi 3. Penaksiran bilangan cacah
Hambatan	Siswa susah dalam mengatur tempo lagu
Solusi	Mengeraskan speaker untuk mendegarkan metronom

2) Praktikan Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri adalah latihan mengajar dalam kelas tanpa di amati oleh guru pamong maupun guru kelas. Dan tidak dilakukan evaluasi pengajaran. Akan tetapi ada juga guru yang berada didalam kelas hanya sebagai pembantu untuk menenangkan siswa yang rame. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing yang dilaksanakan di SD Negeri Sendangadi 1 minimal juga 4 (empat) kali mengajar. Berikut adalah tabel pelaksanaan Praktik mengajar mandiri:

Praktik Mengajar Mandiri 1	
Hari	Senin, 15 Agustus 2016
Waktu	1 hari (7 x 35)
Kelas/Semester	1A/1
Tema/SB/PB	Kegemaranku (2)/ Gemar Berolahraga (1)/ 3
Bidang Studi	Bahasa Indonesia, PPKn, Matematika
Standar Kompetensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya. 2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya. 3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca dan menanya) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan

	<p>kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.</p> <p>4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan peri-laku anak beriman dan berakhlak mulia.</p>
Kompetensi Dasar	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.4 Mengenal kosakata tentang cara memelihara kesehatan melalui teks pendek (berupa gambar, tulisan, dan slogan sederhana).</p> <p>4.4 Menjelaskan dengan kosa kata Bahasa Indonesia dan pelafalan yang tepat cara memelihara kesehatan.</p> <p>PPKn</p> <p>3.2 Memahami aturan yang berlaku dalam kehidupan sehari-hari di rumah.</p> <p>4.8 Melakukan kegiatan sesuai aturan yang berlaku dalam kehidupan sehari-hari di rumah.</p> <p>Matematika</p> <p>3.3 Menjelaskan dan melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan yang melibatkan bilangan cacah sampai dengan 99 dalam kehidupan sehari-hari serta mengaitkan penjumlahan dan pengurangan.</p> <p>4.9 Menyelesaikan masalah kehidupan sehari-hari yang berkaitan dengan penjumlahan dan pengurangan bilangan melibatkan</p>

	bilangan cacah sampai dengan 99.
Indikator	<p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.4.5 Memilih kosakata tentang berbagai jenis olahraga sebagai cara untuk memelihara kesehatan dalam suatu kalimat dengan tepat.</p> <p>4.5.6 Mempraktikkan cara menggunakan kosakata tentang olahraga sebagai cara untuk memelihara kesehatan dalam suatu kalimat dengan tepat.</p> <p>PPKn</p> <p>3.2.2 Menuliskan hal-hal yang boleh dan tidak boleh ketika bermain dan berolahraga.</p> <p>4.2.2 Memeragakan salah satu contoh kegiatan yang boleh dilakukan ketika bermain dan berolahraga.</p> <p>Matematika</p> <p>3.4.5 Melakukan penjumlahan dua bilangan dengan hasil maksimal 10 dengan teknik tanpa menyimpan dengan bantuan benda konkret.</p> <p>4.4.1 Menyelesaikan masalah dalam kehidupan sehari-hari yang berkaitan dengan penjumlahan.</p>
Materi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membaca teks menjaga kesehatan 2. Aturan sehari-hari 3. Penjumlahan dan pengurangan bilangan 1 sampai 99
Hambatan	Siswa pada lari-lari di dalam kelas sehingga menjadi rame
Solusi	Siswa di beri bimbingan untuk tidak rame dan lari-larian. Selain itu juga diselingi dengan tepuk-tepuk untuk

	kembali memusatkan perhatian siswa.
--	-------------------------------------

Praaktik Mengajar Mandiri 2	
Hari	Kamis, 18 Agustus 2016
Waktu	1 hari (6x35)
Kelas/Semester	4B/1
Tema/SB/Pb	Selalu Berhemat Energi (2)/ Manfaat Energi (2)/ 1
Bidang Studi	IPA, IPS, Bahasa Indonesia
Kompetensi Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya. 2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya. 3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca dan menanya) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain. 4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia
Kompetensi Dasar	<p>IPA</p> <p>3.5. Memahami berbagai sumber energi, perubahan bentuk energi, dan sumber energi alternatif (angin, air, matahari, panas bumi, bahan bakar organik, dan nuklir)</p>

	<p>dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>4.5. Menyajikan laporan hasil pengamatan dan penelusuran informasi tentang berbagai perubahan bentuk energi.</p> <p>IPS</p> <p>3.1. Mengidentifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/ kabupaten sampai tingkat provinsi.</p> <p>4.1 Menyampaikan hasil identifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi.</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.4 Membandingkan teks petunjuk penggunaan dua alat yang sama dan berbeda.</p> <p>4.4 Menyajikan teks petunjuk penggunaan alat dalam bentuk teks tulis dan visual menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif.</p>
Indikator	<p>IPA</p> <p>3.5.3. Mengidentifikasi manfaat perubahan bentuk energi dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>4.5.3. Menuajikan laporan hasil pengamatan tentang berbagai perubahan bentuk energi dalam kehidupan</p>

	<p>sehari-hari.</p> <p>IPS</p> <p>3.2.2 Menjelaskan karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten</p> <p>4.2.2 Mengomunikasikan karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/ kabupaten sampai tingkat provinsi.</p> <p>Bahasa Indonesia</p> <p>3.4.1 Mempraktikkan teks petunjuk yang dibaca.</p> <p>4.3.3 Menyajikan teks petunjuk untuk membuat kipas.</p>
Materi	<p>1. Perubahan Energi</p> <p>2. Pemanfaat Sumber Daya Alam untuk Meningkatkan Ekonomi</p> <p>3. Teks Petunjuk</p>
Hambatan	Kelas rame
Solusi	Siswa yang rame di hukum hormat bendera di luar dan diminta untuk piket pulang sekolah

Praktik Mengajar Mandiri 3	
Hari	Jumat, 19 Agustus 2016
Waktu	2 x 35 menit
Kelas/Semester	5A/1
Bidang Studi	IPS

Standar Kompetensi	1. Menghargai berbagai peninggalan dan tokoh sejarah yang bersekala nasional pada masa Hindu-Budha dan Islam, keragaman kenampakan alam dan suku bangsa serta kegiatan ekonomi di Indonesia
Kompetensi Dasar	1.1. Mengenal makna penginggalan-peninggalan sejarah yang bersekala nasional dari masa Hindu-Budha, dan Islam di Indonesia
Indikator	<p>1.2.1. Menyusun daftar peninggalan sejarah yang bercorak Hindu Budha dan Islam yang ada di Indonesia</p> <p>1.2.2. Membuat daftar peninggalan sejarah yang bercorak Hindu-Budha dan Islam yang ada di Indonesia</p> <p>1.2.3. Mengelempokkan peninggalan sejarah sesuai kelompok agamanya.</p>
Materi	Kerajaan Hindu Budha di Indonesia
Hambatan	-
Solusi	-

Praaktik Mengajar Mandiri 4	
Hari	Jumat, 19 Agustus 2016
Waktu	3 x 35 menit
Kelas/Semester	5A/1
Bidang Studi	IPA
Standar Kompetensi	1. Mengidentifikasi fungsi organ tubug manusia dan hewan.
Kompetensi Dasar	1. Mengidentifikasi fungsi organ tubug manusia dan hewan.
Indikator	<p>1.3.1. Mengidentifikasi makanan bergizi dan menyimpulkan bahwa makanan yang bergizi dengan jumlah dan susunan menu seimbang menjadikan tubuh</p>

	sehat 1.3.2. Mempraktekkan cara-cara mengola makanan dengan tetap mempertahankan nilai gizinya.
Materi	Makanan Bergizi
Hambatan	-
Solusi	-

3) Pendampingan Mengajar

Kegiatan ini adalah menggantikan guru mengajar jika guru kelas sedang berhalangan hadir atau sedang ada keperluan lain yang tidak bisa ditinggalkan. Oleh sebab itu mahasiswa PPL diminta untuk membantu mengajar guru sampai guru tersebut dapat mengajar kembali.

Pelaksanaan	Rabu, 27 Juli 2016 Senin, 8 Agustus 2016 Selasa, 9 Agustus 2016 Kamis, 11 Agustus 2016 Jumat, 12 Agustus 2016 Rabu, 24 Agusutur 2016 Kamis, 25 Agustus 2016 Jumat, 26 Agustus 2016 Rabu, 31 Agustus 2016 Kamis, 1 September 2016 Senin, 5 September 2016
Sasaran	Kelas 2B, kelas 3A, kelas 3B, kelas 4A, kelas 5A dan kelas 6A
Tempat	SD N Sendangadi 1
Tujuan	Membantu guru mengajar karena ada kegiatan yang tidak bisa ditinggalkan
Uraian Kegiatan	27 Juli Mengajar PAI karena ditinggal guru agama

	2016	dengan menyuruh anak untuk munulis arab dan latinnya di 2B
8 Agustus 2016		Mengajar Matematika kelas 3B tentang lambang bilangan
9 Agustus 2016		<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar BI kelas 3A mengerjakan membuat puisi, berdiskusi tentang bencana, dan mengerjakan LKS. • mengajar bahasa jawa Cangkriman 3A
11 Agustus 2016		Mengajar BI di kelas 3B materi mengarang penggunaan tanda baca, dan bercerita
12 Agustus 2016		<ul style="list-style-type: none"> • Membantu mengajar Anida di kelas 5A materi alat penceraian dengan metode bermain peran. • Mengisi kelas yang ditinggal Ibu Endang bersama Denis. 4A
24 Agustus 2016		<ul style="list-style-type: none"> • Membantu Tiza mengajar di kelas 3A matematika materi perkalian • Mengajar kelas 3A PKn materi Keragaman Budaya Indonesia. • Mengajar kelas 3A bersama Tiza IPA materi lingkungan alam
25 Agustus 2016		Mengajar di kelas 3B IPA materi pencemaran lingkungan
26 Agustus 2016		Mengajar kelas 3A materi perkalian

	31 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar bersama Maria dan Tiza di kelas 3A pelajaran MTK materi perkalian • Mengajar bersama Tiza di kelas 3A pelajaran PKn materi sumpah pemuda • Mengajar IPA kelas 5A materi penggolongan hewan • Mengajar SBK kelas 6A materi mengayam
	1 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> • Mengajar Mengajar IPA kelas 6A materi kerusakan lingkungan • Mengajar Mengajar SBK kelas 6A materi mengayam
	5 September 2016	Menunggui SBK kelas 2B membuat kolase dari biji-bijian

b. Program Non Mengajar

Program ini adalah program selain mengajar akan tetapi dalam penghitungan waktu dalam PPL masuk, diantaranya yaitu sebagai berikut:

1) Rapat Akreditasi

Rapat akreditasi ini membagi guru dan mahasiswa dalam 8 kelompok untuk menyelesaikan tugas akreditasi.

Pelaksanaan	Selasa, 19 Juli 2016
-------------	----------------------

Sasaran	Kepala sekolah, guru, karyawan, dan mahasiswa
Tempat	SD N Sendangadi 1
Tujuan	Untuk membagi kepala sekolah, guru, karyawan, dan mahasiswa kedalam beberapa kelompok standar akreditasi
Uraian Kegiatan	Rapat akreditasi sekolah dimana dilakukan pembagian standar akreditasi yang jumlahnya ada 8. Saya mendapat standar sarana dan prasarana satu tim dengan Ibu Rima, Bapak Jumadi, dan Bapak Pur.

2) Kegiatan Akreditasi

Kegiatan akreditasi ini adalah kegiatan membantu sekolah SD N Sendangadi 1 untuk memperbarui akreditasi sekolah. Dalam kegiatan ini mahasiswa dibagi menjadi 8 kelompok standar akreditasi. Dan untuk saya mendapatkan standar sarana dan prasara. Tugas dari standar ini adalah mencatat semua sarana prasana yang berada di sekolah.

Pelaksanaan	Kegiatan ini dimulai sebelum kegiatan PPL berlangsung tepatnya sesudah ujian mikro selesai. Kemudian dilanjutkan di PPL 2 mulai tanggal 19 Juli sampai 12 Agustus 2016 di hari-hari PPL. Mulai jam masuk 07.00 WIB sampai pulang sekolah jam 15.30 WIB.
Sasaran	SD N Sendangadi 1
Tempat	SD N Sendangadi 1
Tujuan	Untuk membantu guru dalam menyelesaikan tugas akreditasiya
Uraian Kegiatan	Akreditasi ini dibagi menjadi 8 tim atau kelompok standar akreditasi. Untuk saya mendapatkan kelompok standar sarana prasana. Di sini saya satu kelompok

	<p>dengak Bapak Jum guru olahraga, Ibu Rima guru kelas 3A, dan Bapak Pur karyawan. Tugasnya mencatat semua barang apapun yang ada di SD N Sendangadi 1. Selain itu juga membantu teman PPL lain jika tugas di tim sarana prasarana selesai.</p> <p>Karena perlu di</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3) Piket Menyambut Siswa

Kegiatan menyambut siswa dilakukan mulai pukul 6.15 sampai 6.50. kegiatan ini biasanya juga didampingi dengan guru piket. Dan mahasiswa jugadibuatkan jadwal piket untuk menyambut siswa.

Pelaksanaan	Tanggal 18, 19, 21, 22, 25, 26, 27, 29 Juli 2016 Tanggal 1, 2, 5, 8, 12, 15, 22, Agustus 2016
Sasaran	Siswa SD N Sendangadi 1
Tempat	SD N Sendangadi 1
Tujuan	Untuk menyambut siswa yang datang kesekolah agar leih semangat
Uraian Kegiatan	Dalam kegiatan ini saya mendapat jadwal piket untuk menyambut siswa hari Jumat. Akan tetapi saya juga terkadang menyambut siswa tidak hari Jumat saja tapi juga hari yang lain seperti hari Senin atau Selasa.

4) Upacara Rutin

Pelaksanaan	Setiap hari senin yaitu tanggal 18, 25 Juli 2016; 1, 8, 22, 29 Agustus 2016; 5 September
Sasaran	SD N Sendangadi 1
Tempat	Lapangan Sendangadi
Tujuan	Upacara rutin setiap hari senin
Uraian Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> • Perisapan upacara dengan menyiapkan sound sistem

	<p>dan cagrak bendera 15 menit sebelum upacara</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upacara rutin dengan nasihat dari pembina upacara • Terkadang terdapat pengumuman tambahan di akhir kegiatan upacara
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5) Pembawa Acara Rapat Wali Murid

Menjadi pembawa acara rapat rutin awal masuk sekolah dengan wali murid dan kepala sekolah.

Pelaksanaan	Kamis, 21 Juli 2016
Sasaran	Wali murid siswa kelas 3 dan 6
Tempat	SD N Sendangadi 1
Tujuan	Menjadi pemandu jalannya acara rapat antar pihak sekolah yang diwakili kepala sekolah dengan wali murid
Uraian Kegiatan	Menjadi MC untuk rapat sosialisasi program kerja sekolah tahun ajaran 2016/2017 untuk kelas 3 dan 6. Membentuk TIM koperasi di rapat kelas 3 dan membentuk TIM sukses ujian untuk kelas 6.

6) HAORNAS

Kegiatan untuk memeringati Hari Olahraga Nasional dengan mengadakan outbound di lingkungan sekolah.

Pelaksanaan	Kamis, 8 September 2016 Jumat, 9 September 2016
Sasaran	Seluruh siswa SD N Sendangadi 1
Tempat	Lingkungan sekitar SD N Sendangadi 1
Tujuan	Untuk menyegarkan pikiran siswa sekaligus memperingati hari olahraga nasional

Uraian Kegiatan	8 September 2016	Persiapan-persiapan untuk kegiatan outbound besok dengan mencari rute perjalanan
	9 September 2016	Melakukan senam bersama sebelum melaksanakan outbound. Saya berada di pos 2 di permaian bakiak dan selanjutnya menyusul di pos 3 memasukan paku.

7) Pengajian Jumat Pagi

Pelaksanaan	Setiap hari jumat pagi yaitu pukul 06.30 sampai 07.00. Tanggal yang diikuti yaitu
Sasaran	Seluruh warga SD N Sendangadi 1 yang islam
Tempat	SD N Sendangadi 1
Tujuan	Untuk menanamkan nilai-nilai agama supaya mempunyai pondansi akhlak yang baik
Uraian Kegiatan	Kegiatan diisi oleh ustad dari luar yang memberikan tausiyahnya dengan gaya lucu karena yang dihadapi adalah anak-anak kecil yang butuh kelucuan agar di perhatikan

8) Pendampingan seleksi siswa Pildacil

Pelaksanaan	Senin, 29 Agustus 2016 Rabu, 31 Agustus 2016 Kamis, 1 September 2016
Sasaran	Olga dan Syafia siswa kelas 5A
Tempat	SD N Sendangadi 1
Tujuan	Untuk membantu latian dalam seleksi pildacil se-Kecamatan Sendangadi dalam lomba MTQ

Uraian Kegiatan	Mendampingi dalam latihan pildacil dengan membantu mengarahkan bagaimana sikap dan intonasi yang harus dilakukan saat lomba besok. Akan tetapi hasilnya tidak dipilih karena kurang percaya diri saat di nilai oleh guru agama.
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9) Penataan Ulang Perpus

Pelaksanaan	Rabu, 10 Agustus 2016 Kamis, 11 Agustus 2016
Sasaran	Pespubtakaan SD N Sendangadi 1
Tempat	Pespubtakaan SD N Sendangadi 1
Tujuan	Untuk menata ulang kembali perpustakaan yang sudah acak-acakan
Uraian Kegiatan	Menata ulang perpustakaan dengan membersihkan dan menata ulang buku, merubah posisi rak buku, menata meja baca, dan membersihkan karpet.

10) Masak-Memasak Hari Raya Idhul Adha

Pelaksanaan	Rabu, 14 September 2016
Sasaran	Seluruh siswa SD N Sendangadi 1
Tempat	SD N Sendangadi 1
Tujuan	Untuk membantu siswa guru dan siswa kelas 4 sampai 6 memasak dalam rangka hari raya Idhul Adha
Uraian Kegiatan	Menyiapkan sarana prasarana untuk memasak di parkiran belakang dengan menggunakan kipas sebagai tenaga untuk menyalakan tungku arang. Kemudian memasukan masakan yang sudah matang ke dalam kantong plastik untuk dibagikan ke pada seluruh siswa, guru, karyawan, dan mahasiswa.

11) Imunisasi

Pelaksanaan	Senin, 5 September 2016
Sasaran	Siswa kelas 1
Tempat	Kelas 1 SD N Sendangadi 1
Tujuan	Membantu pihak puskesmas untuk menenangkan siswa kelas 1 yang menangis
Uraian Kegiatan	Membantu memegang anak yang menangis karena takut di suntik.

12) Pengisian Buku Induk

Pelaksanaan	Rabu, 7 September 2016 Kamis, 8 September 2016
Sasaran	Guru Kelas 1B
Tempat	SD N Sendangadi 1
Tujuan	Membantu Ibu Sukinem wali kelas 1B untuk menuliskan buku induk baru.
Uraian Kegiatan	Menuliskan buku induk baru kelas 1B dan mencatatnya lagi di buku identitas siswa.

13) Upacara 17-san

Pelaksanaan	Rabu, 17 Agustus 2016
Sasaran	Seluruh warga SD N Sendangadi 1
Tempat	Lapangan Sendangadi
Tujuan	Untuk memperingati HUT RI ke-71
Uraian Kegiatan	Mengikuti kegiatan upacara peringatan HUT RI ke-71 di Lapangan Sendangadi, Mlati, Sleman.

14) Menyambut Presiden Jokowi

Pelaksanaan	Selasa, 16 Juli 2016
Sasaran	Siswa kelas 4 sampai kelas 6
Tempat	Jalan Magelang
Tujuan	Menyambut Presiden Jokowi yang lewat karena akan melantik Taruna di Akademi Militer Magelang
Uraian Kegiatan	Mempersiapkan bendera merah putih plastik untuk kelas 4 sampai kelas 6 untuk dikibarkan dengan tangan di sepanjang Jalan Magelang depan sekolah.

15) Pembersihan Laboratorium IPA

Pelaksanaan	Senin, 18 Juli 2016 Selasa, 19 Juli 2016
Sasaran	Laboratorium IPA
Tempat	Laboratorium IPA
Tujuan	Membersihkan dan ditata untuk posko mahasiswa PPL
Uraian Kegiatan	Memberishkan dan menata ulang laboratorium IPA yang kumuh karena menjadi satu dengan gudang olahraga. Pertama mengeluarkan semua perabotan. Menyapu dan membersihkan kotoran di ruangan dan perabotan. Terakhir memasukan dan menata kembali perabotan yang sudah dibersihkan dengan rapi.

16) Simulasi Bencana

Pelaksanaan	Rabu, 20 Juli 2016
Sasaran	Seluruh warga SD N Sendangadi 1
Tempat	SD N Sendangadi 1 dan Lapangan Sendangadi 1
Tujuan	Mengajarkan tindakan pertama saat terjadi bencana gempa bumi

Uraian Kegiatan	Pertama-tama Bapak Jum memukul kentongan sangat keras dan terus-menerus. Kemudian semua warga sekolah berlarian keluar gedung menuju lapangan. Saat berlari anak-anak diminta untuk menaruh tas diatas kepala sebagai pelindung kepala agar tidak terkena reruntuhan bangunan dan sebagainya.
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. Model Dan Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan pada setiap pertemuan di buat bervariasi yaitu ceramah, demonstrasi, tanya jawab, diskusi, latihan soal serta penugasan-penugasan. Pemilihan metode ini dilakukan agar siswa lebih tertarik untuk belajar, tidak merasa bosan dalam mengikuti pelajaran dan dengan metode tersebut, diharapkan siswa akan lebih mudah dalam memahami materi. Untuk model pembelajaran menggunakan model sintifik yaitu 5M (memahami, menanya, mencoba, menafsirkan, dan mengkomunikasikan).

3. Umpaman Balik Pembimbing

Dalam kegiatan PPL, guru pembimbing sangat berperan dalam kelancaran penyampaian materi di dalam kelas. Hal ini dikarenakan guru pembimbing sudah mempunyai pengalaman yang banyak dalam menghadapi siswa ketika proses pembelajaran. Dalam praktiknya, guru pembimbing mengamati dan memperhatikan praktikan mulai dari mempersiapkan perangkat pembelajaran seperti RPP, dan media, ketika sedang praktik mengajar dikelas. Setelah selesai praktik mengajar, guru pembimbing memberikan umpan balik kepada praktikan. Umpan balik ini berupa kritik dan saran yang membangun yang membuat praktikan dapat memperbaiki kegiatan belajar mengajar selanjutnya.

C. Analisis Hasil

Jumlah jam praktik mengajar (PPL) yang dilakukan praktikan berdasarkan jadwal dan alokasi waktu dan alokasi waktu pelajaran di SD N Sendangadi 1 untuk kegiatan PPL adalah 8 kali tampil dimana 4 kali mengajar terbimbing dan 4 kali mengajar mandiri.

Dalam melaksanakan praktik mengajar, praktikan harus merencanakan terlebih dahulu baik sarana maupun target yang akan dicapai. Kegiatan mengajar yang dilaksanakan memberikan banyak pengalaman bagi praktikum, antara lain adalah memahami siswa yang berbeda karakter, mengadakan variasi dalam penerapan metode dan media pembelajaran, cara menguasai kelas, cara memotivasi siswa, dan cara mempromosikan diri sebagai guru didepan siswa.

Adapun hambatan yang ditentukan selama melaksanakan kegiatan PLL. Beberapa hambatan yang muncul dan solusi yang dilakukan dalam PPL sebagai berikut:

- 1) Waktu yang belum efektif dan maksimal

Hal ini dapat disebabkan oleh keterlambatan siswa untuk masuk kekelas dan menyiapkan diri untuk memulai pelajaran penjas.

- 2) Sulitnya mengkondisikan siswa

Saat melakukan diskusi siswa cenderung pasif, tetapi jika tidak dalam kondisi diskusi ada beberapa siswa yang ramai dikelas sehingga mengganggu temannya yang sungguh-sungguh ingin belajar.

Solusi: Guru banyak memberikan pertanyaan-pertanyaan pancingan yang harus dijawab oleh siswa dalam berdiskusi sehingga siswa merasa

tertarik untuk mengetahuinya dan mendiskusikannya dalam kelompok. Guru lebih aktif lagi dalam membimbing, mengkondusikan dan mengatur jalannya diskusi sehingga diskusi dapat berjalan dengan lancar. Bagi siswa yang membuat ramai dikelas, praktikan mengatasinya dengan langkah persuasif. Siswa tersebut dimotivasi untuk ikut aktif dalam kegiatan belajar mengajar, misalnya siswa disuruh menjawab pertanyaan atau mengerjakan soal didepan kelas sehingga siswa tersebut tidak ramai lagi.

3) Kreatifitas dalam motivasi siswa

Saat pembelajaran dilakukan pada jam terakhir, maka ada beberapa siswa yang cenderung tidak bersemangat dan tidak fokus untuk belajar dan memperhatikan.

Solusi : Memberikan pertanyaan kepada siswa mengenai materi yang dilaksanakan agar siswa lebih fokus dalam belajar dan sering memberikan kesempatan kepada siswa untuk sering bertanya apabila ada yang kurang jelas. Berusaha memberikan pelajaran dengan teknik mengajar yang menyenangkan sehingga siswa tidak merasa bosan misalnya dengan melakukan praktikum dilaboratorium sehingga siswa tidak bosan dengan suasana belajar yang selalu berlangsung diruang kelas. Atau diselingi dengan bercerita, bernyanyi, tepuk-tepuk dan lain sebagainya yang membuat siswa menjadi semangat dan tidak bosan belajar.

4) Pemahaman siswa yang berbeda-beda

Terkadang ada beberapa siswa kurang paham dengan materi yang disampaikan praktikan sehingga mahasiswa praktikan harus mengulang materi yang diberikan

Solusi : Praktikan berusaha memberikan penjelasan yang sederhana mungkin, mengikuti alur pemikiran siswa agar siswa lebih mudah paham. Akan tetapi jika masih ada siswa yang belum bisa

memahami apa yang telah diberikan dikelas, maka mahasiswa bersedia membantu siswa memberikan penjelasan diluar jam pelajaran.

D. REFLEKSI

Melalui observasi yang telah dilaksanakan sebelum diterjunkan kelapangan (SD Negeri Sendangadi 1), praktikan dapat melaksanakan program PPL 2 yang telah disesuaikan dengan keadaan disekolah. Program PPL terdiri dari penyususan perangkat mengajar, praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, dan evaluasi materi ajar.

Kegiatan tersebut telah disesuaikan dengan kondisi pembelajaran disekolah dan telah dikonsultasikan kepada guru pembimbing maupun dosen pembimbing lapangan. Metode dan media mengajar yang digunakan sesuai dengan kondisi siswa dan fasilitas yang tersedia agar lebih efektif dan efisien. Selain itu, pemilihan metode dan media yang sesuai diharapkan dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa lebih tertarik dan senang mengikuti pelajaran penjas.

Secara umum program PPL 2 ini dapat berjalan dengan lancar. Tujuan masing-masing program dapat tercapai sesua dengan yang telah direncanakan. Diharapkan untuk peserta PPL tahun berikutnya, dapat lebih baik dengan :

- a. Penggunaan metode pembelajaran yang lebih kolaboratif
- b. Optimalisasi media pembelajaran.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kesimpulan dari program yang telah seluruhnya dilaksanakan adalah :

1. Seluruh program yang telah selesai terlaksana dengan lancar sesuai dengan perencanaan yang telah disusun sebelumnya, dengan memberikan kemanfaatan secara maksimal pada pihak sekolah dan masyarakat sehingga tidak ada lagi program yang tertunda atau tidak terlaksana untuk program kelompok besar.
2. Program yang telah dilaksanakan mendapat dukungan sepenuhnya dari sekolah dengan memberikan berbagai fasilitas berupa bahan dan alat kerja sehingga pelaksanaan program dapat berjalan lancar tanpa adanya masalah yang berarti dukungan moril diberikan oleh pihak sekolah dan antusiasme atas terlaksananya program tersebut.
3. Seluruh program yang berupa program fisik telah diserahkan seluruh kepada pihak sekolah untuk digunakan secara maksimal dan untuk mendapatkan kemanfaatan yang maksimal.
4. Beberapa program yang tersusun secara berkelanjutan akan dilanjutkan oleh sekolah agar pemanfaatan program terjaga.
5. Kekompakkan antar anggota dirasakan kurang terjalin dengan baik, tetapi hal tersebut dapat teratasi sehingga pembagian tugas dan koordinasi teteap terjaga demi kelancaran program yang dilaksanakan.

B. Saran

1. Bagi Mahasiswa PPL

- a. Mahasiswa diharapkan dapat merealisasikan semua program PPL yang telah disusun.
- b. Mahasiswa diharapkan meningkatkan kerjasama diantara anggota kelompok dan melakukan persiapan dengan baik

- c. Mahasiswa mempersiapkan diri terhadap kemungkinan-kemungkinan yang bersifat mendadak
- d. Mahasiswa hendaknya lebih bersabar dalam menghadapi hambatan yang dihadapi saat pelaksaaan program PPL.
- e. Mahasiswa senantiasa menjaga nama baik almamater, khususnya diri sendiri selama kegiatan PPL dan mematuhi tata tertib yang berlaku di sekolah maupun masyarakat.
- f. Mahasiswa perlu mengetahui tujuan awal diadakannya PPL sehingga dapat memperoleh manfaat dan pengalaman yang berguna dari lingkungan pendidikan
- g. Perlu membangun sosialisasi dan hubungan baik dengan masyarakat sekolah dan masyarakat umum sehingga semua program dapat terlaksana dengan baik
- h. Pertahankan tali persaudaraan dan semangat kesetiakawanan, pengorbanan, dan kedisiplinan dalam tubuh tim PPL selama kegiatan PPL berlangsung dan seterusnya.
- i. Pertahankan hubungan baik antara mahasiswa dan seluruh warga masyarakat, dalam hal ini SD Negeri Sendangadi 1 , baik guru, karyawan dan siswa-siswi maupun masyarakat umum yang bertempat tinggal di sekitar SD N Sendangadi 1.
- j. Tingkatkan koodinasi dalam setiap pelaksanaan program kerja PPL.
- k. Program-program PPL yang terlaksana pada periode ini hendaknya ditindaklanjuti, sementara program-program kerja PPL yang belum sempurna dapat dijadikan bahan pemikiran dan pertimbangan untuk dapat dilaksanakan oleh tim PPL berikutnya.

2. Bagi SD Negeri Sendangadi 1

- a. Pihak sekolah diharapkan mendukung semua program PPL, baik secara materi dan inmateri.
- b. Apabila terjadi kesalahan dari pihak mahasiswa PPL sebaiknya dibicarakan secara terbuka demi kebaikan bersama.

- c. Pihak sekolah diharapkan membuka forum komunikasi kepada mahasiswa PPL agar terjalin hubungan yang erat.
- d. Optimalisasi peran siswa dalam berbagai kegiatan lebih ditingkatkan.
- e. Senantiasa menjaga dan meningkatkan prestasi baik dalam bidang akademik maupun non akademik seperti olahraga dan kesenian.
- f. Sekolah dapat bekerjasama dengan mahasiswa dalam setiap kegiatan dengan lebih baik.
- g. Hubungan yang sudah terjalin antara pihak sekolah dan UNY hendaknya lebih ditingkatkan dengan saling memberi masukan antara kedua belah pihak.
- h. Komunikasi dan kerja samayang baik dengan seluruh warga sekolah sebaiknya lebih ditingkatkan sehingga seluruh kegiatan di sekolah dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan.
- i. Peningkatan sarana dan prasarana olahraga agar semakin representatifnya kegiatan belajar mengajar khususnya sarana dan prasarana Penjasorkes.
- j. Peningkatan kebersihan lingkungan di SD N Sendangadi 1 hendaknya lebih di tingkatkan agar lingkungan di SD N Sendangadi 1 lebih bersih dan lebih nyaman untuk melangsungkan KBM.
- k. Pengelolaan perpustakaan di SD N Sendangadi 1 hendaknya lebih di optimalkan agar siswa tidak kesulitan untuk meminjam ataupun membaca buku-buku yang di kehendakinya

3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Pihak UNY diharapkan memberikan perhatian lebih kepada mahasiswa PPL dalam melaksanakan semua program PPL.
- b. Memberikan penjelasan pelaksanaan PPL secara rinci agar mahasiswa tidak kebingungan dan tidak mengalami banyak kesulitan,

- c. Memberikan penjelasan secara terperinci dalam pembuatan matriks program PPL agar mahasiswa tidak mengalami kebingungan dalam pembuatan.
- d. Hendaknya dilakukan peninjauan ulang terhadap sekolah maupun tempat dimana mahasiswa melakukan kegiatan yang dinilai kurang mendukung kegiatan PPL.
- e. Kerja sama yang baik antara UNY dan SD Negeri Sendangadi 1 ditahun selanjutnya dapat ditingkatkan lagi. SD Negeri Sendangadi 1 adalah SD yang terbaik yang lingkungan sekolahnya termasuk guru-gurunya selalu mendukung dan memotivasi program apapun yang direncanakan mahasiswa.
- f. UNY hendaknya lebih mensosialisasikan lagi kegiatan PPL agar mahasiswa dapat mempersiapkan lebih dini dan tidak mengalami banyak kesulitan dalam perencanaan maupun pelaksanaannya.
- g. Sosialisasi informasi khusus untuk mahasiswa PPL tahun ajaran 2016 / 2017 hendaknya lebih diperhatikan ketersampaian informasi secara cepat, karena selama ini kami banyak mengalami keterlambatan mendapatkan informasi dari UNY.

DAFTAR PUSTAKA

Tim KPPL UNY.2013.*Panduan KKN-PPL*.Yogyakarta:UPPL UNY. Panduan KKN 2013.*pdf*

Tim pembekalan KKN-PPL UNY.2014.*Materi Pembekalan Kkn-Ppl 2014*.Yogyakarta:UPPL UNY.

LAMPIRAN

Lampiran 1

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

RPP ini disusun guna memenuhi tugas mata kuliah Praktik Pengalaman

Lapangan 2

Dosen Pengampu: Dr. Anwar Senen, M.Pd.



oleh:

Ahmad Usup Triono NIM 13108241183

Kelas VI D

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	:	SD N Sendangadi 1
Kelas / Semester	:	IV (Empat) / 1
Tema 2	:	Selalu Berhemat Energi
Sub Tema 1	:	Sumber Energi
Pembelajaran	:	5
Alokasi Waktu	:	1 x Pertemuan (6 x 35 menit)

A. Kompetensi Inti (Ki)

1. Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca dan menanya) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis, dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. Kompetensi Dasar (KD)

SBdP

- 3.2. Memahami tanda tempo dan tinggi rendahnya nada.
- 4.2. menampilkan tempo lambat, sedang, dan cepat melalui lagu

IPS

- 3.1. mengidentifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/ kabupaten sampai tingkat provinsi.

4.1 menyampaikan hasil identifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi.

Matematika

3.3 Menjelaskan dan melakukan penaksiran dari jumlah. Selisih, hasil kali, dan hasil bagi dua bilangan cacah maupun pencacahan.

4.3 Menyelesaikan masalah penaksiran dari jumlah, selisih, hasil kali, dan hasil bagi dua bilangan cacah maupun pencacahan.

C. Indikator

SBdP

3.2.2. Mengidentifikasi tinggi rendah nada dari teks lagu Menanam Jagung.

4.3.2. Menyanyikan notasi lagu Menanam jagung sesuai dengan tinggi rendah nada.

IPS

3.2.2 Menjelaskan karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten

4.2.2 Mengomunikasikan karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/ kabupaten sampai tingkat provinsi.

Matematika

3.3.3 Menjelaskan prosedur penaksiran bilangan cacah.

4.3.3 Menyelesaikan masalah yang terkait dengan penaksiran bilangan cacah.

D. Tujuan

1. Dengan mengamati contoh yang diberikan guru, siswa mampu memahami tempo dan tinggi rendah nada dalam menyanyikan lagu Menanam Jagung dengan nada dan tempo yang tepat.

2. Dengan mengamati contoh yang diberikan guru, siswa mampu menyanyikan lagu Menanam jagung dengan tempo dan tinggi rendah nada dalam menyanyikan lagu Menanam Jagung dengan nada dan tempo yang tepat.

3. Setelah mengamati gambar dan membaca teks, siswa mampu menjelaskan karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi.
4. Setelah mengamati gambar dan membaca teks, siswa mampu mengomunikasikan karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi dengan percaya diri.
5. Setelah disajikan soal-soal, siswa mampu menjelaskan prosedur penaksiran bilangan cacah dengan benar.
6. Setelah disajikan soal-soal, siswa mampu menyelesaikan masalah yang terkait dengan penaksiran bilangan cacah dengan benar.

E. Materi Pembelajaran

1. Tempo lagu
2. Pemanfaat Sumber Daya Alam untuk Meningkatkan Ekonomi
3. Penaksiran bilangan cacah

F. Model dan Metode

1. Model : Saintifik
2. Metode Pembelajaran :
 - a. Ceramah
 - b. Tanya jawab
 - c. Diskusi
 - d. Penugasan
 - e. Menyanyi

G. Nilai yang Diharapkan Dapat Diperoleh

Gemar membaca, percaya diri, bersahabat, dan komunikatif

H. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi
-----------------	---------------------------	----------------

		Waktu
Kegiatan Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru menyapa siswa dan mengucapkan salam kepada siswa. 2. Siswa berdoa bersama. 3. Guru menanyakan kehadiran siswa (presensi). 4. Siswa melakukan kegiatan senam otak. Yaitu melakukan kegiatan seperti tangan kanan hanya jari kelingking berdiri dan yang tangan kiri yang berdiri hanya jempol dilakukan bergantian dari lambat ke cepat. Dan masih banyak lainnya. 5. Guru melakukan apersepsi sebagai awal komunikasi guru sebelum melaksanakan pembelajaran inti, dengan menanyakan “siapa yang pernah makan gorengan? Ya gorengannya apa? Oh bakwan, bakwan itu ada berapa macam? ya benar ada bakwan biasa dan bakwan jagung. 6. Guru menyampaikan bahwa tujuan dari kegiatan pembelajaran hari ini yaitu belajar tentang pemanfaatan Sumber Daya Alam 	10 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa diminta untuk membuat kelompok. Setiap kelompok terdiri dari 4 sampai 5 anak. Dan setiap kelompok harus ada laki-laki dan perempuannya. Pembagian kelompok dilakukan dengan cara berhitung 1 sampai 5, atau berkelompok dengan meja belangnya. 2. Siswa melakukan kegiatan menyanyi menanam jagung. (mencoba dan mengkomunikasikan) 3. Siswa menyimak penjelasan guru tentang metronom (menyimak dan memahami) 4. Setiap kelompok diberi tantangan untuk menyanyi lagu menanam jagung sesuai dengan kecepatan metronom (mencoba dan mengkomunikasikan) 5. Semua siswa diminta untuk bernyanyi menanam jangung dengan menggunakan video menanam jagung (mencoba dan mengkomunikasikan) 6. Siswa menyimak penjelasan guru tentang sumber daya alam dengan mengaitkannya dengan lingkungan siswa dan penaksiran (menyimak) 7. Siswa menjawab beberapa pertanyaan dari 	45 menit

	<p>guru.(memahami)</p> <p>8. Siswa bertanya hal-hal yang belum dimengerti (menanya)</p> <p>9. Setiap kelompok mengerjakan Lembar Kerja Siswa tentang teks pemanfaatan sumber daya alam.(menalar, menanya, mencoba, dan mengkomunikasikan)</p> <p>10. Guru mengelilingi setiap kelompok untuk membantu jika ada kesusahan dalam mengerjakan.</p> <p>11. Salah satu kelompok atau perwakilan setiap kelompok kedepan kelas untuk mengkomunikasikan hasil diskusi kelompok.(mengkomunikasikan)</p> <p>12. Siswa dibimbing guru untuk meluruskan jawaban hasil diskusi yang kurang tepat.(menalar dan mengkomunikasikan)</p> <p>13. Siswa dibimbing guru menyimpulkan pembelajaran hari ini</p>	
Kegiatan Penutup	<p>1. Siswa mengerjakan soal evaluasi</p> <p>2. Siswa berdoa untuk mengakhiri pembelajaran.</p> <p>3. Siswa diberi nasihat</p> <p>4. Guru menutup pembelajaran dengan salam.</p>	15 Menit

I. Media dan Sumber Belajar

Sumber Belajar : ___. 2016. Selalu Berhemat Energi. Jakarta: Kemendikbud

Media : peta Indonesia, metronom elektrik.

J. Penilaian

1. Penilaian Kognitif

a. Teknik Penilaian: tes tertulis (menulis langkah-langkah membuat kincir angin)

b. Rubrik Penilaian:

No.	Kunci jawaban	Skor
1.	Sebutkan alat pengatur cepat lambatnya sebuah lagu?	Metronom

2.	Sebutkan minimal 3 SDA dari sektor pertanian?	Jagung, terong, kentang, padi, gandum, bayam, kedelai, ketela, dll	10
		Jagung, terong, kentang	8
		Jagung	5
3.	Apakah di Yogyakarta terdapat tempat pasar ikan di pantai. Jika ada di pantai mana?	Ada, ada di pantai Baron, Depok, dll	10
		Ada	5
4.	Jika Seorang nelayan memperoleh ikan sebanyak 180 kg hari ini. Ikan tersebut dijual sama rata kepada 12 pembeli. Taksirlah berat ikan yang didapatkan oleh setiap pembeli?	<p>Ikan yang diperoleh petani yang sudah ditaksirkan : jumlah pembeli = jumlah ikan yang dibeli</p> $200 : 10 = 20$ <p>Jadi jumlah ikan yang diteima setiap pembeli agar sama rata adalah sebanyak 20 kg. (mendekati)</p> <p>Yang belum ditaksirkan</p> $180 : 12 = 15$ <p>Jadi jika dilihat dari hasil yang sudah ditaksir sama yang</p>	10

		belum itu hasilnya mendekati (20 dan 15)	
		$200 : 10 = 20$	7
5.	Sebanyak 148 warga desa Muara Baru bekerja sebagai petani, 257 warga bekerja sebagai nelayan, 106 warga bekerja sebagai buruh pabrik, 467 bekerja sebagai pedagang, 325 warga bekerja sebagai ibu rumah tangga, dan sisanya tidak mempunyai pekerjaan. Jika jumlah warga desa Muara Baru adalah 1760 orang. Taksirlah jumlah warga yang tidak mempunyai pekerjaan!	Jumlah Penduduk yang sudah ditaksirkan – (jumlah warga yang bekerja sebagai petani yang sudah ditaksirkan + jumlah warga sebagai nelayan yang sudah ditaksirkan + jumlah warga sebagai buruh pabrik yang sudah ditaksirkan + jumlah warga sebagai pedang yang sudah ditaksirkan + jumlah warga sebagai ibu rumah tangga yang sudah ditaksirkan) = Jumlah warga yang tidak mempunyai pekerjaan yang sudah ditaksirkan $2000 - (100 +$	10

	$300 + 100 + 500 + 300 = 2000 - 1300 = 700$ <p>Jadi jumlah taksiran warga yang tidak punya pekerjaan sebanyak 200 warga</p> <p>Jika dilihat secara perhitungan biasa</p> $1760 - (148 + 257 + 106 + 467 + 325) = 457$ <p>Jadi hasil taksiran 700 dan hasil perhitungan biasa 457</p> <p>MENDEKATI</p>	
	$2000 - 1300 = 700$	7
	700	5

Nilai Akhir = Hasil yang diperoleh siswa : 5 =

2. Penilaian Afektif

a. Teknik Penilaian: Non-Tes (pengamatan)

b. Rubrik Penilaian:

No	Aspek	Skor
1	Percaya diri	2, jika sering menunjukkan kepercayaan diri didalam kelas
		1, jika kurang menunjukkan kepercayaan

		diri didalam kelas
2	Disiplin	2, jika selalu disiplin di dalam kelas
		1, jika kurang disiplin di dalam kelas
3	Aktif	2, jika siswa antusias dan aktif didalam pembelajaran
		1, jika siswa kurang antusias dan aktif dalam pembelajaran

3. Penilaian Psikomotor

- a. Teknik Penilaian: Non-Tes (pengamatan)
- b. Rubrik Penilaian:

No	Aspek Penilaian	Skor
1	Dapat menyanyi sesuai dengan metronom	2, jika dapat menyanyi sesuai dengan kecepatan metronom
		1, jika belum dapat menyanyi sesuai dengan kecepatan metronom

K. Lampiran

1. Lampiran Materi SDA dan Penaksiran
2. Lampiran Lembar Kerja Siswa
3. Lampiran Gambar lirik menanam jagung
4. Lampiran Peta Indoneisa
5. Lampiran Screenshot video pengeringan ikan
6. Lampiran Evaluasi
7. Lampiran Penilaian

Mengetahui,

Yogyakarta, 15 Agustus 2016



Guru Kelas 4B

Ahmad Usup Triono

NIM 13108241183

LAMPIRAN

A. MATERI

Sumber Daya Alam (SDA) adalah semua kekayaan bumi, baik biotik maupun abiotik yang dapat dimanfaatkan untuk memenuhi kebutuhan manusia dan kesejahteraan manusia, Sumber Daya Alam itu dibagi menjadi 3 yaitu:

1. Udara.

Sumber Daya Alam yang berada di udara seperti oksigen, matahari dan lain sebagainya

2. Tanah

Sumber Daya Alam yang berada di tanah. SDA ini dibagi menjadi beberapa bidang seperti perkebunan, pertanian, perternakan, dan lain sebagainya.

3. Air

Sumber Daya Alam yang berada di air, contohnya seperti ikan dan rumput laut.

Penaksiran adalah perkiraan yang dilakukan untuk hasil dari sebuah operasi hitung. Untuk melakukan penaksiran, kita harus menggunakan aturan-aturan pembulatan sehingga hasilnya bisa mendekati hasil operasi hitung yang sebenarnya. Untuk memahami konsep penaksiran dalam matematika, perhatikan contoh soal berikut ini:

Contoh Soal 1

Cobalah untuk menaksir hasil dari penjumlahan berikut menuju ribuan terdekat!

A. $1.254 + 3.675 = \dots$

B. $7.834 - 4.390 = \dots$

Penyelesaian:

Kita bulatkan dulu angka-angka tersebut menuju ribuan terdekat.

A. 1.334 dibulatkan menjadi 1000

2.675 dibulatkan menjadi 3000

Maka hasil penaksirannya adalah : $1.000 + 3.000 = 4000$

Bandingkan dengan hasil sebenarnya: $1.334 + 2.675 = 4009$ (mendekati)

B. 7.934 dibulatkan menjadi 8.000

4.190 dibulatkan menjadi 4.000

Maka hasil dari penaksirannya adalah: $8.000 - 4.000 = 4.000$

Bandingkan dengan hasil sebenarnya: $7.934 - 4.190 = 3.744$ (mendekati)

B. LEMBAR KERJA SISWA

Baca bacaan berikut dengan cermat.

Tahukah kamu bahwa Indonesia adalah merupakan salah satu negara kepulauan terbesar di dunia? Sebagian besar wilayah Indonesia adalah kawasan kepulauan dengan sumber daya yang sangat tinggi nilai ekonomisnya. Salah satu contohnya adalah Banyuwangi. Panjang garis pantai kabupaten yang berada paling ujung timur Pulau Jawa ini sekitar 175 kilometer. Dengan potensi besarnya, Banyuwangi konsisten menjadi penghasil ikan laut terbesar setelah Bagan Siapiapi. Dan bahkan, hingga kini masih terus mendominasi hasil perikanan di Indonesia, baik perikanan tangkap maupun industri perikanan lainnya. Kabupaten di ujung timur Pulau Jawa ini telah berhasil melakukan ekspor hingga ke 18 negara. Sistem pengalengan sudah cukup maju. Ditambah lagi industri besar di Pelabuhan Muncar, Banyuwangi terus berkembang. Kabupaten ini sendiri mencatatkan pertumbuhan produksi ikan tangkap yang konsisten, yaitu sebesar 31.600 ton pada 2011 dan naik cukup besar menjadi 46.020 ton pada tahun berikutnya. Pada tahun 2013, produksi ikan tangkap Banyuwangi mencapai 49.539 ton, dengan jenis ikan tangkap terbanyak adalah ikan layang dan lemuru. Dalam bidang perikanan, Bayuwangi menyerap banyak tenaga kerja, mulai dari nelayan, pekerja industri perikanan, hingga industri rumahan.

Nama anggota:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Jerjakanlan soal-soal berikut dengan melihat teks bacaan di atas, dengan cara berdiskusi dengan teman kelompokmu!

1. Potensi sumber daya alam apa yang ada di Banyuwangi?
2. Kenapa Banyuwangi menjadi pemasok ikan terbesar di Indonesia?
3. Tafsirkanlah ke ribuan terdekat jumlah hasil panen nelayan Banyuwangi selama 3 tahun dari tahun 2011 sampai 2013?
4. Taksirkan ke ratusan terdekat berapa jumlah ikan yang diperoleh nelayan pada tahun 2012, jika jumlah nelayan Kabupaten Banyuwangi sebanyak 236 nelayan (dalam bentuk Kg)? Dan taksiranlah ke ribuan terdekat berapa uang yang diterima setiap nelayan jika harga ikan perkilonya Rp27.000

Kunci Jawaban:

1. Sumber Daya Alam Ikan
2. Karena Kabupaten Banyuwangi merupakan kabupaten dengan garis pantai terpanjang di Indonesia, dengan panjang pantai 175Km.
3. tahun 2011 yang sudah ditaksirkan + tahun 2012 yang sudah ditaksirkan + tahun 2013 yang sudah ditaksirkan =

$$30.000 + 50.000 + 50.000 = 130.000 \text{ (mendekati)}$$

Dari penjumlahan biasa tanpa penaksiran yang hasilnya adalah

$$31.600 + 46.020 + 49.539 = 127.159$$

4. a. Taksiran jumlah ikan tahun 2012 yang sudah ditaksirkan : jumlah nelayan yang sudah ditaksirkan =

$$50.000 : 200 = 250$$

- b. Taksiran jumlah uang yang diperoleh tiap nelayan adalah

Jumlah tangkapan ikan pernelayan yang sudah ditaksirkan x harga ikan perkilo yang sudah ditaksirkan =

$$250 \times \text{Rp}30.000 = \text{Rp}7.500.000$$

C. LIRIK MENANAM JAGUNG

Menanam Jagung

C=do
4/4 riang

5 1 3 1 | 5 5 6 7 1 . | 2 3 4 5 3 1 2 |
A-yo kawan ki - ta bersa-ma menanam jagung di-ke -

3 2 1 . | 1 5 5 5 1 . | 3 1 3 3 3 . |
bun ki - ta, ambil cangkul mu, ambil pangkurmu

2 1 7 6 5 4 4 | 3 2 1 . | 5 3 5 3 . |
ki-ta be-ker-ja tak je - mu je - mu, cangkul-cangkul

5 4 3 4 5 0 | 2 3 2 3 4 5 4 | 3 2 1 . |
cangkul yang da-lam ta-nahnya longgar jagung ku-ta-nam

5 1 3 1 | 5 5 6 7 1 . | 2 3 4 5 3 1 2 |
be-ri pu-puk su-pa-ya su-bur, ta-namkan benih dengan

3 2 1 . | 1 5 5 5 1 . | 3 1 3 3 3 . |
ter - a - tur ja-gungnya be-sar le- bat bu - ah-nya

2 1 7 6 5 4 4 | 3 2 1 . | 5 3 5 3 . |
tentu bergu-na ba-gi se-mu - a, cangkul, cangkul

5 4 3 4 5 0 | 2 3 2 3 4 5 4 | 3 2 1 . |
a - ku gem - bi-ra me-nanam ja-gung di-ke - bun ki - ta

D. PETA INDONESIA



E. SCREASHOT VIDEO DAN PETA INDONESIA



F. SOAL EVALUASI

Kerjakan soal berikut sendiri-sendiri, percaya pada kemampuanmu, kamu pasti bisa.

1. Sebutkan alat pengatur cepat lambatnya sebuah lagu?
2. Sebutkan minimal 3 SDA dari sektor pertanian?
3. Apakah di Yogyakarta terdapat tempat pasar ikan di pantai. Jika ada di pantai mana?
4. Jika Seorang nelayan memperoleh ikan sebanyak 180 kg hari ini. Ikan tersebut dijual sama rata kepada 18 pembeli. Taksirlah ke puluhan terdekat berat ikan yang didapatkan oleh setiap pembeli.?
5. Sebanyak 148 warga desa Muara Baru bekerja sebagai petani, 257 warga bekerja sebagai nelayan, 106 warga bekerja sebagai buruh pabrik, 467 bekerja sebagai pedagang, 325 warga bekerja sebagai ibu rumah tangga, dan sisanya tidak mempunyai pekerjaan. Jika jumlah warga desa Muara Baru adalah 1760 orang, taksirlah ke ratusan terdekat jumlah warga yang tidak mempunyai pekerjaan!

G. PENILAIAN

1. Penilaian Kogniti

Kriteria Penilaian

Skor maksimal : 10

Skor minimal : 5

Nilai Akhir = Hasil yang diperoleh siswa : 5

2. Penilaian Afektif

Lembar Penilaian Afektif

No	Nama	Aspek					
		Percaya Diri		Disiplin		Aktif	
		1	2	1	2	1	2
1							
2							
3							
dst.							

3. Penilaian Psikomotor

Lembar Penilaian Psikomotor

No	Nama Siswa	Aspek	Skor	
			1	2
1		Menyanyi sesuai tempo		
2		Menyanyi sesuai tempo		
dst.				

4. Penilaian LKS

No.	Kunci Jawaban LKS	Skor
1	Sumber Daya Alam Ikan	2
2	Karena Kabupaten Banyuwangi merupakan kabupaten dengan garis pantai terpanjang di Indonesia, dengan panjang pantai 175Km. Karena Kabupaten Banyuwangi memiliki garis pantai terpanjang di Indonesia,	4
3	tahun 2011 yang sudah ditaksirkan + tahun 2012 yang sudah ditaksirkan + tahun 2013 yang sudah ditaksirkan = $30.000 + 50.000 + 50.000 = 130.000$ (mendekati)) $31.600 + 46.020 + 49.539 = 127.159$ 130.000	4
4.	Jumlah ikan tahun 2012 yang sudah ditaksirkan : jumlah nelayan yang sudah ditaksirkan = $50.000 : 200 = 250$ kg 250 kg	3
	Taksiran jumlah tangkapan ikan pernelayan yang sudah ditaksirkan x harga ikan perkilo yang sudah ditaksirkan = $230 \times \text{Rp}30.000 = \text{Rp}7.500.000$	3
	Rp7.500.000	2

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

RPP ini disusun guna memenuhi tugas mata kuliah Praktik Pengalaman

Lapangan 2

Dosen Pengampu: Dr. Anwar Senen, M.Pd.



oleh:

Ahmad Usup Triono NIM 13108241183

Kelas VI D

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah : SD Negeri Sendangadi 1
Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Alam
Kelas/Semester : III/1
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

1. Memahami ciri-ciri dan kebutuhan makhluk hidup serta hal-hal yang mempengaruhi perubahan pada makhluk hidup

B. Kompetensi Dasar

- 1.2. Menggolongkan makhluk hidup secara sederhana

C. Indikator

- 1.2.1. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan tempat hidupnya.
- 1.2.2. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan cara berkembang biak.
- 1.2.3. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan penutup tubuh.
- 1.2.4. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan jenis makanannya.
- 1.2.5. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan jumlah kaki.
- 1.2.6. Dapat menggolongkan hewan berdasarkan cara geraknya.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui penjelasan dari guru, siswa dapat memahami penggolongan hewan dengan benar
2. Melalui media gambar, siswa dapat memahami penggolongan hewan dengan benar
3. Melalui penugasan, siswa dapat memahami penggolongan hewan dengan benar

E. Materi Pokok

Ciri dan Kebutuhan Makhluk Hidup

F. Model dan Metode

3. Model : saintifik
4. Metode Pembelajaran :
 - a. Ceramah
 - f. Tanya jawab
 - g. Diskusi
 - h. Penugasan

G. Langkah-langkah Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	7. Guru menyapa siswa dan mengucapkan salam kepada siswa. 8. Siswa berdoa bersama. 9. Guru menanyakan kehadiran siswa (presensi). 10. Siswa melakukan kegiatan bernyanyi bersama 11. Guru melakukan apersepsi sebagai awal komunikasi guru sebelum melaksanakan pembelajaran inti, dengan menanyakan “hewan apa yang dipelihara dirumah”. 12. Guru menyampaikan bahwa tujuan dari kegiatan pembelajaran hari ini yaitu tentang penggolongan hewan	10 menit
Kegiatan Inti	14. Siswa menyimak penjelasan dari guru terkait penggolongan hewan yang terdiri dari penggolongan berdasarkan tempat hidup, jenis makanan, cara bergerak, penutup tubuhnya,	45 menit

	<p>berkembang biak, dan jumlah kakinya dengan menggunakan gambar (<i>mengamati dan menalar</i>)</p> <p>15. Siswa menanyakan hal-hal yang belum jelas tentang penggolongan hewan (<i>menanya</i>)</p> <p>16. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok menggunakan undian sedotan yang sudah diberi nama undian dengan nama hewan.</p> <p>17. Setiap kelompok diminta membunyikan bel kelompok dengan suara hewan yang diperoleh (<i>mencoba</i>)</p> <p>18. Siswa melakukan diskusi bersama dengan kelompoknya masing-masing untuk mengerjakan LKS (<i>mencoba, menalar, dan mengkomunikasikan</i>)</p> <p>19. Semua kelompok mengkomunikasikan hasil diskusi didepan kelas. (<i>mengkomunikasikan</i>).</p> <p>20. Siswa bersama guru meluruskan jawaban kelompok yang belum benar (<i>menalar, mencoba, mengkomunikasikan</i>)</p> <p>21. Siswa bersama guru menyimpulkan pembelajaran hari ini. (<i>menalar, mengkomunikasikan</i>)</p>	
Kegiatan Penutup	<p>5. Siswa mengerjakan soal evaluasi</p> <p>6. Siswa berdoa untuk mengakhiri pembelajaran.</p> <p>7. Siswa diberi nasihat</p> <p>8. Guru menutup pembelajaran dengan salam.</p>	15 Menit

H. Media dan Sumber Belajar

a. Sumber Belajar :

Zaenal, dkk. 2009. Ilmu Pengetahuan Alam untuk SD/MI Kelas III. Jakarta: BSE

TIM, 2016. Juara Penunjang Cita-Cita Siswa. Solo: PT. Tiga Serangkai Pustaka Mandiri

Media : Gambar hewan

I. Penilaian

4. Penilaian Kognitif

c. Teknik Penilaian: tes tertulis (mengarang bebas sebanyak 5 paragraf dimana 1 paragraf minimal terdiri dari 8 kalimat)

d. Rubrik Penilaian:

No	Jawaban	Skor
1.	Makhluk hidup berikut cirinya sama bersisik, yaitu a. kambing dan burung b. ayam dan bebek c. ikan dan ular d. katak dan belut	1
2.	Hewan yang perkembangbiakannya dengan beranak dan hidup di air yaitu a. katak dan ikan b. paus dan lumba-lumba c. bebek dan angsa d. buaya dan kura-kura	1
3.	Katak termasuk hewan amfibi karena a. hanya hidup di darat b. hanya hidup di air c. hidup di darat dan di air d. hanya mencari makan di air	1
4.	Persamaan ciri antara kedua hewan disamping adalah a. tubuhnya berkulit tebal b. penutup tubuhnya berlendir c. bergerak dengan 4 kaki d. termasuk pemakan rumput	1
5.	Hewan berikut termasuk serangga, kecuali a.  b.  c.  d. 	1
6.	Ciri-ciri ikan yang tidak benar adalah a. hidup didarat b. bernapas dengan insang c. tubuh ditutupi sisik d. bergerak menggunakan sirip	1

Nilai Akhir = N1+N2...+N10

5. Penilaian Afektif

- c. Teknik Penilaian: Non-Tes (pengamatan)
- d. Rubrik Penilaian:

No	Aspek	Skor
1	Percaya diri	2, jika sering menunjukkan kepercayaan diri didalam kelas
		1, jika kurang menunjukkan kepercayaan diri didalam kelas
2	Disiplin	2, jika selalu disiplin di dalam kelas
		1, jika kurang disiplin di dalam kelas
3	Aktif	2, jika siswa antusias dan aktif didalam pembelajaran
		1, jika siswa kurang antusias dan aktif dalam pembelajaran

6. Penilaian Psikomotor
 - c. Teknik Penilaian: Non-Tes (pengamatan)
 - d. Rubrik Penilaian:

No	Aspek Penilaian	Skor
1	Menirukan Suara Hewan	2, jika dapat menirukan suara hewan
		1, jika belum dapat menirukan suara hewan

J. Lampiran

8. Lampiran Materi Penggolongan Hewan(tempat hidup, jenis makanan, cara bergerak, penutup tubuhnya, berkembang biak, dan jumlah kakinya)
9. Lampiran Lembar Kerja Siswa
10. Lampiran Gambar
11. Lampiran Evaluasi
12. Lampiran Penilaian

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Yogyakarta, 27 Juli 2016
Guru Kelas 5A



Ahmad Usup Triono
NIM 13108241183

LAMPIRAN

A. Lampiran Ringkasan Materi

Menggolongkan Hewan

Selain berdasarkan ciri-ciri di atas, kita dapat membuat pengelompokan hewan berdasarkan ciri-ciri yang lain. Misalnya berdasarkan tempat hidupnya, jenis makanannya, cara bergeraknya, jumlah kakinya, penutup tubuhnya, cara berkembang biaknya, Misalnya berdasarkan persamaan penutup tubuhnya, jumlah kakinya, jenis makanannya, cara geraknya dan tempat hidupnya. Berdasarkan jenis makanan dan jumlah kakinya, kambing satu golongan dengan kerbau. Tapi, dilihat dari penutup tubuhnya kambing tidak sego longan dengan kerbau, karena kulit kerbau tidak berbulu seperti kambing. Jadi, hewan hanya dapat dogolongan berdasarkan ciri-ciri tertentu.

1. Penggolongan Hewan Berdasarkan Tempat Hidupnya

Di mana saja tempat hidup hewan? Berdasarkan tempat hidupnya hewan ada yang hidup di darat, hidup di air, dan ada yang hidup di darat serta di air.

a. Hewan yang hidup di darat, misalnya, ayam, burung, kelinci, kucing, sapi, kerbau, tikus dan kambing. Kelompok hewan ini sebagian besar hidup dan mencari makanan di darat.



Gambar Sapi



Gambar Burung

b. Hewan yang hidup di air, contohnya adalah ikan, udang, kepiting, kerang, cumi-cumi, dan gurita. Ada juga hewan menyusui (mamalia) yang hidup di air, yaitu lumba-lumba, paus, dan duyung.



Gambar Hiu



Gambar Kepiting



Gambar Paus



Gambar Udang

c. Hewan yang hidup di darat dan di air, misalnya, katak, buaya, anjing laut, dan kura-kura. Hewan-hewan ini berada di air terutama untuk mencari makanan. Hewan ini bersifat lamban di darat, namun dapat berenang cepat di air, sehingga dapat berburu ikan. Hewan yang dapat hidup di darat dan di air dinamakan hewan amfibi.



Gambar Buaya

2. Penggolongan Hewan Berdasarkan Jenis Makanannya

Pernahkah kamu memberi makan hewan, misalnya ayam dan kucing? Makanan untuk ayam tentu berbeda dengan makanan untuk kucing. Berdasarkan jenis makanannya hewan digolongkan sebagai berikut.

a. Hewan pemakan tumbuhan (herbivora), contohnya kerbau, kuda, kambing, kijang, unta, badak, gajah dan jerapah. Hewan herbivora makanannya berupa rumput, biji-bijian, daun-daunan, atau buah-buahan.



Gambar Kuda

b. Hewan pemakan daging (karnivora), contohnya anjing, harimau, kucing, beruang, burung elang, ikan hiu, dan singa.



Gambar Kucing

c. Hewan pemakan tumbuhan dan daging (omnivora). Kelompok hewan ini selain suka makan buah, umbi, atau daun, tapi juga suka makan daging hewan lainnya. Contohnya, babi, tikus, gurami, kalong, dan musang.



Gambar Tikus

3. Penggolongan Hewan Berdasarkan Cara Geraknya

Hewan termasuk makhluk hidup sehingga dapat bergerak. Cara bergerak hewan berbeda-beda. Berdasarkan cara geraknya, hewan dapat digolongkan sebagai berikut.

a. Hewan pejalan, yaitu hewan yang mempunyai kaki. Contoh: kucing, kambing, kuda, kerbau, kambing, dan burung unta.



Gambar Burung Unta

b. Hewan melata, yaitu hewan yang bergerak dengan otot perut. Contoh: ular, cacing, belut, dan lintah.



Gambar Cacing

c. Hewan terbang, yaitu hewan yang mempunyai sayap. Contoh: burung, belalang, kupu-kupu, capung, lebah, dan kelelawar. terbang (elang).



Gambar Capung

d. Hewan perenang, yaitu hewan yang mempunyai sirip atau mempunyai selaput pada kakinya. Contoh: ikan, anjing laut, paus, bebek, dan angsa.



Gambar Ikan

e. Hewan pelompat, yaitu hewan yang mempunyai kaki belakang relatif panjang dari kaki depan, sehingga dapat melompat. Contoh: katak, kelinci dan kangguru.



Gambar Belalang

f. Hewan merayap atau merangkak, yaitu hewan yang mempunyai kaki, tetapi bukan untuk berdiri melainkan untuk mendorong tubuh. Saat bergerak perut hewan ini menempel pada tanah atau tempat berjalan. Hewan merayap atau merangkak, misalnya cicak, kurakura, kadal, buaya, dan komodo.



Gambar Komodo

4. Penggolongan Hewan Berdasarkan Jumlah Kakinya

Kaki pada hewan umumnya berguna untuk berjalan. Tetapi, pada hewan tertentu kaki berguna juga untuk mengais makanan, atau mencengkram mangsa. Jumlah kaki pada hewan bermacam-macam.

Berdasarkan jumlah kakinya, hewan digolongkan dapat digolongkan sebagai berikut:

- Hewan berkaki dua, contohnya ayam, bebek, angsa dan merpati.



Gambar Ayam

- Hewan berkaki empat, contohnya kucing, tikus, kambing, kerbau, kuda, rusa, gajah, jerapah, badak, unta, dan beruang.



Gambar Unta

- Hewan berkaki enam adalah bangsa serangga, contohnya jangkrik, capung, belalang, dan kumbang.



Gambar Kumbang

- Hewan berkaki delapan contohnya laba-laba dan kepiting



Gambar Laba-laba

- Hewan berkaki banyak, contohnya kelabang dan keluwing



Gambar Kelabang

5. Penggolongan Hewan Berdasarkan Penutup Tubuhnya

Tubuh hewan ditutupi kulit. Namun, pada beberapa hewan di atas kulit ditutupi alat lain, misalnya sisik, bulu, rambut, lendir, dan duri. Berdasarkan jenis penutup tubuhnya, hewan digolongkan sebagai berikut.

a. Hewan bersisik, misalnya ikan, ular, kadal, bunglon, dan buaya.



Gambar Ular

b. Hewan berkulit tipis berlendir, misalnya cacing, katak, dan belut.



Gambar Belut

c. Hewan berbulu tebal, misalnya ayam, itik, angsa, dan elang



Gambar Elang

d. Hewan berbulu rambut, misalnya gorila, kucing, dan harimau.



Gambar Harimau

e. Hewan bercangkang, misalnya siput dan kerang. Cangkang tersebut sesungguhnya merupakan “rumah” untuk berlindung.



Gambar Siput

f. Hewan berkerangka dari zat tanduk, misalnya capung, belalang, udang, kepiting, laba-laba dan kalajengking.



Gambar kalajengking

g. Hewan berkulit duri, yaitu hewan yang tubuhnya ditumbuhi duri-duri tajam. Contohnya landak dan landak laut.



Gambar Landak Kecil

6. Penggolongan Hewan Berdasarkan Cara Berkembang Biak

Berkembang biak merupakan salah satu ciri makhluk hidup. Berdasarkan cara berkembangbiaknya, hewan digongkan menjadi: hewan bertelur, hewan

melahirkan, hewan bertelur/melahirkan. Contoh-contoh peggolongan hewan berdasarkan cara berkembangbiaknya:

- a. Hewan bertelur, contohnya ayam, cecak, buaya, kura-kura, burung, dll



Gambar Kura-kura

- b. Hewan melahirkan, contohnya gajah, tikus, kucing, sapi, kambing, gajah, singah, jerapah, dll



Gambar Gajah

- c. Hewan bertelur/melahirkan, contohnya kadal, ikan pari, ikan hiu dan beberapa jenis ular.



Gambar Kadal

B. LAMPIRAN LEMBAR KERJA SISWA

Lembar Kerja Siswa (LKS)

Kelompok

1.	3.	5.
2.	4.	

Berilah tanda centang sesuai dengan makanannya!

No	Nama hewan	Pengelompokan hewan					
		Makanan	Jumlah kaki	Tempat hidup	Berkembang biak	Penutup tubuhnya	Cara bergerak
1.	Ayam						
2.	Buaya						
3.	Burung						
4.	Kuda						
5.	Kura-kura						
6.	Kepiting						
7.	Kambing						
8.	Ular						
9.	Gajah						
10.	Hiu						

Kunci Jawaban Lembar Kerja Siswa (LKS)

Kelompok

1.	3.	5.
2.	4.	

Berilah tanda centang sesuai dengan makanannya!

No	Nama hewan	Penggelompokan hewan					
		Makanan	Jumlah kaki	Tempat hidup	Berkembang biak	Penutup tubuhnya	Cara bergerak
1.	Ayam	Biji-bijian dan daging	2	Darat	Bertelur	Bulu	Pejalan
2.	Buaya	Daging	4	Darat dan air	Bertelur	Sisik	Merayap/merangkak
3.	Burung	Biji-bijian	2	Darat	Bertelur	Bulu	Terbang
4.	Kuda	Rumput	4	Darat	Beranak	Barambut	Pejalan
5.	Kura-kura	Rumput dan daging	4	Darat	Bertelur	Cangkang	Merangkak
6.	Kepiting	Daging	8	Air dan darat	Bertelur	Cangkang	Merayap/merangkak
7.	Kambing	Rumput	4	Darat	Breranak	Bulu	Pejalan
8.	Ular	Daging	-	Darat dan air	Bertelur	Sisik	Melata
9.	Gajah	Rumput	4	Darat	Beranak	Kulit tebal	Pejalan
10.	Ikan Bawal	Daging	-	Air	Beranak-bertelur	Sisik	Perenang

C. LAMPIRAN GAMBAR



D. LAMPIRAN EVALUASI

SOAL EVALUASI

Nama :

Kerjakan soal berikut dengan baik dan benar. Dan kerjakan sendiri ya!

1. Makhluk hidup berikut cirinya sama bersisik, yaitu
 - a. Kambing dan burung
 - b. Ayam dan bebek
 - c. Ikan dan ular
 - d. Katak dan belut
2. Hewan yang perkembangbiakannya dengan beranak dan hidup di air yaitu
 - a. Katak dan ikan
 - b. Paus dan lumba-lumba
 - c. Bebek dan angsa
 - d. Buaya dan kura-kura
3. Katak termasuk hewan amfibi karena
 - a. Hanya hidup di darat
 - b. Hanya hidup di air
 - c. Hidup di darat dan di air
 - d. Hanya mencari makan di air
4. Persamaan ciri antara kedua hewan disamping adalah



- a. Tubuhnya berkulit tebal
- b. Penutup tubuhnya berlendir
- c. Bergerak dengan 4 kaki
- d. Termasuk pemakan rumput



5. Hewan berikut termasuk serangga, kecuali

- a. A photograph of a dragonfly with its wings spread.
- b. A photograph of a snail with its shell and antennae visible.
- c. A photograph of a cockroach from a side-on perspective.
- d. A photograph of an ant walking.

6. Ciri-ciri ikan yang tidak benar adalah

- a. Hidup didarat
- b. Bernapas dengan insang
- c. Bubuh ditutupi sisik
- d. Bergerak menggunakan sirip



7. Ayam termasuk hewan omnivora. Oleh karena itu, bedasarkan jenis makanannya ayam segolongan dengan

- a. Kelinci c. Kucing
- b. Tikus d. Burung elang

8. Hewan bergerak dengan merangkak, hidup di air, tubuh bersisik, dan suka makan daging. Hewan yang dimaksud adalah

- a. Trenggiling c. Buaya
- b. Ular d. Bunglon

9. Berdasarkan jumlah kakinya, kepiting segolongan dengan

- a. Berkaki 4 c. Berkaki banyak
- b. Berkaki 2 d. Berkaki 8

10. Hewan-hewan berikut mempunyai alat penyengat, kecuali

- a. Laba-laba
- c. Kupu-kupu
- b. Tawon
- d. Kalajengking

E. LAMPIRAN PENILAIAN

4. Penilaian Kogniti

Kriteria Penilaian

Skor maksimal: 10

Nilai Akhir = N1+N2...+N10

5. Penilaian Afektif

Lembar Penilaian Afektif

No	Nama	Aspek					
		Percaya Diri		Disiplin		Aktif	
		1	2	1	2	1	2
1							
2							
3							
dst.							

6. Penilaian Psikomotor

Lembar Penilaian Psikomotor

No	Nama Siswa	Aspek	Skor	
			1	2
1		Menirukan suara hewan		
2		Menirukan suara hewan		
dst.				

Lampiran 2

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FORMULIR CATATAN HARIAN PPL 2

Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Keterangan /paraf DPL
Senin, 18 Juli 2016	06.35 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa bersama guru yang berangkat	
	07.15 – 8.15	Upacara	Kegiatan upacara rutin dan kegiatan syawalan warga SD N Sendangadi 1	
	08.30 – 10.17	Bersih-bersih	Pembersihan fasilitas laboratorium IPA dan Olahraga berupa	
	11.30 – 12.45	Penerjunan	Penyerahan mahasiswa PPL 2 dari UNY yang dilakukan oleh DPL, Kepala Sekolah, Guru, Staf dan Mahasiswa di ruangan atau aula SD.	
Selasa, 19 Juli 2016	06.35 – 07.00	Menyambut siswa	Meyambut siswa bersama guru yang berangkat	
	07.10 – 07.40	Apel	Kegiatan apel untuk pengenalan sekolah karena hari kedua masuk sekolah	
	08.30 – 10.27	Bersih-bersih	Pembersihan fasilitas laboratorium IPA dan Olahraga berupa	
	10.43 – 12.35	Rapat akreditasi	Rapat akreditasi sekolah dimana dilakukan pembagian standar akreditasi yang jumlahnya ada 8. Saya mendapat standar sarana dan prasarana satu tim dengan Ibu Rima, Bapak Jumadi, dan Bapak Pur.	
	13.30 – 13.40	Rapat akreditasi	Rapat internal persie standar standar akreditasi yaitu rapat standar sapras	

			dengan membagi tugas untuk inventarisasi ruangan kelas, pelengkapan sapras, dll.	
	14.05 – 15.00	Akreditasi	Inventarisasi prestasi siswa dari tahun 2005 sampai 2016	
	15.00 – 15.45	Akreditasi	Pengecekan ruangan menggunakan lembaran Kartu Inventaris Ruangan (KIR). Memperoleh ruang guru, kepala sekolah, gudang utara, dan jamban utara	
Rabu, 20 Juli 2016	07.10 – 07.30	Apel	Kegiatan apel untuk pengenalan sekolah karena hari kedua masuk sekolah	
	07.45 – 08.05	Sapras	Melengkapi bangku kelas yang kurang yaitu kelas 4A dan 4B	
	08.10 – 09.35	Akreditasi	Menulis pemanfaat buku BSE untuk kelas 1A dan 1B selama 1 bulan dengan mensingkronkan tanggal mengajar dan isi buku.	
	09.40 – 09.55	Simulasi bencana	Simulasi kegiatan bencana alam berupa gempa bumi dengan menggunakan kentongan sebagai pengganti sirine. Kegiatan ini dilakukan tanpa diketahui siswa sehingga suasana seperti pada saat bencana sungguhan.	
	10.00 – 10.30	Akreditasi	Menulis pemanfaat buku BSE untuk kelas 1A dan 1B selama 1 semester dengan mensingkronkan tanggal mengajar dan isi buku.	
	10.30 – 12.15	Akreditasi	Membuat kalender pendidikan 2015/2016 dan 2016 dan 2017 ukuran kerta manila	
	13.00 – 15.40	Akreditasi	Inventarisasi ruangan sekolah kelas 6B sampai 4A dan ruang komputer utara	
Kamis, 21 Juli 2016	06.35 – 07.00	Menyambut siswa	Menyambut kedatangan siswa bersama guru	
	07.00 – 12.15	Rapat wali kelas	Menjadi MC untuk rapat sosialisasi program kerja sekolah tahun ajaran 2016/2017 untuk kelas 3 dan 6. Membentuk TIM koperasi di rapat kelas 3 dan membentuk TIM sukses ujian untuk kelas 6.	
	12.45 – 13.30	Akreditasi	Meneruskan pembuatan kalender pendidikan dengan menebalkan	

			menggunakan spidol.	
	13.30 – 13.40	Akreditasi	Memasang kata-kata mutiara di depan gerbang	
Kamis, 21 Juli 2016	13.50 – 15.40	Akreditasi	Inventarisasi ruang kelas 3B sampai 1A, komputer selatan, gudang selatan dan dapur.	
Jum'at, 22 Juli 2016	06.25 – 07.00	Menyambut siswa	Menyambut kehadiran siswa bersama guru	
	07.10 – 09.55	Akreditasi	Inventarisasi ruang Koperasi Siswa (KOPSIS)	
	10.07 – 10.38	Akreditasi	Memasang bacaan siswa berupa koran dan majalah di mading.	
Senin, 25 Juli 2016	06.25 – 07.00	Menyambut siswa	Menyambut kehadiran siswa bersama guru	
	07.00 – 07.45	Upacara	Upacara rutin	
	08.30 – 10.39	Akreditasi	Membantu teman membacakan anggaran BOSNAS akreditasi standar administrasi	
	11.04 – 12.45	Akreditasi	Membantu teman membacakan anggaran BOSNAS akreditasi standar administrasi	
	13.10 – 15.47	Akreditasi	Inventarisasi jamban selatan dan utara, ruang ibadah islam dan katolik. Dan inventaris buku kelas 6B sampai 5A	
Selasa, 26 Juli 2016	06.29 – 06.50	Menyambut siswa	Menyambut kehadiran siswa bersama guru	
	07.00 – 07.45	Menyambut Jokowi	Menata siswa dengan membagikan bendera ke setiap siswa untuk di kibas-kibaskan saat Bapak Presiden lewat. Mendampingi saat dijalan besama anggota TNI dan Polri. Bapak Presiden lewat sekitar 5 detik saja dengan pengawalan VIP.	
	08.30 – 10.39	Akreditasi	Membantu teman membacakan anggaran BOSNAS akreditasi standar administrasi	
Selasa, 26 Juli 2015	19.15 – 21.35	Membuat RPP	Mencari materi dan SK, KD, Indikator, untuk membuat RPP dan konsultasi dengan tetangga yang kebetulan guru di SD N 1 Ngluwar.	

Rabu, 27 Juli 2016	06.25 – 06.50	Menyambut siswa	Menyambut kehadiran siswa bersama guru	
	07.00 – 07.15	Menyanyi	Mendampingin berdoa dan menyanyikan lagu Indonesia Raya di kelas 2A	
	07.30 – 08.45	Fotocoy	Memfotocopy lembaran penilaian PPL dan penilaian standar Akreditasi sekolah	
	09.00 – 09.20	Konsultasi RPP	Mengkonsultasikan kegiatan inti mengajar hari jumat dengan Bu Fajar materi mengarang bebas kelas 5A	
	09.25 – 10.00	RPP	Memperbaiki RPP sehabis konsultasi	
	10.00 – 11.25	Mengajar	Mengajar PAI karena ditinggal guru agama dengan menyuruh anak untuk munulis arab dan latinnya di 2B	
	11.33 – 12.31	RPP	Mengerjakan RPP untuk hari jumat untuk materi mengarang bebas kelas 5A	
	13.03 – 15.25	Akreditasi	Akreditasi Sapras inventaris buku kela 4B sampai 3B	
	19.15 – 23.15	RPP	Mengoreksi RPP untuk hari jumat untuk kelas 5A materi mengarang bebas	
Kamis, 28 Juli 2016	07.00 – 07.20	Menyanyi	Mendampingi siswa kelas 2A untuk berdoa dan menyanyikan lagu Indonesia Raya	
	07.30 – 09.45	Rapat	Rapat tim PPL2 untuk mengurus jadwal untuk tampil mengajar	
	09.50 – 12.50	Akreditasi	Mengerjakan akreditasi berupa membersihkan lab ipa untuk dibag dengan ruang olahraga	
	13.15 – 15.35	Akreditasi	Inventarisasi buku pelajaran kelas 3A sampai 2A	
Jum'at, 29 Juli 2016	06.15 – 06.55	Menyambut siswa	Menyambut siswa masuk sekolah bersama guru piket	
	07.00 – 07.20	Menyanyi	Mendampingi siswa kelas 2A untuk berdoa dan menyanyikan lagu Indonesia Raya	
	07.30 – 08.00	Membantu	Mendampingi teman yang mengajar dengan memfoto dan menyiapkan	

		teman	media	
	08.05 – 08.25	Fotocopy	Mengcopy soal evaluasi sebanyak 30 dan ringkasan materi sebanyak 60.	
	08.30 – 9.49	Membantu siswa	Membantu siswa mengerjakan tugas untuk mencari besar sudut suatu benda di lingkungan sekolah	
	09.50 – 11.10	Mengajar Terbimbing	Mengajar kelas 5A materi mengarang bebas.	
Senin, 1 Agustus 2016	06.15 – 06.40	Menyambut siswa	Menyambut siswa bersama guru piket	
	06.40 – 07.00	Upacara	Menyiapkan peralatan upacara seperti sound stand mic, tiang bendera, bendera, roll.	
	07.00 – 07.30	Upacara	Upacara rutin	
	07.30 – 07.45	Upacara	Mengembalikan peralatan upacara.	
	08.00 – 09.00	Konsultasi RPP	Meminta silabus untuk mengajar ke guru pamong.	
	09.15 – 11.34	RPP	Membuat RPP untuk tampil di hari selasa tanggal 2 Agustus 2016 materi penggolongan hewan.	
	12.25 – 13.15	RPP	Membuat RPP untuk tampil di hari selasa tanggal 2 Agustus 2016 materi penggolongan hewan.	
	13.15 - 15.45	Akreditasi	Inventarisasi buku pelajaran kelas 1B sampai 1A dan inventaris ruangan perpus	
	16.25 – 18.00	RPP	Mengkoreksi RPP untuk mengajar besok selasa tanggal 2 Agustus 2016	
	18.45 – 00.15	Media	Membuat media untuk mengajar berupa 29 gambar hewan	
Selasa, 2 Agustus 2016	06.30 – 06.50	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru	
	07.00 – 08.15	Mengajar Terbimbing	Menyanyikan lagu Indonesia Raya dilanjutkan mengajar kelas 3A dengan materi penggolongan hewan berdasarkan tempat hidupnya,	

			jenis makannya, penutup tubuhnya, cara berjalan, jumlah kaki dan cara berkembang biak.	
	08.35 – 09.55	Akreditasi	Membantu akreditasi standar aministrasi mengerjakan administrasi BOSNAS dengan Ade Ayu	
	10.20 -12.37	Akreditasi	Membantu akreditasi standar aministrasi mengerjakan administrasi BOSNAS dengan Anida	
	13.14 – 15.38	Akreditasi	Merekap ulang inventarisasi ruangan kepala sekolah, ruang guru, ruang ibadah islam dan khatolik, ruang kelas 6B sampai 5A	
	18.44 – 23.03	Akreditasi	Merekap ulang inventarisasi sisa ruangan sekolah yang belom di inventaris yaitu kelas 1A dan B sampai kelas 4A dan B, jamban selatan utara, ruang komputer utara selatan, gudang utara dan selatan, uks, perpus,	
Rabu, 3 Agustus 2016	07.15 – 08.44	Akreditasi	Membantu akreditasi bagian aministrasi BOSNAS dengan Anida	
	08.50 – 09.30	Dokumentasi	Memfoto teman yang mengajar dari PG-PENJAS, Elisa, Dita	
	10.23 – 11.06	Akreditasi	Membantu akreditasi bagian aministrasi BOSNAS dengan Ayu	
	12.15 – 13.15	Rapat	Rapat TIM PPL2 membahas 17-an, lomba mewarnai dan menggambar, lomba kebersihan, lomba puisi, lomba estafet	
	13.30 – 14.38	Rapat	Rapat dengan kepala sekolah dan guru membahas kontrol progers hasil akreditasi karena penilaian akreditasi tanggal 18 sampai 19 Agustus.	
	14.43 – 15.14	Akreditasi	Penempelan kartu inventaris ruangan semua ruangan dibantu Denis	
	15.15 – 15.43	Pendampingan	Pendampingan siswa perempuan menari di depan kelas 4B dan 4A dengan guru penari yang bernama Pak.....	
Kamis, 4 Agustus 2016	07.00 – 08.24	Akreditasi	Membantu Akreditasi standar administrasi BOSNAS dengan Ayu	
	08.50 – 10.51	RPP	Membantu Denis membuat RPP dan membuat TTS	
	11.09 – 13.13	Akreditasi	Membersihkan Laboratorium IPA diperluas. Dengan mengeluarkan peralatan olahraga.	
	13.45 – 15.53	Akrreditasi	Membersihkan gudang untuk ruang olahraga.	

Jumat, 5 Agustus 2016	07.15 – 07.57	Akreditasi	Membuat data statistik nilai mata pelajaran dengan menggunakan lakan warna.	
	09.00 – 09.45	RPP	Konsultasi membuat RPP dengan Ibu Rima selaku pamong dan Ibu Dian selaku guru kelas 3B	
Senin, 8 Agustus 2016	06.25 – 06.43	Menyambut siswa	Meyambut siswa dengan guru	
	06.43 – 07.00	Persiapan Upacara	Menyiapkan tiang bendera, stand mic, sound sistem, dan bendera, serta menyiapkan barisan kelas 1	
	07.05 – 07.35	Upacara	Membahas kesehatan badan	
	07.35 – 08.45	Mengajar	Mengajar Matematika kelas 3B tentang lambang bilangan	
	08.50 – 10.25	RPP	Membuat RPP SBK buat mengajar Selasa, 9 Agustus 2016.	
	10.35 – 12.32	Media	Mengeprint gambar benda yang dapat bergerak dengan angin dan mencari bahan untuk membuat kincir angin berupa kertas lipat dan jarum pentul	
	13.02 – 13.59	RPP	Melanjutkan RPP SBK	
	14.12 – 15.30	Akreditasi	Menginventaris buku kelas dengan penempelan di kelas	
	19.00 – 23.00	RPP	Mengkoreksi RPP SBK	
Selasa, 9 Agustus 2016	07.00 – 08.15	Mengajar Terbimbing	Mengajar SBK kelas 3B membuat kincir angin 4 sirip	
	08.25 – 09.45	Mengajar	Mengajar BI kelas 3A mengerjakan membuat puisi, berdiskusi tentang bencana, dan mengerjakan LKS	
	09.55 – 11.45	Mengajar	Mengajar bahasa jawa Cangkriman. 3A	
	12.55 – 15.45	Akreditasi	Akreditasi menyetempel buku BOSNAS	
Rabu, 10 Agustus 2016	07.00 – 08.30	Akreditas	Mencatat pembelian dan penggunaan sapras	
	08.42 – 09.25	Akreditasi	Membuat grafik nilai semester 1 dan 2 tahun ajaran 2015/2016	
	09.33 – 12.47	Akreditasi	Menata ulang perpustakaan	

	13.27 – 15.51	Akreditasi	Menata ulang perpustakaan	
Kamis, 11 Agustus 2016	07.17 – 07.50	Akreditasi	Rekapitulasi data absensi kegiatan siswa	
	07.55 – 09.33	Mengajar	Mengajar BI di kelas 3B materi mengarang penggunaan tanda baca, dan bercerita	
	09.40 – 10.00	Akreditasi	Menata ulang perpus	
	10.22 – 11.12	Leminasi	Leminasi tulisan untuk lab. Ipa dan mading, dan membeli kertas buat mading	
	12.35 – 13.55	Akreditasi	Membuat mading bulan agustus dengan siswa kelas 5 hasilnya membuat poster, puisi, cerpen, dan berita.	
	14.03 – 15.53	Akreditasi	Menata ulang perpustakaan	
Jumat, 12 Agustus 2016	06.30 -06.59	Menyambut siswa	Menyambut siswa dengan Ayu	
	07.00 – 07.32	Pengajian jumat pagi	Pengajian semua siswa yang beragama islam di lobi kelas.	
	08.10 – 09.30	Mengajar	Membantu mengajar Anida di kelas 5A materi alat pencernaan dengan metode bermain peran.	
	09.30 – 10.00	Mengajar	Mengisi kelas yang ditinggal Ibu Endang bersama Denis. 4A	
	10.06 – 10.18	Akreditasi	Menata papan mading.	
Senin, 15 Agustus 2016	06.25 – 07.00	Menyambut siswa	Menyambut siswa dengan Dita	
	07.00 – 11.35	Mengajar Mandiri	Mengajar kelas 1A tema 2 subtema pembelajaran Dan mengerjakan buku LKS	
	11.40 – 12.00	RPP	Bimbingan RPP dengan Bapak Adit selaku wali kelas 4B	
	12.15 – 15.45	RPP	Mengerjakan RPP untuk selasa kelas 4B tema 2 subtema 1 pembelajaran 1	
	18.46 – 22.03	RPP	Melanjutkan mengerjakan RPP untuk selasa kelas 4B tema 2 subtema	

			1 pembelajaran 1	
Selasa, 16 Agustus 2016	07.00 – 08.00	Akreditasi	Mengerjakan akreditasi membuatkan soal untuk Bapak Adit Wali kelas 4B semester 1 dan 2	
	08.05 – 12.55	Mengajar Terbimbing	Kelas 4B tema 2 subtema 1 pembelajaran 1	
	13.34 – 15.47	Akreditasi	Mengerjakan akreditasi membuatkan soal untuk Bapak Adit Wali kelas 4B semester 1 dan 2	
	10.27 – 03.57	Akreditasi	Mengerjakan akreditasi membuatkan soal untuk Bapak Adit Wali kelas 4B semester 1 dan 2	
Rabu, 17 Agustus 2016	07.00 – 07.55	Upcara 17-san	Upacara 17-an dan pembagian hadiah lomba kebersihan kelas dan siswa teladan	
	08.00 – 09.00	Akreditasi	Membersihkan lab. Komputer utara	
Kamis, 18 Agustus 2016	07.00 – 11.30	Mengajar Mandiri	Mengajar kelas 4B tema 2 subtema 1 pembelajaran 6	
	12.45 – 13.15	Membersihkan sekolah	Ikut membantu siswa yang saya hukum menyapu halaman	
Jumat, 19 Agustus 2016	07.00 – 11.10	Mengajar Mandiri	Mengajarkan kelas 5A pelajaran IPS, IPA, dan SBK	
Senin, 22 Agustus 2016	06.34 – 06.50	Menyambut siswa	Menyambut siswa dengan Dita	
	07.00 – 07.30	Upacara	Upacara rutinan	
	08.10 – 08.25	RPP	Konsultasi membuat RPP mengajar mandiri dengan bu Sri wali kelas 1A	
	10.02 – 11.00	Membuat RPP	Membuat RPP untuk kelas 1A tema 2 subtema 1 pembelajaran 3	
Selasa, 23	08.35 – 08.55	Mengantar	Mengantar pulang siswa yang sakit	

Agustus 2016		siswa		
Rabu, 24 Agustus 2016	07.00 – 08.15	Mengajar	Membantu Tiza mengajar di kelas 3A matematika materi perkalian	
	08.15 – 09.55	Mengajar	Mengajar kelas 3A PKn materi Keragaman Budaya Indonesia.	
	09.55 – 10.30	Mengajar	Mengajar kelas 3A bersama Tiza IPA materi lingkungan alam	
	11.15 – 12.10	Mengkoreksi	Mengkoreksi jawaban evaluasi kelas 5A mengarang	
	20.03 – 00.19	RPP	Membuat RPP kelas 4B Tema 2 Subtema 2 pembelajaran 1	
Kamis, 25 Agustus 2016	07.00 - 08.50	Mengajar	Mengajar di kelas 3B IPA materi pencemaran lingkungan	
	11.00 – 12.00	RPP	Konsultasi RPP dengan Ibu Sri wali kelas 1A Tema 2 Subtema 1 pembelajaran 3	
	21.00 – 00.25	RPP	Membuat RPP kelas 1A Tema 2 Subtema 1 pembelajaran 3	
Jumat, 26 Agustus 2016	06.30 – 07.02	Ngaji	Mengaji pagi rutinan SD	
	07.05 – 9.40	Mengajar	Mengajar kelas 3A materi perkalian	
Senin, 29 Agustus 2016	07.00 – 07.35	Upacara	Upacara rutin setiap senin	
	08.03 – 10.35	RPP	Melanjutkan RPP kelas 4B Tema 2 Subtema 2 pembelajaran 1	
	12.30 – 14.00	Mendampingi Latian	Melatih anak kelas 5A Sekar dan Olga untuk seleksi lomba pildacil se-kecamatan Mlati.	
	20.00 – 21.37	RPP	Melanjutkan RPP kelas 4B Tema 2 Subtema 2 pembelajaran 1	
Rabu, 31	07.00 – 08.10	Mengajar	Mengajar bersama Maria dan Tiza di kelas 3A pelajaran MTK materi perkalian	
	08.10 – 08.45	Mengajar	Mengajar bersama Tiza di kelas 3A pelajaran PKn materi sumpah pemuda	
	09.15 – 09.25	Bimbingan	Bimbingan dengan DPL Bapak Anwar	
	09.25 – 10.30	Mengajar	Mengajar IPA kelas 5A materi penggolongan hewan	
	11.00 – 12.45	Mengajar	Mengajar SBK kelas 6A materi mengayam	
	13.00 – 14.01	Mendampingi	Mendapapngi Sekar dan Olga pildacil	

Kamis, 1 September 2016	07.00 – 07.30	Mengantar Siswa	Mengantar siswa yang sakit di Mlati Kidul kelas 3A	
	08.03 – 08.20	Mengantar Siswa	Mengantar siswa yang sakit 2B	
	09.00 – 10.00	RPP	Melengkapi RPP kelas 4B tema 2subtema 2 pembelajaran 1	
	10.00 – 11.00	Mengajar	Mengajar IPA kelas 6A materi kerusakan lingkungan	
	11.10 – 12.40	Mengajar	Mengajar SBK kelas 6A materi mengayam	
	12.50 – 14.10	Mendampingi	Mendampingi Sekar dan Olga latian Pildacil	
	19.30 – 20.30	RPP	Mencari SK, KD,Indikator membuat RPP kelas 5A materi kandungan Gizi makanan.	
Jumat, 2 September 2016	06.30 – 07.15	Ngaji	Mengaji pagi rutinan SD	
Senin, 5 September 2016	07.00 – 07.30	Upacara	Upacara rutin setiap senin	
	08.00 – 09.05	RPP	Mengkoreksi 2 RPP dan mencetak untuk dikumpulkan	
	09.05 – 09.50	Imunisasi	Mendampingi pemberian imunisasi campak kelas 1A dan 1B.	
	10.00 – 10.35	Mengajar	Menunggui SBK kelas 2B membuat kolase dari biji-bijian	
	11.00 – 13.45	Laporan	Mengumpulkan data-data SD N 1 Sendangadi	
Selasa, 6 September 2016	09.00 – 13.00	Laporan	Mengumpulkan data-data SD N 1 Sendangadi	
Rabu, 7 September 2016	08.00 – 14.00	Buku Induk	Menuliskan data-data di buku induk baru siswa kelas 1B	
Kamis, 8 September	07.30 – 10.45	Buku Induk	Menuliskan data-data di buku induk baru siswa kelas 1B	
	11.00 – 12.00	Persiapan	Membenarkan 2 bakia yang hampir putus dan mencari rute untuk	

2016		HAORNAS	outbon	
Jumat, 9 September 2015	06.00 – 06.30	Persiapan HAORNAS	Mempersiapkan sound sistem buat senam	
	06.45 – 07.15	Persiapan HAORNAS	Melengkapi pos-pos buat HAORNAS	
	07.30 – 10.00	HAORNAS	Menjaga pos 2 dan kemudian di pos 3	
	10.20 – 11.00	Perpisahan	Perpisahan dengan siswa siswi SD N 1 Sendangadi	
Sabtu, 10 September 2010	07.30 – 08.00	Persiapan Penarikan	Menyiapkan ruangan untuk tempat penarikan	
	08.00 -09.00	Penarikan	Penarikan PPL 2 oleh DPL sambil memberi kenang-kenangan	
	09.00 – 22.00	Rekreasi	Rekreasi untuk perpisahan dengan guru-guru di Dieng	
Rabu, 14 September 2016	07.00 – 08.00	Persiapan Memasak Kurban	Mempersiapkan 4 tungku masak dengan 4 kipas. Pembakaran menggunakan areng	
	08.00 – 10.30	Bimbingan DPL	Menemui DPL untuk meminta tanda tangan dan menyerahkan nilai dari DPL inti ke DPL masing-masing prodi	
	11.00 – 12.00	Pembagian Makanan	Membagikan hasil masakan anak-anak kelas 5 sampai 6. Dan bapak ibu guru	

W. 29/9 - 2016

Lampiran 3



JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL 2
SD NEGERI SENDANGADI 1

No	Nama	Mengajar Terbimbing	Mengajar Mandiri
1	Raidhita Dyah Puspitasari	Kelas 1A Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 2	Kelas 2B Matematika (Penjumlahan dan Pengurangan bilangan sampai 500)
		Kelas 2B Matematika (Nilai Tempat)	Kelas 5A IPA (Peredaran Darah)
		Kelas 3A IPA (Penggolongan Tumbuhan)	Kelas 3B Tema Keluargaku (IPA, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa)
		Kelas 5A IPS (Kerajaan Buddha)	Kelas 5B Bahasa Jawa (Gamelan)
2	Elysa Rohmawati	Kelas 1B Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 2	Kelas 2B IPA (Pertumbuhan tanaman)
		Kelas 5B Matematika (Operasi Hitung Campuran Bilangan Bulat)	Kelas 2B Matematika (Bilangan loncat)
		Kelas 2B Tema Keluarga (Macam-macam Dokumen dan Benda Penting Milik	Kelas 2B Bahasa Indonesia (Membuat kalimat dengan kata yang didengar)

		Keluarga)	
		Kelas 4A Tema 2 Subtema 1 Pembelajaran 6	Kelas 2B IPS (Dokumen dan benda penting keluarga)
3	Thety Nurhidhayanti	Kelas 2A Tema Peristiwa (Pemeliharaan Dokumen dan Koleksi Benda Berharga)	Kelas 3B IPA (Lingkungan sehat dan tidak sehat)
		Kelas 3B IPA (Penggolongan Hewan)	Kelas 3A Matematika (Operasi hitung bilangan)
		Kelas 5B Matematika (FPB dan KPK)	Kelas 2B IPA (tempat hidup makhluk hidup)
		Kelas 1B Tema 1 Subtema 4 Pembelajaran 4	Kelas 3B Matematika (perkalian bersusun panjang dan pendek)
4	Anida Mikantri	Kelas 2B Bahasa Indonesia (Teks cerita)	Kelas 3B Tematik (Bahasa Indonesia, Matematika, IPS)
		Kelas 4A Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 2	Kelas 3B Tematik (Bahasa Indonesia, Matematika, IPS)
		Kelas 5A IPA (Organ Pencernaan Manusia)	Kelas 3B Tematik (Bahasa Indonesia, Matematika, IPS)
		Kelas 3A IPA (Lingkungan Sehat dan Tidak Sehat)	Kelas 3A IPA (Pertumbuhan dan Perkembangan Makhluk)

			Hidup)
5	Tiza Ariesta Saputri	Kelas 3A Matematika (Garis Bilangan)	Kelas 5B IPS (Kerajaan Budha)
		Kelas 2A Tema Diri Sendiri (Ciri-ciri Hewan dan Nilai Tempat)	Kelas 3B Tematik (Matematika, IPA, PKn)
		Kelas 4B Tema 1 Subtema 3 Pembelajaran 5	Kelas 3B Tematik (IPA, Bahasa Indonesia, Bahasa Jawa)
		Kelas 1B Tema 2 Subtema 2 Pembelajaran 1	Kelas 5A IPA (Organ Peredaran Darah)
6	Dennis Hermawan	Kelas 4B Tema Indahnya Kebersamaan Subtema 2 Pembelajaran 2	Kelas 4A Tema Selalu Berhemat Energi Subtema 1 Pembelajaran 4
		Kelas 5A IPA (Pernapasan Hewan)	Kelas 2A Matematika (Mengurutkan Bilangan Ganjil dan Genap)
		Kelas 4A Tema Selalu Bersemangat Subtema 1 Pembelajaran 1	Kelas 5A Bahasa Indonesia (Dialog atau Percakapan Singkat)
		Kelas 2A IPA (Tempat Hidup Hewan dan Tumbuhan)	Kelas 4A Tema Peduli terhadap Makhluk Hidup Subtema 1 Pembelajaran 1
7	Ahmad Usup Triono	Kelas 5A Bahasa Indonesia (Mengarang Bebas)	Kelas 1A Tema 2 Subtema 1 Pembelajaran 3

		Kelas 3B SBK (Membuat Kincir Angin)	Kelas 4B Tema 2 Subtema 1 Pembelajaran 3
		Kelas 3A IPA (Penggolongan Hewan)	Kelas 5A IPS (Kerajaan Hindu – Budha)
		Kelas 4B Tema 2 Subtema 1 Pembelajaran 5	Kelas 5A IPA (Kebutuhan Makhluk Hidup)
8	Maria Goretti Adventya B.	Kelas 4B Tema 1 Subtema 2	Kelas 5A Matematika (FPB dan KPK)
		Kelas 2A Tema Diri Sendiri (Hewan dan Nilai Tempat)	Kelas 2B Bahasa Jawa (Tembang)
		Kelas 5B IPS (Pembagian Wilayah Waktu)	Kelas 3A IPA (Makanan Bergizi)
		Kelas 3B PKn (Sumpah Pemuda)	Kelas 3A SBK (Membuat Topeng)

Yogyakarta, 10 September 2016

Dosen Pembimbing

Lapangan

Guru Pembimbing

NIP. 19810425 201406 2

Mahasiswa

NIM. 13108241183

Dr. Anwar Senen, M.Pd.
 NIP. 19612901 198803 1

001

Rima Apriningrum
 S.Pd.Si

002

Ahmad Usup Triono
 NIM. 13108241183

Lampiran 4

	<p>PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA KELOMPOK SD NEGERI SENDANGADI 1 TAHUN AJARAN 2016/2017</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL 2016

MINGGU I

NO	KELAS	NAMA MAHASISWA	NAMA GURU	NIP/ NITB	MATERI	WAKTU
1	1A	Raidhita Diah Puspitasari	Sri Sudarti	19630550 198509 2 003	Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 2	Jumat, 29 Juli 2016 Jam 07.00 – 08.45
2	1B	Elysa Rohmawati	Sukinem	19601123 197912 2 004	Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 2	Jumat, 29 Juli 2016 Jam 08.10 – 11.05
3	2A	Thety Nurhidhayanti	Muhammad Anwaruddin Wijaya	-	IPS	Jumat, 29 Juli 2016 Jam 09.55 – 11.05

4	2B	Anida Mikantri	Ari Esnawati	-	Bahasa Indonesia	Jumat, 29 Juli 2016 Jam 07.00 – 08.45
5	3A	Tiza Ariesta Saputri	Rima Apriningrum S.Pd.Si	19810425 201406 2 002	Matematika	Jumat, 29 Juli 2016 Jam 07.00 – 08.45
6	4B	Dennis Hermawan	Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd	19801108 201406 1 001	Tema 1 Subtema 2 Pembelajaran 2	Jumat, 29 Juli 2016 Jam 09.55 – 11.05
7	5A	Ahmad Usup Triono	Albertus Agung Wibowo, S.Pd.SD	19741116 199703 1 003	Bahasa Indonesia	Jumat, 29 Juli 2016 Jam 09.55 – 11.05

Mengetahui

Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S.Pd

NIP. 19700121 199102 1 004



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

KELOMPOK SD NEGERI SENDANGADI 1

TAHUN AJARAN 2016/2017

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL 2016

MINGGU II

NO	KELAS	NAMA MAHASISWA	NAMA GURU	NIP/ NITB	MATERI	WAKTU
1	2A	Tiza Ariesta Saputri	Muhammad Anwaruddin Wijaya	-	IPA	Selasa, 2 Agustus 2016 09.55- 11.05
2	2B	Raidhita Diah Puspitasari	Ari Esnawati	-	Matematika	Rabu, 3 Agustus 2016 07.00 – 08.10
3	3A	Ahmad Usup Triono	Rima Apriningrum S.Pd.Si	19810425 201406 2 002	IPA	Selasa, 2 Agustus 2016 07.00 – 08.10
4	3B	Thety Nurhidhayanti	Dian Wijayanti	-	IPA	Selasa, 2 Agustus 2016

						09.20 – 10.30
5	4A	Anida Mikantri	Endang Handaniwati	19590829 198201 2 003	Tema 1, subtema 3 pembelajaran 2	Selasa, 2 Agustus 2016 09.55 – 11.05
6	4B	Maria Goretty A. B.	Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd	19801108 201406 1 001		
7	5A	Dennis Hermawan	Albertus Agung Wibowo, S.Pd.SD	19741116 199703 1 003	IPA	Jumat, 5 Agustus 2016 08.10 – 09.55
8	5B	Elysa Rohmawati	Fitria Dian	-	Matematika	Rabu, 3 Agustus 2016 09.55 – 11.55

Mengetahui

Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S.Pd

NIP. 19700121 199102 1 004



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

KELOMPOK SD NEGERI SENDANGADI 1

TAHUN AJARAN 2016/2017

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL 2016

MINGGU III

NO	KELAS	NAMA MAHASISWA	NAMA GURU	NIP/ NITB	MATERI	WAKTU
1	2A	Maria Goretti A. B.	Muhammad Anwaruddin Wijaya	-		
2	2B	Elysa Rohmawati	Ari Esnawati	-	IPA	Rabu, 10 Agustus 2016 08.10-09.55
3	3A	Raidhita Diah Puspitasari	Rima Apriningrum S.Pd.Si	19810425 201406 2 002	IPA	Selasa, 09 Agustus 2016 07.00-08.10
4	3B	Ahmad Usup Triono	Dian Wijayanti	-	SBK	Selasa, 09 Agustus 2016 07.00-08.10
5	4A	Dennis Hermawan	Endang Handaniwati	19590829 198201 2 003	Tema 1 Sub tema 4	Rabu, 10 Agustus 2016

						09.20 - 11.05
6	4B	Tiza Ariesta Saputri	Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd	19801108 201406 1 001	Tema 1 Sub tema 4	Rabu, 10 Agustus 2016 07.00 – 08.45
7	5A	Anida Mikantri	Albertus Agung Wibowo, S.Pd.SD	19741116 199703 1 003	IPA	Rabu, 10 Agustus 2016 09.55 – 11.05
8	5B	Thety Nurhidhayanti	Fitria Dian	-	Matematika	Selasa. 09 Agustus 2016 09.55-11.05

Mengetahui

Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S.Pd

NIP. 19700121 199102 1 004



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

KELOMPOK SD NEGERI SENDANGADI 1

TAHUN AJARAN 2016/2017

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL 2016

MINGGU IV

NO	KELAS	NAMA MAHASISWA	NAMA GURU	NIP/ NITB	MATERI	WAKTU
1	1B	Thety Nurhidhayanti	Sri Sudarti	19630550 198509 2 003	Tema	Selasa, 16 Agustus 2016
2	2A	Dennis Hermawan	Muhammad Anwaruddin Wijaya	-	IPA	Selasa, 16 Agustus 2016 09.55-11.05
3	3A	Anida Mikantri	Rima Apriningrum S.Pd.Si	19810425 201406 2 002	IPA	Kamis, 18 Agustus 2016 09.20-11.30
4	3B	Maria Goretti A. B.	Dian Wijayanti	-		
5	4A	Elysa Rohmawati	Endang Handaniwati	19590829 198201 2 003	Tema	Kamis, 18 Agustus 2016 07.00-08.10

6	4B	Ahmad Usup Triono	Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd	19801108 201406 1 001	Tema	Selasa, 16 Agustus 2016 11.20-12.30
7	5A	Raidhita Diah Puspitasari	Albertus Agung Wibowo, S.Pd.SD	19741116 199703 1 003	IPS	Selasa, 16 Agustus 2016 09.55-11.05
8	5B	Tiza Ariesta Saputri	Fitria Dian	-	IPS	Selasa, 16 Agustus 2016 07.00-08.10

Mengetahui

Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S.Pd

NIP. 19700121 199102 1 004



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

KELOMPOK SD NEGERI SENDANGADI 1

TAHUN AJARAN 2016/2017

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL 2016

MINGGU V

NO	KELAS	NAMA MAHASISWA	NAMA GURU	NIP/ NITB	MATERI	WAKTU
1	1A	Maria Goretti A. B.	Sri Sudarti	19630550 198509 2 003		
2	1B	Tiza Ariesta Saputri	Sukinem	19601123 197912 2 004	Tema	Rabu, 24 Agustus 2016
3	2B	Thety Nurhidhayanti	Ari Esnawati	-	Matematika	Rabu, 24 Agustus 2016 07.00-08.10
4	3B	Raidhita Dyah P.	Dian Wijayanti	-	PKn	Rabu, 24 Agustus 2016 09.55-11.05
5	4A	Anida Mikantri	Endang Handaniwati	19590829 198201 2 003	Tema 2	Kamis, 25 Agustus 2016

					Subtema 1	07.00-08.45
6	4B	Elysa Rohmawati	Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd	19801108 201406 1 001	Tema	Kamis, 25 Agustus 2016 07.00-08.45
7	5A	Ahmad Usup Triono	Albertus Agung Wibowo, S.Pd.SD	19741116 199703 1 003	IPS	Selasa, 23 Agustus 2016 09.55-11.05
8	5B	Dennis Hermawan	Fitria Dian	-	Bahasa Indonesia	Rabu, 24 Agustus 2016 07.00-08.10

Mengetahui

Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S.Pd

NIP. 19700121 199102 1 004



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

KELOMPOK SD NEGERI SENDANGADI 1

TAHUN AJARAN 2016/2017

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL 2016

MINGGU VI

NO	KELAS	NAMA MAHASISWA	NAMA GURU	NIP/ NITB	MATERI	WAKTU
1	1A	Ahmad Usup Triono	Sri Sudarti	19630550 198509 2 003	Tema	Selasa, 30 Agustus 2016 07.00-08.10
2	2A	Raidhita Dyah P.	Muhammad Anwaruddin Wijaya	-	Bahasa Indonesia	Rabu, 31 Agustus 2016 09.55-11.05
3	2B	Maria Goretti Adventya B.	Ari Esnawati	-		
4	3B	Dennis Hermawan	Dian Wijayanti	-	PKn	Rabu, 31 Agustus 2016 09.55-11.05
5	4A	Tiza Ariesta Saputri	Endang Handaniwati	19590829 198201 2 003	Tema	Kamis, 1 September

						07.00-08.45
6	4B	Thety Nurhidhayanti	Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd	19801108 201406 1 001	Tema	Rabu, 31 Agustus 2016 07.00-08.45
7	5A	Elysa Rohmawati	Albertus Agung Wibowo, S.Pd.SD	19741116 199703 1 003	PKn	Senin, 29 Agustus 2015 09.20-10.30
8	5B	Anida Mikantri	Fitria Dian	-	Bahasa Indonesia	Rabu, 31 Agustus 2016 07.00-08.10

Mengetahui

Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S.Pd

NIP. 19700121 199102 1 004



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

KELOMPOK SD NEGERI SENDANGADI 1

TAHUN AJARAN 2016/2017

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL 2016

MINGGU VII

NO	KELAS	NAMA MAHASISWA	NAMA GURU	NIP/ NITB	MATERI	WAKTU
1	2A	Anida Mikantri	Muhammad Anwaruddin Wijaya	-	Matematika	Rabu, 7 September 2016 08.10-09.20
2	2B	Ahmad Usup Triono	Ari Esnawati	-	Bahasa Indonesia	Rabu, 7 September 2016 09.55-11.05
3	3A	Dennis Hermawan	Rima Apriningrum S.Pd.Si	19810425 201406 2 002	IPS	Jumat, 9 September 2016 09.20-10.30
4	3B	Elysa Rohmawati	Dian Wijayanti	-	Bahasa Indonesia	Kamis, 8 September 2016

						08.10-09.55
5	4A	Maria Gorety Adventya B.	Endang Handaniwati	19590829 198201 2 003		
6	4B	Raidhita Dyah P.	Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd	19801108 201406 1 001	Tema	Rabu, 7 September 2016 07.00-08.45
7	5A	Thety Nurhidhayanti	Albertus Agung Wibowo, S.Pd.SD	19741116 199703 1 003	Bahasa Indonesia	Kamis, 8 September 2016 11.20-12.30
8	5B	Tiza Ariesta Saputri	Fitria Dian	-	Bahasa Indonesia	Rabu, 7 September 2016 07.00-08.10

Mengetahui

Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S.Pd

NIP. 19700121 199102 1 004



PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

KELOMPOK SD NEGERI SENDANGADI 1

TAHUN AJARAN 2016/2017

JADWAL MENGAJAR MAHASISWA PPL 2016

MINGGU VIII

NO	KELAS	NAMA MAHASISWA	NAMA GURU	NIP/ NITB	MATERI	WAKTU
1	2A	Ahmad Usup Triono	Muhammad Anwaruddin Wijaya		IPS	Rabu, 14 September 2016 07.00-08.10
2	2B	Tiza Ariesta Saputri	Ari Esnawati	-	IPA	Rabu, 14 September 2016 08.10-09.55
3	3A	Elysa Rohmawati	Rima Apriningrum S.Pd.Si	19810425 201406 2 002	IPA	Selasa, 13 September 2016 07.00-08.10
4	3B	Anida Mikantri	Dian Wijayanti	-	PKn	Rabu, 14 September 2016

						09.55-11.05
5	4A	Thety Nurhidhayanti	Endang Handaniwati	19590829 198201 2 003	Tema	Kamis, 15 September 2016 07.00-08.10
6	4B	Dennis Hermawan	Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd	19801108 201406 1 001	Tema	Kamis 15 September 2016 09.20-11.05
7	5A	Maria Goretty Adventya B.	Albertus Agung Wibowo, S.Pd.SD	19741116 199703 1 003		
8	5B	Raidhita Dyah P.	Fitria Dian	-	Bahasa Indonesia	Rabu, 14 September 2016 07.00 – 08.10

Mengetahui

Kepala Sekolah

Nur Suharyanto, S.Pd

NIP. 19700121 199102 1 004

Lampiran 5

MATRIK INDIVIDU

NAMA : AHMAD USUP TRIONO
NIM : 13108241183
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI SENDANGADI 1
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA :MLATI BENINGAN, SENDANGADI, MLATI, SLEMAN, DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu								Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
KEGIATAN PPL INDIVIDU										
1.	Konsultasi dengan guru pembimbing									
	a.persiapan	1	1	1	1	1	1	1	1	8
	b.pelaksanaan	1	1	1	1	1	1	1	1	8
	c.evaluasi dan tindak lanjut									
2.	Konsultasi dengan dosen pembimbing PPL									
	a.persiapan									
	b.pelaksanaan			1		1		1		3
	c.evaluasi dan tindak lanjut									

3.	Membuat RPP								
	a.persiapan	1	8						
	b.pelaksanaan	8	7	7	7	7	7	8	50
	c.evaluasi dan tindak lanjut	1	8						
4.	Mencari bahan ajar								
	a.persiapan	1	8						
	b.pelaksanaan	1	8						
	c.evaluasi dan tindak lanjut	1	8						
PROGRAM PPL									
1.	Mengajar Terbimbing								
	a.persiapan	1	1	1	1				4
	b.pelaksanaan	2	2	3	6				12
	c.evaluasi dan tindak lanjut	1	1	1	1				4
2.	Mengajar Mandiri								
	a.persiapan					2	2	1	6
	b.pelaksanaan					6	6	2	3
	c.evaluasi dan tindak lanjut					1	1	1	4
3.	Pendampingan Mengajar								
	a.persiapan								

	b.pelaksanaan		4				6	6	4	20
	c.evaluasi dan tindak lanjut						1	1		2
8.	Kerja Bakti Membersihkan Sekolah									
	a. Persiapan	1			1					2
	b. Pelaksanaan	3			5					8
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	1			1					2
9.	Penataan perpustakaan									
	a. Persiapan				1					1
	b. Pelaksanaan				4					4
	c. Evaluasi dan tindak lanjut				1					1
11.	HAORNAS									
	a. Persiapan							2		2
	b. Pelaksanaan							4		4
	c. Evaluasi dan tindak lanjut							1		1
12.	Akreditasi									
	a. Persiapan	2		2						4
	b. Pelaksanaan	9	12	12	12	6				51
12.	Penyerahan dan Penarikan									

	a. Persiapan	1							1	2
	b. Pelaksanaan	1,5							1,5	3
	c. Evaluasi	0							0	0
	JUMLAH JAM PPL	37,5	34	34	47	30	30	26	33,5	272

Yogyakarta, 10 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Anwar Senen, M.Pd.

NIP. 19612901 198803 1 001

Guru Pembimbing

Rima Apriningrum S.Pd.Si

NIP. 19810425 201406 2 002

Mahasiswa

Ahmad Usup Triono

NIM. 13108241183

Lampiran 6

Guru SD Negeri Sendangadi 1

Nama	PNS	GTT	Nama	PNS	GTT
Nur Suharyanto, S.Pd	✓		Dian Wijayanti, A.Ma	✓	
Mujihariyah, S.Pd.I	✓		A. Agung Wibowo,	✓	
Endang Handaniwati, S.Pd	✓		Rima Apriningrum,	✓	
Sukinem, S.Pd. SD	✓		Cahyo Adityo	✓	
V. Endah Indriyati, S.Ag	✓		Yudha Setya Putra		✓
Djumadi, A.Ma.	✓		Ari Esnawati		✓
Watini, S.Pd.I	✓		Muh. Anwarudin Wijaya		✓
Sri Sudarti, A.Ma	✓		Akhadi Syakuri		✓
Fajar Retnowati, S.Pd	✓		Irene Yesy		✓
Fitria Dian Pratiwi, S.Pd	✓		Ngudihartono		✓
Irmanto, S.Pd.	✓		Purjiyanto		✓

NO	NAMA	NIP
1	Nur Suharyanto, S.Pd	19700121 199102 1 004
2	Mujihariyah, S.Pd.I	19620121 198509 2 001
3	Endang Handaniwati, S.Pd	19590829 198201 2 003
4	Sukinem, S.Pd. SD	19601123 197912 2 004
5	V. Endah Indriyati, S.Ag	19640122 198509 2 001
6	Djumadi, A.Ma.	19571222 198303 1 012
7	Watini, S.Pd.I	19591212 198304 2 004
8	Sri Sudarti, A.Ma	19630520 198509 2 004
9	Fajar Retnowati, S.Pd	19750717 200801 2 011
10	Fitria Dian Pratiwi, S.Pd	19870524 200902 2 005
11	Irmanto, S.Pd.	19850221 200902 1 005
12	Dian Wijayanti, A.Ma	19870811 201001 2 009
13	A. Agung Wibowo, S.Pd.SD	19741116 199703 1 003
14	Rima Apriningrum, S.pd.Si.	19810425 201406 2 002
15	Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd.	19801108 201406 1 001
16	Yudha Setya Putra	-
17	Ari Esnawati	-
18	Muh. Anwarudin Wijaya	-
19	AkhadiSyakuri	-
20	Irene Yesy	-
21	Ngudihartono	-
22	Purjiyanto	-

Lampiran 7

PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi,Mlati, Sleman, DIY 55285
 Tlp. (0274) 869606
 E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017**Kelas : IA**

No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	ANDIKA DAVID SETIAWAN	3825	L	
2	AGHA PUTRA SETIAWAN	3886	L	
3	AKBAR MEQUA YUSUF ZELVINO	3887	L	
4	AL ADL T DONIE DE GENE	3888	L	
5	ANINDYA MAYSINTA ANGGIE	3889	P	
6	ATHA ANDARA NABIH	3890	P	
7	ATHAQUEENA ERLA ZABRINA	3891	P	
8	CAESAR AZIZ LEGOWO	3892	L	
9	CHALTEN JAVAS IYUD SAPUTRA	3893	L	
10	DEWI NATANIA	3894	P	
11	ELLYA FUH DHI MANGGARANI	3895	P	
12	FAIZA MAULIDYA PUTRI RUCHYANDI	3896	P	
13	GARNIS DISTINA SUPRIYANTO	3897	P	
14	HERLIETA KIRANA MADINNA	3898	P	
15	INAYA HANUM SUMUNAR	3899	P	
16	IZZATUL JANNAH SYA'BANA	3900	P	
17	KANNIA KALAN MAHESWARI	3901	P	
18	KYEFFRIN NATHASYA PURWADAFINA	3902	P	
19	LULU NURHITA	3903	P	
20	LUNETA AZ ZAHRA	3904	P	
21	MAHARDIKA KIANDRA YUWONO	3905	L	
22	MANDA HARMONI	3906	L	
23	NAUFAL PUTRA SETIAWAN	3907	L	
24	RANGGA PUTRA PRAGITA	3908	L	
25	REVAN ARYA NUGRAHA	3909	L	
26	SAAFIRA YASMIN MAITSAA	3910	P	
27	SHELLYN SYAHARANI	3911	P	
28	SILVIA PRIA ASTUTI	3912	P	
29	WANIKMAL	3913	P	

Mengetahui
 Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
 Guru Kelas IA

Nur Suharyanto, S.Pd.
 NIP 19700121 199102 1 004

Sri Sudarti, A.Ma
 NIP. 19630520 198509 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi,Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : IB

No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	ALFARISHA PUTRI DINANTI	3914	P	
2	ALYSSA DEWI HALIMATUZ ZAHRA	3915	P	
3	ANISA ARYANTI	3916	P	
4	ARDY BAYU FITRIYANTO	3917	L	
5	ARIEF ALFIANSAH EFFENDI	3918	L	
6	ARTHANZHA ALTHAF RINANDRYAN PUTRA	3919	L	
7	AULIYA BELLA ZAMIRA RAMADHANI S.	3920	P	
8	AVRISCHA CAHYA AURA DITYA	3921	P	
9	AZZAHRA BILQIS RAHMADHANY	3922	P	
10	AZZARA ANGGRAINI KUUMAWARDANI	3923	P	
11	D NADA AMELODY PUTRI	3924	P	
12	DIMAS EMIR FADILLAH MUQSITH	3925	L	
13	DYGTA DAVIAN PRAMUDYA	3926	L	
14	ERIZALLY ARKAAN CAHYA	3927	L	
15	GLADYSYA MANSYA VANNYA	3928	P	
16	HANA NAAFI'AH ATHAYA	3929	P	
17	LAKEISHA SEKAR HANIN	3930	P	
18	LATIFAH AINUN AULIYA	3931	P	
19	MARCIELLA CAROLINA SAWEHO	3932	P	
20	NASYWA QORI MAZIDAH	3933	P	
21	NISHA NAYLA ZERLINDA PUTRI	3934	P	
22	RAHADIANA PERTIWI	3935	P	
23	REZA DIKA ADITYA	3936	L	
24	RICHEI RENDY DWI SAPUTRA	3937	L	
25	SASKIA FITRIAN	3938	P	
26	SAYYA SWABRETYA SAROTTAMA SATRIA SATMA	3939	L	
27	SHINTA AYU MULYANINGSIH	3940	P	
28	WAHIDAH HUSNA FAUZIYAH	3941	P	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas IB

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Sukinem, S.Pd.SD
NIP. 19601123 197912 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi,Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : II A

No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	RISKY PUTRA RAMADHAN	3780	L	
2	ABDUL RASYA SETIAWAN NARDI	3822	L	
3	ALMAST PRATAMA MUKHWAN	3823	L	
4	ALWAYS HUSNUDHON BILLAH	3824	P	
5	BAGAS TABAH FITRIANSYAH	3826	L	
6	CALLISTA ANGELINE WAFI R P	3827	P	
7	CHIKA ANEKA PUTRI SALJU	3828	P	
8	CYRILUS ANDIKA TOMI BAGUS M	3829	L	
9	FARHAN NUR FAUZAN	3830	L	
10	FIENESTA ZAHRA AZALIA	3831	P	
11	GALIH RAHADYAN EKO PRABOWO	3832	L	
12	GENDIS ASTUTI WULANDARI	3833	P	
13	GHEITZA RAHMAH TULLAH	3834	P	
14	KHEISYA INNA YATU AZ-ZAHRA	3836	P	
15	KHALLAQAH YASIN	3835	L	
16	LUTHFI NUR RIDWAN	3837	L	
17	MUHAMMAD NUR FAIS	3838	L	
18	MUHAMMAD RAIHAN RAMADHAN	3839	L	
19	NASYWAN ANINDYA NAYOTTAMA	3840	L	
20	NAYLA MAHESWARI	3841	P	
21	RIDHO NAZRIEL ALAMSYAH	3842	L	
22	SABILLA IKA CAHYANING RATRI A	3843	P	
23	SAFIRA WANDA RAMADHANI	3844	P	
24	SASKIA MECCA NOVITA SARI	3845	P	
25	SATRIO AGUNG WIBOWO	3846	L	
26	ZULFYANTI NURUL AQNA	3847	P	
27	WAFIQAH IZAH RONA	3879	P	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas II A

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Muh. Anwarudin Wijaya
NIP. -



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : II B

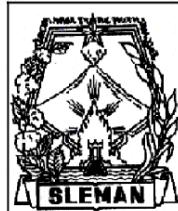
No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	AHMAD WILDHAN ADHIPRATAMA F	3848	L	
2	AKBAR NUR RIYADI	3849	L	
3	ALIFKI ADNAN HANANTA	3850	P	
4	AULIA DWI MAWARNI	3851	P	
5	CANTIKI FARA VANIA	3852	L	
6	DWI SEPTIA RAMADHANI	3853	L	
7	FAIRUS NUR HERMAWAN	3854	L	
8	FRINNATA CAHYA	3855	L	
9	GALIH KUSUMA DEWA ISTNAANI	3856	P	
10	GAMAL FAREZI AL BANNA	3857	P	
11	GHAZIZYAN ASSYAFIQ	3858	L	
12	GILANG ANDIKA PRATAMA	3859	L	
13	HAYA NAJMAH FAUZIAH	3860	L	
14	JESSICA ZENA GABRIELIA	3861	P	
15	MUHAMAD NABIL NUR MUFID	3862	L	
16	MUHAMMAD NUR HATTA LATIF	3863	P	
17	MUHAMMAD RAFFI IRSYAD	3864	P	
18	RAFI HABIB ZAHRAN	3865	L	
19	RAISYA RAYA ARIYADI	3866	L	
20	RIFDA LATHIFA ZAIN ARNITAMA	3867	P	
21	RIFKY ADYATAMA NURIYANTO	3868	P	
22	SEPTIAN BANU RAMADHAN PUTRA	3869	L	
23	SU ANDRE SETIAWAN	3870	L	
24	SUKMA DWI ANGGITA	3871	L	
25	SUNRISE SUNNY PRATAMA	3872	L	
26	YOVIRA DWI AGUSTIANI	3873	P	
27	ZARAVINA AMEYLIA PUTRI	3874	P	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas II B

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Ari Esnawati, S.P.
NIP. -



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : III A

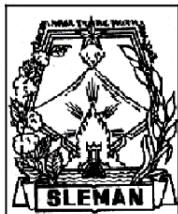
No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	AFIFAH GITA AYU CAHYA NINGRUM	3754	P	
2	AICHA ALIA AFIFAH	3755	P	
3	ALKHAFIKY SURYA WIBOWO	3756	L	
4	ALTHAF SAHASIKA ARUNA PUTRA	3757	L	
5	AMELYA NADIEN MAHARANI	3758	P	
6	ANDREAN PRAKOSO	3759	L	
7	ARKA JULIAN ABINAYA	3760	L	
8	ARYA DEVA RENGGA	3761	L	
9	AULIA EKSHA RAMADHANI	3762	P	
10	BAGASKARA OKTAVIANO R	3763	L	
11	BENT PRASAJA ARI WIRAWAN	3764	L	
12	CITRA KATULISTIWA	3765	P	
13	DAVA RADITYA BAHTIAR	3766	L	
14	DEA AYU WIDYANINGSIH	3767	P	
15	DEWA AGUS SAPUTRA	3769	L	
16	FILANNA FITRI NARISWARI	3770	P	
17	HARUN BAYU PRABOWO	3771	L	
18	KHANSA SAHABIYATUL MUSLIMAH	3772	P	
19	LIVIANA SHAFA SUSANTI	3773	P	
20	MUHAMMAD ARYA SYAPUTRA	3774	L	
21	MUHAMMAD HUSNAN FAHITIN	3775	L	
22	PUTRI RAMADANI	3777	P	
23	RAKHA ADE SAPUTRA	3778	L	
24	RISKI WISDYANINGRUM	3779	P	
25	SEKAR AYU RAMADHANTY	3781	P	
26	UQAILA ZAHY P	3875	P	
27	VANIA PUTRI RAMADHANI	3876	P	
28	NAZWA QAILLA WIRYANSYAH	3877	P	
29	SHAFIYA JASMIN MAITSA	3942	P	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas IIIA

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Rima Apriningrum, S.Pd.Si
NIP. 19810425 201406 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi,Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : III B

No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	ABISAKA ADHA ABDILLAH	3782	L	
2	FADIL RAHMAWAN	3784	L	
3	FAIZUN WIDYATAMA PUTRA	3785	L	
4	FULVIAN DESTA AXL PERMANA	3786	L	
5	HERIBERTUS INDRA SETYAWAN	3788	L	
6	INDAH BINTANG AYUDIA	3789	P	
7	JAGAD RADITYA PUTRA	3790	L	
8	KAYLA ANINDITA MUTIA	3791	P	
9	KELVIN ARGA RAFFI RADITYA	3792	L	
10	KUKUH PRASETYO	3794	L	
11	LILYANA WINDA KURNIAWATI	3795	P	
12	LOVENA FATHIA AYU DARRA SUKMA	3796	P	
13	MAGHFIRA NURAINI	3797	P	
14	MICHELE AUDRYA LESTARI	3798	P	
15	MUHAMMAD ABDILLAH RIDWAN	3799	L	
16	MUHAMMAD AKYAS SYAMSUL M	3800	L	
17	MUHAMMAD NUR RIZKI	3801	L	
18	MUHAMMAD RIZKA ARDHANA P	3802	L	
19	NAILA PARAMITA	3803	P	
20	NASHWA LATIFA YULIANTI	3804	P	
21	NAUVAL HALIM ROFIF	3805	L	
22	NISRINA RAIHANA PUTRI	3806	P	
23	RAFI AHMAD FAIZ	3807	L	
24	RAHMANURROYAN	3808	L	
25	RAINIA ULI GHANIYYA	3809	P	
26	RASTY AYU WARDANI	3878	P	
27	RESTYANITA RIONA AYU FATIMAH	3879	P	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas III B

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Dian Wijayanti, A.Ma
NIP. 19870811 201001



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi,Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : IV A

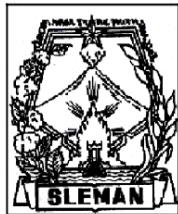
No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	MUHAMMAD NUR HUDA ARFANI	3572	L	
2	SATRIO ERLANGGA	3461	L	
3	ADINDA LIANI RAHMADHAN	3677	P	
4	ANDIKA FHERLLY ARIYANTO	3678	L	
5	BELHANI YOGAS MARGARETHA	3679	P	
6	CARINA NUR RAHMADHANI	3680	P	
7	EIDELY MEISYA PUTRI	3681	P	
8	ELVIRA FIRLIANA PUTRI	3682	P	
9	EZA AL FITRAH	3683	P	
10	JULIAN ADE ERIAWAN	3685	L	
11	LIANA RAHMA ALEZIA	3687	P	
12	MUHAMAD DEKA SAPUTRA	3689	L	
13	MUHAMMAD AZIIZ FAUZAN R	3690	L	
14	MUHAMMAD DIMAS ARYA S	3691	L	
15	NATYA LAKSITA	3692	P	
16	NAYRA AUFA KHANISA	3693	P	
17	PETRUS RIXKY RONALD S	3694	L	
18	PURWOKO LATHIF K	3695	L	
19	RAFIDA AYU BERLIAN	3696	P	
20	RIO WICAKSONO	3697	L	
21	RIZKA LINTANG KURNIAWATI	3698	P	
22	ROSHAN RIXKY LAILI R	3699	L	
23	SANDRA PUTRI ERLIANA	3700	P	
24	TIA PRADITA SARI	3704	P	
25	ZARQA NAYNA ALFAHRA	3704	P	
26	SIMON BINTANG BANGKIT PAMUNGKAS	3745	L	
27	MUHAMMAD FAIZ HANIF F.	3745	L	
28	YOKTAN IMANUEL	3816	L	
29	HANIF AULIA	3880	L	
30	ZIDNI FADLI MUSTAQIM	3886	L	
31	JAUZA TAVIDAH HUSNIAH	3878	P	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas IV A

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Endang Handaniwati, S.Pd
NIP. 19590829 198201 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : IV B

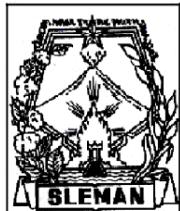
No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	AHMAD DANI CAHYO NUGROHO	3588	L	
2	M. JODI MAULANA NARDI	3655	L	
3	BIMA ADITYA PUTRA	3591	L	
4	AISYAH NUR AZIZAH	3705	P	
5	ALEANDRO BARCA AL BARQUI	3706	L	
6	ANDHIKA TRI WICAKSONO	3707	L	
7	ANDRYANO RIDHO PUTRA W	3708	L	
8	AULIA RAMADHANI SYA'BANA	3709	P	
9	AWANDA NADIN NUR SABILA	3710	P	
10	DEVINA AMELYA SALSA	3711	P	
11	EVAN DWIKO RAMADHAN	3712	L	
12	FARIZA LUKITASARI	3713	P	
13	FITRI MUTMAINAH	3714	P	
14	ILHAM FIRMANSYAH	3715	L	
15	ILHAM NUR AVRILIAWAN SAPUTRA	3716	L	
16	MALA NUR KHASANAH	3717	P	
17	MUHAMMAD DAFFA RAHARDIAN P	3718	L	
18	NASHIFAH TANJUNG ALAWIYAH	3719	P	
19	NIKITA EMA NURILLAH	3720	P	
20	NURUL LATIFAH	3721	P	
21	PASYADITHA NUR OKTAVIAN	3722	L	
22	PUTRI MEGA SAFITRI	3723	P	
23	RADIA OKTAFELIA	3724	P	
24	RADITA NORMA SEPTIANI	3725	P	
25	RADITH RAGIL SADEWA	3726	L	
26	RAFA FERDIA ANANTA	3727	L	
27	RAFI HAKIM	3728	L	
28	RIDWAN 'AINUN NI'AM	3729	L	
29	RIMBA SATYA GARA	3730	L	
30	RIZKY AHMAD FAUZAN	3731	L	
31	VANISA RISMA MELATI	3732	P	
32	HANA KARTIKA	3875	P	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas IV B

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Cahyo Adityo Andreyanto, S.Pd.
NIP 19801108 201406 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : V A

No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	IMAM FAJAR SIDIQ	3568	L	
2	OLGA NEDIANA KUSUMA ASTUTI	3576	P	
3	IMAM EKO SAPUTRA Y	3567	L	
4	LUCY DIAN SAPUTRA	3569	P	
5	SILVIANA RACHEL ANDARISTA	3586	P	
6	AILA BERLIANAN ZAHARANI	3623	P	
7	CINTA NANDA AHZAHRA	3627	P	
8	FATHQULLIZA RINANDITA	3628	L	
9	FENNY YULIANA DEWI	3629	P	
10	GALANG RIZKY NOVENDRA	3630	L	
11	HANIF SATYA YUNAWIRA	3631	L	
12	KUNTO RUDI APRIYANTO	3632	L	
13	MUHAMMAD FADLI HAMSYAH	3633	L	
14	MUHAMMAD RIZQIE AL WAASY	3634	L	
15	NADYNE LINTANG ADEVA	3635	P	
16	NAELA PUTRI RAHMAWATI	3636	P	
17	RAMA ROHMAT SETIAJI	3637	L	
18	REZA WAHYU HIDAYAT	3638	L	
19	SALSABILA RAHMAYANTI	3639	P	
20	SALSABILA WAHYUNING D	3640	P	
21	SATRIO GANESH PRATISTO	3642	L	
22	SITI KHOTIJAH	3643	P	
23	TANIA CLAUDYA NUR ALISSA	3644	P	
24	ZANUAR SAPUTRA	3645	L	
25	ANANDA PUTRI ARISKA	3733	P	
26	SITI ROSIANA RAHMA WATI	3735	P	
27	SEKAR GALUH RATUAWALIAH W	3750	L	
28	NAURA NAJWA ASYIFA	3815	P	
29	NEBRISKA ZAHRA MAHESWARI	3882	P	
30	YOSEF HUSNUDON BILLAH	3883	L	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas V A

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Albertus Agung Wibowo
NIP. 19741116 199703 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : V B

No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	ONI SETIAWAN	3472	L	
2	IVAN ARDIANSYAH	3492	L	
3	ADITYA BIMA PUTRA	3477	L	
4	ANDRIAN RAKA DWI SAPUTRA	3589	L	
5	DEVA CHRISTIAN SURYA TAMA	3593	L	
6	NIKO WAHYU SAPUTRA	3607	L	
7	SEPTIAWAN DWI PUTRA	3614	L	
8	TITA RAHMADANI	3616	P	
9	A. NADA PUTRI NUSANTARA	3647	P	
10	ALIA DWI FITRIANI	3649	P	
11	AMRU AL FIKRI	3650	L	
12	ARDIA SYABILLA ZAHRA	3651	P	
13	ARIF WIBOWO	3652	L	
14	AVENSYA PRAMDAN OCSA S	3654	P	
15	ALYA MARSYA ANJELI PUTRI	3655	P	
16	CHOIRUL NADIYA PUTRI CAHYANI	3656	P	
17	DAMAR TABAH DWI PUTRA	3657	L	
18	DETA SAPUTRA	3658	L	
19	DWI ADITYA NUR HIDAYAT	3659	L	
20	GALANG RIVANSYAH	3660	L	
21	INTAN NUR AINI	3661	P	
22	LAMLAM DEO PAMUNGKAS	3663	L	
23	LATIFAH NURUL AINI	3664	P	
24	M ZAKARIYA	3666	L	
25	NAVISA OKTAVIANI	3667	P	
26	RIFKY ARYANTA WIBOWO	3668	L	
27	RIMA NABILA	3669	P	
28	YAVEAL LINTANG VALERIA	3670	P	
29	ALFIRYAL FADILA PURNOMO	3746	L	
30	MUHAMMAD RIZKY NUR RAMADHANI	3749	L	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas V B

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Fitria Dian Pratiwi, S.Pd
NIP. 19870524 200902 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi, Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : VI A

No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	KAKA FEBRY SAPUTRA	3493	P	
2	NOVITA SARI	3500	L	
3	ANAS BAHARI	3556	L	
4	ANDRE SULISTYO SAPUTRA	3557	L	
5	ARFIAN EKA RAMADHAN	3558	P	
6	ATHAYA GRANIA MINDRATNO	3559	P	
7	DEVIANSA SYAHARANI	3561	L	
8	DIMAS MUHAMMAD AZHAR	3562	P	
9	FATIKHAA PUTRI NABILLA	3563	P	
10	FITRA BAGUS RAMMANDHA	3564	L	
11	GANJAR SUBIYANTORO	3565	P	
12	HAEGYA SOPHIYA AULIA AL-FATIH	3566	L	
13	MUHAMAD BIMA EKA HADI K.	3571	P	
14	NADIVA AYU QHOIRUNNISA	3573	P	
15	NOLA CYNTIA PRADINA	3575	P	
16	PRITA AULIA	3577	L	
17	RAHMAD EKA PRASETYA	3578	L	
18	REDYA AKSHA RAMANDHA	3579	P	
19	REDYTA PUTRI MAHARANI	3580	L	
20	REVANGGA BAHTIAR	3581	P	
21	RIVA ANINDITYA	3582	P	
22	SASKILA AURORA DEWINDA	3583	P	
23	SATYARINI NURUL FATIKAH	3584	L	
24	SEFRIQ FARHAN FADILAH	3585	P	
25	M. IQBAL WIJAYA	3671	L	
26	AZZAHRA GIRI	3736	P	
27	ANGGITA DYAH	3737	P	
28	NIKYTA SESARYCA	3751	P	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas VI A

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Irmanto, S.Pd
NIP. 19850221 200902 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA, DAN OLAHRAGA
SD NEGERI SENDANGADI 1

Jalan Magelang Km 7,5 MlatiBeningan, Sendangadi,Mlati, Sleman, DIY 55285
Tlp. (0274) 869606
E-mail: sdsendangadisatu@yahoo.co.id

Keadaan Siswa Tahun 2016/2017

Kelas : VI B

No	Nama	No. Induk	L/P	Keterangan
1	ARI SYAHRUL ARDI	3511	L	
2	YOGA PUTRA PRATAMA	3537	L	
3	YUDHA ARTAMA PUTRA	3538	L	
4	DEO RENDY SAPUTRO	3418	L	
5	ADAM PERMANA	3587	L	
6	ANISA NUR WARDANI	3590	L	
7	DESFRIAN RIFKY SAPUTRA	3592	L	
8	DEVIANA GLADIS BUDIASTUTI	3594	L	
9	ERIKA NURIYA SUJAKI KUZHAIMAH	3595	P	
10	FAISAL HIDAYAT	3596	L	
11	GABRIELA ALYA BIFA	3597	P	
12	IRHAS LANTYA TRI SUPUTRA	3599	P	
13	KHUSNI MEILANI	3601	L	
14	LATIFAH MUFLIHAH	3602	P	
15	MUHAMMAD IQBAL TRIYANA	3603	P	
16	MUHAMMAD ILHAM TRIYANA	3604	L	
17	MUHAMMAD LUTFI FERDINAND	3605	P	
18	NASWA ANGELIA MEHARANGGA	3606	P	
19	PANDU TEGAR KRISYANTO	3608	L	
20	RAFI ADNAN ATALLAH	3610	L	
21	RHEDINA SAPUTRI SULISTYANING	3611	L	
22	RIZKY NASTITI KARTIKA SARI	3612	P	
23	SELVI FEBRIYANI	3613	L	
24	SHAFIA AZAHRA	3615	L	
25	MEYRANDA KUSUMA HANNI	3738	P	
26	M. FARIS SIDQI AL-HAKIM	3747	P	
27	ARDIAN DWI SUCIPTO	3752	P	

Mengetahui
Kepala Sekolah

Mlati, 18 Juli 2016
Guru Kelas VI B

Nur Suharyanto, S.Pd.
NIP 19700121 199102 1 004

Fajar Retnowati, S.Pd
NIP. 19750717 200801 2 011

Lampiran 8

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : IA
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	Upacara	Penjaskes	Matematika	P. Agama	PKn	SENAM
2	07.35-08.10	Matematika	Penjaskes	Matematika	P. Agama	PKn	Matematika
3	08.10-08.45	Matematika	Penjaskes	B. IND	IPS	B. IND	Matematika
	08.45-09.00	<i>Istirahat</i>					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	IPA	B. IND	B. IND	IPS	B. IND	B. Jawa
5	09.55-10.30	IPA	B. IND	SBK	IPA*	P. Agama	B. Jawa
6	10.30-11.05	SBK	IPA	SBK	IPA*	P. Agama	IPS*

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1

SEMESTER GANJIL KELAS : IB

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	Upacara	Matematika	Penjaskes	P. Agama	PKn	SENAM
2	07.35-08.10	Matematika	Matematika	Penjaskes	P. Agama	PKn	Matematika
3	08.10-08.45	Matematika	B. IND	Penjaskes	IPS	B. IND	Matematika
	08.45-09.00	<i>Istirahat</i>					
-	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	IPA	B. IND	B. IND	IPS	B. IND	B. Jawa
5	09.55-10.30	IPA	SBK	B. IND	IPA*	P. Agama	B. Jawa
6	10.30-11.05	SBK	SBK	IPA	IPA*	P. Agama	IPS*

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : IIA
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	Upacara	Agama	IPS	B.Indonesia	Penjas	Senam
2	07.35-08.10	Matematika	Agama	IPS	B.Indonesia	Penjas	PKn
3	08.10-08.45	Matematika	Matematika	Matematika	B.Indonesia	Penjas	PKn
	08.45-09.00	<i>Istirahat</i>					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	SBK	Matematika	Matematika	IPA	B.Indo	IPA
5	09.55-10.30	SBK	IPA*	B.Indo	B. Jawa	IPS	IPA
6	10.30-11.05	Agama	IPA*	B.Indo	B. Jawa	IPS*	SBK
7	11.05-11.40	Agama					

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : IIB
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	Upacara	IPS	Matematika	Penjas	B.Indonesia	SENAM
2	07.35-08.10	Matematika	IPS	Matematika	Penjas	B.Indonesia	IPA
3	08.10-08.45	Matematika	Matematika	IPA*	Penjas	B.Indonesia	IPA
	08.45-09.00	<i>Istirahat</i>					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	SBK	Matematika	IPA*	B.Indonesia	IPA	PKn
5	09.55-10.30	SBK	B.Indonesia	Agama	IPS	B. Jawa	PKn
6	10.30-11.05	Agama	B.Indonesia	Agama	IPS*	B. Jawa	SBK
7	11.05-11.40	Agama					

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : IIIA
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	UP	IPA	MTK	B. INDO	MTK	SENAM
2	07.35-08.10	PENJAS	IPA	MTK	B. INDO	MTK	AGAMA
3	08.10-08.45	PENJAS	B. IND	PKN	B. INDO	MTK	AGAMA
	08.45-09.00	<i>Istirahat</i>					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	PENJAS	B. IND	PKN	IPA	IPS	SBK
5	09.55-10.30	MTK	B. JAWA	IPA	IPA	IPS	B.IND
6	10.30-11.05	MTK	B. JAWA	AGAMA	SBK	SBK	EKSKUL
	11.05-11.20	<i>Istirahat</i>					
7	11.20-11.55	IPS	B. IND*	AGAMA	SBK		EKSKUL
8	11.55-12.30	IPS*					EKSKUL

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : IIIB
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	UP	SBK	AGAMA	IPA	MTK	SENAM
2	07.35-08.10	B. INDO	SBK	AGAMA	IPA	MTK	PENJAS
3	08.10-08.45	B. INDO	B.INDO	MTK	B. INDO	MTK	PENJAS
	08.45-09.00	<i>Istirahat</i>					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	B. INDO	IPA	MTK	B. INDO	IPS	PENJAS
5	09.55-10.30	MTK	IPA	PKn	B. JAWA	IPS	SBK
6	10.30-11.05	MTK	AGAMA	PKn	B. JAWA	SBK	EKSKUL
	11.05-11.20	<i>Istirahat</i>					
7	11.20-11.55	IPS	AGAMA	IPA	B. INDO*		EKSKUL
8	11.55-12.30	IPS*					EKSKUL

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : IVA
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	Upacara	Penjas	Agama	Matematika	B. Indonesia	Senam
2	07.35-08.10	B. Inggris	Penjas	Agama	Matematika	B. Indonesia	Matematika
3	08.10-08.45	B. Inggris	Penjas	B. Jawa	Matematika*	IPS	Matematika
	08.45-09.00	ISTIRAHAT					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	Matematika	Penjas	B. Jawa	TIK	IPS	B. Indonesia
5	09.55-10.30	Matematika	PKn	IPA	TIK	IPA	B. Indonesia
6	10.30-11.05	IPS	Pkn	IPA	SBK	IPA	IPA
	11.05-11.20	ISTIRAHAT					
7	11.20-11.55	IPS	B. Indonesia	SBK	SBK		Ekskul
8	11.55-12.30	IPS*	B. Indonesia	SBK	Agama		Ekskul
9	12.30-13.05				Agama*		

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : IVB
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	UP	Agama	B. Inggris	PKn	OR	Senam
2	07.35-08.10	MTK	Agama	B. Inggris	PKn	OR	MTK
3	08.10-08.45	MTK	MTK	B. Indonesia	IPS	OR	MTK
	08.45-09.00	ISTIRAHAT					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	IPA	MTK	B. Indonesia	IPS	OR	MTK*
5	09.55-10.30	IPA	B. Indonesia	B. Jawa	IPS*	IPA	SBK
6	10.30-11.05	IPA	B. Indonesia	B. Jawa	B. Indonesia	IPA	SBK
	11.05-11.20	ISTIRAHAT					
7	11.20-11.55	TIK	SBK	IPS	B. Indonesia		Ekskul
8	11.55-12.30	TIK	SBK	IPS	Agama		Ekskul
9	12.30-13.05				Agama		

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : VA
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	UP	B.Inggris	OR	MTK	IPS	Senam
2	07.35-08.10	Agama	B.Inggris	OR	MTK	IPS	B.Indonesia
3	08.10-08.45	Agama	IPA	OR	SBK	IPA	B.Indonesia
	08.45-09.00	ISTIRAHAT					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	PKn	IPA	OR	SBK	IPA	SBK
5	09.55-10.30	PKn	IPS	TIK	B.Jawa	B.Indonesia	SBK
6	10.30-11.05	MTK	IPS	TIK	B.Jawa	B.Indonesia	IPA
	11.05-11.20	ISTIRAHAT					
7	11.20-11.55	MTK	IPA	MTK	B.Indonesia		Ekskul
8	11.55-12.30	MTK	Agama	MTK	B.Indonesia		Ekskul
9	12.30-13.05		Agama				

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1

SEMESTER GANJIL KELAS : VB

TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	Upacara	IPS	B. Indo	Penjas	B. Inggris	Senam
2	07.35-08.10	Agama	IPS	B. Indo	Penjas	B. Inggris	IPA
3	08.10-08.45	Agama	B. Indo	IPS	Penjas	B. Jawa	IPA
	08.45-09.00	Istirahat					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	IPA	B. Indo	IPS	Penjas	B. Jawa	SBK
5	09.55-10.30	IPA	MTK	MTK	IPA	SBK	SBK
6	10.30-11.05	PKN	MTK	MTK	MTK	SBK	IPA
	11.05-11.20	Istirahat					
7	11.20-11.55	PKN	TIK	B. Indo	MTK		Eskul
8	11.55-12.30	B. Indo	TIK	Agama	MTK		Eskul
9	12.30-13.05			Agama			

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : VIA
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	UP	PKn	IPA	IPS	Agm	Senam
2	07.35-08.10	Mtk	PKn	IPA	IPS	Agm	Penjas
3	08.10-08.45	Mtk	TIK	B.Ind	MTK	Mtk	Penjas
	08.45-09.00	<i>Istirahat</i>					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	IPS	TIK	B.Ind	MTK	Mtk	Penjas
5	09.55-10.30	IPS	IPA	Bhs. Jawa	MTK	B. Inggris	Penjas
6	10.30-11.05	B.Indonesia	IPA	Bhs. Jawa	IPA	B. Inggris	PDM
	11.05-11.20	<i>Istirahat</i>					
7	11.20-11.55	B.Indonesia	B.Ind	SBK	SBK		PDM
8	11.55-12.30	P. Agm	B.Ind	SBK	SBK		
9	12.30-13.05	P. Agm					

JADWAL PELAJARAN SD NEGERI SENDANGADI 1
SEMESTER GANJIL KELAS : VIB
TAHUN PELAJARAN 2016/2017

Jam Ke	Waktu	Hari / Mata Pelajaran					
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jum'at	Sabtu
1	07.00-07.35	UP	IPA	Mtk	B.Ind	Agm	Senam
2	07.35-08.10	Penjas	IPA	Mtk	B.Ind	Agm	Mtk
3	08.10-08.45	Penjas	PKn	IPA	Bhs. Jawa	B.Inggris	Mtk
	08.45-09.00	<i>Istirahat</i>					
	09.00-09.20	<i>Jam Wajib Baca</i>					
4	09.20-09.55	Penjas	PKn	IPA	Bhs. Jawa	B.Inggris	B.Ind
5	09.55-10.30	Penjas	TIK	IPS	B.Ind	Mtk	B.Ind
6	10.30-11.05	IPS	TIK	IPS	B.Ind	Mtk	PDM
	11.05-11.20	<i>Istirahat</i>					
7	11.20-11.55	IPS	Mtk	SBK	SBK		PDM
8	11.55-12.30	P.Agm	IPA	SBK	SBK		
9	12.30-13.05	P.Agm					

Lampiran 9



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

TAHUN : 2015/2016

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKATA

NOMOR LOKASI :

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD N SENDANGADI 1

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA :

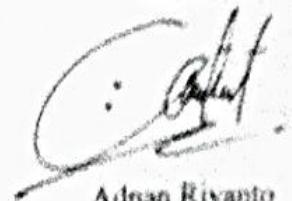
NO.	NamaKegiatan	HasilKuantitaif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	PemdaKabupaten	Sponsor/ LembagaLainnya	Jumlah
1.	Plangisasi	Bener		Rp 24000			Rp 107.400
		StreplesTembak		Rp 83.4000			
2.	Acra 17an	Piala		Rp 105.000			Rp 155.050
		Hadiah		Rp50.050			
3.	AcaraPenerjunan	Snack		Rp 200.000			Rp 200.000

4.	KonsumsiHarian	Galon		Rp16.500			Rp 128.550
		Aqua 1,5 L		Rp 15.000			
		Gula		Rp66.500			
		Teh		Rp 28.000			
		snack		Rp2.550			
5.		Name Teg		Rp 114.000			Rp 114.000
6.	Fotocopy			Rp 148.700			Rp 148.700
7.	Insidental	PembelianparselmenjengukTiza		Rp 120.000			Rp 212.000
		Masker Hijab		Rp 12.000			
		Keteb		Rp80.000			
8.	PembelianKenang-kenangan	Mug 22 Jam 1 Matras POA 4		Rp 440.000 Rp 80.000 Rp 240.000			Rp 760.000
Jumlah							Rp 1.825.700

Siemar, 1 September 2016

Mengetahui,

Ketua PPL.



Adnan Riyanto

NIM : 13604221053

Bendahara



Elysa Rohmatullah

NIM : 1310924

Lampiran 10



Gambar 1. Mengajar Terbimbing



Gambar 2. Mengajar Mandiri



Gambar 3. Pengajian Jumat Pagi



Gambar 4. Pengajian Jumat Pagi



Gambar 5. Akreditasi Inventaris Ruangan



Gambar 6. MC Rapat Wali Murid



Gambar 7. Menyambut Presiden



Gambar 8. Menyambut Presiden



Gambar 9. Upacara Rutin Hari Senin



Gambar 10. Persiapan Upacara rutin



Gambar 11. Membersihkan dan Menata Ulang Perpus



Gambar 12. Membersihkan dan Menata Ulang Perpus



Gambar 13. Pendampingan Latian Pildacil



Gambar 14. Imunisasi



Gambar 15. Simulasi Bencana Gempa Bumi



Gambar 16. Simulasi Bencana Gempa Bumi



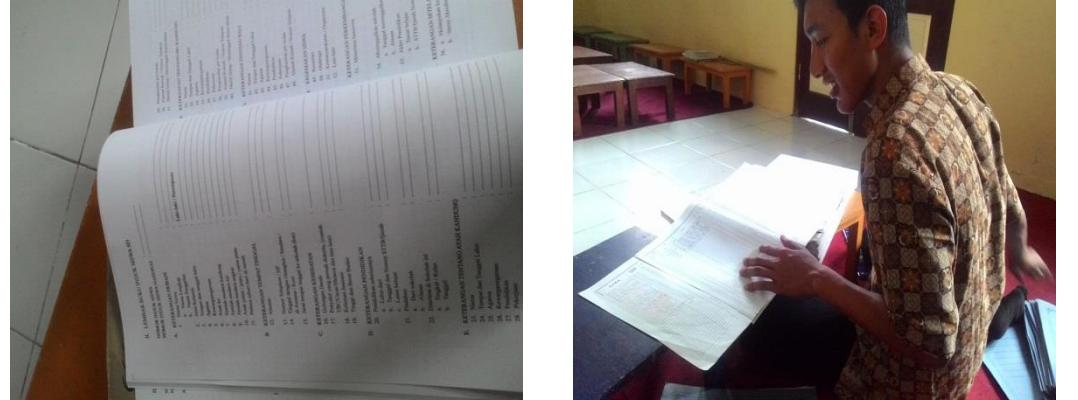
Gambar 17. Apel Menyambut Siswa



Gambar 18. Penyerahan Piala Anak Berprestasi Dalam Rangka HUT RI ke-71



Gambar 19. Mencari Rute Untuk Gambar 20. Pos 2 HAORNAS HAORNAS



Gambar 21. Buku Induk Kelas 1B



Gambar 22. Mengisi Buku Induk Kelas 1B



Gambar 23. Memasak Dalam Rangka Idul Adha