



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL II
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Nama Lembaga : Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kabupaten Sleman
 Alamat Lembaga : Jl. Parasamya, Beran, Tridadi, Sleman
 Pembimbing Lembaga : Drs. Andreas Wijiutomo
 Dosen Pembimbing : Nurtanio Agus Purwanto, M.Pd.

Nama Mahasiswa : Rr. Dyah Ayu Perwitasari
 NIM : 13101244007
 Fak/Jur/Prodi : FIP/AP/Manj. Pendidikan

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
Minggu I					
1.	Senin, 18 Juli 2016	07.30 - 08.00 WIB	Apel pagi	Memperoleh pengarahan dari Kepala Dinas Pendidikan Kab. Sleman	-
		08.00 - 10.00 WIB	Koordinasi Program bersama Pak Andreas selaku guru pembimbing di lapangan	Disetujuinya program PPL yang akan dijalankan selama 2 bulan ke depan.	-
		10.00 – 12.00	Mengurutkan data prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Data prasarana SMA sudah urut dan disimpan di dalam map	
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 14.00 WIB	Mengurutkan data prasarana SMA dan SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Data prasarana SMK sudah urut dan disimpan di dalam map	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		14.00 – 15.30	Mencatat usulan-usulan perbaikan sarana prasarana dari tiap-tiap SMA & SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Dihasilkan catatan usulan-usulan perbaikan sarana prasarana dari tiap-tiap SMA & SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	-
2.	Selasa, 19 Juli 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Memperolah pengarahan oleh Staff Dinas Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 08.15 WIB	Koordinasi pekerjaan dengan Pak Andreas selaku guru pembimbing lapangan	Memperoleh arahan dan koordinaasi pekerjaan oleh Kasi. Sarpras SMA Bapak Andreas.	-
		08.15 – 12.00 WIB	Pengelompokan buku induk siswa untuk kurikulum 2013 Tingkat SD	Pengelompokan dan pembedelan buku induk siswa tingkat Sekolah Dasar untuk kurikulum 2013 Tionkat SD dari Kec.Sleman – Kec. Cangkringan	
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Melanjutkan pengelompokan buku induk siswa untuk kurikulum 2013 tingkat SD	Melanjutkan pengelompokan dan pembedelan buku induk siswa untuk kurikulum 2013 di Kec. Depok	-
3.	Rabu, 20 Juli 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Mendapatkan arahan dari komandan upacara yaitu staff Dinas Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 08.15 WIB	Koordinasi pekerjaan dengan Pak Andreas selaku guru pembimbing lapangan	Mendapatkan arahan dari Kasubag. Sarpras SMA untuk pekerjaan yang akan dilakukan	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		08.15 - 12.00 WIB	Pengelompokan buku induk siswa untuk kurikulum 2013 tingkat SD	Melanjutkan pengelompokan buku induk siswa untuk kurikulum 2013 tingkat SD Kec. Depok – Kec. Prambanan	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Sleman dan SMA Negeri 2 Sleman	-
4.	Kamis, 21 Juli 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Mendapatkan arahan dari komandan apel yaitu staff bagian kursis	-
		08.00 – 12.00 WIB	Input data Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Mlati dan SMA 1 Gamping	-
		12.00 - 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Melanjutkan input data sekolah SMA Negeri 1 Godean	-
5.	Jumat, 22 Juli 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Mendapatkan arahan dari komandan apel yaitu staff bagian sarpras	-
		08.00 – 12.00 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Melanjutkan input data sarpras sekolah SMA Negeri Minggir	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA	Melanjutkan input data sarpras sekolah SMA Negeri 1 Seyegan	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
			Negeri se-Kab.Sleman		
Minggu II					
6.	Senin, 25 Juli 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Mendapatkan arahan dari komandan apel yaitu staff bagian PPNFI	-
		08.00 – 12.00 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Melanjutkan input data sarpras sekolah SMA Negeri 1 Tempel	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Turi	-
7.	Selasa, 26 Juli 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Mendapatkan arahan dari komandan apel yaitu staff bagian umum	-
		08.00 – 12.00 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Pakem	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Cangkringan	-
8.	Rabu, 27 Juli 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Mendapatkan arahan dari komandan apel yaitu Kepala Dinas Pendidikan Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Ngemplak	-
		12.00 – 13.00	Ishoma	Ishoma	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		WIB			
		13.00 – 15.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Ngaglik	-
9.	Kamis, 28 Juli 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Mendapatkan arahan dari komandan apel yaitu kbid. PPTK	-
		08.00 – 12.00 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 2 Ngaglik	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Depok	-
10.	Jumat, 29 Juli 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Mendapatkan arahan dari komandan apel yaitu kbid. sarpras	-
		08.00 – 12.00 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Kalasan	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 14.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMA Negeri se-Kab.Sleman	Input data kondisi sarana prasarana sekolah SMA Negeri 1 Prambanan	-
Minggu III					
11.	Senin, 1 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Apel seperti biasa tidak ada informasi yang disampaikan	-
		08.00 – 12.00	Input data sarpras	Terinputnya data kondisi sarana prasarana sekolah SMK Negeri	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		WIB	Sekolah tingkat SMK Negeri se-Kab.Sleman	1 Godean	
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMK Negeri se-Kab.Sleman	Terinputnya data kondisi sarana prasarana sekolah SMK Negeri 2 Godean	-
12.	Selasa, 2 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Apel seperti biasa tidak ada informasi yang disampaikan	-
		08.00 – 12.00 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMK Negeri se-Kab.Sleman	Terinputnya data kondisi sarana prasarana sekolah SMK Negeri 1 Seyegan	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMK Negeri se-Kab.Sleman	Terinputnya data kondisi sarana prasarana sekolah SMK Negeri Tempel	-
13.	Rabu, 3 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Apel seperti biasa tidak ada informasi yang disampaikan	-
		08.00 – 12.00 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMK Negeri se-Kab.Sleman	Terinputnya data kondisi sarana prasarana sekolah SMK Negeri 1 Cangkringan	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMK Negeri se-Kab.Sleman	Terinputnya data kondisi sarana prasarana sekolah SMK Negeri 1 Depok	-
14.	Kamis, 4	07.30 – 08.00	Apel Pagi	Apel di pimpin oleh staff bagian PPNFI sebagai Komandan apel	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
	Agustus 2016	WIB			
		08.00 – 12.00 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMK Negeri se-Kab.Sleman	Terinputnya data kondisi sarana prasarana sekolah SMK Negeri 2 Depok	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Input data sarpras Sekolah tingkat SMK Negeri se-Kab.Sleman	Terinputnya data kondisi sarana prasarana sekolah SMK Negeri 1 Kalasan	-
15.	Jumat, 5 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Senam Pagi	Senam pagi	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengecek data kondisi sarana Prasarana SMA Negeri yang sudah di entry	Semua data kondisi sarana prasarana SMA Negeri sudah di entry sesuai dengan data yang diberikan	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengecek data kondisi sarana Prasarana SMA Negeri yang sudah di entry	Semua data kondisi sarana prasarana SMK Negeri sudah di entry sesuai dengan data yang diberikan	-
Minggu IV					
16.	Senin, 8 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin Kepala Dinas sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang kelas dan ruang perpustakaan jenjang SMA Negeri	-
		12.00 – 13.00	Ishoma	Ishoma	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		WIB			
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang laboratorium biologi dan laboratorium fisika	-
17.	Selasa, 9 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang laboratorium kimia dan komputer.	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang ruang bahasa dan ruang pimpinan.	-
18.	Rabu, 10 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang ruang guru dan ruang Tata Usaha.	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah dataruang beribadah dan ruang konseling.	-
19.	Kamis, 11 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri	Mengolah data ruang ruang UKS	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
			se-Kabupaten Sleman		
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang kamar mandi	-
20.	Jumat, 12 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Senam pagi	Senam pagi di lapangan PEMDA SLEMAN	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang kesenian dan aula	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 14.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang UKS dan Organisasi Kesiswaan	-
Minggu V					
22.	Senin, 15 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang koperasi dan ruang cetak	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang kantin	-
23.	Selasa, 16	07.30 – 08.00	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
	Agustus 2016	WIB		apel Pendidikan Kab.Sleman	
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang tempat parkir	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang ketrampilan	-
24.	Rabu, 17 Agustus 2016	15.00 - selesai WIB	Upacara HUT RI	Upacara HUT RI mengikuti upacara penurunan bendera merah putih di lapangan denggung	-
25.	Kamis, 18 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang rumah penjaga sekolah	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang server/kontrol IT.	-
26.	Jumat, 19 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Senam pagi	Senam pagi di lapangan PEMDA Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMA Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang Organisasi Kesiswaan.	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		13.00 – 14.30 WIB	Mengecek data yang diolah	Pengecekan ulang data prasarana jenjang SMA Negeri yang sudah diolah	-
Minggu VI					
27.	Senin, 22 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah ruang kelas dan ruang perpustakaan	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah ruang laboratorium biologi, laboratorium fisika dan laboratorium kimia	-
28.	Selasa, 23 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang komputer dan ruang bahasa	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang pimpinan,ruang guru dan ruang Tata Usaha.	-
29.	Rabu, 24 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang beribadah dan ruang konseling	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang UKS, Organisasi Kesiswaan, dan Kamar mandi	-
30.	Kamis, 25 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang gudang, ruang sirkulasi dan ruang multimedia	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang server, ruang kesenian dan aula	-
31.	Jumat, 26 Agustus 2016	07.00 – 08.00 WIB	Senam Pagi	Senam Pagi di Lapangan PEMDA kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang koperasi, ruang cetak dan kantin	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 14.30 WIB	Mengolah data sarana prasarana SMK Negeri se-Kabupaten Sleman	Mengolah data ruang tempat parkir, ruang ketrampilan dan rumah penjaga sekolah	-
Minggu VII					
32.	Senin, 29 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		08.00 – 12.00 WIB	Membuat analisis kekurangan dan kelebihan ruangan jenjang SMA	Hasil analisis kekurangan dan kelebihan ruangan jenjang SMA	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Membuat analisis kekurangan dan kelebihan ruangan jenjang SMK	Hasil kekurangan dan kelebihan ruangan jenjang SMK	-
33.	Selasa, 30 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Membuat grafik luas lahan SMA Negeri	Pembuatan grafik luas lahan SMA Negeri	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Perpisahan dengan Kasi bidang sarpras tingkat SD	Makan bersama seluruh pegawai bidang sarana prasarana dalam rangka perpisahan dengan KaSi bidang sarpras tingkat SD	-
34.	Rabu, 31 Agustus 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Sarpras memperingati Hari Keistimewaan DIY Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Membuat grafik jumlah siswa SMA Negeri	Pembuatan grafik jumlah siswa jenjang SMA Negeri	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Membuat grafik jumlah siswa berdasarkan jenis	Pembuatan grafik jumlah siswa berdasarkan jenis kelamin SMA Negeri	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
			kelamin SMA Negeri		
35.	Kamis, 1 September 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Membuat grafik luas lahan SMK Negeri	Pembuatan grafik luas lahan SMK Negeri	-
		12.00 – 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 – 15.30 WIB	Membuat grafik jumlah rombongan belajar SMK Negeri	Pembuatan grafik jumlah rombongan belajar SMK Negeri	-
36.	Jumat, 2 September 2016	07.00 – 08.00 WIB	Senam pagi	Senam pagi di lapangan PEMDA Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Membuat grafik jumlah siswa SMK Negeri	Pembuatan grafik jumlah siswa SMK Negeri	-
		12.00 - 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 - 15.30 WIB	Membuat grafik jumlah siswa berdasarkan jenis kelamin SMK Negeri	Pembuatan grafik jumlah siswa berdasarkan jenis kelamin SMK Negeri	-
Minggu VIII					
37.	Senin, 5 September 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Membuat data lapangan jenjang SMA Negeri	Tersedia data lapangan jenjang SMA Negeri	-
		12.00 - 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 - 15.30	Melanjutkan membuat	Tersedia data lapangan jenjang SMA Negeri	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		WIB	data lapangan jenjang SMA Negeri		
38.	Selasa, 6 September 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mebuat data lapangan jenjang SMK Negeri	Tersedia data lapangan jenjang SMK Negeri	-
		12.00 - 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 - 15.30 WIB	Mebuat data lapangan jenjang SMK Negeri	Tersedia data lapangan jenjang SMK Negeri	-
39.	Rabu, 7 September 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel Pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Koordinasi dengan Pak Andreas selaku guru pembimbing di lapangan	Pengecekan kembali hasil analisis prasarana SMA dan SMK oleh Pak Andreas selaku Kasi sarpras tingkat SMA.	-
		12.00 - 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 - 15.30 WIB	Menyiapkan data-data usulan-usulan sekolah yang meminta di rehab	Terkumpulnya data-data usulan-usulan sekolah yang meminta di rehab yang nantinya akan disertakan sebagai lampiran di buku analisis prasarana SMA & SMK tahun 2016	-
40.	Kamis, 8 September 2016	Ijin Tidak Masuk			-
41.	Jumat, 9 September 2016	07.00 – 08.00 WIB	Upacara HAORNAS	Senam pagi di lapangan PEMDA kab.Sleman peringatan HAORNAS di lap.Denggung	-
		08.00 – 12.00 WIB	Pengambilan data dirumah KaSi sarpras tingkat SD	Mendapat data sarana prasarana dari Ibu Tiwi	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		12.00 - 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 - 15.30 WIB	Mencetak hasil program analisis kebutuhan prasarna pendidikan SMA SMK Negeri se-Kabupaten Sleman Tahun 2016	Tercetaknya buku analisis kebutuhan prasarna pendidikan SMA SMK Negeri se-Kabupaten Sleman tahun 2016	-
Minggu IX					
42.	Senin, 12 September 2016	LIBUR IDUL ADHA			
43.	Selasa, 13 September 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh Kabid Sarpras Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman dengan informasi mulai tahun 2017 pembangunan gedung yang melalui APBD akan dipindahkan ke Dinas PU	-
		08.00 – 12.00 WIB	Membuat Laporan PPL II	Menyelesaikan BAB 1	-
		12.00 - 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	-
		13.00 - 15.00 WIB	Melanjutkan membuat laporan PPL II	Menyelesaikan BAB II	-
		15.00 – 16.00	Penarikan PPL II	Penarikan PPL II bersama dosen pembimbing lapangan dan Koordinator PPL Lembaga	-
44.	Rabu, 14 September 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	-
		08.00 – 12.00 WIB	Mebuat laporan PPL II	Menyelesaikan BAB II	-
		12.00 - 13.00	Ishoma	Ishoma	-

No.	Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Keterangan
		WIB			
		13.00 - 15.00 WIB	Melanjutkan membuat laporan PPL II	Menyelesaikan BAB II	
45.	Kamis, 15 September 2016	07.30 – 08.00 WIB	Apel pagi	Apel di pimpin oleh staff Dinas Pendidikan sebagai Komandan apel Pendidikan Kab.Sleman	
		08.00 – 12.00 WIB	Membuat Laporan PPL II	Menyelesaikan Laporan PPL	
		12.00 - 13.00 WIB	Ishoma	Ishoma	
		13.00 - 15.30 WIB	Berpamitan	Berpamitan kepada seluruh staff di bidang sarana dan prasarana karena pelaksanaan PPL II telah selesai.	

Sleman, 15 September 2016

Mengetahui/Menyetujui



Dosen Pembimbing Lapangan,



Nurtanio Agus Purwanto, M.Pd
NIP. 19760807 200112 1 006

Pelaksana,



RR. Dyah Ayu Perwitasari
NIM. 13101244007

