

LAPORAN
KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL)

Diajukan Sebagai Tugas Akhir Pelaksanaan

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)

15 Juli 2016 – 15 September 2016

Lokasi : SMA Negeri 1 Minggir

Jl. Pakeran, Sendangmulyo, Minggir, Sleman

Dosen Pembimbing Lapangan :

Akbar Kuntardi Setiawan, M.Hum



Disusun Oleh :

Atria Avan DJ

: 13203241053

PENDIDIKAN BAHASA JERMAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan hasil kegiatan PPL Pendidikan Bahasa Jerman, Fakultas Bahasa dan Seni, Universitas Negeri Yogyakarta di SMA Negeri 1 Minggir, menyatakan bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Atria Avan Djumantoro
NIM : (13203241053)

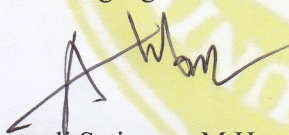
telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Minggir mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.


Yogyakarta, 15 September 2016

Mengesahkan

Dosen Pembimbing Lapangan
PPL / Magang III

Guru Pembimbing

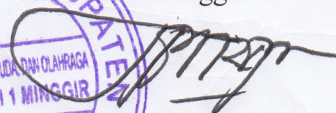

Akbar Kuntardi Setiawan, M.Hum
NIP. 19700125 200501 1 003

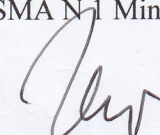

Dra. Agnes Tri Wuryani
NIP. 19650521 199412 2 002

Mengetahui

Kepala Sekolah
SMA N 1 Minggir

Koordinator PPL
SMA N 1 Minggir


Drs. Suharto
NIP. 19630406 198803 1 008


Muh. Romdoni, S.Pd
NIP. 19681206 199412 1 002



KATA PENGANTAR

Puji syukur praktikan panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan berkat dan anugerah-Nya, sehingga kegiatan PPL 2016 di SMA Negeri 1 Minggir dapat terlaksana dengan baik dan lancar, serta praktikan dapat menyelesaikan laporan PPL sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Semoga kegiatan yang telah dilaksanakan memberikan manfaat bagi semua pihak yang terkait dan khususnya bagi praktikan sendiri.

Laporan ini disusun sebagai tugas akhir pelaksanaan PPL bagi mahasiswa UNY serta merupakan hasil dari pengalaman dan observasi praktikan selama melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Minggir mulai dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016.

Praktikan menyadari keberhasilan laporan ini atas bantuan berbagai pihak, maka pada kesempatan ini praktikan mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi - tingginya kepada:

1. Bapak Dr. Rohmat Wahab, M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Bapak Drs. Suharto selaku Kepala SMA Negeri 1 Minggir yang telah memberi izin kepada praktikan untuk melaksanakan PPL di sekolah tersebut.
3. Bapak Muh. Romdhoni, S. Pd selaku kordinator PPL di sekolah yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama praktikan melaksanakan PPL di SMA Negeri 1 Minggir.
4. Dosen pembimbing pengajaran mikro Jurusan Pendidikan Bahasa Jerman dan pembimbing lapangan Drs. Akbar Kuntardi Setiawan yang telah memberikan bimbingan awal sebelum kegiatan pengalaman lapangan berlangsung.
5. Ibu Dra. Agnes Tri Wuryani selaku guru pembimbing yang dengan sabar telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada praktikan cara mengajar yang baik.
6. Bapak dan Ibu Guru, Karyawan, dan siswa-siswi SMA Negeri 1 Minggir yang telah membantu pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Minggir.
7. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Pendidikan Bahasa Jerman yang telah memberikan dukungan dan membantu praktikan dalam menyediakan media pembelajaran.
8. Rekan-rekan PPL UNY: Lalu, Anam, Atria, Leni, Putri, Sinta, Fitri, Rika, Rinta, Sulik, Uma, Surip, Nensi, Dwi yang telah bekerja sama dengan baik sehingga program kerja PPL dapat berjalan lancar dan terselesaikan dengan baik.
9. Bapak dan Ibu serta saudara-saudaraku yang telah memberikan dukungan moril maupun materiil, senantiasa mendampingi, dan memberikan dukungan sehingga praktikan dapat menyelesaikan PPL dengan lancar.
10. Seluruh teman-teman Jurusan Bahasa Jerman tanpa terkecuali.
11. Serta pihak-pihak yang tidak dapat praktikan sebutkan satu persatu.

Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang konstruktif selalu diharapkan demi perbaikan-perbaikan selanjutnya.

Minggir, 8 September 2016

Praktikan,

Atria Avan DJ

NIM. 13203241042

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi	v
Abstrak	vi
BAB I	PENDAHULUAN
A. Analisis Situasi	1
B. Rancangan Praktik PPL	7
BAB II	PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL
A. Persiapan	11
B. Pelaksanaan Praktik Mengajar	12
C. Analisis Hasil Mengajar	17
BAB III	PENUTUP
A. Kesimpulan	20
B. Saran	21
Daftar Pustaka	vii
Lampiran	

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

TAHUN 2016

DI SMA NEGERI 1 MINGGIR

Abstrak

Oleh :

Atria Avan DJ

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Dalam hal ini, praktikan melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di SMA Negeri 1 Minggir yang terletak di Pakeran, Sendang Mulyo, Sleman, Yogyakarta. Praktik Pengalaman Lapangan ini bertujuan mendapatkan pengalaman tentang proses pembelajaran dan kegiatan persekolahan lainnya yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi calon pendidik. Praktikan diharapkan mampu untuk memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan sebagai seorang pendidik.

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PPL yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil mengajar. Kegiatan mengajar dilaksanakan setelah konsultasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran kepada guru pembimbing terlebih dahulu. Pelaksanaan PPL dilaksanakan XI IPA 1, XII IPA 1, dan XII IPS 1.

Hasil dari pelaksanaan PPL selama kurang lebih dua bulan di SMA Negeri 1 Minggir ini dapat dipetik hasilnya oleh mahasiswa yang berupa penerapan ilmu pengetahuan dan praktik keguruan dalam bidang Pendidikan Bahasa Jerman yang diperoleh di bangku perkuliahan. Meskipun demikian, tetap masih ada hambatan dalam pelaksanaan PPL. Praktikan menghimbau supaya hubungan kerja sama antara pihak sekolah dan PPL-UNY tetap terjaga dengan baik.

LAPORAN INDIVIDU
KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

SMA Negeri 1 Minggir

Pakeran, Sendangmulyo, Minggir, Sleman

Diajukan Sebagai Tugas Akhir Pelaksanaan

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)

15 Juli – 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan : Akbar K. Setiawan M, Hum.



Disusun Oleh :

Atria Avan Dj

13203241053

PENDIDIKAN BAHASA JERMAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Minggir

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami pembimbing PPL di SMA Negeri 1 Minggir, menerangkan bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Atria Avan Dj
NIM : 13203241053
Program Studi : Pendidikan Bahasa Jerman
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Minggir dari 15 Juli – 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini. Dan dapat diterima sebagai syarat penyelesaian PPL.

Minggir, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Akbar K. Setiawan M, Hum.

NIP. 19700125 200501 1 003

Dra. Agnes Tri Wuryani

NIP. 19650521 199412 2 002

Mengetahui,

Kepala SMA Negeri 1 Minggir

Koordinator PPL Sekolah

Drs.Suharto

NIP.19630406 198803 1 008

Muh. Romdhoni, S.Pd

NIP. 19681206 199412 1 002

KATA PENGANTAR

Puji syukur praktikan panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan berkat dan anugerah-Nya, sehingga kegiatan PPL 2016 di SMA Negeri 1 Minggir dapat terlaksana dengan baik dan lancar, serta praktikan dapat menyelesaikan laporan PPL sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Semoga kegiatan yang telah dilaksanakan memberikan manfaat bagi semua pihak yang terkait dan khususnya bagi praktikan sendiri.

Laporan ini disusun sebagai tugas akhir pelaksanaan PPL bagi mahasiswa UNY serta merupakan hasil dari pengalaman dan observasi praktikan selama melaksanakan kegiatan PPL di SMA Negeri 1 Minggir mulai dari tanggal 15 Juli – 15 September 2016.

Praktikan menyadari keberhasilan laporan ini atas bantuan berbagai pihak, maka pada kesempatan ini praktikan mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi - tingginya kepada:

1. Bapak Dr. Rohmat Wahab, M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Ketua LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan PPL
3. Bapak Drs. Suharto selaku Kepala SMA Negeri 1 Minggir yang telah memberi izin kepada praktikan untuk melaksanakan PPL di sekolah tersebut.
4. Bapak Muh. Romdhoni, S. Pd selaku kordinator PPL di sekolah yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama praktikan melaksanakan PPL di SMA Negeri 1 Minggir.
5. Ibu Dra. Agnes Tri Wuryani selaku guru pembimbing yang sudah dengan sabar dan dengan luar biasa memberikan bimbingan dan pengarahan cara mengajar yang baik.
6. Dosen pembimbing pengajaran mikro Jurusan Pendidikan Bahasa Jerman dan pembimbing lapangan Akbar K. Setiawan M, Hum. yang telah memberikan bimbingan awal sebelum kegiatan pengalaman lapangan berlangsung.
7. Bapak dan Ibu Guru, Karyawan, dan siswa-siswi SMA Negeri 1 Minggir yang telah membantu pelaksanaan PPL di SMA Negeri 1 Minggir.
8. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Pendidikan Bahasa Jerman yang telah memberikan dukungan, tidak pernah bosan mendengar keluhan, selalu membimbing kami dengan sabar dan memberi banyak pengalaman luar biasa.
9. Susi dan Tiara yang menjadi rekan terbaik dan partner diskusi paling solid setiap malam di posko PPL.
10. Rekan-rekan PPL UNY yang telah bekerja sama dengan baik sehingga program kerja PPL dapat berjalan lancar dan terselesaikan dengan baik.

11. Bapak dan Ibu serta saudara-saudaraku yang telah memberikan dukungan moril maupun materiil, senantiasa mendampingi, dan memberikan dukungan sehingga praktikan dapat menyelesaikan PPL dengan lancar.
12. Seluruh teman-teman Jurusan Bahasa Jerman tanpa terkecuali.
13. Serta pihak-pihak yang tidak dapat praktikan sebutkan satu persatu.

Praktikan menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang konstruktif selalu diharapkan demi perbaikan-perbaikan selanjutnya.

Minggir, 15 September 2016

Penyusun

DAFTAR ISI

PENGESAHAN	2
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI.....	5
Abstrak.....	6
BAB I.....	7
PENDAHULUAN	7
A. Analisis situasi	7
B. Rancangan Kegiatan PPL.....	12
BAB II.....	16
PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....	16
a. PERSIAPAN.....	16
b. PELAKSANAAN.....	17
c. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI.....	23
BAB III	26
PENUTUP	26
A. KESIMPULAN.....	26
B. SARAN.....	27
DAFTAR PUSTAKA	29
LAMPIRAN.....	30

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

TAHUN 2016

DI SMA NEGERI 1 MINGGIR

oleh

Nama : Atria Avan Dj

NIM : 13203241053

Abstrak

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. Dalam hal ini, praktikan melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di SMA Negeri 1 Minggir yang terletak di Pakeran, Sendang Mulyo, Sleman, Yogyakarta. Praktik Pengalaman Lapangan ini bertujuan mendapatkan pengalaman tentang proses pembelajaran dan kegiatan persekolahan lainnya yang digunakan sebagai bekal untuk menjadi calon pendidik. Praktikan diharapkan mampu untuk memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan sebagai seorang pendidik.

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PPL yang terbagi menjadi beberapa tahap yaitu persiapan mengajar, pelaksanaan mengajar, dan evaluasi hasil mengajar. Kegiatan mengajar dilaksanakan setelah konsultasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran kepada guru pembimbing terlebih dahulu. Pelaksanaan PPL dilaksanakan di kelas XI IPA 1 XII IPA 1 XII IPS 1.

Hasil dari pelaksanaan PPL selama kurang lebih dua bulan di SMA Negeri 1 Minggir ini dapat dipetik hasilnya oleh mahasiswa yang berupa penerapan ilmu pengetahuan dan praktik keguruan dalam bidang Pendidikan Bahasa Jerman yang diperoleh di bangku perkuliahan. Meskipun demikian, tetap masih ada hambatan dalam pelaksanaan PPL. Praktikan menghimbau supaya hubungan kerja sama antara pihak sekolah dan UPPL-UNY tetap terjaga dengan baik.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis situasi

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta. PPL merupakan kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa sebagai wujud pengabdian mahasiswa kepada masyarakat, sekolah, atau lembaga masyarakat sekaligus untuk melatih mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki. Sebelum diterjunkan ke lokasi PPL terlebih dahulu melakukan observasi untuk memperoleh data yang diperlukan untuk menyusun program kerja.

SMA Negeri 1 Minggir terletak di wilayah Pakeran, Sendang Mulyo, Minggir, Sleman, Yogyakarta. Lokasi ini bisa ditempuh dari Yogyakarta selama 50 menit. Sebelah utara sekolah adalah persawahan, sebelah barat perkampungan penduduk, sebelah selatan berbatasan dengan Kecamatan Moyudan, dan sebelah timur juga berbatasan dengan area persawahan. SMA Negeri 1 Minggir di bawah pimpinan Kepala Sekolah Drs. Suharto, terus berbenah diri dalam meningkatkan mutu dan kualitas baik itu output atau input dalam membangun citra SMA Negeri 1 Minggir yang berdedikasi unggul.

Sebelum melaksanakan program PPL, diperlukan sejumlah data yang akan menjadi dasar pelaksanaan program tersebut melalui kegiatan observasi. Observasi yang dilakukan oleh mahasiswa dibagi menjadi dua macam, yaitu observasi kondisi fisik sekolah yang berhubungan dengan fasilitas yang tersedia dan observasi kondisi non-fisik sekolah yang secara garis besar berhubungan dengan permasalahan dan potensi pembelajaran.

1. Kondisi Fisik Sekolah

SMA N 1 Minggir terletak di dusun Pakeran, Kelurahan Sendangmulyo, Kecamatan Minggir, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta. Lokasinya sekitar duapuluh kilometer arah barat dari pusat kota Yogyakarta. Sekolah ini berada agak menjorok kedalam perkampungan sehingga mengurangi gangguan dari aktivitas jalan raya, dan dapat lebih mengkondufiskan kegiatan belajar mengajar di sekolah.

Secara umum kondisi fisik SMA Negeri 1 Minggir, Sleman, D.I Yogyakarta sudah layak sebagai tempat belajar mengajar. Beberapa ruangan yang ada di SMA Negeri 1 Minggir, Sleman, D.I. Yogyakarta diantaranya:

a. Ruang Kelas

Sekolah ini mempunyai 12 ruangan kelas. Dengan pembagian, kelas X berjumlah 4 kelas (X-1, X-2, X-3, dan X-4), kelas XI berjumlah 4 kelas (2

kelas IPA & 2 kelas IPS), serta kelas XII berjumlah 4 kelas (2 kelas IPA & 2 kelas IPS). Pembagian jurusan sudah dilakukan sejak kelas XI, hal ini sangat bagus dalam menanamkan kemantapan siswa dalam memilih jenjang jurusan yang akan di pilih ke depannya. Kondisi setiap ruang kelas secara fisik sudah baik. Segala sarana untuk menunjang pembelajaran telah tersedia dengan baik, seperti: LCD, *whiteboard*, spidol, penghapus, dll.

b. Ruang Praktek dan Ruang Pendukung Sekolah

Disamping ruang kelas, praktikan juga mengadakan observasi kelengkapan gedung/fasilitas yang ada di SMAN 1 Minggir, Sleman Yogyakarta. Sarana dan prasarana (fasilitas) pendidikan tersebut antara lain :

1) Ruang Praktek dan Laboratorium

1.1. Laboratorium IPA

a) Laboratorium Biologi

Fungsi utama dari ruang praktik ini adalah untuk mendukung kegiatan praktek untuk mata pelajaran Biologi.

b) Laboratorium Fisika

Fungsi utama dari ruang praktik ini adalah untuk mendukung kegiatan praktek untuk mata pelajaran Fisika.

c) Laboratorium Kimia

Fungsi utama dari ruang praktik ini adalah untuk mendukung kegiatan praktek untuk mata pelajaran Kimia.

1.2. Laboratorium Komputer

Fungsi utama dari ruang praktik ini adalah untuk mendukung kegiatan praktek untuk mata pelajaran TIK.

1.3. Laboratorium AVA (Audiovisual)

Ruangan yang biasa disebut ruang AVA ini digunakan untuk pelajaran atau kegiatan yang membutuhkan media seperti VCD player dan tape recorder. Saat ini ruang AVA juga sebagai tempat pelatihan ekstrakurikuler band yang mewadahi siswa SMAN 1 Minggir dalam bakat musik. Ruang ini juga di fasilitasi dengan AC, tempat duduk yang nyaman, dan layar proyektor.

2) Mushola

Mushola digunakan oleh seluruh warga sekolah secara aktif untuk kegiatan keagamaan dan kegiatan yang lain. Sarana prasarana seperti mushola sangat dibutuhkan untuk meningkatkan iman dan taqwa siswa. SMA Negeri 1 Minggir mempunyai mushola, akan tetapi ada beberapa masalah yang harus diperhatikan. Di tempat wudhu tidak ada

sekat antara tempat wudhu putra dan putri, tidak tersedianya sarung bagi putra, khususnya untuk tamu.

3) Ruang Guru

Ruang guru mata pelajaran yang ada di SMAN 1 Minggir, Sleman D.I.Yogyakarta disatukan dalam satu ruangan, sehingga dapat dengan mudah untuk menemui guru-guru mata pelajaran.

4) Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah berada di samping ruang guru dengan tujuan agar mudah dalam komunikasi antara Kepala Sekolah dengan guru-guru dalam hal penyatuan visi-misi sekolah.

5) Ruang Tata Usaha

Ruang TU berada di depan gedung sekolah di sebelah ruang Kepala Sekolah dengan tujuan agar mudah dalam melayani siswa dan masyarakat luar yang berkepentingan dan mencari informasi dengan sekolah.

6) Ruang Bimbingan Konseling

Ruang bimbingan konseling berada di samping ruang kelas, sehingga dengan tata letak yang strategis, sehingga siswa dan masyarakat bisa dengan mudah untuk menemukan ruangan ini.

7) Ruang Unit Kesehatan Sekolah (UKS)

Ruang UKS yang dimiliki SMAN 1 Minggir ini masih bergabung dengan Ruang Bimbingan Konseling. Hal ini dikarenakan ruangan yang terbatas. Dan untuk meminimalisir kemungkinan siswa menjadikan UKS sebagai tempat bolos.

8) Ruang Fasilitas Lainnya

a) Perpustakaan

Perpustakaan SMA Negeri 1 Minggir terletak di bagian utara menghadap ke selatan berdekatan dengan kelas X1 dan Mushola. Ruangan cukup nyaman karena ber-AC dan dilengkapi dengan komputer dan printer untuk menunjang kebutuhan guru dan siswa. Koleksi buku di perpustakaan ini sudah sangat lengkap. Tetapi ukuran perpustakaan yang tidak terlalu besar menjadikan penataan buku kurang terbenah. Hal ini dikarenakan prasarana seperti rak buku di perpustakaan tersebut masih kurang.

- b) Lapangan olahraga (lapangan basket, lapangan sepak bola, dan lapangan voli). Lapangan basket SMA N 1 Minggir terletak di sebelah tenggara SMA. Sedangkan Lapangan sepak bola dan volley terletak di tengah sekolah, yang juga merupakan lapangan upacara SMA N 1 Minggir.
- c) Fasilitas pendukung lain yang berfungsi sebagai fasilitas yang digunakan oleh seluruh warga sekolah untuk menunjang kegiatan sekolah, antara lain: koperasi sekolah, kantin, kamar mandi, dan tempat parkir. Koperasi siswa berjumlah satu yaitu terletak di sebelah laboratorium Biologi. Kantin SMA N 1 Minggir berjumlah dua terletak berdampingan di halaman depan sekolah. Kamar mandi SMA N 1 Minggir yang tersedia sudah cukup yaitu berjumlah 2 WC guru dan 3 lokasi WC siswa.

2. Kondisi Non-Fisik Sekolah

a. Potensi siswa

Siswa SMAN 1 Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta berjumlah kurang lebih sebanyak 359 siswa. Siswa-siswa tersebut adalah yang mendaftar sebagai siswa dan registrasi ulang pada setiap tahun ajaran baru.

Motivasi belajar siswa di SMAN 1 Minggir Sleman, D.I.Yogyakarta sudah cukup tinggi, hal ini dapat dilihat dari frekuensi minat mereka pada lomba-lomba (mata pelajaran dan ekstrakurikuler) dan keaktifan di kelas.

Semangat dan antusias untuk berorganisasi dan mengikuti kegiatan ekstrakurikuler juga sudah tinggi. Setiap siswa saling berlomba untuk mengikuti organisasi dan kegiatan ekstrakurikuler yang ada mulai dari ekstrakurikuler keterampilan hingga pengembangan diri.

a. Potensi Guru

SMA Negeri 1 Minggir yang berada di Pakeran, Sendangmulyo, Minggir, Sleman, Yogyakarta memiliki tenaga pengajar sebanyak 33 Guru dan karyawan diantaranya guru dengan pendidikan akhir S1 sebanyak 20 orang dan guru dengan pendidikan akhir S2 sebanyak 3 orang .

Di dalam kegiatan belajar mengajar guru-guru di SMAN 1 Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta memiliki dedikasi yang tinggi dalam hal memotivasi siswa, berinteraksi dengan siswa, dan penyampaian materi yang menarik perhatian siswa. Walaupun berdasarkan pengamatan

ada beberapa guru yang cara mengajarnya masih kurang menarik bagi siswa.

Dedikasi yang tinggi dari guru-guru SMAN 1 Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta dapat dilihat dari antusiasme guru-guru dalam mengikuti pelatihan, penataran dan seminar-seminar bagi guru. Kegiatan yang diikuti guru-guru tersebut, sedikit banyak telah mengubah cara mengajar yang lebih inovatif, kreatif dan membuat siswa tertarik belajar.

b. Potensi Karyawan

Jumlah seluruh karyawan di SMAN 1 Minggir, Sleman sebanyak 6 pegawai yang sudah berstatus tetap, sedangkan 11 pegawai lagi masih berstatus karyawan tidak tetap yang terdiri atas petugas TU, petugas perpustakaan dan penjaga sekolah. Para karyawan SMAN 1 Minggir, Sleman memiliki produktivitas yang baik yakni sesuai dengan tugasnya masing-masing.

c. Sarana Prasana pendukung kegiatan belajar mengajar

1) Media pengajaran

SMAN 1 Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta mempunyai media yang sangat memadai, hal ini ditandai dengan adanya papan tulis yang baik, kursi yang sesuai dengan jumlah murid, serta sudah tersedia LCD projector dan laptop.

Buku-buku di perpustakaan cukup lengkap tetapi masih perlu dilakukan penataan kembali mengingat kondisi ruangan yang kecil. Perpustakaan ini sudah cukup kondusif dengan meja dan kursi yang sudah tertata rapi, serta pelayanan yang cukup baik.

2) OSIS

Kegiatan OSIS belum berjalan dengan maksimal dan sekarang sudah mulai mengaktifkan kembali keorganisasiannya.

3) Ekstrakurikuler

Melalui wadah OSIS siswa dapat mengembangkan potensi yang dimiliki dengan optimal. Program kerja yang dijalankan antara lain majalah dinding dan MOS. Kegiatan OSIS tahun ini secara umum sudah jauh lebih baik, tetapi masih perlu pembinaan terhadap kinerja mereka agar bisa mandiri. Selain itu para siswa dapat menyalurkan minat dan bakat melalui kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan pada sore hari dan diikuti wajib oleh kelas X dan XI, meliputi:

- Ekstrakurikuler wajib: Pramuka bagi kelas X dan kelas XI (Bantara)

- Ekstrakurikuler wajib pilihan bagi kelas X : *English Conversation*, batik, kerajinan mendong dan kerajinan bambu.
- Ekstrakurikuler pilihan untuk kelas X dan XI : qiro'ah, seni tari, bola volly, basket, sepak bola dan paduan suara.

4) Visi dan Misi Sekolah

Visi SMA Negeri 1 Minggir adalah terwujudnya sekolah yang bermutu, mandiri, berdasarkan imtaq, sedangkan misinya adalah:

- Melaksanakan pembimbingan pemahaman dan pengembangan potensi secara optimal.
- Melaksanakan pemberian bekal keterampilan untuk mempersiapkan kemandirian.
- Melaksanakan program bimbingan khusus untuk mempersiapkan siswa agar bisa berhasil dalam menempuh UN dan melanjutkan di Perguruan Tinggi.
- Meningkatkan penghayatan terhadap ajaran agama sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak.

B. Rancangan Kegiatan PPL

1. Perumusan Program

Dari hasil observasi yang telah dilaksanakan oleh TIM PPL 2016 di SMAN 1 Minggir, Sleman pada tanggal 7 Februari sampai 23 Februari 2016 tmenghasilkan beberapa program. Menilik Praktik Pengalaman Lapangan tahun 2016 berbeda dengan tahun sebelumnya yaitu tidak bergabung dengan program KKN, maka TIM PPL 2016 mengadakan program yang terbagi menjadi program individu dan program kelompok. Program kelompok dilaksanakan oleh semua anggota kelompok dengan pembagian jadwal dengan menyesuaikan jam masing-masing jurusan. Sedangkan program individu dilaksanakan oleh setiap individu sesuai jurusan masing-masing.

Program PPL

Program PPL ini meliputi dua hal yang harus dilakukan oleh mahasiswa, yaitu:

1. Persiapan Di Kampus

a. Pengajaran mikro (*Micro Teaching*)

Kegiatan pengajaran mikro merupakan langkah awal yang mendasari semua langkah program PPL, karena kelulusan pengajaran mikro merupakan syarat mengikuti program PPL. Pembelajaran mikro dilaksanakan pada semester VI untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok dengan dosen pembimbing yang berbeda.

Praktik Pembelajaran Mikro meliputi :

- ✓ Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Sebelum melaksanakan praktik mengajar di kelas, mahasiswa diharuskan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP). Dimana RPP tersebut digunakan sebagai pedoman pengajaran oleh guru setiap kali tatap muka.
- ✓ Praktik membuat dan menggunakan media pembelajaran.
- ✓ Praktik membuka pelajaran.
- ✓ Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang akan disampaikan.
- ✓ Praktik menyampaikan materi.
- ✓ Teknik bertanya kepada siswa.
- ✓ Praktik penguasaan kelas.
- ✓ Praktik menggunakan media pembelajaran.
- ✓ Praktik menutup pelajaran.

Setiap kali mengajar mahasiswa diberi kesempatan selama maksimal 15 menit. Setiap selesai praktik mengajar, mahasiswa diberi pengarahannya, koreksi, serta kritik dan saran mengenai kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar.

b) Penyerahan di sekolah

Program ini membuka seluruh rangkaian kegiatan PPL di sekolah yang dimaksud. Setelah resmi diserahkan ke sekolah kegiatan PPL pada saat observasi.

c) Observasi

Observasi merupakan langkah awal dari pelaksanaan PPL di lokasi, di mana mahasiswa yang melaksanakan PPL atau praktikan melakukan observasi pembelajaran di kelas, yaitu melihat secara langsung proses belajar mengajar di kelas yang dilakukan oleh guru mata pelajaran.

Observasi yang dilaksanakan di mana dalam observasi tersebut praktikan mengamati bagaimana guru mata pelajaran bahasa Jerman menyampaikan materi, perangkat pembelajaran yang digunakan, proses pembelajaran, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, waktu, gerak, mimik dan suara atau intonasi, penggunaan media pembelajaran, bentuk dan cara evaluasi serta perilaku siswa, baik ketika di dalam maupun di luar kelas. Kesemuanya ini merupakan acuan bagi praktikan untuk melakukan pembelajaran di kelas.

Tahap ini bertujuan agar mahasiswa memperoleh pengetahuan dan pengalaman terlebih dahulu mengenai tugas menjadi program guru, khususnya bertugas dalam mengajar. Objek pengamatannya adalah kompetensi profesional yang dicalonkan guru pembimbing. Selain itu juga pengamatan terhadap keadaan kelas yang sebenarnya dan dalam keadaan proses belajar mengajar. Observasi kegiatan proses belajar mengajar bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai proses belajar mengajar yang berlangsung, proses pendidikan yang lain dilembaga tersebut, pemanfaatan media dalam proses belajar mengajar, hambatan atau kendala serta pemecahannya.

Proses observasi berlangsung tanggal 7-23 Februari 2016 . Kegiatan observasi ini membantu para mahasiswa mendapatkan gambaran nyata tentang proses belajar mengajar.

2. Pembekalan

Aspek utama program ini adalah adanya kesiapan mental para praktikan untuk dapat menerapkan pengetahuan yang diperoleh pada waktu kuliah. Pembekalan dibagi menjadi 2 periode, yaitu pembelajaran berdasarkan jurusan dan kelompok PPL.

3. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Tahap ini dari praktek pengalaman lapangan adalah latihan mengajar dikelas. Pada tahap ini mahasiswa diberikan kesempatan untuk menggunakan seluruh kemampuan dan keterampilan mengajar yang diperoleh dari pengajaran mikro. Demikian tahap-tahap dalam program dan rancangan praktik pengalaman lapangan yang dilaksanakan di SMAN 1 Minggir, Sleman Yogyakarta:

a) Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar bertujuan untuk memberikan pengetahuan dasar yang harus diketahui oleh guru praktikan. Pengetahuan dasar tersebut meliputi:

- i. Kemampuan dasar mengajar
- ii. Kompetensi guru
- iii. Silabus dan RPP

b) Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) adalah sebuah rancangan pembelajaran yang dibuat oleh guru sebagai pedoman dalam menyampaikan materi. RPP sangat penting dalam proses pembelajaran di dalam kelas karena RPP membantu guru dalam menyampaikan materi sehingga tujuan pembelajaran bisa tercapai, khususnya pembelajaran bahasa Jerman.

c) Praktik Mengajar

Praktik mengajar yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa didasari oleh hasil observasi yang akan dijadikan sebagai panduan dalam menyusun kegiatan-kegiatan pembelajaran, panduan dalam membuat media pembelajaran dan panduan dalam menentukan metode pembelajaran yang sesuai.

d) Ulangan harian

Ulangan harian dilaksanakan pada pertemuan keempat. Materi ulangan harian diambil berdasarkan silabus.

e) Ulangan remedial

Ulangan remedial untuk siswa yang belum mencapai standar ketuntasan belajar sehingga dengan ini, peserta didik bisa mendapatkan kesempatan untuk bisa menuntaskan hasil belajar mereka secara lebih optimal dari sebelumnya.

f) Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan ini dikerjakan secara individu, rangkap tiga eksemplar, yaitu untuk DPL, sekolah dan mahasiswa praktikan.

g) Evaluasi

Evaluasi bertujuan untuk mengukur kemampuan mahasiswa dan aspek penguasaan kemampuan profesional, personal dan interpersonal. Format penilaian meliputi penilaian proses pembelajaran, rencana pembelajaran dan media pembelajaran.

3) Program Praktik Persekolahan

Program ini merupakan program kelompok PPL UNY 2016 diluar kegiatan praktik mengajar. Kegiatan ini dilakukan dengan pembagian jadwal dan penyesuaian jam praktik setiap jurusan.

- a) Piket harian sekolah (KBM)
- b) Piket harian ketertiban
- c) Piket Perpustakaan

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

Kegiatan PPL dirancang untuk mengembangkan dan memberdayakan sumber daya yang ada di lokasi PPL yakni SMAN 1 Minggir, Sleman Yogyakarta. Berdasarkan hal tersebut, maka perlu didukung dengan kegiatan yang mengutamakan peningkatan kreativitas serta penambahan sarana dan prasarana yang mendukung kegiatan belajar mengajar.

a. PERSIAPAN

1. Pembelajaran Mikro

Pembelajaran mikro merupakan simulasi kecil suatu kelas, sehingga dapat memberikan gambaran kepada mahasiswa tentang situasi kelas. Untuk jurusan Pendidikan Bahasa Jerman, pelaksanaan pembelajaran mikro dilaksanakan di kampus dengan mempraktikkan kepada teman-teman mahasiswa dianggap sebagai siswa. Pembelajaran mikro merupakan tahapan yang harus dilakukan oleh mahasiswa untuk menerapkan teori-teori dasar kependidikan, dan teori dasar metodologi serta media pembelajaran. Pembelajaran mikro mencakup tahap persiapan, praktik mengajar, dan analisis hasil pelaksanaan. Pada pelaksanaan pembelajaran mikro ini, mahasiswa dilatih untuk menyampaikan materi, sesuai dengan kompetensi *Leseverstehen*, *Sprechfertigkeit*, *Hörverstehen*, *Schreibfertigkeit und Strukturen und Wortsatz* berdasarkan materi dari SMA atau SMK. Pengajaran mikro ini dimaksudkan agar mahasiswa mempunyai persiapan dalam melaksanakan PPL di sekolah.

2. Sosialisai dan Koordinasi

Sosialisasi dan koordinasi bertujuan untuk memperlancar pelaksanaan program PPL dengan adanya koordinasi antara semua pihak, yaitu antar anggota kelompok PPL, antara mahasiswa dengan Dosen Pembimbing, mahasiswa dengan Koordinator PPL di SMAN 1 Minggir, Sleman Yogyakarta, dan mahasiswa dengan guru pembimbing PPL.

3. Observasi Kelas

Observasi kelas khusus mata pelajaran Bahasa Jerman dilaksanakan sebelum penerjuran PPL. Observasi kelas khusus mata pelajaran Bahasa Jerman dilaksanakan sebelum penerjuran PPL UNY 2016, yaitu pada bulan Juni 2016, kegiatan yang dilaksanakan berupa asistensi kegiatan pembelajaran guru di kelas XI IPS 2.

Kegiatan ini banyak memberikan manfaat berupa pengalaman pertama mengajar yang selanjutnya digunakan sebagai gambaran kondisi (karakteristik) dan cara belajar siswa-siswi SMA N 1 Minggir.

Dari observasi yang dilakukan, prsktikan dapat memberikan kesimpulan bahwa sebageian besar siswa-siswi SMA N 1 Minggir mempunyai motivasi untuk belajar, akan tetapi mereka masih memerlukan motivasi dan dukungan dari pihak luar.

4. Pembekalan PPL

Pembekalan ini dilakukan oleh UPPL selaku koordinator PPL di berbagai tempat di UNY. Pembekalan ini memberikan materi mengenai pengembangan wawasan mahasiswa tentang pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan baru bidang pendidikan dengan menyesuaikan dengan kebutuhan sekolah serta materi yang terkait dengan teknis pelaksanaan PPL. Pembekalan yang diberikan ada dua macam yaitu :

- a. Pembekalan jurusan, yang diselenggarakan untuk satu jurusan dari berbagai prodi Pembekalan ini diikuti oleh semua peserta PPL.
- b. Pembekalan kelompok, yang dilaksanakan oleh Dosen Pembimbing Lapangan dengan mahasiswa PPL yang berlokasi di Universitas Negeri Yogyakarta.

b. PELAKSANAAN

Dalam kegiatan PPL di SMA N 1 Minggir, ada beberapa kegiatan PPL yang dilaksanakan, yaitu:

a. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebelum melakukan praktik mengajar, mahasiswa praktikan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan kompetensi yang diajarkan.

b. Pembuatan Media Pembelajaran

Selain mahasiswa praktikan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan kompetensi yang akan diajarkan, mahasiswa praktikan juga membuat media pembelajaran yang bertujuan untuk membantu menyampaikan materi sesuai dengan kompetensi yang diajarkan. Pada setiap mengajar satu kompetensi dasar, mahasiswa diharapkan menyiapkan media pembelajaran yang berfungsi untuk mempermudah pemahaman dan menarik perhatian siswa.

c. Praktik Mengajar

Mata pelajaran yang diampu praktikan yakni bahasa Jerman. Bahasa Jerman adalah salah satu bahasa asing yang diberikan pertama kali kepada siswa kelas X. Sehingga pemberian apersepsi awal siswa terhadap bahasa Jerman harus diberikan sebaik mungkin. Mempelajari bahasa Jerman

adalah suatu hal yang menyenangkan dan banyak memberikan manfaat. Namun ada beberapa siswa yang menganggap bahwa bahasa Jerman adalah bahasa asing yang kurang populer dan menganggap kurang bermanfaat.

Setelah berkonsultasi mengenai materi pelajaran yang akan digunakan,

No.	Waktu	Materi Ajar	Kelas
-----	-------	-------------	-------

praktikan mendapat wewenang untuk mengajar 3 kelas yaitu XI IPA 1, XII IPA 1 dan XII IPS 1. Untuk pelaksanaan praktik mengajar tersebut, praktikan harus mengetahui dan menguasai silabus yang digunakan untuk mengajar kelas X dan XII sehingga dalam praktik mengajar sesuai dengan kurikulum baru (KTSP) yang diterapkan oleh sekolah. Dalam silabus terdiri dari beberapa kompetensi dasar, kemampuan dasar materi yang akan di ajarkan, indikator pencapaian dan alokasi waktu serta sistem penilaian.

Praktik mengajar dimulai dari tanggal 25 Juli - 15 September 2016. Selama kurun waktu tersebut, praktikan melakukan praktikan mengajar sebanyak 12 kali.

Dalam kegiatan PPL ini, praktikan memperoleh kesempatan mengajar sebanyak 14 kali mengajar untuk kelas XI IPA 1, XII IPA 1 dan XII IPS 1 Dengan rincian mengajar sebagai berikut :

	Tanggal	Jam Ke-		
	Senin, 25 Juli 2016	5-6	Famile: menyebutkan anggota keluarga.	XI IPA 2
	Senin, 25 Juli 2016	8	Ungkapan umum dalam bahasa Jerman.	X IPA 2
	Selasa, 26 Juli 2016	5-6	Famile: menyebutkan anggota keluarga	XI IPA 1
	Rabu, 27 Juli 2016	7-8	Menyebutkan macam-macam Hobby dalam bahasa Jerman dan membahas teks “ein interessantes Hobby”	XII IPA 1
	Kamis, 28 Juli 2016	1-2	Menyebutkan macam-macam Hobby dalam bahasa Jerman dan membahas teks “ein interessantes Hobby	XII IPS 1
	Kamis, 28 Juli 2016	3	Menyebutkan macam-macam Hobby dalam bahasa Jerman dan membahas teks “ <i>ein interessantes Hobby</i> ”	XII IPS 2
	Senin, 1 Agustus 2016	5-6	Familie: menceritakan tentang anggota keluarga ..	XI IPA 2
	Senin, 1 Agustus 2016	7	Kennenlernen: sich vorstellen.	X IPA 1
	Selasa, 2 Agustus 2016	5-6	Familie: menceritakan tentang anggota keluarga.	XI IPA 1
	Rabu, 3 Agustus 2016	3-4	Kennenlernen: sich vorstellen, konjugasi verben ich, du, und Sie.	X IPA 1
	Rabu, 3 Agustus 2016	7-8	Hobby: memahami teks bacaan “ein interessantes Hobby” dan mengelompokkan Hobi ke dalam beberapa kategori.	XI IPA 1
	Kamis, 4 Agustus 2016	1-2	Hobby: memahami teks bacaan “ein interessantes Hobby” dan mengelompokkan Hobi ke dalam beberapa kategori.	XII IPS 1
	Kamis, 4 Agustus 2016	3-4	Hobby: memahami teks bacaan “ <i>ein interessantes Hobby</i> ” dan mengelompokkan Hobi ke dalam beberapa kategori.	XII IPS 2
	Senin, 8 Agustus 2016	5-6	Familie: Familienstammbaum, possessivepronomen.	XI IPA 2
	Senin, 8 Agustus 2016	7	Das Alphabet und Zahlen.	X IPA 1
	Selasa, 9 Agustus 2016	5-6	Familie: Familienstammbaum, possessivepronomen.	XI IPA 1
	Rabu, 10 Agustus 2016	3-4	Datum, Andere Personen vorstellen, konjugasi verben er, sie, sie	X IPA 1
	Rabu, 10 Agustus 2016	7-8	Kata Tanya tentang Hobby: Was, Wann, Wo, Wie findest, Wie oft.	XII IPA 1
	Kamis, 11 Agustus 2016	1-2	Kata Tanya tentang Hobby: Was, Wann, Wo, Wie findest, Wie oft.	XII IPS 1
	Kamis, 11 Agustus	3-4	Kata Tanya tentang Hobby: Was,	XII

	2016		Wann, Wo, Wie findest, Wie oft.	IPS 2
	Senin, 15 Agustus 2016	5-6	possessivepronomen	XI IPA 2
	Senin, 15 Agustus 2016	7	Mengulang materi konjugasi	X IPA 1
	Selasa,16 Agustus 2016	5-6	possessivepronomen	XI IPA 1
	Rabu, 17 Agustus 2016		LIBUR NASIONAL	
	Kamis, 18 Agustus 2016	1-2	Imperative Satz	XII IPS 1
	Kamis, 18 Agustus 2016	3-4	Imperative Satz	XII IPS 2
	Senin, 22 Agustus 2016	3-4	Membahas teks “ <i>Hotel Mama</i> ”	XI IPA 2
	Senin, 22 Agustus 2016	7	Mengulang materi Andere Personen vorstellen.	X IPA 1
	Selasa,23 Agustus 2016	5-6	Latihan Soal	XI IPA 1
	Rabu, 24 Agustus 2016	3-4	Latihan Soal	X IPA 1
	Rabu, 24 Agustus 2016	7-8	Games <i>w-Frage</i> tentang <i>Hobby</i>	XII IPA 1
	Kamis,25 Agustus 2016	1-2	Mengulang materi Imperative Satz	XII IPS 1
	Kamis, 25 Agustus 2016	3-4	Mengulang materi Imperative Satz dan latihan soal.	XII IPS 2
	Senin, 29 Agustus 2016	7	Membuat dialog kennenlernen.	X IPA 1
	Selasa,30 Agustus 2016	5-6	Ulangan Harian 1	XI IPA 1
	Rabu ,31 Agustus 2016	7-8	Ulangan Harian 1	XII IPA 1
	Kamis, 1September 2016	1-2	Ulangan Harian 1	XII IPS 1
	Kamis, 1 September 2016	3-4	Ulangan Harian 1	XII IPS 2
	Jumat, 2 September 2016	1-2	Ulangan Harian 1	X IPA 1
	Sabtu, 3 September 2016	5-6	Ulangan Harian 1	XI IPA 2
	Rabu, 7 September 2016	3-4	Remidi dan pengayaan	XII IPS 2
	Jumat, 9 September 2016	1-2	Remidi dan pengayaan	X IPA 1
	Sabtu, 10 September 2016	5-6	Game	XI IPA 2

Dalam praktik mengajar praktikan melakukan langkah-langkah dalam pembelajaran sebagai berikut :

- 1) Membuka pelajaran

Tujuan membuka pelajaran adalah untuk menyiapkan baik siswa maupun kelas pada kondisi siap untuk pelaksanaan belajar dan mengajar, baik secara fisik maupun material.

- Mengucapkan salam
- Mempresensi siswa/ menanyakan siswa yang tidak hadir
- Melakukan apersepsi
- Mengulang sedikit pelajaran yang telah lalu.

2) Penyajian materi

Praktikan menyampaikan materi dengan metode ceramah yang diintegrasikan dengan tanya jawab kepada peserta didik. Pemberian materi kepada peserta didik dilakukan dengan cara menulis hal-hal penting di papan tulis. Selain itu juga memanfaatkan media yang telah disiapkan sesuai KD yang disampaikan.

3) Penggunaan bahasa

Bahasa yang digunakan dalam berkomunikasi dengan peserta didik mayoritas adalah bahasa Indonesia.

4) Penggunaan waktu

Waktu yang tersedia digunakan untuk membuka pelajaran, penyampaian materi, evaluasi, dan menutup pelajaran.

5) Gerak

Selama di dalam kelas, praktikan tidak terpaku pada satu tempat tetapi juga berjalan ke arah peserta didik untuk mengetahui secara pasti kesulitan yang dihadapi oleh peserta, dan mengendalikan kondisi kelas.

6) Cara memotivasi siswa

Secara umum motivasi siswa yang diberikan oleh praktikan adalah pemberian pujian/penguatan bagi peserta didik yang aktif dalam kegiatan belajar-mengajar di kelas.

7) Teknik bertanya

Di sela-sela penyampaian materi, praktikan selalu memberikan pertanyaan kepada peserta didik. Jadi, pertanyaan yang diberikan tidak hanya di akhir proses belajar mengajar saja. Teknik bertanya yang diterapkan oleh praktikan pertama-tama adalah memberikan pertanyaan kepada seluruh peserta didik. Tujuannya adalah agar peserta didik tersebut mau berfikir. Kemudian praktikan menunjuk salah seorang untuk menjawab.

8) Teknik penguasaan kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan antara lain dengan bersuara yang cukup terdengar selama kegiatan mengajar, menegur peserta didik yang tidak memperhatikan

pelajaran, dan selalu mengarahkan peserta didik untuk tetap memperhatikan/ konsentrasi pada pelajaran.

9) Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang digunakan oleh praktikan adalah Media, spidol, papan tulis, dan media khusus yang disiapkan dalam menyampaikan materi tiap KD.

10) Bentuk dan cara penilaian

Dalam setiap kegiatan pembelajaran praktikan menggunakan beberapa aspek penilaian, yaitu pemberian keaktifan di kelas, ulangan harian, dan praktik.

11) Menutup pelajaran dilakukan dengan menyimpulkan materi yang telah dipelajari.

Sebagai penutup pelajaran adalah mengucapkan salam dan pemberian pesan kepada peserta didik untuk mempelajari materi yang baru saja disampaikan hari itu.

12) Menyusun alat evaluasi

Sebagai rangkaian dari kegiatan belajar mengajar, mahasiswa praktikan harus melakukan evaluasi untuk mengetahui tingkat pemahaman peserta didik dalam memahami materi yang telah disampaikan oleh praktikan selama kegiatan mengajar dilakukan. Selain itu, evaluasi juga bertujuan untuk mengetahui tingkat keberhasilan praktikan di dalam menyampaikan materi kepada peserta didik. Bentuk evaluasi yang diterapkan oleh praktikan adalah keaktifan di kelas, pemberian tugas, dan ulangan tertulis.

13) Melaksanakan Administrasi Guru

Setelah praktik mengajar, praktikan juga melaksanakan kegiatan administrasi guru seperti pengisian presensi siswa, daftar nilai, daftar hadir, analisis ulangan harian, pembuatan soal ulangan harian, bukti penyerahan ulangan harian, KKM, pemetaan kompetensi dasar, dan silabus.

14) Berpartisipasi dalam kegiatan sekolah

Selama kegiatan mahasiswa PPL menjaga piket diantaranya : Piket KBM, Perpustakaan, dan Piket Ketertiban. Serta mengikuti Upacara bendera setiap hari senin dan pesantren Ramadhan, Bakti.

➤ Refleksi:

- a. Penggunaan strategi dalam pengajaran harus disesuaikan dengan kondisi yang ada.
- b. Administratif yang baik akan membuat pekerjaan lebih lancar dan terprogram.
- c. Pengelolaan kelas sangat penting untuk mengendalikan situasi belajar.

- d. Sangat diperlukan motivasi untuk peserta didik supaya giat belajar.

c. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

Rencana-rencana yang telah disusun oleh praktikan selama kegiatan Praktikan Pengalaman Lapangan (PPL) dapat terlaksana dengan baik, sehingga kegiatan PPL diperoleh hasil sebagai berikut :

1. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, praktikan harus merencanakan dengan sebaik-baiknya target yang akan dicapai dalam proses pembelajaran seperti materi, jumlah tatap muka/ pertemuan, serta alat evaluasi yang digunakan untuk mengukur kemampuan siswa. Dalam hal ini, praktikan hendaklah berkonsultasi terlebih dahulu dengan guru pembimbing agar mendapat saran yang membangun sehingga proses belajar mengajar menjadi lebih baik.
2. Selama metode ceramah dilaksanakan, siswa cenderung merasa bosan dan kurang semangat terutama kelas XII. Akan tetapi apabila ada hal yang dirasa kurang jelas, langsung ditanyakan pada praktikan
3. Untuk metode permodelan pada pembelajaran memperkenalkan orang lain siswa kurang berminat menjadi model di depan kelas.

Solusi untuk masalah ini adalah praktikan memberikan motivasi secara individual sehingga praktikan langsung menunjuk siswa yang kurang aktif dikelas untuk melatih keberanian menjadi siswa yang aktif dalam proses belajar mengajar. Selain itu praktikan juga memberikan point tambah bagi siswa yang aktif.

Selama praktik mengajar di SMA N 1 Minggir, praktikan mendapat banyak pengetahuan dan pengalaman bahwa seorang guru dituntut untuk lebih memahami setiap siswanya yang berbeda-beda sifat, tingkat kecerdasan dan perilakunya. Praktikan dapat kreatif dalam mengembangkan metode dan media pembelajaran sehingga proses belajar mengajar di kelas lebih menarik dan tidak membosankan. Praktikan menyadari betul bahwa memiliki kemampuan untuk mengatur dengan sebaik-baiknya sangat diperlukan untuk menjadi seorang guru yang profesional, seorang guru juga harus berperan sebagai mediator dan fasilitator bagi para siswanya dalam menemukan konsep dari materi yang diajarkan sehingga siswa dapat menerapkan materi yang diajarkan dalam kehidupan nyata.

Faktor pendukung

- Kerjasama yang harmonis antara mahasiswa PPL dengan masyarakat sekolah sangat menunjang kegiatan-kegiatan yang ada.
- Bimbingan dan arahan dari guru pembimbing yang membantu proses mengajar.
- Sambutan yang positif dari seluruh komponen sekolah menjadikan kegiatan PPL UNY 2016 sebuah pengalaman yang sangat berharga.

- Perhatian yang besar dari pihak SMAN 1 Minggir, Sleman Yogyakarta kepada para mahasiswa PPL juga membantu kelancaran seluruh kegiatan.
- Dari segi media pembelajaran, media yang digunakan sudah memadai dan sangatlah membantu sehingga proses belajar mengajar bisa dilakukan secara maksimal.

Faktor penghambat

- Keaktifan dan tingkat kecerdasan siswa yang berbeda-beda. Ada beberapa yang siswa yang memang sangat aktif, sedangkan lainnya cenderung pasif dan enggan bertanya meskipun belum memahami betul apa yang diajarkan. Ada beberapa siswa yang cepat dalam menangkap materi tapi ada juga siswa yang harus diberi penjelasan berulang-ulang.
- Dilihat dari hasil tugas maupun ulangan harian, beberapa siswa mendapatkan nilai yang benar-benar bagus sementara yang lainnya mendapatkan nilai yang dibawah rata-rata.
- Terdapat beberapa siswa yang sulit dikondisikan, sehingga mengganggu dalam proses pembelajaran.
- Pengumpulan tugas yang cenderung terlambat sehingga memperlambat pula dalam proses penilaian.

➤ **Refleksi**

Setelah menemui hambatan-hambatan tersebut di atas, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi atau setidaknya meminimalisasikan hambatan-hambatan tersebut. Adapun cara yang ditempuh mahasiswa antara lain:

- a. Kerjasama yang baik adalah sebagai penentu berhasil tidaknya suatu program.
- b. Sebagai calon guru penting menguasai kemampuan-kemampuan seperti; membuka kelas, bagaimana berinteraksi dengan peserta didik, teknik bertanya kepada peserta didik, memilih metode yang tepat, alokasi waktu, penggunaan media dan menutup pembelajaran.
- c. Menggunakan metode mengajar yang interaktif, komunikatif, dan menarik sehingga semua siswa termotivasi untuk aktif di dalam kelas.
- d. Menciptakan suasana yang rileks dan akrab di dalam kelas sehingga guru bisa menjadi *sharing partner* bagi siswa. Apabila siswa mengalami kesulitan, mereka tidak segan untuk mengungkapkan kesulitannya atau menanyakan hal yang belum mereka pahami dalam pelajaran. Melakukan pendekatan yang lebih personal dengan peserta didik tersebut sehingga siswa bisa menjadi lebih *respect* terhadap pengajar dan juga terhadap apa yang diajarkan.
- e. Menganggap peserta didik adalah kawan, sehingga lebih akrab dalam interaksi di dalam dan diluar kelas.

- f. Menerima kritik dari dan saran dari peserta didik sehingga seorang guru mengetahui sejauh mana kemampuannya dalam mengelola pembelajaran.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Setelah melakukan PPL di SMAN 1 Minggir, Sleman Yogyakarta selama kurang lebih 1 bulan, terhitung mulai 10 Agustus sampai 15 September 2016, para praktikan dalam menyelesaikan program-program tersebut memperoleh banyak pengalaman. Pengalaman ini diperoleh baik secara langsung maupun tidak langsung dan program-program kerja yang direncanakan telah berjalan dengan baik dan lancar, sehingga dapat diperoleh kesimpulan antara lain:

1. Program PPL

Program PPL yang telah dilaksanakan oleh para praktikan mulai dari persiapan, praktik mengajar dan persekolahan hingga pembuatan laporan hasil PPL ini telah banyak memberikan manfaat dan dapat menjadi bekal sebagai calon tenaga pendidik yang profesional.

Berdasarkan pelaksanaan praktik pengalaman tugas mengajar yang telah dialami, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

- a. Praktikan PPL mendapat pengalaman mengajar secara langsung khususnya bagaimana mengelola kelas hingga kondusif dan cara menyampaikan materi yang jelas.
- b. Praktikan PPL bertujuan untuk memberi pengalaman faktual tentang proses pembelajaran dan administrasi sekolah lainnya sehingga dapat digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga kependidikan yang profesional, memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang diperlukan dalam profesional.
- c. Praktikan PPL mendapatkan pelajaran tersendiri dari praktik mengajarnya yaitu terlatih kesabarannya dalam menghadapi sejumlah siswa yang memiliki karakteristik yang beraneka ragam serta dalam berinteraksi dan bersosialisasi dengan mereka.
- d. Praktikan PPL mendapat pengalaman untuk membuat administrasi Guru yang baik.
- e. Praktikan PPL mendapat pengalaman bagaimana berinteraksi dan berkoordinasi dengan Bapak-Ibu Guru di sekolah bahkan dengan Kepala Sekolah.

Selama melaksanakan kegiatan-kegiatan tersebut tentunya menemui hambatan, namun hambatan tersebut dapat diatasi dan bahkan memberikan banyak pelajaran bagi para praktikan PPL sehingga dapat mendidik pribadi mereka menjadi lebih dewasa dan lebih bertanggung jawab dalam melaksanakan setiap tugasnya.

B. SARAN

1. Bagi Mahasiswa PPL

- a. Mahasiswa diharapkan dapat merealisasikan semua program PPL yang telah disusun.
- b. Mahasiswa diharapkan meningkatkan kerjasama di antara anggota kelompok dan melakukan persiapan dengan lebih baik.
- c. Mahasiswa sebaiknya bersabar dalam menghadapi hambatan-hambatan dan tantangan-tantangan yang dihadapi selama melakukan PPL.
- d. Mahasiswa praktikan senantiasa menjaga nama baik almamater, khususnya diri sendiri selama kegiatan PPL dan mematuhi tata tertib yang berlaku di sekolah dengan memiliki disiplin serta rasa tanggungjawab yang tinggi.
- e. Membahas konsep program kerja dengan lebih matang agar pelaksanaannya lebih mudah dan lancar.
- f. Mampu menjaga solidaritas dalam tim serta mau dan mampu bekerja sama dan berbaur dengan setiap personil yang terlibat dalam setiap program yang dilaksanakan.
- g. Persiapan dalam melaksanakan proses pembelajaran sangatlah penting. Oleh karena itu, hendaknya mahasiswa PPL mempersiapkan satuan pembelajaran dan rencana pembelajaran beberapa hari sebelum praktik dilaksanakan sebagai pedoman dalam mengajar, supaya pada saat mengajar dapat menguasai materi dengan baik dan sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
- h. Hendaknya mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan seefektif dan seefisien mungkin untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.

2. Bagi SMA N 1 Minggir

- a. Pihak sekolah diharapkan mendukung semua program PPL, baik secara materi maupun inmateri.
- b. Apabila terjadi kesalahan dari pihak mahasiswa PPL sebaiknya dibicarakan secara terbuka demi kebaikan bersama.
- c. Memberikan masukan secara langsung kepada mahasiswa dalam setiap kegiatan terutama saat melaksanakan program atau kegiatan tertentu sehingga akan mencapai suatu hubungan sinergi yang saling menguntungkan kedua belah pihak.

3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Mengadakan koordinasi yang jelas dan teratur dengan para mahasiswa PPL, DPL, pihak sekolah dan pihak lain yang terkait selama PPL berlangsung,
- b. Meningkatkan koordinasi antara LPPMP, DPL, Guru pembimbing di sekolah dan sekolah tempat para mahasiswa melaksanakan PPL
- c. Pihak UNY diharapkan memberikan perhatian lebih kepada mahasiswa PPL dalam melaksanakan semua program PPL.
- d. Memberikan penjelasan pelaksanaan PPL secara rinci agar mahasiswa tidak mengalami banyak kesulitan
- e. Hendaknya dilakukan peninjauan ulang terhadap sekolah yang dinilai kurang mendukung kegiatan PPL.

DAFTAR PUSTAKA

Tim PPL UNY.2010.*Panduan PPL 2010 Universitas Negeri Yogyakarta*.Yogyakarta:Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim PPL UNY.2010.*Materi Pembekalan PPL 2010 Universitas Negeri Yogyakarta*.Yogyakarta:Universitas Negeri Yogyakarta.

Hardjono, Tini, Marbun, Eva Maria, dan Naingolan, Sartati.2006.*Kontakte Deutsch I Bahasa Jerman Untuk Sekolah Menengah Umum*.Bogor:PT Katalis Mitra Plaosan

Hardjono, T.1993.*Kontakte Deutsh 2 Bahasa Jerman Untuk Sekolah Menengah Umum*.Jakarta:Depdikbud.

LAMPIRAN

No	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam per Minggu									Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
	2. Pemetaan SK KD	1									1
	3. Daftar Nilai	1									1
C.	Pelaksanaan Program										
	1. Penyusunan RPP		2	2	1	2	2	1			10
	2. Pembuatan Media		4	5	2	4	4	2			21
	3. Penyusunan Materi Pembelajaran		1	1	1,5	1	1	1,5			7
	4. Pembuatan Soal dan Tugas		1	1	3,5	1	1	3,5			11
	5. Mengajar Terbimbing	2	2	2				2	2	2	12
	6. Mengajar Mandiri				2	2	2				6
	7. Bimbingan dengan Guru Pembimbing	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
	8. Bimbingan dengan Dosen Pembimbing									1	1
	9. Mengoreksi dan Menilai Tugas										13
D.	Pembuatan Laporan										
	1. Pembuatan Catatan Harian	2	2	2	2	2	2	2	2		16
	2. Pembuatan Laporan Mingguan	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	4,5
	3. Pembuatan Laporan PPL							2	7	5	14

Sleman, 20 Juli 2016

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah
SMA Negeri 1 Minggir

Guru Mata Pelajaran

Praktikan PPL

Drs. Suharto

NIP. 19630406 198803 1 008

Dra. Agnes Tri Wuryani

NIP. 19650521 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM 13203241053



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			oleh seluruh mahasiswa PPL		
2.	Selasa, 26 Juli 2016	Briefing PPL Konsultasi dengan guru pembimbing Jaga ruang piket Pendampingan kelas X2 dan XIS2 Briefing PPL	Persiapan pembagian jadwal piket diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL Berdiskusi tentang materi pelajaran yang akan disampaikan, pembagian kelas dan silabus. Menyiapkan presensi siswa untuk guru yang akan mengajar, merekap presensi siswa yang tidak masuk. Mengikuti jalannya KBM serta mengikuti penyampaian materi dari guru Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

3.	Rabu, 27 Juli 2016	Briefing PPL Piket Mengajar XIA2 Briefing PPL	<p>Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa</p> <p>Merekap jadwal guru mengajar, merekap data siswa yang kesiangan dan izin keluar</p> <p>Kondisi kelas berjalan kondusif. Siswa belajar lebih banyak tentang materi Familien dan juga possessivpronomen.</p> <p>Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL</p>		
4.	Kamis, 28 Juli 2016	Briefing PPL	<p>Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya</p>		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<p>Piket harian</p> <p>Menyiapkan materi untuk minggu depan, diskusi dengan teman sejawat</p> <p>Briefing PPL</p>	<p>dan berdoa</p> <p>Menjaga ruang osis. Merekap data siswa yang mengambil pakaian</p> <p>Berdiskusi tentang materi yang akan diajarkan. Berdiskusi tentang RPP.</p> <p>Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL</p>		
5.	Jumat, 28 Juli 2016	<p>Briefing PPL</p> <p>Briefing tim</p>	<p>Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa</p> <p>Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL</p> <p>Mempersiapkan materi, media,</p>		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

	Persiapan pendampingan mengajar Konsultasi dengan guru pembimbing	instrument dan RPP Mengunjungi langsung guru pembimbing kemudian berkonsultasi tentang materi yang akan disampaikan esok hari.		
--	--	---	--	--

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Minggir ,

Mahasiswa

Akbar K Setiawan M,Hum.
NIP. 19700125 200501 1 003

Dra. Agnes Tri Wuryani
NIP. 19650521 199412 2 002

Atria Avan Dj
NIM. 12203241014

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 MINGGIR

ALAMAT SEKOLAH : Pakeran, Sendangmulyo, Minggir, Sleman

KOORDINATOR PPL : Muhammad Romdhoni S, Pd

NAMA : Atria Avan Dj

NIM : 13203241053

PRODI : Pendidikan Bahasa Jerman



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

GURU PEMBIMBING : Dra. Agnes Tri Wuryani

DOSEN PEMBIMBING : Akbar K Setiawan M, Hum.

No.	Hari / tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 1 Agustus 2016	Upacara Bendera	Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, XI, dan XII serta guru, staff, karyawan dan mahasiswa PPL UNY 2015		
		Briefing kelompok	Pembagian ruang piket untuk ruang osis dan ruang piket		
		Jaga ruang piket	Menuliskan jadwal mengajar guru, merekap data siswa yang kesiangan, merekap data siswa yang izin masuk atau meninggalkan kelas.		
		Briefing PPL	Evaluasi kegiatan dan persiapan untuk keesokan harinya. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
2.	Selasa, 2 Agustus 2016	Briefing PPL	Persiapan pembagian jadwal piket diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL . Famile: menyebutkan anggota		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Mengajar kelas XI IPA 1	keluarga		
		Briefing PPL	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
3.	Rabu, 3 Agustus 2016	Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa		
		Mengajar kelas XII IPA 1	Menyebutkan macam-macam Hobby dalam bahasa Jerman dan membahas teks "ein interessantes Hobby"		
		Piket	Merekap jadwal guru mengajar, merekap data siswa yang kesiangan dan izin keluar		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Briefing PPL	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
4.	Kamis, 4 Agustus 2016	Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa		
		Piket harian	Menjaga ruang osis. Merekap data siswa yang mengambil pakaian		
		Mengajar kelas XII IPS 2	Menyebutkan macam-macam Hobby dalam bahasa Jerman dan membahas teks "ein interessantes Hobby"		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Menyiapkan materi untuk minggu depan, diskusi dengan teman sejawat Briefing PPL	Berdiskusi tentang materi yang akan diajarkan. Berdiskusi tentang RPP. Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
5.	Jumat, 5 Agustus 2016	Briefing PPL Briefing tim Persiapan pendampingan mengajar	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL Mempersiapkan materi, media, instrument dan RPP Mengunjungi langsung guru pembimbing kemudian		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Konsultasi dengan guru pembimbing	berkonsultasi tentang materi yang akan disampaikan esok hari.		
--	--	-----------------------------------	---	--	--

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Minggir ,

Mahasiswa

Akbar K Setiawan M,Hum.
NIP. 19700125 200501 1 003

Dra. Agnes Tri Wuryani
NIP. 19650521 199412 2 002

Atria Avan Dj
NIM. 12203241014

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 MINGGIR
ALAMAT SEKOLAH : Pakeran, Sendangmulyo, Minggir, Sleman
KOORDINATOR PPL : Muhammad Romdhoni S, Pd
GURU PEMBIMBING : Dra. Agnes Tri Wuryani

NAMA : Atria Avan Dj
NIM : 13203241053
PRODI : Pendidikan Bahasa Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Akbar K Setiawan M,Hum.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

No.	Hari / tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016	Upacara Bendera Briefing kelompok Jaga ruang piket Briefing PPL	Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, XI, dan XII serta guru, staff, karyawan dan mahasiswa PPL UNY 2015 Pembagian ruang piket untuk ruang osis dan ruang piket Menuliskan jadwal mengajar guru, merekap data siswa yang kesiangan, merekap data siswa yang izin masuk atau meninggalkan kelas. Evaluasi kegiatan dan persiapan untuk keesokan harinya. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	Briefing PPL Mengajar kelas XI IPA 1	Persiapan pembagian jadwal piket diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL . Famile: possessivepronomen Evaluasi dan persiapan untuk hari		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Briefing PPL	esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	UPACARA HUT RI	UPACARA HUT RI		
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	Briefing PPL Piket harian Mengajar kelas XII IPS 2	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa Menjaga ruang osis. Merekap data siswa yang mengambil pakaian Imperative Satz		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Menyiapkan materi untuk minggu depan, diskusi dengan teman sejawat	Berdiskusi tentang materi yang akan diajarkan. Berdiskusi tentang RPP.		
		Briefing PPL	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
5.	Jumat, 19 Agustus 2016	Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa		
		Briefing tim	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
		Persiapan pendampingan mengajar	Mempersiapkan materi, media, instrument dan RPP		
			Mengunjungi langsung guru pembimbing kemudian		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Konsultasi dengan guru pembimbing	berkonsultasi tentang materi yang akan disampaikan esok hari.		
--	--	-----------------------------------	---	--	--

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Minggir ,

Mahasiswa

Akbar K Setiawan M,Hum.
NIP. 19700125 200501 1 003

Dra. Agnes Tri Wuryani
NIP. 19650521 199412 2 002

Atria Avan Dj
NIM. 12203241014

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 MINGGIR
ALAMAT SEKOLAH : Pakeran, Sendangmulyo, Minggir, Sleman
KOORDINATOR PPL : Muhammad Romdhoni S, Pd
GURU PEMBIMBING : Dra. Agnes Tri Wuryani

NAMA : Atria Avan Dj
NIM : 13203241053
PRODI : Pendidikan Bahasa Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Akbar K Setiawan M,Hum.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

No.	Hari / tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 22 Agustus 2016	Upacara Bendera Briefing kelompok Jaga ruang piket Briefing PPL	Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, XI, dan XII serta guru, staff, karyawan dan mahasiswa PPL UNY 2015 Pembagian ruang piket untuk ruang osis dan ruang piket Menuliskan jadwal mengajar guru, merekap data siswa yang kesiangan, merekap data siswa yang izin masuk atau meninggalkan kelas. Evaluasi kegiatan dan persiapan untuk keesokan harinya. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
2.	Selasa, 23 Agustus 2016	Briefing PPL Mengajar kelas XI IPA 1	Persiapan pembagian jadwal piket diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL . Famile: Latihan Soal		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Briefing PPL	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
3.	Rabu, 24 Agustus 2016	Briefing PPL Mengajar kelas XII IPA 1 Piket	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa <i>Games w-frage Hobby</i> Merekap jadwal guru mengajar, merekap data siswa yang kesiangan dan izin keluar		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Briefing PPL	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
4.	Kamis, 25 Agustus 2016	Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa		
		Piket harian	Menjaga ruang osis. Merekap data siswa yang mengambil pakaian		
		Mengajar kelas XII IPS 2	Games w-frage Hobby		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Menyiapkan materi untuk minggu depan, diskusi dengan teman sejawat Briefing PPL	Berdiskusi tentang materi yang akan diajarkan. Berdiskusi tentang RPP. Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
5.	Jumat, 26 Agustus 2016	Briefing PPL Briefing tim Persiapan pendampingan mengajar Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL Mempersiapkan materi, media, instrument dan RPP Mengunjungi langsung guru pembimbing kemudian berkonsultasi tentang materi yang		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			akan disampaikan esok hari.		
--	--	--	-----------------------------	--	--

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Minggir ,

Mahasiswa

Akbar K Setiawan M,Hum.
NIP. 19700125 200501 1 003

Dra. Agnes Tri Wuryani
NIP. 19650521 199412 2 002

Atria Avan Dj
NIM. 12203241014

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 MINGGIR
ALAMAT SEKOLAH : Pakeran, Sendangmulyo, Minggir, Sleman
KOORDINATOR PPL : Muhammad Romdhoni S, Pd
GURU PEMBIMBING : Dra. Agnes Tri Wuryani

NAMA : Atria Avan Dj
NIM : 13203241053
PRODI : Pendidikan Bahasa Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Akbar K Setiawan M,Hum.

No.	Hari / tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
-----	----------------	-----------------	-------	----------	--------



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

1.	Senin, 29 Agustus 2016	Upacara Bendera Briefing kelompok Jaga ruang piket Briefing PPL	Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, XI, dan XII serta guru, staff, karyawan dan mahasiswa PPL UNY 2015 Pembagian ruang piket untuk ruang osis dan ruang piket Menuliskan jadwal mengajar guru, merekap data siswa yang kesiangan, merekap data siswa yang izin masuk atau meninggalkan kelas. Evaluasi kegiatan dan persiapan untuk keesokan harinya. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
2.	Selasa, 30 Agustus 2016	Briefing PPL Mengajar kelas XI IPA 1	Persiapan pembagian jadwal piket diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL . Ulangan Harian 1 Evaluasi dan persiapan untuk hari		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Briefing PPL	esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
3.	Rabu, 31 Agustus 2016	Briefing PPL Mengajar kelas XII IPA 1 Piket	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa <i>Ulangan Harian 1</i> Merekap jadwal guru mengajar, merekap data siswa yang kesiangan dan izin keluar . Evaluasi dan persiapan untuk hari		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Briefing PPL	esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
4.	Kamis, 1 Agustus 2016	Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa		
		Piket harian	Menjaga ruang osis. Merekap data siswa yang mengambil pakaian		
		Mengajar kelas XII IPS 2	Ulangan Harian 1		
		Menyiapkan materi untuk minggu depan, diskusi dengan teman sejawat	Berdiskusi tentang materi yang akan diajarkan. Berdiskusi tentang		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Briefing PPL	RPP. Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
5.	Jumat, 2 Agustus 2016	Briefing PPL Briefing tim Persiapan pendampingan mengajar Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL Mempersiapkan materi, media, instrument dan RPP Mengunjungi langsung guru pembimbing kemudian berkonsultasi tentang materi yang akan disampaikan esok hari.		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Minggir ,

Mahasiswa

Akbar K Setiawan M,Hum.
NIP. 19700125 200501 1 003

Dra. Agnes Tri Wuryani
NIP. 19650521 199412 2 002

Atria Avan Dj
NIM. 12203241014

NAMA SEKOLAH : SMA N 1 MINGGIR
ALAMAT SEKOLAH : Pakeran, Sendangmulyo, Minggir, Sleman
KOORDINATOR PPL : Muhammad Romdhoni S, Pd
GURU PEMBIMBING : Dra. Agnes Tri Wuryani

NAMA : Atria Avan Dj
NIM : 13203241053
PRODI : Pendidikan Bahasa Jerman
DOSEN PEMBIMBING : Akbar K Setiawan M,Hum.

No.	Hari / tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin,5 september 2016	Upacara Bendera	Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, XI, dan XII serta guru, staff, karyawan dan mahasiswa PPL		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Briefing kelompok	UNY 2015		
		Jaga ruang piket	Pembagian ruang piket untuk ruang osis dan ruang piket		
		Briefing PPL	Menuliskan jadwal mengajar guru, merekap data siswa yang kesiangan, merekap data siswa yang izin masuk atau meninggalkan kelas.		
		Briefing PPL	Evaluasi kegiatan dan persiapan untuk keesokan harinya. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
2.	Selasa, 6 Agustus 2016	Briefing PPL	Persiapan pembagian jadwal piket diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
		Mengajar kelas XI IPA 1	Pembahasan hasil ulangan		
		Briefing PPL	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

3.	Rabu, 7 September 2016	Briefing PPL Mengajar kelas XII IPA 1 Piket Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa <i>Pembahasan hasil ulangan</i> Merekap jadwal guru mengajar, merekap data siswa yang kesiangan dan izin keluar . Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
----	---------------------------	---	--	--	--



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

4.	Kamis, 8 September 2016	Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa		
		Piket harian	Menjaga ruang osis. Merekap data siswa yang mengambil pakaian		
		Mengajar kelas XII IPS 2	Pembahasan hasil ulangan1		
		Menyiapkan materi untuk minggu depan, diskusi dengan teman sejawat	Berdiskusi tentang materi yang akan diajarkan. Berdiskusi tentang RPP.		
		Briefing PPL	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			mahasiswa PPL		
5.	Jumat, 9 September 2016	Briefing PPL Briefing tim Persiapan pendampingan mengajar Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL Mempersiapkan materi, media, instrument dan RPP Mengunjungi langsung guru pembimbing kemudian berkonsultasi tentang materi yang akan disampaikan esok hari.		

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Minggir ,

Mahasiswa



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Jaga ruang piket	Menuliskan jadwal mengajar guru, merekap data siswa yang kesiangan, merekap data siswa yang izin masuk atau meninggalkan kelas.		
		Briefing PPL	Evaluasi kegiatan dan persiapan untuk keesokan harinya. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
2.	Selasa, 13 Agustus 2016	Briefing PPL	Persiapan pembagian jadwal piket diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
		Mengajar kelas XI IPA 1	Pengulangan Materi		
		Briefing PPL	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
3.	Rabu, 14 September 2016	Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket.		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Mengajar kelas XII IPA 1	Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa Pengulangan Materi		
		Piket	Merekap jadwal guru mengajar, merekap data siswa yang kesiangan dan izin keluar		
		Briefing PPL	Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL		
4.	Kamis, 15 September 2016	Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian pembagian jadwal piket.		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		<p>Piket harian</p> <p>Mengajar kelas XII IPS 2</p> <p>Menyiapkan materi untuk minggu depan, diskusi dengan teman sejawat</p> <p>Briefing PPL</p>	<p>Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa</p> <p>Menjaga ruang osis. Merekap data siswa yang mengambil pakaian</p> <p>Pengulangan Materi</p> <p>Berdiskusi tentang materi yang akan diajarkan. Berdiskusi tentang RPP.</p> <p>Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL</p>		
5.	Jumat, 16 September 2016	Briefing PPL	Membahas kegiatan yang akan dilaksanakan hari ini kemudian		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

		Briefing tim Persiapan pendampingan mengajar Konsultasi dengan guru pembimbing	pembagian jadwal piket. Menyanyikan lagu Indonesia raya dan berdoa Evaluasi dan persiapan untuk hari esok. Diikuti oleh seluruh mahasiswa PPL Mempersiapkan materi, media, instrument dan RPP Mengunjungi langsung guru pembimbing kemudian berkonsultasi tentang materi yang akan disampaikan esok hari.		
--	--	--	---	--	--

Mengetahui
Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Minggir ,

Mahasiswa



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL 2015

F02

Untuk mahasiswa

Akbar K Setiawan M,Hum.
NIP. 19700125 200501 1 003

Dra. Agnes Tri Wuryani
NIP. 19650521 199412 2 002

Atria Avan Dj
NIM. 12203241014

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas : XII

Semester : 1

Tahun Ajaran : 2015/2016

No.	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Alokasi Waktu
1.	MENDENGARKAN 1. Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau diaolog sederhana tentang kehidupan keluarga	1.1 Mengidentifikasi bunyi,ujaran(kata a,frasa atau kalimat) dalam suatu konteks dengan mencocokkan,menjodohkan dan membedakan secara tepat	2jp
		1.2 Memperoleh informasi umum,informasi tertentu dan atau rinci dari berbagai bentuk wacanaa wacana lisan sederhana secara cepat	2jp
2.	BERBICARA 2. Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan/dialog sederhana tentang kehidupan keluarga	2.1 Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat	2jp
		2.2 Melaakukan dialog sederhana demgan lancar,yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat	4jp
3	MEMBACA 3. Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran dan waktu luang	3.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana sederhana secara tepat	2jp
		3.2 Memperoleh informasi umum,informasi tertentu dan atau rinci dari wawancara tulis sederhana secara tepat	4jp
4	MENULIS	4.1. Menulis kata atau	2jp

	<p>4. Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran dan waktu luang</p>	<p>frasa dan kalimat dengan huruf , ejaan dan tanda baca yang tepat 4.2. Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata frasa dengan huruf,ejaan,tanda baca dan struktur yg tepat</p>	<p>2jp</p>
--	--	---	------------

Minggir, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Kepala Sekolah

Agnes Tri Wuryani

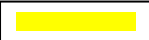
Drs. Suharto

NIP. 19650521 199412 2 002

NIP. 19630406 198803 1 008

Keterangan Warna :

 Minggu Efektif

 Minggu Tidak Efektif

 Libur Panjang

Minggir, 15 September 2016

Mengetahui
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Drs. Suharto
NIP. 19630406 198803 1 008

Dra. Agnes Tri Wuryani
NIP. 19650521 199412 2 002

S I L A B U S

Nama Sekolah : SMA Negeri 1 Minggir
 Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
 Kelas / Program : XII IPA-IPS

Semester : 1
 Tahun Pelajaran : 2016/2017

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Teknik	Bentuk	contoh			
MENDENGAR KAN 1. Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang hobi dan waktu luang	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ((kata, frasa atau kalimat) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, menjodohkan dan membedakan secara tepat	Tema* : Kegemaran/hobi <ul style="list-style-type: none"> Wacana yang memuat kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema Redemittel: <ul style="list-style-type: none"> Menanyakan dan menjawab kegiatan di waktu luang Was machst du in der Freizeit? – Samstags gehe ich in den Wald spazieren. Menanyakan dan menjawab kegiatan yang digemari 	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan wacana lisan Menyebutkan kata-kata yang didengar Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar Menuliskan beberapa kata yang didengar dengan bantuan huruf yang disediakan Menentukan benar/salah ujaran yang didengar 	<ul style="list-style-type: none"> Mencocokkan gambar dgn ujaran yang didengar Melengkapi kata dgn huruf yang disediakan Menentukan benar/salah ujaran yang didengar 	Tes : Lisan Non tes : Tugas mandiri	Quis Uraian R - F	Das Hobby ist Was weißt du von Hobby? Schwimmen ist ein Hobby	2 JP	Kontakte Deutsch 1, Kontakte deutsch Extra gambar, kaset, yang memuat tentang tema terkait www.themenkursbuch.de	Rasa ingin tahu Mandiri Kerja keras

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Teknik	Bentuk	contoh			
BERBICARA 2. Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paragraf / dialog sederhana tentang hobi dan waktu luang	1.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat	Hast du Hobby ? Spielst du gern Fußball? – Mein Hobby ist Fahrradfahren ▪ Menanyakan dan menjawab olahraga atau musik yang dapat dilakukan. ▪ Können Sie Gitarre spielen ? – Ja, ein bisschen! Aber ich spiele lieber Tifa. ▪ Memberi pujian untuk sebuah ide Gute Idee ! Struktur: Präsens; modalverb können, Verben mit Vokalwechsel, trennbare Verben	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan wacana lisan dengan menggunakan berbagai media • Mendiskusikan isi wacana lisan • Menuliskan isi wacana lisan secara umum • Memaparkan isi wacana lisan secara umum 	<ul style="list-style-type: none"> • Menentukan informasi umum /tema dari wacana lisan. • Menentukan informasi tertentu /kata kunci dari wacana lisan. • Menentukan informasi rinci dari wacana lisan. 	Non tes	Uraian Lisan	Der Text geht's um Ihre Hobbys sind,, Wann machen sie ihre Hobbys ?	2 JP		Rasa ingin tahu Demokratis Kerja keras
	BERBICARA 2.1 Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan wacana lisan • Mengulangi/menirukan kata /frasa /kalimat dgn lafal dan intonasi tepat 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menirukan ujaran (kata /frasa) dgn lafal dan intonasi yang tepat ▪ Menyebutkan ujaran kata, frasa lafal dan intonasi yang dengan tepat 	performance	dialog	X : Was muss / kann / darf hier machen ? Y : Hier muss man leise sprechen.	2 JP		Komunikatif	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Tehnik	Bentuk	contoh			
	2.2. Melakukan dialog sederhana, dengan lancar, yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat	<p>Wortschatz; Nomen: Sport treiben , Fußball spielen, Schwimmen, Baskett ball, joggen, Freizeit, Computer, Klavier, Gitarre, Tanzen, Fernsehen, Fotografieren, Singen, usw.</p> <p>Verben: basteln, spielen, können, lesen, ausgeben ,brauchen nachdenken, fernsehen, ins Kino gehen, ins Theater gehen, zelten</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab secara lisan tentang isi wacana dgn tepat • Menceritakan kembali isi wacana • Bercerita sesuai tema <ul style="list-style-type: none"> • Mengajukan pertanyaan kpd teman di kelas secara acak • Menjawab pertanyaan yang diajukan lawan bicara • Melakukan percakapan sederhana, dengan teman sekelas/sebaya • Mewawancarai teman dari kelas yang berbeda 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks ▪ Mengajukan pertanyaan sesuai konteks ▪ Menjawab pertanyaan sesuai konteks ▪ Menceritakn keadaan/kegiatan sesuai konteks ▪ Melakukan percakapan sesuai konteks 	Non tes	performance	Mein Hobby ist Lesen	2 JP		Komunikatif mandiri
				Performance	Dialog	<p>X : Was ist dein Hobby ?</p> <p>Y : Mein Hobby ist Fernsehen</p> <p>X : Wie oft machst du das?</p> <p>Y : In meiner Freizeit oder nach der Schule</p>				Bersahabat Komunikatif

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Teknik	Bentuk	contoh			
MEMBACA 3. Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang hobi dan waktu luang	MEMBACA 3.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana sederhana, secara tepat 3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat	Adjektiv: frei, gern, Zeitangabe: morgens, sonntags, jeden Tag Fragewort: was, wann, wie oft, wozu Die Jugendliche	<ul style="list-style-type: none"> • Mengenal bentuk wacana tulis • Menentukan tema wacana tulis ▪ Membaca wacana tulis ▪ Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menentukan bentuk wacana tulis ▪ Menentukan tema wacana tulis 	Lisan	Quis	Worum geht's den Text ?	2 JP		Senang membaca
				<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menentukan tema/ informasi umum / dari wacana tulis. ▪ Menentukan informasi tertentu /kata kunci dr wacana tulis ▪ Menentukan informasi rinci dari wacana tulis 	Tes	uraian	Er spielt fussball am nachmittags Sie müssen das Fußballspiele um 18.00 beenden denn	2 JP		Rasa ingin tahu Kerja keras

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Teknik	Bentuk	contoh			
	3.3 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tertulis sederhana dengan tepat	Variasi dialog	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menentukan informasi tertentu secara kelompok ▪ Menjawab pertanyaan tentang informasi rinci dari wacana tulis • Membaca nyaring wacana, puisi sesuai tema di depan kelas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menjawab pertanyaan dari tersurat wacana tulis ▪ Menjawab pertanyaan rinci dari wacana tulis ▪ Melafalkan kata /frasa/kalimat dengan tepat ▪ Membaca nyaring kata/frasa /kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat 	Non tes	Penilaian Proses Performance	Bacalah text “ Freizeit, das Fußballspiele”	2 JP'		Senang membaca Disiplin

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Teknik	Bentuk	contoh			
MENULIS 4. Menggunakan informasi secara tertulis dlm bentuk paparan atau dialog sederhana tentang hobi dan waktu luang	MENULIS 4.1 Menulis kata, frasa dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat	Perkenalan Diri	<ul style="list-style-type: none"> • Menyusun kata yg diacak menjadi kalimat sesuai gambar • Menulis kata-kata berdasar gambar / ujaran • Melengkapi wacana dgn kata-kata yg di diktakan guru • Menuliskan kalimat yg telah disusun di papan tulis. • Melengkapi wacana dg kosa kata yg tersedia. • Menyusun frasa atau kalimat menjadi sebuah paragraf 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menulis kata dengan tepat ▪ Menulis frasa/kalimat dengan tepat ▪ Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks ▪ Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan struktur yang tepat ▪ Memilih kosa kata yang tepat untuk melengkapi wacana ▪ Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat 	Non tes	Tugas mandiri Melengkapi Dialog	Tulislah kata atau frasa berdasar gambar yang tersedia Ich spiele Basketball nachmit tags ? Mein Hobby ist Malen	4 JP		Mandiri Disiplin

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Karakter
					Teknik	Bentuk	contoh			
	4.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dengan kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan dengan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat		<ul style="list-style-type: none"> • Menulis cerita . 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Memperkenalkan seseorang secara tertulis sesuai gambar dan clue yang tersedia ▪ Memperkenalkan diri sendiri secara tertulis sesuai gambar dan clue yang tersedia 	Non tes	produk	Carilah gambar via internet tentang kegiatan waktu luang dan tuliskan cerita berdasarkan gambar tersebut. Dengan kata-katamu sendiri	2 JP		Mandiri Kerja keras

Minggir, 15 September 2016

Mengetahui
Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

Drs. Suharto
NIP.19630406 198803 1 008

Agnes Tri Wuryani
NIP.19650521 199412 2 002

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas : XI IPA 1

Semester : 1

Tema : *Familie*

Alokasi Waktu : 90 menit

I. Standar Kompetensi :

➤ Berbicara

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga

II. Kompetensi Dasar :

➤ Berbicara

Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat

III. Indikator :

- Menirukan ujaran dengan lafal dan intonasi yang tepat
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks

IV. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat menirukan ujaran kata, frasa, lafal dan intonasi dengan tepat

- Siswa dapat mengungkapkan ujaran dalam bahasa Jerman sesuai Konteks
- Siswa dapat menulis frasa/kalimat dengan tepat

V. Materi Pembelajaran :

Teks monolog tentang Keluarga

Nomen : der Vater , die Mutter , der Sohn , die Tochter , die Schwester , der Bruder ,der Neffe , die Nichte, die Tante, der Onkel ,die Großmutter, der Großvater usw

VI. Metode Pembelajaran :

- Ceramah
- Performance
- Tanya Jawab

VII. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. <i>“Guten Tag!”</i> • Menanyakan kabar siswa. <i>“Wie geht es euch?”</i> • Menjawab pertanyaan siswa. <i>“Auch gut, danke.”</i> • Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. <i>“Guten Tag!”</i> • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. <i>“Gut, danke. Und Ihnen?”</i> • Menyimak guru. 	10 menit

	<p>menuliskan tema tersebut di papan tulis. “Pada pertemuan kali ini kita akan membahas tentang <i>die Familie</i></p>		
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan nama-nama Anggota keluarga (Familie und Verwandte) dalam bahasa Indonesia • Peserta didik menjelaskan perbedaan antara keluarga di Indonesia dan di Jerman sesuai gambar • Membuka Kontakte Deutsch Extra hal 8 • Membaca teks hal 8-9 <ul style="list-style-type: none"> a. <i>Das ist meine Taufe.Das baby vorne in der Mitte bin ich.Das ist meine Mutter.Das hier rechts is mein Vater.Das hier ist Paul,mein Bruder.Hier Links sind mein Opa und meine Oma,die Eltern von Mama.Hinten ist meine Tante mit Tochter Julia</i> b. <i>Das ist Meine</i> 		60 menit

	<p><i>Tochter Paula und das ist Mein Sohn Paul. Das ist mein Mann. Und das hier sind meine Schwester und meine Nichte</i></p> <p>c. <i>Das sind meine Frau Inge und Ich und die Kinder. Links sind meine Schwiegereltern und hinten ist meine Schwägerin mit Kind. Wir feiern die Tufe von Paula</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bertanya tentang kosakata yang belum dipahami • Menugaskan siswa untuk membaca dialog secara berpasangan • Berdiskusi bersama tentang keluarga • Mengajak siswa menyebutkan anggota keluarga dalam bahasa Jerman • Memberi kesempatan siswa untuk bertanya 		
--	---	--	--

3.	<p><i>Schluß :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajak siswa untuk menyimpulkan materi yang sudah dipelajari • Penyampaian materi pertemuan berikutnya • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche. Aufwiedersehen!</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang belum dimengerti. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menjawab, “<i>Aufwiedersehen!</i>” 	20 menit
----	---	---	----------

VIII. Media Pembelajaran :

- Papan tulis
- Alat tulis

IX. Sumber Bahan :

Kontakte Deutsch Extra hal 8-9

X. Penilaian :

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

Nomor Soal	Skor
1.	2
2.	2
3.	4
Total	8

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Kaidah Tata Bahasa : 40%

Ketepatan Pemilihan Kata : 30%

Kekreativan : 20%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 10%

Minggir, Agustus
2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani S.Pd.

NIP. 19650531 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM.13203241053

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XI IPA 1
Semester : 1
Tema : *Familie (possesive pronomnen)*
Alokasi Waktu : 90 menit

XI. Standar Kompetensi :

➤ Berbicara

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga

XII. Kompetensi Dasar :

➤ Berbicara

Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat

XIII. Indikator :

- Menirukan ujaran dengan lafal dan intonasi yang tepat
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks

XIV. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat menirukan ujaran kata, frasa, lafal dan intonasi dengan tepat
- Siswa dapat mengungkapkan ujaran dalam bahasa Jerman sesuai Konteks

- Siswa dapat menulis frasa/kalimat dengan tepat

XV. Materi Pembelajaran : possessive Pronomen Nominativ

	<i>Feminin</i>	<i>Maskulin</i>	<i>Neutral</i>	<i>Plural</i>
<i>Ich</i>	<i>Meine</i>	<i>mein</i>	<i>mein</i>	<i>Meine</i>
<i>Du</i>	<i>Deine</i>	<i>dein</i>	<i>Dein</i>	<i>deine</i>
<i>Sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihre</i>
<i>Er</i>	<i>Seine</i>	<i>sein</i>	<i>sein</i>	<i>seine</i>
<i>Es</i>	<i>Seine</i>	<i>sein</i>	<i>sein</i>	<i>seine</i>
<i>sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>ihr</i>	<i>Ihr</i>	<i>ihre</i>
<i>Wir</i>	<i>Unsere</i>	<i>unser</i>	<i>unser</i>	<i>unsere</i>
<i>Ihr</i>	<i>Euere</i>	<i>euer</i>	<i>euer</i>	<i>euere</i>
<i>Sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihre</i>
<i>Sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>ihr</i>	<i>ihr</i>	<i>Ihre</i>

XVI. Metode Pembelajaran :

- Ceramah
- Performance
- Tanya Jawab

XVII. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<i>Einführung</i> : <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. 	

	<p>“Guten Tag!”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>” • Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>” • Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan menuliskan tema tersebut di papan tulis. “Pada pertemuan kali ini kita akan membahas tentang <i>die Familie</i>” 	<p>“Guten Tag!”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>” • Menyimak guru. 	10 menit
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan nama-nama Anggota keluarga (Familie und Verwandte) dalam bahasa Indonesia • Peserta didik menjelaskan perbedaan antara keluarga di Indonesia dan di Jerman sesuai gambar • Membuka Kontakte Deutsch Extra hal 10-12 • Membaca teks hal 10-12 <p><i>Meine Geschwister</i></p> <p><i>Meine Eltern</i></p>		60 menit

	<p><i>Meine Großeltern</i></p> <p><i>Meine Verwandten</i></p> <p><i>Mein Vater</i></p> <p><i>Mein Bruder</i></p> <p><i>Mein Onkel</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menugaskan siswa untuk menggunakan <i>possesive pronomen</i> untuk <i>ich du er & sie</i> • Menceritakan tentang keluarga teman sebangku <p><i>Sein Bruder heißt Samsul</i></p> <p><i>Ihre Mutter ist 30 Jahre alt</i></p> <p><i>Meine Freundin ist schön</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan siswa untuk bertanya 		
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajak siswa untuk menyimpulkan materi yang sudah dipelajari • Penyampaian materi pertemuan berikutnya • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang belum dimengerti. • Menyimak guru. • Menjawab, 	20 menit

	<i>nächster Woche. Aufwiedersehen!”</i>	<i>“Aufwiedersehen!”</i>	
--	---	--------------------------	--

XVIII. Media Pembelajaran :

- Papan tulis
- Alat tulis

XIX. Sumber Bahan :

Kontakte Deutsch Extra hal 8-9

XX. Penilaian :

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

Nomor Soal	Skor
1.	2
2.	2
3.	4
Total	8

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Kaidah Tata Bahasa : 40%

Ketepatan Pemilihan Kata : 30%

Kekreativan : 20%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 10%

Minggir, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani S.Pd.

NIP. 19650531 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM.13203241053

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XI IPA 1
Semester : 1
Tema : *Familie (possesive pronomen)*
Alokasi Waktu : 90 menit

XXI. Standar Kompetensi :

➤ Berbicara

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga

XXII. Kompetensi Dasar :

➤ Berbicara

Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat

XXIII. Indikator :

- Menirukan ujaran dengan lafal dan intonasi yang tepat
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks

XXIV. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat menirukan ujaran kata, frasa, lafal dan intonasi dengan tepat

- Siswa dapat mengungkapkan ujaran dalam bahasa Jerman sesuai Konteks
- Siswa dapat menulis frasa/kalimat dengan tepat

XXV. Materi Pembelajaran : possessive Pronomen Nominativ

	<i>Feminin</i>	<i>Maskulin</i>	<i>Neutral</i>	<i>Plural</i>
<i>Ich</i>	<i>Meine</i>	<i>mein</i>	<i>mein</i>	<i>Meine</i>
<i>Du</i>	<i>Deine</i>	<i>dein</i>	<i>Dein</i>	<i>deine</i>
<i>Sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihre</i>
<i>Er</i>	<i>Seine</i>	<i>sein</i>	<i>sein</i>	<i>seine</i>
<i>Es</i>	<i>Seine</i>	<i>sein</i>	<i>sein</i>	<i>seine</i>
<i>sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>ihr</i>	<i>Ihr</i>	<i>ihre</i>
<i>Wir</i>	<i>Unsere</i>	<i>unser</i>	<i>unser</i>	<i>unsere</i>
<i>Ihr</i>	<i>Euere</i>	<i>euer</i>	<i>euer</i>	<i>euere</i>
<i>Sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihre</i>
<i>Sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>ihr</i>	<i>ihr</i>	<i>Ihre</i>

XXVI. Metode Pembelajaran :

- Ceramah
- Performance
- Tanya Jawab

XXVII. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
.			

1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>” • Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>” • Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan menuliskan tema tersebut di papan tulis. “Pada pertemuan kali ini kita akan membahas tentang <i>die Familie</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>” • Menyimak guru. 	10 menit
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan nama-nama Anggota keluarga (<i>Familie und Verwandte</i>) dalam bahasa Indonesia • Peserta didik menjelaskan perbedaan antara keluarga di Indonesia dan di Jerman sesuai 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan anggota keluarga dan kerabat dalam bahasa indonesia • <i>Siswa mencari</i> 	60 menit

	<p>gambar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuka Kontakte Deutsch Extra hal 10-12 • Membaca teks hal 10-12 <p><i>Meine Geschwister</i></p> <p><i>Meine Eltern</i></p> <p><i>Meine Großeltern</i></p> <p><i>Meine Verwandten</i></p> <p><i>Mein Vater</i></p> <p><i>Mein Bruder</i></p> <p><i>Mein Onkel</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menugaskan siswa untuk menggunakan <i>possesive pronomen</i> untuk <i>ich du er & sie</i> • Menceritakan tentang keluarga teman sebangku <p><i>Sein Bruder heißt Samsul</i></p> <p><i>Ihre Mutter ist 30 Jahre alt</i></p> <p><i>Meine Freundin ist schön</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan siswa untuk bertanya • Mengerjakan soal latihan <ol style="list-style-type: none"> 1. ...Nachbarin ist sehr unglücklich. ... Sohn hatte gestern ein Autounfall. 	<p><i>perbedaan keluarga di Indonesia dan di Jerman</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuka Kontakte Deutsch • Membaca dan mencari kata kunci <ul style="list-style-type: none"> • Membuat kalimat sederhana dengan Possesive Pronomen • Siswa bercerita <ul style="list-style-type: none"> • Siswa bertanya 	
--	---	--	--

	<p>a. Meine-Ihr</p> <p>b. Meiner-ihren</p> <p>c. Meine-Ihrer</p> <p>d. Mein-ih</p> <p>2. Er spielt sehr gern Golf. ... Handicap liegt schon bei 29,1</p> <p>a. Sein</p> <p>b. Mein</p> <p>c. Meine</p> <p>d. Seine</p> <p>3. ...Tochter heißt Shiti.</p> <p>a. Ihre</p> <p>b. Ihr</p> <p>c. Sein</p> <p>d. Seine</p> <p>4. ...Lehrerin sprichg vier Sprachen: Deutsch,Englisch,Italie nisch und Spanisch</p> <p>a. unsere</p> <p>b. unser</p> <p>c. eure</p> <p>d. euer</p> <p>5. Ich heiße Sussanne Gruber. Und wie ist...Name?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengerjakan soal latihan 	
--	--	--	--

	<p>a. Ihr</p> <p>b. Ihre</p> <p>c. ihr</p> <p>d. deine</p> <p>6. Jennifer und Jaqueline sind Jetzt 18 Jahre alt. ... Pläne für die Zukunft sind Heiraten und Kinder bekommen</p> <p>a. Ihre</p> <p>b. Ihr</p> <p>c. ihr</p> <p>d. ihre</p> <p>7. Issabella ist ledig. ... Traummann ist Groß,schlank,intelligent und reich</p> <p>a. Ihr</p> <p>b. Mein</p> <p>c. Dein</p> <p>d. Sein</p> <p>8. ...Leistungen im letzten Test sind nicht gut. Ihr müsst mehr lernen.</p> <p>a. Eure</p> <p>b. Unsere</p> <p>c. Euer</p> <p>d. Deine</p>		
--	---	--	--

	<p>9. Sonja ist erst 17 Jahre, aber... Freund ist schon 26 Jahre</p> <p>a. ihr</p> <p>b. sein</p> <p>c. meiner</p> <p>d. unsere</p> <p>10. A: ...Vater kann sensationell kochen !</p> <p>B: ja natürlich ! er hat zwei Restaurants.</p> <p>a. Deinem</p> <p>b. Deine</p> <p>c. Dein</p> <p>d. deiner</p>		
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajak siswa untuk menyimpulkan materi yang sudah dipelajari • Penyampaian materi pertemuan berikutnya • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche. Aufwiedersehen!</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang belum dimengerti. • Menyimak guru. • Menjawab, “<i>Aufwiedersehe</i>” 	20 menit

		<i>n!"</i>	
--	--	------------	--

XXVIII. Media Pembelajaran :

- Papan tulis
- Alat tulis

XXIX. Sumber Bahan :

Kontakte Deutsch Extra hal 10-12

XXX. Penilaian :

a. Teknik : non tes

b. Bentuk : kuis

c. Instrumen :

- Mengerjakan soal latihan

1. ...Nachbarin ist sehr unglücklich. ... Sohn hatte gestern ein Autounfall.

a. Meine-Ihr

b. Meiner-ihren

c. Meine-Ihrer

d. Mein-ihr

2. Er spielt sehr gern Golf. ... Handicap liegt schon bei 29,1

a. Sein

b. Mein

c. Meine

d. Seine

3. ...Tochter heißt Shiti.

- a. Ihre
- b. Ihr
- c. Sein
- d. Seine

4. ...Lehrerin spricht vier Sprachen: Deutsch, Englisch, Italienisch und Spanisch

- a. unsere
- b. unser
- c. eure
- d. euer

5. Ich heiße Sussanne Gruber. Und wie ist...Name?

- a. Ihr
- b. Ihre
- c. ihr
- d. deine

6. Jennifer und Jaqueline sind jetzt 18 Jahre alt. ... Pläne für die Zukunft sind Heiraten und Kinder bekommen

- a. Ihre
- b. Ihr
- c. ihr
- d. ihre

7. Isabella ist ledig. ... Traummann ist groß, schlank, intelligent und reich

- a. Ihr
- b. Mein

- c. Dein
 - d. Sein
8. ...Leistungen im letzten Test sind nicht gut. Ihr müsst mehr lernen.
- a. Eure
 - b. Unsere
 - c. Euer
 - d. Deine
9. Sonja ist erst 17 Jahre, aber... Freund ist schon 26 Jahre
- a. ihr
 - b. sein
 - c. meiner
 - d. unsere
10. A: ...Vater kann sensationell kochen !
B: ja natürlich ! er hat zwei Restaurants.
- a. Deinem
 - b. Deine
 - c. Dein
 - d. deiner

Nomor Soal	Skor
1.	1
2.	1
3.	1
4	1
5	1
6	1
7	1
8	1
9	1
10	1
Total	10

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Kategori Skor:

A (100)

A- (90)

B+ (85)

B (80)

B- (70)

C+ (60)

C (55)

C- (50)

Minggir, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani

NIP. 19650531 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM.13203241053

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XI IPA 1
Semester : 1
Tema : *Familie (possesive pronomen)*
Alokasi Waktu : 90 menit

XXXI. Standar Kompetensi :

➤ Berbicara

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga

XXXII. Kompetensi Dasar :

➤ Berbicara

Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi dengan santun dan tepat

XXXIII. Indikator :

- Menirukan ujaran dengan lafal dan intonasi yang tepat
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks

XXXIV. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat menirukan ujaran kata, frasa, lafal dan intonasi dengan tepat
- Siswa dapat mengungkapkan ujaran dalam bahasa Jerman sesuai Konteks

- Siswa dapat menulis frasa/kalimat dengan tepat

XXXV. Materi Pembelajaran : possessive Pronomen Nominativ

	<i>Feminin</i>	<i>Maskulin</i>	<i>Neutral</i>	<i>Plural</i>
<i>Ich</i>	<i>Meine</i>	<i>mein</i>	<i>mein</i>	<i>Meine</i>
<i>Du</i>	<i>Deine</i>	<i>dein</i>	<i>Dein</i>	<i>deine</i>
<i>Sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihre</i>
<i>Er</i>	<i>Seine</i>	<i>sein</i>	<i>sein</i>	<i>seine</i>
<i>Es</i>	<i>Seine</i>	<i>sein</i>	<i>sein</i>	<i>seine</i>
<i>sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>ihr</i>	<i>Ihr</i>	<i>ihre</i>
<i>Wir</i>	<i>Unsere</i>	<i>unser</i>	<i>unser</i>	<i>unsere</i>
<i>Ihr</i>	<i>Euere</i>	<i>euer</i>	<i>euer</i>	<i>euere</i>
<i>Sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihr</i>	<i>Ihre</i>
<i>Sie</i>	<i>Ihre</i>	<i>ihr</i>	<i>ihr</i>	<i>Ihre</i>

XXXVI. Metode Pembelajaran :

- Ceramah
- Performance
- Tanya Jawab

XXXVII. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<p><i>Einführung</i> :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. 	

	<p><i>“Guten Tag!”</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan kabar siswa. <i>“Wie geht es euch?”</i> • Menjawab pertanyaan siswa. <i>“Auch gut, danke.”</i> • Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan menuliskan tema tersebut di papan tulis. <i>“Pada pertemuan kali ini kita akan membahas tentang die Familie</i> 	<p><i>“Guten Tag!”</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. <i>“Gut, danke. Und Ihnen?”</i> • Menyimak guru. 	10 menit
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan nama-nama Anggota keluarga (Familie und Verwandte) dalam bahasa Indonesia • Peserta didik menjelaskan perbedaan antara keluarga di Indonesia dan di Jerman sesuai gambar • Membuka Kontakte Deutsch Extra hal 10-12 • Membaca teks hal 10-12 <p><i>Meine Geschwister</i></p> <p><i>Meine Eltern</i></p>		60 menit

	<p><i>Meine Großeltern</i></p> <p><i>Meine Verwandten</i></p> <p><i>Mein Vater</i></p> <p><i>Mein Bruder</i></p> <p><i>Mein Onkel</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menugaskan siswa untuk menggunakan <i>possesive pronomen</i> untuk <i>ich du er & sie</i> • Menceritakan tentang keluarga teman sebangku <p><i>Sein Bruder heißt Samsul</i></p> <p><i>Ihre Mutter ist 30 Jahre alt</i></p> <p><i>Meine Freundin ist schön</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan siswa untuk bertanya 		
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengajak siswa untuk menyimpulkan materi yang sudah dipelajari • Penyampaian materi pertemuan berikutnya • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang belum dimengerti. • Menyimak guru. • Menjawab, 	20 menit

	<i>nächster Woche. Aufwiedersehen!”</i>	<i>“Aufwiedersehen!”</i>	
--	---	--------------------------	--

XXXVIII. Media Pembelajaran :

- Papan tulis
- Alat tulis

XXXIX. Sumber Bahan :

Kontakte Deutsch Extra hal 8-9

XL. Penilaian :

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

Nomor Soal	Skor
1.	2
2.	2
3.	4
Total	8

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Kaidah Tata Bahasa : 40%

Ketepatan Pemilihan Kata : 30%

Kekreativan : 20%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 10%

Minggir, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani S.Pd.

NIP. 19650531 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM.13203241053

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XII
Semester : 1
Pertemuan : 2
Tema : *Das Hobby*
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 x 45 Menit)

XLI. Standar Kompetensi :

Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran/hobi.

XLII. Kompetensi Dasar :

- Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana sederhana, secara tepat.
- Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.

XLIII. Indikator :

- Menentukan tema wacana tulis
- Menentukan informasi umum, informasi umum/tema dari wacana tulis
- Menentukan informasi tertentu/kata kunci dari wacana tulis

XLIV. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa mampu membaca nyaring kata, frasa, atau kalimat bahasa Jerman dengan intonasi dan lafal yang tepat.
- Siswa mampu menjawab pertanyaan global dan detail dalam teks tentang kegemaran/hobi..

XLV. Materi Pembelajaran :

“ *was ? wo? Wann? Wer?wie?wie lange?wi viel?wie oft?wie findest?warum?* ”

XLVI. Metode Pembelajaran :

- Diskusi
- Permainan
- Tanya Jawab

XLVII. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>”• Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>”	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam. “<i>Guten Tag!</i>”• Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>”	10 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab pertanyaan siswa. <i>“Auch gut, danke.”</i> • Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan menuliskan tema tersebut di papan tulis. <i>“Pada pertemuan kali ini kita akan membahas tentang das Hobby oder die Beschäftigung”.</i> • Menanyakan hobby siswa. <i>“Was ist dein Hobby? / Was machst du in der Freizeit?”</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Menyebutkan kegemaran masing-masing, z.B: <i>tanzen, singen, malen, schwimmen, Buch lesen, und Musik hören.</i> 	
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menuliskan di papan tulis cara menanyakan hobby seseorang. Menjelaskan pertanyaan yang digunakan untuk menanyakan lebih dalam perihal <i>hobby</i> <i>“ was ? wo? Wann? Wer? wie? wie lange? wie viel? wie oft? wie findest? warum?”</i> • Menuliskan di papan tulis cara menjawab 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Menyimak guru. 	60 menit

	<p>pertanyaan tersebut menggunakan kalimat lengkap. “<i>wann schwimmst du? Wo schwimmst du? Wie lange spielst du Fußball? eie oft spielst du Fußball? usw</i>”. Dan meminta siswa membacanya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membacakan dan meminta siswa menirukan. • Meminta siswa membaca teks tersebut secara bergantian • Mengajak siswa menentukan isi teks • Menanyakan apakah ada kata-kata yang belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menirukan guru. • Membaca teks • Mencari tahu isi teks. • Menanyakan kata yang belum dimengerti 	
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan siswa untuk bertanya. • Menyimpulkan materi pembelajaran secara lisan. • Mengoreksi bersama jawaban siswa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang belum dimengerti. • Menyimak guru. • Menyimak guru. 	20 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Memberi apresiasi pada siswa yang menjawab benar soal evaluasi tersebut. • Memberi PR untuk mencari gambar dan bercerita tentang hobi masing-masing. • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche. Aufwiedersehen!</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Menjawab, “<i>Aufwiedersehen!</i>” 	
--	--	--	--

XLVIII. Media Pembelajaran :

- Kartu Bergambar
- Papan tulis
- Kartu Teks

XLIX. Sumber Bahan :

Studio d A2 halaman 68.

L. Evaluasi :

Soal Evaluasi :

Buatlah percakapan dengan teman sebangku anda menggunakan kalimat tanya :
Was ist..? wo ..? wann..?wie lange..?wie oft..?wie findest du..?

LI. Penilaian :

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

Nomor Soal	Skor
1.	2
2.	2
3.	4
Total	8

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Kaidah Tata Bahasa : 40%

Ketepatan Pemilihan Kata : 30%

Kekreativan : 20%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 10%

Minggir, Agustus
2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani S.Pd.

NIP. 19650531 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM.13203241053

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XII
Semester : 1
Pertemuan : 3
Tema : *Das Hobby (w-Frage)*
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 x 45 Menit)

LII. Standar Kompetensi :

Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran/hobi.

LIII. Kompetensi Dasar :

- Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana sederhana, secara tepat.
- Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.

LIV. Indikator :

- Menentukan tema wacana tulis
- Menentukan informasi umum, informasi umum/tema dari wacana tulis
- Menentukan informasi tertentu/kata kunci dari wacana tulis

LV. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa mampu membaca nyaring kata, frasa, atau kalimat bahasa Jerman dengan intonasi dan lafal yang tepat.
- Siswa mampu menjawab pertanyaan global dan detail dalam teks tentang kegemaran/hobi..

LVI. Materi Pembelajaran :

“ was ? wo? Wann? Wer?wie?wie lange?wie viel?wie oft?wie findest?warum?

- *Was ist dein Hobby?*
- *Wo(schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wann (schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wer=mit wem(schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wie lange (schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Um wie viel Uhr (schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wie oft (schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wie findest deine Eltern dein Hobby? Sind Sie gegen oder für?*
- *Warum (schwimmst du gern,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*

“ was ? wo? Wann? Wer?wie?wie lange?wie viel?wie oft?wie findest?warum?“

- *Was ist dein Hobby?*
- *Wo (schwimmst du, spielst du Fußball, Volleyball, Tischtennis, Gitarre)?*
- *Wann (schwimmst du, spielst du Fußball, Volleyball, Tischtennis, Gitarre)?*
- *Wer=mit wem (schwimmst du, spielst du Fußball, Volleyball, Tischtennis, Gitarre)?*
- *Wie lange (schwimmst du, spielst du Fußball, Volleyball, Tischtennis, Gitarre)?*
- *Um wie viel Uhr (schwimmst du, spielst du Fußball, Volleyball, Tischtennis, Gitarre)?*
- *Wie oft (schwimmst du, spielst du Fußball, Volleyball, Tischtennis, Gitarre)?*
- *Wie findest deine Eltern dein Hobby? Sind Sie gegen oder für?*
- *Warum (schwimmst du gern, spielst du Fußball, Volleyball, Tischtennis, Gitarre)?*

Mit wem = Dengan siapa?

z.B. A: mit **wem** spielst **du** Fußball?

B: Mit meiner **Freunden**. Sie sind Samsul, Dalijo, Dalimin und die Andere

Warum: mengapa?

z.B. A: warum schwimmt **er** gern?

B:er schwimmt gern,weil es (gesund/gut/super/interessant)ist

Wie lange= berapa lama?

z. B. A: wie lange liest **du** das Buch?

B:Ich lese das Buch 2 Stunden

Wie finden= bagaimana pendapat

z.B. A:Wie finden deine Eltern dein Hobby?Sind deine Eltern dagegen oder dafür?

B:meine Eltern sind dafür. Meine Eltern finden mein Hobby gut

Subjek	Endung des Verbs
Ich	...e
Du	...st
Er/es/sie	...t
Sie	...en
Ihr	...t
Wir	...en
Sie	...en

Susunlah kalimat rumpang berikut dengan benar kemudian terjemahkanlah! :*

1. wie-**du**-spielen-lange-PES?
2. oft-wie-**er**-schwimmen-?
3. wem-mit-singen-**du**-?
4. finden-**Eltern-deine**-dein-Hobby-wie?
5. Um-Uhr-wie-gehen-**Sie**-viel-spazieren-?

Imperative

1. Mach**st du** die Hausaufgabe !
Mach**t ihr** die Hausaufgabe !
Mach**en Sie** bitte die Hausaufgabe !
2. Sprich**st du** lauter bitte !
Sprich**t ihr** doch lauter bitte!
Sprech**en Sie** lauter bitte !

LVII. Metode Pembelajaran :

- Diskusi
- Permainan
- Tanya Jawab

LVIII. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu

1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>” • Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>” • Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan menuliskan tema tersebut di papan tulis. “Pada pertemuan kali ini kita akan membahas tentang <i>das Hobby oder die Beschäftigung</i>”. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>” • Menyimak guru. 	10 menit
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menuliskan di papan tulis cara menanyakan hobby seseorang. Menjelaskan pertanyaan yang digunakan untuk menanyakan lebih dalam perihal <i>hobby</i> “<i>was ? wo? Wann? Wer? wie? wie lange? wie viel? wie oft? wie findest? warum?</i>” • Menuliskan di papan tulis cara menjawab pertanyaan tersebut 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Siswa mencoba mengaplikasikan w-Frage 	60 menit

	<p>menggunakan kalimat lengkap. <i>“wann schwimmst du? Wo schwimmst du? Wie lange spielst du Fußball? wie oft spielst du Fußball? usw”</i>. Dan meminta siswa membacanya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membacakan dan meminta siswa menirukan. • Menanyakan siswa fungsi masing-masing dari W-Frage • Meminta siswa membaca teks tersebut secara bergantian <p>Meminta siswa mengerjakan soal latihan</p> <p>Susunlah kalimat rumpang berikut dengan benar kemudian terjemahkanlah!</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. wie-du-spielen-lange-PES? 2. oft-wie-er-schwimmen-? 	<ul style="list-style-type: none"> • Menirukan guru. • Menentukan fungsi masing-masing W-Frage • Membaca teks. • Menanyakan kata yang belum dimengerti • Siswa mengerjakan 	
--	--	---	--

	<p>3. wem-mit-singen- du-?</p> <p>4. finden-Eltern- deine-dein-Hobby- wie?</p> <p>5. Um-Uhr-wie- gehen-Sie-viel- spazieren-?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan apakah ada kata-kata yang belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa bertanya 	
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan siswa untuk bertanya. • Menyimpulkan materi pembelajaran secara lisan. • Mengoreksi bersama jawaban siswa. • Memberi apresiasi pada siswa yang menjawab benar soal evaluasi tersebut. • Memberi PR untuk 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang belum dimengerti. • Menyimak guru. • Siswa mencari perbedaan fungsi dan gramatika selagi mengoreksi • Menyimak guru. 	20 menit

	<p>mencari gambar dan artikel tentang hobi masing-masing.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche. Aufwiedersehen!</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab, “<i>Aufwiedersehen!</i>” 	
--	---	--	--

LIX. Media Pembelajaran :

- Kartu Bergambar
- Papan tulis

LX. Sumber Bahan :Kontakte Deutsch 1

LXI. Evaluasi :

Soal Evaluasi :

Buatlah percakapan dengan teman sebangku anda menggunakan kalimat tanya :

LXII. Penilaian :

LXIII.

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

Nomor Soal	Skor
1.	1

2.	1
3.	1
4	1
5	1
6	1
7	1
8	1
9	1
10	1
Total	10

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Kaidah Tata Bahasa : 40%

Ketepatan Pemilihan Kata : 30%

Kekreativan : 20%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 10%

Minggir, Agustus
2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani

NIP. 19650531 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM.13203241053

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XII
Semester : 1
Pertemuan : 4
Tema : *Das Hobby (Imperative)*
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 x 45 Menit)

LXIV. Standar Kompetensi :

Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran/hobi.

LXV. Kompetensi Dasar :

- Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana sederhana, secara tepat.
- Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.

LXVI. Indikator :

- Menentukan tema wacana tulis
- Menentukan informasi umum, informasi umum/tema dari wacana tulis
- Menentukan informasi tertentu/kata kunci dari wacana tulis

LXVII. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa mampu membaca nyaring kata, frasa, atau kalimat bahasa Jerman dengan intonasi dan lafal yang tepat.
- Siswa mampu menjawab pertanyaan global dan detail dalam teks tentang kegemaran/hobi..

LXVIII. Materi Pembelajaran :

“ *was ? wo? Wann? Wer?wie?wie lange?wie viel?wie oft?wie findest?warum?* ”

- *Was ist dein Hobby?*
- *Wo(schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wann (schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wer=mit wem(schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wie lange (schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Um wie viel Uhr (schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wie oft (schwimmst du,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*
- *Wie findest deine Eltern dein Hobby? Sind Sie gegen oder für?*
- *Warum (schwimmst du gern,spielst du Fuß-,Volleyball,Tischtennis,Gitarre)?*

LXIX. Metode Pembelajaran :

- Diskusi
- Permainan
- Tanya Jawab

LXX. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>”• Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>”• Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>”• Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan menuliskan tema tersebut di papan tulis. “Pada pertemuan kali ini kita akan membahas tentang	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam. “<i>Guten Tag!</i>”• Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>”• Menyimak guru.• Menyebutkan	10 menit

	<p><i>das Hobby oder die Beschäftigung</i>”.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hobby siswa. “<i>Was ist dein Hobby? / Was machst du in der Freizeit?</i>” 	<p>kegemaran masing-masing, z.B: <i>tanzen, singen, malen, schwimmen, Buch lesen, und Musik hören.</i></p>	
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menuliskan di papan tulis cara menanyakan hobby seseorang. Menjelaskan pertanyaan yang digunakan untuk menanyakan lebih dalam perihal <i>hobby</i> “ <i>was ? wo? Wann? Wer? wie? wie lange? wie viel? wie oft? wie findest? warum?</i> • Menuliskan di papan tulis cara menjawab pertanyaan tersebut menggunakan kalimat lengkap. “<i>wann schwimmst du? Wo schwimmst du? Wie lange spielst du Fußball? wie oft spielst du Fußball? usw</i>”. Dan meminta siswa membacanya. • Membacakan dan meminta siswa 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menirukan guru. • Siswa menirukan • Siswa membaca dan emcnari kata kunci • Siswa menentukan isi teks • Menanyakan kata yang belum 	60 menit

	<p>menirukan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa membaca teks tersebut secara bergantian • Menanyakan isi teks kepada siswa • Menanyakan apakah ada kata-kata yang belum dimengerti. 	<p>dimengerti</p>	
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan siswa untuk bertanya. • Menyimpulkan materi pembelajaran secara lisan. • Mengoreksi bersama jawaban siswa. • Memberi apresiasi pada siswa yang menjawab benar soal evaluasi tersebut. • Memberi PR untuk mencari gambar dan artikel tentang hobi masing-masing. • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche.</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang belum dimengerti. • Menyimak guru. • Siswa menganalisis kesalahan dan pola gramatik • Menyimak guru. • Menjawab, “<i>Aufwiedersehen!</i>” 	20 menit

	<i>Aufwiedersehen!</i>		
--	------------------------	--	--

LXXI. Media Pembelajaran :

- Kartu Bergambar
- Papan tulis
- Kartu Teks

LXXII. Sumber Bahan :

LXXIII. Evaluasi :

Soal Evaluasi :

Buatlah percakapan dengan teman sebangku anda menggunakan kalimat tanya :

LXXIV. Penilaian :

LXXV.

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

Nomor Soal	Skor
1.	1
2.	1
3.	1
4	1
5	1
6	1

7	1
8	1
9	1
10	1
Total	10

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Kaidah Tata Bahasa : 40%

Ketepatan Pemilihan Kata : 30%

Kekreativan : 20%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 10%

Minggir, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani S.Pd.

NIP. 19650531 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM.13203241053

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XII
Semester : 1
Pertemuan : 4
Tema : *uhrzeit*
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 x 45 Menit)

LXXVI. Standar Kompetensi :

Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran/hobi.

LXXVII. Kompetensi Dasar :

- Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana sederhana, secara tepat.
- Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.

LXXVIII. Indikator :

- Menentukan tema wacana tulis
- Menentukan informasi umum, informasi umum/tema dari wacana tulis
- Menentukan informasi tertentu/kata kunci dari wacana tulis

LXXIX. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa mampu membaca nyaring kata, frasa, atau kalimat bahasa Jerman dengan intonasi dan lafal yang tepat.
- Siswa mampu menjawab pertanyaan global dan detail dalam teks tentang kegemaran/hobi..

LXXX. Materi Pembelajaran :

➤ Perkenalan Angka

- Ketentuan umum tentang angka (**die Zahlen**) dalam bahasa Jerman

- eins
- zwei
- drei
- vier
- fünf
- sechs
- sieben
- acht
- neun
- zehn
- elf
- zwölf

➤ Perkenalan waktu

- Bentuk waktu yang digunakan negara Jerman
- pola pembentukan jam di Jerman

Offiziell

- 09:00 Uhr = neun Uhr.
- 15:30 Uhr = fünfzehn Uhr dreißig
- 22:45 Uhr = zweiundzwanzig Uhr fünfundvierzig
- 24:00 Uhr = vierundzwanzig Uhr/ null Uhr.

Umgangssprache

- 09:00 Uhr = neun.
- 15:30 Uhr = halb vier.
- 22:45 Uhr = viertel vor elf.
- 23:15 Uhr = viertel nach elf.
- 07:55 Uhr = fünf vor acht/ kurz vor acht.
- 08:03 Uhr = drei nach acht/ kurz nach acht.

Imperativ mit Modalverben müssen und sollen

Ich	Muss	Sollen
Du	Musst	Sollst
Sie	Müssen	Sollen
Er/es/sie	Muss	Soll
Ihr	Müsst	Sollt
Wir	Müssen	Sollen
Sie	Müssen	sollen

Sie müssen viel Geld verdienen

Du musst nach Links fahren

Du sollst jeden Tag Sport treiben

Sie sollen fruher aufstehen

LXXXI. Metode Pembelajaran :

- Diskusi
- Permainan
- Tanya Jawab

LXXXII. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>” • Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>” • Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan menuliskan tema tersebut di papan tulis. “Pada pertemuan kali ini kita akan membahas tentang <i>das Hobby oder die Beschäftigung</i>”. • Menanyakan hobby siswa. “<i>Was ist dein Hobby? / Was machst du in der Freizeit?</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>” • Menyimak guru. • Menyebutkan kegemaran masing-masing, z.B: <i>tanzen, singen, malen, schwimmen, Buch lesen, und Musik hören.</i> 	10 menit

2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menuliskan di papan tulis cara menggunakan modalverben <p><i>Sie müssen viel Geld verdienen</i></p> <p><i>Du musst nach Links fahren</i></p> <p><i>Du sollst jeden Tag Sport treiben</i></p> <p><i>Sie sollen früher aufstehen</i></p> <p>Offiziell</p> <p>09:00 Uhr = neun Uhr.</p> <p>15:30 Uhr = fünfzehn Uhr dreißig</p> <p>22:45 Uhr = zweiundzwanzig Uhr fünfundvierzig</p> <p>24:00 Uhr = vierundzwanzig Uhr/ null Uhr.</p> <p>Umgangssprache</p> <p>09:00 Uhr = neun.</p> <p>15:30 Uhr = halb vier.</p> <p>22:45 Uhr = viertel vor elf.</p> <p>23:15 Uhr = viertel nach elf.</p> <p>07:55 Uhr = fünf vor acht/ kurz vor acht.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan apakah ada kata-kata yang belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menirukan guru. 	60 menit
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan siswa 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang 	20 menit

<p>untuk bertanya.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimpulkan materi pembelajaran secara lisan. • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche. Aufwiedersehen!</i>” 	<p>belum dimengerti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Menjawab, “<i>Aufwiedersehen!</i>” 	
--	---	--

LXXXIII. Media Pembelajaran :

- Papan tulis

LXXXIV. Sumber Bahan :

LXXXV. Evaluasi :

Soal Evaluasi :

Buatlah percakapan dengan teman sebangku anda menggunakan kalimat tanya :

LXXXVI. Penilaian :

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

Nomor Soal	Skor
1.	2
2.	2
	4
Total	8

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Kaidah Tata Bahasa : 40%

Ketepatan Pemilihan Kata : 30%

Kekreatifan : 20%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 10%

Minggir, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani S.Pd.

NIP. 19650531 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM.13203241053

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XII
Semester : 1
Pertemuan : 6
Tema : *Modalverben*
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 x 45 Menit)

LXXXVII. Standar Kompetensi :

Berbicara

- Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga

LXXXVIII. Kompetensi Dasar :

Berbicara

- Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga

LXXXIX. Indikator :

- Menirukan ujaran dengan lafal dan intonasi yang tepat
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks

XC. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat menirukan ujaran kata,frasa,lafal dan intonasi dengan tepat

- Siswa dapat mengungkapkan ujaran dalam bahasa Jerman sesuai Konteks
- Siswa dapat menulis frasa/kalimat dengan tepat

XCI. Materi Pembelajaran :



1. *Sie müssen nach Links gehen*
2. *Sie müssen nach Rechts gehen*
3. *Sie müssen gerade aus*
4. *Hier darf man nicht rauchen !*
5. *Sie müssen viel Geld verdienen*
6. *Sie sollen fruher aufstehen*
7. *Du sollst jeden Tag Sport treiben*
8. *Darf ich meinen Freund zu deiner Gebuetstagparty mitbringen?*
9. *Du sollst nicht so spät nach Hause kommen !*
10. *Als Fahrer darf man keinen Alkohol trinken*
11. *Ich mag Kaffe trinken*

Imperativ mit Modalverben müssen und sollen

	Müssen	Sollen	Durfen	Wollen	Können	Mögen
Ich	Muss	Soll	Darf	Will	kann	Mag
Du	Musst	Sollst	Darfst	Willst	Kannst	Magst
Sie	Müssen	Sollen	Durfen	Wollen	Können	Mögen

Er/es/sie	Muss	Soll	Darf	Will	Kannt	Mag
Ihr	Müsst	Sollt	Darf	Will	Kannt	Mag
Wir	Müssen	Sollen	Durfen	Wollen	Können	Mögen
Sie	Müssen	sollen	Durfen	Wollen	können	Mögen

z.B

XCII. Metode Pembelajaran :

- Diskusi
- Ceramah
- Tanya Jawab

XCIII. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu
1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>” • Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>” • Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan menuliskan tema tersebut di papan tulis. “Pada pertemuan kali ini kita akan 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>” • Menyimak guru. 	10 menit

	<p>membahas tentang <i>Modalverben</i>.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan penggunaan <i>Modalverben</i> dalam bahasa Indonesia 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan penggunaan <i>modalverben</i> 	
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyebutkan <i>modalverben</i> dalam bahasa Jerman • Menuliskan di papan tulis cara menggunakan modalverben <p><i>Sie müssen viel Geld verdienen</i></p> <p><i>Du musst nach Links fahren</i></p> <p><i>Du sollst jeden Tag Sport treiben</i></p> <p><i>Sie sollen früher aufstehen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menuliskan bagaimana cara menyusun kalimat dengan modalverben <p><i>Müssen</i> : harus</p> <p><i>Sollen</i>:sehaarusnya</p> <p><i>Wollen</i>:akan</p> <p><i>Dürfen</i>:boleh</p> <p><i>Können</i>:dapat</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru • Menyimak guru. • Menyimak guru 	60 menit

	<p><i>Mögen</i>:ingin/mau</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa mencoba menyusun kalimat dengan <i>modalverben</i> • Meminta siswa menyimpulkan perbedaan kalimat dengan <i>Modalverben</i> • Menanyakan apakah ada kata-kata yang belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyusun kalimat dengan <i>Modalverben</i> sesuai gambar • Siswa menyimpulkan perbedaan penggunaan masing- masing <i>Modalverben</i> • Siswa bertanya 	
3.	<p><i>Schluß</i> :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan siswa untuk bertanya. • Menyimpulkan bersama materi pembelajaran secara lisan. • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche. Aufwiedersehen!</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang belum dimengerti. • Siswa menyimpulkan • Menjawab, “<i>Aufwiedersehen!</i>” 	20 menit

XCIV. Media Pembelajaran :

- Papan tulis
- LCD

XCv. Sumber Bahan : *Kontakte Deutsch*

XCVI. Evaluasi :

Soal Evaluasi :

Buatlah percakapan dengan teman sebangku anda menggunakan kalimat tanya :

XCVII. Penilaian :

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

Nomor Soal	Skor
1.	1
2.	1
3.	1
4	1
5	1
6	1
7	1
8	1
9	1
10	1
Total	10

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Kaidah Tata Bahasa : 40%

Ketepatan Pemilihan Kata : 30%

Kekreativan : 20%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 10%

Minggir, September 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani

NIP. 19650531 199412 2 002

Atria Avan Dj

NIM.13203241053

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 1 MINGGIR
Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
Kelas : XII
Semester : 1
Tema : *Das Hobby*
Alokasi Waktu : 1 Pertemuan (2 x 45 Menit)

XCVIII. Standar Kompetensi :

Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang kegemaran/hobi.

XCIX. Kompetensi Dasar :

- Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana sederhana, secara tepat.
- Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.

C. Indikator :

- Menentukan tema wacana tulis
- Menentukan informasi umum, informasi umum/tema dari wacana tulis
- Menentukan informasi tertentu/kata kunci dari wacana tulis

CI. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa mampu membaca nyaring kata, frasa, atau kalimat bahasa Jerman dengan intonasi dan lafal yang tepat.

- Siswa mampu menjawab pertanyaan global dan detail dalam teks tentang kegemaran/hobi..

CII. Materi Pembelajaran :

Ein interessantes Hobby

Sonja und Gerald Kolb hat ein interessantes Hobby. Im Winter gehen die meisten Leute mit einem warmen Mantel und warmen Schuhen an der Elbe spazieren, aber Sonja und Gerald schwimmen in der Elbe. Sie sind Eis- oder Winterschwimmer. Eisschwimmer baden auch bei einer Wassertemperatur von 0 °C. Dann macht das Baden richtig Spaß!

Warum schwimmen Gerald und Sonja im kalten Wasser? Sonja Kolb gibt die Antwort: ‘Es ist gesund. Das kalte Wasser und die Bewegung stärken unser Immunsystem.’

Sumber: Buku Studio d A2 halaman 68.

Penggunaan *denn* dan *weil*

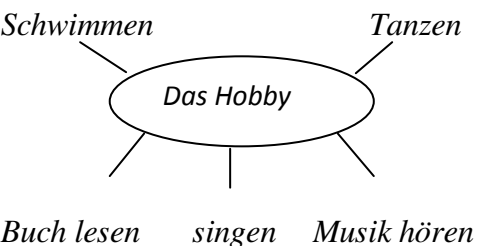
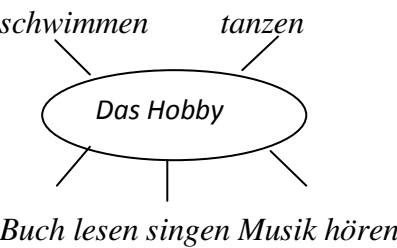
- *Sonja und Gerald schwimmen in der Elbe, denn es **ist** gesund.*
*Sonja und Gerald schwimmen in der Elbe, weil es gesund **ist**.*
- *Sie schwimmen in der Elbe, denn das kalte Wasser und die Bewegung **stärken** unser Immunsystem.*
*Sie schwimmen in der Elbe, weil das kalte Wasser und die Bewegung unser Immunsystem **stärken**.*

CIII. Metode Pembelajaran :

- Diskusi
- Permainan
- Tanya Jawab

CIV. Langkah-Langkah Pembelajaran :

No.	Guru	Siswa	Alokasi Waktu

1.	<p><i>Einführung :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>” • Menjawab pertanyaan siswa. “<i>Auch gut, danke.</i>” • Menyampaikan tema yang akan dibahas pada pertemuan tersebut dan menuliskan tema tersebut di papan tulis. “Pada pertemuan kali ini kita akan membahas tentang <i>das Hobby oder die Beschäftigung</i>”. • Menanyakan hobby siswa. “<i>Was ist dein Hobby? / Was machst du in der Freizeit?</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam. “<i>Guten Tag!</i>” • Menjawab dan kembali menanyakan kabar guru. “<i>Gut, danke. Und Ihnen?</i>” • Menyimak guru. • Menyebutkan kegemaran masing-masing, z.B: <i>tanzen, singen, malen, schwimmen, Buch lesen, und Musik hören.</i> 	10 menit
2.	<p><i>Inhalt :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menuliskan di papan tulis cara menanyakan hobby seseorang. „<i>Was ist dein Hobby? / Was machst du in der Freizeit?</i>” • Meminta beberapa siswa menuliskan kegemarannya di papan tulis menjadi histogram. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyimak guru. • Menulis di papan tulis kegemarannya dalam bentuk histogram. 	60 menit

	<p>2. <i>Wo schwimmen Sonja und Gerald Kolb im Winter?</i></p> <p>3. <i>Warum schwimmen Sie im kalten Wasser?</i></p>		
3.	<p><i>Schluß :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan siswa untuk bertanya. • Menyimpulkan materi pembelajaran secara lisan. • Mengoreksi bersama jawaban siswa. • Memberi apresiasi pada siswa yang menjawab benar soal evaluasi tersebut. • Memberi PR untuk mencari gambar dan artikel tentang hobi masing-masing. • Menutup pelajaran. “Baiklah, sampai disini pelajaran kita hari ini. <i>Bis nächster Woche. Aufwiedersehen!</i>” 	<ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan hal yang belum dimengerti. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menyimak guru. • Menjawab, “<i>Aufwiedersehen!</i>” 	20 menit

CV. Media Pembelajaran :

- Kartu Bergambar
- Papan tulis
- Kartu Teks

CVI. Sumber Bahan :

Studio d A2 halaman 68.

CVII. Evaluasi :

Soal Evaluasi :

Beantworten Sie diese Fragen!

- 1. Was ist Sonjas Hobby?*
- 2. Wo schwimmen Sonja und Gerald Kolb im Winter?*
- 3. Warum schwimmen Sie im kalten Wasser?*

Kunci Jawaban Soal Evaluasi:

- 1. Sonjas Hobby ist schwimmen.*
- 2. Sie schwimmen in der Elbe.*
- 3. a. Sie schwimmen im kalten Wasser, weil es gesund ist.*
*b. Sie schwimmen im kalten Wasser, weil das kalte Wasser und die Bewegung unser Immunsystem **stärken**.*

Soal Pekerjaan Rumah:

Carilah gambar dan artikel tentang hobi masing-masing!

Kunci Jawaban Pekerjaan Rumah: (menyesuaikan)

CVIII. Penilaian :

Bobot Penilaian Soal Evaluasi :

Nomor Soal	Skor
1.	2
2.	2
3.	4
Total	8

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Kaidah Tata Bahasa : 40%

Ketepatan Pemilihan Kata : 30%

Kekreatifan : 20%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 10%

Minggir, Agustus 2016

Mengetahui

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa

Dra. Agnes Triwuryani S.Pd.

NIP. 19650531 199412 2 002

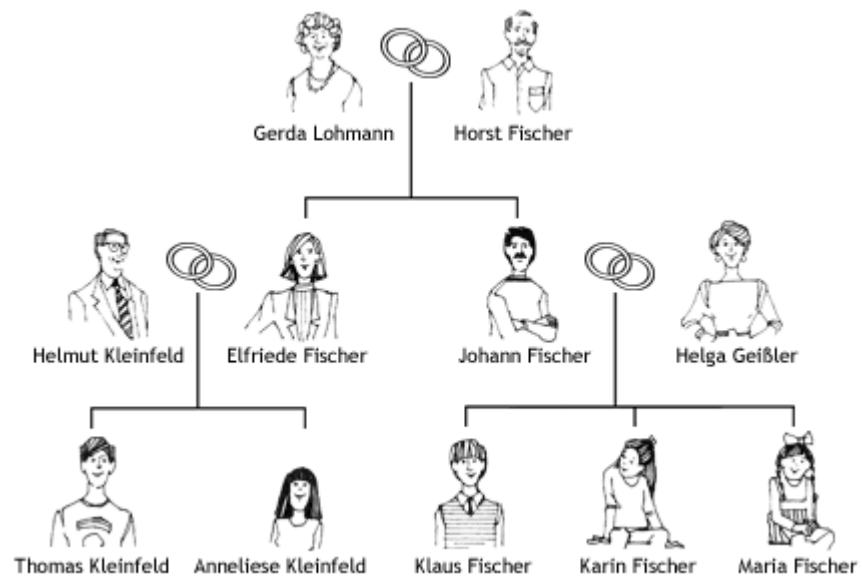
Atria Avan Dj

NIM.13203241053

Soal Ulangan Harian 1

Wer ist was in der Familie?

Siapa yang memegang kedudukan apa dalam keluarga?



1. Johann Fischer ist *der Vater* von Klaus, Karin und Maria Fischer.
2. Helga Geißler ist die von Johann Fischer.
3. Helmut Kleinfeld ist der von Elfriede Fischer.
4. Elfriede Fischer ist die..... von Thomas und Anneliese Kleinfeld.
5. Thomas Kleinfeld ist der..... von Anneliese Kleinfeld.
6. Karin Fischer ist die..... von Maria Fischer.
7. Klaus Fischer ist der..... von Johann Fischer.
8. Klaus Fischer ist der..... von Thomas Kleinfeld.
9. Elfriede Fischer ist die..... von Gerda und Horst Fischer.
10. Horst Fischer ist der..... von thomas Kleinfeld.

Mein Opa

Rizal schreibt für die Schülerzeitung von Paul in Deutschland



Mein Opa heißt Soetomo. Er ist 63 Jahre alt und in Bandung geboren. Mein Opa und meine Oma sind schon 40 Jahre verheiratet. Beide leben in Sumedang. Das ist eine kleine Stadt bei Bandung. Sie haben acht Kinder und 27 Enkel, das ist in Indonesien normal. Einmal pro Jahr gibt es ein Familiefest.

Er ist Deutschlehrer von Beruf. Seit drei Jahren arbeitet er nicht mehr. Morgens liest er die Zeitung, nachmittags schläft er, dann besucht er die Nachbarn und abends sieht er fern.

Er hat viele Freunde und alle lieben ihn. Er hat immer Zeit zum Zuhören. Er ist sehr sympathisch und immer hilfsbereit. Jetzt schreibt er ein Buch: „Mein Leben – 40 Jahre Deutschlehrer in Sumedang“. Das finde ich super! Mein Opa ist mein Vorbild und mein Freund.

1. Wie heißt der Opa von Rizal?
2. Was ist er von Beruf?
3. Wo wohnt er?
4. Wie viele Kinder und Enkel hat er?
5. Wo ist er geboren?
6. Was macht er morgens?
7. Wie lange ist er verheiratet?
8. Was macht er nachmittags?
9. Was macht er abends?
10. Wie alt ist er?

No	NAMA PESERTA	L/P	DAFTAR HADIR					
			21-Jul	3 AG	10 AG	23 AG	30 AG	7 AG
1	ALFIAN SATRIO N	L	A	V	V	V	V	V
2	ANNISA PUTRININGSIH	P	V	V	V	V	V	V
3	AYUN PERTIWI	P	V	V	V	V	A	V
4	BETA MELINDA	P	V	V	V	V	A	V
5	CHIESA ARYA RAMADHAN	L	V	V	V	V	V	V
6	DENIS ERLANGGA	L	V	S	V	V	A	V
7	DESI RAHMAYANTI	P	V	V	V	V	V	V
8	EMI SULISTİYORINI	P	V	V	V	V	V	V
9	ENDANG TRI WAHYU	P	V	V	V	V	V	V
10	ERVAN ARDIANTO	L	V	V	V	V	V	V
11	FAIZAL TEDY FERNIAWAN	L	V	V	V	V	V	V
12	FAJAR NUR PRATAMA	L	V	V	V	V	V	V
13	FRISNA YUNIARFANI	P	V	V	V	V	V	V
14	GILANG RAMADHAN	L	V	V	V	V	V	V
15	HARTANTI KUSUMA DEWI	P	V	V	V	V	V	V
16	HIFNI FATHONI	L	V	V	V	V	V	V
17	IQBAL MUHAMMAD D	L	V	V	V	V	V	V
18	ISNANDA FITRA PERMATA	L	V	V	V	V	V	V
19	KURNIA SIWI HASTUTI	P	V	V	V	V	V	V
20	LARAS UTAMI	P	V	V	V	V	V	V
21	MIKO FAJAR KRISMAWAN	L	V	V	V	V	V	V
22	MUHAMMAD ALVIN TAUFIQ	L	V	V	V	V	V	V
23	MUHAMMAD RIAN F	L	V	V	V	V	V	V
24	NURMALITA PUTRI KUSUMA	P	V	V	V	V	V	V
25	OCTA TRI SURYANINGSIH	P	V	V	V	V	V	V
26	RADEN ADIKA RONY DWI A	L	V	UKS	V	V	V	V
27	SEPTI DWI LESTARI	P	V	V	V	V	V	V
28	SITI ARUM SARI	P	V	V	V	V	V	V
29	WIDAY NING TYAS	P	V	V	V	V	V	V
No	NAMA PESERTA	L/P	DAFTAR HADIR					
			28-Jul	4 AGU	11 AG		25 AG	8-Sep
1	ABABIL WISNU H	L	V	V	V	V	V	V
2	ADITYA AGUNG S	L	V	V	V	V	V	V
3	AFRILIA APTA P	P	V	V	V	V	V	V
4	ALFIA NOFITASARI	P	V	V	V	V	V	V

5	ALIFFAH ERVIN S	P	V	V	V	V	V	V	V	
6	ARINDA CHYNTIA P	P	V	V	V	V	V	V	V	
7	DIAN RAHMWATI	P	V	V	V	V	V	V	V	
8	DYAH AYU KUSUMA W	P	V	V	V	V	V	V	V	
9	FAJAR IRAWAN F	L	V	V	V	V	V	V	V	
10	FITRI RAHAYU	P	V	V	V	V	V	V	V	
11	GALUH DWIANDANA	L	V	V	V	V	V	V	V	
12	IMTINATUN ARINI	P	V	V	V	V	V	V	V	
13	LALA SEKAR RAHAYU	P	V	V	V	V	V	V	V	
14	LOUBHNA NR HERAWATI	P	V	V	V	V	V	V	V	
15	MUHAMMAD FARID I	L	V	V	V	V	V	V	V	
16	MUHAMMAD SOEBANDORO	L	V	V	V	V	V	V	V	
17	NIDZA FACHRURROZY	P	V	V	V	V	V	V	V	
18	ONNI MAYLITA HERBIYANTO	L	V	V	V	V	V	V	V	
19	PRASETIYAN LINTANG P	L	V	V	V	V	V	V	V	
20	RACHMA YUNINDA P	P	V	V	V	V	V	V	V	
21	RENDI DWI R	L	V	V	V	V	V	V	V	
22	RESA ADIYAWATI	P	V	V	V	V	V	V	V	
23	RIFKI APRILIANTO	L	V	V	V	V	V	V	V	
24	SEPTIYAN TRI CAHYONO	L	V	V	V	V	V	V	V	
25	SETIAWAN SURYA PUTRA	L	V	V	V	V	V	V	V	
26	SETYO ADI NUGROHO	L	V	V	V	V	V	V	V	
27	WAHID KURNIAWAN	L	V	V	V	V	V	V	V	
28	YASINTA DELFIANA	P	V	V	V	V	V	V	V	
29	YENITA	P	V	V	V	V	V	V	V	
30	YOSI ROSANTI	P	V	V	V	V	V	V	V	
31	ZAMIAH ELFA RINI	P	V	V	V	V	V	V	V	
No	NAMA PESERTA	L/P	DAFTAR HADIR						29 AG	6 AG
			26-Jul	2 AG	9 AG	16 AG	21 AG			
1	AFAN NURIDHO		V	V	V	V	V	V	V	
2	AFIEFA MEILIANI E		V	V	V	V	V	V	V	
3	ALFI RAHMELIADANI		UKS	V	V	S	V	V	V	
4	ALVIAN BAGUS WAHYU P		V	V	V	V	V	V	V	
5	ANGGI LESTARI		V	V	V	V	V	V	V	
6	ANGGUN SETYO N		V	V	V	V	V	V	V	
7	ANISA VIOLA LAORNA		V	V	V	V	V	V	V	
8	AROVIANI AMSAFITRI		V	V	V	V	V	V	V	
9	BERLIANA WAHYU N		UKS	V	V	S	V	V	V	
10	BERLIANTI RORI NOVITASARI		V	V	V	V	V	V	V	

11	BERTI HAPSARI		v	V	V	V	V	V	V
12	DIAN NOVITASARI		v	V	V	V	V	V	V
13	DWI AGUNG SAMBODO		v	V	V	V	V	V	V
14	HASNA NUR FADHILA		v	V	V	S	V	V	V
15	IBNU WAHYU WIBOWO		v	V	V	V	V	V	V
16	ILHAM AGUSTIAN CHANDRA		v	V	V	V	V	V	V
17	INDAH WAHYU R		v	V	V	V	V	V	V
18	LIVIANDHIKA PUTRI D		v	V	V	V	V	V	V
19	LUTHFIA MAHARANI P F		v	V	V	V	V	V	V
20	MILA EKA RATNANINGRUM		v	V	V	V	V	V	V
21	NINDA DWI CAHYANTI		v	V	V	V	V	V	V
22	NOVIANI DWI ASTUTI		v	V	V	V	V	V	V
23	NUR AMALIA FITRI		v	V	V	V	V	V	V
24	OKTAVIANI DEWI		v	V	V	S	V	V	V
25	RADEN ABI NUR SAPUTRA		v	V	V	V	V	V	V
26	RIKHUL JANNAH		v	V	V	V	V	V	V
27	RISKY NUR AFIF FAUZI		v	V	V	V	V	V	V
28	SHATYA KURNIA ARDANA		v	V	V	V	V	V	V
29	TIKA NUR RAHMAWATI		v	V	V	V	V	V	V
30	VANISA NAKITA P		v	V	V	V	V	V	V
31	YUSUF DINAR WIJAYA		v	V	V	V	V	V	V

No	NAMA PESERTA	L/P	DAFTAR NILAI	
			TUGAS TERSTRUKTUR	UH
1	AFAN NURIDHO		75	85
2	AFIEFA MEILIANI E		80	80
3	ALFI RAHMELIADANI		85	85
4	ALVIAN BAGUS WAHYU P		75	85
5	ANGGI LESTARI		80	80
6	ANGGUN SETYO N		75	75
7	ANISA VIOLA LAORNA		80	80
8	AROVIANI AMSAFITRI		75	75
9	BERLIANA WAHYU N		80	95
10	BERLIANTI RORI NOVITASARI		75	85
11	BERTI HAPSARI		80	75
12	DIAN NOVITASARI		80	95
13	DWI AGUNG SAMBODO		80	90
14	HASNA NUR FADHILA		85	80
15	IBNU WAHYU WIBOWO		80	75
16	ILHAM AGUSTIAN CHANDRA		80	90
17	INDAH WAHYU R		80	85
18	LIVIANDHIKA PUTRI D		75	85
19	LUTHFIA MAHARANI P F		75	75
20	MILA EKA RATNANINGRUM		80	75
21	NINDA DWI CAHYANTI		80	90
22	NOVIANI DWI ASTUTI		80	75
23	NUR AMALIA FITRI		80	80
24	OKTAVIANI DEWI		80	75
25	RADEN ABI NUR SAPUTRA		75	85
26	RIKHUL JANNAH		80	95
27	RISKY NUR AFIF FAUZI		80	80
28	SHATYA KURNIA ARDANA		75	90

29	TIKA NUR RAHMAWATI		80	75
30	VANISA NAKITA P		80	75
31	YUSUF DINAR WIJAYA		80	80

No	NAMA PESERTA	L/P	DAFTAR NILAI	
			TUGAS TERSTRUKTUR	UH
1	ALFIAN SATRIO N	L	80	80
2	ANNISA PUTRININGSIH	P	80	75
3	AYUN PERTIWI	P	80	85
4	BETA MELINDA	P	95	85
5	CHIESA ARYA RAMADHAN	L	80	90
6	DENIS ERLANGGA	L	75	80
7	DESI RAHMAYANTI	P	80	75

8	EMI SULISTİYORINI	P	75	80
9	ENDANG TRI WAHYU	P	75	75
10	ERVAN ARDIANTO	L	80	75
11	FAIZAL TEDY FERNIAWAN	L	80	80
12	FAJAR NUR PRATAMA	L	90	90
13	FRISNA YUNIARFANI	P	80	80
14	GILANG RAMADHAN	L	80	75
15	HARTANTI KUSUMA DEWI	P	80	80
16	HIFNI FATHONI	L	80	75
17	IQBAL MUHAMMAD D	L	80	90
18	ISNANDA FITRA PERMATA	L	80	80
19	KURNIA SIWI HASTUTI	P	80	75
20	LARAS UTAMI	P	80	75
21	MIKO FAJAR KRISMAWAN	L	90	90
22	MUHAMMAD ALVIN TAUFIQ	L	80	80
23	MUHAMMAD RIAN F	L	80	75
24	NURMALITA PUTRI KUSUMA	P	80	75
25	OCTA TRI SURYANINGSIH	P	80	90
26	RADEN ADIKA RONY DWI A	L	75	90
27	SEPTI DWI LESTARI	P	95	80
28	SITI ARUM SARI	P	80	80
29	WIDAY NING TYAS	P	80	75

No	NAMA PESERTA	L/P	DAFTAR NILAI	
			TUGAS TERSTRUKTUR	UH
1	ABABIL WISNU H	L	85	75
2	ADITYA AGUNG S	L	80	75
3	AFRILIA APTA P	P	95	80
4	ALFIA NOFITASARI	P	85	90
5	ALIFFAH ERVIN S	P	85	85
6	ARINDA CHYNTIA P	P	90	80
7	DIAN RAHMWATI	P	90	90
8	DYAH AYU KUSUMA W	P	95	90
9	FAJAR IRAWAN F	L	75	75
10	FITRI RAHAYU	P	85	85
11	GALUH DWIANDANA	L	75	85
12	IMTINATUN ARINI	P	80	90
13	LALA SEKAR RAHAYU	P	85	80

14	LOUBHNA NR HERAWATI	P	75	75
15	MUHAMMAD FARID I	L	90	75
16	MUHAMMAD SOEBANDORO	L	95	80
17	NIDZA FACHRURROZY	P	85	75
18	ONNI MAYLITA HERBIYANTO	L	95	90
19	PRASETIYAN LINTANG P	L	90	80
20	RACHMA YUNINDA P	P	95	90
21	RENDI DWI R	L	80	80
22	RESA ADIYAWATI	P	85	80
23	RIFKI APRILIANTO	L	90	75
24	SEPTIYAN TRI CAHYONO	L	75	90
25	SETIAWAN SURYA PUTRA	L	80	75
26	SETYO ADI NUGROHO	L	85	75
27	WAHID KURNIAWAN	L	80	75
28	YASINTA DELFIANA	P	90	80

29	YENITA	P	85	80
30	YOSI ROSANTI	P	75	75
31	ZAMIAH ELFA RINI	P	80	90

Dokumentasi Pembelajaran

