

LAPORAN INDIVIDU
KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LOKASI :
SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN
Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan, Sleman,
Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun Oleh :
Dwi Adityas Rarasati
13301241015
Program Studi Pendidikan Matematika
Jurusan Pendidikan Matematika
Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL LEMBAGA PENGEMBANGAN
DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta, peserta Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mulai tanggal 15 Juli sampai dengan tanggal 15 September 2016 telah melaksanakan kegiatan PPL tahun 2016 :

Nama : Dwi Adityas Rarasati

NIM : 13301241015

Jurusan/Prodi : Pendidikan Matematika

Fakultas : Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

Sebagai pertanggungjawaban telah saya susun laporan PPL individu di SMP Negeri 2 Cangkringan, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta. Disahkan pada:

Hari :

Tanggal :

Sleman, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Atmini Dhoruri, M. S.

Darwata, S.Pd

NIP. 19600710 198601 2 001

NIP. 19590202 198303 1 002

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Koordinator PPL

SMP Negeri 2 Cangkringan,

SMP Negeri 2 Cangkringan,

Hadi Suparmo, S. Pd., M. Pd.

Matovani Bekti N., S.Pd.

NIP. 19680520 199203 1 010

NIP. 19701013 199802 1 003

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan yang Maha Esa, yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga dapat menyelesaikan penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 2 Cangkringan yang dapat terlaksana dengan lancar sampai penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini.

Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini disusun guna untuk melengkapi syarat kelulusan terpenuhinya mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang dimulai pada 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 yang berlokasi di SMP Negeri 2 Cangkringan. Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) disusun oleh mahasiswi praktikan untuk menggambarkan serangkaian kegiatan yang telah dilaksanakan di SMP Negeri 2 Cangkringan.

Penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dapat terlaksana tentunya tidak terlepas dari dukungan dan pengarahan dari segala pihak. Oleh karena itu, penyusun mengucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Ibu Atmini Dhoruri, M. S. selaku Dosen Pembimbing PPL yang telah memberikan bimbingan serta pengarahan dalam melaksanakan PPL, serta selaku Dosen Pamong PPL yang telah menerjungkan serta menarik para mahasiswa praktikan dalam kegiatan PPL.
3. Bapak Hadi Suparmo, S. Pd., M. Pd. selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 2 Cangkringan yang telah memberikan izin kepada penulis dan rekan-rekan mahasiswa untuk melaksanakan PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan.
4. Bapak Matovani Bektu N., S.Pd. selaku Koordinator PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam pelaksanaan semua program dan kegiatan PPL.
5. Bapak Drs. Hartana selaku guru pembimbing yang dengan sabar memberikan bimbingan, dukungan dan motivasi hingga dapat terlaksana dengan lancar.
6. Bapak dan Ibu Guru serta segenap karyawan SMP Negeri 2 Cangkringan yang telah memberikan bantuannya dan dukungannya sehingga praktikan dapat melaksanakan kegiatan ini dengan lancar.
7. Rekan-rekan PPL UNY 2016 yang telah memberikan bantuan, dukungan, kerjasama sehingga dapat menyelesaikan kegiatan PPL dengan baik.
8. Siswa-siswi SMP Negeri 2 Cangkringan khususnya kelas VII A, VII B, VII C, dan IX A yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk berpartisipasi sebagai rekan belajar selama pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Penyusun menyadari bahwa laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) masih belum sempurna. Oleh karena itu, krritik dan saran yang bersifat membangun adalah yang kami harapkan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Sleman, 15 September 2016

Mahasiswa PPL UNY

Dwi Adityas Rarasati

NIM 13301241015

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----------|
| Halaman Judul..... | i |
| Halaman Pengesahan..... | ii |
| Kata Pengantar..... | iii |
| Daftar Isi..... | iv |
| Daftar Lampiran | v |
| Abstrak..... | vi |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| A. Latar Belakang..... | 1 |
| B. Analisis Situasi..... | 2 |
| C. Perumusan Program PPL..... | 4 |
| BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL | |
| A. Persiapan PPL..... | 8 |
| B. Pelaksanaan PPL..... | 10 |
| BAB III PENUTUP | |
| A. Kesimpulan..... | 14 |
| B. Saran..... | 14 |
| DAFTAR PUSTAKA..... | 16 |
| LAMPIRAN | |

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Matrik Program Kerja PPL
- Lampiran 2. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
- Lampiran 3. Laporan Dana Pelaksanaan PPL
- Lampiran 4. Kartu Bimbingan PPL di Lokasi
- Lampiran 5. Lembar observasi
- Lampiran 6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- Lampiran 7. Daftar Hadir
- Lampiran 8. Daftar nilai
- Lampiran 9. Dokumentasi

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

Semester Khusus Tahun Akademik 2016/2017

Disusun oleh:

Dwi Adityas Rarasati

13301241015

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu kegiatan yang memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengembangkan kompetensinya dalam membentuk calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Program utama yang dilakukan dalam Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah : (1) pembuatan RPP, (2) media pembelajaran dan (3) penggunaan metode yang sesuai dengan karakteristik siswa sesuai dengan hasil observasi sebelumnya. PPL dilaksanakan di SMP Negeri 2 Cangkringan mulai tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016.

Kegiatan PPL fokus pada kegiatan mengajar terbimbing dan bukan mengajar mandiri. Kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan tahun ajaran 2016/2017 memperoleh hasil sebagai berikut: (1) PPL dilaksanakan di kelas VII A, VII B, VII C, dan IX A dengan jumlah siswa 124 anak, (2) Kegiatan belajar mengajar berlangsung sebanyak 36 kali pertemuan, (3) proses belajar mengajar yang dilaksanakan di kelas berjalan dengan lancar terbukti melalui hasil analisis evaluasi yang menunjukkan ketercapaian ketuntasan sebanyak 43,75%. Diharapkan dari proses pembelajaran selama kegiatan PPL ini dapat dijadikan pengalaman guna menambah bekal bagi mahasiswa PPL untuk menjadi calon guru yang profesional yang merupakan tujuan dari kegiatan PPL.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu lembaga pendidikan yang membuka jurusan kependidikan sangat berperan penting dalam mencetak calon guru yang profesional. Melalui kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang merupakan salah satu kegiatan yang menjadi sarana untuk: (1) memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau pendidikan, (2) memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga terkait dengan proses pembelajaran, (3) Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara intradisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah. Kegiatan tersebut mencakup kegiatan praktik mengajar dan kegiatan akademis lainnya dalam rangka memenuhi persyaratan pembentukan calon tenaga kerja kependidikan yang profesional.

Berdasarkan tujuan dari UNY untuk mempersiapkan calon tenaga kerja kependidikan yang profesional, UNY bertugas memberikan pengetahuan dan keterampilan kepada mahasiswa tentang proses pembelajaran dan kegiatan akademis lainnya. Salah satu bentuk upaya UNY dalam dunia pendidikan adalah diselenggarakannya kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL di sekolah, mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi dan analisis data tentang proses pembelajaran Matematika di SMP N 2 Cangkringan. Analisis yang dilakukan merupakan upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan untuk dapat merumuskan konsep awal dalam pelaksanaan Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Dari hasil observasi, maka didapat berbagai informasi tentang segala potensi dan permasalahan yang ada sebagai pedoman menyusun program PPL yang akan dilaksanakan, yaitu mengenai strategi pembelajaran yang akan diterapkan di dalam kelas.

Berdasarkan hasil pengamatan, diperoleh berbagai informasi mengenai proses pembelajaran, media pembelajaran maupun perilaku siswa dalam KBM. Mengenai perangkat pembelajaran, baik KTSP, silabus, maupun RPP sudah ada di sekolah. Dalam proses pembelajaran, secara keseluruhan cara mengajar guru baik, namun metode dan media pembelajaran yang digunakan masih kurang. Untuk suasana pembelajaran di dalam kelas, guru sudah dapat menjalin komunikasi dengan siswa sehingga proses pembelajaran dapat berjalan dengan lancar, guru juga melakukan evaluasi kepada siswa untuk mengukur sejauh mana penguasaan siswa pada materi pembelajaran tersebut. Kendala yang sering dijumpai adalah masih terdapat siswa yang sibuk sendiri (bicara) dengan temannya saat guru menjelaskan materi.

Oleh karena itu, kegiatan PPL ini diselenggarakan bertujuan untuk melatih mahasiswa dalam rangka menerapkan pengetahuan dan kemampuannya. Serta mempraktikkan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan dalam proses pembelajaran sesuai bidang studinya. Sehingga mahasiswa memperoleh bekal berupa pengalaman faktual untuk mengembangkan diri sebagai tenaga pendidik yang profesional dan

bertanggung jawab. Kegiatan ini akan menerjunkan mahasiswa ke sekolah-sekolah dalam jangka waktu dua bulan dengan maksud agar mahasiswa dapat mengamati dan mempraktikkan semua kompetensi secara faktual tentang pelaksanaan proses pembelajaran maupun kegiatan akademis lain yang diperlukan oleh guru atau tenaga kependidikan.

B. Analisis Situasi

1. Profil SMP Negeri 2 Cangkringan

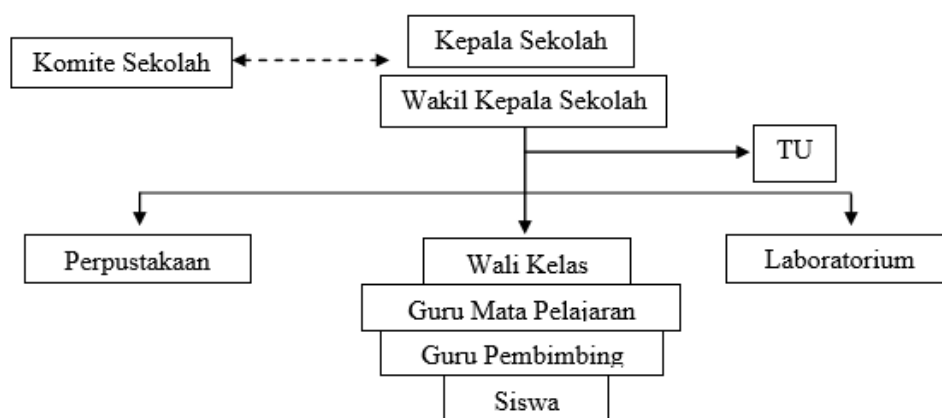
Berdasarkan letak secara geografis, Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri 2 Cangkringan terletak di Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan, D.I. Yogyakarta.

Visi yang dimiliki SMP Negeri 2 Cangkringan “Berakhlak mulia, unggul dalam prestasi, berwawasan lingkungan sehat”. Adapun Misi SMP Negeri 2 Cangkringan yang dilakukan untuk meraih visi tersebut adalah sebagai berikut :

- A. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif agar siswa berkembang secara optimal sesuai dengan potensi yang dimilikinya.
- B. Menumbuhkembangkan budaya meneliti dan penulisan karya ilmiah di sekolah.
- C. Melaksanakan pembelajaran agama dengan penguasaan konsep dan implementasi ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak.
- D. Meningkatkan intensitas pembinaan dan kompetisi bidang olahraga dan seni.
- E. Melaksanakan kegiatan 7 K secara intensif.
- F. Mengoptimalkan sumber daya sarana keterampilan yang telah dimiliki sekolah (mesin jahit, komputer, bubut).

2. Struktur Organisasi SMP N 2 Cangkringan

Adapun struktur organisasi SMP Negeri 2 Cangkringan dapat dilihat pada Gambar 1 di bawah ini.



Gambar 1. Struktur organisasi SMP N 2 Cangkringan

3. Kondisi Fisik SMP N 2 Cangkringan

Kondisi fisik sekolah pada umumnya sudah baik dan memenuhi syarat untuk menunjang proses pembelajaran. Fasilitas-fasilitas yang dimiliki SMP Negeri 2 Cangkringan sudah cukup memadai dalam menunjang proses pembelajaran, seperti halnya pada semua kelas memiliki LCD

proyektor. Letak sekolah yang berada di dekat jalan raya memudahkan siswa dalam menjangkau letak sekolah yang strategis.

Adapun sarana dan prasarana yang mampu menunjang proses pembelajaran di SMP Negeri 2 Cangkringan antara lain sebagai berikut.

1) Ruang Kelas

SMP Negeri 2 Cangkringan memiliki 9 ruang kelas yang terdiri dari kelas VII sebanyak 3 kelas, kelas VIII sebanyak 3 kelas, dan kelas kelas IX ada 3 kelas. Masing-masing kelas telah memiliki kelengkapan fasilitas yang cukup memadai untuk menunjang proses pembelajaran meliputi meja, kursi, papan tulis, whiteboard dalam kondisi baik serta setiap kelas dilengkapi dengan peralatan kebersihan guna menjaga kebersihan dan kenyamanan dalam proses pembelajaran.

2) Ruang Perkantoran

Ruang perkantoran terdiri dari ruang Kepala Sekolah, ruang Tata Usaha (TU), ruang Guru, ruang Bimbingan Konseling dan ruang UKS (Unit Kesehatan Siswa).

3) Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki SMP Negeri 2 Cangkringan yaitu laboratorium IPA dalam kondisi cukup baik dan ruang laboratorium komputer yang memiliki komputer dalam kondisi baik.

4) Mushola

Mushola sekolah berada pada bagian paling barat. Keadaan mushola yang baik karena dilengkapi dengan alat solat yang bersih.

5) Perpustakaan Sekolah

Perpustakaan sekolah merupakan salah satu sarana penting untuk mencapai tujuan pembelajaran terutama untuk mencapai tujuan belajar berdasarkan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) yang merupakan pengembangan dari Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK). Perpustakaan di SMP Negeri 2 Cangkringan memiliki buku bacaan yang masih perlu ditambah kelengkapannya untuk menunjang pendidikan di sekolah.

6) Ruang Bimbingan Konseling

Terdapat satu ruangan Bimbingan Konseling (BK) yang terletak di sebelah ruang guru. BK diadakan untuk membantu dan memantau perkembangan peserta didik dari berbagai segi yang mempengaruhinya serta memberikan informasi-informasi penting yang dibutuhkan oleh peserta didik.



Gambar 2. Denah SMP N 2 Cangkringan

4. Kondisi Nonfisik SMP N 2 Cangkringan

1) Potensi pengajar

Jumlah tenaga pengajar atau guru di SMP Negeri 2 Cangkringan adalah 20 orang dan karyawan sebanyak 7 orang. SMP Negeri 2 Cangkringan menerapkan kurikulum KTSP (Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan) dan menerapkan muatan mata pelajaran setara atau lebih tinggi dari muatan pelajaran yang sama pada sekolah unggul dari salah satu negara yang memiliki keunggulan tertentu dalam bidang pendidikan.

Pengajar SMP N 2 Cangkringan sangat memahami bahwa seorang siswa ataupun peserta didik tidak hanya memerlukan input kognitif saja dalam perkembangannya, tetapi juga input yang dapat menumbuhkan sikap afektif, sosial, kecerdasan emosi dan kemampuan psikomotorik untuk membentuk sebuah kepribadian manusia yang utuh. Oleh karena itu, selain menyelipkan nilai-nilai tersebut pada pelajaran di kelas, SMP N 2 Cangkringan juga memberikan kesempatan bagi siswa untuk mengembangkan diri melalui ekstrakurikuler yang ada, seperti : Pramuka sebagai ekstrakurikuler wajib, beserta ekstrakurikuler pilihan yang terdiri dari: KIR (Karya Ilmiah Remaja), Olahraga dan Seni.

2) Organisasi Peserta Didik dan Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler yang terdapat di SMP Negeri 2 Cangkringan terdiri dari aktifitas di antaranya yaitu Pramuka, KIR, Olahraga, dan Seni. Kegiatan Ekstrakurikuler berjalan lancar dan telah ada jadwal kegiatan secara rutin. Dalam satu minggu hampir selalu ada kegiatan setelah jam pelajaran selesai. Ekstrakurikuler diadakan sebagai pengembangan potensi yang dimiliki oleh peserta didik yang ada di SMP N 2 Cangkringan.

C. Rumusan Program Kegiatan PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah kegiatan wajib ditempuh oleh mahasiswa S1 UNY program kependidikan karena orientasi utamanya adalah kependidikan. Melalui kegiatan ini, akan dinilai bagaimana mahasiswa praktikan mengaplikasikan segala ilmu pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama di bangku kuliah ke dalam kehidupan sekolah. Faktor-faktor penting yang sangat mendukung dalam pelaksanaan PPL antara lain: (1)

kesiapan mental, (2) penguasaan materi, (3) penguasaan, (4) pengelolaan kelas, (5) penyajian materi, dan (5) kemampuan berinteraksi dengan siswa, guru, karyawan, orang tua/wali murid. Adapun syarat akademis yang harus dipenuhi adalah sudah lulus mata kuliah Pengajaran Micro Teaching serta harus mengikuti pembekalan PPL yang diadakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta sebelum mahasiswa diterjunkan ke lokasi PPL.

Mahasiswa praktikan harus melaksanakan observasi pra-PPL sebelum pelaksanaan PPL dimulai dengan tujuan untuk mengetahui bagaimana kondisi sekolah dan proses pembelajaran yang berlangsung di sekolah dengan sesungguhnya. Dengan demikian, pada saat pelaksanaan PPL mahasiswa praktikan tidak mengalami kesulitan dalam beradaptasi terhadap kelas dan proses pembelajaran di kelas itu sendiri. Sehubungan dengan hal di atas, maka rancangan persiapan yang dilakukan antara lain:

a. Micro Teaching (Pengajaran Mikro)

Pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (real teaching) di sekolah dalam program PPL. Secara khusus, pengajaran mikro memiliki tujuan sebagai berikut: (1) memahami dasar-dasar pengajaran mikro, (2) melatih Mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), (3) membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh, (4) membentuk kompetensi kepribadian, dan (5) membentuk kompetensi sosial. Pengajaran mikro intensif dilakukan pada semester enam. Mahasiswa dibimbing langsung oleh 2 DPL Mikro dan dalam satu kelas biasanya terdiri dari 7-10 Mahasiswa. Para Calon Mahasiswa PPL harus memenuhi nilai minimal "B" agar bisa terjun PPL ke sekolah. Dengan demikian, diharapkan pengajaran mikro dapat memberikan manfaat, antara lain: (1) mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi dalam proses pembelajaran, (2) mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah, (3) mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar, (4) mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana guru atau tenaga kependidikan dan masih banyak manfaat lainnya.

b. Pembekalan PPL

Pembekalan merupakan program yang dilaksanakan untuk memberikan pengarahan kepada para calon Mahasiswa PPL dalam melaksanakan PPL maupun persiapan-persiapannya termasuk observasi dan micro teaching. Pembekalan diselenggarakan oleh UPPL dan Program Studi masing-masing Mahasiswa.

c. Observasi Pembelajaran dan Persiapan Perangkat Pembelajaran

Kegiatan observasi dilakukan sebelum pelaksanaan PPL berlangsung. Di dalam kegiatan ini, mahasiswa melakukan pengamatan terhadap sekolah, baik kegiatan belajar mengajar di kelas maupun kondisi fisik sekolah. Tujuan observasi adalah agar praktikan mempunyai gambaran sekilas tentang kondisi kelas yang akan dihadapi serta untuk memperoleh pengalaman dari guru mata pelajaran mengenai bagaimana cara mengajar yang baik dan efektif. Untuk observasi di kelas, praktikan melakukan

pengamatan Proses Belajar Mengajar (PBM), sedangkan aspek yang diamati dalam kegiatan PBM adalah sebagai berikut:

- 1) Perangkat Pembelajaran
- 2) Proses Pembelajaran
- 3) Perilaku Siswa

Sasaran utama dalam observasi kondisi sekolah meliputi:

- 1) Kondisi fisik sekolah
- 2) Potensi siswa
- 3) Potensi guru
- 4) Potensi karyawan
- 5) Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dan media pembelajarans
- 6) Perpustakaan
- 7) Laboratorium
- 8) Bimbingan Konseling
- 9) Bimbingan belajar
- 10) Kegiatan ekstrakurikuler
- 11) Organisasi dan fasilitas OSIS
- 12) Organisasi dan fasilitas UKS
- 13) Administrasi sekolah
- 14) Koperasi siswa
- 15) Tempat ibadah

d. Penyerahan Mahasiswa PPL

Penyerahan mahasiswa PPL UNY dilaksanakan pada tanggal 25 Februari 2016. Penyerahan mahasiswa PPL dihadiri oleh semua mahasiswa PPL UNY, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Pamong dan Koordinator PPL SMP Negeri 2 Cangkringan.

e. Pengadaan Perangkat pembelajaran/administrasi guru

Aspek-aspek proses pembelajaran dan indikator-indikator, baik yang dilihat dari segi tingkah laku guru maupun peserta didik, disusun berdasarkan perangkat pembelajaran yang dibuat serta kompetensi dasar yang ditetapkan untuk dimiliki peserta didik setelah mengikuti proses pembelajaran. Perangkat Pembelajaran disusun meliputi :

1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Penyusunan RPP dimaksudkan untuk mempermudah guru maupun calon guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. RPP dapat difungsikan sebagai pengingat bagi guru mengenai hal-hal yang harus dipersiapkan, mengenai media yang akan digunakan, strategi pembelajaran yang dipilih, sistem penilaian yang akan digunakan dan hal-hal teknis lainnya.

2) Media atau alat peraga pembelajaran

Merupakan alat bantu yang diperlukan dalam proses pembelajaran agar peserta didik cepat dan mudah memahami materi pembelajaran.

3) Lembar observasi pembelajaran

Lembar observasi pembelajaran yang diperoleh dari hasil mengamati proses belajar mengajar di kelas baik oleh guru

maupun oleh peserta didik, dapat digunakan sebagai gambaran yang nyata tentang kegiatan belajar mengajar.

f. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Pada pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa sebagai praktikan melakukan praktik mengajar pada dua kelas yakni kelas VIII A, VIII B, VIII C, IX A, IX B, dan IX C yang berjumlah 172 anak tiap kelasnya.

g. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari pelaksanaan PPL. Setelah mahasiswa selesai melakukan praktik mengajar, tugas selanjutnya adalah membuat laporan PPL yang mencakup semua kegiatan PPL, laporan tersebut berfungsi sebagai pertanggungjawaban atas pelaksanaan program PPL yang telah berlangsung.

h. Evaluasi

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa pada pelaksanaan PPL. Evaluasi dilakukan oleh guru pembimbing PPL dan Dosen Pendamping Lapangan (DPL) PPL selama proses praktik berlangsung.

i. Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan PPL dilaksanakan pada tanggal 13 September 2016 yang dihadiri oleh seluruh praktikan di SMP Negeri 2 Cangkringan yang didampingi oleh DPL Pamong serta Koordinator PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PPL

1. Pembelajaran Microteaching

Program pembelajaran microteaching merupakan persiapan paling awal dan dilaksanakan dalam mata kuliah wajib yang harus ditempuh mahasiswa sebelum mengikuti kegiatan PPL pada semester selanjutnya. Dalam pelaksanaan pengajaran mikro, praktikan melakukan praktik mengajar dalam kelas yang kecil. Praktik mengajar ini dilakukan dengan praktikan sebagai guru sedangkan teman sekelompok yang berjumlah delapan mahasiswa berperan menjadi siswa. Pengajaran mikro didampingi oleh dua dosen pembimbing disetiap kelompok kecil tersebut. Pengajaran mikro juga menjadi kesempatan untuk melatih mahasiswa mengenai cara memberikan materi, mengelola kelas, menghadapi siswa yang “unik”, serta menyikapi permasalahan yang sering terjadi di dalam suatu kelas. Sebelum melaksanakan pengajaran mikro mahasiswa diwajibkan untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) serta kelengkapan mengajar yang lain. Setelah RPP disusun maka mahasiswa dapat mempraktikkan pembelajaran sesuai dengan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) yang telah disusun. Praktik pembelajaran mikro meliputi:

- a. Praktik menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), lembar kerja siswa (LKS), instrumen evaluasi, dan media pembelajaran.
- b. Praktik membuka dan menutup pelajaran.
- c. Memotivasi siswa.
- d. Praktik dalam menjelaskan materi.
- e. Ketrampilan dalam berinteraksi dengan siswa.
- f. Ketrampilan bertanya dengan siswa.
- g. Praktik penugasan dan pengelolaan kelas.
- h. Menggunakan metode dan media yang sesuai.
- i. Ketrampilan menilai.

Disamping itu, manfaat yang diperoleh dari pengajaran mikro itu sendiri antara lain:

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran di kelas.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.

2. Pembekalan PPL

Pembekalan diadakan oleh UPPL sebagai koordinator PPL di masing-masing fakultas di UNY pada bulan Juni 2016. Pembekalan merupakan program yang dilaksanakan untuk memberikan pengarahan kepada para calon Mahasiswa PPL dalam melaksanakan PPL maupun persiapan-persiapannya.

Materi pembekalan PPL yang disampaikan diantaranya

- 1) Hakikat pembekalan dan kompetensi tenaga kependidikan.

- 2) Program mekanisme PPL.
- 3) Problema-problema konkret yang kemungkinan dihadapi oleh mahasiswa PPL.

Dengan pemahaman PPL dan mekanismenya diharapkan mahasiswa menjadi siap menghadapi berbagai permasalahan PPL di sekolah, lembaga atau klub.

3. Kegiatan Observasi

Observasi lapangan dilakukan sebelum para praktikan memulai kegiatan PPL. Observasi bertujuan untuk melakukan pengamatan terhadap berbagai situasi dan kondisi yang ada pada keadaan di sekolah. Observasi dilakukan dengan pengamatan ataupun wawancara dengan kepala sekolah atau guru dari sekolah, tujuannya agar mahasiswa memperoleh gambaran yang nyata tentang praktik mengajar dan lingkungan persekolahan. Observasi dibagi menjadi dua hal, yaitu:

a. Observasi Pembelajaran di Kelas

Sebelum praktik mengajar di kelas mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas yang bertujuan untuk mengenal dan memperoleh gambaran nyata tentang penampilan guru dalam proses pembelajaran dan kondisi siswa saat proses pembelajaran berlangsung. Observasi perlu dilaksanakan oleh mahasiswa agar memperoleh gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing.

Observasi ini dilakukan dengan mengamati cara guru dalam:

- 1) Membuka pembelajaran.
- 2) Memberi apersepsi dan motivasi siswa dalam mempelajari materi yang akan disampaikan.
- 3) Teknik penyajian materi.
- 4) Penggunaan bahasa yang digunakan.
- 5) Teknik untuk membuat siswa aktif berpartisipasi dalam kegiatan belajar mengajar.
- 6) Memberikan umpan balik terhadap siswa.
- 7) Penggunaan media dan metode pembelajaran yang tepat.
- 8) Penggunaan alokasi waktu dalam pembelajaran.
- 9) Pemberian evaluasi
- 10) Menutup pembelajaran.

Kegiatan observasi memiliki manfaat sebagai berikut: (1) mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung, (2) mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima pembelajaran, dan (3) mengetahui metode, media, dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran.

Kegiatan observasi pembelajaran dilakukan sebelum pelaksanaan PPL dengan maksud agar praktikan mendapat gambaran awal mengenai kondisi dan situasi sekolah. Dalam kegiatan observasi pembelajaran, aspek-aspek yang diamati sesuai dengan format lembar observasi pembelajaran di kelas dan observasi peserta didik yang diberikan oleh LPM UPPL UNY. Informasi tersebut dijadikan sebagai petunjuk/ bimbingan mahasiswa dalam melaksanakan praktik mengajar saat kegiatan

PPL dimulai. Berdasarkan fakta-fakta dari hasil observasi di kelas, maupun sekolah pratikan kemudian memberikan deskripsi singkat, yang kemudian disampaikan dalam bentuk laporan.

b. Observasi Lingkungan Fisik Sekolah

Kegiatan observasi lingkungan fisik sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi sekolah yang bersangkutan. Objek yang dijadikan sasaran observasi lingkungan fisik sekolah meliputi: (1) letak dan lokasi gedung sekolah secara geografis, (2) kondisi ruang kelas, (3) kelengkapan gedung dan fasilitas yang menunjang kegiatan pembelajaran, dan (4) keadaan personal, peralatan serta organisasi yang ada di sekolah.

Observasi Lingkungan Fisik Sekolah merupakan kegiatan pengamatan dengan berbagai karakteristik secara fisik yang ada di sekolah. Pengenalan lapangan ini dilakukan dengan observasi langsung fisik sekolah antara lain pengamatan pada:

- 1) Administrasi persekolahan
- 2) Sarana dan prasarana dalam pembelajaran dan manfaatnya
- 3) Lingkungan fisik di sekitar sekolah

1. Kegiatan Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum memulai mengajar. Mahasiswa berusaha untuk mempersiapkan dengan matang, diharapkan dengan persiapan ini dapat membantu mahasiswa memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain:

a. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dilakukan setiap kali praktikan akan melakukan praktik mengajar. RPP digunakan sebagai bahan referensi bagi guru dalam memberikan pembelajaran, sehingga lebih sistematis dan terencana.

b. Bimbingan dengan Guru Pembimbing

Bimbingan dengan Guru Pembimbing dilakukan sebelum dan setelah mengajar. Sebelum mengajar mahasiswa mengkonsultasikan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) pada guru untuk dikoreksi. Selain itu, guru pembimbing akan mengarahkan pada praktikan mengenai materi yang harus disampaikan pada waktu mengajar. Bimbingan setelah mengajar dimaksudkan untuk memberikan evaluasi cara mengajar mahasiswa PPL agar dapat digunakan untuk pembelajaran pada pertemuan selanjutnya.

c. Penguasaan Materi

Materi yang akan disampaikan pada siswa harus sesuai dengan kurikulum yang digunakan. Selain menggunakan buku paket serta referensi yang lain digunakan agar proses belajar mengajar berjalan lancar, mahasiswa PPL juga harus menguasai materi dengan menyusun materi dari berbagai sumber bacaan kemudian mahasiswa mempelajari materi itu dengan baik.

B. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mewajibkan para praktikan untuk mengajar minimal enam kali dengan materi yang berbeda. Kegiatan mengajar pada PPL UNY 2016 adalah latihan mengajar terbimbing yang artinya mahasiswa akan latihan mengajar dibawah bimbingan guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing. Praktikan mengajar dengan

pedoman kepada silabus dan rencana pelaksanaan pembelajaran yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang tersedia.

Adapun kegiatan yang dilakukan praktikan selama PPL, antara lain:

1. Persiapan Mengajar

Kegiatan praktik mengajar pada dasarnya merupakan kesempatan mahasiswa untuk latihan mengajar sekaligus sarana dalam membentuk kepribadian guru atau pendidik yang profesional. Mahasiswa praktikan dalam kegiatan mengajar ini diharapkan dapat menggunakan keterampilan dan kemampuan yang telah diterima untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan dalam praktik mengajar sebagai berikut:

a. Persiapan mengajar

1) Kegiatan sebelum mengajar

Sebelum mengajar mahasiswa praktikan harus melakukan persiapan awal yaitu:

- a) Mempelajari bahan yang akan diajarkan.
- b) Menentukan metode yang paling tepat untuk bahan yang akan disampaikan.
- c) Mempersiapkan media dan metode yang akan digunakan
- d) Mempersiapkan perangkat pembelajaran (RPP, media pembelajaran, referensi yang dapat menunjang materi yang akan disampaikan).
- e) Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai bahan ajar yang akan disampaikan

2) Kegiatan selama mengajar

- a) Membuka pelajaran
- b) Penyampaian materi
- c) Menutup pembelajaran

3) Media Pembelajaran

Penggunaan media dilakukan oleh praktikan memiliki maksud dan tujuannya adalah agar dalam penyampaian materi pelajaran kepada siswa menjadi lebih mudah dan jelas sehingga peserta didik akan lebih mudah dalam memahaminya. Media pembelajaran yang digunakan adalah LKS.

4) Evaluasi dan Bimbingan

Guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan, karena sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar, banyak sekali kekurangan dalam melaksanakan proses kegiatan belajar mengajar. Oleh karena itu bimbingan dari guru pembimbing sangat dibutuhkan guna perbaikan pratikan.

Hal tersebut menunjukkan bahwa guru pembimbing dalam hal ini selalu memberi masukan-masukan dan evaluasi pada pratikan agar kiranya mahasiswa praktikan dapat mengetahui kesalahan dan kekurangannya sehingga dengan begitu harapannya mahasiswa pratikan dapat lebih baik dalam megajar.

2. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Pelaksanaan praktik mengajar pada mata pelajaran Matematika di kelas VII A dan VII B dengan alokasi waktu lima jam dalam tiga kali pertemuan di setiap kelas, sehingga dalam satu minggu memperoleh sepuluh jam. Praktik mengajar terbimbing yang dilakukan merupakan

latihan mengajar di kelas melalui bimbingan guru pembimbing. Setelah kegiatan belajar mengajar berakhir guru pembimbing dapat memberikan masukan-masukan serta bimbingan agar pada praktik selanjutnya dapat lebih baik. Kegiatan seperti ini dilakukan beberapa waktu sebelum dan sesudah praktikan mengajar di kelas. Kegiatan belajar mengajar telah disesuaikan dengan kurikulum KTSP.

JADWAL MATA PELAJARAN SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN
SEMESTER GANJIL, TAHUN PELAJARAN 2016 /2017

Jadwal berlaku mulai: 21 Juli 2016

| Jm | WAKTU | SENIN | | | SELASA | | | RABU | | | Kd | NAMA | TUGAS MENGAJAR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|-----------------------------|------|----|--------|------|----|------|------|----|----|-------------------------|----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---------------------|--------------------|----------------------|-----|--|--|--|--|--|--|
| | | VII | VIII | IX | VII | VIII | IX | VII | VIII | IX | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 07.15 - 07.55 | UPACARA (dimulai jam 07.00) | | | | | | | | | A | Hadi Suparno, S.Pd | Bahasa Inggris | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 07.55 - 08.35 | P | F | N | O | C | E | H | D | M | 2 | O | N | G | F | A | K | D | H | J | 7 | N | E | G | B | O | A | H | C | P | D | H | Kuati Puji A. M.Pd | Pendid. Agama Islam | | | | | | | |
| 3 | 08.35 - 09.15 | P | F | N | O | C | E | H | D | M | 3 | O | B | F | D | I | H | Q | L | R | 3 | B | I | L | D | O | A | H | C | P | E | Ch. Esti Eny J.S.Pd | Bahasa Indonesia | | | | | | | | |
| | 09.15 - 09.30 | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 09.30 - 10.10 | E | K | L | O | A | I | B | H | Q | 4 | K | O | F | D | I | H | Q | L | C | 4 | B | G | L | I | N | H | J | O | F | G | Darwata, S.Pd | Matematika | | | | | | | | |
| 5 | 10.10 - 10.50 | E | K | L | D | A | I | B | P | H | 5 | S | K | O | E | I | D | B | P | F | L | 5 | I | G | B | Q | D | P | L | O | H | H | Drs. Hartana | Matematika | | | | | | | |
| 6 | 10.50 - 11.30 | N | Q | J | T | B | R | D | P | H | 6 | S | O | C | I | N | B | P | J | L | 6 | I | C | N | Q | D | P | L | B | J | | | I | Dalinem, S.Pd | IPA | | | | | | |
| | 11.30 - 11.45 | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | 11.45 - 12.25 | G | Q | E | I | K | N | M | L | J | 7 | E | P | C | K | N | I | F | Q | D | 7 | Q | C | P | G | I | N | B | F | L | | | K | Haryono, S.Pd | IPS | | | | | | |
| 8 | 12.25 - 13.05 | G | Q | E | M | K | N | R | L | J | 8 | E | P | J | K | B | I | F | Q | D | 8 | Q | N | P | G | I | C | M | F | L | | | L | Slamet Sutarno, S.Pd | IPS | | | | | | |
| | | KAMIS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | JUMAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | SABTU | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 07.15 - 07.55 | F | E | O | K | B | A | H | M | Q | 1 | Senam Kesegaran Jasmani | | | | | | | | | 1 | I | F | J | G | C | O | D | B | H | | | | | | | | | | | |
| 2 | 07.55 - 08.35 | F | E | O | K | P | A | M | H | Q | 2 | Senam Kesegaran Jasmani | | | | | | | | | 2 | K | F | J | G | I | O | D | B | H | | | | | | | | | | | |
| 3 | 08.35 - 09.15 | T | B | O | F | P | K | C | H | M | 3 | ISTIRAHAT | | | | | | | | | 3 | K | G | Q | B | H | O | J | D | C | | | | | | | | | | | |
| | 09.15 - 09.30 | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 09.30 - 10.10 | I | B | G | F | D | K | C | J | O | 4 | B | I | F | C | H | E | J | M | D | 4 | F | G | Q | B | H | E | O | J | C | | | | | | | | | | | |
| 5 | 10.10 - 10.50 | G | S | B | C | D | I | G | J | O | 5 | G | I | F | G | H | E | C | J | B | 5 | F | E | S | M | R | H | O | Q | D | | | | | | | | | | | |
| | 10.50 - 11.05 | ISTIRAHAT | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 11.05 - 11.45 | C | I | B | P | K | Q | L | D | F | 6 | G | K | E | M | Q | C | F | R | B | 6 | G | K | E | M | Q | C | F | R | B | | | | | | | | | | | |
| 7 | 11.45 - 12.25 | C | I | J | P | K | Q | L | D | F | 7 | G | K | E | R | Q | C | F | M | B | 7 | G | K | E | R | Q | C | F | M | B | | | | | | | | | | | |

JADWAL POKOK

SENIN

- Ponyati, SPd
- Slamet Sutarno, SPd
- Dwi Adityas R (PPL)
- Rokhyani WW (PPL)

SELASA

- An Nisa Yanti (PPL)
- Yoggy Manda T (PPL)
- Anis (PPL)

RABU

- Etika Nurani, SPd
- Dalinem, SPd
- Tati Nur Amanah (PPL)
- Adelia Aziza (PPL)

KAMIS

- Suwardi, SPd
- Annisa Suminar (PPL)
- Mutiara Khalida (PPL)
- Robi Handoyo (PPL)

Jum'at

- Motovani Bekti N, SPd
- I Made Widhiarsa (PPL)
- Zaenur Rijal (PPL)
- Dwi Ningsih (PPL)

SABTU

- Darwanto SPd
- Ch. Esti Eny J, SPd

WALI KELAS

| | |
|----|-----------------------------|
| 7A | Haryono, S.Pd |
| 7B | Ch. Esti Eny J.S.Pd |
| 7C | Slamet Sutarno, S.Pd |
| 8A | Prayitno Widodo, S.Pd |
| 8B | Dalinem, SPd |
| 8C | Hari Mulyani, S.Pd |
| 9A | Ponyati, S.Pd |
| 9B | Etika Nurani, S.Pd |
| 9C | Motovani Bekti Nugroho, SPd |

Cangkringan, 20 Juli 2016

Kurikulum

[Signature]

Drs. Hartana
NIP.196510201998021004

Gambar 3. Jadwal Mata Pelajaran SMP N 2 Cangkringan

Kegiatan proses belajar terbagi menjadi tiga tahap yaitu:

- a. Pembukaan dalam pembelajaran
 - 1) Apersepsi
 - 2) Memberi motivasi belajar
- b. Kegiatan inti pembelajaran
 - 1) Eksplorasi yang merupakan apresiasi berdasarkan fakta.
 - 2) Elaborasi yang merupakan siswa akan memahami dan menemukan konsep-konsepnya.
 - 3) Konfirmasi yang merupakan bentuk ekspresi dan siswa akan mengkomunikasikan apa yang telah diperoleh.
- c. Penutupan dalam pembelajaran
 - 1) Melakukan evaluasi/penilaian tentang materi ajar yang diberikan
 - 2) Memberikan kesimpulan
 - 3) Melakukan refleksi dan memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran

Metode yang digunakan praktikan dalam mengajar disesuaikan dengan materi, jumlah dan kondisi siswa, serta tingkat kemampuan siswa. Selama kegiatan PPL, praktikan mengajar di kelas VII A, VII B, VII C dan IX A.



Gambar 4. Dokumentasi Kegiatan Belajar Mengajar dari Mahasiswa PPL

3. Bimbingan dari Guru Pembimbing

Bimbingan bersama guru pembimbing dilakukan setiap sebelum dan sesudah mengajar, mahasiswa berkonsultasi dengan guru pembimbing dan menyesuaikan materi dengan silabus untuk kemudian menjadi acuan membuat rencana pembelajaran. Setiap selesai pembelajaran guru pembimbing memberikan masukan dan koreksi terhadap praktikan sebagai bahan mengajar berikutnya.

Kegiatan mengajar terbimbing tidak terlepas dari peranan guru pembimbing. Guru pembimbing dari sekolah memberikan banyak masukan bagi praktikan terutama setelah praktikan selesai mengajar. Hal ini bertujuan sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran pada pertemuan selanjutnya. Guru pembimbing dari sekolah maupun Dosen pembimbing PPL banyak memberikan masukan kepada praktikan baik mengenai penyampaian materi yang akan disampaikan, metode yang sesuai dengan konsep yang bersangkutan, alokasi waktu maupun cara mengelola kelas. Beberapa masukan yang diberikan oleh pembimbing antara lain:

- a. Memberikan pembimbingan tentang cara dalam mengelola kelas sesuai pengalaman beliau untuk menciptakan suasana yang kondusif bagi pembelajaran di kelas seperti mengatasi siswa yang ramai, siswa yang tidak mengerjakan tugas yang diberikan.
- b. Memberikan dukungan dalam melakukan kegiatan mengajar pada di kelas.
- c. Membantu praktikan dalam menggali pemikiran kreatif siswa dalam mengatasi siswa agar aktif berpartisipasi dalam kegiatan pembelajaran.
- d. Membimbing dalam penyusunan silabus, RPP, tes, pengolahan hasil ulangan, dsb

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 2 Cangkringan yang dilaksanakan pada hari aktif yaitu pada tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016, dapat disimpulkan dengan beberapa point sebagai berikut:

1. Kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan dapat menjadikan mahasiswa dapat memiliki pengalaman secara langsung dan berperan aktif dalam lembaga formal, memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkungan sekolah, membentuk mahasiswa yang lebih kreatif dalam menyusun pembelajaran di dalam kelas, membentuk karakter mahasiswa agar lebih inovatif dan percaya diri dalam mengajar di dalam kelas.
2. Melalui kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan, mahasiswa memperoleh pemahaman tentang kondisi lingkungan sekolah dan proses belajar mengajar peserta didik secara langsung. Hal ini dapat dijadikan pelajaran sebelum masuk ke dunia pendidikan yang lebih profesional lagi.
3. Kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan merupakan salah satu kesempatan bagi mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan yang telah dikuasai ke dalam lingkungan sekolah.
4. Program PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan berjalan dengan lancar sesuai yang diharapkan. Hal ini didukung dengan hubungan yang terjalin harmonis antara guru, peserta didik, dan karyawan dengan mahasiswa yang sangat membantu kelancaran PPL.
5. Kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Cangkringan ini dapat menjadikan tolak ukur kemampuan mahasiswa dalam bidang perkuliahan yang sudah ditempuh.

B. Saran

Pelaksanaan PPL berlangsung dengan lancar dan tanpa halangan suatu apapun. Namun untuk kelancaran peserta PPL tahun berikutnya, maka penulis mempunyai beberapa saran sebagai berikut:

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Perlunya koordinasi yang baik antar UPPL dengan sekolah dan guru pembimbing untuk mengetahui dengan jelas mengenai pelaksanaan PPL.
 - b. Memberikan penjelasan pelaksanaan dan sistematika PPL secara rinci kepada mahasiswa agar tidak mengalami kesulitan dalam pelaksanaan PPL.
2. Bagi SMP Negeri 2 Cangkringan
 - a. Apabila terjadi kesalahan dari pihak mahasiswa PPL sebaiknya dibicarakan secara terbuka demi kebaikan bersama.
 - b. Memberikan masukan secara langsung kepada mahasiswa dalam setiap kegiatan saat pelaksanaan program sehingga akan tercapai suatu hubungan sinergi yang menguntungkan kedua belah pihak.
 - c. Perlu meningkatkan koordinasi yang baik antara sekolah dan mahasiswa dalam setiap kegiatan yang sifatnya mendadak sehingga mahasiswa bisa mempersiapkan dengan lebih baik.
3. Bagi mahasiswa PPL

- a. Mahasiswa hendaknya menggunakan sumber belajar yang aktual.
- b. Meningkatkan komunikasi lebih baik dengan guru pembimbing supaya program PPL berjalan dengan lancar.
- c. Mahasiswa PPL sebaiknya menyiapkan materi pembelajaran secara matang sehingga pada pelaksanaan pembelajaran dapat berjalan dengan lancar.
- d. Perlunya meningkatkan penggunaan metode pembelajaran yang komunikatif dan partisipatif.

DAFTAR PUSTAKA

- Adinawan, M Cholik dan Sugijono. 2007. *Matematika untuk SMP kelas VII*. Jakarta: Erlangga.
- Tim MGMP. 2008. *Matematika SMP/ MTs Kab. Sleman*. Yogyakarta: MeDa Sejati.
- Tim Pembekalan Pengajaran Mikro. 2016. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/ Magang III*. Yogyakarta: UNY Press.
- Tim pembekalan PPL. 2016. *Materi pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY Press.
- Tim PPL UNY. 2016. *Panduan PPL/ Magang III*. Yogyakarta: UNY Press.
- Tim UPPL UNY. 2016. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: UNY Press.

LAMPIRAN



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

TAHUN : 2016

| |
|------------|
| F01 |
| |

NOMOR LOKASI : -
NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN
ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : Pagerjuran, Kepuharjo, Cangkringan, Sleman, Yogyakarta
TANGGAL PELAKSANAAN PPL : 15 Juli 2016 – 15 September 2016

| No | Program/ kegiatan PPL | Jumlah Jam per Minggu | | | | | | | | | Jumlah Jam |
|----|------------------------------------|-----------------------|----|-----|----|---|----|-----|------|----|------------|
| | | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | |
| 1 | Konsultasi dengan dosen pembimbing | 2 | | | | | | | | | 2 |
| 2 | Konsultasi dengan guru pembimbing | 2 | 1 | | | | | | | | 3 |
| 3 | Obeservasi kelas | 1 | | | | | | | | | 1 |
| 4 | Praktek persekolahan (Piket Guru) | | | | | | | | | | 0 |
| 5 | Praktik Mengajar | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|
| | a. Persiapan | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Mengumpulkan materi | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 16 |
| | <input type="checkbox"/> Penyusunan RPP | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | | 8 |
| | <input type="checkbox"/> Menyiapkan media | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 16 |
| | b. Pelaksanaan | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Praktik mengajar di kelas | | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 112 |
| | c. Evaluasi | | | | | | | | | | |
| | Ulangan Harian | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Pembuatan kisi-kisi ulangan | | | 2 | | | 2 | | | 2 | 6 |
| | <input type="checkbox"/> Pembuatan soal ulangan | | | 2 | | | 2 | | | 2 | 6 |
| | <input type="checkbox"/> Pembuatan kunci jawaban dan pembahasan | | | 2 | | | 2 | | | 2 | 6 |
| | <input type="checkbox"/> Pelaksanaan ulangan | | | | 2 | 2 | 2 | | 2 | | 8 |
| | <input type="checkbox"/> Pengoreksian ulangan | | | | 2 | 2 | 2 | | 2 | | 8 |
| | <input type="checkbox"/> Analisis hasil ulangan dan butir soal | | | | | 2 | | 2 | | 2 | 6 |
| | Rekap Nilai Siswa | | | | | | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> Pelaksanaan | | | | | | | | 3 | 3 | 6 |
| 6 | Administrasi sekolah | | | | | | | | | | |
| | a. Pembuatan silabus | | 1 | 1 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---------------|---------------------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| | b. Pembuatan pembagian minggu efektif | | 1 | 1 | | | | | | | |
| | c. Pembuatan prota | | 1 | 1 | | | | | | | |
| | d. Pembuatan prosem | | 1 | 1 | | | | | | | |
| 7 | Kegiatan sekolah | | | | | | | | | | |
| | a. Pendampingan Lomba Sekolah Sehat | | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | | 13 | |
| | b. Pendampingan Kelas kosong | | 2 | | 2 | | 2 | | 2 | 8 | |
| | c. Pendampingan Idul Adha | | | | | | | | 5 | 5 | |
| | d. Pendampingan Display Ekskul | | | | | | | | | 0 | |
| | e. Upacara Bendera 17 Agustus | | | | | | 3 | | | 3 | |
| | f. Pendampingan Lomba Gerak Jalan | | | | | 2 | | | | | |
| 8 | Pembuatan Laporan PPL | | | | | | | | 2 | 5 | 7 |
| JUMLAH | | 5 | 29 | 30 | 29 | 28 | 37 | 22 | 31 | 39 | 250 |

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui/ Menyetujui,

Kepala Sekolah,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Yang Membuat,

Hadi Suparmo, S. Pd., M. Pd.
NIP. 19680520 199203 1 010

Atmini Dhoruri, M. S.
NIP. 19600710 198601 2 001

Dwi Adityas Rarasati
NIM. 13301241015



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMP N 2 CANGKRINGAN
ALAMAT SEKOLAH : PAGERJURANG, KEPUHARJO, CANGKRINGAN, SLEMAN
GURU PEMBIMBING : DARWATA, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : DWI ADITYAS RARASATI
NIM : 13301241015
FAK/JUR/PRODI : MIPA/P.MAT/P.MAT
DOSEN PEMBIMBING : ATMINI DHORURI, M. S.

| No | Hari/Tanggal | Materi Kegiatan | Hasil | Hambatan | Solusi |
|----|----------------------|--|---|-----------|-----------|
| 1. | Jum'at, 15 Juli 2016 | Pelepasan PPL dan KKN | Upacara pelepasan PPL dan KKN di Gor UNY. Pukul 07.00-10.00 | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 2. | Sabtu, 16 Juli 2016 | Memperkenalkan Diri dan Diskusi agenda PLS (Pengenalan Lingkungan Sekolah) dengan WAKA Kesiswaan | Mahasiswa PPL wajib hadir di sekolah pada hari senin tanggal 18 Juli 2016 pukul 06.30 WIB untuk mengikuti upacara pembukaan acara PLS peserta didik baru Mahasiswa PPL diminta untuk menyiapkan materi sosialisasi dan Memperkenalkan diri kepada siswa-siswi SMP N 2 Cangkringan pukul 06.30-12..30 | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|----|----------------------|---|---|-----------|-----------|
| 3. | Senin, 18 Juli 2016 | Upacara | Telah melaksanakan Upacara dengan khitmat dan tertib oleh siswa, guru, dan karyawan SMP N 2 Cangkringan serta Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Pendampingan Kelas | Mendampingi siswa kelas 8A untuk memberikan materi tentang “ Program Cara Belajar di Kelas” bersama Robi Handoyo. Pukul 07.30- 09.30 | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 4. | Selasa, 19 Juli 2016 | Pendampingan Kelas | Mendampingi siswa kelas 8A untuk memberikan materi tentang “Lingkungan Sehat” dan pembagian pengurus kelas. Pukul 07.30-09.30 | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 5. | Rabu, 20 Juli 2016 | Mendampingi dan Silaturahmi ke Ir. Petani Pak Gembong | 07.15-08.30 Menggantikan wali kelas atau mendampingi siswa-siswi sosialisasi di aula SMP N 2 Cangkringan (Sosialisasi tentang kesehatan dan lain-lain). | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | | Kerumah Ir. Petani Pak Gembong bersama dengan bapak, ibu, karyawan, murid SMP N 2 Cangkringan dan teman-teman PPL lainnya, mendampingi siswa untuk bisa mengenal tumbuhan organik dan cara merawatnya | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 6. | Kamis, 21 Juli 2016 | Mendampingi tes ujian kelas 7 | 07.00- 11. 30 Menjaga ujian atau Tes anak SMP kelas 7 | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 7. | Jum’at, 22 Juli 2016 | Bersih-bersih Kelas dan | 07.00- 08.45 Olahraga dan bersih-bersih kelas | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|-----|----------------------|------------------|--|-----------|-----------|
| | | Sekolah | dan sekolah dilakukan oleh siswa-siswa, guru, karyawan SMP N 2 Cangkringan dan Mahasiswa PPL UNY 2016 | | |
| 8. | Senin, 25 Juli 2016 | Upacara Bendera | Telah melaksanakan Upacara dengan hikmat dan tertib oleh siswa, guru, dan karyawan SMP N 2 Cangkringan serta Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 07.55- 09.15 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A dengan Materi Bab 1 Kesebangunan dan Kekongruenan dengan subbab : Segitiga yang sebangun. 11.45- 13.05 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat dengan subbab : Garis Bilangan. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 9. | Selasa, 26 Juli 2016 | Kegiatan Membaca | Mendampingi kegiatan kebiasaan membaca selama 15 menit | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 10.10-11.30 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat dengan subbab : Garis Bilangan. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 10. | Rabu, 27 Juli 2016 | Kegiatan Membaca | Mendampingi kegiatan kebiasaan membaca selama 15 menit | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 7.15-11.30 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat subbab : Penjumlahan dan Pengurangan Bilangan Bulat. | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|----|------------------------|-----------------------|---|-----------|-----------|
| | | | 9.30-10.50 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-B dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat dengan subbab : Garis Bilangan. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 12 | Kamis, 28 Juli 2016 | Praktek Mengajar | 7.15-7.55 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A dengan Materi Perbandingan Ruas Garis pada Segitiga | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | | 9.30-10.10 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat subbab : Perkalian dan Pembagian Bilangan Bulat. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | | 10.10-10.50 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat subbab : Penjumlahan dan Pengurangan Bilangan Bulat. | | |
| 13 | Jum'at, 29 Juli 2016 | Kegiatan jumat bersih | 07.00- 08.11 Mengikuti kegiatan jumat bersih dan jalan-jalan keliling sekitaran sekolah | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 9.15-9.55 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-B dengan materi Penjumlahan dan Pengurangan Bilangan Bulat. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 14 | Senin, 01 Agustus 2016 | Upacara Bendera | 07.15- 07.55 Telah melaksanakan Upacara dengan hikmat dan tertib oleh siswa, guru, dan karyawan SMP N 2 Cangkringan serta Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 07.55- 09.15 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A dengan Materi Bab 1 Kesebangunan dan Kekongruenan | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|----|-------------------------|------------------|--|-----------|-----------|
| | | | 11.45- 13.05 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat dan mengerjakan latihan soal. | | |
| 15 | Selasa, 02 Agustus 2016 | Praktek Mengajar | 7.15-8.35 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C dengan materi Pangkat dan Akar Bilangan Bulat. 8.35-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas VIII-C | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 16 | Rabu, 03 Agustus 2016 | Kegiatan Membaca | Mendampingi kegiatan kebiasaan membaca selama 15 menit | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 7.15-11.30 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat subbab : Penjumlahan dan Pengurangan Bilangan Bulat. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | | 9.30-10.50 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-B dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat dengan subbab : Garis Bilangan. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 17 | Kamis, 04 Agustus 2016 | Praktek Mengajar | 7.15-7.55 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A dengan Materi Perbandingan Ruas Garis pada Segitiga 7.55-09.15 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-B 9.30-10.10 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat subbab : Perkalian dan Pembagian Bilangan Bulat 10.10-10.50 Melaksanakan kegiatan belajar | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|----|-------------------------|-----------------------|--|-----------|-----------|
| | | | mengajar di kelas VII-A dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat subbab : Penjumlahan dan Pengurangan Bilangan Bulat. Didampingi DPL Pamong. | | |
| 18 | Jum'at, 05 Agustus 2016 | Bersih-bersih Sekolah | 07.00-08.45 Bersih-bersih sekolah dan kelas (persiapan lomba sekolah bersih) yang diikuti oleh siswa-siswa, guru-guru, karyawan SMP N 2 Cangkringan. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 9.15-9.55 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-B | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 19 | Senin, 08 Agustus 2016 | Upacara Bendera | 07.15-07.55 Melaksanakan Upacara dengan hikmat dan tertib oleh siswa, guru, dan karyawan SMP N 2 Cangkringan serta Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 07.55- 09.15 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A dengan Materi Bab 1 Kesebangunan dan Kekongruenan, mengadakan Ulangan Harian I. 09.30-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-B 10.10-11.30 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-C 11.45- 13.05 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat dan mengerjakan latihan soal. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 20 | Selasa, 09 Agustus | Kegiatan Membaca | Mendampingi kegiatan kebiasaan membaca | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|-----|------------------------|------------------|---|-----------|-----------|
| | 2016 | | selama 15 menit | | |
| | | Praktek Mengajar | 7.15-8.35 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C dengan materi KPK dan FPB. 8.35-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas VIII-C | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 21 | Rabu, 10 Agustus 2016 | Kegiatan Membaca | Mendampingi kegiatan kebiasaan membaca selama 15 menit | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 7.15-11.30 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat subbab : Penjumlahan dan Pengurangan Bilangan Bulat. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | | 9.30-10.50 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-B dengan Materi Bab 1 Bilangan Bulat dengan subbab : Garis Bilangan. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 22` | Kamis, 11 Agustus 2016 | Praktek Mengajar | 7.15-7.55 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A 7.55-09.15 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-B 9.30-10.10 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C 10.10-10.50 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|----|-------------------------|-----------------------|---|-----------|-----------|
| 23 | Jum'at, 12 Agustus 2016 | Bersih-bersih Sekolah | 07.00-08.45 Bersih-bersih sekolah dan kelas (persiapan lomba sekolah bersih) yang diikuti oleh siswa-siswa, guru-guru, karyawan SMP N 2 Cangkringan dan Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 9.15-9.55 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-B | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 24 | Senin, 15 Agustus 2016 | Upacara Bendera | 07.15-07.55 Melaksanakan Upacara dengan hikmat dan tertib oleh siswa, guru, dan karyawan SMP N 2 Cangkringan serta Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 07.55- 09.15 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A 09.30-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-B 10.10-11.30 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-C 11.45- 13.05 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 25 | Selasa, 16 Agustus 2016 | Kegiatan Membaca | Mendampingi kegiatan kebiasaan membaca selama 15 menit | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 7.15-8.35 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C 8.35-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas VIII-C | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | | |
|----|-------------------------|-----------------------------|------|---|-----------|-----------|
| 26 | Rabu, 17 Agustus 2016 | Memperingati Kemerdekaan RI | Hari | Mengikuti Upacara Bendera Peringatan Hari Kemerdekaan RI ke 71 di lapangan Jetis kecamatan Cangkringan bersama seluruh siswa kelas VIII dan IX, guru dan mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 27 | Kamis, 19 Agustus 2016 | Bersih-bersih Sekolah | | 07.00-08.45 Bersih-bersih sekolah dan kelas (persiapan lomba sekolah bersih) yang diikuti oleh siswa-siswa, guru-guru, karyawan SMP N 2 Cangkringan. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 28 | Senin, 22 Agustus 2016 | Upacara Bendera | | 07.15-07.55 Melaksanakan Upacara dengan hikmat dan tertib oleh siswa, guru, dan karyawan SMP N 2 Cangkringan serta Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | | 07.55- 09.15 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A 09.30-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-B 10.10-11.30 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-C 11.45- 13.05 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 29 | Selasa, 23 Agustus 2016 | Perwakilan Rapat | | 10.25- selesai ,Rapat bersama lurah, camat dan puskesmas serta sebagian guru SMP N 2 Cangkringan dan anak PPL untuk membahas persiapan lomba sekolah sehat. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | | 7.15-8.35 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C 8.35-10.10 Mendampingi kelas yang diampu | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|----|-------------------------|-----------------------|---|-----------|-----------|
| | | | Mutiara Khalida yaitu di kelas VIII-C | | |
| 30 | Rabu, 24 Agustus 2016 | Kegiatan Membaca | Mendampingi kegiatan kebiasaan membaca selama 15 menit | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 7.15-11.30 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | | 9.30-10.50 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-B | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 31 | Jum'at, 26 Agustus 2016 | Bersih-bersih Sekolah | Bersih-bersih sekolah dan kelas (persiapan lomba sekolah bersih) yang diikuti oleh siswa-siswa, guru-guru, karyawan SMP N 2 Cangkringan dan Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Menyiapkan materi | 9.15-9.55 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-B | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 32 | Senin, 29 Agustus 2016 | Upacara Bendera | 07.15-07.55 Melaksanakan Upacara dengan hikmat dan tertib oleh siswa, guru, dan karyawan SMP N 2 Cangkringan serta Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 07.55- 09.15 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A 09.30-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-B 10.10-11.30 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-C 11.45- 13.05 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|----|--------------------------|---------------------------|---|-----------|-----------|
| 33 | Selasa, 30 Agustus 2016 | Praktek Mengajar | 7.15-8.35 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C 8.35-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas VIII-C | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 34 | Rabu, 31 Agustus 2016 | Kegiatan Membaca | Mendampingi kegiatan kebiasaan membaca selama 15 menit | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Praktek Mengajar | 7.15-11.30 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | | 9.30-10.50 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-B | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 35 | Jum'at ,2 September 2016 | Bersih-bersih Sekolah | Bersih-bersih sekolah dan kelas (persiapan lomba sekolah bersih) yang diikuti oleh siswa-siswa, guru-guru, karyawan SMP N 2 Cangkringan dan Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |
| | | Berpatisipasi dalam lomba | 19.00- selesai, Mahasiswa PPL UNY berkerja bakti untuk memasang quotes sekolah yang merupakan salah satu proker kelompok PPL UNY 2016 | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 36 | Senin, 5 September 2016 | Upacara Bendera | 07.15-07.55 Melaksanakan Upacara dengan hikmat dan tertib oleh siswa, guru, dan karyawan SMP N 2 Cangkringan serta Mahasiswa PPL UNY 2016. | Tidak Ada | Tidak Ada |

| | | | | | |
|----|--------------------------|-------------------------------|---|--|--|
| | | Praktek Mengajar | 07.55- 09.15 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas IX-A 09.30-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-B 10.10-11.30 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas IX-C 11.45- 13.05 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-A | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 37 | Selasa, 6 September 2016 | Praktek Mengajar | 7.15-8.35 Melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas VII-C 8.35-10.10 Mendampingi kelas yang diampu Mutiara Khalida yaitu di kelas VIII-C | Tidak Ada | Tidak Ada |
| 38 | Kamis, 8 September 2016 | Berpatisipasi dalam lomba | 14.00- selesai, Mahasiswa PPL UNY bekerja batik untuk memasang sign sistem sekolah yang diminta oleh pihak sekolah (untuk memperbarui sign sistem sekolah) | Memberikan info mendadak kepada anak-anak PPL UNY 2016 | Seharusnya tidak memberikan info yang mendadak |
| 39 | Jum'at, 9 September 2016 | Penilaian Lomba Sekolah Sehat | 08.00-10.00 Para Juri lomba sekolah mengeliling sekolah SMP N 2 Cangkringan untuk menilai kerapihan, kebersihan, dll sekolah | Tidak Ada | Tidak Ada |

Yogyakarta, 15 September 2016

Kepala Sekolah,

Hadi Suparmo, S. Pd., M. Pd.
NIP. 19680520 199203 1 010

Mengetahui/ Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Atmini Dhoruri, M. S.
NIP. 19600710 198601 2 001

Yang Membuat,

Dwi Adityas Rarasati
NIM. 13301241015



LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2016
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

| |
|-----------------|
| F03 |
| untuk mahasiswa |

NOMOR LOKASI :
NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN
ALAMAT SEKOLAH : Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan,
 Sleman, Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : Dwi Adityas Rarasati
NO. MAHASISWA : 13301241015
FAK./JUR./PRODI : FMIPA/ P.Matematika/
 P.Matematika

| No. | Nama Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Hasil (Rupiah) | | | | |
|-----|------------------------------|---|-----------------------------|-----------|-----------------|----------------------------|--------|
| | | | Swadaya/Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor/Lembaga Lainnya | Jumlah |
| 1. | Pengadaan Media Pembelajaran | Media pembelajaran yang membantu siswa memahami tahapan-tahapan dalam melakukan suatu gerakan. | - | 6.000 | - | - | 6.000 |
| 2. | Membuat RPP | RPP sekaligus LKS dibuat untuk keperluan pembelajaran di kelas, dan di serahkan kepada guru pembimbing . Terdapat 8 RPP | - | 60.000 | - | - | 60.000 |
| 3. | LKS | LKS sebagai media pembelajaran siswa. Terdapat 5 LKS | | 40.000 | | | 40.000 |

| | | | | | | | |
|--------------|-------------------------|---------------------------------------|---|---------|---|---|----------------|
| 4. | Penilaian, dan evaluasi | Pembuatan soal ujian untuk siswa | - | 10.000 | - | - | 10.000 |
| 5. | Penyusunan laporan PPL | Laporan PPL | - | 40.000 | - | - | 40.000 |
| 6. | Kenang-kenangan | Kenang-kenangan untuk guru pembimbing | | 120.000 | | | 120.000 |
| TOTAL | | | | | | | 276.000 |

Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan / dinialai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku dilokasi setempat

Yogyakarta, 15 September 2016

Kepala Sekolah,

Mengetahui/ Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Yang Membuat,

Hadi Suparmo, S. Pd., M. Pd.
NIP. 19680520 199203 1 010

Atmini Dhoruri, M. S.
NIP. 19600710 198601 2 001

Dwi Adityas Rarasati
NIM. 13301241015



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN ...2016...

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMP Negeri 2 Cangkringan
 Alamat Sekolah/ Lembaga : Dusun Pagerjurang, Desa Kepuharjo, Cangkringan Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga :
 Nama DPL PPL/ Magang III : Atmiani Dhoruri, M.S.
 Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pendidikan Matematika / FMIPA
 Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 2

| No | Tgl. Kehadiran | Jml Mhs | Materi Bimbingan | Keterangan | Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III |
|----|-----------------|---------|--------------------------------------|------------|----------------------------------|
| 1. | 4 Agustus 2016 | 2 | Bimbingan RPP & Penguasaan Kelas | | |
| 2 | 11 Agustus 2016 | 2 | Monitoring Kegiatan Belajar Mengajar | | |
| 3 | 18 Agustus 2016 | 2 | Monitoring Kegiatan Belajar Mengajar | | |
| 4 | 25 Agustus 2016 | 2 | Penyusunan Laporan | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

PERHATIAN :
 ➔ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi)
 ➔ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lakukan.
 ➔ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

PEMERINTAH KABUPATEN
Mengotakanj
Kepala Sekolah / Lembaga

 Hadi Suparman, S.Pd, M.Pd
 NIP. 196805201992031010

Yogyakarta 15 September 2016
Mhs PPL/ Magang III Prodi Pendidikan Matematika

 Mutiara Khalida
 NIM 13301241054

 Dwi Achtyas R
 NIM 13301241015

| | |
|----------------------------------|--|
| 5. Penggunaan waktu | Waktu yang digunakan dalam pembelajaran telah direncanakan sebelumnya dan waktu berjalan efektif |
| 6. Gerak | Guru mengawasi peserta didik saat peserta didik berdiskusi dan memberi arahan saat peserta didik mengalami kesulitan supaya proses pembelajaran tidak melenceng dari yang telah direncanakan |
| 7. Cara memotivasi peserta didik | Guru mengaitkan materi dengan fakta yang ada di lingkungan masyarakat sehingga peserta didik tertarik mempelajari materi |
| 8. Teknik bertanya | Guru memberi pertanyaan terlebih dahulu kepada peserta didik sebelum menunjuk peserta didik untuk menjawab. Hal ini bertujuan supaya peserta didik konsentrasi pada pertanyaan yang diajukan |
| 9. Teknik penguasaan kelas | Guru sudah baik dalam penguasaan kelas namun perlu ditingkatkan |
| 10. Penggunaan media | Media yang digunakan guru yaitu lembar pertanyaan yang dikombinasikan dengan metode jigsaw |
| 11. Bentuk dan cara evaluasi | Guru me-review materi dan menunjuk siswa untuk me-review materi yang dipelajari |
| 12. Menutup pelajaran | Pelajaran ditutup dengan refleksi dan salam penutup |

| C | Perilaku peserta didik | |
|---|--|---|
| | 1. Perilaku peserta didik di dalam kelas | Perilaku peserta didik di dalam kelas sudah kondusif walaupun ada beberapa peserta didik yang belum fokus namun masih dalam batas kewajaran |
| | 2. Perilaku peserta didik di luar kelas | Perilaku peserta didik di luar kelas sudah kondusif. Interaksi dengan sesama teman, guru dan karyawan sekolah sudah baik dan sopan |

Cangkringan, 15 September 2016

Mengetahui

Guru Pembimbing,

Yang Membuat,

Darwata, S.Pd.
NIP. 19590202 198303 1 002

Dwi Adityas Rarasati
NIM. 13301241015

**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH**

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 2 CANGKRINGAN

NAMA MAHASISWA: Dwi Adityas Rarasati

**ALAMAT SEKOLAH : Pagerjurang, Kepuharjo, Cangkringan, Sleman,
Yogyakarta**

| No | Aspek yang diamati | Deskripsi Hasil Pengamatan | Keterangan |
|----|-----------------------|--|--|
| 1 | Kondisi fisik sekolah | Kondisi fisik sekolah cukup kokoh. Semua bangunan dalam kondisi baik dan mampu menunjang kenyamanan KBM. | Selalu jaga kebersihan |
| 2 | Potensi peserta didik | Peserta didik memiliki potensi menangkap dan mengembangkan materi yang diajarkan oleh guru. Namun, guru perlu menambah motivasi yang cukup tinggi bagi peserta didik | Perlu tambahan motivasi dari semua pihak baik guru maupun teman sebaya |
| 3 | Potensi guru | Secara umum tenaga pengajar memiliki kemampuan baik dalam mengajar serta mengelola siswa di dalam kelas dan rata-rata sudah bergelar S-1 | Dipertahankan |
| 4 | Potensi karyawan | Dalam pelaksanaan tugasnya karyawan sudah melakukan tugas dengan baik | Dipertahankan |
| 5 | Fasilitas KBM, media | Fasilitas KBM di setiap kelas adalah meja, kursi, papan tulis, spidol dan penghapus. Terdapat LCD proyektor namun karena jumlahnya terbatas sehingga tidak bisa dipasang | Perlu pemberdayaan |

| | | | |
|---|---------------------|---|----------------------|
| | | permanen di masing-masing kelas. Serta terdapat fasilitas wifi sebagai penunjang pembelajaran. | |
| 6 | Perpustakaan | SMP Negeri 2 Cangkringan memiliki 1 Unit perpustakaan, Ruang Perpustakaan ini cukup nyaman dan bersih tersedia meja, kursi (muatan bisa mencapai 40 siswa), TV 24", LCD, DVD Player, serta kaset CD untuk mendukung kegiatan Belajar mengajar seperti yang dibutuhkan dalam mata pelajaran sejarah, ekonomi, PKn, dan Sosiologi. Sehingga dengan fasilitas dan kondisi perpustakaan yang nyaman dan memadai siswa dapat membaca buku dengan tenang. Perpustakaan ini cukup minimalis, dan masih menggunakan sistem manual dalam sistem pengaplikasiannya.. Media yang terdapat dalam perpustakaan ini adalah koleksi yang lain yang tersedia antara lain buku paket, buku acuan mata pelajaran atau referensi, majalah, koran, novel, maupun buku lain yang dapat menambah pengetahuan. | Perlu penataan ulang |
| 7 | Laboratorium | Laboratorium terdiri dari : 1. Lab. IPA 2. Lab. Bahasa Indonesia 3. Lab. Computer | Perlu dikembangkan |
| 8 | Bimbingan konseling | Kegiatan bimbingan dan konseling biasanya dilakukan di ruangan | Pertahankan |

| | | | |
|----|-------------------------------|---|---|
| | | bimbingan dan konseling SMP Negeri 2 Cangkringan dan dibimbing oleh 2 orang guru. Timbul kerjasama yang baik antara guru pembimbing dengan siswa. Keberadaan bimbingan konseling sangat membantu kemajuan siswa. | |
| 9 | Bimbingan belajar | Bimbingan belajar di SMP N 2 Cangkringan diadakan untuk kelas VII, VII, dan IX | Perlu ditingkatkan untuk menambah motivasi siswa. |
| 10 | Ekstrakurikuler | Ekstrakurikuler yang tersedia untuk peserta didik yaitu : 1. Tonti 2. Pramuka 3. PMR 4. Volley 5. Bulu tangkis 6. Music dan Vokal (paduan suara) 7. Tari 8. BTQ 9. Lukis | Pertahankan |
| 11 | Organisasi dan fasilitas OSIS | Untuk organisasi ada OSIS. Organisasi disekolah berjalan sangat baik dimana program kerja yang dibuat mampu membuat sekolah ini menjadi ramai dengan kegiatan-kegiatan siswanya untuk menunjukan kreativitas yang dimiliki Ruang OSIS SMP N 2 Cangkringan berdekatan dengan lab bahasa indonesia. Ruang OSIS yang terdapat di SMP N 2 Cangkringan kurang dimanfaatkan | Perlu dikembangkan |

| | | | |
|----|---|--|-------------------------------------|
| | | <p>secara optimal.</p> <p>Meskipun demikian kegiatan OSIS secara umum berjalan baik, organisasi OSIS di sekolah cukup aktif dalam berbagai kegiatan seperti, perekrutan anggota baru, baksos, tonti.</p> | |
| 12 | Organisasi dan fasilitas UKS | Ruang UKS SMP Negeri 2 Cangkringan ini sudah sesuai dengan standar dan cukup memadai mulai dari pengadaan obat-obatan dan alat penunjang kesehatan lainnya. | Pertahankan |
| 13 | Administrasi (karyawan, sekolah, dinding) | Administrasi karyawan, sekolah, dan dinding sudah lengkap. Ditangani oleh TU, terpublikasi di ruang TU | Pertahankan |
| 14 | Karya Tulis Ilmiah Remaja | Substansi bervariasi pada berbagai disiplin keilmuan. Pernah menjadi kegiatan ekstrakurikuler, namun terhambat pembimbing. | Perlu pembimbing |
| 15 | Karya Ilmiah oleh Guru | Ada beberapa guru yang membuat karya ilmiah dan memperoleh penghargaan melalui karya ilmiah | Dipertahankan |
| 16 | Koperasi siswa | Secara fisik kondisi koperasi siswa kurang dirawat dan pengelolaannya belum dioptimalkan dengan baik | Perlu pengelola koperasi di sekolah |
| 17 | Tempat ibadah | Tempat ibadah di sekolah ini yaitu sebuah mushola. Mushola ini terjaga dan tertata dengan rapi baik tempat wudhu yang banyak dan bersih serta alat ibadah yang mencukupi sehingga tidak mengganggu siswa saat beribadah. | Pertahankan |
| 18 | Kesehatan lingkungan | lingkungannya baik selain karena daerahnya yang belum terkena polusi | Pertahankan |

| | | | |
|----|---------------|--|-------------|
| | | udara, ini semua karena guru, karyawan, dan siswa tidak segan untuk menjaga lingkungannya termasuk dalam membuang sampah serta perawatan terhadap tanaman disekitar sekolah. | |
| 19 | Tempat parkir | Tempat parkir sudah dibedakan antara tempat parkir guru dan siswa. Kondisinya baik dan aman hal ini terbukti dengan tidak pernah ada kasus kehilangan di tempat parkir | Pertahankan |

Cangkringan, 15 September 2016

Koordinator PPL

Pengamat

SMP Negeri 2 Cangkringan,

Matovani Bekti N., S.Pd NIP
19701013199802 1 003

Dwi Adityas Rarasati
NIM 13301241015

Mengetahui,

Kepala Sekolah SMP Negeri
2 Cangkringan,

Hadi Suparmo, S. Pd, M.Pd
NIP 19680520 199203 1
010

DAFTAR HADIR

Mata Pelajaran : Matematika
Kelas : VII A

Semester : Gasal
Tahun : 2016/2017

| NO | NAMA | TANGGAL | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------|----------|----------|----------|---------|---------|---------|----------|----------|----------|----------|-----|
| | | 25/ 7 | 28/ 7 | 30/ 7 | 1/ 8 | 4/ 8 | 8/ 8 | 11/ 8 | 15/ 8 | 22/ 8 | 25/ 8 | 5/9 |
| 1 | AKHMAL FITRIYANTORO | • | • | • | • | I | • | • | • | • | • | • |
| 2 | AMANDA FIRDA ANGGRAINI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 3 | ANDI NURYANTO | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 4 | ANITA SARI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 5 | CHANDRA PRASETYO ADY | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 6 | DAYLAN MARTVITO | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 7 | DESI SARASWATI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 8 | DITA AYU PUDPITA | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 9 | DWI PURWANTO | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 10 | EKO SUPRIHATIN | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 11 | ERIEL NAUFAK MAULANA | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 12 | FAHRUL HIDAYAT | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 13 | FAUZAN MA'RUF SALAFI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 14 | FERRY YULIANTO | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 15 | FRISKA APRILIANA PUSPITASARI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 16 | GALIH PRAYOGO | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 17 | HARTINI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 18 | HENDIKA EKO SAPUTRA | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 19 | INZHA HANIF PUSPITA | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |

| | | | | | | | | | | | | |
|----|------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 20 | ITA LESTARI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 21 | MEI WULAN NDARI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 22 | MUHAMMAD ARIF | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 23 | NELLA SRI PRATIWI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 24 | PUTRI NUR AFRIYANTI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 25 | RACHMAD WIJAYA | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 26 | RAHMAT KURNIANTO | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 27 | RISKIYANTO | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 28 | SINTA DWI NINGRUM | • | • | • | • | I | • | • | • | • | • | • |
| 29 | SITI HAMIDAH | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 30 | SRI LESTARI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 31 | SRI REJEKI | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • | • |
| 32 | ZALFA WAHYU KARTIKA | • | • | • | • | • | A | • | • | • | • | • |

Yogyakarta, 15 September 2016

Guru Pembimbing,

Yang Membuat,

Darwata, S.Pd.
NIP. 19590202 198303 1 002

Dwi Adityas Rarasati
NIM. 13301241015

DAFTAR NILAI KELAS 7A

| NO | NAMA | NILAI | | |
|----|---------------------------------|-------|------------|------------|
| | | UH1 | TUGAS 1 | TUGAS 2 |
| 1 | AKHMAL FITRIYANTORO | 96 | 76 | 76 |
| 2 | AMANDA FIRDA ANGGRAINI | 48 | 76 | 76 |
| 3 | ANDI NURYANTO | 84 | 82 | 78 |
| 4 | ANITA SARI | 52 | 81 | 83 |
| 5 | CHANDRA PRASETYO ADY | 88 | 76 | 80 |
| 6 | DAYLAN MARTVITO | 64 | 81 | 80 |
| 7 | DESI SARASWATI | 84 | 85 | 78 |
| 8 | DITA AYU PUDPITA | 88 | 76 | 76 |
| 9 | DWI PURWANTO | 88 | 81 | 85 |
| 10 | EKO SUPRIHATIN | 60 | 81 | 81 |
| 11 | ERIEL NAUFAK MAULANA | 96 | 82 | 81 |
| 12 | FAHRUL HIDAYAT | 72 | 81 | 80 |
| 13 | FAUZAN MA'RUF SALAFI | 48 | 81 | 76 |
| 14 | FERRY YULIANTO | 96 | 79 | 78 |
| 15 | FRISKA APRILIANA PUSPITASARI | 84 | 85 | 78 |
| 16 | GALIH PRAYOGO | 28 | 81 | 78 |
| 17 | HARTINI | 64 | 85 | 78 |
| 18 | HENDIKA EKO SAPUTRA | 72 | 80 | 81 |
| 19 | INZHA HANIF PUSPITA | 84 | 84 | 78 |
| 20 | ITA LESTARI | 92 | 79 | 78 |
| 21 | MEI WULAN NDARI | 96 | 82 | 81 |
| 22 | MUHAMMAD ARIF | 40 | 84 | 80 |
| 23 | NELLA SRI PRATIWI | 96 | 78 | 76 |

| | | | | |
|----|---------------------|----|----|----|
| 24 | PUTRI NUR AFRIYANTI | 96 | 82 | 80 |
| 25 | RACHMAD WIJAYA | 60 | 81 | 78 |
| 26 | RAHMAT KURNIANTO | 96 | 83 | 81 |
| 27 | RISKIYANTO | 52 | 80 | 80 |
| 28 | SINTA DWI NINGRUM | 84 | 85 | 78 |
| 29 | SITI HAMIDAH | 92 | 80 | 78 |
| 30 | SRI LESTARI | 36 | 81 | 78 |
| 31 | SRI REJEKI | 68 | 78 | 78 |
| 32 | ZALFA WAHYU KARTIKA | 76 | 81 | 76 |
| | Rata | 74 | 81 | 79 |
| | Max | 96 | 85 | 85 |
| | Min | 28 | 76 | 76 |
| | Jangkauan | 68 | 9 | 9 |

Yogyakarta, 15 September 2016

Guru Pembimbing,

Yang Membuat,

Darwata, S.Pd.

NIP. 19590202 198303 1 002

Dwi Adityas Rarasati

NIM. 13301241015