

**LAPORAN INDIVIDU PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL) SEMESTER KHUSUS TAHUN 2015/2016**

SKB KABUPATEN SLEMAN

Dosen Pembimbing Lapangan: Dr. Puji Yanti Fauziah M.Pd.



Disusun oleh:

Tu Bagus Agung Setiawan (13102241026)

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
Periode 15 Juli – 15 September 2016

Nama : Tu Bagus Agung Setiawan
NIM : 13102241026
Fak/Jurusan : FIP/Pendidikan Luar Sekolah

Telah melaksanakan Kegiatan PPL di SKB Kabupaten Sleman dari tanggal 15 Juli sampai dengan 15 September 2016.

Yogyakarta, 15 September 2016

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL



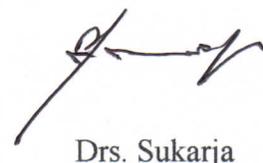
Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd
NIP. 19810213 200312 2 001

Tu Bagus Agung Setiawan
13102241026

Mengesahkan

Kepala SKB Kab. Sleman

Koordinator Lapangan PPL



Drs. Sukarja
NIP. 19610911 199103 1 004

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN	2
DAFTAR ISI	3
KATA PENGANTAR	4
ABSTRAK	5
BAB I PENDAHULUAN	7
A. Analisis Situasi	7
B. Perumusan Program Kerja	12
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS	13
A. Persiapan	13
B. Pelaksanaan	16
C. Analisis	27
BAB III PENUTUP	39
A. Kesimpulan	39
B. Saran	39
LAMPIRAN	41
A. Matrik	41
B. RKH dan RKM PAUD	42
C. RPP Keaksaraan dan Kesetaraan	43
D. Catatan Harian	44
E. Dokumentasi	45

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SKB Kabupaten Sleman dengan baik serta dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan ini.

Ucapan terima kasih penulis sampaikan kepada:

1. Dr. Rochmat Wahab, MA., selaku rektor Universitas Negeri Yogyakarta beserta jajarannya yang telah memberikan kesempatan untuk pelaksanaan kegiatan PPL.
2. Tim Pembina PPL dari Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) beserta staf, yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan sebagai bekal terjun ke lokasi PPL.
3. Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah membimbing penulis selama PPL.
4. Bapak Drs. Yunaidi selaku Kepala SKB Kab. Sleman, Bapak Drs. Sukarja selaku Koordinator Lapangan PPL PLS UNY, serta seluruh pegawai dan staf karyawan SKB Kab. Sleman yang telah mengarahkan, membimbing, serta membagikan kami ilmu yang berharga selama kami Praktik Pengalaman Lapangan SKB Kab. Sleman.
5. Keluargaku yang telah mendukung dan mendoakan agar PPL dapat berjalan sesuai rencana serta tidak mendapatkan halangan dalam pelaksanaannya.
6. Teman-teman PPL PLS UNY SKB Kab. Sleman yang telah bahu-membahu bekerjasama selama PPL berlangsung.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam pelaksanaan program-program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini banyak kekurangan dan kesalahan. Untuk itu penulis memohon maaf yang sebesar-besarnya. Berbagai bentuk bantuan secara langsung maupun tidak langsung selama menjalani PPL telah penulis dapatkan. Semoga amal baik yang telah diberikan mendapat imbalan dari Tuhan Yang Maha Esa. Amin.

Penulis berharap kegiatan PPL ini dapat bermanfaat dan berguna bagi Pihak pengelola SKB dan Warga belajar di SKB Kabupaten Sleman.

LAPORAN INDIVIDU

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)

SEMESTER KHUSUS TAHUN AKADEMIK 2015/2016

UPTD Sanggar Kegiatan Belajar (SKB Sleman Jl. Kalitirto, Berbah, Sleman,
Daerah Istimewa Yogyakarta)

Disusun oleh :

Tu Bagus Agung Setiawan

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah langkah awal dari mahasiswa menuangkan dan mempraktekkan ilmu yang didapatkannya didalam bangku perkuliahan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat membentuk mental dan mengasah kemampuan mahasiswa sebelum terjun didunia kerja. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) juga merupakan bentuk uji coba yang menjadi tolak ukur keprofesionalan mahasiswa dalam menghadapi dunia kerja.

Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Sleman merupakan lembaga satuan Pendidikan Luar Sekolah yang fokus pada pelayanan pendidikan non formal dan informal kepada masyarakat. Adapun serangkaian kegiatan yang dilaksanakan yaitu Program Kesetaraan (Paket C), Taman Penitipan Anak (TPA) Tunas Harapan, Kelompok Bermain (KB) Binaan, Pendidikan Kursus Manajemen Rumah Tangga Untuk PKK se Kab.Sleman, Program Parenting, Program Kecakapan Hidup, Program Kursus Menjahit.

Bentuk tindak lanjut dari hal tersebut maka ditentukan program kerja PPL kelompok dan individu. Program kerja kelompok meliputi Pendampingan Kursus Manajemen Rumah Tangga, Lomba antar Paud binaan dan Paud sekitar Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) dalam rangka September Ceria, Peremajaan Fasilitas Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) dan Penataan Perpustakaan.

Program individu meliputi Pendampingan Proses Pembelajaran sebagai Teacher Shadow di KB PAUD Miftahul Jannah Brongkol. Cangkringan, Sleman yang merupakan PAUD binaan SKB Sleman, Pendampingan Proses Pembelajaran sebagai Teacher Shadow di TPA Tunas Harapan SKB Sleman, Pengajaran dan

Pendampingan Kesetaraan (Paket C). Secara keseluruhan semua program sudah dilaksanakan sesuai dengan perencanaan, hal-hal terkait pelaksanaan programnya tidak mengalami hambatan yang berarti. Dan berharap Mahasiswa mampu bertanggung jawab dengan programnya masing-masing mengenai berbagai macam kegiatan yang dilaksanakan selama Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Kata Kunci :PPL (Praktik Pengalaman Lapangan), SKB Sleman, Program PPL

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini merupakan kegiatan yang wajib ditempuh oleh mahasiswa pendidikan demi menunjang keberlangsungan kuliah dan pengalaman bagi mahasiswa sebelum memasuki dunia kerja. Mata kuliah ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Dalam pelaksanaan praktek pengalaman lapangan (PPL) mahasiswa ditempatkan pada sejumlah sekolah-sekolah, maupun lembaga / Dinas salah satunya adalah lembaga non formal yaitu, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) khususnya untuk program studi Pendidikan Luar Sekolah (PLS) yang ada diseluruh wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta, dari Kab. Sleman, Kab. Bantul, Kab. Kulon Progo dan Kab. Gunung Kidul. Kelompok PPL PLS UNY lokasi 3 bertempat di SKB Kabupaten Sleman sebagai UPTD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan yang merupakan salah satu lembaga PLS yang mempunyai tugas pokok melakukan pembuatan percontohan serta pengendali mutu program pendidikan luar sekolah, pemuda, olahraga, kebudayaan berdasarkan kebijakan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan. UPTD SKB Kab. Sleman merupakan lembaga satuan Pendidikan Luar Sekolah yang fokus pada pelayanan pendidikan non formal dan informal kepada masyarakat. Adapun serangkaian kegiatan yang dilaksanakan yaitu Program Kesetaraan (Paket A, B dan C), Taman Penitipan Anak (TPA) Tunas Harapan, Kelompok Bermain (KB) Binaan, Program pelatihan kursus manajemen rumah tangga (KMRT), Program Keaksaraan Fungsional, Program Parenting, Program Penataan Perpustakaan SKB Sleman, Kegiatan September Ceria dan Peremajaan Fasilitas SKB Sleman.

Berdasarkan hasil observasi diperoleh informasi mengenai kondisi fisik maupun non fisik SKB Sleman yang dapat dijadikan sebagai pedoman awal pelaksanaan kegiatan PPL sebagai berikut:

1. Gambaran Umum Lembaga

SKB Sleman memiliki sarana prasarana penunjang kegiatan belajar mengajar yang sangat lengkap. Adapun secara garis besar dapat diuraikan sebagai berikut:

a. Sarana Dan Prasarana

Nama Lembaga : UPT SKB Sleman

Tabel 1.1 Sarana dan Prasana SKB Sleman

No Urut	Jenis Barang	Kondisi bangunan B, KB, RB	Kontruksi Bertingkat/ Tidak	Status Tanah
1.	Bangunan Gedung kantor TU	B	Tidak	Hak Pakai
2.	Bangun Gedung Kantor Kepala SKB	B	Tidak	Hak Pakai
3.	Bangunan Gedung Kantor Pamong	B	Tidak	Hak Pakai
4.	Bangunan Gedung Ruang Komputer	B	Tidak	Hal Pakai
5.	Ruang Ketrampilan Menjahit	B	Tidak	Hak Pakai
6.	Ruang Belajar Paket	B	Tidak	Hak Pakai
7.	Bangunan Aula	B	Tidak	Hak Pakai
8	Ruang Tamu	B	Tidak	Hak Pakai
9	Kamar mandi	B	Tidak	Hak Pakai
10	Lab Bahasa	KB	Tidak	Hak Pakai
11	Tanah Pekarangan	B	Tidak	Hak Pakai
12	Dapur	B	Tidak	Hak Pakai
13	Perpustakaan	B	Tidak	Hak Pakai

14	Ruang TPA	B	Tidak	Hak Pakai
15	Ruang Kelas PAUD	B	Tidak	Hak Pakai
16	Ruang Kantor Guru PAUD	B	Tidak	Hak Pakai
17	Ruang Kelas TK	B	Tidak	Hak Pakai

b. Program SKB Sleman

Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) menjadi lahan seluruh kegiatan kemasyarakatan dengan berbagai karakteristik dan potensi masyarakat yang menjadikan mereka warga belajar. Adapun program-program yang ada di SKB antarlain:

1) Program Kesetaraan (Paket A, B dan C)

Program kesetaraan kejar paket tujuannya untuk menggantikan pendidikan formal yang belum didapatkan oleh warga belajarnya dengan berbagai alasan masing-masing yang berbeda-beda. Adanya kejar paket diharapkan warga belajarnya dapat bersaing dengan peserta didik pada pendidikan formal pada umumnya. Kejar paket A setara dengan SD/MI, kejar paket B setara dengan SMP/MTs, dan kejar paket C setara dengan SMA/MA. Proses kegiatan belajar mengajar kejar paket A, B, dan C berlangsung pada hari Selasa, Rabu, dan Kamis dengan siswa paket A 5 peserta didik, paket B 7 peserta didik, dan paket C 14 peserta didik.

2) Taman Penitipan Anak (TPA) Tunas Harapan

Taman Penitipan Anak menjadi program baru ditahun 2012, dengan bantuan para pendidik KB Tunas Harapan yang sama-sama menjadi binaan SKB. TPA Tunas Harapan telah memiliki 19 peserta didik dengan 3 pengasuh.

3) Kelompok Bermain (KB) Binaan SKB

SKB Kabupaten Sleman memiliki 4 KB/ PAUD binaan yang tersebar diseluruh daerah kabupaten Sleman, antara lain:

) KB Tunas Harapan

Terletak di SKB Jl. Kalitirto, Berbah dengan jumlah peserta didik 33 dan 4 pendidik.

) KB Tunas Bangsa

Terletak di Ngasem, Kalasan dengan 27 peserta didik dan 3 pendidik.

) KB Among Putro

Terletak di Jangkang, Widodomartani, Ngeplak, Sleman. KB dan TK peserta didik 38 yang didampingi 3 pendidik. TPA 5 peserta didik yang didampingi 1 pendidik.

) KB Miftahul Jannah

Terletak di Mbrongkol, Argomulyo, Cangkringan, Sleman. Memiliki 21 peserta didik dan 3 pendidik.

4) Taman Kanak-kanak (TK) Tunas Harapan

Taman Kanak-kanak (TK) menjadi program baru ditahun 2014, dengan bantuan para pendidik KB Tunas Harapan yang sama-sama menjadi binaan SKB. TK Tunas Harapan telah memiliki 26 peserta didik dengan 2 pendidik.

5) Kursus Manajemen Rumah Tangga

Kursus Manajemen Rumah Tangga bertujuan untuk melatih para ibu PKK agar dapat manajemen rumah tangganya dengan baik. Karena apabila ibu rumah tangga dapat berperan dengan baik maka kehidupan rumah tangganya akan sejahtera.

2. Potensi Kelembagaan

UPT SKB Sleman dipimpin oleh seorang kepala lembaga dengan delapan pamong belajar dan seorang kepala bagian TU. Adapun susunan kepengurusan UPT SKB Sleman.

a) Kepala SKB

Tabel 1.2 Kepala SKB Sleman

No	Nama	NIP	L/P
1	Drs. Yunaidi	196205281986021004	L

b) Petugas Tata Usaha

Tabel 1.3 Petugas Tata Usaha

No	Nama	NIP	L/P
1	Isworo KDA, S.Pd	196108071992022007	L
2	Gayatri	196108071992032007	P

c) Jabatan Fungsional

Tabel 1.4 Jabatan Fungsional

No	Nama	NIP	L/P
1	Drs. Sukarja	196109111991031004	L
2	Mayang Sutrisno, S.Pd	196702141998021003	L
3	Antonius Sutrisno, SP	197207241998021002	L
4	Ediyanto, S.Pd	196806 1998021002	L
5	Lilik Umiyati	196204161997032003	P
6	Dwi Lestariningsih	197006241998022001	P
7	Drs. Sri Astuti	196408151998022001	P
8	Ida Sumiarsih, S.Pd	196901201997022001	P

d) Kinerja

Kinerja staff karyawan maupun pamong di SKB Sleman termasuk dalam kategori baik. Karena setiap kelengkapan yang dibutuhkan dalam proses administrasi, program-program kegiatan, pembelajarannya sudah terstruktur dengan baik dan berlangsungnyapun sangat baik. Sarana dan prasarana yang bertujuan untuk menunjang proses pembelajarannya di SKB Slemanpun telah dimiliki sehingga kinerja pamong dapat maksimal dalam proses pembelajarannya.

B. Perumusan Program Kegiatan

Hasil perumusan program dan rancangan kegiatan PPL di SKB Sleman dilakukan berdasarkan hasil observasi yang meliputi potensi fisik, potensi sumber daya yang ada di lokasi PPL. Rumusan masalah yang dimunculkan dalam kegiatan PPL berupa Pendampingan Proses Pembelajaran sebagai Teacher Shadow di TPA/KB (Kelompok Bermain) dan Pelatihan Kecakapan Hidup (*Lifeskill*) serta Pengajaran Paket A, B, dan C serta Program Keaksaraan Fungsional. Adapun hal-hal yang menjadi pertimbangan dalam penyusunan program antara lain:

1. Proses pembelajaran
2. Tempat dan waktu pembelajaran
3. Tingkat ketercapaian hasil pembelajaran
4. Faktor pendorong dan penghambat
5. Permasalahan yang dialami
6. Upaya untuk mengatasi permasalahan

Berdasarkan hasil observasi dan pertimbangan di atas, maka disusun program individu yang dilaksanakan mahasiswa selama melakukan PPL. Program-program tersebut antara lain:

1. Program Pendampingan
 - a. Pendampingan Proses Pembelajaran sebagai Teacher Shadow di PAUD KB Miftahul Jannah, TPA dan KB Tunas Harapan
 - b. Pendampingan Kesetaraan (Paket C)
 - c. Pendampingan Program Kursus Manajemen Rumah Tangga (KMRT)
2. Program PPL Kelompok dan Individu Tambahan
 - a. Parenting
 - b. September Ceria
 - c. Penataan Perpustakaan SKB
 - d. Peremajaan Fasilitas SKB
 - e. Rapat Koordinasi Tugas ke Binaan PAUD
 - f. Upacara Bendera HUT RI

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan yang dilakukan mahasiswa bersifat pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi dalam meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam diri mahasiswa. Adapun hal-hal yang perlu dipersiapkan sebelum melakukan PPL adalah sebagai berikut. :

1. Persiapan di Kampus

a. Pembekalan

Pembekalan PPL merupakan salah satu kegiatan yang dilakukan oleh pihak LPPMP sebagai lembaga yang menangani program PPL di Universitas Negeri Yogyakarta melalui Dosen Pembimbing Lapangan/ DPL yaitu Drs. Puji Yanti Fauziah, M.Pd Pembekalan ini dilaksanakan untuk PPL. Adapun materi yang diberikan mengenai berbagai macam hal yang seharusnya dilakukan oleh mahasiswa pada saat dan sebelum waktu pelaksanaan dan pasca PPL berlangsung.

Pembekalan PPL merupakan upaya untuk mempersiapkan mahasiswa secara matang agar dapat melaksanakan kegiatan PPL di lapangan dengan baik dan lancar, sehingga pelaksanaan kegiatan PPL dapat mencapai tujuan dan sasaran yang sesuai seperti diharapkan. Adapun tujuan dari pembekalan PPL ini adalah:

- 1) Agar mahasiswa mengerti dan menghayati tentang maksud dan tujuan diadakannya program PPL.
- 2) Mahasiswa memperoleh bekal secara teknis tentang cara menjadi pendidik di masyarakat.
- 3) Mahasiswa memiliki keterampilan praktis yang dibutuhkan oleh warga masyarakat di lokasi PPL.
- 4) Mahasiswa memperoleh informasi tentang kondisi wilayah dan permasalahan di daerah lokasi PPL.
- 5) Mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan PPL secara terencana dan terprogram dan dapat menyusun laporan dengan baik

Jadwal pelaksanaan pembekalan PPL tahun 2016 sebagai berikut:

Tanggal : **20 Juni 2016**
Waktu : 08.00 WIB - selesai
Tempat : Abdullah Sigit FIP
Narasumber PPL : R.B Suharta,M.Pd

b. *Microteaching*

Pengajaran *microteaching* bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar di masyarakat dalam program PPL. Oleh karena itu mahasiswa dipersiapkan menjadi tutor di semua program PLS. Secara khusus tujuan pengajaran *micro* adalah sebagai berikut:

- 1) Memahami dasar-dasar *micro*
- 2) Melatih mahasiswa menyusun RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar
- 4) Membentuk kompetensi sosial

Jadwal *micro teaching*:

Tanggal : Februari - Juni 2016
Hari : Senin
Waktu : 11.00 – 13.00 WIB
Tempat : Laboraturium PLS
Pembimbing : Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd

2. Persiapan di lapangan

a. Penyerahan mahasiswa

Mahasiswa PLS FIP UNY tahun 2016 berjumlah 12 orang yang kemudian oleh dosen pembimbing lapangan diserahkan kepada Kepala SKB Sleman Kab. Sleman selaku mitra kerja PLS FIP UNY, yang selanjutnya mahasiswa PPL menjadi tanggung jawab pihak SKB Sleman Kab. Sleman untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PPL yang dilaksanakan dalam waktu kurang lebih 2 (dua) bulan. Adapun penyerahan mahasiswa PPL-PLS FIP UNY 2015 dilaksanakan pada :

Tanggal : 18 Juli 2016
Waktu : 07.00 WIB - selesai
Tempat : Ruang Tamu Kantor SKB Sleman
Narasumber PPL : Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd
Drs. Yunaidi
Drs. Sukarja

b. Observasi lapangan

Observasi lapangan dilakukan agar mahasiswa PPL memperoleh data yang lengkap dan jelas terkait dengan kondisi lokasi PPL. Observasi lapangan ini meliputi kondisi fisik, sarana dan prasarana, kegiatan yang ada di lokasi untuk program PPL. Untuk program PPL yang pada saat ini lebih diarahkan untuk program KB (kelompok bermain), TPA (tempat penitipan anak) TK (Taman Kanak-kanak) dan kesetaraan paket A B dan C, melakukan serangkaian kegiatan yang terbagi menjadi tiga tahapan, yang pertama adalah tahapan persiapan berupa kegiatan identifikasi warga belajar dan persiapan pelaksanaan. Tahap kedua adalah pelaksanaan dan tahap ketiga adalah evaluasi dan tindak lanjut.

c. Rumusan Program PPL

Tahapan berikutnya adalah merumuskan program PPL yang akan dilaksanakan. Dalam merumuskan program PPL juga tidak lepas dari adanya kebutuhan dari peserta didik. Sehingga kegiatan PPL dilaksanakan untuk kegiatan pembelajaran dan pendampingan saja.

d. Pembuatan RPP

Membuat RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) merupakan tahap persiapan yang harus dilakukan. Hal ini dikarenakan RPP sebagai acuan dalam melaksanakan kegiatan PPL. Selain itu, untuk menyempurnakan RPP tersebut dilakukan konsultasi dengan pembimbing PPL.

e. Persiapan Pra Program

Setelah melalui beberapa tahapan persiapan yang telah dijabarkan di atas, maka tahapan persiapan terakhir adalah persiapan pra program atau persiapan sebelum program itu dilaksanakan. Biasanya persiapan ini berupa persiapan teknis guna memenuhi kebutuhan pelaksanaan kegiatan PPL. Termasuk di dalamnya adalah mempersiapkan ruangan atau membersihkan ruangan serta mempersiapkan media yang akan digunakan untuk pelaksanaan PPL.

f. Penerjunan ke Lapangan

Mahasiswa PPL-PLS FIP UNY tahun 2016 oleh dosen pembimbing lapangan diterjunkan kepada Kepala SKB Sleman Kab. Sleman selaku mitra kerja PLS FIP UNY, yang selanjutnya mahasiswa PPL menjadi tanggung jawab pihak SKB Sleman Kab. Sleman untuk mendapatkan bimbingan dan pengarahan selama kegiatan PPL yang dilaksanakan dalam waktu kurang lebih 2 (dua) bulan. Penerjunan mahasiswa PPL-PLS FIP UNY 2016 dilaksanakan pada :

Tanggal : 10 Agustus 2016
 Waktu : 09.00 WIB - selesai
 Tempat : Ruang Paket C SKB Sleman
 Narasumber PPL : Dr. Puji Yanti Fauziah, M.Pd
 Drs. Sukarja
 Drs. Yunaidi

B. Pelaksanaan Program

Dari penyusunan rancangan program kerja, tidak semua rencana dan pelaksanaan terlaksana tepat sesuai dengan yang sudah direncanakan. Hal ini dikarenakan adanya faktor-faktor yang dapat berasal dari mahasiswa atau lembaga. Berikut ini adalah program PPL yang telah dilaksanakan:

1. Program Pendampingan

a. Program Pendampingan Proses Pembelajaran Sebagai Teacher Shadow di TPA/KB/ TKBinaan SKB Kab. Sleman

) KB Miftahul Jannah, Cangkringan, Sleman

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Pendampingan Proses Pembelajaran sebagai Teacher Shadow di KB PAUD Miftahul Jannah, Cangkringan Kab.Sleman
2	Tujuan Kegiatan	Membantu keberlangsungan pendampingan proses pembelajaran KB PAUD Miftahul Jannah, Cangkringan Kab.Sleman
3	Bentuk Kegiatan	Proses pendampingan di lingkungan KB PAUD Miftahul Jannah, Cangkringan Kab.Sleman
4	Sasaran Kegiatan	Peserta didik KB PAUD Miftahul Jannah, Cangkringan Kab.Sleman
5	Tempat Kegiatan	KB PAUD Miftahul Jannah, Cangkringan Kab.Sleman
6	Waktu Kegiatan	18 Juli sampai dengan 14 September 2016 setiap hari Senin - Jum'at.
7	Hasil Kegiatan	Peserta didik dapat berinteraksi dengan teman

		sebaya dan ibu guru di lingkungan KB PAUD Miftahul Jannah, Cangkringan Kab.Sleman
8	Biaya Kegiatan	Biaya transportasi Rp 320.000,00
9	Faktor Pendukung	Kelengkapan Alat Permainan Edukatif (APE) dan alat bermain membuat anak merasa nyaman saat mengikuti proses pembelajaran. dan proses belajar mengajar tanpa ditunggu orang tua membuat proses belajar mengajar nyaman.
10	Faktor Penghambat	Jarak antara tempat tinggal/kost yang jauh membuat biaya transportasi menjadi besar tidak seperti biasanya.
11	Jumlah Jam	80,5 Jam

J KB dan TPA Tunas Harapan

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Pendampingan Proses Pembelajaran Sebagai Teacher Shadow di KB PAUD Tunas Harapan, Berbah , Kab.Sleman.
2	Tujuan Kegiatan	Membantu keberlangsungan pendampingan proses pembelajaran KB Tunas Harapan, Berbah Kab.Sleman
3	Bentuk Kegiatan	Proses pendampingan di lingkungan KB Tunas Harapan, Berbah Kab.Sleman
4	Sasaran Kegiatan	Peserta didik KB KB Tunas Harapan, Berbah Kab.Sleman
5	Tempat Kegiatan	KB Tunas Harapan, Berbah Kab.Sleman
6	Waktu Kegiatan	Selasa 02 Agustus dan Senin 08 Agustus 2016 KB Tunas Harapan dan Juli - September TPA Tunas

		Harapan
7	Hasil Kegiatan	Peserta didik dapat berinteraksi dengan teman sebaya dan ibu guru di lingkungan KB Tunas Harapan, Berbah Kab.Sleman
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	Kelengkapan Alat Permainan Edukatif (APE) dan alat bermain membuat anak merasa nyaman saat mengikuti proses pembelajaran.
10	Faktor Penghambat	Di KB Tunas Harapan ini anak-anaknya merasa asing dengan saya karena, saya sebelumnya membantu di PAUD Binaan Miftahul Jannah Cangkringan. Sehingga anak-anaknya ada yang malu terhadap saya dan bahkan ada yang tidak mau masuk kelas karena ada saya didalam kelas.
11	Jumlah Jam	KB Tunas Harapan = 9 Jam TPA Tunas Harapan = 32 Jam Total 41 Jam

b. Program Pengajaran Paket A, B, dan C

) Mata Pelajaran Bahasa Indonesia Paket C Kelas X

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Mengajar Program Paket C SKB Sleman Mata Pelajaran Bahasa Indonesia
2	Tujuan Kegiatan	Mengajar dan Menambahkan ilmu Bahasa Indonesia
3	Bentuk Kegiatan	Proses Belajar Mengajar Di Kelas.
4	Sasaran Kegiatan	Peserta Didik Paket C Kelas X
5	Tempat Kegiatan	Ruang Kelas Paket C SKB Sleman.
6	Waktu Kegiatan	27 Juli, 2 Agustus, dan 25 Agustus 2016

7	Hasil Kegiatan	Warga belajar mendapatkan tambahan pengetahuan melalui kegiatan pembelajaran Bahasa Indonesia
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	Pamong, teman mahasiswa, ruang pembelajaran, peserta.
10	Faktor Penghambat	Warga Belajar kurang memperhatikan materi yang disampaikan dan ketidakhadiran Warga Belajar.
11	Jumlah Jam	Pelaksanaan 2 Jam Pendampingan 2 Jam Mengawasi Ujian Susulan 2 Jam Total 6 Jam

J Mata Pelajaran Ekonomi Paket C Kelas X

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Mengajar Program Paket C SKB Sleman Mata Pelajaran Ekonomi.
2	Tujuan Kegiatan	Mengajar dan Menambahkan ilmu Ekonomi.
3	Bentuk Kegiatan	Proses Belajar Mengajar Di Kelas.
4	Sasaran Kegiatan	Peserta Didik Paket C Kelas X.
5	Tempat Kegiatan	Ruang Kelas Paket C SKB Sleman.
6	Waktu Kegiatan	Selasa 23 Agustus 2016
7	Hasil Kegiatan	Warga belajar mendapatkan tambahan pengetahuan melalui kegiatan pembelajaran Ekonomi.
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	Pamong, teman mahasiswa, ruang pembelajaran,

		peserta.
10	Faktor Penghambat	Warga Belajar kurang memperhatikan materi yang disampaikan dan ketidakhadiran Warga Belajar.
11	Jumlah Jam	Persiapan dan Pengajaran 1,5 Jam Pendampingan PKn 1 jam Total 2,5 Jam

c. Pendampingan Program Kursus Manajemen Rumah Tangga (KMRT)

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Kursus Manajemen Rumah Tangga.
2	Tujuan Kegiatan	Memberikan ilmu pengetahuan kepada ibu-ibu rumah tangga dalam memenejemen rumah tangga.
3	Bentuk Kegiatan	Seminar dan Pelatihan.
4	Sasaran Kegiatan	Ibu-ibu PKK Se-Kabupaten Sleman
5	Tempat Kegiatan	SKB Sleman.
6	Waktu Kegiatan	9 - 12 Agustus 2016.
7	Hasil Kegiatan	Ibu-ibu bisa membuat hantaran pernikahan, tudung saji dan hiasan gelas.
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	Kursus Manajemen Rumah Tangga adalah program SKB, sehingga kami tinggal ikut berpartisipasi didalamnya membuat kami mudah dalam persiapan dan pelaksanaannya karena mengikuti arahan dari pihak SKB.
10	Faktor Penghambat	-
11	Jumlah Jam	32,5 Jam

2. Program PPL Kelompok dan Individu

) Parenting

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Parenting
2	Tujuan Kegiatan	Menambah wawasan tentang Parenting dengan Tema “Ibu Hebat Anak Sehat bersama Tupperware”.
3	Bentuk Kegiatan	Memberikan pengetahuan kepada wali murid dari KB dan TK Tunas Harapan tentang Kesehatan keluarga yang di dampingi Tupperware.
4	Sasaran Kegiatan	Wali Murid KB dan TK Tunas Harapan
5	Tempat Kegiatan	Aula SKB Sleman
6	Waktu Kegiatan	Jum’at, 09 September 2016
7	Hasil Kegiatan	Peserta / wali murid memiliki pengetahuan mengenai parenting dan kesehatan anak.
8	Biaya Kegiatan	Rp 268.000,00
9	Faktor Pendukung	Terjalannya komunikasi dan adanya hubungan timbal balik antar peserta maupun narasumber selama pelaksanaan program.
10	Faktor Penghambat	Acara parenting ini dilakukan didalam gedung serbaguna / aula sehingga ketika ada pemateri yang menyampaikan materi suaranya tidak terdengar dengan baik karena suaranya menggema. Peserta parentingpun menjadi tidak fokus dan malah ada yang berbincang-bincang sendiri.
11	Jumlah Jam	Persiapan = 4 Jam Pelaksanaan = 3 Jam Total 7 Jam

) **September Ceria**

No	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	September Ceria
2	Tujuan Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menciptakan masyarakat yang sehat, cerdas dengan suasana yang menyenangkan. 2. Mengenalkan Sanggar Kegiatan Belajar Kabupaten Sleman agar lebih dekat dengan masyarakat. 3. Mewadahi minat dan bakat serta pengembangan kreatifitas anak-anak Pendidikan Usia Dini.
3	Bentuk Kegiatan	Lomba dan Pentas Seni.
4	Sasaran Kegiatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik PAUD 2. Orang Tua peserta didik PAUD (Pendidikan Anak Usia Dini) 3. Pengelola SKB
5	Tempat Kegiatan	SKB Sleman.
6	Waktu Kegiatan	6 September 2016.
7	Hasil Kegiatan	<p>) Peserta didik menjadi semangat untuk sekolah karena apa yang didapat disekolah seperti mewarnai ada perlombaan, semangatpun bertambah apabila peserta didik memperoleh juara.</p> <p>) Bagi wali murid yang melihat bakat anaknya pada bidang tertentu menjadi memiliki gambaran mengarahkan anaknya kedepannya.</p> <p>) Pendidik lebih termotivasi dalam membimbing dan mengarahkan peserta didik yang memiliki bakat dibidang tertentu.</p>
8	Biaya Kegiatan	Rp 5.500.000,-
9	Faktor Pendukung	Kegiatan ini di banyak mendapat dukungan dari banyak pihak. Adapun pihak-pihak yang

		memberikan dukungan melalui menyponsori acara September Ceria antarlain; SKB Sleman, Kids Fun, Waroeng Spesial Sambal, dll.
10	Faktor Penghambat	-
11	Jumlah Jam	Persiapan = 56 Jam Pelaksanaan = 8,5 Jam Evaluasi = 3 Jam Total 67,5 Jam

J) Penataan Perpustakaan SKB

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Penataan Perpustakaan SKB
2	Tujuan Kegiatan	Perpustakaan tertata rapi dan bersih serta siap untuk digunakan untuk posko ppl maupun untuk belajar bagi Warga Belajar dan bagi kita semua yang membutuhkan ilmu melalui membaca buku-buku bacaan yang ada diperpustakaan.
3	Bentuk Kegiatan	Menata buku sesuai letak dan posisi yang sesuai dengan judul dan isi dari buku tersebut berdasarkan tingkatannya. Misalnya buku kejar paket C kelas X dengan kelas X. Begitu pula selanjutnya.
4	Sasaran Kegiatan	Perpustakaan SKB Sleman.
5	Tempat Kegiatan	Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) Sleman
6	Waktu Kegiatan	19 Juli 2016
7	Hasil Kegiatan	Buku-buku diperpustakaan SKB Sleman tertata rapi sesuai tempatnya. Meja, kursi, dan rak buku berada ditempat semestinya sehingga perpustakaan menjadi nyaman untuk digunakan.

8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	SKB memiliki petugas kebersihan yang membantu kami dalam menjaga kebersihan perpustakaan beserta lingkungan SKB secara keseluruhan. Jumlah anggota ppl sebanyak 12 orang menjadikan pekerjaan ini cepat selesai.
10	Faktor Penghambat	Jarang dipakainya perpustakaan membuat seluruh buku menjadi berdebu. Belum lagi ada banyak buku yang tidak terletak pada tempat yang sebenarnya sehingga jika ada seseorang yang hendak membaca buku susah mencarinya apabila tidak terletak pada posisinya.
11	Jumlah Jam	1 jam

) Peremajaan Fasilitas SKB

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Peremajaan Fasilitas SKB.
2	Tujuan Kegiatan	Memperindah fasilitas SKB.
3	Bentuk Kegiatan	Mengecat tembok dan mengecat pot.
4	Sasaran Kegiatan	Fasilitas dan tembok gedung SKB.
5	Tempat Kegiatan	Di SKB Sleman.
6	Waktu Kegiatan	26 Agustus 2016 dan 8 – 9 September.
7	Hasil Kegiatan	SKB menjadi indah dan rapi
8	Biaya Kegiatan	Cat tembok Envi 5 kg 2 x Rp 90.000,- = Rp 180.000, - Kuas Kecil 5 x Rp 10.000,- = Rp50.000,- Sekrap 3 x Rp 3.000,- = Rp 9.000,- Amplas 2m 2 x Rp9.000,- = Rp18.000,- Cat Genteng 1kg 2 x Rp40.000,- = Rp 80.000,- Total Rp 337.000,-

9	Faktor Pendukung	Jumlah anggota PPL SKB Sleman yang beranggotakan 12 orang menjadi kekuatan dalam menjalankan program sehingga dapat dibagi tugas-tugasnya dan program pun dapat cepat selesai.
10	Faktor Penghambat	Jika pada hari yang sama anggota PPL ada jam KKN tenaganya menjadi berkurang, waktu penyelesaian program pun menjadi molor jika tidak ada teman yang bisa handle tugas teman yang ijin menjalankan kewajiban KKN.
11	Jumlah jam	14,5 Jam

) Rapat Koordinasi Pembagian Tugas ke Binaan PAUD

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Rapat Koordinasi Pembagian Tugas ke Binaan PAUD
2	Tujuan Kegiatan	Agar setiap PAUD Binaan mendapat bantuan pendampingan proses pembelajaran sebagai teacher shadow di dari PPL PLS UNY SKB Sleman dan para anggota PPL mendapat pengalaman yang berharga di PAUD Binaan.
3	Bentuk Kegiatan	Rapat dan Kunjungan
4	Sasaran Kegiatan	PAUD-PAUD Binaan SKB Sleman
5	Tempat Kegiatan	SKB Sleman
6	Waktu Kegiatan	18 Juli 2016 dan 25 Juli 2016
7	Hasil Kegiatan	Anggota PPL memiliki kesempatan dan memperoleh jam kerja di PAUD Binaan.
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	Anggota PPL PLS UNY SKB Sleman
10	Faktor Penghambat	-

11	Jumlah jam	3
----	------------	---

J) Upacara Bendera HUT RI

No.	ITEM	PENJELASAN
1	Nama Kegiatan	Upacara Bendera HUT RI.
2	Tujuan Kegiatan	Memperingati Hari Kemerdekaan Bangsa Indonesia dan Menanamkan Jiwa Nasionalisme Kepada Generasi Bangsa.
3	Bentuk Kegiatan	Upacara Bendera.
4	Sasaran Kegiatan	<ul style="list-style-type: none">) Pelajar Kecamatan Berbah.) Guru Kecamatan Berbah) Pejabat dan Perangkat desa Kecamatan Berbah
5	Tempat Kegiatan	Lapangan Sepak Bola Kecamatan Berbah
6	Waktu Kegiatan	17 Agustus 2016
7	Hasil Kegiatan	Tumbuhnya jiwa nasionalisme yang tinggi pada generasi penerus bangsa.
8	Biaya Kegiatan	-
9	Faktor Pendukung	<ul style="list-style-type: none">) Pelajar Kecamatan Berbah.) Guru Kecamatan Berbah) Pejabat dan Perangkat desa Kecamatan Berbah
10	Faktor Penghambat	-
11	Jumlah jam	2 Jam

C. Analisis Hasil Pelaksana dan Refleksi

Mahasiswa PPL telah melaksanakan kewajibannya selama kurang lebih 2 bulan, dari situ mahasiswa PPL tentunya telah mendapatkan ilmu nyata dilapangan dalam program-program pendampingan seperti Proses Pembelajaran Sebagai Teacher Shadow di PAUD Miftahul Jannah, TPA dan KB Tunas Harapan, Kesetaraan (Paket C), KMRT dan pelatihan-pelatihan yang ada dalam SKB menjadikan itu semua sebagai tolak ukur, sejauh mana mahasiswa dapat menerapkan ilmu secara praktik setelah di dapatkan melalui interdisipliner diperkuliahan, terlepas dari hal tersebut banyak sekali permasalahan seiring berjalan dengan pelaksanaan PPL berlangsung, maka dari itu pemaparan berbagai macam pengalaman serta permasalahan mahasiswa selama mengikuti PPL ini terangkum sebagai berikut:

1. Program Pendampingan

- a. Pendampingan Proses Pembelajaran sebagai Teacher Shadow di PAUD KB Miftahul Jannah, KB Tunas Harapan dan Pendampingan TPA

Dalam pendampingan proses pembelajaran sebagai teacher shadow di PAUD saya mendapat tugas membantu mendampingi KB Miftahul Jannah yang berada di Cangkringan Sleman. Selama kurang lebih 2 bulan saya bersama Nia Novianti mendampingi hampir setiap hari mulai dari Senin – Jum'at dari pukul 07.00 – 11.00 meliputi persiapan, pendampingan pembelajaran, istirahat, berdoa pulang hingga bersih-bersih KB Miftahul Jannah. Banyak pengalaman yang saya dapatkan dari mendampingi proses pembelajaran sebagai teacher shadow di KB Miftahul Jannah.

Proses pembelajaran yang dimulai pukul 07.30 membuat saya dan Nia harus sampai KB Miftahul Jannah sebelum proses pembelajaran. Jarak yang jauh dari tempat tinggal merupakan hambatan awal kami untuk mencapai lokasi tersebut dalam minggu-minggu awal PPL. Namun kami berdua bisa melewati masa-masa penyesuaian tersebut. Rasa capai dalam menempuh perjalanan hilang seketika sesampainya kami dilokasi. Hal ini dikarenakan kami berdua harus langsung membantu persiapan sebelum pembelajaran. Persiapan pembelajaran dari minggu awal hingga minggu akhir tidaklah menjadi masalah karena hanya mempersiapkan speaker untuk menari, dan mengeluarkan rak-rak sepatu menggelar karpet / tikar saja. Di KB Miftahul Jannah setiap

harinya selain hari Senin sebelum pembelajaran menari atau senam dahulu. KB Miftahul Jannah menurut saya paling berbeda dengan PAUD-PAUD binaan SKB lainnya karena setiap hendak masuk kekelas memulai pelajaran menari atau senam dahulu.

Tujuan dari pendampingan proses pembelajaran teacher shadow adalah membantu keberlangsungan pendampingan proses pembelajaran KB Miftahul Jannah, Cangkringan Kab.Sleman. Di KB Miftahul Jannah walaupun dibagi menjadi 3 kelas, masing-masing kelas ada 1 guru dan murid dalam 1 kelasnya tidak lebih dari 10 peserta didik namun jika tidak ada guru pendampingnya sangat keteteran.

KB Miftahul Jannah memberikan banyak pengalaman, kesan, dan cerita tersendiri bagi saya yang tidak terlupakan. Berangkat tepat waktu yang sulit bagi saya mau tidak mau dapat saya lakukan disini. Terampil dibidang seni menggambar mau tidak mau saya harus bisa. Karena setiap persiapan pembelajaran tidak jarang saya disuruh menggambarkan gambar mata, gambar ikan, dan lain sebagainya. Tanggap, sigap, dan cepat menolong terhadap guru yang repot dalam proses pembelajaran perlu adanya karena saya disana laki-laki sendiri. Contohnya seperti memasukan dan mengeluarkan rak sepatu, bersih-bersih seperti menyapu teras dan ruang kelas setelah pembelajaran, memaku dan memasang foto, dan membantu mempersiapkan perlengkapan serta peralatan lomba-lomba HUT RI di KB Miftahul Jannah seperti mengisi air kedalam ember-ember plastik untuk lomba memindah air dengan spons. Pada saat itulah saya merasa bahwa seorang laki-laki harus benar-benar tanggap karena pekerjaan yang dianggap ringan oleh laki-laki ternyata tidak ringan bagi seorang perempuan.

KB Miftahul Jannah juga membuat saya terkesan pada peserta didik dan orang tua peserta didiknya karena, peserta didiknya ditunggu oleh orang tuanya hanya pada minggu awal saja. Seterusnya tidak ditunggu. Tidak ada satupun yang ditunggu setelahnya. Berbeda dengan PAUD-PAUD pada umumnya yang masih ada yang ditunggu satu dua orang tua peserta didiknya. Dari situlah saya melihat kemandirian peserta didiknya yang muali terbentuk karena tidak ditunggu oarang tuanya. Hal ini bisa menjadi

contoh teladan bagi PAUD-PAUD binaan maupun non-binaan SKB.

Pendidik di Miftahul Jannah juga memperlakukan peserta didiknya seperti anaknya sendiri. Pada PAUD-PAUD pada umumnya juga sama seperti itu, namun kedekatan yang saya lihat sangatlah berbeda pada umumnya. Apapun yang diperintahkan oleh pendidiknya, peserta didiknya pasti menurutinya. Tidak mudah membuat peserta didik menuruti apa yang dikatakan oleh seorang pendidiknya jika tidak memiliki kedekatan yang benar-benar intim.

Selain memberi saya pengalaman, pelajaran, dan kesan mendalam bagi saya KB Miftahul Jannah juga masih memiliki kekurangan. Kekurangannya selingan pembelajaran ketika pembelajarannya selesai hanya itu-itulah saja seperti bermain puzzle dan meronce. Pernah suatu saat ada peserta didik yang berkata bahwa dia telah hafal semua puzzle yang ada di KB Miftahul Jannah. Mungkin menambah permainan untuk selingan pembelajarannya harus ditambahkan agar peserta didiknya tidak bosan.

KB Tunas Harapan merupakan salah satu KB yang saya ikuti pembelajarannya selain KB Miftahul Jannah. Berbeda tempat berbeda pengalaman, pelajaran, dan kesan yang kita dapatkan. Di KB Tunas Harapan saya hanya beberapa kali saja mendampinginya. Namun ada yang berbeda yang saya dapatkan. Mungkin karena saya tidak sering mendampingi proses pembelajarannya. Salah satu hal yang mencolok yang saya dapati ketika proses kegiatan pembelajaran orang tua peserta didik ikut masuk ke dalam kelas karena peserta didiknya kebanyakan tidak mau ditinggal orang tuanya. Sehingga kelas menjadi sangat ramai dan penuh jika orang tua peserta didiknya ikut masuk ke dalam kelas.

Masalah proses pembelajaran meliputi persiapan, pembelajaran, istirahat hingga persiapan pulang tidak berbeda dengan KB Miftahul Jannah. Namun masalah kemandirian dan rasa percaya diri peserta didiknya masih kurang. Kedekatan peserta didik dengan pendidiknya juga masih kurang. Sedangkan proses pembelajarannya mulai pukul 07.30 -10.00.

Di TPA Tunas Harapan minggu-minggu awal kami aktif mengikuti pendampingannya. Kami membantu pendampingannya

pada siang hari. Mulai pukul 13.00 – 15.00 rata-ratanya dan tidak memungkirinya jika kami lebih dari jam 15.00 ikut mendampinginya.

Yang saya lakukan dalam proses pendampingannya hanya membantu menata kasur, mengeringkan badan dengan handuk, memakaikan baju, serta bermain sembari menunggu orang tua peserta didik menjemputnya pulang. Memang tidak banyak yang saya berikan kepada TPA, namun TPA lah yang banyak memberikan pengalaman berharga bagi saya.

Membantu mengeringkan badan dan memakaikan baju pada peserta didik yang ada pada TPA membuat saya semakin suka dengan anak kecil. Dengan saya melakukan hal kecil tersebut membuat seorang anak kecil menjadi nyaman dan suka dengan saya. Semakin mereka suka dan nyaman dengan saya semakin mereka terbuka untuk bercerita dan bermanja-manjaan dengan saya. Ketulusan dan keikhlasan yang saya lakukan untuk seorang anak kecil ternyata mereka balas dengan rasa kasih sayang untuk saya yang lebih dari apa yang saya lakukan untuk mereka. Sangat terkesan saya terhadap perilaku anak-anak TPA terhadap saya dan teman-teman saya.

b. Pendampingan Kesetaraan (Paket C)

Pada program pendampingan kesetaraan pada minggu awal PPL, saya mengawasi ujian susulan kenaikan kelas sebanyak dua kali. Setelah itu saya mengajar kejar paket C. Saya mengajar kejar paket C mata pelajaran Bahasa Indonesia dan Ekonomi kelas X. Saya melaksanakan pengajaran kejar paket C Bahasa Indonesia berlangsung selama 3 kali pada 27 Juli, 2 Agustus, dan 25 Agustus 2016. Sedangkan pada mata pelajaran ekonomi pelaksanaan pengajarannya hanya sekali, berlangsung pada tanggal 23 Agustus 2016.

Selama melaksanakan pengajaran kejar paket C saya belum pernah mengajar lebih dari 2 warga belajar. Hanya satu warga belajar kebanyakan saya mengajar. Memiliki kesibukan bekerja menjadi alasan warga belajar tidak hadir dalam pembelajaran. Memang rata-rata bahkan kebanyakan warga belajarnya orang-orang yang bisa dikatakan tua. Ada satu warga belajar yang masih muda, dia hampir setiap hari datang ke SKB. Dia tinggal dipondok

pesantren yang tidak jauh dari SKB. Dia mengikuti kejar paket C karena dipesantren tidak ada kelas atau jenjang setara SMA, alasannya baru dia yang paling tua disana dan pesantren tersebut memang ditujukan untuk anak-anak seusia SMP.

Menyiapkan materi sebelum pembelajaran kejar paket C memang tidak terlalu sulit namun ketika saya baru selesai pendampingan di KB Miftahul Jannah yang menempuh perjalanan jauh membuat saya cukup lelah. Disinilah saya merasa tertantang untuk bisa bekerja dengan cepat dan efektif agar mempersiapkan materi untuk pembelajaran kejar paket C dapat berlangsung sesuai rencana.

Hal yang membuat saya kecewa ketika saya telah siap dan matang mempersiapkan materi tidak ada warga belajar yang hadir. Sebenarnya tidak apa-apa mereka tidak hadir karena materi yang saya siapkan bisa saya pakai untuk mengajar hari berikutnya atau lusa. Untuk mengganti jamnyapun saya tidak bingung karena saya dan teman-teman bisa masuk membantu di TPA. Menyampaikan materi dikejar paket C menurut saya tidaklah sulit dan membebani saya karena setiap saya menyampaikan materi baik Bahasa Indonesia ataupun Ekonomi warga belajarnya terhitung antusias mungkin karena mereka sendiri atau berdua saja jadi kondisi kelas yang tenang tidak mengganggu konsentrasi mereka. Pertanyaanpun sering mereka ajukan pada saya apabila mereka tidak paham. Keadaan yang berbeda mungkin bila dibandingkan dengan kelas sebelah atau kejar paket A dan B yang digabungkan menjadi satu.

c. Pendampingan Program Kursus Manajemen Rumah Tangga (KMRT)

Kursus Manajemen Rumah Tangga atau yang disingkat KMRT merupakan salah satu program yang rutin dilaksanakan oleh SKB Sleman. Kursus ini ditujukan bagi ibu-ibu PKK se-Kabupaten Sleman. Pelaksanaannya KMRT itu sendiri berlangsung pada tanggal 9 - 12 Agustus 2016. Hasil dari KMRT itu sendiri adalah ibu-ibu bisa membuat hantaran pernikahan, tudung saji dan hiasan gelas.

Dalam pelaksanaan KMRT saya selama kegiatan membantu persiapan di dapur seperti membantu menyiapkan snack, makan

siang, dan bersih-bersih seperti cuci piring. Diawal sebelum program berjalan saya memebantu memasang spanduk dengan huda dan budi digapura maupun didalam aula. Anak-anak perempuan membantu ibu Gaya Tri membeli peralatan dan perlengkapan seperti gelas, jala / jaring-jaring, lem tembak, gunting, dan sejenisnya yang dibutuhkan dalam kursus manajemen rumah tangga.

Sebelum saya membantu didapur pagi hari dihari pertama KMRT saya bertugas sebagai among tamu. Sedangkan dihari kedua dan ketiga saya bertugas menjaga absensi bersama Hanif. Setelah itu saya langsung membantu menyiapkan makanan pagi dan membantu memasak didapur. Tidak banyak ilmu yang saya dapatkan dari KMRT ini namun saya merasa tersanjung apabila mendengar Ibu Gaya Tri dan ibu-ibu staf karyawan SKB yang memuji apa yang saya lakukan. Karena saya termasuk tanggap terhadap pekerjaan dibalik layar.

Dalam program KMRT bagi saya tidak banyak halangan namun membutuhkan tenaga yang ekstra. Tenaga yang terkuras dikarenakan saya harus membantu menata, memindahkan peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan, menyiapkan snack pagi terus mencuci gelas dan piring yang digunakan disnack pagi. Belum selesai disitu saya langsung bergegas menyiapkan makan siang seperti menguaps bawang dll, menyiapkan gelas piring. Selesai makan siang saya harus membantu menyuci gelas dan piring serta bersih-bersih dapur. Dari KMRT sendiri saya jadi mengerti bahwa orang-orang yang menyiapkan hidangan tidaklah mudah namun dituntut cepat. Kebersihanpun harus terus terjaga agar makanan yang dihidangkan higienis untuk dikonsumsi para peserta program KMRT. Ketika didepan layar atau tempat KMRT berlangsung telah usai pekerjaan didapur malah masih banyak dan belum selesai. Mungkin ilmu memenejen rumah tangga tidak banyak saya dapatkan, tapi ilmu dibelakang layar yaitu didapur yang tidak kalah pentingkan saya dapatkan dan suatu saat nanti bakal berguna bagi saya.

2. Program PPL Kelompok dan Individu Tambahan

a. Parenting

Parenting adalah salah satu program rutin dari PAUD SKB untuk wali murid peserta didiknya. Banyaknya orang tua yang kurang memperhatikan dan tidak paham tentang asupan sehat untuk keluarga maka program parenting ini perlu dilaksanakan. Parenting yang kami laksanakan tersebut bertemakan “Ibu Hebat Anak Sehat bersama Tupperware”. Tujuan kegiatan parenting itu sendiri yaitu memberikan pengetahuan kepada wali murid dari KB dan TK Tunas Harapan tentang kesehatan keluarga yang di dampingi Tupperware. Yang dilaksanakan Jum’at, 09 September 2016. Dimulai pukul 08.00 – 11.00.

Hasil dari program parenting ini yaitu peserta / wali murid memiliki pengetahuan mengenai parenting dan kesehatan anak. Anak yang sehat sejak dini akan memperoleh prestasi yang gemilang dimasa depan. Hasil yang gemilang dimasa depan akan mengantarkan peserta didik tersebut dapat mengarungi hidup dengan baik dan pastinya dapat merubah bangsa ini menjadi bangsa lebih baik dimata dunia. Biaya yang dikeluarkan untuk acara parenting besarnya Rp 268.000,00 dikeluarkan untuk snack peserta dan pembicaranya.

Faktor-faktor pendukung dan penghambat disetiap program pasti ada saat persiapan dan pelaksanaannya. Adapun faktor pendukung dalam program parenting ini yaitu terjalinnya komunikasi dan adanya hubungan timbal balik antar peserta maupun narasumber selama pelaksanaan program. Sedangkan faktor penghambat acara parenting ini yaitu acara parenting dilakukan didalam gedung serbaguna / aula sehingga ketika ada pemateri yang menyampaikan materi suaranya tidak terdengar dengan baik karena suaranya menggema. Peserta parentingpun menjadi tidak fokus dan malah ada yang berbincang-bincang sendiri. Parenting ini memberikan wawasan terhadap saya tentang makanan yang sehat yang eprlu dikonsumsi oleh anak saya nantinya agar dapat tumbuh dan berkembang secara baik dan sehat sehingga dimasa depan dapat berprestasi serta memperoleh kehidupan yang baik untuk hidup dan keluarganya.

b. September Ceria

September Ceria merupakan program rutin dari mahasiswa PPL PLS UNY sejak tahun 2013. Tujuan dari acara September Ceria itu sendiri yaitu : Menciptakan masyarakat yang sehat, cerdas dengan suasana yang menyenangkan, mengenalkan Sanggar Kegiatan Belajar Kabupaten Sleman agar lebih dekat dengan masyarakat, serta mewadahi minat dan bakat serta pengembangan kreatifitas anak-anak Pendidikan Usia Dini. Bentuk acara September Ceria itu sendiri Lomba dan Pentas Seni. Sasaran program September Ceria yaitu peserta didik PAUD, orang tua peserta didik PAUD (Pendidikan Anak Usia Dini), serta pengelola SKB. Tempat berlangsungnya acara September Ceria awalnya hendak di gedung pertemuan warga desa Kalitirto karena akan direnovasi akhirnya berubah dan pindah di SKB Sleman. Acara September Ceria berlangsung pada tanggal 6 September. Dimulai pukul 07.30 – 12.30.

Hasil dari acara September Ceria itu sendiri yaitu peserta didik menjadi semangat untuk sekolah karena apa yang didapat disekolah seperti mewarnai ada perlombaannya, semangatpun bertambah apabila peserta didik memperoleh juara, bagi wali murid yang melihat bakat anaknya pada bidang tertentu menjadi memiliki gambaran mengarahkan anaknya kedepannya, dan bagi pendidik lebih termotivasi dalam membimbing dan mengarahkan peserta didik yang memiliki bakat dibidang tertentu.

Anggaran untuk September Ceria sebesar Rp 5.500.000. Besarnya pengeluaran untuk acara ini membuat kami harus pintar mencari sponsor agar acara Septemebr Ceria dapat berjalan sesuai rencana serta mencapai tujuannya. Adapun pihak-pihak yang membantu kami dalam melaksanakan program ini antarlain SKB Sleman, Kids Fun, Waroeng Spesial Sambal, dll.

c. Penataan Perpustakaan SKB

Penataan ruang yang kurang tertata perlu adanya untuk meningkatkan semangat berkerja, belajar, dan menjaga keindahan ruangan. Menata buku-buku perpustakaan yang kurang tertata secara rapi dan baik sangat perlu untuk dilakukan secara rutin. Penataan perputakaan yang kami lakukan memiliki tujuan untuk

agar perpustakaan tertata rapi dan bersih serta siap untuk digunakan untuk posko ppl maupun untuk belajar bagi Warga Belajar dan bagi kita semua yang membutuhkan ilmu melalui membaca buku-buku bacaan yang ada diperpustakaan.

Adapun bentuk kegiatan penataan perpustakaan itu sendiri yaitu menata buku sesuai letak dan posisi yang sesuai dengan judul dan isi dari buku tersebut berdasarkan tingkatannya. Misalnya buku kejar paket C kelas X dengan kelas X. Begitu pula selanjutnya. Pelaksanaan dari program penataan perpustakaan SKB Sleman pada tanggal 19 Juli 2016. Program penataan perpustakaan ini membuat buku-buku diperpustakaan SKB Sleman tertata rapi sesuai tempatnya. Meja, kursi, dan rak buku berada ditempat semestinya sehingga perpustakaan menjadi nyaman untuk digunakan.

Faktor yang mendukung program penataan perpustakaan SKB yaitu memiliki petugas kebersihan yang membantu kami dalam menjaga kebersihan perpustakaan beserta lingkungan SKB secara keseluruhan. Jumlah anggota ppl sebanyak 12 orang menjadikan pekerjaan ini cepat selesai. Faktor yang menghambat program penataan perputakaan ini yaitu jarang dipakainya perpustakaan membuat seluruh buku menjadi berdebu. Belum lagi ada banyak buku yang tidak terletak pada tempat yang sebenarnya sehingga jika ada seseorang yang hendak membaca buku susah mencarinya apabila tidak terletak pada posisinya.

d. Peremajaan Fasilitas SKB

Peremajaan fasilitas SKB Sleman yang kami lakukan memiliki tujuan untuk memperindah fasilitas SKB Sleman yang sudah harus dilakukan peremajaannya agar dapat terjaga kebersihan dan keindahannya supaya setiap mata yang memandang sudut-sudut SKB melihat kerapihan dan keindahan yang tercermin dari fasilitas yang ada di SKB Sleman. Keindahan dan kerapian yang dilihat mata seseorang membuat orang tersebut nyaman untuk berada dan beraktifitas didalamnya.

Bentuk kegiatan peremajaan fasilitas ini lebih kearah keindahan gedung maupun penataannya seperti mengecat tembok dan mengecat pot yang catnya sudah mulai pudar dimakan usia. Pelaksanaan peremajaan ini bertahap dibagi menjadi 2 bagian, tahap

pertama pada tanggal 26 Agustus 2016 dan tahap kedua pada tanggal 8 – 9 September. Pada tahap pertama di tanggal 26 Agustus kami mengamplas dan mengecat pot SKB yang catnya telah hilang dan pudar. Pot yang tadinya usam dan jelek setelah diampas lalu dicat berubah menjadi pot yang terlihat indah dan menarik apabila dilihat perpaduan warnanya. Tahap kedua berlangsung pada tanggal 8 – 9 September. Ditahap ini kami mengecat tembok selatan SKB Sleman. Mulai dari mengamplas hingga mengecat tembok kami membutuhkan waktu 2 hari. Cukup lama dibandingkan dengan mengecat pot ditahap pertama. Hal ini disebabkan karena tembok yang dicat cukup luas dan panjang. Sehingga waktu yang kami butuhkan pun menjadi lebih lama. Hasil kegiatan kami ini membuat SKB Sleman menjadi indah dan rapi. Terlihat banyak perubahan dari kegiatan yang kami lakukan kali ini. Biaya yang kami keluarkan untuk melaksanakan kegiatan ini sebesar Rp 337.000,-. Biaya tersebut dikeluarkan untuk membeli cat tembok Envi 5 kg 2 x Rp 90.000,- = Rp 180.000, kuas kecil 5 x Rp 10.000,- = Rp 50.000, sekrap 3 x Rp 3.000,- = Rp 9.000, amplas 2m 2 x Rp 9.000,- = Rp 18.000, cat genteng 1kg 2 x Rp 40.000,- = Rp 80.000,-

Jumlah anggota PPL SKB Sleman yang beranggotakan 12 orang menjadi kekuatan dalam menjalankan program sehingga dapat dibagi tugas-tugasnya dan program pun dapat cepat selesai.

Jika pada hari yang sama anggota PPL ada jam KKN tenaganya menjadi berkurang, waktu penyelesaian program pun menjadi molor jika tidak ada teman yang bisa handle tugas teman yang ijin menjalankan kewajiban KKN.

e. Rapat Koordinasi Tugas ke Binaan PAUD

Rapat Koordinasi Pembagian Tugas ke Binaan PAUD merupakan awal langkah kami mendapatkan tugas dimana kami ditempatkan membantu mendampingi proses pembelajaran sebagai teacher shadow. Pembagian di PAUD-PAUD binaan perlu adanya agar setiap mahasiswa PPL PLS Sleman tidak merasa dibebani dalam melaksanakan PPL. Jarak dan waktu yang ditempuh antar mahasiswa PPL PLS SKB Sleman antara yang satu dengan yang lainnya berbeda. Ada yang melaju dari rumah dan ada yang kost

disekitaran kampus menjadi pertimbangan kami menempatkan anggota PPL di PAUD-PAUD binaan SKB Sleman.

Tujuan dari pembagian penempatan ini agar setiap PAUD Binaan mendapat bantuan pendampingan proses pembelajaran sebagai teacher shadow di dari PPL PLS UNY SKB Sleman dan para anggota PPL mendapat pengalaman yang berharga di PAUD Binaan. Bentuk kegiatannya rapat dan kunjungan atau survei lokasi PAUD binaan secara langsung. Sasarannya PAUD-PAUD Binaan SKB Sleman. Waktu berjalannya pada tanggal 18 Juli 2016 dan 25 Juli 2016. Hasil dari kegiatan ini yaitu anggota PPL memiliki kesempatan dan memperoleh jam kerja di PAUD Binaan.

f. Upacara Bendera HUT RI

Upacara bendera peringatan Hari Ulang Tahun Republik Indonesia adalah bentuk kegiatan rutin dan wajib dilakukan bagi kita semua warga negara Indonesia. Kegiatan ini dilakukan serempak dan tidak bisa dihilangkan karena sudah ada sejak dahulu kala. Ini merupakan bentuk penghormatan yang tinggi bagi para pahlawan tanpa tanda jasa yang telah berperangan melawan penjajah agar bangsa ini merdeka. Tujuan dari kegiatan ini adalah Memperingati Hari Kemerdekaan Bangsa Indonesia dan Menanamkan Jiwa Nasionalisme Kepada Generasi Bangsa.

Bentuk kegiatannya adalah Upacara Bendera. Sasaran dari kegiatan ini adalah pelajar kecamatan Berbah, guru kecamatan Berbah, dan Pejabat serta Perangkat desa Kecamatan Berbah. Kegiatan ini dilaksanakan di lapangan sepak bola Kecamatan Berbah. Berlangsung pada tanggal 17 Agustus 2016 mulai pukul 07.00 – 09.00. Kegiatan ini menumbuhkan jiwa nasionalisme yang tinggi pada generasi penerus bangsa. Kegiatan ini juga dapat terlaksana sesuai rencana dan mencapai tujuan berkat pelajar, guru, pejabat dan perangkat desa se-Kecamatan Berbah.

Dilihat dari pengalaman dan hambatan yang didapatkan mahasiswa Praktik Pengalaman Lapangan seperti diatas, dapat menjadi masukan dan pelajaran bagi mahasiswa selanjutnya yang hendak melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan pada tahun ajaran selanjutnya.

Praktik Pengalaman Lapangan adalah kewajiban yang harus dijalankan oleh mahasiswa pendidikan. Saat Praktik Penagalaman Lapanganlah mahasiswa memberikan ilmu yang didapatkannya dibangku kuliah kepada masyarakat yang ada dalam lingkungan Praktik Pengalaman Lapangan tersebut. Hal tersebut dapat menjadi tolak ukur mahasiswa tersebut dalam proses perkuliahannya.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

:Praktik Pengalaman Lapangan memberikan banyak sekali pembelajaran dengan tujuan mahasiswa dapat mendapatkan ilmu langsung secara praktik dilapangan. Praktik Pengalaman Lapangan juga tempat berkreasi mahasiswa menuangkan ide-idenya dalam pembuatan program. Mahasiswapun menjadi lebih tanggungjawab terhadap dirinya sendiri maupun bagi orang lain yang ikut ataupun berada dalam lingkungan Praktik Pengalaman Lapangan.

Praktik Pengalaman Lapangan membuat mahasiswa mengenal jauh antara teman satu dan yang lainnya. Kekompakan antar teman Praktik Pengalaman Lapangan akan terbentuk dengan sendirinya apabila antara mahasiswa yang satu dengan yang lainnya telah saling mengenal satu sama lain secara lebih dalam. Ketika mahasiswa telah memasuki masa-masa PPL mahasiswa siap tidak siap dituntut profesional dan siap dalam kondisi apapun. Hal inilah yang membuat mahasiswa perlahan terbentuk kesiapannya dalam memasuki dunia kerja ketika telah lulus kuliahnya.

B. SARAN

1. Pihak lembaga

Untuk memperbaiki pendidikan di Indonesia terutama dalam dunia pendidikan pihak lembaga juga harus ikut berbenah diri. Terutama pada pendidikan Kesetaraan Kejar Paket yang minim angka kehadiran warga belajarnya.

2. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

Agar mahasiswa dapat menjalankan Praktik Pengalaman Lapangan dengan maksimal antara PPL dan KKN waktu pelaksanaannya dibuat berbeda seperti tahun sebelumnya. Apabila PPL dan KKN pada tahun selanjutnya sama dengan tahun ini dikhawatirkan hasilnya akan sama seperti tahun ini yang mahasiswanya banyak yang sakit karena kondisi fisik yang melemah terus menerus karena waktu istirahatnya tidak cukup dan jauh dari kata baik. Uang saku untuk PPL perlu ditambah karena kebutuhan yang banyak dan program yang banyak untuk mencapai jam kerja minimum 256 jam tidaklah sedikit biayanya, sehingga mahasiswa yang kurang mampu harus

menanggung beban berat. Jaminan kesehatan yang lebih juga perlu karena kami menjalankan PPL demi memenuhi tuntutan Universitas.

3. Mahasiswa

Untuk mahasiswa tahun-tahun selanjutnya mulai dari sekarang pintar-pintar membagi waktu. Karena waktu yang ada dalam PPL sangat berharga dan sayang apabila terbuang sia-sia tanpa mendapatkan ilmu dan pengalaman baru yang tidak kita dapatkan saat mengikuti perkuliahan.

LAMPIRAN

A. Matrik



PROGRAM KERJA PPL PLS FIP UNY TAHUN 2016

Nama Lembaga : SKB Kab. Sleman

Alamat Lembaga : Jalan Kalitirto, Berbah, Sleman, Yogyakarta

No.	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu									Jumlah Jam	
		Juli		Agustus					September			
		III	IV	I	II	III	IV	V	I	II		
1	Observasi dan Penerjunan PPL	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10
2	Penataan Perpustakaan SKB	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
3	Persiapan Orientasi PAUD	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
4	Rapat Koordinasi Pembagian Tugas ke Binaan PAUD	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
5	Pendampingan PAUD Miftahul Jannah	12	21	8	-	18	13	4	4,5	-	-	80,5
6	Pendampingan PAUD Tunas Harapan	-	-	6	3	-	-	-	-	-	-	9
8	Pengajaran dan Pendampingan Kesetaraan Kejar Paket C	-	2	2	-	-	4,5	-	-	-	-	8,5
9	Pendampingan TPA Tunas Harapan	9	6	2	2	2	4	2	5	-	-	32
10	Pendampingan Kursus Managemen Rumah Tangga	-	-	-	32,5	-	-	-	-	-	-	32,5
11	Upacara Bendera HUT RI	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	2

12	Persiapan September Ceria	-	2	3	2	8,5	4	18,5	18,5	-	56,5
13	Kegiatan September Ceria	-	-	-	-	-	-	-	8,5	-	8,5
14	Evaluasi September Ceria	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
15	Peremajaan Fasilitas SKB	-	-	-	-	-	4	-	-	10	14
16	Persiapan Parenting	-	-	-	-	-	-	-	1	3	4
17	Pelaksanaan Parenting	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3
	Jumlah										270,5

Mengetahui/menyetujui

Kepala SKB Kab. Sleman

Koor. Pembimbing Lapangan

Dosen Pembimbing Lapangan

Penyusun



Drs. Yunaidi

NIP. 19620528 198602 1 004

Drs. Sukarja

NIP. 19610911 199103 1 004

Dr. Puji Yanti F, M.Pd

NIP. 19810213 200312 2 001

Tu Bagus Agung Seriawan

NIM. 13102241026

B. RKH dan RKM PAUD

- D. Pijakan Sebelum Main
1. Jawab tentang Identitas diri nama anak dan Astuti tentang saling menyayangi. Para menghormati.
 2. Menyiapkan kegiatan main anak
 3. Membangun aturan main bersama
 4. Transisi sebelum main : Persepat anak tentang rumahnya.

F. Inti

- Pijakan Selama Main
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
- Pijakan Sesudah Main
 1. Membersihkan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

G. Kegiatan istirahat

- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
- Toilet training, minum
- Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
- Bermain In door/Oud door

H. Penutup

1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
4. Menyanyikan beberapa lagu
5. Berdoa setelah belajar, salam

I. Rencana Penilaian

- Penilaian Harian
- Catatan Harian
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

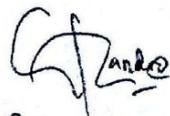
Brongkol, 22 Juli 2016

Mengetahui
Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas Melati



Sri Ika Candrad

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian
Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1/Jul/2
Hari/Tanggal : Kamis 21 Juli 2016
Kelompok/Usia : 3-4 tahun
Tema/Sub Tema : Diri Sendiri / Identitas diri
Materi :
1. Tuhanku Ciptaan Allah
2. Kebersihan diri
3. Pengenalan nama, rumah, Orang tua
4. Pengenalan Anggota tubuh
5. Kebersihan tubuh

Kegiatan Main di : Sentra Balok

A. Penyambutan

B. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Merobek kertas
2. Menggambar bebas
3. Membangun rumah
4. Dan sebelum makan

- Alat dan Bahan : Kertas bekas, Bata gambar, pewarna & Balok.

C. Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

D. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi... Hai Apa Kabar, aku anak PAUD
3. Tepuk... PAUD, tepuk monyet
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati... Diri Sendiri
7. Diskusi tentang... Identitas diri, nama, rumah, nama Ayah, Nama Ibu, hobby.
8. Bercerita tentang... Saling menyayangi, Saling menghormati kebersihan diri
9. Hafalan
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

- 1. Sebelum Main
 - 1. Memberi pertanyaan, tanya jawab tentang Identitas diri
 - 2. Nama anak, Askah tentang Hobby dan Kesukaan
- 2. Menyiapkan kegiatan main anak
- 3. Membangun aturan main bersama
- 4. Transisi sebelum main:
 - 1. pertanyaan anak tentang Hobby dan Kesukaan

- **Peran Selama Main**
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
- **Peran Sesudah Main**
 1. Membereskan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

- **Kegiatan istirahat**
 - Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
 - Toilet training, minum
 - Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
 - Bermain In door/Oud door

- **Penutup**
 1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
 2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
 3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
 4. Menyanyikan beberapa lagu
 5. Berdoa setelah belajar, salam

- **Rencana Penilaian**
 - Penilaian Harian
 - Catatan Harian
 - Catatan Anekdote
 - Hasil Karya

Brongkol, 22 Juli 2016

Mengetahui
Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas Melati



Bu. Ika Candani

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian
Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1/ Juli / 4
Hari/Tanggal : Senin 25 Juli 2016
Kelompok/Usia : 3-4 th
Tema/Sub Tema : Diri Sehari / Anggota tubuh
Materi :
1. Anggota tubuhku Ciptaan Allah
2. menyebutkan anggota tubuh
3. Kegunaan Anggota tubuh
4. Menjaga Kebersihan Anggota tubuh
5. Makanan Sehat untuk Anggota tubuh

Kegiatan Main di : Sentra Persiapan

A. Penyambutan

B. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Menggambar garis lengkung
2. Bermain puzzle Anggota tubuh
3. Meronce warna
4. Hafalan Surat Al Fatihah

- Alat dan Bahan : pensil, Kertas, puzzle Anggota tubuh, ronce warna,

C. Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

D. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi... 5 jari tangan kananku, 5 jari tangan kiriku
3. Tepuk... Paud, tepuk Ikan, tepuk diam
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati... Anggota tubuh
7. Diskusi tentang... Anggota tubuh, Fungsi Anggota tubuh, cara merawat Anggota tubuh
8. Bercerita tentang... Anggota tubuh dan Kegunaanya
9. Hafalan... Surat Al Fatihah
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

E. Pijakan Sebelum Main

1. Hanya jawab tentang kegunaan mata, tangan dll
diskusi tentang makanan sehat untuk anggota tubuh
2. Menyiapkan kegiatan main anak
3. Membangun aturan main bersama
4. Transisi sebelum main : ^{perhatian anak tentang}
Cara menjaga mata dan telinga.

F. Inti

- Pijakan Selama Main
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
- Pijakan Sesudah Main
 1. Membereskan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

G. Kegiatan istirahat

- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
- Toilet training, minum
- Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
- Bermain In door/Oud door

H. Penutup

1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
4. Menyanyikan beberapa lagu
5. Berdoa setelah belajar, salam

I. Rencana Penilaian

- Penilaian Harian
- Catatan Harian
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

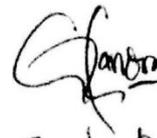
Brongkol, 25 Juli 2016

Mengetahui
Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas Bu. Melani



Bu. Ika Candia Dewi

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian
Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1/ Juli/4
Hari/Tanggal : Selasa 24 Juli 2016
Kelompok/Usia : Melati / 3-4 th
Tema/Sub Tema : diri sendiri / Anggota tubuh
Materi :
1. Anggota tubuhku Ciptaan Allah
2. menyebutkan Anggota tubuh
3. Kegunaan Anggota tubuh
4. Menjaga Kebersihan Anggota tubuh
5. Makanan Sehat Untuk Anggota tubuh

Kegiatan Main di : Sentra... Bahan Alam

A. Penyambutan

B. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Mewarnai gambar jari
2. Membuat krepas bentuk jari
3. Menjadikan gambar
4. Iqro

- Alat dan Bahan

: Pewarna, kertas, Kardus bekas, Alat mencolok, gambar, Iqro, Prasasti Iqro

C. Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

D. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi... Lima jari tangan kanan, kepala pundak lutut kaki
3. Tepuk... PAUD, tepuk dram, tepuk 1, 2, 3, 4
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati... Anggota tubuh
7. Diskusi tentang Anggota tubuh, fungsi Anggota tubuh, Cara Merawat Anggota tubuh
8. Bercerita tentang Anggota tubuh & Kegunaannya
9. Hafalan... Al Fathah
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

- E. Pijakan Sebelum Main
1. Tanya Jawab tentang Kegunaan Kaki, telinga, mata
 Askus tentang makanan Sehat untuk Anggota tubuh
 2. Menyiapkan kegiatan main anak
 3. Membangun aturan main bersama
 4. Transisi sebelum main : Pentapat anak tentang Cam
 menjaga kaki dan tangan, mata

F. Inti

- Pijakan Selama Main
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
- Pijakan Sesudah Main
 1. Membereskan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

G. Kegiatan istirahat

- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
- Toilet training, minum
- Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
- Bermain In door/Oud door

H. Penutup

1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
4. Menyanyikan beberapa lagu
5. Berdoa setelah belajar, salam

I. Rencana Penilaian

- Penilaian Harian
- Catatan Harian
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

Brongkol, 26 Juli 2016

Mengetahui
 Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas Melati



Ibu Tia Candia D

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1/ Juli / 1
Hari/Tanggal : Rabu 27 Juli 2016
Kelompok/Usia : Melati / 3-4 th
Tema/Sub Tema : Diri Sendiri / Anggota tubuh
Materi :
1. Anggota tubuhku Ciptaan Allah
2. menyebutkan Anggota tubuh
3. Kegunaan Anggota tubuh
4. Menjaga Kebersihan Anggota tubuh.
5. Makanan Sehat Untuk Anggota tubuh

Kegiatan Main di : Sentra... Main peran

A. Penyambutan

B. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Setting rumah
2. Hafalan hadist Kasih Sayang
3. Mengetahui huruf

- Alat dan Bahan : poster huruf, masak-masakan,

C. Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

D. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi... Lima jari tangan kanan, Kepala pundak lutut kaki
3. Tepuk... 1, 2, 3, 4, tepuk dram, tepuk lili.
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati... Anggota tubuh
7. Diskusi tentang Anggota tubuh, Fungsi Anggota tubuh
cara merawat Anggota tubuh
8. Bercerita tentang Anggota tubuh dan Kegunaan
9. Hafalan Hadist Kasih Sayang
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

- E. Pijakan Sebelum Main
1. tanya jawab tentang kegunaan kaki, telinga, mata
diskusi tentang makanan sehat untuk mata
 2. Menyiapkan kegiatan main anak
 3. Membangun aturan main bersama
 4. Transisi sebelum main : pendapat anak tentang menjaga kesehatan Mata

F. Inti

- Pijakan Selama Main
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
- Pijakan Sesudah Main
 1. Membereskan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

G. Kegiatan istirahat

- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
- Toilet training, minum
- Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
- Bermain In door/Oud door

H. Penutup

1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
4. Menyanyikan beberapa lagu
5. Berdoa setelah belajar, salam

I. Rencana Penilaian

- Penilaian Harian
- Catatan Harian
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

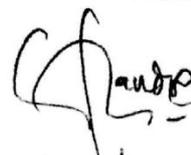
Brongkol, 27 Juli 2016

Mengetahui
Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas Melati



Ibu Ika Candra D

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian
Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1/Agustus/1
Hari/Tanggal : Kamis 4 Agustus 2016
Kelompok/Usia : Melati/3-4 th
Tema/Sub Tema : Diri Sendiri /panca Indra.
Materi :
1. Panca Indraku Ciptaan Allah
2. Kebersihan telinga, hidung, mulut
3. Menyebut macam-macam panca Indra
4. Kegunaan panca Indra
5. Kegunaan & Cara Menjaga panca Indra.

Kegiatan Main di : Sentra... Main Peran

A. Penyambutan

B. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Setting "Rumah"
2. Hafalan Hasyid Kasih Sayang
3. Meronce Empat Benruk

- Alat dan Bahan : Ponce, Masak-masakan

C. Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

D. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi... 2 Mata Saya, balonku ada 5
3. Tepuk... panca indra, tepuk ikan
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati... panca Indra
7. Diskusi tentang... panca Indra, Cara Merawat : telinga
8. Bercerita tentang... Indra pendengar = telinga, fungsi telinga dan cara menjaga kebersihan telinga
9. Hafalan
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

E. Pijakan Sebelum Main

1. ...Tanya Jawab tentang fungsi telinga & Cara Memawatnya
2. Menyiapkan kegiatan main anak
3. Membangun aturan main bersama
4. Transisi sebelum main : ...Menyapa anak tentang fungsi telinga

F. Inti

- Pijakan Selama Main
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
- Pijakan Sesudah Main
 1. Membereskan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

G. Kegiatan istirahat

- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
- Toilet training, minum
- Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
- Bermain In door/Oud door

H. Penutup

1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
4. Menyanyikan beberapa lagu
5. Berdoa setelah belajar, salam

I. Rencana Penilaian

- Penilaian Harian
- Catatan Harian
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

Brongkol, 4 Agustus 2016

Mengetahui

Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas... Melah

Bu. Ika C

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1 / Agustus / 1
Hari/Tanggal : Jumat 5 Agustus 2016
Kelompok/Usia : Melati / 4-5 th
Tema/Sub Tema : Diri Sendiri / panca Indra
Materi :
1. Panca Indra ciptaan Allah
2. Kebersihan telinga, hidung, mulut
3. Menyebut macam-macam panca Indra
4. Kegunaan panca Indra
5. Cara Menjaga Panca Indra.

Kegiatan Main di : Sentra.....

A. Penyambutan

B. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Subamanda
2. Senam "Gemari"
3. Egrang bathok
4. Pengenalan Inggris

- Alat dan Bahan

- Egrang bathok
- Kapur

C. Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

D. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi... 2 Mata Saya, Balonku ada 5
3. Tepuk... panca Indra, tepuk ikat
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati... panca Indra
7. Diskusi tentang... panca Indra, Cara Merawat Mata
8. Bercerita tentang... Indra penglihat peraba: tangan
Cara menjaga kebersihan tangan
9. Hafalan... Surat Al Fathah
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

E. Pijakan Sebelum Main

1. Tanya jawab tentang fungsi tangan & cara menjaga kebersihan tangan
2. Menyiapkan kegiatan main anak
3. Membangun aturan main bersama
4. Transisi sebelum main : Pengetahuan anak tentang kebersihan tangan

F. Inti

- Pijakan Selama Main
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
- Pijakan Sesudah Main
 1. Membereskan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

G. Kegiatan istirahat

- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
- Toilet training, minum
- Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
- Bermain In door/Oud door

H. Penutup

1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
4. Menyanyikan beberapa lagu
5. Berdoa setelah belajar, salam

I. Rencana Penilaian

- Penilaian Harian
- Catatan Harian
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

Brongkol, 5 Agustus 2016

Mengetahui
Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas Melati



D.v. Ika Cahaya D

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian
Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1 / Agustus / 3
Hari/Tanggal : diri sendiri / keluarga dan lingkungan yg menyenangkan
Kelompok/Usia : Melati / 3-4 th .
Tema/Sub Tema : Selasa 16 Agustus 2016
Materi :

1. Keluarga Anugerah dari Allah
2. Menyebutkan Anggota keluarga .
3. Menyayangi , ayah, Ibu adik kakak
4. Mengasah Abil
5. Mendengar Nasihat Ibu Bapak

Kegiatan Main di : Sentra Bahan Alam .

A. Penyambutan

B. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Membuat garis tegak
2. Mencocok
3. Menempel
4. QR

- Alat dan Bahan : kertas, pensil, alat cocok, Lem

C. Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

D. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi Satu - Sama aku Sayang Ibu
3. Tepuk keluarga, tepuk ikan
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati keluarga
7. Diskusi tentang keluarga yang menyenangkan.
8. Bercerita tentang keluarga yang menyenangkan
9. Hafalan Berat Al fatimah .
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

- E. Pijakan Sebelum Main
1. Tanya jawab tentang keluarga, siapa saja yang ada di rumah.
 2. Menyiapkan kegiatan main anak
 3. Membangun aturan main bersama
 4. Transisi sebelum main : penerap anak tentang keluarga

- F. Inti
- Pijakan Selama Main
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
 - Pijakan Sesudah Main
 1. Membereskan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

- G. Kegiatan istirahat
- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
 - Toilet training, minum
 - Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
 - Bermain In door/Oud door

- H. Penutup
1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
 2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
 3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
 4. Menyanyikan beberapa lagu
 5. Berdoa setelah belajar, salam

- I. Rencana Penilaian
- Penilaian Harian
 - Catatan Harian
 - Catatan Anekdote
 - Hasil Karya

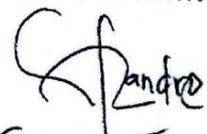
Brongkol, 16 Agustus 2016

Mengetahui
Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas Melati



BV. Ika Candia D

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian
Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1 / Agustus / 3
Hari/Tanggal : Kamis 18 Agustus 2016
Kelompok/Usia : Melati / 3-4 th
Tema/Sub Tema : Diri - Sendiri / keluarga dan lingkungan yg menyenangkan
Materi :

1. Keluargaku Anugrah dari Allah
2. Menyebutkan Anggota keluarga
3. menyayangi Ayah, Ibu, adik, Kakak
4. Menjaga Adik
5. Mendengar Nasihat Bapak-Ibu

Kegiatan Main di : Sentra.....

1. Penyambutan

2. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Jamuran
2. Senam gemari
3. Makan bersama
4. Gosok gigi

- Alat dan Bahan : Kaset cd, sendok, piring, pasta gigi, Sikat gigi

3. Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

4. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi... Satu-satu aku sayang Ibu
3. Tepuk... Keluargaku, tepuk lilin
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati... Keluargaku
7. Diskusi tentang... keluargaku yang menyenangkan
8. Bercerita tentang... keluargaku, ayah, Ibu, adik, Kakak nenek, kakek
9. Hafalan... doa sebelum makan
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

E. Pijakan Sebelum Main

1. tanpa jawab tentang keluarga
2. Menyiapkan kegiatan main anak
3. Membangun aturan main bersama
4. Transisi sebelum main : pendapat anak tentang
Agik Kakanya di rumah

F. Inti

• Pijakan Selama Main

1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 - 60 menit
2. Memperkuat bahasa anak
3. Mencatat perkembangan anak
4. Membantu anak yang membutuhkan

• Pijakan Sesudah Main

1. Membereskan alat main yang digunakan
2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

G. Kegiatan istirahat

- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
- Toilet training, minum
- Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
- Bermain In door/Oud door

H. Penutup

1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
4. Menyanyikan beberapa lagu
5. Berdoa setelah belajar, salam

I. Rencana Penilaian

- Penilaian Harian
- Catatan Harian
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

Brongkol, 18 Agustus 2016

Mengetahui

Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas Malati



Bu. Tika Candra . D

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1/Agustus/3
Hari/Tanggal : Rabu, 21 Agustus 2016
Kelompok/Usia : Melati / 3-4
Tema/Sub Tema : Kebutuhanku / makananku yang bergizi
Materi :

1. makananku yg bergizi Rizki dari Allah
2. Mengenal makanan yang bergizi
3. Makan makanan bergizi agar tubuh sehat
4. Kebersihan dalam mengolah sayur, lauk, nasi
5. Menanam sayur-mayur
6. Kebutuhan Tubuh

Kegiatan Main di : Sentra persiapan

Penyambutan

Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Mengecap
2. Main puzzle
3. Meronce
4. Hafalan 5. Al Fatimah

- Alat dan Bahan :

cat air, tempat cat, air, lepek, pengecap
puzzle, ronce mika

Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi... Ayo ayo menandur
3. Tepuk... ~~Empat~~ Empat Sehat 5 Sempurna
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati... makanan yang bergizi
7. Diskusi tentang... makanan yang bergizi, Nasi
8. Bercerita tentang... nasi, warna nasi,
9. Hafalan... Al fatimah
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

Pijakan Sebelum Main

1. tanya jawab tentang pengamatan anak
2. diskusi tentang Makanan yg bergizi
3. Menyiapkan kegiatan main anak
4. Membangun aturan main bersama
4. Transisi sebelum main : penzapat anak tentang nasi putih, nasi merah

Inti

- Pijakan Selama Main
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
- Pijakan Sesudah Main
 1. Membereskan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

Kegiatan istirahat

- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
- Toilet training, minum
- Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
- Bermain In door/Oud door

Penutup

1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
4. Menyanyikan beberapa lagu
5. Berdoa setelah belajar, salam

Rencana Penilaian

- Penilaian Harian
- Catatan Harian
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

Brongkol, 21 Agustus 2016

Mengetahui

Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas Melati



Bv. Ika Candu D

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian

Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1 / September / 1
Hari/Tanggal : Kamis 1 September 2016
Kelompok/Usia : Melati / 3-4 th.
Tema/Sub Tema : Kebutuhanku / Pakaian penutup Auratku
Materi :
1. Pakaianku Rizki dari Allah.
2. Menjaga kebersihan pakaian
3. Merawat pakaian
4. Kapas bahan pembuat pakaian.
5. Cara Membuat pakaian dengan drjambit

Kegiatan Main di

: Sentra.....

2. Penyambutan

1. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

1. Senam
2. gosok gigi
3. Pengenalan Inggris

- Alat dan Bahan

: sikat, pasta gigi, gayung, CD.

Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

3. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar

2. Bernyanyi... balonku ada 5, polisi - polisi

3. Tepuk... anak PAUD, anak Sholeh.

4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar

5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan

6. Mengamati... Kegunaan pakaian Panjang.

7. Diskusi tentang pakaian untuk tidur

8. Bercerita tentang pakaian untuk bepergian

9. Hafalan. -

10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat

Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

Pijakan Sebelum Main

1. Tanya jawab tentang pendapat anak.
.....
..... Diskusi tentang pakaian
2. Menyiapkan kegiatan main anak
3. Membangun aturan main bersama
4. Transisi sebelum main :
..... pendapat anak tentang pakaian
..... yang digunakan utk pergi

Inti

- Pijakan Selama Main
 1. Memberikan kesempatan main kepada anak selama 45 – 60 menit
 2. Memperkuat bahasa anak
 3. Mencatat perkembangan anak
 4. Membantu anak yang membutuhkan
- Pijakan Sesudah Main
 1. Membereskan alat main yang digunakan
 2. Menceritakan dan menunjukkan hasil karya

Kegiatan istirahat

- Cuci tangan setelah main, dan sebelum/sesudah makan
- Toilet training, minum
- Berdoa sebelum makan snack, makan dan doa sesudah makan
- Bermain In door/Oud door

Penutup

1. Menanyakan pengalaman kegiatan main anak selama hari ini
2. Bercerita pendek yang berisi pesan-pesan
3. Menginformasikan kegiatan untuk esok hari
4. Menyanyikan beberapa lagu
5. Berdoa setelah belajar, salam

Rencana Penilaian

- Penilaian Harian
- Catatan Harian
- Catatan Anekdote
- Hasil Karya

Brongkol, 1 September 2016

Mengetahui

Ketua Kelompok Bermain Miftahul Jannah



Sri Mulyaningsih, S.Pd I

Wali Kelas

Capung



bu. Ika

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Harian
Kelompok Bermain Miftahul Jannah

Semester/Bulan/Minggu Ke: 1/ Juli/3
Hari/Tanggal : Rabu 20 Juli 2016
Kelompok/Usia : 3-4
Tema/Sub Tema : Diri Sendiri / Identitas diri
Materi :
1. Tuhanku Ciptaan Tuhan
2. Kebersihan diri
3. Pengenalan nama, rumah, orang tua
4. Pengenalan Anggota tubuh
5. Kebutuhan diri

Kegiatan Main di : Sentra..... Main Peran.....

A. Penyambutan

B. Pijakan Lingkungan Main

- Pendidik menyiapkan kegiatan main berupa :

- Pengenalan APE
- Melipat tempat tidur
- Menempel nama diri
- Hafalan Shahabat

- Alat dan Bahan : Kertas lipat, APE, Kertas Karton, Stadol gambar mobil, gambar jambu mete,

C. Kegiatan Transisi

- Toilet training
- Minum

D. Pelaksanaan SOP Pembukaan

1. Duduk Melingkar
2. Bernyanyi... Hai apa kabar, kalau kau suka hati
3. Tepuk... Paau, tepuk monyet
4. Salam, presensi dan menanyakan siapa yang belum hadir/kabar
5. Berdoa sebelum melakukan kegiatan
6. Mengamati... diri... Sendiri
7. Diskusi tentang... nama, alamat rumah, Anggota Keluarga
8. Bercerita tentang... Mengenal alamat rumah,
9. Hafalan... Hafal Fach Sayang
10. Menggunakan kata tolong, terima kasih, dan maaf dalam setiap kesempatan yang tepat
11. Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan bermain.

<p>tertib sekolah</p> <ul style="list-style-type: none"> - sopan terhadap orang lain atau teman - berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan atau ketika masuk dan hendak pulang sekolah 	dengan benar dan tertib								
<p>Aspek Bahasa</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengetahui urutan – urutan bilangan dan bernyanyi 	Anak dapat mengetahui dan memahami urutan bilangan dengan bernyanyi	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Inti : Mengenalkan media yang digunakan dalam kegiatan. 	Peraga langsung.	Observasi dan Percakapan					
<p>Aspek Kognitif</p> <ul style="list-style-type: none"> - menebak dan menyebutkan urutan bilangan 	Anak dapat menjawab urutan bilangan yang disebutkan	Memancing untuk menebak alat dan macam-macam bentuk bilangan	Peraga langsung.						
<p>Aspek Psikomotor</p> <ul style="list-style-type: none"> - berjalan dan menunjukkan/mengambil bentuk bilangan 	Anak dapat menunjukkan bentuk dari bilangan – bilangan	Mulai berjalan lalu mengambil bentuk bilangan dan diberikan kepada pendidik	Alat peraga bentuk bilangan						

		Istirahat: Makan dan Bermain	Alat permainan luar/dalam.							
Aspek Afektif - EVALUASI	- Anak dapat menyebutkan kembali nama dan bentuk urutan bilangan	<ul style="list-style-type: none"> Kegiatan Akhir : Tanya jawab kegiatan hari ini. (TANGGUNG JAWAB) 	Peraga langsung.	Observasi dan Percakapan						
- Berdoa setelah melakukan kegiatan belajar disekolah	- Anak dapat berdoa dengan benar dan tertib	<p>Berdoa sesudah belajar. Berdoa bepergian. Berdoa keluar rumah. Salam. (DISIPLIN, RELIGIUS)</p>								

Keterangan :

1. BB : belum berkembang
2. MB : mulai berkembang
3. SB : sudah berkembang
4. BSB : berkembang sangat baik

Menyetujui

Ketua Lembaga

Mahasiswa

Sri Mulyani,S.Pd.I

Tu Bagus Agung S

RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN (RPP)

TAHUN 2015/2016

Kelompok : PAUD KB Miftahul Jannah Kelas Ikan Emas
 Tema/Sub Tema : Diri Sendiri / Kebun
 Hari/Tanggal : Senin, 08 Agustus 2016
 Semester/Minggu : I/II
 Pertemuan : ke-3
 Waktu : 1x150 menit

TPP INDIKATOR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER PEMBELAJARAN	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK				PERBAIKAN	PENGAYAAN	
				ALAT PENILAIAN	HASIL					
					BB	MB	SB			BSB
Aspek sosial emosional : - Kesopanan - Kesabaran - kebersihan	Anak dapat	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Awal - Berbaris dan bersiap memasuki kelas 	Buku absensi. Peraga langsung.	Pengamatan						
Aspek Moral dan Nilai - Nilai Agama	mengikuti tata tertib sekolah dengan disiplin Anak dapat berdoa	<ul style="list-style-type: none"> - Absen - Salam. - Berdoa 								

<ul style="list-style-type: none"> - mentaati segala tata terbib sekolah - sopan terhadap orang lain atau teman - berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan atau ketika masuk dan hendak pulang sekolah 	<p>dengan benar dan tertib</p>									
<p>Aspek Bahasa</p> <ul style="list-style-type: none"> - mengetahui tanaman dan tumbuhan di lingkungan 	<p>Anak dapat mengetahui berbagai macam tanaman dan tumbuhan di lingkungan sendiri</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Inti : Mengenalkan berbagai macam tanaman dan tumbuhan yang hidup disekitar lingkungan sendiri 	<p>Peraga langsung.</p>	<p>Observasi dan Percakapan</p>						
<p>Aspek Kognitif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menebak manfaat tumbuhan untuk kehidupan 	<p>Anak dapat menjawab pertanyaan pendidik tentang manfaat tumbuhan yang ada di sekitar untuk kehidupan makhluk hidup</p>	<p>Memancing untuk menyebutkan manfaat – manfaat dari tumbuhan</p>	<p>Peraga langsung.</p>							

Aspek Psikomotor - Mencari tumbuhan dan tanama	Anak diarahkan untuk mencari tumbuhan baik liar maupun tidak	Anak dipersilahkan belajar mandiri mencari tumbuhan di lingkungan sekolah	Tumbuhan Asli							
		Istirahat: Makan dan Bermain	Alat permainan luar/dalam.							
Aspek Afektif - EVALUASI - Berdoa setelah melakukan kegiatan belajar disekolah	- Anak dapat menyebutkan kembali macam tumbuhan dan manfaatnya - Anak dapat berdoa dengan benar dan tertib	• Kegiatan Akhir : Tanya jawab kegiatan hari ini. (TANGGUNG JAWAB) Berdoa sesudah belajar. Berdoa bepergian. Berdoa keluar rumah. Salam. (DISIPLIN, RELIGIUS)	Peraga langsung.	Observasi dan Percakapan						

Keterangan :

1. BB : belum berkembang
2. MB : mulai berkembang
3. SB : sudah berkembang
4. BSB : berkembang sangat baik

Menyetujui

Ketua Lembaga

Mahasiswa

Sri Mulyani, S.Pd.I

Tu Bagus Agung S

<ul style="list-style-type: none"> - erbibsekolah - sopanterhadap orang lain atauteaman - berdoasebelumdans esudahmelakukans uatukegiatanatauke tikamasukdanhenda kpulangsekolah 										
AspekBahasa <ul style="list-style-type: none"> - mengetahuicaramenulis yang baikdanbenar 	Anakdapatmengetahuibagaimanatacara menulis	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Inti : Mengenkancaradas armenulis yang baik 	Peraga langsung.	ObservasidanPercakapan						
AspekKognitif <ul style="list-style-type: none"> - Menebakjenisdanalattulis 	Anakdapatmenjawabtebakanalattulis yang dicontohkan	Memancing untuk menebak alat – alattulis	Peraga langsung.							
AspekPsikomotor <ul style="list-style-type: none"> - Menebakkoretkertas 	Anakmempraktekkanmencoretkertas	Anakdipersilahkanbelajar menulismandiridenganmencoretkertas	Alatperaga (AlatTulis)							
		Istirahat: MakandanBermain	Alat permainan luar/dalam.							
AspekAfektif <ul style="list-style-type: none"> - EVALUASI 	- Anakdapatmenyebutkankemba	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Akhir : Tanya jawab kegiatan 	Peraga langsung.	ObservasidanPercakapan						

<p>- Berdoa setelah melakukan kegiatan belajar di sekolah</p>	<p>lialattulis dan apa yang telah dipraktikkan</p> <p>- Anak dapat berdoa dengan benar dan tertib</p>	<p>hari ini. (TANGGUNG JAWAB)</p> <p>Berdoa sesudah belajar. Berdoa bepergian. Berdoa keluar rumah. Salam. (DISIPLIN, RELIGIUS)</p>								
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

Keterangan :

1. BB : belum berkembang
2. MB : mulai berkembang
3. SB : sudah berkembang
4. BSB : berkembang sangat baik

Menyetujui

Mahasiswa

Ketua Lembaga

Sri Mulyani S.Pd.I

Tu Bagus Agung S

<p>erbibsekolah</p> <p>- sopanterhadap orang lain atauteaman</p> <p>- berdoasebelumdans esudahmelakukans uatukegiatanatauke tikamasukdanhenda kpulangsekolah</p>										
<p>AspekBahasa</p> <p>- mengetahuihuruf vocal dankonsonan</p>	<p>Anakdapatmengeta huidanmemahamih uruf vocal dankonsonan</p>	<p>• Kegiatan Inti : Mengenalkanberbaga ihuruf vocal dankonsonan</p>	<p>Peraga langsung.</p>	<p>Observasida nPercakapa n</p>						
<p>AspekKognitif</p> <p>- Menebakhuruf</p>	<p>Anakdapatmenjawa btebakanhuruf yang di tunjuk</p>	<p>Memancing untuk menebak huruf</p>	<p>Peraga langsung.</p>							
<p>AspekPsikomotor</p> <p>- Menebalkanhuruf</p>	<p>Anakmempraktekka nmenebalkansalahs atuhuruf</p>	<p>Anakdipersilahkanbel ajarmenulismandiride nganmenebalkansalah satuhuruf</p>	<p>Alatperaga (AlatTulis)</p>							
		<p>Istirahat: MakandanBermain</p>	<p>Alat permainan luar/dalam.</p>							
<p>AspekAfektif</p> <p>- EVALUASI</p>	<p>- Anakdapatmen yebutkankemba lihuruf vocal</p>	<p>• Kegiatan Akhir : Tanya jawab kegiatan hari ini.</p>	<p>Peraga langsung.</p>	<p>ObservasidanPercakapan</p>						

- Berdoa setelah melakukan kegiatan belajar di sekolah	dankonsonan - Anak dapat berdoa dengan benar dan tertib	(TANGGUNG JAWAB) Berdoa sesudah belajar. Berdoa bepergian. Berdoa keluar rumah. Salam. (DISIPLIN, RELIGIUS)								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Keterangan :

1. BB : belum berkembang
2. MB : mulai berkembang
3. SB : sudah berkembang
4. BSB : berkembang sangat baik

Menyetujui

Ketua Lembaga

Mahasiswa

Sri Mulyani, S.Pd.I

Tu Bagus Agung S

RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN (RPP)

TAHUN 2015/2016

Kelompok : PAUD Miftahul Jannah Kelas Ikan Gurame
 Tema/Sub Tema : Sayuran/ Mengenal Buah-Buahan dengan Plastisin
 Hari/Tanggal : Jum'at, 19 Agustus 2016
 Semester/Minggu : I/II
 Pertemuan : ke-2
 Waktu : 1x150 menit

Aspek INDIKATOR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/ SUMBER BELAJAR	WAKTU	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK				PERBAIKAN	PENGAYAAN
					ALAT PENILAIAN	HASIL				
Aspek Sosial emosional - Kesopanan - Kesabaran - Kebersihan Aspek Moral dan Nilai-Nilai Agama - Mentaati segala tata tertib sekolah - Sopan terhadap orang lain atau teman	Anak dapat mengikuti tata tertib sekolah dengan disiplin. Anak dapat berdoa dengan benar dan tertib.	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Awal : - Berbaris dan bersiap memasuki kelas - Absen - Salam. - Berdoa. 	Buku absensi. Peraga langsung.	15 menit		Pengamatan				

<p>- Berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan atau ketika masuk dan hendak pulang sekolah</p>											
<p>Aspek Bahasa</p> <p>- Memahami media atau alat-alat yang digunakan dan mengetahui macam buah-buahan</p>	<p>Anak dapat memahami dan mengerti alat-alat yang digunakan untuk media dan macam buah-buahan yg dikonsumsi sehari-hari</p>	<p>• Kegiatan Inti : Mengenalkan media yang digunakan dalam kegiatan.</p>	<p>Peraga langsung.</p>	<p>10 Menit</p>	<p>Tanya Jawab, Pengamatan</p>						
<p>Aspek Kognitif</p> <p>- Menebak fungsi alat yang digunakan macam buah-buahan yang dikonsumsi sehari-hari</p>	<p>Anak dapat menjawab fungsi alat yang digunakan dalam media. Dan menjabarkan buah-buahan yg dikonsumsi sehari-hari</p>	<p>Memancing untuk menebak alat dan macam-macam buah-buahan yang digunakan dalam pembelajaran. (RASA INGIN TAHU)</p>	<p>Peraga langsung.</p>	<p>10 Menit</p>	<p>Tanya Jawab, Pengamatan</p>						

<p>Aspek Psikomotor</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan kegiatan membuat buah-buahan dari bahan plastisin 	<p>Anak dapat membuat buah-buahan dari bahan dari media yang telah disediakan</p>	<p>Mulai membuat buah-buahan dengan plastisin.</p>	<p>Plastisin</p>	<p>10 Menit</p>	<p>Unjuk kerja.</p>						
<p>Aspek Afektif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Refleksi. 	<p>Anak dapat menunjukkan hasil kerja mereka Dan dapat menampilkan di depan kelas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Istirahat dan Bermain : Makan. Bermain. 	<p>Alat permainan luar/dalam.</p>	<p>10 Menit</p>	<p>Hasil karya.</p>						
<ul style="list-style-type: none"> - Berdoa setelah melakukan kegiatan belajar disekolah 	<p>Anak dapat berdoa dengan benar dan tertib.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Akhir : Tanya jawab dan merefleksi kegiatan hari ini. <p>Berdoa sesudah belajar. Berdoa bepergian. Berdoa keluar rumah. Salam.</p>	<p>Peraga langsung.</p>	<p>5 Menit</p>	<p>Pengamatan</p>						

Keterangan :

1. BB : belum berkembang
2. MB : mulai berkembang
3. SB : sudah berkembang
4. BSB : berkembang sangat baik

Menyetujui

Ketua Lembaga

Mahasiswa

Sri Mulyani, S.Pd.I

Tu Bagus Agung S

RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN (RPP)

TAHUN 2015/2016

Kelompok : PAUD KB Miftahul Jannah Kelas Ikan Koi
 Tema/Sub Tema : Diri Sendiri / Mengenal Nama dan Keluarga
 Hari/Tanggal : Selasa, 16 Agustus 2016
 Semester/Minggu : I/II
 Pertemuan : ke-1
 Waktu : 1x150 menit

TPP INDIKATOR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	ALAT/SUMBER PEMBELAJARAN	PENILAIAN PERKEMBANGAN ANAK				PERBAIKAN	PENGAYAAN	
				ALAT PENILAIAN	HASIL					
					BB	MB	SB			BSB
Aspek sosial emosional : - Kesopanan - Kesabaran - kebersihan	Anak dapat mengikuti tata tertib sekolah dengan disiplin Anak dapat berdoa	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Awal <ul style="list-style-type: none"> - Berbaris dan bersiap memasuki kelas - Absen - Salam. - Berdoa 	Buku absensi. Peraga langsung.	Pengamatan						
Aspek Moral dan Nilai - Nilai Agama - mentaati segala tata										

terbib sekolah - sopan terhadap orang lain atau teman - berdoa sebelum dan sesudah melakukan suatu kegiatan atau ketika masuk dan hendak pulang sekolah	dengan benar dan tertib									
Aspek Bahasa - mengetahui nama diri sendiri dan keluarga - – mengetahui keluarga	Anak dapat mengetahui dan memahami Nama dan keluarganya	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Inti : Mengenalkan Nama dan keluarganya 	Peraga langsung.	Observasi dan Percakapan						
Aspek Kognitif - menyebutkan nama dan nama keluarga	Anak dapat mengenal dan menyebutkan namanya dan nama keluarganya	Memancing untuk menebak nama dan keluarganya	Peraga langsung.							
Aspek Psikomotor - berdiri dan menyebutkan namanya dan	Anak dapat menyebutkan namanya dan nama keluarganya	Mulai berdiri dan menyebutkan namanya dan dama keluarganya	Peraga langsung							

keluarganya										
		Istirahat: Makan dan Bermain	Alat permainan luar/dalam.							
Aspek Afektif - EVALUASI - Berdoa setelah melakukan kegiatan belajar disekolah	- Anak dapat menyebutkan kembali namanya dan nama keluarganya - Anak dapat berdoa dengan benar dan tertib	<ul style="list-style-type: none"> • Kegiatan Akhir : Tanya jawab kegiatan hari ini. (TANGGUNG JAWAB) Berdoa sesudah belajar. Berdoa bepergian. Berdoa keluar rumah. Salam. (DISIPLIN, RELIGIUS)	Peraga langsung.	Observasi dan Percakapan						

Keterangan :

1. BB : belum berkembang
2. MB : mulai berkembang
3. SB : sudah berkembang
4. BSB : berkembang sangat baik

Menyetujui

Ketua Lembaga

Mahasiswa

Sri Mulyani, S.Pd.I

Tu Bagus Agung S

C. RPP Keaksaraan dan Kesetaraan

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SKB Sleman

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/ semester : Paket C Kelas X / Semester I

Alokasi Waktu : 1 Jam (1 pertemuan)

Standar Kompetensi : Lingkungan

Kompetensi Dasar : 1. Mendiskusikan masalah
2. Menceritakan berbagai pengalaman
3. Mengetahui unsur intrinsik dan ekstrinsik prosa

Indikator : 1. Mampu mendiskusikan masalah
2. Mampu bercerita berbagai pengalaman
3. Memahami unsur intrinsik dan ekstrinsik prosa

Pertemuan ke-2 :

I. Tujuan Pembelajaran :

1. Warga belajar mampu mendiskusikan masalah.
2. Warga belajar mampu menceritakan berbagai pengalaman.
3. Warga belajar mampu mengetahui, memahami, serta dapat memberikan contoh dari unsur-unsur intrinsik dan ekstrinsik prosa.

II. Materi Ajar :

1. Lingkungan

III. Metode pembelajaran :

Ceramah dan tanya jawab.

IV. Media pembelajaran :

Menyampaikan secara langsung atau ceramah menggunakan whiteboard dengan menuliskannya.

V. Langkah-langkah Pembelajaran

No	Kegiatan Pembelajaran	Pengorganisasian	
		Peserta	Waktu
1	Kegiatan Awal :		
	a. Doa	K	2 menit
	b. Absensi siswa dan pengondisian siswa	K	5 menit
	c. Penyampaian tujuan dari pembelajaran	K	8 menit
2	Kegiatan Inti :		
	Eksplorasi :		
	Tutor memaparkan materi :		
	a. Mendiskusikan masalah.	K	15 menit
	b. Menceritakan berbagai pengalaman.	K	15 menit
	c. Unsur intrinsik dan ekstrinsik prosa.	K	10 menit
Konfirmasi:			
a. Tutor mengamati kinerja warga belajar	K	5 menit	
b. Evaluasi	K	5 menit	

3	Penutup :		
	<ul style="list-style-type: none"> a. Tutor menyimpulkan tentang jenis-jenis paragraf beserta pengertiannya b. Berdoa dan salam 	K	3 menit
	Jumlah		1 jam

Keterangan : K=(Klasikal); I=(Individu)

Yogyakarta,

Menyetujui

Koordinator Lapangan

Mahasiswa

Drs. Sukarja

Tu Bagus Agung Setiawan

Materi :

Diskusi adalah suatu pertemuan yang dilakukan untuk mencari jalan keluar atas permasalahan yang sedang dihadapi. Tentu saja jalan keluar yang dimaksud adalah yang dihasilkan dari sebuah kesepakatan bersama. Diskusi dilakukan dengan cara brain stroming atau tukar pikiran secara teratur dan terarah.

Bertukar pikiran baru dapat dikatakan sebagai diskusi apabila.

1. Ada permasalahan yang dibahas
2. Ada seseorang yang bertindak sebagai pemimpin diskusi
3. Ada peserta atau anggota diskusi
4. Ada yang mengemukakan pendapat
5. Menghasilkan sebuah keputusan yang disepakati oleh peserta atau anggota diskusi.

Cara menceritakan pengalaman pribadi. Bagaimana cara menceritakan pengalaman yang menarik? Berikut beberapa langkah yang dapat kamu lakukan ;

1. Ingat-ingat peristiwa yang pernah dialami.
2. Pilihlah pengalaman yang akan diceritakan.
3. Tulislah pokok-pokok peristiwa yang dialami dengan memerhatikan;
 - a. waktu dan tempat peristiwa tersebut terjadi
 - b. orang-orang yang terlibat dalam peristiwa tersebut
 - c. perasaan yang kamu alami saat itu
 - d. ringkasan peristiwa
4. Klasifikasikan peristiwa yang menyenangkan dan kurang menyenangkan.

Ketika kamu ingin menceritakan pengalaman di depan teman-temanmu, tentu ingin memperoleh perhatian mereka. Oleh sebab itu, jika kamu akan bercerita, misalnya tentang pengalamanmu yang menggelikan, maka kamu harus berusaha agar mereka

dapat tertawa. Demikian juga jika kamu ingin bercerita tentang hal yang mengharukan, berusahalah membuat mereka larut dalam kesedihan.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP) BAHASA INDONESIA
PAKET C

Disusun Guna Memenuhi Salah Satu Tugas Mata Kuliah PPL

Dosen Pengampu : Dr. Puji Yanti Fauziyah, M. Pd



Disusun oleh :

Tu Bagus Agung Setiawan (13102241026)

PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SKB Sleman

Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia

Kelas/ semester : Paket C Kelas X / Semester I

Alokasi Waktu : 1 Jam (1 pertemuan)

Standar Kompetensi : Jenis-jenis Paragraf

Kompetensi Dasar : 1. Mengetahui jenis-jenis paragraf
2. Mengetahui pengertian jenis-jenis paragraf
3. Mengetahui contoh dari masing-masing paragraf

Indikator : 1. Memahami jenis-jenis paragraf
2. Memahami pengertian jenis-jenis paragraf
3. Memahami contoh dari masing-masing paragraf

Pertemuan ke-1 :

I. Tujuan Pembelajaran :

1. Warga belajar mampu mengetahui dan memahami tentang jenis-jenis paragraf.
2. Warga belajar mampu mengetahui dan memahami tentang pengertian jenis-jenis paragraf.
3. Warga belajar mampu mengetahui, memahami, serta dapat memberikan contoh dari jenis-jenis paragraf.

II. Materi Ajar :

1. Jenis-jenis paragraf.

III. Metode pembelajaran :

Ceramah dan tanya jawab.

IV. Media pembelajaran :

Menyampaikan secara langsung atau ceramah menggunakan whiteboard dengan menuliskannya.

V. Langkah-langkah Pembelajaran

No	Kegiatan Pembelajaran	Pengorganisasian	
		Peserta	Waktu
1	Kegiatan Awal : a. Doa b. Absensi siswa dan pengondisian siswa c. Perkenalan d. Penyampaian tujuan dari pembelajaran	K K K K	2 menit 5 menit 13 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti : Eksplorasi : Tutor memaparkan materi : a. Jenis-jenis paragraf. b. Pengertian jenis-jenis paragraf. c. Menyampaikan contoh jenis-jenis paragraf. Konfirmasi: a. Tutor mengamati kinerja warga belajar b. Evaluasi	K K K K K	10 menit 10 menit 10 menit 5 menit 5 menit
3	Penutup : a. Tutor menyimpulkan tentang jenis-jenis paragraf beserta pengertiannya b. Berdoa dan salam	K K	3 menit 2 menit
	Jumlah		1 jam

Keterangan : K=(Klasikal); I=(Individu)

Yogyakarta,

Menyetujui
Koordinator Lapangan

Mahasiswa

Drs. Sukarja

Tu Bagus Agung Setiawan

Jenis Jenis, Pengertian, dan Contoh Paragraf

Jenis-jenis paragraf dalam dunia bahasa merupakan buah dari pikiran pokok sebuah karangan yang kemudian dikembangkan menjadi satu karya tulis yang baik. Macam-macam paragraf yang kita ketahui ada 5 jenis yaitu :

- Paragraf argumentasi
- Paragraf deskripsi
- Paragraf eksposisi
- Paragraf persuasi
- Paragraf naratif

Pada jenis paragraf tersebut terdiri dari pikiran pokok, gagasan, atau ide dasar yang kemudian dibantu dengan kalimat pendukung. Penggunaan paragraf tersebut memiliki fungsi tersendiri dalam sebuah karangan. Berikut ini kita pelajari perbedaan kegunaan paragraf-paragraf tersebut.

Jenis jenis Paragraf

Jenis jenis paragraf pada perkembangannya akan bergantung kepada penempatan kalimat topik, bentuk kalimat topik, dan cara mengembangkan kalimat pada topik tersebut. Berdasarkan hal tersebut, berikut ini macam-macam paragraf yang dipakai dalam karya tulis :

1. Paragraf Argumentasi

Merupakan paragraf yang berisi ide atau gagasan dengan diikuti alasan yang kuat untuk menyakinkan pembaca dengan isinya yang mengemukakan suatu pendapat yang diyakini. Ciri ciri paragraf argumentasi meliputi :

- Untuk penulisan karya tulis yang bersifat nonfiksi atau ilmiah
- Memberikan asumsi yang bertujuan untuk memberikan keyakinan kepada orang lain, bahwa apa yang dikemukakan merupakan kebenaran
- Menyertai bukti-bukti yang mendasari argumen tersebut berupa data, tabel, gambar dan sebagainya
- Terdapat kesimpulan di akhir paragraf

2. Paragraf Deskripsi

Paragraf deskripsi merupakan gagasan pokok yang menggambarkan suatu objek sehingga para pembaca seakan bisa melihat, mendengar, atau merasa objek tersebut. Tujuannya adalah untuk merasakan sendiri dari semua yang ditulis oleh penulis. Objek tersebut dapat berupa orang, benda, atau tempat. Ciri ciri paragraf deskriptif yaitu :

- Berisi bacaan yang melukiskan objek tertentu (orang, tempat, keindahan alam dll)
- Pembaca bisa terbawa ke dalam alur cerita karya tulis tersebut

3. Paragraf Eksposisi

Merupakan jenis paragraf yang tulisannya memberikan informasi mengenai sebuah teori, teknik, kiat, atau petunjuk sehingga orang yang membacanya akan bertambah wawasan. Ciri-ciri paragraf eksposisi meliputi :

- Mengandung informasi di dalamnya
- Karya tulis yang bersifat nonfiksi atau ilmiah
- Bertujuan menjelaskan dan memaparkan
- Berdasarkan fakta
- Tidak bermaksud mempengaruhi

4. Paragraf persuasif

Paragraf persuasif adalah paragraf yang bertujuan meyakinkan dan membujuk pembaca agar melaksanakan atau menerima gagasan penulis terhadap suatu hal.

- Terdapat bukti dan fakta yang mempengaruhi atau membujuk pembaca
- Tulisan yang mendorong dan mempengaruhi dalam suatu hal
- Bahasa yang digunakan dibuat menarik untuk memberikan kesan kepada pembaca

5. Paragraf narasi

Merupakan bentuk paragraf yang menceritakan serangkaian kejadian atau peristiwa yang disusun berdasarkan urutan waktu terjadinya kejadian tersebut. Ciri ciri paragraf narasi :

- Terdapat tokoh, tempat, waktu, dan suasana dalam cerita
- Mementingkan urutan waktu maupun urutan peristiwa
- Digunakan dalam karya fiksi (cerpen,novel,roman) maupun dalam tulisan nonfiksi (biografi, cerita nyata dalam surat kabar,sejarah,riwayat perjalanan).

Jenis jenis Paragraf dan Contohnya

1. Contoh paragraf argumentasi

“Polusi udara dan lingkungan hampir terjadi di seluruh dunia, bahkan di Indonesia yang terutama terjadi pada kota-kota besar. Kendaraan bermotor yang semakin banyak, asap pabrik dan limbahnya adalah contohnya, yang dapat mengakibatkan kerugian yang cukup besar, seperti udara menjadi kotor dan tidak sehat...”

2. Contoh paragraf deskripsi

“Mahasiswi itu terlihat tinggi semampai dengan balutan kebaya berwarna merah yang membuat kulit badannya yang kuning langsung tersebut nampak semakin cantik. Wajahnya dihiasi mata bulat yang bersinar dan disertai bulu mata yang tebal...”

3. Contoh paragraf eksposisi

“Bantuan untuk para korban musibah gempa yang terjadi di Yogyakarta sampai saat ini belum merata. Keadaan tersebut kemudian melibatkan beberapa

wilayah mengalami kekurangan bahan pangan dan alat-alat kebutuhan sehari-hari seperti pada wilayah Bantul dan Muntilan..”

4. Contoh paragraf persuasif

”Penggunaan sayuran organik dalam bahan makanan dirasakan lebih sehat , awet, dan lebih enak. Selain itu, penjualan sayuran organik akan lebih menguntungkan daripada sayuran biasa..”

5. Contoh paragraf narasi

“Suatu siang yang terik terlihat gadis itu berjalan dengan mempercepat langkahnya untuk menuju pintu rumahnya seperti ketakutan akan ada yang memergoki kedatangannya. Dengan susah payah pintu rumah pun di buka namun, mukanya berganti dengan rasa terkejut karena lelaki tersebut yang membukakan pintunya..”

Jenis paragraf mungkin berbeda dengan berbagai jenis pantun dari sisi penulisan dan makna, namun secara umum karya sastra yang baik dan benar tentu menekankan penggunaan paragraf yang sempurna

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP) EKONOMI PAKET C

Disusun Guna Memenuhi Salah Satu Tugas Mata Kuliah PPL

Dosen Pengampu : Dr. Puji Yanti Fauziah, M. Pd



Disusun oleh :

Tu Bagus Agung Setiawan (13102241026)

PENDIDIKAN LUAR SEKOLAH
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SKB Sleman

Mata Pelajaran : Ekonomi

Kelas/ semester : Paket C Kelas X / Semester I

Alokasi Waktu : 1 Jam (1 pertemuan)

Standar Kompetensi : Kebutuhan Manusia Dan Kelangkaan Sumber Daya Alam

Kompetensi Dasar :

1. Mengetahui kebutuhan manusia
2. Mengetahui pengertian kelangkaan
3. Mengetahui alokasi sumber daya
4. Mengetahui bagaimana bersikap rasional

Indikator :

1. Memahami kebutuhan manusia
2. Memahami pengertian kelangkaan
3. Memahami alokasi sumber daya
4. Memahami bagaimana bersikap rasional

Pertemuan ke-1 :

I. Tujuan Pembelajaran :

1. Warga belajar mampu mengetahui dan memahami tentang kebutuhan manusia.
2. Warga belajar mampu mengetahui dan memahami tentang pengertian kelangkaan.
3. Warga belajar mampu mengetahui dan memahami alokasi sumber daya.
4. Warga belajar mampu mengetahui, memahami dan dapat bersikap rasional.

II. Materi Ajar :

1. Kebutuhan Manusia Dan Kelangkaan Sumber Daya Alam

III. Metode pembelajaran :

Ceramah dan tanya jawab.

IV. Media pembelajaran :

Menyampaikan secara langsung atau ceramah menggunakan whiteboard dengan menuliskannya.

V. Langkah-langkah Pembelajaran

No	Kegiatan Pembelajaran	Pengorganisasian	
		Peserta	Waktu
1	Kegiatan Awal : a. Doa b. Absensi siswa dan pengondisian siswa c. Perkenalan d. Penyampaian tujuan dari pembelajaran	K K K K	2 menit 5 menit 13 menit 5 menit
2	Kegiatan Inti : Eksplorasi : Tutor memaparkan materi : a. Kebutuhan manusia. b. Pengertian kelangkaan. c. Alokasi sumber daya. d. Bagaimana bersikap rasional Konfirmasi: a. Tutor mengamati kinerja warga belajar b. Evaluasi	K K K K K K	5 menit 5 menit 10 menit 10 menit 5 menit 5 menit
3	Penutup : a. Tutor menyimpulkan tentang kebutuhan manusia dan kelangkaan sumber daya alam b. Berdoa dan salam	K K	3 menit 2 menit
	Jumlah		1 jam

Keterangan : K=(Klasikal); I=(Individu)

Yogyakarta,

Menyetujui

Koordinator Lapangan

Mahasiswa

Drs. Sukarja

Tu Bagus Agung Setiawan

Materi :

Kebutuhan dasar manusia merupakan unsur-unsur yang dibutuhkan oleh manusia dalam menjaga keseimbangan baik secara fisiologis maupun psikologis yang bertujuan untuk mempertahankan kehidupan dan kesehatan.

Teori Hierarki kebutuhan yang dikemukakan oleh Abraham Maslow menyatakan bahwa setiap manusia memiliki lima kebutuhan dasar, yaitu :

1. Kebutuhan Fisiologis, yang merupakan kebutuhan paling dasar pada manusia. Antara lain ; pemenuhan kebutuhan oksigen dan pertukaran gas, cairan (minuman), nutrisi (makanan), eliminasi, istirahat dan tidur, aktivitas, keseimbangan suhu tubuh, serta seksual.
2. Kebutuhan rasa aman dan perlindungan, dibagi menjadi perlindungan fisik dan perlindungan psikologis. Perlindungan fisik, meliputi perlindungan dari ancaman terhadap tubuh dan kehidupan seperti kecelakaan, penyakit, bahaya lingkungan, dll. Perlindungan psikologis, perlindungan dari ancaman peristiwa atau pengalaman baru atau asing yang dapat mempengaruhi kondisi kejiwaan seseorang.
3. Kebutuhan rasa cinta, yaitu kebutuhan untuk memiliki dan dimiliki, memberi dan menerima kasih sayang, kehangatan, persahabatan, dan kekeluargaan.
4. Kebutuhan akan harga diri dan perasaan dihargai oleh orang lain serta pengakuan dari orang lain.
5. Kebutuhan aktualisasi diri, ini merupakan kebutuhan tertinggi dalam hierarki Maslow, yang berupa kebutuhan untuk berkontribusi pada orang lain atau lingkungan serta mencapai potensi diri sepenuhnya.

Kelangkaan adalah kondisi di mana kita tidak mempunyai cukup sumber daya untuk memuaskan semua kebutuhan kita. Dengan singkat kata kelangkaan terjadi karena jumlah kebutuhan lebih banyak dari jumlah barang dan jasa yang tersedia. [1]. Kelangkaan bukan berarti segalanya sulit diperoleh atau ditemukan. Kelangkaan juga dapat diartikan alat yang digunakan untuk memuaskan kebutuhan jumlahnya tidak seimbang dengan kebutuhan yang harus dipenuhi. Kelangkaan mengandung dua pengertian:

- Alat pemenuhan kebutuhan tidak cukup untuk memenuhi kebutuhan.
- Untuk mendapatkan alat pemuas kebutuhan memerlukan pengorbanan yang lain.

Masalah kelangkaan selalu dihadapi merupakan masalah bagaimana seseorang dapat memenuhi kebutuhan yang banyak dan beraneka ragam dengan alat pemuas yang terbatas. Dalam menghadapi masalah kelangkaan, ilmu ekonomi berperan penting karena masalah ekonomi yang sebenarnya adalah bagaimana kita mampu menyeimbangkan antara keinginan yang tidak terbatas dan alat pemuas kebutuhan yang terbatas. Apabila suatu sumber daya dapat digunakan untuk menghasilkan suatu alat pemuas kebutuhan dalam jumlah tidak terbatas, maka sumber daya tersebut dikatakan tidak mengalami kelangkaan.

Alokasi sumber daya adalah penyerahan sumber daya yang tersedia untuk berbagai penggunaan. Dalam konteks ekonomi secara keseluruhan, sumber daya bisa dialokasikan dengan berbagai cara, seperti perencanaan pasar atau sentral. Dalam manajemen proyek, alokasi sumber daya atau manajemen sumber daya adalah suatu aktivitas terskedul dan sumber daya yang dibutuhkan oleh aktivitas tersebut sementara mempertimbangkan ketersediaan sumber daya dan waktu proyek.

Dalam ilmu ekonomi, area dari finansial publik berhubungan dengan tiga area luas: stabilisasi ekonomi makro, distribusi pendapatan dan kemakmuran, dan alokasi sumber daya. Kebanyakan dari studi alokasi sumber daya adalah ditujukan untuk mencari kondisi di bawah yang mana mekanisme khas dari alokasi sumber daya mengarah kepada hasil Pareto yang efisien, yang mana tidak ada situasi dari suatu pihak yang dapat ditingkatkan tanpa mengorbankan pihak lainnya.

Bersikap rasional berarti bersikap atau bertindak dengan menggunakan pertimbangan akal sehat. Bersikap rasional dalam menentukan pilihan untuk menghindari kelangkaan :

- Benefit Cost Analysis
Analisis ini menilai manfaat suatu kebutuhandibandingkan dengan biaya untuk memenuhi kebutuhan tersebut.
- Identify The Stimulation Factors of Consuming Things
Jika faktor pendorong berasal dari dalam seperti adanya kebutuhan, keputusan bisa dianggap rasional.

- Think Regularly

Berpikir secara bertahap membantu agar mendapat keputusan terbaik. Berpikir bertahap berarti memperhitungkan perubahan-perubahan kecil yang terjadi dalam rangka menentukan pilihan.

- Realize Trade Off

Menyadari bahwa waktu memang harus digunakan sebaik-baiknya

D. Catatan Harian

No.	Nama/Prodi Mahasiswa	Sekolah/Lokasi	Kinerja Mahasiswa/Tal Bimbingan
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

P P P L

Hari Senin, 18 Juli 2016

Pukul 07.00-08.00 → Persiapan orientasi siswa baru KB, TK Tunas Harapan. Menata tilsar, sound sistem.

08.00-10.00 → Orientasi KB dan TK Tunas Harapan. Perkenalan peserta didik baru.

10.00-12.00 → Rapat koordinasi pembagian PAUD dan Jadwal pembagian perempatan.

13.00-14.00 → Pendampingan TPA (makan siang, cuci kaki dan tangan).

Hari Selasa, 19 Juli 2016

Pukul 07.00-08.00 → Briefing rapat koordinasi kunjungan PAUD Biro-an SKB Sleman.

08.00-11.00 → Kunjungan PAUD Biro-an SKB Sleman di 3 tempat. PAUD Tunas Bangsa Ngasem, PAUD Among Putra Ngemplak dan PAUD Miftahul Janah Cangkingan

11.30-12.30 → Penataan perpustakaan. Menata buku-buku.

13.00-15.00 → Pendampingan TPA SKB Sleman

Rabu 20 Juli 2016

Pukul 07.00-08.00 → Persiapan pendampingan PAUD Miftahul Jannah Cangkeringan

08.00-11.00 → Pendampingan PAUD Miftahul Jannah. Bermain puzzle, melukis dengan jari menggunakan pe-
-warna makanan, dan makan bersama

11.30-13.00 → Ishoma

13.00-15.00 → Pendampingan TPA di SKB Sleman

Kamis 21 Juli 2016

Pukul 07.00-07.30 → Persiapan pendampingan PAUD Miftahul Jannah Cangkeringan. Mempersiapkan sound sistem untuk seram ikan.

07.30-10.30 → Pendampingan PAUD Miftahul Jannah Cangkeringan. Seram ikan, pengelolan anggota tubuh (nama-nama jari), bermain balok, dan makan bersama.

10.30-12.00 → Membantu administrasi PAUD

Miftahul Jannah. Pembuatan absen pendidik dan peserta didik, sampul absen pendidik dan peserta didik dan brosur pendaftaran

12.00-13.00 → Ishoma

13.00-15.00 → Pendampingan TPA di SKB Sleman

Jumat 22 Juli 2016

Pukul 07.00-07.30 → Persiapan pendampingan PAUD Miftahul Jannah Cangkeringan. Mempersiapkan bola tendang dan bola basket.

07.30-10.30 → Pendampingan PAUD Miftahul Jannah olahraga pagi. Menendang bola. Bermain basket. Makan, istirahat, bernyanyi.

10.30-11.00 → Membantu mencari gambar ikan dan mengeprintkannya

11.00-13.00 → Ishoma

13.00-15.00 → Pendampingan TPA

Senin 25 Juli 2016⁴

Pukul 07.00-07.30 → Persiapan pendampingan PIAUD Miftahul Jannah. Persiapan upacara bendera.

07.30-10.30 → Pendampingan PIAUD Miftahul Jannah. Upacara bendera, bernyanyi dalam baris, mewarnai gambar menggunakan pewarna makanan, istirahat, bermain, dan makan. Setelah itu siap-siap pulang.

10.30-11.00 → Membantu membersihkan meja, kursi, dan matras karpet.

11.00-12.00 → Rapat koordinasi pengumpulan peram-bahan mahasiswa di Tunas Harapan dan Among Putro.

12.00-13.00 → Ishoma

13.00-15.00 → Pendampingan TPA

Selasa 26 Juli 2016

Pukul 07.00-07.30 → Persiapan pendampingan PIAUD Miftahul Jannah. Persiapan meeting sound untuk senam ikan

07.30-10.00 → Pendampingan PIAUD Miftahul Jannah. Senam ikan, berdoa sebelum pelajaran, meronce, bermain puzzle, istirahat, makan dan bermain, serta pulang.

10.00-11.30 → Rapat guru dan wali murid PIAUD Miftahul Jannah. Mendokumentasikan kegiatan, membantu menjaga anak-anak PIAUD yang orang tuanya rapat, membantu membagikan konsumsi serta bersih-bersih/bersih PIAUD.

11.30-13.00 → Ishoma

13.00-15.00 → Pendampingan TPA di SIB Sitan.

Rabu 27 Juli 2016

Rukul 07.00 - 07.30 → Persiapan pendampingan PAUD Miftahul Jannah
Menata tikar/karpet,
dan bersih-bersih ruangan

07.30 - 11.00 → Pendampingan PAUD Miftahul Jannah. Mencari
tampilan gambar yang ada
di buku gambar satu per
-satu ada 5 anak, menebak
garis putus-putus, menebak
-ti huruf garis putus-putus
dan memulainya lagi mu-
-lai dari huruf A - E. Istirahat
-hot makan, bermain,
berdoa, dan pulang.

11.00 - 11.30 → Mengajari dan sebekum
makan sebanyak 2
anak.

11.30 - 13.00 → Ishoma

13.00 - 15.00 → Mengawasi ujian susulan
kejar paket C kelas
XI mata pelajaran
B. Indonesia, B. Inggris,
Matematika dan Eko-
-nomi sebanyak 1 war-
-ga belajar.

Kamis 28 Juli 2016

Rukul 07.00 - 07.20 → Persiapan pendampingan
PAUD Miftahul Jannah.
Menyiapkan speaker dll
untuk senam ikan.

07.30 - 11.00 → Pendampingan PAUD Miftahul Jannah. ~~Melakukan~~
mengumpulkan perhiasan
Senam ikan, melukis
menggunakan pewarna
malam, bermain
puzzle (buah-buahan,
transportasi dan hewan),
istirahat, cucitangan,
makan minum, hafalan
surat pendek dan pulang.

13.00 - 15.00 → Pendampingan PPA
di SKB Sleman.

15.30 - 17.30 → Rapat Persiapan Septem-
-ber ceria.

Jumat 29 Juli 2016

Rukul 07.00 - 07.30 → Persiapan pendampingan
PAUD Miftahul Jannah
Menyiapkan speaker
dll untuk senam.

07.30 - 11.00 → Pendampingan PAUD

Miftahul Jannah. Senam,
sehapis senam persiapan
untuk jalan-jalan keliling
desa sekitar PAUD Miftahul
Jannah, Brongkol. Makan,
istirahat, beres dan pulang

Senin 1 Agustus 2016

Pukul 12.00 - 16.00 → Pendampingan TPA
SKB Sleman

Selasa 2 Agustus 2016

Pukul 07.00 - 08.00 → Persiapan pendampin-
gan PAUD Tunas
Harapan SKB Sleman.
Menyambut anak
dan berbasis masuk
kelas.

08.00 - 10.00 → Pendampingan PAUD
Tunas Harapan
SKB Sleman. Menge-
cap tongkat dipapan
tulisi dan membuat
garis dan lingkaran.

11.00 - 13.00 → Rapat persiapan
September serba
Penetapan waktu

acara, pendanaan dan
pembayaran jukdes.

13.00 - 15.00 → Kejar paket C, mengajar B. Inder

Rabu 3 Agustus 2016

Izin tak zia ibu
Bima di Worosobo.

Kamis 4 Agustus 2016

Pukul 07.00 - 07.30 → Persiapan pendam-
pingan PAUD Mifta-
hul Jannah. Menyiap-
kan speaker untuk
menari.

07.30 - 11.00 → Pendampingan PAUD
Miftahul Jannah.
Melukis menggunakan
pewarna makanan,
bermain peran, dan
bermain puzzle. Isti-
-hat, makan dan ber-
~~es~~ pulang. Bersih
bersih PAUD, menyop
dan menata karpet,
serta memasukkan
rok sepatu.

11.00 - 13.00 → Istirahat

13.00 - 15.00 → Pendampingan TPA

SKB Sleman

Jum'at 5 Agustus 2016

07.00 - 07.30 → Persiapan Pendampingan PAUD Miftahul Jannah. Mempersiapkan speaker untuk senam dan mempersiapkan bola sepak dan bola basket.

07.30 - 11.00 → Pendampingan PAUD Miftahul Jannah, bermain Menari, bermain bola sepak, bermain basket, bermain egrang, dan bermain taksiak, Molkan, istirahat dan berdaa pulang. Menyapu PAUD, menata Karpas, dan memasukkan rok sepatu.

11.00 - 13.00 → Ishoma

13.00 - 14.00 → Bimbingan September ceria. Untuk penutupan acara.

Senin 8 Agustus 2016

Pukul 07.00 - 08.00 → Persiapan lomba

13 Agustus di ~~SKB~~ PAUD Lunas Harapan Mempersiapkan bendera, kaleng telas berisi pasir.

08.00 - 10.00 → Berdaa, lomba estafet bendera. Istirahat dan berdaa pulang.

11.00 - 13.00 → Rapat persiapan September Ceria, Pembagian PY penyebaran sponsorship

13.00 - 15.00 → Pendampingan TPA SKB Sleman.

Sabtu 6 Agustus 2016

Pukul 13.00 - 16.00 → Menyiapkan bambu 20 batang untuk bendera lomba estafet.

Selasa 9 Agustus 2016

Pukul 07.00 - 08.00 → Menyiapkan tempat untuk KMRT, menyiapkan kursi, meja.

08.00 - 12.00 → Menyambut dan mengarahkan tamu ketempat kursus.

Materi I dan II.

12.00-13.00 → Ishoma

13.00-16.00 → Materi III dan IV.

Membantu didapur
cuci piring, gelas,
dan perabot rumah
tangga.

Rabu, 10 Agustus 2016

⊗ Pakul 07.00-08.00 → Persiapan KMRT
menata proyektor,
meja, kursi, dan
kipas angin

08.00-12.00 → Menjaga meja
presensi, materi
KMRT.

12.00-13.00 → Ishoma.

13.00-15.00 → Mengajar kejar
pakai C Blada
-nesia kelas X
BAB 2 dan 3.

15.00-16.00 → Membantu
bersih-bersih
didapur cuci
~~piring~~ piring, gelas
dan perabotan
usai KMRT

Kamis 11 Agustus 2016

Pukul 07.00-08.00 → Persiapan KMRT
menyiapkan snack
dan minuman.

08.00-12.00 → Materi KMRT

- Persiapan alat dan
barang
- Packing set hantaran
pengantin

Membantu menyiap-
kan makan siang.

12.00-13.00 → Ishoma

13.00-16.00 → KMRT berlanjut materi.
Membantu didapur
cuci piring, gelas, dan
perabot rumah tangga.

Jum'at 12 Agustus 2016

Pukul 07.00-08.00 → Persiapan KMRT
memindahkan alat
praktek hantaran
ketempat pelatihan
dan menata ~~tempat~~
tikar untuk duduk
leshan peserta kursus.

08.00-11.30 → Praktek 1
Hantaran pengantin,

dan poket gelas, tudung saji).

11.30 - 12.00 → Coffe break dan istifa - hat sholat, serta makan siang.

12.00 - 15.00 → Proktek 2, materi sama dengan kelampok berbe - da.

15.00 - 16.00 → Bersih-bersih ~~perala~~ perala - tan dapur mencuci piring, gelas, dan perabot rumah tangga lainnya.

Senin 15 Agustus 2016 ^{II}

Pukul 07.00 - 07.30 → Persiapan pendam - pinyan PAUD Miftahul Jannah. Menata bendera untuk upacara bendera.

07.30 - 11.00 → Pendampingan PAUD Miftahul Jannah. Upa - cara bendera, menebali ~~himpun~~ angka 4-9, menggambar laludwar - nai, ~~ceci~~ cuci tangan, makan, istirahat, pulang.

11.00 - 11.30 → Bersih-bersih PAUD menyapu teras, menata sandal, dan memasukkan rak ke dalam kelas.

11.30 - 13.00 → Istihama

13.00 - 15.00 → Pendampingan TPA SKB Sleman

15.00 - 17.30 → Persiapan September Cerja. Memotong bambu untuk membuat rang - ka maskot.

Selasa 16 Agustus 2016.

Pukul 07.00 - 07.30 → Persiapan pendampi - ngan PAUD Miftahul Jannah. Menata dan mengelompokkan rak serot dan sandal, serta menata speaker untuk menari sebelum masuk kelas.

07.30 - 11.00 → Pendampingan PAUD Miftahul Jannah. Menari tarian meniru gerakan hewan, menda - ngan cerita dyar anak rajin gosok gigi, bermain

peran ~~...~~ cuci tangan, makan, istirahat, belajar mengenal huruf A, pulang.

11.00-11.30 → Menyapu dan merapikan meja dan memasukkannya ke dalam kelas.

11.30-13.00 → Ishoma

13.00-15.00 → Persiapan September Ceria. Menyebar proposal sponsorship ke Kidz Fun dan Jogja TV.

Rabu, 17 Agustus 2016

Pukul 07.00 - 09.00 → Upacara 17 Agus - bus di Kecamatan Berbah, Sleman, Yogyakarta.

Kamis, 18 Agustus 2016

Pukul 07.00 - 07.30 → Persiapan pendam - pingan PAUD Mif - tahul Jannah. Menyip speaker untuk seram ikon sebelum masuk kelas.

07.30-11.00 → Pendampingan PAUD

Miftahul Jannah Seram ikon, Bermain peran, Mendongeng cerita "Negeri Kuda Mil", cuci tangan, makan, istirahat hafalan surat pendek (Surah al-fathilah), beres pulang.

11.00-11.30 → Bersih-bersih PAUD menyapu ruang kelas, teras, dan memasukkan rak sepatu.

11.30-13.00 → Ishoma

13.00-15.00 → Persiapan September Ceria. Menyebar proposal sponsorship ke Soto Kadipiro III, Kelurahan Rakyat namun dioper ke kantor pusat di Jalan Mangkubumi dan Adi TV.

Jum'at, 19 Agustus 2016

Pukul 07.00 - 07.30 → Persiapan pendam - pingan PAUD Miftahul Jannah.

Menyiapkan bendera untuk lomba estafet, mengisi air ke ember untuk lomba memir.
- dahkan air dalam botol.

07.30 - 11.00 → Pendampingan lomba 17 Agustus ~~Miftahul~~ Miftahul Jannah. Lomba estafet, lomba estafet bendera, dan lomba memir.
- dahkan air dalam ember ke botol yang digunakan spons.

11.00 - 11.30 → Bersih-bersih setelaah lomba. Membersihkan/membersihkan peralatan lomba. Menyapu teras PAUD.

11.30 - 13.00 → Ishoma.

13.00 - 15.30 → Persiapan Septem ber Ceria. Menyasar sponsor sip ke PURI namun ditolak dengan alasan tidak ada dana

untuk sponsorsip, ke WSS di paguyun Kidul, dan Indfood namun gedungnya/kantornya pindah.

Seminar 22 Agustus 2016.

Pukul 07.00 - 07.30 → Persiapan pendirian pinggan PAUD Miftahul Jannah. Menyiapkan peralatan dan perlengkapan untuk upacara bendera.

07.30 - 11.00 → Upacara bendera PAUD Miftahul Jannah. Mewarnai gambar (bayang-bayang, balok, dan keleseny), bermain puzzle tentang agama dan rumah ibadahnya, cuci tangan, makan istirahat, hafalan surah pendek (Al-Fatiha dan Al-Ikrah), berdoa pulang.

11.00 - 12.00 → Menyapu kelas, teras, dan memasukkan rak sepatu, serta membantu

mencetak berkas-
berkas PAUD yang
hendak ditumpuk
dikecamatan Cong-
kpingan.

12.00-13.00 → Ishoma.

13.00-15.00 → Pendampingan IPA
SKB Sleman.

Selasa 23 Agustus 2016

Pukul 07.00-07.30 → Persiapan pendam-
-pingan PAUD Mifta-
-hul Jannah. Menyiap-
-kan peralatan belajar
seperti gunting dan
lem.

07.30-11.00 → Pendampingan
PAUD Miftahul
Jannah. Menggun-
-ting dan menem-
-pel gambar, mewar-
-nai gambar telaga,
cuci tangan makan,
istirahat. Belajar
membaca. Berdoa
pulang.

11.00-12.30 → Ishoma

12.30-13.00 → Mempersiap-
-kan materi
untuk mengajar
Ekonomi kelas
X kejar Paket
C.

13.00-15.00 → Mengajar kejar
Paket C kelas
X mata pelajaran
Ekonomi BAB I
tentang Kebutuhan
Manusia. Serta
pendampingan
mata pelajaran
PKn yang diajari
Sadara Hanif.

Rabu 24 Agustus 2016

Pukul 07.00-07.30 → Persiapan pendampingan
PAUD Miftahul Jannah
menyiapkan perlengkapan
belajar.

07.30-11.00 → Pendampingan PAUD
Miftahul Jannah, sent
balok, bermain peran
mesence dan mewar
gambar tangan danj

Cuci tangan, makan,
istirahat, masuk beres dan
pulang.

11.00-13.00 → Isha

13.00-15.00 → Pendampingan TPA
SKB Sleman.

Kamis 25 Agustus 2016

Pukul 07.30-11.30 → Menghadiri Oспек
di FIP.

13.00-15.00 → Mengajar mata pelajaran
ekonomi kelas X BABI
dan mendampingi mata
pelajaran antropologi
kelas X.

Jumat 26 Agustus 2016

Pukul 07.30-08.00 → Membeli cat, kuas,
ampelas, dan gerobak
soreng ke toko mo-
trial.

08.00-11.30 → Kerja bakti dan
membersihkan pot,
setelah itu mengum-
-plas dan mengesot
pot (Peningkatan Fasilitas SKB)

13.00-17.00 → ~~Membeli~~ Persiapan

September Ceria. Membel-
paku dan benang banyak
untuk membuat masker.
Memaku bambu dan
mengaitkan bambu
satu persatu dari ujung
ke ujung dengan benang
bangunan.

Senin 29 Agustus 2016

Pukul 07.00-10.00 → Mengantar Widia
ke Jogja ~~untuk~~ tv untuk
wawancara live.

10.00-12.00 → Rapat persiapan
September Ceria.
Membahas PDD

untuk membuat
runner, sertifikat,
dan honor untuk
peserta. Bendahara
menyampaikan pen-
-kan dan pengeluaran
biaya untuk Septem-
ber Ceria. Acara menges-
-kan bentuk/rangkai-
-annya. Perkap
menyampaikan perku-

kapam yang telah
didapatkan humas
dan Sponsorsip menyem-
-paikan dana yang dida-
-potkan dari sponsorsip

12.00-13.00 → Ishoma

13.00-16.00 → Persiapan September
~~Sep~~ Ceria. Menempangi
bambu yang berlebih
yang untuk rangka
maskot dan memben-
-tuk mahkota untuk
maskot.

Selasa 20 Agustus 2016.

Pukul 07.00 - 11.30 → Persiapan September
Ceria. Mengambil
proposai sponsorsip
di Among Rutro di
Ngemplak. Mengeprint
lampiran untuk
sponsorsip. Mendaur
-load logu ahake-ayok
dan musik untuk
fashion show.

11.30-13.00 → Ishoma

13.00-16.00 → Persiapan Septem

-ber Ceria. Mengambil
dana sponsorsip di WSS
jamb Kalijurang dan
mengajukan sponsorsip
di Pikiran Rakyat.

Rabu 31 Agustus 2016

Pukul 07.00 - 07.30 → Persiapan ~~Sep~~
~~Sep~~ Pendaan Pijyan
PAUD Miftahul Jannah
Menyiapkan speaker
untuk latihan tari
yang dikembalikan
di September Ceria.

07.30 - 11.00 → Pendaan Pijyan PAUD
Miftahul Jannah.
latihan menari untuk
banpa September Ceria
Menebali garis teyak
lurus dan garis
tidur. Meneempel kert
lipat pada buku temp
meronce. Cuci tangan
berdoa makan, istirahat
hafalan hadist kasih
sayang. Berdoa
pulang.

- 11.00-13.00 → Ishama
 13.00-15.00 → Pendampingan TPA
 SKB Sleman.
 15.00-18.00 → Persiapan Septem
 -ber Ceria. Merem
 -pelkan kertas
 untuk sampul
 rangka maskot.

Kamis 1 September 2016

Pukul 07.00-07.30 → Persiapan pendampingan
 PAUD Miftahul Jannah.
 Menyiapkan speaker
 dan laptop untuk
 latihan gerak dan lagu
 dalam acara September
 Ceria.

07.30-11.00 → Pendampingan PAUD
 Miftahul Jannah. Mendam
 -pingi latihan gerak
 dan lagu. Masuk berda,
 menjipok ~~ke~~ angka
 di kertas lipat, diwarnai,
 digunting dan ditem
 -pel pada buku khusus
 menempelkan hasil
 karya anak. Cuci

tangan, berdoa makan,
 makan, berdoa sesudah
 makan, istirahat, wash
 beres-beres, serta
 berdoa pulang.

11.00-11.30 → Menyapu kelas-kelas
 PAUD, teras PAUD, memu
 -sukkan rak sepatu
 dan memaku serta
 memasang pigura
 foto di ruang guru
 PAUD Miftahul Jannah.

11.30-13.00 → Ishama

13.00-15.00 → Pendampingan TPA
 SKB Sleman.

Jumat 2 September 2016

Pukul 07.00-10.00 → Pendampingan TPA
 SKB Sleman. Bermain
 bola dan bermain
 gelembung sabun
 bersama anak-anak
 TPA.

10.00-13.00 → Ishama

13.00-16.00 → Rapat persiapan Septem
 -ber ceria. Laporan
 masing-masing sie

untuk persiapan sep-
tember Ceria.

Sabtu 3 September 2016

Pukul 13.00 - 17.00 → Persiapan September Ceria. Menyelesaikan pembuatan maskot. Menempelkan pernak-pernik yang masih belum ditempel dan memaku pengait gendongan maskot.

Senin 5 September 2016

Pukul 07.00 - 11.30 → Persiapan September Ceria. Mengambil uang pendaftaran dan formulir pendaftaran di PAUD Tunas Bangsa Ngasem dan PAUD Miftahul Jannah Gungkringan. Membantu mengecek peralatan dan perlengkapan yang hendak digunakan seperti kesiapan kostum, maskot,

meja, kursi, dll.

11.30 - 13.00 → Isihama sampai menunggu tenda selesai dipasang.

13.00 - 20.00 → Menata panggung, memasang backdrop dipanggung, memasang banner diopora sk, menata pot untuk hiasan panggung, memasang pernak-pernik dipanggung membantu sie konsumsi menyiapkan konsumsi.

Selasa 6 September 2016

Pukul 05.30 - 06.00 → Breeffing panitia September Ceria

06.00 - 07.30 → Menata kursi, menata tikar, sound system

07.30 - 12.00 → Acara September Ceria.

12.00 - 13.00 → Isihama

13.00 - 15.00 → ~~Isihama~~ Bersih-bersih.

Rabu 7 September 2016

Pukul 08.00-11.00 → Evaluasi pelaksanaan
September Ceria.

11.00-12.00 → Ishoma

12.00-13.00 → Bimbingan Parenting

Kamis 8 September 2016

Pukul 08.00-10.00 → Persiapan Kegiatan
Parenting

10.00-12.00 → Pengecatan tembok
SKB. Mengamplas
tembok.

12.00-13.00 → Ishoma

13.00-17.00 → Pengecatan tembok
SKB. Mengecat tem-
bok.

Jum'at 9 September 2016

Pukul 07.00-08.00 → Persiapan Parenting

08.00-11.00 → Kegiatan Parenting

11.00-13.00 → Ishoma

13.00-17.00 → Pengecatan tembok
pelatuk SKB. Perje-
-lesaian pengecatan.

Kamis 14 Juli 2016

Pukul 08.00-13.00 → Observasi

Jum'at 15 Juli 2016

Pukul 08.00-13.00 → Observasi

E. Dokumentasi

DOKUMENTASI KEGIATAN PPL PLS UNY 2015/2016

- Pendampingan PAUD Binaan SKB



- Pendampingan TPA Tunas Harapan



- Pengajaran dan Pendampingan Kesetaraan Kejar Paket C



- Pendampingan Kursus Manajemen Rumah Tangga



- Kegiatan September Ceria



- Persiapan September Ceria



- Peremajaan Fasilitas SKB (Mengecat Pot dan Tembok SKB)



- Lomba-lomba 17 Agustus



- Hasil Karya Peserta Didik KB Miftahul Jannah



- Rapat Wali Murid KB Miftahul Jannah



- Jalan-jalan KB Miftahul Jannah



- Parenting



- Syawallan PAUD SKB



- Penataan Perpustakaan SKB

