

**LAPORAN INDIVIDU PRAKTIK  
PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**15 Juli s.d. 15 September 2016**

**LOKASI:**

**SMP NEGERI 1 MINGGIR**

**Alamat: Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman, Yogyakarta**

**Telp. (0274) 7492391 Kode Pos 55562**



**Disusun Oleh:**

**Nama : Wisnu Widyatmoko**

**NIM : 13601244025**

**Fak/Jur : FIK/Fakultas Ilmu Keolahragaan**

**JURUSAN PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI  
FAKULTAS ILMU KEOLAHRAGAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2016**

**HALAMAN PENGESAHAN**

Pengesahan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP N 1  
Minggir.

**Nama Sekolah** : SMP N 1 Minggir  
**Alamat Sekolah** : Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman  
**PelaksanaanPPL** : 15 Juli 2016 s/d 15 September2016  
**Nama** : WISNU WIDYATMOKO  
**NIM** :13601244025  
**Fakultas / Jurusan/Prodi** : FIK/PJKR  
**PerguruanTinggi** : Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP N 1 MINGGIR dari tanggal 15  
Juli 2016 s/d 15 September 2016. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan pertanggung  
jawaban ini.

Sleman, 28 September 2016  
Mahasiswa

WISNU WIDYATMOKO  
NIM. 13601244025

Dosen Pembimbing PPL Mengesahkan,  
Gutu Pembimbing Lapangan

Ahmad Ritahudin,M.Or  
NIP. 19810125 200604 1 001

Desi Susiani, S.Pd.Kor  
NIP. -

Kepala Sekolah

Mengetahui,

KoordinatorPPL

SMP Negeri 1 Minggir

SMP Negeri 1 Minggir

Joko Sutikno,S.Pd.,M.M.  
NIP. 19640915 198603 1 011

Drs. Bintoro Johan  
NIP. 19641205 199512 1 001

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat dan anugerah-Nya saya dapat menyelesaikan Pratik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan pada tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016.

Laporan PPL ini disusun sebagai bukti bahwa kegiatan PPL telah dilaksanakan di SMP Negeri 1 Minggir selama dua bulan. Dalam penyelesaian laporan individu PPL ini tidak lepas dari bantuan dan bimbingan berbagai pihak baik dari Sekolah maupun dari Universitas.

Pada kesempatan ini kami bermaksud menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Rochmat Wahab, M.A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Lembaga Pengabdian Masyarakat dan Unit Pengembangan Pengalaman Lapangan UNY yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan PPL.
3. Bapak Satriyo Wibowo S. Pd dan Bapak Ahmad Ritahudin, M.Or selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan serta saran demi kelancaran PPL.
4. Bapak Joko Sutikno S.Pd. M.M. selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 1 Minggir.
5. Drs. Bintoro Johan selaku Koordinator PPL SMP Negeri 1 Minggir dan selaku Wakil Kepala Sekolah yang selalu memberikan arahan dan bimbingan.
6. Ibu Desi Susiani, S.Pd. Kor selaku guru pembimbing PPL yang telah memberikan waktu dan tenaganya untuk membimbing dalam praktik mengajar, serta telah banyak memberikan arahan dan pengalamannya kepada saya.
7. Bapak dan Ibu guru beserta karyawan yang telah membantu dalam pelaksanaan PPL.
8. Teman-teman PPL UNY 2016 yang saling membantu.
9. Semua siswa didik yang telah menjadi murid yang baik dan mengerjakan tugas dengan baik pula meskipun kami masih banyak kekurangan dalam mengajar dan mendidik.
10. Semua pihak yang belum saya sebutkan yang telah turut membantu baik penyelesaian pelaksanaan PPL maupun laporan.

Saya merasa banyak kekurangan baik dalam pelaksanaan PPL maupun laporan ini, untuk itu penyusun mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari semua pihak. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penyusun khususnya dan pembaca umumnya.

Sleman, 28 September 2016

Penyun

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>ABSTRAK</b> .....	vi
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	9
<b>BAB II. PELAKSANAAN KEGIATAN PPL</b>	
A. Persiapan.....	13
B. Pelaksanaan.....	19
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	33
D. Refleksi.....	34
<b>BAB III. PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan.....	35
B. Saran.....	35
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	37
<b>LAMPIRAN</b>	

**ABSTRAK**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**PENDIDIKAN JASMANI KESEHATAN DAN REKREASI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMP Negeri 1 Minggir**

**Oleh :**  
**WISNU WIDYATMOKO**  
**13601244025**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kesempatan bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan / menerapkan ilmu yang telah dipelajarinya di bangku perkuliahan. Pada saat PPL ini mahasiswa diberikan kesempatan untuk mengaplikasikan teori-teori tersebut sekaligus mencari ilmu secara empirik dan bersifat faktual, tidak sekedar teoritis seperti pada saat diperkuliahan.

Secara umum, pelaksanaan PPL meliputi empat tahapan yaitu tahap persiapan, pelaksanaan, evaluasi, dan penyusunan laporan. Tahapan pelaksanaan PPL meliputi tahap pembekalan, penerjunan, dan praktik mengajar. Kegiatan PPL dapat bertujuan untuk memberikan pengalaman nyata dan langsung kepada mahasiswa sebagai calon pendidik, sehingga mahasiswa dapat menerapkan, mempersiapkan, dan mengembangkan kemampuannya sebagai pendidik. Kegiatan PPL ini dilaksanakan oleh mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) untuk melaksanakan pembelajaran PPL langsung pada lingkungan sekolah. Sekolah yang digunakan sebagai tempat praktik ini adalah SMP N 1 Minggir, yang dilaksanakan mulai dari 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Pelaksanaan PPL ini dilakukan dengan mengajar di kelas selama kegiatan pembelajaran di sekolah tersebut sesuai jadwal yang sudah ditentukan. Pembelajaran di kelas pada kegiatan PPL ini diharapkan dapat dilakukan minimal 6 kali pertemuan, namun mahasiswa dapat melakukan kegiatan pembelajaran di kelas lebih dari 6 kali pertemuan. Kelas yang diampu ada 6 kelas, yaitu kelas VIII F, VIII E, VIII C, VIII A, VIII G, IX E. Metode yang digunakan dalam pembelajaran di kelas, antara lain demonstrasi, penugasan, praktikum, dan tanya jawab. Untuk mendukung kegiatan pembelajaran digunakan beberapa media, antara lain gambar, video, slide power point, beserta alat dan bahan yang digunakan dalam pembelajaran. Selain kegiatan belajar mengajar, ada kegiatan di luar jam mengajar seperti salam pagi, piket lobby, upacara rutin hari senin, pendampingan tonti, lomba peringatan 17 Agustus, dll.

Dengan adanya kegiatan PPL ini, mahasiswa mendapat bekal pengalaman dan gambaran nyata tentang kegiatan dalam dunia pendidikan khususnya di sekolah. Kegiatan PPL ini dapat terlaksana dengan lancar dan sukses berkat kerjasama dan kerja keras semua pihak. Berakhirnya kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini diharapkan mahasiswa semakin berperan sebagai fasilitator dan motivator dalam dunia pendidikan. Selain itu, semakin memiliki peranan menuju terciptanya tenaga pendidik yang profesional dan berkualitas bagi nusa dan bangsa.

**Kata kunci : PPL UNY 2016, SMP N 1 Minggir, pembelajaran, Pendidikan Jasmani Kesehatan dan Rekreasi**



# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa UNY jurusan kependidikan. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa melaksanakan tugas – tugas kependidikan sebagai tenaga pendidik yang meliputi kegiatan praktik mengajar dan kegiatan kependidikan lainnya. PPL dilaksanakan dalam rangka memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa agar dapat mempersiapkan diri sebaik-baiknya sebelum terjun ke dunia kependidikan seutuhnya.

Sebelum dilaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa sebagai praktikan telah menempuh kegiatan sosialisasi, yaitu pra – PPL melalui mata kuliah Pembelajaran Mikro (Micro Teaching) dan Observasi di SMP Negeri 1 Minggir. Dalam pelaksanaan PPL di SMP Negeri 1 Minggir, praktikan terdiri dari 2 mahasiswa dari jurusan Pendidikan IPS, 2 mahasiswa dari jurusan Pendidikan Seni Kriya, 2 mahasiswa dari jurusan Pendidikan Seni Tari, 2 mahasiswa dari jurusan PJKR, dan 2 mahasiswa dari Pendidikan IPA. Pengalaman – pengalaman yang diperoleh selama PPL diharapkan dapat membentuk praktikan sebagai calon tenaga kependidikan yang profesional.

### **A. Analisis Situasi**

SMP merupakan Sekolah Menengah Pertama yang para peserta didiknya masih berkisar antara 12 sampai 15 tahun. Usia tersebut merupakan usia yang paling rawan karena usia peralihan dari anak-anak menjadi dewasa. Jati diri mereka akan terbentuk dalam usia tersebut. Oleh karena itu, factor pendidikan sangat berpengaruh dalam membentuk pribadi peserta didik. Oleh karena itu, SMP N 1 Minggir sangat menerapkan kedisiplinan, ketertiban, dan selalu memperbaiki kualitas pendidikan di setiap tahunnya. Bukti besar dari kesuksesan ini adalah para lulusan SMP N 1 Minggir mampu bersaing dengan SMP lainnya dan beberapa dapat diterima di SMA/ SMK favorit di Kota Yogyakarta.

Bagian ini dibutuhkan karena untuk mendapatkan data tentang kondisi baik fisik maupun non fisik yang ada di SMP N 1 Minggir sebelum melaksanakan kegiatan PPL memiliki tujuan, yaitu menggali potensi dan kendala yang ada secara objektif dan nyata sebagai bahan acuan untuk merumuskan program kegiatan. Untuk itu, kami melakukan observasi sebelum pelaksanaan PPL. Adapun hasil yang kami peroleh dari kegiatan observasi kami adalah sebagai berikut:

## **1. Kondisi Umum SMP N 1 Minggir**

SMP N 1 Minggir berdiri pada tahun 1965, pada mulanya SMP ini digagas sebagai sekolah nasional yang tidak berbasis agama dengan nama SMP villial SMP 1 Godean. Hal tersebut dikarenakan wilayah Minggir sudah banyak sekolah-sekolah yang berbasis agama. Sekolah ini didirikan atas inisiatif warga dan pada awalnya merupakan sekolah swasta. Pada tahun 1978 melalui SK Kepala Kantor wilayah Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Daerah Yogyakarta (DIY) No.0298/0/1978, tertanggal, 13 September 1978 berubah menjadi SMP N 1 Minggir, atau dapat disingkat menjadi Spesami. Sekolah ini berlokasi di Dusun Prayan, Kelurahan Sendangsari, Kecamatan Minggir, Kabupaten Sleman.

Dusia hampir setengah abad ini SMP N 1 Minggir telah menjadi sekolah terbesar di Kabupaten Sleman. Jumlah ruang kelas pada sekolah ini mencapai 21 kelas, diantaranya kelas VII 7 kelas, kelas VIII 7 kelas dan IX 7 kelas. Sekolah ini juga memiliki tenaga pengajar sebanyak 42 guru dan 13 karyawan. Perkembangan prestasi juga sangat dinamis, prestasi Ujian Nasionalnya berada pada peringkat 21 Tingkat Kabupaten dari 123 sekolah. Rank tersebut menempatkan SMP N 1 Minggir menjadi sekolah yang kompetitif.

Untuk menjadi sekolah yang kompetitif SMP N 1 Minggir mempunyai Visi dan Misi, yaitu :

### **a. Visi**

Cerdas, Kompetitif, Disiplin, Beriman, dan Berbudaya.

Indikator pencapaian visi :

- 1) Unggul dalam Pengembangan Kurikulum
- 2) Unggul dalam Proses Pembelajaran
- 3) Unggul dalam Kelulusan
- 4) Unggul dalam Saranana dan Prasarana Pendidikan
- 5) Unggul dalam Sumber Daya Manusia Pendidikan
- 6) Unggul dalam Pengelolaan Manajemen Sekolah
- 7) Unggul dalam Penggalangan Pebiayaan Sekolah
- 8) Unggul dalam Proses Penilaian Pendidikan
- 9) Unggul dalam Prestasi Akademik
- 10) Unggul dalam Prestasi Non Akademik
- 11) Unggul dalam IMTAQ

### **b. Misi**

- 1) Melaksanakan Uji Publik Kurikulum Sekolah

- 2) Melaksanakan Pengembangan Perangkat Pembelajaran Silabus dan RPP
- 3) Melaksanakan Pengembangan Kurikulum Muatan Lokal
- 4) Melaksanakan Inovasi dalam Kualitas Pembelajaran
- 5) Melaksanakan Pembelajaran Bebas Teknologi Informasi
- 6) Melaksanakan Kegiatan Pendampingan Belajar
- 7) Melaksanakan Pengembangan Fasilitas Sekolah
- 8) Melaksanakan Pengembangan SDM Pendidikan dan Tenaga Kependidikan
- 9) Melaksanakan Pengembangan Otonomi Sekolah
- 10) Melaksanakan Pengembangan Keorganisasian Sekolah
- 11) Melaksanakan Pengembangan Pembiayaan Sekolah
- 12) Melaksanakan Pengembangan Penggalangan Dana Alumni Sekolah
- 13) Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Olahraga, Kesenian, KIR dan Keterampilan
- 14) Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Pramuka
- 15) Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Keagamaan
- 16) Melaksanakan Pengembangan Nilai Budaya dan Pendidikan Karakter.

## **2. Kondisi Fisik Sekolah**

SMP N 1 Minggir yang berlokasi di Dusun Prayan, Kelurahan Sendangsari, Kecamatan Minggir, Kabupaten Sleman Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY) ini, dibangun di atas tanah dengan luas kurang lebih 6.500 m<sup>2</sup>, dengan batas-batas sebagai berikut :

- a) Sebelah Selatan : Dusun Sutan
- b) Sebelah Timur : Dusun Prayan
- c) Sebelah Utara : Kantor Balai Desa Sendangsari
- d) Sebelah Barat : Dusun Nggatak

SMP N 1 Minggir memiliki sarana dan prasarana, diantaranya :

### **a.) Ruang Kepala Sekolah**

Ruang kepala sekolah berdiri sendiri dengan tersusun atas dua bagian. Bagian depan merupakan ruang tamu untuk tamu yang ingin berkunjung dengan kepala sekolah dan bagian belakang untuk

tempat kerja kepala sekolah. Diruang kepala sekolah sudah ada *monitor LCD* yang sudah tersambung dengan CCTV di setiap kelas dan beberapa bagian sekolah. CCTV ini berguna untuk memantau aktifitas sekolah setiap hari dan selama KBM.

b.) Ruang Tata Usaha

Ruang tata usaha berada di sebelah timur perpustakaan. Ruang tata usaha berfungsi sebagai bagian kepegawaian untuk menangani data siswa misalnya data induk siswa serta bagian keuangan dan administrasi sekolah.

c.) Ruang Kantor Guru

Kantor guru berada di sebelah barat ruang OSIS dan di sebelah utara mushola. Ruang guru terdapat meja, kursi serta papan informasi. Setiap guru mendapat satu kursi dan satu meja kecil. Pembagian tempat duduk guru berdasarkan jenis mata pelajaran yang diampu. Guru yang mengampu mata pelajaran sejenis duduk bersebelahan. Ruang guru tertata rapi dan terdapat satu bilik yang didalamnya terdapat dua komputer dan satu *printer*. Komputer beserta printer bisa digunakan oleh semua gur. Guru yang ingin mencari materi dengan menggunakan media internet juga dapat menggunakan komputer tersebut.

d.) Ruang Staf Guru

Ruang Staf Guru berada diantara kelas VII D dan kelas VII E.

Ruang ini merupakan ruang bagi Wakil Sekolah (WAKA) Kesiswaan, WAKA Humas, WAKA Kurikulum, dan WAKA Sarana Prasarana. Setiap guru yang menjadi WAKA tersebut menempati ruang staf guru.

e.) Ruang Bimbingan Konseling (BK)

Untuk ruang bimbingan konseling sudah ada dan tertata dengan baik. Terdapat meja kursi untuk bimbingan dan administrasi yang memadai. Di dalam ruang BK sudah terdapat komputer yang tersambung internet sehingga staf tidak kesulitan dalam mencari informasi.

f.) Ruang Teori atau Kelas

Ruang teori atau ruang kelas terdiri dari 21 ruangan. Kelas VII sebanyak 7 ruang, kelas VIII sebanyak 7 ruang, dan kelas IX sebanyak 7 ruang. Setiap kelas sudah terdapat *LCD Proyektor* untuk

proses pembelajaran. Setiap kelas terdapat 32 kursi dan 16 meja untuk siswa, 1 meja dan kursi untuk guru, serta papan tulis. Di setiap kelas sudah terdapat *CCTV* yang tersambung dengan ruang kepala sekolah.

g.) Ruang Koperasi

Koperasi siswa SMP Negeri 1 Minggir adalah tempat dimana siswa dapat mendapatkan peralatan sekolah seperti buku, pensil, penggaris, dan kepentingan sekolah lain. Koperasi siswa berada di samping ruang TU sehingga akses untuk siswa sangat mudah. Di koperasi dijaga oleh salah satu guru meski begitu koperasi menerapkan sistem kejujuran. Mengambil barang-barang ataupun makanan dengan cara individu tanpa ada penjual. Di koperasi juga ada mesin *foto copy* dan komputer jika ada siswa atau guru yang ingin ngeprint dan *foto copy*.

h.) Ruang Perpustakaan

Di dalam perpustakaan sudah terdapat berbagai macam buku, baik buku pegangan dan berbagai buku pengetahuan umum. Namun untuk buku-buku penunjang mata pelajaran juga sudah bervariasi. Setiap siswa mendapatkan pinjaman satu buku pelajaran (buku penunjang) untuk setiap satu mata pelajaran. Dalam perpustakaan juga sudah ada penjaga perpustakaan yang dapat memfasilitasi siswa belajar di perpustakaan. Setiap siswa yang masuk dan keluar perpustakaan harus presensi dengan cara presensi elektronik berupa *scan* sidik jari. Di dalam perpustakaan juga terdapat bermacam-macam poster untuk memotivasi siswa dalam belajar. Fasilitas di perpustakaan SMP Negeri 1 Minggir, meliputi : meja, kursi, TV, tiga komputer, *CCTV*, dan dua kipas angin.

i.) Ruang UKS

Terdapat 2 ruang UKS, 1 ruang UKS putra dan 1 ruang UKS putri dengan beberapa perlengkapan seperti obat, empat tempat tidur, empat bantal dan empat selimut, dan perlengkapan PMR. Selimut serta sprei diganti sebulan sekali karena tidak setiap hari digunakan jadi tidak terlalu kotor. Ruang UKS digunakan ketika ada siswa yang sakit dan butuh istirahat.

j.) Ruang Laboratorium IPA

Laboratorium IPA terdapat kursi dan meja, dengan proporsi untuk ruang gerak sudah memenuhi standar ruang laboratorium. Dalam laboratorium juga sudah memiliki beberapa alat yang menunjang pembelajaran seperti mikroskop, globe dan atlas, KIT fisika, dll. Namun untuk pemanfaatan ruang persiapan dan penyimpanan masih kurang optimal. Di dalam laboratorium juga kurang menjaga kebersihan karena masih terdapat bagian laboratorium yang kotor. Alat-alat di ruang laboratorium IPA masih terdapat beberapa bagian yang kotor karena tidak terpakai. Hal ini dikarenakan kurangnya staf laboran sehingga untuk laboran diambil dari orang yang tidak memiliki latar belakang yang sesuai dengan keahliannya.

k.) Ruang OSIS

Sudah ada ruang OSIS di SMP N 1 Minggir dan ruang ini terdapat meja dan kursi yang sudah tertata rapi. Ruang ini sudah digunakan dengan baik dan terdapat papan susunan organisasi. Di dalam ruang OSIS juga terdapat alat pengontrol speaker di setiap kelas.

l.) Ruang Serbaguna (Aula)

Aula terdapat di ruang kelas VII. Kelas VII A sampai kelas VII D merupakan ruang kelas yang bersambung yang dibatasi dengan sekat. Sekat tersebut berupa pintu roll yang bisa dibuka dan ditutup secara langsung. Sehingga jika memerlukan aula kelas tersebut dibuka sekatannya. Aula biasanya digunakan saat pembukaan MOS serta pertemuan wali murid.

m.) Musholla

Musholla terdapat di sebelah selatan ruang guru dan di sebelah barat ruang perpustakaan. Fasilitas yang tersedia di musholla adalah tempat untuk wudhu, mukena, sajadah, dan Al-Quran. Adanya tempat ibadah ini sangat menunjang karakter dan kerohanian warga sekolah. Setiap jumat diadakan sholat jumat berjama'ah dengan cara *rolling* kelas setiap minggunya.

n.) Ruang Agama

Ruang agama merupakan ruang yang digunakan untuk kegiatan KBM agama kristen dan katolik. Bagi kelas yang sedang mengikuti pelajaran agama, yang menganut agama islam mengikuti KBM di kelas, sedangkan yang menganut agama kristen ataupun katolik mengikuti KBM di ruang agama. Ruang agama juga digunakan

untuk persekutuan doa setiap pagi sebelum pelajaran dimulai selama 15 menit.

o.) Ruang Elektro

Ruang elektro merupakan ruang untuk kegiatan KBM mata pelajaran elektro. Ruang elektro berada di lantai dua. Setiap kelas yang akan melaksanakan praktik KBM mata pelajaran elektro pindah ke ruang elektro. Di ruang elektro terdapat berbagai macam alat dan bahan yang menunjang praktik pembelajaran mata pelajaran tersebut.

p.) Ruang Karawitan

Ruang karawitan juga berada di lantai atas. Ruang ini berisi berbagai macam gamelan jawa. Setiap siswa yang mengikuti ekstrakurikuler karawitan setiap minggu sekali akan memasuki ruang karawitan.

q.) Kantin

Terdapat empat kantin yang ada dalam sekolah ini. Kantin sudah bersih, namun ada beberapa makanan dan minuman yang terlalu banyak mengandung bahan kimia. Namun ada yang menjual makanan sehat seperti soto dan nasi sayur. Kantin di SMP N 1 Minggir terpisah-pisah, di setiap pojok sekolah terdapat satu kantin sehingga siswa tidak ramai menjadi satu saat istirahat.

r.) Laboratorium Komputer

Laboratorium Komputer berada di lantai dua sekolah sebelah timur. Laboratorium komputer merupakan ruangan yang digunakan untuk kegiatan KBM mata pelajaran TIK. Selain itu juga digunakan sebagai pelatihan komputer bagi guru-guru.

r.) Toilet

Sudah terdapat kamar kecil atau toilet guru dan siswa. Bak mandi juga sudah terisi air dengan baik. Sudah terdapat pemisahan antara kamar mandi untuk pria dan wanita. Toilet guru terdapat 2 kamar kecil WC duduk dan 2 kamar kecil WC jongkok. Kamar kecil masih terdapat beberapa bagian yang kumuh yang jarang dibersihkan.

s.) Tempat Parkir

Tempat parkir di SMP N 1 Minggir sudah mampu menampung baik kendaraan siswa yaitu sepeda dan kendaraan guru. Di SMP N 1 Minggir sudah menerapkan tertib lalu lintas yaitu bagi siswa yang

naik motor dilarang parkir di sekolah sehingga parkir berada di luar sekolah yaitu di rumah warga. Hal tersebut sebenarnya mengantisipasi siswa yang belum punya SIM.

t.) Pos Satpam

Pos satpam terdapat di bagian depan sekolah di samping gerbang sekolah. Pos satpam dijaga satu satpam yang fungsinya membantu keamanan sekolah dan ketertiban sekolah. Di ruang pos satpam terdapat satu telepon lokal yang terhubung dengan beberapa ruangan sehingga bila ada keperluan tinggal telepon lokal. Selain itu juga terdapat buku ketertiban. Buku yang mencatat siswa yang melanggar peraturan baik dalam berpakaian maupun perilakunya.

u.) Lapangan Olahraga

Lapangan untuk olahraga sekaligus upacara bendera sudah baik. Untuk lapangan upacara sudah ada tiang bendera dengan kondisi baik dan untuk lapangan olahraga sudah terdapat ring basket, tiang net voli, dan gawang kecil untuk sepak bola untuk memfasilitasi dalam olahraga.

### **3. Potensi Siswa, Guru dan Karyawan**

Siswa di sekolah ini sebagian besar mempunyai minat pada ekstrakurikuler pleton inti (tonti) atau baris berbaris. Berhubungan dengan minat dan bakat siswa di atas, SMP N 1 Minggir sering mengikuti lomba tonti tingkat Kabupaten. SMP N 1 Minggir juga seringkali mendapatkan juara dalam bidang keolahragaan dan kesenian.

Tenaga pendidik di SMP N 1 Minggir telah memiliki rasa profesionalisme sebagai seorang guru. Hal ini tampak pada kinerja para guru di sekolah tersebut. Sebagian besar guru telah menempuh pendidikan Strata 1 (S1) Sarjana Pendidikan. Para guru mengajar sesuai bidang yang ditempuh pada saat memperoleh gelar sarjana. Guru yang mengajar di SMP N 1 Minggir berjumlah 40 guru. Kerjasama diantara guru dan karyawan sebagai tim yang solid membuat sekolah SMP N 1 Minggir semakin berkualitas setiap tahunnya. Sementara itu, jumlah karyawan di SMP N 1 Minggir berjumlah 28 orang

a. **Kegiatan Kesiswaan**

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMP N 1 Minggir adalah Organisasi Siswa Intra Sekolah(OSIS), pramuka, volley ball, sepak bola, basket, tonti, olimpiade matematika, olimpiade IPA, Iqra, seni baca Al-

Quran, karawitan, membatik, seni music, band, seni tari, kelompok ilmiah, drumb band, robotic, paduan suara, dan gitar. Semua kegiatan tersebut dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan bakat dan potensi yang dimilikinya.

#### **b. Kondisi Kedisiplinan**

Hasil observasi diperoleh data kondisi kedisiplinan di SMP N 1 Minggir adalah jam efektif dimulai pada pukul 07.00 WIB. Pengawasan guru terhadap kedisiplinan siswa sudah baik. Setiap pagi, SMP N 1 Minggir di depan gerbang mengadakan salam pagi (jabat tangan) antara guru dan siswa. Saat salam pagi, guru meneliti kedisiplinan siswa mulai dari pakaian, penampilan hingga perilaku siswa. Bagi yang melanggar tata tertib (kedisiplinan), nama siswa dicatat dalam buku kedisiplinan siswa dan diberikan poin. Namun demikian rasa kedisiplinan dari siswa sendiri masih perlu ditingkatkan karena ada sebagian kecil siswa yang masih kurang disiplin dalam berpakaian. Sekolah menetapkan 4 seragam khusus bagi siswa, yaitu :

- 1) Senin : Putih putih beserta jas almamater
- 2) Selasa dan Rabu : Biru Putih
- 3) Kamis : Batik Ungu
- 4) Jum'at : Ungu
- 5) Sabtu :

Jika dilihat dari segi kedisiplinan dalam berseragam, 95% siswa disiplin dan rapi dalam pemakaiannya.

## **B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL**

### **1. Rumusan Program PPL**

Program PPL mahasiswa jurusan Pendidikan Seni Tari dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Program PPL ini merupakan bagian dari mata kuliah sebesar 3 SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Materi yang ada yaitu program mengajar teori dikelas dengan dikontrol oleh guru pembimbing. Program PPL ini terdiri dari program mengajar dan diluar mengajar. Adapun rincian program PPL sebagai berikut:

#### **a.) Tahap persiapan dikampus**

- 1.) Mengambil dan menempuh mata kuliah *microteaching* dengan nilai minimal "B" dan telah menempuh 100 sks.

2.) Pembekalan PPL sebelum terjun ke sekolah dilaksanakan di UNY.

b.) Observasi Sekolah

Observasi sekolah dilaksanakan sebelum mahasiswa terjun ke sekolah yang telah ditunjuk oleh LPPMP untuk melaksanakan PPL. Observasi ini dilaksanakan pada tanggal 1 Juli 2016 dan 11 Juli 2016. Observasi ini dilaksanakan mahasiswa untuk memperoleh gambaran tentang pelaksanaan proses belajar mengajar di kelas, sekaligus memberikan gambaran mengenai sekolah menyangkut berbagai fasilitas yang dimilikinya untuk kelancaran penyusunan proposal kegiatan.

Adapun objek yang menjadi sasaran observasi antara lain:

- 1) Observasi perangkat PBM yang meliputi Satuan Pelajaran dan Pembelajaran (RPP).
- 2) Observasi proses pembelajaran yang meliputi membuka pembelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi dan menutup pelajaran.

c.) Praktik Mengajar

Praktik mengajar dilaksanakan oleh mahasiswa secara terbimbing dan mandiri. Kegiatan ini merupakan kegiatan inti dari seluruh rangkaian kegiatan PPL. Tujuan kegiatan ini agar mahasiswa memiliki keterampilan mengajar yang meliputi persiapan mengajar yaitu persiapan tertulis dan tidak tertulis, juga keterampilan melaksanakan proses pembelajaran di kelas yang mencakup membuka pelajaran, memberikan apersepsi, menyajikan materi, keterampilan bertanya, memotivasi siswa dan saat mengajar, menutup pelajaran. Praktikan juga diharapkan dapat memberikan, mengoreksi, menilai dan mengevaluasi.

Sebelum mahasiswa PPL praktik mengajar, guru pembimbing memberi bimbingan dengan ketat. Mahasiswa membuat persiapan praktik mengajar misalnya pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Praktik persekolahan selain praktik mengajar, kegiatan PPL lainnya adalah praktik kinerja di sekolah yang meliputi piket guru, piket perpustakaan, dan piket TU.

d.) Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi yang dilaksanakan dilakukan setiap pembelajaran berlangsung. Penilaian berupa penilaian kognitif, penilaian afektif serta penilaian penampilan gerak yang bertujuan untuk mengukur tingkat penguasaan siswa terhadap materi pelajaran.

e.) Analisis Hasil Ulangan dan Analisis Butir Soal

Nilai hasil ulangan dari siswa perlu dianalisis sehingga dapat diketahui ketercapaian dan ketuntasan siswa dalam menguasai materi pelajaran. Selain itu, butir soal yang digunakan sebagai alat evaluasi juga harus dianalisis sehingga dapat diketahui tingkat kesukaran masing- masing butir soal.

d.) Mengikuti kegiatan sekolah

Selain mengikuti kegiatan diatas, juga mengikuti kegiatan rancangan sekolah seperti upacara bendera hari besardan hari Senin, Salam Pagi, Tadarusan pendampingan kegiatan tambahan sekolah seperti pendampingan tonti, dan *drum band*.

e.) Penyusunan laporan

Penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari pelaksanaan PPL dan merupakan pertanggungjawaban atas pelaksanaan PPL. Data yang digunakan untuk menyusun laporan diperoleh melalui praktik mengajar maupun praktik persekolahan.

Laporan praktik lapangan disusun secara individu yang berisi kegiatan yang telah dilakukan mahasiswa selama Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP N 1 Minggir.

f.) Penarikan Mahasiswa PPL

Setelah seluruh kegiatan PPL selesai dan laporan telah disusun, maka mahasiswa ditarik dari sekolah tempat melakukan PPL yang menandai berakhirnya seluruh kegiatan PPL.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

#### A. PERSIAPAN

Sebelum melakukan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa terlebih dahulu melakukan persiapan-persiapan. Persiapan dimaksudkan untuk menunjang kegiatan PPL agar berjalan lancar dan dalam rangka pembentukan tenaga pendidik yang profesional dan peduli terhadap lingkungan. Keberhasilan dan kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental maupun keterampilan. Adapun persiapan yang harus dilakukan oleh mahasiswa sebelum diterjunkan ke lapangan adalah:

##### 1. Persiapan di Kampus

###### a. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pengajaran Mikro adalah salah satu mata kuliah yang harus ditempuh sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan KKN-PPL. Mata kuliah Pengajaran Mikro ini bertujuan untuk memberikan bekal kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh seorang pengajar sebelum mahasiswa turun ke lapangan. Mata kuliah Pengajaran Mikro ini ditempuh oleh mahasiswa satu semester sebelum pelaksanaan kegiatan PPL.

Dalam pengajaran mikro ini mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok yang masing-masing terdiri dari 10 hingga 15 mahasiswa. Masing-masing kelompok didampingi oleh dosen pembimbing. Pengajaran mikro merupakan pelatihan tahap awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar. Pada dasarnya pengajaran mikro merupakan suatu metode pembelajaran atas dasar performan yang tekniknya dilakukan dengan cara melatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sehingga mahasiswa sebagai calon guru benar-benar mampu menguasai setiap komponen atau beberapa komponen secara terpadu dalam situasi pembelajaran yang disederhanakan.

Dalam pengajaran mikro, mahasiswa dapat berlatih unjuk kompetensi dasar mengajar secara terbatas dan secara terpadu dari beberapa kompetensi dasar mengajar, dengan kompetensi, materi, peserta didik, maupun waktu di presentasikan dibatasi. Pengajaran mikro juga sebagai sarana latihan untuk tampil berani menghadapi kelas,

mengendalikan emosi, ritme pembicaraan, dan lain-lain. Praktik mengajar mikro dilakukan sampai mahasiswa yang bersangkutan menguasai kompetensi secara memadai sebagai prasyarat untuk mengikuti PPL di sekolah.

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar (*real teaching*) di sekolah dalam program PPL. Secara khusus, pengajaran mikro bertujuan antara lain:

- 1) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro
- 2) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- 4) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- 5) Membentuk kompetensi kepribadian.
- 6) Membentuk kompetensi sosial.

Pengajaran mikro diharapkan dapat bermanfaat, antara lain:

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana guru atau tenaga kependidikan, dan masih banyak manfaat lainnya.

Fungsi dosen pembimbing di sini adalah sebagai penilai sekaligus memberikan kritik dan saran kepada mahasiswa berkaitan dengan simulasi pengajaran kelas yang ditampilkan mahasiswa tersebut. Hal ini bertujuan untuk dijadikan bahan evaluasi baik oleh mahasiswa yang bersangkutan maupun rekan mahasiswa lain. Harapannya dari evaluasi ini dapat dijadikan bahan serta wacana dalam meningkatkan mutu mengajar mahasiswa.

## **2. Pendaftaran**

Sebelum melaksanakan program kuliah PPL mahasiswa wajib melakukan pendaftaran. Setiap mahasiswa wajib mendaftarkan diri

sesuai peraturan Universitas dan Fakultas masing-masing. Pendaftaran dilakukan secara online yang kemudian dilanjutkan dengan pemilihan sekolah masing-masing.

### **3. Pemilihan Lokasi**

Setelah melakukan pendaftaran mahasiswa yang menempuh mata kuliah PPL berhak memilih tempat praktik sesuai dengan jurusan dan program studi mahasiswa.

### **4. Observasi**

Observasi lapangan merupakan persiapan yang paling penting sebelum melaksanakan program PPL. Pelaksanaan observasi mampu membantu mahasiswa dalam mendeskripsikan langkah yang harus diambil dalam mengajar di sekolah yang mereka pilih. Dengan terlaksananya persiapan observasi, maka mahasiswa akan mengetahui kondisi sekolah, cara mengajar guru, dan metode pembelajaran yang digunakan.

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jam mengajar guru pembimbing yang bertujuan untuk memberikan gambaran awal, pengetahuan dan pengalaman lapangan mengenai tugas guru, khususnya tugas mengajar dan mengatur siswa dalam pembelajaran.

Ada beberapa aspek yang perlu diamati oleh mahasiswa dalam kegiatan ini. Beberapa aspek tersebut antara lain:

#### **a) Perangkat pembelajaran**

##### **1. Satuan pelajaran**

Satuan pelajaran disusun sebagai acuan bahan ajar yang akan disampaikan untuk setiap sub kompetensi. Satuan pelajaran ini dibuat mahasiswa praktik dengan memperoleh bimbingan dari guru pembimbing.

##### **2. Satuan acara pembelajaran**

Satuan acara pembelajaran dibuat berdasarkan kurikulum 2006. Satuan acara pembelajaran ini dibuat sebagai acuan dalam pembuatan satuan pembelajaran. Mahasiswa membuat satuan acara pembelajaran yang kemudian dikonsultasikan dengan guru pembimbing, apakah satuan acara pembelajaran yang telah dibuat telah sesuai dengan kurikulum atau masih perlu adanya perbaikan.

#### **b) Proses pembelajaran**

##### **1) Membuka pelajaran**

Proses pembelajaran SMP N 1 Minggir dimulai pada pukul 07.15 - 13.20, guru membuka pelajaran dimulai dengan salam, berdoa, melakukan tadarus Al-Qur'an bersama, menyanyikan Lagu Kebangsaan Indonesia Raya bersama, melakukan presensi, dan menyampaikan tujuan pembelajaran secara jelas.

## 2) Penyajian materi

Dalam menyajikan materi, guru cukup menguasai materi, materi juga disajikan dengan runtut, jelas dan lancar. Materi yang digunakan sebagian besar diambil dari buku yang menjadi sumber belajar.

## 3) Metode pembelajaran

Dalam pelaksanaan mengajar metode pembelajaran yang digunakan yaitu dengan menerapkan metode ceramah, diskusi, tanya jawab dan praktik. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi siswa dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua siswa dalam memahami pelajaran yang disampaikan. Sebelum menjelaskan materi, siswa dipancing terlebih dahulu dengan materi yang disampaikan. Misalnya saja jika pada bidang Ilmu Pengetahuan Alam berkaitan dengan materi Usaha dan Energi, apakah siswa sudah mengetahui sebelumnya tentang Usaha dan Energi. Siswa dipancing kembali dengan cara dengan memperlihatkan video pembelajaran dan tanya jawab. Setelah itu guru memberikan penjelasan materi, siswa diberikan umpan untuk menjawab pertanyaan guru dan menggali kembali ingatan mereka tentang materi yang disampaikan, siswa memberikan contoh, dan guru memberi pertanyaan kembali. Jika siswa belum juga mengetahui maka guru memberikan jawaban atas pertanyaan tersebut secara rinci dan jelas. Siswa boleh bertanya kembali apabila masih ada pertanyaan yang berkaitan dengan materi. Setelah pemaparan materi selesai dan siswa dianggap sudah paham, kemudian guru memberikan tugas sesuai dengan materi yang telah disampaikan. Jika siswa menemui kesulitan, guru harus siap membantu dalam penyelesaian tugas tersebut.

## 4) Penggunaan bahasa

Penggunaan bahasa Indonesia sebagai pengantar pelajaran, namun masih ada sebagian yang masih menggunakan bahasa daerah (bahasa Jawa).

## 5) Penggunaan waktu

Penggunaan waktu efektif, tidak ada waktu yang terbuang.

6) Gerak

Gerak guru baik karena guru tidak hanya diam ditempat saja, tetapi berdiri dan berjalan untuk memberikan arahan dan bimbingan kepada siswa.

7) Cara memotivasi siswa

Guru mendatangi siswa yang ribut atau diam dengan menggunakan kata- kata yang penuh dengan motivasi. Guru selalu meyakinkan dan menasehati siswa bahwa mereka dapat menyerap pelajaran dengan baik jika rajin memperhatikan.

8) Teknik bertanya

Pertanyaan berkaitan dengan materi yang disampaikan dalam bentuk lisan dan mengarahkan siswa untuk berpikir kritis.

9) Teknik penguasaan kelas

Guru menguasai kelas dengan baik, siswa penuh dengan antusias untuk mengikuti pelajaran.

10) Penggunaan media

Dalam pembelajaran guru menggunakan media pembelajaran, diantaranya yaitu *powerpoint*, materi pelajaran dan LCD.

11) Bentuk dan cara evaluasi

Evaluasi diberikan dengan memberikan pertanyaan secara lisan dan langsung dijawab oleh siswa.

12) Menutup pelajaran

Memberikan sedikit ulasan tentang materi dan memberikan motivasi kepada siswa.

13) Perilaku siswa

Pada dasarnya, para siswa di SMP N 1 Minggir cukup baik dan sopan. Jika ada yang kurang sopan dan kurang baik itu hanya sebagian kecil.

## **5. Pembekalan**

Pembekalan diwajibkan untuk semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Pembekalan dilakukan pada tanggal 20 Juni 2016 sebelum penerjunan mahasiswa kelokasi PPL. Materi yang disampaikan mengenai matriks PPL, penyusunan Laporan PPL dan beberapa solusi apabila mahasiswa ditempat PPL mendapatkan masalah, serta sanksi yang akan diberikan apabila melakukan kesalahan.

## **6. Penerjunan Mahasiswa PPL di SMP N 1 Minggir**

Penerjuanan mahasiswa PPL di SMP N 1 Minggir dilakukan pada tanggal 23 Februari 2016. Penerjunan ini dihadiri oleh Kepala Sekolah SMP N 1 Minggir, Wakil Kepala Sekolah serta 10 orang Mahasiswa PPL UNY 2016.

## **7. Persiapan Mengajar**

Setelah memperoleh hasil observasi, yang berupa kurikulum dan pembagian mata pelajaran, maka tahapan berikutnya yang dilaksanakan oleh mahasiswa adalah persiapan mengajar. Persiapan mengajar dilakukan sebelum praktik mengajar secara langsung.

Persiapan mengajar tersebut meliputi penyusunan perangkat pembelajaran, antara lain:

### **1) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

RPP ini merupakan rangkaian skenario yang akan dilaksanakan mahasiswa pada saat mengajar di kelas. Penyusunan RPP ini dimaksudkan untuk mempermudah guru maupun calon guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. RPP dapat difungsikan sebagai pengingat bagi guru mengenai hal-hal yang harus dipersiapkan, media yang akan digunakan, strategi pembelajaran yang dipilih, teknik penilaian yang akan dipergunakan, dan hal-hal teknis lainnya.

### **2) Media Pembelajaran**

Merupakan alat bantu yang diperlukan dalam proses pembelajaran agar siswa cepat dan mudah untuk memahami materi pembelajaran.

### **3) Instrumen penilaian proses dan hasil pembelajaran.**

Berisi tentang prosedur dan alat penilaian yang dipergunakan untuk mengukur ketercapaian tujuan yang telah ditetapkan pada proses pembelajaran.

## B. PELAKSANAAN

Materi kegiatan PPL mencakup praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri. Oleh karena itu agar pelaksanaan PPL dapat berlangsung sesuai dengan rancangan program, maka perlu persiapan yang matang baik yang menyangkut mahasiswa, dosen, pembimbing, sekolah, maupun instansi tempat praktik, guru pembimbing, serta komponen lain yang terkait di dalamnya.

Kegiatan PPL dilaksanakan praktikan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016. Selama dalam pelaksanaan, praktikan melakukan bimbingan dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing yang berhubungan dengan program pengajaran yang direncanakan sebelumnya., kemudian dilaksanakan sesuai engan rencana yang telah disetujui. Adapun garis besar, rangkaian pelaksanaan PPL UNY 2016 dapat dilihat pada tabel 1:

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1.	Observasi kelas dan sekolah	23 Februari, 27 Februari 2016	SMP N 1 Minggir
2.	Pembekalan PPL	20 Juni 2016	R. Sidang FMIPA UNY
3.	Observasi pra PPL	11 Juli 2016	SMP N 1 Minggir
4.	Penerjunan mahasiswa PPL ke Sekolah	23 Februari 2016	SMP N 1 Minggir
5.	Pelaksanaan PPL	15 Juli 2016 - 15 September 2016	SMP N 1 Minggir
6.	Praktik Mengajar	25 Juli 2016 - 14 September 2016	SMP N 1 Minggir
7	PenyelesaianLaporan	5 September - 11 September 2015	SMP N 1 Minggir
8.	Penarikan mahasiswaPPL	15 September 2015	SMP N 1 Minggir

Berdasarkan hasil konsultasi dengan pembimbing, praktikan mendapatkan tugas untuk mengajar mata pelajaran Penjaskes di kelas VII, VIII , Yang terbagi bersama teman sejawat. Kegiatan PPL ini dilaksanakan berdasarkan jadwal

pelajaran yang telah ada yang berlaku di SMP Negeri 1 Minggir. Berdasarkan jadwal tersebut, maka praktikan mendapat jadwal mengajar sebagai berikut:

No	Hari	Kelas	Jam Pelajaran
1.	Senin	VIII F	07.55 – 08.35 08.35 – 09.15
		VIII E	08.35 – 09.15 09.30 – 10.10
2.	Rabu	VIII C	09.30 – 10.10 10.10 – 10.50
3.	Kamis	VIII G	08.35 – 09.15 09.30 – 10.10
4.	Jumat	VIII A	07.40 – 08.20 08.20 – 09.00

Sebelum mengajar praktikan diharuskan menyusun dan mempersiapkan perangkat pembelajaran dan alat evaluasi belajar agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar dan siswa mampu mencapai kompetensi yang harus dimiliki. Perangkat persiapan pembelajaran yang disiapkan praktikan adalah Rencana Persiapan Pembelajaran (RPP), alat dan bahan praktikum, serta alat evaluasi atau penelitian. Perangkat pembelajaran yang telah disiapkan praktikan kemudian dikonsultasikan kembali dengan guru pembimbing dan apabila memerlukan perbaikan maka direvisi terlebih dahulu sehingga diperoleh perangkat pembelajaran yang siap dipraktikkan dalam pembelajaran di luar kelas. Adapun kegiatan PPL yang dilakukan meliputi:

### **1. Praktik mengajar**

Dalam praktik mengajar di kelas setiap praktikan dibimbing oleh seorang guru. Materi yang disampaikan di kelas disesuaikan dengan apa yang diajarkan oleh guru pembimbing. Sebelum mengajar, mahasiswa PPL dianjurkan untuk membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), dan membuat media pembelajaran yang dapat menunjang pembelajaran di kelas. Selain itu mahasiswa juga harus menyiapkan diri dengan materi pelajaran agar proses belajar mengajar berjalan dengan lancar. Praktik mengajar di kelas tersebut terdiri dari dua macam yaitu terbimbing dan mandiri.

#### **a) Praktik mengajar secara terbimbing**

Dalam kegiatan ini mahasiswa praktik belum mengajar secara penuh, baik dalam penyampaian materi, penggunaan metode maupun pengelolaan kelas tetapi masih dalam pengawasan guru pembimbing. Praktik mengajar terbimbing bertujuan agar mahasiswa praktikan dapat menguasai materi pelajaran secara baik dan menyeluruh baik dalam metode pengajaran maupun PBM lainnya. Disamping itu juga praktikan perlu mempersiapkan diri dari segi fisik maupun mental dalam beradaptasi dengan siswa. Dengan demikian mahasiswa praktikan dapat mengetahui kondisi kelas yang meliputi perhatian dan minat siswa, sehingga mahasiswa praktikan mempunyai persiapan yang matang dan menyeluruh untuk praktik mengajar.

**b) Praktik mengajar mandiri.**

Setelah mahasiswa mengajar secara terbimbing maka guru pembimbing memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengajar secara mandiri. Dalam kegiatan ini mahasiswa bertanggung jawab sepenuhnya terdapat jalannya PBM dikelas, tetapi guru pembimbing tetap memonitoring jalannya PBM di kelas dengan tujuan agar guru pembimbing mengetahui apabila mahasiswa praktikan masih mempunyai kekuarangan dalam pembelajaran.

Adapun pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini meliputi di antaranya:

a. Persiapan Mengajar

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan, seperti melaksanakan pembagian jadwal dengan rekan satu jurusan, membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), konsultasi dengan guru pembimbing serta mempersiapkan materi beserta tugas-tugas yang akan diberikan.

b. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, praktikan konsultasi dengan guru pembimbing tentang materi apa saja yang akan disampaikan dan tentang Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

c. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Praktik Mengajar mulai dilaksanakan pada tanggal 25 Juli 2016 sampai dengan 14 September 2016. Mahasiswa PPL melaksanakan praktik mengajar di kelas VIII F, VIII E, VIII C, VIII G, VIII A

1. Pembuatan Persiapan Mengajar

Sebelum mengajar, seorang guru harus membuat persiapan. Persiapan tersebut merupakan penjabaran dari kurikulum yang kemudian disusun dalam Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang berisi sebagai berikut:

- Kompetensi Dasar

Merupakan kemampuan yang diharapkan dapat dicapai siswa setelah menerima materi pelajaran yang diambil dari GBPP.

- Indikator Keberhasilan

Merupakan perwujudan dari Kompetensi Dasar yang dicapai siswa.

- Kegiatan Pembelajaran

Berisi pendekatan terhadap siswa, membuka pelajaran, melakukan apersepsi, menyampaikan materi, penyimpulan materi, dan menutup pelajaran.

- Sumber dan Media Pembelajaran

Media yang digunakan dalam Kegiatan Belajar Mengajar berupa spidol, whiteboard, proyektor, laptop, speaker, sarung. Sumber belajar berupa buku pegangan (DIKTAT), buku-buku pendukung yang lain. Selain itu seorang guru juga harus menggunakan alat atau sumber dari media elektronik agar sesuai dengan kebutuhan siswa.

- Penilaian

Praktik dan tugas yang diberikan oleh guru kepada siswa dapat dijadikan alat ukur tingkat keberhasilan siswa dalam mengikuti pelajaran. Penilaian yang digunakan oleh praktikan adalah penilaian proses, yaitu penilaian yang dilakukan setiap selesai memberikan materi di kelas, dilihat dari keaktifan siswa saat mengikuti diskusi, penyampaian materi dan penugasan lainnya. Penilaian harus dilakukan secara obyektif agar kemampuan siswa dapat terlihat dengan jelas.

Butir-butir di atas merupakan cakupan dari Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Dalam pembuatan dan penyusunan perangkat pembelajaran Penjasorkes di SMP N 1 Minggir tercakup beberapa ketentuan antara lain yaitu:

- Buku yang digunakan untuk pembelajaran adalah Seni Tari oleh Ari Subekti dan Budiawan, Atang Supriatna dan Rama Sastranegara.
- Terdapat keselarasan antara materi dengan tujuan dan alat penilaian,
- Dapat dilaksanakan oleh guru

**d. Praktik Mengajar di Kelas**

Kegiatan utama PPL yaitu mengajar, tiap mahasiswa diberikan kesempatan untuk dapat membagi keilmuan kepada para peserta didik. Dalam praktik mengajar di kelas, mengajarkan pada praktikan bagaimana berkomunikasi dengan peserta didik dan bagaimana dapat menguasai banyak kepribadian yang berbeda untuk dijadikan satu visi dan misi dalam rangka mempelajari salah satu budaya asli Indonesia.

Dengan batas minimal mengajar minimal 6 kali tatap muka dirasa cukup untuk mahasiswa sebagai wahana belajar menjadi seorang pengajaran dan dengan kesempatan yang diberikan sudah mendukung upaya pihak kampus mengajarkan kepada mahasiswa untuk belajar kompak dengan cara bekerja tim melalui kegiatan PPL karena antara mahasiswa yang satu dengan yang lainnya harus bekerjasama dan saling membantu.

Dalam pelaksanaan kegiatan PPL praktikan mendapat tugas untuk mengajar VIII F, VIII E, VIII C, VIII G, VIII A, untuk mata pelajaran Penjasorkes. Berdasarkan waktu yang tersedia dihasilkan praktik mengajar 12 kali pertemuan. Durasi mengajar praktikan dalam satu minggu 2 jam pelajaran untuk setiap kelas. Praktikan masuk kelas berdasarkan jadwal yang ditentukan oleh guru pembimbing PPL. Selama melakukan kegiatan belajar mengajar tersebut mahasiswa dibimbing oleh seorang guru pembimbing yang ditunjuk oleh sekolah yaitu Ibu Desi Susiani, S.Pd.Kor.

Dibawah merupakan jadwal mengajar di SMP N 1 Minggir dalam mingguan.

Jadwal mengajar Minggu ke 1

Hari	Jam Pelajaran Ke-								Ruang/ Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Senin									
Selasa									
Rabu									
Kamis									
Jum'at									VIII A

Jadwal mengajar Minggu ke 2

Hari	Jam Pelajaran Ke-								Ruang/ Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Senin									VIII F, VIII E
Selasa									
Rabu									VIII C
Kamis									VIII G
Jum'at									VIII A

Jadwal megajar Minggu ke 3

Hari	Jam Pelajaran Ke-								Ruang/ Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Senin									VIII F, VIII E
Selasa									
Rabu									VIII C
Kamis									VIII G
Jum'at									VIII A

Jadwal mengajar Minggu ke 4

Hari	Jam Pelajaran Ke-								Ruang/ Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Senin									VIII F, VIII E
Selasa									
Rabu									VIII C
Kamis									IX C, VIII G
Jumat									IX D, IX E

Jadwal mengajar Minggu ke 5

Hari	Jam Pelajaran Ke-								Ruang/ Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Senin									VIII F, VIII E
Selasa									VII F
Rabu									
Kamis									IX C, VIII G
Jumat									IX D, IX E

Jadwal mengajar Minggu ke 6

Hari	Jam Pelajaran Ke-								Ruang/ Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Senin									
Selasa									VII D
Rabu									VIII C
Kamis									VIII G
Jumat									IX D, IX E

Jadwal mengajar Minggu ke 7

Hari	Jam Pelajaran Ke-								Ruang/ Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Senin									VIII F, VIII E
Selasa									IX A, VII D
Rabu									IX B, VIII C
Kamis									IX C, VIII G
Jumat									IX D, IX E

Jadwal mengajar Minggu ke 8

Hari	Jam Pelajaran Ke-								Ruang/ Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Senin									VIII F, VIII E
Selasa									
Rabu									VIII C
Kamis									VII B
Jumat									

Kegiatan proses belajar mengajar di kelas meliputi:

1.) Membuka pelajaran:

- a. Membuka pelajaran dengan salam
- b. Berdo'a
- c. Tadarus Al-Qur'an
- d. Menyanyikan lagu kebangsaan Indonesia Raya
- e. Presensi
- f. Apersepsi dan Tujuan pembelajaran

2.) Inti

Proses Pembelajaran

a. Menyampaikan Materi Pelajaran

Agar menyampaikan materi dapat berjalan lancar maka guru harus menciptakan suasana kondusif yaitu suasana yang tidak terlalu tegang tetapi juga tidak terlalu santai. Metode yang digunakan dalam penyampaian materi adalah dengan ceramah, diskusi, dan tanya jawab.

b. Metode Pembelajaran

Dalam pelaksanaan pembelajaran SMPN 1 Minggir menerapkan sistem kurikulum 2013/Kurikulum Tematik (Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan).

c. Penggunaan Bahasa

Bahasa selama praktik mengajar adalah bahasa Jawa dan bahasa Indonesia.

d. Penggunaan Waktu

Waktu dialokasikan untuk membuka pelajaran, menyampaikan materi, diskusi, tanya jawab, praktik, serta menutup pelajaran.

e. Gerak

Selama didalam kelas, mahasiswa berusaha untuk tidak selalu di depan kelas. Akan tetapi, berjalan ke arah siswa dan memeriksa pekerjaan mereka untuk mengetahui secara langsung apakah mereka sudah paham tentang materi yang sudah disampaikan.

f. Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi siswa dalam penyampaian materi dilakukan dengan pertanyaan-pertanyaan *reward* serta memberi kesempatan kepada siswa untuk berpendapat.

g. Teknik Bertanya

Teknik bertanya yang digunakan adalah dengan memberi pertanyaan terlebih dahulu kemudian member kesempatan siswa untuk menjawab pertanyaan tersebut. Akan tetapi, jika belum ada yang menjawab maka praktikan menunjuk salah satu siswa untuk menjawab.

h. Teknik Penguasaan Kelas

Teknik penguasaan kelas yang dilakukan oleh praktikan adalah dengan berjalan berkeliling kelas. Dengan demikian diharapkan praktikan bisa memantau apakah siswa itu memperhatikan dan bisa memahami apa yang sedang dipelajari.

i. Bentuk dan Cara Evaluasi

Hal ini dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan. Evaluasi dilakukan setelah selesai menyampaikan materi secara keseluruhan berupa ujian.

3.) Menutup Pelajaran

Sebelum pelajaran berakhir yang dilakukan seorang guru adalah:

- a. Menyimpulkan materi yang diajarkan
- b. Pemberian tugas
- c. Memberikan pesan dan saran
- d. Mengakhiri pelajaran dengan salam/ do'a

4.) Umpan balik dari pembimbing

Setelah KBM berlangsung, guru mengevaluasi sebagai umpan balik terhadap mahasiswa praktikan dengan memberikan arahan, bimbingan mengenai kekurangan-kekurangan dari praktikan selama KBM. Hal ini bertujuan sebagai bahan perbaikan untuk meningkatkan kualitas proses pembelajaran selanjutnya.

Umpan balik yang diberikan kepada mahasiswa praktikan ada dua tahap yaitu:

a. Sebelum praktik mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan arahan dalam menyusun persiapan KBM dan persiapan sikap, tingkah laku serta persiapan mental untuk mengajar.

b. Sesudah praktikan mengajar

Pada tahap ini guru pembimbing memberikan evaluasi, arahan, dan saran-saran terhadap mahasiswa praktikan setelah KBM selesai sehingga mahasiswa dapat lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

5.) Evaluasi Belajar Mengajar

Hasil proses pembelajaran dapat diukur dengan evaluasi sehingga dapat diketahui sejauh mana tujuan pembelajaran yang telah diprogramkan dapat tercapai. Hal ini dapat dilihat dari hasil belajar siswa yang diukur dengan nilai-nilai yang mereka peroleh. Evaluasi yang dilakukan selama praktik mengajar yaitu evaluasi belajar mengajar.

## **C. Analisis Hasil**

### **1. Analisis Hasil Pelaksanaan**

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa memperoleh banyak hal tentang bagaimana cara menjadi seorang guru yang profesional, beradaptasi dengan lingkungan sekolah baik guru, karyawan, siswa maupun dengan sekolah, dan bagaimana cara pelaksanaan kegiatan persekolahan lainnya disamping mengajar. Adapun secara terperinci hasil PPL adalah sebagai berikut:

Praktik mengajar di kelas telah selesai dilaksanakan oleh mahasiswa sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Dari pelaksanaan praktek mengajar tersebut, mahasiswa memperoleh pengalaman mengajar yang akan membentuk keterampilan dan keprofesionalan seorang calon guru. Selain itu, pengenalan kondisi siswa bertujuan agar calon guru siap terjun ke sekolah pada masa yang akan datang.

Berdasarkan hasil praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut:

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Hal-hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik RPP, materi, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran kelas.
- b. Metode yang disampaikan harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman dan daya konsentrasi.
- c. Praktikan dapat mengelola kelas dan membuat suasana yang kondusif dalam belajar.
- d. Praktikan dapat mengembalikan situasi menjadi kondusif lagi bila ada peserta didik yang menimbulkan masalah (ramai, mengganggu teman, dll).

- e. Memberikan evaluasi dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diserap oleh peserta didik.

### **C. Refleksi Hasil Kegiatan**

Sebelum mengajar praktikan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dikonsultasikan kepada guru pembimbing terlebih dahulu. Dalam melaksanakannya ada faktor pendukung dan faktor penghambat kelancaran proses KBM yaitu:

#### **1. Faktor Pendukung**

Pelaksanaan praktik men ajar baik men ajar terbimbing maupun mandiri ada beberapa faktor pendukung yang dapat memperlancar proses belajar antara lain faktor pendukung yang berasal dari guru pembimbing, siswa dan sekolah. Guru pembimbing memberikan keleluasaan praktik untuk memberikan ide dan gagasan dalam hak praktik mengajar, mengelola kelas bahkan evaluasi kemudian guru pembimbing memberikan saran dan kritik serta perbaikan dalam praktik mengajar. Faktor pendukung yang berasal dari siswa adalah kemauan dan kesungguhan siswa dalam mengikuti pelajaran. Faktor pendukung dari sekolah adalah sarana dan prasarana perpustakaan yang dapat digunakan siswa untuk melengkapi referensi khususnya buku Seni Tari.

#### **2. Faktor Penghambat**

Selama praktikan melakukan proses belajar mengajar tidak banyak mengalami hambatan karena semua pihak yang terlibat dalam proses belajar men ajar dikelas sangat mendukung dan berperanserta dalam keberhasilan praktikan dalam men ajar di kelas. Hanya masalah kemampuan dasar siswa untuk menyerap materi masih rendah. Oleh karena itu materi yang diberikan harus sesuai dengan kemampuan dan lingkungan siswa.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Setelah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP N 1 Minggir yang meliputi praktik pengajaran dan praktik persekolahan, berdasarkan pengalaman baik secara langsung maupun tidak langsung maka praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut:

1. PPL merupakan kegiatan terpadu antara teori dan praktik serta pengembangan lebih lanjut dari mata kuliah yang bermanfaat bagi praktikan sesuai dengan bidang studi yang diambil. Dengan adanya PPL membantu praktikan dalam mengenal situasi dan kondisi lingkungan pendidikan yang akan dihadapi dimasa yang akan datang.
2. Kegiatan PPL merupakan tempat untuk memberikan bekal bagi mahasiswa (calon pendidik) tentang bagaimana menjadi pendidik yang berdedikasi dan loyal.
3. Kemampuan menyampaikan ilmu dari pendidik kepada peserta didik merupakan inti dari proses pembelajaran dimana pendidikan menggunakan nilai-nilai moral.
4. Persiapan merupakan hal yang sangat penting. Pendidik harus memiliki kesiapan mengajar baik materi, mental, kepribadian, maupun penampilan selain modal ilmu yang telah dikuasai dengan baik sebagai syarat utama.
5. Penguasaan materi dan manajemen kelas merupakan hal yang sangat penting dalam rangka proses pembelajaran.
6. Pendidik harus terus memiliki tekad belajar dan menggali pengalaman dari berbagai pihak pada proses pembelajaran.
7. Praktikan dapat berinteraksi dan beradaptasi dengan seluruh keluarga besar SMP N 1 Minggir yang akan berguna bagi praktikan dikemudian hari untuk memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.

## B. Saran

1. Bagi Pihak Sekolah
  - a. Sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah sudah cukup lengkap dan hendaknya dimanfaatkan lebih baik lagi serta perawatan yang baik.
  - b. Disiplin dikalangan warga SMP N 1 Minggir harus ditingkatkan agar pembelajaran dapat tercapai sesuai dengan tujuan yang direncanakan.
2. Bagi Pihak LPPMP UNY
  - a. Untuk pihak LPPMP, dalam melaksanakan pembekalan dan *micro teaching* hendaknya dipersiapkan lebih matang, baik dari segi tempat, jumlah mahasiswa maupun waktunya.
  - b. Perlu adanya koordinasi yang lebih baik lagi dalam penanganan kegiatan PPL
3. Bagi Pihak Mahasiswa

Mampu menjaga nama baik almamater dan kekompakkan antar anggota tim PPL.

## DAFTAR PUSTAKA

- Rohmad Wahab, dkk. 2015. *Panduan PPL 2015*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- TIM PPLUNY. 2015. *Panduan PPL 2015*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Ibid. 2015. *101 Menjadi Guru Sukses*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Ibid. 2015. *Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.
- Suherman, Wawan Sdan Suwarna. 2015. *Materi Pembekalan Pengajaran Micro/ Magang II*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta

# LAMPIRAN

# **DOKUMENTASI**

**SUSUNAN ORGANISASI  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN UNY 2016  
DI SMP NEGERI 1 MINGGIR**

- A. Penasehat :
1. Kepala SMP Negeri 1 Minggir  
Joko Sutikno, S.Pd, M.M.
  2. Dosen Pembimbing Lapangan  
Satriyo Wibowo, S.Pd.  
Ahmad Rithaudin, S.Pd.Jas., M.Or.
  3. Koordinator PPL SMP Negeri 1 Minggir  
Drs. Bintoro Johan
- B. Ketua : Danang Rinangga Putra
- C. Wakil Ketua : Wisnu Widyatmoko
- D. Sekretaris :
1. Putri Chandra Haryanto
  2. Ardiana Putri Anggraeni
- E. Bendahara :
1. Siswaningrum
  2. Dwi Ananda Puspitasari
- F. Anggota :
1. Wulan Nurwita S.
  2. Mustaqimah
  3. Mega Nurmawati
  4. Herlin Nurcahyati

# **LAMPIRAN**

## **DAFTAR LAMPIRAN**

- 1. KARTU BIMBINGAN PPL**
- 2. SUSUNAN ORGANISASI KELOMPOK PPL**
- 3. MATRIKS PROGRAM KERJA PPL**
- 4. LEMBAR OBERVASI SEKOLAH**
- 5. LEMBAR OBSERVASI KELAS**
- 6. SILABUS PEMBELAJARAN**
- 7. PEMETAAN STANDAR KOMPETENSI DAN KOMPETENSI DASAR**
- 8. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**
- 9. JADWAL DAN REKAPITULASI PRAKTIK MENGAJAR**
- 10. DAFTAR HADIR SISWA**
- 11. DAFTAR NILAI SISWA**
- 12. LAPORAN MINGGUAN PPL**
- 13. SERAPAN DANA PPL**
- 14. DOKUMENTASI**





	7. Mengawasi Pre-test dari Primagama	1,5									1,5
	8. Pendampingan Tonti				6	3					9
	9. Jalan pagi / senam pagi	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$	$\frac{3}{4}$		6
	10. Pentas Seni Perpisahan								6	4	10
<b>H.</b>	<b>Program Insidental</b>										
	1. Upacara Peringatan HUT RI					3					3
	2. Pelegalisiran Buku Perpustakaan	2	1	1							4
	3. Input data siswa baru di Perpustakaan			2							2
	4. Pengembangan Fasilitas										
	a. Mengecat garis lapangan Voli dan Basket	3									3
	b. Membuat Poster untuk Perpustakaan	3					3				6
	<b>JUMLAH</b>										306,5

Sleman, 15 Juli 2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa PPL

Joko Sutikno, S. Pd, M.M

Ahmad Rithaudin, M.Or.

Wisnu Widyatmoko

NIP. 19640915 198603 2 011

NIP.19810125 200604 1 001

NIM. 13601244025



Universitas Negeri Yogyakarta

**Format Observasi**

**Kondisi Sekolah**

Nama : SMP N 1 Minggir

Nama Mhs : Wisnu Widyatmoko

Alamat : Prayan, Sendangsari, Minggir,  
sekolah Sleman, Yogyakarta

NIM : 13601244025

Tanggal : 23 Februari 2016

Fak/Jur/Prodi FIK/POR/PJKR

No	Aspek yang Dinilai	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket.
1.	Kondisi fisik sekolah	Sekolah memiliki fasilitas sarana dan prasarana yang memadai dengan kondisi yang baik, sehingga pelaksanaan proses belajar mengajar berjalan dengan lancar.	Baik
2.	Potensi Siswa	Kuantitas siswa cukup banyak dengan jumlah 21 rombongan belajar dan pada masing-masing kelasnya terdapat 32 siswa dengan total 672 siswa. Kualitas siswa secara akademik sangat baik terlihat pada animo peserta didik yang mendaftar tiap tahunnya yang semakin bertambah.	Baik
3.	Potensi Guru	Kualitas dan kuantitas guru sangat baik dan telah memenuhi standar kompetensi sesuai dengan bidang masing-masing. Guru berjumlah 42, dengan guru berstatus PNS sejumlah 36 dan guru tidak tetap jumlah 4.	Baik
4.	Potensi Karyawan	Kualitas dan kuantitas guru sangat baik dan telah memenuhi standar kompetensi sesuai dengan bidang masing-masing. Karyawan berjumlah 13 orang dengan karyawan berstatus PNS 3 orang dan 10 orang berstatus PTT (Pegawai Tidak Tetap).	Baik

5.	Fasilitas KBM, media	Fasilitas KBM cukup baik, tersedia berbagai fasilitas yang memadai untuk menunjang kegiatan belajar mengajar. Fasilitas KBM yang tersedia di dalam kelas antara lain LCD dan proyektor yang tersedia di dalam 21 kelas. Masing-masing kelas juga dilengkapi CCTV sehingga semua kegiatan dapat dipantau.	Baik
6.	Laboratorium	Fasilitas laboratorium berjumlah 4, yaitu 2 laboratorium IPA, 1 laboratorium elektronika dan 1 laboratorium computer. Semua pemberdayagunaannya sudah baik.	Baik
7.	Perpustakaan	Ruang perpustakaan cukup baik di dalam administrasi maupun penataan ruangnya. Koleksi buku juga bervariasi. Presensi peminjaman menggunakan presensi elektronik dengan sidik jari sehingga memudahkan pendataan.	Baik
8.	Bimbingan dan Konseling	Bimbingan dan Konseling menjadi salah satu mata pelajaran dengan alokasi waktu 1 jam setiap minggunya. Dengan diampu 4 guru BK.	Baik
9.	Ekstrakurikuler	Sekolah memiliki berbagai ekstrakurikuler yang menunjang bakat dan kreatifitas siswa. Bidang ekstrakurikuler meliputi: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pramuka</li> <li>b. Bola Voli</li> <li>c. Sepak Bola</li> <li>d. Basket</li> <li>e. Pleton Inti (TONTI)</li> <li>f. Olimpiade IPA</li> <li>g. Olimpiade Matematika</li> <li>h. Iqra'</li> <li>i. Seni Baca Al Quran</li> <li>j. Karawitan</li> <li>k. Membatik</li> <li>l. Seni Musik</li> <li>m. Band</li> </ul>	Baik

		<ul style="list-style-type: none"> <li>n. Seni Tari</li> <li>o. Karya Tulis Ilmiah (KIR)</li> <li>p. Drum Band</li> <li>q. Robotic</li> <li>r. Paduan Suara</li> <li>s. Gitar</li> <li>t. Taekwondo</li> </ul>	
10.	Organisasi dan Fasilitas OSIS	Pengelolaan Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) telah berjalan dengan baik. Semua program kerja OSIS sudah intensif dan sarana yang digunakan telah memadai, yaitu ruang OSIS.	Baik
11.	Organisasi dan Fasilitas UKS	Kepengurusan UKS telah tertata dengan baik. Obat serta sarana penunjang telah tersedia. Ruang UKS untuk laki-laki dan perempuan telah terpisah.	Baik
12.	Administrasi Sekolah	Secara umum administrasi sekolah telah berjalan dengan baik, meliputi surat menyurat, susunan kepengurusan, administrasi pengajaran dll.	Baik
13.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Terdapat bimbingan dalam ekstrakurikuler mengenai karya ilmiah remaja yang telah berjalan dengan baik sehingga menunjang bakat dan kreatifitas siswa.	Baik
14.	Karya Ilmiah Guru	Sebagian guru telah melakukan penelitian karya ilmiah sebagai perlengkapan administrasi maupun tugas studi guna pengembangan pengetahuan guru.	Baik
15.	Koperasi Siswa	Koperasi siswa dikelola dengan baik, regulasi barang tercatat dan terlaksana dengan baik. Koperasi siswa dijalankan dengan sistem kantin kejujuran, sehingga melatih para siswa untuk berlaku jujur di dalam bertindak.	Baik
16.	Tempat Ibadah	Tempat ibadah berupa mushola yang memadai kegiatan peribadahan agama islam di lingkungan sekolah. Selain mushola juga disediakan salah	Baik

		satu tempat untuk agama Kristen.	
17.	Kesehatan Lingkungan	Kesehatan lingkungan sudah baik, karena setiap hari petugas kebersihan membersihkan lingkungan dengan didukung oleh regu piket di dalam menjaga kebersihan kelas masing-masing. Selain itu di dalam masing-masing ruangan terdapat tempat sampah.	Baik

Yogyakarta, 14 September 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing Lapangan	Mahasiswa PPL
Desi Susiani, S.Pd. Kor.	Wisnu Widyatmoko NIM. 13601244025

**SUSUNAN ORGANISASI**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN UNY 2016**  
**DI SMP NEGERI 1 MINGGIR**

- A. Penasehat :
1. Kepala SMP Negeri 1 Minggir  
Joko Sutikno, S.Pd, M.M.
  2. Dosen Pembimbing Lapangan  
Satriyo Wibowo, S.Pd.  
Ahmad Rithaudin, M.Or.
  3. Koordinator PPL SMP Negeri 1 Minggir  
Drs. Bintoro Johan
- B. Ketua : Danang Rinangga Putra
- C. Wakil Ketua : Wisnu Widyatmoko
- D. Sekretaris :
1. Putri Chandra Haryanto
  2. Ardiana Putri Anggraeni
- E. Bendahara :
1. Siswaningrum
  2. Dwi Ananda Puspitasari
- F. Anggota :
1. Wulan Nurwita S.
  2. Mustaqimah
  3. Mega Nurmawati
  4. Herlin Nurcahyati



Universitas Negeri Yogyakarta

**FORMAT OBSERVASI  
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN  
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Nama : SMP N 1 Minggir

Nama Mhs : Danang Rinangga Putra

Alamat : Prayan, Sendangsari, Minggir,  
sekolah Sleman, Yogyakarta

NIM : 13601241140

Tanggal : 11 Juli 2016

Fak/Jur/Prodi FIK/POR/PJKR

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum	Kurikulum 2006 (KTSP)
	2. Silabus	Menggunakan silabus dari pemerintah sesuai kurikulum 2006
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menggunakan format RPP sesuai dengan kurikulum 2006
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Membuka pelajaran dengan mengucapkan salam dan apersepsi.
	2. Penyajian materi	Guru menyajikan materi dengan cara menjelaskan materi
	3. Metode pembelajaran	Praktik, komando dan ceramah
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan adalah bahasa Indonesia formal tetapi disampaikan dengan santai.
	5. Penggunaan waktu	Waktu pembelajaran 2 jam pelajaran dan digunakan dengan efektif

	6. Cara memotivasi siswa	Cara memotivasi siswa dengan menanyakan materi yang sudah dipelajari sebelumnya dan memberikan contoh.
	7. Teknik bertanya	Guru bertanya dengan pertanyaan terbuka, sehingga siswa dapat menjawab dengan bahasanya sendiri tetapi dengan konteks yang sama.
	8. Teknik penguasaan kelas	Menguasai kelas dengan cara berbaur dengan siswa, sehingga siswa tidak segan untuk bertanya tentang hal – hal yang mereka ingin tahu atau belum jelas. Guru juga menjadi mudah mengarahkan siswa untuk diajak belajar karena sudah akrab.
	9. Penggunaan media	Menggunakan media untuk mempermudah siswa dalam memahami materi.
	10. Bentuk dan cara evaluasi	Berupa penilaian dilanjutkan diskusi mengenai materi yang diajarkan.
	11. Menutup pelajaran	Menutup salam dengan menyampaikan kesimpulan dari pembelajaran dan mengingatkan siswa untuk mengerjakan tugas.
<b>C</b>	<b>Perilaku siswa</b>	
	1. Perilaku siswa di lapangan	Perilaku siswa di lapangan kadang – kadang kurang sopan. Setelah tanda bel pelajaran berbunyi, siswa tidak segera berganti pakaian olahraga, sehingga guru harus menunggu lama. Akibatnya, waktu untuk pembelajaran penjas menjadi berkurang.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Perilaku siswa di luar kelas kurang sopan, saat bertemu dengan guru ada yang tetap menyapa ada juga yang tidak menyapa.

Yogyakarta, 14 September 2016

Guru Mata Pelajaran	Mahasiwa PPL
Desi Susiani, S.Pd. Kor NIP. -	Danang Rinangga Putra NIM. 13601241140







Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi*	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
1.2 Mempraktikkan teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola kecil lanjutan dengan koordinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan**)	Tenis Meja	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan teknik dasar memegang bat forehand dan backhand untuk servis dan pukulan dengan koordinasi yang baik secara berpasangan atau kelompok</li> <li>Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi untuk menanamkan nilai kerjasama dan menghargai lawan</li> </ul>	<p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan teknik dasar memegang bat untuk melakukan servis dan pukulan forehand serta backhand dengan koordinasi yang baik</li> <li>Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi.</li> </ul> <p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengetahui bentuk teknik dasar memegang bat untuk melakukan servis dan pukulan forehand serta backhand dengan koordinasi yang baik</li> </ul> <p><b>Aspek Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kerjasama, toleransi, percaya dini, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan</li> </ul>	<p>Tes praktik (Kinerja)</p> <p>Tes tertulis</p> <p>Tes observasi</p>	<p>Tes Contoh Kinerja</p> <p>Pilihan ganda/uraian singkat</p> <p>Lembar observasi</p>	<p>Lakukan teknik dasar memegang bat forehand dan backhand untuk melakukan servis dan pukulan forehand serta backhand dengan koordinasi yang baik !</p> <p>Akhir gerakan pukulan forehand, adalah ....</p> <p>Kerjasama, toleransi, percaya dini, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan</p>	2x2x40 menit	Buku teks, buku referensi, bad, bola pingpong, meja pingpong, net
1.3 Mempraktikkan teknik dasar salah satu permainan dan olahraga atletik lanjutan dengan koordinasi yang baik serta	Lempar Cakram Awalan Menyamping	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan teknik dasar lempar cakram dengan koordinasi yang baik secara berpasangan atau</li> </ul>	<p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan teknik dasar lempar cakram dengan koordinasi yang baik</li> <li>Melakukan lomba</li> </ul>	<p>Tes praktik (Kinerja)</p>	<p>Tes Contoh Kinerja</p>	<p>Lakukan teknik dasar lempar cakram dengan koordinasi yang baik !</p>	2x2x40 menit	Buku teks, buku referensi, lapangan, cakram



**Mengetahui,  
Guru Pembimbing PPL**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
NIP. -**

**Sleman, 25 Juli 2016  
Mahasiswa PPL**

**WISNU WIDYATMOKO  
NIM 13601244025**

## SILABUS PEMBELAJARAN

Sekolah : SMP N 1 MINGGIR  
 Kelas : VIII (Delapan)  
 Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
 Semester : 1 (Satu)  
 Standar Kompetensi: 3.Mempraktikan teknik dasar senam lantai dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator Pencapaian Kompetensi*	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
3.1 Mempraktikkan teknik dasar senam lantai meroda serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab	Senam lantai	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan teknik dasar meroda dengan bantuan dan tanpa bantuan secara berpasangan atau kelompok untuk menenamkan nilai keberanian dan tanggung jawab</li> </ul>	<p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan tehnik dasar meroda</li> </ul> <p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengetahui bentuk latihan teknik dasar meroda</li> </ul> <p><b>Aspek Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab</li> </ul>	<p>Tes praktik (Kinerja)</p> <p>Tes tertulis</p> <p>Tes observasi</p>	<p>Tes Contoh Kinerja</p> <p>Pilihan ganda/uraian singkat</p> <p>Lembar observasi</p>	<p>Lakukan teknik dasar meroda !</p> <p>Posisi awal badan untuk melakukan meroda, adalah ....</p> <p>Kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab</p>	2x2x40 menit	Buku teks, buku referensi, lapangan, matras

<p>3.2 Mempraktikkan teknik dasar senam lantai guling lenting serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab</p>	<p>Senam lantai</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan teknik dasar melentingkan badan dari posisi tidur telentang dan melenting dari posisi pundak menempel matras secara berpasangan atau kelompok untuk menanamkan nilai ke-beranian dan tanggung jawab</li> <li>Melakukan teknik dasar melenting dari gerak berguling ke depan secara berpasangan atau kelompok untuk menanamkan nilai ke-beranian dan tanggung jawab</li> </ul>	<p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan tehnik dasar guling lenting</li> </ul> <p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengetahui bentuk latihan teknik dasar guling lenting</li> </ul> <p><b>Aspek Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab</li> </ul>	<p>Tes praktik (Kinerja)</p> <p>Tes tertulis</p> <p>Tes observasi</p>	<p>Tes Contoh Kinerja</p> <p>Pilihan ganda/uraian singkat</p> <p>Lembar observasi</p>	<p>Lakukan teknik dasar guling lenting !</p> <p>Sumber gerakan saat melenting, adalah ....</p> <p>Kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab</p>		
<p>❖ <b>Karakter siswa yang diharapkan :</b></p>		<p>Disiplin ( <i>Discipline</i> )  Tekun ( <i>diligence</i> )  Tanggung jawab ( <i>responsibility</i> )  Ketelitian ( <i>carefulness</i> )  Kerja sama ( <i>Cooperation</i> )  Toleransi ( <i>Tolerance</i> )  Percaya diri ( <i>Confidence</i> )  Keberanian ( <i>Bravery</i> )</p>						

**Mengetahui,  
Guru Pembimbing PPL**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
NIP. -**

**Sleman, 25 Juli 2016  
Mahasiswa PPL**

**WISNU WIDYATMOKO  
NIM 13601241140**

**PEMETAAN STANDAR KOMPETENSI (SK)  
DAN KOMPETENSI DASAR\* (KD)**

Satuan Pendidikan : SMP NEGERI 1 MINGGIR  
Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan.  
Kelas / Semester : VIII (2) / 1  
Tahun Pelajaran : 2016-2017

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar*	KKM	Indikator Pencapaian Kompetensi	Alokasi Waktu
1. Mempraktikan berbagai teknik dasar permainan dan olahraga dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya	1.1. Mempraktikkan teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola besar lanjutan dengan koordinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan**)		<p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan teknik dasar menedang dan menghentikan bola menggunakan kaki bagian dalam dan luar dengan koordinasi yang baik serta menahan dengan telapak kaki.</li> <li>Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi</li> </ul> <p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengetahui bentuk teknik dasar menedang dan menghentikan bola menggunakan kaki bagian dalam dan luar dengan koordinasi yang baik serta menahan dengan telapak kaki.</li> </ul> <p><b>Aspek Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan</li> </ul> <p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melakukan teknik dasar passing atas dan bawah bola voli serta smash tanpa awalan, dengan koordinasi yang baik !</li> <li>Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi</li> </ul> <p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mengetahui bentuk teknik dasar passing atas dan bawah bola voli serta smash tanpa awalan, dengan koordinasi yang baik !</li> </ul>	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar*	KKM	Indikator Pencapaian Kompetensi	Alokasi Waktu
			<p><b>Aspek Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerjasama, toleransi, percaya dini, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan</li> </ul> <p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan teknik dasar passing (dada, pantul dan dari atas kepala),</li> <li>• Mengiring, shooting (dengan dua tangan dari atas depan kepala) dan lay-up shoot dengan koordinasi yang baik</li> <li>• Bermain dengan peraturan yang di modifikasi</li> </ul> <p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengetahui bentuk teknik dasar passing (dada, pantul dan dari atas kepala), Mengiring, shooting (dengan dua tangan dari atas depan kepala) dan lay-up shoot dengan koordinasi yang baik</li> </ul> <p><b>Aspek Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerjasama, toleransi, percaya dini, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan</li> </ul>	
	<p>1.2 Mempraktikkan teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola kecil lanjutan dengan koordinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan**)</p>		<p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan teknik dasar memegang bat untuk melakukan servis dan pukulan forehand serta backhand dengan koordinasi yang baik</li> <li>• Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi.</li> </ul> <p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengetahui bentuk teknik dasar memegang bat untuk</li> </ul>	

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar*	KKM	Indikator Pencapaian Kompetensi	Alokasi Waktu
			<p>melakukan servis dan pukulan forehand serta backhand dengan koordinasi yang baik</p> <p><b>Aspek Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan</li> </ul>	
	<p>1.3 Mempraktikan teknik dasar salah satu permainan dan olah raga atletik lanjutan dengan koordinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan **)</p>		<p><b>Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan teknik dasar posisi awal lempar cakram</li> <li>• Melakukan kombinasi posisi awal melempar cakram dan gerak ikutan</li> <li>• Melakukan lomba lempar cakram dengan peraturan yang dimodifikasi</li> </ul> <p><b>Kogniti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengetahui bentuk-bentuk kombinasi teknik dasar posisi awal lempar cakram, dan gerak ikutan</li> </ul> <p><b>Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat bekerjasama dengan teman dalam kelompok dan berbagi tempat serta peralatan dengan teman</li> </ul>	
<p>3. Mempraktikan teknik dasar senam lantai dan nilai-nilai yang terkandung didalamnya</p>	<p>3.1 Mempraktikkan teknik dasar senam lantai meroda serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab</p>		<p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan teknik dasar meroda</li> </ul> <p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengetahui bentuk latihan teknik dasar meroda</li> </ul> <p><b>Aspek Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab</li> </ul>	
	<p>3.2 Mempraktikkan teknik dasar senam lantai guling lenting serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab</p>		<p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan teknik dasar guling lenting</li> </ul> <p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengetahui bentuk latihan teknik dasar guling lenting</li> </ul>	

<b>Standar Kompetensi</b>	<b>Kompetensi Dasar*</b>	<b>KKM</b>	<b>Indikator Pencapaian Kompetensi</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
			<b>Aspek Afektif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kedisiplinan, keberanian dan tanggung jawab</li> </ul>	
<i>Jumlah</i>				

**Mengetahui,  
Guru Pembimbing PPL**

**Minggir, 25 Juli 2016  
Mahasiswa PPL**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
NIP. -**

**WISNU WIDYATMOKO  
NIM 13601241140**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

**Sekolah** : SMP N 1 MINGGIR  
**Mata Pelajaran** : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
**Kelas/Semester** : VIII / I

### Standar Kompetensi\*

1. Mempraktikan berbagai teknik dasar permainan dan olahraga dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya

### Kompetensi Dasar

1.1 Mempraktikkan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola besar lanjutan dengan baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya dini, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan\*

**Alokasi Waktu** : 3x 2 x 40 menit (3x pertemuan )

### A. Tujuan Pembelajaran

- a. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar, passing (dada, pantul, dari atas kepala) dengan baik dan benar
- b. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar, menggiring, shooting dengan dua tangan) dan lay-up shoot dengan baik dan benar
- c. Siswa dapat melakukan bermain dengan peraturan yang dimodifikasi dengan benar

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Disiplin ( *Discipline* )  
Tekun ( *diligence* )  
Tanggung jawab ( *responsibility* )  
Ketelitian ( *carefulness* )  
Kerja sama ( *Cooperation* )  
Toleransi ( *Tolerance* )  
Percaya diri ( *Confidence* )  
Keberanian ( *Bravery* )

### B. Materi Pembelajaran

#### *Permainan bolabasket*

- Kombinasi, passing (dada, pantul, dari atas kepala) dengan baik
- Kombinasi teknik dasar, menggiring, shooting dengan dua tangan) dan lay-up shoot dengan baik
- Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi untuk menanamkan nilai kerja sama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan

### C. Metode Pembelajaran

- Pertemuan 1 = penugasan
- Pertemuan 2 = penugasan
- Pertemuan 3 = resiprokal/timbal-balik
- Pertemuan 4 = resiprokal/timbal-balik

### D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

#### Pertemuan 1 (2 x 40 menit)

##### 1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

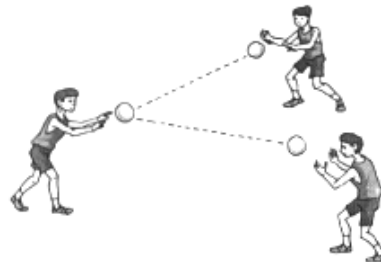
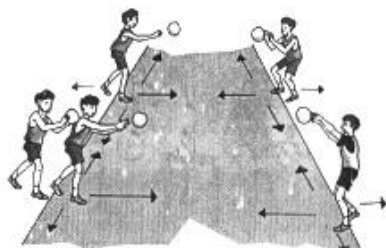
- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

##### 2. Kegiatan Inti (45 menit)

###### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Melakukan kombinasi, passing (dada, pantul, dari atas kepala) dengan baik secara berpasangan atau kelompok, dengan rincian kegiatan sebagai berikut :



- ☞ Melakukan passing di tempat (berpasangan/kelompok)
- ☞ Melakukan passing bergerak ke depan, belakang dan samping (berpasangan/kelompok)
- ☞ Melakukan passing sambil bergerak formasi berbanjar, lingkaran atau segi tiga
- ☞ Melakukan passing atas, bawah dan smash diawali dengan bola dipukul servis teman dari seberang lapangan melewati atas net (kelompok)
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

###### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model tugas/penugasan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak
  - siswa mempelajari tugas ajar dan indikator keberhasilannya
  - siswa memperkirakan waktu yang diperlukan untuk mencapai ketuntasan tugas ajar

- siswa melaksanakan tugas ajar sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan sendiri
  - bagi siswa yang belum mampu mencapai target belajar sesuai dengan alokasi waktunya, maka mereka diberi kesempatan untuk memperbaiki target waktu.
  - bagi siswa yang telah berhasil mencapai target sesuai dengan waktu atau lebih cepat, maka mereka diberi kesempatan untuk mencoba permainan bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi.
- ☞ Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi
  - ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

**Pertemuan 2 (2 x 40 menit)**

## 1 Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

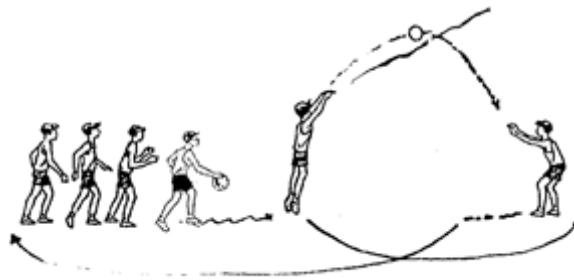
- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

## 2 Kegiatan Inti (45 menit)

### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Melakukan kombinasi, teknik dasar, menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot dengan baik secara berpasangan atau kelompok, dengan rincian kegiatan sebagai berikut :



- ☞ Melakukan menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot di tempat (berpasangan/kelompok)
- ☞ Melakukan menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot sambil bergerak formasi berbanjar (berkelompok)
- ☞ Melakukan menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot formasi lingkaran (berkelompok)
- ☞ Melakukan menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot formasi berbanjar menghadap net atau ring basket (berkelompok)
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model tugas/penugasan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak
  - siswa mempelajari tugas ajar dan indikator keberhasilannya
  - siswa memperkirakan waktu yang diperlukan untuk mencapai ketuntasan tugas ajar
  - siswa melaksanakan tugas ajar sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan sendiri
  - bagi siswa yang belum mampu mencapai target belajar sesuai dengan alokasi waktunya, maka mereka diberi kesempatan untuk memperbaiki target waktu.

- bagi siswa yang telah berhasil mencapai target sesuai dengan waktu atau lebih cepat, maka mereka diberi kesempatan untuk mencoba permainan bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi.
- ☞ Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

### **Pertemuan 3 (2 x 40 menit)**

#### **1 Kegiatan Pendahuluan (15 menit)**

- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

## 2 Kegiatan Inti (45 menit)

### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Melakukan kombinasi, teknik dasar, menggiring, shooting dengan dua tangan) dan lay-up shoot dengan baik secara berpasangan atau kelompok, dengan rincian kegiatan sebagai berikut :

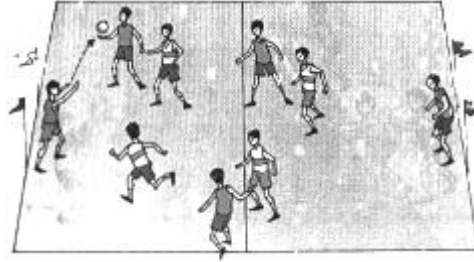


- ☞ Melakukan menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot di tempat (berpasangan/kelompok)
- ☞ Melakukan menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot sambil bergerak formasi berbanjar (berkelompok)
- ☞ Melakukan menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot formasi lingkaran (berkelompok)
- ☞ Melakukan menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot formasi berbanjar menghadap net atau ring basket (berkelompok)
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model resiprokal/timbal-balik
  - guru mengatur siswa agar berpasang-pasangan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak kepada setiap pasangan
  - siswa mempelajari tugas gerak dan indikator keberhasilannya
  - siswa membagi tugas, siapa yang pertama kali menjadi pelaku dan siapa yang menjadi pengamat
  - siswa melaksanakan tugas gerak, dan berganti peran bilamana pelaku sudah berhasil menampilkan gerak sesuai dengan indikator yang telah ditentukan
- Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi (lempar tangkap bola dengan menggunakan gawang bendera kecil), jumlah pemain 8 – 10 orang



- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

### E. Sumber Belajar

- Ruang terbuka/lapangan
- Buku teks
- Buku referensi, *Roji, Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan Kelas VIII*,
- Lembar Kerja Proses Belajar, *Roji, Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan*

### F. Penilaian

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
<b>Aspek Psikomotor</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melakukan teknik dasar passing (dada, pantul dan dari atas kepala),</li><li>• Mengiring, shooting (dengan dua tangan dari atas depan kepala) dan lay-up shoot dengan koordinasi yang baik</li><li>• Bermain dengan peraturan yang di modifikasi</li></ul>	Tes praktik (Kinerja)	Tes Contoh Kinerja	Lakukan teknik dasar passing, menggiring, shooting dan lay-up shoot dengan koordinasi yang baik !
<b>Aspek Kognitif</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mengetahui bentuk teknik dasar passing (dada, pantul dan dari atas kepala), Mengiring, shooting (dengan dua tangan dari atas depan kepala) dan lay-up shoot dengan koordinasi yang baik</li></ul>	Tes tertulis	Pilihan ganda/uraian singkat	Gerak langkah yang diperbolehkan untuk melakukan lay-up shoot adalah
<b>Aspek Afektif</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kerjasama, toleransi, percaya dini, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan</li></ul>	Tes observasi	Lembar observasi	Kerjasama, toleransi, percaya dini, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan

1. Teknik penilaian:

- Tes unjuk kerja (psikomotor):

Lakukan koordinasi, passing (dada, pantul, dari atas kepala) dan koordinasi, teknik dasar, menggiring, shooting dengan dua tangan) dan lay-up shoot dengan baik

*Keterangan:*

Berikan penilaian terhadap kualitas unjuk kerja peserta ujian, dengan rentang nilai antara 1 sampai dengan 4

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 50$$

- Pengamatan sikap (afeksi):

Melakukan koordinasi, passing (dada, pantul, dari atas kepala) dan koordinasi, teknik dasar, menggiring, shooting dengan dua tangan) dan lay-up shoot dengan baik serta menanamkan nilai kerja sama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan

*Keterangan:*

Berikan tanda cek ( ✓ ) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta ujian menunjukkan atau menampilkan perilaku yang diharapkan. Tiap perilaku yang di cek ( ✓ ) mendapat nilai 1

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30$$

- Kuis/embedded test (kognisi):

Jawab secara lisan atau peragakan dengan baik, pertanyaan-pertanyaan mengenai koordinasi, passing (dada, pantul, dari atas kepala) dan koordinasi, teknik dasar, menggiring, shooting dengan dua tangan) dan lay-up shoot

*Keterangan:*

Berikan penilaian terhadap kualitas jawaban peserta ujian, dengan rentang nilai antara 1 sampai dengan 4

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 20$$

- Nilai akhir yang diperoleh siswa =

Nilai tes unjuk kerja + nilai observasi + nilai kuis
------------------------------------------------------

1. Rubrik Penilaian

**RUBRIK PENILAIAN  
UNJUK KERJA TEKNIK DASAR PERMAINAN BOLABASKET**

Aspek Yang Dinilai	Kualitas Gerak			
	1	2	3	4
<p><i>Melakukan Koordinasi Teknik Dasar Passing (dada, pantul dan dari atas kepala)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Posisi bola saat akan melakukan passing dada dipegang di depan dada</li> <li>2. Bentuk gerakan lengan saat melakukan passing dada mendorong bola ke depan lurus</li> <li>3. Posisi bola saat akan melakukan passing pantul di depan dada</li> <li>4. Bentuk gerakan lengan saat melakukan passing pantul mendorong bola lurus ke depan bawah</li> <li>5. Posisi bola saat akan melakukan passing dari atas kepala dipegang di atas kepala</li> <li>6. Bentuk gerakan lengan saat melakukan passing dari atas kepala mengayun kedepan lurus</li> </ol> <p><i>Melakukan Koordinasi Teknik Dasar (menggiring, shooting dengan dua tangan dan lay-up shoot)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Saat menggiring, bola didorong ke depan bawah menggunakan telapak tangan dan jari-jari</li> <li>8. Saat shooting dengan dua tangan, bola didorong ke depan atas dari depan atas kepala menggunakan kedua tangan</li> <li>9. Saat melakukan lay-up shoot, bola diangkat ke atas bersamaan lutut yang digunakan lay-up (bila bola diangkat menggunakan tangan kiri maka kaki yang diangkat kaki kiri atau sebaliknya)</li> </ol>				
<b>JUMLAH</b>				
<b>JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 36</b>				

**RUBRIK PENILAIAN  
PERILAKU DALAM PERMAINAN BOLABASKET**

PERILAKU YANG DIHARAPKAN	CEK (√)
1. Bekerja sama dengan teman satu tim	
2. Toleransi dan menghargai lawan	
3. Percaya diri (bersungguh-sungguh dalam bermain)	
4. Keberanian	

5. Berbagi tempat dan peralatan	
JUMLAH	
JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 5	

**RUBRIK PENILAIAN  
PEMAHAMAN KONSEP GERAK DALAM PERMAINAN BOLABASKET**

Pertanyaan yang diajukan	Kualitas Jawaban			
	1	2	3	4
1. Bagaimana posisi kedua lengan kamu setelah passing dada, pantul dan dari atas kepala ? 2. Bagaimana posisi badan yang benar setelah melakukan passing dada, pantul dari atas kepala ? 3. Bagaimana gerakan tangan saat melakukan menggiring bola/dribble ? 4. Bagaimana gerakan tangan saat melakukan shooting dengan dua tangan ? 5. Bagaimana gerakan kaki yang digunakan lay-up shoot ?				
JUMLAH				
JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 20				

**Mengetahui,  
Guru Pembimbing**

**Minggir, September 2016**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor  
NIP**

**WISNU WIDYATMOKO  
13601244025**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

**Sekolah** : SMP N 1 MINGGIR  
**Mata Pelajaran** : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
**Kelas/Semester** : VIII / I

### Standar Kompetensi\*

1. Mempraktikkan berbagai teknik dasar permainan dan olahraga, dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya

### Kompetensi Dasar

1.1. Mempraktikkan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola besar lanjutan dengan baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan\*

**Alokasi Waktu** : 3 x 2 x 40 menit (3 x pertemuan )

### A. Tujuan Pembelajaran

- a. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar passing atas bolavoli, dengan benar
- b. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar passing bawah bolavoli, dengan benar
- c. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar smash bolavoli tanpa awalan, dengan benar
- d. Siswa dapat bermain bolavoli dengan baik menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk memupuk nilai kerja sama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai teman

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Disiplin ( *Discipline* )  
Tekun ( *diligence* )  
Tanggung jawab ( *responsibility* )  
Ketelitian ( *carefulness* )  
Kerjasama ( *Cooperation* )  
Toleransi ( *Tolerance* )  
Percaya diri ( *Confidence* )  
Keberanian ( *Bravery* )

### B. Materi Pembelajaran

Permainan Bolavoli

- Passing atas bolavoli
- Passing bawah bolavoli
- Smash tanpa awalan
- Bermain bolavoli menggunakan peraturan yang dimodifikasi

### C. Metode Pembelajaran

- Pertemuan 1 = penugasan

- Pertemuan 2 = penugasan
- Pertemuan 3 = resiprokal/timbal-balik
- Pertemuan 4 = resiprokal/timbal-balik

## D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

### Pertemuan 1 (2 x 40 menit)

#### 1 Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

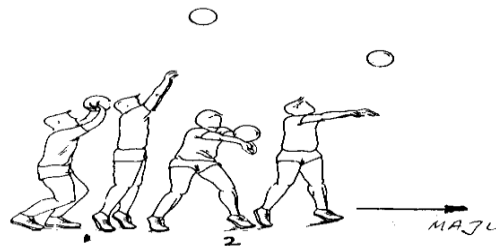
- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

#### 2 Kegiatan Inti (45 menit)

##### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ *Melakukan teknik dasar passing atas*
- ☞ Kombinasi teknik dasar (passing atas dan bawah ) dengan rincian kegiatan sebagai berikut :



- ☞ Melakukan passing atas dan bawah dengan cara menangkap lalu mendorong yang diawali dengan bola dilambung di tempat (berpasangan/kelompok)
- ☞ Melakukan passing atas dan bawah dengan cara mendorong bola di tempat (berpasangan/kelompok)
- ☞ Melakukan passing atas dan bawah sambil bergerak (perorangan/kelompok)
- ☞ Melakukan passing atas dan bawah langsung (berpasangan/kelompok )
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

##### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model tugas/penugasan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak
  - siswa mempelajari tugas ajar dan indikator keberhasilannya
  - siswa memperkirakan waktu yang diperlukan untuk mencapai ketuntasan tugas ajar

- siswa melaksanakan tugas ajar sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan sendiri
- bagi siswa yang belum mampu mencapai target belajar sesuai dengan alokasi waktunya, maka mereka diberi kesempatan untuk memperbaiki target waktu.
- bagi siswa yang telah berhasil mencapai target sesuai dengan waktu atau lebih cepat, maka mereka diberi kesempatan untuk mencoba permainan bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi.
- ☞ Bermain bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi dengan menggunakan teknik dasar passing atas
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

## Pertemuan 2 (2 x 40 menit)

### 1 Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

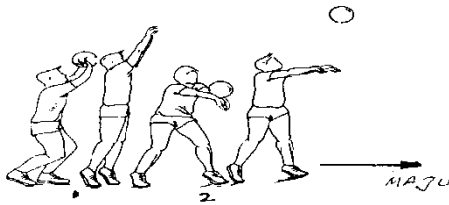
- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

### 2 Kegiatan Inti (45 menit)

#### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Kombinasi teknik dasar (passing atas, bawah dengan diawali bola dipukul dengan teknik servis) dengan rincian kegiatan sebagai berikut :



- ☞ Melakukan passing atas dan bawah dengan cara mendorong bola di awali bola dilambung teman dari seberang lapangan melewati atas net (berpasangan/kelompok)
- ☞ Melakukan passing atas dan bawah diawali dengan bola dilempar teman dari seberang lapangan melalui atas net (berpasangan/kelompok)
- ☞ Melakukan passing atas dan bawah diawali dengan bola dipukul servis teman dari seberang lapangan melewati atas net (berpasangan/kelompok)
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

#### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model resiprokal/timbal-balik
  - guru mengatur siswa agar berpasang-pasangan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak kepada setiap pasangan
  - siswa mempelajari tugas gerak dan indikator keberhasilannya
  - siswa membagi tugas, siapa yang pertama kali menjadi pelaku dan siapa yang menjadi pengamat
  - siswa melaksanakan tugas gerak, dan berganti peran bilamana pelaku sudah berhasil menampilkan gerak sesuai dengan indikator yang telah ditentukan
- ☞ Bermain bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi dengan menggunakan teknik dasar passing bawah
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ *Konfirmasi*

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

### **Pertemuan 3 (2 x 40 menit)**

#### **1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)**

- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

#### **2. Kegiatan Inti (45 menit)**

##### **▪ Eksplorasi**

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Kombinasi teknik dasar (passing, atas, bawah dan smash tanpa awalan ), dengan rincian kegiatan sebagai berikut :



- ☞ Melakukan passing atas, bawah dan smash diawali bola dilambung dari seberang lapangan (kelompok)
- ☞ Melakukan passing atas, bawah dan smash diawali bola dilempar dari seberang lapangan (kelompok)
- ☞ Melakukan passing atas, bawah dan smash diawali dengan bola dipukul servis teman dari seberang lapangan melewati atas net (kelompok)
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

#### ▪ **Elaborasi**

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model resiprokal/timbal-balik
  - guru mengatur siswa agar berpasang-pasangan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak kepada setiap pasangan
  - siswa mempelajari tugas gerak dan indikator keberhasilannya
  - siswa membagi tugas, siapa yang pertama kali menjadi pelaku dan siapa yang menjadi pengamat
  - siswa melaksanakan tugas gerak, dan berganti peran bilamana pelaku sudah berhasil menampilkan gerak sesuai dengan indikator yang telah ditentukan
- ☞ Bermain bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi dengan menggunakan teknik dasar passing atas, bawah, servis dan smash tanpa awalan
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:

- berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
- membantu menyelesaikan masalah;
- memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
- memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
- memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### 3. Kegiatan Penutup

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

### E. Sumber Belajar

- Ruang terbuka yang datar dan aman
- Bola
- Buku teks
- Buku referensi, *Roji, Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan Kelas VIII*,
- Lembar Kerja Proses Belajar, *Roji, Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan*

### F. Penilaian

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
<b>Aspek Psikomotor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan teknik dasar passing atas dan bawah bola voli serta smash tanpa awalan, dengan koordinasi</li> </ul>	Tes praktik (Kinerja)	Tes Contoh Kinerja	Lakukan teknik dasar passing atas,bawah dan smash tanpa awalan dengan koordinasi yang baik !



Berikan tanda cek ( ✓ ) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta ujian menunjukkan atau menampilkan perilaku yang diharapkan. Tiap perilaku yang di cek ( ✓ ) mendapat nilai 1

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30$$

- Kuis/*embedded test* (kognisi):

Jawab secara lisan atau peragaan dengan baik, pertanyaan-pertanyaan mengenai konsep gerak dalam permainan bolavoli

Keterangan:

Penilaian terhadap kualitas jawaban peserta ujian, dengan rentang nilai antara 1 sampai dengan 4

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 20$$

- **Nilai akhir yang diperoleh siswa =**

Nilai tes unjuk kerja + nilai observasi + nilai kuis

## 1. Rubrik Penilaian

### **RUBRIK PENILAIAN** **UNJUK KERJA TEKNIK DASAR PERMAINAN BOLAVOLI**

<b>Aspek Yang Dinilai</b>	<b>Kualitas Gerak</b>			
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<p><i>Melakukan Kombinasi Teknik Dasar Passing Atas, Bawah dan Smash</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Posisi kedua lutut saat akan melakukan passing atas direndahkan</li> <li>2. Bentuk gerakan lengan saat melakukan passing atas dan bawah mendorong bola ke depan atas</li> <li>3. Posisi badan yang benar saat akan melakukan passing atas dan bawah dalam permainan bolavoli tegak</li> <li>4. Bentuk arah bola hasil passing atas dan bawah dalam permainan bolavoli berbentuk parabola</li> <li>5. Bentuk gerakan tangan saat melakukan smash gerak memukul ke arah bawah hingga arah bola menukik</li> <li>6. Posisi telapak tangan saat melakukan smash dengan jari-jari terbuka</li> <li>7. Saat melakukan teknik gerakan, bola selalu dalam kontrol</li> </ol>				
<b>JUMLAH</b>				

JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 16
--------------------------

**RUBRIK PENILAIAN  
PERILAKU DALAM PERMAINAN BOLAVOLI**

<b>PERILAKU YANG DIHARAPKAN</b>	<b>CEK (√)</b>
1. Bekerja sama dengan teman satu tim	
2. Keberanian dalam melakukan gerakan (tidak ragu-ragu)	
3. Mentaati peraturan	
4. Menghormati wasit(sportif)	
5. Menunjukkan sikap bersungguh-sungguh dalam bermain	
JUMLAH	
JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 5	

**RUBRIK PENILAIAN  
PEMAHAMAN KONSEP GERAK DALAM PERMAINAN BOLA VOLI**

<b>Pertanyaan yang diajukan</b>	<b>Kualitas Jawaban</b>			
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1. Bagaimana posisi kedua lengan saat kamu passing bawah dalam permainan bolavoli ?				
1. Bagaimana posisi kedua telapak tangan saat kamu passing atas dalam permainan bolavoli ?				
2. Bagaimana posisi telapak tangan saat kamu melakukan pukulan smash dalam permainan bolavoli ?				
JUMLAH				
JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 8				

**Mengetahui,  
Guru Pembimbing**

**Minggir, September 2016**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor  
NIP**

**WISNU WIDYATMOKO  
13601244025**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

**SEKOLAH** : SMP N 1 MINGGIR  
**Mata Pelajaran** : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
**Kelas/Semester** : VIII/ I

### Standar Kompetensi\*

1. Mempraktikan berbagai teknik dasar permainan dan olahraga, dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya

### Kompetensi Dasar

- 1.3. Mempraktikan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olahraga lanjutan dengan baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan \*

**Alokasi Waktu** : 2x 2 x 40 menit (2 x pertemuan)

### A. Tujuan Pembelajaran

- a. Siswa dapat melakukan teknik dasar memegang cakram, dengan benar
- b. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar awal melempar, lemparan dan gerak ikutan, dengan benar
- c. Siswa dapat melakukan lomba lempar cakram dengan peraturan yang dimodifikasi, dengan benar

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Disiplin ( *Discipline* )  
Tekun ( *diligence* )  
Tanggung jawab ( *responsibility* )  
Ketelitian ( *carefulness* )  
Kerja sama ( *Cooperation* )  
Toleransi ( *Tolerance* )  
Percaya diri ( *Confidence* )  
Keberanian ( *Bravery* )

### B. Materi Pembelajaran

#### Lempar Cakram Awalan Menyamping

- Teknik dasar memegang cakram
- Kombinasi tehnik dasar lempar cakram (memegang cakram, posisi awal melempar, dan gerak ikutan)
- Lomba melempar cakram dengan peraturan yang dimodifikasi

### C. Metode Pembelajaran

- Pertemuan 1 = penugasan
- Pertemuan 2 = resiprokal/timbal-balik

## D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

### Pertemuan 1 (2 x 40 menit)

#### 1 Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

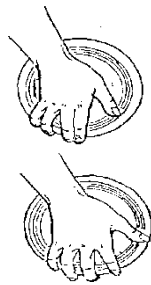
#### 2 Kegiatan Inti (45 menit)

##### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Melakukan teknik dasar awal melempar cakram dan memegang, dengan rincian kegiatan sebagai berikut :

##### Alat menggunakan gelang-gelang kecil



- ☞ Melakukan teknik dasar memegang cakram dan membawa di tempat (berpasangan/berkelompok)
- ☞ Melakukan teknik dasar memegang cakram dengan satu tangan dan diayun-ayun depan belakang di tempat (berpasangan/berkelompok)
- ☞ Melakukan teknik dasar melempar cakram dengan satu tangan menghadap arah gerakan (berpasangan/berkelompok)

##### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model tugas/penugasan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak
  - siswa mempelajari tugas ajar dan indikator keberhasilannya
  - siswa memperkirakan waktu yang diperlukan untuk mencapai ketuntasan tugas ajar
  - siswa melaksanakan tugas ajar sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan sendiri cepat, maka mereka diberi kesempatan untuk mencoba permainan bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi.
- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model resiprokal/timbal-balik

- guru mengatur siswa agar berpasang-pasangan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak kepada setiap pasangan
  - siswa mempelajari tugas gerak dan indikator keberhasilannya
  - siswa membagi tugas, siapa yang pertama kali menjadi pelaku dan siapa yang menjadi pengamat
  - siswa melaksanakan tugas gerak, dan berganti peran bilamana pelaku sudah berhasil menampilkan gerak sesuai dengan indikator yang telah ditentukan
- ☞ Lomba menolak peluru dengan peraturan yang dimodifikasi untuk menanamkan nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup (20 Menit)**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

## Pertemuan 2 (2 x 40 menit)

### 1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran
- 

### 2. Kegiatan Inti (45 menit)

#### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Melakukan kombinasi teknik dasar awal melempar, lemparan dan gerak ikutan, , dengan rincian kegiatan sebagai berikut :



- ☞ Melakukan teknik dasar melempar cakram menggunakan satu tangan dari posisi menyamping (berpasangan/berkelompok)
- ☞ Melakukan teknik dasar melempar cakram menggunakan satu tangan dari posisi menyamping formasi berbanjar (berpasangan/berkelompok)

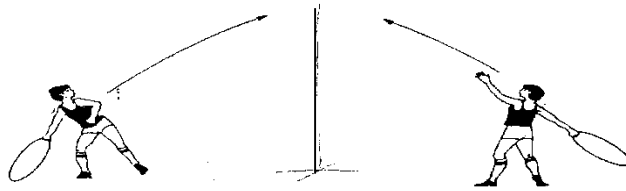
#### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model tugas/penugasan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak
  - siswa mempelajari tugas ajar dan indikator keberhasilannya
  - siswa memperkirakan waktu yang diperlukan untuk mencapai ketuntasan tugas ajar
  - siswa melaksanakan tugas ajar sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan sendiri
  - bagi siswa yang belum mampu mencapai target belajar sesuai dengan alokasi waktunya, maka mereka diberi kesempatan untuk memperbaiki target waktu.
  - bagi siswa yang telah berhasil mencapai target sesuai dengan waktu atau lebih cepat, maka mereka diberi kesempatan untuk mencoba permainan bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi.

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model resiprokal/timbal-balik

- guru mengatur siswa agar berpasang-pasangan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak kepada setiap pasangan
  - siswa mempelajari tugas gerak dan indikator keberhasilannya
  - siswa membagi tugas, siapa yang pertama kali menjadi pelaku dan siapa yang menjadi pengamat
  - siswa melaksanakan tugas gerak, dan berganti peran bilamana pelaku sudah berhasil menampilkan gerak sesuai dengan indikator yang telah ditentukan
- ☞ Lomba lempar cakram dengan peraturan yang dimodifikasi untuk menanamkan nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan



#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### 3. Kegiatan Penutup (20 Menit)

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;



Lakukan teknik dasar melempar cakram gaya menyamping

*Keterangan:*

Berikan penilaian terhadap kualitas unjuk kerja peserta ujian, dengan rentang nilai antara 1 sampai dengan 4

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 50$$

- Pengamatan sikap (afeksi):

Lakukan teknik dasar lomba lempar cakram gaya menyamping dengan peraturan yang telah dimodifikasi untuk menanamkan nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan

*Keterangan:*

Berikan tanda cek (  $\checkmark$  ) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta ujian menunjukkan atau menampilkan perilaku yang diharapkan. Tiap perilaku yang di cek (  $\checkmark$  ) mendapat nilai 1

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30$$

- Kuis/*embedded test* (kognisi):

Jawab secara lisan atau peragaan dengan baik, pertanyaan-pertanyaan mengenai konsep gerak dalam teknik dasar melempar cakram

*Keterangan:*

Berikan penilaian terhadap kualitas jawaban peserta ujian, dengan rentang nilai antara 1 sampai dengan 4

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 20$$

- Nilai akhir yang diperoleh siswa =

Nilai tes unjuk kerja + nilai observasi + nilai kuis
------------------------------------------------------

## 2. Rubrik Penilaian

### RUBRIK PENILAIAN UNJUK KERJA TEKNIK DASAR MELEMPAR CAKRAM GAYA MENYAMPING

Aspek Yang Dinilai	Kualitas Gerak
--------------------	----------------

	1	2	3	4
1. Arah gerakan lengan saat melempar cakram ke depan atas				
2. Posisi badan saat akan melempar cakram menyamping arah gerakan				
3. Pelepasan cakram dari pegangan tangan setelah posisi lengan lurus ke depan atas				
4. Posisi badan dibawa ke depan setelah melempar cakram				
JUMLAH				
JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 16				

**RUBRIK PENILAIAN  
PERILAKU DALAM MELEMPAR CAKRAM GAYA MENYAMPING**

PERILAKU YANG DIHARAPKAN	CEK (√)
1. Bekerja sama dengan teman dalam melakukan kegiatan	
2. Toleransi/menghargai lawan	
3. Percaya diri/keberanian( bersungguh-sungguh dalam bermain)	
4. Bersedia berbagi tempat dan peralatan	
Jumlah	
Jumlah Skor Maksimal = 4	

**RUBRIK PENILAIAN  
PEMAHAMAN KONSEP MELEMPAR CAKRAM GAYA MENYAMPING**

Pertanyaan yang diajukan	Kualitas Jawaban			
	1	2	3	4
1. Bagaimana bentuk gerakan lengan saat melempar cakram?				
2. Bagaimana bentuk gerakan pinggang saat melempar cakram?				
3. Bagaimana posisi badan yang benar setelah melempar cakram ?				
JUMLAH				
JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 12				

**Mengetahui,  
Guru Pembimbing**

**Minggir, September 2016**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor  
NIP**

**WISNU WIDYATMOKO  
13601244025**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

**Sekolah** : SMP N 1 MINGGIR  
**Mata Pelajaran** : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
**Kelas/Semester** : VIII/ I

### Standar Kompetensi\*

1. Mempraktikkan berbagai teknik dasar permainan dan olahraga, dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya

### Kompetensi Dasar

1.2. Mempraktikkan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola kecil lanjutan dengan kombinasi yang baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan\*

**Alokasi Waktu** : 2 x 2 x 40 menit (2 x pertemuan)

### A. Tujuan Pembelajaran

- a. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar memegang raket yang baik untuk servis dan pukulan forehand dan backhand dengan benar
- b. Siswa dapat bermain bulu tangkis dengan peraturan yang dimodifikasi dengan benar

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Disiplin ( *Discipline* )  
Tekun ( *diligence* )  
Tanggung jawab ( *responsibility* )  
Ketelitian ( *carefulness* )  
Kerjasama ( *Cooperation* )  
Toleransi ( *Tolerance* )  
Percaya diri ( *Confidence* )  
Keberanian ( *Bravery* )

### B. Materi Pembelajaran

Permainan Tenis Meja

- Teknik dasar memegang bet untuk servis dan pukulan forehand dan backhand
- Bermain tenis meja menggunakan peraturan yang dimodifikasi

### C. Metode Pembelajaran

- Pertemuan 1 = penugasan
- Pertemuan 2 = resiprokal/timbal-balik

### C. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

## Pertemuan 1 & 2 (2 x 40 menit)

### 1 Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

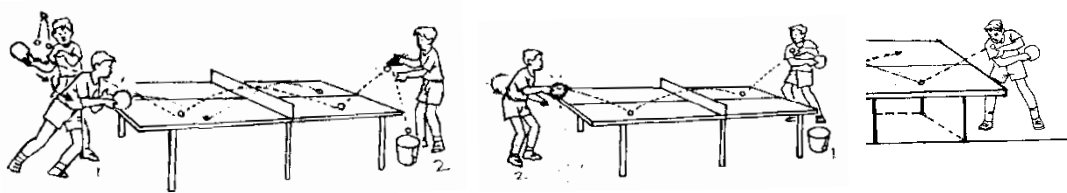
- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

### 2 Kegiatan Inti (45 menit)

#### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Melakukan kombinasi yang baik teknik dasar memegang raket forehand dan backhand untuk melakukan servis dan pukulan, dengan rincian kegiatan sebagai berikut :



- ☞ Melakukan pukulan forehand dan servis bola tanpa bet di tempat (berpasangan/berkelompok)
- ☞ Melakukan pukulan forehand dan servis bola tanpa bet bergerak ke samping, depan dan belakang (berpasangan/berkelompok)
- ☞ Melakukan pukulan forehand dan servis bola menggunakan bet di tempat (berpasangan/berkelompok)
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

#### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model tugas/penugasan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak
  - siswa mempelajari tugas ajar dan indikator keberhasilannya
  - siswa memperkirakan waktu yang diperlukan untuk mencapai ketuntasan tugas ajar
  - siswa melaksanakan tugas ajar sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan sendiri
  - bagi siswa yang belum mampu mencapai target belajar sesuai dengan alokasi waktunya, maka mereka diberi kesempatan untuk memperbaiki target waktu.

- bagi siswa yang telah berhasil mencapai target sesuai dengan waktu atau lebih cepat, maka mereka diberi kesempatan untuk mencoba permainan bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi.
- ☞ Bermain tenis meja dengan peraturan yang dimodifikasi secara berkelompok untuk menanamkan nilai kerja sama, kejujuran, dan menghormati lawan
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

#### **D. Sumber Belajar**

- Ruang terbuka yang datar dan aman



Berikan penilaian terhadap kualitas unjuk kerja peserta ujian, dengan rentang nilai antara 1 sampai dengan 4

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 50$$

- Pengamatan sikap (afeksi):

Mainkan permainan tenis meja dengan peraturan yang telah dimodifikasi dengan menekankan pada nilai kerja sama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan

Keterangan:

Berikan tanda cek ( ✓ ) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta ujian menunjukkan atau menampilkan perilaku yang diharapkan. Tiap perilaku yang di cek ( ✓ ) mendapat nilai 1

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30$$

- Kuis/*embedded test* (kognisi):

Jawab secara lisan atau peragaan dengan baik, pertanyaan-pertanyaan mengenai konsep gerak koordinasi yang baik teknik dasar memegang bat forehand dan backhand untuk melakukan pukulan dan servis

Keterangan:

Berikan penilaian terhadap kualitas jawaban peserta ujian, dengan rentang nilai antara 1 sampai dengan 4

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 20$$

- Nilai akhir yang diperoleh siswa =

Nilai tes unjuk kerja + nilai observasi + nilai kuis
------------------------------------------------------

## 2. Rubrik Penilaian

### **RUBRIK PENILAIAN UNJUK KERJA TEKNIK DASAR PERMAINAN TENIS MEJA**

Aspek Yang Dinilai	Kualitas Gerak			
	1	2	3	4

<p><b><i>Koordinasi Yang Baik Teknik Dasar Pegangan Raket Untuk Pukulan Forehand, Backhand dan Servis</i></b></p> <p>1 Posisi awal tangan memegang bet seperti berjabatan tangan dan posisi awal kaki dibuka selebar bahu (melangkah)</p> <p>2 Gerakan lengan melakukan pukulan forehand/servis mengayun bet kearah bola dan posisi lengan menghadap arah gerakan</p> <p>3 Posisi awal tangan memegang bet seperti berjabatan tangan dan posisi awal kaki dibuka selebar bahu (melangkah)</p> <p>4 Gerakan lengan melakukan pukulan backhand/servis mengayun bet kearah bola dan posisi lengan membelakangi arah gerakan</p>				
JUMLAH				
JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 16				

**RUBRIK PENILAIAN  
PERILAKU DALAM PERMAINAN BULU TANGKIS**

<b>PERILAKU YANG DIHARAPKAN</b>	<b>CEK (√)</b>
1. Bekerja sama dengan teman dalam melakukan kegiatan	
2. Toleransi/menghargai lawan	
3. Percaya diri/keberanian( bersungguh-sungguh dalam bermain)	
4. Bersedia berbagi tempat dan peralatan	
JUMLAH	
JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 4	

**RUBRIK PENILAIAN**  
**PEMAHAMAN KONSEP GERAK DALAM PERMAINAN TENIS MEJA**

Pertanyaan yang diajukan	Kualitas Jawaban			
	1	2	3	4
1. Bagaimana posisi Awal kaki saat kamu melakukan pukulan/servis forehand dan backhand ?  2. Bagaimana posisi tangan yang benar pada saat melakukan pukulan/servis forehand?  3. Bagaimana posisi tangan yang benar pada saat melakukan pukulan/servis backhand ?				
<b>JUMLAH</b>				
<b>JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 12</b>				

**Mengetahui,**  
**Guru Pembimbing**

**Minggir, September 2016**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor**  
**NIP**

**WISNU WIDYATMOKO**  
**13601244025**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

SEKOLAH : SMP N 1 MINGGIR  
Mata pelajaran : Penjas Orkes  
Kelas/Semester : VIII / 2 (dua)  
Standart Kompetensi : 9. Mempraktikkan teknik dasar senam lantai dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya

Kompetensi Dasar : 9.1 Mempraktekkan rangkaian teknik dasar gerak meroda dan guling depan serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggungjawa  
Mempraktikkan rangkaian teknik dasar guling lenting serta nilai kedisiplinan, keberanian dan tanggungjawab

Alokasi Waktu : 2 x 2 X 40 MENIT ( 2 Kali Pertemuan)

### A. Tujuan pembelajaran :

- Siswa dapat melakukan rangkaian teknik dasar gerak meroda dan guling depan dengan benar
- Siswa dapat melakukan rangkaian teknik dasar gerak guling depan dan guling lenting dengan benar

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Disiplin ( *Discipline* )  
Tekun ( *diligence* )  
Tanggung jawab ( *responsibility* )  
Ketelitian ( *carefulness* )  
Kerja sama ( *Cooperation* )  
Toleransi ( *Tolerance* )  
Percaya diri ( *Confidence* )  
Keberanian ( *Bravery* )

**B. Materi Pembelajaran :**  
Senam Lantai

**C. Metode Pembelajaran :**  

- Cakupan
- Demonstrasi
- Part and whole
- Timbal balik

### D. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran :

Pertemuan 1 & 2

#### a. Pendahuluan / motivasi dan apersepsi

- Berbaris, berdoa, presensi dan pemanasan

- Memberi motivasi dan penjelasan tujuan pembelajaran

**b Kegiatan Inti**

▪ **Eksplorasi**

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Memberi penjelasan dan pengarahan materi pembelajaran

▪ **Elaborasi**

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Latihan gerak rangkaian teknik dasar gerak meroda dan guling depan
- ☞ Latihan gerak rangkai teknik dasar guling depan dan guling lenting

▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ Guru bertanya jawab tentang hal-hal yang belum diketahui siswa
- ☞ Guru bersama siswa bertanya jawab meluruskan kesalahan pemahaman, memberikan penguatan dan penyimpulan

**c. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ Kesimpulan yang telah diajarkan
- ☞ Tanya jawab dan saran
- ☞ Informasi serta tugas-tugas pertemuan yan akan datang
- ☞ Pendinginan, berbaris, evaluasi, tugas, berdoa

**E. Sumber Belajar** : buku teks, referensi, matras.

**F. Penilaian** :

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
<b>Aspek Psikomotor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan rangkaian tehnik dasar gerak meroda dan guling depan</li> <li>• Melakukan rangkaian tehnik dasar gerak guling depan dan guling lenting</li> </ul>	Tes praktik (Kinerja)	Tes Contoh Kinerja	Lakukan gerak rangkai meroda dan guling depan !  Lakukan rangkaian teknik dasar gerak guling depan dan guling lenting !

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen

### 1 Teknik Penilaian :

#### a Test unjuk Kerja (Psikomotor)

- Lakukan rangkaian gerak meroda dan guling depan
- Lakukan rangkaian gerakan guling depan dan guling lenting
  
- $NA = \frac{\text{Jumlah Skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 50 \%$

#### b Pengamatan Sikap ( afeksi)

- Sikap disiplin
- Semangat
- Sopan santun
- tanggungjawab
- $NA = \frac{\text{Jumlah Skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30 \%$

#### c Kuis (Kognisi)

- Coba jelaskan teknik dasar guling depan
- Bagaimana sikap tangan saat melakukan gerakan melenting
- $NA = \frac{\text{Jumlah Skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 20 \%$

### 2 Rubrik Penilaian :

#### RUBRIK PENILAIAN UNJUK KERJA SENAM LANTAI

Indikator	Aspek yang di nilai	Skor	Nilai
- Rangkaian tek nik dasar	- Sikap awal	0 – 25	20

gerak meroda dan guling depan	- Sikap saat melakukan gerakan meroda dan guling depan	0 – 50	30
- Rangkaian teknik dasar gerak guling depan dan guling lenting	- Sikap akhir	0 – 25	15
	<i>Jumlah nilai</i>	100	65

Jumlah skor max : 100

**RUBRIK PENILAIAN PENGAMATAN SIKAP  
SENAM LANTAI**

Indikator	Perilaku yang diharapkan	Skor	Nilai
- Rangkaian tek nik dasar gerak meroda dan guling depan	- Sikap disiplin	0 – 30	20
	- Semangat	0 – 30	20
- Rangkaian teknik dasar gerak guling depan dan guling lenting	- Sopan santun	0 – 20	15
	- tanggungjawab	0 - 20	15
	<i>Jumlah nilai</i>	100	70

Jumlah skor max : 100

**RUBRIK PENILAIAN PEMAHAMAN KONSEP  
SENAM LANTAI**

Indikator	Pertanyaan yang diajukan	Skor	Nilai
- Rangkaian tek nik dasar gerak meroda dan guling depan	- Jelaskan teknik dasar guling depan !	0 – 50	30
	- Bagaimana sikap tangan saat melakukan gerakan melenting?	0 - 50	30
- Rangkaian teknik dasar gerak guling depan dan guling lenting			
	<i>Jumlah nilai</i>	100	60

Jumlah skor max : 100

JUMLAH NILAI.....

Indikator	Psikomotor	Afeksi	Kognisi	JML	Ket
- Rangkaian tek nik dasar gerak meroda dan guling depan					
- Rangkaian teknik dasar gerak guling depan dan guling lenting					

Keterangan : Batas tuntas lihat SKBM

### ANALISIS KETUNTASAN BELAJAR

Indikator	Psikomotor	Afeksi	Kognisi	JML	Ket
- Rangkaian teknik dasar gerak meroda dan guling depan - Rangkaian teknik dasar gerak guling depan dan guling lenting					

Keterangan : Batas tuntas lihat SKBM

**Mengetahui,  
Guru Pembimbing**

**Minggir, September 2016**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor  
NIP**

**WISNU WIDYATMOKO  
13601244025**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

**Sekolah** : SMP N 1 MINGGIR  
**Mata Pelajaran** : Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan  
**Kelas/Semester** : VIII / I

### Standar Kompetensi\*

1. Mempraktikan berbagai teknik dasar permainan dan olahraga, dan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya

### Kompetensi Dasar

- 1.1 Mempraktikkan kombinasi teknik dasar salah satu permainan dan olahraga beregu bola besar lanjutan dengan baik serta nilai kerjasama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan\*

**Alokasi Waktu** : 3 x 2 x 40 menit (3 x pertemuan )

### A. Tujuan Pembelajaran

- a. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar menedang bola dengan kaki bagian dalam dan luar dengan benar
- b. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar menghentikan bola dengan kaki bagian dalam, luar dan telapak kaki dengan benar
- c. Siswa dapat melakukan kombinasi teknik dasar menggiring bola dengan kaki bagian dalam dan luar dengan benar
- d. Siswa dapat bermain sepakbola dengan baik menggunakan peraturan yang dimodifikasi untuk memupuk nilai kerja sama, toleransi, percaya diri, keberanian, menghargai teman

❖ **Karakter siswa yang diharapkan :** Disiplin ( *Discipline* )  
Tekun ( *diligence* )  
Tanggung jawab ( *responsibility* )  
Ketelitian ( *carefulness* )  
Kerja sama ( *Cooperation* )  
Toleransi ( *Tolerance* )  
Percaya diri ( *Confidence* )  
Keberanian ( *Bravery* )

### B. Materi Pembelajaran

#### *Permainan Sepakbola*

- Kombinasi mengumpan dan menghentikan bola menggunakan kaki bagian dalam dan luar
- Kombinasi menahan bola menggunakan kaki bagian dalam dan luar serta menahan dengan telapak kaki

- Bermain sepakbola menggunakan peraturan yang dimodifikasi

### C. Metode Pembelajaran

- Pertemuan 1 = penugasan
- Pertemuan 2 = penugasan
- Pertemuan 3 = resiprokal/timbal-balik
- Pertemuan 4 = resiprokal/timbal-balik

### D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran

#### Pertemuan 1 (2 x 40 menit)

##### 1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)

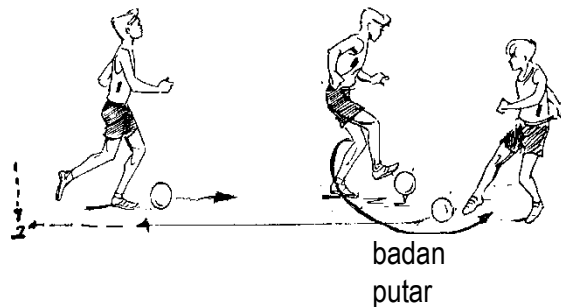
- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

##### 2. Kegiatan Inti (45 menit)

###### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Kombinasi teknik dasar (mengumpan dengan kaki bagian dalam dan dalam serta menghentikan bola dengan telapak kaki) dengan rincian kegiatan sebagai berikut :



- ☞ Melakukan teknik dasar mengumpan dengan bola dilam berhadapan dengan teman
- ☞ Melakukan teknik dasar mengumpan dengan bola digelindingkan teman dari depan di tempat
- ☞ Melakukan teknik dasar mengumpan dengan bola dilambung teman dari depan di tempat dilanjutkan dengan bergerak maju dan mundur
- ☞ Melakukan teknik dasar mengumpan secara langsung
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

###### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model tugas/penugasan
  - a. guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak
  - b. siswa mempelajari tugas ajar dan indikator keberhasilannya

- c. siswa memperkirakan waktu yang diperlukan untuk mencapai ketuntasan tugas ajar
- d. siswa melaksanakan tugas ajar sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan sendiri
- e. bagi siswa yang belum mampu mencapai target belajar sesuai dengan alokasi waktunya, maka mereka diberi kesempatan untuk memperbaiki target waktu.
- f. bagi siswa yang telah berhasil mencapai target sesuai dengan waktu atau lebih cepat, maka mereka diberi kesempatan untuk mencoba permainan bolavoli dengan peraturan yang dimodifikasi.
- ☞ Bermain sepakbola dengan peraturan yang dimodifikasi dengan menggunakan teknik dasar mengumpan dengan kaki bagian dalam
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;

- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

## **Pertemuan 2 (2 x 40 menit)**

### **1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)**

- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

### **2. Kegiatan Inti (45 menit)**

#### ▪ **Eksplorasi**

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Kombinasi teknik dasar (mengumpan bola dengan kaki bagian dalam dan luar serta menahan bola dengan kaki bagian dalam, luar dan telapak kaki ) .



- ☞ Melakukan teknik dasar mengumpan bola dengan kaki bagian dalam dan luar serta menahan bola dengan kaki bagian dalam, luar dan telapak kaki berpasangan di tempat
- ☞ Melakukan teknik dasar mengumpan bola dengan kaki bagian dalam dan luar serta menahan bola dengan kaki bagian dalam, luar dan telapak kaki berpasangan bergerak ke kanan, kiri, depan dan belakang
- ☞ Melakukan teknik dasar mengumpan bola dengan kaki bagian dalam dan luar serta menahan bola dengan kaki bagian dalam, luar dan telapak kaki berkelompok bergerak bebas
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

#### ▪ **Elaborasi**

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model resiprokal/timbal-balik
  - guru mengatur siswa agar berpasang-pasangan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak kepada setiap pasangan
  - siswa mempelajari tugas gerak dan indikator keberhasilannya

- siswa membagi tugas, siapa yang pertama kali menjadi pelaku dan siapa yang menjadi pengamat
- siswa melaksanakan tugas gerak, dan berganti peran bilamana pelaku sudah berhasil menampilkan gerak sesuai dengan indikator yang telah ditentukan
- ☞ Bermain sepakbola dengan peraturan yang dimodifikasi dengan menggunakan teknik dasar mengumpan bola dengan kaki bagian dalam dan luar serta menahan bola dengan kaki bagian dalam, luar dan telapak kaki
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;
- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

## **Pertemuan 3 (2 x 40 menit)**

### **1. Kegiatan Pendahuluan (15 menit)**

- Berbaris, berdoa, presensi, apersepsi dan pemanasan

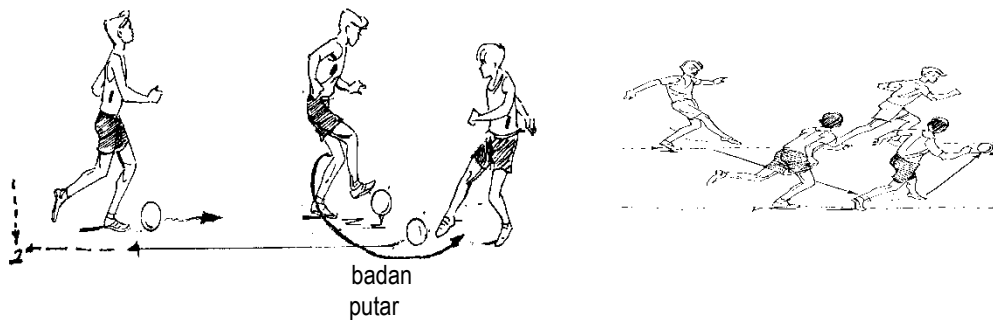
- Memberikan motivasi dan menjelaskan tujuan pembelajaran

## 2. Kegiatan Inti (45 menit)

### ▪ *Eksplorasi*

Dalam kegiatan eksplorasi, guru:

- ☞ Kombinasi teknik dasar (mengumpan, menghentikan, menggiring bola dengan kaki bagian dalam dan luar serta menahan bola dengan kaki bagian dalam, luar dan telapak) dengan rincian kegiatan sebagai berikut :



- ☞ Melakukan teknik dasar mengumpan, menahan, menggiring formasi berbanjr dan berkelompok bergerak bebas
- ☞ Melakukan teknik dasar mengumpan, menahan, menggiring formasi lingkaran dan berkelompok bergerak bebas
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan percobaan di lapangan.

### ▪ *Elaborasi*

Dalam kegiatan elaborasi, guru:

- ☞ Strategi pelaksanaan dengan menggunakan model resiprokal/timbal-balik
  - guru mengatur siswa agar berpasang-pasangan
  - guru membagikan bahan ajar, yang berisi deskripsi tugas dan indikator tugas gerak kepada setiap pasangan
  - siswa mempelajari tugas gerak dan indikator keberhasilannya

- siswa membagi tugas, siapa yang pertama kali menjadi pelaku dan siapa yang menjadi pengamat
- siswa melaksanakan tugas gerak, dan berganti peran bilamana pelaku sudah berhasil menampilkan gerak sesuai dengan indikator yang telah ditentukan
- ☞ Bermain bola pada lapangan kecil menggunakan dua gawang kecil (bendera kecil), dengan cara :
  - ❖ Jumlah pemain 5 orang untuk setiap regunya.
  - ❖ Untuk tahap pertama bermain dengan 4x sentuhan bola
  - ❖ Untuk tahap kedua 3x sentuhan bola.
  - ❖ Untuk tahap ketiga 2x sentuhan bola.
  - ❖ Untuk tahap keempat 1x sentuhan bola.
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan kegiatan yang menumbuhkan kebanggaan dan rasa percaya diri peserta didik.

#### ▪ **Konfirmasi**

Dalam kegiatan konfirmasi, guru:

- ☞ memberikan umpan balik positif dan penguatan dalam bentuk lisan, tulisan, isyarat, maupun hadiah terhadap keberhasilan peserta didik,
- ☞ memberikan konfirmasi terhadap hasil eksplorasi dan elaborasi peserta didik melalui berbagai sumber,
- ☞ memfasilitasi peserta didik melakukan refleksi untuk memperoleh pengalaman belajar yang telah dilakukan,
- ☞ memfasilitasi peserta didik untuk memperoleh pengalaman yang bermakna dalam mencapai kompetensi dasar:
  - berfungsi sebagai narasumber dan fasilitator dalam menjawab pertanyaan peserta didik yang menghadapi kesulitan, dengan menggunakan bahasa yang baku dan benar;
  - membantu menyelesaikan masalah;
  - memberi acuan agar peserta didik dapat melakukan pengecekan hasil eksplorasi;
  - memberi informasi untuk bereksplorasi lebih jauh;
  - memberikan motivasi kepada peserta didik yang kurang atau belum berpartisipasi aktif.

### **3. Kegiatan Penutup**

Dalam kegiatan penutup, guru:

- ☞ bersama-sama dengan peserta didik dan/atau sendiri membuat rangkuman/simpulan pelajaran;
- ☞ melakukan penilaian dan/atau refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan secara konsisten dan terprogram;
- ☞ memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran;

- ☞ merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran remedi, program pengayaan, layanan konseling dan/atau memberikan tugas baik tugas individual maupun kelompok sesuai dengan hasil belajar peserta didik;

#### E. Sumber Belajar

- Ruang terbuka yang datar dan aman
- Bola
- Buku teks
- Buku referensi, *Roji, Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan Kelas VIII*,
- Lembar Kerja Proses Belajar, *Roji, Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan*

#### F. Penilaian

Penilaian dilaksanakan selama proses dan sesudah pembelajaran

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
<p><b>Aspek Psikomotor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan teknik dasar menedang dan menghentikan bola menggunakan kaki bagian dalam dan luar dengan koordinasi yang baik serta menahan dengan telapak kaki.</li> <li>• Bermain dengan peraturan yang dimodifikasi</li> </ul>	Tes praktik (Kinerja)	Tes Contoh Kinerja	Lakukan teknik dasar menedang, menghentikan bola dengan kaki bagian dalam, luar, telapak kaki dan punggung kaki dengan koordinasi yang baik !
<p><b>Aspek Kognitif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengetahui bentuk teknik dasar menedang dan menghentikan bola menggunakan kaki bagian dalam dan luar dengan koordinasi yang baik serta menahan dengan telapak kaki.</li> </ul>	Tes tertulis	Pilihan ganda/uraian singkat	Teknik menahan bola menggunakan telapak kaki, digunakan bila arah bola ..
<p><b>Aspek Afektif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerjasama, toleransi, percaya dini, keberanian,</li> </ul>	Tes observasi	Lembar observasi	Kerjasama, toleransi, percayadini, keberanian, menghargailawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan

Indikator Pencapaian Kompetensi	Penilaian		
	Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen
menghargai lawan, bersedia berbagi tempat dan peralatan			

1. Teknik penilaian:

- Tes unjuk kerja (psikomotor):

Lakukan teknik dasar mengumpan, menggiring bola dengan kaki bagian dalam dan luar serta menahan bola dengan kaki bagian dalam, luar dan telapak

Keterangan:

Penilaian terhadap kualitas unjuk kerja peserta ujian, dengan rentang nilai antara 1 sampai dengan 4

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 50$$

- Pengamatan sikap (afeksi):

Mainkan permainan sepakbola dengan peraturan yang telah dimodifikasi. Taati aturan permainan, kerjasama dengan teman satu tim dan tunjukkan perilaku sportif, keberanian, percaya diri dan menghargai teman

Keterangan:

Berikan tanda cek (√) pada kolom yang sudah disediakan, setiap peserta ujian menunjukkan atau menampilkan perilaku yang diharapkan. Tiap perilaku yang di cek (√) mendapat nilai 1

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 30$$

- Kuis/*embedded test* (kognisi):

Jawab secara lisan atau peragaan dengan baik, pertanyaan-pertanyaan mengenai konsep gerak dalam permainan sepakbola

Keterangan:

Penilaian terhadap kualitas jawaban peserta ujian, dengan rentang nilai antara 1 sampai dengan 4

Jumlah skor yang diperoleh

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimal}} \times 20$$

- Nilai akhir yang diperoleh siswa =

Nilai tes unjuk kerja + nilai observasi + nilai kuis
------------------------------------------------------

2. Rubrik Penilaian

**RUBRIK PENILAIAN  
UNJUK KERJA TEKNIK DASAR PERMAINAN SEPAKBOLA**

Aspek Yang Dinilai	Kualitas Gerak			
	1	2	3	4
<p style="text-align: center;"><i>Melakukan Kombinasi Teknik Dasar Mengumpan, Menggiring Bola Dengan Kaki Bagian Dalam dan Luar Serta Menahan Bola Dengan Kaki Bagian Dalam, Luar dan Telapak Kaki</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bentuk gerakan kaki saat menendang bola diayun ke depan arah bola</li> <li>2. Bentuk gerakan kaki saat menggiring bola mendorong bola ke depan arah bola</li> <li>3. Posisi badan yang benar saat akan melakukan teknik dasar mengumpan dan menggiring dibawa ke depan</li> <li>4. Bentuk arah bola hasil mengumpan dengan kaki bagian dalam datar di atas tanah/lapangan</li> <li>5. Saat melakukan teknik gerakan bola selalu dalam kontrol</li> </ol>				
<b>JUMLAH</b>				
<b>JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 20</b>				

**RUBRIK PENILAIAN  
PERILAKU DALAM PERMAINAN BOLAVOLI**

PERILAKU YANG DIHARAPKAN	CEK (√)
1. Bekerja sama dengan teman satu tim	
2. Keberanian dalam melakukan gerakan (tidak ragu-ragu)	
3. Mentaati peraturan	
4. Menghormati wasit(sportif)	
5. Menunjukkan sikap bersungguh-sungguh dalam bermain	
<b>JUMLAH</b>	
<b>JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 5</b>	

**RUBRIK PENILAIAN**  
**PEMAHAMAN KONSEP GERAK DALAM PERMAINAN BOLABASKET**

Pertanyaan yang diajukan	Kualitas Jawaban			
	1	2	3	4
1. Bagaimana posisi pergelangan kaki saat menendang dan menggiring dengan kaki bagian dalam dan luar ?  2. Bagaimana posisi telapak kaki saat menahan bola menggunakan telapak kaki ?  3. Bagaimana posisi pergelangan kaki saat menahan bola dengan kaki bagian dalam dan luar ?				
JUMLAH				
JUMLAH SKOR MAKSIMAL: 8				

**Mengetahui,**  
**Guru Pembimbing**

**Minggir, September 2016**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor**  
**NIP.**

**WISNU WIDYATMOKO**  
**13601244025**

## REKAPITULASI PRAKTIK MENGAJAR

NO	HARI/TANGGAL	JAM	KELAS	MATERI	FOKUS MATERI
1	Jumat, 22 Juli 2016	7.40-9.00	VIII A	Sepakbola	Passing, dribbling, stopping
2	Senin, 25 Juli 2016	7.55-9.15	VIII F	Sepakbola	Passing, dribbling, stopping
		9.15-10.50	VIII E	Basket	Lay up
3	Selasa, 26 Juli 2016	-	-	-	-
4	Rabu, 27 Juli 2016	9.30-10.50	VIII C	Basket	Lay up
5	Kamis, 28 Juli 2016	8.35-10.10	VIII G	Sepakbola	Passing, dribbling, stopping
6	Jumat, 29 Juli 2016	7.40-9.00	VIII A	Sepakbola	Passing, dribbling, stopping
7	Senin, 1 Agustus 2016	7.55-9.15	VIII F	Sepakbola	Penilaian
		9.15-10.50	VIII E	Basket	Lay up
8	Selasa, 2 Agustus 2016	-	-	-	-
9	Rabu, 3 Agustus 2016	9.30-10.50	VIII C	Basket	Lay up
10	Kamis, 4 Agustus 2016	8.35-10.10	VIII G	Sepakbola	Passing, dribbling, stopping
11	Jumat, 5 Agustus 2016	7.40-9.00	VIII A	Sepakbola	Penilaian
12	Senin, 8 Agustus 2016	7.55-9.15	VIII F	Voli	Passing atas, passing bawah
		9.15-10.50	VIII E	Basket	Penilaian
13	Selasa, 9 Agustus 2016	-	-	-	-
14	Rabu, 10 Agustus 2016	9.30-10.50	VIII C	Basket	Penilaian
15	Kamis, 11 Agustus 2016	7.15-8.35	IX C	Voli	Penilaian
		8.35-10.10	VIII G	Sepakbola	Penilaian
16	Jum'at, 12 Agustus 2016	7.40-9.00	IX D	Basket	Dribbling, passing
		9.00-10.35	IX E	Basket	Dribbling, passing
17	Senin, 15 Agustus 2016	7.15-8.35	VIII F	Voli	Penilaian
		8.35-10.10	VIII E	Voli	Passing, smash
18	Selasa, 16 Agustus 2016	8.35-10.50	VII F	Basket	Bounce Pass, Chest Pass
19	Kamis, 18 Agustus 2016	7.15-8.35	IX C	Basket	Passing, Lay up, Shooting
		8.35-10.10	VIII G	Basket	Lay up
20	Jumat, 19 Agustus 2016	7.15-8.35	IX D	Basket	Dribbling, passing
		8.35-10.10	IX E	Basket	Dribbling, passing
21	Senin, 22 Agustus 2016	7.55-9.15	VIII F	Basket	Lay up
		9.15-10.50	VIII E	Voli	Penilaian
22	Selasa, 23 Agustus 2016	7.15-9.15	VII D	Basket	Passing
23	Rabu, 24 Agustus 2016	9.30-10.50	VIII C	Voli	Smash
24	Kamis, 25 Agustus	8.35-10.10	VIII G	Basket	Penilaian

	2016				
25	Jumat, 26 Agustus 2016	7.40-9.00	VIII A	Voli	Game
26	Senin, 29 Agustus 2016	7.55-9.15	VIII F	Basket	Penilaian
		9.15-10.50	VIII E	Atletik	Lempar Cakram
27	Selasa, 30 Agustus 2016	7.15-8.35	IX A	Sepakbola	Dribble
		8.35- 10.50	VII D	Atletik	Start Jongkok Lari
28	Rabu. 31 Agustus 2016	7.15-8.35	IX B	Basket	Passing, Dribbling, Lay Up
		9.30-10.50	VIII C	Atletik	Lempar Cakram
29	Kamis, 1 September 2016	7.15-8.35	IX C	Voli	Passing, Smash
		8.35-10.10	VIII G	Voli	Smash
30	Jumat, 2 September 2016	7.40-9.00	IX D	Atletik	Penilaian Estafet
		9.00-10.35	IX E	Atletik	Penilaian Estafet
31	Senin, 5 September 2016	7.55-9.15	VIII F	Voli	Game
		9.15-10.50	VIII E	Atletik	Penilaian Lempar Cakram
32	Rabu, 7 September 2016	9.30-10.50	VIII C	Atletik	Penilaian
33	Kamis, 8 September 2016	7.15-9.15	VII B	Atletik	Tolak peluru
34	Jumat, 9 September 2016	-	-	-	-

**Mengetahui,  
Guru Pembimbing PPL**

**Minggir, 14 September 2016  
Mahasiswa PPL**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
NIP. -**

**WISNU WIDYATMOKO  
NIM 13601244025**



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

**SMP NEGERI 1 MINGGIR**

Prayan Sendangsari Minggir Sleman Yogyakarta 55562

Telepon 08112632391

Website: [smpn-minggir.sch.id](http://smpn-minggir.sch.id), E-mail : [spesamiminggir@yahoo.co.id](mailto:spesamiminggir@yahoo.co.id)

**DAFTAR HADIR**

SEKOLAH : SMP NEGERI 1 MINGGIR No. Dokumen : FM- SMPN1 MGR : 02/04-02

KELAS / SEMESTER : VIII A / .....

No. Revisi : .....

MATA PELAJARAN :

Tanggal berlaku : 9 Juli 2016

Nomor	NAMA	Juli		Agust			Septemb	Oktober	Novemb	Desemb	Jumlah Absensi					
		22	29	12	19	26	3					S	I	A	%	
Urut	Induk															
1	11830	AFIFAH RAHMA PRATITA		.	.	.	.	.	.							
2	11831	ALDO FEBRIANSYAH		.	.	.	.	.	.							
3	11832	ALI MA'SUM		.	.	.	.	.	.							
4	11833	AMANDA ADISTYA PUTRI		.	.	.	.	.	.							
5	11834	ANINDYA WIKANINGTYAS		.	.	.	.	.	.							
6	11835	ARISKA SUKARNO PUTRI		.	.	.	.	.	.							
7	11836	AZIS PUTRA SETYAWAN		.	.	.	.	.	.							
8	11837	CHATARINA HERNI WIJAYANTI		.	.	.	.	.	.							
9	11838	CIKA ZAHRA ARUMA		.	.	.	.	.	.							
10	11839	DEVINA PRATMASARI GUNARDI		.	.	.	.	.	.							
11	11840	DIMAS AJI PRASETYO		.	.	.	.	.	.							
12	11841	DWI WIDIAWATI		.	.	.	.	.	.							
13	11842	DZAKY EZIYAD AKBAR		.	.	.	.	.	.							
14	11843	ELIAS TRIBUANA MELDANA		.	.	.	.	.	.							
15	11844	ELYZHA RAHMALIA PUTRI		.	.	.	.	.	.							
16	11845	GRASIA RETNO LARASATI		.	.	.	.	.	.							
17	11846	JOKO SUTRIMAN		.	.	.	.	.	.							
18	11847	KHARISMA SHOUMI GALIH WICAKSI CESARIO		.	.	.	.	.	.							
19	11848	MARIO ANDRI SUKMANA		.	.	.	.	.	.							
20	11849	MEILIA MARFUAH		.	.	.	.	.	.							
21	11850	MEIRA SUKMAHAYU NARESWARI		.	.	.	.	.	.							
22	11851	MUHAMMAD IKHWAN ARIANANTA		s	.	.	.	.	.							
23	11852	MUHAMMAD FAJRI RAMADHAN		s	s	s	s	.	.							
24	11853	NUR EKA SURANINGRUM		.	.	.	.	.	.							
25	11854	NURWIDAYATI		.	.	.	.	.	.							
26	11855	PUTRI ANGGRAENI SUSANTI		.	.	.	.	.	.							
27	11856	REMILAH NUR RAHMA PUTRI		.	.	.	.	.	.							
28	11857	RIO BAGUS PAMUNGKAS		.	.	.	.	.	.							
29	11858	ROBERTUS DWI SUSANTO		.	.	.	.	.	.							
30	11859	SANTI SETIYANINGRUM		.	.	.	.	.	.							
31	11860	SHANIA MAHARANI		.	.	.	s	.	.							
32	11861	TADEUS WASESO ADI		.	.	.	.	.	.							

**KET:**

L : 14

P : 18

Mengetahui,  
Guru Pembimbing PPL

Minggir, 14 September 2016  
Mahasiswa PPL

DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
NIP. -

WISNU WIDYATMOKO  
NIM 13601244025



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

**SMP NEGERI 1 MINGGIR**

Prayan Sendangsari Minggir Sleman Yogyakarta 55562

Telepon 08112632391

Website: [smpn-minggir.sch.id](http://smpn-minggir.sch.id), E-mail : [spesamiminggir@yahoo.co.id](mailto:spesamiminggir@yahoo.co.id)

**DAFTAR HADIR**

SEKOLAH : SMP NEGERI 1 MINGGIR No. Dokumen : FM- SMPN1 MGR : 02/04-02  
KELAS / SEMESTER : VIII C / ..... No. Revisi : .....  
MATA PELAJARAN : Tanggal berlaku : 9 Juli 2016

Urut	Induk	Nomor	NAMA	Juli			Agust					Septemb	Oktober	Novemb	Desemb	Jumlah Absensi					
							26	3	10	17	24	31	7						S	I	A
1	11894	ADI SEPTIYAWAN					.	.	.	.	.										
2	11895	AFEF RIFKI ANTORO					.	.	.	.	.										
3	11896	AFI PUJI MARWANTI					.	.	.	.	.										
4	11897	AHMADI RIZAL JAMALUDIN					.	.	.	.	.										
5	11898	ARIFA WAHYU FINDIARTI					.	.	.	.	.										
6	11899	AYU REGITTA CAHYANI					.	.	.	.	.										
7	11900	BINTANG MAHA PUTRA					.	.	.	.	.										
8	11901	DANIK PUSPITA SARI					.	.	.	.	.										
9	11902	DESTI FITRIANINGSIH					.	.	.	.	.										
10	11903	DIAS MAULADANI					.	.	.	.	.										
11	11904	ERISA YULIANA PRATIWI					.	.	.	.	.										
12	11905	FENITA RAHMADANI FATIMAH					.	.	.	.	.										
13	11906	GIOVANNI YERSEY ANANDA PUTRA					.	.	.	.	.										
14	11907	HALFITRAH ANISWARI PARWATI					.	.	.	.	.										
15	11908	KHOIRI HERMAWAN					.	.	.	.	.										
16	11909	LARISSA DEWI ANGGRAINI					.	.	.	.	.										
17	11910	MALIK ABDUL AZIS					.	.	.	.	.										
18	11911	MARETHA DWI WIBIANDIKA					.	.	.	.	.										
19	11912	MUHAMMAD FAROLAN RAMADHANI					.	.	.	.	.										
20	11913	MUHAMMAD NAUFAL BAYHAQY					.	.	.	.	.										
21	11914	MUHAMMAD RIZAL					.	.	.	.	.										
22	11915	NAFISATUL FARIDAH					.	.	.	.	.										
23	11916	NEHRU RAHMANDA PUTRA					.	.	.	.	.										
24	11917	RIEKE PITALOKA					.	.	.	.	.										
25	11918	RIJA BUDI SANTOSO					.	.	.	.	.										
26	11919	RINDI ANTIKA					.	.	.	.	.										
27	11920	RONAA ROSYIANA					.	.	.	.	.										
28	11921	TITRIK WIJI ASIH					.	.	.	.	.										
29	11922	UMI NASIYATUN NAUHA					.	.	.	.	.										
30	11923	WAHYU GINANJAR RIZKY ALIM					.	.	.	.	.										
31	11924	ZAELANI					.	.	.	.	.										
32	11925	ZAHRA AFIATI					.	.	.	.	.										

**KET:**

L : 16

P : 16

Mengetahui,  
Guru Pembimbing PPL

DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
NIP. -

Minggir, 14 September 2016  
Mahasiswa PPL

WISNU WIDYATMOKO  
NIM 13601244025



PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

**SMP NEGERI 1 MINGGIR**

Prayan Sendangsari Minggir Sleman Yogyakarta 55562

Telepon 08112632391

Website: [smpn-minggir.sch.id](http://smpn-minggir.sch.id), E-mail : [spesamiminggir@yahoo.co.id](mailto:spesamiminggir@yahoo.co.id)

**DAFTAR HADIR**

SEKOLAH : SMP NEGERI 1 MINGGIR No. Dokumen : FM- SMPN1 MGR : 02/04-02  
KELAS / SEMESTER : VIII E / ..... No. Revisi : .....  
MATA PELAJARAN : Tanggal berlaku : 9 Juli 2016

Urut	Induk	Nomor	NAMA	Juli		Agust				Septemb	Oktober	Novemb	Desemb	Jumlah Absensi				
					25	1	∞	15	20	25						S	I	A
1	11958	ALDI BAGAS PRAKOSO			.	.	.	.	.	.								
2	11959	ALFIAN DWI SETIYAWAN			.	.	s	.	.	.								
3	11960	ALIF AFZALURROHMAN			.	.	.	.	i	.								
4	11961	ANNISA NUR ROHMAH			.	.	.	s	.	.								
5	11962	BABAN FAUZULKABIR			.	.	.	.	.	.								
6	11963	BAMBANG DWI SUDRAJAT KUNCOROJATI			.	.	.	.	.	.								
7	11964	CASSIA MAS RICKY DZUL JALAALI			.	.	.	.	.	.								
8	11965	DESVI ANDJANI PUTRI			.	.	.	.	.	.								
9	11966	GANA RENDRA MAKUNTA			.	.	.	.	.	.								
10	11967	HERLINDA NURRIZKA A'YUN			.	.	.	.	.	.								
11	11968	HUDANIAH PRAWITA KUSUMANINGRUM			.	.	.	.	.	.								
12	11969	ILMA REYANI			.	.	.	.	.	.								
13	11970	INTAN WULANDARI			.	.	.	.	.	.								
14	11971	LINDA SHONDARI SOFIATUL FATIHAH			.	.	.	.	.	.								
15	11972	LUTHFIAH TUTI AMALIA			.	.	.	.	.	.								
16	11973	MALIKHA ATIKA LUTHFI			.	.	.	.	.	.								
17	11974	MASHUR RIDHO			.	.	s	.	.	.								
18	11975	MAULA SALMA			.	.	.	.	s	.								
19	11976	MAYSYA WULAN PURNAMASARI			.	.	.	.	.	.								
20	11977	MUHAMMAD AGMAL YUMANTORO			.	.	.	.	i	.								
21	11978	MUHAMMAD ZIDAN RIZQI			.	.	.	.	.	.								
22	11979	NANA NOVITA			.	.	.	.	.	.								
23	11980	NANIK DINA SETYANINGRUM			.	.	.	.	.	.								
24	11981	NUR LATIFAH SRI MAHARANI			.	.	.	.	.	.								
25	11982	OCTA SURYA ADIE			.	.	.	.	i	.								
26	11983	REFIA DINI			.	.	.	.	.	.								
27	11984	RESTU PRIMA NUANSA			.	.	.	.	.	.								
28	11985	RINA DWI KURNIAWATI			.	.	.	.	.	.								
29	11986	RIZKI WAHYU ARRAHMAN			.	.	.	.	.	.								
30	11987	SAFIRA AYU WIDYANI			.	.	.	.	.	.								
31	11988	SALSABILLA NURFANIA			.	.	.	.	.	.								
32	11989	ZULFIAN D'AZZURY			.	.	.	.	.	.								

**KET:**

L : 14

P : 18

Mengetahui,  
Guru Pembimbing PPL

Minggir, 14 September 2016  
Mahasiswa PPL

DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
NIP. -

WISNU WIDYATMOKO  
NIM 13601244025





DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

## SMP NEGERI 1 MINGGIR

Prayan Sendangsari Minggir Sleman Yogyakarta 55562

Telepon 08112632391

Website: [smpn-minggir.sch.id](http://smpn-minggir.sch.id), E-mail : [spesamiminggir@yahoo.co.id](mailto:spesamiminggir@yahoo.co.id)

### DAFTAR HADIR

SEKOLAH : SMP NEGERI 1 MINGGIR No. Dokumen : FM- SMPN1 MGR : 02/04-02  
 KELAS / SEMESTER : VIII G / ..... No. Revisi : .....  
 MATA PELAJARAN : Tanggal berlaku : 9 Juli 2016

Urut	Nomor	NAMA	Juli			Agust			Septemb	Oktober	Novemb	Desemb	Jumlah Absensi				
													S	I	A	%	
1	12022	AKHMAD NUR MUKHLIS				•	•	•	•	•							
2	12023	ALINDRA YURISTRA KHAZARI			s	•	•	•	•	•							
3	12024	ARDA WAHYU NELVITA				•	•	•	•	•							
4	12025	ARIFAH NUR SADRINA				•	•	•	•	•							
5	12026	AZ-ZAHRA KIKI SABINA ISWATUN				•	•	•	•	•							
6	12027	DANNY KURNIAWAN				•	•	•	•	•							
7	12028	DEVI KURNIA ASTUTI				•	•	•	•	•							
8	12029	DIAN FEBRIA NINGTYAS				•	•	•	•	•							
9	12030	DIMAS ADITYA MAHARDIKA				•	•	•	•	s							
10	12031	DIMAS HERI PRASETYO				•	•	•	•	•							
11	12032	DINO WAHYU PRAKOSO				•	•	•	•	•							
12	12033	DYAH PARAMITHA WARDHANI				•	•	•	•	•							
13	12034	FAJAR LUTFIYANTO				•	•	•	•	•							
14	12035	FINA ALVIANA				•	•	•	•	•							
15	12036	GALANG PAKUSADEWA				•	•	•	•	•							
16	12037	ILHAM JAYAKUSUMA				•	•	•	•	•							
17	12038	JENIKA AMELIA HAPSARI				•	•	•	•	•							
18	12039	KHRISNA ADHITYA				•	•	•	•	•							
19	12040	KURNI NUR SUBEKTI				•	•	•	•	•							
20	12041	LIA ROMADHONI				•	•	•	•	•							
21	12042	LINA NOVIATI				•	•	•	•	•							
22	12043	MUHAMMAD SENJA PRATAMA				•	•	•	•	•							
23	12044	MUHAMMAD SYAHDEWA DILADIYANTA				•	•	•	•	•							
24	12045	NURDIN HERMANTO				•	•	•	•	•							
25	12046	NURUL HIDAYATI				•	•	•	•	•							
26	12047	RAHMANIA NAJMAH SOLEKHA				•	•	•	•	•							
27	12048	RIKA WULANDARI				•	•	•	•	•							
28	12049	RISANG AYU CHANDRA DEVI				•	•	•	•	•							
29	12050	SYAIFA SYAHRA RACHMADILLA				•	•	•	•	•							
30	12051	VEGA AURELIA INTAN SAVITRI				•	•	•	•	•							
31	12052	WAHYU AKBAR WIDODO				•	•	•	•	•							
32	12053	WAKHID KASWADI				•	•	•	•	•							

**KET:**

L : 14

P : 18

Mengetahui,  
Guru Pembimbing PPL

Minggir, 14 September 2016  
Mahasiswa PPL

DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
NIP. -

WISNU WIDYATMOKO  
NIM





NO	HARI/TANGGAL	JAM	KELAS	MATERI
1	Jumat, 22 Juli 2016	7.40-9.00	VIII A	Sepakbola
2	Senin, 25 Juli 2016	7.55-9.15	VIII F	Sepakbola
		9.15-10.50	VIII E	Basket
3	Selasa, 26 Juli 2016			
4	Rabu, 27 Juli 2016	9.30-10.50	VIII C	Basket
5	Kamis, 28 Juli 2016	8.35-10.10	VIII G	Sepakbola
6	Jumat, 29 Juli 2016	7.40-9.00	VIII A	Sepakbola
7	Senin, 1 Agustus 2016	7.55-9.15	VIII F	Sepakbola
		9.15-10.50	VIII E	Basket
8	Selasa, 2 Agustus 2016			
9	Rabu, 3 Agustus 2016	9.30-10.50	VIII C	Basket
10	Kamis, 4 Agustus 2016	8.35-10.10	VIII G	Sepakbola
11	Jumat, 5 Agustus 2016	7.40-9.00	VIII A	Sepakbola
12	Senin, 8 Agustus 2016	7.55-9.15	VIII F	Voli
		9.15-10.50	VIII E	Basket
13	Selasa, 9 Agustus 2016			
14	Rabu, 10 Agustus 2016	9.30-10.50	VIII C	Basket
15	Kamis, 11 Agustus 2016	7.15-8.35	IX C	Voli
		8.35-10.10	VIII G	Sepakbola
16	Jum'at, 12 Agustus	7.40-9.00	VIII A	Atletik
		7.40-9.00	IX D	Basket
		9.00-10.35	IX E	Basket
17	Senin, 15 Agustus 2016	7.15-8.35	VIII F	Voli
		8.35-10.10	VIII E	Voli
18	Selasa, 16 Agustus 2016	8.35-10.50	VII F	Basket
19	Kamis, 18 Agustus 2016	7.15-8.35	IX C	Basket
		8.35-10.10	VIII G	Basket
20	Jumat, 19 Agustus 2016	7.15-8.35	IX D	Basket
		8.35-10.10	IX E	Basket
21	Senin, 22 Agustus 2016	7.55-9.15	VIII F	Basket
		9.15-10.50	VIII E	Voli
22	Selasa, 23 Agustus 2016	7.15-9.15	VII D	Basket
23	Rabu, 24 Agustus 2016	9.30-10.50	VIII C	Voli
24	Kamis, 25 Agustus 2016	8.35-10.10	VIII G	Basket
25	Jumat, 26 Agustus 2016	7.40-9.00	VIII A	
26	Senin, 29 Agustus 2016	7.55-9.15	VIII F	Basket
		9.15-10.50	VIII E	Atletik
	Selasa, 30 Agustus 2016	7.15-8.35	IX A	Sepakbola
		8.35- 10.50	VII D	Atletik
	Rabu. 31 Agustus 2016	7.15-8.35	IX B	Basket
		9.30-10.50	VIII C	Atletik
	Kamis, 1 September 2016	7.15-8.35	IX C	Voli
		8.35-10.10	VIII G	Voli
	Jumat, September 2016	7.15-09.00	VIII A	Voli

		09.00-10.35	IX E	Atletik
--	--	-------------	------	---------

FOKUS MATERI		
Passing, dribbling, stopping		2
Passing, dribbling, stopping		2
Lay up		2
Lay up		2
Passing, dribbling, stopping		2
Passing, dribbling, stopping		2
Penilaian		2
Lay up		2
Lay up		2
Passing, dribbling, stopping		2
Penilaian		2
Passing atas, passing bawah		2
Penilaian		2
Penilaian		2
Penilaian		2
Penilaian		2
Lari 50 meter		2
Dribbling, passing		2
Dribbling, passing		2
Penilaian		2
Passing, smash		2
Bounce Pass, Chest Pass		3
Passing, Lay up, Shooting		2
Lay up		2
Dribbling, passing		2
Dribbling, passing		2
Lay up		2
Penilaian		2
Passing	IZIN	3
Smash		2
Penilaian		2
		2
Penilaian		2
Lempar Cakram		2
Dribble		2
Start Jongkok Lari		3
Passing, Dribbling, Lay Up		2
Lempar Cakram		2
Passing, Smash		2
Smash		2
Penilaian		



Nomor		NAMA	JENIS TES					Jumlah	Nilai
Urut	Induk		Lay up						
			1	2	3	4	5		
1	12022	AKHMAD NUR MUKHLIS	3	4	3	3	3	16	80
2	12023	ALINDRA YURISTRA KHAZARI	3	3	4	3	4	17	85
3	12024	ARDA WAHYU NELVITA	3	3	4	3	3	16	80
4	12025	ARIFAH NUR SADRINA	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	15 (15)	75 (75)
5	12026	AZ-ZAHRA KIKI SABINA ISWATUN	3	3	4	3	3	16	80
6	12027	DANNY KURNIAWAN	3	3	3	3	4	16	80
7	12028	DEVI KURNIA ASTUTI	3 (3)	3 (3)	3 (4)	3 (3)	3 (4)	15 (17)	75 (85)
8	12029	DIAN FEBRIA NINGTYAS	3	3	4	3	3	16	80
9	12030	DIMAS ADITYA MAHARDIKA	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	15 (15)	75 (75)
10	12031	DIMAS HERI PRASETYO	3	3	3	4	3	16	80
11	12032	DINO WAHYU PRAKOSO	3	3	4	3	3	16	80
12	12033	DYAH PARAMITHA WARDHANI	3	3	3	4	4	17	85
13	12034	FAJAR LUTFIYANTO	3	3	3	3	4	16	80
14	12035	FINA ALVIANA	3	3	3	3	4	16	80
15	12036	GALANG PAKUSADEWA	3	3	4	3	4	17	85
16	12037	ILHAM JAYAKUSUMA	3	4	4	3	3	17	85
17	12038	JENIKA AMELIA HAPSARI	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	15 (15)	75 (75)
18	12039	KHRISNA ADHITYA	4	3	4	3	4	18	90
19	12040	KURNI NUR SUBEKTI	4	4	3	4	3	18	90
20	12041	LIA ROMADHONI	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (4)	3 (3)	15 (16)	75 (80)
21	12042	LINA NOVIATI	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (4)	3 (3)	15 (16)	75 (80)
22	12043	MUHAMMAD SENJA PRATAMA	4	3	3	3	3	16	80
23	12044	MUHAMMAD SYAHDEWA DILADIYANTA	3 (3)	3 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	15 (16)	75 (80)
24	12045	NURDIN HERMANTO	3	4	3	3	3	16	80
25	12046	NURUL HIDAYATI	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (4)	15 (16)	75 (80)
26	12047	RAHMANIA NAJMAH SOLEKHA	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (4)	3 (3)	15 (16)	75 (80)
27	12048	RIKA WULANDARI	3	3	4	3	3	16	80
28	12049	RISANG AYU CHANDRA DEVI	3	4	3	3	3	16	80
29	12050	SYAIFA SYAHRA RACHMADILLA	3 (3)	3 (3)	3 (4)	3 (3)	3 (3)	15 (16)	75 (80)
30	12051	VEGA AURELIA INTAN SAVITRI	3	4	3	3	3	16	80
31	12052	WAHYU AKBAR WIDODO	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	15 (15)	75 (75)
32	12053	WAKHID KASWADI	3 (4)	3 (3)	3 (3)	3 (3)	3 (4)	15 (17)	75 (85)

**KETERANGAN:**

1. Kolom 1-5 merupakan banyaknya kesempatan siswa melakukan tes.
2. Kolom 1-5 diisi menggunakan angka 1-4 dengan kriteria:
  - a. Mampu melakukan 2 dan atau 3 aspek gerak dengan baik dan mampu memasukkan bola ke ring = 4
  - b. Mampu melakukan 2 dan atau 3 aspek gerak dengan baik tetapi tidak mampu memasukkan bola ke ring = 3
  - c. Mampu melakukan 1 dan atau 2 aspek gerak dengan baik = 2
  - d. Mau melakukan gerakan = 1
3. Penilaian terdiri dari: sikap awal, pelaksanaan, sikap akhir/lanjutan.

Mengetahui,  
 Guru Pembimbing PPL

Minggir, 14 September 2016  
 Mahasiswa PPL

DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
 NIP. -

WISNU WIDYATMOKO  
 NIM 13601244025



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN 2016/2017

F03

Untuk  
Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : WISNU WIDYATMOKO  
NIM : 13601244025  
NAMA SEKOLAH / LEMBAGA : SMP NEGERI 1 MINGGIR  
ALAMAT SEKOLAH / LEMBAGA : PRAYAN SENDANGSARI MINGGIR SLEMAN

No	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/kuantitatif	Serapan dana dalam rupiah				JUMLAH
			Swadaya / sekolah / lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor / lembaga lainnya	
	<b>Kegiatan kelompok</b>						
1	Kegiatan PPL	Co-card PPL 10 eksemplar		Rp30.000		Rp30.000	
		Fotocopy jadwal					
		Fotocopy					
		Fotocopy					
2	Pengembangan fasilitas	Ngecat garis lapangan voly		Rp125.000		Rp125.000	
		Print poster					
		Perlengkapan poster					
3	Kegiatan 17an	Print + map		Rp300.000		Rp300.000	
		Print revisi					
		Print Formulir					

		Print petunjuk teknis lomba				
		Print Pamflet				
		Copy Pamflet				
		Beli kerupuk				
		Print piagam				
		Hadiah makanan				
		Parkir				
4	Pemisahan	doorprize		Rp500.000		Rp500.000
		hadiah penamilan terbaik				
		jam dinding				
		kertas asturo				
		Dus snack				
		Snack				
		Dekorasi				
5	Penarikan	Snack		80.000		Rp80.000
6	Lain-lain	Seragam batik		Rp500.000		Rp500.000
		Alat kebersihan				
		Laudry gorden				
		Aqua gelas				
	<b>Kegiatan Individu</b>					
1	Kegiatan Belajar Mengajar	Print Rencana Pelaksanaan pembelajaran 6 lembar				
2	Administrasi					

		Print form nilai		Rp4.000			Rp4.000
						<b>TOTAL</b>	<b>Rp.1.575.000</b>

Mengetahui

Kepala Sekolah

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Kelompok PPL

Joko Sutikno,S.Pd., M.M.

Ahmad Ritahudin, M.Or

Danang Rinangga Putra

NIP. 19640915 198603 1 011

NIP. 19810125 200604 1 001

NIM. 13601241146



Universitas Negeri  
Yogyakarta

# LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

**F02**

Untuk  
Mahasiswa

Nomor Lokasi :  
Nama Sekolah : SMP Negeri 1 Minggir  
Alamat Sekolah : Prayan Sendangsari Minggir Sleman Yogyakarta  
Guru Pembimbing : Desi Susiani, S.Pd. Kor.

Nama Mahasiswa : Wisnu Widyatmoko  
NIM : 13601244025  
Fak/Jur/Prodi : FIK/POR/PJKR  
Dosen Pembimbing : Ahmad Rithaudin, M.Or.

1 Maret : penyerahan mahasiswa PPL ke SMP N 1 Minggir bersama dengan DPL

No	Hari Tanggal	Waktu	Kegiatan	Hasil	Masalah	Solusi
1	Senin, 18 Juli 2016	07.00- 07.45	Upacara bendera di halaman sekolah	Penyambutan siswa baru oleh keluarga besar SMP 1 Minggir.	Pelaksanaan upacara tidak tepat waktu, beberapa siswa kelas IX tidak tertib mengikuti upacara. Beberapa siswa terlambat masuk sekolah.	Memperiapkan siswa lebih awal.
		07.45- 09.30	Pendampingan pertemuan wali murid kelas VII di Gedung Serbaguba Sendangsari	Penyambutan wali murid oleh kepala sekolah SMP N 1 Minggir.	Beberapa wali murid terlambat hadir, tidak semuanya datang. Selesai kegiatan beberapa wali murid masih mengkhawatirkan putra-putrinya.	
		09.30-	Mengawasi siswa kelas	Siswa kelas VII	Keadaan kelas kurang	Perlu diperketat

		10.00	VII mengerjakan soal pretest	mengerjakan soal pretest.	kondusif, sebagian siswa menyontek.	pengawasannya.
			Mendampingi siswa kelas VIII di Gedung serbaguna Sendangsari dengan pemateri dari petugas BNN	Siswa mendapatkan materi tentang narkoba, jenis-jenis narkoba, bahaya narkoba, dan cara menanggulangi agar tidak terjerumus menggunakan narkoba.	Kurang kondusif karena sebagian siswa ada yang mengantuk saat materi.	Perlu ada selingan ice breaking atau hiburan.
			Mengoreksi soal pretest	Jawaban siswa kelas VII telah terkoreksi semuanya sesuai dengan kunci jawaban.	Ada siswa yang belum mengikuti pre test karena beberapa alasan (Sakit, dkk)	Pre test susulan.
			Mendampingi kegiatan kerohanian	Siswa didampingi guru melakukan sholat berjamaah di musola sekolah.	Antri yang panjang dan tempatnya kurang8.	Dibuat kloter.
			Membersihkan posko PPL	Posko PPL telah bersih dan nyaman.	-	-
2.	Selasa, 19 Juli 2016	07.00-07.45	Mendampingi siswa kelas VII apel pagi	Pengumuman kepada siswa kelas VII mengenai kunjungan museum dilanjutkan pelatihan upacara.	Siswa kelas VII tidak tertib mengikuti apel karena beberapa siswa laki-laki ramai sendiri.	Sebaiknya dikondisikan terlebih dahulu agar siswa lebih kondusif.
		07.45-	Membuat poster perpustakaan	Tercipta poster untuk perpustakaan yang berisi slogan-slogan pendek. Kemudian menempel poster di dinding perpustakaan.	-	-
			Mendampingi siswa kelas IX sebelum pemateri dari kepolisian			

			masuk			
			Membersihkan posko PPL	Posko PPL bersih dan nyaman untuk melakukan kegiatan.	Alat kebersihan yang tidak lengkap.	Meminjam di kelas atau ruang lain kemudian mengembalikan lagi kalau sudah selesai.
			Melegalisir buku paket kelas VII	Buku yang dilegalisir berupa buku paket siswa kelas VII meliputi buku IPA, Bahasa Indonesia, TIK, Pendidikan Agama, masing-masing sebanyak 224 buah.	Jumlah cap hanya 2 sehingga waktunya lama.	Perlu pembagian tugas yang lebih jelas sehingga dengan jumlah cap 2 bisa selesai dengan cepat.
			Mendampingi siswa kelas IX di Gedung Serbaguna Sendangsari dengan pemateri dari puskesmas	Siswa kelas VIII mendapat materi tentang kesehatan dan menjaga hidup sehat dengan pemateri dari puskesmas Minggir.	Sebagian siswa tidak focus menerima materi karena mengantuk, bercanda dengan teman sebelahny.	Memberikan teguran kepada siswa.
			Mendampingi siswa kelas VIII di Gedung Serbaguna Sendangsari dengan pemateri dari puskesmas	Siswa kelas IX mendapat materi tentang kesehatan dan menjaga hidup sehat dengan pemateri dari puskesmas Minggir.	Sebagian siswa tidak focus menerima materi karena mengantuk, bercanda dengan teman sebelahny.	Memberikan teguran kepada siswa.
			Mendampingi kegiatan kerohanian	Siswa didampingi guru melakukan sholat berjamaah di musola sekolah.	Antri yang panjang dan tempatnya kuranh.	Dibuat kloter.
3.	Rabu, 20 Juli 2016		Mendampingi apel pagi kelas VII di halaman sekolah	Informasi agenda hari rabu.	Peserta upacara tidak hikmat dalam mengikuti upacara.	Dijaga dan ditegur agar memperhatikan informasi yang disampaikan.
			Mendampingi latihan	Siswa kelas VIII dan IX	-	-

			baris-berbaris kelas VIII dan IX di Lapangan	mendapat materi baris-berbaris dari TNI (tentara) bertempat di lapangan.		
			Membersihkan posko PPL UNY 2016	Posko PPL bersih dan nyaman.		
			Memberikan materi wawasan kebangsaan bagi kelas IX	Kelas IX mendapatkan materi kebangsaan dari mahasiswa PPL namun hanya satu kelas saja dikarenakan menggantikan guru yang tidak dapat mengisi kelas.	Siswa tidak memperhatikan dengan sungguh-sungguh.	Perlu meningkatkan kesadaran siswa.
			Menunggu kelas VII post-test	Siswa kelas VII F mengerjakan soal post test sebagai timbal balik dari pre test yang telah dilaksanakan sebelumnya. Sekaligus membagikan tanda pengenal untuk kunjungan museum pada hari kamis dan pembagian bis siswa.	Kelas tidak kondusif karena ada beberapa anak yang memprovokatori ramai.	Pengawas harus tegas menegur siswa yang mengganggu di kelas.
			Rapat internal PPL UNY 2016 di posko PPL	Hasil rapat berupa jadwal salaman mahasiswa PPL 2016, jadwal piket membersihkan posko.	-	-
4.	Kamis, 21 Juli 2016		Mendampingi Apel pagi pelepasan siswa kelas VII kunjungan museum	Siswa kelas VII akan berkunjung ke pabrik madu kismo, gembiraloka, museum Dirgantara, keraton Yogyakarta. Peserta didik diberikan bekal agar tidak ada	Ada beberapa siswa yang terlambat datang sehingga keberangkatan tertunda.	Dijelaskan kembali dan ditegaskan mengenai waktu keberangkatan dan jadwal kegiatan.

				masalah ketika kegiatan berlangsung.		
			Mendampingi tadarus	Siswa bersama mahasiswa PPL membaca surat pendek bersama-sama.		
			Pembagian buku perpustakaan	Siswa kelas VIII mendapatkan buku paket pinjaman dari sekolah. Buku paket berupa buku paket IPA, IPS, TIK, Pendidikan Kewarganegaraan, pendidikan Agama.	-	-
			Jaga pos satpam	Mahasiswa menjaga pos satpam dan memberikan bantuan kepada tamu yang datang ke sekolah, yaitu tamu dari Primagama.		
			Mengisi jam kosong di kelas	Mahasiswa mengisi jam kosong dengan penyusunan pengurus kelas, yaitu ketua, wakil ketua, sekretaris, bendahara, jadwal piket, dan denda apabila tidak mengerjakan piket kelas.	Kelas ramai dan tidak kondusif.	-
			Rapat internal PPL UNY 2016	Rapat membahas evaluasi kegiatan yang dilakukan pada hari ini, yaitu kendala pelaksanaan dan masalah-masalah lain yang berkaitan dengan kegiatan hari ini, serta	-	-

				kesepakatan seragam yang digunakan pada hari berikutnya.		
5.	Jumat, 22 Juli 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga.	-	-
			Jalan Sehat	Jalan sehat melewati lingkungan sekitar sekolah bersama dengan semua warga sekolah.		
			Observasi di kelas VIII A bersama guru pembimbing.	Guru menyampaikan penjelasan mengenai materi yang dipelajari selama kelas VIII. Dilanjutkan pengenalan mahasiswa PPL.	-	-
			Menulis Daftar Nama Guru di Papan Administrasi TU	Daftar administrasi guru diperbarui.		
			Evalusi kelompok PPL	Rapat mengenai pembagian kelas setiap mahasiswa karena ada beberapa mahasiswa yang belum mendapat pembagian kelas dengan jelas, sehingga perlu koordinasi lebih lanjut dengan pihak sekolah.		
			Membuat matriks	Tersusun matriks program kerja mahasiswa PPL 2016.		

6.	Senin, 25 Juli 2016		Mendampingi kelas VIII tadarus Al-Quran	Mahasiswa pendamping bersama siswa kelas VIII membaca surat pendek bersama-sama.	Ada beberapa siswa yang tidak ikut membaca.	
			Mendampingi pre test dari Primagama Godean			
		07.55- 09.15	Mengajar di kelas VIII F	Siswa diberikan materi passing, dribbling, controlling dalam permainan sepakbola.		
		09.15- 10.50	Mengajar di kelas VIII E	Siswa diberikan materi lay up dalam permainan bola basket.		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
7.	Selasa, 26 Juli 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL menjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas RPP dan media pembelajaran		
			Koordinasi dengan pihak sekolah	Bertemu dengan Pak Bintoro membahas hal terkait PPL		
			Membuat RPP dan media pembelajaran.			
			Evaluasi kelompok PPL.	Rapat evaluasi dengan		

				semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
8.	Rabu, 27 Juli 2016		Salam Sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		09.30-10.50	Mengajar di kelas VIII C	Siswa diajarkan materi lay up dalam permainan bolabasket.		
			Menulis administrasi TU	Administrasi guru di ruang TU diperbarui.		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Membuat RPP dan media			
9.	Kamis, 28 Juli 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Mengajar di kelas VIII G	Siswa diberikan materi passing, dribbling, controlling dalam		

				permainan sepakbola.		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Mengecat garis lapangan voli	Garis lapangan voli menjadi lebih bagus dari sebelumnya.		
			Piket membersihkan posko PPL	Menyapu, merapikan meja dan kursi		
10.	Jumat, 29 Juli 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Jalan sehat	Jalan sehat melewati lingkungan sekitar sekolah bersama dengan semua warga sekolah.		
			Mengajar kelas VIII A	Siswa diberikan materi tentang passing, dribbling, controlling dalam permainan sepakbola.		
			Piket di lobi sekolah	Mengecek presensi siswa		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada dan persiapan untuk hari besok.		

11.	Senin, 1 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Upacara bendera	Upacara bendera bersama warga sekolah.		
		07.55-09.15	Mengajar di kelas VIII F	Melakukan penilaian untuk materi passing, dribbling, controlling.		
		09.15-10.50	Mengajar di kelas VIII E	Siswa diberikan materi lay up dalam permainan bolabasket.		
			Bimbingan dengan Dosen Pembimbing Lapangan Micro Teaching	Membahas RPP, materi pembelajaran, kendala yang ada di sekolah		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
12.	Selasa, 2 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas RPP dan media pembelajaran.		
			Membantu kegiatan di perpustakaan			

			Membuat RPP dan media pembelajaran.			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
13.	Rabu, 3 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		09.30-10.50	Mengajar di kelas VIII C	Siswa diberikan materi lay up dalam permainan bolabasket.		
			Menyiapkan media dan persiapan mengajar			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
14.	Kamis, 4 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Konsultasi dengan guru pembimbing			

			Mengajar di kelas VIII G	Siswa diberikan materi passing, dribbling, controlling dalam permainan sepakbola.		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
15.	Jumat, 5 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Jalan sehat	Jalan sehat melewati lingkungan sekitar sekolah bersama dengan semua warga sekolah.		
			Mengajar kelas VIII A	Melakukan penilaian kepada siswa untuk materi passing, dribbling, controlling.		
			Piket di lobi sekolah	Mengecek presensi siswa.		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
16.	Senin, 8		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat		

	Agustus 2016			tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Upacara bendera			
			Jaga UKS			
			Mengajar di kelas VIII F	Siswa diberikan materi passing dan smash dalam permainan voli.		
			Mengajar di kelas VIII E	Melakukan penilaian materi lay up.		
			Rekap nilai kelas VIII E			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Mendampingi tonti			
17.	Selasa 9 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas RPP dan media pembelajaran		
			Koordinasi dengan pihak sekolah	Bertemu dengan Pak Bintoro membahas hal terkait PPL		
			Membuat RPP dan media pembelajaran.			
			Evaluasi kelompok PPL.	Rapat evaluasi dengan		

				semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Mendampingi tonti			
18.	Rabu, 10 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		09.30-10.50	Mengajar di kelas VIII C	Melakukan penilaian untuk materi lay up.		
			Rekap nilai kelas VIII C			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Mendampingi tonti			
19.	Kamis, 11 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		07.15-08.35	Mengajar di kelas IX C	Melakukan penilaian untuk materi passing dalam permainan bola voli.		
		08.35-	Mengajar di kelas VIII G	Melakukan penilaian		

		10.10		untuk materi pssing, dribbling, controlling.		
			Rekap nilai kelas IX C dan VIII G			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Piket membersihkan posko			
			Mendampingi tonti			
20.	Jumat, 12 Agustus 2016		Jalan sehat	Jalan sehat melewati lingkungan sekitar sekolah bersama dengan semua warga sekolah.		
		07.40-09.00	Mengajar di kelas IX D	Siswa diberikan materi dribbling dan passing dalam permainan bola basket.		
		09.00-10.35	Mengajar di kelas IX E	Siswa diberikan materi dribbling dan passing dalam permainan bola basket.		
			Piket di lobi sekolah	Mengecek presensi siswa		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari		

				besok.		
21.	Senin, 15 Agustus 2016	07.15-08.35	Mengajar di kelas VIII F	Melakukan penilaian kepada siswa untuk materi passing dan smash.		
		08.35-10.10	Mengajar di kelas VIII E	Siswa diberikan materi passing dan smash dalam permainan bolavoli		
			Rekap nilai kelas VIII F			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Mendampingi tonti			
			Menyiapkan mengajar, membuat RPP, membuat media pembelajaran			
22.	Selasa 16 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		08.35-10.50	Mengajar di kelas VII D	Siswa diajarkan materi passing dalam permainan bola basket.		
			Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas RPP dan media pembelajaran.		
			Membuat RPP dan media pembelajaran.			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL		

				SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Mendampingi tonti			
23.	Rabu, 17 Agustus 2016	06.50-07.40	Upacara 17 Agustus di SMP N 1 Minggir	Upacara memperingati HUT RI ke-71 di halaman sekolah SMPN 1 Minggir.		
		08.00-09.30	Upacara 17 Agustus di Lapangan Sendangagung	Upacara memperingati HUT RI ke-71 di lapangan desa Sendangagung		
			Menyiapkan lomba 17 Agustus	Menyiapkan semua keperluan lomba seperti bambu, rafia, dll.		
24.	Kamis, 18 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Mengajar kelas IX C	Siswa diberikan materi passing, lay up dan shooting dalam permainan bolabasket.		
			Mengajar kelas VIII G	Siswa diberikan materi lay up dalam permainan bolabasket.		
			Konsultasi dengan guru pembimbing			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang		

				ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Mendampingi tonti			
25.	Jumat, 19 Agustus 2016		Jalan sehat	Jalan sehat melewati lingkungan sekitar sekolah bersama dengan semua warga sekolah.		
		07.40-09.00	Mengajar di kelas IX D	Siswa diberikan materi dribbling dan passing dalam permainan bola basket.		
		09.00-10.35	Mengajar di kelas IX E	Siswa diberikan materi dribbling dan passing dalam permainan bola basket.		
			Piket di lobi sekolah	Mengecek presensi siswa		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
			Lomba dalam rangka 17 Agustus	Dilaksanakan di lapangan Desa Sendangsari, dengan peserta perwakilan tiap kelas dari kelas 7, 8, dan 9.		
26.	Senin, 22 Agustus 2016	07.15-09.15	Mengajar di kelas VIII F	Memberikan materi passing bawah bola volly		
27.	Selasa, 23		IZIN DISPLAY UKM			

	Agustus 2016					
		07.15- 09.15	Mengajar di kelas VII D	Siswa diajarkan materi passing dalam permainan bola basket.		
			Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas RPP dan media pembelajaran.		
			Membuat RPP dan media pembelajaran.			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
28.	Rabu, 24 Agustus 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Mengajar kelas VIII C	Siswa diajarkan materi passing dan smash dalam permainan bola voli.		
			Menyiapkan materi pembelajaran			
			Evaluasi Kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok		
29.	Kamis, 25		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat		

	Agustus 2016			tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		08.35-10.10	Mengajar kelas VIII G	Melakukan penilaian kepada siswa untuk materi lay up.		
			Rekap nilai kelas VIII G			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
30.	Jumat, 26 Agustus 2016		Mengajar kelas VIII A	Melakukan penilaian bola volly	Banyak siswa yang belum mampu melakukan smash bola volly	
31.	Senin, 29 Agustus 2016	07.00-07.55	Upacara bendera			
		07.55-09.15	Mengajar di kelas VIII F	Melakukan penilaian kepada siswa untuk materi lay up.		
		09.15-10.50	Mengajar di kelas VIII E	Siswa diberikan materi lempar cakram dalam permainan atletik.		
			Rekap nilai kelas VIII F			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan		

				persiapan untuk hari besok.		
			Menyiapkan mengajar, membuat RPP, membuat media pembelajaran			
Selasa, 30 Agustus 2016			Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		07.15- 08.35	Mengajar di kelas IX A	Siswa diajarkan materi dribble dan modifikasi permainan sepakbola.		
		08.35- 10.50	Mengajar di kelas VII D	Siswa diajarkan materi start jongkok dalam olahraga atletik.		
			Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas RPP dan media pembelajaran.		
			Membuat RPP dan media pembelajaran.			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
Rabu, 31 Agustus 2016			Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		07.15-	Mengajar di kelas IX B	Siswa diajarkan materi		

		08.35		passing, dribbling, lay up dalam permainan bola basket.		
		09.30-10.50	Mengajar kelas VIII C	Siswa diajarkan materi lempar cakram dalam olahraga atletik.		
			Menyiapkan materi pembelajaran			
			Evaluasi Kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok		
	Kamis, 1 September 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Mengajar kelas IX C	Siswa diberikan materi passing, dan smash dalam permainan bolavoli.		
			Mengajar kelas VIII G	Siswa diberikan materi smash dalam permainan bolavoli.		
			Konsultasi dengan guru pembimbing			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari		

				besok.		
	Jumat, 2 September 2016		Jalan sehat	Jalan sehat melewati lingkungan sekitar sekolah bersama dengan semua warga sekolah.		
		07.40- 09.00	Mengajar di kelas IX D	Melakukan penilaian kepada siswa untuk materi lari estafet.		
		09.00- 10.35	Mengajar di kelas IX E	Melakukan penilaian kepada siswa untuk materi lari estafet.		
			Piket di lobi sekolah	Mengecek presensi siswa		
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
	Senin, 5 September 2016	07.00- 07.55	Upacara bendera			
		07.55- 09.15	Mengajar di kelas VIII F	Memberikan materi permainan bola voli.		
		09.15- 10.50	Mengajar di kelas VIII E	Melakukan penilaian kepada siswa untuk materi lempar cakram.		
			Rekap nilai kelas VIII E			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan		

				persiapan untuk hari besok.		
	Selasa, 6 September 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
			Konsultasi dengan guru pembimbing	Membahas RPP dan media pembelajaran.		
			Mengecek kekurangan laporan.			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan persiapan untuk hari besok.		
	Rabu, 7 September 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		09.30-10.50	Mengajar kelas VIII C	Melakukan penilaian kepada siswa untuk materi lempar cakram.		
			Menyiapkan materi pembelajaran			
			Evaluasi Kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada di sekolah dan		

				persiapan untuk hari besok		
	Kamis, 8 September 2016		Salam sapa	Mahasiswa PPL berjabat tangan dengan siswa di gerbang depan sekolah bersama guru lain yang berjaga		
		07.15- 09.15	Mengajar kelas VII B	Siswa diberikan materi tolak peluru dalam olahraga atletik.		
			Konsultasi dengan guru pembimbing			
			Evaluasi kelompok PPL	Rapat evaluasi dengan semua anggota PPL SMPN 1 Minggir membahas kendala yang ada dan persiapan untuk hari besok.		

**Dosen Pembimbing Lapangan**

**AHMAD RITHAUDIN, M.Or.  
NIP. 19810125 200604 1 001**

Mengetahui,

**Guru Pembimbing PPL**

**DESI SUSIANI, S.Pd. Kor.  
NIP. -**

**Minggir, 14 September 2016**

**Mahasiswa PPL**

**WISNU WIDYATMOKO  
NIM 13601244025**

# DOKUMENTASI

## Penerimaan siswa baru dan upacara bendera



## Pertemuan antara wali murid dan guru



## Pendampingan siswa baru dalam sosialisasi buku



## MASA PENGENALAN LINGKUNGAN SEKOLAH



## Pendampingan tonti(pleton inti)



## Proses Pembelajaran



# Lomba 17 Agustus



## Pentas Seni sekaligus perpisahan PPL UNY 2016



