**LAPORAN INDIVIDU**

**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**SMP NEGERI 2 KALASAN**

**Kledokan, Selomartani, Kalasan, Sleman**

**15 Juli – 15 September 2016**

**DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN: YUNIAR**


DISUSUN OLEH:

LUTHFIARANI AURUNISA

NIM 13202241067


**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2016**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Sekolah, Koordinator PPL Sekolah, Guru Pembimbing dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) menyatakan bahwa mahasiswa tersebut dibawah ini :

Nama : Luthfiarani Aurunisa
NIM : 13202241067
Program Studi : Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas : Fakultas Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Kalasan, mulai tanggal 15 Juli sampai 15 September 2016. Hasil dari kegiatan tersebut tercakup dalam naskah laporan ini.

Kalasan, 14 September 2016

Disahkan oleh :

Dosen Pembimbing Lapangan

B. Yuniar Diyanti, S.Pd., M.Hum.
NIP: 19790626 200501 2 001

Guru Pembimbing

Tavip Zulaifah, S. Pd
NIP: 19640927198703 2 012

Mengetahui

Kepala Sekolah
SMP Negeri 2 Kalasan

Hj. Nurul Wachidah, S. Pd.
NIP. 19611131 198403 2 043

Koordinator Sekolah

Harsono, S. Pd
NIP:196510081984121001

# KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan YME, yang selalu melimpahkan rahmat, karunia, hidayah serta petunjuk-Nya, sehingga kegiatan PPL di SMP Negeri 2 Kalasan tanggal 18 Juli sampai dengan 15 September 2016 dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

Penyusun menyadari bahwa tanpa bimbingan, bantuan dan pengarahan dari berbagai pihak, maka pelaksanaan PPL tidak dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Oleh karena itu, sudah merupakan kewajiban moral bagi kami untuk mengucapkan terima kasih tak terhingga kepada :

1. Dr. Rochmat Wahab, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Ibu Hj. Nurul Wahidah, S.Pd. selaku kepala SMP Negeri 2 Kalasan yang telah menerima kehadiran kami di SMP Negeri 2 Kalasan dan memberi izin untuk melaksanakan PPL di SMP Negeri 2 Kalasan.
3. Bapak Harsono, S.Pd. selaku koordinator PPL di SMP Negeri 2 Kalasan atas kesediaannya untuk membimbing kami selama pelaksanaan PPL berlangsung.
4. Ibu Tavip Zulaifah,S.Pd. selaku guru pembimbing bidang studi Pendidikan Bahasa Inggris yang selalu membimbing, memberikan ilmu tentang mengajar serta memberi motivasi selama pelaksanaan PPL
5. Ibu Asri Widowati, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY 2016 yang telah bersedia mendampingi, membimbing dan memotivasi kami untuk menghasilkan yang terbaik selama proses PPL UNY 2016 di SMP Negeri 2 Kalasan.
6. Ibu B. Yuniar Diyanti, S.Pd., M.Hum. selaku Dosen Pembimbing Lapangan Pamong UNY 2016 yang telah bersedia mendampingi, membimbing dan memotivasi
7. Bapak dan Ibu Guru serta segenap karyawan SMP Negeri 2 Kalasan
8. Rekan-rekan PPL UNY 2016 di SMP Negeri 2 Kalasan atas kekompakan dan kerjasamanya.
9. Siswa-siswi SMP Negeri 2 Kalasan yang telah mendukung dan berpartisipasi dalam program-program PPL UNY.
10. Segenap Staf Unit Pengalaman Lapangan (UPPL) UNY.
11. Bapak dan Ibu tercinta yang selalu mendukung dan memotivasi saya dalam melaksanakan PPL UNY 2016, baik secara moril maupun materiil.
12. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam

kritik yang membangun sangat kami harapkan demi kesempurnaan laporan ini. Demikian laporan ini disusun, semoga apa yang telah kami lakukan dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Kalasan, 13 September 2016

Penyusun,

**Luthfiarani Aurunisa**

NIM.13202241067

# DAFTAR ISI

# LAPORAN INDIVIDU
# PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
# DI SMP NEGERI 2 KALASAN

**Oleh : Luthfiarani Aurunisa**

***Abstrak***

Mata kuliah Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) adalah sarana untuk membekali mahasiswa bidang kependidikan dengan keterampilan berupa kemampuan memberikan pembelajaran di kelas, manajerial sekolah atau lembaga dan mengatasi permasalahan yang muncul dalam kegiatan pengajaran di lapangan terkait dengan keadaaan siswa di luar pembelajaran.Tujuan lain dari kegiatan ini adalah memberikan pengalaman lapangan secara nyata kepada mahasiswa tentang keadaan dan kondisi yang sebenarnya suatu lingkungan sekolah sehingga mahasiswa mampu dan siap untuk terjun kedalam dunia kependidikan sebagai seorang pendidik. Mahasiswa juga diharapkan dapat memberikan sumbangsih pemikiran untuk memajukan kualitas lembaga atau siswa berdasarkan pengalaman yang didapat, baik selama kegiatan PPL berlangsung maupun kelak di dunia kependidikan nantinya.

Berdasarkan tujuan kegiatan PPL, mahasiswa diharapkan mampu untuk mengambil tindakan dan keputusan yang tepat untuk mengatasi segala kondisi yang terjadi dilapangan.Mahasiwa harus mampu menyiapkan bahan ajar dan materi pembelajaran berdasarkan kurikulum syllabus yang berlaku, menilai kemampuan belajar siswa, beradaptasi dengan karakter siswa dikelas dan menciptakan keadaan yang kondusif untuk kegiatan belajar mengajar serta bersosialisasi dengan seluruh warga sekolah.Kesemuaan hal tersebut haruslah dicapai dan dikuasai oleh mahasiswa sebagai suatu bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan untuk bertindak di dunia sekolah.

Diakhir kegiatan PPL, mahasiswa akan mampu untuk terjun secara langsung dan siap untuk menjadi seorang pendidik yang berkualitas serta berakhlak baik sehingga mampu mewujudkan tujuan bangsa untuk mencerdaskan kehidupan bangsa demi menyongsong masa depan yang lebih baik.

.

# BAB I
# PENDAHULUAN

Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab mahasiswa dalam pendidikan adalah melaksanakan tugas-tugas yang diberikan di kampus secara akademik. Tanggung jawab mahasiswa setelah mendapatkan ilmu dari kampus ialah mentransfer, menginformasikan dan mengaplikasikan ilmunya kepada masyarakat pada umumnya dan lingkungan kependidikan khususnya. Dari hasil pengaplikasian itu seorang mahasiswa dapat diukur mengenai kesiapan dan kemampuannya sebelum akhirnya menjadi bagian dari masyarakat luas. Beranjak dari hal itu maka diadakanlah program PPL sebagai implementasi dari pengabdian kepada masyarakat dan pengaplikasian ketrampilan dan ilmu pengetahuan yang dimiliki kepada masyarakat khususnya dalam lingkungan pendidikan.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu wujud nyata dari Tri Dharma Perguruan Tinggi. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dimaksudkan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang dipelajari dikampus kedalam kehidupan nyata dimasyarakat. Kegiatan ini adalah wujud kerja nyata mahasiswa dalam mengabdikan diri kepada masyarakat pendidikan yang dilaksanakan di SMP Negeri 2 Kalasan. Kegiatan PPL adalah kegiatan langsung mahasiswa dalam berproses menjadi guru dengan terjun langsung dalam kegiatan proses belajar mengajar.

Dalam rangka upaya peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan pembelajaran maka Univeritas Negeri Yogyakarta melaksanakan mata kuliah lapangan yakni Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), yang dilaksanakan dalam kurun waktu kurang lebih 2 bulan.

Adapun tujuan dari pelaksanaan PPL yang tercantum pada panduan PPL UNY tahun 2016 adalah:

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga baik yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan manajerial kelembagaan.

3. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengethuan dan ketrampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam kehidupan nyata di sekolah atau lembaga pendidikan.
4. Memacu pengembangan sekolah atau lembaga dengan cara menumbuhkan motivasi atas dasar kekuatan sendiri.
5. Meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dengan pemerintah daerah, sekolah, dan lembaga pendidikan terkait.

## A. Analisis Situasi

Di era globalisasi saat ini, pendidikan merupakan salah satu kebutuhan manusia yang penting dan mendasar. Hal ini semakin diperkuat dengan kenyataan bahwa dengan pendidikan yang memadailah seseorang dapat *survive*, bahkan berkompetisi dalam masyarakat global saat ini. Perubahan dan perkembangan aspek kehidupan ini perlu ditunjang oleh kinerja pendidikan yang bermutu tinggi.

Guru sebagai tenaga profesional merupakan salah satu penentu pendidikan yang berkualitas. Guru tidak hanya berlaku sebagai pengajar semata, akan tetapi guru sebagai tenaga profesional bertugas melaksanakan dan merencanakan pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, melakukan bimbingan dan pelatihan, melakukan penelitian, membantu pengembangan dan pengelolaan program sekolah serta mengembangkan profesionalitasnya (Depdiknas, 2004:8). Oleh karena itu, fungsi guru adalah sebagai pendidik, pengajar, pembimbing, pelatih pengembang program, pengelola program, dan tenaga profesional. Tugas dan fungsi guru tersebut menggambarkan kompetensi yang harus dimiliki oleh guru yang profesional.

Oleh karena itu, para guru harus mendapatkan bekal yang memadai agar dapat menguasai sejumlah kompetensi yang diharapkan tersebut, Salah satu bentuknya adalah melalui pembentukan kemampuan mengajar (*teaching skill*) baik secara teoritis maupun praktis. Dalam hal ini, kegiatan PPL merupakan salah satu usaha pencapaian kompetensi bagi para calon guru dalam upayanya untuk ikut andil dalam membangun dan meningkatkan kualitas pendidikan yang pada akhirnya akan mewujudkan sumber daya manusia yang tangguh dan mampu bersaing di era global seperti sekarang ini.

Terkait dengan peningkatan kualitas pendidikan tersebut sebagai salah satu usaha peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM) di Indonesia, unsur yang berperan penting selain guru dalam usaha ini adalah sekolah sebagai institusi

kependidikan yang merupakan wadah bagi peningkatan kemampuan siswa baik secara akademis maupun non-akademis.

SMP Negeri 2 Kalasan merupakan salah satu di antara sekolah yang digunakan untuk lokasi PPL UNY pada semester khusus tahun 2016. SMP Negeri 2 Kalasan terletak di dusun Selomartani, Kalasan, Sleman, Yogyakarta. Lokasi SMP Negeri 2 Kalasan sangat kondusif dalam hal pelaksanaan pembelajaran karena letaknya yang jauh dari jalan utama (jalur lintas provinsi) yang cenderung berisik karena sangat sering dilalui oleh jalur bus, serta kendaraan bermotor lainnya. Akses masuk ke SMP Negeri 2 Kalasan ini juga mudah dicapai. SMP Negeri 2 Kalasan dekat dengan perkampungan dengan lingkungan yang masih asri khas pedesaan. Keasrian lingkungan ini ditunjang pula dengan prestasi SMP Negeri 2 Kalasan sebagai salah satu sekolah Adiwiyata yang mewakili DIY diajang nasional yang semakin mendukung kenyamanan proses belajar-mengajar di sekolah ini.

Dengan kondisi sekolah yang demikian maka dapat mendukung pelaksanaan kegiatan belajar mengajar yang pada akhirnya dapat meningkatkan kualitas pendidikan di SMP Negeri 2 Kalasan. Adapun gambaran kondisi SMP Negeri 2 Kalasan adalah sebagai berikut:

**1. Kondisi Fisik Sekolah**

Bangunan sekolah pada umumnya dalam kondisi baik. Ruang kelas, ruang laboratorium, perpustakaan, dsb dalam kondisi terawat. Sebagai penunjang kegiatan belajar mengajar, fasilitas gedung dan ruang sudah cukup memadai. Penjelasan lebih lanjut mengenai Gedung Sekolah SMP Negeri 2 Kalasan adalah sebagai berikut :

| No. | Ruang | Jumlah | Kondisi |
|---|---|---|---|
| 1. | Ruang Kelas | 18 ruang | Baik |
| 2. | Ruang Tata Usaha | 1 ruang | Baik |
| 3. | Ruang Kepala Sekolah | 1 ruang | Dalam Perbaikan |
| 4. | Ruang Komite | 1 ruang | Dalam Perbaikan |
| 5. | Ruang Guru | 1 ruang | Baik |
| 6. | Ruang UKS | 2 ruang | Baik |
| 7. | Ruang BK | 1 ruang | Baik |
| 8. | Ruang Agama | 2 ruang | Baik |
| 9. | Ruang Koperasi | 1 ruang | Baik |
| 10. | Ruang Musik | 1 ruang | Baik |
| 11. | Ruang OSIS | 1 ruang | Baik |
| 12. | Ruang Mading | 1 ruang | Baik |
| 13. | Ruang Keterampilan | 2 ruang | Baik |
| 14. | Perpustakaan | 1 ruang | Baik |
| 15. | Mushola | 1 ruang | Baik |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16. | Dapur | 1 ruang | Baik |
| 17. | Gudang | 4 ruang | Baik |
| 18. | Kantin Sekolah | 4 ruang | Baik |
| 19. | Toilet Siswa | 5 ruang | Baik |
| 20. | Toilet Guru | 1 ruang | Baik |
| 21. | Lab. IPA | 2 ruang | Baik |
| 23. | Lab.Komputer Siswa | 1 ruang | Dalam Perbaikan |
| 24. | Ruang Komputer Guru | 1 ruang | Baik |
| 25. | Tempat Parkir Guru | 1 ruang | Baik |
| 26. | Tempat Parkir Siswa | 1 ruang | Baik |
| 27. | Hall / Aula | 1 ruang | Baik |

**2. Kondisi Non Fisik Sekolah**

Kondisi non-fisik yang dimaksud disini adalah sumber daya manusia (SDM), baik itu tenaga pendidik maupun peseerta didik. Dalam proses belajar mengajar, pendidik/guru merupakan salah satu faktor yang berpengaruh dalam keberhasilan belajar siswa/peserta didik. Guru-guru SMP N 2 Kalasan pada umumnya memiliki motivasi dan visi pendidikan yang baik. Secara umum kondisi ini dibedakan menjadi:

1. Kondisi guru

   Pada saat ini SMPN 2 Kalasan didukung oleh 32 orang tenaga guru tetap, 5 orang guru TU, 7 orang guru tidak tetap, dan 5 orang pegawai tidak tetap. Secara umum kualifikasi guru SMPN 2 Kalasan 92,5% adalah lulusan S1.

2. Kondisi siswa

   Secara umum dari tahun ke tahun penerimaan siswa baru SMP Negeri 2 Kalasan mulai meningkat.Hal ini dikarenakan masyarakat sekitar sudah mulai mempercayakan putra dan putri mereka yang untuk menuntut ilmu di SMP Negeri 2 Kalasan. Kepercayaan masyarakat ini tidak lepas dari kerja keras para guru untuk mencerdaskan kehidupan bangsa serta perjuangan segenap warga sekolah untuk menghilangkan image negatif yang selama ini mencoreng nama baik SMPN 2 Kalasan.

   Keberhasilan ini juga turut didukung oleh orang tua siswa yang memiliki semangat tinggi dalam memberikan motivasi kepada anak-anaknya.Hali seperti ini terlihat pada perhatian dan dukungan orang tua terhadap anaknya dalam mengikuti segala aktivitas yang diselenggarakan sekolah.

   Selain itu pula hubungan baik senantiasa terjalin antara siswa dengan siswa, siswa dengan guru, siswa dengan karyawan, dan siswa dengan

masyarakat sehingga tercipta lingkungan yang sangat kondusif dalam KBM.

3. Lingkungan Sekolah

   SMP Negeri 2 Kalasan memiliki kondisi lingkungan fisik yang cukup luas dan memadai, jauh dari pasar, tempat hiburan, pabrik yang menimbulkan polusi udara dan suara. Secara umum lingkungan SMP Negeri 2 Kalasan sangat kondusif dalam menunjang proses belajar mengajar.

Kegiatan PPL yang dilaksanakan oleh praktikan di SMP Negeri 2 Kalasan meliputi kegiatan mengajar sesuai dengan jadwal dari guru pembimbing yang telah disepakati bersama, membimbing siswa dalam kegiatan praktikum, membantu guru pembimbing mengisi kekosongan jam belajar mengajar, dan juga melaksanakan program-program bimbingan yang telah ditentukan oleh sekolah, misalnya mengikuti upacara bendera, piket guru, dan lain sebagainya.

Berdasarkan analisis situasi dan hasil observasi serta kebutuhan dan keinginan sekolah, maka mahasiswa PPL berusaha memberikan stimulus awal bagi pengembangan SMP Negeri 2 Kalasan. Hal ini dimaksudkan sebagai wujud pengabdian terhadap masyarakat, terhadap disiplin ilmu atau keterampilan tambahan yang dikuasai mahasiswa selama menimba ilmu di universitas. Kesadaran bahwa kontribusi yang diberikan oleh mahasiswa PPL bersifat sementara (± 2 bulan) dirasakan masih kurang dan belum signifikan. Oleh karena itu, upaya pengoptimalisasian kemampuan kualitas sekolah harus didukung oleh ke dua belah pihak melalui komunikasi dua arah secara intensif.

## B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

### Perumusan Program PPL

PPL yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan kependidikan yang bersifat intrakurikuler.Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait, yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah/instansi tempat PPL, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PPL. Rancangan kegiatan PPL yang dilaksanakan di SMP Negeri 2 Kalasan adalah sebagai berikut:

1. **Tahap Persiapan di kampus**

Mahasiswa yang boleh mengikuti PPL adalah mahasiswa yang dinyatakan lulus dalam mata kuliah mikro teaching minimal mendapat nilai B, serta telah menempuh minimal 90 SKS dengan IPK minimal 2,50.

2. **Observasi Lapangan**

Penyerahan mahasiswa PPL UNY untuk keperluan observasi dilakukan pada bulan Februari 2016 sedangkan penyerahan untuk keperluan pelaksanaan PPL dilakukan pada bulan Juli 2016. Penyerahan ini dihadiri oleh: Dosen Pembimbing Lapangan PPL, Kepala Sekolah SMP Negeri 2 Kalasan, Guru Pembimbing Lapangan, koordinator PPL 2016 SMP Negeri 2 Kalasan, dan 13 mahasiswa PPL. Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap karakteristik komponen pendidikan. Pengenalan lapangan ini dilakukan dengan cara observasi dan wawancara. Dimana dalam observasi tersebut kami mengamati bagaimana guru mata pelajaran Bahasa Inggris menyampaikan materi, perangkat pembelajaran yang digunakan, proses pembelajaran, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, waktu, gerak, mimik dan suara atau intonasi, pengggunaan media pembelajaran, bentuk dan cara evaluasi serta perilaku siswa di dalam maupun di luar kelas. Kesemuanya ini sebagai acuan praktikan dalam melakukan praktek mengajar di kelas.

3. **Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilaksanakan secara umum dan khusus. Pembekalan secara umum dilaksanakan oleh LPPMP untuk semua mahasiswa peserta PPL. Sedangkan pembekalan secara khusus adalah berdasarkan lokasi KKN-PPL bersama dengan Dosen Pembimbing Lapangan PPL masing-masing. Pembekalan yang ketiga adalah berdasarkan prodi masing-masing bersama DPL PPL tiap prodi.

4. **Pelaksanaan Praktek Mengajar**

Praktek mengajar merupakan aktivitas yang dilakukan oleh mahasiswa dalam bidang kegiatan pembelajaran yang bertujuan membentuk potensi guru atau pendidik.Mahasiswa diharapkan mampu menerapkan teori yang telah diperoleh di bangku kuliah. Kegiatan yang dilakukan dalam praktek pengajaran di SMP Negeri 2 Kalasan yaitu :

a. **Pembuatan dan penyusunan perangkat pembelajaran**

1) RPP
2) Worksheet

b. **Pelaksanan praktek mengajar yang terdiri dari 3 proses yaitu:**

1) Kegiatan awal (pembuka) bertujuan mempersiapkan siswa dalam mengikuti proses pembelajaran. Kegiatan ini meliputi membuka pelajaran dengan salam, mengecek kehadiran siswa dan memberikan apersepsi.
2) Kegiatan inti merupakan kegiatan penyajian materi berkaitan dengan penguasaan materi dan pengggunaan metode serta media pembelajaran.
3) Kegiatan akhir berupa pembuatan kesimpulan, penugasan, menutup pembelajaran dengan salam.

# BAB II

# PERSIAPAN, PELAKSANAN, DAN ANALISIS HASIL

## A. Persiapan

Kegiatan PPL merupakan kegiatan untuk melakukan praktek kependidikan yang meliputi: melakukan praktek mengajar dan membuat administrasi pembelajaran guru. Persiapan merupakan salah satu faktor yang sangat menentukan bagi suatu kegiatan, persiapan yang baik akan menunjang keberhasilan suatu program. Dalam rangka mempersiapkan mahasiswa dalam pelaksanaaan kegiatan PPL maka diadakan persiapan pada waktu mahasiswa masih berada di kampus, berupa persiapan fisik maupun mental untuk dapat mengatasi permasalahan yang dapat muncul pada saat pelaksanaan program. Persiapan ini digunakan juga sebagai sarana persiapan program yang akan dilaksanakan pada waktu PPL nanti, maka sebelum diterjunkan ke lokasi sekolah, UNY membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa dalam melaksanakan kegiatan PPL. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

### 1. Pengajaran Mikro

Program ini merupakan persiapan paling awal dan dilaksanakan dalam mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa yang akan mengambil PPL pada semester berikutnya. Dalam pelaksanaan pengajaran mikro, praktikan melakukan praktek mengajar dalam kelas yang kecil. Dalam hal ini, peran praktikan adalah sebagai seorang guru, sedangkan yang berperan sebagai siswa adalah teman satu kelompok yang berjumlah 9 orang mahasiswa dengan satu dosen pembimbing. Praktik yang dilakukan dalam pengajaran mikro ini disebut juga *peer teaching*, hal ini bertujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan dan ketrampilan mengenai proses belajar mengajar. Pengajaran mikro juga merupakan wahana untuk latihan mahasiswa bagaimana memberikan materi, mengelola kelas, menghadapi peserta didik yang “unik” dan menghadapi atau menyikapi permasalahan pembelajaran yang dapat terjadi dalam suatu kelas.

Sebelum melakukan pengajaran mikro mahasiswa diwajibkan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan harus dikonsultasikan kepada dosen pembimbing. Setelah RPP disetujui oleh dosen pembimbing,

mahasiswa dapat mempraktikan pembelajaran sesuai dengan RPP yang telah disusun. Praktek pembelajaran mikro meliputi:

a. Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa RPP dan media pembelajaran.
b. Praktek membuka dan menutup pelajaran.
c. Praktek mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang telah disampaikan.
d. Praktek menjelaskan materi.
e. Ketrampilan bertanya kepada siswa.
f. Ketrampilan berinteraksi dengan siswa.
g. Memotivasi siswa.
h. Ilustrasi dan penggunaan contoh-contoh.
i. Praktik penguasaan dan pengelolaan kelas.
j. Metode dan media pembelajaran.
k. Ketrampilan menilai.

*Mikro teaching* telah melatih praktikan untuk dapat mengatur dan menggunakan waktu dengan efektif dan efisien, sehingga setiap kali melakukan *peer teaching* mahasiswa diberikan kesempatan maju mengajar antara 25-30 menit. Selesai mengajar, dosen pembimbing akan memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran. Berbagai macam metode dan media pembelajaran dicobakan dalam kegiatan ini, sehingga praktikan memahami media yang sesuai untuk setiap materi. Dengan demikian diharapkan tujuan pengajaran mikro untuk membekali mahasiswa agar lebih siap dalam melaksanakan PPL, baik dari segi materi maupun penyampaian/metode mengajar berhasil.

**2. Pembekalan PPL**

Beberapa hari sebelum penerjunan PPL, mahasiswa mendapatkan pembekalan dari LPPMP, yang dilakukan di kampus UNY, yang meliputi materi pengembangan wawasan mahasiswa tentang pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan baru bidang pendidikan dan materi yang terkait dengan teknis PPL. Pembekalan ini dilakukan pada bulan Juni 2016. Pembekalan yang dilakukan ada dua macam, yaitu:

a. Pembekalan umum yang diselenggarakan oleh fakultas masing-masing.
b. Pembekalan kelompok yang diselenggarakan untuk suatu sekolah atau lembaga dengan penanggung jawab DPL-PPL masing-masing.

3. **Observasi pembelajaran di kelas**

Selama observasi pembelajaran dikelas diharapkan mahasiswa memperoleh gambaran pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas-tugas seorang guru di sekolah.

Selama observasi mahasiswa melakukan pengamatan untuk perangkat pembelajaran (administrasi guru), misalnya: program tahunan, program semester, RPP, dan silabus. Mahasiswa juga melakukan pengamatan dalam proses pembelajaran yang dilakukan oleh guru di dalam kelas, meliputi: proses pembelajaran (pembukaan, penyajian materi, teknik bertanya pada siswa, metode pembelajaran, penggunaan waktu, bahasa, dan media, pengelolaan kelas, gerakan guru, bentuk dan cara evaluasi) dan juga mengenai perilaku siswa di dalam maupun diluar kelas.

4. **Pembuatan persiapan mengajar (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)**

Sebelum mahasiswa PPL melaksanakan praktik mengajar dikelas, terlebih dahulu membuat RPP dengan materi seperti yang telah ditentukan oleh Guru Pembimbing Lapangan. Persiapan administrasi guru yang harus dibuat oleh praktikan antara lain :

a. RPP.
b. Worksheet.
c. Pemetaan KI-KD.
d. Sarana dan media.

## B. Pelaksanaan

Inti kegiatan pengalaman mengajar adalah keterlibatan mahasiswa PPL dalam kegiatan belajar mengajar dalam kelas.Selama praktik di SMP Negeri 2 Kalasan, praktikan mengampu 1 kelas yaitu VIII D. Serta beberapa kali menggantikan guru pembimbing lain untuk mengampu kelas VII A, VII B, VII C, VII D, VII F, VIII A, VIII B, dan VIII C. Pelaksanaan kegiatan PPL berupa praktik terbimbing, yang meliputi:

1. **Penyusunan perangkat persiapan pembelajaran dan alat evaluasi**

Saat melakukan konsultasi dengan guru pembimbing, ternyata materi yang harus disiapkan untuk mengajar di kelas adalah SK 1 yang meliputi KD 1.1 (Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana secara akurat lancar bdan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan

tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat) dan KD 1.2 (Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional *(to get things done)* dan interpersonal *(bersosialisasi)* sederhana secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat) serta SK 3 yang meliputi KD 3.1 (Mengungkapkan makna dalam percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat) dan KD 3.2 (Memahami dan merespon percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima, dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat).

Materi ini sengaja diberikan kepada praktikan karena ini merupakan materi yang pertama di awal semester untuk kelas VIII sekaligus awal tahun. Sebelum mengajar mahasiswa PPL telah mempersiapkan perangkat persiapan pembelajaran dan alat evaluasi supaya kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar sehingga standar kompetensi materi yang diajarkan dapat tercapai oleh siswa. Perangkat persiapan pembelajaran yang dibuat adalah RPP, *worksheet* dan media pembelajaran. Pembuatan RPP akan mendapat bimbingan langsung dari guru pembimbing lapangan yaitu Tavip Zulaifah, S.Pd.

Media pembelajaran yang digunakan mahasiswa PPL yaitu berupa lembar kerja, slide presentasi, game, gambar dan video (untuk contoh). Sedangkan alat evaluasi yang diperlukan berupa evaluasi hasil pembelajaran siswa yaitu soal-soal latihan dan penilaian praktik secara individu maupun kelompok.

Mahasiswa PPL menyusun penilaian dengan sistem tertulis dan praktik yang dilaksanakan setelah materi BAB 1 tentang Apresiasi Musik Nusantara selesai. Evaluasi ini digunakan untuk melihat ketercapaian pembelajaran yang dilakukan oleh praktikan.

## 2. Praktik Mengajar

Mahasiswa melakukan kegiatan belajar mengajar di kelas VIII D. Selama itu, guru pembimbing lapangan selalu mengawasi mahasiswa PPL di dalam kelas, guru pembimbing lapangan hanya memberikan 2 kali kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan pengajaran tanpa pengawasan. Dalam satu minggu ada 2 kali tatap muka untuk kelas VIII D, dengan alokasi waktu 2x40 menit, sehingga ada 160 menit praktek mengajar dalam satu minggu. Namun pertemuan setiap minggu ini bisa berubah sesuai dengan situasi dan kondisi yang ada disekolah.

Sedangkan langkah-langkah yang dilaksanakan mahasiswa PPL dalam proses belajar mengajar adalah sebagai berikut:

a). Pendahuluan

Pada bagian ini mahasiswa PPL memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi, lalu memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.

Mahasiswa PPL juga memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi yang akan disampaikan

b). Kegiatan Inti

- Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi)

  Pada bagian ini, mahasiswa PPL menyampaiakan materi sesuai dengan apa yang tertulis dalam Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan disesuaikan dengan waktu. Format RPP yang digunakan oleh mahasiswa PPL adalah Kurikulum KTSP.

  Mahasiswa PPL menyajikan contoh teks/dialog tentang materi yang akan disampaikan lalu peserta didik dengan seksama memperhatikan penjelasan lebih lanjut yang diberikan oleh mahasiswa PPL.

  Peserta didik diajak untuk mengidentifikasi materi yang telah disampaikan.

- Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan)

  Peserta didik secara individual diminta untuk mendengarkan sebuah audio dan menjawab soal yang sudah disediakan oleh mahasiswa PPL. Peserta didik secara bersama-sama mencocokan hasil dari tugas yang sudah mereka kerjakan dan membahasnya bersama dengan mahasiswa PPL.

- Konfirmasi: (memproduksi)

Peserta didik diminta untuk bermain “game” yang sudah ditentukan atau membuat sesuatu yang berhubungan dengan materi yang telah disampaikan. Setelah itu, peserta didik dan mahasiswa PPL mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan.

Yang terakhir, mahasiswa PPL memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan maupun individu.

c). Penutup

Pada bagian ini, mahasiswa PPL memberikan penugasan dan kesimpulan agar peserta didik bisa mengingat dan menguatkan kembali jika ada materi yang belum dipahami peserta didik.Serta mengingatkan materi untuk pertemuan yang akan datang.

Metode yang digunakan praktikan dalam kegiatan pembelajaran adalah :

a. Cooperative Learning

Metode untuk penyampaian materi dengan menggunakan games / permainan secara berkelompok dalam penerapannya sehingga siswa dapat memahami materi dengan mudah dan tidak jenuh dalam proses pembelajaran di kelas. Metode ini praktikan lakukan baik menggunakan media maupun tidak.

b. Ceramah

Metode untuk menyampaikan materi dengan menjabarkan materi secara gamblang kepada siswa.

c. Tanya jawab

Metode untuk penyampaian materi dengan memberikan pertanyaan yang sudah disusun secara sistematis untuk membawa siswa pada konsep yang semakin mengerucut, yaitu konsep yang hendak diajarkan. Metode ini dilakukan dengan bantuan hand out yang berupa pertanyaan dan beberapa pertanyaan lisan dari mahasiswa PPL.

d. Drilling

Metode ini di gunakan untuk membuat siswa lebih mudah mengingat apa yang sudah dipelajari. Materi yang diberikan, disampaikan secara berulang-ulang sehingga siswa mampu mengingatnya dengan baik.

3. **Bimbingan dengan Guru Pembimbing Lapangan (GPL) dan Dosen Pembimbing Lapangan PPL (DPL-PPL)**

Ketika kegiatan pembelajaran berlangsung di VIII D, GPL mengawasi mahasiswa PPL sehingga setelah selesai pembelajaran, beliau akan memberikan umpan balik berupa evaluasi kegiatan pembelajaran. Hal ini dilakukan agar mahasiswa dapat meningkatkan kemampuan mengajar pada pertemuan selanjutnya.

Mahasiswa PPL juga melakukan bimbingan praktik pengalaman lapangan (PPL) dengan DPL PPL, yaitu B. Yuniar Diyanti, S.Pd., M.Hum. Dalam bimbingan ini praktikan menyampaikan permasalahan-permasalahan yang dihadapi dalam kegiatan belajar mengajar, dan DPL PPL memberikan beberapa hasil pengamatan kelas saat mahasiswa mengajar di kelas.

## C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Praktek mengajar yang dilakukan selama ± 2 bulan ini menghasilkan pengalaman yang berharga bagi mahasiswa PPL. Pengalaman tersebut adalah kesempatan bertatap muka dengan siswa sebanyak 9 kali pertemuan (mangajar PPL) dan 15 kali pertemuan (menggantikan guru yang berhalangan mengajar) yang terbagi dalam waktu ±2 bulan. Adapun kegiatannya adalah sebagai berikut :

**Jadwal Mengajar**

| No. | Hari/Tanggal | Kelas | Jam | Materi |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Selasa, 26 Juli 2016 | 8D Nabila (s), vitarini (a) | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang didalam skill mendengarkan (listening). |
| | | 7A Sasa nabila (s) | 12.00-13.20 | Bridging course. |
| 2. | Rabu, 27 Juli 2016 | 7F N | 07.30-08.50 | Bridging course. |
| | | 7D | 10.25- | Bridging course. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Dicki (s) | 11.05 | |
| | | 8D Vitarini (A) | 12.00-13.20 | Ungkapan tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat didalam skill mendengarkan (listening). |
| 3. | Kamis, 28 Juli 2016 | 7F N | 10.25-12.00 | Bridging course. |
| | | 7C N | 12.00-13.20 | Bridging course. |
| 4. | Jum'at, 29 Juli 2016 | 7F N | 07.30-08.50 | Bridging course. |
| | | 8A Afelia (s) | 09.45-11.05 | Descriptive text. |
| 5. | Senin, 01 Agustus 2016 | 8B Surya (s), arjuna (s) | 11.20-12.40 | Descriptive text. |
| 6. | Selasa, 02 Agustus 2016 | 8D Dafin (s) | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui didalam skill mendengarkan (listening). |
| | | 7A N | 12.00-13.20 | Bridging course. |
| 7. | Kamis, 04 Agustus 2016 | 7D N | 10.25-11.45 | Bridging course. |
| | | 7C N | 12.00-13.20 | Bridging course. |
| 8. | Selasa, 09 Agustus 2016 | 8D Naris (a) | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur memuji dan memberi selamat didalam skill mendengarkan (listening). |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9. | Rabu, 10 Agustus 2016 | 8D Nares (a) tarisa (a) | 12.00-13.30 | Ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang didalam skill berbicara (speaking). |
| 10. | Senin, 15 Agustus 2016 | 7A N | 07.30-08.50 | Bridging course. |
| | | 7B Bagus (s) | 10.25-11.45 | Bridging course. |
| 11. | Selasa, 23 Agustus 2016 | 8D Wahyu (s) | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat didalam skill berbicara (speaking). |
| 12. | Selasa, 30 Agustus 2016 | 8D N | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui didalam skill berbicara (speaking). |
| 13. | Rabu, 31 Agustus 2016 | 7B Ifan (s), latifa (a), cika (a) | 08.50-09.30 | Bridging course. |
| | | 8D N | 12.00-13.20 | Melaksanakan kegiatan ulangan harian yang pertama. |
| 14. | Selasa, 06 September 2016 | 8C N | 09.45-10.25 | Descriptive text. |
| | | 8D N | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur memuji didalam skill berbicara (speaking). |

Selama pelaksanaan PPL, mahasiswa PPL memperoleh banyak pengalaman tentang guru yang profesional, cara berinteraksi dengan lingkungan sekolah, baik dengan guru, karyawan maupun siswa. Secara terperinci hasil pelaksanaan PPL adalah sebagai berikut:

1. **Hasil praktek mengajar**

Secara global pelaksanaan PPL dapat dikatakan berhasil dengan baik dengan menyampaikan materi kelas VIII Bahasa Inggris semester I. Praktek mengajar di depan kelas telah selesai dilaksanakan oleh mahasiswa PPL sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Dari pelaksanaan praktik mengajar ini praktikan mendapatkan banyak manfaat yaitu kegiatan ini dapat membantu keterampilan seorang calon guru menjadi guru yang profesional, yang dapat mengenal kondisi siswa. Pengenalan kondisi siswa ini akan sangat membantu mahasiswa calon guru untuk lebih mempersiapkan diri dalam pekerjaan sebagai tenaga pendidik di masa yang akan datang.

Hasil dari pembelajaran untuk dua Standar Kompetensi telah di analisis oleh praktikan sehingga dapat diketahui ketercapaian pembelajaran yang dilakukan oleh mahasiswa PPL.

2. **Hambatan**

Secara umum mahasiswa PPL dalam melaksanakan PPL tidak banyak mengalami hambatan yang berarti, namun justru mendapat pengalaman belajar untuk menjadi guru yang profesional dibawah bimbingan guru pembimbing di sekolah. Hambatan yang ditemui oleh mahasiswa PPL merupakan hambatan yang masih bisa diatasi oleh diri sendiri maupun dengan bantuan guru pembimbing.

Adapun hambatan-hambatan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PPL adalah sebagai berikut :

a. Karakter dan kemampuan peserta didik yang bermacam-macam

   Setiap siswa mempunyai karakter dan kemampuan serta ragam belajar yang berbeda,mahasiswa PPL kesulitan dalam membuat perlakuan pada saat di dalam kelas.

b. Rasa jenuh yang dihadapi siswa

   Siswa terkadang merasa jenuh dalam menerima materi pembelajaran di kelas.

c. Kurangnya minat siswa dalam belajar dan pengerjaan tugas.

   Beberapa anak merasa malas untuk mengerjakan tugas yang sudah disiapkan.

d. Penguasaan kelas yang kurang

   Ada beberapa kondisi dimana siswa berbicara sendiri saat pelajaran berlangsung dan ramai saat mahasiswa PPL sedang menjelaskan materi.

3. **Usaha untuk mengatasi hambatan**

   a. Karakter dan kemampuan peserta didik yang beranekaragam

Memberikan kesempatan bertanya kepada siswa mengenai materi yang dirasa kurang jelas. Praktikan melakukan pendekatan personal dengan mendatangi siswa pada saat melakukan penyampaian materi.

b. Rasa jenuh yang dihadapi siswa

Praktikan membuat games / permainan kreatif agar siswa menjadi tertarik untuk memperhatikan materi yang akan diajarkan.

c. Kurangnya minat siswa dalam belajar dan pengerjaan tugas.

Pembiasaan untuk membiasakan siswa dalam melaksanakan kegiatan pengerjaan tugas dan latihan, serta pemberian reward.

d. Penguasaan kelas yang kurang

Memberikan peringatan secara halus agar mereka mau memperhatikan dan juga tidak merasa sakit hati bila ditegur.

**4. Umpan Balik Guru pembimbing**

**a. Sebelum praktik mengajar**

Sebelum mengajar, guru pembimbing akan mengecek RPP dan juga lembar kerja yang akan diberikan kepada siswa. Lalu, guru pembimbing juga memberikan beberapa pesan sebagai bekal sebelum mahasiswa PPL mengajar di kelas. Hal ini diharapkan dapat mendorong mahasiswa PPL agar dapat menjalankan praktik mengajar dengan baik.

**b. Selama praktik mengajar**

Guru pembimbing mendampingi dan memantau jalannya pembelajaran di kelas.

**c. Setelah praktik mengajar**

Setelah praktik mengajar, guru pembimbing akan memberikan revisi dan perbaikan dari penampilan mahasiswa PPL di kelas tadi. Guru pembimbing akan memberikan perbaikan dan revisi baik dari RPPnya maupun dari *perform* didalam kelasnya.

## D. Refleksi kegiatan PPL

Kegiatan PPL ini memberikan pemahaman kepada diri saya bahwa menjadi seorang guru atau tenaga pendidik itu sangat sulit. Banyak hal yang harus diperhatikan, pembelajaran bukan hanya ajang untuk mentransfer ilmu kepada siswa namun juga pembelajaran terhadap “nilai” suatu ilmu. Selain itu guru juga harus menjadi sosok yang kreatif dan kritis dalam menyikapi permasalahan yang terjadi dalam dunia kependidikan, khususnya pada kegiatan belajar mengajar yang dilakukan. Selain mengemban amanat yang cukup berat yang harus disertai

dedikasi yang tinggi, menjadi seorang guru merupakan hal yang paling menarik dan menyenangkan karena kita senantiasa berhubungan dengan makhluk hidup yang tidak akan pernah membosankan. Selain itu menjadi guru memiliki tantangan tersendiri yaitu pada waktu memahamkan ilmu dan “nilai” pada peserta didiknya. Setiap kegiatan praktik mengajar di dalam kelas ternyata memberikan pengalaman yang berharga untuk mengasah dan mendewasakan pemikiran saya sebagai seorang calon tenaga pengajar. Guru adalah manusia yang sangat berjasa bagi setiap insan di dunia karena jasanya setiap manusia dapat membaca, menulis, dan belajar berbagai ilmu.

# BAB III
# PENUTUP

## A. KESIMPULAN

Kegiatan PPL merupakan mata kuliah wajib bagi mahasiswa kependidikan sebagai wujud atau praktik dan pengabdian terhadap masyarakat sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Kegitan PPL sebagai langkah dari universitas untuk mempersiapkan tenaga pendidik yang berkualitas, berkompetensi, berpengalaman, bertanggung jawab dan mandiri. Dengan adanya Praktik Pengalaman Lapangan, diharap para calon pendidik mendapat pengalaman yang berharga dan menjadi tenaga yang menjunjung profesionalisme guru serta mampu bersaing memperjuangkan kemajuan dunia pendidikan.

Setelah dilaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 2 Kalasan, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu sarana bagi mahasiswa UNY untuk dapat menerapkan langsung ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah dengan program studi masing-masing. Dengan terjun ke lapangan maka kita akan berhadapan langsung dengan masalah yang berkaitan dengan proses belajar mengajar di sekolah baik itu mengenai manajemen sekolah maupun manajeman pendidikan dan akan menuju proses pencarian jati diri dari mahasiswa yang melaksanakan PPL tersebut.
2. Tugas PPL yang diemban praktikan yang berupa praktik mengajar di kelas dirasa sangat dibutuhkan bagi calon-calon guru masa depan. Praktik mengajar di kelas wajib yaitu VIII D serta kelas tambahan di kelas VII A, VII B, VII C, VII D, VII F, VIII A, VIII B, dan VIII C yang diemban oleh praktikan masih dirasa kurang dalam waktu pelaksanaannya.
3. Keberhasilan proses belajar mengajar tergantung kepada unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.
4. Pihak SMP Negeri 2 Kalasan sangat mendukung mahasiswa PPL dalam melaksanakan praktik mengajar sehingga kegiatan PPL berjalan dengan lancar.

## B. SARAN

### 1. Bagi Pihak SMP Negeri 2 Kalasan

a. Pihak SMP Negeri 1 Prambanan Klaten sebaiknya mengadakan monitoring kinerja mahasiswa PPL pada pertengahan pelaksanaan PPL. Hal ini untuk mengetahui sejauh mana kinerja mahasiswa PPL dan mengetahui permasalahan yang terjadi selama PPL sehingga hari selanjutnya mahasiswa dapat melanjutkan PPL dengan lancar.

b. Penggunaan fasilitas sekolah seperti laboratorium bahasa dan perpustakaan sebagai sarana belajar siswa perlu ditingkatkan.

c. Perlunya peninjauan ulang dari tugas-tugas yang memang semestinya diemban oleh mahasiswa PPL disekolah. Sebagai contoh, sekolah meminta mahasiswa PPL untuk mengadakan program kerja yang seharusnya ada di program KKN. Karena adanya kurikulum baru yang mengharuskan mahasiswa untuk melaksanakan KKN dan PPL secara terpisah (baik waktu maupun tempat), maka akan lebih bijaksana bila tugas-tugas yang diemban mahasiswa PPL memang hanya seputar kegiatan PPL dan pengabdian kepada sekolah dalam bentuk pengajaran.
d. Perlunya komunikasi yang lebih terbuka antara pihak mahasiswa PPL dan pihak sekolah sehingga tidak akan ada kesalah-pahaman ataupun kesalahan dalam komunikasi.
e. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.

**2. Bagi Pihak Universitas Negeri Yogyakarta**

a. Agar lebih meningkatkan hubungan dengan sekolah-sekolah yang menjadi tempat PPL, supaya terjalin kerjasama yang baik untuk menjalin koordinasi dan mendukung kegiatan praktik lapangan dan praktik mengajar, baik yang berkenaan dengan kegiatan administrasi maupun pelaksanaan PPL di lingkungan sekolah.
b. Akan lebih baik bila program KKN dan PPL dapat dipisah sehingga mahasiswa tidak kewalahan dalam menjalankan tugasnya serta lebih terfokus dan optimal dalam mengemban tugas-tugasnya.
c. Program pembekalan PPL hendaknya lebih diefisienkan, dioptimalkan dan lebih ditekankan pada permasalahan yang sebenarnya yang ada di lapangan agar hasil pelaksanaan PPL lebih maksimal.
d. Agar bimbingan dan dukungan moril dari Dosen Pembimbing PPL tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa praktikan dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar.
e. Hendaknya permasalahan teknik di lapangan yang dihadapi oleh mahasiswa praktikan yang melaksanakan PPL saat ini maupun sebelumnya dikaji dan dicari solusinya untuk diinformasikan kepada mahasiswa PPL yang akan datang agar mereka tidak mengalami permasalahan yang sama.

**3. Bagi Mahasiswa**

a. Perencanaan yang matang atas suatu program tentu harus selalu diperhitungkan akan kemanfaatan dan target yang akan dicapai, sehingga

program dapat dinilai efektif dan tentu saja akan mendapatkan dukungan dari berbagai pihak juga memang program tersebut sangat mendukung peningkatan kualitas pembelajaran, siswa, maupun pemanfaatan sarana dan prasarana yang ada.

b. Segala kendala dan permasalahan yang terjadi hendaknya dikonsultasikan kepada pihak sekolah dan didiskusikan bersama agar mendapatkan penyelesaian permasalahan secara baik dan tanpa menimbulkan permasalahan di kemudian hari.
c. Hendaknya sebelum mahasiswa praktikan melaksanakan PPL terlebih dahulu mempersiapkan diri dalam bidang pengetahuan teori/praktik, keterampilan, mental dan moral sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti.
d. Hendaknya mahasiswa praktikan senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PPL dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PPL dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.
e. Hendaknya mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan seefektif dan seefisien mungkin untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.
f. Mahasiswa praktikan harus mampu memiliki jiwa untuk menerima masukan dan memberikan masukan sehingga mahasiswa dapat melaksanakan pekerjaan-pekerjaan yang diberikan oleh pihak sekolah yang diwakili oleh guru pembimbing dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staf atau karyawan.
g. Hendaknya mahasiswa PPL mempersiapkan satuan pembelajaran dan rencana pembelajaran beberapa hari sebelum praktik dilaksanakan sebagai pedoman dalam mengajar, supaya pada saat mengajar dapat menguasai materi dengan baik dan sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
h. Menjaga sikap dan tingkah laku selama berada di dalam kelas maupun di dalam lingkungan sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.

# DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun Materi Pembekalan PPL. 2015. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim Penyusun Panduan PPL. 2015. *Panduan PPL*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

# LAMPIRAN

# FOTO KEGIATAN PPL

| | | |
|---|---|---|
| **Universitas Negeri Yogyakarta** | HASIL OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK | **NP.ma.2**<br>untuk mahasiswa |

Nama : Luthfiarani Aurunisa

No Mahasiswa : 13202241067

Tgl. Observasi :

Pukul : 08.30 - selesai

Tempat observasi : SMP N 2 Kalasan

Fak/Jur/Prodi : FBS/PBI/PBI

| NO | Aspek yang Diamati | Deskripsi hasil pengamatan |
|---|---|---|
| A | **Perangkat Pembelajaran** | |
| | 1. Kurikulum 2013 dan KTSP | • Sudah baik, Kurikulum 2013 digunakn untuk kelas VII dan KTSP untuk kelas VIII DAN IX |
| | 2. Silabus | • Ada, Sesuai dengan kurikulum 2013 dan kurikulum KTSP |
| | 3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) | • Semua pelajaran sesuai dengan RPP yang dibuat, untuk kurikulum KTSP dalam pendekatannya menggunakan pendekatan scientific method. |

| | | |
|---|---|---|
| B | **Proses Pembelajaran** | |
| | 1. Kegiatan Pendahuluan | • Memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi.<br>• Memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.<br>• Memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi yang akan disampaikan |
| | 2. Kegiatan Inti<br>➢ Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi).<br><br>➢ Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan).<br><br>➢ Konfirmasi: (memproduksi). | • Menyajikan contoh materi.<br>• Memberikan penjelasan lebih lanjut mengenai materi yang diberikan.<br>• Mengajak siswa untuk mendiskusikan materi untuk memberikan pemahaman lebih lanjut.<br><br>• Diberikan soal-soal latihan untuk mengukur tingkat pemahaman siswa.<br>• Membahas soal yang sudah dikerjakan oleh siswa secara bersama-sama.<br><br>• Siswa diminta untuk membuat atau menghasilkan sesuatu sesuai dengan materi yang |

| | | |
|---|---|---|
| | | diberikan. Kegiatan ini bisa dilaksanakan dalam bentuk latihan ataupun permainan.<br>• Mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan.<br>• Memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan maupun individu. |
| | 3. Kegiatan Penutup | • Memberikan review tentang materi apa yang sudah dipelajari atau meminta peserta didik untuk menyampaikan refleksi tentang apa yang sudah dipelajari.<br>• Menanyakan kesulitan peserta didik.<br>• Menutup kelas dengan berdoa dan salam. |
| | 4. Metode pembelajaran | • Drill.<br>• Tanya jawab.<br>• Latihan. |
| | 5. Penggunaan bahasa | • Bahasa Indonesia<br>• Bahasa Inggris |
| | 6. Penggunaan waktu | • Sudah sesuai dengan waktu pada RPP |
| | 7. Gerak | • Eksplorasi kelas sehingga |

| | | |
|---|---|---|
| | | dapat menjangkau semua siswa didalam kelas. |
| | 8. Cara memotivasi siwa | • Memberikan semangat dan motivasi untuk terus belajar Bahasa Inggris.<br>• Memberikan pemahaman bahwa Bahasa Inggris bukanlah pelajran yang sulit jika mereka mau belajar.<br>• Memberikan pembelajaran yang menyenangkan dengan memberikan permainan disela-sela pembelajaran. |
| | 9. Tekhnik bertanya | • Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya.<br>• Bila ada siswa ada yang bertanya, maka guru akan menjawab pertanyaan tersebut dengan sungguh-sungguh.<br>• Namun bila tidak ada anak yang bertanya, maka gurulah yang memberi pertanyaan kepada siswa untuk mengetahui tingkat pemahaman siswa. |
| | 10. Tekhnik penguasaan kelas | • Sudah baik karena siswa mau memperhatikan apa yang disampaikan oleh guru dan mau memberikan |

| | | |
|---|---|---|
| | | respon yang baik kepada guru. |
| | 11. Penggunaan media | • Menggunakan LCD, laptop, dan speaker. |
| | 12. Bentuk dan cara evaluasi | • Menggunakan soal-soal latihan dan permainan (contoh: role play). |
| | 13. Menutup pelajaran | • Memberikan review tentang pelajaran yang sudah disampaikan.<br>• Menanyakan kesulitan siswa.<br>• Tanya jawab.<br>• Salam dan berdoa bersama. |
| C | **Perilaku siswa** | |
| | 1. Perilaku siswa di dalam kelas lapangan | • Merespon setiap perintah pengajar<br>• Saling kerjasama<br>• Kurang aktif bertanya |

Kalasan, 14 September 2016

Mengetahui,

Guru Pembimbing Lapangan

SMP N 2 Kalasan

Tavip Zulaifah S.Pd.

NIP : 19640927 198703 2 012

Mahasiswa

Luthfiarani Aurunisa

NIM :13202241067

MATRIKS PROGRAM KERJA PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016

| No | Kegiatan PPL | Minggu | | | | | | | | Jumlah Jam |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | |
| 1 | Pembuatan Program PPL | | | | | | | | | |
| | a. Observasi | 2 | | | | | | | | 2 |
| | b. Menyusun Matriks Program Kerja PPL | 4 | | | | | | | | 4 |
| 2. | AdministrasiPembelajaran/Guru | | | | | | | | | |
| | a. Membuat PPT | | 4 | 2 | 4 | | 2 | 2 | 2 | 16 |
| | b. Membuat Soal Ulangan | | | | | | | 4 | | 4 |
| | c. Penyusunan analisis hasil ulangan harian | | | | | | | 2 | 2 | 4 |
| | d. Program pelaksanaan perbaikan | | | | | | | | | - |
| | e. Penyusunan Penilaian Sikap Siswa | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 6 |
| 3. | Pembelajaran Kukurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing) | | | | | | | | | |
| | a. Persiapan | | | | | | | | | |
| | 1) Konsultasi dengan guru mata pelajaran | | 2 | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 12 |
| | 2) Penyusunan Materi | | 3 | 3 | 5 | | 3 | 5 | 3 | 22 |
| | 3) Membuat dan merevisi RPP | | 6 | 6 | 6 | | 6 | 6 | 6 | 36 |
| | 4) Menyiapkan/Membuat Media Pembelajaran | | 2 | 2 | 2 | | 2 | 2 | 2 | 12 |
| | b. Mengajar Terbimbing | | | | | | | | | |
| | 1) Praktik Mengajar di kelas | | 11,4 | 6,7 | 2,7 | 2,7 | 1,4 | 4 | 2,7 | 31,6 |
| | 2) Penilaian dan evaluasi | | 2 | 2 | 2 | | 2 | 2 | | 10 |
| 4. | KegiatanSekolah | | | | | | | | | |
| | a. UpacaraBenderaHariSenin | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 7 |
| | b. Kegiatan 5 S | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 2,5 | 20 |
| | c. Smooth List | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | | | 2,5 |
| | d. Pembiasaan | | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | | | 2,5 |
| | e. PengembanganDiri | | | 3 | | | | | | 3 |
| | f. UpacaraBendera HUT RI | | | | | 3 | | | | 3 |
| | g. PiketSekolah | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | | 25 |
| | h. Piket Posko PPL | | | | | | | | | |
| 5. | PembuatanLaporan PPL | | | | 2 | 4 | 5 | 5 | 8 | 24 |
| 6. | Penarikan Mahasiswa PPL | | | | | | | | 5 | 5 |
| 7. | Lain-lain | | | | | | | | | |
| | a. Apel Pagi | | 1 | | | | 1 | | | 2 |

MATRIKS PROGRAM KERJA PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | b. PPDB | 7 | | | | | | | | 7 |
| | | | | | | | | | | |
| | **JUMLAH** | | | | | | | | | 260,6 |

NAMA : LUTHFIARANI AURUNISA
NOMER MAHASISWA : 13202241067
FAK/JURUSAN/PRODI : FBS/PBI/PBI
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SMP N 2 KALASAN
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Kledokan, Selomartani, Kalasan, Sleman

Yogyakarta, 14 September2016

Mengetahui,

Kepala Sekolah
SMP Negeri 2 Kalasan

Hj. NurulWachidah, S. Pd.
NIP. 19611131 198403 2 043

Dosen Pembimbing Lapangan

B. Yuniar Diyanti, S.Pd., M.Hum.
NIP.19790626 200501 2 001

Mahasiswa,

Luthfiarani Aurunisa
NIM. 13202241067

**JADWAL MENGAJAR**

NAMA : LUTHFIARANI AURUNISA

NOMOR MAHASISWA : 13202241067

FAKULTAS/JURUSAN : FBS/PBI

NAMA DOSEN PEMBIMBING : B. YUNIAR DIYANTI, S.Pd., M.Hum.

NAMA SEKOLAH : SMP N 2 KALASAN

ALAMAT SEKOLAH : KLEDOKAN SELOMARTANI KALASAN SLEMAN

NAMA GURU PEMBIMBING : TAVIP ZULAIFAH, S.Pd.

| No. | Hari/Tanggal | Kelas | Jam | Materi |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Selasa, 26 Juli 2016 | 8D | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang didalam skill mendengarkan (listening). |
| | | 7A | 12.00-13.20 | Bridging course. |
| 2. | Rabu, 27 Juli 2016 | 7F | 07.30-08.50 | Bridging course. |
| | | 7D | 10.25-11.05 | Bridging course. |
| | | 8D | 12.00-13.20 | Ungkapan tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat didalam skill mendengarkan (listening). |
| 3. | Kamis, 28 Juli 2016 | 7F | 10.25-12.00 | Bridging course. |
| | | 7C | 12.00-13.20 | Bridging course. |
| 4. | Jum’at, 29 Juli 2016 | 7F | 07.30-08.50 | Bridging course. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | 8A | 09.45-11.05 | Descriptive text. |
| 5. | Senin, 01 Agustus 2016 | 8B | 11.20-12.40 | Descriptive text. |
| 6. | Selasa, 02 Agustus 2016 | 8D | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui didalam skill mendengarkan (listening). |
| | | 7A | 12.00-13.20 | Bridging course. |
| 7. | Kamis, 04 Agustus 2016 | 7D | 10.25-11.45 | Bridging course. |
| | | 7C | 12.00-13.20 | Bridging course. |
| 8. | Selasa, 09 Agustus 2016 | 8D | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur memuji dan memberi selamat didalam skill mendengarkan (listening). |
| 9. | Rabu, 10 Agustus 2016 | 8D | 12.00-13.30 | Ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang didalam skill berbicara (speaking). |
| 10. | Senin, 15 Agustus 2016 | 7A | 07.30-08.50 | Bridging course. |
| | | 7B | 10.25-11.45 | Bridging course. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11. | Selasa, 23 Agustus 2016 | 8D | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat didalam skill berbicara (speaking). |
| 12. | Selasa, 30 Agustus 2016 | 8D | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui didalam skill berbicara (speaking). |
| 13. | Rabu, 31 Agustus 2016 | 7B | 08.50-09.30 | Bridging course. |
| | | 8D | 12.00-13.20 | Melaksanakan kegiatan ulangan harian yang pertama. |
| 14. | Selasa, 06 September 2016 | 8C | 09.45-10.25 | Descriptive text. |
| | | 8D | 10.25-11.45 | Ungkapan tindak tutur memuji didalam skill berbicara (speaking). |

**Yogyakarta, 14 September 2016**

**Mengetahui,**

**Guru Pembimbing Lapangan**

**(Tavip Zulaifah, S.Pd)**

**NIP. 19640927 198703 2 012**

**Mahasiswa**

**(Luthfiarani Aurunisa)**

**NIM. 13202241067**

# JADWAL PELAJARAN
## SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2016 / 2017
## SMP NEGERI 2 KALASAN

Revisi

| HARI | JAM KE | KELAS 7A | 7B | 7C | 7D | 7E | 7F | KELAS 8A | 8B | 8C | 8D | 8E | 8F | KELAS 9A | 9B | 9C | 9D | 9E | 9F | GURU PIKET | MGMP |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SENIN | 1 | UPACARA | | | | | | UPACARA | | | | | | UPACARA | | | | | | | |
| | 2 | 29 | 11 | 7 | 15 | 38 | 26 | 9 | 14 | 25 | 4 | 28 | 22 | 10 | 13 | 31 | 36 | 19 | 33 | 36 | 7 |
| | 3 | 29 | 11 | 7 | 15 | 38 | 26 | 9 | 14 | 25 | 4 | 28 | 22 | 10 | 20 | 27 | 8 | 19 | 33 | 23 | 8 |
| | 4 | 15 | 11 | 3 | 16 | 26 | 21 | 9 | 7 | 28 | 4 | 31 | 14 | 10 | 20 | 27 | 8 | 33 | 19 | 38 | 27 |
| | 5 | 15 | 29 | 3 | 7 | 26 | 21 | 30 | 25 | 28 | 35 | 31 | 14 | 24 | 27 | 17 | 13 | 33 | 19 | 3 | 28 |
| | 6 | 11 | 29 | 21 | 4 | 7 | 32 | 30 | 25 | 14 | 35 | 31 | 9 | 24 | 27 | 36 | 13 | 10 | 8 | 22 | 29 |
| | 7 | 11 | 15 | 21 | 38 | 30 | 32 | 14 | 23 | 4 | 18 | 35 | 9 | 20 | 36 | 24 | 27 | 10 | 13 | 32 | 30 |
| | 8 | 11 | 15 | 21 | 38 | 30 | 32 | 14 | 23 | 4 | 31 | 35 | 9 | 20 | 17 | 24 | 27 | 10 | 13 | | |
| SELASA | 1 | 12 | 33 | 11 | 26 | 21 | 7 | 32 | 30 | 25 | 14 | 39 | 28 | 27 | 24 | 13 | 8 | 10 | 3 | 18 | 9 |
| | 2 | 12 | 33 | 11 | 26 | 21 | 7 | 32 | 30 | 25 | 14 | 39 | 28 | 27 | 24 | 13 | 17 | 10 | 3 | 37 | 10 |
| | 3 | 15 | 33 | 11 | 32 | 26 | 7 | 35 | 9 | 28 | 21 | 22 | 14 | 13 | 3 | 27 | 20 | 38 | 8 | 33 | 11 |
| | 4 | 7 | 11 | 33 | 32 | 26 | 15 | 35 | 9 | 28 | 21 | 22 | 31 | 13 | 3 | 27 | 20 | 38 | 8 | 24 | 12 |
| | 5 | 7 | 11 | 33 | 12 | 4 | 15 | 39 | 9 | 32 | 28 | 22 | 25 | 10 | 3 | 8 | 27 | 31 | 20 | 41 | 38 |
| | 6 | 7 | 11 | 33 | 12 | 4 | 15 | 39 | 14 | 32 | 28 | 9 | 25 | 10 | 8 | 3 | 27 | 13 | 20 | 15 | 39 |
| | 7 | 29 | 26 | 7 | 21 | 15 | 12 | 23 | 14 | 32 | 25 | 9 | 39 | 20 | 8 | 3 | 31 | 35 | 13 | 4 | 31 |
| | 8 | 29 | 26 | 32 | 21 | 15 | 12 | 23 | 14 | 4 | 25 | 9 | 39 | 20 | 8 | 3 | 31 | 35 | 13 | 16 | 32 |
| RABU | 1 | 11 | 12 | 32 | 29 | 16 | 30 | 34 | 39 | 9 | 21 | 28 | 14 | 33 | 35 | 38 | 3 | 20 | 25 | 17 | |
| | 2 | 11 | 12 | 32 | 29 | 4 | 30 | 34 | 39 | 9 | 21 | 28 | 14 | 33 | 35 | 38 | 3 | 20 | 25 | 8 | 26 |
| | 3 | 11 | 29 | 15 | 26 | 12 | 4 | 14 | 7 | 23 | 39 | 25 | 34 | 13 | 33 | 19 | 3 | 27 | 20 | 20 | 24 |
| | 4 | 38 | 29 | 15 | 26 | 12 | 4 | 32 | 7 | 23 | 39 | 25 | 34 | 13 | 33 | 19 | 10 | 27 | 20 | 31 | 25 |
| | 5 | 38 | 26 | 29 | 32 | 21 | 11 | 30 | 23 | 35 | 8 | 14 | 22 | 19 | 27 | 20 | 10 | 31 | 28 | 29 | |
| | 6 | 32 | 26 | 29 | 15 | 11 | 21 | 30 | 23 | 35 | 8 | 14 | 22 | 19 | 27 | 20 | 10 | 3 | 28 | 10 | |
| | 7 | 32 | 38 | 12 | 15 | 11 | 21 | 23 | 30 | 39 | 28 | 9 | 4 | 8 | 10 | 27 | 13 | 3 | 31 | | |
| | 8 | 33 | 38 | 12 | 15 | 11 | 21 | 23 | 30 | 39 | 28 | 9 | 4 | 8 | 10 | 27 | 13 | 3 | 31 | | |
| KAMIS | 1 | 15 | 1 | 3 | 11 | 30 | 38 | 9 | 34 | 23 | 14 | 18 | 31 | 13 | 24 | 33 | 10 | 25 | 28 | 35 | |
| | 2 | 15 | 1 | 21 | 11 | 30 | 38 | 9 | 34 | 23 | 14 | 37 | 31 | 8 | 24 | 33 | 10 | 25 | 28 | 9 | 13 |
| | 3 | 16 | 15 | 21 | 11 | 32 | 4 | 25 | 35 | 7 | 34 | 14 | 9 | 24 | 19 | 13 | 33 | 20 | 3 | 28 | 14 |
| | 4 | 1 | 15 | 26 | 21 | 32 | 11 | 18 | 35 | 7 | 34 | 14 | 9 | 24 | 19 | 13 | 33 | 20 | 25 | 27 | 15 |
| | 5 | 1 | 15 | 26 | 29 | 32 | 11 | 7 | 37 | 28 | 21 | 4 | 35 | 31 | 38 | 8 | 19 | 13 | 25 | 17 | |
| | 6 | 1 | 7 | 26 | 29 | 11 | 15 | 37 | 18 | 28 | 21 | 4 | 35 | 31 | 38 | 8 | 19 | 13 | 10 | 34 | |
| | 7 | 26 | 7 | 29 | 4 | 11 | 30 | 23 | 25 | 37 | 31 | 8 | 22 | 38 | 13 | 20 | 24 | 27 | 10 | | |
| | 8 | 26 | 7 | 29 | 4 | 11 | 30 | 23 | 25 | 18 | 31 | 8 | 22 | 38 | 13 | 20 | 24 | 27 | 10 | | |
| JUMAT | 1 | 33 | 1 | 11 | 21 | 7 | 30 | 25 | 32 | 14 | 9 | 34 | 4 | 3./5/6 | 31 | 10 | 13 | 8 | 28 | 10 | |
| | 2 | 33 | 1 | 11 | 21 | 7 | 30 | 25 | 23 | 14 | 9 | 34 | 18 | 3./5/6 | 27 | 10 | 20 | 8 | 28 | 14 | |
| | 3 | 32 | 1 | 16 | 33 | 15 | 11 | 25 | 23 | 34 | 9 | 4 | 37 | 3./5/6 | 27 | 13 | 20 | 8 | 10 | 26 | |
| | 4 | 1 | 29 | 38 | 33 | 15 | 11 | 30 | 9 | 34 | 37 | 22 | 28 | 27 | 20 | 31 | 35 | 25 | 10 | 21 | |
| | 5 | 1 | 29 | 38 | 33 | 15 | 11 | 30 | 9 | 7 | 14 | 22 | 28 | 27 | 20 | 31 | 35 | 25 | 13 | 7 | |
| SABTU | 1 | 2/3.5/6 | 16 | 29 | 11 | 34 | 26 | 7 | 4 | 14 | 28 | 25 | 8 | 35 | 31 | 10 | 27 | 13 | 38 | 11 | |
| | 2 | 2/3/5/6 | 32 | 29 | 11 | 34 | 26 | 7 | 4 | 14 | 28 | 25 | 8 | 35 | 31 | 10 | 27 | 13 | 38 | 30 | 1 |
| | 3 | 2/3/5/6 | 32 | 26 | 11 | 34 | 15 | 14 | 4 | 9 | 25 | 22 | 8 | 27 | 13 | 10 | 31 | 36 | 17 | 37 | 19 |
| | 4 | 29 | 32 | 11 | 7 | 21 | 34 | 14 | 30 | 9 | 25 | 6 | 28 | 27 | 13 | 35 | 24 | 17 | 31 | 13 | 20 |
| | 5 | 29 | 3 | 15 | 7 | 21 | 34 | 4./5/6 | 30 | 9 | 8 | 14 | 28 | 17 | 10 | 35 | 24 | 31 | 36 | 18 | 21 |
| | 6 | 26 | 3 | 15 | 29 | 30 | 34 | 4./5/6 | 32 | 23 | 9 | 28 | 25 | 31 | 10 | 24 | 38 | 27 | 35 | | 22 |
| | 7 | 26 | 3 | 15 | 29 | 30 | 16 | 4./5/6 | 32 | 23 | 9 | 28 | 25 | 36 | 10 | 24 | 38 | 27 | 35 | | 23 |
| | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | KETERANGAN | MAPEL | JUMLAH JAM |
|---|---|---|---|
| 1 | NURUL WACHIDAH,S.Pd | IPA | 9 |
| 2 | SUTRISNO,S.Pd.H | Agm Hindu | 3 |
| 3 | NGATIDJO, BA | Agm Islam | 27 |
| 4 | SUCIATUN,S.Ag | Agm Islam | 27 |
| 5 | MARTHA MURTINI,S. | Agm Katholi | 9 |
| 6 | SIHADI,S.Th | Agm Kristen | 9 |
| 7 | SUKMAWATI,S.Pd | PKn | 27 |
| 8 | MUTMAINAH,S.Pd | PKn | 27 |
| 9 | AGNES SITI UMANIN | IND | 30 |
| 10 | SUKIRNO, S.Pd | IND | 30 |
| 11 | YULIANA DWI ASTUT | IND | 36 |
| 12 | SRI SUWARTINI,S.Pd | PKK | 12 |
| 13 | LUMUT ANI ISTIYATI, | MAT | 30 |
| 14 | ROSI PRIHARTINI,S.P | MAT | 30 |
| 15 | SUDARSA,S.Pd | MAT | 30 |
| 16 | Drs.INDARTO | BP/BK | 24 |
| 17 | SRI AMBARWATI,S.P | BP/BK | 24 |
| 18 | Drs TRIYONO | BP/BK | 24 |
| 19 | HARSONO,S.Pd | IPA | 12 |
| 20 | SUGIMIN, S.Pd | IPA | 24 |
| 21 | UTING SUTARYA, S.P | IPA | 26 |
| 22 | TITIN HARWIYATI,S.P | IPA | 12 |
| 23 | EPI NUR PRATIKA,S. | IPA | 18 |
| 24 | Dra. SRI BANOWATI U | IPS | 16 |
| 25 | SRI SULASTRI,S.Pd | IPS | 32 |
| 26 | SITI BAROYAH, S.Pd | IPS | 24 |
| 27 | SLAMET DARMANTO | ING | 30 |
| 28 | TAVIP ZULAIFAH,S.P | ING | 30 |
| 29 | NURHAPSARI ASTRI | ING | 24 |
| 30 | RATIH PURWANDAR | ING | 24 |
| 31 | TH. JOKO SUDEWO | SBK | 27 |
| 32 | SUWARNINGSIH,S.P | SBK | 27 |
| 33 | SUBRONTO,S.Pd | PJS | 24 |
| 34 | HERNAWAN SETYA E | PJS | 18 |
| 35 | KARMINEM,S.Pd | PKK | 24 |
| 36 | SETIYO PAMUNGKAS | TIK | 18 |
| 37 | NURDIN SALEH,ST | TIK | 18 |
| 38 | SAYUTI TRESNANING | B. JAWA | 24 |
| 39 | MUHAMMAD RIZQON | B. JAWA | 12 |

**WALI KELAS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7A | YULIANA DWI ASTUTI,S.P | 8A | SUKMAWATI,S.Pd |
| 7B | SITI BAROYAH, S.Pd | 8B | KARMINEM,S.Pd |
| 7C | SUWARNINGSIH,S.Pd | 8C | AGNES SITI UMANINGSIH |
| 7D | NURHAPSARI ASTRINING | 8D | SRI SULASTRI,S.Pd |
| 7E | RATIH PURWANDARI,S.P | 8E | ROSI PRIHARTINI,S.Pd |
| 7F | UTING SUTARYA,S.Pd | 8F | TITIN HARWIYATI, S.Pd |
| 9A | SUKIRNO, S.Pd | | |
| 9B | LUMUT ANI ISTIYATI,S.Pd | | |
| 9C | MUTMAINAH,S.Pd | | |
| 9D | SAYUTI T,S.Pd | | |
| 9E | NGATIDJO,BA | | |
| 9F | TAVIP ZULAIFAH,S.Pd | | |

**SEBELUM KBM**

| | WAKTU PUKUL | |
|---|---|---|
| a | 06.50 - 07.00 | SMUTLIS |
| b | 07.00 - 07.15 | Tadarus / Doa bersama |
| c | 07.15 - 07.30 | Pembiasaan Membaca dan menyanyi Lagu Indonesia Raya |

**ALOKASI WAKTU KBM / JAM KE**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | 07.30 - 08.10 | KEGIATAN TKM 4 MAPEL UN DILAKSANAKAN SETIAP SABTU MAKA PEMBAGIAN WAKTU KBM HARI SABTU MENYESUAIKAN JADWAL TKM |
| 2 | 08.10 - 08.50 | |
| 3 | 08.50 - 09.30 | |
| Ist | 09.30 - 09.45 | |
| 4 | 09.45 - 10.25 | |
| 5 | 10.25 - 11.05 | |
| 6 | 11.05 - 11.45 | |
| Ist | 11.45 - 12.00 | |
| 7 | 12.00 - 12.40 | |
| 8 | 12.40 - 13.20 | |

Untuk Les 4 Mapel UN dimulai 5 September 2016*
TKM 4 Mapel UN dimulai pada 15 Oktober 2016

Kalasan, 18 Juli 2016
Wakasek Kurikulum

Kepala Sekolah

PEMERINTAH KABUPATEN SLEMAN
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMP NEGERI 2 KALASAN

Nurul Wachidah,S.Pd
NIP.19611231 198403 2 043

Harsono,S.Pd
NIP.19651008 198412 1 001

*Catatan :* *2/3/4/5/6 Pendidikan Agama ( sesuai agama masing-masing )*

# JADWAL PELAJARAN
## SEMESTER GANJIL TAHUN PELAJARAN 2016 / 2017
## SMP NEGERI 2 KALASAN

| HARI | JAM KE | KELAS 7A | 7B | 7C | 7D | 7E | 7F | KELAS 8A | 8B | 8C | 8D | 8E | 8F | KELAS 9A | 9B | 9C | 9D | 9E | 9F | GURU PIKET | M G M P |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| SENIN | 1 | UPACARA | | | | | | UPACARA | | | | | | UPACARA | | | | | | | |
| | 2 | 29 | 11 | 7 | 15 | 30 | 26 | 9 | 14 | 25 | 4 | 28 | 22 | 10 | 13 | 31 | 36 | 19 | 33 | 36 | 7 |
| | 3 | 29 | 11 | 7 | 15 | 30 | 26 | 9 | 14 | 25 | 4 | 28 | 22 | 10 | 20 | 27 | 8 | 19 | 33 | 23 | 8 |
| | 4 | 15 | 11 | 3 | 16 | 26 | 21 | 9 | 7 | 28 | 4 | 31 | 14 | 10 | 20 | 27 | 8 | 33 | 19 | 38 | 27 |
| | 5 | 15 | 29 | 3 | 7 | 26 | 21 | 30 | 25 | 28 | 35 | 31 | 14 | 24 | 27 | 17 | 13 | 33 | 19 | 3 | 28 |
| | 6 | 11 | 29 | 1 | 4 | 7 | 32 | 30 | 25 | 14 | 35 | 31 | 9 | 24 | 27 | 36 | 13 | 10 | 8 | 22 | 29 |
| | 7 | 11 | 15 | 1 | 38 | 21 | 32 | 14 | 30 | 4 | 18 | 35 | 9 | 20 | 36 | 24 | 27 | 10 | 13 | 32 | 30 |
| | 8 | 11 | 15 | 1 | 38 | 21 | 16 | 14 | 30 | 4 | 31 | 35 | 9 | 20 | 17 | 24 | 27 | 10 | 13 | | |
| SELASA | 1 | 12 | 38 | 7 | 26 | 37 | 33 | 32 | 30 | 25 | 14 | 39 | 28 | 27 | 24 | 13 | 8 | 10 | 3 | 18 | 9 |
| | 2 | 12 | 38 | 11 | 26 | 16 | 33 | 32 | 30 | 25 | 14 | 39 | 28 | 27 | 24 | 13 | 17 | 10 | 3 | 37 | 10 |
| | 3 | 15 | 33 | 11 | 32 | 26 | 7 | 35 | 9 | 28 | 21 | 22 | 14 | 13 | 3 | 27 | 20 | 38 | 8 | 33 | 11 |
| | 4 | 7 | 33 | 11 | 32 | 26 | 15 | 35 | 9 | 28 | 21 | 22 | 31 | 13 | 3 | 27 | 20 | 38 | 8 | 24 | 12 |
| | 5 | 7 | 26 | 29 | 12 | 4 | 15 | 39 | 9 | 32 | 28 | 22 | 25 | 10 | 3 | 8 | 27 | 31 | 20 | 41 | 38 |
| | 6 | 7 | 26 | 29 | 12 | 4 | 15 | 39 | 14 | 32 | 28 | 9 | 25 | 10 | 8 | 3 | 27 | 13 | 20 | 15 | 39 |
| | 7 | 29 | 7 | 37 | 21 | 15 | 12 | 22 | 14 | 32 | 25 | 9 | 39 | 20 | 8 | 3 | 31 | 35 | 13 | 4 | 31 |
| | 8 | 29 | 7 | 16 | 21 | 15 | 12 | 22 | 14 | 4 | 25 | 9 | 39 | 20 | 8 | 3 | 31 | 35 | 13 | | 32 |
| RABU | 1 | 11 | 37 | 32 | 26 | 7 | 30 | 34 | 39 | 9 | 21 | 28 | 14 | 33 | 35 | 38 | 3 | 20 | 25 | 17 | |
| | 2 | 11 | 16 | 32 | 26 | 7 | 30 | 34 | 39 | 9 | 21 | 28 | 14 | 33 | 35 | 38 | 3 | 20 | 25 | 8 | 26 |
| | 3 | 32 | 12 | 15 | 37 | 30 | 4 | 22 | 7 | 23 | 39 | 25 | 34 | 13 | 33 | 19 | 3 | 27 | 20 | 20 | 24 |
| | 4 | 32 | 12 | 15 | 29 | 30 | 4 | 22 | 7 | 23 | 39 | 25 | 34 | 13 | 33 | 19 | 10 | 27 | 20 | 31 | 25 |
| | 5 | 38 | 26 | 11 | 29 | 12 | 7 | 30 | 23 | 35 | 8 | 14 | 22 | 19 | 27 | 20 | 10 | 31 | 28 | 29 | |
| | 6 | 38 | 26 | 11 | 15 | 12 | 7 | 30 | 23 | 35 | 8 | 14 | 22 | 19 | 27 | 20 | 10 | 3 | 28 | 10 | |
| | 7 | 37 | 23 | 12 | 15 | 11 | 38 | 14 | 30 | 39 | 28 | 9 | 4 | 8 | 10 | 27 | 13 | 3 | 31 | | |
| | 8 | 16 | 23 | 12 | 15 | 11 | 38 | 32 | 30 | 39 | 28 | 9 | 4 | 8 | 10 | 27 | 13 | 3 | 31 | | |
| KAMIS | 1 | 15 | 29 | 3 | 11 | 21 | 4 | 9 | 34 | 23 | 14 | 18 | 31 | 13 | 24 | 33 | 10 | 25 | 28 | 35 | |
| | 2 | 15 | 29 | 1 | 11 | 21 | 37 | 9 | 34 | 23 | 14 | 36 | 31 | 8 | 24 | 33 | 10 | 25 | 28 | 9 | 13 |
| | 3 | 32 | 15 | 1 | 21 | 4 | 11 | 25 | 35 | 7 | 34 | 14 | 9 | 24 | 19 | 13 | 33 | 20 | 3 | 28 | 14 |
| | 4 | 23 | 15 | 1 | 21 | 32 | 11 | 37 | 35 | 7 | 34 | 14 | 9 | 24 | 19 | 13 | 33 | 20 | 25 | 27 | 15 |
| | 5 | 23 | 15 | 26 | 29 | 32 | 30 | 18 | 37 | 28 | 21 | 4 | 22 | 31 | 38 | 8 | 19 | 13 | 25 | 16 | |
| | 6 | 23 | 32 | 26 | 29 | 11 | 30 | 7 | 18 | 28 | 21 | 4 | 22 | 31 | 38 | 8 | 19 | 13 | 10 | 34 | |
| | 7 | 26 | 23 | 29 | 4 | 11 | 21 | 22 | 25 | 36 | 31 | 8 | 35 | 38 | 13 | 20 | 24 | 27 | 10 | 7 | |
| | 8 | 26 | 23 | 29 | 4 | 11 | 21 | 22 | 25 | 18 | 31 | 8 | 35 | 38 | 13 | 20 | 24 | 27 | 10 | 17 | |
| JUMAT | 1 | 33 | 11 | 32 | 21 | 38 | 30 | 25 | 23 | 14 | 9 | 34 | 4 | 3./5/6 | 31 | 10 | 13 | 8 | 28 | 10 | |
| | 2 | 33 | 11 | 29 | 21 | 38 | 30 | 25 | 23 | 14 | 9 | 34 | 18 | 3./5/6 | 27 | 10 | 20 | 8 | 28 | 14 | |
| | 3 | 23 | 7 | 29 | 33 | 15 | 11 | 25 | 32 | 34 | 9 | 4 | 36 | 3./5/6 | 27 | 13 | 20 | 8 | 10 | 26 | |
| | 4 | 23 | 29 | 38 | 33 | 15 | 11 | 30 | 9 | 34 | 36 | 22 | 28 | 27 | 20 | 31 | 35 | 25 | 10 | 21 | |
| | 5 | 23 | 29 | 38 | 32 | 15 | 11 | 30 | 9 | 7 | 14 | 22 | 28 | 27 | 20 | 31 | 35 | 25 | 13 | | |
| SABTU | 1 | 2/3.5/6 | 23 | 26 | 11 | 33 | 32 | 7 | 4 | 14 | 28 | 25 | 8 | 35 | 31 | 10 | 27 | 13 | 38 | 11 | |
| | 2 | 2/3/5/6 | 23 | 26 | 11 | 33 | 15 | 7 | 4 | 14 | 28 | 25 | 8 | 35 | 31 | 10 | 27 | 13 | 38 | 30 | 1 |
| | 3 | 2/3/5/6 | 32 | 33 | 11 | 21 | 15 | 14 | 4 | 9 | 25 | 22 | 8 | 27 | 13 | 10 | 31 | 36 | 17 | 37 | 19 |
| | 4 | 29 | 32 | 33 | 7 | 21 | 26 | 14 | 23 | 9 | 25 | 8 | 28 | 27 | 13 | 35 | 24 | 17 | 31 | 13 | 20 |
| | 5 | 29 | 3 | 15 | 7 | 32 | 26 | 4./5/6 | 23 | 9 | 8 | 14 | 28 | 17 | 10 | 35 | 24 | 31 | 36 | 18 | 21 |
| | 6 | 26 | 3 | 15 | 29 | 30 | 21 | 4./5/6 | 32 | 23 | 9 | 28 | 25 | 31 | 10 | 24 | 38 | 27 | 35 | | 22 |
| | 7 | 26 | 3 | 15 | 29 | 30 | 21 | 4./5/6 | 32 | 23 | 9 | 28 | 25 | 36 | 10 | 24 | 38 | 27 | 35 | | 23 |
| | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | KETERANGAN | MAPEL | JUMLAH JAM |
|---|---|---|---|
| 1 | NURUL WACHIDAH,S.Pd | IPA | 6 |
| 2 | SIWI SWANDARI,S.Ag | Agm Hindu | 3 |
| 3 | NGATIDJO, BA | Agm Islam | 27 |
| 4 | SUCIATUN,S.Ag | Agm Islam | 27 |
| 5 | MARTHA MURTINI,S. | Agm Katholi | 9 |
| 6 | SIHADI,S.Th | Agm Kristen | 9 |
| 7 | SUKMAWATI,S.Pd | PKn | 27 |
| 8 | MUTMAINAH,S.Pd | PKn | 27 |
| 9 | AGNES SITI UMANIN | IND | 30 |
| 10 | SUKIRNO, S.Pd | IND | 30 |
| 11 | YULIANA DWI ASTUT | IND | 30 |
| 12 | SRI SUWARTINI,S.Pd | PKK | 12 |
| 13 | LUMUT ANI ISTIYATI, | MAT | 30 |
| 14 | ROSI PRIHARTINI,S.P | MAT | 30 |
| 15 | SUDARSA,S.Pd | MAT | 30 |
| 16 | Drs.INDARTO | BP/BK | 24 |
| 17 | SRI AMBARWATI,S.P | BP/BK | 24 |
| 18 | Drs TRIYONO | BP/BK | 24 |
| 19 | HARSONO,S.Pd | IPA | 12 |
| 20 | SUGIMIN, S.Pd | IPA | 24 |
| 21 | UTING SUTARYA, S.P | IPA | 24 |
| 22 | TITIN HARWIYATI,S.P | IPA | 18 |
| 23 | EPI NUR PRATIKA,S. | IPA | 24 |
| 24 | Dra. SRI BANOWATI | IPS | 16 |
| 25 | SRI SULASTRI,S.Pd | IPS | 32 |
| 26 | SITI BAROYAH, S.Pd | IPS | 24 |
| 27 | SLAMET DARMANTO | ING | 30 |
| 28 | TAVIP ZULAIFAH,S.P | ING | 30 |
| 29 | NURHAPSARI ASTRI | ING | 24 |
| 30 | RATIH PURWANDAR | ING | 24 |
| 31 | TH. JOKO SUDEWO | SBK | 27 |
| 32 | SUWARNINGSIH,S.P | SBK | 27 |
| 33 | SUBRONTO,S.Pd | PJS | 24 |
| 34 | HERNAWAN SETYA | PJS | 12 |
| 35 | KARMINEM,S.Pd | PKK | 24 |
| 36 | SETIYO PAMUNGKAS | TIK | 10 |
| 37 | NURDIN SALEH,ST | TIK | 8 |
| 38 | SAYUTI TRESNANIN | B. JAWA | 24 |
| 39 | MUHAMMAD RIZQON | B. JAWA | 12 |

**WALI KELAS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7A | YULIANA DWI ASTUTI,S.P | 8A | SUKMAWATI,S.Pd |
| 7B | SITI BAROYAH, S.Pd | 8B | KARMINEM,S.Pd |
| 7C | SUWARNINGSIH,S.Pd | 8C | AGNES SITI UMANINGSIH |
| 7D | NURHAPSARI ASTRINING | 8D | SRI SULASTRI,S.Pd |
| 7E | RATIH PURWANDARI,S.P | 8E | ROSI PRIHARTINI,S.Pd |
| 7F | UTING SUTARYA,S.Pd | 8F | TITIN HARWIYATI, S.Pd |
| 9A | SUKIRNO, S.Pd | | |
| 9B | LUMUT ANI ISTIYATI,S.Pd | | |
| 9C | MUTMAINAH,S.Pd | | |
| 9D | SAYUTI T,S.Pd | | |
| 9E | NGATIDJO,BA | | |
| 9F | TAVIP ZULAIFAH,S.Pd | | |

**SEBELUM KBM**

| | WAKTU PUKUL | |
|---|---|---|
| a | 06.50 - 07.00 | SMUTLIS |
| b | 07.00 - 07.15 | Tadarus / Doa bersama |
| c | 07.15 - 07.30 | Pembiasaan Membaca dan menyanyi Lagu Indonesia Raya |

**ALOKASI WAKTU KBM / JAM KE**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | 07.30 - 08.10 | KEGIATAN TKM 4 MAPEL UN DILAKSANAKAN SETIAP SABTU MAKA PEMBAGIAN WAKTU KBM HARI SABTU MENYESUAIKAN JADWAL TKM |
| 2 | 08.10 - 08.50 | |
| 3 | 08.50 - 09.30 | |
| Ist | 09.30 - 09.45 | |
| 4 | 09.45 - 10.25 | |
| 5 | 10.25 - 11.05 | |
| Ist | 11.05 - 11.20 | |
| 6 | 11.20 - 12.00 | |
| 7 | 12.00 - 12.40 | |
| 8 | 12.40 - 13.20 | |

Kalasan, 18 Juli 2016

Kepala Sekolah

Nurul Wachidah,S.Pd
NIP.19611231 198403 2 043

Wakasek Kurikulum

Harsono,S.Pd
NIP.19651008 198412 1 001

**Untuk Les 4 Mapel UN dimulai 5 September 2016**
**TKM 4 Mapel UN dimulai pada 15 Oktober 2016**

***Catatan :*** ***2/3/4/5/6 Pendidikan Agama ( sesuai agama masing-masing )***

# LAPORAN HARIAN PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

# TAHUN 2016

NAMA SEKOLAH : SMP N 2 KALASAN
ALAMAT SEKOLAH : Kledokan, Selomartani, Kalasan, Sleman
GURU PEMBIMBING : Tavip Zulaifah, S,Pd.

NAMA MAHASISWA : Luthfiarani Aurunisa
NO. MAHASISWA : 13202241067
FAK/JUR/PRODI : FBS/PBI/PBI
DOSEN PEMBIMBING : B. Yuniar Diyanti, S.Pd., M.Hum.

| No | Hari, Tanggal | Waktu | Uraian Kegiatan | Hasil Kualitatif/Kuantitatif | Tanda Tangan |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Selasa, 27 Juni 2016 | 07.00-14.00 | • PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru)<br>• Daftar Ulang Peserta Didik Baru | Kegiatan PPDB dan daftar ulang dapat berjalan dengan lancar dan tanpa kendala apapun. | |
| 2. | Senin, 18 Juli 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S) | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-08.30 | Upacara rutin hari Senin dan upacara pembukaan PLS. | Kegiatan upacara dan pembukaan PLS berjalan dengan lancar. | |
| | | 08.30-10.00 | Membantu mengkoordinasikan siswa dikelas saat rapat antara guru dan orang tua siswa berlangsung di aula. | Siswa dapat terkondisikan dan dapat mengisi waktu kosong dengan baik. | |
| | | 11.00-12.00 | Membantu pembagian seragam untuk siswa baru di Lab. | Kegiatan pembagian seragam dapat berjalan dengan lancar. | |
| | | 12.00-12.30 | Pertemuan dengan DPL. | Pengecekan seragam dan pemberian | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | arahan. | |
| | | 12.30-13.00 | Konsultasi dengan guru pembimbing. | Mendapatkan revisi untuk RPP dan pengarahan pembuatan *worksheet*. | |
| 3. | Rabu, 20 Juli 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-08.30 | Membantu mengkoordinasi jalannya upacara bendera/apel siswa baru. | Upacara bendera/apel siswa baru dapat berjalan lancar. | |
| | | 09.00-11.00 | Penyusunan laporan dan catatan harian. | Mencari format yang sesuai untuk penyusunan laporan dan catatan harian. | |
| | | 11.30-11.45 | Fotocopy bahan ajar. | Bahan ajar sudah siap. | |
| | | 12.00-12.30 | Konsultasi dengan guru pembimbing. | Mendapatkan revisi untuk RPP dan pengarahan pembuatan *worksheet*. | |
| | | 12.30-13.30 | Membantu pembagian seragam olahraga untuk siswa baru. | Pembagian seragam olahraga untuk siswa baru dapat berjalan lancar. | |
| | | 13.30-14.00 | Rapat dengan Bapak Wakil Kepala Sekolah bagian Kurikulum. | Mendapat penjelasan tentang pelaksanaan pengajaran. | |
| 4. | Kamis, 21 Juli 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-08.00<br>08.00-11.00 | Membersihkan base camp.<br>Menyusun RPP dan bahan ajar. | Base camp siap ditempati.<br>Membuat format kasar RPP, bahan ajar dan *worksheet* yang pertama. | |
| 5. | Jum'at, 22 Juli 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa and Salam (3S) | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-09.00 | Menyusun RPP dan bahan ajar. | Menyelesaikan format kasar RPP, bahan ajar dan *worksheet* yang pertama. | |
| | | 10.30-11.00 | Mendampingi sosialisasi acara study wisata bagi siswa kelas 7. | Membantu berlangsungnya sosialisasi wisata sehingga dapat berjalan lancar. | |
| 6. | Senin, 25 Juli 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-08.00<br>08.10-09.30 | Upacara rutin hari Senin.<br>Mengajar di kelas 7D menggantikan guru yang sedang Diklat. | Upacara hari senin berjalan lancar.<br>Mendampingi dan mengawasi kelas 7D untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 09.45-11.05<br><br><br>11.10-12.00 | Mengajar dan mengawasi kelas 7D dan 7C menggantikan guru yang sedang Diklat.<br>Konsultasi RPP dengan guru pembimbing. | Mendampingi dan mengawasi kelas 7D untuk mengisi jam pelajaran yang kosong.<br>Mendapatkan revisi untuk RPP dan pengarahan pembuatan *worksheet*. | |
| 7. | Selasa, 26 Juli 2016 | 07.30-08.50<br><br><br>08.50-09.30<br><br><br>09.45-10.25<br><br><br>10.25-11.45<br><br><br><br><br><br>12.00-13.20 | Mengajar dan mengawasi kelas 7D menggantikan guru yang sedang Diklat.<br>Mengajar dan mengawasi kelas 7C menggantikan guru yang sedang Diklat.<br>Mengajar dan mengawasi kelas 8B menggantikan guru yang sedang Diklat.<br>Mengajar dan praktek PPL terbimbing pertemuan pertama di kelas 8D. (2 jam)<br><br><br><br><br>Mengajar dan mengawasi kelas 7A menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mendampingi dan mengawasi kelas 7D untuk mengisi jam pelajaran yang kosong.<br>Mendampingi dan mengawasi kelas 7C untuk mengisi jam pelajaran yang kosong.<br>Mendampingi dan mengawasi kelas 8B untuk mengisi jam pelajaran yang kosong.<br>Praktek mengajar untuk PPL pertemuan pertama untuk membahas ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang didalam skill mendengarkan (listening) berjalan lancar.<br>Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7A menggatikan guru. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 19.00-22.00 | Menyusun RPP dan bahan ajar. | Membuat RPP, bahan ajar dan *worksheet* yang kedua. | |
| 8. | Rabu, 27 Juli 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.30-08.50 | Mengajar dan mengawasi kelas 7F menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7F menggatikan guru. | |
| | | 08.50-09.30 | Mengajar dan mengawasi kelas 8B menggantikan guru yang sedang Diklat. | Mendampingi dan mengawasi kelas 8B untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |
| | | 09.30-09.45 | Istirahat. | | |
| | | 09.45-10.25 | Mengajar dan mengawasi kelas 8B menggantikan guru yang sedang Diklat. | Mendampingi dan mengawasi kelas 8B untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |
| | | 10.25-11.05 | Mengajar dan mengawasi kelas 7D menggantikan guru yang sedang Diklat. (1 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7D menggatikan guru. | |
| | | 12.00-13.20 | Mengajar dan praktek PPL terbimbing pertemuan kedua di kelas 8D. (2 jam) | Praktek mengajar untuk PPL pertemuan kedua untuk membahas ungkapan tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat didalam skill | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | mendengarkan (listening) berjalan lancar. | |
| 9. | Kamis, 28 Juli 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.30-08.50 | Mengajar dan mengawasi kelas 7D menggantikan guru yang sedang Diklat. | Mendampingi dan mengawasi kelas 7D untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |
| | | 08.50-09.30 | Mengajar dan mengawasi kelas 8C menggantikan guru yang sedang Diklat. | Mendampingi dan mengawasi kelas 8C untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |
| | | 09.30-09.45 | Istirahat. | | |
| | | 09.45-10.25 | Mengajar dan mengawasi kelas 8C menggantikan guru yang sedang Diklat. | Mendampingi dan mengawasi kelas 8C untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |
| | | 10.25-12.00 | Mengajar dan mengawasi kelas 7F menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7F menggatikan guru. | |
| | | 12.00-13.20 | Mengajar dan mengawasi kelas 7C menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7C menggatikan guru. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 10. | Jum'at, 29 Juli 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.30-08.50 | Mengajar dan mengawasi kelas 7F menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7F menggatikan guru. | |
| | | 08.50-09.30 | Mengajar dan mengawasi kelas 7B menggantikan guru yang sedang Diklat. | Mendampingi dan mengawasi kelas 7B untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |
| | | 09.45-11.05 | Mengajar dan mengawasi kelas 8A menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 8A menggatikan guru. | |
| | | 11.30-12.30 | Mendampingi kelas 8C dan 8D sholat Jum'at berjamaah di masjid sekolah. | Pendampingan sholat Jum'at kelas 8C dan 8D dapat berjalan lancar. | |
| 11. | Senin, 01 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-08.00 | Upacara rutin hari Senin. | Kegiatan upacara rutin berjalan dengan lancar. | |
| | | 08.10-09.30 | Mengajar dan mengawasi kelas 7B | Mendampingi dan mengawasi kelas | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | menggantikan guru yang sedang Diklat. | 7B untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |
| | | 09.45-11.05 | Mengajar dan mengawasi kelas 7B menggantikan guru yang sedang Diklat. | Mendampingi dan mengawasi kelas 7B untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |
| | | 11.20-12.40 | Mengajar dan mengawasi kelas 8B menggantikan guru yang sedang sakit. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 8B menggatikan guru. | |
| | | 15.00-18.00 | Menyusun RPP dan membuat bahan ajar. | Membuat RPP, bahan ajar dan *worksheet* yang ketiga. | |
| 12. | Selasa, 02 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 08.00-08.30 | Konsultasi dengan guru pembimbing. | Mendapatkan revisi dan catatan untuk RPP dan pengarahan pembuatan *worksheet.* | |
| | | 10.25-11.45 | Mengajar dan praktek PPL terbimbing pertemuan ketiga di kelas 8D. (2 jam) | Praktek mengajar untuk PPL pertemuan ketiga untuk membahas ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui didalam skill mendengarkan (listening) | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | berjalan lancar. | |
| | | 12.00-13.20 | Mengajar dan mengawasi kelas 7A menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7A menggatikan guru. | |
| 13. | Kamis, 04 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.30-08.50 | Mengajar dan mengawasi kelas 7B menggantikan guru yang sedang Diklat. | Mendampingi dan mengawasi kelas 7B untuk mengisi jam pelajaran yang kosong. | |
| | | 10.25-11.45 | Mengajar dan mengawasi kelas 7D menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7D menggatikan guru. | |
| | | 12.00-13.20 | Mengajar dan mengawasi kelas 7C menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7C menggatikan guru. | |
| | | 13.30-16.00 | Mengecat taman. | Taman menjadi indah (baru tercat sebagian kecil dari taman). | |
| 14. | Jum'at, 05 Agustus 2016 | O6.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | menghormati. | |
| | | 07.00-08.00 | Jum'at terpadu (mendampingi siswa membersihkan lingkungan kelas dan sekolah). | Jum'at terpadu dapat berjalan lancar. | |
| | | 09.00-11.00 | Jaga piket rutin. | Menjaga piket dan absensi setiap kelas. | |
| 15. | Senin, 08 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-07.30 | Upacara bendera rutin hari Senin. | Upacara bendera rutin berjalan lancar. | |
| | | 07.30-08.00 | Pendisiplinan siswa kelas 7. | Pendampingan pendisiplinan siswa kelas 7 yang berjalan lancar. | |
| | | 09.00-10.00 | Konsultasi dengan guru pembimbing. | Mendapatkan revisi dan catatan untuk RPP dan pengarahan pembuatan *worksheet.* | |
| | | 10.00-12.00 | Menyusun RPP dan membuat bahan ajar. | Membuat RPP, bahan ajar dan *worksheet* yang keempat. | |
| 16. | Selasa, 09 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 07.30-10.00<br><br><br><br>10.25-11.45<br><br><br><br><br><br>12.00-13.20<br><br><br>13.30-16.30 | Mendampingi cek kesehatan dari puskesmas setempat untuk kelas 7 A,B,C, dan E.<br><br>Mengajar dan praktek PPL terbimbing pertemuan keempat di kelas 8D. (2 jam)<br><br><br><br><br>Mendampingi penyuluhan tentang organ reproduksi untuk kelas 7 D dan F.<br>Mengecat taman. | Kegiatan pendampingan cek kesehatan dari puskesmas setempat untuk kelas 7 A,B,C, dan E dapat berjalan lancar.<br>Praktek mengajar untuk PPL pertemuan keempat untuk membahas ungkapan tindak tutur memuji dan memberi selamat didalam skill mendengarkan (listening) berjalan lancar.<br><br>Kegiatan pendampingan penyuluhan tentang organ reproduksi untuk kelas 7 D dan F berjalan lancar.<br>Melanjutkan kegiatan mengecat. | |
| 17. | Rabu, 10 Agustus 2016 | 06.30-07.00<br><br><br><br><br>08.00-09.00<br><br>09.30-10.30 | Senyum, Sapa dan Salam (3S).<br><br><br><br><br>Mernyusun RPP dan membuat bahan ajar.<br>Konsultasi dengan guru pembimbing. | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati.<br>Membuat RPP, bahan ajar dan *worksheet* yang kelima.<br>Mendapatkan revisi dan catatan untuk RPP dan pengarahan pembuatan *worksheet.* | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 11.00-12.45<br><br>12.00-13.30 | Kunjungan dosen pembimbing (Ibu.Yuniar)<br>Mengajar dan praktek PPL terbimbing pertemuan kelima di kelas 8D. (2 jam) | Pengecekan dan pemberian saran untuk proses pembelajaran.<br>Praktek mengajar untuk PPL pertemuan kelima untuk membahas ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang didalam skill berbicara (speaking) berjalan lancar. | |
| 18. | Kamis, 11 Agustus 2016 | 06.30-07.00<br><br>07.00-07.30<br><br>13.30-16.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S).<br>Mendampingi tadarus, doa bersama, dan pembiasaan membaca.<br>Mengecat taman. | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati.<br>Pendampingan tadarus, doa bersama, dan pembiasaan membaca sehingga kegiatan berjalan lancar.<br>Melanjutkan kegiatan mengecat. | |
| 19. | Jum'at, 12 Agustus 2016 | 06.30-07.00<br><br>07.30-11.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S).<br>Kerja bakti membersihkan sekolah dalam rangka menyambut hari | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati.<br>Membantu berjalannya kegiatan kerja bakti membersihkan sekolah dalam | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Kemerdekaan Indonesia (17 Agustus) dan jaga piket rutin hari Jum'at | rangka menyambut hari Kemerdekaan Indonesia (17 Agustus) dan jaga piket rutin hari Jum'at sehingga kegiatan berjalan lancar. | |
| 20. | Senin, 15 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.30-08.50 | Mengajar dan mengawasi kelas 7A menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7A menggatikan guru. | |
| | | 10.25-11.45 | Mengajar dan mengawasi kelas 7B menggantikan guru yang sedang Diklat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7B menggatikan guru. | |
| 21. | Rabu, 17 Agustus 2016 | 07.00-09.00 | Membantu pelaksanaan upacara bendera bendera dalam rangka memperingati hari Kemerdekaan Indonesia (17 Agustus). | Kegiatan upacara bendera dalam rangka memperingati hari Kemerdekaan Indonesia (17 Agustus) berjalan dengan lancar. | |
| 22. | Kamis, 18 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | menghormati. | |
| | | 09.00-11.00 | Perancangan laporan harian. | Menyusun dan melanjutkan pembuatan laporan harian. | |
| 23. | Jum'at 19 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-08.00 | Pendampingan penyuluhan untuk kelas 9 (Jum'at terpadu). | Pendampingan berjalannya kegiatan penyuluhan untuk kelas 9 (Jum'at terpadu) sehingga kegiatan berjalan lancar. | |
| | | 08.30-11.00 | Jaga piket rutin hari Jum'at. | | |
| 24. | Senin, 22 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-07.30 | Upacara bendera rutin hari Senin. | Upacara bendera rutin hari senin berjalan lancar. | |
| | | 09.00-12.00 | Mernyusun RPP dan membuat bahan ajar. | Membuat RPP, bahan ajar dan *worksheet* yang keenam. | |
| 25. | Selasa, 23 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 08.00-09.00 | Konsultasi dengan guru. | Mendapatkan revisi dan catatan untuk RPP dan pengarahan pembuatan *worksheet.* | |
| | | 10.25-11.45 | Mengajar dan praktek PPL terbimbing pertemuan keenam di kelas 8D. (2 jam) | Praktek mengajar untuk PPL pertemuan keenam untuk membahas ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat didalam skill berbicara (speaking) berjalan lancar. | |
| | | 12.00-13.00 | Menyusun laporan harian | Melanjutkan pemnyusunan laporan harian. | |
| 26. | Rabu, 24 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 09.00-10.00 | Menyusun laporan harian. | Melanjutkan pemnyusunan laporan harian. | |
| | | 11.00-13.00 | Mengoreksi hasil kerja siswa dan menyusun laporan hasil nilai siswa. | Penyusunan laporan hasil nilai siwa dan rekap nilai. | |
| 27. | Kamis, 25 Agustus 2016 | 08.00-10.00 | Menyusun laporan harian dan laporan PPL. | Menyusun laporan PPL sesuai dengan format yang benar dan melanjutkan | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | penyusuna laporan harian | |
| 28. | Jum'at 26 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 08.00-11.00 | Jaga piket rutin hari Jum'at. | Menjaga piket dan absensi setiap kelas. | |
| 29. | Senin, 29 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 09.00-11.00 | Menyusun RPP dan membuat bahan ajar. | Membuat RPP, bahan ajar dan *worksheet* yang ketujuh. | |
| 30. | Selasa, 30 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 08.00-09.-00 | Konsultasi dengan guru pembimbing. | Mendapatkan revisi dan catatan untuk RPP dan pengarahan pembuatan *worksheet.* | |
| | | 10.25-11.45 | Mengajar dan praktek PPL | Praktek mengajar untuk PPL | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | terbimbing pertemuan ketujuh di kelas 8D. (2 jam) | pertemuan ketujuh untuk membahas ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui didalam skill berbicara (speaking) berjalan lancar. | |
| | | 18.00-21.00 | Menyusun kisi-kisi, dan lembar ujian/ulangan. | Membuat kisi-kisi, dan lembar ujian/ulangan untuk pertemuan yang kedelapan. | |
| 31. | Rabu, 31 Agustus 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 08.50-09.30 | Membantu mengajar di kelas 7B. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 7B menggatikan guru. | |
| | | 12.00-13.20 | Mengajar dan praktek PPL tidak terbimbing pertemuan kedelapan di kelas 8D. (ulangan) (2 jam) | Praktek mengajar untuk PPL pertemuan ketujuh untuk melaksanakan kegiatan ulangan harian yang pertama sehingga kegiatan dapat berjalan lancar. | |
| 32. | Kamis, 01 September 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Menyusun RPP dan membuat bahan ajar. | menghormati.<br>Membuat RPP, bahan ajar dan *worksheet* yang kesembilan. | |
| 33. | Jum'at, 02 September 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-08.00 | Jum'at terpadu. Mendampingi siswa yang ikut penyuluhan. | Pendampingan kegiatan penyuluhan untuk Jum'at terpadu. | |
| | | 08.30-09.30 | Konsultasi dengan guru pembimbing. | Mendapatkan revisi dan catatan untuk RPP dan pengarahan pembuatan *worksheet.* | |
| | | 10.00-11.00 | Jaga piket rutin hari Jum'at. | Menjaga piket dan absensi setiap kelas. | |
| 34. | Selasa, 06 September 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 09.45-10.25 | Mengajar kelas 8C untuk menggantikan guru yang sedang pergi melayat. (2 jam) | Mengajar mata pelajaran Bahasa Inggris di kelas 8C menggatikan guru. | |
| | | 10.25-11.45 | Mengajar dan praktek PPL tidak terbimbing pertemuan kesembilan | Praktek mengajar untuk PPL | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | di kelas 8D. (2 jam) | pertemuan kesembilan untuk membahas ungkapan tindak tutur memuji didalam skill berbicara (speaking) berjalan lancar. | |
| | | 13.30-16.00 | Mengecat taman sekolah. | Melanjutkan kegiatan mengecat taman, | |
| 35. | Rabu, 07 September 2016 | 08.00-09.00 | Menyusun laporan harian PPL. | Melanjutkan penyusunan laporan harian PPL. | |
| 36. | Kamis, 08 September 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 10.00-12.00 | Menyusun catatan harian dan laporan PPL. | Melanjutkan penyusunan laporan harian PPL dan catatan harian. | |
| 37. | Jum'at, 09 September 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.30-11.00 | Jaga piket rutin hari Jum'at. | Menjaga piket dan absensi setiap kelas. | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 38. | Selasa. 13 September 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 08.00-13.00 | Membantu berlangsungnya kegiatan Qurban dan lomba memasak di sekolah. | Membantu pelaksanaan kegiatan Qurban dan mengawasi kegiatan lomba memasak sehingga kegiatan dapat berjalan lancar. | |
| 39. | Rabu, 14 September 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| 40. | Kamis, 15 September 2016 | 06.30-07.00 | Senyum, Sapa dan Salam (3S). | Terjalin hubungan yang baik antara siswa dan guru, serta menumbuhkan keakraban dan sikap saling menghormati. | |
| | | 07.00-12.00 | Penarikan PPL di SMPN 2 Kalasan. | Seluruh anggota PPL di SMPN 2 Kalasan ditarik secara resmi dari sekolah. | |
| | | 12.30-13.30 | Penyuluhan tentang kesehatan jiwa bagi anggota dan pengurus OSIS. | Pendampingan kegiatan penyuluhan tentang kesehatan jiwa bagi anggota dan pengurus OSIS sehingga kegiatan | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | dapat berjalan lancar. | |

Kalasan, 14 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan
SMP Negeri 2 Kalasan

B. Yuniar Diyanti, S.Pd., M.Hum.
NIP: 19790626 200501 2 001

Mahasiswa

Luthfiarani Aurunisa
NIM: 13202241067

| | | |
|---|---|---|
| No Dokumen | : | FM SMPN 2 KLS02/01-01 |
| No Revisi | : | |
| Tanggal Berlaku | : | 12 Juli 2010 |

# SILABUS

Sekolah : SMP NEGEI 2 KALASAN
Kelas : VIII ( Delapan )
Mata Pelajaran : BAHASA INGGRIS
Semester : 1 (Satu)

Standar Kompetensi : **Mendengarkan**

1. Memahami makna dalam percakapan transaksional dan interpersonal sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |
| 1.1 Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional (*to get things done*) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat | Percakapan singkatan memuat ungkapan – ungkapan:<br><br>A : *Let me help you.*<br>*B : Thank you so much.*<br><br>*A: Can I have a bit?*<br>*B: Sure. Here you are.*<br><br>*A: Did you break the glass?*<br>*B: Yes I did / No, it wasn't me.*<br><br>*A: What do you think of this?*<br>*B: Not bad.* | Kesantunan Kerjasama<br><br>Jujur Bertanggung jawab | 1. *Brainstorming* bertanya dan menjawab tentang berbagai hal terkait tema topik yang akan dibicarakan.<br>2. Secara berkelompok membahas kosakata yang diberikan guru yang terkait tentang tawaran jasa, meminta sesuatu, informasi faktual, pendapat terkait materi percakapan<br>3.Mendengarkan percakapan yang memuat ungkapan-ungkapan dalam materi.secara sungguh-sungguh<br>4. secara berkelompok menjawab pertanyaan tentang isi percakapan.<br>Memberi respon lisan dan tulis terhadap ungkapan yang didengar dengan semangat | V<br><br>V<br><br>V | | | • Merespon ungkapan meminta, memberi, menolak jasa<br><br>• Merespon ungkapan meminta, memberi, menolak barang<br>• Mengakui, mengingkari fakta<br><br>• Merespon ungkapan meminta dan memberi pendapat | Tes lisan<br><br>Tes lisan<br><br>Tes lisan<br><br>Tes lisan | Merespon secara lisan<br><br>Pertanyaan lisan<br><br>Pilihan ganda<br><br>Pertanyaan lisan | *Respond the following statement*<br>*Q: Let me help you*<br>*A:.....*<br>*Q: Can I have a bit?*<br>*A: .....*<br><br>*Choose the right response*<br>*Q: Did you break the glass?*<br>*a. Yes, I did*<br>*b. I don't know*<br>*c. I'm not sure*<br>*d. All right*<br>*Q: What do you think of my new dress*<br>*A:.....*<br>*Write your response to the following statements:*<br>*1. Would you go with me to the movie?*<br>*2. I do agree with you to join the speech contest*<br>*3. You have beautiful hair.*<br>*4. You passed your exams. Congratulations.* | 2x40 menit | 1. **LET'S TALK** Grade VIII .Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |
| Kompetensi | Materi | Character | Kegiatan Pembelajaran | T | P | T | Indikator | Penilaian | | | Alokasi | Sumber |

| Dasar | Pokok/Pembelajaran | | | M | T | M T T | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | Waktu | Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1.2 Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional (*to get things done*) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji, dan memberi selamat | Percakapan singkatan memuat ungkapan – ungkapan:<br><br>A : *Let me help you.*<br>*B : Thank you so much.*<br><br>*A: Can I have a bit?*<br>*B: Sure. Here you are.*<br><br>*A: Did you break the glass?*<br>*B: Yes I did / No, it wasn't me.*<br><br>*A: What do you think of this?*<br>*B: Not bad.* | Rendah hati<br><br>Peduli<br><br>Jujur<br><br>Menghargai pendapat<br><br>Pemaaf | 1.*Brainstorming* bertanya dan menjawab tentang berbagai hal terkait tema topik yang akan dibicarakan.<br><br>5.Secara berkelompok membahas kosakata yang diberikan guru yang terkait tentang tawaran jasa, meminta sesuatu, informasi faktual, pendapat terkait materi percakapan .<br>6.Mendengarkan percakapan yang memuat ungkapan-ungkapan dalam materi.secara sungguh-sungguh<br>7. secara berkelompok menjawab pertanyaan tentang isi percakapan.<br>8. Memberi respon lisan dan tulis terhadap ungkapan yang didengar dengan semangat | V<br><br>V<br><br>V<br><br>V | | | • Merespon ungkapan mengundang,menerima, dan menolak ajakan<br>• Merespon ungkapan menyetujui / tidak menyetujui<br><br>• Merespon ungkapan memuji<br>• Merespon ungkapan memberi selamat | Tes lisan<br><br>Tes lisan<br><br>Tes lisa | Merespon secara lisan<br><br>Pertanyaan lisan<br><br>Pilihan ganda | *Write your response to the following statements:*<br>*5. Would you go with me to the movie?*<br>*6. I do agree with you to join the speech contest*<br>*7. You have beautiful hair.*<br>*8. You passed your exams. Congratulations.* | 4 X 40 MENIT | 1. **LET'S TALK** Grade VIII .Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

Kalasan, 15 Juli 2013

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Hj Nurul Wachidah S.Pd**
NIP.19611231 198403 2 043

**Tavip Zulaifah,S.Pd.**
NIP.196409271987032012

Standar Kompetensi **: Mendengarkan**

2. Memahami makna dalam teks lisan fungsional dan monolog pendek sederhana berbentuk *descriptive* dan *recount* untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar.

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Characte | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |
| 2.1 Meres pon makna yang terdapat dalam teks lisan fungsional pendek sederhana secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar. | • Teks fungsioanl pendek berupa : Undangan<br>Contoh:<br>*Dear Rio,*<br>*I want you to come to my house for lunch on Sunday at 12 a.m.*<br>*Thanks.*<br>*Mona*<br>• Ciri kebahasaan teks fungsional pendek<br>• Langkah retorika teks:<br>- ***descriptive*** (*identification – descriptions*)<br>- ***recount*** ( *orientation events)*<br>- ***reorientation*** | Mencintai keindahan<br>Reflektif<br>teliti | 1.Tanya jawab tentang berbagai hal terkait topik/tema yang akan dibahas<br>2.Membahas kosakata yang terkait secara berkelompok<br>3.secara bersama-sama membahas ungkapan-ungkapan yang sering muncul dalam undangan:<br>- *I want you to come to.....*<br>- *Please come to ...*<br>- *Don't forget to come to.....*<br>1. Mendengarkan teks fungsional pendek (undangan)<br>2. menjawab pertanyaan tentang berbagai informasi yang terdapat dalam teks fungsional, undangan secara berpasangan<br>3. Mendengarkan contoh-contoh undangan lainnya dari teman.<br>4. Mengidentifikasi ciri kebahasaan teks fungsional pendek undangan secara berkelompok<br>- *invitee*<br>- *occasion*<br>- *time*<br>- *place*<br>- *Invitor* | V<br>V | | | • Mengidentifikasi informasi yang terdapat dalam teks fungsional pendek berupa undangan.<br>• Mengidentifikasi ciri kebahasaan dalam teks fungsional pendek berupa Undangan. | Tes tertulis | Melengkapi rumpang | *Complete the following sentences based on the text you hear* | 4 x 40 menit | 1. **LET'S TALK** Grade VIII<br>.Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |
| *2.2* | | Mencintai | 1 *Eliciting* kosakata terkait | | | | | | | | | 1. **LET'S** |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Merespon makna yang terdapat dalam monolog pendek sederhana secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar dalam teks berbentuk *descriptive* dan *recount* | Teks lisan berbentuk<br>• *descriptive*<br>• *recount*<br><br>Langkah retorika teks :<br>• *descriptive (identification – descriptions)*<br>• *recount ( orientation events – reorientation*) | keindahan<br><br>Reflektif<br><br>teliti | tema/topik/ jenis teks secara bersama-sama<br>2 Membahas tata bahasa terkait jenis teks yang akan dibahas secara kelompok<br>3 Mendengarkan teks monolog *descriptive / recount* dengan topik tertentu<br>4 Menjawab pertanyaan tentang berbagai informasi terkait teks yang didengar<br>5 Menjawab pertanyaan tentang tujuan komunikatif teks yang didengar | V<br><br>V<br><br>V | | | • Mengidentifikasi Informasi/makna yang terdapat dalam teks berbentuk *descriptive* dan *recount*<br>• Mengidentifikasi fungsional dan langkah retorika teks deskriptif dan *recount*. | Tes lisan<br><br>Tes tulis | Pertanyaan lisan<br><br>PG | *Answer the questions orally based on the text you listen to*<br><br>*Choose the best option based on the text you have listened to* | 4 x 40 menit | **TALK** Grade VIII .Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

Kalasan, 15 Juli 2013

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Hj Nurul Wachidah S.Pd**
NIP.19611231 198403 2 043

**Tavip Zulaifah,S.Pd.**
NIP.196409271987032012

Standar Kompetensi **: Berbicara**

3. Mengungkap kan makna dalam percakapan transaksional dan interpersonal lisan pendek sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3.1.Mengungkapkan makna dalam percakapan transaksional (*to get things done*) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat | Percakapan singkatan memuat ungkapan – ungkapan.<br><br>A; *Let me help you.*<br>*B: Thank you so much.*<br><br>*A: Can I have a bit.*<br>*B: Sure. Here you are.*<br><br>*A: Did you break the glass?*<br>*B: Yes, I did / No, it wasn't me.*<br>*A: What do you think of this?*<br>*B: Not bad.* | Kesantunan Kerjasama<br><br>Jujur Bertanggung jawab | 1. *Review* kosakata dan ungkapan-ungkapan terkait materi dan tema<br>2. Tanya jawab menggunakan ungkapan-ungkapan tersebut<br>3. Bermain peran melakukan percakapan yang disediakan guru<br>4. Bermain peran melakukan percakapan berdasarkan situasi /gambar yang disediakan<br>5. Menggunakan ungkapan yang telah dipelajari dalam *real life situation* | V<br><br>V<br><br>V<br><br>V | | | • Bertanya dan menjawab tentang meminta,memberi, menolak jasa<br>• Bertanya dan menjawab tentang meminta,memberi, menolak barag<br>• Bertanya dan menjawab tentang mengakui, mengingkari fakta<br>• Bertanya dan memberi pendapat | Tes lisan | Bermain peran | *Create a dialogue based on the role cards and perform it in front of the class.* | 2 x 40 menit | 1. **LET'S TALK** Grade VIII<br>.Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

Kalasan, 15 Juli 2013

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Hj Nurul Wachidah S.Pd**
NIP.19611231 198403 2 043

**Tavip Zulaifah,S.Pd.**
NIP.196409271987032012

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |
| 3.2 Memahami dan merespon | | | 1. Review kosakata | | | | • Bertanya dan | | | | 2 x 40 | 1. **LET'S TALK** Grade |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| percakapan transaksional (*to get things done*) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji, dan memberi selamat | *A: Would you come to party?*<br>*B: I'd love to / I wan't to, but .....*<br>*A: I do agree.*<br>*B: Thanks for the Support.*<br>*A: No, way, ...*<br>*B: It's O.K. I understand.*<br>*A: You have beautiful hair.*<br>*B: Thank you.*<br>*A: Happy birthday.*<br>*B; Thank you.* | Rendah hati<br><br>Peduli<br><br>Jujur<br><br>Menghargai pendapat<br><br>Pemaaf | terkait tema, topik sebelumnya<br>2. Memperkenalkan kosakata baru / ungkapan-ungkapan yang akan dibahas<br>3. Tanya jawab menggunakan ungkapan-ungkapan terkait materi secara berpasangan<br>4. Menirukan percakapan yang diucapkan guru<br>5. Melakukan percakapan yang diberikan<br>Melakukan tanya jawab menggunakan ungkapan secara berpasangan | V<br><br>V<br><br>V<br><br>V | | | menjawab tentang mengundang, menerima, menolak ajakan<br>• Bertanya dan menjawab tentang menyetujui.tidak menyetujui<br>• Bertanya dan menjawab tentang memuji<br>• Bertanya dan menjawab tentang memberi selamat | Lisan | Bermain peran | *Create a dialogue based on the role cards and perform it in front of the class.* | menit | VIII .Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

Kalasan, 15 Juli 2013

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Hj Nurul Wachidah S.Pd**
NIP.19611231 198403 2 043

**Tavip Zulaifah,S.Pd.**
NIP.196409271987032012

Standar Kompetensi **: Berbicara**

**4. Mengungkap kan makna dalam teks lisan fungsional dan monolog pendek sederhana yang berbentuk *descriptive* dan *recount* untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar**

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4.1 Mengungkapkan makna dalam bentuk teks lisan fungsional pendek sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar | Teks fungsional pendek berupa :*Undangan* | Berinisiatif<br><br>Bertanggungjawab<br><br>Kerja sama | 1. Mendengarkan teks fungsional pendek: undangan<br>2. Tanya jawab tentang isi teks "undangan"<br>3. Tanya jawab tentang struktur teks<br>4. Membuat kalimat sederhana terkait jenis teks bentuk undangan<br>*- I want to come to....*<br>*- Please come to .....*<br>5. Secara berpasangan Berlatih mengundang seseorang secara lisan menggunakan gambit-gambit tertentu<br>Contoh:<br>*A: Hi Guys, I want you all to come to my birthday party.*<br>*B: We'd love to! When?*<br>*A: Tomorrow, at 4.00*<br>6. Secara berpasangan atau dalam kelompok mengungkapkan undangan berdasarkan konteks/situasi yang diberikan<br>ara mandiri mengungkapkan undangan lisan | V<br><br>V<br><br>V<br><br>V | | | • Mengungkapan secara lisan teks fungsional pendek berbentuk undangan.<br>Contoh:<br>*Dear Rio,*<br>*I want you to come to my house for lunch on Sunday at 12 a.m.*<br>*Thanks.*<br><br>*Mona*<br><br>• Bertanya dan menjawab secara lisan berbagai informasi tentangteks fungsional pendek berbentuk undangan | Tes lisan | Performance | *Invite your friend to come to your bithday party orally*! | 4 x 40 menit | 1. **LET'S TALK** Grade VIII .Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |
| 4.2.Mengungkapkan makna dalam monolog | 1.Teks pendek berbentuk *recount*<br>2. – informasi faktual<br>- informasi rinci<br>- gagasan utama<br>- gagasan | Mencintai keindahan | 1. Tanya jawab berbagai hal terkait topik tertentu ( peristiwa, kejadian, pengalaman )<br>2. Mengembangkan kosakata, tata bahasa | V<br><br>V | | | 1. Bertanya dan menjawab berbagai | Tes lisan | performance | *Think of an activity or event that happened to* | 4 x 40 menit | 1. **LET'S TALK** Grade VIII .Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| pendek sederhana dengan menggunakan ragam bahasa nista secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar dalam teks berbentuk *descriptive* dan *recount* | pendukung dalam teks pendek berbentuk *recount*<br>3. Ciri kebahasaan teks *recount* | Reflektif<br><br>teliti | terkait topik / jenis teks *recount dalam kelompok kecil*<br>3. Mengidentifikasi kejadin, peristiwa, pengalaman yang pernah dialami melalui tanya jawab<br>Melakukan monolog dalam bentuk *recount* | V | | | infmasi secara lisan dalam teks pendek berbentuk :<br>- *Recount*<br>2. Melakukan monolog pendek dalam bentuk *recount* | | | *you yesterday and tell us about it.* | | VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

Kalasan, 15 Juli 2013

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Hj Nurul Wachidah S.Pd**
NIP.19611231 198403 2 043

**Tavip Zulaifah,S.Pd.**
NIP.196409271987032012

Standar Kompetensi **: Membaca**

5. Memahami makna teks tulis fungsional dan esei pendek sederhana berbentuk *descriptive* dan *recount* yang berkaitan dengan lingkungan sekitar

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |
| 5.1Membaca nyaring bermakna teks tulis fungsional dan | • Membaca nyaring teks fungsional | Mengharga i Patuh Tekun | 1. Brain storming tentang berbagai hal terkait teks fungsional | V | | | • Membaca dengan nyaring | Tes lisan | Memba ca | *Read the the text* | | 1. **LET'S TALK** Grade VIII .Bachtiar |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| esei berbentuk *descriptive* dan *recount* pendek dan sederhana dengan ucapan, tekanan dan intonasi yang berterima yang berkaitan dengan lingkungan sekitar<br><br>5.2. Merespon makna dalam teks tulis fungsional pendek sederhana secara akurat lancar dan berterima yang berkaitan dengan lingungan sekitar | pendek berbentuk undangan<br><br>Teks pendek berbentuk teks Recount dan recount | Jujur | pendek berbentuk "undangan"<br>2. Mendengarkan undangan yang dibacakan oleh guru/teman<br>3. membaca nyaring teks fungsioanl pendek tentang undangan<br>4. menjawab pertanyaan tentang isi teks fungsional pendek "undangan"<br>5. Menyebutkan tujuan komunikatif teks fungsional pendek "undangan"<br>6. Menjwab pertanyaan tentang ciri kebahasaan teks fungsional pendek "undangan" secara berpasangan putra-putri | V<br>V<br>V<br>V | | | dan bermakna teks fungsional pendek berbentuk undangan<br>• Mengidentifikasi berbagai informasi dalam teks fungsional pendek berbentuk undangan<br>• Mengidentifikasi fungsi sosial teks fungsional pendek berbentuk undangan<br>• Mengidentifikasi ciri kebahasaan teks fungsional pendek berbentuk undangan | Tes tertulis | nyaring<br><br>Uraian | *aloud and clearly.*<br><br>*Answer the following questions based on the text* | 2 X40 menit<br><br>2 x 40 menit | Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |
| 5.3 Merespon makna dan langkah retorika dalam esei pendek sederhana secara akurat, | • Makna gagasan<br>• Makna tekstual dalam teks *descriptive* dan *recount* | Kerjasama jujur | 1. Tanya jawab berbagai hal terkait tema/topik bacaan bersama-sama<br>2. Review kosakata dan tatabahasa | V | V | | • Makna gagasan<br>• Makna tekstual dalam teks *descriptive* dan *recount*<br>Langkah retorika | Tes lisan | Membaca nyaring | *Read the the text aloud and clearly.* | 2 x40 menit | 1. **LET'S TALK** Grade VIII .Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| lancar dan berterima yang berkaitan dengan lingkungan sekitar dalam teks berbentuk *descriptive* dan *recount* | • Langkah retorika teks descriptive dan recount<br>• Tujuan komunikatif teks descriptive dan recount<br>• Ciri kebahasaan teks *descriptive* dan *recount* | | terkait jenis teks descriptive/recount<br>3. Membaca teks descriptive/recount<br>4. Menjawab pertanyaan tentang informasi yang terdapat dalam teks secara berpasangan<br>5. Menjawab pertanyaan tentang tujuan komunikatif tdan langkah retorika teks *descriptive/recount secara berkelompok*<br>6. Menyebutkan ciri-ciri kebahasaan teks yang dibaca secara berkelompok<br>*7.* Membaca nyaring dan bermakna teks *descriptive/recount* | V<br>V<br>V | V | | • teks *descriptive* dan *recount*<br>• Tujuan komunikatif teks *descriptive* dan *recount*<br>• Ciri kebahasaan teks *descriptive* dan *recount* | Tes tertulis | Uraian | *Answer the following questions based on the text* | | Grade VIII<br>3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

Kalasan, 15 Juli 2013

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Hj Nurul Wachidah S.Pd**
NIP.19611231 198403 2 043

**Tavip Zulaifah,S.Pd.**
NIP.196409271987032012

Standar Kompetensi **: Menulis**

6. Mengungkapkan makna dalam teks tulis fungsional dan esei pendek sederhana berbentuk *descriptive*, dan *recount* untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |
| 6.1. Mengungkapkan makna dalam bentuk teks tulis fungsional | Teks fungsional pendek berupa :<br>- Undangan<br>- Pengumuman<br>- Pesan Singkat | Kerjasama | 1. Tanya jawab berbagai hal terkait tema/topik teks fungsional yang akan | V | V | | • Melengkapi rumpang teks fungsional pendek<br>• Meyusun kata | Tes tertulis | essay | *1. Write simple sentences based on the* | 2 x40 menit | 1. **LET'S TALK** Grade VIII .Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| pendek sederhana dengan menggunakan ragam bahasa tulis secara akurat, lancar dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar | | | dibahas<br>2. Penguatan kembali kosakata dan tata bahasa terkait jenis teks fungsional bersama-sama<br>3. Menulis kalimat sederhana terkait jenis teks<br>4. Menulis teks fungsional pendek berdasarkan konteks bepasangan | V<br>v | V | | menjadi teks fungsional yang bermakna<br>• Menulis teks fungsional pendek | | | *situation given.*<br>*2. Write an invitation/ an announcement / message based on the situation given.* | | 3. Scaffolding Book<br>4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajaran M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

Kalasan, 15 Juli 2013

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Hj Nurul Wachidah S.Pd**
NIP.19611231 198403 2 043

**Tavip Zulaifah,S.Pd.**
NIP.196409271987032012

| Kompetensi Dasar | Materi Pokok/Pembelajaran | Character | Kegiatan Pembelajaran | TM | PT | TMTT | Indikator | Penilaian | | | Alokasi Waktu | Sumber Belajar |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Teknik | Bentuk | Contoh Instrumen | | |
| 6.2. Mengungkapkan makna dan langkah retorika dalam esei pendek sederhana dengan menggunakan ragam bahasa tulis secara | Teks rumpang berbentuk<br>*- descriptive*<br>*- recount*<br><br>Kalimat acak | Kerja sama<br>Berani<br>mandiri | 1. Review ungkapan-ungkapan yang mendeskripsikan benda, orang atau tempat.<br>2. Menulis kalimat yang mendeskripsikan benda, tempat, orang atau binatang berdasarkan | V<br>V<br>V | V | | • **Melengkapi rumpang teks essai pendek berbentuk *descriptive***<br>• Menyusun kalimat menjadi teks yang bermakna | Tes tertulis | *Completion*<br>*Jumble* | • *Complete the paragraph using the suitable words.* | 4 x 40 menit | 1. **LET'S TALK** Grade VIII .Bachtiar Bima.M<br>2. English in focus Grade VIII<br>3. Scaffolding Book |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| akurat, lancar dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar dalam teks berbentuk *descriptive* dan *recount* | | | gambar/realia.<br>3. Melengkapi rumpang dalam teks deskriptif dengan kata yang tepat berpasangan<br>4. Menyusun kalimat acak menjadi teks deskriptif yang terpadu secara berkelompok<br>5. Membuat draft teks deskriptive secara mandiri.<br>6. Mengekspos teks yang ditulis di kelas. | V | V | | dalam bentuk *descriptive*<br>• Menulis teks essai dalam bentuk *descriptive* . | | *d sentenc es*<br>*Essay* | • *Rearrange the following sentences correctly.*<br>• *Write an essay describing something or a certain place.* | | 4. CTL Bahasa Inggris<br>5. English Dictionary<br>6. CD Pembelajara n M3<br>7. E Book Multi Media<br>8. Buku dan sumber lain yang sesuaI |

Kalasan, 15 Juli 2013

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Guru Mata Pelajaran

**Hj Nurul Wachidah S.Pd**
NIP.19611231 198403 2 043

**Tavip Zulaifah,S.Pd.**
NIP.196409271987032012

**KISI-KISI SOAL**

Nama Sekolah : SMP Negeri 2 Kalasan
Tahun ajaran : 2015 / 2016
Jenis ulangan : Ulangan Harian I

Kelas/semester : VIII/Genap
Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

| No | Standar Kompetensi | Kompetensi Dasar | Materi Pokok | Indikator | No. Soal | Bentuk Soal | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | PG | Uraian Singkat | Uraian | Bentuk lain |
| **1** | 1. Memahami makna dalam percakapan transaksional sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar. | 1.1. Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana secara akurat lancar bdan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat.<br><br>1.2. Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional *(to get things done)* dan interpersonal | 1. Dialog tentang tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat. | Disajikan contoh dialog tentang tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa, lalu siswa dapat mengidentifikasi:<br>• Jenis ekspresi yang ada didalam dialog tersebut.<br>• Informasi spesifik didalam teks.<br><br>Disajikan contoh ekpresi sebuah ungkapan, lalu siswa dapat mengidentifikasi:<br>• Jenis ekspresi yang ada didalam dialog tersebut.<br><br>Disajikan contoh dialog (meminta/memberi jasa/barang) yang terdapat bagian yang rumpang sehingga siswa dapat mengisinya | **(A)**<br><br>**1**<br><br>2<br><br>3<br><br>4 | <br><br>**V**<br><br>**V**<br><br>**V**<br><br>**V** | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *(bersosialisasi)* sederhana secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat. | 2. Dialog tentang tindak tutur meminta, mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/ tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat. | dengan ungkapan/ekspresi yang benar.<br><br>Disajikan dialog pendek yang berisi ekspresi/ungkapan meminta/memberi jasa/barang, lalu siswa diharapkan mampu menemukan makna yang ada didalam ekspresi/ungkapan tersebut.<br><br>Disajikan contoh dialog (mengakui/mengingkari fakta) yang terdapat bagian yang rumpang sehingga siswa dapat mengisinya dengan ungkapan/ekspresi yang benar.<br><br>Disajikan contoh dialog (memberi/meminta pendapat) yang terdapat bagian yang rumpang sehingga siswa dapat mengisinya dengan ungkapan/ekspresi yang benar.<br><br>Disajikan contoh dialog tentang tindak tutur meminta/memberi pendapat dan setuju/tidak setuju, lalu siswa dapat mengidentifikasi:<br>• Informasi spesifik didalam teks.<br>• Jenis ekspresi yang | 5<br><br>6-7<br><br>8<br><br>9 | V<br><br>V<br><br>V<br><br>V | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ada didalam dialog tersebut (yang sudah diberi garis bawah).<br><br>Disajikan berbagai macam ekpresi (asking for things/goods, asking for services, admitting fact, denying fact, agreeing, disagreeing, asking and giving opinion, inviting, and also congratulating) didalam sebuah kotak, dimana siswa diharapkan dapat membedakan ekpresi-ekspresi tersebut dengan cara memasangkan ekspresi-ekspresi tersebut dengan jawaban yang benar didalam kotak yang berbeda. | 10<br><br>**(B)**<br>1-10 | **V** | | | **V** |
| **2** | 3. Mengungkapkan makna | 3.1. Mengungkapkan makna | 1.Dialog | Disajikan dialog yang berisi | **(C)** | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | dalam percakapan transaksional dan interpersonal lisan pendek sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar. | dalam percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat.<br><br>3.2. Memahami dan merespon percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana | tentang tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat.<br><br>2. Dialog tentang tindak tutur mengundang, menerima, dan menolak ajakan, | kalimat tanya yang nantinya harus dijawab oleh siswa sesuai dengan situasi dan kondisi yang sudah ditentukan (ekspresi yang digunakan harus sesuai dengan kondisi yang ditentukan).<br><br>Disajikan sebuah peintah yang akan membimbing siswa untuk membuat sebuah kalimat tertentu menggunakan ekspresi tertentu sesuai dengan yang sudah diperintahkan didalam butir soal.<br><br>Siswa diminta membuat sebuah dialog dengan tema bebas dan menggunakan ekspresi bebas (meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak | 1-3<br><br>4-5<br><br>**(D)**<br>1 | | | **V**<br><br>**V** | **V** |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima, dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat. | menyetujui/ tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat. | barang, mengakui, mengingkari fakta, meminta dan memberi pendapat, mengundang, menerima, dan menolak ajakan, menyetujui/ tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat) secara berpasangan, lalu siswa diminta untuk mempresentasikan dialog yang sudah mereka buat didepan kelas. | | | | | |

# Lampiran RPP

# RPP I

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**(RPP)**

Nama Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Kalasan

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VIII/1

Aspek/Skill : Mendengarkan (Listening)

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

**1. Standar Kompetensi**

1. Memahami makna dalam percakapan transaksional sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar.

**2. Kompetensi Dasar**

1.1. Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana secara akurat lancar bdan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat.

**3. Indikator**

1.1.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

1.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang secara lancar dan berterima.

1.1.3. Merespon ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

**4. Tujuan Pembelajaran**

1. Siswa mampu mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.
2. Siswa mampu mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang secara lancar dan berterima.

3. Siswa mampu merespon ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

## 5. Materi Pembelajaran

### 1) Fakta

Andi: Hi Bimo! How are you?

Bimo: Hi Andi! I am fine, thanks.

Andi: What are you doing?

Bimo: I want to buy this book, but I forget to bring my wallet.

Andi: Here, you can borrow my money. -> Giving

Bimo: No, thanks. -> Refusing

Andi: So what can I do for you?

Bimo: I want to take my wallet at home, so can you go with me? -> Asking

Andi: Sure. Let's go.

### 2) Konsep

| | |
|---|---|
| Asking for things/goods/services | • Can you help me, please?<br>• Can you turn off the radio, please?<br>• Would you show me the way to the post office?<br>• Could you give me any books, please? |
| Accepting things/goods/services | • Of course.<br>• All right.<br>• Yes, sure. |
| Refusing things/goods/services | • I am sorry. I can't.<br>• Yes, but ....<br>• No.<br>• No, thanks. |

### 3) Prinsip

- Menggunakan verb dasar: get, have, take, bring, borrow, etc.
- Menggunakan ungkapan baku

  Could you

  Would you

Can you

Yes, sure.

All right.

No, thanks.

## 6. Metode Pembelajaran

- Scientific Purpose

## 7. Kegiatan Pembelajaran

| No. | Kegiatan | Waktu |
|---|---|---|
| 1. | Kegiatan Pendahuluan<br>• Guru memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi.<br>• Guru memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.<br>• Guru memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi yang akan disampaikan | 15 menit |
| 2. | Kegiatan Inti<br>Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi)<br>• Guru menyajikan contoh teks/dialog tentang tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.<br>• Peserta didik dengan seksama memperhatikan penjelasan lebih lanjut yang diberikan oleh guru mengenai tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.<br>• Peserta didik diajak untuk mengidentifikasi dan membedakan antara tindak tutur meminta, memberi, menolak | |

| | | |
|---|---|---|
| | jasa/barang.<br>Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan)<br>• Peserta didik secara individual diminta untuk mendengarkan sebuah audio dan menjawab soal yang sudah disediakan oleh guru.<br>• Peserta didik secara bersama-sama mencocokan hasil dari tugas yang sudah mereka kerjakan dan membahasnya bersama dengan guru.<br>Konfirmasi: (memproduksi)<br>• Peserta didik diminta untuk bermain "game" yang sudah ditentukan. Tata cara permainan:<br>- Siswa diminta untuk mendengarkan audio yang sudah disediakan lagi.<br>- Setelah mendegar ekspresi dari tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang, mereka harus menulis ekspresi apa saja yang ada didalam audio.<br>- Setelah selesai mengerjakan, siwa diminta untuk menuliskan jawaban mereka di depan kelas dan didiskusikan bersama-sama.<br>- Setiap jawaban yang benar akan diberikan 1 poin.<br>• Peserta didik dan guru mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan.<br>• Guru memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan | 50 menit |

| | | |
|---|---|---|
| | maupun individu. | |
| 3. | Kegiatan Penutup<br>• Guru memberikan review tentang materi apa yang sudah dipelajari atau meminta peserta didik untuk menyampaikan refleksi tentang apa yang sudah dipelajari.<br>• Guru menanyakan kesulitan peserta didik.<br>• Menutup kelas dengan berdoa dan salam. | 15 menit |

**8. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran**

- Media: power point presentation, video and worksheet.
- Alat: laptop, LCD, dan lembar worksheet.
- Sumber Pembelajaran:

- Buku yang relevan.
- http://www.belajardasarbahasainggris.com/2015/05/09/contoh-percakapan-dalam-bahasa-inggris-asking-and-giving-things/

**9. Penilaian Hasil Belajar**

- Teknik: tes tulis dan lisan.
- Bentuk: listening test and game.

**10. Rubrik Penilaian**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 1. Jawaban benar | 1 |
| 2. Jawaban salah | 0 |
| 3. Tidak menjawab | 0 |

**Nilai maksimal: 10**

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Tavip Zulaifah, S.Pd

NIP. 19640927 198703 2 012

# Lampiran worksheet

## Indikator:

1.1.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

1.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang secara lancar dan berterima.

1.1.3. Merespon ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

### Identify the following dialogues!

**Dialogue I**

Miss Indah: Danu, can you help me, please?

Danu: Yes, ma'am. What is it?

Miss Indah: Can you get me my dictionary and absence book in the teacher's office?

Danu: All right, ma'am.

Miss Indah: It's on my table. It's thick and the color is blue. It has my name on it.

Danu: Don't worry ma'am. I'll find it.

Miss Indah: Thank you very much Danu.

**Dialogue II**

Rio: Hi Sinta. What is that?

Sinta: Hi Rio. This is Miss Rena's box. She asks me to take this for her.

Rio: Is that heavy? Do you want me to help you?

Sinta: Oh thank you Rio, but I think I can do it.

Rio: All right. Be careful Sinta.

Sinta: Thanks Rio.

Kunci Jawaban:

**Dialogue I**

Miss Indah: Danu, can you help me, please? → asking

Danu: Yes, ma'am. What is it? → giving

Miss Indah: Can you get me my dictionary and absence book in the teacher's office? → asking

Danu: All right, ma'am. → giving

Miss Indah: It's on my table. It's thick and the color is blue. It has my name on it.

Danu: Don't worry ma'am. I'll find it.

Miss Indah: Thank you very much Danu.

**Dialogue II**

Rio: Hi Sinta. What is that?

Sinta: Hi Rio. This is Miss Rena's box. She asks me to take this for her.

Rio: Is that heavy? Do you want me to help you? → giving

Sinta: Oh thank you Rio, but I think I can do it. → refusing

Rio: All right. Be careful Sinta.

Sinta: Thanks Rio.

**Listen carefully to the dialogue and then identify the expressions!**

1. Q: Would you like some help?
   A: Yes. That will be great.

2. Q: would you mind helping me out?
   A: My pleasure.

3. Q: Is there any chance of borrowing your car?
   A: sorry, I'm new as well.

**Kunci Jawaban:**

1. Q: Would you like some help? → giving
   A: Yes. That will be great. → accepting

2. Q: Would you mind helping me out? → asking
   A: My pleasure. → giving

3. Q: Is there any chance of borrowing your car? → asking
   A: sorry, I'm new as well. → refusing

# RPP II

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**(RPP)**

Nama Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Kalasan

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VIII/1

Aspek/Skill : Mendengarkan (Listening)

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

**1. Standar Kompetensi**

1. Memahami makna dalam percakapan transaksional sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar.

**2. Kompetensi Dasar**

1.1. Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana secara akurat lancar bdan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat.

**3. Indikator**

1.1.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.

1.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.

1.1.3. Merespon ungkapan tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.

**4. Tujuan Pembelajaran**

1. Siswa mampu mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.

2. Siswa mampu mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.
3. Siswa mampu merespon ungkapan tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.

**5. Materi Pembelajaran**

**1) Fakta**

**Dialogue I (mengakui fakta/admitting fact)**

Reno: Hallo Dinda. I want to ask you something.

Dinda: Hi Reno. What is that?

Reno: You bring my English book, right?

Dinda: Yes, that's right. I'm sorry, I forget to give it to you.

Reno: Oh, it's okay. Don't worry.

**Dialogue II (mengingkari fakta/denying fact)**

Mom: Brian, did you break the vase?

Brian: No, I didn't. I saw Agnes broke the vase.

**Dialogue III (meminta dan memberi pendapat/asking and giving opinions)**

Mr. Rasyid : What's your opinion about The New English Book?

Waldan : My opinion is such an expensive book.

Mr. Rasyid : Very good. How about you Lisa?

Gibran : Well, I think it's Ok. I Like That. It's not too thick and no expensive.

Mr. Rasyid : Good. Anybody has another opinion?

Tegar : Yes, I have. My opinion is that book is too thick.

Mr. Rasyid : Good. All your answers are correct. Do you understand students?

Students : Yes. We got it, sir.

Mr. Rasyid : Great. You're really smart.

Students : Thank you.

**2) Konsep**

| | |
|---|---|
| Admitting fact | • Yes , I admit it<br>• Yes, I did...<br>• Yes, It's true |
| Denying fact | • I'm not doing that. |

| | |
|---|---|
| | • No, I didn't say that.<br>• That is not correct. |
| Asking opinions | • *Do you agree?*<br>• *What do you think?*<br>• *What do you think about … (this)?*<br>• *Do you think that's right?*<br>• *What's your view?*<br>• *Are you OK with that?* |
| Giving opinions | • *I think… / I don't think …*<br>• *I believe… / I don't believe …*<br>• *In my opinion,*<br>• *From my point of view,*<br>• *For me,*<br>• *Personally, I think …* |

**3) Prinsip**

- Menggunakan verb dasar: think, break, borrow, etc.
- Menggunakan ungkapan baku

  Yes, I admit it
  Yes, I did...
  Yes, it's true
  I'm not doing that.
  No, I didn't say that.
  That is not correct.
  *Do you agree?*
  *What do you think?*
  *In my opinion,*
  *From my point of view,*

## 6. Metode Pembelajaran

- Scientific Purpose

## 7. Kegiatan Pembelajaran

| No. | Kegiatan | Waktu |
|---|---|---|
| 1. | Kegiatan Pendahuluan<br>• Guru memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi. | |

| | | |
|---|---|---|
| | • Guru memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.<br>• Guru memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi yang akan disampaikan | 15 menit |
| 2. | Kegiatan Inti<br>Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi)<br>• Guru menyajikan contoh teks/dialog tentang tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.<br>• Peserta didik dengan seksama memperhatikan penjelasan lebih lanjut yang diberikan oleh guru mengenai tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.<br>• Peserta didik diajak untuk mengidentifikasi dan membedakan antara tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.<br>Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan)<br>• Peserta didik secara individual diminta untuk melihat dan mendengarkan video dan menjawab soal yang sudah disediakan oleh guru.<br>• Peserta didik secara bersama-sama mencocokan hasil dari tugas yang sudah mereka kerjakan dan membahasnya bersama dengan guru.<br>Konfirmasi: (memproduksi)<br>• Peserta didik diminta untuk bermain “game” yang sudah ditentukan. Tata cara | 50 menit |

| | | |
|---|---|---|
| | permainan:<br>- Siswa diminta untuk membentuk 4 kelompok besar.<br>- Mereka diminta membuat dialog yang berisi mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.<br>- Setelah selesai mengerjakan, siswa diminta untuk mempraktekkan dialog yang telah mereka buat didepan kelas.<br>• Peserta didik dan guru mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan.<br>• Guru memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan maupun individu. | |
| 3. | Kegiatan Penutup<br>• Guru memberikan review tentang materi apa yang sudah dipelajari atau meminta peserta didik untuk menyampaikan refleksi tentang apa yang sudah dipelajari.<br>• Guru menanyakan kesulitan peserta didik.<br>• Menutup kelas dengan berdoa dan salam. | a. menit |

**8. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran**

- Media: power point presentation, video and worksheet.
- Alat: laptop, LCD, dan lembar worksheet.
- Sumber Pembelajaran:

- Buku yang relevan.
- http://www.ilmubahasainggris.com/english-expression-contoh-percakapan-asking-and-giving-opinion-dan-artinya-dengan-latihan-soal/
- http://youtube.com/watch?v=UI3A-ihECro

**9. Penilaian Hasil Belajar**

- Teknik: tes tulis dan lisan.
- Bentuk: listening test and game.

**10. Rubrik Penilaian**

- **Tes tulis**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 4. Jawaban benar | 1 |
| 5. Jawaban salah | 0 |
| 6. Tidak menjawab | 0 |

**Jumlah soal x 10 : 7**

**7 x 10 : 7 = 10**

**Nilai maksimal: 10**

- **Role play:**

| **Uraian** | **Skor** |
|---|---|
| 1. Grammar dari teks yang mereka ucapkan<br>2. Pronounciation<br>3. Penggunaan kata yang tepat (vocabulary)<br>4. Konteks yang digunakan | Keterangan:<br>• Sangat baik: A<br>• Baik: B<br>• Cukup: C<br>• Kurang baik: D<br>• Sangat kurang: E |

***Perhitungan nilai setiap aspek sama (menggunakan nilai A-E).**

**Spesifikasi:**

**A: Sangat Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dengan rule yang berlaku dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation setiap kata yang diucapkan sudah benar dan akurat.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks dan bervariasi.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara).

**B: Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dan dapat digunakan secara

komunikatif.

- Pronounciation pada kata yang digunakan sesuai meski ada beberapa kata yang masih belum akurat, tapi masih dapat diterima.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara), meski ada beberapa hal yang keluar dari konteks tapi hal itu masih bisa diterima.

**C: Cukup**

- Terdapat beberapa kesalahan pada grammar yang digunakan dan tidak dapat diterima secara komunikatif.
- Terdapat beberapa kesalahan pada pronounciation yang melenceng dari cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan sesuai tapi sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih kurang relevan tapi masih bisa diterima.

**D: Kurang baik**

- Terdapat banyak kesalahan pada penggunaan grammar (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Terdapat banyak kesalahan pada pengucapan yang tidak sesuai dengan pengucapan yang sesungguhnya (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Vocabulary yang digunakan masih banyak yang tidak sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih banyak kesalahan yang tidak relevan.

**E: Sangat Kurang**

- Penggunaan grammar yang salah.
- Pronounciation yang sangat tidak sesuai dengan cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan tidak sesuai dengan konteks dan sangat

| |
|---|
| monoton.<br>- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) sangat tidak relevan. |

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Tavip Zulaifah, S.Pd

NIP. 19640927 198703 2 012

# Lampiran Worksheet

## Indikator:

1.1.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.

1.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.

1.1.3. Merespon ungkapan tindak tutur mengakui dan mengingkari fakta, serta meminta dan memberi pendapat.

**Listen to the audio and complete the dialogues bellow!**

1. What is your _____ of meeting people online?
   In my _____, it's awesome.

2. How do you _____ about meeting people online?
   I _____ meeting people here is very fun.

3. What do you _____ about meeting people online?
   I _____ it's cool.

4. What do you think about meeting people online?
   From my _____, it's risky.

**Kunci Jawaban**

1. What is your **opinion** of meeting people online?
   In my **opinion**, it's awesome.

2. How do you **feel** about meeting people online?
   I **feel** meeting people here is very fun.

3. What do you **think** about meeting people online?
   I **think** it's cool.

4. What do you think about meeting people online?
   From my **point of view**, it's risky.

**Identify the dialogues bellow! Find the expressions of admitting and denying fact and also asking and giving opinion!**

**Dialogue I**

Reno: Hallo Dinda. I want to ask you something.

Dinda: Hi Reno. What is that?

Reno: You bring my English book, right?

Dinda: Yes, that's right. I'm sorry, I forget to give it to you.

Reno: Oh, it's okay. Don't worry.

**Dialogue II**

Mom: Brian, did you break the vase?

Brian: No, I didn't. I saw Agnes broke the vase.

**Dialogue III**

Mr. Rasyid : What's your opinion about The New English Book?

Waldan : My opinion is such an expensive book.

Mr. Rasyid : Very good. How about you Lisa?

Gibran : Well, I think it's Ok. I Like That. It's not too thick and no expensive.

Mr. Rasyid : Good. Anybody has another opinion?

Tegar : Yes, I have. My opinion is that book is too thick.

Mr. Rasyid : Good. All your answers are correct. Do you understand students?

Students : Yes. We got it, sir.

Mr. Rasyid : Great. You're really smart.

Students : Thank you.

**Kunci Jawaban**

**Dialogue I**

Reno: Hallo Dinda. I want to ask you something.

Dinda: Hi Reno. What is that?

Reno: You bring my English book, right?

Dinda: **Yes, that's right**. But I'm sorry, I forget to give it to you.

Reno: Oh, it's okay. Don't worry.

**Dialogue II**

Mom: Brian, did you break the vase?

Brian: **No, I didn't.** I saw Agnes broke the vase.

**Dialogue III**

Mr. Rasyid : **What's your opinion about** The New English Book?

Waldan : **My opinion is** such an expensive book.

Mr. Rasyid : Very good. **How about you** Lisa?

Gibran : Well, **I think it's Ok. I Like That. It's not too thick and no expensive.**

Mr. Rasyid : Good. **Anybody has another opinion?**

Tegar : Yes, I have. **My opinion is** that book is too thick.

Mr. Rasyid : Good. All your answers are correct. Do you understand students?

Students : Yes. We got it, sir.

Mr. Rasyid : Great. You're really smart.

Students : Thank you.

# RPP III

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**(RPP)**

Nama Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Kalasan

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VIII/1

Aspek/Skill : Mendengarkan (Listening)

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

**1. Standar Kompetensi**

1. Memahami makna dalam percakapan transaksional sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar.

**2. Kompetensi Dasar**

1.2. Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional *(to get things done)* dan interpersonal *(bersosialisasi)* sederhana secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat.

**3. Indikator**

1.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.

1.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.

1.2.3. Merespon ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.

**4. Tujuan Pembelajaran**

- Siswa mampu mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.

- Siswa mampu mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.
- Siswa mampu merespon ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.

**5. Materi Pembelajaran**

**1) Fakta**

**Dialogue I (mengundang dan menerima undangan atau ajakan/inviting and accepting invitation)**

*Ludi Invites Maya to go to a Movie*

Ludi : Hi, Maya. There will be a great film tonight. It's about vampire.

Would you like to go to the movie with me?

Maya : Yes, I'd like tonvery much. When will you pick me up?

Ludi : I'll pick you at 7.00. Be ready, OK!

Maya : Alright.

**Dialogue II (mengundang dan menolak undangan atau ajakan/inviting and refusing invitation)**

*Afif is very busy doing his homework. Sheila, his friend, asks him to come to her party.*

Sheila : Heloo, this is Sheila. May I speak to Afif?

Afif : This is Afif speaking.

Sheila : Oh, hi Afif. I wonder if you'd like to come to my house right now.

We're having a great party.

Afif : I don't think I can. I'm doing my homework. My parents won't

let me out before I finish my homework.

Sheila : That's alright.

Afif : I hope you enjoy your party. Bye.

Sheila : Bye.

**Dialogue III (menyetujui dan tidak menyetujui/agreeing and disagreeing)**

**John: Hey what do you think about this movie?**

**Zedo: I think this movie is really good.**

**John: I don't think so. This movie is so boring. The plot is flat and there is not any surprise in the story. I like watching film but this time I disagree with you. How about you Ali?**

**Ali: Yeah, I agree with you John. I can't find the good point of this movie.**

**2) Konsep**

| | |
|---|---|
| Inviting | • Would you like to ….<br>• Could you come to…<br>• I'll really happy if you come to….<br>• Do you want to .... |
| Accepting Invitation | • Thank you for inviting me.<br>• I would/will ….<br>• That would be very nice.<br>• I'd like to love to come.<br>• That's fine.<br>• Sure. Why not? |
| Refusing Invitation | • I'm very sorry, I don't think I can.<br>• I'd like to, but ….<br>• Thank you for asking me, but ….<br>• Unfortunately, I can't …. |
| Agreeing | • I agree with you 100 percent.<br>• I couldn't agree with you more.<br>• That's so true. |

| | |
|---|---|
| | • You're absolutely right.<br>• Absolutely.<br>• That's exactly how I feel.<br>• Exactly.<br>• No doubt about it.<br>• I suppose so./I guess so.<br>• You have a point there.<br>• I was just going to say that. |
| Disagreeing | • I don't think so.<br>• No way.<br>• I'm afraid I disagree.<br>• I totally disagree.<br>• That's not always true.<br>• That's not always the case.<br>• No, I'm not so sure about that. |

**3) Prinsip**

- Menggunakan verb dasar: invite, want, agree, disagree, etc.
- Menggunakan ungkapan baku

  Would you like to ….

  Could you come to…

  That’s fine.

  Sure. Why not?

  I’m very sorry, I don’t think I can.

  I’d like to, but ….

  I agree with you 100 percent.

  I couldn't agree with you more.

  I don't think so.

  No way.

## 6. Metode Pembelajaran

- Scientific Purpose

## 7. Kegiatan Pembelajaran

| No. | Kegiatan | Waktu |
|---|---|---|
| 1. | Kegiatan Pendahuluan<br>• Guru memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi.<br>• Guru memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.<br>• Guru memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi yang akan disampaikan | 15 menit |
| 2. | Kegiatan Inti<br>Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi)<br>• Guru menyajikan contoh teks/dialog tentang tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.<br>• Peserta didik dengan seksama memperhatikan penjelasan lebih lanjut yang diberikan oleh guru mengenai tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.<br>• Peserta didik diajak untuk mengidentifikasi dan membedakan antara tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.<br>Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan)<br>• Peserta didik secara individual diminta | |

| | | |
|---|---|---|
| | untuk melihat dan mendengarkan video dan menjawab soal yang sudah disediakan oleh guru secara seksama.<br>• Peserta didik mencocokan hasil dari tugas yang sudah mereka kerjakan dan membahasnya bersama dengan guru secara bersama-sama.<br>Konfirmasi: (memproduksi)<br>• Peserta didik diminta untuk bermain "game" yang sudah ditentukan. Tata cara permainan:<br>- Siswa diminta untuk membentuk 4 kelompok besar.<br>- Mereka diminta membuat dialog yang berisi ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.<br>- Setelah selesai mengerjakan, siswa diminta untuk mempraktekkan dialog yang telah mereka buat didepan kelas.<br>• Peserta didik dan guru mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan secara bersama-sama.<br>• Guru memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan maupun individu. | 50 menit |
| 3. | Kegiatan Penutup<br>• Guru memberikan review tentang materi apa yang sudah dipelajari atau meminta peserta didik untuk menyampaikan refleksi tentang apa yang sudah dipelajari.<br>• Guru menanyakan kesulitan peserta didik. | a. menit |

| | | |
|---|---|---|
| | • Menutup kelas dengan berdoa dan salam. | |

**8. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran**

- Media: power point presentation, video and worksheet.
- Alat: laptop, LCD, dan lembar worksheet.
- Sumber Pembelajaran:

- Buku yang relevan.
- https://nurinuryani.wordpress.com/expressions/other-english-expressions/making-accepting-refusing-invitation/
- https://www.englishclub.com/speaking/agreeing-disagreeing-expressions.htm
- http://englishadmin.com/2013/03/expressing-agree-and-disagree.html
- https://www.youtube.com/watch?v=Q2mOtO9HKfQ

**9. Penilaian Hasil Belajar**

- Teknik: tes tulis.
- Bentuk: listening test and game.

**10. Rubrik Penilaian**

- **Tes tulis**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 7. Jawaban benar | 1 |
| 8. Jawaban salah | 0 |
| 9. Tidak menjawab | 0 |

**Jumlah soal x 10 : 7**

**7 x 10 : 7 = 10**

**Nilai maksimal: 10**

- **Role play:**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 5. Grammar dari teks yang mereka ucapkan<br>6. Pronounciation<br>7. Penggunaan kata yang tepat (vocabulary)<br>8. Konteks yang digunakan | Keterangan:<br>• Sangat baik: A<br>• Baik: B<br>• Cukup: C |

| | |
|---|---|
| | • Kurang baik: D<br>• Sangat kurang: E |

***Perhitungan nilai setiap aspek sama (menggunakan nilai A-E).**

**Spesifikasi:**

**A: Sangat Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dengan rule yang berlaku dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation setiap kata yang diucapkan sudah benar dan akurat.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks dan bervariasi.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara).

**B: Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation pada kata yang digunakan sesuai meski ada beberapa kata yang masih belum akurat, tapi masih dapat diterima.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara), meski ada beberapa hal yang keluar dari konteks tapi hal itu masih bisa diterima.

**C: Cukup**

- Terdapat beberapa kesalahan pada grammar yang digunakan dan tidak dapat diterima secara komunikatif.
- Terdapat beberapa kesalahan pada pronounciation yang melenceng dari cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan sesuai tapi sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih kurang relevan tapi masih bisa diterima.

**D: Kurang baik**

- Terdapat banyak kesalahan pada penggunaan grammar (meski terdapat

beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).

- Terdapat banyak kesalahan pada pengucapan yang tidak sesuai dengan pengucapan yang sesungguhnya (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Vocabulary yang digunakan masih banyak yang tidak sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih banyak kesalahan yang tidak relevan.

**E: Sangat Kurang**

- Penggunaan grammar yang salah.
- Pronounciation yang sangat tidak sesuai dengan cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan tidak sesuai dengan konteks dan sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) sangat tidak relevan.

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Tavip Zulaifah, S.Pd

NIP. 19640927 198703 2 012

# Lampiran Worksheet

## Indikator:

1.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.

1.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.

1.2.3. Merespon ungkapan tindak tutur mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui.

**Identify the dialogues bellow! Find the expressions of inviting, accepting and refusing invitation and also agreeing and disagreeing!**

**Dialogue I (mengundang dan menerima undangan atau ajakan/inviting and accepting invitation)**

*Ludi Invites Maya to go to a Movie*

Ludi : Hi, Maya. There will be a great film tonight. It's about vampire.

Would you like to go to the movie with me?

Maya : Yes, I'd like tonvery much. When will you pick me up?

Ludi : I'll pick you at 7.00. Be ready, OK!

Maya : Alright.

**Dialogue II (mengundang dan menolak undangan atau ajakan/inviting and refusing invitation)**

*Afif is very busy doing his homework. Sheila, his friend, asks him to come to her party.*

Sheila : Heloo, this is Sheila. May I speak to Afif?

Afif : This is Afif speaking.

Sheila : Oh, hi Afif. I wonder if you'd like to come to my house right now.

We're having a great party.

Afif : I don't think I can. I'm doing my homework. My parents won't

let me out before I finish my homework.

Sheila : That's alright.

Afif : I hope you enjoy your party. Bye.

Sheila : Bye.

**Dialogue III (menyetujui dan tidak menyetujui/agreeing and disagreeing)**

**John: Hey what do you think about this movie?**

**Zedo: I think this movie is really good.**

**John: I don't think so. This movie is so boring. The plot is flat and there is not any surprise in the story. I like watching film but this time I disagree with you. How about you Ali?**

**Ali: Yeah, I agree with you John. I can't find the good point of this movie.**

**KUNCI JAWABAN:**

**Dialogue I (mengundang dan menerima undangan atau ajakan/inviting and accepting invitation)**

*Ludi Invites Maya to go to a Movie*

Ludi : Hi, Maya. There will be a great film tonight. It's about vampire.

<u>Would you like to go to the movie with me? → inviting</u>

Maya : <u>Yes, I'd like too.</u> When will you pick me up? → accepting

Ludi : I'll pick you at 7.00. Be ready, OK!

Maya : Alright.

**Dialogue II (mengundang dan menolak undangan atau ajakan/inviting and refusing invitation)**

*Afif is very busy doing his homework. Sheila, his friend, asks him to come to her party.*

Sheila : Heloo, this is Sheila. May I speak to Afif?

Afif : This is Afif speaking.

Sheila : Oh, hi Afif. I wonder if you'd like to come to my house right now. We're having a great party. → inviting

Afif : I don't think I can. I'm doing my homework. My parents won't let me out before I finish my homework. → refusing

Sheila : That's alright.

Afif : I hope you enjoy your party. Bye.

Sheila : Bye.

**Dialogue III (menyetujui dan tidak menyetujui/agreeing and disagreeing)**

**John: Hey what do you think about this movie?**

**Zedo: I think this movie is really good.**

**John: I don't think so. This movie is so boring. The plot is flat and there is not any surprise in the story. I like watching film but this time I disagree with you. How about you Ali? → disagree**

**Ali: Yeah, I agree with you John. I can't find the good point of this movie. → agree**

## I. Listen to the audio and try to fill the blank!

**An Invitation to Lunch**

Dony: Hey, what's up?

Rendy: Not a lot. _____?

Dony: I'm good. _____ to go out later today?

Rendy: _____! Where do you want to go?

Dony: Maybe we can get some _____.

Rendy: Sure, that _____. Where should we eat?

Dony: We _____ go to that Diner, near your house.

Rendy: We could, but we _____ go there.

Dony: Yeah, that's true. I want to try _____.

Rendy: _____ the pizza place in town?

Dony: Their pizza is so _____.

## II. Listen and watch the video, then try to fill the blank!

B2: I'll get it B1!

B1: I'll get it B2!

B2: After you, B1.

B1: After you B2.

B1 and B2: Thank you!

Lulu: Hallo Bananas! It's Morgan birthday tomorrow and you're _____ to the party!

B2: Oooh, it's _____, B1!

Lulu: _____ you come Bananas?

B1 and B2: We will be _____, Lulu!

Lulu: All right! _____ tomorrow.

B2: Aah, there is just one _____, B1.

B1: What is that B2?

B2: We don't have a _____.

B1: Oh, then we'll have to get one, B2!

B2: But what kind of present _____ Morgan like, B1?

B1: Why don't we _____ Morgan?

B2: Good _____ B1!

**KUNCI JAWABAN:**

Dony: Hey, what's up?

Rendy: Not a lot. How are you?

Dony: I'm good. Do you want to go out later today?

Rendy: Sure! Where do you want to go?

Dony: Maybe we can get some lunch.

Rendy: Sure, that sounds good. Where should we eat?

Dony: We could go to that Diner, near your house.

Rendy: We could, but we always go there.

Dony: Yeah, that's true. I want to try something else.

Rendy: How about the pizza place in town?

Dony: Their pizza is so good.

B2: I'll get it B1!

B1: I'll get it B2!

B2: After you, B1.

B1: After you B2.

B1 and B2: Thank you!

Lulu: Hallo Bananas! It's Morgan birthday tomorrow and you're invited to the party!

B2: Oooh, it's Morgan's birthday, B1!

Lulu: Can you come Bananas?

B1 and B2: We will be there, Lulu!

Lulu: All right! See you tomorrow.

B2: Aah, there is just one problem B1.

B1: What is that B2?

B2: We don’t have a present.

B1: Oh, then we’ll have to get one, B2!

B2: But what kind of present would Morgan like, B1?

B1: Why don’t we ask Morgan?

B2: Good thinking B1!

# RPP IV

# RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

# (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Kalasan

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VIII/1

Aspek/Skill : Mendengarkan (Listening)

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

## 1. Standar Kompetensi

1. Memahami makna dalam percakapan transaksional sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar.

## 2. Kompetensi Dasar

1.2. Merespon makna yang terdapat dalam percakapan transaksional *(to get things done)* dan interpersonal *(bersosialisasi)* sederhana secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat.

## 3. Indikator

1.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur memuji dan memberi selamat.

1.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur memuji dan memberi selamat..

1.2.3. Merespon ungkapan tindak tutur memuji dan memberi selamat.

## 4. Tujuan Pembelajaran

- Siswa mampu mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur memuji dan memberi selamat.

- Siswa mampu mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur memuji dan memberi selamat.
- Siswa mampu merespon ungkapan tindak tutur memuji dan memberi selamat.

**5. Materi Pembelajaran**

**1) Fakta**

**Dialogue I (Memuji/Praising)**

Hera : Hallo Nana.

Nana : Hallo Hera.

Hera : Why do you look so sad?

Nana : Hmm... I just feel that I look ugly with this coat.

Hera : No, you are not! <u>You look beautiful with that coat.</u>

Nana : Really? <u>Thank you my dear. It's nice of you to say so</u>.

**Dialogue II (Memberi Selamat/Congratulating)**

Alifa : Have you seen your grade?

Ridha : No, I haven't seen.

Lilis : I want to go to see my grade. Would you come with me?

Ridha : I will come later. I have something to do.

Lilis : Okay, see you then.

After Alifa and Lilis arrived at the notice board, they found that Ridha has a great grade.

Lilis and Alifa : <u>Congratulation</u>, Ridha!

Ridha : Hah? For what?

Alifa : You have a great grade.

Ridha : Really? Oh, Thank God!

Lilis : Wow! I'm so proud of you.

Ridha : <u>Thank you friends.</u>

**2) Konsep**

| Kind of Expression | Expressions | Responds |
|---|---|---|
| Praising | • You look beautiful<br>• You look lovely | • Thank you<br>• I'm glad you enjoyed it. |

| | | |
|---|---|---|
| | • Nice shirt<br>• Your dress is beautiful<br>• Excellent!<br>• Great job!<br>• That's great.<br>• You deserve your success.<br>• I am proud of you<br>• That's very good<br>• That's excellent | • Thanks. Do you really think so?<br>• Thank you very much.<br>• It's nice of you to say so.<br>• Really? Thank you. |
| Congratulating | • Congratulation<br>• Congratulation on ...<br>• I'd like to congratulate you.<br>• I'd like to congratulate you on…<br>• It was great to hear…<br>• It was to hear about….<br>• Happy birthday to you.<br>• Happy new year. | • Thank you.<br>• Thank you and the same to you.<br>• Thank you very much. |

**3) Prinsip**

- Menggunakan verb dasar: look, congratulate, have etc.
- Menggunakan ungkapan baku

  You look beautiful

  You look lovely

  Thank you

  I'm glad you enjoyed it.

  Congratulation

  Congratulation on ...

  Thank you and the same to you.

  Thank you very much.

## 6. Metode Pembelajaran

- Scientific Purpose

## 7. Kegiatan Pembelajaran

| No. | Kegiatan | Waktu |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Kegiatan Pendahuluan<br>• Guru memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi.<br>• Guru memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.<br>• Guru memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi yang akan disampaikan | 15 menit |
| 2. | Kegiatan Inti<br>Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi)<br>• Guru menyajikan contoh teks/dialog/video tentang tindak tutur memuji dan memberi selamat.<br>• Peserta didik dengan seksama memperhatikan penjelasan lebih lanjut yang diberikan oleh guru mengenai tindak tutur memuji dan memberi selamat.<br>• Peserta didik diajak untuk mengidentifikasi dan membedakan antara tindak tutur memuji dan memberi selamat.<br>Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan)<br>• Peserta didik diminta untuk mengerjakan soal yang sudah disediakan oleh guru dengan bersungguh-sungguh..<br>• Siswa dan guru membahas jawaban dari soal yang sudah dikerjakan oleh siswa secara bersama-sama.<br>Konfirmasi: (memproduksi)<br>• Peserta didik secara individual diminta untuk melihat dan mendengarkan video | 50 menit |

| | | |
|---|---|---|
| | dan menjawab soal yang sudah disediakan oleh guru secara seksama.<br>• Peserta didik mencocokan hasil dari tugas yang sudah mereka kerjakan dan membahasnya bersama dengan guru secara bersama-sama.<br>• Peserta didik dan guru mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan secara bersama-sama.<br>• Guru memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan maupun individu. | |
| 3. | Kegiatan Penutup<br>• Guru memberikan review tentang materi apa yang sudah dipelajari atau meminta peserta didik untuk menyampaikan refleksi tentang apa yang sudah dipelajari.<br>• Guru menanyakan kesulitan peserta didik.<br>• Menutup kelas dengan berdoa dan salam. | a. menit |

**8. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran**

- Media: power point presentation, video and worksheet.
- Alat: laptop, LCD, dan lembar worksheet.
- Sumber Pembelajaran:

- Buku yang relevan.
- http://www.tutorialbahasainggris.com/pengertian-dan-contoh-expressing-of-praise-ungkapan-memuji-dalam-bahasa-inggris.html
- http://www.ilmubahasainggris.com/pengertian-jenis-dan-contoh-dialog-percakapan-expression-of-congratulations-bahasa-inggris-artinya/
- http://www.ilmubahasainggris.com/pengertian-jenis-dan-contoh-dialog-percakapan-expression-of-congratulations-bahasa-inggris-artinya/
- https://www.youtube.com/watch?v=obcWHF3i0n0

- https://www.youtube.com/watch?v=2DnD5ReUp5U
- http://youtube.com/watch?v=w9DxgFO5i3M

**9. Penilaian Hasil Belajar**

- Teknik: tes tulis.
- Bentuk: answering questions and listening test

**10. Rubrik Penilaian**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 10. Jawaban benar | 1 |
| 11. Jawaban salah | 0 |
| 12. Tidak menjawab | 0 |

**Jumlah soal X 1**

**10 X 1 = 10**

**Nilai maksimal: 10**

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Tavip Zulaifah, S.Pd

NIP. 19640927 198703 2 012

# Lampiran Worksheet

**Indikator:**

1.1.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur memuji dan memberi selamat.

**Identify the expressions bellow! Find the correct answer!**

1. Roy: Who won the football match yesterday?
   Tom: Our team did. We won three to one.
   Roy: Congratulation. I'm glad to hear it.
   Tom: Thank you.

   A. Praising
   B. Congratulating

2. Santy: Happy birthday, Essy.
   Essy: Thank you, Santy. You are the first me who congratulates me.
   Santy : Oh realy? Here is a little present for you. I hope you like it.
   Essy : Thank you very much. You are really my best friend.

   A. Praising
   B. Congratulating

3. Reno: wow! You look great on that dress, Anna.
   Anna: Really? Thank you Reno.

   A. Praising
   B. Congratulating

4. Dena: Good job Saina. I know you can do it.
   Saina: Thank you for your support, Dena.

   A. Praising
   B. Congratulating

## MIX AND MATCH

a. You look great
b. What a nice dress
c. Congratulation

d. You are looking glamorous
e. Thank you very much for your compliment
f. Well done

***Look at the phrases in the box and match them to the correct situation bellow!***

1. You compliment someone on their appearance.

2. You say nice things about your friends' dress .

3. Your colleague is very fashionable and well dressed.

4. Your friend has just passed an important exam.

5. Your brother has gotten an award .

6. You thank your friend for their compliment.

**Indikator:**

1.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur memuji dan memberi selamat..

1.1.3. Merespon ungkapan tindak tutur memuji dan memberi selamat.

## Listen to the recording carefully, then complete the coversation bellow based on the recording!

**Record I**

1. A: You _____ very nice today!
   B: Thank you.

2. A: You are an icredible pianist!
   B: _____?

3. A: wow! You're a great skier!
   B: thanks!

4. A: This is _____ food!
   B: I'm glad you like it!

5. A: I really _____ your haircut!
   B: Thanks for noticing!

6. A: Nice bag!
   B: _____. It was on sale.

**Record II**

1. A: How's your business, Ria?
   B: It's good. I've sold 100 items these two days.
   A: _____! That's a popular business right now.
   B: _____ a lot!

2. A: Hi Dora! What's news?
   B: Oh, I'm going to take the driving test tomorrow.
   A: That's _____. Goodluck!

3. A: Hi Indira! What's your daughter doing these day?
   B: Oh, she is in College. In fact, she plans to graduate this June.
   A: That's _____! You must be very proud if her.

# RPP V

# RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

# (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Kalasan

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VIII/1

Aspek/Skill : Berbicara (Speaking)

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

## 1. Standar Kompetensi

3. Mengungkapkan makna dalam percakapan transaksional dan interpersonal lisan pendek sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar.

## 2. Kompetensi Dasar

3.1. Mengungkapkan makna dalam percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat.

## 3. Indikator

3.1.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

3.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang secara lancar dan berterima.

3.1.3. Merespon ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

3.1.4. Membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

## 4. Tujuan Pembelajaran

- Siswa mampu mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

- Siswa mampu mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang secara lancar dan berterima.
- Siswa mampu merespon ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.
- Membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

## 5. Materi Pembelajaran

### 1) Fakta

Andi: Hi Bimo! How are you?

Bimo: Hi Andi! I am fine, thanks.

Andi: What are you doing?

Bimo: I want to buy this book, but I forget to bring my wallet.

Andi: Here, you can borrow my money. -> Giving

Bimo: No, thanks. -> Refusing

Andi: So what can I do for you?

Bimo: I want to take my wallet at home, so can you go with me? -> Asking

Andi: Sure. Let's go.

### 2) Konsep

| | |
|---|---|
| Asking for things/goods/services | 6. Can you help me, please?<br>7. Can you turn off the radio, please?<br>8. Would you show me the way to the post office?<br>9. Could you give me any books, please? |
| Accepting things/goods/services | 10. Of course.<br>11. All right.<br>12. Yes, sure. |
| Refusing things/goods/services | 13. I am sorry. I can't.<br>14. Yes, but ....<br>15. No.<br>16. No, thanks. |

3) **Prinsip**

- Menggunakan verb dasar: get, have, take, bring, borrow, etc.
- Menggunakan ungkapan baku

  Could you

  Would you

  Can you

  Yes, sure.

  All right.

  No, thanks.

## 6. Metode Pembelajaran

- Scientific Purpose

## 7. Kegiatan Pembelajaran

| No. | Kegiatan | Waktu |
|---|---|---|
| 1. | Kegiatan Pendahuluan<br>• Guru memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi.<br>• Guru memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.<br>• Guru memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi yang akan disampaikan | 15 menit |
| 2. | Kegiatan Inti<br>Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi)<br>• Guru menyajikan contoh teks/dialog tentang tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.<br>• Peserta didik menanyakan apa yang telah mereka dapatkan dari contoh teks/dialog tentang tindak tutur meminta, memberi, | |

| | | |
|---|---|---|
| | menolak jasa/barang untuk mendapatkan penjelasan lebih lanjut yang akan diberikan oleh guru mengenai tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang tersebut.<br>• Peserta didik diajak untuk mengidentifikasi dan membedakan antara tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.<br>Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan)<br>• Peserta didik secara individual diminta mengerjakan soal cloze test secara bersungguh-sungguh.<br>• Peserta didik secara bersama-sama mencocokan hasil dari tugas yang sudah mereka kerjakan dan membahasnya bersama dengan guru.<br>Konfirmasi: (memproduksi)<br>• Peserta didik diminta untuk bermain “game” yang sudah ditentukan. Tata cara permainan:<br>- Siswa secara berpasangan diminta untuk memilih sebuah situasi yang sudah disediakan oleh guru.<br>- Setelah mendapatkan situasi yang mereka pilih sendiri, siswa diminta untuk membuat contoh percakapan tentang situasi yang telah mereka dapatkan.<br>- Setelah selesai mengerjakan, siswa diminta untuk maju ke depan kelas dan mempraktekan apa yang telah | 50 menit |

| | | |
|---|---|---|
| | mereka tulis bersama pasangan mereka.<br>• Peserta didik dan guru mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan.<br>• Guru memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan maupun individu. | |
| 3. | Kegiatan Penutup<br>• Guru memberikan review tentang materi apa yang sudah dipelajari atau meminta peserta didik untuk menyampaikan refleksi tentang apa yang sudah dipelajari.<br>• Guru menanyakan kesulitan peserta didik.<br>• Menutup kelas dengan berdoa dan salam. | 1. menit |

**8. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran**

- Media: power point presentation, video and worksheet.
- Alat: laptop, LCD, dan lembar worksheet.
- Sumber Pembelajaran:

- Buku yang relevan.

**9. Penilaian Hasil Belajar**

- Teknik: tes tulis dan tes berbicara.
- Bentuk: cloze test and role play.

**10. Rubrik Penilaian**

- **Cloze Test**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 13. Jawaban benar | 1 |
| 14. Jawaban salah | 0 |
| 15. Tidak menjawab | 0 |

**Nilai maksimal: 10**

- **Role play:**

| **Uraian** | **Skor** |
|---|---|
| 9. Grammar dari teks yang mereka ucapkan<br>10. Pronounciation<br>11. Penggunaan kata yang tepat (vocabulary)<br>12. Konteks yang digunakan | Keterangan:<br>• Sangat baik: A<br>• Baik: B<br>• Cukup: C<br>• Kurang baik: D<br>• Sangat kurang: E |

***Perhitungan nilai setiap aspek sama (menggunakan nilai A-E).**

**Spesifikasi:**

**A: Sangat Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dengan rule yang berlaku dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation setiap kata yang diucapkan sudah benar dan akurat.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks dan bervariasi.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara).

**B: Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation pada kata yang digunakan sesuai meski ada beberapa kata yang masih belum akurat, tapi masih dapat diterima.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara), meski ada beberapa hal yang keluar dari konteks tapi hal itu masih bisa diterima.

**C: Cukup**

- Terdapat beberapa kesalahan pada grammar yang digunakan dan tidak dapat diterima secara komunikatif.
- Terdapat beberapa kesalahan pada pronounciation yang melenceng dari cara pengucapan yang sebenarnya.

- Vocabulary yang digunakan sesuai tapi sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih kurang relevan tapi masih bisa diterima.

**D: Kurang baik**

- Terdapat banyak kesalahan pada penggunaan grammar (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Terdapat banyak kesalahan pada pengucapan yang tidak sesuai dengan pengucapan yang sesungguhnya (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Vocabulary yang digunakan masih banyak yang tidak sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih banyak kesalahan yang tidak relevan.

**E: Sangat Kurang**

- Penggunaan grammar yang salah.
- Pronounciation yang sangat tidak sesuai dengan cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan tidak sesuai dengan konteks dan sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) sangat tidak relevan.

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Tavip Zulaifah, S.Pd

NIP. 19640927 198703 2 012

## Lampiran Worksheet

**Indikator:**

3.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang secara lancar dan berterima.

3.1.3. Merespon ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

3.1.4. Membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

**Make a conversation based on the situation bellow! You only need to choose one situation. After that, practice it with your partner!**

| | |
|---|---|
| Situation:<br>Ask your friend to help you cleaning the class when the class ends.<br><br>Respond:<br>You can accept it or refuse it. | Situation:<br>You need to borrow the English book, so you ask your friend to lend you the book.<br><br>Respond:<br>You can accept it or refuse it. |
| Situation:<br>Ask your friend help you to go to the teacher office to take the assignment.<br><br>Respond:<br>You can accept it or refuse it. | Situation:<br>Your didn’t bring your wallet, so you need to borrow some money to your friend.<br><br>Respond:<br>You can accept it or refuse it. |

# Students Worksheet (Cloze Test)

**Indikator:**

3.1.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang.

3.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta, memberi, menolak jasa/barang secara lancar dan berterima.

**Please fill the blank with your own words! Then, practice it with your friends.**

A: Hello A (write your friend's name) , how are you?

B: Hello B (write your name). I'm fine. How about you?

A: I'm fine too, thanks.

B: What's up, A?

A: _____

(Ask her/him to help you to do the homework).

B: _____

(Help him/her).

A: Woah that will be great. By the way, _____

(Borrow her/his dictionary)

B: _____

(refusing with reason).

A: Okay, I'll bring mine then.

B: Yes, I think it will be better to bring your own dictionary.

A: Okay, I think I have to go now. See you later B.

B: See you.

# RPP VI

# RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

# (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Kalasan

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VIII/1

Aspek/Skill : Berbicara (Speaking)

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

## 1. Standar Kompetensi

3. Mengungkapkan makna dalam percakapan transaksional dan interpersonal lisan pendek sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar.

## 2. Kompetensi Dasar

3.1. Mengungkapkan makna dalam percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: meminta, memberi, menolak jasa, meminta, memberi, menolak barang, mengakui, mengingkari fakta, dan meminta dan memberi pendapat.

## 3. Indikator

3.1.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat.

3.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta dan memberi pendapat.

3.1.3. Merespon ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat.

3.1.4. Membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat.

## 4. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa mampu mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat.
2. Siswa mampu mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta dan memberi pendapat.
3. Siswa mampu merespon ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat.
4. Membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat.

**5. Materi Pembelajaran**

**1) Fakta**

**Dialogue I (meminta dan memberi pendapat/asking and giving opinions)**

Mr. Rasyid : What's your opinion about The New English Book?

Waldan : My opinion is such an expensive book.

Mr. Rasyid : Very good. How about you Lisa?

Gibran : Well, I think it's Ok. I Like That. It's not too thick and no expensive.

Mr. Rasyid : Good. Anybody has another opinion?

Tegar : Yes, I have. My opinion is that book is too thick.

Mr. Rasyid : Good. All your answers are correct. Do you understand students?

Students : Yes. We got it, sir.

Mr. Rasyid : Great. You're really smart.

Students : Thank you.

**2) Konsep**

| | |
|---|---|
| Asking opinions | • *Do you agree?*<br>• *What do you think?*<br>• *What do you think about … (this)?*<br>• *Do you think that's right?*<br>• *What's your view?*<br>• *Are you OK with that?* |

| | |
|---|---|
| Giving opinions | • *I think… / I don't think …*<br>• *I believe… / I don't believe …*<br>• *In my opinion,*<br>• *From my point of view,*<br>• *For me,*<br>• *Personally, I think …* |

**3) Prinsip**

- Menggunakan verb dasar: think, borrow etc.
- Menggunakan ungkapan baku

  *Do you agree?*

  *What do you think?*

  *What do you think about … (this)?*

  *Do you think that's right?*

  *What's your view?*

  *Are you OK with that?*

  *In my opinion,*

  *From my point of view,*
  *I think… / I don't think …*
  *I believe… / I don't believe …*

## 6. Metode Pembelajaran

- Scientific Purpose

## 7. Kegiatan Pembelajaran

| No. | Kegiatan | Waktu |
|---|---|---|
| 1. | Kegiatan Pendahuluan<br>• Guru memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi.<br>• Guru memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.<br>• Guru memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi | 15 menit |

| | | |
|---|---|---|
| | yang akan disampaikan | |
| 2. | Kegiatan Inti<br>Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi)<br>• Guru menyajikan contoh video tentang tindak tutur meminta dan memberi pendapat.<br>• Peserta didik dengan seksama memperhatikan penjelasan lebih lanjut yang diberikan oleh guru mengenai tindak tutur meminta dan memberi pendapat.<br>• Peserta didik diajak untuk mengidentifikasi dan membedakan antara tindak tutur meminta dan memberi pendapat.<br>Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan)<br>• Peserta didik secara individual diminta untuk menjawab soal dan latihan yang sudah disediakan oleh guru.<br>• Peserta didik secara bersama-sama mencocokan hasil dari tugas yang sudah mereka kerjakan dan membahasnya bersama dengan guru.<br>Konfirmasi: (memproduksi)<br>• Peserta didik diminta untuk bermain games, dengan tata cara:<br>- Siswa diberi lembar kerja yang berisi tentang beberapa topik.<br>- Siswa harus menanyakan opini atau pendapat siswa lain berkaitan dengan topik yang sudah disediakan. (menggunakan Bahasa Inggris)<br>- Siswa lalu harus menulis nama serta opini atau pendapat dari teman yang | 50 menit |

| | | |
|---|---|---|
| | mereka tanyai kedalam lembar jawaban yang sudah mereka terima.<br>- Setelah selesai menanya dan menuliskan jawaban dari siswa lain, siswa harus mengumpulkan tugas tersebut kepada Guru.<br>• Peserta didik dan guru mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan secara bersama-sama.<br>• Guru memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan maupun individu. | |
| 3. | Kegiatan Penutup<br>• Guru memberikan review tentang materi apa yang sudah dipelajari atau meminta peserta didik untuk menyampaikan refleksi tentang apa yang sudah dipelajari.<br>• Guru menanyakan kesulitan peserta didik.<br>• Menutup kelas dengan berdoa dan salam. | a. menit |

**8. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran**

- Media: power point presentation, video and worksheet.
- Alat: laptop, LCD, dan lembar worksheet.
- Sumber Pembelajaran:

- Buku yang relevan.
- http://www.ilmubahasainggris.com/english-expression-contoh-percakapan-asking-and-giving-opinion-dan-artinya-dengan-latihan-soal/
- http://youtube.com/watch?v=UI3A-ihECro

**9. Penilaian Hasil Belajar**

- Teknik: tes tulis dan tes lisan.
- Bentuk: speaking test and latihan soal.

10. **Rubrik Penilaian**

- **Tes tulis**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 16. Jawaban benar | 1 |
| 17. Jawaban salah | 0 |
| 18. Tidak menjawab | 0 |

**Jumlah soal x 10 : 7**

**7 x 10 : 7 = 10**

**Nilai maksimal: 10**

- **Speaking Test:**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 13. Grammar dari teks yang mereka ucapkan<br>14. Pronounciation<br>15. Penggunaan kata yang tepat (vocabulary)<br>16. Konteks yang digunakan | Keterangan:<br>• Sangat baik: A<br>• Baik: B<br>• Cukup: C<br>• Kurang baik: D<br>• Sangat kurang: E |

***Perhitungan nilai setiap aspek sama (menggunakan nilai A-E).**

**Spesifikasi:**

**A: Sangat Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dengan rule yang berlaku dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation setiap kata yang diucapkan sudah benar dan akurat.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks dan bervariasi.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara).

**B: Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dan dapat digunakan secara komunikatif.

- Pronounciation pada kata yang digunakan sesuai meski ada beberapa kata yang masih belum akurat, tapi masih dapat diterima.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara), meski ada beberapa hal yang keluar dari konteks tapi hal itu masih bisa diterima.

**C: Cukup**

- Terdapat beberapa kesalahan pada grammar yang digunakan dan tidak dapat diterima secara komunikatif.
- Terdapat beberapa kesalahan pada pronounciation yang melenceng dari cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan sesuai tapi sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih kurang relevan tapi masih bisa diterima.

**D: Kurang baik**

- Terdapat banyak kesalahan pada penggunaan grammar (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Terdapat banyak kesalahan pada pengucapan yang tidak sesuai dengan pengucapan yang sesungguhnya (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Vocabulary yang digunakan masih banyak yang tidak sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih banyak kesalahan yang tidak relevan.

**E: Sangat Kurang**

- Penggunaan grammar yang salah.
- Pronounciation yang sangat tidak sesuai dengan cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan tidak sesuai dengan konteks dan sangat monoton.

| |
|---|
| - Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) sangat tidak relevan. |

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Tavip Zulaifah, S.Pd
NIP. 19640927 198703 2 012

# Lampiran Worksheet

**Indikator:**

3.1.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat.

3.1.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur meminta dan memberi pendapat.

3.1.3. Merespon ungkapan tindak tutur meminta dan memberi pendapat.

## Exercise I

**Please complete the conversations with the expressions in the box!**

| |
|---|
| I don't think so<br>you look beautiful on it<br>I don't really like the theme<br>I don't like the color.<br>I hate it |

1. Jessica: Hi James, what do you think about my new dress?
   James: Hi Jess, _____.

2. Luke: This restaurant is really beautiful, but the food is not that good. What do you think Sarah?
   Sarah: _____, I love the taste of the food.

3. Rendi: What do you think about The Conjuring movie?
   Susan:_____, it's really scary.

4. Riko: Wow, look at that painting! It is amazing, isn't it?
   Diki: Ehm, I don't know. _____.

5. Yanu: Wow, your phone is beautiful.
   Dewi: Yeah, _____.
   Yanu: Why? I think it's beautiful.

**KUNCI JAWABAN:**

1. Jessica: Hi James, what do you think about my new dress?
   James: Hi Jess, <u>you look beautiful on it.</u>

2. Luke: This restaurant is really beautiful, but the food is not that good. What do you think Sarah?

Sarah: I don't think so, I love the taste of the food.

3. Rendi: What do you think about The Conjuring movie?
   Susan: I hate it, it's really scary.

4. Riko: Wow, look at that painting! It is amazing, isn't it?
   Diki: Ehm, I don't know. I don't really like the theme.

5. Yanu: Wow, your phone is beautiful.
   Dewi: Yeah, but I don't like the color.
   Yanu: Why? I think it's beautiful.

## Exercise II

**Make your own opinion sentence using adjective words that are provided below!**

Example:

Q: what is your opinion about Harry Potter book?

A: In my opinion, it is a great book. ***(great)***

1. Q: What do you think of Kuta Beach?
   A: _____. (wonderful)

2. Q: what do you think about Michael Jackson?
   A: _____. (talented)

3. Q: What is your opinion about student's smoking habit?
   A: _____. (bad)

4. Q: How do you think about English exam yesterday?
   A: _____. (difficult)

5. Q: What do you think of leaning English?
   A: _____. (fun)

# RPP VII

# RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

# (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Kalasan

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VIII/1

Aspek/Skill : Berbicara (Speaking)

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

## 1. Standar Kompetensi

3. Mengungkapkan makna dalam percakapan transaksional dan interpersonal lisan pendek sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar.

## 2. Kompetensi Dasar

3.2. Memahami dan merespon percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima, dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat.

## 3. Indikator

3.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

3.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

3.2.3. Merespon ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

3.2.4. Membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

## 4. Tujuan Pembelajaran

- Siswa mampu mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

- Siswa mampu mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.
- Siswa mampu merespon ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.
- Siswa mampu membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

## 5 Materi Pembelajaran

### 1) Fakta

Dialogue I (menyetujui dan tidak menyetujui/agreeing and disagreeing)

John: Hey what do you think about this movie?

Zedo: I think this movie is really good.

John: I don't think so. This movie is so boring. The plot is flat and there is not any surprise in the story. I like watching film but this time I disagree with you. How about you Ali?

Ali: Yeah, I agree with you John. I can't find the good point of this movie.

Dialogue II

Ati: Hey, Look at my new ring, isn't it cool??

Bisma: Yeah, I absolutely agree with you, your ring is so cool. It perfectly matches with your finger. It must be a very expensive ring.

### 2) Konsep

| | |
|---|---|
| Expressing Agreement | 6. I agree with you 100 percent.<br>7. I couldn't agree with you more.<br>8. That's so true.<br>9. You're absolutely right.<br>10. Absolutely.<br>11. That's exactly how I feel.<br>12. Exactly.<br>13. No doubt about it. |

| | |
|---|---|
| | 14. I suppose so./I guess so.<br>15. You have a point there.<br>16. I was just going to say that. |
| Expressing Disagreement | 17. I don't think so.<br>18. No way.<br>19. I'm afraid I disagree.<br>20. I totally disagree.<br>21. That's not always true.<br>22. That's not always the case.<br>23. No, I'm not so sure about that. |

**3) Prinsip**

- Menggunakan verb dasar: invite, want, agree, disagree, etc.
- Menggunakan ungkapan baku

  I agree with you 100 percent.

  I couldn't agree with you more.

  Absolutely.

  That's exactly how I feel.

  Exactly.

  No doubt about it.

  I suppose so./I guess so.

  I was just going to say that.

  I don't think so.

  No way.

  I'm afraid I disagree.

  I totally disagree.

  That's not always true.

  That's not always the case.

  No, I'm not so sure about that.

**6. Metode Pembelajaran**

- Scientific Purpose

**7. Kegiatan Pembelajaran**

| No. | Kegiatan | Waktu |
|---|---|---|
| 1. | Kegiatan Pendahuluan<br>• Guru memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi.<br>• Guru memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.<br>• Guru memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi yang akan disampaikan | 15 menit |
| 2. | Kegiatan Inti<br>Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi)<br>• Guru menyajikan contoh teks/dialog tentang tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.<br>• Peserta didik dengan seksama memperhatikan penjelasan lebih lanjut yang diberikan oleh guru mengenai tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.<br>• Peserta didik diajak untuk mengidentifikasi dan membedakan antara tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.<br>Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan)<br>• Peserta didik secara individual diminta untuk mengidentifikasi dialog dan menjawab soal yang sudah disediakan oleh guru secara seksama.<br>• Peserta didik mencocokan hasil dari tugas yang sudah mereka kerjakan dan | |

| | | |
|---|---|---|
| | membahasnya bersama dengan guru secara bersama-sama.<br>Konfirmasi: (memproduksi)<br>• Peserta didik diminta untuk membuat dialog atau ekspresi-ekspresi tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui berdasarkan situasi yang sudah disediakan.<br>• Selanjutnya, peserta didik diminta untuk maju kedepan kelas untuk mempresentasikan apa yang sudah mereka tulis.<br>• Peserta didik dan guru mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan secara bersama-sama.<br>• Guru memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan maupun individu. | 50 menit |
| 3. | Kegiatan Penutup<br>• Guru memberikan review tentang materi apa yang sudah dipelajari atau meminta peserta didik untuk menyampaikan refleksi tentang apa yang sudah dipelajari.<br>• Guru menanyakan kesulitan peserta didik.<br>• Menutup kelas dengan berdoa dan salam. | a. menit |

**8. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran**

- Media: power point presentation, video and worksheet.
- Alat: laptop, LCD, dan lembar worksheet.
- Sumber Pembelajaran:

- Buku yang relevan.
- http://freeenglishcourse.info/example-of-dialog-about-agreement-and-disagreement/
- http://almaidaisanita.blogspot.co.id/2013/03/contoh-percakapan-tentang-agreement-and.html

- http://brainly.co.id/tugas/277165
- https://www.scribd.com/doc/93642418/Dialog-Agreement-and-Disagreement
- http://www.belajarbahasainggrisku.com/2015/08/berbagai-ekspresi-setuju-tidak-setuju-agreement-disagreement-beserta-contoh-percakapan.html
- http://www.umiuma.net/2015/08/contoh-dialog-agreement-disagreemen.html
- http://www.bahasainggrisoke.com/expression-of-agreement-and-disagreement-ungkapan-setuju-dan-tidak-setuju/
- http://www.bahasainggrisoke.com/kumpulan-contoh-percakapan-expression-of-agreement-and-disagreement-beserta-artinya/

## 9. Penilaian Hasil Belajar

- Teknik: tes tulis.
- Bentuk: lembar kerja/worksheet

## 10. Rubrik Penilaian

- **Tes tulis**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 19. Jawaban benar | 1 |
| 20. Jawaban salah | 0 |
| 21. Tidak menjawab | 0 |

**Jumlah soal x 10 : 7**

**7 x 10 : 7 = 10**

**Nilai maksimal: 10**

- **Role play:**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 17. Grammar dari teks yang mereka ucapkan<br>18. Pronounciation<br>19. Penggunaan kata yang tepat (vocabulary)<br>20. Konteks yang digunakan | Keterangan:<br>• Sangat baik: A<br>• Baik: B<br>• Cukup: C<br>• Kurang baik: D<br>• Sangat kurang: E |

***Perhitungan nilai setiap aspek sama (menggunakan nilai A-E).**

| |
|---|
| **Spesifikasi:**<br>**A: Sangat Baik** |

- Grammar yang digunakan sesuai dengan rule yang berlaku dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation setiap kata yang diucapkan sudah benar dan akurat.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks dan bervariasi.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara).

**B: Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation pada kata yang digunakan sesuai meski ada beberapa kata yang masih belum akurat, tapi masih dapat diterima.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara), meski ada beberapa hal yang keluar dari konteks tapi hal itu masih bisa diterima.

**C: Cukup**

- Terdapat beberapa kesalahan pada grammar yang digunakan dan tidak dapat diterima secara komunikatif.
- Terdapat beberapa kesalahan pada pronounciation yang melenceng dari cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan sesuai tapi sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih kurang relevan tapi masih bisa diterima.

**D: Kurang baik**

- Terdapat banyak kesalahan pada penggunaan grammar (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Terdapat banyak kesalahan pada pengucapan yang tidak sesuai dengan pengucapan yang sesungguhnya (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Vocabulary yang digunakan masih banyak yang tidak sesuai dengan

konteks.

- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih banyak kesalahan yang tidak relevan.

**E: Sangat Kurang**

- Penggunaan grammar yang salah.
- Pronounciation yang sangat tidak sesuai dengan cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan tidak sesuai dengan konteks dan sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) sangat tidak relevan.

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Tavip Zulaifah, S.Pd

NIP. 19640927 198703 2 012

# Lampiran Worksheet

**Indikator:**

3.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

3.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

## WORKSHEET I

### GROUP I

**Identify the dialoges below. Find the expression of agreeing and disagreeing.**

Andrew: What do you think about mathematic?

Caterine: Actually, it is very easy to learn. Do you think so?

Andrew: I don't think so. I have troubles when I study about it. I always get bad score.

Caterine: If you will get good score, you have to practice exercise everyday.

Andrew: I am with you. But I do not have friends to discuss together.

Caroline: You can join with me if you want to learn about it. Please come to my house if you have free time to learn math.

Andrew: Okey, I agree. By the way. My friends say that they can learn math without practice the questions.

Caroline: That's true. But not all of people can do it. Practice is more important, than remember of pattern.

Andrew: You are absolutely right.

**Write the difficult words and find the meaning!**

| Difficult Word | Meaning |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

**Indikator:**

3.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

3.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

# WORKSHEET I

## GROUP II

**Identify the dialoges below. Find the expression of agreeing and disagreeing.**

Rara : Hi Liza, may I ask about your hobby ?
Liza : Of course, my hobby is watching movie.
Rara : What is your favorite movie ?
Liza : I like Spongebob Squarepants movie.
Rara : What? Spongebob Squarepants movie? Why do you like that ?
Liza : Hm.....I think, it is so funny. Especially Spongebob is very childish.
Rara : Ya, I agree with you.
Liza : How about you ? Do you like Spongebob Squarepants movie like me ?
Rara : Oh no ! I do not like that beecause I would rather spend my free time to read some books or listen to the music.
Liza : Wow.....that is great, but do you like watching movie?
Rara : Ya, I like it, but not much.
Liza : I believe it. Will you come to my house if I invite you to watch some movies? Do not worry, you will like it.
Rara : I think so. I will come to your house.
Liza : Thank you.
Rara : You are welcome,

**Write the difficult words and find the meaning!**

| Difficult Word | Meaning |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

**Indikator:**

3.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

3.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

# WORKSHEET I

## GROUP III

**Identify the dialoges below. Find the expression of agreeing and disagreeing.**

Rena: What do you think about this red dress?

Lina: Ehm..I think the dress is too short.

Rena: Yeah, I think so. Then, how about this black dress?

Lina: It is beautiful.

Rena: But, I don't like the belt.

Luna: Why? It is cute. I think it suit you perfectly. You can trust me.

Rena: Are you sure? Because, I don't think so. I'm a bit afraid to wear this dress.

Luna: You can trust me, Rena. It is really beautiful for you.

Rena: Allright, I will trust you. Thanks for the advice.

Luna: You are welcome.

**Write the difficult words and find the meaning!**

| Difficult Word | Meaning |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

**Indikator:**

3.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

3.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur menyetujui/tidak menyetujui.

# WORKSHEET I

## GROUP IV

**Identify the dialoges below. Find the expression of agreeing and disagreeing.**

Deni: It is such a hot day, are you thirsty Lioni?

Lioni: Not really, but it will be nice to get some cool drinks.

Deni: I agree with you. How about mango juice? Do you like it?

Lioni: Wow, sounds great, Deni. Mango juice is perfect.

Deni: Okay, I will buy it now.

Lioni: Can you buy me some bread too?

Deni: I don't think I can. The bread seller is too far, we will be late to see the sunset.

Lioni: Ahh, you are absolutely right. Okay, let's buy the mango juice then.

Deni: Okay, let's go.

**Write the difficult words and find the meaning!**

| Difficult Word | Meaning |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

# RPP VIII

# RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

# (RPP)

Nama Satuan Pendidikan : SMP Negeri 2 Kalasan

Mata Pelajaran : Bahasa Inggris

Kelas/Semester : VIII/1

Aspek/Skill : Berbicara (Speaking)

Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

## 1. Standar Kompetensi

3. Mengungkapkan makna dalam percakapan transaksional dan interpersonal lisan pendek sederhana untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar.

## 2. Kompetensi Dasar

3.2. Memahami dan merespon percakapan transaksional (to get things done) dan interpersonal (bersosialisasi) sederhana dengan menggunakan ragam bahasa lisan secara akurat, lancar, dan berterima untuk berinteraksi dengan lingkungan sekitar yang melibatkan tindak tutur: mengundang, menerima, dan menolak ajakan, menyetujui/tidak menyetujui, memuji dan memberi selamat.

## 3. Indikator

3.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur memuji.

3.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur memuji.

3.2.3. Merespon ungkapan tindak tutur memuji.

3.2.4. Membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur memuji.

## 4. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa mampu mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur memuji.

2. Siswa mampu mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur memuji.
3. Siswa mampu merespon ungkapan tindak tutur memuji.
4. Siswa mampu membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur memuji.

## 5. Materi Pembelajaran

### 1) Fakta

**Dialogue I (Memuji/Praising)**

Hera : Hallo Nana.

Nana : Hallo Hera.

Hera : Why do you look so sad?

Nana : Hmm... I just feel that I look ugly with this coat.

Hera : No, you are not! <u>You look beautiful with that coat.</u>

Nana : Really? <u>Thank you my dear. It's nice of you to say so</u>.

### 2) Konsep

| Kind of Expression | Expressions | Responds |
|---|---|---|
| Praising | • You look beautiful<br>• You look lovely<br>• Nice shirt<br>• Your dress is beautiful<br>• Excellent!<br>• Great job!<br>• That's great.<br>• You deserve your success.<br>• I am proud of you<br>• That's very good<br>• That's excellent | • Thank you<br>• I'm glad you enjoyed it.<br>• Thanks. Do you really think so?<br>• Thank you very much.<br>• It's nice of you to say so.<br>• Really? Thank you. |

### 3) Prinsip

- Menggunakan verb dasar: look, congratulate, have etc.
- Menggunakan ungkapan baku

  You look beautiful
  You look lovely
  Great job!
  That's great.
  I am proud of you
  That's very good

Thank you
I'm glad you enjoyed it.
Thanks. Do you really think so?
Thank you very much.

## 6. Metode Pembelajaran

- Scientific Purpose

## 7. Kegiatan Pembelajaran

| No. | Kegiatan | Waktu |
|---|---|---|
| 1. | Kegiatan Pendahuluan<br>• Guru memberi salam, mengajak berdoa, menanyakan kabar dan membacakan absensi.<br>• Guru memberikan motivasi/dorongan kepada siswa.<br>• Guru memberikan penjelasan singkat tentang tujuan pembelajaran dari materi yang akan disampaikan | 15 menit |
| 2. | Kegiatan Inti<br>Eksplorasi: (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi)<br>• Guru menyajikan contoh teks/dialog/video tentang tindak tutur memuji.<br>• Peserta didik dengan seksama memperhatikan penjelasan lebih lanjut yang diberikan oleh guru mengenai tindak tutur memuji.<br>• Peserta didik diajak untuk mengidentifikasi tindak tutur memuji.<br>Elaborasi: (mengasosiasi dan mengkomunikasikan)<br>• Peserta didik diminta untuk mengidentifikasi teks yang sudah disediakan oleh guru dengan bersungguh- | |

| | | |
|---|---|---|
| | sungguh..<br>• Siswa dan guru membahas jawaban dari soal yang sudah dikerjakan oleh siswa secara bersama-sama.<br>Konfirmasi: (memproduksi)<br>• Peserta didik secara individual diminta untuk membuat sebuah kalimat memuji untuk teman sebangku mereka secara seksama.<br>• Peserta didik diminta untuk maju kedepan kelas untuk menuliskan kalimat yang sudah mereka buat secara sungguh-sungguh.<br>• Setelah selesai menuliskan kalimat pujian mereka, para peserta didik diminta untuk mempraktekkan mengucapkan kalimat yang sudah mereka tulis tersebut dengan sungguh-sungguh.<br>• Peserta didik dan guru mendiskusikan hasil dari kegiatan yang sudah dilakukan secara bersama-sama.<br>• Guru memberikan komentar, masukan, dan feedback atas hasil kerja para peserta didik, baik secara kelompok, berpasangan maupun individu. | 50 menit |
| 3. | Kegiatan Penutup<br>• Guru memberikan review tentang materi apa yang sudah dipelajari atau meminta peserta didik untuk menyampaikan refleksi tentang apa yang sudah dipelajari.<br>• Guru menanyakan kesulitan peserta didik.<br>• Menutup kelas dengan berdoa dan salam. | a. menit |

**8. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran**

- Media: power point presentation, video and worksheet.
- Alat: laptop, LCD, dan lembar worksheet.
- Sumber Pembelajaran:

- Buku yang relevan.
- http://www.tutorialbahasainggris.com/pengertian-dan-contoh-expressing-of-praise-ungkapan-memuji-dalam-bahasa-inggris.html
- http://www.carabelajarbahasainggrisoke.com/2014/06/contoh-percakapan-dialog-bahasa-inggris-ungkapan-pujian-expressing-and-responding-praise.html
- http://www.carabelajarbahasainggrisoke.com/2014/12/contoh-percakapan-bahasa-inggris-compliment-memberi-pujian.html
- http://englishadmin.com/2015/09/contoh-dialog-bahasa-inggris-compliment.html
- http://www.englishnesia.com/2015/01/percakapan-bahasa-inggris-memberikan-pujian.html
- http://www.kuliahbahasainggris.com/contoh-memberikan-pujian-dalam-bahasa-inggris-beserta-cara-merespon-dan-artinya/
- http://freeenglishcourse.info/contoh-dialog-compliment-dalam-bahasa-inggris-dan-terjemah/

## 9. Penilaian Hasil Belajar

- Teknik: tes tulis dan lisan.
- Bentuk: identifying text and dialog.

## 10. Rubrik Penilaian

- **Identifying Text**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 22. Jawaban benar | 1 |
| 23. Jawaban salah | 0 |
| 24. Tidak menjawab | 0 |

**Jumlah soal X 1**

**10 X 1 = 10**

**Nilai maksimal: 10**

- **Dialog:**

| Uraian | Skor |
|---|---|
| 21. Grammar dari teks yang mereka ucapkan | Keterangan: |

| | |
|---|---|
| 22. Pronounciation<br>23. Penggunaan kata yang tepat (vocabulary)<br>24. Konteks yang digunakan | • Sangat baik: A<br>• Baik: B<br>• Cukup: C<br>• Kurang baik: D<br>• Sangat kurang: E |

***Perhitungan nilai setiap aspek sama (menggunakan nilai A-E).**

**Spesifikasi:**

**A: Sangat Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dengan rule yang berlaku dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation setiap kata yang diucapkan sudah benar dan akurat.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks dan bervariasi.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara).

**B: Baik**

- Grammar yang digunakan sesuai dan dapat digunakan secara komunikatif.
- Pronounciation pada kata yang digunakan sesuai meski ada beberapa kata yang masih belum akurat, tapi masih dapat diterima.
- Vocabulary yang digunakan sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan sesuai dengan kondisi yang ingin dibentuk (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara), meski ada beberapa hal yang keluar dari konteks tapi hal itu masih bisa diterima.

**C: Cukup**

- Terdapat beberapa kesalahan pada grammar yang digunakan dan tidak dapat diterima secara komunikatif.
- Terdapat beberapa kesalahan pada pronounciation yang melenceng dari cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan sesuai tapi sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih kurang relevan tapi masih bisa

diterima.

**D: Kurang baik**

- Terdapat banyak kesalahan pada penggunaan grammar (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Terdapat banyak kesalahan pada pengucapan yang tidak sesuai dengan pengucapan yang sesungguhnya (meski terdapat beberapa kesalahan yang masih bisa dimaklumi).
- Vocabulary yang digunakan masih banyak yang tidak sesuai dengan konteks.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) masih banyak kesalahan yang tidak relevan.

**E: Sangat Kurang**

- Penggunaan grammar yang salah.
- Pronounciation yang sangat tidak sesuai dengan cara pengucapan yang sebenarnya.
- Vocabulary yang digunakan tidak sesuai dengan konteks dan sangat monoton.
- Konteks yang digunakan (dengan siapa kita bicara, dimana kita bicara dan bagaimana kita harus bicara) sangat tidak relevan.

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Tavip Zulaifah, S.Pd
NIP. 19640927 198703 2 012

# Lampiran Worksheet

## Indikator:

3.2.1. Mengidentifikasi perbedaan dari ungkapan tindak tutur memuji.

3.2.2. Mengutarakan ekspresi-ekspresi tindak tutur memuji.

3.2.3. Merespon ungkapan tindak tutur memuji.

## WORKSHEET I

### Identify the dialogues below! Find the praising expressions!

**Dialogue I**

Alex : *I hear that you win the competition ,is that right?*

Rio : *Yes, do you hear about that?*

Alex : *Yes, I know from Dinda.You are amazing Rio!*

Rio : *Thanks Alex.*

Alex : *I need to learn from you to win a competition.*

Rio : *Hahaha, you  just need to keep practicing Alex.*

**Dialogue II**

Abi: That's a nice and cute T-shirt you're wearing.

Bia: Thanks. It was a birthday present from my mother.

Abi: Where did your mother buy it?

Bia: My mother said that she had bought it when she was in Singapore.

Abi: Your look beautiful with that expensive T-shirt.

Bia: Thank you but this is a really cheap T-shirt.

**Dialogue III**

Dewi: Tomi. You look great today! I love your new hair style.

Tomi: Thank you very much, Dewi. You look great, too.

Dewi: Thanks, Tomi. By the way, how was your test? Have you got the result?

Tomi: Yes, I've got it. You know what? I have passed for the final test. I'm so happy

right now.

Dewi: That's great. Congratulations! How's the score?

Tomi: Thanks God. I got the highest score for the test.

Dewi: Wow, that's amazing. I know you are very smart, Tomi. Well done!

Tomi: Thanks for your compliment, Dewi. You are so kind.

Dewi: Never mind Tomi. It's my pleasure.

**KUNCI JAWABAN:**

**Dialogue I**

Alex : *I hear that you win the competition ,is that right?*

Rio : *Yes, do you hear about that?*

Alex : *Yes, I know from Dinda.You are amazing Rio!*

Rio : *Thanks Alex.*

Alex : *I need to learn from you to win a competition.*

Rio : *Hahaha, you just need to keep practicing Alex.*

**Dialogue II**

Abi: That's a nice and cute T-shirt you're wearing.

Bia: Thanks. It was a birthday present from my mother.

Abi: Where did your mother buy it?

Bia: My mother said that she had bought it when she was in Singapore.

Abi: Your look beautiful with that expensive T-shirt.

Bia: Thank you but this is a really cheap T-shirt.

**Dialogue III**

Dewi: Tomi. You look great today! I love your new hair style.

Tomi: Thank you very much, Dewi. You look great, too.

Dewi: Thanks, Tomi. By the way, how was your test? Have you got the result?

Tomi: Yes, I've got it. You know what? I have passed for the final test. I'm so happy right now.

Dewi: That's great. Congratulations! How's the score?

Tomi: Thanks God. I got the highest score for the test.

Dewi: Wow, that's amazing. I know you are very smart, Tomi. Well done!

Tomi: Thanks for your compliment, Dewi. You are so kind.

Dewi: Never mind Tomi. It's my pleasure.

**Indikator:**

3.2.4. Membuat atau mengungkapkan ungkapan tindak tutur memuji.

# WORKSHEET II

## LET'S PLAY!

**RULE:**

1. Make your own praising sentence for your friend next to you.
2. Write it on the white board in front of the class.
3. Practice your sentence in front of the class.

# SOAL ULANGAN

# ULANGAN HARIAN I

| | |
|---|---|
| NAME : <br> NUMBER : <br> CLASS : | |
| General Instruction: <br> 1. Read the dialog and the questions carefully. <br> 2. Answer the questions by crossing (X) the best answer of A,B,C or D. <br><br> Example: <br><br> A ~~B~~ C D RIGHT <br> A B (C) D WRONG <br> ~~A~~ B C D WRONG <br> A B C ~~D~~ WRONG | |

**A. Choose the right answer by crossing (X) A, B, C or D!**

***Read the following dialogue to answer the questions number 1-2!***

Receptionist : Can I help you, sir?
Guest : I need one room for two people.
Receptionist : All right, this is the key number 25.
Guest : Ok, thanks.
Receptionist : May I help you carry those suitcase, sir?
Guest : Yes, thank.

1. From the dialogue, we know that the receptionist is ...
   A. Asking service.
   B. Asking good/thing.
   C. Giving service.
   D. Giving good/thing.

2. Where does the dialogue take place?
   A. In the hotel
   B. In the restaurant
   C. In the shop
   D. In the bank

3. Deni: <u>Can I borrow your dictionary?</u>
   Candra: Sure.
   The underline sentence is the expression of ...
   A. Asking service.
   B. Asking good/thing.
   C. Giving service.
   D. Giving good/thing.

4. Ari: Can you bring your cat here?
   Ira: _____. The cage is very heavy for me.
   A. I'm sorry I can't.
   B. Sure.
   C. Of course.
   D. No problem.

5. Tina: <u>Here's an apple for you.</u>
   Ida: I can't take this, sorry. I don't like apple.
   From the dialog above, what does the underline sentence mean?
   A. Tina offers something to Ida.
   B. Ida accepts something from Tina.
   C. Tina gives a help to Ida.
   D. Ida refuses help from Tina.

6. Teacher: Silvia, come here please. Why did you make the floor dirty?
   Silvia: _____. Yudha did it.
   A. Yes, I did it
   B. I'm sorry
   C. I did it on purpose
   D. I didn't do that

7. Della: Did you move this table, Sandy?
   Sandy: _____. (Admitting)
   A. Yes, I did.
   B. No, I didn't.
   C. Sure.
   D. It wasn't me.

8. Bella: What do you think of Toba Lake?
   Joana: _____. (Giving opinion)
   A. I think so.
   B. I don't think so.
   C. I think it is so beautiful.
   D. I'm not sure.

***Read the following dialogue to answer the questions number 9-10!***

A: So, where will we go?
B: How about beach?
C: I don't think so. We have visited a lot of beach this year.
A: Lake? Ranau Lake sounds interesting, right?
B: I have different opinion.
C: What is that?
B: We will climb a mountain.
A: <u>I doubt about it,</u> we have no guide.
B: Daniel, my old friend, is an experienced guide. He can climb with us.
C: Ok, that sounds great. I am with you.

9. Where will they go?
   A. Beach.
   B. Lake.
   C. Ranau Lake.
   D. Mountain.

10. The underline sentence is the expression of ...
   A. Asking opinion.
   B. Giving opinion.
   C. Expressing agreement.
   D. Expressing disagreement.

**B. Match each of the expressions in the right box with the correct sentence in the left box.**

| Sentences | Expressions |
|---|---|
| 1. Could you give me any books, please? ☐ | a. Asking for things/goods. |
| 2. Yes, I did it. ☐ | b. Asking for services. |
| 3. No, I'm not so sure about that. ☐ | c. Admitting fact. |
| 4. What is your point of view of this movie? ☐ | d. Denying fact. |
| 5. Can you turn off the radio, please? ☐ | e. Agreeing. |
| 6. I think the color is not good. ☐ | f. Disagreeing. |
| 7. Do you want to go to canteen? ☐ | g. Asking opinion. |
| 8. You're absolutely right. ☐ | h. Giving opinion. |
| 9. That is not correct. ☐ | i. Inviting. |
| 10. Happy birthday to you. ☐ | j. Congratulating. |

**C. Write your own expressions based on the situations below.**

1. A: Can you turn off the lamp, please?
   B: (Bersedia) _____
   _____

2. A: Did you break the vas?
   B: (Mengakui) _____
   _____

3. A: What is your opinion about Pokemon game?
   B: _____
   _____

4. Invite your friend to come to your birthday.
   Answer: _____
   _____

5. Congratulate your friend for his/her good score in the English test.
   Answer: _____
   _____

**D. Speaking Test: Perform your dialogue with your partner in front of the class.**

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL**
**TAHUN 2015**

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMP Negeri 2 Kalasan
ALAMAT SEKOLAH : Jalan Raya Solo-Yogya Klaten KM.47, Kec. Prambanan, Klaten, Jawa Tengah
GURU PEMBIMBING : Tavip Zulaifah, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Luthfiarani Aurunisa
NIM : 13202241067
FAK/PRODI : FBS / Pendidikan Bahasa Inggris
DOSEN PEMBIMBING : B. Yuniar Diyanti, S.Pd., M.Pd.

| No | Nama Kegiatan | Hasil kuantitatif / kualitatif | Serapan Dana (dalam Rupiah) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Swadaya/ Sekolah/ Lembaga | Mahasiswa | Pemda Kabupaten | Sponsor / Lembaga lain | Jumlah |
| 1 | Mencetak silabus. | Untuk digunakan sebagai acuan pembuatan RPP | | 15.000 | | | 15.000 |
| 2 | Mencetak RPP dan *worksheet* untuk pembelajaran dan pertemuan yang pertama. | Mencetak seluruh RPP dan *worksheet* yang digunakan untuk praktik mengajar. | | 15.000 | | | 15.000 |
| 3 | Mencetak RPP dan *worksheet* untuk pembelajaran dan pertemuan yang kedua. | Mencetak seluruh RPP dan *worksheet* yang digunakan untuk praktik mengajar. | | 12.000 | | | 12.000 |
| 4 | Mencetak RPP dan *worksheet* untuk pembelajaran dan pertemuan yang ketiga. | Mencetak seluruh RPP dan *worksheet* yang digunakan untuk praktik mengajar. | | 18.000 | | | 18.000 |
| 5 | Mencetak RPP dan *worksheet* untuk pembelajaran dan pertemuan yang keempat. | Mencetak seluruh RPP dan *worksheet* yang digunakan untuk praktik mengajar. | | 18.000 | | | 18.000 |
| 6 | Mencetak RPP dan | Mencetak seluruh RPP dan *worksheet* | | 21.000 | | | 21.000 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *worksheet* untuk pembelajaran dan pertemuan yang kelima. | yang digunakan untuk praktik mengajar. | | | | | |
| 7 | Mencetak RPP dan *worksheet* untuk pembelajaran dan pertemuan yang keenam. | Mencetak seluruh RPP dan *worksheet* yang digunakan untuk praktik mengajar. | | 17.500 | | | 17.500 |
| 8 | Mencetak RPP dan *worksheet* untuk pembelajaran dan pertemuan yang ketujuh. | Mencetak seluruh RPP dan *worksheet* yang digunakan untuk praktik mengajar. | | 10.000 | | | 10.000 |
| 9 | Mencetak kisi-kisi dan *worksheet* untuk ulangan di pertemuan yang kedelapan. | Mencetak seluruh kisi-kisi dan *worksheet* yang digunakan untuk ulangan. | | 22.000 | | | 22.000 |
| 10 | Mencetak RPP dan *worksheet* untuk pembelajaran dan pertemuan yang kesembilan. | Mencetak seluruh RPP dan *worksheet* yang digunakan untuk praktik mengajar. | | 5.000 | | | 5.000 |
| | | | | | | Total Dana | Rp 135.500 |

`

Kalasan, 14 September 2016

Mengetahui :

| Dosen Pembimbing Lapangan | Guru Pembimbing | Mahasiswa |
|---|---|---|
| B. Yuniar Diyanti, S.Pd., M.Pd. | Tavip Zulaifah, S.Pd. | Luthfiarani Aurunisa |
| NIP. 19790626 200501 2 001 | NIP. 19640927 198703 2 012 | NIM. 13202241067 |