

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penyusun panjatkan kehadiran Tuhan YME atas rahmat, taufiq dan hidayah-Nya, penyusun dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP N 3 Kalasan dengan baik, sampai akhirnya dapat menyelesaikan penyusunan laporan ini. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan untuk mata kuliah PPL yang dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 23 September 2016. Laporan PPL ini disusun untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai seluruh rangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan oleh penyusun di SMP N 3 Kalasan.

Pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan kegiatan PPL baik secara materil maupun moril pada saast pra-kegiatan, pelaksanaan kegiatan sampai pasca-kegiatan. Ucapan terima kasih penyusun sampaikan kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan Rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan KKN-PPL dapat terlaksana dengan lancar.
2. Bapak Prof. Dr. Rochmad Wahab, M.A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Tim UPPL UNY yang telah memberikan kesempatan untuk dapat melaksanakan kegiatan PPL dan memberikan panduan tentang pelaksanaan kegiatan PPL.
4. Ibu F.X Diah Kristianningsih S.Pd.,M.A selaku Dosen Pamong sekaligus Dosen Pembimbing Lapangan Praktik Pengalaman Lapangan (DPL PPL) yang membimbing kami baik di kampus dan telah memberikan waktu dan tenaga untuk membimbing dan mengarahkan kegiatan PPL selama di SMP Negeri 3 Kalasan.
5. Bapak Moh Tarom, S.Pd selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 3 Kalasan yang telah memberi kesempatan untuk melaksanakan kegiatan PPL UNY 2016 di SMP Negeri 3 Kalasan.
6. Ibu Dra. Setyarini, selaku koordinator sekolah PPL UNY 2016 yang telah memberikan informasi yang kami butuhkan selama kegiatan.
7. Ibu Tri Budi Hastuti, S.Pd selaku Guru Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan dalam melaksanakan praktik mengajar.

8. Karyawan dan Tata Usaha SMP Negeri 3 Kalasan yang telah banyak membantu kelancaran penyusun dalam menjalankan kegiatan PPL baik dalam bentuk tenaga maupun pikiran.
9. Seluruh siswa-siswi SMP Negeri 3 Kalasan yang telah membantu pelaksanaan PPL dan telah memberikan kenangan indah bagi penyusun.
10. Teman-teman Tim PPL SMP Negeri 3 Kalasan yang sama- sama berjuang dan saling memberikan semangat dan dorongan.
11. Orang tua yang senantiasa memberikan dukungan selama pelaksanaan PPL ini.
12. Keluarga yaitu suami dan anak-anakku yang memberi dukungan dan doa selama pelaksanaan PPL.
13. Semua pihak yang telah membantu dan berpartisipasi demi kelancaran pelaksanaan PPL di SMP Negeri 3 Kalasan yang tidak dapat penyusun sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa laporan PPL ini masih sangat jauh dari sempurna, karena bekal kemampuan yang ada pada diri penyusun masih sangat jauh dari cukup untuk menyusun suatu laporan yang bermutu, maka dari itu penyusun mengharapkan kritik maupun saran yang bersifat membangun dari semuanya untuk lebih sempurnanya laporan ini. Harapan penyusun semoga hasil laporan ini dapat berguna bagi semua pihak.

Yogyakarta, 20 September 2016

Penyusun,

Endri Iswanti

NIM.11208244037

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	vi
<b>ABSTRAK</b> .....	vii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Latar Belakang .....	1
B. Analisis Situasi .....	2
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. Persiapan .....	10
1. Pembelajaran mikro .....	10
2. Pembekalan PPL .....	10
3. Observasi .....	10
4. Bimbingan DPL .....	10
5. Persiapan mengajar .....	10
B. Praktik mengajar .....	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	12
<b>BAB III PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	13
B. Saran .....	13
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	viii
<b>LAMPIRAN</b> .....	ix

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Format Observasi Kondisi Kelas
2. Format Observasi Pembelajaran di Kelas dan Peserta Didik
3. Matriks Kegiatan
4. Laporan Mingguan
5. Laporan Serapan Dana
6. Kartu Bimbingan
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
8. Daftar Nilai
9. Silabus Seni Musik Kelas VIII
10. Dokumentasi

**PELAKSANAAN  
KEGIATAN PPL UNY 2016  
LOKASI SMP NEGERI 3 KALASAN**

**Oleh:  
ENDRI ISWANTI  
11208244037  
PENDIDIKAN SENI MUSIK**

***ABSTRAK***

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai salah satu lembaga pendidikan selalu mempertahankan dan mengembangkan fungsi untuk mempersiapkan serta menghasilkan guru dan tenaga kependidikan lainnya yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan, sehingga mampu menjadi tenaga kependidikan yang profesional. Salah satu usaha yang dilakukan adalah dengan memberikan bekal kepada mahasiswa berupa serangkaian mata kuliah, salah satunya Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Tujuan utama dari kegiatan PPL untuk memberikan pengalaman dan pembelajaran kepada mahasiswa tentang bagaimana proses pembelajaran di sekolah, dalam rangka belajar dan mengembangkan kompetensi keguruan maupun kependidikan yang dimiliki.

Dalam pelaksanaan PPL yang bertempat di SMP N 3 Kalasan, para praktikan mencoba mengajarkan materi sesuai dengan bidang keahlian. Persiapan yang dilakukan sebelum Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yakni pengajaran mikro, pembekalan PPL, observasi pembelajaran di kelas, dan pembuatan persiapan mengajar. Kegiatan PPL dimulai tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 23 September 2016 yang terdapat beberapa kegiatan atau program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yakni penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), praktik mengajar di kelas, mempelajari administrasi guru, bimbingan dengan guru pembimbing lapangan dan dosen pembimbing lapangan, serta penyusunan dan pelaksanaan evaluasi PPL. Pelaksanaan kegiatan pembelajaran di kelas dimulai tanggal 23 April 2016 sampai dengan 16 Juli 2016, sesuai kebijakan yang diberikan oleh guru pembimbing di SMP N 3 Kalasan.

Melalui kegiatan PPL ini banyak sekali manfaat yang dapat diambil. Praktikan dapat menerapkan teori yang telah diberikan dosen di kampus untuk diterapkan sewaktu bertugas di sekolah. Ketika menerapkan ilmu-ilmu tersebut, terdapat banyak benturan di sekolah. Hal itu mendorong praktikan untuk berpikir kritis dan mencari jalan keluar untuk mengatasi permasalahan atau benturan tersebut. Sehingga dari sana praktikan banyak mendapat ilmu baru sebagai bekal untuk menjadi tenaga pendidik profesional di masa depan.

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat, maka tanggung jawab seorang mahasiswa selain belajar di kampus yaitu menerapkan ilmu pengetahuan yang telah diperolehnya agar memberi manfaat pada masyarakat, nusa, dan bangsa. Program PPL merupakan salah satu wujud komitmen Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) terhadap dunia pendidikan sekaligus cara untuk mengamalkan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga tersebut.

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu lembaga pendidikan tinggi yang mempunyai misi menyiapkan tenaga pendidik untuk siap bertugas dalam bidang pendidikan, baik sebagai guru maupun tenaga lainnya yang tugasnya bukan sebagai pengajar. UNY salah satu fungsi utamanya adalah mendidik calon guru dan tenaga profesi kependidikan harus mampu menunjukkan keprofesiannya yang ditandai dengan penguasaan akademik kependidikan dan kompetensi bidang studi sesuai dengan ilmunya. Kompetensi yang harus dimiliki seorang guru diantaranya kompetensi dalam bidang pengajaran, kepribadian, dan sosial. Seorang guru yang mempunyai potensi tersebut dapat mewujudkan tujuan pendidikan nasional seperti ditegaskan dalam Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional yang menyebutkan bahwa pendidikan nasional bertujuan untuk mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia seutuhnya.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini diselenggarakan untuk mempersiapkan lulusan S1 kependidikan yang mempunyai kompetensi guru secara utuh. Mahasiswa diterjunkan langsung ke sekolah untuk melaksanakan praktik menjadi seorang guru dengan mempersiapkan seluruh perangkat pembelajaran dan media apa saja yang dipergunakan.

Mahasiswa yang tergabung dalam TIM PPL UNY menjalankan program PPL tersebut di lembaga sekolah yang sudah disediakan oleh Unit Pelatihan dan Praktik Lapangan (LPPMP) sebagai penyelenggara kegiatan PPL UNY 2016 di SMP N 3 Kalasan merupakan salah satu lembaga sekolah yang dapat digunakan mahasiswa sebagai lokasi untuk menjalankan program PPL UNY

2016. TIM PPL UNY 2016 yang tergabung di SMP N 3 Kalasan terdiri dari 12 orang, 2 orang dari Jurusan Pendidikan Jasmani, Keolahragaan dan Rekreasi (PJKR), 2 orang Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial, 2 orang Jurusan Pendidikan Bimbingan Konseling, 2 orang Jurusan Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam, 2 orang Jurusan Pendidikan Seni Rupa, dan 2 orang dari Pendidikan Seni Musik.

Mempersiapkan pengajaran dengan melakukan observasi dan menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dilakukan agar mahasiswa siap melakukan PPL. Mengajar kelas mikro dengan kelas sesungguhnya sangatlah berbeda, sehingga perlu persiapan yang lebih matang agar semua program PPL dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

## **B. Analisis Situasi**

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, setiap mahasiswa tentunya harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi lokasi kegiatan PPL. Sehubungan dengan hal tersebut, maka setiap mahasiswa baik secara individu maupun kelompok harus melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL di SMP Negeri 3 Kalasan, Sleman, Yogyakarta. Hal ini dimaksudkan agar peserta PPL dapat mempersiapkan rancangan-rancangan program kegiatan selama PPL yang akan dilaksanakan.

Analisis situasi ini dibutuhkan untuk mendapatkan data tentang kondisi, baik fisik maupun non-fisik yang ada di SMP Negeri 3 Kalasan sebelum melaksanakan kegiatan PPL. Tujuan analisis situasi ini adalah menggali potensi dan kendala yang ada secara obyektif dan riil sebagai bahan acuan untuk merumuskan program kegiatan. Untuk itu kami melakukan observasi pada tanggal 23 April dan 16 Juli sebelum pelaksanaan PPL. Adapun hasil yang kami peroleh dari kegiatan observasi tersebut kemudian kami rancang dalam beberapa program kerja.

### **1. Kondisi Umum dan Profil SMP N 3 Kalasan**

SMP Negeri 3 Kalasan berada di bawah naungan Kantor Dinas Pendidikan dan Olahraga kabupaten Sleman yang berlokasi di Dusun Sidokerto, Kelurahan Purwomartani, Kecamatan Kalasan, Kabupaten/Kota Sleman Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Ditinjau dari letaknya SMP Negeri 3 Kalasan dapat dikatakan cukup strategis karena dekat dengan kantor

Kelurahan Purwomartani, puskesmas Kecamatan Kalasan, dan lembaga pendidikan lain yang berada satu deret dengan SMP Negeri 3 Kalasan. Namun demikian SMP Negeri 3 Kalasan tetap kondusif untuk kegiatan belajar mengajar karena ukuran sekolahnya yang luas dan letak kelas-kelas yang berada di sisi selatan sehingga terhindar dari kebisingan lalu-lintas kendaraan.

SMP Negeri 3 Kalasan merupakan salah satu lembaga pendidikan milik pemerintah yang telah melakukan kegiatan pembelajaran baik intra maupun extra. Hal ini dapat terwujud dengan adanya dukungan dari pihak sekolah sebagai salah satu elemen pendidikan dalam mensukseskan tujuan pendidikan nasional. SMP Negeri 3 Kalasan juga mengikuti program peningkatan grade dari sekolah potensial menuju sekolah standar nasional. Dengan pencapaian SSN, SMP Negeri 3 Kalasan merupakan sekolah yang cukup baik di wilayah Kabupaten Sleman, hal ini terbukti dengan antusias masyarakat untuk mendaftar sekolah di SMP Negeri 3 Kalasan sangat tinggi, baik dari wilayah dalam kecamatan, kabupaten, maupun dari luar daerah. Selain itu SMP Negeri 3 Kalasan juga pernah memenangkan juara 2 sekolah sehat tingkat DIY pada tahun 2012, juara 1 lomba LKKM tingkat DIY tahun 2009, dan juara 1 lomba LKKMS tingkat kabupaten tahun 2013. Lomba Gerak Jalan (Tonti ) juara 1 untuk Putra, juara 3 untuk Putri.

***Tabel Profil SMP N 3 Kalasan***

<b>No</b>	<b>Keterangan</b>	<b>Uraian</b>
1.	Nama Sekolah	SMP Negeri 3 KALASAN
2.	Nomor Statistik Sekolah	2010402151 44
3.	Propinsi	D. I. Yogyakarta
4.	Otonomi Daerah	Sleman
5.	Kecamatan	Kalasan
6.	Desa / Kelurahan	Purwomartani
7.	Jalan dan Nomor	-
8.	Kode Pos	55571
9.	Telephone	( 0274 ) 497809
10.	Daerah	Pedesaan
11.	Status Sekolah	Negeri
	Akreditasi	A
12.	Penerbit SK	Ka Kanwil

13.	Surat Keputusan	Nomor 954/0/1985 Tgl: 22-11-1985
14.	Tahun Berdiri	1985
16.	Kegiatan belajar mengajar	Pagi
17.	Bangunan Sekolah	Milik Sendiri
19.	Jarak Ke Pusat Kecamatan	5 Km
20.	Jarak Ke Pusat Kota	15 Km
21.	Terletak pada lintasan	Kecamatan

## 2. Visi dan Misi SMP N 3 Kalasan

Visi dan Misi Sekolah SMP Negeri 3 Kalasan adalah:

Visi : “Santi Berbudi”

- Insan Terpuji Berprestasi Berbudi Luhur dan Berbudaya Indonesia
- Kalasan Tiga Bersih Bernuansa Sejuk Teduh dan Indah

Indikator :

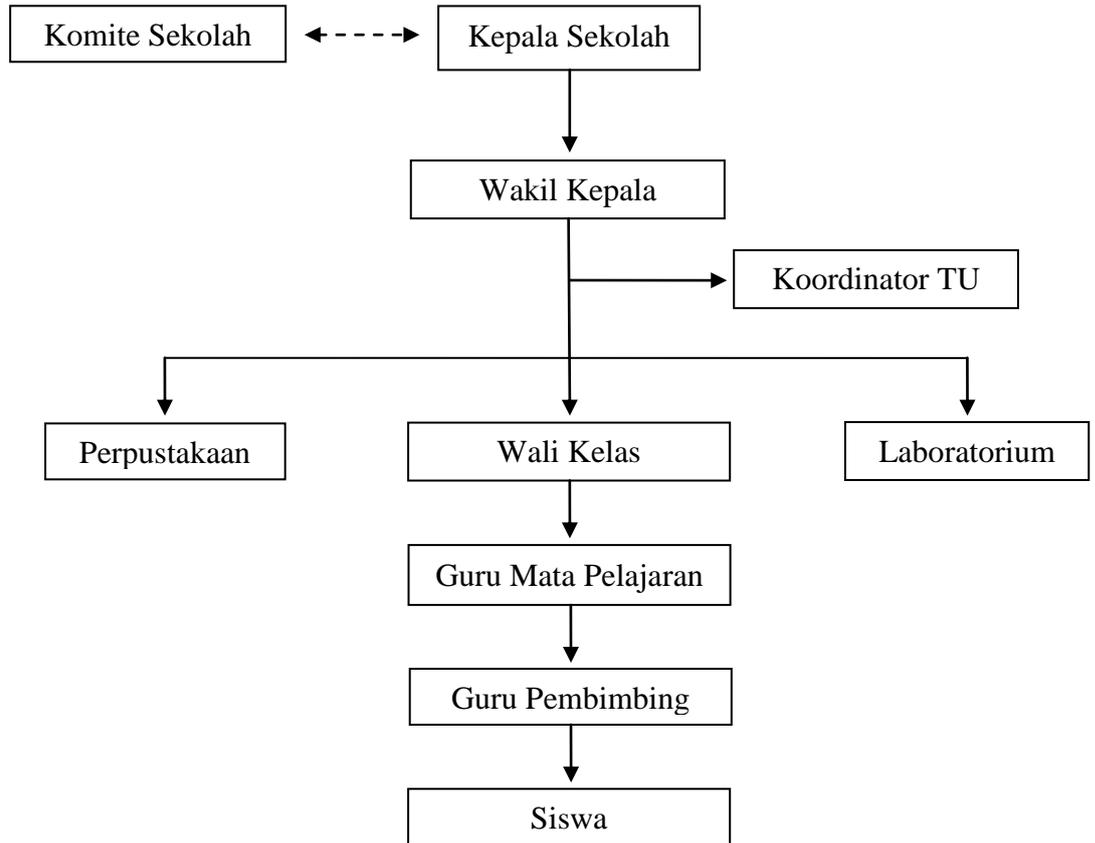
- a. Unggul dalam perolehan nilai Kelulusan
- b. Unggul dalam persaingan ke SMU/SMK
- c. Unggul dalam disiplin dan budi pekerti
- d. Unggul dalam prestasi Olahraga dan Seni Budaya
- e. Unggul dalam penguasaan IPTEK dan IMTAQ

Misi :

- a. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan dengan insentif untuk mencapai tingkat ketuntasan dan daya serap yang tinggi.
- b. Mengembangkan potensi guru dan siswa dalam kegiatan pembelajaran dan bimbingan.
- c. Meningkatkan disiplin dan menumbuh kembangkan penghayatan, pengamalan agama serta budi pekerti.
- d. Mengembangkan potensi siswa dalam kegiatan olahraga dan seni budaya secara optimal.
- e. Meningkatkan penguasaan IPTEK dan IMTAQ.

### 3. Struktur Organisasi SMP N 3 Kalasan

Bagan struktur organisasi SMP Negeri 3 Kalasan



### 4. Kondisi Fisik Sekolah

#### a. Ruang Kelas

SMP N 3 Kalasan memiliki 12 ruang kelas, yaitu sebagai berikut :

- Kelas VII terdiri dari 4 Kelas
- Kelas VIII terdiri dari 4 Kelas
- Kelas IX terdiri dari 4 Kelas

Ruang kelas di SMP N 3 Kalasan memiliki fasilitas meja belajar dan kursi yang terbuat dari kayu, white board dan black board, LCD, proyektor, dispenser, wastafel, meja dan kursi guru beserta lemari untuk menyimpan buku-buku. Banyak meja dan kursi yang dicorat-coret siswa sehingga sedikit merusak keindahan fasilitas kelas dan terdapat meja dan kursi yang sisa atau rusak yang ditumpuk dibelakang.

#### b. Ruangan Laboratorium

Laboratorium yang ada di SMP N 3 Kalasan adalah lab Fisika, lab Biologi serta lab komputer.

##### ▪ Laboratorium Fisika

SMP N 3 Kalasan memiliki ruangan laboratorium fisika yang cukup luas namun yang sedikit disayangkan adalah minimnya alat-alat peraga yang menunjang pembelajaran.

- **Laboratorium Biologi**

Dalam Laboratorium biologi yang ada di SMP N 3 Kalasan terdapat alat peraga yang cukup lengkap dan cukup memadai dalam menunjang kegiatan pembelajaran di sekolah.

- **Laboratorium komputer**

Dalam laboratorium komputer di sekolah ini terdapat perangkat komputer yang jumlahnya cukup banyak sehingga proses pembelajaran dapat berlangsung secara efektif terutama dalam hal praktek mengoperasikan komputer.

**c. Ruang Kantor**

- **Ruang Tata Usaha**

Ruang Tata Usaha terletak di samping Ruang Kepala Sekolah.

- **Ruang Kepala Sekolah**

Ruang kepala sekolah terletak disamping pintu masuk disebelah ruang tata usaha.

- **Ruang Guru**

Ruang guru tidak terlalu luas, akan tetapi suasananya cukup kondusif untuk bekerja.

**d. Ruang Pertemuan/Aula**

Di sekolah ini dilengkapi ruangan luas yang terletak di lantai dua, yang dapat dimanfaatkan sebagai aula juga dapat dimanfaatkan sebagai ruang pertemuan.

**e. Ruang Tari**

Ruang tari ini terletak di gedung belakang sekolah. Ruangnya yang luas dan tenang membuat para siswa dapat kondusif dalam mempelajari gerakan tari. Ruangan ini juga terdapat fasilitas cermin yang besar untuk melengkapi ruang tari ini.

**f. Ruang Penunjang**

- **Masjid**

Masjid yang ada di SMP N 3 Kalasan memiliki tempat yang luas dan nyaman, juga didukung fasilitas yang memadai, yang mendukung untuk melakukan ibadah seperti tersedianya banyak mukena dan Al Qur'an. Sudah cukup sandal jepit mengingat tempat wudlu sedikit agak jauh letaknya dari pintu masuk mushola.

- Koperasi siswa

Koperasi siswa yang ada di sekolah ini tidak hanya menyediakan barang-barang keperluan peserta didik seperti buku, pensil, bolpoint, seragam, topi, dan lain-lain namun juga menyediakan aneka makanan, snack, minuman.

- OSIS

Ruang Osis di sekolah ini terbilang kurang memadai karena terlalu kecil dengan anggota Osis yang cukup banyak dan juga tempatnya yang tersembunyi dibelakang.

- Ruang UKS

Ruang UKS sangat representatif dan nyaman. Ruangan ini dilengkapi dengan fasilitas yang cukup lengkap, seperti: tempat tidur, tandu, obat dan peralatan lain yang mendukung untuk memberikan pertolongan pertama di sekolah.

- Lapangan

Lapangan yang dimiliki SMP N 3 Kalasan adalah lapangan basket dan lapangan voli yang sekaligus digunakan sebagai lapangan multi fungsi. Cat yang ada di lapangan yang mulai memudar dan tidak terlihat sudah diperbaharui. Terdapat juga lapangan sepak bola yang ukurannya cukup luas namun kurang terawat.

- Toilet

Toilet berjumlah 10 dan terletak tersebar di sekolah kuantitas toilet sudah memadai dan cukup terjaga kebersihannya.

- Kantin

SMP N 3 Kalasan memiliki sebuah kantin yang berada di sudut sekolah dekat dengan kamar mandi dan berada di belakang kelas. Menurut kami, kantin tersebut cukup nyaman, meskipun bangunan yang tersedia kurang luas.

- Tempat parkir

Tempat parkir siswa SMP N 3 Kalasan terletak di beberapa lokasi dimana tempat parkir tersebut dibentuk memanjang dan cukup memadai untuk meletakkan sepeda bagi siswa yang membawa sepeda karena ada pembagian tempat parkir untuk masing-masing kelas.

- Gudang

Gudang yang ada di SMP N 3 Kalasan digunakan sebagai tempat penyimpanan peralatan olahraga, bahan bangunan sisa atau yang belum terpakai, juga buku-buku yang sudah tidak sesuai dengan kurikulum yang berlaku saat ini.

## 5. Keadaan non fisik sekolah meliputi :

### a. Potensi Siswa

Jumlah siswa keseluruhan SMP N 3 Kalasan adalah 384 siswa yang terdiri 12 kelas. Kelas VII berjumlah 4 kelas, kelas VIII berjumlah 4 kelas, kelas IX berjumlah 4 kelas.

### b. Potensi guru

Jumlah guru di SMP N 3 Kalasan sebanyak 28 orang. 25 diantaranya merupakan Pegawai Negeri Sipil, sementara 3 diantaranya masih berstatus sebagai guru honorer.

### c. Potensi Karyawan

Disekolah ini terdapat 10 orang karyawan. 4 diantaranya merupakan Pegawai Negeri Sipil. Namun, 1 orang diantaranya sudah berstatus sebagai pensiunan meskipun masih tetap aktif di sekolah.

### d. Ekstrakurikuler

Di sekolah ini terdapat beberapa ekstrakurikuler, antara lain: basket, bola voli, pramuka, tari, macapat, batik dan KIR.

### e. Jam Kegiatan Belajar Mengajar

Jam Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dimulai dari jam 07.00 dan berakhir pada jam 13.05 untuk hari senin sampai kamis dan sabtu, pukul 07.00 sampai 11.00 untuk hari jum'at. Setiap jam mata pelajaran berlangsung selama 40 menit

Berikut tabel pembagian jam untuk hari senin sampai kamis, dan sabtu.

Pembagian jam	Pukul
Tadarus	07.00-07.15
Jam pelajaran ke 1	07.15-07.55
Jam pelajaran ke 2	07.55-08.35
Jam pelajaran ke 3	08.35-09.15
Istirahat	09.15-09.30

Jam pelajaran ke 4	09.30-10.10
Jam pelajaran ke 5	10.10-10.50
Jam pelajaran ke 6	10.50-11.30
Istirahat	11.30-11.45
Jam pelajaran ke 7	11.45-12.25
Jam pelajaran ke 8	12.25-13.05

Selanjutnya table tabel pembagian jam untuk hari Jum'at

<b>Pembagian jam</b>	<b>Pukul</b>
Senam/Pend. Karakter/Pemeliharaan Lingkungan	07.00-07.40
Jam pelajaran ke 2	07.40-08.20
Jam pelajaran ke 3	08.20-09.00
Istirahat	09.00-09.15
Jam pelajaran ke 4	09.15-09.55
Jam pelajaran ke 5	09.55-10.35
Jam pelajaran ke 6	10.35-11.00

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan**

##### **1. Pembelajaran Mikro**

Mata kuliah pembelajaran mikro adalah mata kuliah praktik bersifat wajib lulus, sebagai prasyarat menempuh matakuliah PPL. Praktik pembelajaran mikro dilakukan dalam kelas kecil beranggota  $\pm 15$  orang dalam setiap kelas. Mata kuliah ini bertujuan memberikan pengalaman kepada mahasiswa untuk menerapkan teori pengajaran dalam membuat RPP dan praktik mengajar seni budaya (seni musik) sebelum terjun langsung di sekolah. Kemampuan yang dikembangkan dalam mata kuliah ini antara lain membuka dan menutup pelajaran, mengelola kelas, menyampaikan materi, mengevaluasi, dll.

##### **2. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL dilaksanakan pada tanggal 8 Juni 2016 bertempat di ruang seminar gedung kuliah 1, Fakultas Bahasa dan Seni, Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan ini bertujuan memberikan bekal pengetahuan kepada mahasiswa yang akan melaksanakan PPL mengenai teknis pelaksanaan PPL seperti kegiatan yang harus dilakukan, peraturan ppl, etika dan sopan santun di sekolah, dll

##### **3. Observasi**

Observasi dilaksanakan bersamaan dengan penyerahan mahasiswa PPL di SMP Negeri 3 Kalasan pada tanggal 18 Februari 2016. Objek observasi antara lain kondisi sekolah dan observasi kegiatan kelas. Observasi kondisi sekolah meliputi pengamatan terhadap kondisi fisik dan nonfisik sekolah seperti sarana prasarana, guru dan kegiatan non kulikuler sekolah. Sedangkan observasi kegiatan kelas dilaksanakan dengan mengamati kegiatan belajar mengajar mata pelajaran seni budaya.

##### **4. Bimbingan PPL**

Kegiatan mengajar sebelum mengajar hari sebelumnya mengumpulkan RPP.

##### **5. Persiapan Mengajar**

Kegiatan yang dilaksanakan sebagai persiapan mengajar antara lain:

###### **a. Pembuatan RPP**

RPP dibuat sebagai acuan langkah- langkah mengajar/ skenario pembelajaran meliputi: alokasi waktu, langkah- langkah kegiatan pembelajaran (pendahuluan,

kegiatan inti, dan penutup), metode mengajar, pemilihan media pembelajaran dan standar evaluasi siswa.

#### b. Penyusunan Materi Pembelajaran dan Media

Untuk memudahkan pelaksanaan pembelajaran dan mahasiswa praktikan dalam menyampaikan materi, mahasiswa praktikan menyusun materi pembelajaran dan menyusun media yang sesuai. Materi pembelajaran dibuat berdasarkan RPP dengan berbagai referensi dari buku dan situs internet kemudian disusun dan disesuaikan dengan keadaan/ kondisi siswa.

### **B. Praktik Mengajar**

Praktik mengajar dilakukan minimal delapan kali tatap muka dengan syarat satu RPP dilaksanakan untuk tiga kelas paralel dihitung satu kali tatap muka (tampil). Karena keterbatasan waktu, maka praktik mengajar dilaksanakan secara team teaching sebanyak dua mahasiswa dibawah bimbingan guru mata pelajaran seni budaya SMP N 3 Kalasan Ibu Tri Budi Hastuti S.Pd

Team teaching dilakukan dengan cara mengajar secara bergantian sesuai dengan pembagian materi yang telah disepakati sebelumnya. Ketika salah satu praktikan memberikan materi, praktikan lain bertugas mengkondisikan kelas serta membantu siswa yang mengalami kesulitan memahami materi.

Praktik mengajar dilaksanakan di kelas VIII B, C, D (tiga kelas) dan dikelas IX C, D secara team teaching. Dalam satu minggu, masing- masing kelas mendapat sebanyak tiga jam pelajaran , sehingga dalam satu minggu mahasiswa mengajar sebanyak 9 jam atau enam kali pertemuan pada kelas VIII dan 6 jam mengajar atau dua kali pertemuan di kelas IX pada masing- masing kelas selama masa PPL (delapan minggu). Namun karena berbagai hal seperti kegiatan sekolah, libur nasional, ijin sakit dll, kegiatan praktik mengajar rata- rata dapat terlaksana enam kali tatap muka di tiap kelas dan dua kali team teaching di kelas IX.

#### Proses Mengajar

##### 1. Pendahuluan

Pelajaran dibuka guru (praktikan) dengan berdoa dan atau mengucapkan salam dan presensi, sementara praktikan lain menyiapkan perangkat pembelajaran. Kegiatan selanjutnya, guru bertanya mengenai tugas atau kegiatan pertemuan lalu, atau pengetahuan yang telah dimiliki siswa mengenai materi baru yang akan dibahas.

##### 2. Kegiatan Inti

Sesuai dengan aturan kurikulum 2013, kegiatan inti dilaksanakan melalui kegiatan mengamati, menanya, mencoba, menalar, dan menyaji. Contoh kegiatan inti yang dilakukan siswa pada materi ciri dan fungsi lagu daerah: siswa mengamati beberapa contoh audio/ video lagu daerah nusantara, kemudian guru memberikan umpan untuk menemukan persamaan pada contoh lagu daerah, dan memaparkan/ menyampaikan pendapatnya. Sedangkan di kelas IX materi ajarnya mengenai ansambel musik modern.

### 3. Penutup

Beberapa kegiatan yang dilaksanakan sebagai kegiatan penutup antara lain

- Menarik kesimpulan mengenai materi yang dibahas atau hasil diskusi
- Evaluasi proses dengan memberikan pertanyaan lisan mengenai materi yang dibahas
- Memberikan tugas atau informasi materi pertemuan selanjutnya.

### 4. Kegiatan Evaluasi

Kegiatan evaluasi dilakukan oleh praktikan sebagai salah satu upaya melihat sejauh mana keberhasilan praktikan dalam menyampaikan materi. Evaluasi dilaksanakan melalui tes tertulis dalam bentuk soal uraian. Kegiatan evaluasi dilaksanakan tanpa pemberitahuan sebelumnya kepada siswa untuk melihat sejauh mana keberhasilan praktikan dalam menyampaikan materi.

### C. Analisa Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. KESIMPULAN**

Praktek Pengalaman Lapangan memberikan berbagai pengalaman kepada mahasiswa praktikan didalam dan diluar kelas. Mahasiswa tidak hanya belajar menyampaikan materi pembelajaran namun hal-hal lain misalnya mengelola kelas. Mahasiswa belajar mengelola kelas yang berisi kurang lebih 32 siswa dengan kondisi psikologis, kepribadian dan latar belakang yang berbeda. Selain itu, PPL menjadi sarana refleksi dan evaluasi terhadap hasil kuliah baik mata kuliah jurusan, kependidikan dan umum yang sejauh ini telah ditempuh mahasiswa serta penerapannya di dunia lapangan yaitu sekolah. Mahasiswa mendapat pengalaman untuk berinteraksi dengan siswa, guru dan karyawan dengan menerapkan ilmu dan sopan santun bermasyarakat di lingkungan sekolah.

#### **B. SARAN**

##### 1. Bagi Mahasiswa PPL

- Memperdalam dan mencari lebih banyak referensi terkait materi yang akan di sampaikan
- Mempersiapkan metode, bahan ajar, dan media disesuaikan dengan kondisi/ karakter siswa setiap kelas agar siswa lebih antusias dan suasana pembelajaran lebih menyenangkan
- Memperdalam cara mengkondisikan kelas dan metode mengajar yang tepat agar didalam kelas tercipta suasana kelas yang kondusif

##### 2. Bagi Sekolah

- Mengadakan evaluasi bersama dengan mahasiswa PPL dan guru pembimbing masing- masing mata pelajaran agar terjalin komunikasi yang baik dan meningkatkan kualitas mahasiswa PPL dalam dan diluar kelas.

##### 3. Bagi Universitas

- Pelaksanaan PPL bersamaan KKN tidak bisa dalam waktu yang sama karena biarpun pelaksanaan KKN jumat, sabtu , minggu tetapi penerapannya tidak dihari jumat, sabtu, minggu. Mahasiswa mengikuti jadwal masyarakat setempat untuk melaksanakan program kerja yang direncanakan.

## DAFTAR PUSTAKA

Unit Program Pengalaman Lapangan UNY. 2014. *Materi Pembekalan PPL 2015*. LPPMP: Yogyakarta.

Unit Program Pengalaman Lapangan UNY. 2014. *Panduan PPL 2015*. LPPMP: Yogyakarta.

Unit Program Pengalaman Lapangan UNY. 2014. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/ PPL I. 2015 Universitas Negeri Yogyakarta*. LPPMP : Yogyakarta

# LAMPIRAN



## OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMP NEGERI 3 KALASAN  
**ALAMAT SEKOLAH** : Sidokerto, Purwomartani, Kalasan  
**NAMA MAHASISWA** : Endri Iswanti  
**NIM** : 11208244037  
**FAK/JURUSAN/PRODI** : FBS/ Pend. Seni Musik / Pend. Seni Musik

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1.	Kondisi fisik sekolah	Ruang kelas : 12 kelas Laboratorium lengkap Kondisi : baik, terawat, bersih, memenuhi standar Lapangan upacara : bersih Tempat parkir : Luas dan teratur
2.	Potensi siswa	Pada tiap kelas rata-rata terdiri dari 32 siswa perkelas X, XI, dan XII Siswa memiliki kemampuan akademik dan non akademik, untuk bidang olahraga banyak potensi yang bisa dikembangkan
3.	Potensi guru	Sebagian besar bersertifikasi
4.	Potensi karyawan	Kondisi pengajar atau guru dan karyawan sekitar 28 orang dengan tingkat pendidikan S1 maupun S2. Rajin, ramah, disiplin dalam bekerja
5.	Fasilitas KBM, media	Ruang kelas, LCD, White board, papan pengumuman, speaker, bangku, meja, absen bagi guru.
6.	Perpustakaan	Kondisi ruang : terang, bersih, buku tertata rapi. Koleksi buku : buku sudah banyak, majalah, kliping, atlas, ensiklopedi, kamus Fasilitas : meja dan kursi untuk membaca, komputer
7.	Laboratorium	Laboratorium IPA Laboratorium Komputer Green house Kondisi : tertata rapi