

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

Mahasiswa PPL UNY tahun 2014 bidang studi Akuntansi yang berlokasi di SMK Negeri 1 Godean sebelum melaksanakan kegiatan PPL telah melaksanakan beberapa rangkaian kegiatan baik yang dilakukan di kampus maupun di sekolah.

#### **1. PERSIAPAN**

##### **a. Pengajaran Mikro (*Microteaching*)**

Pengajaran Mikro atau disebut juga *microteaching* merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk mengambil mata kuliah Praktek Pengajaran Lapangan (PPL), dengan batas nilai minimal untuk lulus yaitu B. pengajaran mikro adalah mata kuliah yang masuk pada semester 6 dengan tenggang waktu pembelajaran antara bulan Februari 2014 sampai dengan bulan Juni 2014.

Pengajaran mikro merupakan kegiatan praktik mengajar dalam kelompok-kelompok kecil, salah satu orang sebagai guru dan mahasiswa lainnya sebagai siswa dengan didampingi oleh satu orang dosen pembimbing. Praktik pengajaran mikro meliputi:

- a. Latihan penyusunan RPP, latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar terbatas, latihan penguasaan kompetensi dasar mengajar secara terpadu, dan latihan penguasaan kompetensi kepribadian dan sosial.
- b. Praktek pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa memiliki profil dan penampilan yang mencerminkan dan penampilan yang mencerminkan penguasaan empat kompetensi, yakni: pedagogik, kepribadian, professional dan sosial. Banyaknya latihan atau praktik bagi setiap mahasiswa minimal 8 kali dengan memperhatikan tingkat kualitas pencapaian kompetensi yang dikuasai mahasiswa.

Pengajaran mikro dibatasi dalam aspek meliputi jumlah perkelompok, materi pembelajaran, waktu tampil dan kompetensi (pengetahuan, keterampilan dan sikap) yang dilatihkan. Pengajaran mikro dilaksanakan di kampus dalam bentuk *peer teaching*.

Pengajaran mikro berlangsung pada saat semester 6 dengan jumlah mahasiswa 8 sampai 10 orang dan 1 dosen pembimbing. Dalam proses pembelajaran tersebut, mahasiswa mendapatkan gambaran kecil mengenai proses pembelajaran di kelas dan memiliki gambaran profil dan penampilan yang mencerminkan empat penguasaan empat kompetensi guru, yang nanti

akan diterapkan dalam pembelajaran yang berlangsung pada Praktek Pengajaran Lapangan (PPL).

#### **b. Pembekalan PPL**

Pembekalan praktik pengalaman lapangan (PPL) diselenggarakan secara general di tingkat Universitas. Pembekalan dilaksanakan di fakultas masing-masing jurusan, dalam hal ini praktikan melaksanakan pembekalan di fakultas masing-masing. Materi yang disampaikan antara lain Mekanisme Pelaksanaan PPL di sekolah maupun di lembaga, Profesionalisme Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Rencana Pembangunan Pendidikan, Dinamika Sekolah serta Norma dan Etika Pendidik/Tenaga Kependidikan.

#### **c. Observasi Sekolah**

Kegiatan observasi ini meliputi 2 kegiatan yaitu observasi keadaan sekolah secara keseluruhan dan observasi kelas. Kegiatan observasi diawali dengan penyerahan mahasiswa oleh DPL PPL kepada pihak sekolah. Pihak sekolah memberitahukan kepada mahasiswa mengenai guru pembimbing selama kegiatan PPL berlangsung. Setelah mengetahui pembimbing masing-masing, mahasiswa melakukan konsultasi pada guru pembimbing untuk melakukan observasi kelas. Adapun yang menjadi obyek dari observasi kelas adalah:

##### **1) Perangkat pembelajaran**

- a) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- b) Silabus
- c) Buku referensi untuk kegiatan belajar mengajar
- d) Perhitungan Jam Efektif
- e) Penentuan Ketuntasan

##### **2) Proses Pembelajaran**

- a) Membuka pelajaran
- b) Penyajian materi pelajaran
- c) Metode pembelajaran
- d) Penggunaan bahasa
- e) Penggunaan waktu
- f) Gerak
- g) Cara memotivasi
- h) Teknik bertanya dan menanggapi pertanyaan

- i) Teknik penguasaan kelas
- j) Penggunaan media pembelajaran
- k) Bentuk dan cara evaluasi
- l) Teknik untuk menyimpulkan
- m) Menutup pembelajaran

**3) Perilaku Siswa**

- a) Perilaku siswa di dalam kelas
- b) Perilaku siswa di luar kelas

Melalui kegiatan observasi di kelas, mahasiswa praktikan mendapatkan:

- a) Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung
- b) Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima pembelajaran
- c) Mengetahui metode, media dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran

Pembekalan dilakukan sebelum diterjunkan ke lapangan mempunyai tujuan agar mahasiswa menguasai kompetensi sebagai berikut:

- a) Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi PPL.
- b) Mendapatkan informasi tentang situasi, kondisi, potensi, dan permasalahan sekolah/ lembaga yang akan dijadikan lokasi KKN-PPL
- c) Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan disekolah/ lembaga.
- d) Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
- e) Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah/ lembaga.
- f) Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efisien pada saat melaksanakan program PPL.

**d. Penerimaan Mahasiswa Ke Sekolah**

Kegiatan ini bertujuan untuk menyerahkan mahasiswa PPL UNY ke pihak sekolah untuk selanjutnya dibimbing pihak sekolah menjadi guru yang profesional, sesuai empat kompetensi yang dibekali dalam pembelajaran mikro. Penyerahan dilakukan oleh dosen pembimbing lapangan PPL UNY, Dra. Emy Budiastuti, M.Pd dan diserahkan kepada pihak sekolah yaitu Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Godean, Ery Widaryana yang didampingi Koordinator

KKN-PPL SMK Negeri 1 Godean, Drs. Agung Pribadi, M.Sc serta masing-masing guru pendamping mata pelajaran.

## **2. PELAKSANAAN**

Pelaksanaan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dimulai dari tanggal 1 Juli 2014 hingga 22 September 2014. Pelaksanaan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Godean meliputi hal-hal sebagai berikut:

### **a. Observasi Pembelajaran Kelas**

Observasi pembelajaran kelas dilakukan pada tanggal 1 dan 7 Maret 2014 bersama guru pembimbing. Adapun kelas yang menjadi objek observasi adalah kelas XI AK 2 dan XI AK 3. Pada kegiatan ini, mahasiswa dapat belajar banyak terkait kondisi sekolah dan bagaimana cara penanganan kelas dengan baik dari guru pembimbing lapangan.

### **b. Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)**

Setelah kegiatan observasi, kemudian dilanjutkan berkonsultasi dengan guru pembimbing lapangan mengenai tugas-tugas yang harus dilakukan selama melaksanakan PPL. Tugas-tugas tersebut terangkum dalam program PPL. Program-Program PPL meliputi beberapa hal sebagai berikut.

#### **1) Revisi Silabus Silabus**

Silabus yang direvisi oleh praktikan adalah silabus mata pelajaran Akuntansi perusahaan Dagang semester 1 dan 2.

#### **2) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Penyusunan RPP mendapat bimbingan langsung dari guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan dimana RPP berisi tentang:

- a) Identitas mata pelajaran dan kelas
- b) Kompetensi Inti, kompetensi dasar, dan indikator yang harus dicapai siswa
- c) Alokasi waktu
- d) Pertemuan ke-
- e) Tujuan pembelajaran
- f) Tatap muka : materi pokok, sumber belajar, metode pembelajaran
- g) Kegiatan pembelajaran
- h) Tugas mandiri
- i) Penilaian

### 3) Praktik mengajar

Praktik mengajar dimulai pada tanggal 11 Agustus 2014 sampai 13 September 2014. Jumlah kelas yang diajar ada 3 yaitu kelas XI AK1, XI AK2, dan XI AK3. Masing-masing kelas diajar 4 jam pelajaran per minggu. Mata pelajaran Akuntansi Perusahaan Dagang seharusnya berlangsung 4 jam pelajaran secara paralel. Namun dikarenakan sulitnya mengatur jadwal, maka dijadikan 2 kali tatap muka per minggu. Kegiatan praktik mengajar yang dilaksanakan oleh mahasiswa praktikan diperinci sebagai berikut.

#### 1) Praktik mengajar ke-1

Hari, tanggal	: Senin, 11 Agustus 2014
Kelas	: XI AK 3
Jam ke-	: 6 – 7
Kompetensi Dasar	: 3.1 Menjelaskan pengertian, ruang lingkup operasi, karakteristik perusahaan dagang dan jenis serta klasifikasi transaksi keuangan perusahaan dagang 4.1 Mengelompokkan transaksi keuangan perusahaan dagang
Deskripsi hasil	: KBM berjalan lancar
Hambatan	: Siswa belum mengerti tentang penilaian persediaan dan kerugian piutang.
Solusi	: Menjelaskan materi tentang penilaian persediaan dan kerugian piutang

#### 2) Praktik mengajar ke-2

Hari, tanggal	: Rabu, 13 Agustus 2014
Kelas	: XI AK 2
Jam ke-	: 5 - 6
Kompetensi Dasar	: 3.1 Menjelaskan pengertian, ruang lingkup operasi, karakteristik perusahaan dagang dan jenis serta klasifikasi transaksi keuangan perusahaan dagang 4.1 Mengelompokkan transaksi keuangan perusahaan dagang
Deskripsi hasil	: KBM berjalan lancar
Hambatan	: Siswa belum mengerti tentang penilaian

- persediaan dan kerugian piutang.
- Solusi : Menjelaskan materi tentang penilaian persediaan dan kerugian piutang
- 3) Praktik mengajar ke-3
- Hari, tanggal : Rabu, 13 Agustus 2014
- Kelas : XI AK 1
- Jam ke- : 4-5
- Kompetensi Dasar : 3.1 Menjelaskan pengertian, ruang lingkup operasi, karakteristik perusahaan dagang dan jenis serta klasifikasi transaksi keuangan perusahaan dagang  
4.1 Mengelompokkan transaksi keuangan perusahaan dagang
- Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar
- Hambatan : Siswa belum mengerti tentang penilaian persediaan dan kerugian piutang.
- Solusi : Menjelaskan materi tentang penilaian persediaan dan kerugian piutang
- 4) Praktik mengajar ke-4
- Hari, tanggal : Sabtu, 16 Agustus 2014
- Kelas : XI AK 1
- Jam ke- : 1 – 2
- Kompetensi Dasar : 3.2 Menjelaskan siklus akuntansi perusahaan dagang dan proses penyiapan transaksi keuangannya  
4.2 Menyiapkan bukti transaksi keuangan perusahaan dagang
- Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar
- Hambatan : -
- Solusi : -
- 5) Praktik mengajar ke-5
- Hari, tanggal : Sabtu, 16 Agustus 2014
- Kelas : XI AK 2
- Jam ke- : 4 - 5
- Kompetensi Dasar : 3.2 Menjelaskan siklus akuntansi perusahaan dagang dan proses penyiapan transaksi keuangannya  
4.2 Menyiapkan bukti transaksi keuangan

- perusahaan dagang
- Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar
- Hambatan : -
- Solusi : -
- 6) Praktik mengajar ke-6
- Hari, tanggal : Sabtu, 16 Agustus 2014
- Kelas : XI AK 3
- Jam ke- : 6 – 7
- Kompetensi Dasar : 3.2 Menjelaskan siklus akuntansi perusahaan dagang dan proses penyiapan transaksi keuangannya  
4.2 Menyiapkan bukti transaksi keuangan perusahaan dagang
- Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar
- Hambatan : -
- Solusi : -
- 7) Praktik mengajar ke-7
- Hari, tanggal : Senin, 18 Agustus 2014
- Kelas : XI AK 3
- Jam ke- : 5 - 6
- Kompetensi Dasar : 3.3 Menjelaskan pemrosesan entri jurnal ke dalam buku harian perusahaan dagang  
4.3 Mencatat transaksi keuangan perusahaan dagang ke dalam buku harian.
- Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar
- Hambatan : -
- Solusi : -
- 8) Praktik mengajar ke-8
- Hari, tanggal : Rabu, 20 Agustus 2014
- Kelas : XI AK 2
- Jam ke- : 5 – 6
- Kompetensi Dasar : 3.3 Menjelaskan pemrosesan entri jurnal ke dalam buku harian perusahaan dagang  
4.3 Mencatat transaksi keuangan perusahaan dagang ke dalam buku harian.
- Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar
- Hambatan : -

Solusi : -

9) Praktik mengajar ke-9

Hari, tanggal : Rabu, 20 Agustus 2014

Kelas : XI AK 1

Jam ke- : 8 - 9

Kompetensi Dasar : 3.3 Menjelaskan pemrosesan entri jurnal ke dalam buku harian perusahaan dagang  
4.3 Mencatat transaksi keuangan perusahaan dagang ke dalam buku harian.

Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar

Hambatan : -

Solusi : -

10) Praktik mengajar ke-10

Hari, tanggal : Sabtu, 23 Agustus 2014

Kelas : XI AK 1

Jam ke- : 1 - 2

Kompetensi Dasar : 3.3 Menjelaskan pemrosesan entri jurnal ke dalam buku harian perusahaan dagang  
4.3 Mencatat transaksi keuangan perusahaan dagang ke dalam buku harian.

Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar

Hambatan : -

Solusi : -

11) Praktik mengajar ke-11

Hari, tanggal : Senin, 25 Agustus 2014

Kelas : XI AK 3

Jam ke- : 6 - 7

Kompetensi Dasar : 3.3 Menjelaskan pemrosesan entri jurnal ke dalam buku harian perusahaan dagang  
4.3 Mencatat transaksi keuangan perusahaan dagang ke dalam buku harian.

Deskripsi hasil : Terlaksana dengan baik

Hambatan : -

Solusi : -



12) Praktik mengajar ke-12

Hari, tanggal : Sabtu, 30 Agustus 2014  
Kelas : XI AK 1  
Jam ke- : 1 - 2  
Kompetensi Dasar : 3.3 Menjelaskan pemrosesan entri jurnal ke dalam buku harian perusahaan dagang  
4.3 Mencatat transaksi keuangan perusahaan dagang ke dalam buku harian.  
Deskripsi hasil : Terlaksana dengan baik  
Hambatan : -  
Solusi : -

13) Praktik mengajar ke-13

Hari, tanggal : Sabtu, 30 Agustus 2014  
Kelas : XI AK 2  
Jam ke- : 4 - 5  
Kompetensi Dasar : 3.3 Menjelaskan pemrosesan entri jurnal ke dalam buku harian perusahaan dagang  
4.3 Mencatat transaksi keuangan perusahaan dagang ke dalam buku harian.  
Deskripsi hasil : Terlaksana dengan baik  
Hambatan : -  
Solusi : -

14) Praktik mengajar ke-14

Hari, tanggal : Sabtu, 30 Agustus 2014  
Kelas : XI AK 3  
Jam ke- : 6 - 7  
Kompetensi Dasar : 3.3 Menjelaskan pemrosesan entri jurnal ke dalam buku harian perusahaan dagang  
4.3 Mencatat transaksi keuangan perusahaan dagang ke dalam buku harian.  
Deskripsi hasil : Terlaksana dengan baik  
Hambatan : -  
Solusi : -

15) Praktik mengajar ke-15

Hari, tanggal : Senin, 1 September 2014  
Kelas : XI AK 3

Jam ke- : 6 – 7  
Kompetensi Dasar : 3.4 Menjelaskan pemrosesan buku besar perusahaan dagang  
4.4 Memindahkan entri jurnal ke buku besar (posting) pada perusahaan dagang  
Deskripsi hasil : Terlaksana dengan baik  
Hambatan : -  
Solusi : -.

16) Praktik mengajar ke-16

Hari, tanggal : Rabu, 3 September 2014  
Kelas : XI AK 2  
Jam ke- : 5 – 6  
Kompetensi Dasar : 3.3 Menjelaskan pemrosesan entri jurnal ke dalam buku harian perusahaan dagang  
4.3 Mencatat transaksi keuangan perusahaan dagang ke dalam buku harian.  
Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar  
Hambatan : -  
Solusi : -

17) Praktik mengajar ke-17

Hari, tanggal : Rabu, 3 September 2014  
Kelas : XI AK 1  
Jam ke- : 8 – 9  
Kompetensi Dasar : 3.4 Menjelaskan pemrosesan buku besar perusahaan dagang  
4.4 Memindahkan entri jurnal ke buku besar (posting) pada perusahaan dagang  
Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar  
Hambatan : -  
Solusi : -

18) Praktik mengajar ke-18

Hari, tanggal : Sabtu, 6 September 2014  
Kelas : XI AK 1  
Jam ke- : 1 - 2  
Kompetensi Dasar : Ulangan Harian  
Deskripsi hasil : Ulangan harian berjalan lancar  
Hambatan : -

Solusi : -

19) Praktik mengajar ke – 19

Hari, tanggal : Sabtu, 6 September 2014  
Kelas : XI AK 2  
Jam ke- : 4 – 5  
Kompetensi Dasar : Ulangan Harian  
Deskripsi hasil : Ulangan harian berjalan lancar  
Hambatan : -  
Solusi : -

20) Praktik mengajar ke – 20

Hari, tanggal : Sabtu, 6 September 2014  
Kelas : XI AK 3  
Jam ke- : 6 – 7  
Kompetensi Dasar : Ulangan Harian  
Deskripsi hasil : Ulangan harian berjalan lancar  
Hambatan : -  
Solusi : -

21) Praktik mengajar ke – 21

Hari, tanggal : Senin, 8 September 2014  
Kelas : XI AK 3  
Jam ke- : 6 – 7  
Kompetensi Dasar : 3.5 Menjelaskan pemrosesan neraca saldo  
perusahaan dagang  
4.5 Menyiapkan neraca saldo perusahaan  
Deskripsi hasil : Terlaksana dengan baik  
Hambatan : -  
Solusi : -

22) Praktik mengejar ke – 22

Hari, tanggal : Rabu, 10 September 2014  
Kelas : XI AK 2  
Jam ke- : 4 – 5  
Kompetensi Dasar : 3.4 Menjelaskan pemrosesan buku besar  
perusahaan dagang  
4.4 Memindahkan entri jurnal ke buku besar

(posting) pada perusahaan dagang

Deskripsi hasil : Terlaksana dengan baik  
Hambatan : -  
Solusi : -

23) Praktik mengajar ke – 23

Hari, tanggal : Rabu, 10 September 2014  
Kelas : XI AK 1  
Jam ke- : 8 – 9  
Kompetensi Dasar : 3.5 Menjelaskan pemrosesan neraca saldo perusahaan dagang  
4.5 Menyiapkan neraca saldo perusahaan  
Deskripsi hasil : KBM berjalan lancar  
Hambatan : -  
Solusi : -

24) Praktik mengajar ke – 24

Hari, tanggal : Sabtu, 13 September 2014  
Kelas : XI AK 1  
Jam ke- : 1 – 2  
Kompetensi Dasar : 3.6 Menjelaskan jurnal penyesuaian dan jurnal koreksi serta posting ke akun buku besar perusahaan dagang  
4.6 Memproses jurnal penyesuaian dan jurnal koreksi serta posting ke akun buku besar perusahaan dagang  
Deskripsi hasil : Terlaksana dengan baik  
Hambatan : -  
Solusi : -

Setelah melakukan kegiatan praktik mengajar di kelas pada pertemuan pertama, guru pembimbing langsung memberikan evaluasi mengenai pelaksanaan praktik mengajar, meliputi cara penyampaian materi, penguasaan materi, ketepatan media yang digunakan, waktu, kejelasan suara dan cara menguasai kelas. Jika selama proses pembelajaran ada kekurangan-kekurangan dan kesulitan dari praktikan,

guru pembimbing akan memberikan arahan, dan saran untuk mengatasi permasalahan tersebut.

Masukan dari guru pembimbing sangat bermanfaat bagi praktikan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran pada pertemuan selanjutnya. Pada pelaksanaannya, praktikan melakukan praktik mengajar sebanyak 24 pertemuan.

### **3. ANALISIS HASIL DAN REFLEKSI**

#### **a. Analisis Keterkaitan Program dengan Pelaksanaan**

Praktikan sebagai calon pendidik harus memiliki kompetensi yang wajib dimiliki oleh seorang pendidik. Sebelum mulai mengajar di depan kelas, terlebih dahulu harus mempersiapkan semua perangkat pembelajaran yang diperlukan. Rencana program PPL disusun sedemikian rupa agar pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan waktu yang telah ditentukan. Namun yang terjadi di lapangan tidak selalu sesuai dengan rencana semula, sehingga dalam pelaksanaannya terkadang harus mengubah metode, ketercapaian materi, dan pendekatan yang digunakan karena kondisi kelas dan siswa yang tidak memungkinkan jika menggunakan metode dan pendekatan semula.

Selain menguasai materi yang disampaikan ke siswa, praktikan juga harus dapat menguasai dan mengelola kelas sehingga tercipta suasana kelas yang kondusif untuk belajar.

#### **a. Mengambil kesimpulan**

Praktikan (guru PPL) terlebih dahulu menanyakan kembali tentang materi Akuntansi Perusahaan Dagang yang baru saja dipelajari/diperoleh dari kegiatan proses belajar mengajar yang sudah dilakukan. Kemudian siswa mengambil kesimpulan dari materi yang dijelaskan dengan bimbingan guru.

#### **b. Umpan balik dari pembimbing**

Dalam kegiatan praktik pengalaman lapangan, guru pembimbing sangat berperan dalam kelancaran penyampaian materi. Hal ini dikarenakan guru pembimbing sudah mempunyai pengalaman yang cukup dalam menghadapi siswa ketika proses belajar mengajar berlangsung. Dalam praktek pengalaman lapangan, guru pembimbing mengamati dan memperhatikan praktikan ketika sedang praktik mengajar. Setelah praktikan selesai praktik mengajarnya, guru pembimbing memberikan umpan balik kepada praktikan. Umpan balik

ini berupa saran-saran yang dapat digunakan oleh praktikan untuk memperbaiki kegiatan belajar mengajar selanjutnya. Saran yang diberikan guru pembimbing adalah teknis penyampaian materi harus jelas.

**b. Hambatan-Hambatan dalam Pelaksanaan PPL**

Dalam melaksanakan praktik pengalaman lapangan (PPL) di SMK Negeri 1 Godean, praktikan menghadapi hambatan-hambatan yang bersumber dari diri praktikan sendiri maupun dari tempat praktikan melaksanakan PPL di Sekolah. Hambatan-hambatan yang dihadapi praktikan antara lain:

- 1) Hambatan dari mahasiswa sebagai praktikan
  - a) Sebagai mahasiswa yang masih belajar, dalam menyampaikan konsep materi belum bisa runtut, dan belum mampu mengajar secara efektif.
  - b) Praktikan belum pernah berpengalaman mengajar siswa dalam jumlah yang banyak, sehingga merasa tidak percaya diri dan sering tergesa-gesa dalam penyampaian materi.
  - c) Praktikan belum berpengalaman dalam mengalokasikan waktu yang sesuai dengan tujuan pembelajaran pada rencana pembelajaran sehingga waktu kadang kurang kadang lebih.
- 2) Hambatan dari Siswa
  - a) Sebagian siswa sering membuat kegiatan sendiri dan mengganggu siswa yang lain.
  - b) Sebagian siswa kurang antusias dalam mengikuti pelajaran.
  - c) Sebagian siswa ada yang belum paham mengenai suatu materi sementara siswa yang lain sudah paham namun siswa tidak berani untuk bertanya langsung.
- 3) Usaha Mengatasi Hambatan
  - a) Usaha mengatasi hambatan dari mahasiswa praktikan
    - Berkonsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing untuk lebih mengetahui cara mengajar yang efektif di dalam kelas dengan jumlah siswa yang banyak.
    - Berkonsultasi dengan guru pembimbing tentang cara pengalokasian waktu yang baik dan efektif.
  - b) Usaha mengatasi hambatan dari siswa
    - Memberikan pertanyaan kepada siswa yang kurang memperhatikan

- Mengubah metode dan pendekatan mengajar agar siswa lebih tertarik.
- Mengulang kembali dalam menjelaskan suatu materi dengan pelan.

**c. Refleksi**

Selama pelaksanaan Praktik pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 1 Godean, mahasiswa telah merasakan bagaimana sesungguhnya terjun ke dunia pendidikan. Mahasiswa dituntut untuk mempersiapkan diri dengan membuat rancangan pelaksanaan yang terkonsep hingga hasil akhir nanti yang akan dievaluasi. Berbagai pengalaman seperti kerja sama, tanggung jawab, berorganisasi, kedisiplinan dan sebagainya banyak ditemukan dan dilakukan oleh mahasiswa selama PPL di SMK Negeri 1 Godean. Bimbingan, arahan dan masukan dari guru pembimbing dan dosen pembimbing serta dari berbagai pihak sekolah menjadi suatu pelajaran dan pengalaman berharga.

Semoga kegiatan PPL ini banyak memberikan bantuan kepada mahasiswa ketika nantinya jika sudah terjun ke dalam dunia kerja. Sebuah awal yang baik akan berakhir dengan baik.