

**MANAJEMEN UNIT KEGIATAN MAHASISWA (UKM)
MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

SKRIPSI

Diajukan kepada Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Yogyakarta
untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan
guna Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan



Oleh
Imas Aulia Ruandini
NIM 12101241017

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN
JURUSAN ADMINISTRASI PENDIDIKAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
JULI 2016**

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul “Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta” yang disusun oleh Imas Aulia Ruandini, NIM 12101241017 ini telah disetujui oleh pembimbing untuk diujian.



Yogyakarta, 22 Juni 2016

Pembimbing

Slamet Lestari, M.Pd
NIP. 19770627 200212 1 006

SURAT PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini benar-benar karya saya sendiri. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau diterbitkan orang lain kecuali sebagai acuan atau kutipan dengan mengikuti tata penulisan karya ilmiah yang telah lazim.

Tanda tangan dosen penguji yang tertera dalam halaman pengesahan adalah asli. Jika tidak asli, saya siap menerima sanksi ditunda yudisium pada periode berikutnya.

Yogyakarta, 14 Juli 2016
Yang Menyatakan,



Imas Aulia Ruandini
NIM 12101241017

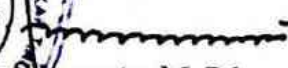
PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul "MANAJEMEN UNIT KEGIATAN MAHASISWA (UKM) *MARCHING BAND* CITRA DERAP BAHANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA" yang disusun oleh Imas Aulia Ruandini, NIM 12101241017 ini telah dipertahankan di depan Dewan Penguji pada tanggal 14 Juli 2016 dan dinyatakan lulus.

DEWAN PENGUJI			
Nama	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Slamet Lestari, M. Pd	Ketua Penguji		22-7-2016
Dr. Udik Budi Wibowo	Sekretaris Penguji		22-7-2016
Dr. Sujarwo, M. Pd	Penguji Utama		19-7-2016

Yogyakarta, 25 JUL 2016
Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Yogyakarta
Dekan,




Oyo Maryanto, M. Pd
NID 19600902 198702 1 001

MOTTO

“Berpikirlah kalah, maka akan kalah.
Kalau ingin menang, berpikirlah sebagai pemenang”
(Oka Aurora)

“Ada kualitas yang harus dimiliki seseorang untuk menang, yaitu tujuan yang jelas, tahu yang diinginkan, dan semangat membara untuk meraihnya”
(Napoleon Hill)

“Ada sekelompok manusia yang memadatkan usianya dengan beragam karya. Namun ada pula yang sudah merasa cukup dengan aktivitas yang apa adanya. Tak penting mereka siapa, yang lebih penting kita termasuk yang mana?”
(Ahmad Rifa’i Rif’an)

PERSEMBAHAN

Segala puji bagi Allah SWT yang telah memberikan kemudahan dalam menyusun tugas akhir skripsi ini sebagai persyaratan untuk memperoleh gelar sarjana pendidikan pada Program Studi Manajemen Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Karya ini saya persembahkan untuk:

1. Ayahku H. M. Imam Surjani dan Ibuku Purwaningsih
2. Kakakku Widya Luthfi Anjani dan Adikku Titis Ghani Wijayani
3. Almamaterku Universitas Negeri Yogyakarta

**MANAJEMEN UNIT KEGIATAN MAHASISWA (UKM)
MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Oleh
Imas Aulia Ruandini
NIM 12101241017

ABSTRAK

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan manajemen UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY mulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan, hambatan dan solusi yang digunakan untuk mengatasi hambatan di UKM *Marching Band*.

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif, dengan tempat penelitian di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Subjek penelitiannya adalah ketua umum UKM *Marching Band* periode 2016, pembina UKM *Marching Band* periode 2016, Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) UKM *Marching Band* periode 2016, dan alumni. Pengumpulan data menggunakan metode wawancara, observasi dan studi dokumen. Uji keabsahan data menggunakan triangulasi sumber dan triangulasi teknik. Analisis data menggunakan teknik analisis data kualitatif model interaktif menurut Milles dan Huberman.

Hasil penelitian menunjukkan sebagai berikut: (1) Perencanaan kegiatan dilakukan pada saat Musyawarah Anggota dan Rapat Kerja Pengurus, hal yang direncanakan meliputi kegiatan *marching band* dan keorganisasian. Pihak yang merencanakan adalah pengurus, DPO, pembina, alumni, dan semua anggota UKM. (2) Pengorganisasian berdasarkan struktur organisasi disertai pembagian tugas masing-masing pengurus. (3) Pelaksanaan kegiatan berdasarkan rencana yang telah ditetapkan dan melibatkan seluruh anggota UKM dalam setiap kegiatan yang dilaksanakan. (4) Pengawasan dilakukan setiap saat agar pelaksanaan kegiatan berjalan dengan baik. Pengawasan dilakukan oleh ketua, DPO, pembina, dan alumni. Evaluasi dilakukan setelah kegiatan itu selesai. Pihak yang terlibat dalam evaluasi adalah pengurus, DPO, pembina, alumni serta orang-orang yang terlibat dalam kegiatan tersebut. Evaluasi bertujuan untuk menilai keberhasilan kegiatan. (5) Hambatan yang dialami oleh UKM *Marching Band* dalam pelaksanaan kegiatan meliputi: minimnya dana, sumber daya manusia dan peralatan *marching band* yang dimiliki. (6) Solusi untuk mengatasi hambatan tersebut adalah dengan mencari dana dari sumber lain. Menarik kembali anggota yang tidak aktif dan melakukan Penerimaan Anggota Baru (PAB). Untuk mengatasi masalah terakhir adalah dengan meminjam/menyewa alat *marching band* kepada unit *marching band* lain.

Kata Kunci: *Manajemen, Unit Kegiatan Mahasiswa, Marching Band*

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, tak lupa sholawat serta salam kepada Nabi Muhammad SAW, sehingga penyusun dapat menyelesaikan Tugas Akhir Skripsi (TAS) dengan judul “Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta”. Skripsi ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu syarat yang harus ditempuh untuk menyelesaikan studi jenjang program S1 di Jurusan Administrasi Pendidikan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta.

Penyusun menyadari bahwa selama proses penyusunan skripsi ini tidak lepas dari bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin kepada penyusun untuk mengadakan penelitian.
2. Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin melaksanakan penelitian.
3. Ketua Jurusan Administrasi Pendidikan yang telah memberikan izin melaksanakan penelitian.
4. Bapak Slamet Lestari, M.Pd selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan arahan, bimbingan dan motivasi dalam penyusunan skripsi.
5. Segenap Dosen Program Studi Manajemen Pendidikan yang telah memberikan ilmu dan wawasannya.

6. Ayahku H. M. Imam Surjani dan Ibuku Purwaningsih yang selalu memberikan doa serta bantuan berupa moril dan materil.
7. Kakakku Widya Luthfi Anjani dan Adikku Titis Ghani Wijayani yang selalu memberikan doa dan motivasi.
8. Keluarga Besar UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan ilmu dan pengalaman, serta memberi izin untuk melaksanakan penelitian.
9. Teman-teman Manajemen Pendidikan angkatan 2012 kelas A yang telah berbagi motivasi, pengalaman dan dukungan dalam penyusunan skripsi.
10. Seluruh pihak yang ikut membantu dalam penyusunan skripsi ini yang tidak dapat penyusun sebutkan satu persatu.

Akhir kata semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang terkait.

Yogyakarta, 14 Juli 2016
Penyusun,



Imas Aulia Ruandini
NIM 12101241017

DAFTAR ISI

	hal
HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
SURAT PERNYATAAN.....	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
MOTTO	v
PERSEMBAHAN	vi
ABSTRAK	vii
KATA PENGANTAR	viii
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR GAMBAR	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Identifikasi Masalah	10
C. Fokus Masalah.....	11
D. Rumusan Masalah	11
E. Tujuan Penelitian	12
F. Manfaat Penelitian	12
BAB II KAJIAN PUSTAKA	15
A. Manajemen	15
1. Pengertian Manajemen	15
2. Manajemen Pendidikan	18
a. Pengertian Manajemen Pendidikan	18
b. Pengertian Manajemen Kurikulum	20
c. Manajemen Peserta Didik.....	23
1) Pengertian Manajemen Peserta Didik.....	23
2) Tujuan dan Fungsi Manajemen Peserta Didik.....	24

3) Ruang Lingkup Manajemen Peserta Didik	26
B. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)	28
1. Pengertian Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)	28
2. Jenis dan Manfaat Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)	31
C. <i>Marching Band</i>	34
1. Pengertian <i>Marching Band</i>	34
2. Manfaat <i>Marching Band</i>	36
D. Hubungan antara Manajemen Pendidikan dan UKM	38
E. Penelitian yang Relevan	39
F. Pertanyaan Penelitian	41
BAB III METODE PENELITIAN	44
A. Pendekatan Penelitian	44
B. Waktu dan Tempat Penelitian	45
C. Subyek Penelitian	45
D. Teknik Pengumpulan Data	46
E. Instrumen Penelitian	51
F. Teknik Analisis Data	54
G. Teknik Keabsahan Data	57
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN.....	59
A. Deskripsi Lokasi Penelitian.....	59
1. Profil UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	59
B. Hasil Penelitian.....	60
1. Perencanaan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	61
2. Pengorganisasian di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	69
3. Pelaksanaan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	76
4. Pengawasan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	94
5. Hambatan dalam Pelaksanaan Kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	102
6. Solusi untuk Mengatasi Hambatan dalam Pelaksanaan Kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	104
C. Pembahasan Hasil Penelitian.....	106

1. Perencanaan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	106
2. Pengorganisasian di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	109
3. Pelaksanaan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	111
4. Pengawasan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	123
5. Hambatan dalam Pelaksanaan Kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	125
6. Solusi untuk Mengatasi Hambatan dalam Pelaksanaan Kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY	127
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	129
A. Kesimpulan	129
B. Saran	131
DAFTAR PUSTAKA	132
LAMPIRAN	135

DAFTAR TABEL

	hal
Tabel 1. Daftar Prestasi <i>Marching Band</i>	6
Tabel 2. Skema Pembagian Tugas dalam <i>Marching Band</i>	35
Tabel 3. Pedoman Observasi Kegiatan Latihan	53
Tabel 4. Pedoman Observasi Kegiatan yang Dilaksanakan.....	53
Tabel 5. Pedoman Studi Dokumen.....	54
Tabel 6. Perencanaan di UKM <i>Marching Band</i>	61
Tabel 7. Pengorganisasian di UKM <i>Marching Band</i>	69
Tabel 8. Pelaksanaan di UKM <i>Marching Band</i>	76
Tabel 9. Pengawasan di UKM <i>Marching Band</i>	94

DAFTAR GAMBAR

	hal
Gambar 1. Manfaat <i>Marching Band</i> dari Berbagai Ilmu	37
Gambar 2. Struktur Organisasi di UKM <i>Marching Band</i>	70

DAFTAR LAMPIRAN

	hal
Lampiran 1. Surat Izin Penelitian	135
Lampiran 2. Pedoman Wawancara	139
Lampiran 3. Pedoman Observasi	144
Lampiran 4. Pedoman Studi Dokumen	146
Lampiran 5. Transkrip Hasil Wawancara	149
Lampiran 6. Hasil Observasi	187
Lampiran 7. Hasil Studi Dokumen	199
Lampiran 8. Analisis Data	205
Lampiran 9. Program Kerja Pengurus	227
Lampiran 10. Kalender Kegiatan	231
Lampiran 11. Daftar Kegiatan Rutin UKM <i>Marching Band</i>	233
Lampiran 12. Formulir Pendaftaran PAB	235
Lampiran 13. Kartu Tanda Anggota	237
Lampiran 14. Struktur Organisasi	239
Lampiran 15. Peraturan Organisasi	241
Lampiran 16. Peraturan Kepengurusan	249
Lampiran 17. Matriks Program Kerja Pengurus	252
Lampiran 18. Daftar Anggota UKM <i>Marching Band</i>	254
Lampiran 19. Daftar Anggota dalam Kejuaraan GPMB	261
Lampiran 20. Presensi Kegiatan Latihan GPMB	265
Lampiran 21. Jadwal Kegiatan Latihan GPMB	269
Lampiran 22. Partitur Lagu	271
Lampiran 23. Chart Display	273
Lampiran 24. Surat Izin Mengikuti Kejuaraan GPMB	275
Lampiran 25. CDB <i>Award</i>	279
Lampiran 26. Daftar Sponsor	281
Lampiran 27. Daftar Prestasi UKM <i>Marching Band</i>	283
Lampiran 28. Daftar Alat Instrumen	287
Lampiran 29. Surat Peminjaman Alat	291

Lampiran 30. SK Kepanitiaan Kegiatan Ulang Tahun UKM 2016	293
Lampiran 31. Daftar Pemain Upacara Hardiknas 2016	297
Lampiran 32. Daftar Panitia Kegiatan DCI 2016.....	299
Lampiran 33. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan DCI 2016	303
Lampiran 34. Jadwal Kegiatan Latihan Display UKM 2016	309
Lampiran 35. Daftar Anggota dalam Kegiatan JMD 2016	311
Lampiran 36. Paket Lagu Kegiatan JMD 2016	313
Lampiran 37. Foto Kegiatan Latihan GPMB 2015	315
Lampiran 38. Foto Pelaksanaan <i>Event</i>	317
Lampiran 39. Foto <i>Thropy</i>	320
Lampiran 40. Foto Kegiatan JMD 2016	322
Lampiran 41. Foto Kegiatan Upacara Hardiknas 2016	324
Lampiran 42. Foto Kegiatan DCI 2016.....	326
Lampiran 43. Foto Kegiatan Kejuaraan GPMB 2015	328

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Upaya peningkatan kualitas sumber daya manusia yang cerdas, terampil, berakhlak mulia dan mampu hidup bersaing adalah tuntutan dari perkembangan zaman pada saat ini. Oleh karena itu upaya peningkatan sumber daya manusia harus diprogramkan secara terstruktur, berkesinambungan dan dievaluasi secara berkala. Salah satu bagian yang penting dalam upaya tersebut adalah universitas sebagai fungsi pendidikan berkewajiban untuk mengembangkan kemampuan serta membentuk watak dan kepribadian bangsa yang bermartabat, khususnya generasi muda sebagai penerus cita-cita perjuangan bangsa yang berkualitas.

Dalam Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional BAB I Pasal 1,

Pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara.

Universitas merupakan lingkungan yang dibentuk untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas dengan dibekali pengetahuan, kemampuan diri dan kecakapan hidup yang dibutuhkan di masa yang akan datang. Universitas mempunyai tanggung jawab untuk berkontribusi dalam menghasilkan generasi terdidik dan mampu bersaing di era globalisasi melalui proses pendidikan yang dijalankan dan layanan pendidikan yang diberikan.

Salah satu faktor yang harus diperhatikan untuk memperoleh keberhasilan Pendidikan adalah dengan dikelolanya manajemen peserta didik dengan baik. Pengelolaan peserta didik merupakan salah satu ranah dalam bidang garapan manajemen pendidikan yang berperan dalam semua kegiatan yang berkaitan dengan peserta didik. Manajemen peserta didik mengatur jalannya kegiatan peserta didik dari mulai mereka masuk hingga lulus. Knezevich (Tim Dosen AP UPI, 2014: 205) “manajemen peserta didik adalah layanan yang memusatkan perhatian pada pengaturan, pengawasan dan layanan siswa di kelas dan di luar kelas seperti: pengenalan pendaftaran, layanan individu seperti pengembangan keseluruhan kemampuan minat, kebutuhan sampai matang di sekolah”.

Ekstrakurikuler merupakan bagian dari manajemen kurikulum yang di dalamnya merupakan esensi dari manajemen peserta didik, dimana keduanya adalah bagian dari manajemen pendidikan. Saylor & Alexander (Nasution, 2005: 4), menyatakan bahwa “kurikulum merupakan segala usaha sekolah untuk mempengaruhi anak belajar dalam ruangan kelas, di halaman sekolah atau di luar sekolah termasuk kurikulum. Kurikulum meliputi juga apa yang disebut kegiatan ekstrakurikuler”. Kurikulum yang dibuat dan dilaksanakan oleh lembaga pendidikan harus memenuhi kebutuhan peserta didik. Dengan demikian kebutuhan akan bidang akademik dan non akademik harus berjalan seimbang. Dalam pelaksanaan kurikulum di lembaga pendidikan, peserta didik menjadi objek dalam kegiatan tersebut.

Untuk mewujudkan tujuan pendidikan, maka perlu diadakan pembinaan peserta didik. Pembinaan tersebut dilakukan tidak hanya pada program akademik

akan tetapi juga pada program non akademik, yaitu ekstrakurikuler. Tim Dosen AP UPI (2014: 212), menjelaskan bahwa “ekstrakurikuler merupakan kegiatan peserta didik yang dilaksanakan di luar ketentuan yang telah ada di dalam kurikulum. Kegiatan ekstrakurikuler ini biasanya terbentuk berdasarkan bakat dan minat yang dimiliki oleh peserta didik”.

Kegiatan ekstrakurikuler di dalam kampus diselenggarakan dalam bentuk Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM). UKM perlu diprogram secara baik dan didukung oleh pihak universitas agar selalu berdampak baik pada mahasiswa dan universitas. Nilai yang terkandung dalam UKM sangat positif, diantaranya yaitu menyalurkan minat dan bakat, memberikan pengalaman yang menggali keterampilan, mengembangkan loyalitas terhadap universitas, mengembangkan citra masyarakat terhadap universitas.

Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 13 disebutkan bahwa “mahasiswa berhak mendapatkan layanan pendidikan sesuai dengan bakat, minat, potensi dan kemampuannya”. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) dijadikan sebagai wadah untuk menampung bakat, minat, potensi dan kemampuan mahasiswa, dimana mahasiswa dapat memenuhi kebutuhannya. Di undang-undang yang sama, Pasal 14 diterangkan bahwa:

- a. Mahasiswa mengembangkan bakat, minat dan kemampuan dirinya melalui kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler sebagai bagian dari proses pendidikan.
- b. Kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler sebagaimana yang dimaksud pada ayat 1 dapat dilaksanakan melalui organisasi kemahasiswaan.

Salah satu upaya untuk mengembangkan potensi mahasiswa adalah dengan diselenggarakannya wadah untuk penyaluran minat, bakat, keterampilan dan

kegemaran bagi mahasiswa berupa ekstrakurikuler. UKM adalah organisasi kemahasiswaan yang mempunyai tugas merencanakan, melaksanakan dan mengembangkan kegiatan ekstrakurikuler kemahasiswaan. UKM merupakan tempat berhimpunnya mahasiswa yang mempunyai kesamaan minat, kegemaran dan penyaluran kegiatan ekstrakurikuler di dalam kampus. Sebagai kegiatan di bidang non akademik, UKM merupakan ekstrakurikuler yang ada di tingkat universitas yang dikelola langsung oleh mahasiswa dengan adanya pembina di dalamnya. Pembinaan UKM perlu diadakan karena untuk membantu dan mengarahkan jalannya pengelolaan UKM. Selain itu, pembinaan dilakukan untuk memberikan layanan khusus yang menunjang untuk semua anggota UKM.

Usaha dalam mendapatkan dampak positif tersebut salah satunya adalah kegiatan UKM harus dibina dalam pengelolaannya. UKM merupakan layanan bagi peserta didik untuk menyalurkan kegemaran, minat dan bakat yang semestinya harus dikembangkan. Kegiatan UKM akan berhasil apabila dikelola dengan baik. Pengelolaan UKM jika dilakukan dengan baik, maka tidak hanya mendukung keberhasilan kegiatan ekstrakurikuler, namun juga mendukung keberhasilan pendidikan. Kegiatan manajemen tidak dapat dipisahkan dari dunia pendidikan. Manajemen membantu manusia dalam melaksanakan kegiatan untuk mencapai tujuan yang ditetapkan.

Pengelolaan UKM memerlukan perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan serta evaluasi dan segala pengembangan dalam memanfaatkan segala sumber daya yang ada untuk mencapai tujuan UKM yang efektif dan efisien. Dalam manajemen UKM pasti ada hambatan yang dialami,

begitu juga ada solusi yang ditemukan. Dengan adanya manajemen UKM sejatinya dapat mengarahkan dan memberi pedoman untuk melaksanakan kegiatan yang ada di UKM. Berbagai macam jenis kegiatan UKM telah disediakan oleh universitas untuk menyalurkan minat dan bakat bagi peserta didik. Salah satu jenis UKM yang dikembangkan dalam bidang olahraga oleh Universitas Negeri Yogyakarta meliputi: UKM Atletik, Bola Voli, Catur, Hockey, Judo, Pecinta Alam “MADAWIRNA”, Panahan, Pencak Silat, Renang, Sepak Bola, Softball & Base Ball, Tennis Lapangan, Tennis Meja, Karete “INKAI”, Tae Kwon Do, *Marching Band* “CDB”, Bola Basket, Bulu Tangkis, dan Sepak Takraw.

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta adalah UKM pertama yang ada di UNY yang termasuk dalam jenis UKM Olahraga. UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY merupakan salah satu kegiatan yang memiliki peran penting dalam pengembangan kemampuan berorganisasi, kepemimpinan, kesehatan jiwa dan kesegaran jasmani, sportivitas, kedisiplinan, dan pencapaian prestasi dalam berbagai cabang olahraga.

Berdasarkan hasil pra observasi, UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah salah satu UKM unggulan yang ada di UNY dan merupakan salah satu unit *Marching Band* yang berprestasi di tingkat nasional. Dalam kurun waktu tiga tahun terakhir, UKM ini mampu meraih banyak prestasi dalam kejuaraan nasional, yaitu:

Tabel 1. Daftar Prestasi UKM *Marching Band*

No	Nama Kejuaraan	Tahun	Prestasi
1	<i>Grand Prix Marching Band</i>	2013	Peringkat VI Divisi Utama
2	<i>Jogja Action Marching</i>	2014	<i>The Best Costume</i>
3	<i>Jogja Action Marching</i>	2014	Juara I <i>Band Concert</i>
4	<i>Jogja Action Marching</i>	2014	Peringkat III <i>Color Guard Contest</i>
5	<i>Jogja Action Marching</i>	2014	Peringkat III <i>Drum Battle</i>
6	<i>Jogja Action Marching</i>	2014	Peringkat III <i>Street Parade</i>
7	<i>Grand Prix Marching Band</i>	2015	Peringkat IV Divisi Utama
8	<i>Grand Prix Marching Band</i>	2015	Peringkat II <i>Front Ensamble</i>
9	<i>Grand Prix Marching Band</i>	2015	Peringkat III <i>Visual Effect</i>
10	<i>Grand Prix Marching Band</i>	2015	Peringkat III <i>Color Guard</i>
11	<i>Grand Prix Marching Band</i>	2015	Peringkat III <i>General Effect</i>

Dengan banyaknya prestasi yang didapat dalam kejuaraan, maka kualitas UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dinilai baik dan selalu berusaha untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas. Dengan demikian, tentu saja UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY turut berpartisipasi dalam mengharumkan nama universitas.

Di sisi lain, terdapat banyak masalah yang dihadapi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Masalah tersebut diantaranya: minat anggota terhadap kegiatan organisasi masih rendah, sehingga yang melekat pada diri anggota hanya kegiatan latihan *Marching Band* saja. Hal ini diketahui dari hasil pra observasi bahwa keikutsertaan anggota dalam kegiatan LKMO (Latihan Ke-*Marching Band*-an dan Manajemen Organisasi) yang dilaksanakan pada tanggal 19-20 Maret 2016 di Kelurahan Margoagung, Sayegan. Anggota yang hadir dalam kegiatan tersebut sebanyak 47 anggota dari sekian banyak anggota yang terdaftar dalam UKM *Marching Band*. Pada kegiatan Musyawarah Anggota yang dilakukan pada tanggal 6 Februari 2016, jumlah anggota yang hadir tidak lebih

dari 50 orang. Hal ini sangat disayangkan, karena Musyawarah Anggota adalah kegiatan yang di dalamnya terdapat perencanaan kegiatan UKM *Marching Band* untuk tahun berikutnya. Kondisi tersebut menyebabkan banyak anggota yang tidak mengetahui perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band*.

Penggerak dalam organisasi ini adalah pengurus UKM. Pelaksanaan kegiatan di dalamnya perlu dilakukan koordinasi antar pengurus itu sendiri. Koordinasi tersebut dilakukan dengan rapat koordinasi. Rapat koordinasi pengurus dilakukan satu bulan sekali. Selain itu, koordinasi juga dilakukan oleh ketua dengan Kadiv-kadiv secara personal, sehingga Kadiv yang tidak bersangkutan dalam kegiatan yang dilaksanakan tidak mengetahui secara keseluruhan mengenai kegiatan tersebut. Dari keadaan ini, dapat dilihat bahwa koordinasi yang dilakukan oleh pengurus masih sangat kurang maksimal.

Berbeda dengan struktur pengurus pada tahun-tahun sebelumnya yang terdiri dari ketua, sekretaris, bendahara, Kepala Bidang dan beberapa staf di bawahnya, hingga mencapai puluhan anggota dalam struktur organisasi tersebut. Pada struktur organisasi yang diterapkan saat ini oleh UKM *Marching Band* terdiri dari ketua, sekretaris, bendahara, dan ada 9 Kadiv di bawahnya. Kepala divisi dalam struktur organisasi tersebut hanya berdiri sendiri tanpa mempunyai staf. Banyak sedikitnya orang yang terlibat dalam organisasi mempengaruhi kinerja dari pengurus itu sendiri. Pada umumnya semua pekerjaan di dalam *Marching Band* saling berkaitan. Dengan banyak orang di dalamnya membuat pekerjaan yang dilakukan semakin ringan karena dikerjakan bersama-sama, hal ini tentu menjadikan hasil yang didapat lebih baik. Pada kepengurusan saat ini,

kinerja masing-masing pengurus lebih individual karena dikerjakan oleh satu orang Kadiv, hal ini menyebabkan pekerjaan yang dilakukan kurang maksimal.

Banyaknya kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY menyebabkan beberapa anggota ada yang merasa jenuh, sehingga enggan untuk mengikuti kegiatan yang diadakan berikutnya. Kegiatan yang paling berpengaruh terhadap anggota adalah kegiatan kejuaraan, selain membutuhkan anggota hingga ratusan, proses yang dibutuhkan dalam latihan untuk kejuaraan juga cukup lama. Kasus yang terjadi adalah dalam proses latihan, banyak anggota yang mengundurkan diri karena mereka tidak sanggup untuk mengikuti proses kejuaraan. Selain itu, setelah selesainya kejuaraan, banyak anggota yang tidak mau lagi untuk berpartisipasi dalam kegiatan selanjutnya. Setelah dilakukan perbincangan dengan beberapa anggota, mereka mengatakan bahwa lelah dengan proses latihan yang dilalui sehingga ingin vakum dari UKM, bosan dengan kegiatan *Marching Band* dan ingin mencari kegiatan yang lain.

Masalah lain yang muncul saat latihan yaitu, alat yang dimiliki tidak memadai. Oleh sebab itu, pada saat latihan berlangsung, banyak anggota yang tidak memakai alat, dan pengurus harus bertanggung jawab untuk memenuhi kebutuhan alat agar proses latihan dapat berjalan dengan lancar.

Sumber daya manusia yang dibutuhkan oleh UKM ini sangat banyak, tetapi dalam kenyataannya minat mahasiswa untuk mengikuti UKM sangat rendah hingga kebutuhan sumber daya manusia masih kurang. Hal ini diketahui dari mahasiswa yang mengikuti Penerimaan Anggota Baru (PAB) pada tahun 2015

adalah 164 orang. Calon anggota baru tersebut kemudian dilantik pada bulan Februari 2016 dengan jumlah mahasiswa yang dilantik adalah 22 orang.

Tidak hanya masalah di atas, masih ada beberapa masalah yang ada di UKM tersebut, meliputi: tidak adanya tempat khusus yang disediakan untuk kegiatan latihan, sehingga dalam kegiatan latihan harus mencari tempat terlebih dahulu. Kondisi tersebut diketahui dalam pra observasi yang dilakukan pada tanggal 8-9 Maret 2016 bahwa untuk memulai latihan, pengurus harus mencari tempat terlebih dahulu yang sekiranya bisa ditempati untuk latihan. Pada waktu tersebut, latihan dilakukan di halaman parkir Fakultas Ekonomi Gedung GE, halaman Gedung Laboratorium Seni Musik dan Tari Fakultas Bahasa dan Seni, serta halaman parkir Gedung C13 Fakultas Bahasa dan Seni UNY.

Terbatasnya dana yang dimiliki, menyebabkan kejuaraan yang diikuti harus dibatasi. Percakapan yang dilakukan dengan pengurus UKM diketahui bahwa dana yang diberikan untuk UKM setiap tahunnya adalah Rp 25.000.000, jumlah demikian tentu tidak cukup jika UKM *Marching Band* ingin mengikuti kejuaraan, karena dibutuhkan biaya lebih dari Rp 200.000.000 untuk dapat mengikuti kejuaraan *Grand Prix Marching Band* (GPMB). Oleh karena itu, pihak rektorat hanya mengizinkan UKM *Marching Band* mengikuti kejuaraan selama dua tahun sekali, karena biaya yang dibutuhkan cukup banyak. Dari banyaknya dana tersebut, sebagian besar dana digunakan untuk menyewa alat, karena kondisinya UKM *Marching Band* belum mempunyai alat yang memadai.

Dari sekian banyak masalah tentu pihak UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY selalu mencari solusi untuk mengatasi setiap masalah yang ada.

Indikator baik atau tidaknya suatu UKM adalah hasil yang diperoleh, maka penyusun tertarik untuk mengetahui bagaimana manajemen UKM *Marching Band* di UNY. Selain itu, manajemen UKM *Marching Band* belum pernah diteliti sehingga belum diketahui sejauh mana pelaksanaan manajemen UKM *Marching Band* tersebut.

B. Identifikasi Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah penulis uraikan, muncul beberapa permasalahan yang berkaitan dengan manajemen di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, yaitu:

1. Minat anggota mengenai kegiatan organisasi masih kurang, sehingga yang melekat pada pikiran anggota hanyalah kegiatan latihan *Marching Band*.
2. Koordinasi yang kurang antar pengurus menyebabkan program kerja yang dilaksanakan kurang maksimal.
3. Dengan struktur organisasi yang diterapkan, menyebabkan tuntutan kinerja dari masing-masing pengurus lebih besar karena pekerjaan dilakukan secara individu.
4. Kondisi anggota yang sudah lelah mengikuti UKM menjadikan mereka enggan untuk berpartisipasi lagi dalam kegiatan UKM.
5. Minimnya minat mahasiswa baru untuk mengikuti UKM menyebabkan sumber daya manusia di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY sedikit.
6. Tidak adanya tempat khusus bagi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY untuk melaksanakan kegiatan latihan.

7. Terbatasnya dana yang dimiliki, menyebabkan ruang gerak UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dalam mengikuti kompetisi dibatasi.
8. Sarana yang ada tidak mencukupi jumlah anggota mengakibatkan proses latihan kurang maksimal.

C. Fokus Masalah

Berdasarkan identifikasi masalah di atas, maka masalah dalam penelitian ini dibatasi pada manajemen UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, mulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, serta pengawasan.

D. Rumusan Masalah

Berdasarkan fokus masalah di atas, maka rumusan masalah pada penelitian ini meliputi:

1. Bagaimana perencanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
2. Bagaimana pengorganisasian di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
3. Bagaimana pelaksanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
4. Bagaimana pengawasan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
5. Apa saja faktor penghambat dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

6. Apa saja solusi yang digunakan untuk menghadapi hambatan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

E. Tujuan Penelitian

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mendeskripsikan:

1. Perencanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
2. Pengorganisasian di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
3. Pelaksanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
4. Pengawasan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
5. Faktor penghambat dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
6. Solusi yang digunakan untuk menghadapi hambatan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.

F. Manfaat Penelitian

1. Secara teoritis
 - a. Penelitian ini sebagai kajian ilmiah yang diharapkan bermanfaat dalam memberikan kontribusi ilmu pengetahuan yang berkaitan dengan manajemen kegiatan di UKM.
2. Secara praktis
 - a. Bagi universitas
 - 1) Dapat memberikan masukan dalam upaya pemenuhan kebutuhan dalam pelaksanaan UKM *Marching Band* sebagai wadah penyaluran dan pengembangan minat, bakat, serta kegemaran mahasiswa.

- 2) Untuk mempublikasikan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY kepada masyarakat, khususnya pecinta *Marching Band* dan diharapkan dapat menjadi acuan dalam proses manajemen kegiatan maupun pembelajaran *Marching Band*.
- b. Bagi pembina
- Merupakan masukan untuk melakukan pembinaan yang lebih optimal dalam manajemen kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY agar prestasi yang diraih semakin meningkat.
- c. Bagi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY
- Dapat memberikan masukan dalam upaya meningkatkan kualitas manajemen UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
- d. Bagi mahasiswa
- Menumbuhkan kesadaran bahwa UKM sangat penting untuk diikuti karena mempunyai manfaat yang baik bagi dirinya dalam kehidupan di masyarakat, meningkatkan prestasi dan memberikan bekal pada kehidupan yang akan datang khususnya dalam bidang non akademik.
- e. Bagi anggota
- Untuk memberikan motivasi kepada anggota dalam mengikuti UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, agar ilmu dan keterampilan yang dimiliki semakin ditingkatkan, karena banyak sekali ilmu, keterampilan, dan pengalaman yang didapat dari UKM tersebut dan sebagai media dalam menyalurkan ide dan pengalaman penulis yang

merupakan salah satu anggota UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.

BAB II

KAJIAN PUSTAKA

A. Manajemen

1. Pengertian Manajemen

Pada dasarnya kemampuan manusia terbatas, namun kebutuhannya tidak terbatas. Untuk memenuhi kebutuhan tersebut maka diperlukan manajemen untuk mengatur kebutuhan manusia. Hasibuan (2007: 2) “manajemen adalah ilmu dan seni mengatur proses pemanfaatan sumber daya manusia dan sumber-sumber lainnya secara efektif dan efisien untuk mencapai suatu tujuan tertentu”. Menurut Oey Liang Lee (Manullang, 2008: 5) “manajemen adalah seni dan ilmu perencanaan, pengorganisasian, penyusunan, pengarahan dan pengawasan sumber daya untuk mencapai tujuan yang sudah ditetapkan”. Manajemen digunakan untuk mengatur kegiatan baik itu di lembaga pendidikan, pemerintahan dan organisasi. Terry & Rue (2010: 1) “manajemen adalah suatu proses atau kerangka kerja yang melibatkan bimbingan atau pengarahan suatu kelompok orang-orang ke arah tujuan organisasional atau maksud-maksud yang nyata”.

Dari beberapa definisi di atas, dapat disimpulkan bahwa manajemen adalah proses yang dilakukan oleh sekelompok orang yang diawali dengan perencanaan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Manajemen terdiri dari fungsi-fungsi yang dilaksanakan pada saat melakukan manajemen itu sendiri. Fungsi manajemen menurut Terry & Rue (2010: 43) adalah sebagai berikut:

a. *Planning*

Perencanaan adalah proses memutuskan tujuan-tujuan apa yang akan dikejar selama suatu jangka waktu yang akan datang dan apa yang dilakukan agar tujuan-tujuan itu dapat tercapai. Perencanaan menjawab tentang siapa, apa, kapan, di mana, mengapa dan bagaimana dari kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan. Penetapan dan pemanfaatan sumber daya yang akan digunakan dalam melaksanakan kegiatan ditetapkan dalam tahap perencanaan. Dari tahap perencanaan tergambar bahwa proses` penentuan tujuan, sasaran, alat dan segala yang dibutuhkan dalam kegiatan harus direncanakan dengan melihat situasi dan kondisi yang ada dan kemungkinan yang terjadi, sehingga apa yang akan dilaksanakan sesuai dengan tujuan dan dapat dipertanggungjawabkan.

b. *Organizing*

Pengorganisasian adalah tindakan mengusahakan hubungan-hubungan kelakuan yang efektif antara orang-orang, sehingga mereka dapat bekerja sama secara efisien dan memperoleh kepuasan pribadi dalam melaksanakan tugas-tugas tertentu dalam kondisi lingkungan tertentu guna mencapai tujuan atau sasaran tertentu. Pengorganisasian mengatur hubungan-hubungan setiap anggota di dalamnya melalui struktur organisasi. Pengorganisasian dapat berupa pembagian tugas, yaitu menentukan orang-orang yang akan melaksanakan tugas tersebut. Dalam pembagian tugas harus diberikan kepada orang yang tepat dan harus dipahami oleh setiap anggota organisasi. Selain itu, pembagian wewenang dan tanggung jawab

kepada setiap anggota dalam melaksanakan tugasnya harus jelas agar tujuan organisasi dapat tercapai.

c. *Actuating*

Menggerakkan berarti merangsang anggota-anggota kelompok melaksanakan tugas-tugas dengan antusias dan kemauan yang baik. Dengan adanya *actuating* maka setiap kegiatan dapat dilaksanakan oleh anggota kelompok untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan. *Actuating* dapat berarti pelaksanaan untuk bekerja. Dengan kata lain *actuating* merupakan upaya untuk menjadikan perencanaan menjadi nyata, yaitu perencanaan yang dilaksanakan. Pada tahap *actuating*, semua sumber daya yang ada harus dioptimalkan untuk mencapai tujuan yang efektif dan efisien. Oleh karena itu, pada tahap pengorganisasian di atas, tugas harus diberikan kepada orang yang tepat, karena setiap sumber daya manusia harus bekerja sesuai peran, keahlian, dan kompetensi dari masing-masing sumber daya manusia.

d. *Controlling*

Pengawasan dapat didefinisikan sebagai proses penentuan, apa yang harus dicapai yaitu standar apa yang sedang dilakukan yaitu pelaksanaan, menilai pelaksanaan dan apabila perlu dilakukan perbaikan-perbaikan, sehingga pelaksanaan sesuai dengan rencana yaitu selaras dengan standar. Fungsi pengawasan sebagai salah satu kegiatan untuk mengadakan perbaikan apabila hasil yang didapat tidak sesuai dengan tujuan. Pengawasan harus dilaksanakan pada saat rencana dilaksanakan. Dari fungsi pengawasan dapat

dilakukan pengamatan dan perbandingan terhadap rencana yang sedang dijalankan. Fungsi pengawasan memiliki peran untuk memastikan setiap pekerjaan dapat terlaksana dengan baik. Adanya pengawasan dalam setiap pekerjaan dapat meminimalisir kesalahan, mengukur hasil pekerjaan, serta dapat menghasilkan kualitas dan hasil kerja yang lebih baik.

Dari fungsi-fungsi manajemen tersebut yang lebih penting adalah cara manusia menjalankan fungsi tersebut dalam aktivitas manajemen. Manajemen sebagai alat untuk mencapai tujuan yang ingin dicapai, sedangkan tujuan yang ingin dicapai tersebut merupakan layanan dari pelaksanaan manajemen. Jika manajemen yang diterapkan bagus, maka pelayanan yang dihasilkan juga bagus, begitu juga sebaliknya. Pelaksanaan manajemen tergantung pada orang yang melaksanakan manajemen tersebut. Dengan adanya manajemen dan fungsi-fungsinya maka semua kegiatan dapat diatur dan dilaksanakan sesuai dengan prosedur yang ada. Fungsi manajemen yang digunakan pada penelitian ini mengacu pada fungsi manajemen George Terry, yaitu perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengawasan.

2. Manajemen Pendidikan

a. Pengertian Manajemen Pendidikan

Salah satu upaya yang dapat dilakukan untuk mencapai Tujuan Pendidikan Nasional adalah dengan pendidikan. Pendidikan merupakan kebutuhan setiap manusia dan sebagai upaya dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia. Dalam Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional BAB I Pasal 1,

Pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara.

Didin Kurniadin & Imam Machali (2012: 117) “manajemen pendidikan pada dasarnya adalah alat-alat yang diperlukan dalam usaha mencapai tujuan pendidikan”. Dengan adanya manajemen pendidikan diharapkan pengelolaan pendidikan berjalan dengan pedoman yang telah ditentukan. Djam’an Satori (Didin Kurniadin & Imam Machali, 2012: 118) menjelaskan bahwa “manajemen pendidikan adalah keseluruhan proses kerja sama dengan memanfaatkan semua sumber personal dan materiil yang tersedia dan sesuai untuk mencapai tujuan pendidikan yang telah ditetapkan secara efektif dan efisien”. Manajemen pendidikan dalam ilmu pendidikan adalah salah satu pendukung dari adanya pendidikan dan untuk mengelola pendidikan itu sendiri. Dalam buku Manajemen Pendidikan (Tim Dosen AP UNY 2011: 10) dijelaskan bahwa:

Sesuai dengan makna manajemen sebagai penyelenggaraan atau pelaksanaan sesuatu, maka manajemen pendidikan akan lebih tepat dikaitkan dengan penyelenggaraan pendidikan, bukan pelaksanaan pendidikan. Dalam makna umum, manajemen pendidikan sebagai pengaturan, penataan, pengelolaan pendidikan.

Mengelola pendidikan merupakan kerja sama dalam menyelenggarakan pendidikan. Oleh karena itu dalam kerjasama harus ada pedoman dan kemudian dibina agar seluruh pihak dalam pengelolaan pendidikan memberikan kontribusi yang maksimal. Makna manajemen pendidikan menurut Suryosubroto (2010: 27):

Manajemen pendidikan merupakan bentuk kerjasama personel pendidikan untuk mencapai tujuan pendidikan itu. Tujuan umum yang akan yang akan dicapai adalah pembentukan kepribadian murid sesuai dengan tujuan pendidikan nasional dan tingkat perkembangannya pada usia pendidikan.

Tujuan ini dapat dijabarkan ke dalam tujuan kurikuler, instruksional umum dan tujuan instruksional khusus.

Engkoswara & Aan Komariah (2012: 87) “manajemen pendidikan merupakan proses pengelolaan dalam pelaksanaan tugas pendidikan dengan mendayagunakan segala sumber secara efisien untuk mencapai tujuan secara efektif”. Manajemen pendidikan mempunyai bidang-bidang yang dikelola di dalamnya. Bidang garapan manajemen pendidikan (Suryosubroto, 2010: 30) meliputi:

- a. Manajemen kurikulum
- b. Manajemen kesiswaan
- c. Manajemen personalia
- d. Manajemen sarana pendidikan
- e. Manajemen tatalaksana sekolah
- f. Manajemen keuangan
- g. Pengorganisasian sekolah
- h. Hubungan sekolah dengan masyarakat (humas)

Dari beberapa pengertian manajemen pendidikan di atas, dapat disimpulkan bahwa peran manajemen pendidikan dalam dunia pendidikan sangatlah penting. Karena manajemen pendidikan merupakan alat untuk mengelola pendidikan agar tujuan pendidikan dapat tercapai. Dalam pelaksanaannya, manajemen pendidikan menjalankan kegiatan-kegiatan dalam berbagai bidang garapan yang ada dalam ruang lingkup manajemen pendidikan.

b. Pengertian Manajemen Kurikulum

Kualitas bangsa bergantung pada pendidikan yang diperoleh anak-anak di negara itu, khususnya pendidikan formal di sekolah. Kurikulum sebagai alat untuk mencapai tujuan pendidikan yang di dalamnya mengatur kegiatan pendidikan. Menurut Rusman (2009: 3) “manajemen kurikulum adalah suatu

sistem pengelolaan kurikulum yang kooperatif, komprehensif, sistemik dan sistematis dalam rangka mewujudkan ketercapaian tujuan kurikulum”. Otonomi yang diberikan pada lembaga pendidikan dalam mengelola kurikulum secara mandiri dengan memprioritaskan kebutuhan dan ketercapaian sasaran dalam visi dan misi lembaga pendidikan dengan tidak mengabaikan kebijakan nasional yang telah ditetapkan.

Sementara itu, Saylor, Alexander & Lewis (Nasution, 2005: 5) berpendapat bahwa “kurikulum tidak terbatas pada mata pelajaran, akan tetapi juga meliputi kegiatan-kegiatan lain, di dalam dan di luar kelas yang berada di bawah tanggung jawab sekolah”. Kurikulum merupakan salah satu bidang garapan pada manajemen pendidikan yang berperan sangat penting terhadap keberhasilan pendidikan. Saylor, Alexander & Lewis (Nasution, 2005: 4), menyatakan bahwa “kurikulum merupakan segala usaha sekolah untuk mempengaruhi anak belajar dalam ruangan kelas, di halaman sekolah atau di luar sekolah termasuk kurikulum. Kurikulum meliputi juga apa yang disebut kegiatan ekstrakurikuler”.

Kurikulum disusun untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional dengan memperhatikan tahap perkembangan peserta didik dan kesesuaiannya dengan lingkungan, kebutuhan pembangunan nasional, perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi serta kesenian, sesuai dengan jenis dan jenjang masing-masing suatu pendidikan (Oemar Hamalik, 2012: 99).

Kurikulum dapat dimaknai sebagai seluruh pengalaman yang dirancang oleh lembaga pendidikan yang harus disajikan kepada para peserta didik untuk mencapai tujuan pendidikan (Sudiyono, 2004: 27). Manajemen kurikulum merupakan pengelolaan terhadap kurikulum yang akan diterapkan pada lembaga

pendidikan, baik itu pendidikan dasar, menengah dan pendidikan tinggi. Waskito (Sudiyono, 2004: 29) mengemukakan bahwa:

Terdapat nilai dan sikap tertentu yang diperoleh dari sekolah yaitu orientasi prestasi, orientasi universalisme, berkemampuan, berkebebasan, intelektual dan keyakinan diri bahwa pribadi memiliki harga diri dan seseorang bisa ikut serta memberi pengaruh atas perubahan politik dan dorongan untuk melibatkan diri pada kemajuan.

Pendidikan dasar dan menengah mempersiapkan peserta didik yang berkualitas untuk dapat melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi. Pendidikan tinggi adalah salah satu upaya untuk menghasilkan manusia terdidik dan mempersiapkan mahasiswa menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan *hard skill* dan *soft skill* yang dapat diterapkan di masyarakat. Oleh karena itu, kurikulum harus dirancang sedemikian rupa agar kebutuhan *hard skill* dan *soft skill* peserta didik dapat terpenuhi sebagai konsumen pendidikan.

Dari definisi di atas dapat disimpulkan bahwa kurikulum adalah segala sesuatu yang diberikan kepada peserta didik baik itu di dalam kelas maupun di luar kelas dengan tujuan untuk pemenuhan kebutuhan peserta didik dan sebagai upaya pencapaian tujuan pendidikan nasional. Manajemen kurikulum pada penelitian ini adalah di lembaga pendidikan kurikulum harus direncanakan dengan matang agar dalam pelaksanaannya tidak bertentangan dengan keadaan dan kebutuhan peserta didik. Kurikulum yang diberikan harus menyeimbangkan antara bidang akademik dan non akademik. Keduanya merupakan bekal bagi peserta didik untuk melanjutkan hidupnya di masyarakat.

c. Manajemen Peserta Didik

1) Pengertian Manajemen Peserta Didik

Dalam pendidikan, perlu adanya pengelolaan yang ditujukan kepada peserta didik. Tim Dosen AP UPI (2014: 205) “peserta didik adalah orang yang mempunyai pilihan untuk menuntut ilmu sesuai dengan cita-cita dan harapan masa depan”. Sedangkan menurut Oemar Hamalik (Tim Dosen AP UPI, 2014: 205) “peserta didik merupakan suatu komponen masukan dalam sistem pendidikan yang selanjutnya diproses dalam proses pendidikan sehingga menjadi manusia yang berkualitas sesuai dengan tujuan pendidikan nasional”. Menurut Eka Prihatin (2011: 3) “peserta didik adalah individu yang memiliki kepribadian, tujuan, cita-cita hidup, dan potensi diri, oleh karena itu ia tak dapat diperlakukan semena-mena”. Dari definisi tersebut dapat disimpulkan bahwa peserta didik adalah orang yang terdaftar dalam lembaga pendidikan dan mengikuti proses yang diselenggarakan oleh lembaga pendidikan tersebut. Peserta didik merupakan konsumen pendidikan yang harus dipenuhi kebutuhannya.

Manajemen peserta didik adalah pengelolaan peserta didik dari mulai ia mendaftar di lembaga pendidikan sampai ia menyelesaikan studinya di lembaga pendidikan tersebut. Knezevich (Tim Dosen AP UPI, 2014: 205) menyebutkan bahwa “manajemen peserta didik adalah layanan yang memusatkan perhatian pada pengaturan, pengawasan dan layanan siswa di kelas dan di luar kelas seperti: pengenalan pendaftaran, layanan individu seperti pengembangan keseluruhan kemampuan minat, kebutuhan sampai matang di sekolah”.

Manajemen peserta didik meliputi aspek yang luas dalam pelaksanaan kegiatannya. Manajemen peserta didik juga berperan untuk membantu kelancaran upaya pertumbuhan dan perkembangan peserta didik selama di sekolah. Adanya manajemen peserta didik merupakan salah satu cara untuk memberikan layanan sebaik mungkin kepada peserta didik, agar mereka memperoleh kepuasan dalam menempuh studinya di lembaga pendidikan. Manajemen peserta didik dalam penelitian ini merupakan salah satu usaha untuk mempersatukan peserta didik (mahasiswa) dengan berbagai ragam latar belakang dan perbedaan bakat yang ada pada dirinya. Oleh karena itu, manajemen peserta didik harus dipandang sebagai upaya pengaturan pembimbingan dan pembinaan terhadap peserta didik.

2) Tujuan dan Fungsi Manajemen Peserta Didik

Dalam pelaksanaan manajemen peserta didik, sudah pasti mempunyai tujuan dan fungsi. Tujuan manajemen peserta didik adalah untuk menertibkan pengelolaan peserta didik. Tujuan umum manajemen peserta didik adalah untuk mengatur kegiatan-kegiatan peserta didik agar kegiatan tersebut menunjang proses belajar mengajar di sekolah. Kegiatan proses belajar mengajar tidak hanya dilakukan di dalam kelas, namun juga di luar kelas. Sebagai lembaga pelayanan pendidikan, tentunya dapat memberikan layanan kepada peserta didik untuk mengembangkan potensi yang ada pada masing-masing individu baik itu di bidang akademik maupun non akademik. Hal tersebut merupakan salah satu hak bagi peserta didik untuk pemenuhan kebutuhannya dan untuk mencapai tujuan pendidikan nasional.

Adanya manajemen peserta didik dapat membantu proses belajar mengajar agar dapat berjalan dengan lancar dan tertib sehingga dapat memberikan kontribusi terhadap tercapainya tujuan sekolah dan tujuan pendidikan. Tujuan khusus manajemen peserta didik menurut Ali Imron (2011: 12) sebagai berikut:

1. Meningkatkan pengetahuan, keterampilan dan psikomotor peserta didik.
2. Menyalurkan dan mengembangkan kemauan umum (kecerdasan), bakat dan minat peserta didik.
3. Menyalurkan aspirasi, harapan dan memenuhi kebutuhan peserta didik
4. Dengan terpenuhinya kebutuhan peserta didik, maka diharapkan peserta didik dapat mencapai kebahagiaan dan kesejahteraan dan dapat mencapai cita-cita.

Usaha peningkatan pengetahuan, keterampilan dan psikomotor pada peserta didik dilakukan dengan transfer ilmu oleh pengajar kepada peserta didik. Dalam proses transfer ilmu tersebut harus menyeimbangkan antara teori yang diberikan dengan praktik yang dilakukan. Setelah mendapatkan pengetahuan, peserta didik harus dapat menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari yang dimulai dari kegiatan di sekolah. Keterampilan merupakan kemampuan bagi peserta didik untuk bertindak setelah mendapatkan pengetahuan. Dalam hal ini, peserta didik guru harus selalu memberikan input kepada peserta didik agar keterampilan peserta didik dapat dioptimalkan. Dengan demikian, kegiatan belajar mengajar tidak lagi sekedar menyampaikan dan menerima informasi kepada peserta didik, akan tetapi mengolah informasi tersebut sebagai usaha meningkatkan kemampuan peserta didik.

Fungsi manajemen peserta didik adalah sebagai wadah bagi peserta didik untuk mengembangkan diri, baik dari segi individual, sosial serta potensi lain yang ada pada peserta didik yang dapat dioptimalkan. Fungsi manajemen peserta didik secara khusus menurut Ali Imron (2011: 12) adalah sebagai berikut:

1. Fungsi yang berkenaan dengan individualitas peserta didik
2. Fungsi yang berkenaan dengan pengembangan fungsi sosial peserta didik
3. Fungsi yang berkenaan dengan penyaluran aspirasi dan harapan peserta didik
4. Fungsi yang berkenaan dengan pemenuhan kebutuhan dan kesejahteraan peserta didik

Dari beberapa pendapat di atas dapat disimpulkan bahwa fungsi manajemen peserta didik merupakan usaha untuk mengembangkan pengetahuan, wawasan, bakat, minat dan potensi peserta didik untuk mendapatkan kesempatan dalam memperluas membangun kebutuhan peserta didik. Dengan terpenuhinya kebutuhan peserta didik maka diharapkan peserta didik mempunyai bekal untuk bersosialisasi dalam masyarakat, karena pada hakikatnya manusia adalah makhluk sosial yang akan kembali lagi pada masyarakat dan berbaur di dalamnya.

3) Ruang Lingkup Manajemen Peserta Didik

Upaya pengembangan peserta didik merupakan hal yang sangat penting bagi lembaga pendidikan. Upaya tersebut dapat dilakukan dengan penyelenggaraan kegiatan di sekolah agar peserta didik aktif dan berpartisipasi dalam kegiatan tersebut. Membuat program-program yang dapat mengoptimalkan peserta didik agar keterampilan, minat dan bakat peserta didik dapat berkembang, sehingga dapat mencapai tujuan pendidikan yang diinginkan oleh lembaga pendidikan. Manajemen peserta didik bukanlah hanya dalam bentuk pencatatan peserta didik saja, namun meliputi aspek yang lebih luas yang secara operasional dapat digunakan untuk membantu kelancaran usaha dalam menumbuhkan dan mengembangkan peserta didik melalui proses pendidikan di sekolah (Tim Dosen AP UPI, 2014: 207)

Ruang lingkup manajemen peserta didik menurut Tim Dosen AP UPI

(2014: 207), meliputi :

- a. analisis kebutuhan peserta didik
- b. rekrutmen peserta didik
- c. seleksi peserta didik
- d. orientasi
- e. penempatan peserta didik
- f. pembinaan dan pengembangan peserta didik
- g. pencatatan dan pelaporan
- h. kelulusan dan alumni

Dari uraian di atas dapat dimaknai bahwa ruang lingkup manajemen peserta didik meliputi pengaturan aktivitas peserta didik dari awal mereka masuk sekolah hingga meninggalkan sekolah. Dari ruang lingkup tersebut sudah jelas apa saja yang harus dilakukan dalam manajemen peserta didik. Ruang lingkup manajemen peserta didik menurut Ali Imron (2011: 18), meliputi :

- a. perencanaan peserta didik
- b. penerimaan peserta didik
- c. orientasi peserta didik
- d. mengatur kehadiran dan ketidakhadiran peserta didik di sekolah
- e. mengatur pengelompokan peserta didik
- f. mengatur evaluasi peserta didik
- g. mengatur kenaikan tingkat peserta didik
- h. mengatur peserta didik yang mutasi dan drop out
- i. mengatur kode etik

Begitu luas mengenai ruang lingkup manajemen peserta didik. Oleh karena itu dalam melaksanakan manajemen peserta didik harus benar-benar direncanakan dengan baik dan dilaksanakan dengan optimal agar tujuan pendidikan tercapai. Dari manajemen peserta didik ini juga merupakan upaya untuk menghasilkan peserta didik yang berkualitas.

B. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

1. Pengertian Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) merupakan wadah kegiatan ekstrakurikuler di perguruan tinggi yang bersifat penalaran dan keilmuan, minat dan kegemaran, kesejahteraan mahasiswa serta pengabdian masyarakat (Silvia Sukirman, 2004: 72). UKM salah satu organisasi mahasiswa sebagai wahana dan sarana pengembangan diri mahasiswa ke arah perluasan wawasan dan peningkatan *soft skill* mahasiswa.

Berdasarkan penelitian yang dilakukan di Harvard University Amerika Serikat, diketahui bahwa kesuksesan seseorang tidak ditentukan semata-mata oleh pengetahuan dan kemampuan teknis (*hard skill*) saja. Akan tetapi sebagian besar justru ditentukan oleh kemampuan mengelola dirinya dan orang lain (*soft skill*). Penelitian itu mengungkap bahwa kesuksesan seseorang ditentukan oleh *soft skill* sekitar 80%, sementara aspek *hard skill* hanya menyumbang sekitar 20% saja (Agus Wibowo, 2014: 52).

Soft skill bagi peserta didik sangat penting karena dapat membentuk generasi yang mampu bersaing, beretika, bermoral, sopan dan dapat berinteraksi dengan masyarakat. Menurut Muqowim (Agus Wibowo, 2014: 53), “ketidakmampuan memberikan pendidikan *soft skill* akan berakibat pada lulusan yang hanya mampu menghafal pelajaran, sementara sedikit sekali yang memiliki keterampilan ketika sudah di dunia kerja”. Sedangkan menurut Endang Listyani (Agus Wibowo, 2014: 56) “*soft skill* sebagai keterampilan dalam berpikir analitis yang membangun, berpikir logis, kritis, mampu berkomunikasi dan bekerja sama dalam tim, serta bersikap dan berperilaku dalam berkarya sehingga dapat mandiri”. *Soft skill* merupakan kompetensi non akademik yang menjadi modal

seseorang agar dapat mencapai kesuksesan dalam karir serta lebih berhasil dan berfungsi dalam kehidupan masyarakat.

Pelaksanaan pendidikan karakter di UNY melalui program kemahasiswaan dilakukan dengan melalui beberapa tahap. Salah satu dari tahap tersebut adalah tahap penyadaran. Program utama yang dilakukan adalah pengembangan kreativitas mahasiswa. Kegiatan ini dilakukan melalui organisasi kemahasiswaan, baik tingkat universitas, fakultas, jurusan, dan melalui unit kegiatan mahasiswa (Agus Wibowo 2014: 143).

Salah satu tujuan dari kegiatan-kegiatan pembinaan peserta didik adalah peserta didik diharapkan tumbuh kesadarannya akan pentingnya membekali diri dengan berbagai kemampuan untuk menghadapi masa depan dengan penuh kompetitif. Dengan demikian, *soft skill* dapat diperoleh peserta didik melalui ekstrakurikuler yang disediakan oleh masing-masing lembaga pendidikan mulai dari pendidikan dasar hingga pendidikan tinggi. Pencapaian pengetahuan yang diberikan dalam akademik belum cukup untuk membekali peserta didik untuk terjun di masyarakat. Mahasiswa harus mempersiapkan dirinya untuk menjadi seorang yang mandiri, profesional dan bermanfaat. Saat ini Perguruan Tinggi telah memiliki sistem kegiatan kemahasiswaan, yaitu ekstrakurikuler yang terencana untuk membina *soft skill* mahasiswa.

Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) sebagai wadah kegiatan mahasiswa untuk mengembangkan minat, bakat, kegemaran dan kreativitas serta kerohanian mahasiswa dalam satu bidang kepeminatan di tingkat Universitas Negeri Yogyakarta (Paidi, dkk, 2012: 240). Dalam Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 4 disebutkan bahwa “Pendidikan Tinggi berfungsi mengembangkan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang

bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa”. Sedangkan pada Pasal 5 terdapat tujuan Pendidikan Tinggi, diantaranya:

- a. Berkembangnya potensi mahasiswa agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, terampil, kompeten, dan berbudaya untuk kepentingan bangsa.
- b. Dihasilkannya lulusan yang menguasai cabang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi untuk memenuhi kepentingan nasional dan peningkatan daya saing bangsa.

UKM merupakan pelengkap kegiatan kurikuler di perguruan tinggi dalam bentuk kegiatan non akademik yang dikelola oleh mahasiswa secara mandiri. Universitas sebagai wadah pendidikan untuk mempersiapkan generasi sumber daya manusia yang berkualitas harus dapat menampung kreativitas mahasiswa untuk mengembangkan potensi, penyaluran minat bakat serta peningkatan *soft skill* mahasiswa. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 13 disebutkan bahwa “mahasiswa berhak mendapatkan layanan pendidikan sesuai dengan bakat, minat, potensi dan kemampuannya”. Dengan demikian, UKM dijadikan sebagai wadah untuk menampung bakat, minat, potensi dan kemampuan mahasiswa, dimana mahasiswa dapat memenuhi kebutuhannya. Di undang-undang yang sama, Pasal 14 diterangkan bahwa :

- c. Mahasiswa mengembangkan bakat, minat dan kemampuan dirinya melalui kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler sebagai bagian dari proses pendidikan.
- d. Kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler sebagaimana yang dimaksud pada ayat 1 dapat dilaksanakan melalui organisasi kemahasiswaan.

UKM adalah tempat berkumpulnya para mahasiswa yang memiliki kesamaan minat, kegemaran, kreativitas, dan orientasi aktivitas penyaluran kegiatan ekstrakurikuler di dalam kampus. Pada kenyataannya, sebagian besar

mahasiswa hanya mengenyam bidang akademik saja, padahal kesempatan untuk meningkatkan ketrampilan di bidang non akademik sangat luas. Hal tersebut disebabkan oleh minimnya minat dan kemauan mahasiswa untuk mengikuti UKM. Di sisi lain, adanya UKM menjadikan mahasiswa belajar lebih banyak, tidak hanya memprioritaskan nilai akademik semata, namun minat, bakat, potensi dan kemampuan organisasi mereka juga disalurkan, diasah dan dapat menjadi prestasi. Dengan demikian, bidang akademik dan non akademik mahasiswa dapat berjalan seimbang. Pendidikam bukan sekedar memberikan pengetahuan, nilai-nilai atau melatih keterampilan, namun pendidikan berfungsi mengembangkan apa yang ada secara potensial dan aktual yang telah dimiliki peserta didik.

2. Jenis dan Manfaat Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

Pembinaan kegiatan kemahasiswaan bertujuan untuk mendukung pembangunan sumber daya manusia, khususnya mahasiswa (Paidi, dkk, 2012: 240). Kebijakan di bidang kemahasiswaan mengarah pada pembentukan mahasiswa yang memiliki keseimbangan antara kecerdasan intelektual, kecerdasan emosional, dan kecerdasan spiritual. UKM di UNY dikelompokkan ke dalam empat bidang, yaitu bidang penalaran, Olahraga, Seni, dan Kesejahteraan/Khusus.

Pembinaan kegiatan kemahasiswaan bidang penalaran dimaksudkan untuk meningkatkan prestasi dan *softskills* mahasiswa khususnya dalam komunikasi ilmiah baik secara langsung maupun melalui media massa cetak dan elektronik. Bidang ini berkonsentrasi pada pengembangan cara berpikir yang sistematis dan komprehensif. Dengan demikian, penalaran merupakan cara berpikir yang tepat

bagi mahasiswa untuk mampu mempersiapkan dirinya menjadi manusia yang berwawasan akademis. UKM yang di Bidang Penalaran terdiri dari: UKM Penelitian, UKM Lembaga Pers Mahasiswa “EKSPRESI”, UKM Radio Magenta, UKM Bahasa Asing “SAFEL” dan UKM Rekayasa Teknologi.

Pembinaan UKM Bidang Olahraga berkonsentrasi pada peningkatan mutu pembinaan minat dan kegemaran mahasiswa dalam bidang olahraga dengan tujuan agar mahasiswa dapat mengembangkan kemampuan berorganisasi, kepemimpinan, kesehatan jiwa dan kesegaran jasmani, sportivitas, kedisiplinan, dan pencapaian prestasi dalam berbagai cabang olahraga. UKM di Bidang Olahraga terdiri dari: UKM Atletik, UKM Bola Voli, UKM Catur, UKM Hockey, UKM Judo, UKM Karate “INKAI”, UKM Pecinta Alam “MADAWIRNA”, UKM Panahan, UKM Pencak Silat, UKM Renang, UKM Sepakbola, UKM Softball dan Baseball, UKM Tenis Lapangan, UKM Tenis Meja, UKM Tae Kwon Do, UKM *Marching Band* “CDB”, UKM Bola Basket, UKM Bulu Tangkis dan UKM Sepak Takraw.

Pembinaan kemahasiswaan di Bidang Seni berkonsentrasi pada peningkatan mutu pembinaan dalam dunia seni dan menyalurkan minat serta kegemaran mahasiswa di Bidang Seni, memotivasi aspirasi, kreativitas dan kecintaan mahasiswa terhadap seni budaya bangsa dan berbagai budaya bangsa lain. UKM di Bidang Seni terdiri dari: UKM Musik “SICMA”, UKM Unit Studi Sastra dan Teater “UNSTRAT”, UKM Keluarga Mahasiswa Seni Tradisi “KAMASETRA”, UKM Vokal Paduan Suara Mahasiswa “Swara Wadhana”, dan UKM Seni Rupa dan Fotografi “SERUFO”.

Pembinaan Bidang Kesejahteraan dan Minat Khusus dimaksudkan untuk mengembangkan kesejahteraan mahasiswa baik kesejahteraan lahir maupun batin, serta minat khusus mahasiswa, baik yang dilakukan melalui kegiatan UKM maupun kegiatan yang langsung diselenggarakan oleh bidang kemahasiswaan. Bidang Kesejahteraan berkonsentrasi pada pembinaan kualitas mental mahasiswa melalui kerohanian dan koperasi. UKM di Bidang Kesejahteraan terdiri dari: UKM Koperasi Mahasiswa “KOPMA”, UKM Unit Kegiatan Kerohanian Islam “UKKI”, UKM Ikatan Keluarga Mahasiswa Katholik “IKMK”, UKM Persekutuan Mahasiswa Kristen “PMK”, dan UKM Keluarga Mahasiswa Hindu Dharma “KMHD”.

Bidang Khusus berkonsentrasi untuk menumbuhkembangkan kesadaran berbangsa dan bernegara serta kecintaan terhadap tanah air dan sesama. UKM di Bidang Khusus terdiri dari: UKM Pramuka Racana W.R. Supratman dan Racana Fatmawati, UKM Resimen Mahasiswa (MENWA) “PASOPATI”, dan UKM Korps Suka Rela PMI “KSR-PMI” Unit UNY.

Menurut Silvia Sukirman (2004: 70), manfaat kegiatan ekstrakurikuler di perguruan tinggi adalah:

- a. Melatih bekerja sama dalam bentuk tim kerja multi disiplin
- b. Membina sikap mandiri, percaya diri, disiplin, dan bertanggung jawab
- c. Melatih berorganisasi
- d. Melatih berkomunikasi dan menyatakan pendapat di muka umum
- e. Membina dan mengembangkan minat dan bakat
- f. Menambah wawasan
- g. Meningkatkan rasa kepedulian dan kepekaan pada masyarakat dan lingkungan mahasiswa
- h. Membina kemampuan kritis, produktif, kreatif dan inovatif.

C. *Marching Band*

1. Pengertian *Marching Band*

Marching Band adalah sebuah organisasi multi-disiplin yang di dalamnya terdapat musik dan koreografi. Pengertian *Marching Band* menurut Kinardi (2011: 131) “*Marching Band* adalah kegiatan seni yang dalam kegiatannya melatih penggunaan kedua belahan otak, belahan kanan maupun belahan kiri. Dari kegiatannya yang terbagi dua bagian tak terpisahkan yakni musikal dan *visual*”. Sebagian besar masyarakat menganggap bahwa *Marching Band* adalah sekumpulan orang yang memainkan alat musik. Menurut Banoe (Hermawan, 2010: 2) “*Marching Band* adalah satuan musik lapangan yang mana dipergunakan atau dimainkan sambil baris berbaris, berintikan kelompok perkusi sebagai penunjang derap, di samping kelompok alat musik tiup sebagai penunjang melodi”.

Jika dilihat dari sejarahnya, *Marching Band* merupakan sebagian dari kegiatan militer. Kinardi (2011: 12) menyebutkan bahwa “kegiatan *Marching Band* semula diberi nama *Military Band*, entah apa sebabnya kemudian berganti nama menjadi *Marching Band*”. Sampai sekarang *Marching Band* menjadi suatu kegiatan yang segala sesuatunya meniru kegiatan militer termasuk disiplinnya. *Marching Band* merupakan kegiatan yang memadukan antara olah raga dan seni. Sehingga bisa disimpulkan bahwa *Marching Band* dapat membentuk karakter manusia yang bertanggung jawab. Menurut Hermawan (2010: 8) “*Marching Band* merupakan suatu organisasi yang mempunyai komponen internal dan eksternal di dalamnya”. Komponen internal dalam *Marching Band* meliputi: badan pelindung,

badan manajemen, anggota *band*, badan pencari laba (*booster*). Sedangkan komponen eksternal dalam *Marching Band* meliputi: sponsor/institusi pendukung, acara khusus, badan hukum dan lingkungan umum.

Terdapat hubungan spesifik antara komponen internal dan eksternal, masing-masing mempunyai keterkaitan baik secara struktural maupun fungsional. Berikut adalah skema penginterpretasian dan pendelegasian sebuah organisasi *Marching Band* (Hermawan, 2010: 12):

Tabel 2. Skema Pembagian Tugas dalam *Marching Band*

No	Komponen	Tujuan struktural	Tanggung Jawab
1	Pelindung	<ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tanggung jawab sosial - Membina generasi muda - Menciptakan kegiatan positif bagi lingkungan 	Perusahaan, Sekolah, Universitas
2	Manajemen	<ul style="list-style-type: none"> - Mengatur jalannya organisasi - Membuat program kerja organisasi - Membuat sistematika organisasi - Membuat paket kepelatihan 	Pelindung, Perusahaan, Sekolah, Universitas
3	Booster	<ul style="list-style-type: none"> - Menggalang dana ke sponsor, mengadakan acara penggalangan dana. - Mengatur dan mengontrol arus keuangan organisasi 	Manajemen
4	Anggota	<ul style="list-style-type: none"> - Berlatih dengan tekun dan disiplin - Menyelesaikan paket kepelatihan sesuai instruksi pelatih - Melaksanakan program kerja yang ditetapkan oleh pengurus 	Manajemen

Sumber: Hermawan (2010: 12)

Pengelolaan *Marching Band* dibutuhkan agar kegiatan *Marching Band* itu sendiri dapat berjalan dengan baik. Pengelolaan *Marching Band* dapat dilakukan dengan menerapkan fungsi manajemen meliputi perencanaan, pengorganisasian

penggerakan, dan pengawasan. Perencanaan dapat dilakukan dengan membuat program kerja yang merupakan kegiatan dari anggota *Marching Band*. Pengorganisasian dilakukan dengan penyusunan struktur pengurus dan pembagian tugas masing-masing pengurus *Marching Band*. Penggerakan dapat dilakukan dengan pelaksanaan program kerja tersebut, selanjutnya pengawasan dapat dilakukan dengan pendekatan kepada anggota dan pengawasan kepada pengurus dalam melaksanakan program kerja.

2. Manfaat *Marching Band*

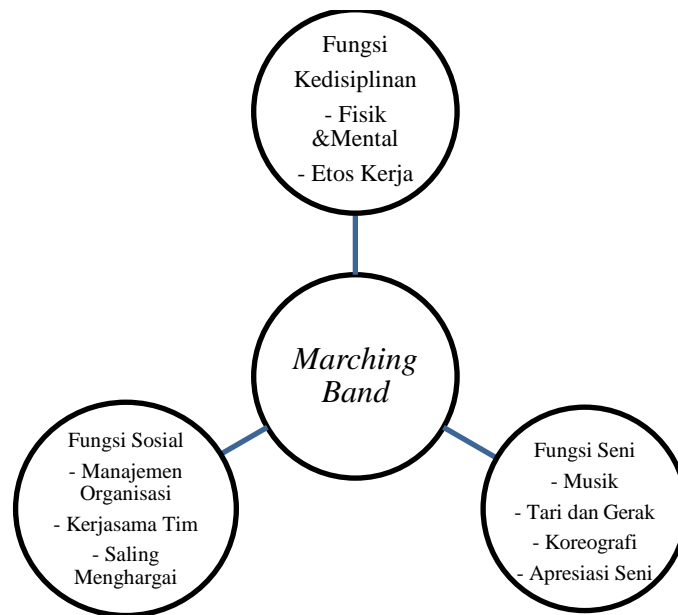
Pengenalan ilmu musik, berorganisasi, pengenalan kedisiplinan dan akuntabilitas diri, sarana bersosialisasi dan rekreasi merupakan beberapa manfaat riil yang dapat dirasakan seorang anggota *Marching Band* selama beraktivitas, maupun setelah bekerja di dunia nyata. Adapun manfaat dari kegiatan *Marching Band* yang diadakan di sekolah maupun di universitas sebagai ekstrakurikuler dapat berkontribusi positif sebagai wadah penyaluran bakat seni dan kreativitas anak Indonesia. *Marching Band* merupakan salah ekstrakurikuler bagi peserta didik dengan manfaat dalam kegiatannya meliputi: melatih kedisiplinan, percaya diri, berani, tanggungjawab.

Kegiatan *Marching Band* pada dasarnya menggabungkan antara olahraga dan seni. Keduanya saling kerkaitan dan tidak dapat dipisahkan. Manfaat *Marching Band* menurut Kinardi (2011: 132) :

1. Kewiraan, dalam kegiatan harian (apel, piket dan lain-lain) serta pengorganisasiannya menggunakan istilah militer dan bertujuan untuk membina mental *militant* (pembinaan kewiraan).
2. Merubah sikap dan perilaku, *impressi* atau kesan seseorang pada waktu tertentu dipengaruhi oleh fungsi kognitif dan afektif yang mempengaruhi sikap dan perilaku dari individu yang bersangkutan. Hal tersebut mengandung pengertian

bahwa musik mempengaruhi sikap dan perilaku seseorang. Melalui penghayatan nilai-nilai musikal dalam kegiatan pokok *Marching Band*, seseorang akan menjadi lebih berbudaya tinggi dan akan lebih cerdas.

3. *Team building* dan *human skill*, kegiatan *Marching Band* adalah kegiatan bermain prososial. Dari kelompok kecil hingga kelompok besarnya, mereka dituntut untuk melakukan praktik *team building* serta melakukan aktivitas komunikasi verbal. Baik internal antar anggota maupun eksternal. Dan dari sana akan meningkatkan *human skill*.



Gambar 1. Manfaat *Marching Band* dari Berbagai Ilmu
Sumber: Hermawan (2015: 4)

Manfaat di atas yang telah disebutkan merupakan sebagian manfaat yang diperoleh dari *Marching Band*. Dalam praktiknya, masih banyak manfaat yang belum disebutkan karena memang manfaat *Marching Band* terus-menerus dapat dirasakan oleh seseorang ketika mereka bergabung dalam kegiatan *Marching Band*. Dari kegiatan *Marching Band*, peserta didik dapat belajar bekerjasama, dimana permainan *Marching Band* melibatkan banyak orang dan disanalah terjadi sosialisasi, koordinasi, komunikasi sehingga dapat melatih kehidupan sosial peserta didik. Ekstrakurikuler *Marching Band* yang dikembangkan oleh sekolah

dapat memberi manfaat yang lebih kepada peserta didik, yaitu dapat memperoleh prestasi dalam kejuaraan apabila dalam kegiatan tersebut dilakukan pembinaan yang serius.

D. Hubungan antara Manajemen Pendidikan dan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

UKM merupakan bagian dari manajemen kurikulum yang di dalamnya merupakan esensi dari manajemen peserta didik, dimana keduanya adalah bagian dari manajemen pendidikan. Untuk mewujudkan tujuan pendidikan, maka perlu diadakan pembinaan dan pengembangan minat dan bakat peserta didik. Pembinaan dan pengembangan tersebut dilakukan tidak hanya pada program akademik akan tetapi juga pada program non akademik, yaitu UKM. UKM adalah salah satu upaya pembinaan dan pengembangan potensi peserta didik di dalam kampus. Manajemen UKM merupakan kegiatan mengelola UKM mulai dari perencanaan kegiatan hingga evaluasi dari kegiatan.

Pada hakikatnya UKM memerlukan perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan, evaluasi dan segala pengembangan dalam memanfaatkan segala sumber daya yang ada untuk mencapai tujuan ekstrakurikuler yang efektif dan efisien. *Marching Band* merupakan salah satu UKM yang dilaksanakan di Universitas Negeri Yogyakarta. Untuk mencapai tujuan yang diharapkan, maka dibutuhkan manajemen kegiatan UKM yang baik. Kegiatan UKM akan berhasil apabila dikelola dengan baik. Dengan adanya penelitian ini, maka dapat diketahui mengenai manajemen UKM *Marching Band* di UNY. Pengelolaan kegiatan UKM jika dilakukan dengan baik, maka akan mendukung keberhasilan pendidikan.

E. Penelitian yang Relevan

Penelitian ini mengacu pada penelitian Irene Nurul Hidayah dengan judul Manajemen *Marching Band* Al-Huda Desa Kutoanyar, Kecamatan Kedu Kabupaten Temanggung (2013). Penelitian menitik beratkan pada penerapan langkah-langkah manajemen. Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengurus *Marching Band* MI Al-Huda Kutoanyar, Kedu melaksanakan langkah-langkah manajemen, yaitu perencanaan dengan membuat program kerja mingguan, bulanan, tahunan dan program kerja insidental. Pengorganisasian telah dilakukan dengan membuat struktur pengurus, tugas dan wewenang pengurus.

Penggerakan dilakukan dengan melaksanakan program kerja mingguan, latihan rutin, pengkondisian peralatan dalam latihan dan evaluasi sesudah latihan. Program kerja bulanan adalah rapat pengurus dan inventarisasi peralatan. Program kerja tahunan mengadakan reorganisasi pengurus dan pendidikan dasar. Program kerja insidental yaitu memenuhi undangan pementasan dan mengikuti festival. Langkah terakhir adalah pengawasan. Pengawasan pendahuluan lebih ditekankan pada pendekatan anggota *Marching Band* MI Al-Huda Kutoanyar, Kedu secara persuasif. Pendekatan dilakukan agar iklim latihan berjalan kondusif. Pengawasan juga dilakukan pembina ketika pengurus melaksanakan program kerja yang telah disusun. Pengawasan terakhir dengan mengadakan evaluasi kegiatan.

Selain itu, penelitian ini juga mengacu pada penelitian Catur Budi Cahyono dengan judul Pembelajaran *Marching Band* di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Klaten (2009). Bentuk data yang dikumpulkan dalam penelitian ini adalah segala

informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan pembelajaran *Marching Band* di Madrasah Aliyah Negeri Klaten.

Hasil penelitian menunjukkna bahwa, pelaksanaan pembelajaran *Marching Band* di Madrasah Aliyah Negeri Klaten dilaksanakan pada hari jumat pukul 13.00 sampai pukul 16.00. Tujuan pembelajaran *Marching Band* di Madrasah Aliyah Negeri Klaten adalah agar siswa memiliki nilai kedisiplinan yang tinggi dalam mencapai tujuan bersama, yaitu menggalang kebersamaan bersama dalam pembangunan nasional Indonesia. Materi pembelajaran *Marching Band* di Madrasah Aliyah Negeri Klaten meliputi: pembelajaran baris-berbaris dan pembelajaran musik.

Metode yang digunakan dalam pelaksanaan pembelajaran *Marching Band* di Madrasah Aliyah Negeri Klaten antara lain metode ceramah, demonstrasi, dan latihan. Pelaksanaan pembelajaran *Marching Band* di Madrasah Aliyah Negeri Klaten dipengaruhi oleh beberapa faktor, baik faktor yang mendukung maupun yang menghambat. Faktor yang mendukung antara lain, kondisi peserta *Marching Band*, dana, sarana dan prasarana, interaksi pelatih dengan peserta latihan yang komunikatif. Faktor yang menghambat antara lain faktor dari dalam diri peserta yaitu kemampuan kognitif peserta, ada beberapa peserta yang mempunyai kemampuan musikalitas yang rendah sehingga dalam menerima pembelajaran kurang mengerti secara cepat apa yang diterangkan oleh pelatih. Faktor yang menghambat dari luar peserta yaitu setiap pergantian tahun ajaran baru, berganti pula peserta yang harus merintis pembelajaran *Marching Band* dari awal.

Persamaan penelitian ini dengan beberapa penelitian di atas adalah terletak pada kegiatan *Marching Band*. Persamaan lain yaitu terdapat pada pelaksanaan fungsi manajemen. Perbedaannya yaitu terletak pada manajemen kegiatan. Bahwa hasil dari penelitian ini adalah mendeskripsikan manajemen kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Manajemen kegiatan yang dimaksud adalah pelaksanaan fungsi manajemen meliputi: perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan.

Sedangkan pada penelitian Irene Nurul Hidayah (2013) mendeskripsikan mengenai manajemen *Marching Band* secara keseluruhan. Artinya, hal yang diangkat pada penelitian tersebut bersifat umum, tidak mengkhususkan pada suatu hal. Fungsi manajemen yang dimuat dalam penelitian tersebut meliputi: perencanaan, pengorganisasian, penggerakan, dan pengawasan. Selanjutnya, perbedaan dari penelitian Catur Budi Cahyono (2009) adalah, bahwa yang diteliti pada penelitian tersebut mengenai pelaksanaan pembelajaran *Marching Band*, untuk mengetahui metode pembelajaran yang digunakan, faktor pendukung, serta faktor penghambat pembelajaran.

F. Pertanyaan Penelitian

1. Pertanyaan Perencanaan UKM

- a. Kegiatan Apa saja yang direncanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- b. Siapa saja yang turut serta dalam perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

- c. Kapan perencanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

2. Pertanyaan Pengorganisasian UKM

- a. Bagaimana struktur organisasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- b. Apa saja tugas dan wewenang dari masing-masing pengurus di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

3. Pertanyaan Pelaksanaan UKM

- a. Bagaimana pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- b. Siapa saja yang melaksanakan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- c. Berasal dari mana dana yang digunakan untuk pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

4. Pertanyaan Pengawasan UKM

- a. Bagaimana Pengawasan yang dilakukan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- b. Siapa saja yang melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- c. Mengapa dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY perlu dilakukan pengawasan?

5. Pertanyaan Hambatan di UKM

- a. Apa saja faktor penghambat dalam pelaksanaan kegiatan di UKM MB *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

6. Pertanyaan Solusi untuk Mengatasi Hambatan di UKM

- a. Bagaimana solusi untuk menghadapi hambatan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

BAB III METODE PENELITIAN

A. Pendekatan Penelitian

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif dengan jenis fenomenologi. Menurut Sugiyono (2015: 1) metode penelitian kualitatif adalah metode penelitian yang digunakan untuk meneliti pada kondisi objek yang alamiah. Penelitian kualitatif ini dilakukan dengan cara memecahkan masalah dengan memaparkan objek yang diteliti meliputi seseorang, lembaga, masyarakat dan lain-lain berdasarkan fakta yang aktual pada saat ini. Denzin & Lincoln (Moleong, 2012: 5) “menyatakan bahwa penelitian kualitatif adalah penelitian yang menggunakan latar ilmiah, dengan maksud menafsirkan fenomena yang terjadi dan dilakukan dengan jalan melibatkan berbagai metode yang ada”.

Creswell (Sugiono, 2012: 14) “fenomenologi merupakan salah satu jenis penelitian kualitatif, di mana peneliti melakukan pengumpulan data dengan observasi partisipan untuk mengetahui fenomena esensial partisipan dalam pengalaman hidupnya”. Fenomenologi merupakan sebuah pendekatan yang menelaah suatu fenomena tertentu dari sudut pandang partisipan. Penelitian fenomenologi mendeskripsikan makna pengalaman sejumlah individu tentang sebuah fenomena (Djauzi, 2010: 56).

Alasan menggunakan penelitian jenis fenomenologi karena tujuannya untuk mendeskripsikan manajemen di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Data yang diperoleh berupa dokumen, foto, kalimat-kalimat narasi hasil analisis data dari wawancara, observasi dan studi dokumen. Dengan metode penelitian

tersebut, diharapkan data yang disajikan dapat dipahami dan dimengerti oleh penyusun pada khususnya, dan pembaca pada umumnya.

B. Tempat dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilakukan pada bulan April-Juni 2016. Lokasi penelitian di sekretariat UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, Gedung Student Center lantai 1 sayap barat. Alasan dilakukannya penelitian di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY karena UKM ini berbeda dengan UKM lain. UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY termasuk dalam UKM di bidang olahraga.

Di UKM ini, mahasiswa dapat belajar mengenai tiga hal, yaitu olahraga, seni, dan organisasi. Inilah yang membedakan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dengan UKM lain. Sebagai wadah untuk mengembangkan minat, bakat serta *soft skill* anggotanya, UKM *Marching Band* berusaha untuk mengembangkannya melalui olahraga, seni, dan organisasi yang diharapkan semuanya dapat menjadi bekal bagi para anggota untuk kehidupan di masyarakat.

Dalam menjalankan organisasi, tentu ada manajemen yang diterapkan dalam melaksanakan kegiatan di UKM ini. Untuk mengetahui fungsi manajemen apa saja yang diterapkan dalam melaksanakan kegiatan, maka diadakan penelitian mengenai manajemen kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.

C. Subyek Penelitian

Pemilihan subyek penelitian dalam penelitian ini yaitu memilih orang yang benar-benar mengetahui dan menguasai serta terlibat langsung dengan

permasalahan yang diteliti untuk mendukung hasil penelitian. Subjek penelitian dalam penelitian ini sebanyak 5 orang, yaitu orang-orang yang dipandang memiliki pengetahuan yang mendalam mengenai manajemen kegiatan di UKM tersebut. Subyek penelitian tersebut adalah 1 orang Ketua Umum UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY periode 2016, 1 orang pembina UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY periode 2016, 1 orang Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY periode 2016, dan 2 orang alumni UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.

Fokus permasalahan yang diteliti melalui subyek penelitian ini adalah aspek-aspek dalam manajemen kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yang meliputi perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan, faktor penghambat jalannya kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, hingga solusi yang diterapkan melalui wawancara. Dengan demikian, penyusun dapat mengetahui secara detail dan menyeluruh tentang manajemen kegiatan di UKM ini dan mendapatkan data yang tidak diragukan lagi kebenarannya melalui subyek penelitian dalam penelitian tersebut.

D. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data merupakan cara mendapatkan data dalam penelitian. Pengumpulan data dalam penelitian bermaksud untuk memperoleh bahan-bahan, keterangan dan informasi yang dapat dijadikan data. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah wawancara, observasi dan studi dokumen.

1. Wawancara

Wawancara merupakan bentuk komunikasi langsung antara peneliti dengan subyek penelitian. Komunikasi berlangsung dalam bentuk tatap muka dengan mengajukan pertanyaan yang telah disiapkan oleh penyusun. Esterberg (Sugiyono, 2015: 72) “wawancara merupakan pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat dikonstruksikan makna dalam suatu topik tertentu”. Dengan komunikasi dalam bentuk tatap muka tersebut, penyusun dapat melihat mimik responden secara langsung untuk menilai keseriusan subyek penelitian dalam menjawab pertanyaan. Stainback (Sugiyono, 2015: 72) “dengan wawancara, penyusun akan mengetahui hal-hal yang lebih mendalam tentang partisipan dalam menginterpretasikan situasi dan fenomena yang terjadi, dimana hal ini tidak bisa ditemukan melalui observasi”.

Macam-macam wawancara menurut Esterberg (Sugiyono, 2015: 73) yaitu wawancara terstruktur, semistruktur, dan wawancara tidak terstruktur. Teknik wawancara yang digunakan dalam penelitian ini adalah wawancara terstruktur dengan maksud agar mendapatkan data yang lengkap dan valid mencakup semua hal. Wawancara terstruktur adalah wawancara yang pewawancaranya menetapkan sendiri masalah dan pertanyaan-pertanyaan yang akan diajukan (Moleong, 2012: 190).

Dalam penelitian ini, wawancara dilakukan kepada 1 orang Ketua Umum UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY periode 2016, 1 orang pembina UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY periode 2016, 1 orang Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

periode 2016, dan 2 orang alumni UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Wawancara dilakukan dengan mendalam agar memperoleh pengertian dan gambaran nyata dari subjek penelitian, sehingga diharapkan dapat memperoleh data berupa deskripsi yang aktual. Dengan demikian, kreativitas pewawancara sangat diperlukan untuk mendapatkan hasil yang memuaskan.

Data yang dihasilkan wawancara mengenai perencanaan kegiatan seperti waktu perencanaan, orang-orang yang terlibat dalam perencanaan, kegiatan yang direncanakan. Dari wawancara tersebut juga menghasilkan data mengenai pengorganisasian yang diterapkan di UKM tersebut, seperti struktur organisasi dan pembagian tugas masing-masing pengurus. Dalam hal pelaksanaan, wawancara dilakukan untuk menghasilkan data mengenai waktu pelaksanaan kegiatan, orang-orang yang terlibat dalam kegiatan serta tugas pengurus dalam kegiatan di UKM. Wawancara juga bermaksud untuk memperoleh data mengenai pengawasan di UKM *Marching Band*, meliputi waktu pengawasan dan orang-orang yang melakukan pengawasan serta untuk mendapatkan data tentang hambatan dalam UKM dan solusi yang digunakan untuk mengatasi hambatan tersebut.

2. Observasi

Menurut Nasution (Sugiyono, 2015: 64) observasi adalah dasar semua ilmu pengetahuan. Melalui observasi, data dapat diperoleh dan dikumpulkan dengan bantuan berbagai alat. Ada tiga macam observasi menurut Sugiyono (2015: 64) yaitu observasi partisipatif, observasi terstruktur atau tersamar, dan observasi tak terstruktur. Dalam observasi partisipatif berarti penyusun terlibat

dengan kegiatan yang akan diteliti sebagai sumber data penelitian. Observasi terus terang atau tersamar, dalam hal ini penyusun melakukan pengumpulan data dengan menyatakan terus terang kepada sumber data, sedangkan observasi tak berstruktur adalah observasi yang tidak dipersiapkan tentang apa saja yang akan diobservasi.

Dalam penelitian ini, penyusun menggunakan observasi partisipatif, dimana penyusun terjun ke lapangan ikut merasakan dan mengamati keadaan yang terjadi di lapangan. Penyusun terlibat dalam kegiatan seseorang yang sedang diamati sebagai sumber data. Dengan observasi ini, maka data yang diperoleh lebih lengkap dan akurat untuk dijadikan data penelitian. Dalam kegiatan observasi, penyusun menggunakan alat bantu untuk menunjang jalannya penelitian. Alat bantu tersebut berupa kamera yang berfungsi untuk mendokumentasikan kegiatan dalam bentuk gambar dan *voice/video recorder* yang berguna untuk merekam kejadian yang berlangsung pada saat observasi.

Pada kegiatan observasi ini bermaksud untuk mengamati pelaksanaan kegiatan yang berlangsung pada saat itu juga. Kegiatan yang diobservasi adalah kegiatan yang dilaksanakan tepat pada waktu penelitian berlangsung yaitu pada rentang waktu Bulan April sampai Juni 2016. Pada kegiatan pra observasi, diketahui bahwa ada beberapa kegiatan yang dilaksanakan pada waktu tersebut seperti: latihan, Upacara Peringatan Hardiknas, kegiatan *Drumband* Cilik Indonesia (DCI), serta kegiatan *Jogja Marching Day* (JMD). Pada penelitian ini, penyusun akan terjun langsung untuk mengamati kegiatan tersebut untuk memperoleh data-data pada saat pelaksanaan kegiatan.

Salah satu manfaat observasi menurut Patton (Sugiyono, 2015: 67) “melalui pengamatan di lapangan, peneliti tidak hanya mengumpulkan data, tetapi juga memperoleh kesan-kesan pribadi dan merasakan suasana situasi sosial yang diteliti”. Dengan keikutsertaan penyusun dalam kegiatan sumber data, maka suasana yang terjadi dalam penelitian adalah natural.

3. Studi Dokumen

Studi dokumen merupakan pelengkap dari penggunaan metode observasi dan wawancara dalam penelitian. Dokumen menjadi salah satu sumber data yang digunakan dalam penelitian. Karena dalam dokumen terdapat banyak data yang dapat dimanfaatkan dalam kegiatan penelitian. Guba & Lincoln (Moleong, 2012: 216) mendefinisikan “*record* adalah setiap pernyataan tertulis yang disusun oleh seseorang atau lembaga untuk keperluan pengujian suatu peristiwa, sedangkan dokumen adalah setiap bahan tertulis ataupun film. Dokumen tidak dipersiapkan karena adanya permintaan penyidik”.

Dokumen merupakan catatan peristiwa di masa lalu yang dapat berupa tulisan, gambar atau karya seseorang. Mengacu pada hal di atas, penyusun meneliti benda-benda yang ada seperti foto, buku, aransemen lagu, dan laporan, sebagai bukti otentik penelitian. Dengan demikian, dokumen merupakan hal yang penting dalam penelitian sebagai sumber data yang dapat dipercaya. Namun tidak semua dokumen mempunyai kredibilitas yang tinggi karena bisa saja sesuatu dibuat untuk kepentingan tertentu (Sugiyono, 2015: 83).

Pengumpulan data menggunakan studi dokumen ini bertujuan untuk memperoleh data berupa foto-foto, naskah, aransemen lagu yang digunakan dalam

UKM *Marching Band* yang dibutuhkan dalam penelitian ini. Foto-foto yang diperlukan seperti foto kegiatan yang telah diikuti sebagai bukti otentik bahwa UKM *Marching Band* benar-benar mengikuti kegiatan tersebut. Studi dokumen juga digunakan untuk memperoleh data berupa naskah, diantaranya: Peraturan Organisasi UKM *Marching Band* tahun 2016 yang di dalamnya terdapat tugas masing-masing pengurus UKM *Marching Band*. Surat Keputusan kepanitiaan kegiatan peringatan hari ulang tahun UKM *Marching Band* tahun 2016. Studi dokumen juga digunakan untuk memperoleh data daftar anggota di UKM *Marching Band*, yaitu daftar anggota tahun 2009-2016. Untuk memperoleh jadwal latihan tahun 2015 dan 2016, serta untuk memperoleh data berupa aransemen lagu yang pernah dibuat dan dimainkan oleh UKM *Marching Band* tahun 2015-2016. Studi dokumen dilakukan pada Bulan April-Juni 2016.

E. Instrumen Penelitian

Sugiyono (2015: 59) “dalam penelitian kualitatif, yang menjadi instrumen atau alat penelitian adalah peneliti itu sendiri”. Dalam penelitian ini penyusun menggunakan alat bantu penelitian untuk memudahkan peneliti dalam mengumpulkan data. Alat bantu dalam penelitian ini berupa pedoman wawancara, alat perekam, pedoman observasi dan pedoman studi dokumen.

1. Pedoman wawancara

Dalam penelitian ini, yang digunakan sebagai pedoman wawancara adalah pertanyaan-pertanyaan yang diajukan kepada subyek penelitian untuk mendapatkan informasi. Sebelum melaksanakan wawancara, penyusun membuat daftar pertanyaan yang diajukan untuk memperoleh data sesuai yang

dibutuhkan. Pedoman wawancara digunakan agar wawancara yang dilakukan tidak menyimpang dari tujuan penelitian. Pedoman ini disusun tidak hanya berdasarkan pada tujuan penelitian, namun berdasarkan teori yang berkaitan dengan masalah yang diteliti. Dalam penggunaan pedoman wawancara tentunya disesuaikan dengan keberadaan data di lapangan yang diperlukan oleh penyusun.

2. Alat perekam

Alat perekam berguna untuk membantu penyusun dalam pengambilan informasi pada saat penelitian. Alat perekam yang digunakan dalam penelitian ini adalah *handphone* milik pribadi yang bisa digunakan untuk merekam *audio* maupun *visual*. Kemudian hasil dari wawancara tersebut ditranskrip. Alat perekam mempunyai peran yang cukup penting untuk membantu penyusun dalam melakukan penelitian. Alat tersebut berfungsi untuk menyimpan data dari hasil penelitian.

3. Panduan observasi

Observasi adalah kegiatan yang membutuhkan kecermatan dan ketelitian penyusun. Observasi merupakan pengalaman langsung bagi penyusun sebagai alat yang dapat dipercaya dalam memperoleh data yang benar. Maka yang menjadi panduan dalam melakukan observasi adalah penyusun. Berikut adalah pedoman observasi dalam penelitian ini:

Tabel 3. Pedoman Observasi Kegiatan Latihan

Komponen	Hal yang Diamati	Deskripsi
Kegiatan Latihan	Waktu pelaksanaan	
	Kegiatan awal	
	Kegiatan inti	
	Kegiatan penutup	
	Partisipasi anggota	
	Sarana prasarana	

Tabel 4. Pedoman Observasi Kegiatan yang Dilaksanakan

Komponen	Hal yang diamati	Deskripsi
Kegiatan yang Dilaksanakan	Nama kegiatan	
	Waktu pelaksanaan kegiatan	
	Persiapan yang dibutuhkan	
	Pelaksanaan kegiatan	
	Partisipasi anggota	
	Sarana dan prasarana	
	Sumber dana	

4. Pedoman studi dokumen

Dalam penelitian ini untuk menelusuri dokumen, penyusun membuat daftar dokumen apa saja yang dibutuhkan. Dengan membuat daftar dokumen yang dibutuhkan, peneliti sudah mempunyai tujuan mengenai apa yang akan diteliti dari dokumen-dokumen tersebut. Berikut adalah pedoman studi dokumen dalam penelitian ini:

Tabel 5. Pedoman Studi Dokumen

NO	Dokumen	Keadaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1	Program Kerja Pengurus			
2	Kalender Kegiatan			
3	Daftar Kegiatan Rutin UKM <i>Marching Band</i>			
4	Formulir Pendaftaran PAB			
5	Kartu Tanda Anggota			
6	Struktur Organisasi			
7	Peraturan Organisasi			
8	Peraturan Kepengurusan			
9	Matriks Program Kerja Pengurus			
10	Daftar Anggota UKM <i>Marching Band</i>			
11	Daftar Anggota dalam Kejuaraan GPMB			
12	Presensi Kegiatan Latihan GPMB			
13	Jadwal Kegiatan Latihan GPMB			
14	Partitur Lagu			
15	<i>Chart</i> Display			
16	CDB <i>Award</i>			
17	Daftar Sponsor			
18	Daftar Prestasi UKM <i>Marching Band</i>			
19	Daftar Alat Instrumen			
20	Surat Peminjaman Alat			
21	SK Kepanitiaan Kegiatan Ulang Tahun UKM			
22	Daftar Pemain Upacara Hardiknas			
23	Daftar Panitia Kegiatan DCI			
24	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan DCI			
25	Jadwal Kegiatan Latihan Display UKM			
26	Daftar Anggota dalam Kegiatan JMD			
27	Paket Lagu Kegiatan JMD			
28	Surat Izin Mengikuti Kejuaraan GPMB			
29	Foto Kegiatan Latihan GPMB			
30	Foto <i>Event</i>			
31	Foto <i>Trhopy</i>			
32	Foto Kegiatan JMD			
33	Foto Kegiatan Upacara Hardiknas			
34.	Oto Kegiatan Kejuaraan GPMB			

F. Teknik Analisis Data

Analisis data dilakukan saat pengumpulan data berlangsung maupun setelah pengumpulan data selesai dalam waktu yang telah ditentukan. Teknik analisis data

dalam penelitian ini menggunakan teknik analisis data *interactive model* dari Miles & Huberman. Miles & Huberman (Sugiyono, 2015: 91) mengemukakan bahwa “aktivitas dalam analisis data kualitatif dilakukan secara interaktif dan berlangsung secara terus menerus sampai tuntas, sehingga datanya sudah jenuh”. Langkah-langkah analisis data model interaktif :

1. *Data collection* (pengumpulan data)

Pengumpulan data dilakukan dengan metode yang telah ditetapkan oleh peneliti. Data yang telah diperoleh dikelompokkan menjadi suatu struktur data untuk menunjukkan ketergantungan data. Dalam pengumpulan data ini, penyusun menelaah semua data yang telah diperoleh melalui sumber wawancara, observasi dan lain sebagainya. Tindakan di lapangan yaitu pengumpulan data dilakukan melalui wawancara kepada subyek penelitian, yaitu: ketua umum, pembina, DPO dan alumni. Pengumpulan data juga dilakukan dengan observasi di lapangan untuk memperoleh data melalui pengamatan secara langsung terhadap kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM. Studi dokumen juga digunakan dalam penelitian ini untuk mendapatkan data berupa foto dan naskah. Dalam tahap ini semua data disajikan oleh penyusun yang nantinya akan dilakukan tahap selanjutnya, yaitu reduksi data.

2. *Data reduction* (reduksi data)

Dalam penelitian, data yang diperoleh dari lapangan cukup banyak, oleh karena itu perlu dicatat secara teliti untuk memudahkan penyusun. Penelitian dengan kurun waktu dua bulan, menyebabkan perolehan data semakin banyak dan kompleks. Untuk itu data segera untuk dianalisis melalui reduksi data

yang merupakan tahap setelah pengumpulan data. Mereduksi data adalah merangkum, mencari hal yang pokok, dan memfokuskan pada hal yang penting dalam penelitian. Reduksi data merupakan proses berpikir yang memerlukan wawasan yang luas, karena dalam mereduksi data harus teliti dan pandai dalam memilih serta memilah data apa saja yang dianggap penting dan kurang penting. Setelah memperoleh semua data, tindakan yang dilakukan di lapangan adalah mencari hal-hal pokok yang dibutuhkan dalam penelitian ini melalui wawancara yang sudah dilakukan, kemudian mencari data yang sama melalui observasi dan studi dokumen yang telah dilakukan untuk memperkuat data tersebut. Dengan adanya reduksi data, maka data yang ada dapat memberi gambaran yang lebih jelas dan dapat memudahkan penyusun dalam pengumpulan data selanjutnya.

3. *Data display* (penyajian data)

Setelah data direduksi, langkah selanjutnya adalah penyajian data. Data yang telah dipilah ditempatkan menurut kelompok, disusun menurut kategori yang sejenis. Penyajian data dapat dilakukan dengan teks naratif, bagan, hubungan antar kategori serta diagram alur. Dengan adanya penyajian data maka akan lebih mudah untuk memahami apa yang terjadi. Penyajian data yang baik merupakan salah satu tahap penting untuk mencapai analisis data kualitatif yang valid. Pada tahap ini penyusun mengelompokkan jenis data yang sama agar lebih mudah dimengerti. Data tersebut merupakan data-data yang sudah diperoleh melalui wawancara, observasi dan studi dokumen.

4. *Conclusion drawing/verivication* (Penarikan kesimpulan)

Langkah terakhir dalam teknik analisis data adalah menarik kesimpulan. Tahap ini merupakan penarikan kesimpulan dari semua data yang diperoleh dari hasil penelitian. Penarikan kesimpulan hanyalah sebagian dari suatu kegiatan. Kesimpulan juga diverifikasi selama penelitian berlangsung. Tindakan di lapangan pada tahap penarikan kesimpulan, peneliti telah memutuskan antara data yang diperlukan atau tidak diperlukan. Kemudian data yang berbobot dan valid dianalisis lebih lanjut. Penarikan kesimpulan dari penelitian kualitatif diharapkan merupakan temuan baru yang belum pernah ada sebelumnya.

G. Teknik Keabsahan Data

Teknik keabsahan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah triangulasi sumber dan teknik. Patton (Moleong, 2012: 330),

Triangulasi sumber berarti membandingkan dan mengecek balik derajat kepercayaan suatu informasi yang diperoleh melalui waktu dan alat yang berbeda dalam penelitian kualitatif. Hal itu dapat dicapai dengan jalan: (1) membandingkan data hasil pengamatan dengan data hasil wawancara, (2) membandingkan apa yang dikatakan orang di depan umum dengan apa yang dikatakannya secara pribadi, (3) membandingkan apa yang dikatakan orang-orang tentang situasi penelitian dengan apa yang dikatakannya sepanjang waktu, (4) membandingkan keadaan dan prespektif seseorang dengan berbagai pendapat dan pandangan orang seperti rakyat biasa, orang berpendidikan menengah atau tinggi, orang berada, orang pemerintahan, (5) membandingkan hasil wawancara dengan isi suatu dokumen yang berkaitan.

Sumber yang digunakan dalam penelitian ini adalah 1 orang Ketua Umum UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY periode 2016, 1 orang Pembina UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY periode 2016, 1 orang Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY periode 2016, dan 2 orang alumni UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana

UNY. Uji data dilakukan dari hasil data yang diperoleh dengan mengecek data transkrip wawancara dari masing-masing sumber dan hasil data observasi, kemudian memastikan data dari sumber tidak ada yang bertentangan.

Sugiyono (2012: 83) “triangulasi teknik berarti peneliti menggunakan teknik pengumpulan data yang berbeda-beda untuk mendapatkan data dari sumber yang sama”. Pengumpulan data yang digunakan oleh penyusun adalah observasi partisipatif, wawancara, dan studi dokumen untuk mendapatkan data dari sumber yang sama. Menurut Patton (Moleong, 2012: 331) “ada dua strategi yang digunakan dalam triangulasi teknik, yaitu: pengecekan derajat kepercayaan penemuan hasil penelitian beberapa teknik pengumpulan data dan pengecekan derajat kepercayaan beberapa sumber data dengan metode yang sama”.

Selain menggunakan teknik triangulasi sumber dalam uji keabsahan data, penyusun juga menggunakan triangulasi teknik. Triangulasi teknik yang dilakukan yakni dengan mengecek semua data yang diperoleh dari wawancara kemudian dicek dengan observasi dan dokumentasi. Untuk memperoleh kebenarannya, maka semua data tersebut harus dicocokkan melalui ketiga teknik pengumpulan data tersebut.

BAB IV

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Deskripsi Lokasi Penelitian

1. Profil UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY beralamat di Gedung Student Center lantai 1 Sayap Barat Kampus UNY. UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta, berdiri pada tanggal 21 April 1972, unit ini merupakan cikal bakal dari Unit Kegiatan Mahasiswa yang ada di UNY (dahulu bernama IKIP Yogyakarta). Sekitar pertengahan tahun 1971, Drs. Muh. Affandi mulai merintis sebuah wadah kegiatan corps musik yang beranggotakan mahasiswa IKIP Yogyakarta, karena mereka pada saat itu sangat tekun dan giat berlatih serta mereka ingin diakui keberadaannya, maka munculah ide untuk memberi nama wadah tersebut.

Pada tanggal 21 April 1972, Drs. Muh. Affandi memberi nama "CDB IKIP Jogja" kepanjangan dari *Corps Drum Band* IKIP Yogyakarta. Dengan membawa nama CDB, mereka mulai menunjukkan kemampuannya dalam kejuaraan-kejuaraan yang digelar pada tahun tersebut. Pada tahun 1989 CDB IKIP Yogyakarta berubah nama menjadi *Marching Band* Caraka Dwija Bahana, yang disingkat menjadi MB CDB IKIP Yogyakarta yang mengandung artian: Caraka: Utusan, Dwija: Pengajar/Guru, Bahana: Suara, atau "Suara Utusan Guru" karena IKIP Yogyakarta adalah Institusi yang mencetak seorang guru. Dengan mengikuti berbagai lomba seperti KTDM, GPMB, dan sebagainya MB CDB IKIP

Yogyakarta cukup disegani karena sering memperoleh *trophy* kejuaraan untuk berbagai kategori.

21 April 1999 adalah hari ulang tahun *Marching Band* Caraka Dwija Bahana yang ke 27 sekaligus terakhir kalinya nama tersebut digunakan, seiring dengan perubahan IKIP menjadi Universitas, maka perubahan nama pun kembali dilakukan, oleh karena nilai historis maka hanya merubah arti atau kepanjangan dari CDB, menjadi Citra Derap Bahana yang memiliki arti "suara indah yang berjalan bersama". Hingga saat ini nama tersebut yang digunakan sebagai UKM *Marching Band* yang ada di Universitas Negeri Yogyakarta.

UKM *Marching Band* merupakan salah satu wadah untuk menyalurkan minat dan bakat mahasiswa di bidang olahraga. Namun tidak hanya olahraga di dalamnya, tetapi ada seni dan organisasi. Di dalam UKM *Marching Band* ada manajemen kegiatan dalam melaksanakan organisasinya. Kegiatan harus dikelola agar jelas tujuan, pelaksanaan dan manfaatnya. Dalam melaksanakan organisasi, UKM *Marching Band* mempunyai landasan hukum, yaitu AD/ART dan peraturan organisasi. Kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* adalah kegiatan *Marching Band* pada umumnya seperti latihan, pementasan dan kompetisi, serta kegiatan untuk melatih organisasi bagi para anggota UKM.

B. Hasil Penelitian

Hasil penelitian manajemen kegiatan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY ini disajikan mulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan dan evaluasi. Data tersebut diperoleh

dari wawancara, observasi dan studi dokumen. Hasil penelitian dapat dideskripsikan sebagai berikut:

1. Perencanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Tabel 6. Perencanaan di UKM *Marching Band*

Perencanaan	Waktu Perencanaan	Musyawarah anggota (6-7 Februari 2016) dan Rapat Kerja Pengurus (22 Maret 2016)
	Orang yang Terlibat	Pengurus, DPO, pembina, anggota dan alumni
	Perekrutan Mahasiswa	Melalui Penerimaan Anggota Baru (PAB). Dalam PAB tersebut terdapat proses kegiatan mulai dari pendaftaran hingga pelantikan.
	Penyusunan Jadwal Kegiatan	Penyusunan kegiatan besar, seperti penyelenggaraan <i>Drumband</i> Cilik Indonesia (DCI) mengacu pada kalender akademik karena menyesuaikan jadwal pemakaian GOR dan kegiatan perkuliahan. Penyusunan jadwal kegiatan latihan berdasarkan jadwal kuliah anggota agar latihan tidak mengganggu perkuliahan. Selain kegiatan di atas, ada pula program kerja pengurus yang menjadi kegiatan anggota. Jadwal kegiatan tersebut terdapat pada kalender kegiatan. Kalender kegiatan terlampir
	Cara Menentukan <i>Event</i>	Mempertimbangkan kondisi UKM pada saat itu, meliputi: sumber daya manusia, dana, dan alat yang dimiliki.

Perencanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY direncanakan pada saat Musyawarah Anggota pada tanggal 6-7 Februari 2016 dan Rapat Kerja Pengurus pada tanggal 22 Maret 2016. Penyusunan jadwal kegiatan

ditentukan pada saat perencanaan kegiatan. Untuk penentuan jadwal kegiatan besar mengacu pada kalender akademik, sedangkan untuk mengatur jadwal latihan mengacu pada jadwal perkuliahan anggota yang sudah dikumpulkan. Hal demikian dilakukan agar tidak mengganggu kuliah. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan saudara YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* tanggal 29 April 2016, menyatakan bahwa:

“Perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan pada saat Musyang (Musyawarah Anggota) dan Rapat Kerja pengurus. Dalam mengatur penjadwalan, kami ada Kadiv Teknik yang bertugas untuk menyusun jadwal latihan. Jadwal latihan mengacu pada jadwal kuliah anggota yang sudah dikumpulkan. Kegiatan di luar latihan disusun di awal rapat kerja. Dalam rapat tersebut seluruh agenda yang akan dilaksanakan ditentukan jadwalnya, agar dapat diketahui dalam setiap bulan ada kegiatan apa saja. Sebelum menentukan kegiatan, kita melihat situasi dan kondisi. Seperti jika ada panggilan untuk mengisi acara di luar, kita tidak ambil kalau jadwal di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY padat, namun jika jadwal kegiatan luang kita bisa mengambilnya. Selain itu kita juga mempertimbangkan jumlah anggota yang bisa mengikutinya, karena kesiapan anggota sangat dibutuhkan. Penyusunan jadwal kegiatan juga mengacu pada kalender akademik, karena anggota dari UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah mahasiswa UNY...”

Perencanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilaksanakan pada dua waktu, pernyataan ini juga dihasilkan dari wawancara yang dilakukan dengan AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* pada tanggal 6 Mei 2016 bahwa:

”Untuk perencanaan kegiatan utama direncanakan pada saat Musyawarah Anggota. Untuk kegiatan dari masing-masing pengurus direncanakan pada saat Rapat Kerja. Jadwal kegiatan disusun berdasarkan kegiatan yang akan dilakukan. Kegiatan teknik non teknik, tergantung porsi mana yang jadi agenda utama UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Yang pasti semua kegiatan yang akan dilaksanakan sudah direncanakan jenis kegiatannya dan waktu pelaksanaannya. Kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tidak pernah vakum, setiap bulan pasti ada kegiatan yang dilaksanakan. Untuk kegiatan besar, kita juga berpatokan pada kalender akademik dalam perencanaan waktunya. Agar tidak

mengganggu jadwal perkuliahan. Pastinya pengurus sudah mempunyai jadwal kegiatan”.

Hal tersebut juga diungkapkan oleh PB selaku pembina UKM *Marching Band* pada saat wawancara tanggal 4 Mei 2016, yaitu:

“Pada saat Musyawarah Anggota dan Rapat Kerja pengurus. Disitu akan direncanakan kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan pada satu periode kepengurusan. Kalau kegiatan besar harus menyesuaikan kegiatan yang ada di kampus. Kalau kegiatan latihan disesuaikan dengan jadwal kuliah anak-anak. Jangan sampai keduanya saling mengganggu”.

Berdasarkan data dari wawancara tersebut diperoleh data bahwa UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY melakukan perencanaan kegiatan pada dua waktu, yaitu pada saat Musyawarah Anggota dan Rapat Kerja Pengurus. Pada saat Musyawarah Anggota, yang di direncanakan adalah kegiatan yang akan menjadi GBPK (Garis Besar Program Kerja). Sedangkan dalam Rapat Kerja, yang direncanakan adalah kegiatan dari masing-masing pengurus. Dalam perencanaan kegiatan sekaligus merencanakan waktu pelaksanaan kegiatan selama periode kepengurusan. Kegiatan yang direncanakan, yaitu program kerja pengurus terdapat pada lampiran 9, sedangkan jadwal kegiatan berupa kalender kegiatan terdapat pada lampiran 10.

Orang-orang yang merencanakan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah pengurus, kemudian meminta pertimbangan kepada DPO, pembina dan alumni. Keputusan untuk kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan tetap pada pengurus. Berdasarkan hasil wawancara dengan pihak UKM *Marching Band* selaku ketua umum dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 29 April 2016 mengemukakan bahwa:

“Yang terlibat dalam perencanaan kegiatan di UKM ini ada pengurus, DPO (Dewan Pertimbangan Organisasi), pembina dan dibantu alumni. Dalam perencanaan ini pengurus merencanakan kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan selama periode kepengurusan kemudian dikonsultasikan kepada DPO, pembina dan alumni”.

Sama seperti yang diungkapkan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara pada tanggal 6 Mei 2016 mengenai orang-orang yang terlibat dalam perencanaan kegiatan, yaitu: “Semua lini terlibat. Pengurus, pembina, alumni dan anggota”

AS selaku alumni UKM *Marching Band* juga mengungkapkan hal yang serupa mengenai orang yang terlibat dalam perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yang disampaikan dalam wawancara pada tanggal 9 Mei 2016, beliau mengatakan bahwa:

“Yang pasti pengurus. Kemudian perencanaan melibatkan penggagas awal dan penggagas yang berikutnya, masukan-masukan dari semua pihak sebagai usulan dari perencanaan dan mereka dilibatkan pada batas tertentu bukan sebagai penentu perencanaan dan kebijakan. Bagi program yang tidak berkelanjutan tapi diadakan maka harus ada semacam konsultatif dengan bagian dari organisasi itu yaitu DPO dan pembina bukan kepada pihak luar, karena pihak luar sebagai pertimbangan bukan sebagai penentu. Pihak luar yang dimaksud adalah alumni, anggota dan orang lain yang tidak ada hubungannya dengan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY”.

Berdasarkan data penelitian yang sudah didapat, cukup banyak orang yang terlibat dalam perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band*. Orang-orang tersebut memang berhak untuk mengeluarkan pendapat, saran dan usulan mengenai kegiatan yang akan dilaksanakan selama periode kepengurusan. Namun orang-orang yang terlibat tersebut mempunyai batasan, yaitu hanya sebagai penimbang saja. Kegiatan yang nantinya dilaksanakan di UKM *Marching Band* merupakan keputusan dari pengurus.

Kegiatan yang direncanakan di UKM *Marching Band* bukan kegiatan rutin, melainkan kegiatan yang belum pernah diikuti. Untuk kegiatan rutin tinggal dijalankan saja sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Ada banyak kegiatan yang memang sudah rutin dilakukan dari tahun-tahun sebelumnya, dan setiap tahunnya kegiatan rutin tersebut harus dijalankan. Berdasarkan wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016 menyatakan bahwa:

“Kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah kegiatan rutin yang memang sudah ada dan program kerja pengurus. Pada tahun lalu (tahun ganjil) sudah mengikuti kejuaraan, maka pada tahun ini tidak mengikuti kejuaraan. Selain dana yang diperlukan untuk kejuaraan banyak, *player* saat ini juga masih kurang. Perencanaan ini dipertimbangkan bagaimana baiknya untuk perjalanan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY ke depan. Untuk perencanaan kegiatan, pada dasarnya merencanakan kegiatan yang belum pernah diikuti. Kalau kegiatan rutin itu ada, tinggal dijalankan saja. Ada kegiatan rutin yang sudah pasti waktunya/tanggal pelaksanaan. Untuk kegiatan rutin yang belum pasti tanggalnya itu berpatokan pada kalender akademik nanti menyesuaikan keadaan di lapangan”.

Sama dengan yang diungkapkan oleh PB selaku pembina di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, bahwa:

“Perencanaannya dengan melihat kondisi yang ada, sumber dana, sumber daya manusia dan lain-lain yang akan mendukung ketercapaian kegiatan. Sudah ada kegiatan yang rutin dan pasti dilaksanakan. Pengurus melaporkan kepada pembina mengenai kegiatan apa saja yang akan diadakan”.

Hal tersebut juga diungkapkan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, yaitu:

“...Di sini ada kegiatan rutin, kalau itu sudah pasti dilaksanakan karena sudah pasti juga waktu pelaksanaannya. Pada kegiatan rutin ini jika ada kekurangan pada tahun lalu, kita perbaiki di tahun ini. Untuk kegiatan yang

direncanakan biasanya kegiatan baru yang tentunya dalam perencanaan ini melihat tujuan, sasaran dan manfaat dari kegiatan yang akan dilaksanakan”.

AS selaku alumni di UKM *Marching Band* juga mengatakan hal yang sama seperti yang lainnya dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016, bahwa:

“Kalau di dalam organisasi yang jelas yang pertama secara umum ada yang namanya GBPK (Garis Besar Program Kerja), maka perencanaan yang muncul dari usulan itu adalah program apa yang akan dijalankan, perencanaan dilihat dari tujuan dan sasaran dari kegiatan tersebut. Kegiatan yang akan diadakan ini bukan hanya kepentingan organisasi namun manfaatnya dapat dirasakan oleh pihak luar. Program yang direncanakan bukan program rutinitas, kalau program rutinitas harus dijalankan dan harus ada peningkatan. Dari peningkatan tersebut yang ditingkatkan adalah kualitas, jika kualitas sudah baik maka kuantitas akan mengikuti.”

Daftar kegiatan rutin UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY terdapat pada lampiran 11. Kegiatan rutin tersebut seperti upacara, latihan bersama dan pementasan *Marching Band*.

Untuk menghidupkan organisasi dan memenuhi kebutuhan sumber daya manusia, UKM *Marching Band* merekrut mahasiswa sebagai anggota UKM. Perekrutan mahasiswa untuk menjadi anggota dilakukan dengan cara Penerimaan Anggota Baru (PAB). Ada serangkaian proses dalam kegiatan ini, yaitu pendaftaran, pembekalan, tes penempatan alat, pendidikan dasar, dan pelantikan. Kartu Tanda Anggota diberikan pada saat pelantikan yang menandakan bahwa mahasiswa tersebut telah resmi menjadi anggota UKM *Marching Band*. Mengenai penerimaan anggota baru juga disampaikan bahwa ada serangkaian proses di dalamnya, seperti yang telah dijelaskan oleh YRH selaku ketua umum di UKM *Marching Band* dalam wawancara pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Untuk perekrutan dilakukan dengan PAB (Penerimaan Anggota Baru). PAB diselenggarakan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa baru yang mau bergabung di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Alur pendaftarannya bahwa mahasiswa mendaftarkan diri dengan mendatangi sekretariat lalu diberi formulir dan selanjutnya mengikuti proses kegiatan. Proses PAB biasanya dilakukan selama 6 bulan. Tahap terakhir untuk menjadi anggota adalah pelantikan...”

Pernyataan yang sama juga diungkapkan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan tanggal 6 Mei 2016 mengenai perekrutan anggota, bahwa:

“Perekrutan dengan cara Penerimaan Anggota Baru (PAB) di setiap tahun. Terdapat serangkain proses kegiatan dari pendaftaran, pembekalan, tes penempatan alat, pendidikan dasar, hingga pelantikan. Pada saat pelantikan ini nanti diberi Kartu Tanda Anggota yang biasa disebut KTA”.

Ada beberapa proses yang harus dilalui oleh mahasiswa ketika ia akan menjadi anggota UKM *Marching Band*. Hal ini juga diungkapkan oleh AS selaku alumni UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016 mengenai penerimaan anggota baru, yaitu:

“Perekrutan melalui Penerimaan Anggota Baru (PAB) dengan syarat mahasiswa UNY. Penerimaan anggota dimulai dari nol (0) tidak hanya untuk mereka yang berpengalaman di *Marching Band*. Penerimaan Anggota Baru dimulai dari tahap persiapan, penerimaan, pelatihan dan pelantikan. Pada proses penerimaan anggota baru diberikan materi dasar, yang biasanya materi tentang teknik. Diakuinya sebagai anggota yaitu pada saat pelantikan anggota, yaitu dengan penyerahan Kartu Tanda Anggota (KTA)”.

Formulir pendaftaran untuk calon anggota baru UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY terdapat pada lampiran 12. Formulir ini berisi data diri, pengalaman organisasi, pas foto dan lain-lain. Kartu Tanda Anggota terdapat pada lampiran 13. Kartu Tanda Anggota berisi nama, NIM, Prodi, Nomor Induk Anggota (NIA) dan tanda tangan pembina.

Seiring berjalannya kegiatan yang ada di UKM *Marching Band*, tidak menutup kemungkinan bahwa banyak kegiatan insidental, kegiatan yang tidak direncanakan di awal. Oleh karena itu untuk menentukan *event* yang akan diikuti oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY maka yang dilakukan adalah mempertimbangkan dari segala hal, seperti dana, sumber daya manusia, sarana prasarana dan lain-lain yang mendukung terlaksananya *event*. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, yaitu:

“Cara menentukannya yaitu melihat dana dari UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY apakah memungkinkan untuk mengikuti kegiatan tersebut, jika dana kurang maka kita memaksimalkan kegiatan yang ada di dalam saja. Tidak hanya itu, kita mempertimbangkan sumber daya manusia juga dan lain- lain. Untuk mengikuti kejuaraan butuh pendanaan yang tidak sedikit. Dari dana UKM kita perhitungkan apakah cukup atau tidak, setelah itu kita mengajukan proposal ke rektorat untuk pengajuan dana. Yang pasti jika kita akan mengikuti *event*, kita harus menyiapkan dana dan *player*...”

Hal tersebut juga diungkapkan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016 mengenai penentuan *event* yang akan diikuti oleh UKM *Marching Band* Citra Derap bahana UNY, bahwa:

“Menentukan *event* yang akan diikuti mempertimbangkan dari semua hal. Untuk mengikuti kejuaraan biasanya dua tahun sekali, yaitu Grand Prix *Marching Band* (GPMB). Mengikuti *event-event* yang dapat memperkenalkan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY di masyarakat. Untuk mengikuti event harus melihat kondisi sumber daya manusia yang ada, materiil dan non materiilnya”.

Menentukan *event* untuk diikuti dalam UKM *Marching Band* tidaklah mudah, karena banyak sekali unsur yang akan terlibat di dalamnya. Dengan demikian, jika akan menentukan *event* yang akan diikuti harus dipikirkan secara

matang. AS selaku alumni di UKM *Marching Band* juga mengungkapkan hal yang sama dengan yang lainnya mengenai penentuan *event* yang akan diikuti oleh UKM *Marching Band* dalam wawancara pada tanggal 9 Mei 2016, yaitu:

“Melihat prioritas *event* tersebut dan dilihat juga dari manfaatnya, serta dipertimbangkan dari segala hal. Jika dari segala unsur memadai dan siap, maka kita bisa mengikuti *event*. Biasanya yang sering diikuti adalah parade dan undangan untuk mengisi acara”.

Hasil dari observasi ditemukan bahwa UKM melaksanakan kegiatan *Jogja Marching Day* (JMD) yang merupakan kegiatan latihan bersama seluruh unit *Marching Band* se-Yogyakarta. Dalam studi dokumen yang dilakukan, penyusun mendapatkan foto-foto ketika UKM *Marching Band* sedang mengikuti *event*, diantaranya adalah foto pada saat kejuaraan GPMB dan *event* parade. Foto tersebut ada pada lampiran 38.

2. Pengorganisasian di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Tabel 7. Pengorganisasian di UKM *Marching Band*

Pengorganisasian	Struktur Organisasi	Struktur organisasi di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY terdiri dari ketua, sekretaris, bendahara, Kadiv PSDM, Organisasi, Kominfo, Usda, Alumni, Teknik, Perkap, Kesra dan Kadiv Properti. Dalam struktur organisasi juga terdapat Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO).
	Pembagian Tugas Pengurus	Pembagian tugas masing-masing penguus sudah tercantum dalam Peraturan Organisasi UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Peraturan Organisasi terlampir.

Gambar 2. Struktur Organisasi UKM *Marching Band*



Struktur organisasi yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY periode 2016 adalah Ketua, Sekretaris, Bendahara, dan Kepala Divisi (Kadiv). Kadiv tersebut adalah Kadiv Pengembangan Sumber Daya Manusia (PSDM), Organisasi, Kominfo, Usaha Dana (Usda), Alumni, Teknik, Perkap, Properti dan Kadiv Kesra (Kesejahteraan Anggota). Pada struktur organisasi tersebut juga terdapat Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO). Semua Kadiv hanya diisi satu orang dengan tidak mempunyai staf kerja yang terikat. Berbeda dengan tahun-tahun sebelumnya, struktur pada tahun ini lebih sedikit dalam melibatkan anggota sebagai pengurus.

Struktur organisasi pada tahun sebelumnya memang lebih banyak anggota yang menjadi pengurus di dalamnya dan ada pengelompokan kerja. Pada tahun 2016 adalah tahun ketiga diterapkannya struktur organisasi seperti yang sekarang sedang dijalankan dan masih dalam rangka uji coba. Berdasarkan hasil wawancara

yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Struktur organisasi yang paling atas ada rektor sebagai pelindung, di bawahnya ada wakil rektor III sebagai penanggung jawab, kemudian di bawahnya ada pembina, di bawah pembina ada ketua, sekretaris, bendahara dan di bawahnya lagi ada Kadiv (Kepala Divisi). Di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY ada 9 kadiv, yaitu kadiv PSDM, kominfo, kesra, alumni, usaha dana, properti, teknik dan terakhir ada Kadiv perkap. Jadi di tahun 2016 adalah tahun ke tiga yang menerapkan struktur seperti itu. Pada tahun-tahun sebelumnya kita menggunakan struktur ketua, sekretaris, bendahara, kemudian membawahi tiga bidang, yaitu bidang I, bidang II dan bidang III, bidang I mengurus mengenai keorganisasian, bidang II teknik dan bidang III adalah sarana prasarana. Jadi pada struktur yang dahulu, jumlah pengurus lebih banyak dibandingkan tahun ini. Alasan mengapa diubah karena dirasa lebih dapat memfokuskan tugas dari setiap Kadiv dan agar lebih efektif”.

Perubahan struktur organisasi bertujuan agar setiap pengurus fokus pada tugasnya. Maka perubahan struktur organisasi ini belum bisa dinilai baik buruknya karena masih dalam tahap percobaan. Pernyataan demikian juga diungkapkan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, bahwa:

“Ketua, di bawahnya ada sekretaris dan bendahara, kemudian ada Kepala Divisi yang masing-masing diisi oleh satu orang. Ada total 12 orang di kepengurusan. Ada Kadiv Teknik, PSDM, Usda, Organisasi, Perkap, Properti, Alumni, Kesra, Kominfo. Strukturnya masih dalam tahap percobaan. Masih dicoba, ini tahun ke tiga. Untuk dua tahun sebelumnya masih banyak permasalahan yang harus diatasi karena memang masih dalam tahap percobaan. Untuk dianggap baik memang belum, tapi dianggap buruk juga karena ini masih percobaan sehingga perlu ada pembaharuan”.

AS selaku alumni UKM *Marching Band* juga mengungkapkan hal yang sama mengenai struktur organisasi dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016, bahwa:

“Idealnya struktur yang diterapkan untuk organisasi *Marching Band* adalah dengan pengelompokan kerja. Yaitu setelah ketua, sekretaris dan

bendahara terdiri dari tiga bidang, yaitu Kabid I, Kabid II dan Kabid III. Bidang I merupakan bidang kerja organisasi yang dipimpin oleh Kepala Bidang I dan di dalamnya terdapat staf kerja meliputi staf PSDM, Humas dan Usaha Dana. Bidang II merupakan bidang teknik yang dipimpin oleh Kabid Teknik dengan staf dari masing masing divisi *Marching Band*, yaitu perkusi, *brass* dan *color guard*. Kemudian yang yang terakhir ada bidang III, yaitu bidang sarana prasarana yang dipimpin oleh Kepala Bidang III dengan staf perlengkapan, properti dan kesejahteraan anggota. Dengan pengelompokan seperti ini maka akan ada kerja secara tim di dalamnya. Pekerjaan dilaksanakan bersama-sama karena setiap pekerjaan saling berkaitan di masing-masing bidang. Tetapi yang diterapkan pada UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tidak lagi struktur organisasi yang seperti itu. Sekarang pengurus yang ada adalah ketua, sekretaris, bendahara dan Kepala Divisi yang tidak mempunyai staf. Tidak efektif karena seorang atasan tidak memiliki bawahan. Pekerjaan yang dilakukan juga individual, karena berdiri sendiri, padahal setiap pekerjaan yang dilakukan adalah saling berkaitan. Tidak ada kerja secara tim dan pengawasan oleh ketua kepada Kepala Divisi lebih sulit”.

PB selaku pembina UKM *Marching Band* mengatakan hal sama seperti yang lainnya, pernyataan tersebut berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan PB selaku pembina UKM *Marching Band* pada tanggal 4 Mei 2016,

“Kalau dulu banyak orang yang masuk dalam struktur organisasi. Ketua, sekretaris I, sekretaris II, bendahara I, bendahara II, kemudian ada bidang-bidang, dari bidang organisasi, PSDM, teknik, sarana dan prasarana dan lain lain. Di setiap bidang tersebut masih ada stafnya. Kalau sekarang semakin sedikit orangnya dan di setiap divisi terdiri satu orang. Setelah ketua, sekretaris dan bendahara ada Kadiv. Kurang efektif karena tidak ada stafnya, tidak ada yang membantu mengerjakan pekerjaan”.

Masing-masing pengurus mempunyai tugas yang berbeda-beda. Tugas pengurus dimuat dalam Peraturan Organisasi (PO). Dalam Peraturan Organisasi tersebut sudah tertuang tugas dan wewenang pengurus mulai dari ketua hingga masing-masing Kepala Divisi. Berdasarkan wawancara yang telah dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Pembagian tugas ada pengurus harian, yaitu ketua, sekretaris dan bendahara. Kemudian ada Kadiv yang mengurus tugas masing-masing dalam melaksanakan program kerja. Setiap Kadiv mempunyai staf yang akan membantu Kadiv melaksanakan tugasnya. Pembagian tugas dari masing-masing pengurus sudah tercantum dalam Peraturan Organisasi (PO) di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY”.

Mengenai pembagian tugas pengurus, hal yang serupa juga diungkapkan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, bahwa:

“Kalau untuk pembagian tugas sangat jelas, karena setiap Kadiv diisi oleh satu orang yang mengurus tentang pekerjaan yang harus dikerjakan oleh pengurus. Sudah tercantum dalam Peraturan Organisasi untuk tugas dan wewenang masing-masing pengurus. Di sini yang menjadi masalah adalah kurangnya koordinasi dan kurang keterikatan antar Kadiv, sehingga semua pekerjaan dilakukan secara individu. Padahal yang namanya pengurus merupakan satu kesatuan yang seharusnya berjalan bersama-sama”.

Tugas setiap pengurus pasti berbeda-beda karena bidang kerjanya juga berbeda. PB selaku pembina UKM *Marching Band* juga mengungkapkan hal selaras seperti YRH dan AZ pada wawancara tanggal 4 Mei 2016, bahwa : “Setiap pengurus tugasnya berbeda-beda sesuai dengan bidangnya. Tugasnya sudah tertuang di Peraturan Organisasi”. Dalam wawancara yang dilakukan dengan AS selaku alumni UKM *Marching Band*, beliau juga mengatakan hal sama seperti yang lain mengenai pembagian tugas pengurus, yaitu:

“Pembagian tugas dan wewenang setiap pengurus sudah diatur di dalam Peraturan Organisasi. Melihat struktur yang diterapkan menyebabkan tugas antar Kepala Divisi ada yang sama. Mestinya hal itu tidak boleh terjadi. Pembagian tugas tiap Kepala Divisi harus berbeda karena bidang kerjanya juga berbeda”.

Hasil penelitian studi dokumen menemukan bahwa ada Peraturan Organisasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY sebagai dasar untuk menjalankan organisasi dan di dalamnya tertuang tugas dan wewenang

pengurus. Struktur organisasi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY terdapat pada lampiran 14, sedangkan peraturan organisasi terdapat pada lampiran 15. Beberapa tugas dan wewenang pengurus UKM *Marching Band* dalam Peraturan Organisasi adalah sebagai berikut:

1. Ketua

- a. Memimpin jalannya kepengurusan
- b. Melakukan manajemen tertinggi yang meliputi perencanaan, pembuatan keputusan, pengarahan, pengkoordinasian, pengontrolan, dan penataan segenap aktifitas *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta
- c. Memikul tanggung jawab terakhir kepada Musyawarah Anggota atas tercapainya tujuan Organisasi dengan baik dan efisien
- d. Mempertimbangkan dan melaksanakan konsep dan argumen yang berhubungan dengan perkembangan dan kemajuan *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta
- e. Secara periodik melakukan konsultasi dengan DPO
- f. Berhak mengambil keputusan dalam keadaan mendesak tanpa persetujuan pengurus lain

2. Sekretaris

- a. Membantu ketua dalam memimpindan menjalankan wewenang dari Musyang dalam tugas yang sesuai dengan tujuan organisasi
- b. Membantu melaksanakan fungsi manajemen tertinggi
- c. Mengorganisir dan mengkoordinir administrasi organisasi
- d. Pemegang kebijaksanaan umum dalam hal kesekretariatan dan administrasi kepengurusan
- e. Penanggung jawab urusan surat-menyurat organisasi hubungannya dengan pihak dalam dan pihak luar
- f. Bertanggung jawab atas pengadministrasian surat masuk dan keluar, pengarsipan dan inventarisasi kekayaan organisasi.
- g. Penanggung jawab urusan pengadaan perbekalan dan perlengkapan kantor
- h. Bersama dengan ketua menandatangani surat organisasi dalam hal yang bersifat khusus dan penting
- i. Menyusun konsep yang diperlukan organisasi atau dokumen-dokumen dan laporan yang ditandatangani dan diperiksa oleh ketua.
- j. Bertanggung jawab pada ketua
- k. Mewakili ketua jika berhalangan hadir

3. Bendahara

- a. Menyusun rencana anggaran organisasi selama satu periode kepengurusan
- b. Mengelola segala administrasi keuangan organisasi
- c. Menyusun rencana aktifitas berdasarkan usulan dari bidang lain dari sudut anggaran
- d. Menyusun alokasi anggaran tahunan yang sedang berjalan berdasarkan rencana aktifitas dengan dasar realisasi anggaran
- e. Mengawasi keuangan suatu kepanitiaan
- f. Membuat pembukuan keuangan
- g. Melaporkan keuangan secara periodik (1 bulan sekali)
- h. Mengatur distribusi keuangan
- i. Membukukan dan mengarsipkan bukti-bukti pembayaran
- j. Mengurus keuangan perjalanan dinas
- k. Memeriksa kuitansi-kuitansi
- l. Mengaktifkan iuran-iuran, iuran suka rela, dan lain-lain
- m. Melakukan tugas-tugas lain sesuai arahan ketua
- n. Mewakili ketua jika berhalangan hadir

Struktur organisasi yang ideal adalah struktur organisasi yang di dalamnya terdapat kelompok kerja. Kelompok kerja tersebut seperti Kadiv/Kabid dengan stafnya, karena setiap pekerjaan dalam *Marching Band* selalu berkaitan dan tidak dapat dilakukan secara individu. Oleh karena itu, bekerja secara tim sangat diperlukan guna mencapai tujuan organisasi yang efektif. Hal ini juga dimaksudkan agar pengurus menjadi anggota yang aktif.

Dalam kegiatan *Marching Band*, kebutuhan sumber daya manusia tidak ditentukan dengan jumlah. Hal ini terkait dengan komposisi sebuah tim *Marching Band*, dimana jumlah sumber daya manusia ditentukan oleh jenis pementasan dilaksanakan. Dalam kejuaraan/perlombaan *Marching Band* komposisi sebuah tim *Marching Band* tergantung pada kebutuhan musik pada divisi brass, sedangkan divisi yang lain mengikuti komposisi utama tersebut. Hasil dari observasi adalah anggota yang mengikuti kegiatan hanya anggota yang aktif dan tidak mempunyai

halangan untuk mengikuti kegiatan. Studi dokumen menemukan daftar anggota yang mengikuti kegiatan di UKM *Marching Band*.

3. Pelaksanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Tabel 8. Pelaksanaan di UKM *Marching Band*

Pelaksanaan	Pelaksanaan Kegiatan	Kegiatan dilaksanakan berdasarkan hasil dari Musyawarah Anggota dan Rapat Kerja Pengurus. Ada beberapa kegiatan yang yang dibentuk kepanitiaan dalam pelaksanaannya seperti <i>Drumband</i> Cilik Indonesia (DCI) dan Peringatan Hari Ulang Tahun UKM.
	Peraturan Khusus	Tidak ada peraturan khusus dalam pelaksanaan kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> . Adanya peraturan mengenai kegiatan latihan. Peraturan ini disebut dengan peraturan kepengurusan (terlampir).
	Program Kerja Pengurus	Semua pengurus mempunyai program kerja. Anggota terlibat dalam pelaksanaan program kerja pengurus. Program kerja tersebut dilaksanakan selama satu tahun periode kepengurusan. Program kerja pengurus terlampir.
	Tugas Pengurus	Tugas pengurus dalam pelaksanaan kegiatan adalah sebagai penanggung jawab atas semua kegiatan yang dilaksanakan di UKM.
	Kegiatan yang Membutuhkan Banyak Anggota	Semua Kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> membutuhkan banyak anggota. Tidak ada pemilihan anggota tertentu. Daftar anggota yang mengikuti kegiatan terlampir.
	Perbedaan Menjadi Anggota Biasa dan Pengurus	Tidak ada perbedaan secara keanggotaan. Perbedaan hanya terletak pada tugas. Pengurus menjadi pergerak dan bertanggungjawab terhadap pelaksanaan kegiatan di UKM. Anggota hanya melaksanakan kegiatan yang diadakan.
	Sumber Dana	Sumber dana di UKM <i>Marching Band</i> berasal dari rektorat, Iuran anggota, alumni, dan berasal dari <i>event-event</i> yang diikuti oleh UKM <i>Marching Band</i> .
	Sponsor	UKM <i>Marching Band</i> menjallin kerja

		sama dengan sponsor yang tidak mengikat untuk memenuhi kebutuhan pelaksanaan kegiatan. Daftar pihak yang pernah menjadi sponsor di UKM <i>Marching Band</i> terlampir
	Prestasi	UKM <i>Marching Band</i> telah banyak mendapatkan prestasi di tingkat nasional. Prestasi tersebut antara lain: Peringkat VI GPMB 2013, Juara I <i>Band Concert</i> , peringkat III <i>Drum Battle</i> , peringkat III <i>Color Guard Contest</i> dalam <i>Jogja Action Marching</i> 2014. Prestasi terbaru yaitu peringkat IV GPMB 2015. Daftar prestasi terlampir.

Kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilaksanakan sesuai rencana, yaitu kegiatan *Marching Band* dan kegiatan keorganisasian. Kegiatan *Marching Band* menyangkut kegiatan latihan, pementasan, kompetisi dan semua yang berhubungan dengan kegiatan *Marching Band*. Sedangkan kegiatan keorganisasian di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY merupakan kegiatan yang membentuk kepanitiaan di dalamnya. Berdasarkan hasil wawancara yang dilaksanakan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Pelaksanaan kegiatan yaitu melaksanakan kegiatan yang sudah direncanakan di awal dengan memaksimalkan anggota. Setiap pengurus mempunyai program kerja yang akan dilaksanakan, dan setiap pengurus juga menjadi penanggung jawab terhadap program kerja yang dilaksanakan serta anggota berkewajiban untuk mengikuti kegiatan tersebut. Ada beberapa program kerja yang membutuhkan kepanitiaan di dalamnya. Panitia tersebut bisa dipilih oleh pengurus. Pelaksanaan kegiatan latihan ditangani oleh Kadiv Teknik. Kadiv Teknik mempunyai staf di setiap divisi...”

Pelaksanaan kegiatan juga dijelaskan oleh PB selaku pembina UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, yaitu

“Dilaksanakan sesuai dengan rencana di awal. Kalau nantinya ada kegiatan insidental dikoordinasikan lagi.” Begitu banyak kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dalam satu periode kepengurusan. Hal ini juga diungkapkan oleh AS sebagai alumni UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016, bahwa:

“Sudah berusaha melaksanakan kegiatan dengan baik. Pelaksanaan kegiatan yang tidak sesuai dengan waktu perencanaan itu merupakan hal yang wajar, karena juga mempertimbangkan keadaan di lapangan, situasi dan kondisi yang ada. Yang jelas dalam pelaksanaan kegiatan harus selalu ada koordinasi antar pengurus dalam. Jika terjadi kesulitan dan kendala pada saat pelaksanaan kegiatan, maka senior, alumni membantu memecahkan masalah”.

Tidak ada peraturan khusus mengenai pelaksanaan kegiatan, yang ada hanya peraturan lapangan. Peraturan lapangan merupakan peraturan yang berlaku ketika melaksanakan kegiatan di lapangan. Adanya peraturan ini bertujuan agar anggota menjadi disiplin dan tanggung jawab terhadap apa yang mereka lakukan.

Mengenai peraturan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY telah disampaikan oleh beberapa pihak dari UKM *Marching Band*. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Karena kita sebuah organisasi, tentunya kita memiliki AD/ART dalam melaksanakan organisasi tersebut. Selain itu kita memiliki PK (Peraturan Kepengurusan) dan PO (Peraturan Organisasi) yang di dalamnya memuat peraturan-peraturan yang wajib dilakukan anggota UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY selama periode kepengurusan”.

Peraturan untuk kegiatan lapangan tersebut disebut dengan peraturan kepengurusan. Dalam hal ini, AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* juga menyampaikan pernyataan yang sama mengenai peraturan di UKM *Marching*

Band Citra Derap Bahana UNY dalam wawancara pada tanggal 6 Mei 2016, yaitu “Peraturan khususnya ada untuk di kegiatan teknik karena di *Marching Band* adalah semi militer jadi banyak sekali peraturan tentang pelaksanaan kegiatan. Setiap divisi juga mempunyai peraturan masing-masing.”

PB selaku pembina UKM *Marching Band* juga mengungkapkan hal yang sama dengan yang lain mengenai peraturan khusus dalam melaksanakan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, yaitu “Tidak ada. Adanya peraturan di lapangan, tata tertib. Misalnya kalau ketua terlambat datang latihan push up 20 kali, pengurus 15 kali, anggota 10 kali. Pasti seperti itu agar disiplin.”

Tidak hanya itu, dalam wawancara dengan AS selaku alumni di UKM *Marching Band* pada tanggal 9 Mei 2016, beliau juga menyampaikan hal yang sama, “Tidak ada peraturan khusus, adanya tata tertib. Itupun tata tertib pada saat kegiatan latihan. Adanya tata tertib agar anggota disiplin dan tanggung jawab”. Peraturan kepengurusan terdapat pada lampiran 16. Dalam peraturan ini terdapat bermacam-macam peraturan yang harus dilaksanakan oleh semua anggota ketika sedang melaksanakan kegiatan lapangan.

Di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* semua pengurus mempunyai program kerja. Dalam melaksanakan program kerja, pengurus melibatkan anggota UKM. Pengurus tidak hanya sebatas melaksanakan program kerja, namun juga menjadi penanggung jawab dalam pelaksanaan program tersebut. Program kerja tersebut yang nantinya menjadi kegiatan di UKM ini. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH pada tanggal 29 April

2016, “Setiap pengurus tentunya mempunyai program kerja selama periode kepengurusan. Dalam pelaksanaannya, pengurus mengoptimalkan anggota”.

Hal serupa juga dikemukakan oleh PB selaku pembina UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, “Pasti punya, karena program kerja pengurus juga merupakan kegiatan yang akan dilaksanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Pembuatan program kerja itu di rapat kerja pengurus.” Ketika pengurus sudah mempunyai program kerja, maka program tersebut harus dijalankan dan diselesaikan pada satu tahun periode kepengurusan. Mengenai program kerja pengurus, AS juga mengungkapkan hal yang sama seperti yang lain dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016,

“Jelas ada program kerja bagi pengurus. Yang tidak ada program kerja hanya ketua, sekretaris dan bendahara. Sudah jelas juga tugas mereka yang tercantum dalam Peraturan Organisasi. Setiap pengurus memang harus melaksanakan semua program kerjanya. Dan jika pada akhir kepengurusan ada program kerja yang belum terpenuhi maka dilaporkan semua hambatan yang dihadapi sehingga program kerja tidak dapat dilaksanakan. Bukan dilaksanakan pada tahun selanjutnya oleh pengurus demisioner...”

Pengurus mempunyai matriks program kerja untuk menjalankan program kerja selama satu periode kepengurusan. Matriks program kerja pengurus terdapat pada lampiran 17. Dari matriks program kerja tersebut, ketua dapat mengontrol program kerja masing-masing pengurus.

Dalam pelaksanaan kegiatan, tugas pengurus adalah sebagai pelaksana dan penanggungjawab kegiatan. Tugas dan tanggung jawab pengurus lebih banyak dibandingkan dengan anggota biasa. Berdasarkan hasil wawancara yang

dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Karena pengurus sebagai penggerak, maka pengurus memiliki kewajiban atas setiap kegiatan yang dilaksanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Selain itu tugas pengurus mengacu pada PO dan semua pengurus berkewajiban untuk membantu semua kepanitiaan atau kegiatan lain yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY agar semua kegiatan dapat terlaksana dengan sukses”.

Selain menjalankan kegiatan, pengurus juga menjalankan organisasi di UKM. AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* juga memaparkan hal yang sama mengenai tugas pengurus dalam pelaksanaan kegiatan dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, bahwa “Tugas pengurus dalam kegiatan yang jelas mereka yang mengurus segalanya, mereka yang menjadi koordinator untuk semua kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. mereka yang jadi pemerintah di organisasi *Marching Band* ini”.

Tidak hanya itu, PB selaku pembina UKM *Marching Band* juga mengungkapkan hal yang selaras seperti yang lain dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016 “Selain melaksanakan kegiatan, mereka yang bertanggung jawab pada kegiatan itu. Pengurus banyak kerjanya, menjadi pemain dan mengurus UKM. Keduanya harus bisa jalan seimbang”. Selain itu, AS selaku alumni di UKM *Marching Band* juga berkata demikian dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016, bahwa:

“Tugasnya sebagai penggerak, sebagai contoh yang baik untuk anggota yang lain. Jangan sampai pengurus malah memberikan contoh yang tidak baik. Pengurus yang bertanggung jawab terhadap semua kegiatan yang dilaksanakan. Apapun kegiatannya, pengurus harus tau apa saja yang dibutuhkan dan bagaimana cara melaksanakan kegiatan itu”.

Semua kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY melibatkan banyak anggota. Tidak ada pemilihan anggota untuk mengikuti suatu kegiatan. Hal ini juga merupakan salah satu cara merawat anggota, yaitu melibatkan anggota dalam semua kegiatan. Dalam kegiatan yang sudah dilaksanakan, memang anggota yang terlibat cukup banyak. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Kegiatan kejuaraan yang pasti membutuhkan banyak anggota, kemudian kegiatan besar seperti DCI, display UKM, kepanitiaan, bahkan di setiap *event* parade membutuhkan banyak anggota. Jika dilakukan dengan sedikit orang maka komposisinya kurang pas. Cara untuk memanfaatkan anggota dengan mengajak untuk menjadi pemain, menjadi panitia dan mengajak untuk selalu berpartisipasi dalam setiap kegiatan. Intinya semua kegiatan di *Marching Band* butuh banyak anggota”.

Dalam menjawab pertanyaan mengenai kebutuhan anggota, AZ selaku DPO juga menyatakan hal yang sama dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, bahwa:

“Semua kegiatan membutuhkan banyak anggota, entah itu teknik atau non teknik. Terutama untuk kegiatan teknik, *Marching Band* membutuhkan banyak sekali sumber daya manusia untuk memenuhi komposisi pementasan, kejuaraan. Memanfaatkan anggota dalam setiap kegiatan dengan cara menjadikan anggota sebagai pemain dan panitia dalam kegiatan tersebut”.

PB selaku pembina UKM *Marching Band* mengungkapkan pernyataan yang sama pada wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, bahwa “Dari dulu sampai sekarang, semua kegiatan butuh banyak sumber daya manusia. Apalagi kalau kejuaraan, sangat banyak sumber daya manusia yang dibutuhkan. Salah satu cara untuk memenuhinya dengan Penerimaan Anggota Baru lagi”.

Dari data penelitian tersebut sudah jelas bahwa semua kegiatan di UKM *Marching Band* membutuhkan banyak anggota. AS selaku alumni UKM *Marching Band* juga menyampaikan hal yang sama mengenai anggota yang dibutuhkan dalam setiap kegiatan dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016, bahwa:

“Setiap kegiatan di *Marching Band* membutuhkan banyak orang. Tidak ada pemilihan orang-orang tertentu saja yang bisa ikut. Semuanya berbaur dan melaksanakan kegiatan, karena setiap kegiatan memang sarannya anggota. Kegiatan apapun itu pasti anggota banyak terlibat untuk melatih kemampuan anggota dan menambah pengalaman anggota”.

Hasil dari observasi dan studi dokumen yang telah dilakukan juga menunjukkan bahwa kegiatan di UKM *Marching Band* membutuhkan banyak sumber daya manusia. Observasi dilakukan pada kegiatan latihan, Upacara peringatan Hardiknas, *Drumband* Cilik Indonesia (DCI) dan kegiatan *Jogja Marching Day* (JMD). Adapun daftar anggota UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yang mengikuti kegiatan ada pada lampiran 18. Anggota yang terdaftar adalah semua anggota yang dilantik dan sampai sekarang belum menyelesaikan studinya di UNY.

Observasi dilakukan untuk meneliti kegiatan yang dilakukan pada saat itu juga, serta mendapatkan data yang ada pada kegiatan tersebut. Sampai saat ini kegiatan yang sudah dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* antara lain: Upacara Hardiknas, peringatan hari ulang tahun UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, *Drumband* Cilik Indonesia (DCI), *Jogja Marching Day* (JMD) dan kegiatan latihan yang masih berjalan sampai sekarang. Banyak sekali anggota yang terlibat di dalamnya, baik itu sebagai pemain maupun sebagai panitia dalam

kegiatan yang diselenggarakan oleh UKM. Semua kegiatan yang sudah dilakukan telah diobservasi.

Kegiatan memperingati hari ulang tahun UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan persiapan dari jauh-jauh hari. Persiapan tersebut dilakukan dengan pembuatan kepanitiaan yang disahkan melalui Surat Keputusan (SK) oleh pengurus. Dalam persiapan, panitia menentukan tema, mengonsep acara, mempersiapkan kebutuhan pada saat hari pelaksanaan dan menmbagikan undangan kepada seluruh anggota dan alumni. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 23 April 2016. Surat Keputusan kepanitiaan dalam kegiatan ini ada pada lampiran 25.

Persiapan kegiatan upacara memperingati Hari Pendidikan Nasional dilakukan pada hari-hari sebelumnya dengan berlatih lagu yang akan dimainkan pada saat upacara. Upacara Hari Pendidikan Nasional merupakan kegiatan rutin UKM *Marching Band* yang ditugaskan oleh rektorat. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 2 Mei 2016. Daftar pemain dalam upacara Hardiknas ada pada lampiran 31, sedangkan foto kegiatan upacara Hardiknas terdapat pada lampiran 42.

Drumband Cilik Indonesia (DCI), merupakan salah satu GBPK dari UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 12-15 Mei 2016 di GOR UNY. Kegiatan ini dilakukan dengan pembuatan panitia oleh pengurus yang disahkan dengan SK, seperti halnya kepanitiaan dalam kegiatan untuk memperingati hari ulang tahun UKM. Dibutuh banyak anggota untuk menjadi panitia dalam kegiatan ini. Daftar panitia kegiatan DCI terdapat

pada lampiran 32, jadwal pelaksanaan kegiatan terdapat pada lampiran 33. Sedangkan foto kegiatan DCI terdapat pada lampiran 42.

Adapun kegiatan latihan yang diobservasi, yaitu kegiatan latihan untuk display UKM yang dilakukan pada tanggal 17-19 Mei 2016. Observasi dilakukan selama tiga hari berturut-turut. Hasil observasi selalu sama, tidak ada yang berbeda dari setiap kegiatan latihan yang dilakukan. Dalam kegiatan latihan, terdapat serangkaian kegiatan di dalamnya, yaitu kegiatan awal, inti dan akhir. Partisipasi anggota dalam kegiatan latihan ini sangat rendah. Untuk persiapan display UKM, pengurus sudah membuat jadwal kegiatan latihan yang harus dilaksanakan oleh anggota. Jadwal kegiatan latihan display UKM terdapat pada lampiran 34.

Kegiatan rutin lainnya yang sudah dilaksanakan dan diobservasi adalah kegiatan *Jogja Marching Day* (JMD). *Jogja Marching Day* adalah kegiatan latihan bersama seluruh unit *Marching Band* se-Yogyakarta dan sekitarnya. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 28-29 Mei 2016. Pada kegiatan ini, kontribusi anggota UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yang menjadi peserta cukup sedikit dibandingkan unit *Marching Band* lain. Daftar anggota UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yang mengikuti kegiatan JMD terdapat pada lampiran 35. Sedangkan paket lagu yang digunakan untuk latihan dan ditampilkan pada kegiatan JMD terdapat pada lampiran 36, foto kegiatan JMD terdapat pada lampiran 40. Hasil observasi dari semua kegiatan terdapat pada lampiran 6.

Ada perbedaan antara menjadi anggota biasa dengan menjadi pengurus. Menjadi anggota biasa hanya melaksanakan kegiatan yang diselenggarakan, sedangkan menjadi pengurus yaitu membuat kegiatan, melaksanakan kegiatan, dan menjadi penanggung jawab di setiap kegiatan yang dilaksanakan serta menjalankan organisasi. Pengurus juga menjadi contoh bagi anggota yang lain. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016 telah disebutkan perbedaan antara menjadi anggota biasa dengan menjadi pengurus, bahwa:

“Perbedaan sudah pasti ada. Jika menjadi anggota hanya sekedar mematuhi apa yang ada dalam peraturan organisasi dan melaksanakan kegiatan yang seharusnya dilakukan, sedangkan jika menjadi pengurus, tanggung jawab kita bertambah, selain menjalankan kegiatan, kita juga membuat kegiatan yang harus dilaksanakan oleh anggota”.

Hal tersebut selaras dengan pernyataan AZ selaku DPO dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016 mengenai perbedaan antara anggota biasa dan pengurus, bahwa:

“Perbedaan jelas ada, pengalaman akan lebih banyak ketika mereka menjadi pengurus karena mereka tidak hanya ikut serta dalam kegiatan, tetapi mereka juga ikut mengurus dan menjadi koordinator dalam segala hal. Menjadi pengurus dapat mengasah *soft skill* anggotanya. Tidak hanya teknik tentang *Marching Band* saja namun dapat mengasah tentang urusan organisasi”.

Di setiap organisasi memang selalu ada perbedaan antar anggota biasa dengan menjadi pengurus. Pernyataan demikian juga senada dengan yang disampaikan oleh PB selaku pembina UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, bahwa “Kalau anggota tinggal melaksanakan saja, kalau pengurus lebih dari itu. Mereka melaksanakan dengan menjadi pemain juga, dan mengurus UKM. Lebih banyak tanggung jawabnya”.

Tidak hanya itu, mengenai perbedaan anggota biasa dan menjadi pengurus, AS selaku alumni UKM *Marching Band* juga mengungkapkan demikian dalam wawancara yang dilakukan tanggal 9 Mei 2016, bahwa:

“Perbedaan anggota dan pengurus, tidak ada perbedaan di dalam keanggotaan kecuali dalam tugas sehari-harinya. Pengurus mempunyai syarat-syarat yang harus ada yang sudah dicantumkan dalam AD/ART. Pengurus mempunyai tanggung jawab yang besar karena tidak hanya melaksanakan kegiatan, tapi juga mengurus kegiatan dan organisasi”.

Untuk mempertahankan agar anggota tetap aktif dengan cara melibatkan semua anggota dalam setiap kegiatan yang ada di UKM. Pemberian penghargaan kepada anggota yang biasanya disebut dengan *CDB Award*. Penghargaan tersebut diberikan dari kegiatan *Marching Band*. Selain itu ada juga kegiatan yang memang diadakan untuk mengakrabkan anggota. Adapun cara merawat anggota di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH pada tanggal 29 April 2016, yaitu:

“Kegiatan rutin kita adalah latihan, di dalam latihan ada SL (*Section Leader*). SL bertanggung jawab atas *section* di masing-masing divisi. SL bertugas untuk menanyakan kabar setiap anggota di *section* tersebut. Ketika ada anggota yang sakit maka kami akan menjenguknya agar memperoleh informasi sebenarnya. Ketika ada anggota yang tiba-tiba menghilang, maka kami mencoba untuk mencarinya dan membantu mencari solusi untuk menyelesaikan masalahnya. Kalau di latihan juga ada pemberian penghargaan kepada anggota, namanya *CDB Award*. Jadi untuk merawat anggota, kita sebisa mungkin menerapkan sistem kekeluargaan agar hubungan antar anggota tetap erat. Untuk menghilangkan rasa jenuh akibat latihan, ada kalanya kita mengadakan *refreshing* untuk anggota agar mereka dapat menghilangkan jenuh dan lebih mengakrabkan anggota”.

Dikarenakan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY selalu membutuhkan banyak anggota dalam melaksanakan kegiatan, maka pemeliharaan anggota juga perlu dilakukan. AZ selaku DPO juga mengungkapkan hal yang

sama mengenai pemeliharaan anggota dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, bahwa:

“Cara merawat anggota banyak sekali, kalau dari sisi teknik ada yang namanya *CDB Award* setiap bulannya. Yaitu pemberian apresiasi kepada anggota karena keaktifannya di UKM dalam kegiatan teknik, untuk kegiatan non teknik anggota dimasukkan dalam kegiatan kepanitian sehingga mereka tetap aktif di UKM, selain itu, keikutsertaan anggota dalam setiap kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY juga merupakan salah satu bentuk merawat anggota agar tetap aktif”.

Memelihara anggota penting dilakukan, dan banyak cara dalam melakukannya. Dalam wawancara yang dilakukan dengan PB selaku pembina UKM *Marching Band* pada 4 Mei 2016, beliau juga menyatakan hal seperti itu, “Libatkan dalam setiap acara apapun karena di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tidak pernah berhenti kegiatannya. Pasti selalu ada kegiatan.”

Adapun AS juga mengatakan hal yang selaras dengan yang lainnya dalam wawancara pada tanggal 9 Mei 2016, “Manajemen Sumber Daya Manusianya harus bagus agar anggotanya selalu aktif. Melibatkan semua anggota dalam semua kegiatan, karena semua yang sudah memiliki KTA adalah anggota, maka dalam setiap kegiatan apapun harus diikutsertakan”. Data yang dihasilkan dari penelitian studi dokumen dan observasi memperkuat adanya berbagai macam kegiatan/cara untuk memelihara anggota. Dalam setiap bulan UKM *Marching Band* memberikan penghargaan kepada anggota dalam hak teknis yang biasa disebut dengan *CDB Award*. Data *CDB Award* terdapat pada lampiran 25. Selain itu di setiap tahun ada kegiatan yang memang bertujuan untuk mengakrabkan anggota.

Dana utama UKM *Marching Band* Citra Derap bahana UNY berasal dari rektorat. Selain itu, ada iuran anggota untuk membantu pelaksanaan kegiatan.

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY juga menjalin kerjasama dengan sponsor. Biasanya hanya kegiatan besar yang menjalin kerja sama. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016 menyatakan bahwa:

“Karena kita di UNY, maka sumber dana utama adalah dari rektorat. Jika hanya mengandalkan dana dari rektorat, maka tidak akan cukup digunakan untuk melaksanakan kegiatan. Ketika mengadakan *event* kita mencoba untuk mencari dana dari luar. Selain itu, kita juga mengikuti *event* yang berbayar, guna menambah keuangan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY...”

Pernyataan serupa disampaikan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* pada wawancara tanggal 6 Mei 2016 mengenai asal dana yang digunakan dalam melaksanakan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, bahwa:

“Dana utama berasal dari rektorat, dana DIPA karena UKM universitas dibawah naungan rektorat UNY. Dana lain kita peroleh dari mengadakan acara seperti Drumband Cilik Indonesia (DCI), kemudian ada pentas, parade, itu termasuk sumber dana dari UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY”.

Selain itu, PB selaku pembina UKM *Marching Band* juga mengungkapkan hal yang sama seperti YRH dan AZ dalam wawancara tanggal 4 Mei 2016, “Dana ada dari universitas, iuran anggota juga ada”. Pernyataan dari saudara AS selaku alumni UKM *Marching Band* juga sama seperti yang lain, hal ini disampaikan pada wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016, “Dana yang digunakan yang paling vital dari rektorat, yaitu DIPA. Namun dana yang diberikan belum cukup untuk melaksanakan semua kegiatan yang ada. Ada juga iuran anggota”.

Dana yang dibutuhkan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY untuk melaksanakan kegiatan cukup banyak. Selain berasal dari dana

rektorat, UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY juga menjalin hubungan kerja sama dengan sponsor. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 20 April 2016 mengenai kerja sama tersebut, disampaikan bahwa:

“Dikarenakan dana dari rektorat dirasa kurang cukup untuk melaksanakan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, maka kita menjalin hubungan kerja sama dengan sponsor. Misalnya dalam kejuaraan kita membutuhkan dana ratusan juta. Jika kita hanya mengandalkan dana dari rektorat, masih sangat kurang. UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY memiliki sponsor tunggal yang sudah bekerja sama sejak tahun 2011 sampai sekarang. Kerja sama tersebut sangat membantu sekali”.

Tidak hanya itu, AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* juga mengungkapkan pernyataan yang selaras dengan KU mengenai kerjasama dengan sponsor yang disampaikan dalam wawancara pada tanggal 6 Mei 2016, yaitu:

“Untuk acara tertentu menjalin kerja sama dengan pihak sponsor. Keikutsertaan dalam kejuaraan seperti GPMB juga kerja sama dengan sponsor. Sponsor membantu kita dalam pendanaan, kebutuhan materiil maupun nonmateriil yang dibutuhkan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY”.

Selain itu, pernyataan PB selaku pembina UKM *Marching Band* dalam wawancara pada tanggal 4 Mei 2016 juga mengungkapkan hal yang serupa mengenai kerjasama dengan sponsor, beliau mengatakan bahwa “Ada sponsor, untuk membantu memenuhi kebutuhan. Tetapi jaman sekarang susah mencari sponsor. Harus kerja keras kalau mencari sponsor”. Kerja sama dengan sponsor sangat dibutuhkan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY untuk memenuhi kebutuhan dalam melaksanakan kegiatan. AS selaku alumni UKM *Marching Band* juga mengatakan demikian pada wawancara yang dilakukan tanggal 6 Mei 2016, bahwa:

“UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY juga mencari dana dari luar yang tidak melanggar AD/ART. Menghimpun dana dari sponsor atau dari donasi yang tidak mengikat. Donasi berasal dari anggota yang berupa iuran anggota, dari alumni yang bersifat sukarela atau pihak lain yang memberikan tanpa ada aturan yang mengikat”.

Dari studi dokumen terdapat daftar sponsor yang pernah menjadi sponsor dalam kegiatan yang diikuti maupun diselenggarakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Daftar sponsor terdapat pada lampiran 26.

Dari sejak berdiri hingga sekarang, UKM *Marching Band* Citra Derap bahana UNY telah banyak meraih prestasi dan selalu berusaha untuk meningkatkan prestasi. Prestasi terakhir yang didapat adalah peringkat IV kejuaraan nasional *Grand Prix Marching Band* (GPMB) dengan berbagai peringkat *caption* di dalamnya, yaitu peringkat II *front ensemble*, peringkat III *visual*, peringkat III *general effect* dan peringkat III *color guard*. Berdasarkan wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, menyampaikan prestasi yang pernah diraih oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, yaitu:

“Berbicara mengenai prestasi, tentunya banyak sekali prestasi yang pernah didapat oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Untuk prestasi terdekat yaitu di tahun 2015 kita berhasil meraih peringkat IV kejuaraan nasional GPMB (*Grand Prix Marching Band*). Selain itu kita mendapatkan peringkat *caption* meliputi : peringkat II *front ensemble*, peringkat III *visual*, peringkat III *general effect* dan peringkat III *color guard*. Di tahun 2014 kita berhasil menjuarai GPMB Series dengan memperoleh juara I *street parade* dengan kategori *the best costume*, juara I *brass concert*, peringkat III *drum battle* dan peringkat III *color guard contest*”.

AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* juga berkata demikian dalam wawancara yang telah dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, bahwa:

“Banyak sekali prestasi yang pernah diraih oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. 2011 peringkat ke V GPMB, 2013 peringkat ke VI

GPMB, 2014 juara I *street parade* dengan kategori *the best costume* di GPMB Series Jogja Action Marching, selain itu setiap divisi juga dapat juara, ada juara I *brass concert*, juara III *drum battle* dan juara III *color guard contest*. Kemudian yang terbaru di 2015 kita mendapatkan peringkat IV GPMB dengan juara *caption* juara II *front ensemble*, juara III *visual*, juara III *general effect* dan juara III *color guard*".

Banyaknya prestasi yang telah didapat tidak bisa dijabarkan satu per satu. Pernyataan itu juga selaras dengan yang diungkapkan oleh PB selaku pembina UKM *Marching Band* dalam wawancara yang telah dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, bahwa:

"Dari dulu setiap ikut lomba pasti dapat nomor. Pernah ikut KTDM di Semarang, Menpora Cup, HB Cup, dan masih banyak lagi. Selalu ada peringkat yang didapat dan berusaha meningkatkan prestasi. Tidak ada lomba *Marching Band* tingkat perguruan tinggi, adanya untuk umum. Jadi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY ikutnya GPMB di Jakarta. Kalau GPMB ikunya di tahun gasal, kemarin sudah di tahun 2015 dan mendapat peringkat ke IV".

AS selaku alumni UKM *Marching Band* juga menyampaikan demikian pada wawancara tanggal 9 Mei 2016, yaitu:

"Prestasi dari tahun 1971-1973 sampai terakhir di tahun 1983 sebelum menjadi GPMB namanya TIMBI, UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY berada pada posisi atas, juara. Menpora Cup, HB Cup, KTDM, mulai dari situ surut lagi, big band concert, BOMB (Bandung Open *Marching Band*), baru tahun 2007 membuka jalan masuk ke GPMB, surut lagi karena sesmuanya terbatas, sampai tahun 2015 CDB mampu di peringkat 4. Setiap tahun selalu berusaha untuk meningkatkan prestasi".

Banyaknya prestasi yang telah didapat, maka pihak UKM juga harus mendatanya agar dapat diketahui prestasi apa saja yang sudah didapat dan tahun diperolehnya prestasi tersebut. Dalam studi dokumen yang telah dilakukan, diperoleh daftar prestasi yang pernah diraih oleh UKM *Marching Band* dari tahun berdiri hingga sekarang, sebagian besar adalah prestasi di tingkat nasional. Daftar prestasi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY ada pada lampiran 27.

Selain daftar prestasi, peneliti juga mengambil foto trophy di UKM *Marching Band* Cita Derap Bahana UNY. Foto trophy tersebut terdapat pada lampiran 39.

Pada tahun 2015, UKM *Marching Band* Cita Derap Bahana UNY mengikuti kejuaraan Grand Prix *Marching Band*. Peneliti menggunakan studi dokumen untuk mendapatkan informasi dan data mengenai hal-hal yang dibutuhkan dalam kejuaraan. Data yang diperoleh meliputi daftar anggota UKM *Marching Band* Cita Derap Bahana UNY yang mengikuti kejuaraan Grand Prix *Marching Band* terdapat dalam lampiran 19.

Proses latihan yang dilalui untuk mengikuti kejuaraan cukup lama, oleh karena itu, pihak UKM membuat jadwal latihan dan membuat presensi kehadiran anggota dalam pelaksanaan latihan. Hal ini dilakukan agar kehadiran pemain dapat dikontrol setiap latihan dilaksanakan. Jadwal latihan kejuaraan GPMB terdapat pada lampiran 21, sedangkan presensi kehadiran anggota terdapat pada lampiran 20. Pada proses latihan ini, terdapat banyak foto yang diabadikan oleh oleh pengurus. Studi dokumen ini juga dilengkapi dengan foto proses latihan dan foto penampilan UKM *Marching Band* Cita Derap Bahana dalam GPMB. Foto tersebut ada pada lampiran 37 dan 43. Dalam mengikuti kejuaraan, tentunya ada paket lagu yang dimainkan, paket lagu tersebut tertulis dalam partitur lagu yang digunakan untuk latihan anggota. Partitur lagu yang dimainkan dalam kejuaraan terdapat pada lampiran 22.

Pementasan *Marching Band* dalam kejuaraan tidak lepas dari formasi baris berbaris dimana pemain *Marching Band* selalu bergerak membentuk bentuk yang telah dibuat oleh pelatih. Formasi ini dalam *Marching Band* disebut dengan

display. Dalam berlatih display, UKM *Marching Band* mempunyai *chart* display yang digunakan dalam kejuaraan GPMB. *Chart* display tersebut terdapat pada lampiran 23.

Pelaksanaan kejuaraan GPMB jatuh pada tanggal 27-28 Desember 2015, dengan demikian UKM *Marching Band* haru berangkat ke lokasi GPMB pada tanggal sebelumnya. UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY berangkat pada tanggal 20-28 Desember 2015. Pada tanggal ini masih dalam hari aktif perkuliahan, oleh karena itu anggota diberikan surat izin dari Wakil Rektor III untuk meninggalkan kuliah demi mengikuti kejuaraan GPMB. Surat izin tersebut terdapat pada lampiran 24.

4. Pengawasan di UKM *Marching Band* Citra Derap Banaha UNY

Tabel 9. Pengawasan di UKM *Marching Band*

Pengawasan	Pengawasan yang Dilakukan	Pengawasan dilakukan oleh pembina dengan cara terjun langsung di lapangan ataupun melalui laporan dari ketua. DPO mengawasi pengurus secara keseluruhan terhadap jalannya organisasi. Alumni juga membantu dalam pengawasanm pelaksanaan kegiatan di UKM <i>Marching Band</i>
	Orang yang Terlibat	Orang yang terlibat dalam pengawasan yaitu, DPO, pembina, dan alumni
	Waktu Pengawasan	Pengawasan dilakukan setiap saat. Pada pelaksanaan kegiatan, ppengawasan dilakukan lebih ketat agar kegiatan yang dilaksanakan berjalan dengan baik..
	Tujuan Pengawasan	Untuk meminimalisir kesalahan yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan. Untuk mengawasi kinerja pengurus dan orang-orang yang terlibat dalam pelaksanaan kegiatan tersebut.
	Strategi Mempertahankan UKM	Menerapkan sistem kekeluargaan, dengan cara melaksanakan pekerjaan bersama-sama. Mengikuti <i>event</i> di luar kampus untuk memperkenalkan UKM <i>Marching Band</i> pada masyarakat.

Pengawasan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan setiap saat, karena kegiatan di UKM ini selalu aktif. Pada hari pelaksanaan dilakukan pengawasan lebih ketat agar meminimalisir hal-hal yang tidak diinginkan. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH pada tanggal 29 April 2016 mengenai pengawasan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, bahwa:

“Pengawasan dilakukan pada saat kegiatan berlangsung yaitu, mengawasi kegiatan yang dilakukan, maupun mengawasi panitia dan pengurus yang melaksanakan kegiatan tersebut. Karena di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY ini kegiatannya non stop, maka pengawasan yang dilakukan juga setiap saat, tidak ada waktu tertentu, kapan pun dilakukan pengawasan. Pengawasan dilakukan terus menerus”.

Demikian juga dengan yang disampaikan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, yaitu:

“Pengawasan dilakukan oleh ketua dengan mengawasi setiap Kadivnya dalam pelaksanaan kegiatan agar kegiatan dapat berjalan dengan baik. Pengurus juga melakukan pengawasan kepada panitia dalam pelaksanaan kegiatan, dengan seperti itu maka kegiatan diharapkan dapat berjalan lancar. Bentuk pengawasan seperti laporan setiap Kepala Divisi kepada ketua ataupun ketua yang terjun langsung mengawasi kegiatan tersebut. Dari DPO ikut turut serta dalam pengawasan supaya semua pengurus dapat menjalankan tugasnya dengan baik. Pengawasan dilakukan setiap saat di setiap kegiatan, karena kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tidak pernah berhenti. Terus menerus selalu ada kegiatan dan pengawasan juga dilakukan sering kegiatan itu dilaksanakan”.

PB selaku pembina UKM *Marching Band* mengungkapkan hal yang sama dengan YRH dan AZ dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016,

“Mengawasi setiap kegiatan yang dilakukan. Pasti ada laporan dari pengurus. Beberapa kali datang langsung di kegiatan untuk mengetahui kondisinya seperti apa. Tidak ada. Pengawasan dilakukan sewaktu-waktu,

setiap saat. Kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana jalan terus, tidak pernah berhenti, maka pengasannya pun juga harus jalan terus”.

Hal serupa disampaikan oleh AS dalam wawancara tanggal 9 Mei 2016 mengenai pengawasan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, bahwa:

“Pengawasan dilakukan dengan memantau setiap kegiatan yang dilaksanakan. Ketua terjun langsung untuk mengawasi setiap kegiatan yang dilaksanakan. Baik itu mengawasi pengurus, maupun panitia yang terlibat dalam kegiatan itu. waktu, pengawasan dilakukan setiap saat, bukan pada jika ada program. Pengawasan ini sifatnya tidak mutlak. Ketika ada kebijakan, pengawasan bersifat mendorong kebijakan dari pengurus. Ada keterkaitan antara pengurus, anggota, DPO, dan dibuat forum untuk pengawasan, dalam bentuk musyawarah atau rapat biasa”.

Pengawasan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan oleh ketua, DPO, pembina dan alumni. Berdasarkan hasil wawancara yang telah dilakukan dengan YRH pada tanggal 29 April 2016 mengenai orang-orang yang terlibat dalam pengawasan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, bahwa:

“Kalau dilihat dari struktur organisasinya, pengawasan tertinggi dilakukan oleh pihak rektorat kepada pembina. Kemudian dari pembina kepada ketua, ketua kepada pengurus. Kemudian DPO mengawasi semua pengurus. Biasanya alumni juga berpartisipasi dalam pengawasan, karena mereka juga sudah mengerti dan paham tentang kegiatan yang dilaksanakan”.

AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* menyampaikan hal yang sama seperti YRH yang disampaikan dalam wawancara pada tanggal 6 Mei 2016, yaitu:

“Dari pihak rektorat mengawasi ke pembina UKM. Pembina UKM mengawasi melalui ketua di setiap kegiatan yang dilaksanakan. Kemudian ketua mengawasi Kadiv. DPO mengawasi kinerja pengurus. Alumni juga turut serta mengawasi kegiatan yang dilaksanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY”.

Tidak hanya itu, dalam wawancara yang dilakukan dengan PB pada tanggal 4 Mei 2016, beliau juga mengatakan hal yang serupa, “Ketua yang mengawasi pengurus, ada juga DPO. Pembina juga mengawasi beserta teman-teman alumni”. Selain itu, AS selaku alumni UKM *Marching Band* juga menyatakan demikian dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016 mengenai orang yang melakukan pengawasan kegiatan di UKM ini,

“Pengawasan informal dilakukan dengan 2 pihak, yaitu DPO dan pembina yang melakukan pengawasan secara total. Pengawasan di luar yang umum dilakukan yaitu oleh alumni dan konsultan. Tetapi yang bisa masuk secara dalam hanya DPO dan pembina, karena mereka yang mengetahui secara mendalam”.

Tujuan dilakukan pengawasan adalah untuk mengontrol kinerja semua orang yang terlibat dalam kegiatan, meminimalisir kesalahan yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan yang kemudian akan dibenahi jika ada kesalahan yang terjadi. Berdasarkan hasil wawancara yang telah dilakukan dengan YRH selaku ketua umum pada tanggal 29 April 2016 tentang perlunya dilakukan pengawasan dalam kegiatan “Yaitu untuk meminimalisir kesalahan yang terjadi, untuk mengetahui yang dilakukan oleh pengurus sudah sesuai apa belum. Dilakukan pengawasan agar pelaksana kegiatan tidak lalai terhadap tugasnya dan membenahi jika ada kesalahan terjadi”.

Selain itu, AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* juga mengatakan hal yang sama dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, “Kegiatan UKM merupakan kegiatan organisasi besar bagi mahasiswa sehingga perlu dilakukan pengawasan yang ketat, pengawasan yang terus-menerus sehingga kegiatan dapat dilaksanakan dengan baik”.

Hal serupa diungkapkan oleh PB selaku pembina UKM *Marching Band* dalam wawancara mengenai pengawasan kegiatan pada tanggal 4 Mei 2016, “Saat melaksanakan kegiatan kalau ada kesalahan langsung diperbaiki agar tidak salah lagi ke belakangnya”. Dalam wawancara yang dilakukan dengan AS selaku alumni di UKM *Marching Band* pada tanggal 9 Mei 2015, beliau juga menyampaikan hal yang sama, “Agar kinerja pengurus tetap terkontrol, tidak hanya pengurus, namun semua yang terlibat dalam kegiatan itu. Agar kegiatan berjalan sesuai dengan rencana yang telah dibuat di awal. Jika ada yang menyeleweng, maka segera dibenahi”.

Evaluasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan setelah kegiatan selesai dilaksanakan dalam rapat evaluasi. Rapat evaluasi tidak boleh berjarak lama dari selesainya kegiatan tersebut. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH pada tanggal 29 April 2016 mengenai kegiatan evaluasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, “Diadakan rapat evaluasi setelah kegiatan selesai. Selalu mengusahakan agar rapat evaluasi tidak berjarak lama setelah kegiatan selesai dilaksanakan”. Hal yang serupa juga dinyatakan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016,

“Evaluasi dilakukan setelah kegiatan itu selesai dilaksanakan dalam bentuk rapat evaluasi. Namun tidak jarang evaluasi yang dilakukan adalah jauh-jauh hari setelah kegiatan dilaksanakan. Hal ini menjadi kurang efektif karena jarak yang jauh antara selesainya kegiatan dengan evaluasi, dan memungkinkan harus mengingat-ingat kembali masalah yang harus dievaluasi”.

PB selaku pembina UKM *Marching Band* juga mengungkapkan hal yang sama dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016. “Evaluasi

dilakukan setelah kegiatan selesai dengan membahas kegiatan yang sudah dilakukan. Memanggil orang-orang yang terlibat di kegiatan dalam rapat evaluasi”. Selain itu, AS selaku alumni di UKM *Marching Band* mengungkapkan pernyataan yang sama mengenai pengawasan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dalam wawancara yang berlangsung pada tanggal 9 Mei 2016, bahwa:

“Evaluasi kegiatan dilakukan dengan rapat evaluasi pada saat kegiatan itu sudah selesai dilakukan. Evaluasi bukan pada saat Musyawarah Anggota. Yang terjadi biasanya Musyawarah Anggota dijadikan untuk evaluasi, itu salah besar. Musyawarah Anggota adalah untuk melaporkan laporan pertanggungjawaban pengurus, kemudian memusyawarahkan kegiatan tahun depan akan seperti apa”.

Adapun orang-orang yang melakukan evaluasi di UKM ini. Evaluasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan oleh pengurus bersama DPO, pembina, alumni dan orang-orang yang terlibat dalam kegiatan, serta orang yang diundang pengurus untuk ikut dalam evaluasi. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Yang ikut evaluasi adalah orang-orang yang ada di struktur organisasi, kecuali pihak rektorat, karena pihak rektorat evaluasinya ke pembina. Atau dengan laporan yang kita buat untuk diserahkan ke rektorat. Dalam evaluasi kegiatan tentunya mengundang orang-orang yang terlibat dalam kegiatan tersebut. Biasanya alumni juga diundang, agar kita bisa tahu perbandingan hasil kegiatan dari tahun-tahun sebelumnya”.

Seperti yang dikatakan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016 mengenai orang yang terlibat dalam evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, bahwa:

“Yang utama adalah pengurus, biasanya memanggil DPO dan alumni. Pembina juga turut serta dalam evaluasi kegiatan. Biasanya pengurus

melaporkan tentang hasil kegiatan kemudian dievaluasi oleh pembina, maupun pembina datang langsung dalam kegiatan untuk mengetahui berjalannya kegiatan tersebut. Selain itu, panitia dalam suatu kegiatan juga ikut rapat evaluasi, serta orang-orang yang ditunjuk oleh pengurus”.

PB selaku pembina UKM *Marching Band* mengungkapkan hal demikian dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, “Yang pasti pengurus mengevaluasi. Biasanya mengundang orang yang terjun juga dalam kegiatan itu. Alumni juga sering membantu di setiap kegiatan sampai dengan evaluasi kegiatan”.

Sama seperti yang lainnya, AS selaku alumni di UKM *Marching Band* menyatakan hal yang sama mengenai orang yang terlibat dalam evaluasi kegiatan dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016, “Terutama pengurus bersama DPO. Kemudian pengurus mengundang orang-orang yang terlibat dalam kegiatan tersebut. Siapa pun yang diundang dalam kegiatan evaluasi adalah hak dari pengurus, biasanya ada pembina, dan alumni”.

Evaluasi bertujuan untuk melihat keberhasilan kegiatan, membandingkan dengan tahun sebelumnya. Evaluasi juga bertujuan untuk mengetahui hambatan apa saja yang terjadi selama melaksanakan kegiatan dan kemudian mencari solusi untuk diterapkan di tahun yang akan datang. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016 mengenai tujuan diadakan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, bahwa:

“Untuk mengetahui hasil yang didapat dari kegiatan tersebut. Membandingkan dengan tahun lalu untuk kegiatan rutin yang dilaksanakan. Selain itu, untuk mengoreksi bagian mana saja yang ada tidak maksimal dalam pelaksanaannya dan mengetahui hambatan yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan agar tahun depan tidak terjadi lagi. Dengan adanya

evaluasi ini diharapkan kegiatan yang dilaksanakan tahun depan dapat meningkat dan tidak mengulangi kesalahan yang sama yang sudah terjadi di tahun ini tau tahun-tahun sebelumnya”.

Sama seperti yang diungkapkan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, bahwa:

“Untuk mengetahui kekurangan yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan. Untuk mengetahui hambatan apa yang terjadi di lapangan, sehingga pada tahun selanjutnya dapat diperbaiki dan dapat melaksanakan kegiatan lebih baik lagi. Namun terkadang kesalahan yang sama masih terjadi dalam pelaksanaan kegiatan”.

Hal serupa juga disampaikan oleh PB selaku pembina UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, yaitu:

“Evaluasi penting dilakukan karena berhubungan dengan kegiatan di tahun selanjutnya. Melalui evaluasi dapat diketahui hasil dari kegiatan tersebut, apakah lebih baik dari tahun sebelumnya, atau malah sebaliknya. Untuk mengetahui permasalahan apa saja yang ada sehingga tidak maksimal dalam pelaksanaannya, dan dicari solusinya untuk diterapkan di tahun selanjutnya”.

AS selaku alumni UKM *Marching Band* juga menyampaikan pernyataan serupa dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016 mengenai tujuan dilakukan evaluasi kegiatan, bahwa:

“Melihat hasil dari kegiatan tersebut, apakah ada peningkatan dari tahun sebelumnya atau tidak. Membahas hal-hal yang dirasa menjadi hambatan agar tidak terjadi lagi pada kegiatan berikutnya. Kekurangan yang ada diperbaiki di tahun selanjutnya. Tentunya menjadikan kegiatan yang sudah dilaksanakan menjadi pembelajaran bagi semua pihak dan menjadi tolak ukur untuk kegiatan selanjutnya”.

Strategi yang dilakukan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY untuk tetap bisa bertahan adalah dengan cara menerapkan sistem kekeluargaan, menjaga hubungan baik antar anggota dan semua pihak yang telah membantu, menjaga solidaritas anggota serta menjaga eksistensi dengan

mengikuti kegiatan di luar untuk mengenalkan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY pada masyarakat. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Menjaga kekeluargaan yang selama ini diterapkan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Menjaga hubungan baik antar anggota, alumni maupun pihak lain yang turut membantu UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Menjaga eksistensi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dengan mengadakan kegiatan maupun mengikuti kegiatan di luar”.

Strategi yang diterapkan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY disampaikan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 6 Mei 2016, bahwa:

“Yaitu dengan menjaga eksistensi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Terus mempublikasikan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY pada masyarakat luas. Menjaga apa yang kita punya dengan kesolidaritan setiap anggota sehingga kita bisa berdiri kokoh dengan organisasi ini. Kemudian kita juga mengusahakan untuk selalu ikut kegiatan besar. Komitmen dari setiap lini dibutuhkan agar organisasi ini tidak bubar”.

Hal serupa juga dikatakan oleh AS selaku alumni di UKM *Marching Band* dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016 mengenai strategi untuk mempertahankan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, yaitu:

“Yang membuat iri *Marching Band* lain dari UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah kekeluargaan. Oleh karena itu kekeluargaan disini harus tetap erat. Tidak ada perbedaan, semua di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah keluarga. Jika sudah keluarga, mau melaksanakan apapun pasti dilaksanakan bersama-sama”.

5. Hambatan dalam Pelaksanaan Kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Hambatan yang dialami oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yaitu terbatasnya dana, kurangnya sumber daya manusia dan sarana dan

prasarana yang tidak memadai. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, bahwa:

“Dalam menjalankan kegiatan pasti ada hambatan. Yang kami alami selama ini adalah hambatan pada struktur organisasi. Kadiv tidak memiliki staf yang terikat maka Kadiv bekerja lebih keras. Dengan tidak adanya keterikatan staf menjadikan kinerja pengurus kurang maksimal. Selain itu, dana yang kurang menjadi hambatan dalam melaksanakan kegiatan. Kurangnya pemain saat mengikuti kejuaraan dan pagelaran lainnya membuat komposisi pemain kurang maksimal. Hambatan mengenai kurangnya alat untuk latihan juga sangat dirasakan. Alat kurang memadai dan ada yang sudah tidak layak pakai”.

Ada beberapa hambatan yang dialami oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dalam melaksanakan kegiatan. Hal serupa juga diungkapkan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* pada wawancara tanggal 6 Mei 2016, bahwa:

“Hambatan jelas banyak sekali. Kita butuh banyak SDM untuk pementasan, kejuaraan dan lain sebagainya, sedangkan SDM di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY semakin sedikit. Kita butuh dana banyak untuk menjalankan semua kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY termasuk untuk perawatan alat dan lain-lain. Hambatan lain bagaimana cara untuk merawat anggota yang sudah ada, karena sekarang ini mahasiswa lebih mementingkan akademik jadi kurang tertarik untuk mengikuti UKM di universitas. Salah satu hambatan besar adalah anggota yang ada sudah tidak aktif lagi di UKM”.

PB selaku pembina UKM *Marching Band* juga menyampaikan hal yang selaras seperti YRH dan AZ pada wawancara yang telah dilakukan pada tanggal 4 Mei 2016, yaitu:

“Tidak punya alat yang memadai. Semua alat terbatas dari semua divisi terbatas. Dulu pernah beli alat Marimba tahun 2002, itu juga beli *second* karena dana yang terbatas. Sampai sekarang alatnya masih ada dan sudah rusak, tapi masih tetap dipakai karena memang tidak ada yang lain. Kalau mau beli satu set alat *Marching Band* lengkap bisa habis satu milyar lebih. Karena memang harganya yang mahal. Selain dana dan alat adalah hambatan

mengenai sumber daya manusia. Sekarang SDM di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY setiap tahun semakin sedikit. Kalau dulu UKM hanya ada sedikit, tidak seperti sekarang yang sampai tiga puluhan, jadi mahasiswa juga banyak pilihan untuk ikut. SDM sedikit kalo mau ikut lomba juga susah karena kurang pemain, dan harus kerja keras cari pemain”.

Dari data penelitian yang sudah didapat, hambatan yang disampaikan oleh pihak UKM *Marching Band* adalah sama, yaitu hambatan mengenai alat, sumber daya manusia dan dana. Selain itu, AS selaku alumni juga menyatakan demikian dalam wawancara yang dilakukan pada tanggal 9 Mei 2016, bahwa:

“Hambatan klasik ada 2, pendanaan dan SDM, sebenarnya bukan hambatan nyata. Masalah utamanya ada di pengelolaan, manajemen keuangan dan manajemen SDM. Pengelolaan dana tidak diimbangi dengan skala prioritas. Manajemen sdm tidak dikelola dengan semestinya”.

Hasil dari studi dokumen juga memperkuat mengenai masalah kurang memadainya alat *Marching Band* yang ada di UKM *Marching Band*. Alat yang dimiliki sangat sedikit jumlahnya jika dibandingkan dengan anggota yang ada. Daftar alat instrumen yang dimiliki oleh UKM *Marching Band* terdapat pada lampiran 28. Selain itu terdapat surat peminjaman alat di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yang digunakan untuk meminjam alat pada unit *Marching Band* lain. Pada surat peminjaman alat terdapat tujuan dipakainya alat yang dipinjam untuk kegiatan apa, waktu peminjaman, jenis alat yang dipinjam serta jumlah alat yang dipinjam. Surat peminjaman alat terdapat pada lampiran 29.

6. Solusi untuk Mengatasi Hambatan dalam Pelaksanaan Kegiatan Di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Untuk mengatasi hambatan yang dialami, ada solusi yang dilakukan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Solusi untuk menambah dana yaitu dengan cara mengikuti *event* di luar atau mencari dana di luar rektorat.

Mengatasi minimnya sumber daya manusia dengan menarik kembali anggota yang tidak aktif untuk berpartisipasi lagi dalam kegiatan, dan juga dengan membuka penerimaan anggota baru. Mengatasi alat yang tidak memadai dengan meminjam kepada unit lain. Berdasarkan wawancara yang dilakukan dengan YRH selaku ketua umum UKM *Marching Band* pada tanggal 29 April 2016, disampaikan bahwa:

“Solusi yang pertama yaitu memaksimalkan kerja sama antar pengurus dan juga meminta tolong pada staf agar dapat membantu melaksanakan program kerja. Untuk pendanaan, kita selalu mengajukan proposal kepada rektorat dalam melaksanakan kegiatan dan mencari sponsor untuk sumber dana lain. Kemudian masalah kekurangan pemain, kita tetap mengusahakan untuk memenuhi komposisi yang sudah dibuat, ketika tidak bisa memenuhinyam terpaksa komposisi pemain dikurangi. jika masalah kurangnya alat, sampai saat ini masih meminjam pada unit lain”.

Sementara itu, pernyataan serupa juga disampaikan oleh AZ selaku DPO di UKM *Marching Band* pada wawancara tanggal 6 Mei 2016 mengenai solusi terhadap hambatan yang dialami, yaitu:

“Solusinya untuk mengatasi anak yang sudah tidak aktif dengan cara menarik mereka lagi untuk bisa aktif lagi di sini, untuk bisa ikut semua kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Solusi untuk mengatasi sumber daya manusia yang semakin sedikit, kita selalu membuka Penerimaan Anggota Baru di setiap tahunnya agar anggota semakin bertambah. Sedangkan untuk mengatasi masalah dana kita mencari dana di luar dari dana rektorat, seperti pementasan dan kegiatan lain yang menghasilkan dana. Untuk alat yang kurang kita mengajukan proposal alat ke rektorat, namun prosesnya lama, yang sering dilakukan adalah meminjam kepada unit lain”.

PB selaku pembina UKM *Marching Band* menyampaikan hal yang serupa pada wawancara tanggal 4 Mei 2016 tentang hambatan yang dialami saat melaksanakan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, bahwa:

“Kalau untuk mengatasi alat memang harus sedikit-sedikit, tahun ini UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY mendapat anggaran 200 juta untuk pengadaan alat, itu nanti juga alat yang didapat juga tidak banyak. Bisa dengan meminjam alat pada unit lain yang sedang tidak dipakai. Mengatasi sumber daya manusia yang semain sedikit dengan dilakukan Penerimaan Anggota Baru, dan sekarang-sekarang ini Penerimaan Anggota Baru tidak hanya sekali dalam setahun, tujuannya untuk memenuhi kebutuhan sumber daya manusia. Untuk kejuaraan kalau orangnya kurang dan sudah tidak ada lagi anggota maka kita cari mahasiswa UNY yang bisa main *Marching Band*. Pasti ada mahasiswa yang bisa main marching band tetapi tidak ikut UKM *Marching Band*, biasanya mereka ikut PDBI (Persatuan Drum Band Indonesia). Masalah dana yang kurang diatasi dengan mencari dana dengan mengikuti *event*”.

Selain itu, AS mengatakan hal yang sama pada wawancara tanggal 9 Mei 2016, “Solusi yaitu memperbaiki manajemennya, ditambah dengan perbaikan pada manajemen yang lain seperti sarana prasarana, dan organisasinya. Tapi yang terutama tetap memperbaiki manajemen pendanaan dan SDM”.

C. Pembahasan Hasil Penelitian

1. Perencanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Pengelolaan dalam sebuah organisasi tidak bisa lepas dari fungsi manajemen yang berawal dari perencanaan. Perencanaan dibuat dan ditetapkan sebelum pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan dan evaluasi dilakukan. UKM *Marching Band* merupakan wadah untuk mengembangkan minat dan bakat para mahasiswa di bidang olahraga. Seperti organisasi mahasiswa pada umumnya, UKM *Marching Band* juga menerapkan fungsi manajemen pada pengelolannya. Untuk menjalankan organisasi, dalam perencanaan tersebut tentunya pengurus membuat program kerja sebagai kegiatan yang akan dilaksanakan di UKM *Marching Band*.

Perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band* dilakukan pada dua waktu, yaitu pada saat Musyawarah Anggota pada tanggal 6-7 Februari 2016 dan Rapat Kerja Pengurus pada tanggal 22 Maret 2016. Kegiatan yang direncanakan pada saat Musyawarah Anggota adalah kegiatan yang menjadi Garis Besar Program Kerja (GBPK) di UKM *Marching Band* Cita Derap Bahana UNY. Sedangkan Kegiatan yang direncanakan dalam Rapat Kerja pengurus adalah kegiatan yang menjadi program kerja pengurus. Kegiatan yang menjadi GBPK di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY pada tahun 2015 antara lain: Latihan Ke-*Marching Band*-an dan Manajemen Organisasi (LKMO). Kegiatan ini adalah kegiatan pembekalan bagi pengurus baru yang diikuti oleh seluruh anggota UKM *Marching Band*. Kejuaraan *Drumband* Cilik Indonesia (DCI), kegiatan ini adalah kegiatan kejuaraan *Drumband* tingkat Taman Kanak-kanak (TK) dan Sekolah Dasar (SD). Serta Pentas Display UKM yang dilakukan pada saat OSPEK kampus.

Pada perencanaan kegiatan tersebut, direncanakan juga waktu pelaksanaan kegiatan selama satu tahun periode kepengurusan. Untuk merencanakan waktu pelaksanaan harus mempertimbangkan situasi dan kondisi di lapangan agar kegiatan yang akan dilaksanakan dapat berjalan dengan baik. Orang-orang yang merencanakan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah pengurus, kemudian meminta pertimbangan kepada Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO), pembina dan alumni. Keputusan untuk kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan tetap pada pengurus. Orang-orang di luar pengurus mempunyai batasan dalam perencanaan kegiatan, yaitu hanya sebagai pemberi saran.

Kegiatan yang direncanakan adalah kegiatan yang berorientasi pada *Marching Band* seperti latihan, pementasan dan kompetisi, serta kegiatan keorganisasian. Di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY sudah ada kegiatan rutin yang harus dilaksanakan di setiap tahunnya. Perencanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap bahana UNY mempertimbangkan banyak hal, seperti waktu pelaksanaan, dana, sumber daya manusia, sarana prasarana dan semua hal yang akan mendukung terlaksananya kegiatan tersebut. Hal ini seperti yang diungkapkan Terry & Rue (2010:43), perencanaan adalah proses memutuskan tujuan-tujuan apa yang akan dikejar selama suatu jangka waktu yang akan datang dan apa yang dilakukan agar tujuan-tujuan itu dapat tercapai. Pada penelitian yang sudah dilakukan, perencanaan dibuat untuk satu tahun periode kepengurusan. Perencanaan menjawab tentang siapa, apa, kapan, di mana, mengapa dan bagaimana dari kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan.

Sumber daya manusia tentu menjadi salah satu faktor penting yang direncanakan untuk pelaksanaan kegiatan. Untuk memenuhi sumber daya manusia dan sebagai regenerasi organisasi maka UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY melakukan Penerimaan Anggota Baru (PAB). Dalam kegiatan PAB, tentu ada proses yang harus dilalui. Proses yang dilalui dalam PAB meliputi: pembekalan, tes penempatan alat (*placement test*), pendidikan dasar dan pelantikan. Pada tahap pembekalan, calon anggota baru dibekali materi sikap yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dan materi teknik dasar dalam bermain *Marching Band*. Setelah pembekalan selesai, maka tahap selanjutnya adalah tes penempatan alat (*placement test*). Pada *placement tes* ini,

calon anggota baru diuji mengenai materi yang telah diberikan selama pembekalan. *Placement test* ini yang nantinya akan menentukan calon anggota baru akan masuk pada divisi dan alat yang ditentukan oleh juri. Tahap selanjutnya adalah pendidikan dasar. Pada tahap ini, calon anggota baru sudah menempati divisinya masing-masing beserta alat yang akan dimainkan. Tahap terakhir yaitu pelantikan yang merupakan proses dimana calon anggota baru resmi menjadi anggota dengan menerima Kartu Tanda Anggota (KTA).

Hal itu dilakukan agar pihak UKM dapat melihat dan mempertimbangkan calon anggota baru layak atau tidak untuk menjadi anggota UKM, karena di dalam organisasi sangat membutuhkan orang yang berkomitmen tinggi dan bertanggung jawab. Melalui kegiatan PAB, diharapkan calon anggota baru mempunyai mental yang tangguh dan sikap kedisiplinan yang tinggi.

Setelah semua perencanaan telah ditetapkan, tidak menutup kemungkinan ada kegiatan insidental yang muncul. Dalam penetapan kegiatan insidental yang akan di ikuti, UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tidak serta merta disepakati. Untuk menetapkan UKM *Marching Band* mengikuti kegiatan tersebut, maka harus mempertimbangkan semua komponen yang akan terlibat di dalamnya dan yang paling penting adalah koordinasi antar pengurus. Koordinasi dilakukan agar tidak terjadi salah paham ketika merencanakan kegiatan yang akan diikuti maupun dalam pelaksanaannya.

2. Pengorganisasian di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY merupakan suatu unit kegiatan pembinaan mahasiswa yang merupakan

bidang kerja dari bagian kemahasiswaan. Pengorganisasian bertujuan untuk membagi pekerjaan kepada orang-orang yang ada di organisasi sesuai dengan kemampuan dan keahliannya. Struktur organisasi pengurus yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yaitu Ketua, Sekretaris, Bendahara, Kadiv PSDM (Pengembangan Sumber Daya Manusia), Alumni, Usaha Dana, Kominfo, Organisasi, Teknik, Perlengkapan, Properti dan Kadiv Kesra (Kesejahteraan Anggota).

Untuk mencapai tujuan organisasi setiap personil dalam struktur organisasi mempunyai tugas masing-masing. Semua pengurus dalam struktur organisasi tersebut mempunyai tugas yang berbeda-beda yang sudah tertera dalam Peraturan Organisasi di UKM tersebut. Pengurus harus paham mengenai tugasnya dan harus melaksanakannya dengan baik agar dapat mencapai tujuan organisasi. Hal ini seperti yang diungkapkan oleh Terry & Rue (2010: 43), pengorganisasian adalah tindakan mengusahakan hubungan-hubungan kelakuan yang efektif antara orang-orang, sehingga mereka dapat bekerja sama secara efisien dan memperoleh kepuasan pribadi dalam melaksanakan tugas-tugas tertentu. Pada penelitian yang sudah dilakukan, pengorganisasian di UKM *Marching Band* dengan membuat struktur organisasi dan pembagian tugas masing-masing pengurus.

Dengan adanya pengorganisasian, diharapkan semua yang telah direncanakan dapat dijalankan oleh orang yang sudah ditempatkan posisinya dalam kepengurusan. Pengorganisasian kegiatan bukan oleh pembina, namun sepenuhnya dilaksanakan oleh pengurus. Tugas masing-masing pengurus sudah ada di dalam Peraturan Organisasi, mulai dari ketua hingga setiap Kepala Divisi.

Tugas ketua di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY antara lain: memimpin jalannya kepengurusan dan melakukan manajemen tertinggi yang meliputi perencanaan, pembuatan keputusan, pengarahan, pengkoordinasian, pengontrolan, dan penataan segenap aktivitas *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.

Struktur organisasi mempengaruhi kinerja pengurus itu sendiri. Tujuan dari dikerucutkannya struktur organisasi tersebut adalah untuk memfokuskan tugas dari masing-masing pengurus agar lebih efektif. Namun pada kenyataan di lapangan, pengurus bekerja secara individual, tidak ada saling kerja sama di dalamnya. Padahal semua pekerjaan yang ada di UKM *Marching Band* saling berkaitan satu sama lain. Hal ini menyebabkan hasil dari kinerja kurang maksimal, dan komunikasi antar pengurus sangat minim.

3. Pelaksanaan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Kegiatan yang dilaksanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY pada hakikatnya adalah bentuk pembinaan terhadap mahasiswa yang sudah menjadi anggota di UKM tersebut. Tujuan dari pelaksanaan kegiatan UKM tentunya untuk menambah keterampilan dan wawasan bagi para mahasiswa, menjadikan pribadi yang kreatif mandiri dan mampu bersaing.

Pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilaksanakan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan. Kegiatan yang dilaksanakan adalah kegiatan *Marching Band* dan organisasi. Sebagaimana telah disebutkan dalam Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi pasal 13, bahwa “mahasiswa berhak mendapatkan layanan pendidikan

sesuai dengan bakat, minat, potensi dan kemampuannya”. Dengan demikian, UKM dijadikan sebagai wadah untuk menampung bakat, minat, potensi dan kemampuan mahasiswa, dimana mahasiswa dapat memenuhi kebutuhannya.

Kegiatan *Marching Band* bertujuan untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilan dalam bermain *Marching Band*. Pada pelaksanaan kegiatan ada peraturan yang digunakan dalam latihan *Marching Band*. Peraturan tersebut diterapkan agar anggota *Marching Band* disiplin, tanggung jawab dan mempunyai tingkat kepedulian tinggi. Sedangkan kegiatan organisasi bertujuan untuk mempersiapkan anggota UKM *Marching Band* untuk menjadi generasi pengurus yang bertanggung jawab, saling peduli dan berani berpendapat.

Dalam kegiatan *Marching Band* maupun organisasi, semuanya mempunyai manfaat yang baik, keduanya dapat melatih berkerja secara tim dan dapat membangun komunikasi yang baik antar anggota. Semua mengenai hal itu didapat di UKM *Marching Band* dalam setiap kegiatannya. Hal tersebut seperti yang disampaikan oleh Silvia Sukirman (2004: 70), manfaat kegiatan ekstrakurikuler diantaranya, elatih bekerja sama dalam bentuk tim kerja multi disiplin, membina sikap mandiri, percaya diri, disiplin, dan bertanggung jawab, melatih berorganisasi, serta mengembangkan minat dan bakat. Dari pemaparan di atas juga terdapat manfaat yang diperoleh dari kegiatan *Marching Band* seperti yang dijelaskan oleh Kinardi (2011: 132), bahwa marching band dapat membina mental *militant* (pembinaan kewiraan) merubah sikap dan prilaku, *Team building* dan *human skill*.

Dalam pelaksanaan kegiatan, kegiatan yang dilaksanakan adalah kegiatan rutin dan kegiatan yang sudah direncanakan, seperti program kerja pengurus. Semua kegiatan yang dilaksanakan pasti mempunyai tujuan dan manfaat yang berbeda-beda. Kegiatan yang sudah dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah Latihan Ke-*Marching Band*-an dan Manajemen Organisasi. Kegiatan ini dilaksanakan di Kelurahan Margoagung Kecamatan Sayegan dan berlangsung selama dua hari.

Pelaksanaan Peringatan Hari Ulang Tahun UKM *Marching Band* dilaksanakan pada tanggal 23 April 2016. Persiapan dari kegiatan ini adalah pembentukan panitia yang dilakukan oleh pengurus. Setelah panitia dibentuk, maka segala persiapan dan kebutuhan pada hari pelaksanaan dikelola oleh panitia. Hal ini tidak lepas dari pengawasan pengurus, agar persiapan kegiatan berjalan dengan baik dan tidak terjadi hal yang tidak diinginkan. Dalam kegiatan ini, semua anggota diundang untuk menghadiri acara tersebut dengan memberikan undangan kepada setiap anggota dan alumni. Kegiatan ini berlangsung di pendopo *food court* UNY dan dihadiri oleh anggota, pembina dan alumni. Dalam acara tersebut ada pementasan kecil, sarasehan dan makan bersama. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk mengumpulkan semua anggota UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY agar lebih mengenal satu sama lain dan menciptakan hubungan kekeluargaan yang harmonis.

Kegiatan lain adalah Upacara Peringatan Hardiknas yang diselenggarakan oleh rektorat. Ini merupakan kegiatan rutin dari rektorat UNY yang harus diikuti oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Sebelum hari pelaksanaan

upacara diadakan latihan dengan berlatih lagu yang akan dibawakan pada saat upacara berlangsung. Tujuannya agar anggota dapat membawakan lagu tersebut dengan maksimal. Upacara Peringatan Hardiknas dilaksanakan di halaman rektorat UNY pada pukul 07.30 WIB. Namun pada pukul 06.00 anggota *Marching Band* yang bertugas upacara sudah tiba di Student Center untuk melakukan persiapan. Pada jam tersebut, anggota sudah membawa alat masing-masing dan memulai pemanasan. Pada pukul 06.30 anggota sudah tiba di halaman rektorat dan menempatkan diri di lokasi upacara. Hal seperti ini sudah biasa dilakukan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY jika ada kegiatan, yaitu berada di tempat jauh sebelum acara dimulai. Ini merupakan salah satu bentuk kedisiplinan UKM *Marching Band* dalam melaksanakan kegiatan. UKM *Marching Band* merupakan salah satu UKM yang bertugas pada upacara tersebut. UKM *Marching Band* membawakan lagu Indonesia Raya dan Himne Pahlawan.

Drumband Cilik Indonesia (DCI) merupakan kejuaraan *Drumband* tingkat TK dan SD yang diselenggarakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Kegiatan DCI merupakan kegiatan rutin UKM *Marching Band* dan sudah berlangsung selama 13 tahun. Kegiatan ini adalah kegiatan yang membentuk kepanitiaan di dalamnya dan membutuhkan persiapan yang matang. Panitia dibagi menjadi dua, yaitu panitia persiapan dan panitia pelaksanaan. Dalam persiapannya, panitia ditempatkan dalam berbagai jabatan yang berbeda. Tentunya semua posisi di dalam kepanitiaan memiliki tugas yang berbeda-beda. Koordinasi dan tanggung jawab antar panitia harus dijaga dan dibangun agar dapat mempersiapkan kegiatan dengan baik. Persiapan yang dilakukan cukup

lama, hingga memakan waktu berbulan-bulan. Dalam tahap persiapan tersebut, panitia menyebarkan petunjuk pelaksanaan kegiatan dan formulir pendaftaran kepada seluruh TK dan SD yang memiliki unit *Drumband*.

Penyebaran petunjuk pelaksanaan DCI dilakukan dengan mengantar ke masing-masing sekolah. Dalam tahap persiapan ini tidak lupa juga menentukan tanggal yang akan digunakan untuk hari pelaksanaan. Waktu pelaksanaan kegiatan DCI sudah rutin dilaksanakan pada bulan Mei, hanya saja tanggalnya menyesuaikan jadwal yang ada di GOR UNY. Tahap persiapan terakhir adalah *Technical Meeting* (TM), dalam TM ini seluruh perwakilan masing-masing TK maupun SD datang untuk melakukan pendaftaran. Pada saat itu juga dilakukan pendaftaran uji coba lapangan bagi peserta yang berminat dan pengundian jadwal penampilan pada saat perlombaan. Dalam pelaksanaannya, kegiatan DCI diikuti oleh 33 unit drumband TK dan SD se DIY dan sekitarnya. Peserta mengikuti berbagai macam mata lomba dan kategori yang telah dibuat oleh panitia. Peserta yang mengikuti kejuaraan tersebut lebih banyak dibandingkan tahun sebelumnya, hal ini tidak lepas dari kerja keras dan usaha panitia dalam mempromosikan dan mengajak unit *Drumband* TK dan SD untuk mengikutinya.

Pada pelaksanaannya, panitia yang dibutuhkan lebih banyak daripada panitia persiapan. Saat pelaksanaan kegiatan DCI, anggota bertugas sebagai panitia pelaksanaan dengan bidang tugasnya antara lain: Inspektur pertandingan, juri pinalti, pendamping juri, *Roll Call*, *sponsorship*. Semua jabatan panitia mempunyai tugas yang berbeda-beda dan semuanya saling berkaitan. Panitia dituntut untuk tegas dan dapat menempatkan diri sesuai dengan apa yang menjadi

tugasnya. Kerjasama secara tim sangat dibutuhkan demi tercapainya pelaksanaan kegiatan yang baik. Kegiatan DCI merupakan kegiatan *Marching Band* bagi peserta, namun bagi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY merupakan kegiatan yang mengajarkan organisasi bagi anggota.

Kegiatan yang sudah dilaksanakan dan masih berjalan sampai sekarang adalah kegiatan latihan untuk display UKM. Kegiatan latihan untuk Display UKM sudah dilaksanakan dari bulan Maret 2016. Dibutuhkan waktu latihan yang cukup lama untuk mempersiapkan unit *Marching Band* dapat menampilkan pementasan. Pada kegiatan latihan yang sudah dilaksanakan, partisipasi anggota sangat sedikit. sebagian besar anggota yang berpartisipasi adalah anggota baru. Hal ini sangat disayangkan, karena komposisi yang dibuat untuk pementasan Display UKM belum memenuhi.

Kurangnya anggota untuk memenuhi komposisi tersebut disebabkan oleh anggota lama yang sudah tidak aktif. Dalam latihan yang berlangsung, kegiatan latihan dibagi menjadi tiga bagian, yaitu kegiatan pembuka yang diawali dengan apel dan *stretching*. Apel dilaksanakan pada pukul 15.30 oleh seluruh anggota yang hadir. Pada sesi apel ini dilakukan pengecekan anggota yang tidak datang anggota yang terlambat datang latihan. Setelah apel selesai, dilanjutkan dengan *stretching* oleh seluruh anggota yang hadir. *Stretching* bertujuan untuk melemaskan otot-otot tubuh agar tidak kaku dan untuk menghindari terjadinya cedera pada saat latihan.

Kegiatan inti berisi materi *Marching Band* yang disampaikan oleh pelatih dari masing-masing divisi. Dalam latihan yang sudah dilakukan, materi yang

diberikan oleh pelatih kepada pemain musik adalah materi pemanasan tiup maupun pukul. Mereka dibekali materi not/nada, tangga nada, dan lain-lain yang merupakan materi dasar. Pada divisi *color guard*, materi yang diberikan adalah materi gerakan dasar. Materi ini sebagai bekal untuk melanjutkan ke materi yang lebih tinggi. Terakhir adalah kegiatan penutup, kegiatan ini diakhiri dengan apel. Pada saat, masing-masing divisi menyampaikan pencapaian materi yang diberikan pada saat latihan. Selain itu, pembina apel memotivasi anggota agar lebih giat berlatih dan lebih semangat untuk latihan.

Kegiatan yang baru saja dilaksanakan adalah kegiatan *Jogja Marching Day*. Kegiatan tersebut adalah kegiatan latihan bersama seluruh unit *Marching Band* yang ada di Yogyakarta dan sekitarnya. Kegiatan tersebut diikuti oleh 421 peserta dari berbagai unit *Marching Band* antara lain: *Marching Band* CDB UNY, *Marching Band* UGM, UII, UPN, ISI, Atma Jaya, UMY, UNS dan UMS. Semua unit *Marching Band* mengirimkan peserta dalam kegiatan ini. Pada kegiatan ini UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY mengirimkan 22 peserta dan sebagian besar adalah anggota baru. Selain mengirimkan peserta, setiap unit *Marching Band* juga mengirimkan anggota untuk menjadi panitia dalam kegiatan tersebut. UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY mengirimkan 8 orang panitia dan 2 *Liaison Officer* (LO). Jumlah tersebut terbilang cukup sedikit dibandingkan jumlah anggota UKM *Marching Band* yang ada.

Jogja Marching Day dilaksanakan di Institut Seni Indonesia Yogyakarta selama dua hari. Pada hari pertama isi dari kegiatan tersebut adalah *coaching clinic* dan latihan bersama dengan mempelajari paket lagu yang sudah disiapkan

oleh panitia. Pada hari kedua, masih mempelajari paket lagu yang akan ditampilkan pada sore harinya. Akhir dari acara JMD adalah dengan pementasan paket lagu yang sudah dipelajari selama dua hari oleh seluruh peserta JMD.

Kejuaraan Grand Prix *Marching Band* (GPMB) adalah kegiatan rutin yang diikuti oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY setiap dua tahun sekali. Kegiatan ini bertempat di Istora, Senayan, Jakarta. Untuk mengikuti kejuaraan ini, banyak yang harus dipersiapkan, mulai dari pembentukan managerial meliputi: *General Manager*, sekretaris, bendahara, *manager* logistik, properti, perlengkapan, *marketing*, tim pelatih dan lain sebagainya. Selain itu, kebutuhan pemain, paket pagelaran (lagu dan *display*) juga dipersiapkan secara matang.

Dalam kejuaraan, pagelaran *Marching Band* ditampilkan di tempat lapang yang telah ditentukan ukurannya dengan memainkan lagu disertai berdisplay, yaitu membentuk formasi. Hal ini sesuai dengan pendapat Banoe (Hermawan, 2010:2) “*Marching Band* adalah satuan musik lapangan yang mana dipergunakan atau dimainkan sambil baris berbaris, berintikan kelompok perkusi sebagai penunjang derap, di samping kelompok alat musik tiup sebagai penunjang melodi”.

Waktu penampilan setiap unit *Marching Band* dalam kejuaraan kurang lebih hanya 12 menit, namun dibutuhkan waktu yang cukup lama dalam latihan. Waktu yang dibutuhkan oleh sebuah unit *Marching Band* dalam berlatih menuju kejuaraan cukup lama, berkisar 8-12 bulan. Dalam latihan tersebut, pemain berlatih paket lagu melalui partitur serta mempelajari display melalui *chart*

display. Latihan yang dilaksanakan sesuai dengan jadwal latihan yang telah dibuat oleh tim pelatih. Untuk jadwal latihan di bulan awal tidak terlalu padat, namun untuk beberapa bulan terakhir, jadwal latihan lebih padat karena untuk mengejar pencapaian target.

Jenis latihan yang dilakukan banyak macamnya, meliputi: latihan reguler, latihan panjang, *training 12*, *band camp*, *training center* dan karantina. Dalam setiap latihan, pemain harus selalu hadir agar proses latihan dapat berjalan dengan lancar. Satu pemain *Marching Band* yang tidak hadir pada latihan, maka akan mempengaruhi proses latihan yang berjalan, karena tidak maksimal. Banyak manfaat yang didapat ketika mengikuti kegiatan latihan. Terutama dalam latihan display, koordinasi antar pemain sangat penting, karena setiap pemain adalah patokan bagi pemain lainnya. Kerja sama antar pemain dan pelatih juga sangat penting dalam setiap latihan agar target dapat tercapai.

Semua kegiatan baik yang diselenggarakan maupun diikuti, membutuhkan sumber daya manusia yang tidak sedikit. Hal ini karena kebutuhan anggota setiap kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* tidak lepas dari peran anggota, baik itu sebagai pemain maupun sebagai panitia kegiatan. Namun yang terjadi di lapangan, tidak semua anggota aktif mengikuti kegiatan. Kondisi tersebut menjadikan hambatan dalam pelaksanaan kegiatan yang sedang berjalan.

Pada hakikatnya, semua kegiatan yang sudah dilaksanakan di UKM *Marching Band* mempunyai manfaat yang begitu banyak. Mulai dari disiplin, tanggung jawab, percaya diri, belajar secara tim dan sebagainya. Hal ini diperoleh baik dari kegiatan *Marching Band* maupun keorganisasiannya. Dengan mengikuti kegiatan

di UKM *Marching Band*, dapat menambah relasi dan saling bertukar ilmu, baik ilmu mengenai *Marching Band*, maupun mengenai organisasi. Sebagai wadah untuk menampung minat dan bakat, tentunya UKM *Marching Band* selalu menyelenggarakan atau mengikuti kegiatan yang bermanfaat untuk anggota maupun orang-orang yang terlibat dalam kegiatan tersebut. Seperti yang telah dimuat dalam Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi pasal 14 :

- e. Mahasiswa mengembangkan bakat, minat dan kemampuan dirinya melalui kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler sebagai bagian dari proses pendidikan.
- f. Kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler sebagaimana yang dimaksud pada ayat 1 dapat dilaksanakan melalui organisasi kemahasiswaan.

Di UKM *Marching Band*, pengurus mempunyai program kerja. Dalam pelaksanaannya, pengurus melibatkan anggota. Dalam UKM *Marching Band*, setiap kegiatan yang dilaksanakan harus melibatkan semua anggota, baik itu dijadikan sebagai pemain maupun panitia dalam kegiatan yang dilaksanakan. Hal ini merupakan salah satu cara untuk mempertahankan anggota agar tetap aktif. Peran pengurus dalam kegiatan adalah sebagai pelaksana, penanggung jawab, dan penggerak bagi anggota. Pengurus harus memberikan contoh yang baik kepada anggota layaknya organisasi pada umumnya. Hal ini seperti yang diungkapkan oleh Terry & Rue (2010: 43) “Menggerakkan berarti merangsang anggota-anggota kelompok melaksanakan tugas-tugas dengan antusias dan kemauan yang baik”. Pada tahap pelaksanaan, semua sumber daya yang ada harus dioptimalkan untuk mencapai tujuan yang efektif dan efisien.

Dalam organisasi, tentunya ada perbedaan antara anggota biasa dan pengurus. Sebagai anggota, mereka hanya melaksanakan kegiatan, perintah, dan mematuhi peraturan yang ada. Berbeda dengan pengurus, dalam organisasi ini pengurus mempunyai tanggung jawab yang lebih berat. Mereka adalah orang yang mengurus organisasi, kegiatan di dalamnya, pembuat peraturan dan keputusan. Perbedaan yang ada hanya terdapat pada pekerjaan. Baik anggota biasa atau pengurus, mereka semua sama, yaitu berstatus sebagai anggota.

Dalam pelaksanaan kegiatan, tidak terlepas dari kebutuhan akan dana. Ketersediaan dana merupakan salah satu syarat untuk melaksanakan berbagai macam kegiatan. Dengan kata lain, dana merupakan salah satu penentu keberhasilan suatu kegiatan yang akan dilaksanakan. Tanpa adanya dana, kegiatan kegiatan tidak berjalan dengan lancar, bahkan mungkin tidak akan berjalan. Dana digunakan untuk memenuhi segala kebutuhan dalam pelaksanaan kegiatan agar kegiatan berjalan dengan lancar.

Pendanaan dalam UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yaitu menggunakan dana dari rektorat yang sudah dialokasikan untuk seluruh UKM yang ada di UNY. Selain itu, UKM *Marching Band* juga menghimpun dana dari anggota dengan cara iuran anggota dan alumni. Banyaknya dana yang dibutuhkan oleh UKM *Marching Band* dalam melaksanakan kegiatan, maka dana yang berasal dari rektorat dan iuran anggota masih belum bisa untuk memenuhi kebutuhan dana. Oleh karena itu, UKM *Marching Band* menjalin kerja sama dengan sponsor untuk memenuhi kebutuhan dalam pelaksanaan kegiatan.

UKM *Marching Band* menjalin kerja sama dengan sponsor untuk kegiatan tertentu, biasanya adalah kegiatan besar seperti DCI atau kegiatan kejuaraan. Kerja sama yang dilakukan dengan sponsor tidak mengikat dan tidak melanggar AD/ART di organisasi tersebut. Untuk memenuhi kebutuhan dana, ada cara lain yang dilakukan oleh UKM *Marching Band*, yaitu dengan memenuhi undangan pementasan. Melalui pementasan yang dilakukan, UKM *Marching Band* mendapat *fee* yang bisa digunakan untuk pemenuhan kebutuhan dalam kegiatan yang akan dilaksanakan berikutnya.

Bisa dikatakan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY lebih unggul dibandingkan UKM lainnya, salah satunya adalah pada kegiatan yang dilaksanakan. Pada UKM *Marching Band* banyak sekali kegiatan baik yang diikuti maupun yang diselenggarakan. Oleh karena itu pengurus dituntut untuk mengelola semua kegiatan dengan baik, mulai dari persiapan kegiatan hingga pelaksanaan kegiatan dari masing-masing kegiatan. Disini, kerja sama secara tim juga sangat diperlukan agar pembagian tugas masing-masing pengurus dalam melaksanakan kegiatan dapat dilakukan dengan baik.

Kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tidak pernah terhenti. Dalam pelaksanaan kegiatan, ada kegiatan yang harus dibentuk kepanitiaan terlebih dahulu untuk melaksanakan kegiatan tersebut. Pembentukan panitia ini dimaksudkan untuk mengajarkan organisasi kepada anggota, karena di dalam *Marching Band* tidak hanya ada latihan, namun ada kegiatan lain yang bisa didapat di sini. Tentunya masing-masing kegiatan mempunyai manfaat bagi yang melakukannya.

Pembentukan kepanitiaan disahkan dengan SK, begitu juga dengan pemberhentiannya. Dalam kepanitian setiap kegiatan, UKM *Marching Band* berusaha untuk membuat kepanitiaan dengan komposisi yang berbeda dari anggota yang dimiliki oleh UKM *Marching Band*. Dalam kepanitiaan ini, pengurus tetap bertanggungjawab di dalamnya untuk mengarahkan segala sesuatu yang dilaksanakan dalam kegiatan tersebut. Dari semua kegiatan yang dilaksanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, diharapkan semua anggota dapat merasakan manfaatnya.

4. Pengawasan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Langkah selanjutnya dalam manajemen kegiatan adalah melakukan pengawasan. Pengawasan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan secara struktural, yaitu dari pembina, ketua dan DPO. Pembina mengawasi setiap kegiatan yang dilaksanakan melalui ketua. Pengawasan yang dilakukan berupa laporan dari ketua mengenai kegiatan yang sedang berjalan. Beberapa kali pembina terjun di lapangan untuk memantau dan mengawasi secara langsung kegiatan yang sedang dilakukan. Ketua mengawasi kinerja pengurus sehari-hari maupun saat pelaksanaan kegiatan. DPO adalah Dewan Pertimbangan Organisasi yang bertugas mengawasi seluruh pengurus yang ada di organisasi. Pengawasan tidak lepas dari peran alumni, alumni juga membantu dalam pengawasan kegiatan.

Pengawasan yang dilakukan tidak hanya pada saat kegiatan berlangsung, tetapi dilakukan setiap saat. Pengawasan yang dilakukan pada pelaksanaan kegiatan biasanya lebih ketat, karena hal ini menyangkut keberhasilan kegiatan.

Tujuan dilakukan pengawasan dalam kegiatan adalah untuk mengontrol kinerja semua orang yang terlibat dalam kegiatan, meminimalisir kesalahan yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan yang kemudian akan dibenahi jika ada kesalahan yang terjadi. Seperti yang diungkapkan oleh Terry & Rue (2010: 43), Pengawasan dapat didefinisikan sebagai proses penentuan, apa yang harus dicapai yaitu standar apa yang sedang dilakukan yaitu pelaksanaan, menilai pelaksanaan dan apabila perlu dilakukan perbaikan-perbaikan, sehingga pelaksanaan sesuai dengan rencana yaitu selaras dengan standar.

Evaluasi merupakan kegiatan penting yang dilakukan untuk mengetahui keberhasilan kegiatan yang dijalankan. Evaluasi dilakukan dengan rapat evaluasi setelah kegiatan selesai dilaksanakan. Antara selesai kegiatan dengan evaluasi tidak boleh berjarak lama, agar evaluasi dapat efektif dan segera mendapatkan hasil. Dalam evaluasi ini, yang dievaluasi adalah serangkaian kegiatan yang sudah dilaksanakan, mulai dari tahap persiapan hingga pelaksanaan kegiatan.

Orang-orang yang terlibat dalam evaluasi adalah pengurus, panitia kegiatan juga kegiatan tersebut dibentuk kepanitiaan, DPO, pembina serta alumni. Dalam evaluasi juga melibatkan semua orang yang terlibat dalam kegiatan tersebut. Hal ini dilakukan agar evaluasi tidak berasal dari satu pihak saja, artinya evaluasi yang dilakukan dapat menyeluruh. Tujuan dilakukan evaluasi kegiatan adalah untuk melihat keberhasilan kegiatan yang sudah dilaksanakan, membandingkan dengan tahun sebelumnya. Evaluasi juga bertujuan untuk mengetahui hambatan apa saja yang terjadi selama melaksanakan kegiatan dan kemudian mencari solusi untuk diterapkan di tahun yang akan datang.

Setiap hasil evaluasi yang diperoleh akan digunakan untuk perbaikan pelaksanaan kegiatan selanjutnya. Dengan adanya evaluasi ini, diharapkan kegiatan selanjutnya tidak terjadi kesalahan yang sama demi kelancaran kegiatan yang dilaksanakan. Dalam organisasi, evaluasi harus selalu dilakukan, karena melalui evaluasi dapat ditentukan gambaran kegiatan selanjutnya yang akan dilaksanakan. Manfaat evaluasi bagi organisasi juga dapat menjaga keutuhan dan ketahanan organisasi.

Untuk mempertahankan keberadaan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, ada strategi yang diterapkan. Strategi tersebut adalah menerapkan sistem kekeluargaan di organisasi tersebut, menjaga eksistensi UKM dengan menyelenggarakan kegiatan-kegiatan yang bermanfaat baik untuk anggota maupun masyarakat. Mengikuti kegiatan di luar kampus untuk mengenalkan UKM *Marching Band* pada masyarakat. Semua dilakukan agar UKM *Marching Band* dapat bertahan dan bersaing di bidangnya. Komitmen, tanggung jawab dan solidaritas antar anggota juga sangat dibutuhkan untuk menjaga UKM *Marching Band* agar tidak bubar seperti unit *marching band* lain.

5. Hambatan dalam Pelaksanaan Kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Dalam melaksanakan kegiatan, pasti ada hambatan yang dirasakan oleh setiap organisasi. Kendala dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY terletak pada dana, sumber daya manusia dan sarana *Marching Band*. Minimnya dana yang dimiliki oleh UKM *Marching Band* membuat pelaksanaan kegiatan harus mencari dana dari sumber lain. Kegiatan yang membutuhkan dana yang cukup banyak adalah kegiatan kejuaraan. Dana

yang dibutuhkan untuk mengikuti kejuaraan mencapai ratusan juta. Jumlah dana yang dibutuhkan tidak akan mencukupi jika dana berasal dari satu sumber.

Selain itu, sumber daya manusia yang semakin sedikit di UKM *Marching Band* menyebabkan pelaksanaan kegiatan diikuti oleh anggota yang sedikit jumlahnya. Setiap tahun jumlah anggota yang ada semakin menurun. Anggota yang ada pun sebagian besar sudah tidak aktif, padahal semua kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* selalu membutuhkan banyak anggota. Dengan kondisi seperti ini, menyebabkan peran ganda pada pengurus. Pengurus berperan sebagai pengurus organisasi dan pemain. Masalah mengenai sumber daya manusia yang paling darurat adalah ketika kejuaraan. Kejuaraan membutuhkan pemain yang cukup banyak, namun anggota yang bersedia menjadi pemain kurang mencukupi. Hal ini tentu menjadi hambatan besar bagi unit *Marching Band* yang akan mengikuti kejuaraan. Karena komposisi pemain yang telah dibuat tidak dapat diubah begitu saja.

Hambatan terakhir yang cukup berat adalah sarana yang kurang memadai. Sarana yang dimaksud adalah peralatan *Marching Band* yang dimiliki oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Terbatasnya alat yang dimiliki menyebabkan kegiatan latihan dan pementasan terganggu dikarenakan kurangnya alat. Pada saat latihan, yang terjadi adalah anggota bergantian alat atau ada anggota yang tidak memakai alat. Hal ini menyebabkan proses latihan terganggu dan tidak maksimal. Penyampaian materi yang diberikan oleh pelatih tidak merata. Alat yang dimiliki saat ini juga kurang layak kondisinya. Banyak alat dengan kondisi yang rusak namun tetap digunakan untuk berlatih. Hal ini terjadi

karena umur alat *Marching Band* yang dimiliki sudah cukup tua dan tidak ada alat cadangan yang dimiliki.

Peralatan *Marching Band* yang dijelaskan tersebut merupakan peralatan *instrument*/peralatan inti di sebuah unit *Marching Band*. Dengan keadaan tersebut, muncul keinginan dari pihak UKM *Marching Band* untuk membeli alat yang baru. Namun peralatan tersebut tidak bisa dimiliki jika hanya mengandalkan iuran anggota untuk membeli, karena harga peralatan *Marching Band* yang mahal. Oleh karena itu, pembelian alat *Marching Band* tetap mengajukan kepada pihak rektorat sebagai pemenuhan kebutuhan sarana dalam UKM *Marching Band*.

6. Solusi untuk Mengatasi Hambatan dalam Pelaksanaan Kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

Dengan mengetahui hambatan yang dialami dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, maka ada solusi yang diterapkan oleh pihak UKM untuk mengatasi masalah tersebut. UKM *Marching Band* mengatasi masalah minimnya dana dengan iuran anggota, menghimpun dana dari alumni dan menjalin kerjasama dengan sponsor, hal ini cukup membantu untuk pemenuhan kebutuhan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band*. Selain itu, cara lain yang digunakan adalah dengan mengisi berbagai acara dengan pementasan *Marching Band* maupun parade. Dengan kegiatan seperti ini, marching mendapatkan *fee* yang bisa digunakan untuk menambah uang kas UKM *Marching Band*.

Mengatasi masalah sumber daya manusia dengan menari kembali anggota-anggota yang tidak aktif untuk mengikuti kegiatan. Hal ini sudah sering dilakukan, namun anggota yang tergerak tidak cukup banyak. Pada saat proses kejuaraan yang

terjadi adalah kebutuhan sumber daya manusia yang tidak terpenuhi. Masalah ini ditangani dengan membuka penerimaan anggota baru untuk mengisi komposisi pemain yang telah dibuat. Sebenarnya, solusi dengan penerimaan anggota baru adalah solusi terakhir yang dilaksanakan. Dalam kejuaraan, yang dibutuhkan adalah orang-orang yang sudah mempunyai *skill* bermain *Marching Band*, bukan orang yang masih awam tentang *Marching Band*. Hal tersebut menjadikan anggota baru harus berlatih lebih keras untuk dapat menyamakan *basic Marching Band*.

Masalah terakhir yang dihadapi adalah mengenai sarana *Marching Band* yang kurang memadai. Sarana yang kurang memadai dikarenakan peralatan *Marching Band* yang dimiliki oleh UKM *Marching Band* sangat sedikit. Solusi yang digunakan untuk mengatasi masalah ini adalah dengan meminjam alat dari unit *Marching Band* lain. Ada alat yang bisa dipinjam, ada juga alat yang harus disewa. Harga untuk menyewa alat *Marching Band* juga tidak murah, namun UKM *Marching Band* selalu berusaha untuk memenuhi setiap kebutuhan pelaksanaan kegiatan.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang telah diuraikan sebelumnya, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan pada saat Musyawarah Anggota pada tanggal 6-7 Februari 2016 dan Rapat Kerja Pengurus pada tanggal 22 Maret 2016. Perencanaan dilakukan oleh pengurus, DPO, pembina, anggota dan alumni. Kegiatan yang direncanakan adalah kegiatan *Marching Band* dan organisasi. Perekrutan mahasiswa dilakukan dengan kegiatan Penerimaan Anggota Baru (PAB). Penyusunan jadwal kegiatan besar mengacu pada kalender akademik, sedangkan penyusunan kegiatan latihan mengacu pada jadwal perkuliahan anggota.
2. Pengorganisasian di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan dengan penyusunan struktur organisasi dan pembagian tugas masing-masing pengurus. Struktur organisasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY terdiri dari ketua, sekretaris, bendahara, Kadiv PSDM (Pengembangan Sumber Daya Manusia), Alumni, Usaha Dana, Kominfo, Organisasi, Teknik, Perlengkapan, Properti dan Kadiv Kesejahteraan Anggota. Pembagian tugas masing-masing pengurus ada dalam Peraturan Organisasi.

3. Pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY didasarkan pada program kerja pengurus. Semua anggota dilibatkan dalam kegiatan. Kegiatan yang telah dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* adalah peringatan hari ulang tahun UKM, upacara Hardiknas, kejuaraan *Drumband* Cilik Indonesia (DCI), *Jogja Marching Day* (JMD) dan kegiatan latihan. Dana yang digunakan untuk pelaksanaan kegiatan berasal dari rektorat, iuran anggota dan kerja sama sponsor.
4. Pengawasan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilakukan setiap saat dan dilakukan oleh pembina, ketua, DPO serta alumni. Tujuan diadakan pengawasan adalah agar meminimalisir kesalahan yang terjadi pada saat kegiatan dan mengawasi kinerja seluruh orang yang terlibat dalam kegiatan. Evaluasi dilakukan setiap kegiatan itu selesai dilaksanakan. Pihak yang mengevaluasi adalah pengurus, pembina, DPO, alumni, dan semua orang yang terlibat dalam kegiatan tersebut.
5. Hambatan dalam kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY meliputi: minimnya dana, sumber daya manusia dan kurangnya sarana *Marching Band*. Ketiga hambatan tersebut merupakan hambatan utama yang ada di UKM *Marching Band*.
6. Solusi untuk mengatasi hambatan dalam kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah berkerja sama dengan sponsor, menarik kembali anggota yang yang tidak aktif untuk mengikuti kegiatan, membuka Penerimaan Anggota Baru (PAB). Mengatasi kurangnya sarana *Marching Band* dengan meminjam ataupun menyewa dari unit *Marching Band* lain.

B. Saran

Berdasarkan kesimpulan, maka saran peneliti adalah :

1. Bagi Universitas

- a. Universitas hendaknya mendukung penuh setiap kegiatan di UKM *Marching Band*, khususnya keikutsertaan UKM *Marching Band* dalam kejuaraan karena hal tersebut merupakan salah satu cara untuk mengukir prestasi dan mengharumkan nama universitas.
- b. Memenuhi kebutuhan peralatan UKM *Marching Band* agar kegiatan di UKM *Marching Band* dapat berjalan dengan lancar karena UKM *Marching Band* merupakan salah satu UKM yang berkontribusi untuk mengharumkan nama universitas.

2. Bagi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

- a. Sebaiknya memperbaiki manajemen keuangan dan manajemen sumber daya manusia. Karena masalah terjadi disebabkan manajemen yang dilakukan kurang baik.
- b. Mengadakan kegiatan pengembangan *soft skill* bagi anggota yang menhususkan dalam setiap bidang yang ada di *Marching Band* dengan tujuan supaya anggota tidak hanya ahli dalam bermain, tetapi juga bisa menghasilkan produk.

DAFTAR PUSTAKA

- Agus Wibowo. (2014). *Pendidikan Karakter di Perguruan Tinggi*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Ali Imron. (2011). *Manajemen Peserta Didik Berbasis Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Catur Budi Cahyono (2009) “Pembelajaran *Marching Band* di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) Klaten”. *Hasil Penelitian Skripsi Jurusan Seni Drama, Tari Dan Musik*. Semarang: Universitas Negeri Semarang. Diakses dari: <http://lib.unnes.ac.id/2514/1/6424.pdf>. Diunduh pada 18 Maret 2016, pukul 00.36 WIB.
- Cipta Ginting. (2003). *Kiat Belajar di Perguruan Tinggi*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Didin Kurniadin & Imam Machali. (2012). *Manajemen Pendidikan: Konsep dan Prinsip Pengelolaan Pendidikan*. Yogyakarta: Ar-ruzz Media.
- Dirman & Cicih Juarsih. (2014). *Pengembangan Potensi Peserta Didik*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Djauzi Moedzakir. (2010). *Desain dan Model Penelitian Kualitatif*. Malang: Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Malang.
- Eka Prihatini. (2011). *Manajemen Peserta Didik*. Bandung: Alfabeta.
- Engkoswara & Aan Komariah. (2012). *Administrasi Pendidikan*. Bandung: Alfabeta
- Hasibuan. (2007). *Manajemen: Dasar, Pengertian dan Masalah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Hermawan. (2010). *Marching Band: Analisa Sebuah Organisasi Menggunakan Ilmu Multi-disiplin*. *Jurnal Binus University*. Hlm. 2-12
- _____. (2015). *Marching Band sebagai Pendidikan Berkarakter: Sebuah Solusi Komprehensif Pendidikan Non Formal bagi Remaja*. *Jurnal Binus University*. Hlm. 4
- Ilham Fahmi. (2012). *Manajemen: Teori, Kasus, dan Solusi*. Bandung: Alfabeta

- Irene Nurul Hidayah (2013) “Manajemen Marching Band Al-Huda Desa Kutoanyar, kec. Kedu kab. Temanggung”. *Hasil Penelitian Skripsi Jurusan Seni Drama, Tari dan Musik*. Semarang: Universitas Negeri Semarang. Diakses dari: <http://lib.unnes.ac.id/18666/1/2501912011.pdf>. Pada tanggal 29 Februari 2016, pukul 15:52 WIB.
- Kinardi. (2011). *Dunia Marching Band*. Jakarta: PT. Eksatama Pertiwi.
- Manullang. (2008). *Dasar-dasar Manajemen*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Marzuki Mahmud. (2012). *Manajemen Mutu Perguruan Tinggi*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Moleong Lexy, J. (2012). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Nasution. (2005). *Asas-asas Kurikulum*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Oemar Hamalik. (2012). *Manajemen Pengembangan Kurikulum*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Paidi, dkk. (2012). *Mengenal UNY Lebih Dekat*. Yogyakarta: BAKI UNY
- Rusman. (2011). *Manajemen Kurikulum*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Sagala. (2007). *Manajemen Strategik dalam Peningkatan Mutu Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Suryosubroto. (2010). *Manajemen Pendidikan di Sekolah*. Jakarta: Rineka Cipta.
- _____ (2009). *Proses Belajar Mengajar di Sekolah*. Jakarta: Rineka Cipta.
- _____ (2005). *Tatalaksana Kurikulum*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Silvia Sukirman. (2004). *Tuntunan Belajar di Perguruan Tinggi*. Jakarta: Pelangi Cendekia.
- Sudiyono. (2004). *Manajemen Pendidikan Tinggi*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Sudjana. (2004). *Manajemen Program Pendidikan (Untuk Pendidikan Non Formal dan Pengembangan Sumber Daya Manusia)*. Bandung: Falah Production.
- Sugiyono. (2015). *Memahami Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabeta.
- _____ (2012). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan Kombinasi (Mixed Methods)*. Bandung: Alfabeta.
- Terry & Rue. (2010). *Dasar-Dasar Manajemen*. Jakarta: Bumi Aksara, (terjemahan).

Tim dosen AP UNY. (2011). *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press.

Tim Dosen AP UPI. (2014). *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.

_____(2014). *Himpunan Lengkap Undang-Undang Sistem Pendidikan Nasional*. Yogyakarta: Saufa.

LAMPIRAN 1
SURAT IZIN PENELITIAN



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281
Telepon (0274) 586168 pesawat 239, 222, Fax.(0274) 552044, 541242
Laman: uny.ac.id. E-mail: akademik@uny.ac.id

SURAT IZIN PENELITIAN

Nomor : **395**/UN34/LT/2016

Rector Universitas Negeri Yogyakarta mengizinkan kegiatan penelitian kepada:

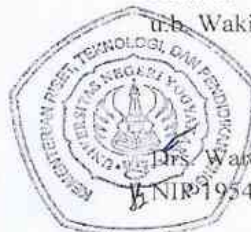
Nama : Imas Aulia Ruandini
NIM : 12101241017
Jurusan/Prodi. : Manajemen Pendidikan/Administrasi Pendidikan
Tujuan : Memperoleh data penelitian tugas akhir skripsi
Lokasi : UKM Marching Band Universitas Negeri Yogyakarta
Subyek : Ketua, Pembina, Dewan Pertimbangan Organisasi, Alumni
Obyek : Manajemen Kegiatan
Waktu : Bulan April s.d. Juni 2016
Judul : Manajemen Kegiatan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) Marching Band
Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Surat izin penelitian ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, **28 APR 2016**

Rector,

u.h. Wakil Rector I



Drs. Warden Suyanto, M.A., Ed.D.

NIR 19540810 197803 1 001

Tembusan:

1. Dekan FIP
2. Kaprodi. AP
3. Kasubag. Pendidikan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN

Jalan Colombo Nomor 1 Yogyakarta 55281
Telpun (0274) 540611 pesawat 405, Fax (0274) 5406611
Laman: fip.uny.ac.id, E-mail: humas fip@uny.ac.id

Nomor : 2314/UN34.11/PL/2016
Lampiran : 1 (satu) Bendel Proposal
Hal : Permohonan izin Penelitian

13 April 2016

Yth. Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
Jalan Colombo Nomor 1
Yogyakarta 55281

Diberitahukan dengan hormat, bahwa untuk memenuhi sebagian persyaratan akademik yang ditetapkan oleh Jurusan Administrasi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta, mahasiswa berikut ini diwajibkan melaksanakan penelitian:

Nama : Imas Aulia Ruandini
NIM : 12101241017
Prodi/Jurusan : MP/AP
Alamat : Margodadi RT 01/01 kec. Ambarawa, kab. Pringsewu, Lampung

Sehubungan dengan hal itu, perkenankanlah kami memintakan izin mahasiswa tersebut melaksanakan kegiatan penelitian dengan ketentuan sebagai berikut:

Tujuan : Memperoleh data penelitian tugas akhir skripsi
Lokasi : UKM Marching Band UNY
Subyek : Ketua, Pembina, Dewan Pertimbangan Organisasi, Alumni
Obyek : Manajemen Kegiatan
Waktu : April-Juni 2016
Judul : Manajemen Kegiatan Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Atas perhatian dan kerjasama yang baik kami mengucapkan terima kasih.



Tembusan :

1. Rektor (sebagai laporan)
 2. Wakil Dekan I FIP
 3. Ketua Jurusan AP FIP
 4. Kabag TU
 5. Kasubbag Pendidikan FIP
 6. Mahasiswa yang bersangkutan
- Universitas Negeri Yogyakarta



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
UKM MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA

Sekretariat : Student Center Lt. 1 Sayap Barat
Kampus Universitas Negeri Yogyakarta, Karangmalang, Yogyakarta 55281
Contact Person: Yussant Rais H. (081915557627), homepage : www.mbcduny.com



SURAT KETERANGAN PENELITIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta menerangkan bahwa :

Nama : **Imas Aulia Ruandini**
NIM : **12101241017**
Program Studi : **Manajemen Pendidikan**
Fakultas : **Ilmu Pendidikan**

Telah mengadakan penelitian pada :

Waktu Penelitian : **April – Juni 2015**
Tempat : **Unit Kegiatan Mahasiswa Marching Band Citra Derap Bahana**
Universitas Negeri Yogyakarta

Judul : **Manajemen Kegiatan Unit Kegiatan Mahasiswa(UKM)**
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri
Yogyakarta

Skripsi tersebut di bawah bimbingan :

Nama : **Slamet Lestari, M.Pd**

Demikian surat ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 10 Juni 2016
Ketua UKM MB CDB UNY

Yussant Rais Himawan
NIA 13.111.1100

LAMPIRAN 2

PEDOMAN WAWANCARA

Pedoman Wawancara
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Nama :

Hari, Tanggal :

Waktu :

Tempat :

A. Pertanyaan Mengenai Perencanaan

1. Bagaimana perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?
2. Kapan perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* dilakukan?
3. Kegiatan apa saja yang direncanakan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?
4. Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan kegiatan UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?
5. Bagaimana perekrutan mahasiswa dalam kegiatan UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?
6. Bagaimana penyusunan jadwal kegiatan UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?
7. Bagaimana cara menentukan event yang akan diikuti oleh UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

B. Pertanyaan Mengenai Pengorganisasian

1. Bagaimana struktur organisasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
2. Bagaimana pembagian tugas masing-masing pengurus dalam UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

C. Pertanyaan Mengenai Pelaksanaan

1. Bagaimana pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
2. Adakah peraturan khusus mengenai pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
3. Apakah setiap pengurus mempunyai program kerja? Bagaimana pelaksanaan dari program kerja tersebut?
4. Apa saja tugas pengurus dalam kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
5. Kegiatan apa saja yang membutuhkan banyak anggota dan bagaimana cara memanfaatkan anggota dalam kegiatan tersebut?
6. Apakah ada perbedaan antara menjadi anggota biasa dengan menjadi pengurus di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY? Berikan alasan!
7. Bagaimana cara merawat anggota agar tetap aktif dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
8. Berasal dari mana dana yang digunakan dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

9. Apakah UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY menjalin kerja sama dengan pihak sponsor?
10. Prestasi apa saja yang pernah didapat oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
11. Apakah ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
12. Bagaimana solusi untuk mengatasi hambatan yang dihadapi oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

D. Pertanyaan Mengenai Pengawasan

1. Bagaimana pengawasan yang dilakukan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
2. Siapa saja yang melakukan pengawasan terhadap kegiatan yang dilaksanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
3. Apakah ada waktu tertentu untuk melakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
4. Mengapa perlu dilakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
5. Strategi apa yang diterapkan sehingga UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY masih bertahan sampai sekarang, sementara banyak unit *Marching Band* yang bubar?

E. Pertanyaan Mengenai Evaluasi

1. Bagaimana evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dan apakah ada waktu tertentu dalam melakukan evaluasi kegiatan?

2. Siapa saja yang melakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
3. Mengapa dilakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

LAMPIRAN 3

PEDOMAN OBSERVASI

Pedoman Observasi
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Hari/Tanggal :

Waktu :

Tempat :

Komponen	Hal yang Diamati	Deskripsi
Kegiatan Latihan	Waktu pelaksanaan	
	Kegiatan awal	
	Kegiatan inti	
	Kegiatan penutup	
	Partisipasi anggota	
	Sarana prasarana	

Hari/Tanggal :

Waktu :

Tempat :

Komponen	Hal yang diamati	Deskripsi
Kegiatan yang dilaksanakan	Nama kegiatan	
	Waktu pelaksanaan kegiatan	
	Persiapan yang dibutuhkan	
	Pelaksanaan kegiatan	
	Partisipasi anggota	
	Sarana dan prasarana	
	Sumber dana	

LAMPIRAN 4

PEDOMAN STUDI DOKUMEN

Pedoman Studi Dokumen
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

NO	Dokumen	Keadaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1	Program Kerja Pengurus			
2	Kalender Kegiatan			
3	Daftar Kegiatan Rutin UKM <i>Marching Band</i>			
4	Formulir Pendaftaran PAB			
5	Kartu Tanda Anggota			
6	Struktur Organisasi			
7	Peraturan Organisasi			
8	Peraturan Kepengurusan			
9	Matriks Program Kerja Pengurus			
10	Daftar Anggota UKM <i>Marching Band</i>			
11	Daftar Anggota dalam Kejuaraan GPMB			
12	Presensi Kegiatan Latihan GPMB			
13	Jadwal Kegiatan Latihan GPMB			
14	Partitur Lagu			
15	Chart Display			
16	CDB award			
17	Daftar Sponsor			
18	Daftar Prestasi UKM <i>Marching Band</i>			
19	Daftar Alat Instrument			
20	Surat Peminjaman Alat			
21	SK Kepanitiaan Kegiatan Ulang Tahun UKM			
22	Daftar Pemain Upacara Hardiknas			
23	Daftar Panitia Kegiatan DCI			

24	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan DCI			
25	Jadwal Kegiatan Latihan Display UKM			
26	Daftar Anggota dalam Kegiatan JMD			
27	Paket Lagu Kegiatan JMD			
28	Surat Izin Mengikuti Kejuaraan GPMB			
29	Foto Kegiatan Latihan GPMB			
30	Foto <i>Event</i>			
31	Foto <i>Trhopy</i>			
32	Foto Kegiatan JMD			
33	Foto Kegiatan Upacara Hardiknas			
34	Foto Kegiatan DCI			

LAMPIRAN 5

TRANSKRIP HASIL WAWANCARA

Transkrip Hasil Wawancara
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Subjek : Ketua Umum
Nama : Imas Aulia Ruandini
Hari/Tanggal : Jumat, 29 April 2016
Tempat : Sekretariat UKM *Marching Band*
Waktu : 19.00 - selesai
IAR = Peneliti (Imas Aulia Ruandini)
YRH = Ketua Umum (Yussant Rais Himawan)

IAR : Bagaimana perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

YRH : Kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* adalah kegiatan rutin yang memang sudah ada dan program kerja pengurus. Pada tahun lalu (tahun ganjil) sudah mengikuti kejuaraan, maka pada tahun ini tidak mengikuti kejuaraan. Selain dana yang diperlukan untuk kejuaraan banyak, *player* saat ini juga masih kurang. Perencanaan ini dipertimbangkan bagaimana baiknya untuk perjalanan UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* ke depan. Untuk perencanaan kegiatan, pada dasarnya merencanakan kegiatan yang belum pernah diikuti. Kalau kegiatan rutin itu ada, tinggal dijalankan saja. Ada kegiatan rutin yang sudah pasti waktunya/tanggal pelaksanaan. Untuk kegiatan rutin yang belum pasti tanggalnya itu berpatokan pada kalender akademik nanti menyesuaikan keadaan di lapangan.

IAR : Kapan perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* dilakukan?

YRH : Perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* dilakukan pada saat Musyang (Musyawarah Anggota) dan rapat kerja pengurus.

IAR : Kegiatan apa saja yang direncanakan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

YRH : Seperti yang telah disebutkan tadi, kegiatan yang dilaksanakan oleh

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah program kerja dari pengurus. Kegiatan utama di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tersebut merupakan GBPK (Garis Besar Program Kerja). Untuk GBPK di tahun ini diadakan Penerimaan Anggota Baru (PAB), Drumband Cilik Indonesia (DCI) yang merupakan perlombaan drum band tingkat TK dan SD. Ada juga kegiatan LKMO (Latihan Ke-*Marching Band*-an dan Manajemen Organisasi). Kegiatan tersebut seperti pelatihan dan merupakan pembekalan kepada pengurus baru setelah dilantik. Kegiatan besar UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY yang terakhir yaitu display UKM. Setiap tahun diselenggarakan pada rangkaian Ospek UNY. Setiap UKM wajib menampilkan display. Dari display UKM ini UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dilihat oleh seluruh mahasiswa baru agar mereka tertarik. Kegiatan yang pasti ada dan rutin dilakukan adalah latihan dan kegiatan rutin tahunan. Semua pengurus mempunyai program kerja yang nantinya akan menjadi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, selain itu juga merencanakan kegiatan yang bisa mengakrabkan antar anggota.

IAR : Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Yang terlibat dalam perencanaan kegiatan di UKM ini ada pengurus, DPO (Dewan pertimbangan Organisasi), pembina dan dibantu alumni. Dalam perencanaan ini pengurus merencanakan kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan selama periode kepengurusan kemudian dikonsultasikan kepada DPO, pembina dan alumni.

IAR : Bagaimana perekrutan mahasiswa dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Untuk perekrutan dilakukan dengan PAB (Penerimaan Anggota Baru). PAB diselenggarakan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa baru yang mau bergabung di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Alur pendaftarannya bahwa mahasiswa mendaftarkan diri dengan mendatangi sekretariat lalu diberi formulir dan selanjutnya mengikuti proses kegiatan. Proses PAB biasanya dilakukan selama 6 bulan. Tahap terakhir untuk menjadi anggota adalah pelantikan. Sebelum PAB diadakan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY mengadakan publikasi. Publikasi diadakan untuk menginformasikan kepada seluruh masyarakat UNY bahwa di UNY ada UKM *Marching Band*. Dan salah satu tempat untuk publikasi yaitu pada saat display UKM. Untuk mahasiswa yang mendaftar UKM

Marching Band Citra Derap Bahana UNY pada tahun lalu ada sekitar 300, tahun sebelumnya ada 200 mahasiswa. Namun kebanyakan dari

mereka yang mendaftar tidak mengembalikan formulir. Hanya tersisa 100-200 orang saja. Setelah itu mereka mengikuti proses PAB. Sampai pada pelantikan biasanya hanya sekitar 50 orang yang tersisa.

IAR : Bagaimana penyusunan jadwal kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Dalam mengatur penjadwalan, kami ada kadiv teknik yang bertugas untuk menyusun jadwal latihan. Jadwal latihan mengacu pada jadwal kuliah anggota yang sudah dikumpulkan. Kegiatan di luar latihan disusun di awal rapat kerja. Dalam rapat tersebut seluruh agenda yang akan dilaksanakan ditentukan jadwalnya. Agar dapat diketahui dalam setiap bulan ada kegiatan apa saja. Kegiatan tersebut adalah kegiatan yang pasti dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Adapun kegiatan insidental yang kita tidak tau kapan itu dilaksanakan. Kegiatan tersebut seperti panggilan untuk mengikuti parade atau mengisi acara pada *event* di luar. Sebelum menentukan kegiatan, kita melihat situasi dan kondisi. Seperti jika ada panggilan untuk mengisi acara di luar, kita tidak ambil kalau jadwal di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY padat, namun jika jadwal kegiatan luang kita bisa mengambilnya. Selain itu kita juga mempertimbangkan jumlah anggota yang bisa mengikutinya, karena kesiapan anggota sangat dibutuhkan. Penyusunan jadwal kegiatan juga mengacu pada kalender akademik, karena anggota dari UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah mahasiswa UNY.

IAR : Bagaimana cara menentukan *event* yang akan diikuti oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Cara menentukannya yaitu melihat dana dari UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY apakah memungkinkan untuk mengikuti kegiatan tersebut, jika dana kurang maka kita memaksimalkan kegiatan yang ada di dalam saja. Tidak hanya itu, kita mempertimbangkan sumber daya manusia juga dan lain- lain. Untuk mengikuti kejuaraan butuh pendanaan yang tidak sedikit. Dari dana UKM kita perhitungkan apakah cukup atau tidak, setelah itu kita mengajukan proposal ke rektorat untuk pengajuan dana. Yang pasti jika kita akan mengikuti *event*, kita harus menyiapkan dana dan *player*. Selain itu ada kegiatan di luar non kejuaraan yang diselenggarakan oleh Keluarga Besar *Marching Band* Yogyakarta (KBMBY) yang berupa JMC (*Jogja Marching Concert*) dan JMD (*Jogja Marching Day*). Dalam kegiatan itu kita mengusahakan untuk selalu ikut karena dalam kegiatan itu merupakan tempat berkumpulnya seluruh *Marching Band* di Yogyakarta. Kalau kita tidak ikut dapat menyebabkan nama UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY menjadi buruk. JMC sendiri adalah konser seluruh unit *Marching*

Band yang ada di jogja. Sedangkan JMD adalah latihan bersama unit *Marching Band* di Jogja. Kegiatan tersebut biasanya dilakukan 2 hari. Dalam kegiatan tersebut terdapat *coaching clinic* dan menggarap satu paket lagu untuk bisa ditampilkan di akhir acara. Selain itu, kita menghadiri undangan dari unit *Marching Band* lain. Biasanya kita mengikuti parsen (Parade Senja), yaitu upacara penurunan bendera pada tanggal 17 Agustus di Gedung Agung Yogyakarta. Hampir setiap tahun kita bisa mengikutinya, tidak semua *Marching Band* bisa mengikuti. Hanya unit *Marching Band* terpilih saja yang bisa mengikutinya.

IAR : Bagaimana struktur organisasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Struktur organisasi yang paling atas ada rektor sebagai pelindung, di bawahnya ada wakil rektor III sebagai penanggung jawab, kemudian di bawahnya ada pembina, di bawah pembina ada ketua, sekretaris, bendahara dan di bawahnya lagi ada Kadiv (Kepala Divisi). Di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY ada 9 kadiv, yaitu kadiv PSDM, kominfo, kesra, alumni, usaha dana, properti, teknik dan terakhir ada kadiv perkap. Jadi di tahun 2016 adalah tahun ke tiga yang menerapkan struktur seperti itu. Pada tahun-tahun sebelumnya kita menggunakan struktur ketua, sekretaris, bendahara, kemudian membawahi tiga bidang, yaitu bidang I, bidang II dan bidang III, bidang I mengurus mengenai keorganisasian, bidang II teknik dan bidang III adalah sarana prasarana. Jadi pada struktur yang dahulu, jumlah pengurus lebih banyak dibandingkan tahun ini. Alasan mengapa diubah karena dirasa lebih dapat memfokuskan tugas dari setiap Kadiv dan agar lebih efektif.

IAR : Bagaimana pembagian tugas masing-masing pengurus dalam UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Pembagian tugas ada pengurus harian, yaitu ketua, sekretaris dan bendahara. Kemudian ada Kadiv yang mengurus tugas masing-masing dalam melaksanakan program kerja. Setiap Kadiv mempunyai staf yang akan membantu Kadiv melaksanakan tugasnya. Pembagian tugas dari masing-masing pengurus sudah tercantum dalam Peraturan Organisasi (PO) di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.

IAR : Bagaimana pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Pelaksanaan kegiatan yaitu melaksanakan kegiatan yang sudah direncanakan di awal dengan memaksimalkan anggota. Setiap

pengurus mempunyai program kerja yang akan dilaksanakan, dan setiap pengurus juga menjadi penanggung jawab terhadap program kerja yang dilaksanakan serta anggota berkewajiban untuk mengikuti kegiatan tersebut. Ada beberapa program kerja yang membutuhkan kepanitiaan di dalamnya. Panitia tersebut bisa dipilih oleh pengurus. Pelaksanaan kegiatan latihan ditangani oleh Kadiv Teknik. Kadiv Teknik mempunyai staf di setiap divisi. Kadiv dan staf tersebut disebut dengan tim pelatih. Ada berbagai macam kegiatan latihan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, yaitu latihan reguler, latihan panjang (latjang), training 12, kemudian jika kita ikut kejuaraan kegiatan latihan ditambah dengan pemusatan latihan yang biasanya disebut dengan *band camp*, *training center* dan karantina. *Band camp* biasanya dilaksanakan pada hari jumat sampai minggu, *training center* biasanya lebih dari tiga hari dan dilaksanakan di luar kampus, sedangkan karantina berkisar antara 1 sampai 2 minggu lamanya dan diadakan di luar kampus. Tujuannya agar pemain fokus pada latihan dan target dapat tercapai.

- IAR : Adakah peraturan khusus mengenai pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- YRH : Karena kita sebuah organisasi, tentunya kita memiliki AD/ART dalam melaksanakan organisasi tersebut. Selain itu kita memiliki PK (Peraturan kepengurusan) dan PO (Peraturan Organisasi) yang di dalamnya memuat peraturan-peraturan yang wajib dilakukan anggota UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY selama periode kepengurusan.
- IAR : Apakah setiap pengurus mempunyai program kerja? Bagaimana pelaksanaan dari program kerja tersebut?
- YRH : Setiap pengurus tentunya mempunyai program kerja selama periode kepengurusan. Dalam pelaksanaannya, pengurus mengoptimalkan anggota.
- IAR : Apa saja tugas pengurus dalam kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- YRH : Karena pengurus sebagai penggerak, maka pengurus memiliki kewajiban atas setiap kegiatan yang dilaksanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Selain itu tugas pengurus mengacu pada PO dan semua pengurus berkewajiban untuk membantu semua kepanitiaan atau kegiatan lain yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY agar semua kegiatan dapat terlaksana dengan sukses.

- IAR : Kegiatan apa saja yang membutuhkan banyak anggota dan bagaimana cara memanfaatkan anggota dalam kegiatan tersebut?
- YRH : Kegiatan kejuaraan yang pasti membutuhkan banyak anggota, kemudian kegiatan besar seperti DCI, display UKM, kepanitiaan, bahkan di setiap *event* parade membutuhkan banyak anggota. Jika dilakukan dengan sedikit orang maka komposisinya kurang pas. Cara untuk memanfaatkan anggota dengan mengajak untuk menjadi pemain, menjadi panitia dan mengajak untuk selalu berpartisipasi dalam setiap kegiatan. Intinya semua kegiatan di *Marching Band* butuh banyak anggota.
- IAR : Apakah ada perbedaan antara menjadi anggota biasa dengan menjadi pengurus di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY? Berikan alasan!
- YRH : Perbedaan sudah pasti ada. Jika menjadi anggota hanya sekedar mematuhi apa yang ada dalam peraturan organisasi dan melaksanakan kegiatan yang seharusnya dilakukan, sedangkan jika menjadi pengurus, tanggung jawab kita bertambah, selain menjalankan kegiatan, kita juga membuat kegiatan yang harus dilaksanakan oleh anggota.
- IAR : Bagaimana cara merawat anggota agar tetap aktif dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- YRH : Kegiatan rutin kita adalah latihan, di dalam latihan ada SL (*Section Leader*). SL bertanggung jawab atas *section* di masing-masing divisi. SL bertugas untuk menanyakan kabar setiap anggota di *section* tersebut. Ketika ada anggota yang sakit maka kami akan menjenguknya agar memperoleh informasi sebenarnya. Ketika ada anggota yang tiba-tiba menghilang, maka kami mencoba untuk mencarinya dan membantu mencari solusi untuk menyelesaikan masalahnya. Kalau di latihan juga ada pemberian penghargaan kepada anggota, namanya CDB Award. Jadi untuk merawat anggota, kita sebisa mungkin menerapkan sistem kekeluargaan agar hubungan antar anggota tetap erat. Untuk menghilangkan rasa jenuh akibat latihan, ada kalanya kita mengadakan *refreshing* untuk anggota agar mereka dapat menghilangkan jenuh dan lebih mengakrabkan anggota.
- IAR : Berasal dari mana dana yang digunakan dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- YRH : Karena kita di UNY, maka sumber dana utama adalah dari rektorat. Jika hanya mengandalkan dana dari rektorat, maka tidak akan cukup digunakan untuk melaksanakan kegiatan. Ketika mengadakan *event*

kita mencoba untuk mencari dana dari luar. Selain itu, kita juga mengikuti *event* yang berbayar, guna menambah keuangan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Pada tahun-tahun lalu dana dari rektorat untuk setiap UKM sebesar 25 juta. Tetapi pada tahun 2016 sistemnya diubah. Dana sebesar 25 juta dianggap tidak adil dan tidak merata. Jadi anggaran dana untuk masing-masing UKM besarnya tidak pasti. Dalam pengajuan dana untuk setiap kegiatan, pihak rektorat mempertimbangkan setiap kegiatan tersebut. Dana yang diberikan untuk kegiatan yang tidak meningkatkan prestasi hanya diberikan sekedarnya saja. ada juga iuran anggota di UKM ini.

IAR : Apakah UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY menjalin kerja sama dengan pihak sponsor?

YRH : Dikarenakan dana dari rektorat dirasa kurang cukup untuk melaksanakan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY, maka kita menjalin hubungan kerja sama dengan sponsor. Misalnya dalam kejuaraan kita membutuhkan dana ratusan juta. Jika kita hanya mengandalkan dana dari rektorat, masih sangat kurang. UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY memiliki sponsor tunggal yang sudah bekerja sama sejak tahun 2011 sampai sekarang. Kerja sama tersebut sangat membantu sekali.

IAR : Prestasi apa saja yang pernah didapat oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Berbicara mengenai prestasi, tentunya banyak sekali prestasi yang pernah didapat oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Untuk prestasi terdekat yaitu di tahun 2015 kita berhasil meraih peringkat IV kejuaraan nasional GPMB (*Grand Prix Marching Band*). Selain itu kita mendapatkan peringkat *caption* meliputi : peringkat II *front ensemble*, peringkat III *visual*, peringkat III *general effect* dan peringkat III *color guard*. Di tahun 2014 kita berhasil menjuarai GPMB Series dengan memperoleh juara I *street parade* dengan kategori *the best costume*, juara I *brass concert*, peringkat III *drum battle* dan peringkat III *color guard contest*.

IAR : Apakah ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Dalam menjalankan kegiatan pasti ada hambatan. Yang kami alami selama ini adalah hambatan pada struktur organisasi. Kadiv tidak memiliki staf yang terikat maka Kadiv bekerja lebih keras. Dengan tidak adanya keterikatan staf menjadikan kinerja pengurus kurang maksimal. Selain itu, dana yang kurang menjadi hambatan dalam melaksanakan kegiatan. Kurangnya pemain saat mengikuti kejuaraan

dan pagelaran lainnya membuat komposisi pemain kurang maksimal. Hambatan mengenai kurangnya alat untuk latihan juga sangat dirasakan. Alat kurang memadai dan ada yang sudah tidak layak pakai.

IAR : Bagaimana solusi untuk mengatasi hambatan yang dihadapi oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Ssolusi yang pertama yaitu memaksimalkan kerja sama antar pengurus dan juga meminta tolong pada staf akgar dapat membantu melaksanakan program kerja. Untuk pendanaan, kita selalu mengajukan proposal kepada rektorat dalam melaksanakan kegiatan dan mencari sponsor untuk sumber dana lain. Kemudian masalah kekurangan pemain, kita tetap mengusahakan untuk memenuhi komposisi yang sudah dibuat, ketika tidak bisa memenuhinyam terpaksa komposisi pemain dikurangi. jika masalah kurangnya alat, sampai saat ini masih meminjam pada unit lain.

IAR : Bagaimana pengawasan yang dilakukan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Pengawasan dilakukan ada saat kegiatan berlangsung yaitu, mengawasi kegiatan yang dilakukan, maupun mengawasi panitia dan pengurus yang melaksanakan kegiatan tersebut.

IAR : Siapa saja yang melakukan pengawasan terhadap kegiatan yang dilakukan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Kalau dilihat dari struktur organisasinya, pengawasan tertinggi dilakukan oleh pihak rektorat kepada pembina. Kemudian dari pembina kepada ketua, ketua kepada pengurus. Kemudian DPO mengawasi semua pengurus. Biasanya alumni juga berpartisipasi dalam pengawasan, karena mereka juga sudah mengerti dan paham tentang kegiatan yang dilaksanakan.

IAR : Apakah ada waktu tertentu untuk melakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

YRH : Karena di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY ini kegiatannya non stop, maka pengawasan yang dilakukan juga setiap saat, tidak ada waktu tertentu, kapan pun dilakukan pengawasan. Pengawasan dilakukan terus menerus.

IAR : Mengapa perlu dilakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

- YRH : Yaitu untuk meminimalisir kesalahan yang terjadi, untuk mengetahui yang dilakukan oleh pengurus sudah sesuai apa belum. Dilakukan pengawasan agar pelaksana kegiatan tidak lalai terhadap tugasnya dan membenahi jika ada kesalahan terjadi.
- IAR : Strategi apa yang diterapkan sehingga UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY masih bertahan sampai sekarang, sementara banyak unit *Marching Band* yang bubar?
- YRH : Menjaga kekeluargaan yang selama ini diterapkan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Menjaga hubungan baik antar anggota, alumni maupun pihak lain yang turut membantu UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Menjaga eksistensi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dengan mengadakan kegiatan maupun mengikuti kegiatan di luar.
- IAR : Bagaimana evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dan apakah ada waktu tertentu dalam melakukan evaluasi kegiatan?
- YRH : Diadakan rapat evaluasi setelah kegiatan selesai. Selalu mengusahakan agar rapat evaluasi tidak berjarak lama setelah kegiatan selesai dilaksanakan.
- IAR : Siapa saja yang melakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- YRH : Yang ikut evaluasi adalah orang-orang yang ada di struktur organisasi, kecuali pihak rektorat, karena pihak rektorat evaluasinya ke pembina. Atau dengan laporan yang kita buat untuk diserahkan ke rektorat. Dalam evaluasi kegiatan tentunya mengundang orang-orang yang terlibat dalam kegiatan tersebut. Biasanya alumni juga diundang, agar kita bisa tahu perbandingan hasil kegiatan dari tahun-tahun sebelumnya.
- IAR : Mengapa dilakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- YRH : Untuk mengetahui hasil yang didapat dari kegiatan tersebut. Membandingkan dengan tahun lalu untuk kegiatan rutin yang dilaksanakan. Selain itu, untuk mengoreksi bagian mana saja yang ada tidak maksimal dalam pelaksanaannya dan mengetahui hambatan yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan agar tahun depan tidak terjadi lagi. Dengan adanya evaluasi ini diharapkan kegiatan yang dilaksanakan tahun depan dapat meningkat dan tidak mengulangi kesalahan yang sama di tahun ini atau tahun-tahun sebelumnya.

Transkrip Hasil Wawancara
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Subjek : Dewan Pertimbangan Organisasi

Nama : Imas Aulia Ruandini

Hari/Tanggal : Jumat, 6 Mei 2016

Tempat : Sekretariat UKM *Marching Band*

Waktu : 14.00-selesai

IAR = Peneliti (Imas Aulia Ruandini)

AZ = Dewan Pertimbangan Organisasi (Astri Zayyana Fauzia)

IAR : Bagaimana perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

AZ : Perencanaan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* belum bagus, dikarenakan masih banyak anggota yang belum mengetahui secara jelas bagaimana kegiatan tersebut akan dilakukan. Kebanyakan anggota juga anak baru dan kurang ada pendampingan dari senior atau keaktifan anak baru tersebut untuk bisa memaksimalkan kegiatan yang akan dilaksanakan. Di sini ada kegiatan rutin, kalau itu sudah pasti dilaksanakan karena sudah pasti juga waktu pelasanannya. Pada kegiatan rutin ini jika ada kekurangan pada tahun lalu, kita perbaiki di tahun ini. Untuk kegiatan yang direncanakan biasanya kegiatan baru yang tentunya dalam perencanaan ini melihat tujuan, sasaran dan manfaat dari kegiatan yang akan dilaksanakan.

IAR : Kapan perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* dilakukan?

AZ : Untuk perencanaan kegiatan utama direncanakan pada saat Musyawarah Anggota. Untuk kegiatan dari masing-masing pengurus direncanakan pada saat rapat kerja.

IAR : Kegiatan apa saja yang direncanakan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

AZ : Kegiatan ke-*Marching Band*-an dan kegiatan organisasi. Contohnya kegiatan latihan, mengikuti event atau kejuaraan *Marching Band*

dan kegiatan organisasi dengan membentuk kepanitian di dalamnya.

- IAR : Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Semua lini terlibat. Pengurus, pembina, alumni dan anggota
- IAR : Bagaimana perekrutan mahasiswa dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Perekrutan dengan cara Penerimaan Anggota Baru (PAB) di setiap tahun. Terdapat serangkain proses kegiatan dari pendaftaran, pembekalan, tes penempatan alat, pendidikan dasar, hingga pelantikan. Pada saat pelantikan ini nanti diberi Kartu Tanda Anggota yang biasa disebut KTA.
- IAR : Bagaimana penyusunan jadwal kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Jadwal kegiatan disusun berdasarkan kegiatan yang akan dilakukan. Kegiatan teknik non teknik, tergantung porsi mana yang jadi agenda utama UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Yang pasti semua kegiatan yang akan dilaksanakan sudah direncanakan jenis kegiatannya dan waktu pelaksanaannya. kegiatan di UKM MB CDB UNY tidak pernah vakum, setiap bulan pasti ada kegiatan yang dilaksanakan. Untuk kegiatan besar, kita juga berpatokan pada kalender akademik dalam perencanaan waktunya, agar tidak mengganggu jadwal perkuliahan. Pastinya pengurus sudah mempunyai jadwal kegiatan
- IAR : Bagaimana cara menentukan *event* yang akan diikuti oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Menentukan *event* yang akan diikuti mempertimbangkan dari semua hal. Untuk mengikuti kejuaraan biasanya dua tahun sekali, yaitu Grand Prix *Marching Band* (GPMB). Mengikuti *event-event* yang dapat memperkenalkan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY di masyarakat. untuk mengikuti event harus melihat kondisi sumber daya manusia yang ada, materiil dan non materiilnya.
- IAR : Bagaimana struktur organisasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Ketua, dibawahnya ada sekretaris dan bendahara, kemudian ada

Kepala Divisi yang masing-masing diisi oleh satu orang. Ada total 12 orang di kepengurusan. Ada kadiv teknik, PSDM, usda, organisasi, perkap, properti, alumni, kesra, kominfo. Strukturnya masih dalam tahap percobaan. Masih dicoba, ini tahun ke tiga. Untuk dua tahun sebelumnya masih banyak permasalahan yang harus diatasi karena memang masih dalam tahap percobaan. Untuk dianggap baik memang belum, tapi dianggap buruk juga karna ini masih percobaan sehingga perlu ada pembaharuan.

- IAR : Bagaimana pembagian tugas masing-masing pengurus dalam UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Kalau untuk pembagian tugas sangat jelas, karena setiap Kadiv diisi oleh satu orang yang mengurus tentang pekerjaan yang harus dikerjakan oleh pengurus. Sudah tercantum dalam Peraturan Organisasi untuk tugas dan wewenang masing-masing pengurus. Di sini yang menjadi masalah adalah kurangnya koordinasi dan kurang keterikatan antar Kadiv, sehingga semua pekerjaan dilakukan secara individu. Padahal yang namanya pengurus merupakan satu kesatuan yang seharusnya berjalan bersama-sama.
- IAR : Bagaimana pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Pelaksanaan kegiatan sudah cukup runtut. Kegiatan disini ada 2, yaitu kegiatan teknis, kegiatan mengenai ke-*Marching Band*-an itu sendiri di dalamnya ada latihan bermusik, dan semuanya mengenai *Marching Band*. Untuk kegiatan kedua yaitu kegiatan non teknis, kegiatan tentang organisasi, misalnya dengan kegiatan kepanitiaan dan *event-event* yang dibutuhkan kepanitiaan yang ada di dalamnya.
- IAR : Adakah peraturan khusus mengenai pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Peraturan khususnya ada untuk di kegiatan teknik karena di *Marching Band* adalah semi militer jadi banyak sekali peraturan tentang pelaksanaan kegiatan. Setiap divisi juga mempunyai peraturan masing-masing.
- IAR : Apakah setiap pengurus mempunyai program kerja? Bagaimana pelaksanaan dari program kerja tersebut?
- AZ : Setiap pengurus pasti mempunyai program kerja dan untuk pelaksanaan program kerja terkesan lebih individu karena memang dikerjakan oleh Kadiv yang berisi satu orang saja dengan staf yang

tidak terikat di kepengurusan. Berbeda dengan struktur yang terdapat Kepala Bidang dengan staf di bawahnya itu akan memudahkan pelaksanaan. Dalam pelaksanaan kegiatan perlu adanya koordinsai lebih dari masing-masing Kadiv untuk dapat melaksanakan kegiatan dengan baik.

IAR : Apa saja tugas pengurus dalam kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

AZ : Tugas pengurus dalam kegiatan yang jelas mereka yang mengurus segalanya, mereka yng menjadi koordinator untuk semua kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. mereka yang jadi pemerintah di organisasi *Marching Band* ini.

IAR : Kegiatan apa saja yang membutuhkan banyak anggota dan bagaimana cara memanfaatkan anggota dalam kegiatan tersebut?

AZ : Semua kegiatan membutuhkan banyak anggota, entah itu teknik atau non teknik. Terutama untuk kegiatan teknik, *Marching Band* membutuhkan banyak sekali sumber daya manusia untuk memenuhi komposisi pementasan, kejuaraan. Memanfaatkan anggota dalam setiap kegiatan dengan cara menjadikan anggota sebagai pemain dan panitia dalam kegiatan tersebut.

IAR : Apakah ada perbedaan antara menjadi anggota biasa dengan menjadi pengurus di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY? Berikan alasan!

AZ : Perbedaan jelas ada, pengalaman akan lebih banyak ketika mereka menjadi pengurus karena mereka tidak hanya ikut serta dalam kegiatan, tetapi mereka juga ikut mengurus dan menjadi koordinator dalam segala hal. menjad pengurus dapat mengasah soft skill anggotanya. tidak hanya teknik tentang *Marching Band* saja namaun dapat mengasah tentang urusan organisasi.

IAR : Bagaimana cara merawat anggota agar tetap aktif dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

AZ : Cara merawat anggota banyak sekali, kalau dari sisi teknik ada yang namanya CDB award setiap bulannya. Yaitu pemberian apresiasi kepada anggota karena keaktifannya di UKM dalam kegiatan teknik, untuk kegiatan non teknik anggota dimasukkan dalam kegiatan kepanitian sehingga mereka tetap aktif di UKM, selain itu, keikutsertaan anggota dalam setiap kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY juga merupakan salah satu bentuk merawat anggota agar tetap aktif.

- IAR : Berasal dari mana dana yang digunakan dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Dana utama berasal dari rektortat, dana DIPA karena UKM universitas dibawah naungan rektorat UNY. Dana lain kita peroleh dari mengadakan acara seperti Drumband Cilik Indonesia (DCI), kemudian ada pentas, parade, itu termasuk sumber dana dari UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
- IAR : Apakah UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY menjalin kerja sama dengan pihak sponsor?
- AZ : Untuk acara tertentu menjalin kerjasama dengan pihak sponsor. Keikutsertaan dalam kejuaraan seperti GPMB juga kerajsanma dengan sponsor. Sponsor membantu kita dalam pendanaan, kebutuhan materiil maupun nonmateriil yang dibutuhkan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
- IAR : Prestasi apa saja yang pernah didapat oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Banyak sekali prestasi yang pernah diraih oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. 2011 peringkat ke V GPMB, 2013 peringkat ke VI GPMB, 2014 juara I *street parade* dengan kategori *the best costume* di GPMB Series Jogja Action Marching, selain itu setiap divisi juga dapat juara, ada juara I band concert, juara III *drum battle* dan juara III *color guard contest*. Kemudian yang terbaru di 2015 kita mendapatkan peringkat IV GPMB dengan juara *caption* juara II *front ensemble*, juara III *visual*, juara III *general effect* dan juara III *color guard*.
- IAR : Apakah ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Hambatan jelas banyak sekali. Kita butuh banyak SDM untuk pementasan, kejuaraan dan lain sebagainya, sedangkan SDM di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY semakin sedikit. Kita butuh dana banyak untuk menjalankan semua kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY termasuk untuk perawatan alat dan lain-lain. Hambatan lain bagaimana cara untuk merawat anggota yang sudah ada, karena sekarang ini mahasiswa lebih mementingkan akademik jadi kurang tertarik untuk mengikuti UKM di universitas. Salah satu hambatan besar adalah anggota yang ada sudah tidak aktif lagi di UKM.

- IAR : Bagaimana solusi untuk mengatasi hambatan yang dihadapi oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Solusinya untuk mengatasi anak yang sudah tidak aktif dengan cara menarik mereka lagi untuk bisa aktif lagi di sini, untuk bisa ikut semua kegiatan yang ada di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Solusi untuk mengatasi sumber daya manusia yang semakin sedikit, kita selalu membuka Penerimaan Anggota Baru di setiap tahunnya agar anggota semakin bertambah. Sedangkan untuk mengatasi masalah dana kita mencari dana di luar dari dana rektorat, seperti pementasan dan kegiatan lain yang menghasilkan dana. Untuk alat yang kurang kita mengajukan proposal alat ke rektorat, namun prosesnya lama, yang sering dilakukan adalah meminjam kepada unit lain.
- IAR : Bagaimana pengawasan yang dilakukan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Pengawasna dilakukan oleh ketua dengan mengawasi setiap Kadivnya dalam pelaksanaan kegiatan agar kegiatan dapat berjalan dengan baik. Pengurus juga melakukan pengawasan kepada panitia dalam pelaksanaan kegiatan, dengan seperti itu maka kegiatan diharapkan dapat berjalan lancar. Bentuk pengawasan seperti laporan setiap Kepala Divisi kepada ketua ataupun ketua yang terjun langsung mengawasi kegiatan tersebut. Dari DPO ikut turut serta dalam pengawasan supaya semua pengurus dapat menjalankan tugasnya dengan baik.
- IAR : Siapa saja yang melakukan pengawasan terhadap kegiatan yang dilakukan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Dari pihak rektorat mengawasi ke pembina UKM. Pembina UKM mengawasi melalui ketua di setiap kegiatan yang dilaksanakan. Kemudian ketua mengawasi Kadiv. DPO mengawasi kinerja pengurus. Alumni juga turut serta mengawasi kegiatan yang dilaksanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY
- IAR : Apakah ada waktu tertentu untuk melakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Pengawasan dilakukan setiap saat di setiap kegiatan, karena kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tidak pernah berhenti. Terus menerus selalu ada kegiatan dan pengawasan juga dilakukan sering kegiatan itu dilaksanakan.

- IAR : Mengapa perlu dilakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Kegiatan UKM merupakan kegiatan organisasi besar bagi mahasiswa sehingga perlu dilakukan pengawasan yang ketat, pengawasan yang terus-menerus sehingga kegiatan dapat dilaksanakan dengan baik
- IAR : Strategi apa yang diterapkan sehingga UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY masih bertahan sampai sekarang, sementara banyak unit *Marching Band* yang bubar?
- AZ : Yaitu dengan menjaga eksistensi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Terus mempublikasikan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY pada masyarakat luas. Menjaga apa yang kita punya dengan kesolidaritasan setiap anggota sehingga kita bisa berdiri kokoh dengan organisasi ini. Kemudian kita juga mengusahakan untuk selalu ikut kegiatan besar. komitmen dari setiap lini dibutuhkan agar organisasi ini tidak bubar.
- IAR : Bagaimana evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dan apakah ada waktu tertentu dalam melakukan evaluasi kegiatan?
- AZ : Evaluasi dilakukan setelah kegiatan itu selesai dilaksanakan dalam bentuk rapat evaluasi. Namun tidak jarang evaluasi yang dilakukan adalah jauh-jauh hari setelah kegiatan dilaksanakan. Hal ini menjadi kurang efektif karena jarak yang jauh antara selesainya kegiatan dengan evaluasi, dan memungkinkan harus mengingat-ingat kembali masalah yang harus dievaluasi.
- IAR : Siapa saja yang melakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AZ : Yang utama adalah pengurus, biasanya memanggil DPO dan alumni. Pembina juga turut serta dalam evaluasi kegiatan. Biasanya pengurus melaporkan tentang hasil kegiatan kemudian dievaluasi oleh pembina, maupun pembina datang langsung dalam kegiatan untuk mengetahui berjalannya kegiatan tersebut. Selain itu, panitia dalam suatu kegiatan juga ikut rapat evaluasi, serta orang-orang yang ditunjuk oleh pengurus.
- IAR : Mengapa dilakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

AZ : Untuk mengetahui kekurangan yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan. Untuk mengetahui hambatan apa yang terjadi di lapangan, sehingga pada tahun selanjutnya dapat diperbaiki dan dapat melaksanakan kegiatan lebih baik lagi. Namun terkadang kesalahan yang sama masih terjadi dalam pelaksanaan kegiatan.

Transkrip Hasil Wawancara
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Subjek : Pembina
Nama : Imas Aulia Ruandini
Hari/Tanggal : Rabu, 4 Mei 2016
Tempat : LPPMP UNY
Waktu : 13.00 - selesai
IAR = Peneliti (Imas Aulia Ruandini)
PB = Pembina (Drs. Eko Widodo, M.Pd)

IAR : Bagaimana perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

PB : Perencanaannya dengan melihat kondisi yang ada, sumber dana, sumber daya manusia dan lain-lain yang akan mendukung ketercapaian kegiatan. Sudah ada kegiatan yang rutin dan pasti dilaksanakan. Pengurus melaporkan kepada pembina mengenai kegiatan apa saja yang akan diadakan.

IAR : Kapan perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* dilakukan?

PB : Pada saat Musyawarah Anggota dan rapat kerja pengurus. Disitu akan direncanakan kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan pada satu periode kepengurusan.

IAR : Kegiatan apa saja yang direncanakan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

PB : Banyak. Kegiatan yang dapat mengembangkan kemampuan anggota. Kalau kejuaraan GPMB kita sudah ikut di tahun gasal, jadi di tahun genap tidak bisa ikut lagi. Memang sudah perjanjiannya seperti itu dengan rektorat. Karena semuanya serba terbatas.

IAR : Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan kegiatan UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

- PB : Semua orang yang hadir di Musyawarah Anggota dapat berpartisipasi dalam perencanaan kegiatan. Kalau pada saat rapat kerja pengurus hanya orang-orang yang ditunjuk oleh pengurus.
- IAR : Bagaimana perekrutan mahasiswa dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Ada yang namanya Penerimaan Anggota Baru. Kalau dulu hanya dilaksanakan setahun sekali, yaitu pada saat penerimaan mahasiswa baru. Kalau sekarang bisa sampai dua kali karena memang kebutuhan sumber daya manusia di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY kurang. Dibandingkan dengan jaman dulu anggota baru yang dilantik bisa banyak sekali. Semakin kesini semakin sedikit. Di Penerimaan Anggota Baru pasti ada prosesnya sampai pelantikan dan menjadi anggota resmi
- IAR : Bagaimana penyusunan jadwal kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Kalau kegiatan besar harus menyesuaikan kegiatan yang ada di kampus. Kalau kegiatan latihan disesuaikan dengan jadwal kuliah anak-anak. Jangan sampai keduanya saling mengganggu.
- IAR : Bagaimana cara menentukan event yang akan diikuti oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Tidak bisa dadakan. Harus disiapkan jauh-jauh hari sebelum dilaksanakan. Apalagi kalau *event* kejuaraan. Kalau *event-event* diluar ada pawai atau mengisi acara, biasanya diberi undangan.
- IAR : Bagaimana struktur organisasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Kalau dulu banyak orang yang masuk dalam struktur organisasi. ketua, sekretaris I, sekretaris II, bendahara I, bendahara II, kemudian ada bidang-bidang, dari bidang organisasi, PSDM, teknik, sarana dan prasarana dan lain lain. Di setiap bidang tersebut masih ada stafnya. Kalau sekarang semakin sedikit orangnya dan di setiap divisi terdiri satu orang. Setelah ketua, sekretaris dan bendahara ada Kadiv. Kurang efektif karena tidak ada stafnya, tidak ada yang membantu mengerjakan pekerjaan.
- IAR : Bagaimana pembagian tugas masing-masing pengurus dalam UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

- PB : Setiap pengurus tugasnya berbeda-beda sesuai dengan bidangnya. tugasnya sudah tertuang di Peraturan Organisasi.
- IAR : Bagaimana pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Dilaksanakan sesuai dengan rencana di awal. Kalau nantinya ada kegiatan insidental dikoordinasikan lagi.
- IAR : Adakah peraturan khusus mengenai pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Tidak ada. Adanya peraturan di lapangan, tata tertib. Misalnya kalau ketua terlambat datang latihan push up 20 kali, pengurus 15 kali, anggota 10 kali. Pasti seperti itu agar disiplin.
- IAR : Apakah setiap pengurus mempunyai program kerja? Bagaimana pelaksanaan dari program kerja tersebut?
- PB : Pasti punya, karena program kerja pengurus juga merupakan kegiatan yang akan dilaksanakan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY. Pembuatan program kerja itu di rapat kerja pengurus.
- IAR : Apa saja tugas pengurus dalam kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Selain melaksanakan kegiatan, mereka yang bertanggung jawab pada kegiatan itu. Pengurus banyak kejaannya, menjadi pemain dan mengurus UKM. Keduanya harus bisa jalan seimbang.
- IAR : Kegiatan apa saja yang membutuhkan banyak anggota dan bagaimana cara memanfaatkan anggota dalam kegiatan tersebut?
- PB : Dari dulu sampai sekarang, semua kegiatan butuh banyak sumber daya manusia. Apalagi kalau kejuaraan, sangat banyak sumber daya manusia yang dibutuhkan. Salah satu cara untuk memenuhinya dengan Penerimaan Anggota Baru lagi.
- IAR : Apakah ada perbedaan antara menjadi anggota biasa dengan menjadi pengurus di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY? Berikan alasan!
- PB : Kalau anggota tinggal melaksanakan saja, kalau pengurus lebih dari itu. Mereka melaksanakan dengan menjadi pemain juga, dan mengurus UKM. Lebih banyak tanggung jawabnya.

- IAR : Bagaimana cara merawat anggota agar tetap aktif dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Libatkan dalam setiap acara apapun karena di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tidak pernah berhenti kegiatannya. Pasti selalu ada kegiatan
- IAR : Berasal dari mana dana yang digunakan dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Dana ada dari universitas, iuran anggota juga ada.
- IAR : Apakah UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY menjalin kerja sama dengan pihak sponsor?
- PB : Ada sponsor, untuk membantu memenuhi kebutuhan. Tetapi jaman sekarang susah mencari sponsor. Harus kerja keras kalau mencari sponsor.
- IAR : Prestasi apa saja yang pernah didapat oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Dari dulu setiap ikut lomba pasti dapat nomor. Pernah ikut KTDM di Semarang, Menpora Cup, HB Cup, dan masih banyak lagi. Selalu ada peringkat yang di dapat dan berusaha meningkatkan prestasi. Tidak ada lomba marching band tingkat perguruan tinggi, adanya untuk umum. Jadi UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY ikutnya GPMB di Jakarta. Kalau GPMB ikunya di tahun gasal, kemarin sudah di tahun 2015 dan mendapat peringkat ke IV.
- IAR : Apakah ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Tidak punya alat yang memadai. Semua alat terbatas dari semua divisi terbatas. Dulu pernah beli alat Marimba tahun 2002, itu juga beli *second* karena dana yang terbatas. Sampai sekarang alatnya masih ada dan sudah rusak, tapi masih tetap dipakai karena memang tidak ada yang lain. Kalau mau beli satu set alat *Marching Band* lengkap bisa habis satu milyar lebih. Karena memang harganya yang mahal. Selain dana dan alat adalah hambatan mengenai sumber daya manusia. Sekarang SDM di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY setiap tahun semakin sedikit. Kalau dulu UKM hanya ada sedikit, tidak seperti sekarang yang sampai tiga puluhan, jadi mahasiswa juga banyak pilihan untuk ikut. SDM

sedikit kalo mau ikut lomba juga susah karena kurang pemain, dan harus kerja keras cari pemain.

- IAR : Bagaimana solusi untuk mengatasi hambatan yang dihadapi oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Kalau untuk mengatasi alat memang harus sedikit-sedikit, tahun ini UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY mendapat anggaran 200 juta untuk pengadaan alat, itu nanti juga alat yang didapat juga tidak banyak. Bisa dengan meminjam alat pada unit lain yang sedang tidak dipakai. Mengatasai sumber daya manusia yang semain sedikit dengan dilakukan Penerimaan Anggota Baru, dan sekarang-sekarang ini Penerimaan Anggota Baru tidak hanya sekali dalam setahun, tujuannya untuk memenuhi kebutuhan sumber daya manusia. Untuk kejuaraan kalau orangnya kurang dan sudah tidak ada lagi anggota maka kita cari mahasiswa UNY yang bisa main *Marching Band*. Pasti ada mahasiswa yang bisa main marching band tetapi tidak ikut UKM *Marching Band*, biasanya mereka ikut PDBI (Persatuan Drum Band Indonesia). Masalah dana yang kurang diatasi dengan mencari dana dengan mengikuti event
- IAR : Bagaimana pengawasan yang dilakukan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Mengawasi setiap kegiatan yang dilakukan. Pasti ada laporan dari pengurus. Beberapa kali datang langsung di kegiatan untuk mengetahui kondisinya seperti apa.
- IAR : Siapa saja yang melakukan pengawasan terhadap kegiatan yang dilakukan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Ketua yang mengawasi pengurus, ada juga DPO. Pembina juga mengawasi beserta teman-teman alumni.
- IAR : Apakah ada waktu tertentu untuk melakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Tidak ada. Pengawasam dilakukan sewaktu-waktu, setiap saat. Kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana jalan terus, tidak pernah berhenti, maka pengasannya pun juga harus jalan terus.
- IAR : Mengapa perlu dilakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

- PB : Saat melaksanakan kegiatan kalau ada kesalahan langsung diperbaiki agar tidak salah lagi ke belakangnya.
- IAR : Strategi apa yang diterapkan sehingga UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY masih bertahan sampai sekarang, sementara banyak unit *Marching Band* yang bubar?
- PB : Jangan sampai bubar karena anggotanya habis. Untuk itu terus mencari anggota dalam kegiatan Penerimaan Anggota Baru harus banyak yang mendaftar. Selain itu mempertahankan yang baik, apa yang sudah dibangun di UKM. Perbaiki hak-hal baik yang sudah luntur.
- IAR : Bagaimana evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dan apakah ada waktu tertentu dalam melakukan evaluasi kegiatan?
- PB : Evaluasi dilakukan setelah kegiatan selesai dengan membahas kegiatan yang sudah dilakukan. Memanggil orang-orang yang terlibat di kegiatan dalam rapat evaluasi.
- IAR : Siapa saja yang melakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Yang pasti pengurus mengevaluasi. Biasanya mengundang orang yang terjun juga dalam kegiatan itu. Alumni juga sering membantu di setiap kegiatan sampai dengan evaluasi kegiatan
- IAR : Mengapa dilakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- PB : Evaluasi penting dilakukan karena berhubungan dengan kegiatan di tahun selanjutnya. Melalui evaluasi dapat diketahui hasil dari kegiatan tersebut, apakah lebih baik dari tahun sebelumnya, atau malah sebaliknya. Untuk mengetahui permasalahan apa saja yang ada sehingga tidak maksimal dalam pelaksanaannya, dan dicari solusinya untuk diterapkan di tahun selanjutnya.

Transkrip Hasil Wawancara
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Subjek : Alumni
Nama : Imas Aulia Ruandini
Hari/Tanggal : Senin, 9 Mei 2016
Tempat : Sekretariat UKM *Marching Band*
Waktu : 16.00-selesai
IAR = Peneliti (Imas Aulia Ruandini)
AS = Alumni (Agustinus Susilo)

IAR : Bagaimana perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

AS : Kalau di dalam organisasi yang jelas yang pertama secara umum ada yang namanya GBPK (Garis Besar Program Kerja), maka perencanaan yang muncul dari usulan itu adalah program apa yang akan dijalankan, perencanaan dilihat dari tujuan dan sasaran dari kegiatan tersebut. Kegiatan yang akan diadakan ini bukan hanya kepentingan organisasi namun manfaatnya dapat dirasakan oleh pihak luar. Program yang direncanakan bukan program rutinitas, kalau program rutinitas harus dijalankan dan harus ada peningkatan. Dari peningkatan tersebut yang ditingkatkan adalah kualitas, jika kualitas sudah baik maka kuantitas akan mengikuti.

IAR : Kapan perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* dilakukan?

AS : Kegiatan kejuaraan GPMB direncanakan pada tahun sebelumnya, sekitar bulan Oktober. Karena banyak sekali yang harus dipersiapkan, mulai dari pembentukan tim managerial, pendanaan, paket lagu dan lain-lain. Setelah itu, pada awal tahun sudah dilakukan kegiatan *upgrading basic* dan kegiatan latihan. Untuk kegiatan non kejuaraan direncanakan dan dibentuk pada saat musyawarah anggota, yaitu pembentukan GBPK dan kegiatan dari program kerja pengurus dibuat pada saat rapat kerja pengurus.

IAR : Kegiatan apa saja yang direncanakan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

- AS : Kegiatan yang yang bermanfaat, bukan hanya bagi pihak UKM tetapi juga bermanfaat untuk masyarakat. Kegiatan organisasi dan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan *skill* anggota UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
- IAR : Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Yang pasti pengurus. Kemudian perencanaan melibatkan penggagas awal dan penggagas yang berikutnya, masukan-masukan dari semua pihak sebagai usulan dari perencanaan dan mereka dilibatkan pada batas tertentu bukan sebagai penentu perencanaan dan kebijakan. Bagi program yang tidak berkelanjutan tapi diadakan maka harus ada semacam konsultatif dengan bagian dari organisasi itu yaitu DPO (Dewan Pertimbangan Organisasi) dan pembina, bukan kepada pihak luar. Karena pihak luar sebagai pertimbangan bukan sebagai penentu. Pihak luar yang dimaksud adalah alumni, anggota dan orang lain yang tidak ada hubungannya dengan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY.
- IAR : Bagaimana perekrutan mahasiswa dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Perekrutan melalui Penerimaan Anggota Baru (PAB) dengan syarat mahasiswa UNY. Penerimaan anggota dimulai dari nol (0) tidak hanya untuk mereka yang berpengalaman di *Marching Band*. Penerimaan Anggota Baru dimulai dari tahap persiapan, penerimaan, pelatihan dan pelantikan. Pada proses penerimaan anggota baru diberikan materi dasar, yang biasanya materi tentang teknik. Diakuinya sebagai anggota yaitu pada saat pelantikan anggota, yaitu dengan penyerahan Kartu Tanda Anggota (KTA).
- IAR : Bagaimana penyusunan jadwal kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Kegiatan besar menyesuaikan dengan kalender akademik. Untuk Kegiatan latihan dengan menugaskan anggota untuk mengumpulkan jadwal kuliah. Dengan jadwal tersebut bisa diketahui waktu efektif untuk latihan. Biasanya latihan dimulai pukul 15.30 sampai pukul 21.00 atau jam 22.00. Jam efektif latihan biasanya mulai pukul 18.30 karena pada sore hari masih ada beberapa anggota yang belum selesai kuliah. Kalau yang masih

kuliah langsung menyusul latihan setelah selesai kuliah. Namun harus melakukan hal yang sama seperti anggota yang datang tepat waktu, seperti pemanasan badan maupun pemanasan alat.

IAR : Bagaimana cara menentukan *event* yang akan diikuti oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

AS : Melihat prioritas *event* tersebut dan dilihat juga dari manfaatnya, serta dipertimbangkan dari segala hal. Jika dari segala unsur memadai dan siap, maka kita bisa mengikuti *event*. Biasanya yang sering diikuti adalah parade dan undangan untuk mengisi acara.

IAR : Bagaimana struktur organisasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

AS : Idealnya struktur yang diterapkan untuk organisasi *Marching Band* adalah dengan pengelompokan kerja. Yaitu setelah ketua, sekretaris dan bendahara terdiri dari tiga bidang, yaitu kabid I, kabid II dan kabid III. Bidang I merupakan bidang kerja organisasi yang dipimpin oleh kepala bidang I dan di dalamnya terdapat staf kerja meliputi staf PSDM, humas dan usaha dana. Bidang II merupakan bidang teknik yang dipimpin oleh kabid teknik dengan staf dari masing masing divisi *Marching Band*, yaitu perkusi, *brass* dan *color guard*. Kemudian yang terakhir ada bidang III, yaitu bidang sarana prasarana yang dipimpin oleh kepala bidang III dengan staf perlengkapan, properti dan kesejahteraan anggota. Dengan pengelompokan seperti ini maka akan ada kerja secara tim di dalamnya. Pekerjaan dilaksanakan bersama-sama karena setiap pekerjaan saling berkaitan di masing-masing bidang. Tetapi yang diterapkan pada UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY tidak lagi struktur organisasi yang seperti itu. Sekarang pengurus yang ada adalah ketua, sekretaris, bendahara dan Kepala Divisi yang tidak mempunyai staf. Tidak efektif karena seorang atasan tidak memiliki bawahan. Pekerjaan yang dilakukan juga individual, karena berdiri sendiri, padahal setiap pekerjaan yang dilakukan adalah saling berkaitan. tidak ada kerja secara tim dan pengawasan oleh ketua kepada kepala divisi lebih sulit.

IAR : Bagaimana pembagian tugas masing-masing pengurus dalam UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

AS : Pembagian tugas dan wewenang setiap pengurus sudah diatur di dalam Peraturan Organisasi. Melihat struktur yang diterapkan menyebabkan tugas antar Kepala Divisi ada yang sama. Mestinya hal itu tidak boleh terjadi. Pembagian tugas tiap Kepala Divisi harus berbeda karena bidang kerjanya juga berbeda.

- IAR : Bagaimana pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Sudah berusaha melaksanakan kegiatan dengan baik. Pelaksanaan kegiatan yang tidak sesuai dengan waktu perencanaan itu merupakan hal yang wajar, karena juga mempertimbangkan keadaan di lapangan, situasi dan kondisi yang ada. Yang jelas dalam pelaksanaan kegiatan harus selalu ada koordinasi antar pengurus dalam. Jika terjadi kesulitan dan kendala pada saat pelaksanaan kegiatan, maka senior, alumni membantu memecahkan masalah.
- IAR : Adakah peraturan khusus mengenai pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Tidak ada peraturan khusus, adanya tata tertib. Itupun tata tertib pada saat kegiatan latihan. Adanya tata tertib agar anggota disiplin dan tanggung jawab.
- IAR : Apakah setiap pengurus mempunyai program kerja? Bagaimana pelaksanaan dari program kerja tersebut?
- AS : Jelas ada program kerja bagi pengurus. Yang tidak ada program kerja hanya ketua, sekretaris dan bendahara. Sudah jelas juga tugas mereka yang tercantum dalam Peraturan Organisasi. Setiap pengurus memang harus melaksanakan semua program kerjanya. Dan jika pada akhir kepengurusan ada program kerja yang belum terpenuhi maka dilaporkan semua hambatan yang dihadapi sehingga program kerja tidak dapat dilaksanakan. Bukan dilaksanakan pada tahun selanjutnya oleh pengurus demisioner. Yang disayangkan hanya Kepala Divisi dalam kepengurusan tidak memiliki staf yang terikat dalam struktur organisasi. Keterikatan hanya melalui SK (Surat Keputusan) menjadi staf. Ini menjadikan kinerja pengurus juga tidak maksimal.
- IAR : Apa saja tugas pengurus dalam kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Tugasnya sebagai penggerak, sebagai contoh yang baik untuk anggota yang lain. Jangan sampai pengurus malah memberikan contoh yang tidak baik. Pengurus yang bertanggung jawab terhadap semua kegiatan yang dilaksanakan. Apapun kegiatannya, pengurus harus tau apa saja yang dibutuhkan dan bagaimana cara melaksanakan kegiatan itu.
- IAR : Kegiatan apa saja yang membutuhkan banyak anggota dan bagaimana cara memanfaatkan anggota dalam kegiatan tersebut?

- AS : Setiap kegiatan di *Marching Band* membutuhkan banyak orang. Tidak ada pemilihan orang-orang tertentu saja yang bisa ikut. Semuanya berbaur dan melaksanakan kegiatan, karena setiap kegiatan memang sasarannya anggota. Kegiatan apapun itu pasti anggota banyak terlibat untuk melatih kemampuan anggota dan menambah pengalaman anggota.
- IAR : Apakah ada perbedaan antara menjadi anggota biasa dengan menjadi pengurus di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY? Berikan alasan!
- AS : Perbedaan anggota dan pengurus, tidak ada perbedaan di dalam keanggotaan kecuali dalam tugas sehari-harinya. Pengurus mempunyai syarat-syarat yang harus ada yang sudah dicantumkan dalam AD/ART. Pengurus mempunyai tanggung jawab yang besar karena tidak hanya melaksanakan kegiatan, tapi juga mengurus kegiatan dan organisasi.
- IAR : Bagaimana cara merawat anggota agar tetap aktif dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Manajemen Sumber Daya manusianya harus bagus agar anggotanya selalu aktif. Melibatkan semua anggota dalam semua kegiatan, karena semua yang sudah memiliki KTA adalah anggota, maka dalam setiap kegiatan apapun harus diikutsertakan.
- IAR : Berasal dari mana dana yang digunakan dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Dana yang digunakan yg paling vital dari rektorat, yaitu DIPA. namun dana yang diberikan belum cukup untuk melaksanakan semua kegiatan yang ada. Ada juga iuran anggota.
- IAR : Apakah UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY menjalin kerja sama dengan pihak sponsor?
- AS : UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY juga mencari dana dari luar yang tidak melanggar AD/ART. Menghimpun dana dari sponsor atau dari donasi yang tidak mengikat. Donasi berasal dari anggota yang berupa iuran anggota, dari alumni yang bersifat sukarela atau pihak lain yang memberikan tanpa ada aturan yang mengikat
- IAR : Prestasi apa saja yang pernah didapat oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

- AS : Prestasi dari tahun 1971-1973 sampai terakhir di tahun 1983 sebelum menjadi GPMB namanya TIMBI, UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY berada pada posisi atas, juara. Menpora Cup, HB Cup, KTDM, mulai dari situ surut lagi, big band concert, BOMB (Bandung Open *Marching Band*), baru tahun 2007 membuka jalan masuk ke GPMB, surut lagi karena semuanya terbatas, sampai tahun 2015 CDB mampu di peringkat 4. Setiap tahun selalu berusaha untuk meningkatkan prestasi.
- IAR : Apakah ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Hambatan klasik ada 2, pendanaan dan SDM, sebenarnya bukan hambatan nyata. Masalah utamanya ada di pengelolaan, manajemen keuangan dan manajemen SDM. Pengelolaan dana tidak diimbangi dengan skala prioritas. Manajemen sdm tidak dikelola dengan semestinya.
- IAR : Bagaimana solusi untuk mengatasi hambatan yang dihadapi oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Solusi yaitu memperbaiki manajemennya, ditambah dengan perbaikan pada manajemen yang lain seperti sarana prasarana, dan organisasinya. Tapi yang terutama tetap memperbaiki manajemen pendanaan dan SDM.
- IAR : Bagaimana pengawasan yang dilakukan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Pengawasan dilakukan dengan memantau setiap kegiatan yang dilaksanakan. Ketua terjun langsung untuk mengawasi setiap kegiatan yang dilaksanakan. Baik itu mengawasi pengurus, maupun panitia yang terlibat dalam kegiatan itu.
- IAR : Siapa saja yang melakukan pengawasan terhadap kegiatan yang dilakukan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Pengawasan informal dilakukan dengan 2 pihak, yaitu DPO dan pembina yang melakukan pengawasan secara total. Pengawasan di luar yang umum dilakukan yaitu oleh alumni dan konsultan. Tetapi yang bisa masuk secara dalam hanya DPO dan pembina, karena mereka yang mengetahui secara mendalam.
- IAR : Apakah ada waktu tertentu untuk melakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?

- AS : Waktu pengawasan dilakukan setiap saat, bukan pada jika ada program. Pengawasan ini sifatnya tidak mutlak. Ketika ada kebijakan, pengawasan bersifat mendorong kebijakan dari pengurus. Ada keterkaitan antara pengurus, anggota, DPO, dan dibuat forum untuk pengawasan, dalam bentuk musyawarah atau rapat biasa.
- IAR : Mengapa perlu dilakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Agar kinerja pengurus tetap terkontrol, tidak hanya pengurus, namun semua yang terlibat dalam kegiatan itu. Agar kegiatan berjalan sesuai dengan rencana yang telah dibuat di awal. Jika ada yang menyeleweng, maka segera dibenahi.
- IAR : Strategi apa yang diterapkan sehingga UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY masih bertahan sampai sekarang, sementara banyak unit *Marching Band* yang bubar?
- AS : Yang membuat iri *Marching Band* lain dari UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah kekeluargaan. Oleh karena itu kekeluargaan disini harus tetap erat. Tidak ada perbedaan, semua di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY adalah keluarga. Jika sudah keluarga, mau melaksanakan apapun pasti dilaksanakan bersama-sama.
- IAR : Bagaimana evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dan apakah ada waktu tertentu dalam melakukan evaluasi kegiatan?
- AS : Evaluasi kegiatan dilakukan dengan rapat evaluasi pada saat kegiatan itu sudah selesai dilakukan. Evaluasi bukan pada saat Musyawarah Anggota. Yang terjadi biasanya Musyawarah Anggota dijadikan untuk evaluasi, itu salah besar. Musyawarah Anggota adalah untuk melaporkan laporan pertanggungjawaban pengurus, kemudian memusyawarahkan kegiatan tahun depan akan seperti apa.
- IAR : Siapa saja yang melakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Terutama pengurus bersama DPO. Kemudian pengurus mengundang orang-orang yang terlibat dalam kegiatan tersebut. Siapa pun yang diundang dalam kegiatan evaluasi adalah hak dari pengurus, biasanya ada pembina, dan alumni

- IAR : Mengapa dilakukan evaluasi kegiatan d UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- AS : Melihat hasil dari kegiatan tersebut, apakah ada peningkatan dari tahun sebelumnya atau tidak. Membahas hal-hal yang dirasa menjadi hambatan agar tidak terjadi lagi pada kegiatan berikutnya. Kekurangan yang ada diperbaiki di tahun selanjutnya. Tentunya menjadikan kegiatan yang sudah dilaksanakan menjadi pembelajaran bagi semua pihak dan menjadi tolak ukur untuk kegiatan selanjutnya.

Transkrip Hasil Wawancara
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Subjek : Alumni

Nama : Imas Aulia Ruandini

Hari/Tanggal : Selasa, 24 Mei 2016

Tempat : Komplek Perkantoran Kabupaten Sleman

Waktu : 18.50 - selesai

IAR = Peneliti (Imas Aulia Ruandini)

DF = Alumni (Dhiya'ul Fajri)

IAR : Bagaimana perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

DF : Melihat dari evaluasi kegiatan pada tahun-tahun sebelumnya sebagai gambaran untuk rencana kegiatan kedepan. Perencanaan kegiatan sudah ada sistemnya, tinggal dijalankan.

IAR : Kapan perencanaan kegiatan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY* dilakukan?

DF : Perencanaan kegiatan dilakukan pada saat raker (rapat kerja). Untuk kegiatan utama dilakukan pada saat Musyawarah Anggota, sebelum diadakan raker. Dalam Musyawarah Anggota tersebut dibuat Garis Besar Program Kerja.

IAR : Kegiatan apa saja yang direncanakan di UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

DF : Yaitu kegiatan yang sifatnya wajib, artinya sebuah *Marching Band* ada program latihan, program pentas dan program kompetisi. Ada juga kegiatan lain di luar *Marching Band* yang manfaatnya baik. seperti refreshing, bakti sosial, latihan bersama, dan lain-lain.

IAR : Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan kegiatan UKM *Marching Band Citra Derap Bahana UNY*?

DF : Ditentukan oleh anggota yang hadir dalam Musyawarah Anggota.

ada pengurus demisioner, pengurus baru, calon pengurus baru, alumni, dan semua anggota yang datang dalam Musyawarah Anggota.

- IAR : Bagaimana perekrutan mahasiswa dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Perekrutan anggota dengan Penerimaan Anggota Baru (PAB), kalau dulu namanya Panwaru (Penerimaan Warga Baru). Sebenarnya penerimaan anggota baru dalam setahun regulernya hanya sekali. Namun pada kenyataannya kadang kita kekurangan anggota atau punya program kerja yang membutuhkan anggota banyak, akhirnya kita membuat PAB susulan.
- IAR : Bagaimana penyusunan jadwal kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Program kerja dibentuk berdasarkan rencana pelaksanaan. Program latihan tidak spesifik pada program kerja, tetapi menjadi sub program kerja. Jadwal latihan ini dibuat oleh pengurus yang berkepentingan pada bidang itu, yaitu kadiv teknik. Untuk kegiatan lain ditentukan jadwalnya dengan melihat situasi dan kondisi.
- IAR : Bagaimana cara menentukan event yang akan diikuti oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Harus ada evaluasi dari kegiatan sebelumnya. Hal-hal insidental sering terjadi dalam *Marching Band*. Dalam *manage* hal-hal yang belum diprogramkan harus melihat situasi dan kondisi agar dalam pelaksanaannya tidak terganggu.
- IAR : Bagaimana struktur organisasi di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Sebenarnya semua struktur organisasi tidak ada yang jelek. Semua struktur mempunyai sistem kerja yang jelas. Semua struktur mempunyai nilai positif dan negatif. Struktur organisasi dengan banyak pengurus menjadikan anggota yang aktif banyak. Negatifnya mungkin tidak semua orang mampu bekerja dengan porsi yang sama. Hanya beberapa orang yang mampu bekerja, dan yang lain hanya ada ikatan emosional. Dengan struktur yang sedikit ini positifnya adalah lebih spesifik pada bidangnya, negatifnya adalah tidak mempunyai partner kerja dan yang lain tidak memiliki ikatan emosional menyebabkan anggota biasa tidak aktif. Pada struktur organisasi sekarang seorang kadiv tidak

mempunyai staf dan semua pekerjaan tergantung pada yang menjalankannya.

- IAR : Bagaimana pembagian tugas masing-masing pengurus dalam UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Pembagian tugas pengurus sudah sangat jelas. sudah dijelaskan pada AD/ART dan Peraturan Organisasi mulai dari ketua sampai Kadir.
- IAR : Bagaimana pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Pelaksanaan kegiatan dilakukan oleh pengurus dengan keterlibatan anggota. Kegiatan dilaksanakan berdasarkan waktu yang telah direncanakan
- IAR : Adakah peraturan khusus mengenai pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Kalau peraturan khusus untuk kegiatan mungkin tidak ada secara tertulis. untuk peraturan dalam menjalankan organisasi itu ada peraturan organisasi.
- IAR : Apakah setiap pengurus mempunyai program kerja? Bagaimana pelaksanaan dari program kerja tersebut?
- DF : Setiap pengurus mempunyai program kerja. dalam pelaksanaannya mereka mempunyai matriks kerja sendiri-sendiri dan dikontrol oleh ketua.
- IAR : Apa saja tugas pengurus dalam kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Tugas pengurus ikut terjun langsung ke lapangan, bisa jadi dia sebagai pengurus, sebagai panitia, atau sebagai pemain. Tetap harus ikut andil dalam kegiatan entah sebagai kontroler atau pelaksana
- IAR : Kegiatan apa saja yang membutuhkan banyak anggota dan bagaimana cara memanfaatkan anggota dalam kegiatan tersebut?
- DF : Pada dasarnya semua kegiatan di *Marching Band* membutuhkan banyak anggota. jarang sekali yang dibutuhkan hanya sedikit. Cara memanfaatkan anggota dengan mengelola anggota dalam kegiatan. karena kita butuh banyak, maka semua harus terlibat dalam

- kegiatan
- IAR : Apakah ada perbedaan antara menjadi anggota biasa dengan menjadi pengurus di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY? Berikan alasan!
- DF : Perbedaan hanya terletak pada hak dan kewajiban. Kalau anggota biasa tidak ada kewajiban untuk mengurus organisasi, pengurus ini itu, tapi hanya sekedar menjalankan program yang ada, bukan sebagai kontroler. Ada penjabaran tugas pengurus dan anggota dalam AD/ART. Tidak ada aturan yang tidak jelas.
- IAR : Bagaimana cara merawat anggota agar tetap aktif dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Dengan mengikutsertakan mereka pada kegiatan, karena di setiap kegiatan kita membutuhkan banyak anggota. pengelolaan sumber daya manusia harus baik agar ketika ada kegiatan selalu aktif untuk mengikutinya.
- IAR : Berasal dari mana dana yang digunakan dalam kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Dana utama berasal dari rektorat, kita membutuhkan dana lebih dan kita tidak mungkin hanya cukup dari rektorat. kita mencari dana lain seperti mengikuti event kemudian mendapat fee, dan iuran anggota
- IAR : Apakah UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY menjalin kerja sama dengan pihak sponsor?
- DF : Iya, jelas kita bekerjasama dengan sponsor karena kita membutuhkan dana lebih, jadi kita cari dana di luar dari rektorat.
- IAR : Prestasi apa saja yang pernah didapat oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Kalau prestasi apa saja yang pernah didapat tentunya banyak sekali. yang saya ingat dari setiap GPMB selalu masuk final, kompetisi HB Cup, individual contest, dan masih banyak lagi
- IAR : Apakah ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Permasalahan yang utama di UKM ini yaitu Pengelolaan SDM. Pengelolaan alat dan pengelolaan dana. semua yang dimiliki terbatas, oleh karena itu pengelolannya harus baik.

- IAR : Bagaimana solusi untuk mengatasi hambatan yang dihadapi oleh UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Solusi untuk mengatasi mencari dana sendiri dengan iuran, selain dana khusus dari rektorat, mengelola SDN dengan orang yang khusus mengurus sumber daya manusia, untuk masalah alat selama ini solisana pinjam atau sewa.
- IAR : Bagaimana pengawasan yang dilakukan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Pengawasan yang dilakukan ada yang namanya DPO yang selalu mengawasi kondisional dan perputaran organisasi yang terjadi.
- IAR : Siapa saja yang melakukan pengawasan terhadap kegiatan yang dilakukan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Yang melakukan pengawasan utamanya adalah DPO, tidak lepas dari bantuan senior, alumni, pembina.
- IAR : Apakah ada waktu tertentu untuk melakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Waktu tertentu dalam pengawasan harus ada, pengawasan dilakukan setiap saat
- IAR : Mengapa perlu dilakukan pengawasan dalam pelaksanaan kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Harus ada pengawasan, karena banyak sekali hal-hal insidental atau kondisional yang muncul. Jadi memang harus ada pengawasan, kalau tidak ada organisasi tidak akan berjalan sebagai mana mestinya. karena dinamika organisasi sering berubah di UKM ini.
- IAR : Strategi apa yang diterapkan sehingga UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY masih bertahan sampai sekarang, sementara banyak unit *Marching Band* yang bubar?
- DF : Membentuk mmilitabnsi dan loya;iras anggota, mengkondisikan anggota banwa di cdb tidak hanya berkegiatan, tapi mencari saudara, keluarga, dan ada sebutan bahhya yang diterapkan adala sistem kekeluargaan. itu adalah strategi untuk mempertahankan organisasi.

- IAR : Bagaimana evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY dan apakah ada waktu tertentu dalam melakukan evaluasi kegiatan?
- DF : Evaluasi dalam bentuk koordinasi, rapat evaluasi, personal antar kadiv kepada ketua, evaluasi tidak selau formal
- IAR : Siapa saja yang melakukan evaluasi kegiatan di UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Orang-orang yang terluubat dalam kegiatan, ketua panitia, atau setiap leader dalam kegiatan. kadiv memonitoe staf, ketua meemonotor kadiv, DPO memonitor ketua, diatas DPO dan pembina ada pembian. semua terstruktur dengan jelas.
- IAR : Mengapa dilakukan evalusai kegiatan d UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY?
- DF : Jika tidak ada evaluasi, organisasi akan carurt marut. karena dinamika organisasi seperti poplotik yang berjalan. tanpa ada evaluasi, organisasi tidak akan berjalan dengan lancar.

LAMPIRAN 6

HASIL OBSERVASI

Hasil Observasi
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Hari/Tanggal : Selasa, 17 Mei 2016

Waktu : 15.30-21.00

Tempat : Student Center UNY

1. Kegiatan Latihan

(observasi ke I)

Komponen	Hal yang diamati	Deskripsi
Kegiatan latihan	Waktu pelaksanaan	Latihan dilaksanakan pada hari pukul 15.30-21.00
	Kegiatan awal	Kegiatan awal dimulai dengan apel, kemudian pemanasan badan untuk peregangan, lari, sit up dan push up.
	Kegiatan inti	Kegiatan inti adalah kegiatan latihan oleh masing-masing divisi dengan pelatih. untuk pemain musik mereka belajar basic musik dengan alat masing-masing, sedangkan untuk pemain visual (color guard), mereka mempelajari basic gerakan dengan alat masing-masing. alat yang digunakan berupa flag.
	Kegiatan penutup	Kegiatan penutup diakhiri dengan apel. dalam apel tersebut pembina menanyakan perolehan materi dan pencapaian target
	Partisipasi anggota	Anggota yang hadir dalam kegiatan tidak lebih dari 20 orang. Masih banyak anggota yang belum biasa mengikuti latihan dengan berbagai macam alasan.
	Sarana	Sarana dan prasarana yang

		<p>digunakan untuk latihan berupa alat masing masing divisi seperti alat brass yang terdiri dari terumpet, mellophone, baritone dan tuba. alat battery yang terdiri dari snare, bass drum dan quint tom, alat pit instrumen berupa marimba, vibraphone, xylophone, serta flag untuk alat color guard.</p>
--	--	---

Hasil Observasi

Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Hari/Tanggal : Rabu, 18 Mei 2016

Waktu : 15.30-21.00

Tempat : Student Center UNY

(observasi ke II)

Komponen	Hal yang diamati	Deskripsi
Kegiatan latihan	Waktu pelaksanaan	Latihan dilaksanakan pada hari pukul 15.30-21.00
	Kegiatan awal	Kegiatan awal dimulai dengan apel, kemudian pemanasan badan untuk peregangan, lari, sit up dan push up.
	Kegiatan inti	Kegiatan inti adalah kegiatan latihan oleh masing-masing divisi dengan pelatih. untuk pemain musik mereka belajar basic musik dengan alat masing-masing, sedangkan untuk pemain visual (color guard), mereka mempelajari basic gerakan dengan alat masing-masing. alat yang digunakan berupa flag.
	Kegiatan penutup	Kegiatan penutup diakhiri dengan apel. dalam apel tersebut pembina menanyakan perolehan materi dan pencapaian target
	Partisipasi anggota	anggota yang hadir dalam kegiatan tidak lebih dari 20 orang. Masih banyak anggota yang belum biasa mengikuti latihan dengan berbagai macam alasan.
	Sarana	Sarana dan prasarana yang digunakan untuk latihan

		<p>berupa alat masing masing divisi seperti alat brass yang terdiri dari terumpet, mellophone, baritone dan tuba. alat battery yang terdiri dari snare, bass drum dan quint tom, alat pit instrumen berupa marimba, vibraphone, xylophone, serta flag untuk alat color guard.</p>
--	--	---

Hasil Observasi

Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Hari/Tanggal : Kamis, 19 Mei 2016

Waktu : 15.30-21.00

Tempat : Student Center UNY

(observasi ke III)

Komponen	Hal yang diamati	Deskripsi
Kegiatan latihan	Waktu pelaksanaan	Waktu pelaksanaan latihan seminggu tiga kali yaitu Selasa, Rabu dan Jumat pukul 15.30-21.00
	Kegiatan awal	Kegiatan awal dimulai dengan apel, kemudian pemanasan badan untuk peregangan, lari, sit up dan push up.
	Kegiatan inti	Kegiatan inti adalah kegiatan latihan oleh masing-masing divisi dengan pelatih. Untuk pemain musik mereka belajar basic musik dengan alat masing-masing, sedangkan untuk pemain visual (color guard), mereka mempelajari basic gerakan dengan alat masing-masing. Alat yang digunakan berupa flag.
	Kegiatan penutup	Kegiatan penutup diakhiri dengan apel. Dalam apel tersebut pembina menanyakan perolehan materi dan pencapaian target
	Partisipasi anggota	Anggota yang hadir dalam kegiatan tidak lebih dari 20 orang. Masih banyak anggota yang belum biasa mengikuti latihan dengan berbagai macam alasan.

	Sarana	Sarana dan prasarana yang digunakan untuk latihan berupa alat masing masing divisi seperti alat brass yang terdiri dari terumpet, mellophone, baritone dan tuba. alat battery yang terdiri dari snare, bass drum dan quint tom, alat pit instrumen berupa marimba, vibraphone, xylophone, serta flag untuk alat color guard.
--	--------	--

Hasil Observasi
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Hari/Tanggal : Sabtu, 23 April 2016

Waktu : 17.00-selesai

Tempat : Foodcourt UNY

2. Peringatan hari Ulang Tahun UKM

Komponen	Hal yang diamati	Deskripsi
Kegiatan Rutin yang dilaksanakan	Nama kegiatan	Perayaan Hari Ulang Tahun UKM <i>Marching Band Citra Derap Bahana UNY</i>
	Waktu pelaksanaan kegiatan	23 april 2016
	Persiapan yang dibutuhkan	Pembentukan panitia dengan diberikan SK panitia perayaan hari ulang tahun <i>Marching Band Citra Derap Bahana UNY</i> , pembentukan tema dan rangkaian acara yang akan dilaksanakan.
	Pelaksanaan kegiatan	Kegiatan dilaksanakan di foodcourt UNY yang diawali dengan sambutan ketua UKM dan pembina, kemudian penampilan dari anggota yang memainkan lagu “happy birthday”. Pemotongan tumpeng, doa, sarasehan dan makan bersama.
	Partisipasi anggota	Partisipasi anggota dalam kepanitiaan sebanyak..
	Sarana dan prasarana	Sarana dan prasarana yang digunakan berupa tempat pelaksanaan, lcd, viewer, microphone, sound, alat <i>Marching Band</i> ,
	Sumber dana	Sumber dana dari pengurus yang berasal dari rektorat dan iuran anggota

Hasil Observasi

Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Hari/Tanggal : Senin, 2 Mei 2016

Waktu : 06.00 - selesai

Tempat : Kampus UNY

3. Kegiatan Upacara Hardiknas

Komponen	Hal yang diamati	Deskripsi
Kegiatan Rutin UKM	Nama kegiatan	Upacara Memperingati Hari Pendidikan Nasional
	Waktu pelaksanaan kegiatan	Upacara dilaksanakan pada tanggal 2 Mei 2016
	Persiapan yang dibutuhkan	
	Pelaksanaan kegiatan	Kegiatan dilaksanakan pada pukul 07.30 WIB, namun pada pukul 06.30 pasukan upacara dari UKM <i>Marching Band</i> sudah siap di tempat. pada pukul 06.00 anggota sudah siap di student center untuk mengambil alat masing-masing dan kemudian menuju halaman rektorat untuk menempatkan diri. hal ini merupakan sikap kedisiplinan anggota dalam melaksanakan kegiatan. dalam upacara tersebut UKM <i>Marching Band</i> memainkan lagu indonesia raya untuk mengiringi pasukan bendera dan memainkan lagu hymne pahlawan.
	Partisipasi anggota	Anggota yang berpartisipasi dalam kegiatan upacara terbilang cukup sedikit dibanding jumlah anggota yang ada di UKM <i>Marching Band Citra Derap Bahana</i>

		<p> UNY. Hal ini menjadi kendala dalam pelaksanaan kegiatan. dalam upacara hardisnas ini sekaligus pemberian penghargaan bagi mahasiswa berprestasi. anggota UKM <i>Marching Band</i> juga termasuk mahasiswa yang mendapat prestasi dalam upacara tersebut. </p>
	Sarana dan prasarana	<p> Alat instrumen <i>Marching Band</i>, yaitu perkusi, bras dan pit instrument. selain itu yang dibutuhkan adalah Podium Field Commander. </p>
	Sumber dana	<p>Berasal dari rektorat</p>

Hasil Observasi

Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Hari/Tanggal : Kamis-Minggu/12-15 Mei 2016

Waktu : 08.00-selesai

Tempat : GOR UNY

4. Kegiatan Drumband Cilik Indonesia

Komponen	Hal yang diamati	Deskripsi
Kegiatan kepanitiaan yang diselenggarakan	Nama kegiatan	Drum Band Cilik Indonesia
	Waktu pelaksanaan kegiatan	Pelaksanaan uji coba lapangan pada tanggal 12-13 Mei 2016. Pelaksanaan kegiatan pada tanggal 14-15 Mei 2016
	Persiapan yang dibutuhkan	Pembentukan panitia, mendaftar kebutuhan yang dibutuhkan pada saat pelaksanaan seperti menyewa GOR UNY, pencarian sponsor, mendata sekolah yang mempunyai unit drumband baik TK maupun SD, penyebaran petunjuk pelaksanaan lomba. pendaftaran anggota, penetapan petunjuk pelaksanaan lomba oleh semua peserta pada aara teknical meeting. Rapat panitia pelaksanaan diadakan sebanyak 3x
	Pelaksanaan kegiatan	Kegiatan dilaksakana di GOR UNY dengan jumlah peserta sebanyak 33 unit drumband TK maupun SD. perlombaan dilaksanakan dengan berbagai macam kategori. kategori untuk perlombaan tingkat TK

		<p>meliputi: lomba konser pemula, lanjutan dan utama, unjuk gelar pemula, lanjutan dan utama. sedangkan kategori perlombaan untuk tingkat SD meliputi lomba konser lanjutan dan, utama, untuk gelar lanjutan, utama dan drum battle. Setelah perlombaan drum band selesai, kemudian dilanjutkan dengan perlombaan Drum Band Cilik Indonesia Fashion Festival. acara tersebut merupakan lomba fashion show dengan syarat mengenakan pakaian mayorete. dalam pelaksanaan kegiatan terdapat hambatan, yaitu kurangnya sumber daya manusia. oelh karena itu, dalam pelaksanaan kegiatan harus memaksimalkan sumber daya yang ada dan bekerja lebih keras.</p>
	Partisipasi anggota	<p>Anggota yang berpartisipasi dalam kegiatan ini cukup banyak, yaitu sejumlah 90 orang. Ada beberapa anggota tidak aktif yang memang diundang untuk menjadi panitia pelaksana untuk membantu kesuksesan kegiatan</p>
	Sarana dan prasarana	<p>Tempat lomba (GOR UNY) yang merupakan arena perlombaan, ruang panitia, kamar hitung, ruang konsusi, ruang juri, tapak lomba, komputer, printer, lampu, podium, Handy Talky</p>
	Sumber dana	<p>Berasal dari rektorat, sponsor dan iuran anggota.</p>

LAMPIRAN 7

HASIL STUDI DOKUMEN

Hasil Studi Dokumen
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

NO	Dokumen	Keadaan		Keterangan
		Ada	Tidak	
1	Program Kerja Pengurus	√		Terdapat program kerja pengurus selama periode kepengurusan.
2	Kalender Kegiatan	√		Adanya kalender kegiatan ini berfungsi untuk mengingatkan anggota bahwa pada tanggal tersebut ada kegiatan.
3	Daftar Kegiatan Rutin UKM <i>Marching Band</i>	√		Ada banyak kegiatan yang menjadi kegiatan rutin di UKM <i>Marching Band Citra Derap Bahana UNY</i> .
4	Formulir pendaftaran PAB	√		Formulir pendaftaran ini diberikan saat penerimaan anggota baru. Formulir ini berisi biodata yang disertai foto
5	Kartu Tanda Anggota	√		Kartu Tanda Anggota diberikan pada saat pelantikan yang berlaku selama menjadi anggota di UKM <i>Marching Band</i> . Pada kartu ini berisi identitas anggota, foto dan tanda tangan pembina UKM.
6	Struktur Organisasi	√		Terdapat struktur organisasi yang berisi pelindung, penanggung jawab, pembina, ketua, sekretaris, bendahara, DPO, dan ada 9 kadv.
7	Peraturan Organisasi	√		Terdapat peraturan organisasi yang merupukana pedoman dalam menjalankan organisasi. Terdapat tugas masing-masing pengurus di dalamnya.

8	Peraturan Kepengurusan	√		Peraturan kepengurusan digunakan ketika ada kegiatan lapangan.
9	Matriks Program Kerja Pengurus	√		Terdapat matriks program kerja pengurus. Dari matriks ini dapat diketahui program apa saja yang sudah dilaksanakan maupun yang belum dilaksanakan.
10	Daftar Anggota UKM <i>Marching Band</i>	√		Anggota UKM <i>Marching Band</i> terdaftar dari tahun 2009. Di daftar ini tidak dibedakan antara yang aktif maupun yang tidak aktif.
11	Daftar Anggota dalam Kejuaraan GPMB	√		Dalam kejuaraan tidak semua anggota turut serta. Dapat dikatakan bahwa yang mengikuti kejuaraan hanya anggota yang aktif
12	Presensi Kegiatan Latihan GPMB	√		dalam kegiatan latihan GPMB ada presensi setiap kegiatan latihan berlangsung
13	Jadwal Kegiatan Latihan GPMB	√		Ada jadwal kegiatan latihan yang dibuat. Dari jadwal ini bisa dilihat bahwa jadwal latihan untuk kejuaraan cukup padat
14	Partitur Lagu	√		Partitur lagu digunakan untuk mempelajari paket lagu yang akan dimainkan. Partitur ini digunakan pada saat latihan
15	Chart Display	√		Chart display merupakan gambar formasi barisan yang digunakan saat latihan display pada latihan untuk kejuaraan.
16	CDB award	√		CDB award merupakan bentuk pemberian penghargaan kepada anggota yang aktif di kegiatan latihan. Pemberian penghargaan ini dilakukan dengan penilaian teknik di setiap latihan dan presensi kehadiran anggota.

17	Daftar Sponsor	√		Adanya daftar sponsor ini menandakan bahwa UKM <i>Marching Band</i> menjalin kerja sama dengan sponsor dalam kegiatan yang diselenggarakan maupun diikuti
18	Daftar Prestasi	√		Ada daftar prestasi dari zaman dahulu hingga sekarang. Dari daftar prestasi yang pernah didapat, dapat dilihat bahwa UKM <i>Marching Band</i> adalah salah satu unit <i>Marching Band</i> yang berprestasi
19	Daftar Alat Instrument	√		Jumlah alat instrument di UKM marching sangat sedikit.
20	Surat Peminjaman Alat	√		Ada surat peminjaman alat yang digunakan unruk meminjam alat ke unit marching band lain. Surat berisi tujuan peminjaman alat, waktu, jenis alat yang dipinjam serta jumlah alat yang dipinjam.
21	SK Kepanitiaan Ulang tahun	√		Ada Surat Keputusan setiap membuat kepanitian, tujuannya untuk mengesahkan panitia dalam kegiatan tersebut
22	Daftar Pemain upacara Hardiknas	√		Ada daftar pemain upacara. Anggota yang terlibat tidak terlalu banyak.
23	Daftar Panitia Kegiatan DCI	√		Ada daftar panitia kegiatan DCI, dalam daftar panitia tersebut juga terdapat pembagian tugas masing-masing anggota yang menjadi panitia. Anggota yang terlibat dalam kepanitiaan ini cukup banyak.
24	Jadwal Pelaksanaan Kegiatan DCI	√		Ada jadwal pelaksanaan kegiatan DCI yaitu susunan

				acara, mulai dari jadwal uji coba lapangan hingga jadwal penampilan perlombaan.
25	Jadwal Kegiatan Latihan Display UKM	√		Ada jadwal kegiatan latihan display UKM. Jadwal dibuat oleh tim pelatih UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Jadwal latihan dimulai dari bulan februari
26	Daftar Anggota Dalam Kegiatan JMD	√		Ada daftar anggota yang mengikuti kegiatan JMD. Anggota terlibat sebagai peserta dan panitia.
27	Paket Lagu kegiatan JMD	√		Ada paket lagu yang digunakan dalam kegiatan JMD. Paket lagu tersebut dipelajari dalam bentuk partitur.
28	Surat Izin Mengikuti Kejuaraan	√		Ada surat izin untuk mengikuti kejuaraan yang dikeluarkan oleh rektorat untuk menugaskan anggota UKM <i>Marching Band</i> dalam mengikuti kejuaraan.
29	Foto Kegiatan Latihan GPMB	√		Foto latihan ini diambil pada saat proses latihan untuk kejuaraan
30	Foto Event	√		Foto-foto ini bukti bahwa UKM <i>Marching Band</i> mengikuti event baik di dalam kampus maupun di luar kampus.
31	Foto Thropy	√		Ada banyak trophy yang dimiliki oleh UKM <i>Marching Band</i> , penempatan trophy ini ada di beberapa tempat. Trophy yang ada adalah hasil dari prestasi UKM <i>Marching Band</i> dari tahun berdiri hingga sekarang.
32	Foto Kegiatan JMD	√		Ada foto kegiatan JMD yang sengaja diabadikan untuk dokumen UKM.

33	Foto Kegiatan Upacara Hardiknas	√		Ada foto kegiatan Upacara Hardiknas yang sengaja diabadikan untuk dokumen UKM.
34	Foto Kegiatan DCI	√		Ada foto kegiatan DCI yang sengaja diabadikan untuk dokumen UKM.

LAMPIRAN 8

ANALISIS DATA

Analisis Data
Manajemen Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

A	Perencanaan Kegiatan		
1	Waktu perencanaan		
	Hasil wawancara	YRH	Perencanaan kegiatan di UKM <i>Marching Band Citra Derap Bahana UNY</i> dilakukan pada saat Musyang (Musyawarah Anggota) dan rapat kerja pengurus. Penyusunan jadwal kegiatan latihan mengacu pada jadwal kuliah para anggota. Penentuan waktu untuk kegiatan besar yang ada di UKM <i>Marching Band Citra Derap Bahana UNY</i> mengacu pada kalender akademik.
		AZ	Perencanaan kegiatan utama direncanakan pada saat Musyawarah Anggota. Untuk kegiatan dari masing-masing pengurus direncanakan pada saat rapat kerja. Untuk kegiatan besar, berpatokan pada kalender akademik dalam perencanaan waktunya agar tidak mengganggu jadwal perkuliahan.
		PB	Merencanakan pada saat Musyawarah Anggota dan rapat kerja pengurus. Disitu akan direncanakan kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan pada satu periode kepengurusan. Kegiatan besar yang dilaksanakan menyesuaikan dengan kegiatan yang ada di kampus, sedangkan kegiatan latihan yang diselenggarakan menyesuaikan jadwal kuliah anggota.
		AS	Untuk kegiatan non kejuaraan direncanakan dan dibentuk pada saat Musyawarah Anggota, yaitu pembentukan GBPK. Untuk kegiatan dari program kerja

			pengurus dibuat pada saat rapat kerja pengurus. Kegiatan besar menyesuaikan dengan kalender akadenik. Untuk kegiatan latihan dengan menugaskan anggota untuk mengumpulkan jadwal kuliah. Dengan jadwal tersebut bisa diketahui waktu efektif untuk latihan.
	Dokumentasi	Program kerja, kalender kegiatan	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Perencanaan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY direncanakan pada saat musyawarah anggota dan rapat kerja pengurus. Penyusunan jadwal kegiatan ditentukan pada saat perencanaan kegiatan. Untuk penentuan jadwal kegiatan besar mengacu pada kalender akademik, sedangkan untuk mengatur jadwal latihan mengacu pada jadwal perkuliahan anggota yang sudah diumpulkan. Hal demikian dilakukan agar tidak mengganggu kuliah.
2	Subjek		
	Hasil Wawancara	YRH	Yang terlibat dalam perencanaan kegiatan di UKM ini ada pengurus, DPO (Dewan Pertimbangan Organisasi), pembina dan dibantu alumni. Dalam perencanaan ini pengurus merencanakan kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan selama periode kepengurusan kemudian dikonsultasikan kepada DPO, pembina dan alumni.
		AZ	Semua lini terlibat. Pengurus, pembina, alumni dan anggota.
		PB	Semua orang yang hadir di musyawarah Anggota dapat Berpartisipasi dalam perencanaan kegiatan. Kalau pada saat rapat kerja pengurus hanya orang-orang

			yang ditunjuk oleh pengurus.
		AS	Orang-orang yang ikut merencanakan adalah pengurus, DPO, anggota, pembina, dan alumni.
	Kesimpulan		Orang-orang yang merencanakan kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY adalah pengurus, kemudian meminta pertimbangan kepada DPO, pembina dan alumni, keputusan untuk kegiatan apa saja yang akan dilaksanakan tetap pada pengurus.
3	Proses	YRH	Kegiatan yang direncanakan adalah kegiatan yang menjadi program kerja pengurus dan bukan menjadi kegiatan rutin di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Kegiatan yang direncanakan biasanya kegiatan yang belum pernah diikuti. Kegiatan yang dilaksanakan berorientasi pada kegiatan <i>Marching Band</i> dan keorganisasian. Perekrutan anggota melalui kegiatan penerimaan anggota baru. Untuk menjadi anggota, banyak proses yang harus dilalui, mulai dari mengisi formulir ketika mendaftar, pembekalan tes penempatan alat, diksar, hingga pelantikan. Penentuan event yang akan diikuti melihat dari keadaan UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY, mulai dari sumber daya manusia, dana, dan semua faktor yang dibutuhkan ketika mengikuti event.
		AZ	Kegiatan yang direncanakan adalah kegiatan baru yang belum pernah diikuti dengan melihat tujuan, sasaran dan manfaat dari kegiatan yang akan dilaksanakan. Kegiatan yang dilaksanakan adalah kegiatan ke- <i>Marching Band</i> -an

			dan organisasi. Perekrutan dengan cara penerimaan anggota baru, terdapat serangkaian proses di dalamnya, meliputi pendaftaran dengan mengisi formulir, pembekalan, tes penempatan alat, diksar, hingga pelatihan dan diberi Kartu Tanda Anggota (KTA). Menentukan <i>event</i> yang akan diikuti mempertimbangkan dari semua hal. melihat dari kondisi daya manusia yang ada, materiil dan non materiilnya.
		PB	Yang direncanakan adalah selain dari kegiatan rutin. Salah satu kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY adalah kegiatan yang dapat meningkatkan kemampuan anggota. Perekrutan anggota baru dengan cara penerimaan anggota baru, penerimaan anggota baru ini ada prosesnya dari pendaftaran hingga pelantikan. Penentuan <i>event</i> yang akan diikuti harus disiapkan jauh-jauh hari sebelum dilaksanakan, karena dalam mengikuti <i>event</i> banyak sekali yang harus dipersiapkan.
		AS	Kegiatan yang akan dilaksanakan bukan program rutinitas, melainkan program baru dan melihat manfaat dari kegiatan tersebut. Kegiatan yang dilaksanakan adalah kegiatan organisasi dan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan <i>skill</i> anggota UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Perekrutan anggota dilakukan dengan penerimaan anggota baru. Penerimaan anggota dimulai dari tahap persiapan, penerimaan, pelatihan dan pelantikan kemudian diberi Kartu Tanda Anggota. Menentukan <i>event</i> dengan melihat

			manfaat dari kegiatan tersebut, serta dipertimbangkan dari segala hal. Jika semua yang dibutuhkan sudah siap, maka untuk mengikuti <i>event</i> pun juga siap
	Hasil studi dokumen	Daftar kegiatan rutin, formulir pendaftaran anggota, Kartu Tanda Anggota	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Kegiatan yang direncanakan bukan kegiatan rutin, melainkan kegiatan yang belum pernah diikuti. Untuk kegiatan rutin tinggal dijalankan saja. Perekrutan mahasiswa untuk menjadi anggota dilakukan dengan cara penerimaan anggota baru. Ada serangkaian proses dalam kegiatan ini, yaitu pendaftaran, pembekalan, tes penempatan alat, pendidikan dasar, dan pelantikan. Kartu Tanda Anggota diberikan pada saat pelantikan. Untuk menentukan <i>event</i> yang akan diikuti oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY maka yang dilakukan adalah mempertimbangkan dari segala hal, seperti dana, sumber daya manusia, sarana prasarana dan lain-lain yang mendukung terlaksananya <i>event</i> .
B	Pengorganisasian		
1	Struktur organisasi		
	Hasil wawancara	YRH	Rektor sebagai pelindung, wakil rektor III sebagai penanggung jawab, kemudian di bawahnya ada pembina, ketua, sekretaris, bendahara dan di bawahnya lagi ada Kadiv (Kepala Divisi), yaitu kadiv PSDM, kominfo, kesra, alumni, usaha dana, properti, teknik dan terakhir ada kadiv perkap.

		AZ	Ketua, dibawahnya ada sekretaris dan bendahara, kemudian ada Kepala Divisi yang masing-masing diisi oleh satu orang, yaitu kadiv teknik, PSDM. usda, organisasi perkap, properti, alumni, kesra, kominfo.
		PB	Struktur organisasi di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana ini semakin sedikit jumlah orangnya. Setelah ketua, sekretaris dan bendahara ada Kadiv. Setiap Kadiv hanya diisi satu orang.
		AS	Struktur organisasi tidak ada kelompok kerja, setiap Kadiv berdiri sendiri. Pada struktur yang diterapkan hanya berisi ketua, sekretaris, bendahara dan Kadiv-kadiv.
	Hasil studi dokumen	Struktur organisasi,	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Struktur organisasi yang ada di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY adalah ketua, sekretaris, bendahara, dan Kepala Divisi (Kadiv). Kadiv tersebut adalah Kediv teknik, PSDM, usda, organisasi, perkap, properti, alumni, kesra, kominfo. Semua kadiv hanya diisi satu orang dengan tidak mempunyai staf.
2	Pembagian tugas pengurus		
	Hasil wawancara	YRH	Tugas setiap pengurus berbeda-beda. Pembagian tugas masing-masing pengurus sudah ada di Peraturan Organisasi (PO)
		AZ	Sudah tercantum dalam peraturan organisasi untuk tugas dan wewenang masing-masing pengurus.
		PB	Setiap pengurus tugasnya berbeda-beda sesuai dengan bidangnya. Tugas semua pengurus sudah tertuang di Peraturan Organisasi (PO)
		AS	Pembagian tugas dan wewenang

			setiap pengurus sudah diatur di dalam Peraturan Organisasi (PO)
	Hasil studi dokumen	Peraturan organisasi	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Masing-masing pengurus mempunyai tugas yang berbeda-beda. Tugas pengurus dimuat dalam peraturan organisasi.
C.	Pelaksanaan		
1	Pelaksanaan kegiatan		
	Hasil wawancara	YRH	Kegiatan dilaksanakan sesuai rencana, yaitu kegiatan yang berorientasi pada <i>Marching Band</i> dan kegiatan organisasi. Tidak ada peraturan khusus dalam melaksanakan kegiatan. Pelaksanaan kegiatan berpedoman pada AD/ART. Adanya tata tertib di lapangan. Setiap pengurus mempunyai program kerja. Dalam pelaksanaan program tersebut setiap pengurus memaksimalkan anggota yang ada. Tugas pengurus adalah melaksanakan semua kegiatan dan menjadi penanggung jawab terhadap semua kegiatan yang dilaksanakan.
		AZ	Kegiatan yang dilaksanakan ada 2 jenis, yaitu kegiatan ke- <i>Marching Band</i> -an dan kegiatan organisasi. Biasanya disebut teknis dan non teknis. Pelaksanaan kegiatan dengan mengacu pada AD/ART dan tidak ada peraturan khusus. Peraturan khusus hanya untuk kegiatan latihan, bukan kegiatan secara keseluruhan. Setiap pengurus mempunyai program kerja, program kerja tersebut sasarannya adalah anggota. Oleh karena itu setiap anggota terlibat dalam pelaksanaan program kerja. Pengurus tidak hanya melaksanakan kegiatan, namun juga menjadi koordinator setiap kegiatan yang dilaksanakan.

		PB	Kegiatan dilaksanakan berdasarkan rencana di awal. Peraturan khusus untuk kegiatan tertentu, biasanya kegiatan latihan. Pengurus mempunyai program kerja. Program kerja tersebut yang menjadi kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Selain melaksanakan kegiatan, pengurus juga bertanggung jawab terhadap setiap kegiatan.
		AS	Kegiatan dilaksanakan pada waktu yang telah ditentukan dan sesuai dengan rencana yang telah dibuat, yaitu melaksanakan kegiatan <i>Marching Band</i> dan organisasi. Tidak ada peraturan khusus, adanya tata tertib di lapangan agar anggota disiplin. Setiap pengurus mempunyai program kerja yang dilaksanakan oleh seluruh anggota. Tugas pengurus adalah melaksanakan kegiatan, sebagai penggerak dan bertanggung jawab terhadap semua kegiatan yang dilaksanakan.
	Hasil observasi	Kegiatan latihan, Kegiatan DCI, perayaan ultah UKM MB CDB UNY, upacara hardiknas, Kegiatan Jogja Marching Day	Kegiatan latihan rutin dilaksanakan, latihan reguler dilaksanakan 3x seminggu, latihan panjang dilaksanakan pada hari sabtu, sedangkan training 12 pada hari minggu. Ada beberapa rangkaian dalam kegiatan latihan, yaitu kegiatan pembuka, inti dan penutup. Kegiatan perayaan hari ulang tahun UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY dilaksanakan pada tanggal 23 April 2016. Pelaksanaan kegiatan tersebut dengan dibentuk panitia di dalamnya. Kegiatan DCI dilaksanakan dengan dibentuk panitia, yaitu panitia persiapan dan panitia pelaksanaan. Kegiatan ini merupakan kegiatan besar di UKM

			<i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY yang paling banyak membutuhkan anggota sebagai panitia.
	Hasil dokumentasi	Peraturan kepengurusan, matriks program kerja, jadwal kegiatan latihan, daftar anggota yang mengikuti kegiatan,	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY dilaksanakan sesuai rencana, yaitu kegiatan ke- <i>Marching Band</i> -an dan kegiatan keorganisasian. Tidak ada peraturan khusus mengenai pelaksanaan kegiatan, yang ada hanya peraturan lapangan. Semua pengurus mempunyai program kerja. Dalam melaksanakan program kerja, pengurus melibatkan anggota UKM. Pengurus tidak hanya sebatas melaksanakan program kerja, namun juga menjadi penanggung jawab dalam pelaksanaan program tersebut.
2	Partisipasi anggota		
	Hasil wawancara	YRH	Setiap kegiatan membutuhkan banyak anggota, baik itu kepanitiaan maupun kegiatan <i>Marching Band</i> . Contohnya DCI, display UKM, kejuaraan GPMB, dan lain-lain. Memanfaatkan anggota dengan cara mengajak anggota untuk mengikuti setiap kegiatan.
		AZ	Semua kegiatan membutuhkan banyak anggota, baik kegiatan teknis maupun non teknis. Memanfaatkan anggota dengan menjadikan anggota sebagai

			panitia di kegiatan organisasi maupun menjadikan mereka pemain di kegiatan <i>Marching Band</i> .
		PB	Semua kegiatan di <i>Marching Band</i> membutuhkan sumber daya manusia yang banyak, terutama untuk kejuaraan.
		AS	Semua kegiatan membutuhkan banyak orang. Tidak ada pemilihan orang-orang tertentu. Setiap kegiatan melibatkan seluruh anggota.
	Hasil observasi	anggota yang terlibat dalam kegiatan	Anggota yang terlibat dalam kegiatan cukup banyak. Untuk kegiatan besar seperti DCI sudah banyak anggota yang terlibat sebagai panita, namun pada pelaksanaannya masih kurang sumber daya manusia. Hal tersebut terjadi karena pada pelaksanaan kegiatan tidak semua anggota yang menjadi panitia hadir. Kondisi ini tentu menjadi salah satu hambatan dalam melaksanakan kegiatan.
	Hasil dokumentasi	Daftar anggota yang mengikuti kegiatan	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Semua kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Baahana UNY melibatkan banyak anggota. Hal ini juga merupakan salah satu cara merawat anggota, yaitu melibatkan anggota dalam semua kegiatan. Dalam kegiatan yang sudah dilaksanakan, memang anggota yang terlibat cukup banyak.
3	Perbedaan anggota biasa dan pengurus		
	Hasil wawancara	YRH	Anggota hanya melaksanakan kegiatan dan mematuhi peraturan, sedangkan pengurus adalah mereka yang melaksanakan dan membuat kegiatan serta membuat peraturan.
		AZ	Pengalaman lebih banyak menjadi

			pengurus, karena mereka tidak hanya melaksanakan kegiatan, namun juga yang membuat kegiatan tersebut juga mengurus organisasi
		PB	Anggota hanya melaksanakan saja jika ada kegiatan, sedangkan pengurus mereka juga harus bertanggung jawab terhadap kegiatan tersebut.
		AS	Pengurus mempunyai tanggung jawab yang besar karena tidak hanya melaksanakan kegiatan, tapi juga mengurus kegiatan dan organisasi
	Kesimpulan		Ada perbedaan antar menjadi anggota biasa dengan menjadi pengurus. Menjadi anggota biasa hanya melaksanakan kegiatan yang diselenggarakan, sedangkan menjadi pengurus yaitu membuat kegiatan, melaksanakan kegiatan, dan menjadi penanggung jawab di setiap kegiatan yang dilaksanakan serta menjalankan organisasi. Pengurus juga menjadi contoh bagi anggota yang lain.
4	Pemeliharaan anggota		
	Hasil wawancara	YRH	Dengan cara melibatkan semua anggota pada semua kegiatan. Memberikan solusi jika mengalami masalah serta mengadakan kegiatan untuk mengakrabkan anggota. Pemberian penghargaan untuk anggota yang disebut CDB award.
		AZ	Mengikutsertakan semua anggota dalam kegiatan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY baik itu sebagai pemain, maupun sebagai panitia dalam kegiatan. Pemberian penghargaan untuk anggota.
		PB	Melibatkan anggota dalam setiap kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap

			Bahana UNY
		AS	Manajemen sumber daya manusia harus baik agar anggota aktif. Salah satu caranya adalah melibatkan seluruh anggota dalam pelaksanaan kegiatan.
	Hasil dokumentasi	CDB award	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Untuk mempertahankan agar anggota tetap aktif dengan cara melibatkan semua anggota dalam setiap kegiatan yang ada di UKM. Pemberian penghargaan kepada anggota yang biasanya disebut dengan CDB award. Penghargaan tersebut diberikan dari kegiatan ke- <i>Marching Band</i> -an. Selain itu ada juga kegiatan yang memang diadakan untuk mengakrabkan anggota.
5	Pendanaan		
	Hasul wawancara	YRH	Dana yang digunakan untuk melaksanakan kegiatan berasal dari rektorat. Adapun kegiatan yang diikuti untuk menambah keuangan UKM. UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY juga menjalin kerjasama dengan sponsor untuk memenuhi kebutuhan.
		AZ	Dana yang digunakan untuk melaksanakan kegiatan berasal dari rektorat, serta dari kegiatan lain yang menghasilkan uang. Dana juga didapat dari iuran anggota. UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY menjalin kerjasama dengan sponsor untuk membantu dalam hal materiil maupun nonmateriil.
		PB	Dana yang digunakan diperoleh dari rektorat dan iuran anggota. UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY menjalin kerjasama untuk memenuhi kebutuhan dalam melaksanakan kegiatan.
		AS	Dana yang utama berasal dari

			rektorat. Kemudian mengikuti <i>event</i> di luar sebagai sumber dana lain, dan iuran anggota. UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY menjalin kerjasama yang tidak mengikat dengan sponsor.
	Hasil observasi	Kegiatan yang disponsori	Kegiatan DCI menjalin kerjasama dengan beberapa sponsor dan media partner
	Hasil dokumentasi	Daftar yang pernah menjadi sponsor	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Dana utama UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap bahana UNY berasal dari rektorat. Selain itu, ada iuran anggota untuk membantu pelaksanaan kegiatan. UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap bahana UNY juga menjalin kerjasama dengan sponsor. Biasanya hanya kegiatan besar yang menjalin kerjasama.
6	Prestasi		
	Hasil wawancara	YRH	Banyak prestasi yang telah diraih oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Prestasi terbaru adalah pada tahun 2015 meraih peringkat ke IV Grand Prix <i>Marching Band</i> (GPMB) beserta peringkat <i>caption</i> -nya.
		AZ	Banyak prestasi yang telah diraih oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Keikutsertaan UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY dalam GPMB selalu mendapat peringkat. Peringkat terbaru yaitu pada tahun 2015 mendapat peringkat ke IV GPMB dan meraih beberapa peringkat <i>caption</i> dalam kejuaraan tersebut.
		PB	Setiap ikut lomba pasti mendapat peringkat, dan banyak sekali prestasi yang sudah diraih oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap

			Bahana UNY. Prestasi terbaru adalah peringkat IV GPMB tahun 2015 lalu.
		AS	Sudah banyak prestasi yang diraih oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Walaupun pernah surut, namun selalu berusaha untuk bangkit. Hingga pada akhirnya mendapat peringkat ke IV GPMB
	Hasil studi dokumen	Daftar prestasi, foto trhopy	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Dari sejak berdiri hingga sekarang, UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY telah banyak meraih prestasi dan selalu berusaha untuk meningkatkan prestasi. Prestasi terakhir yang didapat adalah peringkat IV kejuaraan nasional Grand Prix <i>Marching Band</i> (GPMB) dengan berbagai peringkat <i>caption</i> di dalamnya, yaitu peringkat 2 <i>front ensemble</i> , peringkat 3 <i>visual</i> , peringkat 3 <i>general effect</i> dan peringkat 3 <i>color guard</i> .
7	Hambatan		
	Hasil wawancara	YRH	Hambatan terletak pada kurang mencukupinya dana untuk melaksanakan kegiatan, sumber daya manusia yang sedikit dalam keikutsertaannya di setiap kegiatan dan alat <i>Marching Band</i> yang tidak memadai.
		AZ	Hambatan yang dialami adalah dalam hal sumber dana dan sumber daya manusia serta minimnya peralatan yang dimiliki.
		PB	Dalam melaksanakan kegiatan ada hambatan yang harus dihadapi yaitu alat yang dimiliki sedikit dan tidak layak pakai, dana yang terbatas dan sumber daya manusia yang semakin sedikit.
		AS	Masalah terletak pada pengelolaan

			dana dan sumber daya manusia.
	Hasil observasi	Keikutsertaan anggota dalam kegiatan latihan display UKM hanya sedikit, daftar alat instrument.	Partisipasi anggota dalam latihan untuk display UKM masih sangat sedikit. Usaha untuk mengajak anggota agar ikut berpartisipasi sudah dilakukan, namun ada banyak anggota yang belum bisa mengikuti latihan. Alat <i>instrument</i> yang dimiliki UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap bahana UNY juga masih kurang untuk digunakan latihan.
	Kesimpulan		Hambatan yang dialami oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap bahana UNY yaitu terbatasnya dana, kurangnya sumber daya manusia dan sarana prasarana yang tidak memadai.
8	Solusi		
	Hasil wawancara	YRH	Masalah pendanaan dengan solusi selalu mengajukan proposal kepada rektorat dan sponsor sebagai sumber dana lain. Kurangnya sumber daya manusia dengan solusi tetap memaksimalkan anggota yang ada. Sedangkan untuk menghadapi alat yang kurang sampai saat ini masih dengan meminjam kepada unit <i>Marching Band</i> lain.
		AZ	Untuk mengatasi sumber daya manusia ya itu dengan menarik anggota yang tidak aktif untuk mengikuti kegiatan lagi. Mengadakan penerimaan anggota baru untuk menambah anggota. Masalah kurangnya dana dengan solusi mengikuti event, yaitu mencari dana di luar rektorat.
		PB	Mengajukan alat kepada rektorat, selain itu juga meminjam pada unit <i>Marching Band</i> lain. Mengatasi sumber daya manusia yang kurang dengan penerimaan anggota baru. Mengatasi dana yang kurang dengan mengikuti <i>event</i> .

	Hasil dokumentasi	Surat peminjaman alat,	<i>Terlampir</i>
	Kesimpulan		Untuk mengatasi hambatan yang dialami, ada solusi yang dilakukan oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Solusi untuk menambah dana yaitu dengan cara mengikuti <i>event</i> di luar atau mencari dana di luar rektorat. Mengatasi minimnya sumber daya manusia dengan menarik kembali anggota yang tidak aktif untuk berpartisipasi lagi dalam kegiatan, dan juga dengan membuka penerimaan anggota baru. Mengatasi alat yang tidak memadai dengan meminjam kepada unit lain.
D	Pengawasan dan Evaluasi		
1	Subjek pengawasan		
	Hasil wawancara	YRH	Pengawasan dilakukan oleh ketua, DPO, pembina dan alumni.
		AZ	Pegawasan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY dilakukan oleh pembina, ketua, DPO dan biasanya alumni juga turut serta.
		PB	Pengawasan dilakukan oleh ketua, DPO dan pembina.
		AS	Pengawasan dilakukan oleh ketua, pembina, DPO dan alumni.
	Hasil observasi	Pengawasan pada kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM	Pengawasan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY sudah dilakukan. Ketua bersama DPO mengawasi pengurus, kegiatan kepanitiaan dan semua kegiatan yang dilaksanakan oleh UKM. Pembina dan alumni juga turut serta dalam pengawasan kegiatan tersebut. Pembina dan alumni datang pada saat kegiatan dilaksanakan.
	Kesimpulan		Pengawasan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY dilakukan oleh ketua, DPO,

			pembina dan alumni.
2	Waktu pengawasan		
	Hasil wawancara	YRH	Tidak ada waktu tertentu, pengawasan dilakukan setiap saat.
		AZ	Pengawasan dilakukan setiap saat, karena kegiatan tidak pernah berhenti.
		PB	Pengawasan dilakukan sewaktu-waktu, setiap saat.
		AS	Pengawasan dilakukan setiap saat.
	Hasil observasi	Pengawasan pada setiap kegiatan UKM	Pengawasan dilakukan setiap saat. Pada saat pelaksanaan kegiatan, pengawasan dilakukan lebih ketat. Seperti pada saat kegiatan yang sudah dilaksanakan oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Semua yang bertindak sebagai pengawas melihat langsung di lapangan seperti apa kegiatan yang sedang berjalan.
	Kesimpulan		Pengawasan yang ada di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY dilakukan setiap saat, karena kegiatan di UKM ini selalu aktif. Pada hari pelaksanaan dilakukan pengawasan lebih ketat agar meminimalisir hal-hal yang tidak diinginkan.
3	Tujuan pengawasan		
	Hasil wawancara	YRH	Untuk meminimalisir kesalahan, untuk mengetahui bahwa pekerjaan yang dilakukan sudah sesuai, dapat dilakukan pembenahan ketika ada yang salah.
		PB	Agar dapat memperbaiki kesalahan yang terjadi ketika kegiatan berlangsung.
		AS	Untuk mengontrol kinerja pengurus dan semua yang terlibat agar tidak menyeleweng, dan jika terjadi hal demikian maka segera dibenahi.
	Kesimpulan		Tujuan dilakukan pengawasan adalah untuk mengontrol kinerja

			semua orang yang terlibat dalam kegiatan, meminimalisir kesalahan yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan yang kemudian akan dibenahi jika ada kesalahan yang terjadi.
4	Subjek evaluasi		
	Hasil wawancara	YRH	Orang-orang yang ada di struktur organisasi yaitu pembina, pengurus, DPO. Alumni juga ikut serta, dan orang yang terlibat dalam kegiatan tersebut.
		AZ	Yang melakukan evaluasi yaitu Pengurus bersama DPO, pembina dan alumni.
		PB	Yang pasti melakukan evaluasi adalah pengurus, pembina, alumni dan orang yang turut membantu dalam kegiatan tersebut
		AS	Evaluasi dilakukan oleh pengurus, DPO, orang yang terlibat dalam kegiatan, pembina dan alumni
	Hasil observasi	Orang-orang yang terlibat dalam evaluasi	Seperti yang sudah dilakukan oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY setiap selesai kegiatan adalah evaluasi. Evaluasi dilakukan oleh pengurus dan semua orang yang terlibat dalam kegiatan.
	Kesimpulan		Evaluasi di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap bahana UNY dilakukan oleh pengurus bersama DPO, pembina, alumni dan orang-orang yang terlibat dalam kegiatan, serta orang yang diundang pengurus untuk ikut dalam evaluasi.
5	Waktu evaluasi		
	Hasil wawancara	YRH	Evaluasi dilakukan pada rapat evaluasi setelah setiap kegiatan selesai dilaksanakan.
		AZ	Evaluasi dilakukan setelah kegiatan itu selesai dan dilaksanakan dalam bentuk rapat evaluasi.
		PB	Evaluasi dilakukan setelah

			kegiatan selesai dengan membahas kegiatan yang sudah dilakukan.
		AS	Evaluasi kegiatan dilakukan dengan rapat evaluasi pada saat kegiatan itu sudah selesai dilakukan.
	Hasil observasi	Rapat evaluasi kegiatan	Rapat evaluasi dilakukan dengan membahas serangkaian kegiatan dari awal hingga selesainya kegiatan. Dalam rapat evaluasi tersebut mengukur keberhasilan kegiatan dari tahun sebelumnya.
	Kesimpulan		Evaluasi di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY dilakukan setelah kegiatan selesai dilaksanakan dalam rapat evaluasi. Rapat evaluasi tidak boleh berjarak lama dari selesainya kegiatan tersebut.
6	Tujuan evaluasi		
	Hasil wawancara	YRH	Untuk mengetahui keberhasilan dari kegiatan tersebut. Untuk membandingkan kegiatan tersebut dengan tahun sebelumnya, jika ada kesalahan yang terjadi pada pelaksanaan kegiatan, maka mencari solusi untuk diterapkan di tahun selanjutnya
		AZ	Untuk mengetahui kekurangan yang terjadi pada saat pelaksanaan kegiatan. Untuk mengetahui hambatan apa yang terjadi di lapangan, sehingga pada tahun selanjutnya dapat diperbaiki dan dapat melaksanakan kegiatan lebih baik lagi.
		PB	Melalui evaluasi dapat diketahui hasil dari kegiatan tersebut, apakah lebih baik dari tahun sebelumnya, atau malah sebaliknya. Untuk mengetahui permasalahan apa saja yang ada sehingga tidak maksimal dalam pelaksanaannya, dan dicari solusinya untuk diterapkan di tahun selanjutnya.
		AS	Melihat hasil dari kegiatan

			tersebut, apakah ada peningkatan dari tahun sebelumnya atau tidak. Membahas hal-hal yang dirasa menjadi hambatan agar tidak terjadi lagi pada kegiatan berikutnya. Kekurangan yang ada diperbaiki di tahun selanjutnya
	Kesimpulan		Evaluasi bertujuan untuk melihat keberhasilan kegiatan, membandingkan dengan tahun sebelumnya. Evaluasi juga bertujuan untuk mengetahui hambatan apa saja yang terjadi selama melaksanakan kegiatan dan kemudian mencari solusi untuk diterapkan di tahun yang akan datang.
7	Strategi UKM		
	Hasil wawancara	YRH	Menjaga kekeluargaan yang selama ini diterapkan oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Menjaga hubungan baik antar anggota, alumni maupun pihak lain yang turut membantu UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY. Menjaga eksistensi UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY dengan mengadakan kegiatan maupun mengikuti kegiatan di luar.
		AZ	Menjaga eksistensi UKM, menjaga hubungan baik dan kesolidaritasan antar anggota. Mengusahakan untuk selalu ikut kegiatan besar, serta komitmen dari setiap lini.
		AS	Mempererat hubungan kekeluargaan di UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY
	Kesimpulan		Strategi yang dilakukan oleh UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY untuk tetap bisa bertahan adalah dengan cara menerapkan sistem kekeluargaan, menjaga hubungan baik antar anggota dan semua pihak yang telah membantu, menjaga

			solidaritas anggota serta menjaga eksistensi dengan mengikuti kegiatan di luar untuk mengenalkan UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY pada masyarakat.
--	--	--	---

LAMPIRAN 9

PROGRAM KERJA PENGURUS

Program Kerja Pengurus
UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta
2016

1. Program Kerja Kadiv Usda

No	Program Kerja
1	Upgrade Jadwal Kuliah dan Denah
2	Presensi Player
3	CDB Award
4	Upgrade Buku Anggota
5	Refleksi
6	Pembuatan Atribut:
	Topi
	Kartu Tanda Anggota (KTA)
	Pakaian Dinas Lapangan Anggota (PDLA)
	Lencana
	Pakaian Dinas Pengurus (PDP)
	Jaket

2. Program Kerja Kadiv Perkap

No	Program Kerja
1	Inventarisasi
2	Pengadaan Alat Instrument atau Non Instrument
3	Pembaharuan Label Inventariis
4	Publikasi Tata Cara Peminjaman Alat
5	Pembuatan Buku Katalog Alat

3. Program Kerja Kadiv Organisasi

No	Program Kerja
1	Pemilihan Ketua Kepanitiaan dan Managerial
2	Pembakalan Panitia
3	Mengkoordinir Pembuatan dan Pengumpulan LPJ Kepanitiaan
4	Menetapkan Surat Keputusan Struktur Kepanitiaan atau Managerial
5	Sosialisasi AD/ART, Peraturan Organisasi dan Peraturan pengurus

4. Program Kerja Kadiv Teknik

No	Program Kerja
1	Display UKM
2	Aksi Kita
3	Latihan Bersama Jogja Marching Day
4	Pemilihan dan Seleksi Field Commander
5	Ngamen CDB

5. Program Kerja Kadiv Properti

No	Program Kerja
1	Penyewaan Barang Properti
2	Inventarisasi
3	Penambahana Case sepatu
4	Reparasi Case Kostum

6. Program kerja Kadiv Alumni

No	Program Kerja
1	Kunjungan Alumni
2	Penawaran Pakaian Dinas Harian (PDH) Alumni
3	Pembaharuan dan Pemnambahan Data Alumni
4	Perawatan HP Alumni

7. Program Kerja Kadiv Kesra

No	Program Kerja
1	Inventarisasi
2	Pengadaan Alat-alat Kesra
3	Pengadaan P3K
4	Kerja Bakti
5	Bakti Sosial
6	Refreshing

8. Program kerja Kadiv Usda

No	Program Kerja
1	Sewa Inventaris dan Fasilitas CDB
2	Mpulan dan pengumpulan barang bekas
3	CDB's Shop
4	Kantin CDB

5	Job Pentas
6	Sponsorship Kegiatan

9. Program Kerja Kadiv Kominfo

No	Program Kerja
1	Pengelolaan dan Pengolahan Papan Informasi Intern dan Ekstern
2	Perbaikan dan Pengelolaan Website serta media Sosial
3	Kelas Desain Komunikasi Visual
4	Pembaharuan Desain Struktur Organisasi
5	Inventaris Kominfo
6	Silaturahmi Dengan unit Lain
7	Pengecekan dan Perawatan komputer

LAMPIRAN 10

KALENDER KEGIATAN

Kalender Kegiatan

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

[@uad7289e](https://www.instagram.com/uad7289e)
[@mbcdbuny](https://www.instagram.com/mbcdbuny)
[085641400964](https://www.instagram.com/mbcdbuny)
[Official_mbcdbuny](https://www.youtube.com/channel/UCmbcdbuny)

**MARCHING BAND
CITRA DERAP BAHANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**
 Since 1973

KALENDER KEGIATAN

MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
Since 1973

Detail Agenda
3 April 2016 Sosialisasi AD/ART (Kadiv Organisasi)
3 April 2016 Pemilihan Ketua PAB MB CDB UNY 2016 (Kadiv Organisasi)
9 April 2016 Kerja bakti MB CDB UNY (Kadiv KESRA)
10 April 2016 Kerja bakti MB CDB UNY (Kadiv KESRA)
21 April 2016 Siraman Rohani (Kadiv PSDM)
23 April 2016 Acara ULTAH MB CDB UNY Ke-43 Tahun (MB CDB UNY)
29 April 2016 CDB Award (Kadiv PSDM)

APRIL 2016

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

LAMPIRAN 11
DAFTAR KEGIATAN RUTIN UKM
MARCHING BAND

Daftar Kegiatan Rutin
UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

No	Kegiatan Rutin UKM <i>Marching Band</i> Citra Derap Bahana UNY
1	Upacara Hardiknas
2	Latihan Ke- <i>Marching Band</i> -an dan Manajemen Organisasi
3	Drumband Cilik Indonesia
4	Upacara HUT Republik Indonesia
5	Display UKM
6	Upacara Hari Sumpah Pemuda
7	Jogja Marching Day
8	Jogja Marching Concert
9	Penerimaan Anggota Baru

LAMPIRAN 12
FORMULIR PENDAFTARAN PAB



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
UKM MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA

Sekretariat : Gedung Student Center Lt. 1 Sayap Barat
Kampus Universitas Negeri Yogyakarta, Karangmalang, Yogyakarta 55281



IDENTITAS PRIBADI

CALON ANGGOTA BARU

Nama :

NIM :

Fajuktas / Jurusan :

Agama :

Tempat Tanggal Lahir :

Alamat Asal :

.....
.....

Alamat Di Yogyakarta :

.....

Pengalaman Organisasi : Jabatan

: Jabatan

: Jabatan

Motivasi Mendaftar Di CDB:

Transportasi Ke Kampus : a. Kendaraan Pribadi

Dengan b. Kendaraan Umum

c. Lain Lain...

Mengetahui Informasi CDB : a. Pamflet

Dari b. Teman

c. Lain-lain...

Foto (4x6)

(.....)

LAMPIRAN 13
KARTU TANDA ANGGOTA

Kartu Tanda Anggota

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta



LAMPIRAN 14

STRUKTUR ORGANISASI

Struktur Organisasi

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta



LAMPIRAN 15

PERATURAN ORGANISASI

PERATURAN ORGANISASI



MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

BAB II
TUGAS POKOK DAN SUSUNAN PENGURUS
MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Pasal 2

Tugas Pokok Pengurus *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta adalah :

- a. Memimpin dan melaksanakan semua program pengurus *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta sesuai dengan AD/ART.
- b. Mengadakan koordinasi dalam melaksanakan program dan mengambil kebijaksanaan dalam rangka kewibawaan dan pengembangan organisasi.

Pasal 3

Susunan Pengurus *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta terdiri dari :

- a. Ketua
- b. Sekretaris
- c. Bendahara
- d. Kadiv PSDM
- e. Kadiv Organisasi
- f. Kadiv Kominfo
- g. Kadiv USDA
- h. Kadiv Alumni
- i. Kadiv Teknik
- j. Kadiv Perkap
- k. Kadiv Kesra
- l. Kadiv Properti

BAB III

PEMBAGIAN TUGAS DAN WEWENANG

Pasal 4

Tugas dan wewenang pengurus *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta adalah :

1. Ketua

- a. Memimpin jalannya kepengurusan
- b. Melakukan manajemen tertinggi yang meliputi perencanaan, pembuatan keputusan, pengarahan, pengkoordinasian, pengontrolan, dan penataan segenap aktifitas *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta
- c. Memikul tanggung jawab terakhir kepada Musyawarah anggota atas tercapainya tujuan Organisasi dengan baik dan efisien
- d. Mempertimbangkan dan melaksanakan konsep dan argumen yang berhubungan dengan perkembangan dan kemajuan *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta
- e. Secara periodik melakukan konsultasi dengan DPO
- f. Berhak mengambil keputusan dalam keadaan mendesak tanpa persetujuan pengurus lain

2. Sekretaris

- a. Membantu ketua dalam memimpindan menjalankan wewenang dari Musyang dalam tugas yang sesuai dengan tujuan organisasi
- b. Membantu melaksanakan fungsi manajemen tertinggi
- c. Mengorganisir dan mengkoordinir administrasi organisasi
- d. Pemegang kebijaksanaan umum dalam hal kesekretariatan dan administrasi kepengurusan
- e. Penanggung jawab urusan surat-menyurat organisasi hubungannya dengan pihak dalam dan pihak luar
- f. Bertanggung jawab atas pengadministrasian surat masuk dan keluar, pengarsipan dan inventarisasi kekayaan organisasi.
- g. Penanggung jawab urusan pengadaan perbekalan dan perlengkapan kantor
- h. Bersama dengan ketua menandatangani surat organisasi dalam hal yang bersifat khusus dan penting
- i. Menyusun konsep yang diperlukan organisasi atau dokumen-dokumen dan laporan yang ditandatangani dan diperiksa oleh ketua.
- j. Bertanggung jawab pada ketua

- k. Mewakili ketua jika berhalangan hadir

3. Bendahara

- a. Menyusun rencana anggaran organisasi selama satu periode kepengurusan
- b. Mengelola segala administrasi keuangan organisasi
- c. Menyusun rencana aktifitas berdasarkan usulan dari bidang lain dari sudut anggaran
- d. Menyusun alokasi anggaran tahunan yang sedang berjalan berdasarkan rencana aktifitas dengan dasar realisasi anggaran
- e. Mengawasi keuangan suatu kepanitiaan
- f. Membuat pembukuan keuangan
- g. Melaporkan keuangan secara periodik (1 bulan sekali)
- h. Mengatur distribusi keuangan
- i. Membukukan dan mengarsipkan bukti-bukti pembayaran
- j. Mengurus keuangan perjalanan dinas
- k. Memeriksa kuitansi-kuitansi
- l. Mengaktifkan iuran-iuran, iuran suka rela, dan lain-lain
- m. Melakukan tugas-tugas lain sesuai arahan ketua
- n. Mewakili ketua jika berhalangan hadir

4. Kepala Divisi PSDM

- a. Mengkoordinir urusan keanggotaan dan administrasi anggota *Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta*
- b. Menjaga dan memelihara hubungan baik antar anggota
- c. Mengkoordinir pemberian tanda penghargaan bagi semua pihak yang telah berjasa bagi *Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta*
- d. Membuat kebijakan umum dalam sistem perekrutan anggota
- e. Mengkoordinir kegiatan yang bersifat pengembangan kualitas anggota
- f. Melakukan tugas-tugas lain sesuai arahan ketua

5. Kepala Divisi Organisasi

- a. Bertanggung jawab dan mengkoordinir dalam pembentukan kepanitiaan dan managerial
- b. Mengadakan acara Laporan Pertanggungjawaban Kepanitiaan (LPJ) dan managerial kepada pengurus dan seluruh anggota
- c. Bertanggung jawab untuk memilih ketua panitia kegiatan untuk tahun berikutnya setelah diadakannya Laporan Pertanggungjawaban

- d. Mengkoordinir kegiatan yang bersifat pengembangan kualitas keorganisasian *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta
 - e. Membuat Surat Keputusan (SK) untuk struktur kepanitiaan dan managerial
 - f. Pemilihan ketua didasarkan pada musyawarah pengurus dan anggota
 - g. Melakukan tugas-tugas lain sesuai arahan ketua
6. Kepala Divisi KOMINFO
- a. Bertanggung jawab dalam pengelolaan dan penyampaian informasi kepada pihak intern dan ekstern
 - b. Membuat dokumentasi yang berhubungan dengan berbagai aktifitas organisasi
 - c. Menjaga dan memelihara hubungan baik dengan anggota dan pihak luar
 - d. Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai dengan arahan ketua
7. Kepala Divisi USDA
- a. Bertanggung jawab dalam usaha-usaha penggalian dana
 - b. Bertanggung jawab dalam penyewaan barang-barang inventaris
 - c. Melaksanakan tugas-tugas lain sesuai dengan arahan ketua
8. Ketua Divisi Teknik
- a. Bertanggung jawab terhadap pengembangan kualitas teknik permainan
 - b. Mengkoordinir kegiatan pentas baik dari segi perencanaan, penjadwalan latihan dan pelaksanaan pentas
 - c. Menanamkan sikap disiplin pemain
 - d. Mengkoordinir tim kepelatihan yang ditunjuk
 - e. Melakukan tugas-tugas lain sesuai arahan ketua
9. Kepala Divisi Perlengkapan
- a. Bertanggungjawab terhadap inventaris instrument dan non instrument
 - b. Bertanggungjawab terhadap pengelolaan, pemakaian, dan peminjaman perlengkapan
 - c. Penanggungjawab perusahaan kelengkapan instrument dan non instrument
 - d. Pemegang kebijakan perawatan kelengkapan instrument dan non instrument
 - e. Melakukan tugas-tugas lain sesuai arahan ketua
10. Kepala Divisi Properti
- a. Bertanggung jawab terhadap inventarisasi property
 - b. Pengelolaan, pemakaian dan peminjaman property
 - c. Penanggung jawab terhadap persiapan properti pentas

- d. Melakukan tugas-tugas sesuai arahan ketua
11. Kepala Divisi Kesra
- a. Bertanggung jawab terhadap inventarisasi dan perawatan alat-alat kesra
 - b. Bertanggung jawab terhadap pengelolaan kesejahteraan anggota
 - c. Pengusahaan pengadaan logistik dalam sebuah kegiatan
 - d. Melakukan tugas-tugas sesuai arahan ketua
12. Kepala Divisi Alumni
- a. Mengkoordinir urusan alumni dan administrasi alumni *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta
 - b. Menjaga dan memelihara hubungan baik antar anggota dan alumni
 - c. Mengkoordinir kegiatan-kegiatan kealumnian
 - d. Mengkoordinir pemberian tanda penghargaan untuk alumni
 - e. Melakukan tugas-tugas sesuai arahan ketua

TUGAS POKOK DEWAN PERTIMBANGAN ORGANISASI (DPO)

Pasal 2

Tugas pokok Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta :

- a. Sebagai badan untuk memberikan pertimbangan dan meminta pertimbangan pengurus dalam pembuatan dan pelaksanaan program kerja pengurus.
- b. Mengawasi dan memantau jalannya kepengurusan *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta dalam satu kepengurusan.

BAB III PROSEDUR KERJA

Pasal 3

Prosedur kerja Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta adalah :

- a. Semua permasalahan perlu dikonsultasikan ke Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) melalui ketua

- b. Ketua mengkonsultasikan ke Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) untuk dicarikan jalan keluarnya
- c. Keputusan yang diambil Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) dimusyawarahkan terlebih dahulu oleh Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO)
- d. Keputusan yang telah diambil disepakati oleh anggota Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO) disampaikan secara lisan dan atau tertulis kepada ketua

BAB IV

HAK DAN KEWAJIBAN

Pasal 4

Hak Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO)

1. Memberikan usulan atau masukan kepada keputusan atau kebijakan yang diambil pengurus
2. Berhak mengikuti rapat yang diadakan oleh pengurus
3. Berhak memberi peringatan dan teguran kepada pengurus yang tidak menaati Peraturan Organisasi dan juga sebaliknya.

Pasal 5

Kewajiban Dewan Pertimbangan Organisasi (DPO)

1. Melaksanakan dan menaati semua Peraturan Organisasi yang telah ditetapkan oleh pengurus.
2. Memantau segala kegiatan yang dilaksanakan oleh pengurus
3. Melaporkan secara lisan dan tertulis semua kewajiban yang telah dilaksanakan selama satu periode kepengurusan dalam Musyawarah Anggota *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta.

LAMPIRAN 16
PERATURAN KEPENGURUSAN

Peraturan Kepengurusan
UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Perturan Khusus

Peraturan Perlengkapan dan Peralatan Brass Line

1. Menggunakan alat sesuai dengan nama dan nomor seri dari setiap bagian yang telah diberi tanda (alat, mouthpiece, dan sebagainya).
2. Setiap anggota bertanggungjawab dengan alat masing-masing dan dilarang memainkan alat selain alat yang telah ditentukan diawal.
3. Jika pada posisi istirahat, dilarang menempelkan alat pada ikat pinggang.
4. Di dalam case alat hanya boleh berisi alat dan mouthpiece.
5. Setelah digunakan, dicek keseluruhan bagian yang ada di alat, cuci dan keringkan mouthpiece, membersihkan alat, dan wajib menata kembali sesuai dengan tatanan sebelumnya dan dirapikan.
6. Kerusakan atau kehilangan alat menjadi tanggung jawab pemakai alat, dan wajib melaporkan kepada kadiv perkap.
7. Alat atau bagian dari alat jatuh (push up 100 ditempat), berbenturan dengan benda lain (push up 50 ditempat).
8. Alat wajib dicuci satu bulan sekali.
9. Bagi pemain brass gunakan sarung tangan saat menggunakan alat, dan jika tidak membawa sarung tangan, gunakan kain flanel.
10. Gunakan kain flanel untuk meletakkan alat dan letakkan alat di tempat yang teduh dan aman.

Peraturan Perlengkapan dan Peralatan Percussion Line

1. Untuk player yang menggunakan mallet, dilarang menggunakan ujung belakang mallet untuk memukul, kecuali ada perintah dari pelatih.
2. Player wajib menggunakan stick atau mallet pada alatnya.
3. Meletakkan snare dan tom pada posisi miring dan jangan sampai bottom head terkena barang yang bisa merusaknya, dan meletakkan bass drum serta cymbal dialasi dengan kain flanel.
4. Setelah latihan usai, alat wajib dibersihkan sebelum dimasukkan ke gudang atau di case dan di cek kelengkapan bagian dari alatnya.
5. Pemain cymbal wajib menggunakan sarung tangan yang dianjurkan oleh pelatih pada saat menggunakan cymbal.
6. Menjatuhkan, menghilangkan, merusakkan alat atau sebagian parts dari alat akan dikenakan sanksi dari kadiv teknik dan kadiv perlengkapan.

Peraturan dan Perlengkapan Color Guard

1. Player CG wajib menggunakan perlengkapan latihan, berupa kaos tangan, celana training, dan kaos kaki pada saat menggunakan alat.
2. Alat yang digunakan wajib diberi nama dan dilarang menggunakan alat orang lain, serta bertanggungjawab penuh atas alatnya sendiri.
3. Dilarang melempar equipment CG.
4. Meletakkannya dengan posisi yang benar, yaitu bottom berada pada posisi bawah. Meletakkan equipment di tempat yang kering dan aman.
5. Menginjak, menduduki dan atau memperlakukan alat secara tidak wajar akan mendapatkan hukuman (2 set)
6. Wajib mengecek dan membersihkan equipment minimal satu bulan sekali.

LAMPIRAN 17
MATRIKS PROGRAM KERJA PENGURUS

Matriks Program Kerja Pengurus
UKM Marching Band Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Kadiv Organisasi

No.	Program Kerja	Maret				April				Mei				Juni				Juli				Agustus				ket
		I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	
1.	Pemilihan Ketua Kepanitiaan dan Managerial																									
2.	Pembekalan Panitia																									
3.	Mengkoordinir pembuatan dan pengumpulan LPJ kepunitiaan																									
4.	Menetapkan surat keputusan struktur kepanitiaan atau managerial																									
5.	Sosialisasi AD/ART, Peraturan Organisasi dan Peraturan Pengurus																									

LAMPIRAN 18
DAFTAR ANGGOTA UKM *MARCHING*
BAND

Daftar Anggota

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universtas Negeri Yogyakarta

Angkatan 2009-2012

No	Nama	NIM	Fakultas	Jurusan
1	Rohmad Riyadi	9207241017	FBS	Pend. Seni Kerajinan
2	Ananto Yanuuar Trivaldi	9204241007	FBS	PB Prancis
3	Panji Hidayat	10406244037	FISE	Pend. Sejarah
4	Ristian Wahyu Sadewo	10503244024	FT	Pend. Teknik Mesin
5	Ema Yulianti	10205241017	FBS	Pend. Bahasa Jawa
6	Evi Cahya Rachmawati	10301241028	FMIPA	Pend. Matematika
7	Puji Widodo	9407141103	FIS	Ilmu Sejarah
8	Erin Juni Ferianto	11305141017	FMIPA	Matematika
9	Fiani Nur Aji P.	11520241046	FT	Pend. Teknik Elektro
10	Rahardi	11518241003	FT	Pend. Teknik Elektronika
11	Ghina Arrifah	12103241030	FIP	Pend. Luar Biasa
12	Tri Putra Wahyu M	12510134047	FT	Teknik Sipil D3
13	Rifka Chandra Utama	12305141042	FMIPA	Matematika
14	Tika Indah Riyanti	12103244054	FIP	Pend. Luar Biasa
15	Putri Qorina Firmasyah	12511244028	FT	Pend. Tata Boga
16	Anggraeni Pribudi	12513241040	FT	PTBB
17	Lusy Destiani	12103241056	FIP	Pend. Luar Biasa
18	Gina Agustina	12103244048	FIP	Pend. Luar Biasa
19	Muh. Yusuf Qardhawi	12203241028	FBS	Pend. Bahasa Jerman
20	Anisa Anggraeni	12812141038	FE	Akuntansi
21	Putra Juda A. H.	12203244033	FBS	Pend. Bahasa Jerman
22	Triyan Yuni Sarahwati	12103241001	FIP	Pend. Luar Biasa
23	Roziqon Kariman	12808141017	FE	Manajemen
24	Tri Wahyuni Alam Sari	12808144015	FE	Manajemen
25	Aditya Gita Prasetya	12103244003	FIP	Pend. Luar Biasa
26	Melalita Anggraeni	12103244017	FIP	Pend. Luar Biasa
27	Nurhidayat	12104249002	FIP	BK
28	Astri Zayanna Fauzia	12308141009	FMIPA	Biologi
29	Pratiwi Oktaviana	12204241005	FBS	Pend. Bahasa Prancis
30	Citra Sukmawati	12211144023	FBS	PBI Sastra Inggris
31	As'ad Syamsul Arifin	12401244026	FIS	PknH
32	Yunita Widyaningsih	12207244006	FBS	Seni Kerajinan

33	Fairuz Chrisvianova		FBS	Seni Musik
34	Permata Ihda F	12304241042	FMIPA	Pend. Biologi
35	Vidha Verdian Mayestika	12203244027	FBS	Pend. Bahasa Jerman
36	Sheila Ramadhanna	12104249001	FIP	BK
37	Nuri Fatimah	11108241103	FIP	PGSD
38	Eki Trijaya Putra	12111244033	FIP	PG-PAUD
39	Indha Rachmawati S	12104244003	FIP	BK
40	Umi Syaifah	12513241025	FT	Pend. Teknik Busana
41	Alifian Fadhel M	12203244007	FBS	Pend. Bahasa Jerman
42	Fellanindra Hermi O	12203241031	FBS	Pend. Bahasa Jerman
43	Elis Siti Aminah	12207241019	FBS	Pend. Seni Kerajinan
44	Efriani Simarmata	12407141040	FIS	Ilmu Sejarah
45	Dana Andrya Donavan	12105244033	FIP	Teknologi Pendidikan
46	Melia Dwi Widayanti	12111241051	FIP	PG-PAUD
47	Elvika Putri Dinanti	12402244025	FE	Pend. Adm Perkantoran
48	Zulvita Qomariana	12402241039	FE	Pend. Adm Perkantoran
49	Kathy Ermery Sari	12402241010	FE	Pend. Adm Perkantoran
50	Devie Fauziah	11102241033	FIP	Pend. Luar Biasa
51	Wisnu Candrawati	12105241004	FIP	Teknologi Pendidikan
52	Imas Aulia Ruandini	12101241017	FIP	Manajemen Pendidikan
53	Sutarti	12206241002	FBS	Seni Rupa
54	Faradina Anggraeni F	11404244009	FE	Pend. Ekonomi
55	Ria Ariyani	11511241014	FT	Pend. Teknik Boga
56	Dewi Nurjanah	12211141016	FBS	PBI Sastra Inggris
57	Riadina Masitoh	12520241043	FT	PTE (PTI)
58	Yayan Bachtiar	12203249001	FBS	Pend. Bahasa Jerman
59	Atas Bening P	12111244038	FIP	PAUD
60	Hamas Nur Kholid	12803244038	FE	Pend. Akuntansi
61	Heru Cahyo Widodo	12417141006	FIS	Ilmu Administrasi Negara
66	Hasna Ula Nur A	12416241027	FIS	Pend. IPS
67	Atika Wulansari	12108244017	FIP	PGSD
68	Dwi Nur Setyaningsih	12108244011	FIP	PGSD
69	Riesa Dewi Setianingrum	12108244022	FIP	PGSD
70	Choerul Anna	12108244050	FIP	PGSD
72	Retno Dwi Hapsari	12205241007	FBS	PBD
73	Habibie Bagus Sambada	12803244018	FE	Diksi
74	Al Fianita Fauziah	12205241018	FBS	PBD
75	Yuli Astuti	11104241053	FIP	PPB

76	Susri Hati Ningrum	12513241013	FT	PTBB
78	Ambarini Sekarasih H	11110244010	FIP	KP
79	Puja Soraya Ulfa	12103249002	FIP	Pend. Luar Biasa
80	Dhian Ameilya Subadri	12103244062	FIP	Pend. Luar Biasa
81	Dhiki Yulia Mahardani	12103244061	FIP	Pend. Luar Biasa
82	Nur Aidha Rachman	12804241017	FE	Pend. Ekonomi
83	Yusti Marlia Berliani	11413241036	FIS	Pend. Sosiologi
84	Asti Cahyaningtyas	12103244034	FIP	Pend. Luar Biasa
85	Fetty Fellasufah	12108244019	FIP	PGSD
86	Saila Ajeng Alvida	12108244060	FIP	PGSD
87	Putri Agustina	11208241007	FBS	Pend. Seni Musik
88	Nooriani Silmi Aliya	12108244078	FIP	PGSD
89	Roykhan Mubarak	12103244011	FIP	Pend. Luar Biasa

Angkatan 2013

No	Nama	NIM	Fakultas/Jurusan
1	Fauzi Satria P	13102421032	FIP/BK
2	Intan Wiliana	13102241031	FIP/ PLS
3	Andi Rosidi	13203241005	FBS/ Pend. Bahasa Jerman
4	Lia Wulandari	13210141037	FBS/ BSI
5	Prasetyo Budi S.	13207244002	FBS/ Pend. Seni Kerajinan
6	Maristi Fitria A.	13303244032	FMIPA/ Pend. Kimia
7	Ramadhani Surya P.	13406244001	FIS/ Pend. Sejarah
8	Yussant Rais H.	13110244003	FIP/ Kebijakan Pendidikan
9	Restu Dwi Puji A.	13101244011	FIP/ Adm Pendidikan
10	Ema Srinina Barus	13108241146	FIP/ PGSD
11	Laily Khoiril H.	13108241028	FIP/ PGSD
12	Nurul Jannah Y.	13304241018	FMIPA/ Pend. Biologi
13	Luky Dewi Anjani	13417141033	FIS/ Adm. Negara
14	Ali Bangkit H.	13211141015	FBS/ Sastra Inggris
15	Yusliana	13417141007	FIS/ Administrasi Negara
16	Arbain Ashar	13501241039	FT/ PT Elektro
17	Christine Aristy	13104241064	FIP/ BK
18	Intan Setyaningrum	13416241006	FIS/ Pend. IPS
19	Tifa Musdalifah	13102241009	FIP/ PLS
20	Nanda Isna K.	13102241019	FIP/ PLS
21	Annisa Nur Widyastuti	13102244010	FIP/ PLS

22	Farid P. Putra	13202241060	FBS/ PBI
23	Novitasari	13401241045	FIS/ PKnH
24	Khoiriyah Retno	13110241055	FIP/ Kebijakan Pendidikan
25	Diany Asritisthia	13209241034	FBS/ Pend. Seni Tari
26	Wahyuning Tiyas	13209241037	FBS/ Pend Seni Tari
27	Bernadus Pinto Hutomo	13601244011	FIK/PJKR
28	Faisal Yusuf Fadhillah	13505244012	FT/ PTSP
29	Nindya Faradina	13101241039	FIP/ MP
30	Desi Indah A.	13306144001	FMIPA/ Pend. Fisika
31	Elin Hisnu Y.	13604221002	FIK/ PGSD Penjas
32	Sardi Wintolo	13207244018	FBS/ Pend. Seni Kerajinan
33	Maryam Susanti	13401244014	FIS/ PKnH
34	Arin Dwi Cahyanti	13803241026	FE/ Pend. Akuntansi
35	Chossy Krishna A.	13303244033	FMIPA/ Pend. Kimia
36	Sukawati Sutijo	13604221047	FIK/ PGSD Penjas
37	Hana Gilang	13104241061	FIP/ BK
38	Dian Septika R.	13104241055	FIP/ BK
39	Apriangga Noryudha	13406241025	FIS/ Pend. Sejarah
40	Arinda Yuliana	13802241047	FE/ Adm. Perkantoran
41	Ramadhani Susanti	13511241048	FT/ Pend. Teknik Boga
42	Cut Aulia Nora Sakinah	13303244006	FMIPA/ Pend. Kimia
43	Bayu Prastowo	12505241002	FT/ PTSP
44	Riska Lasmaida	12111244011	FIP/ PG PAUD
45	Angguntya Q. W.	13417141009	FIS/ Ilmu Adm Negara
46	Sukarman	12505241014	FT/ PTSP
47	Muhammad Naufal Afif	13504244006	FT/ Pend. Otomotif
48	Arief Widiasmo	13301241077	FMIPA/ Pend. Matematika
49	Muhammad Afifudin	12505241013	FT/PTSP
50	Abie Aditya S.	13302244024	FMIPA/ Pend. Fisika
51	Desta Machlinda S.	13416241047	FIS/ Pend. IPS

Angkatan 2014

No	Nama	NIM	Fakultas	Jurusan
1	Adhitya Erlangga Tino Putra	14504244005	FT	Pend. Teknik Otomotif
2	Ahmad Affandi	14518241033	FT	Pend. Teknik Elektro
3	Ahmad Hidayah	14413244001	FIS	Pend. Sosiologi
4	Alifah Almas	13209241026	FBS	Pend. Seni Tari

5	Anggit Sobari	14102241019	FIP	Pend. Luar Sekolah
6	Anugerah Tesa A.	14419144002	FIS	Ilmu Komunikasi
7	Ardiana Kusriyanto	14307141060	FMPA	Pendidikan Kimia
8	Arinin Nadhifah	14111244014	FIP	PGPAUD
9	Atiqah Fawwaz Alamah	14417141054	FIS	Ilmu Administrasi Negara
10	Devi Arianti	14417141060	FIS	Ilmu Administrasi Negara
11	Donna Putri Anisha	14412144008	FIS	Ilmu Administrasi Negara
12	Dyah Ayu Mahanani Setia. A	14417144014	FIS	Ilmu Administrasi Negara
13	Erika Anggraeni	14103244018	FIP	Pend. Luar Biasa
14	Fajriyatul Khasanah	14108241035	FIP	PGSD
15	Farah Rindita	14204241008	FBS	Pend. Bahasa Perancis
16	Fahandhika Erdianto	14505244014	FT	PTSP
17	Gita Amelia Ulfa	14511244017	FT	Pend. Teknik Boga
18	Hani Puji U.	14417141053	FIS	Ilmu Administrasi Negara
19	Ilham Anasruloh	14520241012	FT	Pend. Teknik Informatika
20	Intan Muara	14511241028	FBS	Pend. Teknik Boga
21	Laila Fujiyandini	14511241055	FT	Pend. Teknik Boga
22	Lia Mariana Hasanah	14103244017	FIP	Pend. Luar Biasa
23	Mar'atu Husnia Alfi	14103241047	FIP	Pend. Luar Biasa
24	Megan Faiferin	14111241053	FIP	PGPAUD
25	Milade Annisa Muflihaini	14304241004	FMPA	Pend. Biologi
26	Mufidah	14207241042	FBS	Pend. Seni Rupa
27	Mufti Nur Aini	14111241010	FIP	PGPAUD
28	Nourmalita Kurnia Pradani	14417141059	FIS	Ilmu Administrasi Negara
29	Paryanti	14511241051	FT	Pend. Teknik Boga
30	Putri Permatasari	14305141030	FMPA	Pend. Matematika
31	Resti Karunia Asih	14401241054	FIS	PKnH
32	Rindhi Cahyani Pawertri	14110241007	FIP	Kebijakan Pendidikan
33	Rizka Chandra Dewi	14202241010	FBS	Pend. Bahasa Inggris
34	Scoriesta Wahyu A. D	14203244009	FBS	Pend. Bahasa Jerman
35	Tisna Fikri Ridho	14211144016	FBS	Pend. Bahasa Inggris
36	Tryan Mochamad Ramdhan	14102241021	FIP	Pend. Luar Sekolah
37	Untari	14511244016	FT	Pend. Teknik Boga
38	Usma Elfrida	13108244054	FIP	PGSD
39	Vicko Oktaviani	13209241018	FBS	Pend. Seni Tari
40	Viski Ristyaspuri	13108244015	FIP	PGSD
41	Yasenda Prastitis	14501241002	FT	Pend. Teknik Elektro
42	Anisa Dwi Putri	14312241029	FMIPA	Pendidikan IPA

43	Aulia Firda Assyifa	14103241015	FIP	Pend. Luar Biasa
44	Lia Desy Rahmawati	14103241043	FIP	Pend. Luar Biasa
45	Moh Samsul Arifin	14407141009	FIS	Pend. Sejarah
46	Vitria Oktavia	14312241011	FMIPA	Pendidikan IPA

Angkatan 2015

No	Nama	NIM	Fakultas	Jurusan
1	Andre Yulianto	15413241036	FIS	Pendidikan Sosiologi
2	Asri Maulinda	15209244018	FBS	Pendidikan Seni Tari
3	Bara Noviandi R	15503241030	FT	Pend. Teknik Mesin
4	Dilla Desi Deria	15101241046	FIP	Manajemen Pendidikan
5	Ivo Guntay Danaramurti	15112141048	FIP	Psikologi
6	Ratna Utaminingsih	15513244018	FT	Pend. Teknik Busana
7	Risqa Fuji Lestari	15112141007	FIP	Psikologi
8	Rois Khoirul Huda	15407141005	FIS	Ilmu Sejarah
9	Surindraswari Tribuhawanalaras	15407144013	FIS	Ilmu Sejarah
10	Yudha Prananda	15503241060	FT	Pend. Teknik Mesin
11	Zulfigar Hadi Pramono	15503241035	FT	Pend. Teknik Mesin

LAMPIRAN 19
DAFTAR ANGGOTA DALAM
KEJUARAAN GPMB 2015

Daftar Anggota Dalam Kejuaraan Grand Prix *Marching Band* 2015
UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

No	Nama	Keterangan
1	Dumas Rasid R	Pelatih
2	Oky Adityawardhana	Pelatih
3	Ananto Yanuar. T	Pelatih
4	Elvia Netrasari	Field Commander
5	Fetty Fellasufah	Field Commander
6	Dewi Nurjannah	Field Commander
7	Dana Andrya Donovan	Pemain Trumpet
8	Rifky Chandra Utama	Pemain Trumpet
9	Ahmad Hidayah	Pemain Trumpet
10	Arin Dwi Cahyanti	Pemain Trumpet
11	Novitasari	Pemain Trumpet
12	Mar'atu Husnia Alfi	Pemain Trumpet
13	Tryan Mochamad Ramadhan	Pemain Trumpet
14	Nourmalita Kurnia. P	Pemain Trumpet
15	Chyntia Indah. N	Pemain Trumpet
16	Scoriesta Wahyu. A.D	Pemain Trumpet
17	Bernadus Pinto Hutomo	Pemain Trumpet
18	Faisal Yusuf. F	Pemain Trumpet
19	Gina Arrifah	Pemain Trumpet
20	Lusy Destiani	Pemain Trumpet
21	Putri Agustina	Pemain Trumpet
22	Saila Ajeng Alvida	Pemain Trumpet
23	Yusti Marlia Berliani	Pemain Trumpet
24	Dian Amelya Subadri	Pemain Mellophone
25	Bayu Prastowo	Pemain Mellophone
26	Usma Elvrida	Pemain Mellophone
27	Mufidah	Pemain Mellophone
28	Annisa' Mutiara Sani	Pemain Mellophone
29	Atas Bening. P	Pemain Mellophone
30	Atika Wulansari	Pemain Mellophone
31	Riesa Dwi. S	Pemain Mellophone
32	Heru Cahyo Widodo	Pemain Baritone
33	Andi Rosidi	Pemain Baritone
34	Arbain Ashar	Pemain Baritone

35	Aditya Erlangga. T.P	Pemain Baritone
36	Aulia Firda Assyifa	Pemain Baritone
37	Lia Mariana Hasanah	Pemain Baritone
38	Desi Indah. A	Pemain Baritone
39	Yasenda Pratitis	Pemain Baritone
40	Al Fianita Fauziah	Pemain Baritone
41	Dhiki. Y.M	Pemain Baritone
42	Faradina Anggraini	Pemain Baritone
43	Hasna Ula Nur	Pemain Baritone
44	Retno Dwi Hapsari	Pemain Baritone
45	Vivi Rosalia	Pemain Baritone
46	Aditya Gita Prasetya	Pemain Tuba
47	M. Naufal Afif	Pemain Tuba
48	Habibi Bagus. S	Pemain Tuba
49	Hendro Pandu. S	Pemain Tuba
50	Nur Aidha. R	Pemain Tuba
51	Roziqon Kariman	Pemain Tuba
52	Rahardi	Pemain Snare Drum
53	Abie Aditya Saputra	Pemain Snare Drum
54	Nuri Fatimah	Pemain Snare Drum
55	Rendi Dwi. P	Pemain Snare Drum
56	Panji Hidayat	Pemain Snare Drum
57	Farhandika Erdianto	Pemain Quint Tom
58	Adhen Erlangga Arya	Pemain Quint Tom
59	Astri Zayanna Fauzia	Pemain Bass Drum
60	Tifa Musdalifah	Pemain Bass Drum
61	Sardi Wintolo	Pemain Bass Drum
62	Chossy Krishna Anggara	Pemain Bass Drum
63	Yayan Bachtiar	Pemain Bass Drum
64	Gina Agustina	Pemain Pit Instrument
65	Paryanti	Pemain Pit Instrument
66	Prasetyo Budi. S	Pemain Pit Instrument
67	Erika Anggraeni	Pemain Pit Instrument
68	Visky Ristyaspuri	Pemain Pit Instrument
69	Yussant Rais Himawan	Pemain Pit Instrument
70	Angguntya Qoriatul. W	Pemain Pit Instrument
71	Sukarman	Pemain Pit Instrument
72	Zulvita Qomariana	Pemain Pit Instrument
73	Rohmad Riyadi	Pemain Pit Instrument

74	Restu Dwi Puji Astuti	Pemain Pit Instrument
75	Khaty Ermey Sari	Pemain Pit Instrument
76	Tri Wahyuni Alamsari	Pemain Pit Instrument
77	Laila Fujiandini	Pemain Pit Instrument
78	Roykhan Mubarak	Pemain Color Guard
79	Eki Trijaya Putra	Pemain Color Guard
80	Imas Aulia Ruandini	Pemain Color Guard
81	Diany Asritisthia	Pemain Color Guard
82	Lia Wulandari	Pemain Color Guard
83	Resty Karunia Asih	Pemain Color Guard
84	Khoiriyah Retno Utami	Pemain Color Guard
85	Rizka Chandra Dewi	Pemain Color Guard
86	Atiqah Fawwas Alamah	Pemain Color Guard
87	Maryam Susanti	Pemain Color Guard
88	Wahyuningtyas	Pemain Color Guard
89	Elvika Putri Dananti	Pemain Color Guard
90	Evi Cahya Rachmawati	Pemain Color Guard
91	Erin Juni Ferianto	Pemain Color Guard
92	Rolalita Lukmana. P	Pemain Color Guard
93	Tika Indah Riyanti	Pemain Color Guard
94	Wisnu Chandrawati	Pemain Color Guard
95	Ristian Wahyu Sadewo	Official
96	Ema Yulianti	Official
97	Dwi Nur. S	Official
98	Hamas Nur Kholid	Official
99	Intan Setyaningrum	Official
100	Agustina Kartika Dewi	Official
101	Dyah Pradipta	Official
102	Ranadhani Surya. P	Official
103	Tri Putra Wahyu	Official
104	Putri Permatasari	Official
105	Agil Danu Saputra	Official
106	Fiani Nur Aji. P	Official
107	Aryo Bimantara Putra	Official
108	Aldina Khoirunnisa	Official
109	Tri Yulianti	Official
110	Risqa Fuji Lestari	Official
111	Surindraswari. T	Official
112	Andre Yulianto	Official

LAMPIRAN 20
PRESENSI KEGIATAN LATIHAN GPMB

Presensi Kegiatan Latihan Grand Prix *Marching Band* 2015
UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Februari

(Color Guard)

No	Nama	24	25	26	27	28
1	Roykhan Mubarak					
2	Alifah Almas	.	.	.	.	i
3	Atiqah Fawwaz Alamah	.	.	.	.	.
4	Desta Machlinda	s	.	.	s	s
5	Diany Asritisthia	.	.	.	.	.
6	Donna Putri Anisha	.	.	.	.	.
7	Eki Trijaya Putra	i	i	i	a	a
8	Fetty Fellasufah	.	.	.	i	i
9	Imas Aulia Ruandini	.	.	.	.	a
10	Laily Khoiril Hana	.	a	.	i	i
11	Lia Wulandari	i	.	.	.	.
12	Maryam Susanti	.	.	.	i	i
13	Tika Indah Riyanti	.	i	s	i	a
14	Mukti Nur Aini	a	a	a	a	a
15	Resty Karunia Asih	.	.	.	.	.
16	Retno Utami	.	.	.	i	i
17	Rizka Chandra Dewi	.	.	.	.	i
18	Untari	.	.	.	.	.
19	Wahyuning Tiyas	.	.	i	a	a
20	Hana Gilang	.	.	.	.	i

(Perkusi)

No	Nama	24	25	26	27	28
1	Ahmad Affandi	.	.	.	.	.
2	Angguntya	.	.	.	.	.
3	Anugerah Tesa A	.	.	.	.	i
4	Arinda Yuliani	.	.	.	.	i
5	Arinin Nadhivah				i	.
6	Dian Septika Rini	.	.	.	i	.
7	Erika Anggraini	.	.	.	.	.

8	Faishal Yusuf F				.	
9	Farah Rindita Bestari	.	.	.	.	i
10	Gina Agustina				i	
11	Gita Amelia Ulfa	.	.	.	.	i
12	Ramadhani Susanti	i	i	i	.	i
13	Restu Dwi Puji A	.	.	.	.	.
14	Sukarman	.	.	a	.	i
15	Yayan Bachtiar	.	a	.	.	.
16	Abie Aditya	.	.	.	.	.
17	Adhen Erlangga	.	.	.	.	i
18	Christine Aristi	.	.	i	.	i
20	Laila Fujiandini	.	.	.	.	.
21	Vikco Oktaviani	a	a	a	a	a
23	Farhandika E	.	.	.	.	.
24	Yussant Rais	.	.	.	.	.
25	Astri Zayanna	.	.	.	.	.
26	Luky Anjani	.	.	i	.	.
27	Putri Permatasari	.	.	s	.	.
28	Riska Lasmaida	.	.	.	.	.
29	Sardi Wintolo	.	.	.	.	.
30	Tifa Musdalifah	.	.	.	.	.

(Brass)

No	Nama	24	25	26	27	28
1	Ahmad Hidayah	.	.	.	.	.
2	Arin Dwi Cahyanti	.	.	.	i	i
3	Dana Andrya D	.	.	.	.	.
4	Dewi Nurjanah					
5	Zulvita	.	.	.	.	i
6	Mar'atu Husnia Alfī	.	.	s	.	i
7	Novitasari	.	.	.	.	.
8	Paryanti	.	.	.	.	.
9	Prasetyo Budi	.	.	.	.	.
10	Rifki Chandra U	.	.	.	.	.
11	Tryan Mochamad R	.	.	.	.	.
12	Nourmalita Kurnia P	.	.	.	.	.

13	Vivi Rosalia	.	.	.	.	.
14	Bernadus Pinto	i	.	s	.	.
15	Dhiky Y.M	.	s	.	.	i
16	Atika Wulansari	,	,	i	.	.
17	Reiesa Dwi	a	.	.	.	.
18	Bayu Prastowo	s	s	i	.	.
19	Viski Ristyaspuri	.	.	.	.	.
20	Usma Elfrida	.	.	.	.	.
21	Scoriesta Wahyu AD	.	s	.	.	.
22	Mufidah	.	.	.	.	.
23	Dwi Nur S	.	.	.	s	.
24	Hasna Ula	.	.	i	.	.
25	Adhitya Erlangga TP	.	.	.	.	.
26	Heru Cahyo W	i	i	.	.	.
27	Andi Rosidi	.	.	.	.	.
28	Arba'in Ashar	.	.	.	.	.
29	Desi Indah A	.	.	.	.	.
30	Dyah Ayu Mahanani SA	.	.	.	.	.
31	Fajriyatul Khasanah	.	.	.	.	.
32	Intan Setyaningrum	.	.	.	.	.
33	Lia Mariana H	.	.	.	.	.
34	Megan Fayferin	.	.	.	.	.
35	Milade Annisa M	.	i	.	.	.
36	Ramadhani	.	.	.	.	.
37	Roziqon Karim	.	.	s	s	i
38	Yasenda Pratitis	.	.	.	.	.
39	M. Naufal	i	.	.	.	.
40	Hamas Nur Kholid	.	.	.	.	.
41	Aditty Gita P	.	.	.	.	i
42	Anggit Sobari	.	.	.	.	.
43	Apriangga	s	.	.	.	.
44	Elin Hisnu Yenita	s	s	s	s	.

LAMPIRAN 21
JADWAL KEGIATAN LATIHAN GPMB
2015

BULAN DESEMBER

Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	Minggu
30	1 LATREG 16.30-22.00	2 LATREG 16.30-22.00	3 LATREG 16.30-22.00	JMC	5 BC (13.00- SELESAI	6 BC (SELESAI JAM 21.00)
7	8 LATREG 16.30-22.00	9 LATREG 16.30-22.00	10 LATREG 16.30-22.00	11 BC MULAI 16.30	12 BC	13 BC SELESAI 21.00
14	15 LATREG 16.30-22.00	16 LATREG 16.30-22.00	17 LATREG 16.30-22.00	18 BC (MULAI 16.30	19 BC SELESAI JAM 22.30)	20 PACKING & TRUK BERANGKAT
21 BUS BERANGKAT JAM 14.00	22 LATIHAN DI JAKARTA	23 LATIHAN DI JAKARTA	24 LATIHAN DI JAKARTA	25 NATAE	26 GPMB Prelims	27 GPMB Final

LAMPIRAN 22

PARTITUR LAGU

Partitur Lagu Grand Prix *Marching Band*
UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

SEASON
 ** Winter, Summer & Spring **

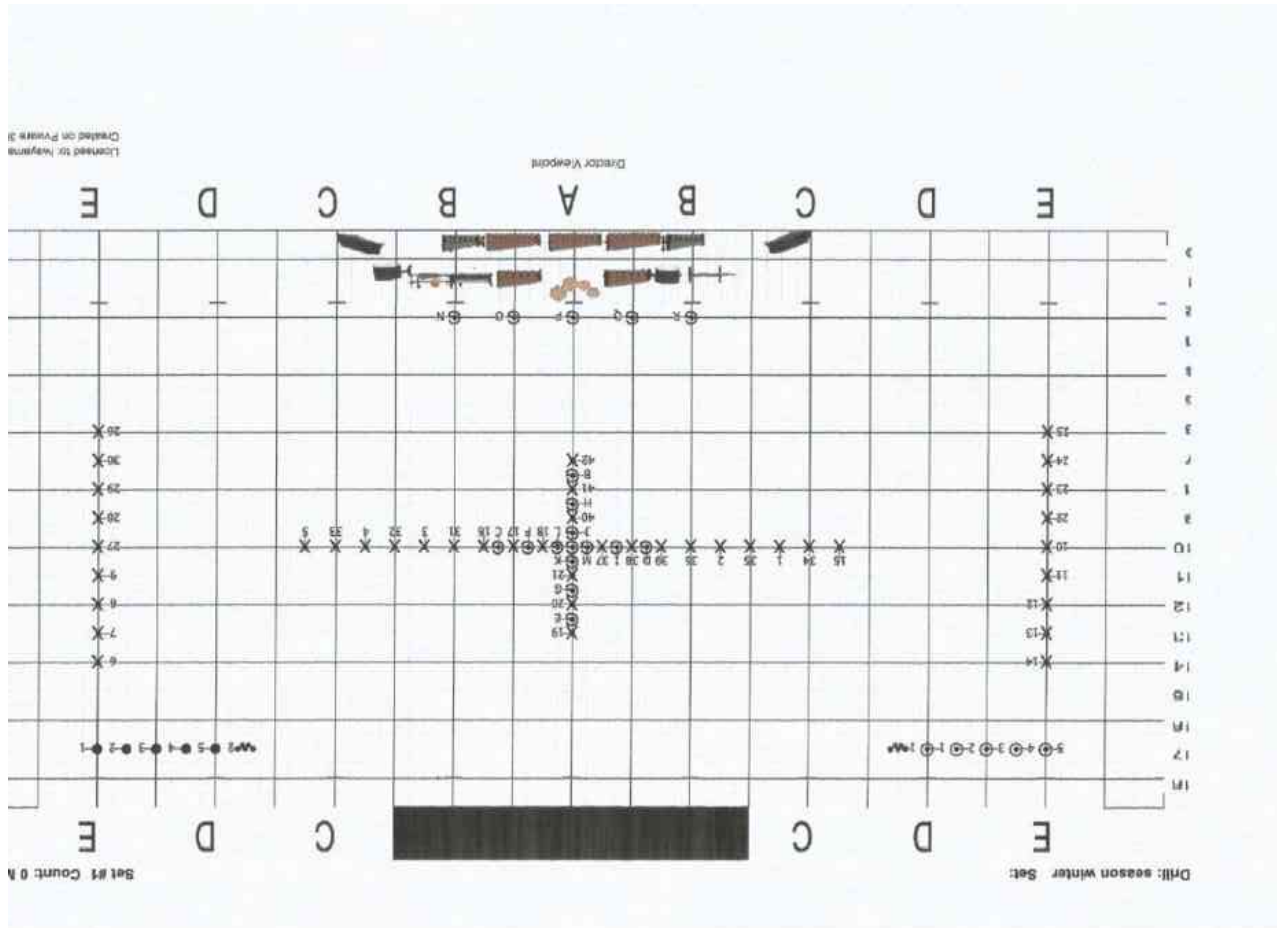
Marching Band Citra Derap Bahana
 Universitas Negeri Yogyakarta

Vibraphone 1

Marching Band Citra Derap Bahana
 Universitas Negeri Yogyakarta
 2024

LAMPIRAN 23
CHART DISPLAY

Chart Display Grand Prix *Marching Band* **UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta**



LAMPIRAN 24
SURAT IZIN MENGIKUTI KEJUARAAN



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Jalan Kolembo Nomor 1 Yogyakarta 55281
Telp. (0274) 586168 Hunting, Fax. (0274) 565500
Wakil Rektor III Telp. : (0274) 548205 / Fax. : (0274) 561634
Laman : kemahasiswaan.uny.ac.id

SURAT PENUGASAN/ IZIN

Nomor : 912 /UN.34/KM/ST/2015

Wakil Rektor III Universitas Negeri Yogyakarta menugaskan/ mengizinkan kepada :

No.	Nama	Fak/Jurusan	NIM	Ket.
1	Dumas Rasid R.	FT/P. T. Mesin	09503241019	Pelatih
2	Oki Adityawardiana	FE/Pend. Akuntansi	10403244014	Pelatih
3	Ananto Yanuar T.	FBS/ P. B. Perancis	09204241007	Pelatih
4	Elvia Netrasari P. B.	FIP/BK	11104244014	Field Commander
5	Fetty Fellasufah	FIP/ PGSD	12108244019	Field Commander
6	Dewi Nurjanah	FBS/ Sastra Inggris	12311141016	Field Commander
7	Dana Andrya Donavan	FIP/ TP	12105244033	Pemain Trumpet
8	Rifki Chandra Utama	FMIPA/ Matematika	12305141042	Pemain Trumpet
9	Alimad Hidayah	FIS/ Pend. Sosiologi	14413244001	Pemain Trumpet
10	Arin Dwi Cahyanti	FE/ Pend. Akuntansi	13803241026	Pemain Trumpet
11	Novitasari	FIS/ PKnH	13401241045	Pemain Trumpet
12	Mar'ato Husnia Alfi	FIP/ Pend. Luar Biasa	14103141047	Pemain Trumpet
13	Tryan Mochamad Ramdhan	FIP/ Pend. Luar Sekolah	14102241021	Pemain Trumpet
14	Noumalita Kurnia Pradani	FE/ Ilmu Adm. Negara	14417141059	Pemain Trumpet
15	Chintya Indah N.	FBS/ Pend. Seni Musik	15208244020	Pemain Trumpet
16	Scoriestra W.A.D	FBS/ P. Bahasa Jerman	14203244009	Pemain Trumpet
17	Bernadus Pinto Hutomo	FIK/ PSKR	13601244011	Pemain Trumpet
18	Faisal Yusuf Fadhillah	FT/ PTSP	13505244012	Pemain Trumpet
19	Ghina Arifah	FIP/ PLB	12103241030	Pemain Trumpet
20	Lusy Destianf	FIP/ PLB	12103241056	Pemain Trumpet
21	Putri Agustina	FBS/ P. Seni Musik	11208241007	Pemain Trumpet
22	Sula Ajeng Alvida	FIP/ PGSD	12108244060	Pemain Trumpet
23	Yusti Marlita Bertiani	FIS/ Sosiologi	14113241036	Pemain Trumpet
24	Dhian Amelia Subadri	FIP/ PLB	12103244062	Pemain Mellophone
25	Bayu Prestowa	FT/ Pend. Teknik Sipil	12505241002	Pemain Mellophone
26	Usma Elhrida	FIP/ PGSD	13108244054	Pemain Mellophone
27	Mufidah	FBS/ Pend. Seni Rupa	14207241042	Pemain Mellophone
28	Annisaa' Mutiara Sani	FT/ Pend. Teknik Boga	15511241023	Pemain Mellophone
29	Atas Boning P.	FIP/ Pj. PAUD	12111244038	Pemain Mellophone
30	Anika Wulansari	FIP/ PGSD	12108244017	Pemain Mellophone
31	Riesa Dewi S.	FIP/ PGSD	12108244022	Pemain Mellophone
32	Henri Cahya W.	FIS/ AN	12417141006	Pemain Baritone
33	Andi Rosidi	FBS/ Pend. Bahasa Jerman	13203241005	Pemain Baritone
34	Arbaq Ashar	FT/ PT. Elektro	13501241039	Pemain Baritone
35	Adhitya E.T.P	FT/ PT. Otomotif	14504244005	Pemain Baritone

No.	Nama	Fak/Jurusan	NIM	Ket.
34	Aulia Firda Assyifa	FIP/ Pend. Luar Biasa	14103241015	Pemain Baritone
35	Lia Mariana Hasanah	FIP/ Pend. Luar Biasa	14103244017	Pemain Baritone
36	Desi Indah Anjar Kusuma	FMIPA/ Pend. Fisika	13306144001	Pemain Baritone
37	Yosenda Pratiis	FT/ Pend. T. Elektro	14501241002	Pemain Baritone
38	Al Fianita Fauziah	FBS/ PBD	12205241018	Pemain Baritone
39	Okiki Y. M.	FIP/ PLS	12103244061	Pemain Baritone
40	Faradina Anggraini P.	FE/ Pend. Ekonomi	1404244009	Pemain Baritone
41	Hasna Ula Nur A.	FIS/ P. IPS	12416241027	Pemain Baritone
42	Retno Dwi Hapsari	FBS/ PBD	12205241007	Pemain Baritone
43	Vivi Rosalia	FT/ PTBB	12514134003	Pemain Baritone
44	Aditya Gita Prasetya	FIP/ PLB	12103244003	Pemain Tuba
45	Muhammad Naufal Afif	FT/ Teknik Otomotif	10509134002	Pemain Tuba
46	Habibie Bagus S.	FE/ Pend. Akuntansi	12803244018	Pemain Tuba
47	Hendro Pandu S.	FT/ PTSP	11505244009	Pemain Tuba
48	Nur Aidha R.	FE/ Pend. Ekonomi	12804241017	Pemain Tuba
49	Ruziqon Kariman	FE/ Manajemen	12808141017	Pemain Tuba
50	Rahardi	FT/ P. T. Mekatronika	11518241003	Pemain Snare Drum
51	Abie Aditya Saputra	FMIPA/ Pend. Fisika	13302244024	Pemain Snare Drum
52	Nuri Fatimah	FIP/ PGSD	11108241103	Pemain Snare Drum
53	Rendy Dwi P.	FT/ PTSP	11505241007	Pemain Snare Drum
54	Panji Hidayat	FIS/ Pend. Sejarah	10406244037	Pemain Snare Drum
55	Fachandhika Erdianto	FT/ PTSP	14505244014	Pemain Quint Tom
56	Adhen Erlangga Arya	FT/ Teknik Elektro	12506134016	Pemain Quint Tom
57	Astri Zayanna Fauzia	FMIPA/ Biologi	12308141009	Pemain Bass Drum
58	Tifa Musdalifah	FIP/ Pend. Luar Sekolah	13102241009	Pemain Bass Drum
59	Sardi Wintolo	FBS/ Pend. Seni Rupa	13207244018	Pemain Bass Drum
60	Chesry Krishna Anggara	FMIPA/ Pend. Kimia	13303244033	Pemain Bass Drum
61	Yayan Bachtiar	FBS/ P. B. Jerman	12203249001	Pemain Bass Drum
62	Gina Agustina	FIP/ PLB	12103244048	Pemain PIT Instrumen
63	Paryanti	FT/ Pend. Teknik Boga	14511244051	Pemain PIT Instrumen
64	Prasetyo Bad. S.	FBS/ Pend. Seni Rupa	13207244002	Pemain PIT Instrumen
65	Erika Anggraeni	FIP/ Pend. Luar Biasa	14103244018	Pemain PIT Instrumen
66	Viski Ristyaspuri	FIP/ PGSD	13108244015	Pemain PIT Instrumen
67	Yussant Rais Himawan	FIP/ Kebijakan Pend.	13110244003	Pemain PIT Instrumen
68	Anggunya Qoriatul Wabyuni	FE/ Ilmu Adm. Negara	13417141009	Pemain PIT Instrumen
69	Sukarman	FT/ PTSP	12505241014	Pemain PIT Instrumen
70	Zulvita Qomarijana	FE/ P. ADP	12402241039	Pemain PIT Instrumen
71	Rohmad Riyadi	FBS/ P. Seni Kerajinan	09207241017	Pemain PIT Instrumen
72	Restu Puji Astuti	FIP/ Manajemen Pend.	13101244011	Pemain PIT Instrumen
73	Kathy Ermey Sari	FE/ P. ADP	12402241010	Pemain PIT Instrumen
74	Tri Wahyuni Alamsari	FE/ Manajemen	12808144015	Pemain PIT Instrumen
75	Laila Fujiyandini	FT/ Pend. Teknik Boga	14511244055	Pemain PIT Instrumen
76	Roykhan Mubarak	FIP/ PLB	12103244011	Pemain Colour Guard
77	Eky Trilaya Putra	FIP/ PG-PAUD	12111244033	Pemain Colour Guard
78	Imas Aulia Ruandini	FIP/ MP	12101241017	Pemain Colour Guard
79	Diany Asritisthia	FBS/ Pend. Seni Tari	13209241034	Pemain Colour Guard
80	Lia Wulandari	FBS/ Sastra Indonesia	13210141037	Pemain Colour Guard
81	Resty Karunia Asih	FIS/ PKNH	14401241054	Pemain Colour Guard
82	Khoiriyah Retno Utami	FIP/ Kebijakan Pend.	13110241055	Pemain Colour Guard

No.	Nama	Fak/Jurusan	NIM	Ket.
83	Riska Chandra Dewi	FBS/ Pend. Bahasa Inggris	14202241010	Pemain Colour Guard
84	Atiqah Fawwas Alamah	FE/ Ilmu Adm. Negara	14417141054	Pemain Colour Guard
85	Maryam Susanti	FIS/ PKnH	13401244014	Pemain Colour Guard
86	Wahyuningtyas	FBS/ Pend. Seni Tari	13209241037	Pemain Colour Guard
87	Elvika Putri Dinanti	FE/ Pend. ADP	12402244025	Pemain Colour Guard
88	Evi Cahya Rachmawati	FMIPA/ Pend. Matematika	10301241028	Pemain Colour Guard
89	Erin Juni Ferianto	FMIPA/ Matematika	11305141017	Pemain Colour Guard
90	Rolalita Lukmana P.	FE / Akuntansi	12812144028	Pemain Colour Guard
91	Yika Indah Riyanti	FIP/ PLB	12103244055	Pemain Colour Guard
92	Wismu Candrawati	FIP/ TP	12105241004	Pemain Colour Guard
93	Ristian Wahyu Sadewo	FT/ P. T. Mesin	10503244024	Official
94	Ena Yulianti	FBS/ PBD	10205241017	Official
95	Dwi Nur S.	FIP/ PGSD	12108244011	Official
96	Hamas N. K.	FE/ Pend. Akuntansi	12803244038	Official
97	Irtan Setyaningrum	FIS/ Pendidikan IPS	13416241006	Official
98	Agustina Kartika Dewi	FE/ Pend. Akuntansi	10403244007	Official
99	Dyah Pradipta	FMIPA/ Pend. Matematika	10301241033	Official
100	Ramadhani Surya P.	FIS/ Pend. Sejarah	13406244001	Official
101	Tri Putra Wahyu M.	FT/ PTSP	12510134047	Official
102	Pulci Permatasari	FMIPA/ Matematika	14305141030	Official
103	Agil Danu Saputra	FIK/PJKR	10601244101	Official
104	Fiani Nur Aji P	FT/P. J. Elektronika	11520241046	Official
105	Aryo Bimantara P	FT/Teknik Sipil	10510134019	Official
106	Al dinda Khoerunisa	FMIPA/Kimia	10307144034	Official
107	Tri Yulianti	FBS/P.B.Perancis	10204241035	Official
108	Risqa Fuji Lestari	FIP/ Psikologi	15112141007	Official
109	Surindraswari T.	FIS/ Ilmu Sejarah	15407144013	Official
110	Andre Yulianto	FIS/ Pend. Sosiologi	15413241036	Official

Keperluan : Mengikuti Kujarsan Nasional Grand Prix Marching Band 2015
Waktu : 20 - 28 Desember 2015
Tempat : Istora Senayan, Jakarta.

Surat Penugasan / Izin ini diberikan untuk dipergunakan dan dilaksanakan sebaik-baiknya dan setelah selesai agar melaporkan hasilnya.
Kepada yang berkepentingan harap maklum dan berkenan memberikan bantuan seperlunya.

Yogyakarta, 16 DEC 2015
Wakil Rektor III



Tembusan :
- Dekan FIP, FBS, FMIPA, FIS, FT, FIK, FE
UNY

LAMPIRAN 25
CDB *AWARD*

CDB Award
UKM Marching Band Citra Derap Babana Universitas Negeri Yogyakarta

NO	BULAN	COLOR GUARD OF THE MONTH	BRASS OF THE MONTH	BATTERY OF THE MONTH	PITS INSTRUMENT OF THE MONTH	PLAYER OF THE MONTH	SECTION OF THE MONTH
1	MARET	Maryam Susanti	Arin Dwi C	Abie Aditya S	Angguntya	Ramadhani.S.P	Percussion
2	APRIL	Maryam Susanti	Dyah Ayu	Putri P	Erika	Laila F	Percussion
3	MEL	Retno Utami	Dyah Ayu	Abi Aditya	Angguntya	Desi Indah	Brass
4	JUNI	Meyudi K	Desi Indah	Farhandika	Paryani	Mar'atu Husnia	Brass
5	JULI	Diany A	Desi Indah	Sardi Wintolo	Angguntya	Farhandika	Color Guard
6	AGUSTUS	Diany A	Desi Indah	Farhandika	Angguntya	Rizka Chandra	Color Guard
7	SEPTEMBER	Atiqah F	Heru Cahyo	Farhandika	Gina Agustina	Andi Rosidi	Color Guard
8	OKTOBER	Atiqah F	Tryan Mochamad	Abie Aditya	Gina Agustina	Adhitya Erlangga	Brass
9	NOVEMBER	Resty K	Rifki Chandra	Chossy Krishna	Erika	Viski. R	Percussion
10	DESEMBER	Maryam Susanti	Rifki Chandra	Chossy Krishna	Gina Agustina	Aditya Gita	Brass

NO	NAMA PLAYER OF THE YEAR	DIVISI
1	Rizka Chandra Dewi	COLOR GUARD
2	Desi Indah Anjarkusuma	BRASS
3	Abie Aditya Saputra	BATTERY
4	Angguntya Qoriatul Wahyuni	PITS INSTRUMENT

LAMPIRAN 26

DAFTAR SPONSOR

**Daftar Pihak yang Pernah Menjadi Sponsor Dalam Kegiatan
UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta**

No	Sponsor	Kegiatan
1	Julang Marching	DCI, GPMB
2	Movie Box	DCI
3	Honda	DCI
4	Ortindo	DCI
5	Adi TV	DCI
6	Retjo Buntung	DCI
7	Kedaulatan Rakyat	DCI
8	Happy Pupy	DCI
9	Wardah	PAS
10	Jogja TV	DCI
11	Sabian	GPMB
12	Tama	GPMB

LAMPIRAN 27
DAFTAR PRESTASI UKM *MARCHING*
BAND

Daftar Prestasi

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

No.	Nama Trhopy
1	Juara III Unjuk Gelar Utama KTDM V
2	Juara I Parade KTDM V
3	Trophy Bergilir Walikota TK II Semarang KTDM V
4	Trophy Bergilir Rektor IKIP
5	Juara I Lomba Drum Band Gubernur AAU
6	Runner Up Divisi A Kejuaraan Drum Band 1983
7	Kejuaraan DB/MB Trophy Sri Sultan HB IX 1989
8	Juara III MB unjuk Gelar Divisi I HB Cup 1991
9	Juara II Divisi I Padarampak HB IX 1991
10	Juara I Kelas Utama KTDM 1992
11	Juara Umum KTDM 1992
12	Juara I Ansamble Musik KTDM 1992
13	Juara III Parade KTDM 1992
14	Juara II LBB “Free For All” Rektor IKIP 1995
15	Juara III Gerak Jalan Putera Dies Natalis IKIP 1996
16	Juara III Gerak Jalan Putra Dies Natalis IKIP 1997
17	Juara III Marching Manufering HB CUP 2003
18	Juara II Duet Percussion HB CUP 2003
19	Juara III Duet Horn HB CUP 2003
20	Juara I Solo Percussion HB CUP 2003
21	Juara II Parade HB CUP 2003
22	Juara II Divisi II HB CUP 2003
23	Juara III General Effect HB CUP 2003
24	Juara III Field Commander HB CUP 2003
25	Juara IV Werill Brass Contest Gajahmada Open 2004
26	Juara I General Effect Divisi A HB CUP 2005
27	Terbaik I Musik Divisi A HB CUP 2005

28	Juara II Display Divisi A HB CUP 2005
29	Terbaik I Visual Performance Divisi A HB CUP 2005
20	Terbaik I Percussion Line Divisi A HB CUP 2005
31	Terbaik II Colour Guard Divisi A HB CUP 2005
32	Terbaik III Visual Divisi A HB CUP 2005
33	Terbaik I Horn Line Divisi A HB CUP 2005
34	Terbaik II Musik Ansamble Divisi A HB CUP 2005
35	Terbaik III Visual Ansamble Divisi A HB CUP 2005
36	Juara I Display UKM 2006
37	Juara II Lomba Baris berbaris Kel MB 2007
38	Peringkat II Padarampak Kelompok Drum Crops 2007
39	Peringkat III Baris Berbaris Kelompok Drum Crops 2007
40	Juara I Standnisasi UKM OSPEK UNY 2007
41	Juara II Welcome Party Display 2007
42	Juara VII Kejuaraan GPMB XXV Divisi Umum
43	Terbaik I Busana Unit Divisi Umum GPMB 2009
44	Terbaik I Busana Field Comender Divisi Umum GPMB 2009
45	Juara I Bandung Open <i>Marching Band</i> Championship 2010
46	Juara Harapan II Ansamble Analisis IOMBC 2011 Divisi CG
47	Juara III Drum battle IOMBC 2011
48	Juara Harapan III General Effect IOMBC 2011 Divisi CG
49	Juara VI IOMBC 2011 Divisi CG
50	Piala Babak Perempat Final IOMBC 2011 Drum Battle
51	Piala Babak Penyisihan Drum Battle IOMBC 2011
52	Piala Tetap Peringkat V GPMB 2011
53	Trophy The Most Promising Perfor/mer Award GPMB 2011
54	Terbaik III Visual GPMB 2011
55	Terbaik III Field Music GPMB 2011
56	Terbaik I Individual Snare Drum Contest (Indonesia Ekspresi) 2012
57	Juara I Duet Color Guard Contest Semen Gresik (Pagelaran <i>Marching Band</i> Indonesia) 2012

58	Juara II Individual Brass Contest Contest Semen Gresik (Pagelaran <i>Marching Band</i> Indonesia) 2012
59	Juara II Lomba Kebersihan UKM 2013
60	Piala Tetap Peringkat VI Divisi Utama GPMB
61	Juara Umum Busana Tim JAM 2014
62	Juara III Street Parade Divisi Open JAM 2014
63	Juarai III CG Contest JAM 2014
64	Juara III Drumline Battle JAM 2014
65	Juara I Concert Band Contest JAM 2014
66	Piala Tetap Peringkat IV Divisi Utama GPMB
67	Juara III Visual Effect GPMB 2015
68	Juara II Front Ansamble GPMB 2015
69	Juara III Color Guard GPMB 2015
70	Juara III General Effect GPMB 2015

LAMPIRAN 28

DAFTAR ALAT INSTRUMENT

Daftar Alat Instrument

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

A. Daftar Alat Brass

1.	Trumpet-1	Dinasty	1	Kurang baik (katup rusak)
2.	Trumpet-2	Dinasty	1	Kurang baik (katup dan slide)
3.	Trumpet-3	Dinasty	1	Kurang baik (slide)
4.	Trumpet-3	Jupiter	1	Kurang baik (slide)
5.	Trumpet-5	Lincoln	1	Baik
6.	Trumpet-6	Lark M4015-1	1	Baik
7.	Trumpet-7	Director	1	Rusak parah
8.	Trumpet-8	Weril	1	Kurang baik (slide)
9.	Trumpet-9	Revix	1	Kurang baik (valve 2)
11.	Mellophone-2	Weril	1	Baik
12.	Mellophone-	Weril	1	Baik
13.	Mellophone-4	Jupiter	1	Baik
14.	Mellophone-5	Jupiter	1	Kurang baik (slide)
15.	Mellophone-6	Jupiter	1	Baik
16.	Mellophone-7	Jupiter Quantum	1	Baik
17.	Mellophone-8	Jupiter Quantum	1	Baik
18.	Mellophone-9	Jupiter baru	1	Baik
19.	Baritone-1	Weril	1	Rusak
20.	Baritone-2	Weril	1	Baik
21.	Baritone-3	Jupiter	1	Baik
22.	Baritone-4	Jupiter	1	Rusak (valve 3)
23.	Baritone-5	Jupiter	1	Baik
24.	Baritone-6	Jupiter	1	Baik
25.	Baritone-7	Jupiter	1	Baik
26.	Baritone-8	Jupiter	1	Baik

27.	Baritone-9	Jupiter Quantum	1	Baik
28.	Tuba-1	Weril	1	Kurang baik (valve)
29.	Tuba-2	Weril	1	Kurang baik (di pinjam)
30.	Tuba-3	Jupiter	1	Kurang baik (pipa)
31.	Tuba-4	Jupiter	1	Kurang baik (slide+valve 2)
32.	Tuba-5	Jupiter 4/4	1	Baik

B. Daftar Alat Perkusi

No.	Nama Alat	Merek	Jumlah	Keterangan
1.	Snare Drum 1	Pearl	1	Kurang baik (membran)
	Snare Drum 2	Pearl	1	Baik
	Snare Drum 3	Pearl	1	Baik
	Snare Drum 4	Pearl	1	Kurang Baik (Membran Pecah)
	Snare Drum 5	Lokal	1	Kurang baik
	Snare Drum 6	Lokal	1	Kurang baik
2.	Harnest Snare drum	4 lokal, 4 Pearl	8	4 Baik, 4Kurang baik
3.	Quint Tom 1	Pearl	1	Baik
	Quint Tom 2	Lokal	1	Kurang Baik
	Quint Tom 3	Lokal	1	Kurang Baik
4.	Harnest Quint Tom	2 lokal, 2 Pearl	4	2 baik,2 Kurang baik
5.	Bass Drum 18"	Lokal	1	Baik
	Bass Drum 20"	Lokal	1	Baik
	Bass Drum 22"	Lokal	1	Baik
	Bass Drum 24"	Lokal	1	Baik
	Bass Drum 26"	Lokal	1	Baik
6.	Harnest bass drum	Lokal	5	Baik
9	Cymbal 18"	Orions	1 ps	Baik
10	Cymbal 18"	Zildjian	1 ps	Baik

11	Cymbal 16"	Paiste	1 ps	Rusak 1
12	Cymbal 14"	Paiste	1 ps	Baik
13	Cymbal 14"	Zildjian	1 ps	Baik
14	Cymbal 16"	Scaloch	1 ps	Rusak

C. Daftar Alat Pit Instrument dan Aksesoris

No.	Nama Alat	Merek	Jumlah	Keterangan
1.	Marimba	Premier	1	Kurang baik
2.	Marimba	Majestic	1	Baik
	Mallet soft	Musser, lokal	13 ps	12 baik, 1 rusak
3.	Vibraphone	Yamaha	1	Kurang baik
5.	Xylophone	Majestic x 1535	1	Baik
6.	Mallet hard	IP, lokal	6 Ps	5 baik, 1 rusak
7.	Marching Bell	Julang	3	2 Baik, 1 Kurang Baik
8.	Mallet Marching Bells	Lokal	6 ps	Baik
9.	Maracas	Lokal	2	1 Baik, 1 Kurang baik
10	Cymbal zildjian 20 "	Zildjian stand	1 biji	Kurang baik
	Cymbal planet 16"	Planet	1	Rusak
	Cymbal 16"	Local	1	Rusak
	Cymbal Nebulance 16"	Nebulance	1	Kurang baik
	Cymbal Chinese 18"	Zildjian	1	Baik
	Cymbal Chinese 18"	Sabian	1	Baik
	Cymbal 16"	Sabian	1	Baik
	Cymbal splash 10"	Sabian	1	Baik
11.	Conga	Nasional	1	Baik
12.	Kentongan	Lokal	1	Kurang baik
13.	Stand bells	Lokal	2	Baik
14.	Barchimes	LP	1	Kurang baik
15.	Cowbell	Lokal	1	Kurang baik
16.	Triangle	Lokal	1	Baik

LAMPIRAN 29
SURAT PEMINJAMAN ALAT



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
UKM MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA

Sekretariat : Student Center Lt. 1 Sayap Barat

Kampus Universitas Negeri Yogyakarta, Karangmalang, Yogyakarta 55281

Contact Person: Yussant Rais H. (081915557627), homepage : www.mbcdunbun.com



Nomor : /A/CDB/UNY/V/2016

Yogyakarta, Mei 2016

Lamp : -

Hal : Permohonan Peminjaman Alat

Yth MB UII

Di tempat

Dengan hormat,

Salam sejahtera kami sampaikan kepada Saudara/i semoga selalu lancar dalam menjalankan aktivitas dan diiringi dengan kesuksesan serta selalu dalam lindungan Tuhan Yang Maha Esa.

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya **Latihan Reguler** oleh **UKM *Marching Band Citra Derap Bahana* Universitas Negeri Yogyakarta**, maka kami selaku pengurus bermaksud meminjam alat untuk keperluan tersebut dengan rincian sebagai berikut:

Hari/ Tanggal	Nama Alat	Jumlah

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan. Besar harapan Saudara/I, dapat mengabulkan permohonan kami. Atas partisipasi dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Ketua Umum

Hormat kami,
Pengurus UKM MB CDB UNY
Sekretaris

Yussant Rais Himawan

NIA 13.111.1100

Maryam Susanti

NIA 13.207.1125

LAMPIRAN 30
SK KEPANITIAAN KEGIATAN ULANG
TAHUN UKM 2016

SURAT KEPUTUSAN
PENGURUS *MARCHING BAND* CITRA DERAP BAHANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
NOMOR : I/MBCDBUNY/2016

TENTANG
PENETAPAN SUSUNAN PANITIA ULANG TAHUN
***MARCHING BAND* CITRA DERAP BAHANA**
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
MUSYAWARAH ANGGOTA *MARCHING BAND* CITRA DERAP
BAHANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

- MENIMBANG** : 1. Bahwa untuk melaksanakan salah satu Program Kerja pengurus MB CDB UNY maka perlu ditetapkan susunan panitia Ulang Tahun MB CDB UNY 2015.
2. Bahwa demi mencapai terlaksananya Program Kerja pengurus MB CDB UNY maka perlu dipilih panitia yang cakap, tepat dan terpercaya serta mampu bekerjasama.
3. Bahwa untuk menyusun dan menetapkan susunan panitia Ulang Tahun MB CDB UNY, pengurus memiliki mandat penuh untuk menyusun susunan panitia Ulang Tahun 2016.
4. Bahwa oleh karena itu dikeluarkan keputusan Pengurus MB CDB UNY tentang penetapan panitia Ulang Tahun 2016 *Marching Band* Citra Derap Bahana.
- MENINGAT** : AD/ART *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta
- MEMPERHATIKAN** : Permusyawaratan dalam Musyawarah Anggota *Marching Band* Citra Derap Bahana serta saran berbagai pihak.

MEMUTUSKAN
MENETAPKAN : KEPUTUSAN PENGURUS MB CDB UNY TENTANG
PENETAPAN PANITIA ULANG TAHUN 2016 MARCHING BAND
CITRA DERAP BAHANA UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Pasal 1

Menetapkan susunan panitia Ulang Tahun *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2015 yang merupakan satu kesatuan yang tidak dapat terpisahkan dengan keputusan ini.

Pasal 2

Susunan panitia ulang tahun terlampir bersama dengan keputusan ini.

Pasal 3

Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Yogyakarta

Pada tanggal : 2016

PENGURUS MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Ketua Umum

Sekretaris

Yussant rais Himawan
NIA 13.111.1100

Maryam Susanti
NIA 13.207.1125

**SUSUNAN PANITIA ULANG TAHUN
MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Susunan Panitia :

Ketua	: Ramadhani Surya Putra
Sekretaris	: Rizka Chandra Dewi Laila Fujiandini
Bendahara	: Alifah Almas Usma Elfrida
Acara	: Resti Karunia Maratu Husnia Alfi Donna Putri Anisha
Perlengkapan	: Aditya Erlangga Arba'in Ashar Farhandika
Humas	: Tryan Mochmad Ramdhan Anggit Sobari Novitasari Nourmalita Kurnoa Pradhani Viski Ristyaspuri
Konsumsi	: Fajriyatul Khasanah Lia Mariana Hasanah
PDD	: Scoriesta Anggraeni Laily Khoril Hana Wijaya Yasenda Pratitis

LAMPIRAN 31
DAFTAR PEMAIN UPACARA
HARDIKNAS 2016

Daftar Pemain Upacara Hardiknas
UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

No	Nama	NIM	Keterangan
1	Yudha Prananda	15503241060	Perkusi
2	Zulfigar Hadi Pramono	15503241035	Perkusi
3	Dilla Desi Deria	15101241046	Perkusi
4	Ivo Guntay Danaramurti	15112141048	Perkusi
5	Laila Fujiandini	14511241055	Perkusi
6	Putri Permatasari	14305141030	Perkusi
7	Angguntya. Q.W	13417141009	Perkusi
8	Abie Aditya. S	13302244024	Perkusi
9	Prasetyo Budi . S	13207244002	Perkusi
10	Sardi Wintolo	13207244018	Perkusi
11	Aditya Gita. P	12103244003	Brass
12	Andi Rosidi	13203241005	Brass
13	Arbain Ashar	13501241039	Brass
14	Novitasari	13401241045	Brass
15	Desi Indah. A	13306144001	Brass
16	Arin Dwi Cahyanti	13803241026	Brass
17	M. Naufal Afif	13504244006	Brass
18	Lia Mariana Hasanah	14103244017	Brass
19	Mar'atu Husnia Alfi	14103241047	Brass
20	Mufidah	14207241042	Brass
21	Nourmalita Kurnia. P	14417141059	Brass
22	Paryanti	14511241051	Brass
23	Scoriesta Anggraeni	14203244009	Brass
24	Aulia Firda Asyifa	14103241015	Brass
25	Bara Novianti R	15503241030	Brass
26	Ratna Utaminingsih	15513244018	Brass
27	Rois Khoirul Huda	15407141005	Brass
28	Surindraswari Tribuhawanalaras	15407144013	Brass
29	Aditya Erlabbga Tino. P	14504244005	Brass
30	Ahmad Hidayah	14413244001	Brass
31	Fetty Fellasufah	12108244019	FC
32	Diany Asritisthia	13209241034	Official
33	Yussant Rais Himawan	13110244003	Official
34	Lia Wulandari	13210141037	Official
35	Intan Setyaningrum	13416241006	Official
36	Visky Ristyasuri	14108244015	Official
37	Riska Chandra Dewi	14202241010	Official
38	Risqa Fuji Lestari	15112141007	Official
39	Andre Yulianto	15413241036	Official
40	Asri Maulinda	15209244018	Official
41	Imas Aulia Ruandini	12101241017	Official
42	Astri Zayanna Fauzia	12308141009	Official
43	Rifki Chandra Utama	12305141042	Official
44	Haru Cahyo Widodo	12417141006	Official
45	Maryam Susanti	13401244014	Official
46	Hamas Nur Kholid	12803244038	Official

LAMPIRAN 32
DAFTAR PANITIA KEGIATAN DCI 2016

Daftar Panitia Kegiatan Drumband Cilik Indonesia
UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana Universitas Negeri Yogyakarta

Tema :

Berpacu Nada, Berdegup Irama Untuk Prestasi yang Membanggakan

NO	JABATAN	NAMA
1	Controller	Astri Zayanna Fauzia Panji Hidayat
2	Assisten Controller	Zulvita Qomariana
3	Dewan Hakim	1. Mas Bambang 2. Mas Andri Kurniawan 3. Bang Ujung Setiawan 4. Farhandika
5	Inspektur Pertandingan	1. Farhandika. e 2. M. Naufal Afif 3. Zulfigar Hadi P. 4. Yassenda. P
6	Juri Pinalti	1. Dana Andrya Donavan 2. Rahardi
7	MC	1. Mbak Asih (Sabtu – Minggu sore) 2. Mbak Iga (Sabtu) 3. Mas Rohmat (Minggu)
8	Acara	1. Zulvita Qomariana 2. Diany Asritisthia 3. Scoriesta Wahyu Anggarani 4. Mar'atu Husnia Alfi 5. Ahmad Hidayah 6. Elvia Netrasari
9	Ticketing Umum	1. Anggunya. Q 2. Gina Agustina 3. Dwi Nur. S 4. Khaty Ermey. S
10	Daftar Ulang + Tiket Pelatih	1. Mufidah 2. Arin Dwi. C 3. Khoiriyah Retno Utama 4. Paryanti
11	Roll Call	1. Imas Aulia Ruandini 2. Abie Aditya. S 3. Heru Cahyo Widodo
12	March In	1. Roykhan Mubarak 2. Lusi Destiani 3. Desi Indah. A 4. Wahyuningtyas

13	March Out	1. Asri Maulinda 2. Syamsul Arifin 3. Tri Wahyuni
14	Pendamping Juri	1. Rizka Candra Dewi 2. Fetty Fellasufah 3. Riska Lasmaida 4. Resty Karunia Asih 5. Hasna Ula. N
15	Kurir	1. Dyah Pradipta
16	Kamar Hitung & Rekap Nilai:	1. Putri Permatasari 2. Rifki Chandra Utama 3. Saila Ajeng 4. Dyah Pradipta 5. Januar Widakdo
17	Pintu Masuk	1. Andhika 2. Putra Juda 3. Eki Trijaya. P 4. Roziqon Kariman
	Pintu Keluar	1. Vivi Rosalia (Sabtu) 2. Ambar Kusumastuti (Minggu)
18	Penerima Tamu	1. Yusan Rais Himawari 2. Hamas Nur Kholid
19	Sponsorship, Standisasi, Merchandise	1. Lia Wulandari 2. Nourmalita Kurnia Pradani 3. Maryam Susanti
	VCD dan DVD	1. Risqa Fuji Lestari 2. Anugerah Tessa 3. Atiqah Fawwaz 4. Restu Dwi Puji 5. Desta Machlinda 6. Arinda. Y
	Foto	1. Surindraswari T. 2. Ratna Utaminingsih 3. Christine Aristy
20	Perlengkapan & Keamanan	1. Adhitya Erlangga 2. Sardi Wintolo 3. Aditya Gita Prasetya 4. Meyudi Kurniawan 5. Bara Noviandi 6. Rois Khoiul Huda 7. Ivo Guntay D 8. Arba'in Ashar 9. Alifian Fadhel. M 10. Yayan Bachtiar 11. Asad Syamsul 12. Andi Rosidi 13. Bayu Prastowo
21	Konsumsi & Kesehatan	1. Laila Fujiyandini

		<ul style="list-style-type: none"> 2. Lia Mariana Hasanah 3. Erika Anggraini 4. Dilla Desi Deriz 5. Firda Asyifa 6. Octavia 7. Annisa Caca 8. Novitasari 9. Vivi Rosalia (Minggu) 10. Nurul 11. Yunita Widyaningsih
22	Informasi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Dyah Ayu. M 2. Puji Widodo
23	Dokumentasi Internal (kamar hitung)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Prasetyo Budi 2. Tifa Musdalifah 3. Fiani Aji Pangestu
24	Dokumentasi Lapangan (dalam & luar)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Yudha Parananda 2. Andre Yulianto 3. Donna Annisa Putri 4. Ristian Wahyu Sadewo

LAMPIRAN 33
JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN
DCI 2016

JADWAL UJI COBA LAPANGAN
DRUM BAND CILIK INDONESIA CHAMPIONSHIP 2016
"Berpacu Nada, Berdegup Irama, untuk Prestasi yang Membanggakan"

Kamis, 12 Mei 2016

WAKTU	NAMA UNIT	KET
15.00 – 15.30	TK Anak Prima	GR
15.30 – 16.00	TK Anak Prima	GR
16.00 – 16.30	TK ABA Mardi Putra	GR
16.30 – 17.00	TK ABA Mardi Putra	GR
17.00 – 17.30	TK ABA Mardi Putra	GR

Jum'at, 13 Mei 2016

WAKTU	NAMA UNIT	KET
07.00 – 07.30	TK ABA Kenaji	GR
07.30 – 08.00	TK ABA Kenaji	GR
08.00 – 08.30	TK Negeri 2 Yogyakarta	GR
08.30 – 09.00	TK Negeri 2 Yogyakarta	GR
09.00 – 09.30	TK Budi Mulia Dua Sedayu	GR
09.30 – 10.00	TK Budi Mulia Dua Sedayu	GR
10.00 – 10.30	TK Budi Mulia Dua Sedayu	GR
10.30 – 11.00	TK IT Baitusalam Prambanan	GR
11.00 – 11.30	TK IT Baitusalam Prambanan	GR
11.30 – 12.30	BREAK SHOLAT JUM'AT	
12.30 – 13.00	SD Negeri Kotagede 5	GR
13.00 – 13.30	SD Negeri Kotagede 5	GR
13.30 – 14.00	SD Negeri Kotagede 5	GR
14.00 – 14.30	TK ABA Condongcatur	GR
14.30 – 15.00	TK ABA Condongcatur	GR
15.00 – 15.30	TK ABA Jogokaryan	GR

15.30 – 16.00	TK ABA Jogokaryan	GR
16.00 – 16.30	TK Islam Al-Azhar 31 Yogyakarta	GR
16.30 – 17.00	TK Islam Al-Azhar 31 Yogyakarta	GR
17.00 – 17.30	TK Negeri 1 Sleman	GR
17.30 – 18.00	BREAK	
18.00 – 18.30	TK Negeri 1 Sleman	GR
18.30 – 19.00	SD Negeri Nglempung	GR
19.00 – 19.30	SD Negeri Nglempung	GR
19.30 – 20.00	TK ABA Tlogo Prambanan	GR
20.00 – 20.30	SD Muhammadiyah Mlangi	GR
20.30 – 21.00	SD Muhammadiyah Mlangi	GR

Sabtu, 14 Mei 2016

WAKTU	NAMA UNIT	KET
17.00 – 17.30	TK Masyitoh 25 Sokaraja	GR
17.30 – 18.00	TK Masyitoh 25 Sokaraja	GR
18.00 – 18.30	TK Budi Mulia Dua Pandansari	GR
18.30 – 19.00	TK Budi Mulia Dua Pandansari	GR
19.00 – 19.30	TK Budi Mulia Dua Pandansari	GR
19.30 – 20.00	Gita Nada Baiturrahman	GR
20.00 – 20.30	Gita Nada Baiturrahman	GR
20.30 – 21.00	Gita Nada Baiturrahman	GR

SUSUNAN ACARA DCI CHAMPHIONSHIP 2016
"Berpacu Nada, Berdegup Irama, untuk Prestasi yang Membanggakan"

Sabtu, 14 Mei 2016

No.	Waktu	Nama Unit	Divisi
07.30 - 08.30		OPENING CEREMONY	
1	08.30 - 08.45	TK ANAK PRIMA	TK KONSER PEMULA
2	08.45 - 09.00	TK RETNONINGRUM	
3	09.00 - 09.15	TK ABA KARANGHARJO	
4	09.15 - 09.30	TK ISLAM AL-AZHAR 38 BANTUL	
5	09.30 - 09.45	TK IT NURUL ISLAM	
6	09.45 - 10.00	TK ABA MARDI PUTRA (TEAM 2)	
7	10.00 - 10.15	TK PERTIWI I TRIDADI SLEMAN	
8	10.15 - 10.30	TK IT TAAT INSAN MULYA	
9	10.30 - 10.45	TK ABA NGIJON	
10.45 - 11.00		BREAK	
1	11.00 - 11.20	TK ISLAM AL-AZHAR 31 YOGYAKARTA	TK KONSER LANJUTAN
2	11.20 - 11.40	TK ISLAM RATNANINGSIH	
3	11.40 - 12.00	TK MASJID YASMIN	
4	12.00 - 12.20	TK RA AL BAROKAH	
5	12.20 - 12.40	TK ABA MARDI PUTRA	
12.40-13.30		BREAK ISHOMA	
13.30-13.45		PRELIMS DB	
1		SD NGLEMPONG-TIM NUSA	DB
2		SD NEGERI 1 TIMURAN	
3		SD WARGA SOLO	
4		SD NEGERI KOTAGEDE 5	
5		SD NGLEMPONG-TIM BANGSA	
1	13.45-14.10	SEMI FINAL	DB
2	14.10-14.35	SEMI FINAL	
3	14.35-15.00	SEMI FINAL	

4	15.00-15.25	SEMI FINAL	
	15.25-16.00	BREAK	
5	16.00-16.25	SEMI FINAL (Penentuan Juara 3)	DB
	16.25-16.50	FINAL DRUM BATTLE	
	17.00	MULAI GR	

SUSUNAN ACARA DCI CHAMPHIONSHIP 2016

"Berpacu Nada, Berdegup Irama, untuk Prestasi yang Membanggakan"

Minggu, 15 Mei 2016

1	07.00-07.20	TK ABA CONDONGCATUR	TK KONSER UTAMA
2	07.20-07.40	TK IT BAITUSSALAM PRAMBANAN	
3	07.40-08.00	TK ABA JOGOKARYAN	
4	08.00-08.20	TK NEGERI 1 SLEMAN	
5	08.20-08.40	TK BUDI MULIA DUA SEDAYU	
08.40-08.50		BREAK	
1	08.50-09.05	TK NEGERI PEMBINA KEC. SLEMAN	TK UNJUK GELAR PEMULA
2	09.05-09.20	TK ABA KENAJI	
3	09.20-09.35	TK ISLAM BAKTI 1 KALASAN	
4	09.35-09.50	TK NGERTIRINI	
09.50-10.00		BREAK	
1	10.00-10.20	TK MASYITOH 25 SOKARAJA	TK UNJUK GELAR UTAMA
2	10.20-10.40	TK ABA TLOGO PRAMBANAN	
3	10.40-11.00	TK BUDI MULIA DUA PANDEANSARI	
4	11.00-11.20	TK NEGERI 2 YOGYAKARTA	
5	11.20-11.40	GITA NADA BAITURRAHMAN	
11.40-12.30		BREAK ISHOMA	
1	12.30-12.50	SD MUHAMMADIYAH MLANGI	SD KONSER UTAMA
2	12.50-13.10	SD NGLEMPONG	
3	13.10-13.30	SD NEGERI 1 TIMURAN	
13.30-13.40		BREAK	
1	13.40-14.00	SD NGLEMPONG - TIM NUSA	SD UNJUK GELAR UTAMA
2	14.00-14.20	SD NEGERI KOTAGEDE 5	
3	14.20-14.40	SD WARGA SOLO	
4	14.40-15.00	SD MUHAMMADIYAH BODON	
5	15.00-15.20	SD NGLEMPONG - TIM BANGSA	
16.30-SELESAI		LOMBA DCI FASHION FESTIVAL & CLOSING CEREMONY	

LAMPIRAN 34
JADWAL KEGIATAN LATIHAN DISPLAY
UKM 2016

JADWAL LATIHAN DISPLAY UKM 2016
MARCHING BAND CITRA DERAP BAHANA
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

BULAN APRIL 2016

Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	Minggu
				1	2	3
4	5	6 Latihan Reguler	7 Latihan Reguler	8	9	10
12	12 Latihan Reguler	13 Latihan Reguler	14	15	16 Latihan Reguler	17
18	19 Latihan Reguler	20 Latihan Reguler	21	22 Latihan Reguler	23 Latihan Reguler	24
25	26 Latihan Reguler	27 Band Camp	28	29	30	

LAMPIRAN 35
DAFTAR ANGGOTA DALAM KEGIATAN
JMD 2016

Daftar Anggota yang Mengikuti Jogja Marching Day (JMD) 2016

UKM *Marching Band* Citra Derap Bahana UNY

No	Nama	Divisi	Keterangan
1	Hamas Nur Kholid	Brass	<i>Liaison Officer</i>
2	Imas Aulia Ruandini	CG	<i>Liaison Officer</i>
3	Nourmalita Kurnia Pradani	Brass	Panitia
4	Rislka Lasmaida	Perkusi	Panitia
5	Wahyuningtyas	CG	Panitia
6	Prasetyo Budi Siswanto	Perkusi	Panitia
7	Putri Permatasari	Perkusi	Panitia
8	Tifa Musdalifah	Perkusi	Panitia
9	Arbain Ashar	Bras	Panitia
10	Rizka Chandra Dewi	CG	Panitia
11	Astri Zayanna Fauzia	Perkusi	Peserta
12	Mar'atu Husnia Alfi	Brass	Peserta
13	Ahmad Hidayah	Brass	Peserta
14	Ratna Utami	Brass	Peserta
15	Paryanti	Brass	Peserta
16	Bara Novianti. R	Brass	Peserta
17	Surindraswari. T	Brass	Peserta
18	Mufidah	Brass	Peserta
19	Scoriesta Wahyu. A.D	Brass	Peserta
20	Aditya Erlangga	Brass	Peserta
21	Rois Khoirul Huda	Brass	Peserta
22	Dilla Desi Deria	Perkusi	Peserta
23	Ivo Guntay. D	Perkusi	Peserta
24	Laila Fujiandini	Perkusi	Peserta
25	Zulvigar Hadi. P	Perkusi	Peserta
26	Yudha Pranandha	Perkusi	Peserta
27	Asri Maulinda	CG	Peserta
28	Risqa Fuji Lestari	CG	Peserta
29	Maryam Susanti	CG	Peserta
30	Puji Widodo	CG	Peserta
31	Diani Asritisthia	CG	Pemateri
32	Abie Aditya Saputra	Perkusi	Pemateri
33	Rifki Chandra Utama	Brass	Pemateri
34	Heru Cahyo Widodo	Brass	Pemateri
35	Roykhan Mubarak	CG	Pemateri
36	Angguntya. Q	Perkusi	Pemateri

LAMPIRAN 36
PAKET LAGU JMD 2016

ARCHIPELAGO MEDLEY

JMD 2016

Trumpet II

Bugong Jeumpa, Cublak-Cublak Sareng, Rasa Sayange

Arr: M. Fahzar Adha

Battery by: Alfin Satriani

Copyright ©fahzaradha2016

LAMPIRAN 37
FOTO KEGIATAN LATIHAN GPMB 2015



LAMPIRAN 38
FOTO PELAKSANAAN *EVENT*





LAMPIRAN 39
FOTO *THROPY*



LAMPIRAN 40
FOTO KEGIATAN JMD 2016



LAMPIRAN 41
FOTO KEGIATAN UPACARA
HARDIKNAS 2016



LAMPIRAN 42
FOTO KEGIATAN DCI 2015



LAMPIRAN 43
FOTO KEGIATAN KEJUARAAN GPMB
2015

