

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
(PPL)

Periode : 4 Juli 2014- 17 September 2014

LOKASI: SMP NEGERI 3 MAGELANG

Jalan Elo Jetis No. 33 Kedungsari, Magelang Utara
Kota Magelang, Jawa Tengah



Disusun Oleh :

ARVINA ALFAJRI

11206241029

JURUSAN PENDIDIKAN SENI RUPA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2014

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakatra

Nama : Arvina Alfajri
NIM : 11206241029
Program : Pendidikan Seni Rupa, FBS UNY
Studi

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP
NEGERI 3 Magelang mulai Hari Sabtu, 23 Mei 2014 sampai dengan Hari Rabu,
17 September 2014. Hasil dari pelaksanaan PPL tertulis dalam laporan ini.

Magelang , 9 September 2014

Kordinator PPL
SMP Negeri 3 Magelang

Drs. SUYAMTO
NIP.196105131988031005

Guru Pembibing Lapangan

YUNIAR SOFIANA, S.Pd.
NIP. 19710627 199802 2 004

Mengetahui,


Kepala SMP Negeri 3 Magelang
SRI SUDARTONO, S.Pd., M.Pd.
NIP. NIP.196308191986011003

Dosen Pembibing PPL

ARSIANTI LATIFAH S.Pd, M.Sn.
NIP. 19760131 200112 2 002

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala Rahmat dan Karunia-Nya sehingga penyusunan dapat menyelesaikan kegiatan PPL di SMP Negeri 3 Magelang dengan baik dan lancar mulai dari tanggal sampai dengan 17 September 2014 serta dapat menyelesaikan laporan ini sesuai dengan batas waktu yang telah ditentukan.

Penyusunan menyadari sepenuhnya bahwa selama menjalankan kegiatan PPL dan penyusunan laporan ini tidak lepas dari bantuan dan dorongan dari berbagai pihak yang ikut membantu terlaksananya program- program PPL. Oleh karena itu, perkenankanlah penyusun mengucapkan terimakasih kepada :

1. Kepala LPPMP dan LPPM UNY yang telah memberikan kesempatan bagi penyusun untuk melaksanakan PPL.
2. Ibu Arsianti Latifah, M.Sn. selaku Dosen Pembimbing PPL di SMP Negeri 3 Magelang, yang telah membimbing penyusun dari sebelum pelaksanaan sampai selesai.
3. Bapak Agustianto,M.Pd selaku DPL PPL, yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan pemantauan mulai pada saat pra -KKN-PPL, pelaksanaan hingga penyusunan laporan ini dapat terselesaikan.
4. Bapak Sri Sudartono, S.Pd, M.Pd. selaku Kepala SMA Negeri 3 Magelang, yang telah memberikan izin penyusun untuk melaksanakan PPL di SMP Negeri 3 Magelang.
5. Bapak Drs.Suyamto selaku Koordinator KKN-PPL sekolah yang telah banyak membimbing dan mengarahkan kami.
6. Ibu Yuniar Sofiana, S.Pd selaku guru pembimbing yang telah membimbing dan mengarahkan penulis dalam melaksanakan PPL di Sekolah.
7. Ibu Yuniar Sofianan, S.Pd selaku pembimbing kesiswaan yang telah memberikan kesempatan dan bimbingan kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan sekolah bersama OSIS.
8. Bapak dan Ibu pendidik serta seluruh staff dan karyawan SMP Negeri 3Magelang yang telah menerima dan membantu kelancaran penulis dalam melaksanakan PPL.
9. Kedua orang tua dan keluargaku yang selalu mendukung dan mendoakan kesuksesanku.

10. Rekan – rekan kelompok KKN-PPL SMP Negeri 3Magelang yang telah membantu dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan ini.
11. Rekan- rekan kelompok PPL UNES yang telah memberi dukungan dan segala hal dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan ini sehingga dapat berjalan dengan baik.
12. Serta semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu yang telah memberikan bantuan demi kelancaran pelaksanaan kegiatan PPL.

Akhirnya hasil laporan PPL ini dapat terselesaikan dengan baik. Besar harapan penyusun semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca pada umumnya, dan manfaat bagi penyusun pada khususnya.

Magelang, 9 September 2014
Penyusun



**LAPORAN INDIVIDU PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN 2014**

Jalan Elo Jetis nomor 33 Telpon (0293) 363461 Magelang 56116 Magelang
Utara, Jawa Tengah

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERTAMA	ii
PRAKATA	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vi

BAB I PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL	

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Kegiatan PPL	
B. Persiapan PPL	
C. Pelaksanaan PPL	
D. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL	

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan	
B. Saran	

LAMPIRAN

ABSTRAK

**PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
LOKASI SMP NEGERI 3 MAGELANG
2014**

**ARVINA ALFAJRI
11206241029**

Tujuan dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan adalah melatih mahasiswa dalam rangka menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang dimilikinya dalam proses belajar mengajar sesuai dengan bidang keahlian masing-masing. Sehingga mahasiswa memiliki pengalaman menjadi pendidik yang professional dalam nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan sebagai bekal dirinya dalam mengembangkan kompetensi yang dimiliki.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di lokasi SMP Negeri 3Magelang dan berlangsung selama kurang lebih minggu, sejak tanggal 23 mei sampai dengan 17 September 2014. Dalam kegiatan PPL, praktikan mengajar beberapa mata pelajaran sesuai bidangnya masing-masing. Selain melakukan praktik mengajar mahasiswa juga melakukan praktik persekolahan seperti setiap Senin dan hari besar Nasional selalu mengikuti upacara bendera serta melakukan tugas piket dengan jadwal yang sudah disepakati oleh mahasiswa dengan wakil kepala sekolah urusan kurikulum.

Dalam kegiatan PPL, kegiatan yang dilakukan praktikan meliputi penyusunan Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) selama praktek mengajar dilaksanakan, pembuatan catatan harian pembelajaran, pembuatan media pembelajaran berupa powerpoint, konsultasi dengan guru pembimbing, dan pembuatan soal evaluasi serta analisisnya. Kegiatan utama praktikan dalam PPL adalah praktik mengajar kelasVIII dengan sistem paralel dimana praktikan mengajar pada kelas VIIIA, VIIIB, VIIIC, dan VIIID. Praktik mengajar dilaksanakan sebanyak 24 kali pertemuan dalam kelas paralel tersebut. Selama melaksanakan PPL mahasiswa PPL tidak mengalami hambatan yang tidak begitu signifikan, mahasiswa praktikan PPL dapat menjalin kerjasama yang cukup baik dengan guru pembimbing maupun pihak sekolah.

BAB I

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan usaha peningkatan kualitas dan efisisensi proses pembelajaran terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. PPL merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh pihak Universitas Negeri Yogyakarta sebagai suatu kegiatan latihan kependidikan yang dilaksanakan oleh mahasiswa program studi kependidikan. Mahasiswa diharapkan dapat mengembangkan dan mengaplikasikan kemampuan yang dimiliki dalam kehidupan nyata di sekolah.

Sebelum kegiatan PPL dilaksanakan, mahasiswa terlebih dahulu menempuh kegiatan sosialisasi yaitu pra PPL melalui pembelajaran mikro dan kegiatan observasi di sekolah. Kegiatan pembelajaran mikro dilakukan dengan teman sebaya. Kegiatan observasi di sekolah bertujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran mengenai proses pembelajaran yang dilakukan di sekolah beserta kelengkapan sarana dan prasarana yang menunjang proses pembelajaran. Pengalaman yang diperolah selama PPL diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk tenaga kependidikan yang profesional.

A. ANALISIS SITUASI

Analisis dilakukan sebagai upaya untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan untuk dapat merumuskan program. Melalui kegiatan observasi maka dapat diketahui berbagai informasi tentang SMP Negeri 3 Magelang sebagai dasar acuan atau konsep awal untuk melakukan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan di SMP Negeri 3 Magelang.

b. KONDISI SEKOLAH

(a) Sejarah

SMP Negeri 3 Magelang berlokasi di Jalan Elo Jetis No. 33, Kedungsari, Magelang Utara, Kabupaten Magelang, Provinsi Jawa Tengah seluas 11.451 m². Sekolah ini didirikan pada tahun 1975. Selama hampir kurang lebih 39 tahun berdiri, sekolah ini telah banyak menghasilkan lulusan berkualitas yang kini berada pada berbagai bidang seperti bidang pemerintahan, swasta, ataupun wirausaha mandiri. Selain itu, SMP Negeri 3 Magelang yang telah terakreditasi A ini telah banyak mengukir berbagai prestasi akademik maupun

non-akademik. Kini, SMP Negeri 3 Magelang terus mengembangkan sayap untuk memajukan dan mencerdaskan peserta didiknya dengan berbagai program termasuk peningkatan sarana – prasarana untuk mendukung seluruh kegiatan di sekolah.

(b) Profil Sekolah

Visi Sekolah : “ DISIPLIN, BERMUTU, DAN BERBUDI PEKERTI LUHUR ”.

Indikator :

1. Terwujudnya peningkatan Standar Kometensi Lulusan.
2. Terwujudnya peningkatan pemahaman Standar Isi.
3. Terwujudnya peningkatan pemenuhan Standar Proses Pembelajaran.
4. Terwujudnya peningkatan mutu tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.
5. Terwujudnya standar sarana dan prasarana yang memadai.
6. Terwujudnya peningkatan mutu standar pengelolaan yang solid.
7. Terwujudnya peningkatan standar pembiayaan yang memadai.
8. Terwujudnya sistem penilaian pendidikan yang valid.
9. Terwujudnya budaya sekolah yang bersih dan indah.

Misi Sekolah :

1. Mewujudkan peningkatan rata-rata UN.
2. Mewujudkan peningkatan rata-rata US.
3. Mewujudkan prosentase kelulusan 100 %.
4. Mewujudkan peningkatan lulusan yang diterima sekolah negeri.
5. Mewujudkan peningkatan kriteria kenaikan kelas.
6. Meningkatkan kriteria kelulusan.
7. Mewujudkan sistem pembelajaran dengan CTL.
9. Mewujudkan tenaga pendidik dan kependidikan yang berkualitas.
10. Mewujudkan sarpras yang sesuai dengan SPM.
11. Mewujudkan sistem pengelolaan pendidikan handal.
12. Mewujudkan sistem pembiayaan yang memadai.

13. Mewujudkan sistem penilaian yang valid.
14. Mewujudkan budaya sekolah yang bersih dan indah.

Tujuan Sekolah :

1. Terwujudnya peningkatan Standar Kompetensi Lulusan.
2. Terwujudnya peningkatan pemahaman Standar Isi.
3. Terwujudnya peningkatan pemenuhan Standar Proses Pembelajaran.
4. Terwujudnya peningkatan mutu tenaga pendidik dan tenaga kependidikan.
5. Terwujudnya standar sarana dan prasarana yang memadai.
6. Terwujudnya peningkatan mutu standar pengelolaan yang solid.
7. Terwujudnya peningkatan standar pembiayaan yang memadai.
8. Terwujudnya sistem penilaian pendidikan yang valid.
9. Terwujudnya budaya sekolah yang bersih dan indah.

(c) Kondisi Fisik Sekolah

SMP Negeri 3 Magelang terletak di Jl Elo Jetis Nomor 33 Kodya Magelang dengan luas tanah \pm 6088 m². SMP Negeri 3 Magelang memiliki beberapa ruangan. Ruangan-ruangan tersebut adalah:

a) Ruang Kepala Sekolah

Terletak di dekat pintu utama masuk SMP Negeri 3 Magelang. Di dalamnya terdapat ruang tamu dan ruang kerja. Ruangan ini cukup luas dan fasilitas di dalamnya cukup lengkap. Dalam ruangan ini juga terdapat meja panjang serta kursi yang memadai untuk rapat guru beserta staff dan karyawan

b) Ruang Guru

Terletak di seberang pintu masuk utama sekolah, di samping kelas VIII C dan IX F SMP Negeri 3 Magelang. Di dalamnya terdapat meja kerja untuk masing-masing guru.

c) Ruang Tata Usaha

Terletak di samping pintu masuk utama sekolah, di depan ruang kepala sekolah. Ruangan ini digunakan untuk administrasi dan keperluan tata usaha lainnya.

d) Perpustakaan

Perpustakaan SMP Negeri 3 Magelang cukup luas dan tertata rapi. Dalam ruangan ini juga terdapat tempat khusus untuk membaca. Ruang perpustakaan juga sering digunakan untuk mata pelajaran agama non muslim, karena untuk sementara belum ada ruang pengganti. Buku-buku yang ada di perpustakaan ini cukup lengkap, antara lain buku-buku pelajaran, buku fiksi, buku referensi dan koran harian. Pengunjungnya cukup banyak karena siswa SMP Negeri 3 Magelang memang dibiasakan untuk gemar membaca. Hal ini ditandai juga dengan adanya beberapa mata pelajaran tertentu yang terkadang mengharuskan siswanya untuk membaca di perpustakaan. Namun, sejak adanya pemekaran ruang kelas dari 19 ruang menjadi 24 ruang, pengurus perpustakaan mengaku mengalami kekurangan buku untuk memenuhi banyaknya siswa yang ada di SMP Negeri 3 Magelang ini. Berikut ini syarat-syarat menjadi anggota perpustakaan:

1. Mengisi formulir
2. Foto 3x4 sebanyak 2 lembar
3. Membayar administrasi Rp 3000,00

Proses peminjaman buku perpustakaan sudah menggunakan sistem data, yaitu:

1. Peserta didik mengambil buku yang akan dipinjam.
2. Menyerahkan buku kepada pustakawan.
3. Menyerahkan kartu anggota perpustakaan.
4. Lalu buku dicek dengan memasukkan kode ke komputer.
5. Waktu peminjaman maksimal 2 hari, dan setiap peserta didik maksimal meminjam 2 buku selain buku mata pelajaran.
6. Terakhir kartu anggota dikembalikan pada peserta didik.

Sanksi untuk peminjam apabila terlambat mengembalikan:

1. Terlambat didenda Rp 500/hari
2. Buku hilang mengganti dengan buku yang sama atau membayar kepada pustakawan untuk membeli buku yang sama.

e) Ruang Kelas

SMP Negeri 3 Magelang mempunyai 24 ruang kelas untuk kegiatan belajar kelas VII, VIII, IX. Ruang kelas tersebut digunakan untuk menampung kelas VII A s/d VII H, VIII A s/d VIII H dan IX A s/d IX H. Ukuran ruang kelas rata-rata 9 x 7m². Fasilitas yang ada di dalam kelas antara lain *white board*, papan pengumuman, LCD untuk kelas VII, VIII, IX, spidol, penghapus, penggaris panjang, meja guru, meja siswa, kursi siswa, kursi guru. Sedangkan fasilitas penunjang Kegiatan Belajar Mengajar adalah lampu, kipas angin, sapu, kemoceng, jam dinding, figura beserta foto presiden dan wakil presiden, kalender dengan kondisi yang baik.

f) Laboratorium

Terdapat lima laboratorium dengan fasilitas baik dan mencukupi. Laboratorium tersebut antara lain:

1. Laboratorium Bahasa

Terletak di lantai 2 di dekat pintu masuk utama. Di dalam laboratorium tersebut terdapat fasilitas multimedia yang sangat bagus dan terjaga. Fasilitas multimedia ini digunakan untuk praktek bahasa. Disetiap meja terdapat *headphone*, *microphone*, alat multimedia dan sekat antar meja.

2. Laboratorium Komputer (2)

Terdapat dua laboratorium komputer, yaitu laboratorium komputer 1 dan 2. Di setiap laboratorium terdapat ± 30

komputer yang bisa digunakan oleh operator, guru dan juga siswa. Ruangan ini dilengkapi dengan fasilitas wifi, printer dan LCD proyektor.

3. Laboratorium Biologi

Sarana dan prasarana yang tersedia dalam laboratorium biologi sudah cukup baik untuk mendukung proses pembelajaran IPA. Peralatan praktikum tertata rapi dalam storage room. Namun, sumber air bersih dan saluran pembuangan limbah belum terkondisikan dengan baik.

4. Laboratorium Fisika

Sarana dan prasarana yang tersedia dalam laboratorium fisika lengkap dan tertata rapi. Namun, ruang laboratorium belum dimanfaatkan dengan baik karena masih dalam pengadaptasian ruang kelas.

g) Tempat Ibadah

Tempat ibadah di SMP N 3 Magelang yaitu sebuah mushola. Mushola terjaga dan tertata dengan rapi, tempat wudhu dan alat ibadah pun cukup bersih dan mencukupi kebutuhan peserta didik sehingga tidak mengganggu peserta didik saat beribadah. Di dalam mushola ini juga terdapat almari yang memuat buku-buku yang berkaitan dengan agama.

h) Ruang Bimbingan dan Konseling (BK)

Ruang yang digunakan untuk melaksanakan program bimbingan dan konseling cukup nyaman. Ruangan ini terletak di sebelah ruang tata usaha. Di ruangan ini terdapat berbagai sarana dan administrasi BK seperti meja, kursi, serta ruang konseling. Ruang konseling terpisah dengan ruang BK sehingga dan digunakan untuk melaksanakan konseling individu. Pelaksanaan Bimbingan dan Konseling meliputi:

1. Bimbingan Klasikal

Program Bimbingan Klasikal dimasukkan dalam jadwal pelajaran. Bimbingan klasikal dilaksanakan dengan alokasi

waktu 1 jam setiap minggu pada setiap kelas dan semua siswa memperoleh suatu kesempatan pelayanan yang sama. Untuk materi Bimbingan Klasikal menyesuaikan dengan kebutuhan siswa.

2. Konseling Individu

Konseling individu dalam pelaksanaan tidak sama dengan bimbingan klasikal, konseling individu tidak dimasukkan dalam jadwal pelajaran, tetapi bersifat insidental dan terbatas pada siswa yang menghadapi kesulitan dalam memecahkan masalah.

i) Koperasi sekolah

Koperasi sekolah SMP Negeri 3 Magelang terletak di belakang ruang guru. Koperasi ini melayani jasa fotokopi, menjual alat-alat tulis, LKS, serta makanan dan minuman ringan. Koperasi ini dijaga oleh pegawai koperasi dan siswa tidak dilibatkan dalam kegiatan koperasi.. Keuntungan koperasi digunakan untuk kesejahteraan guru, seperti THR, rencana wisata, dll.

j) Aula Sekolah

Ruang ini digunakan untuk pertemuan yang melibatkan seluruh siswa atau orang tua murid atau acara-acara khusus yang diselenggarakan oleh sekolah. Aula sekolah juga digunakan praktek pada pelajaran seni tari dan olahraga indoor seperti tenis meja dan bulutangkis.

(d) Potensi Peserta Didik, Guru, serta Karyawan

Jumlah guru SMP Negeri 3 Magelang adalah 47, dengan jumlah guru laki-laki 18 dan perempuan 29 guru yang mengampu masing-masing mata pelajaran, sedangkan jumlah siswa untuk kelas VII sebanyak 240 siswa, kelas VIII sebanyak 230 siswa, kelas IX sebanyak 200 siswa.

Potensi peserta didik SMP Negeri 3 Magelang dapat dilihat dari kegiatan ekstrakurikuler yang diikuti oleh peserta didik di sekolah. Potensi peserta didik ini ditampung oleh OSIS yang memiliki program

kerja dalam kegiatan ekstrakurikuler tersebut. Adanya kegiatan ekstrakurikuler tersebut cukup berperan dalam peningkatan potensi peserta didik SMP Negeri 3 Magelang. Hal tersebut dibuktikan dengan berbagai macam kejuaraan lomba yang berhasil diraih oleh peserta didik. Kejuaraan lomba tersebut berasal dari berbagai macam bidang lomba yang aktif diikuti peserta didik SMP Negeri 3 Magelang seperti lomba keagamaan (MTQ, kaligrafi, dan berbusana muslim), lomba seni suara, lomba tonti, pramuka, lomba geguritan, dan sebagainya.

(e) Fasilitas dan Media Kegiatan Belajar Mengajar

Fasilitas KBM sudah sesuai dengan fasilitas yang dibutuhkan, seperti proyektor. Dimana proyektor terdapat di masing-masing kelas. (kelas VII A-VII H, kelas VIII A – VII H, kelas IX A – H). Dengan adanya proyektor memudahkan berlangsungnya KBM.

Bukan hanya di ruang kelas peserta didik, di beberapa ruang kerja sekolah juga terdapat proyektor. Berikut daftar Proyektor

Tabel 1.

Ruang	Jumlah Proyektor
Ruang Kelas VII	8
Ruang Kelas VIII	8
Ruang Kelas IX	8
Laboratorium Bahasa	1
Laboratorium Komputer	2
Laboratorium Biologi	1
Kantor Guru	1
Kantor TU	1

(f) Perpustakaan Sekolah

Koleksi buku di perpustakaan SMP Negeri 3 Magelang lengkap dan penataan buku sudah rapi. Penulisan peminjaman buku masih dilakukan secara manual, namun saat ini sudah direncanakan untuk menggunakan sistem komputerisasi. Di perpustakaan bagian atas terdapat ruang yang bisa digunakan untuk kegiatan belajar mengajar.

1. Data Gedung

Luas tanah seluruhnya	:	17	m^2
Luas gedung perpustakaan	:	16,8	m^2
Luas ruang baca	:	6,3	m^2
Luas ruang baca anak	:	6,3	m^2
Luas ruang kerja staff	:	6	m^2
Luas ruang kerja kepala perpus	:	7,5	m^2
Jumlah lantai perpustakaan	:	1	lantai

2. Koleksi Buku

Non fiksi:

000	:	134	judul	537	eks
100	:	10	judul	25	eks
200	:	350	judul	1372	eks
300	:	353	judul	6434	eks
400	:	198	judul	1440	eks
500	:	198	judul	2428	eks
600	:	211	judul	420	eks
700	:	100	judul	894	eks
800	:	112	judul	224	eks
900	:	200	judul	2000	eks

Referensi

Kamus	:	42	judul	252	eks
Ensiklopedia	:	82	judul	184	eks
Almanak	:	1	judul	1	ek
Autobiografi	:	12	judul	5	eks
Atlas	:	1	judul	840	eks
Peta	:	24	judul	995	eks
Buku Fiksi	:	771	judul	1352	eks

3. Koleksi Bukan Buku

a. Terbitan

Surat kabar	:	2	judul	60	eks
Buletin	:	4	judul	40	eks

Majalah	:	6	judul	968	eks
Tabloid	:	4	judul	308	eks

b. Bahan Pustaka Lainnya

Guntingan koran	:	7	judul	80	eks
Globe	:	1			
Kaset	:	3	judul	9	buah
Piagam	:	1			

(g) Bimbingan Konseling

Pelayanan Bimbingan dan Konseling di SMP Negeri 3 Magelang dikelola oleh 3 orang guru BK. Bimbingan konseling dapat dimanfaatkan oleh peserta didik untuk membantu peserta didik ketika terjadi permasalahan, baik masalah pribadi maupun kelompok. Dalam menangani problem tersebut, ada beberapa langkah yang dilakukan yaitu dengan cara menanggapi kasus yang masuk, kemudian diproses, dan ditindak lanjuti.

Selain dimanfaatkan untuk membantu mengatasi permasalahan yang dihadapi peserta didik, Bimbingan Konseling juga bertugas memberikan pengarahan dan menerima konsultasi peserta didik terkait dengan masalah kelanjutan studi yaitu untuk masuk ke Sekolah Menengah Atas bagi peserta didik kelas IX.

Pelaksanaan Bimbingan dan Konseling meliputi:

a) Bimbingan Klasikal

Program Bimbingan Klasikal dimasukkan dalam jadwal pelajaran. Bimbingan klasikal dilaksanakan dengan alokasi waktu 1 jam setiap minggu pada setiap kelas dan semua siswa memperoleh suatu kesempatan pelayanan yang sama. Untuk materi Bimbingan Klasikal menyesuaikan dengan kebutuhan siswa.

b) Konseling Individu

Konseling individu dalam pelaksanaan tidak sama dengan bimbingan klasikal, konseling individu tidak dimasukkan dalam jadwal pelajaran, tetapi bersifat insidental dan terbatas pada siswa yang menghadapi kesulitan dalam memecahkan masalah.

(h) Organisasi Peserta Didik dan Ekstrakurikuler

Terdapat banyak kegiatan ekstrakurikuler yang dikelola oleh pihak sekolah dan OSIS yang sifatnya wajib, semi wajib, dan pilihan bagi kelas VII dan VIII. Ekstrakurikuler tersebut meliputi:

1. BTQ/Tilawah
2. Palang Merah Remaja (PMR)
3. Seni Rebana
4. Bulutangkis
5. Macapatan
6. TUB dan PBB
7. Bola Volly
8. Atletik/Sepak Takrow
9. Tenis Meja
10. Bela diri/ Taekwondo
11. Kelompok Ilmiah Remaja (KIR)
12. Majalah Dinding (Mading)/Jurnalistik
13. Seni Musik
14. Seni Tari
15. Seni Lukis

Kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan pada hari Senin sampai Sabtu. Melalui ekstrakurikuler inilah potensi peserta didik dapat disalurkan dan dikembangkan.

(i) Ruang UKS

UKS di SMP Negeri 3 Magelang ini terdapat satu rangan yang dibagi menjadi dua, yaitu satu ruang untuk putra dan satu ruang untuk putri. Kepengurusan UKS dipegang oleh peserta didik. Ketika ada peserta didik yang sakit maka akan ditangani di UKS terlebih dahulu dan apabila pihak UKS tidak sanggup maka akan dirujuk ke rumah sakit. Kelengkapan di ruang UKS sudah cukup lengkap. Berikut ini adalah tabel inventaris sarana dan prasarana yang ada di UKS SMP Negeri 3 Magelang.

Tabel 2. Daftar Inventarisasi UKS SMP Negeri 3 Magelang

No.	Nama Barang	Kondisi	
		Bagus	Rusak
1.	Kursi	4 buah	
2.	Meja	2 buah	
3.	Lemari	1 buah	
4.	Slimut	4 buah	
5.	Bantal	4 buah	
6.	Tempat Tidur	4 buah	
7.	Kasur	4 buah	
8.	Rak Obat	1 buah	
9.	Sulak	1 buah	
10.	Sapu	1 buah	
11.	Obat	Balsem : 2 buah Betadin : 3 buah Minyak Kayu Putih : 4 buah Perban : 1 pak Minyak Tawon : 2 buah Kapas : 2 buah Antangin : 2 buah Poldanmik : 3 buah Mixagrip : 2 buah Botrex : 2 buah Neo Napasin : 2 buah Ponstan : 2 buah	

(j) Ruang Koperasi

Ruang koperasi terletak di sebelah barat ruang perpustakaan. Ruang koperasi menyediakan berbagai kebutuhan warga sekolah khususnya peserta didik, seperti atribut sekolah, alat tulis, LKS, dan makanan ringan, serta jasa fotokopi.

Selain berfungsi mencukupi kebutuhan warga sekolah, koperasi juga berfungsi untuk mengaplikasikan ilmu ekonomi tentang kesejahteraan bersama dalam kehidupan peserta didik sehari-hari. Koperasi SMP N 3 Magelang dikelola oleh seorang staf TU.

(k) Gudang Olahraga

SMP Negeri 3 Magelang memiliki gudang olah raga. Gudang ini terletak di sebelah utara kantor guru. Peralatan olahraga di dalamnya cukup lengkap dan berfungsi sesuai dengan kegiatan olahraga. Berikut adalah inventaris dalam gudang olahraga SMP Negeri 3 Magelang.

Tabel 3. Daftar Inventarisasi Gudang Olahraga

No.	Nama Alat	Kondisi	
		Bagus	Rusak
1.	Matras	Besar : 1 buah Sedang : 2 buah Kecil : 5 buah	-
2.	Bola Basket	10 buah	16 buah
3.	Bola Sepak	4 buah	4 buah
4.	Bola Voli	5 buah	8 buah
5.	Bola Takraw	5 buah	5 buah
6.	Meja Pingpong	3 buah	-
7.	Bola Kasti	-	27 buah
8.	Bola Pingpong	7 buah	-
9.	Bet Pingpong	5 buah	-
10.	Cakram	Besi : 18 buah Karet : 10 buah	11 buah
11.	Peluru	23 buah	-
12.	Tongkat Senam	23 buah	-
13.	Tongkat Estafet	12 buah	-
14.	Lembing	20 buah	-
15.	Net Voli	4 buah	-
16.	Skipping	14 buah	1 buah
17.	Simpai	10 buah	1 buah
18.	Start Block	4 buah	-

(I) Kesehatan Lingkungan

Kesehatan lingkungan SMP Negeri 3 Magelang secara umum sudah baik, yaitu tercermin dari adanya biopori serta tempat sampah sudah dipisah berdasarkan kategorinya (organik dan non organik).

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

a. Perumusan Program

Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu upaya dalam meningkatkan kemampuan mahasiswa calon guru untuk menjadi tenaga pendidik yang profesional. Kegiatan PPL mencakup kegiatan latihan mengajar secara terbimbing dan latihan mengajar secara mandiri.

Perumusan program dilaksanakan setelah mengetahui berbagai permasalahan yang diperoleh dari kegiatan observasi terhadap lingkungan sekolah SMP Negeri 3 Magelang. Berdasarkan observasi Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang dilakukan pada tanggal 23 Mei 2014 pada pembelajaran kelas VIII F dan kelas VIII G, ditemukan beberapa permasalahan pembelajaran. Permasalahan tersebut diantaranya adalah kurangnya minat dan motivasi peserta didik dalam mengikuti pelajaran Seni Rupa. Hal tersebut tercermin dari sikap peserta didik ketika mengikuti KBM. Sebagian besar peserta didik memperhatikan pelajaran walaupun ada beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan dan fokus pada pelajaran. Misalnya, terdapat peserta didik yang diam tetapi tidak memperhatikan, terdapat peserta didik yang asyik mencorat-coret buku tulisnya. Kegiatan peserta didik yang masih monoton yaitu mendengarkan ceramah dan peserta didik cenderung enggan untuk menjawab pertanyaan dari guru. Peserta didik masih merasa enggan dan malu untuk maju mempresentasikan jawabannya.

Oleh karena adanya permasalahan dalam pembelajaran seni rupa tersebut, praktikan berusaha mempersiapkan dan membekali diri sebaik mungkin agar dapat menjalankan kegiatan PPL dengan baik dan dapat mengatasi permasalahan pembelajaran. Setelah menganalisis berbagai permasalahan dari hasil observasi awal, praktikan mulai bermusyawarah untuk menyusun program kerja yang harapannya akan memberikan kontribusi kepada pihak sekolah dalam upaya penyelesaian permasalahan yang ada. Penyusunan program kerja ini merupakan hasil musyawarah antara mahasiswa PPL, Dosen Pembimbing Lapangan, dan Guru Pembimbing dalam upaya penyelesaian masalah yang ada. Hal ini dimaksudkan agar dalam pelaksanaan program kerja nantinya menjadi

tanggung jawab bersama dan tidak terjadi kesalahpahaman antara pihak-pihak terkait.

b. Rancangan Kegiatan PPL

Pelaksanaan PPL sudah dimulai pada bulan agustus minggu pertama, mulai membuat RPP, Silabus dan perangkat pembelajaran lainnya. Kemudian kegiatan PPL praktik mengajar, yaitu mengajar kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D. Terdapat beberapa rancangan program untuk PPL pelajaran seni rupa.

c. Rancangan Program Persiapan Mengajar

Adapun program persiapan PPL pelajaran seni rupa sebagai berikut:

1. Pembuatan silabus
2. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
3. Pembuatan Media Belajar Pendidikan Seni Rupa
4. Pelaksanaan/praktik mengajar
5. Mengembangkan soal evaluasi

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. KEGIATAN PPL

a. PERSIAPAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) pada dasarnya bertujuan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi kependidikan. Bukan hanya itu saja, PPL juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal dan mempelajari permasalahan di sekolah terkait dengan proses pembelajaran.

Keberhasilan suatu kegiatan biasanya diawali dengan persiapan yang telah dilakukan sebelum pelaksanaan. Persiapan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mencapai tujuan PPL antara lain, mengikuti kegiatan-kegiatan yang telah diprogramkan oleh UNY. Adapun persiapan tersebut diantaranya adalah sebagai berikut.

(a) Pengajaran Mikro

Kegiatan persiapan pertama yang dilakukan mahasiswa adalah menempuh mata kuliah pengajaran mikro yang telah diprogramkan oleh UNY. Mata kuliah pengajaran mikro memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan simulasi mengajar dengan teman angkatan sejurusan yang berperan sebagai peserta didik. Dosen pembimbing memberikan masukan, baik berupa kritik maupun saran kepada mahasiswa yang praktik mengajar. Berbagai macam model pembelajaran, metode pembelajaran, dan media pembelajaran dicoba dalam kegiatan ini, sehingga mahasiswa memahami media yang sesuai untuk setiap materi. Pengajaran mikro juga sebagai syarat bagi mahasiswa untuk dapat mengikuti PPL yaitu harus lulus dalam mata kuliah ini dengan nilai ketuntasan minimal adalah B dan telah menempuh 110 SKS.

(b) Pembekalan

Kegiatan pembekalan merupakan persiapan yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta agar mahasiswa mendapatkan gambaran mengenai hal-hal yang harus dipersiapkan pada saat pelaksanaan PPL dan bertujuan untuk memberi bekal kepada mahasiswa yang akan melakukan PPL.

(c) Observasi

a) Observasi Pembelajaran di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan sebelum mahasiswa PPL mengajar langsung di depan siswa. Observasi kelas dilaksanakan tanggal 23 Mei 2014 yang bertujuan untuk mendapatkan gambaran awal dan mempelajari situasi serta kondisi di kelas.

Pada saat observasi kelas, yang menjadi obyek pengamatan adalah guru. Metode pembelajaran yang diterapkan oleh guru menjadi salah satu hal yang penting untuk diamati, ketika guru membuka pelajaran, penyajian materi, penggunaan bahasa, alokasi waktu, gerak, cara memotivasi siswa, penggunaan media, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, bentuk dan cara evaluasi, serta menutup pelajaran juga diamati.

Praktikan melakukan observasi pada salah satu kelas, yaitu kelas VIII F. Menurut pengamatan praktikan, proses pembelajaran berjalan cukup baik. Guru menerapkan metode pembelajaran yang baik, sehingga siswa mampu berpikir secara mandiri.

b) Observasi Alat dan Media Pembelajaran

Praktikan melakukan observasi alat dan media pembelajaran antara lain di perpustakaan serta di dalam kelas. Observasi dilakukan untuk mengetahui fasilitas yang dapat digunakan dalam proses pembelajaran.

Pada observasi yang dilaksanakan tanggal 23 Mei 2014 pelajaran seni rupa berlangsung di ruang kelas VIII F. Pada ruang kelas tersebut sudah tersedia fasilitas LCD dan *white board*.

(c) Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum mengajar. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain:

a) Konsultasi dengan guru pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing adalah salah satu hal yang harus dilakukan sebelum dan sesudah mengajar. Sebelum praktik mengajar dilakukan, materi yang akan disampaikan harus dikonsultasikan terlebih dahulu kepada guru pembimbing agar guru pembimbing dapat memberikan tambahan jika ada kekurangan. Bukan hanya itu saja, konsultasi juga sangat penting dilakukan setelah praktik mengajar dilakukan, hal tersebut dimaksudkan untuk memberi evaluasi pembelajaran, gambaran materi selanjutnya dan perbaikan kekurangan saat mengajar sebelumnya.

b) Penguasaan Materi

Materi yang disampaikan kepada siswa diharapkan sesuai dengan kurikulum yang digunakan sekolah yaitu Kurikulum 2013 untuk kelas VIII. Praktikan menggunakan berbagai buku referensi dan media *online*. Mahasiswa harus menguasai materi sebelum mengajar agar pembelajaran dapat mencapai tujuannya.

c) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) merupakan salah satu persiapan yang dilakukan mahasiswa praktikan, RPP ini dibuat dan digunakan setiap kali pertemuan. RPP menjadi acuan untuk mengajar agar tujuan pembelajaran dapat dicapai.

d) Penyiapan Media Pembelajaran

Media pembelajaran harus disiapkan sebelum praktikan mengajar. Penggunaan media pembelajaran dimaksudkan agar materi yang disampaikan lebih menarik dan membuat siswa lebih paham. Media pembelajaran yang digunakan mahasiswa praktikan seperti

powerpoint, karya guru,karya siswa, papan tulis, spidol dan lain sebagainya.

(b) PELAKSANAAN

Pelaksanaan PPL dimulai pada tanggal 4 Juli – 17 September 2014. Kegiatan PPL di SMP Negeri 3 Magelang diawali dengan PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru), kemudian dilanjutkan dengan kegiatan MOPDB (Masa Orientasi Peserta Didik Baru) selama bulan Juli.

Kegiatan belajar mengajar efektif dilaksanakan mulai tanggal 4 Agustus 2014. Adapun beberapa kegiatan PPL yang berkaitan dengan pembelajaran dikelas adalah sebagai berikut.

a) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Penyusunan RPP dilakukan sebelum praktikan melakukan kegiatan belajar mengajar. RPP yang disusun praktikan disesuaikan dengan kondisi dan keadaan sekolah. Pada penerapannya, RPP yang disusun oleh praktikan untuk kelas VIII sudah menggunakan kurikulum 2013, Selama melaksanakan kegiatan praktik belajar mengajar, praktikan menyusun 2 RPP yang terdiri atas 1 RPP Gambar Model dan 1 RPP gambar ilustrasi.

Praktik mengajar di kelas merupakan satu kegiatan pokok dari pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan. Pelaksanaan kegiatan belajar tersebut dimulai sejak tanggal 4 Agustus 2014 s.d. 7 September 2014. Selama kurun waktu tersebut, mahasiswa PPL mengajar sebanyak 20 kali pertemuan.

Ibu Yuniar Sofiana selaku guru pembimbing di SMP Negeri 3 magelang memberikan kesempatan kepada mahasiswa PPL untuk mengajar di 4 kelas, yaitu VIII A, VIII B, VIII C dan VIII D. Adapun jadwal mengajar dan kegiatan pembelajaran di setiap pertemuan dapat dilihat pada tabel praktik mengajar berikut ini.

No	Hari/ Tanggal	Kelas	Jam Ke	Materi Pembelajaran
1.	Senin, 11 Agustus 2014	VIII C	6	Pengenalan unsure seni rupa (pertemuan 1)
2.	Selasa, 12 Agustus 2014	VIII D	3	Pengenalan teknik gambar model

3.	Selasa, 12 Agustus 2014	VIII A	5-6	Membuat sketsa gambar
4.	Rabu, 13 Agustus 2014	VIII B	2	Pengenalan teknik gambar model
5.	Rabu, 13 Agustus 2014	VIII C	5,6	Pengenalan teknik gambar model
6.	Kamis, 14 Agustus 2014	VIII D	1-2	Materi warna dan Praktik menggambar
7.	Kamis, 14 Agustus 2014	VIII A	3-4	Materi warna dan sketsa gambar
8.	Kamis, 14 Agustus 2014	VIII B	5-6	Materi warna dan praktik sketsa gambar
9.	Senin, 18 Agustus 2014	VIII C	6	Pengenalan warna, mengamati utorial warna
10.	Selasa, 19 Agustus 2014	VIII D	3	Melihat Tutorial dan sket outdoor
11.	Selasa, 19 Agustus 2014	VIII A	6	Pengenalan warna,arsir dan tekstur
12.	Rabu, 20 Agustus 2014	VIII B	2	Latihan menggambar buah
13.	Rabu, 20 Agustus 2014	VIII C	5-6	Latihan menggambar buah
14.	Kamis, 21 Agustus 2014	VIII D	1-2	Latihan menggambar buah
15.	Kamis, 21 Agustus 2014	VIII A	3-4	Latihan menggambar buah
16.	Senin, 25 Agustus 2014	VIII C	6	Ulangan Harian I
17	Selasa, 26 Agustus 2014	VIIID	3	Ulangan Harian I
18.	Selasa, 26 Agustus 2014	VIII A	6	Ulangan Harian I
19.	Rabu, 27 Agustus 2014	VIII B	2	Ulangan Harian I
20.	Rabu, 27 Agustus 2014	VIII C	5-6	Ulangan Harian I dan Menggambar buah
21.	Kamis, 28 Agustus 2014	VIII D	1-2	Menggambar buah menggunakan kertas duplek
22	Kamis, 28 Agustus 2014	VIII A	3-4	Menggambar buah menggunakan kertas

				tuplek
23	Kamis, 29 Agustus 2014	VIII B	5-6	Menggambar buah menggunakan kertas tuplek
24	Senin, 1 September 2014	VIII C	6	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek
25	Selasa, 2 September 2014	VIII D	3	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek
26	Selasa, 2 September 2014	VIII A	6	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek
27	Rabu, 3 September 2014	VIII B	2	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek
28	Rabu, 3 September 2014	VIII C	5-6	Menggambar buah
29	Kamis, 4 September 2014	VIII D	1-2	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek
30	Kamis, 4 September 2014	VIII A	3-4	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek
31	Kamis, 4 September 2014	VIII B	5-6	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek
32	Senin, 8 September 2014	VIII C	6	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek
33	Selasa, 9 September 2014	VIII D	3	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek
34	Selasa, 9 September 2014	VIII A	6	Melanjutkan menggambar buah menggunakan kertas tuplek

Deskripsi dari pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di kelas adalah sebagai berikut.

1. Mengucapkan salam.

2. Membuka Pelajaran untuk menyiapkan baik siswa maupun kelas agar kondusif untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar.
3. Guru melakukan presensi dan menanyakan kelengkapan jumlah siswa.
4. Guru melakukan apersepsi.
5. Penyajian materi, guru/ mahasiswa PPL menyampaikan materi dengan metode pembelajaran yang berbeda-beda disetiap kompetensi dasar dan kelas.
6. Siswa melakukan kegiatan mengamati materi yang disajikan guru.
7. Siswa melakukan kegiatan menanya mengenai materi yang dipelajari.
8. Siswa melakukan kegiatan mengumpulkan data mengenai materi yang dipelajari.
9. Siswa melakukan kegiatan diskusi dengan kelompok.
10. Siswa mengomunikasikan hasil diskusi.
11. Penggunaan bahasa saat berkomunikasi di dalam kelas didominasi dengan penggunaan bahasa Indonesia.
12. Waktu digunakan untuk membuka pelajaran, materi, evaluasi, dan menutup pelajaran.
13. Selama pelajaran berlangsung, mahasiswa PPL/ guru tidak terpaku pada satu tempat tetapi mendekati siswa untuk mengetahui kesulitan yang dihadapi siswa.
14. Praktikan selalu memberikan motivasi dan apresiasi kepada siswa agar siswa lebih serius dan bersemangat dalam proses belajar mengajar.
15. Praktikan selalu memberikan metode pembelajaran yang berbeda-beda agar siswa tidak jemu selama pelajaran.
16. Praktikan melakukan penilaian sikap terhadap siswa.
17. Praktikan melaksanakan administrasi guru seperti mengisi buku daftar hadir siswa, buku guru, dll.

b) Analisis Hasil Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan praktik mengajar dilaksanakan sesuai dengan jadwal dan berdasarkan kesepakatan antara praktikan dengan guru. Selama proses belajar mengajar RPP dan pelaksanaannya terkadang tidak sesuai, meskipun penyimpangannya tidak terlalu jauh mengingat kondisi dan sumber daya manusianya yang berbeda-beda. Pada saat mengajar, guru pembimbing sering mendampingi praktikan untuk memberikan kritikan dan saran saat mengevaluasi.

Selama pembelajaran praktikan mendapatkan beberapa hambatan yang dialami, diantaranya sebagai berikut.

1. Siswa kelas VIII cenderung lebih banyak diam dan pasif saat praktikan mengajar didampingi oleh guru pembimbing.
2. Terdapat beberapa siswa yang sedikit sulit dikondisikan di dalam kelas, sehingga sedikit mengganggu siswa lainnya.
3. Praktikan sedikit kesulitan ketika menerapkan kurikulum 2013 karena guru pembimbing sebagai pembimbing juga baru menguasai kurikulum 2013.
4. Praktikan kesulitan melakukan penilaian sikap setiap individu, hal tersebut terjadi karena praktikan belum menghafal dan mengenal siswa satu persatu.

c) Refleksi

Pada proses pembelajaran tentu saja hambatan adalah satu hal yang pasti timbul. Namun, praktikan berusaha mencari solusi untuk mengatasi dan meminimalisasikan hambatan-hambatan yang ada. Berikut ini adalah beberapa cara untuk mengatasi hambatan-hambatan tersebut.

1. Pada siswa kelas VIII yang notabene pasif saat pelajaran, praktikan membuat metode pembelajaran *outdoor* untuk mengurangi kejemuhan pada siswa. Tidak hanya itu saja, praktikan juga menggunakan media powerpoint, video turorial, karya guru dan karya siswa untuk memacu semangat berkarya dan sebagai referensi dalam praktik pembelajaran.
2. Praktikan berusaha menciptakan suasana santai namun serius untuk mendapatkan perhatian dari beberapa siswa yang sulit dikondisikan.

Bukan hanya itu saja, praktikan juga berusaha mencari penyebab siswa yang sulit dikondisikan.

3. Kurikulum baru yang diterapkan merupakan suatu tantangan tersendiri bagi Praktikan dan guru pembimbing. Sehingga praktikan dan guru pembimbing bersama-sama belajar dan berbagi pengalaman yang di dapat dari universitas dan penataran kurikulum 2013.
4. Praktikan memberikan nomor dada kepada siswa agar guru dapat menilai sikap siswa dengan menggunakan nomor presensinya tanpa harus menghafal nama semua siswa.

BAB III

PENUTUP

A. SIMPULAN

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SMP Negeri 3 Magelang, praktikan telah mampu menyelesaikan seluruh kegiatan PPL. Pelaksanaan PPL berjalan dengan baik, yaitu dengan praktik mengajar sebanyak 20 kali pertemuan di 4 kelas yang berbeda, yakni kelas VIII A, VIII B, VIII C, VIII D. Bukan hanya itu saja, jadi kegiatan PPL dapat disimpulkan sebagai berikut:

- a. Kegiatan PPL menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam lembaga pendidikan formal, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkungan sekolah, membentuk mahasiswa agar lebih kreatif, inovatif dan percaya diri sebagai bagian dari masyarakat.
- b. Observasi pembelajaran dan pengenalan karakteristik siswa sangat penting dilakukan agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar.
- c. PPL memberikan kesempatan pada mahasiswa untuk menerapkan dan mengembangkan ilmu serta keterampilan yang dimiliki dalam kegiatan pembelajaran.

B. SARAN

- a. Saran Bagi Sekolah
 - (a) Siswa selalu diberi motivasi agar siswa lebih aktif, baik siswa perempuan maupun laki-laki. Motivasi yang dimaksud tidak hanya motivasi di dalam kelas, tetapi juga motivasi diluar kelas agar siswa memiliki kemampuan lebih yang didapat diluar kelas.
 - (b) Ada bengkel seni agar kegiatan praktik seni rupa lebih kondusif dan terdapat tempat untuk wadah menampung karya siswa.
 - (c) Ada penilaian kedisiplinan terhadap guru. Hal ini dilihat dari beberapa hal beikut.
 - a) Banyak guru yang datang terlambat.
 - b) Banyak guru yang tidak ikut apel pagi.
 - c) Ada beberapa guru yang tidak mengikuti upacara bendera.

- b. Bagi LPPMP
 - (a) Sistem pelaksanaan dikonsep dengan jelas dan matang agar tidak menimbulkan kebingungan bagi mahasiswa peserta PPL.
 - (b) Adanya pengawasan secara nyata dari LPPMP.
- c. Bagi Guru
 - (a) Guru akan lebih baik jika memberikan motivasi lebih kepada siswa.
 - (b) Guru akan lebih baik jika membuat inovasi baru pada metode pembelajaran agar siswa tidak jemu.
- d. Bagi mahasiswa:
 - (a) Mahasiswa harus mampu untuk menggunakan berbagai macam model pembelajaran.
 - (b) Mahasiswa harus dapat mengontrol siswa agar selalu fokus disaat pelajaran berlangsung.
 - (c) Mahasiswa harus belajar lagi agar dapat menguasai materi yang akan diajarkan ke siswa.
 - (d) Mahasiswa harus mempersiapkan dan mengonsep dengan jelas hal yang akan dilakukan.



LAPORAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN 2014

Jalan EloJetis No.33, Kedungsari, Magelang Utara, Kab. Magelang

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun Buku Pembekalan Pengajaran Mikro. 2013. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL 1.* Yogyakarta: UNY.

Tim Penyusun Pedoman Pengajaran Mikro. 2013. *Panduan Pengajaran Mikro.* Yogyakarta: UNY.

Tim Pembekalan KKN-PPL UNY. 2013. *Materi Pembekalan KKN-PPL.* Yogyakarta: UNY.

Tim Penyusun Panduan KKN-PPL UNY. 2013. *Panduan KKN-PPL.* Yogyakarta: UNY.

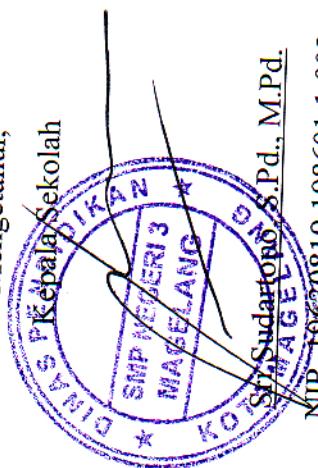


Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL

TAHUN 2014

Mengetahui,



Dosen Pembimbing PPL

Yogyakarta, 9 September 2014

Mahasiswa PPI

 Arsianti Latifah, S.Pd.M.Sn

NIP: 19630819 198601 1 003

NIP 19760131 2001122002

NIM: 11206241029

NIM: 11206241029



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah: Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Arsianti Latifah S.Pd,M.Sn
Guru Pembimbing : Yuniar Sofiana,S.Pd

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri
NIM : 11206241029
Fak./Jur./Prodi : FBS / PEND.SN RUPA

MINGGU I

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu/2 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persiapan Koordinasi PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru)• Pelayanan Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB)	<ul style="list-style-type: none">• Pembagian tugas panitia PPDB• Melayani calon peserta didik baru yang melakukan daftar ulang dengan tugas pengambilan form, pendaftaran ulang, dan pengembalian seragam.• Penggeraan tugas pelayanan peserta didik baru dibagi menjadi 2 bagian yaitu pengambilan dan pengembalian form daftar ulang serta pengambilan seragam untuk putra dan putri.		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

2	Jumat, 4 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">• Rapat Koordinasi MOPDB (Masa Orientasi Peserta Didik Baru)	<ul style="list-style-type: none">• Pembagian tugas panitia MOPDB• Materi yang disajikan dalam kegiatan MOPDB antara lain :<ol style="list-style-type: none">1. TUB dan PBB2. Jelajah Pengenalan3. Sandi dan Isyarat4. Permainan5. Membuat ikatan bendera, drakbar, menaksir tinggi pohon6. PMR7. Hasta Karya8. Tatib dan Program Sekolah9. Training Motivasi10. Kerohanian Islam	<ul style="list-style-type: none">• Rapat persiapan tidak dihadiri oleh pengurusosis SMP N 3 Magelang.• Rapat sedikit tertunda dikarenakan menunggu hasil rapat dari kemahasiswaan dan pihak sekolah.	<ul style="list-style-type: none">• Lebih dapat berkoordinasi lagi dengan pengurus osis sehingga dalam pelaksanaannya a nanti dapat saling bekerja sama.
---	--------------------	--	---	--	--



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah: Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Arsianti Latifah S.Pd,M.Sn
Guru Pembimbing : Yuniar Sofiana,S.Pd

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri
NIM : 11206241029
Fak./Jur./Prodi : FBS / PEND.SN RUPA

MINGGU II

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Kamis,10 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">Rapat Koordinasi MOPDB (Masa Orientasi Peserta Didik Baru)	<ul style="list-style-type: none">Model pengorganisasian kegiatan MOPDB yang meliputi model aktualisasi (wajib, rutin, terjadwal, berlaku untuk seluruh peserta didik) dan pengorganisasian kegiatan dilakukan langsung oleh Pembina pramuka dan bersifat intramoral (dalam lingkungan satuan pendidikan)Memberikan keterangan kegiatan awal di SMP N 3 Magelang yaitu :		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

			<ul style="list-style-type: none">- Kelas VII : mengikuti program MOPDB- Kelas VIII : matrikulasi kurikulum 2013- Kelas IX : Pesantren kilat		
2.	Sabtu, 12 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persiapan MOPDB (Masa Orientasi Peserta Didik Baru) untuk acara permainan.• Penetapan koordinator MOPDB semua penanggung jawab, pelaksana dan Tim KKN-PPL UNY	<ul style="list-style-type: none">• Pembagian Tugas panitia MOPDB untuk permainan• Permainan yang dilakukan adalah Spenaga pintar, Memindah gelas plastic dengan tali, Tebak angka, Menjodohkan kata menjadi kalimat, dan memindahkan gulungan kertas.• Koordinator MOPDB adalah guru yang berbeda beserta wali kelas yang dibantu oleh mahasiswa PPL UNY dan pengurus osis SMP N 3 Magelang.	Permainan yang telah direncanakan harus dikurangi jumlahnya dikarenakan waktu yang dialokasikan kurang memadai untuk melakukan semua permainan.	
3.	Minggu, 13 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persiapan games, sandi isyarat dan PBB untuk MOPDB hari	<ul style="list-style-type: none">• Membeli perlengkapan permainan		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		pertama	<ul style="list-style-type: none">Menentukan koor permainan setiap kelas.		
--	--	---------	---	--	--

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah: Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Arsianti Latifah S.Pd,M.Sn
RUPA
Guru Pembimbing :Yuniar Sofiana,S.Pd

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri
NIM : 11206241029
Fak./Jur./Prodi : FBS / PEND.SN

MINGGU III

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/14 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">Upacara bendera dan pembukaan MOPDB dengan ekstra wajib kepramukaanMengajarkan Baris BerbarisMembantu mendampingi dalam menjelajahi untuk pengenalan	<ul style="list-style-type: none">Menanamkan Jiwa nasionalisme dan memberikan pengalaman baru mengenai materi kepramukaan.Anggota dapat mengajarkan baris-berbaris kepada peserta MOPDB.Peserta MOPDB dapat mengenal lingkungan sekolah dengan membuat		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		<p>lingkungan sekolah</p> <ul style="list-style-type: none">• Mendampingi dalam pemberian materi sandi dan isyarat• Mengisi permainan kepada peserta MOPDB di setiap kelas• Evaluasi dan koordinasi terhadap masing-masing tugas anggota untuk hari selanjutnya	<p>denah</p> <ul style="list-style-type: none">• Anggota membantu mengkondisikan peserta untuk tenang dan mengikuti materi dengan baik.• Peserta merasa terhibur dan mendapatkan pengalaman baru selama mengikuti permainan.• Anggota dapat mengetahui kekurangan dalam kegiatan hari pertama dan dapat dijadikan evaluasi untuk hari selanjutnya.		
5.	Selasa,15 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi untuk mempersiapkan peserta MOPDB dalam mengikuti kegiatan• Melakukan pendampingan dalam pembuatan ikatan tiang bendera, gapura, dragbar	<ul style="list-style-type: none">• Peserta MOPDB lebih siap untuk mengikuti kegiatan.• Peserta MOPDB mendapatkan materi dari anggota dan Pembina pramuka		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none">• Mendampingi dalam materi menolong korban P3K• Mendampingi dalam materi Kompas• Evaluasi dan koordinasi terhadap masing-masing tugas anggota untuk hari selanjutnya	<ul style="list-style-type: none">• Anggota membantu dalam mengkondisikan peserta untuk tetap tenang dalam menyimak materi.• Anggota membantu dalam mengkondisikan peserta untuk tetap tenang dalam menyimak materi.• Anggota dapat mengetahui kekurangan dalam kegiatan hari pertama dan dapat dijadikan evaluasi untuk hari selanjutnya.		
3.	Rabu/ 16 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi untuk mempersiapkan peserta MOPDB dalam mengikuti kegiatan• Mendampingi dalam materi pengembangan kerja sama mendirikan tenda• Mendampingi dalam menaksir	<ul style="list-style-type: none">• Peserta MOPDB lebih siap untuk mengikuti kegiatan.• Peserta MOPDB sudah dapat membuat tenda secara bekerja sama.• Peserta MOPDB dapat menaksir		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		<p>tinggi pohon</p> <ul style="list-style-type: none">• Membantu mengkondisikan peserta MOPDB untuk masuk ke kelas masing-masing dan mengikuti materi keagamaan.• Evaluasi dan koordinasi terhadap masing-masing tugas anggota untuk hari selanjutnya.• Persiapan MOPDB untuk kegiatan hasta karya	<p>tinggi pohon dengan benar</p> <ul style="list-style-type: none">• Peserta dapat dikondisikan untuk masuk ke dalam kelas dan mengikuti materi keagamaan• Anggota dapat mengetahui kekurangan dalam kegiatan hari pertama dan dapat dijadikan evaluasi untuk hari selanjutnya.• Alat dan bahan untuk hasta karya sudah dibeli dan siap digunakan untuk hari berikutnya.		
4.	Kamis/17	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi untuk mempersiapkan	<ul style="list-style-type: none">• Peserta MOPDB lebih siap untuk		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

	Juli 2014	<p>peserta MOPDB dalam mengikuti kegiatan</p> <ul style="list-style-type: none">• Mengkondisikan peserta MOPDB untuk masuk ke aula mengikuti materi menaksir lebar sungai• Mengkondisikan peserta MOPDB untuk masuk ke kelas mengikuti materi mengenai tata tertib dan tata karma sekolah.• Mendampingi peserta MOPDB dalam membuat hasta karya dari stik es krim• Evaluasi dan koordinasi terhadap masing-masing tugas anggota untuk hari selanjutnya.	<p>mengikuti kegiatan.</p> <ul style="list-style-type: none">• Peserta MOPDB masuk ke aula dengan kondusif dan tertib.• Peserta MOPDB masuk ke aula dengan kondusif dan tertib• Hasta Karya peserta MOPDB dikumpulkan dan dipilih yang terbaik.• Anggota dapat mengetahui kekurangan dalam kegiatan hari pertama dan dapat dijadikan		
--	-----------	--	---	--	--



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none">• Rapat Koordinasi persiapan halal-bihalal SMP N 3 Magelang	<p>evaluasi untuk hari selanjutnya.</p> <ul style="list-style-type: none">• Penyusunan acara halal bihalal, menyusun anggaran dana, dan koordinasi untuk tugas masing-masing panitia.		
--	--	---	---	--	--



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah: Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Arsianti Latifah S.Pd,M.Sn
Guru Pembimbing : Yuniar Sofiana,S.Pd

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri
NIM : 11206241029
Fak./Jur./Prodi : FBS / PEND.SN RUPA

MINGGU VI

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin,4 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Apel pagi siswa dan guru, Halal Bihalal Siswa dan GuruPengecapan sampel pada buku Kurikulum 2013Brifing persiapan menjadi MC	<ul style="list-style-type: none">Peserta didik dan guru bersalam-salaman dalam rangka syawalan Idul Fitri.Buku-buku kurikulum 2013 sudah sebagian memiliki stempel SMP N 3 MagelangBrifing persiapan untuk menjadi MC syawalan.		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none">Halal-bihalal Keluarga Besar SMP N 3 Magelang	<ul style="list-style-type: none">Silahturahmi antara guru-guru serta karyawan SMP N 3 Magelang yang masih aktif di sekolah dengan purna guru dan karyawan.RPP untuk pertemuan pertama sudah dibuat dan laporan PPL untuk menulis laporan mingguan sudah dicicil.		
2	Selasa, 5 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Apel PagiObservasi kelas	<ul style="list-style-type: none">Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang , apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.Observasi di kelas VIII C pada jam ke 6. Observasi kelas bertujuan untuk mengamati dan beradaptasi dengan kelas. Bukan hanya itu saja, observasi ini juga bertujuan untuk mengamati cara mengajar guru.		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none">• Konsultasi RPP• Persiapan media pembelajaran berupa kartu panggil, video dan power point.	<ul style="list-style-type: none">• Mengonsultasikan RPP dan media pembelajaran yang akan diajarkan kepada siswa.• Begitu juga <i>power point</i> dan kartu panggil.		
3	Rabu, 6 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi• observasi• Konsultasi RPP• Persiapan media pembelajaran, video dan power point.	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang , apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.• Observasi di kelas VIII D dan VIII A. Observasi kelas bertujuan untuk mengamati dan beradaptasi dengan kelas. Bukan hanya itu saja, observasi ini juga bertujuan untuk mengamati cara mengajar guru.• Mengonsultasikan RPP dan media pembelajaran yang akan diajarkan kepada	<ul style="list-style-type: none">• Tidak ada audio untuk materi menonton video	<ul style="list-style-type: none">• Ditambahkan audio di kelas.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

			siswa. <ul style="list-style-type: none">• Video didapatkan dari youtube dan.		
4.	Kamis, 7 Agustus 2014		<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.• Pembuatan RPP teks prosedur untuk kelas VIII		
5.	Jumat, 8 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi• Konsultasi RPP teks prosedur• Revisi RPP	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.• Konsultasi teks prosedur yang akan diajarkan di kelas VIII• Merevisi RPP hasil konsultasi		
6.	Sabtu, 9 Agustus	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang, apel pagi	Beberapa siswa kurang antusias	Dibuat pembelajaran yang



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

	2014	<p>diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.</p> <ul style="list-style-type: none">• Piket Sekolah		menarik.
--	------	---	--	----------

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang

Alamat Sekolah: Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah

Dosen Pembimbing : Arsianti Latifah S.Pd,M.Sn

Guru Pembimbing :Yuniar Sofiana,S.Pd

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri

NIM : 11206241029

Fak./Jur./Prodi : FBS / PEND.SN RUPA

MINGGU VII

No .	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin,11 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi siswa dan guru, Halal Bihalal Siswa dan Guru	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang , apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas VIII C• Konsultasi RPP	<p>bersama dan informasi sekolah.</p> <ul style="list-style-type: none">• Pengenalan unsure seni rupa• Konsultasi RPP dan hambatan mengajar	Siswa sungkan untuk bertanya	
2	Selasa, 12 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi• Persiapan media pembelajaran berupa kartu panggil, video dan power point.• Mengajar kelas VIII D	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan karyawan SMP N 3 Magelang , apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.• Media pembelajaran berupa video tutorial, karya guru dan powerpoint• Pengenalan teknik gambar model		
3	Rabu, 13	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru-guru dan		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

	Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persiapan media pembelajaran berupa kartu panggil, video dan power point.• Mengajar kelas VIII B dan VIII C	<p>karyawan SMP N 3 Magelang , apel pagi diisi dengan pesan dari Pembina apel, doa bersama dan informasi sekolah.</p> <ul style="list-style-type: none">• Media pembelajaran berupa video tutorial, karya guru dan powerpoint• Pengenalan teknik gambar model	<ul style="list-style-type: none">• Tidak ada audio untuk materi menonton video	<ul style="list-style-type: none">• Ditambahkan audio di kelas.
4.	Kamis,14 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi• Persiapan media pembelajaran berupa kartu panggil, video dan power point.• Mengajar kelas VIIID,VIII A dan VIII B• Evaluasi Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">• Media pembelajaran berupa video tutorial, karya guru dan powerpoint• Evaluasi praktek pembelajaran• Pengenalan warna• Prakik membuat sektsa tanaman		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

5.	Jumat,15 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel Pagi• Piket	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru dan staf karyawan SMP N 3 Magelang• Piket sekolah		
6.	Sabtu, 16 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi• Piket sekolah• Evaluasi PPL	<ul style="list-style-type: none">• Apel pagi bersama guru dan staf karyawan SMP N 3 Magelang• Piket sekolah• Evaluasi PPL bersama guru pamong		

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah: Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri
NIM : 11206241029



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Dosen Pembimbing
Guru Pembimbing

: Arsianti Latifah S.Pd,M.Sn
:Yuniar Sofiana,S.Pd

Fak./Jur./Prodi

: FBS / PEND.SN RUPA

MINGGU VIII

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/18 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Upacara bendera• Konsultasi RPP• Mengajar kelas VIII C• Mengajar kelas VIII C• Evaluasi pembelajaran• Membuat silabus dan RPP	<ul style="list-style-type: none">• Melaksanakan upacara bendera yang diikuti oleh seluruh siswa• Mengonsultasikan materi yang akan diajarkan di kelas kepada pembimbing.• Pengenalan warna• Praktik membuat sketsa tanaman• Pembimbing mengevaluasi praktikan.• Membuat silabus dan RPP musikalisasi puisi		
2.	Selasa/19 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas VIII D, VIII A• Konsultasi silabus dan RPP	<ul style="list-style-type: none">• Mengajarkan Pengenalan warna dan teknik arsir		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none">• Merevisi silabus dan RPP	<ul style="list-style-type: none">• Praktik sketsa gambar di outdoor• Mengonsultasikan silabus dan RPP• Merevisi silabus dan RPP yang telah dikonsultasikan.		
3.	Rabu, 20 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persiapan mengajar gambar bentuk• Mengajar VIII D, VIII A• Evaluasi pembelajaran kepada pembimbing	<ul style="list-style-type: none">• Mempersiapkan RPP, Powerpoint dan Buah segar untuk dijadikan objek menggambar• Latihan menggambar buah• Guru pembimbing memberikan komentar terhadap cara mengajar dan mengevaluasi RPP		.



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah: Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Arsianti Latifah S.Pd,M.Sn
Guru Pembimbing : Yuniar Sofiana,S.Pd

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri
NIM : 11206241029
Fak./Jur./Prodi : FBS / PEND.SN RUPA

MINGGU IX

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/25 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Upacara bendera• Persiapan mengajar menggambar model• Mengajar VIIIC• Evaluasi mengajar• Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none">• Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMP N 3 Magelang.• Membuat lembar penilaian untuk menggambar model• Mempersiapkan Soal ulangan Guru pembimbing memberikan komentar terhadap cara mengajar dan mengevaluasi RPP• Ulangan harian I• Evaluasi mengajar kelas hari ini• Mengonsultasikan RPP kata penghubung	<ul style="list-style-type: none">•	



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none">• Merevisi RPP	<p>kepada guru</p> <ul style="list-style-type: none">• Merevisi RPP yang sudah dikonsultasikan.		
2.	Selasa/26 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persiapan mengajar• Mengajar kelas VIII D dan VIII A• Evaluasi mengajar	<ul style="list-style-type: none">• Mempersiapkan soal ujian• Ulangan Harian I• Evaluasi mengajar dilakukan setelah pembelajaran selesai.		
3.	Rabu/ 27 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persiapan mengajar• Mengajar kelas VIII B, VIII C• Evaluasi mengajar	<ul style="list-style-type: none">• Mempersiapkan soal ujian dan buah segar untuk objek menggambar bentuk• Ulangan Harian I dan Menggambar buah• Evaluasi mengajar dilakukan setelah pembelajaran selesai.		
4.	Kamis/ 28 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persiapan mengajar• Mengajar kelas VIII B, VIII C• Evaluasi mengajar	<ul style="list-style-type: none">• Mempersiapkan soal ujian dan buah segar untuk objek menggambar bentuk• Ulangan Harian I dan Menggambar buah• Evaluasi mengajar dilakukan setelah pembelajaran selesai.	Beberapa siswa masih ragu untuk membuat gambar model	Guru member contoh dan mendampingi
5.	Jumat/ 29	<ul style="list-style-type: none">• Membuat laporan PPL	<ul style="list-style-type: none">• Membuat lampiran laporan PPL		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

	Agustus 2014	• Membuat RPP	• Membuat RPP		
--	--------------	---------------	---------------	--	--

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang

Alamat Sekolah: Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah

Dosen Pembimbing : Arsianti Latifah S.Pd,M.Sn

Guru Pembimbing :Yuniar Sofiana,S.Pd

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri

NIM : 11206241029

Fak./Jur./Prodi : FBS / PEND.SN RUPA

MINGGU X

No	Hari/Tangga	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
.	1				
1.	Senin/1 September 2014	<ul style="list-style-type: none">• Upacara bendera• Persiapan mengajar menggambar model• Mengajar VIII C	<ul style="list-style-type: none">• Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMP N 3 Magelang.• Membuat lembar penilaian untuk menggambar model		Menggunakan alat apapun yang dapat



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		<ul style="list-style-type: none">• Konsultasi RPP	<ul style="list-style-type: none">• Melanjutkan menggambar model buah• Mengonsultasikan RPP yang akan dibuat ujian.		dihadirkan alat musik.
2.	Rabu/ 3 september 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persiapan mengajar menggambar model• Ujian mengajar di kelas VIII B, VIII C	<ul style="list-style-type: none">• Melanjutkan menggambar model buah• Membuat lembar penilaian untuk menggambar model		
4.	Kamis/ 4 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Mengajar kelas VIII D, VIII A, VIII B• Membuat penilaian kelas VIII D, VIII A, VIII B	<ul style="list-style-type: none">• Melanjutkan menggambar buah• Merekapitulasi penilaian kelas VIII		
5.	Jumat/ 5 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">• Membuat penilaian kelas VIII A, B, C dan D	<ul style="list-style-type: none">• Merekapitulasi penilaian kelas VIII A, B, C dan D		
6.	Sabtu/ 6 september	<ul style="list-style-type: none">• Membuat laporan	<ul style="list-style-type: none">• Membuat laporan BAB II dan BAB III		



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

	2014				
--	------	--	--	--	--

Nama Sekolah/Lembaga : SMP Negeri 3 Magelang
Alamat Sekolah: Jl Elo Jetis No 33 Magelang Utara, Jawa Tengah
Dosen Pembimbing : Arsianti Latifah S.Pd,M.Sn
Guru Pembimbing : Yuniar Sofiana,S.Pd

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri
NIM : 11206241029
Fak./Jur./Prodi : FBS / PEND.SN RUPA

MINGGU XI

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
.					



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

1.	Senin/8 September 2014	<ul style="list-style-type: none">• Upacara bendera• Membuat laporan	<ul style="list-style-type: none">• Upacara bendera yang diikuti oleh seluruh warga SMP N 3 magelang• Membuat laporan BAB I		
2.	Selasa/ 9 Sepetember 2014	<ul style="list-style-type: none">• Membuat laporan	<ul style="list-style-type: none">• Membuat laporan, sampul, prakata, dan abstrak.		
3.	Rabu/ 10 September 2014	<ul style="list-style-type: none">• Membuat laporan	<ul style="list-style-type: none">• Membuat daftar isi, lampiran, dan laporan mingguan.		
4.	Kamis/ 11 September 2014	<ul style="list-style-type: none">• Penilaian	<ul style="list-style-type: none">• Melaporkan hasil dari penilaian kelas VIII A, VIII B, VIII C dan VIII D		
5.	Jumat/ 12 September 2014	<ul style="list-style-type: none">• Konsultasi laporan	<ul style="list-style-type: none">• Mengonsultasikan laporan PPL kepada pembimbing.		
6.	Sabtu, 13 september 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persami	<ul style="list-style-type: none">• Mengikuti kegiatan persami di sekolah selama dua hari		
7.	Minggu/ 14 September 2014	<ul style="list-style-type: none">• Persami• Revisi laporan	<ul style="list-style-type: none">• Mengikuti kegiatan persami di SMP N 3 Magelang.• Merevisi laporan PPL yang telah		



LAPORAN Mingguan Pelaksanaan PPL

F02

untuk mahasiswa

		dikonsultasikan. Laporan sudah selesai hanya tinggal meminta tanda tangan pembimbing, dan DPL.		
--	--	--	--	--

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Yuniar Sofiana, S.Pd
NIP 1968 1009 1998 02 1 003

Arvina Alfajri
NIM 11206241029



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk mahasiswa

September 2014			pembimbing.
6.	Sabtu, september 2014	13 • Persami	<ul style="list-style-type: none">• Mengikuti kegiatan persami di sekolah selama dua hari
7.	Minggu/ September 2014	14 • Persami	<ul style="list-style-type: none">• Mengikuti kegiatan persami di SMP N 3 Magelang.• Merevisi laporan PPL yang telah dikonsultasikan. Laporan sudah selesai hanya tinggal meminta tanda tangan pembimbing, dan DPL.

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Yuniar Sofiana, S.Pd
NIP 1968 1009 1998 02 1 003

Mahasiswa PPL

Arvina Alfajri
NIM 11206241029



KARTU BIMBINGAN PPL

PUKAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNTAN
TAHUN 2010

E04

UNTUK MAHASISWA

>Nama Sekolah / Lembaga
Alamat Sekolah
Nama DPL PPL
Prodi / Fakultas DPL PPL
Jumlah Mahasiswa PPL

SMP N 3 MAGELANG
Jl. Elo Jetis no.
ANSIANTY LATIFAH
PENDIDIKAN SENI RUPA
10 (Sepuluh)

SMP N 3 MAGELANG
Jl. Elo Jetis no.
AHSANTY LATIFAH
PENDIDIKAN SENI RUPA
IO (Sepuluh)

SMP N 3 MAGELANG
Jl. Elo Jetis no.
AHSANTY LATIFAH
PENDIDIKAN SENI RUPA
IO (Sepuluh)

SMP N 3 MAGELANG
Jl. Elo Jetis no.
AHSANTY LATIFAH
PENDIDIKAN SENI RUPA
IO (Sepuluh)

SMP N 3 MAGELANG
Jl. Elo Jetis no.
AHSANTY LATIFAH
PENDIDIKAN SENI RUPA
IO (Sepuluh)

Magelang, 9 September 2014
Mhs PPL Prodi Rend. Sri Rupita

卷之三

PERHATIAN :

- ⇒ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL
- ⇒ (1 kartu untuk 1 prodji).
- ⇒ Kartu bimbingan PPL ini harap disimpan dalam bimbingan dan diminta tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- ⇒ Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari selesaikan penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Npma.1

Untuk Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Arvina Alfajri Pukul : 08.30 - 10.00 WIB
Nomor Mahasiswa : 11206241029 Tempat Praktik : SMP N 3 Magelang
Tanggal Observasi : 23 Mei 2014 Fak/Jur/Prodi : FBS / Pend. Seni Rupa

NO	ASPEK YANG DIAMATI	DESKRIPSI HASIL PENGAMATAN
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum	Kurikulum yang digunakan dalam pembelajaran di kelas menggunakan kurikulum 2013
	2. Silabus	Pelaksanaan pembelajaran telah mengacu pada silabus yang telah disusun
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Telah dipersiapkan sesuai kompetensi yang akan diajarkan. Guru menyampaikan materi sesuai dengan RPP yang disusun.
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka Pelajaran	Dimulai dengan salam. Siswa mempersiapkan diri untuk memulai pembelajaran, setelah itu pembelajaran dimulai dengan mengulas materi lalu yang telah diajarkan.
	2. Penyajian Materi	Guru menerangkan dan melakukan tanya jawab.
	3. Metode Pembelajaran	Tanya jawab untuk mengetahui pemahaman siswa.
	4. Penggunaan Bahasa	Menggunakan bahasa Indonesia yang komunikatif sebagai bahasa utama, tetapi ada kalanya menggunakan bahasa Jawa.
	5. Penggunaan Waktu	Guru datang tepat waktu, semua siswa sudah berada di kelas meskipun keadaan kelas belum kondusif. Secara keseluruhan dalam KBM penggunaan waktu cukup efektif
	6. Gerak	Guru duduk di kursi guru dengan gerak santai sambil melakukan tanya jawab dengan siswa.
	7. Cara memotivasi siswa	Ketika Tanya jawab, jawaban siswa yang benar diberi penguatan.
	8. Teknik bertanya	Pertanyaan diberikan untuk mengetahui sejauh



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Npma.1

Untuk Mahasiswa

		mana pengetahuan siswa. Pertanyaan ditawarkan dahulu di kelas baru kemudian menunjuk salah satu siswa.
	9. Teknik penguasaan kelas	Siswa memperhatikan instruksi guru. Secara keseluruhan guru mampu menguasai kelas dan siswa memperhatikan dengan baik.
	10. Penggunaan media	Media yang digunakan guru adalah papan tulis, buku paket, dan <i>power point</i> .
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Guru memberikan pertanyaan langsung pada siswa.
	12. Menutup pelajaran	Guru mengulas materi yang baru saja disampaikan dan memberi tugas rumah. Setelah itu guru menutup pelajaran dengan salam.
C.	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Siswa memperhatikan guru, tetapi ada beberapa siswa yang hanya diam kurang memperhatikan
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Secara umum perilaku siswa di luar kelas lebih aktif dan komunikatif. Saat istirahat sebagian siswa menghabiskan waktu di kantin, koperasi sekolah. Namun ada juga yang senang mengunjungi kelas-kelas lain untuk bertemu teman lainnya.

Yogyakarta, 24 Mei 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL

Yuniar Sofiana,S.Pd
NIP. 19710627 199802 2 004

Arvina Alfajri
NIM. 11206241029



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH**

Npma.2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

Nama Sekolah : SMP N 3 Magelang

Nama Mahasiswa: Arvina Alfajri

Alamat Sekolah : Jl Elo Jetis No 33, Magelang

NIM :11206241029

Utara, Jawa Tengah

Fak/Jur/Prodi : FBS/Pend.Sn Rupa

NO	ASPEK YANG DIAMATI	DESKRIPSI HASIL PENGAMATAN	KETERANGAN
1	Kondisi fisik sekolah	Tata ruang sekolah sudah bagus, fasilitas terpenuhi, dan terawat.	Memenuhi Standar Kelayakan Bangunan
2	Potensi siswa	Siswa aktif, kreatif, dan semangat baik di dalam kelas maupun luar kelas.	Baik
3	Potensi guru	Sebagian besar guru disiplin, semangat dan tentunya berkompeten.	Baik
4	Potensi karyawan	Karyawan bekerja dengan disiplin, rapi, dan cepat.	Sangat baik
5	Fasilitas KBM, media	Ruang kelas belajar 24 ruang untuk kelas VII, VIII, dan IX, perpustakaan, lab. IPA, Ruang ketrampilan/Aula, Ruang Serbaguna, lab.Bahasa, lab.Komputer, Media LCD, VCD player	Perlu ditingkatkan
6	Perpustakaan	Lengkap namun kurang tertata.	Perlu revitalisasi perpustakaan.
7	Laboratorium	Terdiri dari 2 lab komputer, 1 lab bahasa, 1 lab fisika, dan 1 labbiologi.	Baik
8	Bimbingan konseling	Terdapat 3 guru BK, Bimbingan konseling tidak memakai sistem poin	Setiap guru BK menangani sekitar 150 siswa, menganggap sistem poin dapat menurunkan



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH**

Npma.2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

			motivasi belajar siswa
9	Bimbingan belajar	Masuk dalam kelas dengan nama Bimbingan Klasikal	Materi yang diajarkan tiap kelas berbeda – beda karena materi bergantung pada kebutuhan siswa
10	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Jumlah ekstrakurikuler yang ada di sekolah ad 14 macam. Kelas VII diwajibkan untuk mengikuti ekstrakurikuler pramuka, sedangkan kelas VIII tidak diwajibkan.	BTQ, TUB dan PBB, Bola Voli, Atletik, Taekwondo, PMR, KIR, Mading, Seni Musik, Macapat, Seni Tari, Seni Rupa, Rebana, Pramuka.
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	OSIS memiliki 3 pengurus inti dan 7 bidang. Terdapat ruang OSIS yang menjadi fasilitas bagi OSIS.	Pengurus inti terdiri dari Ketua, Sekretaris, dan bendahara dan 7 kepala bidang yang memiliki anggota bidang.
12	Organisasi dan fasilitas UKS	UKS dikelola oleh Guru penanggung jawab, dan terdapat 1 ruang UKS.	Ukuran $4 \times 7 \text{ m}^2$, terdapat 1 meja , 3 kursi, 2 tempat tidur, ruang UKS untuk siswa laki – laki dan perempuan terpisah.
13	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Administrasi dilakukan di ruang TU dengan jumlah karyawan 10 orang.	Kondisi standar pengelolaan administrasi sekolah 80%
14	Karya tulis ilmiah remaja	KIR masuk ke dalam Ekstrakurikuler dengan 1 orang guru pembimbing.	Pembimbing KIR yaitu : Ida Kusdati, S.Pd dan Andang Budiono, S.Pd
15	Karya ilmiah oleh guru	-	-
16	Koperasi siswa	Sekolah mempunyai Koperasi yang dikelola oleh Karyawan Khusus	Koperasi menjual barang – barang kebutuhan siswa dan melayani jasa fotocopi



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH**

Npma.2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

17	Tempat ibadah	Terdapat 1 tempat ibadah	Masjid
18	Kesehatan lingkungan	Kesehatan lingkungan sekolah terawat, dan terjaga, karena terdapat tempat sampah yang memadai.	Sekolah memiliki pegawai yang bertugas memabersihkan lingkungan sekolah, tempat sampah dibedakan antara menjadi 3 macam yaitu kaca, plastic, dan kertas
19	Fasilitas Penjaga	Terdapat rumah dinas untuk penjaga.	Sekolah mempunyai dua rumah dinas untuk petugas kebersihan dan satpam.
	Fasilitas olahraga	Terdapat lapangan olahraga dan lapangan upacara.	lapangan olahraga untuk basket, voly, lompat jauh, dan bulutangkis.
	<i>Green House</i>	Terdapat <i>green house</i> untuk tempat budidaya tumbuhan.	Tanaman yang dibudidayakan di <i>greenhouse</i> ini adalah anggrek.

Yogyakarta, 28 Mei 2014

Mengetahui,

Koordinator PPL Sekolah/Intansi

Mahasiswa,

Drs. Suyamto
NIP 19610513 198803 1 005

Arvina Alfajri
NIM 11206241029



FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH

Npma.2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

17	Tempat ibadah	Terdapat 1 tempat ibadah	Masjid
18	Kesehatan lingkungan	Kesehatan lingkungan sekolah terawat, dan terjaga, karena terdapat tempat sampah yang memadai.	Sekolah memiliki pegawai yang bertugas memabersihkan lingkungan sekolah, tempat sampah dibedakan antara menjadi 3 macam yaitu kaca, plastic, dan kertas
19	Fasilitas Penjaga	Terdapat rumah dinas untuk penjaga.	Sekolah mempunyai dua rumah dinas untuk petugas kebersihan dan satpam.
	Fasilitas olahraga	Terdapat lapangan olahraga dan lapangan upacara.	lapangan olahraga untuk basket, voly, lompat jauh, dan bulutangkis.
	<i>Green House</i>	Terdapat <i>green house</i> untuk tempat budidaya tumbuhan.	Tanaman yang dibudidayakan di <i>greenhouse</i> ini adalah anggrek.

Yogyakarta, 28 Mei 2014

Mengetahui,

Koordinator PPL Sekolah/Intansi

Drs. Suyamto
NIP 19610513 198803 1 005

Mahasiswa,

Arvina Alfajri
NIM 11206241029

PROGRAM SEMESTER

Mata Pelajaran
Kelas / Semester
Tahun Pelajaran

Seni Budaya (Seni Rupa)
VIII (Delapan)/1 (Ganjil)
2014/2015

Tema	Kompetensi Dasar	JJ P	Juli					Agustus				September				Oktober					November				Desember				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4
@	SEMESTER GANJIL							M																					
1	Menggambar Model							A																					
	3.1. Memahami prosedur menggambar model	4	L	L	T	P	U	1	1	1	1										M					U	P	L	L
	4.1 Menggambar model	9	I	I	R	U	L	2	2	2	3										I					E	I	I	
	Ulangan Harian 1 (teori)	2	B	B	I	A					2										D					A	M	B	B
	Ulangan Harian 2 (praktek)	3	U	U	K	S	F				3										T					U	U		
	Menggambar Ilustrasi		R	R	U	A	I														S	R	R	R					
	3.2. Memahami konsep dan prosedur	8		L		T					1	1				1	E	1	1	1	1				A	S	S		
	4.2. Menggambar model pada berbagai bahan dan	20		A		R					2	2				2	S	2	2	2	3	3			P	E	E		
	Ulangan Harian 1 (teori)	2	E	S		I											T			2					O	M	M		
	Ulangan Harian 2 (praktek)	3	M	I																	3	R	1	1					
Umla	JAM EFEKTIF	51	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	3	3	3	3	3	3	3	0	T	0	0	

Guru Pembimbing Lapangan

Yuniar, S.Pd.
NIP 1962040519840320141

Magelang, Juni 2015
Guru Mata Pelajaran

Arvina Alfajri
NIM. 11206241029

PROGRAM SEMESTER
 Mata Pelajaran Seni Budaya (Seni Rupa)
 Kelas / Semester VIII (Delapan)/1 (Ganjil)
 Tahun Pelajaran 2014/2015

Tema	Kompetensi Dasar	JJP	Juli					Agustus				September				Oktober				November				Desember				
			1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
1	Menggambar Model		M	I																								
	3.1. Memahami prosedur	4	L	I	P	U	1	1	1	1	1	M																
	4.1 Menggambar model	9	J	I	R	U	2	2	2	3		1				U	P	L	L									
	Ulangan Harian 1 (teori)	2	B	B	I	A						D				E	I	I										
	Ulangan Harian 2 (praktek)	3	U	U	K	S	F		3							A	M	B	B									
	Menggambar Ilustrasi		R	R	U	A	I									S	R	R	R									
	3.2. Memahami prosedur	8		L	T							T																
	4.2. Menggambar ilustrasi	20		A	R							1	1	1	1													
	Ulangan Harian 1 (teori)	2	E	S	I							2	2	2	2	S	2	2	2	2	3	3		P	E	E		
	Ulangan Harian 2 (praktek)	3	M	I												T	2							O	W	W		
	JAM EFektif	51	0	0	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	T	0

Mengetahui
 Kepala Sekolah

SRI SUDARTONO, S.Pd., M.Pd.
 NIP NIP.196308191986011003

Magelang, 30 Juni 2015

Guru Mata Pelajaran

YUNIAR SOFIANA, S.Pd.
 NIP. 19710627 199802 2 004

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan : SMP 3 Magelang

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)

Kelas / Semester : VIII / Satu

Materi Pokok : Gambar model pada berbagai bahan dan beragam teknik

Alokasi waktu : 4 x pertemuan (1 x 120 menit)

A.Kompetensi Inti

1. Menanggapi, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, rasa ingin tahu, estetika, percaya diri, motivasi internal, toleransi, gotong royong dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian yang tampak mata.
4. Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat) dan abstrak (menulis, membaca, menghitung, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan dari berbagai sumber lainnya yang sama dalam sudut pandang/teori.

B.Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi

NO	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
-----------	-------------------------	--

1.	<p>1.1 Menerima, menanggapi dan menghargai keragaman dan keunikan karya seni rupa daerah sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan</p>	<p>1.1.1 Menunjukkan rasa syukur atas keberagaman karya seni rupa di daerah setempat sebagai anugerah tuhan dengan rasa bangga</p>
2.	<p>2.1 Menunjukkan sikap menghargai, jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian</p>	<p>2.1.1. Menunjukkan sikap <i>jujur</i>, melalui aktivitas Menggambar ilustrasi</p> <p>2.1.2. Menunjukkan sikap <i>disiplin</i>, melalui aktivitas Menggambar ilustrasi</p>
3.	<p>2.2 Menunjukkan sikap bertanggung jawab, peduli, santun terhadap karya seni rupa dan pembuatnya</p>	<p>2.2.1. Menunjukkan sikap <i>Tanggung jawab</i> terhadap kewajiban yang diberikan dalam aktivitas Menggambar ilustrasi</p>
5.	<p>2.3 Menunjukkan sikap percaya diri , motivasi internal , kepedulian terhadap lingkungan dalam berkarya seni</p>	<p>2.3.1. Menunjukkan <i>Rasa percaya diri</i> dalam aktivitas Menggambar ilustrasi</p>
5	<p>3.1. Memahami konsep dan prosedur menggambar model pada berbagai bahan dan beragam teknik</p>	<p>3.1.1 Menyebutkan alat-alat yang diperlukan dalam menggambar model</p> <p>3.1.2 Menyebutkan bahan-bahan yang diperlukan dalam menggambar model</p> <p>3.1.3 Menyiapkan alat dan</p>

6.	<p>4.1 Menggambar model pada berbagai bahan dan beragam teknik</p>	<p>bahan dalam menggambar model</p> <p>4.1.1 Menggambar model dengan bahan crayon/pastel dengan berbagai teknik.</p>
----	--	---

C.Tujuan Pembelajaran

Setelah peserta didik mengikuti serangkaian proses pembelajaran cara menggambar model dengan bahan crayon, diharapkan peserta didik dapat :

1.1.1.1. Menunjukkan sikap *menerima* terhadap keragaman dan keunikan karya seni Menggambar model sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan

Kompetensi sikap sosial

2.1.1.1. Menunjukkan sikap *jujur*, melalui aktivitas Menggambar model

2.1.2.1. Menunjukkan sikap *disiplin*, melalui aktivitas Menggambar Menggambar model

2.2.1.1. Menunjukkan sikap *Tanggung jawab* terhadap kewajiban yang diberikan dalam aktivitas Menggambar model

2.3.1.1. Menunjukkan *Rasa percaya diri* dalam menggambar aktivitas Menggambar model

Kompetensi pengetahuan

3.2.1.1. Menjelaskan pengertian gambar model

3.2.1.2. Menyebutkan jenis-jenis gambar model

3.2.1.3. Menyebutkan bentuk-bentuk gambar model

3.2.1.4. Menyebutkan teknik gambar model

Kompetensi ketrampilan

4.2.1 Menggambar ilmu model dengan media crayon

D. Materi Pembelajaran

Menggambar model diambil dari dua kata mengambar yang artinya pengungkapan seseorang secara mental dan visual dari apa yang dialaminya dalam bentuk garis dan warna sedang kan model/ bentuk adalah suatu objek dalam (benda) yang sebenarnya. Jadi menggambar model/bentuk adalah mengungkapkan objek sebenarnya kedalam media dua dimensi dalam bentuk garis dan warna.

Prinsip-prinsip Menggambar Model

- a. Komposisi
- b. Proporsi
- c. Keseimbangan
- d. Kesatuan

Unsur-unsur dalam menggambar model

- 1. Titik
- 2. Garis
- 3. Bidang
- 4. Ruang
- 5. Warna
- 6. Teksture

Alat dan bahan menggambar model

- 1. Pensil
- 2. Penghapus
- 3. Kertas
- 4. Pensil warna
- 5. Krayon
- 6. Cat air

Teknik menggambar Model (Alam Benda)

Sebelum mulai menggambar persiapkan model terlebih dahulu, kemudian siapkan meja gambar. Atur sudut pandang. Jangan terlalu jauh agar dapat mengamati objek. Gunakan pensil H atau HB untuk membuat sket. Biasakan memulai menggambar dengan membuat proporsi, bentuk dan gesture. Apabila udah selesai lanjut menggambar yang lebih detail dengan warna dan arsiran.

E. METODE PEMBELAJARAN

- Pendekatan : Scientific
- Metode : Ceramah, Tanya jawab, diskusi dan Demonstrasi
- Model pembelajaran : Problem Based Learning
Discovery learning

F. Sumber Belajar

1. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (2014). *Seni Budaya. Buku Guru.* untuk SMP / MTS. Kelas VIII. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan (Hal. 2 – 17).

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan 1

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Pendahuluan	Apersepsi dan Motivasi Melakukan pemanasan yang berhubungan dengan topic Menjelaskan tujuan pembelajaran. Mengaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pengalaman peserta didik Mengajukan pertanyaan menantang Menyampaikan manfaat materi pembelajaran. Memotivasi peserta didik untuk terlibat aktif dalam pemecahan masalah Membuat kelompok kerja untuk diskusi kelompok dan tugas tentang menggambar illustrasi dengan teknik manual	10 menit
2	Kegiatan Inti	MENGAMATI -Peserta didik mengamati tayangan Menggambar model melalui LCD dan melihat Menggambar model di buku, majalah Koran dan sejenisnya	90 menit

		<p>MENANYA</p> <p>-Peserta didik menanyakan tentang hasil pengamatan tentang Menggambar model yang ditayangkan di lcd dan yang terdapat pada buku , majalah Koran dan Menggambar model lain yang diamati</p>	
		<p>MENGEKSPLOR /MENGUMPULKAN DATA / INFORMASI</p> <p>-Peserta didik membaca buku siswa dan sumber sumber yang lain untuk menemukan definisi dan mengorganisasikan tugas belajar yang berhubungan dengan masalah tersebut.</p>	
		<p>Guru memotivasi peserta didik untuk mengumpulkan informasi yang sesuai untuk mendapatkan kejelasan dan pemecahan masalah.</p>	
		<p>MENGASOSIASI / MENGANALISIS DATA / INFORMASI</p> <p>-Peserta didik merencanakan dan menyiapkan presentasi hasil diskusi.</p>	
		<p>MENGKOMUNIKASIKAN</p> <p>-Peserta didik mempresentasikan hasil belajar tentang materi yang telah dipelajari secara kelompok.</p>	
3	Penutup	<p>Peserta didik menyimpulkan hasil belajar bersama dengan guru.</p>	20 menit
		<p>Guru memberikan penguatan, saran dan motivasi atas hasil kerja siswa .</p>	
		<p>Guru memberikan tugas mencari dan membawa contoh Menggambar modeluntuk dibawa pada pertemuan berikutnya.</p>	

Pertemuan 2

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu

1	Pendahuluan	Apersepsi dan Motivasi	20 menit
		<p>Melakukan pemanasan yang berhubungan dengan topic</p> <p>Menjelaskan tujuan pembelajaran.</p> <p>Mengaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pengalaman peserta didik atau pembelajaran sebelumnya.</p> <p>Mengajukan pertanyaan menantang.</p> <p>Menyampaikan manfaat materi pembelajaran.</p> <p>Memotivasi peserta didik untuk terlibat aktif dalam pemecahan masalah yang dipilih.</p>	
2	Kegiatan Inti	<p>MENGAMATI</p> <p>-Peserta didik mengamati bagian-bagian Menggambar model</p> <p>MENANYA</p> <p>-Peserta didik menanyakan tentang langkah-langkah membuat sket dalam mengMenggambar model</p> <p>MENGEKSPLOR /MENGUMPULKAN DATA / INFORMASI</p> <p>-Peserta didik mengeksplorasi bentuk sket Menggambar model dalam sebuah gambar</p> <p>Guru memotivasi peserta didik untuk mengeksplorasi bentuk sket Menggambar model dan melaksanakan eksperimen untuk mendapatkan bentuk-bentuk sket Menggambar model baru.</p> <p>MENGASOSIASI</p> <p>-Peserta didik mengelompokkan bentuk-bentuk sket Menggambar model</p> <p>MENGKOMUNIKASIKAN</p> <p>-Peserta didik memajang hasil karya berupa sket Menggambar model pada papan pajang.</p>	80 menit
3	Penutup	Peserta didik menyimpulkan hasil belajar bersama	20 menit

		dengan guru.	
		Guru memberikan penguatan, saran dan motivasi atas hasil kerja siswa .	
		Guru memberikan tugas di rumah meneruskan Menggambar model yang belum selesai , untuk diwarnai pada pertemuan berikutnya.	

Pertemuan 3

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Pendahuluan	Apersepsi dan Motivasi	20 menit
		Melakukan pemanasan yang berhubungan dengan topic	
		Menjelaskan tujuan pembelajaran.	
		Mengaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pengalaman peserta didik atau pembelajaran sebelumnya.	
		Mengajukan pertanyaan menantang.	
		Menyampaikan manfaat materi pembelajaran.	
		Memotivasi peserta didik untuk terlibat aktif dalam pemecahan masalah yang dipilih dan Memotivasi peserta didik untuk terlibat aktif dalam mengMenggambar model bentuk kartunal	
2	Kegiatan Inti	MENGAMATI -Peserta didik mengamati bagian-bagian Menggambar model	80 menit
		MENANYA Peserta didik menanyakan tentang langkah-langkah Mewarnai dalam mengMenggambar model	
		MENGEKSPLOR -Peserta didik mengeksplorasi teknik mewarna yang	

		<p>akan dituangkan pada Menggambar model</p> <p>Guru memotivasi peserta didik untuk mengeksplorasi teknik mewarna dan melaksanakan eksperimen untuk mendapatkan teknik teknik mewarna yang baru.</p> <p>MENGASOSIASI</p> <p>-Peserta didik mewarnai Menggambar model sesuai teknik yang telah ditemukan</p> <p>MENGKOMUNIKASIKAN</p> <p>-Peserta didik mempresentasikan hasil karya berupa Menggambar model yang telah diwarna</p>	
3	Penutup	<p>Peserta didik menyimpulkan hasil belajar bersama dengan guru.</p>	20 menit
		<p>Guru memberikan penguatan, saran dan motivasi atas hasil kerja siswa .</p> <p>Guru memberikan tugas di rumah meneruskan Menggambar model yang belum selesai , untuk dinilai pada pertemuan berikutnya,dan memberikan tugas mencari dan membawa contoh Menggambar model kartunal untuk dibawa pada pertemuan berikutnya.</p>	

Pertemuan 4

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Pendahuluan	<p>Apersepsi dan Motivasi</p>	20 menit
		<p>Melakukan pemanasan yang berhubungan dengan topic</p> <p>Menjelaskan tujuan pembelajaran.</p> <p>Mengaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pengalaman peserta didik atau pembelajaran sebelumnya.</p>	

		<p>Mengajukan pertanyaan menantang.</p> <p>Menyampaikan manfaat materi pembelajaran.</p> <p>Memotivasi peserta didik untuk terlibat aktif dalam menggambar model dalam bentuk kartun</p>	
2	Kegiatan Inti	<p>MENGAMATI</p> <p>-Peserta didik mengamati bagian-bagian Menggambar model kartun melalui tayangan lcd dan melalui gambar yang telah dibawa dari rumah</p>	80 menit
		<p>MENANYA</p> <p>-Peserta didik menanyakan tentang langkah-langkah membuat sket menggambar model dalam bentuk kartun</p>	
		<p>MENGEKSPLOR</p> <p>-Peserta didik mengeksplorasi bentuk sket menggambar model dalam bentuk kartun</p>	
		<p>Guru memotivasi peserta didik untuk mengeksplorasi teknik membuat sket Menggambar model kartun dan melaksanakan eksperimen untuk mendapatkan teknik teknik sket yang baru</p>	
		<p>MENGASOSIASI</p> <p>-Peserta didik membuat sket Menggambar model kartun</p>	
		<p>MENGKOMUNIKASIKAN</p> <p>-Peserta didik mempresentasikan hasil karya berupa sket Menggambar model kartun</p>	
3	Penutup	Peserta didik menyimpulkan hasil belajar bersama dengan guru.	20 menit
		<p>Guru memberikan penguatan, saran dan motivasi atas hasil kerja siswa</p> <p>Guru memberikan tugas di rumah meneruskan sket Menggambar model kartun yang belum selesai , untuk diwarnai pada pertemuan berikutnya.</p>	

Pertemuan 4

No	Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
1	Pendahuluan	<p>Apersepsi dan Motivasi</p> <p>Melakukan pemanasan yang berhubungan dengan topic</p> <p>Menjelaskan tujuan pembelajaran.</p> <p>Mengaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pengalaman peserta didik atau pembelajaran sebelumnya.</p> <p>Mengajukan pertanyaan menantang.</p> <p>Menyampaikan manfaat materi pembelajaran.</p> <p>Memotivasi peserta didik untuk terlibat aktif dalam pemecahan masalah yang dipilih dan Memotivasi peserta didik untuk terlibat aktif dalam mewarnai Menggambar model bentuk kartun</p>	20 menit
2	Kegiatan Inti	<p>MENGAMATI</p> <p>-Peserta didik mengamati bagian-bagian sket Menggambar model bentuk kartun</p>	80 menit
		<p>MENANYA</p> <p>-Peserta didik menanyakan tentang langkah-langkah Mewarnai dalam mengMenggambar model bentuk kartun</p> <p>MENGEKSPLOR</p> <p>-Peserta didik mengeksplorasi teknik mewarna yang akan dituangkan padaMenggambar model bentuk kartun</p>	
		<p>Guru memotivasi peserta didik untuk mengeksplorasi teknik mewarna dan melaksanakan eksperimen untuk mendapatkan teknik teknik mewarna yang baru.</p>	

		<p>MENGASOSIASI</p> <p>-Peserta didik mewarnai Menggambar model bentuk kartunal sesuai teknik yang telah ditemukan</p>	
		<p>MENGKOMUNIKASIKAN</p> <p>-Peserta didik mempresentasikan hasil karya berupa Menggambar model bentuk kartunal yang telah diwarna</p>	
3	Penutup	<p>Peserta didik menyimpulkan hasil belajar bersama dengan guru.</p>	20 menit
		<p>Guru memberikan penguatan, saran dan motivasi atas hasil kerja siswa .</p> <p>Guru memberikan tugas di rumah meneruskan Menggambar model bentuk kartunal yang belum selesai , untuk dinilai pada pertemuan berikutnya,dan memberikan tugas untuk pertemuan berikutnya.</p>	

a. Media Pembelajaran

- 1.Media: LCD, Laptop
- 2.Contoh karya Menggambar model (koleksi hasil karya murid dan guru)
- 3.Alat dan bahan:Kertas gambar, pensil, penghapus, dan pensil warna/pastel/cat cair.

b. Penilaian

- Teknik penilaian :Penilaian otentik
- Instrumen Penilaian : Observasi / Pengamatan, test tulis, Unjuk kerja (proses dan hasil)

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<p>Sikap</p> <p>Menunjukkan rasa syukur, menghargai,jujur,disiplin,Tanggung</p>	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
	jawab ,danRasa percaya diri		
2.	Pengetahuan a.Menjelaskanpengertiangambar illustrasi b.Menyebutkanjenisjenis gambar illustrasi c.Menyebutkanbentukobyek Menggambar model d.Menyebutkanteknikgambar Ilustrasi	Tes tulis	Setelah pemberian materi
3.	Ketrampilan meliputi : Persiapan, Proses, Hasil karya Menggambar model dengan teknik manual	Pengamatan dan unjuk kerja	Proses mengerjakan karya dan

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Seni Budaya

Kelas/Semester : VIII / 1

Tahun Pelajaran : 2014/2015

Waktu Pengamatan :Selama pembelajaran dan saat diskusi

Indikator : sikap syukur, menghargai, jujur, disiplin,Tanggung jawab dan Rasa percaya diri dalam pembelajaran.

Skore penilaian :

4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan

3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan

2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan

1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Bubuhkan tanda √ pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama Siswa	SIKAP							Rerata	Nilai Sikap		
		Spiritual		Sosial								
		Berdoa	Menerima/ bersyukur	Meng hargai	Jujur	Disiplin	Tanggung jawab	Percaya diri				
1	Siti markonah											
2												
3												

Keterangan kode aspek sikap :

1. Berdoa sebelum dan sesudah menjalankan sesuatu.
2. Menunjukkan sikap menerima terhadap keragaman dan keunikan karya seni ilustrasi sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan (bagi siswa muslim mengucapkan Alhamdulillah dan bagi non muslim menyesuaikan) ketika berhasil mengerjakan sesuatu.
3. Mau mencermati / memperhatikan gambar Menggambar model yang disajikan guru
4. Berani mengakui kekurangan dan berinisiatif atau dengan senang hati meminta / menerima bimbingan guru
5. Menyelesaikan tugas tepat waktu
6. Selalu Membawa media yang diperlukan /tidak meminjam / tidak mengandalkan alat dan bahan temanya

7. Berani berpendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan dan melakukan kegiatan tanpa ragu-ragu.
8. Berani presentasi di depan kelas

Norma penilaian :

nilai sikap yaitu antara 1 – 4 sesuai kriteria di atas. pengisian Rerata pada sikap yaitu dengan menjumlahkan seluruh nilai perolehan aspek sikap dan dibagi jumlah aspek max.

Contoh: $\frac{\text{Jumlah nilai perolehan aspek sikap } 32}{\text{Jumlah aspek}} = \frac{32}{32} \times 4 = 4$ maka nilai sikapnya SB

LEMBAR PENGETAHUAN

No	Butir soal	Skor Maksimal
1	Jelaskan Pengertian Menggambar model	10
2	Menyebutkan 5 jenis Menggambar model	30
3	Menyebutkan 3 bentuk obyek Menggambar model	10
4	Menyebutkan 2 teknik gambar model	10
5	Sebutkan 5 tahapan Menggambar model	40

Kunci jawaban :

1. Gambar yang memperjelas ide cerita atau narasi

2. Jenis Menggambar model

a. Kartun

b. Karikatur

c. Komik

d. Ilustrasi Karya Sastra

e. Vignette

3. Tiga bentuk obyek Menggambar model

a. Manusia

b.Hewan

c.Tumbuhan

4.Teknik mengMenggambar model

a.Teknik kering

b.Teknik basah

5.Tahapan MengMenggambar model

a. Menentukan tema gambar berdasarkan cerita atau narasi.

b. Menentukan jenis Menggambar model yang akan dibuat.

c. Menentukan irama, komposisi, proporsi,keseimbangan,dan kesatuan pada objek gambar.

d. Menggambar sketsa global yang disesuaikan dengan cerita atau narasi.

e. Memberikan arsiran atau warna pada objek gambar sesuai karakter cerita.

LEMBAR PENILAIAN PENGETAHUAN

Mata Pelajaran : Seni Budaya

Kelas/Semester : VIII/1

Materi Pokok : Menggambar ilustrasi dengan teknik manual

Tanggal Penilaian :

Tahun Pelajaran : 2014/2015

No	Nama	Nilai	Nilai Skala	Predikat
1	Siti markonah	75	3	B
2				
3				

Norma penilaian :

Cara pengisian predikat : $\frac{\text{Jumlah Nilai perolehan}}{\text{Nilai maksimal}} \times 4 = \text{Nilai akhir (nilai skala 1-4)}$

Contoh $\rightarrow \frac{75}{100} \times 4 = 3$ maka predikatnya adalah B

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN KETERAMPILAN

Mata Pelajaran : Seni Budaya (Seni Rupa)

Kelas/Semester : VIII/ 1

Tahun Pelajaran : 2014/2015

Waktu Pengamatan : proses dan hasil

Indikator : Menggambar illustrasi dengan teknik manual

No	Nama Siswa	Keterampilan						Rerata	Predikat		
		Persiapan		Proses		Hasil					
		Kesiapan media	Penggunaan media	Kreatifitas	Bentuk	Komposisi	Estetis				
1	Siti Markonah										
2											
3											

Persiapan

4= sangat baik (bila peserta didik membawa media menggambar dengan sangat lengkap)

3 = baik (bila peserta didik membawa media menggambar dengan lengkap)

2 = cukup (bila peserta didik hanya membawa kertas dan pensil saja saja)

1 = kurang (bila peserta hanya membawa kertas atau pensil saja)

Proses

4 = sangat baik (bila mampu memanfaatkan media secara maksimal dan ada kreatifitas)

3 = baik (bila mampu memanfaatkan media secara maksimal tetapi kurang ada kreatifitas)

2 = cukup (bila mampu memanfaatkan media secara tetapi kurang maksimal)

1 = kurang (bila belum mampu memanfaatkan media tetapi)

Hasil

4 = sangat baik (bila hasilnya sangat sempurna)

2 = baik (bila hasilnya sempurna)

2 = cukup (bila hasilnya kurang sempurna)

1 = kurang (bila hasilnya tidak sempurna)

Ket:

Arti Sempurna : bentuk gambar, komposisi gambar dan teknik menggambar artistik dan

estetiknya mencapai standart Kwalitas seperti hasil karya yang dicontohkan

Norma penilaian :

Nilai keterampilan yaitu antara 1 – 4 sesuai kriteria di atas. pengisian Rerata pada nilai keterampilan dengan menjumlahkan seluruh nilai perolehan aspek keterampilan dibagi dengan jumlah aspek max.

Contoh: Jumlah nilai perolehan aspek keterampilan = 18

maka $\frac{18}{24} \times 4 = 3$ nilai predikatnya **B**

Magelang, 4 Agustus 2014

Mengetahui

Kepala Sekolah

Guru Mata Pelajaran

SILABUS MATA PELAJARAN: SENI BUDAYA (SENI RUPA)
(WAJIB PILIHAN)

Satuan Pendidikan : SMP

Kelas : VIII

Kompetensi Inti

KI1 : Menanggapi, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.

KI2 : Menghargai perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, rasa ingin tahu, estetika, percaya diri, motivasi internal, toleransi, gotong royong dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.

KI3 : Memahami dan menerapkan pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penomena dan kejadian yang tampak mata.

KI4 : Mengolah, menyaji, dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat) dan abstrak (menulis, membaca, menghitung, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan dari berbagai sumber lainnya yang sama dalam sudut pandang/teori.

Kompetensi Dasar	Mat eri Pok ok	Pembelajaran	Penilaia n	Alok asi Wak tu	Sumbe r Belajar
1.1 Menerima, menanggapi dan menghargai keragaman dan keunikan karya seni rupa daerah sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan	Gam bar mod el pada berb agai baha n dan bera gam tekni k	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> Melihat gambar model dengan teknik dan media yang berbeda Membaca buku tentang konsep dan prosedur menggambar model <p>Menanyakan</p> <ul style="list-style-type: none"> Menanyakan media apa yang dapat digunakan dalam menggambar model Menanyakan teknik gambar model dengan bahan krayon, cat air dan cat minyak <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Menghubungkan antara konsep dan prosedur menggambar model dalam aliran seni rupa Mencari konsep dan prosedur menggambar model <p>Mengasosiasi</p>	<p>Tugas.</p> <ul style="list-style-type: none"> membuat ringkasan tentang gambar model pada berbagai bahan dan beragam teknik <p>Observasi</p> <ul style="list-style-type: none"> format pengamatan skala sikap <p>Produk</p> <ul style="list-style-type: none"> gambar model 	<p>4 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> Buku Paket Seni Budaya Kelas VIII Bukulain yang relevan Informasi melalui internet
2.1 Menunjukkan sikap menghargai, jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian					
2.2					

<p>Menunjukkan sikap bertanggung jawab, peduli, santun terhadap karya seni rupa dan pembuatnya</p> <p>2.3</p> <p>Menunjukkan sikap percaya diri, motivasi internal, kepedulian terhadap lingkungan dalam berkarya seni</p> <p>3.1. Memahami konsep dan prosedur menggambar model pada berbagai</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Membandingkan konsep dan prosedur menggambar model dalam berbagai teknik dan aliran seni rupa <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • menggambar model pada berbagai bahan dan beragam teknik • menyampaikan hasil pengumpulan dan simpulan informasi yang diperoleh • mempresentasikan secara lisan atau tulisan mengenai karya yang dikerjakan 	<p>pada berbagai bahan dan beragam teknik</p>		<p>• Pam eran kary a seni Rup a</p>
--	---	---	--	-------------------------------------

<p>bahan dan beragam teknik</p> <p>4.1 Menggambar model pada berbagai bahan dan beragam teknik</p>					
<p>1.1 Menerima, menanggapi dan menghargai keragaman dan keunikan karya seni rupa daerah sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan</p> <p>2.1 Menunjukkan sikap menghargai,</p>	<p>Gambar illustarsi deng an teknik k man ual atau digit al</p>	<p>Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melihat gambar model dengan teknik dan media yang berbeda • Membaca buku tentang konsep dan prosedur menggambar model <p>Menanyakan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan media apa yang dapat digunakan dalam menggambar model • Menanyakan teknik gambar model dengan bahan krayon, cat air dan cat minyak <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghubungkan antara 	<p>Tugas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melihat gambar model dengan teknik dan media yang berbeda • Membaca buku tentang konsep dan prosedur menggambar model <p>Menanyakan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menanyakan media apa yang dapat digunakan dalam menggambar model • Menanyakan teknik gambar model dengan bahan krayon, cat air dan cat minyak <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menghubungkan antara 	<p>4 JP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Buksu Paket Seni Budaya Kelas VIII • Buku u- buku u lain yan g rele

	jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian	konsep dan prosedur menggambar model dalam aliran seni rupa • Mencari konsep dan prosedur menggambar model	Observasi format pengama tan skala sikap		van • Info rma si mel alui inte rnet
2.2	Menunjukkan sikap bertanggung jawab, peduli, santun terhadap karya seni rupa dan pembuatnya	Mengasosiasi • Membandingkan konsep dan prosedur menggambar model dalam berbagai teknik dan aliran seni rupa	Produk gambar ilustrasi dengan teknik manual atau digital		• Pam eran kary a seni Rup a
2.3	Menunjukkan sikap percaya diri, motivasi internal, kepedulian terhadap lingkungan dalam berkarya seni	Komunikasi • Meggambar ilustrasi teknik manual • Menggambar ilustrasi teknik digital			
3.2.	Memahami konsep dan				

prosedur menggambar illustrasi dengan teknik manual atau digital 4.2. Menggambar illustrasi dengan teknik manual atau digital						
1.1 Menerima, menanggapi dan menghargai keragaman dan keunikan flora, fauna dan geometri terhadap anugerah Tuhan 2.1 Menunjukkan	Teknik ik raga m hias flora, fauna a dan geo bentuk rasa syukur k pada anugerah Tuhan dari bahan n	Mengamati • Melihat gambar dengan berbagai teknik motif ragam hias flora dan fauna serta geometrik pada kriya bahan keras • Membaca buku tentang konsep dan prosedur membuat motif ragam hias flora dan fauna serta geometrik Menanyakan • Menanyakan cara membuat motif gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik	Tugas. membuat ringkasan tentang kriya dari bahan keras dengan motif ragam hias flora, fauna	5 JP	• Buks u Pak et Seni Bud aya Kel as VIII • Buks u- buk u lain yan	

2.2	n sikap menghargai, jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian	keras	<ul style="list-style-type: none"> Menanyakan makna gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Mendiskusikan konsep dan prosedur membuat motif gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik 	<p>dan geometrik</p> <p>Observasi</p> <p>format pengamatan skala sikap</p>	<p>g relevan</p> <ul style="list-style-type: none"> Info rma si mel alui inte rnet
2.3	Menunjukkan sikap bertanggung jawab, peduli, santun terhadap karya seni rupa dan pembuatnya		<ul style="list-style-type: none"> Mencari makna ragam hias flora dan fauna serta geometrik <p>Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Menghubungkan motif gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik dengan budaya setempat <ul style="list-style-type: none"> Membandingkan konsep dan prosedur gambar motif ragam hias flora dan fauna serta geometrik yang berkembang dalam kehidupan sosial budaya di masyarakat <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> membuat karya kriya dari bahan keras dengan 	<p>Produk</p> <p>kriya dari bahan keras dengan motif ragam hias flora, fauna dan geometrik</p>	<p>• Pam eran kary a seni Rup a</p>

<p>3.3. Memahami konsep dan prosedur penerapan ragam hias flora, fauna dan geometrik pada kriya dari bahan keras dengan berbagai teknik</p> <p>4.3. Menerapkan ragam hias flora, fauna dan geometrik pada kriya dari bahan keras dengan berbagai teknik</p>		<p>motif ragam hias flora, fauna dan geometrik</p> <ul style="list-style-type: none"> menyampaikan hasil pengumpulan dan simpulan informasi yang diperoleh mempresentasikan secara lisan atau tulisan mengenai karya yang dikerjakan 		
<p>1.1. Menerima, menanggapi dan menghargai keragaman dan keunikan</p>	<p>Teknik</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengamati Melihat gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik dengan teknik tapestri Membaca buku tentang 	<p>Tugas.</p> <p>membuat kritik seni secara sederhan</p> <p>5 JP</p> <ul style="list-style-type: none"> Buku Paket Seni Bud 		

	karya seni rupa daerah sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan	a dan geo metri k pada kriya tekst il	konsep dan prosedur ragam hias flora dan fauna serta geometrik teknik tapestri	a minimu m 200 kata Menanyakan • Menanyakan ragam hias flora dan fauna serta geometrik dengan teknik tapestri pada tekstil Menanyakan makna gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik Mengeksplorasi • Mendiskusikan konsep dan prosedur teknik tapestri motif ragam hias flora dan fauna serta geometrik • Mencari makna ragam hias flora dan fauna serta geometrik		aya Kel as VIII • Buk u- buk u lain yan g rele van • Info rma si mel alui inte rnet • Pam eran kary a seni Rup a
2.1	Menunjukkan sikap menghargai, jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian			Menanyakan • Menanyakan ragam hias flora dan fauna serta geometrik dengan teknik tapestri pada tekstil Menanyakan makna gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik Mengeksplorasi • Mendiskusikan konsep dan prosedur teknik tapestri motif ragam hias flora dan fauna serta geometrik • Mencari makna ragam hias flora dan fauna serta geometrik		
2.2	Menunjukkan sikap bertanggung jawab, peduli, santun terhadap karya seni rupa dan pembuatnya			Menanyakan • Menanyakan ragam hias flora dan fauna serta geometrik dengan teknik tapestri pada tekstil Menanyakan makna gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik Mengeksplorasi • Mendiskusikan konsep dan prosedur teknik tapestri motif ragam hias flora dan fauna serta geometrik • Mencari makna ragam hias flora dan fauna serta geometrik	Observasi • Menghubungkan antara konsep dan prosedur gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik dengan budaya setempat	
2.3				Menanyakan • Menanyakan ragam hias flora dan fauna serta geometrik dengan teknik tapestri pada tekstil Menanyakan makna gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik Mengeksplorasi • Mendiskusikan konsep dan prosedur teknik tapestri motif ragam hias flora dan fauna serta geometrik • Mencari makna ragam hias flora dan fauna serta geometrik	Produk • Membandingkan	

<p>Menunjukkan sikap percaya diri, motivasi internal, kepedulian terhadap lingkungan dalam berkarya seni</p> <p>3.4. Memahami konsep dan prosedur penerapan ragam hias flora, fauna dan geometrik pada kriya tekstil dengan teknik tapestri</p> <p>4.4. Menerapkan ragam hias flora, fauna dan geometrik pada kriya tekstil dengan</p>		<p>konsep dan prosedur gambar ragam hias flora dan fauna serta geometrik yang berkembang dalam kehidupan sosial budaya di masyarakat</p> <p>Komunikasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • membuat kriya tekstil dengan teknik tapestri dengan motif ragam hias flora, fauna dan geometrik • menyampaikan hasil pengumpulan dan simpulan informasi yang diperoleh • mempresentasikan secara lisan atau tulisan mengenai karya yang dikerjakan 	<p>kriya tekstil dengan teknik tapestri dengan motif ragam hias flora, fauna dan geometrik</p>	
--	--	--	--	--

teknik tapestri					
--------------------	--	--	--	--	--

ULANGAN HARIAN I

MATA PELAJARAN : SENI BUDAYA (SENI RUPA)

KELAS/ SEMESTER : VIII/1

HARI, TANGGAL :

Nama :

No Absen :

SOAL ESAY

1. Apa yang dimaksud dengan menggambar bentuk ?
2. Sebutkan prinsip- prinsip seni rupa !
3. Sebutkan unsur- unsur seni rupa !
4. Sebutkan jenis- jenis warna ! berikan masing- masing contoh jenis warnanya !
5. Sebutkan sifat- sifat warna dan berikan masing- masing contoh warnanya !

KUNCI JAWABAN

ULANGAN HARIAN 1

MATA PELAJARAN SENI BUDAYA (SENI RUPA)

KELAS 8

ESSAY

1. Menggambar bentuk adalah
2. Prinsip- prinsip seni rupa : proporsi, perspektif, gelap terang, teknik arsir, teknik blok, teknik dussel, dan teknik pointilis.
3. Unsur- unsur seni rupa : titik, garis, bidang/ bentuk, warna , teksture, ruang
4. Jenis- jenis warna ada 3 yaitu :
 - Primer : Merah, Kuning, dan Biru
 - Sekunder : Hijau, Orange, dan Ungu
 - Tersier : Ungu kemerahan, hijau kekuningan dan biru kehijauan



5. Sifat warna ada 2 yaitu :
 - Panas : merah, kuning, dan orange
 - Dingin : biru, ungu, dan hijau



**DAFTAR NAMA PESERTA DIDIK
KELAS VIII/A
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**

NO.	NIS	NAMA	L/P
1	12177	ADI PRANATA	L
2	12149	ADITYA RIZKY WIDODO	L
3	12059	AENI NAIMA	P
4	12060	AFIF MU'TAZ ADI WIJAYA	L
5	11997	AHMAD KHIBRAN JAZMI	L
6	12090	AKBAR RESNU NUGRAHA	L
7	12000	ALFIAN IHZA MAHENDRA	L
8	12179	ANASTASYA DIANA ANGGAENI	P
9	12030	ANNIS WACHDATANA	P
10	11971	ARTAMEVIA AZZARA	P
11	12005	AYU PUJI LESTARI	P
12	11973	BENEDIKTUS GLORIO E	L
13	11974	CHRISTINA INDRI ARIANA H	P
14	12067	EDO HEPPY DEVIANINGRUM	P
15	12104	FERI ALFAJRI	L
16	12038	HANANA RAHARDANI	P
17	12014	MAGHFIROTUL KHASANAH	P
18	12074	MIFTACHUR ROCHMAN	L
19	11985	MORRIS NADHIF PRAKOSA*	L
20	12108	MUHAMAD IRHAM ULINNUHA	L
21	12047	MUHAMAD YUSRON	L
22	12139	MUHAMMAD TSALJUL FIKRI	L
23	12140	NABILA RAHMADINA	P
24	11988	NISRINA MALAHANI	P
25	12171	SALMA KURNIA	P
26	12056	SHEVA AMRISAHAL	L
27	12145	SITI KHOTIJAH	P
28	11992	THERESIA DIAZ IMBAWANI*	P
29	12118	UMI DWI ARIYANI	P
30	12147	VITA FATIMAH	P
31	12175	YOLLA SHINTYA	P
32	12148	ZAHRA ARTIKA SARI	P

L : 14

P : 18

32

WALI KELAS

MARIA FLORENTINA ENDAH ELI E., S.Pd

**DAFTAR NAMA PESERTA DIDIK
KELAS VIII/B
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**

NO.	NIS	NAMA	L/P
1	11999	ALFARIZKY KURNIA RAMADHAN	L
2	12151	ALFI NUR AZIZAH	P
3	12091	ALIFIA FRISKA NAILUFARI	P
4	11969	ANDRIA FATMAWATI	P
5	12181	ARDYANSYAH NUR DWI PANGESTU	L
6	12153	ASRI HANDAYANI	P
7	12032	AZIZAH RAKHMA NABILA	P
8	12098	DAVID SANJAYA PUTRA	L
9	12007	DEWI LANJAR IBANA HUTAGALUNG**	P
10	12131	EKSITA DUTA NALINDRA	P
11	12010	FINA LISTIANI	P
12	12134	INDAH OLIVIA SARI	P
13	12071	INDIVARA KHAERUNISA	P
14	12012	IRFAN YUDHA HUTAHAEAN**	L
15	12190	LUFITA ANGGRAENI	P
16	11980	LUTFHI ADI PRASETYAWAN	L
17	12044	MEILANA RIZKI LOVINA	P
18	11983	MEY KUSMIRANTI ARTHAMEVIA	P
19	12078	MUHAMMAD IQBAL THORIQ	L
20	12161	MUHAMMAD NILATUS RIZKI	L
21	12051	MUHAMMAD RISYAF FAHMI	L
22	12114	RANTIKA INDAH PRAMESTIE	P
23	12197	RECHAN ARDI MUZAKI	L
24	12020	REGINA SHENDI HUTAHAEAN**	P
25	12081	RENDI SISTIAWAN	L
26	11991	RIFKI ZABIL ANANTA	L
27	12082	RIFNI NURFATIKA	P
28	12115	RIZKI SYAHRANI	P
29	12170	RYAN HIDAYAT	L
30	12146	VIGO SEY ILHAM	L
31	12202	WAHYU APRILIANA	P
32	11996	YOLI EKA KUSUMA AMANDESTYA	L

L : 14

P : 18

32

Wali kelas

Kuswahyanti, S.Pd

**DAFTAR NAMA PESERTA DIDIK
KELAS VIII/C
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**

TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015

NO.	NIS	NAMA	L/P
1	12150	AHMAD FAHRI AZKA	L
2	12061	AJENG RIZQI KUSUMA IRFANI	P
3	12062	ALVINA ANGGRAENI K.	P
4	12093	AMARANILA INDAH PRABHASWARA	P
5	12122	AMIRUL KURNIAWAN	L
6	12094	ANDI NURROCHIM	L
7	12152	ANDINI AYUNINGTYAS	P
8	11970	ANGGI SAKTIYA PRATIWI	P
9	12123	ANGGIT VIONICA	P
10	12029	ANNAISA KHASRIMA ARDIANI	P
11	12157	DENDY MULYO SAPUTRO	L
12	12183	EKO JULIYANTO	L
13	12068	FADILLA KANSA NOOR LINTANG S.	P
14	12132	FARAH JENITA SALSA ZETIRA	P
15	12009	FERANIA ANDICHA CAHYANINGRUM	P
16	12070	GUNTUR ADI SHAPUTRA	L
17	12043	LINA ISMAWATI	P
18	12191	MEITA IKA SETIOWATI	P
19	11984	MIFTAKHUL KHOIRUL QODRI	L
20	12015	MUCHAMAD IWAN AJI PRASETYO	L
21	12016	MUCHOTIB ADITYA	L
22	12017	MUHAMMAD AULIA ANHAR	L
23	12109	MUHAMMAD NIZAR ABDUL FATAH	L
24	12048	MUHAMMAD NUR ICHSAN	L
25	12195	MUHAMMAD RIZAL	L
26	12196	MUTIARA NURUL HIKMAH	P
27	11989	OKTANSO GIOK SAMUDRO	L
28	12168	RAZY ULUL AZIMA	P
29	12021	REUSSICA BELLA CORSANANDA	P
30	12117	SLAMET TRIMAH	P
31	11993	VERA GALUH AMALIA	P
32	12026	YURIKA SANTI	P

L : 14

P : 18

**DAFTAR NAMA PESERTA DIDIK
KELAS VIII/D
SMP NEGERI 3 MAGELANG
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**

NO.	NIS	NAMA	L/P
1	11966	AHYA NURMALA	P
2	11887	ALAN ADHILAN	L
3	12063	ANDI PUJI LESTIYONO	L
4	12001	ANISA NUR AZIZAH	P
5	12004	AVIVAH ISNAINI	P
6	12065	DANANG ABRIANTO	L
7	12099	DEVI DWI KARTIKA	P
8	12101	ERICA AYU MAHARANI	P
9	12035	FICKY DESRA SAPUTRA	L
10	12133	FIFI OKTANINGTYAS	P
11	12186	FIRDA FATIKASARI	P
12	12011	IKA NOVITASARI	P
13	11982	MAGHFIDHOH KHURIYAH	P
14	12192	MILA MELINDRA TRINI NABILA	P
15	12193	MUHAMMAD BAYU PRASETYA	L
16	11987	MUHAMMAD RAFLY SAPUTRA	L
17	12163	MUHAMMAD ZAENAL ARIFIN	L
18	12166	NAYNA ERJA NATALIA	P
19	12080	NOVITA AYU DWI NUGRAHENI	P
20	12019	RAMADHAN NUGI ATMOKO	L
21	12055	RENI NURINDA	P
22	12143	RIZKI ADAM SETYA PAMUNGKAS	L
23	12116	ROBBY FAJAR FITRIANTO	L
24	12057	SINDI AMELIA	P

L : 10

P : 14

DOKUMENTASI KEGIATAN PEMBELAJARAN GAMBAR MODEL



Gambar 1.

Guru menerangkan prosedur
menggambar model



Gambar 2.

Siswa mengamati objek
(Model/Buah)



Gambar 3.

Siswa membuat sket gambar



Gambar 4.

Siswa mewarnai dengan crayon