

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
LOKASI SMK NASIONAL BERBAH

Tanjungirto Kalitirto Berbah Sleman Telp/Fax 0274-496429 Yogyakarta 55573

Disusun Guna Memenuhi Tugas Mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan
Semester Khusus Tahun Akademik 2014/2015



Oleh :
ALIFIA REVAN PRANANDA
NIM. 11520241019

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2014

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Alifia Revan Prananda

NIM : 11520241019

Program Studi : Pendidikan Teknik Informatika

Fakultas / Universitas : Teknik / Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melakukan kegiatan PPL di SMK Nasional Berbah Yogyakarta dari tanggal 1 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Berbah, September 2014

Menyetujui/Mengesahkan,

Dosen Pembimbing PPL

Guru Pembimbing



Djoko Santoso, M.Pd
NIP. 19580422 198403 1 002



Hermawan, A.Md
NIK. 19760032

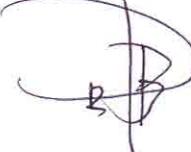
Mengetahui,

Kepala Sekolah SMK Nasional Berbah

Koordinator PPL Sekolah



**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
YPT NASIONAL
BERBAN**
SMK NASIONAL
BERBAN
KELAMPOK TEKNOLOGI DAN INDUSTRI
DISAMAKAN
DWE Ahmadi, SPd
NIK. 19760006



Drs. Bambang Prasetya
NIP. 19630808 199003 1 008

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya ucapkan atas kehadiran Allah SWT yang telah memberi rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Pertanggungjawaban PPL di SMK Nasional Berbah yang dilaksanakan kurang lebih 256 jam.

Tujuan dari kegiatanini adalah salah satu program yang diwajibkan kepada para mahasiswa jenjang S1 Kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta yang berfungsi sebagai media untuk mendapatkan pengalaman nyata di luar perkuliahan bagi mahasiswa dalam kemampuan manajerial di sekolah.

Kami selaku TIM KKN-PPL UNY di SMK Nasional Berbah menyadari bahwa dalam keberhasilan kegiatan PPL ini tidak lepas dari bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Rochmat Wahab, MA selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta
2. Bapak Djoko Santoso,M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL
3. Bapak Dwi Ahmadi, S.Pd selaku Kepala SMK Nasional Berbah
4. Bapak Drs. Bambang Prasetya selaku Koordinator KKN-PPL SMK Nasional Berbah
5. Bapak Hermawan, A.Md selaku pembimbing PPL SMK Nasional Berbah
6. Seluruh Guru dan Karyawan SMK Nasional Berbah, yang telah mendukung dan membantu selama proses pelaksanaan PPL.
7. Orang tua dan keluarga yang selalu terus memberikan dukungan dan menjadi motivator bagi penulis agar bisa menjadi yang terbaik.
8. Teman–teman mahasiswa KKN-PPL UNY di SMK Nasional Berbah yang berjuang bersama selama lebih dari dua bulan untuk melaksanakan program.
9. Semua pihak yang tidak bisa kami sebutkan satu persatu yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan PPL.

Penulis menyadari bahwa dalam proses penyusunan Laporan ini masih jauh dari kata kesempurnaan, maka dari itu dengan ikhlas mengharapkan saran dan kritik dari semua pihak yang bertujuan untuk menjadi suatu pelengkap laporan ini di masa yang akan datang. Semoga dengan adanya laporan ini para pemabca lebih terpacu mengembangkan potensi yang ada pada diri.

Kami juga memohon maaf jika dalam pelaksanaan PPL yang dilaksanakan di SMK Nasional Berbah terdapat suatu kesalahan maupun kekeliruan baik yang disengaja maupun tidak sengaja kepada semua pihak yang terkait baik sekolahan

maupun pihak institusi UNY. Harapan dari kami semoga laporan yang telah disusun ini dapat bermanfaat bagi para pembaca dan terutama sebagai bekal pengalaman bagi kami.

Yogyakarta, September 2014

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vi
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
ABSTRAK	ix
 BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	2
1. Kondisi Fisik Sekolah	3
2. Kondisi Non Fisik Sekolah	10
3. Potensi Siswa	10
4. Fasilitas KBM dan Media	11
5. Kegiatan Akademis	12
6. Kegiatan Kesiswaan	12
7. Administrasi Sekolah	12
8. Personalia Sekolah	13
9. Unit Kesehatan Sekolah (UKS)	13
10. Tempat Ibadah	13
B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL	13
 BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan PPL	15
B. Pelaksanaan PPL	18
C. Analisis PPL	23
 BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	26
B. Saran	26
DAFTAR PUSTAKA	29

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Halaman SMK Nasional Berbah	2
Gambar 2. Ruang Piket	4
Gambar 3. Ruang Tata Usaha	4
Gambar 4. Info Karir di Ruang BK	5
Gambar 5. Tempat Ibadah Siswa	6
Gambar 6. Kamar Mandi Siswa.....	6
Gambar 7. Tempat Parkir Siswa	7
Gambar 8. Ruang Lab. Komputer	8
Gambar 9. Bengkel Otomotif	8
Gambar 10. Bengkel Listrik	9
Gambar 11. Bengkel Pemesinan	9
Gambar 12. Prestasi Siswa	11
Gambar 13. Kegiatan Belajar Mengajar di Kelas X TKJ B	19

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Jadwal Mengajar “Perakitan Komputer” 20

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Form Observasi Kondisi Sekolah
- Lampiran 2. Form Observasi Kelas
- Lampiran 3. Matriks PPL
- Lampiran 4. Silabus
- Lampiran 5. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- Lampiran 6. Laporan Mingguan PPL
- Lampiran 7. Kartu Bimbingan PPL
- Lampiran 8. Kalender Pendidikan SMK Nasional Berbah
- Lampiran 9. Perhitungan Minggu Efektif
- Lampiran 10. Soal Ulangan Harian
- Lampiran 11. Analisis Penilaian Siswa
- Lampiran 12. Daftar Presensi Siswa

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
DI SMK NASIONAL BERBAH
TAHUN 2014

Oleh :
Alifia Revan Prananda
11520241019

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta, khususnya mahasiswa program studi kependidikan. Kegiatan ini merupakan wahana praktik mengajar secara langsung di sekolah yang tujuannya adalah agar mahasiswa praktikan mendapatkan pengalaman praktik mengajar secara langsung di sekolah, sehingga ketika nantinya bekerja sebagai seorang pendidik, ia telah memiliki pengalaman mengajar di sekolah.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dilaksanakan di SMK Nasional Berbah, Sleman, Yogyakarta, tepatnya di Dusun Tanjungtirto, Kalitirto, Berbah, Sleman. Kegiatan ini dimulai pada tanggal 1 Juli 2014 dan berakhir pada tanggal 17 September 2014. Dalam program pembelajaran di SMK Nasional Berbah, perlu dilakukan persiapan mengajar, diantaranya pembuatan silabus & RPP, pembuatan/persiapan media pembelajaran, ringkasan materi/bahan ajar, dan lain-lain. Kegiatan PPL ini dilaksanakan kurang lebih selama 11 minggu dengan mata pelajaran Perakitan Komputer untuk kelas X TKJ A dan X TKJ B dengan jumlah 10 kali Kegiatan Belajar Mengajar (KBM).

Terlaksananya Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini tentunya akan memberi pengalaman dan pelajaran berharga bagi mahasiswa praktikan di kemudian hari, sehingga ketika mahasiswa praktikan terjun ke dunia kependidikan nantinya telah memiliki pengalaman mengajar yang cukup. Dengan hal tersebut, tentunya mahasiswa akan mampu memberikan yang terbaik baik bagi siswa, institusi sekolah, maupun bangsa dan negara.

Kata Kunci : Praktik Pengalaman Lapangan, SMK Nasional Berbah

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu lembaga Perguruan Tinggi Negeri yang bertujuan mendidik (menyiapkan) tenaga pendidik yang berkualitas dan professional. Salah satu usaha nyata dalam menyiapkan tenaga pendidik yang professional yaitu dengan adanya Praktek Pengalaman Lapangan (PPL). Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) adalah mata kuliah wajib yang diwujudkan dalam bentuk pendidikan dengan cara memberikan pelatihan dan pengalaman mengajar secara langsung di lapangan, khususnya di lembaga pendidikan sehingga mahasiswa calon guru dapat mempunyai bekal dalam mengajar dan terlatih dalam mengidentifikasi permasalahan di lapangan serta belajar bagaimana cara mengatasinya. PPL sebagai wahana pembentukan calon guru atau tenaga pendidik yang profesional memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari, mengenal, dan menghayati permasalahan yang ada di lembaga kependidikan, baik terkait dengan proses pembelajaran, maupun manajerial kelembagaan.

Beberapa dimensi persyaratan sebagai seorang guru, tidak hanya menguasai materi dan ketrampilan mengajar saja, akan tetapi juga sikap dan kepribadian yang luhur perlu dimiliki oleh seorang guru. Hal ini sesuai dengan teori tiga dimensi kompetensi guru yang mencakup, sifat-sifat kepribadian yang luhur, penguasaan bidang studi dan ketrampilan mengajar. Dalam kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) ini, mahasiswa diterjunkan ke sekolah atau lembaga dalam jangka waktu tertentu secara bertahap dan berkesinambungan untuk dapat mengenal, mengamati dan mempraktekkan semua kompetensi yang diperlukan bagi seorang guru atau tenaga pendidik. Bekal pengalaman yang telah diperoleh diharapkan dapat dipakai sebagai modal untuk mengembangkan diri sebagai calon guru atau tenaga pendidik yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga akademis (profesionalisme pendidik).

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi DIY dan Jawa Tengah. Pada program PPL UNY 2014 yang dilaksanakan pada tanggal 1 Juli 2014 sampai dengan tanggal 17 September 2014, mahasiswa praktikan memilih lokasi pelaksanaan PPL di SMK Nasional yang beralamat di Tanjungtirto, Kalitirto, Berbah, Sleman. SMK Nasional dipilih sebagai lokasi PPL berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan

yang dipraktekkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

A. Analisis Situasi

Sejarah berdirinya adalah bahwa SMK Nasional Berbah Sleman didirikan pertama kali di Yudonegaran Yogakarta pada tahun 1976, kemudian pada tahun 1990 pindah di Tanjungtirto, Kalitirto, Berbah, Sleman. SMK Nasional Berbah dikelola di bawah naungan Yayasan Pendidikan Teknologi Nasional (YPTN). Untuk status akreditasi, SMK Nasional Berbah yang berdiri pada tahun 1976 awalnya berstatus terdaftar. Pada tahun 1978 status berubah menjadi diakui. Pada tahun 1983 mendapatkan nomor data sekolah : D 02164301 mengenai syarat dan tata cara pendirian sekolah swasta dan laporan kepala kantor wilayah Depdikbud yang bersangkutan sesuai SK Mendikbud nomor 018/C/Kep/I/83. Pada tahun 1990 status disamakan sesuai dengan SK Mendikbud nomor 349/C/Kep/I/1990 dengan nomor data : D 05114301. Pada tahun 1998 maju akreditasi ulang untuk mempertahankan status disamakan. Pada tahun 2005 jurusan Otomotif terakreditasi "A". Sedangkan jurusan Listrik dan TKJ terakreditasi "A" pada tahun 2007. Untuk jurusan Teknik Pemesinan maju akreditasi tanggal 9 Agustus 2010 sampai sekarang belum tahu hasilnya.



Gambar 1. Halaman SMK Nasional Berbah

Visi SMK Nasional Berbah Sleman adalah menjadi sekolah menegah kejuruan yang mampu menghasilkan tenaga kerja madya teknik yang profesional berstandar nasional. Sementara itu misi yang menyertainya adalah melaksanakan pendidikan dan pelatihan bagi siswa yang berorientasi pada kebutuhan dunia kerja, Menghasilkan lulusan yang memiliki etos kerja yang tinggi dan berjiwa wirausaha.

SMK Nasional Berbah Sleman ini memiliki fasilitas ruang kelas dan ruang bengkel yang memadai dengan program belajar meliputi; program belajar mengajar kurikuler dan program ekstrakurikuler. Program kurikuler yang merupakan program pendidikan dan pembinaan disekolah sesuai dengan kurikulum masing-masing jurusan sedangkan program ekstrakurikuler diantaranya meliputi; Organisasi Siswa Intra-Sekolah, Pramuka, Basket, Volley, Sepakbola dan Pencak Silat. Semua program ekstrakurikuler tersebut masih memerlukan pembinaan dalam *skill* manajemen organisasi dan pengolaan organisasinya.

Pelaksanaan PPL berfungsi sebagai penyiapan guna menghasilkan tenaga pendidik yang mempunyai kompetensi yang sesuai harapan Sekolah dan lembaga kependidikan yang menghasilkannya. PPL ini dirancang sebagai latihan berkomunikasi, bersosialisasi, mental, kerjasama dan yang paling utama adalah latihan sebagai tenaga pendidik di masa depan.

Analisis situasi dibutuhkan untuk mendapatkan data tentang kondisi baik fisik maupun non fisik yang terjadi di SMK Nasional Berbah Sleman sebelum melaksanakan kegiatan KKN-PPL. Tujuan analisis situasi ini adalah menggali potensi dan kendala yang ada secara obyektif dan real sebagai bahan acuan untuk merumuskan program kegiatan. Untuk itu kami melakukan observasi sebelum pelaksanaan KKN-PPL. Adapun hasil yang penulis peroleh dari kegiatan observasi kami adalah sebagai berikut :

1. Kondisi Fisik Sekolah

a. SMK Nasional Berbah Sleman mempunyai 20 ruang kelas dengan perincian sebagai berikut :

- 1) Delapan ruang untuk kelas X (2 ruang Jurusan Teknik Komputer Jaringan, 1 ruang Jurusan Teknik Pemesinan, 4 ruang Jurusan Teknik Otomotif dan 1 ruang untuk Jurusan Listrik)
- 2) Delapan ruang untuk kelas XI (2 ruang Jurusan Teknik Komputer Jaringan, 1 ruang Jurusan Teknik Pemesinan, 4 ruang Jurusan Teknik Otomotif)
- 3) Tujuh ruang untuk kelas XII (1 ruang Jurusan Teknik Komputer Jaringan, 1 ruang Jurusan Teknik Pemesinan, 4 ruang Jurusan Teknik Otomotif)

b. Ruang guru

Ruang guru di SMK Nasional Berbah terletak di sebelah barat lapangan basket. Kondisi ruangan ini rapi dan bersih, karena setiap guru menjaga kebersihan di dalam maupun di luar ruangan.

c. Ruang Piket

Ruang piket di SMK Nasional Berbah terletak di samping ruang guru, dan berseberangan dengan ruang tata usaha. Ruangan ini digunakan untuk keperluan-keperluan piket sekolah.



Gambar 2. Ruang Piket

d. Ruang koordinator tata usaha dan sarana prasarana

Ruang tata usaha terletak di sebelah utara ruang guru. Ruang tata usaha ini terdapat loket-loket yang berguna untuk pelayanan siswa dan wali murid yang membutuhkan informasi.



Gambar 3. Ruang Tata Usaha

e. Ruang Kepala Sekolah

Ruang kepala sekolah terletak di sebelah utara ruang tata usaha. Ruang kepala sekolah merupakan ruangan tersendiri yang digunakan juga untuk menerima tamu dari luar.

f. Ruang Aula

Ruang aula berada di lantai dua, di sebelah utara ruang laboratorium komputer. Ruangan ini cukup luas, dan cukup memadai untuk dapat digunakan berbagai acara-acara sekolah.

g. Ruang UKS

Ruang UKS terletak di sebelah timur lapangan basket. Ruangan ini memiliki peralatan serta obat yang memadai untuk digunakan ketika ada warga sekolah yang membutuhkannya.

h. Ruang BK

Ruang BK merupakan ruang tempat siswa mendapat bimbingan dari guru. Ruangan ini dipakai guru BK untuk menasehati anak – anak yang tidak mematuhi peraturan sekolah dan juga digunakan untuk pertemuan antara wali murid dengan guru. Di samping itu, BK juga berfungsi sebagai BKK (Bursa Kerja Khusus), sehingga siswa dapat memperoleh gambaran lapangan pekerjaan.



Gambar 4. Info Karir di Ruang BK

i. Ruang OSIS

Ruang OSIS terletak di sebelah barat tempat parkir sepeda motor siswa. Ruangan ini digunakan oleh OSIS untuk menunjang kegiatan-kegiatan yang direncanakannya.

j. Studio band

Ruangan ini merupakan ruangan latihan siswa-siswa yang memiliki hobi musik dan ingin mengembangkan kreativitasnya di bidang musik. Ruangan ini memiliki peralatan musik yang dapat dibilang cukup lengkap karena terdapat beberapa alat musik seperti gitar, drum, *microphone*, piano.

k. Koperasi sekolah

Koperasi sekolah terletak di sebelah timur lapangan basket. Koperasi di SMK Nasional Berbah kurang dimanfaatkan oleh para siswa dan semua warga sekolah, karena kurang dikelola dengan baik.

l. Tempat ibadah

Tempat ibadah terletak di sebelah utara tempat parkir siswa. Tempat ibadah berupa masjid ini memiliki perlengkapan ibadah yang lengkap, bersih dan nyaman.



Gambar 5. Tempat Ibadah Siswa

m. Kamar mandi siswa

Kamar mandi siswa terletak di tiga tempat yaitu di sebelah barat ruang OSIS, sebelah selatan ruang UKS dan di sebelah timur tempat parkir siswa. Kamar mandi ini cukup bersih tetapi untuk kamar mandi yang berada di sebelah barat ruang OSIS kurang dijaga kebersihannya karena lokasi tempatnya juga kurang ada sirkulasi udara.



Gambar 6. Kamar Mandi Siswa

n. Kamar mandi guru dan pegawai

Kamar mandi guru terletak di sebelah utara ruang tata usaha. Kamar mandi ini selalu dijaga kebersihannya oleh para guru dan karyawan.

o. Tempat parkir

Tempat parkir ada dua yaitu tempat parkir siswa yang letaknya di sebelah selatan masjid dan tempat parkir guru dan karyawan yang letaknya di sebelah barat ruang koperasi.



Gambar 7. Tempat Parkir Siswa

p. Ruang perpustakaan

Ruang perpustakaan SMK Nasional Berbah memiliki koleksi buku yang cukup banyak. Ruangan ini terletak di gedung sekolah sebelah barat. Ruangan ini cukup nyaman untuk tempat membaca dan mudah juga bagi para siswa untuk melihat koleksi buku karena sudah dilengkapi dengan sistem pencarian informasi buku.

q. Laboratorium komputer

Laboratorium komputer terletak di lantai dua sebelah selatan ruangan aula. Komputer yang terdapat di ruangan ini dapat dipergunakan baik untuk praktikum maupun untuk teori.



Gambar 8. Ruang Lab. Komputer

r. Bengkel otomotif

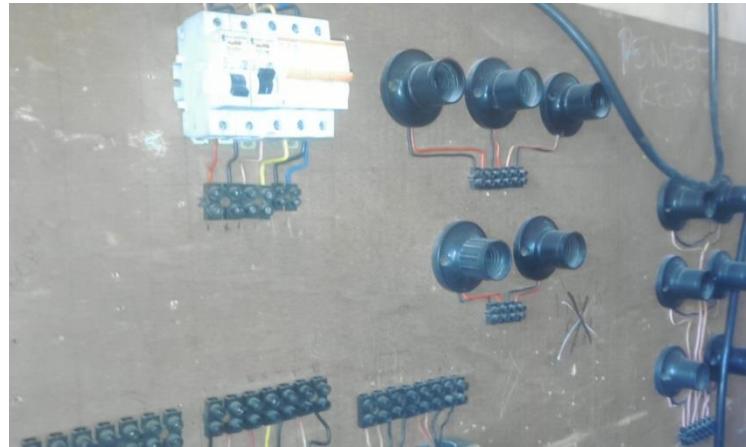
Bengkel otomotif teletak di sebelah selatan lapangan basket. Bengkel ini memiliki koleksi peralatan yang cukup memadai digunakan oleh para siswa dalam praktikum. Beberapa mesin dan mobil di bengkel ini dapat dipakai untuk kegiatan praktikum siswa.



Gambar 9. Bengkel Otomotif

s. Bengkel listrik

Bengkel listrik terdapat di sebelah utara lapangan basket. Untuk kelengkapan bengkel ini memang sudah cukup lengkap karena memang untuk siswa jurusan listrik memiliki jumlah yang sedikit.



Gambar 10. Bengkel Listrik

t. Bengkel pemesinan

Bengkel pemesinan terletak di sebelah selatan lapangan basket. Bengkel ini memiliki peralatan mesin yang cukup terawat dan dapat digunakan dengan baik oleh para siswa jurusan pemesinan.



Gambar 11. Bengkel Pemesinan

u. Kantin

Kantin sekolah terletak di sebelah utara tempat parkir siswa. Kantin ini dikelola bukan dari pihak sekolah tetapi dari luar sekolah. Kantin ini adalah kantin yang biasa digunakan siswa untuk tempat istirahat pada saat jam istirahat.

v. Pos satpam

Pos satpam terletak di depan pintu masuk sekolah. Setiap ada yang keluar masuk sekolah harus melapor terlebih dahulu dengan satpam dan menulis buku informasi. Pos ini ditempati oleh 4 orang satpam yang tugasnya secara bergantian menjaga lingkungan sekolah.

w. Gudang

Gudang merupakan tempat menyimpan beberapa peralatan sekolah yang tidak terpakai atau belum dapat digunakan dengan baik.

2. Kondisi Non Fisik Sekolah

a. Kondisi Umum SMK Nasional Berbah

Secara umum kondisi SMK Nasional Berbah memiliki lokasi yang cukup strategis dan kondusif sebagai tempat belajar. Jalan menuju ke sekolah cukup bagus dikarenakan SMK Nasional Berbah tersebut berdekatan dengan pasar, Kelurahan Kalitirto, Kodim Berbah, dan Polsek Berbah.

b. Kondisi Kedisiplinan SMK Nasional Berbah

Hasil observasi diperoleh data kondisi kedisiplinan di SMK Nasional Berbah sebagai berikut :

- 1) Masuk sekolah/jam efektif dimulai pukul 07.00 WIB dan berakhir pada pukul 15.15 pada hari senin-kamis, pukul 11.00 pada hari jumat, dan pukul 10.00 pada hari sabtu.
- 2) Kedisiplinan siswa masih perlu ditingkatkan ada sebagian kecil siswa yang masih terlambat masuk sekolah dan tidak rapi dalam berpenampilan sebagai siswa yang tertib.
- 3) Lingkungan Sekolah berada dikawasan lingkungan penduduk sehingga berdekatan dengan pasar, Kelurahan Kalitirto, Kodim Berbah, dan Polsek Berbah. Tingkat kedisiplinan menjaga lingkungan sekolah di SMK Nasional Berbah cukup baik dilihat dari kebersihan dan keamanan di SMK Nasional Berbah.

3. Potensi Siswa

Sesuai dengan tujuan dari SMK yaitu menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja dengan memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi, sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan teknologi yang ada.

Jumlah siswa keseluruhan 663 siswa. Jumlah guru di SMK ada 55 guru dan masing-masing guru mengampu sesuai dengan kompetensi yang dimilikinya. Guru yang mengampu mata diklat rata-rata berlatar pendidikan S1 (sarjana), sedangkan untuk pengurus yayasan 25 orang.

Adanya pelatihan dan penyuluhan bagi siswa dan guru merupakan salah satu cara untuk menambah pengetahuan dan mendukung penggalian potensi, serta mendorong munculnya kreativitas dari siswa maupun guru SMK Nasional Berbah. Di SMK Nasional Berbah ada beberapa bidang

keahlian antara lain Teknik Elektro dengan program keahlian teknik pemanfaatan teknik instalasi dan ketenagalistrikan. Teknik Informatika dengan program keahlian teknik komputer dan jaringan. Teknik Mesin dengan program keahlian teknik pemesinan dan Teknik Otomotif dengan program keahlian teknik kendaraan ringan.



Gambar 12. Prestasi siswa

4. Fasilitas KBM dan Media

Sarana pembelajaran digunakan di SMK Nasional Berbah cukup mendukung bagi tercapainya proses belajar mengajar. Sarana yang ada di SMK Nasional Berbah meliputi :

a. Media pembelajaran yang ada

Black board, kapur, *LCD*, modul, komputer, *job sheet* dan alat-alat peraga lainnya.

b. Laboratorium/bengkel

Hampir setiap program keahlian di SMK Nasional Berbah memiliki laboratorium dan bengkel. Praktik untuk jurusan mesin sebagian masih dilaksanakan di YPTN. Di SMK Nasional Berbah mempunyai Laboratorium Jurusan dan Laboratorium KKPI.

c. Fasilitas olahraga

Kelebihan sekolah ini juga memiliki lapangan dan alat olahraga seperti lapangan bola voli, basket dan lapangan *badminton*, selain itu juga diselenggarakan olah raga pencak silat *Jui Jitshu* sebagai kegiatan ekstra kurikuler.

d. Ruang bimbingan dan konseling

Bimbingan konseling yang ditujukan kepada siswa yang mempunyai masalah dengan kegiatan belajarnya.

e. Perpustakaan

Di dalam perpustakaan terdapat buku-buku paket dan buku umum, koran, dan majalah. Koleksi buku-buku yang dimiliki antara lain ensiklopedia, kamus, fiksi, bahasa, sosial, teknik, ilmu sosial, filsafat, teknik keterampilan, dan karya umum. Di perpustakaan juga terdapat poster-poster motivasi membaca, lemari katalog, penitipan tas, meja dan kursi untuk membaca, TV, satu set meja petugas perpustakaan, dan data statistik kegiatan perpustakaan SMK Nasional Berbah.

f. Kelas teori.

Kelas teori memiliki kondisi yang cukup baik karena sudah didukung dengan sarana prasarana yang cukup lengkap seperti papan tulis, kondisi meja dan kursi siswa yang nyaman untuk kegiatan belajar mengajar. Untuk LCD belum dilengkapi di setiap kelas, tetapi ketika mengajar bisa digunakan dengan meminjam terlebih dahulu ke bagian sarana prasarana sekolah.

5. Kegiatan Akademis

SMK Nasional Berbah ini memiliki fasilitas ruang kelas dan ruang bengkel yang memadai dengan kegiatan belajar meliputi kegiatan belajar mengajar kurikuler dan kegiatan ekstrakurikuler. Kegiatan kurikuler yang merupakan kegiatan pendidikan dan pembinaan disekolah sesuai dengan kurikulum masing-masing jurusan sedangkan kegiatan ekstrakurikuler diantaranya meliputi kepanduan/pramuka, sepak bola, bulu tangkis, bola basket, setir mobil dan pencak silat.

6. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMK Nasional Berbah adalah OSIS, PMR (UKS), Olah Raga (basket, bola voli, sepak bola), dll. Semua kegiatan itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualitasnya

7. Administrasi Sekolah

Bagian administrasi dikelola oleh bagian Tata Usaha (TU) yang membawahi berbagai bidang diantaranya: bidang kepegawaian, keuangan,

kesiswaan, perpustakaan, perlengkapan, kerumahtanggaan, pengetikan, persuratan.

8. Personalia Sekolah

Kepala sekolah dibantu oleh beberapa wakil kepala sekolah per bidang yang dibawahinya. Staf TU, Kepala Koordinator Program, Kepala Bursa Tenaga Kerja dan Praktik Kerja Industri. Dimasing-masing jurusan dipimpin oleh satu kepala jurusan.

9. Unit Kesehatan Sekolah (UKS)

Adanya fasilitas-fasilitas yang mendukung berjalannya UKS agar kegiatan belajar mengajar tetap berjalan dengan baik. Karena jika ada siswa yang sakit langsung dibawa ke ruang UKS.

10. Tempat Ibadah

Mushola yang terdapat di SMK Nasional Berbah diberi nama Mushola Al-Muttaqin. Mushola tersebut digunakan sebagai tempat ibadah dan tempat KBM pelajaran PAI. Fasilitas ditempat ibadah antara lain Al Quran, mukena, kipas angin, penerangan, peralatan sound system, jadwal sholat dan kaligrafi.

B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di sekolah tempat praktik. Lama kegiatan KKN-PPL mahasiswa secara resmi di sekolah dilaksanakan pada 1 Juli 2014 hingga tanggal 17 September 2014.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL tentunya harus dipersiapkan rancangan kegiatan PPL terlebih dahulu sehingga kegiatan PPL tersebut dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuannya. Rancangan kegiatan PPL digunakan sebagai bahan acuan untuk pelaksanaan PPL di sekolah.

Berikut ini adalah rancangan kegiatan PPL secara garis besar sebelum melakukan praktik mengajar di kelas:

1. Konsultasi persiapan mengajar

Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai kelas, waktu, materi, silabus dan RPP yang dibutuhkan. Konsultasi ini dilaksanakan ketika observasi.

2. Pembuatan perangkat pengajaran

Membuat persiapan mengajar yang meliputi pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), Agenda Mengajar, materi dan buku-buku sumber pembelajaran, media pembelajaran, serta alat evaluasi pembelajaran.

3. Konsultasi pembuatan perangkat pengajaran

Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai RPP, materi, media, buku-buku sumber, dan alat evaluasi pembelajaran yang telah dibuat sebelum pelaksanaan pengajaran di kelas.

4. Pelaksanaan praktik mengajar

Pelaksanaan praktik mengajar di kelas dilaksanakan minimal 8 kali. Jadwal mengajar sesuai dengan jadwal mengajar yang telah ditentukan oleh guru pembimbing masing-masing.

5. Konsultasi pelaksanaan mengajar

Konsultasi pelaksanaan mengajar dilakukan tiap kali sebelum atau setelah kegiatan mengajar dilaksanakan serta saat menemukan kendala dalam pelaksanaan praktik mengajar.

6. Evaluasi mengajar

Evaluasi mengajar dilaksanakan tiap kali selesai mengajar. Dalam hal ini, mahasiswa praktikan bisa membicarakan tentang materi yang telah dan akan diajarkan pada tiap pertemuan. Selain itu, guru pembimbing dapat memberikan evaluasi terhadap kekurangan maupun kelebihan dalam praktik mengajar yang telah dilaksanakan.

7. Piket sekolah

Piket sekolah dilakukan oleh mahasiswa praktik sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan bersama. Namun, apabila ada mahasiswa yang tidak dapat memenuhi jadwal piket di hari yang telah ditentukan, mahasiswa lain wajib menggantikannya bertugas. Kegiatan piket antara lain: menulis jadwal guru mengajar, menggantikan atau mengisi kelas ketika terdapat guru yang berhalangan untuk mengajar, merekap siswa yang datang terlambat, ijin meninggalkan pelajaran dan tidak hadir mengikuti pelajaran di sekolah, serta melayani tamu sekolah.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PPL

Persiapan pelaksanaan PPL merupakan kegiatan yang dilakukan mahasiswa sebelum mulai melaksanakan kegiatan PPL. Persiapan ini bertujuan agar mahasiswa memiliki bekal dalam pelaksanaan PPL di instansi sekolah. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

1. Kegiatan Pra PPL

a. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro merupakan program perkuliahan yang dilaksanakan mahasiswa sebelum melaksanakan kegiatan PPL. Program ini bersifat wajib dilaksanakan mahasiswa karena program ini termasuk dalam mata kuliah wajib lulus dengan nilai minimal B. Program ini dilaksanakan mahasiswa dengan dibimbing oleh seorang dosen, dimana mahasiswa akan diberi materi tentang bagaimana cara mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar. Praktik mengajar ini tidak langsung dilakukan dengan peserta bukan dari siswa melainkan dari teman sekelompok mahasiswa yang berjumlah kurang lebih 10 mahasiswa. Materi yang diajarkan oleh dosen dalam kegiatan pengajaran mikro adalah materi yang berisi keterampilan-keterampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon pendidik. Keterampilan tersebut meliputi keterampilan dalam membuka kelas, cara berkomunikasi dalam kelas, menguasai kelas, dan cara menutup kelas. Keterampilan tersebut diajarkan dalam bentuk teori dan praktik mengajar teman sekelompok, sehingga nanti dalam pelaksanaan PPL mahasiswa memiliki bekal sebagai calon pendidik.

b. Observasi Pembelajaran di Kelas

Selain kegiatan pengajaran mikro yang merupakan praktik pembelajaran di meja perkuliahan, mahasiswa juga diharuskan melaksanakan kegiatan observasi pembelajaran yang dilakukan langsung di kelas. Observasi dilakukan dengan mengikuti salah seorang guru atau pendidik dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas. Dalam observasi ini, mahasiswa diharapkan dapat memperoleh gambaran langsung karakteristik siswa di suatu sekolah dan pelaksanaan kegiatan pembelajaran di kelas yang dilakukan oleh seorang pendidik. Observasi kegiatan pembelajaran di kelas ini juga bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen pendidikan dan norma yang berlaku di suatu instansi sekolah.

Observasi dilakukan di kelas XI TKJ yang berjumlah 38 siswa dengan salah seorang guru selama 2 jam pelajaran. Hal – hal yang diobservasi antara lain :

- 1) Perangkat pembelajaran
 - a) Kurikulum yang digunakan instansi sekolah
 - b) Silabus
 - c) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- 2) Proses Pembelajaran
 - a) Teknik membuka pelajaran
 - b) Penyajian materi
 - c) Metode pembelajaran
 - d) Penggunaan bahasa
 - e) Penggunaan waktu
 - f) Gerak
 - g) Cara memotivasi siswa
 - h) Teknik bertanya
 - i) Teknik penguasaan kelas

- j) Penggunaan media
 - k) Bentuk dan cara evaluasi
 - l) Teknik menutup pelajaran
- 3) Perilaku siswa
 - a) Perilaku siswa di dalam kelas
 - b) Perilaku siswa di luar kelas

2. Persiapan Mengajar

Kegiatan belajar mengajar membutuhkan sebuah persiapan materi atau bahan ajar yang akan disampaikan kepada peserta didik, untuk itu seorang guru harus merancang atau menyiapkan bahan ajar tersebut jauh hari sebelum proses KBM berlangsung. Perancangan materi itu dapat berupa RPP (*Lesson Plan*) maupun alat bantu berupa *Power Point* yang akan ditampilkan kepada peserta didik tersebut yang mana dapat mendukung berjalannya kegiatan belajar mengajar.

Demikian pula yang akan melakukan praktik mengajar, persiapan tersebut di atas juga perlu dilakukan untuk memperoleh keterampilan dan pengalaman belajar sebelum melaksanakan praktik mengajar. Adapun persiapan yang perlu dilakukan sebelum melaksanakan praktik mengajar, antara lain :

a. Rancangan program PPL

Program PPL yang paling penting dirancang adalah pembuatan RPP dan Silabus. Agar rancangan pembelajaran dapat berjalan dengan baik, maka diperlukan persiapan komponen-komponen pendukungnya seperti jadwal pelajaran, jam pelajaran, materi diklat, kalender pendidikan, metode, model dan media yang akan digunakan.

b. Persiapan materi pelajaran

Penyiapan materi ini harus disesuaikan dengan Silabus dan RPP yang ada.

Selain itu juga perlu menyiapkan referensi buku yang digunakan sebagai bahan acuan saat melakukan pembelajaran dikelas.

c. Konsultasi dengan guru pembimbing

Sebelum melaksanakan pembelajaran di kelas, harus mengkonsultasikan materi dan metode yang akan digunakan agar materi yang akan disampaikan sesuai dengan yang diharapkan dan sesuai dengan kompetensi dan sub kompetensi yang ada.

d. Persiapan metode dan media pembelajaran

Persiapan metode ini meliputi pemilihan metode yang sesuai dengan materi yang akan disampaikan. Sedang untuk persiapan media pembelajaran meliputi kegiatan penyiapan bahan-bahan dan alat-alat yang akan digunakan selama proses pembelajaran berlangsung, dalam hal ini proses pembelajarannya adalah proses pembelajaran yang memerlukan media untuk mempermudah pemahaman peserta didik terhadap materi yang sedang diberikan.

B. Pelaksanaan PPL

1. Kegiatan Praktik Mengajar

Kegiatan belajar mengajar dimulai pada tanggal 6 Agustus 2014 yaitu setelah kegiatan PPDB (Penerimaan Peserta Didik Baru). Praktik mengajar di sekolah dilaksanakan mulai tanggal 12 Agustus 2014.

Sebelum praktik mengajar, terlebih dahulu menyiapkan RPP sebagai pedoman pada saat mengajar. Selain itu juga konsultasi dengan guru pembimbing di sekolah mengenai RPP dan materi ajar yang akan disampaikan kepada siswa nantinya. Pada saat praktik mengajar, kegiatan dimulai dengan membuka pelajaran dengan berdoa dan dilanjutkan dengan presensi siswa. Setelah itu, menyampaikan kompetensi pembelajaran dengan memberikan

motivasi agar peserta didik tertarik dengan mata pelajaran yang disampaikan. Kemudian sub kompetensi pembelajaran dikaitkan dengan kondisi atau kenyataan di lapangan agar peserta didik memperoleh gambaran khusus yang memudahkan dalam memahaminya.

Penyampaian materi dilakukan dengan menarik dan selalu menumbuhkan motivasi peserta didik untuk belajar. Materi yang diajarkan kepada peserta didik adalah Perakitan Komputer. Materi tersebut disampaikan selama lima kali pertemuan mulai dari tanggal 12 Agustus 2014 sampai dengan 10 September 2014. Kegiatan pembelajaran dilaksanakan dengan waktu 4 jam pelajaran @ 45 menit pada hari Rabu untuk kelas X TKJ A dan hari Selasa untuk kelas X TKJ B. Kegiatan pembelajaran untuk pertemuan pertama sampai dengan pertemuan ketiga adalah teori dan diskusi kelas, sedangkan untuk pertemuan keempat ulangan harian, dan pertemuan kelima identifikasi *motherboard*.



Gambar 13. Kegiatan Belajar Mengajar di Kelas X TKJ B

Praktik mengajar yang pertama yaitu pertemuan pertama adalah pada tanggal 12 Agustus 2014 untuk kelas X TKJB dan tanggal 13 Agustus 2014 untuk kelas X TKJ A. Berikut adalah jadwal praktik mengajar yang praktikan lakukan selama melakukan praktik.

Tabel 1. Jadwal Mengajar “Perakitan Komputer”

Hari	Jam										Kelas
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Selasa											X TKJ B
Rabu											X TKJ A

2. Proses Pembelajaran

a. Membuka Pelajaran

Proses pembelajaran dibuka dengan salam, menanyakan kabar peserta didik, dan peserta didik yang tidak menghadiri proses belajar mengajar. Kemudian dilanjutkan dengan memberikan semangat kepada peserta didik kemudian dilanjutkan dengan apersepsi tentang pelajaran yang akan dipelajari dan sedikit mengulas pelajaran minggu lalu dengan melibatkan peserta didik dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan singkat.

b. Penyajian Materi

Materi yang diberikan kepada peserta didik adalah materi yang sesuai dengan silabus, buku ajar, dan sumber-sumber lainnya.

c. Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan adalah metode ceramah untuk menjelaskan teori dari mata pelajaran “Perakitan PC”. Metode diskusi dan presentasi dilakukan pada pertemuan pertama, metode penggunaan media berupa *power point* dilakukan pada pertemuan kedua, pertemuan ketiga dilakukan metode permainan atau *games*, pada pertemuan keempat dan kelima menggunakan metode diskusi dan observasi langsung terhadap komponen komputer seperti *motherboard*, *processor*, *fan*, dan lain-lain.

d. Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan dalam proses praktik mengajar adalah lebih didominasi Bahasa Indonesia.

e. Penggunaan Waktu

Waktu efektif sesuai dengan alokasi waktu yang ditetapkan yaitu empat jam pelajaran (4x45menit) untuk kelas X TKJ B dan empat jam pelajaran (4x45 menit) untuk X TKJ A atau menyesuaikan jam belajar sekolah pada saat itu.

f. Gerak

Ketika mengajar tidak terpaku pada satu tempat saja, lebih diintensifkan untuk berkeliling mengikuti dan mendampingi proses belajar siswa.

g. Cara Memotivasi Peserta Didik

Cara memotivasi peserta didik yang digunakan adalah dengan memberikan *reward* dan nilai plus (poin) bagi peserta didik yang bisa menjawab pertanyaan, dapat menjelaskan kepada peserta didik yang lain.

h. Teknik Bertanya

Pertanyaan yang diajukan Mahasiswa kepada peserta didik dilakukan ketika akan memulai pelajaran sebagai apersepsi dan setelah menjelaskan materi untuk mengetahui apakah ada peserta didik yang belum paham terhadap materi yang telah disampaikan atau belum. Di samping itu, Mahasiswa juga memberikan kesempatan bagi siswa yang belum paham terhadap materi yang diajarkan untuk langsung bertanya dengan cara mengacungkan tangannya terlebih dahulu.

i. Teknik Penguasaan Kelas

Mahasiswa tidak terpaku pada suatu tempat, menciptakan interaksi dengan peserta didik dengan memberi perhatian. Memberi teguran pada peserta didik yang kurang memperhatikan atau membuat gaduh di kelas.

j. Penggunaan Media

Media pembelajaran yang digunakan adalah menggunakan papan tulis (*white board*), LCD Proyektor, dan perangkat komputer. Penyampaian materi dengan menggunakan media yang ada dilakukan dengan cara mengkondisikan peserta didik dalam keadaan tenang dan kondusif agar

memudahkan semua peserta didik dalam menerima pelajaran yang disampaikan. Kemudian memberikan kesempatan kepada peserta didik untuk bertanya pada saat penyampaian materi. Hal tersebut untuk membuat semua peserta didik memahami dan tidak ada yang ketinggalan atau kurang mengerti terhadap suatu materi yang diajarkan.

k. Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi pembelajaran dilakukan setelah penyampaian materi selesai. Hal tersebut dilakukan agar peserta didik benar-benar paham terhadap materi yang telah diberikan. Pada akhir pertemuan yang membahas materi “Perakitan Komputer” dilakukan ujian sebagai bentuk evaluasi terhadap materi ajar yang telah disampaikan dalam beberapa pertemuan.

l. Menutup Pelajaran

Mahasiswa menutup pelajaran dengan memberikan pertanyaan sekilas mengenai apa yang telah dipelajari, hal ini dilakukan untuk mengetahui tingkat pemahaman peserta didik mengenai materi yang telah disampaikan. Setelah itu, Mahasiswa memancing siswa untuk memberikan kesimpulan, menyampaikan pelajaran yang akan dipelajari minggu depan atau tugas untuk peserta didik, dan diakhiri dengan salam.

m. Keterampilan Mengajar Lainnya

Dalam praktik mengajar, seorang pendidik harus memiliki beberapa cara pembelajaran lain sebagai pendukung dalam menerapkan metode pembelajarannya, karena tidak setiap metode pembelajaran yang diterapkan memiliki nilai yang baik, sebab terkadang hal-hal lain yang sebelumnya tidak menjadi dugaan muncul sebagai masalah baru yang biasanya menghambat proses pembelajaran, untuk itu diperlukan adanya pengetahuan tentang berbagai metode pembelajaran dan pendekatan lain yang akan sangat berguna dalam menunjang pemberian materi pelajaran yang diajarkan, misalnya dengan memberikan perhatian penuh dengan cara selalu mendatangi peserta didik, atau dengan cara selalu memberikan

pengalaman-pengalaman berharga yang pernah dialami pendidik yang berkaitan dengan materi pelajaran yang disampaikan dengan penuh perhatian dan mudah diterima agar kompetensi dan sub kompetensi yang diinginkan bisa tercapai.

n. Umpam Balik Guru Pembimbing

Guru pembimbing sangat besar sekali peranannya di dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, karena secara periodik guru pembimbing mengontrol jalannya proses pembelajaran sekaligus masukan dan kritikan kepada mahasiswa praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar. Di sini guru pembimbing sekaligus memberikan pengarahan-pengarahan tentang hal-hal mengajar atau cara-cara untuk mengatasi kendala yang dihadapi. Guru pembimbing juga memberikan motivasi pada mahasiswa untuk terus meningkatkan kemampuannya dalam mencapai tujuan pembelajaran

C. Analisis PPL

Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar di kelas yang telah dilakukan selama kurang lebih dua bulan, dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

1. Konsultasi secara teratur dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi kelancaran praktik mengajar di kelas. Hal yang perlu dikonsultasikan meliputi pembuatan RPP, materi ajar serta kesulitan-kesulitan yang mungkin akan dihadapi ketika melakukan praktik mengajar di kelas.
2. Metode ajar yang disampaikan kepada peserta didik harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman peserta didik.
3. Memberikan gambaran secara real terhadap materi yang diajarkan agar peserta didik mudah memahami materi.
4. Memberikan catatan-catatan khusus pada peserta didik yang kurang aktif pada setiap kegiatan pembelajaran.

Secara umum mahasiswa PPL dalam melaksanakan PPL tidak banyak mengalami hambatan yang berarti justru mendapat pengalaman dan dapat belajar untuk menjadi guru yang baik di bawah bimbingan guru pembimbing masing-masing di sekolah.

Adapun hambatan-hambatan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PPL dan usaha untuk mengatasinya adalah sebagai berikut :

1. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL

Dalam pelaksanaan PPL terdapat beberapa hal yang dapat menghambat jalannya kegiatan tersebut. Beberapa hambatan yang ada antara lain :

a. Hambatan Secara Umum

Seperti kegiatan lainnya pelaksanaan PPL juga mengalami hambatan. Hal tersebut dikarenakan :

- 1) Sikap peserta didik yang kurang mendukung pelaksanaan KBM secara optimal. Yaitu peserta didik yang masih dalam remaja kebanyakan suka mencari perhatian dengan melakukan hal-hal yang mengganggu seperti ramai sendiri dan jalan-jalan di kelas.
- 2) Kesiapan peserta didik dalam menerima materi kurang, yaitu peserta didik lebih senang untuk bercanda.

b. Hambatan Khusus Proses Belajar Mengajar

Latar Belakang Siswa

Beragamnya latar belakang siswa, membuat mahasiswa praktikan tidak dapat menyamaratakan perlakuan siswa. Beberapa siswa masih terlalu awan dengan materi jurusan yang digeluti, sehingga memerlukan penanganan khusus.

2. Usaha Mengatasinya

a. Pratikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing

Mengenai teknik pengelolaan kelas yang sesuai untuk mata pelajaran yang akan diajarkannya.

b. Diciptakan suasana belajar yang serius tetapi santai

Untuk mengatasi situasi yang kurang kondusif akibat keadaan lingkungan, diterapkan suasana pembelajaran yang sedikit santai yaitu dengan diselingi sedikit humor tapi tidak terlalu berlebihan. Hal ini dilakukan untuk menghindari kurangnya konsentrasi, rasa jemu dan bosan dari peserta diklat karena suasana yang tidak kondusif.

c. Memberi motivasi kepada peserta didik

Agar lebih semangat dalam belajar, di sela-sela proses belajar mengajar diberikan motivasi untuk belajar giat demi mencapai cita-cita dan keinginan mereka. Motivasi untuk menjadi yang terbaik, agar sesuatu yang diharapkan dapat tercapai.

d. Memanfaatkan sarana dan prasarana.

Untuk siswa yang masih terlalu awam dengan materi yang disampaikan, perlu diberikan contoh lebih banyak. Misalnya, contoh dalam bentuk gambar, maupun dengan membawakan perangkat fisik.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan meliputi : pembuatan silabus, RPP, praktik mengajar dikelas.
2. Kegiatan PPL merupakan wahana untuk memberikan bekal bagi mahasiswa tentang bagaimana menjadi guru yang memiliki dedikasi dan loyalitas yang tinggi pada instansi dan profesi nya.
3. Kegiatan PPL ini memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar mengajar secara langsung di depan kelas dan menghadapi siswa yang berbeda baik dari segi sikap maupun cara belajarnya.

B. SARAN

Berdasarkan pengalaman selama menjalankan KKN-PPL , maka penulis mengharapkan :

1. Bagi Sekolah
 - a. Fasilitas sekolah perlu lebih dilengkapi guna menunjang kelancaran dan keberhasilan kegiatan belajar mengajar di sekolah.
 - b. Program yang dijalankan secara berkelanjutan hendaknya tetap dijaga dan dilanjutkan serta dimanfaatkan semaksimal mungkin dan seefektif mungkin.
 - c. Sekolah dapat lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.

2. Bagi Mahasiswa

- a. Hendaknya sebelum mahasiswa praktikan melaksanakan PPL terlebih dahulu mempersiapkan diri dalam bidang pengetahuan teori/praktek, keterampilan, mental dan moral sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti.
- b. Hendaknya mahasiswa praktikan senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan KKN-PPL dengan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan KKN-PPL.
- c. Hendaknya mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan seefektif dan seefisien mungkin untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.
- d. Mahasiswa praktikan sebaiknya memiliki jiwa untuk menerima dan memberikan masukan sehingga dapat tercipta hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staf atau karyawan dan dengan para peserta diklat itu sendiri.
- e. Hendaknya mahasiswa PPL mempersiapkan satuan pembelajaran dan rencana pembelajaran beberapa hari sebelum praktik dilaksanakan sebagai pedoman dalam mengajar, supaya pada saat mengajar dapat menguasai materi dengan baik dan sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
- f. Menjaga sikap dan tingkah laku selama berada di dalam kelas maupun di dalam lingkungan sekolah, agar dapat terjalin interaksi dan kerjasama yang baik dengan pihak yang bersangkutan.

3. Bagi Universitas

- a. Pembekalan dari LPPMP sebaiknya dilakukan jauh hari dan diberikan keseragaman dan kepastian tentang tuntutan-tuntutan yang harus dilaksanakan selama KKN-PPL sehingga tidak terdapat perbedaan persepsi antar mahasiswa, Fakultas yang berbeda.
- b. Perangkat KKN-PPL yang diperlukan mahasiswa lebih diperlengkap dan pendistribusianya dilakukan sebelum mahasiswa terjun ke lapangan.
- c. Materi yang diajarkan oleh kampus masing-masing harus disesuaikan dengan materi yang ada didalam sekolah.

DAFTAR PUSTAKA

Sundawan, Wawan. 2014. *Panduan PPL UNY 2013*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

Suherman, S Wawan. 2014. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1



**FORMAT OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH**

NPma. 2

untuk mahasiswa

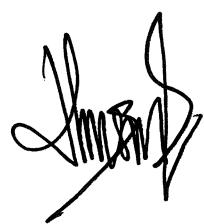
NAMA MAHASISWA	:	Alifia Revan Prananda	PUKUL	:
NO. MAHASISWA	:	11520241019	TEMPAT PRAKTIK	: SMK NASIONAL BERBAH
TGL. OBSERVASI	:		FAK/JUR/PRODI	: TEKNIK/PT ELEKTRONIKA/PT INFORMATIKA

NO	Aspek yang diamati	Deskripsi hasil pengamatan	keterangan
1	Kondisi fisik sekolah	Kondisi gedung sekolah cukup baik dan cukup representative	Gedung milik sendiri
2	Potensi siswa	Sebagian besar siswa SMK Nasional dapat mengaplikasikan ketrampilan-ketrampilan yang diajarkan di sekolah	Jumlah siswa SMK Nasional berjumlah 663 siswa
3	Potensi guru	Sebaian besar guru di SMK Nasional sudah memenuhi standar guru yaitu sarjana dan professional (mengajar sesuai dengan keahlian yang dimiliki)	Jumlah guru SMK Nasional saat ini 55 guru
4	Potensi karyawan	Karyawan SMK Nasional Berbah bekerja dengan baik dan bekerjasama dalam menyelesaikan hal-hal yang bersifat non akademik	Jumlah karyawan SMK Nasional Berbah saat ini 12 karyawan
5	Fasilitas KBM, media	Fasilitas KBM sebaian besar masih menggunakan whiteboard dan spidol, tetapi sekolah juga menyediakan LCD dan OHP	
6	Perpustakaan	Ada. Perpustakaan tersedia di SMK Nasional Berbah.	Kurang dimanfaatkan oleh siswa maupun guru
7	Laboratorium	Terdapat lab.TKJ, lab.KKPI, Bengkel Otomotif, lab. Listrik dan bengel mesin	Semua laboratorium layak digunakan
8	Bimbingan konseling	Ada	Terdapat 3 orang guru BK
9	Bimbingan belajar	Ada. Bimbingan belajar yaitu wajib bagi kelas 3 untuk mengadapi Ujian nasional	Les untuk kelas 3 sudah rutin dilaksanakan

10	Ekstrakurikuler (pramuka,PMI, basket, drumband,dsb)	Terdapat beberapa kegiatan ekstrakurikuler yaitu pramuka, sepak bola, voli , basket dan jiu jitsu	Kegiatan ekstrakurikuler sudah berjalan sesuai jadwal
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Terdapat anggota OSIS yang sudah sangat aktif dalam berbagai kegiatan	
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Terdapat fasilitas UKS di SMK Nasional Berbah	Belum ada petugas UKS
13	Administrasi (karyawan, sekolah, siswa)	Ada	Semua perlengkapan administrasi sekolah tersedia di ruang TU
14	Karya tulis ilmiah remaja		
15	Karya ilmiah oleh guru		
16	Koperasi siswa	Ada .tetapi petugas yang bertugas menjaga koperasi kurang berjalan dengan baik.	
17	Tempat ibadah	Ada berupa masjid yang cukup terawat	
18	Kesehatan lingkungan	Kesehatan lingkungan di SMK Nasional Berbah sudah cukup terjaga karena banyak ditemui tempat sampah untuk menjaga kebersihan lingkungan	Terdapat seorang petugas yang bertugas menjaga kebersihan lingkungan sekolah agar tetap sehat
19	Lain lain.....		

Yogyakarta, Juli 2014

Mengetahui,
Guru pembimbing



Hermawan, A.Md
NIK. 19760032

Mahasiswa Praktikan



Alifia Revan Prananda
NIM. 11520241019



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma. 1

untuk mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Alifia Revan Prananda PUKUL :

NO. MAHASISWA : 11520241019 TEMPAT PRAKTIK : SMK NASIONAL BERBAH

TGL. OBSERVASI : FAK/JUR/PRODI : TEKNIK/PT
ELEKTRONIKA/PT
INFORMATIKA

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)	Membuat kurikulum sendiri dengan dasar dari Kurikulum Berbasis Kompetensi (KTSP), belum mengarah ke kurikulum yang baru (kurikulum 2013).
	2. Silabus	Ada, mahasiswa KKN/PPL tinggal meminta silabus kepada guru pembimbing atau ke bagian kurikulum.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	Ada, mahasiswa KKN/PPL tinggal meminta silabus kepada guru pembimbing atau ke bagian kurikulum.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Membuka pelajaran dengan mengucapkan salam, untuk mata pelajaran pertama diawali dengan presensi siswa dan berdoa terlebih dahulu, menanyakan tugas rumah kepada siswa (jika ada tugas), kemudian review singkat untuk materi sebelumnya, baru selanjutnya memulai penyampaian materi.
	2. Penyajian materi	Materi pelajaran disampaikan dalam bentuk file Power Point (ppt) maupun dengan buku ajar, kemudian guru menjelaskan dengan metode penyampaian lisan dan juga menuliskan inti materi atau materi yang perlu digaris bawahi pada papan tulis (whiteboard).
	3. Metode pembelajaran	Metode belajar menggunakan materi yang dibuat menarik dengan Power Point dan

		penjelasan secara lisan serta diselingi dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan kepada siswa agar siswa aktif berpendapat.
	4. Penggunaan bahasa	Penggunaan bahasa jelas, menggunakan bahasa Indonesia yang baik, dan dapat dimengerti oleh siswa.
	5. Penggunaan waktu	Waktu untuk teori dan praktik digabung yaitu selama 4 jam pelajaran. Diawali dengan review singkat materi sebelumnya kemudian kegiatan inti penyampaian materi dan selanjutnya adalah praktikum dimana waktunya menyesuaikan.
	6. Gerak	Salah satu metode mengajar guru adalah tidak hanya mengajar sambil duduk tetapi dengan berkeliling ke meja-meja untuk mengatur siswa agar siswa tidak gaduh atau sibuk sendiri.
	7. Cara memotivasi siswa	Dengan menggunakan materi yang dibuat menarik dengan Power Point, penyampaian materi yang diselingi dengan bercandaan tetapi serius, kemudian juga mengikutsertakan siswa agar siswa aktif mengemukakan pendapatnya.
	8. Teknik bertanya	Guru menanyakan pertanyaan kepada siswa dengan cara memberikan kesempatan bagi siswa yang bisa menjawab, tetapi jika siswa tidak ada yang mengacungkan tangannya, guru akan menunjuk salah satu siswa untuk menjawab.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru dalam menjelaskan tidak terlalu kasar juga tidak terlalu lembut dimaksudkan agar siswa memperhatikan apa yang dijelaskan guru. Jika ada yang ribut sendiri, guru menjelaskan akibat jika tidak mengerti materi yang dijelaskan akan sulit untuk memahami materi selanjutnya, sehingga siswa akan berfikir lagi untuk memperhatikan guru.
	10. Penggunaan media	Media yang digunakan untuk mengajar adalah menggunakan viewer (LCD) untuk menampilkan materi Power Point (ppt) dan juga media whiteboard untuk menuliskan

		beberapa poin penting dari materi sebagai penjelasan dari materi Power Point.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Evaluasi dilakukan ketika suatu materi/bab sudah terpenuhi. Evaluasi meliputi tes tertulis dan tugas. Evaluasi juga dilakukan pada saat akhir penyampaian materi, guru memberikan beberapa pertanyaan untuk meningkatkan pemahaman siswa terhadap materi yang telah disampaikan.
	12. Menutup pelajaran	Pelajaran ditutup dengan salam. Penyampaian tugas, jika memang ada tugas rumah. Untuk praktikum kelas jurusan TKJ harus membuat laporan praktikum setelah selesai praktikum. Jika pelajaran terakhir, maka ditutup dengan doa.
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Ketika guru memberikan pertanyaan, siswa aktif menjawab dengan mengemukakan pendapatnya sendiri, tetapi juga ada siswa yang kurang memperhatikan guru pada saat guru menjelaskan. Perilaku siswa tersebut ditanggapi guru dengan cara menunjuk siswa tersebut untuk menjawab pertanyaan.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Siswa di luar kelas aktif dalam bersosialisasi dengan siswa lain, menggunakan seragam yang lengkap kemudian pada saat praktikum menggunakan seragam praktik.

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing,


Hermawan, A.Md
 NIK. 19760032

Mahasiswa,


Alifia Revan Prananda
 NIM. 11520241019



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY
TAHUN 2014

F01
Mahasiswa

NOMOR LOKASI

:

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA

: SMK NASIONAL BERBAH

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA

: Kalitirto, Berbah, Sleman

No	Program/ Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu											Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	
1	Konsultasi Mata Pelajaran, rpp dan silabus												
	a. Persiapan	2	2				2	2	2	2	2		14
	b. Pelaksanaan	3	3				3	3	3	3	3		21
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut	1	1				2	2	2	2	2		12
2	Penyusunan RPP dan Materi Ajar												
	a. Persiapan		1				1	1	1	1	1		6
	b. Pelaksanaan		2				4	4	4	8	8		30
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut		1				1	1	1	1	1		6
3	Pembuatan Media Pembelajaran												
	a. Persiapan		1					1	1	1	1		5
	b. Pelaksanaan		2					3	3	3	3		14
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut		1					1	1	1	1		5
4	Piket												
	a. Persiapan							1	1	1	1		4

	b. Pelaksanaan					16	16	16	16		64
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut					1	1	1	1		4
5	Konsultasi RPP dan Materi Ajar dengan guru pembimbing										
	a. Persiapan		1			1	1	1	1	1	6
	b. Pelaksanaan		2			2	2	2	2	2	12
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut		1			1	1	1	1	1	6
6	Praktik Mengajar										
	a. Persiapan					2	2	2	2	2	10
	b. Pelaksanaan					8	8	8	8	8	40
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut					2	2	2	2	2	10
7	Pembuatan Ulangan Harian										
	a. Persiapan							1			1
	b. Pelaksanaan							6			6
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut							1			1
8	Ulangan Harian										
	a. Persiapan							1	1	2	
	b. Pelaksanaan							4	0	4	
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut							1	1	2	
9	Remidial										
	a. Persiapan								1	1	
	b. Pelaksanaan								4	4	
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut								1	1	

10	Membuat Penilaian										
	a. Persiapan								1	1	
	b. Pelaksanaan								4	4	
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut								1	1	
11	Penyusunan Laporan KKN/PPL										
	a. Persiapan								1	1	2
	b. Pelaksanaan								10	10	20
	c. Evaluasi/ Tindak Lanjut								2	2	4
	Jumlah Jam	6	18	0	0	0	13	52	52	64	81
									37	323	

Berbah, September 2014

Mengetahui/ Menyetujui,

Kepala Sekolah/ Pimpinan Lembaga



Dwi Ahmad, SPd
NPK. 19760006

Dosen Pembimbing Lapangan


Djoko Santoso, M.Pd
NIP. 19580422 198403 1 002

Yang Membuat,



Alifia Revan Prananda
NIM. 11520241019

SILABUS MATA PELAJARAN PERAKITAN KOMPUTER
(DASAR PROGRAM KEAHLIAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI)

Satuan Pendidikan : SMK / MAK
Kelas : X

Kompetensi Inti

- KI-1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI-2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI-3. Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI-4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.2 Mendeskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan berbagai sumber energi di alam 1.3 Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari					
2.1. Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu; objektif; jujur; teliti; cermat; tekun; hati-hati; bertanggung jawab; terbuka; kritis; kreatif; inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi 2.2. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan dan melaporkan hasil percobaan					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.1. Memahami perkembangan teknologi komputer 4.1. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap perkembangan teknologi komputer	Perkembangan Teknologi Komputer <ul style="list-style-type: none"> Generasi komputer sebelum tahun 1940 Generasi komputer sesudah tahun 1940 	<p>Mengamati Mengamati komputer dari beberapa generasi.</p> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> Mendiskusikan generasi komputer sebelum tahun 1940 Mendiskusikan generasi komputer sesudah tahun 1940 <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> Mengeksplorasi generasi komputer sebelum tahun 1940 Mengeksplorasi generasi komputer sesudah tahun 1940 <p>Mengasosiasi Membuat kesimpulan tentang teknologi komputer dari beberapa generasi.</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil tentang pelbagai teknologi komputer dari beberapa generasi</p>	<p>Tugas Mengklasifikasikan komputer dari beberapa generasi.</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> Hasil kerja mandiri/kelompok Bahan Presentasi <p>Tes Essay , pilihan ganda</p>	4JP	ITE Ver 3.1 Cisco Networking Academy Program.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.2. Memahami komponen perangkat input dan output 4.2. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap berbagai komponen perangkat input dan output	Komponen Perangkat Input dan Output <ul style="list-style-type: none"> • Perangkat Input • Perangkat Output 	<p>Mengamati Mengamati komponen perangkat input dan output</p> <p>Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mendiskusikan pelbagai perangkat input • Mendiskusikan pelbagai perangkat output <p>Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengekspolasi perangkat input • Mengekspolasi perangkat output <p>Mengasosiasi Membuat kesimpulan tentang pelbagai perangkat input dan output</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil pelbagai perangkat input dan perangkat output</p>	<p>Tugas Membuat laporan pelbagai perangkat input dan output.</p> <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hasil kerja mandiri/kelompok • Bahan Presentasi <p>Tes Essay , pilihan ganda</p>	8JP	ITE Ver 3.1 Cisco Networking Academy Program.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>3.3. Memahami komponen perangkat proses dan media penyimpan</p> <p>4.3. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap berbagai komponen perangkat proses dan media penyimpan</p>	<p>Perangkat Proses dan Media Penyimpan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perangkat proses dan komponen pendingin • Perangkat media penyimpan internal dan eksternal 	<p>Mengamati Mengamati perangkat proses dan media penyimpan</p> <p>Menanya • Mendiskusikan pelbagai perangkat proses dan komponen pendingin • Mendiskusikan pelbagai perangkat media penyimpan internal dan eksternal</p> <p>Mengeksplorasi • Mengekspolasi perangkat proses dan komponen pendingin • Mengekspolasi perangkat media penyimpan internal dan eksternal</p> <p>Mengasosiasi Membuat kesimpulan tentang perangkat proses dan media penyimpan</p> <p>Mengkomunikasikan Menyampaikan hasil pelbagai perangkat proses dan media penyimpan</p>	<p>Tugas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat laporan pelbagai perangkat proses dan komponen pendingin • Membuat laporan pelbagai perangkat media penyimpan internal dan eksternal <p>Observasi Mengamati kegiatan/aktivitas siswa secara individu dan dalam diskusi dengan checklist lembar pengamatan atau dalam bentuk lain</p> <p>Portofolio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hasil kerja mandiri/kelompok • Bahan Presentasi <p>Tes Essay , pilihan ganda</p>	<p>8JP</p>	ITE Ver 3.1 Cisco Networking Academy Program.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SMK Nasional Berbah
Kelas/Semester : X / Semester 1
Mata Pelajaran : Perakitan Komputer
Topik : Memahami Perangkat Keras Jaringan
Alokasi Waktu : 4 Jam Pelajaran / 180 menit
Pertemuan Ke : 1

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya.

2. Mendeskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan berbagai sumber energi di alam.
3. Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari.
4. Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu, objektif, jujur, teliti, cermat, tekun, hati-hati, bertanggung jawab, terbuka, kritis, kreatif, inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi.
5. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan dan melaporkan hasil percobaan.
6. Memahami perkembangan teknologi komputer.
7. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap perkembangan teknologi komputer.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Mampu menerapkan nilai-nilai keimanan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.
2. Mampu menghargai sesama makhluk Tuhan Yang Maha Esa.
3. Mampu menggunakan ilmu yang didapatkan dengan benar.
4. Berpartisipasi aktif dalam kegiatan pembelajaran.
5. Mampu menghargai pendapat orang lain.
6. Mampu menghargai kerja individu dan kelompok.
7. Mampu menjawab pertanyaan dengan baik dan benar.
8. Mampu menerima kritik dan saran yang membangun.
9. Mampu mengklasifikasikan generasi-generasi komputer sebelum tahun 1940.
10. Mampu mengklasifikasikan generasi-generasi komputer setelah tahun 1940.
11. Mampu merangkum dan menyajikan data perkembangan teknologi komputer.

D. Tujuan Pembelajaran

Selama proses pembelajaran peserta didik dapat:

1. Aktif dalam kegiatan pembelajaran.
2. Mampu bertanggungjawab dalam penyampaian pendapat, menjawab pertanyaan, memberi kritik dan saran.
3. Memahami perkembangan generasi komputer sebelum dan sesudah tahun 1940.

4. Menganalisis perkembangan generasi komputer sebelum dan sesudah tahun 1940.

E. Materi Pembelajaran

Perkembangan peradaban manusia diiringi dengan perkembangan cara penyampaian informasi yang dikenal dengan istilah teknologi informasi. Perkembangan ini dimulai dari gambar – gambar yang tidak bermakna pada dinding gua, peletakan tonggak sejarah dalam bentuk prasasti, sampai diperkenalkannya dunia arus informasi yang dikenal dengan nama internet.

1. Perkembangan generasi komputer sebelum tahun 1940

Pada era sebelum tahun 1940 penggunaan alat bantu penghitung masih sangat sederhana dan manual,

- a. Abacus
- b. Kalkulator roda numerik 1
- c. Kalkulator roda numerik 2
- d. Kalkulator mekanik

2. Perkembangan generasi komputer setelah tahun 1940

- a. Komputer generasi pertama (1940-1959)
- b. Komputer generasi kedua (1959-1964)
- c. Komputer generasi ketiga (1964-awal 80an)
- d. Komputer generasi keempat (awal 80an)
- e. Komputer generasi kelima (masa depan)

F. Metode Pembelajaran

1. Metode : Ceramah, Tanya Jawab dan Penugasan
2. Model : *Discovery learning*

G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	1. Memberikan salam, mengkondisikan siswa dan menyuruh ketua kelas untuk memimpin doa.	1. Menjawab salam, menertibkan tempat duduk dan menertibkan diri dan berdoa	15 Menit

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Memberikan motivasi pada siswa. 3. Memberikan apersepsi. 4. Menyampaikan kompetensi dasar, tujuan pembelajaran dan kegiatan praktikum 	<ol style="list-style-type: none"> 2. Membangun motivasi yang lebih untuk memulai pelajaran 3. Memperhatikan penjelasan guru 4. Mendengarkan dan memahami kompetensi dasar, tujuan pembelajaran dan kegiatan praktikum 	
Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru bertanya pada siswa tentang keterkaitan/kebermanfaatan teknologi pada kehidupan sehari-hari. 2. Bila siswa belum mampu menemukan, guru membantu memberikan gambaran tentang manfaat teknologi pada kehidupan. 3. Selanjutnya, guru membuka cakrawala sejarah perkembangan jaringan komputer pada siswa. Guru memberikan gambaran nyata mengenai perkembangan teknologi kepada siswa agar siswa lebih memahami sejarah yang terjadi. 4. Guru menyampaikan materi generasi-generasi komputer sebelum tahun 1940 dan sesudah tahun 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mencari materi untuk belajar dari sumber lain. 2. Diberikan kesempatan untuk bertanya pada bagian yang belum dimengerti dan diberikan kesempatan untuk mengemukakan pendapat. 3. Mencatat tugas dan mengerjakan laporan di rumah yang dikumpulkan minggu depan. 	140 menit

	<p>1940, sekaligus memberikan pertanyaan-pertanyaan yang mengasah siswa untuk berfikir.</p> <p>5. Guru menyampaikan materi perkembangan teknologi komputer, sekaligus memberikan pertanyaan-pertanyaan yang mengasah siswa untuk berfikir.</p>		
Penutup	<p>1. Mengarahkan untuk membuat rangkuman terkait peripheral</p> <p>2. Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan motivasi dan menutup kelas dengan berdoa dan salam.</p>	<p>1. Membuat rangkuman bersama guru</p> <p>2. Ketua kelas memimpin berdoa bersama</p> <p>3. Menjawab salam</p>	<p>25 Menit</p>

H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran

1. Buku dan internet :
 - <http://www.ilmukomputer.com>
 - ITE Ver 3.1 Cisco Networking Academy Program.
 - Siswati (2013), Perakitan Komputer 1 Untuk SMK / MAK Kelas X, Direktorat Jenderal Peningkatan Mutu Pendidik & Tenaga Kependidikan, Jakarta.
2. Bahan presentasi
3. Lembar penilaian
4. Perlengkapan lainnya.

I. Penilaian

1. Teknik penilaian : Pengamatan dan tertulis
2. Prosedur penilaian :

No	Aspek yang Dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap <ul style="list-style-type: none"> a. Terlibat aktif dalam pembelajaran b. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif 	Pengamatan	Selama pembelajaran, dan Tanya jawab
2.	Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> a. Mengetahui perkembangan generasi komputer b. Memahami perkembangan generasi komputer c. Menganalisis perkembangan generasi komputer 	Pengamatan dan tertulis	Selama pembelajaran,
3.	Keterampilan Menyampaikan tanggapan, pendapat, ataupun pertanyaan	Pengamatan	Tanya Jawab

J. Instrumen Penilaian

Penilaian dinilai berdasarkan keaktifan siswa dan selama proses pembelajaran

Berbah, Agustus 2014

Menyetujui,
 Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL


Hermawan, A.Md

NIK. 19760032



Alifia Revan Prananda

NIM. 11520241019

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Nasional Berbah
Kelas/Semester	: X / Semester 1
Mata Pelajaran	: Perakitan Komputer
Topik	: Memahami Perangkat Keras Jaringan
Alokasi Waktu	: 4 Jam Pelajaran / 180 menit
Pertemuan Ke	: 2

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya.

2. Mendeskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan berbagai sumber energi di alam.
3. Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari.
4. Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu, objektif, jujur, teliti, cermat, tekun, hati-hati, bertanggung jawab, terbuka, kritis, kreatif, inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi.
5. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan dan melaporkan hasil percobaan.
6. Memahami komponen perangkat input dan output.
7. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap berbagai komponen perangkat input dan output.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Mampu menerapkan nilai-nilai keimanan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.
2. Mampu menghargai sesama makhluk Tuhan Yang Maha Esa.
3. Mampu menggunakan ilmu yang didapatkan dengan benar.
4. Berpartisipasi aktif dalam kegiatan pembelajaran.
5. Mampu menghargai pendapat orang lain.
6. Mampu menghargai kerja individu dan kelompok.
7. Mampu menjawab pertanyaan dengan baik dan benar.
8. Mampu menerima kritik dan saran yang membangun.
9. Mampu memahami komponen perangkat input.
10. Mampu menganalisis komponen perangkat input.

D. Tujuan Pembelajaran

Selama proses pembelajaran peserta didik dapat:

1. Aktif dalam kegiatan pembelajaran.
2. Mampu bertanggungjawab dalam penyampaian pendapat, menjawab pertanyaan, memberi kritik dan saran.
3. Mampu memahami komponen perangkat input.
4. Mampu menganalisis komponen perangkat input.

E. Materi Pembelajaran

Perangkat input

Perangkat input komputer (perangkat masukan atau input devices) adalah perangkat yang digunakan untuk memasukkan data - data dan memberikan perintah pada komputer untuk digunakan pada proses lebih lanjut. Beberapa perangkat masukan tersebut adalah :

- a. Keyboard
- b. Mouse
- c. Touchpad
- d. Light Pen
- e. Joystick dan Games Paddle
- f. Barcode
- g. Scanner
- h. Camera Digital
- i. Mikrofon
- j. Graphics Pads

F. Metode Pembelajaran

- 1. Metode : Ceramah, Tanya Jawab dan Penugasan
- 2. Model : *Discovery learning*

G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none">1. Memberikan salam, mengkondisikan siswa dan menyuruh ketua kelas untuk memimpin doa.2. Memberikan motivasi pada siswa.3. Memberikan apersepsi.4. Menyampaikan kompetensi dasar, tujuan pembelajaran dan kegiatan praktikum	<ul style="list-style-type: none">1. Menjawab salam, menertibkan tempat duduk dan menertibkan diri dan berdoa2. Membangun motivasi yang lebih untuk memulai pelajaran3. Memperhatikan penjelasan guru	15 Menit

		4. Mendengarkan dan memahami kompetensi dasar, tujuan pembelajaran dan kegiatan praktikum	
Inti	<p>1. Guru bertanya pada siswa tentang keterkaitan/kebermanfaatannya teknologi pada kehidupan sehari-hari.</p> <p>2. Bila siswa belum mampu menemukan, guru membantu memberikan gambaran tentang manfaat teknologi pada kehidupan.</p> <p>3. Selanjutnya, guru membuka cakrawala sejarah perkembangan jaringan komputer pada siswa. Guru memberikan gambaran nyata mengenai perkembangan teknologi kepada siswa agar siswa lebih memahami sejarah yang terjadi.</p> <p>4. Guru menyampaikan materi perangkat input, sekaligus memberikan pertanyaan-pertanyaan yang mengasah siswa untuk berfikir.</p>	<p>1. Mencari materi untuk belajar dari sumber lain.</p> <p>2. Diberikan kesempatan untuk bertanya pada bagian yang belum dimengerti dan diberikan kesempatan untuk mengemukakan pendapat.</p> <p>3. Mencatat tugas dan mengerjakan laporan di rumah yang dikumpulkan minggu depan.</p>	140 menit
Penutup	1. Mengarahkan untuk membuat rangkuman terkait peripheral	1. Membuat rangkuman bersama guru	25 Menit

	<p>2. Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan motivasi dan menutup kelas dengan berdoa dan salam.</p>	<p>2. Ketua kelas memimpin berdoa bersama</p> <p>3. Menjawab salam berdoa dan salam.</p>	
--	---	--	--

H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran

1. Buku dan internet :
 - <http://www.ilmukomputer.com>
 - ITE Ver 3.1 Cisco Networking Academy Program.
 - Siswati (2013), Perakitan Komputer 1 Untuk SMK / MAK Kelas X, Direktorat Jenderal Peningkatan Mutu Pendidik & Tenaga Kependidikan, Jakarta.
2. Bahan presentasi
3. Lembar penilaian
4. Perlengkapan lainnya.

I. Penilaian

1. Teknik penilaian : Pengamatan dan tertulis
2. Prosedur penilaian :

No	Aspek yang Dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<p>Sikap</p> <p>a. Terlibat aktif dalam pembelajaran</p> <p>b. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif</p>	Pengamatan	<p>Selama pembelajaran, dan Tanya jawab</p>
2.	<p>Pengetahuan</p> <p>a. Mengetahui perkembangan generasi komputer</p> <p>b. Memahami perangkat input komputer</p> <p>c. Menganalisis komponen perangkat input komputer</p>	Pengamatan dan tertulis	<p>Selama pembelajaran,</p>

3.	Keterampilan Menyampaikan tanggapan, pendapat, ataupun pertanyaan	Pengamatan	Tanya Jawab
----	---	------------	-------------

J. Instrumen Penilaian

Penilaian dinilai berdasarkan keaktifan siswa dan selama proses pembelajaran

Berbah, Agustus 2014

Menyetujui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL



Hermawan, A.Md
NIK. 19760032



Alifia Revan Prananda
NIM. 11520241019

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Nasional Berbah
Kelas/Semester	: X / Semester 1
Mata Pelajaran	: Perakitan Komputer
Topik	: Memahami Perangkat Keras Jaringan
Alokasi Waktu	: 4 Jam Pelajaran / 180 menit
Pertemuan Ke	: 3

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya.

2. Mendeskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan berbagai sumber energi di alam.
3. Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari.
4. Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu, objektif, jujur, teliti, cermat, tekun, hati-hati, bertanggung jawab, terbuka, kritis, kreatif, inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi.
5. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan dan melaporkan hasil percobaan.
6. Memahami komponen perangkat input dan output.
7. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap berbagai komponen perangkat input dan output.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Mampu menerapkan nilai-nilai keimanan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.
2. Mampu menghargai sesama makhluk Tuhan Yang Maha Esa.
3. Mampu menggunakan ilmu yang didapatkan dengan benar.
4. Berpartisipasi aktif dalam kegiatan pembelajaran.
5. Mampu menghargai pendapat orang lain.
6. Mampu menghargai kerja individu dan kelompok.
7. Mampu menjawab pertanyaan dengan baik dan benar.
8. Mampu menerima kritik dan saran yang membangun.
9. Mampu memahami komponen perangkat output.
10. Mampu menganalisis komponen perangkat output.

D. Tujuan Pembelajaran

Selama proses pembelajaran peserta didik dapat:

1. Aktif dalam kegiatan pembelajaran.
2. Mampu bertanggungjawab dalam penyampaian pendapat, menjawab pertanyaan, memberi kritik dan saran.
3. Mampu memahami komponen perangkat output.
4. Mampu menganalisis komponen perangkat output.

E. Materi Pembelajaran

Perangkat output

Perangkat output merupakan perangkat keras komputer yang digunakan untuk mengkomunikasikan hasil pengolahan data yang dilakukan oleh komputer untuk pengguna. Beberapa perangkat output antara lain :

- a. Monitor
- b. Printer
- c. Speaker
- d. Proyektor
- e. Plotter

F. Metode Pembelajaran

1. Metode : Ceramah, Tanya Jawab dan Penugasan
2. Model : *Discovery learning*

G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none">1. Memberikan salam, mengkondisikan siswa dan menyuruh ketua kelas untuk memimpin doa.2. Memberikan motivasi pada siswa.3. Memberikan apersepsi.4. Menyampaikan kompetensi dasar, tujuan pembelajaran dan kegiatan praktikum	<ul style="list-style-type: none">1. Menjawab salam, menertibkan tempat duduk dan menertibkan diri dan berdoa2. Membangun motivasi yang lebih untuk memulai pelajaran3. Memperhatikan penjelasan guru4. Mendengarkan dan memahami kompetensi dasar, tujuan pembelajaran dan kegiatan praktikum	15 Menit

Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru bertanya pada siswa tentang keterkaitan/kebermanfaatan teknologi pada kehidupan sehari-hari. 2. Bila siswa belum mampu menemukan, guru membantu memberikan gambaran tentang manfaat teknologi pada kehidupan. 3. Selanjutnya, guru membuka cakrawala sejarah perkembangan jaringan komputer pada siswa. Guru memberikan gambaran nyata mengenai perkembangan teknologi kepada siswa agar siswa lebih memahami sejarah yang terjadi. 4. Guru menyampaikan materi perangkat output, sekaligus memberikan pertanyaan-pertanyaan yang mengasah siswa untuk berfikir. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mencari materi untuk belajar dari sumber lain. 2. Diberikan kesempatan untuk bertanya pada bagian yang belum dimengerti dan diberikan kesempatan untuk mengemukakan pendapat. 3. Mencatat tugas dan mengerjakan laporan di rumah yang dikumpulkan minggu depan. 	140 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengarahkan untuk membuat rangkuman terkait peripheral 2. Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan motivasi dan menutup kelas dengan berdoa dan salam. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membuat rangkuman bersama guru 2. Ketua kelas memimpin berdoa bersama 3. Menjawab salam 	25 Menit

H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran

1. Buku dan internet :

- <http://www.ilmukomputer.com>
- ITE Ver 3.1 Cisco Networking Academy Program.
- Siswati (2013), Perakitan Komputer 1 Untuk SMK / MAK Kelas X, Direktorat Jenderal Peningkatan Mutu Pendidik & Tenaga Kependidikan, Jakarta.

2. Bahan presentasi

3. Lembar penilaian

4. Perlengkapan lainnya.

I. Penilaian

1. Teknik penilaian : Pengamatan dan tertulis

2. Prosedur penilaian :

No	Aspek yang Dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap <ul style="list-style-type: none">a. Terlibat aktif dalam pembelajaranb. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif	Pengamatan	Selama pembelajaran, dan Tanya jawab
2.	Pengetahuan <ul style="list-style-type: none">a. Mengetahui perkembangan generasi komputerb. Memahami perangkat output komputerc. Menganalisis komponen perangkat output komputer	Pengamatan dan tertulis	Selama pembelajaran,
3.	Keterampilan Menyampaikan tanggapan, pendapat, ataupun pertanyaan	Pengamatan	Tanya Jawab

J. Instrumen Penilaian

Penilaian dinilai berdasarkan keaktifan siswa dan selama proses pembelajaran

Berbah, Agustus 2014

Menyetujui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL



Hermawan, A.Md

Alifia Revan Prananda

NIK. 19760032

NIM. 11520241019

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Nasional Berbah
Kelas/Semester	: X / Semester 1
Mata Pelajaran	: Perakitan Komputer
Topik	: Memahami Perangkat Keras Jaringan
Alokasi Waktu	: 4 Jam Pelajaran / 180 menit
Pertemuan Ke	: 4

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif, dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergauluan dunia.
3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahu tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar

1. Memahami nilai-nilai keimanan dengan menyadari hubungan keteraturan dan kompleksitas alam dan jagad raya terhadap kebesaran Tuhan yang menciptakannya.

2. Mendeskripsikan kebesaran Tuhan yang menciptakan berbagai sumber energi di alam.
3. Mengamalkan nilai-nilai keimanan sesuai dengan ajaran agama dalam kehidupan sehari-hari.
4. Menunjukkan perilaku ilmiah (memiliki rasa ingin tahu, objektif, jujur, teliti, cermat, tekun, hati-hati, bertanggung jawab, terbuka, kritis, kreatif, inovatif dan peduli lingkungan) dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi sikap dalam melakukan percobaan dan berdiskusi.
5. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam aktivitas sehari-hari sebagai wujud implementasi melaksanakan percobaan dan melaporkan hasil percobaan.
6. Memahami komponen perangkat proses dan media penyimpanan.
7. Menyajikan data hasil pengamatan terhadap berbagai komponen perangkat proses dan media penyimpanan

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Mampu menerapkan nilai-nilai keimanan terhadap Tuhan Yang Maha Esa.
2. Mampu menghargai sesama makhluk Tuhan Yang Maha Esa.
3. Mampu menggunakan ilmu yang didapatkan dengan benar.
4. Berpartisipasi aktif dalam kegiatan pembelajaran.
5. Mampu menghargai pendapat orang lain.
6. Mampu menghargai kerja individu dan kelompok.
7. Mampu menjawab pertanyaan dengan baik dan benar.
8. Mampu menerima kritik dan saran yang membangun.
9. Mampu memahami komponen perangkat proses.
10. Mampu menyajikan data hasil pengamatan terhadap berbagai komponen perangkat proses.

D. Tujuan Pembelajaran

Selama proses pembelajaran peserta didik dapat:

1. Aktif dalam kegiatan pembelajaran.
2. Mampu bertanggungjawab dalam penyampaian pendapat, menjawab pertanyaan, memberi kritik dan saran.
3. Memahami komponen perangkat proses dan komponen pendingin.
4. Menganalisis komponen perangkat proses dan komponen pendingin.

E. Materi Pembelajaran

1. Media Proses Komputer

Proses merupakan instruksi atau perintah yang dikerjakan oleh komputer untuk menjalankan operasi data serta operasi aritmatik dan logika yang dilakukan pada data. Pemrosesan data dalam sebuah perangkat komputer dikerjakan oleh CPU (Central Processing Unit/ Unit Pengolah Pusat).

- a. CPU
- b. Tipe Soket Processor
- c. Slot Processor
- d. Processor Pentium
- e. Processor AMD
- f. Kecepatan Rating Processor (Processor Rating Speed)

2. Komponen Pendingin Komputer

Sistem pendingin komputer terkadang tidak terlalu diperhatikan karena pada biasanya orang lebih memperhatikan kualitas prosesor, VGA, RAM, Harddisk dan lainnya. Padahal pendingin komputer yang terpasang di casing atau perangkat komputer merupakan komponen yang penting karena berguna untuk mengatur suhu dan juga mencegah overheat pada perangkat komputer. Dengan dinginnya suhu di perangkat komputer maka perangkat tersebut akan bertahan lebih lama. 5 jenis sistem pendingin komputer ada banyak jenis dan merek juga.

Sistem pendingin komputer terdapat berbagai macam, ada yang kipas (fan), heatsink, liquid cooler, dry ice cooler dan nitrogen cair, TEC (Thermoelectric Cooler). Berikut penjelasan dari masing-masing 5 jenis sistem pendingin komputer:

- a. Kipas (Fan)
- b. Heatsink
- c. Liquid Cooler
- d. Dry Ice Cooler dan Nitrogen Cair
- e. TEC (Thermoelectric Cooler)

F. Metode Pembelajaran

- 1. Metode : Ceramah, Tanya Jawab dan Penugasan
- 2. Model : *Discovery learning*

G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> Memberikan salam, mengkondisikan siswa dan menyuruh ketua kelas untuk memimpin doa. Memberikan motivasi pada siswa. Memberikan apersepsi. Menyampaikan kompetensi dasar, tujuan pembelajaran dan kegiatan praktikum 	<ol style="list-style-type: none"> Menjawab salam, menertibkan tempat duduk dan menertibkan diri dan berdoa Membangun motivasi yang lebih untuk memulai pelajaran Memperhatikan penjelasan guru Mendengarkan dan memahami kompetensi dasar, tujuan pembelajaran dan kegiatan praktikum 	15 Menit
Inti	<ol style="list-style-type: none"> Guru bertanya pada siswa tentang keterkaitan/kebermanfaatan teknologi pada kehidupan sehari-hari. Bila siswa belum mampu menemukan, guru membantu memberikan gambaran tentang manfaat teknologi pada kehidupan. Selanjutnya, guru membuka cakrawala sejarah perkembangan jaringan komputer pada siswa. Guru memberikan gambaran nyata mengenai 	<ol style="list-style-type: none"> Mencari materi untuk belajar dari sumber lain. Diberikan kesempatan untuk bertanya pada bagian yang belum dimengerti dan diberikan kesempatan untuk mengemukakan pendapat. Mencatat tugas dan mengerjakan laporan di rumah yang dikumpulkan minggu 	140 menit

	<p>perkembangan teknologi kepada siswa agar siswa lebih memahami sejarah yang terjadi.</p> <p>4. Guru menyampaikan materi perangkat proses dan komponen pendingin, sekaligus memberikan pertanyaan-pertanyaan yang mengasah siswa untuk berfikir.</p>	depan.	
Penutup	<p>1. Mengarahkan untuk membuat rangkuman terkait peripheral</p> <p>2. Mengakhiri kegiatan belajar dengan memberikan motivasi dan menutup kelas dengan berdoa dan salam.</p>	<p>1. Membuat rangkuman bersama guru</p> <p>2. Ketua kelas memimpin berdoa bersama</p> <p>3. Menjawab salam</p>	<p>25</p> <p>Menit</p>

H. Alat / Media / Sumber Pembelajaran

1. Buku dan internet :
 - <http://www.ilmukomputer.com>
 - ITE Ver 3.1 Cisco Networking Academy Program.
 - Siswati (2013), Perakitan Komputer 1 Untuk SMK / MAK Kelas X, Direktorat Jenderal Peningkatan Mutu Pendidik & Tenaga Kependidikan, Jakarta.
2. Bahan presentasi
3. Lembar penilaian
4. Perlengkapan lainnya.

I. Penilaian

1. Teknik penilaian : Pengamatan dan tertulis
2. Prosedur penilaian :

No	Aspek yang Dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Sikap <ul style="list-style-type: none"> a. Terlibat aktif dalam pembelajaran b. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif 	Pengamatan	Selama pembelajaran, dan Tanya jawab
2.	Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> a. Memahami komponen perangkat proses dan komponen pendingin. b. Menganalisis komponen perangkat proses dan komponen pendingin. 	Pengamatan dan tertulis	Selama pembelajaran,
3.	Keterampilan Menyampaikan tanggapan, pendapat, ataupun pertanyaan	Pengamatan	Tanya Jawab

J. Instrumen Penilaian

Penilaian dinilai berdasarkan keaktifan siswa dan selama proses pembelajaran

Berbah, Agustus 2014

Menyetujui,
 Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL


Hermawan, A.Md

NIK. 19760032



Alifia Revan Prananda

NIM. 11520241019



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SMK NASIONAL BERBAH	NAMA MAHASISWA	: Alifia Revan Prananda
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Tanjung Tirto, Kalitirto, Berbah, Sleman	NO. MAHASISWA	: 11520241019
	Telp./Fax. (0274) 496429	FAK/JUR/PRODI	: FT/Pendidikan Teknik Informatika
GURU PEMBIMBING	: Hermawan, A.Md	DOSEN PEMBIMBING	: Djoko Santoso, M.Pd

NO	Hari / Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
Minggu 1					
1	Kamis, 3 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Konsultasi mata pelajaran, silabus dan RPP dengan guru pembimbing ▪ Meminta silabus dan format RPP 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengetahui mata pelajaran yang akan diampu ▪ Mengetahui format RPP dan administrasi guru lainnya yang harus dibuat 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Belum mengetahui tata cara pembuatan administrasi guru yang ditugaskan 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bertanya kepada guru pembimbing



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu 2					
2.	Senin, 8 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Membuat RPP	<ul style="list-style-type: none">▪ Draft RPP telah dibentuk	<ul style="list-style-type: none">▪ Masih terdapat beberapa bagian yang belum dimengerti	Bertanya kepada guru pembimbing
3.	Jumat, 11 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Konsultasi silabus dan RPP dengan guru pembimbing▪ Konsultasi bahan ajar dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none">▪ RPP yang sudah dikonsultasikan telah direvisi▪ Bahan ajar yang sudah dikonsultasikan telah direvisi	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	
4	Rabu, 10 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Membuat media pembelajaran yang akan digunakan	<ul style="list-style-type: none">▪ Draft media pembelajaran telah dibentuk	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪
5	Sabtu, 20 Juli 2013	<ul style="list-style-type: none">▪ Konsultasi modul dan media pembelajaran yang akan digunakan untuk praktik mengajar yang pertama.	<ul style="list-style-type: none">▪ Modul dan media pembelajaran sudah mendapatkan revisi	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Minggu 6				
6	Rabu, 6 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Membuat revisi RPP	<ul style="list-style-type: none">▪ RPP telah direvisi dengan baik	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan
7	Jumat, 8 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Konsultasi silabus dan RPP dengan guru pembimbing▪ Konsultasi bahan ajar dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none">▪ RPP yang sudah dikonsultasikan telah direvisi▪ Bahan ajar yang sudah dikonsultasikan telah direvisi	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan
Minggu 7				
8	Senin, 11 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Piket Sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Menjaga piket sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan
9	Selasa, 12 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengajar Kelas X TKJ B	<ul style="list-style-type: none">▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan KBM yang direncanakan	<ul style="list-style-type: none">▪ Mahasiswa perlu memahami karakteristik tiap siswa
10	Rabu, 13 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengajar Kelas X TKJ A	<ul style="list-style-type: none">▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan	<ul style="list-style-type: none">▪ Mahasiswa perlu memahami



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

			KBM yang direncanakan	karakteristik tiap siswa	
11	Kamis, 14 Agustus 2014	▪ Piket Sekolah	▪ Menjaga piket sekolah	▪ Tidak ada hambatan	▪
12	Jumat, 15 Agustus 2014	▪ Menyusun RPP dan media pembelajaran	▪ RPP dan media pembelajaran dapat diselesaikan	▪ Tidak ada hambatan	▪
13	Sabtu, 16 Agustus 2014	▪ Konsultasi RPP dan media pembelajaran	▪ RPP dan media pembelajaran dapat difinalisasikan	▪ Tidak ada hambatan	▪
Minggu 8					
14	Senin, 18 Agustus 2014	▪ Piket Sekolah	▪ Menjaga piket sekolah	▪ Tidak ada hambatan	▪
15	Selasa, 19 Agustus 2014	▪ Mengajar Kelas X TKJ B	▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan KBM yang direncanakan	▪ Siswa kurang bisa menerima dengan cepat setiap materi yang diberikan	▪ Mahasiswa perlu menyesuaikan dengan kemampuan siswa
16	Rabu, 20 Agustus 2014	▪ Mengajar Kelas X TKJ A	▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan	▪ Siswa kurang bisa menerima dengan	▪ Mahasiswa perlu menyesuaikan



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

			KBM yang direncanakan	cepat setiap materi yang diberikan	dengan kemampuan siswa
17	Kamis, 21 Agustus 2014	▪ Piket Sekolah	▪ Menjaga piket sekolah	▪ Tidak ada hambatan	▪
18	Jumat, 22 Agustus 2014	▪ Menyusun RPP dan media pembelajaran	▪ RPP dan media pembelajaran dapat diselesaikan	▪ Kurang memahami materi pertemuan selanjutnya	▪ Berkonsultasi dengan guru pembimbing
19	Sabtu, 23 Agustus 2014	▪ Konsultasi RPP dan media pembelajaran	▪ RPP dan media pembelajaran dapat difinalisasikan	▪ Tidak ada hambatan	▪
Minggu 9					
20	Senin, 25 Agustus 2014	▪ Piket Sekolah	▪ Menjaga piket sekolah	▪ Tidak ada hambatan	▪
21	Selasa, 26 Agustus 2014	▪ Mengajar Kelas X TKJ B	▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan KBM yang direncanakan	▪ Tidak ada hambatan	▪
22	Rabu, 27 Agustus 2014	▪ Mengajar Kelas X TKJ A	▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan	▪ Tidak ada hambatan	▪



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

KBM yang direncanakan					
23	Kamis, 28 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Piket Sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Menjaga piket sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪
24	Jumat, 29 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Menyusun RPP dan media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">▪ RPP dan media pembelajaran dapat diselesaikan	<ul style="list-style-type: none">▪ Kurang memahami materi pertemuan selanjutnya	<ul style="list-style-type: none">▪ Berkonsultasi dengan guru pembimbing
25	Sabtu, 30 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Konsultasi RPP dan media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">▪ RPP dan media pembelajaran dapat difinalisasikan	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪
Minggu 10					
26	Senin, 1 September 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Piket Sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Menjaga piket sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪
27	Selasa, 2 September 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengajar Kelas X TKJ B	<ul style="list-style-type: none">▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan KBM yang direncanakan	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪
28	Rabu, 3 September 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengajar Kelas X TKJ A	<ul style="list-style-type: none">▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

KBM yang direncanakan					
29	Kamis, 4 September 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Piket Sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Menjaga piket sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪
30	Jumat, 5 September 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Menyusun RPP dan media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">▪ RPP dan media pembelajaran dapat diselesaikan	<ul style="list-style-type: none">▪ Kurang memahami materi pertemuan selanjutnya	<ul style="list-style-type: none">▪ Berkonsultasi dengan guru pembimbing
31	Sabtu, 6 September 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Konsultasi RPP dan media pembelajaran	<ul style="list-style-type: none">▪ RPP dan media pembelajaran dapat difinalisasikan	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪
Minggu 11					
32	Senin, 8 September 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Piket Sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Menjaga piket sekolah	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪
33	Selasa, 9 September 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengajar Kelas X TKJ B	<ul style="list-style-type: none">▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan KBM yang direncanakan	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪
34	Rabu, 10 September 2014	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengajar Kelas X TKJ A	<ul style="list-style-type: none">▪ Mahasiswa praktikan dapat menjalankan	<ul style="list-style-type: none">▪ Tidak ada hambatan	<ul style="list-style-type: none">▪



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
mahasiswa

		KBM yang direncanakan		
35	Kamis, 11 September 2014	▪ Piket Sekolah	▪ Menjaga piket sekolah	▪ Tidak ada hambatan
36	Jumat, 12 September 2014	▪ Menyusun RPP dan media pembelajaran	▪ RPP dan media pembelajaran dapat diselesaikan	▪ Tidak ada hambatan
37	Sabtu, 13 September 2014	▪ Konsultasi RPP dan media pembelajaran	▪ RPP dan media pembelajaran dapat difinalisasikan	▪ Tidak ada hambatan

Berbah, September 2014

Mengetahui :

Dosen Pembimbing Lapangan

Djoko Santoso, M.Pd
NIP. 19580422 198403 1 002

Guru Pembimbing

Hermawan, A.Md
NIK. 19760032

Mahasiswa

Alifia Revan Prananda
NIM. 11520241019



KARTU BIMBINGAN PPL

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK NASIONAL BERBAH
Alamat Sekolah : Fax./ Telp. Sekolah :
Nama DPL PPL : DJOKO SANTOSO
Prodi / Fakultas DPL PPL : PTI / FT
Jumlah Mahasiswa PPL : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1	11 - 8 - 2014	2	penyajian tugas		
2					
2	27 - 8 - 2014	2	Monitoring RPP		
3	4 - 9 - 2014	2	pengecekan lembaran		
4	6 - 9 - 2014	2	Laporan jds. saat penilaian		

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

.....,
Mhs PPL Prodi

KALENDER PENDIDIKAN TAHUN PELAJARAN 2014/2015
SMK NASIONAL BERBAH

		Jul-14					Agust-14					Sep-14						
		MINGGU	6	13	20	27	MINGGU	3	10	17	24	31	MINGGU	7	14	21	28	
		SENIN	7	14	21	28	SENIN	4	11	18	25		SENIN	8	15	22	29	
		SELASA	1	8	15	22	29	SELASA	5	12	19	26		SELASA	9	16	23	30
		RABU	2	9	16	23	30	RABU	6	13	20	27		RABU	10	17	24	
		KAMIS	3	10	17	24	31	KAMIS	7	14	21	28		KAMIS	11	18	25	
		JUM'AT	4	11	18	25		JUM'AT	1	8	15	22	29	JUM'AT	12	19	26	
		SABTU	5	12	19	26		SABTU	2	9	16	23	30	SABTU	13	20	27	

		Okt-14					Nop-14					Des-14						
		MINGGU	5	12	19	26	MINGGU	2	9	16	23	30	MINGGU	7	14	21	28	
		SENIN	6	13	20	27	SENIN	3	10	17	24		SENIN	8	15	22	29	
		SELASA	7	14	21	28	SELASA	4	11	18	25		SELASA	9	16	23	30	
		RABU	1	8	15	22	29	RABU	5	12	19	26		RABU	10	17	24	31
		KAMIS	2	9	16	23	30	KAMIS	6	13	20	27		KAMIS	11	18	25	
		JUM'AT	3	10	17	24	31	JUM'AT	7	14	21	28		JUM'AT	12	19	26	
		SABTU	4	11	18	25		SABTU	1	8	15	22	29	SABTU	13	20	27	

	Jan-15				
MINGGU	4	11	18	25	
SENIN	5	12	19	26	
SELASA	6	13	20	27	
RABU	7	14	21	28	
KAMIS	1	8	15	22	29
JUM'AT	2	9	16	23	30
SABTU	3	10	17	24	31

	Feb-15				
1	8	15	22		
2	9	16	23		
3	10	17	24		
4	11	18	25		
5	12	19	26		
6	13	20	27		
7	14	21	28		

	Mar-15				
1	8	15	22	29	
2	9		16	23	30
3	10		17	24	31
4	11		18	25	
5	12		19	26	
6	13		20	27	
7	14		21	28	

	Apr-15				
MINGGU	5	12	19	26	
SENIN	6	13	20	27	
SELASA	7	14	21	28	
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUM'AT	3	10	17	24	
SABTU	4	11	18	25	

	Mei-15				
1	3	10	17	24	31
2	4		11	18	25
3	5		12	19	26
4	6		13	20	27
5	7		14	21	28
6	8		15	22	29
7	9		16	23	30

	Jun-15				
1	7	14	21	28	
2	8	15	22	29	
3	9	16	23	30	
4	10	17	24		
5	11	18	25		
6	12	19	26		
7	13	20	27		

	Jul-15				
MINGGU	5	12	19	26	
SENIN	6	13	20	27	
SELASA	7	14	21	28	
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUM'AT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

KETERANGAN : KALENDER SMK Nasional Berbah

- | | | |
|----|-----------------------------|--|
| 1 | 14 s.d. 16 Juli 2014 | : Hari-hari pertama masuk sekolah |
| 2 | 21 s.d. 26 Juli 2014 | : Hari libur Ramadhan (akhir bulan Ramadhan) |
| 3 | 28 dan 29 Juli 2014 | : Hari Besar Idul Fitri 1434 H |
| 4 | 30 Juli s.d. 5 Agustus 2014 | : Hari libur Idul Fitri 1435 H Tahun 2014 |
| 5 | 17 Agustus 2014 | : HUT Kemerdekaan Republik Indonesia |
| 6 | 15 Oktober 2014 | : Hari Besar Idul Adha 1434 H |
| 7 | 20 s.d. 25 Oktober 2014 | : Ulangan Tengah Semester Gasal |
| 8 | 5 November 2014 | : Tahun Baru Hijriyah 1436 H |
| 9 | 25 November 2014 | : Hari Guru Nasional |
| 10 | 1 s.d. 9 Desember 2014 | : Ulangan Akhir Semester Gasal |
| 11 | 17 s.d. 19 Desember 2014 | : PORSENITAS |
| 12 | 25 Desember 2014 | : Hari Natal 2014 |
| 14 | 20 Desember 2014 | : Penyerahan LHB (Laporan Hasil Belajar) |
| 14 | 22 Des 2014 s.d. 3 Jan 2015 | : Libur jeda antar semester (akhir semester gasal) |
| 15 | 1 Januari 2015 | : Libur Tahun baru 2015 |
| 16 | 14 Januari 2014 | : Libur maulid Nabi Muhammad SAW |
| 17 | 31 Januari 2015 | : Libur tahun baru Imlek 2565 |
| 18 | 31 Maret 2015 | : Libur Hari Raya Nyepi Tahun baru Saka 1936 |
| 19 | 9 s.d. 14 Maret 2015 | : Ulangan tengah Semester Genap |
| 20 | 30 Maret s.d 4 April 2015 | : Ujian Sekolah Teori |
| 21 | 13 s.d 16 April 2015 | : Ujian Nasional SMK (Utama) |
| 22 | 18 April 2015 | : Libur Hari Wafat Isa Almasih |
| 23 | 2 Mei 2015 | : Hari Pendidikan Nasional tahun 2014 |
| 24 | 4 s.d. 7 Mei 2015 | : Kunjungan Industri ke jakarta |

25	14 Mei 2015	: Libur Hari Raya Waisak Tahun 2558
26	23 s.d. 25 Juni 2015	: PORSENITAS
27	8 s.d. 16 Juni 2015	: Ulangan Kenaikan Kelas
28	29 Mei 2015	: Libur Hari Kenaikan Isa Almasih
29	26 Juni 2015	: Libur Isra' Mi'raj Nabi Muhammad SAW
30	27 Juni 2015	: Penyerahan Laporan Hasil Belajar (LHB) Kenaikan Kelas
31	29 Juni s.d. 11 Juli 2015	: Libur Akhir Tahun Pelajaran (Kenaikan kelas)

MINGGU EFEKTIF sem. GASAL
SMK NASIONAL BERBAH TH. 2014/2015

MINGGU KE	TANGGAL	KELAS			KETERANGAN
		X	XI	XII	
1	14 s.d. 19 Juli 14	Efektif	Efektif	Efektif	
2	21 s.d. 26 Juli 14	Hari Libur Ramadhan			
3	28 Juli s.d. 5 Ags 14	Hari Besar Idul Fitri dan Libur Idul Fitri			
4	6 s.d. 9 Ags 14	Efektif	Efektif	Efektif	
5	11 s.d. 16 Ags 14	Efektif	Efektif	Efektif	
6	18 s.d. 23 Ags 14	Efektif	Efektif	Efektif	
7	25 s.d. 30 Ags 14	Efektif	Efektif	Efektif	
8	1 s.d. 6 Sep. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
9	8 s.d. 13 Sep. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
10	15 s.d. 20 Sep. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
11	22 s.d. 27 Sep. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
12	29 Sep. S.d. 4 Okt. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
13	6 s.d. 11 Okt. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
14	13 s.d. 18 Sep. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
15	20 s.d. 25 Okt. 14	UTS Semester Gasal			
16	27 Okt. s.d. 1 Nop. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
17	3 s.d. 8 Nop. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
18	10 s.d. 15 Nop. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
19	17 s.d. 22 Nop. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
20	24 s.d. 29 Nop. 14	Efektif	Efektif	Efektif	
21	1 s.d. 9 Des. 14	UAS Semester Gasal			
22	10 s.d. 13 Des. 14	Remedial			
23	15 s.d. 20 Des. 14	Remedial dan Terima Raport			
24	22 s.d. 27 Des. 14	Libur Semester Gasal			
25	29 Des. 14 s.d. 3 Jan 15	Libur Semester Gasal			

Ulangan Perakitan Komputer

SMK Nasional Berbah

Kelas X TKJ

I . Pilihlah 10 soal yang menurut anda paling mudah dan jawablah dengan tepat!

1. Apakah nama alat yang menggunakan prinsip roda berputar dan dapat menjumlahkan bilangan hingga delapan digit?
2. Apakah nama alat yang diciptakan oleh Charles Xavier de Colmar?
3. Apakah nama alat yang menggunakan prinsip biji-bijian geser yang diatur dalam sebuah rak?
4. Pada generasi komputer ke berapakah sistem operasi mulai digunakan pada komputer?
5. Pada generasi komputer ke berapakah transistor mulai digunakan sebagai komponen penyusun komputer?
6. Sebutkan jenis-jenis keyboard!
7. Sebutkan jenis-jenis printer menurut perkembangan teknologinya!
8. Apakah yang dimaksud dengan monitor screen sizes?
9. Apakah jenis printer yang menggunakan pita sebagai alat percetakannya?
10. Apakah nama alat yang berfungsi untuk meng-copy atau menyalin gambar atau teks yang kemudian disimpan dalam memori komputer?
11. Apakah nama alat yang berfungsi untuk merekam atau memasukkan suara dalam memori komputer?
12. Apakah nama alat yang digunakan untuk menggambar objek yang nantinya akan dimasukkan ke dalam komputer?

II . Jawablah soal-soal di bawah ini dengan tepat dan jelas!

1. Sebutkan dan jelaskan minimal 5 macam komponen input!
2. Sebutkan dan jelaskan minimal 5 macam komponen output!
3. Jelaskan dengan singkat perkembangan generasi komputer setelah tahun 1940!

DAFTAR NILAI NORMATIF DAN ADAPTIF

Program Studi Keahlian : Teknik Komputer Jaringan
Kompetensi Keahlian : Perakitan Komputer
Mata Pelajaran : Perakitan Komputer
Kelas : X TKJ A

No	Nama Siswa	Tugas 1	Tugas 2	Ulangan Harian	Nilai Sikap	Nilai Akhir
1	Adi Zulfikar	80	90	64	80	75,6
2	Agus Kurniawan	80	100	84	90	87,6
3	Ahmad Adi Kurniawan	60	100	86	80	82,4
4	Ainun Suci Wahyu Kusuma	100	100	96	90	96,4
5	Bagas Wicaksono	80	90	64	90	77,6
6	Ciptaning Yusuf Tri Dadi	60	90	94	80	83,6
7	Danang Armiyanto	80	90	76	80	80,4
8	Dexa Bagus Corel	80	80	68	80	75,2
9	Faisal Efendi	60	60	64	60	61,6
10	Galang Alvin Pradana	80	100	98	90	93,2
11	Hamba Agika	100	100	90	90	94
12	Indra Dwi Setyawan	100	90	64	80	79,6
13	Indrawan	60	90	78	80	77,2
14	Morahmad Ichlal N	60	90	64	70	69,6
15	Rahmad Priyono	80	100	66	80	78,4
16	Rahmat Nurwicaksono	80	100	86	90	88,4
17	Sartika Tri Rahayu	80	100	66	80	78,4
18	Sigit Prasetyo	60	90	82	80	78,8
19	Wulansari	80	100	88	80	87,2
20	Yoga Kuwoyo	80	90	92	80	86,8

Nilai akhir = [Tugas 1 + Tugas 2 + 2(Ulangan Harian) + (Nilai Sikap)]/5

Berbah, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Hermawan, A.Md
NIK. 19760032

Mahasiswa PPL



Alifia Revan Prananda
NIM. 11520241019

DAFTAR NILAI NORMATIF DAN ADAPTIF

Program Studi Keahlian : Teknik Komputer Jaringan
Kompetensi Keahlian : Perakitan Komputer
Mata Pelajaran : Perakitan Komputer
Kelas : X TKJ B

No	Nama Siswa	Tugas 1	Tugas 2	Ulangan Harian	Nilai Sikap	Nilai Akhir
1	Aliy Ar Rasyid	80	80	64	80	73,6
2	Anka Indrawan	100	80	84	80	85,6
3	Arya Wiranata	60	60	64	80	65,6
4	Bram Mantio Nugroho	100	60	88	90	85,2
5	Dhesta Ramadhan Surya Saputra	70	90	88	80	83,2
6	Dika Sakti Andika	60	80	80	80	76
7	Dimas Agung Setiawan	90	60	72	80	74,8
8	Hatta Riswanda Adimas Ragil	80	90	70	100	82
9	Ivan Ari Pradana	100	80	96	100	94,4
10	Martha Diaz Salicha	80	90	70	80	78
11	Philipus Andi Kurniawan	40	0	0	60	20
12	Restu Tri Rejeki	80	90	84	100	87,6
13	Rianto	60	90	70	80	74
14	Riyan Wibowo	80	60	68	80	71,2
15	Rizki Kristianto	80	60	82	80	76,8
16	Sindi Agustina	80	90	90	100	90
17	Sunthi Purba	100	90	86	80	88,4
18	Syawaludin Nuri Ibnu Malik	80	80	68	80	75,2
19	Vina Desnia Bagdianingrum	80	100	84	100	89,6
20	Yudha Rizki Prasetya	0	0	0	0	0

Nilai akhir = [Tugas 1 + Tugas 2 + 2(Ulangan Harian) + (Nilai Sikap)]/5

Berbah, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Hermawan, A.Md
NIK. 19760032

Mahasiswa PPL



Alifia Revan Prananda
NIM. 11520241019

PRESENSI SIWA
TAHUN AJARAN 2014 / 2015

KELAS X TKJ A

No	Nama Siswa	Tanggal / Bulan					Keterangan		
		13-Agust-14	20-Agust-14	27-Agust-14	03-Sep-14	10-Sep-14	S	I	A
1	Adi Zulfikar	*	*	*	S	*	1		
2	Agus Kurniawan	*	*	*	*	*			
3	Ahmad Adi Kurniawan	*	*	*	*	*			
4	Ainun Suci Wahyu Kusuma	*	*	*	*	*			
5	Bagas Wicaksono	*	*	*	*	*			
6	Ciptaning Yusuf Tri Dadi	*	*	*	*	*			
7	Danang Armiyanto	*	*	*	*	*			
8	Dexa Bagus Corel	*	*	*	*	*			1
9	Faisal Efendi	*	*	A	*	*			
10	Galang Alvin Pradana	*	*	*	*	*			
11	Hamba Agika	*	*	*	*	*			
12	Indra Dwi Setyawan	*	*	*	*	*			
13	Indrawan	*	*	*	A	*			1
14	Morahmad Ichlal N	*	*	*	A	*			1
15	Rahmad Priyono	*	*	*	*	*			
16	Rahmat Nurwicaksono	*	*	*	*	*			
17	Sartika Tri Rahayu	*	*	*	*	*			

18	Sigit Prasetyo	*	*	*	*	*	*			
19	Wulansari	*	*	S	*	*	*	1		
20	Yoga Kuwoyo	*	*	*	*	*	*			
Jumlah								2	0	3

Berbah, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Hermawan, A.Md

NIK. 19760032

Mahasiswa PPL



Alifia Revan Prananda

NIM. 11520241019

PRESENSI SIWA
TAHUN AJARAN 2014 / 2015

KELAS X TKJ B

No	Nama Siswa	Tanggal / Bulan					Keterangan		
		12-Agust-14	19-Agust-14	26-Agust-14	02-Sep-14	09-Sep-14	S	I	A
1	Aliy Ar Rasyid	*	*	*	*	*			
2	Anka Indrawan	*	*	*	*	*			
3	Arya Wiranata	*	*	*	*	*			
4	Bram Mantio Nugroho	*	*	*	*	*			
5	Dhesta Ramadhan Surya Saputra	*	*	*	*	*			
6	Dika Sakti Andika	*	*	*	*	*			
7	Dimas Agung Setiawan	*	*	*	S	*	1		
8	Hatta Riswanda Adimas Ragil	*	*	*	*	*			
9	Ivan Ari Pradana	*	*	*	*	*			
10	Martha Diaz Salicha	*	*	*	*	*			
11	Philipus Andi Kurniawan	S	*	*	A	*	1	1	
12	Restu Tri Rejeki	*	*	*	*	*			
13	Rianto	*	*	*	*	*			
14	Riyan Wibowo	*	*	*	*	*			
15	Rizki Kristianto	*	*	A	*	*			1
16	Sindi Agustina	*	*	*	*	*			
17	Sunthi Purba	*	*	*	*	*			

18	Syawaludin Nuri Ibnu Malik	*	*	S	*	*	1		
19	Vina Desnia Bagdianingrum	*	*	*	*	*			
20	Yudha Rizki Prasetya	A	A	A	A	A			5
Jumlah							3	0	7

Berbah, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing



Hermawan, A.Md
NIK. 19760032

Mahasiswa PPL



Alifia Revan Prananda
NIM. 11520241019