

**LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

SD 1 SEDAYU

**DESA ARGOREJO, KECAMATAN SEDAYU, KABUPATEN
BANTUL**

2 JULI-17 SEPTEMBER 2014

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL) : Sudarmanto, M. Kes



Disusun Oleh:

Ciputra Try Laksono (1108244043)

**PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

2014

HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini kami, pembimbing KKN-PPL di SD 1 SEDAYU.

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Ciputra Try Laksono

NIM : 11108244094

Jurusan : PGSD

Fakultas : Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan praktik KKN-PPL di SD 1 SEDAYU mulai tanggal 2 Juli sampai dengan 17 September 2014.

Bantul, 26 September 2014

Mengetahui,

Koordinator KKN-PPL Sekolah

Guru Pembimbing

Sariyem, S. Pd

NIP 19570508 198303 1 001

Budimin, S. pd

NIP

Disahkan oleh,

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Sekolah SD 1 Sedayu

Sudarmanto, M. Kes

NIP 19641225 198604 2 004

Dra. Siti Lestari

NIP 19621012 198201 2 00 4

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat, rahmat dan hidayah-Nya sehingga pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta Semester Khusus tahun 2013/2014 di SD 1 Sedayu yang berlangsung tanggal 2 Juli – 17 September 2014 dapat berjalan baik dan lancar. Penulis juga bersyukur karena dapat menyusun dan menyelesaikan Laporan KKN-PPL yang berlokasi di SD 1 Sedayu ini berjalan lancar dan sukses.

Walaupun penulis mempunyai keterbatasan, penulis tetap berusaha melaksanakan tugas KKN-PPL hingga penyusunan laporan KKN-PPL ini dengan sebaik-baiknya. Usaha melaksanakan KKN-PPL hingga menyusun Laporan ini tidak lepas dari bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak. Untuk itu kesempatan ini, perkenankanlah penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya atas bantuan dan kerjasama hingga laporan KKN-PPL ini dapat tersusun, terutama kepada:

1. Allah SWT, atas limpahan rahmat dan karuniaNya.
2. Keluarga saya yang telah memberi dorongan dan motivasi kepada saya.
3. Prof. Rochmad Wahab, Ph.D selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta, yang telah memberikan ijin kepada kami untuk melaksanakan KKN-PPL semester khusus tahun 2012.
4. Sudarmanto, M. Kes selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) KKN-PPL yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama persiapan, pelaksanaan hingga penulisan laporan KKN-PPL.
5. Ibu Dra. Siti Lestari selaku Kepala Sekolah SD 1 Sedayu yang sangat kami hormati, yang telah membimbing kami selama melaksanakan kegiatan KKN-PPL tahun 2014
6. Ibu sariyem, S. Pd selaku koordinator KKN-PPL di sekolah yang selalu membimbing dan memberikan pengarahan kepada kami.
7. Ibu Sumiyem, S.Pd SD. selaku guru pembimbing, atas segala motivasi dan bimbingannya selama KKN-PPL.
8. Bapak dan Ibu guru serta para karyawan SD 1 Sedayu yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan kepada kami selama KKN-PPL, serta membantu dan mengajari penulisan bagaimana cara bertata karma dalam dunia kerja dengan baik.

9. Siswa-siswi SD 1 Sedayu yang sangat kami sayangi dan kami banggakan.
10. Teman-teman mahasiswa peserta KKN-PPL SD 1 Sedayu yang telah bekerja sama dengan baik selama persiapan, pelaksanaan hingga penulisan laporan KKN-PPL.
11. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan KKN-PPL yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Kami menyadari bahwa dalam penulisan laporan pelaksanaan KKN-PPL ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca pada umumnya dan penulis pada khususnya.

Bantul, 26 September 2014

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB I. PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	7
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan	9
B. Umpan Balik dari Pembimbing	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan	11
BAB III. PENUTUP	
A. Kesimpulan	12
B. Saran	12
Daftar Pustaka	15
LAMPIRAN	16

DAFTAR LAMPIRAN

1. Daftar siswa SD 1 Sedayu	17
2. Format Observasi Proses Pembelajaran	23
3. Matrik	26
4. Jadwal pelajaran SD 1 Sedayu	29
5. Denah SD 1 Sedayu	35
6. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL	36
7. Dokumentasi Kegiatan	37
8. RPP	

ABSTRAK

Program PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan pada semester khusus tahun 2014 memberikan kesempatan kepada mahasiswa UNY untuk meningkatkan kemampuannya dalam bidang pendidikan. SD 1 Pedes merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh pihak UNY untuk menjadi lokasi PPL pada tahun 2014. Tujuan dari program PPL adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang manajerial dan pembelajaran di sekolah; melatih dan mengembangkan keprofesionalan dalam bidang keguruan atau pendidikan; memberikan kesempatan untuk mengenal, belajar, dan memahami seluk beluk sekolah dengan segala permasalahannya; serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam proses pembelajaran.

Kegiatan yang dilakukan program PPL adalah mengajar mata pelajaran dasar selama kurang lebih dua setengah bulan dimulai tanggal 2 Juli sampai dengan 17 September 2014. Sebelum proses pembelajaran dilaksanakan di kelas, praktikan menyusun perangkat pembelajaran yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.

Dari pelaksanaan kegiatan PPL, maka dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL, dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi di bidang pendidikan, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, dan keterampilan yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah, serta dapat meningkatkan hubungan kemitraan yang baik antara UNY dengan sekolah yang terkait.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Riwayat SD Negeri 1 Sedayu

Sekolah Dasar Negeri 1 Sedayu terletak di Sundi Lor, Kelurahan Argorejo, Kecamatan Sedayu, Kabupaten Bantul, Provinsi Yogyakarta. Lokasinya cukup strategis karena berdekatan dengan kantor kelurahan dan Puskesmas Sedayu.

2. Visi, Misi dan Tujuan SD Negeri1 Sedayu

Visi : Terwujudnya prestasi yang unggul berdasarkan iman dan taqwa dan dilandasi nilai-nilai luhur budaya bangsa.

Misi :

- a. Menumbuhkan kultur sekolah yang berdasarkan IMTAK untuk menguasai IPTEK
- b. Mengembangkan lingkungan sekolah yang sehat.
- c. Mengembangkan iklim pembelajaran aktif, inovatif, kreatif, efektif dan menyenangkan (PAIKEM).
- d. Menyelenggarakan manajemen sekolah yang efektif, transparan dan akuntable.
- e. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran yang berprinsip “Kearifan Lokal dan Hak-Hak Anak”.

Tujuan Sekolah :

- a. Dapat mengamalkan ajaran agama sebagai hasil proses pembelajaran dan kegiatan pembiasaan.
- b. Meraih prestasi akademik maupun non akademik minimal tingkat kecamatan/kabupaten/provinsi;
- c. Menguasai dasar-dasar ilmu pengetahuan dan teknologi sebagai bekal untuk melanjutkan ke sekolah yang lebih tinggi.
- d. Menjadi sekolah pelopor dan penggerak di lingkungan masyarakat sekitarnya;
- e. Menjadi sekolah yang diminati masyarakat.

3. Kondisi Fisik Sekolah

Jika dilihat dari luar kondisi fisik sekolah cukup bagus. Lantai sudah keramik dan cat tembok juga masih bagus. Kebersihan lingkungan pun terjaga.

Kondisi ini sudah cukup bagus untuk melaksanakan proses pembelajaran. Sekolah memiliki lapangan yang cukup ideal untuk tempat pelaksanaan berbagai kegiatan sekolah seperti upacara, tempat olahraga, dan tempat bermain anak saat istirahat. Namun kondisi kamar mandi kurang bersih dan masih kurang fasilitas di dalamnya. Tanaman yang ada di lingkungan sekolah kurang terawat. Sebenarnya di SD N 1 Sedayu tidak terdapat ruang lab atau ruang media, ruangan yang digunakan untuk menaruh media pembelajaran adalah ruang yang terkesan seperti gudang dengan rak-rak seadanya dan jauh dari bersih.

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, dapat diketahui kondisi fisik, sarana dan prasarana di SD N 1 Sedayu adalah sebagai berikut:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1	Ruang Kelas	6	Baik
2	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
3	Ruang Guru	1	Baik
4	Kamar Mandi/WC Siswa	3	Baik
5	Kamar Mandi/WC Guru	2	Baik
6	Tempat Menyimpan Media	1	Cukup
7	UKS	1	Cukup
8	Kantin	1	Tidak Baik/ Tidak dimanfaatkan
9	Ruang menyimpan peralatan tari dan musik	1	Baik
10	Perpustakaan	1	Cukup
11	Lapangan Bermain	1	Baik
12	Area Parkir	1	Baik
13	Ruang Karawitan	1	Baik
14	Ruang Pertemuan	1	Baik
15	Mushola	1	Baik
16	Dapur	1	Kurang Baik

a) Potensi siswa

Jumlah siswa SD 1 Sedayu tahun ajaran 2014-2015 secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel berikut:

Data Jumlah Siswa SD N 1 Sedayu Bantul

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah Siswa Satu Kelas
I	9	8	17
II	14	9	23
III	16	14	30
IV	16	13	29
V	15	14	29
IV	16	10	26
Jumlah	86	68	154

Jumlah keseluruhan siswa yang bersekolah di SD N 1 Sedayu adalah 154 siswa dengan jumlah siswa perempuan lebih sedikit dari pada siswa laki-laki. Dari keterangan Ibu kepala sekolah latar belakang siswa yang bersekolah di SD ini berbeda-beda. Mayoritas siswa yang bersekolah di SD Negeri 1 Sedayu adalah anak yang berlatar belakang ekonomi menengah ke atas. Pengaruh latar belakang siswa mempengaruhi potensi siswa. Secara keseluruhan potensi yang dimiliki siswa bagus.

b) Potensi guru

Data Guru SD N 1 Sedayu

No	Nama Guru	Jabatan	Status	Pangkat/ Gol
1	Dra. SITI LESTARI	Kepala Sekolah	PNS	Pembina IV / a
2	SUMIYEM, S.Pd.SD	Guru Kelas	PNS	Pembina IV / a
3	KARDJA, S. Pd.	Guru Penjasorkes	PNS	Pembina IV / a
4	SARIYEM, S.Pd	Guru Kelas	PNS	Pembina IV / a
5	BUDIMIN, S.Pd	Guru Kelas	PNS	Pembina IV / a
6	MONICA WARTIYEM, S.Pd.SD	Guru Kelas	PNS	Pembina IV / a
7	RUTIK PRIHATIN, A.MA.	Guru Agama Kristen	PNS	Guru Muda III / c
8	NUR HALIM SUMIRAT, S.Pd.I.	Guru PAI	PNS	Penata Muda III / b
9	TEGUH ROHADI	Penjaga SD	PNS	Pengatur II / c

10	MARZUNAH, SE	Guru Kelas	GTT	-
11	NOOR ANNA OKTAVIANI, S.Pd	Guru Kelas	GTT	-
12	HESTI MARMININGSIH ,SE	Petugas TU	PTT	-
13	NUR IRVAN ARI FAMBUDI	Petugas Perpus	PTT	-

Potensi yang dimiliki oleh guru pun cukup baik. Sebagian besar guru telah menempuh pendidikan strata 1. Mereka mampu mengelola kelas sehingga siswa memperhatikan pelajaran walaupun masih ada guru yang belum begitu menguasai kelas. Potensi ini bisa lebih dikembangkan misalnya dalam mengelola kelas, menggunakan media ketika pembelajaran, dan meningkatkan keterampilan menggunakan teknologi masa kini yang mendukung pembelajaran.

c) Potensi karyawan

Dilihat dari kinerja karyawan selama observasi, potensi yang dimiliki karyawan mulai dari karyawan bagian administrasi, penjaga perpustakaan sampai penjaga sekolah bagus. Mereka dapat bekerja dengan rajin dan cekatan. Penjaga sekolah benar-benar bekerja dengan baik. Lingkungan sekolah terlihat bersih, namun kamar mandi terasa pengap karena tidak ada ventilasi. Karyawan administrasi merupakan lulusan perguruan tinggi dengan gelar strata 1 dan penjaga perpustakaan merupakan lulusan SMA.

d) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas KBM sudah memenuhi standar. Papan tulis masih menggunakan papan hitam yang menggunakan alat tulis kapur. Meja dan kursi masih bagus. Setiap ruangan memiliki ventilasi yang cukup. Sebenarnya terdapat ruang khusus untuk media pembelajaran. Tepatnya di belakang ruang kepala sekolah. Tetapi ruangan itu terkesan seperti gudang, selain itu media di SD juga tidak digunakan secara maksimal karena guru enggan mengajar dengan media, mereka lebih memilih mengajar dengan metode konvensional yaitu ceramah. Fasilitas KBM belum dapat dioptimalkan dalam penggunaannya. SD N 1 Sedayu memiliki 3 komputer siswa yang terlihat berdebu dan jarang dipakai sebagai salah satu fasilitas penunjang kegiatan pembelajaran dan hanya berada di ruang pertemuan tidak ada ruangan khusus untuk komputer.

e) Perpustakaan

Ruang perpustakaan terlihat luas mungkin ini karena penataan ruang yang tepat dan lantainya keramik dan diberi alas karpet untuk siswa membaca. Perlengkapan yang ada di perpustakaan sudah lengkap, namun di perpustakaan masih ada beberapa media pembelajaran yang diletakkan disitu, karena ruang media sudah penuh dan kotor. Hiasan dindingnya pun sudah kelihatan kusam.

Perlengkapan :

1. Loker catalog
2. Rak buku
3. Meja dan kursi
4. Berbagai jenis buku bacaan, yaitu:
 - a) Buku pengetahuan
 - b) Majalah
 - c) Buku cerita anak
 - d) Atlas
 - e) Buku pengetahuan umum
5. Lemari
6. Kata-kata bijak

f) Laboratorium

SD Negeri 1 Sedayu tidak memiliki laboratorium khusus hanya memiliki ruang untuk meletakkan media, ruang karawitan dan ruang untuk meletakkan peralatan seni tari dan musik.

g) Bimbingan Konseling

SD 1 Sedayu tidak memiliki guru BK secara khusus. Bimbingan dan konseling diberikan oleh masing-masing guru kelas. Menurut teori yang pernah penulis dapatkan saat perkuliahan mata kuliah Bimbingan dan Konseling, bimbingan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung. Secara langsung berarti menghendaki adanya tatap muka. Sedangkan secara tidak langsung bimbingan dapat dilakukan dengan berbagai media seperti majalah dinding, liflet, kata-kata bijak dan lain-lain. Di depan setiap kelas ada kata-kata bijak yang tergantung di atap langit. Kata-kata tersebut misalnya ajakan untuk disiplin, menjaga kebersihan, menggapai cita-cita, dan bersikap sopan. Ketika penulis melakukan kegiatan belajar mengajar 3, penulis menemukan salah satu siswa yang membutuhkan perhatian khusus. Setiap guru seharusnya memiliki kesadaran untuk memberikan bimbingan terhadap siswa yang membutuhkan bantuan.

h) Bimbingan belajar

Bimbingan belajar sudah diberikan oleh pihak sekolah. Bimbingan belajar diadakan untuk kelas IV, V, dan VI. Bimbingan belajar yang diadakan dalam bentuk les yang masuk dalam jadwal mengajar guru. Les dilakukan langsung setelah jam belajar normal sudah terpenuhi. Les dilakukan setiap hari Senin, Selasa, dan Rabu setelah sholat dhuhur bersama. Untuk Kelas IV dan V les dimulai pada jam 12.25 sampai 13.00. untuk Kelas VI les dimulai dari jam 12.30 sampai dengan 13.30. dengan jadwal yang sudah tersusun dan program-program yang sudah terencana sudah bagus, hanya ada beberapa hal yang masih perlu diperbaiki yaitu kekonsistenan dalam memberikan les tersebut. Kadang masih sering ditemui pada jam les kelas kosong atau sehabis sholat dhuhur bersama siswa kemudian dibuabarkan.

i) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD N 1 Sedayu berdasarkan sumber dari Ibu Kepala Sekolah diantaranya:

- 1) Seni tari
- 2) Pramuka
- 3) TPA
- 4) Karawitan

j) Organisasi dan fasilitas OSIS

Untuk tingkat SD belum ada OSIS, organisasi yang ada hanya pramuka.

k) Organisasi dan fasilitas UKS

Ruang UKS tidak luas dan sudah cukup lengkap, hanya ada yang masih perlu diperhatikan lagi yaitu tentang kerapian dan kebersihan UKS. Di SD N 1 Sedayu juga ada beberapa dokter kecil. Perlengkapan obat pada kotak P3K sudah cukup meliputi betadine, kapas, alkohol dan minyak kayu putih. Di dalam UKS tersedia dua tempat tidur. UKS masih belum dikelola dengan baik.

l) Administrasi

- 1) Karyawan : ada karyawan administrasi yang mengurus administrasi sekolah dan membantu pekerjaan guru lainnya, penjaga perpustakaan setiap istirahat mengurus anak-anak yang meminjam buku, dan penjaga sekolah yang membersihkan lingkungan sekolah.
- 2) Sekolah : Ruang guru dan ruang tamu
Perlengkapan :
 - a) Bank data siswa

- b) Profil sekolah
 - c) Struktur organisasi sekolah
 - d) Koordinasi gugus sekolah
 - e) Lemari piala
 - f) Lambang negara
 - g) Presiden dan wakil presiden
 - h) Piagam penghargaan
 - i) Jadwal pelajaran
- 3) Dinding : setiap kelas sudah terdapat semacam portofolio, gambar presiden dan wakil presiden juga lambang Garuda Pancasila, jam dinding. Bendera merah putih, hiasan dinding, bank data siswa, dan pengetahuan yang ditempel di dinding.

m) Karya tulis ilmiah remaja

Untuk anak SD belum ada KIR.

n) Karya Ilmiah oleh Guru

Karya ilmiah yang dibuat oleh guru adalah Penelitian Tindakan Kelas. Karya ilmiah ini dibuat untuk memenuhi persyaratan sertifikasi.

o) Koperasi Siswa

SDN 1 Sedayu belum memiliki koperasi sekolah.

p) Tempat Ibadah

Sekolah memiliki tempat ibadah yang baik. Bangunan mushola yang cukup luas, peralatan ibadah yang cukup lengkap dan tempat wudhu yang memadai.

q) Kesehatan Lingkungan

Lingkungan sekolah cukup bersih, namun sampah sekolah tidak diambil oleh dinas kebersihan setempat, jadi sampah disekolah dibakar di kebun belakang sekolah. Tanaman yang ada di SD N 1 Sedayu sebenarnya tersusun cukup rapi, namun tanaman kurang mendapat perhatian dan kurang dirawat.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan KKN-PPL

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan, terdapat beberapa permasalahan yang sekiranya perlu dipecahkan. Maka penulis berusaha merancang program kerja yang diharapkan dapat menjadi stimulus awal bagi pengembangan sekolah. Program kerja yang direncanakan telah mendapat persetujuan Kepala Sekolah, Dosen Pembimbing Lapangan dan hasil mufakat

antara guru pembimbing dengan mahasiswa. Program yang akan dilakukan adalah penulisan perangkat pembelajaran. Penulisan perangkat pembelajaran merupakan faktor esensial yang harus disusun oleh penulis, hal tersebut agar penulis siap dalam proses belajar mengajar di sekolah.

Perangkat pembelajaran yang harus disusun berupa silabus, RPP, LKS, Asessment dan Evaluasi siswa. Selain itu media pembelajaran juga sangat memengaruhi proses belajar mengajar di sekolah. Untuk itu penulis berusaha untuk menggunakan media yang sesuai dan terkait dengan materi yang diajarkan, agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan lancar.

Dalam menyusun perangkat pembelajaran berupa RPP, sebelumnya juga berkonsultasi dengan DPL dan guru pembimbing serta guru kelas terkait dengan materi yang akan dipakai dalam praktek belajar mengajar oleh mahasiswa.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Praktek Pengalaman Lapangan

Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan diawali dengan dilaksanakannya pembekalan. Pembekalan ini dimaksudkan untuk memberikan bekal para praktikan sebelum terjun langsung ke lapangan. Pada tahun akademik 2013/2014 ini, pelaksanaan pembekalan umum (sesuai dengan jurusan masing-masing) dilaksanakan pada bulan Februari 2014.

1. Observasi Pembelajaran di Kelas

Sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa diberi kesempatan untuk melakukan pengamatan dan observasi. Observasi yang dilakukan pada masa pra-PPL wajib dilaksanakan. Observasi tersebut dimaksudkan agar mahasiswa mempunyai gambaran situasi dan kondisi sekolah maupun siswa SD 1 Sedayu. Observasi oleh mahasiswa Pendidikan Guru Sekolah Dasar meliputi kemampuan guru dalam membuka pelajaran, menyampaikan materi, perangkat pembelajaran yang digunakan, proses pembelajaran, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, waktu, gerak, penggunaan media pembelajaran, bentuk dan cara evaluasi serta perilaku siswa baik ketika di dalam kelas atau di luar kelas.

2. Pelaksanaan Praktek Mengajar

a. Kegiatan Praktek Mengajar

Dalam mengajar di SD 1 Sedayu, praktikan ditugasi mengajar siswa kelas I, II, III, IV, V dan VI. Dalam mengajar untuk mencapai ketentuan minimal dalam aturan PPL maka praktikan ada yang mengajar kelas yang sama sampai 3 kali pertemuan dengan menyesuaikan jadwal.

Kadang-kadang juga ditugasi untuk mengisi jam-jam kosong ketika guru pembimbing tidak bisa masuk kelas. Metode pengajaran yang digunakan praktikan adalah ceramah, penugasan, informasi dan tanya jawab. Saat mengajar materi di dalam kelas metode-metode ini dapat dibantu dengan menggunakan media pembelajaran. Penggunaan media pembelajaran tersebut dilakukan untuk memudahkan guru dalam menyampaikan materi kepada siswa. Dengan benda kongkrit atau media pembelajaran yang dipakai akan lebih membantu siswa dalam memahami materi yang disampaikan oleh guru. Media pembelajaran yang ada adalah hasil tangan dari praktikan yang akan

mengajar di kelas. Selain mengoptimalkan keterampilan yang dimiliki oleh para praktikan, penggunaan media pembelajaran ini lebih menarik perhatian siswa dalam proses pembelajaran sehingga pembelajaran akan berjalan lebih menyenangkan dan menarik. Pembuatan media sendiri disesuaikan dengan materi pembelajaran yang akan disampaikan di kelas. Adapun langkah-langkah yang dilaksanakan praktikan dalam kegiatan belajar mengajar sudah tercantum dalam RPP yang telah disusun sebelumnya sebagai landasan dalam setiap pembelajaran.

Adapun jadwal mengajar praktikan yaitu sebagai berikut.

No.	Hari/Tanggal Mengajar	Kelas/Semester	Mata Pelajaran	Keterangan
1.	Jum'at, 15 Agustus 2014	I/I	Tematik	Terbimbing
2.	Selasa, 19 Agustus 2014	III/I	Tematik	Terbimbing
3.	Jum'at, 22 Agustus 2014	II/I	Tematik	Terbimbing
4.	Sabtu, 23 Agustus 2014	V/I	Tematik	Terbimbing
5.	Selasa, 26 Agustus 2014	I/I	Tematik	Terbimbing
6.	Rabu, 27 Agustus 2014	IV/I	Tematik	Terbimbing
7.	Jum'at, 29 Agustus 2014	VI/I	Tematik	Terbimbing
8.	Selasa, 2 September 2014	I/I	Tematik	Terbimbing
9.	Kamis, 4 September 2014	VI/I	IPA, Bahasa Indonesia, PKn	Mandiri
10.	Senin, 8 September 2014	IV/I	Tematik	Mandiri
11.	Selasa, 9 September 2014	VI/I	MTK, IPA	Ujian 1
12.	Kamis, 11 September 2014	III/I	Tematik	Ujian 2

B. Umpan Balik dari Pembimbing

Setelah praktikan mengajar dengan bimbingan dan pengawasan langsung dari guru pembimbing, maka selanjutnya dilakukan diskusi antara praktikan dengan guru pembimbing mengenai proses belajar mengajar yang baru saja dilaksanakan di kelas. Praktikan diberi pengarahan, masukan dan evaluasi dari guru pembimbing. Hal ini bertujuan untuk mengukur tingkat keberhasilan proses pembelajaran yang sudah dilakukan praktikan, apakah metode yang digunakan sudah sesuai, bagaimana memotivasi siswa, bagaimana mengkondisikan siswa dan suasana kelas, penggunaan waktu, suara, pemberian evaluasi maupun pekerjaan rumah dan hal-hal lain yang berhubungan dengan proses pembelajaran.

Pembimbing adalah wali kelas masing-masing kelas. masukan dan arahan yang kami dapatkan adalah untuk proses perbaikan RPP berikutnya.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

1. Analisis Keterkaitan Program dan Pelaksanaannya

Sebelum melaksanakan PPL, praktikan membuat rancangan kegiatan proses belajar-mengajar. Hal ini bertujuan agar kegiatan belajar mengajar dapat berjalan dengan baik dan lancar. Namun dalam pelaksanaannya rencana yang telah disusun tersebut kadang masih ada yang belum dapat dilaksanakan sepenuhnya, hal ini dikarenakan keadaan siswa yang kurang mendukung terciptanya proses belajar-mengajar yang kurang kondusif.

2. Hambatan Pelaksanaan Praktek Pengajaran

a. Dari Siswa

Masing-masing siswa memiliki karakter dan perilaku yang berbeda-beda. Hampir di setiap kelas terdapat anak yang harus mendapatkan perhatian lebih baik dalam penguasaan materi maupun perilaku yang dapat mengganggu teman lainnya. Kondisi kelas yang ramai dan kurang terkuasai menjadikan suasana belajar yang kurang kondusif.

b. Keterkaitan Rencana Pembelajaran dengan PBM

Secara keseluruhan pada dasarnya proses mengajar telah sesuai dengan Rencana Pembelajaran yang dibuat. Namun ada beberapa yang manajemen pengaturan waktunya kurang sehingga ada beberapa tujuan dari proses pembelajaran tidak tercapai.

3. Usaha Mengatasi Hambatan

a. Untuk mengatasi hambatan yang berkaitan dengan masalah siswa, praktikan berusaha menyampaikan pelajaran dengan variasi media dan metode pembelajaran yang lebih menarik. Sedangkan untuk mengatasi masalah siswa yang ramai dan kurang terkondisikan maka praktikan menyajikan materi dalam bentuk tugas yang lebih menarik dan membuat penasaran siswa. hal tersebut terbukti dengan terkondisikannya suasana belajar di dalam kelas.

b. Untuk mengatasi permasalahan waktu, praktikan pada pertemuan-pertemuan berikutnya lebih memperhatikan lagi cakupan materi agar sesuai dengan waktu yang sudah direncanakan.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kesimpulan dari program yang telah seluruhnya dilaksanakan adalah :

Kegiatan KKN-PPL merupakan wahana bagi mahasiswa untuk mengabdikan dan mengaplikasikan ilmu dan pengetahuan yang diperoleh di bangku kuliah ke dalam masyarakat/ dunia kerja, khususnya dunia pendidikan, secara nyata. Kegiatan ini juga dapat melatih mahasiswa untuk menjadi calon guru juga bagian dari masyarakat yang tidak hanya profesional sesuai dengan bidangnya masing-masing namun juga mampu bergaul dengan masyarakat luas. Di samping itu, melalui kegiatan ini mahasiswa dapat menjalin kerjasama yang saling menguntungkan dan hubungan yang lebih erat dengan lembaga pendidikan secara langsung, dalam hal ini SD 1 Sedayu, mulai dari kepala sekolah, guru, karyawan, sampai dengan siswa-siswa SD 1 Sedayu, dan rekan-rekan mahasiswa yang melakukan praktik. Sekolah benar-benar memberikan dukungan terhadap program-program yang dilaksanakan dengan menyediakan sarana dan prasarana . Program KKN-PPL di SD 1 Sedayu secara keseluruhan dapat berjalan dengan baik.

B. Saran-saran

1. Bagi SD 1 Sedayu

- a. Optimalisasi peran siswa dalam berbagai kegiatan lebih ditingkatkan.
- b. Senantiasa menjaga dan meningkatkan prestasi baik dalam bidang akademik maupun non akademik seperti olahraga dan kesenian.
- a. Sekolah dapat bekerjasama dengan mahasiswa dalam setiap kegiatan dengan lebih baik.
- b. Hubungan yang sudah terjalin antara pihak sekolah dan UNY hendaknya lebih ditingkatkan dengan saling memberi masukan antara kedua belah pihak.
- c. Komunikasi dan kerja sama yang baik dengan seluruh warga sekolah sebaiknya lebih ditingkatkan sehingga seluruh kegiatan di sekolah dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan.
- d. Peningkatan sarana dan prasarana olahraga agar semakin representatifnya kegiatan belajar mengajar khususnya sarana dan prasarana Penjasorkes.

2. Bagi mahasiswa KKN-PPL UNY

- a. Mahasiswa perlu mengetahui tujuan awal diadakannya KKN-PPL sehingga dapat memperoleh manfaat dan pengalaman yang berguna dari lingkungan pendidikan
- b. Perlu membangun sosialisasi dan hubungan baik dengan masyarakat sekolah sehingga semua program dapat terlaksana dengan baik
- c. Pertahankan tali persaudaraan dan semangat kesetiakawanan, pengorbanan, dan kedisiplinan dalam tubuh tim KKN-PPL selama kegiatan KKN-PPL berlangsung dan seterusnya.
- d. Pertahankan hubungan baik antara mahasiswa dan seluruh warga masyarakat, dalam hal ini SD 1 SEDAYU, baik guru dan karyawan maupun siswa-siswi SD 1 SEDAYU.
- e. Tingkatkan koordinasi dalam setiap pelaksanaan program kerja KKN-PPL.
- f. Program-program KKN-PPL yang terlaksana pada periode ini hendaknya ditindaklanjuti, sementara program-program kerja KKN-PPL yang belum sempurna dapat dijadikan bahan pemikiran dan pertimbangan untuk dapat dilaksanakan oleh tim KKN-PPL berikutnya.

3. Bagi penyelenggara KKN-PPL UNY (UPPL UNY)

- a. Memberi informasi pelaksanaan dan segala hal yang berkaitan dengan KKN-PPL secara jelas dan jauh hari sebelum hari pelaksanaan.
- b. Meningkatkan koordinasi dengan sekolah tempat KKN-PPL dilaksanakan.
- c. Monitoring lebih ditingkatkan sehingga dapat memantau sejauh mana perkembangan kemampuan mahasiswa KKN-PPL.
- d. Memberikan pembekalan kepada mahasiswa dengan lebih efektif dan humanis.
- e. Menetapkan lebih banyak porsi kunjungan DPL ke lokasi KKN agar mahasiswa menjadi lebih termotivasi dan terarah dalam melaksanakan program KKN.

4. Bagi Lembaga Pengabdian Masyarakat (LPM)

- e. LPM hendaknya menciptakan sistem KKN-PPL yang lebih jelas.
- f. LPM hendaknya membuka hubungan kerjasama dengan lembaga atau perusahaan, baik negeri maupun swasta, sehingga dapat membantu pendanaan dalam kegiatan KKN-PPL.
- g. Koordinasi setiap fakultas atau jurusan sebaiknya ditingkatkan sehingga mempermudah birokrasi.

DAFTAR PUSTAKA

Tim PPL LPPMP. 2014. *Panduan PPL*. Yogyakarta: LPPMP UNY

LAMPIRAN

LAMPIRAN 1**DATA SISWA SD N 1 SEDAYU TAHUN AJARAN 2014-2015****Kelas I**

NO.	NAMA	NO. IND	JENIS KELAMIN
1	AULIYAA ZULFAANUR PUTRI RAHAYU	1426	P
2	AMANDA DIAN KHUR ANDI	1452	P
3	ANANDHITA DEVI WIKANSARI	1453	P
4	ANASTASYA INTAN ANGGRAINI	1454	P
5	ARTIKA WULANDARI	1455	P
6	AVRIZA ARYA PRATAMA	1456	L
7	BIMA SAKTI PUTRA RAHARJA	1457	L
8	ELFANI DWI LISTIANA	1458	P
9	GUNAWAN EIKEL LANDU MARADA	1459	L
10	KRISNA FRESUNTARA WIDIYANTO	1460	L
11	NAYLA FARHANI ZAKIYAH	1461	P
12	PANJI ARYA PAMUNGKAS	1463	L
13	RIVAN JALALUDIN RUMI	1464	L
14	SALVIA PUTRI WIDYADHANA	1465	P
15	STEFANY AYU RENATA	1466	P
16	VIO REIHAN PRATAMA	1467	L
17	YUSUF AKBAR	1468	L

KELAS II

NO.	NAMA	NO. IND	JENIS KELAMIN
1	RIZKI FIRMANSAH	1407	L
2	ADELIA DESTI RAHMAWATI	1423	P
3	ANNISA CANTIKA NATURALLY	1424	P
4	ASYILLA KAYLA ANJANI	1425	P
5	BAGAS PRESUNTARA WIDIYANTO	1427	L
6	DHINDA NURFATMANINGSIH	1429	P
7	DWI NURKHOLIS	1430	L
8	ERIKA FEBI INDRIANI	1431	P
9	FAUZAN ZAKARIA	1432	L
10	INESTA ADELIA PUTERI	1433	P
11	LARASATI AYUSITA FIONA PUTRI	1434	P
12	MOHAMMAD NOUVAL RONI	1435	L
13	MUHAMMAD IVAN DIAN SAPUTRA	1436	L
14	NEILA PUTRI RAHMAWATI	1437	P
15	NIKO BAGAS SAPUTRA	1438	L
16	QOLLIK RIFAKI	1439	L
17	RAMADHAN HIDAYATULLAH	1440	L
18	RENDY PRATAMA SETYAWAN	1441	L
19	RIFQI ZANUAR PRATAMA	1442	L
20	RIZQAN RETZAN SETYAWAN	1443	L
21	RUDI SETIAWAN	1444	L
22	SYAFFA FADLINA MAJID	1445	P
23	YULIANTO	1446	L

KELAS III

NO.	NAMA	NO. IND	JENIS KELAMIN
1	ADINDA DEVINTA AMELIA PUTRI	1384	P
2	ALENDRIA ARIFFAH KRISNANTO	1385	L
3	ARIF GUNAWAN	1386	L
4	ARIFAH ELMA INDAH DAROJAH	1387	P
5	ARIL CHADAM RAMADAN	1388	L
6	BRENDHASTAR MATAHARI FARED	1389	L
7	DIMAS DIKY SAPUTRA	1390	L
8	DIPANGGANA LINTANG GANESHWARA	1391	L
9	DWI WAHYUNINGRUM	1392	P
10	ENDAH SUPRIHATIN	1393	P
11	FAHUDA BIMANTARA	1394	L
12	FAJAR NUR DWI ALFIAN	1395	L
13	GALUH ARUM KARUNIA	1396	P
14	LANANG GHULLYANO AKHBAR	1397	L
15	MAHADITA RINDRA RAMADHANI	1398	L
16	MUHAMMAD RIZKY AZIZ SAPUTRA	1400	L
17	NASYWAA RIHADATUL AISY	1401	P
18	NAYLA AULIA NANDA ANJALI	1402	P
19	PUTRI JASMINE MIFTAHUL KHASANAH	1403	P
20	RAIHAN ARYAPUTRA GASTIADI	1404	L
21	REZA Satria ARTHA MARANATHA	1405	L
22	RISMAN CAHYO PAMBUDI	1406	L
23	WIDYAWATI SUPRIYANTO	1408	P
24	SYVA ANASYA PUTRI	1410	P
25	FEBIYAN SAMSIDAR	1412	L
26	JUSTIN BELTZASAR HESTIN PETRA	1420	L
27	KEYSA WIDHAR KIRANI	1421	P
28	NABILA NURUL AZIZAH	1422	P
29	IWAN FAUZI	1449	L
30	SAHRA AULIA PRATIWI	1451	P

KELAS IV

NO.	NAMA	NO. IND	JENIS KELAMIN
1	BEKTI CAHYONO	1333	L
2	BAYU TRI WIRASTHO	1298	L
3	FERGI HARIYANTO	1337	L
4	RIFKA RAHMA KURANI	1347	P
5	AGUS PANGESTU	1357	L
6	AISHA KAYLA AZALIA	1358	P
7	AISY NURUL FAJRI	1359	P
8	ALFIAN DWI PUTRA PANGESTU	1360	L
9	ALFIAN NURFIDIYANTO	1361	L
10	ANGGER BAGAS NUGROHO	1362	L
11	BAGUS SETYO WIBOWO	1363	L
12	ELDINA DEWI ARSANTI	1364	P
13	ELFIRA KHAIRUNNISA	1365	P
14	KARINA ARDIA WATI	1366	P
15	MEGA MEINITA	1367	P
16	NURDIAN PRATAMA SARI	1368	P
17	RHEKA VEMAS ADITYA	1369	L
18	SAIFUL MUNANDAR	1370	L
19	SITI SYARIFAH JAMALIA	1372	P
20	SULIS SETYAWATI	1373	P
21	TAMADA GHANI	1374	L
22	ZAIN AFRIAWAN	1375	L
23	MUHAMMAD RASYID YUDHA PRATAMA	1377	L
24	NABILA PUTRI AZZAH SANNY	1383	P
25	AIDAN RAHADIAN	1413	L
26	MUHAMMAD LATHIF DWI PRAKOSO	1447	L
27	WEKATAMA GEMA MAHARDHIKA	1448	L
28	EQHYANA PASHA SANNUR	1450	P
29	INTAN BRITAMA SUTRISNO	1469	P

KELAS V

NO.	NAMA	NO. IND	JENIS KELAMIN
1	AGUS NUGROHO TRIYATNO	1205	L
2	INDRA SUKMA RAMADITA	1308	L
3	ADE FEBRIAN	1328	L
4	ANDREAS RENDRA SAPUTRA	1329	L
5	ANNA INDRI YANA	1330	P
6	ARIN DESTIANA	1331	P
7	BANGKIT ALIF SAFRUDIN	1332	L
8	CATUR RISKI SAPUTRA	1334	L
9	DAMAR WIJAYA	1335	L
10	FENUSIA PRADISTA EKA PUTRI	1336	P
11	ILHAM ADITYA SAPUTRA	1338	L
12	MUHAMMAD RISKY NUR FADILLAH AL FAUZAN	1341	L
13	NATALIA IKA PUTRI DEWI	1342	P
14	NITA APRELIA	1343	P
15	OKTAF VELANI	1344	P
16	RADITYA BAGASKARA DHANURENDRA	1345	L
17	RAZZANDY RAFIDDINAN CETTA	1346	L
18	SAFA'ATUN NUR SOLIHAH	1348	P
19	SEPTI WULANDARI	1349	P
20	WAHYU HIDAYAH	1350	P
21	WAHYU SETIAWAN	1351	L
22	YUNITA SUKAMTO	1352	P
23	FAHRI SYAHRUL KURNIAWAN	1353	L
24	NANDA RIZKY CAHYANE	1378	P
25	FATAH ABDILAH	1380	L
26	AMANDA CITRA BILBINA	1381	P
27	ANNISA FARAH KAMILA	1382	P
28	AMORINA PUTRI TARIZKA WIRASETYA	1418	P
29	JUSTIN BELTSAZAR ALFIN REZA	1419	L

KELAS VI

NO.	NAMA	NO. IND	JENIS KELAMIN
1	DARMAWANSYAH WIDYA RASYIDIN	1327	L
2	ADYA DEVA AFianto	1295	L
3	AMIRUL SIAM RAMADHAN	1296	L
4	DIAN KARTIKA	1299	P
5	EKO WAHYU FEBRIAN	1300	L
6	EMA DWI CAHYANI	1301	P
7	ERLANGGA RAKA GYMNASIAR	1302	L
8	FADHILAH NURUL ANISA	1303	P
9	FAISAL AHMAD DHANI	1304	L
10	HANEDA HALIM	1305	L
11	HANNI FATIMAH	1306	P
12	IKRAM RADITYA	1307	L
13	LILA ADI JULIANTO	1309	L
14	LUSIANA APRILIANI	1310	P
15	MARYANTO	1311	L
16	MEIDIA AYU TIARASARI	1312	P
17	MUHAMMAD UMAR FIRMANUDIN	1313	L
18	R.R. BERLIANA PUTRI NUGRAHANI	1315	P
19	RAEIHAN AL HABBHZY ARIEF	1316	L
20	RAGIL YUNianto	1317	L
21	RATRI DINAR PRAMESTI	1318	P
22	SITI NUR AZIZAH	1319	P
23	STEJO MAHFUD NAWAWI	1320	L
24	YANMAR PADI WANTARA	1322	L
25	YUDISTIRA PRAYOGA	1356	L
26	NAJWA WIDYA PRASASTI	1417	P

LAMPIRAN 2

FORMAT OBSERVASI

PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

A. Perangkat Pembelajaran

1. KTSP

- Pada saat pembelajaran, guru sudah menerapkan kurikulum KTSP yaitu mengajarkan mata pelajaran secara terpisah-pisah.

2. Silabus

- Guru menerangkan materi “puisi” pada pelajaran Bahasa Indonesia sudah sesuai dengan silabus yang ada, namun pada pertemuan ini guru belum menerangkan materi puisi secara menyeluruh seperti yang ada di silabus.

3. RPP

- Guru belum membawa RPP pada saat pembelajaran
- Guru belum menyiapkan RPP sebelumnya sebelum materi diajarkan.

B. Proses Pembelajaran

1. Membuka Pelajaran

- Guru membuka pelajaran dengan salam
- Guru melakukan presensi awal terkait ketidakhadiran siswa dan menanyakan jika ada siswa yang tidak hadir.

2. Penyajian materi

- Penyajian materi lebih banyak dengan ceramah
- Materi diajarkan secara berulang-ulang, karena banyak siswa yang belum paham.
- Guru belum mencontohkan cara membaca puisi yang baik dan benar (guru belum mencontohkan secara langsung di depan kelas).
- Waktu pelajaran lebih banyak dihabiskan untuk mengerjakan soal.

3. Metode pembelajaran

- Metode pembelajaran yang dilakukan guru lebih banyak ceramah.
- Belum ada diskusi kelompok antar siswa
- Tanya jawab sudah dilakukan dengan baik oleh guru (guru selalu menanyakan pada siswa terkait materi yang baru saja disampaikan, jika tidak ada pertanyaan. Guru memberikan pertanyaan).

- Jawaban siswa yang bervariasi oleh semua kelas belum ditanggapi secara per individu.
4. Penggunaan bahasa
 - Bahasa yang digunakan guru selama pelajaran berlangsung adalah Bahasa Indonesia, meskipun bahasanya belum baku semua.
 5. Penggunaan waktu
 - Waktu yang digunakan untuk dua jam pelajaran (2 jpl) pada mata pelajaran Bahasa Indonesia belum tepat waktu, karena waktu yang seharusnya sudah selesai masih digunakan guru untuk mengerjakan soal evaluasi
 6. Gerak
 - Gerakan guru sudah baik, yaitu tidak hanya di depan kelas namun juga sudah menyeluruh hingga ke belakang
 - Guru mendekat pada siswa apabila ada siswa yang bertanya atau belum jelas memahami materi.
 7. Cara memotivasi siswa
 - Guru kurang memotivasi siswa secara penuh ketika pembelajaran, namun jika ada anak yang maju atau rajin mengerjakan PR, guru memberi penghargaan dengan ucapan terimakasih dan memberi pujian.
 8. Teknik bertanya
 - Guru selalu memberikan kesempatan pada siswa untuk bertanya jika mereka belum memahami materi dengan baik.
 - Guru mendekati siswa yang bertanya untuk dibantu kesulitannya (mengarahakna)
 9. Teknik penguasaan kelas
 - Guru kurang menguasai kelas yang ramai dan gaduh, sehingga pembelajaran kurang kondusif
 - Pada saat mengerjakan soal, guru keluar kelas sehingga banyak siswa yang ramai sendiri dan bermain-main
 - Pada saat menjelaskan materi, banyak siswa yang asyik cerita dan bermain-main dengan teman sebangkunya, dan ada siswa yang lempar-lemparan kertas namun guru belum mengarahkan mereka dengan baik untuk fokus pada pelajaran, sehingga guru kurang menguasai kelas.

10. Penggunaan media

- Media yang digunakan dalam menyampaikan materi “membaca puisi” belum bervariasi, (hanya menggunakan jam buatan yang ada di kelas)

11. Bentuk dan cara evaluasi

- Evaluasi untuk mengukur sejauh mana pemahaman siswa terkait materi, guru memberikan soal ditengah- tengah pelajaran, kemudian di akhir pelajaran dan guru juga memberikan pr sebagai latihan siswa di rumah.

12. Menutup pelajaran

- Belum ada kesimpulan di akhir pelajaran
- Guru sudah memberikan soal evaluasi pada siswa

LAMPIRAN 3

MATRIK PROGRAM KERJA PPL
TAHUN 2014

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SD 1 SEDAYU
ALAMAT SEKOLAH : Sundi Lor, Argomulyo, Sedayu, Bantul
NAMA MAHASISWA : Ciputra Try Laksono
NIM : 11108244043
FAK/JUR/JUR/PRODI : FIP/ PGSD Guru Kelas

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu											Jumlah Jam		
		JULI				AGUSTUS				SEPTEMBER					
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
1	Penerjanaan PPL UNY 2014														
	a. Persiapan	1													1
	b. Pelaksanaan	1													1,5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut	0													0,5
2	Observasi SD 1 Sedayu														
	a. Persiapan	1													1
	b. Pelaksanaan		5												5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut		2												2

	Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 2												
	a. Persiapan					6							6
	b. Pelaksanaan					4							4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut					2							2
10	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 3												
	a. Persiapan						6						6
	b. Pelaksanaan						4						4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						2						2
11	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 4												
	a. Persiapan						6						6
	b. Pelaksanaan						4						4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut						2						2
12	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 5												
	a. Persiapan							6					6
	b. Pelaksanaan							4					4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							2					2
13	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 6												

	a. Persiapan								6				6
	b. Pelaksanaan								4				4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut								2				2
14	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 7												
	a. Persiapan								6				6
	b. Pelaksanaan								4				4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut								2				2
15	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Terbimbing 8												
	a. Persiapan								6				6
	b. Pelaksanaan								4				4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut								2				2
16	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 1												
	a. Persiapan								7				7
	b. Pelaksanaan								5				5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut								2				2
17	Pelaksanaan Kegiatan Pembelajaran Mandiri 2												
	a. Persiapan									7			7
	b. Pelaksanaan									5			5
	c. Evaluasi &									2			2

	Tindak Lanjut												
18	Pelaksanaan Ujian PPL 1												
	a. Persiapan										7		7
	b. Pelaksanaan										5		5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut										2		2
19	Pelaksanaan Ujian PPL 2												
	a. Persiapan										7		7
	b. Pelaksanaan										5		5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut										2		2
20	Upacara Bendera												
	a. Persiapan					0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		3
	b. Pelaksanaan					1	1	1	1	1	1		6
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut					0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		3
21	Senam Rutin												
	a. Persiapan					0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		3
	b. Pelaksanaan					1	1	1	1	1	1		6
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut					0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		3
22	Pendampingan MTQ												
	a. Persiapan									14	1		28
	b. Pelaksanaan									4			4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut									3			3
23	Pramuka												
	a. Persiapan					0,5	0,5	0,5					1,5

	b. Pelaksanaan						3	3	3				9
	c. Evaluasi						0,5	0,5	0,5				1,5
24	Menyiapkan Presensi dan Pendampingan Kelas												
	a. Persiapan						0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		2,5
	b. Pelaksanaan						0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		2,5
	c. Evluasi						0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		2,5
25	Optimalisasi UKS dan Perpustakaan												
	a. Persiapan							0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	1,25
	b. Pelaksanaan							1	1	1	1	1	5
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	1,25
26	Penarikan Mahasiswa PPL												
	a. Persiapan											0,5	0,5
	b. Pelaksanaan											1	1
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut											0,5	0,5
Jumlah													322,5

DPL PPL

Kepala Sekolah

Mahasiswa PPL

Sudarmanto, M.Kes
NIP 1957050819830301001

Siti Lestari, S.Pd
NIP 196210121982012004

Ciputra Try Laksono
NIM 11108244043

LAMPIRAN 4

**JADWAL PELAJARAN SD 1 SEDAYU
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015
(SEMESTER I)**

KELAS : I (SATU)

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	UPACARA	Guru	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	PJOK	Kardja	SENAM	Guru	PJOK	Kardja
07.35 – 08.10	Agama	Nur Halim	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	PJOK	Kardja	Tematik	Marzunah	PJOK	Kardja
08.10 – 08.45	Agama	Nur Halim	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah
08.45 – 09.00	ISTIRAHAT											
09.00 – 09.35	Agama	Nur Halim	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Evaluasi	Marzunah
09.35 – 10.10	Agama	Nur Halim	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Mulok	Marzunah	Evaluasi	Marzunah
10.10 – 10.45	Mulok	Marzunah	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Tematik	Marzunah	Jum'at Bersih	Guru	Ekstra Tari	Santi
10.45 – 11.00	ISTIRAHAT											
11.00 – 11.30	Pramuka	Guru	Pramuka	Guru	Pramuka	Guru	Pramuka	Guru			Ekstra Tari	Santi

KELAS : II (DUA)

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	Upacara	Guru	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Senam Pagi	Guru	Agama	Nur Halim
07.35 – 08.10	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Agama	Nur Halim
08.10 – 08.45	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	PJOK	Kardja	Tematik	Sumiyem	Agama	Nur Halim
08.45 – 09.00	ISTIRAHAT											
09.00 – 09.35	Tematik	Sumiyem	PJOK	Kardja	Tematik	Sumiyem	PJOK	Kardja	Tematik	Sumiyem	Agama	Nur Halim
09.35 – 10.10	Tematik	Sumiyem	PJOK	Kardja	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Evaluasi	Sumiyem
10.10 – 10.45	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Tematik	Sumiyem	Jum'at Bersih	Guru	Evaluasi	Sumiyem
10.45 – 11.00	ISTIRAHAT											
11.00 – 11.30	Pramuka	Guru	Tematik	Sumiyem	Pramuka	Guru	Pramuka	Guru			Ekstra Tari	Santi
			Pramuka	Guru							Ekstra Tari	Santi

KELAS : III (TIGA)

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	Upacara	Guru	Agama	Nur Halim	PJOK	Kardja	MTK	Noor Ana	Senam Pagi	Guru	IPA	Noor Ana
07.35 – 08.10	MTK	Noor Ana	Agama	Nur Halim	PJOK	Kardja	MTK	Noor Ana	MTK	Noor Ana	IPA	Noor Ana
08.10 – 08.45	MTK	Noor Ana	Agama	Nur Halim	PJOK	Kardja	IPS	Noor Ana	MTK	Noor Ana	B.Indonesia	Noor Ana
08.45 – 09.00	ISTIRAHAT											
09.00 – 09.35	IPA	Noor Ana	PKn	Noor Ana	MTK	Noor Ana	IPS	Noor Ana	B.Indonesia	Noor Ana	B.Indonesia	Noor Ana
09.35 – 10.10	IPA	Noor Ana	PKn	Noor Ana	MTK	Noor Ana	B.Jawa	Noor Ana	B.Indonesia	Noor Ana	SBK	Noor Ana
10.10 – 10.45	PKn	Noor Ana	Batik	Noor Ana	B.Indo	Noor Ana	B.Jawa	Noor Ana	Jum'at Bersih	Guru	SBK	Noor Ana
10.45 – 11.00	ISTIRAHAT											

KELAS : IV (EMPAT)

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	Upacara	Guru	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	Senam	Guru	Tematik	Monica W
07.35 – 08.10	PJOK	Kardja	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	PJOK	Kardja	Tematik	Monica W
08.10 – 08.45	PJOK	Kardja	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	PJOK	Kardja	Tematik	Monica W
08.45 – 09.00	ISTIRAHAT											
09.00 – 09.35	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	Agama	Nur Halim	Tematik	Monica W	Mulok	Monica W	Tematik	Monica W
09.35 – 10.10	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	Agama	Nur Halim	Tematik	Monica W	Mulok	Monica W	Tematik	Monica W
10.10 – 10.45	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	Agama	Nur Halim	Tematik	Monica W	Jum'at Bersih	Guru	Tematik	Monica W
10.45 – 11.00	ISTIRAHAT											
11.00 – 11.35	Tematik	Monica W	Tematik	Monica W	Agama	Nur Halim	Tematik	Monica W			Evaluasi	Guru
11.35 – 12.10	Pramuka	Guru	Pramuka	Guru	Pramuka	Guru	Tari	Santi			Evaluasi	Guru
12.10 – 12.30	SHOLAT DHUHUR											
12.30 – 13.00	Les	Guru	Les	Guru	Les	Guru	Les	Guru				

KELAS : V (LIMA)

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	Upacara	Guru	PJOK	Kardja	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin	Senam	Guru	Tematik	Budimin
07.35 – 08.10	Tematik	Budimin	PJOK	Kardja	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin
08.10 – 08.45	Tematik	Budimin	Mulok	Guru	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin
08.45 – 09.00	ISTIRAHAT											
09.00 – 09.35	Tematik	Budimin	Agama	Nur Halim	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin	PJOK	Kardja	Tematik	Budimin
09.35 – 10.10	Tematik	Budimin	Agama	Nur Halim	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin	PJOK	Kardja	Tematik	Budimin
10.10 – 10.45	Tematik	Budimin	Agama	Nur Halim	Tematik	Budimin	Tematik	Budimin	Jum'at Bersih	Guru	Tematik	Budimin
10.45 – 11.00	ISTIRAHAT											
11.00 – 11.35	Tematik	Budimin	Agama	Nur Halim	Tematik	Budimin	Mulok	Budimin			Evaluasi	Budimin
11.35 – 12.10	Pramuka	Guru	Pramuka	Guru	Pramuka	Guru	Tari	Santi			Evaluasi	Budimin
12.10 – 12.30	SHOLAT DHUHUR											

12.30 – 13.00	Les	Guru	Les	Guru	Les	Guru	Tari	Santi				
---------------	-----	------	-----	------	-----	------	------	-------	--	--	--	--

KELAS : VI (ENAM)

Waktu	Senin		Selasa		Rabu		Kamis		Jum'at		Sabtu	
	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana	Mapel	Pelaksana
07.00 – 07.35	Upacara	Guru	Matematika	Sariyem	Agama	Sariyem	IPA	Sariyem	Senam	Guru	B.Indonesia	Sariyem
07.35 – 08.10	Matematika	Sariyem	Matematika	Sariyem	Agama	Sariyem	IPA	Sariyem	Matematika	Sariyem	B.Indonesia	Sariyem
08.10 – 08.45	Matematika	Sariyem	IPA	Sariyem	Agama	Sariyem	B.Indonesia	Sariyem	Matematika	Sariyem	PJOK	Kardja
08.45 – 09.00	ISTIRAHAT											
09.00 – 09.35	PJOK	Kardja	IPA	Sariyem	IPS	Sariyem	B.Indonesia	Sariyem	IPS	Sariyem	PJOK	Kardja
09.35 – 10.10	PJOK	Kardja	SBK	Sariyem	IPS	Sariyem	PKn	Sariyem	Jum'at Bersih	Guru	Batik	Sariyem
10.10 – 10.45	B. Indonesia	Sariyem	SBK	Sariyem	IPA	Sariyem	PKn	Sariyem			Batik	Sariyem
10.45 – 11.00	ISTIRAHAT											
11.00 – 11.35	B. Indonesia	Sariyem	B. Jawa	Sariyem	IPA	Sariyem	SBK	Sariyem				
11.35 – 12.10	B. Jawa	Sariyem	B.Jawa	Sariyem	Remidi	Sariyem	SBK	Sariyem				
12.10 – 12.30	SHOLAT DHUHUR											
12.30 – 13.00	Les	Guru	Les	Guru	Les	Guru						
13.00 – 13.30	Les	Guru	Les	Guru	Les	Guru						

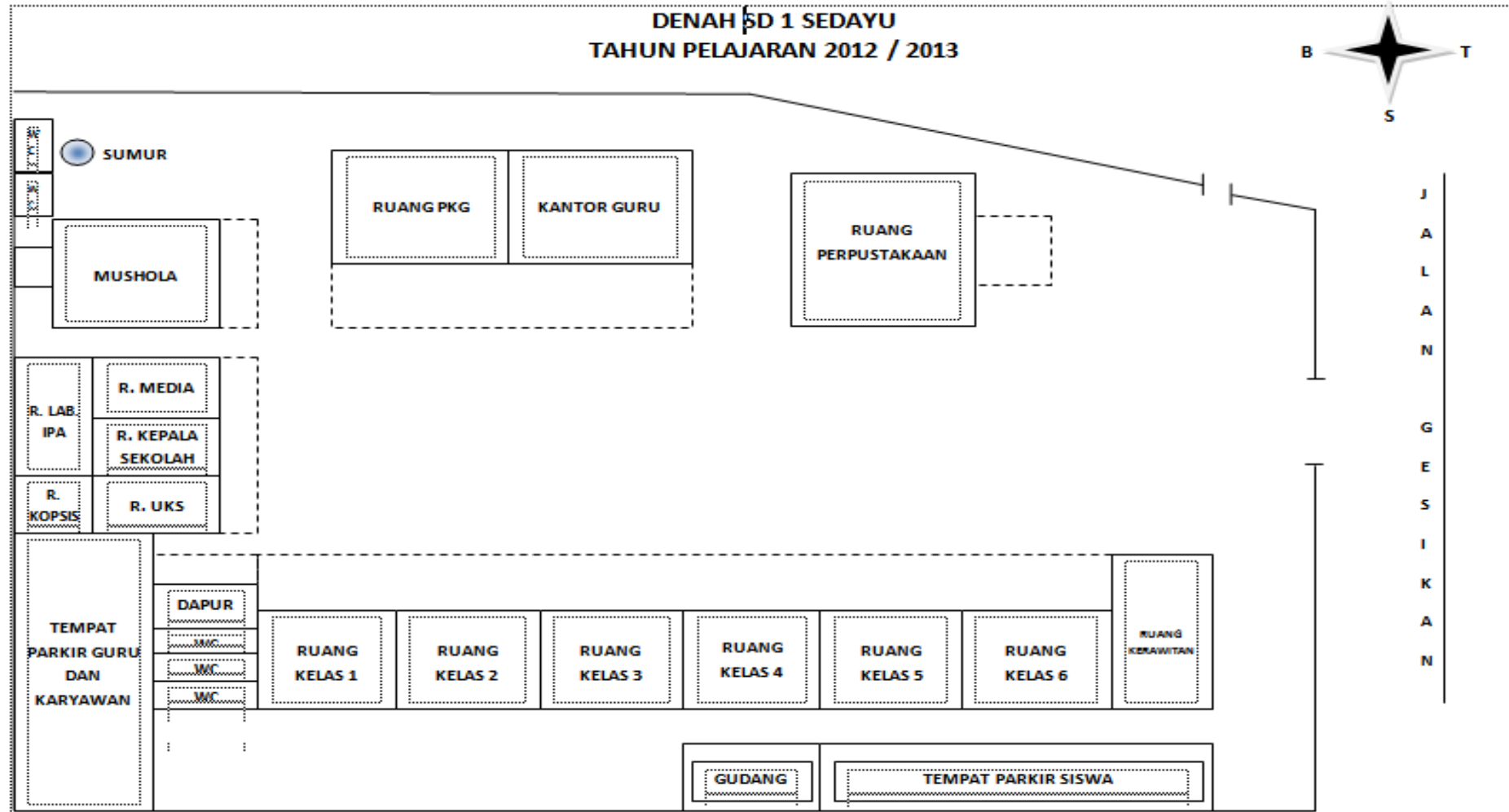
Sedayu, 26 September 2014

Kepala Sekolah

Dra. Siti Lestari

NIP.19621012 198201 2 00 4

LAMPIRAN 5



LAMPIRAN 6



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NO. LOKASI	:	NAMA MAHASISWA	: Ciputra Try Laksono
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	: SD 1 Sedayu	NO. MAHASISWA	: 11108244094
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	: Argorejo, Sedayu, Bantul	FAK/JUR/PR.STUDI	: FIP/PPSD/PGSD
GURU PEMBIMBING	: Budimin	DOSEN PEMBIMBING	:Sudarmanto, M.Kes

No.	Minggu Ke-	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	I (Juli)	Penerjunan PPL UNY	DPL PPL menerjunkan mahasiswa di lokasi PPL yaitu di SD 1 Sedayu sebanyak 9 orang mahasiswa PGSD.	Kegiatan berjalan lancar.	
2.	II	Observasi SD 1 Sedayu	Melakukan observasi	Data-data administrasi di	Melakukan wawancara

	(Juli)		pembelajaran di kelas 1-6, lingkungan sekolah dan kondisi lembaga.	sekolah belum dilakukan revisi.	dengan Ibu kepala sekolah.
3.	II (Juli)	Pendampingan MOS/kelas	MOS dilakukan selama 3 hari pertama siswa masuk sekolah. Selain mengisi dengan materi juga dilakukan perkenalan pada lingkungan sekolah bagi siswa baru dan permainan-permainan edukatif, baik di dalam maupun luar kelas.	Kegiatan berjalan lancar.	
4.	III (Juli)	Pesantren Kilat	Pesantren kilat diadakan untuk mengisi tambahan di bulan Ramadhan. Praktikan sebagai penyusun acara dan pemateri untuk siswa kelas 5 dan 6.	Banyak siswa yang tidak mengikuti pesantren kilat sesuai dengan apa yang diharapkan. Banyak siswa yang ribut sendiri selama pesantren kilat dan cenderung tidak memperhatikan materi	Diberikan permainan kuis agar siswa mendengarkan apa yang dijelaskan oleh pemateri.

				yang disampaikan.	
5.	III (Juli)	Pembuatan Jadwal Mengajar	Pembuatan jadwal PPL terbimbing, mandiri, dan ujian untuk praktikan.	Kesulitan dalam membuat jadwal karena pelaksanaan kurikulum 2013 secara tematik.	Jadwal disesuaikan dengan jadwal pelajaran yang ada di sekolah.
6.	IV (Juli)	Bimbingan Belajar	Bimbingan belajar dilakukan untuk menambah jam pelajaran PPL praktikan atas persetujuan pihak sekolah. Bimbingan belajar ini ditujukan untuk kelas tinggi, Senin kelas 4, Selasa kelas 5, dan Rabu kelas 6.	Banyak siswa yang tidak berangkat karena sudah memasuki hari libur.	Selain pelajaran di dalam kelas juga dilakukan tadabur alam keliling lingkungan sekitar SD. Ini dilakukan untuk menarik minat siswa SD untuk berangkat ke sekolah.
7.	IV (Juli)	Syawalan	Syawalan diadakan untuk mempererat tali silaturahmi antar warga SD 1 Sedayu.	Kegiatan berjalan lancar.	
8.	I (Agustus)	Upacara bendera	Seluruh warga sekolah mengikuti upacara bendera yang rutin diadakan setiap hari senin.		

		PPL terbimbing 1	Praktikan mengajar terbimbing di kelas 1. Materi yang diajarkan yaitu tematik dengan kurikulum 2013. Jumlah siswa sebanyak 18 anak.	Masih belum bisa menguasai kelas.	Berkonsultasi dengan guru kelas.
9.	II (Agustus)	Senam pagi PPL Terbimbing 2 Jum'at bersih	Seluruh warga sekolah melakukan senam pagi. Praktik mengajar terbimbing di kelas 3 tematik, dengan kurikulum KTSP. Seluruh siswa kelas 1 sampai dengan kelas 6 melakukan kebersihan lingkungan kelas dan sekitarnya. Kegiatan ini didampingi oleh guru kelas masing-masing.	Masih sulit menguasai kelas.	Berkonsultasi dengan guru dan diberi masukan untuk perbaikan.
8.	III (Agustus)	Upacara bendera	Seluruh warga sekolah mengikuti upacara bendera yang rutin	Kegiatan berjalan dengan lancar.	

		PPL Terbimbing 3	diadakan setiap hari senin. Melakukan pembelajaran di kelas 2. praktikan belum bisa menguasai kelas dengan karakteristik siswa yang berbeda-beda.	Siswa masih sulit untuk dikondisikan.	Berkonsultasi dengan guru.
9.	III (Agustus)	PPL Terbimbing 4	Melakukan pembelajaran di kelas 5, materi tematik kurikulum 2013.	Materi kurang menguasai.	Melihat buku sumber.
10.	III (Agustus)	PPL Terbimbing 5	Melakukan pembelajaran di kelas 1. Masuk untuk yang kedua kalinya praktikan sudah mulai mengenal karakteristik siswa.	Beberapa siswa sulit dikondisikan.	Memberi tugas lain pada anak agar tidak sampai anak nganggur.
11.	III (Agustus)	Senam pagi PPL Terbimbing 6 Jum'at bersih	Seluruh warga sekolah melakukan senam pagi. Melakukan pembelajaran di kelas 4 tematik kurikulum 2013. Seluruh siswa kelas 1 sampai dengan kelas 6 melakukan	Beberapa siswa sulit dikondisikan.	Memberi pengertian kepada siswa agar tidak mengganggu teman yang lainnya.

			kebersihan lingkungan kelas dan sekitarnya. Kegiatan ini didampingi oleh guru kelas masing-masing.		
12.	IV (Agustus)	Upacara bendera PPL Terbimbing 7	Melakukan pembelajaran di kelas 6.Suasanan kelas sudah bisa dikondisikan. Sebagian besar siswanya sudah merasa butuh pelajaran sehingga bisa menghormati praktikan yang mengajar sebagai guru di depan kelas.		
13.	IV (Agustus)	PPL Terbimbing 8	Melakukan pembelajaran di kelas 1. Dengan masukan dari pembimbing dan pengalaman mengajar di kelas yang sama, praktikan mencoba membuat pembelajaran semenarik mungkin agar anak tidak bosan, aktif, dan		

			<p>tujuan dari pembelajaran tercapai. Hal tersebut dilakukan praktikan dengan menggunakan berbagai media dalam pembelajaran.</p>		
14.	I (September)	<p>Upacara</p> <p>PPL mandiri 1</p> <p>Senam pagi</p>	<p>Seluruh warga sekolah mengikuti upacara bendera dengan tertib. Melakukan pembelajaran di kelas 6 dengan mata pelajaran IPA dan Bahasa Indonesia. Siswa begitu antusias ketika mengidentifikasi bagian-bagian bunga yang ada di kelompok masing-masing. Ketika pelajaran Bahasa Indonesia, siswa sangat tertarik dengan materi yang dipelajari karena ditayangkan lewat LCD, sehingga tidak membosankan.</p> <p>Seluruh warga sekolah senam pagi dilanjutkan dengan</p>		

		Jum'at berish	pemeriksaan kuku oleh piket dokter kecil. Seluruh warga sekolah melakukan Jumat bersih di lingkungan sekitar kelas.		
15.	II (September)	PPL Mandiri 2	Melakukan pembelajaran di kelas 4 tematik. Siswa melakukan berbagai percobaan tentang perubahan wujud pada benda. Siswa tampak antusias.	Sulit mengkondisikan beberapa siswa karena tidak mau bekerja sama dengan kelompoknya. Selain itu ada kegiatan praktik di luar kelas.	Memberi reward untuk anak yang mau tertib sampai akhir pelajaran.
16.	II (September)	Ujian PPL 1	Mengajar kelas 6 dengan mata pelajaran MTK, IPA dan PKn.	Praktikan kurang persiapan.	Melihat buku sumber dan mengkondisikan kelas dengan bekerja kelompok.
17.	II (September)			Pelaksanaan apel pagi berjalan lancar.	
18.	II (September)	Ujian PPL 2	Melakukan pembelajaran di kelas 3 dengan mata pelajaran Bahasa	Pembelajaran sudah cukup bisa dikondisikan.	

			Indonesia dan IPA yaitu mengenai cara menjaga lingkungan alam dan lingkungan buatan.		
21.	II (September)	Upacara Bendera Penarikan mahasiswa PPL	Seluruh warga sekolah mengikuti upacara bendera. Dosen pembimbing lapangan menarik secara resmi mahasiswa PPL UNY 2014. Pertemuan dilaksanakan di ruang kelas 2 dan dihadiri oleh kepala sekolah, guru dan staf SD 1 Sedayu. Kegiatan dilanjutkan dengan kesan pesan dan makan bersama.	Kegiatan berjalan lancar	

Bantul, 29 September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan

Mengetahui :
Guru Pembimbing

Praktikan

Sudarmanto, M.Kes
NIP. 19641225 198604 2 004

Budimin, S.Pd
NIP.

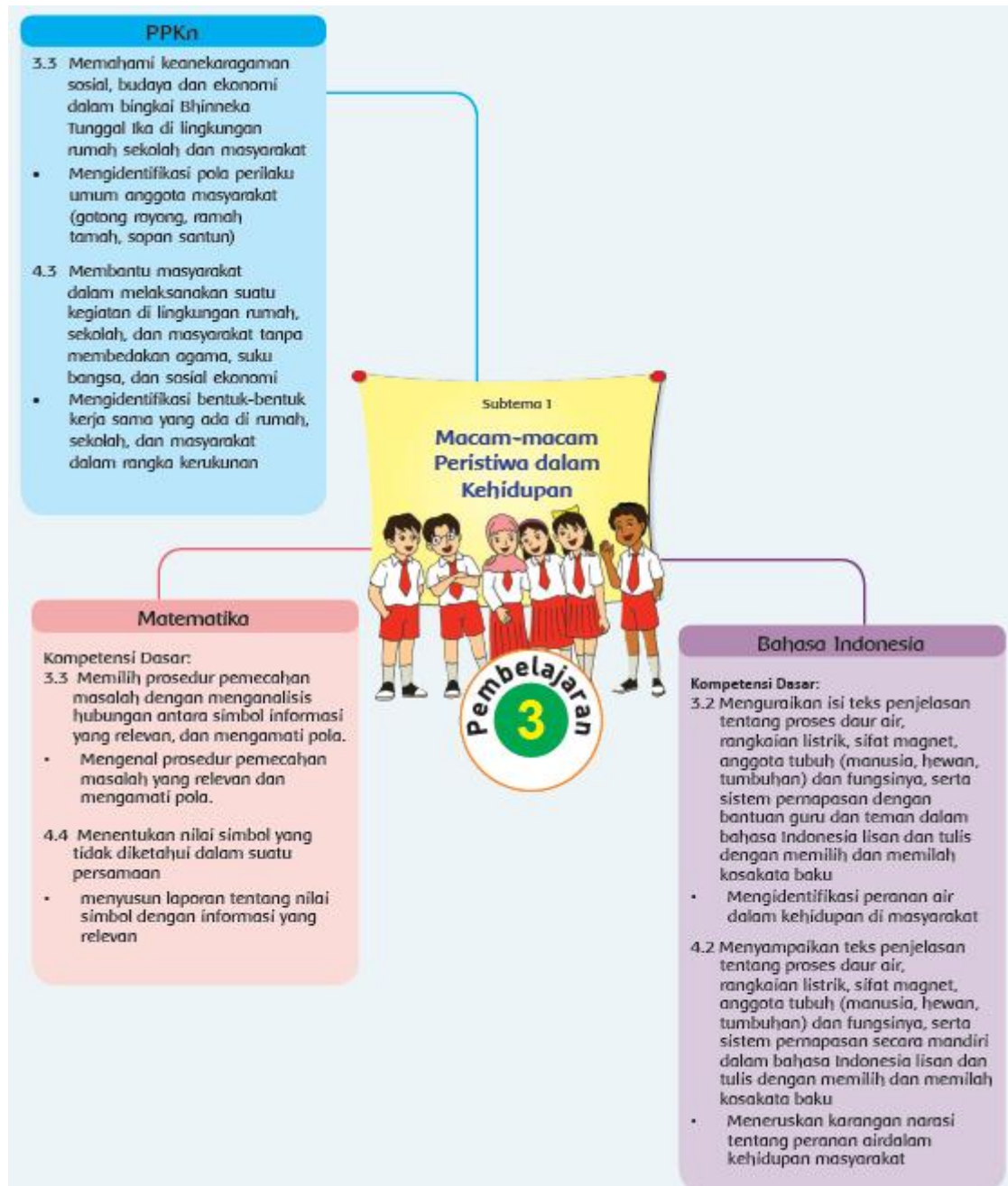
Ciputra Try Laksono
NIM. 11108244043

LAMPIRAN 7

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

JARING TEMA PERISTIWA DALAM KEHIDUPAN

SUB TEMA MACAM-MACAM PERISTIWA DALAM KEHIDUPAN



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah	: SDN 1 SEDAYU
Kelas/ Semester	: V/ 1
Tema	: 2 (Peristiwa dalam Kehidupan)
Sub Tema	: 1 (Macam-macam Peristiwa dalam Hidup)
Alokasi Waktu	: 1 hari
Hari/ Tanggal	: Rabu, 10 September 2014

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati [mendengar, melihat, membaca] dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

B. KOMPETENSI DASAR

PPKn

- 3.3 Memahami keanekaragaman sosial, budaya dan ekonomi dalam bingkai Bhineka Tunggal Ika di lingkungan rumah, sekolah dan masyarakat
- 4.3 Membantu masyarakat dalam melaksanakan suatu kegiatan di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat tanpa membedakan agama, suku bangsa dan sosial ekonomi.

Bahasa Indonesia

- 3.2 Menguraikan isi teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubu (manusia, hewan, tumbuhan) dan fungsinya, serta sistem pernapasan dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.
- 4.2 Menyampaikan teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubuh (manusia, hewan, tumbuhan) dan fungsinya, serta sistem pernapasan secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku.

Matematika

- 3.3 Memilih prosedur pemecahan masalah dengan menganalisis hubungan antar symbol informasi yang relevan, dan mengamati pola.
- 4.4 Menentukan nilai simbol yang tidak diketahui dalam suatu persamaan.

C. INDIKATOR

PPKn

- 3.3.1 Mengidentifikasi pola perilaku umum anggota masyarakat (gotong royong, ramah tamah, dan sopan santun).
- 4.3.1 Mengidentifikasi bentuk-bentuk kerja sama yang ada di rumah, sekolah, dan masyarakat dalam rangka kerukunan.

Bahasa Indonesia

- 3.2.1 Mengidentifikasi peranan air dalam kehidupan di masyarakat.

4.2.1 Meneruskan karangan narasi tentang peranan air dalam kehidupan masyarakat.

Matematika

3.3.1 Mengetahui prosedur pemecahan masalah yang relevan dan mengamati pola.

4.4.1 Menyusun laporan tentang nilai simbol dengan informasi yang relevan.

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan menggali informasi dari teks bacaan, peserta didik mampu mengidentifikasi peranan air dalam kehidupan masyarakat secara cermat.
2. Dengan meneruskan penggalan cerita, peserta didik mampu mengembangkan keterampilan menulis karangan dengan mandiri.
3. Dengan membuat poster tentang gotong royong, peserta didik mampu mengidentifikasi pola perilaku umum anggota masyarakat (gotong royong, ramah tamah, sopan santun) dengan percaya diri.
4. Dengan bekerja dalam kelompok, peserta didik menumbuhkan keterampilan kerja sama sebagai salah satu contoh pola perilaku masyarakat dengan bertanggung jawab.
5. Dengan permainan Gambar KOMUNIKASI, peserta didik mampu menunjukkan bentuk-bentuk kerjasama dan komunikasi di lingkungan sekolah dengan mandiri.
6. Dengan menggunakan cerita-cerita peristiwa faktual, peserta didik mampu menyajikan pernyataan matematika secara lisan, tertulis, dan diagram dengan teliti.
7. Dengan berlatih memecahkan masalah, peserta didik mampu menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan perkalian dan pembagian dengan cermat.

E. MATERI

PPKn

- Pengertian gotong royong
- Berbagai pola perilaku di masyarakat

Bahasa Indonesia

- Teks bacaan tentang air
- Manfaat air
- Mengembangkan ide bacaan

Matematika

- Persentase

F. PENDEKATAN DAN METODE

1. Pendekatan : Scientific
2. Strategi : Coopertive Learning
3. Metode : Diskusi, Tanya Jawab

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Mengajak semua siswa untuk berdoa menurut agama dan keyakinan masing-masing2. Melakukan komunikasi kehadiran siswa3. Apersepsi Guru bertanya “Kemarin sudah belajar apa saja?”4. Menginformasikan tema yang akan dibelajarkan yakni “Peristiwa dalam Kehidupan”.	10 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa membaca teks bacaan yang terdapat pada buku siswa dengan cermat dan teliti.2. Siswa dengan bimbingan guru diajak untuk lebih	190 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>memahami bacaan dengan mendiskusikan kata-kata baru yang mungkin belum dipahami oleh siswa.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Siswa bersama dengan guru membahas isi bacaan dan mengaitkannya dengan fungsi air. 4. Siswa secara individu mengembangkan ide bacaan dan diminta untuk meneruskan bacaan agar bacaan menjadi lebih menarik. 5. Siswa membacakan hasil kerjanya di depan kelas. 6. Siswa yang lain mengamati dan memberikan tanggapan. 7. Guru meluruskan jika terjadi kesalahan. 8. Siswa dipancing rasa ingin tahunya tentang gotong royong. 9. Guru memberikan penjelasan tentang gotong royong yang sering terjadi di lingkungan masyarakat. 10. Siswa diminta memberikan tanggapan serta diberi waktu untuk bertanya jika ada yang belum paham. 11. Siswa dibagi menjadi 6 kelompok. 12. Satu kelompok terdiri dari 3 siswa. 13. Setiap kelompok dibagikan LKS. 14. Siswa dalam kelompok berdiskusi mengerjakan LKS. 15. Perwakilan kelompok maju untuk mengkomunikasikan hasil diskusinya. 16. Kelompok lain memberikan tanggapan. 17. Guru meluruskan jika terjadi kesalahan. 18. Kelompok yang sudah ada digabung sehingga membentuk kelompok baru yang masing-masing kelompok terdiri dari 6 anggota. 19. Siswa dengan bimbingan guru bermain TEBAK GAMBAR. 20. Siswa diminta melihat bagaimana mereka berkomunikasi 	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>dengan teman sewaktu bermain TEBAK GAMBAR.</p> <p>21. Siswa diminta menjelaskan manfaat dari permainan TEBAK GAMBAR yang baru saja mereka lakukan.</p> <p>22. Siswa diminta membaca teks percakapan yang ada di buku siswa.</p> <p>23. Siswa dengan bimbingan guru mencoba menyelesaikan permasalahan matematika yang terdapat dalam percakapan.</p>	
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dengan bimbingan guru membuat simpulan atau rangkuman hasil belajar selama sehari 2. Siswa bertanya jawab tentang materi yang telah dipelajari (untuk mengetahui hasil ketercapaian materi) 3. Mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran) 4. Guru mengamati sikap siswa dalam berdo'a (sikap duduknya, cara membacanya, cara melafalkannya dsb). 5. Apabila ada siswa yang kurang benar dan kurang sempurna dalam berdo'a, maka setelah selesai kegiatan berdo'a, langsung diberi nasehat agar besok kalau berdoa lebih disempurnakan. 	15 Menit

H. SUMBER dan MEDIA

Kemendikbud dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2014. *Tema 2: Peristiwa Dalam Kehidupan (Buku Guru SD/MI Kelas V)*. Jakarta: Kemendikbud dan Kebudayaan.

Kemendikbud dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2014. *Tema 2: Peristiwa Dalam Kehidupan (Buku Siswa SD/MI Kelas V)*. Jakarta: Kemendikbud dan Kebudayaan.

I. PENILAIAN

1. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir

b. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan tes tulis dan lisan (terlampir)

2. Instrumen Penilaian

a. Penilaian Proses

1) Penilaian Kinerja

2) Penilaian Produk

b. Penilaian Hasil Belajar

1) Esai atau uraian

Sedayu, 10 September 2014

Mengetahui,

Guru Kelas V,

Budimin, S.Pd

NIP.

Praktikan,

Ciputra Try Laksono

NIM. 11108244043

LAMPIRAN

A. Penilaian Sikap

No.	Nama	Perubahan tingkah laku											
		Percaya diri				Teliti				Santun			
		BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													

Keterangan:

BT = belum tampak

MT = mulai tampak

MB = mulai berkembang

SM = sudah membudaya

B. Penilaian Kinerja

1. Rubrik penilaian Meneruskan Karangan

Rubrik Meneruskan Karangan				
Kompetensi yang dinilai : <ul style="list-style-type: none"> - Pengetahuan peserta didik tentang karangan narasi - Keterampilan peserta didik dalam menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam menulis karangan - Keterampilan peserta didik dalam menyajikan tulisan dalam karangan (memperhatikan alur dan paragraf) - Kemandirian dan kerapihan 				
Kriteria	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi (pengetahuan)	Berisi informasi yang rinci dan jelas serta dijabarkan dengan menggunakan kalimat-kalimat buatan sendiri yang menarik	Berisi informasi yang cukup jelas walaupun tidak begitu terperinci serta dijabarkan dengan menggunakan kalimat-kalimat buatan sendiri yang menarik	Berisi informasi yang cukup jelas dan cukup terperinci namun dijabarkan dengan menggunakan kalimat-kalimat yang diperoleh dari data.	Berisi informasi yang banyak melenceng dari tema yang diusung dengan kalimat-kalimat yang berasal dari data yang diperoleh
Tata bahasa	Menggunakan kosa kata bahasa Indonesia yang baik dan benar	Terdapat satu atau dua kesalahan dalam penggunaan kosa kata bahasa Indonesia yang baik dan benar	Terdapat tiga atau empat kesalahan dalam penggunaan kosa kata bahasa Indonesia yang baik dan benar	Terdapat lebih dari lima kesalahan dalam penggunaan kosa kata bahasa Indonesia yang baik dan benar
Kemandirian (sikap)	Penulisan karangan diselesaikan secara mandiri dengan mengikuti instruksi yang diberikan	Penulisan karangan diselesaikan dengan sedikit bantuan dari guru dan mengikuti instruksi yang diberikan	Penulisan karangan diselesaikan dengan bantuan dari guru yang cukup dan mengikuti instruksi yang diberikan	Penulisan karangan diselesaikan dengan bantuan dari guru yang cukup banyak dan tidak mengikuti instruksi yang diberikan
Kerapian (sikap)	Tulisan amat rapi dengan halaman yang ditulis pun bersih	Tulisan cukup rapi dengan halaman yang ditulis pun bersih	Tulisan kurang rapi namun halaman yang ditulis bersih	Tulisan kurang dengan halaman yang ditulis juga kotor
Organisasi (keterampilan)	Penulisan karangan disusun dengan alur yang baik dan memperhatikan kaidah paragraf yang benar	Penulisan karangan beberapa bagiannya mengikuti alur yang baik dan memperhatikan kaidah paragraf yang benar	Penulisan karangan tidak tersusun rapi demikian pula dengan paragrafnya namun masih bisa dipahami secara keseluruhan	Penulisan karangan tidak tersusun rapi dan konsep paragraf pun masih belum diperoleh sehingga secara keseluruhan karangan tidak mudah dipahami

2. Rubrik Membuat Poster

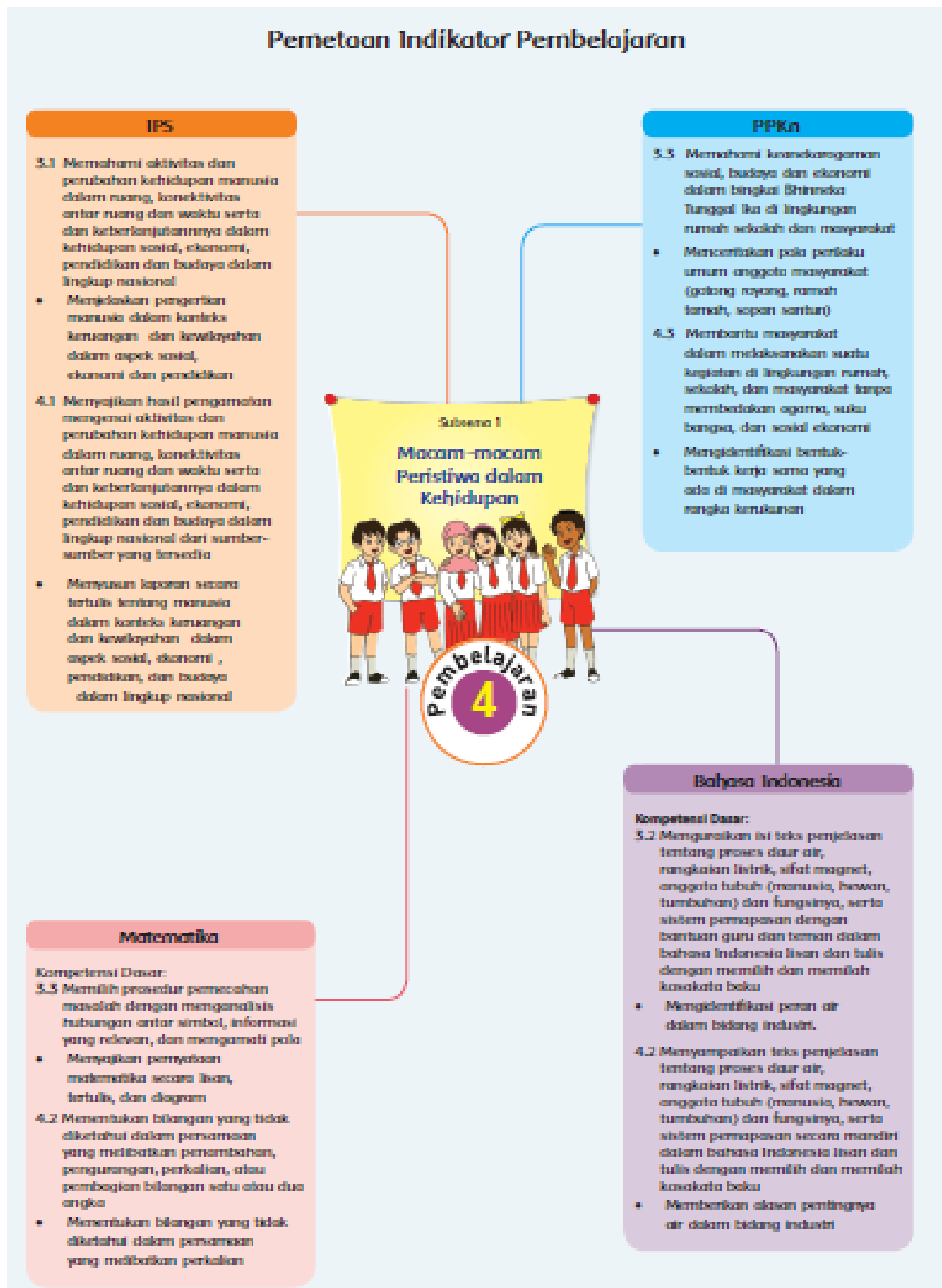
Rubrik Membuat Poster				
Kompetensi yang dinilai : <ul style="list-style-type: none"> - Pengetahuan peserta didik tentang topik poster "Gotong Royong" - Keterampilan peserta didik dalam menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam mendeskripsikan poster - Keterampilan peserta didik dalam menggunakan proporsi dan komposisi dalam menggambar poster - Kemandirian dan tanggung jawab peserta didik dalam menyelesaikan tugas 				
Aspek	Baik Sekali 4	Baik 3	Cukup 2	Perlu Bimbingan 1
Ketepatan isi	Keseluruhan gambar dan kalimat dalam poster sesuai dengan topik dan tujuan pembuatan poster	Sebagian besar gambar dan kalimat dalam poster sesuai dengan topik dan tujuan pembuatan poster	Hanya sebagian dari gambar dan kalimat dalam poster sesuai dengan topik dan tujuan pembuatan poster	Keseluruhan gambar dan kalimat dalam poster masih belum sesuai dengan topik dan tujuan pembuatan poster
Penggunaan Bahasa Indonesia yang baik dan benar	Bahasa Indonesia yang baik dan benar, kreatif dan sangat efektif digunakan dalam poster yang dibuat	Bahasa Indonesia yang baik dan benar digunakan dalam poster	Hampir keseluruhan kalimat dalam poster menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar	Hanya sebagian kalimat dalam poster menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar

RPP UJIAN

JARING TEMA PERISTIWA DALAM KEHIDUPAN

SUB TEMA MACAM-MACAM PERISTIWA DALAM KEHIDUPAN

Pemetaan Indikator Pembelajaran



**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah	: SDN 1 SEDAYU
Kelas/ Semester	: V/ 1
Tema	: 2 (Peristiwa dalam Kehidupan)
Sub Tema	: 1 (Macam-macam Peristiwa dalam Hidup)
Alokasi Waktu	: 1 hari
Hari/ Tanggal	: Rabu, 10 September 2014

J. KOMPETENSI INTI

5. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
6. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru
7. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati [mendengar, melihat, membaca] dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah
8. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

K. KOMPETENSI DASAR

IPS

- 3.1 Memahami aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta keberlanjutannya dalam kehidupan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional

- 4.1 Menyajikan hasil pengamatan mengenai aktivitas dan perubahan kehidupan manusia dalam ruang, konektivitas antar ruang dan waktu serta dan keberlanjutannya dalam kehidupan sosial, ekonomi, pendidikan dan budaya dalam lingkup nasional dari sumber-sumber yang tersedia

PPKn

- 3.3 Memahami keanekaragaman sosial, budaya dan ekonomi dalam bingkai Bhinneka Tunggal Ika di lingkungan rumah sekolah dan masyarakat
- 4.3 Membantu masyarakat dalam melaksanakan suatu kegiatan di lingkungan rumah, sekolah, dan masyarakat tanpa membedakan agama, suku bangsa, dan sosial ekonomi

Bahasa Indonesia

- 3.2 Menguraikan isi teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubuh (manusia, hewan, tumbuhan) dan fungsinya, serta sistem pernapasan dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku
- 4.2 Menyampaikan teks penjelasan tentang proses daur air, rangkaian listrik, sifat magnet, anggota tubuh (manusia, hewan, tumbuhan) dan fungsinya, serta sistem pernapasan secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis dengan memilih dan memilah kosakata baku

Matematika

- 3.3 Memilih prosedur pemecahan masalah dengan menganalisis hubungan antar symbol informasi yang relevan, dan mengamati pola.
- 4.2 Menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan penambahan, pengurangan, perkalian, atau pembagian bilangan satu atau dua angka

L. INDIKATOR

IPS

- Menjelaskan pengertian manusia dalam konteks keruangan dan kewilayahan dalam aspek sosial, ekonomi dan pendidikan

- Menyusun laporan secara tertulis tentang manusia dalam konteks keruangan dan kewilayahan dalam aspek sosial, ekonomi, pendidikan, dan budaya dalam lingkup nasional

PPKn

- Menceritakan pola perilaku umum anggota masyarakat (gotong royong, ramah tamah, sopan santun)
- Mengidentifikasi bentuk-bentuk kerja sama yang ada di masyarakat dalam rangka kerukunan

Bahasa Indonesia

- Mengidentifikasi peran air dalam bidang industri.
- Memberikan alasan pentingnya air dalam bidang industri

Matematika

- Menyajikan pernyataan matematika secara lisan, tertulis, dan diagram
- Menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan perkalian

M. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan mencermati bacaan peserta didik dapat mengamati dan menceritakan tempat - tempat usaha di lingkungan di sekitarnya sebagai contoh kegiatan manusia konteks keruangan dan kewilayahan dalam aspek sosial, dan ekonomi dengan teliti.
2. Dengan menggali informasi dari teks bacaan peserta didik dapat menceritakan dampak negatif dan positif dari sebuah kegiatan industri yang merupakan konteks kegiatan manusia dalam aspek ekonomi dan sosial dengan percaya diri
3. Dengan melakukan diskusi secara berkelompok peserta didik dapat mengidentifikasikan peranan air dalam industri dan menumbuhkan sikap rasa ingin tahunya
4. Dengan melakukan debat, peserta didik dapat menjelaskan manfaat dan kerugian sebuah kegiatan industri bagi masyarakat dalam konteks

keruangan dan kewilayahan dalam aspek sosial, dan ekonomi dengan percaya diri.

5. Dengan melakukan debat peserta didik dapat menghargai perbedaan pendapat antar kelompok yang merupakan contoh nyata dari pola perilaku masyarakat yang positif dengan tanggung jawab.
6. Dengan mengolah informasi dari bacaan, peserta didik dapat menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan perkalian

A. MATERI

PPKn

- Pengertian gotong royong
- Berbagai pola perilaku di masyarakat

Bahasa Indonesia

- Teks bacaan tentang industri
- Manfaat air

Matematika

- Persentase

B. PENDEKATAN DAN METODE

4. Pendekatan : Scientific
5. Strategi : Coopertive Learning
6. Metode : Diskusi, Tanya Jawab

C. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	5. Mengajak semua siswa untuk berdoa menurut agama dan keyakinan masing-masing 6. Melakukan komunikasi kehadiran siswa	10 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	7. Apersepsi Guru bertanya “Kemarin sudah belajar apa saja?” 8. Menginformasikan tema yang akan dibelajarkan yakni “ Peristiwa dalam Kehidupan ”.	
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peserta didik membaca teks bacaan tentang peristiwa berkembangnya usaha industri rumahan yang dipilih sebagai pembuka kegiatan pembelajaran 4 ini. 2. Peserta didik menyimak bacaan tentang peristiwa berkembangnya sentraindustri rumahan 3. Peserta didik mengamati lingkungan di sekitarnya dan menceritakan kepada teman sebangku tentang apa saja tempat usaha yang terdapat di sekitar rumahnya. 4. Peserta didik membaca teks bacaan dengan cermat dan teliti. (Mengamati) 5. Peserta didik mendengar tentang dampak positif dan negatif sebuah industri. 6. Guru membimbing peserta didik menyimak pada informasi-informasi penting yang terdapat pada bacaan. 7. Peserta didik mengidentifikasi pertanyaan tentang peran air dalam industri (Menanya) 8. Peserta didik dibagi ke dalam kelompok dan masing - masing kelompok bertanya- jawab tentang peran air dalam industri. 9. Peserta didik menggunakan keterampilan bertanya tentang 	190 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>peran air dalam kegiatan industri</p> <p>10. Peserta didik mencari beberapa kalimat yang menggunakan kata industri yang terdapat didalam buku, majalah, atau membuat kalimatnya sendiri. (Mengumpulkan Informasi)</p> <p>11. Menentukan sumber data berkaitan dengan kata “industri.”</p> <p>12. Peserta didik mengumpulkan data tentang industri, untuk mendiskusikannya bersama teman dan menuliskan pengertian industri berdasarkan makna yang ditulisnya.</p> <p>13. Peserta didik diminta untuk menggolongkan pernyataan tentang industri dari beberapa sumber yang ditemukannya. (Mengasosiasi)</p> <p>14. Peserta didik dibagi kedalam 2 kelompok besar, masing - masing memilih pernyataan yang mereka setuju untuk disajikan dalam kegiatan debat cilik.</p> <p>15. Setiap kelompok menuliskan alasan dan latar belakang yang membuat mereka setuju dengan pernyataan tersebut.</p> <p>16. Setiap kelompok mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang akan memperkuat kedudukannya dalam berdebat.</p> <p>17. Kegiatan berikutnya menyimpulkan dan menyusun pendapat-pendapat dalam suatu pola tertentu yang disiapkan untuk menjadi bahan pembuktian dan pertahanan. Kemudian menduga-duga pendapat lawan.</p>	

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>18. Peserta didik menyajikan pendapatnya tentang kerjasama tim, saling menghargai, dan perbedaan pendapat yang mungkin muncul dalam diskusi dan debat (Mengkomunikasikan)</p> <p>19. Peserta didik maju ke depan kelas dan mengkomunikasikan hasil diskusi yang dilakukan dalam kelompok tentang industri</p> <p>20. Peserta didik diminta untuk menyimak sebuah bacaan berita. (Mengasosiasi)</p> <p>21. Peserta didik diminta untuk memakai salah satu informasi dari bacaan tersebut untuk menentukan bilangan yang tidak diketahui dalam persamaan yang melibatkan perkalian dalam soal cerita.</p> <p>22. Guru pembimbing mengingatkan kembali pemahaman peserta didik dalam menyelesaikan soal cerita dalam matematika</p>	
Kegiatan Penutup	<p>6. Siswa dengan bimbingan guru membuat simpulan atau rangkuman hasil belajar selama sehari</p> <p>7. Siswa bertanya jawab tentang materi yang telah dipelajari (untuk mengetahui hasil ketercapaian materi)</p> <p>8. Mengajak semua siswa berdo'a menurut agama dan keyakinan masing-masing (untuk mengakhiri kegiatan pembelajaran)</p> <p>9. Guru mengamati sikap siswa dalam berdo'a (sikap duduknya, cara membacanya, cara melafalkannya dsb).</p> <p>10. Apabila ada siswa yang kurang benar dan kurang sempurna</p>	15 Menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	dalam berdo'a, maka setelah selesai kegiatan berdo'a, langsung diberi nasehat agar besok kalau berdoa lebih disempurnakan.	

D. SUMBER dan MEDIA

Kemertian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2014. *Tema 2: Peristiwa Dalam Kehidupan (Buku Guru SD/MI Kelas V)*. Jakarta: Kemertian Pendidikan dan Kebudayaan.

Kemertian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. 2014. *Tema 2: Peristiwa Dalam Kehidupan (Buku Siswa SD/MI Kelas V)*. Jakarta: Kemertian Pendidikan dan Kebudayaan.

E. PENILAIAN

3. Prosedur Penilaian

c. Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir

d. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan tes tulis dan lisan (terlampir)

4. Instrumen Penilaian

c. Penilaian Proses

1) Penilaian Kinerja

2) Penilaian Produk

d. Penilaian Hasil Belajar

1) Esai atau uraian

Sedayu, 13 September 2014

Mengetahui,
Guru Kelas V,

Praktikan,

Budimin, S.Pd
NIP.

Ciputra Try Laksono
NIM. 11108244043

LAMPIRAN

C. Penilaian Sikap

No.	Nama	Perubahan tingkah laku											
		Percaya diri				Teliti				Santun			
		BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													

Keterangan:

BT = belum tampak

MT = mulai tampak

MB = mulai berkembang

SM = sudah membudaya

D. Penilaian Kinerja

Penilaian

Rubrik Membuat Peta Pikiran				
Kompetensi yang dinilai :				
<ul style="list-style-type: none"> - Pengetahuan peserta didik tentang dampak positif dan negatif kegiatan industri - Keterampilan peserta didik dalam mencari informasi dari teks bacaan - Keterampilan peserta didik dalam menyajikan informasi dalam bentuk peta pikiran - Sikap kemandirian peserta didik dalam menyelesaikan tugas 				
Aspek	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi dan Pengetahuan	Peta pikiran lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Keseluruhan materi mudah dibaca dan dipahami. Peserta didik menambahkan gambar untuk melengkapi peta pikiran	Peta pikiran lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Keseluruhan materi mudah dipahami	Peta pikiran sebagian lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Sebagian besar materi mudah dipahami	Peta pikiran sebagian lengkap dan berisikan pemahaman peserta didik tentang materi. Beberapa bagian dari materi mudah dipahami
Sikap	Peta pikiran dibuat dengan lengkap, mandiri, cermat dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu, dengan beberapa penambahan kreatifitas untuk menjelaskan materi	Keseluruhan peta pikiran dibuat dengan mandiri lengkap, cermat dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan	Sebagian besar peta pikiran dibuat dengan mandiri, lengkap, cermat dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan	Hanya beberapa bagian peta pikiran dibuat dengan mandiri, lengkap, cermat dan teliti, diselesaikan sesuai batas waktu yang diberikan
Keterampilan Penulisan	Keseluruhan peta pikiran yang sangat menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat peta pikiran yang tinggi dari pembuatnya	Keseluruhan peta pikiran yang menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat peta pikiran yang baik dari pembuatnya	Sebagian besar peta pikiran yang dibuat dengan menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat peta pikiran yang terus berkembang dari pembuatnya	Bagian-bagian peta pikiran yang dibuat dengan menarik, jelas dan benar, menunjukkan keterampilan membuat peta pikiran yang dapat terus ditingkatkan

Rubrik Debat Cilik				
Kompetensi yang dinilai : <ul style="list-style-type: none"> - Pengetahuan peserta didik tentang kegiatan industri bagi masyarakat dalam konteks keruangan dan kewilayahan dalam aspek sosial, dan ekonomi dengan percaya diri. - Keterampilan peserta didik dalam mengumpulkan fakta pendukung - Keterampilan peserta didik dalam mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang akan memperkuat kedudukannya dalam berdebat - Keterlibatan peserta didik dalam melakukan debat 				
Kriteria	Baik Sekali	Baik	Cukup	Perlu Bimbingan
	4	3	2	1
Isi (Pengetahuan)	Dapat membuat pernyataan - pernyataan di mana semua poin sangat berhubungan erat dengan topik sesuai dengan pendiriannya (positif/negatif)	Dapat membuat pernyataan - pernyataan yang sebagian besar poin berhubungan erat dengan topik sesuai dengan pendiriannya (positif/negatif)	Dapat membuat pernyataan - pernyataan, namun beberapa poin belum berhubungan dengan topik sesuai dengan pendiriannya (positif/negatif)	Perlu latihan lebih sering dalam membuat pernyataan - pernyataan yang berhubungan dengan topik sesuai dengan pendiriannya (positif/negatif)
Sumber informasi, fakta, & keterangan yang mendukung	Banyak sekali fakta pendukung yang masuk akal. Sumber informasi sangat banyak untuk menjadi bahan pembuktian	Ada fakta pendukung yang masuk akal. Sumber informasi cukup untuk menjadi bahan pembuktian	Hanya sedikit fakta pendukung yang masuk akal. Sumber informasi sedikit yang dapat dijadikan bahan pembuktian	Tidak ada fakta/ bukti pendukung selama debat berlangsung. Tidak ada sumber informasi yang dapat dijadikan bahan pembuktian
Keterampilan	Dapat mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang akan memperkuat kedudukannya dalam berdebat, di mana semua poin sangat berhubungan erat dengan pernyataannya	Dapat mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang akan memperkuat kedudukannya dalam berdebat, di mana sebagian besar poin berhubungan erat dengan pernyataannya	Dapat mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang akan memperkuat kedudukannya dalam berdebat, namun beberapa poin tidak berhubungan dengan pernyataannya	Perlu latihan lebih sering dalam mencari dan mengevaluasi bukti-bukti yang akan dipilih sebagai alat pembuktian yang dapat memperkuat kedudukannya dalam berdebat
Sikap	Seluruh anggota tim mengikuti tata tertib dan aturan dalam memberikan sanggahan dan argumennya.	Hampir seluruh anggota tim mengikuti tata tertib dan aturan dalam memberikan sanggahan dan argumennya.	Beberapa anggota tim mengikuti tata tertib dan aturan dalam memberikan sanggahan dan argumennya.	Anggota tim tidak mengikuti tata tertib dan aturan dalam memberikan sanggahan dan argumennya.



Ayo Diskusikan

Bersama dengan temanmu, diskusikan dan identifikasikan peran air dalam bidang industri. Apakah menurutmu air memiliki peranan penting dalam industri?

Peran Air dalam Industri

Anggota kelompok : _____

Hasil diskusi: _____

Dayu dan Siti tinggal berdekatan. Mereka sering bertandang satu sama lain untuk mengerjakan tugas bersama. Sore itu, mereka sedang mengerjakan tugas membuat presentasi tentang peran air di dalam sebuah industri.

Siti : "Apa sebenarnya yang dimaksud dengan industri, Dayu?"

Dayu : "Ayo kita coba cari tahu, definisi industri."

Carilah kalimat-kalimat di buku atau majalah yang menggunakan kata *industri*, atau buatlah kalimat sendiri dengan menggunakan kata *industri*. Tulislah kalimat-kalimat tersebut lalu diskusikan bersama temanmu. Tulislah pengertian *industri* berdasarkan makna kalimat yang kamu tulis.

Contoh-contoh kalimat yang menggunakan kata "industri":

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____