

**LAPORAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**SMP Negeri 12 Magelang**  
**Jalan Soekarno-Hatta, Tidar Sawe, Magelang**



Disusun oleh

Dian Ayu Wulandari

NIM.11209244018

**PENDIDIKAN SENI TARI**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2014**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**Pengesahan laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP Negeri 12 Magelang :**

Nama : **Dian Ayu Wulandari**  
NIM : 11209244018  
Prodi : **Pendidikan Seni Tari**  
Jurusan : **Pendidikan Seni Tari**  
Fakultas : **Fakultas Bahasa Dan Seni**

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP Negeri 12 Magelang dari tanggal 2 Juli sampai dengan 17 September 2014. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, 17 September 2014

Guru Pembimbing

**Dra Eni Yuliatun DA**

NIP. 19640706 200604 2 005

Koordinator PPL

**Sari Hartati, M.Pd**

NIP. 1960090 9198302 2 002

Mengetahui

1

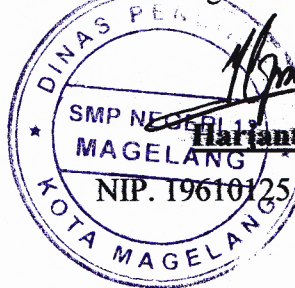
Dosen Pembimbing Lapangan

**EMG. Lestantun M. K., M.Sn**

NIP. 19581110 0198609 2 001

Kepala Sekolah

SMP Negeri 12 Magelang



**Hartanto, S.Pd**

NIP. 19610125 198303 1 007

P

## KATA PENGANTAR

### Assalamualaikum Wr. Wb

Alhhamdullilahiroobil' alamin, Segala puji bagi Allah SWT, Tuhan semesta alam. Atas limpahan rahmat, nikmat, dan karunia- NYA sehingga pelaksanaan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) Univesitas Negeri Yogyakarta tahun 2014 yang berlokasi di SMP Negeri 12 Magelang dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Sholawat dan salam semoga tetap tercurah kepada Nabi Muhammad SAW beserta keluarga, sahabat, dan umat yang senantiasa mengikutinya.

Laporan PPL ini dibuat sebagai syarat bahwa penyusun telah menyelesaikan kegiatan PPL di SMP Negeri 12 Magelang .Kegiatan PPL ini dilaksanakan secara terpadu.kegiatan ini diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar, memperluas wasasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya.meningkatkan kemandirian, keterampilan, tanggung jawab & kemampuan dalam memecahkan masalah bagi mahasiswa. Program kegiatan PPL terintegrasi dan saling mendukung satu dengan yang lainnya untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan.

Penyusun menyadari bahwa terlaksananya kegiatan PPL ini tidak lepas dari peran dan dukungan dari semua pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan ini, kepada :

1. Allah SWT yang telah memberikan kelancaran dan kemudahan dalam kegiatan PPL ini.
2. Bapak Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Lembaga pengabdian masyarakat dan Unit pengembangan pengalaman lapangan UNY yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan KKN-PPL.
4. Bapak Agustianto,M.Pd. selaku dosen pembimbing lapangan yang telah memberikan arahan dan bimbingan selama pelaksanaan PPL.
5. Ibu EMG. Lestantun M. K, M. Sn selaku dosen pembimbing lapangan prodi Pendidikan Seni Tari yang telah memberikan arahan dan bimbingan selama kegiatan micro teaching dan PPL.
6. Bapak Harjanta, S. Pd\_selaku kepala sekolah SMP Negeri 12 Magelang yang telah memberi izin dan bersedia menerima kami dalam pelaksanaan PPL di SMP Negeri 12 Magelang.
7. Ibu Sari., selaku koordinator PPL SMP Negeri 12 Magelang yang telah membimbing dan mengarahkan dalam pelaksanaan program PPL.

8. Ibu Dra Eni Yuliatun selaku guru pembimbing yang telah membimbing dengan penuh kesabaran dan mengarahkan kami dalam melaksanakan kegiatan PPL.
9. Seluruh guru SMP Negeri 12 Magelang yang telah membantu pelaksanaan PPL.
10. Seluruh karyawan SMP Negeri 12 Magelang yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu.
11. Seluruh siswa-siswi SMP Negeri 12 Magelang yang telah mendukung dalam pelaksanaan PPL.
12. Semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan PPL hingga selesai

Kami menyadari dalam penyusunan laporan kegiatan PPL ini masih terdapat kekurangan. Oleh karena itu, kami mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun agar kami selaku pelaksana kegiatan PPL dapat berbuat yang lebih baik untuk masa yang akan datang, khususnya dalam hubungannya dengan segala kegiatan di lingkungan sekolah.

Demikian laporan kegiatan ini kami susun, semoga dapat memberikan manfaat dan kontribusi yang positif bagi semua pihak

**Wassalamualaikum Wr. Wb**

Yogyakarta, 17 September 2014  
Mahasiswa PPL

Dian Ayu Wulandari  
NIM : 11209244018

# LAPORAN HASIL PPL UNY 2014

## SMP N 12 MAGELANG

### ABSTRAK

Program PPL ini merupakan kegiatan terpadu sehingga pelaksanaan yang saling terintegrasi dan saling mendukung satu sama lain. Dalam kegiatan ini juga sangat membutuhkan dari berbagai pihak yang terkait. Tujuan yang ingin di capai program terpadu tersebut adalah mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan dan menerapkan ilmu yang di dapat dari bangku perkuliahan maupun luar perkuliahan, sehingga mampu mengembangkan potensi masyarakat lingkungan sekolah dan dapat diharapkan apabila besok akan menjadi pengajar yang berkuwalitas dan sesuai kaidah pengajar yang santun dan arif.

Kegiatan ppl dilaksanakan di SMP Negeri 12 Magelang yang beralamat di *Jl. Soekarno Hatta Telp (0293) 367527 Kota Magelang 56125*, dengan jumlah mahasiswa 7 orang. Kegiatan PPL di SMP Negeri 12 Magelang di laksanakan pada 2 juli sampai 17 september 2014 , adapun program – program yang dilaksakan berorientasi pada bidang akademis baik yang sudah direncanakan maupun program yang tidak direncanakan sejak awal.

Untuk program PPL individu meliputi persiapan kegiatan, kegiatan mengajar, teori dan praktek dan mengampu matapelajaran Seni Budaya ( seni tari).

Hasil dari pelaksanaan PPL adalah pengetahuan terpadu dengan mengaplikasikan teori dan praktik di sekolah selain harus mampu melaksanakan praktik mengajar dan mengelola administrasi kelengkapan guru, mahasiswa juga di tuntun tukmemiliki kompetensi personal maupunsosial. Pengamatan yang diperoleh tersebut sangat berguna bagi calon guru ( mahasiswa).

Dalam pelaksanaan PPL, penyusun berusaha sebaik mungkin dalam menjalankan tugas dan berusaha menjalin kerja sama semua pihak yang terbaik demi kelancaraan proses Praktik Pengalaman lapangan.

Magelang, 17 September 2014  
Penyusun

Dian Ayu Wulandari  
NIM : 11209244018

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Analisis Situasi

Bagian ini di butuhkan karena untuk mendapatkan data tentang kondisi baik fisik maupun non fisik yang ada di SMP Negeri 12 Magelang sebelum melaksanakan kegiatan PPL : memiliki tujuan yaitu mengenali potensi dan kendala yang ada secara obyektif dan nyata sebagai bahan acuan untuk merumuskan program kegiatan. Untuk itu kami melakukan observasi sebelum pelaksanaan PPL. Adapun hasil yang kami peroleh dari kegiatan observasi adalah sebagai berikut.

#### 1. Kondisi Umum SMP Negeri 12 Magelang

Sekolah ini merupakan salah satu Sekolah Menengah Pertama di Kota Magelang yang di gunakan sebagai lokasi PPL Universitas Negeri Yogyakarta periode tahun 2014 adalah SMP N 12 Magelang yang beralamat di *jalan Soekarno Hatta Telp (0293) 367527 Kota Magelang 56125*

#### 2. Kondisi fisik sekolah

SMP Negeri 12 Magelang yang terletak di *Jl. Soekarno Hatta Telp (0293) 367527 Kota Magelang 56125* dengan luas tanah  $\pm 10.000$  m<sup>2</sup> dengan lingkungan yang hijau, rindang, sejuk, dan nyaman sehingga sangat mendukung proses kegiatan belajar mengajardengan batas –batas sebagai berikut : SMP Negeri 12 Magelang terletak di jalan Soekarno – Hatta. Sekolah ini berada dipinggir jalan dan didekat pemukiman penduduk, sehingga tidak sulit akses untuk menuju sekolah. Sebelah barat : PT. Armada, sebelah timur : jalan raya, sebelah utara : Kantor Kelurahan Tidar, sebelah selatan : persawahan

1. Sebelah selatan : persawahan
2. Sebelah timur : jalan raya
3. Sebelah utara : Kantor Kelurahan Tidar Selatan
4. Sebelah barat : PT. Armada

SMP Negeri 12 Magelang memiliki saran dan prasarana diantaranya :

1. Ruang kepala sekolah
2. Ruang tata usaha
3. Ruang Aula
4. Ruang kantor guru
5. Ruang staf guru
6. Ruang pengajaran
7. Ruang BP

8. Ruang teori sebanyak 18 ruangan
9. Ruang Pramuka
10. Gazebo
11. Ruang koperasi
12. Ruang Data
13. Ruang praktek Guru
14. Ruang Laboratorium
15. Ruang Lab.Bahasa
16. Ruang Lab.Komputer
17. Ruang UKS
18. Ruang perpustakaan
19. Ruang osis
20. Masjid
21. Kantin
22. Toilet
23. Tempat parkir
24. Lapangan upacara
25. Gudang
26. Dan ruang ISO
27. Dapur

**a. Ruang kelas**

SMP Negeri 12 Magelang mempunyai 24 ruang kelas dengan perincian sebagai berikut :

1. Pengaturan kelas untuk keperluan administrasi sekolah

Setiap Ruang kelas terdapat meja meja dan kursi untuk setiap peserta didik. Setiap kelas terdiri empat kolom dan lima baris. Untuk pengelolaan ruang kelas dilakukan oleh guru mata pelajaran yang bersangkutan, wali kelas hanya bertanggung jawab pada peserta didik kelasnya masing-masing.

**b. Laboratorium**

SMP Negeri 12 Magelang memiliki 3 laboratorium computer yang terdiri dari Lab.Bahasa berada di Barat Ruang kelas VIII, Lab Komputer di dalam satu ruangan perpustakaan. Laboratorium berada di utara lapangan .

**c. Perpustakaan**

Ruang perpustakaan merupakan sebuah ruangan dengan luas 14 x 6 m<sup>2</sup> yang dilengkapi dengan ruang karyawan, ruang membaca, ruang rak buku

dan ruang admin perpus. Suasana perpustakaan nyaman karena bersih dan dilengkapi dengan kipas angin dan komputer.

Ruang perpustakaan berada di dekat dengan laboratorium komputer. Ruang perpustakaan ini dilengkapi dengan fasilitas seperti rak buku, meja, dan kursi baca yang nyaman. Anggota perpustakaan adalah seluruh peserta didik, guru dan karyawan SMP Negeri 12 Magelang.

#### **d. Tempat Ibadah**

Pada bagian Timur Laut di dalam wilayah SMP Negeri 12 Magelang, terdapat Masjid. Masjid ini biasa digunakan oleh peserta didik, guru dan masyarakat sekitar sekolah untuk melakukan shalat berjamaah (ibadah). Selain itu, masjid ini juga biasa digunakan untuk kegiatan keagamaan yang lain seperti pengajian. Perlengkapan ibadah seperti mukena, al qur'an, juz'amma, dan sajadah sudah tersedia dalam jumlah yang cukup. Di samping kiri masjid terdapat tempat wudhu yang memiliki banyak kran air sehingga bisa digunakan banyak peserta didik secara bersamaan. Situasi masjid saat ini masih dalam renovasi dengan penambahan tempat wudhu..

Masjid di SMP Negeri 12 Magelang merupakan bangunan yang sering digunakan untuk jamaah laki-laki dan perempuan (apabila shalat dzuhur). Masjid juga telah dilengkapi dengan kipas angin dan sajadah karpet sehingga kita akan merasa nyaman jika berada di masjid.

#### **e. Unit Kesehatan Siswa (UKS)**

Ruang UKS SMP N 12 Magelang terdapat 1 ruang, UKS. Ruang UKS dilengkapi dengan masing-masing 2 bed tempat tidur, timbangan, poster kesehatan, lemari obat, tensimeter, dan perlengkapan P3K.

Pengelolaan UKS sudah efektif dikarenakan sudah ada guru penjaga UKS, dan apabila terdapat peserta didik yang sakit akan segera diberi penanganan.

#### **f. Tempat parkir**

Tempat parkir untuk guru dan siswa terpisah. Letak tempat parkir guru berada di sebelah utara dapur sekolah, letak parkir siswa berada di sebelah selatan ruang kelas VIII A. Keamanan tempat parkir sangat terjaga karena letaknya berada di dalam lingkungan sekolah dan mobilitas kendaraan yang keluar masuk dipantau oleh satpam yang sedang berjaga.

#### **g. Lapangan Olahraga**

Lapangan olahraga terletak di tengah-tengah area upacara. Lapangan olahraga terdiri dari dua bagian, yaitu lapangan bagian selatan, bagian utara. Lapangan bagian selatan digunakan untuk olahraga basket, voli, sepak bola, lapangan barat digunakan untuk olahraga lompat jauh dan tinggi.

#### **h. Ruang aula**

Ruang aula terdiri dari satu ruang terletak di bagian selatan lapangan sekolah. Aula sekolah ini difungsikan untuk kegiatan yang menggunakan daya tampung lebih dari 250 orang seperti kegiatan MOS, rapat wali murid, pertemuan para guru dan karyawan, kegiatan lomba-lomba keagamaan, dan lain-lain. Aula ini juga digunakan oleh peserta didik dan para pengurus dalam kegiatan pesantren ramadhan setiap tahunnya.

#### **i. Kantin sekolah**

Terdapat tiga kantin yaitu dua koperasi siswa dan satu koperasi guru.

#### **j. Ruang perkantoran**

Ruang perkantoran terdiri dari: ruang guru yang terdiri dari ruang guru teori, ruang kepala sekolah, ruang wakil kepala sekolah, ruang kurikulum, ruang tata usaha, ruang administrasi sekolah dan ruang BK.

##### **1) Ruang Guru**

Ruang guru terdiri dari satu ruang. Ruang guru digunakan oleh guru mata pelajaran untuk beristirahat dan menyiapkan perangkat pembelajaran. Dalam ruang guru terdapat meja dan kursi untuk guru, kipas angin, lemari, televisi, radio, kulkas, dokumen guru, komputer, meja kursi untuk jaga piket, dan tempat minuman.

##### **2) Ruang Kepala Sekolah**

Ruang Kepala Sekolah terletak di utara ruang Administrasi sekolah SMP Negeri 12 Magelang. Ruangan ini merupakan 1 ruangan besar untuk penerimaan tamu dan ruang kerja. Ruang penerimaan tamu difungsikan untuk menerima tamu yang berhubungan dengan pihak sekolah dan kepala sekolah. Sedangkan bagian ruang kerja difungsikan untuk kerja kepala sekolah dan penyimpanan berkas-berkas sekolah.

##### **2) Ruang Tata Usaha**

Ruang tata usaha SMP N 12 Magelang terletak bersebelahan dengan ruang kepala sekolah. Ruang tata usaha ini cukup lebar untuk aktivitas tata usaha. Ruang ini digunakan lebih dari 8 karyawan.

### 3) Ruang BK

Ruang BK terletak bersebelahan dengan ruang aula. Ruangan ini cukup luas untuk kegiatan yang berhubungan dengan BK. Ruang ini sudah dibagi secara rapi untuk memudahkan kinerja pegawainya. Ruang BK hanya digunakan untuk siswa bermasalah.

#### **k. Ruang dan Infrastruktur Penunjang**

Ruang infrastruktur terdiri dari ruang kegiatan belajar mengajar, ruang OSIS, ruang multimedia, ruang ekstrakurikuler, tempat parkir guru dan karyawan, ruang mahasiswa PPL, gudang, kamar mandi/WC guru, kamar mandi/WC peserta didik.

##### 1) Ruang OSIS dan Ekstrakurikuler

Ruang ini terletak disebelah ruang koperasi guru dan berada dilingkungan dekat dengan ruang Tata Usaha. Ruang ini difungsikan untuk kegiatan yang berhubungan dengan OSIS dan untuk penyimpanan berkas-berkas OSIS.

SMP Negeri 12 Magelang, memiliki banyak kegiatan ekstrakurikuler sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat peserta didik. Kegiatan ekstrakurikuler tersebut secara struktural berada di bawah koordinasi sekolah dan OSIS. Kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di sekolah ini antara lain :

- a. Pramuka
- b. Komputer
- c. PMR
- d. Bidang bela diri (Penvak Silat)
- e. Seni Tari
- f. Bidang Olahraga : Bulu Tangkis, Ping pong, Bola Volley dan Bola Basket.
- g. Bidang Musik (marcing band, vokal)
- h. Tonti / baris-berbaris

Adanya kegiatan ekstrakurikuler memungkinkan peserta didik untuk mengembangkan bakat dan minatnya, sehingga hoby dan potensi yang dimiliki oleh para peserta didik dapat tersalurkan secara optimal. Selain fasilitas seperti di atas, Sekolah Menengah Pertama 12 Magelang juga mempunyai prestasi yang baik.

Sebelum melaksanakan PPL ini, penyusun melakukan observasi kelas terlebih dahulu yang bertujuan untuk mengamati kegiatan guru di dalam kelas, peserta didik di dalam kelas dan lingkungan sekitar, sehingga ketika pelaksanaan PPL, penyusun benar-benar siap untuk melaksanakan

praktik mengajar pada bulan Juli sampai September 2014. Adapun hasil observasi tersebut sebagai berikut :

Tingkatan kelas yang dimiliki SMP N 12 Magelang terdiri dari 3 yaitu:

1. Kelas VII
2. Kelas VIII
3. Kelas IX

### 3. Struktur Organisasi

Struktur organisasi SMP Negeri 12 Magelang di bentuk untuk memudahkan jalannya kegiatan belajar mengajar struktur organisasi tersebut di buat sesuai dengan kebutuhan sekolah. Jumlah guru karyawan yang bekerja di sekolahan ini Jumlah guru dan tenaga pendidik di SMP Negeri 12 Magelang sebanyak 41 orang dengan sebaran mata pelajaran sebagai berikut.

- |                     |              |
|---------------------|--------------|
| a) IPA              | : 4 pengajar |
| b) IPS              | : 2 pengajar |
| c) Matematika       | : 4 pengajar |
| d) Bahasa Indonesia | : 6 pengajar |
| e) Bahasa Inggris   | : 4 pengajar |
| f) Bahasa Jawa      | : 1 pengajar |
| g) BK               | : 3 pengajar |
| h) Agama            | : 4 pengajar |
| i) PKN              | : 2 pengajar |
| j) Seni dan Budaya  | : 2 pengajar |
| k) PKK              | : 1 pengajar |
| l) TIK              | : 2 pengajar |
| m) Penjasorkes      | : 2 pengajar |

jumlah murid yang didik adalah 574 siswa yaitu kelas VII : 194 siswa, kelas VIII : 192 siswa, kelas IX : 188 siswa. Adapun struktur organisasi sebagai berikut :

#### 1. Kepala sekolah

Kepala sekolah bertanggung jawab penuh dalam kelancaran proses belajar mengajar (PBM) dan kegiatan sekolah lainnya.

#### 2. Wakil kepala sekolah

Wakil kepala sekolah bertugas membantu tugas kepala sekolah yang membidangi beberapa bidang yaitu :

- a. Wakil kepala sekolah bidang kurikulum

- b. Wakil kepala sekolah bidang kesiswaan
  - c. Wakil kepala sekolah bidang sarana prasarana
  - d. Wakil kepala sekolah bidang hubungan masyarakat
  - e. Wakil kepala sekolah bidang ketenagaan
3. **Pengelola perpustakaan**  
Pengelola perpustakaan bertanggung jawab atas kelancaran administrasi perpustakaan.
  4. **Bimbingan dan konseling**  
Bimbingan dan konseling bertugas memberi layanan kepada siswa yang membutuhkan pelayanan sikap dan perilaku.
  5. **Guru**  
Seorang guru harus bisa mengelola proses belajar mengajar (KBM), sehingga pelaksanaannya dapat berjalan dengan lancar dan maksimal.
  6. **Kepala urusan tata usaha**  
Kepala urusan tata usaha bertugas melaksanakan urusan ketata usaha sekolah dan mengurus dan segala administrasi sekolah.
  7. **Kurikulum**  
Adalah sejumlah pelajaran yang harus ditempuh dalam satu jenjang pendidikan, sedangkan administrasi kurikulum adalah suatu proses kegiatan yang direncanakan dan diusahakan secara sengaja dalam pembinaan suatu situasi belajar mengajar yang artinya kurikulum yang disajikan dengan member kemampuan-kemampuan dasar sehingga dapat memperkokoh dan menjadi basis kemampuan lanjutan.
  8. **Administrasi/kepegawaian**  
Administrasi/kepegawaian adalah segenap penataan yang bersangkutan dengan masalah atau memperoleh dan mempergunakan tenaga disekolah dengan seefisiensi mungkin demi tercapainya visi dan misi pendidikan di SMP Negeri 12 Magelang

### **1. Potensi Siswa**

Secara umum dari tahun ke tahun SMP Negeri 12 Magelang masih memperoleh kepercayaan dari masyarakat yang cukup tinggi, hal ini dapat dilihat dari input NEM peserta didik baru dalam kategori tinggi setiap tahun ajaran baru. Dengan demikian, ini dapat menjadi modal utama bagi SMP Negeri 12 Magelang yang dapat menunjang kelancaran dalam proses belajar mengajar di sekolah.

Keberhasilan ini juga turut didukung oleh orang tua peserta didik yang memiliki semangat tinggi dalam memberikan motivasi kepada anak-

anaknyanya. Hal ini terlihat pada perhatian dan dukungan orang tua terhadap anaknyanya dalam mengikuti segala aktivitas yang diselenggarakan sekolah.

Secara umum kondisi perekonomian peserta didik di SMP Negeri 12 Magelang tergolong dalam kelas menengah ke bawah. Selain itu, hubungan baik senantiasa terjalin antar peserta didik, antara peserta didik dan guru, serta antara peserta didik dan karyawan. Hal ini dapat mendukung terciptanya lingkungan belajar yang kondusif.

## **2. Proses Pembelajaran dan Peserta Didik**

Kegiatan observasi belajar mengajar dilakukan diluar dalam kelas yaitu pada saat siswa melaksanakan pembelajaran teori dan praktek menari di gazebo. Observasi ini bertujuan untuk mengamati secara nyata kegiatan belajar mengajar yang dilakukan oleh seorang guru di dalam kelas. Sehingga mahasiswa mendapat informasi mengenai cara guru mengajar dan mengelola kelas dengan efektif dan efisien. Selain pengamatan proses pembelajaran mahasiswa juga melakukan observasi terhadap perangkat pembelajaran (administrasi) yang dibuat oleh guru sebelum pembelajaran. Beberapa hal yang menjadi sasaran utama dalam observasi proses belajar mengajar yaitu:

- a. cara membuka pelajaran
- b. cara penyajian materi
- c. metode pembelajaran yang digunakan
- d. penggunaan bahasa
- e. gerak
- f. cara memotivasi siswa
- g. teknik bertanya
- h. teknik penguasaan kelas
- i. penggunaan media
- j. bentuk dan cara evaluasi
- k. cara menutup pelajaran
- l. perilaku siswa pada saat mengikuti KBM di dalam kelas
- m. perilaku siswa diluar kelas

Sedangkan perangkat pembelajaran (administrasi) guru yang diobservasi oleh praktikan yaitu:

- a. Silabus
- b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
- c. System Penilaian

Dari observasi yang dilakukan, mahasiswa mendapat beberapa informasi yang sesuai dengan format lembar observasi pembelajaran di kelas dan observasi peserta didik yang diberikan oleh LPPMP. Informasi tersebut dijadikan sebagai petunjuk atau bimbingan mahasiswa dalam melaksanakan praktik mengajar.

## **B. ANALISIS SITUASI KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR SENI BUDAYA (SENI TARI)**

Berdasarkan observasi kelas yang dilakukan, terdapat beberapa aspek yang diamati yaitu perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, dan kondisi ruang pembelajaran teori dan praktek menari. Adapun diskripsi dari hasil pengamatan tersebut adalah:

### **1. Perangkat Pembelajaran**

#### **a. Kurikulum**

Kurikulum kelas VII dibuat oleh sekolah berdasarkan beberapa landasan Kurikulum Nasional yang berlaku atau sesuai dengan UU No. 20 tahun 2003 tentang System Pendidikan Nasional disebutkan bahwa, pengembangan kurikulum dilakukan dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan. Kurikulum kelas VII memakai kurikulum 2013 yang diberlakukan mulai tahun lalu.

#### **b. Silabus**

Guru mata pelajaran telah memiliki silabus yang tertata dengan baik.

#### **c. Rencana pelaksanaan pembelajaran**

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) telah dirancang oleh guru bidang studi masing-masing, pada saat observasi guru bidang studi memperlihatkan beberapa kepada praktikan contoh RPP yang telah dirancang.

### **2. Proses Pembelajaran**

#### **a. Membuka Pelajaran**

Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam kepada siswa. Guru memulai pembelajaran dengan mengulas kembali materi pada pertemuan yang lalu dan mempersilahkan para siswa untuk bertanya jika terdapat hal yang tidak mengerti pada materi sebelumnya.

#### **b. Penyajian Materi**

Materi yang akan diberikan telah dipersiapkan terlebih dahulu oleh guru, dalam pemberian materi, guru juga memberikan selemba teks

kepada siswa, sehingga siswa akan lebih mudah menyerap materi yang diberikan.

c. Metode Pembelajaran

Guru menggunakan metode diskusi, ceramah, demonstrasi, Tanya jawab, dan penugasan (scientific).

d. Penggunaan Bahasa

Guru menggunakan Bahasa Indonesia selama proses pembelajaran berlangsung dan diselipkan potensi Bahasa Jawa halus.

e. Penggunaan Waktu

Waktu pelajaran yang diberikan pada setiap pertemuan 3x40 menit setiap minggu.

f. Gerak

Posisi guru lebih dominan berada di depan kelas, namun terkadang guru juga memeriksa kondisi siswa yang duduk dibelakang. Guru juga tidak sering duduk dikursi namun lebih memilih berkeliling kelas melihat kondisi siswa dalam mengerjakan tugas yang diberikan.

g. Cara Memotivasi Siswa

Guru memotivasi siswa dengan memberikan contoh manfaat belajar yang kelak akan berguna untuk kehidupan dimasa depan. Dengan adanya motivasi tersebut diharapkan siswa lebih giat belajar dan memperbaiki tingkah laku dan selalu semangat untuk menuntut ilmu dan bersekolah. Pada akhir pertemuan diberikan motivasi secara mendalam selama 15menit. Dengan metode tanya jawab.

h. Teknik Bertanya

Guru mempersilahkan siswa bertanya dengan mengangkat tangan terlebih dahulu. Dengan harapan menjadi kebiasaan siswa saat bertanya, siswa bertanya dengan menggunakan bahasa Indonesia terkadang bercampur dengan bahasa Jawa.

i. Teknik Penguasaan Kelas

Guru menguasai kelas dengan cukup baik. Sikap demokrasi sangat terlihat saat proses pembelajaran berlangsung. Guru tidak lagi berperan sebagai tokoh utama dalam kelas, tetapi lebih sebagai pembimbing dan motivator sehingga peserta didik bias leluasa mengaktualisasikan diri dengan materi pembelajaran.

j. Penggunaan Media

Dalam pembelajaran praktik, guru menggunakan media yaitu contoh media power point, gambar dan properti menari.

k. Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi dilakukan dengan cara mereview tugas yang telah diberikan, mengadakan ulangan harian, ulangan praktek menari kemudian dilakukan dengan remedi apabila belum sesuai dengan nilai KKM.

l. Menutup Pelajaran

Guru menutup pelajaran dengan memberikan kesimpulan dari materi pelajaran yang telah disampaikan dan mengakhirinya dengan salam dan doa.

### **C. RUMUSAN PROGRAM KEGIATAN PPL**

Kegiatan PPL dilaksanakan selama 2,5 bulan terhitung mulai tanggal 2 Juli sampai 17 September 2014. Adapun rumusan program Praktik Pengalaman Lapangan yang akan dilaksanakan praktikan di SMP Negeri 12 Magelang adalah sebagai berikut:

1. Kegiatan Observasi

Pada tahap yang pertama dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta terutama dosen pembimbing lapangan menyerahkan mahasiswa PPL kepada pihak sekolah yang bersangkutan untuk melaksanakan observasi. Penyerahan ini dilakukan pada tanggal 2 Juli 2014. Penyerahan ini dihadiri oleh mahasiswa, koordinator PPL SMP Negeri 12 Magelang serta Kepala Sekolah SMP Negeri 12 Magelang. Kegiatan observasi bertujuan untuk mengetahui bagaimana kondisi dan permasalahan sekolah, serta hal-hal apa saja yang perlu diperhatikan berkaitan dengan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan lancar. Observasi yang dilakukan meliputi:

a. Observasi Lapangan

Tahap observasi awal ini yang dapat dilakukan adalah observasi tentang situasi dan kondisi sekolah. Adapun hal-hal yang diobservasi adalah:

- 1) Kondisi sekolah
- 2) Proses pembelajaran
- 3) Administrasi sekolah
- 4) Fasilitas sekolah

b. Observasi di Kelas dan Persiapan Perangkat Pembelajaran

Dalam hal ini mahasiswa memasuki kelas dimana guru pembimbingnya sedang mengajar. Hal ini ditujukan agar mahasiswa mendapat pengalaman dan pengetahuan serta bekal cukup, mengenai bagaimana menangani kelas yang

sebenarnya, sehingga nantinya pada saat mengajar, mahasiswa mengetahui apa yang seharusnya dilakukan.

## 2. Tahap Latihan Mengajar di Kampus

Pada saat pengajaran mikro dilaksanakan semua mahasiswa calon pendidik yang akan melaksanakan PPL dibimbing oleh dosen pembimbing pengajaran mikro dan dilaksanakan di masing-masing program studi.

## 3. Pembekalan PPL

Pembekalan bertujuan membekali mahasiswa agar mengetahui tentang seluk-beluk dan sistematika pelaksanaan PPL. Pembekalan dilakukan secara bertahap sesuai dengan lokasi dan jenis sekolah yang dilaksanakan.

## 4. Penyerahan Mahasiswa PPL

Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) secara langsung menerjunkan mahasiswa PPL dari UNY kepada pihak sekolah. Penerimaan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 2 Juli 2014.

## 5. Pelaksanaan Program Kegiatan PPL

Pelaksanaan program PPL sebisa mungkin diselesaikan tepat pada waktunya yaitu antara 2 Juli sampai dengan 17 September 2014.

## 6. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebelum melaksanakan praktik mengajar di kelas, mahasiswa diharuskan membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). RPP tersebut digunakan sebagai pedoman perencanaan pengajaran oleh guru setiap kali tatap muka.

## 7. Praktik Mengajar di kelas (Pelaksanaan PPL)

Praktik mengajar di kelas bertujuan untuk menerapkan, mempersiapkan dan mengembangkan kemampuan mahasiswa sebagai calon pendidik, sebelum mahasiswa terjun langsung ke dunia pendidikan seutuhnya. Sesuai dengan pembagian jadwal mengajar oleh guru pembimbing yang bersangkutan maka mahasiswa melaksanakan praktik mengajar di kelas VII.

## 9. Penyusunan dan pelaksanaan evaluasi

Evaluasi merupakan tolak ukur keberhasilan proses kegiatan belajar mengajar di kelas. Kegiatan evaluasi ini bertujuan untuk mengetahui kemampuan peserta didik dalam menangkap atau memahami materi yang telah disampaikan oleh mahasiswa.

## 10. Mempelajari Administrasi Guru

Kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa benar-benar mengetahui tugas-tugas administrasi guru. Selama program PPL berlangsung, pembuatan administrasi oleh guru otomatis harus dilakukan. Antara lain meliputi RPP,

mengisi buku agenda mengajar, mengisi daftar hadir peserta didik, melakukan penilaian sebagai ulangan harian, dan mengisi daftar nilai peserta didik.

#### 11. Membuat laporan PPL

Tujuan membuat laporan ini adalah sebagai bahan pertanggung jawaban atas apa yang telah dilakukan selama PPL berlangsung. Laporan ini disusun secara tertulis yang nantinya diketahui oleh guru pembimbing, dosen pembimbing PPL, koordinator PPL SMP Negeri 12 Magelang dan kepala sekolah SMP Negeri 12 Magelang .

#### 12. Penarikan Mahasiswa PPL

Penarikan mahasiswa dari lokasi PPL yang bertempat di SMP Negeri 12 Magelang, dilaksanakan pada tanggal 17 September 2014 yang juga menandai berakhirnya tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa PPL UNY.

## **BAB II**

### **KEGIATAN PPL**

#### **A. Kegiatan PPL**

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di sekolah tempat praktik. Penyerahan mahasiswa di sekolah dilaksanakan pada tanggal 2 Juli 2014. Praktek Pengalaman Lapangan dilaksanakan kurang lebih selama dua setengah bulan, dimana mahasiswa PPL harus benar-benar mempersiapkan diri baik mental maupun fisik. Secara garis besar kegiatan PPL meliputi :

#### **1. Persiapan**

##### **a. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta**

###### **1) Orientasi Pembelajaran Mikro**

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah wajib tempuh dan wajib lulus bagi mahasiswa program studi kependidikan terutama menjelang PPL. Mata kuliah ini dilaksanakan satu semester sebelum pelaksanaan praktik pengalaman lapangan, yaitu pada semester VI. Dalam kegiatan ini mahasiswa calon guru dilatih keterampilannya dalam menyelenggarakan proses pembelajaran di kelas.

Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok yang setiap kelompoknya terdiri dari 10 sampai 15 mahasiswa di bawah bimbingan dan pengawasan oleh dua dosen pembimbing. Setiap kelompok mengadakan pengajaran mikro bersama dosen pembimbing dalam satu minggu sekali pada hari yang telah disepakati bersama dan melakukan pengajaran mikro selama 15-30 menit setiap kali tampil.

Praktik Pembelajaran Mikro meliputi:

- a) Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- b) Praktik membuka pelajaran.
- c) Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang disampaikan.
- d) Praktik menyampaikan materi (materi fisik dan non fisik).
- e) Teknik bertanya kepada pesertadidik.
- f) Teknik menjawab pertanyaan peserta didik.
- g) Praktik penguasaan atau pengelolaan kelas.
- h) Praktik menggunakan media pembelajaran yang sesuai dengan materi yang disampaikan.
- i) Praktik menutup pelajaran.

Selesai mengajar, mahasiswa mendapat pengarahannya atau koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar.

## 2) Pembekalan PPL

Pembekalan pertama dilaksanakan ditingkat jurusan untuk seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah PPL di semester pendek. Pembekalan kedua dilaksanakan oleh DPL PPL masing-masing kelompok, di tempat yang ditentukan sendiri oleh masing-masing DPL. Adalah Bpk Agustianto. DPL dipilih langsung oleh LPPMP. Sedangkan DPL PPL ditentukan oleh koordinator PPL masing-masing jurusan. DPL PPL pendidikan Seni Tari adalah EMG. Lestantun M. K., M.Sn

### b. **Persiapan di SMP Negeri 12 Magelang**

#### 1) Observasi Fisik

Sasaran dari kegiatan ini adalah gedung sekolah, lingkungan sekolah, serta fasilitas dan kelengkapan yang akan menjadi tempat praktik mengajar. Observasi pertama dilaksanakan pada tanggal 1,2,3 Februari 2014 di ruang sidang kepalasekolah.

#### 2) Observasi Proses Mengajar dan Observasi Perilaku Peserta Didik

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan proses pembelajaran. Obyek pengamatan yaitu kompetensi profesional yang telah dicontohkan oleh guru pembimbing dikelas. Tidak lupa sebelumnya mahasiswa melakukan observasi perangkat pembelajaran (RPP dan silabus).

Mahasiswa melakukan observasi untuk mengamati cara guru dalam hal membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi peserta didik, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi, serta menutup pelajaran. Adapun hasil observasi kelas mengenai rangkaian proses mengajar guru adalah:

##### a) Membuka Pelajaran

Sebelum pelajaran dimulai, guru seni budaya (seni tari) mengucapkan salam kemudian mempersilakan peserta didik untuk berdoa terlebih dahulu dipimpin ketua kelas. Selanjutnya, presensi daftar hadir. Sebelum masuk materi yang selanjutnya, guru mengulas kembali materi yang lalu untuk mengingatkan peserta didik pada materi yang sebelumnya.

b) Penyajian Materi

Materi yang akan diberikan kepada peserta didik di dalam kelas sudah terstruktur dengan baik dan jelas. Guru seni budaya (seni tari) menjelaskan materi dengan runtut, tahap demi tahap dan sesuai dengan tingkat pemahaman peserta didik.

c) Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan adalah ceramah, pemberian tugas dan tanya jawab,(scientific). Guru juga menggunakan metode pembelajaran dengan demonstrasi apabila materi yang diberikan cocok untuk didemonstrasikan.

d) Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan oleh guru sangat komunikatif, sehingga peserta didik dapat mengikuti dan mengerti apa yang guru sampaikan. Guru menjelaskan dengan bahasa Indonesia yang sederhana dan mudah dipahami oleh peserta didik.

e) Penggunaan Waktu

Penggunaan waktu cukup efektif dan efisien. Baik guru maupun peserta didik masuk kelas tepat waktu, dan guru meninggalkan kelas dengan tepat waktu.

f) Gerak

Gerak guru cukup luwes. Gerak guru santai tetapi juga serius. Dalam kegiatan belajar mengajar, guru sesekali berjalan ke belakang kelas untuk mengecek tugas yang diberikan.

g) Cara Memotivasi Peserta didik

Guru memotivasi peserta didik dengan cara memberikan ulasan atau mengulang sekilas tentang materi yang sebelumnya sebelum guru menjelaskan ke materi berikutnya dan di akhir kegiatan pembelajaran, guru memberikan tugas individu kepada peserta didik. Selain itu, guru sering memotivasi peserta didik dengan cara memberikan beberapa soalnya jawab kepada peserta didik, kemudian yang dapat mempresentasikan di depan kelas akan mendapat nilai tambahan. Nilai ulangan yang kurang bagus juga dijadikan cara untuk memotivasi peserta didik.

h) Teknik Bertanya

Guru dalam memberikan pertanyaan kepada peserta didik, ditujukan untuk semua peserta didik. Apabila tidak ada yang menjawab maka guru menunjuk salah satu peserta didik untuk

menjawabnya, dan menyuruh peserta didik yang lain untuk memberikan komentar sehingga diperoleh jawaban yang benar.

i) Teknik Penguasaan Kelas

Guru mampu menguasai kelas dengan baik. Jika ada peserta didik yang tidak memperhatikan, maka guru memberikan pertanyaan-pertanyaan kepada peserta didik tersebut. Dengan demikian peserta didik akan memperhatikan kembali.

j) Penggunaan Media

Media yang digunakan adalah papan tulis (*white board*), spidol, dan penghapus. Media pembelajaran yang lain yang digunakan adalah power point buku seni budaya dan contoh-contoh gambar dan video tari.

k) Bentuk dan Cara Evaluasi

Cara mengevaluasi peserta didik adalah dengan memberikan tugas kepada peserta didik dan langsung dikerjakan di dalam kelas kemudian dikonsultasikan dan didiskusikan bersama-sama.

l) Menutup Pelajaran

Pelajaran ditutup dengan menyimpulkan hasil materi yang telah dibahas selama proses pembelajaran. Guru memberikan tugas kepada peserta didik untuk mengerjakan tugas soal dan menghafal gerakan sebagai tugas rumah, dan menyampaikan hasil untuk pertemuan yang akan datang. Guru menutup pelajaran dengan membaca hamdalah bersama-sama dan mengucapkan salam kepada peserta didik.

Mahasiswa melakukan observasi/pengamatan belajar mengajar dalam kelas, meliputi perilaku peserta didik ketika proses belajar mengajar, media dan administrasi pendidikan, serta perilaku peserta didik ketika proses belajar mengajar berlangsung dan ketika berada di luar kelas. Observasi peserta didik meliputi:

a) Perilaku Peserta didik di dalam Kelas

Peserta didik selalu mencatat apa yang guru tulis di papan tulis. Peserta didik cukup aktif dalam mengerjakan tugas-tugas yang diberikan oleh guru. Peserta didik mempunyai rasa ingin tahu yang tinggi tentang materi yang disampaikan oleh guru. Hal ini terbukti dari sebagian besar dari mereka yang suka bertanya. Sebagian peserta didik ada yang tidak memperhatikan apa yang telah dikatakan oleh guru dan berbicara dengan teman sebangkunya.

b) Perilaku Peserta didik di luar Kelas

Perilaku peserta didik diluar kelas cukup sopan, dan akrab dengan Bapak dan Ibu gurunya. Sebagian peserta didik terlambat masuk ke kelas.

**c. Persiapan Mengajar**

Seluruh program kerja PPL dikerjakan oleh Mahasiswa PPL UNY 2014 Pendidikan Seni Tari dibimbing oleh guru pamong dalam menyiapkan administrasi seorang guru yang meliputi: rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), perangkat pembelajaran dan daftar hadir.

1) Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran memuat kompetensi yang akan diajarkan kepada peserta didik. Dalam upaya pencapaian kompetensi, perangkat pembelajaran ini harus dibuat secara matang. Mahasiswa harus paham mengenai materi pokok pembelajaran yang diajarkan, apa saja substansi instruksional yang harus dikuasai, bagaimanakah metode penilaian yang digunakan, strategi atau skenario pembelajaran apa yang dipakai, penentuan alokasi waktu yang tepat dan sumber belajar apa yang digunakan.

Setiap kali melakukan pengajaran di kelas mahasiswa harus mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang dapat digunakan sebagai panduan dalam melakukan tatap muka dengan peserta didik. Mahasiswa harus melakukan minimal 8 kali tatap muka. Oleh sebab itu dalam penyusunan RPP benar-benar memperhitungkan waktu yang tersedia, jumlah jam mengajar per minggu, dan materi yang harus disampaikan. Hal ini sangat bermanfaat untuk mematangkan persiapan sebelum mengajar dan merupakan sarana latihan bagi setiap calon guru.

Pembuatan perangkat pembelajaran ini dibimbing oleh guru pamong PPL, mengacu pada kurikulum, kalender pendidikan, dan buku pegangan guru. Dengan persiapan ini diharapkan penulis dapat melaksanakan kegiatan pembelajaran di kelas dengan baik sehingga tujuan pembelajaran dapat tercapai. (RPP terlampir)

2) Daftar Hadir dan Daftar Nilai Peserta Didik

Daftar hadir berfungsi untuk mengetahui peserta didik yang aktif masuk dan peserta didik yang sering meninggalkan pelajaran dengan berbagai alasan. (Daftar hadir dan daftar nilai terlampir)

3) Pembuatan Media Pembelajaran

Pembuatan media pembelajaran ini bertujuan untuk membantu guru dalam proses pembelajaran di kelas dan memudahkan peserta didik dalam pembelajaran.

#### 4) Persiapan Alat, Sarana, dan Prasarana

Alat, sarana, dan prasarana yang dipersiapkan sebelum kegiatan PPL dilakukan adalah mempersiapkan alat tulis pribadi (spidol, bolpoin, dll), alat berbasis IT (LCD, komputer, flashdisk, kabel, sound sistem, dll), serta mempersiapkan ruangan yang akan dipakai (misalnya gazebo/tempat praktek menari). Mempersiapkan alat-alat yang dibutuhkan dalam pelaksanaan program, untuk keperluan PPL sangat diperlukan. Akan tetapi yang tidak kalah penting yaitu mempersiapkan diri demi tercapainya tujuan dalam kegiatan ini.

#### 5) Kondisi Fisik dan Mental

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL diperlukan kondisi fisik yang baik agar kegiatan dapat berjalan dengan lancar. Untuk kegiatan PPL diperlukan juga kondisi mental yang mendukung karena bagi mahasiswa kegiatan ini merupakan sesuatu yang baru yang tidak semua orang dapat melakukannya dengan baik. Kegiatan memberikan pengajaran di kelas merupakan hal yang sulit karena mahasiswa dihadapkan pada banyak peserta didik yang memiliki karakter yang berbeda-beda, sehingga persiapan yang matang ketika akan mengajar di kelas sangat penting untuk dilakukan. Penguasaan materi juga harus benar-benar matang agar mahasiswa dapat menguasai kelas dengan baik.

## 2. Pelaksanaan

Dalam pelaksanaan PPL SMP Negeri 12 Magelang yang dimulai sejak tanggal 2 Juli sampai dengan tanggal 17 September 2014, masing-masing mahasiswa mendapatkan kesempatan melakukan praktik mengajar.

- a. Penyusunan Perangkat Pembelajaran (RPP, kisi-kisi soal ulangan harian, dll).

Sebelum mahasiswa melakukan praktik mengajar baik itu yang bersifat teori maupun praktik, maka mahasiswa harus mempersiapkan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP). Di dalam RPP terdapat semua hal yang akan dilakukan selama proses pembelajaran. Diantaranya alokasi waktu, Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar, indikator dan tujuan yang ingin dicapai, sumber belajar dan metode penilaian yang akan digunakan dalam pembelajaran. Sedangkan kisi-kisi soal dibuat

untuk menyesuaikan soal dengan tingkat kemampuan atau struktur kognitif peserta didik kelas VII dan untuk menyesuaikan soal dengan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai.

- 1) Bentuk Kegiatan : Penyusunan perangkat pembelajaran
- 2) Tujuan Kegiatan : mempersiapkan pelaksanaan pembelajaran
- 3) Sasaran : Peserta didik kelas VII
- 4) Waktu Pelaksanaan : Sebelum praktik mengajar

b. Praktik Mengajar di Kelas

Tujuan kegiatan praktik mengajar adalah menerapkan sistem pembelajaran di sekolah dengan menggunakan ilmu yang dimiliki. Praktikan melakukan praktik mengajar terbimbing bidang studi pendidikan seni (seni Tari) secara langsung. Setiap pertemuan di kelas, guru pembimbing ikut masuk ke kelas dan mengamati langsung proses praktikan mengajar serta terkadang tidak ikut masuk ke kelas. Hal ini merupakan praktek terbimbing.

Pada setiap awal proses pembelajaran diawali dengan salam, berdo'a jika masuk jam pertama, dan presensi dilanjutkan dengan apersepsi yaitu dengan memberikan pertanyaan untuk mengulas dan mengingatkan materi pelajaran sebelumnya, sebelum masuk ke materi yang akan disampaikan. Agar terjadi interaksi dan komunikasi dua arah antara praktikan dengan peserta didik, maka dalam setiap pertemuan selalu melibatkan peserta didik dalam menyelesaikan soal/ tugas.

Adapun metode mengajar yang digunakan praktikan adalah metode tanya-jawab, ceramah, demonstrasi dan penugasan (scientific). Selesai menyampaikan materi pelajaran, praktikan memberikan tugas kepada peserta didik. Pada pelaksanaannya, praktikan melakukan praktik mengajar sebanyak minimal 8 kali pertemuan. Praktek mengajar terbimbing dengan Dra Eni Yuliatun.

c. Evaluasi dari guru pembimbing

Setelah selesai praktik mengajar yang diamati oleh guru pembimbing, praktikan menginformasikan penampilannya kepada guru pembimbing dan memberikan catatan mengenai kekurangan yang harus diperbaiki untuk peningkatan pada penampilan selanjutnya.

d. Pelaksanaan Praktik Per Sekolah

Selain melaksanakan praktik mengajar, praktikan juga melaksanakan praktikan persekolahan, yaitu piket jaga. Piket jaga adalah salah satu tugas guru diluar jam mengajar. Adapun tugas yang dilakukan antara lain

menerima panggilan, mencatat siswa yang datang terlambat, melayani siswa yang minta ijin, mengisi kelas ketika ada guru yang berhalangan mengajar.

### **C. Analisis Hasil**

Pelaksanaan praktik mengajar di SMP Negeri 12 Magelang merupakan kelanjutan dari pembelajaran mikro. Selama pelaksanaan praktik mengajar yaitu kurang lebih 8 minggu, banyak hal yang diperoleh berkaitan dengan usaha menjadi guru yang profesional, adaptasi dengan lingkungan sekolah (baik guru, karyawan dan peserta didik) serta bagaimana cara pelaksanaan kegiatan sekolah lainnya di samping mengajar.

Sebagai calon pendidik harus memiliki kompetensi yang wajib dimiliki oleh seorang pendidik. Sebelum mulai mengajar di depan kelas, terlebih dahulu harus mempersiapkan semua perangkat pembelajaran yang diperlukan. Rencana program PPL disusun sedemikian rupa agar pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan waktu yang telah ditentukan. Namun yang terjadi di lapangan tidak selalu sesuai dengan rencana semula, sehingga dalam pelaksanaannya terkadang harus mengubah metode dan pendekatan yang digunakan karena kondisi kelas dan peserta didik yang tidak memungkinkan jika menggunakan metode dan pendekatan semula.

Pada saat pelaksanaan PPL, penulis harus menguasai materi atau konsep dengan baik dan menyeluruh. Selain menguasai materi yang disampaikan kepada peserta didik, penulis juga harus dapat menguasai dan mengelola kelas sehingga tercipta suasana kelas yang kondusif untuk belajar.

Praktik mengajar di kelas VII kriya keramik telah selesai dilaksanakan oleh penulissesuai dengan jadwal yang telah direncanakan. Dari hasil PPL ini penulis memperoleh pengalaman mengajar, dimana pengalaman mengajar tersebut akan sangat berguna dalam membentuk ketrampilan seorang calon guru (kompetensi pedagogik dan profesional) sehingga diharapkan kelak menjadi seorang guru yang profesional dan berdedikasi tinggi. Selain itu, penulis juga memperoleh gambaran tentang kondisi peserta didik saat berada di dalam kelas maupun di luar kelas sehingga calon guru siap mental dalam menangani peserta didik nantinya.

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, penulis dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program. Diantaranya adalah :

a. Faktor Pendukung

- 1) Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang sangat profesional dalam bidang pendidikan, sehingga penulis diberikan pengalaman, masukan dan saran untuk proses pembelajaran.
- 2) Guru pembimbing yang cukup perhatian, sehingga hal-hal yang perlu dipersiapkan dalam proses pembelajaran dapat diketahui ,dan dapat diperbaiki oleh penulis. Selain itu, penulis diberikan kritik dan saran untuk perbaikan proses pembelajaran berikutnya.
- 3) Peserta didik yang kooperatif dan interaktif sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam proses pembelajaran
- 4) Fasilitas yang memadai seperti ruang kelas teori dan ruang kelas praktek kejuruan yang didalamnya sudah tersedia peralatan-peralatan yang dibutuhkan oleh pendidik maupun peserta didik dalam proses pembelajaran.

b. Faktor Penghambat

- 1) Sebagai mahasiswa yang masih dalam prose belajar awam dalam menyampaikan konsep, materi belum bisa runtut, dan belum mampu mengajar secara efektif.
- 2) Penulis belum berpengalaman mengajar peserta didik dalam jumlah yang banyak. Hal ini dapat diatasi dengan penulis konsultasi dengan guru pembimbing dan dosen pembimbing untuk lebih mengetahui cara mengajar yang efektif di dalam kelas dengan jumlah peserta didik yang banyak.
- 3) Mahasiswa belum berpengalaman dalam mengalokasikan waktu yang sesuai dengan tujuan pembelajaran pada rencana pembelajaran. Solusi yang tepat untuk permasalahan ini adalah konsultasi dengan guru pembimbing tentang cara pengalokasian waktu yang baik dan efektif.
- 4) Kebiasaan peserta didik yang masih ramai sehingga mengharuskan penulis mengulang kalimat yang sudah di jelaskan karena suaranya kurang dapat diakses dari belakang sehingga cukup memakan waktu lama untuk menjelaskan materi tertentu.
- 5) Mahasiswa PPL kurang bisa memberikan perhatian secara menyeluruh ke seluruh peserta didik. Hal ini dapat diatasi dengan penulis keliling kelas sehingga peserta didik seluruhnya mendapatkan perhatian.

- 6) Sebagian peserta didik sering membuat kegiatan sendiri dan mengganggu peserta didik yang lain. Hambatan ini dapat diatasi dengan memberikan pertanyaan kepada peserta didik yang kurang memperhatikan
- 7) Sebagian peserta didik kurang antusias dalam mengikuti pelajaran. Alternatif jalan keluar dari hambatan ini adalah mengubah metode dan pendekatan mengajar agar peserta didik lebih tertarik.
- 8) Sebagian peserta didik ada yang belum paham mengenai suatu materi sementara peserta didik yang lain sudah paham. Penulis perlu mengulang kembali dalam menjelaskan suatu materi dengan pelan.
- 9) Sebagian peserta didik belum pernah mengenal cakupan seni budaya daerah setempat
- 10) Tempat praktek menari kurang memadai sehingga motivasi dalam belajar menari kurang. Peserta didik kesulitan mengeksplor gerak yang disampaikan guru karena keterbatasan tempat karena keterbatasan tempat.
- 11) Media yang digunakan dalam pembelajaran teori belum memadai. Ketersediaan LCD di kelas ada yang tidak berfungsi.

Kelancaran dan keberhasilan pelaksanaan Praktik mengajar yang sudah dilaksanakan oleh penulis tidak terlepas dari persiapan yang dilakukan oleh penulis. Selain itu bimbingan dari Dra Eni Yuliatun selaku guru pembimbing, serta rekan-rekan PPL dan kerjasama dari peserta didik kelas VII yang juga turut menyumbang keberhasilan serta kelancaran pelaksanaan praktik mengajar.

Demikian analisis yang dapat saya sampaikan selama pelaksanaan PPL di SMP Negeri 12 Magelang. Meskipun selama proses pelaksanaan terdapat banyak hambatan, namun hambatan-hambatan tersebut dapat terselesaikan dengan baik. Sebagai tugas terakhir yang dilaksanakan dari kegiatan PPL adalah penyusunan laporan PPL. Penyusunan laporan PPL sebagai bukti dan pertanggung jawaban atas pelaksanaan PPL yang berlokasi di SMP Negeri 12 Magelang. Adapun data yang digunakan sebagai dasar penyusunan laporan adalah berasal dari data hasil observasi, praktik mengajar, dimana data tersebut kemudian diolah, dianalisis dan disusun menjadi sebuah laporan pertanggungjawaban yang utuh

### **BAB III PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Setelah melaksanakan praktek pengalaman lapangan (PPL) di SMP Negeri 12 Magelang yang meliputi praktek pengajaran dan praktek persekolahan berdasarkan pengalaman baik secara langsung maupun tidak langsung maka praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PPL merupakan kegiatan terpadu antara teori dan praktek secara pengembangan lebih lanjut dari mata kuliah yang bermanfaat bagi praktikan sesuai dengan bidang study yang diambil dengan adanya PPL membantu praktikan dalam mengenal situasi dan kondisi lingkungan kependidikan yang akan di hadapi dimasa yang akan datang .
2. Kegiatan PPL merupakan tempat untuk memberikan bekal bagi mahasiswa calon guru tentang bagaimana menjadi seorang guru yang berdedikasi yang loyal.
3. Mampu mentrasfer ilmu dari guru kepada siswa merupakan inti dari proses pelajaran dimana didalamnya harus diselipkan nilai-nilai moral.
4. Persiapan merupakan hal yang sangat penting. Seorang guru harus memiliki persiapan mengajar baik materi, mental, kepribadian, strategi, dan penampilan. Selain modal ilmu yang dikuasai dengan baik sebagai syarat utama persiapan mengajar.
5. Penguasaan materi dan manajemen kelas merupakan hal yang sangat penting dalam rangka proses pengajaran .
6. Seorang guru harus terus belajar dan menggali pengalaman dari berbagai pihak pada proses pembelajaran.
7. Praktikan dapat berinteraksi dan beradaptasi dengan seluruh keluarga besar SMP Negeri 12 Magelang yang sangat berguna bagi praktikan di kemudian hari untuk memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.

#### **B. Saran**

1. Bagi pihak sekolah
  - a. Sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah sudah cukup lengkap dan hendaknya dimanfaatkan lebih baik lagi serta perawatan yang cukup teratur.
  - b. Disiplin dikalangan warga SMP Negeri 12 Magelang harus di tingkatkan agar pelajaran dapat tercipta sesuai dengan tujuan yang di rencanakan

- c. Seluruh warga sekolah membudayakan 5 S ( senyum, salam, sapa, sopan, santun)
2. Bagi pihak LPPMP UNY
- a. Untuk pihak LPPMP dalam melaksanakan pembekalan dan mikro teaching hendaknya dipersiapkan lebih matang.
  - b. Perlu adanya koordinasi yang lebih baik dalam penanganan kegiatan PPL
  - c. Perlu adanya pengecekan disetiap sekolah yang sedang dalam pelaksanaan PPL.
  - d. Perlu adanya persiapan yang lebih matang dalam menentukan keputusan dalam pelaksanaan PPL.
3. Bagi pihak mahasiswa
- a. Menjaga nama baik almamater dan kekompakan antara anggota PPL.
  - b. Berusaha memperbaiki diri dalam proses berlatih mengajar dan berorganisasi.

## DAFTAR PUSTAKA

TIM UPPL. 2013, *Panduan KKN-PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2013*.

UNY PRESS: Yogyakarta.

TIM UPPL.2013. *Materi Pembekalan KKN-PPL 2013*. UNY. Yogyakarta.

TIM UPPL.2013. *Panduan Mengajar Mikro Universitas Negeri Yogyakarta 2013*.

UNY. Yogyakarta.

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Denah SMP N 12 Magelang
2. Kalender Pendidikan Tahunan Ajaran 2014/2015
3. Rencana Kegiatan Praktik
4. Program Tahunan
5. Program Semester
6. Silabus
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
8. Jadwal mengajar Pratikum
9. Kartu Bimbingan Praktik Mengajar
10. Daftar Hadir Dosen Koordinator
11. Daftar hadir Dosen Pembimbing
12. Nama dan Nilai Siswa Kelas VII A, VII B, VII C
13. Daftar Hadir Mahasiswa PPL
14. Jadwal Piket Mahasiswa PPL di SMP Negeri 12 Magelang
15. Tabel Rincian Minggu Efektif dan Jumlah Hadir Efektif Dalam Satu Semester

MENGAJAR TEORI



MENGAJAR PRAKTIK



MERIAS





## DAFTAR PUSTAKA

TIM UPPL. 2013, *Panduan KKN-PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2013*.

UNY PRESS: Yogyakarta.

TIM UPPL.2013. *Materi Pembekalan KKN-PPL 2013*. UNY. Yogyakarta.

TIM UPPL.2013. *Panduan Mengajar Mikro Universitas Negeri Yogyakarta 2013*. UNY. Yogyakarta.

## DAFTAR HADIR OBSERVASI

**KKN PPL UNY 2013**

**SMK N 1 KALASAN**

<b>NO</b>	<b>NAMA</b>	<b>JURUSAN</b>	<b>Keterangan</b>
1.	Dian Ayu Wulandari	Pend. Seni Tari	Hadir
2.	Siti Nurkasanah	Pend. Seni Tari	Hadir
3.	Umi Solikhah	Pend. Bahasa Inggris	Hadir
4.	Dina Dekanesia	Pend. Bahasa Inggris	Hadir
5.	Millatina Randu Gupita	Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia	Hadir
6.	Yunaida Ria utami	Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia	Hadir
7.	Muhammad Arif affandi	Pend. Seni Rupa	Hadir

## **DAFTAR ISI**

<b>Halaman Judul</b> .....	i
<b>Halaman Pengesahan</b> .....	ii
<b>Kata Pengantar</b> .....	iii
<b>Daftar Isi</b> .....	v
<b>Abstrak</b> .....	vi
<b>BAB I      PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Analisis Situasi .....	1
B. Rumusan Program Praktik Pengalaman lapangan .....	12
<b>BAB II      PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL</b>	21
a. Persiapan .....	22
b. Pelaksanaan .....	27
c. Analisis hasil .....	28
<b>BAB III     PENUTUP</b> .....	31
A. Simpulan .....	31
B. Saran .....	31
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	33
<b>LAMPIRAN – LAMPIRAN</b>	

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Denah SMP N 12 Magelang
2. Kalender Pendidikan Tahunan Ajaran 2014/2015
3. Rencana Kegiatan Praktik
4. Program Tahunan
5. Program Semester
6. Silabus
7. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
8. Jadwal mengajar Pratikum
9. Kartu Bimbingan Praktik Mengajar
10. Daftar Hadir Dosen Koordinator
11. Daftar hadir Dosen Pembimbing
12. Nama dan Nilai Siswa Kelas VII A, VII B, VII C
13. Daftar Hadir Mahasiswa PPL
14. Jadwal Piket Mahasiswa PPL di SMP N 12 Magelang
15. Tabel Kegiatan Ekstrakurikuler di SMP N 12 Magelang
16. Tabel Rincian Minggu Efektif dan Jumlah Hadir Efektif Dalam Satu Semester

MENGAJAR TEORI



MENGAJAR PRAKTIK



## MERIAS



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY

TAHUN 2014



**F01**

untuk mahasiswa

NOMOR LOKASI :

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMP Negeri 12 Magelang

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jalan Soekarno-Hatta, Kota Magelang

No	Program /Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu												Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	Penyusunan RPP													
	a. Persiapan	2	2	2	2	2	2	2						14
	b. Pelaksanaan	4	4	4	4	4	4	4						28
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	2	2	2	2	2	2	2						14
2	Penyusunan dan Pengembangan Media Pembelajaran													
	a. Persiapan	2	2	2	2	2	2	2						14

	<b>b. Pelaksanaan</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>						<b>14</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>						<b>7</b>
<b>3</b>	<b>Praktik Mengajar Terbimbing dan Mandiri</b>													
	<b>a. Persiapan</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>			<b>22</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>					<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			<b>54</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>								<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>			<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Penyusunan Soal Ulangan</b>													
	<b>a. Persiapan</b>						<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>					<b>3</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>						<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>					<b>12</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>						<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>					<b>3</b>
<b>5</b>	<b>Mengoreksi Hasil Ulangan</b>													
	<b>a. Persiapan</b>							<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				<b>3</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>							<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				<b>12</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>							<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>				<b>6</b>
<b>6</b>	<b>Menganalisis Hasil Ulangan</b>													
	<b>a. Persiapan</b>							<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				<b>3</b>

	<b>b. Pelaksanaan</b>							<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				<b>12</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>							<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				<b>3</b>
<b>7</b>	<b>Pengganti Guru Mata Pelajaran</b>													
	<b>a. Persiapan</b>									<b>2</b>	<b>2</b>			<b>4</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>									<b>2</b>	<b>2</b>			<b>4</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>									<b>2</b>	<b>2</b>			<b>4</b>
<b>10</b>	<b>Penggantian Guru Mata Pelajaran</b>													
	<b>a. Persiapan</b>						<b>2</b>	<b>2</b>						<b>4</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>						<b>2</b>	<b>2</b>						<b>4</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>						<b>2</b>	<b>2</b>						<b>4</b>
<b>11</b>	<b>Penambahan Jam Pelajaran</b>													
	<b>a. Persiapan</b>											<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
	<b>b. Pelaksanaan</b>											<b>9</b>	<b>9</b>	<b>19</b>
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>											<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>12</b>	<b>Pengolahan Bahan Pustaka</b>													
	<b>a. Persiapan</b>						<b>2</b>	<b>2</b>						<b>4</b>

	<b>b. Pelaksanaan</b>						4	3							7
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>						1								1
12	<b>MERIA KARNAVAL DAN MARCHING BAND</b>														
	<b>a. Persiapan</b>						2	2							4
	<b>b. Pelaksanaan</b>						4	3							7
	<b>c. Evaluasi dan Tindak Lanjut</b>						1								1
<b>JUMLAH</b>														<b>312</b>	

Mengetahui

Guru Pembimbing



Dra Ehi Yuliatun DA

NIP. 19640706 200604 2 005

Dosen Pembimbing Lapangan

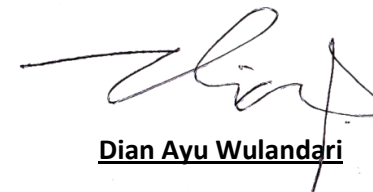


EMS. Lestantun M. K., M.Sn

NIP.19581110 0198609 2 001

Magelang, 17 September 2014

Guru Mata Pelajaran Pratikum



Dian Ayu Wulandari

NIM.11209244018

**RINCIAN MINGGU EFEKTIF DAN JUMLAH JAM EFEKTIF  
DALAM SATU SEMESTER**

**Mata Pelajaran** : Seni Budaya (SeniTari)  
**Nama Sekolah** : SMP Negeri 12 Magelang  
**Kelas/ Semester** : VII/ 1I  
**Tahun Pelajaran** : 2013/ 2014

**1. Jumlah Minggu dalam Satu Semester**

No.	Bulan	Jumlah Minggu
1	Januari	4
2	Pebruari	5
3	Maret	4
4	April	4
5	Mei	5
6	Juni	4
Jumlah (a)		26

**2. Jumlah Minggu Tidak Efektif dalam Satu Semester**

No.	Bulan	Jenis Kegiatan	Jumlah Minggu
1	Januari		1
2	Pebruari		1
3	Maret		2
4	April	Kegiatan Tengah Semester	1
5	Mei		1
6	Juni	Ulangan Akhir Sem	2
		Persiapan Penerimaan Rapor	
		Libur Semester 2	
Jumlah (b)			8

### 3. Jumlah Minggu Efektif dalam Satu Semester

$$(a) - (b) = (c) \longrightarrow 26 - 8 = 18 \text{ minggu efektif}$$

### 4. Jumlah Jam Efektif dalam Satu Semester

No.	Uraian	Jumlah Jam
1	Jumlah jam pelajaran dalam 1 minggu	2
2	Jumlah seluruh jam dalam satu semester	36
3	Jumlah jam tidak efektif dalam satu semester	8
4	Jumlah jam efektif dalam satu semester	46

Mengetahui,  
Kepala Sekolah

Harjanta, S.Pd.  
NIP. 19610125 1986303 1 007

Magelang, 4 September 2014

Guru Mata Pelajaran

Dra. Eni Yuliatun, D.A.  
NIP. 19640706 200604 2 005

Guru Mata Pelajaran Pratikan

Dian Ayu Wulandari  
NIM.11209244018

**PROGRAM TAHUNAN**

**Mata Pelajaran : Seni Budaya (SeniTari)**  
**Nama Sekolah : SMP Negeri 12 Magelang**  
**Kelas/ Semester : VII/ 1I**  
**Tahun Pelajaran : 2014/ 2015**

<b>Semester</b>	<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>Waktu (Jam Pelajaran)</b>
<b>I</b>	1. 1.1 Menerima, menanggapi dan menghargai keragaman dan keunikan karya seni tari sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan	2
	2. 2.1 Menunjukkan sikap menghargai, jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian	2
	3. 2.2 Menunjukkan sikap bertanggung jawab, peduli, dan santun terhadap karya seni tari dan koreografernya	2
	4. 2.3 Menunjukkan sikap percaya diri, motivasi internal, kepedulian terhadap lingkungan dalam berkarya seni	4
	5. 3.1 Memahami gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga	4
	6. 3.2 Memahami gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan	4
	7. 4.1 Melakukan gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga	6
	8. 4.2 Memperagakan gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan	12
	Jumlah	

**Magelang, 4 September 2014**

**Mengetahui,**

**Kepala Sekolah**

**Guru Mata Pelajaran**

**Harjanta, S.Pd.**

**Dra.EniYuliatun, D.A.**

**NIP. 19610125 1986303 1 007**

**NIP. 19640706 200604 2 005**

**Guru Mata Pelajaran Pratikan**

**Dian Ayu Wulandari**

**NIM.11209244018**



Mengetahui

Magelang, 4 Agustus 201

Guru Pamong Mata Pelajaran

Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun  
NIP. 19640706 200604 2 005

Dian Ayu Wulandari  
NIM : 11209244018

Kepala Sekolah SMP 12 Magelang

Harjanta, S Pd  
NIP : 19610125 198303 1 007

PENENTUAN KKM  
TAHUN PELAJARAN 2014/2015

SEKOLAH : SMP NEGERI 12 MAGELANG  
MATA PELAJARAN : Seni Budaya  
KELAS : VII ( TUJUH)

No	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR KKM			RATA-RATA	KKM	KETERANGAN
		INTAK SISW A	DAYA DUKUN G	KOMPLEK SITAS KAJIAN			
1	1.1. Menerima menanggapi dan menghargai keragaman dan keunikan karya seni tari sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan	72	80	73	75		
	1.2. Menunjukkan sikap menghargai,jujur,disiplin,melalui beraktifitas berkesenian	71	83	71	75		
	1.3. Menunjukkan sikap bertanggung jawab,peduli,dan santun terhadap karya seni tari dan koreografernya	72	80	74	75		
						75.11	
2	2.1.Menunjukkan sikap percaya diri.motivasi internal,peduli terhapap lingkungan dalam berkarya seni	70	83	73	75		
	2.2. Memahami gerak tari berdasarkan ruang,waktu dan tenaga	73	80	72	75		
	2.3. Memahami gerak tari berdasarkan ruang,waktu dan	70	83	72	75		

	tenaga sesuai dengan iringan.						
						75.11	
3	3.1. Melakukan gerak tari berdasarkan unsur ruang,waktu dan tenaga	72	80	72	75		
	3.2. Memperagakan gerak tari berdasarkan ruang,waktu dan tenaga sesuai dengan iringan	73	82	71	75		
						75.00	
		RATA – RATA				75	

Magelang, 4 Agustus 2014

Guru Pamong Mata Pelajaran

Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA

Dian Ayu Wulandari

NIP. 19640706 200604 2 005

NIM : 11209244018

Kepala Sekolah SMP 12 Magelang

Harjanta,S Pd

NIP : 19610125 198303 1 007



	kepedulian terhadap lingkungan dalam berkarya seni																			
3.1	Memahami gerak tari berdasarkan unsur ruang waktu dan tenaga	4 Jam																		
3.2	Memahami gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga sesuai dengan iringan	4 Jam																		
4.1	Melakukan gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga	6 Jam																		
4.2	Memperagakan gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga sesuai dengan iringan	12 Jam																		

Mengetahui  
Guru Pamong Mata Pelajaran

Dra Eni Yuliatun DA  
NIP : NIP. 19640706 200604 2 005

Kepala Sekolah SMP N 12 Magelang

Harjanta, S Pd  
NIP : 19610125 198303 1 007

Magelang, 4 Agustus 2014  
Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dian Ayu Wulandari  
NIM : 11209244018



**PEMERINTAH KOTA MAGELANG**  
**DINAS PENDIDIKAN**  
**SMP NEGERI 12 MAGELANG**  
**JL. Soekarno – Hatta Telp. (0293)367527 Magelang**

---

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : SENI BUDAYA  
 Kelas : VII / 1  
 Tahun Pelajaran : 2014 / 2015

No	Bulan	Jumlah Minggu	Jumlah Minggu Efektif	Kegiatan	
	<b>Semester 1</b>				
1	Juli 2014	5	1		
2	Agustus 2014	4	4	Libur awal puasa	: 2 mgg
3	September 2014	4	3	Kegiatan tengah semester	: 1 mgg
4	Oktober 2014	5	3	Libur Hari Raya	: 1 mgg
5	Nopember 2014	4	4	Classmetting/persiapan rapot	: 2 mgg
6	Desember 2014	5	3	UAS ganjil	:1 mgg
				Libur semester ganjil	:2 mgg
	<b>Jumlah</b>	27	18		: 9 mgg
	<b>Semester 2</b>				
1	Januari 2015	2	2	Kegiatan tengah semester	: 1 mgg
2	Pebruari 2015	4	4	Pra UN/Pra US	: 1 mgg
3	Maret 2015	4	4	UN/US	: 2 mgg
4	April 2015	5	3	Classmetting/persiapan rapot	: 1 mgg
5	Mei 2015	4	2	UAS ganjil	: 1 mgg
6	Juni 2015	4	1	Libur semester ganjil	: 3 mgg
7	Juli 2015	3	0		
	<b>Jumlah</b>	25	16		: 9 mgg

Mengetahui  
 Guru Pamong Mata Pelajaran

Magelang, 4 Agustus 2014  
 Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA  
 NIP. 19640706 200604 2 005

Dian Ayu Wulandari  
 NIM : 11209244018

Kepala Sekolah SMP 12 Magelang

Harjanta, S Pd  
 NIP : 19610125 198303 1 007

**RINCIAN MINGGU EFEKTIF DAN JUMLAH JAM EFEKTIF  
DALAM SATU SEMESTER**

**Mata Pelajaran : Seni Budaya (SeniTari)**

**Nama Sekolah : SMP Negeri 12 Magelang**

**Kelas/ Semester : VII/ 1I**

**Tahun Pelajaran : 2013/ 2014**

**1. Jumlah Minggu dalam Satu Semester**

No.	Bulan	Jumlah Minggu
1	Juli	3
2	Agustus	5
3	September	4
4	Oktober	4
5	November	5
6	Desember	4
Jumlah (a)		25

**2. Jumlah Minggu Tidak Efektif dalam Satu Semester**

No.	Bulan	Jenis Kegiatan	Jumlah Minggu
1	Juli	MOPDB	1
2	Agustus	Libur Hari raya ID	2
3	September		2
4	Oktober	Kegiatan Tengah Semester	1
5	November		1
6	Desember	Ulangan Akhir Sem	2
		Persiapan Penerimaan Rapor	
		Libur Semester 1	
Jumlah (b)			9

### 3. Jumlah Minggu Efektif dalam Satu Semester

$$(a) - (b) = (c) \longrightarrow 26 - 8 = 18 \text{ minggu efektif}$$

### 4. Jumlah Jam Efektif dalam Satu Semester

No.	Uraian	Jumlah Jam
1	Jumlah jam pelajaran dalam 1 minggu	3
2	Jumlah seluruh jam dalam satu semester	81
3	Jumlah jam tidak efektif dalam satu semester	27
4	Jumlah jam efektif dalam satu semester	54

Mengetahui  
Guru Pamong Mata Pelajaran

Dra Eni Yuliatun DA  
NIP. 19640706 200604 2 005

Magelang, 4 Agustus 2014  
Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dian Ayu Wulandari  
NIM : 11209244018

Kepala Sekolah SMP 12 Magelang

Harjanta, S Pd  
NIP : 19610125 198303 1 007

**PROGRAM TAHUNAN**

**Mata Pelajaran : Seni Budaya (SeniTari)**  
**Nama Sekolah : SMP Negeri 12 Magelang**  
**Kelas/ Semester : VII/ 1I**  
**TahunPelajaran : 2013/ 2014**

<b>Semester</b>	<b>Kompetensi Dasar</b>	<b>Waktu (Jam Pelajaran)</b>
<b>I</b>	1. 1.1 Menerima, menanggapi dan menghargai keragaman dan keunikan karya seni tari sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan	2
	2. 2.1 Menunjukkan sikap menghargai, jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian	2
	3. 2.2 Menunjukkan sikap bertanggung jawab, peduli, dan santun terhadap karya seni tari dan koreografernya	2
	4. 2.3 Menunjukkan sikap percaya diri, motivasi internal, kepedulian terhadap lingkungan dalam berkarya seni	4
	5. 3.1 Memahami gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga	4
	6. 3.2 Memahami gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan	4
	7. 4.1 Melakukan gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga	6
	8. 4.2 Memperagakan gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan	12
	<b>Jumlah</b>	

Mengetahui  
Guru Pamong Mata Pelajaran

Magelang, 4 Agustus 2014  
Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA  
NIP. 19640706 200604 2 005

Dian Ayu Wulandari  
NIM : 11209244018

Kepala Sekolah SMP N 12 Magelang

Harjanta, S Pd  
NIP : 19610125 198303 1 007

Satuan Pendidikan : SMP  
 Mata Pelajaran : SENI TARI  
 Kelas : VII

**Kompetensi Inti**

KI I : Menerima, menanggapi, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.

KI 2 : Menghargai perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, rasa ingin tahu, percaya diri, dan motivasi internal, toleransi, pola hidup sehat, ramah lingkungan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.

KI 3 : Memahami pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural dalam ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait fenomena dan kejadian yang tampak mata.

KI 4 : Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat) dan abstrak (menulis, membaca, menghitung, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan dari berbagai sumber lainnya yang sama dalam sudut pandang/teori.

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1 Menerima, menanggapi dan menghargai keragaman dan keunikan karya seni tari sebagai bentuk rasa syukur terhadap anugerah Tuhan 2.1 Menunjukkan sikap					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
<p>menghargai, jujur, disiplin, melalui aktivitas berkesenian</p> <p>2.2 Menunjukkan sikap bertanggung jawab, peduli, dan santun terhadap karya seni tari dan koreografernya</p> <p>2.3 Menunjukkan sikap percaya diri, motivasi internal, kepedulian terhadap lingkungan dalam berkarya seni</p> <p>3.1. Memahami gerak tari berdasarkan unsur ruang waktu dan tenaga</p>					

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.1 Melakukan gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga	Gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca dari berbagai sumber belajar tentang gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga</li> <li>• Mengamati tayangan gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga melalui media</li> <li>• Melihat guru memperagakan gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menanya tentang gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari contoh gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga</li> <li>• Merangkai berbagai gerak tari sesuai dengan ruang, waktu dan tenaga dengan hitungan atau ketukan</li> <li>• Mendiskusikan gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga</li> </ul>	<p><b>Projek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat ringkasan tulisan tentang tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga</li> </ul> <p><b>Tes praktik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meragakan tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga dengan hitungan atau ketukan</li> </ul>	12 JP	<p>Buku teks pelajaran Seni Budaya kelas VII</p> <p>Humprey, Doris, 1983. <i>Seni Menata Tari</i>, terj. Sal Murgiyanto, Dewan Kesenian Jakarta, Jakarta.</p> <p>VCD pertunjukan tari</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan gerak tari di lingkungan tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan ruang, waktu dan tenaga</li> <li>• Membandingkan bentuk penyajian gerak tari daerah tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan ruang, waktu dan tenaga</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menampilkan karya tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga</li> </ul>			<p>Ensiklopedi tari Indonesia</p> <p>Media cetak dan elektronik</p>
<p>3.2 Memahami gerak tari berdasarkan ruang waktu dan tenaga sesuai iringan</p> <p>4.2 Memperagakan gerak tari berdasarkan ruang waktu dan tenaga sesuai iringan</p>	<p>Gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan</p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca dari berbagai sumber belajar tentang gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga</li> <li>• Mendengarkan berbagai musik iringan tari</li> <li>• Mengamati gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan</li> </ul>	<p><b>Projek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat ulasan tari secara sederhana berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga maksimum 100 kata</li> </ul>	<p>12 JP</p>	<p>Buku teks pelajaran Seni Budaya kelas VII</p> <p>Humphrey, Doris, 1983. <i>Seni Menata Tari</i>, terj. Sal Murgiyanto,</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• menanyakan gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan</li> <li>• menanyakan berbagai macam musik iringan tari</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari contoh gerak tari berdasarkan ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan</li> <li>• Merangkai berbagai gerak tari sesuai dengan ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan</li> <li>• Mendiskusikan gerak tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan</li> <li>• Mendiskusikan berbagai macam musik iringan tari</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan gerak tari di lingkungan tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan ruang, waktu dan tenaga</li> <li>• Membandingkan bentuk penyajian gerak tari daerah</li> </ul>	<p><b>Tes praktik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meragakan tari berdasarkan ruang waktu dan tenaga sesuai iringan</li> </ul>		<p>Dewan Kesenian Jakarta, Jakarta.</p> <p>VCD pertunjukan tari</p> <p>VCD/kaset musik iringan tari</p> <p>Ensiklopedi tari Indonesia</p> <p>Media cetak dan elektronik</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p>tempat tinggal siswa dengan daerah lain</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan musik iringan tari di lingkungan tinggal siswa dengan daerah lain</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menampilkan karya tari berdasarkan unsur ruang, waktu dan tenaga sesuai iringan</li> <li>• Membuat sinopsis tari sesuai dengan tari yang di peragakan secara sederhana</li> </ul>			
<p>3.3 Memahami gerak tari sesuai dengan level dan pola lantai</p> <p>4.3 Melakukan gerak tari dengan menggunakan level dan pola lantai</p>	<p>Melakukan gerak tari berdasarkan level dan pola lantai</p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membaca dari berbagai sumber belajar tentang gerak tari berdasarkan level dan pola lantai</li> <li>• Mengamati gerak tari berdasarkan level dan pola lantai dengan menggunakan media</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menanya tentang gerak tari berdasarkan level dan pola lantai</li> <li>•</li> </ul>	<p><b>Projek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mempresentasikan ringkasan tulisan tentang tari berdasarkan level dan pola lantai</li> </ul>	<p>15 JP</p>	<p>Buku teks pelajaran Seni Budaya kelas VII</p> <p>Humprey, Doris, 1983. <i>Seni Menata Tari</i>, terj. Sal Murgiyanto, Dewan</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari contoh gerak tari berdasarkan level dan pola lantai</li> <li>• Merangkai berbagai gerak tari sesuai dengan level dan pola lantai</li> <li>• Mendiskusikan gerak tari berdasarkan level dan pola lantai</li> </ul> <p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan gerak tari di lingkungan tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan level dan pola lantai</li> <li>• Membandingkan bentuk penyajian gerak tari daerah tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan level dan pola lantai</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menampilkan karya tari berdasarkan level dan pola lantai</li> <li>• Membuat sinopsis tari sesuai dengan tari yang di peragakan secara</li> </ul>	<p><b>Portofolio</b></p> <p>Mengumpulkan data tentang tari-tari daerah setempat atau daerah lain dengan memperhatikan level dan pola lantai</p> <p><b>Tes praktik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan gerak tari dengan menggunakan level dan pola lantai</li> </ul>		<p>Kesenian Jakarta, Jakarta.</p> <p>VCD pertunjukan tari VCD/kaset musik iringan tari</p> <p>Ensiklopedi tari Indonesia</p> <p>Media cetak dan elektronik</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		sederhana			
<p>3.4 Memahami gerak tari berdasarkan level, dan pola lantai sesuai iringan</p> <p>4.4 Memperagakan gerak tari berdasarkan level, dan pola lantai sesuai iringan</p>	<p>Memperagakan gerak tari berdasarkan level dan pola lantai sesuai iringan</p>	<p><b>Mengamati</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendengarkan berbagai musik iringan tari</li> <li>• Mengamati gerak tari berdasarkan level dan pola lantai sesuai iringan</li> </ul> <p><b>Menanya</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menanyakan gerak tari berdasarkan level dan pola lantai sesuai iringan</li> <li>• Menanyakan berbagai macam musik iringan tari</li> </ul> <p><b>Mengeksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mencari contoh gerak tari berdasarkan level dan pola lantai sesuai iringan</li> <li>• Menghubungkan berbagai gerak tari berdasarkan level dan pola lantai sesuai iringan</li> <li>• Mendiskusikan gerak tari berdasarkan level dan pola lantai sesuai iringan</li> <li>• Mendiskusikan berbagai macam musik iringan tari</li> </ul>	<p><b>Projek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat kritik tari secara sederhana berdasarkan level dan pola lantai sesuai dengan iringan maksimum 100 kata</li> </ul>	<p>15 JP</p>	<p>Buku teks pelajaran Seni Budaya kelas VII</p> <p>Humphrey, Doris, 1983. <i>Seni Menata Tari</i>, terj. Sal Murgiyanto, Dewan Kesenian Jakarta, Jakarta.</p>

Kompetensi Dasar	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		<p><b>Mengasosiasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membandingkan gerak tari di lingkungan tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan level dan pola lantai</li> <li>• Membandingkan bentuk penyajian gerak tari daerah tempat tinggal siswa dengan daerah lain berdasarkan level dan pola lantai</li> <li>• Membandingkan musik iringan tari di lingkungan tinggal siswa dengan daerah lain</li> </ul> <p><b>Mengomunikasikan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menampilkan karya tari berdasarkan unsur level dan pola lantai sesuai iringan</li> </ul>	<p><b>Tes praktik</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Meragakan tari sesuai level, dan pola lantai sesuai iringan</li> </ul>		<p>VCD pertunjukan tari</p> <p>VCD/kaset music iringan tari</p> <p>Ensiklopedi tari Indonesia</p> <p>Media cetak dan elektronik</p>



**PEMERINTAH KOTA MAGELANG**  
**DINAS PENDIDIKAN**

**SMP N 12 MAGELANG**

*Jl. Soekarno Hatta Telp (0293) 367527 Kota Magelang 56125*

---

**PERANGKAT PEMBELAJARAN**

**Mapel : SENI BUDAYA (Seni Tari)**

**Kelas / Semester : VII / I (SATU)**

**Th Pelajaran : 2014 / 2015**



**Guru Mapel :**

**DIAN AYU WULANDARI**

**NIM 11209244018**

## FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH



Universitas Negeri Yogyakarta

**NPma.2**

untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP Negeri 12 Magelang  
ALAMAT SEKOLAH : Jalan Soekarno-Hatta, Tidar Sawe, Kota Magelang  
NAMA MAHASISWA : Dian Ayu Wulandari  
NOMOR MAHASISWA : 11209244018  
FAK/JUR/PRODI : FBS/PST/PST

NO	ASPEK YANG DIAMATI	DESKRIPSI HASIL PENGAMATAN	KETERANGAN
1	Kondisi fisik sekolah	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki bangunan yang layak untuk kegiatan pembelajaran. Setiap ruangan memiliki ventilasi sebagai tempat keluar masuknya udara. Selain itu bangunan-bangunannya kokoh dan dilingkupi tembok yang kuat serta tinggi, lengkap dengan kawat duri di atasnya.	Baik
2	Potensi siswa	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki potensi siswa sangat baik dilihat dari sisi karya-karya yang telah dibuat dan berbagai kejuaraan yang diperoleh. Kejuaraan yang sering diraih oleh siswa SMP Negeri 12 Magelang diantaranya adalah mading, guritan, olahraga.	Baik

3	Potensi guru	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki guru yang sebagian besar telah lulus S1 dan adapula yang lulus S2. Pada saat ini guru-guru sedang giat meraih sertifikasi. Mayoritas telah memperoleh sertifikasi.	Baik
4	Potensi karyawan	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki karyawan yang kompeten dan rata-rata karyawan telah lulus S1.	Baik
5	Fasilitas KBM, media	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki fasilitas yang mendukung kegiatan belajar mengajar. Fasilitas tersebut terdapat disetiap ruangan kelas seperti papan tulis, papan absensi, peralatan sekolah seperti meja dan kursi serta terdapat LCD.	Baik
6	Perpustakaan	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki perpustakaan yang digunakan untuk membaca serta meminjam buku. Buku yang terdapat di perpustakaan SMP Negeri 12 Magelang beragam, mulai dari buku pelajaran, novel, komik, majalah, serta buku-buku pengetahuan lainnya.	Baik
7	Laboratorium	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki laboratorium IPA yang dapat digunakan peserta didik untuk praktik IPA. Dalam laboratorium tersebut terdapat peralatan untuk praktik, seperti gelas ukur, timbangan, penjepit, dll. Selain itu laboratorium yang terdapat di SMP Negeri 12 Magelang cukup luas dan dilengkapi dengan meja, kursi serta terdapat ventilasi udara.	Baik

8	Bimbingan konseling	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki ruang bimbingan konseling. Ruang tersebut cukup luas dan dapat digunakan sebagai ruang untuk mengingatkan peserta didik yang tidak mentaati peraturan yang ada di SMP Negeri 12 Magelang.	Baik
9	Bimbingan belajar	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang tidak memiliki bimbingan belajar bagi peserta didik. Kegiatan belajar mengajar di SMP Negeri 12 Magelang hanya dilakukan saat jam KBM.	Kurang
10	Ekstrakurikuler	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki beragam ekstrakurikuler seperti pramuka, PMI, basket, drumband, volley, paduan suara, tari, dll. Untuk ekstrakurikuler wajib di SMP Negeri 12 Magelang yaitu pramuka, sedangkan ekstrakurikuler lain yaitu ekstrakurikuler pilihan.	Baik
11	Organisasi dan fasilitas OSIS	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS). Organisasi tersebut beranggotakan peserta didik kelas VII dan IX. Anggota OSIS juga memiliki ruangan tersendiri yang dapat digunakan untuk kegiatan OSIS.	Baik
12	Organisasi dan fasilitas UKS	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki ruang UKS yang digunakan untuk beristirahat peserta didik yang sedang sakit. Diruangan tersebut terdapat tempat tidur, dan kotak obat yang berisi obat-obatan.	Baik
13	Administrasi	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki perlengkapan administrasi seperti papan daftar guru, papan daftar karyawan,	Baik

		papan jumlah siswa, papan denah, dan papan informasi sekolah yang ditempel didinding pintu masuk SMP Negeri 12 Magelang.	
14	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Berdasarkan hasil pengamatan, karya tulis ilmiah remaja di SMP Negeri 12 Magelang masih kurang. Peserta didik di SMP Negeri 12 Magelang belum aktif untuk membuat karya tulis ilmiah remaja.	Kurang
15	Karya Ilmiah oleh Guru	Berdasarkan hasil pengamatan, karya tulis oleh guru di SMP Negeri 12 Magelang masih kurang dibuktikan dengan masih sedikit guru yang membuat karya tulis ilmiah.	Kurang
16	Koperasi siswa	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang mempunyai koperasi siswa. Koperasi tersebut tidak hanya menjual makanan, tetapi juga peralatan sekolah seperti buku, bolpoin, pensil, topi, dll.	Baik
17	Tempat ibadah	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang memiliki tempat ibadah, yaitu masjid. Masjid berada didepan sekolah dengan bangunan yang kokokh dan cukup luas. Masjid setiap hari digunakan oleh peserta didik untuk melakukan ibadah khususnya peserta didik beragama Islam.	Baik
18	Kesehatan lingkungan	Berdasarkan hasil pengamatan, SMP Negeri 12 Magelang terletak di daerah perkampungan warga dan berdekatan dengan area persawahan. Dikarenakan hal tersebut terkadang tercium bau pupuk di wilayah SMP Negeri 12 Magelang. Selain itu di dalam SMP Negeri 12 Magelang terdapat kolam ikan yang tidak bergitu terawatt sehingga menimbulkan bau yang kurang sedap.	Kurang

## FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK



**NPma.1**

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA	: Dian Ayu Wulandari	PUKUL	: 08.00-12.00
NO. MAHASISWA	: 11209244018	TEMPAT PRAKTIK	: SMP Negeri 12 Magelang
TGL OBSERVASI	: Sabtu, 8 Maret 2014	FAK/JUR/PRODI	: FBS/PST/PST

NO	ASPEK YANG DIAMATI	DESKRIPSI HASIL PENGAMATAN
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum 2013	Berdasarkan hasil pengamatan, guru sudah menerapkan kurikulum 2013 meskipun penerapan tersebut belum sempurna.
	2. Silabus	Berdasarkan hasil pengamatan, guru sudah memiliki seperangkat pembelajaran termasuk silabus.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Berdasarkan hasil pengamatan, guru sudah memiliki RPP yang digunakan sebagai panduan kegiatan pembelajaran.
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Berdasarkan hasil pengamatan, sebelum memulai kegiatan pembelajaran guru membuka dengan berdoa berdasarkan keyakinan masing-masing.
	2. Penyajian materi	Berdasarkan hasil pengamatan, guru sudah menyajikan materi dengan baik dan secara

		umum materi dapat tersampaikan kepada siswa.
	3. Metode pembelajaran	Berdasarkan hasil pengamatan, guru sudah menggunakan metode <i>scientific</i> berdasarkan kurikulum 2013. Tetapi metode tersebut belum dapat digunakan secara maksimal dikarenakan sesekali guru masih menerangkan terlalu banyak tentang materi yang dipelajari kepada siswa.
	4. Penggunaan bahasa	Berdasarkan hasil pengamatan, secara umum guru sudah menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar, meskipun sesekali masih menggunakan bahasa daerah (bahasa Jawa) dalam kegiatan pembelajaran.
	5. Penggunaan waktu	Berdasarkan hasil pengamatan, guru sudah menggunakan waktu dengan baik, sehingga kegiatan belajar mengajar lebih terstruktur.
	6. Gerak	Berdasarkan hasil pengamatan, guru tidak hanya berada di depan kelas tetapi juga mendekati meja peserta didik sehingga kegiatan belajar mengajar berlangsung baik.
	7. Cara memotivasi siswa	Berdasarkan hasil pengamatan, sebelum guru memulai pelajaran dan masuk ke dalam materi pembelajaran, guru memotivasi peserta didik. Diharapkan dengan adanya motivasi tersebut peserta didik akan lebih bersemangat untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran.
	8. Teknik bertanya	Berdasarkan hasil pengamatan, setelah penjelasan tentang materi selesai guru memberikan kesempatan untuk bertanya kepada peserta didik. Namun kesempatan tersebut kurang dimanfaatkan oleh peserta didik, dibuktikan tidak banyak peserta didik yang bertanya atau bahkan tidak ada peserta didik yang bertanya.
	9. Teknik penguasaan kelas	Berdasarkan hasil pengamatan, guru sudah dapat menguasai kelas dibuktikan dengan

		suasana kelas yang kondusif sehingga dapat mendukung kegiatan pembelajaran.
	10. Penggunaan media	Berdasarkan hasil pengamatan, guru belum menggunakan media yang dapat mendukung kegiatan pembelajaran. Guru masih banyak menerangkan tanpa menggunakan media pembelajaran.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Berdasarkan hasil pengamatan, diakhir kegiatan pembelajaran guru mengevaluasi kegiatan pembelajaran dengan menyimpulkan tentang materi yang sudah dipelajari. Diharapkan dengan kesimpulan tersebut peserta didik lebih paham tentang materi yang sudah dipelajari.
	12. Menutup pelajaran	Berdasarkan hasil pengamatan, guru menutup kegiatan pembelajaran dengan ucapan salam.
<b>C</b>	<b>Perilaku siswa</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Berdasarkan hasil pengamatan, peserta didik sudah menunjukkan sikap yang baik. Sikap baik tersebut tidak hanya ditunjukkan dengan guru, tetapi juga dengan peserta didik yang lain.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Berdasarkan hasil pengamatan, saat di luar kelas peserta didik sudah menunjukkan sikap yang baik, dibuktikan dengan membaurnya peserta didik antara kelas yang satu dengan kelas yang lain.

## DOKUMENTASI PPL SMP Negeri 12 Magelang

### 1. PERSIAPAN MENGAJAR



### 2. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR TEORI



### 3. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR PRAKTEK



#### 4.KEGIATAN ULANGAN TEORI



#### 5.KEGIATAN ULANGAN PRAKTEK



#### 6.KEGIATAN MOPDB



7.KEGIATAN MEMBANTU RIAS MARCHING BAND DAN KARNAVAL



8.KEGIATAN KAJIAN BAHAN PUSTAKA





# KARTU BIMBINGAN PPL

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL

LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY  
TAHUN .....

**F04**

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMP N 12 MAGELANG  
Alamat Sekolah : Jalan Soekarno Hatta, Fax./ Telp. Sekolah :  
Nama DPL PPL : E.M.G. Lestari M.K.M.Sn  
Prodi / Fakultas DPL PPL : PENDIDIKAN SENI TARI / FAKULTAS BAHASA DAN SENI  
Jumlah Mahasiswa PPL : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1.	23 / 8 / 2014	2.	Perangkat Pembelajaran		

**PERHATIAN :**

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,  
Kepala Sekolah / Lembaga

Magelang 17 September 2014  
Mhs PPL Prodi .....

Dian Ayu Wulandari

## DAFTAR NILAI SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 12 MAGELANG

MATA PELAJARAN : Seni Budaya (seni tari)

KELAS : VII D

GURU PENGAMPU : DIAN AYU WULANDARI

No	Nis	Nama Siswa	OBSERVASI			Nilai
			Cinta damai	Menghargai karya sendiri	Menghargai Karya orang lain	
1		ANNISA PUTRI PRAMUDITA	88	80	88	B
2		ADIBYO RACHMAWAN	88	80	80	B
3		AGAN SOFIANDONO	80	80	88	B
4		AILEEN OKTA AZALIA	80	88	80	B
5		ASTUTI SRI RAHAYU	88	88	88	A
6		BAGAS ADRIANSAH	88	80	88	A
7		BRILIANTORO AGUNG ASNANTO	88	88	88	A
8		DANENDRA DANISWARA D.	88	88	88	A
9		DENI ANTONIO	88	80	88	B
10		DESTI EKA RAMADHANI	80	88	88	B
11		DIAS RISKI LESTIANA PUTRI	88	80	88	B
12		DJATI URTA PRATAMA	88	88	88	A
13		DWI SULISTYAWAN MUNANDAR	88	88	88	A
14		ERNANDA NOVIA LESTA AYU	88	80	88	B
15		FENA ARFIANA	88	80	88	B
16		GUNAWANTORO	80	80	88	B
17		IBNU SULISTYO	88	80	88	B
18		ILHAM ARGIANA	88	88	88	A
19		MUHAMMAD ULIN NUHA	80	88	88	B
20		OKKY SOKA PANGESTU	88	88	88	A
21		PUJA SLAMET SAPUTRI	88	88	88	A
22		RAHMAWAN ZANUAR AFIF	88	80	88	B
23		REVLITA SEKAR AYUNINGTYAS	88	80	88	B
24		RAFLY FATURIZQI RAEHAN	88	80	88	B
25		RIRIN KARTIKASARI	88	88	88	A
26		RISTA YULIANTI	88	80	88	B
27		RIZKY ARSYL KUSUMA	88	88	88	A
28		SAFIERA NUR FEBRIANA	88	80	88	B
29		VENTI ERIKA PUTRI	88	80	88	B
30		VIO SILVIA MURSIONO	88	80	88	B
31		YANUAR IS PURWANTO	88	88	88	A
32		YUDI SETIAWAN	88	88	88	A
33		YULIANA DWI RAHAYU	880	80	88	B

A : 88-95

B : 80-88

C : 73-80

Mengetahui  
Guru Pamong Mata Pelajaran

Magelang, 17 September 2014  
Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA

Dian Ayu Wulandari

NIP. 1964070 200604 2 005

NIM : 11209244018

## DAFTAR NILAI SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 12 MAGELANG

MATA PELAJARAN : Seni Budaya (seni tari)

KELAS : VII E

GURU PENGAMPU : DIAN AYU WULANDARI

No	Nis	Nama Siswa	OBSERVASI			Nilai
			Cinta damai	Menghargai karya sendiri	Menghargai Karya orang lain	
1		ADRYAN ARYA DHIRA	88	80	88	B
2		ADRYANA ADELLIA PUTRI	88	80	80	B
3		AHMAD SABRIYAN	88	88	88	A
4		ALVAN SYAHRUL RAMADHANU	80	88	80	B
5		ANDIKA BAYU SAPUTRA	88	88	88	A
6		AN'ISYANI FAZA MUFTI IZZA	88	80	88	A
7		ANNISA NUR FITRIA	88	88	88	A
8		BAMBANG GACU	88	88	88	A
9		DEVI PUTRI PRATIWI	88	80	88	B
10		DIAN KUSUMANINGRUM	80	88	88	B
11		ELSA	88	80	88	B
12		FIRA FITRIANINGRUM	88	88	88	A
13		JIHAN AYU VERNANDA	88	88	88	A
14		JUNI KUSTIALDI	88	88	88	A
15		KIKY FITRIANI LESTARI	88	80	88	B
16		LIA UMI INTA SAFITRI	80	80	88	B
17		LUTHFI RIZAL ANAS	88	80	88	B
18		MALA KAROMATUL MAULA	88	88	88	A
19		MEIRA NUR KHONITA	80	88	88	B
20		MUHAMAD DITO FAUZI	88	88	88	A
21		MUHAMMAD ERNANDO RIFAI	88	88	88	A
22		NABILLA NURHALIZA	88	80	88	B
23		NOVIA RIZKY FITRIANA S.	88	80	88	B
24		NURUL AULIA EKA PUTRI	88	80	88	B
25		RAFLI ZAIN	88	88	88	A
26		RISKA APRILIA	88	80	88	B
27		ROYKHAN SOLAHUDIN	88	88	88	A
28		TRIA YUDAWATI	88	80	88	B
29		ULFKA MIRZA SYAIFULLAH	88	80	88	B
30		VINA ROSIANA	88	80	88	B
31		YOHA KURNIA ROMADHON	88	88	88	A
32		YOVI SETRIA	88	88	88	A
33		YUNELA SEVA AMELIA	88	88	88	A

A : 88-95

B : 80-88

C : 73-80

Mengetahui  
Guru Pamong Mata Pelajaran

Magelang, 17 September 2014  
Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA

Dian Ayu Wulandari

NIP. 1964070 200604 2 005

NIM : 11209244018

## DAFTAR NILAI SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 12 MAGELANG  
MATA PELAJARAN : Seni Budaya (seni tari)  
KELAS : VII E  
GURU PENGAMPU : DIAN AYU WULANDARI

## DAFTAR NILAI SIKAP

NAMA SEKOLAH : SMP NEGERI 12 MAGELANG

MATA PELAJARAN : Seni Budaya (seni tari)

KELAS : VII F

GURU PENGAMPU : DIAN AYU WULANDARI

No	Nis	Nama Siswa	OBSERVASI			Nilai
			Cinta damai	Menghargai karya sendiri	Menghargai Karya orang lain	
1		ALDA MEIRA	88	88	88	A
2		ANI PURWANTI	88	88	88	A
3		ARDI HARPAN MULYA	88	88	88	A
4		ASRUL FEBRI VERGI AJI	88	88	80	B
5		ATIKA KHURIL AINI	88	88	80	B
6		BAGAS ARDIYANTO	88	80	88	B
7		BAGAS CAHYO	88	88	88	A
8		BARA ALQI FADHLURROHMAN	88	80	88	B
9		BERLIANA AYU PUTRI PRADITYA	88	88	88	A
10		DENI ARDIANTI PRADANI	88	88	88	A
11		DINI ANGGRAENI	88	88	88	A
12		ELSA DWI PRAWESTI	80	88	80	B
13		ELVA NITA PUTRI	88	80	88	B
14		FAJAR WISNU BAWONO	88	88	88	A
15		FIRMAN NOVERY RAHMADHANY	80	88	88	B
16		GITA MAHARDIKA	88	80	88	B
17		HILMAN LAZUARDI	88	80	88	B
18		INTAN RAHMA PUTRI	80	80	88	B
19		LAILA NUR FITRI	88	80	80	B
20		MUHAMMAD AFIF NUR HUDA	88	88	88	A
21		MUHAMMAD RIZAL CAHYO S.	80	88	80	B
22		NABILA ARKANIA OKTAVIANI	80	88	80	B
23		PUPUT OKTAVIONI SAPUTRI	88	88	80	B
24		REZA NUR HIDAYAH	88	80	80	B
25		REZA RIZQI FAUZI	88	80	88	B
26		RISKY DIMAS PAMBUDI	88	88	88	A
27		RIZAI ARDIYANTA PUTRA	88	88	88	A
28		SALMA LUTFIIANA HANIFAH	88	88	80	B
29		SONIA NOVITA SARI	88	80	88	B
30		SUKMA KEMUNING SENJA	88	88	88	A
31		TEGAR BAGUS ADI SAPUTRO	88	88	80	B
32		YULIANA LARASATI EKA RAHMAN	88	88	88	A
33						

A : 88-95

B : 80-88

C : 73-80

Mengetahui  
Guru Pamong Mata Pelajaran

Magelang, 17 September 2014  
Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA

Dian Ayu Wulandari

NIP. 1964070 200604 2 005

NIM : 11209244018

## DAFTAR NILAI KETRAMPILAN

NAMA SEKOLAH : SMP N 12 MAGELANG  
 MATA PELAJARAN : SENI BUDAYA (SENI TARI)  
 KELAS : VII D  
 GURU PENGAMP : DIAN AYU WULANDARI

NO	NAMA SISWA	Aspek Penilaian				Nilai
		Bentuk Gerak (wiraga)	Variasi gerak (Wirasa)	Ketepatan gerak (Wiraman)	Jml Skor	
1	ANNISA PUTRI PRAMUDITA	81	80	75	236	78,6
2	ADIBYO RACHMAWAN	80	75	75	230	76,6
3	AGAN SOFIANDONO	83	80	75	238	79,6
4	AILEEN OKTA AZALIA	80	80	80	240	80
5	ASTUTI SRI RAHAYU	83	83	80	246	82
6	BAGAS ADRIANSAH	82	81	80	243	81
7	BRILIANTORO AGUNG ASNANTO	80	75	75	230	76,6
8	DANENDRA DANISWARA D.	83	83	80	246	82
9	DENI ANTONIO	75	80	75	230	76,6
10	DESTI EKA RAMADHANI	-	-	-	-	-
11	DIAS RISKI LESTIANA PUTRI	75	75	75	225	75
12	DJATI URTA PRATAMA	83	80	80	243	81
13	DWI SULISTYAWAN MUNANDAR	80	70	72	222	74
14	ERNANDA NOVIA LESTA AYU	85	75	75	230	76,6
15	FENA ARFIANA	80	80	80	240	80
16	GUNAWANTORO	83	83	80	246	82
17	IBNU SULISTYO	80	75	75	230	76,6
18	ILHAM ARGIANA	80	75	75	230	76,6
19	MUHAMMAD ULIN NUHA	80	75	75	230	76,6
20	OKKY SOKA PANGESTU	80	75	75	230	76,6
21	PUJA SLAMET SAPUTRI	80	75	75	230	76,6
22	RAHMAWAN ZANUAR AFIF	80	75	75	230	76,6
23	REVLITA SEKAR AYUNINGTYAS	80	75	75	230	76,6
24	RAFLY FATURIZQI RAEHAN	80	75	75	230	76,6
25	RIRIN KARTIKASARI	75	75	75	225	75
26	RISTA YULIANTI	80	80	80	240	80
27	RIZKY ARSYL KUSUMA	75	75	75	225	75
28	SAFIERA NUR FEBRIANA	80	75	75	230	76,6
29	VENTI ERIKA PUTRI	83	80	81	244	81,3
30	VIO SILVIA MURSIONO	83	81	80	244	81,3
31	YANUAR IS PURWANTO	75	80	75	230	76,6
32	YUDI SETIAWAN	80	75	75	230	76,6
33	YULIANA DWI RAHAYU	80	80	80	240	80

Mengetahui

Magelang, 17 September 2014

Guru Pamong Mata Pelajaran

Guru Mata Pelajaran Pratikum

DraEniYuliatun DA  
NIP. 1964070 200604 2 005

Dian AyuWulandari  
NIM : 11209244018

## DAFTAR NILAI KETRAMPILAN

NAMA SEKOLAH : SMP N 12 MAGELANG  
 MATA PELAJARAN : SENI BUDAYA (SENI TARI)  
 KELAS : VII E  
 GURU PENGAMPU : DIAN AYU WULANDARI

NO	NAMA SISWA	Aspek Penilaian				Nilai
		Bentuk Gerak (wiraga)	Variasi gerak (Wirasa)	Ketepatan gerak (Wiraman)	Jml Skor	
1	ADRYAN ARYA DHIRA	80	83	75	238	79,3
2	ADRYANA ADELLIA PUTRI	80	80	80	240	80
3	AHMAD SABRIYAN	83	83	83	249	83
4	ALVAN SYAHRUL RAMADHANU	80	75	75	235	78,3
5	ANDIKA BAYU SAPUTRA	83	83	80	246	82
6	AN'ISYANI FAZA MUFTI IZZA	75	80	80	235	78,3
7	ANNISA NUR FITRIA	75	83	75	233	77,6
8	BAMBANG GACU	75	83	75	233	77,6
9	DEVI PUTRI PRATIWI	70	75	75	220	73,3
10	DIAN KUSUMANINGRUM	75	75	80	230	76,6
11	ELSA	75	80	80	235	78,3
12	FIRA FITRIANINGRUM	81	75	80	236	78,6
13	JIHAN AYU VERNANDA	75	80	80	235	78,3
14	JUNI KUSTIALDI	83	83	80	246	82
15	KIKY FITRIANI LESTARI	75	75	75	225	75
16	LIA UMI INTA SAFITRI	80	75	80	235	78,3
17	LUTHFI RIZAL ANAS	80	75	75	235	78,3
18	MALA KAROMATUL MAULA	80	80	80	240	80
19	MEIRA NUR KHONITA	75	75	80	230	76,6
20	MUHAMAD DITO FAUZI	83	83	80	246	82
21	MUHAMMAD ERNANDO RIFAI	82	81	80	243	81
22	NABILLA NURHALIZA	75	75	75	225	75
23	NOVIA RIZKY FITRIANA S.	81	75	80	236	78,6
24	NURUL AULIA EKA PUTRI	75	75	75	225	75
25	RAFLI ZAIN	75	83	75	233	77,6
26	RISKA APRILIA	80	83	75	238	79,3
27	ROYKHAN SOLAHUDIN	-	-	-	-	-
28	TRIA YUDAWATI	75	80	80	235	78,3
29	ULFKA MIRZA SYAIFULLAH	80	80	80	240	80
30	VINA ROSIANA	80	80	75	235	78,3
31	YOHA KURNIA ROMADHON	80	83	83	246	82
32	YOVI SETRIA	80	80	80	240	80
33	YUNELA SEVA AMELIA	83	80	80	246	82

Mengetahui

Magelang, 17 September 2014

Guru Pamong Mata Pelajaran

Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra. Eni Yuliatun DA  
 NIP. 1964070 200604 2 005

Dian Ayu Wulandari  
 NIM : 11209244018

## DAFTAR NILAI KETRAMPILAN

NAMA SEKOLAH : SMP N 12 MAGELANG  
 MATA PELAJARAN : SENI BUDAYA (SENI TARI)  
 KELAS : VII F  
 GURU PENGAMPU : DIAN AYU WULANDARI

NO	NAMA SISWA	Aspek Penilaian				Nilai
		Bentuk Gerak (wiraga)	Variasi gerak (Wirasa)	Ketepatan gerak (Wiraman)	Jml Skor	
1	ALDA MEIRA	75	75	73	233	74,3
2	ANI PURWANTI	75	75	75	225	75
3	ARDI HARPAN MULYA	70	75	75	220	73,3
4	ASRUL FEBRI VERGI AJI	80	75	75	230	76,6
5	ATIKA KHURIL AINI	80	80	75	235	78,3
6	BAGAS ARDIYANTO	83	80	80	243	81
7	BAGAS CAHYO	70	75	75	220	73,3
8	BARA ALQI FADHLURROHMAN	80	75	75	230	76,6
9	BERLIANA AYU PUTRI PRADITYA	85	80	80	245	81,6
10	DENI ARDIANTI PRADANI	75	75	80	230	76,6
11	DINI ANGGRAENI	83	80	80	243	81
12	ELSA DWI PRAWESTI	80	80	75	235	78,3
13	ELVA NITA PUTRI	-	-	-	-	-
14	FAJAR WISNU BAWONO	83	75	75	233	77,6
15	FIRMAN NOVERY RAHMADHANY	70	75	75	220	73,3
16	GITA MAHARDIKA	75	75	73	233	74,3
17	HILMAN LAZUARDI	80	80	75	235	78,3
18	INTAN RAHMA PUTRI	80	75	80	230	78,3
19	LAILA NUR FITRI	80	75	75	230	76,6
20	MUHAMMAD AFIF NUR HUDA	80	75	75	223	76,6
21	MUHAMMAD RIZAL CAHYO S.	80	73	75	230	74,3
22	NABILA ARKANIA OKTAVIANI	75	75	80	230	76,6
23	PUPUT OKTAVIONI SAPUTRI	80	75	75	243	76,6
24	REZA NUR HIDAYAH	80	80	83	240	81
25	REZA RIZQI FAUZI	80	80	80	230	80
26	RISKY DIMAS PAMBUDI	75	80	75	243	76,6
27	RIZAI ARDIYANTA PUTRA	80	80	83	225	81
28	SALMA LUTFIIANA HANIFAH	75	75	75	225	75
29	SONIA NOVITA SARI	80	80	80	240	80
30	SUKMA KEMUNING SENJA	80	83	75	220	79,3
31	TEGAR BAGUS ADI SAPUTRO	75	75	70	238	79,3
32	YULIANA LARASATI EKA RAHMA	80	75	83	238	79,3

Mengetahui

Magelang, 17 September 2014

Guru Pamong Mata Pelajaran

Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra EniYuliatun DA  
 NIP. 1964070 200604 2 005

Dian AyuWulandari  
 NIM : 11209244027

## NILAI PENGETAHUAN TUGAS RUMAH

NAMA SEKOLAH : SMP N 12 MAGELANG  
 MATA PELAJARAN : Seni Budaya (seni tari)  
 KELAS : VII D  
 GURU PENGAMPU :DIAN AYU WULANDARI

NO	NAMA SISWA	Jumlah Skor			Nilai
		Sangat memahami	Memahami	Kurang Memahami	
1	ANNISA PUTRI PRAMUDITA	√			100
2	ADIBYO RACHMAWAN	√			100
3	AGAN SOFIANDONO	√			100
4	AILEEN OKTA AZALIA	√			100
5	ASTUTI SRI RAHAYU	√			100
6	BAGAS ADRIANSAH	√			100
7	BRILIANTORO AGUNG ASNANTO	√			100
8	DANENDRA DANISWARA D.	√			100
9	DENI ANTONIO	√			100
10	DESTI EKA RAMADHANI	√			100
11	DIAS RISKI LESTIANA PUTRI	√			100
12	DJATI URTA PRATAMA	√			100
13	DWI SULISTYAWAN MUNANDAR	√			100
14	ERNANDA NOVIA LESTA AYU	√			100
15	FENA ARFIANA	√			100
16	GUNAWANTORO	√			100
17	IBNU SULISTYO	√			100
18	ILHAM ARGIANA	√			100
19	MUHAMMAD ULIN NUHA	√			100
20	OKKY SOKA PANGESTU		√		80
21	PUJA SLAMET SAPUTRI	√			100
22	RAHMAWAN ZANUAR AFIF	√			100
23	REVLITA SEKAR AYUNINGTYAS		√		80
24	RAFLY FATURIZQI RAEHAN		√		80
25	RIRIN KARTIKASARI	√			100
26	RISTA YULIANTI	√			100
27	RIZKY ARSYL KUSUMA	√			100
28	SAFIERA NUR FEBRIANA	√			100
29	VENTI ERIKA PUTRI	√			100
30	VIO SILVIA MURSIONO	√			100
31	YANUAR IS PURWANTO	√			100
32	YUDI SETIAWAN	√			100
33	YULIANA DWI RAHAYU	√			100

Mengetahui  
 Guru Pamong Mata Pelajaran

Dra Eni Yuliatun DA  
 NIP. 1964070 200604 2 005

Magelang, 17 September 2014  
 Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dian AyuWulandari  
 NIM : 11209244027

## NILAI PENGETAHUAN TUGAS RUMAH

NAMA SEKOLAH : SMP N 12 MAGELANG  
 MATA PELAJARAN : Seni Budaya (seni tari)  
 KELAS : VII E  
 GURU PENGAMPU :DIAN AYU WULANDARI

NO	NAMA SISWA	Jumlah Skor			Nilai
		Sangat memahami	Memahami	Kurang Memahami	
1	ADRYAN ARYA DHIRA		√		80
2	ADRYANA ADELLIA PUTRI	√			92
3	AHMAD SABRIYAN	√			92
4	ALVAN SYAHRUL RAMADHANU		√		76
5	ANDIKA BAYU SAPUTRA	√			84
6	AN'ISYANI FAZA MUFTI IZZA	√			100
7	ANNISA NUR FITRIA		√		76
8	BAMBANG GACU	√			84
9	DEVI PUTRI PRATIWI	√			84
10	DIAN KUSUMANINGRUM	√			84
11	ELSA				76
12	FIRA FITRIANINGRUM		√		92
13	JIHAN AYU VERNANDA	√			80
14	JUNI KUSTIALDI	√			100
15	KIKY FITRIANI LESTARI			√	60
16	LIA UMI INTA SAFITRI	√			92
17	LUTHFI RIZAL ANAS	√			84
18	MALA KAROMATUL MAULA	√			68
19	MEIRA NUR KHONITA	√			84
20	MUHAMAD DITO FAUZI			√	68
21	MUHAMMAD ERNANDO RIFAI	√			84
22	NABILLA NURHALIZA		√		76
23	NOVIA RIZKY FITRIANA S.		√		76
24	NURUL AULIA EKA PUTRI	√			92
25	RAFLI ZAIN	√			100
26	RISKA APRILIA		√		76
27	ROYKHAN SOLAHUDIN	√			92
28	TRIA YUDAWATI	√			92
29	ULFKA MIRZA SYAIFULLAH		√		76
30	VINA ROSIANA	√			80
31	YOHA KURNIA ROMADHON	√			84
32	YOVI SETRIA		√		76
33	YUNELA SEVA AMELIA	√			84

Mengetahui  
 Guru Pamong Mata Pelajaran

Magelang,17 September 2014  
 Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA  
 NIP. 1964070 200604 2 005

Dian Ayu Wulandari  
 NIM : 11209244018

## NILAI PENGETAHUANTUGAS RUMAH

NAMA SEKOLAH : SMP N 12 MAGELANG  
 MATA PELAJARAN : Seni Budaya (seni tari)  
 KELAS : VII F  
 GURU PENGAMPU :DIAN AYU WULANDARI

NO	NAMA SISWA	Jumlah Skor			Nilai
		Sangat memahami	Memahami	Kurang Memahami	
1	ALDA MEIRA		√		76
2	ANI PURWANTI		√		76
3	ARDI HARPAN MULYA			√	72
4	ASRUL FEBRI VERGI AJI	√			84
5	ATIKA KHURIL AINI		√		76
6	BAGAS ARDIYANTO	√			100
7	BAGAS CAHYO			√	72
8	BARA ALQI FADHLURROHMAN	√			92
9	BERLIANA AYU PUTRI PRADITYA	√			84
10	DENI ARDIANTI PRADANI	√			100
11	DINI ANGGRAENI		√		76
12	ELSA DWI PRAWESTI		√		76
13	ELVA NITA PUTRI		√		76
14	FAJAR WISNU BAWONO	√			84
15	FIRMAN NOVERY RAHMADHANY	√			92
16	GITA MAHARDIKA		√		76
17	HILMAN LAZUARDI	√			92
18	INTAN RAHMA PUTRI	√			84
19	LAILA NUR FITRI			√	68
20	MUHAMMAD AFIF NUR HUDA	√			92
21	MUHAMMAD RIZAL CAHYO S.	√			84
22	NABILA ARKANIA OKTAVIANI	√			92
23	PUPUT OKTAVIONI SAPUTRI		√		76
24	REZA NUR HIDAYAH	√			92
25	REZA RIZQI FAUZI	√			100
26	RISKY DIMAS PAMBUDI	√			84
27	RIZAI ARDIYANTA PUTRA	√			92
28	SALMA LUTFIANA HANIFAH	√			84
29	SONIA NOVITA SARI	√			84
30	SUKMA KEMUNING SENJA		√		76
31	TEGAR BAGUS ADI SAPUTRO	√			100
32	YULIANA LARASATI EKA RAHMA			√	60

Mengetahui  
 Guru Pamong Mata Pelajaran

Magelang,17 September 2014  
 Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA  
 NIP. 1964070 200604 2 005

Dian Ayu Wulandari  
 NIM : 11209244018

NILAI PENGETAHUAN TUGAS AKHIR

NAMA SEKOLAH : SMP N 12 MAGELANG  
 MATA PELAJARAN : SENI BUDAYA (SENI TARI)  
 KELAS : VII D  
 GURU PENGAMPU :DIAN AYU WULANDARI

NO	NAMA SISWA	Jumlah Skor			Nilai
		Sangat memahami	Memahami	Kurang Memahami	
1	ANNISA PUTRI PRAMUDITA		√		79
2	ADIBYO RACHMAWAN		√		78
3	AGAN SOFIANDONO			√	68
4	AILEEN OKTA AZALIA			√	61
5	ASTUTI SRI RAHAYU			√	72
6	BAGAS ADRIANSAH			√	71
7	BRILIANTORO AGUNG ASNANTO		√		75
8	DANENDRA DANISWARA D.			√	73
9	DENI ANTONIO		√		75
10	DESTI EKA RAMADHANI				-
11	DIAS RISKI LESTIANA PUTRI			√	64
12	DJATI URTA PRATAMA			√	68
13	DWI SULISTYAWAN MUNANDAR				-
14	ERNANDA NOVIA LESTA AYU	√			80
15	FENA ARFIANA		√		76
16	GUNAWANTORO	√			87
17	IBNU SULISTYO	√			81
18	ILHAM ARGIANA		√		75
19	MUHAMMAD ULIN NUHA		√		78
20	OKKY SOKA PANGESTU			√	71
21	PUJA SLAMET SAPUTRI			√	67
22	RAHMAWAN ZANUAR AFIF		√		76
23	REVLITA SEKAR AYUNINGTYAS		√		77
24	RAFLY FATURIZQI RAEHAN			√	66
25	RIRIN KARTIKASARI		√		75
26	RISTA YULIANTI		√		77
27	RIZKY ARSYL KUSUMA			√	68
28	SAFIERA NUR FEBRIANA			√	65
29	VENTI ERIKA PUTRI	√			89
30	VIO SILVIA MURSIONO		√		79
31	YANUAR IS PURWANTO			√	64
32	YUDI SETIAWAN		√		78
33	YULIANA DWI RAHAYU			√	65

Mengetahui  
 Guru Pamong Mata Pelajaran

Dra Eni Yuliatun DA  
 NIP. 1964070 200604 2 005

Magelang,17September 2014  
 Guru Mata Pelajaran Pratiku

Dian Ayu Wulandari  
 NIM : 11209244018

NILAI PENGETAHUAN TUGAS AKHIR

NAMA SEKOLAH : SMP N 12 MAGELANG  
 MATA PELAJARAN : SENI BUDAYA (SENI TARI)  
 KELAS : VII E  
 GURU PENGAMPU :DIAN AYU WULANDARI

NO	NAMA SISWA	Jumlah Skor			Nilai
		Sangat memahami	Memahami	Kurang Memahami	
1	ADRYAN ARYA DHIRA			√	77
2	ADRYANA ADELLIA PUTRI				-
3	AHMAD SABRIYAN	√			81
4	ALVAN SYAHRUL RAMADHANU		√		79
5	ANDIKA BAYU SAPUTRA			√	64
6	AN'ISYANI FAZA MUFTI IZZA			√	55
7	ANNISA NUR FITRIA	√			88
8	BAMBANG GACU			√	69
9	DEVI PUTRI PRATIWI	√			89
10	DIAN KUSUMANINGRUM			√	69
11	ELSA			√	73
12	FIRA FITRIANINGRUM		√		76
13	JIHAN AYU VERNANDA			√	73
14	JUNI KUSTIALDI	√			90
15	KIKY FITRIANI LESTARI	√			90
16	LIA UMI INTA SAFITRI			√	58
17	LUTHFI RIZAL ANAS			√	59
18	MALA KAROMATUL MAULA			√	66
19	MEIRA NUR KHONITA			√	67
20	MUHAMAD DITO FAUZI		√		79
21	MUHAMMAD ERNANDO RIFAI			√	69
22	NABILLA NURHALIZA	√			96
23	NOVIA RIZKY FITRIANA S.		√		76
24	NURUL AULIA EKA PUTRI	√		√	80
25	RAFLI ZAIN			√	46
26	RISKA APRILIA	√			86
27	ROYKHAN SOLAHUDIN			√	41
28	TRIA YUDAWATI			√	61
29	ULFKA MIRZA SYAIFULLAH		√		79
30	VINA ROSIANA	√			86
31	YOHA KURNIA ROMADHON	√			89
32	YOVI SETRIA			√	59
33	YUNELA SEVA AMELIA		√		78

Mengetahui  
 Guru Pamong Mata Pelajaran

Magelang,17 September 2014  
 Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA  
 NIP. 1964070 200604 2 005

Dian Ayu Wulandari  
 NIM : 11209244018

NILAI PENGETAHUAN TUGAS AKHIR

NAMA SEKOLAH : SMP N 12 MAGELANG  
 MATA PELAJARAN : SENI BUDAYA (SENI TARI)  
 KELAS : VII F  
 GURU PENGAMPU :DIAN AYU WULANDARI

NO	NAMA SISWA	Jumlah Skor			Nilai
		Sangat memahami	Memahami	Kurang Memahami	
1	ALDA MEIRA	√			87
2	ANI PURWANTI				-
3	ARDI HARPAN MULYA		√		77
4	ASRUL FEBRI VERGI AJI			√	58
5	ATIKA KHURIL AINI	√			83
6	BAGAS ARDIYANTO	√			84
7	BAGAS CAHYO			√	58
8	BARA ALQI FADHLURROHMAN		√		77
9	BERLIANA AYU PUTRI PRADITYA	√			81
10	DENI ARDIANTI PRADANI			√	61
11	DINI ANGGRAENI			√	72
12	ELSA DWI PRAWESTI				-
13	ELVA NITA PUTRI			√	69
14	FAJAR WISNU BAWONO			√	71
15	FIRMAN NOVERY RAHMADHANY		√		77
16	GITA MAHARDIKA			√	50
17	HILMAN LAZUARDI		√		79
18	INTAN RAHMA PUTRI	√			84
19	LAILA NUR FITRI			√	61
20	MUHAMMAD AFIF NUR HUDA			√	63
21	MUHAMMAD RIZAL CAHYO S.		√		76
22	NABILA ARKANIA OKTAVIANI	√			91
23	PUPUT OKTAVIONI SAPUTRI				-
24	REZA NUR HIDAYAH	√			92
25	REZA RIZQI FAUZI	√			90
26	RISKY DIMAS PAMBUDI			√	58
27	RIZAI ARDIYANTA PUTRA	√			82
28	SALMA LUTFIIANA HANIFAH	√			80
29	SONIA NOVITA SARI			√	45
30	SUKMA KEMUNING SENJA			√	73
31	TEGAR BAGUS ADI SAPUTRO		√		79
32	YULIANA LARASATI EKA RAHMAWAN		√		76

Mengetahui  
 Guru Pamong Mata Pelajaran

Magelang,17 September 2014  
 Guru Mata Pelajaran Pratikum

Dra Eni Yuliatun DA  
 NIP. 1964070 200604 2 005

Dian Ayu Wulandari  
 NIM : 11209244018