

**LAPORAN KEGIATAN  
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
DI SMK PIUS X MAGELANG  
Jl. A.Yani No. 20 Magelang**



**Disusun Oleh :**

**Valentina Widya A.P**

**11513241003**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA  
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK BOGA BUSANA  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2014**

## PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2014 di SMK PIUS X Magelang

Nama : Valentina Widya A.P

Nim : 11513241003

Program Studi : Pendidikan Teknik Busana

Fakultas : Teknik

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK PIUS X Magelang dari tanggal 1 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014.

Magelang, September 2014

Dosen Pembimbing KKN-PPL

Guru Pembimbing

**Widyabakti Sabatari, M.Sn**

NIP. 1961 1015 198702 2 001

**Brigitta Rismiasih, S.Pd**

NIK. 1997. 10. 0103

### Mengetahui

Kepala sekolah  
SMK PIUS X Magelang

Koordinator PPL  
SMK PIUS X Magelang

**Dra. D. Anjar Wulansari**

NIK. 1995. 10. 0095

**Lusila Evonia K.H. , S.Pd**

NIK. 1991. 10. 0064

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penyusun ucapkan Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini dengan lancar. Selain merupakan kewajiban dan prosedur, laporan ini merupakan bentuk pertanggungjawaban tertulis atas pelaksanaan PPL di SMK PIUS X Magelang, yang dilaksanakan pada tanggal 1 Juli sampai dengan 17 September 2014.

Penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Tuhan YME. Yang telah memberi kesempatan dan kemudahan dalam menyelesaikan laporan ini.
2. Tim KKN-PPL terpadu UNY yang telah memberikan izin dan bekal untuk melaksanakan KKN-PPL.
3. Dra. Demetria Anjar Wulansari selaku Kepala Sekolah SMK PIUS X Magelang, yang telah memberikan izin kepada penyusun untuk melaksanakan PPL dan atas pengarahan-pengaruhannya sehingga PPL dapat berjalan dengan lancar.
4. Widyabakti Sabatari, M.Sn selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah menjalankan kewajibannya, dan meluangkan waktu untuk membimbing penyusun selama KKN-PPL.
5. Brigitta Rismiasih, S.Pd selaku Guru Pembimbing yang telah membimbing dan membantu penyusunan selama praktik mengajar.
6. Lusila Evonia Keting selaku Koordinator PPL SMK PIUS X Magelang.
7. Semua guru dan karyawan SMK PIUS X Magelang.
8. Siswa-siswi SMK PIUS X Magelang yang telah berpartisipasi dalam program kerja Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).
9. Orang tua yang selalu memberikan dukungan baik secara moral dan materi.

10. Teman-teman Mahasiswa KKN-PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMK Pius X Magelang.

11. Semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan KKN-PPL dan penyusunan laporan ini, yang tidak bisa penyusun sebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa dalam penyusunan laporan PPL ini masih banyak kekurangan dan penyusun masih perlu belajar guna menyiapkan diri sebagai calon pendidik. Oleh karena itu, penyusun mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun. Semoga laporan PPL ini dapat bermanfaat bagi penyusun dan bagi mahasiswa yang memerlukan data-data dan informasi seputar PPL, khususnya di SMK Pius X Magelang.

Magelang, 17 September 2014

Penyusun

Valentina Widya A.P

NIM. 11513241003

## DAFTAR ISI

	Hal.
<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PPL</b> .....	ii
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	iii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	v
<b>ABSTRAK PPL</b> .....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Analisis situasi .....	2
1. Sejarah Sekolah .....	2
2. Visi dan Misi SMK Pius X Magelang .....	2
3. Program Keahlian .....	2
4. Lokasi Sekolah .....	3
5. Kondisi Fisik Sekolah .....	3
6. Kondisi Non Fisik Sekolah .....	4
7. Kegiatan Ekstrakurikuler .....	6
B. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PPL .....	6
1. Observasi Sekolah.....	6
2. Bimbingan Dengan Guru Pembimbing .....	7
3. Praktik Belajar Mengajar .....	8
4. Evaluasi .....	8
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL</b> .....	9
A. Persiapan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) .....	9
1. Persyaratan Peserta PPL .....	9
2. Pendaftaran dan Pengelompokan Peserta PPL .....	9
3. Pembekalan Praktik Pengalaman Lapangan oleh UPPL .....	10
4. Kuliah Praktik Pengajaran Mikro .....	11
5. Observasi Lingkungan Sekolah .....	11
6. Observasi Kegiatan Belajar Mengajar dikelas .....	11
B. Persiapan Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) .....	12
C. Pelaksanaan Praktik Mengajar .....	13
1. Kegiatan Praktik Mengajar.....	13
2. Evaluasi dari Guru Pembimbing .....	15
3. Penyusunan laporan .....	16
D. Analisis Hasil Belajar .....	16
<b>BAB III PENUTUP</b> .....	19
A. Kesimpulan .....	19
B. Saran .....	19
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	vii
<b>LAMPIRAN</b> .....	viii

## **ABSTRAK**

### **LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN DI SMK PIUS X MAGELANG**

**OLEH :**

**Valentina Widya A.P**

**11513241003**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh Universitas Negeri Yogyakarta sebagai suatu wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Program ini merupakan program akselerasi atau program percepatan karena pelaksanaannya dalam waktu dan tempat yang sama, yaitu disekolah. Kegiatan ini merupakan aktualisasi dari perolehan pengetahuan, keterampilan, maupun kreativitas mahasiswa yang diperoleh dari perguruan tinggi. Dalam kesempatan ini penyusun melaksanakan PPL di SMK Pius X Magelang yang terletak di Jl. A.Yani No. 20 Magelang. PPL ini bertujuan untuk (1) Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan. (2) Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga, baik yang terkait atau dengan proses pembelajaran maupun kegiatan manajerial kelembagaan. (3) Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam kehidupan nyata di sekolah atau lembaga pendidikan. (4) Memacu perkembangan sekolah atau lembaga dengan cara menumbuhkan motivasi atas dasar kekuatan sendiri. (5) Meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dengan pemerintah daerah, sekolah atau lembaga pendidikan terkait.

Pelaksanaan kegiatan PPL dilakukan secara bertahap yaitu dimulai dari observasi hingga pelaksanaan PPL yang terbagi menjadi beberapa tahapan yaitu persiapan, pelaksanaan, analisis hasil, dan refleksi. Adapun program-program PPL praktikan mengampu 2 mata pelajaran yaitu Pembuatan Pola kelas XI Busana dengan jadwal hari jumat dan Dasar Disain kelas X Busana dengan jadwal hari Senin .

Hasil dari kegiatan PPL ini adalah praktikan dapat menyalurkan dan mempraktikkan ilmu yang didapatkan dari UNY kedalam dunia yang nyata yaitu di SMK Pius X Magelang agar menjadi pengalaman sebagai calon pendidik yang profesional. Saran kepada SMK agar tetap menjalin kerjasama yang baik dengan UNY.

Kata Kunci : KKN-PPL UNY 2014, SMK PIUS X MAGELANG, Individu

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu upaya yang dilakukan oleh Universitas Negeri Yogyakarta sebagai suatu wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Program ini merupakan program akselerasi atau program percepatan karena pelaksanaannya dalam waktu dan tempat yang sama, yaitu disekolah. Kegiatan ini merupakan aktualisasi dari perolehan pengetahuan, keterampilan, maupun kreativitas mahasiswa yang diperoleh dari perguruan tinggi. Kegiatan ini bertujuan untuk (1) Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial disekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan dan kependidikan. (2) Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga, baik yang terkait atau dengan proses pembelajaran maupun kegiatan manajerial kelembagaan. (3) Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner kedalam kehidupan nyata di sekolah atau lembaga pendidikan. (4) Memacu perkembangan sekolah atau lembaga dengan cara menumbuhkan motivasi atas dasar kekuatan sendiri. (5) Meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dengan pemerintah daerah, sekolah atau lembaga pendidikan terkait.

Pada kegiatan PPL ini penyusun mendapat kesempatan untuk PPL di SMK Pius X Magelang. Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa terlebih dahulu melakukan beberapa rangkaian kegiatan observasi pada saat proses pembelajaran sedang berlangsung.

Kegiatan observasi ini bertujuan untuk mengenal, mengetahui, serta mengidentivikasi kondisi lingkungan sekolah, manaterial serta hal lain sebagai penunjang kegiatan akademik yang dapat dijadikan sebagai bahan acuan mahasiswa dalam mempersiapkan rancangan program kegiatan PPL yang akan dijalani selama periode 1 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014.

## A. Analisis Situasi

### 1. Sejarah Sekolah

Awal berdirinya SMK PIUS X Magelang tidak lepas dari surat Mgr.A.Soegijopranto SJ, Uskup Agung Semarang, yang dikirim kepada suster-suster CB tanggal 28 April 1953. Surat tersebut berisi permintaan Monsigneur agar tarekat Carolus Boromeus bersedia membuka SGKP (Sekolah Guru Kepandaian Putri) di Magelang. SMK PIUS X Magelang menempati lahan seluas 5228 m<sup>2</sup> yang meliputi luas keseluruhan bangunan 2858 m<sup>2</sup>, halaman atau taman seluas 700 m<sup>2</sup>, lapangan olahraga 800 m<sup>2</sup>, kebun seluas 780 m<sup>2</sup>, dan lain-lain seluas 90 m<sup>2</sup> yang terletak di Jl.A. Yani No.20 Magelang.

### 2. Visi dan Misi dari SMK PIUS X Magelang

#### a. Visi

Iman kuat dan kompetensi tinggi membentuk pribadi utuh dan unggul dalam kompetisi, memiliki wawasan kebangsaan serta peduli lingkungan hidup.

#### b. Misi

1. Meningkatkan profesionalitas ketenagaan.
2. Meningkatkan kualitas dan kuantitas peserta didik dengan lebih memperhatikan yang berkesesakan hidup.
3. Melaksanakan KBM yang berkualitas dengan mengembangkan pendidikan karakter bangsa, ketrakanitaan dan peduli lingkungan hidup.
4. Mengoptimalkan kerja sama dengan industri dan masyarakat.

Seluruh warga SMK PIUS X Magelang (kepala sekolah, guru, karyawan serta para siswa) dengan visi dan misi bertekat maju, membangun diri serta masyarakat. Para pendamping giat membimbing semua siswa melangkah mengisi kemandirian.

### 3. Program Keahlian

Sampai saat ini SMK PIUS X Magelang memiliki program keahlian yaitu :

#### a. Program Keahlian Jasa Boga



Program Keahlian Akomodasi Perhotelan terdiri dari dua kelas dari masing-masing tingkat.

b. Program Keahlian Patiseri

Program Keahlian Patiseri terdiri dari satu kelas dari masing-masing tingkat.

c. Program Keahlian Busana Butik

Program Keahlian Busana Butik terdiri dari satu kelas dari masing-masing tingkat.

4. Lokasi Sekolah

SMK PIUS X Magelang terletak di pusat Kota Magelang di Jalan Ahmad Yani No. 20. Bangunan yang mengelilingi SMK PIUS X meliputi pusat perbelanjaan, SMP Tarakanita, PLN, Bank BCA, dan di belakang sekolah terdapat asrama sekolah yang diperuntukan bagi siswa SMK PIUS X yang kebanyakan banyak berasal dari luar Kota Magelang. Batas lingkungan sekolah di sebelah utara berbatasan dengan kantor Polisi Militer, di sebelah timur berbatasan dengan Desa Samban, di sebelah barat berbatasan dengan Jl. A.Yani dan di sebelah selatan berbatasan dengan SMP Tarakanita. Selain itu SMK PIUS X Magelang terletak di tempat yang strategis karena berada di pinggir jalan raya sehingga mudah dijangkau dengan alat transportasi umum. SMK PIUS X Magelang juga memiliki suasana yang tenang dan nyaman sehingga kegiatan belajar mengajar dapat berjalan secara kondusif.

5. Kondisi Fisik Sekolah

Kondisi Fisik Sekolah dapat dikatakan baik, ini terlihat dari tata letak ruang, bangunan dan kebersihan lingkungan yang sangat terjaga serta penghijauan taman yang ada disekolah SMK Pius X Magelang. Adapun gedung dan fasilitas sekolah adalah sebagai berikut :

a. Luas Tanah Sekolah

Luas tanah keseluruhan menurut kepemilikan dan penggunaan lahan yaitu seluas 5228 m<sup>2</sup> yang meliputi luas keseluruhan bangunan 2858 m<sup>2</sup>, halaman atau taman seluas 700 m<sup>2</sup>, lapangan olah raga 800 m<sup>2</sup>, kebun seluas 700 m<sup>2</sup>, dan lain-lain seluas 90 m<sup>2</sup>.

b. Ruang Kelas

Terdapat 8 ruang teori, 5 dapur, dan 3 ruang busana

c. Kantin

SMK PIUS X Magelang memiliki kantin yang menyediakan aneka makanan dan minuman untuk siswa, karyawan dan guru.

d. Bangunan Lain

- 1) Ruang Kepala Sekolah seluas 32 m<sup>2</sup>
- 2) Ruang Guru seluas 64 m<sup>2</sup>
- 3) Ruan TU seluas 67 m<sup>2</sup>
- 4) Ruang Graha / Aula seluas 104 m<sup>2</sup>
- 5) Koperasi seluas 54 m<sup>2</sup>
- 6) Ruang UKS seluas 25 m<sup>2</sup>
- 7) Ruang BK seluas 18 m<sup>2</sup>
- 8) Ruang OSIS seluas 15 m<sup>2</sup>
- 9) Kamar mandi siswa dan guru seluas 59 m<sup>2</sup>
- 10) Ruang praktik seluas 595 m<sup>2</sup>
- 11) Gudang seluas 194 m<sup>2</sup>
- 12) Perpustakaan seluas 88 m<sup>2</sup>
- 13) Laboratorium computer seluas 60 m<sup>2</sup>
- 14) Unit Produksi seluas 386 m<sup>2</sup>
- 15) Asrama Sekolah

Secara keseluruhan, sarana dan prasarana diatas kondisinya cukup baik dan menunjang terselenggaranya kegiatan pembelajaran yang kondusif. Walaupun ada beberapa fasilitas yang perlu sedikit dilakukan perbaikan, penambahan dan penataan ruang.

6. Kondisi Nonfisik Sekolah

Keadaan non fisik di SMK PIUS X Magelang terdiri dari :

a. Keadaan Personalia

Pada saat SMK PIUS X Magelang dipimpin oleh Dra. Demetria Anjar Wulansari. Dengan jumlah guru dan karyawan yang ada dalam rincian sebagai berikut :

Jumlah guru di SMK PIUS X Magelang sejumlah 23 orang meliputi :

- 1) Lulusan S2 sejumlah 1 orang
- 2) Lulusan S1 sejumlah 19 orang

- 3) Lulusan DIII sejumlah 1 orang
- 4) Lulusan DII sejumlah 1 orang
- 5) Dan 1 orang sedang menyelesaikan program S1

Jumlah tenaga administrasi di SMK PIUS X Magelang sejumlah 11 orang meliputi :

- 1) Lulusan SLTA sejumlah 3 orang, sebagai tenaga pelaksana
- 2) Lulusan S1 sejumlah 1 orang
- 3) Lulusan SLTA sejumlah 2 orang
- 4) Lulusan SLTA sejumlah 5 orang sebagai tenaga pembantu pelaksana

b. Program Kerja Lembaga

Dalam pelaksanaan program kerja sekolah, yaitu :

- 1) Wakasek kurikulum bertugas membantu kepala sekolah dalam pelaksanaan kegiatan kulikuler dan ekstra kulikuler.
- 2) Wakasek hubungan kerjasama industri/masyarakat bertugas membantu kepala sekolah dalam pelaksanaan tugas hubungan industri/masyarakat meliputi menyusun dan melaksanakan program kerja, mengarahkan, membina, memimpin, mengawasi serta mengkoordinasikan pelaksanaan tugas khususnya dibidang hubungan kerjasama dengan dunia usaha/dunia industri yang relevan serta memasarkan tamatan SMK.
- 3) Wakasek urusan ketenagaan bertugas membantu kepala sekolah dalam menyusun program kerja pendataan analisis, pengadaan, peningkatan/pengembangan profesi dan jabatan, peningkatan kesejahteraan dan pemberian reward atau punishment kepada tenaga kependidikan disekolah.
- 4) Wakasek urusan sarana dan prasarana bertugas membantu kepala sekolah dalam menyusun program kerja pemanfaatan, pemeliharaan dan perawatan sarana dan prasarana serta mengkoordinir pelaksanaan pengadaan inventarisasi pemeliharaan, perbaikan, pengawasan, penggunaan listrik/telpon/air serta evaluasi penggunaan sarana dan prasarana sekolah lainnya.
- 5) Wakasek urusan kesiswaan bertugas membantu kepala sekolah dalam urusan kesiswaan, yaitu dalam menyusun program kerja

pembinaan kesiswaan, 5K-7K, kegiatan luar sekolah dan mengkoordinir pelaksanaannya.

- 6) Ketua jurusan bertugas membantu kepala sekolah dalam pengembangan dan pelaksanaan kurikulum dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar serta melaksanakan tugas mengajar dan meningkatkan profesi guru dalam jurusannya.
- 7) Ketua program studi bertugas membantu kepala rumpun dalam pembinaan dan penjabaran kurikulum program studi, bimbingan dan peningkatan prestasi belajar, mengkoordinasikan pemakaian bahan-bahan dan alat praktek dalam program studi yang bersangkutan serta memelihara hubungan dengan dunia kerja.

#### 7. Kegiatan Ekstrakurikuler

SMK PIUS X Magelang memiliki kegiatan Ekstrakurikuler sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat siswa-siswinya. Kegiatan Ekstrakurikuler tersebut secara struktural berada di bawah koordinasi sekolah. Kegiatan Ekstrakurikuler yang dilaksanakan di sekolah antara lain :

- a. Bola Volley : didampingi oleh Yohanes Kamisi
- b. Bola Basket : didampingi oleh Asterina Dwiana Rahayu, S.Pd. Kor
- c. Dance : didampingi oleh Asterina Dwiana Rahayu, S.Pd. Kor
- d. Band : didampingi oleh Rita Ayu Budiastuti, S.Pd
- e. PBB : didampingi oleh Drs.asmiyanto Malkias

#### **B. Perumusan Program dan Rancangan kegiatan PPL**

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk mahasiswa mendapat pengalaman aktual tentang pelaksanaan proses pembelajaran atau kegiatan kependidikan lainnya sehingga dapat digunakan sebagai bekal untuk membentuk tenaga kependidikan yang profesional yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan dalam rangka membantu kelancaran program PPL dan menjadikan acuan dalam memperoleh informasi tentang sekolah yang sesungguhnya. Selama pelaksanaan PPL yang dimulai dari 1 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014 rancangan kegiatan yang dibuat adalah sebagai berikut :

## 1. Observasi Proses Belajar mengajar

Observasi ini merupakan langkah awal bagi setiap mahasiswa sebelum benar-benar melaksanakan praktik proses belajar mengajar didepan para siswa. Sebelum melakukan pengajaran di SMK PIUS X Magelang, praktikan melakukan observasi sebanyak tiga kali, selain observasi kelas, memberi materi dan memberi motivasi pada murid selama proses belajar mengajar.

Observasi proses belajar mengajar dilakukan diruang kelas dan diruang praktik (lapangan). Observasi ini bertujuan agar mahasiswa dapat mengetahui kegiatan belajar mengajar dari awal sampai akhir dan mengetahui hambatan-hambatan yang ada selama proses kegiatan belajar mengajar berlangsung sehingga mahasiswa dapat mengatasi dan berusaha belajar dengan maksimal.

Adapun aspek-aspek yang diamati adalah:

- a. Cara membuka pelajaran
- b. Cara menarik perhatian siswa
- c. Cara memotivasi siswa
- d. Cara memberi acuan atau gambaran mengetahui metode atau kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan
- e. Cara memberikan kaitan
- f. Sistematika pemberian materi
- g. Penguasaan materi
- h. Metode pembelajaran
- i. Media pembelajaran
- j. Teknik pengelolaan kelas agar dinamis, aktif, interaktif, partisipatif
- k. Teknik bertanya
- l. Cara menanggapi siswa
- m. Penguasaan bahasa
- n. Variasi gerak
- o. Pengelolaan waktu
- p. Penampilan
- q. Cara menutup pelajaran
- r. Cara membuat kesimpulan
- s. Bentuk dan cara evaluasi

## 2. Bimbingan Dengan Guru Pembimbing

Dalam praktikan belajar mengajar setiap mahasiswa didampingi oleh seorang guru pembimbing untuk mata pelajaran yang sesuai dengan program studi mahasiswa yang bersangkutan. Tugas guru dan dosen pembimbing adalah melaksanakan bimbingan PPL kepada mahasiswa praktikan. Dalam PPL ini penyusun dibimbing oleh Brigitta Rismiasih, S.Pd , yang merupakan salah seorang guru dari jurusan busana yang mengampu mata pelajaran busana di SMK PIUS X Magelang.

Selain persiapan sebelum mengajar, mahasiswa harus membuat materi, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran. Setelah itu, mahasiswa melakukan bimbingan dengan guru pembimbing.

## 3. Praktik Belajar Mengajar

Setelah melakukan bimbingan dengan guru pembimbing, maka mahasiswa mempraktikkan proses belajar mengajar sesuai dengan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang telah dibuat agar sesuai dengan sasaran yang ingin dicapai. Selama praktik belajar mengajar praktikan selalu didampingi oleh guru pembimbing.

## 4. Evaluasi

Evaluasi ini merupakan penilaian yang diberikan guru pembimbing kepada praktikan dalam tugasnya melaksanakan kegiatan PPL. Setiap kali selesai mengajar praktikan diberi masukan dan komentar untuk perbaikan proses mengajar berikutnya.

## BAB II

### PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISA HASIL

Kegiatan PPL ini dilaksanakan kurang lebih selama dua bulan, mulai tanggal 1 Juli sampai 17 September 2014. Selain itu juga terdapat alokasi waktu untuk observasi sekolah dan kelas yang dilaksanakan sebelum kegiatan PPL dimulai.

#### A. Persiapan Praktik Pengalaman lapangan (PPL)

Persiapan yang dilakukan untuk melaksanakan kegiatan PPL telah dilakukan jauh hari sebelum diterjunkan ke lokasi. Maksud dari persiapan PPL adalah syarat-syarat atau administrasi yang perlu dilakukan mahasiswa sebelum mengikuti kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Persiapan tersebut meliputi :

##### 1. Persyaratan Peserta PPL

- a. Terdaftar sebagai mahasiswa UNY S1 Program Kependidikan pada semester diselenggarakannya KKN-PPL
- b. Telah menempuh minimal 110 SKS dengan IPK minimal 2,50. Mahasiswa yang ber-IPK kurang dari 2,50 hanya boleh menempuh PPL saja atau ketika mendaftar KKN-PPL, mahasiswa telah menempuh minimal 90 SKS.
- c. Mencantumkan mata kuliah PPL dan KKN dalam KRS.
- d. Telah lulus mata kuliah pengajaran mikro atau PPL 1 atau yang ekuivalen dengan nilai minimal B.
- e. Mahasiswa yang hamil, pada saat pemberangkatan KKN-PPL, usia kehamilannya tidak lebih dari 5 bulan atau 20 minggu. Selanjutnya mahasiswa yang bersangkutan wajib menyerahkan :
  - 1) Surat keterangan dari dokter spesialis kandungan, yang menerangkan usia dan kondisi kehamilan.
  - 2) Surat keterangan dari suami yang menyatakan mengizinkan untuk melaksanakan KKN-PPL, serta bertanggung jawab terhadap resiko yang mungkin terjadi.

##### 2. Pendaftaran dan Pengelompokan Peserta PPL

Selain syarat-syarat yang diatas, ada syarat mutlak yang harus dilakukan oleh mahasiswa, yaitu melakukan pendaftaran. Pembayaran untuk pendaftaran dilakukan di bank yang telah ditunjuk UNY. Setelah melakukan registrasi, mahasiswa mendaftar sebagai calon peserta KKN-PPL melalui

internet dengan alamat : [www.uppl.ac.id](http://www.uppl.ac.id), selanjutnya mahasiswa menyerahkan bukti pendaftaran ke LPPM dan memvalidasi sesuai dengan waktu yang ditentukan oleh Tim KKN-PPL. Waktu pendaftaran, validasi, penempatan, dan kegiatan KKN-PPL diatur sesuai dengan kalender akademik.

Selanjutnya peserta yang memenuhi persyaratan administrasi dikelompokkan berdasarkan beberapa pertimbangan sebagai berikut :

- a. Tingkat (sekolah)
  - b. Tipe (sekolah)
  - c. Jenis (sekolah/ lembaga/ klub)
  - d. Kebutuhan/ permintaan sekolah/ lembaga/ klub
  - e. Variasi jurusan/ program studi
  - f. Agama
  - g. Jarak
  - h. Jenis kelamin
  - i. Memiliki penyakit bawaan atau tidak
  - j. Proporsi (jumlah mahasiswa)
  - k. Bekerja atau tidak
3. Pembekalan Praktik Pengalaman Lapangan oleh LPPM

Pelaksanaan pembekalan Praktik Pelaksanaan Lapangan oleh LPPM disesuaikan dengan fakultas masing-masing. Mahasiswa Pendidikan Teknik Busana yang dinyatakan lulus administrasi mendapatkan pembekalan PPL diruang pertemuan LPPM. Tujuan pembekalan adalah agar mahasiswa menguasai kompetensi sebagai berikut :

- a. Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, pendekatan, program, pelaksanaan, monitoring, dan evaluasi.
- b. Mendapatkan informasi tentang situasi, kondisi, potensi, dan permasalahan sekolah/ lembaga/ klub yang akan dijadikan lokasi KKN-PPL.
- c. Memiliki bekal pengetahuan tata krama kehidupan di sekolah/ lembaga/ klub.
- d. Memiliki wawasan tentang pengelolaan dan pengembangan lembaga pendidikan.
- e. Memiliki bekal pengetahuan dan keterampilan praktis agar dapat melaksanakan program dan tugas-tugasnya di sekolah/ lembaga/ klub.



- f. Memiliki pengetahuan untuk dapat bersikap dan bekerja dalam kelompok secara interdisipliner dan lintas sektoral dalam rangka penyelesaian tugas disekolah.
- g. Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efektif dan efisien pada saat melaksanakan program KKN-PPL.

4. Kuliah Praktik Pengajaran Mikro

Praktek pengajaran mikro merupakan persiapan yang utama sebelum melakukan PPL. Dengan mengikuti Kuliah Praktik Pengajaran Mikro, kita akan mendapatkan bekal untuk menjadi seorang guru yang baik sehingga ketika diterjunkan ke sekolah, kita sudah siap melaksanakan PPL sesuai dengan mata pelajaran yang akan kita ampu. Kuliah Praktik Pengajaran Mikro dilaksanakan oleh masing-masing mahasiswa praktikan dari tiap jurusan.

5. Observasi Lingkungan Sekolah

Tujuan observasi yaitu untuk mengetahui keseluruhan kondisi sekolah secara mendalam agar nantinya dapat menyesuaikan diri pada waktu melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan di sekolah. Adapun hal-hal yang perlu diperhatikan dalam observasi :

- a. Lingkungan fisik sekolah
- b. Perilaku siswa
- c. Sarana prasarana pembelajaran

6. Observasi kegiatan Belajar Mengajar di Kelas

Observasi pembelajaran di kelas bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai strategi pembelajaran guru dalam mengajar serta karakteristik siswa didalam kelas. Observasi dikelas dilakukan dengan tujuan supaya praktikan memperoleh gambaran mengenai proses belajar mengajar di kelas.

Adapun yang menjadi titik pusat kegiatan ini adalah segala sesuatu yang berhubungan dengan cara guru mengajar, yang meliputi perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, dan perilaku siswa. Perangkat pembelajaran ini mencakup silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), proses pembelajaran mencakup membuka pelajaran, metode pembelajaran, penyajian materi, penggunaan bahasa, waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, penguasaan kelas, penggunaan media,

bentuk dan cara evaluasi, dan menutup pelajaran. Sedangkan perilaku siswa mencakup perilaku siswa dikelas dan diluar kelas.

## **B. Persiapan Pelaksanaan Praktik Pengalaman lapangan (PPL)**

Persiapan yang dilakukan sebelum mengajar adalah menyusun Rencana Perangkat Pembelajaran (RPP), Hand Out serta media pembelajaran berdasarkan kurikulum yang berlaku di SMK PIUS X MAgelang. Selain itu mahasiswa juga harus menyesuaikan materi yang diajarkan disekolah. Untuk penyusunan Rencana Pelaksanaan pembelajaran (RPP) ini diharapkan mahasiswa dapat menyampaikan materi dengan lebih terarah dan sistematis, serta sesuai dengan kompetensi yang diharapkan. Sedangkan untuk penyusunan media pembelajaran, praktikan menyampikan media berupa benda nyata, contoh benda jadi, hand out, power point, chart dan lain-lain karena media pembelajaran sangat berpengaruh terhadap keberhasilan kegiatan belajar mengajar.

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) memiliki beberapa komponen inti. Komponen-komponen tersebut berdasarkan masing-masing kompetensi.

Komponen-komponen tersebut antara lain :

### 1. Kompetensi Inti

Mencakup fungsi tugas atau pekerjaan yang mendukung sebagian atau keseluruhan dari standar kompetensi.

### 2. Indikator

Merupakan pernyataan yang memberikan ukuran atau batasan sejauh mana sub kompetensi dapat dicapai sesuai dengan standar atau patokan yang ditetapkan.

### 3. Tujuan Pembelajaran

Merupakan tujuan yang akan dicapai setelah pembelajaran berlangsung.

### 4. Materi Pembelajaran

Merupakan batasan materi pembelajaran yang akan disampaikan pada siswa pada saat proses belajar mengajar.

### 5. Metode

Merupakan cara penyampaian materi yang dilakukan oleh seorang guru yang meliputi ceramah, tanya jawab, demonstrasi, dan praktik.

### 6. Langkah-langkah Pembelajaran

Merupakan penuangan dari urutan kegiatan berdasarkan elaborasi, eksplorasi dan konfirmasi yang akan dilakukan oleh seorang guru dalam proses belajar mengajar.

#### 7. Sumber Belajar

Merupakan sarana yang digunakan oleh guru dalam kegiatan belajar mengajar baik sebagai sarana utama (media) maupun sebagai pelengkap (pendukung).

#### 8. Penilaian

Merupakan serangkaian kegiatan untuk memperoleh, menganalisis dan menafsirkan data tentang proses dan hasil belajar siswa yang dilakukan secara sistematis dan berkesinambungan sehingga menjadi informasi yang bermanfaat dalam pengambilan keputusan.

Setelah menyusun Rencana Perangkat Pembelajaran (RPP), Hand Out serta media pembelajaran yang berdasarkan kurikulum SMK PIUS X Magelang, selanjutnya adalah konsultasi dengan guru pembimbing. Hal-hal yang perlu dikonsultasikan dengan guru pembimbing adalah tentang materi yang akan praktikan ajarkan, Rencana Perangkat Pembelajaran (RPP), metode pembelajaran, media yang akan digunakan dan cara evaluasi yang dilakukan untuk mengukur tingkat pemahaman dan penguasaan.

### **C. Pelaksanaan Praktik Mengajar**

#### 1. Kegiatan Praktik Mengajar

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan agar mahasiswa mendapat pengetahuan sekaligus pengalaman belajar terutama dalam hal mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidang teknik busana, peningkatan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab dan kemampuan dalam memecahkan masalah. Dengan demikian, diharapkan mahasiswa dapat mengembangkan pengetahuan, ketrampilan, nilai serta sikap yang diperlukan bagi profesinya sebagai calon pendidik serta mampu menerapkan dalam menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran didalam maupun diluar lingkungan sekolah.

Waktu pelaksanaan PPL mulai tanggal 1 Juli 2014 dan berakhir tanggal 17 September 2014. Dalam jangka waktu tersebut mahasiswa benar-benar terlibat secara utuh dalam semua kegiatan sekolah. Sebelum pelaksanaan kegiatan mengajar, praktikan telah berkonsultasi dengan guru pembimbing

yang telah ditunjuk oleh pihak sekolah tentang pelaksanaan praktik mengajar yang meliputi jadwal mengajar dan materi yang akan diajarkan.

Mata pelajaran yang diampu yaitu Dasar Disain untuk kelas X Busana dan Pembuatan Pola untuk kelas XI Busana. Untuk pelaksanaan praktik tersebut, praktikan harus mengetahui dan menguasai silabus yang digunakan untuk mengajar sehingga dalam praktik mengajar sesuai dengan kurikulum yang diterapkan oleh sekolah.

Dalam kegiatan PPL ini, praktikan memperoleh kesempatan mengajar sebanyak 5 kali dengan rincian mengajar sebagai berikut :

a. Praktik Mengajar 1

Hari/ tanggal : Senin, 18 Agustus 2014  
Kelas : X Busana  
Jam Ke- : 7 – 9  
Waktu : 3 Jam Pelajaran X 45 Menit  
Tempat : Ruang Busana 1  
Materi : Menjelaskan pengertian disain, konsep, dan aspek dasar disain.  
Guru Pembimbing : Brigitta Rismiasih, S.Pd

b. Praktik Mengajar 2

Hari/ tanggal : Jumat, 29 Agustus 2014  
Kelas : XI Busana  
Jam Ke- : 1 – 4  
Waktu : 4 Jam Pelajaran X 45 Menit  
Tempat : Ruang Busana 1  
Materi : Menjelaskan cara mengubah pola blus sesuai disain .  
Guru Pembimbing : Brigitta Rismiasih, S.Pd

c. Praktik Mengajar 3

Hari/ tanggal : Senin, 08 September 2014  
Kelas : X Busana  
Jam Ke- : 7 – 9  
Waktu : 3 Jam Pelajaran X 45 Menit

Tempat : Ruang Busana 3  
Materi : Menjelaskan disain dekoratif sumber ide alam dengan teknik stilasi.  
Guru Pembimbing : Brigitta Rismiasih, S.Pd

d. Praktik Mengajar 4

Hari/ tanggal : Senin, 15 September 2014  
Kelas : X Busana  
Jam Ke- : 7 – 9  
Waktu : 3 Jam Pelajaran X 45 Menit  
Tempat : Ruang Busana 3  
Materi : Menjelaskan materi disain dekoratif gabungan dengan teknik stilasi.  
Guru Pembimbing : Brigitta Rismiasih, S.Pd

e. Praktik Mengajar 5

Hari/ tanggal : Selasa, 16 september 2014  
Kelas : XI Busana  
Jam Ke- : 1 – 2  
Waktu : 2 Jam Pelajaran X 45 Menit  
Tempat : Ruang Busana 1  
Materi : Menjelaskan teknik merubah pola pola blus sesuai model blus.  
Guru Pembimbing : Brigitta Rismiasih, S.Pd

2. Evaluasi dari Guru Pembimbing

Setelah melakukan kegiatan praktik mengajar di kelas, guru pembimbing memberikan evaluasi mengenai pelaksanaan praktik mengajar, meliputi cara penyampaian materi, penguasaan materi, ketepatan media yang digunakan, waktu, kejelasan suara dan cara menguasai kelas. Jika selama proses pembelajaran terdapat kekurangan-kekurangan dan kesulitan, guru pembimbing akan memberikan arahan, dan saran untuk mengatasi permasalahan tersebut. Masukan dari guru pembimbing sangat bermanfaat

bagi praktikan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran pada pertemuan selanjutnya.

### 3. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan dilakukan dengan konsultasi dengan guru pembimbing yang menyelaraskan antara hasil praktik sehingga tersusun laporan yang maksimal dan berkualitas.

## **D. Analisis Hasil Mengajar**

Pelaksanaan Pengalaman Praktik Lapangan (PPL) sudah terlaksana sesuai dengan rencana yang diharapkan. Tahap persiapan pada mata kuliah pembelajaran mikro dan pembekalan PPL memberikan manfaat yang cukup baik karena bekal yang diberikan relevan dengan hal yang sebenarnya sehingga keseluruhan program dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan rencana yang diharapkan.

Kegiatan PPL sangat bermanfaat bagi praktikan, mulai dari mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), pembuatan media pembelajaran, hand out, evaluasi, dan penilaian.

### **Beberapa analisis mengenai hasil mengajar :**

1. Perencanaan pembelajaran
2. Penyiapan materi
3. Penyiapan media
4. Penyiapan ulangan teori
5. Penilaian
6. Ulangan susulan dan remidiasi

Ulangan susulan diberikan kepada siswa yang tidak masuk sekolah dikarenakan sakit, ijin atau tanpa keterangan, sedangkan remidi diberikan pada siswa yang memiliki nilai kurang dari batas tuntas yang ditentukan. Soal ulangan susulan yang diberikan adalah sama dengan soal yang diberikan pada siswa yang masuk sekolah. Hanya pengerjaannya ditempatkan yang berbeda bukan di ruang kelas tetapi dikerjakan pada waktu istirahat atau pulang sekolah. Sedangkan soal remidi dibuat sedikit berbeda dengan soal susulan.

### 7. Evaluasi

Dalam melaksanakan praktik mengajar terdapat pula hambatan-hambatan yang ditemui praktikan, diantaranya :

1. Hambatan dari mahasiswa sebagai praktikan

- a. Praktikan belum terlalu berpengalaman dalam mengalokasikan waktu yang sesuai dengan tujuan pembelajaran pada rencana pembelajaran.
  - b. Dalam penyampaian materi terkadang mahasiswa pratikan masih agak ragu-ragu, hal ini disebabkan mahasiswa praktikan merasa kurang percaya diri karena keterbatasan ilmu yang dimiliki.
  - c. Kurang dapat menguasai kelas karena belum mempunyai pengalaman menghadapi jumlah siswa yang banyak dan mata pelajaran praktek yang dilaksanakan.
  - d. Dalam penyampaian materi terkadang mahasiswa volume suara kurang keras sehingga tidak menjangkau kelas.
2. Hambatan dari siswa
- a. Ada beberapa siswa yang suka mengajak bicara siswa yang lain, sehingga siswa yang lain tidak fokus terhadap pekerjaannya.
  - b. Sebagai siswa ada yang belum paham mengenai suatu materi sementara siswa yang lain sudah paham.
  - c. Adanya siswa yang tidak masuk pada saat pembelajaran sehingga adanya nilai yang belum masuk

Dalam menghadapi hambatan-hambatan yang muncul, usaha mengatasi hambatan tersebut adalah :

1. Berkonsultasi dengan guru pembimbing untuk lebih mengetahui cara mengajar yang efektif didalam kelas dengan jumlah siswa yang banyak.
2. Memberikan pertanyaan kepada siswa yang kurang memperhatikan.
3. Mengubah metode dan pendekatan mengajar agar siswa lebih tertarik.
4. Mengulang kembali dalam menjelaskan materi dengan pelan dan jelas.

Dari hasil pelaksanaan PPL di SMK PIUS X MAgelang mulai dari persiapan hingga pelaksanaan, praktikan memperoleh beberapa hasil pengalaman sebagai berikut :

1. PPL memberikan bekal yang bermanfaat kepada mahasiswa.
2. Selama disekolah mahasiswa memperoleh gambaran nyata mengenai praktik mengajar yang sebelumnya diketahui dari teori-teori di bangku kuliah.
3. Selama kegiatan PPL mahasiswa memperoleh kesempatan untuk dapat andil dalam menyiapkan calon guru yang profesional.
4. Selama kegiatan PPL mahasiswa dapat langsung menerapkan segala ilmu pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh di bangku kuliah.
5. Mahasiswa mengetahui bagaimana cara mengajar di sekolah.

6. Mahasiswa mendapat pelajaran tentang bagaimana memahami karakteristik siswa di sekolah.
7. Mahasiswa belajar bagaimana cara menyelesaikan masalah di lapangan dengan baik dan benar.



## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) telah banyak memberikan pengetahuan dan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengelolaan diri sebagai calon pendidik yang profesional. Melalui pelaksanaan PPL di SMK PIUS X Magelang praktikan mempunyai gambaran yang jelas mengenai pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di sekolah beserta praktik persekolahannya.

Setelah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK PIUS X Magelang dari tanggal 1 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014, maka mahasiswa dapat menarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana untuk menyalurkan dan mempraktikkan ilmu yang didapatkan dari UNY kedalam dunia yang nyata dengan menghadapi berbagai macam permasalahan baik yang datang dari siswa, guru pembimbing, dari berbagai karakteristik, sifat tingkah laku yang berbeda-beda.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana untuk melatih praktikan sebagai calon pendidik agar memiliki nilai, sikap, pengalaman dan keterampilan profesional dalam proses pembelajaran.
3. Dalam melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), praktikan dapat mengetahui cara pengelolaan organisasi persekolahan sebagai tempat belajar, mendidik siswa dan aspek lain yang berhubungan dengan proses belajar.
4. Dari pelaksanaan PPL di SMK PIUS X Magelang mahasiswa dapat melatih keterampilan, kemandirian dan kedisiplinan terutama waktu.
5. PPL merupakan program terpadu antara praktik, teori dan pengalaman sebagai calon pendidik.

#### **B. Saran**

Untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan PPL pada masa yang akan datang, beberapa saran kami sampaikan sebagai berikut :

1. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dengan sekolah agar mahasiswa yang melaksanakan Kuliah Kerja Nyata dan Praktek Pengalaman

Lapangan (KKN-PPL) di sekolah tersebut tidak mengalami kesulitan administrasi, teknis dan finansial.

- b. Lebih mengoptimalkan pembekalan serta meningkatkan kualitas materi pembekalan agar sesuai dengan tujuan dan sasaran Kuliah Kerja Nyata dan Prakti Pengalaman Lapangan (KKN-PPL).
- c. Lebih meningkatkan sistem monitoring pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata dan Prakti Pengalaman Lapangan (KKN-PPL) agar dapat dengan cepat dan tepat menyelesaikan permasalahan yang muncul pada pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata dan Prakti Pengalaman Lapangan (KKN-PPL).

## 2. Pihak SMK PIUS X Magelang

- a. Peningkatan koordinasi PPL sekolah dengan guru pembimbing mengenai alur prosedur-prosedur pembimbingan, sehingga terjadi sinkronisasi antar koordinator PPL sekolah dengan guru pembimbing terhadap hasil atau harapan dari bimbingan
- b. Kelengkapan fasilitas praktik merupakan hal yang paling menunjang dalam proses pembelajaran.

## 3. Pihak Mahasiswa

- a. Senantiasa peka terhadap perkembangan dunia pendidikan serta senantiasa meningkatkan penguasaan keterampilan praktis dalam proses pembelajaran.
- b. Meningkatkan kemampuan analisis lingkungan sekolah sehingga dapat mengambil langkah serta penyusunan program kerja yang tepat.
- c. Mahasiswa praktikan hendaknya senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater.
- d. Perencanaan program dengan memperhatikan hasil observasi dan masukan dari pihak sekolah perlu ditingkatkan.
- e. Senantiasa menjaga hubungan baik dengan sekolah baik guru, karyawan, siswa dan lingkungan sekitar serta pandai menempatkan diri dengan baik.



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU I**

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK PIUS X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A. Yani No. 20Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Sabtu 22 Feb 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Penyerahan mahasiswa PPL di SMK PIUS X Magelang</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Peraturan PPL di SMK PIUS X Magelang</li><li>Observasi kondisi sekolah oleh mahasiswa PPL</li></ul>		
2.	Kamis 27 Feb 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Observasi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Observasi kondisi lingkungan sekolah</li></ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Guru Pembimbing

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Mahasiswa

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU II**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK PIUS X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A.Yani No. 20 Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa 17 Juni 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observasi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observasi pembelajaran di kelas dan peserta didik yang diikuti mahasiswa sesuai dengan jurusan masing-masing</li></ul>		
2.	Sabtu 21 Juni 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observasi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observasi pembelajaran di kelas dan peserta didik yang diikuti mahasiswa sesuai dengan jurusan masing-masing</li></ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Guru Pembimbing

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Mahasiswa

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU III**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

---

**NAMA SEKOLAH** : SMK PIUS X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A. Yani No 20 Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Kamis, 10 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Persiapan MOPDB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Koordinasi dengan OSIS</li></ul>		
2.	Jumat, 11 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Persiapan MOPDB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Koordinasi dengan OSIS</li><li>Pendampingan pembuatan simpul dan dragbar</li></ul>		
3.	Sabtu, 12 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Persiapan MOPDB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Koordinasi dengan OSIS</li></ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Guru Pembimbing

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Mahasiswa

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003





**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU IV**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK PIUS X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A. Yani No 20 Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 14 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>MOPDB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Koordinasi dengan OSIS</li><li>Pendampingan kelompok MOPDB dan wajib kepramukaan</li></ul>		
2.	Selasa 15 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>MOPDB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Koordinasi dengan OSIS</li><li>Pendampingan kelompok MOPDB dan wajib kepramukaan</li></ul>		
3.	Rabu 16 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>MOPDB</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Koordinasi dengan OSIS</li></ul>		

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pendampingan kelompok MOPDB dan wajib kepramukaan</li> </ul>		
4.	Kamis 17 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MOPDB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinasi dengan OSIS</li> <li>• Pendampingan kelompok MOPDB dan wajib kepramukaan</li> </ul>		
5.	Jumat 18 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MOPDB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinasi dengan OSIS</li> <li>• Pendampingan kelompok MOPDB dan wajib kepramukaan</li> </ul>		
6.	Sabtu 19 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MOPDB</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordinasi dengan OSIS</li> <li>• Pendampingan kelompok MOPDB dan wajib kepramukaan</li> </ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Guru Pembimbing

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Mahasiswa

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU V**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

---

**NAMA SEKOLAH** : SMK PIUS X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A. Yani No 20 Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 21 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventaris perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membantu inventaris perpustakaan</li></ul>		
2.	Selasa 22 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventaris perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Piket</li><li>• Membantu inventaris perpustakaan</li><li>• Mengawasi kelas XI Busana produksi</li></ul>		
3.	Rabu 23 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventaris perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membantu inventaris perpustakaan</li></ul>		

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengawasi kelas XI Busana produksi</li> </ul>		
4.	Kamis 24 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventaris perpustakaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu inventaris perpustakaan</li> </ul>		
5.	Jumat 25 Juli 2014	LIBUR LEBARAN			
6.	Sabtu 26 Juli 2014	LIBUR LEBARAN			

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU VI**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

---

<b>NAMA SEKOLAH</b>	: SMK PIUS X Magelang	<b>NAMA MAHASISWA</b>	: Valentina Widya A.P
<b>ALAMAT SEKOLAH</b>	: Jl. A.Yani No 20 Magelang	<b>NO. MAHASISWA</b>	: 11513241003
<b>GURU PEMBIMBING</b>	: Brigitta Rismiasih, S.Pd	<b>FAK/ JUR/ PRODI</b>	: FT/ PTBB/ PT. Busana
		<b>DOSEN PEMBIMBING</b>	: Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 28 Juli 2014		LIBUR LEBARAN		
2.	Selasa, 29 Juli 2014		LIBUR LEBARAN		
3.	Rabu, 30 Juli 2014		LIBUR LEBARAN		
4.	Kamis, 31 Juli 2014		LIBUR LEBARAN		
5.	Jumat, 1Agust 2014		LIBUR LEBARAN		

6.	Sabtu, 2Agust 2014	LIBUR LEBARAN
----	-----------------------	---------------

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU VII**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK Pius X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A.Yani No. 20Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 4 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventaris Perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membantu inventaris perpustakaan</li></ul>		
2.	Selasa 5 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventaris Perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Piket</li><li>• Membantu inventaris perpustakaan</li></ul>		
3.	Rabu 6 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventaris Perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membantu inventaris perpustakaan</li></ul>		
4.	Kamis 7Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventaris Perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membantu inventaris perpustakaan</li></ul>		



5.	Jumat 8 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventaris Perpustakaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket</li> <li>• Membantu inventaris perpustakaan</li> </ul>		
6.	Sabtu 9 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventaris Perpustakaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket</li> <li>• Membantu inventaris perpustakaan</li> </ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU VIII**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK Pius X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A.Yani No. 20Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 11 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Observasi</li><li>• Konsultasi guru pembimbing</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Masuk kelas X Busana</li><li>• Konsultasi pembagian mata pelajaran</li></ul>		
2.	Selasa 12 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventaris Perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Piket</li><li>• Membantu inventaris perpustakaan</li></ul>		
3.	Rabu 13 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inventaris Perpustakaan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Membantu inventaris perpustakaan</li><li>• Membantu penataan scriting</li></ul>		

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bimbingan DPL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• untuk halal bihalal</li> <li>• Bimbingan PPL dengan dosen pembimbing lapangan</li> </ul>		
4.	Kamis 14 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventaris Perpustakaan</li> <li>• Persiapan mengajar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu inventaris perpustakaan</li> <li>• Membuat RPP</li> </ul>		
5.	Jumat 15 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inventaris perpustakaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket</li> <li>• Membantu inventaris perpustakaan</li> </ul>		
6.	Sabtu 16 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultasi dengan guru pembimbing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyerahkan RPP</li> <li>• Lomba HUT Kemerdekaan RI</li> </ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU IX**

FO2

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

---

**NAMA SEKOLAH** : SMK Pius X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A.Yani No. 20Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin18 Agust 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Piket</li><li>• Praktik mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengawasi UKK Kelas XI +</li><li>• Menjelaskan dasar disain kelas X Busana dengan media power point</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Terlalu cepat menyampaikan materi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Konsultasi dengan guru pembimbing</li></ul>
2.	Selasa19 Agust2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Piket</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mengawasi UKK kelas XI +</li><li>• Revisi RPP</li></ul>		

3.	Rabu20 Agust2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengawasi UKK kelas XI +</li> <li>• Konsultasi materi ajar</li> <li>• Mengoreksi tugas siswa</li> </ul>		
4.	Kamis21 Agust2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piket</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengawasi UKK kelas XI +</li> <li>• Mendampingi siswa PU</li> </ul>		
5.	Jumat 22 Agust2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ikut masuk da mendampingi kelas XI Busana</li> </ul>		
6.	Sabtu23 Agust2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persiapan mengajar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat RPP dan media</li> </ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU X**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK Pius X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A.Yani No. 20Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin25 Agust2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Persiapan praktik mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Masuk dan ikut mengawasi kelas X Busana</li></ul>		
2.	Selasa 26Agust2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Piket</li><li>Persiapan praktik mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Jaga Kelas</li><li>Membuat RPP dan media</li></ul>		
3.	Rabu27 Agust2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Konsultasi guru pembimbing</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Konsultasi RPP</li></ul>		
4.	Kamis28Agust2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Persiapan praktik mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Revisi RPP</li></ul>		
5.	Jumat29 Agust2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Praktik mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Menjelaskan pembuatan pola blus sesuai disain</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Penyampaian materi masih kurang</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Konsultasi dengan guru pembimbing</li></ul>

6.	Sabtu 30 Agustus 2014	• Piket	• Piket		
----	-----------------------	---------	---------	--	--

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU XI**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK Pius X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A.Yani No. 20 Magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 1 Sept 2014	LIBUR			
2.	Selasa 2 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Piket</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jaga kelas</li><li>• Membuat RPP</li></ul>		
3.	Rabu3 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Persiapan praktik mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyerahkan RPP dan konsultasi</li><li>• Ikut berpartisipasi pada Dies Natalis SMK PIUS X</li></ul>		
4.	Kamis4 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• Persiapan praktik mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Revisi RPP</li><li>• Konsultasi persiapan mengajar</li></ul>		



5.	Jumat 5 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultasi dengan guru pembimbing</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisi RPP</li> <li>• Membuat RPP dan media</li> </ul>		
6.	Sabtu 6 Sept2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persiapan praktik mengajar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisi RPP</li> <li>• Menyiapkan media</li> </ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL**  
**MINGGU XII**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH** : SMK Pius X Magelang

**NAMA MAHASISWA** : Valentina Widya A.P

**ALAMAT SEKOLAH** : Jl. A.yani No. 20 magelang

**NO. MAHASISWA** : 11513241003

**GURU PEMBIMBING** : Brigitta Rismiasih, S.Pd

**FAK/ JUR/ PRODI** : FT/ PTBB/ PT. Busana

**DOSEN PEMBIMBING** : Widyabakti Sabatari, M.Sn

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 8 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Praktik mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Menjelaskan disain dekoratif sumber ide alam dengan teknik stilasi</li></ul>		
2.	Selasa 9 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Piket</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Koreksi tugas siswa</li><li>Jaga kelas</li></ul>		
3.	Rabu 10 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Koreksi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Koreksi tugas siswa</li></ul>		
4.	Kamis 11 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>LKS</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Membantu persiapan LKS</li></ul>		

5.	Jumat 12 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Persiapan praktik mengajar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membuat RPP</li> <li>• Mengawasi kelas XI Busana</li> <li>• Mendampingi/ jaga stand LKS</li> </ul>		
6.	Sabtu 13 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"> <li>• LKS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Membantu persiapan LKS</li> </ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003





**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
MINGGU XIII**

**FO2**

**Untuk Mahasiswa**

Universitas Negeri Yogyakarta

**NAMA SEKOLAH : SMK Pius X Magelang**

**NAMA MAHASISWA : Valentina Widya A.P**

**ALAMAT SEKOLAH : Jl. A.Yani No. 20Magelang**

**NO. MAHASISWA : 11513241003**

**GURU PEMBIMBING : Brigitta Rismiasih, S.Pd**

**FAK/ JUR/ PRODI : FT/ PTBB/ PT. Busana**

**DOSEN PEMBIMBING : Widyabakti Sabatari, M.Sn**

No.	Hari/ Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 15 Sept 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Praktik mengajar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Menjelaskan Disain dekoratif gabungan</li></ul>		
2.	Selasa 16 Sept2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Piket</li><li>Praktik mengajar Ujian</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Pembuatan pola blus sesuai model blus</li><li>Penarikan mahasiswa PPL</li></ul>		

Mengetahui  
Dosen Pembimbing

Widyabakti Sabatari, M.Sn  
NIP. 19611015 198702 2 001

Guru Pembimbing

Brigitta Rismiasih, S.Pd  
NIK. 1997. 10. 0103

Mahasiswa

Valentina Widya A.P  
NIM. 11513241003

MATRIK KEGIATAN PPL UNY di SMK PIUS X MAGELANG TAHUN 2014

NAMA MAHASISWA : VALENTINA WIDYA A.P  
 NIM : 11513241003  
 PRODI : PENDIDIKAN TEKNIK BUSANA

NO	KEGIATAN	FEBRUARI						JUNI						JULI																AGUSTUS																			
		PEKAN KE 1						PEKAN KE 2						PEKAN KE 3						PEKAN KE 4						PEKAN KE 5						PEKAN KE 6						PEKAN KE 7						PEKAN KE 8					
		SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB
		24	25	26	27	28	16	17	18	19	20	21	7	8	9	10	11	12	14	15	16	17	18	19	21	22	23	24	25	26	28	29	30	31	1	2	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15		
1	Penyerahan PPL	3																																															
2	Observasi Persekolahan				5																																												
3	Observasi Kelas							5				5																																					
4	Konsultasi Guru Pembimbing																																																
5	Praktik Mengajar																																																
6	Praktik Pesekolahan																																																
	a. Piket/Tugas Perpustakaan																		7	7	7	7	7	7	7	7	7	7			7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
	b. Piket/Tugas Laboratorium																																																
	c. Piket Guru																								7						7						7						7						
	d. Piket Tata Usaha																																																
	e. Membantu Administrasi																																																
	f. Membantu Layanan BK																																																
7	Kegiatan Pendidikan yang lain																																																
	a. Membantu kegiatan MOPDB																		5	5	5	6																											
	b. Membantu persiapan kegiatan LKS																																																
8	Penarikan																																																

Kepala Sekolah

Koordinator PPL Sekolah

Magelang, 16 September 2014  
 Mahasiswa PPL

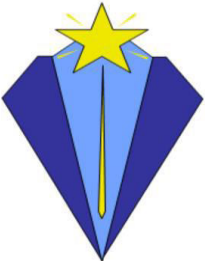
Dra. D. Anjar Wulansari  
 NIK. 1995. 10. 0095

Lusila Evonia K.H. , S.Pd  
 NIK. 1991. 10. 0064

Valentina Widya A.P  
 NIM.11513241003

STUS														SEPTEMBER													
PEKAN KE 9							PEKAN KE 10							PEKAN KE 11							PEKAN 12						
SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN	SL	RB	KM	JM	SB	SN		
16	18	19	20	21	22	23	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	15		
					3						4																
2	2								1								2										
2	3																		3						3		
7																											
	7	7	7	7				7				7	7	7			7		7	7		7					
																							4	10			
																									T		



	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Pengertian, Konsep, Aspek Disain Busana	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 01	Tgl. Agustus 2014

Satuan Pendidikan : SMK PIUS X Magelang

Mata Pelajaran : Dasar –Dasar Disain

Kelas / Semester : X / 1

Materi Pokok : Dasar – Dasar Disain

Jumlah Pertemuan : 1 kali pertemuan

Alokasi Waktu : 3x45 menit

### A. KOMPETENSI INTI

KI 1) :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2) :Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3) :Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4) :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### B. KOMPETENSI DASAR

1.1 Menghayati ajaran agama yang dianutnya.

2.1. Memiliki motivasi dan memiliki rasa ingin tahu dalam pembelajaran dasar disain busana.

2.2. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sebagai bagian dari sikap ilmiah.

2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari dalam wujud implementasi sikap kerja.

3.2. Menjelaskan pengertian, hakikat dan kajian, serta konsep dan aspek disain busana .

4.1 Menganalisis ruang lingkup disain

### C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

Setelah proses mencari informasi, menanya, berdiskusi, dan melaksanakan percobaan siswa dapat :

1. Menjelaskan pengertian disain busana

2. Menjelaskan hakikat dan kajian disain busana

3. Menjelaskan konsep disain busana

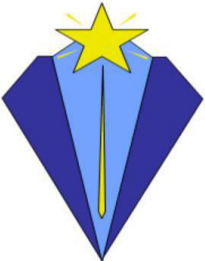
4. Menjelaskan aspek-aspek disain busana

### D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat :

1. Menjelaskan pengertian disain busana dengan benar

2. Menjelaskan hakikat dan kajian disain busana dengan benar

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Pengertian, Konsep, Aspek Disain Busana	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 01	Tgl. Agustus 2014

3. Menjelaskan konsep disain busana dengan benar
4. Menjelaskan aspek-aspek disain busana dengan benar

#### E. MATERI POKOK

1. Pengertian disain busana.
2. Hakikat dan kajian disain busana.
3. Konsep dan aspek disain busana

#### F. METODE PEMBELAJARAN

1. Ceramah
2. Tanya Jawab
3. Pemberian tugas

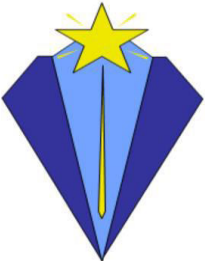
#### G. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

1. Media
  - a. Power Point
  - b. Handout
2. Sumber belajar

Prof. Dr. Arifah A Riyanto, M.Pd. 2009. *DASAR DESAIN MODE*. Bandung: UPI Bandung

#### H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

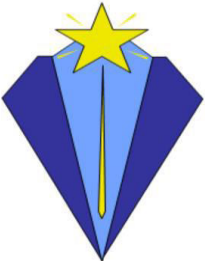
Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
A. Pendahuluan	1. Mengucapkan salam, siswa merespon, berdoa dan mengkondisikan diri siap belajar	5 menit
	2. Mengingatkan siswa akan pentingnya kehadiran dalam KBM	5menit
	3. Menyampaikan tujuan pembelajaran dan memberi penjelasan tentang manfaat menguasai materi pembelajaran.	5menit
	4. Menyampaikan pokok-pokok materi yang akan dibahas	15menit
	5. Mengulas pelajaran sebelumnya	10menit
B. Inti	<b>MENGAMATI</b> 1. materi tentang pengertian, kajian serta konsep dan aspek disain busana	25 menit
	<b>MENANYA</b> 1. Mengajukan pertanyaan tentang pengertian, hakekat dan kajian disain busana	10menit
	2. Mengajukan pertanyaan tentang konsep dan aspek disain busana	10menit
	<b>MENKOMUNIKASIKAN</b> 1. Melakukan tanya jawab kepada siswa mengenai materi yang sudah disampaikan	15 menit
C. Penutup	1. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dibahas	15 menit
	2. Siswa diberi tugas menjawab soal latihan yang diberikan	10 menit
	3. Guru memberi tugas untuk pertemuan selanjutnya	10 menit

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Pengertian, Konsep, Aspek Disain Busana	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 01	Tgl. Agustus 2014

## I. EVALUASI

Tes Tertulis : Uraian

Kode	Soal	Kunci Jawaban	Skor
U1	1. Jelaskan pengertian pengertian disain, dan disain busana	<b>Disain</b> adalah rancangan sesuatu yang dapat diwujudkan pada benda nyata atau perilaku manusia, yang dapat dirasakan, dilihat, didengar, dan diraba. <b>Pengertian desain busana</b> yaitu rancangan model busana yang berupa gambar dengan mempergunakan unsur garis, bentuk, siluet (silhouette), ukuran, tekstur yang dapat diwujudkan menjadi busana.	15
U2	2. Jelaskan apa yang diperlukan dalam mendisain	Dalam mendisain yang perlu diperhatikan adalah ide dan pengetahuan, karena dua hal tersebut nantinya akan dituangkan dan sangat berpengaruh dalam terciptanya sebuah disain.	10
U3	3. Sebutkan tiga hakekat dari disain busana dan jelaskan masing-masing dari ketiganya	a) desain struktur, desain dekoratif dan desain fungsional. b) Desain struktur : disain yang lebih memfokuskan pada garis dan bentuk (siluet) c) Desain dekoratif : disain yang bagian bidangnya diperindah dengan berbagai cara. d) Desain fungsional : disain yang berfungsi untuk kesempatan yang bersifat temporer atau berfungsi sebagai hiasan.	20
U4	4. Sebutkan 3 konsep disain busana	a. Disain sebagai produksi b. Disain sebagai proses c. Disain busana sesuai lingkungan	10
U5	5. Jelaskan pengertian disain struktural dan sebutkan macam dan ciri siluet	a. Disain struktural adalah susunan garis, bentuk yang dipadukan menjadi suatu rancangan model busana yang dapat berbentuk menjadi berbagai macam siluet b. L,A,I,T,H,Y,S	10

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Pengertian, Konsep, Aspek Disain Busana	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 01	Tgl. Agustus 2014

U6	6. Jelaskan yang dimaksud dengan disain dekoratif dan sebutkan cirinya	a. Disain yang dibuat untuk memperindah desain struktur baik sebagai hiasan maupun mempunyai fungsi ganda b. Hiasan warnanya berbeda dengan warna dasar Hiasan dengan detail (setikan, lipit, kerutan, quilting, smock, patchwork dan sejenisnya) Hiasan dengan meletakkan sesuatu pada permukaan/ pinggiran (bisban, pita, renda, kancing, dan sejenisnya)	25
----	--	--	----

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$$

Mengetahui,  
 Guru Mata pelajaran  
 Dasar Disain Busana

Mahasiswa PPL

Brigitta Rismiasih, S.Pd

Valentina Widya A.P

A white fabric with a grid of colorful buttons, used as a design template. The buttons are arranged in a grid pattern on a white fabric, with a dashed line forming a rectangular border around the grid. The buttons are in various colors including red, yellow, blue, green, and white. The fabric is laid out on a dark, textured surface.

# DASAR DISAIN

Oleh  
Valentina Widya



DISAIN ?

rancangan

DISAIN  
BUSANA ?

rancangan

# HAKIKAT, KAJIAN DISAIN BUSANA

**Manusia → Berpikir → Disain → Hasil**

**Desain Busana → D. Struktur  
→ D. Dekoratif  
→ D. Fungsional**

# KONSEP DISAIN BUSANA

## Disain Sebagai Produksi

- ◎ Bersifat perasaan (mood)
- ◎ Bersifat tingkah laku
- ◎ Bersifat campuran



## Disain Sebagai Produksi

- ◉ Menetapkan tujuan
- ◉ Mempertimbangkan pengaruh luar
- ◉ Membuat kriteria
- ◉ Memebuat rencana
- ◉ Mengevaluasi hasil karya

◉ Disain Sesuai Lingkungan

→ PASAR

# ASPEK – ASPEK DISAIN BUSANA

◎ Disain Fungsional

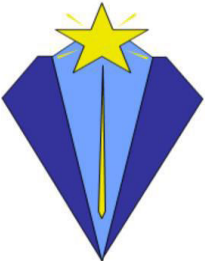
◎ Disain Struktural

◎ Disain Dekoratif







	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Desain Dekoratif	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 01	Tgl. Sept 2014

Satuan Pendidikan : SMK PIUS X Magelang

Mata Pelajaran : Dasar Disain

Kelas / Semester : X / 1

Materi Pokok : Desain Dekoratif

Jumlah Pertemuan : 1 kali pertemuan

Alokasi Waktu : 3x45menit

### A. KOMPETENSI INTI

KI 1) :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2) :Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3) :Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab phenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4) :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### B. KOMPETENSI DASAR

1.1 Menghayati ajaran agama yang dianutnya.

2.1. Memiliki motivasi dan memiliki rasa ingin tahu dalam pembelajaran dasar disain busana.

2.2. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sebagai bagian dari sikap ilmiah.

2.3. Menghargai kerja inividu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari dalam wujud implementasi sikap kerja.

3.2. Menjelaskan pengertian desain dekoratif

3.3 Menjelaskan pengertian stilasi

4.2 Membuat desain dekoratif dari sumber ide alam dengan proses stilasi

### C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

Setelah proses mencari informasi, menanya, berdiskusi, dan melaksanakan percobaan siswa dapat :

1. Menjelaskan pengertian disain dekoratif

2. Menjelaskan pengertian stilasi

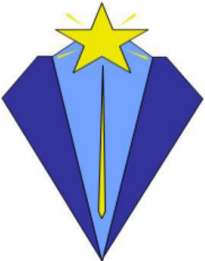
3. Membuat disain dekoratif dengan sumber ide alam (flora) melalui proses stilasi

### D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat :

1. Menjelaskan pengertian disain dekoratif dengan benar

2. Menjelaskan pengertian stilasi dengan benar

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Desain Dekoratif	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 01	Tgl. Sept 2014

3. Membuat disain dekoratif dengan sumber ide alam (flora) melalui proses stilasi dengan benar

#### **E. MATERI POKOK**

1. Pengertian disain dekoratif
2. Pengertian stilasi
3. Contoh desain dekoratif dengan proses stilasi dari flora
4. Contoh motif nusantara dari proses stilasi

#### **F. METODE PEMBELAJARAN**

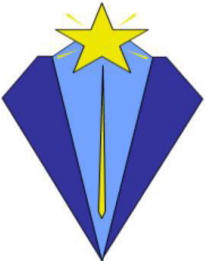
1. Ceramah
2. Diskusi
3. Tanya Jawab
4. Pemberian tugas

#### **G. MEDIA**

- a. Power Point
- b. Papan tulis
- c. Objek benda nyata

#### **H. KEGIATAN PEMBELAJARAN**

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
A. Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam, siswa merespon, berdoa dan mengkondisikan diri siap belajar</li> <li>2. Mengingatkan siswa akan pentingnya kehadiran dalam KBM</li> <li>3. Menyampaikan tujuan pembelajaran dan memberi penjelasan tentang manfaat menguasai materi pembelajaran.</li> <li>4. Menyampaikan pokok-pokok materi yang akan dibahas</li> <li>5. Mengulas pelajaran sebelumnya</li> </ol>	15 menit
B. Inti	<p><b>MENGAMATI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengamati contoh gambar hiasan pada busana atau lenen rumah tangga</li> <li>2. Mengamati objek nyata berupa bunga dan daun</li> <li>3. Mengamati gambar nyata</li> <li>4. Mengamati gambar hasil dari stilasi</li> </ol> <p><b>MENANYA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengajukan pertanyaan tentang desain dekoratif</li> <li>2. Mengajukan pertanyaan tentang syarat disain hiasan</li> <li>3. Mengajukan pertanyaan tentang sumber ide</li> </ol> <p><b>EKSPERIMEN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat gambar stilasi dari bunga dan daun</li> <li>2. Membuat disain dekoratif dengan sumber ide dari bunga dan daun untuk pola hiasan pusat dan</li> </ol>	105 menit

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Desain Dekoratif	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 01	Tgl. Sept 2014

	pinggiran <b>MENKOMUNIKASIKAN</b> 1. Mempresentasikan hasil disain dari proses stilasi dengan sumber ide bunga dan daun secara singkat	
C. Penutup	1. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dibahas 2. Pemberian tugas	15 menit

## I. EVALUASI

Tes Tertulis : Esay

Soal :

1. Jelaskan pengertian dari disain dekoratif
2. Sebutkan beberapa pengertian dari stilasi
3. Sebutkan teknik dalam stilasi
4. Jelaskan tujuan dari stilasi

Jawaban :

1. Disain dekoratif adalah disain yang bertujuan untuk memperindah suatu bidang dengan menghiasnya.
2. -Menyusun motif baru dengan merangkai bentuk yang sudah disederhanakan.  
 -Merubah bentuk asli dari suatu sumber menjadi bentuk baru yang bersifat dekoratif tetapi ciri khusus dari sumber tersebut tidak hilang sepenuhnya.  
 -Menyederhanakan bentuk asli dengan mempertahankan ciri khusus benda tersebut.
4. a. Merengga  
 b. Mengukir  
 c. Mengkolase  
 d. Menyulan dan membordir  
 e. Menggarnis
5. Tujuan stilasi adalah menciptakan dekorasi suatu benda sehingga benda tersebut terlihat lebih indah dan menarik serta mengubah sifat permukaan benda menjadi lebih baik dengan mutu benda yang meningkat

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran

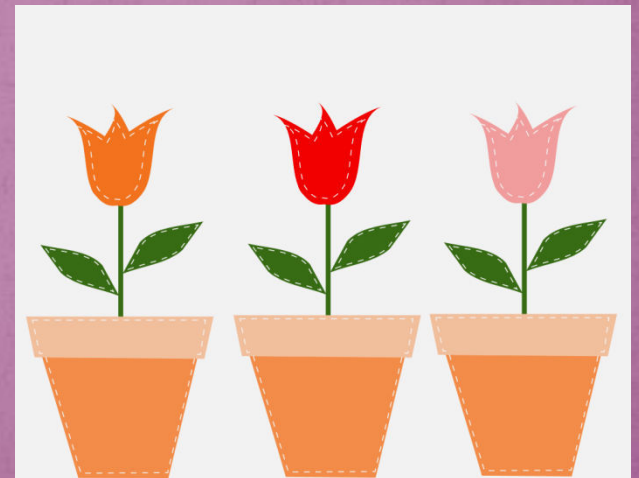
Dasar Disain Busana

Mahasiswa

# DISAIN DEKORATIF STILASI

---

Oleh :  
Valentina Widya









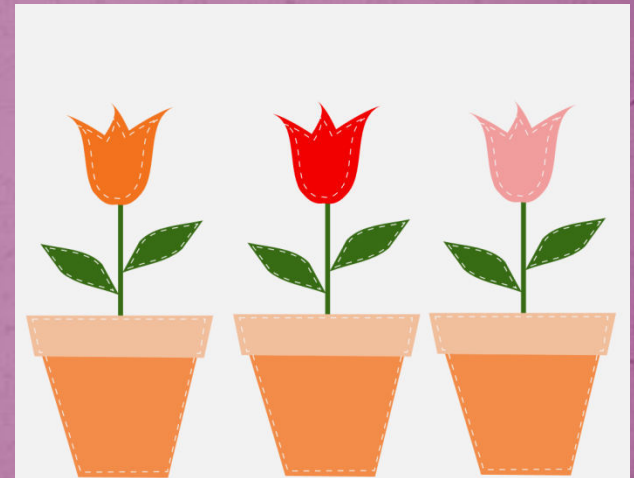








- Disain Dekoratif → memperindah
- Bentuk :
  - Geometris
  - Flora (bunga dan daun)
  - Fauna

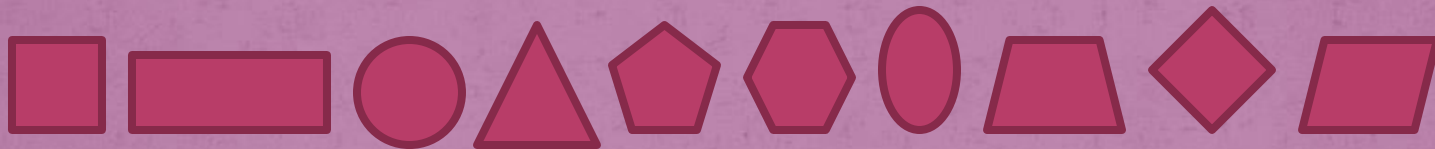


# Stilasi

## Stilasi

objek → ubah bentuk → ciri

- dapat dilakukan untuk bentuk-bentuk geometris



- Stilasi bentuk-bentuk alam seperti stilasi buah-buahan, stilasi daun, stilasi bunga, stilasi manusia, stilasi binatang, dan stilasi bentuk-bentuk alam lainnya.



# Flora

- Flora : segala macam jenis tumbuhan



BUNGA

DAUN





# LEAF MARGINS

[www.infovisual.info](http://www.infovisual.info)



undulate



sinuate



serrate



dentate



lobate



scalloped



palmate



digitate



bipinnatisect



tripinnatisect



pinnatisect



palmatisect



pedate



palmatilobate



bipartite



tripartite



palmatipartite



pinnatipartite



pinnatifid





# STILASI

- Merubah bentuk asli dari suatu sumber menjadi bentuk baru yang bersifat dekoratif tetapi ciri khusus dari sumber tersebut tidak hilang sepenuhnya.
- Menyederhanakan bentuk asli dengan mempertahankan ciri khusus benda tersebut.









Merengga : lukisan, sablon, batik



# Mengukir



# Mengkorsase



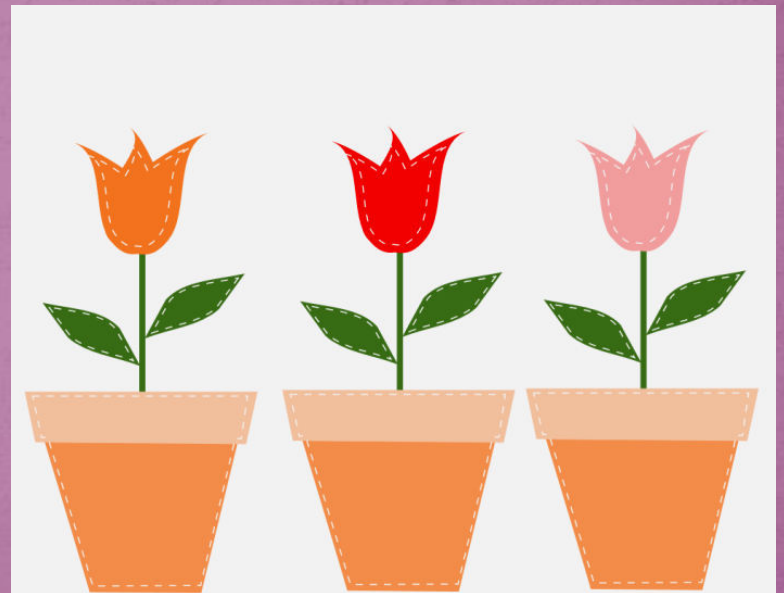
# Menyulam dan membordir



# Menggarnis

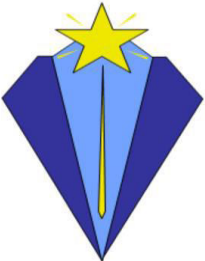


- **Tujuan stilasi** adalah menciptakan dekorasi suatu benda sehingga benda tersebut terlihat lebih indah dan menarik serta mengubah sifat permukaan benda menjadi lebih baik dengan mutu benda yang meningkat



**TERIMA KASIH ...**



	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Desain Dekoratif Gabungan	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 00	Tgl. Sept 2014

Satuan Pendidikan : SMK PIUS X Magelang

Mata Pelajaran : Dasar Disain

Kelas / Semester : X / 1

Materi Pokok : Desain Dekoratif Gabungan

Jumlah Pertemuan : 1 kali pertemuan

Alokasi Waktu : 3x45 menit

### A. KOMPETENSI INTI

KI 1) :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2) :Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3) :Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4) :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### B. KOMPETENSI DASAR

1.1 Menghayati ajaran agama yang dianutnya.

2.1. Memiliki motivasi dan memiliki rasa ingin tahu dalam pembelajaran dasar disain busana.

2.2. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sebagai bagian dari sikap ilmiah.

2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari dalam wujud implementasi sikap kerja.

4.2 Membuat desain dekoratif dari sumber ide alam digabungkan dengan bentuk geometris

4.3. Membuat desain dekoratif pada lenan rumah tangga dengan motif penggabungan sumber ide alam dan geometris

### C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

Setelah proses mencari informasi, menanya, berdiskusi, dan melaksanakan percobaan siswa dapat :

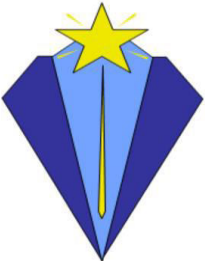
1. Membuat disain dekoratif dengan sumber ide bunga dan daun digabungkan dengan bentuk geometris

2. Membuat desain dekoratif pada benda (lenan rumah tangga) dengan sumber ide bunga dan daun digabungkan dengan bentuk geometris dengan penerapan pola hiasan pusat dan pinggiran

### D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat :



	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Desain Dekoratif Gabungan	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 00	Tgl. Sept 2014

1. Membuat disain dekoratif dengan sumber ide bunga dan daun digabungkan dengan bentuk geometris dengan benar
2. Membuat desain dekoratif pada benda (lenan rumah tangga) dengan sumber ide bunga dan daun digabungkan dengan bentuk geometris dengan benar

#### **E. MATERI POKOK**

1. Contoh dan materi desain dekoratif dengan penggabungan sumber ide alam dan bentuk geometris
2. Contoh dan pengertian pola hiasan pusat dan pinggiran
3. Contoh benda (lenan rumah tangga) dengan hiasan dekoratif

#### **F. METODE PEMBELAJARAN**

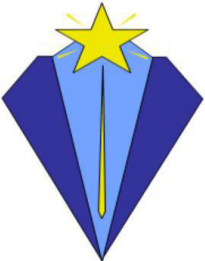
1. Ceramah
2. Diskusi
3. Tanya Jawab
4. Pemberian tugas

#### **G. MEDIA**

- a. Power Point
- b. Papan tulis

#### **H. KEGIATAN PEMBELAJARAN**

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
A. Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam, siswa merespon, berdoa dan mengkondisikan diri siap belajar</li> <li>2. Mengingatkan siswa akan pentingnya kehadiran dalam KBM</li> <li>3. Menyampaikan tujuan pembelajaran dan memberi penjelasan tentang manfaat menguasai materi pembelajaran.</li> <li>4. Menyampaikan pokok-pokok materi yang akan dibahas</li> <li>5. Mengulas pelajaran sebelumnya</li> </ol>	15 menit
B. Inti	<p><b>MENGAMATI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengamati contoh hiasan pada lenan rumah tangga</li> <li>2. Mengamati gambar dengan hiasan dekoratif gabungan</li> </ol> <p><b>MENANYA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengajukan pertanyaan tentang hiasan dekoratif gabungan</li> <li>2. Mengajukan pertanyaan tentang motif hiasan pinggiran dan tengah pada lenan rumah tangga</li> </ol> <p><b>EKSPERIMEN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat gambar hiasan dekoratif gabungan</li> <li>2. Membuat gambar hiasan dekoratif gabungan pada benda (lenan rumah tangga) dengan pola hiasan pusat dan pinggiran</li> </ol> <p><b>MENKOMUNIKASIKAN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempresentasikan hasil disain kelompok</li> </ol>	105 menit

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>DASAR DISAIN</b>		
	Kelas/ Semester : X/I	Desain Dekoratif Gabungan	Jam Pertemuan : 3x45 menit
	No.	Revisi : 00	Tgl. Sept 2014

C. Penutup	1. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dibahas 2. Evaluasi	15 menit
------------	---	----------

## I. EVALUASI

Tes Tertulis : Esay

Soal :

1. Jelaskan yang dimaksud dengan pola hiasan gabungan ! ( skor 5)
2. Jelaskan pengertian pola hiasan pusat, beserta cirinya ! (skor 10)
3. Jelaskan pengertian pola hiasan pinggiran beserta cirinya! (skor 10)
4. Buatlah pola hiasan pusat dan pinggiran yang akan diterapkan pada taplak meja dengan bentuk( **elips, kotak,persegi panjang** ) ! (skor 75)

Jawaban :

1. Pola hiasan (dekoratif) yang dibuat dengan menggabungkan bentuk dari berbagai macam bentuk yang ada.
2. Pola hiasan (dekoratif) yang diletakan pada bagian pusat atau tengah (center of interest) pada suatu benda/lenan rumah tangga/ busana dsb ..  
Ciri :  
-ukuran hiasannya menyesuaikan benda yang akan dihias  
-polanya bisa menyudut atau lurus  
-biasanya ukurannya lebih kecil dan sederhana
3. Pola hiasan (dekoratif) yang diletakan pada bagian pinggir / ujung pada suatu benda/lenan rumah tangga/ busana dsb  
Ciri :  
-ukuran hiasan disesuaikan benda yang akan dihias  
-polanya diletakan di tengah dan menjadi pusat perhatian  
-biasanya ukurannya lebih besar dan ramai/penuh

Mengetahui,

Guru Mata Pelajaran

Dasar Disain Busana

Mahasiswa

Brigita Rismiasih, S.Pd

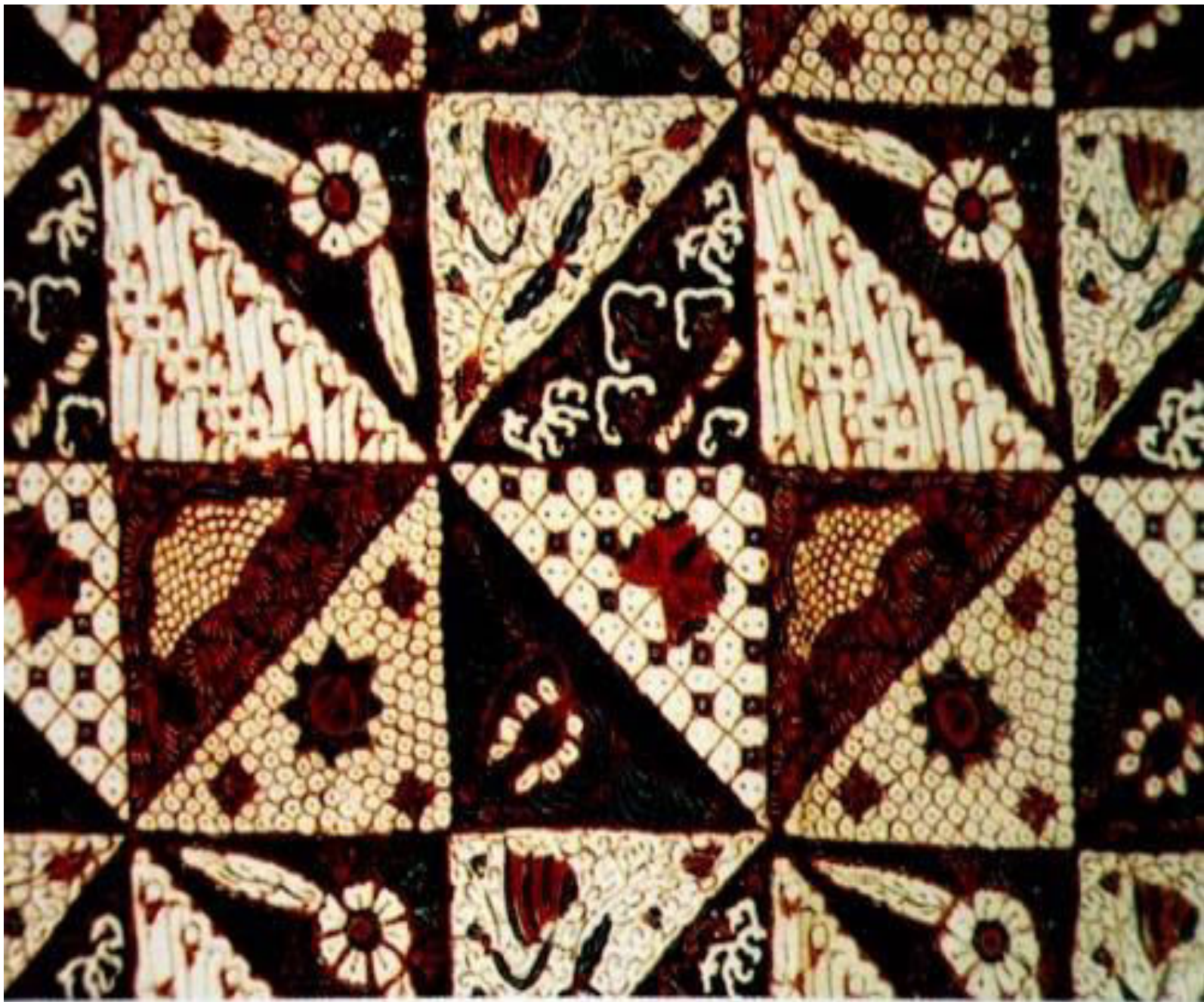
Valentina Widya A.P



# Desain Dekoratif Gabungan

Oleh  
Valentina Widya







# Pola Hiasan Gabungan

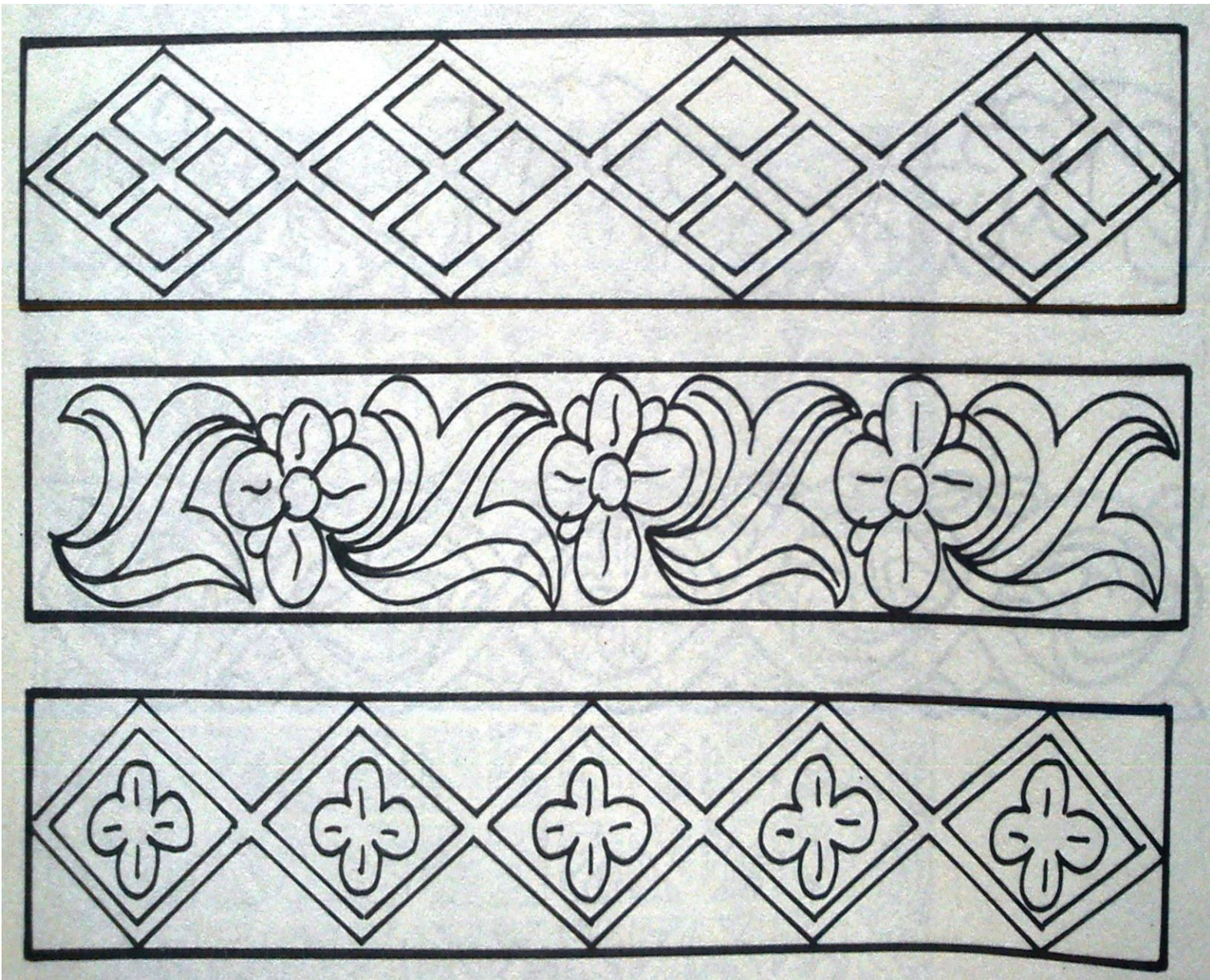
- Pola hiasan (dekoratif) yang dibuat dengan menggabungkan bentuk dari berbagai macam bentuk yang ada.

- Alam (bunga dan daun)

- Geometris



**POLA HIASAN  
GABUNGAN**















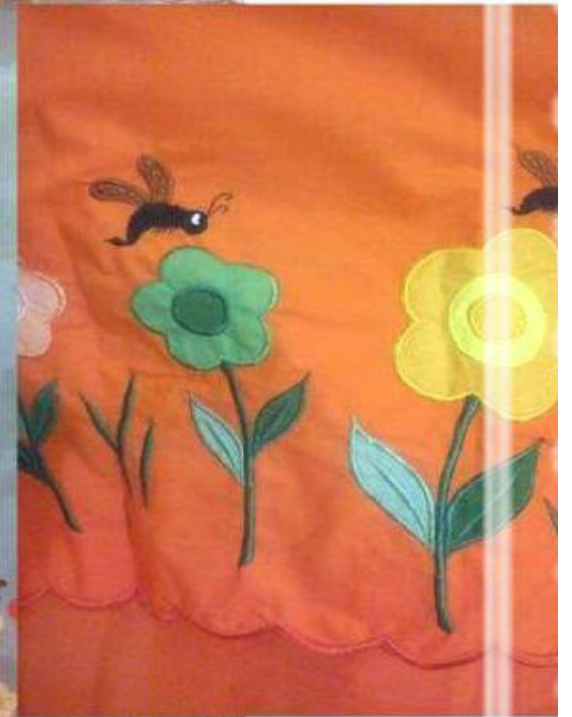
# POLA HIASAN TENGAH DAN PINGGIRAN

- **Pola Hiasan Pinggiran :**

**Pola hiasan (dekoratif) yang diletakan pada bagian pinggir / ujung pada suatu benda/lenan rumah tangga/ busana dsb**

- **Pola Hiasan Pusat :**

**Pola hiasan (dekoratif) yang diletakan pada bagian pusat atau tengah (center of interest) pada suatu benda/lenan rumah tangga/ busana dsb ..**



# TAPLAK MEJA

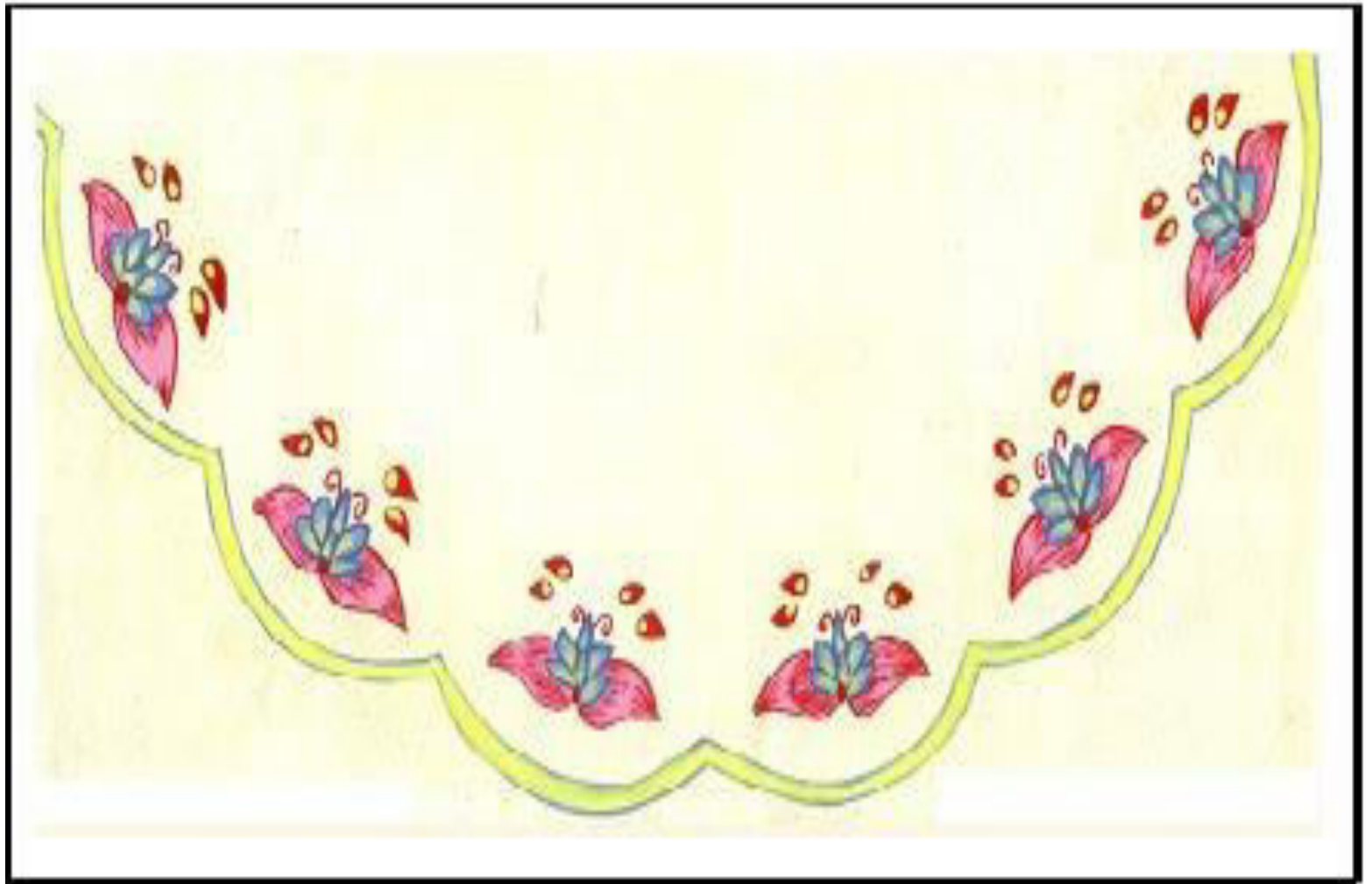
TM14\_MANIK BUNGA MAROON

















**RZ BORDIR**

*rz bordir*

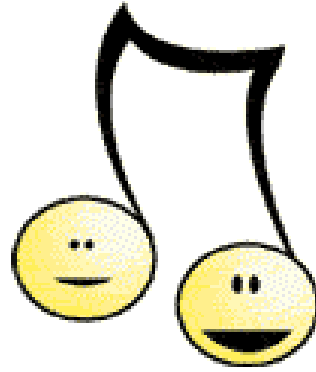


# TUGAS KELOMPOK

- 1. Jelaskan yang dimaksud dengan pola hiasan gabungan ! ( skor 5)
- 2. Jelaskan pengertian pola hiasan pusat, beserta cirinya ! (skor 10)
- 3. Jelaskan pengertian pola hiasan pinggiran beserta cirinya! (skor 10)
- 4. Buatlah pola hiasan pusat dan pinggiran yang akan diterapkan pada taplak meja dengan bentuk **elips, kotak,persegi panjang** ! (skor 75)



Just a little

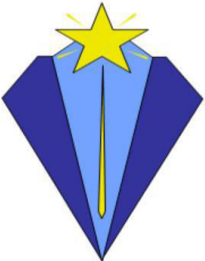


to say....

Thank you



15'sept' 2014 Valentina Widya..

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>PEMBUATAN POLA</b>		
	Kelas/ Semester : XI/I	Membuat Pola Blus Sesuai Disain	Jam Pertemuan : 4x45 menit
	No.	Revisi : 00	Tgl. Agustus 2014

Satuan Pendidikan : SMK PIUS X Magelang

Mata Pelajaran : Pembuatan Pola

Kelas / Semester : XI / 1

Materi Pokok : Pola Blus

Jumlah Pertemuan : 1 kali pertemuan

Alokasi Waktu : 4x45 menit

### A. KOMPETENSI INTI

KI 1) :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2) :Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3) :Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4) :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

### B. KOMPETENSI DASAR

1.1 Menghayati ajaran agama yang dianutnya.

2.1. Memiliki motivasi dan memiliki rasa ingin tahu dalam pembelajaran dasar disain busana.

2.2. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sebagai bagian dari sikap ilmiah.

2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari dalam wujud implementasi sikap kerja.

4.1. Membuat pola blus sesuai dengan disain

### C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

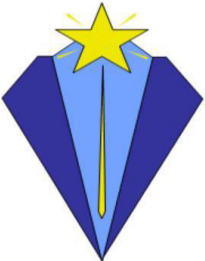
Setelah proses mencari informasi, menanya, berdiskusi, dan melaksanakan percobaan siswa dapat :

1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa
2. Terlihat aktif dalam pembelajaran pembuatan pola blus
3. Dapat bekerja sama dan saling membantu
4. Menganalisis disain blus yang nantinya akan dibuat polanya
5. Membuat pola blus sesuai dengan disain

### D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat :

1. Menjelaskan pengertian dan macam-macam blus

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>PEMBUATAN POLA</b>		
	Kelas/ Semester : XI/I	Membuat Pola Blus Sesuai Disain	Jam Pertemuan : 4x45 menit
	No.	Revisi : 00	Tgl. Agustus 2014

2. Menganalisis disain blus yang akan dibuat polanya dengan benar
3. Membuat pola blus sesuai disain yang diberikan dengan benar

#### E. MATERI POKOK

1. Pengertian dan macam –macam blus

##### **Pengertian**

Blus merupakan pakaian yang dikenakan padabadan atas sampai batas pinggang atau ke bawah hingga panggul sesuai dengan yang diinginkan. Blus bisa dipasangkan dengan rok bawah (*skirt*), setelan jas (*suits*), celana (*pants*), celana pendek (*short*), rok celana (*cullotes*) dan jumper

##### **Blus wanita digolongkan menjadi 2 macam**

- a. Blus dalam (*Tuck in*) : blus yang pemakaiannya dimasukan ke dalam rok atau celana. Biasa blus seperti ini mempunyai model lurus sampai batas panggul dan adakalanya juga lebih longgar dibanding blus luar. Panjang *tuck in* antara 10-18 cm
  - b. Blus luar (*Overblouse*) : blus yang dipakai diluar rok atau celana. Panjang blus luar bisa dimulai dari pinggang sampai batas paha.
2. Pembuatan blus dengan disain panjang sampai panggul
  3. Pembuatan blus dengan disain panjang sampai di atas panggul

#### F. METODE PEMBELAJARAN

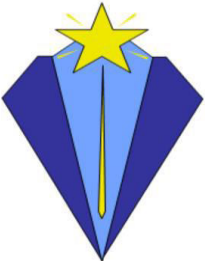
1. Ceramah
2. Tanya Jawab
3. Pemberian tugas

#### G. MEDIA

1. Media
  - a. Papan tulis
  - b. Jobsheet

#### H. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
A. Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam, siswa merespon, berdoa dan mengkondisikan diri siap belajar</li> <li>2. Mengingatkan siswa akan pentingnya kehadiran dalam KBM</li> <li>3. Menyampaikan tujuan pembelajaran dan memberi penjelasan tentang manfaat menguasai materi pembelajaran.</li> <li>4. Menyampaikan pokok-pokok materi yang akan dibahas</li> <li>5. Mengulas pelajaran sebelumnya</li> </ol>	15 menit
B. Inti	<p><b>MENGAMATI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengamati gambar disain blus pada handout</li> <li>2. Menganalisis kerah dan lengan yang terdapat pada disain blus</li> </ol> <p><b>MENANYA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberi kesempatan siswa untuk mengajukan pertanyaan tentang konstruksi pola blus sesuai disain</li> <li>2. Mengajukan pertanyaan kepada</li> </ol>	150 menit

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>PEMBUATAN POLA</b>		
	Kelas/ Semester : XI/I	Membuat Pola Blus Sesuai Disain	Jam Pertemuan : 4x45 menit
	No.	Revisi : 00	Tgl. Agustus 2014

	siswa, mengenai pembuatan pola blus yang sudah pernah dilakukan <b>EKSPERIMEN</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat pola blus sesuai disain yang diberikan (2 disain)</li> <li>2. Membuat pola blus dengan ukuran panjang sampai panggul dan di atas panggul</li> </ol> <b>MENGGOMUNIKASIKAN</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mendemonstrasikan pembuatan pola blus sesuai disain secara garis besar</li> <li>2. Melakukan tanya jawab kepada siswa mengenai materi yang sudah disampaikan</li> </ol>	
C. Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dibahas</li> <li>2. Siswa diberi kuis singkat menjawab soal yang diberikan</li> </ol>	15 menit

## I. EVALUASI

Tes Tertulis : Kuis

Soal :

1. Jelaskan pengertian blus
2. Sebutkan penggolongan blus wanita

Mengetahui,

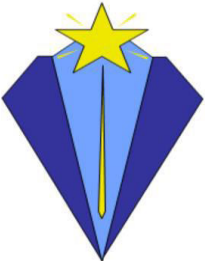
Guru Mata Pelajaran

Dasar Disain Busana

Mahasiswa

**NIP.**

**NIM.**

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>PEMBUATAN POLA</b>		
	Kelas/ Semester : XI/I	Membuat Pola Blus Sesuai Blus	Jam Pertemuan : 2x45 menit
	No.	Revisi : 02	Tgl. Sept 2014

Satuan Pendidikan : SMK PIUS X Magelang

Mata Pelajaran : Pembuatan Pola

Kelas / Semester : XI / 1

Materi Pokok : Pola Blus

Jumlah Pertemuan : 1 kali pertemuan

Alokasi Waktu : 2x45 menit

#### **A. KOMPETENSI INTI**

KI 1) :Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2) :Mengembangkan perilaku (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong, kerjasama, cinta damai, responsif dan proaktif) dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan bangsa dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3) :Memahami dan menerapkan pengetahuan factual, konseptual, dan procedural dalam pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4) :Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung

#### **B. KOMPETENSI DASAR**

1.1 Menghayati ajaran agama yang dianutnya.

2.1. Memiliki motivasi dan memiliki rasa ingin tahu dalam pembelajaran dasar disain busana.

2.2. Menunjukkan perilaku ilmiah (jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli, santun, ramah lingkungan, gotong royong) dalam melakukan pembelajaran sebagai bagian dari sikap ilmiah.

2.3. Menghargai kerja individu dan kelompok dalam pembelajaran sehari-hari dalam wujud implementasi sikap kerja.

4.1. Membuat pola blus sesuai dengan blus

#### **C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI**

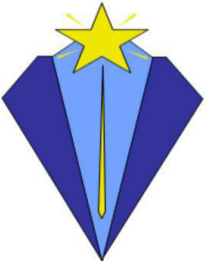
Setelah proses mencari informasi, menanya, berdiskusi, dan melaksanakan percobaan siswa dapat :

1. Mensyukuri karunia Tuhan Yang Maha Esa
2. Terlihat aktif dalam pembelajaran pembuatan pola blus
3. Dapat bekerja sama dan saling membantu satu sama lain
4. Menganalisis blus yang nantinya akan dibuat polanya
5. Membuat pola blus sesuai dengan blus

#### **D. TUJUAN PEMBELAJARAN**

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat :

1. Menganalisis blus yang akan dibuat polanya dengan benar

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>PEMBUATAN POLA</b>		
	Kelas/ Semester : XI/I	Membuat Pola Blus Sesuai Blus	Jam Pertemuan : 2x45 menit
	No.	Revisi : 02	Tgl. Sept 2014

2. Membuat pola blus sesuai blus yang ditunjukkan dengan benar

**E. MATERI POKOK**

1. Pembuatan pola blus sesuai model blus

**F. METODE PEMBELAJARAN**

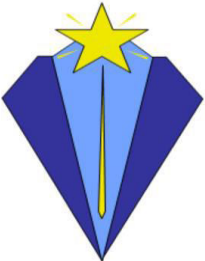
1. Diskusi
2. Tanya Jawab
3. Pemberian tugas

**G. MEDIA**

1. Media
  - a. Papan tulis
  - b. Chart

**H. KEGIATAN PEMBELAJARAN**

Kegiatan	Deskripsi	Alokasi Waktu
A. Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengucapkan salam, siswa merespon, berdoa dan mengkondisikan diri siap belajar</li> <li>2. Mengingatkan siswa akan pentingnya kehadiran dalam KBM</li> <li>3. Menyampaikan tujuan pembelajaran dan memberi penjelasan tentang manfaat menguasai materi pembelajaran.</li> <li>4. Menyampaikan pokok-pokok materi yang akan dibahas</li> <li>5. Mengulas pelajaran sebelumnya</li> </ol>	10 menit
B. Inti	<p><b>MENGAMATI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengamati blus</li> <li>2. Menganalisis kerah dan lengan yang terdapat pada blus</li> </ol> <p><b>MENANYA</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberi kesempatan siswa untuk mengajukan pertanyaan tentang konstruksi pola blus sesuai model blus</li> <li>2. Mengajukan pertanyaan kepada siswa, mengenai pembuatan pola blus yang sudah pernah dilakukan</li> </ol> <p><b>EKSPERIMEN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Membuat pola blus sesuai blus</li> </ol> <p><b>MENGKOMUNIKASIKAN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mempresentasikan hasil pecah pola sesuai blus</li> </ol> <p><b>MENGEVALUASI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mencocokkan hasil pecah pola yang telah dibuat siswa dengan pecah pola yang telah dibuat guru</li> </ol>	70 menit
C. Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dibahas</li> <li>2. Siswa diberi post test yang berkaitan dengan pembelajaran</li> </ol>	10 menit

	<b>TATA BUSANA</b> <b>SMK PIUS X MAGELANG</b> <b>RENCANA PROSES PEMBELAJARAN</b>		
	<b>PEMBUATAN POLA</b>		
	Kelas/ Semester : XI/I	Membuat Pola Blus Sesuai Blus	Jam Pertemuan : 2x45 menit
	No.	Revisi : 02	Tgl. Sept 2014

	yang sudah berlangsung	
--	------------------------	--

## I. EVALUASI

Tes Tertulis :

Buatlah analisa blus yang ditampilkan, meliputi :

- a. Style
- b. Detail
- c. Opening
- d. Fabric
- e. Ocassion

Mengetahui,  
 Guru Mata Pelajaran  
 Pembuatan Pola

Mahasiswa

Brigita Rismiasih, S.Pd

Valentina Widya A.P

## **DOKUMENTASI**

### **Pendampingan MOPDB**



### **Membantu Inventaris Perpustakaan**





Membantu Penataan Scriting



Pendampingan Stand LKS



Proses Pembelajaran di Kelas



## Proses Mengajar di Kelas



## Proses Pembelajaran di Kelas



**LEMBAR PENILAIAN TUGAS SISWA KELAS X  
BUSANA BUTIK MATA PELAJARAN DASAR DISAIN**

NO.Urut	Nama	Nilai		
		Tugas 1	Tugas 2	
1	EMELINDA DYAH IKE PRATIWI	B-	C	85
2	AGNES NATHANIA KRISTANTO	B+		80
3	ALFIANA	B	B+	93
4	ANA LISTYA			
5	ANGGI ASTIANI SUBONDO	A	B+	
6	AUDYMIA LIVIANA	B	B+	98
7	CENDY NUR SUSIANTI	A		
8	CLARA KIRANA DINA ANDANGJATI	B+	A	90
9	DESI NATALIA PRATIWI	B+	A-	95
10	DESWINTA AGUSTIN			
11	DESY MAULIDA HIDAYATI YUNUS	B-		85
12	DIAN MAYASARI	A	A-	93
13	DOMINICA KURNIA SUNDHARYANTI	B-	B-	95
14	DWIYAN NATALIA ALGAMA	B-	A	90
15	EVI WIDYASTUTIK		A-	80
16	FA. DIAJENG GUSTI PANGESTUNINGTYAS	A	A	98
17	FEDORRA YASHINTA VALEMBANA	A	B+	90
18	HAMENGAYU MELATI SUKMA	A	A-	85
19	KRISTINA RAHAYU	B-	A-	90
20	LEONARDO CANDRA KURNIAWAN	B+		95
21	LITA YULIANTI	B+	A	95
22	MARINA TRYSSYA PUTRI	B-	A	93
23	MIKA APRILIA	B-	A-	90
24	MUTIARA KRISTANINDYA	B+	A-	91
25	NADIA	B	B	
26	NADINA INNAYA	B	A-	95
27	NATALIA CANDRA DEVIANAH	B+	B	91
28	NATALIA ERNA WIDIASTUTI	B-	B	93
29	NINDYA KUSUMANINGTYAS	A	B	95
30	NING SUMARNI	B-	A-	95
31	NINGTYAS BHEKTI CAHYANI	B+		80
32	NOVIANDARI	B+		80
33	RA AMELINDA KESUMA AYU S	A	B	90
34	RENDRA AJI WICAKSANA			
35	SARAH JAAZIEL YUNIAS POLLY	B	B	85
36	SRI DELIYANTI	B-		80
37	STEFANI DARAH AYU WIDYANINGRUM	B-	B+	
38	YOLA CHITARA NOVIKA	B-	A-	80

Keterangan	Nilai
A	95
A-	90
B+	85
B+	80
B-	75
C+	70
C	65