

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMP N 1 MINGGIR
2014**

Disusun untuk Memenuhi Tugas Laporan Individu
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP N 1 Minggir
Dosen Pembimbing Lapangan: Hesti Mulyani, M.Hum.



**Disusun oleh:
LAILY YULIATI
NIM 11205241041**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2014**

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini,

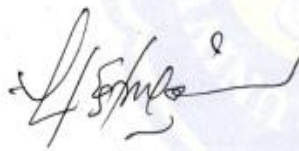
nama lengkap : **Laily Yuliati**
NIM : 11205241041
program studi : Pendidikan Bahasa Jawa
fakultas/universitas : FBS/Universitas Negeri Yogyakarta
telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP N 1 Minggir dari tanggal 2 Juli 2014 s.d.
17 September 2014, dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Minggir, 17 September 2014

Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



Hesti Mulyani, M.Hum.

CH. Lia Indrawati S.Pd.

NIP. 19610313 198811 2 002

NIP. 19860226 201001 2 015

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Koordinator PPL



Joko Sutikno, S.Pd.

NIP. 196409915 198603 1 011



Bintoro Johan, S.Pd.

NIP. 19641205 199512 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan Laporan PPL tahun 2014 di SMP N 1 Minggir ini dengan baik. Laporan PPL ini merupakan bukti pertanggungjawaban penyusun selama mengikuti kegiatan PPL di SMP N 1 Minggir yang di harapkan dapat memberikan pandangan tentang program kerja yang telah dilaksanakan selama dua setengah bulan terhitung tanggal 1 Juli 2014 sampai 17 September 2014. Kegiatan PPL ini telah memberikan pengalaman dan ilmu yang tidak ternilai harganya yang mampu memberikan pandangan kepada penyusun tentang dunia kerja dan pendidikan yang akan penyusun hadapi setelah selesai menempuh studi. Tersusunnya laporan ini tidak lepas dari dukungan dan bantuan semua pihak, oleh karena itu penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang tak pernah lelah memberikan kesempatan untuk terus mengaktualisasi diri, memberi petunjuk dan energi positif, serta menegur dengan indah.
2. Keluarga yang telah mendoakan, memberi semangat, motivasi, perhatian, dan nasihat di setiap waktu yang terlewati.
3. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A., Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Hesti Mulyani, M.Hum. selaku DPL PPL yang senantiasa berbagi ilmu, pengalaman dan nasihat yang membangun.
5. Joko Sutikno, S.Pd. selaku Kepala SMP N 1 Minggir yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PPL.
6. Bintoro Johan, S.Pd. selaku koordinator PPL SMP N 1 Minggir.
7. Ch. Lia Indrawati, S.Pd. selaku guru pembimbing di sekolah yang telah dengan sabar memberi ilmu dan masukan bermanfaat.
8. Siswa-siswi SMP N 1 Minggir khususnya kelas VII D, VII E, VIII C, dan VIII D yang telah memberikan pengalaman baru, warna baru, dan semangat baru, serta membantu dan berpartisipasi dalam program PPL.
9. Rekan-rekan mahasiswa PPL SMP N 1 Minggir dari UNY yang telah bekerja sama dengan luar biasa, berbagi cerita, pengalaman, dan lelah bersama, serta membangun miniatur keluarga.
10. Diah Fatmala Sari yang merupakan teman seperjuangan prodi pendidikan bahasa jawa yang rela berbagi rasa, tawa, duka, dan gosip bersama.
11. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan Program PPL sampai terselesainya penyusunan laporan ini dan tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa dalam penyusunan laporan kegiatan PPL di SMP N 1 Minggir ini masih jauh dari kesempurnaan dan banyak kekurangan-kekurangannya sehingga kami sangat mengharapkan masukan yang berupa kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Yogyakarta, 17 September 2014

Penyusun

Laily Yulianti

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
ABSTRAK	vi
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi	1
B. Rumusan Program Kegiatan KKN-PPL	11
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	13
A. Persiapan.....	13
1. Rancangan Program PPL.....	13
2. Persiapan Materi Pembelajaran	13
3. Persiapan Metode dan Media Pembelajaran.....	13
4. Persiapan Alat Evaluasi	13
5. Konsultasi dengan Guru Pembimbing.....	14
B. Pelaksanaan Program PPL.....	14
1. Praktek Mengajar Terbimbing.....	14
2. Praktek Mengajar Mandiri.....	14
3. Proses Pembelajaran	16
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	18
1. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL	18
2. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL.....	18
BAB III PENUTUP	20
A. Kesimpulan.....	20
B. Saran	20
DAFTAR PUSTAKA	22
LAMPIRAN.....	23

ABSTRAK
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SMP N 1 MINGGIR
oleh : Laily Yulianti

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan wahana pembentukan calon guru atau tenaga kependidikan yang profesional dengan memberikan pengalaman kepada calon pendidik mengenai pengintegrasian dan pengimplementasian ilmu yang telah dikuasai dalam praktik keguruan yang sesungguhnya di lapangan. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan mampu mengembangkan potensi yang dimiliki mahasiswa sekaligus menjadi motivasi untuk terus mengaktualisasi diri dan mengabdikan di dunia pendidikan agar mampu mewujudkan dunia pendidikan yang berkualitas di masa depan. Kegiatan PPL yang dilaksanakan mulai 1 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014, mahasiswa praktikan memperoleh tugas melaksanakan praktik mengajar di dalam kelas yang diampu oleh guru pembimbing dengan mengembangkan proses pembelajaran yang sesuai dengan apa yang telah dipelajari dibangku kuliah dengan penuh tanggung jawab

Kegiatan PPL merupakan serangkaian kegiatan yang dimulai dari persiapan-persiapan, pelaksanaan kegiatan dan evaluasinya. Adapun persiapan-persiapan yang dilakukan sebelum melaksanakan praktik mengajar antara lain yaitu observasi kelas, membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) agar proses pembelajaran yang dilaksanakan dapat berjalan dengan baik, lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, penyiapan materi yang disesuaikan dengan Silabus dan RPP, persiapan metode dan media pembelajaran, persiapan alat evaluasi meliputi pembuatan soal untuk penugasan dan soal tes ulangan siswa sesuai dengan standar kompetensi yang akan disampaikan, konsultasi dengan guru pembimbing mengenai RPP, materi, media dan metode, serta soal evaluasi yang akan digunakan agar sesuai dengan kompetensi dan sub kompetensi yang ada. Proses pembelajaran selama PPL dilaksanakan kurang lebih selama 12 minggu yang terdiri dari 22 kali tatap muka. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, secara langsung mahasiswa praktikan menggantikan guru mata pelajaran selama masa PPL. Pada masa praktik mengajar ini, mata pelajaran yang diampu adalah bahasa Jawa.

Kegiatan PPL memfasilitasi mahasiswa dalam menimba ilmu dan mempraktikkan ilmu yang sudah diterima di perkuliahan pada dunia pendidikan yang sebenarnya sehingga dapat menjadi bekal yang bermanfaat bagi karir mahasiswa di dunia pendidikan di kemudian hari. Ketika proses pembelajaran berlangsung tentunya terjadi permasalahan-permasalahan, sebagai seorang guru mahasiswa PPL harus peka terhadap permasalahan-permasalahan tersebut dan mampu mencari solusinya. Terlaksananya kegiatan PPL ini banyak memberi pengalaman kepada mahasiswa, sehingga mahasiswa dapat mengambil hikmah yang nantinya akan bermanfaat di dunia kerja yang akan ditempuh di kemudian hari.

BAB I PENDAHULUAN

Salah satu komponen penting dalam mewujudkan pendidikan yang berkualitas adalah sekolah. Sekolah memiliki peran penting dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia, dalam hal ini peserta didik. Mengingat pentingnya peran sekolah, Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai lembaga yang konsisten mengabdikan dalam dunia pendidikan memfasilitasi mahasiswanya untuk menimba ilmu melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di sekolah.

Program PPL yang dilaksanakan oleh UNY merupakan perwujudan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat, di mana melalui program ini mahasiswa di beri kesempatan untuk berinteraksi secara langsung dengan warga sekolah pada khususnya dan masyarakat pada umumnya serta bertanggungjawab atas pelaksanaan program kerja yang bermanfaat bagi warga sekolah sehingga dapat menjadi referensi dalam mengaplikasikan ilmu yang telah dimiliki agar bermanfaat dan dapat diterima masyarakat. Kegiatan PPL ini salah satunya dilaksanakan di SMP N 1 Minggir yang merupakan salah satu mitra kerjasama UNY. Melalui program ini UNY dan SMP N 1 Minggir diharapkan dapat membentuk kerjasama yang bermanfaat bagi kedua belah pihak khususnya dalam hal pelaksanaan proses pembelajaran guna mencetak generasi bangsa yang berkualitas. Program PPL mampu memberikan masukan dan pemikiran yang *fresh* dan inovatif terkait pelaksanaan pembelajaran di sekolah dan bantuan tenaga dalam merealisasikan program pengembangan sekolah. Bagi mahasiswa praktikan, program PPL menjadi salah satu wahana untuk terus eksis di dunia pendidikan serta mengasah kemampuan untuk menghadapi masalah, mencari solusi atas permasalahan serta memformulasikan langkah inovatif dan relistis untuk mengatasi permasalahan tersebut.

A. ANALISIS SITUASI

Berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan pada tanggal 7 Februari sampai 12 Februari 2014 adalah sebagai berikut:

1. Profil SMP 1 Minggir

SMP N 1 Minggir beralamat di Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta. Status sekolah yaitu sekolah negeri dengan akreditasi A.

A. Visi

**CERDAS, KOMPETITIF, DISIPLIN, BERIMAN, TERAMPIL DAN
BERBUDAYA**

Indikator pencapaian visi:

1. Unggul Dalam Pengembangan Kurikulum
2. Unggul Dalam Proses Pembelajaran
3. Unggul Dalam Kelulusan
4. Unggul Dalam Sarana Dan Prasarana Pendidikan
5. Unggul Dalam Sumber Daya Manusia Pendidikan
6. Unggul Dalam Pengelolaan Manajemen Sekolah
7. Unggul Dalam Penggalangan Pembiayaan Pendidikan
8. Unggul Dalam Proses Penilaian Pendidikan
9. Unggul Dalam Prestasi Akademik
10. Unggul Dalam Prestasi Non Akademik
11. Unggul Dalam IMTAQ

B. MISI

1. Melaksanakan Uji Publik Kurikulum Sekolah
2. Melaksanakan Pengembangan Perangkat Pembelajaran Silabus, RPP
3. Melaksanakan Pengembangan Kurikulum Muatan Lokal
4. Melaksanakan Inovasi Dalam Kualitas Pembelajaran
5. Melaksanakan Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi
6. Melaksanakan Kegiatan Pendampingan Belajar
7. Melaksanakan Pengembangan Fasilitas Sekolah
8. Melaksanakan Pengembangan SDM Pendidik Dan Tenaga Kependidikan
9. Melaksanakan Pengembangan Otonomi Sekolah
10. Melaksanakan Pengembangan Keorganisasian Sekolah
11. Melaksanakan Pengembangan Pembiayaan Sekolah
12. Melaksanakan Pengembangan Penggalangan Dana Alumni Sekolah
13. Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Olahraga, Kesenian, KIR Dan Ketrampilan
14. Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Pramuka
15. Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Keagamaan
16. Melaksanakan Pengembangan Nilai Budaya Dan Pendidikan Karakter

2. Kondisi Fisik Sekolah

SMP N 1 Minggir beralamat di Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta dengan telp. 0274-7492391. Status sekolah yaitu sekolah Negeri dengan Akreditasi A. Gedung SMP N 1 Minggir memiliki luas lahan/tanah sebesar

6110 m² dan berlantai dua pada sisi barat dan timur. Gedung ini terdiri dari Ruang Kelas (21 kelas), Ruang Tata Usaha, Ruang Guru, Ruang Kepala Sekolah, Laboratorium (Fisika, Biologi, Komputer, Karawitan, Musik, dan Bahasa), Ruang Boga, Ruang Elektronika, Ruang UKS, Ruang BK, dan Perpustakaan (digital dan non digital), Ruang OSIS, Mushola, dan Koperasi, Lapangan (basket dan voli), dan area parkir. Sebagai sekolah yang sadar akan perkembangan IPTEK, SMP N 1 Minggir memiliki media penunjang pembelajaran berupa LCD Proyektor, Laptop, OHP dan berbagai fasilitas penunjang lainnya dan dengan adanya fasilitas tersebut membuat siswa menjadi lebih tertarik untuk belajar dan mengembangkan kemampuannya masing-masing.

3. Kondisi Non-Fisik Sekolah

Potensi siswa di SMP N 1 MINGGIR sangat baik dilihat dari sisi karya yang telah dibuat dan berbagai kejuaraan yang diperoleh. Kejuaraan yang sering diraih oleh siswa SMP N 1 Minggir adalah lomba futsal, Cerdas Cermat, gerak jalan, baca puisi, MTQ, dsb. Untuk guru dan karyawan SMP N 1 Minggir sebagian besar telah lulus S1, namun ada juga yang telah lulus S2. Pada saat ini guru-guru sedang giat meraih sertifikasi sehingga mayoritas guru telah memperoleh sertifikasi. Untuk mengembangkan potensi siswanya dalam bidang non-akademik, SMP N 1 Minggir memiliki berbagai ekstrakurikuler seperti pramuka (wajib kelas 7), drum band, komputer, KIR, PMR, voli, basket, tennis meja, tennis lapangan, catur, karawitan dan berbagai aktivitas bagi siswa lainnya.

4. Keadaan lokasi

SMP N 1 Minggir beralamat di Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta dengan telp. 0274-7492391. Status sekolah yaitu sekolah Negeri dengan Akreditasi A. Gedung SMP N 1 Minggir memiliki luas lahan/tanah sebesar 6110 m² dan berlantai dua pada sisi barat dan timur.

a. Keadaan gedung

Kondisi gedung sekolah dalam keadaan, bangunan gedung yang digunakan untuk proses pembelajaran masih berlantai 1. Sedangkan pada lantai 2 berupa lab yang digunakan untuk praktik.

b. Keadaan sarana/prasarana

1) Sarana/prasarana kebersihan seperti tempat sampah sudah tersedia di lingkungan sekolah, kamar mandi sudah memadai.

2) Sarana/prasarana olah raga seperti lapangan volly dan basket sudah tersedia, dan tempat penyimpanan peralatan olah raga juga sudah tersedia.

c. Keadaan personalia

1) Guru berjumlah 43 orang, yang berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS).

2) Karyawan berjumlah 12 orang, yang terdiri dari 3 orang berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS), 9 (PTT).

d. Keadaan fisik lain (penunjang)

- 1) Tempat parkir sudah tersedia, dan sudah ada pembagian tempat parkir untuk guru/karyawan, siswa, dan tamu.
- 2) Fasilitas peribadatan seperti mushola sudah ada dan dalam kondisi baik serta terletak di belakang ruang guru.
- 3) Kantin sudah tersedia dan dikelola oleh pihak luar. Kondisi kantin bersih dan memadai untuk membantu siswa, guru/karyawan dalam masalah logistik.
- 4) Pos satpam sudah tersedia dan dalam kondisi baik.
- 5) Koperasi sekolah sudah tersedia dan dilihat dari segi bangunannya dalam kondisi baik.

e. Penataan ruang kerja

Dalam aspek penataan ruang kerja ada beberapa hal yang terkait yaitu pencahayaan, suara, warna, dan juga letak dari perabot/alat kerja kantor.

- 1) Pencahayaan di kelas di lantai satu kurang memadai karena faktor bangunan ini yang bertingkat sehingga menyebabkan pencahayaan di lantai bawah kurang maksimal.
- 2) Faktor suara yang berasal dari jalan raya dan kondisi sekitar sekolah tidak mempengaruhi kegiatan sekolah, proses pembelajaran, dan aktivitas kerja para karyawan.
- 3) Warna cat di kelas atau di ruang kerja kantor sudah cukup baik dan mendukung iklim kerja para guru, dan siswa.
- 4) Penataan letak barang baik di kelas atau di ruang kerja kantor sudah cukup baik dan mendukung iklim kerja para guru, siswa, dan perangkat sekolah yang lain untuk menjalankan tugas masing-masing.

5. Potensi siswa

Jumlah siswa di SMP 1 Minggir selalu mengalami fluktuasi. Dilihat dari prestasi siswa ketika ujian nasional (UN), siswa SMP Minggir selalu lulus 100%. Nilai UN yang berfluktuasi dan mengalami peningkatan terutama untuk mata pelajaran bahasa Indonesia menjadikan SMP ini selalu menduduki peringkat 1 di tingkat kecamatan. Berdasar nilai ujian sekolah pun, rata-rata nilai siswa selalu di atas angka 6,0. Kebanyakan siswa pun melanjutkan studinya ke jenjang yang lebih tinggi. Untuk kejuaraan, pernah memenangkan olimpiade matematika dan lomba KIR tingkat kabupaten. Selain itu, ada siswa yang berhasil memperoleh juara pertama dalam lomba tenis meja tingkat nasional dan futsal.

6. Potensi Guru

Tingkat pendidikan guru rata-rata lulusan S1 baik kependidikan maupun akta. Sebagian besar telah lolos sertifikasi, dan sebagian lagi masih berproses untuk sertifikasi. Adapun kegiatan di luar sekolah yang dilakukan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar adalah dengan mengikuti diskusi MGMP dan mengikuti berbagai seminar. Sebagian guru juga aktif membina siswa dalam berbagai kegiatan ekstrakurikuler. Sebagian besar guru merupakan guru senior yang justru banyak memenuhi hambatan dalam pelaksanaan kurikulum 2013, sementara sebagian guru muda lainnya telah menggunakan kurikulum 2013 dalam pembelajaran.

7. Potensi Karyawan

Karyawan SMP 1 Minggir sebagian besar berpendidikan minimal SMA. Staf tata usaha SMP N 1 Minggir secara keseluruhan berjumlah 18 orang dengan rincian, 6 orang berstatus Pegawai Negeri Sipil dan 12 orang lainnya berstatus wiyata. Selain tata usaha, karyawan SMP N 1 Minggir juga terdiri dari Satpam dan penjaga sekolah, serta tukang kebun. Penjaga sekolah juga bertugas untuk bergiliran melaksanakan piket jaga malam di sekolah.

8. Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dan Media

Fasilitas KBM yang ada sudah cukup lengkap, terbukti dengan tersedianya LCD di setiap kelas yang disediakan oleh pihak sekolah untuk menunjang KBM,. Fasilitas lain yang ada pada setiap kelas adalah meja dan kursi yang jumlahnya memadai serta *whiteboard*. Penataan ruang kelas di SMP Negeri 1 Minggir sama dengan penataan kelas pada umumnya.. Ada fasilitas penunjang KBM lainnya seperti ruang praktik.

9. Perpustakaan

Perpustakaan terdiri dari satu ruang yang berfungsi sebagai tempat sirkulasi buku dan administrasinya, sekaligus sebagai tempat baca dan koleksi buku-buku. Fasilitas yang ada di perpustakaan, antara lain: rak dan almari, meja baca, dan kursi. Selain itu, di perpustakaan juga terdapat gambar-gambar para pahlawan Indonesia, Presiden dan Wakil Presiden, peta dunia, globe, dan beberapa slogan. Koleksi buku-buku cukup lengkap untuk bidang keahlian masing-masing dan juga sastra Indonesia, namun perlu adanya penambahan koleksi buku-buku, seperti: Sastra Inggris, Jawa, dan novel-novel yang baik bagi hiburan siswa. Perpustakaan ini dikelola oleh 2 orang pustakawan.

Ada beberapa kategori peminjaman buku:

- a. Buku cetak umum/paket yang di gunakan di kelas, dan tidak dapat di bawa pulang.

- b. Buku cetak yang dapat di bawa pulang.
- c. Kamus sangat terbatas, penggunaan kamus hanya di dalam perpustakaan.
- d. Ada beberapa komputer untuk mengakses internet.
- e. Fasilitas lainnya adalah adanya buku tamu bagi siswa dan guru.

10. Laboratorium

Laboratorium yang terdapat di SMP Negeri 1 Minggir adalah:

a. Laboratoium IPA Fisika

Terdapat 1 Laboratorium IPA Fisika di SMP N 1 Minggir. Laboratorium ini berada di lantai 1 SMP N 1 Minggir. Laboratorium ini telah dilengkapi dengan LCD.

b. Laboratorium IPA Biologi.

Laboratorium IPA Biologi berada di lantai 2 SMP N 1 Minggir. Akan tetapi, laboratorium ini tidak digunakan lagi.

11. Sarana Olahraga

a. Fasilitas Olahraga

- Lapangan Basket
- Lapangan Voli
- Gudang penyimpanan Alat-alat Olahraga

b. Alat-alat Olahraga

No.	Nama Alat	Jumlah
1	Bola sepak	5
2	Bola voli	12
3	Bola Tangan	5
4	Cakram	25
5	Peluru	20
6	Lembing	18
7	Matras	8
8	Tongkat estafet	8
9	Star Blok	6
10	Raket Batminton	8
11	Raket tenis	4
12	Holahop	8
13	Peti lompat	1
14	Pemukul kasti	2
15	Bola kasti	50
16	Raket Bulutangkis	8

12. Bimbingan Konseling

Terdapat ruang kerja guru pembimbing, ruang konseling, dan ruang bimbingan kelompok. Selain itu terdapat ruang tamu, media bimbingan berupa papan bimbingan, dan kotak masalah. Personalia bimbingan konseling di sekolah ini terdapat 1 orang guru BK. Masing-masing mengampu 1 kelas yaitu kelas X, XI, dan XII sehingga 1 guru BK mengampu kurang lebih 250 siswa. Bimbingan konseling di SMP N 1 Minggir menerapkan bimbingan konseling komprehensif yang terdiri dari 3 komponen program yaitu pelayanan dasar, layanan responsif, dan instrumen pendukung. Layanan dasar terdiri dari informasi, orientasi, dan pembelajaran. Layanan responsif diberikan kepada siswa yang mengalami masalah-masalah tertentu. Instrumen pendukung terdiri dari *home visit*, kolaborasi dengan orang tua, dan reker/rujukan. Bimbingan konseling dilakukan dengan pembelajaran di kelas-kelas untuk kelas X dan XI yaitu dengan adanya 1 jam pelajaran untuk bimbingan konseling, selain itu bimbingan juga dilakukan di luar kelas.

13. Bimbingan Belajar

Terdapat berbagai bimbingan belajar, antara lain pendalaman materi, tambahan pelajaran, dan remedial. Pendalaman materi dan tambahan pelajaran diberikan untuk kelas XII setelah jam pelajaran. Sedangkan remedial diberikan kepada siswa-siswa yang memiliki nilai dibawah Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM). Untuk menambah jam pelajaran bagi siswa kelas VII dan VIII maka bimbingan belajar juga diadakan untuk kelas VII dan VIII.

14. Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler di SMP N 1 Minggir bertujuan untuk menyalurkan serta mengembangkan minat dan bakat siswa. Ekstrakurikuler lebih banyak ditujukan kepada siswa kelas VII dan VIII, sedangkan kelas IX disarankan untuk menanggalkan semua bentuk kegiatan non-akademik. Mereka mulai diarahkan untuk persiapan Ujian Nasional. Ekstrakurikuler yang terdapat di SMP N 1 Minggir diantaranya:

- a. Pramuka
- b. Volley
- c. Basket
- d. Sepak Bola
- e. Tonti
- f. Olimpiade Matematika
- g. Olimpiade IPA
- h. Iqra'

- i. Seni Baca Al-Qur'an
- j. Karawitan
- k. Mading
- l. Membatik
- m. Elektronika
- n. Seni Musik
- o. Band
- p. Seni Tari
- q. KIR
- r. Drum Band

Berbagai ekstrakurikuler tersebut telah memberikan kontribusi terhadap prestasi sekolah melalui berbagai prestasi yang diperoleh siswa dalam perlombaan tingkat kecamatan maupun kabupaten.

15. Organisasi dan Fasilitas OSIS

Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) di SMP N 1 Minggir dikelola oleh sebagian siswa yang aktif dan dibina langsung oleh Waka Kesiswaan. Untuk kepengurusan OSIS itu sendiri sebelum ada pra jabatan masih dikelola oleh sebagian besar siswa kelas IX untuk kelas VII dan kelas VIII akan segera dipersiapkan menjadi pengganti karena kelas IX mulai dipersiapkan untuk ujian nasional. Satu kali periode kepengurusan adalah satu tahun. Pemilihan ketua OSIS dilaksanakan dengan cara yang demokratis melalui pemungutan suara secara langsung yang diikuti oleh seluruh siswa. Tetapi kadang pemilihan OSIS itu sendiri berjalan apa adanya atau sebagian siswa yang kenal dapat dipilih tanpa memperhatikan kinerja sebelumnya. Perekrutan pengurus OSIS diawali dengan diadakannya Latihan Dasar Kepemimpinan (LDK) yang dikelola oleh pengurus OSIS terdahulu.

Di SMP N 1 Minggir ini, kinerja OSIS kurang maksimal. Hal tersebut dikarenakan kesekretariatanya kurang bisa dikondisikan dengan baik. Selain itu, tugas-tugas yang seharusnya menjadi pegangan di OSIS justru diampu oleh kesiswaan. Sehingga OSIS kurang mendapat jam terbang dalam mengorganisasikan peran mereka di sekolah, meskipun ketika mendapat tugas dari sekolah mereka sangat bertanggung jawab.

16. Organisasi dan Fasilitas UKS

UKS SMP N 1 Minggir mempunyai ruangan yang kurang nyaman. Ruangan kurang luas, fasilitas yang disediakan juga kurang lengkap. Terdapat tiga lemari dan empat tempat tidur, serta sebuah lemari obat-obatan yang kurang lengkap.

17. Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Ruang Tata Usaha terdapat di lantai 1, yang terdiri dari ruang kepala TU, ruang untuk bendahara, dan ruang untuk staf TU. Personalia Tata Usaha terdiri dari karyawan tetap dan tidak tetap, setiap karyawan mendapat giliran piket. Piket dilakukan pada pagi dan siang hari, atau pada sebelum dan setelah jam kerja Tata Usaha, sehingga apabila ada yang memerlukan bantuan Tata Usaha dapat segera ditangani. Data dinding di ruang Tata Usaha diantaranya data keadaan murid. Data yang lain disimpan dalam bentuk *softfile*.

18. Karya Tulis Ilmiah Siswa

Karya Ilmiah Siswa merupakan salah satu kegiatan ekstrakurikuler yang kurang diminati siswa pada kelas VII dan VIII setiap hari Sabtu pada jam pertama. Diutamakan penelitian yang berkaitan dengan sains. Kendala yang dihadapi dalam penyelenggaraan ekskul ini:

- a. Banyak anak yang tidak tertarik dengan Karya ilmiah, meskipun sudah ada pembimbing, namun kegiatan ini kurang diminati.
- b. Alat-alat penelitian kurang memadai (tidak ada laboratorium khusus untuk penelitian).

19. Karya Ilmiah Guru

Pihak sekolah sangat mendukung adanya karya ilmiah guru, tetapi dari pihak guru sendiri belum banyak berminat untuk membuat karya ilmiah.

20. Koperasi Siswa

Koperasi siswa di SMP N 1 Minggir tersedia lengkap kebutuhan siswa, seperti alat-alat tulis.

21. Tempat Ibadah

Mayoritas warga SMP N 1 Minggir memeluk agama Islam, sehingga keberadaan mushola sangatlah diperlukan oleh warga sekolah. Setiap hari warga sekolah menggunakan mushola yang berada di dalam kompleks sekolah, tepatnya di belakang ruang guru. Di dalam mushola terdapat peralatan ibadah seperti beberapa mukena, sajadah, dan Al Quran. Selain itu, terdapat papan jadwal waktu sholat, kotak infak, dan papan informasi. Tempat wudhu berada di sebelah kiri mushola, namun tempat wudhu tersebut terlihat kurang bersih. Selain itu tempat wudhu bagi perempuan terlihat terbuka dan tanpa kaca.

22. Kesehatan Lingkungan

Lingkungan sekolah terlihat cukup rindang dengan tanaman yang ada. Terdapat kamar mandi yang jumlahnya memadai, namun banyak yang keadaannya kurang terawat. Di setiap kamar mandi juga tidak terdapat sabun.

23. Kondisi Lembaga

a. Struktur organisasi tata kerja

Dalam struktur organisasi di lembaga ini sudah ada pembagian kerja secara jelas. Misal guru melaksanakan tugas sesuai dengan mata pelajarannya, karyawan Tata Usaha bekerja sesuai dengan bagian-bagiannya. Seperti mengurus mengenai persuratan, kepegawaian, kesiswaan, keuangan, perlengkapan, dan urusan rumah tangga. Pembagian tugas ini berdasarkan SK Kepala SMP N 1 Minggir.

b. Program kerja lembaga

Program kerja di lembaga ini telah tersusun secara rapi, dibuat secara rinci untuk memudahkan dalam pelaksanaan dan evaluasi. Program kerja yang ada memiliki sumber dana dari APBN, APBD, dan masyarakat (para konsumen/siswa, orang tua siswa/komite sekolah).

c. Pelaksanaan kerja

Masing-masing bagian selama ini telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan posisinya. Tetapi dalam pelaksanaannya masih terdapat kendala yaitu terbatasnya sumber daya manusia, sehingga para karyawan sebagian ada yang merangkap pekerjaan.

d. Iklim kerja antar personalia

Selama ini suasana kerja dan semangat kerja di lembaga dikatakan baik. Hubungan antar personal dijalin secara kekeluargaan. Hubungan antar pegawai juga terjalin dengan baik.

e. Hasil yang dicapai

Setiap ada program kerja yang direncanakan, pelaksanaannya dilakukan secara maksimal untuk mendapatkan hasil sesuai dengan yang ditargetkan.

f. Program pengembangan

Dari pihak lembaga lebih memfokuskan ke arah pelayanan prima terhadap konsumen (siswa dan masyarakat). Untuk pengembangan peningkatan kualitas pendidikan bagi para siswa yaitu telah dilaksanakannya program bimbingan belajar/les mata pelajaran oleh guru mata pelajaran. Di lain hal, seperti terkait biaya sekolah, lembaga telah menerima siswa dengan KMS untuk keringanan biaya sekolah, berbagai beasiswa untuk peningkatan akademik siswa.

B. RUMUSAN PROGRAM KEGIATAN PPL

Kegiatan PPL sebagai wahana mahasiswa dalam mewujudkan Tri Dharma yang ketiga yaitu pengabdian masyarakat. Masyarakat di sini dikategorikan menjadi tiga yaitu kategori masyarakat umum, kategori industri dan kategori sekolah. Program PPL yang kami laksanakan tergolong dalam kategori sekolah, khususnya SMP N 1 Mingir. Dengan demikian, mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan atau pembangunan sekolah.

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di sekolah tempat praktik. Penyerahan mahasiswa secara resmi di sekolah dilaksanakan pada hari Selasa 25 Februari 2014.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL tentunya harus dipersiapkan rancangan kegiatan PPL terlebih dahulu sehingga kegiatan PPL tersebut dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuannya. Rancangan kegiatan PPL tersebut digunakan sebagai bahan acuan untuk pelaksanaan PPL di sekolah agar terarah dan sesuai dengan tujuan yang diharapkan.

Berikut ini adalah rancangan kegiatan PPL secara umum sebelum melakukan praktik mengajar di kelas:

1. Observasi Kelas

Observasi kelas dengan tujuan untuk mengetahui karakteristik peserta didik, kelebihan dan kerurangan dalam proses pembelajaran, keadaan lingkungan dan fasilitas penunjang proses pembelajaran.

2. Konsultasi persiapan mengajar

Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai kelas, waktu, materi, silabus dan RPP yang dibutuhkan. Konsultasi ini dilaksanakan secara rutin dimuali sejak observasi kelas.

3. Pembuatan perangkat pengajaran

Membuat persiapan mengajar yang meliputi pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), bahan ajar, media, dan alat evaluasi.

4. Konsultasi pembuatan perangkat pengajaran

Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai RPP, materi, media, buku-buku sumber, dan alat evaluasi pembelajaran yang telah dibuat sebelum pelaksanaan pengajaran di kelas.

5. Pelaksanaan praktik mengajar

Pelaksanaan praktik mengajar di kelas dilaksanakan minimal 10 kali tatap muka. Jadwal mengajar disesuaikan dengan jadwal mengajar yang telah

ditentukan oleh guru pembimbing masing-masing.

6. Konsultasi pelaksanaan mengajar

Konsultasi pelaksanaan mengajar dilakukan tiap kali sebelum atau setelah kegiatan mengajar dilaksanakan serta saat menemukan kendala dalam pelaksanaan praktik mengajar.

7. Evaluasi mengajar

Evaluasi mengajar dilaksanakan tiap kali selesai mengajar. Di mana mahasiswa mengkonsultasikan materi yang akan disampaikan pada pertemuan selanjutnya dan guru pembimbing memberikan evaluasi terkait kekurangan maupun kelebihan dalam praktik mengajar yang telah dilaksanakan.

BAB II

PERSIAPAN , PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, seorang guru memerlukan persiapan-persiapan antara lain pembuatan satuan pelajaran, rancangan pembelajaran, materi pelajaran yang akan disampaikan, pembuatan media pembelajaran, dan melakukan persiapan lainnya yang mendukung berjalannya kegiatan belajar mengajar dengan efektif. Demikian pula saat akan melakukan praktik mengajar, persiapan tersebut diatas juga dilakukan oleh mahasiswa praktikan untuk memperoleh ketrampilan dan pengalaman mengajar sebelum melaksanakan praktik mengajar di kelas. Adapun persiapan-persiapan yang perlu dilakukan sebelum melaksanakan praktik mengajar, antara lain :

1. Rancangan program PPL.

Program PPL yang paling penting dirancang adalah Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) agar proses pembelajaran yang dilaksanakan dapat berjalan dengan baik, lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. Persiapan RPP didukung pula dengan persiapan komponen-komponen pendukungnya seperti jadwal pelajaran, jam pelajaran, bahan ajar, media, kalender pendidikan, dan model pembelajaran yang akan digunakan.

2. Persiapan materi pembelajaran

Penyiapan materi ini harus disesuaikan dengan Silabus dan RPP yang ada. Selain itu juga perlu menyiapkan referensi buku yang sesuai dengan tujuan pembelajaran.

3. Persiapan metode dan media pembelajaran

Persiapan metode ini meliputi pemilihan metode atau model pembelajaran yang sesuai dengan materi yang akan disampaikan. Sedangkan persiapan media pembelajaran meliputi kegiatan penyiapan bahan-bahan dan alat-alat yang akan digunakan untuk memperlancar proses pembelajaran.

4. Persiapan alat evaluasi

Persiapan alat evaluasi meliputi pembuatan soal untuk penugasan dan soal tes ulangan siswa sesuai dengan standar kompetensi yang akan disampaikan.

5. Konsultasi dengan guru pembimbing

Sebelum melaksanakan pembelajaran di kelas, mahasiswa praktikan mengkonsultasikan RPP yang terdiri materi, media dan metode, serta soal evaluasi yang akan digunakan agar sesuai dengan yang diharapkan dan sesuai dengan kompetensi dan sub kompetensi yang ada.

B. PELAKSANAAN PPL

Dalam pelaksanaan praktik mengajar, secara langsung menggantikan guru mata pelajaran selama masa PPL. Pada masa praktik mengajar ini, mata pelajaran yang diampu adalah bahasa Jawa dan diajarkan untuk kelas VII D, VII E, VIII C, dan VIII D. Dalam pelaksanaan praktik mengajar ini, kegiatan KBM dalam bentuk tatap muka. Kegiatan praktik mengajar ini dibagi menjadi tiga macam, yaitu :

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, praktikan didampingi oleh guru pembimbing saat pertemuan pertama di kelas. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan-kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan proses pembelajaran dan memberikan kritik dan saran yang membangun. Pada pertemuan kedua dan selanjutnya mahasiswa praktikan tidak lagi didampingi guru pembimbing, namun harus selalu berkonsultasi terkait dengan perencanaan, pelaksanaan, hasil dan hambatan dalam mengajar.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Kegiatan praktik mengajar mandiri ini dilakukan selama masa kegiatan PPL. Di mana jadwal pelaksanaan kegiatan praktik mengajar dapat dilihat pada tabel berikut ini:

MINGGU KE-		Kelas	Jam Pelajaran Ke-	Jumlah Jam Pelajaran
Hari	Tanggal			
Minggu ke-6				
Kamis	7 Agustus 2014	VII E	3, 4	2
Jumat	8 Agustus 2014	VII D	5, 6	2
Jumlah jam perminggu				4
Minggu ke-7				
Senin	11 Agustus 2014	VIII C	6, 7	2
Selasa	12 Agustus 2014	VIII D	1, 2	2
Kamis	14 Agustus 2014	VII E	3, 4	2

Tabel lanjutan

MINGGU KE-		Kelas	Jam Pelajaran Ke-	Jumlah Jam Pelajaran
Hari	Tanggal			
Jumat	15 Agustus 2014	VII D	5, 6	2
Jumlah jam perminggu				8
Senin	18 Agustus 2014	VIII C	6, 7	2
Selasa	19 Agustus 2014	VIII D	1, 2	2
Kamis	21 Agustus 2014	VII E	3, 4	2
Jumat	22 Agustus 2014	VII D	5, 6	2
Jumlah jam perminggu				8
Minggu ke-9				
Selasa	26 Agustus 2014	VIII D	4, 5	2
Kamis	28 Agustus 2014	VII E	3, 4	2
Jumat	29 Agustus 2014	VII D	5, 6	2
Jumlah jam perminggu				6
Minggu ke-11				
Senin	1 September 2014	VIII C	4, 5	2
		VIII E	6, 7	2
Selasa	2 September 2014	VIII D	4, 5	2
Kamis	4 September 2014	VII E	3, 4	2
Jumat	5 September 2014	VII D	5, 6	2
Jumlah jam perminggu				10
Minggu ke-12				
Senin	8 September 2014	VIII C	4, 5	2
Selasa	9 September 2014	VIII D	4, 5	2
Kamis	11 September 2014	VII E	3, 4	2
Jumat	12 September 2014	VII D	5, 6	2
Jumlah jam perminggu				8
TOTAL JAM	44 jam			

Dalam pelaksanaan praktik mengajar seluruh agenda rancangan yang telah dirumuskan dapat terlaksana dengan baik. Dalam pelaksanaan praktik mengajar terdapat beberapa hambatan yang mempengaruhi kelancaran pelaksanaan praktik mengajar tersebut. Hambatan-hambatan tersebut, antara lain:

- a. Adanya perbedaan kemampuan siswa dalam menyerap materi yang disampaikan.
- b. Di kelas VII E ada beberapa siswa yang cenderung lebih ribut saat pembelajaran berlangsung sehingga mengganggu konsentrasi siswa yang lain
- c. Dari empat kelas yang diampu, rata-rata siswa masih tidak mengerti bahasa Jawa ragam krama.

Hambatan-hambatan tersebutlah yang mendorong mahasiswa praktikan untuk lebih kreatif dan inovatif dalam mengelola kelas dan menghidupkan suasana.

3. Proses Pembelajaran

a. Membuka Pelajaran

Proses pembelajaran dibuka dengan salam, doa yang dipimpin oleh salah satu siswa secara sukarela dan random, menanyakan kabar siswa, dan siswa yang tidak menghadiri proses belajar mengajar. Kemudian dilanjutkan dengan penyampaian kompetensi yang akan dipelajari kemudian dilanjutkan dengan apersepsi tentang pelajaran yang akan dipelajari dan mengingat kembali pelajaran yang disampaikan pada pertemuan sebelumnya dengan teknik tanya jawab secara random.

b. Penyajian Materi

Materi yang diberikan kepada siswa adalah materi yang sesuai dengan silabus, materi dari guru pembimbing disusun dalam bentuk yang bervariasi, antara lain berupa handout dan bahan ajar.

c. Metode Pembelajaran

Metode yang digunakan adalah metode ceramah dengan teknik tanya jawab, demonstrasi, diskusi, *snowball throwing*, games, dan latihan soal. Integrasi antara beberapa metode menjadi pilihan karena mampu mengakomodir rasa jenuh siswa dan mendorong siswa untuk berpartisipasi aktif dalam proses pembelajaran.

d. Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan dalam proses praktik mengajar adalah Bahasa Jawa ragam krama dan ragam ngoko disesuaikan dengan kondisi siswa.

e. Penggunaan Waktu

Penggunaan waktu disesuaikan dengan jadwal dan kebijakan dari sekolah serta dimanfaatkan dengan efektif dan efisien.

f. Gerak

Guru tidak hanya terpaku pada satu titik tetapi juga berkeliling kelas untuk menguasai kondisi serta menghampiri siswa yang membutuhkan bantuan. Ketika menulis sebisa mungkin tidak menghalangi pandangan siswa.

g. Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi siswa yang digunakan adalah dengan memberikan *reward* dan nilai plus (poin) bagi siswa yang bisa menjawab pertanyaan dan aktif bertanya dalam kelas dan juga melalui pendekatan personal bagi siswa dengan kecepatan memahami materi dibawah rata-rata.

h. Teknik Bertanya

Pertanyaan yang diajukan mahasiswa kepada siswa dilakukan ketika akan memulai pelajaran sebagai apersepsi dan ditengah-tengah pelajaran, dan setelah menjelaskan materi untuk mengetahui pemahaman siswa.

i. Teknik Penguasaan Kelas

Mahasiswa PPL tidak terpaku pada suatu tempat, menciptakan interaksi dengan siswa dengan memberi perhatian. Memberi teguran dan pertanyaan pada siswa yang kurang memperhatikan atau membuat gaduh di dalam kelas.

j. Penggunaan Media

Media yang digunakan yaitu berupa:

- 1) White Board
- 2) LCD
- 3) Handout
- 4) Format games penggolongan akun
- 5) Format games pengkodean akun
- 6) Format *Snowball Throwing*

k. Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi yang diberikan berbentuk:

- 1) Tanya jawab
- 2) Games
- 3) Tugas individu
- 4) Tugas Kelompok
- 5) Ulangan

l. Menutup Pelajaran

Mahasiswa PPL menutup pelajaran dengan memberikan pertanyaan sekilas mengenai apa yang telah dipelajari dan bertanya pada siswa kesimpulan terkait materi yang telah dipelajari untuk mengecek tingkat

pemahaman siswa mengenai materi yang telah disampaikan. Kemudian memberikan kesimpulan, evaluasi, pengarahan, dan poin-poin yang harus diperhatikan menyampaikan pelajaran yang akan dipelajari minggu depan dan tugas untuk siswa terkait materi yang selanjutnya, dan diakhiri dengan salam.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Selama masa PPL rancangan-rancangan kegiatan mengajar dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar, namun tidak dipungkiri bahwa masih terdapat hambatan-hambatan baik itu dari faktor intern (mahasiswa) maupun faktor ekstern (lingkungan sekolah), antara lain:

- a. Siswa tidak memiliki buku pegangan sehingga kesulitan mengikuti materi yang disampaikan.
- b. Siswa yang kurang memahami bahasa Jawa ragam krama.
- c. Adanya kejadian-kejadian tidak terduga yang memaksa mahasiswa selaku guru melakukan perubahan pelaksanaan pembelajaran dari rencana yang sudah disusun sebelumnya.

Adapun usaha-usaha untuk mengurangi dan mengatasi hambatan-hambatan tersebut adalah:

- a. Mengoptimalkan penggunaan media berupa modul dan handout untuk memback-up buku pegangan.
- b. Mengoptimalkan metode games, diskusi, dan tanya jawab untuk mengakomodir kejenuhan siswa
- c. Konsultasi dengan guru pembimbing secara rutin
- d. Menyesuaikan RPP dengan situasi yang ada tanpa mengurangi kualitas tujuan pembelajaran itu sendiri

2. Refleksi

Selama menjalani peran sebagai guru, mahasiswa banyak mendapatkan pengalaman seputar dunia pendidikan juga pencerahan tentang peranan seorang guru dalam proses pembelajaran. Selain itu mahasiswa juga mengetahui apa saja administrasi guru yang harus dibuat oleh seorang guru saat mengajar. Mahasiswa menyadari bahwa tanggungjawab guru bukan hanya sebatas ranah kognitif tetapi juga afektif yang terkadang sangat sulit disampaikan tetapi dapat dicontohkan. Mahasiswa juga menyadari pentingnya pengelolaan kelas yang baik demi tercapainya tujuan pembelajaran.

Selama masa PPL, mahasiswa mendapat berbagai pengetahuan dan pengalaman terutama dalam masalah kegiatan belajar mengajar di kelas. Hal-

hal yang didapat oleh mahasiswa diantaranya sebagai berikut:

- a. Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pembelajaran di sekolah.
- b. Mahasiswa mampu mengilhami peran guru sebagai teladan bagi siswanya.
- c. Mahasiswa mempunyai kesempatan untuk melatih skill komunikasi dan adaptasi.
- d. Mahasiswa mampu mengasah kemampuan berpikir kreatif dan inovatif.
- e. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa mengilhami peran guru sebagai motivator, dinamisator dan melatih kemampuan menyelesaikan masalah yang ada dengan solusi yang tepat, efektif, realistis dan mengena.
- f. Memperoleh pengalaman dan keterampilan untuk melaksanakan pembelajaran dan manajerial kelas dan sekolah.
- g. Memperoleh daya penalaran dalam melakukan pengidentifikasian, penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan yang ada.
- h. Mahasiswa dapat menerapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) langsung di kelas.
- i. Mahasiswa dapat menerapkan teori yang telah didapat di kampus mengenai: cara memilih dan mengembangkan materi, media, sumber bahan pelajaran serta metode yang dipakai dalam pembelajaran secara langsung.
- j. Mahasiswa dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa dan mengukur kemampuan siswa dalam menerima materi yang diberikan.

BAB III PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SMP N 1 Minggir, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan meliputi: pembuatan RPP, pembuatan bahan ajar, pembuatan media, praktik pembelajaran di kelas, pembuatan administrasi guru, dan penyusunan laporan PPL.
2. Kegiatan PPL memfasilitasi mahasiswa dalam menimba ilmu dan mempraktikkan ilmu yang sudah diterima di kampus pada dunia pendidikan yang sebenarnya sehingga dapat menjadi bekal yang bermanfaat bagi karir mahasiswa di dunia pendidikan di kemudian hari.
3. Ketika proses pembelajaran berlangsung tentunya terjadi permasalahan-permasalahan, sebagai seorang guru mahasiswa PPL harus peka terhadap permasalahan-permasalahan tersebut dan mampu mencari solusinya.
4. Sebagai calon pengajar, mahasiswa harus banyak belajar dari guru pembimbing agar mendapatkan pembinaan sehingga kegiatan yang dilakukan terarah dan bukan asal-asalan.
5. Pelaksana PPL dituntut untuk memiliki kompetensi *profesionality* (kemampuan profesi), kompetensi *personality* (kemampuan individu), dan kemampuan *sociality* (kemampuan bermasyarakat), dalam kaitannya dengan kompetensi *profesionality* maka PPL memberikan kontribusi yang lebih konkrit dan berharga.

B. SARAN

Berdasarkan pengalaman selama menjalankan PPL di SMK Negeri 7 Yogyakarta, maka penyusun mengharapkan :

1. Bagi Sekolah
 - a) Tetap menjaga hubungan baik antara kedua belah pihak yaitu dari Pihak SMP N 1 Minggir dengan UNY.
 - b) Melengkapi siswa dengan buku pengangan agar siswa dapat mengikuti pelajaran dengan baik.
2. Bagi Mahasiswa
 - a) Menyusun program kerja yang bukan hanya inovatif dan kreatif tetapi juga realistis.
 - b) Membina kebersamaan dan kekompakan diantara mahasiswa PPL

sehingga dapat bekerjasama secara baik.

- c) Memahami kondisi lingkungan, karakter dan kemampuan seluruh elemen-elemen sekolah khususnya peserta didik/siswa.
- d) Menjalin hubungan baik dan komunikasi dengan guru pembimbing sehingga tidak terjadi kesalahpahaman.
- e) Mahasiswa PPL agar senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almameter.
- f) Bagi mahasiswa PPL yang akan datang diusahakan lebih mempersiapkan diri, baik dari segi materi pelajaran yang akan diampu maupun fisik dan mental agar proses PPL dapat berjalan dengan lancar.

3. Bagi Universitas

- a) Segala informasi dan kepastian tentang kewajiban-kewajiban apa saja yang harus dilaksanakan selama PPL diinformasikan dengan jelas.
- b) Beberapa mahasiswa mendapatkan informasi pengadaan pelaksanaan PPL dari mulut ke mulut, diharapkan segala informasi tentang pengadaan atau informasi yang berhubungan dengan pelaksanaan PPL diinformasikan disetiap jurusan, contohnya dapat berupa surat keputusan yang ditampilkan di papan pengumuman.
- c) Pelayanan pemberian informasi yang lebih baik dan mudah kepada mahasiswa PPL.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Pembekalan KKN–PPL. 2013. *Materi Pembekalan KKN–PPL Tahun 2013*. Yogyakarta: UNY.
- Tim Pembekalan Pengajaran Mikro. 2013. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL I*. Yogyakarta: UNY.
- Tim UPPL UNY. 2013. *Panduan KKN-PPL 2013*. Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

Daftar Lampiran

1. Matrik PPL
2. Laporan Mingguan Pelaksanaan PPL
3. Kartu Bimbingan PPL
4. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
5. Lembar Observasi Kelas
6. Profil Sekolah
7. Jadwal MPLS dan Pelajaran
8. Daftar Hadir dan daftar nilai
9. Foto kegiatan PPL

Tabel lanjutan

NO.	PROGRAM/KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU												JML JAM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
6.	Menjadi Operator Mengajar													
	Persiapan						1	1	1	1	1	1		5
	Pelaksanaan						4	8	8	8	8	8		40
	Evaluasi						3	3	3	3	3	3		15
9.	Konsultasi DPL PPL													
	Persiapan								1	1	1			3
	Pelaksanaan								1	1	1			3
	Evaluasi								1	1	1			3
10.	Menyusun Laporan PPL													
	Persiapan												4	4
	Pelaksanaan												10	10
	Evaluasi												4	4
JUMLAH TOTAL JAM														340

Yogyakarta, 17 September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum.
NIP19610313 198811 2 002

Ch.Lia Indrawati, S.Pd.
NIP19860226 201001 2 015

Laily Yuliati
NIM 11205241041



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014
MINGGU KE- III**

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMP N 1 Minggir	NAMA MAHASISWA	: Laily Yulianti
ALAMAT SEKOLAH	: Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman	NO MAHASISWA	: 11205241041
GURU PEMBIMBING	: Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd	FAK/JUR/PRODI	: FBS/Pend. Bahasa Daerah/ Pend. Bahasa Jawa
		DOSEN PEMBIMBING	: Hesti Mulyani, M.Hum.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/14 Juli 2014	Pelaksanaan MPLS	Mengajar dikelas VII, VIII dan IX sesuai jadwal yang terlampir		
2.	Selasa/15 Juli 2014	Pelaksanaan MPLS	Mengajar dikelas VII, VIII dan IX sesuai jadwal yang terlampir		
3.	Rabu/16 Juli 2014	Pelaksanaan MPLS	Mengajar dikelas VII, VIII dan IX sesuai jadwal yang terlampir		

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
4.	Kamis/17 Juli 2014	Koordinasi Jadwal Pengajaran	<p>1. Mahasiswa PPL mengajar 2 kelas di kelas VII kelas dan 2 kelas di kelas VIII kelas, sehingga total mengajar sebanyak 4 kelas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diah Fatmala Sari mengajar di kelas VII A dan C, serta di kelas VIII A dan B. - Laily Yulianti mengajar di kelas VII D dan E serta di kelas VIII C dan D. 		
5.	Jumat/18 Juli 2014	Koordinasi materi pelajaran untuk hari sabtu dan Melanjutkan persiapan Baksos	Mendapat masukan dari guru pembimbing mengenai teknis mengajar dan materi ajar		

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
6.	Sabtu/19 Juli 2014	Pelaksanaan Peringatan HUT sekolah dan Pelaksanaan Pesantren Kilat			

Yogyakarta, 20 Juli 2014

Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum.
NIP 19610313 198811 2 002

Ch.Lia Indrawati, S.Pd.
NIP 19860226 201001 2 015

Laily Yuliati
NIM 11205241041



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014
MINGGU KE- VI**

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMP N 1 Minggir	NAMA MAHASISWA	: Laily Yuliati
ALAMAT SEKOLAH	: Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman	NO MAHASISWA	: 11205241041
GURU PEMBIMBING	: Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd	FAK/JUR/PRODI	: FBS/Pend. Bahasa Daerah/ Pend. Bahasa Jawa
		DOSEN PEMBIMBING	: Hesti Mulyani, M.Hum.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu/ 6 Agustus 2014	1. Halal bihalal bersama guru dan siswa SMP N 1 Minggir 2. Pembagian seragam			
2.	Kamis/ 7 Agustus 2014	1. Koordinasi dengan guru pembimbing 2. Mengajar di kelas VII E 3. Menjadi operator Diah di kelas VII A	1. Mengajar unggah-ungguh bahasa Jawa di kelas VII E 2. Materi pembelajaran di kelas VII A adalah unggah-ungguh bahasa Jawa. 3. Jumlah siswa di kelas VII E dan VII A adalah 32.	Siswa tidak mengerti bahasa Jawa ragam krama.	Guru menggunakan bahasa Jawa ragam ngoko dicampur dengan krama.



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014
MINGGU KE- VII**

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMP N 1 Minggir	NAMA MAHASISWA	: Laily Yulianti
ALAMAT SEKOLAH	: Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman	NO MAHASISWA	: 11205241041
GURU PEMBIMBING	: Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd	FAK/JUR/PRODI	: FBS/Pend. Bahasa Daerah/ Pend. Bahasa Jawa
		DOSEN PEMBIMBING	: Hesti Mulyani, M.Hum.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/11 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VIII C.	1. Mengajar unggah-ungguh bahasa Jawa di kelas VIII C. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa tidak mengerti bahasa Jawa ragam krama.	Guru menggunakan bahasa Jawa ragam ngoko dicampur dengan krama.
2.	Selasa/12 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VIII D.	1. Mengajar unggah-ungguh bahasa Jawa di kelas VIII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa tidak mengerti bahasa Jawa ragam krama.	Guru menggunakan bahasa Jawa ragam ngoko dicampur dengan krama.
3.	Rabu/13 Agustus 2014	Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	1. Materi pembelajaran di	Siswa tidak mengerti	Guru menggunakan

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		1. Menjadi operator Diah di kelas VII C dan VIII B.	<p>kelas VII C dan VIII B adalah unggah-ungguh bahasa Jawa.</p> <p>2. Jumlah siswa kelas VII C dan VIII B adalah 32.</p>	bahasa Jawa ragam krama.	bahasa Jawa ragam ngoko dicampur dengan krama.
4.	Kamis/14 Agustus 2014	<p>1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.</p> <p>2. Mengajar di kelas VII E.</p> <p>3. Menjadi operator Diah di kelas VII A.</p>	<p>1. Mengajar unggah-ungguh bahasa Jawa di kelas VII E.</p> <p>2. Materi pembelajaran di kelas VII A adalah unggah-ungguh bahasa Jawa.</p> <p>3. Jumlah siswa kelas VII E dan VII A adalah 32.</p>	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
5.	Jumat/15 Agustus 2014	<p>1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.</p> <p>2. Mengajar di kelas VII D.</p>	<p>1. Mengajar unggah-ungguh bahasa Jawa di kelas VIII D.</p> <p>2. Jumlah siswa 32.</p>	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
6.	Sabtu/16 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Menjadi operator Diah di kelas VIII A.	1. Materi pembelajaran di kelas VIII A adalah unggah-ungguh bahasa Jawa. 2. Jumlah siswa adalah 31.	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.

Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

Yogyakarta, 17 Agustus 2014

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum.
NIP 19610313 198811 2 002

Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd
NIP 19860226 201001 2 015

Laily Yuliati
NIM 11205241041



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014
MINGGU KE- VIII

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMP N 1 Minggir	NAMA MAHASISWA	: Laily Yulianti
ALAMAT SEKOLAH	: Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman	NO MAHASISWA	: 11205241041
GURU PEMBIMBING	: Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd	FAK/JUR/PRODI	: FBS/Pend. Bahasa Daerah/ Pend. Bahasa Jawa
		DOSEN PEMBIMBING	: Hesti Mulyani, M.Hum.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/18 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VIII C.	1. Mengajar unggah-ungguh di kelas VIII C. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
2.	Selasa/19 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VIII D.	1. Mengajar unggah-ungguh di kelas VIII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu/20 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Menjadi operator Diah di kelas VII C dan VIII B.	1. Materi pembelajaran di kelas VII C adalah cerita pengalaman pribadi. Jumlah siswa 30. 2. Materi pembelajaran di kelas VIII B adalah unggah-ungguh. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
4.	Kamis/21 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VII E dan VII A.	1. Mengajar cerita pengalaman pribadi di kelas VII E dan VII A. 2. Jumlah siswa kelas VII E dan VII A adalah 32.	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
5.	Jumat/22 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VII D.	1. Mengajar cerita pengalaman pribadi di kelas VII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014
MINGGU KE- IX**

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMP N 1 Minggir	NAMA MAHASISWA	: Laily Yulianti
ALAMAT SEKOLAH	: Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman	NO MAHASISWA	: 11205241041
GURU PEMBIMBING	: Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd	FAK/JUR/PRODI	: FBS/Pend. Bahasa Daerah/ Pend. Bahasa Jawa
		DOSEN PEMBIMBING	: Hesti Mulyani, M.Hum.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/25 Agustus 2014	Mengurus KRS di kampus.			
2.	Selasa/26 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VIII D.	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa ramai.	Guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
3.	Rabu/27 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Menjadi operator Diah di kelas VII C dan VIII B.	1. Materi pembelajaran di kelas VII C adalah cerita pengalaman pribadi. 2. Materi pembelajaran di	Siswa pasif dan ramai.	Di kelas VII C, guru menyuruh siswa menilai penampilan temannya. Di kelas VIII B, Guru

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			kelas VIII B adalah berita berbahasa Jawa. 3. Jumlah siswa kelas VII C dan VIII B adalah 32.		menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
4.	Kamis/28 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VII E. 3. Menjadi operator Diah di kelas VII A.	1. Mengajar pengalaman pribadi di kelas VII E. 2. Materi pembelajaran kelas VII A adalah cerita pengalaman pribadi. 3. Jumlah siswa kelas VII E dan VII A adalah 32.	Siswa pasif dan ramai.	Guru menyuruh siswa menilai penampilan temannya.
5.	Jumat/29 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VII D.	1. Mengajar cerita pengalaman pribadi di kelas VII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dan ramai.	Guru menyuruh siswa menilai penampilan temannya.

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
6.	Sabtu/30 Agustus 2014	Pelajaran hanya sampai jam 09.00, karena Bapak dan Ibu Guru mendampingi siswa kelas VII kunjung museum.			

Yogyakarta, 31 Agustus 2014

Dosen Pembimbing Lapangan,
Mengetahui,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum.
NIP 19610313 198811 2 002

Ch.Lia Indrawati, S.Pd.
NIP 19860226 201001 2 015

Laily Yuliati
NIM 11205241041



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014
MINGGU KE- X**

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMP N 1 Minggir	NAMA MAHASISWA	: Laily Yuliati
ALAMAT SEKOLAH	: Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman	NO MAHASISWA	: 11205241041
GURU PEMBIMBING	: Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd	FAK/JUR/PRODI	: FBS/Pend. Bahasa Daerah/ Pend. Bahasa Jawa
		DOSEN PEMBIMBING	: Hesti Mulyani, M.Hum.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/1 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Menjadi operator Diah di kelas VII F 3. Menjadi pengawas di kelas VIII C. 4. Mengajar di kelas VIII E.	1. Materi di kelas VII F adalah cerita pengalaman pribadi. 2. Kelas VIII C ulangan unggah-ungguh bahasa Jawa. 3. Materi di kelas VIII E adalah berita berbahasa Jawa . 4. Jumlah siswa 32.	1. Di kelas VII F siswa pasif. 2. Di kelas VIII C siswa ramai dan mencontek. 3. Di kelas VIII E siswa pasif dan ramai.	Di kelas VII F, guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian. Di kelas VIII C, guru memperingatkan siswa yang mencontek. Di kelas VIII E, guru

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
					menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
2.	Selasa/2 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VIII D.	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa ramai.	Guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
3.	Rabu/3 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Menjadi operator Diah di kelas VII C dan VIII B.	1. Materi pembelajaran di kelas VII C adalah <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> . 2. Materi pembelajaran di kelas VIII B adalah berita berbahasa Jawa. 3. Jumlah siswa kelas VII C 31 dan VIII B 32.	1. Kelas VII C siswa pasif. 2. Kelas VIII B siswa pasif dan ramai.	Di kelas VII C, guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian Di kelas VIII B, guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
4.	Kamis/4 September	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	1. Mengajar <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> di kelas VII E.	Siswa pasif dan ramai.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	2014	2. Mengajar di kelas VII E. 3. Menjadi operator Diah di kelas VII A.	2. Jumlah siswa 32.		menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
5.	Jumat/5 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VII D.	1. Mengajar <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> di kelas VII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dan ramai.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
6.	Sabtu/6 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Menjadi operator Diah di kelas VIII A.	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII A. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dan ramai.	Guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan dan guru memberi pertanyaan tentang materi.

Yogyakarta, 7 September 2014

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum.
NIP 19610313 198811 2 002

Ch.Lia Indrawati, S.Pd.
NIP 19860226 201001 2 015

Laily Yuliati
NIM 11205241041



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014
MINGGU KE- XI**

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Minggir ALAMAT SEKOLAH : Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman GURU PEMBIMBING : Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd	NAMA MAHASISWA : Laily Yulianti NO MAHASISWA : 11205241041 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Daerah/ Pend. Bahasa Jawa DOSEN PEMBIMBING : Hesti Mulyani, M.Hum.
--	--

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/8 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VIII C.	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII C. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa ramai.	Guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
2.	Selasa/9 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VIII C.	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII C. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif.	Guru menugaskan secara berkelompok untuk mencari dan menganalisis berita berbahasa Jawa di perpustakaan.

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu/10 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Menjadi operator Diah di kelas VII C dan VIII B.	1. Materi pembelajaran di kelas VII C adalah <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> . 2. Materi pembelajaran di kelas VIII B adalah berita berbahasa Jawa. 3. Jumlah siswa kelas VII C dan VIII B 32.	Siswa mengantuk.	Guru menggunakan metode TGT dalam pembelajaran.
4.	Kamis/11 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VII E. 3. Menjadi operator Diah di kelas VII A.	1. Mengajar <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> di kelas VII E. 2. Jumlah siswa kelas VII E 32. 3. Materi pembelajaran di kelas VII A adalah <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> . 4. Jumlah siswa kelas VII A adalah 31.	1. Kelas VII E siswa mengantuk. 2. Kelas VII A siswa ramai.	1. Guru menggunakan metode TGT di kelas VII E. 2. Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian di kelas VII A.

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5.	Jumat/12 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Mengajar di kelas VII D.	1. Mengajar <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> di kelas VII D. 2. Jumlah siswa 31.	Siswa mengantuk.	Guru menggunakan metode TGT dalam pembelajaran.
6.	Sabtu/13 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 2. Menjadi operator Diah di kelas VIII A.	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII A. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif, ramai dan bermain laptop.	Guru menegur, kemudian mengadakan tanya jawab tentang materi.

Yogyakarta, 14 September 2014

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum.
NIP 19610313 198811 2 002

Ch.Lia Indrawati, S.Pd.
NIP 19860226 201001 2 015

Laily Yuliati
NIM 11205241041



**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014
MINGGU KE- XII**

F02
untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH	: SMP N 1 Minggir	NAMA MAHASISWA	: Laily Yuliati
ALAMAT SEKOLAH	: Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman	NO MAHASISWA	: 11205241041
GURU PEMBIMBING	: Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd	FAK/JUR/PRODI	: FBS/Pend. Bahasa Daerah/ Pend. Bahasa Jawa
		DOSEN PEMBIMBING	: Hesti Mulyani, M.Hum.

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/15 September 2014	Membuat Laporan PPL			
2.	Selasa/16 September 2014	Membuat Laporan PPL			

Yogyakarta, 17 September 2014

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum..
NIP 19610313 198811 2 002

Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd.
NIP 19860226 201001 2 015

Laily Yuliati
NIM 11205241041



KARTU BIMBINGAN PPL
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMP N 1 MINGGIR
 Alamat Sekolah : PRAJAN, SENDANGSARI, MINGGIR, SEMAN, KR. Fax./ Telp. Sekolah :
 Nama DPL PPL : HESTI MURNI, M.Hum.
 Prodi / Fakultas DPL PPL : PENDIDIKAN BAHASA JAWA / FBS
 Jumlah Mahasiswa PPL : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1	SABTU, 16 AGUSTUS 2014	2	Monitoring persiapan PPP, mengajar, kendala, dan solusi	Kendala: ke. peng. aktif solusi: diskusi tanya-jawab	
2	SELASA, 26 AGUSTUS 2014	2	Monitoring pelaksanaan PBM, kendala dan solusi	PBM terlaksana	
3	SABTU, 30 AGUSTUS 2014	2	Monitoring PBM: materi ajar, PPP dan pelaksanaan Pembelajaran	PBM terlaksana & solusi kendala sudah	
4	SABTU, 6 SEPTEMBER 2014	2	Monitoring keluntasan PBM dan persiapan pembuatan Laporan: Pengumpulan dan penataan materi serta penyusunan Laporan individu PPL.	PBM sudah tuntas Pembuatan laporan sudah dimulai	

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Joko Sulikno, S.Pd

NIP. 1964099151986031001

Coyakarta, 17 September 2014
Mhs PPL Prodi ...

(Dian Fannala Sari) (Laily Tuliati)
NIM 11205241019 NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VII/1
Tema	: Unggah-ungguh dalam kehidupan
Materi Pokok	: Unggah-ungguh dalam keluarga
Alokasi waktu	: 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

- a. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
- b. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
- c. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- d. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

Tabel Lanjutan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab 2. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.4 Memahami unggah-ungguh dalam kehidupan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membaca teks percakapan 2. Memberi arti kata-kata dalam wacana 3. Menyebutkan perbedaan tingkat tutur dalam wacana 4. Menyebutkan unggah-ungguh yang harus diperhatikan dalam percakapan
4.	4.1 Menyusun teks lisan sesuai unggah ungguh Jawa untuk berbagai keperluan sederhana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengidentifikasi percakapan dalam berbagai keperluan di lingkungan keluarga 2. Menyusun teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan di lingkungan keluarga 3. Mempraktekkan teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan sederhana di lingkungan keluarga sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini, diharapkan siswa dapat:

1. menerangkan arti kata yang terdapat pada teks percakapan,
2. menyebutkan tingkat tutur dalam unggah-ungguh bahasa Jawa.

D. Materi Pembelajaran

Sub Tema: Unggah-ungguh dalam keluarga

1. Teks bacaan

SADURUNGE MANGKAT SEKOLAH



Dina Senin wayah jam lima esuk kahanan ing daleme pak Darmaji wis katon regeng. Bu Darmaji ibut tumandang gawe. Panjenengane asah-asah sinambi ngliwet, dene Pak Darmaji wis cecawis kendaraan sing bakal digunakake dening kulawarga. Motor-motor ditokake saka garasi, diresiki lan ditliti kahanane aja nganti marahi bilahi ing dalan. Sawetara iku Desinta wis rampung adus, dheweke mbiyantu wong tuwane ngentas sandhangan saka mesin cuci. Sandhangan-sandhangan mau banjur dijereng ana ing teras dhuwur.

Riyanti ora gelem keru karo mbakyune, senajan lagi kelas papat SD dheweke mbiyantu nyepak-nyepakake sarapan kanggo wong saomah. Sega sing isih panas dicidhuk saka magic com supaya yen wektune wong saomah padha sarapan ora kepanasen lan enak dirasakake. Pas jam enem kurang seprapat wong saomah wis padha samekta budhal nindakake kuwajiban. Meja ing ruang makan banjur padha dirubung karo lungguh ing kursi. Sarapan diwiwiti kanthi ndonga bebarengan. Sawise rampung sarapan lan ngasahi ajang nuli padha pamit-pamitan. Desinta mangkat sekolah bareng Bu Darmaji, dene Riyanti mbonceng Pak Darmaji.

Bu Darmaji : “Wis ya Pak, aku dak mangkat dhisik, ayo Desinta

- enggak pamit marang bapak.”*
- Pak Darmaji* : “*Yen sliramu arep tindak saiki, becike awake dhewe pamit sisan karo Mbah Kakung, mengko budhal bebarengan”*
- Desinta* : “*Wis ya Pak aku pamit, ne njaluk sangu.”*
- Bu Darmaji* : “*Lo...,lo...lo, kok le pamit kok kaya ngono. Mbok ya sing bener, mengko yen kepireng Mbah kakung rak ya ngisin-isini.”*
- Desinta* : “*Lah..., piye Bu, rak durung tau diwarahi.”*
- Bu Darmaji* : “*Pak, kula nyuwun sangu, salajengipun keparenga kula pamit bidhal sekolah.”*
- Desinta* : “*Pak, kula nyuwun sangu, salajengipun keparenga kula pamit bidhal sekolah.”*
- Pak Darmaji* : “*Yoh..., nya iki dak paringi sangu. Kana saiki Riyanti uga pamit ibu!”*
- Riyanti* : “*Bu, kula nyuwun pangestu badhe bidhal sekolah.”*
- Bu Darmaji* : “*Ya..., kana ngati-ati, gene Riyanti malah wis langsung bisa matur.”*
- Riyanti* : “*Rak ya wis krungu le matur mbak Desi.”*
- Bu Darmaji* : “*Kana Desinta lan Riyanti pamit mbah kakung sisan.”*

Desinta banjur mlayu marani mbah kakunge sing lagi makani pitik ing sandhing daleme. Riyanti uga melu nututi, bocah loro banjur matur nyuwun pamit.

- Desinta , Riyanti* : “*Mbah kakung, kula nyuwun pamit badhe bidhal sekolah.”*
- Mbah Kakung* : “*Yoh..., sing ngati-ati. Walah-walah kok jebul wis bisa omongan kanthi unggah-ungguh sing pas.”*
- Desinta , Riyanti* : “*Mau aku diwarahi ibu.”*

Mbah Marta mriksani wayahe karo ngunandika, “Ya sukur..., putuku ora ilang jawane. Wilang-wilang bocah saiki, gelem diajari unggah-ungguh Jawa. Pak Darmaji lan Bu Darmaji uga ora lali pamit marang mbah Marta, “Pareng Pak, kula kekalih bidhal nyambut damel. Sawise padha salam-salaman kulawargane pak Darmaji budhal sowang-sowang. Bu Darmaji lan Desinta

numpak sepeda motor ngidul tumuju arah Godean, dene pak Darmaji lan Riyanti ngetan tumuju Sleman.

(Kapetik saking <https://www.google.co.id/k>, rikala 6 Agustus 2014 kanthi ewah-ewahan sawetawis)

2. Bedane ukara-ukara

- Pak, aku dak mangkat dhisik (sing omongan Bu Darmaji marang Pak Darmaji migunakake basa ngoko lugu)
- Pak, kula nyuwun pangestu badhe mlampah sekolah. (sing omongan Desinta marang pak Darmaji migunakake basa krama alus)
- Desinta **mangkat** menyang sekolah diboncengake ibune. (sing omongan bocah marang bocah migunakake basa ngoko lugu)
- Bu Darmaji **tindak** menyang kantor mboncengake Desinta. (sing omongan bocah marang bocah migunakake basa ngoko alus)
- Desinta **mlampah** dhateng sekolah dipun boncengaken ibunipun. (sing omongan bocah marang wong tuwa migunakake basa krama lugu)
- Bu Darmaji **tindak** dhateng kantor mboncengaken Desinta. (sing omongan bocah marang wong tuwa migunakake basa krama alus)

3. Instrument Soal

a. Paringana teges saking tembung-tembung ing ngandhap menika!

<i>Tembung</i>	<i>Tegese</i>
a. <i>garasi</i>	
b. <i>bilahi</i>	
c. <i>ngentas</i>	
d. <i>nyepakake</i>	
e. <i>magic com</i>	
f. <i>samekta</i>	
g. <i>ajang</i>	
h. <i>sowang-sowangan</i>	
i. <i>kepireng (bs. Krama)</i>	
j. <i>ora ilang jawane</i>	
k. <i>wilang-wilang</i>	
l. <i>unggah-ungguh</i>	

4. Kunci Jawaban

<i>Tembung</i>	<i>Tegese</i>
<i>a. garasi</i>	<i>papan kangge nyimpen kendaraan</i>
<i>b. bilahi</i>	<i>cilaka utawi bebaya</i>
<i>c. ngentas</i>	<i>ngangkat</i>
<i>d. nyepakake</i>	<i>nyiapake</i>
<i>e. magic com</i>	<i>piranti listrik kangge ngliwet beras</i>
<i>f. samekta</i>	<i>siap</i>
<i>g. ajang</i>	<i>piring</i>
<i>h. sowang-sowang</i>	<i>dhewe-dhewe</i>
<i>i. kepireng (bs. Krama)</i>	<i>keprungu</i>
<i>j. ora ilang Jawane</i>	<i>taksih nguri-uri kabudayan jawi saha taksih nengenaken unggah-ungguh ingkang sae saha leres.</i>
<i>k. wilang-wilang</i>	<i>arang-arang</i>
<i>l. unggah-ungguh</i>	<i>tata krama, sopan-santun</i>

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mengkomunikasikan, mengasosiasi, mencoba.*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Cooperative Script.*

3. Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan meliputi : Diskusi, Tanya Jawab, Penugasan.

G. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Microsoft Word* dengan materi unggah-ungguh

Alat : *laptop, LCD,*

Sumber Belajar :

Padmosoekotjo, 2002. *Ngleluri Basa Jawi.* Surabaya : Djajabaja.

Suhono, Anton, dkk. 1957. *Sarining Paramasastra Jawa.* Jakarta: Parayadnya.

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
Pendahuluan	1) Salam, Berdoa dan Presensi. 2) Guru menyiapkan peserta didik secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. 3) Guru memberi motivasi berupa manfaat belajar unggah-ungguh dalam kehidupan keluarga. 4) Guru membagi siswa menjadi 4 orang di setiap kelompok 5) Guru menayangkan wacana/materi 6) Guru dan siswa menetapkan siapa yang pertama berperan sebagai pembicara dan siapa yang berperan sebagai pendengar.		10 menit
Kegiatan inti	Mengamati	Mengamati teks percakapan dalam lingkungan keluarga	
	Menanya	Menanyakan hal-hal yang dilihat ditayangkan, termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks percakapan	
	Mengkomunikasikan	Melakukan diskusi untuk mencari simpulan penerapan ragam bahasa krama dan	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
		ragam bahasa ngoko	
	Mengasosiasi	Siswa mencari arti kata-kata sukar dalam teks yang berjudul “ <i>Sadurunge Mangkat Sekolah</i> ” secara berdiskusi.	
	Mencoba/Eksperimen	Siswa ditugaskan untuk membuat teks percakapan unggah-ungguh bahasa Jawa dalam keluarga secara berpasangan.	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1) Peserta didik dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. 2) Guru memberi reward (penghargaan) kepada kelompok yang memiliki kinerja baik. 3) Pemberian tugas untuk menyusun teks percakapan unggah-ungguh bahasa Jawa dalam keluarga secara berpasangan. 4) Guru menutup pelajaran dengan salam penutup. 		10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

Metode dan Bentuk Instrumen

Metode	Bentuk Penilaian
Sikap Spritual	Lembar angket
Sikap Sosial	Lembar observasi
Test unjuk kerja	Lembar penilaian Unjuk kerja
Tes tertulis	Uraian

1. Penilaian Sikap Spritual

- b. Teknik Penilaian : Penilaian Diri
 c. Bentuk Instrumen : Lembar Penilaian Diri
 d. Kisi-Kisi :

No	Sikap / Nilai	Butir instrument
1.	Selalu menjalankan ibadah tepat waktu	Lampiran 1
2.	Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan Yang Maha Esa	

Penilaian Sikap Spritual (Penilaian diri)

Instrumen : Digunakan untuk menilai sikap spritual peserta didik, pada
 Observasi: indikator: Mengagumi keanekaragaman makhluk hidup sebagai kesempurnaan makhluk ciptaan Tuhan.

Petunjuk:

1. Isilah lembar angket di bawah ini berdasarkan sikap yang kalian dapatkan.
2. Berikan tanda check list pada alternative jawaban

Lembar Angket Penilaian Sikap Spritual

No	Pernyataan	Alternative jawaban			
		SS	S	KS	TS
1.	Belajar tentang unggah-ungguh dapat menambah keyakinan saya akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa sehingga saya akan selalu beribadah tepat waktu				
2	Saya merasa bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa bahwa ternyata manusia diciptakan sebagai makhluk yang paling sempurna dari pada makhluk				

	yang lain				
3	Saya dapat merasakan manfaat mempelajari unggah-ungguh sehingga dapat meningkatkan keimanan saya terhadapNYA				
4	Saya menyadari akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa dalam menciptakan makhluk hidup yang beranekaragam				
5	Saya menjadi lebih taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa setelah belajar geguritan ternyata manusia sangat membutuhkan bantuan orang lain				

Kriteria Penskoran

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Sangat setuju (SS) | 4 |
| 2. Setuju (S) | 3 |
| 3. Kurang setuju (KS) | 2 |
| 4. Tidak setuju (TS) | 1 |

PEDOMAN PENILAIAN

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	0,2	6	1,2	11	2,2	16	3,2
2	0,4	7	1,4	12	2,4	17	3,4
3	0,6	8	1,5	13	2,6	18	3,6
4	0,8	9	1,8	14	2,8	19	3,8
5	1	10	2	15	3	20	4

2. Penilaian Sikap Sosial

- b. Teknik Penilaian : Observasi
- c. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
- d. Kisi-kisi

No.	Nilai / Sikap	Butir instrument
1.	Rasa ingin tahu	Lampiran 2
2.	Teliti	
3.	Hati-hati	
4.	Tanggung jawab	

1. Penilaian Sikap Saat diskusi

- a. Teknik Penilaian : Observasi
 b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
 c. Kisi-kisi

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan pada saat berlangsung kegiatan diskusi kelas	1. Tidak tekun dan kurang antusias 2. Kurang tekun dan kurang antusias 3. Cukup tekun tetapi kurang antusias 4. Cukup tekun dan Antusias mengikuti diskusi 5. Tekun dan antusias mengikuti diskusi
2	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif 4. Aktif 5. Sangat aktif
3	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	1. Pasip 2. Kurang aktif 3. Cukup aktif 4. Aktif 5. Sangat aktif
4	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain (tidak mau menang sendiri)	1. Tidak toleran dan melecehkan 2. Tidak toleran 3. Cukup toleran 4. Toleran 5. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20

Nilai maksimum : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Yogyakarta, 6 Agustus 2014

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ch. Lia Indrawati, S.Pd

NIP. 19860226 201001 2 000

Laily Yuliati

NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMP
Nama Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VII/I
Topik	: <i>Cangkriman dan parikan</i>
Jumlah Pertemuan	: 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

- KI-1 : Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
- KI-2 : Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong-royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
- KI-3 : Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- KI-4 : Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

- 1.2 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.
- 2.2 Memiliki perilaku percaya diri dan tanggung jawab dalam membuat tanggapan pribadi atas karya budaya masyarakat Jawa yang penuh makna sebagai ciri khas keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta.
- 3.3 Memahami *cangkriman* dan *parikan*.
- 4.3 Menyusun *cangkriman* dan *parikan* secara sederhana.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa dapat menjawab *batangan cangkriman* dengan tepat.
2. Siswa dapat membedakan jenis-jenis *cangkriman* dengan tepat.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pelajaran diharapkan siswa dapat:

1. menjawab *batangan cangkriman* dengan tepat,
2. membedakan jenis-jenis *cangkriman* dengan tepat.

E. Materi Pembelajaran

A. Cangkriman

Cangkriman inggih menika unen-unen ingkang wonten batanganipun utawi wangsulanipun, saged ugi dipunarani bedhekan. Wujudipun cangkriman wonten sêkawan, inggih menika:

1. Cangkriman cekakan/wancahan

Cangkriman cekakan/wancahan menika awujud tembung ingkang dipunwancah. Tuladhanipun:

- a. *Wiwa wite lesbadhonge, batanganipun uwi dawa wite, tales amba godhonge.*
- b. *Pakboletus, batanganipun tipak kebo lelene satus.*

2. Cangkriman blenderan

Cangkriman blenderan inggih menika cangkriman ingkang ngemu suraos utawi teges blenderan/plesetan. Tuladhanipun:

- a. *Wong ketiban duren sugih pari, batanganipun inggih menika paringisan amargi kelaran.*
- b. *Saiki ula-ula ora ana sing mandi, batanganipun inggih menika ula-ula utawi balung ing geger.*

3. Cangkriman wantah

Cangkriman wantah inggih menika cangkriman ingkang wujudipun ukara wantah utawi limrah. Tuladhanipun:

- a. *Yen cilik dadi kanca, yen gedhe dadi mungsuh. Batanganipun inggih menika geni, utawi toya, saged ugi angin.*
- b. *Yen lali katut, yen kelingan keru. Batanganipun inggih menika suket dom-doman.*

4. Cangkriman irib-iriban

Cangkriman irib-iriban menika awujud irib-iriban utawi ingkang memper utawi pepindhan. Tuladhanipun:

- a. Sega sakepel dirubung tinggi, batanganipun salak.*
- b. Pitik walik saba kebon, batanganipun nanas.*

B. Parikan

Parikan inggih menika unen-unen ingkang dumados saking kalih gatra utawi sêkawan gatra.

1. Parikan kalih gatra

Parikan menika gatra kaping pisan awujud purwaka (sampiran), gatra kaping kalih awujud wosipun (tegesipun). Tuladhanipun:

- a. Ngasah arit nganti landhep,
dadi murid kudu sregep.*
- b. Wajik klethik gula jawa,
luwih becik sing prasaja.*

2. Parikan sêkawan gatra

Parikan menika gatra kaping pisan saha kaping kalih awujud purwaka (sampiran), gatra kaping tiga saha sêkawan minangka wosipun (tegesipun). Tuladhanipun:

*Gunung Merapi Gunung Merbabu
Kali Progo agung banyune,
Mangga sami greget sinau,
Ngangsu kawruh akeh gunane.*

(kapethik saking Wasitatama I kanthi ewah-ewahan)

F. Pendekatan / Strategi / Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered*
Strategi : *Group-Individual Learning*
Metode : *Ceramah, tanya-jawab*

G. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Power Point*
Alat : *Laptop, LCD*
Sumber Belajar :

Jatirahayu, Warih, dan Suwarna. 2012. *Wasitatama 1*. Yogyakarta: Yudhistira.

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> Guru memberikan salam dan menanyakan kabar siswa. Guru mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran. Guru melakukan presensi siswa. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>cangkriman</i>. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	<ul style="list-style-type: none"> Siswa merespon salam dan pertanyaan guru kabar. Siswa bersama guru berdoa bersama-sama. Siswa memperhatikan dan merespon. Siswa menanggapi apersepsi guru. Siswa menerima tujuan, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	10 menit
Inti	<p>Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menampilkan materi pembelajaran tentang <i>cangkriman</i>. 	<p>Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa membaca secara bergantian tentang materi <i>cangkriman</i>. 	10 menit
	<p>Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menjawab pertanyaan siswa. 	<p>Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa bertanya tentang kata-kata sukar dalam materi yang ditampilkan oleh guru. 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menyuruh siswa menulis instrumen soal di buku masing-masing. Guru memberikan tugas untuk menjawab <i>batangan cangkriman</i> serta jenis <i>cangkriman</i> pada instrumen soal yang sudah ditulis di buku. 	<p>Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menulis instrumen soal di buku masing-masing. Siswa menjawab <i>batangan cangkriman</i> serta jenis <i>cangkriman</i> pada instrumen soal yang sudah ditulis di buku. 	45 menit
	<p>Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang tugas yang diberikan. Guru mengajak siswa meneliti tugas. 	<p>Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara bergantian menanggapi pertanyaan guru. Siswa bersama guru meneliti tugas. 	
	<p>Mengkomunikasikan:</p> <p>Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya.</p>	<p>Mengkomunikasikan:</p> <p>Siswa memberi tanggapan dan tanya jawab kepada guru dan menyimpulkannya.</p>	
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. Guru mengajak siswa berdoa bersama untuk menutup pelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. Siswa bersama guru berdoa bersama. 	5 menit
	Jumlah alokasi waktu		40 menit

I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

a. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

b. Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
1. Siswa dapat menjawab <i>batangan cangkriman</i> dengan tepat.	Pengamatan	Tes Tertulis	<i>Kaseratna batangan saha jinisipun cangkriman ing ngandhap menika!</i> (instrumen soal dan kunci jawaban terlampir).
2. Siswa dapat membedakan jenis-jenis <i>cangkriman</i> dengan tepat.	Pengamatan	Tes Tertulis	

Jumlah nilai:

Jumlah soal 10 dan tiap soal bernilai 10, terdiri dari nilai *batangan cangkriman* (5) dan nilai jenis *cangkriman* (5). Jadi total nilai adalah $10 \times 10 = 100$.

Yogyakarta, 31 Agustus 2014

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

CH.Lia Indrawati S.Pd.

Laily Yulianti

NIP 19860226 201001 2 015

NIM 11205241041

Lampiran I

Instrumen soal:

Kaseratna batangan saha jinisipun cangkriman ing ngandhap menika!

No.	Cangkriman	Batangan	Jinis cangkriman
1.	<i>Pitik walik saba meja.</i>		
2.	<i>Dikethok saya dhuwur, disambung saya cendhak.</i>		
3.	<i>Tulisan Arab macane saka ngendi?</i>		
4.	<i>Sirahe ing sirah, wetenge ing sirah, sikile ing sirah.</i>		
5.	<i>Rasane padha karo jenenge.</i>		
6.	<i>Anake diidak-idak, emboke dielus-elus.</i>		
7.	<i>Dawa kaya ula, pencokane wesi miring.</i>		
8.	<i>Pak bomba.</i>		
9.	<i>Gajah mabur ketok apane?</i>		
10.	<i>Ana pitik ndhase telu.</i>		

Setelah itu dinilai dengan bobot nilai 10, *batangan cangkriman* berbobot nilai 5 dan jenis *cangkriman* berbobot nilai 5.

Lampiran II

Kunci jawaban dari instrumen soal:

No.	<i>Cangkriman</i>	<i>Batangan</i>	<i>Jinis cangkriman</i>	Nilai
1.	<i>Pitik walik saba meja.</i>	<i>Sulak</i>	<i>Cangkriman irib-iriban</i>	10
2.	<i>Dikethok saya dhuwur, disambung saya cendhak.</i>	<i>Kathok</i>	<i>Cangkriman wantah</i>	10
3.	<i>Tulisan Arab macane saka ngendi?</i>	<i>Alas</i>	<i>Cangkriman blenderan</i>	10
4.	<i>Sirahe ing sirah, wetenge ing sirah, sikile ing sirah.</i>	<i>Tuma</i>	<i>Cangkriman blenderan</i>	10
5.	<i>Rasane padha karo jenenge.</i>	<i>Sepet</i>	<i>Cangkriman wantah</i>	10
6.	<i>Anake diidak-idak, emboke dielus-elus.</i>	<i>Andha</i>	<i>Cangkriman irib-iriban</i>	10
7.	<i>Dawa kaya ula, pencokane wesi miring.</i>	<i>Sepur</i>	<i>Cangkriman irib-iriban</i>	10
8.	<i>Pak bomba.</i>	<i>Tipak kebo amba</i>	<i>Cangkriman wancah</i>	10
9.	<i>Gajah mabur ketok apane?</i>	<i>Ngapusine</i>	<i>Cangkriman blenderan</i>	10
10.	<i>Ana pitik ndhase telu.</i>	<i>Dibuntel wulu</i>	<i>Cangkriman wancah</i>	10
	Jumlah			100

Lampiran III

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

1. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas
2. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.
3. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.
4. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 31 Agustus 2014

Mahasiswa,

Laily Yulianti

NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMP
Nama Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VII/I
Topik	: <i>Cangkriman dan parikan</i>
Jumlah Pertemuan	: 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

- KI-1 : Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
- KI-2 : Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong-royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
- KI-3 : Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- KI-4 : Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

- 1.2 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana memahami informasi lisan dan tulis.
- 2.2 Memiliki perilaku percaya diri dan tanggung jawab dalam membuat tanggapan pribadi atas karya budaya masyarakat Jawa yang penuh makna sebagai ciri khas keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta.
- 3.3 Memahami *cangkriman* dan *parikan*.
- 4.3 Menyusun *cangkriman* dan *parikan* secara sederhana.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa dapat menjawab *batangan cangkriman* dengan tepat.

2. Siswa dapat membedakan jenis-jenis *cangkriman* dengan tepat.

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pelajaran diharapkan siswa dapat:

1. menjawab isi *parikan* dengan tepat,
2. membuat *parikan* dengan tepat.

E. Materi Pembelajaran

Power Point

A. Cangkriman

Cangkriman inggih menika unen-unen ingkang wonten batanganipun utawi wangsulanipun, saged ugi dipunarani bedhekan. Wujudipun cangkriman wonten sêkawan, inggih menika:

1. Cangkriman cekakan/wancahan

Cangkriman cekakan/wancahan menika awujud tembung ingkang dipunwancah. Tuladhanipun:

- a. *Wiwa wite lesbadhonge, batanganipun uwi dawa wite, tales amba godhonge.*
- b. *Pakboletus, batanganipun tipak kebo lelene satus.*

2. Cangkriman blenderan

Cangkriman blenderan inggih menika cangkriman ingkang ngemu suraos utawi teges blenderan/plesetan. Tuladhanipun:

- c. *Wong ketiban duren sugih pari, batanganipun inggih menika paringisan amargi kelaran.*
- d. *Saiki ula-ula ora ana sing mandi, batanganipun inggih menika ula-ula utawi balung ing geger.*

3. Cangkriman wantah

Cangkriman wantah inggih menika cangkriman ingkang wujudipun ukara wantah utawi limrah. Tuladhanipun:

- c. *Yen cilik dadi kanca, yen gedhe dadi mungsuh. Batanganipun inggih menika geni, utawi toya, saged ugi angin.*
- d. *Yen lali katut, yen kelingan keru. Batanganipun inggih menika suket dom-doman.*

4. Cangkriman irib-iriban

Cangkriman irib-iriban menika awujud irib-iriban utawi ingkang memper utawi pepindhan. Tuladhanipun:

c. *Sega sakepel dirubung tinggi, batanganipun salak.*

d. *Pitik walik saba kebon, batanganipun nanas.*

B. Parikan

Parikan inggih menika unen-unen ingkang dumados saking kalih gatra utawi sakawan gatra.

i. Parikan kalih gatra

Parikan menika gatra kaping pisan awujud purwaka (sampiran), gatra kaping kalih awujud wosipun (tegesipun). Tuladhanipun:

c. *Ngasah arit nganti landhep,*

dadi murid kudu sregep.

d. *Wajik klethik gula jawa,*

luwih becik sing prasaja.

ii. Parikan sakawan gatra

Parikan menika gatra kaping pisan saha kaping kalih awujud purwaka (sampiran), gatra kaping tiga saha sakawan minangka wosipun (tegesipun). Tuladhanipun:

Gunung Merapi Gunung Merbabu

Kali Progo agung banyune,

Mangga sami greget sinau,

Ngangsu kawruh akeh gunane.

(kapethik saking Wasitatama I kanthi ewah-ewahan)

F. Pendekatan / Strategi / Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered*

Strategi : *Group-Individual Learning*

Metode : *Ceramah, tanya-jawab, TGT*

G. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Power Point*

Alat : *Laptop, LCD, spidol, papan tulis*

Sumber Belajar :

Jatirahayu, Warih, dan Suwarna. 2012. *Wasitatama I*. Yogyakarta: Yudhistira.

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan salam dan menanyakan kabar siswa. • Guru melakukan presensi siswa. • Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>parikan</i>. • Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa merespon salam dan pertanyaan guru kabar. • Siswa memperhatikan dan merespon. • Siswa menanggapi apersepsi guru. • Siswa menerima tujuan, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	10 menit
Inti	<p>Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menampilkan materi pembelajaran tentang <i>parikan</i>. 	<p>Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membaca secara bergantian tentang materi <i>parikan</i>. 	10 menit
	<p>Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menjawab pertanyaan siswa. 	<p>Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa bertanya tentang kata-kata sukar dalam materi. 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagi siswa menjadi 4 kelompok sesuai barisan tempat duduk. • Guru menjelaskan metode pembelajaran yang akan dilakukan (TGT) dan mengingatkan kembali materi yang sudah dijelaskan. • Guru memulai TGT. 	<p>Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa terbagi menjadi 4 kelompok masing-masing 8 anak. • Siswa memperhatikan bersama dengan kelompoknya. • Siswa melakukan TGT. 	30 menit
	<p>Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bertanya tentang tugas yang diberikan. • Guru mengajak siswa menghitung perolehan nilai yang sudah ditulis di papan tulis. • Guru menentukan juara dan memberi hadiah. 	<p>Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa secara bergantian menanggapi pertanyaan guru. • Siswa bersama guru menghitung perolehan nilai. • Kelompok yang memperoleh juara pertama diberi hadiah. 	15 menit

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Guru	Siswa	
	<p>Mengkomunikasikan:</p> <p>Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya.</p>	<p>Mengkomunikasikan:</p> <p>Siswa memberi tanggapan dan tanya jawab kepada guru dan menyimpulkannya.</p>	10 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengajak siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. • Guru mengajak siswa berdoa bersama untuk menutup pelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. • Siswa bersama guru berdoa bersama. 	5 menit
	Jumlah alokasi waktu		80 menit

I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

c. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	pembinaan dan informasi bagi Guru Agama
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan

Tabel lanjutan

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	informasi guru PKN dan IPS

d. Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
3. Siswa dapat menjawab <i>batangan cangkriman</i> dengan tepat.	Tugas Kelompok	Tes Lisan	<i>Menapa batangipun cangkriman menika?</i> (instrumen dan kunci jawaban terlampir)
4. Siswa dapat melengkapi isi <i>parikan</i> .	Tugas Kelompok	Tes Lisan	<i>Menapa wosipun saking parikan menika?</i> (instrumen dan kunci jawaban terlampir)
5. Siswa dapat membuat <i>parikan</i> .	Tugas Individu	Tes Tertulis	<i>Kadamelna teks parikan kalih gatra saha sakawan gatra! (5)</i>

$$\begin{aligned}
 \text{Jumlah nilai} &= \text{jumlah nilai nomer 1} + \text{jumlah nilai nomer 2} \\
 &= 100 + 100 \\
 &= 200
 \end{aligned}$$

Yogyakarta, 31 Agustus
2014

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Ch. Lia Indrawati S.Pd.
NIP 19860226 201001 2 015

Laily Yulianti
NIM 11205241041

Lampiran I

Instrumen soal:

- i. *Menapa batangipun cangkriman menika?*
- 1) *Dikethok malah dadi dhuwur.*
 - 2) *Sega sakepel dirubung tinggi.*
 - 3) *Anake diidak-idak, emboke dielus-elus.*
 - 4) *Nasgithel.*
 - 5) *Dicokot pucuke, sing kalong bongkote.*
 - 6) *Ngarep ireng, buri ireng, tengah methentheng.*
 - 7) *Pak boletus.*
 - 8) *Disuguhi opak angin.*
 - 9) *Emboke wuda, anake tapihan.*
 - 10) *Bapak pocung, dudu watu dudu gunung, amung sirah lawan gembung, padha dikunjara, mati sajroning ngaurip, mijil bara si pocung dadi dahana.*
- ii. *Menapa wosipun saking parikan menika?*
- 1) *Wajik klethik gula jawa,*
.....
 - 2) *Ngasah arit nganti landhep,*
.....
 - 3) *Tawon madu ngisep sekar,*
.....
 - 4) *Manuk emprit nucuk pari,*
.....
 - 5) *Surakarta prenahe wetan,*
Surabaya rame kuthane,
.....
.....
 - 6) *Yen kembang kembang cempaka,*
dudu kembang arum dalu,
.....
.....
 - 7) *Jangan kacang jangan kara,*
kaduk uyah kurang gula,
.....

.....

Kunci jawaban dari instrumen soal:

1. *Batangan cangkriman:*

- | | |
|-----------------------------------|--|
| 1) <i>kathok</i> (10) | 6) <i>wong mikul areng</i> (10) |
| 2) <i>salak</i> (10) | 7) <i>tipak kebo lelene satus</i> (10) |
| 3) <i>andha</i> (10) | 8) <i>ora disuguhi apa-apa</i> (10) |
| 4) <i>panas legi kenthel</i> (10) | 9) <i>pring bung</i> (10) |
| 5) <i>udud</i> (10) | 10) <i>penthol rek</i> (10) |

2. *Isi parikan:*

- 1) *luwih becik sing prasaja* (10)
- 2) *dadi murid kudu sregep* (10)
- 3) *golek ngelmu kudu sabar* (10)
- 4) *dadi murid sing taberi* (10)
- 5) *Aja padha kesed-kesedan,
lha yen kesed kapan pintere.* (20)
- 6) *Mumpung sira isih mudha,
den asregep ngudi ngelmu.* (20)
- 7) *Piwelingku mring pra mudha,
aja wedi ing rekasa.* (20)

Lampiran II

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

5. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas
6. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.
7. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.
8. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 31 Agustus 2014

Mahasiswa,

Laily Yulianti

NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMP
Kelas/Semester	: VII/1
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Materi Pokok	: Cerita Pengalaman Pribadi
Tema	: Bebas
Alokasi Waktu	: 2 x 40

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar. 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan	3. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu,
----	--	--

Tabel Lanjutan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
	santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta.	cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab. 4. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2 Memahami tujuan, fungsi menceritakan pengalaman.	5. Mampu menceritakan pengalaman yang mengesankan ketika berwisata dengan bahasa yang santun. 6. Mampu menentukan amanat yang terkandung dalam pengalaman berwisata yang diceritakan tersebut. 7. Mampu menjelaskan tehnik bercerita dengan baik.

C. Tujuan Pembelajaran

Pertemuan Pertama:

Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan siswa dapat:

1. memahami cerita pengalaman pribadi berbahasa Jawa.
2. menulis cerita pengalaman pribadi menggunakan bahasa Jawa.

D. Materi Pembelajaran

Pertemuan Pertama:

Sub Tema: Membuat Cerita Pengalaman berwisata

1. Pangartosan Cariyos Pengalaman Pribadhi

Cariyos pengalaman pribadhi inggih menika cariyos pengalaman utawi prastawa ingkang sampun nate dipuntindakaken (Mukhtar, 2009).

2. Jinising Cariyos Pengalaman miturut Mukhtar (2009):

- a. Ngremenaken
- b. Nganyelke
- c. Aneh

d. *Lucu*

e. *Damel lingsem*

f. *Damel ajrih*

3. *Cara Damel Cariyos Pengalaman*

a. *Milih pengalaman ingkang paling boten saged dipunsupekaken.*

b. *Cariyos ingkang dipundamel tinemu akal saha nyata*

c. *Damel cengkorongan cariyos*

d. *Cariyosipun boten dipunambali (Mukhtar, 2009)*

4. *Tuladha cariyos pengalaman nalika wisata*

Plesiran dhateng Gembira Loka

(Dening Laily Yuliati)

Setu, 14 Desember 2013, kula saha kanca-kanca kula, Lailia, Khomsatun, sarta Diah plesiran wonten dhateng kebun binatang Gembira Loka. Kita bidhal saking dalemipun Diah pukul 11.00 lan dumugi Gembira Loka pukul 11.30 kanthi nitih sepedha motor. Dumugi Gembira Loka, kita parkir lajeng mundhut tiket ing loket sangajengipun lawang mlebet. Tiket kangge mlebet Gembira Loka cekap mirah inggih menika Rp 20.000,-, ananging menawi paketan kaliyan prau nambah Rp 5.000,-.

Sasampunipun mundhut tiket, kita tiyang sekawan mlebet. Amargi kita mrika dinten Setu, Gembira Loka menika saweg rame, kathah ingkang plesiran. Kathah-kathahipun ingkang plesiran ing Gembira Loka menika murid-murid PAUD saha TK. Ananging wonten ugi murid-murid SD, SMP, saha SMA ingkang dhateng ing Gembira Loka. Kathah ugi para kadang mahasiswa saha tiyang-tiyang sepuh ingkang plesiran wonten mrika. Dados Gembira Loka menika saged dipundhatengi sinten kemawon.

Dumugi ing lebet, kita dipunsuguhi pemandhangan ingkang asri saha eyup. Kathah wit-witan wonten ing Gembira Loka. Sasampunipun mlebet, lajeng kita sedaya mlampah-mlampah. Sampun kasamptakaken papan-papan pitedah kangge nedahaken jalur mlebet saha medal. Ananging kula sakanca mlampahipun mendhet jalur kangge medal.

Kula sakanca lajeng nitih prau dumugi ing sacelakipun kandhang monyet. Sasanesipun nitih prau, para pengunjung ugi saged nitih kereta wisata (kereta mini) menawi sayah anggenipun tindakan, temtunipun bayar malih. Kula sakanca nitih prau amargi tiket ingkang kita pundhut menika sampun paketan kaliyan tiket

prau. Antawisipun 10 menit kita nitih prau, lajeng mlampah malih mirsani kewan-kewan ing kebun binatang Gembira Loka.

Wonten ugi panggung kangge pertunjukkan satwa. Satwa ingkang dipunpentasaken inggih menika peksi kakak tua, berang-berang, beruang, anjing laut, hamster, banyak, saha orang utan. Kewan-kewan ingkang dipunpentasaken menika sampun dipungladhi. Pertunjukkan satwa menika ngremenaken sanget kangge lare alit ngantos tiyang sepuh. Sasampunipun mirsani pertunjukkan satwa, kita lajeng poto kaliyan orang utan. Menawi ngagem kamera piyambak menika boten bayar, ananging menawi dipunpoto kaliyan petugas cekap bayar Rp 15.000,-.

Saking panggung pertunjukkan satwa, kita nglajengaken lampah tumuju ing kandhang liman. Liman wonten ing Gembira Loka menika wonten gangsal. Salah setunggaling liman menika saged dipuntumpaki kanthi bayar Rp 10.000,-. Salajengipun kita mlebet ing akuarium, utawi papan kangge nyimpen koleksi-koleksi ulam. Ing salebeting akuarium kathah ulamipun saha maneka warni jinisipun.

Sasampunipun mirsani ulam ing akuarium, kita nglajengaken lampah mirsani baya, kudhanil, kangguru, saha sima. Lajeng kita mlebet ing Bird Park lan mirsani peksi-peksi ingkang kathah sanget saha maneka warni jinisipun. Sasampunipun medal, kita saged poto kaliyan peksi kakak tua ing jawinipun Bird Park.

Saking Bird Park, kita nglajengaken lampah madosi Mesjid kangge sholat amargi sampun pukul 13.30. Ing dalam tumuju Mesjid kita saged mirsani turangga, kidang, saha unta. Sasampunipun sholat, kita lajeng mlampah malih mirsani kewan sanesipun, inggih menika zebra saha kidang. Lajeng Diah saha Khomsatun nitih prau kayuh (bebek-bebekan) kanthi bayar Rp 15.000,-. Amargi sampun sayah, kula sakanca lajeng mundhut es krim lan leren ing ngandhapipun wit ingkang rindang. Pukul 14.30 kita wangsul.

Sinaosa sayah, ananging kula sakanca remen sanget plesiran ing kebun binatang Gembira Loka. Sasanesipun mirah, plesiran ing Gembira Loka ugi saged nambah wawasan babagan kewan-kewan. Plesiran ing kebun binatang ugi minangka sarana nglestantunaken kewan-kewan ingkang sampun badhe punah. Gembira Loka menika kalebet kebun binatang ingkang sae. Ananging sarana saha prasarana kedah dipunjangkepi malih. Karesikan kewan saha kandhang kedah dipuntingkataken malih. Sumangga ingkang remen kaliyan kewan utawi

ingkang pengin plesiran mirah saha ngremenaken dhateng kemawon wonten ing kebun binatang Gembira Loka.

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah mengamati, menanya, mencoba, mengasosiasi, mengkomunikasikan.

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Problem Based Learning*

3. Metode: Permodelan, Tanya jawab, Penugasan

G. Alat, Media, dan Sumber Belajar

1. Alat belajar : *Laptop* dan *LCD*
2. Media belajar : *Power Point*
3. Sumber belajar :

Jatirahayu, Warih. 2010. *Kaloka Basa SMP Kelas VII*. Yogyakarta : Bios Offset.

Mukhtar dkk. 2009. *Ngrumat Basa Panginyongan*. Purwokerto.

H. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Sub Tema : Menceritakan Pengalaman berwisata

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam, Berdoa dan Presensi. 2. Guru menyiapkan siswa secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. 3. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan 	10 menit

	<p>sehari-hari.</p> <p>4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi dasar yang akan dicapai.</p> <p>5. Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai silabus.</p>	
--	--	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan inti	<p>Mengamati /Eksplorasi</p> <p>Siswa mengamati dan membaca secara bergantian tentang materi cerita pengalaman pribadi beserta contohnya melalui media <i>Power Point</i>.</p>	65 menit
	<p>Menanya</p> <p>Siswa bertanya tentang tayangan yang diamati dengan menggunakan pertanyaan</p>	
	<p>Mengkomunikasikan</p> <p>Siswa mengkomunikasikan tema dan jenis cerita pengalaman pribadi dari contoh yang diberikan.</p>	
	<p>Mencoba</p> <p>Siswa mencoba menyusun kerangka cerita pengalaman pribadi yang mengesankan.</p>	
Penutup	<p>1. Guru bersama siswa menyimpulkan hasil belajar bersama.</p> <p>2. Guru memberikan tugas untuk meneruskan menulis cerita pengalaman pribadi di rumah.</p> <p>3. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.</p>	5 menit
	Jumlah alokasi waktu	80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Proses	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS.
2.	Sikap Menghargai				
3.	Percaya diri				
4.	Tanggung Jawab				

Sleman, 18 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ch. Lia Indrawati, S.Pd
NIP. 19860226 201001 2 015

Laily Yuliati
NIM 11205241041

Lampiran

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran : _____

Kelas/Semester : _____

Tahun Ajaran : _____

Waktu Pengamatan : _____

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri. Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

9. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas
10. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum ajeg/konsisten
11. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai ajeg/konsisten
12. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 18 Agustus 2014

Mahasiswa

Laily Yulianti

NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMP
Kelas/Semester	: VII/1
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Materi Pokok	: Cerita Pengalaman Pribadi
Tema	: Bebas
Alokasi Waktu	: 2 x 40

E. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

F. Kompetensi Dasar

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	3. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar. 4. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis..

	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan	5. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu,
--	--	--

Tabel Lanjutan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
	santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta.	cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab. 6. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2 Memahami tujuan, fungsi menceritakan pengalaman.	8. Mampu menceritakan pengalaman yang mengesankan ketika berwisata dengan bahasa yang santun. 9. Mampu menentukan amanat yang terkandung dalam pengalaman berwisata yang diceritakan tersebut. 10. Mampu menjelaskan tehnik bercerita dengan baik.

G. Tujuan Pembelajaran

Pertemuan Kedua:

Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan siswa dapat:

- mengetahui aspek 4 W (Wicara, Wirama, Wiraga, Wirasa) dalam membaca cerita pengalaman pribadi,
- membaca cerita pengalaman pribadi sesuai dengan aspek 4 W.

H. Materi Pembelajaran

Pertemuan Kedua:

Subtema : Membacakan Cerita Pengalaman Pribadi

Sing kudu digatekake nalika crita yaiku:

- Wicara/Kualitas Vokal yaiku ala becike aksara suwara/dhang-dhinge basa, pocapan/lafal (a, â, i, o, è, é, ê, ta, tha, da, dha) Pamedhare pengalaman kanthi pocapan kang cetha, ora kena groyok, pelo utawa rangu-rangu, kejaba kuwi pamngucapake aksara kanthi bener, umpamane mbedakaken aksara (a, â, i, o, è, é, ê, ta, tha, da, dha)*

2. **Wirama/Tata cara/Etika** nalika crita yaiku lagu/iramane, bisa minangka pandudut (daya tarik) kanggone sing ngrungokake. Banter alone wiramane becik kalarasake karo isine crita. Lamun anggone crita kanthi dhasar karangan (tema) crita kang nengsemake, anggone crita sing sora lan semangat, beda karo yen crita bab kesusahan, anggone crita ya kudu luwih alon lan sareh.
3. **Wirasa/Greged/ penjiwaan /Pemahaman tegese isi crita, cocok/penere** anggone negesi crita. Wirasane nalika crita kudu kaetrepke karo isining crita umpamane : nesu, gumbira, sedhah, sereng, wibawa, getun, lan sapanunggalane.
4. **Wiraga/Ekspresi/mimik** yaiku cocok/jumbuhing solah bawa obahing badan, polatan, rasa. Obahing badan lan polatan (mimik) kudu luwes (ora kaku), prasaja lan ora katon lamun digawe-gawe.

I. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

J. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah mengamati, menanya, mencoba, mengasosiasi, mengkomunikasikan.

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah ***Problem Based Learning***

3. Metode: Permodelan, Tanya jawab, Penugasan

K. Alat, Media, dan Sumber Belajar

- a. Alat belajar : Laptop, LCD, kertas
- b. Media belajar : Power Point dan kertas teks cerita pengalaman pribadi
- c. Sumber belajar :

Jatirahayu, Warih. 2010. *Kaloka Basa SMP Kelas VII*. Yogyakarta : Bios Offset.

Mukhtar dkk. 2009. *Ngrumat Basa Panginyongan*. Purwokerto.

L. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Kedua

Sub Tema : Membaca Cerita Pengalaman Pribadi

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi waktu
----------	--------------------	---------------

Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Salam, Berdoa dan Presensi. 2. Guru menyiapkan siswa secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran. 	10 menit
--------------------	---	-----------------

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi waktu
	<ol style="list-style-type: none"> 3. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kompetensi dasar yang akan dicapai. 4. Guru menyampaikan cakupan materi dan uraian kegiatan sesuai silabus. 	
Kegiatan Inti	<p>Menanya Siswa bertanya tentang tugas membuat cerita pengalaman pribadi menggunakan bahasa krama.</p> <p>Mencoba Siswa secara bergantian mencoba membacakan cerita pengalaman pribadinya di depan kelas sesuai dengan teknik bercerita berdasar 4W.</p> <p>Mengamati/eksplorasi Siswa mengamati penampilan bercerita pengalaman dari siswa lain.</p> <p>Mengasosiasi Siswa menganalisis penampilan temannya sesuai dengan teknik bercerita berdasar 4W kemudian memberikan nilai.</p>	60 menit

	<p>Mengkomunikasikan</p> <p>Salah satu siswa menyampaikan hasil penilaian atas penampilan temannya tentang kesesuaiannya dengan tehnik bercerita 4 W.</p>	
--	--	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi waktu
Penutup	1. Siswa dan guru menyimpulkan hasil pembelajaran. 2. Siswa dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran 3. Guru beserta siswa menutup pelajaran dengan berdoa bersama.	10 menit
Jumlah alokasi waktu		80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Proses	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS.
2.	Sikap Menghargai				
3.	Percaya diri				
4.	Tanggung Jawab				

Sleman, 18 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ch. Lia Indrawati, S.Pd
NIP. 19860226 201001 2 015

Laily Yuliaty
NIM 11205241041

Lampiran I

Kisi-kisi unjuk kerja:

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Wicara/ vocal/pengucapan	Menerapkan aspek wicara dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang baik 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
2	Wirama/ Naik turunnya suara/ tinggi rendahnya suara	Menerapkan aspek wirama dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang baik 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
3	Wirasa/ekspresi/ Penjiwaan	Menerapkan aspek wirasa dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang baik 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
4	Wiraga/gerak/obah mosiking perangane awak	Menerapkan aspek wiraga dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang baik 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
Skor maksimal			20

Lampiran II

Daftar Nilai Pembacaan Cariyos Pengalaman Pribadi

Sekolah : SMP N 1 MINGGIR

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : BAHASA JAWA

Tahun Pelajaran : 2014/2015

NO.	NAMA	ASPEK				
		SERATAN	WICARA	WIRAGA	WIRAMA	WIRASA
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						

Tabel lanjutan

NO.	NAMA	ASPEK				
		SERATAN	WICARA	WIRAGA	WIRAMA	WIRASA
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						

Sleman, 18 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ch. Lia Indrawati, S.Pd
NIP. 19860226 201001 2 015

Laily Yuliati
NIM 11205241041

Lampiran III

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

13. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas

14. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum ajeg/konsisten

15. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai ajeg/konsisten

16. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		BT	MT	MB	MK	BT	MT	MB	MK	BT	MT	MB	MK	BT	MT	MB	MK
1.																	
2.																	
3.																	
dst.																	

Yogyakarta, 18 Agustus 2014

Mahasiswa

Laily Yuliati

NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VII/1
Tema	: Unggah-ungguh dalam kehidupan
Materi Pokok	: Unggah-ungguh dalam keluarga
Alokasi waktu	: 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

- a. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
- b. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
- c. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- d. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis	3. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 4. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab,	7. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu,
----	--	--

Tabel Lanjutan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
	dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab 8. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.4 Memahami unggah-ungguh dalam kehidupan	11. Membaca teks percakapan 12. Memberi arti kata-kata dalam wacana 13. Menyebutkan perbedaan tingkat tutur dalam wacana 14. Menyebutkan unggah-ungguh yang harus diperhatikan dalam percakapan
4.	4.1 Menyusun teks lisan sesuai unggah-ungguh Jawa untuk berbagai keperluan sederhana	4. Mengidentifikasi percakapan dalam berbagai keperluan di lingkungan keluarga 5. Menyusun teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan di lingkungan keluarga 6. Mempraktekkan teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan sederhana di lingkungan keluarga sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis
2. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta
3. Melalui diskusi kelompok siswa dapat membawakan teks percakapan menggunakan unggah-ungguh bahasa Jawa dalam lingkungan keluarga

D. Materi Pembelajaran

Subtema : Membawakan teks percakapan menggunakan unggah-ungguh bahasa Jawa dalam lingkungan keluarga yang sudah dikerjakan di rumah secara berpasangan

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah ***Cooperative Script***. **Metode:** Tanya jawab, Penugasan

G. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Adobe Flash* dengan materi unggah-ungguh

Alat : *laptop, LCD,*

Sumber Belajar :

Padmosoekotjo, 2002. *Ngleluri Basa Jawi*. Surabaya : Djajabaja

Suhono, Anton, dkk. 1957. *Sarining Paramasastra Jawa*. Jakarta: Parayadnya.

I. Kegiatan Pembelajaran

Sub Topik : Menyusun teks percakapan menggunakan unggah-ungguh bahasa Jawa

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1) Salam, Berdoa dan Presensi. 2) Guru menyiapkan peserta didik secara	2 menit

		psikis dan fisik untuk mengikuti proses	
--	--	---	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>pembelajaran.</p> <p>3) Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>4) Guru membagi siswa untuk berpasangan</p> <p>5) Guru menyuruh siswa untuk menyiapkan wacana/materi hasil kerja pertemuan sebelumnya</p> <p>6) Guru dan siswa menetapkan siapa yang pertama berperan sebagai pembicara dan siapa yang berperan sebagai pendengar</p>		8 menit
Kegiatan inti	Mengasosiasi	Mencermati presentasi dari kelompok lain	60 menit
	Eksperimen/ eksplorasi	Mencoba memberi masukan terhadap penggunaan kata yang kurang sesuai dengan unggah-ungguh	
	Mengkomunikasikan	Mempresentasikan hasil karya kepada teman di kelas	

	Membuat jejaring	Menerapkan unggah-ungguh dalam lingkungan	
--	------------------	---	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
		keluarga	
Penutup		1. Peserta didik dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. 2. Guru memberi penguatan terhadap hasil diskusi siswa. 3. Guru memberi reward (penghargaan) kepada kelompok yang memiliki kinerja baik. 4. Guru menutup dengan salam.	10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

Metode dan Bentuk Instrumen

Metode	Bentuk Penilaian
Sikap Spritual	Lembar angket
Sikap Sosial	Lembar observasi
Test unjuk kerja	Lembar penilaian Unjuk kerja
Tes tertulis	Uraian

1. Penilaian Sikap Spiritual

- e. Teknik Penilaian : Penilaian Diri
 f. Bentuk Instrumen : Lembar Penilaian Diri
 g. Kisi-Kisi :

No	Sikap / Nilai	Butir instrument
1.	Selalu menjalankan ibadah tepat waktu	Lampiran 1
2.	Bersyukur atas nikmat dan karunia Tuhan	

	Yang Maha Esa	
--	---------------	--

Penilaian Sikap Spiritual (Penilaian diri)

Instrumen Digunakan untuk menilai sikap spiritual peserta didik,
Observasi: pada indikator: Mengagumi keanekaragaman makhluk
 hidup sebagai kesempurnaan makhluk ciptaan Tuhan.

Petunjuk:

1. Isilah lembar angket di bawah ini berdasarkan sikap yang kalian dapatkan.
2. Berikan tanda check list pada alternative jawaban

Lembar Angket Penilaian Sikap Spiritual

No	Pernyataan	Alternative jawaban			
		SS	S	KS	TS
1.	Belajar tentang unggah-ungguh dapat menambah keyakinan saya akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa sehingga saya akan selalu beribadah tepat waktu				
2	Saya merasa bersyukur kepada Tuhan Yang Maha Esa bahwa ternyata manusia diciptakan sebagai makhluk yang paling sempurna dari pada makhluk yang lain				
3	Saya dapat merasakan manfaat mempelajari unggah-ungguh sehingga dapat meningkatkan keimanan saya terhadapNYA				
4	Saya menyadari akan kebesaran Tuhan Yang Maha Esa dalam menciptakan makhluk hidup yang beranekaragam				
5	Saya menjadi lebih taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa setelah belajar geguritan ternyata manusia sangat membutuhkan bantuan orang lain				

Kriteria Penskoran

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Sangat setuju (SS) | 4 |
| 2. Setuju (S) | 3 |
| 3. Kurang setuju (KS) | 2 |
| 4. Tidak setuju (TS) | 1 |

PEDOMAN PENILAIAN

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	0,2	6	1,2	11	2,2	16	3,2
2	0,4	7	1,4	12	2,4	17	3,4
3	0,6	8	1,5	13	2,6	18	3,6
4	0,8	9	1,8	14	2,8	19	3,8
5	1	10	2	15	3	20	4

2. Penilaian Sikap Sosial

- a. Teknik Penilaian : Observasi
 b. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
 c. Kisi-kisi :

No.	Nilai / Sikap	Butir instrument
1.	Rasa ingin tahu	Lampiran 2
2.	Teliti	
3.	Hati-hati	
4.	Tanggung jawab	

3. Penilaian Sikap Saat diskusi

- d. Teknik Penilaian : Observasi
 e. Bentuk Instrumen : Lembar Observasi
 f. Kisi-kisi :

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan pada saat berlangsung kegiatan diskusi kelas	6. Tidak tekun dan kurang antusias 7. Kurang tekun dan kurang antusias 8. Cukup tekun tetapi kurang antusias 9. Cukup tekun dan Antusias mengikuti diskusi 10. Tekun dan antusias mengikuti diskusi
2	Sikap selama kegiatan diskusi	Perilaku yang ditunjukkan pada saat berlangsung kegiatan diskusi kelas	1. Tidak tekun dan kurang antusias 2. Kurang tekun dan kurang antusias 3. Cukup tekun tetapi kurang antusias 4. Cukup tekun dan Antusias mengikuti diskusi 5. Tekun dan antusias mengikuti diskusi

Tabel lanjutan

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
3	Mengajukan pertanyaan	Dapat mengajukan pendapat dengan baik	6. Pasip 7. Kurang aktif 8. Cukup aktif 9. Aktif 10. Sangat aktif
4	Menjawab pertanyaan	Dapat menjawab pertanyaan dengan benar	6. Pasip 7. Kurang aktif 8. Cukup aktif 9. Aktif 10. Sangat aktif
5	Menerima pendapat orang lain	Menerima pendapat orang lain (tidak mau menang sendiri)	6. Tidak toleran dan melecehkan 7. Tidak toleran 8. Cukup toleran 9. Toleran 10. Sangat toleran

PEDOMAN PENILAIAN

Skor total : 20

Nilai maksimum : 100

TABEL SKOR

SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI	SKOR	NILAI
1	5	6	30	11	55	16	80
2	10	7	35	12	60	17	85
3	15	8	40	13	65	18	90
4	20	9	45	14	70	19	95
5	25	10	50	15	75	20	100

Yogyakarta, 6 Agustus
2014

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Ch. Lia Indrawati, S.Pd

Mahasiswa

Laily Yuliati

NIP. 19860226 201001 2 000

NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP
 Kelas/Semester : VIII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Materi Pokok : Unggah-unggah dalam kehidupan
 Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

B. Kompetensi Dasar

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	1. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis di sekolah 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi

Tabel Lanjutan

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
		yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis di rumah
2.	1.4. Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa untuk mengajarkan pendidikan karakter, adat, sopan-santun berbahasa serta bertingkah laku yang menjalin sistem tata hubungan masyarakat Jawa.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat bertingkah laku sesuai dengan tata krama di sekolah 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat bertingkah laku sesuai dengan tata krama di rumah
3.	3.1. Memahami berbagai fungsi teks lisan sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami penggunaan tataran bahasa Jawa di sekolah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin. 2. Memahami penggunaan tataran bahasa Jawa di rumah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin. 3. Memahami penerapan tutur kata dalam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh di sekolah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin. 4. Memahami penerapan tutur kata dalam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh di rumah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.

Tabel Lanjutan

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.		5. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian di lingkungan sekolah. 6. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk memuji di lingkungan sekolah. 7. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta ijin di lingkungan sekolah. 8. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian kepada anggota keluarga di rumah. 9. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk memuji kepada anggota keluarga di rumah. 10. Menerapkan unggah-ungguh Jawa dalam meminta ijin dengan keluarga di rumah.

C. Tujuan Pembelajaran :

1. Dengan diskusi siswa dapat memahami penggunaan tataran bahasa jawa untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin , dilingkungan sekolah.
2. Dengan diskusi siswa dapat memahami unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin dilingkungan sekolah.

D. Materi Pembelajaran

Materi untuk meminta ijin, memuji, dilingkungan sekolah.

1. Nyuwun idin dhateg wingking

Yuli Matur

*Kaya adate, sawise padha ngrungokake katerangan Bapak Guru Sudarma, bocah-bocah padha nyatheti lan nggarap gladhen. Dina iku lagi padha sinau Basa Jawa dumadakan Yuli kebelet nguyuh. Sejatine wis sawetara krasa nanging diampet wae. Saiki wis ora bisa nahan maneh. Mula banjur ngadeg klambi lan roke ditata. Mlaku alon menyang ngarep kelas, nyedhaki Pak Guru Sudarmo. Yuli mandheg **ngadeg jejeg tangan tumata ngapurancang, ulat sumeh**. Nuli matur marang bapak Darma, **nuwun sewu, keparenga nyuwun pamit dhateng wingking sekedhap**. Yuli matur alon, lirih nanging cetha karo awake dibungkukake sethithik. Bapak Sudarmo manthuk lan ngendika, “Ya”.*

*Yuli **mbungkuk sethithik mundur, banjur minger lunga menyang pakiwan**. Ora nganti rong menit Yuli wis bali menyang kelas, mlaku alon lan patrape padha nalika nyuwun pamit mau. Yuli matur, **Sampun Bapak, matur nuwun**. Bapak Sudarmo manthuk lan ngendika ngucapake tembung padha-padha. Yuli banjur bali menyang palungguhan. Kasebut iku tata kramane bocah sing ana jero kelas menawa kepeksa perlu metu. Nyuwun pamit luwih dhisik marang bapak guru sawise diparingi idin lagi nindakake apa perlune.*

Yen wis rampung perlune, nuli matur minangka caos lapuran lan ora lali ngaturake matur nuwun. Kabeh kang ditindakake murid masti digatekake dening gurune, mula dadi murid iku kudu tansah kebak ing unggah-ungguh lan tata krama.

2. Nyuwun idin mlebet kelas amargi kasep

Kaya adate, sawise sarapan Ardi bablasan menyang sekolah, ananging ning dalan sepeda kang ditumpaki dheweke bocor. Kamangka wis jam 06.50. Ardi cepet-cepet goleki tukang tambal ban. Untung wae ana tukang tambal ban sing lagi bukak. Ardi cepet-cepet nambalke ban sepedane. Rampung ban sepedane ditambal, Ardi banjur cepet-cepet mangkat sekolah. Ananging nalika Ardi wis tekan sekolah wis jam 07.30, wis tamtu guru wis rawuh ana kelase. Ardi banjur cepet-cepet mlaku tumuju kelas.

Ardi : (kanthi sopan, ndodog lawang karo uluk salam,) kula

- nuwun.
- Pak Guru : nggih, saking pundi mas kok kasep
- Ardi : (awake bungkuk, praenan sumeh, tangan ngapurancang) nyuwun pangapunten pak, kula kasep amargi kalawau ban kula bocor wonten margi. Menapa kula angsal mlebet kelas tumut pelajaranipun bapak?
- Pak Guru : ya ra pa pa mas, amarga kuwi alangan.
- Ardi : matur nuwun pak (kanthi salaman)
- Pak Guru : : padha-padha

dening: Diah Fatmala Sari

3. Ngalem

Lomba Sesorah

Ana sangarepe kaca lemari, Ratri tansah umak-umik. Kadhang kala sirahe melu gela-gelo. Tangane loro melu obah. Bu Wasita pirsira polahe Ratri, mesem.

Bu Wasita : Ratri, taksawang kawit mau, kowe kok katon umak-umik ing kaca lemari, lagi ngapa? Kok ya nganggo mic barang.

Ratri : Bu, kula menika nembe latihan sesorah, awit minggu ngajeng ing sekolah menika dipunwontenaken lomba sesorah. Lan kula kepengin sanget tumut lomba menika.

*Bu Wasita : **Wah yen ngono bener kowe Ratri**, yen kowe kepengin melu lomba kowe kudu sregep latihan supaya anggonmu sesorah bisa becik*

Ratri : Inggih, Bu nanging kula menika taksih radi kangelan anggenipun badhe milih-milih tembung ingkang sae tur leres, Bu.

*Bu Wasita : **Wis aja sumelang, bapakmu iku wiwit biyen tekan saiki isih pinter sesorah***

Ratri : Menawi mekaten, dhawah kaleresan Bu. mangke kula badhe nyuwun dipungladhi kaliyan bapak.

Bu Wasita : Iya kena wae kowe nyuwun digladhi bapakmu. Nanging luwih becik yen kowe sinau lan nyoba luwih dhisik. Dadi yen

mengko bapakmu kondur, mung kari mbenerake lan nambah saperlune wae.

Ratri : Kasinggihan Bu, ancas kula panci mekaten, mugu-mugu kemawon bapak enggal kondur saking Jakarta nggih, Bu.

Bu Wasita : Iya ratri, aku lan kowe kudu tansah ndedonga muga-muga bapakmu tansah pinaringan keslametan

Ratri : Inggih, Bu.

E. Alokasi Waktu

Pertemuan pertama 2 X 40 menit.

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan *Scientific*

Langkah-langkah yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan.

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Problem Based Learning*, *Demonstration*.

3. Metode

Meliputi : Diskusi, Tanya Jawab, Penugasan.

G. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : teks dengan materi unggah-ungguh

Alat : *laptop, LCD*,

Sumber Belajar

Buku :

Marsono, dkk. 2010. *Kaloka Basa*. Surakarta: Bios Offset.

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	1. Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan	1. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi. 2. Siswa memperhatikan	10 menit

	presensi.	dan memberi tanggapan.	
--	-----------	------------------------	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<p>3. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>unggah-ungguh</i>.</p> <p>4. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan</p>	<p>3. Siswa memperhatikan dan mendengarkan</p>	5 menit
Inti	<p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menayangkan teks. • Guru menayangkan materi melalui media <i>adobe flash</i> (teks wacana). 	<p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengamati penggunaan bahasa Jawa di Sekolah untuk meminta ijin, memuji, dalam wacana yang disajikan. • Siswa memperhatikan dan secara bergantian membaca materi yang ditayangkan (teks wacana). 	25 menit
	<p>2. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan hal-hal yang dilihat ditayangkan, termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks bagaimana tataran bahasa Jawa di sekolah untuk meminta ijin, memuji. 	<p>2. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan guru termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks percakapan bagaimana tataran bahasa Jawa di sekolah untuk meminta ijin, memuji. 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru meminta siswa untuk mempratikkan cara memuji, dan meminta ijin. Guru menyuruh siswa menilai siswa yang mempraktikkan. 	3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara bergantian mempratikkan cara memuji, dan meminta ijin. Siswa menilai temannya yang maju mempraktikkan cara memuji, dan meminta ijin. 	30 menit
	4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang penilaian kepada temannya. 	4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Siswa mengatakan penilaiannya kepada teman yang maju praktik. 	
	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk menyimpulkan dari penilaian teman sejawat. 	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa memberi tanggapan atas simpulan dari guru. 	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup. 	<ol style="list-style-type: none"> Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup. 	10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

1) Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	pembinaan dan informasi bagi Guru Agama
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	PKN dan IPS

2) Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
Siswa dapat mempraktikkan cara meminta ijin ke WC, memuji dan meminta ijin masuk kelas karena terlambat.	Pengamatan	Praktik	<i>Kadospundi caranipun nyuwun idin badhe dhateng wingking, nyuwun idin mlebet kelas amargi kasep saha ngalem.</i>

Aspek yang dinilai						Nilai
<i>nyuwun idin badhe dhateng wingking</i>		<i>nyuwun idin mlebet kelas amargi kasep</i>		<i>ngalem</i>		
Sikap	Ucapan	Sikap	Ucapan	Sikap	Ucapan	
20	20	20	20	20	20	80

Nilai akhir : nilai praktik / 8
: 80 / 8
: 10

Yogyakarta, 18 Juli 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ch. Lia Indrawati, S.Pd
NIP. 1986022 620100 1 2 000

Laily Yulianti
NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP
 Kelas/Semester : VIII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Materi Pokok : Unggah-unggah di Sekolah (Pertemuan Kedua)
 Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

A. Kompetensi Dasar

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis di sekolah 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi

Tabel Lanjutan

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
		yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis di rumah
2.	1.4. Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa untuk mengajarkan pendidikan karakter, adat, sopan-santun berbahasa serta bertingkah laku yang menjalin sistem tata hubungan masyarakat Jawa.	<p>3. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat bertingkah laku sesuai dengan tata krama di sekolah</p> <p>4. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat bertingkah laku sesuai dengan tata krama di rumah</p>
3.	3.1. Memahami berbagai fungsi teks lisan sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.	<p>11. Memahami penggunaan tataran bahasa Jawa di sekolah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.</p> <p>12. Memahami penggunaan tataran bahasa Jawa di rumah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.</p> <p>13. Memahami penerapan tutur kata dalam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh di sekolah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.</p> <p>14. Memahami penerapan tutur kata dalam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh di rumah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.</p>

Tabel Lanjutan

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.	3.1. Memahami berbagai fungsi teks lisan sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.	15. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian di lingkungan sekolah. 16. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk memuji di lingkungan sekolah. 17. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta ijin di lingkungan sekolah. 18. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian kepada anggota keluarga di rumah. 19. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk memuji kepada anggota keluarga di rumah. 20. Menerapkan unggah-ungguh Jawa dalam meminta ijin dengan keluarga di rumah.

B. Tujuan Pembelajaran :

1. Dengan tayangan video contoh penerapan tataran bahasa dan unggah-ungguh siswa dapat memahami penerapan untuk meminta ijin, di lingkungan sekolah.

C. Materi Pembelajaran

Menayangkan video minta ijin masuk kelas karena telat dan minta ijin ke toilet.

D. Alokasi Waktu

Pertemuan pertama 2 X 40 menit.

E. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan *Scientific*

Langkah-langkah yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan.

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Problem Based Learning*, *Demonstration*.

3. Metode

Meliputi : Diskusi, Tanya Jawab, Penugasan.

F. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : video melalui *adobe flash*

Alat : *laptop, LCD*.

Sumber Belajar

Buku :

Marsono, dkk. 2010. *Kaloka Basa*. Surakarta: Bios Ofset.

G. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>unggah-ungguh</i>. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan 	<ol style="list-style-type: none"> Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi. Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan. Siswa memperhatikan dan mendengarkan 	15 menit
Inti	<p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menayangkan video minta ijin masuk kelas karena telat dan minta 	<p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mengamati video minta ijin masuk kelas karena telat dan minta ijin 	25 menit

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	ijin ke toilet.melalui media <i>adobe flash</i> .	ke toilet.yang disajikan.	30 menit
	2. Menanya: Guru menanyakan hal-hal yang dilihat ditayangkan, termasuk perbedaan tingkat tutur dalam video.	2. Menanya: Siswa menjawab pertanyaan guru termasuk perbedaan tingkat tutur dalam video.	
	3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru membagi siswa menjadi 8 kelompok (setiap kelompok beranggotakan 4 orang) Guru meminta siswa untuk menganalisis video. 	3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Siswa berkelompok secara seperti yang diperintahkan guru. Siswa menganalisis video. 	
	4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang tugas yang diberikan. 	4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: Siswa secara bergantian menanggapi pertanyaan guru.	
	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendiskusikan hasil pekerjaan dan menyimpulkannya. 	

Tabel Lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Penutup	3. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran. 4. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	3. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. 4. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

1) Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	pembinaan dan informasi bagi Guru Agama
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	informasi guru PKN dan IPS

2) Penilaian Hasil

Indikator	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
Pencapaian Kompetensi			
Siswa dapat menganalisis video (mencari kesalahan dalam video dan membenarkan)	Pengamatan	Tes tertulis	<i>Kasebutna kalepatan saking video, saha kados pundi ingkang leres!</i>

Kunci jawaban

Video 1

1. *Kedahipun ndodog lawang rumiyin.*
2. *Kedahipun anggenipun mlampah boten grusa-grusu (boten diseret).*
3. *Kedahipun anggenipun matur ingkang cetho.*
4. *Sikapipun kedah sopan (matur kanthi awak bungkuk, tangan ngapurancang).*
5. *Kedahipun matur nuwun boten matur suwun.*

Video 2

1. *Kedahipun anggenipun matur boten sinambi guya-guyu saha cetho.*
2. *Kedahipun matur nuwun boten matur suwun.*

Nilai akhir : video 1 + video 2
: 50 + 50
: 100

Yogyakarta, 18 Juli 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ch. Lia Indrawati, S.Pd
NIP. 1986022 620100 1 2 000

Laily Yuliati
NIM 11205241041

Lampiran I

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

17. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas

18. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.

19. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.

20. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 6 Agustus 2014

Mahasiswa,

Laily Yuliati

NIM 11205241041

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VIII/1
Tema	: Unggah-unggah dalam kehidupan (Pertemuan Ketiga)
Materi Pokok	: Unggah-unggah dalam keluarga
Alokasi waktu	: 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

	tulis	
--	-------	--

Tabel Lanjutan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab 2. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.4 Memahami unggah-ungguh dalam kehidupan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membaca teks percakapan 2. Memberi arti kata-kata dalam wacana 3. Menyebutkan perbedaan tingkat tutur dalam wacana 4. Menyebutkan unggah-ungguh yang harus diperhatikan dalam percakapan
4.	4.1 Menyusun teks lisan sesuai unggah-ungguh Jawa untuk berbagai keperluan sederhana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengidentifikasi percakapan dalam berbagai keperluan di lingkungan keluarga 2. Menyusun teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan di lingkungan keluarga 3. Mempraktekkan teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan sederhana di lingkungan keluarga sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis
2. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta
3. Melalui diskusi kelompok siswa dapat membawakan teks percakapan menggunakan unggah-ungguh bahasa Jawa dalam lingkungan keluarga

D. Materi Pembelajaran

1. Pangartosan

Unggah-ungguh inggih menika adat sopan santun, etika, tata susila, saha tata krama basa Jawi miturut Adisumarto (lumantar Suharti 2001:69). Unggah-ungguh basa menika boten namug winates tata cara micara, ananging ugi ngewrat konsep unggah-ungguh tata krama.

2. Jinising unggah-ungguh basa

a. Basa Ngoko Lugu

Wujudipun : tembungipun ngoko sedaya

Ginanipun :

- *Tiyang sepuh marang putranipun*
- *Tiyang ingkang sampun rumaket anggenipun srawung*
- *Marang sapadha-padha*
- *Pemimpin marang andhahanipun*
- *Guru marang muridipun.*

b. Basa Ngoku Alus

Wujudipun : tembungipun ngoko kacampur krama, inkannng dipunkramakaken purusanipun (sesulhipun tiyang: aku, kowe, dheweke) kaliyan tembung kriya/tanduk.

Ginanipun :

- *Tiyang sepuh marang tiyang enem ingkang langkung inggil pangkatipun*
- *Tiyang ingkang sampun rumaket srawungipun, ananging sami kepengin ngajeni marang ingkang dipunajak guneman*

Sesebutan kowe limrah dipunginakaken menawi kaprenah sepuh, kowe dados panjenengan, menawi kaprenah enem kowe dados sliramu.

c. Basa Karama Lugu

Wujudipun : tembungipun basa krama

Ginanipun :

- *Murid dhumateng gurunipun*
- *Tiyang enem dhumateng tiyang sepuh*
- *Tiyang ingkang dereng tepang.*

d. Basa Krama Alus

Wujudipun : tembung-tembungipun krama kaliyan krama inggil, ngginakaken krama tumrap piyambakipun, ngginakaken tembung krama inggil tumrap tiyang ingkang dipunajak guneman.

3. Tuladha

a. Tuladha pacelathon Basa Jawa Ngoko

- Zaki : Sa, wingi biji rapot Basa Jawamu entuk piro?*
- Rosa : Yen Basa Jawa mesthi apik terus.*
- Zaki : Wah tiwas kebeneran tenan iki, pancen wis rada suwe aku kepengin nyoba takon marang kowe. Coba apa kang diarai pepindhan kuwi?*
- Rosa : Pepindhan kuwi yen ing Basa Indonesia kalebu ewoning majas perbandingan. Dene ing Basa Jawa yaiku unen-unen kang ngemu teges pepindhan utawa memper.*
- Zaki : Ya, aku wis rada percaya karo kowe menawa bijimu Basa Jawa entuk apik.*

b. Tuladha pacelathon Basa Jawa Krama

- Pratama : Assalamualaikum Pak Wardi.*
- Pak Wardi : Waalaikumsalam, mangga-mangga Mas, badhe wonten prelu menapa?*
- Pratama : Sowan kula menika badhe caos uninga bilih mangke siyang Pak Wardi dipunaturi rawuh wonten ing rapat mengeti dinten Kamardikan.*
- Pak Wardi : Tabuh pinten nggih Mas?*
- Pratama : Tabuh setegnah setunggal siyang, Pak.*
- Pak Wardi : Diaturaken kemawon mangke menawi boten wonten acara sanes kula badhe dhateng.*
- Pratama : Inggih, Pak. Sakmenika kula badhe yuwun pamit. Matur nuwun.*
- Pak Wardi : Sami-sami.*

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Cooperative Script*.

3. Metode: Tanya jawab, Penugasan dan Diskusi.

G. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Adobe Flash* dengan materi unggah-ungguh

Alat : *laptop, LCD,*

Sumber Belajar :

Legiyem,dkk. 2012. *Mutiara Bahasa Jawa*. Solo: PT. Tiga Serangkai.

Ratmini, Abreta Fajar. 2010. *Fokus*. Surakarta: CV. Sindhunata.

Suharti. 2001. *Pembiasaan Berbahasa Jawa Krama Dalam Keluarga Sebagai Sarana Pendidikan Sopan Santun*. Makalah kongres. Yogyakarta Kongres Bahasa Jawa.

H. Kegiatan Pembelajaran

Sub Topik : Menyusun teks percakapan menggunakan unggah-ungguh bahasa Jawa

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi. • Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>unggah-ungguh</i>. • Guru menyampaikan tujuan dan langkah 	5. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi. 6. Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan. 7. Siswa memperhatikan dan mendengarkan	15 menit

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
	pembelajaran yang akan dilaksanakan.		
Inti	<p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menayangkan materi melalui media <i>adobe flash</i> (<i>ungah-ungguh basa</i> dan <i>jinising basa</i>). 	<p>1. Mengamati:</p> <p>Siswa memperhatikan dan secara bergantian membaca materi yang ditayangkan (<i>ungah-ungguh basa</i> dan <i>jinising basa</i>).</p>	30 menit
	<p>2. Menanya:</p> <p>Guru menanyakan hal-hal yang dilihat ditayangkan, termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks percakapan.</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menjawab pertanyaan dari siswa sehubungan dengan kata-kata sulit dalam materi (<i>adobe flash</i>). 	<p>2. Menanya:</p> <p>Siswa menjawab pertanyaan guru termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks percakapan.</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa bertanya tentang kata-kata sukar dalam materi (<i>adobe flash</i>). 	
	<p>3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru membagi siswa secara berpasangan. Guru meminta siswa membuat percakapan dengan menggunakan basa ngoko dan krama. 	<p>3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa berkelompok secara berpasangan. Siswa membuat percakapan dengan menggunakan basa ngoko dan krama. 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang tugas yang diberikan. Guru mengajak siswa meneliti tugas. Guru mencoba memberi masukan terhadap penggunaan kata yang kurang sesuai dengan unggah-ungguh. 	<p>4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara bergantian menanggapi pertanyaan guru. Siswa bersama guru meneliti tugas. Siswa mengaplikasikan masukan terhadap penggunaan kata yang kurang sesuai dengan unggah-ungguh. 	15 menit
	<p>5. Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	<p>5. Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendiskusikan hasil pekerjaan dan menyimpulkannya. 	
Penutup	<p>5. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran.</p> <p>6. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.</p>	<p>5. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran.</p> <p>6. Siswa menjawab salam penutup.</p>	
Jumlah alokasi waktu			80 menit

I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

3) Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	pembinaan dan informasi bagi Guru Agama
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	PKN dan IPS

4) Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
Siswa dapat membuat percakapan dengan menggunakan Basa Ngoko dan Krama.	Pengamatan	Tes Tertulis	<i>Kadamela pacelathon ngginakaken Basa Ngoko saha Krama kanthi diskusi kelompok.</i>

Jumlah nilai :

Aspek		Nilai
Seratan	Basa (leres)	
50	50	100

Yogyakarta, 13 Agustus 2014

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ch. Lia Indrawati, S.Pd.

Laily Yuliati

NIP. 19860226 201001 2 000

NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP
 Kelas/Semester : VIII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Materi Pokok : Berita Berbahasa Jawa
 Tema : Bebas
 Alokasi Waktu : 2 x 40

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

B. Kompetensi Dasar

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis	3. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 4. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab,	3. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu,

Tabel lanjutan

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
	dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab 4. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2. Memahami strategi menyimak berita berbahasa jawa	5. Mampu menjelaskan isi berita berbahasa Jawa yang disimak. 6. Mampu menentukan pokok-pokok berita. 7. Mampu memberikan tanggapan terhadap pembacaan berita berbahasa Jawa yang diamati. 8. Mampu merefleksikan isi berita dalam kehidupan peserta didik.

C. Tujuan Pembelajaran

Pertemuan Pertama:

1. Melalui menyimak teks berita berbahasa Jawa siswa dapat memiliki perilaku kreatif, santun, dan tanggung jawab sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta
2. Melalui menyimak teks berita berbahasa Jawa siswa dapat menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis
3. Melalui diskusi kelompok siswa dapat menjelaskan isi berita berbahasa Jawa yang disimak dengan baik.

D. Materi Pembelajaran

Pertemuan Pertama:

A. *Pangartosan Pawartos*

Pawartos inggih menika kabar (Baoesastra, 1939: 478).

Sumber-sumberipun pawartos inggih menika:

1. TV

2. Ariwarti

3. *Kalawarti*

4. *Radio*

5. *Internet*

B. *Unsur-unsuripun pawartos ingkang becik inggih menika:*

1. *What: menapa kadadosanipun?*

2. *When: kapan kadadosanipun prastawa menika?*

3. *Where: wonten ing pundi papan kadadosanipun?*

4. *Why: kenging menapa prastawa menika saged kadadosan?*

5. *Who: sinten ingkang nindakakaken?*

6. *How: kadospundi kadadosanipun?*

C. *Titikanipun pawartos ingkang becik:*

1. *aktual: langkung enggal*

2. *faktual: prastawanipun nyata*

3. *objektif*

4. *gadhah kawigatosan: gadhah bobot saha dudutan*

(kapethik saking viadevinta.blogspot.com)

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, mengasosiasi, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *inquiri*

3. Metode: Permodelan, Tanya jawab, Penugasan

H. Sumber Belajar

Pringga Widagda, Suwarna. 2010. *Kaloka Basa*. Yogyakarta: MGMP Bahasa Jawa Daerah DIY.

W.J.S Poerwadarminta. 1939. *Baoesastra Djawa*. Batavia: Groningen.

Viadevinta.blogspot.com. diunduh pada 24 April 2014 (10:15).

<http://www.jogjatv.tv/berita/23/04/2014/teaterjalanan-mengeti-hari->

[bumi#sthash.15qJAVa0.dpuf](http://www.jogjatv.tv/berita/23/04/2014/teaterjalanan-mengeti-hari-#sthash.15qJAVa0.dpuf). Diunduh pada tanggal 24 April 2014 (11:10).

I. Kegiatan Pembelajaran
Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>pawartos</i>. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	<p>8. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi.</p> <p>9. Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan.</p> <p>10. Siswa memperhatikan dan mendengarkan.</p>	10 menit
	<p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menayangkan materi melalui media <i>adobe flash (pawartos basa Jawi)</i>. Guru menayangkan video <i>pawartos basa Jawi</i>. 	<p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa memperhatikan dan secara bergantian membaca materi yang ditayangkan (<i>pawartos basa Jawi</i>). Siswa mengamati dan memperhatikan video yang ditayangkan oleh guru. 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>2. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menjawab pertanyaan dari siswa sehubungan dengan kata-kata sulit dalam materi (<i>adobe flash</i>). Guru menjawab tentang 5 W + 1 H. 	<p>2. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa bertanya tentang kata-kata sukar dalam materi (<i>adobe flash</i>). Siswa bertanya tentang 5 W + H. 	40 menit
	<p>3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru membagi siswa menjadi 8 kelompok (setiap kelompok beranggotakan 4 orang). Guru meminta siswa menganalisis 5 W + 1 H dari berita. 	<p>3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa berkelompok sesuai yang diperintahkan oleh guru. Siswa membuat analisis berita berdasarkan 5 W + 1H 	
	<p>4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang tugas yang diberikan. Guru mengajak siswa meneliti tugas. Guru mencoba memberi masukan terhadap analisis siswa. 	<p>4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara bergantian menanggapi pertanyaan guru. Siswa bersama guru meneliti tugas. Siswa mengaplikasikan masukan pada analisis yang dibuat. 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendiskusikan hasil pekerjaan dan menyimpulkannya 	20 menit
Penutup	7. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran. 8. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	7. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. 8. Siswa menjawab salam penutup.	10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

Aspek yang dinilai						Nilai
What	When	Where	Why	Who	How	
10	10	10	10	10	10	60

Nilai akhir = jumlah nilai/6
 = 60/6
 = 10

Yogyakarta, 19 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ch. Lia Indrawati, S.Pd.
 NIP. 19860226 201001 2 000

Laily Yulianti
 NIM 11205241041

Lampiran I

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran : _____

Kelas/Semester : _____

Tahun Ajaran : _____

Waktu Pengamatan : _____

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

- 21. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas
- 22. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.
- 23. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.
- 24. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 13 Agustus 2014

Mahasiswa,

Laily Yulianti

NIM 11205241041

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP
 Kelas/Semester : VIII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Materi Pokok : Berita Berbahasa Jawa
 Tema : Bebas
 Alokasi Waktu : 2 x 40

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

B. Kompetensi Dasar

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis	5. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 6. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

Tabel lanjutan

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	5. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab 6. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2. Memahami strategi menyimak berita berbahasa Jawa	9. Mampu menjelaskan isi berita berbahasa Jawa yang disimak. 10. Mampu menentukan pokok-pokok berita. 11. Mampu memberikan tanggapan terhadap pembacaan berita berbahasa Jawa yang diamati. 12. Mampu merefleksikan isi berita dalam kehidupan peserta didik.

C. Tujuan Pembelajaran

Pertemuan Kedua:

1. Melalui diskusi kelompok siswa dapat menyampaikan tanggapan terhadap isi berita aktual yang ada diamati.
2. Melalui diskusi kelompok siswa dapat mengambil nilai-nilai dedaktik dari berita yang disimak dan merefleksikannya dalam kehidupan sehari-hari.

D. Materi Pembelajaran

Teks Berita berbahasa Jawa di majalah Djaka Lodhang

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *inquiri*

3. Metode: Permodelan, Tanya jawab, Penugasan

H. Sumber Belajar

1. Majalah berbahasa Jawa: Djaka Lodhang

I. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi. • Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>pawartos</i>. • Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	11. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi. 12. Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan. 13. Siswa memperhatikan dan mendengarkan.	10 menit
Inti	1. Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi contoh teks berita berbahasa Jawa dari majalah 	1. Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengamati contoh teks berita berbahasa Jawa dari majalah 	10 menit
	2. Menanya: <ul style="list-style-type: none"> • Guru menjawab pertanyaan dari siswa 	2. Menanya: <ul style="list-style-type: none"> • Siswa bertanya tentang kata-kata 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>sehubungan dengan kata-kata sulit dalam berita.</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menjawab tentang 5 W + 1 H. 	<p>sukar dalam berita.</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa bertanya tentang 5 W + H. 	50 menit
	<p>3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru membagi siswa menjadi 8 kelompok (setiap kelompok beranggotakan 4 orang). Guru memberi tugas mencari berita di majalah Djaka Lodhang yang ada di perpustakaan secara berkelompok. 	<p>3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa berkelompok sesuai yang diperintahkan oleh guru. Siswa mencari dan berita di majalah Djaka Lodhang yang ada di perpustakaan secara berkelompok. 	
	<p>4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru memperhatikan kinerja kelompok. Guru mengajak siswa meneliti tugas. Guru mencoba memberi masukan terhadap analisis siswa. 	<p>4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara berkelompok menganalisis 5W + 1H pada berita. Siswa bersama guru meneliti tugas. Siswa mengaplikasikan masukan pada analisis yang dibuat 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendiskusikan hasil pekerjaan dan menyimpulkannya. 	
Penutup	9. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran. 10. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	9. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. 10. Siswa menjawab salam penutup.	10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

Aspek yang dinilai						Nilai
What	When	Where	Why	Who	How	
10	10	10	10	10	10	60

Nilai akhir : jumlah nilai/6

: 60/6

: 10

Yogyakarta, 19 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Ch. Lia Indrawati, S.Pd.

NIP. 19860226 201001 2 000

Laily Yulianti

NIM 11205241041



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Npma. 1

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA : Laily Yuliati PUKUL : 08.30 10.00
 NIM : 11205241041 TEMPAT PRAKTIK : Kelas VIIE
 TGL OBSERVASI : 1 Maret 2014 PRODI : Pendidikan
 Bahasa Jawa

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. KTSP	KTSP yang digunakan sesuai dengan struktur kurikulum yang digunakan di SMP Negeri 1 Minggir
	2. SILABUS	Silabus yang digunakan disesuaikan dengan standar kompetensi yang digunakan dan dibagi sesuai dengan kompetensi dasar dan indikator masing-masing.
	3. RPP	RPP sudah dibuat oleh guru, akan tetapi guru akan selalu menyesuaikan dan memperbaiki RPP setiap tahunnya dengan disesuaikan dengan kurikulum yang ada dan panduan RPP yang ada di SMP Negeri 1 Minggir
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru mengkondisikan kelas agar siswa lebih fokus, memberi salam, berdoa, absensi, memotivasi siswa untuk belajar, dan menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai.
	2. Penyajian materi	Materi disajikan dengan mengulas sebentar pelajaran sebelumnya dan menghubungkannya dengan materi pelajaran pada pertemuan kali ini
	3. Metode pembelajaran	Ceramah dengan teknik tanya jawab, <i>inquiry</i> , latihan dan praktek
	4. Penggunaan bahasa	Penggunaan bahasa sudah baik dan jelas, sudah menggunakan bahasa baku yang baik
	5. Penggunaan waktu	Efektif dan efisien
	6. Gerak	Guru menjelaskan di depan kelas kemudian berkeliling mengecek setiap pekerjaan siswa



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

Npma. 1
Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

Tabel lanjutan

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
	7. Cara memotivasi	Guru memberikan motivasi kepada siswa agar lebih aktif dan semangat dalam bertanya dan mengerjakan tugas yang diberikan
	8. Teknik bertanya	Siswa diberi kesempatan bertanya ketika guru menjelaskan apabila siswa kurang jelas dan saat latihan soal
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru selalu berdiri dan keliling ke setiap tempat duduk siswa untuk mengecek pekerjaan siswa sekaligus menjelaskan materi dengan suara yang lantang dan keras untuk menjaga konsentrasi dan perhatian siswa
	10. Penggunaan media	Papan tulis, spidol, LCD, Laptop
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Tes tertulis, tes lisan, dan pemberian tugas mandiri maupun kelompok
	12. Menutup pelajaran	Guru menutup pelajaran dengan menyuruh siswa menyimpulkan materi yang disampaikan kemudian guru mengklarifikasi, dan dilanjutkan dengan salam dan doa.
C.	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa dalam kelas	Siswa mendengarkan dan memperhatikan penjelasan guru dengan baik, hanya sebagian besar siswa masih pasif dalam kegiatan pembelajaran terutama ketika mengerjakan latihan soal, siswa enggan untuk berpendapat.
	2. Perilaku siswa luar kelas	Perilaku siswa di luar kelas bersikap sopan, ramah dan akrab terhadap teman sebayanya, guru maupun karyawan

Yogyakarta, 1 Maret 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Ch.Lia Indrawati, S.Pd., S.Pd.
NIP. 19860226 201001 2 015

Laily Yuliaty
NIM 11205241041



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 1 MINGGIR
TERAKREDITASI A

Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman 55562

☎ & Fax. (0274) 7492391

email: spesamiminggir@yahoo.co.id web : smpn-minggir.sch.id

PROFIL SEKOLAH

1. Identitas Sekolah

1. Nama Sekolah	:	SMP NEGERI 1 MINGGIR
2. NSS / NIS	:	20401029/201040206012
3. Alamat :	:	Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman
• RT/RW	:	0/0
• Nama Dusun	:	Prayan
• Desa/Kelurahan	:	Sendangsari
• Kecamatan	:	Minggir
• Propinsi	:	Daerah Istimewa Yogyakarta
• Kode Pos	:	55562
• Telepon	:	☎ & Fax. (0274) 7492391
• E-mail	:	spesamiminggir@yahoo.co.id
• Website	:	smpn-minggir.sch.id
4. Sekolah dibuka tahun	:	1968
5. Status	:	Negeri
6. Waktu Penyelenggaraan	:	Pagi
Kepala Sekolah		
1. Nama	:	Joko Sutikno, M.Pd.
2. NIP	:	19640915 198603 1 011
3. Pangkat / Gol	:	IV/b

2. Alamat Sekolah

Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman 55562 ☎ & Fax. (0274) 7492391

3. Tempat Kedudukan Sekolah

Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman 55562 ☎ & Fax. (0274) 7492391

4. VISI dan MISI SMK NEGERI 1 YOGYAKARTA

VISI

CERDAS, KOMPETITIF, DISIPLIN, BERIMAN, TERAMPIL DAN BERBUDAYA

Indikator pencapaian visi:

12. Unggul Dalam Pengembangan Kurikulum
13. Unggul Dalam Proses Pembelajaran
14. Unggul Dalam Kelulusan
15. Unggul Dalam Sarana Dan Prasarana Pendidikan
16. Unggul Dalam Sumber Daya Manusia Pendidikan
17. Unggul Dalam Pengelolaan Manajemen Sekolah
18. Unggul Dalam Penggalangan Pembiayaan Pendidikan
19. Unggul Dalam Proses Penilaian Pendidikan
20. Unggul Dalam Prestasi Akademik
21. Unggul Dalam Prestasi Non Akademik
22. Unggul Dalam IMTAQ

MISI

17. Melaksanakan Uji Publik Kurikulum Sekolah
18. Melaksanakan Pengembangan Perangkat Pembelajaran Silabus, RPP
19. Melaksanakan Pengembangan Kurikulum Muatan Lokal
20. Melaksanakan Inovasi Dalam Kualitas Pembelajaran
21. Melaksanakan Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi
22. Melaksanakan Kegiatan Pendampingan Belajar
23. Melaksanakan Pengembangan Fasilitas Sekolah
24. Melaksanakan Pengembangan SDM Pendidik Dan Tenaga Kependidikan
25. Melaksanakan Pengembangan Otonomi Sekolah
26. Melaksanakan Pengembangan Keorganisasian Sekolah
27. Melaksanakan Pengembangan Pembiayaan Sekolah
28. Melaksanakan Pengembangan Penggalangan Dana Alumni Sekolah
29. Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Olahraga, Kesenian, KIR Dan Ketrampilan
30. Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Pramuka
31. Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Keagamaan

32. Melaksanakan Pengembangan Nilai Budaya Dan Pendidikan Karakter

5. Jumlah Kelas

Jumlah Kelas ada 21 Kelas, dengan rincian :

No.	Kelas	Jumlah Kelas
1.	VII	7
2.	VIII	7
3.	IX	7
Jumlah		21

6. Jumlah Siswa

Jumlah Siswa **672**, dengan rincian :

No.	Kelas	Jumlah Siswa Laki-Laki	Jumlah Siswa Perempuan	Jumlah Siswa
1.	VII A	16	16	32
2.	VII B	16	16	32
3.	VII C	16	16	32
4.	VII D	16	16	32
5.	VII E	16	16	32
6.	VII F	16	16	32
7.	VII G	16	16	32
8.	VIII A	16	16	32
9.	VIII B	16	16	32
10.	VIII C	16	16	32
11.	VIII D	13	19	32
12.	VIII E	15	17	32
13.	VIII F	16	16	32
14.	VIII G	16	16	32
15.	IX A	14	18	32
16.	IX B	17	15	32
17.	IX C	14	18	32
18.	IX D	16	16	32
19.	IX E	15	17	32
20.	IX F	17	15	32
21.	IX G	12	20	32
Jumlah Siswa				672

7. Jumlah Guru dan Karyawan

Data Pendidik dan Tenaga Kependidikan (PTK)

No.	Nama	Gelar	Keterangan				
			Pendidikan	Jurusan/Prodi	Kepegawaian	Jabatan	Mengajar
1	Agung Widodo	S.Th.I	S1	Pendidikan Agama Katholik	PNS	Lainnya	Pendidikan Agama Katolik
2	Ahmad Yani Asngudi		S1	Bahasa Inggris	PNS	Guru Mata Pelajaran	Bahasa Inggris
3	Albertus Murdiyanto		S1	Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	PNS	Guru Mata Pelajaran	PJOK,
4	Albertus Sulistya	S.Pd	S1	Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)	PNS	Guru Mata Pelajaran	IPA
5	Antonius Suyadi		SMA/ sederajat	Pendidikan Agama Kristen	GTT/PTT Kab/Kota	Lainnya	
6	Ari Iswandari		S1	Lainnya	Tenaga Honor Sekolah	Lainnya	
7	Astono		SMA/ sederajat	Lainnya	Tenaga Honor Sekolah	Lainnya	
8	Bintoro Johan				PNS	Guru Mata Pelajaran	IPS
9	Chatarina Lia Indrawati	S.Pd	S1	Muatan Lokal Bahasa Daerah	PNS	Guru Mata Pelajaran	Muatan Lokal Bahasa Daerah
10	Chatarina Sudiyati		S1	Bahasa Indonesia	PNS	Guru Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia
11	Djuniyati	S.Pd	S1	Matematika	PNS	Guru Mata Pelajaran	Matematika
12	Fiati Yuwananingsih				PNS	Guru Mata Pelajaran	Matematika
13	Friska Misgina Oktariani				PNS	Guru BK	

Tabel lanjutan

No.	Nama	Gelar	Keterangan				
			Pendidikan	Jurusan/Prodi	Kepegawaian	Jabatan	Mengajar
28	Parjana		S1	Bimbingan dan Konseling (Konselor)	PNS	Guru BK	
29	Purwantini		S1	Bahasa Indonesia	PNS	Guru Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia,
30	Qomari		S1	Bimbingan dan Konseling (Konselor)	PNS	Guru BK	
31	Ras Haryani		SMA / sederajat	Lainnya	PNS	Lainnya	
32	Retna Yuliani		S1	Lainnya	PNS	Guru Mata Pelajaran	TIK/KKPI,
33	Romdiyah		D3	Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)	PNS	Guru Mata Pelajaran	IPA,
34	Sanyoto				PNS	Guru Mata Pelajaran	Keterampilan,
35	Sarju		SMA / sederajat	Lainnya	PNS	Lainnya	
36	Sih Trimartuti		S1	Pendidikan Agama Kristen	PNS	Guru Mata Pelajaran	Pendidikan Agama Kristen,
45	Sumaryana				PNS	Guru Mata Pelajaran	PJOK,
46	Sunarko	S.Pd	S1	Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)	PNS	Guru Mata Pelajaran	IPS,
47	Sunarmi	S.E.	S1	Ekonomi	PNS	Guru Mata Pelajaran	IPS,
48	Suprpto				PNS	Tenaga Administrasi Sekolah	
49	Supriyadi	S.Pd	S1	Pendidikan Kewarganegaraan (PKn)	PNS	Guru Mata Pelajaran	PKn,
50	Supriyono	S.Pd	S1	Bahasa Inggris	PNS	Guru Mata Pelajaran	Bahasa Inggris,

Tabel lanjutan

No.	Nama	Gelar	Keterangan				
			Pendidikan	Jurusan/Prodi	Kepegawaian	Jabatan	Mengajar
51	Suryanti		S1	Matematika	PNS	Guru Mata Pelajaran	Matematika,
52	Susetyowati				PNS	Guru Mata Pelajaran	PJOK,
53	Suwartilah		S1	Matematika	PNS	Guru Mata Pelajaran	Matematika,
54	Teguh Budi Hadi santosa		D3	Lainnya	Tenaga Honor Sekolah	Tenaga Administrasi Sekolah	
55	Th Endang Susi K.		S1	Bahasa Indonesia	PNS	Guru Mata Pelajaran	Bahasa Indonesia,

8. Akreditasi Sekolah

Akreditasi SMP NEGERI 1 MINGGIR adalah A dengan SK Akreditasi 28.2/BAP/TU/X/2011 dan tanggal Akreditasi 28 Oktober 2011.

Yogyakarta, September 2014

Kepala Sekolah

Joko Sutikno, M.P.d.

NIP. 19640915 198603 1 011

**JADWAL PENDIDIKAN KARAKTER
SMP NEGERI 1 MINGGIR**

SENIN, 14 JULI 2014

WAKTU	MATERI KEGIATAN	8a	8b	8c	8d	8e	8f	8g
07.30 – 08.00	Karakter Kepemimpinan	Bint	wali	wali	wali	wali	wali	wali
08.00 – 08.30	Karakter Kepemimpinan	Bint	wali	wali	wali	wali	wali	wali
08.30 – 09.00	Lagu lagu Nasional	11	KKN	KKN	KKN	KKN	KKN	KKN
09.00 – 09.15	<i>Istirahat</i>							
09.15 – 09.45	Narkoba	KKN	22 narkob	KKN	23 narkob	Bint	11 motiva	25 Narko
09.45 – 10.15	Narkoba	Kom	22 narkob	Kom	23 narkob	Bint	11 motiva	25 narko
10.15 – 10.30	<i>Istirahat</i>							
10.30 – 11.00	Pergaulan Remaja yang baik	15	Bint	17	18	19	20	21
11.00 – 11.30	Pergaulan Remaja yang baik	15	Bint	17	18	19	20	21
11.30 – 12.00	Ibadah	Guru Agama						

SELASA, 15 JULI 2014

WAKTU	MATERI KEGIATAN	8a	8b	8c	8d	8e	8f	8g
07.30 – 08.00	Penanggulangan Narkoba	Pol	16/ Remaja	Pol	Bint	Pol	Pol	18/ Tatib
08.00 – 08.30	Penanggulangan Narkoba	Pol	16/ Remaja	Pol	Bint	Pol	Pol	18/ Tatib
08.30 – 09.00	Lagu lagu Nasional	KKN	11	KKN	KKN	KKN	KKN	KKN
09.00 – 09.15	<i>Istirahat</i>							
09.15 – 09.45	Poster Cinta Lingkungan	Wali	Wali	26/tatib	Wali	Wali	Wali	Bint
09.45 – 10.15	Poster Cinta Lingkungan	wali	wali	26 tatib	wali	wali	wali	Bint
10.15 – 10.30	<i>Istirahat</i>							
10.30 – 11.00	Motivasi Belajar	22	23	24	20	9	Bint	6
11.00 – 11.30	Motivasi Belajar	22	23	24	20	9	Bint	6
11.30 – 12.00	Ibadah	Guru Agama						

RABU, 16 JULI 2014

WAKTU	MATERI KEGIATAN	8a	8b	8c	8d	8e	8f	8g
07.30 – 08.00	Pemb. Karakter Komunikasi	wali	KKN	Poster	KKN	KKN	KKN	KKN
08.00 – 08.30	Pemb. Karakter Komunikasi	wali	KKN	Poster	KKN	KKN	KKN	KKN
08.30 – 09.00	Lagu – lagu Nasional	KKN	KKN	KKN	11	KKN	KKN	KKN
09.00 – 09.15	<i>Istirahat</i>							
09.15 – 09.45	Tata tertib dan sangsi	25	16	Bint	27	22	15	Wali Poster
09.45 – 10.15	Tata tertib dan sangsi	25	16	Bint	27	22	15	Wali Poster
10.15 – 10.30	<i>Istirahat</i>							
10.30 – 11.00	Pembentukan Karakter Bangsa (menulis)	wali	wali	wali	wali	wali	wali	wali
11.00 – 11.30	Pembentukan Karakter Bangsa (menulis)	wali	wali	wali	wali	wali	wali	wali
11.30 – 12.00	Ibadah	Guru Agama						



Kepala Sekolah

Minggir, 14 Juli 2014
Ketua

Des. Factori Purbaningsih

**JADWAL PENDIDIKAN KARAKTER
SMP NEGERI 1 MINGGIR**

SENIN, 14 JULI 2014

WAKTU	MATERI KEGIATAN	9a	9b	9c	9d	9e	9f	9g
		JK S	wali	wali	wali	wali	wali	wali
07.30 – 08.00	Karakter Kepemimpinan	JK S	wali	wali	wali	wali	wali	wali
08.00 – 08.30	Karakter Kepemimpinan	JK S	wali	wali	wali	wali	wali	wali
08.30 – 09.00	Pergaulan Remaja yang baik	15	JK S	17	18	19	20	21
09.00 – 09.15	<i>Istirahat</i>							
09.15 – 09.45	Pergaulan Remaja yang baik	15	JK S	17	18	19	20	21
09.45 – 10.15	Lagu – lagu Nasional	KKN	22	KKN	KKN	KKN	KKN	KKN
10.15 – 10.30	<i>Istirahat</i>							
10.30 – 11.00	Narkoba	KKN	²⁵ _{narkob}	KKN	²⁵ _{narkob}	JK S	¹¹ _{motiva}	²⁵ _{narko}
11.00 – 11.30	Narkoba	Kom	²⁵ _{narkob}	Kom	²⁵ _{narkob}	JK S	¹¹ _{motiva}	²⁵ _{narko}
11.30 – 12.00	Ibadah	Guru Agama						

SELASA, 15 JULI 2014

WAKTU	MATERI KEGIATAN	9a	9b	9c	9d	9e	9f	9g
		22	23	²⁶ _{tatib}	20	9	JK S	6
07.30 – 08.00	Motivasi Belajar	22	23	²⁶ _{tatib}	20	9	JK S	6
08.00 – 08.30	Motivasi Belajar	22	23	²⁶ _{tatib}	20	9	JK S	6
08.30 – 09.00	Tata Tertib dan sangsi	25	16	²⁴ _{motiv}	27	22	15	JK S
09.00 – 09.15	<i>Istirahat</i>							
09.15 – 09.45	Tata Tertib dan sangsi	25	16	²⁴ _{motiv}	27	22	15	JK S
09.45 – 10.15	Lagu – lagu Nasional	KKN	KKN	KKN	22	KKN	KKN	KKN
10.15 – 10.30	<i>Istirahat</i>							
10.30 – 11.00	Penanggulangan Narkoba	Pol	¹⁶ _{Remaja}	Pol	JK S	Pol	Pol	¹⁸ _{Tatib}
11.00 – 11.30	Penanggulangan Narkoba	Pol	¹⁶ _{Remaja}	Pol	JK S	Pol	Pol	¹⁸ _{Tatib}
11.30 – 12.00	Ibadah	Guru Agama						

RABU, 16 JULI 2014

WAKTU	MATERI KEGIATAN	9a	9b	9c	9d	9e	9f	9g
		wali	wali	JK S	wali	wali	wali	wali
07.30 – 08.00	Poster Cinta Lingkungan	wali	wali	JK S	wali	wali	wali	wali
08.00 – 08.30	Poster Cinta Lingkungan	wali	wali	JK S	wali	wali	wali	wali
08.30 – 09.00	Pembentukan Karakter Bangsa (menulis)	wali	wali	wali	wali	wali	wali	wali
09.00 – 09.15	<i>Istirahat</i>							
09.15 – 09.45	Pemb. Karakter Komunikasi	Wali	KKN	Poster wali	KKN	KKN	KKN	KKN
09.45 – 10.15	Pemb. Karakter Komunikasi	Pimp	KKN	Poster wali	KKN	KKN	KKN	KKN
10.15 – 10.30	<i>Istirahat</i>							
10.30 – 11.00	Pembentukan Karakter Bangsa (menulis)	wali	wali	wali	wali	wali	wali	wali
11.00 – 11.30	Lagu – lagu Nasional	KKN	KKN	KKN	KKN	KKN	22	KKN
11.30 – 12.00	Ibadah	Guru Agama						



Minggir, 14 Juli 2014
Ketua

**JADWAL PELAJARAN SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015
SMP NEGERI 1 MINGGIR**

HARI	JAM KE	WAKTU	KELAS VII							KELAS VIII							KELAS IX							PI-KE T						
			A	B	C	D	E	F	G	A	B	C	D	E	F	G	A	B	C	D	E	F	G							
SENIN	1	07.00 - 07.40	UPACARA							UPACARA							UPACARA							11						
		07.40 - 07.55	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
	2	07.55 - 08.35	5	35	9	20	2	38	30	13	16	8	31	18	41	7	22	17	10	21	23	37	6	27						
	3	08.35 - 09.15	5	35	9	20	2	38	30	13	16	8	31	18	29	7	22	17	10	21	23	37	6							
	4	09.30 - 10.10	35	16	9	20	2	25	30	10	6	38	31	18	29	24	26	22	14	7	34	13	1							
	5	10.10 - 10.50	35	16	17	9	30	25	42	10	19	38	20	8	29	24	26	22	14	7	34	13	1							
	6	10.50 - 11.30	8	5	11	17	30	9	12	6	19	24	20	38	18	2	34	35	26	37	7	23	25							
7	12.00 - 12.40	8	5	11	17	30	9	12	40	19	24	20	38	18	2	34	35	26	37	7	23	25								
SELASA		07.00 - 07.15	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
	1	07.15 - 07.55	11	5	33	2	15	21	9	16	36	8	12	19	24	30	14	31	10	7	22	6	18	41						
	2	07.55 - 08.35	11	20	33	2	15	21	9	16	36	8	12	19	24	30	14	31	10	7	37	6	18							
	3	08.35 - 09.15	8	20	33	2	42	15	21	10	13	39	16	19	6	30	17	14	31	40	37	22	18							
	4	09.30 - 10.10	33	20	5	25	9	15	21	19	13	36	38	24	6	18	17	14	31	22	35	29	37							
	5	10.10 - 10.50	33	24	30	25	9	11	21	19	16	36	38	24	8	12	17	14	5	22	35	29	37							
	6	10.50 - 11.30	33	24	30	17	9	11	15	19	10	20	39	41	8	12	26	40	37	14	18	13	7							
	7	12.00 - 12.40	27	24	30	11	19	9	38	36	10	20	24	12	8	6	26	17	37	23	1	18	21							
8	12.40 - 13.20	27	41	42	11	19	9	38	36	39	20	24	12	2	6	40	17	22	23	1	18	21								
RABU		07.00 - 07.15	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
	1	07.15 - 07.55	24	33	11	5	25	9	15	16	24	13	8	29	19	36	17	14	22	31	18	23	7	35						
	2	07.55 - 08.35	24	33	11	5	25	9	15	16	24	13	8	29	19	36	17	14	22	31	18	23	7							
	3	08.35 - 09.15	24	33	9	5	35	15	25	10	6	13	8	29	19	7	21	14	17	23	31	13	22							
	4	09.30 - 10.10	41	11	38	9	35	5	25	19	6	8	20	24	12	7	21	14	17	23	31	34	36							
	5	10.10 - 10.50	8	11	38	33	5	30	9	19	10	29	20	24	12	2	14	14	40	22	13	34	36							
	6	10.50 - 11.30	8	20	17	33	5	30	9	25	38	29	16	6	36	18	10	21	14	34	22	7	13							
7	12.00 - 12.40	8	20	17	33	15	30	5	25	38	29	16	6	36	18	10	21	14	34	22	7	13								
KAMIS		07.00 - 07.15	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
	1	07.15 - 07.55	20	16	5	25	11	2	32	10	14	12	24	8	31	18	22	26	21	17	6	7	13	29						
	2	07.55 - 08.35	20	16	5	25	11	2	32	10	14	12	24	8	31	18	14	26	21	17	6	7	13							
	3	08.35 - 09.15	20	8	9	35	38	2	32	25	14	16	36	6	31	41	14	10	26	17	13	21	7							
	4	09.30 - 10.10	27	8	9	35	38	5	2	25	32	16	36	12	19	31	10	17	26	14	13	21	29							
	5	10.10 - 10.50	27	30	20	9	25	5	2	14	32	8	6	12	19	31	10	22	17	14	39	18	29							
	6	10.50 - 11.30	38	30	20	9	25	11	2	14	32	24	6	36	8	31	35	34	14	7	29	13	22							
7	12.00 - 12.40	38	30	20	42	5	11	9	14	10	24	8	36	18	6	35	34	14	7	29	13	22								
JUMAT	1	07.00 - 07.40	16	8	35	9	15	25	21	32	19	6	12	2	37	22	5	28	13	29	7	31	18	6						
	2	07.40 - 08.20	16	8	35	9	15	25	21	32	19	6	12	2	37	22	5	28	13	29	7	31	18							
	3	08.20 - 09.00	16	27	17	11	9	15	5	32	13	6	29	2	18	12	10	26	28	35	21	22	31							
	4	09.15 - 09.55	20	27	17	11	19	15	5	16	13	32	29	8	18	12	10	26	28	35	21	22	31							
	5	09.55 - 10.35	20	11	27	38	19	35	15	13	16	32	29	8	2	24	14	10	17	13	23	7	25							
	6	10.35 - 11.15	5	11	27	38	19	35	15	13	16	32	6	8	2	24	14	10	17	13	23	7	25							
SABTU		07.00 - 07.15	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
	1	07.15 - 07.55	16	8	27	30	33	21	12	6	29	20	13	18	24	22	31	37	10	17	13	35	7	25						
	2	07.55 - 08.35	16	8	27	30	33	21	12	6	29	20	13	18	24	22	31	37	10	17	13	35	7							
	3	08.35 - 09.15	11	27	20	30	33	21	9	38	29	16	13	31	12	22	14	10	35	6	13	18	34							
	4	09.30 - 10.10	11	27	20	17	9	33	25	38	24	16	8	31	12	37	28	10	35	6	7	18	34							
	5	10.10 - 10.50	30	16	23	17	9	33	25	29	24	16	8	31	6	37	28	10	5	14	7	39	13							
	6	10.50 - 11.30	30	38	23	20	11	33	35	29	10	12	16	19	8	7	37	5	34	14	18	1	13							
7	12.00 - 12.40	30	38	23	20	11	42	35	29	10	12	16	19	8	7	37	5	34	14	18	1	13								

Revisi

Minggir, 14 Juli 2014

Kepala Sekolah

[Signature]

DAFTAR HADIR KELAS VII D

NO.	NAMA	AGUSTUS				SEPTEMBER	
		8	15	22	29	5	12
1.	Abdurahman Saleh	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Agustina Dwi Saputri	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Ahmad Dwi Apriyanto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Ahmad Nur Pujiyanto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Amanda Era Kartika	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Dwi Istiqomah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Dwi Yoga Setiawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Eva Fidriyani Putri	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Fadli Ardiyanto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Fita Nur Handayani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11.	Galuh Narita Handayani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Ikhriawan Dicky Laundry	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Luthfi Robrian Prasetya	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Meida Widyaningrum	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Mita Widiastuti	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Muhammad Heri Nugroho	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Muhammad Zainudin Khoiri	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18.	Mukti Ali Firmansyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Mustakim	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20.	Naufal Nur Rizky	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Novanda Putri Romandhani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Rega Dwi Ananto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Rifki Nur Fadhilah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24.	Rinata Sari	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Rohana	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26.	Rustita Dian Zhahara	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Shevabey Rahman	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28.	Siti Nurhayati	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29.	Tyas Hadi Angesti	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Vania Ayu Aurelia Adelin	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Wildan Adi Kurniawan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Yasmin Kamilia Nur'aini	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Yogyakarta, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati,S.Pd
NIP 19860226 201001 2 015Laily Yuliati
NIM 11205241041

DAFTAR HADIR KELAS VII E

NO.	NAMA	AGUSTUS				SEPTEMBER	
		7	14	21	28	4	11
1.	Adam Nurmadani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Aisyah Oktaviani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Analia Isnaini	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Anisa Nur Asriani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Anita Riani	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Arif Tunggul Hartono	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Brian Wahyu Nugraha	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Dea Astuti	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Denny Ahmad Haryanto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Dhita Ambarsari	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11.	Dwi Nanda Sekar Trisma Y.	✓	✓	✓	✓	S	✓
12.	Erwin Narto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Farhan Kurniawan Mahesta	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Fathan Akbar Maulana	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Fedinansyah Da Yuan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Hafid Yusron Prasetya	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Hafsah Retno Palupi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18.	Iqbal Yulianto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Mela Ayu Apridilawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20.	Muhammad Erda Pahlevi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Muhammad Shobari	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Mustafa Krisnanto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Nadia Maharani Putri	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24.	Nico Anandhika Putra	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Rahmad Hidayatullah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26.	Reva Rigia Fajar Rini	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Ririn Dwi Puspitasari	✓	✓	✓	✓	✓	✓
28.	Rizki Hidayat	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29.	Salsabila Arifani Nafsa	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Vica Harum Widyanti	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Vivin Sativa Putri	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Zakia Rahmadhani Noviana	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Yogyakarta, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati,S.Pd
NIP 19860226 201001 2 015Laily Yuliati
NIM 11205241041

DAFTAR HADIR KELAS VIII C

NO.	NAMA	AGUSTUS			SEPTEMBER	
		11	20	25	1	8
1.	Agung Dwi Kurniawan	✓	✓		✓	✓
2.	Anggi Septia Wardani	✓	✓		✓	✓
3.	Anita Dwi Setyowati	✓	✓		✓	✓
4.	Arif Setiawan	✓	✓		✓	✓
5.	Aris Kurniawan	✓	✓		✓	✓
6.	Arman Vadilah	✓	✓		✓	✓
7.	Bakti Rahmat Abadi	✓	✓		✓	✓
8.	Bena Ikhwati Khanana	✓	✓		✓	✓
9.	Dani Nugroho	✓	✓		✓	✓
10.	Dewi Novita Sari	✓	✓		✓	✓
11.	Dyah Nurri Rachmawati	✓	✓		✓	✓
12.	Fery Kusuma	✓	✓		✓	✓
13.	Firda Rosi Ramadani	✓	✓		✓	✓
14.	Galih Indra Setiawan	✓	✓		✓	✓
15.	Gustin Surya Mahendra	✓	✓		✓	✓
16.	Ilham Abi Nurrisal	✓	✓		✓	✓
17.	Intan Kurniati	✓	✓		✓	✓
18.	Lisa Mustafidatul Fauziah	✓	✓		✓	✓
19.	Mila Lestari	✓	✓		✓	✓
20.	Muhammad Eko Nur Cahyo	✓	✓		✓	✓
21.	Muhammad Sholikhin	✓	✓		✓	✓
22.	Pradita Febbry Ariska	✓	✓		✓	✓
23.	Rahayu Pinasthi	✓	✓		✓	✓
24.	Rina Isnawati	✓	✓		✓	✓
25.	RR. Ratna Hapsari P.	✓	✓		✓	✓
26.	Sigit Wibowo	✓	✓		✓	✓
27.	Silviana Ayu Oktaviani	✓	✓		✓	✓
28.	Tri Nur Cahyo	✓	✓		✓	✓
29.	Ulima Khoirul Azah	✓	✓		✓	✓
30.	Vera Intan Rahmawati	✓	✓		✓	✓
31.	Wahid Handaka	✓	✓		✓	✓
32.	Yosi Kornianto	✓	✓		✓	✓

Yogyakarta, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati,S.Pd
NIP 19860226 201001 2 015Laily Yuliati
NIM 11205241041

DAFTAR HADIR KELAS VIII D

NO.	NAMA	AGUSTUS			SEPTEMBER	
		12	19	26	2	9
1.	Adi Cahyono	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Ahmad Ramadhan	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Ani Ariyani	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Anisa Hidayati	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Ardi Setiyawan	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Arfiatuniswa Layla R.	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Attin Dwi Parwati	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Azamita Isnayanti	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Danang Wahyu Prasetyo	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Dedi Nurhidayat	✓	✓	✓	✓	✓
11.	Delvila Dewi Cornelia	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Denis Puspita Dewi	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Dwi Suryati	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Dyah Ayu Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Farah Diah Murti	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Farig Maulana Eka Putra	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Fathi Zahro	✓	✓	✓	✓	✓
18.	Fauzan Noviatmoko	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Hamyah Budi Atmoko	✓	✓	✓	✓	✓
20.	Ida Ayu Anggraeni	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Kezia Pianika Wulandari	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Lutfian Damar Khakim	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Muhammad Agung Nugroho	✓	✓	✓	✓	✓
24.	Muhammad Nurcahyo	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Pinky Fandi	✓	✓	✓	✓	✓
26.	Prihatin Fika Jayanti	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Ranjana Adhitisna Cadha I.	✓	✓	✓	✓	✓
28.	Restu Adi Nugroho	✓	✓	✓	✓	✓
29.	Rizki Sulistiyani	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Tasya Nurani Suci	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Tri Utami	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Valenta Rias Mahardita	✓	✓	✓	✓	✓

Yogyakarta, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd
NIP 19860226 201001 2 015Laily Yulianti
NIM 11205241041

**DAFTAR NILAI SISWA KELAS VII D SMP N 1 MINGGIR
MATA PELAJARAN BAHASA JAWA**

1. Penilaian Sikap

Rubrik Penilaian Sikap

No.	Nama Siswa	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan 1-4	Santun 1-4	Kerjasama 1-4	
1.	Abdurahman Saleh	3	3	3	3
2.	Agustina Dwi Saputri	3	4	3	3,33
3.	Ahmad Dwi Apriyanto	3	3	3	3
4.	Ahmad Nur Pujiyanto	3	3	3	3
5.	Amanda Era Kartika	3	3	4	3,33
6.	Dwi Istiqomah	3	4	3	3,33
7.	Dwi Yoga Setiawan	3	3	3	3
8.	Eva Fidriyani Putri	4	3	4	3,66
9.	Fadli Ardiyanto	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan 1-4	Santun 1-4	Kerjasama 1-4	
10.	Fita Nur Handayani	3	4	4	3,66
11.	Galuh Narita Handayani	3	3	4	3,33
12.	Ikhriawan Dicky Laundy	3	3	3	3
13.	Luthfi Robrian Prasetya	3	3	3	3
14.	Meida Widyaningrum	3	4	4	3,66
15.	Mita Widiastuti	3	4	4	3,66
16.	Muhammad Heri Nugroho	3	3	3	3
17.	Muhammad Zainudin Khoiri	3	3	3	3
18.	Mukti Ali Firmansyah	3	3	3	3
19.	Mustakim	3	3	3	3
20.	Naufal Nur Rizky	3	3	3	3
21.	Novanda Putri Romandhani	3	4	3	3,33

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan 1-4	Santun 1-4	Kerjasama 1-4	
22.	Rega Dwi Ananto	3	3	3	3
23.	Rifki Nur Fadhilah	3	3	3	3
24.	Rinata Sari	3	4	4	3,66
25.	Rohana	3	3	3	3
26.	Rustita Dian Zhahara	3	3	3	3
27.	Shevabey Rahman	3	3	3	3
28.	Siti Nurhayati	3	4	3	3,33
29.	Tyas Hadi Angesti	3	4	3	3,33
30.	Vania Ayu Aurelia Adelin	3	3	3	3
31.	Wildan Adi Kurniawan	3	3	3	3
32.	Yasmin Kamilia Nur'aini	3	4	3	3,33

Keterangan:

- 1) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

2) Nilai sikap peserta didik: Jumlah nilai yang diperoleh dibagi 3

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

No.	Nama Siswa	Nilai		
		Unggah-ungguh (tugas)	Cerita Pengalaman Pribadi (tugas)	Cangkriman dan Parikan
1.	Abdurahman Saleh	80	93	77,5
2.	Agustina Dwi Saputri	80	92	65
3.	Ahmad Dwi Apriyanto	80	93	85
4.	Ahmad Nur Pujiyanto	75	93	80
5.	Amanda Era Kartika	80	82	77,5
6.	Dwi Istiqomah	80	87	65
7.	Dwi Yoga Setiawan	75	87	80
8.	Eva Fidriyani Putri	80	92	70

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Nilai		
		Unggah-ungguh (tugas)	Cerita Pengalaman Pribadi (tugas)	Cangkriman dan Parikan
9.	Fadli Ardiyanto	75	92	75
10.	Fita Nur Handayani	80	92	67,5
11.	Galuh Narita Handayani	75	78	72,5
12.	Ikhriawan Dicky Laundry	75	77	75
13.	Luthfi Robrian Prasetya	75	92	85
14.	Meida Widyaningrum	80	93	60
15.	Mita Widiastuti	80	92	82,5
16.	Muhammad Heri Nugroho	80	94	80
17.	Muhammad Zainudin Khoiri	75	94	72,5
18.	Mukti Ali Firmansyah	80	92	80
19.	Mustakim	75	87	80
20.	Naufal Nur Rizky	80	92	80
21.	Novanda Putri Romandhani	80	77	67,5
22.	Rega Dwi Ananto	75	77	77,5

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Nilai		
		Unggah-ungguh (tugas)	Cerita Pengalaman Pribadi (tugas)	Cangkriman dan Parikan
23.	Rifki Nur Fadhilah	80	93	85
24.	Rinata Sari	80	92	77,5
25.	Rohana	80	87	67,5
26.	Rustita Dian Zhahara	80	82	67,5
27.	Shevabey Rahman	80	92	80
28.	Siti Nurhayati	75	86	67,5
29.	Tyas Hadi Angesti	80	92	70
30.	Vania Ayu Aurelia Adelin	80	87	67,5
31.	Wildan Adi Kurniawan	75	87	75
32.	Yasmin Kamilia Nur'aini	80	92	60

3. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Presentasi)

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
1.	Abdurahman Saleh	4	4	3	3,66
2.	Agustina Dwi Saputri	3	3	3	3
3.	Ahmad Dwi Apriyanto	3	3	3	3
4.	Ahmad Nur Pujiyanto	3	3	4	3,33
5.	Amanda Era Kartika	3	3	3	3
6.	Dwi Istiqomah	3	3	3	3
7.	Dwi Yoga Setiawan	3	3	3	3
8.	Eva Fidriyani Putri	3	3	3	3
9.	Fadli Ardiyanto	3	3	3	3
10.	Fita Nur Handayani	3	4	3	3,33
11.	Galuh Narita Handayani	4	4	3	3,66
12.	Ikhriawan Dicky Laundry	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
13.	Luthfi Robrian Prasetya	3	3	3	3
14.	Meida Widyaningrum	4	3	3	3,33
15.	Mita Widiastuti	4	4	4	4
16.	Muhammad Heri Nugroho	4	3	3	3,33
17.	Muhammad Zainudin Khoiri	3	3	3	3
18.	Mukti Ali Firmansyah	4	4	3	3,66
19.	Mustakim	3	3	3	3
20.	Naufal Nur Rizky	3	3	3	3
21.	Novanda Putri Romandhani	3	3	3	3
22.	Rega Dwi Ananto	3	3	3	3
23.	Rifki Nur Fadhillah	3	3	4	3,33
24.	Rinata Sari	3	3	3	3
25.	Rohana	3	3	3	3
26.	Rustita Dian Zhahara	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
27.	Shevabey Rahman	3	3	3	3
28.	Siti Nurhayati	3	3	3	3
29.	Tyas Hadi Angesti	3	3	3	3
30.	Vania Ayu Aurelia Adelin	3	4	3	3,33
31.	Wildan Adi Kurniawan	3	3	3	3
32.	Yasmin Kamilia Nur'aini	3	4	3	3,33

Keterangan:

3) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4= Amat Baik

4) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

Rubrik Penilaian Keterampilan (Diskusi)

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
1.	Abdurahman Saleh	3	3	3	3	3
2.	Agustina Dwi Saputri	3	3	3	3	3
3.	Ahmad Dwi Apriyanto	4	3	3	3	3,25
4.	Ahmad Nur Pujianto	3	3	3	3	3
5.	Amanda Era Kartika	3	3	3	3	3
6.	Dwi Istiqomah	3	3	3	3	3
7.	Dwi Yoga Setiawan	3	3	3	3	3
8.	Eva Fidriyani Putri	3	3	3	3	3
9.	Fadli Ardiyanto	3	3	3	3	3
10.	Fita Nur Handayani	3	3	3	3	3
11.	Galuh Narita Handayani	3	3	3	3	3
12.	Ikhriawan Dicky Laundry	3	3	3	3	3
13.	Luthfi Robrian Prasetya	3	3	3	3	3
14.	Meida Widyaningrum	3	3	3	3	3
15.	Mita Widiastuti	3	3	4	4	3,50

Tabel lanjutan

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
16.	Muhammad Heri Nugroho	4	3	3	3	3,25
17.	Muhammad Zainudin Khoiri	3	3	3	3	3
18.	Mukti Ali Firmansyah	3	3	3	3	3
19.	Mustakim	3	3	3	3	3
20.	Naufal Nur Rizky	3	3	3	3	3
21.	Novanda Putri Romandhani	3	3	3	3	3
22.	Rega Dwi Ananto	3	3	3	3	3
23.	Rifki Nur Fadhillah	3	3	3	4	3,25
24.	Rinata Sari	3	3	3	3	3
25.	Rohana	3	3	3	3	3
26.	Rustita Dian Zhahara	3	3	3	3	3
27.	Shevabey Rahman	3	3	3	3	3
28.	Siti Nurhayati	3	3	3	3	3
29.	Tyas Hadi Angesti	3	3	3	3	3
30.	Vania Ayu Aurelia Adelin	3	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
31.	Wildan Adi Kurniawan	3	3	3	3	3
32.	Yasmin Kamilia Nur'aini	3	3	3	3	3

Keterangan :

1) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

2) Nilai = Jumlah nilai dibagi 4

**DAFTAR NILAI SISWA KELAS VII E SMP N 1 MINGGIR
MATA PELAJARAN BAHASA JAWA**

4. Penilaian Sikap

Rubrik Penilaian Sikap

No.	Nama Siswa	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan 1-4	Santun 1-4	Kerjasama 1-4	
1.	Adam Nurmadani	3	3	3	3
2.	Aisyah Oktaviani	3	4	3	3,33
3.	Analia Isnaini	3	3	3	3
4.	Anisa Nur Asriani	3	3	3	3
5.	Anita Riani	3	3	4	3,33
6.	Arif Tunggul Hartono	3	4	3	3,33
7.	Brian Wahyu Nugraha	3	3	3	3
8.	Dea Astuti	4	3	4	3,66
9.	Denny Ahmad H.	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan 1-4	Santun 1-4	Kerjasama 1-4	
10.	Dhita Ambarsari	3	4	4	3,66
11.	Dwi Nanda Sekar T. Y.	3	3	4	3,33
12.	Erwin Narto	3	3	3	3
13.	Farhan Kurniawan M.	3	3	3	3
14.	Fathan Akbar Maulana	3	4	4	3,66
15.	Fedinansyah Da Yuan	3	4	4	3,66
16.	Hafid Yusron Prasetya	3	3	3	3
17.	Hafsah Retno Palupi	3	3	3	3
18.	Iqbal Yulianto	3	3	3	3
19.	Mela Ayu Apridilawati	3	3	3	3
20.	Muhammad Erda P.	3	3	3	3
21.	Muhammad Shobari	3	4	3	3,33
22.	Mustafa Krisnanto	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan 1-4	Santun 1-4	Kerjasama 1-4	
23.	Nadia Maharani Putri	3	3	3	3
24.	Nico Anandhika Putra	3	4	4	3,66
25.	Rahmad Hidayatullah	3	3	3	3
26.	Reva Rigia Fajar Rini	3	3	3	3
27.	Ririn Dwi Puspitasari	3	3	3	3
28.	Rizki Hidayat	3	4	3	3,33
29.	Salsabila Arifani Nafsa	3	4	3	3,33
30.	Vica Harum Widyanti	3	3	3	3
31.	Vivin Sativa Putri	3	3	3	3
32.	Zakia Rahmadhani N.	3	4	3	3,33

Keterangan:

5) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

6) Nilai sikap peserta didik: Jumlah nilai yang diperoleh dibagi 3

5. PENILAIAN PENGETAHUAN

No.	Nama Siswa	Nilai		
		Unggah-ungguh (tugas)	Cerita Pengalaman Pribadi (tugas)	Cangkriman dan Parikan
1.	Adam Nurmadani	80	77	75
2.	Aisyah Oktaviani	80	93	75
3.	Analia Isnaini	80	93	80
4.	Anisa Nur Asriani	75	87	80
5.	Anita Riani	80	88	85
6.	Arif Tunggul Hartono	80	77	80
7.	Brian Wahyu Nugraha	75	92	80
8.	Dea Astuti	80	87	80
9.	Denny Ahmad H.	75	92	85

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Nilai		
		Unggah-ungguh (tugas)	Cerita Pengalaman Pribadi (tugas)	Cangkriman dan Parikan
10.	Dhita Ambarsari	80	89	85
11.	Dwi Nanda Sekar T. Y.	75	93	85
12.	Erwin Narto	75	91	70
13.	Farhan Kurniawan M.	75	92	70
14.	Fathan Akbar Maulana	80	77	75
15.	Fedinansyah Da Yuan	80	92	70
16.	Hafid Yusron Prasetya	80	77	70
17.	Hafsah Retno Palupi	75	88	85
18.	Iqbal Yulianto	80	92	85
19.	Mela Ayu Apridilawati	75	94	85
20.	Muhammad Erda P.	80	78	75
21.	Muhammad Shobari	80	93	70
22.	Mustafa Krisnanto	75	92	75
23.	Nadia Maharani Putri	80	87	70

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Nilai		
		Unggah-ungguh (tugas)	Cerita Pengalaman Pribadi (tugas)	Cangkriman dan Parikan
24.	Nico Anandhika Putra	80	87	85
25.	Rahmad Hidayatullah	80	78	70
26.	Reva Rigia Fajar Rini	80	87	75
27.	Ririn Dwi Puspitasari	80	87	75
28.	Rizki Hidayat	75	83	80
29.	Salsabila Arifani Nafsa	80	93	70
30.	Vica Harum Widyanti	80	94	85
31.	Vivin Sativa Putri	75	88	70
32.	Zakia Rahmadhani N.	80	88	75

6. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Presentasi)

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
1.	Adam Nurmadani	3	3	3	3
2.	Aisyah Oktaviani	3	4	3	3,33
3.	Analia Isnaini	3	4	3	3,33
4.	Anisa Nur Asriani	3	3	4	3,33
5.	Anita Riani	3	3	3	3
6.	Arif Tunggul Hartono	3	3	3	3
7.	Brian Wahyu Nugraha	3	3	4	3,33
8.	Dea Astuti	3	3	3	3
9.	Denny Ahmad H.	3	3	3	3
10.	Dhita Ambarsari	3	3	3	3
11.	Dwi Nanda Sekar T. Y.	3	3	3	3
12.	Erwin Narto	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
13.	Farhan Kurniawan M.	3	3	3	3
14.	Fathan Akbar Maulana	3	3	3	3
15.	Fedinansyah Da Yuan	3	3	3	3
16.	Hafid Yusron Prasetya	3	3	3	3
17.	Hafsah Retno Palupi	4	3	3	3,33
18.	Iqbal Yulianto	3	3	3	3
19.	Mela Ayu Apridilawati	4	3	4	3,66
20.	Muhammad Erda P.	3	3	3	3
21.	Muhammad Shobari	3	3	3	3
22.	Mustafa Krisnanto	3	3	3	3
23.	Nadia Maharani Putri	3	3	3	3
24.	Nico Anandhika Putra	3	3	3	3
25.	Rahmad Hidayatullah	3	3	3	3
26.	Reva Rigia Fajar Rini	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
27.	Ririn Dwi Puspitasari	3	3	3	3
28.	Rizki Hidayat	3	3	3	3
29.	Salsabila Arifani Nafsa	3	4	4	3,66
30.	Vica Harum Widyanti	3	3	3	3
31.	Vivin Sativa Putri	3	3	3	3
32.	Zakia Rahmadhani N.	3	3	3	3

Keterangan:

7) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4= Amat Baik

8) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

Rubrik Penilaian Keterampilan (Diskusi)

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
1.	Adam Nurmadani	3	3	3	3	3
2.	Aisyah Oktaviani	3	3	3	3	3
3.	Analia Isnaini	4	3	3	3	3,25
4.	Anisa Nur Asriani	3	3	3	3	3
5.	Anita Riani	3	3	3	3	3
6.	Arif Tunggul Hartono	3	3	3	3	3
7.	Brian Wahyu Nugraha	3	3	4	4	3,50
8.	Dea Astuti	3	3	3	3	3
9.	Denny Ahmad H.	3	3	3	3	3
10.	Dhita Ambarsari	3	3	3	3	3
11.	Dwi Nanda Sekar T. Y.	3	3	3	3	3
12.	Erwin Narto	3	3	3	3	3
13.	Farhan Kurniawan M.	3	3	3	3	3
14.	Fathan Akbar Maulana	3	3	3	3	3
15.	Fedinansyah Da Yuan	4	4	3	3	3,50

Tabel lanjutan

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
16.	Hafid Yusron Prasetya	3	3	3	3	3
17.	Hafsah Retno Palupi	3	3	3	3	3
18.	Iqbal Yulianto	3	3	4	3	3,25
19.	Mela Ayu Apridilawati	4	3	4	4	3,75
20.	Muhammad Erda P.	3	3	3	3	3
21.	Muhammad Shobari	3	3	3	3	3
22.	Mustafa Krisnanto	3	3	3	3	3
23.	Nadia Maharani Putri	3	3	3	3	3
24.	Nico Anandhika Putra	3	3	3	3	3
25.	Rahmad Hidayatullah	3	3	3	3	3
26.	Reva Rigia Fajar Rini	3	3	3	3	3
27.	Ririn Dwi Puspitasari	3	3	3	3	3
28.	Rizki Hidayat	3	3	3	3	3
29.	Salsabila Arifani Nafsa	3	3	3	3	3
30.	Vica Harum Widyanti	3	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
31.	Vivin Sativa Putri	3	3	3	3	3
32.	Zakia Rahmadhani N.	3	3	3	3	3

Keterangan :

3) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

4) Nilai = Jumlah nilai dibagi 4

**DAFTAR NILAI SISWA KELAS VIII C SMP N 1 MINGGIR
MATA PELAJARAN BAHASA JAWA**

1. Penilaian Sikap

Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
1.	Agung Dwi Kurniawan	3	3	3	3
2.	Anggi Septhia Wardani	3	4	3	3,33
3.	Anita Dwi Setyowati	3	4	4	3,66
4.	Arif Setiawan	3	3	3	3
5.	Aris Kurniawan	3	3	4	3,33
6.	Arman Vadilah	3	4	3	3,33
7.	Bakti Rahmat Abadi	4	3	3	3,33
8.	Bena Ikhwati Khanana	4	3	4	3,66
9.	Dani Nugroho	4	3	4	3,66
10.	Dewi Novita Sari	3	3	4	3,33

Tabel lanjutan

No	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
11.	Dyah Nurri R.	3	4	4	3,66
12.	Fery Kusuma	3	3	3	3
13.	Firda Rosi Ramadani	3	3	3	3
14.	Galih Indra Setiawan	3	4	4	3,66
15.	Gustin Surya Mahendra	3	4	4	3,66
16.	Ilham Abi Nurrizal	4	4	4	4
17.	Intan Kurniawan	3	3	4	3,33
18.	Lisa Mustafidatul F.	3	4	4	3,66
19.	Mila Lestari	4	3	4	3,66
20.	Muhammad Eko Nur C.	3	4	3	3,33
21.	Muhammad Sholikin	3	4	3	3,33
22.	Pradita Febby Ariska	3	3	3	3
23.	Rahayu Pinasthi	4	4	3	3,66
24.	Rina Isnawati	3	4	4	3,66

Tabel lanjutan

No	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
25.	RR.Ratna Hapsari P.	3	3	4	3,33
26.	Sigit Wibowo	3	3	4	3,33
27.	Silviana Ayu Oktaviani	4	3	3	3,33
28.	Tri Nur Cahyo	3	3	4	3,33
29.	Ulima Khoirul Azah	3	3	4	3,33
30.	Vera Intan Rahmawati	3	4	4	3,66
31.	Wahid Handaka	3	3	4	3,66
32.	Yosi Kornianto	3	4	3	3,33

Keterangan:

9) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4= Amat Baik

10) Nilai sikap peserta didik: Jumlah nilai yang diperoleh dibagi 3

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

No.	Nama Siswa	Nilai	
		Unggah-ungguh (tugas)	Unggah-ungguh (UH)
1.	Agung Dwi Kurniawan	90	55
2.	Anggi Septhia Wardani	85	70
3.	Anita Dwi Setyowati	80	60
4.	Arif Setiawan	80	35
5.	Aris Kurniawan	80	50
6.	Arman Vadilah	90	40
7.	Bakti Rahmat Abadi	80	40
8.	Bena Ikhwati Khanana	80	35
9.	Dani Nugroho	90	45
10.	Dewi Novita Sari	85	90
11.	Dyah Nurri R.	85	95
12.	Fery Kusuma	80	40
13.	Firda Rosi Ramadani	80	70
14.	Galih Indra Setiawan	80	55

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Nilai	
		Unggah-ungguh (tugas)	Unggah-ungguh (UH)
15.	Gustin Surya Mahendra	90	45
16.	Ilham Abi Nurrizal	80	80
17.	Intan Kurniawan	85	95
18.	Lisa Mustafidatul F.	85	100
19.	Mila Lestari	90	30
20.	Muhammad Eko Nur C.	80	50
21.	Muhammad Sholikin	90	50
22.	Pradita Febby Ariska	80	45
23.	Rahayu Pinasthi	85	85
24.	Rina Isnawati	90	55
25.	RR.Ratna Hapsari P.	90	50
26.	Sigit Wibowo	80	40
27.	Silviana Ayu Oktaviani	85	90
28.	Tri Nur Cahyo	90	50
29.	Ulima Khoirul Azah	90	70

Tabel lanjutan

No.	Nama Siswa	Nilai	
		Unggah-ungguh (tugas)	Unggah-ungguh (UH)
30.	Vera Intan Rahmawati	85	95
31.	Wahid Handaka	80	65
32.	Yosi Kornianto	80	50

3. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Presentasi)

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
1.	Agung Dwi Kurniawan	3	3	3	3
2.	Anggi Septhia Wardani	3	3	4	3,33
3.	Anita Dwi Setyowati	3	3	3	3
4.	Arif Setiawan	3	3	3	3
5.	Aris Kurniawan	3	3	3	3
6.	Arman Vadilah	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
7.	Bakti Rahmat Abadi	3	3	3	3
8.	Bena Ikhwati Khanana	3	3	3	3
9.	Dani Nugroho	3	3	3	3
10.	Dewi Novita Sari	3	3	3	3
11.	Dyah Nurri R.	3	3	4	3,33
12.	Fery Kusuma	3	3	3	3
13.	Firda Rosi Ramadani	3	3	3	3
14.	Galih Indra Setiawan	3	3	3	3
15.	Gustin Surya Mahendra	3	3	4	3,33
16.	Ilham Abi Nurrizal	4	3	3	3,33
17.	Intan Kurniawan	3	3	3	3
18.	Lisa Mustafidatul F.	3	3	3	3
19.	Mila Lestari	3	3	3	3
20.	Muhammad Eko Nur C.	3	3	3	3
21.	Muhammad Sholikin	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
22.	Pradita Febby Ariska	3	3	3	3
23.	Rahayu Pinasthi	3	3	3	3
24.	Rina Isnawati	3	3	3	3
25.	RR.Ratna Hapsari P.	3	3	3	3
26.	Sigit Wibowo	3	3	3	3
27.	Silviana Ayu Oktaviani	3	3	3	3
28.	Tri Nur Cahyo	3	3	3	3
29.	Ulima Khoirul Azah	3	3	3	3
30.	Vera Intan Rahmawati	3	3	3	3
31.	Wahid Handaka	3	3	3	3
32.	Yosi Kornianto	3	3	3	3

Keterangan:

- 1) Nilai terentang antara 1 – 4
1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

2) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

Rubrik Penilaian Keterampilan (Diskusi)

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
1.	Agung Dwi Kurniawan	3	3	3	3	3
2.	Anggi Septhia Wardani	4	4	3	3	3,50
3.	Anita Dwi Setyowati	4	3	3	3	3,25
4.	Arif Setiawan	3	3	3	3	3
5.	Aris K.	3	3	3	3	3
6.	Arman Vadilah	4	3	3	3	3,25
7.	Bakti Rahmat Abadi	3	3	3	3	3
8.	Bena Ikhwati Khanana	3	3	3	3	3
9.	Dani Nugroho	3	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
10.	Dewi Novita Sari	3	3	3	3	3
11.	Dyah Nurri R.	3	3	3	3	3
12.	Fery Kusuma	3	3	3	3	3
13.	Firda Rosi Ramadani	3	3	3	3	3
14.	Galih Indra Setiawan	3	3	3	3	3
15.	Gustin Surya Mahendra	3	3	3	3	3
16.	Ilham Abi Nurrizal	3	4	3	3	3,25
17.	Intan Kurniawan	3	3	3	3	3
18.	Lisa Mustafidatul F.	3	3	3	3	3
19.	Mila Lestari	3	3	3	3	3
20.	Muhammad Eko Nur C.	3	3	3	3	3
21.	Muhammad Sholikin	3	3	3	3	3
22.	Pradita Febby Ariska	3	3	3	3	3
23.	Rahayu Pinasthi	3	3	3	3	3
24.	Rina Isnawati	3	3	3	3	3
25.	RR.Ratna Hapsari P.	3	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
26.	Sigit Wibowo	3	3	3	3	3
27.	Silviana Ayu Oktaviani	3	3	3	3	3
28.	Tri Nur Cahyo	3	3	3	3	3
29.	Ulima Khoirul Azah	3	3	3	3	3
30.	Vera Intan Rahmawati	3	3	3	3	3
31.	Wahid Handaka	3	3	3	3	3
32.	Yosi Kornianto	3	3	3	3	3

Keterangan :

1) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

2) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

Analisis Ulangan Unggah-ungguh kelas VIII C

NO.	NAMA SISWA	Soal 1 (Skor Maks 3)	Soal 2 (Skor Maks 8)	Soal 3 (Skor Maks 6)	Soal 4 (Skor Maks 3)	JUMLAH	NILAI
18	Lisa Mustafidatul F.	3	8	6	3	20	10
11	Dyah Nurri R.	2	8	6	3	19	9,5
17	Intan Kurniati	3	7	6	3	19	9,5
30	Vera Intan R.	3	8	5	3	19	9,5
10	Dewi Novita Sari	3	7	5	3	18	9
27	Silviana Ayu O.	3	8	4	3	18	9
23	Rahayu Pinasthi	3	7	5	2	17	8,5
16	Ilham Abi Nurrizal	2	8	3	3	16	8
2	Anggi Septia W.	1	7	5	1	14	7
13	Firda Rosi Ramadani	3	4	4	3	14	7
29	Ulima Khoirul Azah	3	6	2	3	14	7
31	Wahid Handaka	3	4	3	3	13	6,5
3	Anita Dwi Setyowati	3	2	4	3	12	6
1	Agung Dwi K.	3	4	2	2	11	5,5
14	Galih Indra Setiawan	2	6	1	2	11	5,5
24	Rina Isnawati	2	4	4	3	13	6,5
5	Aris Kurniawan	2	3	3	2	10	5
20	M. Eko Nur Cahyo	3	3	2	2	10	5
21	M. Sholikhin	2	3	3	2	10	5
25	RR. Ratna Hapsari P.	2	2	3	3	10	5
28	Tri Nur Cahyo	3	4	1	2	10	5
32	Yosi Kornianto	2	3	2	3	10	5
9	Dani Nugroho	2	3	2	2	9	4,5
15	Gustin Surya M.	2	3	2	2	9	4,5
22	Pradita Febbry A.	2	4	2	1	9	4,5
6	Arman Vadilah	2	2	2	2	8	4
7	Bakti Rahmat Abadi	2	3	1	3	9	4,5
12	Fery Kusuma	2	2	1	3	8	4
26	Sigit Wibowo	2	2	2	2	8	4
4	Arif Setiawan	2	2	1	2	7	3,5
8	Bena Ikhwati K.	2	2	1	2	7	3,5
19	Mila Lestari	2	2	1	1	6	3
	Jumlah	76	141	94	77		
	Rata-rata	2,375	4,40625	2,9375	2,40625		6,0625

Analisis

	Soal 1 (Skor Maks 3)	Soal 2 (Skor Maks 8)	Soal 3 (Skor Maks 6)	Soal 4 (Skor Maks 3)
KA	2,625	6,125	4,0625	2,6875
KB	2,125	2,6875	1,8125	2,125
TK	0,792	0,551	0,489	0,802
DP	0,167	0,429	0,375	0,1875
	soal mudah	soal sedang	soal sedang	soal mudah
	soal ditolak	soal baik	soal diterima dan diperbaiki	soal baik

DAFTAR NILAI SISWA KELAS VIII D SMP N 1 MINGGIR
MATA PELAJARAN BAHASA JAWA

1. Penilaian Sikap

Rubrik Penilaian Sikap

No	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
1.	Adi Cahyono	3	3	3	3
2.	Ahmad Ramadhan	3	4	3	3,33
3.	Ani Ariyani	3	4	4	3,66
4.	Anisa Hidayati	3	3	3	3
5.	Ardi Setiyawan	3	3	4	3,33
6.	Arfiatuniswa Layla Ramadhani	3	4	3	3,33
7.	Attin Dwi Parwati	4	3	3	3,33
8.	Azamita Isnayanti	4	3	4	3,66

9.	Danang Wahyu Prasetyo	4	3	4	3,66
10.	Dedi Nurhidayat	3	3	4	3,33
11.	Delvila Dewi Cornelia	3	4	4	3,66
12.	Denis Puspita Dewi	3	3	3	3
13.	Dwi Suryati	3	3	3	3
14.	Dyah Ayu Rahmawati	3	4	4	3,66
15.	Farah Diah Murti	3	4	4	3,66
16.	Farig Maulana Eka Putra	4	4	4	4
17.	Fathi Zahro	3	3	4	3,33
18.	Fauzan Noviatmoko	3	4	4	3,66
19.	Hamyah Budi Atmoko	4	3	4	3,66
20.	Ida Ayu Anggraeni	3	4	3	3,33
21.	Kezia Pianika Wulandari	3	4	3	3,33
22.	Lutfian Damar Khakim	3	3	3	3
23.	Muhammad Agung Nugroho	4	4	3	3,66

24.	Muhammad Nurcahyo	3	4	4	3,66
25.	Pinky Fandi	3	3	4	3,33
26.	Prihatin Fika Jayanti	3	3	4	3,33
27.	Ranjana Adhitisna Cadha Iswari	4	3	3	3,33
28.	Restu Adi Nugroho	3	3	4	3,33
29.	Rizki Sulistiyani	3	3	4	3,33
30.	Tasya Nurani Suci	3	4	4	3,66
31.	Tri Utami	3	3	4	3,66
32.	Valenta Rias Mahardita	3	4	3	3,33

Keterangan:

11) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

12) Nilai sikap peserta didik: Jumlah nilai yang diperoleh dibagi 3

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

No.	Nama Siswa	Nilai			
		Unggah-ungguh (tugas)	Unggah-ungguh (UH)	Berita Bahasa Jawa (tugas I)	Berita Bahasa Jawa (tugas II)
1.	Adi Cahyono	85	70	85	85
2.	Ahmad Ramadhan	80	75	85	80
3.	Ani Ariyani	85	55	85	85
4.	Anisa Hidayati	85	70	80	75
5.	Ardi Setiyawan	80	80	75	75
6.	Arfiatuniswa Layla R.	90	60	85	90
7.	Attin Dwi Parwati	90	75	90	90
8.	Azamita Isnayanti	85	85	90	70
9.	Danang Wahyu Prasetyo	90	65	90	70
10.	Dedi Nurhidayat	90	75	85	70
11.	Delvila Dewi Cornelia	85	80	90	90
12.	Denis Puspita Dewi	90	90	80	75
13.	Dwi Suryati	80	80	85	90
14.	Dyah Ayu Rahmawati	80	80	90	70
15.	Farah Diah Murti	85	55	90	85

16.	Farig Maulana Eka Putra	90	75	80	75
17.	Fathi Zahro	85	75	90	85
18.	Fauzan Noviatmoko	90	80	85	70
19.	Hamyah Budi Atmoko	85	70	85	70
20.	Ida Ayu Anggraeni	90	45	90	85
21.	Kezia Pianika Wulandari	85	75	90	70
22.	Lutfian Damar Khakim	90	75	85	70
23.	Muhammad Agung Nugroho	90	80	90	75
24.	Muhammad Nurcahyo	90	65	75	70
25.	Pinky Fandi	80	75	75	90
26.	Prihatin Fika Jayanti	90	65	85	70
27.	Ranjana Adhitisna Cadha Iswari	80	55	90	90
28.	Restu Adi Nugroho	90	50	90	70
29.	Rizki Sulistiyani	85	55	85	75
30.	Tasya Nurani Suci	80	75	80	85
31.	Tri Utami	85	80	75	75
32.	Valenta Rias Mahardita	90	95	85	70

3. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Presentasi)

No	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
1.	Adi Cahyono	3	3	4	3,33
2.	Ahmad Ramadhan	3	3	4	3,33
3.	Ani Ariyani	3	3	3	3
4.	Anisa Hidayati	4	3	3	3,33
5.	Ardi Setiyawan	3	3	3	3
6.	Arfiatuniswa Layla Ramadhani	4	4	3	3,66
7.	Attin Dwi Parwati	3	3	3	3
8.	Azamita Isnayanti	3	3	3	3
9.	Danang Wahyu Prasetyo	3	3	3	3
10.	Dedi Nurhidayat	3	3	3	3
11.	Delvila Dewi Cornelia	3	3	4	3,33
12.	Denis Puspita Dewi	3	3	3	3

13.	Dwi Suryati	3	3	3	3
14.	Dyah Ayu Rahmawati	4	3	3	3,33
15.	Farah Diah Murti	3	3	4	3,33
16.	Farig Maulana Eka Putra	4	3	3	3,33
17.	Fathi Zahro	3	3	3	3
18.	Fauzan Noviatmoko	3	4	3	3,33
19.	Hamyah Budi Atmoko	4	3	3	3,33
20.	Ida Ayu Anggraeni	3	3	3	3
21.	Kezia Pianika Wulandari	3	3	3	3
22.	Lutfian Damar Khakim	4	3	3	3,33
23.	Muhammad Agung Nugroho	3	3	3	3
24.	Muhammad Nurcahyo	3	3	3	3
25.	Pinky Fandi	3	3	3	3
26.	Prihatin Fika Jayanti	3	3	3	3
27.	Ranjana Adhitisna Cadha Iswari	3	3	3	3
28.	Restu Adi Nugroho	3	4	3	3,33
29.	Rizki Sulistiyani	3	3	3	3

30.	Tasya Nurani Suci	3	3	3	3
31.	Tri Utami	4	3	3	3,33
32.	Valenta Rias Mahardita	3	3	4	3,33

Keterangan:

- 1) Nilai terentang antara 1 – 4
 - 1 = Kurang
 - 2 = Cukup
 - 3 = Baik
 - 4= Amat Baik

- 2) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

Rubrik Penilaian Keterampilan (Diskusi)

No	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jum
1.	Adi Cahyono	3	3	3	3	4
2.	Ahmad Ramadhan	3	3	3	3	4
3.	Ani Ariyani	4	3	3	3	4,33
4.	Anisa Hidayati	3	3	3	3	4
5.	Ardi Setiyawan	3	3	3	3	4
6.	Arfiatuniswa Layla R.	4	3	3	3	4,33
7.	Attin Dwi Parwati	3	3	3	3	4
8.	Azamita Isnayanti	3	3	3	3	4
9.	Danang Wahyu Prasetyo	3	3	3	3	4
10.	Dedi Nurhidayat	3	3	3	3	4
11.	Delvila Dewi Cornelia	3	3	3	3	4
12.	Denis Puspita Dewi	3	3	3	3	4
13.	Dwi Suryati	3	3	3	3	4
14.	Dyah Ayu Rahmawati	3	3	3	3	4
15.	Farah Diah Murti	3	3	3	3	4

16.	Farig Maulana Eka Putra	3	4	3	3	4,33
17.	Fathi Zahro	3	3	3	3	4
18.	Fauzan Noviatmoko	3	3	3	3	4
19.	Hamyah Budi Atmoko	3	3	3	3	4
20.	Ida Ayu Anggraeni	3	3	3	3	4
21.	Kezia Pianika Wulandari	3	3	3	3	4
22.	Lutfian Damar Khakim	3	3	3	3	4
23.	Muhammad Agung Nugroho	3	3	3	3	4
24.	Muhammad Nurcahyo	3	3	3	3	4
25.	Pinky Fandi	3	3	3	3	4
26.	Prihatin Fika Jayanti	3	3	3	3	4
27.	Ranjana Adhitisna Cadha Iswari	3	3	3	3	4
28.	Restu Adi Nugroho	3	3	3	3	4
29.	Rizki Sulistiyani	3	3	3	3	4
30.	Tasya Nurani Suci	3	3	3	3	4
31.	Tri Utami	3	3	3	3	4
32.	Valenta Rias Mahardita	3	3	3	3	4

Keterangan :

1) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

2) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

Analisis Nilai Ulangan Unggah-ungguh kelas VIII D

NO.	SISWA	Soal 1 (Skor Maks 3)	Soal 2 (Skor Maks 8)	Soal 3 (Skor Maks 6)	Soal 4 (Skor Maks 3)	JUMLAH	NILAI
32	Valenta Rias M.	2	8	6	3	19	9,5
12	Denis Puspita D.	2	7	6	3	18	9
8	Azamita Isnayanti	2	6	6	3	17	8,5
5	Ardi Setiyawan	2	6	5	3	16	8
11	Delvila Dewi C.	2	7	6	1	16	8
13	Dwi Suryati	3	7	3	3	16	8
14	Dyah Ayu R.	2	6	5	3	16	8
18	Fauzan Noviatmoko	2	8	3	3	16	8
23	M. Agung Nugroho	2	8	4	2	16	8
31	Tri Utami	3	6	6	1	16	8
2	Ahmad Ramadhan	2	6	6	1	15	7,5
7	Attin Dwi Parwati	2	7	4	2	15	7,5
10	Dedi Nurhidayat	3	7	3	2	15	7,5
16	Farig Maulana Eka P.	2	7	4	2	15	7,5
17	Fathi Zahro	1	6	6	2	15	7,5
21	Kezia Pianika W.	1	6	5	3	15	7,5
22	Lutfian Damar K.	2	5	5	3	15	7,5
25	Pinky Fandi	1	8	3	3	15	7,5
30	Tasya Nurani Suci	2	5	6	2	15	7,5
1	Adi Cahyono	2	6	4	2	14	7
4	Anisa Hidayati	2	6	4	2	14	7
19	Hamyah Budi A.	2	7	4	1	14	7
9	Danang Wahyu P.	2	6	3	2	13	6,5
24	M. Nurcahyo	2	6	3	2	13	6,5
26	Prihatin Fika Jayanti	2	6	3	2	13	6,5
6	Arfiatuniswa L.R.	2	6	3	1	12	6
3	Ani Ariyani	2	5	3	1	11	5,5
15	Farah Diah Murti	2	6	2	1	11	5,5
27	Ranjana A. C. I.	2	6	3	0	11	5,5
29	Rizki Sulistiyani	2	4	3	2	11	5,5
28	Restu Adi Nugroho	2	6	2	1	11	5,5
20	Ida Ayu Anggraeni	1	4	3	1	9	4,5
	Jumlah	63	200	132	63		
	Rata-rata	1,96875	6,25	4,125	1,96875		7,15625

Analisis

	Soal 1	Soal 2	Soal 3	Soal 4
KA	2,0625	6,75	4,875	2,3125
KB	1,875	5,75	3,375	1,625
TK	0,65625	0,78125	0,6875	0,65625
	soal sedang	soal mudah	soal sedang	soal sedang
DP	0,0625	0,125	0,25	0,229166667
	soal ditolak	soal ditolak	soal diperbaiki	soal diperbaiki

Lampiran

Dokumentasi kegiatan PPL di SMP N 1 Minggir



Pelepasan kelas IX SMP N 1 Minggir



Kemah Terpadu SMP N 1 Minggir



Entri Data PPDB



MPLS SMP N 1 Minggir



Mengajar Bahasa Jawa Kelas VIII A



Pembagian zakat kepada orangtua siswa SMP N 1 Minggir



Mengawasi Presensi kehadiran siswa pesantren kilat



Pengisian pengajian oleh Bapak Ustad Mujiono, S.Ag



Acara peringatan HUT Sekolah dengan pemotongan tumpeng



Rapat Rutin PPL



Mengajar kelas VIII C



Mengajar kelas VIII D



Mengajar kelas VII D



Kelas VII D



Kelas VII E



Kelas VIII C



Kelas VIII D