

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
SMP N 1 MINGGIR**

Disusun untuk Memenuhi Tugas Laporan Individu
Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP N 1 Minggir
Dosen Pembimbing: Hesti Mulyani, M.Hum.



**Disusun oleh:
DIAH FATMALA SARI
NIM 11205241019**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA JAWA
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2014**

HALAMAN PENGESAHAN

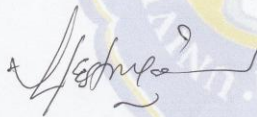
Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini,
nama lengkap : **Diah Fatmala Sari**
NIM : 11205241019
program studi : Pendidikan Bahasa Jawa
fakultas/universitas : FBS/Universitas Negeri Yogyakarta
telah melaksanakan kegiatan PPL di SMP N 1 Minggir dari tanggal 2 Juli 2014 s.d.
17 September 2014, dengan hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Minggir, 17 September 2014

Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



Hesti Mulyani, M.Hum.

CH. Lia Indrawati S.Pd.

NIP. 19610313 198811 2 002

NIP. 19860226 201001 2 015

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Koordinator PPL



Joko Sutikno, S.Ed.

NIP. 196409915-198603 1 011



Bantoro Johan, S.Pd.

NIP. 19641205 199512 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT atas rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan Laporan PPL tahun 2014 di SMP N 1 Minggir ini dengan baik. Laporan PPL ini merupakan bukti pertanggungjawaban penyusun selama mengikuti kegiatan PPL di SMP N 1 Minggir yang di harapkan dapat memberikan pandangan tentang program kerja yang telah dilaksanakan selama dua setengah bulan terhitung tanggal 2 Juli 2014 sampai 17 September 2014. Kegiatan PPL ini telah memberikan pengalaman dan ilmu yang tidak ternilai harganya yang mampu memberikan pandangan kepada penyusun tentang dunia kerja dan pendidikan yang akan penyusun hadapi setelah selesai menempuh studi. Tersusunnya laporan ini tidak lepas dari dukungan dan bantuan semua pihak, oleh karena itu penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang tak pernah lelah memberikan kesempatan untuk terus mengaktualisasi diri, memberi petunjuk dan energi positif, serta menegur dengan indah.
2. Keluarga yang telah mendoakan, memberi semangat, motivasi, perhatian, dan nasihat di setiap waktu yang terlewati.
3. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd., M.A., Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Hesti Mulyani, M.Hum. selaku DPL PPL yang senantiasa berbagi ilmu, pengalaman dan nasihat yang membangun.
5. Joko Sutikno, S.Pd. selaku Kepala SMP N 1 Minggir yang telah memberikan ijin untuk melaksanakan PPL.
6. Bintoro Johan, S.Pd. selaku koordinator PPL SMP N 1 Minggir.
7. Ch. Lia Indrawati, S.Pd. selaku guru pembimbing di sekolah yang telah dengan sabar memberi ilmu dan masukan bermanfaat.
8. Siswa-siswi SMP N 1 Minggir khususnya kelas VII A, VII C, VIII A dan VIII B yang telah memberikan pengalaman baru, warna baru, dan semangat baru, serta membantu dan berpartisipasi dalam program PPL.
9. Rekan-rekan mahasiswa PPL SMP N 1 Minggir dari UNY yang telah bekerja sama dengan luar biasa, berbagi cerita, pengalaman, dan lelah bersama, serta membangun miniatur keluarga.
10. Laily Yuliati yang merupakan teman seperjuangan prodi Pendidikan Bahasa Jawa yang rela berbagi rasa, tawa, duka, dan gosip bersama.
11. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan Program PPL sampai

terselesainya penyusunan laporan ini dan tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penyusun menyadari bahwa dalam penyusunan laporan kegiatan PPL di SMP N 1 Minggir ini masih jauh dari kesempurnaan dan banyak kekurangan-kekurangannya sehingga kami sangat mengharapkan masukan yang berupa kritik dan saran yang membangun demi kesempurnaan laporan ini.

Yogyakarta, 17 September 2014

Penyusun

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
ABSTRAK	vi
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
A. Analisis Situasi	1
B. Rumusan Program Kegiatan KKN-PPL	12
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	17
A. Persiapan.....	17
1. Rancangan program PPL	17
2. Persiapan materi pelajaran.....	17
3. Persiapan metode dan media pembelajaran.....	17
4. Persiapan alat evaluasi.....	17
5. Konsultasi dengan guru Pembimbing.....	18
B. Pelaksanaan Program PPL.....	18
1. Praktek Mengajar Terbimbing.....	18
2. Praktek Mengajar Mandiri.....	18
3. Proses Pembelajaran	20
4. Menutup Pembelajaran	22
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi.....	22
1. Manfaat Pelaksanaan PPL	22
2. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL	23
3. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL.....	23
BAB III PENUTUP.....	25
A. Kesimpulan.....	25
B. Saran	25
DAFTAR PUSTAKA.....	27
LAMPIRAN.....	28

ABSTRAK
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SMP N 1 MINGGIR
oleh : Diah Fatmala Sari

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan tahap bagi mahasiswa untuk mempraktikkan ilmu yang didapatkan di bangku kuliah dengan pengalaman yang nyata di lapangan dan dapat menambah pengalaman serta melatih mahasiswa dalam melaksanakan pembelajaran di sekolah. Selain itu, mahasiswa tidak hanya mendapatkan pengalaman mengajar akan tetapi juga mendapatkan pengalaman manajerial sekolah seperti bagaimana membuat administrasi guru, apa saja hal-hal yang dilakukan ketika menjadi guru, bagaimana mengatur waktu dengan padatnya pekerjaan, dan sebagainya. Sehingga mahasiswa benar-benar mengetahui dan memahami secara nyata bagaimana nantinya apabila bekerja menjadi seorang guru. Salah satu lokasi yang menjadi sasaran tempat pelaksanaan program PPL pada semester khusus tahun 2014 ini adalah di lingkungan masyarakat sekolah, yaitu masyarakat SMP Negeri 1 Minggir khususnya seluruh siswa SMP Negeri 1 Minggir.

Salah satu kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa selama pelaksanaan PPL yaitu praktik mengajar, dimana mahasiswa melakukan persiapan-persiapan, pelaksanaan kegiatan dan evaluasinya. Adapun persiapan-persiapan yang dilakukan sebelum melaksanakan praktik mengajar antara lain yaitu observasi kelas, membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) agar proses pembelajaran yang dilaksanakan dapat berjalan dengan baik, lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, penyiapan materi yang disesuaikan dengan Silabus dan RPP, persiapan metode dan media pembelajaran, persiapan alat evaluasi meliputi pembuatan soal untuk penugasan dan soal tes ulangan siswa sesuai dengan standar kompetensi yang akan disampaikan, konsultasi dengan guru pembimbing mengenai RPP, materi, media dan metode, serta soal evaluasi yang akan digunakan agar sesuai dengan kompetensi dan sub kompetensi yang ada. Proses pembelajaran selama PPL dilaksanakan kurang lebih selama 10 minggu yang terdiri dari 17 kali tatap muka. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, secara langsung mahasiswa menggantikan guru mata pelajaran selama masa PPL. Pada masa praktik mengajar ini, mata pelajaran yang diampu adalah bahasa Jawa.

Di dalam PPL mahasiswa terjun langsung untuk melakukan praktik pembelajaran di dalam kelas, bertemu tatap muka dengan peserta didik,

menyampaikan materi, melakukan pengelolaan kelas, melakukan evaluasi dan sebagainya. Dengan hal demikian, diharapkan mahasiswa dapat mengambil pelajaran dari pengalaman tersebut sebagai bekal ketika terjun langsung sebagai guru. Secara umum, program-program PPL yang telah direncanakan oleh setiap mahasiswa secara keseluruhan dapat berjalan dengan baik, namun dalam pelaksanaannya beberapa hambatan dapat dipastikan selalu timbul. Beberapa hambatan tersebut antara lain: siswa memiliki motivasi yang rendah untuk belajar, siswa sulit diajak komunikasi dalam mengikuti pelajaran, dan pengelolaan waktu. Tetapi praktikan selalu berusaha untuk meminimalisir hambatan yang terjadi, sehingga program PPL dapat terlaksana dengan baik. Dengan adanya kegiatan PPL, praktikan mendapatkan pengalaman, pembelajaran dan bekal yang cukup tentang kegiatan-kegiatan dalam dunia kependidikan. Praktikan menyadari, apa yang didapatkan dalam PPL ini, baru sebagian kecil pengalaman dibanding ketika nanti benar-benar bekerja menjadi seorang guru.

BAB I

PENDAHULUAN

Salah satu komponen penting dalam mewujudkan pendidikan yang berkualitas adalah sekolah. Sekolah memiliki peran penting dalam meningkatkan kualitas sumber daya manusia, dalam hal ini peserta didik. Mengingat pentingnya peran sekolah, Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai lembaga yang konsisten mengabdikan dalam dunia pendidikan memfasilitasi mahasiswanya untuk menimba ilmu melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di sekolah. Program PPL yang dilaksanakan oleh UNY merupakan perwujudan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat, di mana melalui program ini mahasiswa di beri kesempatan untuk berinteraksi secara langsung dengan warga sekolah pada khususnya dan masyarakat pada umumnya serta bertanggungjawab atas pelaksanaan program kerja yang bermanfaat bagi warga sekolah sehingga dapat menjadi referensi dalam mengaplikasikan ilmu yang telah dimiliki agar bermanfaat dan dapat diterima masyarakat.

Kegiatan PPL ini salah satunya dilaksanakan di SMP Negeri 1 Minggir yang merupakan salah satu mitra kerjasama UNY. Melalui program ini UNY dan SMP Negeri 1 Minggir diharapkan dapat membentuk kerjasama yang bermanfaat bagi kedua belah pihak khususnya dalam hal pelaksanaan proses pembelajaran guna mencetak generasi bangsa yang berkualitas. Program PPL mampu memberikan masukan dan pemikiran yang *fresh* dan inovatif terkait pelaksanaan pembelajaran di sekolah dan bantuan tenaga dalam merealisasikan program pengembangan sekolah. Bagi mahasiswa praktikan, program PPL menjadi salah satu wahana untuk terus eksis di dunia pendidikan serta mengasah kemampuan untuk menghadapi masalah, mencari solusi atas permasalahan serta memformulasikan langkah inovatif dan realistis untuk mengatasi permasalahan tersebut.

A. ANALISIS SITUASI

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa harus melakukan analisis situasi untuk mendapatkan informasi atau data tentang siswa maupun lembaga yang akan ditempati untuk praktik mengajar. Analisis situasi dilaksanakan di SMP Negeri 1 Minggir, dengan melakukan observasi terkait lembaga dan kelas. Observasi lembaga ditujukan untuk mencari informasi mengenai kondisi fisik sekolah, serta komponen-komponen di dalamnya yang

berkaitan dengan penyelenggaraan pendidikan di sekolah, sedangkan observasi kelas ditujukan untuk mencari informasi mengenai potensi peserta didik, keadaan kelas, dan kegiatan pembelajaran. Analisis ini bertujuan melihat potensi dan kendala yang ada di SMP Negeri 1 Minggir sebagai bahan merumuskan program kerja. SMP Negeri 1 Minggir beralamat di Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman, Yogyakarta merupakan salah satu wadah dan basis pendidikan dan keterampilan yang berada di wilayah Minggir, Sleman. Berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan pada tanggal 7 Februari sampai 12 Februari 2014 adalah sebagai berikut:

1. Profil SMP 1 Minggir

SMP N 1 Minggir beralamat di Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta. Status sekolah yaitu sekolah negeri dengan akreditasi A.

A. VISI

CERDAS, KOMPETITIF, DISIPLIN, BERIMAN, TERAMPIL DAN BERBUDAYA

Indikator pencapaian visi:

1. Unggul Dalam Pengembangan Kurikulum
2. Unggul Dalam Proses Pembelajaran
3. Unggul Dalam Kelulusan
4. Unggul Dalam Sarana Dan Prasarana Pendidikan
5. Unggul Dalam Sumber Daya Manusia Pendidikan
6. Unggul Dalam Pengelolaan Manajemen Sekolah
7. Unggul Dalam Penggalangan Pembiayaan Pendidikan
8. Unggul Dalam Proses Penilaian Pendidikan
9. Unggul Dalam Prestasi Akademik
10. Unggul Dalam Prestasi Non Akademik
11. Unggul Dalam IMTAQ

B. MISI

1. Melaksanakan Uji Publik Kurikulum Sekolah
2. Melaksanakan Pengembangan Perangkat Pembelajaran Silabus, RPP
3. Melaksanakan Pengembangan Kurikulum Muatan Lokal
4. Melaksanakan Inovasi Dalam Kualitas Pembelajaran
5. Melaksanakan Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi

6. Melaksanakan Kegiatan Pendampingan Belajar
7. Melaksanakan Pengembangan Fasilitas Sekolah
8. Melaksanakan Pengembangan SDM Pendidik Dan Tenaga Kependidikan
9. Melaksanakan Pengembangan Otonomi Sekolah
10. Melaksanakan Pengembangan Keorganisasian Sekolah
11. Melaksanakan Pengembangan Pembiayaan Sekolah
12. Melaksanakan Pengembangan Penggalangan Dana Alumni Sekolah
13. Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Olahraga, Kesenian, KIR Dan Ketrampilan
14. Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Pramuka
15. Melaksanakan Pengembangan Kegiatan Bidang Keagamaan
16. Melaksanakan Pengembangan Nilai Budaya Dan Pendidikan Karakter

2. Kondisi Fisik Sekolah

SMP N 1 Minggir beralamat di Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta dengan telp. 0274-7492391. Status sekolah yaitu sekolah Negeri dengan Akreditasi A. Gedung SMP N 1 Minggir memiliki luas lahan/tanah sebesar 6110 m² dan berlantai dua pada sisi barat dan timur. Gedung ini terdiri dari Ruang Kelas (21 kelas), Ruang Tata Usaha, Ruang Guru, Ruang Kepala Sekolah, Laboratorium (Fisika, Biologi, Komputer, Karawitan, Musik, dan Bahasa), Ruang Boga, Ruang Elektronika, Ruang UKS, Ruang BK, dan Perpustakaan (digital dan non digital), Ruang OSIS, Mushola, dan Koperasi, Lapangan (basket dan voli), dan area parkir. Sebagai sekolah yang sadar akan perkembangan IPTEK, SMP N 1 Minggir memiliki media penunjang pembelajaran berupa LCD Proyektor, Laptop, OHP dan berbagai fasilitas penunjang lainnya dan dengan adanya fasilitas tersebut membuat siswa menjadi lebih tertarik untuk belajar dan mengembangkan kemampuannya masing-masing.

3. Kondisi Non-Fisik Sekolah

Potensi siswa di SMP N 1 MINGGIR sangat baik dilihat dari sisi karya yang telah dibuat dan berbagai kejuaraan yang diperoleh. Kejuaraan yang sering diraih oleh siswa SMP N 1 Minggir adalah lomba futsal, Cerdas Cermat, gerak jalan, baca puisi, MTQ, dsb. Untuk guru dan karyawan SMP N 1 Minggir sebagian besar telah lulus S1, namun ada juga yang telah lulus S2. Pada saat ini guru-guru sedang giat meraih sertifikasi sehingga mayoritas guru telah memperoleh

sertifikasi. Untuk mengembangkan potensi siswanya dalam bidang non-akademik, SMP N 1 Minggir memiliki berbagai ekstrakurikuler seperti pramuka (wajib kelas 7), drum band, komputer, KIR, PMR, voli, basket, tennis meja, tennis lapangan, catur, karawitan dan berbagai aktivitas bagi siswa lainnya.

4. Keadaan lokasi

SMP N 1 Minggir beralamat di Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman, D.I.Yogyakarta dengan telp. (0274) 7492391. Status sekolah yaitu sekolah Negeri dengan Akreditasi A. Gedung SMP N 1 Minggir memiliki luas lahan/tanah sebesar 6110 m² dan berlantai dua pada sisi barat dan timur.

a. Keadaan gedung

Kondisi gedung sekolah dalam keadaan, bangunan gedung yang digunakan untuk proses pembelajaran masih berlantai 1. Sedangkan pada lantai 2 berupa lab yang digunakan untuk praktik.

b. Keadaan sarana/prasarana

- 1) Sarana/prasarana kebersihan seperti tempat sampah sudah tersedia di lingkungan sekolah, kamar mandi sudah memadai.
- 2) Sarana/prasarana olah raga seperti lapangan volly dan basket sudah tersedia, dan tempat penyimpanan peralatan olah raga juga sudah tersedia.

c. Keadaan personalia

- 1) Guru berjumlah 43 orang, yang berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS).
- 2) Karyawan berjumlah 12 orang, yang terdiri dari 3 orang berstatus Pegawai Negeri Sipil (PNS), 9 (PTT).

d. Keadaan fisik lain (penunjang)

- 1) Tempat parkir sudah tersedia, dan sudah ada pembagian tempat parkir untuk guru/karyawan, siswa, dan tamu.
- 2) Fasilitas peribadatan seperti mushola sudah ada dan dalam kondisi baik serta terletak di belakang ruang guru.
- 3) Kantin sudah tersedia dan dikelola oleh pihak luar. Kondisi kantin bersih dan memadai untuk membantu siswa, guru/karyawan dalam masalah logistik.
- 4) Pos satpam sudah tersedia dan dalam kondisi baik.
- 5) Koperasi sekolah sudah tersedia dan dilihat dari segi bangunannya dalam kondisi baik.

e. Penataan ruang kerja

Dalam aspek penataan ruang kerja ada beberapa hal yang terkait yaitu pencahayaan, suara, warna, dan juga letak dari perabot/alat kerja kantor.

- 1) Pencahayaan di kelas di lantai satu kurang memadai karena faktor bangunan ini yang bertingkat sehingga menyebabkan pencahayaan di lantai bawah kurang maksimal.
- 2) Faktor suara yang berasal dari jalan raya dan kondisi sekitar sekolah tidak mempengaruhi kegiatan sekolah, proses pembelajaran, dan aktivitas kerja para karyawan.
- 3) Warna cat di kelas atau di ruang kerja kantor sudah cukup baik dan mendukung iklim kerja para guru, dan siswa.
- 4) Penataan letak barang baik di kelas atau di ruang kerja kantor sudah cukup baik dan mendukung iklim kerja para guru, siswa, dan perangkat sekolah yang lain untuk menjalankan tugas masing-masing.

5. Potensi siswa

Jumlah siswa di SMP 1 Minggir selalu mengalami fluktuasi. Dilihat dari prestasi siswa ketika ujian nasional (UN), siswa SMP Minggir selalu lulus 100%. Nilai UN yang berfluktuasi dan mengalami peningkatan terutama untuk mata pelajaran bahasa Indonesia menjadikan SMP ini selalu menduduki peringkat 1 di tingkat kecamatan. Berdasar nilai ujian sekolah pun, rata-rata nilai siswa selalu di atas angka 6,0. Kebanyakan siswa pun melanjutkan studinya ke jenjang yang lebih tinggi. Untuk kejuaraan, pernah memenangkan olimpiade matematika dan lomba KIR tingkat kabupaten. Selain itu, ada siswa yang berhasil memperoleh juara pertama dalam lomba tenis meja tingkat nasional dan futsal.

6. Potensi Guru

Tingkat pendidikan guru rata-rata lulusan S1 baik kependidikan maupun akta. Sebagian besar telah lolos sertifikasi, dan sebagian lagi masih berproses untuk sertifikasi. Adapun kegiatan di luar sekolah yang dilakukan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar adalah dengan mengikuti diskusi MGMP dan mengikuti berbagai seminar. Sebagian guru juga aktif membina siswa dalam berbagai kegiatan ekstrakurikuler. Sebagian besar guru merupakan guru senior yang justru banyak memenuhi hambatan dalam pelaksanaan kurikulum 2013, sementara sebagian guru muda lainnya telah menggunakan kurikulum 2013 dalam pembelajaran.

7. Potensi Karyawan

Karyawan SMP 1 Minggir sebagian besar berpendidikan minimal SMA. Staf tata usaha SMP N 1 Minggir secara keseluruhan berjumlah 18 orang dengan rincian, 6 orang berstatus Pegawai Negeri Sipil dan 12 orang lainnya berstatus wiyata. Selain tata usaha, karyawan SMP N 1 Minggir juga terdiri dari Satpam dan penjaga sekolah, serta tukang kebun. Penjaga sekolah juga bertugas untuk bergiliran melaksanakan piket jaga malam di sekolah.

8. Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dan Media

Fasilitas KBM yang ada tidak cukup lengkap, terbukti dengan ketidak tersedianya LCD dan laptop yang disediakan oleh pihak sekolah untuk menunjang KBM, namun demikian fasilitas LCD dan laptop terdapat pada setiap laboratorium sekolah. Fasilitas yang ada pada setiap kelas adalah meja dan kursi yang jumlahnya memadai serta *whiteboard*. Penataan ruang kelas di SMP Negeri 1 Minggir sama dengan penataan kelas pada umumnya.. Ada fasilitas penunjang KBM lainnya seperti ruang praktik.

9. Perpustakaan

Perpustakaan terdiri dari satu ruang yang berfungsi sebagai tempat sirkulasi buku dan administrasinya, sekaligus sebagai tempat baca dan koleksi buku-buku. Fasilitas yang ada di perpustakaan, antara lain: rak dan almari, meja baca, dan kursi. Selain itu, di perpustakaan juga terdapat gambar-gambar para pahlawan Indonesia, Presiden dan Wakil Presiden, peta dunia, globe, dan beberapa slogan. Koleksi buku-buku cukup lengkap untuk bidang keahlian masing-masing dan juga sastra Indonesia, namun perlu adanya penambahan koleksi buku-buku, seperti: Sastra Inggris, Jawa, dan novel-novel yang baik bagi hiburan siswa. Perpustakaan ini dikelola oleh 2 orang pustakawan.

Ada beberapa kategori peminjaman buku:

- a. Buku cetak umum/paket yang di gunakan di kelas, dan tidak dapat di bawa pulang.
- b. Buku cetak yang dapat di bawa pulang.
- c. Kamus sangat terbatas, penggunaan kamus hanya di dalam perpustakaan.
- d. Ada beberapa kaset namun tidak pernah digunakan.
- e. Fasilitas lainnya adalah adanya kotak kritik dan saran, buku tamu bagi siswa dan guru.

10. Laboratorium

Laboratorium yang terdapat di SMP Negeri 1 Minggir adalah:

a. Laboratorium Komputer/ Multimedia

Terdapat 1 Laboratorium Komputer di SMP N 1 Minggir Laboratorium ini memiliki komputer untuk guru pembimbing, dan juga untuk siswa dalam jumlah yang memadai. Laboratorium ini telah dilengkapi dengan LCD.

b. Laboratorium Bahasa.

Laboratorium Bahasa digunakan untuk mata pelajaran Bahasa Inggris (kompetensi mendengarkan).

c. Laboratorium Fisika

d. Laboratorium Biologi

e. Studio Musik

11. Sarana Olahraga

a. Fasilitas Olahraga

- Lapangan Basket
- Lapangan Voli
- Gudang penyimpanan Alat-alat Olahraga

b. Alat-alat Olahraga

No.	Nama Alat	Jumlah
1.	Bola sepak	5
2.	Bola voli	12
3.	Bola Tangan	5
4.	Cakram	25
5.	Peluru	20
6.	Lembing	18
7.	Matras	8
8.	Tongkat estafet	8
9.	Star Blok	6
10.	Raket Batminton	8
11.	Raket tenis	4
12.	Holahop	8
13.	Peti lompat	1
14.	Pemukul kasti	2
15.	Bola kasti	50
16.	Raket Bulutangkis	8

12. Bimbingan Konseling

Terdapat ruang kerja guru pembimbing, ruang konseling, dan ruang bimbingan kelompok. Selain itu terdapat ruang tamu, media bimbingan berupa papan bimbingan, dan kotak masalah. Personalia bimbingan konseling di sekolah ini terdapat 1 orang guru BK. Masing-masing mengampu 1 kelas yaitu kelas X, XI, dan XII sehingga 1 guru BK mengampu kurang lebih 250 siswa. Bimbingan konseling di SMP N 1 Minggir menerapkan bimbingan konseling komprehensif yang terdiri dari 3 komponen program yaitu pelayanan dasar, layanan responsif, dan instrumen pendukung. Layanan dasar terdiri dari informasi, orientasi, dan pembelajaran. Layanan responsif diberikan kepada siswa yang mengalami masalah-masalah tertentu. Instrumen pendukung terdiri dari *home visit*, kolaborasi dengan orang tua, dan reker/rujukan. Bimbingan konseling dilakukan dengan pembelajaran di kelas-kelas untuk kelas X dan XI yaitu dengan adanya 1 jam pelajaran untuk bimbingan konseling, selain itu bimbingan juga dilakukan di luar kelas.

13. Bimbingan Belajar

Terdapat berbagai bimbingan belajar, antara lain pendalaman materi, tambahan pelajaran, dan remedial. Pendalaman materi dan tambahan pelajaran diberikan untuk kelas XII setelah jam pelajaran. Sedangkan remedial diberikan kepada siswa-siswa yang memiliki nilai dibawah Kriteria Ketuntasan Minimal (KKM). Kurikulum yang digunakan adalah Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP) yang disesuaikan dengan kebutuhan siswa dengan acuan standar kompetensi-kompetensi dasar (SK-KD) dengan beberapa pertimbangan kurikulum 2006.

14. Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang terdapat di SMP N 1 Minggir diantaranya:

- | | |
|-------------------------|----------------|
| a. Pramuka | b. Karawitan |
| c. Volley | d. Mading |
| e. Basket | f. Membuat |
| g. Sepak Bola | h. Elektronika |
| i. Tonti | j. Seni Musik |
| k. Olimpiade Matematika | l. Band |

- | | |
|------------------------|--------------|
| m. Olimpiade IPA | n. Seni Tari |
| o. Iqra' | p. KIR |
| q. Seni Baca Al-Qur'an | r. Drum Band |

Berbagai ekstrakurikuler tersebut telah memberikan kontribusi terhadap prestasi sekolah melalui berbagai prestasi yang diperoleh siswa dalam perlombaan tingkat kecamatan maupun kabupaten.

15. Organisasi dan Fasilitas OSIS

Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) di SMP N 1 Minggir dikelola oleh sebagian siswa yang aktif dan dibina langsung oleh Waka Kesiswaan. Untuk kepengurusan OSIS itu sendiri sebelum ada pra jabatan masih dikelola oleh sebagian besar siswa kelas IX untuk kelas VII dan kelas VIII akan segera dipersiapkan menjadi pengganti karena kelas IX mulai dipersiapkan untuk ujian nasional. Satu kali periode kepengurusan adalah satu tahun. Pemilihan ketua OSIS dilaksanakan dengan cara yang demokratis melalui pemungutan suara secara langsung yang diikuti oleh seluruh siswa. Tetapi kadang pemilihan OSIS itu sendiri berjalan apa adanya atau sebagian siswa yang kenal dapat dipilih tanpa memperhatikan kinerja sebelumnya. Perekrutan pengurus OSIS diawali dengan diadakannya Latihan Dasar Kepemimpinan (LDK) yang dikelola oleh pengurus OSIS terdahulu.

Di SMP N 1 Minggir ini, kinerja OSIS kurang maksimal. Hal tersebut dikarenakan kesekretariatnya kurang bisa dikondisikan dengan baik. Selain itu, tugas-tugas yang seharusnya menjadi pegangan di OSIS justru diampu oleh kesiswaan. Sehingga OSIS kurang mendapat jam terbang dalam mengorganisasikan peran mereka di sekolah, meskipun ketika mendapat tugas dari sekolah mereka sangat bertanggung jawab. Kegiatan ekstrakurikuler di SMP N 1Minggir bertujuan untuk menyalurkan serta mengembangkan minat dan bakat siswa. Ekstrakurikuler lebih banyak ditujukan kepada siswa kelas VII dan VIII, sedangkan kelas IX disarankan untuk menanggalkan semua bentuk kegiatan non-akadmik. Mereka mulai diarahkan untuk persiapan Ujian Nasional.

Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMP N 1 Minggir meliputi pramuka (wajib bagi kelas VII), KIR, komputer, drum band, voli, basket, tenis meja, tenis lapangan, catur, futsal, dll. Kegiatan ekstrakurikuler dijadwal seminggu sekali dan dibimbing oleh guru pembimbing atau menghadirkan pembimbing dari luar

yang berpengalaman dan sesuai dengan bidangnya. Mulai tahun ini diadakan ekstrakurikuler pengembangan diri yang bertujuan lebih memperdalam kemampuan siswa dalam mengetahui apa saja yang ingin mereka kembangkan dari ekstrakurikuler yang mereka ikuti.

16. Organisasi dan Fasilitas UKS

UKS SMP N 1 Minggir mempunyai ruangan yang kurang nyaman. Ruangan kurang luas, fasilitas yang disediakan juga kurang lengkap. Terdapat dua lemari dan dua tempat tidur, serta sebuah lemari obat-obatan yang kurang lengkap.

17. Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Ruang Tata Usaha terdapat di lantai 1, yang terdiri dari ruang kepala TU, ruang untuk bendahara, dan ruang untuk staf TU. Personalia Tata Usaha terdiri dari karyawan tetap dan tidak tetap, setiap karyawan mendapat giliran piket. Piket dilakukan pada pagi dan siang hari, atau pada sebelum dan setelah jam kerja Tata Usaha, sehingga apabila ada yang memerlukan bantuan Tata Usaha dapat segera ditangani. Data dinding di ruang Tata Usaha diantaranya data keadaan murid. Data yang lain disimpan dalam bentuk *softfile*.

18. Karya Tulis Ilmiah Siswa

Karya Ilmiah Siswa merupakan salah satu kegiatan ekstrakurikuler yang kurang diminati siswa pada kelas VII dan VIII setiap hari Sabtu pada jam pertama. Diutamakan penelitian yang berkaitan dengan sains. Kendala yang dihadapi dalam penyelenggaraan ekskul ini:

- a. Banyak anak yang tidak tertarik dengan Karya ilmiah, meskipun sudah ada pembimbing, namun kegiatan ini kurang diminati.
- b. Alat-alat penelitian kurang memadai (tidak ada laboratorium khusus untuk penelitian).

19. Karya Ilmiah Guru

Pihak sekolah sangat mendukung adanya karya ilmiah guru, tetapi dari pihak guru sendiri belum banyak berminat untuk membuat karya ilmiah.

20. Koperasi Siswa

Koperasi siswa di SMP N 1 Minggir tersedia lengkap kebutuhan siswa, seperti alat-alat tulis.

21. Tempat Ibadah

Mayoritas warga SMP N 1 Minggir memeluk agama Islam, sehingga keberadaan mushola sangatlah diperlukan oleh warga sekolah. Setiap hari warga sekolah menggunakan mushola yang berada di dalam kompleks sekolah, tepatnya di belakang ruang guru. Di dalam mushola terdapat peralatan ibadah seperti beberapa mukena, sajadah, dan Al Quran. Selain itu, terdapat papan jadwal waktu sholat, kotak infak, dan papan informasi. Tempat wudhu berada di sebelah kiri mushola, namun tempat wudhu tersebut terlihat kurang bersih. Selain itu tempat wudhu bagi perempuan terlihat terbuka dan tanpa kaca.

22. Kesehatan Lingkungan

Lingkungan sekolah terlihat cukup rindang dengan tanaman yang ada. Terdapat kamar mandi yang jumlahnya memadai, namun banyak yang keadaannya kurang terawat. Di setiap kamar mandi juga tidak terdapat sabun.

23. Kondisi Lembaga

a. Struktur organisasi tata kerja

Dalam struktur organisasi di lembaga ini sudah ada pembagian kerja secara jelas. Misal guru melaksanakan tugas sesuai dengan mata pelajarannya, karyawan Tata Usaha bekerja sesuai dengan bagian-bagiannya. Seperti mengurus mengenai persuratan, kepegawaian, kesiswaan, keuangan, perlengkapan, dan urusan rumah tangga. Pembagian tugas ini berdasarkan SK Kepala SMP N 1 Minggir.

b. Program kerja lembaga

Program kerja di lembaga ini telah tersusun secara rapi, dibuat secara rinci untuk memudahkan dalam pelaksanaan dan evaluasi. Program kerja yang ada memiliki sumber dana dari APBN, APBD, dan masyarakat (para konsumen/siswa, orang tua siswa/komite sekolah).

c. Pelaksanaan kerja

Masing-masing bagian selama ini telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan posisinya. Tetapi dalam pelaksanaannya

masih terdapat kendala yaitu terbatasnya sumber daya manusia, sehingga para karyawan sebagian ada yang merangkap pekerjaan.

d. Iklim kerja antar personalia

Selama ini suasana kerja dan semangat kerja di lembaga dikatakan baik. Hubungan antar personal dijalin secara kekeluargaan. Hubungan antar pegawai juga terjalin dengan baik.

e. Hasil yang dicapai

Setiap ada program kerja yang direncanakan, pelaksanaannya dilakukan secara maksimal untuk mendapatkan hasil sesuai dengan yang ditargetkan. Akan tetapi yang lebih diutamakan dalam setiap program kerja adalah usaha dalam pencapaian atau keberhasilan suatu program kerja.

f. Program pengembangan

Dari pihak lembaga lebih memfokuskan ke arah pelayanan prima terhadap konsumen (siswa dan masyarakat). Untuk pengembangan peningkatan kualitas pendidikan bagi para siswa yaitu telah dilaksanakannya program bimbingan belajar/les mata pelajaran oleh guru mata pelajaran. Di lain hal, seperti terkait biaya sekolah, lembaga telah menerima siswa dengan KMS untuk keringanan biaya sekolah, berbagai beasiswa untuk peningkatan akademik siswa.

B. RUMUSAN PROGRAM KEGIATAN PPL

Kegiatan PPL sebagai tempat bagi mahasiswa kependidikan dalam mewujudkan Tri Dharma yang ketiga yaitu pengabdian masyarakat. Masyarakat di sini dikategorikan menjadi tiga yaitu kategori masyarakat umum, kategori industri dan kategori sekolah. Program PPL yang kami laksanakan tergolong dalam kategori sekolah, khususnya SMP Negeri 1 Minggir. Dengan demikian, mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan atau pembangunan sekolah.

Program PPL ini merupakan bagian dari mata kuliah sebesar 3 SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan. Materi yang ada meliputi program mengajar teori dan praktek di kelas dengan dibimbing oleh guru pembimbing masing-masing. Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen pendidikan, iklim, dan norma yang berlaku di sekolah tempat PPL. Aspek yang diobservasi meliputi

lingkungan fisik sekolah, perilaku atau keadaan siswa, administrasi persekolahan, fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya.

Kegiatan observasi di SMP Negeri 1 Minggir dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan mahasiswa PPL yang telah diatur oleh pihak sekolah. Kemudian informasi tentang SMP Negeri 1 Minggir dan unit-unitnya disampaikan secara singkat oleh pihak sekolah pada tanggal 2 Juli 2013 pada saat penerjunan ke sekolah. Pelaksanaan program praktek pengalaman lapangan di mulai dari tanggal 1 Juli sampai 17 September 2014 (penarikan mahasiswa tanggal 17 September 2014). Kegiatan PPL dilaksanakan berdasarkan ketentuan yang berlaku dalam melaksanakan praktek kependidikan dan persekolahan yang sudah terjadwal.

Rancangan kegiatan PPL adalah suatu bentuk hasil perencanaan yang dibuat dengan berdasarkan waktu dan jenis kegiatan yang akan dilaksanakan pada waktu mahasiswa melaksanakan PPL. Agar tercapai efisiensi dan efektivitas penggunaan waktu maka kegiatan PPL direncanakan sebagai berikut:

1. Persiapan di kampus

a. Pengajaran Mikro

Pengajaran mikro dilaksanakan pada semester sebelumnya tepatnya di semester 6 dimana bertujuan untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam pengajaran mikro mahasiswa dibagi dalam beberapa kelompok kecil, masing-masing kelompok terdiri dari delapan sampai sepuluh mahasiswa dengan seorang dosen pembimbing. Dalam pengajaran mikro ini setiap mahasiswa dididik dan dibina untuk menjadi seorang pengajar, mulai dari persiapan perangkat mengajar, media pembelajaran, materi dan mahasiswa lain sebagai anak didiknya.

Mahasiswa diberi waktu selama 10 sampai 15 menit dalam sekali tampil dengan diberi peringatan waktu dengan bel apabila waktu sudah akan habis, sehingga mahasiswa ditarget mencapai materi tertentu dalam waktu yang sudah ditentukan. Kemudian setelah itu diadakan evaluasi dari dosen pembimbing dan mahasiswa yang lain. Hal ini bertujuan agar dapat diketahui kekurangan atau kelebihan dalam mengajar demi meningkatkan kualitas praktik mengajar berikutnya dan saat terjun langsung ke sekolah.

b. Observasi Sekolah

Observasi lingkungan sekolah bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen pendidikan, iklim dan norma yang berlaku di sekolah tempat PPL. Aspek yang diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, proses pembelajaran di sekolah, perilaku guru atau keadaan guru, perilaku atau keadaan siswa, administrasi persekolahan, fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya. Kegiatan observasi di SMP Negeri 1 Minggir dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan mahasiswa PPL yang telah diatur oleh pihak sekolah. Kemudian informasi tentang SMP Negeri 1 Minggir dan unit-unitnya disampaikan secara singkat oleh pihak sekolah pada tanggal 25 Februari 2014 pada saat acara penerjunan ke sekolah.

2. Persiapan sebelum PPL

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa diharuskan membuat administrasi mengajar, seperti membuat RPP, materi pelajaran, media pembelajaran, dan evaluasi pembelajaran dimana kesemuanya itu digunakan sebagai pegangan mahasiswa dalam mengajar.

3. Kegiatan PPL

a. Praktek Mengajar Terbimbing

Praktek mengajar terbimbing adalah praktek mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan pada pembuatan perangkat pembelajaran yang meliputi program satuan pelajaran, rencana pembelajaran, media pembelajaran, alokasi waktu dan pendampingan pada saat mengajar di dalam kelas. Dalam praktek terbimbing ini semua praktikan mendapat bimbingan dari guru mata diklatnya masing-masing. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati praktikan dengan guru pembimbing masing-masing.

b. Praktek Mengajar Mandiri

Dalam praktek mengajar mandiri, praktikan melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan program studi praktikan dan sesuai dengan mata diklat yang diajarkan oleh guru pembimbing didalam kelas secara penuh.

Kegiatan praktek mengajar meliputi:

1). Membuka pelajaran :

- a) Salam pembuka
- b) Berdoa

- c) Absensi
 - d) Apersepsi
 - e) Memberikan motivasi
- 2). Pokok pembelajaran :
- a) Menyampaikan materi
 - b) Memberikan kesempatan bertanya (diskusi) aktif dua arah
 - c) Menjawab pertanyaan siswa
 - d) Memotivasi siswa untuk aktif
- 3). Menutup pelajaran :
- a) Membuat kesimpulan
 - b) Memberi tugas dan evaluasi
 - c) Berdoa
 - d) Salam Penutup

c. Umpan Balik Guru Pembimbing

1). Sebelum praktik mengajar

Manfaat keberadaan guru pembimbing sangat dirasakan besar ketika kegiatan PPL dilaksanakan, guru pembimbing memberikan arahan-arahan yang berguna seperti pentingnya merancang pembelajaran pengajaran dan alokasi waktu sebelum pengajaran di kelas dimulai, penggunaan metode ketika mengajar, fasilitas yang dapat digunakan dalam mengajar, teknik mengajar yang baik serta memberikan informasi yang penting dalam proses belajar mengajar yang diharapkan. Selain itu guru pembimbing dapat memberikan beberapa pesan dan masukan sebelum praktikan mengajar di dalam kelas.

2). Sesudah praktik mengajar

Dalam hal ini guru pembimbing diharapkan memberikan gambaran kemajuan mengajar praktikan, memberikan arahan, masukan dan saran baik secara visual, material maupun mental serta evaluasi bagi praktikan. Dalam hal ini, guru pembimbing dmemberikan beberapa pesan dan masukan setelah praktikan mengajar di dalam kelas seperti memberikan evaluasi apa saja kekurangan praktikan ketika mengajar dan masukan serta nasihat kepada praktikan bagaimana mengajar untuk pertemuan berikutnya.

d. Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan dilaksanakan pada minggu terakhir dari kegiatan PPL setelah praktik mengajar mandiri. Laporan ini berfungsi sebagai pertanggung jawaban atas pelaksanaan program PPL.

e. Evaluasi

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa maupun kekurangannya serta pengembangan dan peningkatannya dalam pelaksanaan PPL.

BAB II

PERSIAPAN , PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, seorang guru memerlukan persiapan-persiapan antara lain pembuatan satuan pelajaran, rancangan pembelajaran, materi pelajaran yang akan disampaikan, pembuatan media pembelajaran, dan melakukan persiapan lainnya yang mendukung berjalannya kegiatan belajar mengajar dengan efektif. Demikian pula saat akan melakukan praktik mengajar, persiapan tersebut diatas juga dilakukan oleh mahasiswa praktikan untuk memperoleh ketrampilan dan pengalaman mengajar sebelum melaksanakan praktik mengajar di kelas. Adapun persiapan-persiapan yang perlu dilakukan sebelum melaksanakan praktik mengajar, antara lain :

a. Rancangan program PPL.

Program PPL yang paling penting dirancang adalah Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) agar proses pembelajaran yang dilaksanakan dapat berjalan dengan baik, lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan. Persiapan RPP didukung pula dengan persiapan komponen-komponen pendukungnya seperti jadwal pelajaran, jam pelajaran, bahan ajar, media, kalender pendidikan, dan model pembelajaran yang akan digunakan.

b. Persiapan materi pelajaran

Penyiapan materi ini harus disesuaikan dengan Silabus dan RPP yang ada. Selain itu juga perlu menyiapkan referensi buku yang sesuai dengan tujuan pembelajaran.

c. Persiapan metode dan media pembelajaran

Persiapan metode ini meliputi pemilihan metode atau model pembelajaran yang sesuai dengan materi yang akan disampaikan. Sedangkan persiapan media pembelajaran meliputi kegiatan penyiapan bahan-bahan dan alat-alat yang akan digunakan untuk memperlancar proses pembelajaran.

d. Persiapan alat evaluasi

Persiapan alat evaluasi meliputi pembuatan soal untuk penugasan dan soal tes ulangan siswa sesuai dengan standar kompetensi yang akan disampaikan.

e. Konsultasi dengan guru pembimbing

Sebelum melaksanakan pembelajaran di kelas, mahasiswa praktikan mengkonsultasikan RPP yang terdiri materi, media dan metode, serta soal evaluasi yang akan digunakan agar sesuai dengan yang diharapkan dan sesuai dengan kompetensi dan sub kompetensi yang ada.

B. PELAKSANAAN PPL

Dalam pelaksanaan praktik mengajar, secara langsung menggantikan guru mata pelajaran selama masa PPL. Pada masa praktik mengajar ini, mata pelajaran yang diampu adalah kompetensi Bahasa Jawa dan diajarkan untuk kelas VII A, VII C dan VIII A, VIII B. Dalam pelaksanaan praktik mengajar ini, kegiatan KBM dalam bentuk tatap muka. Kegiatan praktik mengajar ini dibagi menjadi tiga macam, yaitu :

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, praktikan didampingi oleh guru pembimbing saat mengajar pada pertemuan pertama di kelas. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan-kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan proses pembelajaran dan memberikan kritik dan saran yang membangun. Pada pertemuan kedua dan selanjutnya mahasiswa praktikan tidak lagi didampingi guru pembimbing, namun harus selalu berkonsultasi terkait dengan perencanaan, pelaksanaan, hasil dan hambatan dalam mengajar.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Kegiatan praktik mengajar mandiri ini dilakukan selama masa kegiatan PPL. Di mana jadwal pelaksanaan kegiatan praktik mengajar dapat dilihat pada tabel berikut ini:

MINGGU KE-		KELAS	Jam Pelajaran Ke-	Jumlah Jam Pelajaran
Hari	Tanggal			
Minggu ke-1				
Sabtu	19 Juli 2014	VIII A	3, 4	2
Jumlah jam perminggu				2
Kamis	7 Agustus 2014	VII A	6,7	2

Tabel lanjutan

MINGGU KE-		KELAS	Jam Pelajaran Ke-	Jumlah Jam Pelajaran
Hari	Tanggal			
Minggu ke-2	Libur Ramadhan dan Hari Raya Idul Fitri 1435 H			
Minggu ke-3				
Minggu ke-4				
Jumlah jam perminggu				2
Minggu ke-5				
Rabu	13 Agustus 2014	VII C	4,5	2
		VIII B	6,7	2
Kamis	14 Agustus 2014	VII A	6,7	2
Sabtu	16 Agustus 2014	VIII A	3,4	2
Jumlah jam perminggu				8
Minggu ke-6				
Rabu	20 Agustus 2014	VII C	4,5	2
		VIII B	6,7	2
Jumlah jam perminggu				4
Minggu ke-7				
Senin	25 Agustus 2014	VIII C	1,2	2
		meatu		
Rabu	27 Agustus 2014	VII C	4,5	2
		VIII B	6,7	2
Kamis	28 Agustus 2014	VII A	6,7	2
Jumat	29 Agustus 2014	VII E	5,6	2
Sabtu	30 Agustus 2014	VIII A	3,4	2
Jumlah jam perminggu				12
Minggu ke-8				
Senin	1 September 2014	VII F	1,2	2
Rabu	3 September 2014	VII C	4,5	2
		VIII B	6,7	2

Kamis	4 September 2014	VII A	6,7	2
Sabtu	6 September 2014	VIII A	3,4	2
Jumlah jam perminggu				10
Minggu ke-9				
Rabu	10 September 2014	VII C	4,5	2
		VIII B	6,7	2
Kamis	11 September 2014	VII A	6,7	2
Sabtu	13 September 2014	VIII A	3,4	2
Jumlah jam perminggu				8
TOTAL JAM				46 JAM

Dalam pelaksanaan praktik mengajar seluruh agenda rancangan yang telah dirumuskan dapat terlaksana dengan baik. Dalam pelaksanaan praktik mengajar terdapat beberapa hambatan yang mempengaruhi kelancaran pelaksanaan praktik mengajar tersebut. Hambatan-hambatan tersebut, antara lain:

- a. Adanya kemampuan siswa dalam menerima pelajaran.
- b. Di kelas VII A cenderung agak sedikit pasif serta ada beberapa siswa yang cenderung lebih ribut saat pembelajaran berlangsung sehingga mengganggu konsentrasi siswa yang lain.
- c. Siswa kelas VIII A sering main laptop dan bicara sendiri pada saat KBM berlangsung.
- d. Siswa kelas VIII B cenderung pasif.
- e. Siswa kurang mengerti jika menggunakan Bahasa Jawa, terutama ragam krama.

Hambatan-hambatan tersebutlah yang mendorong mahasiswa praktikan untuk lebih kreatif dan inovatif dalam mengelola kelas dan menghidupkan suasana.

3. Proses Pembelajaran

- a. Membuka Pelajaran

Proses pembelajaran dibuka dengan salam, doa yang dipimpin oleh salah satu siswa secara sukarela dan random, menanyakan kabar siswa, dan siswa yang tidak menghadiri proses belajar mengajar. Kemudian dilanjutkan dengan penyampaian kompetensi yang akan dipelajari kemudian dilanjutkan dengan

apersepsi tentang pelajaran yang akan dipelajari dan mengingat kembali pelajaran yang disampaikan pada pertemuan sebelumnya dengan teknik tanya jawab secara random.

b. Penyajian Materi

Materi yang diberikan kepada siswa adalah materi yang sesuai dengan silabus, materi dari guru pembimbing disusun dalam bentuk yang bervariasi, antara lain berupa handout dan bahan ajar.

c. Metode Pembelajaran

Metode yang digunakan adalah metode ceramah dengan teknik tanya jawab, demonstrasi, diskusi, *snowball throwing*, games, dan latihan soal. Integrasi antara beberapa metode menjadi pilihan karena mampu mengakomodir rasa jenuh siswa dan mendorong siswa untuk berpartisipasi aktif dalam proses pembelajaran.

d. Penggunaan Bahasa

Bahasa yang digunakan dalam proses praktik mengajar adalah Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa disesuaikan dengan kondisi siswa. Selain itu, digunakan Bahasa Inggris untuk istilah-istilah tertentu yang berkaitan dengan akuntansi.

e. Penggunaan Waktu

Penggunaan waktu disesuaikan dengan jadwal dan kebijakan dari sekolah serta dimanfaatkan dengan efektif dan efisien.

f. Gerak

Guru tidak hanya terpaku pada satu titik tetapi juga berkeliling kelas untuk menguasai kondisi serta menghampiri siswa yang membutuhkan bantuan. Ketika menulis sebisa mungkin tidak menghalangi pandangan siswa.

g. Cara Memotivasi Siswa

Cara memotivasi siswa yang digunakan adalah dengan memberikan *reward* dan nilai plus (poin) bagi siswa yang bisa menjawab pertanyaan dan aktif bertanya dalam kelas dan juga melalui pendekatan personal bagi siswa dengan kecepatan memahami materi dibawah rata-rata.

h. Teknik Bertanya

Pertanyaan yang diajukan mahasiswa kepada siswa dilakukan ketika akan memulai pelajaran sebagai apersepsi dan ditengah-tengah pelajaran, dan setelah menjelaskan materi untuk mengetahui pemahaman siswa.

i. Teknik Penguasaan Kelas

Mahasiswa PPL tidak terpaku pada suatu tempat, menciptakan interaksi dengan siswa dengan memberi perhatian. Memberi teguran dan pertanyaan pada siswa yang kurang memperhatikan atau membuat gaduh di dalam kelas.

j. Penggunaan Media dan Alat

Media Alat dan Metode yang digunakan yaitu berupa:

- 1) *White Board*
- 2) *LCD*
- 3) *Handout*
- 4) Format games penggolongan akun
- 5) Format games pengkodean akun
- 6) Format *Snowball Throwing*
- 7) *Adobe flash* dan *Power point*
- 8) *Video*

k. Bentuk dan Cara Evaluasi

Evaluasi yang diberikan berbentuk:

- 1) Tanya jawab
- 2) Games
- 3) Tugas Individu
- 4) Tugas Kelompok
- 5) Ulangan

4. Menutup Pelajaran

Mahasiswa PPL menutup pelajaran dengan memberikan pertanyaan sekilas mengenai apa yang telah dipelajari dan meminta beberapa siswa untuk menarik kesimpulan terkait materi yang telah dipelajari untuk mengecek tingkat pemahaman siswa mengenai materi yang telah disampaikan. Kemudian memberikan kesimpulan, evaluasi, pengarahan, dan poin-poin yang harus diperhatikan menyampaikan pelajaran yang akan dipelajari minggu depan dan tugas untuk siswa terkait materi yang selanjutnya, dan diakhiri dengan salam.

C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

1. Manfaat PPL bagi mahasiswa

Selama menjalani peran sebagai guru, mahasiswa banyak mendapatkan pengalaman seputar dunia pendidikan juga pencerahan tentang peranan seorang guru dalam proses pembelajaran. Selain itu mahasiswa juga mengetahui apa

saja administrasi guru yang harus dibuat oleh seorang guru saat mengajar. Mahasiswa menyadari bahwa tanggungjawab guru bukan hanya sebatas ranah kognitif tetapi juga afektif yang terkadang sangat sulit disampaikan tetapi dapat dicontohkan. Mahasiswa juga menyadari pentingnya pengelolaan kelas yang baik demi tercapainya tujuan pembelajaran.

Selama masa PPL, mahasiswa mendapat berbagai pengetahuan dan pengalaman terutama dalam masalah kegiatan belajar mengajar di kelas. Hal-hal yang didapat oleh mahasiswa diantaranya sebagai berikut:

- a. Menambah pemahaman dan penghayatan mahasiswa tentang proses pembelajaran di sekolah.
- b. Mahasiswa mampu mengilhami peran guru sebagai teladan bagi siswanya.
- c. Mahasiswa mempunyai kesempatan untuk melatih skill komunikasi dan adaptasi.
- d. Mahasiswa mampu mengasah kemampuan berpikir kreatif dan inovatif.
- e. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa mengilhami peran guru sebagai motivator, dinamisator dan melatih kemampuan menyelesaikan masalah yang ada dengan solusi yang tepat, efektif, realistis dan mengena.
- f. Memperoleh pengalaman dan keterampilan untuk melaksanakan pembelajaran dan manajerial kelas dan sekolah.
- g. Memperoleh daya penalaran dalam melakukan pengidentifikasian, penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan yang ada.
- h. Mahasiswa dapat menerapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) langsung di kelas.
- i. Mahasiswa dapat menerapkan teori yang telah didapat di kampus mengenai: cara memilih dan mengembangkan materi, media, sumber bahan pelajaran serta metode yang dipakai dalam pembelajaran secara langsung.
- j. Mahasiswa dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa dan mengukur kemampuan siswa dalam menerima materi yang diberikan.

2. Analisis Hasil Pelaksanaan Program PPL

Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Banyak hal yang dapat

dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik materi, metode maupun media pembelajara, teknik evaluasi yang paling sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran kelas.

- b. Metode yang disampaikan kepada peserta diklat harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman dan daya konsentrasi.
- c. Memberikan evaluasi dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diserap oleh peserta didik.

3. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL

a. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL

Dalam pelaksanaan PPL terdapat beberapa hal yang dapat menghambat jalannya kegiatan. Beberapa hambatan yang ada antara lain :

- 1) Sikap siswa yang kurang mendukung pelaksanaan KBM secara optimal.
- 2) Kesiapan siswa yang kurang untuk menerima materi.
- 3) Siswa yang terlalu awam tentang materi yang akan diberikan.
- 4) Sikap siswa yang apabila diberi tugas selalu mengeluh.
- 5) Motivasi belajar siswa yang rendah.
- 6) Sikap siswa kurang memperhatikan intruksi yang diberikan oleh guru.

b. Usaha Mengatasinya

1. Pratikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai teknik pengelolaan kelas yang baik seperti bagaimana teknik bertanya, mengeksplor pertanyaan siswa di dalam kelas, tekanan suara, dan penguasaan kelas.

2. Diciptakan suasana belajar yang serius tetapi santai

Untuk mengatasi situasi yang kurang kondusif akibat keadaan lingkungan, diterapkan suasana pembelajaran yang sedikit santai yaitu dengan diselingi sedikit humor tapi tidak terlalu berlebihan. Hal ini dilakukan untuk menghindari kurangnya konsentrasi, rasa jenuh dan bosan dari peserta diklat karena suasana yang tidak kondusif.

3. Mengakrabkan diri dengan siswa

Praktikan mengakrabkan diri dengan siswa tapi masih dengan batas-batas yang wajar, menanyakan kepada siswa tentang tugas-tugas yang diberikan dan berusaha membantu mengerjakannya, melayani belajar di luar kelas,

berusaha untuk selalu berkomunikasi dengan guru-gurudan berbagai pengalaman.

4. Menciptakan suatu kondisi yang jelas

Praktikan menjelaskan materi atau tugas dengan sejas-jelasnya, sehingga siswa benar-benar memahaminya.

5. Memberi motivasi kepada peserta didik

Di sela-sela proses belajar mengajar diberikan motivasi untuk belajar giat demi mencapai cita-cita dan keinginan mereka. Motivasi diberikan juga dengan cara menonton video yang berhubungan dengan semangat belajar untuk menjadi yang terbaik, agar sesuatu yang diharapkan dapat tercapai.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SMP Negeri 1 Minggir, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan PPL yang telah dilaksanakan meliputi: pembuatan RPP, pembuatan bahan ajar, pembuatan media, praktik pembelajaran di kelas, pembuatan administrasi guru, dan penyusunan laporan PPL.
2. Kegiatan PPL memfasilitasi mahasiswa dalam menimba ilmu dan mempraktikkan ilmu yang sudah diterima di kampus pada dunia pendidikan yang sebenarnya sehingga dapat menjadi bekal yang bermanfaat bagi karir mahasiswa di dunia pendidikan di kemudian hari.
3. Ketika proses pembelajaran berlangsung tentunya terjadi permasalahan-permasalahan, sebagai seorang guru mahasiswa PPL harus peka terhadap permasalahan-permasalahan tersebut dan mampu mencari solusinya.
4. Sebagai calon pengajar, mahasiswa harus banyak belajar dari guru pembimbing agar mendapatkan pembinaan sehingga kegiatan yang dilakukan terarah dan bukan asal-asalan.
5. Pelaksana PPL dituntut untuk memiliki kompetensi *profesionality* (kemampuan profesi), kompetensi *personality* (kemampuan individu), dan kemampuan *sociality* (kemampuan bermasyarakat), dalam kaitannya dengan kompetensi *profesionality* maka PPL memberikan kontribusi yang lebih konkrit dan berharga.

B. SARAN

Berdasarkan pengalaman selama menjalankan PPL di SMP Negeri 1 Minggir, maka penyusun mengharapkan :

1. Bagi Sekolah
 - a) Tetap menjaga hubungan baik antara kedua belah pihak yaitu dari SMP Negeri 1 Minggir dengan UNY.
 - b) Melengkapi fasilitas yang menunjang kegiatan pembelajaran seperti kamus Bahasa Jawa dan Wayang.
 - c) Diadakannya hari bahasa, terutama Bahasa Jawa karena banyak siswa-

SPESAMY yang tidak mau bahkan tidak bisa berbahasa Jawa dengan baik dan benar.

2. Bagi Mahasiswa

- a) Menyusun program kerja yang bukan hanya inovatif dan kreatif tetapi juga realistis.
- b) Membina kebersamaan dan kekompakan diantara mahasiswa PPL sehingga dapat bekerjasama secara baik.
- c) Memahami kondisi lingkungan, karakter dan kemampuan seluruh elemen-elemen sekolah khususnya peserta didik/siswa.
- d) Menjalin hubungan baik dan komunikasi dengan guru pembimbing sehingga tidak terjadi kesalahpahaman.
- e) Mahasiswa PPL agar senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almameter.
- f) Bagi mahasiswa PPL yang akan datang diusahakan lebih mempersiapkan diri, baik dari segi materi pelajaran yang akan diampu maupun fisik dan mental agar proses PPL dapat berjalan dengan lancar.

3. Bagi Universitas

- a) Segala informasi dan kepastian tentang kewajiban-kewajiban apa saja yang harus dilaksanakan selama PPL harus diinformasikan dengan jelas dan apabila perlu dibuatkan buku panduan khusus tentang sistematika penyusunan laporan.
- b) Diharapkan segala informasi tentang pengadaan atau informasi yang berhubungan dengan pelaksanaan PPL diinformasikan disetiap jurusan, contohnya dapat berupa surat keputusan yang ditampilkan di papan pengumuman.
- c) Perangkat PPL yang diperlukan mahasiswa diperlengkap dan pendistribusiannya dilakukan sebelum mahasiswa terjun ke lapangan.
- d) Pelayanan pemberian informasi yang lebih baik dan mudah kepada mahasiswa PPL.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan KKN–PPL. 2013. *Materi Pembekalan KKN–PPL Tahun 2013*.

Yogyakarta: UNY.

Tim Pembekalan Pengajaran Mikro. 2013. *Materi Pembekalan Pengajaran*

Mikro/PPL I. Yogyakarta: UNY.

Tim UPPL UNY. 2013. *Panduan KKN-PPL 2013*. Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN

MATRIK PROGRAM/KEGIATAN PPL

NO.	PROGRAM/KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU												JML JAM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	Menyusun RPP													
	Persiapan					4	4	2	2	2	2			16
	Pelaksanaan					6	6	4	4	4	4			28
	Evaluasi					2	2	2	2	2	2			12
2.	Menyusun Bahan Ajar													
	Persiapan					1	1	1	1	1	1	1		7
	Pelaksanaan					4	4	4	4	4	4	4		28
	Evaluasi					1	1	1	1	1	1	1		7

Tabel lanjutan

NO.	PROGRAM/KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU												JML JAM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
3.	Menyusun Media Pembelajaran													
	Persiapan	2	2	2			2	2	2	2	2			16
	Pelaksanaan	6	6	4			4	4	4	4	4			36
	Evaluasi	2	2	2			1	1	1	1	1			11
4.	Konsultasi Pembimbing													
	Persiapan	2				1	1	1	1					6
	Pelaksanaan	4				2	2	2	2					12
	Evaluasi	2				1	1	1	1					6

Tabel lanjutan

NO.	PROGRAM/KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU												JML JAM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
5.	Praktik Mengajar													
	Persiapan						1	1	1	1	1	1		6
	Pelaksanaan						4	8	8	8	8	8		44
	Evaluasi						3	3	3	3	3	3		18
6.	Menjadi Operator Mengajar													
	Persiapan						1	1	1	1	1	1		5
	Pelaksanaan						4	8	8	8	8	8		40
	Evaluasi						3	3	3	3	3	3		15

Tabel lanjutan

NO.	PROGRAM/KEGIATAN PPL	JUMLAH JAM PER MINGGU												JML JAM
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
9.	Konsultasi DPL PPL													
	Persiapan								1	1	1			3
	Pelaksanaan								1	1	1			3
	Evaluasi								1	1	1			3
10.	Menyusun Laporan PPL													
	Persiapan												4	4
	Pelaksanaan												10	10
	Evaluasi												4	4
JUMLAH TOTAL JAM														340

Yogyakarta, 17 September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum
NIP19610313 198811 2 002

CH. Lia Indrawati
NIP19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2014

MINGGU KE- III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Diah Fatmala Sari
NO MAHASISWA : 11205241019
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Daerah/
Pend. Bahasa Jawa
DOSEN PEMBIMBING : Hesti Mulyani, M.Hum.

NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Minggir
ALAMAT SEKOLAH : Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman
GURU PEMBIMBING : CH. Lia Indrawati, S.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/14 Juli 2014	Pelaksanaan MPLS	Mengajar dikelas VII, VIII dan IX sesuai jadwal yang terlampir	Siswa cari perhatian kepada PPL.	Diberi perhatian
2.	Selasa/15 Juli 2014	Pelaksanaan MPLS	Mengajar dikelas VII, VIII dan IX sesuai jadwal yang terlampir	Siswa kurang senang dengan materi, karena hanya menyanyikan lagu nasional saja.	Diselingi <i>game</i>

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu/16 Juli 2014	Pelaksanaan MPLS	Mengajar dikelas VII, VIII dan IX sesuai jadwal yang terlampir	-	-
4.	Kamis/17 Juli 2014	Koordinasi Jadwal Pengajaran	<p>1. Mahasiswa PPL mengajar 2 kelas di kelas VII kelas dan 2 kelas di kelas VIII kelas, sehingga total mengajar sebanyak 4 kelas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diah Fatmala Sari mengajar di kelas VII A dan C, serta di kelas VIII A dan B. - Laily Yulianti mengajar di kelas VII D dan E serta di kelas VIII C dan D. 	-	-

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5.	Jumat/18 Juli 2014	1. Koordinasi materi pelajaran untuk hari sabtu dan Melanjutkan persiapan Baksos 2. Membuat RPP	Mendapat masukan dari guru pembimbing mengenai teknis mengajar dan materi ajar Membuat RPP kelas VIII dengan materi unggah-ungguh.	Tidak adanya kurikulum, siabus maupun buku siswa.	Berkonsultasi dengan guru pembimbing.
6.	Sabtu/19 Juli 2014	1. Pelaksanaan Peringatan HUT sekolah dan Pelaksanaan Pesantren Kilat.	Siswa mendengarkan tausiah, buka puasa bersama, tadarus bersama serta menyaksikan simbolisasi peringatan HUT sekolah.	Peserta pesantren kilat datang tidak tepat waktu sehingga acara menjadi mundur.	Simbolisasi peringatan HUT sekolah diundur menjadi setelah shalat magrib.

Yogyakarta, 20 Juli 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum

NIP19610313 198811 2 002

CH. Lia Indrawati

NIP19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2014
MINGGU KE- VI

F02

untuk
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Diah Fatmala Sari
NO MAHASISWA : 11205241019
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Daerah/
Pend. Bahasa Jawa
DOSEN PEMBIMBING : Hesti Mulyani, M.Hum.

NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Minggir
ALAMAT SEKOLAH : Prayan, Sendangsari, Minggir,
Sleman
GURU PEMBIMBING : CH. Lia Indrawati, S.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa/5 Agustus 2014	Membuat RPP	Membuat RPP dan media untuk materi Unggah-ungguh kelas VII pertemuan pertama dan kedua.	-	-
2.	Rabu/ 6 Agustus 2014	1. Halal bihalal bersama guru dan siswa SMP N 1 Minggir	Siswa bersalaman dengan semua guru, siswa putri dengan guru perempuan dan siswa	-	-

--	--

Tabel Lanjutan

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Kamis/7 Agustus 2014	1. Koordinasi dengan guru pembimbing	Masuk kelas diantar oleh Bu Lia selaku guru Mapel dan guru pembimbing.	-	-
		1. Menjadi operator Laily di kelas VII E	Selain menjadi operator juga ikut membantu dalam pengkondisian kelas.	-	-
		2. Mengajar di kelas VII A	1. Perkenalan 2. Menerangkan kurikulum 2013 3. Unggah-unggah	1. Siswa tidak bisa diatur 2. Siswa rame sendiri	Siswa diberi perhatian
4.	Jumat/8 Agustus 2014	1. Mempersiapkan media pembelajaran	1. Mencari media unggah-unggah 2. Megumpulkan dan memilah media yang telah dibuat pada mata kuliah media pembelajaran	-	-

Tabel lanjutan

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
4.	Jumat/8 Agustus 2014	Menjadi operator Laily di kelas VII D dan ikut membantu mengkondisikan kelas	Menampilkan media berupa gambar melalui word..	-	-
5.	Sabtu/9 Agustus 2014	Syawalan guru-guru SMP N 1 Minggir	Guru-guru SMP N 1 Minggir halal bihalal di mang king.	-	-

Yogyakarta, 10 Agustus 2014

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum
NIP19610313 198811 2 002

CH. Lia Indrawati
NIP19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2014

MINGGU KE- VII

F02

untuk
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Diah Fatmala Sari
 NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Minggir NO MAHASISWA : 11205241019
 ALAMAT SEKOLAH : Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Daerah/
 Pend. Bahasa Jawa
 GURU PEMBIMBING : CH. Lia Indrawati, S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Hesti Mulyani, M.Hum

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/11 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Menyiapkan media berupa word.	-	-
		2. Menjadi operator Laily di kelas VIII C dan ikut membantu mengkondisikan siswa.	Menayangkan media unggah-ungguh menggunakan word.	Siswa tidak mengerti bahasa Jawa ragam krama.	Guru menggunakan bahasa Jawa ragam ngoko dicampur dengan krama.
2.	Selasa/12 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Menyiapkan media berupa word.	-	-

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		1. Menjadi operator Laily di kelas VIII C.	Menayangkan media unggah-unggah menggunakan word.	Siswa tidak mengerti bahasa Jawa ragam krama.	Guru menggunakan bahasa Jawa ragam ngoko dicampur dengan krama.
3.	Rabu/13 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Materi pembelajaran di kelas VII C dan VIII B adalah unggah-unggah bahasa Jawa.	-	-
		2. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Materi pembelajaran di kelas VII C dan VIII B adalah unggah-unggah bahasa Jawa.	-	-
		3. Mengajar di kelas VII C dan VIII B.	Jumlah siswa kelas VII C dan VIII B adalah 32.	Siswa tidak mengerti bahasa Jawa ragam krama.	Guru menggunakan bahasa Jawa ragam ngoko dicampur dengan krama.
		4. Membuat RPP unggah-unggah kelas VIII dengan media pembelajaran adobe flash.	RPP unggah-unggah sesuai dengan media yang ada (<i>adobe flash</i>)	-	-
4.	Kamis/14	1. Mempersiapkan bahan ajar	Menyiapkan media <i>adobe</i>	-	-

	Agustus 2014	dan media pembelajaran.	<i>flash</i>		
		2. Menjadi operator Laily di kelas VII E.	1. Jumlah <i>siswa</i> kelas VII E adalah 32. 2. Materi yang diajarkan adalah unggah-ungguh basa Jawa.	-	-
		3. Mengajar di kelas VII A.	Mengajar unggah-ungguh basa Jawa	Siswa kurang memperhatikan pelajaran.	Menggunakan metode tanya jawab.
5.	Jumat/15 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Menyiapkan media <i>adobe flash</i>	-	-
No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5.	Jumat/15 Agustus 2014	2. Menjadi operator Laily di kelas VII D.	Siswa yang hadir adalah 32.	-	-
6.	Sabtu/16 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Materi yang 1diberikan adalah unggah-ungguh basa dengan media <i>adobe flash</i> .	-	-
		2. Menjadi operator Diah di	1. Materi pembelajaran di	-	-

		kelas VIII A.	kelas VIII A adalah unggah-unggah bahasa Jawa. 2. Jumlah siswa adalah 31.		
--	--	---------------	--	--	--

Yogyakarta, 17 Agustus 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum

NIP19610313 198811 2 002

Ch. Lia Indrawati, S.Pd.

NIP19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2014

MINGGU KE- VIII

F02

untuk

mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Diah Fatmala Sari
 NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Minggir NO MAHASISWA : 11205241019
 ALAMAT SEKOLAH : Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Daerah/
 Pend. Bahasa Jawa
 GURU PEMBIMBING : CH. Lia Indrawati, S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Hesti Mulyani, M.Hum

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/18 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Menyiapkan media <i>adobe flash..</i>	-	-
		2. Menjadi operator Laily di kelas VIII C.	1. Materi yang diberikan adalah unggah-ungguh basa. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
		3. Membuat RPP Pengalaman Pribadi kelas VII A dan C pertemuan pertama dan kedua.	Membuat RPP Pengalama kedua (membaca pengalaman pribadi).	-	-

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
2.	Selasa/19 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Meyiapkan media yang akan digunakan di kelas VIII D.	-	-
		2. Menjadi operator Laily di kelas VIII D.	1. Siswa hadir sebanyak 32 siswa. 2. Materi yang diberikan adalah unggah-ungguh	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
		3. Membuat RPP kelas VIII dengan materi <i>pawartos</i> .	Menyusun RPP dengan materi <i>pawartos</i> basa Jawi.	-	-
3.	Rabu/20 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Menyiapkan contoh cerita pengalaman pribadi.	-	-
		2. Mengajar di kelas VII C	1. Materi pembelajaran di kelas VII C adalah cerita pengalaman pribadi. Jumlah siswa 30.	-	-
		3. Mengajar di kelas VIII B	2. Materi pembelajaran di	Siswa pasif dalam	Guru memberi pertanyaan

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu/20 Agustus 2014	Mengajar di kelas VIII B	kelas VIII B adalah unggah-ungguh. Jumlah siswa 32.	pembelajaran.	tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
4.	Kamis/21 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Menyiapkan media pengalaman pribadi menggunakan <i>power point</i> .	-	-
		2. Menjadi operator Laily dikelas VII E	1. Materi yang diberikan adalah cerita pengalaman pribadi. 2. Jumlah siswa adalah 32.	Siswa rame sendiri.	Mengingatkan bahwa sikap juga dinilai.
		3. Mengajar di kelas VII A	1. Materi yang diberikan adalah cerita pengalaman pribadi. 2. Siswa yang hadir adalah 31.	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
5.	Jumat/22 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Mengecek kembali media yang akan digunakan.	-	-

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Menjadi operator Laily di kelas VII D	1. Materi yang diberikan adalah cerita pengalaman pribadi di kelas VII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa rame sendiri.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
6.	Sabtu/23 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran	Menyiapkan media pembelajaran unggah-ungguh.	-	-
		2. Mengajar di kelas VIII A.	1. Mengajar unggah-ungguh di kelas VIII A. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dalam pembelajaran.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.

Yogyakarta, 24 Agustus 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum

CH. Lia Indrawati

Diah Fatmala Sari

NIP19610313 198811 2 002

NIP19860226 201001 2 015

NIM 11205241019



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
TAHUN 2014
MINGGU KE- IX

F02
untuk mahasiswa

<p>NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Minggir</p> <p>ALAMAT SEKOLAH : Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman</p> <p>GURU PEMBIMBING : CH. Lia Indrawati, S.Pd</p>	<p>NAMA MAHASISWA : Diah Fatmala Sari</p> <p>NO MAHASISWA : 11205241019</p> <p>FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Daerah/ Pend. Bahasa Jawa</p> <p>DOSEN PEMBIMBING : Hesti Mulyani, M.Hum</p>
---	--

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/25 Agustus 2014	Mengurus KRS di kampus.	Memilih makul yang akan dipelajari di semester 7.	-	-
2.	Selasa/26 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Mengecek <i>speaker</i> dan video yang akan digunakan sebagai media pembelajaran dengan materi berita bahasa Jawa.	-	-
3.	Rabu/27	1. Mempersiapkan bahan ajar	Mengecek form penilaian	-	-

	Agustus 2014	dan media pembelajaran.	untuk materi cerita pengalaman Pribadi dan mengecek video dan <i>speaker</i> yang akan		
--	--------------	-------------------------	--	--	--

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu/27 Agustus 2014		digunakan pada kelas VIII B	-	-
		2. Mengajar di kelas VII C.	1. Materi pembelajaran di kelas VII C adalah cerita pengalaman pribadi. 2. Jumlah siswa kelas VII C adalah 32.	-	-
		3. Mengajar di kelas VIII B	1. Materi pembelajaran di kelas VIII B adalah berita berbahasa Jawa. 2. Jumlah siswa adalah 32.	Siswa pasif dan ramai.	Di kelas VIII B, Guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
4.	Kamis/28 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	1. Materi pembelajaran kelas VII A adalah cerita pengalaman pribadi.	-	-

		2. Menjadi operator di kelas VII E	1. Materi yang diberikan adalah Cerita Pengalaman Pribadi 2. Jumlah siswa adalah 31.	Siswa pasif dan ramai.	Guru menyuruh siswa menilai penampilan temannya.
		3. Mengajar di kelas VII A	1. Materi yang diberikan adalah Cerita Pengalaman Pribadi 2. Jumlah siswa adalah 32.	Siswa pasif dan ramai.	Guru menyuruh siswa menilai penampilan teman.
5.	Jumat/29 Agustus 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Mengecek form penilaian pembacaan cerita pengalaman pribadi.	-	-

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5.	Jumat/29 Agustus 2014	2. Menjadi operator Laily di kelas VII D.	1. Mengajar cerita pengalaman pribadi di kelas VII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dan ramai.	Guru menyuruh siswa menilai penampilan temannya.
		3. Membuat RPP berita bahasa	Membuat RPP dengan materi	-	-

		Jawa untuk kelas VIII	berita bahasa Jawa.		
6.	Sabtu/30 Agustus 2014	Pelajaran hanya sampai jam 09.00, karena Bapak dan Ibu Guru mendampingi siswa kelas VII kunjung museum.	-	-	-

Yogyakarta, 31 Agustus 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum
NIP19610313 198811 2 002

Ch. Lia Indrawati, S.Pd.
NIP19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2014
MINGGU KE- X

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Minggir
ALAMAT SEKOLAH : Prayan, Sendangsari, Minggir,
Sleman
GURU PEMBIMBING : CH. Lia Indrawati, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Diah Fatmala Sari
NO MAHASISWA : 11205241019
FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Daerah/
Pend. Bahasa Jawa
DOSEN PEMBIMBING : Hesti Mulyani, M.Hum

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/1 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Menyiapkan soal ulangan harian untuk kelas VIII C	-	-
		2. Mengajar di kelas VII F	1. Materi di kelas VII F adalah cerita pengalaman pribadi.	Di kelas VII F siswa pasif	Di kelas VII F, guru memberi pertanyaan tentang materi dan

			2. Jumlah siswa 32.		menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
--	--	--	---------------------	--	--

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/1 September 2014	3. Menjadi pengawas di kelas VIII C.	1. Kelas VIII C ulangan unggah-ungguh bahasa Jawa. 2. Jumlah siswa 32.	Di kelas VIII C siswa ramai dan mencontek.	Di kelas VIII C, guru memperingatkan siswa yang mencontek.
		4. Mengajar di kelas VIII E.	1. Materi di kelas VIII E adalah berita berbahasa Jawa . 2. Jumlah siswa 32.	Di kelas VIII E siswa pasif dan ramai.	Di kelas VIII E, guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
2.	Selasa/2 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Mengecek kelengkapan media.	-	-
		2. Menjadi operator di kelas kelas VIII D.	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII D.	Siswa ramai.	Guru menggunakan media berupa video agar siswa

			2. Jumlah siswa 32.		memperhatikan.
3.	Rabu/3 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Menyiapkan media dalam bentuka <i>power point</i> dengan materi cangkriman (kelas VII)	-	-

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu/3 September 2014	2. Mengajar di kelas VII C	1. Materi pembelajaran adalah cerita pengalaman pribadi (membaca pengalaman pribadi) melanjutkan yang belum maju. 2. Jumlah siswa yang hadir adalah 32.	Siswa aktif dan gaduh.	Guru menyuruh siswa untuk mendengarkan menilai teman yang maju membacakan cerita pengalaman pribadi.
		3. Mengajar di kelas VIII B	1. Materi pembelajaran di kelas VIII B adalah berita berbahasa Jawa. 2. Jumlah siswa yang hadir adalah 32.	Siswa pasif dan ramai.	Guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
4.	Kamis/4 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Mengecek media dalam bentuk <i>power point</i> .	-	-
		2. Menjadi operator Laily di kelas VII E	1. Mengajar <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> .	Siswa pasif dan ramai.	Guru memberi pertanyaan dan menyuruh siswa

			2. Jumlah siswa 32.		membaca materi secara bergantian.
--	--	--	---------------------	--	-----------------------------------

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
4.	Kamis/4 September 2014	3. Mengajar di kelas VII A	Materi pembelajaran adalah cerita pengalaman pribadi (membaca pengalaman pribadi) melanjutkan yang belum maju. 2. Jumlah siswa yang hadir adalah 32.	Siswa pasif	Guru menyuruh siswa mendengarkan dan menilai teman yang maju membacakan cerita pengalaman pribadi.
5.	Jumat/5 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	-	-	-
		2. Menjadi operator Laily di kelas VII D	1. Materi yang diberikan adalah <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> di kelas VII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dan ramai.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian.
6.	Sabtu/6 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Menyiapkan contoh video berbahasa Jawa.	-	-

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
6.	Sabtu/6 September 2014	2. Mengajar di kelas VIII A.	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII A. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif dan ramai.	Guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan dan guru memberi pertanyaan tentang materi.

Yogyakarta, 7 September 2014

Mengetahui,
Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum
NIP19610313 198811 2 002

CH. Lia Indrawati
NIP19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2014

MINGGU KE- XI

F02

untuk
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Diah Fatmala Sari
 NO MAHASISWA : 11205241019
 FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Daerah/
 Pend. Bahasa Jawa
 NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Minggir
 ALAMAT SEKOLAH : Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman
 GURU PEMBIMBING : CH. Lia Indrawati, S.Pd
 DOSEN PEMBIMBING : Hesti Mulyani, M.Hum

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/8 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Mengecek media berita bahasa Jawa.	-	-
		2. Menjadi operator Laily di kelas VIII C	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII C. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa ramai.	Guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
2.	Selasa/9	1. Mempersiapkan bahan ajar	Mengecek video yang akan	-	-

	September 2014	dan media pembelajaran.	digunakan sebagai media pembelajaran.		
--	-------------------	-------------------------	--	--	--

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
2.	Selasa/9 September 2014	2. Menjadi operator Laily di kelas VIII D	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII D. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa ramai.	Guru menggunakan media berupa video agar siswa memperhatikan.
3.	Rabu/10 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Membeli hadiah untuk metode TGT di kelas VII C dan Mengecek majalah bahasa Jawa di perpustakaan.	Keterbatasan majalah bahasa Jawa.	Meminjam majalah Bu Lia.
		2. Mengejar di kelas VII C	1. Materi pembelajaran di kelas VII C adalah <i>cangkriman</i> . 2. Jumlah siswa yang hadir adalah 32.	Siswa mengantuk.	Guru menggunakan metode TGT dalam pembelajaran.
		3. Mengajar di kelas VIII B	1. Materi pembelajaran di kelas VIII B adalah berita berbahasa Jawa. 2. Jumlah siswa yang hadir adalah 32.	Siswa pasif.	Guru menugaskan secara berkelompok untuk mencari dan menganalisis berita berbahasa Jawa di perpustakaan.

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
4.	Kamis/11 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Mengecek soal yang akan digunakan (TGT).	-	-
		2. Menjadi operator Laily di kelas VII E	1. Materi yang diberikan adalah <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> . 2. Jumlah siswa VII E 32.	Siswa mengantuk.	Guru menggunakan metode TGT di kelas VII E.
		3. Mengajar di kelas VII A	1. Materi yang diajarkan adalah <i>cangkriman</i> . 2. Jumlah siswa yang hadir 32.	Siswa ramai.	Guru memberi pertanyaan tentang materi dan menyuruh siswa membaca materi secara bergantian di kelas VII A.
5.	Jumat/12 September 2014	1. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran.	Mengecek kembali soal yang akan digunakan pada metode TGT.	-	-
		2. Menjadi operator Laily di kelas VII D.	1. Mengajar <i>cangkriman</i> dan <i>parikan</i> di kelas VII D.	Siswa mengantuk.	Guru menggunakan metode TGT dalam

--	--	--	--	--	--

Tabel lanjutan

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
5.	Jumat/12 September 2014	2. Menjadi operator Laily di kelas VII D.	Jumlah siswa 31.	Siswa mengantuk	pembelajaran.
6.	Sabtu/13 September 2014	3. Mempersiapkan bahan ajar dan media pembelajaran. 4. Menjadi operator Diah di kelas VIII A.	1. Mengajar berita berbahasa Jawa di kelas VIII A. 2. Jumlah siswa 32.	Siswa pasif, ramai dan bermain laptop.	Guru menegur, kemudian mengadakan tanya jawab tentang materi.

Yogyakarta, 14 September 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum

NIP19610313 198811 2 002

CH. Lia Indrawati

NIP19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2014

MINGGU KE- XII

F02

untuk
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : Diah Fatmala Sari
 NAMA SEKOLAH : SMP N 1 Minggir NO MAHASISWA : 11205241019
 ALAMAT SEKOLAH : Prayan, Sendangsari, Minggir, Sleman FAK/JUR/PRODI : FBS/Pend. Bahasa Daerah/
 Pend. Bahasa Jawa
 GURU PEMBIMBING : CH. Lia Indrawati, S.Pd DOSEN PEMBIMBING : Hesti Mulyani, M.Hum

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/15 September 2014	Membuat Laporan PPL	Menyelesaikan catatan mingguan dan membuat lembar penilaian.		
2.	Selasa/16 September 2014	Membuat Laporan PPL	Menyelesaikan laporan dan kelengkapan laporan penelitian beserta lampiran		

Yogyakarta, 17 September 2014

Dosen Pembimbing Lapangan,

Mengetahui,

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

Hesti Mulyani, M.Hum
NIP19610313 198811 2 002

CH. Lia Indrawati
NIP19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019



LEMBAR OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1
Untuk Mahasiswa

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NAMA : Diah Fatmala Sari PUKUL :
NO. MAHASISWA : 11205241019 TEMPAT : SMP N 1
TGL. OBSEVASI : PRAKTIK : Minggu
FAK/JUR/PRODI : FBS/PBD/PBJ

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A.	Perangkat Pembelajaran	
	1. Silabus	Silabus yang di susun disesuaikan dengan karakteristik sekolah, fasilitas dan peserta didik yang di susun oleh masing-masing guru mata pelajaran yang bersangkutan.
	2. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)	Kurikulum ada dan disusun oleh sekolah untuk semua mata pelajaran yang ada, baik untuk kelas VII, VIII dan IX lengkap dengan kompetensi lulusan, pembagian jam pelajaran untuk setiap minggu, penyusunan RPP, silabus, dan kalender pendidikan. Kurikulum yang di susun disesuaikan dengan karakteristik sekolah, fasilitas dan peserta didik.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran disusun per Kompetensi Dasar. RPP telah dibuat oleh guru mata pelajaran yang bersangkutan sebelum proses belajar mengajar semester genap dimulai. Dalam RPP telah dicantumkan materi yang akan diajarkan secara ringkas,

		terdapat contoh soal dan penyelesaiannya.
B.	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka Pelajaran	Guru memasuki kelas dan mengucapkan salam, mengkondisikan siswa agar siswa siap untuk belajar. Melakukan presensi terhadap peserta didik dan mengisi buku kemajuan kelas. Apersepsi yang diberikan berkenaan dengan materi yang telah diberikan pada pertemuan sebelumnya. Cara guru membuka pelajaran telah memenuhi komponen menarik perhatian peserta didik,

Tabel lanjutan

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
B.	Proses Pembelajaran	
	2. Penyajian Materi	Guru menyajikan materi telah sesuai dengan tujuan pembelajaran dan informasi yang diberikan diorganisasikan secara sistematis kepada peserta didik. Guru telah menguasai materi yang diajarkan dan memberikan contoh-contoh agar lebih mudah di mengerti peserta didik. Guru juga mendapatkan jawaban dari peserta didik atas pertanyaan yang diajukan.
	3. Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan adalah metode ceramah, presentasi, dan diskusi informasi. Metode ceramah dan presentasi digunakan pada saat guru menyajikan materi. Metode ini digunakan karena materi yang disajikan adalah materi <i>Uyon-uyon</i> . Metode diskusi informasi digunakan ketika guru membahas soal yang diberikan bersama peserta didik dengan mendiskusikan penyelesaian yang benar.
	4. Penggunaan Bahasa	Penggunaan bahasa baik dan benar dengan bahasa-bahasa yang santai dan mudah dipahami oleh peserta didik,

		volume suara keras sehingga seluruh peserta didik dapat mendengar dengan jelas penjelasan guru, intonasi bervariasi dan memberikan penekanan terhadap konsep, vokal jelas, dan penggunaan bahasa isyarat.
	5. Penggunaan Waktu	Alokasi waktu yang telah dibuat dalam RPP telah sesuai dengan pelaksanaan di lapangan. Penggunaan waktu untuk pendahuluan, penyajian materi dan penutup baik. Setiap guru mengajukan pertanyaan terhadap peserta didik digunakan waktu selang untuk peserta didik berfikir sehingga penggunaan waktu selang efektif. Guru juga membarikan waktu selang para peserta didik untuk mencatat materi yang diberikan.
	6. Gerak	Dalam guru mengajar di depan kelas, guru terlihat percaya diri, gerakan guru luwes, beretika dan pandangan guru menyeluruh.

Tabel lanjutan

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
B.	Proses Pembelajaran	
	7. Cara Memotivasi Peserta Didik	Guru memotivasi peserta didik dengan cara mendekati peserta didik satu per satu di dalam kelas dan memeriksa pekerjaan peserta didik yang tersebut. Apabila peserta didik melakukan kesalahan, guru memotivasi peserta didik dengan memberikan pertanyaan dan peserta didik memberikan jawaban sampai peserta didik mengerti. Peserta didik yang telah menjawab dengan benar diberikan motivasi dengan mimik dan gerakan badan guru.
	8. Teknik Bertanya	Pertanyaan yang diajukan kepada peserta didik secara lisan, diajukan kepada seluruh peserta didik bukan

		perseorangan. Guru memberikan waktu berfikir kepada peserta didik dan pertanyaan yang diajukan memancing pendapat atau keaktifan peserta didik. Dalam memberikan jawaban, guru tidak langsung menyalahkan atau membenarkan jawaban peserta didik. Untuk pertanyaan tertulis, guru memberikan pertanyaan dengan tingkat kognitif yang lebih tinggi dan memberikan waktu yang memadai kepada peserta didik untuk menjawab.
	9. Teknik Penguasaan Kelas	Guru dapat mengelola kelas dengan baik sehingga proses belajar mengajar optimal, efisien dan efektif. Guru menegur peserta didik yang sibuk dengan dirinya sendiri, memusatkan perhatian kelompok apabila peserta didik mulai gaduh, menuntut tanggungjawab peserta didik untuk memperhatikan dan menunjukkan sikap tanggap terhadap kelas sehingga pembelajaran berjalan optimal.
	10. Penggunaan Media	Media yang digunakan berdaya guna dan tepat guna. Media yang digunakan adalah proyektor, <i>white board</i> dan spidol. Guru dapat memaksimalkan fungsi media yang ada sehingga peserta didik mampu memahami materi dengan mudah dan memperlancar proses pembelajaran.

Tabel lanjutan

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
B.	Proses Pembelajaran	
	11. Bentuk dan Cara Evaluasi	Bentuk pertanyaan yang digunakan adalah uraian terbatas. Pertanyaan yang diajukan secara tertulis dilaksanakan selama proses pembelajaran. Bentuk pertanyaan yang digunakan adalah pertanyaan uraian. Selain itu, guru memberikan tugas rumah yang akan dibahas pada

		pertemuan berikutnya.
	12. Menutup Pelajaran	Guru menutup pelajaran dengan mengevaluasi hasil belajar peserta didik selama pembelajaran tersebut, memberikan tugas yang signifikan (sesuai dengan materi yang dipelajari, bermakna dan bermanfaat). Selain itu, guru juga membuat rantai kompetensi antara materi sekarang dan pelajaran yang akan datang.
C.	Perilaku Peserta Didik	
	1. Perilaku peserta didik di dalam kelas	Peserta didik memperhatikan penjelasan guru dengan antusias yang tinggi tetapi tetap focus pada materi pembelajaran. Peserta didik berdiskusi untuk menyelesaikan jawaban soal dan diperbolehkan untuk berdiskusi dengan teman yang agak jauh duduknya sehingga ada sebagian peserta didik yang berjalan-jalan untuk berdiskusi dengan temannya. Setiap guru mengajukan pertanyaan, peserta didik memberikan jawaban.
	2. Perilaku peserta didik di luar kelas	Peserta didik ada yang berbincang-bincang dengan temannya di kelas, bergerombol dengan teman-teman akrab, makan di kantin, membaca buku di perpustakaan, shalat di masjid atau <i>hot spot</i> di laboratorium komputer. Adapula yang jalan-jalan ke kelas lain atau duduk-duduk di depan kelas selama istirahat.

Yogyakarta, Februari 2013

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

CH. Lia Indrawati

NIP.19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

JADWAL PELAJARAN SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015
SMP NEGERI 1 MINGGIR

HARI	JAM KE	WAKTU	KELAS VII							KELAS VIII							KELAS IX							PI-KE T						
			A	B	C	D	E	F	G	A	B	C	D	E	F	G	A	B	C	D	E	F	G							
S E N I N	1	07.00 - 07.40	UPACARA							UPACARA							UPACARA													
		07.40 - 07.55	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
	2	07.55 - 08.35	5	35	9	20	2	38	30	13	16	8	31	18	41	7	22	17	10	21	23	37	6	11 27 37						
	3	08.35 - 09.15	5	35	9	20	2	38	30	13	16	8	31	18	29	7	22	17	10	21	23	37	6							
	4	09.30 - 10.10	35	16	9	20	2	25	30	10	6	38	31	18	29	24	26	22	14	7	34	13	1							
	5	10.10 - 10.50	35	16	17	9	30	25	42	10	19	38	20	8	29	24	26	22	14	7	34	13	1							
	6	10.50 - 11.30	8	5	11	17	30	9	12	6	19	24	20	38	18	2	34	35	26	37	7	23	25							
7	12.00 - 12.40	8	5	11	17	30	9	12	40	19	24	20	38	18	2	34	35	26	37	7	23	25								
		07.00 - 07.15	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
S E L A S	1	07.15 - 07.55	11	5	33	2	15	21	9	16	36	8	12	19	24	30	14	31	10	7	22	6	18	13 41 34						
	2	07.55 - 08.35	11	20	33	2	15	21	9	16	36	8	12	19	24	30	14	31	10	7	37	6	18							
	3	08.35 - 09.15	8	20	33	2	42	15	21	10	13	39	16	19	6	30	17	14	31	40	37	22	18							
	4	09.30 - 10.10	33	20	5	25	9	15	21	19	13	36	38	24	6	18	17	14	31	22	35	29	37							
	5	10.10 - 10.50	33	24	30	25	9	11	21	19	16	36	38	24	8	12	17	14	5	22	35	29	37							
	6	10.50 - 11.30	33	24	30	17	9	11	15	19	10	20	39	41	8	12	26	40	37	14	18	13	7							
	7	12.00 - 12.40	27	24	30	11	19	9	38	36	10	20	24	12	8	6	26	17	37	23	1	18	21							
	8	12.40 - 13.20	27	41	42	11	19	9	38	36	39	20	24	12	2	6	40	17	22	23	1	18	21							
		07.00 - 07.15	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
R A B U	1	07.15 - 07.55	24	33	11	5	25	9	15	16	24	13	8	29	19	36	17	14	22	31	18	23	7	12 35 42						
	2	07.55 - 08.35	24	33	11	5	25	9	15	16	24	13	8	29	19	36	17	14	22	31	18	23	7							
	3	08.35 - 09.15	24	33	9	5	35	15	25	10	6	13	8	29	19	7	21	14	17	23	31	13	22							
	4	09.30 - 10.10	41	11	38	9	35	5	25	19	6	8	20	24	12	7	21	14	17	23	31	34	36							
	5	10.10 - 10.50	8	11	38	33	5	30	9	19	10	29	20	24	12	2	14	14	40	22	13	34	36							
	6	10.50 - 11.30	8	20	17	33	5	30	9	25	38	29	16	6	36	18	10	21	14	34	22	7	13							
	7	12.00 - 12.40	8	20	17	33	15	30	5	25	38	29	16	6	36	18	10	21	14	34	22	7	13							
		07.00 - 07.15	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
K A M I S	1	07.15 - 07.55	20	16	5	25	11	2	32	10	14	12	24	8	31	18	22	26	21	17	6	7	13	19 24 29						
	2	07.55 - 08.35	20	16	5	25	11	2	32	10	14	12	24	8	31	18	14	26	21	17	6	7	13							
	3	08.35 - 09.15	20	8	9	35	38	2	32	25	14	16	36	6	31	41	14	10	26	17	13	21	7							
	4	09.30 - 10.10	27	8	9	35	38	5	2	25	32	16	36	12	19	31	10	17	26	14	13	21	29							
	5	10.10 - 10.50	27	30	20	9	25	5	2	14	32	8	6	12	19	31	10	22	17	14	39	18	29							
	6	10.50 - 11.30	38	30	20	9	25	11	2	14	32	24	6	36	8	31	35	34	14	7	29	13	22							
	7	12.00 - 12.40	38	30	20	42	5	11	9	14	10	24	8	36	18	6	35	34	14	7	29	13	22							
		07.00 - 07.15	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
J U M A T	1	07.00 - 07.40	16	8	35	9	15	25	21	32	19	6	12	2	37	22	5	28	13	29	7	31	18	6 14 30						
	2	07.40 - 08.20	16	8	35	9	15	25	21	32	19	6	12	2	37	22	5	28	13	29	7	31	18							
	3	08.20 - 09.00	16	27	17	11	9	15	5	32	13	6	29	2	18	12	10	26	28	35	21	22	31							
	4	09.15 - 09.55	20	27	17	11	19	15	5	16	13	32	29	8	18	12	10	26	28	35	21	22	31							
	5	09.55 - 10.35	20	11	27	38	19	35	15	13	16	32	29	8	2	24	14	10	17	13	23	7	25							
	6	10.35 - 11.15	5	11	27	38	19	35	15	13	16	32	6	8	2	24	14	10	17	13	23	7	25							
		07.00 - 07.15	TADARUS AL'QURAN / PERSEKUTUAN DOA																											
S A B U T	1	07.15 - 07.55	16	8	27	30	13	21	12	6	29	20	13	18	24	22	31	37	10	17	13	35	7	25 38						
	2	07.55 - 08.35	16	8	27	30	13	21	12	6	29	20	13	18	24	22	31	37	10	17	13	35	7							
	3	08.35 - 09.15	11	27	20	30	13	21	9	38	29	16	13	31	12	22	14	10	35	6	13	18	34							
	4	09.30 - 10.10	11	27	20	17	9	13	25	38	24	16	8	31	12	37	28	10	35	6	7	18	34							
	5	10.10 - 10.50	30	16	23	17	9	13	25	29	24	16	8	31	6	37	28	10	5	14	7	39	13							
	6	10.50 - 11.30	30	38	23	20	11	33	35	29	10	12	16	19	8	7	37	5	34	14	18	1	13							
	7	12.00 - 12.40	30	38	23	20	11	42	35	29	10	12	16	19	8	7	37	5	34	14	18	1	13							

Revisi

Minggir, 14 Juli 2014

Kepala Sekolah

[Signature]



KARTU BIMBINGAN PPL
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
 LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
 TAHUN

F04
 UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMP N 4 MINGGIR
 Alamat Sekolah : PRATAN, SENDANGSARI, MINGGIR, SLEMAN, JT. Fax./ Telp. Sekolah :
 Nama DPL PPL : HESTI MUL-TANI, M.Hum.
 Prodi / Fakultas DPL PPL : PENDIDIKAN BAHASA JAWA / FBS
 Jumlah Mahasiswa PPL : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1	SABTU, 16 AGUSTUS 2014	2	Monitoring persiapan PPP, mangajar, kendala, dan solusi	kendala: ke-pusif-aktif solusi: diskusi & tanya-jawab	<i>[Signature]</i>
2	SELASA, 26 AGUSTUS 2014	2	Monitoring pelaksanaan PBM. Kendala dan solusi	PBM terlaksana	<i>[Signature]</i>
3	Sabtu, 30 Agustus 2014	2	Monitoring PBM: materi ajar, PPP dan Pelaksanaan Pembelajaran	PBM terlaksana & solusi kendala sudah	<i>[Signature]</i>
4	Sabtu, 6 September 2014	2	Monitoring keluntasan PBM dan persiapan pembuatan Laporan: Pengumpulan dan penataan materi serta penyusunan Laporan Individu PPL.	PBM sudah tuntas Pembuatan laporan sudah dimulai	<i>[Signature]</i>

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

[Signature]
 Joko Sulikno, S.Pd
 NIP. 1964099151986031001

Cogyakarta, 17 September 2014
 Mhs PPL Prodi ...

[Signature] *[Signature]*
 (Diah Fatmala Sari) (Laily Tuliati)
 NIM 11205241019 NIM 11205241041

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan	: SMP
Nama Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VII A/I
Topik	: <i>Cangkriman</i> (pengalaman pertama)
Jumlah Pertemuan	: 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

- KI-1 : Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
- KI-2 : Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong-royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
- KI-3 : Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- KI-4 : Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

NO.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar. 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab. 2. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2 Memahami tujuan, fungsi menceritakan pengalaman.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menceritakan pengalaman yang mengesankan ketika berwisata dengan bahasa yang santun. 2. Mampu menentukan amanat yang terkandung dalam pengalaman berwisata yang diceritakan tersebut. 3. Mampu menjelaskan tehnik bercerita dengan baik.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa dapat menjelaskan pengertian cangkriman
2. Siswa dapat membedakan cangkriman sesuai dengan jenisnya
3. Siswa dapat memberikan contoh cangkriman

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah melakukan pembelajaran ini siswa diharapkan dapat:

1. menjelaskan pengertian cangkriman
2. membedakan cangkriman sesuai dengan jenisnya
3. memberikan contoh cangkriman

E. Materi Pembelajaran

Cangkriman inggih menika unen-unen ingkang kedah dipunbatang. Cangkriman mliginipun dipunginakaken kangge gejojekan utawi sayembara (Warih Jatirahayu, 2011: 9). Cangkriman asring dipunsebut bedhekan, batangan limrahipun kawedhar srana basa lesan. Dhapukaning ukara wonten ingkang ajeg wonten ingkang boten gumathok. Cangkriman kados dene teka-teki, awujud manunggaling tembung utawi satunggal ukara utawi langkung ingkang dipunwedharaken kanthi sinamun minangka bebakal bedhekan, ingkang kaprah kangge dolanan utawi ngasah kapinteran.

Cangkriman kaucap kanthi basa lisan. Sungsunan ukara ingkang wonten ing cangkriman wonten ingkang wujudipun wetah saha wonten ingkang awujud cekakan. Adhedhasar sungsunan ukara cangkriman menika dipundadosaken 5 golongan, inggih menika :

1. Cangkriman awujud wacahan

Cangkriman menika wujudipun cekakan.

Tuladhanipun : pak boletus tegesipun tapak kebo lelene satus, kabaketan tegesipun angka tiba ning suketan.

2. Cangkriman awujud pepindhan

Cangkriman awujud pepindhan inggih menika medharaken kawontenan utawi sipat satunggaling samubarang kanthi dipunsanepakaken.

Tuladhanipun : pitik walik saba kebon inggih menika nanas, sega sakepel dirubung tinggi inggih menika salak.

3. Cangkriman awujud blenderan

Cangkriman awujud blenderan inggih menika ngemu suraos blenderan utawi plesetan. Cangkriman blenderan ngginakaken ukara ingkang tegesipun sampun cetha, ananging teges ingkang dipunserat menika sanes teges ingkang dipunkajengaken.

Tuladhanipun : pasedulurane kumepyur pulut yaiku raket banget, bocah gedhe kok ngguyu tuwa yaiku nangis.

4. Cangkriman awujud cariyos

Cangkriman awujud tembang inggih menika cangkriman ingkang dipunwujudaken ing salah satunggaling cariyos, batanganipun kamot wonten cariyos kasebut.

Tuladhanipun : ana kuthuk dilebokake kurungan rapet, kira-kira wis ora bisa metu disediyani pakan lan omben cukup, bareng wis setahun kuthuke ilang, menyang ngendi? (dadi pitik).

5. Cangkriman awujud tembang

Cangkriman menika wujudipun tembang, wonten tembang menika ngemu bedhekan.

Tuladhanipun : bapak pocung dudu watu dudu gunung, dawa kaya ula, ancik-ancik wesi miring, lunga teka si pocung ngumbar suwara tegesipun sepur.

(kapethik saking Wasitatama I kanthi ewah-ewahan)

F. Pendekatan / Strategi / Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered*
 Strategi : *Group-Individual Learning*
 Metode : *Ceramah, tanya-jawab*

G. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Power Point*
 Alat : *Laptop, LCD,*
 Sumber Belajar :

Jatirahayu, warih. 2010. *Kaloka Basa SMP Kelas VII*. Yogyakarta : Bios Offset.

Prabasworo, YB. 2007. *Inti Sari Basa Jawi Pepak*. Surabaya : Greisinda Press

H. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan salam. 2. Guru mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran. 3. Guru melakukan presensi siswa. 4. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>cangkriman</i>. 5. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menjawab salam dari guru. 2. Siswa bersama guru berdoa bersama-sama. 3. Siswa memperhatikan dan merespon. 4. Siswa menanggapi apersepsi guru. 5. Siswa memahami tujuan, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	15 menit
Inti	<p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menampilkan materi pembelajaran tentang <i>cangkriman</i>. 	<p>1. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membaca secara bergantian tentang materi <i>cangkriman</i>. 	15 menit
	<p>2. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menjawab pertanyaan siswa. 	<p>2. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa bertanya tentang kata-kata sukar dalam materi (<i>power point</i>) 	
	<p>3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyuruh siswa menulis instrumen soal di buku masing-masing. • Guru memberikan tugas untuk menjawab batangan <i>cangkriman</i> serta jenis <i>cangkriman</i> 	<p>3. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menulis instrumen soal di buku masing-masing. • Siswa menjawab batangan <i>cangkriman</i> serta jenis <i>cangkriman</i> pada instrumen soal yang sudah ditulis di 	

	pada instrumen soal	buku secara individu.	
--	---------------------	-----------------------	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Guru	Siswa	
	yang sudah ditulis di buku.		
Inti	4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang tugas yang diberikan. Guru mengajak siswa meneliti tugas. 	4. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara bergantian menanggapi pertanyaan guru. Siswa bersama guru meneliti tugas. 	30 menit
	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	5. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa memberi tanggapan dan tanya jawab kepada guru dan menyimpulkannya. 	10 menit
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. Guru mengajak siswa berdoa bersama untuk menutup pelajaran. 	<ol style="list-style-type: none"> Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. Siswa bersama guru berdoa bersama. 	10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

a. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

b. Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
1. Siswa dapat menjawab <i>batangan cangkriman</i> dengan tepat.	Pengamatan	Tes Tertulis	Instrumen soal dan kunci jawaban terlampir.
2. Siswa dapat membedakan jenis-jenis <i>cangkriman</i> dengan tepat.	Pengamatan	Tes Tertulis	

$$\begin{aligned}\text{Nilai akhir} &= \text{batangan cangkriman} + \text{jenis cangkriman} \\ &= 50 + 50 \\ &= 100\end{aligned}$$

Yogyakarta, 31 Agustus 2014

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

CH. Lia Indrawati S.Pd.
NIP 19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Satuan Pendidikan	: SMP
Nama Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VII C/I
Topik	: <i>Cangkriman</i> (pertemuan pertama)
Jumlah Pertemuan	: 2 x 40 menit

J. Kompetensi Inti

- KI-1 : Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
- KI-2 : Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong-royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
- KI-3 : Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
- KI-4 : Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

K. Kompetensi Dasar

NO.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	<p>3. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar.</p> <p>4. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.</p>
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta.	<p>3. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab.</p> <p>4. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.</p>
3.	3.2 Memahami tujuan, fungsi menceritakan pengalaman.	<p>4. Mampu menceritakan pengalaman yang mengesankan ketika berwisata dengan bahasa yang santun.</p> <p>5. Mampu menentukan amanat yang terkandung dalam pengalaman berwisata yang diceritakan tersebut.</p> <p>6. Mampu menjelaskan tehnik bercerita dengan baik.</p>

L. Indikator Pencapaian Kompetensi

4. Siswa dapat menjelaskan pengertian cangkriman
5. Siswa dapat membedakan cangkriman sesuai dengan jenisnya
6. Siswa dapat memberikan contoh cangkriman

M. Tujuan Pembelajaran

Setelah melakukan pembelajaran ini siswa diharapkan dapat:

4. menjelaskan pengertian cangkriman
5. membedakan cangkriman sesuai dengan jenisnya
6. memberikan contoh cangkriman

N. Materi Pembelajaran

Cangkriman inggih menika unen-unen ingkang kedah dipunbatang. Cangkriman mliginipun dipunginakaken kangge gejojekan utawi sayembara (Warih Jatirahayu, 2011: 9). Cangkriman asring dipunsebut bedhekan, batangan limrahipun kawedhar srana basa lesan. Dhapukaning ukara wonten ingkang ajeg wonten ingkang boten gumathok. Cangkriman kados dene teka-teki, awujud manunggaling tembung utawi satunggal ukara utawi langkung ingkang dipunwedharaken kanthi sinamun minangka bebakal bedhekan, ingkang kaprah kangge dolanan utawi ngasah kapinteran.

Cangkriman kaucap kanthi basa lisan. Sungsunan ukara ingkang wonten ing cangkriman wonten ingkang wujudipun wetah saha wonten ingkang awujud cekakan. Adhedhasar sungsunan ukara cangkriman menika dipundadosaken 5 golongan, inggih menika :

6. Cangkriman awujud wacahan

Cangkriman menika wujudipun cekakan.

Tuladhanipun : pak boletus tegesipun tapak kebo lelene satus, kabaketan tegesipun angka tiba ning suketan.

7. Cangkriman awujud pepindhan

Cangkriman awujud pepindhan inggih menika medharaken kawontenan utawi sipat satunggaling samubarang kanthi dipunsanepakaken.

Tuladhanipun : pitik walik saba kebon inggih menika nanas, sega sakepel dirubung tinggi inggih menika salak.

8. Cangkriman awujud blenderan

Cangkriman awujud blenderan inggih menika ngemu suraos blenderan utawi plesetan. Cangkriman blenderan ngginakaken ukara ingkang tegesipun sampun cetha, ananging teges ingkang dipunserat menika sanes teges ingkang dipunkajengaken.

Tuladhanipun : pasedulurane kumepyur pulut yaiku raket banget, bocah gedhe kok ngguyu tuwa yaiku nangis.

9. Cangkriman awujud cariyos

Cangkriman awujud tembang inggih menika cangkriman ingkang dipunwujudaken ing salah satunggaling cariyos, batanganipun kamot wonten cariyos kasebut.

Tuladhanipun : ana kuthuk dilebokake kurungan rapet, kira-kira wis ora bisa metu disediyani pakan lan omben cukup, bareng wis setahun kuthuke ilang, menyang ngendi? (dadi pitik).

10. Cangkriman awujud tembang

Cangkriman menika wujudipun tembang, wonten tembang menika ngemu bedhekan.

Tuladhanipun : bapak pocung dudu watu dudu gunung, dawa kaya ula, ancik-ancik wesi miring, lunga teka si pocung ngumbar suwara tegesipun sepur.

(kapethik saking Wasitatama I kanthi ewah-ewahan)

O. Pendekatan / Strategi / Metode Pembelajaran

Pendekatan : *Student Centered*

Strategi : *Group-Individual Learning*

Metode : *Ceramah, tanya-jawab, TGT*

P. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Power Point*

Alat : *Laptop, LCD, White board* dan spidol

Sumber Belajar :

Jatirahayu, warih. 2010. *Kaloka Basa SMP Kelas VII*. Yogyakarta : Bios Offset.

Prabasworo, YB. 2007. *Inti Sari Basa Jawi Pepak*. Surabaya : Greisinda Press

Q. Langkah-langkah kegiatan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan salam. 2. Guru mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran. 3. Guru melakukan presensi siswa. 4. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>cangkriman</i>. 5. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa menjawab salam dari guru. 2. Siswa bersama guru berdoa bersama-sama. 3. Siswa memperhatikan dan merespon. 4. Siswa menanggapi apersepsi guru. 5. Siswa memahami tujuan, dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan. 	10 menit
Inti	<p>6. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menampilkan materi pembelajaran tentang <i>cangkriman</i>. 	<p>6. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa membaca secara bergantian tentang materi <i>cangkriman</i>. 	15 menit
	<p>7. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menjawab pertanyaan siswa. 	<p>7. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa bertanya tentang kata-kata sukar dalam 	
	<p>8. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagi siswa ke dalam 4 kelompok dengan cara berhitung dari baris kanan depan ke kiri. • Guru menjelaskan jumlah soal yang terdiri dari 1 soal wajib pada masing- 	<p>8. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa berhitung dari 1-8 untuk menentukan anggota kelompoknya • Siswa memperhatikan dan memahami penjelasan dari guru. Siswa memperhatikan dan memahami langkah-langkah dalam 	5 menit

	masing kelompok,	TGT yang akan	
--	------------------	---------------	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>dan 10 soal rebutan untuk seluruh kelompok.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menjelaskan cara menjawab soal rebutan dengan cara menyuarkan bel. Bel dari masing-masing kelompok adalah dengan menyuarkan nama kelompoknya (kelompok 1 menyuarkan satu satu dst). 	<p>berlangsung.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa memperhatikan penjelasan guru dan setiap kelompok mencoba menyuarkan bel yang telah ditentukan. 	15 menit
	<p>9. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberikan pertanyaan wajib kepada masing-masing kelompok. Guru memberikan soal rebutan kepada seluruh kelompok. 	<p>9. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa pada setiap kelompok menjawab soal wajib yang diberikan guru. Siswa secara berebut menjawab pertanyaan guru. 	
	<p>10. Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan soal LCC yang telah diberikan. • Guru menanyakan 	<p>10. Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa memberi tanggapan kepada guru. • Siswa bertanya kepada guru jika ada yang belum dimengerti. 	

	apakah ada yang kurang jelas dari materi yang telah disampaikan		
--	---	--	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Penutup	1. Guru mengajak siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. 2. Guru mengajak siswa berdoa bersama untuk menutup pelajaran.	1. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. 2. Siswa bersama guru berdoa bersama.	5 menit
	Jumlah alokasi waktu		80 menit

R. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

c. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	guru PKN dan IPS

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

d. Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
3. Siswa dapat menjawab <i>batangan cangkriman</i> dengan tepat.	Pengamatan	Tes Lisan dengan metode <i>TGT</i>	Instrumen soal dan kunci jawaban terlampir.
4. Siswa dapat membedakan jenis-jenis <i>cangkriman</i> dengan tepat.	Pengamatan	Tes Lisan dengan metode <i>TGT</i>	

Jumlah nilai:

Nilai wajib = @ 50

Nilai rebutan = @ 10

Yogyakarta, 31 Agustus 2014

Guru Pembimbing,

Mahasiswa,

CH. Lia Indrawati S.Pd.

Diah Fatmala Sari

NIP 19860226 201001 2 015

NIM 11205241019

Lampiran I

a. Instrumen soal

Soal TGT wajib

Satu soal untuk setiap kelompok

1. *Menapa ingkang kasebat cangkriman?*
 - a. *Cangkriman inggih menika teka-teki*
 - b. *Cangkriman inggih menika paribasan*
 - c. *Cangkriman inggih menika purwakanthi*
 - d. *Cangkriman inggih menika bedhek-bedhekan*
2. *Wonten ngandhap menika ingkang kalebet cangkriman, inggih menika?*
 - a. *Wedang bubuk gula Jawa, yen kepethuk ati lega*
 - b. *Jenang gula, kowe aja lali marang aku*
 - c. *Pitik walik saba kebon (nanas)*
 - d. *Roning mlinjo, sampun sayah sami ngaso*
3. *Menapa batanganipun cangkriman Pak boletus?*
 - a. *Tipak kebo alus*
 - b. *Tipak kebo lelene satus*
 - c. *Tipak kebo kon adus*
 - d. *Tipak kebo karo wedhus*
4. *Wonten ngandhap menika ingkang kalebet cangkriman awujud wacahan, inggih menika....*
 - a. *Pitik walik saba kebo*
 - b. *Sega sak kepel dirubung tinggi*
 - c. *Pak boletus*
 - d. *Bocah gedhe kok ngguyu tuwa*

b. Kunci jawaban dari instrumen soal wajib:

1. D
2. C
3. B
4. A
5. C

Lampiran II

a. Instrumen soal

Soal TGT rebutan

1. *Disuguhi opak angin, tegesipun menapa?*
2. *Nasgithel menika kalebet cangkriman....*
3. *Nasgithel, tegesipun?*
4. *Yen cilik dadi kanca, yen gedhe dadi musuh, apa?*
5. *Emboke dilus-elus, anake diidak-idak, apa?*
6. *Emboke wuda, anake tapihan, apa?*
7. *Dicokot pucuke sing kelong bongkote, apa?*
8. *Kabaketen, tegesipun ...*
9. *bapak pocung*
amung sirah lawan gembung
padha dikunjara
mati sajroning ngaurip
mijil baka
si pocung dadi dahana
cangkriman menika batanganipun menapa?
10. *ana kuthuk dilebokake kurungan rapet, kira-kira wis ora bisa metu disediyani pakan lan omben cukup, bareng wis setahun kuthuke ilang, menyang ngendi?*

b. Kunci jawaban soal rebutan

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1. <i>Ora disuguhi apa-apa</i> | 6. <i>Pring enom/rebung</i> |
| 2. <i>Wancahan/cekakan</i> | 7. <i>Udud/rokok</i> |
| 3. <i>Panas legi kenthel</i> | 8. <i>Nangka tiba ning suketan</i> |
| 4. <i>Banyu/angin/geni</i> | 9. <i>Penthok rek/penthok korek</i> |
| 5. <i>Andha</i> | 10. <i>Dadi pitik</i> |

Lampiran III

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

1. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas
2. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.
3. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.
4. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 31 Agustus 2014

Mahasiswa,

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP

Kelas/Semester : VII A/1

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Materi Pokok : Pengalaman Pribadi (Pertemuan Pertama)

Tema : Bebas

Alokasi Waktu : 2 x 40

S. Kompetensi Inti

- 2.31 Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
- 2.32 Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
- 2.33 Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
- 2.34 Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

T. Kompetensi Dasar

NO.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	5. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar. 6. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

Tabel Lanjutan

NO.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta.	5. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab. 6. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2 Memahami tujuan, fungsi menceritakan pengalaman.	7. Mampu menceritakan pengalaman yang mengesankan ketika berwisata dengan bahasa yang santun. 8. Mampu menentukan amanat yang terkandung dalam pengalaman berwisata yang diceritakan tersebut. 9. Mampu menjelaskan tehnik bercerita dengan baik.

U. Indikator Pencapaian Kompetensi

7. Siswa dapat menjelaskan pengertian cerita pengalaman pribadi.
8. Siswa dapat menulis cerita pengalaman pribadi.

V. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan siswa dapat:

1. menjelaskan maksud dari cerita pengalaman pribadi.
2. menulis cerita pengalaman pribadi.

W. Materi Pembelajaran

1. *Pangartosan Cariyos Pengalaman Pribadi*

Cariyos pengalaman pribadhi inggih menika cariyos pengalaman utawi prastawa ingkang sampun nate dipuntindakaken (Mukhtar, 2009).

2. *Jinising Cariyos Pengalaman miturut Mukhtar (2009):*

- a. *Ngremenaken*
- b. *Nganyelke*
- c. *Aneh*

- d. Lucu
- e. Damel lingsem
- f. Damel ajrih

3. Cara Damel Cariyos Pengalaman

- a. Milih pengalaman ingkang paling boten saged dipunsupekaken.
- b. Cariyos ingkang dipundamel tinemu akal saha nyata
- c. Damel cengkorongan cariyos
- d. Cariyosipun boten dipunambali (Mukhtar, 2009)

4. Tuladha cariyos pengalaman nalika wisata

2.31 Plesiran ing Gembira Loka

Plesiran ing Gembira Loka

Setu, 14 Desember 2013, kula saha kanca-kanca kula, Lailia, Khomsatun, sarta Diah plesiran wonten ing kebun binatang Gembira Loka. Kita bidhal saking dalemipun Diah pukul 11.00 lan dumugi Gembira Loka pukul 11.30 kanthi nitih sepedha motor. Dumugi Gembira Loka, kita parkir lajeng mundhut tiket ing loket sangajengipun lawang mlebet. Tiket kangge mlebet Gembira Loka cekap mirah inggih menika Rp 20.000,-, ananging menawi paketan kaliyan prau nambah Rp 5.000,-.

Sasampunipun mundhut tiket, kita tiyang sekawan mlebet. Amargi kita mrika dinten Setu, Gembira Loka menika saweg rame, kathah ingkang plesiran. Kathah-kathahipun ingkang plesiran ing Gembira Loka menika murid-murid PAUD saha TK. Ananging wonten ugi murid-murid SD, SMP, saha SMA ingkang dhateng ing Gembira Loka. Kathah ugi para kadang mahasiswa saha tiyang-tiyang sepuh ingkang plesiran wonten mrika. Dados Gembira Loka menika saged dipundhatengi sinten kemawon.

Dumugi ing lebet, kita dipunsuguhi pemandhangan ingkang asri saha eyup. Kathah wit-witan wonten ing Gembira Loka. Sasampunipun mlebet, lajeng kita sedaya mlampah-mlampah. Sampun kasamaptakaken papan-papan pitedah kangge nedahaken jalur mlebet saha medal. Ananging kula sakanca mlampahipun mendhet jalur kangge medal. Kula sakanca lajeng nitip prau dumugi ing sacelakipun kandhang monyet. Sasanesipun nitih prau, para pengunjung ugi saged nitih kereta wisata (kereta mini) menawi sayah anggenipun tindakan, temtunipun bayar malih. Kula sakanca nitih prau amargi tiket ingkang kita pundhut menika sampun paketan kaliyan tiket prau.

Antawisipun 10 menit kita nitih prau, lajeng mlampah malih mirsani kewan-kewan ing kebun binatang Gembira Loka.

Wonten ugi panggung kangge pertunjukkan satwa. Satwa ingkang dipunpentasaken inggih menika peksi kakak tua, berang-berang, beruang, anjing laut, hamster, banyak, saha orang utan. Kewan-kewan ingkang dipunpentasaken menika sampun dipungladhi. Pertunjukkan satwa menika ngremenaken sanget kangge lare alit ngantos tiyang sepuh. Sasampunipun mirsani pertunjukkan satwa, kita lajeng poto kaliyan orang utan. Menawi ngagem kamera piyambak menika boten bayar, ananging menawi dipunpoto kaliyan petugas cekap bayar Rp 15.000,-.

Saking panggung pertunjukkan satwa, kita nglajengaken lampah tumuju ing kandhang liman. Liman wonten ing Gembira Loka menika wonten gangsal. Salah setunggaling liman menika saged dipuntumpaki kanthi bayar Rp 10.000,-. Salajengipun kita mlebet ing akuarium, utawi papan kangge nyimpen koleksi-koleksi ulam. Ing salebeting akuarium kathah ulamipun saha maneka warni jinisipun. Sasampunipun mirsani ulam ing akuarium, kita nglajengaken lampah mirsani baya, kudhanil, kangguru, saha sima. Lajeng kita mlebet ing Bird Park lan mirsani peksi-peksi ingkang kathah sanget saha maneka warni jinisipun. Sasampunipun medal, kita saged poto kaliyan peksi kakak tua ing jawinipun Bird Park.

Saking Bird Park, kita nglajengaken lampah madosi Mesjid kangge sholat amargi sampun pukul 13.30. Ing dalan tumuju Mesjid kita saged mirsani turangga, kidang, saha unta. Sasampunipun sholat, kita lajeng mlampah malih mirsani kewan sanesipun, inggih menika zebra saha kidang. Lajeng Diah saha Khomsatun nitih prau kayuh (bebek-bebekan) kanthi bayar Rp 15.000,-. Amargi sampun sayah, kula sakanca lajeng mundhut es krim lan leren ing ngandhapipun wit ingkang rindang. Pukul 14.30 kita wangsul.

Sinaosa sayah, ananging kula sakanca remen sanget plesiran ing kebun binatang Gembira Loka. Sasanesipun mirah, plesiran ing Gembira Loka ugi saged nambah wawasan babagan kewan-kewan. Plesiran ing kebun binatang ugi minangka sarana nglestantunaken kewan-kewan ingkang sampun badhe punah. Gembira Loka menika kalebet kebun binatang ingkang sae. Ananging sarana saha prasarana kedah dipunjangkepi malih. Karesikan kewan saha kandhang kedah dipuntingkataken malih. Sumangga ingkang remen kaliyan

kewan utawi ingkang pengin plesiran mirah saha ngremenaken dhateng kemawon wonten ing kebun binatang Gembira Loka.

(kapethik saking <http://puspalailyuny.blogspot.com>)

2.32 Wisata Budaya ing Museum Ullen Sentalu

Wisata Budaya ing Museum Ullen Sentalu

Museum Ullen Sentalu. Wonten ingkang sampun mangertos menapa Museum Ullen Sentalu menika? Museum Ullen Sentalu inggih menika salah satunggaling museum wonten ing Ngayogyakarta. Museum menika papanipun wonten ing Kaliurang, Pakem, Sleman, Yogyakarta. Saking kitha Ngayogyakarta kirang langkung 45 menit ngantos 60 menit, ngliwati Jl. Kaliurang. Supados saged dumugi wonten ing Museum Ullen Sentalu, kita saged ningali panunjuk arah wonten ing sapinggiring margi. Sadumuginipun ing Ullen Sentalu, kita saged ningali pemandangan ingkang asri saha hawa ingkang asrep, ngengeti museum menika wonten ing lereng Redi Merapi. Salajengipun, kita kedah mundhut tiket kangge mlebet ing Museum Ullen Sentalu menika.

Tiket kangge wisatawan domestik umum Rp 25.000,- lan pelajar Rp 15.000,- sarta Rp 50.000,- kangge wisatawan asing ingkang diwasa lan Rp 25.000,- kangge lare alit. Samangke kita saged ningali salebeting museum dipunpandhu kaliyan tour guide. Antawisipun setunggal jam, kita dipunajak ningali salebeting museum. Ing salebeting tour, tour guide ngandharaken sejarah museum saha menapa kemawon ingkang dipunsimpen ing museum. Museum Ullen Sentalu minangka museum swasta ingkang dipunprakarsai dening kaluwarga Haryono ing sangandhapipun Yayasan Ulating Blencong. Nama Ullen Sentalu asalipun saking “ulating blencong, sejatine tataraning lumaku”, tegesipun museum menika kadosta gesangipun lampu (blencong) sajatosipun madhangi lumakuning manungsa.

Museum ingkang dipunresmikaken dening KGPAA Paku Alam VIII 1 Maret 1997 menika museum ingkang nyuguhaken budaya saha pagesangan wanita Kraton Ngayogyakarta. Ullen Sentalu ugi nyuguhaken maneka warni batik Ngayogyakarta saha batik Solo. Wonten ing Ullen Sentalu ugi wonten gamelan Jawi. Tour guide ugi ngandharaken saben-saben ruangan ing

museum. Museum menika kaperang dados pinten-pinten ruangan, inggih menika Ruang Selamat Datang, Ruang Seni Taru dan Gamelan, Guwa Sela Giri, 5 ruangan ing Kampung Kambang, Koridor Retja Landa, saha Ruang Budaya. Ing salah satunggaling ruangan kita dipunsuguhi wedang jahe. Wedang jahe menika minangka wedang herbal ingkang sae kangge kasarasaning badan.

Sasampunipun kita wisata ing Museum Ullen Sentalu, kita saged mangertos budaya Jawi kadosta sejarah kerajaan Mataram, wanita Kraton Ngayogyakarta, batik, gamelan, surat-surat lami, saha patung-patung. Kita minangka tiyang Jawi, boten wonten leppatipun menawi nguri-uri kabudayan Jawi kanthi sarana wisata museum. Museum Ullen Sentalu pantes dipunkunjungi kangge wisata museum menika.

(kapethik saking <http://puspalailyuny.blogspot.com>)

X. Pendekatan/Strategi/Metode Pembelajaran

Pendekatan : Student Centered
 Strategi : *Group-Individual Learning*
 Metode : Penugasan dan Tanya Jawab

Y. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *power point*
 Alat : *Laptop, LCD,*

Sumber Belajar

Buku :

Mukhtar dkk. 2009. *Ngrumat Basa Panginyongan*. Purwokerto.

Yuliati, Laily. 2014. *Plesiran ing Gembira Loka*. Diakses dari

<http://puspalailyuny.blogspot.com>, pada 18 Agustus 2014 pukul 08.00.

_____.2014. *Wisata Budaya ing Museum Ullen Sentalu*. Diakses dari

<http://puspalailyuny.blogspot.com>, pada 18 Agustus 2014 pukul 08.00.

Z. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	1. Memberikan salam, mengondisikan kelas, mengajak dan memimpin doa, menanyakan kondisi siswa dan mengabsen.	1. Menjawab salam, menertibkan tempat duduk dan menertibkan diri, berdoa, menjawab kondisi dan kehadiran	15 menit
	2. Memberi motivasi kepada siswa	2. Termotivasi	
	3. Memberikan apersepsi	3. Memperhatikan	
	4. Menyampaikan tujuan pembelajaran	4. Memperhatikan	
Inti	1. Mengamati: 6. Guru menampilkan materi cerita pengalaman pribadi.	1. Mengamati: 7. Siswa secara bergantian membaca materi yang ditampilkan guru melalui media.	25 menit
	2. Menanya: 8. Guru memberikan tanya jawab tentang materi yang telah dijelaskan.	2. Menanya: 9. Siswa menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan materi yang disampaikan oleh guru.	
	3. Mengkomunikasikan: 10. Guru meminta siswa bertanya jika belum faham pada materi yang disampaikan oleh guru.	3. Mengkomunikasikan: 11. Siswa bertanya kepada guru jika belum faham pada materi yang disampaikan oleh guru.	

Tabel Lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
	<p>4. Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <p>12. Guru mengajak siswa untuk mengingat pengalaman apa yang menarik yang pernah dialami.</p> <p>13. Guru meminta siswa untuk membuat kerangka karangan dari cerita pengalaman pribadi terlebih dahulu.</p> <p>14. Guru meminta siswa untuk mengembangkan kerangka karangan menjadi karangan utuh.</p>	<p>4. Mencoba/Mengumpulkan informasi:</p> <p>15. Siswa menyebutkan pengalaman yang pernah dialaminya.</p> <p>16. Siswa membuat kerangka karangan dari pengalaman yang pernah dialami.</p> <p>17. Siswa membuat cerita pengalaman pribadi dengan mengembangkan dari kerangka cerita yang telah dibuat sebelumnya.</p>	
	<p>5. Mengasosiasi:</p> <p>18. Guru membimbing siswa dalam membuat cerita pengalaman pribadi.</p>	<p>5. Mengasosiasi:</p> <p>19. Siswa meminta bantuan guru untuk membuat cerita pengalaman pribadi.</p>	
Penutup	<p>1. Guru mengajak siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan.</p> <p>2. Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan doa.</p>	<p>1. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan.</p> <p>2. Siswa memperhatikan dan berdoa.</p>	15 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

AA. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

a. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

Sleman, 18 Agustus 2014

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd

NIP.

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

Lampiran

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

5. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas
6. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum ajeg/konsisten
7. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai ajeg/konsisten
8. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
3.																	
dst																	

Yogyakarta, 18 Agustus 2014

Mahasiswa

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

Lampiran I

Instrumen soal:

Kaseratna batangan saha jinisipun cangkriman ing ngandhap menika!

No.	<i>Cangkriman</i>	<i>Batangan</i>	<i>Jinis cangkriman</i>
1.	<i>Sega sakepel dirubung tinggi</i>		
2.	<i>Ana kuthuk dilebokake kurungan rapet, kira-kira wis ora bisa metu disediyani pakan lan omben cukup, bareng wis setahun kuthuke ilang, menyang ngendi?</i>		
3.	<i>Tulisan Arab macane saka ngendi?</i>		
4.	<i>Sirahe ing sirah, wetenge ing sirah, sikile ing sirah.</i>		
5.	<i>Rasane padha karo jenenge.</i>		
6.	<i>Anake diidak-idak, emboke dielus-elus.</i>		
7.	<i>Dawa kaya ula, pencokane wesi miring.</i>		
8.	<i>Nasgithel</i>		
9.	<i>Dicokot bongkote sing kelong pucuke</i>		

10.	Bapak pocung amung sirah lawan gembung padha dikunjaa mati sajroning ngaurip mijil baka si pocung dadi dahana		
-----	---	--	--

Lampiran II

Kunci jawaban dari instrumen soal:

No.	Cangkriman	Batangan	Jinis cangkriman	Nilai
1.	<i>Sega sakepel dirubung tinggi</i>	<i>Salak</i>	<i>Cangkriman irib-iriban</i>	10
2.	<i>Ana kuthuk dilebokake kurungan rapet, kira-kira wis ora bisa metu disediyani pakan lan omben cukup, bareng wis setahun kuthuke ilang, menyang ngendi?</i>	<i>Dadi pitik</i>	<i>Cangkriman wujud cariyos</i>	10
3.	<i>Tulisan Arab macane saka ngendi?</i>	<i>Alas</i>	<i>Cangkriman blenderan</i>	10
4.	<i>Sirahe ing sirah, wetenge ing sirah, sikile ing sirah.</i>	<i>Tuma</i>	<i>Cangkriman blenderan</i>	10
5.	<i>Rasane padha karo jenenge.</i>	<i>Sepet</i>	<i>Cangkriman wantah</i>	10
6.	<i>Anake diidak-idak, emboke dielus-elus.</i>	<i>Andha</i>	<i>Cangkriman irib-iriban</i>	10
7.	<i>Dawa kaya ula, pencokane wesi miring.</i>	<i>Sepur</i>	<i>Cangkriman irib-iriban</i>	10
8.	<i>Nasgithel</i>	<i>Panas legi kenthel</i>	<i>Cangkriman wancahan/ cekakan</i>	10
9.	<i>Dicokot bongkote sing kelong pucuke</i>	<i>Udud/rokok</i>	<i>Cangkriman blenderan</i>	10
10.	<i>Bapak pocung amung sirah lawan gembung padha</i>	<i>Penthol rek/penthol korek</i>	<i>Cangkriman wujud sekar/</i>	10

	dikunjaa mati sajroning ngaurip mijil baka si pocung dadi dahana		<i>tembang</i>	
<i>Jumlah nilai</i>				100

Lampiran III

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

9. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas
10. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.
11. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.
12. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 31 Agustus 2014

Mahasiswa,

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP

Kelas/Semester : VII C/1

Mata Pelajaran : Bahasa Jawa

Materi Pokok : Pengalaman Pribadi

Tema : Bebas

Alokasi Waktu : 2 x 40

BB. Kompetensi Inti

- 2.31 Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
- 2.32 Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
- 2.33 Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
- 2.34 Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

CC. Kompetensi Dasar

NO.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	7. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar. 8. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

Tabel Lanjutan

2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta.	7. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab. 8. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2 Memahami tujuan, fungsi menceritakan pengalaman.	10. Mampu menceritakan pengalaman yang mengesankan ketika berwisata dengan bahasa yang santun. 11. Mampu menentukan amanat yang terkandung dalam pengalaman berwisata yang diceritakan tersebut. 12. Mampu menjelaskan tehnik bercerita dengan baik.

DD. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa dapat memahami cerita pengalaman pribadi.
2. Siswa dapat menulis cerita pengalaman pribadi.

EE. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan siswa dapat:

3. memahami cerita pengalaman pribadi.
4. menulis cerita pengalaman pribadi.

FF. Materi Pembelajaran5. *Pangartosan Cariyos Pengalaman Pribadhi*

Cariyos pengalaman pribadhi inggih menika cariyos pengalaman utawi prastawa ingkang sampun nate dipuntindakaken (Mukhtar, 2009).

6. *Jinising Cariyos Pengalaman miturut Mukhtar (2009):*

g. Ngremenaken

h. Nganyelke

i. Aneh

j. Lucu

- k. *Damel lingsem*
 - l. *Damel ajrih*
7. *Cara Damel Cariyos Pengalaman*
- e. *Milih pengalaman ingkang paling boten saged dipunsupekaken.*
 - f. *Cariyos ingkang dipundamel tinemu akal saha nyata*
 - g. *Damel cengkorongan cariyos*
 - h. *Cariyosipun boten dipunambali (Mukhtar, 2009)*
8. *Tuladha cariyos pengalaman nalika wisata*

Wisata Budaya ing Museum Ullen Sentalu

Museum Ullen Sentalu. Wonten ingkang sampun mangertos menapa Museum Ullen Sentalu menika? Museum Ullen Sentalu inggih menika salah satunggaling museum wonten ing Ngayogyakarta. Museum menika papanipun wonten ing Kaliurang, Pakem, Sleman, Yogyakarta. Saking kitha Ngayogyakarta kirang langkung 45 menit ngantos 60 menit, ngliwati Jl. Kaliurang. Supados saged dumugi wonten ing Museum Ullen Sentalu, kita saged ningali panunjuk arah wonten ing sapinggiring margi. Sadumuginipun ing Ullen Sentalu, kita saged ningali pemandangan ingkang asri saha hawa ingkang asrep, ngengeti museum menika wonten ing lereng Redi Merapi. Salajengipun, kita kedah mundhut tiket kangge mlebet ing Museum Ullen Sentalu menika.

Tiket kangge wisatawan domestik umum Rp 25.000,- lan pelajar Rp 15.000,- sarta Rp 50.000,- kangge wisatawan asing ingkang diwasa lan Rp 25.000,- kangge lare alit. Samangke kita saged ningali salebeting museum dipunpandhu kaliyan tour guide. Antawisipun setunggal jam, kita dipunajak ningali salebeting museum. Ing salebeting tour, tour guide ngandharaken sejarah museum saha menapa kemawon ingkang dipunsimpen ing museum. Museum Ullen Sentalu minangka museum swasta ingkang dipunprakarsai dening kaluwarga Haryono ing sangandhapipun Yayasan Ulating Blencong. Nama Ullen Sentalu asalipun saking “ulating blencong, sejatine tataraning lumaku”, tegesipun museum menika kadosta gesangipun lampu (blencong) sajatosipun madhangi lumakuning manungsa.

Museum ingkang dipunresmikaken dening KGPAA Paku Alam VIII 1 Maret 1997 menika museum ingkang nyuguhaken budaya saha pagesangan wanita Kraton Ngayogyakarta. Ullen Sentalu ugi nyuguhaken maneka warni

batik Ngayogyakarta saha batik Solo. Wonten ing Ullen Sentalu ugi wonten gamelan Jawi. Tour guide ugi ngandharaken saben-saben ruangan ing museum. Museum menika kaperang dados pinten-pinten ruangan, inggih menika Ruang Selamat Datang, Ruang Seni Taru dan Gamelan, Guwa Sela Giri, 5 ruangan ing Kampung Kambang, Koridor Retja Landa, saha Ruang Budaya. Ing salah satunggaling ruangan kita dipunsuguhi wedang jahe. Wedang jahe menika minangka wedang herbal ingkang sae kangge kasarasaning badan.

Sasampunipun kita wisata ing Museum Ullen Sentalu, kita saged mangertos budaya Jawi kadosta sejarah kerajaan Mataram, wanita Kraton Ngayogyakarta, batik, gamelan, surat-surat lami, saha patung-patung. Kita minangka tiyang Jawi, boten wonten leppatipun menawi nguri-uri kabudayan Jawi kanthi sarana wisata museum. Museum Ullen Sentalu pantes dipunkunjungi kangge wisata museum menika.

(kapethik saking <http://puspalailyuny.blogspot.com>)

GG. Pendekatan/Strategi/Metode Pembelajaran

Pendekatan : Student Centered
 Strategi : Group-Individual Learning
 Metode : Tanya Jawab dan Penugasan

HH. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *power point*
 Alat : *laptop, LCD,*

Sumber Belajar

Buku :

Mukhtar dkk. 2009. *Ngrumat Basa Panginyongan*. Purwokerto.

Yuliati, Laily. 2014. *Wisata Budaya ing Museum Ullen Sentalu*. Diakses dari

<http://puspalailyuny.blogspot.com>, pada 18 Agustus 2014 pukul 08.00.

II. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	5. Memberikan salam, mengondisikan kelas, mengajak dan memimpin doa, menanyakan kondisi siswa dan mengabsen.	5. Menjawab salam, menertibkan tempat duduk dan menertibkan diri, berdoa, menjawab kondisi dan kehadiran	15 menit
	6. Memberi motivasi kepada siswa	6. Termotivasi	
	7. Memberikan apersepsi	7. Memperhatikan	
	8. Menyampaikan tujuan pembelajaran	8. Memperhatikan	
Inti	<p>Mengamati:</p> <p>20. Guru menawarkan kepada siswa siapa yang berani membaca materi pada media yang ditayangkan.</p> <p>21. Guru menjelaskan materi pembelajaran yang telah ditampilkan.</p> <p>22. Guru meminta siswa untuk memahami pengertian <i>cariyos pengalaman pribadi, jinising cariyos pengalaman, saha cara damel cariyos pengalaman pribadi.</i></p>	<p>Mengamati:</p> <p>23. Siswa secara bergantian membaca materi yang ditampilkan guru melalui media.</p> <p>24. Siswa mendengarkan dan memahami penjelasan guru.</p> <p>25. Siswa memahami pengertian <i>cariyos pengalaman pribadi, jinising cariyos pengalaman, saha cara damel cariyos pengalaman pribadi.</i></p>	15 menit
	<p>Menanya:</p> <p>26. Guru memberikan tanya jawab tentang materi yang telah dijelaskan.</p>	<p>Menanya:</p> <p>Siswa menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan materi yang disampaikan oleh guru.</p>	

--	--	--	--

Tabel Lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru meminta siswa bertanya jika belum faham pada materi yang disampaikan oleh guru. 	<p>Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa bertanya kepada guru jika belum faham pada materi yang disampaikan oleh guru. 	35 menit
	<p>Mencoba/Mengumpulkan Informasi:</p> <p>27. Guru mengajak siswa untuk mengingat pengalaman apa yang menarik yang pernah dialami.</p> <p>28. Guru meminta siswa untuk membuat kerangka karangan dari cerita pengalaman pribadi terlebih dahulu.</p> <p>29. Guru meminta siswa untuk mengembangkan kerangka karangan menjadi karangan utuh.</p>	<p>Mencoba/Mengumpulkan informasi:</p> <p>30. Siswa menyebutkan pengalaman yang pernah dialaminya.</p> <p>31. Siswa membuat kerangka karangan dari pengalaman yang pernah dialami.</p> <p>32. Siswa membuat cerita pengalaman pribadi dengan mengembangkan dari kerangka cerita yang telah dibuat sebelumnya.</p>	
	<p>Mengasosiasi:</p> <p>33. Guru membimbing siswa dalam membuat cerita pengalaman pribadi.</p>	<p>Mengasosiasi:</p> <p>34. Siswa meminta bantuan guru untuk membuat cerita pengalaman pribadi.</p>	

Penutup	3. Guru mengajak siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. 4. Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan doa.	3. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. Siswa memperhatikan dan berdoa. 4. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang	15 menit
---------	--	--	----------

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Penutup	5. Guru mengajak siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilakukan. 6. Guru menutup kegiatan pembelajaran dengan doa.	sudah dilakukan. 5. Siswa memperhatikan dan berdoa.	15 menit

JJ. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

b. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Proses	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS.
2.	Sikap Menghargai				
3.	Percaya diri				
4.	Tanggung Jawab				

Sleman, 18 Agustus 2014

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd

NIP.

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

Lampiran

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

13. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas

14. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum ajeg/konsisten

15. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai ajeg/konsisten

16. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
3.																	
dst																	

Yogyakarta, 18 Agustus 2014

Mahasiswa

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: SMP
Kelas/Semester	: VII/1
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Materi Pokok	: Cerita Pengalaman Pribadi (pertemuan ke-2)
Tema	: Bebas
Alokasi Waktu	: 2 x 40

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	9. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar. 10. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

Tabel Lanjutan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta.	9. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab. 10. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2 Memahami tujuan, fungsi menceritakan pengalaman.	13. Mampu menceritakan pengalaman yang mengesankan ketika berwisata dengan bahasa yang santun. 14. Mampu menentukan amanat yang terkandung dalam pengalaman berwisata yang diceritakan tersebut. 15. Mampu menjelaskan tehnik bercerita dengan baik.

C. Indikator Pencapaian Kompetensi

1. Siswa dapat menjelaskan cara membaca pengalaman pribadi berdasarkan aspek 4 W (Wicara, Wirama, Wiraga, Wirasa).
2. Siswa dapat membaca cerita pengalaman pribadi sesuai dengan 4 W (Wicara, Wirama, Wiraga, Wirasa).

D. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran ini diharapkan siswa dapat:

1. mengetahui aspek 4 W (Wicara, Wirama, Wiraga, Wirasa) dalam membaca cerita pengalaman pribadi,
2. membaca cerita pengalaman pribadi sesuai dengan aspek 4 W.

E. Materi Pembelajaran

Membacakan Cerita Pengalaman Pribadi

Teknik crita

Sing kudu digatekake nalika crita yaiku:

1. **Wicara/Kualitas Vokal** yaiku ala becike aksara suwara/dhang-dhinge basa, pocapan/lafal (a, â, i, o, è, é, ê, ta, tha, da, dha) Pamedhare pengalaman kanthi pocapan kang cetha, ora kena groyok, pelo utawa rangu-rangu, kejaba kuwi pamngucapake aksara kanthi bener, umpamane mbedakaken aksara (a, â, i, o, è, é, ê, ta, tha, da, dha)
2. **Wirama/Tata cara/Etika** nalika crita yaiku lagu/iramane, bisa minangka pandudut (daya tarik) kanggone sing ngrungokake. Banter alone wiramane becik kalarasake karo isine crita. Lamun anggone crita kanthi dhasar karangan (tema) crita kang nengsemake, anggone crita sing sora lan semangat, beda karo yen crita bab kesusahan, anggone crita ya kudu luwih alon lan sareh.
3. **Wirasa/Greged/ penjiwaan /Pemahaman tegese isi crita, cocok/penere** anggone negesi crita. Wirasane nalika crita kudu kaetrepke karo isining crita umpamane : nesu, gumbira, sedhik, sereng, wibawa, getun, lan sapanunggalane.
4. **Wiraga/Ekspresi/mimik** yaiku cocok/jumbuhing solah bawa obahing badan, polatan, rasa. Obahing badan lan polatan (mimik) kudu luwes (ora kaku), prasaja lan ora katon lamun digawe-gawe.

F. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

G. Pendekatan/Strategi/Metode Pembelajaran

Pendekatan : Student Centered
 Strategi : *Group-Individual Learning*
 Metode : Penugasan dan Tanya Jawab

H. Alat, Media, dan Sumber Belajar

1. Alat belajar : *Laptop, LCD*
2. Media belajar : *Power Point* dan kertas penilaian cerita pengalaman
3. Sumber belajar :
 Jatirahayu, Warih. 2010. *Kaloka Basa SMP Kelas VII*. Yogyakarta : Bios Offset.

Mukhtar dkk. 2009. *Ngrumat Basa Panginyongan*. Purwokerto.

I. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	1. Guru memberikan salam, memimpin berdoa dan melakukan presensi.	1. Siswa menjawab salam, berdoa dan menjawab presensi.	8 menit
	2. Guru menyiapkan siswa secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran.	2. Guru menyiapkan siswa secara psikis dan fisik untuk mengikuti proses pembelajaran.	
	3. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari.	3. Guru memberi motivasi belajar siswa secara kontekstual sesuai manfaat dan aplikasi materi ajar dalam kehidupan sehari-hari.	
	4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan	4. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan	
Pendahuluan	kompetensi dasar yang akan dicapai.	kompetensi dasar yang akan dicapai.	2 menit
	5. Guru menyampaikan cakupam materi dan uraian kegiatan sesuai silabus.	5. Guru menyampaikan cakupam materi dan uraian kegiatan sesuai silabus.	
	Menanya Guru menanyakan tentang tugas menulis pengalaman pribadi menggunakan.	Menanya Siswa mengkonsultasikan tentang pengalaman pribadi yang telah dibuat.	50 menit
	Mencoba Guru menugaskan kepada seluruh siswa untuk membacakan pengalaman pribadi di depan kelas sesuai	Mencoba Siswa secara bergantian mencoba membacakan cerita pengalaman pribadinya di depan kelas sesuai dengan	

	dengan 4W.	teknik 4W.	
--	------------	------------	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
	Mengamati/eksplorasi Guru meminta siswa untuk memperhatikan siswa lain pada saat maju membacakan cerita pengalaman pribadi di depan kelas.	Mengamati/eksplorasi Siswa mengamati penampilan siswa yang maju bercerita pengalaman di depan kelas.	
Kegiatan Inti	Mengasosiasi Guru meminta siswa lain untuk menganalisis dan menilai penampilan temannya sesuai dengan teknik 4W.	Mengasosiasi Siswa menganalisis dan menilai penampilan temannya sesuai dengan teknik bercerita 4W.	
Penutup	1. Siswa dan guru menyimpulkan hasil pembelajaran. 2. Siswa dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran 3. Guru beserta siswa menutup pelajaran dengan berdoa bersama.kompetensi dasar yang akan dicapai.	1. Siswa dan guru menyimpulkan hasil pembelajaran. 2. Siswa dan guru mereview hasil kegiatan pembelajaran 3. Guru beserta siswa menutup pelajaran dengan berdoa bersama.kompetensi dasar yang akan dicapai.	10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

Sleman, 18 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd
NIP. 19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

Lampiran I

Kisi-kisi unjuk kerja:

No	Aspek yang dinilai	Indikator	Skor dan Kriteria
1	Wicara/ vocal/pengucapan	Menerapkan aspek wicara dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang baik 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
2	Wirama/ Naik turunnya suara/ tinggi rendahnya suara	Menerapkan aspek wirama dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang baik 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
3	Wirasa/ekspresi/ Penjiwaan	Menerapkan aspek wirasa dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang baik 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
4	Wiraga/gerak/obah mosiking perangane awak	Menerapkan aspek wiraga dalam membaca	1. Sangat kurang 2. Kurang baik 3. Cukup 4. Baik 5. Sangat baik
Skor maksimal			20

Lampiran II

Daftar Nilai Pembacaan *Cariyos Pengalaman Pribadi*

Sekolah : SMP N 1 MINGGIR

Kelas/Semester : VII/1

Mata Pelajaran : BAHASA JAWA

Tahun Pelajaran : 2014/2015

NO.	NAMA	ASPEK				
		<i>SERATAN</i>	<i>WICARA</i>	<i>WIRAGA</i>	<i>WIRAMA</i>	<i>WIRASA</i>
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						

Tabel lanjutan

NO.	NAMA	ASPEK				
		<i>SERATAN</i>	<i>WICARA</i>	<i>WIRAGA</i>	<i>WIRAMA</i>	<i>WIRASA</i>
21.						

22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						

Sleman, 18 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd
NIP. 19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

Lampiran III

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

17. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas

18. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum ajeg/konsisten

19. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai ajeg/konsisten

20. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan ajeg/konsisten.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No.	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri		
		BT	MT	MB	MK	BT	MT	MB	MK	BT	MT	MB	MK	BT	MT	MB
1.																
2.																
3.																
dst.																

Yogyakarta, 18 Agustus 2014

Mahasiswa

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VII/1
Tema	: Unggah-unggah dalam kehidupan (Pertemuan Pertama)
Materi Pokok	: Unggah-unggah dalam keluarga
Alokasi waktu	: 2 x 40 menit

J. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

K. Kompetensi Dasar

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

Tabel Lanjutan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.	2.3Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	11. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati- hati dan tanggung jawab 12. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.4 Memahami unggah-ungguh dalam kehidupan	16. Membaca teks percakapan 17. Memberi arti kata-kata dalam wacana 18. Menyebutkan perbedaan tingkat tutur dalam wacana 19. Menyebutkan unggah-ungguh yang harus diperhatikan dalam percakapan
4.	4.1 Menyusun teks lisan sesuai unggah ungguh Jawa untuk berbagai keperluan sederhana	1. Mengidentifikasi percakapan dalam berbagai keperluan di lingkungan keluarga 2. Menyusun teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan di lingkungan keluarga 3. Mempraktekkan teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan sederhana di lingkungan keluarga.

L. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis
2. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta
3. Melalui diskusi kelompok siswa dapat menerangkan arti kata yang terdapat pada teks percakapan
4. Melalui diskusi kelompok siswa dapat menyebutkan tingkat tutur dalam

unggah-ungguh bahasa Jawa.

- Melalui diskusi kelompok siswa dapat menyusun teks percakapan menggunakan unggah-ungguh bahasa Jawa dalam lingkungan keluarga

M. Materi Pembelajaran

Sub Tema: Unggah-ungguh dalam keluarga

1. Teks bacaan

SADURUNGE MANGKAT SEKOLAH



Dina Senin wayah jam lima esuk kahanan ing daleme pak Darmaji wis katon regeng. Bu Darmaji ibut tumandang gawe. Panjenengane asah-asah sinambi ngliwet, dene Pak Darmaji wis cecawis kendaraan sing bakal digunakake dening kulawarga. Motor-motor ditokake saka garasi, diresiki lan ditliti kahanane aja nganti marahi bilahi ing dalan. Sawetara iku Desinta wis rampung adus, dheweke mbiyantu wong tuwane ngentas sandhangan saka mesin cuci. Sandhangan-sandhangan mau banjur dijereng ana ing teras dhuwur.

Riyanti ora gelem keru karo mbakyune, senajan lagi kelas papat SD dheweke mbiyantu nyepak-nyepakake sarapan kanggo wong saomah. Segi sing isih panas dicidhuk saka magic com supaya yen wektune wong saomah padha sarapan ora kepanasan lan enak dirasakake. Pas jam enem kurang seprapat wong saomah wis padha samekta budhal nindakake kuwajiban. Meja ing ruang makan banjur padha dirubung karo lungguh ing kursi. Sarapan diwiwiti kanthi ndonga bebarengan. Sawise rampung sarapan lan ngasahi ajang nuli padha pamit-pamitan. Desinta mangkat sekolah bareng Bu Darmaji, dene Riyanti mbonceng Pak Darmaji.

- Bu Darmaji* : “Wis ya Pak, aku dak mangkat dhisik, ayo Desinta enggal pamit marang bapak.”
- Pak Darmaji* : “Yen sliramu arep tindak saiki, becike awake dhewe pamit sisan karo Mbah Kakung, mengko budhal bebarengan”
- Desinta* : “Wis ya Pak aku pamit, ne njaluk sangu.”
- Bu Darmaji* : “Lo...,lo...lo, kok le pamit kok kaya ngono. Mbok ya sing bener, mengko yen kepireng Mbah kakung rak ya ngisin-isini.”
- Desinta* : “Lah..., piye Bu, rak durung tau diwarahi.”
- Bu Darmaji* : “Pak, kula nyuwun sangu, salajengipun keparenga kula pamit bidhal sekolah.”
- Desinta* : “Pak, kula nyuwun sangu, salajengipun keparenga kula pamit bidhal sekolah.”
- Pak Darmaji* : “Yoh..., nya iki dak paringi sangu. Kana saiki Riyanti uga pamit ibu!”
- Riyanti* : “Bu, kula nyuwun pangestu badhe bidhal sekolah.”
- Bu Darmaji* : “Ya..., kana ngati-ati, gene Riyanti malah wis langsung bisa matur.”
- Riyanti* : “Rak ya wis krungu le matur mbak Desi.”
- Bu Darmaji* : “Kana Desinta lan Riyanti pamit mbah kakung sisan.”

Desinta banjur mlayu marani mbah kakunge sing lagi makani pitik ing sandhing daleme. Riyanti uga melu nututi, bocah loro banjur matur nyuwun pamit.

- Desinta , Riyanti* : “Mbah kakung, kula nyuwun pamit badhe bidhal sekolah.”
- Mbah Kakung* : “Yoh..., sing ngati-ati. Walah-walah kok jebul wis bisa omongan kanthi unggah-ungguh sing pas.”
- Desinta , Riyanti* : “Mau aku diwarahi ibu.”

Mbah Marta mriksani wayahe karo ngunandika, “Ya sukur..., putuku ora ilang jawane. Wilang-wilang bocah saiki, gelem diajari unggah-ungguh Jawa. Pak Darmaji lan Bu Darmaji uga ora lali pamit marang mbah Marta, “Pareng Pak, kula kekalih bidhal nyambut damel. Sawise padha salam-salaman kulawargane pak

Darmaji budhal sowang-sowang. Bu Darmaji lan Desinta numpak sepeda motor ngidul tumuju arah Godean, dene pak Darmaji lan Riyanti ngetan tumuju Sleman.

(Kapetik saking <https://www.google.co.id/k>, rikala 6 Agustus 2014 kanthi ewah-ewahan sawetawis)

2. Bedane ukara-ukara

- a. Pak, aku dak mangkat dhisik (sing omongan Bu Darmaji marang Pak Darmaji migunakake basa ngoko lugu)
- b. Pak, kula nyuwun pangestu badhe mlampah sekolah. (sing omongan Desinta marang pak Darmaji migunakake basa krama alus)
- c. Desinta **mangkat** menyang sekolah diboncengake ibune. (sing omongan bocah marang bocah migunakake basa ngoko lugu)
- d. Bu Darmaji **tindak** menyang kantor mboncengake Desinta. (sing omongan bocah marang bocah migunakake basa ngoko alus)
- e. Desinta **mlampah** dhateng sekolah dipun boncengaken ibunipun. (sing omongan bocah marang wong tuwa migunakake basa krama lugu)
- f. Bu Darmaji **tindak** dhateng kantor mboncengaken Desinta. (sing omongan bocah marang wong tuwa migunakake basa krama alus)

N. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

O. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah ***Cooperative Script***.

3. Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan meliputi : Diskusi, Tanya Jawab, Penugasan.

P. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Adobe Flash* dengan materi unggah-ungguh

Alat : *laptop, LCD.*

Sumber Belajar :

Padmosoekotjo, 2002. *Ngeluri Basa Jawi*. Surabaya : Djajabaja.

Suhono, Anton, dkk. 1957. *Sarining Paramasastra Jawa*. Jakarta: Parayadnya.

Q. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<p>35. Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi.</p> <p>36. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>unggah-ungguh</i>.</p> <p>37. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan.</p>	<p>1. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi.</p> <p>2. Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan.</p> <p>3. Siswa memperhatikan dan mendengarkan</p>	15 menit
Inti	<p>11. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menayangkan gambar yang ada di teks. Guru menayangkan materi melalui media <i>adobe flash</i> (teks wacana dan percakapan dalam lingkungan keluarga). 	<p>11. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mengamati dan memberi tanggapan terhadap gambar yang ditayangkan guru. Siswa memperhatikan dan secara bergantian membaca materi yang ditayangkan (teks wacana dan percakapan dalam lingkungan keluarga). 	15 menit

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>12. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menanyakan hal-hal yang dilihat ditayangkan, termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks percakapan. Guru menjawab pertanyaan dari siswa sehubungan dengan kata-kata sulit dalam materi (<i>adobe flash</i>). 	<p>12. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menjawab pertanyaan guru termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks percakapan. Siswa bertanya tentang kata-kata sukar dalam materi (<i>adobe flash</i>). 	15 menit
	<p>13. Mencoba/Mengum pul-kan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru membagi siswa kedalam kelompok (1 kelompok beranggotakan 4 siswa). Guru menyuruh siswa menulis instrumen soal di buku masing-masing. Guru memberikan tugas untuk menjawab arti kata-kata yang ada di dalam teks "<i>Sadurunge Mangkat Sekolah</i>" secara kelompok. 	<p>13. Mencoba/Mengum pul-kan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa berkelompok dengan cara meja depan dan belakang menjadi satu kelompok. Siswa menulis instrumen soal di buku masing-masing. Siswa menjawab arti kata-kata yang ada di dalam teks "<i>Sadurunge Mangkat Sekolah</i>" secara kelompok. 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	14. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang tugas yang diberikan. Guru mengajak siswa meneliti tugas. 	14. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara bergantian menanggapi pertanyaan guru. Siswa bersama guru meneliti tugas. 	15 menit
	15. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	15. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa memberi tanggapan dan tanya jawab kepada guru dan menyimpulkannya. 	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup. 	<ol style="list-style-type: none"> Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup. 	

R. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

a. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
			.		dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

b. Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
5. Siswa dapat menjawab kata-kata sulit di dalam teks " <i>Sadurunge Mangkat Sekolah</i> ".	Pengamatan	Tes Tertulis	Instrumen soal dan kunci jawaban terlampir.

Yogyakarta, 5 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd.
NIP. 19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

Lampiran I

Instrument Soal

a. Paringana teges saking tembung-tembung ing ngandhap menika!

No.	<i>Tembung</i>	<i>Tegese</i>
a.	<i>garasi</i>	
b.	<i>bilahi</i>	
c.	<i>ngentas</i>	
d.	<i>nyepakake</i>	
e.	<i>magic com</i>	
f.	<i>samekta</i>	
g.	<i>ajang</i>	
h.	<i>sowang-sowangan</i>	
i.	<i>kepireng (bs. Krama)</i>	
j.	<i>ora ilang jawane</i>	
k.	<i>wilang-wilang</i>	
l.	<i>unggah-ungguh</i>	

Kunci Jawaban

No.	<i>Tembung</i>	<i>Tegese</i>	Nilai
a.	<i>garasi</i>	<i>Papan kangge nyimpen kendaraan</i>	10
b.	<i>bilahi</i>	<i>Cilaka utawi bebaya</i>	10
c.	<i>ngentas</i>	<i>Ngangkat</i>	10
d.	<i>nyepakake</i>	<i>Nyiapake</i>	10
e.	<i>magic com</i>	<i>Piranti listrik kangge ngliwet beras</i>	10
f.	<i>samekta</i>	<i>Siap</i>	10
g.	<i>ajang</i>	<i>Piring</i>	10
h.	<i>sowang-sowang</i>	<i>Dhewe-dhewe</i>	10
i.	<i>kepireng (bs. Krama)</i>	<i>Keprungu</i>	10
j.	<i>ora ilang Jawane</i>	<i>Taksih nguri-uri kabudayan Jawi saha taksih nengenaken unggah-ungguh ingkang sae saha leres.</i>	10
k.	<i>wilang-wilang</i>	<i>Arang-arang</i>	10
l.	<i>unggah-ungguh</i>	<i>Tata krama, sopan-santun</i>	10
Jumlah Nilai			100

Lampiran II

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

21. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas

22. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.

23. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.

24. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 5 Agustus 2014

Mahasiswa,

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VII/1
Tema	: Unggah-ungguh dalam kehidupan (Pertemuan Kedua)
Materi Pokok	: Unggah-ungguh dalam keluarga
Alokasi waktu	: 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

B. Kompetensi Dasar

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

Tabel Lanjutan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab 2. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.4 Memahami unggah-ungguh dalam kehidupan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membaca teks percakapan 2. Memberi arti kata-kata dalam wacana 3. Menyebutkan perbedaan tingkat tutur dalam wacana 4. Menyebutkan unggah-ungguh yang harus diperhatikan dalam percakapan
4.	4.1 Menyusun teks lisan sesuai unggah-ungguh Jawa untuk berbagai keperluan sederhana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengidentifikasi percakapan dalam berbagai keperluan di lingkungan keluarga 2. Menyusun teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan di lingkungan keluarga 3. Mempraktekkan teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan sederhana di lingkungan keluarga sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.

C. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis
2. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta
3. Melalui diskusi kelompok siswa dapat membawakan teks percakapan menggunakan unggah-ungguh bahasa Jawa dalam lingkungan keluarga

D. Materi Pembelajaran

1. Pangertosan

Unggah-ungguh inggih menika adat sopan santun, etika, tata susila, saha tata krama basa Jawi miturut Adisumarto (lumantar Suharti 2001:69). Unggah-ungguh basa menika boten namug winates tata cara micara, ananging ugi ngewrat konsep unggah-ungguh tata krama.

2. Jinising unggah-ungguh basa

a. Basa Ngoko Lugu

Wujudipun : tembungipun ngoko sedaya

Ginanipun :

- *Tiyang sepuh marang putranipun*
- *Tiyang ingkang sampun rumaket anggenipun srawung*
- *Marang sapadha-padha*
- *Pemimpin marang andhahanipun*
- *Guru marang muridipun.*

b. Basa Ngoko Alus

Wujudipun : tembungipun ngoko kacampur krama, inkannng dipunkramakaken purusanipun (sesulhipun tiyang: aku, kowe, dheweke) kaliyan tembung kriya/tanduk.

Ginanipun :

- *Tiyang sepuh marang tiyang enem ingkang langkung inggil pangkatipun*
- *Tiyang ingkang sampun rumaket srawungipun, ananging sami kepingin ngajeni marang ingkang dipunajak guneman*

Sesebutan kowe limrah dipunginakaken menawi kaprenah sepuh, kowe dados panjenengan, menawi kaprenah enem kowe dados sliramu.

c. Basa Karama Lugu

Wujudipun : tembungipun basa krama

Ginanipun :

- *Murid dhumateng gurunipun*
- *Tiyang enem dhumateng tiyang sepuh*
- *Tiyang ingkang dereng tepang.*

d. Basa Krama Alus

Wujudipun : tembung-tembungipun krama kaliyan krama inggil, ngginakaken krama tumrap piyambakipun, ngginakaken tembung krama inggil tumrap tiyang ingkang dipunajak guneman.

3. Tuladha

a. Tuladha pacelathon Basa Jawa Ngoko

- Zaki : Sa, wingi biji rapot Basa Jawamu entuk piro?*
- Rosa : Yen Basa Jawa mesthi apik terus.*
- Zaki : Wah tiwas kebeneran tenan iki, pancen wis rada suwe aku kepengin nyoba takon marang kowe. Coba apa kang diarai pepindhan kuwi?*
- Rosa : Pepindhan kuwi yen ing Basa Indonesia kalebu ewoning majas perbandingan. Dene ing Basa Jawa yaiku unen-unen kang ngemu teges pepindhan utawa memper.*
- Zaki : Ya, aku wis rada percaya karo kowe menawa bijimu Basa Jawa entuk apik.*

b. Tuladha pacelathon Basa Jawa Krama

- Pratama : Assalamualaikum Pak Wardi.*
- Pak Wardi : Waalaikumsalam, mangga-mangga Mas, badhe wonten prelu menapa?*
- Pratama : Sowan kula menika badhe caos uninga bilih mangke siyang Pak Wardi dipunaturi rawuh wonten ing rapat mengeti dinten Kamardikan.*
- Pak Wardi : Tabuh pinten nggih Mas?*
- Pratama : Tabuh setegnah setunggal siyang, Pak.*
- Pak Wardi : Diaturaken kemawon mangke menawi boten wonten acara sanes kula badhe dhateng.*
- Pratama : Inggih, Pak. Sakmenika kula badhe yuwun pamit. Matur nuwun.*
- Pak Wardi : Sami-sami.*

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Cooperative Script*.

3. Metode: Tanya jawab, Penugasan dan Diskusi.

G. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Adobe Flash* dengan materi unggah-ungguh

Alat : *laptop, LCD,*

Sumber Belajar :

Legiyem,dkk. 2012. *Mutiara Bahasa Jawa*. Solo: PT. Tiga Serangkai.

Ratmini, Abreta Fajar. 2010. *Fokus*. Surakarta: CV. Sindhunata.

Suharti. 2001. *Pembiasaan Berbahasa Jawa Krama Dalam Keluarga Sebagai Sarana Pendidikan Sopan Santun*. Makalah kongres. Yogyakarta Kongres Bahasa Jawa.

H. Kegiatan Pembelajaran

Sub Topik : Menyusun teks percakapan menggunakan unggah-ungguh bahasa Jawa

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	

Pendahuluan	<p>38. Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi.</p> <p>39. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>unggah-ungguh</i>.</p> <p>40. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan.</p>	<p>4. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi.</p> <p>5. Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan.</p> <p>6. Siswa memperhatikan dan mendengarkan</p>	15 menit
Inti	<p>16. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menayangkan materi melalui media <i>adobe flash (unggah-ungguh basa dan jinising basa)</i>. 	<p>16. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa memperhatikan dan secara bergantian membaca materi yang ditayangkan (<i>unggah-ungguh basa dan jinising basa</i>). 	15 menit
Inti	<p>meneliti tugas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru mencoba memberi masukan terhadap penggunaan kata yang kurang sesuai dengan <i>unggah-ungguh</i>. 	<p>pertanyaan guru.</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa bersama guru meneliti tugas. Siswa mengaplikasikan masukan terhadap penggunaan kata yang kurang sesuai dengan <i>unggah-ungguh</i>. 	15 menit
	<p>17. Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	<p>17. Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendiskusikan hasil pekerjaan dan menyimpulkannya. 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Penutup	3. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran.	3. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran.	
	4. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	4. Siswa menjawab salam penutup.	
Jumlah alokasi waktu			80 menit

I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

c. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

d. Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
6. Siswa dapat membuat percakapan dengan menggunakan Basa Ngoko dan Krama.	Pengamatan	Tes Tertulis	<i>Kadamela pacelathon ngginakaken Basa Ngoko saha Krama kanthi diskusi kelompok.</i>

Jumlah nilai :

Aspek		Nilai
Seratan	Basa (leres)	
50	50	100

Yogyakarta, 6 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd.
NIP. 19860226 201001 2 000

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

Lampiran I

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

25. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas

26. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.

27. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.

28. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 5 Agustus 2014

Mahasiswa,

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP
 Kelas/Semester : VIII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Materi Pokok : Berita Berbahasa Jawa
 Tema : Bebas
 Alokasi Waktu : 2 x 40

S. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

T. Kompetensi Dasar

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis	3. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 4. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.
2.	2.3 Memiliki perilaku	3. Melakukan kegiatan pengamatan

	kreatif, tanggung jawab,	dengan menunjukkan rasa ingin tahu,
--	--------------------------	-------------------------------------

Tabel lanjutan

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
	dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab 4. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2. Memahami strategi menyimak berita berbahasa jawa	5. Mampu menjelaskan isi berita berbahasa Jawa yang disimak. 6. Mampu menentukan pokok-pokok berita. 7. Mampu memberikan tanggapan terhadap pembacaan berita berbahasa Jawa yang diamati. 8. Mampu merefleksikan isi berita dalam kehidupan peserta didik.

U. Tujuan Pembelajaran

Pertemuan Pertama:

1. Melalui menyimak teks berita berbahasa Jawa siswa dapat memiliki perilaku kreatif, santun, dan tanggung jawab sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta
2. Melalui menyimak teks berita berbahasa Jawa siswa dapat menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis
3. Melalui diskusi kelompok siswa dapat menjelaskan isi berita berbahasa Jawa yang disimak dengan baik.

V. Materi Pembelajaran

Pertemuan Pertama:

A. *Pangartosan Pawartos*

Pawartos inggih menika kabar (Baoesastra, 1939: 478).

Sumber-sumberipun pawartos inggih menika:

1. TV
2. Ariwarti
3. Kalawarti
4. Radio
5. Internet

B. Unsur-unsuripun pawartos ingkang becik inggih menika:

1. *What: menapa kadadosanipun?*
2. *When: kapan kadadosanipun prastawa menika?*
3. *Where: wonten ing pundi papan kadadosanipun?*
4. *Why: kening menapa prastawa menika saged kadadosan?*
5. *Who: sinten ingkang nindakakaken?*
6. *How: kadospundi kadadosanipun?*

C. Titikanipun pawartos ingkang becik:

1. *aktual: langkung enggal*
2. *faktual: prastawanipun nyata*
3. *objektif*
4. *gadhah kawigatosan: gadhah bobot saha dudutan*
(kapethik saking viadevinta.blogspot.com)

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, mengasosiasi, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *inquiri*

3. Metode: Permodelan, Tanya jawab, Penugasan

H. Sumber Belajar

Pringga Widagda, Suwarna. 2010. *Kaloka Basa*. Yogyakarta: MGMP Bahasa Jawa Daerah DIY.

W.J.S Poerwadarminta. 1939. *Baoesastra Djawa*. Batavia: Groningen.

Viadevinta.blogspot.com. diunduh pada 24 April 2014 (10:15).

<http://www.jogjatv.tv/berita/23/04/2014/teaterjalanan-mengeti-hari-bumi#sthash.15qJAVa0.dpuf>. Diunduh pada tanggal 24 April 2014 (11:10).

I. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Pertama

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<p>41. Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi.</p> <p>42. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>pawartos</i>.</p> <p>43. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan.</p>	<p>7. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi.</p> <p>8. Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan.</p> <p>9. Siswa memperhatikan dan mendengarkan.</p>	10 menit

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>18. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menayangkan materi melalui media <i>adobe flash</i> (<i>pawartos basa Jawi</i>). Guru menayangkan video <i>pawartos basa Jawi</i>. 	<p>18. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa memperhatikan dan secara bergantian membaca materi yang ditayangkan (<i>pawartos basa Jawi</i>). Siswa mengamati dan memperhatikan video yang ditayangkan oleh guru. 	40 menit
	<p>19. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menjawab pertanyaan dari siswa sehubungan dengan kata-kata sulit dalam materi (<i>adobe flash</i>). Guru menjawab tentang 5 W + 1 H. 	<p>19. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa bertanya tentang kata-kata sukar dalam materi (<i>adobe flash</i>). Siswa bertanya tentang 5 W + H. 	
	<p>20. Mencoba/Mengumpul-kan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru membagi siswa menjadi 8 kelompok (setiap kelompok beranggotakan 4 orang). Guru meminta siswa menganalisis 5 W + 1 H dari berita. 	<p>20. Mencoba/Mengumpul-kan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa berkelompok sesuai yang diperintahkan oleh guru. Siswa membuat analisis berita berdasarkan 5 W + 1H 	
	<p>21. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang 	<p>21. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara bergantian 	

	tugas yang diberikan. <ul style="list-style-type: none">• Guru mengajak siswa	menanggapi pertanyaan guru.	
--	---	-----------------------------	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	meneliti tugas. Guru mencoba memberi masukan terhadap analisis siswa.	<ul style="list-style-type: none"> Siswa bersama guru meneliti tugas. Siswa mengaplikasikan masukan pada analisis yang dibuat. 	20 menit
	22. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	22. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendiskusikan hasil pekerjaan dan menyimpulkannya 	
Penutup	5. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran. 6. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	5. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. 6. Siswa menjawab salam penutup.	10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

Aspek yang dinilai						Nilai
What	When	Where	Why	Who	How	
10	10	10	10	10	10	60

$$\begin{aligned}
 \text{Nilai akhir} &= \text{jumlah nilai}/6 \\
 &= 60/6 \\
 &= 10
 \end{aligned}$$

Yogyakarta, 19 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd.

NIP. 19860226 201001 2 000

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP
 Kelas/Semester : VIII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Materi Pokok : Berita Berbahasa Jawa
 Tema : Bebas
 Alokasi Waktu : 2 x 40

W. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

X. Kompetensi Dasar

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis	5. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 6. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

Tabel lanjutan

	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	5. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab 6. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.2. Memahami strategi menyimak berita berbahasa jawa	9. Mampu menjelaskan isi berita berbahasa Jawa yang disimak. 10. Mampu menentukan pokok-pokok berita. 11. Mampu memberikan tanggapan terhadap pembacaan berita berbahasa Jawa yang diamati. 12. Mampu merefleksikan isi berita dalam kehidupan peserta didik.

Y. Tujuan Pembelajaran**Pertemuan Kedua:**

1. Melalui diskusi kelompok siswa dapat menyampaikan tanggapan terhadap isi berita aktual yang ada diamati.
2. Melalui diskusi kelompok siswa dapat mengambil nilai-nilai dedaktik dari berita yang disimak dan merefleksikannya dalam kehidupan sehari-hari.

Z. Materi Pembelajaran

Teks Berita berbahasa Jawa di majalah Djaka Lodhang

E. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *inquiri*

3. Metode: Permodelan, Tanya jawab, Penugasan

H. Sumber Belajar

1. Majalah berbahasa Jawa: Djaka Lodhang

I. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan Kedua

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	44. Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi. 45. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>pawartos</i> . 46. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan.	10. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi. 11. Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan. 12. Siswa memperhatikan dan mendengarkan.	10 menit
Inti	23. Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi contoh teks berita berbahasa Jawa dari majalah 	23. Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mengamati contoh teks berita berbahasa Jawa dari majalah 	10 menit
	24. Menanya: <ul style="list-style-type: none"> • Guru menjawab 	24. Menanya: <ul style="list-style-type: none"> • Siswa bertanya 	

	<p>pertanyaan dari siswa sehubungan dengan kata-kata sulit dalam berita.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menjawab tentang 5 W + 1 H. 	<p>tentang kata-kata sukar dalam berita.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa bertanya tentang 5 W + H. 	
--	---	--	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>25. Mencoba/Mengumpul-kan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagi siswa menjadi 8 kelompok (setiap kelompok beranggotakan 4 orang). • Guru memberi tugas mencari berita di majalah Djaka Lodhang yang ada di perpustakaan secara berkelompok. 	<p>25. Mencoba/Mengumpul-kan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa berkelompok sesuai yang diperintahkan oleh guru. • Siswa mencari dan berita di majalah Djaka Lodhang yang ada di perpustakaan secara berkelompok. 	50 menit
	<p>26. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru memperhatikan kinerja kelompok. • Guru mengajak siswa meneliti tugas. • Guru mencoba memberi masukan terhadap analisis siswa. 	<p>26. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa secara berkelompok menganalisis 5W + 1H pada berita. • Siswa bersama guru meneliti tugas. • Siswa mengaplikasikan masukan pada analisis yang dibuat 	

	27. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	27. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendiskusikan hasil pekerjaan dan menyimpulkannya. 	
--	--	--	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Penutup	7. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran.	7. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran.	10 menit
	8. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	8. Siswa menjawab salam penutup.	
Jumlah alokasi waktu			80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

Aspek yang dinilai						Nilai
What	When	Where	Why	Who	How	
10	10	10	10	10	10	60

Nilai akhir : jumlah nilai/6

: 60/6

: 10

Yogyakarta, 19 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd.
NIP. 19860226 201001 2 000

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP
 Kelas/Semester : VIII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Materi Pokok : Unggah-unggah dalam kehidupan
 Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

A. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

B. Kompetensi Dasar

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	1. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis di sekolah 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi

Tabel Lanjutan

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
		yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis di rumah
2.	1.4. Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa untuk mengajarkan pendidikan karakter, adat, sopan-santun berbahasa serta bertingkah laku yang menjalin sistem tata hubungan masyarakat Jawa.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat bertingkah laku sesuai dengan tata krama di sekolah 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat bertingkah laku sesuai dengan tata krama di rumah
3.	3.1. Memahami berbagai fungsi teks lisan sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami penggunaan tataran bahasa Jawa di sekolah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin. 2. Memahami penggunaan tataran bahasa Jawa di rumah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin. 3. Memahami penerapan tutur kata dalam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh di sekolah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin. 4. Memahami penerapan tutur kata dalam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh di rumah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.

Tabel Lanjutan

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.		5. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian di lingkungan sekolah. 6. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk memuji di lingkungan sekolah. 7. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta ijin di lingkungan sekolah. 8. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian kepada anggota keluarga di rumah. 9. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk memuji kepada anggota keluarga di rumah. 10. Menerapkan unggah-ungguh Jawa dalam meminta ijin dengan keluarga di rumah.

C. Tujuan Pembelajaran :

1. Dengan diskusi siswa dapat memahami penggunaan tataran bahasa jawa untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin , dilingkungan sekolah.
2. Dengan diskusi siswa dapat memahami unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin dilingkungan sekolah.

D. Materi Pembelajaran

Materi untuk meminta ijin, memuji, dilingkungan sekolah.

1. Nyuwun idin dhateg wigking

Yuli Matur

*Kaya adate, sawise padha ngrungokake katerangan Bapak Guru Sudarma, bocah-bocah padha nyatheti lan nggarap gladhen. Dina iku lagi padha sinau Basa Jawa dumadakan Yuli kebelet nguyuh. Sejatine wis sawetara krasa nanging diampet wae. Saiki wis ora bisa nahan maneh. Mula banjur ngadeg klambi lan roke ditata. Mlaku alon menyang ngarep kelas, nyedhaki Pak Guru Sudarmo. Yuli mandheg **ngadeg jejeg tangan tumata ngapurancang, ulat sumeh**. Nuli matur marang bapak Darma, **nuwun sewu, keparenga nyuwun pamit dhateng wingking sekedhap**. Yuli matur alon, lirik nanging cetha karo awake dibungkukake sethithik. Bapak Sudarmo manthuk lan ngendika, “Ya”.*

*Yuli **mbungkuk sethithik mundur, banjur minger lunga menyang pakiwan**. Ora nganti rong menit Yuli wis bali menyang kelas, mlaku alon lan patrape padha nalika nyuwun pamit mau. Yuli matur, **Sampun Bapak, matur nuwun**. Bapak Sudarmo manthuk lan ngendika ngucapake tembung padha-padha. Yuli banjur bali menyang palungguhan. Kasebut iku tata kramane bocah sing ana jero kelas menawa kepeksa perlu metu. Nyuwun pamit luwih dhisik marang bapak guru sawise diparingi idin lagi nindakake apa perlune.*

Yen wis rampung perlune, nuli matur minangka caos lapuran lan ora lali ngaturake matur nuwun. Kabeh kang ditindakake murid masti digatekake dening gurune, mula dadi murid iku kudu tansah kebak ing unggah-ungguh lan tata krama.

2. Nyuwun idin mlebet kelas amargi kasep

Kaya adate, sawise sarapan Ardi bablasan menyang sekolah, ananging ning dalan sepeda kang ditumpaki dheweke bocor. Kamangka wis jam 06.50. Ardi cepet-cepet goleki tukang tambal ban. Untung wae ana tukang tambal ban sing lagi bukak. Ardi cepet-cepet nambalke ban sepedane. Rampung ban sepedane ditambal, Ardi banjur cepet-cepet mangkat sekolah. Ananging nalika Ardi wis tekan sekolah wis jam 07.30, wis tamtu guru wis rawuh ana kelase. Ardi banjur cepet-cepet mlaku tumuju kelas.

Ardi : (kanthi sopan, ndodog lawang karo uluk salam,) kula nuwun.

- Pak Guru : nggih, saking pundi mas kok kasep
- Ardi : (awake bungkuk, praenan sumeh, tangan ngapurancang) nyuwun pangapunten pak, kula kasep amargi kalawau ban kula bocor wonten margi. Menapa kula angsal mlebet kelas tumut pelajaranipun bapak?
- Pak Guru : ya ra pa pa mas, amarga kuwi alangan.
- Ardi : matur nuwun pak (kanthi salaman)
- Pak Guru : : padha-padha

dening: Diah Fatmala Sari

3. Ngalem

Lomba Sesorah

Ana sangarepe kaca lemari, Ratri tansah umak-umik. Kadhang kala sirahe melu gela-gelo. Tangane loro melu obah. Bu Wasita pirsu polahe Ratri, mesem.

Bu Wasita : Ratri, taksawang kawit mau, kowe kok katon umak-umik ing kaca lemari, lagi ngapa? Kok ya nganggo mic barang.

Ratri : Bu, kula menika nembe latihan sesorah, awit minggu ngajeng ing sekolah menika dipunwontenaken lomba sesorah. Lan kula kepengin sanget tumut lomba menika.

*Bu Wasita : **Wah yen ngono bener kowe Ratri**, yen kowe kepengin melu lomba kowe kudu sregep latihan supaya anggonmu sesorah bisa becik*

Ratri : Inggih, Bu nanging kula menika taksih radi kangelan anggenipun badhe milih-milih tembung ingkang sae tur leres, Bu.

*Bu Wasita : **Wis aja sumelang, bapakmu iku wiwit biyen tekan saiki isih pinter sesorah***

Ratri : Menawi mekaten, dhawah kaleresan Bu. mangke kula badhe nyuwun dipungladhi kaliyan bapak.

Bu Wasita : Iya kena wae kowe nyuwun digladhi bapakmu. Nanging luwih becik yen kowe sinau lan nyoba luwih dhisik. Dadi yen mengko bapakmu kondur, mung kari mbenerake lan nambah saperlune wae.

*Ratri : Kasinggihan Bu, ancas kula panci mekatén, mugi-mugi kemawon
bapak enggal kondur saking Jakarta nggih, Bu.*

*Bu Wasita : Iya ratri, aku lan kowe kudu tansah ndedonga muga-muga bapakmu
tansah pinaringan keslametan*

Ratri : Inggih, Bu.

E. Alokasi Waktu

Pertemuan pertama 2 X 40 menit.

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

1. Pendekatan *Scientific*

Langkah-langkah yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan.

2. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Problem Based Learning, Demonstration.*

3. Metode

Meliputi : Diskusi, Tanya Jawab, Penugasan.

G. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : teks dengan materi unggah-ungguh

Alat : *laptop, LCD,*

Sumber Belajar

Buku :

Marsono, dkk. 2010. *Kaloka Basa*. Surakarta: Bios Offset.

H. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	47. Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan	13. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi. 14. Siswa memperhatikan	10 menit

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<p>presensi.</p> <p>48. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>unggah-ungguh</i>.</p> <p>3. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan</p>	<p>dan memberi tanggapan.</p> <p>Siswa memperhatikan dan mendengarkan</p>	5 menit
Inti	<p>28. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menayangkan teks. Guru menayangkan materi melalui media <i>adobe flash</i> (teks wacana). 	<p>28. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mengamati penggunaan bahasa Jawa di Sekolah untuk meminta ijin, memuji, dalam wacana yang disajikan. Siswa memperhatikan dan secara bergantian membaca materi yang ditayangkan (teks wacana). 	25 menit
	<p>29. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menanyakan hal-hal yang dilihat ditayangkan, termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks bagaimana tataran bahasa Jawa di sekolah untuk meminta ijin, memuji. 	<p>29. Menanya:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menjawab pertanyaan guru termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks percakapan bagaimana tataran bahasa Jawa di sekolah untuk meminta ijin, memuji. 	

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	30. Mencoba/Mengumpulkan Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru meminta siswa untuk mempratikkan cara memuji, dan meminta ijin. Guru menyuruh siswa menilai siswa yang mempraktikkan. 	30. Mencoba/Mengumpulkan Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Siswa secara bergantian mempratikkan cara memuji, dan meminta ijin. Siswa menilai temannya yang maju mempraktikkan cara memuji, dan meminta ijin. 	30 menit
	31. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang penilaian kepada temannya. 	31. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Siswa mengatakan penilaiannya kepada teman yang maju praktik. 	
	32. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk menyimpulkan dari penilaian teman sejawat. 	32. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa memberi tanggapan atas simpulan dari guru. 	
Penutup	9. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran.	9. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran.	10 menit
	10. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	10. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	
Jumlah alokasi waktu			80 menit

I. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

e. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

f. Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
7. Siswa dapat mempraktikkan cara meminta ijin ke WC, memuji dan meminta ijin masuk kelas karena terlambat.	Pengamatan	Praktik	<i>Kadospundi caranipun nyuwun idin badhe dhateng wingking, nyuwun idin mlebet kelas amargi kasep saha ngalem.</i>

--	--	--	--

Aspek yang dinilai						Nilai
<i>nyuwun idin badhe dhateng wingking</i>		<i>nyuwun idin mlebet kelas amargi kasep</i>		<i>ngalem</i>		
Sikap	Ucapan	Sikap	Ucapan	Sikap	Ucapan	
20	20	20	20	20	20	80

Nilai akhir : nilai praktik / 8
 : 80 / 8
 : 10

Yogyakarta, 18 Juli 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd
NIP. 1986022 620100 1 2 000

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan : SMP
 Kelas/Semester : VIII/1
 Mata Pelajaran : Bahasa Jawa
 Materi Pokok : Unggah-ungguh di Sekolah (Pertemuan Kedua)
 Alokasi Waktu : 2 x 40 menit

I. Kompetensi Inti

5. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya
6. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya
7. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata
8. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori

J. Kompetensi Dasar

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis di sekolah 2. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi

Tabel Lanjutan

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
		yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis di rumah
2.	1.4. Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa untuk mengajarkan pendidikan karakter, adat, sopan-santun berbahasa serta bertingkah laku yang menjalin sistem tata hubungan masyarakat Jawa.	<p>3. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat bertingkah laku sesuai dengan tata krama di sekolah</p> <p>4. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat bertingkah laku sesuai dengan tata krama di rumah</p>
3.	3.1. Memahami berbagai fungsi teks lisan sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.	<p>11. Memahami penggunaan tataran bahasa Jawa di sekolah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.</p> <p>12. Memahami penggunaan tataran bahasa Jawa di rumah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.</p> <p>13. Memahami penerapan tutur kata dalam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh di sekolah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.</p> <p>14. Memahami penerapan tutur kata dalam bahasa Jawa sesuai dengan unggah-ungguh di rumah untuk meminta perhatian, memuji, meminta ijin.</p>

Tabel Lanjutan

K 1	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
3.	3.1. Memahami berbagai fungsi teks lisan sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.	15. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian di lingkungan sekolah. 16. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk memuji di lingkungan sekolah. 17. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta izin di lingkungan sekolah. 18. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk meminta perhatian kepada anggota keluarga di rumah. 19. Menerapkan unggah-ungguh Jawa untuk memuji kepada anggota keluarga di rumah. 20. Menerapkan unggah-ungguh Jawa dalam meminta izin dengan keluarga di rumah.

K. Tujuan Pembelajaran :

1. Dengan tayangan video contoh penerapan tataran bahasa dan unggah-ungguh siswa dapat memahami penerapan untuk meminta izin, di lingkungan sekolah.

L. Materi Pembelajaran

Menayangkan video minta izin masuk kelas karena telat dan minta izin ke toilet.

M. Alokasi Waktu

Pertemuan pertama 2 X 40 menit.

N. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

4. Pendekatan *Scientific*

Langkah-langkah yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan.

5. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Problem Based Learning*, *Demonstration*.

6. Metode

Meliputi : Diskusi, Tanya Jawab, Penugasan.

O. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : video melalui *adobe flash*

Alat : *laptop, LCD*.

Sumber Belajar

Buku :

Marsono, dkk. 2010. *Kaloka Basa*. Surakarta: Bios Offset.

P. Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<p>49. Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi.</p> <p>50. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>unggah-ungguh</i>.</p> <p>51. Guru menyampaikan tujuan dan langkah pembelajaran yang akan dilaksanakan</p>	<p>15. Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi.</p> <p>16. Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan.</p> <p>17. Siswa memperhatikan dan mendengarkan</p>	15 menit
Inti	<p>33. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menayangkan 	<p>33. Mengamati:</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa mengamati 	25 menit

	video minta ijin	video minta ijin	
--	------------------	------------------	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	masuk kelas karena telat dan minta ijin ke toilet.melalui media <i>adobe flash</i> .	masuk kelas karena telat dan minta ijin ke toilet.yang disajikan.	30 menit
	34. Menanya: Guru menanyakan hal-hal yang dilihat ditayangkan, termasuk perbedaan tingkat tutur dalam video.	34. Menanya: Siswa menjawab pertanyaan guru termasuk perbedaan tingkat tutur dalam video.	
	35. Mencoba/Mengumpul-kan Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru membagi siswa menjadi 8 kelompok (setiap kelompok beranggotakan 4 orang) Guru meminta siswa untuk menganalisis video. 	35. Mencoba/Mengumpul-kan Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Siswa berkelompok secara seperti yang diperintahkan guru. Siswa menganalisis video. 	
	36. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: <ul style="list-style-type: none"> Guru bertanya tentang tugas yang diberikan. 	36. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi: Siswa secara bergantian menanggapi pertanyaan guru.	
	37. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa 	37. Mengkomunikasikan: <ul style="list-style-type: none"> Siswa mendiskusikan hasil pekerjaan dan menyimpulkannya. 	

	dan menyimpulkannya.		
--	----------------------	--	--

Tabel Lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Penutup	11. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran. 12. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	11. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. 12. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	10 menit
Jumlah alokasi waktu			80 menit

J. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

g. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

h. Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
---------------------------------	------------------	------------------	-----------

8. Siswa dapat menganalisis video (mencari kesalahan dalam video dan membenarkan)	Pengamatan	Tes tertulis	<i>Kasebutna kalepatan saking video, saha kados pundi ingkang leres!</i>
---	------------	--------------	--

Kunci jawaban

Video 1

1. *Kedahipun ndodog lawang rumiyin.*
2. *Kedahipun anggenipun mlampah boten grusa-grusu (boten diseret).*
3. *Kedahipun anggenipun matur ingkang cetho.*
4. *Sikapipun kedah sopan (matur kanthi awak bungkuk, tangan ngapurancang).*
5. *Kedahipun matur nuwun boten matur suwun.*

Video 2

1. *Kedahipun anggenipun matur boten sinambi guya-guyu saha cetho.*
2. *Kedahipun matur nuwun boten matur suwun.*

Nilai akhir : video 1 + video 2
: 50 + 50
: 100

Yogyakarta, 18 Juli 2014

Mengetahui,
 Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd
 NIP. 1986022 620100 1 2 000

Diah Fatmala Sari
 NIM 11205241019

Lampiran I

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

29. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas

30. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.

31. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.

32. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B	M	M	M	B	M	M	M	B	M	M	M	B	M	M	M
		T	T	B	K	T	T	B	K	T	T	B	K	T	T	B	K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 6 Agustus 2014

Mahasiswa,

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMP N 1 Minggir
Mata Pelajaran	: Bahasa Jawa
Kelas/Semester	: VIII/1
Tema	: Unggah-ungguh dalam kehidupan (Pertemuan Ketiga)
Materi Pokok	: Unggah-ungguh dalam keluarga
Alokasi waktu	: 2 x 40 menit

J. Kompetensi Inti

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri, dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret menggunakan, mengurai, merangkai, modifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang sama dalam sudut pandang/teori.

K. Kompetensi Dasar

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
1.	1.3 Menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Maha Esa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis	7. Mempertebal keyakinan terhadap kebesaran Tuhan setelah melihat keteraturan yang ada di alam sekitar 8. Bersyukur atas kebesaran Tuhan dengan adanya bahasa Jawa sebagai sarana alat komunikasi yang memiliki kesantunan berbahasa baik lisan maupun tertulis.

Tabel Lanjutan

No.	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian Kompetensi
2.	2.3 Memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta	8. Melakukan kegiatan pengamatan dengan menunjukkan rasa ingin tahu, cermat, teliti, hati-hati dan tanggung jawab 9. Melakukan kegiatan diskusi dan presentasi dengan sikap antusias, kritis dan peduli lingkungan.
3.	3.4 Memahami unggah-ungguh dalam kehidupan	13. Membaca teks percakapan 14. Memberi arti kata-kata dalam wacana 15. Menyebutkan perbedaan tingkat tutur dalam wacana 16. Menyebutkan unggah-ungguh yang harus diperhatikan dalam percakapan
4.	4.1 Menyusun teks lisan sesuai unggah-ungguh Jawa untuk berbagai keperluan sederhana	4. Mengidentifikasi percakapan dalam berbagai keperluan di lingkungan keluarga 5. Menyusun teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan di lingkungan keluarga 6. Mempraktekkan teks percakapan lisan untuk menyampaikan keperluan sederhana di lingkungan keluarga sesuai dengan unggah-ungguh Jawa.

L. Tujuan Pembelajaran

1. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat menghargai dan mensyukuri keberadaan bahasa Jawa sebagai anugerah Tuhan Yang Mahaesa sebagai sarana menyampaikan informasi lisan dan tulis
2. Melalui unggah-ungguh dalam keluarga siswa dapat memiliki perilaku kreatif, tanggung jawab, dan santun sebagai ciri khas karakter masyarakat Yogyakarta
3. Melalui diskusi kelompok siswa dapat membawakan teks percakapan menggunakan unggah-ungguh bahasa Jawa dalam lingkungan keluarga

M. Materi Pembelajaran

4. Pangertosan

Unggah-ungguh inggih menika adat sopan santun, etika, tata susila, saha tata krama basa Jawi miturut Adisumarto (lumantar Suharti 2001:69). Unggah-ungguh basa menika boten namug winates tata cara micara, ananging ugi ngewrat konsep unggah-ungguh tata krama.

5. Jinising unggah-ungguh basa

e. Basa Ngoko Lugu

Wujudipun : tembungipun ngoko sedaya

Ginanipun :

- *Tiyang sepuh marang putranipun*
- *Tiyang ingkang sampun rumaket anggenipun srawung*
- *Marang sapa padha-padha*
- *Pemimpin marang andhahanipun*
- *Guru marang muridipun.*

f. Basa Ngoko Alus

Wujudipun : tembungipun ngoko kacampur krama, inkannng dipunkramakaken purusanipun (sesulhipun tiyang: aku, kowe, dheweke) kaliyan tembung kriya/tanduk.

Ginanipun :

- *Tiyang sepuh marang tiyang enem ingkang langkung inggil pangkatipun*
- *Tiyang ingkang sampun rumaket srawungipun, ananging sami kepengin ngajeni marang ingkang dipunajak guneman*

Sesebutan kowe limrah dipunginakaken menawi kaprenah sepuh, kowe dados panjenengan, menawi kaprenah enem kowe dados sliramu.

g. Basa Krama Lugu

Wujudipun : tembungipun basa krama

Ginanipun :

- *Murid dhumateng gurunipun*
- *Tiyang enem dhumateng tiyang sepuh*
- *Tiyang ingkang dereng tepang.*

h. Basa Krama Alus

Wujudipun : tembung-tembungipun krama kaliyan krama inggil, ngginakaken krama tumrap piyambakipun, ngginakaken tembung krama inggil tumrap tiyang ingkang dipunajak guneman.

6. Tuladha

c. Tuladha pacelathon Basa Jawa Ngoko

- Zaki : Sa, wingi biji rapot Basa Jawamu entuk piro?*
- Rosa : Yen Basa Jawa mesthi apik terus.*
- Zaki : Wah tiwas kebeneran tenan iki, pancen wis rada suwe aku kepengin nyoba takon marang kowe. Coba apa kang diarai pepindhan kuwi?*
- Rosa : Pepindhan kuwi yen ing Basa Indonesia kalebu ewoning majas perbandingan. Dene ing Basa Jawa yaiku unen-unen kang ngemu teges pepindhan utawa memper.*
- Zaki : Ya, aku wis rada percaya karo kowe menawa bijimu Basa Jawa entuk apik.*

d. Tuladha pacelathon Basa Jawa Krama

- Pratama : Assalamualaikum Pak Wardi.*
- Pak Wardi : Waalaikumsalam, mangga-mangga Mas, badhe wonten prelu menapa?*
- Pratama : Sowan kula menika badhe caos uninga bilih mangke siyang Pak Wardi dipunaturi rawuh wonten ing rapat mengeti dinten Kamardikan.*
- Pak Wardi : Tabuh pinten nggih Mas?*
- Pratama : Tabuh setegnah setunggal siyang, Pak.*
- Pak Wardi : Diaturaken kemawon mangke menawi boten wonten acara sanes kula badhe dhateng.*
- Pratama : Inggih, Pak. Sakmenika kula badhe yuwun pamit. Matur nuwun.*
- Pak Wardi : Sami-sami.*

N. Alokasi Waktu

2 x 40 menit

O. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

4. Pendekatan Scientific

Langkah-langkahnya yang digunakan dalam pembelajaran ini adalah *mengamati, menanya, mencoba, menalar, mengkomunikasikan*

5. Model Pembelajaran

Model pembelajaran yang digunakan adalah *Cooperative Script*.

6. Metode: Tanya jawab, Penugasan dan Diskusi.

P. Media, Alat, dan Sumber Belajar

Media : *Adobe Flash* dengan materi unggah-ungguh

Alat : *laptop, LCD,*

Sumber Belajar :

Legiyem,dkk. 2012. *Mutiara Bahasa Jawa*. Solo: PT. Tiga Serangkai.

Ratmini, Abreta Fajar. 2010. *Fokus*. Surakarta: CV. Sindhunata.

Suharti. 2001. *Pembiasaan Berbahasa Jawa Krama Dalam Keluarga Sebagai Sarana Pendidikan Sopan Santun*. Makalah kongres. Yogyakarta Kongres Bahasa Jawa.

Q. Kegiatan Pembelajaran

Sub Topik : Menyusun teks percakapan menggunakan unggah- ungguh bahasa Jawa

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Pendahuluan	<p>52. Guru memberikan salam, mengajak siswa berdoa sebelum memulai pelajaran dan melakukan presensi.</p> <p>53. Guru melakukan apersepsi tentang materi <i>unggah-ungguh</i>.</p> <p>54. Guru menyampaikan tujuan dan langkah</p>	<p>18.Siswa menjawab salam, berdoa bersama dan menjawab presensi.</p> <p>19.Siswa memperhatikan dan memberi tanggapan.</p> <p>20.Siswa memperhatikan dan mendengarkan</p>	15 menit

	pembelajaran yang akan		
--	------------------------	--	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
	dilaksanakan.		
Inti	38. Mengamati: <ul style="list-style-type: none"> Guru menayangkan materi melalui media <i>adobe flash (unggah-unggah basa dan jinising basa)</i>. 	38. Mengamati: Siswa memperhatikan dan secara bergantian membaca materi yang ditayangkan (<i>unggah-unggah basa dan jinising basa</i>).	30 menit
	39. Menanya: Guru menanyakan hal-hal yang dilihat ditayangkan, termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks percakapan. <ul style="list-style-type: none"> Guru menjawab pertanyaan dari siswa sehubungan dengan kata-kata sulit dalam materi (<i>adobe flash</i>). 	39. Menanya: Siswa menjawab pertanyaan guru termasuk perbedaan tingkat tutur dalam teks percakapan. <ul style="list-style-type: none"> Siswa bertanya tentang kata-kata sukar dalam materi (<i>adobe flash</i>). 	
	40. Mencoba/Mengum	40. Mencoba/Mengum	

	<p>pul-kan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membagi siswa secara berpasangan. • Guru meminta siswa membuat percakapan dengan menggunakan basa ngoko dan krama. 	<p>pul-kan Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa berkelompok secara berpasangan. • Siswa membuat percakapan dengan menggunakan basa ngoko dan krama. 	
--	---	---	--

Tabel lanjutan

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan		Alokasi Waktu
	Guru	Siswa	
Inti	<p>41. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bertanya tentang tugas yang diberikan. Guru mengajak siswa meneliti tugas. • Guru mencoba memberi masukan terhadap penggunaan kata yang kurang sesuai dengan unggah-ungguh. 	<p>41. Mengasosiasi/Menganalisis Informasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa secara bergantian menanggapi pertanyaan guru. • Siswa bersama guru meneliti tugas. Siswa mengaplikasikan masukan terhadap penggunaan kata yang kurang sesuai dengan unggah-ungguh. 	15 menit
	<p>42. Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengajak siswa untuk mendiskusikan hasil pekerjaan siswa dan menyimpulkannya. 	<p>42. Mengkomunikasikan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mendiskusikan hasil pekerjaan dan menyimpulkannya. 	

Penutup	13. Guru mengajak siswa untuk mereview hasil kegiatan pembelajaran. 14. Guru menutup pelajaran dengan salam penutup.	13. Siswa bersama guru mereview hasil kegiatan pembelajaran. 14. Siswa menjawab salam penutup.	
Jumlah alokasi waktu			80 menit

R. Penilaian Proses dan Hasil Belajar

i. Penilaian Proses

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan
1.	Religius	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	Hasil penilaian nomor 1 untuk masukan pembinaan dan informasi bagi Guru Agama dan nomor 2-3 untuk masukan pembinaan dan informasi guru PKN dan IPS
2.	Sikap Menghargai	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
3.	Percaya diri	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	
4.	Tanggung Jawab	Pengamatan	Saat proses pembelajaran	Lembar Pengamatan	

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian	Instrumen Penilaian	Keterangan

j. Penilaian Hasil

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Instrumen
9. Siswa dapat membuat percakapan dengan menggunakan Basa Ngoko dan Krama.	Pengamatan	Tes Tertulis	<i>Kadamela pacelathon ngginakaken Basa Ngoko saha Krama kanthi diskusi kelompok.</i>

Jumlah nilai :

Aspek		Nilai
Seratan	Basa (leres)	
50	50	100

Yogyakarta, 13 Agustus 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati, S.Pd.
NIP. 19860226 201001 2 000

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

Lampiran I

Lembar Pengamatan

LEMBAR PENGAMATAN SIKAP

Mata Pelajaran :

Kelas/Semester :

Tahun Ajaran :

Waktu Pengamatan :

Sikap yang diintegrasikan dan dikembangkan adalah perilaku religius, sikap menghargai, tanggung jawab, dan percaya diri.

Indikator perkembangan sikap perilaku religius, jujur, tanggung jawab, dan santun.

33. BT (belum tampak) *jika* sama sekali tidak menunjukkan usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas

34. MT (mulai tampak) *jika* menunjukkan sudah ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas tetapi masih sedikit dan belum *ajeg/konsisten*.

35. MB (mulai berkembang) *jika* menunjukkan ada usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas yang cukup sering dan mulai *ajeg/konsisten*.

36. MK (membudaya) *jika* menunjukkan adanya usaha sungguh-sungguh dalam menyelesaikan tugas secara terus-menerus dan *ajeg/konsisten*.

Bubuhkan tanda \surd pada kolom-kolom sesuai hasil pengamatan.

No	Nama Siswa	Religius				Sikap Menghargai				Tanggung jawab				Percaya Diri			
		B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K	B T	M T	M B	M K
1.																	
2.																	
dst.																	

Yogyakarta, 13 Agustus 2014

Mahasiswa,

Diah Fatmala Sari

NIM 11205241019

DAFTAR HADIR KELAS VII A

NO.	NAMA	AGUSTUS				SEPTEMBER	
		7	14	21	28	4	11
1.	Agus Dwi Riyanto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Agustinus Yoan Cahya	✓	✓	S	✓	✓	✓
3.	Ahmad Nahwan Kuncoro	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Alvin Rizki Choiri	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Amelia Adfenurlita Nunggraeni	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Amira Mufida Zharfa	✓	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Anis Hartanti	✓	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Atanasius Setyo Nurdianto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Chaterina Peni Irawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Dea Monica	✓	✓	✓	✓	✓	✓
11.	Delaksmi Armareta	✓	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Dika Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Dwi Ragil Wiyaningrum	✓	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Ervan Prasetiyo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Fransisca Dian Novita A.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Fridayanti Aprilia Ekasari	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Gabriel Divif Para Dwi Putra	✓	✓	✓	✓	✓	✓
18.	Hagi Septian Malikhah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Husna Nurul Fathiyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
20.	Istikhomah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Joan Sheva Firmansyah	✓	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Linta Rosyada	✓	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Muhammad Nur Mardiyanto	✓	✓	✓	✓	✓	✓
24.	Muhammad Taufiq Akbar	✓	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Nadito Rivaldi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
26.	Nadya Arneta Soraya	✓	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Polikarpus Bayu Dwi Krisnawan	✓	✓	✓	✓	✓	S

28.	Reza Prihantara	✓	✓	✓	✓	✓	✓
29.	Rio Febriyan	✓	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Rofi Yasinda Nurrochim	✓	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Rudi Dwi Pramudyo	✓	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Varida Kurniawati	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Sleman, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati,S.Pd
NIP.19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

DAFTAR HADIR KELAS VII C

NO.	NAMA	AGUSTUS			SEPTEMBER	
		13	20	27	3	10
1.	Aisyah Arum Noviriani	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Akmal Latif Rustandi	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Amanda Yuniar	✓	✓	✓	<i>i</i>	✓
4.	Anggi Pratama	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Annysa Kurniasih	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Ardhana Neswari	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Bayu Manunggal Tri Gunawan	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Dewi Pradita Sari	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Dimas Ittok	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Elisabeth Beta Harwila	✓	✓	✓	✓	✓

11.	Elsafira Silvi Amalia	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Elvira Octavia	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Ester Andarwati	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Fajar Basuki	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Fitroh Ayu Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Grace Tina Jayanti	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Herbayu Alfian Suryo Laksono	✓	✓	✓	✓	✓
18.	Issabela Pratiwi	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Ivan Rahmanda	✓	✓	✓	✓	<i>i</i>
20.	Jennifer Veronica Pricillia	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Kintoko	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Lilik Tri Nugraha	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Lutfi Cahyo Avianto	✓	✓	✓	✓	✓
24.	Novita Murti Lareta	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Priyo Wahyu Ekananda S.	✓	✓	✓	✓	✓
26.	Putri Fasyah Rani	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Reynald Dwi Saputra	✓	✓	✓	✓	✓
28.	Rizal Cahyo Nugroho	✓	✓	✓	✓	✓
29.	Sani Ulinuha	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Seto Adi Prayogi	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Wahyu Sheilma Syahroni	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Yudha Sugara Harisla Putra	✓	✓	✓	✓	✓

Sleman, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati,S.Pd
NIP.19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

DAFTAR HADIR KELAS VII C

NO.	NAMA	AGUSTUS			SEPTEMBER	
		13	20	27	3	10
1.	Aisyah Arum Noviriani	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Akmal Latif Rustandi	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Amanda Yuniar	✓	✓	✓	<i>i</i>	✓
4.	Anggi Pratama	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Annysa Kurniasih	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Ardhana Neswari	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Bayu Manunggal Tri Gunawan	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Dewi Pradita Sari	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Dimas Ittok	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Elisabeth Beta Harwila	✓	✓	✓	✓	✓
11.	Elsafira Silvi Amalia	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Elvira Octavia	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Ester Andarwati	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Fajar Basuki	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Fitroh Ayu Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Grace Tina Jayanti	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Herbayu Alfian Suryo Laksono	✓	✓	✓	✓	✓
18.	Issabela Pratiwi	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Ivan Rahmanda	✓	✓	✓	✓	<i>i</i>
20.	Jennifer Veronica Pricillia	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Kintoko	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Lilik Tri Nugraha	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Lutfi Cahyo Avianto	✓	✓	✓	✓	✓
24.	Novita Murti Lareta	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Priyo Wahyu Ekananda S.	✓	✓	✓	✓	✓

26.	Putri Fasyah Rani	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Reynald Dwi Saputra	✓	✓	✓	✓	✓
28.	Rizal Cahyo Nugroho	✓	✓	✓	✓	✓
29.	Sani Ulinuha	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Seto Adi Prayogi	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Wahyu Sheilma Syahroni	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Yudha Sugara Harisla Putra	✓	✓	✓	✓	✓

Sleman, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati,S.Pd
NIP.19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

DAFTAR HADIR KELAS VIII A

NO.	NAMA	JULI	AGUSTUS		SEPTEMBER	
		19	16	23	6	13
1.	Ade Setiawan	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Andreas Risky Ardian K.	✓	✓	✓	✓	✓
3.	Anisya Sekar Pratiwi	✓	✓	✓	<i>i</i>	✓
4.	Anna Adiani Setyasti	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Aulia Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Avico Ardi Prasetya	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Azik Agustin Winanti	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Benediktus Gilang Widhiatmoko	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Fadhli Widya Ramadhan	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Febry Nugrahani	✓	✓	✓	✓	✓

11.	Ferisha Erlina Putri	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Feryan Widi Praditya	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Fransiska Intan Prastiwi	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Galuh Megaranto	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Hillary Lourdes Helena	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Indah Kusuma Isni	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Indriana Muktiarasari	✓	✓	✓	✓	✓
18.	Johan Purnama Aji	✓	✓	S	✓	✓
19.	Laurentus Herlambang Saucha P.	✓	✓	✓	✓	<i>i</i>
20.	Maria Assumpta F.P.P.	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Meitha Safira Damayanti	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Muhammad Agil Fahriar	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Paskalis Aprilli Wicaksono	✓	✓	✓	✓	✓
24.	Rahmad Soleh Nur Sufajar	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Rifan Nur Fimansyah	✓	✓	✓	✓	✓
26.	Risma Anggraeni	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Rivalda Rachma Lianty	✓	✓	✓	✓	✓
28.	Sekar Indriyani	✓	✓	✓	✓	✓
29.	Sendi Yudha Pratama	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Sukma Adit Kriswanto	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Ulik Nur Budiyati	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Vikky Dwi Sukmanto	✓	✓	✓	✓	✓

Sleman, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati,S.Pd
NIP.19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

DAFTAR HADIR KELAS VIII B

NO.	NAMA	AGUSTUS			SEPTEMBER	
		13	20	27	3	10
1.	Ade Yamasita	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Adven Khristianto	✓	✓	S	✓	✓
3.	Amri Nurfajar Adi Kuspari	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Andihan Lukas Argadhika	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Anggy Nofita Cahyani	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Arum Endah Tri Wahyuni	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Atikah Said Azzahro	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Bayu Sakutro	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Bernadetta Ririh Rarasingtyas	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Danang Novianto	✓	✓	✓	✓	✓
11.	Della Kusumandari	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Difa Nur Ardyani	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Emilia Shely Dwi Meiningrum	✓	✓	✓	✓	✓
14.	Esa Rayhan Tharra Ananda Supra	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Ilham Sakbanulail	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Invana Deca Cahya Anggraeny	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Mahreni Berna Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓
18.	Miranda Patricia	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Muhammad Rafi Fajar Rizky	✓	✓	✓	✓	✓
20.	Nandita Winastuti Utami	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Nia Anggraeni Dyastuti	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Nobertus Alexandro Raja W.	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Petrus Damar Wisnu W.	✓	✓	✓	✓	✓
24.	R. Bagus Setyo Joko Wibowo	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Reiski Reikardo Febriyanto	✓	✓	✓	✓	✓
26.	Ridwandaru Satrio Wibowo	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Riskia Fajar Septianto	✓	✓	✓	✓	✓
28.	Rismitasari	✓	✓	✓	✓	✓

29.	Tina Putranti Isnaini	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Valentina Siska Wulandari	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Yahdi Ardha Hanifah	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Yoga Wahyu Suseno	✓	✓	✓	✓	✓

Sleman, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati,S.Pd
NIP.19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

DAFTAR HADIR KELAS VIII B

NO.	NAMA	AGUSTUS			SEPTEMBER	
		13	20	27	3	10
1.	Ade Yamasita	✓	✓	✓	✓	✓
2.	Adven Khristianto	✓	✓	S	✓	✓
3.	Amri Nurfajar Adi Kuspari	✓	✓	✓	✓	✓
4.	Andihan Lukas Argadhika	✓	✓	✓	✓	✓
5.	Anggy Nofita Cahyani	✓	✓	✓	✓	✓
6.	Arum Endah Tri Wahyuni	✓	✓	✓	✓	✓
7.	Atikah Said Azzahro	✓	✓	✓	✓	✓
8.	Bayu Sakutro	✓	✓	✓	✓	✓
9.	Bernadetta Ririh Rarasingtyas	✓	✓	✓	✓	✓
10.	Danang Novianto	✓	✓	✓	✓	✓
11.	Della Kusumandari	✓	✓	✓	✓	✓
12.	Difa Nur Ardyani	✓	✓	✓	✓	✓
13.	Emilia Shely Dwi Meiningrum	✓	✓	✓	✓	✓

14.	Esa Rayhan Tharra Ananda Supra	✓	✓	✓	✓	✓
15.	Ilham Sakbanulail	✓	✓	✓	✓	✓
16.	Invana Deca Cahya Anggraeny	✓	✓	✓	✓	✓
17.	Mahreni Berna Rahmawati	✓	✓	✓	✓	✓
18.	Miranda Patricia	✓	✓	✓	✓	✓
19.	Muhammad Rafi Fajar Rizky	✓	✓	✓	✓	✓
20.	Nandita Winastuti Utami	✓	✓	✓	✓	✓
21.	Nia Anggraeni Dyastuti	✓	✓	✓	✓	✓
22.	Nobertus Alexandro Raja W.	✓	✓	✓	✓	✓
23.	Petrus Damar Wisnu W.	✓	✓	✓	✓	✓
24.	R. Bagus Setyo Joko Wibowo	✓	✓	✓	✓	✓
25.	Reiski Reikardo Febriyanto	✓	✓	✓	✓	✓
26.	Ridwandaru Satrio Wibowo	✓	✓	✓	✓	✓
27.	Riskia Fajar Septianto	✓	✓	✓	✓	✓
28.	Rismitasari	✓	✓	✓	✓	✓
29.	Tina Putranti Isnaini	✓	✓	✓	✓	✓
30.	Valentina Siska Wulandari	✓	✓	✓	✓	✓
31.	Yahdi Ardha Hanifah	✓	✓	✓	✓	✓
32.	Yoga Wahyu Suseno	✓	✓	✓	✓	✓

Sleman, 17 September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

CH. Lia Indrawati,S.Pd
NIP.19860226 201001 2 015

Diah Fatmala Sari
NIM 11205241019

DAFTAR NILAI SISWA KELAS VII A SMP N 1 MINGGIR

MATA PELAJARAN PENDIDIKAN BAHASA JAWA

1. Penilaian Sikap

Rubrik Penilaian Sikap

No.	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
1.	Agus Dwi Riyanto	3	3	4	3,33
2.	Agustinus Yoan Cahya	3	3	3	3
3.	Ahmad Nahwan Kuncoro	3	3	3	3
4.	Alvin Rizki Choiri	3	3	3	3
5.	Amelia Adfenurlita Nunggraeni	3	3	4	3,33
6.	Amira Mufida Zharfa	3	4	4	3,66
7.	Anis Hartanti	3	3	3	3
8.	Atanasius Setyo Nurdianto	3	3	3	3

9.	Chaterina Peni Irawati	3	3	3	3
10.	Dea Monica	3	4	3	3,33
11.	Delaksmi Armareta	3	4	3	3,33
12.	Dika Rahmawati	3	3	3	3
13.	Dwi Ragil Wiyaningrum	3	3	3	3
14.	Ervan Prasetiyo	3	3	4	3,33
15.	Fransisca Dian Novita A.	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No.	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
16.	Fridayanti Aprilia Ekasari	3	3	3	3
17.	Gabriel Divif Para Dwi Putra	3	3	4	3,33
18.	Hagi Septian Malikhah	3	4	3	3,33
19.	Husna Nurul Fathiyyah	3	3	3	3
20.	Istikhomah	3	3	3	3
21.	Joan Sheva Firmansyah	3	3	3	3
22.	Linta Rosyada	3	3	3	3

23.	Muhammad Nur Mardiyanto	3	3	3	3
24.	Muhammad Taufiq Akbar	3	2	3	2,67
25.	Nadito Rivaldi	3	3	3	3
26.	Nadya Arneta Soraya	3	3	3	3
27.	Polikarpus Bayu Dwi Krisnawan	3	2	2	2,33
28.	Reza Prihantara	3	3	3	3
29.	Rio Febriyan	3	3	4	3,33
30.	Rofi Yasinda Nurrochim	3	3	3	3
31.	Rudi Dwi Pramudyo	3	3	3	3
32.	Varida Kurniawati	3	4	3	3,33

Keterangan:

Nilai sikap peserta didik: Jumlah nilai yang diperoleh dibagi 3

2. PENILAIAN PENGETAHUAN

No.	Nama	Penilaian Tugas						
		<i>Unggah- ungguh</i>	<i>Unggah- ungguh</i>	<i>Unggah- ungguh</i>	Cerita pengalaman	Cerita pengalaman	Pengalaman Pribadi	<i>Cangkri- man</i>

		<i>(negesi tembung)</i>	<i>(pacelathon)</i>	(Analisis video)	pribadi (tulisan)	pribadi (berbicara)	(tulisan + berbicara)	
1.	Agus Dwi Riyanto	83	85	75	80	80	80	85
2.	Agustinus Yoan Cahya	67	80	75	80	75	77,5	80
3.	Ahmad Nahwan Kuncoro	83	80	75	75	75	75	80
4.	Alvin Rizki Choiri	83	85	85	75	80	77,5	85
5.	Amelia Adfenurlita Nunggraeni	58	85	80	80	75	77,5	80
6.	Amira Mufida Zharfa	67	85	80	85	80	82,5	85
7.	Anis Hartanti	58	80	75	75	75	75	80
8.	Atanasius Setyo Nurdianto	67	80	75	75	80	77,5	80
9.	Chaterina Peni Irawati	58	85	80	80	75	77,5	85
10.	Dea Monica	67	85	75	80	80	80	85
11.	Delaksmi Armareta	58	80	80	80	75	77,5	80
12.	Dika Rahmawati	58	80	85	85	80	82,5	85
13.	Dwi Ragil Wiyaningrum	67	80	80	75	80	77,5	80
14.	Ervan Prasetiyo	83	85	80	80	85	82,5	85
15.	Fransisca Dian Novita A.	58	80	85	75	75	75	80

Tabel lanjutan

No.	Nama	Penilaian Tugas						
		<i>Unggah- unggah (negesi tembung)</i>	<i>Unggah- unggah (pacelathon)</i>	<i>Unggah- unggah (Analisis video)</i>	Cerita pengalaman pribadi (tulisan)	Cerita pengalaman pribadi (berbicara)	Pengalaman Pribadi (tulisan + berbicara)	<i>Cangkri- man</i>
16.	Fridayanti Aprilia Ekasari	67	80	80	90	80	85	80
17.	Gabriel Divif Para Dwi P.	83	85	85	85	80	82,5	85
18.	Hagi Septian Malikhah	67	85	80	85	85	85	85
19.	Husna Nurul Fathiyyah	67	80	80	80	80	80	80
20.	Istikhomah	67	80	75	80	75	77,5	80
21.	Joan Sheva Firmansyah	92	80	75	75	80	77,5	85
22.	Linta Rosyada	58	85	85	85	75	80	85
23.	Muhammad Nur Mardiyanto	92	85	80	80	75	77,5	80
24.	Muhammad Taufiq A.	83	80	80	75	75	75	80
25.	Nadito Rivaldi	67	80	80	75	80	77,5	85
26.	Nadya Arneta Soraya	58	85	75	75	75	75	85
27.	Polikarpus Bayu Dwi K.	67	80	75	65	65	65	80
28.	Reza Prihantara	83	80	80	75	80	77,5	80
29.	Rio Febriyan	67	80	85	75	75	75	85

30.	Rofi Yasinda Nurrochim	83	80	80	65	75	70	80
31.	Rudi Dwi Pramudyo	92	80	80	75	75	75	80
32.	Varida Kurniawati	67	85	85	80	75	77,5	85

3. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Presentasi)

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
1.	Agus Dwi Riyanto	3	3	3	3
2.	Agustinus Yoan Cahya	3	3	4	3,33
3.	Ahmad Nahwan Kuncoro	3	3	3	3
4.	Alvin Rizki Choiri	3	3	3	3
5.	Amelia Adfenurlita Nunggraeni	3	3	3	3
6.	Amira Mufida Zharfa	3	3	3	3
7.	Anis Hartanti	3	3	3	3
8.	Atanasius Setyo Nurdianto	3	3	3	3
9.	Chaterina Peni Irawati	3	3	3	3
10.	Dea Monica	3	3	3	3
11.	Delaksmi Armareta	3	3	4	3,33
12.	Dika Rahmawati	3	3	3	3
13.	Dwi Ragil Wiyaningrum	3	3	3	3

14.	Ervan Prasetyo	3	3	3	3
15.	Fransisca Dian Novita A.	3	3	4	3,33
16.	Fridayanti Aprilia Ekasari	4	3	3	3,33
17.	Gabriel Divif Para Dwi Putra	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
18.	Hagi Septian Malikhah	3	3	3	3
19.	Husna Nurul Fathiyyah	3	3	3	3
20.	Istikhomah	3	3	3	3
21.	Joan Sheva Firmansyah	3	3	3	3
22.	Linta Rosyada	3	3	3	3
23.	Muhammad Nur Mardiyanto	3	3	3	3
24.	Muhammad Taufiq Akbar	3	3	3	3
25	Nadito Rivaldi	3	3	3	3

26.	Nadya Arneta Soraya	3	3	3	3
27.	Polikarpus Bayu Dwi Krisnawan	3	3	3	3
28.	Reza Prihantara	3	3	3	3
29.	Rio Febriyan	3	3	3	3
30.	Rofi Yasinda Nurrochim	3	3	3	3
31.	Rudi Dwi Pramudyo	3	3	3	3
32.	Varida Kurniawati	3	3	3	3

Keterangan:

1) Nilai terentang antara 1 – 4

1= Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4= Amat Baik

2) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

4. Penilaian Keterampilan**Rubrik Penilaian Keterampilan (Diskusi)**

No.	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jumlah
1.	Agus Dwi Riyanto	3	3	3	3	4
2.	Agustinus Yoan Cahya	4	4	3	3	4,66
3.	Ahmad Nahwan Kuncoro	4	3	3	3	4,33
4.	Alvin Rizki Choiri	3	3	3	3	4
5.	Amelia Adfenurlita Nunggraeni	3	3	3	3	4
6.	Amira Mufida Zharfa	4	3	3	3	4,33
7.	Anis Hartanti	3	3	3	3	4
8.	Atanasius Setyo Nurdianto	3	3	3	3	4
9.	Chaterina Peni Irawati	3	3	3	3	4
10.	Dea Monica	3	3	3	3	4
11.	Delaksmi Armareta	3	3	3	3	4
12.	Dika Rahmawati	3	3	3	3	4
13.	Dwi Ragil Wiyaningrum	3	3	3	3	4
14.	Ervan Prasetyo	3	3	3	3	4
15.	Fransisca Dian Novita A.	3	3	3	3	4

16.	Fridayanti Aprilia Ekasari	3	4	3	3	4,33
17.	Gabriel Divif Para Dwi Putra	3	3	3	3	4

Tabel lanjutan

No.	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jumlah
18.	Hagi Septian Malikhah	3	3	3	3	4
19.	Husna Nurul Fathiyah	3	3	3	3	4
20.	Istikhomah	3	3	3	3	4
21.	Joan Sheva Firmansyah	3	3	3	3	4
22.	Linta Rosyada	3	3	3	3	4
23.	Muhammad Nur Mardiyanto	3	3	3	3	4
24.	Muhammad Taufiq Akbar	3	3	3	3	4
25.	Nadito Rivaldi	3	3	3	3	4
26.	Nadya Arneta Soraya	3	3	3	3	4
27.	Polikarpus Bayu Dwi Krisnawan	3	3	3	3	4

28.	Reza Prihantara	3	3	3	3	4
29.	Rio Febriyan	3	3	3	3	4
30.	Rofi Yasinda Nurrochim	3	3	3	3	4
31.	Rudi Dwi Pramudyo	3	3	3	3	4
32.	Varida Kurniawati	3	3	3	3	4

Keterangan :

1) Nilai terentang antara 1 – 4

1= Kurang

2 = Cukup

2) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

3 = Baik

4= Amat Baik

DAFTAR NILAI SISWA KELAS VII C SMP N 1 MINGGIR**MATA PELAJARAN PENDIDIKAN BAHASA JAWA**

5. Penilaian Sikap

Rubrik Penilaian Sikap

No.	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
1.	Aisyah Arum Noviriani	3	3	3	3
2.	Akmal Latif Rustandi	3	4	4	3,66
3.	Amanda Yuniar	3	3	3	3
4.	Anggi Pratama	3	3	3	3
5.	Annysa Kurniasih	3	3	2	3
6.	Ardhana Neswari	3	3	3	3
7.	Bayu Manunggal Tri G.	3	4	3	3,33
8.	Dewi Pradita Sari	3	4	4	3,66
9.	Dimas Ittok	3	4	4	3,66
10.	Elisabeth Beta Harwila	3	4	3	3,33
11.	Elsafira Silvi Amalia	3	4	4	3,66

Tabel lanjutan

No.	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial	Nilai Total
-----	------	-----------------	--------------	-------------

		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
12.	Elvira Octavia	3	3	4	3,33
13.	Ester Andarwati	3	3	3	3
14.	Fajar Basuki	3	3	3	3,33
15.	Fitroh Ayu Rahmawati	3	3	3	3
16.	Grace Tina Jayanti	3	4	4	3,66
17.	Herbayu Alfian Suryo Laksono	3	3	4	3,33
18.	Issabela Pratiwi	3	4	3	3,33
19.	Ivan Rahmanda	3	4	4	3,66
20.	Jennifer Veronica Pricillia	3	4	3	3,33
21.	Kintoko	3	3	4	3,33
22.	Lilik Tri Nugraha	3	4	4	3,66
23.	Lutfi Cahyo Avianto	3	3	4	3,33
24.	Novita Murti Lareta	3	3	3	3
25.	Priyo Wahyu Ekananda S.	3	4	4	3,66

Tabel lanjutan

No.	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
26.	Putri Fasyah Rani	3	3	3	3
27.	Reynald Dwi Saputra	3	4	3	3,33
28.	Rizal Cahyo Nugroho	3	3	4	3,33
29.	Sani Ulinuha	3	3	3	3
30.	Seto Adi Prayogi	3	3	3	3
31.	Wahyu Sheilma Syahroni	3	4	4	3,66
32.	Yudha Sugara Harisla Putra	3	4	4	3,66

Keterangan:

Nilai sikap peserta didik: Jumlah nilai yang diperoleh dibagi 3

6. PENILAIAN PENGETAHUAN

No.	Nama	Penilaian Tugas						
		<i>Unggah- unggah (negesi tembung)</i>	<i>Unggah- unggah (pacelathon)</i>	<i>Unggah- unggah (Analisis video)</i>	Cerita pengalaman pribadi (tulisan)	Cerita pengalaman pribadi (berbicara)	Pengalaman Pribadi (tulisan + berbicara)	<i>Cangkrim -an</i>
1.	Aisyah Arum Noviriani	75	75	75	80	75	77,5	80
2.	Akmal Latif Rustandi	75	80	85	80	80	80	85
3.	Amanda Yuniar	75	75	75	75	70	72,5	75
4.	Anggi Pratama	75	80	75	75	75	75	85
5.	Annysa Kurniasih	75	75	75	80	75	77,5	90
6.	Ardhana Neswari	83	80	75	80	75	77,5	80
7.	Bayu Manunggal Tri G.	92	75	80	80	80	80	75
8.	Dewi Pradita Sari	83	80	80	80	75	77,5	90
9.	Dimas Ittok	67	80	85	75	80	77,5	75
10.	Elisabeth Beta Harwila	75	75	80	80	75	77,5	80
11.	Elsafira Silvi Amalia	75	80	80	90	80	85	90
12.	Elvira Octavia	75	80	75	75	75	75	75
13.	Ester Andarwati	83	75	80	80	75	77,5	85
14.	Fajar Basuki	92	75	75	75	75	75	80

Tabel lanjutan

No.	Nama	Penilaian Tugas						
		<i>Unggah- unggah (negesi tembung)</i>	<i>Unggah- unggah (pacelathon)</i>	<i>Unggah- unggah (Analisis video)</i>	<i>Cerita pengalaman pribadi (tulisan)</i>	<i>Cerita pengalaman pribadi (berbicara)</i>	<i>Pengalaman Pribadi (tulisan + berbicara)</i>	<i>Cangkrim -an</i>
15.	Fitroh Ayu Rahmawati	83	75	80	75	75	75	85
16.	Grace Tina Jayanti	75	80	80	80	80	80	75
17.	Herbayu Alfian Suryo Laksono	92	75	80	75	80	77,5	85
18.	Issabela Pratiwi	83	80	80	80	75	77,5	90
19.	Ivan Rahmanda	67	85	85	85	90	87,5	80
20.	Jennifer Veronica P.	75	80	80	80	75	77,5	90
21.	Kintoko	5	75	80	75	80	77,5	85
22.	Lilik Tri Nugraha	83	80	85	80	80	80	75
23.	Lutfi Cahyo Avianto	92	80	85	80	80	80	90
24.	Novita Murti Lareta	75	75	75	80	75	77,5	80
25.	Priyo Wahyu Ekananda	67	85	85	85	75	80	90
26.	Putri Fasyah Rani	75	75	75	75	75	75	75
27.	Reynald Dwi Saputra	67	80	75	70	80	75	85
28.	Rizal Cahyo Nugroho	83	80	75	70	80	75	80

Tabel lanjutan

No.	Nama	Penilaian Tugas						
		<i>Unggah- unggah (negesi tembung)</i>	<i>Unggah- unggah (pacelathon)</i>	<i>Unggah- unggah (Analisis video)</i>	Cerita pengalaman pribadi (tulisan)	Cerita pengalaman pribadi (berbicara)	Pengalaman Pribadi (tulisan + berbicara)	<i>Cangkrim -an</i>
29.	Sani Ulinuha	75	80	80	80	75	77,5	90
30.	Seto Adi Prayogi	83	75	75	75	75	75	75
31.	Wahyu Sheilma Syahroni	75	85	85	85	90	87,5	85
32.	Yudha Sugara Harisla P.	83	85	85	85	80	82,5	80

7. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Presentasi)

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
1.	Aisyah Arum Noviriani	3	3	3	3
2.	Akmal Latif Rustandi	3	3	4	3,33
3.	Amanda Yuniar	3	3	3	3
4.	Anggi Pratama	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
5.	Annysa Kurniasih	3	3	3	3
6.	Ardhana Neswari	3	3	3	3
7.	Bayu Manunggal Tri G.	3	3	3	3
8.	Dewi Pradita Sari	3	4	3	3,33
9.	Dimas Ittok	3	4	4	3,66
10.	Elisabeth Beta Harwila	3	3	3	3
11.	Elsafira Silvi Amalia	3	3	4	3,33
12.	Elvira Octavia	3	3	3	3
13.	Ester Andarwati	3	3	3	3
14.	Fajar Basuki	3	3	3	3
15.	Fitroh Ayu Rahmawati	3	3	4	3,33
16.	Grace Tina Jayanti	4	4	3	3,33
17.	Herbayu Alfian Suryo L.	3	3	3	3
18.	Issabela Pratiwi	3	3	3	3
19.	Ivan Rahmanda	4	4	4	4
20.	Jennifer Veronica P.	3	4	3	3,33
21.	Kintoko	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
22.	Lilik Tri Nugraha	3	4	4	3,66
23.	Lutfi Cahyo Avianto	3	4	3	3,33
24.	Novita Murti Lareta	3	3	3	3
25.	Priyo Wahyu Ekananda	3	4	4	3,66
26.	Putri Fasyah Rani	3	3	3	3
27.	Reynald Dwi Saputra	3	4	3	3,33
28.	Rizal Cahyo Nugroho	3	4	3	3,33
29.	Sani Ulinuha	3	3	3	3
30.	Seto Adi Prayogi	3	3	3	3
31.	Wahyu Sheilma Syahroni	4	4	4	4
32.	Yudha Sugara Harisla P.	4	4	4	4

Keterangan:

3) Nilai terentang antara 1 – 4

1 = Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4 = Amat Baik

4) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

8. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Diskusi)

No.	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jumlah
1.	Aisyah Arum Noviriani	3	3	3	3	4
2.	Akmal Latif Rustandi	4	4	3	3	4,66
3.	Amanda Yuniar	4	3	3	3	4,33
4.	Anggi Pratama	3	3	3	3	4
5.	Annysa Kurniasih	3	3	3	3	4
6.	Ardhana Neswari	4	3	3	3	4,33
7.	Bayu Manunggal Tri G.	3	3	3	3	4
8.	Dewi Pradita Sari	4	4	3	3	4,66
9.	Dimas Ittok	4	4	3	3	4,66
10.	Elisabeth Beta Harwila	3	3	3	3	4
11.	Elsafira Silvi Amalia	3	3	3	3	4
12.	Elvira Octavia	3	3	3	3	4
13.	Ester Andarwati	3	3	3	3	4
14.	Fajar Basuki	3	3	3	3	4
15.	Fitroh Ayu Rahmawati	3	3	3	3	4

16.	Grace Tina Jayanti	3	4	3	3	4,33
17.	Herbayu Alfian Suryo	3	3	3	3	4

Tabel lanjutan

No.	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jumlah
18.	Issabela Pratiwi	3	3	3	3	4
19.	Ivan Rahmanda	4	4	4	3	5
20.	Jennifer Veronica P.	3	3	3	3	4
21.	Kintoko	3	3	3	3	4
22.	Lilik Tri Nugraha	3	3	3	3	4
23.	Lutfi Cahyo Avianto	3	3	3	3	4
24.	Novita Murti Lareta	3	3	3	3	4
25.	Priyo Wahyu Ekananda	4	4	3	3	4,67
26.	Putri Fasyah Rani	3	3	3	3	4
27.	Reynald Dwi Saputra	3	3	3	3	4
28.	Rizal Cahyo Nugroho	3	3	3	3	4
29.	Sani Ulinuha	3	3	3	3	4
30.	Seto Adi Prayogi	3	3	3	3	4
31.	Wahyu Sheilma S.	4	4	3	4	5
32.	Yudha Sugara Harisla	3	4	3	4	5

Keterangan :

- 1) Nilai terentang antara 1 – 4 (1 = Kurang, 2 = Cukup, 3 = Baik, 4 = Amat Baik)
- 2) Nilai = Jumlah nilai dibagi

DAFTAR NILAI SISWA KELAS VIII A SMP N 1 MINGGIR

MATA PELAJARAN PENDIDIKAN BAHASA JAWA

9. Penilaian Sikap

Rubrik Penilaian Sikap

No.	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
1.	Ade Setiawan	3	3	4	3,33
2.	Andreas Risky Ardian K.	3	3	3	3
3.	Anisya Sekar Pratiwi	3	3	3	3
4.	Anna Adiani Setyasti	3	3	3	3
5.	Aulia Rahmawati	3	3	4	3,33
6.	Avico Ardi Prasetya	3	4	4	3,66
7.	Azik Agustin Winanti	3	3	3	3
8.	Benediktus Gilang W.	3	3	3	3
9.	Fadhli Widya Ramadhan	3	3	3	3

10.	Febry Nugrahani	3	4	3	3,33
11.	Ferisha Erlina Putri	3	4	3	3,33
12.	Feryan Widi Praditya	3	3	3	3
13.	Fransiska Intan Prastiwi	3	3	3	3
14.	Galuh Megaranto	3	3	4	3,33
15.	Hillary Lourdes Helena	3	4	4	3,66

Tabel lanjutan

No.	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
16.	Indah Kusuma Isni	3	3	3	3
17.	Indriana Muktiarasari	3	3	4	3,33
18.	Johan Purnama Aji	3	4	3	3,33
19.	Laurentus Herlambang Saucha P.	3	3	3	3
20.	Maria Assumpta F.P.P.	3	3	3	3
21.	Meitha Safira Damayanti	3	3	3	3

22.	Muhammad Agil Fahriar	3	3	3	3
23.	Paskalis Aprilli Wicaksono	3	3	3	3
24.	Rahmad Soleh Nur Sufajar	3	3	3	3
25.	Rifan Nur Fimansyah	3	3	3	3
26.	Risma Anggraeni	3	3	3	3
27.	Rivalda Rachma Lianty	3	3	3	3
28.	Sekar Indriyani	3	3	3	3
29.	Sendi Yudha Pratama	3	3	4	3,33
30.	Sukma Adit Kriswanto	3	3	3	3
31.	Ulik Nur Budiyati	3	4	4	3,66
32.	Vikky Dwi Sukmanto	3	4	3	3,33

Keterangan:

Nilai sikap peserta didik: Jumlah nilai yang diperoleh dibagi 3

10. PENILAIAN PENGETAHUAN

No.	Nama	Penilaian Tugas			
		<i>Unggah-ungguh (pacelathon)</i>	<i>Unggah-ungguh (Analisis video)</i>	ULANGAN <i>(Unggah-ungguh)</i>	<i>Pawartos Basa Jawi</i>
1.	Ade Setiawan	75	75	60	80
2.	Andreas Risky Ardian K.	75	75	80	85
3.	Anisya Sekar Pratiwi	85	75	60	75
4.	Anna Adiani Setyasti	80	85	65	85
5.	Aulia Rahmawati	80	80	85	90
6.	Avico Ardi Prasetya	80	80	60	80
7.	Azik Agustin Winanti	80	75	65	75
8.	Benediktus Gilang W.	75	75	60	90
9.	Fadhli Widya Ramadhan	75	80	50	75
10.	Febry Nugrahani	80	75	90	80
11.	Ferisha Erlina Putri	85	80	70	90
12.	Feryan Widi Praditya	75	85	80	75
13.	Fransiska Intan Prastiwi	80	80	80	85
14.	Galuh Megaranto	75	80	55	80
15.	Hillary Lourdes Helena	85	85	90	85

Tabel lanjutan

No.	Nama	Penilaian Tugas			
		<i>Unggah-ungguh (pacelathon)</i>	<i>Unggah-ungguh (Analisis video)</i>	ULANGAN <i>(Unggah-ungguh)</i>	<i>Pawartos Basa Jawi</i>
16.	Indah Kusuma Isni	75	80	65	75
17.	Indriana Muktiarasari	85	85	80	85
18.	Johan Purnama Aji	75	80	0	90
19.	Laurentus Herlambang Saucha P.	75	80	65	80
20.	Maria Assumpta F.P.P.	85	75	65	90
21.	Meitha Safira Damayanti	75	75	75	85
22.	Muhammad Agil Fahriar	75	85	60	75
23.	Paskalis Aprilli Wicaksono	75	80	75	90
24.	Rahmad Soleh Nur Sufajar	80	80	60	80
25.	Rifan Nur Fimansyah	85	80	45	90
26.	Risma Anggraeni	80	75	75	75
27.	Rivalda Rachma Lianty	75	75	75	85
28.	Sekar Indriyani	85	80	65	80
29.	Sendi Yudha Pratama	75	85	65	90

30.	Sukma Adit Kriswanto	75	80	60	75
31.	Ulik Nur Budiyati	85	80	90	85
32.	Vikky Dwi Sukmanto	85	85	75	80

11. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Presentasi)

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
1.	Ade Setiawan	3	3	3	3
2.	Andreas Risky Ardian K.	3	3	4	3,33
3.	Anisya Sekar Pratiwi	3	3	3	3
4.	Anna Adiani Setyasti	3	3	4	3,33
5.	Aulia Rahmawati	3	3	3	3
6.	Avico Ardi Prasetya	3	3	3	3
7.	Azik Agustin Winanti	3	3	3	3
8.	Benediktus Gilang W.	3	3	3	3
9.	Fadhli Widya Ramadhan	3	3	3	3
10.	Febry Nugrahani	3	3	3	3
11.	Ferisha Erlina Putri	3	3	4	3,33
12.	Feryan Widi Praditya	3	4	4	3,66
13.	Fransiska Intan Prastiwi	3	3	3	3
14.	Galuh Megaranto	3	3	3	3
15.	Hillary Lourdes Helena	3	3	4	3,33

16.	Indah Kusuma Isni	4	3	3	3,33
17.	Indriana Muktiarasari	3	3	3	3
18.	Johan Purnama Aji	3	3	3	3
19.	Laurentus Herlambang Saucha P.	3	3	3	3
20.	Maria Assumpta F.P.P.	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
21.	Meitha Safira Damayanti	3	3	3	3
22.	Muhammad Agil Fahriar	3	3	3	3
23.	Paskalis Aprilli Wicaksono	3	3	3	3
24.	Rahmad Soleh Nur Sufajar	3	3	3	3
25.	Rifan Nur Fimansyah	3	3	3	3
26.	Risma Anggraeni	3	3	3	3
27.	Rivalda Rachma Lianty	3	3	3	3
28.	Sekar Indriyani	3	3	3	3

29.	Sendi Yudha Pratama	3	3	3	3
30.	Sukma Adit Kriswanto	3	3	3	3
31.	Ulik Nur Budiyati	3	3	3	3
32.	Vikky Dwi Sukmanto	3	3	3	3

Keterangan:

5) Nilai terentang antara 1 – 4

1= Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4= Amat Baik

6) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

12. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Diskusi)

No.	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jumlah
1.	Ade Setiawan	3	3	3	3	4
2.	Andreas Risky Ardian K.	3	3	3	3	4
3.	Anisya Sekar Pratiwi	3	3	3	3	4
4.	Anna Adiani Setyasti	3	3	3	3	4
5.	Aulia Rahmawati	3	3	3	3	4
6.	Avico Ardi Prasetya	3	3	3	3	4
7.	Azik Agustin Winanti	3	3	3	3	4
8.	Benediktus Gilang W.	3	3	3	3	4
9.	Fadhli Widya Ramadhan	3	3	3	3	4
10.	Febry Nugrahani	3	3	3	3	4
11.	Ferisha Erlina Putri	3	3	3	3	4
12.	Feryan Widi Praditya	3	3	3	3	4
13.	Fransiska Intan Prastiwi	3	3	3	3	4

14.	Galuh Megaranto	3	3	3	3	4
15.	Hillary Lourdes Helena	3	3	3	3	4
16.	Indah Kusuma Isni	3	3	3	3	4
17.	Indriana Muktiarasari	3	3	3	3	4
18.	Johan Purnama Aji	3	3	3	3	4
19.	Laurentus Herlambang Saucha P.	3	3	3	3	4

Tabel lanjutan

No.	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jumlah
20.	Maria Assumpta F.P.P.	3	3	3	3	4
21.	Meitha Safira Damayanti	3	3	3	3	4
22.	Muhammad Agil Fahriar	3	3	3	3	4
23.	Paskalis Aprilli Wicaksono	3	3	3	3	4
24.	Rahmad Soleh Nur	3	3	3	3	4

	Sufajar					
25.	Rifan Nur Fimansyah	3	3	3	3	4
26.	Risma Anggraeni	3	3	3	3	4
27.	Rivalda Rachma Lianty	3	3	3	3	4
28.	Sekar Indriyani	3	3	3	3	4
29.	Sendi Yudha Pratama	3	3	3	3	4
30.	Sukma Adit Kriswanto	3	3	3	3	4
31.	Ulik Nur Budiyati	3	3	3	3	4
32.	Vikky Dwi Sukmanto	3	3	3	3	4

Keterangan :

3) Nilai terentang antara 1 – 4

1= Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4= Amat Baik

4) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

DAFTAR NILAI SISWA KELAS VIII B SMP N 1 MINGGIR

MATA PELAJARAN PENDIDIKAN BAHASA JAWA

13. Penilaian Sikap

Rubrik Penilaian Sikap

No.	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
1.	Ade Yamasita	3	3	4	3,33
2.	Adven Khristianto	3	3	3	3
3.	Amri Nurfajar Adi Kuspari	3	3	3	3
4.	Andihan Lukas Argadhika	3	3	3	3
5.	Anggy Nofita Cahyani	3	3	4	3,33
6.	Arum Endah Tri Wahyuni	3	4	4	3,66
7.	Atikah Said Azzahro	3	3	3	3
8.	Bayu Sakutro	3	3	3	3
9.	Bernadetta Ririh	3	3	3	3

	Rarasingtyas				
10.	Danang Novianto	3	4	3	3,33
11.	Della Kusumandari	3	4	3	3,33
12.	Difa Nur Ardyani	3	3	3	3
13.	Emilia Shely Dwi Meiningrum	3	3	3	3
14.	Esa Rayhan Tharra Ananda Supra	3	3	4	3,33
15.	Ilham Sakbanulail	3	4	4	3,66

Tabel lanjutan

No.	Nama	Sikap Spiritual	Sikap Sosial		Nilai Total
		Menghayati Karunia Tuhan	Santun	Kerjasama	
		1-4	1-4	1-4	
16.	Invana Deca Cahya Anggraeny	3	3	3	3
17.	Mahreni Berna Rahmawati	3	3	4	3,33
18.	Miranda Patricia	3	4	3	3,33
19.	Muhammad Rafi Fajar Rizky	3	3	3	3

20.	Nandita Winastuti Utami	3	3	3	3
21.	Nia Anggraeni Dyastuti	3	3	3	3
22.	Nobertus Alexandro Raja Wujom	3	3	3	3
23.	Petrus Damar Wisnu Widyanto	3	3	3	3
24.	R. Bagus Setyo Joko W.	3	3	3	3
25.	Reiski Reikardo Febriyanto	3	3	3	3
26.	Ridwandaru Satrio Wibowo	3	3	3	3
27.	Riskia Fajar Septianto	3	3	3	3
28.	Rismitasari	3	3	3	3
29.	Tina Putranti Isnaini	3	3	4	3,33
30.	Valentina Siska Wulandari	3	3	3	3
31.	Yahdi Ardha Hanifah	3	4	4	3,66
32.	Yoga Wahyu Suseno	3	4	3	3,33

Keterangan:

Nilai sikap peserta didik: Jumlah nilai yang diperoleh dibagi 3

14. PENILAIAN PENGETAHUAN

No.	Nama	Penilaian Tugas			
		<i>Unggah-ungguh (pacelathon)</i>	<i>Unggah-ungguh (Analisis video)</i>	ULANGAN <i>(Unggah-ungguh)</i>	<i>Pawartos Basa Jawi</i>
1.	Ade Yamasita	75	80	70	85
2.	Adven Khristianto	85	75	60	80
3.	Amri Nurfajar Adi Kuspari	80	90	45	90
4.	Andihan Lukas Argadhika	90	85	80	80
5.	Anggy Nofita Cahyani	85	75	80	85
6.	Arum Endah Tri Wahyuni	85	85	65	75
7.	Atikah Said Azzahro	85	80	85	90
8.	Bayu Sakutro	80	85	75	75
9.	Bernadetta Ririh Rarasingtyas	85	80	80	80
10.	Danang Novianto	80	90	60	90
11.	Della Kusumandari	75	85	55	75
12.	Difa Nur Ardyani	75	80	70	85
13.	Emilia Shely Dwi Meiningrum	85	75	95	85
14.	Esa Rayhan Tharra Ananda Supra	75	90	85	90

15.	Ilham Sakbanulail	90	80	70	75
-----	-------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Tabel lanjutan

No.	Nama	Penilaian Tugas			
		<i>Unggah-ungguh (pacelathon)</i>	<i>Unggah-ungguh (Analisis video)</i>	ULANGAN <i>(Unggah-ungguh)</i>	<i>Pawartos Basa Jawi</i>
16.	Invana Deca Cahya Anggraeny	75	90	65	80
17.	Mahreni Berna Rahmawati	75	75	50	85
18.	Miranda Patricia	75	90	55	90
19.	Muhammad Rafi Fajar Rizky	80	85	50	75
20.	Nandita Winastuti Utami	75	75	70	80
21.	Nia Anggraeni Dyastuti	75	85	60	7
22.	Nobertus Alexandro Raja Wujom	75	90	75	90
23.	Petrus Damar Wisnu Widyanto	80	75	60	85
24.	R. Bagus Setyo Joko Wibowo	85	85	70	80
25.	Reiski Reikardo Febriyanto	80	80	85	80

26.	Ridwandar Satrio Wibowo	75	80	65	85
27.	Riskia Fajar Septianto	80	90	70	90
28.	Rismitasari	75	75	60	75
29.	Tina Putranti Isnaini	85	80	85	80
30.	Valentina Siska Wulandari	75	85	55	75
31.	Yahdi Ardha Hanifah	80	85	75	85
32.	Yoga Wahyu Suseno	75	75	85	90

15. Penilaian Keterampilan

Rubrik Penilaian Keterampilan (Presentasi)

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
1.	Ade Yamasita	3	3	3	3
2.	Adven Khristianto	3	3	4	3,33
3.	Amri Nurfajar Adi K.	3	3	3	3
4.	Andihan Lukas A.	4	4	4	4
5.	Anggy Nofita Cahyani	3	3	3	3

6.	Arum Endah Tri W.	3	3	3	3
7.	Atikah Said Azzahro	3	3	3	3
8.	Bayu Sakutro	4	3	4	3,66
9.	Bernadetta Ririh R.	3	4	4	3,66
10.	Danang Novianto	3	3	3	3
11.	Della Kusumandari	3	3	4	3,33
12.	Difa Nur Ardyani	3	4	4	3,66
13.	Emilia Shely Dwi M.	3	3	3	3
14.	Esa Rayhan Tharra A. S.	3	3	3	3
15.	Ilham Sakbanulail	3	3	4	3,33
16.	Invana Deca Cahya A.	4	3	3	3,33
17.	Mahreni Berna R.	3	3	3	3
18.	Miranda Patricia	3	3	3	3
19.	Muhammad Rafi Fajar R.	3	3	3	3
20.	Nandita Winastuti Utami	3	3	3	3

Tabel lanjutan

No.	Nama peserta didik	Kemampuan presentasi (1-4)	Kemampuan bertanya (1-4)	Kemampuan menjawab (1-4)	Jumlah nilai
21.	Nia Anggraeni Dyastuti	3	3	3	3

22.	Nobertus Alexandro Raja Wujom	3	4	4	3,66
23.	Petrus Damar Wisnu Widyanto	3	3	3	3
24.	R. Bagus Setyo Joko Wibowo	3	3	3	3
25.	Reiski Reikardo Febriyanto	3	3	3	3
26.	Ridwandaru Satrio Wibowo	3	3	3	3
27.	Riskia Fajar Septianto	3	3	3	3
28.	Rismitasari	3	3	3	3
29.	Tina Putranti Isnaini	3	3	3	3
30.	Valentina Siska Wulandari	3	3	3	3
31.	Yahdi Ardha Hanifah	3	3	3	3
32.	Yoga Wahyu Suseno	3	3	3	3

Keterangan:

7) Nilai terentang antara 1 – 4

1= Kurang

3 = Baik

8) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

2 = Cukup

4= Amat Baik

16. Penilaian Keterampilan**Rubrik Penilaian Keterampilan (Diskusi)**

No.	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jumlah
1.	Ade Yamasita	3	3	3	3	4
2.	Adven Khristianto	3	3	3	3	4
3.	Amri Nurfajar Adi K.	3	3	3	3	4
4.	Andihan Lukas A.	3	3	3	3	4
5.	Anggy Nofita Cahyani	3	3	3	3	4
6.	Arum Endah Tri W.	3	3	3	3	4
7.	Atikah Said Azzahro	3	3	3	3	4
8.	Bayu Sakutro	3	3	3	3	4
9.	Bernadetta Ririh R.	3	3	3	3	4
10.	Danang Novianto	3	3	3	3	4
11.	Della Kusumandari	3	3	3	3	4

12.	Difa Nur Ardyani	3	3	3	3	4
13.	Emilia Shely Dwi M.	3	3	3	3	4
14.	Esa Rayhan Tharra A. S	3	3	3	3	4
15.	Ilham Sakbanulail	3	3	3	3	4
16.	Invana Deca Cahya Anggraeny	3	3	3	3	4
17.	Mahreni Berna Rahmawati	3	3	3	3	4
18.	Miranda Patricia	3	3	3	3	4
19.	Muhammad Rafi Fajar R.	3	3	3	3	4

Tabel lanjutan

No.	Nama	Mengomunikasikan (1-4)	Mendengarkan (1-4)	Berargumentasi (1-4)	Berkontribusi (1-4)	Jumlah
20.	Nandita Winastuti U.	3	3	3	3	4
21.	Nia Anggraeni Dyastuti	3	3	3	3	4
22.	Nobertus Alexandro Raja Wujom	3	3	3	3	4

23.	Petrus Damar Wisnu Widyanto	3	3	3	3	4
24.	R. Bagus Setyo Joko Wibowo	3	3	3	3	4
25.	Reiski Reikardo Febriyanto	3	3	3	3	4
26.	Ridwandar Satrio Wibowo	3	3	3	3	4
27.	Riskia Fajar Septianto	3	3	3	3	4
28.	Rismitasari	3	3	3	3	4
29.	Tina Putranti Isnaini	3	3	3	3	4
30.	Valentina Siska Wulan	3	3	3	3	4
31.	Yahdi Ardha Hanifah	3	3	3	3	4
32.	Yoga Wahyu Suseno	3	3	3	3	4

Keterangan :

5) Nilai terentang antara 1 – 4

1= Kurang

2 = Cukup

3 = Baik

4= Amat Baik

6) Nilai = Jumlah nilai dibagi 3

Lampiran

Dokumentasi kegiatan PPL SMP N 1 Minggir



Pelepasan kelas IX SMP N 1 Minggir



Kemah Terpadu SMP N 1 Minggir



Entri Data PPDB



Pelaksanaan MPLS SMP N 1 Minggir



Mengajar Bahasa Jawa Kelas VIII A



Pembagian zakat kepada orangtua siswa SMP N 1 Minggir



Mengawasi Presensi kehadiran siswa pesantren kilat



Pengisian pengajian oleh Bapak Ustad Mujiono, S.Ag



Acara peringatan HUT Sekolah dengan pemotongan tumpeng



Rapat Rutin PPL



Menjadi operator saat Laily mengajar



Mengajar kelas VIII B



Mengajar kelas VIII A



Mengajar kelas VII D



Mengajar kelas VII A



Kelas VII A



Kelas VII C



Kelas VIII A



Kelas VIII B