

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**DI SMK NEGERI 1 KALASAN**

*Alamat: Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, DIY*

Disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan tugas akhir

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Dosen Pembimbing Lapangan : Drs. Darumoyo Dewojati



Disusun Oleh :

**LUTFI YAJID**

**NIM. 11207241011**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN SENI KERAJINAN**  
**JURUSAN PENDIDIKAN SENI RUPA**  
**FAKULTAS BAHASA DAN SENI**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2014**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini, kami pembimbing PPL di SMK Negeri 1 Kalasan Yogyakarta, menerangkan bahwa mahasiswa di bawah ini:

Nama : Lutfi Yajid  
NIM : 11207241011  
Jurusan : Pendidikan SeniRupa  
Program Studi : Pendidikan Seni Kerajinan  
Fakultas : BahasadanSeni

Telah melaksanakan PPL di SMK Negeri 1 Kalasan, dari tanggal 1 Juli sampai dengan 17 September 2014. Hasil dariseluruh kegiatan tersebut tercakup dalam naskah program laporan ini.

Yogyakarta, 17 September 2014

**Mengesahkan,**

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing



**Drs. Darumoyo Dewojati**

**Drs. Sutarvana**

NIP. 19600828 199002 1 001

NIP.19632404 199503 1 003

**Mengesahkan,**

Kepala Sekolah  
SMK Negeri 1 Kalasan

Koordinator KKN-PPL  
SMK Negeri 1 Kalasan



**Drs. Mohammad Efendi, M.M**

**Yusuf Supriyanto, S.Pd**

NIP. 19620704 199003 1 006

NIP. 19710320 199512 1 003

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, atas berkatrahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan ( PPL ) Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan pada semester Khusus dimulai pada tanggal 1 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014 yang bertempat di SMK N 1 Kalasan.

Laporan PPL ini disusun sebagai tindaklanjutatas kegiatan PPL yang telah dilaksanakan di SMK Negeri 1 Kalasan selama kuranglebihdua bulan. Dalam penyelesaian laporan individu PPL ini tidak lepas dari bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak.

Pada kesempatan ini kami bermaksud menyampaikan ucapan terimakasih kepada :

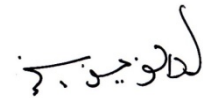
1. Bapak Dr. Rochmat Wahab, M.A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Lembaga Pengabdian Masyarakat dan Unit Pengembangan Pengalaman Lapangan UNY yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan PPL.
3. Bapak AgungHastomo, M. Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan serta saran demi kelancaran KKN-PPL.
4. Bapak Drs. Mohammad Efendi,M.M., selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Kalasan.
5. Bapak Yusuf Supriyatno, S.Pd., selaku waka Kurikulum yang selalu memberikan arahan dan bimbingan sekaligus Koordinator PPL SMK Negeri 1 Kalasan.
6. Bapak Drs Darumoyo Dewojati, selaku dosen pembimbing PPL yang telah menyediakan waktu dan tenaganya untuk membimbing dalam *mikro teaching* dan praktek mengajar.
7. Drs. Sutaryana selaku gurupembimbingPPL yang telah banyak memberikan arahan dan pengalamannya kepada saya.
8. Bapak dan Ibu guru beserta karyawan yang telah membantu dalam pelaksanaan PPL.
9. Kepada orang tua dan keluarga, yang telah memberikan bantuan moral maupun materil dan motivasi serta support yang begitu besar.

10. Teman-teman PPL UNY 2014 dan PPL UST 2014 yang saling membantu, dan saling melengkapi selama proses PPL berlangsung.
11. Semua peserta didik yang saya ajar, yang telah mengikuti proses pembelajaran dengan baik dan mengerjakan tugas dengan baik.
12. Semua pihak yang belum saya sebutkan yang telah turut membantu baik penyelesaian pelaksanaan PPL maupun laporan ini.

Penyusun menyadari bahwa masih terdapat begitu banyak kekurangan dan kesalahan baik dalam pelaksanaan PPL maupun dalam penyusunan laporan PPL ini. Untuk itu penulis mohon maaf kepada semua pihak baik secara langsung maupun tidak langsung yang terlibat dalam kegiatan PPL ini. Penulis berharap agar laporan ini bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan. Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu, penyusun mengharap kritik dan saran yang membangun.

Kalasan, 17 September 2014

Penyusun,



Lutfi Yajid

11207241011

**DAFTAR ISI**

<b>HALAMAN JUDUL</b>	
HALAMAN PENGESAHAN.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	vi
ABSTRAK.....	v
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	7
C. Penyusunan Laporan.....	10
D. Penarikan Mahasiswa.....	10
<b>BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL .....</b>	
A. Persiapan .....	11
B. Pelaksanaan PPL.....	13
C. Analisis Hasil .....	20
<b>BAB III PENUTUP .....</b>	
A. Kesimpulan.....	22
B. Saran.....	22
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	24
<b>LAMPIRAN</b>	

## ABSTRAK

**LAPORAN**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) UNY 2014**  
**SMK NEGERI 1 KALASAN**

**Oleh:**  
**Lutfi Yajid**  
**11207241011**  
**Pendidikan SeniKerajinan**

Program PPL, merupakan kegiatan terpadu sehingga pelaksanaannya saling terintegrasi dan saling mendukung satu dengan yang lainnya. Tujuan yang ingin dicapai program terpadu tersebut adalah mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan dan merupakan penerapan ilmu yang didapat dari bangku perkuliahan maupun diluar perkuliahan, sehingga mampu mengembangkan potensi masyarakat lingkungan sekolah.

Kegiatan PPL dilaksanakan di SMK Negeri 1 Kalasan yang beralamat di Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, DIY, dengan jumlah mahasiswa 23 orang. Kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Kalasan dilaksanakan selama dua bulan yaitu mulai tanggal 1 Juli 2014 sampai 17 September 2014. Adapun program-program yang dilaksanakan berorientasi pada bidang akademik, baik yang sudah direncanakan maupun program yang tidak direncanakan sejak awal atau program insidental.

Untuk program PPL individu yaitu meliputi kegiatan persiapan, kegiatan mengajar teori dan praktekmengajarSeniBudaya di sekolah. Hasil dari pelaksanaan PPL adalah pengetahuan terpadu dengan mengaplikasikan teori dan praktek disekolah. Selain harus mampu melaksanakan praktek mengajar dan mengelola administrasi kelengkapan guru, mahasiswa juga dituntut untuk memiliki kompetensi personal maupun sosial. Pengalaman yang diperoleh tersebut sangat berguna bagi mahasiswa sebagai calon guru.

Dalam melaksanakan kegiatan PPL, penyusun berusaha sebaik mungkin dalam menjalankan tugas dan berusaha menjalin kerjasama dengan semua pihak yang terkait demi kelancaran proses PPL tersebut.

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. ANALISIS SITUASI

Dalam rangka usaha peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran maka Universitas Negeri Yogyakarta melaksanakan mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Untuk meningkatkan efisiensi dan kualitas, penyelenggaraan PPL dilaksanakan terpisah dengan KKN.

Program kegiatan PPL untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan.

Sasaran dalam pelaksanaan PPL adalah masyarakat sekolah, baik dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan memecahkan masalah (*Tim KKN-PPL UNY*).

PPL memiliki misi pembentukan dan peningkatan kemampuan profesional. PPL diarahkan ke pelatihan pengalaman profesionalisme pembelajaran didalam kelas dan dalam lingkup sekolah.

Adapun tujuan dari pelaksanaan PPL antara lain mengabdikan sebagian kompetensi mahasiswa untuk membantu lebih memberdayakan masyarakat sekolah demi tercapainya keluaran sekolah yang lebih berkualitas dan melatih kemampuan profesionalisme mengajar mahasiswa secara konkret. Program dan tujuan setiap sekolah tentu juga untuk menghasilkan kualitas lulusan yang lebih baik. Tujuan utama inilah yang kemudian harus dijabarkan menjadi program-program khusus secara konkret dan sekaligus disusun indikator kadar ketercapaiannya.

Sehubungan dengan kegiatan PPL yang dilakukan di SMK Negeri 1 Kalasan, sebelum melaksanakan kegiatan tersebut seluruh mahasiswa tim PPL SMK Negeri 1 Kalasan harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi lokasi kegiatan PPLnya. Sehingga menyikapi hal tersebut setiap mahasiswa baik secara individu maupun kelompok telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL yakni SMK Negeri 1 Kalasan. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa peserta PPL mendapatkan gambaran fisik serta kondisi psikis yang menyangkut aturan dan tata tertib

yang berlaku di SMK Negeri 1 Kalasan.

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, SMK Negeri 1 Kalasan yang didirikan pada tahun 1995 terletak di Dusun Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman. SMK Negeri 1 Kalasan merupakan salah satu sekolah yang bernaung di bawah pemerintah (sekolah negeri). Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk lokasi PPL UNY tahun 2014 pada semester khusus. Lokasinya yang strategis karena terletak tidak jauh dari jalan raya Jogja-Solo membuat SMK Negeri 1 Kalasan mudah dijangkau dengan menggunakan bus kota.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PPL di peroleh data sebagai berikut :

### **1. Visi, Misi dan Tujuan SMK Negeri 1 Kalasan**

SMK Negeri 1 Kalasan berlokasi di Jl. Raya Jogja Solo KM 16, Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Yogyakarta. SMK Negeri 1 Kalasan mengemban Visi yaitu “Terwujudnya Sekolah Bertaraf Internasional dan menjadi Sekolah Menengah Kejuruan Seni Kerajinan dan Pariwisata terkemuka di Indonesia dengan Tamatan Yang Taqwa, Berbudi Pekerti Luhur, Kepribadian Unggul, Memiliki Jiwa Kepemimpinan, Entrepreneurial, Patriot, Innovator, Berwawasan Lingkungan, dan Kompeten di bidangnya”, dan untuk mencapai visi tersebut dilakukan dengan menerapkan beberapa misi yaitu :

1. Mendidik siswa menjadi lulusan yang kompeten di bidangnya berbudi pekerti luhur, cerdas, berwawasan global kepribadian unggul, memiliki jiwa kepemimpinan, entrepreneurial, patriot, dan innovator.
2. Melaksanakan pembelajaran sesuai kriteria tentang kompetensi tamatan, kompetensi bahan kajian, kompetensi mata pelajaran, dan silabus yang setara atau lebih tinggi dari muatan pelajaran Negara maju yang mempunyai keunggulan tertentu dalam bidang pendidikan.
3. Melaksanakan pembelajaran berbasis TIK untuk mencapai standar kompetensi lulusan, pembelajaran matematika, dan inti kejuruan menggunakan bahasa Inggris Diperkaya dengan model proses pembelajaran sekolah unggul



4. Menerapkan kriteria pendidikan prajabatan dan kelayakan fisik maupun mental, serta pendidikan dalam jabatan bagi seluruh komponen sekolah. semua guru Mampu memfasilitasi pembelajaran berbasis TIK. Minimal 30% guru berpendidikan S2/S3. Kepala Sekolah bervisi Internasional, mampu membangun jejaring Internasional, memiliki kompetensi manajerial, serta jiwa kepemimpinan dan entrepreneurial yang kuat.
5. Menyiapkan sarana dan prasarana ruang belajar yang dilengkapi dengan sarana pembelajaran berbasis TIK, ruang seni budaya, fasilitas olah raga, klinik, , tempat beribadah, perpustakaan, laboratorium, bengkel kerja, tempat bermain, tempat berkreasi dan berekreasi, penggunaan teknologi informasi dan komunikasi.
6. Menerapkan perencanaan, pelaksanaan, dan pengawasan kegiatan pendidikan agar tercapai efisiensi dan efektivitas penyelenggaraan pendidikan dengan sistem ISO 9001 : 2008.
7. Menyusun biaya operasi sekolah dan pengembangannya dengan berwawasan Internasional.
8. Menerapkan mekanisme, prosedur, dan instrumen penilaian hasil belajar peserta didik. Sistem administrasi akademik berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) di mana setiap saat siswa bisa mengakses transkripnya masing-masing diperkaya dengan model penilaian sekolah unggul dari negara maju.
9. Mencapai nilai akreditasi A.
10. Menjalin partnership dengan sekolah, institusi dan industri yang ada dalam negeri dan luar negeri.
11. Mewujudkan sekolah yang berwawasan lingkungan.

## 2. **Kondisi Umum SMK N 1 Kalasan**

Sekolah ini merupakan salah satu sekolah di Kabupaten Kalasan yang digunakan sebagai lokasi PPL Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2014 adalah SMK N 1 Kalasan. SMK Negeri 1 Kalasan yang beralamat di Randugunting, Tamanmartani, Kalasan, Sleman, Yogyakarta.

## 3. **Kondisi Fisik Sekolah**

SMK Negeri 1 Kalasan yang terletak di dusun Randugunting, Tamanmartani, kecamatan kalasan, kabupaten sleman, DIY. Dibangun di atas tanah kurang lebih 1,6 hektar, dengan batas-batas sebagai berikut :

- 1) Sebelah selatan : Dusun Randugunting.
- 2) Sebelah timur : SMA Negeri 1 Kalasan.
- 3) Sebelah utara : Kantor Purbakala Bogem.
- 4) Sebelah barat : Dusun Bugisan.

SMK Negeri 1 Kalasan memiliki sarana dan prasarana, di antaranya :

- 1) Ruang kepala sekolah  
Ruang majelis
- 2) Ruang tata usaha
- 3) Ruang kantor guru
- 4) Ruang staf guru
- 5) Ruang BP
- 6) Ruang teori sebanyak 20 ruangan.
- 7) Ruang daskri
- 8) Pendopo (ruang pameran)
- 9) Ruang koperasi
- 10) Ruang perpustakaan
- 11) Ruang UKS
- 12) Ruang OSIS
- 13) Ruang bengkel
- 14) Ruang serba guna (aula)
- 15) Mushola
- 16) Kantin
- 17) Toilet
- 18) Tempat parkir
- 19) Pos satpam
- 20) Lapangan upacara
- 21) Ruang gudang
- 22) Ruang ISO

Jurusan yang dimiliki oleh SMK Negeri 1 Kalasan ada 7 jurusan, yaitu :

- 1) Jurusan kria kayu
- 2) Jurusan kria tekstil
- 3) Jurusan kria logam
- 4) Jurusan kria keramik
- 5) Jurusan kria kulit
- 6) Jurusan akomodasi perhotelan

7) Jurusan jasa boga.

Struktur organisasi SMK Negeri 1 Kalasan dibentuk untuk memudahkan jalannya kegiatan belajar mengajar. Struktur organisasi tersebut dibuat sesuai dengan kebutuhan sekolah. Jumlah guru dan karyawan yang bekerja di sekolah ini sebanyak 103 orang yaitu 81 guru tetap, guru tidak tetap sejumlah 20 guru, 2 guru bantu, 20 karyawan tetap, serta 8 karyawan tidak tetap. Sedangkan jumlah murid yang di didik adalah sebanyak 966 siswa, yaitu 341 siswa kelas 1, 313 siswa kelas 2, dan 312 siswa kelas 3. Adapun struktur organisasi SMK Negeri 1 Kalasan adalah sebagai berikut :

1. Kepala sekolah

Kepala sekolah bertanggung jawab sepenuhnya dalam kelancaran proses belajar mengajar (PBM) dan kegiatan sekolah lainnya.

2. Wakil kepala sekolah

Wakil kepala sekolah bertugas membantu tugas-tugas kepala sekolah yang membidangi beberapa bidang yaitu :

- a) Wakil kepala sekolah bidang kurikulum
- b) Wakil kepala sekolah bidang kesiswaan
- c) Wakil kepala sekolah bidang sarana-prasarana
- d) Wakil kepala sekolah bidang humas
- e) Wakil kepala sekolah bidang ketenagaan

3. Pengelola perpustakaan

Pengelola perpustakaan bertanggung jawab atas kelancaran administrasi perpustakaan.

4. Petugas bimbingan dan konseling

Petugas BP ini bertugas memberikan layanan kepada siswa yang membutuhkan pelayanan sikap dan prilaku.

5. Guru

Seorang guru harus bisa mengelola proses kegiatan belajar mengajar (KBM), sehingga pelaksanaan KBM dapat berjalan dengan lancar.

6. Kepala urusan tata usaha

Kepala urusan tata usaha ini bertugas melaksanakan urusan ke tata usahaan sekolah dan mengurus segala administrasi sekolah.

7. Kurikulum

Kurikulum adalah sejumlah pelajaran yang harus ditempuh dalam suatu jenjang pendidikan, sedangkan administrasi kurikulum adalah suatu proses kegiatan yang direncanakan dan diusahakan secara

sengaja dalam membina suatu situasi belajar mengajar (*Broad Based Curriculum*) yang artinya kurikulum yang disajikan dengan memberi kemampuan-kemampuan dasar sehingga dapat memperkokoh dan menjadi basis kemampuan lanjutan.

8. **Administrasi/ Kepegawaian.**

Administrasi/ Kepegawaian adalah segenap penataan yang bersangkutan dengan masalah untuk memperoleh dan mempergunakan tenaga di sekolah dengan seefisien mungkin demi tercapainya visi dan misi pendidikan yang diinginkan.

**4. Potensi Siswa, Guru dan Karyawan**

Siswa di sekolah ini sebagian besar mempunyai minat pada bidang kerajinan dan pariwisata. Berhubungan dengan minat dan bakat siswa di atas, terbukti dari minat dan bakat tersebut siswa banyak menghasilkan prestasi, terutama prestasi dalam bidang Kerajinan.

Tenaga pendidik di SMK Negeri 1 Kalasan telah memiliki rasa profesionalisme sebagai seorang guru. Hal ini tampak pada kinerja para guru di sekolah tersebut. Sebagian besar guru telah menempuh strata 1 sarjana pendidikan. Dan para guru mengajar sesuai dengan bidang yang ditempuh pada saat memperoleh gelar sarjana. Guru yang mengajar di SMK Negeri 1 Kalasan berjumlah 103 orang guru. Kerjasama diantara guru, karyawan sebagai tim yang solid membuat sekolah SMK Negeri 1 Kalasan semakin berkualitas setiap tahunnya. Sementara itu, jumlah karyawan di SMK Negeri 1 Kalasan berjumlah 28 orang.

**a. Kegiatan Kesiswaan**

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMK Negeri 1 Kalasan adalah OSIS, kepramukaan, band, paduan suara, karawitan, Pecinta alam, mading, sepak bola, karate, bola basket, Komputer. Semua kegiatan itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualitasnya.

**b. Kondisi kedisiplinan**

Hasil observasi diperoleh data kondisi kedisiplinan di SMK Negeri 1 Kalasan adalah masuk sekolah jam efektif dimulai pukul 07.00 WIB. Pengawasan guru terhadap kedisiplinan siswa sudah baik. Namun demikian rasa kedisiplinan dari siswa sendiri masih perlu ditingkatkan karena ada sebagian kecil siswa yang masih terlambat masuk sekolah dan tidak rapi dalam berpenampilan sebagai siswa yang tertib.

Sekolah mempunyai 3 seragam khusus bagi siswa.

- Senin,selasa, : Putih-abu-abu
- Rabu, Kamis : Hitam Putih
- Jumat : Batik.
- Sabtu : Pramuka

Jika dilihat dari segi kedisiplinan dalam berseragam, 95% siswa disiplin dan rapi dalam berpakaian seragam.

## **B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL**

Kegiatan PPL dilaksanakan untuk menerapkan hasil pendidikan yang telah diperoleh selama kuliah guna mendapatkan pengalaman proses pembelajaran di kelas sesungguhnya. Hal ini dimaksudkan untuk memperoleh keterampilan pendidikan secara langsung agar profesionalisme dan kompetensi sebagai pendidik dapat berkembang.

Program PPL merupakan mata kuliah sebesar 3 SKS yang harus ditempuh oleh mahasiswa kependidikan UNY. Di tempat praktik, mahasiswa mendapatkan bimbingan untuk melaksanakan praktik mengajar di kelas. Rancangan kegiatan PPL disusun setelah mahasiswa melakukan observasi di kelas. Observasi ini dilakukan dengan tujuan untuk mengamati kegiatan guru dan siswa di kelas, serta lingkungan sekitar dengan maksud agar pada saat PPL mahasiswa benar-benar siap melakukan praktik mengajar.

Setelah melakukan analisis situasi, praktikan merumuskan program PPL yang dapat dijabarkan dalam beberapa agenda kegiatan:

### **1. Bentuk Kegiatan Program PPL**

Kegiatan Praktik Mengajar Lapangan dimulai pada tanggal 1 Juli sampai dengan 17 September 2014 di SMK Negeri 1 Kalasan. Secara garis besar kegiatan PPL sebagai berikut:

#### **1) Tahap Persiapan di Kampus**

Adapun rancangan Praktik Pengalaman Lapangan ini meliputi:

##### **a. Kegiatan Pengajaran Terbatas (Micro Teaching)**

Micro Teaching merupakan mata kuliah dengan bobot 2 sks yang dilaksanakan pada semester 6. Micro teaching adalah latihan mengajar yang dilakukan mahasiswa di kelas di bawah bimbingan dosen pembimbing. Pemberian mata kuliah ini dimaksudkan untuk mempersiapkan mahasiswa agar siap mengajar dengan baik.

##### **b. Pembekalan Khusus**

Pembekalan khusus dilaksanakan fakultas atau jurusan yang bersangkutan disesuaikan dengan kebutuhan yang lebih spesifik. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 27 Maret pukul 09.00WIB diGK IV.

## **2) Observasi Sekolah dan kegiatan pembelajaran**

Observasi sekolah merupakan kegiatan awal yang dilakukan mahasiswa di tempat praktik berupa observasi fisik dan observasi pembelajaran di kelas. Hal ini meliputi pengamatan aspek (baik sarana- prasarana, norma dan proses kegiatan belajar mengajar) yang ada di sekolah.

## **3) Persiapan Perangkat Pembelajaran**

### **a. Menyusun Perangkat Pembelajaran**

Perangkat pembelajaran yang dibuat meliputi : Analisis minggu efektif KBM, Program Tahunan, Program Semester, Silabus, serta media pembelajaran. Hal ini dilakukan di bawah bimbingan guru pembimbing di sekolah.

### **b. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)**

Sebagai persiapan mengajar praktikan harus membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) yang disesuaikan dengan silabus. Dalam penyusunan RPP, praktikan mengkonsultasikan dengan guru pembimbing. RPP dibuat untuk satu kali pertemuan (dua jam pelajaran) atau disesuaikan dengan kebutuhan. Hal ini dimaksudkan agar proses pembelajaran dapat berjalan sesuai rencana atau tidak menyimpang dari kurikulum yang ada.

### **c. Persiapan Materi Ajar dan Pengembangan Media Pembelajaran**

Materi mengajar harus dipersiapkan sedemikian rupa agar pada saat melakukan praktik mengajar, praktikan dapat tampil dengan tenang dan maksimal karena telah menguasai materi yang akan disampaikan. Media pembelajaran merupakan faktor penunjang keberhasilan suatu kegiatan belajar mengajar. Praktikan mengembangkan media pembelajaran dengan menyesuaikan kondisi siswa dan fasilitas sekolah.

### **d. Melaksanakan Praktik Mengajar di Kelas**

Pada saat praktik mengajar, praktikan melaksanakan praktik mengajar terbimbing dan mandiri dengan dibimbing oleh guru pembimbing. Praktik mengajar dilakukan setelah berkonsultasi

dengan guru pembimbing dengan materi dan rencana pembelajaran. Guru pembimbing memberikan waktu mengajar di kelas X Logam, XI Logam. Kesempatan mengajar diberikan guru pembimbing sampai batas waktu penarikan mahasiswa yaitu tanggal 17 September 2013.

e. Mengadakan Evaluasi Pembelajaran

Pada praktik mengajar, praktikan melaksanakan evaluasi guna mengetahui sejauh mana ketuntasan belajar siswa serta ketercapaian tujuan belajar mengajar.

#### 4) **Praktik Persekolahan**

Berbagai macam kegiatan dilaksanakan oleh mahasiswa selama melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan adalah Penerimaan Peserta Didik Baru, Piket, MOPD (Masa Orientasi Peserta Didik Baru), Pemberian Pendidikan Karakter, Pendampingan Pesantren Kilat dalam baca Al-Qur'an, HUT Kemerdekaan, Upacara Bendera.

- **Penerimaan Peserta Didik Baru**

Tujuan: Membantu dalam menerima calon peserta didik baru

Kegiatan:

- Mendata calon siswa yang mendaftar
- Memberikan pengarahan pengisian formulir kepada calon siswa yang mendaftar
- Mendata calon siswa dalam mengikuti ujian praktik dan wawancara
- Mendata hasil akhir calon siswa yang telah dinyatakan diterima di SMK Negeri 1 Kalasan

- **Piket Ruang Guru**

Tujuan: Membantu dalam mengerjakan piket guru

Kegiatan:

- Mendata siswa yang terlambat, siswa yang mau ijin keluar
- Membunyikan bel tanda mulai pelajaran, pergantian jam pelajaran, dan selesai jam pelajaran di sekolah

- **Piket Gerbang Sekolah**

Tujuan: Membantu menciptakan siswa yang tertib terhadap peraturan yang telah dibuat oleh pihak sekolah.

Kegiatan:

- Memberikan senyum, sapa dan salam kepada siswa

- Mengingatkan siswa untuk merapikan seragam yang dikenakan sebelum memasuki lingkungan sekolah

#### **5) Mengikuti Kegiatan Sekolah**

Mahasiswa juga mengikuti kegiatan yang diadakan oleh sekolah seperti Penerimaan siswa baru, kegiatan MOPD, Upacara HUT kemerdekaan, dan pendampingan tadarus alquran.

#### **6) Penyusunan Laporan PPL**

Setelah melakukan praktik mengajar, praktikan diharuskan menyusun laporan PPL sebagai syarat kelulusan mata kuliah lapangan ini. Laporan ini berisi mengenai kegiatan praktikan di SMK Negeri 1 Kalasan yang berkaitan dengan program praktik mengajar.

#### **7) Penarikan PPL**

Kegiatan penarikan KKN-PPL dilakukan pada tanggal 17 September 2014 yang sekaligus menandai berakhirnya kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Kalasan.



## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. PERSIAPAN DAN PELAKSANAAN PPL**

##### **1. Persiapan Kegiatan PPL**

###### **a. Pengajaran Mikro**

Pemberian bekal kepada mahasiswa PPL adalah berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa calon guru yang akan melaksanakan PPL.

Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk mengambil mata kuliah PPL. Pengajaran mikro merupakan kegiatan praktik mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswa lain sebagai siswanya. Kelompok kecil dalam pengajaran mikro terdiri dari 11 orang mahasiswa, dimana seorang mahasiswa praktikan harus mengajar seperti guru di hadapan teman-temannya. Materi pengajaran mikro adalah pelajaran Seni Rupa dan seni kriya baik SMP, SMA maupun SMK, khususnya kelas VII, VIII, X dan XI, sehingga mahasiswa diharapkan dapat mempersiapkan secara dini sebelum praktik yang sesungguhnya.

###### **b. Kegiatan Observasi**

Observasi lapangan merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik, komponen pendidikan serta norma yang berlaku di sekolah yang nantinya sebagai tempat kegiatan PPL. Hal ini dilakukan dengan pengamatan ataupun wawancara dengan tujuan agar mahasiswa memperoleh gambaran yang nyata tentang praktik mengajar dan lingkungan persekolahan. Observasi ini meliputi dua hal, yaitu:

###### **1) Observasi Pembelajaran di Kelas**

Sebelum praktik mengajar di kelas mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi kegiatan belajar mengajar di kelas yang bertujuan untuk mengenal dan memperoleh gambaran nyata tentang penampilan guru dalam proses pembelajaran dan kondisi siswa saat proses pembelajaran berlangsung. Observasi perlu dilaksanakan oleh mahasiswa agar memperoleh gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing.

Observasi ini dilakukan dengan mengamati cara guru dalam:

- Cara membuka pelajaran
- Memberikan apersepsi dalam mengajar
- Penyajian materi
- Teknik bertanya
- Bahasa yang digunakan dalam KBM
- Memotivasi dan mengaktifkan siswa
- Memberikan umpan balik terhadap siswa
- Penggunaan metode dan media pembelajaran
- Penggunaan alokasi waktu
- Pemberian tugas dan cara menutup pelajaran

Melalui kegiatan observasi di kelas ini mahasiswa praktikan dapat:

1. Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung.
2. Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima pelajaran.
3. Mengetahui metode, media, dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran.

Meskipun hasil yang dapat dicapai dalam kegiatan ini hanya bersifat umum dan kurang lengkap, tetapi sudah cukup memberikan gambaran tentang kegiatan pembelajaran Seni Budaya di SMK Negeri 1 Kalasan.

Kegiatan observasi pembelajaran dilakukan sebelum pelaksanaan PPL. Hal ini dimaksudkan agar praktikan mendapat gambaran awal mengenai kondisi dan situasi komunitas sekolah. Dalam kegiatan observasi pembelajaran, aspek-aspek yang diamati meliputi:

- a) Perangkat Pembelajaran
  - Media pembelajaran
  - Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- b) Proses Belajar Mengajar
  - Membuka Pelajaran
  - Penyajian Materi
  - Metode Pembelajaran
  - Penggunaan Bahasa
  - Alokasi waktu
  - Gerak

- Cara memotivasi siswa
  - Teknik bertanya
  - Teknik menguasai kelas
  - Penggunaan media
  - Bentuk dan cara evaluasi
  - Menutup Pelajaran
- c) Perilaku Siswa
- Diluar kelas
  - Didalam kelas

### c. **Pembekalan PPL**

Sebelum terjun ke lapangan dalam rangka PPL, diperlukan kesiapan diri baik fisik, mental, maupun materi yang nantinya dibutuhkan dalam pelaksanaan PPL. Oleh karena itu, selain praktik pengajaran mikro, mahasiswa calon praktikan dibekali dengan materi tambahan yang berupa pembekalan PPL.

Pembekalan yang dilakukan ini juga menjadi persyaratan khusus untuk bisa mengikuti PPL atau terjun ke lokasi di semester khusus ini. Oleh karena itu bagi mahasiswa yang belum mengikuti pembekalan tidak diperbolehkan terjun ke lokasi PPL

## 2. **Pelaksanaan Kegiatan PPL**

Tahapan ini merupakan tahapan yang sangat penting atau merupakan tahapan utama untuk mengetahui kemampuan praktikan dalam mengadakan pembelajaran didalam kelas.

Dalam kegiatan praktik mengajar, mahasiswa dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing. Mahasiswa jurusan Pendidikan Seni Rupa dibimbing oleh seorang guru pembimbing. Praktikan mengajar dengan berpedoman kepada silabus yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang tersedia.

Kegiatan yang dilakukan praktikan selama praktik mengajar, antara lain:

### a. **Kegiatan Persiapan**

Kegiatan praktik mengajar pada dasarnya merupakan wahana latihan mengajar sekaligus sarana membentuk kepribadian guru atau pendidik. Dalam kegiatan mengajar ini mahasiswa praktikan diharapkan dapat menggunakan keterampilan dan kemampuan yang

telah diterima untuk menyampaikan materi. Kegiatan yang dilakukan dalam praktik mengajar adalah:

## **b. Persiapan Mengajar**

### 1) Kegiatan sebelum mengajar

Sebelum mengajar mahasiswa praktikan harus melakukan persiapan awal yaitu:

- Mempelajari bahan yang akan disampaikan
- Menentukan metode yang paling tepat untuk bahan yang akan disampaikan
- Mempersiapkan media yang sesuai
- Mempersiapkan perangkat pembelajaran (Buku Pegangan Materi yang disampaikan.)

### 2) Kegiatan selama mengajar

- Membuka Pelajaran
- Kegiatan yang dilakukan saat membuka pelajaran adalah:
  - Mengucapkan salam
  - Mengabsen siswa
  - Memberikan apersepsi yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan
  - Mengemukakan pokok bahasan dan sub pokok bahasan yang akan disampaikan
- Penyajian Materi

Hal-hal yang dilakukan dalam penyajian materi:

#### a) Penguasaan Materi

Materi dikuasai oleh seorang guru praktikan agar dapat menjelaskan dan memberi contoh dengan benar.

#### b) Penggunaan metode dalam mengajar

Metode yang digunakan dalam mengajar adalah:

##### **1. Metode Ceramah**

Penerangan dan penuturan secara lisan. Dalam pelaksanaan ceramah untuk menjelaskan uraiannya, pengajar dapat menggunakan alat bantu seperti gambar-gambar. Tetapi metode utama, berhubungan antara pengajar dengan pembelajar ialah berbicara. Peranan siswa dalam metode

ceramah adalah mendengarkan dengan teliti dan mencatat pokok-pokok penting yang dikemukakan oleh pengajar.

## **2. Metode Tanya Jawab**

Metode ini bertujuan untuk melibatkan siswa berpikir dan berperan aktif dalam berjalannya waktu jam pelajaran. Guru menanya kan kepada siswa tentang beberapa istilah atau bagian – bagian materi yang sedang di bahas.

## **3. Metode Diskusi**

Metode ini bertujuan agar siswa terpacu untuk belajar secara bersama dalam satu kelompok, kemudian setiap individu maupun kelompok wajib mempresentasikan hasil diskusi mereka di depan kelas.

## **4. Metode Penugasan**

Metode ini bertujuan untuk melatih keterampilan siswa dalam memahami dan mengerjakan soal sebagai penerapan dari materi-materi atau teori-teori yang dilakukan.

### **c. Evaluasi dan Bimbingan**

Guru pembimbing sangat berperan bagi praktikan, karena sebagai mahasiswa yang sedang berlatih mengajar, banyak sekali kekurangan dalam melaksanakan Proses Kegiatan Belajar Mengajar dikelas. Oleh karena itu umpan balik dari guru pembimbing sangat diperlukan oleh praktikan. Sehubungan dengan hal tersebut diatas, guru pembimbing dalam hal ini guru Seni Budaya selalu memberikan bimbingan dan arahan kepada mahasiswa praktikan. Mengenai proses praktik mengajar.

### **d. Kegiatan Pelaksanaan Praktik Mengajar**

Beberapa hal yang berkaitan dengan praktik mengajar adalah:

- a. Mengadakan persiapan mengajar termasuk penyusunan perangkat pembelajaran.
- b. Memilih dan menggunakan metode mengajar yang sesuai dengan situasi dan kondisi kelas yang tidak terlepas dari bimbingan guru pembimbing.
- c. Mengevaluasi proses belajar mengajar

Kegiatan praktik mengajar dimulai pada tanggal 7 Agustus 2014 sampai 13 September 2014 di kelas X Logam, XI Logam.

No.	Hari/ Tanggal	JP	Kelas	Pokok bahasan	Ket.
1	Senin / 11 Agustus 2014	1 – 3	X Log	1. penyampaian materi menggambar nirmana dwimatra 2. penyampaian elmen-elmen seni rupa	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan.
2	Selasa / 12 Agustus 2014	3 – 4	XI Log	1. penyampaian materi pengetahuan bahan logam (perak)	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan. Peserta didik aktif dan bertanya.
3	Senin / 18 Agustus 2014	1 – 3	X Log	1. penyampaian materi nirmana pengertian garis lurus dan garis lengkung. 2. praktek menggambar nirmanan garis lurus dan garis lengkung	Peserta didik mencatat, dan mendengarkan apa yang di sampaikan. Kemudian peserta didik mencoba mempraktekan menggambar garis lurus dan garis lengkung di buku sketnya.
4	Selasa / 19 Agustus 2014	3 – 4	XI Log	1. penyampaian materi pengetahuan bahan logam	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa

		8 – 9	X Kera mik	(tembaga)  Team Thicing mendampingi Mayang, menyampaikan materi Dasar-dasar Desain.	yang di sampaikan. Peserta didik aktif dan bertanya.
5	Kamis / 21 Agustus 2014	1 – 2	XII Kulit	Team Thicing mendampingi Hani, mata pelajaran seni budaya peraktek sket wajah	
		3 – 4	XII Kayu	Team Thicing mendampingi Hani, mata pelajaran seni budaya peraktek sket wajah	
6	Senin / 25 Agustus 2014	1 – 3	X Log	1. penyampaian materi nirmana pengertian garis zig-zag dan gelombang. 2. praktek menggambar garis zig-zag dan gelombang.	Peserta didik mencatat, dan mendengarkan apa yang di sampaikan. Kemudian peserta didik mencoba menggambar garis zig-zag dan gelombang

		6 – 8	X Log	Mendampingi guru pembimbing peraktek membuat Desain Prodak.	di buku sketnya.  Peserta didik mencoba menggambar desain yang sudah ada. Kemudian peserta didik mengembangkan gambarnya sesuai keinginan masing-masing.
7	Selasa / 26 Agustus 2014	3 – 4	XI Log	1. penyampaian materi pemanfaatan bahan logam tembaga dan perawatannya.	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan. Peserta didik aktif dan bertanya.
8	Sabtu / 30 Agustus 2014	1 – 2	XII Tekstil B	Team Thicing mendampingi Abi, mata pelajaran seni budaya peraktek sket wajah	
		3 – 4	XII Tekstil A	Team Thicing mendampingi Abi, mata pelajaran seni budaya peraktek sket wajah	



		8 – 9	X Kera mik	Menggantikan mengajar Mayang, Peraktrk menggambar bidanga non geometri	Peserta didik menggambar bidang non geometri sesuai dengan buku panduan.
9	Senin / 1 September 2014	1 – 3	X Log	1. penyampaian materi nirmana pengertian bidang geometri dan non geometri. 2. peraktek menggambar nirmana bidang geometri.	Peserta didik mencatat, dan mendengarkan apa yang di sampaikan. Kemudian peserta didik mencoba menggambar bidang geometri di buku sketnya.
10	Selasa / 2 september 2014	3 – 4	XI Log	1. Evaluasi pembelajaran Tes harian	
11	Senin / 8 September 2014	1 – 3	X Log	1. penyampaian materi nirmana pengerian warna 2. peraktek pencampuran warna Primerdan Sekunder.	Peserta didik mencatat, dan mendengarkan apa yang di sampaikan. Kemudian peserta didik mencoba menggambar bidang geometri di buku sketnya

**Tabel : Kegiatan Praktik Mengajar**

## **B. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL**

### **1. Manfaat PPL bagi mahasiswa**

Menjalani profesi sebagai seorang guru selama pelaksanaan PPL telah memberikan gambaran yang cukup jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dengan penguasaan materi dan pemilihan metode pembelajaran dalam kegiatan belajar mengajar, faktor penguasaan pengelolaan kelas juga sangat menentukan tingkat profesionalisme seorang guru.

Selama PPL, Praktikan mendapat berbagai pengetahuan dan pengalaman terutama dalam masalah kegiatan belajar mengajar di kelas. Hal-hal yang didapat oleh praktikan diantaranya sebagai berikut:

- a. Praktikan dapat berlatih menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- b. Praktikan dapat berlatih memilih dan mengembangkan materi, media, dan sumber bahan pelajaran serta metode yang dipakai dalam pembelajaran.
- c. Dalam belajar menyesuaikan materi dengan jam efektif yang tersedia.
- d. Dapat berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar di kelas dan mengelola kelas.
- e. Berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa dan mengukur kemampuan siswa dalam menerima materi yang diberikan.
- f. Dapat mengetahui tugas-tugas guru selain mengajar di kelas (guru piket) sehingga dapat menjadi bekal untuk menjadi seorang guru yang profesional.

### **2. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL**

Dalam melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa praktikan mengalami beberapa hambatan pada saat praktik mengajar antara lain:

- a. Masih rendahnya motivasi siswa dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar yang diselenggarakan oleh mahasiswa praktikan. Hal ini terlihat dari kurangnya keaktifan siswa dalam kegiatan belajar mengajar.
- b. Berkaitan dengan waktu dalam mengajar, mahasiswa praktikan terkadang kurang tepat dalam memperhitungkan waktu dengan bahan pelajaran yang akan diajarkan.

c. Saat awal mengajar praktikan kesulitan dalam menguasai dan mengelola kelas, hal ini dikarenakan praktikan dan siswa belum terjalin hubungan yang akrab sehingga sebagian siswa masih sering bermain sendiri dengan kesibukannya serta kurang merespon pelajaran.

### 3. Solusi Mengatasi Hambatan

- a. Untuk memunculkan motivasi dalam belajar, maka mahasiswa praktikan memberikan “reward” kepada siswa yang aktif dalam memperhatikan dan merespon pelajaran yang sedang disampaikan mahasiswa praktikan. Dan tidak langsung menyalahkan siswa apabila dalam menjawab atau menanggapi suatu permasalahan tidak sesuai dengan apa yang diharapkan. Atau dengan kata lain, praktikan harus lebih pintar dalam menggunakan bahasa yang tepat untuk menanggapi jawaban atau pendapat dari siswa.
- b. Dalam mengatasi pembagian waktu yang kurang tepat, praktikan berkonsultasi dengan guru dan pembimbing. Praktikan juga membuat alokasi waktu ketika membuat RPP yang disesuaikan dengan materi yang diajarkan, baik diperhatikan dari tingkat kesulitan ataupun banyak sedikitnya materi.
- c. Keakraban antara siswa dan guru dalam proses belajar mengajar
- d. memberikan pengaruh positif dari keberhasilan suatu proses pembelajaran. Oleh karena itu, praktikan hendaknya dapat memosisikan diri sebagai guru dan sebagai seorang sahabat bagi siswanya.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Setelah melaksanakan PPL di SMK Negeri 1 Kalasan, mahasiswa diharapkan menjadi calon guru yang memiliki dedikasi dan kompetensi yang baik. Seorang calon guru harus dapat mengenal semua perangkat yang ada di sekolah baik mengenal siswa, guru, karyawan, lingkungan sekolah, dan masyarakat sekitar, oleh karena itu mahasiswa dituntut untuk melaksanakan PPL yang meliputi praktik mengajar, praktik persekolahan. Baik secara langsung maupun tidak langsung sehingga diharapkan mampu untuk mengamalkan seluruh pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh selama kegiatan PPL.

Dari kegiatan PPL dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Kegiatan PPL ini dapat dijadikan wahana untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman dalam rangka membentuk profesionalitas bagi calon pendidik yang berkualitas.
2. PPL sebagai tempat untuk menerapkan ilmu yang diperoleh dibangku kuliah.
3. Mahasiswa memperoleh pengetahuan tentang pengelolaan kelas saat kegiatan belajar mengajar, pengelolaan sarana dan prasarana, serta fasilitas yang sudah memadai untuk memenuhi kebutuhan kependidikan sehingga kegiatan PPL dapat mencapai tujuan yang ditetapkan.
4. Penguasaan materi merupakan faktor yang terpenting dalam proses belajar mengajar.
5. Mahasiswa dapat mengetahui kegiatan persekolahan, seluk-beluk sekolah dan pelaksanaannya serta memahami sifat siswa yang berbeda-beda.

#### **B. Saran dan Kritik**

1. Untuk SMK Negeri 1 Kalasan
  - a. Lebih memperhatikan potensi-potensi yang dimiliki sekolah untuk dikembangkan demi tercapainya kemajuan sekolah.
  - b. Perhatian yang diberikan Sekolah untuk mahasiswa PPL saya rasa sudah cukup baik.
  - c. Penetapan guru pembimbing PPL dipercepat
2. Untuk LPPMP UNY
  - a. Diharapkan agar LPPMP melakukan survey kembali terhadap sekolah-sekolah agar penyediaan kuota mahasiswa PPL sesuai dengan

- b. kebutuhan guru di sekolah. Karena pada kasusnya, SMK N 1 Kalasan kelebihan mahasiswa PPL jurusan Pendidikan Seni Rupa dan Pendidikan Tata Boga sehingga sulit bagi mahasiswa dan guru pembimbing untuk membagi jam mengajar.
  - c. Diharapkan agar pihak LPPMP lebih memperhatikan keluhan-keluhan yang disampaikan oleh peserta PPL dan menindak lanjuti secara langsung permasalahan-permasalahan yang dihadapi (apabila masalah tersebut dirasa cukup berat bagi peserta PPL).
3. Untuk Mahasiswa
- a. Mendapatkan pengalaman baru yang belum tentu didapat mahasiswa PPL di tahun sebelumnya, yaitu membuat perangkat mengajar sesuai dengan kurikulum baru yaitu kurikulum 2013.
  - b. Dapat menjadikan pengalaman-pengalaman yang telah didapat selama PPL sebagai pelajaran berharga yang berguna dalam hidup.
  - c. Dapat menjaga dan mempererat semangat kekeluargaan yang telah terbina selama melaksanakan PPL
  - d. Mahasiswa hendaknya sudah mempersiapkan diri baik dari segi fisik maupun mental sebelum pelaksanaan PPL, supaya proses belajar mengajar dapat berjalan dengan lancar.
  - e. Mahasiswa hendaknya sudah mempersiapkan administrasi sebagai praktikan (guru diklat) sebelum kegiatan PMB dimulai, diantaranya satuan pembelajaran, rencana pembelajaran, lembar kerja, media dan sebagainya.
  - f. Mahasiswa hendaknya lebih sering konsultasi dengan guru pembimbing agar dalam proses mengajar sesuai dengan ketentuan sekolah.

## DAFTAR PUSTAKA

Rohmat Wahab, dkk. (2008). *Panduan KKN-PPL 2012*. Yogyakarta: Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim KKN-PPL UNY.2012. *Panduan KKN-PPL 2012 Universitas negeri Yogyakarta*. UNY.

# LAMPIRAN



Universitas Negeri Yogyakarta

MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY  
TAHUN : 2014


F01  
Untuk Mahasiswa

NOMOR LOKASI :  
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 1 KALASAN  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : RANDUGUNTING, TAMANMARTANI, KALASAN, SLEMAN


No.	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu										Jml Jam	
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X		XI
1	Pendampingan Penerimaan Peserta Didik Baru												
	a. Koordinasi dengan pihak sekolah	6											6
	b. Pelaksanaan	30											30
	c. Evaluasi & Rekap Data	6											6
2	Pendampingan Pra-MOS & MOS Peserta Didik Baru												
	a. Persiapan & Koordinasi	3	2										5
	b. Pelaksanaan		7	7									14
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut			2									2
3	Pemberian Pendidikan Karakter												
	a. Persiapan Materi Pendidikan Karakter		4										4
	b. Pelaksanaan		14										14
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut		4										4
4	Persiapan Pembelajaran												
	a. Konsultasi Jam Mengajar							4					4
	b. Observasi Kelas							2					2
	c. Pembuatan RPP							3	3	6			12
	d. Pembuatan Media Pembelajaran							3	3	3	3		12
	e. Konsultasi Materi Pembelajaran							12					12
	f. Bimbingan DPL PPL							2	2	2	2		8
5	Praktik Pembelajaran di Kelas												
	a. Persiapan							6	6	6	6	6	30
	b. Pelaksanaan							5	8	5	5	5	28
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							6	6	6	6	6	30
	d. Team Thicing							2	4	2	4		12
6	Pembuatan Laporan PPL												
	a. Persiapan											2	2
	b. Pelaksanaan											25	25
	c. Evaluasi dan tindak lanjut											2	2
	Jumlah Jam	45	31	9				45	32	30	26	46	264

Mengetahui/Menyetujui,

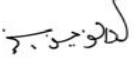
Kepala Sekolah  
SMK NEGERI 1 KALASAN

  
Drs. MOHAMMAD EFENDI, MM  
NIP. 19620704 199003 1 006

Dosen Pembimbing Lapangan

  
Drs. DARUMOYO DEWOJATI  
NIP. 19600828 199002 1 001

Yang Membuat,

  
LUTFI YAJID  
NIM. 11207241011





Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
SMK NEGERI 1 KALASAN  
UNY 2014

F02

Untuk  
Mahasiswa

LAPORAN HARIAN KEGIATAN MENGAJAR

NAMA SEKOLAH : SMK NEGERI 1 KALASAN  
ALAMAT SEKOLAH : RANDUGUNTING, TAMANMARTANI,  
KALASAN, SLEMAN  
GURU PEMBIMBING : Drs. SUTARYANA

NAMA MAHASISWA : LUTFI YAJID  
NO MAHASISWA : 11207241011  
FAK/JUR/PRODI : FBS/PSR/PSK  
DOSEN PEMBIMBING : Drs. DARUMOYO  
DEWOJATI

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Kelas	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/11 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>penyampaian materi menggambar nirmana dwimatra</li><li>penyampaian elmen- elmen seni rupa</li></ul>	X Log	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan. Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar		
2.	Selasa/12 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>penyampaian materi pengetahuan bahan logam (perak)</li></ul>	XI Log	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan. Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
SMK NEGERI 1 KALASAN  
UNY 2014

F02

Untuk  
Mahasiswa

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Kelas	Hasil	Hambatan	Solusi
3.	Rabu/13 Agustus 2014	•				
4.	Kamis/14 Agustus 2014	PIKET				
5	Jumat/15 Agustus 2014	JUM'AT BERSIH / PIKET				
6	Sabtu/16 Agustus 2014	PIKET DI RUANG GURU				
7.	Senin/18 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• penyampaian materi nirmana pengertian garis lurus dan garis lengkung.</li><li>• praktek menggambar nirmanan garis lurus dan garis lengkung</li></ul>	X Log	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan. Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar		
8.	Selasa/19 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>• penyampaian materi pengetahuan bahan</li></ul>	XI Log	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan.		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
SMK NEGERI 1 KALASAN  
UNY 2014

F02

Untuk  
Mahasiswa

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Kelas	Hasil	Hambatan	Solusi
		logam (tembaga)  • team thicing mendampingi mayang, menyampaikan materi Dasar-dasar Desain.	X Keramik	Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar  Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan.  Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar		
9.	Rabu/20 Agustus 2014	•				
9.	Kamis/21 Agustus 2014	• Team Thicing mendampingi Hani, mata pelajaran seni budaya peraktek sket wajah  • Team Thicing	XII Kulit  XII Kayu	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan.  Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar  Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
SMK NEGERI 1 KALASAN  
UNY 2014

F02

Untuk  
Mahasiswa

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Kelas	Hasil	Hambatan	Solusi
		mendampingi Hani, mata pelajaran seni budaya peraktek sket wajah		apa yang di sampaikan. Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar		
10.	Jumat/22 Agustus 2014	JUM'AT BERSIH / PIKET				
11.	Sabtu/23 Agustus 2014	PIKET DI RUANG GURU				
12.	Senin/25 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>penyampaian materi nirmana pengertian garis zig-zag dan gelombang</li><li>praktek menggambar garis zig-zag dan gelombang.</li><li>Mendampingi guru pembimbing peraktek</li></ul>	X	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan. Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
SMK NEGERI 1 KALASAN  
UNY 2014

F02

Untuk  
Mahasiswa

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Kelas	Hasil	Hambatan	Solusi
		membuat Desain Prodak.				
13.	Selasa/26 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>penyampaian materi pemanfaatan bahan logam tembaga dan perawatannya.</li></ul>	XI	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan.  Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar		
14.	Rabu/27 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"><li></li></ul>				
15.	Kamis/28 Agustus 2014	PIKET				
16.	Jumat/29 Agustus 2014	JUM'AT BERSIH / PIKET				
17	Sabtu/30 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Team Thicing</li></ul>	XII			



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
SMK NEGERI 1 KALASAN  
UNY 2014

F02

Untuk  
Mahasiswa

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Kelas	Hasil	Hambatan	Solusi
		<p>mendampingi Abi, mata pelajaran seni budaya peraktek sket wajah</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Team Thicing mendampingi Abi, mata pelajaran seni budaya peraktek sket wajah</li><li>• Menggantikan mengajar Mayang, Peraktrk menggambar bidanga non geometri</li></ul>	<p>Tekstil B</p> <p>XII Tekstil A</p> <p>X Keramik</p>			
18.	Senin/1	<ul style="list-style-type: none"><li>• penyampaian materi</li></ul>	X	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
SMK NEGERI 1 KALASAN  
UNY 2014

F02

Untuk  
Mahasiswa

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Kelas	Hasil	Hambatan	Solusi
	September 2014	nirmana pengertian bidang geometri dan non geometri. <ul style="list-style-type: none"><li>peraktek menggambar nirmana bidang geometri</li></ul>		apa yang di sampaikan. Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar		
19.	Selasa/2 September 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>Evaluasi pembelajaran Tes harian</li></ul>	XI			
20.	Rabu/3 September 2014	<ul style="list-style-type: none"><li></li></ul>				
21.	Kamis/4 September 2014	PIKET				
22	Jumat/5 September 2014	JUM' AT BERSIH / PIKET				



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
SMK NEGERI 1 KALASAN  
UNY 2014

F02

Untuk  
Mahasiswa

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Kelas	Hasil	Hambatan	Solusi
23.	Sabtu/6 September 2014	PIKET DI RUANG GURU				
24.	Senin/8 September 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>penyampaian materi nirmana pengerian warna</li><li>peraktek pencampuran warna Primerdan Sekunder.</li></ul>	X	Peserta didik mencatat, dan memahami dengan baik apa yang di sampaikan.  Kegiatan belajar mengajar berlangsung dengan lancar		
25.	Selasa/9 September 2014	JALAN SANTAI DALAM RANGKA HA-OR-NAS				
26.	Rabu/10 September 2014	<ul style="list-style-type: none"><li></li></ul>				





Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL  
SMK NEGERI 1 KALASAN  
UNY 2014

F02

Untuk  
Mahasiswa

Yogyakarta, 16September2014

Mengetahui

Dosen pembimbing,

**Drs. DARUMOYO DEWOJATI**

NIP. 19600828 199002 1 001

Guru pembimbing,

**Drs. SUTARYANA**

NIP.19632404 199503 1 003

Mahasiswa

**LUTFI YAJID**

NIM. 11207241011



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN: 2014

**F03**

Untukmaha  
siswa

**Universitas Negeri Yogyakarta**

---

NOMOR LOKASI :  
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 1 Kalasan  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA :

No.	NamaKegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kota	Sponsor/ Lembagal ainnya	Jumlah
1.	Mencetak RPP pertama untuk dikonsultasikan dengan guru pembimbing	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 1 (satu) buah RPP (15 lembar)</li><li>➤ Mengetahui kekurangan yang masih terdapat dalam RPP pertama.</li></ul>	-	Rp 3.000,00	-	-	Rp 3.000,00
2.	Mencetak RPP pertemuan I dan II	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ 1 (satu) buah RPP (7 lembar)</li><li>➤ Persiapan mengajar menjadi lebih matang</li></ul>	-	Rp 3.000,00	-	-	Rp 3.000,00

3.	Mencetak RPP pertemuan III dan IV	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1 (satu) buah RPP (10 lembar)</li> <li>➤ Persiapan mengajar menjadi lebih matang</li> </ul>	-	Rp3.000, 00	-	-	Rp 3.000, 00
4.	Mencetak Bener untuk jurusan dan spanram	Kenang-kenangan buat jurusan	-	Rp100.000,00	-	-	Rp 100.000,00
Jumlah							Rp109.000,00

**Keterangan:**Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Magelang, 17 September 2014

Mengetahui:

Kepala Sekolah  
SMK Negeri 1 Kalasan

**Drs. Mohammad Efendi, M.M**

NIP. 19620704 199003 1 006

Dosen Pembimbing Lapangan

**Drs. Darumoyo Dewojati**

NIP. 19600828 199002 1 001

Mahasiswa

**Lutfi Yajid**

NIM. 11207241011



# KARTU BIMBINGAN PPL

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL  
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY  
TAHUN ..2014..

## F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMK N 1 KALASAN  
 Alamat Sekolah : Randugunting, Taman marbaru Fax./ Telp. Sekolah : .....  
 Nama DPL PPL : Drs. Darumaya Dewajat  
 Prodi / Fakultas DPL PPL : P. Seni Kerajinan / FBS  
 Jumlah Mahasiswa PPL : 7

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL
1	07/8 '14	7	Monitoring pelaksanaan mengajar		<i>[Signature]</i>
2	12/8 '14	7	Monitoring mengajar		<i>[Signature]</i>
3	23/8 '14	7	monitoring mengajar		<i>[Signature]</i>
4	30/8 '14	7	monitoring mengajar		<i>[Signature]</i>

### PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL (1 kartu untuk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PPL ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PPL ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL untuk keperluan administrasi.



Kalasan, ..September 2014..  
 Mhs PPL Prodi P. Seni Kerajinan.

*[Signature]*  
 Cutri Dzoid.

**SUSUNAN PERSONALIA**  
**TIM PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**2014**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**SMK NEGERI 1 KALASAN**

Penasihat	: <b>Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Kalasan</b>	
	Drs Mohammad Efendi, M.M.	19620704 1990 03 1 006
	: <b>Dosen Pembimbing Lapangan PPL UNY</b>	
	Drs. D. Heri Purnomo, M.Pd.	19581211 198703 1 001
	: <b>Koordinator PPL SMK Negeri 1 Kalasan</b>	
	Yusuf Supriyanto, S.Pd.	19710320 1995 12 1 003
Ketua	: Lutfi Yajid	( Pend. Seni Kerajinan )
	: Duha Agusta	( Bimbingan Konseling )
Sekretaris	: Eka Ningrum Rakhmawati	( Pend. Seni Rupa )
	: Aida Nur Indarsari	( Pend. Seni Kerajinan )
Bendahara	: Enita Rahayu	( Pend. Teknik Boga )
	: Selvia Pancarina	( Pend. Teknik Boga )
Humas	: Rizqi Agung Purnama	( Pend. Seni Kerajinan )
	: Mayang Astia Paramita	( Pend. Seni Rupa )
	: Rizky Nur Rohma	( Pend. Seni Kerajinan )
Acara	: Hanifah Eka Wulandari	( Pend. Seni Rupa )
	: Isti Khoiriyah	( Pend. Seni Kerajinan )
	: Fahrizal Rojib Sahara	( Pend. Seni Rupa )
	: Dhias Sartika	( Pend. Teknik Boga )
Dokumentasi	: Rizqi Allam	( Pend. Seni Rupa )
	: Lili Anggraini	( Pend. Teknik Boga )
	: Anggun Desy Novitasari	( Bimbingan Konseling )
Perkap Umum	: Made Aditya Abhi Ganika	( Pend. Seni Rupa )
	: Deny Wicaksono	( Pend. Seni Rupa )

- : Chandra Nurdiansyah ( Pend. Seni Kerajinan )
- : Dwi Astuti ( Pend. Seni Kerajinan )
- : Dwi Astuti ( Pend. Teknik Boga )
- : Siti Muflihatun Nikmah ( Pend. Teknik Boga )



Keterangan :

- |                                 |  |  |                            |
|---------------------------------|--|--|----------------------------|
| 1. 1 - 7 Juli 2014              | : PPDB                                       | 17. 16 - 28 Februari 2015                              | : Uji Kompetensi Produktif |
| 2. 14 s.d. 16 Juli 2014         | : Hari pertama masuk sekolah / MOS           | 18. 2 - 10 Maret 2015                                  | : Ulangan Tengah Semester  |
| 3. 21 s.d. 26 Juli 2014         | : Hari libur akhir Ramadhan                  | 19. 23 - 28 Maret 2015                                 | : Usek Praktik             |
| 4. 28, 29 Juli 2014             | : Hari Raya Idhul Fitri                      | 20. 30 Maret s.d. 6 April 2014                         | : Usek Tulis               |
| 5. 30 juli s.d. 5 Agustus 2014  | : Hari Libur IdhulFitri                      | 21. 13 - 16 April 2015                                 | : Unas Utama               |
| 6. 17 Agustus 2014              | : HUT RI                                     | 22. 20 - 23 April 2015                                 | : Unas Susulan             |
| 7. 5 Oktober 2014               | : Hari Raya Idhul Adha                       | 23. 2 Mei 2015   | : Hardiknas                |
| 8. 7 Oktober 2014               | : Qurban                                     | 24. 15 Mei 2015  | : Hari Jadi Kab. Sleman    |
| 9. 25 Oktober 2014              | : Tahun Baru Hijriyah                        | 25. 8 - 16 Juni 2015                                   | : Ulangan Kenaikan Kelas   |
| # 6 s.d. 14 Oktober 2014        | : Ulangan Tengah Semester                    | 27. 27 Juni 2015                                       | : Pembagian Raport         |
| 11 26 Oktober 2014              | : Ulang Tahun Hari jadi SMK Negeri 1 Kalasan | 28. 29 Juni s.d. 11 Juli 2015                          | : Libur Kenaikan Kelas     |
| 12 25 November 2014             | : Hari Guru Nasional                         | 29. Keterangan Libur Umum Pemkab Sleman:               |                            |
| 13 1 s.d. 9 Desember 2014       | : Ulangan Akhir Semester                     | Hari Idul Fitri/Adha, HUT RI, Tahun Baru Hijriah, Hari |                            |
| 14 20 Desember 2014             | : Pembagian Raport                           | Guru Nasional, Hari Natal, Tahun Baru Masehi, Hari     |                            |
| 15 22 Des. 2014 s.d. 3 Jan 2015 | : Libur Akhir Semester                       | 30. Keterangan Libur yang mengiuti Kalender Nasional : |                            |
| 16 5 Januari 2015               | : Pembagian Tugas Guru                       | Maulud Nabi, Tahun Baru Imlek, Hari Raya Nyepi,        |                            |
|                                 |  | Wafatnya Yesus K, Kenaikan Yesus K, Hari Waisak        |                            |

**JUMLAH MINGGU EFEKTIF :**

<b>Semester 1</b>		<b>Semester 2</b>	
Juli	1	Januari	4
Agustus	3	Februari	4
September	4	Maret	3
Oktober	4	April	2
November	4	Mei	5
Desember	1	Juni	1
<b>Minggu Efektif</b>	<b>17</b>	<b>Minggu Efektif</b>	<b>19</b>

Kegiatan ekstrakurikuler pramuka dilaksanakan setiap hari Ju'mat  
Kegiatan ekstrakurikuler yang lain menyesuaikan  
Pertemuan Komite Sekolah menyesuaikan kondisi

Kalasan, 12 Juli 2014  
Kepala SMK Negeri 1 Kalasan



Drs. MOHAMMAD EFENDI, MM  
NIP. 19620704 199003 1 006





**R P P**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

### ( RPP )

Satuan Pendidikan	: SMK
Bidang Keahlian	: Seni Rupa dan Kriya
Program Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya
Paket Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya Logam
Mata Pelajaran	: Dasar Kekriyaan
Kelas	: X / Ganjil
Alokasi Waktu	: 3 x 45 menit

#### A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

#### B. Kompetensi Dasar

1. Mengetahui dan memahami tentang nirmana.

2. Mendeskripsikan elemen seni rupa (garis, bidang, bentuk, warna, dan tekstur)
3. Menyusun elemen seni rupa (garis, bidang, bentuk, warna, dan tekstur)

### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

1. Siswa terlibat aktif dalam pembelajaran menggambar nirmana.
2. Bekerja sama dalam kegiatan berkelompok dalam pembuatan desain nirmana.
3. Terampil dalam membuat komposisi desain nirmana.
4. Mampu mengeksplorasi kreativitas diri melalui elemen estetis.
5. Mampu mengkombinasikan masing-masing elemen maupun penggabungan elemen estetis.
6. Mampu mengeksplorasi kreativitas diri melalui elemen estetis berupa garis.

### **D. Tujuan Pembelajaran**

1. Siswa mampu mengeksplorasi kreativitas diri melalui elemen estetis
2. Siswa mampu mengkomposisikan masing-masing elemen maupun penggabungan
3. Siswa dapat mengklasifikasikan bahan dan alat yang ramah lingkungan dalam menggambar nirmana
4. Siswa dapat menerapkan prinsip-prinsip keselamatan kerja, kebersihan diri dan lingkungan dalam menggambar nirmana

### **E. Materi Ajar**

#### **1. Pengertian nirmana**

Nirmana berasal dari kata *nir* dan *mana*. *Nir* artinya tidak berbentuk atau tidak berwujud sedangkan *Mana* artinya makna atau arti. Dari kedua kata di atas kita dapat menyimpulkan bahwa nirmana adalah sesuatu yang tidak mempunyai bentuk akan tetapi mempunyai makna.

#### **2. Elemen-elemen seni rupa**

- a. Garis
- b. Bidang
- c. Bentuk
- d. Warna

e. Tekstur

### 3. Prinsip penyusunan elemen seni

a. Irama (rhythme)

Suatu bentuk yang terus menerus dan teratur dari suatu unsur-unsur

b. Balance (keseimbangan)

Adalah keadaan yang dialami oleh suatu benda jika semua daya yang bekerja saling meniadakan. Dalam bidang seni keseimbangan ini tidak dapat diukur tapi dapat dirasakan, yaitu suatu keadaan dimana semua bagian dalam sebuah karya tidak ada yang membebani.

c. Proporsi

Proporsi termasuk prinsip dasar tatarupa untuk memperoleh keserasian. Untuk memperoleh keserasian dalam sebuah karya diperlukan perbandingan-perbandingan yang tepat. Pada dasarnya proporsi adalah perbandingan matematis dalam sebuah bidang.

d. Kesatuan (unity)

Kesatuan merupakan salah satu prinsip dasar tatarupa yang sangat penting. Tidak adanya kesatuan dalam sebuah karya rupa akan membuat karya tersebut terlihat cerai-berai, kacau-balau yang mengakibatkan karya tersebut tidak nyaman di pandang. Prinsip ini sesungguhnya adalah prinsip hubungan. Jika salah satu atau beberapa unsure rupa mempunyai hubungan (warna, raut, arah, dll), maka kesatuan telah tercapai.

e. Dominasi (domination)

Dominasi merupakan salah satu prinsip dasar tatarupa yang harus ada dalam karya seni dan desain. Dominasi berasal dari kata Dominance yang berarti keunggulan. Sifat unggul dan istimewa ini akan menjadikan suatu unsur sebagai penarik dan pusat perhatian

#### A. Pengertian Garis

Garis adalah suatu hasil goresan nyata dan batas limit suatu benda, ruang, rangkaian masa dan warna. Garis bisa panjang, pendek, tebal, tipis, lurus, melengkung, berombak, vertical, horizontal, putus-putus dan sebagainya. Berbagai macam garis tersebut karakteristik yang berbeda seperti keras, kokoh, stabil, lembut, dinamis dan masih banyak lagi.

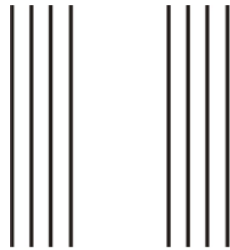
**a. Pengertian garis menurut wujudnya :**

- ▶ **Garis Nyata yaitu :** Garis yang dihasilkan dari goresan langsung.
- ▶ **Garis Semuyaitu :** Garis yang timbul karena adanya kesan benda (kontur) dari suatu bidang warna atau ruang.

**B. Sifat Garis**

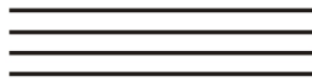
1. Sifat garis lurus : garis lurus mempunyai beberapa sifat misalnya :

- Gerak Vertikal



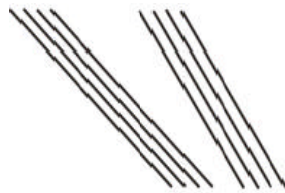
Menggambarkan apresiasi ketuhanan, suatu yang tak terbatas, aristocrat, tegas, kesan mempertinggi obyek.

- Gerak Horizontal



Menggambarkan keluasan, lapang, lega, kesan memperpendek obyek dan memperluas ruang.

- Gerak Diagonal



Ada gerak, dinamis, dan tetap

- Gerak Patah-patah



Lebih dinamis, dan ritmis

2. Sifat garis lengkung :garis lengkung memiliki beberapa sifat, antara lain : lemah lembut, gemulai, lentur, tidak kaku, dan berirama.

- Garis lengkung

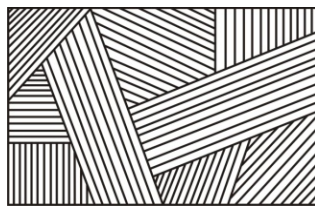


Garis ini sering disebut dengan line of beauty.

Karena garis ini sering kita lihat, seperti ombak

#### 4. Kombinasi Garis

- a. Kombinasi garis lurus adalah menyusun garis-garis lurus menjadi satu kesatuan yang utuh dengan memperhatikan keseimbangan dan ketepatan.



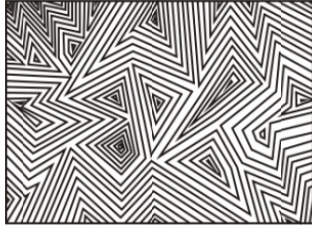
Kombinasi garis lurus

- b. Kombinasi garis lengkung adalah menyusun garis-garis lengkung menjadi satu kesatuan yang utuh dengan memperhatikan keseimbangan dan ketepatan.



Kombinasi garis lengkung

- c. Kombinasi garis zig-zag adalah menyusun garis-garis zig-zag menjadi satu kesatuan yang utuh dengan memperhatikan keseimbangan dan ketepatan.



Kombinasi garis zig-zag

## 5. Kombinasi Gabungan Garis

### a. Garis lurus dan lengkung

Kombinasi gabungan antara garis lurus dan lengkung adalah membuat susunan antara garis lurus dengan garis lengkung sehingga tercipta sebuah susunan yang harmonis dan seimbang.

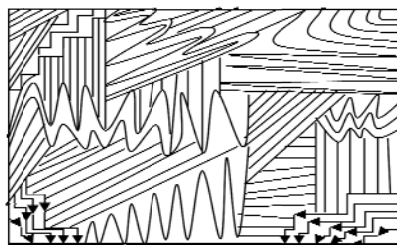
### b. Garis lurus dan zig-zag

Penggabungan garis lurus dan zig-zag adalah membuat komposisi antara garis lurus dengan garis zig-zag dengan memperhatikan susunan yang tepat sehingga kombinasi terlihat harmonis.

### c. Garis lengkung dan zig-zag

Susunan gabungan garis lengkung dan zig-zag adalah mengkomposisikan garis lengkung dan zig-zag sedemikianrupa sehingga terjadi hubungan yang selaras antara garis lengkung dan garis zig-zag.

Contoh gabungan kombinasi garis, lengkung, lurus, dan zig-zag



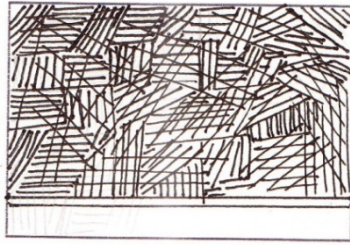
## Eksplorasi garis

Eksplorasi garis – pengalihan atau pengembangan

Eksplorasi garis lurus

Eksplorasi garis lengkung





Eksplorasi garis lurus dan garisl engkung



#### F. Metode Pembelajaran

1. Ceramah
2. Diskusi
3. Demonstrasi
4. Penugasan

#### G. Kegiatan Pembelajaran

NO.	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p><b>Kegiatan awal :</b></p> <p>d. Mengucapkan salam</p> <p>e. Berdo'a bersama dipimpin oleh ketua kelas</p> <p>f. Presensi kehadiran siswa</p> <p>g. Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari.</p>	10 menit
2.	<p><b>Kegiatan inti :</b></p> <p><b>a. Kegiatan eksplorasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendeskripsikan elmen estetis nirmana datar tentang garis.</li> <li>• Mendeskripsikan macam-macam garis.</li> <li>• Membuat eksplorasi garis.</li> </ul> <p><b>b. Kegiatan elaborasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara individu peserta didik membuat resume tentang</li> </ul>	100 menit

	<p>jenis-jenis bahan dan alat yang digunakan dalam menggambar nirmana.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara individu siswa membuat eksplorasi garis.</li> </ul> <p><b>c. Kegiatan konfirmasi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara individu siswa mengkonsultasikan tugasnya kepada guru.</li> <li>• Guru menyimpulkan / klarifikasi hasil tugas.</li> </ul>	
<b>3.</b>	<p><b>Kegiatan akhir :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan / rangkuman dari kegiatan pembelajaran.</li> <li>Mengevaluasi hasil pemahaman siswa.</li> <li>Menutup pembelajaran dengan do'a dan salam.</li> </ol>	25 menit

## H. ALAT, BAHAN, dan SUMBER BELAJA

### A. Alat

- Pensil
- Penggaris
- penghapus

### B. Bahan

- Buku gambar A4 / kertas HVS A4

### C. Sumber

- Dasar – dasar seni rupa dan desain, Drs. Sadjiman Ebdi Sanyoto, Yogyakarta 2005.
- Modul kuliah nirmana oleh Drs. R. Kuncoro WD

## I. Penilaian Hasil Belajar

### 1. Jenis penilaian

- Pengamatan
- Praktek

### 2. Prosedur penilaian

No	Aspek yang dinilai	Teknik penilaian	Waktu penilaian
<b>1.</b>	<p>Sikap :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Terlibat aktif dalam pembelajaran</li> </ol>	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskudi.

	<p>pembuatan nirmana</p> <p>b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok.</p> <p>c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.</p>		
2.	<p>Pengetahuan :</p> <p>a. Menjelaskan kembali pengertian macam-macam garis.</p> <p>b. Menjelaskan kembali pemilihan komposisi elmen garis.</p>	Pengamatan dan test	Penyelesain tugas individu dan kelompok.
3.	<p>Keterampilan</p> <p>a. Terampil menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan macam-macam garis.</p>	pengamatan	Penyelesaian tugas

## J. Instrumen penilaian hasil belajar

### Soal :

1. Deskripsikan pengertian garis?
2. Sebutkan pengertian garis menurut wujudnya?.
3. Sebutkan macam-macam sifat garis?

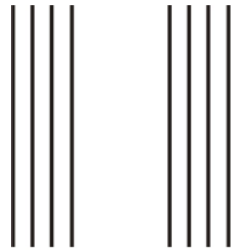
### Jawaban

1. Garis adalah suatu hasil goresan nyata dan batas limit suatu benda, ruang, rangkaian masa dan warna. Garis bias panjang, pendek, tebal,

tipis, lurus, melengkung, berombak, vertical, horizontal, putus-putus dan sebagainya. Berbagai macam garis tersebut kakarakteristik yang berbeda seperti keras, kokoh, stabil, lembut, dinamis dan masih banyak lagi.

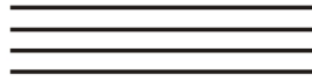
2. **GarisNyatayaitu** :Garis yang dihasilkan dari goresan langsung.  
**GarisSemuyaitu** :Garis yang timbul karena adanya kesan benda (kontur) dari suatu bidang warna atau ruang.
3. Sifat garis lurus : garis lurus mempunyai beberapa sifat misalnya :

h. GerakVertikal



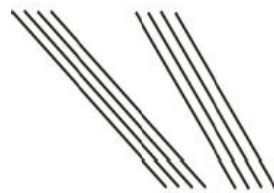
Menggambarkan apresiasi ketuhanan, suatu yang takterbatas, aristocrat, tegas, kesan mpertinggi obyek.

i. GerakHorisontal



Menggambarkan keluasan, lapang, lega, kesan memperpendek obyek dan memperluas ruang.

j. Gerak Diagonal



Ada gerak, dinamis, dantetap

k. GerakPatah-patah



Lebihdinamis, danritmis

Sifat garis lengkung :garis lengkung memiliki beberapa sifat, antara lain : lemah lembut, gemulai, lentur, tidakkaku, dan berirama.

1. Garislengkung



Garis ini sering disebut dengan line of beauty.Karena garis ini sering kita lihat, seperti ombak.

1. Lembaran tugas siswa

No	Jenis tugas	Bahan dan alat	Pemanfaatan
1.	Menggambar nirmana	Alat :	
2.	- membuat eksplorasi garis lurus - membuat eksplorasi garis lengkung - membuat eksplorasi garis lurus dan lengkung.	- pensil - penggaris - penghapus Bahan : buku gambar A4 / HVS	

2. Kriteria dan aspek penilaian

No	Kriteria dan aspek penilaian	bobot	Skor perolehan	Jumlah
1.	Persiapan - Persiapan alat - Persiapan bahan	10 %		
2.	Proses kerja - Ide dan kreativitas - Merapihkan - Penyelesaian akhir	30 %		
3.	Sikap kerja - Penggunaan peralatan - K3 - Kebersihan tempat kerja	10 %		
4.	Hasil kerja - Hasil gambar	40 %		

5.	Wwaktu - ketepatan	10 %		
	Jumlah	100 %		

Kalasan, 11 agustus 2014

Mengetahui :

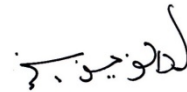
Guru mata pelajaran



Drs. Sutaryana

NIP. 19632404 199503 1 003

Mahasiswa PPL



Lutfi Yaijid

NIM. 11207241011

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

### ( RPP )

Satuan Pendidikan	: SMK
Bidang Keahlian	: Seni Rupa dan Kriya
Program Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya
Paket Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya Logam
Mata Pelajaran	: Dasar Kekriyaan
Kelas	: X / Ganjil
Alokasi Waktu	: 4 x 45 menit

#### A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

#### B. Kompetensi Dasar

1. Mengetahui dan memahami tentang nirmana.
2. Mendeskripsikan elemen seni rupa bidang.

3. Menyusun elemen seni rupa bidang.

### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

1. Siswa terlibat aktif dalam pembelajaran menggambar nirmana.
2. Bekerja sama dalam kegiatan berkelompok dalam pembuatan desain nirmana.
3. Terampil dalam membuat komposisi desain nirmana.
4. Mampu mengeksplorasi kreativitas diri melalui elemen estetis.
5. Mampu mengkombinasikan masing-masing elemen maupun penggabungan elemen estetis.
6. Mampu mengeksplorasi kreativitas diri melalui elemen estetis berupa garis.

### **D. Tujuan Pembelajaran**

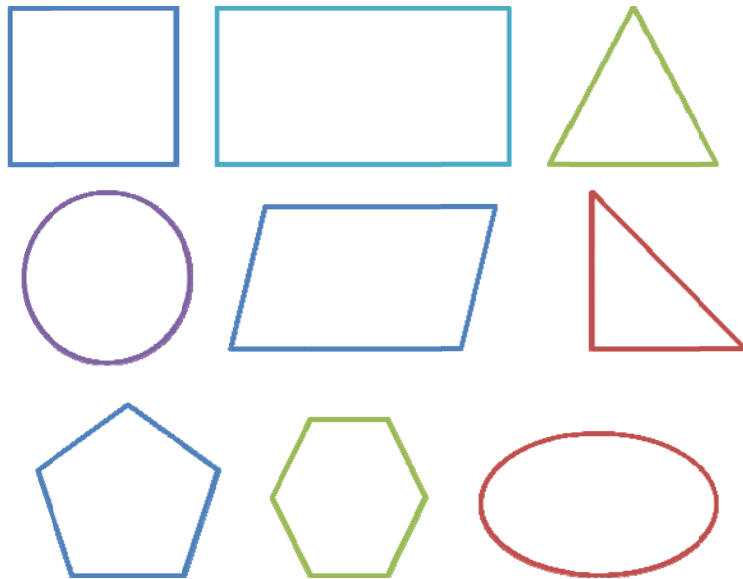
1. Siswa mampu mengeksplorasi kreativitas diri melalui elemen estetis
2. Siswa mampu mengkomposisikan masing-masing elemen maupun penggabungan
3. Siswa dapat mengklasifikasikan bahan dan alat yang ramah lingkungan dalam menggambar nirmana
4. Siswa dapat menerapkan prinsip-prinsip keselamatan kerja, kebersihan diri dan lingkungan dalam menggambar nirmana

### **E. Materi Ajar**

Bidang terbentuk karena adanya pertemuan garis yang membatasi suatu bentuk. Dalam arti garis sebagai pembatas. Demikian juga beberapa garis yang saling berpotongan satu sama lain akan dapat membentuk beberapa bidang

Bidang mempunyai dimensi panjang, lebar, dan luas serta mempunyai kedudukan, arah dan dibatasi oleh garis. Seperti halnya garis, bidang juga mempunyai sifat yang ditimbulkannya.





**Beberapa macam bentuk bidang**

1. **Bidang geometri:** disebut secara ilmu pasti yang semuanya menggunakan ukuran tertentu.

**Contoh:**



2. **Bidang non geometri:** adalah bidang yang dibatasi oleh garis lengkung bebas yang mengesankan sesuatu.

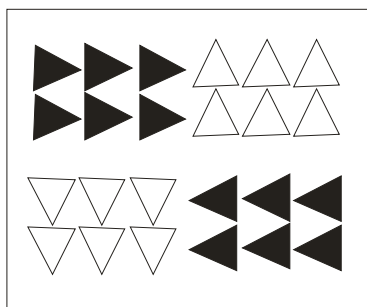
**Contoh:**



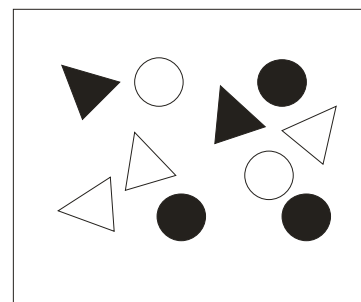
**Komposisi Bidang Sesuai dengan Karakternya.**

- ▶ Komposisi merupakan susunan atau paduan beberapa unsur seni rupa yang memenuhi persyaratan yang tertuju pada penciptaan nilai-nilai artistic berupa kesan kesatuan, simetri, irama, keseimbangan, dan harmoni sehingga karya menjadi terasa utuh, jelas dan memikat.
- ▶ Dalam membuat komposisi bidang perlu mempertimbangkan komposisi.
- ▶ Komposisi bidang dapat dilakukan dengan menempatkan gambar secara simetris, asimetris, kontras, memusat, diagonal, acak, terpotong, berirama, bebas, ataupun memperbesar obyek gambar.
- ▶ Apabila diperhatikan paduaan unsur-unsur bidang yang berdampingan satu dengan yang lainnya akan menimbulkan kesan selaras (harmoni) atau kesan yang bertentangan (kontras). Rangkaian kesan selaras dan kontras menimbulkan irama, komposisi akan terasa bagus kalau mempunyai fokus (pusat perhatian).

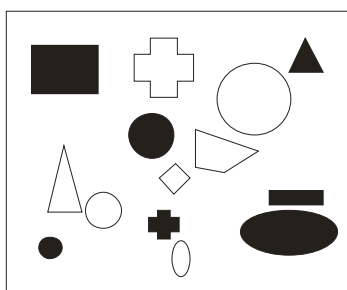
### Beberapa contoh komposisi bidang



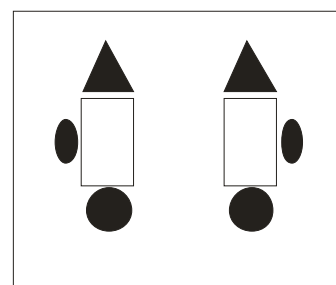
Komposisi bidang yang berirama



Komposisi bidang yang kontras



Komposisi bidang yang acak



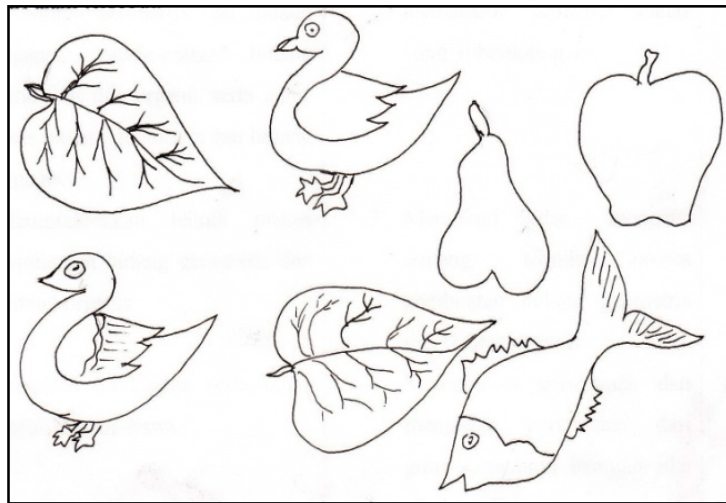
Komposisi bidang yang simetris

## Bidang Organis

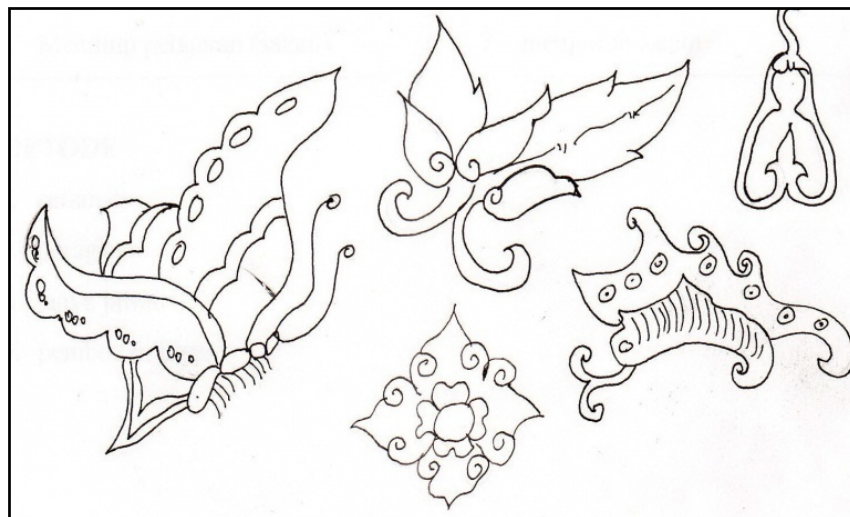
- ▶ Bidang Organis adalah bidang yang dibuat dengan cara meniru dari bentuk-bentuk alam, seperti ; tumbuh-tumbuhan, binatang, dan manusia.

### Macam-macam Bidang Organis

- ▶ Bidang Organis alami, yaitu bidang yang dibuat sesuai dengan bentuk asli dari alam tersebut.



- ▶ Bidang Organis distorsi yaitu bidang yang dibuat melalui proses penyederhanaan bentuk bidang organis alami dengan menambah atau mengurangi dari wujud aslinya.



## F. Metode Pembelajaran

1. Ceramah

2. Diskusi
3. Demonstrasi
4. Penugasan

### G. Kegiatan Pembelajaran

NO.	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p><b>Kegiatan awal :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mengucapkan salam</li> <li>b. Berdo'a bersama dipimpin oleh ketua kelas</li> <li>c. Presensi kehadiran siswa</li> <li>d. Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari.</li> </ol>	10 menit
2.	<p><b>Kegiatan inti :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>a. Kegiatan eksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendeskripsikan elmen estetis nirmana datar tentang garis.</li> <li>• Mendeskripsikan macam-macam garis.</li> <li>• Membuat eksplorasi garis.</li> </ul> </li> <li><b>b. Kegiatan elaborasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara individu peserta didik membuat resume tentang jenis-jenis bahan dan alat yang digunakan dalam menggambar nirmana.</li> <li>• Secara individu siswa membuat eksplorasi garis.</li> </ul> </li> <li><b>c. Kegiatan konfirmasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara individu siswa mengkonsultasikan tugasnya kepada guru.</li> <li>• Guru menyimpulkan / klarifikasi hasil tugas.</li> </ul> </li> </ol>	100 menit
3.	<p><b>Kegiatan akhir :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan / rangkuman dari kegiatan pembelajaran.</li> <li>b. Mengevaluasi hasil pemahaman siswa.</li> <li>c. Menutup pembelajaran dengan do'a dan salam.</li> </ol>	25 menit

### H. ALAT, BAHAN, dan SUMBER BELAJA

#### A. Alat

- Pensil
- Penggaris
- penghapus

B. Bahan

- Buku gambar A4 / kertas HVS A4

C. Sumber

- Dasar – dasar seni rupa dan desain, Drs. Sadjiman Ebdi Sanyoto, Yogyakarta 2005.
- Modul kuliah nirmana oleh Drs. R. Kuncoro WD

**I. Penilaian Hasil Belajar**

**1. Jenis penilaian**

- Pengamatan
- Praktek

**2. Prosedur penilaian**

No	Aspek yang dinilai	Teknik penilaian	Waktu penilaian
1.	Sikap : a. Terlibat aktif dalam pembelajaran pembuatan nirmana b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskudi.
2.	Pengetahuan : a. Menjelaskan kembali pengertian macam-macam garis. b. Menjelaskan kembali pemilihan komposisi elmen garis.	Pengamatan dan test	Penyelesain tugas individu dan kelompok.
3.	Keterampilan	pengamatan	Penyelesaian

	a. Terampil menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan macam-macam garis.		tugas
--	--	--	-------

## J. Instrumen penilaian hasil belajar

### 1. Lembaran tugas siswa

No	Jenis tugas	Bahan dan alat	Pemanfaatan
1.	Menggambar nirmana	Alat :	
2.	- membuat eksplorasi garis lurus - membuat eksplorasi garis lengkung - membuat eksplorasi garis lurus dan lengkung.	- pensil - penggaris - penghapus Bahan : buku gambar A4 / HVS	

### 2. Kriteria dan aspek penilaian

No	Kriteria dan aspek penilaian	Bobot	Skor perolehan	Jumlah
1.	Persiapan - Persiapan alat - Persiapan bahan	10 %		
2.	Proses kerja - Ide dan kreativitas - Merapihkan - Penyelesaian akhir	30 %		
3.	Sikap kerja - Penggunaan peralatan - K3 - Kebersihan tempat kerja	10 %		

4.	Hasil kerja - Hasil gambar	40 %		
5.	Wwaktu - ketepatan	10 %		
	Jumlah	100 %		

Kalasan, 11 agustus 2014

Mengetahui :

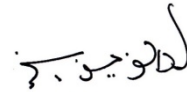
Guru mata pelajaran



Drs. Sutaryana

NIP. 19632404 199503 1 003

Mahasiswa PPL



Lutfi Yaijid

NIM. 11207241011

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

### ( RPP )

Satuan Pendidikan	: SMK
Bidang Keahlian	: Seni Rupa dan Kriya
Program Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya
Paket Keahlian	: Desain dan Produksi Kriya Logam
Mata Pelajaran	: Dasar Kekriyaan
Kelas	: X / Ganjil
Alokasi Waktu	: 4 x 45 menit

#### A. Kompetensi Inti

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah.
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik di bawah pengawasan langsung.

#### B. Kompetensi Dasar

1. Mengetahui dan memahami tentang nirmana.
2. Mendeskripsikan elemen seni rupa warna.



3. Menyusun elemen seni rupa warna.

### **C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

1. Siswa terlibat aktif dalam pembelajaran menggambar nirmana.
2. Bekerja sama dalam kegiatan berkelompok dalam pembuatan desain nirmana.
3. Terampil dalam membuat komposisi desain nirmana.
4. Mampu mengeksplorasi kreativitas diri melalui elemen estetis.
5. Mampu mengkombinasikan masing-masing elemen maupun penggabungan elemen estetis.
6. Mampu mengeksplorasi kreatifitas diri melalui elemen estetis berupa garis.

### **D. Tujuan Pembelajaran**

1. Siswa mampu mengeksplorasi kreatifitas diri melalui elemen estetis
2. Siswa mampu mengkomposisikan masing-masing elemen maupun penggabungan
3. Siswa dapat mengklasifikasikan bahan dan alat yang ramah lingkungan dalam menggambar nirmana
4. Siswa dapat menerapkan prinsip-prinsip keselamatan kerja, kebersihan diri dan lingkungan dalam menggambar nirmana

### **E. Materi Ajar**

#### **1. Pengertian warna**

Warna merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata, oleh karena itu warna tidak akan terbentuk jika tidak ada cahaya.

#### **2. Pengertian warna primer**

Sering juga disebut dengan istilah warna pertama karena merupakan warna pokok dan bukan merupakan warna yang dihasilkan oleh pencampuran antar warna. Terdiri dari warna merah, kuning, dan biru.

#### **3. Pengertian warna sekunder**

Warnasekunder :

Warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer

Warna ungu (violet) campuran merah dan biru,

Warna orange campuran warna merah dan kuning, dan

Warna hijau campuran warna kuning dan biru

#### **4. Pengertian warna tersier**

Merupakan campuran salah satu warna primer dengan salah satu warna sekunder.

Warna merah ungu campuran merah dengan ungu

Warna ungu biru campuran warna ungu dan biru

Warna hijau biru warna hijau dan biru

Warna kuning hijau campuran warna kuning dengan biru

Warna orange kuning campuran warna orange dengan kuning

Warna merah orange campuran warna merah dengan orange

#### **5. Warna panas dingin**

Lingkaran warna primer hingga tersier bias dikelompokkan menjadi dua kelompok besar, yaitu kelompok warna panas dan warna dingin. Warna panas dimulai dari kuning kehijauan hingga merah. Sementara warna dingin dimulai dari ungu kemerahan hingga hijau.

Warna panas akan menghasilkan sensasi panas dan dekat. Sementara warna dingin sebaliknya. Suatu karya seni disebut memiliki komposisi warna harmonis jika warna-warna yang terdapat di dalamnya menghasilkan efek hangat-sedang.

#### **6. Kontras komplementer**

Adalah dua warna yang saling berseberangan (memiliki sudut  $180^\circ$ ) di lingkaran warna. Dua warna dengan posisi kontras komplementer menghasilkan hubungan kontras paling kuat. Misalnya jingga dengan biru.

### **F. Metode Pembelajaran**

1. Ceramah
2. Diskusi

3. Demonstrasi
4. Penugasan

### G. Kegiatan Pembelajaran

NO.	KEGIATAN	WAKTU
1.	<p><b>Kegiatan awal :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mengucapkan salam</li> <li>b. Berdo'a bersama dipimpin oleh ketua kelas</li> <li>c. Presensi kehadiran siswa</li> <li>d. Guru menjelaskan tujuan dan manfaat pembelajaran yang akan dipelajari.</li> </ol>	10 menit
2.	<p><b>Kegiatan inti :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>a. Kegiatan eksplorasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendeskripsikan elmen estetis nirmana datar tentang garis.</li> <li>• Mendeskripsikan macam-macam garis.</li> <li>• Membuat eksplorasi garis.</li> </ul> </li> <li><b>b. Kegiatan elaborasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara individu peserta didik membuat resume tentang jenis-jenis bahan dan alat yang digunakan dalam menggambar nirmana.</li> <li>• Secara individu siswa membuat eksplorasi garis.</li> </ul> </li> <li><b>c. Kegiatan konfirmasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secara individu siswa mengkonsultasikan tugasnya kepada guru.</li> <li>• Guru menyimpulkan / klarifikasi hasil tugas.</li> </ul> </li> </ol>	100 menit
3.	<p><b>Kegiatan akhir :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Guru bersama peserta didik membuat kesimpulan / rangkuman dari kegiatan pembelajaran.</li> <li>b. Mengevaluasi hasil pemahaman siswa.</li> <li>c. Menutup pembelajaran dengan do'a dan salam.</li> </ol>	25 menit

### H. ALAT, BAHAN, dan SUMBER BELAJA

#### A. Alat

- Pensil

- Penggaris
- Penghapus
- Kuas
- Palet

**B. Bahan**

- Buku gambar A4 / kertas HVS A4
- Cat mowilex
- Cat sandy warna M, K, B

**C. Sumber**

- BSE Kriya Keramik

**I. Penilaian Hasil Belajar**

**1. Jenis penilaian**

- Pengamatan
- Tes tertulis

**2. Prosedur penilaian**

No	Aspek yang dinilai	Teknik penilaian	Waktu penilaian
1.	Sikap : a. Terlibat aktif dalam pembelajaran pembuatan nirmana b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.	Pengamatan	Selama pembelajaran dan saat diskusi.
2.	Pengetahuan : a. Menjelaskan kembali pengertian macam-macam garis. b. Menjelaskan	Pengamatan dan test	Penyelesain tugas individu dan kelompok.

	kembali pemilihan komposisi elmen garis.		
3.	Keterampilan a. Terampil menerapkan konsep/prinsip dan strategi pemecahan masalah yang relevan yang berkaitan dengan macam-macam garis.	pengamatan	Penyelesaian tugas

#### J. Instrumen penilaian hasil belajar

##### Soal :

1. Jelaskan pengertian warna ?
2. Sebutkan macam-macam warna?
3. Sebutkan pengertian warna primer dan sekunder ?
4. Sebutkan pengertian warna panas dan dingin ?

##### Jawaban

1. Warna merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata, oleh Karena itu warna tidak akan terbentuk oleh karena itu warna tidak akan terbentuk jika tidak ada cahaya.

2. Warna primer, warna sekunder, dan warna tersier

##### 3. Pengertian warna primer

Sering juga disebut dengan istilah warna pertama karena merupakan warna pokok dan bukan merupakan warna yang dihasilkan oleh percampuran antar warna. Terdiri dari warna merah, kuning, dan biru.

##### Pengertian warna sekunder

Warna sekunder :

Warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer

Warna ungu (violet) campuran merah dan biru,  
 Warna orange campuran warna merah dan kuning, dan  
 Warna hijau campuarn warna kuning dan biru

4. Warna panas dingin

Lingkaran warna primer hingga tersier bias dikelompokkan menjadi dua kelompok besar, yaitu kelompok warna panas dan warna dingin. Warna panas dimulai dari kuning kehijauan hingga merah. Sementara warna dingin dimulai dari ungu kemerahan hingga hijau.

Warna panas akan menghasilkan sensasi panas dan dekat. Sementara warna dingin sebaliknya. Suatu karya seni disebut memiliki komposisi warna harmonis jika warna-warna yang terdapat di dalamnya menghasilkan efek hangat-sedang.

1. Lembaran tugas siswa

No	Jenis tugas	Bahan dan alat	Pemanfaatan
1.	Menggambar nirmana	Alat :	
2.	- membuat eksplorasi warna primer - membuat eksplorasiwarnasekunder	- pensil - penggaris - penghapus - kuas - palet Bahan : - buku gambar A4 / HVS - Cat mowilexdan cat sendi M, K, B.	

2. Kriteria dan aspek penilaian

No	Kriteria dan aspek penilaian	bobot	Skor perolehan	Jumlah
1.	Persiapan - Persiapan alat - Persiapan bahan	10 %		
2.	Proses kerja	30 %		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ide dan kreativitas</li> <li>- Merapihkan</li> <li>- Penyelesaian akhir</li> </ul>			
3.	Sikap kerja <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penggunaan peralatan</li> <li>- K3</li> <li>- Kebersihan tempat kerja</li> </ul>	10 %		
4.	Hasil kerja <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hasil gambar</li> </ul>	40 %		
5.	Wwaktu <ul style="list-style-type: none"> <li>- ketepatan</li> </ul>	10 %		
	Jumlah	100 %		

Kalasan, 25 agustus 2014

Mengetahui :

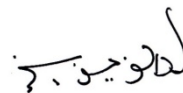
Guru mata pelajaran



Drs. Sutaryana

NIP. 19632404 199503 1 003

Mahasiswa PPL



Lutfi Yaijid

NIM. 11207241011

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

NAMA SEKOLAH : SMK N 1 KALASAN  
MATA PELAJARAN : PENGETAHUAN BAHAN  
KELAS/ SEMESTER : X/ 2  
MATERI POKOK : PENGETAHUAN BAHAN TEMBAGA  
PERTEMUAN KE- : 1 dan  
ALOKASI WAKTU : 4 x 45 menit

### **A. KOMPETENSI INTI**

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsive, dan pro-aktif menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan social dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
3. Memahami, menerapkan, dan menganalisis pengetahuan factual, konseptual, procedural, dan metakognitif berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan procedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah.
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajari di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

### **B. KOMPETENSI DASAR**

- 1.1 Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.



- 2.1 Menghayati sikap cermat, teliti dan tanggungjawab sebagai hasil dari pembelajaran indentifikasi jenis – jenis bahan yang digunakan dalam berkarya seni rupa dan desain produk kriya.
- 2.2 Menghayati pentingnya bahan yang digunakan dalam berkarya seni sebagai hasil pembelajaran tentang pengetahuan bahan.
- 2.3 Menghayati pentingnya kepedulian dan menjaga lingkungan serta ramah lingkungan sebagai hasil pembelajaran pengetahuan bahan.
- 3.2 Memahami sifat dan fungsi bahan yang digunakan dalam membuat karya seni rupa dan kriya.

### **C. INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI**

1. Siswa terlibat aktif dalam pembelajaran pengetahuan bahan secara umum.
2. Bekerja sama dalam kegiatan kelompok.
3. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif.
4. Terampil dalam menyebutkan bahan – bahan dari berbagai kerajinan untuk produk karya seni rupa dan kriya

### **D. TUJUAN PEMBELAJARAN**

Dengan kegiatan diskusi dan pembelajaran kelompok dalam pembelajaran jenis, sifat dan fungsi bahan kerajinan untuk produk karya seni rupa dan kriya, diharapkan siswa terlibat aktif dalam kegiatan pembelajaran dan bertanggungjawab dalam menyampaikan pendapat, menjawab pertanyaan, memberi saran dan kritik serta dapat :

1. Mampu menyebutkan macam – macam bahan yang digunakan untuk membuat karya seni rupa dan kriya logam.
2. Mampu memberikan contoh bahan dari berbagai kerajinan logam yang dapat dibuat untuk produk.
3. Mampu memahami sifat dan fungsi bahan yang digunakan dalam membuat karya seni rupa dan kriya.

### **E. MATERI PEMBELAJARAN**

#### **1. Pengetahuan Bahan Logam Tembaga**

- a. Kulit sebagai bahan pokok : jenis kulit yang baik dibuat karya antara lain : kulit perkamen kerbau, sapi, domba, kambing, kulit mentah kerbau, sapi, domba, kambing dan sejenisnya . Untuk mengetahui kualitas suatu jenis kayu perlu dipelajari pengetahuan

tentang kulit yang menyangkut sifat – sifat kulit, bagian – bagian kulit, faktor perusak perusak kulit, keawetan kulit dan lain – lain.

b. Bahan penunjang yaitu; bahan – bahan tambahan; vynil, spon ati, accesoris, mata ayam, keling, dan lain – lain.

**2. Mengamati:**

Sifat dan fungsi bahan logam tembaga.

**3. Menanya:**

Ruang lingkup sifat dan fungsi bahan logam tembaga.

**4. Mengumpulkan data**

Sifat dan fungsi bahan dari berbagai sumber tentang bahan logam tembaga.

**5. Mengasosiasi:**

Mendiskusikan dan merumuskan eksperimen bahan logam tembaga.

**6. Mengkomunikasikan**

Menyajikan hasil identifikasi sifat, fungsi, dan eksperimen bahan dengan berbagai metode dan media.

**F. METODE/ MODEL PEMBELAJARAN**

Pendekatan pembelajaran adalah pendekatan saintifik dengan menggunakan kelompok diskusi dan studi wisata ( ke program keahlian Kriya Kulit)

**G. KEGIATAN PEMBELAJARAN**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran.</li><li>2. Memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin.</li><li>3. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang akan dicapai.</li><li>4. Melakukan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan ( masalah) untuk mengarahkan siswa kematri yang akan dipelajari.</li></ol>	10 menit

Inti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa diminta memperhatikan materi pengetahuan bahan kerajinan logam secara umum (<b>Mengamati</b>)</li> <li>2. Siswa diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan yang terkait dengan pengetahuan bahan secara umum dengan bahasa yang baik dan benar (<b>Menanya</b>)</li> <li>3. Siswa lain diberi kesempatan untuk menjawab pertanyaan teman atau memberikan tanggapan atas pertanyaan atau tanggapan teman yang lain (<b>Menanya</b>)</li> <li>4. Guru memberikan materi kepada setiap siswa dan meminta siswa berdiskusi dengan anggota kelompoknya yang beranggotakan 4 orang. Guru juga mengarahkan mereka untuk mengerjakan masalah yang diberikan oleh Guru. Kemudian setiap kelompok diarahkan untuk mencoba menyelesaikan masalah yang diberikan ( <b>Menalar, Mencoba</b>).</li> <li>5. Selama siswa bekerja dalam kelompok, guru memperhatikan dan mendorong semua siswa untuk terlibat dalam diskusi, dan mengarahkan bila ada kelompok yang melenceng jauh dari pekerjaannya.</li> <li>6. Siswa dalam setiap kelompok diminta untuk <b>mengamati</b> hasil penyelesaian masalah yang telah dituliskan di Lembar kerja, kemudian dengan menggunakan <b>penalarannya</b>, siswa diarahkan untuk <b>membuat kesimpulan</b> yang berhubungan dengan jenis, sifat, dan fungsi bahan alam dari hewan. (<b>Mengamati, Menalar, komunikasikan/ jejaring</b>).</li> <li>7. Semua kolompok diskusi diminta untuk mempresentasikan hasil diskusinya ke depan kelas. Sementara kelompok lain menanggapi dan menyempurnakan apa yang dipresentasikan. (<b>komunikasi/ jejaring</b>).</li> </ol>	
------	---	--

	8. Dengan tanya jawab, guru mengarahkan semua siswa pada kesimpulan pengetahuan bahan secara umum berdasarkan hasil revidi terhadap presentasi kelompok.	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Catatan:</b>  <b>Selama pembelajaran berlangsung, guru mengamati sikap siswa dalam pembelajaran yang meliputi sikap: disiplin, rasa percaya diri, berperilaku jujur, tangguh menghadapi masalah tanggung jawab, rasa ingin tahu, peduli lingkungan</b></li> </ul>	
Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Siswa diminta menyimpulkan tentang pengetahuan bahan secara umum.</li> <li>2. Guru mengarahkan siswa untuk membuat kesimpulan tentang pengetahuan bahan secara umum.</li> <li>3. Guru mengakhiri kegiatan pembelajaran dengan memberikan pesan untuk tetap belajar.</li> </ol>	

#### H. ALAT/ MEDIA/ SUMBER PEMBELAJARAN

**Alat :**

1. Alat tulis
2. Bahan ajar
3. Komputer / laptop/ LCD

**Media :**

1. Gambar – gambar bahan kerajinan Logam

**Sumber Pembelajaran :**

#### I. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Teknik Penilaian : pengamatan, tes terstruktur dan tidak terstruktur
2. Prosedur penilaian :

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Wktu Penilaian
1	Sikap a. Terlibat aktif dalam pembelajaran	Pengamatan	Selama pembelajaran saat diskusi

	<p>pengetahuan bahan secara umum.</p> <p>b. Bekerjasama dalam kegiatan kelompok.</p> <p>c. Toleran terhadap proses pemecahan masalah yang berbeda dan kreatif</p>		
2	<p>Pengetahuan</p> <p>a. Menjelaskan kembali pengetahuan bahan secara umum</p>	Pengamatan dan tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok
3	<p>Keterampilan</p> <p>a. Terampil menyelesaikan soal yang berkaitan dengan pengetahuan bahan secara umum</p>	Pengamatan	Penyelesaian tugas (baik individu maupun kelompok) dan saat diskusi

#### J. INSTRUMEN PENILAIAN HASIL BELAJAR

Jawablah pertanyaan berikut!

No	Soal	Kunci Jawaban	Skor
1.	Sebutkan pengertian tembaga?		10
2.	Yang dimaksud logam non fero adalah? sebutkan apa saja.		10
3.	Kebanyakan logam dari non fero adalah tahan dari?		10
4.	Titik lebur untuk tembaga adalah ?		10
5.	Titik lebur untuk perak adalah? Jelaskan prosesnya peleburannya.		10

6.	Paduan tembaga 70% dengan seng 30% akan menghasilkan logam?		10
7.	Untuk menghilangkan borax atau kotoran lain bekas pematrian pada teknik patri keras menggunakan? Jelaskan prosesnya.		10
8.	Jelaskan proses pembuatan kawat tembaga?		10
9.	Jelaskan proses pembuatan patri keras?		10
10	Jelaskan yang dimaksud dengan finishing clear coating?		10
Total Skor			100

Pedoman penskoran:  $\times 100\% = 100$

Kalasan, 9 Agustus 2014

Mengetahui

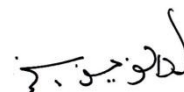
Guru mata pelajaran



Drs. Sutaryana

NIP. 19632404 199503 1 003

Mahasiswa PPL



Lutfi Yaijid

NIM. 11207241011

**DAFTAR  
HADIR DAN  
PENILAIAN  
KELAS X & XI**

**DAFTAR HADIR SISWA**  
**SEMESTER SATU / DUA TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**  
**SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2014/2015**

**MATA PELAJARAN : DASAR KEKRIYAAN ( DKR )**  
**KELAS/PROGRAM KEAHLIAN : X / KRIYA LOGAM**

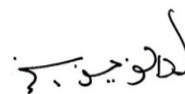
NO	NAMA	NIS	L/P	DAFTAR HADIR PERTEMUAN KE-						JUMLAH			
				I	II	III	IV	V	VI	S	I	A	
1	ADAM YUAN PRATAMA	5251	L	✓	✓	✓	S	✓			1		
2	AGHA JAIZA MARTIAN DAMAI	5252	L	✓	✓	✓	✓	✓					
3	AHMAD MUKSIN SIDIK PURNOMO	5253	L	✓	A	✓	✓	✓					1
4	ANDI ARISTIYANTO	5254	L	✓	✓	✓	✓	✓					
5	ANDI RAHMAD PRIYONO	5255	L	✓	✓	✓	A	✓					1
6	ANGGIT KRISMUNANDAR	5256	L	✓	✓	✓	✓	✓					
7	BERNADOS OSCAR YOGGY	5257	L	✓	✓	✓	✓	✓					
8	BONDAN DWI ATMOKO	5258	L	✓	✓	✓	✓	✓					
9	CAHYA BUDI UTOMO	5259	L	✓	✓	S	✓	✓			1		
10	DIMAS SAPUTRA	5260	L	✓	✓	✓	✓	✓					
11	DIMAS TRI SANDYA PERMANA	5261	L	✓	✓	✓	✓	✓					
12	DITO PRAYOGA	5262	L	✓	✓	✓	✓	✓					
13	DONI HERMAWAN	5263	L	✓	✓	✓	✓	A					1
14	DWI PRASETYO	5264	L	✓	✓	✓	✓	✓					
15	DWI RUDI BAGUS SAPUTRO	5265	L	✓	✓	✓	✓	✓					
16	FAJAR IKHSAN DAULAY	5266	L	✓	✓	S	✓	✓			1		
17	FELLA ENDARU WIDYANINGRUM	5267	P	✓	✓	✓	✓	✓					
18	FERI ROMADONI	5268	L	✓	✓	✓	✓	✓					
19	INMAS YONGKI SAPUTRA	5269	L	✓	✓	✓	✓	✓					
20	IRFAN DEDA FERDIYANTO	5270	L	✓	✓	✓	✓	✓					
21	JEFRI BAGUS SETYAWAN	5271	L	✓	✓	✓	✓	✓					
22	LANGGENG TEGAR MANDIRI	5272	L	✓	✓	✓	✓	✓					
23	NOVI KRISTIYANI	5273	P	✓	✓	✓	✓	✓					
24	PANDU WIJAYA	5274	L	✓	✓	S	✓	S			2		
25	PANJI ANGGARA PUTRA	5275	L	✓	✓	✓	✓	✓					
26	PRADANA RIZKI ADIANTO	5276	L	✓	✓	✓	✓	✓					
27	RAGANDI KISCHANDRA	5277	L	✓	S	✓	✓	✓			1		
28	RENDRA AJI NUGROHO	5278	L	✓	✓	✓	✓	✓					
29	RIDWAN HENDI SETIAWAN	5279	L	✓	✓	✓	✓	✓					
30	ROHMAD KRESTANTO	5280	L	✓	✓	✓	✓	✓					
31	SYAFRI SYAMSUDIN	5281	L	✓	✓	✓	✓	✓					
32	WAHYU SETIAWAN	5282	L	✓	✓	✓	✓	✓					
33	YOSI TAUFAN MAHENDRA	5283	L	✓	✓	✓	✓	✓					

Guru pembimbing,



**Drs. SUTARYANA**  
NIP.19632404 199503 1 003

Mahasiswa



**LUTFI YAJID**  
NIM. 11207241011



**DATA PENILAIAN HASIL BELAJAR**  
**SEMESTER SATU / DUA TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**  
**SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2014/2015**

MATA PELAJARAN : DASAR KEKRIYAAN ( DKR )

KELAS/PROGRAM KEAHLIAN : X / KRIYA LOGAM

NO	NAMA	NIS	L/P	NILAI																			
				KREATIVITAS						PENGETAHUAN VII	SIKAP												
				I	II	III	IV	V	VI		KEAKTIFAN KB B SB			KERJASAMA KB B SB			TOLERANSI KB B SB						
1	ADAM YUAN PRATAMA	5251	L	75	74	80	77	75	77			✓			✓			✓			✓		
2	AGHA JAIZA MARTIAN DAMAI	5252	L	75	76	80	77	76	78			✓			✓			✓			✓		
3	AHMAD MUKSIN SIDIK PURNOMO	5253	L		72	74	77	77	75			✓			✓			✓			✓		
4	ANDI ARISTIYANTO	5254	L	73	73	70	75	75	75			✓			✓			✓			✓		
5	ANDI RAHMAD PRIYONO	5255	L	72	74			78	75			✓			✓			✓			✓		
6	ANGGIT KRISMUNANDAR	5256	L	73	74	73	74	76	75			✓			✓			✓			✓		
7	BERNADOS OSCAR YOGGY	5257	L	73	73	72	75	79	80			✓			✓			✓			✓		
8	BONDAN DWI ATMOKO	5258	L	73	73	74	73	77	72			✓			✓			✓			✓		
9	CAHYA BUDI UTOMO	5259	L	71		74	75	78	70			✓			✓			✓			✓		
10	DIMAS SAPUTRA	5260	L	75	74	73	74	76	78			✓			✓			✓			✓		
11	DIMAS TRI SANDYA PERMANA	5261	L	75	75	75	77	79	70			✓			✓			✓			✓		
12	DITO PRAYOGA	5262	L	75	72	74	76	77	78			✓			✓			✓			✓		
13	DONI HERMAWAN	5263	L	78	74	76	80					✓			✓			✓			✓		
14	DWI PRASETYO	5264	L	74	76	74	75	78	78			✓			✓			✓			✓		
15	DWI RUDI BAGUS SAPUTRO	5265	L	75	80	79	80	85	75			✓			✓			✓			✓		
16	FAJAR IKHSAN DAULAY	5266	L	70		75	75	76	70			✓			✓			✓			✓		
17	PELLA ENDARU WIDYANINGRUM	5267	P	73	74	76	75	78	78			✓			✓			✓			✓		
18	FERI ROMADONI	5268	L	75	73	79	76	77	77			✓			✓			✓			✓		
19	INMAS YONGKI SAPUTRA	5269	L	70	72	74	75	75	75			✓			✓			✓			✓		
20	IRFAN DEDA FERDIYANTO	5270	L	75	74	78	75	76				✓			✓			✓			✓		
21	JEFRI BAGUS SETYAWAN	5271	L	70	73	75	74	75	75			✓			✓			✓			✓		
22	LANGGENG TEGAR MANDIRI	5272	L	73	76	74	75	76	76			✓			✓			✓			✓		
23	NOVI KRISTIYANI	5273	P	73	75	76	75	78	77			✓			✓			✓			✓		
24	PANDU WIJAYA	5274	L	70		74	75					✓			✓			✓			✓		
25	PANJI ANGGARA PUTRA	5275	L	75	73	76	77	79	76			✓			✓			✓			✓		
26	PRADANA RIZKI ADIANTO	5276	L	75	72	76	74	75	7			✓			✓			✓			✓		
27	RAGANDI KISCHANDRA	5277	L		73	74	73	78	78			✓			✓			✓			✓		
28	RENDRA AJI NUGROHO	5278	L	74	73	73	75	75	77			✓			✓			✓			✓		
29	RIDWAN HENDI SETIAWAN	5279	L	72	75	74	77	78	76			✓			✓			✓			✓		
30	ROHMAD KRESTANTO	5280	L	74	72	77	75	77	76			✓			✓			✓			✓		
31	SYAFRI SYAMSUDIN	5281	L	73	73	75	73	76	76			✓			✓			✓			✓		
32	WAHYU SETIAWAN	5282	L	75	73	78	75	76	80			✓			✓			✓			✓		
33	YOSI TAUFAN MAHENDRA	5283	L	72	73	80	76	76				✓			✓			✓			✓		

Keterangan:

Tugas I : Garis Lurus dan Garis Lengkung

Tugas II : Garis Lurus dan Garis Gelombang

Tugas III : Bidang Geometris

Tugas IV : Komposisi Bidang

Tugas V : Bidang Bertumpuk

Tugas VI : Campuran Warna Primer dan Sekunder

Tugas VII : Pengetahuan


Guru pembimbing,



**Drs. SUTARYANA**

NIP.19632404 199503 1 003

Mahasiswa



**LUTFI YAJID**

NIM. 11207241011

**DAFTAR HADIR SISWA**  
**SEMESTER SATU / DUA TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**  
**SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2014/2015**

MATA PELAJARAN : PB / PENGETAHUAN BAHAN  
 KELAS/PROGRAM KEAHLIAN : XI / KRIYA LOGAM

NO	NAMA	NIS	L / P	DAFTAR HADIR PERTEMUAN KE-						JUMLAH		
				I	II	III	IV	V	VI	S	I	A
1	ABI DANU ISWANTO	4936	L	✓	✓	✓	✓					
2	ADI NUGROHO	4937	L	✓	✓	✓	✓					
3	ADIT DWI NDANDUNG STIAWAN	4938	L	✓	✓	✓	✓					
4	ADNAN ANDRIANTO	4939	L	✓	✓	✓	✓					
5	AFRIALDI CAHYA PRATAMA	4940	L	✓	✓	✓	✓					
6	AGENG KUNCORO JATI	4941	L	✓	✓	✓	✓					
7	AHMAD WAHYU KURNIAWAN	4942	L	✓	✓	✓	✓					
8	ANDI KURNIAWAN	4943	L	✓	✓	✓	✓					
9	ANTORO PAMBUDI	4944	L	✓	✓	✓	✓					
10	ARI DANI WIBOWO	4945	L	✓	✓	✓	✓					
11	ARI MUNANDAR	4946	L	A	✓	✓	✓					1
12	ARIEF CAHYA SUNJAYA	4947	L	✓	✓	S	✓			1		
13	AVIV RATMOKO	4949	L	✓	✓	✓	✓					
14	BAGUS NUGROHO	4950	L	✓	✓	✓	✓					
15	BANGKIT ANDI NUGROHO	4951	L	✓	✓	✓	✓					
16	CHRYSYIAN FEBRIANTO	4952	L	✓	✓	✓	✓					
17	DAVID SETIAWAN	4953	L	✓	✓	✓	✓					
18	DICKY SURYA ATMAJA	4954	L	✓	✓	✓	✓					
19	EKO WAHYU RAMADHANI	4955	L	✓	✓	✓	✓					
20	FAJAR LISDIYANTO	4956	L	✓	✓	S	✓			1		
21	HUDI RIYADI	4957	L	✓	✓	✓	✓					
22	ISMARANI SUKMA DEWANTI	4958	P	✓	✓	✓	✓					
23	KUKUH YUDIONO	4959	L	✓	✓	✓	✓					
24	LISTIANA	4960	P	✓	✓	✓	✓					
25	MUHAMMAD AFANDI	4961	L	✓	✓	✓	✓					
26	MUHAMMAD AZIS	4962	L	✓	✓	✓	✓					
27	RIZAL WAHYU PRASENA	4965	L	✓	✓	✓	✓					
28	TAUVIK EKO YUDAYANTO	4966	L	✓	✓	✓	✓					
29	YUZZAQ CAESAR IBRAHIM	4967	L	✓	✓	✓	✓					

Guru pembimbing,



**Drs. SUTARYANA**

NIP.19632404 199503 1 003

Mahasiswa



**LUTFI YAJID**

NIM. 11207241011

**DATA PENILAIAN HASIL BELAJAR**  
**SEMESTER SATU / DUA TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015**  
**SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2014/2015**

MATA PELAJARAN : PB / PENGETAHUAN BAHAN  
 KELAS/PROGRAM KEAHLIAN : XI / KRIYA LOGAM

NO	NAMA	NIS	L / P	NILAI									
				PENGETAHUAN	SIKAP								
					KEAKTIFAN			KERJASAMA		TOLERANSI			
VII	KB	B	SB	KB	B	SB	KB	B	SB				
1	ABI DANU ISWANTO	4936	L	87		✓			✓			✓	
2	ADI NUGROHO	4937	L	61		✓			✓			✓	
3	ADIT DWI NDANDUNG STIAWAN	4938	L	83		✓			✓			✓	
4	ADNAN ANDRIANTO	4939	L	92		✓			✓			✓	
5	AFRIALDI CAHYA PRATAMA	4940	L	63		✓			✓			✓	
6	AGENG KUNCORO JATI	4941	L	91		✓			✓			✓	
7	AHMAD WAHYU KURNIAWAN	4942	L	65		✓			✓			✓	
8	ANDI KURNIAWAN	4943	L	87		✓			✓			✓	
9	ANTORO PAMBUDI	4944	L	86		✓			✓			✓	
10	ARI DANU WIBOWO	4945	L	75	✓			✓				✓	
11	ARI MUNANDAR	4946	L	76		✓			✓			✓	
12	ARIEF CAHYA SUNJAYA	4947	L	83		✓			✓			✓	
13	AVIV RATMOKO	4949	L	78		✓			✓			✓	
14	BAGUS NUGROHO	4950	L	96		✓			✓			✓	
15	BANGKIT ANDI NUGROHO	4951	L	59		✓			✓			✓	
16	CHRYSYTIAN FEBRIANTO	4952	L	56		✓		✓				✓	
17	DAVID SETIAWAN	4953	L	74		✓		✓				✓	
18	DICKY SURYA ATMAJA	4954	L	79		✓			✓			✓	
19	EKO WAHYU RAMADHANI	4955	L	75		✓			✓			✓	
20	FAJAR LISDIYANTO	4956	L	94		✓			✓			✓	
21	HUDI RIYADI	4957	L	60		✓			✓			✓	
22	ISMARANI SUKMA DEWANTI	4958	P	78		✓			✓			✓	
23	KUKUH YUDIONO	4959	L	77		✓			✓			✓	
24	LISTIANA	4960	P	85		✓			✓			✓	
25	MUHAMMAD AFANDI	4961	L	88		✓			✓			✓	
26	MUHAMMAD AZIS	4962	L	86		✓			✓			✓	
27	RIZAL WAHYU PRASENA	4965	L	97			✓			✓		✓	
28	TAUVIK EKO YUDAYANTO	4966	L	74		✓			✓			✓	
29	YUZZAQ CAESAR IBRAHIM	4967	L	75		✓			✓			✓	

Keterangan:

KB: Kurang baik

B: Baik

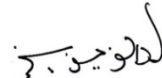
SB: Sangat Baik

Guru pembimbing,

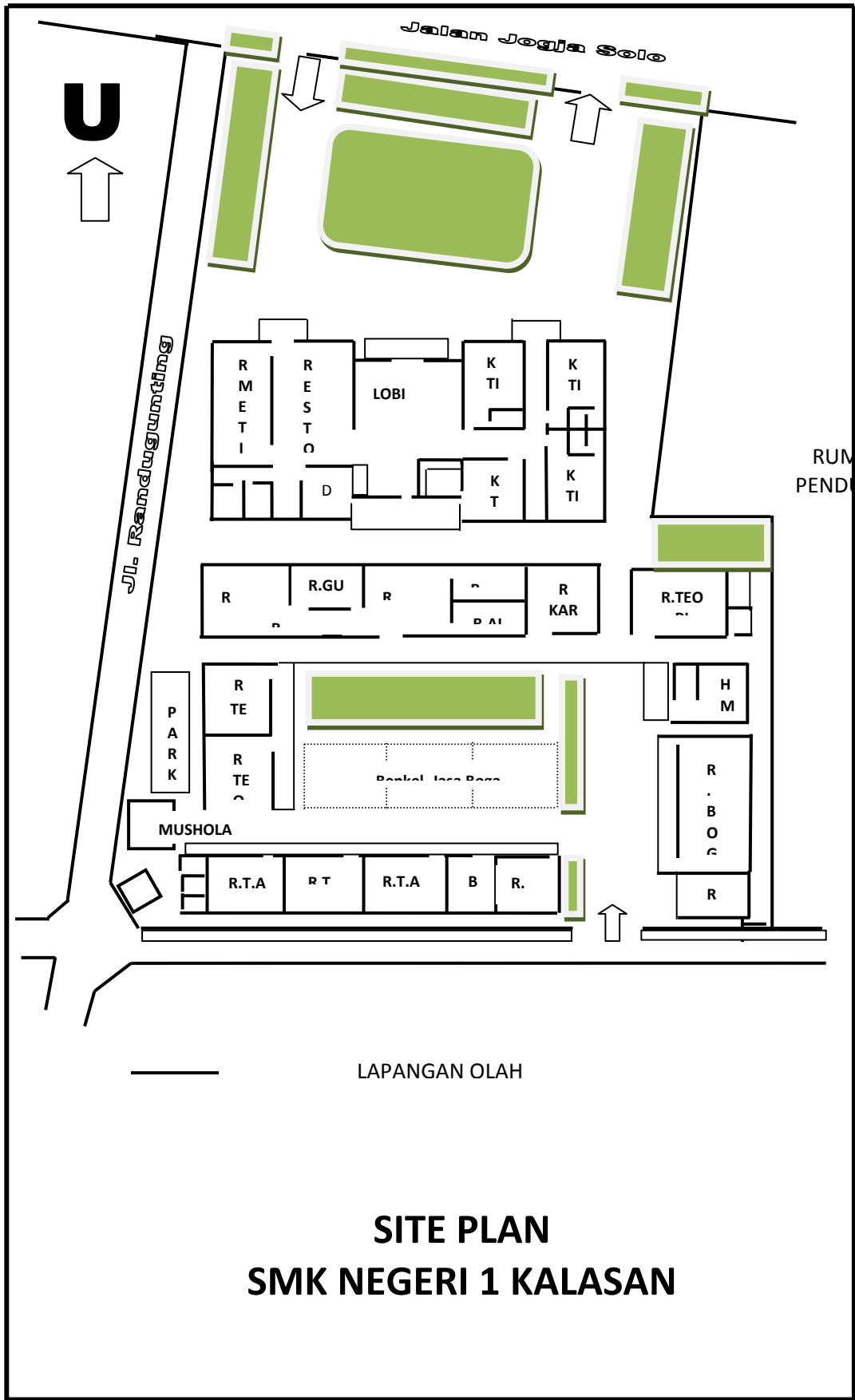


**Drs. SUTARYANA**  
 NIP.19632404 199503 1 003

Mahasiswa

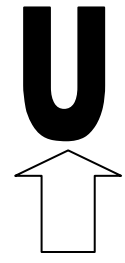


**LUTFI YAJID**  
 NIM. 11207241011



**SITE PLAN  
SMK NEGERI 1 KALASAN**

# DENAH SMK NEGERI I KALASAN





**NIRMANA GARIS**

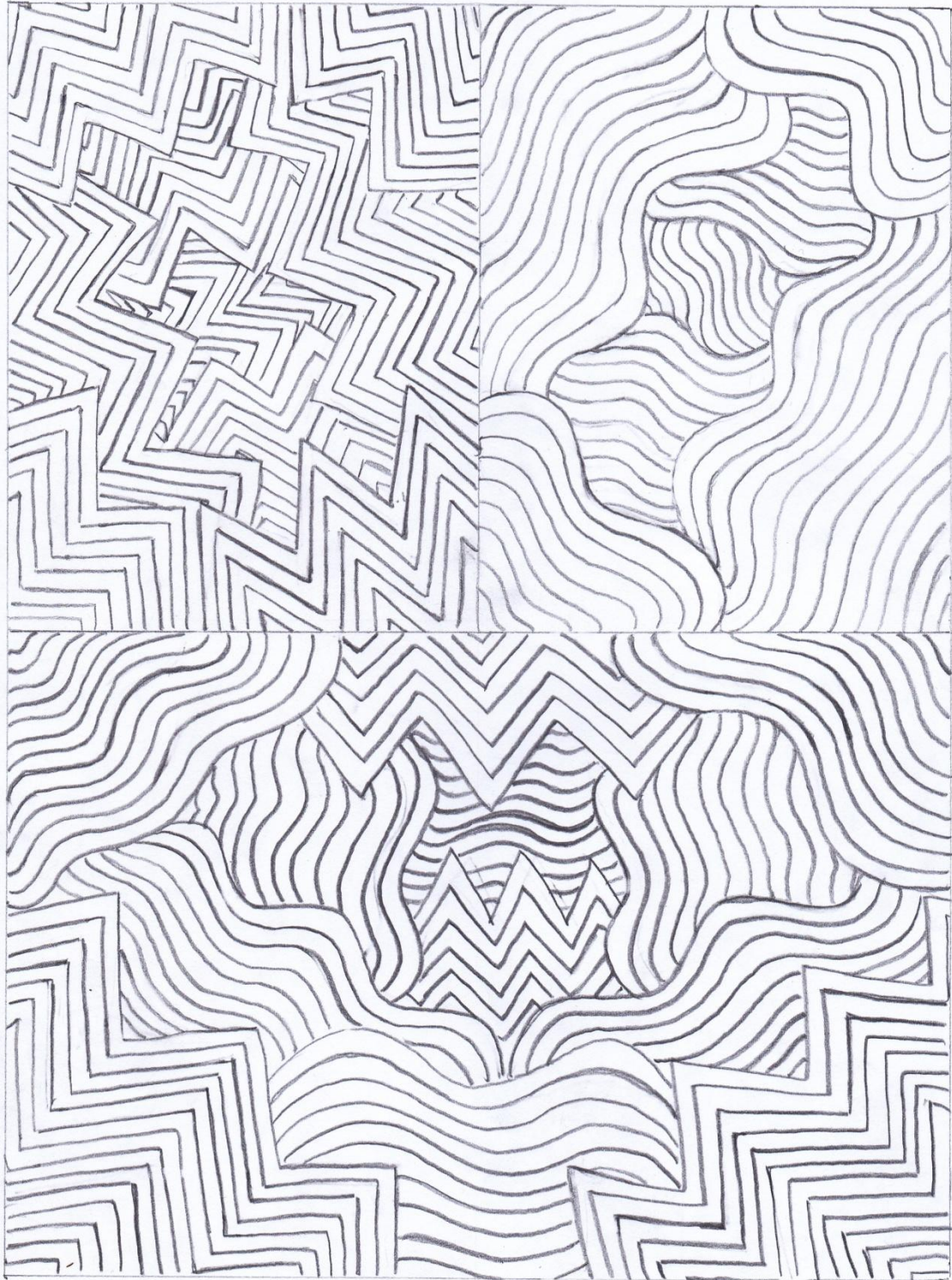
**Nama** : DONI HERMAWAN

**NIS** :

**Nilai** : 7,8

KEJAS \* X Logam  
NO. ABSEN \* 15

8

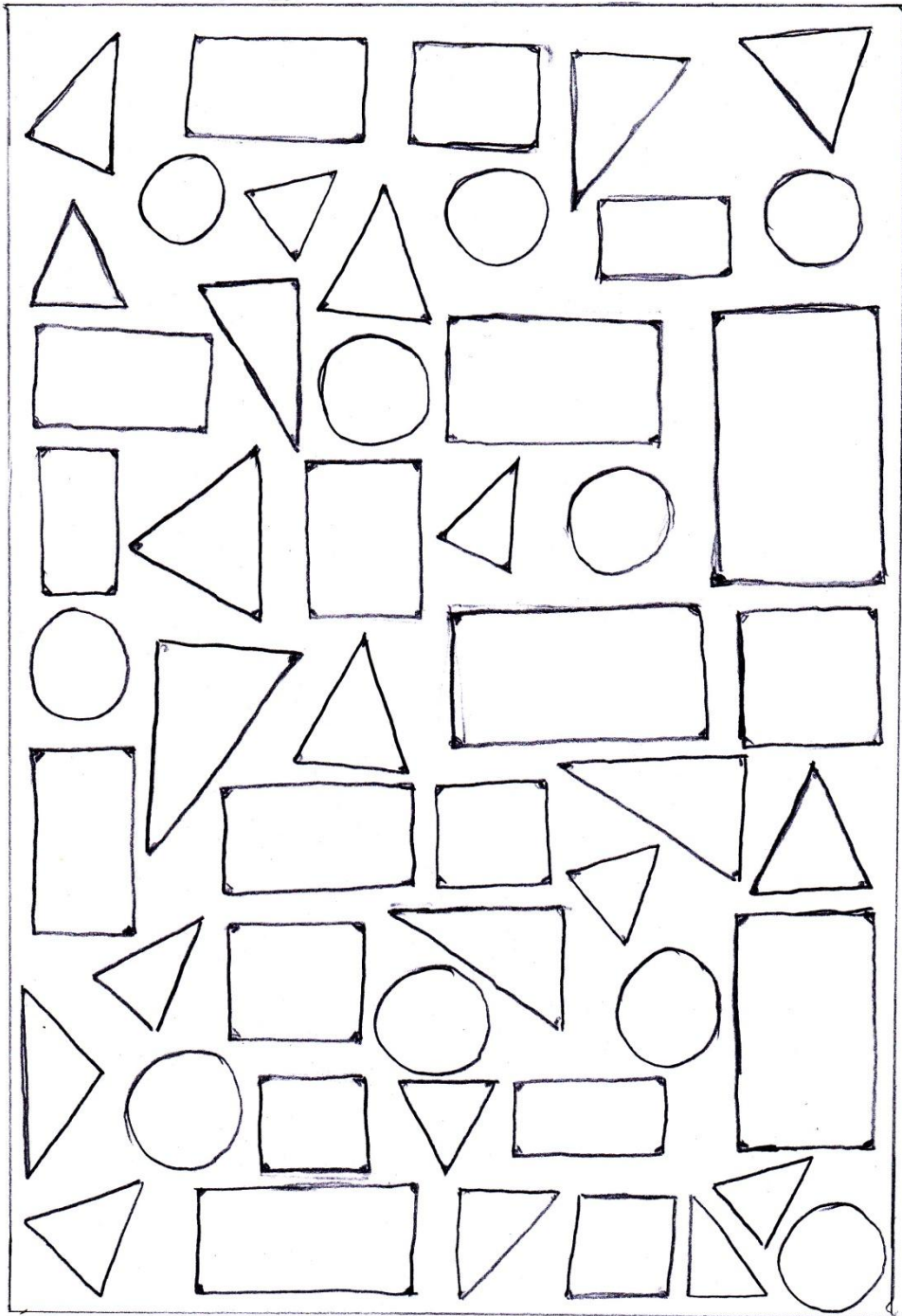


Nama : Agha jaiza martian damai

Kelas : X Logam

Absen : 2

8



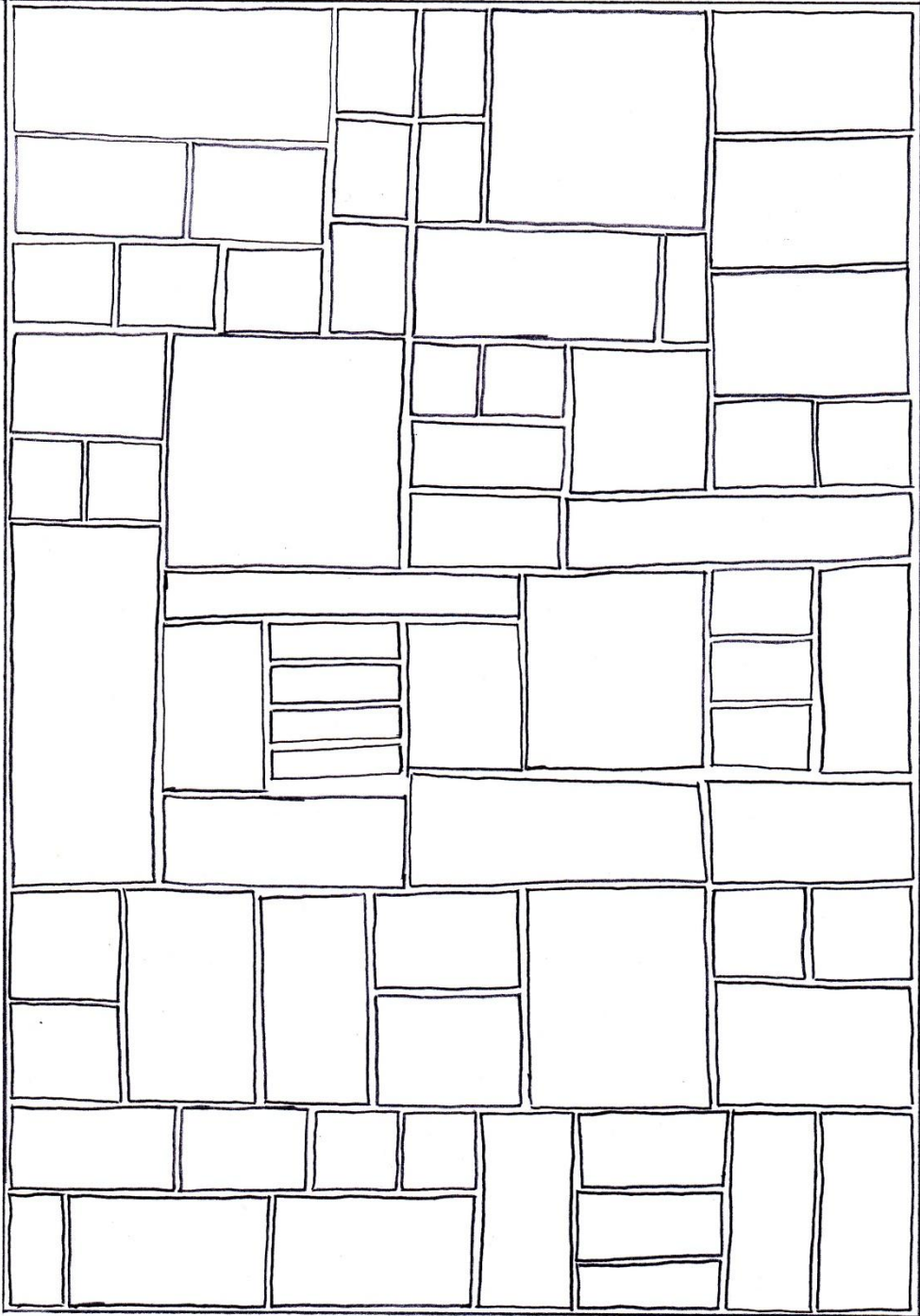


DONI HERMAWAN

-13

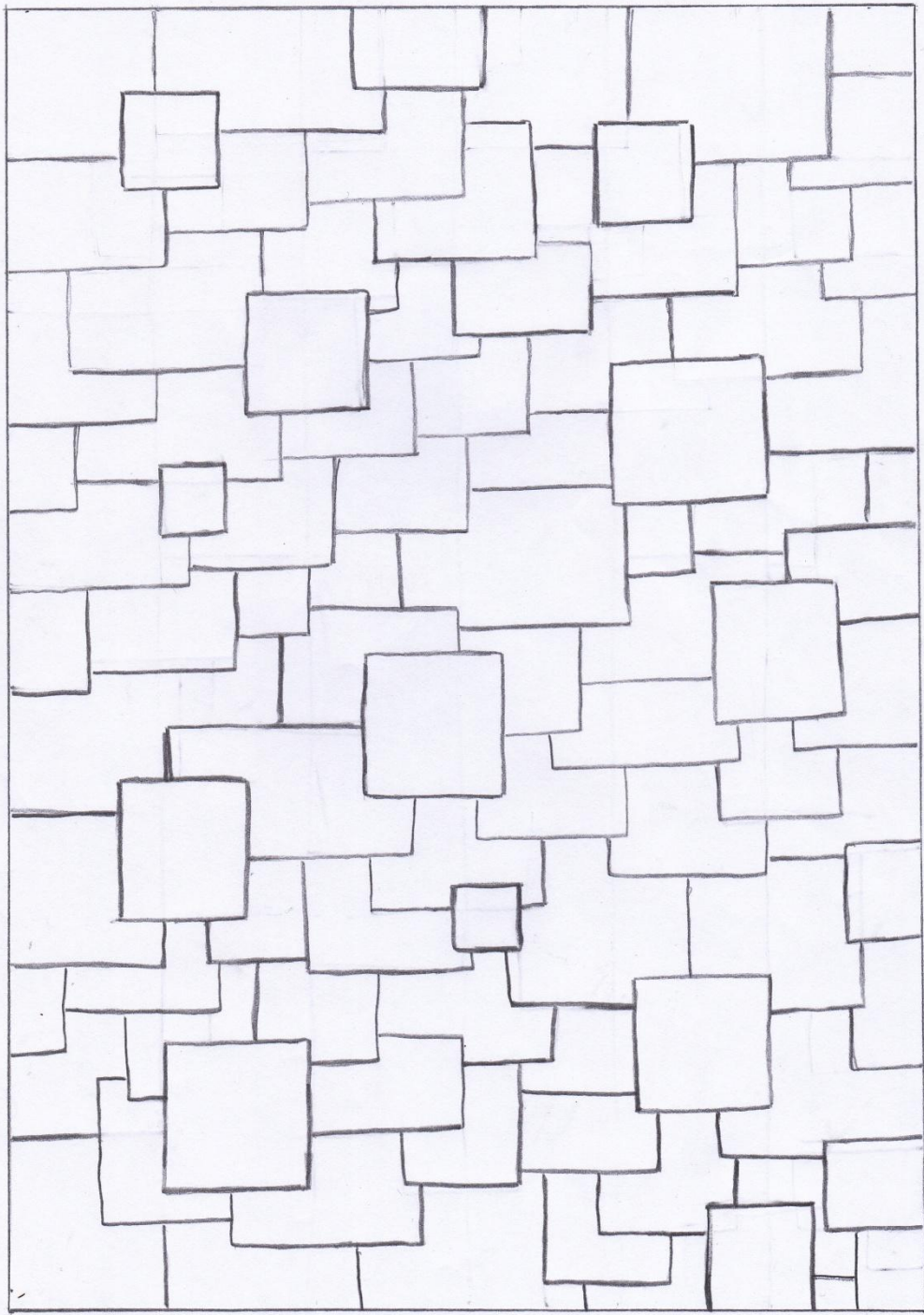
-5263

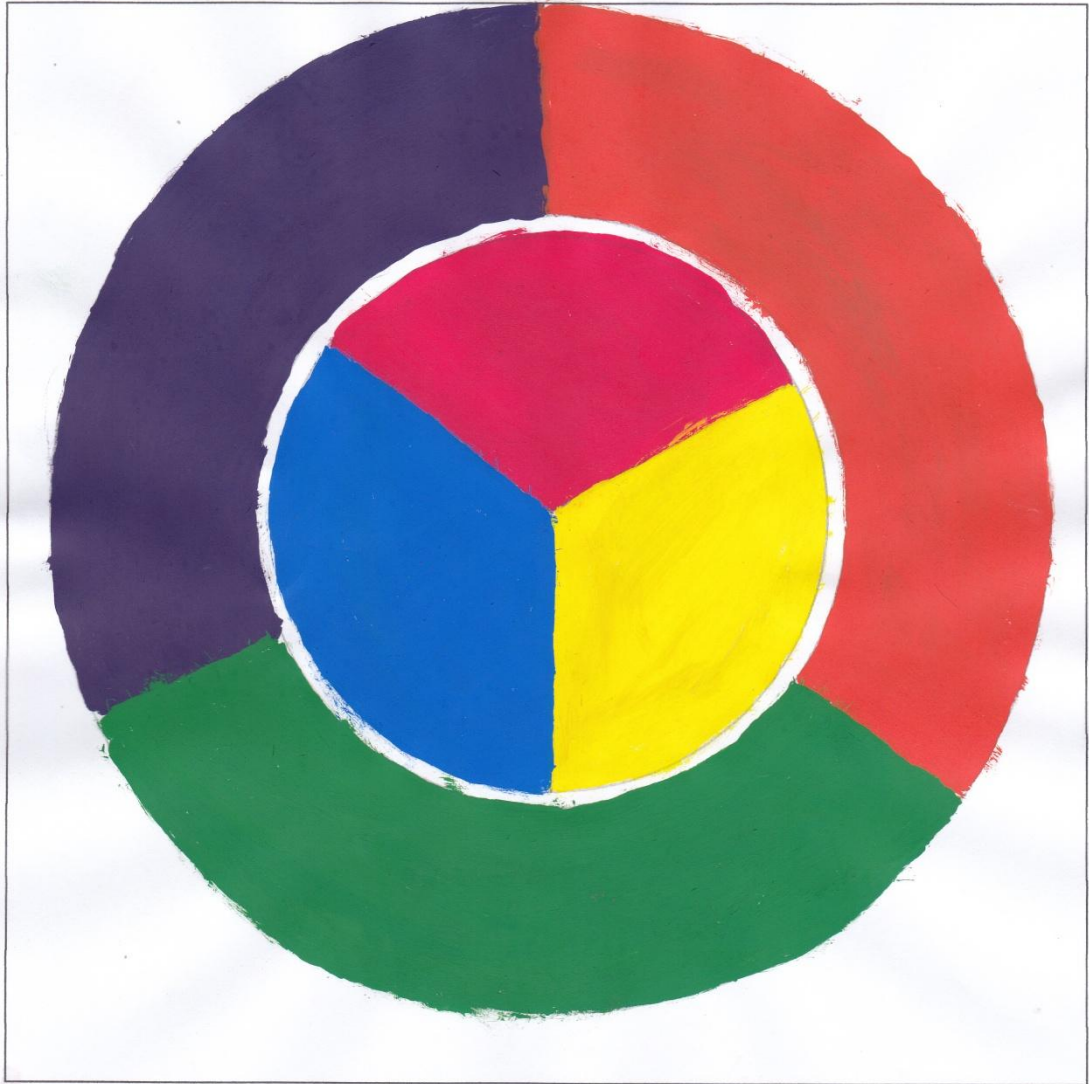
8



NAMA : DWI RUDI BAGUS SAPUTRA  
KELAS : X LOGAM  
NO : 15

85





NIRMANA BIDANG

Nama : Berrados Oscar Loggy  
NIS : 5257  
Nilai : 80

Lampiran 1 : Surat Keputusan Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Kalasan

No. : 421.5 / 35 / 07 / 14

**SEMESTER 1 / GAZAL TAHUN PELAJARAN 2014/2015**

No.	N A M A NIP	L/P	GOL/RUANG TMT	JABATAN	NAMA PERGURUAN TINGGI	Mata Pelajaran yang diajarkan sesuai SK	JUMLAH JAM MENGAJAR DI KELAS			JUMLAH JAM PER MINGGU		KEKU- RANG- AN	KELE- BIHAN	TUGAS TAMBAHAN		KET
							X	XI	XII	JML	MACAM TUGAS			JML JAM		
							8	9	10	11					12	
1	Drs. TAS'AN ARIEF 19560405 198203 1 003	L	IV/a 01-03-10	GURU MADYA	IAIN WALISONGO Semarang	Pendidikan Agama Islam	6	9	10	25	25	0	0		~	
2	HARYADI, S. Ag 19670416 200312 1 001	L	IV/a 01-10-13	GURU MADYA	IAIM KLATEN	Pend. Agama Islam	6	9	10	25	25	0	0	Kaur ketaqwaan terhadap Tuhan YME/IMTAQ	~	
3	FATIMAH, S. Ag 19690606 199702 2 001	P	IV/a 01-10-10	GURU MADYA	COKROAMINOTO YK	Pend. Agama Islam	15	6	~	21	21	0	0	Tugas Pokok di SMA N 1 Ngemplak	~	
4	Drs. KUSTIYADI	L		GTT	IAIN SUKA YK	Pend. Agama Islam	6	6	~	12	12	0	0		~	
5	G. SUMARDI	L		GTT	PGSLP	Agama Katholik	3	3	2	8	8	0	0		~	
6	PARMONO, S. PAK 19600820 198803 1 007	L	IV/a 01-10-10	GURU MADYA	STAK MARTURIA	Agama Kristen	3	3	2	8	8	0	0	Tugas Pokok di SMP 3 Kalasan	~	
7	BUDI RAHARJO, M.A. 19590828 198803 1 002	L	IV/a 01-10-08	GURU MADYA	BARANES HINDU UNIVERSITY INDIA	Pendidikan Agama Hindu	3	~	~	3	3	0	0	Tugas Pokok di SMP N 3 Depok	~	
8	Drs. MOHAMMAD EFENDI, MM 19620704 199003 1 006	L	IV/a 01-04-03	GURU MADYA	IKIP YK	PKN	~	6	~	6	6	0	0	Kepala Sekolah	~	
9	Drs. HANDOKO PUTRO 19650714 199512 1 004	L	IV/a 01-10-08	GURU MADYA	IKIP YK	PKN	16	4	12	32	32	0	0		~	
10	PURWANA, S.Pd 19661231 199103 1 055	L	IV/a 01-10-11	GURU MADYA	IKIP YK	PKN	~	4	8	12	12	0	0	Waka. Kesiswaan	~	
11	Dra. LAKSMI WIDIHATI 19611206 198903 2 004	P	IV/a 01-10-10	GURU MADYA	IKIP YK	PKN	6	6	~	12	12	0	0	Tugas Pokok di SMA Negeri Depok	~	
12	HARYANA, S.Pd 19561117 198602 1 001	L	IV/a 01-04-05	GURU MADYA	IKIP KLATEN	Bhs.Indonesia	~	12	12	24	24	0	0	Koord. Guru Umum	~	
13	Dra. SRI WARJUNI 19630924 199203 2 008	P	IV/a 01-04-08	GURU MADYA	IKIP KLATEN	Bhs. Indonesia	~	16	8	24	24	0	0	Urusan Sosial	~	
14	DWI RISTIYANINGSIH, S.Pd.	P		GTT	UAD YK	Bhs. Indonesia	20	12	~	32	32	0	0		~	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
15	ADITYA BUDI PURNOMO, S. Pd	L		GTT	UAD YK	Bhs. Indonesia	24	~	~	24	24	0	0		~	
16	Drs. EDY WIBOWO 19640513 198903 1 006	L	IV/a 01-04-02	GURU MADYA	IKIP YK	Penjasorkes	3	12	10	25	25	0	0		~	
17	EDY NUGRAHA, S.Pd.Jas 19570614 198501 1 002	L	IV/a 01-04-13	GURU MADYA	IKIP YK	Penjasorkes	6	12	10	28	28	0	0	Kaur Kesegaran Jasmani& Ekstrakurikuler	~	
18	ANTON WAHYUDI, S. Pd	L		GTT	IKIP YK	Penjasorkes	24	6	~	30	30	0	0		~	
19	Dra. SUMIYANI 19600530 199103 2 002	P	IV/a 01-10-04	GURU MADYA	ISI YK	Seni Budaya	10	12	10	32	32	0	0		~	
20	Drs. DALIYA	L		CPNS (K2)	IKIP YK	Seni Budaya	12	8	10	30	30	0	0		~	
21	SITI NURHAYATI, S.Pd.M.Hum 19690306 199403 2 010	P	IV/a 01-04-08	GURU MADYA	IKIP YK	Bhs. Inggris	~	2	10	12	12	0	0	Ka. Lab. Bahasa Kaur. UKS dan PMR	~	
22	Dra. PADMI NIP. 19620302 200103 2 001	P	IV/a 01-10-13	GURU MADYA	UST YK	Bhs. Inggris	14	10	~	24	24	0	0		~	
23	FLORENTINA SRI WARTINI, S.Pd. 19800729 200604 2 011	P	III/d 01-10-13	GURU MUDA	USD YK	Bhs. Inggris	4	4	~	8	8	0	0	Ka. PI (Praktek Industri)	~	
24	SUCI WARIANI, S.Pd 19730717 200604 2 010	P	III/c 01-10-13	GURU MUDA	IKIP YK	Bhs. Inggris	4	~	20	24	24	0	0		~	
25	SUTAMA, S.Pd, M.Hum 19701017 200604 1 003	L	III/c 01-10-13	GURU MUDA	UAD YK	Bhs. Inggris	~	4	20	24	24	0	0	Kaur Presepsi Apresiasi & Kreasi Seni	~	
26	NUR SETYO WIDYANINGSIH, S.Pd 19710623 199503 2 002	P	IV/a 01-10-04	GURU MADYA	UNCEN Jayapura	Matematika	4	8	15	27	27	0	0	Kaur Ketrampilan dan Kewirausahaan	~	
27	MARGONO, S.Pd. 19690702 199903 1 002	L	IV/a 01-10-10	GURU MADYA	IKIP YK	Matematika	4	8	15	27	27	0	0	Upacara Pramuka	~	
28	JUMINI, S.Pd. Si. 19830109 200604 2 013	P	III/c 01-04-12	GURU MUDA	UNY YK	Matematika	12	8	5	25	25	0	0		~	
29	SAD FAJAR NUGROHO, S.Pd. 19751206 200604 1 006	L	III/b 01-04-12	GURU PERTAMA	UAD YK	Matematika	~	12	15	27	27	0	0	Urusan Adm. Pengajaran	~	
30	FENY WIDYASANTI., S.Pd.	P		CPNS (K2)	SARWI YK	Matematika	24	4	~	28	28	0	0		~	
31	YOHANES HARDIYANTA, S. Pd 19590408 198501 1 001	L	IV/a 01-04-02	GURU MADYA	IKIP YK	IPA	~	~	10	10	10	0	0	Urusan PLH	~	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
32	MARTINI, S.Pd 19650707 199001 2 001	P	IV/a 01-04-06	GURU MADYA	IKIP YK	IPA	8	6	10	24	24	0	0	Kaur. UKS dan PMR	~	
33	TUKIRAN 19650912 199103 1 016	L	IV/a 01-04-10	GURU MADYA	IKIP YK	Sejarah Indonesia	12	12	~	24	24	0	0	Urusan Media Pendidikan	~	
34	GUNAWAN AGUS P, SE	L		CPNS (K2)	UNWAMA	Sejarah Indonesia Kewirausahaan	10 8	8 ~	~ ~	18 8	26	0	0		~	
35	SUYUDI, S.Pd.M.T. 19580825 199503 1 001	L	IV/a 01-10-08	GURU MADYA	SARWI YK ITB Bandung	KKPI	~	~	16	16	16	0	0	Urusan Penilaian Ka. Lab. Komputer	~	BK TI
36	YONASMERI ANGGITNANDIKA, S.KOM 19770730 200501 2 006	P	III/d 01-04-13	GURU MUDA	UGM YK	KKPI	~	~	4	4	4	0	0		~	BK TI
37	Dra. JUMRONAH 19580915 199512 2 001	P	IV/a 01-04-08	GURU MADYA	IKIP YK	Kewirausahaan	8	10	8	26	26	0	0		~	
38	SURAJI, S.Pd 19650323 200701 1 010	L	III/c 01-04-13	GURU MUDA	UNY YK	Kewirausahaan	6	10	12	28	28	0	0		~	
39	RUKINI, S.Pd 19580311 198003 2 004	P	IV/a 01-10-04	GURU MADYA	UST YK	Komp. Kej. Kria Tekstil	3	5	4	12	12	0	0	Ketua Program Keahlian Kria Tekstil	~	
40	QOYYIMAH KHOMSATUN, S.Pd. 19661008 199512 2 006	P	IV/a 01-04-07	GURU MADYA	SARWI YK	Komp.Kejuruan Kria Tekstil	3	5	4	12	12	0	0	Kepala Bengkel Kriya Tekstil	~	
41	Dra. PUDJI RAHAYUNINGSIH 19581230 198303 2 008	P	IV/a 01-04-01	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kejuruan Kria Tekstil	8	6	10	24	24	0	0		~	
42	Dra. WAHJU WIDOWATI 19641206 199512 2 001	P	IV/a 01-04-07	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kejuruan Kria Tekstil	9	9	6	24	24	0	0		~	
43	AGNES INDARTI, S.Pd 19660707 199601 2 001	P	IV/a 01-10-07	GURU MADYA	SARWI YK	Komp.Kejuruan Kria Tekstil	8	10	6	24	24	0	0		~	
44	WIDI ARISTARI, S.Pd 19620516 198601 2 002	P	IV/a 01-10-07	GURU MADYA	UST YK	Komp.Kejuruan Kria Tekstil	9	9	6	24	24	0	0		~	
45	WINARNO, S.Pd. 19710507 199802 1 001	L	IV/a 01-10-08	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kej.Kria Tekstil Simulasi Digital	~ 12	~ ~	6 ~	6 12	18	0	0	Ka. Unit Produksi	~	
46	EDY WALUYO, S.Pd 19690320 199602 1 002	L	IV/a 01-10-08	GURU MADYA	SARWI YK	Komp.Kejuruan Kria Tekstil	10	10	4	24	24	0	0		~	
47	Dra. DEWININGSIH 19670315 199601 2 002	P	IV/a 01-04-09	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kej.Kria Tekstil Dasar Dasar Desain	5 4	6 4	6 ~	17 8	25	0	0		~	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
48	UTIK ASTUTIK, S.Pd.	P	IV/a 01-10-09	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kej.Kria Tekstil Pengetahuan Bahan	4	6	6	16	24	0	0		~	
	19700707 199802 2 002						4	4	~	8						
49	HENDAR SUHENDAR, S.Pd.M.Ds	L	IV/a 01-10-09	GURU MADYA	ITB Bandung	Komp.Kej. kria tekstil Simulasi Digital	~	4	~	4	19	0	0	Kepala Perpustakaan	~	
	19700112 199802 1 004						15	~	~	15						
50	TUTIK WAHJUNINGSIH, S.Pd.	P	IV/a 01-10-10	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kejuruan Kria Tekstil	9	10	6	25	25	0	0		~	
	19720530 199802 2 001															
51	GUNADI WINARNO, S.Sn	L	IV/a 01-04-07	GURU MADYA	ISI YK	Komp.Kej. Kria Kulit Dasar Dasar Desain	4	5	6	15	19	0	0	Ketua Program Keahlian Kria Kulit	~	
	19680217 199503 1 001						2	2	~	4						
52	SUPRIYADI, S.Pd	L	IV/a 01-04-06	GURU MADYA	UST YK	Komp.Kejuruan Kria Kulit	9	6	6	21	21	0		Kepala Bengkel Kria Kulit	~	
	19620213 198601 1 003															
53	Drs. JATMIKA, S.H.	L	IV/a 01-10-05	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kejuruan K.Kulit Pengetahuan Bahan	8	9	4	21	25	0	0	WMM	~	
	19570219 199512 1 001						2	2	~	4						
54	Dra. SRI IRIYANTI	P	IV/a 01-10-07	GURU MADYA	SARWI YK	Komp.Kej. Kria Kulit	8	10	6	24	24	0	0		~	
	19630325 199603 2 001															
55	MAS SITI DJULAEHA, S.Pd.	P	IV/a 01-04-08	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kejuruan Kria Kulit	5	10	10	25	25	0	0	Urusan Litbang	~	
	19710728 199512 2 001															
56	JUMENO, S.Pd	L	IV/a 01-04-08	GURU MADYA	UST YK	Komp.Kejuruan Kria Keramik	3	9	~	12	12	0	0	Ketua Program Keahlian Kria Keramik	~	
	19600910 198601 1 003															
57	PARYANTO, S.Sn	L	IV/a 01-10-07	GURU MADYA	UNS SKA	Komp.Kejuruan Kria Keramik	3	5	4	12	12	0	0	Kepala Bengkel Kria Keramik	~	
	19690430 199503 1 003															
58	Drs. NUR ARWANTO	L	IV/a 01-10-05	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kejuruan Kria Keramik	9	10	6	25	25	0	0		~	
	19550404 199203 1 002															
59	WAHONO DWI NUGROHO, S.Sn.	L	IV/a 01-10-07	GURU MADYA	ISI YK	Komp.Kej. K.Keramik Dasar Dasar Desain	10	6	4	20	24	0	0		~	
	19631004 199601 1 001						2	2	~	4						
60	SUSANTO HAMIDJOYO, S.Pd.	L	IV/a 01-10-08	GURU MADYA	IKIP YK	Kria Keramik Simulasi Digital	18	3	6	9	27	0	0		~	
	19690416 199512 1 003							~	~	18						
61	Drs. AGUS TARYANA	L	IV/a 01-10-08	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kej. K Keramik Pengetahuan Bahan	5	3	12	20	24	0	0		~	
	19640818 199601 1 002						2	2	~	4						
62	NANA TURMONO, S.Pd	L	IV/a 01-10-10	GURU MADYA	UST YK	Komp.Kej. K Keramik Simulasi Digital	4	4	~	8	26	0	0		~	
	19650428 199303 1 006						18	~	~	18						
63	AGUS SURATNO, S.Pd.	L	IV/a 01-10-06	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kej.Kria Logam	8	5	4	17	17	0	0	Ketua Program Keahlian Kria Logam	~	
	19710311 199512 1 002															
64	Drs. IRIANTO	L	IV/a 01-04-09	GURU MADYA	ISI Yogyakarta	Komp.Kej.Kria Logam Dasar Dasar Desain	5	9	6	20	24	0	0	Ka.bengkel Kriya Logam	~	
	19631220 199603 1 003						2	2	~	4						
65	AL. SULISTYANTA, S.Pd.	L	IV/a 01-04-03	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kejuruan Kria Logam	4	10	10	24	24	0	0	Urusan Pameran	~	
	19610503 198601 1 001															

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
66	Drs. SUTARYANA 19630424 199503 1 003	L	IV/a 01-04-08	GURU MADYA	ISI YK	Komp Kej.Kria Logam Pengetahuan Bahan	8 2	6 2	6 ~	20 4	24	0	0	Kaur Oganisasi Politik & Kepemimpinan	~	
67	Drs. WIHANDONO 19640207 199512 1 004	L	III/d 01-04-08	GURU MUDA	IKIP YK	Komp.Kejuruan Kria Logam	9	10	6	25	25	0	0		~	
68	AGUS WINARDI, S.Sn 19640823 199802 1 001	L	IV/a 01-10-09	GURU MADYA	ISI YK	Komp Kej.Kria Kayu	9	5	6	20	20	0	0	Ketua Program Keahlian Kriya Kayu	~	
69	SUDARYONO, S.Pd. 19680706 199512 1 003	L	IV/a 01-04-07	GURU MADYA	IKIP YK	Komp Kej. Kria Kayu	8	10	6	24	24	0	0	Kepala Bengkel Kriya Kayu	~	
70	Drs. JAKA SURIPTA 19630804 199103 1 007	L	IV/b 01-04-13	GURU MADYA	ISI YK	Komp.Kejuruan Kria Kayu	4	4	4	12	12	0	0	Waka. Humas-Hubin	~	
71	Drs. GUNARDI 19540806 198903 1 005	L	IV/a 01-10-01	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kejuruan Kria Kayu	8	11	6	25	25	0	0		~	
72	Drs. SINGKIRNO 19680209 199512 1 001	L	IV/a 01-04-07	GURU MADYA	IKIP YK	Komp.Kej. Kria Kayu Pengetahuan Bahan	7 4	5 4	4 ~	16 8	24	0	0	Pengelola Barang	~	
73	Drs. SATRIO AGUNG WIBOWO 19611201 199503 1 001	L	IV/a 01-04-07	GURU MADYA	UNS SKA	Komp.Kejuruan Kria Kayu	3	5	6	14	14	0	0	Waka. Sarana Prasarana	~	
74	Drs. UNANG HERNA SUSANTA 19650710 199303 1 018	L	IV/a 01-04-06	GURU MADYA	ISI YK	Komp.Kej. Kria Kayu Dasar Dasar Desain	5 4	6 4	6 ~	17 8	25	0	0		~	
75	YUSUF SUPRIYANTO, S.Pd. 19710320 199512 1 003	L	IV/a 01-04-07	GURU MADYA	UNS SKA	Komp Kej. Kria Kayu	~	6	6	12	12	0	0	Waka Kurikulum	~	
76	YOSEP SAMIDI, S.Pd 19610918 198903 1 005	L	IV/a 01-04-08	GURU MADYA	UST YK	Komp.Kejuruan Kria Kayu	10	10	4	24	24	0	0		~	
77	MARGONO, S.Pd. 19580721 198703 1 001	L	IV/a 01-10-13	GURU MADYA	UST YK	Komp.Kejuruan Kria Kayu	9	9	6	24	24	0	0		~	
78	BAMBANG SUGENG W, S.Pd. 19650101 199512 1 001	L	IV/a 01-04-07	GURU MADYA	SARWI YK	Komp Kej. Kria Kayu	5	9	10	24	24	0	0	Urusan Bangunan/Perabot Urusan MR Peralatan	~	
79	SURYANTI, S.Pd 19631126 199203 2 004	P	IV/a 01-10-07	GURU MADYA	STKIP Catur Sakti	Akom. Perhotelan Pengantar Pariwisata	17 2	~ ~	6 ~	23 2	25	0	0	Ketua Program Keahlian Akomodasi Perhotelan	~	
80	Dra. HERASWATI YUNIASTUTI, M.MPar 19660615 199601 2 001	P	IV/a 01-04-08	GURU MADYA	IKIP YK	Akom. Perhotelan	~	20	6	26	26	0	0	Kepala Bengkel Akomodasi Perhotelan	~	
81	HARTINI, S.E.M.M. 19720222 200801 2 007	P	III/b 01-04-12	GURU PERTAMA	UAD YK	Akom. Perhotelan Pengantar Pariwisata	17 2	~ ~	6 ~	23 2	25	0	0		~	
82	SUNARTA, S.ST.Par	L		GTT	STP AMPTA YOGYAKARTA	Akomodasi Perhotelan	~	14	10	24	24	0	0		~	
83	WINA AFRIDAWATI, S.E.	P		GTT	Politeknik API YK	Akom.Perhotelan Pengantar Pariwisata	~ ~	14 2	8 ~	22 2	24	0	0		~	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
84	DWI HENI HASTUTI, S.ST.Par	P		GTT	STP SAHID SURAKARTA	Akom.Perhotelan Pengantar Pariwisata	~ ~	20 2	8 ~	28 2	30	0	0		~	
85	MEGAS BUDI HARTOYO, S.Pd.	L		GTT	POLITEKNIK API YK	Akom.Perhotelan Pengantar Pariwisata	8 ~	6 2	8 ~	22 2	24	0	0		~	
86	BEKTI PURNAMA	L		GTT	POLITEKNIK API YK	Akomodasi Perhotelan	9	~	~	9	9	0	0		~	
87	YULI ERNAWATI, S. Sos.	P		GTT	UPN YK	Akom.Perhotelan	14	6	6	26	26	0	0		~	
88	SITI USWATUN KHASANAH, S.Pd 19781030 200801 2 009	P	III/b 01-04-12	GURU PERTAMA	UNY YK	Jasa Boga	4	15	6	25	25	0	0	Ketua Program Keahlian Jasa Boga	~	
89	SRI IRIYANTI, S.Pd.T 19630506 198601 2 001	P	IV/a 01-10-10	GURU MADYA	UNY YK	Jasa Boga	16	8	~	24	24	0	0	Kepala Bengkel Jasa Boga	~	
90	Dra. M. Th. WULANINGTYAS 19601226 198703 2 005	P	IV/a 01-10-01	GURU MADYA	IKIP YK	Jasa Boga	14	5	8	27	27	0	0		~	
91	Dra. DWI LESTARI IRIANI 19640801 198903 2 009	P	IV/a 01-10-01	GURU MADYA	IKIP YK	Jasa Boga	14	7	8	29	29	0	0		~	
92	NURUL HASBIANA, S.Pd.	P		GTT	UNY YK	Jasa Boga Pengantar Pariwisata	16 4	5 ~	2 ~	23 4	27	0	0		~	
93	WIDYOWATI, S.S 19780419 201001 2 008	P	III/a 01-12-11	GURU PERTAMA	Univ.Sebelas Maret Surakarta	Bahasa Jawa	11	10	10	31	31	0	0		~	

Pengawas Dinas Dikpora Kabupaten Sleman

Dra. SRI RAHAYU  
NIP. 19630821 199103 2 003

Kalasan, 12 Juli 2014  
Kepala Sekolah

Drs. MOHAMMAD EFENDI, M.M.  
NIP. 19620704 199003 1 006

Lampiran 2 : Surat Keputusan Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Kalasan  
 No. : 421.5 / 35 / 07 / 14

**PEMBAGIAN TUGAS GURU DALAM PROSES BIMBINGAN DAN KONSELING**  
 SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2014/2015

No.	Nama NIP	L/P	GOL/RUANG TMT	JABATAN	NAMA PERGURUAN TINGGI	JENIS GURU	JUMLAH SISWA / KELAS				JUMLAH JAM PER MINGGU		KEKU- RANGAN	KELE- BIHAN	TUGAS TAMBAHAN		KET
							X	XI	XII	JML		JML			MACAM TUGAS	JML JAM	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Dra. VITA DARUNINGRUM 19620406 198903 2 002	P	IV/a 01-10-01	GURU MADYA	IKIP YK	BK	66 APA,KL	67 JB, AP A	65 APA,TB	198	32	32	~	0	Ur. Penelusuran Tamatan / Alumni	~	
2	MAWARDI, S.Pd 19670317 199003 1 010	L	IV/a 01-04-06	GURU MADYA	IKIP Mataram	BK	66 KyA,TA	57 KyA,APB	65 KL,JB	188	30	30	~	0	Koord. BP/BK	~	
3	Drs. NATA WIYANA 19560624 198602 1 001	L	IV/a 01-04-04	GURU MADYA	IKIP MUH. YK	BK	33 Ker	88 Lg,TA,Ker	52 KyA,KyB	173	28	28	~	0		~	
4	Drs. HERI PRAYITNO 19650616 200501 1 002	L	III/d 01/10/12	GURU MUDA	IKIP MUH YK	BK	98 Lg,KyB,JBA	26 KyB	65 TA,APB	189	30	30	~	0	Urusan BKK	~	
5	YATMINI, S.Pd	P		GTT	UNY	BK	99 TB,APB,JBB	64 TB,KIt	63 Ker,Lgm	226	36	36	~	0		~	

Pengawas Dinas Dikpora Kabupaten Sleman

Dra. SRI RAHAYU  
 NIP. 19630821 199103 2 003

Kalasan, 12 Juli 2014  
 Kepala Sekolah

Drs. MOHAMMAD EFENDI, M.M.  
 NIP. 19620704 199003 1 006

Lampiran 3 : Surat Keputusan Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Kalasan  
 No. : 421.5 / 35 / 07 / 14

**PEMBAGIAN TUGAS GURU DALAM PROSES BIMBINGAN DAN KONSELING TEKNOLOGI INFORMASI  
 SEMESTER 1 TAHUN PELAJARAN 2014/2015**

No.	Nama NIP	L/P	GOL/RUANG TMT	JABATAN	NAMA PERGURUAN TINGGI	JENIS GURU	JUMLAH SISWA / KELAS				JUMLAH JAM PER MINGGU		KEKU- RANGAN	KELE- BIHAN	TUGAS TAMBAHAN		KET
							X	XI	XII	JML		JML			MACAM TUGAS	JML JAM	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	10	11	12	13	14	15	16	17
1	SUYUDI, S.Pd.M.T. 19580825 199503 1 001	L	IV/a 01-10-08	GURU MADYA	SARWI YK ITB Bandung	BK TI	98 Kr.,Jba, JBb	196 TA,TB, KL,APa APb,JB		294	24	24	~	0	Ka.Lab.Komputer Urusan Penilaian	-	
2	YONASMERI ANGGITNANDIKA, S.KOM 19770730 200501 2 006	P	III/d 01-04-13	GURU MUDA	UGM YK	BK TI	264 TA,TB,KL Lg,KyA,KyB Apa,Apb	107 Kr, Lg KyA,KyB		371	36	36	~	0		-	

Pengawas Dinas Dikpora Kabupaten Sleman

Dra. SRI RAHAYU  
 NIP. 19630821 199103 2 003

Kalasan, 12 Juli 2014  
 Kepala Sekolah

Drs. MOHAMMAD EFENDI, M.M.  
 NIP. 19620704 199003 1 006

## DAFTAR NAMA DAN KODE GURU SMK NEGERI 1 KALASAN TAHUN PELAJARAN 2014/2015

NO.	NAMA	KODE
1	Drs. Mohammad Efendi, MM	1
2	Dra. Puji Rahayuningsih	4
3	Dra. Vita Daruningrum	5
4	Drs. Gunardi	6
5	Drs. Jaka Suropta	8
6	Dra. Sumiyani	10
7	Rukini, S.Pd.	12
8	Al. Sulistyanta, S.Pd.	13
9	Haryana, S.Pd.	16
10	Drs. Nur Arwanto	17
11	Drs. Unang Herna Susanta	18
12	Supriyadi, S.Pd.	21
13	Jumeno, S.Pd.	23
14	Widi Aristari, S.Pd.	24
15	Drs. Jatmika, SH	25
16	Drs. Satrio Agung W.	28
17	Suryanti, S.Pd.	29
18	Gunadi Winarno, S.Sn.	30
19	Drs. Sutaryana	31
20	Wahyu Widowati, S.Pd.	32
21	Qoyyimah Khomsatun, S.Pd.	34
22	Drs. Singkirno	36
23	Sudaryono, S.Pd.	37
24	Agus Suratno, S.Pd.	38
25	Yusuf Supriyanto, S.Pd.	39

NO.	NAMA	KODE
26	Dra. Agnes Indarti	40
27	Dra. Sri Warjuni	41
28	Paryanto, S.Sn.	43
29	Wahono Dwi Nugroho, S.Sn	44
30	Tukiran, Amd	45
31	Suyudi, S.Pd. MT.	46
32	Dra. Jumronah	47
33	Drs. Wihandono	48
34	Bambang Sugeng W, S.Pd.	49
35	Susanto Hamijoyo, S.Pd.	51
36	Mas Siti Djulaeha, S.Pd.	52
37	Dra. Heraswati Y.M.Mpar	53
38	Siti Nurhayati, M.Hum	54
39	Handoko Putro, S.Pd.	55
40	Dra. Sri Iriyanti	57
41	Drs. Agus Taryana	58
42	Yosep Samidi, S.Pd.	59
43	Irianto, S.Sn	60
44	Dra. Dewiningsih	61
45	Purwono, S.Pd.	63
46	Agus Winardi, S.Sn.	64
47	Hendar Suhendar, M.Ds	65
48	Utik Astutik, S.Pd.	66
49	Winarno, S.Pd.	67
50	Nana Turmono, S.Pd.	68

NO.	NAMA	KODE
51	Tutik Wahyuningsih, S.Pd.	70
52	Margono, S.Pd. (Mtk)	72
53	Margono, S.Pd. (Kayu)	74
54	Drs. Kustiyadi	77
55	Sad Fajar Nugroho, S.Pd	79
56	G. Sumardi	80
57	Sutomo, S.Pd.M.Hum	82
58	Drs. Daliyo	83
59	Edy Nugroho, S.Pd.	84
60	Feni Widiasanti, S.Pd.	87
61	Gunawan Agus P, SE	94
62	Dwi Ristyaningsih, S.Pd.	95
63	Yonas Meri A, S.Kom.	99
64	Drs. Heri Prayitno	100
65	Nur Setyo W, S.Pd.	101
66	Edi Waluyo, S.Pd.	105
67	Dwi Heni H. S.ST.Par	107
68	Sunarta, S.ST.Par	108
69	Wina Afridawati, SE	109
70	Dra. Padmi	110
71	Jumini, S.Pd.	111
72	Florentina Sri Wartini, S.Pd.	112
73	Endang Widi Astuti, S.Pd.	115
74	Siti Uswatun, S.Pd.	118
75	Suradji, S.Pd	120

NO.	NAMA	KODE
76	Mawardi, S.Pd	121
77	Hartini, SE, MM	123
78	Yatmini, S.Pd	124
79	Migas Budihartoyo, S.Pd.	130
80	Bekti Purnama	133
81	Widyowati, SS	135
82	Tas'an Arief, S.Ag	137
83	Sri Iriyanti, S.Pd.	139
84	Yuli Ernawati, S.Sos	140
85	Martini, S.Pd	141
86	Parmono, S.PAK	142
87	Drs. Nata Wiyana	143
88	Haryadi, S.Ag	144
89	Suci Wariani, S.Pd.	145
90	Drs. Edy Wibowo	146
91	Nurul Hasbiana, S.Pd.	147
92	Yohanes Hardiyanto, S.Pd	148
93	Dra.Dwi Lestari Iriani	149
94	Dra. M. Th. Wulaningtyas	150
95	Dra. Laksmi Widihati	151
96	Fatimah, S.Ag	152
97	Adhitya Budi Purnomo, S.Pd.	153
98	Anton Wahyudi, S.Pd	154

# PENGERTIAN NIRMANA

## GARIS

Nirmana berasal dari kata *nir* dan *mana*. *Nir* artinya tidak berbentuk atau tidak berwujud sedangkan *Mana* artinya makna atau arti. Dari kedua kata di atas kita dapat menyimpulkan bahwa nirmana adalah sesuatu yang tidak mempunyai bentuk akan tetapi mempunyai makna.

### Elemen-elemen seni rupa

- ▶ Garis
- ▶ Bidang
- ▶ Bentuk
- ▶ Warna
- ▶ Tekstur

### Prinsip penyusunan elemen seni

#### ➤ Irama (rhythme)

Suatu bentuk yang terus menerus dan teratur dari suatu unsur-unsur

#### ➤ Balance (keseimbangan)

Adalah keadaan yang dialami oleh suatu benda jika semua

daya yang bekerja saling meniadakan. Dalam bidang seni

keseimbangan ini tidak dapat diukur tapi dapat dirasakan,

yaitu suatu keadaan dimana semua bagian dalam sebuah

karya tidak ada yang saling membebani.

#### ➤ Proporsi

Proporsi termasuk prinsip dasar tata rupa untuk memperoleh keserasian. Untuk memperoleh keserasian dalam sebuah karya diperlukan perbandingan-perbandingan yang tepat. Pada dasarnya proporsi adalah perbandingan matematis dalam sebuah bidang

#### ➤ Kesatuan (unity)

Kesatuan merupakan salah satu prinsip dasar tata rupa yang sangat penting. Tidak adanya kesatuan dalam sebuah karya rupa akan membuat karya tersebut terlihat cerai-

berai, kacau-balau yang mengakibatkan karya tersebut tidak nyaman dipandang. Prinsip ini sesungguhnya adalah prinsip hubungan. Jika salah satu atau beberapa unsur rupa mempunyai hubungan (warna, raut, arah, dll), maka kesatuan telah tercapai.

➤ **Dominasi (domination)**

Dominasi merupakan salah satu prinsip dasar tatarupa yang harus ada dalam karya seni dan desain. Dominasi berasal dari kata Dominance yang berarti keunggulan. Sifat unggul dan istimewa ini akan menjadikan suatu unsur sebagai penarik dan pusat perhatian.

## **GARIS**

### **Pengertian Garis**

Garis adalah suatu hasil goresan nyata dan batas limit suatu benda, ruang, rangkaian masa dan warna. Garis bisa panjang, pendek, tebal, tipis, lurus, melengkung, berombak, vertical, horizontal, putus-putus dan sebagainya. Berbagai macam garis tersebut kakarakteristik yang berbeda seperti keras, kokoh, stabil, lembut, dinamis dan masih banyak lagi.

### **Pengertian garis menurut wujudnya :**

- ▶ **Garis Nyata yaitu :** Garis yang dihasilkan dari goresan langsung.
- ▶ **Garis Semu yaitu :** Garis yang timbul karena adanya kesan benda (kontur) dari suatu bidang warna atau ruang.

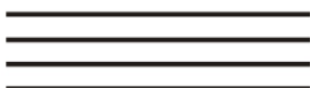
### **Sifat Garis**

- ▶ Sifat garis lurus : garis lurus mempunyai beberapa sifat misalnya :
  - Gerak Vertikal



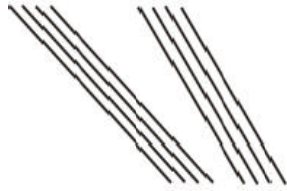
**Menggambarkan apresiasi ketuhanan, suatu yang tak terbatas, aristocrat, tegas, kesan mpertinggi obyek.**

- Gerak Horisontal



Menggambarkan keluasan, lapang, lega, kesan memperpendek obyek dan memperluas ruang.

- Gerak Diagonal



Ada gerak, dinamis, dan tetap

- Gerak Patah-patah



Lebih dinamis, dan ritmis

- ▶ Sifat garis lengkung : garis lengkung memiliki beberapa sifat, antara lain : lemah lembut, gemulai, lentur, tidak kaku, dan berirama.

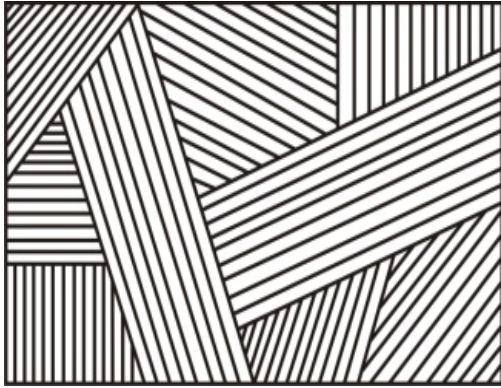
- Garis lengkung



Garis ini sering disebut dengan line of beauty. Karena garis ini sering kita lihat, seperti ombak

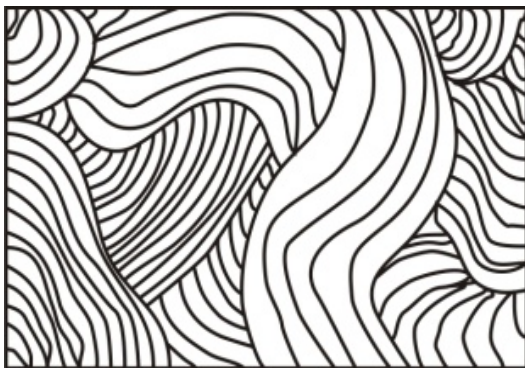
**Kombinasi Garis**

- ▶ Kombinasi garis lurus adalah menyusun garis-garis lurus menjadi satu kesatuan yang utuh dengan memperhatikan keseimbangan dan ketepatan.



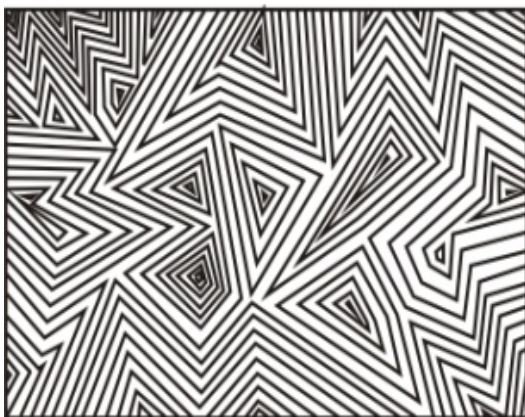
Kombinasi garis lurus

- ▶ Kombinasi garis lengkung adalah menyusun garis-garis lengkung menjadi satu kesatuan yang utuh dengan memperhatikan keseimbangan dan ketepatan.



Kombinasi garis lengkung

- ▶ Kombinasi garis zig-zag adalah menyusun garis-garis zig-zag menjadi satu kesatuan yang utuh dengan memperhatikan keseimbangan dan ketepatan.



Kombinasi garis zig-zag

### **Kombinasi Gabungan Garis**

- ▶ Garis lurus dan lengkung



Kombinasi gabungan antara garis lurus dan lengkung adalah membuat susunan antara garis lurus dengan garis lengkung sehingga tercipta sebuah susunan yang harmonis dan seimbang.

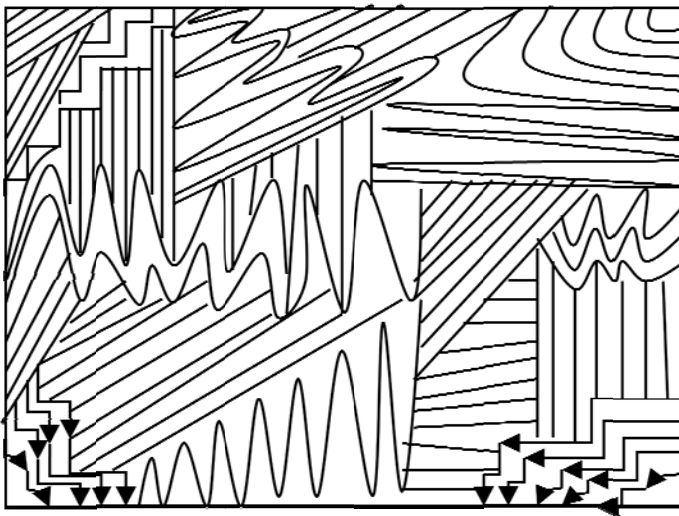
▶ **Garis lurus dan zig-zag**

Penggabungan garis lurus dan zig-zag adalah membuat komposisi antara garis lurus dengan garis zig-zag dengan memperhatikan susunan yang tepat sehingga kombinasi terlihat harmonis.

▶ **Garis lengkung dan zig-zag**

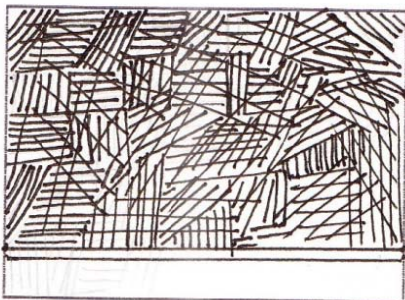
Susunan gabungan garis lengkung dan zig-zag adalah mengkomposisikan garis lengkung dan zig-zag sedemikian rupa sehingga terjadi hubungan yang selaras antara garis lengkung dan garis zig-zag.

Contoh gabungan kombinasi garis, lengkung, lurus, dan zig-zag



**Eksplorasi garis – pengalihan atau pengembangan**

Eksplorasi garis lurus



Eksplorasi garis lengkung



Eksplorasi garis lurus dan garis lengkung



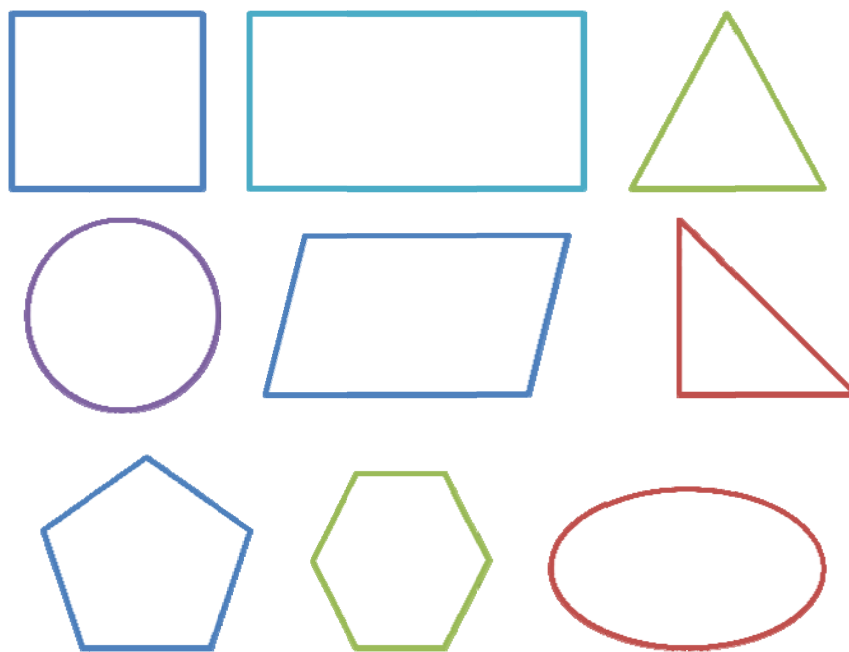
# BIDANG

## Pengertian Bidang

Bidang terbentuk karena adanya pertemuan garis yang membatasi suatu bentuk. Dalam arti garis sebagai pembatas. Demikian juga beberapa garis yang saling berpotongan satu sama lain akan dapat membentuk beberapa bidang.

Bidang mempunyai dimensi panjang, lebar, dan luas serta mempunyai kedudukan, arah dan dibatasi oleh garis. Seperti halnya garis, bidang juga mempunyai sifat yang ditimbulkannya.

## Bentuk Bidang



## Beberapa macam bentuk bidang

1. **Bidang geometri:** disebut secara ilmiah yang semuanya menggunakan ukuran tertentu.

## Contoh:



2. **Bidang non geometri:** adalah bidang yang dibatasi oleh garis lengkung bebas yang mengesankan sesuatu.

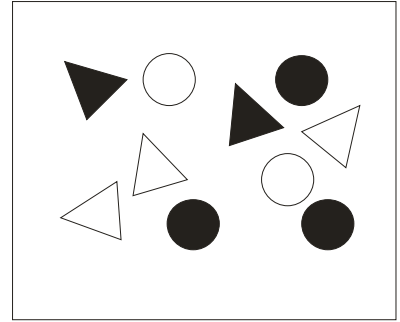
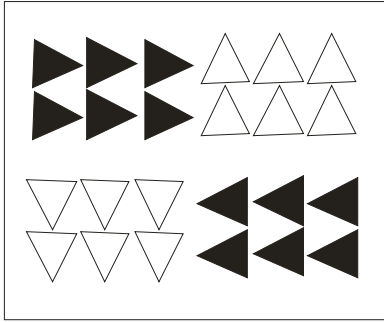
**Contoh:**



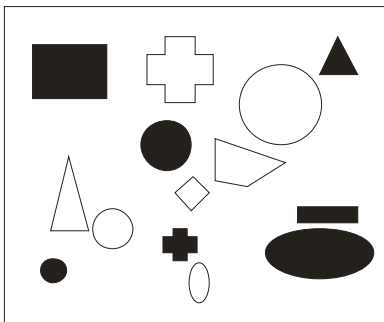
**Komposisi Bidang Sesuai dengan Karakternya.**

- ▶ Komposisi merupakan susunan atau paduan beberapa unsur seni rupa yang memenuhi persyaratan yang tertuju pada penciptaan nilai-nilai artistic berupa kesan kesatuan, simetri, irama, keseimbangan, dan harmoni sehingga karya menjadi terasa utuh, jelas dan memikat.
- ▶ Dalam membuat komposisi bidang perlu mempertimbangkan komposisi.
- ▶ Komposisi bidang dapat dilakukan dengan menempatkan gambar secara simetris, asimetris, kontras, memusat, diagonal, acak, terpotong, berirama, bebas, ataupun memperbesar obyek gambar.
- ▶ Apabila diperhatikan paduan unsur-unsur bidang yang berdampingan satu dengan yang lainnya akan menimbulkan kesan selaras (harmoni) atau kesan yang bertentangan (kontras). Rangkaian kesan selaras dan kontras menimbulkan irama, komposisi akan terasa bagus kalau mempunyai focus (pusat perhatian).

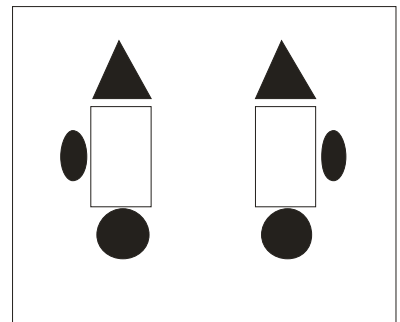
## Beberapa contoh komposisi bidang



## Komposisi bidang yang berirama



## Komposisi bidang yang kontras



## Komposisi bidang yang acak

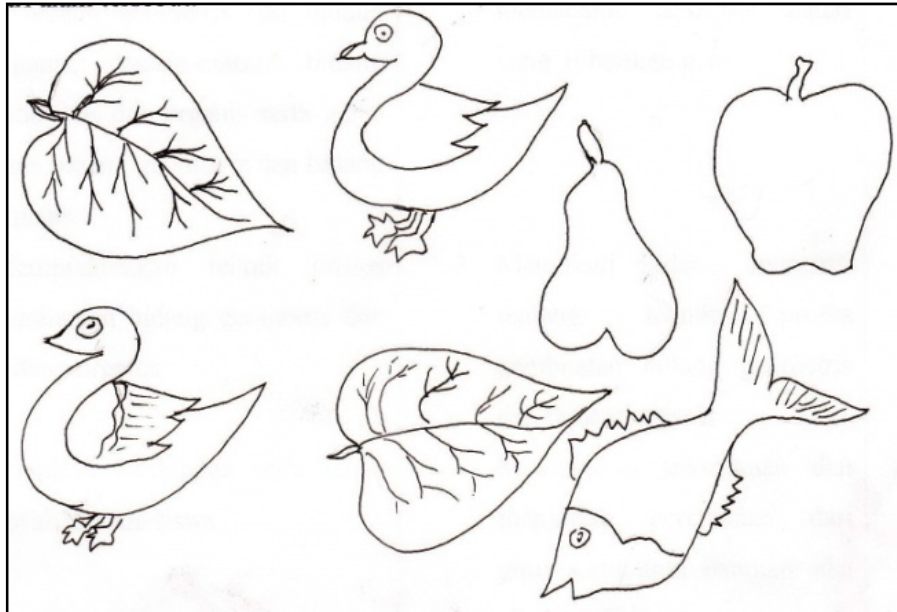
## Komposisi bidang yang simetris

## Bidang Organik

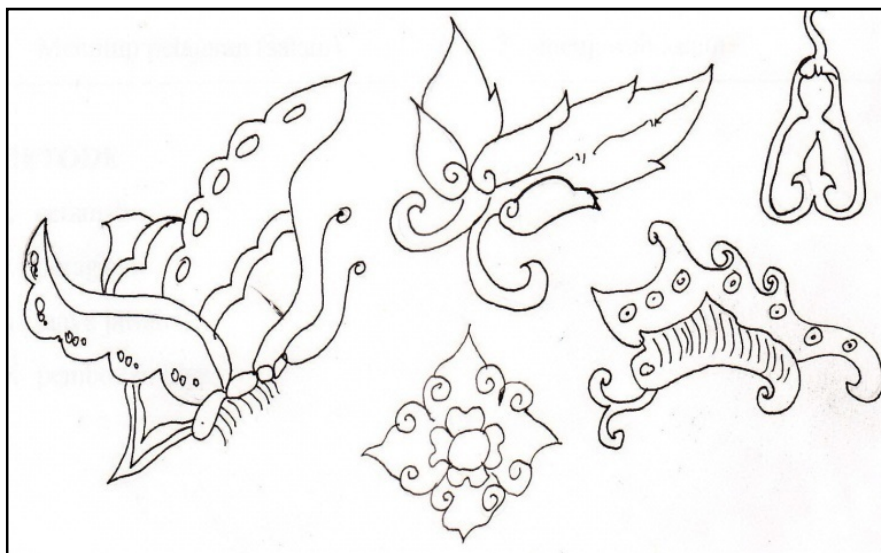
- ▶ **Bidang Organik** adalah bidang yang dibuat dengan cara meniru dari bentuk-bentuk alam, seperti ;tumbuh-tumbuhan, binatang, dan manusia.

## Macam-macam Bidang Organik

- ▶ Bidang Organik alami, yaitu bidang yang dibuats sesuai dengan bentuk asli dari alam tersebut.



- ▶ Bidang Organis distorsi yaitu bidang yang dibuat melalui proses penyederhanaan bentuk bidang organis alami dengan menambah atau mengurangi dari wujud aslinya.



# WARNA

## **Pengertian warna**

- Warna merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata, oleh Karena itu warna tidak akan terbentuk jika tidak ada cahaya.

## **Pengertian warna primer**

- Sering juga disebut dengan istilah warna pertama karena merupakan warna pokok dan bukan merupakan warna yang dihasilkan oleh percampuran antar warna. Terdiri dari warna merah, kuning, dan biru.

## **Pengertian warna sekunder**

- Warna sekunder :
  - Warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer
  - Warna ungu (violet) campuran merah dan biru,
  - Warna orange campuran warna merah dan kuning, dan
  - Warna hijau campuarn warna kuning dan biru

## **Pengertian warna tersier**

- Merupakan campuran salah satu warna primer dengan salah satu warna sekunder.
- Warna merah ungu campuran merah dengan ungu
- Warna ungu biru campuran warna ungu dan biru
- Warna hijau biru warna hijau dan biru

- Warna kuninghijau campuran warna kuning dengan biru
- Warna orange kuning campuran warna orange dengan kuning
- Warna merah orange campuran warna merah dengan orange

### **Warna panas dan dingin**

- Lingkaran warna primer hingga tersier bias dikelompokkan menjadi dua kelompok besar, yaitu kelompok warna panas dan warna dingin. Warnapanas dimulai dari kuning kehijauan hingga merah. Sementara warna dingin dimulai dari ungu kemerahan hingga hijau.
- Warna panas akan menghasilkan sensasi panas dan dekat. Sementara warna dingin sebaliknya. Suatu karya seni disebut memiliki komposisi warna harmonis jika warna-warna yang terdapat di dalamnya menghasilkan efek hangat-sedang.

### **Kontras komplementer**

Adalah dua warna yang saling berseberangan (memiliki sudut 180°) di lingkaran warna. Dua warna dengan posisi kontras komplementer menghasilkan hubungan kontras paling kuat .Misalnya jingga dengan biru.



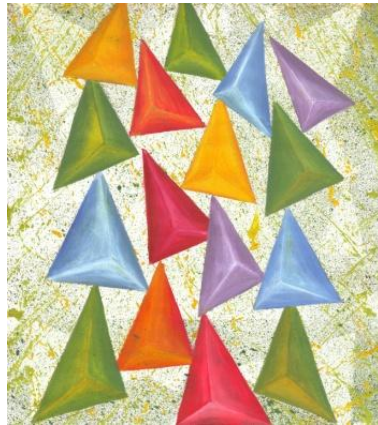
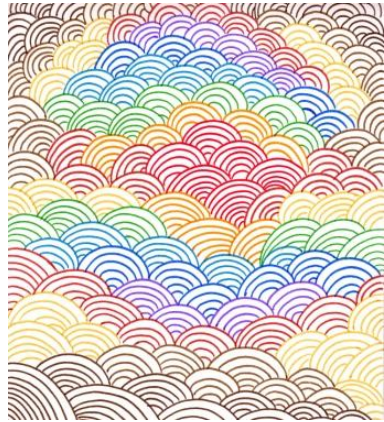
# MENGGAMBAR NIRMANA



Oleh:  
Lutfi Yajid

# Nirmana Dwimatra

## 1. Nirmana Dwimatra ( Dua Dimensi)



## 2. Nirmana Trimatra ( Tiga Dimensi)



## Pengertian nirmana.

- ▶ Nirmana berasal dari kata *nir* dan *mana*. *Nir* artinya tidak berbentuk atau tidak berwujud sedangkan *Mana* artinya makna atau arti. Dari kedua kata di atas kita dapat menyimpulkan bahwa **nirmana** adalah sesuatu yang tidak mempunyai bentuk akan tetapi mempunyai makna.

## Elemen-elemen seni rupa

- ▶ **Garis**
- ▶ **Bidang**
- ▶ **Bentuk**
- ▶ **Warna**
- ▶ **Tekstur**

## Prinsip penyusunan elemen seni

### ➤ Irama (rhythme)

Suatu bentuk yng terus menerus dan teratur dari suatu unsur-unsur

### ➤ Balance (keseimbangan)

Adalah keadaan yang dialami oleh suatu benda jika semua daya yang bekerja saling meniadakan. Dalam bidang seni keseimbangan ini tidak dapat diukur tapi dapat dirasakan, yaitu suatu keadaan dimana semua bagian dalam sebuah karya tidak ada yang saling membebani.

# Nirmana Dwimatra

## ➤ Proporsi

Proporsi termasuk prinsip dasar tata rupa untuk memperoleh keserasian. Untuk memperoleh keserasian dalam sebuah karya diperlukan perbandingan-perbandingan yang tepat. Pada dasarnya proporsi adalah perbandingan matematis dalam sebuah bidang

## ➤ Kesatuan (unity)

Kesatuan merupakan salah satu prinsip dasar tata rupa yang sangat penting. Tidak adanya kesatuan dalam sebuah karya rupa akan membuat karya tersebut terlihat cerai-berai, kacau-balau yang mengakibatkan karya tersebut tidak nyaman dipandang. Prinsip ini sesungguhnya adalah prinsip hubungan. Jika salah satu atau beberapa unsur rupa mempunyai hubungan (warna, raut, arah, dll), maka kesatuan telah tercapai.

## ➤ Dominasi (domination)

Dominasi merupakan salah satu prinsip dasar tatarupa yang harus ada dalam karya seni dan deisan. Dominasi berasal dari kata Dominance yang berarti keunggulan . Sifat unggul dan istimewa ini akan menjadikan suatu unsur sebagai penarik dan pusat perhatian.

**Nirmana Dwimatra**

**GARIS**



## Pengertian Garis

Garis adalah suatu hasil goresan nyata dan batas limit suatu benda, ruang, rangkaian masa dan warna. Garis bisa panjang, pendek, tebal, tipis, lurus, melengkung, berombak, vertical, horizontal, putus-putus dan sebagainya. Berbagai macam garis tersebut kakarakteristik yang berbeda seperti keras, kokoh, stabil, lembut, dinamis dan masih banyak lagi.

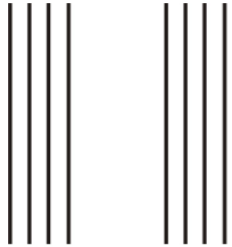
## Pengertian garis menurut wujudnya :

- ▶ **Garis Nyata yaitu** : Garis yang dihasilkan dari goresan langsung.
- ▶ **Garis Semu yaitu** : Garis yang timbul karena adanya kesan benda (kontur) dari suatu bidang warna atau ruang.

## Sifat Garis

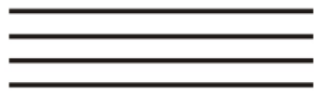
- ▶ Sifat garis lurus : garis lurus mempunyai beberapa sifat misalnya :

- **Gerak Vertikal**



Menggambarkan apresiasi ketuhanan, suatu yang tak terbatas, aristocrat, tegas, kesan mpertinggi obyek.

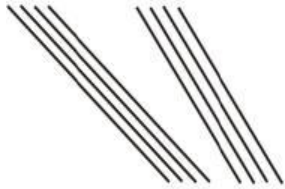
- **Gerak Horizontal**



Menggambarkan keluasan, lapang, lega, kesan memperpendek obyek dan memperluas ruang.

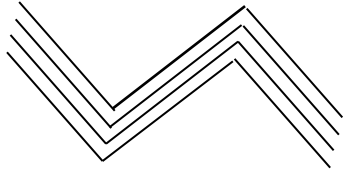
# Nirmana Dwimatra

- **Gerak Diagonal**



Ada gerak, dinamis, dan tetap

- **Gerak Patah-patah**



Lebih dinamis, dan ritmis

- ▶ **Sifat garis lengkung : garis lengkung memiliki beberapa sifat, antara lain : lemah lembut, gemulai, lentur, tidak kaku, dan berirama.**

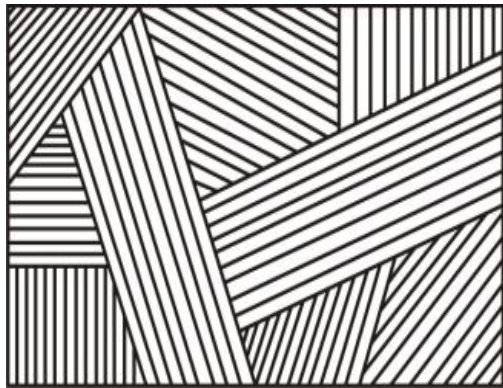
- **Garis lengkung**



Garis ini sering disebut dengan line of beauty. Karena garis ini sering kita lihat, seperti ombak

## Kombinasi Garis

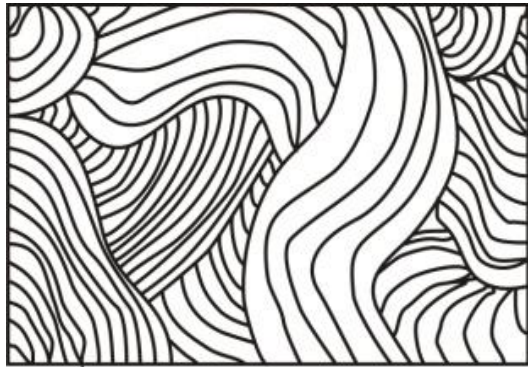
- ▶ Kombinasi garis lurus adalah menyusun garis-garis lurus menjadi satu kesatuan yang utuh dengan memperhatikan keseimbangan dan ketepatan.



**Kombinasi garis lurus**

# Nirmana Dwimatra

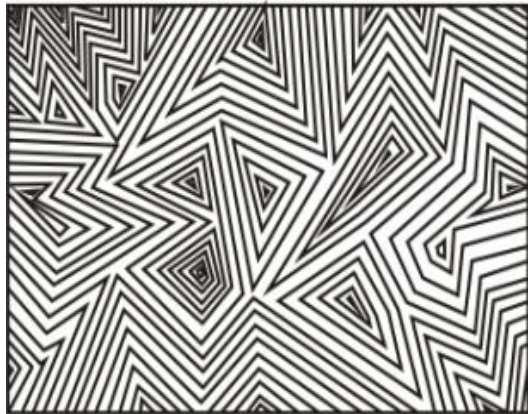
- ▶ Kombinasi garis lengkung adalah menyusun garis-garis lengkung menjadi satu kesatuan yang utuh dengan memperhatikan keseimbangan dan ketepatan.



**Kombinasi garis lengkung**

# Nirmana Dwimatra

- ▶ Kombinasi garis zig-zag adalah menyusun garis-garis zig-zag menjadi satu kesatuan yang utuh dengan memperhatikan keseimbangan dan ketepatan.



**Kombinasi garis zig-zag**

## Kombinasi Gabungan Garis

### ➤ Garis lurus dan lengkung

Kombinasi gabungan antara garis lurus dan lengkung adalah membuat susunan antara garis lurus dengan garis lengkung sehingga tercipta sebuah susunan yang harmonis dan seimbang.

### ▶ Garis lurus dan zig-zag

Penggabungan garis lurus dan zig-zag adalah membuat komposisi antara garis lurus dengan garis zig-zag dengan memperhatikan susunan yang tepat sehingga kombinasi terlihat harmonis.

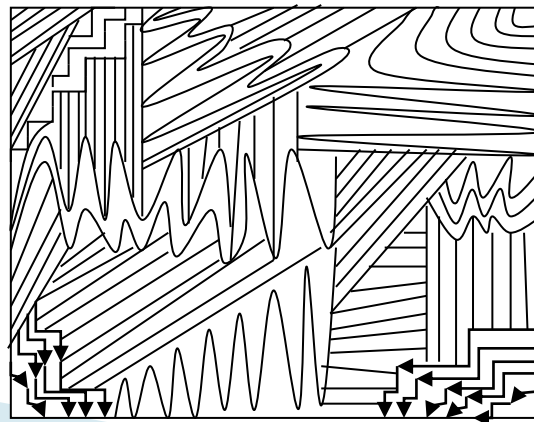


# Nirmana Dwimatra

## ➤ Garis lengkung dan zig-zag

Susunan gabungan garis lengkung dan zig-zag adalah mengkomposisikan garis lengkung dan zig-zag sedemikian rupa sehingga terjadi hubungan yang selaras antara garis lengkung dan garis zig-zag.

Contoh gabungan kombinasi garis, lengkung, lurus, dan zig-zag

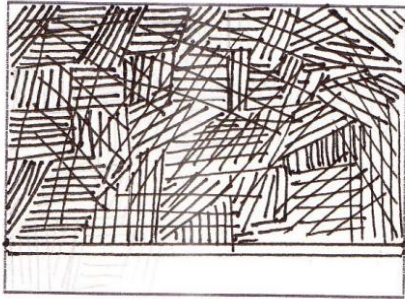


# Nirmana Dwimatra

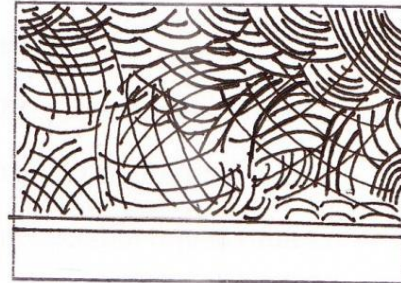
**Eksplorasi garis**

**Eksplorasi garis – pengalihan atau pengembangan**

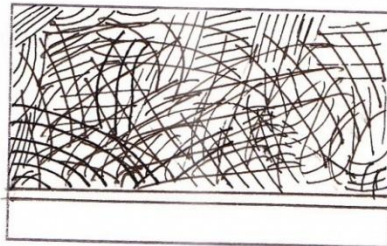
Eksplorasi garis lurus



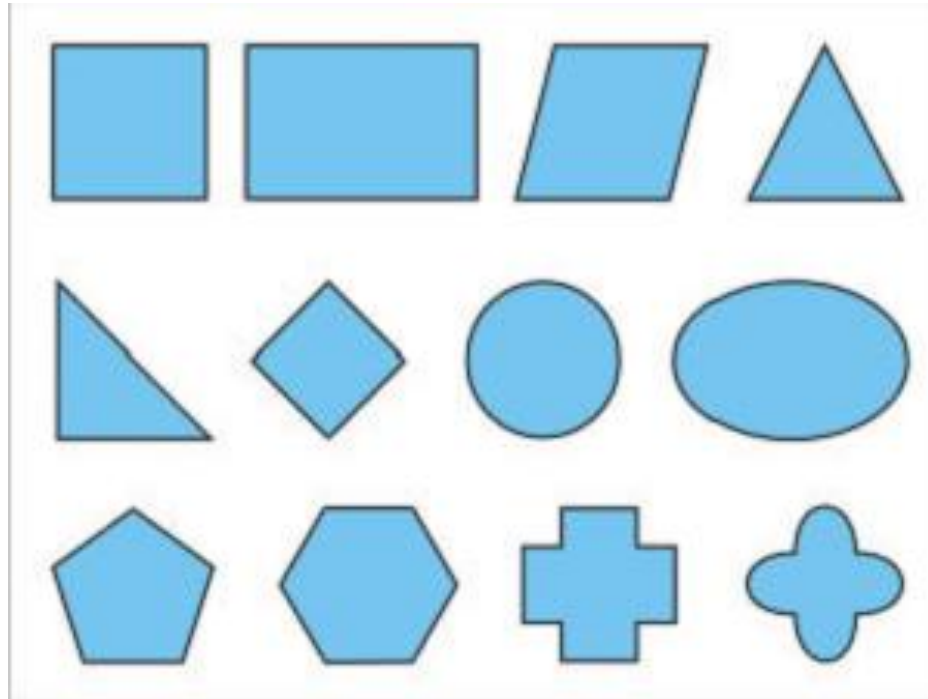
Eksplorasi garis lengkung



garis lurus dan garis lengkung



TERIMA  
KASIH



Oleh :  
Lutfi Yajid

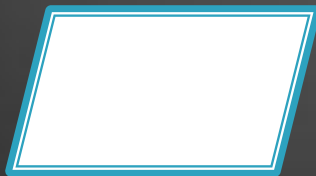
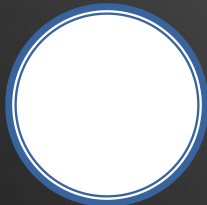
# BIDANG

## Pengertian Bidang

- ▶ **Bidang terbentuk karena adanya pertemuan garis yang membatasi suatu bentuk. Dalam arti garis sebagai pembatas. Demikian juga beberapa garis yang saling berpotongan satu sama lain akan dapat membentuk beberapa bidang.**

**Bidang mempunyai dimensi panjang, lebar, dan luas serta mempunyai kedudukan, arah dan dibatasi oleh garis. Seperti halnya garis, bidang juga mempunyai sifat yang ditimbulkannya.**

# Bentuk Bidang





## Beberapa macam bentuk bidang

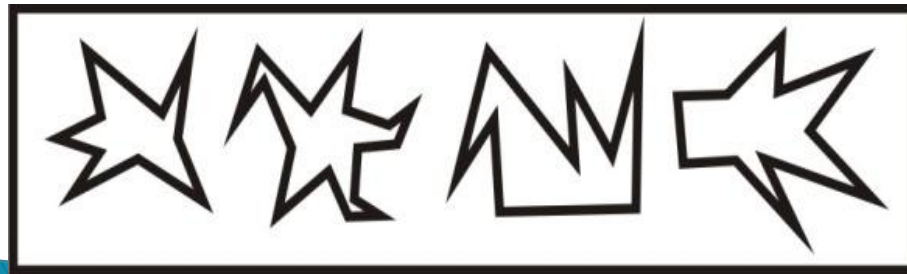
1. **Bidang geometri:** disebut secara ilmu pasti yang semuanya menggunakan ukuran tertentu.



**Contoh:**

**2. Bidang non geometri: adalah bidang yang dibatasi oleh garis lengkung bebas yang mengesankan sesuatu.**

Contoh:



## Komposisi Bidang Sesuai dengan Karakternya.

- ▶ Komposisi merupakan susunan atau paduan beberapa unsur seni rupa yang memenuhi persyaratan yang tertuju pada penciptaan nilai-nilai artistic berupa kesan kesatuan, simetri, irama, keseimbangan, dan harmoni sehingga karya menjadi terasa utuh, jelas dan memikat.
- ▶ Dalam membuat komposisi bidang perlu mempertimbangkan komposisi.
- ▶ Komposisi bidang dapat dilakukan dengan menempatkan gambar secara simetris, asimetris, kontras, memusat, diagonal, acak, terpotong, berirama, bebas, ataupun memperbesar obyek gambar.
- ▶ Apabila diperhatikan paduaan unsur-unsur bidang yang berdampingan satu dengan yang lainnya akan menimbulkan kesan selaras (harmoni) atau kesan yang bertentangan (kontras). Rangkaian kesan selaras dan kontras menimbulkan irama, komposisi akan terasa bagus kalau mempunyai fokus (pusat perhatian).



### ❖ Menggambar Nirmana

1. Membuat komposisi bidang geometris tidak beraturan

#### Alat dan Bahan:

##### Alat:

Pensil warna, penggaris

##### Bahan:

Buku gambar A4

### ❖ Langkah Kerja:



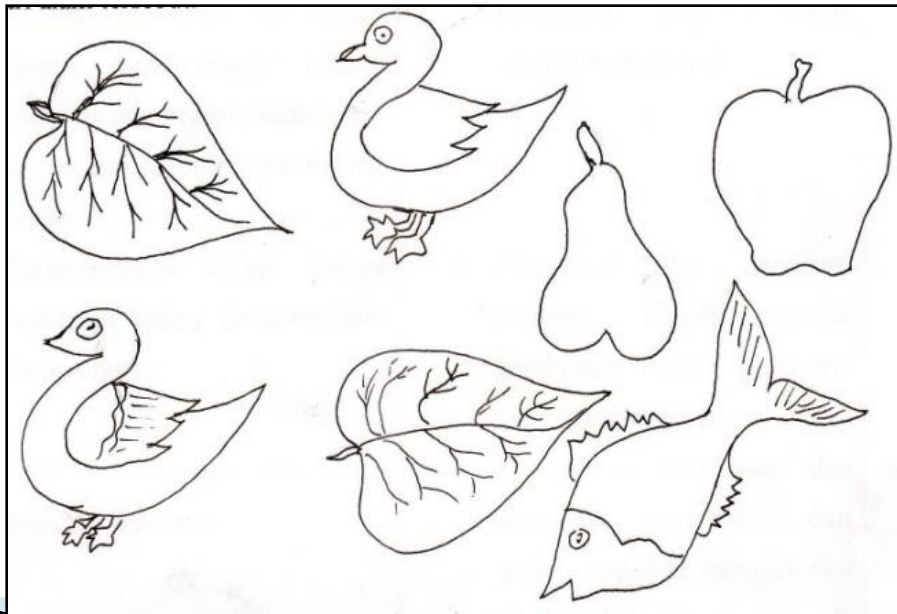
1. Persiapkan alat dan bahan
2. Memahami perintah soal
3. Memberi garis tepi dari bidang gambar
4. Membuat susunan bidang sesuai perintah
5. Menyelesaikan gambar dengan pensil 2B
6. Mengumpulkan tugas

## **Bidang Organik**

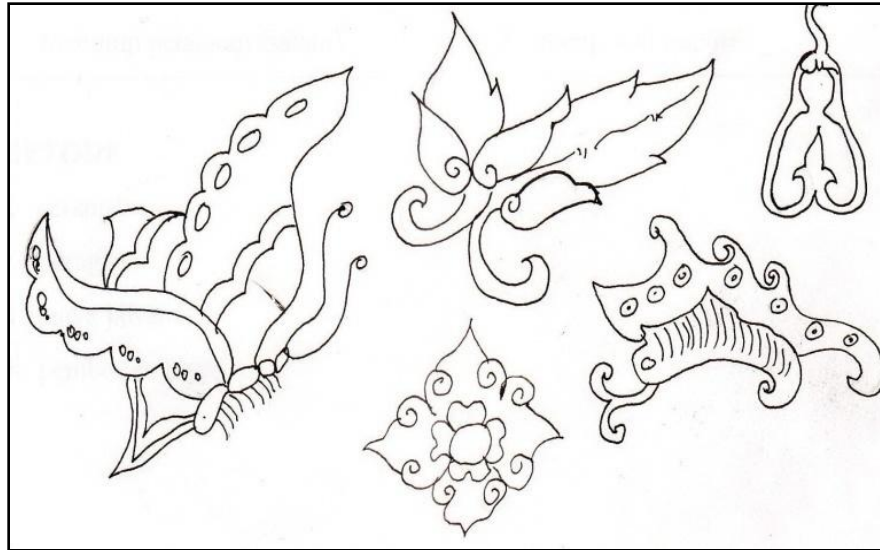
- ▶ **Bidang Organik adalah bidang yang dibuat dengan cara meniru dari bentuk-bentuk alam, seperti ; tumbuh-tumbuhan, binatang, dan manusia.**

## Macam-macam Bidang Organik

- ▶ **Bidang Organik alami**, yaitu bidang yang dibuat sesuai dengan bentuk asli dari alam tersebut.



- ▶ **Bidang Organis distorsi** yaitu bidang yang dibuat melalui proses penyederhanaan bentuk bidang organis alami dengan menambah atau mengurangi dari wujud aslinya.





### ► **Diskusi**

- Membuat kelompok 4-5 orang.

### Soal

1. Jelaskan pengertian garis dan berikan contohnya ?
2. Sebutkan sifat-sifat garis ?

SELESAI

**NIRMANA**

**DASAR-DASAR DESAIN**

**Oleh :**

**Lutfi Yajid**

**KRIA LOGAM**

Nirmana Dwimatra

WARNA

## **Pengertian warna**

- Warna merupakan kesan yang ditimbulkan oleh cahaya terhadap mata, oleh Karena itu warna tidak akan terbentuk oleh karena itu warna tidak akan terbentuk jika tidak ada cahaya.

## Pengertian warna primer

- Sering juga disebut dengan istilah warna pertama karena merupakan warna pokok dan bukan merupakan warna yang dihasilkan oleh percampuran antar warna. Terdiri dari warna merah, kuning, dan biru.

## **Pengertian warna sekunder**

- Warna sekunder :
- Warna hasil campuran yang seimbang antara warna primer dengan warna primer
- Warna ungu (violet) campuran merah dan biru,
- Warna orange campuran warna merah dan kuning, dan
- Warna hijau campuarn warna kuning dan biru

## **Pengertian warna tersier**

- Merupakan campuran salah satu warna primer dengan salah satu warna sekunder.
- Warna merah ungu campuran merah dengan ungu
- Warna ungu biru campuran warna ungu dan biru
- Warna hijau biru warna hijau dan biru



- Warna kuning hijau campuran warna kuning dengan biru
- Warna orange kuning campuran warna orange dengan kuning
- Warna merah orange campuran warna merah dengan orange

## **Warna panas dan dingin**

- Lingkaran warna primer hingga tersier bisa dikelompokkan menjadi dua kelompok besar, yaitu kelompok warna panas dan warna dingin. Warna panas dimulai dari kuning kehijauan hingga merah. Sementara warna dingin dimulai dari ungu kemerahan hingga hijau.

Warna panas akan menghasilkan sensasi panas dan dekat. Sementara warna dingin sebaliknya. Suatu karya seni disebut memiliki komposisi warna harmonis jika warna-warna yang terdapat di dalamnya menghasilkan efek hangat-sedang.

## **Kontras komplementer**

Adalah dua warna yang saling berseberangan (memiliki sudut  $180^\circ$ ) di lingkaran warna. Dua warna dengan posisi kontras komplementer menghasilkan hubungan kontras paling kuat. Misalnya jingga dengan biru.

## TUGAS

Diskusi

- Membuat kelompok 5 orang
- Mendiskusikan tentang lingkaran warna
- Bereksperimen tentang warna primer dengan warna primer

Alat dan Bahan:

Alat:

- Pensil
- Penggaris
- Penghapus
- Kuas
- Palet Cat

Bahan:

- Buku gambar A4
- Cat Sandy warna M, K, B
- Air Bersih

**SELESAI**

**MEDIA**  
**POWER POIN**