

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
BIMBINGAN DAN KONSELING
SMP NEGERI 1 MLATI
Periode 2 Juli 2014 - 17 September 2014

Disusun sebagai syarat ujian
Praktek Pengalaman Lapangan Bimbingan dan Konseling
Dosen Pembimbing Lapangan : Sugiyanto, S.Pd



Disusun oleh :
ADITYA WAHYU HANGGARA
11104244028

PROGRAM STUDI BIMBINGAN DAN KONSELING
JURUSAN PSIKOLOGI PENDIDIKAN DAN BIMBINGAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2014

LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertandatangan di bawah ini, Kepala Sekolah, Koordinator PPL Sekolah, Guru Pembimbing, dan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) menyatakan bahwa mahasiswa yang tersebut di bawah ini:

Nama : Aditya Wahyu Hanggara
NIM : 11104244028
Program Studi : Bimbingan dan Konseling
Jurusan : Psikologi Pendidikan dan Bimbingan
Fakultas : Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Yogyakarta

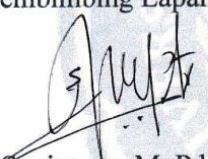
Telah melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMP N 1 Mlati, dari tanggal 1 Juli – 17 September 2014. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah di bawah ini.


Yogyakarta, 29 September 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pembimbing,


Sugiyanto, M. Pd.


Mulasih, S.Pd

NIP. 19720408 200604 1 002

NIP. 19740301 200501 2 009

Disahkan oleh:

Kepala Sekolah SMP N 1 Mlati

Koordinator PPL SMP N 1 Mlati



Suparto, S.Pd

NIP. 19551107 198103 1 011



Suharyono, S.Pd

NIP. 19580603 198303 1 015

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang diselenggarakan pada semester khusus Tahun Ajaran 2014/2015 berjalan dengan baik dan lancar. Laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban tertulis atas terlaksananya kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) selama kurang lebih 2,5 bulan terhitung mulai tanggal 2 Juli sampai dengan 17 September 2013.

Kegiatan PPL ini tentu tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak yang telah ikut berperan dalam terlaksananya kegiatan ini, baik secara langsung maupun tidak langsung. Sebagai ungkapan rasa syukur, penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Allah SWT yang senantiasa dan selalu memberikan bantuan, kemudahan dan kekuatan sehingga penyusun mampu melaksanakan PPL dengan baik dan dapat menyusun laporan ini dengan baik dan tepat waktu.
2. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, MA selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kegiatan KKN-PPL.
3. Suparto, S.Pd selaku Kepala Sekolah SMP Negeri 1 Mlati yang telah memberikan izin tempat kepada kami.
4. Sugiyanto, S. Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PPL) yang telah mendukung, membimbing dan memberikan pengarahan selama praktikan melaksanakan PPL di SMP Negeri 1 Mlati.
5. Suharyono, S.Pd selaku Koordinator PPL di SMP Negeri 1 Mlati yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama kami melaksanakan PPL di sekolah.
6. Ibu Mulasih, S.Pd selaku Guru Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama praktikan melaksanakan PPL di sekolah.

7. Bapak dan Ibu Guru serta Karyawan SMP Negeri 1 Mlati yang telah memberikan dorongan, motivasi pengalaman dan membantu dalam pelaksanaan PPL.
8. Bapak, Ibu dan seluruh keluarga yang selalu memberikan doa dan dukungannya.
9. Teman-teman PPL yang senantiasa bekerja sama dalam melaksanakan program PPL.
10. Teman-teman BK angkatan 2011 yang selalu membantu dan memberi masukan selama pelaksanaan, terimakasih kawan.
11. Siswa-siswi SMP Negeri 1 Mlati yang selalu menunjukkan keramahan dan kerjasamanya.
12. Teman-teman kelas IX A yang telah senantiasa berbagi pengalamannya.
13. Aida Ajeng Juwita siswi kelas IX A yang telah banyak membantu selama PPL di SMP Negeri 1 Mlati

Semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang juga ikut berperan dalam kelancaran pelaksanaan PPL ini. Semoga semua kebaikan yang telah diberikan, mendapatkan balasan yang lebih dari Allah SWT.

Laporan ini dibuat sesuai dengan keadaan yang sebenarnya dan sesuai dengan program yang dilaksanakan. Penulis menyadari bahwa dalam pelaksanaan PPL ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu penulis mohon maaf kepada semua pihak, apabila terdapat kesalahan-kesalahan yang Insya'Allah tidak penulis sengaja. Saran dan kritik yang mambangun selalu penulis harapkan agar kegiatan penulis selanjutnya menjadi lebih baik lagi.

Demikian laporan pelaksanaan kegiatan KKN ini penulis susun, semoga dapat dijadikan bahan pertimbangan sebagaimana mestinya. Terimakasih.

Yogyakarta, 27 September 2014

Penyusun

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

Daftar Isi

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
ABSTRAK	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Alasan Praktik Pengalaman Lapangan	1
B. Tujuan Praktik Pengalaman Lapangan	2
C. Tempat dan Subjek Praktik	2
D. Materi Praktik yang Dilaksanakan	5
BAB II HASIL DAN PEMBAHASAN	
A. Persiapan	9
B. Pelaksanaan	9
C. Analisis Hasil	23
D. Hambatan Pelaksanaan PPL dan Cara Mengatasi	24
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	25
B. Saran	25
DAFTAR PUSTAKA	27
LAMPIRAN	28

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN BIMBINGAN DAN KONSELING DI SMP NEGERI 1 M

Oleh: Aditya Wahyu Hanggara

ABSTRAK

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Bimbingan dan Konseling di Sekolah merupakan salah satu kegiatan latihan yang bersifat intrakurikuler sehingga harus dilaksanakan oleh setiap mahasiswa program studi Bimbingan dan Konseling. Kegiatan ini dalam rangka peningkatan keterampilan dan pemahaman mengenai berbagai aspek kependidikan dan pemberian berbagai bentuk program layanan bimbingan dan konseling yang dapat diberikan oleh seorang guru pembimbing, dalam rangka memenuhi persyaratan pembentukan tenaga kependidikan yang bertugas memberikan layanan bimbingan di sekolah yang profesional.

Pelaksanaan program PPL dimulai dari tanggal 2 Juli sampai dengan 17 September 2014. Selama kegiatan, praktikan melaksanakan berbagai program kerja yang bertujuan untuk memfasilitasi proses bimbingan dan pengoptimalan potensi siswa. Pada realisasinya kegiatan berjalan sesuai dengan target yang sudah direncanakan. Kegiatan PPL ini dapat dilaksanakan dengan cukup baik, sebab ada jam masuk kelas di SMP Negeri 1 Mlati untuk BK sendiri.

Program yang diselenggarakan pada kegiatan PPL, disusun untuk mengoptimalkan perkembangan dan potensi yang dimiliki siswa. Selain itu, juga untuk melatih praktikan sebelum terjun ke lapangan kerja nantinya. Dengan demikian, praktikan memiliki keterampilan dalam menangani berbagai tugas sebagai calon guru pembimbing khususnya dan tenaga kependidikan pada umumnya, mengatur program bimbingan dan konseling, dan memberikan layanan bimbingan dan konseling dalam setting sekolah sehingga menghasilkan *input* dan *output* yang andal.

Kata Kunci: Praktik Pengalaman Lapangan, Bimbingan dan Konseling

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Alasan Praktik Pengalaman Lapangan

Usaha peningkatan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran yang terus dilakukan, termasuk dalam hal ini dengan diadakannya mata kuliah lapangan yaitu seperti Praktek Pengalaman Lapangan (PPL). Penyelenggaraan PPL dilaksanakan secara terpadu bagi seluruh jurusan pendidikan di Universitas Negeri Yogyakarta, begitu pula dengan Program Studi Bimbingan dan Konseling. Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) Bimbingan dan Konseling di sekolah merupakan salah satu kegiatan yang bersifat intrakurikuler sehingga harus dilaksanakan oleh setiap mahasiswa program studi Bimbingan dan Konseling. Kegiatan ini mencakup pemahaman mengenai berbagai aspek kependidikan dan pemberian berbagai bentuk layanan bimbingan yang dapat diberikan oleh seorang guru pembimbing, dalam rangka memenuhi persyaratan pembentukan tenaga kependidikan yang bertugas memberikan layanan Bimbingan dan konseling secara profesional di Sekolah.

Program Studi Bimbingan dan Konseling mempunyai tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan guru pembimbing yang memiliki nilai dan sikap serta pengetahuan dan keterampilan profesional. Dengan kemampuan tersebut, diharapkan lulusan Bimbingan dan Konseling dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagai guru pembimbing dalam rangka tercapainya tujuan pendidikan.

Oleh karena itu dalam rangka menyiapkan guru pembimbing yang profesional tersebut program studi Bimbingan dan Konseling membawa mahasiswa kepada proses pembelajaran yang dilakukan di bangku kuliah maupun Praktek Pengalaman Lapangan. Untuk melakukan hal tersebut mahasiswa diterjunkan ke sekolah dalam jangka waktu tertentu, untuk mengamati, mengenal dan melakukan praktek langsung yang wajib dilakukan oleh seorang guru pembimbing.

B. Tujuan Praktik Pengalaman Lapangan

Praktek Pengalaman Lapangan Bimbingan dan Konseling disekolah dimaksudkan agar mahasiswa dapat mempraktekan teori yang didapatkan selama perkuliahan. Praktek Bimbingan dan Konseling memberikan kesempatan pada mahasiswa Bimbingan dan Konseling untuk menunjukan kompetensi yang telah dimiliki. Mahasiswa PPL mendapat arahan dari Dosen pembimbing dan Guru Pembimbing.

Praktek Pengalaman Lapangan Bimbingan dan Konseling disekolah bertujuan agar mahasiswa mendapat pengalaman faktual khususnya tentang pelaksanaan bimbingan dan konseling disekolah dan umumnya tentang proses pembelajaran siswa serta kegiatan-kegiatan kependidikan.

C. Tempat dan Subjek Praktek

1. Tempat

Penyusun melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan di SMP Negeri 1 Mlati dengan alamat, Tirtoadi, Mlati, Sleman, Yogyakarta. Kode Pos 55287, Telp. (0274) 7491682

a. Analisis Situasi

Analisis situasi yang dilakukan adalah upaya untuk memperoleh informasi tentang situasi di SMP Negeri 1 Mlati. Hal ini penting dilakukan karena dapat digunakan sebagai acuan untuk merumuskan konsep awal dalam melakukan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL). Melalui observasi diperoleh berbagai informasi tentang SMP Negeri 1 Mlati.

SMP Negeri 1 Mlati yang terletak di Desa Tirtoadi adalah salah satu sekolah yang ada di Kecamatan Mlati. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2014 pada semester khusus.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PPL diperoleh data sebagai berikut:

1) Ruang Administasi

Ruang administrasi terdiri dari beberapa ruang. Adapun

ruangan-ruangan tersebut meliputi:

- a) Ruang Kepala Sekolah
- b) Ruang Guru
- c) Ruang Tata Usaha
- d) Ruang Penggandaan
- e) Ruang Bimbingan dan Konseling (BK).
- f) Koperasi Sekolah
- g) Ruang OSIS
- h) Kamar Mandi dan WC

2) Ruang Pengajaran

a) Ruang Kelas

Ruang pengajaran teori terdapat 12 ruang kelas yang terdiri dari:

- Ruang kelas VII, terdiri dari 4 ruang kelas yaitu kelas VII A, VII B, VII C, dan VII D
- Ruang kelas VIII, terdiri dari 4 ruang kelas yaitu kelas VIII A, VIII B, VIII C, dan VIII D
- Ruang kelas IX, terdiri dari 4 ruang kelas yaitu kelas IX A, IX B, IX C, dan IX D

b) Laboratorium

Ruangan pengajaran praktek mencakup Ruang Laboratorium IPA, Ruang Laboratorium Bahasa, dan Ruang Laboratorium Komputer

3) Ruang Penunjang

Ruang penunjang terdiri terdiri dari :

- a) Ruang Pengembangan Diri (Tata Boga)
- b) Ruang Kesenian
- c) Perpustakaan
- d) UKS
- e) AULA
- f) Gudang
- g) Kantin

- h) Tempat parkir
- b. Tenaga Pengajar

SMP Negeri 1 Mlati mempunyai 50 orang tenaga pendidik beserta staf dan karyawan.
- c. Kegiatan Pengembangan Diri (Ekstrakurikuler)

SMP Negeri 1 Mlati juga memiliki banyak kegiatan pengembangan diri (ekstrakurikuler) sebagai wahana penyaluran dan pengembangan minat dan bakat siswa. Kegiatan pengembangan diri tersebut secara struktural berada di bawah koordinasi sekolah dan OSIS. Kegiatan pengembangan diri yang dilaksanakan di sekolah ini antara lain :

 - 1)Kegiatan pengembangan diri diberikan setelah selesai KBM seminggu sekali sesuai dengan jadwal dan dibina oleh guru-guru atau pelatih yang memiliki kualifikasi yang baik pada bidangnya masing-masing berdasarkan surat keputusan Kepala Sekolah. Yaitu untuk Pengembangan diri :
 - a) Sains Matematika
 - b) KIR (Karya Ilmiah Remaja)
 - c) Sepak Bola
 - d) Basket
 - e) Hockey
 - f) Volly
 - g) Baca Tulis Al Quran
 - h) English club
 - i) Seni Tari
 - j) Seni Musik- 2)Kegiatan pengembangan diri yang dilakukan pada jam ekstrakurikuler adalah Kepramukaan

Infrastuktur yang dimiliki terdiri dari pagar, listrik, taman, sedangkan lapangan untuk olahraga berupa lapangan basket, voly ball, futsal dan lapangan sepak bola.

Selain fasilitas-fasilitas tersebut SMP Negeri 1 Mlati memiliki layanan Bimbingan dan Konseling yang berfungsi sebagai tempat untuk konsultasi serta perbaikan dan peningkatan prestasi siswa.

2. Subjek Praktek

Pelaksana dalam Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai penyusun laporan ini adalah mahasiswa Program Studi Bimbingan dan Konseling, Jurusan Psikologi Pendidikan dan Bimbingan, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta.

Nama : Aditya Wahyu Hanggara

NIM : 11104244028

D. Materi Praktek Yang Dilaksanakan

Bidang kegiatan PPL yang dilaksanakan mengacu pada kegiatan yang bermanfaat bagi iklim kehidupan sekolah. Secara garis besar bidang kegiatan yang dilaksanakan meliputi dua bidang, yaitu :

- **Bidang fisik**

Bidang fisik direncanakan dalam rangkaian pengadaan, pemeliharaan, dan pengoptimalan sarana prasarana yang dimiliki sekolah dalam rangka peningkatan kualitas serta profesionalisme kegiatan pembelajaran di SMP Negeri 1 Mlati.

- **Bidang Non Fisik**

Bidang non fisik direncanakan untuk meningkatkan kreativitas, kemampuan, wawasan, dan pengetahuan warga SMP Negeri 1 Mlati dalam rangka peningkatan kualitas serta profesionalisme warga SMP Negeri 1 Mlati menuju persaingan global.

Untuk program PPL Bimbingan dan Konseling yaitu layanan bimbingan dan kegiatan pendukung Bimbingan dan Konseling. Layanan bimbingan meliputi :

- 1) Layanan Dasar

- a. Bimbingan klasikal

Bimbingan klasikal yang dilaksanakan di sekolah yaitu berupa penyampaian materi layanan di dalam kelas diantaranya

melalui games, ceramah, diskusi dan pemutaran film atau video motivasi.

b. Pelayanan Orientasi

Layanan orientasi ditujukan pada siswa guna memberikan pemahaman dan penyesuaian diri terhadap diri dan lingkungannya. Oleh karena itu, tujuan layanan orientasi adalah membantu siswa memperoleh pemahaman dan penyesuaian diri yang lebih baik terhadap lingkungan sekolah maupun terhadap dirinya sendiri. Dalam layanan orientasi ini praktikan menyampaikan orientasi secara tertulis dengan handout dan penyampaian orientasi secara lisan dengan ceramah, diskusi, dan lain-lain. Dalam hal ini praktikan melaksanakan bimbingan orientasi pada saat bimbingan kelas.

c. Pelayanan Informasi

Layanan informasi merupakan materi kegiatan berupa informasi atau keterangan yang disampaikan oleh praktikan. Layanan informasi bertujuan untuk membekali siswa atau individu dengan berbagai informasi, pengetahuan dan pemahaman tentang berbagai hal yang berguna untuk mengenal diri, merencanakan, dan mengembangkan diri. Dalam layanan informasi ini praktikan menyampaikan dengan metode penyampaian informasi secara tertulis menggunakan leaflet meskipun secara tidak langsung praktikan juga memberikan informasi secara lisan ketika bimbingan dalam kelas.

d. Bimbingan Kelompok

Bimbingan Kelompok merupakan proses pemberian bantuan yang diberikan pada individu atau peserta didik dalam situasi kelompok dengan tujuan yang sama. Bimbingan kelompok dimaksudkan untuk mencegah timbulnya masalah pada siswa atau peserta didik. Bimbingan ini ditujukan kepada beberapa siswa kelas VII dan beberapa siswa kelas IX. Bimbingan dilakukan untuk memberikan arah pada peserta didik mengenai cita-cita kedepannya. Oleh karena itu, diadakan bimbingan untuk mendiskusikan tentang

cita-cita mereka menggunakan *carier mapping*. Dalam hal ini, proses bimbingan kelompok praktikan.

e. Pelayanan pengumpulan data

Layanan pengumpulan data dilakukan untuk mengumpulkan data-data siswa untuk kepentingan bimbingan dan konseling. Dalam hal ini praktikan menggunakan Daftar Cek Masalah (DCM), Inventori Tugas Perkembangan (ITP) dan formulir Data Pribadi Siswa.

2) Pelayanan Responsif

a. Konseling individual

Layanan konseling individu dilakukan dengan tatap muka antara pembimbing dengan siswa dalam rangka pemecahan masalah siswa. Tetapi tetap pemecahan masalah ada di tangan siswa. Tujuan layanan konseling individu adalah membantu siswa untuk mengetahui dirinya, bisa mengembangkan potensi yang dimilikinya sehingga bisa mengaktualisasikan dirinya serta siswa mampu memecahkan masalahnya. Dalam hal ini praktikan dapat melaksanakan praktik konseling individu.

b. Konseling kelompok

Layanan konseling kelompok merupakan bantuan yang diberikan agar siswa memperoleh kesempatan untuk membahas dan memecahkan masalah yang dialami melalui dinamika kelompok. Layanan konseling kelompok merupakan layanan konseling yang dilakukan dalam suasana kelompok. Masalah yang dibahas merupakan masalah individu yang saling dialami dalam kelompok. Permasalahan yang ada dibahas, didiskusikan secara bersama dalam kelompok, sehingga semua masalah yang dialami setiap individu dapat terpecahkan.

c. Kolaborasi dengan guru Mata Pelajaran Atau Wali Kelas

Konselor berkolaborasi dengan guru dan wali kelas dalam rangka memperoleh informasi tentang peserta didik (seperti prestasi belajar, kehadiran dan kepribadiannya), membantu menyelesaikan

masalah peserta didik. Contoh kolaborasi dengan guru mata pelajaran adalah layanan pembelajaran atau penguasaan materi.

3) Dukungan Sistem

Dukungan sistem merupakan suatu kegiatan bimbingan dan konseling untuk bekerja sama dengan semua pihak untuk mendukung pemberian layanan. Salah satu contoh adalah menciptakan lingkungan yang kondusif untuk pelayanan bimbingan, bekerja sama dengan guru atau rekan untuk pemberian layanan pada siswa. Dalam pelaksanaan program PPL, Praktikan melaksanakan secara individu dan team teaching. Program kegiatan PPL terlaksana dengan baik. Program pemberian layanan berjalan dengan baik. Praktek mengajar dalam kelas memenuhi target max 4 kali pertemuan, bahkan praktikan lebih dari 4 kali, dan berbagai rencana program layanan bimbingan dan konseling dapat terlaksana.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

Sebelum melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa melakukan observasi yang terlaksana pada tanggal 11-23 Februari 2014. Dari observasi kondisi sekolah, observasi pembelajaran dan observasi terhadap peserta didik yang telah dilakukan di sekolah, setiap mahasiswa mendapatkan pembekalan PPL yang bertujuan untuk memberi gambaran kepada mahasiswa mengenai kegiatan yang akan dilaksanakan pada saat Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Pembekalan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan syarat wajib bagi mahasiswa untuk dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan. Dengan mengikuti pembekalan diharapkan mahasiswa dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan dengan hasil yang baik.

Dalam pelaksanaan pengajaran mikro setiap kelompok terdiri dari sepuluh mahasiswa dengan satu dosen pembimbing. Selain praktik mengajar, mahasiswa praktikan juga membuat satuan layanan Bimbingan dan Konseling yang meliputi praktikum Bimbingan dan Konseling pribadi dan sosial yang merupakan syarat wajib agar dapat melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan, yaitu lulus mata kuliah pengajaran mikro (lulus praktikum dalam BK). Dari hasil observasi di sekolah, dan lulus pelaksanaan pengajaran mikro, mahasiswa praktikan Bimbingan dan Konseling membuat rancangan program praktik pengalaman lapangan yang akan dilaksanakan ketika terjun dalam PPL. Program yang dibuat disesuaikan dengan kebutuhan di sekolah dan dilengkapi dengan satuan layanan. Rancangan program Praktik Pengalaman Lapangan Bimbingan dan Konseling meliputi pelayanan dasar, responsif, perencanaan individual dan dukungan sistem.

B. PELAKSANAAN

Pelaksanaan program kegiatan PPL dilaksanakan selama masa PPL di SMP Negeri 1 Mlati, yang berlangsung dari tanggal 2 Juli 2014 sampai

dengan 17 September 2014. Secara umum program PPL yang terdiri dari program persekolahan dan program Bimbingan dan Konseling di sekolah dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

Berikut ini paparan kegiatan PPL Bimbingan dan Konseling yang sudah dilaksanakan selama praktikan melakukan PPL di SMP Negeri 1 Mlati.

1. Praktik Persekolahan

Program ini berisi kegiatan yang dilakukan praktikan secara tidak langsung berhubungan dengan kegiatan Bimbingan dan Konseling. Praktik persekolahan dimaksudkan untuk mengetahui, memahami, dan melibatkan mahasiswa secara langsung pada kegiatan sekolah terutama yang berhubungan dengan administrasi sekolah.

Kegiatan yang dilaksanakan pada praktik persekolahan adalah :

a. Membantu pelaksanaan PPDB

Membantu jalannya pendaftaran siswa baru menggunakan sistem *online* yang sudah ditetapkan oleh pemerintah.

b. Jaga piket harian.

Kegiatan ini rutin dilakukan di sekolah untuk mengontrol kehadiran guru di kelas tiap pagi.

2. Praktik Bimbingan dan Konseling di Sekolah

Sebelum melaksanakan praktik Bimbingan dan Konseling di sekolah, praktikan telah menyusun rancangan program praktik pengalaman lapangan yang telah dilengkapi dengan satuan layanan dengan materi yang telah disetujui oleh guru pembimbing lapangan. Dengan demikian, praktikan melaksanakan program kegiatan PPL yang telah dirancang untuk SMP Negeri 1 Mlati. Kegiatan Bimbingan dan Konseling di sekolah meliputi empat bidang bimbingan, yaitu : bimbingan pribadi, sosial, belajar dan karir. Keempat bidang bimbingan tersebut sudah tercakup dalam rancangan PPL.

Berikut ini paparan kegiatan praktik Bimbingan dan Konseling di sekolah:

a. Layanan Dasar

1) Bimbingan Klasikal

Bimbingan klasikal dilaksanakan oleh praktikan yang mencakup kelas VII A, VII B, VII D, VIII A, VIII B, IX A, IX B dan IX C. Tetapi, terkadang praktikan mengisi di kelas apabila guru BK berhalangan untuk memberikan layanan.

No	Hari/tanggal	Kelas	Materi
1	Selasa, 15 Juli 2014	IX B	Memahami Hak dan Kewajiban Siswa
		IX C	Komunikasi yang Efektif
2	Rabu, 16 Juli 2014	IX C	Budi Pekerti
3	Jumat, 8 Agustus 2014	IX C	Memahami Teman
4	Rabu, 13 Agustus 2014	VII D	Perkenalan dan Memahami Diri
5	Jumat, 15 Agustus 2014	VII A	Pengenalan Fungsi BK
		VII B	Pengenalan Fungsi BK
6	Kamis, 28 Agustus 2014	VIII A	Memahami Teman
7	Sabtu, 30 Agustus 2014	VIII B	Arti Sahabat
8	Rabu, 3 September 2014	IX A	Penilaian dengan materi Komunikasi Efektif
9	Kamis, 4 September 2014	VIII A	Penilaian dengan materi Pentingnya Konsentrasi
10	Rabu, 10 September 2014	IX A	Komunikasi Efektif pertemuan ke-2
11	Kamis, 11 September 2014	VIII A	Komunikasi Efektif
12	Rabu, 17 September 2014	IX A	Memahami Sifat Teman

Berikut ini adalah rincian dari bimbingan kelas yang telah dilakukan :

- Hari/Tanggal : Selasa, 15 Juli 2014
- Kelas : IX B
- Materi : Hak dan Kewajiban
- Tujuan : Siswa mampu memahami hak dan kewajiban mereka sebagai siswa dan juga anak di dalam masyarakat.
- Pelaksana Kegiatan : Team Teaching

Penilaian Proses

- ❖ Seluruh siswa kelas IX B antusias dalam mengikuti layanan yang diberikan.
- ❖ Kelas dibentuk menjadi beberapa kelompok, kemudian siswa berdiskusi dengan kelompok masing-masing.
- ❖ Saat bimbingan berlangsung ada sebagian siswa yang ramai dan gaduh sendiri.
- ❖ Ada beberapa siswa yang aktif mengajukan pertanyaan terkait dengan hak dan kewajiban, karena belum begitu paham mengenai hak dan kewajiban mereka masing-masing.
- ❖ Diakhir materi perwakilan dari kelompok diminta menyampaikan hak dan kewajiban apa saja jika mereka sebagai siswa.
- ❖ Seluruh materi tersampaikan

Penilaian Hasil

- ❖ Sebagian siswa masih bingung dan belum bisa menyebutkan hak dan kewajibannya.
- ❖ Siswa berani mengemukakan pendapat mereka di depan kelas.

➤ Hari/ tanggal : Selasa, 15 Juli 2014
Kelas : IX C
Materi : Komunikasi yang Efektif
Tujuan : Siswa mampu memahami komunikasi yang efektif dan mampu membangun komunikasi yang efektif dengan teman maupun orang lain.

Pelaksana Kegiatan : Team Teaching

Penilaian Proses

- ❖ Semua siswa di kelas IX C antusias dalam mengikuti layanan yang diberikan.
- ❖ Ada beberapa anak yang usil mengganggu teman sehingga suasana kelas menjadi gaduh.
- ❖ Siswa antusia dalam mengikuti permainan tentang komunikasi verbal dan non verbal.
- ❖ Seluruh materi tersampaikan

Penilaian Hasil

- ❖ Siswa dapat memahami materi dengan baik saat pembelajaran dikombinasikan dengan *games*.
- ❖ Siswa berperan aktif dalam bimbingan dan beberapa siswa berani maju untuk menjadi peraga dalam permainan komunikasi non verbal.

➤ Hari/Tanggal : Rabu, 16 Juli 2014
Kelas : IX C
Materi : Budi Pekerti
Tujuan : Siswa dapat mengetahui budi pekerti seperti perilaku yang positif maupun negatif, serta dapat memahami sifat teman sekelasnya.
Pelaksana Kegiatan : Team Teaching

Penilaian Proses

- ❖ Seluruh siswa kelas IX C antusias dalam mengikuti layanan yang diberikan.
- ❖ Siswa memperhatikan materi yang disampaikan meskipun sebagian siswa ramai sendiri.
- ❖ Siswa diminta menggambar kedua telapak tangan di kertas kemudian ditukar dengan teman sampingnya. Tujuannya untuk mengetahui penilaian teman tentang dirinya, baik sifat positif maupun negatif.
- ❖ Ada beberapa siswa yang mengajukan pertanyaan terkait dengan permainan menggambar tangan ini, karena belum begitu paham tentang instruksi yang disampaikan.
- ❖ Diakhir materi perwakilan beberapa siswa diminta untuk menyampaikan hasil penilaian dari teman-temannya mengenai dirinya.
- ❖ Seluruh materi tersampaikan

Penilaian Hasil

- ❖ Sebagian siswa masih bingung dan sungkan untuk memberikan masukan kepada teman sebangkunya.
- ❖ Beberapa siswa berani mengemukakan hasil yang didapatnya dari penilaian teman-temannya.

➤ Hari/ tanggal	: Jumat, 8 Agustus 2014
Kelas	: IX C
Materi	: Kenali Aku
Tujuan	: Siswa mampu mengenali diri sendiri dan orang-orang yang ada di lingkungan sekitarnya
Pelaksana Kegiatan	: Team Teaching

Penilaian Proses

- ❖ Seluruh siswa antusias dalam mengikuti layanan yang

diberikan.

- ❖ Saat proses bimbingan seluruh siswa mengikuti instruksi yang diberikan oleh guru pembimbing.
- ❖ Siswa diminta menggambar bentuk tangan mereka masing-masing dan menuliskan sifat positif mereka di gambar tangan sebelah kanan, dan sifat negatif mereka di gambar tangan sebelah kiri.
- ❖ Kemudian kertas digeser ke teman sebelahnya dan siswa yang mendapat kertas gambar tangan temannya mempunyai tugas untuk menyebutkan sifat temannya dengan menuliskannya di kertas. Sifat positif di gambar tangan kanan dan negatif di gambar tangan kiri.
- ❖ Para siswa sudah mulai ramai saat mengikuti proses bimbingan karena bimbingan menggunakan metode games dan mereka merasa sudah kenal dengan guru pembimbing, namun mereka tetap mengikuti proses bimbingan tersebut.
- ❖ Seluruh materi tersampaikan

Penilaian Hasil

- ❖ Semua siswa mampu menuliskan sifat dari diri mereka baik yang positif maupun negatif.
- ❖ Semua siswa menuliskan dengan jujur tentang sifat mereka.
- ❖ Siswa mampu menyebutkan sifat positif dan negatif temannya, namun ada beberapa yang kesulitan untuk menilai sifat mereka karena merasa gak enak.
- ❖ Ada beberapa siswa yang berani maju untuk membacakan hasil penilaian dari temannya mengenai sifat positif dan negatif dirinya.
- ❖ Mereka sudah mampu memahami teman-teman mereka.

- Hari/ tanggal : Rabu, 13 Agustus 2014
Kelas : VII D
Materi : Perkenalan Diri
Tujuan : Siswa mampu mengenali diri dan teman yang baru dikenalnya dengan baik.

Pelaksana Kegiatan : Individu

Penilaian Proses

- ❖ Siswa antusias dalam mengikuti layanan.
- ❖ Saat proses layanan terkadang siswa tidak tepat dalam mengikuti instruksi yang disampaikan oleh guru pembimbing.
- ❖ Ada beberapa anak yang tidak bisa tenang saat proses bimbingan berlangsung, namun mereka tetap mengikuti proses bimbingan tersebut.
- ❖ Seluruh materi tersampaikan

Penilaian Hasil

- ❖ Sebagian siswa bersuara kurang keras saat berkenalan, karena merasa malu dengan teman yang baru dikenalnya.
- ❖ Siswa terlalu banyak bercanda.
- ❖ Siswa mampu mengenali teman sekelasnya.

- Hari/ tanggal : Jumat, 15 Agustus 2014
Kelas : VII A
Materi : Pengenalan Fungsi BK
Tujuan : Siswa dapat memahami fungsi BK yang sebenarnya, bukan polisi sekolah.

Pelaksana Kegiatan : Individu

Penilaian Proses

- ❖ Seluruh siswa antusias dalam mengikuti layanan yang

diberikan.

- ❖ Seluruh siswa dapat berdiskusi dengan baik bersama kelompoknya masing-masing.
- ❖ Beberapa siswa ramai saat berdiskusi.
- ❖ Ada satu kelompok yang tidak mau menerima satu siswa menjadi anggotanya, sehingga satu siswa ikut di kelompok lainnya.
- ❖ Seluruh materi tersampaikan.

Penilaian Hasil

- ❖ Seluruh siswa memperhatikan dengan baik materi yang disampaikan oleh guru pembimbing tentang fungsi BK.
- ❖ Sebagian siswa sudah paham mengenai fungsi BK.
- ❖ Siswa juga aktif dalam bertanya mengenai layanan yang telah disampaikan.
- ❖ Siswa lebih paham mengenai fungsi BK, bukan sebagai polisi sekolah.

2) Layanan informasi

Layanan informasi yang dilakukan sesuai rancangan program praktik pengalaman lapangan yakni berupa leaflet. Layanan informasi diberikan secara tidak langsung karena keterbatasan waktu dalam masuk kelas. Berikut ini paparan layanan informasi yang telah dilakukan:

Hari/tanggal	: 10 September 2014
Sasaran	: Seluruh warga SMP Negeri 1 Mlati
Materi	: Belajar Efektif dan Efisien
Tujuan	: Memperluas informasi siswa tentang bagaimana cara membangun hubungan dan menjalin pertemanan serta pergaulan yang baik dengan sesama warga di sekolah.
Media	: Leaflet
Biaya	: Rp 20.000,00

3) Bimbingan Kelompok

Bimbingan Kelompok merupakan proses pemberian bantuan yang diberikan pada individu atau peserta didik dalam situasi kelompok dengan tujuan yang sama. Bimbingan kelompok dimaksudkan untuk mencegah timbulnya masalah pada siswa atau peserta didik. Bimbingan ini ditujukan kepada beberapa siswa kelas VII dan beberapa siswa kelas IX. Bimbingan dilakukan untuk memberikan arah pada peserta didik mengenai cita-cita kedepannya. Oleh karena itu, diadakan bimbingan untuk mendiskusikan tentang cita-cita mereka menggunakan *carier mapping*. Dalam hal ini, proses bimbingan kelompok praktikan.

4) Layanan Pengumpulan Data

Dalam layanan pengumpulan data, praktikan menggunakan Formulir Data Pribadi Siswa, Daftar Cek Masalah (DCM):

Pengumpulan data yang dilakukan adalah sebagai berikut :

a) Daftar Cek Masalah (DCM)

Pengumpulan data DCM dilakukan pada semester awal. Dari hasil DCM dapat diketahui bahwa siswa yang paling bermasalah adalah sebagai berikut :

- Kelas VIII :

Muhammad Ihsan adalah siswa yang memiliki persentase masalah tertinggi di kelas VIII, yaitu sebesar 27,92% dengan jumlah masalah 67 masalah. Hasil analisis juga menunjukkan bahwa terdapat beberapa permasalahan yang memiliki jumlah skor masalah terbanyak, yaitu pada aspek Masalah Remaja, Hubungan Pribadi, dan Penyesuaian Terhadap Sekolah.

- Kelas IX :

Muhammad Alfi Awallud adalah siswa yang memiliki persentase masalah tertinggi di kelas IX, yaitu sebesar 30,425 dengan jumlah masalah 73 masalah. Hasil analisis juga menunjukkan bahwa terdapat beberapa permasalahan yang memiliki jumlah skor masalah terbanyak, yaitu pada aspek Kebiasaan Belajar, Hubungan Pribadi, dan Kehidupan Sosial dan Organisasi.

b. Pelayanan Responsif

1) Konseling individu

Konseling individu merupakan proses pemberian bantuan kepada individu atau peserta didik secara individual agar siswa dapat mencapai tugas perkembangannya dan dapat mengambil keputusan dalam memecahkan masalah yang dihadapinya. Praktikan melaksanakan konseling individu sebanyak 2 kali, konseling individual yang dilakukan adalah sebagai berikut:

- a) Hari/Tanggal : Senin, 18 agustus 2014
- Nama : Inisial RAR
- Kelas : VIII C
- Tempat : di sekolah
- Waktu : 13.00 WIB
- Masalah : Sering merasa minder atau *nerveus* jika berhadapan dengan orang lain. Sering keringat dingin jika hadapan dengan orang satu lawan satu.
- Teknis Pelaksanaan : Konseli mendatangi konselor, konseli ingin menyelesaikan masalah yang dihadapi. Kemudian membuat jadwal dengan konselor

untuk proses konseling yaitu pulang sekolah.

Pemecahan Masalah : Konselor melakukan proses konseling individual dengan konseli dengan cara memberikan pertanyaan-pertanyaan yang menggiring konseli untuk menjelaskan alasan kenapa konseli gugup saat bertemu orang lain kemudian apa penyebabnya. Selain itu pertanyaan konselor dilakukan berulang kali untuk mendapatkan kejelasan dari penjelasan konseli. Kemudian konselor memancing konseli untuk mendapatkan solusi yang diinginkannya melalui beberapa pertanyaan.

Hasil : Konseli mulai santai ketika bertemu orang yang baru dikenal. Mulai berkurang juga ketegangannya ditandai dengan berkurangnya keringat dingin saat bertemu orang satu lawan satu.

b) Hari/Tanggal : Jumat, 22 Agustus 2014
Nama : Inisial MA
Kelas : VIII C
Tempat : di sekolah
Waktu : 07.00 WIB
Masalah : Merasa tidak mempunyai masalah dengan teman, tetapi selalu didiamkan.

Teknis Pelaksanaan : Konseli mendatangi konselor saat acara Jumat Sehat (jalan-jalan pagi keliling sekolah). Konseli bercerita sedikit tentang masalah yang dihadapi, kemudian membuat jadwal untuk konseling yaitu ketika jam istirahat.

Pemecahan Masalah : Konselor melakukan proses konseling individual dengan konseli. Konselor menggiring konseli melalui pertanyaan-pertanyaan logis sehingga konseli mau untuk menceritakan kejadian-kejadian yang dialami di sekolah, tentang perlakuan salah satu teman kelas yang sudah melakukan intimidasi terhadap konseli. Kemudian konselor menggiring konseli untuk berpikir lebih terbuka dengan mengkonfrontasi dan bersikap genuine. Konselor juga mengajukan pertanyaan yang menuju pada alternatif pemecahan masalah. Sese kali konselor memberikan petunjuk untuk menentukan alternatifnya.

Hasil : Konseli mengambil keputusan yaitu dengan mengajak teman yang bersangkutan bicara mengenai masalah yang dihadapi konseli. Konseli mulai berani untuk mengemukakan pendapat dengan

temannya, kenapa dia didiamkan oleh salah satu temannya itu.

2) Konseling Kelompok

Layanan konseling kelompok dimaksudkan bantuan yang memungkinkan siswa memperoleh kesempatan bagi pembahasan dan pengentasan masalah yang dialami melalui dinamika kelompok. Layanan konseling kelompok merupakan layanan konseling yang diselenggarakan dalam suasana kelompok. Masalah-masalah yang dibahas merupakan masalah perorangan yang muncul di dalam kelompok, yang meliputi berbagai masalah dalam segenap bidang bimbingan. Oleh karena itu, setiap anggota kelompok dapat menampilkan masalah yang dirasakannya. Masalah tersebut "dilayani" melalui pembahasan yang intensif oleh seluruh anggota kelompok, masalah demi masalah, satu per satu, tanpa terkecuali, sehingga semua masalah tersampaikan.

Selama praktikan PPL di SMP Negeri 1 MLati, praktikan melakukan konseling kelompok untuk siswa kelas VII dan IX yang mengikuti bimbingan kelompok namun masih belum bisa menyelesaikan masalah yang dihadapi. Konseling kelompok dilaksanakan pada tanggal 15 September 2014. Dimana ada beberapa siswa mengutarakan masalahnya seperti:

- a) Bingung untuk menuju cita-cita, setelah lulus SMP mau masuk mana.
- b) Mempunyai terlalu banyak keinginan sehingga bingung untuk menentukan cita-cita.
- c) Persiapan apa saja untuk meraih cita-cita sebagai tentara.

3) Kolaborasi dengan guru Mata Pelajaran Atau Wali Kelas

Konselor berkolaborasi dengan guru dan wali kelas dalam rangka memperoleh informasi tentang peserta didik

(seperti prestasi belajar, kehadiran dan kepribadiannya), membantu menyelesaikan masalah peserta didik. Contoh kolaborasi dengan guru mata pelajaran adalah layanan pembelajaran atau penguasaan materi.

Dalam hal ini, praktikan berkolaborasi dengan mahasiswa dari Universitas PGRI Yogyakarta yang mengampu mata pelajaran matematika. Kolaborasi dilakukan praktikan untuk mendapatkan informasi tentang seberapa jauh peserta didik memahami dirinya dengan menyebar angket evaluasi diri.

c. Dukungan Sistem

Dukungan sistem merupakan suatu kegiatan bimbingan dan konseling untuk bekerja sama dengan semua pihak untuk mendukung pemberian layanan. Salah satu contohnya adalah menciptakan lingkungan yang kondusif untuk pelayanan bimbingan, bekerja sama dengan guru atau rekan untuk pemberian layanan pada siswa. Dalam pelaksanaan program PPL, Praktikan melaksanakan secara individu dan team teaching. Program kegiatan PPL terlaksana dengan baik. Program pemberian layanan berjalan dengan baik. Praktek mengajar dalam kelas memenuhi target max 4 kali pertemuan, bahkan praktikan lebih dari 4 kali, dan berbagai rencana program layanan bimbingan dan konseling dapat terlaksana.

C. ANALISIS HASIL

1. Ketertarkaitan Program dengan Pelaksanaan

Pada pelaksanaan PPL tahun 2014 ini alhamdulillah praktikan mampu menyebut bahwa pelaksanaan PPL tahun ini sudah terlaksana dengan baik. Terbukti dengan adanya sebagian besar program PPL maupun KKN terlaksana sesuai dengan rencana awal. Khusus PPL Bimbingan dan Konseling sendiri praktikan dan team teaching sudah

melaksanakan lebih dari 5 kali pertemuan tatap muka. Kemudian proses pemberian layanan pun tidak hanya dilakukan dalam suasana tatap muka saja melainkan melalui media seperti leaflet. Kemudian praktikan dan team teaching melaksanakan kegiatan yang sudah diprogramkan dengan baik. Walaupun demikian kekurangan pun masih tetap dijumpai seperti pada saat penyampaian layanan karena menyesuaikan jadwal sekolah serta keterbatasan jam untuk masuk kelas.

D. HAMBATAN PELAKSANAAN PPL dan CARA MENGATASINYA

Dalam melaksanakan kegiatan layanan bimbingan dan konseling praktikan mengalami berbagai hambatan, akan tetapi dengan kerja keras, semangat dan dukungan dari berbagai pihak yang ada praktikan mampu melewati setiap hambatan-hambatan yang ada. Adapun hambatan-hambatan dan cara mengatasinya yaitu :

a) Layanan Dasar

a. Bimbingan Klasikal

Karena layanan bimbingan klasikal tidak diberikan secara penuh, sehingga praktikan melakukan layanan bimbingan klasikal masih sebagai pengganti guru BK apabila beliau berhalangan hadir. Oleh karena itu masih banyak layanan yang tidak tersampaikan secara maksimal.

Solusi untuk menangani masalah tersebut yaitu tetap memberikan layanan klasikal kepada peserta didik dengan meminta jam masuk kelas kepada guru BK yang ada di SMP Negeri 1 Mlati, agar layanan yang tertunda dapat tersampaikan dengan secara maksimal.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu serangkaian program yang wajib ditempuh oleh seluruh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Tidak terkecuali Program Studi Bimbingan dan Konseling yang mewajibkan kegiatan PPL di sekolah. Kegiatan PPL di sekolah tahun ini telah terlaksana dengan baik terbukti dengan tercapainya program yang sudah terlaksana.

PPL ini merupakan program yang sangat menguntungkan sekali bagi mahasiswa karena mahasiswa mengetahui dan praktik secara langsung di sekolah khususnya di SMP Negeri 1 Mlati. Hal inilah yang membuat semakin bertambahnya ilmu dan pengalaman yang tidak didapat di kampus.

B. Saran

Terlaksananya seluruh kegiatan PPL di SMP Negeri 1 Mlati dengan baik ini, agar terus ditingkatkan supaya semakin baik. Penyusun mencoba memberi saran, semoga bermanfaat bagi diri sendiri maupun semua pihak.

1. Bagi pihak sekolah

Masih ada sebagian siswa yang beranggapan bahwa BK adalah polisi sekolah dan terkesan seorang sosok guru yang keras dan galak, sehingga siswa enggan untuk berkunjung di ruang BK. Oleh karena itu, pihak sekolah senantiasa merubah image BK. Apabila ada siswa bermasalah, BK tidak ikut menghukum atau tidak terjun secara langsung dalam menangani masalah. Tugas tersebut dapat diserahkan kepada wakil kepala kesiswaan untuk pemberian sanksi dan sebagainya jika diperlukan. BK dapat memberikan layanan Bimbingan dan Konseling atau membimbing siswa yang bermasalah tadi.

2. Bagi mahasiswa praktikan
 - a. Agar lebih efektif dalam pemberian layanan, diharapkan mahasiswa memberikan materi layanan sesuai dengan kondisi di sekolah dan tentunya menarik untuk diikuti.
 - b. Mahasiswa BK dapat mengoptimalkan waktu dalam proses penyampaian layanan sesuai dengan kondisi dan sarana di sekolah.
 - c. Mahasiswa praktikan BK dapat mengubah persepsi negatif BK yang selama ini telah melekat dengan citra yang positif dan BK itu menyenangkan, bukan polisi sekolah.
3. Bagi siswa SMP Negeri 1 Mlati
 - a. Tingkatkan rasa sopan santun dan rasa hormat menghormati baik antarsiswa, guru, karyawan dan masyarakat di sekitar lingkungan sekolah.
 - b. Taat terhadap tata tertib yang berlaku di sekolah.
 - c. Lebih memperhatikan jika mata pelajaran sedang berlangsung, jangan meninggalkan kelas begitu saja ketika sedang diberi pelajaran oleh setiap guru di SMP Negeri 1 Mlati.
 - d. Teruslah menjadi siswa yang aktif dan terus berkarya sehingga mampu menjadikan SMP Negeri 1 Mlati lebih baik lagi.
 - e. Hilangkan persepsi bahwa BK itu polisi sekolah, ganti persepsi itu tentang BK adalah sahabat siswa.
4. Bagi Pihak LPPMP
 - a. Perlu adanya peningkatan sosialisasi peraturan tata tertib mengikuti PPL, sehingga mahasiswa lebih tertib dalam melaksanakan PPL.
 - b. Selain itu peningkatan sosialisasi PPL agar mahasiswa tidak kebingungan saat diterjunkan di lapangan.
 - c. Pihak LPPMP hendaknya meningkatkan pengontrolan atau monitoring ketempat lokasi PPL agar benar-benar mengetahui mahasiswa ketika mengikuti PPL dan mahasiswa dapat terkontrol dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- BK UNY. (2011). Manajemendan Pengembangan Program BK. *Buku B1. Prodi Bimbingan dan Konseling Universitas Negeri Yogyakarta*
- Fathur Rahman. (____). “Modul Ajar Pengembangan dan Evaluasi Program BK”. *Pendidikan Profesi Guru BK/Konselor BK UNY*
- LPPMP UNY (2014). “Panduan PPL”. Yogyakarta: UNY Press
- Muh Nur Wangid, dkk. (2014). “Panduan PPL Prodi BK Tahun 2014”. *Jurusan Psikologi Pendidikan dan Bimbingan FIP UNY*
- Prayitno& Erman. (2004). “Dasar-dasar Bimbingan dan Konseling”. Jakarta: PT Rineka Cipta

MATRIK PROGRAM KERJA PPL TAHUN 2014

NAMA SEKOLAH
ALAMAT SEKOLAH

: SMP Negeri 1 Mlati
: Sanggrahan, Tirtoadi, Mlati, Sleman

[illegible]

[illegible]

	a. Persiapan																0
	b. Pelaksanaan													1			1
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																0
16	Menjalin Jejaring Kerjasama																
	a. Persiapan						1			1							2
	b. Pelaksanaan						2			2							4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																0
17	Membantu Masalah Siswa																
	a. Persiapan																0
	b. Pelaksanaan	1						1		3							5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									1							1
	Kegiatan Insidental																
1	Penerimaan Peserta Didik Baru	12															12
2	MOS			15													15
3	Pendampingan Latihan Upacara Bendera			2													2
4	Persiapan Sosialisasi Kurikulum 2013	1															1
5	Piket							1	1	1	1	1					5
6	Kerja Bakti							2		5							7
7	Persiapan Lomba MTQ												6				6
	Jumlah Jam	14	0	36	0	0	6	31	29	41	41	17	29	9	0	0	253

Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah SMP Negeri 1 Mlati

Koordinator BK SMP Negeri 1 Mlati

Mahasiswa

Suparto, S.Pd
NIP 19551107 198103 1 011

Suharyono, S.Pd
NIP 19580603 1983031 015

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

16	Menjalin Jejaring Kerjasama																
	a. Persiapan						1			1							2
	b. Pelaksanaan						2			2							4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut																0
17	Membantu Masalah Siswa																
	a. Persiapan																0
	b. Pelaksanaan	1						1		3							5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut									1							1
	Kegiatan Insidental																
1	Penerimaan Peserta Didik Baru	12															12
2	MOS			15													15
3	Pendampingan Latihan Upacara Bendera			2													2
4	Persiapan Sosialisasi Kurikulum 2013	1															1
5	Piket							1	1	1	1	1					5
6	Kerja Bakti							2		5							7
7	Persiapan Lomba MTQ												6				6
	Jumlah Jam	14	0	36	0	0	6	31	29	41	41	17	29	9	0	0	253


Mengetahui/Menyetujui

Kepala Sekolah SMP Negeri 1 Mlati




Suparto, S.Pd
NIP 19551107 198103 1 011

Koordinator BK SMP Negeri 1 Mlati


Suharyono, S.Pd
NIP 19580603 1983031 015

Mahasiswa


Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

KEGIATAN PPL BK DI SEKOLAH

Nama : Aditya Wahyu Hanggara

NIM : 11104244028

Lokasi PPL : SMP N 1 Mlati

No.	Tanggal	Jenis Kegiatan	Paraf Pembimbing
1.	1 Juli 2014	Koordinasi dengan guru perihal Penerimaan Peserta Didik Baru di SMP Negeri 1 Mlati	
2.	2 Juli 2014	Persiapan PPDB	
3.	3 Juli 2014	Membantu Penerimaan Peserta Didik Baru SMP N 1 Mlati	
4.	4 Juli 2014	Membantu Penerimaan Peserta Didik Baru SMP N 1 Mlati	
5.	5 Juli 2014	1. Membantu Penerimaan Peserta Didik Baru SMP N 1 Mlati 2. Membereskan tempat untuk pelatihan kurikulum 2013.	
6.	14 Juli 2014	Pembukaan MOPDB	
7.	15 Juli 2014	1. Layanan klasikal kelas IX B mengenai hak dan kewajiban 2. Layanan klasikal kelas IX C materi mengenai komunikasi yang efektif	
8.	16 Juli 2014	1. Layanan klasikal kelas IX C materi mengenai budi pekerti 2. Membantu pengenalan upacara untuk siswa baru	
10.	18 Juli 2014	KKN di Masyarakat	
11.	19 Juli 2014	KKN di Masyarakat	
12.	6 Agustus 2014	Syawalan SMP N 1 Mlati	
13.	7 Agustus 2014	1. Pengisian ITP siswa kelas IX A 2. Entri analisis data siswa kelas VIII A	
14.	8 Agustus 2014	1. Layanan klasikal kelas IX C materi memahami teman 2. Entri analisis data siswa kelas VIII B dan VIII C	
15.	9 Agustus 2014	1. Pengisian ITP siswa kelas VIII B 2. Entri analisis data siswa kelas IX A dan IX B	
16.	11 Agustus 2014	<i>Ijin ke Kampus</i>	
17.	12 Agustus 2014	Entri analisis data siswa kelas IX C dan IX D	

18.	13 Agustus 2014	1. Layanan klasikal kelas VII D Materi Pengenalan Diri 2. Pengisian DCM siswa kelas IX A	
19.	14 Agustus 2014	1. Pengisian ITP siswa kelas VIII A 2. Entri analisis data siswa kelas VIII D	
20.	15 Agustus 2014	1. Entri DCM kelas IX B 2. Layanan klasikal VII B materi pengenalan fungsi BK 3. Layanan klasikal VII A materi pengenalan fungsi BK	
21.	16 Agustus 2014	Pengisian DCM siswa kelas VIII B	
22.	18 Agustus 2014	1. Entri DCM kelas IX A 2. Konseling Individual	
23.	19 Agustus 2014	<i>Ijin ke kampus</i>	
24.	20 Agustus 2014	1. Pengisian DCM siswa kelas VIII C 2. Pengisian DCM siswa kelas VIII D 3. Entri DCM siswa kelas VIII C	
25.	21 Agustus 2014	1. Pengisian DCM kelas VIII A 2. Print DCM kelas VIII B 3. Entri DCM kelas VIII D	
26.	22 Agustus 2014	1. Print data diri siswa kelas IX B 2. Print data diri siswa kelas IX C 3. Konseling Individual	
27.	23 Agustus 2014	1. Melihat proses pemberian layanan guru BK di kelas VIII B 2. Print DCM kelas VIII D	
28.	25 Agustus 2014	1. Print data diri siswa kelas IX A 2. Print data diri siswa kelas IX D	
29.	26 Agustus 2014	1. Entri DCM kelas IX D 2. Membantu membagikan <i>name tag</i> untuk baju seragam kelas IX A, IX B, IX C, dan IX D	
30.	27 Agustus 2014	1. Membantu membagikan seragam untuk kelas VII 2. Membagikan topi, dasi, dan kaos kaki untuk kelas IX	
31.	28 Agustus 2014	1. Layanan klasikal kelas VIII A materi Memahami Teman 2. Membagikan topi, dasi, dan kaos kaki untuk kelas VII dan kelas VIII 3. Entri IPT kelas VIII A	
32.	29 Agustus 2014	Pengisian DCM siswa kelas IX C	
33.	30 Agustus 2014	1. Penyampaian Layanan Klasikal kelas VIII B materi tentang arti sahabat 2. Entri DCM siswa kelas IX C	

34.	1 September 2014	Penyusunan RPL/Satuan Layanan kelas IX	
35.	2 September 2014	Membuat RPL/Satuan Layanan kelas IX	
37.	3 September 2014	1. Penilaian PPL oleh guru pembimbing di kelas IX A	
38.	4 September 2014	1. Penilaian PPL oleh guru pembimbing di kelas VIII A 2. Menentukan nama siswa untuk kegiatan home visit. 3. Revisi RPL/Satuan Layanan kelas IX (Bidang Pribadi-Sosial)	
39.	5 September 2014	Kerja Bakti Jumat Bersih	
40.	6 September 2014	1. Persiapan Home Visit. 2. Melaksanakan kegiatan home visit siswa kelas VII C	
41.	8 September 2014	1. Membantu membagikan seragam siswa kelas VII 2. Melaksanakan kegiatan home visit siswa kelas VII C	
42.	9 September 2014	1. Merapikan buku absen kelas VII, VIII, IX.	
43.	10 September 2014	Masuk kelas IX A Materi komunikasi efektif pertemuan ke-2	
44.	11 September 2014	1. Masuk kelas VIII A materi komunikasi efektif 2. Bimbingan kelompok tentang karir atau cita-cita	
45.	12 September 2014	Kerja bakti di sekolah untuk persiapan lomba MTQ	
46.	13 September 2014	Libur sekolah, ada lomba MTQ	
47.	15 September 2014	Konseling kelompok tentang karir atau cita-cita	
48.	16 September 2014	Membuat Laporan	
49.	17 September 2014	1. Masuk kelas IX A materi memahami sifat teman 2. Membantu membagikan seragam kelas VII C dan VII D 3. Membuat Laporan	
50.	18 September 2014	Penarikan	

DATA SISWA SMP NEGERI 1 MLATI KELAS IX A

Data Diri Siswa					
NO	NIS	NAMA	Jenis Kelamin	Tempat, Tanggal Lahir	Alamat
1	2	3	4	5	6
1	4749	AIDA AJENG JUWITA	PEREMPUAN	SLEMAN, 17 MARET 2000	JEMBANGAN TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
2	4750	ARYA DWI NURWICAKSONO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 22 JANUARI 2000	SOMORAI, MARGOAGUNG, SEYEGAN, SLEMAN
3	4751	BAYU KHRISNAMURTI	LAKI-LAKI	SLEMAN, 10 MARET 2000	NGENTAK, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
4	4752	CANDRA PAMUNGKAS	LAKI-LAKI	SLEMAN, 26 MARET 2000	KARANG BAJANG, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
5	4754	DANY MAHDIYAN GHIFARI	LAKI-LAKI	SLEMAN, 23 JULI 2000	KADILANGU, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
6	4755	DEWI RATNA NINGRUM	PEREMPUAN	SLEMAN, 6 MEI 2000	KLANGKAPAN I, MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN
7	4756	DHIA AZMIRA	PEREMPUAN	SURAKARTA, 13 APRIL 2000	PERUM PMA No. 98 SEYEGAN SLEMAN
8	4757	DRAJAT WIDYA KURNIAWAN	LAKI-LAKI	SLEMAN, 29 NOVEMBER 1999	GETAS TORAGAN RT 02 RW 06 TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
9	4758	ELANG PERWIRA MANGGALA SETA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 25 JULI 2000	SENTUL, SIDOAGUNG, SLEMAN
10	4759	ELIS RACHMANINGRUM	PEREMPUAN	SLEMAN, 8 OKTOBER 1999	NAMBONGAN TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
11	4760	EVANDA STIAWAN	LAKI-LAKI		
12	4761	FASYA HANNA AURIA KHUNZA	PEREMPUAN	SLEMAN, 12 JANUARI 2000	KAJOR BARU NOGOTIRTO, GAMPING, SLEMAN
13	4762	FATAH FANDI PUTRA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 11 APRIL 2000	GETAS TORAGAN, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
14	4763	FHARIAL DEVANDRA RAHMAS	LAKI-LAKI	MAGELANG, 19 APRIL 1999	CEBONGAN LOR RT 02 RW 04 TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
15	4764	FITRI LIANA	PEREMPUAN	SLEMAN, 22 FEBRUARI 2000	GETAS GANDEKAN RT 04 RW 10 TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
16	4765	HANANTIA RUSMALA HANI	PEREMPUAN	SLEMAN, 9 SEPTEMBER	CABAKAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
17	4766	HISYAM YAHYA	LAKI-LAKI	YOGYAKARTA, 12 JUNI 2000	JODAG RT 02 SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
18	4767	KHARISMA PINASTI FEBRYANTARI	PEREMPUAN	SLEMAN, 8 FEBRUARI 2000	BELURAN 02, SIDOMOYO GODEAN, SLEMAN
19	4768	MARLENIA	PEREMPUAN	SLEMAN, 16 AGUSTUS 1999	SENDEN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
20	4769	MUHAMMAD IHSAN ISMAIL	LAKI-LAKI	SLEMAN, 22 MARET 2000	KRONGGAHAN, TRIHANGGO, GAMPING, SLEMAN
21	4770	MUHAMMAD RIFA MAHDAVIKIA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 23 FEBRUARI XXXX	CEBONGAN LOR
22	4771	NOVRIANA NUR WULANDARI	PEREMPUAN	SLEMAN, 8 NOVEMBER 1999	MANDUNGAN 1 MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN
23	4772	PUTUT WAHYU WARDONO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 4 OKTOBER 1999	KAMOL KULON, MARGOMULYO, SEYEGAN
24	4773	RAMA NOVAN SAPUTRA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 30 MEI 2000	WARAK SUMBERADI MLATI SLEMAN
25	4774	RISKA FITRIYANI	PEREMPUAN	SLEMAN, 20 OKTOBER 1999	KEBOAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
26	4775	SETIAWAN DWI SAPUTRO	LAKI-LAKI	SLEMAN 11 JANUARI 2000	KRAGILAN, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN
27	4776	VICKY ARDIANSYAH	LAKI-LAKI	SLEMAN, 15 JULI 2001	TEGALAN, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN
28	4777	WAHYU MAHARDIKA WANTO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 17 AGUSTUS 1999	BEDINGIN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
29	4778	WINARTO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 26 AGUSTUS 2000	TUNDAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
30	4779	WINNI MEIKASARI	PEREMPUAN	SLEMAN, 1 MEI 2000	PUNDONG I, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
31	4780	YUNINDA SARI LESTARI	PEREMPUAN	BALI, 2 JUNI 2000	SAYIDAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN

No Telp/HP	Nama Orang Tua		Tempat, Tanggal Lahir	
	Ayah	Ibu	Ayah	Ibu
7	8	9	10	11
08995034923	PONIMIN	WAHBAYU WIDAYATI	SLEMAN, 28 AGUSTUS 1960	SLEMAN, 15 SEPTEMBER 1967
085799894091	MASIRIN, S.H	SRI WINDARTI	SLEMAN, 17 MARET 1959	SLEMAN, 23 JUNI 1967
081904259130	PRATANA	LASINEM	SLEMAN, 1 AGUSTUS 1967	SLEMAN, 10 JUNI 1969
081804169504	SUKAMTO	PONITRI	SLEMAN, 3 JANUARI 1970	PURWOREJO, 1 MARET 1970
087739337224	TRI DALANA	SUSILAH	SLEMAN, 22 MEI 1971	SLEMAN, 02 AGUSTUS 1972
089636059074	HARJURI	SUKARYATI	SLEMAN, 20 MEI 1966	SLEMAN, 12 AGUSTUS 1969
085728145022	NANG AMONG BUDIADI	EMMA WIDIANTI	KLATEN, 8 SEPTEMBER 1970	YOGYAKARTA, 17 JULI 1969
085743558765	SUNARTO	FF MURJINAH	SLEMAN, 10 MARET 1955	SLEMAN, 27 DESEMBER 1961
-	ADI WIBOWO	KEN ARTI ARUMSARI	KUDUS, 16 DESEMBER 1971	SLEMAN, 26 MARET 1974
089501828470	KAREP WIBOWO	WALIYAH	SLEMAN, 21 AGUSTUS 1969	SLEMAN, 17 MEI 1979
06646822, 0877387	HERY IRHANDI	WURI HANDAYANI	PALEMBANG, 3 OKTOBER 1977	SLEMAN, 26 APRIL 1975
089622011505	MURYONO	SISWANTI	SLEMAN, 12 JULI 1965	SRAGEN, 13 AGUSTUS 1973
089689053019	BUDI RAHMANTO	NUNUNG ANDARSARI	TEMANGGUNG, 10 JUNI 1972	YOGYAKARTA, 2 AGUSTUS 1976
087839786722	TRI MULYO	PARTINI	SLEMAN, 13 AGUSTUS 1971	SLEMAN, 22 FEBRUARI 1972
087838700824	SYAMSUDIN	SRI SUWANTI	SLEMAN, 20 MEI 1962	SLEMAN, 25 JANUARI 1968
-	SUMARNO	PUSPA SARI ARGASHANDY	YOGYAKARTA, 2 DESEMBER 1970	MAGELANG, 21 APRIL 1975
089617672745	PARBAGIYONO	HENING FIRST SUD SETYOWATI	SLEMAN, 8 JUNI 1966	SLEMAN, 5 JUNI 1974
087739297449	SUMARMAN	SUKARLINAH	SLEMAN, 27 XXXX 1961	SLEMAN, 21 JUNI 1966
087839163941	HERU SUBAGYO	SRI RATNANINGSIH	SLEMAN, 24 AGUSTUS 1964	BANDUNG, 16 MARET 1972
-	WIDODO	WANTINI	SLEMAN, 25 JULI 1964	SLEMAN 2 SEPTEMBER XXXXX
087839024552	SUBUR	SUMIRAH	SLEMAN, 31 DESEMBER 1965	SLEMAN, 17 JANUARI 1965
089658672586	PURWARJIYO	MURINTEN	SLEMAN, 20 JULI 1966	SLEMAN, 30 JANUARI 1973
089501291897	TUKIMIN	TRI AGUS WIDI ASTUTI	SLEMAN, 1 FEBRUARI 1966	SEMARANG, 14 AGUSTUS 1968
087383557393	SUKIRMAN	SUWIYEM	SLEMAN, 10 MEI 1967	TEPUS, 8 NOVEMBER 1973
08978596315	KADARNO	NGATINEM	SLEMAN, 14 JUNI 1972	SLEMAN, 28 MEI 1972
087739584172	AGUS DRAWOTO	YULIATUN	19 DESEMBER 1979	SLEMAN, 12 JANUARI 1980
089501465292	ROKANI	KUWATI LESTARI	NGANJUK, 11 AGUSTUS 1976	SLEMAN, 20 JUNI 1972
087738868441	MULYADI	RUBIYATI	SLEMAN, 6 JUNI 1962	SLEMAN, 8 AGUSTUS 1973
087839623196	WIJI	JUMARNI	SLEMAN, 2 NOVEMBER 1976	SLEMAN, 5 JANUARI 1979
08799244, 0857474	JUMINO WIDAYAT	KRISMINAH	SOLO, 19 JANUARI 1960	SEMARANG, 18 SEPTEMBER 1975

Data Orang Tua Siswa

Pekerjaan		Pendidikan		Alamat
Ayah	Ibu	Ayah	Ibu	Ayah
12	13	14	15	16
PEGAWAI SWASTA	GURU	SMA	S1	BARAK RT 11, MARGOLUWIH
PNS	IRT/WIRASWASTA	S1 HUKUM	SMA	SOMORAI, MARGOAGUNG, SEYEGAN, SLEMAN
KARYAWAN SWASTA	BURUH	D3	SMP	NGENTAK, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
BURUH	IRT	STM	SMP	KARANG BAJANG, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
SWASTA	WIRAUSAHA	SMA	SMA	NOGOSARI, SIDOKARTO, GODEAN
KARYAWAN SWASTA	IRT	SMA	SMA	KLANGKAPAN I, MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN
DOSEN SWASTA	KARYAWAN SWASTA	S2	S2	PERUM PMA No. 98 SEYEGAN SLEMAN
PENSIUNAN	PNS (GURU)	S1	S1	GETAS TORAGAN RT 02 RW 06 TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
WIRAUSAHA	WIRAUSAHA	D3	D3	SENTUL, SIDOAGUNG, SLEMAN
BURUH	IRT	SMK	SMK	NAMBONGAN TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
SECCURITY UGM	IRT	SMA	D3 AKUNTANSI	KAJOR BARU NOGOTIRTO, GAMPING, SLEMAN
TUKANG CUKUR	WIRASWASTA	SMP	SMA	GETAS TORAGAN, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
SWASTA	SWASTA	SMA	SMA	CEBONGAN LOR RT 02 RW 04 TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
BURUH	IRT	SMP	SMP	GETAS GANDEKAN RT 04 RW 10 TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
BURUH	IRT	SMP	SD	CABAKAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
SWASTA	SWASTA	SMA	SMEA	JODAG RT 02 SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
GURU	PNS	S1	D3	BELURAN 02, SIDOMOYO GODEAN, SLEMAN
BURUH HARIAN LEPAS	IRT	SMA	SMK	SENDEN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
PNS (GURU)	IRT	S1	D3	KRONGGAHAN, TRIHANGGO, GAMPING, SLEMAN
BURUH	BURUH	SMA	SMA	CEBONGAN LOR
BURUH	IRT	SD	SMP	MANDUNGAN 1 MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN
BURUH	KARYAWAN	SMA	SMP	KAMOL KULON, MARGOMULYO, SEYEGAN
PNS	SWASTA	SMA	SMA	WARAK SUMBERADI MLATI SLEMAN
BURUH HARIAN LEPAS	IRT	SMA	SD	KEBOAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
BURUH	BURUH	SMP	SMP	KRAGILAN, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN
BURUH	BURUH	SMA	SMEA	MAGELANG, JAWA TENGAH
BURUH	BURUH	SMP	SD	BEDINGIN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
BURUH	BURUH	SMA	SMA	TUNDAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
BURUH	BURUH	SMP	SD	PUNDONG I, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
TUKANG BECAK	BURUH	SD	SD	SAYIDAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN

			Minat Siswa	
alamat	No Telp/HP		Pelajaran	
Ibu	Ayah	Ibu	Disukai	Tidak Disukai
17	18	19	20	21
BARAK RT 11, MARGOLUWIH	-	081328594115	BAHASA INDONESIA, PKn	MATEMATIKA
SOMORAI, MARGOAGUNG, SEYEGAN, SLEMAN	08122748037	081328714653	MATEMATIKA, IPA	IPS
NGENTAK, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	087739707709	081804096573	MATEMATIKA	IPS
KARANG BAJANG, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	087839470564	-	MATEMATIKA	PPKn
NOGOSARI, SIDOKARTO, GODEAN	(0274) 8267687	-	MATEMATIKA	-
KLANKAPAN I, MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN	087839313877	081904251974	MATEMATIKA	BAHASA INDONESIA
PERUM PMA No. 98 SEYEGAN SLEMAN	085643841817	085726045520	MATEMATIKA	BAHASA INDONESIA
GETAS TORAGAN RT 02 RW 06 TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	081904048011	087839372835	MATEMATIKA	-
SENTUL, SIDOAGUNG, SLEMAN	085729855799	08812700900	-	-
NAMBONGAN TIRTOADI, MLATI, SLEMAN	081329404910	09398676, 0877381	MATEMATIKA	FISIKA
KAJOR BARU NOGOTIRTO, GAMPING, SLEMAN	081804206479	087839328962	MATEMATIKA, AGAMA	-
GETAS TORAGAN, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	-	(0274) 9248260	AGAMA	-
SIDOREJO RT 01 RW 06 KASIHAN BANTUL	-	087838353963	PENJASORKES	IPS KELAS IX
GETAS GANDEKAN RT 04 RW 10 TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	(0274)6634644	-	MATEMATIKA	IPA, FISIKA
CABAKAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	089718531120	085927463701	MATEMATIKA	IPA, FISIKA
JODAG RT 02 SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	085743109772	081227008309	IPS	FISIKA
BELURAN 02, SIDOMOYO GODEAN, SLEMAN	081578193503	081328513199	BIOLOGI	FISIKA
SENDEN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	081328357887	081392558933	MATEMATIKA	FISIKA
KRONGGAHAN, TRIHANGGO, GAMPING, SLEMAN	085729456317	-	MATEMATIKA	FISIKA
CEBONGAN LOR	081931760577	(0274) 8560218	BAHASA INDONESIA, MATEMATIKA	BAHASA INGGRIS, FISIKA
MANDUNGAN 1 MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN	085642724258	-	MATEMATIKA	-
KAMOL KULON, MARGOMULYO, SEYEGAN	087838565661	-	BIOLOGI	FISIKA
WARAK SUMBERADI MLATI SLEMAN	085743146144	085643418984	MATEMATIKA	FISIKA
KEBOAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	087738428088	-	MATEMATIKA	-
KRAGILAN, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN	081227925456	-	BIOLOGI	FISIKA
TEGALAN, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN	-	082221284440	MATEMATIKA	IPS
BEDINGIN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	087739441919	-	BIOLOGI	FISIKA
TUNDAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	-	085729942403	BAHASA INGGRIS	-
PUNDONG I, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN	087839186069	087838123633	MATEMATIKA	FISIKA
SAYIDAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	087839328750	085642422559	MATEMATIKA	-

	Minat Orang Tua	
Setelah Lulus	Setelah Lulus	
Lanjut Ke	Melanjutkan	Jurusan
22	23	24
SMA, IPA	SMA	SESUAI BAKAT ANAK
SMA, IPA	SMA	IPA
SMA, IPA	SMK	PERTAMBANGAN
SMK, OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF
SMK, KOMPUTER	-	-
SMK, AKUNTANSI	SMK	AKUNTANSI
SMA, IPA	SMA	IPA
SMA, IPA	SMA	IPA
SMA, IPS	-	-
SMA, IPA	SMA	-
SMA, IPA	SMA	IPA
SMA, IPA	SMA	IPA
SMK, OTOMOTIF/MULTIMEDIA/LISTRIK	SMK	TEKNIK LISTRIK
SMK, TATA BOGA	SMK	TATA BOGA
SMK, TATA BOGA	SMK	TATA BUSANA
SMK, OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF
SMA, IPA	SMA	IPA
SMK	SMA	KKO
SMA, IPA	SMA	-
SMK, MESIN	SMK	MESIN
SMA, IPA	SMA	IPA
SMK, OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF
SMK, MESIN	SMK	MESIN
SMA, IPA	SMA	IPA
SMK, KARAWITAN	SMK	LISTRIK
SMK, MESIN/OTOMOTIF	SMK	MESIN/OTOMOTIF
SMK, OTOMOTIF	SMKN 1 SEYEGAN	OTOMOTIF
SMK, OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF
SMK, AKUNTANSI	SMK	AKUNTANSI
SMK, AKUNTANSI	SMK	PERHOTELAN

Masalah yang dihadapi siswa saat ini
25
-
BANYAK TEMAN SAYA YANG MENCONTEK DAN DIDIAMKAN SAJA OLEH PENGAWAS, JADINYA HASIL SAYA KALAH DENGAN YANG MENCONTEK
TIDAK SEPENDAPAT DENGAN ORANG TUA
-
-
-
KADANG SERING BOSAN BILA BELAJAR
-
-
-
KADANG MALAS BELAJAR
-
-
-
-
PERSIAPAN UNTUK BIAYA SEKOLAH KELANJUTAN YANG KEMUNGKINAN MEMERLUKAN BIAYA YANG BANYAK
BINGUNG MEMBAGI JADWAL, SEMESTER I MASIH PENGEN NYANGGAR TETAPI ORANG TUA MENGHENDAKI UNTUK KONSENTRASI BIMBEL
SERING SULIT MEMBAGI WAKTU ANTARA BELAJAR DAN LATIHAN VOLLY
-
-
MALAS BELAJAR DAN KADANG-KADANG SULIT MENANGKAP PELAJARAN
-
-
KADANG MALAS BELAJAR DAN SERING SUSAH DALAM MENANGKAP PELAJARAN
SULIT BERKONSENTRASI SAAT BELAJAR
HAL PEMBIAYAAN SEKOLAH KARENA IBU ADALAH SEORANG IBU TUNGGAL
-
BANYAK KEGIATAN
-
-

DATA SISWA SMP NEGERI 1 MLATI KELAS IX B

Data Diri Siswa					
NO	NIS	NAMA	Jenis Kelamin	Tempat, Tanggal Lahir	Alamat
1	2	3	4	5	6
1	4781	ACHMAD ZAIN NURRIDHO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 23 JUNI 2000	CEBONGAN KIDUL
2	4782	AGRIPINA MELYANTHA	PEREMPUAN	SLEMAN, 16 AGUSTUS 1999	BARAK 2, MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN
3	4783	AHADA OKTAVIANI KUSUMASTUTI	PEREMPUAN	SLEMAN, 31 OKTOBER 1999	PLAOSAN TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
4	4784	AKMAL BAGUS KURNIAWAN	LAKI-LAKI	SLEMAN, 9 NOVEMBER 1999	NGRENAK KIDUL, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN
5	4785	ARYO PRAKOSO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 17 APRIL 2014	NGLARANG, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
6	4786	AZHAR FIRMAN GHANI	LAKI-LAKI	SLEMAN, 12 MEI 2001	SANGGRAHAN, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
7	4787	CHOFFIN AURELYA KARTIKA PAKCI	PEREMPUAN	SLEMAN, 28 JUNI 2000	JETAK II, SIDOKARTO, GODEAN, SLEMAN
8	4788	DEA BETHA PHAONEVA ZERLINDA	PEREMPUAN	GUNUNG KIDUL, 25 APRIL 2000	Jl. PUSPITA BARU, BERAN KIDUL, SLEMAN
9	4789	DEVA OCTAVIANO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 20 OKTOBER 1999	BEDINGIN WETAN
10	4790	DIAH KUNTARTI	PEREMPUAN	SLEMAN, 2 DESEMBER 1999	KONTHENG SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
11	4791	DIAN FITASARI	PEREMPUAN	SLEMAN, 27 SEPTEMBER 2000	GABAHAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
12	4792	DIMAS DANINDRO SAPUTRO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 11 OKTOBER 1999	KARANGLO SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN
13	4793	DINI EKA WIJAYANTI	PEREMPUAN	SLEMAN, 28 JANUARI 2000	SIMPING TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
14	4794	DWI SETYAWATI	PEREMPUAN	SLEMAN, 6 NOVEMBER 1999	JANTURAN, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
15	4795	DYAH WIDYANINGGAR KUSUMANING PUTRI	PEREMPUAN	SLEMAN, 26 APRIL 2000	BARAK 1, MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN
16	4796	FATHONAH	PEREMPUAN	SLEMAN, 1 AGUSTUS 2000	NGINO, MARGOAGUNG, SEYEGAN, SLEMAN
17	4797	GANANG WIDARMONO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 13 AGUSTUS 1999	BEDINGIN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
18	4798	HENDRI NUR WULANDARI	PEREMPUAN	SLEMAN, 19 MARET 2000	SAYIDAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
19	4799	IMAM HAMBALI	LAKI-LAKI	SLEMAN, 20 FEBRUARI 2000	NGENTAK SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
20	4800	INDRA SETIAWAN	LAKI-LAKI	SLEMAN, 12 APRIL 2000	KADIPIRO, MARGODADI, SEYEGAN, SLEMAN
21	4801	KIKIN RAHMAWATI	PEREMPUAN	SLEMAN, 28 AGUSTUS 2000	GABAHAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
22	4802	LUKLUK NUR AINI	PEREMPUAN	YOKYAKARTA, 5 APRIL 2000	GEDONGAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
23	4803	MUHAMMAD ALIEF FERDIANSYAH	LAKI-LAKI	SLEMAN, 22 DESEMBER 1999	GERJEN MARGOMULYO, SEYEGAN, SLEMAN
24	4804	MUHAMMAD RISA MAHDAVIKIA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 23 FEBRUAI 1999	CEBONGAN LOR, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
25	4805	NURUL HIDAYATI	PEREMPUAN	SLEMAN, 13 DESEMBER 1999	GETAS TORAGAN, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
26	4806	ONNY VERGIEAN SAPUTRA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 23 AGUSTUS 2000	KARANGLO, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
27	4807	RIZAL FEBRIAN PRATAMA	LAKI-LAKI	BLITAR, 18 FEBRUARI 2000	KETINGAN, RT 02 RW 20 TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
28	4808	SEFTI DWI NUR ANISA	PEREMPUAN	SLEMAN, 23 SEPTEMBER 2000	NGEMPLAK CABAN, TRIDADI, SLEMAN
29	4809	SEPTIANA ARVINA	PEREMPUAN	MAGELANG, 21 SEPTEMBER 1999	BEDINGIN WETAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
30	4810	TIARA NISYA	PEREMPUAN	SLEMAN, 1 APRIL 2000	PUNDONG III, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
31	4811	WAHYU WIDIYATMOKO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 6 APRIL 1999	KEBOAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
32	4812	YOGATAMA WASKITHOAJI	LAKI-LAKI	YOGYAKARTA, 9 DESEMBER 1999	TAJEN KRING X, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN

No Telp/HP	Nama Orang Tua		Tempat, Tanggal Lahir		Pekerjaan
	Ayah	Ibu	Ayah	Ibu	Ayah
7	8	9	10	11	12
082226208185	Alm. SAMIDI ARIFIN	SUYANTI	SLEMAN, 25 SEPTEMBER 1957	SLEMAN, 27 JANUARI 1970	PENSIUN
089647203494	DWI WINARNO	RUKIYAH	SLEMAN, 8 NOVEMBER 1968	SOLO, 30 AGUSTUS 1970	SWASTA
089625921918	PANDIYO	SUMILAH	SLEMAN, 3 MARET 1962	SLEMAN, 1 APRIL 1969	BURUH
087838686152	Ir. DJOKO SUPRIYANTO	Ir. WAHYU RINI	SURABAYA, 7 FEBRUARI 1965	SLEMAN, 12 JULI 1964	SWASTA
081904176768	SUPRATOMO	RIYANTI GIYANTINI	SLEMAN, 5 NOVEMBER 1963	SLEMAN, 12 JULI 1965	BURUH HARIAN LEPAS
089697772308	SUBARJO	YULININGSIH	SLEMAN, 5 FEBRUARI 1967	SLEMAN, 17 JULI 1970	KARYAWAN SWASTA
089613682445	SUPARDIYONO	SUHARTINI	SLEMAN, 10 JUNI 1970	MADIUN, 2 MARET 1975	TNI AD
08996445561	IZONARDI SOFYAN	MITHA DWI SUHARTINI	BENGKULU, 7 AGUSTUS 1975	GUNUNG KIDUL, 10 APRIL 1978	WIRASWASTA
082225975133	ARIF SINDU PRAMONO	GATI SAPTARI	-	YOGYAKARTA, 12 MARET 1970	-
087739853621	Alm. SUMARDI	LANJAR	SLEMAN, 5 MEI 1972	SLEMAN, 6 JULI 1970	-
085881229550	BUDI SANTOSO	NGATINAH	SLEMAN, 15 AGUSTUS 1973	SLEMAN, 7 JANUARI 1978	BURUH
089674831761	HERMAN	SUHARTI	KLATEN, 6 JULI 1967	SLEMAN, 15 AGUSTUS 1974	SWASTA
089624279846	TUKIDI	SRI RUSMINI	SLEMAN, 17 AGUSTUS 1968	KLATEN, 9 AGUSTUS 1973	KARYAWAN SWASTA
081327584893	DAHONO	KARSINEM	SLEMAN, 2 JANUARI 1956	SLEMAN, 14 MEI 1964	GURU SD
085292809322	SISWO EKO WIBOWO	SRI HERI WANTUTI	PEKANBARU, 12 JUNI 1973	SLEMAN, 1 SEPTEMBER 1970	KARYAWAN SWASTA
085743340844	YARDI	SUDI RAHAYU	SLEMAN, 3 MEI 1965	SLEMAN, 23 SEPTEMBER XXXX	BURUH
085701199557	SUTIYONO	SUTINI	8 FEBRUARI 1969	17 MARET 1967	SWASTA
081804257761	SUTARJAN	DASIYEM	SLEMAN, 19 MARET 2000	SLEMAN, 15 JUNI 1964	BURUH
087838291231	SAMIJAN	WARTIYAH	SLEMAN, 30 APRIL 1964	BANTUL, 30 JUNI 1966	BURUH
089634121201	HARYANTO	WIJIYATI	SLEMAN, 10 FEBRUARI 1963	SLEMAN, 10 JANUARI 1966	WIRASWASTA
089625960039	SUMARDIYANTO	SRI WIDAYATI	SLEMAN, 15 MARET 1968	BANYUWANGI, 6 JUNI 1972	BURUH
085292518219	BUDIMAN	SURIPTINAH	SLEMAN, 16 SEPTEMBER 1974	YOGYAKARTA, 15 JUNI 1977	BURUH
085729575190	HARRY Z.A	HARTINI	SLEMAN, 1 MEI 1975	SLEMAN, 29 FEBRUARI 1976	SWASTA
089699160437	WIDODO	WANTINI	SLEMAN, 25 JULI 1964	SLEMAN, 2 SEPTEMBER 1964	BURUH
081904233725	TUKIJO	JUNIYEM	SLEMAN, 13 NOVEMBER 1971	SLEMAN, 27 JUNI 1977	PETANI
081226706865	SISWADI	TONDO RESMI	YOGYAKARTA, 12 AGUSTUS 1966	SLEMAN, 5 MEI 1967	PEDAGANG
085729746120	TATANG BURACHYANA	YUNINAWATI	BANTUNG, 2 SEPTEMBER 1975	BLITAR, 23 JUNI 1977	SWASTA
085868149407	SUMARNA	RATMIYEM	SLEMAN, 2 AGUSTUS 1965	SLEMAN, 12 JUNI 1964	BURUH
089625252046	SUBUR	UMI SALAMAH	WONOSOBO, 25 AGUSTUS 1972	LAMPUNG, 4 FEBRUARI 1977	SWASTA
089668365456	MARYANTO	MUJI MULYATI	SLEMAN, 2 MARET 1971	SLEMAN, 10 AGUSTUS 1972	BURUH
085927477501	NGADIMIN	SARJIANTI	SLEMAN, 15 MARET 1972	SLEMAN, 16 JUNI 1972	PNS
082329670893	Drs. SRI ESTUAJI	SRI ZAZULIATI, SIP	YOGYAKARTA, 24 JUNI 1957	BANTUL, 23 JULI 1965	PETANI

Data Orang Tua Siswa			
pekerjaan	Pendidikan		Alamat
Ibu	Ayah	Ibu	Ayah
13	14	15	16
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMP	CEBONGAN KIDUL
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SMA	BARAK 2, MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMP	PLAOSAN TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SARJANA	SARJANA	NGRENAK KIDUL, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SD	SMP	NGLARANG, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	SANGGRAHAN, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	JETAK II, SIDOKARTO, GODEAN, SLEMAN
WIRASWASTA	PERGURUAN TINGGI	SMEA	Jl. PUSPITA BARU, BERAN KIDUL, SLEMAN
USAHA	-	SMA	BEDINGIN WETAN
BURUH	SMP	SD	KONTHENG SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SMP	GABAHAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SEDERAJAT	SEDERAJAT	KARANGLO SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN
SWASTA	SMEA	SMA	SIMPING TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
DAGANG	S1	SMA	JANTURAN, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	KAMPUNG JAWA, SUNGAI LEKOP BINTAN TIMUR, BINTAN, KEPULAUAN RIAU
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SMA	NGINO, MARGOAGUNG, SEYEGAN, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SMP	BEDINGIN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	SAYIDAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SD	SD	NGENTAK SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
PNS	SMA	SMA	KADIPIRO, MARGODADI, SEYEGAN, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SMP	GABAHAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SD	SD	GEDONGAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
WIRASWASTA	STM	D3	GERJEN MARGOMULYO, SEYEGAN, SLEMAN
BURUH	SMA	SMA	CEBONGAN LOR, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
PETANI	SEDERAJAT	SEDERAJAT	GETAS TORAGAN, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
PEDAGANG	SMA	SMA	KARANGLO, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
SWASTA	SMA	SMA	KETINGAN, RT 02 RW 20 TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMP	NGEMPLAK CABAN, TRIDADI, SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	D3	SMP	BEDINGIN WETAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
BURUH	SMP	SMA	PUNDONG III, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN
KARYAWAN SWASTA	SMP	SMP	KEBOAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
PNS	S1	S1	TAJEN KRING X, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN

			Minat Siswa	
alamat	No Telp/HP		Pelajaran	
Ibu	Ayah	Ibu	Disukai	Tidak Disukai
17	18	19	20	21
CEBONGAN KIDUL	-	081227901917	IPA	BAHASA INGGRIS
BARAK 2, MARGOLUWIH, SEYEGAN, SLEMAN	085868604080	(0274) 6899481	AGAMA, B.JAWA, B.INDONESIA	FISIKA, B.INGGRIS
PLAOSAN TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	(0274) 9199564	-	OLAHRAGA	FISIKA
NGRENAK KIDUL, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN	085868555020	085725823347	IPA (BIOLOGI)	PKn
NGLARANG, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	-	-	MATEMATIKA	BAHASA INGGRIS
SANGGRAHAN, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN	085292517057	-	MATEMATIKA, BAHASA INDONE	PKn
JETAK II, SIDOKARTO, GODEAN, SLEMAN	087839777603	081226262521	IPA, B. JAWA, B. INDONESIA	B. INGGRIS
Jl. PUSPITA BARU, BERAN KIDUL, SLEMAN	(0274) 6886999	081391646777	-	FISIKA, B. JAWA
BEDINGIN WETAN	-	-	SENI RUPA	-
KONTHENG SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	-	087839768140	BAHASA JAWA	BAHASA INGGRIS
GABAHAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	085878301885	085878779253	B.INDONESIA, AGAMA, B.JAWA	FISIKA
KARANGLO SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN	081392613057	081319792302	IPS	FISIKA
SIMPING TIRTOADI, MLATI, SLEMAN	-	08122764643	BIOLOGI, AGAMA, B.JAWA, MAT	FISIKA
JANTURAN, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN	081392189044	-	IPA	-
KAMPUNG JAWA, SUNGAI LEKOP BINTAN TIMUR, BINTAN, KEPULAUAN RIAL	081364940218	085264488778	-	-
NGINO, MARGOAGUNG, SEYEGAN, SLEMAN	-	-	AGAMA, MATEMATIKA, B.JAWA	FISIKA, B.INGGRIS
BEDINGIN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	087838244664	-	BAHASA INGGRIS	FISIKA
SAYIDAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	087838589125	-	IPA	BAHASA INGGRIS
NGENTAK SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	08179404272	-	BAHASA INDONESIA	FISIKA
KADIPIRO, MARGODADI, SEYEGAN, SLEMAN	-	085643219108	TIK, B. INGGRIS	FISIKA
GABAHAN SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	08562555154	-	IPA, OLAHRAGA	MATEMATIKA, B.JAWA
GEDONGAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	085292518274	085292518219	PAI, MATEMATIKA	B. INGGRIS
GERJEN MARGOMULYO, SEYEGAN, SLEMAN	085799041812	085743334865	IPS	B. INGGRIS
CEBONGAN LOR, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	081931760577	(0274) 8560218	B.INGGRIS, IPA, B.INDONESIA	MATEMATIKA
GETAS TORAGAN, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	-	081904233725	MATEMATIKA, IPA	B.INGGRIS, IPS
KARANGLO, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	082226729809	-	MATEMATIKA	B. INDONESIA
KETINGAN, RT 02 RW 20 TIRTOADI, MLATI, SLEMAN	-	085729746120	MATEMATIKA, IPA, B.INGGRIS	IPS, PKK
NGEMPLAK CABAN, TRIDADI, SLEMAN	(0274) 6674861	-	IPS	FISIKA
BEDINGIN WETAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	081227798354	081328427561	MATEMATIKA, IPA	IPS
PUNDONG III, TIRTOADI, MLATI, SLEMAN	087738613446	081904220731	B. INDONESIA	PKn
KEBOAN, SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	081227271562	-	BAHASA INDONESIA	FISIKA
TAJEN KRING X, SIDOMOYO, GODEAN, SLEMAN	(0274) 7110068	085868404938	BAHASA INGGRIS	TATA BOGA

	Minat Orang Tua	
Setelah Lulus	Setelah Lulus	
Lanjut Ke	Melanjutkan	Jurusan
22	23	24
SMK, OTOMOTIF/ELEKTRO	SMK	OTOMOTIF
SMA, IPA	SMA	IPA
SMK, PERKANTORAN	SMKN 2 GODEAN	TATA BOGA
SMA, IPA	SMAN 3 YOGYAKARTA	IPA
SMK, OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF/MESIN
SMA, IPA	SMAN 3 YOGYAKARTA	IPA
SMA, IPA	SMA	IPA
SMA, IPA		
SMK, SENI RUPA	SMSR BANTUL	SENI RUPA
SMA, BAHASA	SMK	TATA BUSANA
SMA, IPA	SMA	IPA
SMA, IPS	SMAN 1 GODEAN	IPS
SMK, PERTAMBANGAN	SMKN 2 DEPOK	PERKANTORAN/FARMASI
SMA, IPA	SMA	IPA
SMK, AKUNTANSI	SMA	AKUNTANSI
SMK, AKUNTANSI/PERKANTORAN	PERGURUAN TINGGI	AKUNTANSI
SMK, OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF
SMA, IPA	SMA	IPA
SMK, OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF
SMK, KOMPUTER	SMKN 2 DEPOK	KOMPUTER
SMA, IPA	SMK	SMST/SMM
SMK, AKUNTANSI	SMK	MENJAHIT
SMA, IPS	SMA	IPS
SMK, MESIN	SMK	MESIN
SMK, TATA BOGA	SMK	TATA BOGA/TATA BUSANA
SMA, IPS	SMA	IPA
SMK, PERTAMBANGAN/AGRIKULTUR	STM 2 DEPOK	PERTAMBANGAN
SMK, AKUNTANSI	SMKN 2 GODEAN	TATA BUSANA
SMA, IPA	SMA	IPA
SMK, MULTIMEDIA	SMKN 1 GODEAN	AKUNTANSI
SMK, OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF
SMA, IPA	SMAN 1 YOGYAKARTA	IPA

Masalah yang dihadapi siswa saat ini

25

BELUM BISA MEMANFAATKAN WAKTU, BINGUNG DENGAN JURUSAN ANTARA YANG SAYA PILIH DENGAN PILIHAN ORANG TUA

MEMIKIRKAN KELULUSAN SAYA KETIKA HENDAK LULUS KE SMAN FAVORIT

BELAJAR YANG EFEKTIF

ORANG TUA SAYA SERING MARAH DAN MEMAKSAKAN UNTUK BELAJAR TERUS, JIKA SAYA GAK NAFSU UNTUK BELAJAR TAPI DIPAKSA NANTI MALAH JADI BLANK

BELUM BISA MEMANFAATKAN WAKTU SECARA EFEKTIF. JIKA KECAPEKAN KADANG MALAS BELAJAR

TENTANG CARA BELAJAR YANG BAIK DAN BENAR

KESULITAN BELAJAR YANG EFEKTIF

SUSAH BELAJAR DENGAN EFEKTIF

BELAJAR KURANG SERIUS (TERLALU BANYAK BERMAIN)

SAYA BELUM BISA MENGGUNAKAN WAKTU YANG EFEKTIF UNTUK BELAJAR DENGAN BAIK

SAYA BELUM BISA MEMBAGI WAKTU UNTUK BELAJAR

KURANG KONSENTRASI BELAJAR

MALAS BELAJAR

DATA SISWA SMP NEGERI 1 MLATI KELAS IX C

Data Diri Siswa					
NO	NIS	NAMA	Jenis Kelamin	Tempat, Tanggal Lahir	Alamat
1	2	3	4	5	6
1	4813	ADE WULANDARI	PEREMPUAN	SLEMAN, 11 OKTOBER 2000	PUNDONG I TIRTOADI MLATI SLEMAN
2	4814	AGUNG SETIAWAN PERDANA PUTRA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 11 JANUARI 2000	SANGGRAHAN TIRTOADI MLATI SLEMAN
3	4815	ANGGIYANI FABILAH PARWATI	PEREMPUAN	SLEMAN, 17 OKTOBE 2000	KARAKAN, SIDOMOYO, GODEAN SLEMAN
4	4817	ARSANTI PANGESTUTI	PEREMPUAN	SLEMAN,18 JUNI 2000	KADIPIRO, MARGODADI, SEYEGAN SLEMAN
5	4818	BUDI PURNOMO	LAKI-LAKI		
6	4819	CATUR NUR ALDI	LAKI-LAKI	SLEMAN 27 SEPTEMBER 1999	JUMENENG SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
7	4820	DEVA ARYA YOGA MAHENDRA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 29 FEBRUARI 2000	GETAS KALONGAN TLOGOADI MLATI SLEMAN
8	4821	EDI YUANTORO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 15 JUNI 2000	GETAS KALONGAN TLOGOADI MLATI SLEMAN
9	4822	FACHRIDA DEVIANTI AWIZAR	PEREMPUAN	SLEMAN, 18 JULI 2000	BEDINGIN, SUMBERADI MLATI SLEMAN
10	4823	FANDIKA YOGA PRATAMA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 4 DESEMBER 1999	JONGKE KIDUL SANDANGAN MLATI SLEMAN
11	4824	FITRI ADITYA	LAKI-LAKI	MAGELANG, 29 JANUARI 2000	CEBONGAN KIDUL TLOGOADI
12	4825	GALANG KUSUMA PUTRA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 14 JULI 2000	GETAS GANDEKAN TLOGOADI MLATI SLEMAN
13	4826	GILANG WAHYU KUNCARA	LAKI-LAKI	KLATEN 18 MARET 2000	WONOKERTO, SARIHARJO, NGAGLIK, SLEMAN
14	4827	HARFI SETYADI	LAKI-LAKI	SLEMAN, 3 JULI 1999	KRAGILAN SIDOMOYO GODEAN SLEMAN
15	4828	HASNAN RIZKY	LAKI-LAKI		
16	4829	HERSADAR RIZANTO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 9 NOVEMBER 1999	JAMBLANGAN, MARGOMULYO SEYEGAN
17	4830	IBNU BASKORO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 25 FEBRUARI 2000	RAJEK KIDUL TIRTOADI MLATI SLEMAN
18	4831	KAFELA PATRICIA NOVIANI	PEREMPUAN	SLEMAN, 1 NOVEMBER 2000	KARANGLO, TLOGOADI MLATI SLEMAN
19	4832	MEGA UTAMI NINGSIH	PEREMPUAN	SLEMAN, 12 OKTOBER 1999	POJOK SUMBERADI MLATI SLEMAN
20	4833	MELIYA RAHMAWATI	PEREMPUAN	SLEMAN, 1 FEBRUARI 2000	RAJEK DEPOK TIRTOADI MLATI SLEMAN
21	4834	MUHAMMAD ALFI AWALLUDIN	LAKI-LAKI	SLEMAN, 17 MARET 2000	JETIS, TIRTOADI MLATI SLEMAN
22	4835	NADYA ALFAH	PEREMPUAN	SLEMAN, 31 MEI 2000	MRIYAN X RT 05, RW 02 MARGOMULYO SEYEGAN SLEMAN
23	4836	NINDA RIKFI DAMAYANTI	PEREMPUAN	SLEMAN, 19 JULI 1999	JANTURAN, TIRTOADI, MLATI SLEMAN
24	4837	NUR AINI	PEREMPUAN	SLEMAN, 19 FEBRUARI 2001	KARANGLO, TLOGOADI MLATI SLEMAN
25	4838	QURANISYA PUTRI HERDITYA	PEREMPUAN	YOGYAKARTA 23 DESEMBER 1999	SEMARANGAN, SIDOKARTO GODEAN SLEMAN
26	4839	RISMA DWI ATYANI	PEREMPUAN	SLEMAN, 6 FEBRUARI 2000	BEDELAN SUMBERADI MLATI SLEMAN
27	4840	RIZQY IKHWAN RIFAI	PEREMPUAN	SLEMAN, 9 JULI 2000	RAJEK KIDUL TIRTOADI MLATI SLEMAN
28	4841	SEFIAN ANGGRAINI	PEREMPUAN	SLEMAN, 8 SEPTEMBER 1999	KADILANGU SUMBERADI MLATI SLEMAN
29	4842	SONY PURNOMO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 17 MARET 2000	KRONGGAHAN TRIHANGGO GAMPING SLEMAN
30	4843	SRI WAHYUNINGSIH	PEREMPUAN	SLEMAN, 29 JUNI 1999	PLAOSAN TIRTOADI MLATI SLEMAN
31	4844	VIONA ANIN DWITA	PEREMPUAN	BEKASI, 4 DESEMBER 2000	CABAAN SUMBERADI MLATI SLEMAN

No Telp/HP	Nama Orang Tua		Tempat, Tanggal Lahir		Pekerjaan
	Ayah	Ibu	Ayah	Ibu	Ayah
7	8	9	10	11	12
085799357167	BAMBANG BANI SUBOWO	MARJILAH	SLEMAN, 20 JANUARI 1971	SLEMAN, 31 DESEMBER 1967	BURUH
-	SUTARJO	SRI INDARTI	SLEMAN, 18 SEPTEMBER 1962	SLEMAN , 25 JANUARI 1973	BURUH
0877380122021	WALIDI	SUPARTI	SLEMAN, 25 FEBRUARI 1977	SLEMAN, 28 JANUARI 1978	WIRASWASTA
089628922695	SUYATNA	SUNARTINAH	SLEMAN, 8 JULI 1965	YOGAKARTA, 22 NOVEMBER 1972	PETANI
087738763720	BASIRUN	BARDINI	SLEMAN, 5 JANUARI 1958	SLEMAN, 26 DESEMBER 1962	BURUH
089633201253	SUNARYO	-	YOGYAKARTA, 7 JANUARI 1976	-	BURUH
089691414332	PONIDI	TEGUH BUDI WIRATNI	SLEMAN, 20 AGUSTUS 1960	SLEMAN, 12 MARET 1968	PNS
087739303556	AGUS MARDIYONO	TARWIYANTI	SLEMAN, 16 AGUSTUS 1965	BOGOR, 10 OKTOBER 1965	SWASTA
0895030173	MULYONO	SURGIYANTI	SLEMAN, 24 APRIL 1975	SLEMAN 9 JANUARI 1978	SWASTA
-	JASWADI	TRI ASIH	SLEMAN, 2 DESEMBER 1968	MAGELANG, 14 NOVEMBER 1974	BURUH
-	GUNAWAN TRI PRASETYO	PARJIYAH	KLATEN, 17 FEBRUARI 1970	SLEMAN, 2 MARET 1970	-
087739286999	HARTANA	SRI RAHAYU	10 NOPEMBER 1964	16 MARET 1969	SWASTA
08983980054	SURADAL	SRI WINARNI	22 FEBRUARI 1971	11 APRIL 1973	WIRASWASTA
085743600869	SRIGATI	WINTOLO	SLEMAN, 7 JULI 1968	SLEMAN, 9 NOVEMBER 1969	BURUH
089674645489	KARTONO	TRI MURTININGSIH	SLEMAN, 11 OKTOBER 1978	SLEMAN, 18 FEBRUARI 1978	KARYAWAN
081802760008	SUBARI	WANTI NURYANTI	YOGYAKARTA, 14 SEPTEMBER 1965	SLEMAN, 28 DESEMBER 1967	BURUH
081804226517	SURADI	SETYA RUSMI	SLEMAN, 25 MEI 1965	SLEMAN, 30 DESEMBER 1966	BURUH
085927412250	SUWARDI	KUSMIYATI	29 SEPTEMBER 1968	9 FEBRUARI 1975	WIRASWASTA
085868172439	MUHAMMAD MARJUDIN	AHYU NDAH NUR CAHYAN	SLEMAN, 5 NOVEMBER 1968	SLEMAN, 21 JANUARI 1975	WIRASWASTA
089689349787	MURSIDI	SUHARNI	SLEMAN, 20 JULI 1964	SLEMAN, 23 DESEMBER 1976	BURUH
082804370808	AGUNG ASEP SUPARMAN	SITI ISTINAH	SLEMAN, 17 MARET 1974	SLEMAN, 24 APRIL 1976	MEKANIK
08997415042	MUSLIM	SRI SUHARTI	PURWOREJO, 29 DESEMBER 1972	SLEMAN, 8 MARET 1978	SWASTA
087838766904	HERLAMBAANG TRIHARTO	TRIANA RADITYA WATI	SLEMAN, 7 APRIL 1965	SLEMAN, 7 JULI 1969	SWASTA
0838767253637	KARDIMAN	NGATILAH	SLEMAN, 25 OKTOBER 1950	SLEMAN, 5 AGUSTUS 1971	BURUH TANI
-	WIDODO	SUKOMI	SLEMAN, 12 JUNI 1975	SLEMAN, 16 OKTOBR 1981	PNS
087838182389	PONIDI	WALTINEM	SLEMAN, 5 AGUSTUS 1964	SLEMAN, 4 MARET 1967	PNS
08973767266	PURYADI	SUWARTI	SLEMAN, 11 MEI 1960	SLEMAN, 13 SEPTEMBER 1969	SWASTA
08974674698	KUSWANTO	SIWUH	SLEMAN, 5 MARET 1941	SLEMAN, 1 FEBRUARI 1953	-
085729596904	SUMARYANTA	LENNY YULIANI	GUNUNG KIDUL, 29 MARET 1974	KUNINGAN, 25 JULI 1974	WIRASWASTA

Data Orang Tua Siswa			
Orang tua	Pendidikan		Alamat
Ibu	Ayah	Ibu	Ayah
13	14	15	16
-	SMP	SD	PUNDONG I TIRTOADI MLATI SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	SANGGRAHAN TIRTOADI MLATI SLEMAN
PEDAGANG	SMA	SMP	KARAKAN, SIDOMOYO, GODEAN SLEMAN
PIMPINAN LPTKS	SMA	PGSD D2	KADIPIRO, MARGODADI, SEYEGAN SLEMAN
BURUH	SMA	SMP	JUMENENG SUMBERADI, MLATI, SLEMAN
-	SMP		-
IBU RUMAH TANGGA	SD	SMA	GETAS KALONGAN TLOGOADI MLATI SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	D3	SMP	BEDINGIN, SUMBERADI MLATI SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	JONGKE KIDUL SANDANGAN MLATI SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SD	CEBONGAN KIDUL TLOGOADI
BURUH	SMA	SD	-
IBU RUMAH TANGGA	STM	SMEA	PERUM MUTIARA PALAGAN A 12 WONOKERSO
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMP	KRAGILAN SIDOMOYO GODEAN SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SMP	JAMBLANGAN, MARGOMULYO SEYEGAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	RAJEK KIDUL TIRTOADI MLATI SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SMP	KARANGLO, TLOGOADI MLATI SLEMAN
BURUH	SMP	SMP	POJOK SUMBERADI MLATI SLEMAN
WIRASWASTA	SMA	SMA	RAJEK DEPOK TIRTOADI MLATI SLEMAN
PNS	SMP	S1	JETIS, TIRTOADI MLATI SLEMAN
PNS	SMEA	SMEA	MRIYAN X RT 05, RW 02 MARGOMULYO SEYEGAN SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	JANTURAN, TIRTOADI, MLATI SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SMP	KECIPANGERAN, BANDUNG
IBU RUMAH TANGGA	D3	D3	SEMARANGAN, SIDOKARTO GODEAN SLEMAN
BURUH	SD	SMP	BEDELAN SUMBERADI MLATI SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	STM	MAN	RAJEK KIDUL TIRTOADI MLATI SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SMP	KADILANGU SUMBERADI MLATI SLEMAN
-	SMP	SMA	KRONGGAHAN TRIHANGGO GAMPING SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	SMP	SD	PLAOSAN TIRTOADI MLATI SLEMAN
IBU RUMAH TANGGA	D3	D3	CABAAN SUMBERADI MLATI SLEMAN

			Minat Siswa	
nat	No Telp/HP		Pelajaran	
Ibu	Ayah	Ibu	Disukai	Tidak Disukai
17	18	19	20	21
PUNDONG I TIRTOADI MLATI SLEMAN	-	-	BAHASA INDONESIA	IPA FISIKA
SANGGRAHAN TIRTOADI MLATI SLEMAN	-	-	MATEMATIKA	IPA FISIKA
KARAKAN, SIDOMOYO, GODEAN SLEMAN	087839539288	087738763430	MATEMATIKA	IPA FISIKA
KADIPIRO, MARGODADI, SEYEGAN SLEMAN	081392434113	081328189973	FISIKA DAN BAHASA INGGRIS	IPS
JUMENENG SUMBERADI, MLATI, SLEMAN	081804429357	-	OLAHRAGA	IPA FISIKA
GETAS KALONGAN TLOGOADI MLATI SLEMAN	081904144388	-	OLAHRAGA	FISIKA
GETAS KALONGAN TLOGOADI MLATI SLEMAN	-	-	BAHASA JAWA	IPA
BEDINGIN, SUMBERADI MLATI SLEMAN	08122987387	-	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	IPA FISIKA
JONGKE KIDUL SANDANGAN MLATI SLEMAN	-	-	BAHASA INDONESIA	IPA
CEBONGAN KIDUL TLOGOADI	-	-	MATEMATIKA, BIOLOGI	FISIKA
GETAS GANDEKAN TLOGOADI MLATI SLEMAN	-	082221046265	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	IPA
PERUM MUTIARA PALAGAN A 12 WONOKERSO	087739286999	085228461616	MATEMATIKA	FISIKA
KRAGILAN SIDOMOYO GODEAN SLEMAN	087839603139	-	IPA	MATEMATIKA
JAMBLANGAN, MARGOMULYO SEYEGAN	-	087738315748/ 08	BAHASA INDONESIA	ILMU PENGETAHUAN ALAM
RAJEK KIDUL TIRTOADI MLATI SLEMAN	081804275188	087738415995	MATEMATIKA	IPA FISIKA
KARANGLO, TLOGOADI MLATI SLEMAN	-	087838366428	BAHASA INDONESIA	IPA FISIKA
POJOK SUMBERADI MLATI SLEMAN	087738070166	-	MATEMATIKA	FISIKA
RAJEK DEPOK TIRTOADI MLATI SLEMAN	085713461481	085643365800	MATEMATIKA	-
JETIS, TIRTOADI MLATI SLEMAN	085743838119	085878377025	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	BAHASA INGGRIS
MRİYAN X RT 05, RW 02 MARGOMULYO SEYEGAN SLEMAN	087838900508	087839709080	BAHASA INDONESIA	BAHASA INGGRIS
JANTURAN, TIRTOADI, MLATI SLEMAN	-	-	MATEMATIKA	IPA FISIKA
KECIPANGERAN, BANDUNG	082129165688	082119061944	MATEMATIKA	FISIKA
SEMARANGAN, SIDOKARTO GODEAN SLEMAN	0274 6496402	087838766905	BAHASA INDONESIA	IPA FISIKA
BEDELAN SUMBERADI MLATI SLEMAN	-	087739128619	MATEMATIKA	-
RAJEK KIDUL TIRTOADI MLATI SLEMAN	085878338541	-	PENJASKES	IPA FISIKA
KADILANGU SUMBERADI MLATI SLEMAN	-	-	MATEMATIKA	-
KRONGGAHAN TRIHANGGO GAMPING SLEMAN	-	-	MATEMATIKA	FISIKA
PLAOSAN TIRTOADI MLATI SLEMAN	-	-	BAHASA INDONESIA	-
CABAAN SUMBERADI MLATI SLEMAN	082122900200	082138375868	BAHASA INGGRIS	FISIKA

	Minat Orang Tua		Masalah yang dihadapi siswa saat ini
Setelah Lulus	Setelah Lulus		
Lanjut Ke	Melanjutkan	Jurusan	
22	23	24	
SMK PERKANTORAN	SMK	PERKANTORAN	Susah untuk belajar dengan rutin
SMK PERTAMBANGAN	SMK	PERTAMBANGAN	Susah mengatur jadwal belajar
SMA IPA	SMA	IPA	Kurang percaya diri (sering grogi) saat maju didepan kelas.
SMK PERKANTORAN/ KECANTIKAN	SMK	PERKANTORAN/ KECANTIKAN	Saya mengalami masalah dalam megikuti pelajaran matematika, ips, dan biologi
SMK OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF	Susah mengatur waktu belajar
SMK OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF	-
SMK OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF	Malas untuk belajar
SMK SENI TARI	SMK	SENI TARI	Susah belajar dengan rajin
SMK GAMBAR BANGUNAN	SMK	ARSITEK	
SMK PERTAMBANGAN	SMK	TEKNIK	Sulit konsentrasi saat belajar di rumah
SMK OTOMOTIF	-	-	-
SMA IPA	SMA	IPA	Susah menghafal dalam pelajaran yang menggunakan hafalan
SMK KOMPUTER/ OTOMOTIF	SMK	KOMPUTER	Belum bisa mempraktekkan belajar yang efektif dan disiplin waktu dalam belajar
SMK TEKNIK MESIN	SMK	TEKNIK MESIN	Saya adalah anak broken home, bapak tidak pernah mengurus saya, sejak saya lahir
SMK MULTIMEDIA	SMK	TEKNIK	Kesulitan menghafal materi pelajaran yang membutuhkan hafalan.
SMK	SMK	AKUTANSI	Kesulitan dalam belajar
SMK MANAGER BISNIS	SMK	AKUTANSI	Kadang masih susah belajar dan kadang malas
SMK AKUTANSI	SMK	ADMINISTRASI PERKANTORAN	Selalu merasa malas walaupun sudah berusaha untuk melawannya
SMK OTOMOTIF,KOMPUTER	SMK	OTOMOTIF DAN KOMPUTER	Susah belajar dengan rutin
SMA BAHASA	SMA	BAHASA	Kurang meluangkan waktu, bingung membuat jadwal belajar
SMK KESEHATAN	SMA	IPA	Orang tua kurang setuju bila saya sekolah ke SMK Kesehatan
SMK AKUTANSI	SMK	KOMPUTER	-
SMA IPA	SMA	IPA	Masih susah untuk belajar rutin
SMK AKUTANSI	SMK	AKUTANSI	Menentukan jadwal belajar
SMK AUDIO VISUAL	SMK	AUDIO VISUAL	Susah belajar dengan tekun
SMK AKUNTANSI	SMK	AKUTANSI	Masih susah belajar dengan rajin dan kadang malas belajar
SMK OTOMOTIF	SMK	OTOMOTIF	Kadang malas belajar
SMA IPA	SMA	IPA	Masih bingung menentukan ingin ke SMA/ SMK
SMA IPA	SMA	IPA	Sulit konsentrasi

DATA SISWA SMP NEGERI 1 MLATI KELAS IX D

Data Diri Siswa					
NO	NIS	NAMA	Jenis Kelamin	Tempat, Tanggal Lahir	Alamat
1	2	3	4	5	6
1	4845	ACHMAD DWI APRILIANSYAH	LAKI-LAKI		
2	4846	AHMAD ANDRI KURNIAWAN	LAKI-LAKI	SLEMAN, 4 DESEMBER 1996	PUNDONG 2 TIRTOADI MLATI SLEMAN
3	4847	AJI RISMUNANTO	LAKI-LAKI		
4	4848	ALFONSIUS ANGGORO PUTRO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 23 MEI 2000	SONOHARJO, MARGOKATON SEYEGAN SLEMAN
5	4849	AMEVIA ADHILA PUTRI	PEREMPUAN	SLEMAN, 7 MEI 2000	KLAJURAN JL. GODEAN KM 8 SIDOKARTO
6	4850	DADANG SHOLEH WINUKO JATI	LAKI-LAKI	SLEMAN, 27 MARET 2000	NGLARANG TLOGOADI MLATI SLEMAN
7	4851	DANIEL BAYUTAMA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 5 JULI 2000	PERUM SEMBADA ASRI NO 74 TLOGOADI MLATI SLEMAN
8	4852	DANIEL HASIANDO SINAGA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 26 APRIL 2000	JUMENENG KIDUL SUMBER ADI MLATI SLEMAN
9	4853	DESY RATNA SAPUTRI	PEREMPUAN	SLEMAN, 19 DESEMBER 1999	BANTULAN MARGOKATON, SEYEGAN SLEMAN
10	4854	DIAN ARUM SUKMA	PEREMPUAN		
11	4855	ERIKA PUSPITASARI	PEREMPUAN	SLEMAN, 20 AGUSTUS 1999	NAMBONGAN TLOGOADI MLATI SLEMAN
12	4856	ERNA PRATIWI	PEREMPUAN	SLEMAN, 30 AGUSTUS 1999	KAMAL WETAN, MARGOMULYO SEYEGAN SLEMAN
13	4857	FAISAL BACHTIAR	LAKI-LAKI	SLEMAN, 11 JANUARI 2000	TEGALSARI, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
14	4858	FAJAR RIDWAN KUSDIYANTO	LAKI-LAKI	TEMANGGUNG, 22 AGUSTUS 1974	CEBONGAN, TLOGOADI MLATI SLEMAN YOGYAKARTA
15	4859	FAUZAN FEBIANTO	LAKI-LAKI	SLEMAN, 10 FEBRUARI	BARAK I MARGOLUWUH SEYEGAN SLEMAN
16	4860	FEBRIARISKA NURMAYANI	PEREMPUAN	SLEMAN, 9 FEBRUARI 2000	GABAHAN, SUMBERADI MLATI SLEMAN
17	4861	HASNA PUTRI SETYANINGTYAS	PEREMPUAN	KARANGANYAR 13 JULI 2000	GETAS GANDEKAN TLOGOADI MLATI SLEMAN
18	4862	HELMY RAMADHANI	LAKI-LAKI	SLEMAN, 29 DESEMBER 1999	CABAKAN SUMBERADI MLATI SLEMAN
19	4863	HESTI PUSPANINGSIH	PEREMPUAN	SLEMAN, 15 APRIL 2000	KRANGGAHAN TRIHANGGO GAMPING SLEMAN
20	4864	ISABELA REKSA DINI	PEREMPUAN	SLEMAN, 30 OKTOBER 2000	WARAK SUMBERADI MLATI SLEMAN
21	4865	JAYANTI ASTRIDYA ROCCHMAH	PEREMPUAN	SLEMAN, 27 OKTOBER 1999	JAGALAN, MARGODADI SEYEGAN SLEMAN
22	4866	KATON ARI HAKIM	LAKI-LAKI	SLEMAN, 1 JUNI 2000	SAYIDAN SUMBERADI MLATI SLEMAN
23	4867	MEISHINTYA LISTYANTI SAPUTRI	PEREMPUAN	SLEMAN, 25 MEI 2000	JINGIN MARGOMULYO SEYEGAN SLEMAN
24	4868	MIFTA INDRIASTITI	PEREMPUAN	SLEMAN, 28 AGUSTUS 2000	SANGGRAHAN TIRTOADI MLATI SLEMAN
25	4869	MUFTI FAUZI	LAKI-LAKI	SLEMAN, 3 SEPTEMBER 1999	GABAHAN V SUMBERADI MLATI SLEMAN
26	4871	MUHAMMAD KHAILIL ANWAR	LAKI-LAKI	SLEMAN, 6 JANUARI 2000	PUNDONG V TIRTOADI MLATI SLEMAN
27	4872	NICOLAUS GANIES GANIDYAVILLANOVA	LAKI-LAKI	SLEMAN, 29 MEI 2000	RT 01 RW 32 DUWET, SENDANGADI, MLATI
28	4873	NUR IDA YANTI	PEREMPUAN	MAGELANG, 19 JUNI 1999	KADIPIRO MARGODADI SEYEGAN SLEMAN
29	4874	RINI MARLIANA	PEREMPUAN	SLEMAN, 13 AGUSTUS 1999	KAINGAN NOGOTIRTO
30	4875	SEPTIA RINI PUJIASTUTI	PEREMPUAN	SLEMAN, 13 SEPTEMBER 2000	JONGGRANGAN SUMBERADI
31	4876	YUNITA	PEREMPUAN	MAGELANG, 27 JUNI 2000	BAKALAN SUMBERADI
32	5012	NOVA ZAKIUS SALSABILA	PEREMPUAN	BOJONEGORO, 14 NOVEMBER 1999	GANDOK NGAGLIK SLEMAN YOGYAKARTA

No Telp/HP				
	Nama Orang Tua		Tempat, Tanggal Lahir	
	Ayah	Ibu	Ayah	Ibu
7	8	9	10	11
087838511579	SURADI	DWI NUR WANTI	YOGYAKARTA, 19 FEBRUARI 1964	SLEMAN, 18 AGUSTUS 1966
08562949053	VINCENCIUS PUTUT HANDOKO	MARIA WANTI	SLEMAN, 1 MEI 1965	WONOSOBO, 15 AGUSTUS 1969
08562873642	EKO WAHYUDIANTO	LILIK MAWARTIANI	-	BLITAR, 26 MEI 1970
-	AJAR DWI YANTO	SENJAWI KARTININGSIH AMBAWA	-	-
085799981909	L. AGUS SUPRIYADI	F. WORO RISMIYATUN	BANTUL, 24 AGUSTUS 1960	BANTUL, 10 OKTOBER 1965
085799879222	RUDYAR SINGGA	THERESIA ASIH MARTUTI	TAPANULI UTARA, 20 APRIL 1968	SLEMAN, 28 MARET 1973
085799318152	SUSILA	SUTI ASMINI	SLEMAN, 13 AGUSTUS 1970	SLEMAN, 26 OKTOBER 1973
-	DAWAMI	SAROH	-	-
085643147742	WALJIYONO	SUMIYATI	SLEMAN, 17 NOVEMBER 1973	SLEMAN, 8 AGUSTUS 1973
-	SAMBITA	NUR IKHSANTINI	SLEMAN, 17 SEPTEMBER 1962	SLEMAN, 21 DESEMBER 1968
089620964748	EDY WAHYUDI	KUSMIYATI	TEMANGGUNG, 22 AGUSTUS 1974	SLEMAN, 11 AGUSTU 1977
083840435	SUMARDIJONO	MUHARINI	SLEMAN, 12 JUNI 1951	SLEMAN, 7 MARET 1964
085878767932	MISWOYO	MARTINI	BANJARNEGARA, 18 MARET 1974	SLEMAN, 10 APRIL 1971
085292161423	SUNARYOTO	RAHAYU WIDAYARTI	PURWOREJO, 20 JUNI 1966	MAGELANG 10 MARET 1972
-	SUTRISNO	SARINI	SLEMAN, 30 MEI 1967	SLEMAN, 22 FEBRUARI 1979
089663034424	KUNWIYANTO	WNARNI	SLEMAN, 1 MARET 1964	SLEMAN, 16 DESEMBER 1966
85225191119	Fx. HARIADI DWI PUTRANTO	TRI HANDAYANI WAHYU	KLATEN, 12 JANUARI 1967	SLEMAN, 18 DESEMBER 1979
081931180091	SUHARYANTA	ENDANG SARI WIDANA, S.Pd	SLEMAN, 27 JULI 1961	SLEMAN, 12 AGUSTUS 1966
089672916451	PARJIMAN	PAINTEN	SLEMAN, 6 JULI 1964	SLEMAN, 29 APRIL 1971
089634968438	SULISTYO	TENTREM SULASTRI	GUNUNG KIDUL 2 JANUARI 1974	SLEMAN, 3 FEBRUARI 1968
087838528817	SUHARMAN	SAMINAH	SLEMAN, 13 OKTOBER 1966	SLEMAN, 21 MARET 1966
081804225612	PONIDI	WARSIYAH	SLEMAN, 17 SEPTEMBER 1959	SLEMAN, 19 DESMBER 1967
-	Drs. NGADIMIN	ISTI HARJAYANTI, S.Ag	SLEMAN, 18 AGUSTUS 1958	SLEMAN, 26 FEBRUARI 1969
-	YOHANES BOSCO SETYOHERI NUGROHO	ELIZABETH YULASTANTRI	SLEMAN, 4 DESEMBER 1972	SLEMAN, 7 JULI 1977
089686726028	WASRI SURATNO	JUMANAH	MAGELANG, 2 JANUARI 1974	YOGYAKARTA, 15 SEPTEMBER 1975
-	SUMARNO	MARYATI	SLEMAN	SLEMAN, 28 SEPTEMBER
-	TRI ISMARDIYANTO	ERY TRISMIYATI	SLEMAN, 22 DESEMBER 1975	SLEMAN, 6 JULI 1979
081904028270	NUR KHOLIS	MUSRI	MALANG, 11 JANUARI 1977	MAGELANG, 2 MEI 1967
087739894296	Drs. BAMBANG NUR KUROFI	EKO MURNI ASTUTI	SURABAYA, 30 APRIL 1963	TUBAN, 18 JANUARI 1972

Data Orang Tua Siswa				
Pekerjaan		Pendidikan		Alamat
Ayah	Ibu	Ayah	Ibu	Ayah
12	13	14	15	16
PNS	IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	PUNDONG 2 TIRTOADI MLATI SLEMAN
BURUH	WIRASWASTA	SMA	SMP	SONOHARJO, MARGOKATON SEYEGAN SLEMAN
WIRASWASTA	PERIAS	SMA	SMA	KLAJURAN JL. GODEAN KM 8 SIDOKARTO
SWASTA	BURUH	SMA	SMA	NGLARANG TLOGOADI MLATI SLEMAN
PNS	PNS	S1	S2	PERUM SEMBADA ASRI NO 74 TLOGOADI MLATI SLEMAN
PEGAWAI SWASTA	IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMEA	JUMENENG KIDUL SUMBER ADI MLATI SLEMAN
WIRASWASTA	IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	BANTULAN MARGOKATON, SEYEGAN SLEMAN
BURUH	BURUH	SMA	SMP	NAMBONGAN TLOGOADI MLATI SLEMAN
PEGAWAI SWASTA	IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	KAMAL WETAN, MARGOMULYO SEYEGAN SLEMAN
SWASTA	SWASTA	SMP	SMEA	TEGALSARI, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN
KARYAWAN SWASTA	IBU RUMAH TANGGA	STM	SMA	CEBONGAN, TLOGOADI MLATI SLEMAN YOGYAKARTA
PNS (PENSIUNAN)	IBU RUMAH TANGGA	SMA	D3	BARAK I MARGOLUWUH SEYEGAN SLEMAN
WIRASWASTA	IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	GABAHAN, SUMBERADI MLATI SLEMAN
KARYAWAN SWASTA	IBU RUMAH TANGGA	D3	D3	GETAS GANDEKAN TLOGOADI MLATI SLEMAN
SWASTA	IBU RUMAH TANGGA	SMEA	SMP	CABAKAN SUMBERADI MLATI SLEMAN
SWASTA	IBU RUMAH TANGGA	SMA	SMA	KRANGGAHAN TRIHANGGO GAMPING SLEMAN
NOTARIS	SWASTA	S1	S1	GATAK NGAWEN KLATEN
WIRASWASTA	GURU	SMA	S1	JAGALAN, MARGODADI SEYEGAN SLEMAN
BURUH	IBU RUMAH TANGGA	SD	SMP	SAYIDAN SUMBERADI MLATI SLEMAN
WIRASWASTA	WIRASWASTA	SMP	D3	JINGIN MARGOMULYO SEYEGAN SLEMAN
BURUH	BURUH	SMA	SMA	SANGGRAHAN TIRTOADI MLATI SLEMAN
BURUH	IBU RUMAH TANGGA	SD	SMP	GABAHAN V SUMBERADI MLATI SLEMAN
WIRASWASTA	WIRASWASTA	S1	S1	PUNDONG V TIRTOADI MLATI SLEMAN
HONORER	-	S1	SMA	RT 01 RW 32 DUWET, SENDANGADI, MLATI
KARYAWAN SWASTA	BURUH	SD	SD	DUSUN BATURAN
BURUH	IBU RUMAH TANGGA	-	SMP	KAINGAN NOGOTIRTO
-	-	SMP	SMP	JERING GODEAN SLEMAN
BURUH	PEDAGANG	SD	SD	MALANG, JAWA TENGAH
WIRASWASTA	WIRASWASTA	S1	SMA	GANDOK NGAGLIK SLEMAN YOGYAKARTA

nama	No Telp/HP		Pelajar
Ibu	Ayah	Ibu	Disukai
17	18	19	20
PUNDONG 2 TIRTOADI MLATI SLEMAN	(0274) 6668371	(0274) 8350676	SENI BUDAYA DAN BAHASA INDONESIA
SONOHARJO, MARGOKATON SEYEGAN SLEMAN	(0274) 2644131	-	IPA BIOLOGI
KLAJURAN JL. GODEAN KM 8 SIDOKARTO	0274 7421961	3345703/ 0878385	BAHASA INGGRIS
NGLARANG TLOGOADI MLATI SLEMAN	8297064/ 0877328	-	OLAHRAGA
PERUM SEMBADA ASRI NO 74 TLOGOADI MLATI SLEMAN	(0274) 7137739	(0274) 7004735	MATEMATIKA, BAHASA INGGRIS, IPA, IPS DAN TIK
JUMENENG KIDUL SUMBER ADI MLATI SLEMAN	081282305238	081229995238	AGAMA
BANTULAN MARGOKATON, SEYEGAN SLEMAN	081578424570	(0274) 7447673	BAHASA INDONESIA DAN PKN
NAMBONGAN TLOGOADI MLATI SLEMAN	087839802745	-	AGAMA ISLAM
KAMAL WETAN, MARGOMULYO SEYEGAN SLEMAN	-	-	MATEMATIKA
TEGALSARI, TLOGOADI, MLATI, SLEMAN	-	(0274) 7884283	B. INDONESIA
CEBONGAN, TLOGOADI MLATI SLEMAN YOGYAKARTA	-	087839417133	BIOLOGI
BARAK I MARGOLUWUH SEYEGAN SLEMAN	083840840435	-	BAHASA JAWA
GABAHAN, SUMBERADI MLATI SLEMAN	081390267727	087838526337	MATEMATIKA
GETAS GANDEKAN TLOGOADI MLATI SLEMAN	08122639652	081329415625	AGAMA ISLAM
CABAKAN SUMBERADI MLATI SLEMAN	081904297538	-	SENI RUPA
KRANGGAHAN TRIHANGGO GAMPING SLEMAN	081227747300	-	SENI MUSIK DAN OLAH RAGA
WARAK SUMBERADI MLATI SLEMAN	089501521663	082323230309	BIOLOGI
JAGALAN, MARGODADI SEYEGAN SLEMAN	(0274) 6504479	081904173507	MATEMATIKA
SAYIDAN SUMBERADI MLATI SLEMAN	087838424088	08789911773	BIOLOGI
JINGIN MARGOMULYO SEYEGAN SLEMAN	7829817/ 0274 740	087839679467	MATEMATIKA
SANGGRAHAN TIRTOADI MLATI SLEMAN	-	081804086395	IPA BIOLOGI, AGAMA, SENI, IPS, PKN
GABAHAN V SUMBERADI MLATI SLEMAN	-	-	OLAHRAGA, MATEMATIKA, BIOLOGI
PUNDONG V TIRTOADI MLATI SLEMAN	081804296940	087843131587	AGAMA
RT 01 RW 32 DUWET, SENDANGADI, MLATI	(0274) 9631003	-	IPA
DUSUN BATURAN	087839730487	-	BAHASA JAWA DAN IPA
KAINGAN NOGOTIRTO	-	087838241961	MATEMATIKA
JONGGRANGAN SUMBERADI	-	-	BIOLOGI
BAKANAN SUMBERADI	-	087838722952	MATEMATIKA
GANDOK NGAGLIK SLEMAN YOGYAKARTA	08384834277	083867291657	IPA BIOLOGI, SENI DAN AGAMA

Minat Siswa		Minat Or
aran	Setelah Lulus	Setelat
Tidak Disukai	Lanjut Ke	Melanjutkan
21	22	23
IPA FISIKA DAN BAHASA INGGRIS	SMK LISTRIK DAN MESIN	SMK
BAHASA INGGRIS DAN MATEMATIKA	SMA, IPS	SMA
FISIKA/ TIK	SMK KESENIAN	SMK
-	SMK TEKNOLOGI MESIN	SMK
KETERAMPILAN JAWA, TATA BUSANA, TATA BOGA	SMA, IPS	SMA
PENJASKES	SMK PERTAMBANGAN	SMK
IPA FISIKA DAN BAHASA INGGRIS	SMK JARINGAN KOMPUTER	SMK
BAHASA INGGRIS	SMK AKUNTANSI	SMK
FISIKA	SMK KESEHATAN	SMK
IPA DAN B. INGGRIS	SMK, GAMBAR	SMK
MATEMATIKA	SMK OTOMOTIF	SMK
FISIKA	SMK PERTAMBANGAN	-
FISIKA	SMK AKUNTANSI/SEKRETARIS PERKANTORAN. MANAJEMEN BISNIS	SMA
BAHASA INGGRIS	SMA IPA	SMA
MATEMATIKA DAN BAHASA INGGRIS	SMK ARSITEK	SMK
FISIKA	SMA IPA	SMA
FISIKA	SMA IPA	SMA
TIK	SMA IPA	SMA
FISIKA	SMK OTOMOTIF	SMK
FISIKA	SMA IPA	SMA
IPA FISIKA	SMA IPA	SMA
PKK/ KETRAMPILAN JASA	SMK LISTRIK	SMK
BAHASA INGGRIS	SMA BAHASA	SMA
MATEMATIKA	SMA, IPA	SMA
-	SMK PERKANTORAN	SMK
FISIKA	SMK AKUNTANSI	SMK
FISIKA	SMK PERKANTORAN	SMK
-	SMK AKUNTANSI	SMK
IPA FISIKA	SMA IPS	SMA

orang Tua	Masalah yang dihadapi siswa saat ini
dan Lulus	
Jurusan	
24	25
LISTRIK DAN MESIN	-
IPS	Susah menghafal materi
KESENIAN	Ekonomi keluarga
TEKNOLOGI MESIN	Keharmonisan keluarga
IPA/ IPS	Membagi waktu
-	Nilai kurang memuaskan
TEKNIK JARINGAN KOMPUTER	Nilai kurang memuaskan
AKUNTANSI	Kadang malas, kadang tidak mengerti/ dong
AKUNTANSI	Ragu dalam memilih sekolah dan jurusan
GAMBAR	Kurang paham tentang pelajaran yang tidak saya sukai
-	Keuangan orang tua belum stabil
-	Membagi waktu
IPA/ IPS	Bingung memilih sekolah dan jurusan
IPA	Kadang malas untuk belajar
ARSITEK	Waktu/ belajar
IPA/ IPS	Ragu dalam memilih antara SMA/ SMK dan jurusan yang cocok untuk diri saya
BAHASA	Nilai yang turun drastis
IPA	Kadang malas belajar, susah menghargai waktu
OTOMOTIF	Biaya
IPA	Bingung memilih sekolah.
IPA	Kesulitan memahami pelajaran yang di UN kan
LISTRIK	-
BAHASA	Nilai kurang memuaskan
IPA	Malas belajar
PERKANTORAN	-
AKUNTANSI	Terkadang malas belajar
PERKANTORAN	Malas belajar + bingung
AKUNTANSI	-
IPS	Kesulitan memahami pelajaran yang di UN kan

HASIL PENGOLAHAN
DCM (DAFTAR CEK MASALAH)
KLASIKAL

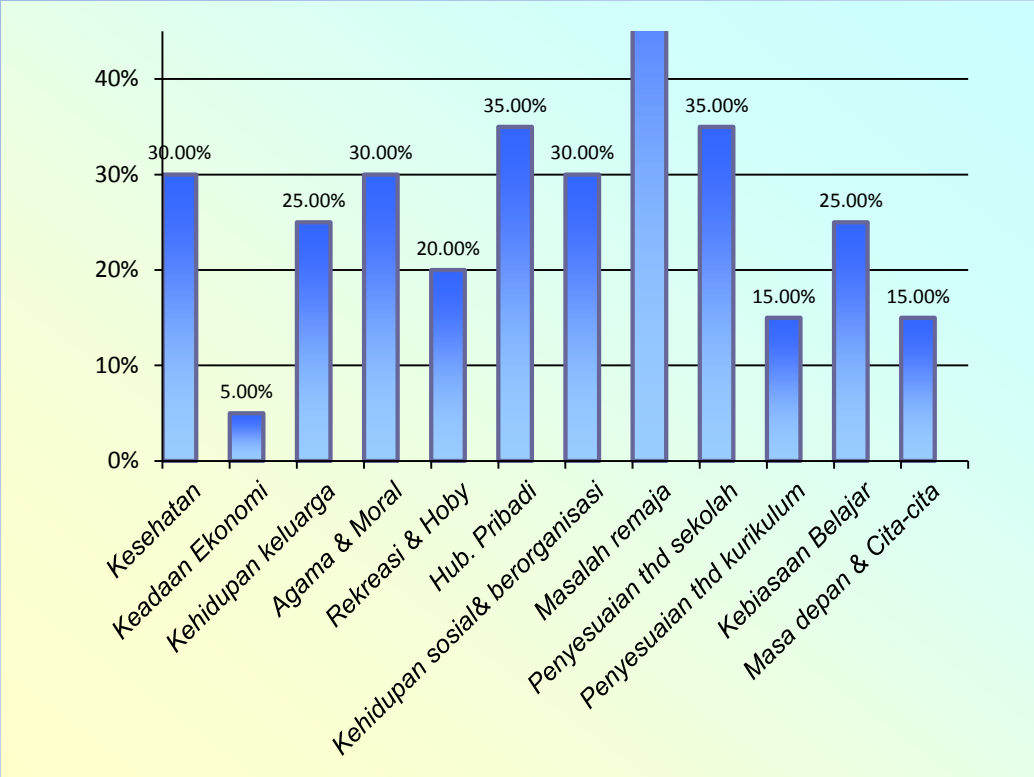
Kelas : 7A
Instansi : GERI 1 Mlati
Alamat : Mlati, Sleman
Tgl Mengisi : 18 Juli 2011

No	NAMA	L/P	KELAS	TOPIK MASALAH												JML	KET
				PRI					SOS			BEL			KAR		
				A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L		
																	A Kesehatan B Keadaan Ekonomi C Kehidupan keluarga D Agama & Moral E Rekreasi & Hoby F Hub. Pribadi G Kehidupan sos.& org H Masalah remaja I Penyes. thd sekolah J Penyes thd kurikulum K Kebiasaan Belajar L Masa depan & Cita-cita
1	ADAM RAY ALDI	L	8A	5	2	2	2	4	6	3	3	2	4	8	3	44	
2	ADE JOKO AMANAH PUTRA	L	8A	3	2	2	1	5	3	3	2	1	4	4	2	32	
3	ADELIA SEPTININGRUM	P	8A	3	0	0	0	1	3	1	1	0	0	0	2	11	
4	AFKAR SAFARAZ ZAHIRULH	L	8A	2	1	1	1	1	4	2	1	1	1	4	1	20	
5	AHMAD SAUKI AL ZAMANI	L	8A	5	1	3	3	4	3	2	2	3	3	7	3	39	
6	ALISSA NIKMA NAHSABANI	P	8A	0	0	1	0	0	2	1	1	2	1	0	1	9	
7	ALVIN ILHAM MAULANA	L	8A	2	0	0	0	1	1	1	2	0	0	0	1	8	
8	ANGKI PRANAMUKTI	L	8A	1	0	2	0	1	2	1	2	0	2	1	1	13	
9	APRILIA TRI MARTINA	P	8A	1	2	0	0	1	1	0	1	0	0	2	1	9	
10	AYU RISMA DONA	P	8A	1	2	0	0	1	1	0	1	0	0	2	1	9	
11	DEWI ROSYA WAHYU HANI	P	8A	1	0	2	0	1	2	1	1	1	1	2	2	14	
12	DEWI ROSYI WAHYU HAND	P	8A	3	0	1	0	1	2	2	0	0	0	2	1	12	
13	DINAWINA FITRIAN RETNO	P	8A	4	0	1	1	1	3	2	0	1	1	1	2	17	
14	FAHRIZA UMAR FEBRIAN	L	8A	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	4	
15	FARYZA ZULFY REDINA	P	8A	4	0	1	0	1	2	1	0	0	0	1	1	11	
16	GINA SATIYA	P	8A	0	0	0	0	2	2	0	0	1	0	3	1	9	
17	HANNA SAILA RIZKI	P	8A	7	2	0	1	4	3	4	2	1	2	6	4	36	
18	IBNU IRAWAN	L	8A	3	0	0	1	2	4	2	4	1	2	4	1	24	
19	ICUK IMAM ROBAYANA	L	8A	3	1	0	2	5	3	2	1	1	3	7	2	30	
20	IRNA ARI MAGHRIZA	P	8A	3	0	1	0	2	1	1	0	1	0	2	1	12	
21	ISNA MURTILAEI	P	8A	3	0	1	0	1	5	0	1	0	0	0	4	15	
22	MUHAMMAD IHSAN	L	8A	6	1	5	6	4	7	6	14	7	3	5	3	67	
23	MUHAMMAD ZIDANE DHI'I	L	8A	4	0	0	0	1	1	2	1	0	1	2	1	13	
24	NABILA PUTRI IRENDAN	P	8A	0	0	1	0	0	2	1	1	0	0	1	1	7	
25	NITIH KASIH DYAH PRAMES	P	8A	4	0	7	0	5	5	2	3	0	1	2	2	31	
26	NOVIANA WULAN SARI	P	8A	6	2	3	0	7	6	3	6	0	2	1	3	39	
27	OBIE NANDA PRADANA	L	8A	3	0	1	0	1	1	1	1	1	1	2	1	13	
28	PUTRI DEA AMELIA	P	8A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
29	RIDWAN NUR ADI	L	8A	7	2	4	4	7	5	5	0	10	9	8	2	63	
30	RUSDI ZUHUD	L	8A	1	0	0	1	1	0	2	0	0	1	1	3	10	
31	SHENDY MAHENDRA PERD	L	8A	1	3	1	1	3	3	4	2	1	1	2	1	23	
32	TRI HARTANTO	L	8A	2	0	1	0	1	1	1	0	0	1	1	0	8	
33	WISNU HARIWIJAYA	L	8A	2	0	2	0	2	2	2	1	1	1	2	1	16	
34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	JUMLAH		0	91	21	43	24	71	87	59	54	36	45	83	54	668	

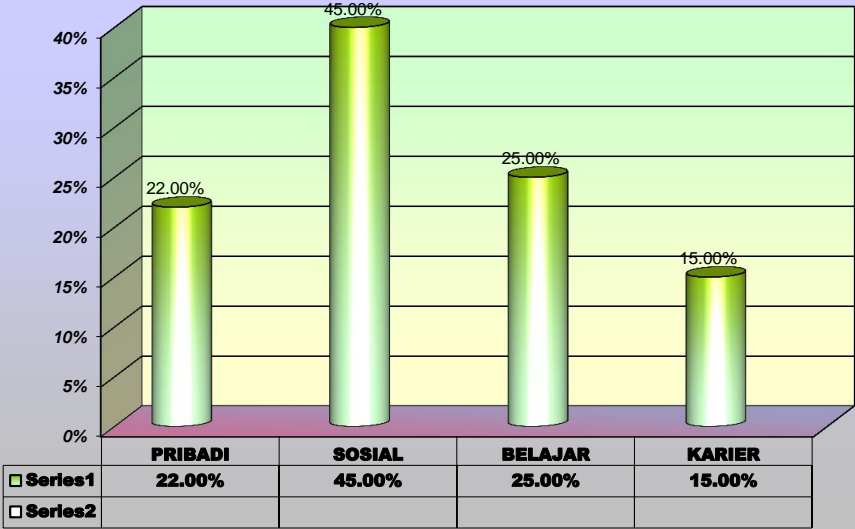
Nomor Klien : 22
Nama : MUHAMMAD IHSAN
Jenis Kelamin : L
Kelas : 8A
Instansi : SMP NEGERI 1 Mlati
Tgl Mengisi : 18 Juli 2011

KODE TOPIK MASALAH		JENIS MASALAH																	JML	%
		NOMOR MASALAH																		
1		2																	3	4
I	PRIBADI																	22	22.00%	
A	Kesehatan	8	3	12	14	19	15											6	30.00%	
B	Keadaan Ekonomi	21																1	5.00%	
C	Kehidupan keluarga	43	44	45	50	54												5	25.00%	
D	Agama & Moral	65	66	67	69	73	79											6	30.00%	
E	Rekreasi & Hoby	83	86	89	100													4	20.00%	
II	SOSIAL																	27	45.00%	
A	Hub. Pribadi	104	106	109	112	113	114	119										7	35.00%	
B	Kehidupan sos.& org	122	124	128	134	137	140											6	30.00%	
C	Masalah remaja	141	142	143	144	145	146	147	149	150	152	156	157	159	160			14	70.00%	
III	BELAJAR																	15	25.00%	
A	Penyes. thd sekolah	163	165	167	170	174	178	180										7	35.00%	
B	Penyes thd kurikulum	181	183	187														3	15.00%	
C	Kebiasaan Belajar	201	202	207	216	219												5	25.00%	
IV	KARIR																	3	15.00%	
A	Masa depan & Cita-cita	221	231	237														3	15.00%	
	KESELURUHAN																	67	27.92%	

GRAFIK PROFIL INDIVIDUAL
MUHAMMAD IHSAN



MUHAMMAD IHSAN



HASIL ANALISIS PER BUTIR SOAL DCM

KELAS 8 A - D

NO.	TOPIK	KELAS 8A		
		Nm	(Nm : N) x100%	Derajat Masalah
	I. KESEHATAN			
1	. Sering sakit ketika di SD	3	7.5%	B
2	. Sering sakit ketika di SMP	2	5.0%	B
3	. Jantung sering berdebar-debar	8	20.0%	C
4	. Sering keluar keringat dingin	2	5.0%	B
5	. Kesehatan saya sering terganggu	3	7.5%	B
6	. Pernah dioperasi	4	10.0%	B
7	. Merasa terlalu gemuk	3	7.5%	B
8	. Merasa terlalu kurus	7	17.5%	C
9	. Selalu kurang nafsu makan	2	5.0%	B
10	. Saya merasa kurang bahagia karena cacat tubuh	0	0.0%	A
11	. Sering kurang/tidak dapat tidur	8	20.0%	C
12	. Merasa lelah dan tidak bersemangat	12	30.0%	D
13	. Makanan saya kurang bergizi	0	0.0%	A
14	. Kurang makan sehingga sering merasa lapar	1	2.5%	B
15	. Sering merasa mengantuk	18	45.0%	D
16	. Penglihatan saya kurang jelas	2	5.0%	B
17	. Pendengaran saya kurang baik	0	0.0%	A
18	. Saya sering merasa pusing	6	15.0%	C
19	. Saya sering gugup	6	15.0%	C
20	. Kurang hawa segar	4	10.0%	B
		91		
	II. KEADAAN EKONOMI			
21	. Uang saku saya kurang mencukupi	2	5.0%	B
22	. Kekurangan buku karena tidak mampu membeli	0	0.0%	A
23	. Ayah sudah pensiun dan tidak bekerja lagi	0	0.0%	A
24	. Ayah sudah meninggal dan ibu tidak bekerja	0	0.0%	A
25	. Saya terpaksa harus bekerja karena ekonomi tidak cukup	0	0.0%	A
26	. Orang tua tidak bekerja, sehingga saya harus bekerja	0	0.0%	A
27	. Banyak adik/kakak yang masih menjadi tanggungan orang tua	3	7.5%	B
28	. Tidak tahu bagaimana cara memperoleh tambahan biaya untuk	2	5.0%	B
29	. Saya sering pinjam uang	0	0.0%	A
30	. Tidak ingin melanjutkan sekolah karena soal biaya	0	0.0%	A
31	. Saya ingin mempunyai kamar sendiri	2	5.0%	B
32	. Penerangan lampu di rumah tidak cukup	0	0.0%	A
33	. Uang sekolah sering tidak dapat terbayar	0	0.0%	A
34	. Selalu berjalan kaki ke sekolah, padahal rumah jauh	0	0.0%	A
35	. Orang tua tidak mempunyai penghasilan tetap	2	5.0%	B
36	. Uang sekolah saya terlalu tinggi	0	0.0%	A
37	. Tidak ada uang cukup untuk membeli pakaian	0	0.0%	A
38	. Ibu harus bekerja untuk biaya sekolah saya	1	2.5%	B
39	. Saya mengharapka memperoleh bea siswa	9	22.5%	C
40	. Saya ikut saudara yang penghasilannya pas-pasan	0	0.0%	A
		21		
	III. KEHIDUPAN KELUARGA			
41	. Saya seorang anak tunggal	3	7.5%	B
42	. Saya hidup tidak bersama orang tua sendiri	1	2.5%	B
43	. Selalu bertengkar dengan adik/kakak	11	27.5%	D
44	. Ayah dan ibu pulang kerja terlalu sore	3	7.5%	B

45	. Tidak pernah bercengkerama (bergembira) dengan ayah dan ibu	1	2.5%	B
46	. Di rumah hampir tidak ada waktu untuk diri sendiri, selalu sibuk	1	2.5%	B
47	. Pertengkaran ayah dan ibu di rumah mengganggu pikiran saya	2	5.0%	B
48	. Mata pencaharian orang tua mengganggu pikiran saya	0	0.0%	A
49	. Pendapat keluarga yang kolot menyebabkan saya tidak dapat	0	0.0%	A
50	. Saya merasa kurang mendapatkan perhatian orang tua	2	5.0%	B
51	. Orang tua saya terlalu banyak bepergian	3	7.5%	B
52	. Orang tua sering mencampuri urusan saya	4	10.0%	B
53	. Sukar menyesuaikan diri dengan orang tua	0	0.0%	A
54	. Saya merasa kurang merasa senang (tidak kerasan) di rumah	4	10.0%	B
55	. Kehidupan di rumah kurang teratur	2	5.0%	B
56	. Saya ingin mengadakan perubahan di rumah	4	10.0%	B
57	. Keluarga saya kurang tolong menolong	0	0.0%	A
58	. Ayah dan ibu hidup berpisah	1	2.5%	B
59	. Keluarga kami berantakan (broken home, tidak harmonis)	1	2.5%	B
60	. Saya mempunyai ayah/ibu tiri	0	0.0%	A
		43		
	IV. AGAMA DAN MORAL			
61	. Saya masih meragukan adanya Tuhan	0	0.0%	A
62	. Saya tidak dapat bersungguh-sungguh dalam beribadah	3	7.5%	B
63	. Saya malas beribadah	0	0.0%	A
64	. Saya Ingin pindah agama	0	0.0%	A
65	. Sering berdusta/tidak jujur	6	15.0%	C
66	. Ucapan dan perbuatan saya sering tidak sesuai dengan norma	6	15.0%	C
67	. Sering terdorong untuk mengambil barang orang lain	1	2.5%	B
68	. Saya sering tidak mengembalikan barang pinjaman	0	0.0%	A
69	. Saya sering mempermainkan orang lain	2	5.0%	B
70	. Saya pernah melanggar kesusilaan	0	0.0%	A
71	. Saya merasa tidak berkewajiban untuk menghormati tiap-tiap	0	0.0%	A
72	. Saya merasa terganggu jika orang lain menjalankan ibadahnya	0	0.0%	A
73	. Tidak menyadari sebagai makhluk Tuhan	1	2.5%	B
74	. Merasa tidak berkewajiban dalam beribadah kepada Tuhan	0	0.0%	A
75	. Merasa tidak bebas dalam menganut agama	0	0.0%	A
76	. Selalu merasa bertentangan dengan ajaran yang saya anut	0	0.0%	A
77	. Hubungan antar manusia lebih penting bagi saya	3	7.5%	B
78	. Saya tidak menghormati pemeluk agama lain	0	0.0%	A
79	. Saya merasa berdosa sekali	2	5.0%	B
80	. Agama tidak merupakan kebutuhan bagi saya	0	0.0%	A
		24		
	V. REKREASI DAN HOBI (KEGEMARAN)			
81	. Saya hampir tidak mempunyai waktu untuk bermain	3	7.5%	B
82	. Keinginan untuk rekreasi sering terhalang	8	20.0%	C
83	. Gemar melukis, tetapi tidak mempunyai alat	2	5.0%	B
84	. Pada waktu libur saya harus bekerja	2	5.0%	B
85	. Suka olah raga, tetapi tidak ada kesempatan	4	10.0%	B
86	. Tidak suka olah raga walaupun ada kesempatan	1	2.5%	B
87	. Hobi saya sering mengganggu belajar saya	4	10.0%	B
88	. Saya lebih suka membaca buku-buku hiburan daripada buku-buku	7	17.5%	C
89	. Setiap malam saya selalu menonton film teve/sinetron	11	27.5%	D
90	. Senang menari tetapi tidak mempunyai waktu	0	0.0%	A
91	. Saya tidak dapat menggunakan waktu luang	7	17.5%	C
92	. Salah seorang anggota keluarga saya sering menghalangi hobi saya	0	0.0%	A
93	. Saya ingin belajar menari, tetapi tidak diizinkan orang tua	0	0.0%	A
94	. Kesenangan saya membaca majalah dan sering menghabiskan	2	5.0%	B
95	. Waktu saya habis untuk menonton televisi	4	10.0%	B
96	. Orang tuaku tidak pernah mengajak rekreasi	4	10.0%	B
97	. Setiap hari libur selalu rekreasi ke luar kota	0	0.0%	A
98	. Senang menyanyi tetapi tidak ada kesempatan	3	7.5%	B
99	. Teman-teman yang sering bertamu menghabiskan waktu belajar	2	5.0%	B

100	. Waktu belajar saya habis untuk bermain-main	7	17.5%	C
		71		
	VI. HUBUNGAN PRIBADI			
101	. Tidak suka bergaul dengan orang yang kedudukannya lebih rendah	0	0.0%	A
102	. Tidak suka bergaul dengan orang yang kedudukannya lebih tinggi	0	0.0%	A
103	. Sering merasa malu bergaul dengan kawan lain jenis kelamin	2	5.0%	B
104	. Sering merasa iri hati atas prestasi orang lain	4	10.0%	B
105	. Sukar untuk mendapatkan kawan	1	2.5%	B
106	. Tidak suka bertamu	1	2.5%	B
107	. Enggan menerima tamu	0	0.0%	A
108	. Merasa harga diri kurang	1	2.5%	B
109	. Sering merasa curiga terhadap orang lain	7	17.5%	C
110	. Bersikap kaku dan tidak toleransi	1	2.5%	B
111	. Bersifat dingin dalam pergaulan	0	0.0%	A
112	. Sering menyesali diri sendiri	10	25.0%	C
113	. Sering ingin bunuh diri	1	2.5%	B
114	. Merasa tidak mempunyai harapan (pesimis)	3	7.5%	B
115	. Saya ingin tampak lebih menarik	5	12.5%	C
116	. Saya ingin sekali dikagumi	7	17.5%	C
117	. Saya ingin mempunyai kawan yang akrab	13	32.5%	D
118	. Saya merasa diri saya tidak sebaik orang lain	9	22.5%	C
119	. Saya mempunyai kebiasaan jelek	7	17.5%	C
120	. Saya ingin hidup lebih tenang	13	32.5%	D
		85		
	VII. KEHIDUPAN SOSIAL - KEAKTIFAN			
121	. Tidak senang bermain dalam kelompok	0	0.0%	A
122	. Sering gagal dalam usaha mencari kawan dekat	3	7.5%	B
123	. Saya sukar bergaul	1	2.5%	B
124	. Merasa tidak disenangi kawan-kawan di luar sekolah	1	2.5%	B
125	. Saya sama sekali tidak berminat terhadap organisasi	0	0.0%	A
126	. Saya terlalu aktif dalam organisasi	3	7.5%	B
127	. Saya sukar menyesuaikan diri	6	15.0%	C
128	. Saya mudah tersinggung	5	12.5%	C
129	. Takut bergaul dengan orang yang lebih tua	2	5.0%	B
130	. Tidak pernah menjadi pemimpin	0	0.0%	A
131	. Tidak pernah mengemukakan pendapat	0	0.0%	A
132	. Sering bertentangan pendapat dengan orang lain	0	0.0%	A
133	. Sukar menerima kekalahan	2	5.0%	B
134	. Selalu ingin berkuasa dalam pergaulan	2	5.0%	B
135	. Saya sering bingung bila berhadapan dengan orang banyak	3	7.5%	B
136	. Merasa malu jika berhadapan dengan orang banyak	12	30.0%	D
137	. Mudah marah	7	17.5%	C
138	. Sering tidak sabar	8	20.0%	C
139	. Sering tidak menepati janji	2	5.0%	B
140	. Sering ditegur karena kurang sopan	2	5.0%	B
		59		
	VIII. MUDA MUDI / MASALAH REMAJA			
141	. Sering melamun memikirkan si dia	9	22.5%	C
142	. Saya tidak dapat belajar kalau si dia tidak berkirim surat	1	2.5%	B
143	. Saya ragu-ragu terhadap pacar saya	1	2.5%	B
144	. Pacarku selalu mengajakku ke luar rumah	2	5.0%	B
145	. Saya merasa kesepian karena belum mempunyai pacar	3	7.5%	B
146	. Saya merasa iri melihat kawan-kawan berpasangan	3	7.5%	B
147	. Saya menggunakan banyak waktu untuk bersolek	1	2.5%	B
148	. Memilih calon suami/istri sukar bagiku	0	0.0%	A
149	. Mudah mencintai, tetapi juga mudah putus cinta	4	10.0%	B
150	. Cinta saya sering ditolak	2	5.0%	B
151	. Pernah dibujuk orang tua untuk menikah	0	0.0%	A
152	. Karena patah hati, saya sukar untuk mencintai orang lain	2	5.0%	B

153	. Sukar bergaul dengan jenis kelamin lain	1	2.5%	B
154	. Saya sudah dijodohkan oleh orang tua	0	0.0%	A
155	. Saat ini saya dilarang berpacaran oleh orang tua	15	37.5%	D
156	. Saya mudah merasa cemburu terhadap teman putra/putri	2	5.0%	B
157	. Berpacaran merupakan kebutuhan penting bagi saya	1	2.5%	B
158	. Bergaul dengan teman sejenis lebih menyenangkan dari pada	3	7.5%	B
159	. Pacar saya bersifat egois (mau menang sendiri/mementingkan diri	2	5.0%	B
160	. Saya bersikap terbuka/jujur terhadap pacar saya	2	5.0%	B
		54		
	IX. PENYESUAIAN TERHADAP SEKOLAH			
161	. Saya tidak suka masuk sekolah	0	0.0%	A
162	. Sekolah saya sekarang tidak sesuai dengan keinginan saya	3	7.5%	B
163	. Saya ingin pindah ke sekolah lain	1	2.5%	B
164	. Saya ingin pindah kelas lain	0	0.0%	A
165	. Merasa kurang dimengerti oleh guru	2	5.0%	B
166	. Peraturan sekolah terlalu menekan saya	2	5.0%	B
167	. Pribadi salah seorang guru menyebabkan saya merasa sebal	6	15.0%	C
168	. Beberapa mata pelajaran saya anggap tidak penting	0	0.0%	A
169	. Saya tidak dapat memusatkan perhatian di sekolah	1	2.5%	B
170	. Saya sering melamun di dalam kelas	5	12.5%	C
171	. Saya sering datang terlambat	0	0.0%	A
172	. Saya sering absen (tidak masuk sekolah)	0	0.0%	A
173	. Saya merasa dibenci oleh kawan-kawan di sekolah	0	0.0%	A
174	. Seorang kawan selalu menjengkelkan saya	5	12.5%	C
175	. Tidak ada teman yang saya sukai untuk belajar bersama	1	2.5%	B
176	. Merasa salah memilih jurusan	0	0.0%	A
177	. Saya sering tidak dapat menyelesaikan tugas sekolah	3	7.5%	B
178	. Hubungan saya dengan guru kurang akrab	3	7.5%	B
179	. Catatan pelajaran tidak lengkap dan tidak teratur	2	5.0%	B
180	. Merasa diperlakukan tidak adil oleh guru	2	5.0%	B
		36		
	X. PENYESUAIAN TERHADAP KURIKULUM			
181	. Pelajaran sekolah terlalu berat bagi saya	7	17.5%	C
182	. Pelajaran di sekolah terlalu mudah bagi saya	0	0.0%	A
183	. Enggan mengikuti kegiatan-kegiatan di luar kelas	1	2.5%	B
184	. Sukar mendapatkan buku-buku pelajaran	0	0.0%	A
185	. Sulit mengerti isi buku pelajaran	2	5.0%	B
186	. Saya sering takut/cemas menghadapi ulangan	8	20.0%	C
187	. Saya merasa rendah diri karena pernah tidak naik kelas	1	2.5%	B
188	. Saya tidak suka belajar	0	0.0%	A
189	. Saya tidak tertarik dengan buku-buku pelajaran	1	2.5%	B
190	. Saya sering mendapat nilai rendah	3	7.5%	B
191	. Saya tidak senang belajar bersama (belajar kelompok)	0	0.0%	A
192	. Sukar menangkap dan mengikuti pelajaran Matematika dan Fisika	5	12.5%	C
193	. Sering kuatir kalau-kalau mendapat giliran mengerjakan soal di	4	10.0%	B
194	. Sering mendapat kesukaran dalam menyelesaikan tugas pekerjaan	0	0.0%	A
195	. Sukar mempelajari Biologi	0	0.0%	A
196	. Merasa kurang memiliki pengetahuan dasar (membaca, menulis,	1	2.5%	B
197	. Sukar menyesuaikan diri dengan suasana belajar di kelas	1	2.5%	B
198	. Sulit mengerti isi buku pelajaran yang saya baca	2	5.0%	B
199	. Merasa beban pelajaran terlalu berat	6	15.0%	C
200	. Merasa pelajaran tidak ada gunanya	1	2.5%	B
		43		
	XI. KEBIASAAN BELAJAR			
201	.Saya belajar kalaun ada ulangan	9	22.5%	C
202	.Saya belajar tidak teratur waktunya	15	37.5%	D
203	.Saya belajar hanya waktu malam hari	6	15.0%	C
204	.Saya belajar hanya waktu siang hari	1	2.5%	B
205	.Saya sukar memusatkan perhatian waktu belajar di rumah	4	10.0%	B

206	.Saya sukar memusatkan perhatian waktu mengikuti kegiatan belajar	0	0.0%	A
207	.Saya sukar mengingat pelajaran yang telah dihafal	2	5.0%	B
208	.Saya sulit memulai belajar	1	2.5%	B
209	.Kalau belajar saya sering mengantuk	8	20.0%	C
210	.Saya sering merasa malas belajar	7	17.5%	C
211	.Saya sering merasa terganggu saudara ketika belajar	1	2.5%	B
212	.Saya belajar dengan cara menghafal	6	15.0%	C
213	.Saya belajar dengan cara membayangkan	8	20.0%	C
214	.Saya belajar dengan cara membuat ringkasan	5	12.5%	C
215	.Saya tidak dapat menerapkan cara belajar yang baik	2	5.0%	B
216	.Saya sering menyalin PR teman	6	15.0%	C
217	.Saya sering memperoleh nilai di bawah KKM setiap ulangan	0	0.0%	A
218	.Saya sering merasa terganggu kebisingan di sekitar rumah ketika belajar	1	2.5%	B
219	.Saya sering merasa terganggu ajakan teman untuk bermain ketika belajar	1	2.5%	B
220	.Saya sering merasa terganggu lampu penerangan rumah ketika belajar	0	0.0%	A
		83		
	XII. MASA DEPAN DAN CITA-CITA			
221	. Saya khawatir tidak dapat berdiri sendiri kelak	6	15.0%	C
222	. Saya tidak tahu berbuat apa setelah lulus	0	0.0%	A
223	. Saya ingin melanjutkan sekolah, tetapi juga ingin bekerja	1	2.5%	B
224	. Saya sukar untuk menetapkan pilihan SLTA/Perguruan Tinggi	1	2.5%	B
225	. Bagi saya sulit untuk memilih pekerjaan	0	0.0%	A
226	. Bagi saya sulit untuk menetapkan pilihan jurusan	1	2.5%	B
227	. Khawatir tidak diterima di SLTA/Perguruan Tinggi	3	7.5%	B
228	. Saya ingin mengetahui bakat dan kemampuan saya	16	40.0%	D
229	. Cita-citaku tidak sesuai dengan kemampuanku	1	2.5%	B
230	. Ingin melanjutkan sekolah, tetapi tidak ada biaya	0	0.0%	A
231	. Cita-citaku tidak sama dengan teman-temanku	1	2.5%	B
232	. Cita-citaku tidak disetujui oleh orang tua	1	2.5%	B
233	. Cita-citaku terganggu oleh hobi	1	2.5%	B
234	. Belum mempunyai cita-cita tertentu	7	17.5%	C
235	. Tidak ada orang yang membantu mengenali cita-citaku	0	0.0%	A
236	. Cita-citaku selalu goyah/berubah	9	22.5%	C
237	. Saya merasa, sekolah tidak menjamin masa depanku	1	2.5%	B
238	. Mudah terpengaruh cita-cita orang lain	2	5.0%	B
239	. Koneksi (KKN) adalah unsur yang menentukan masa depan saya	1	2.5%	B
240	. Masa depan saya tidak ditentukan oleh usaha saat sekarang	0	0.0%	A
		52		

**RPL / SATUAN LAYANAN (SATLAN)
BIMBINGAN DAN KONSELING**

Satuan pendidikan	SMP NEGERI 1 MLATI
Kelas / Semester	8 / Semester 1
Program Layanan	Kelas reguler
Pengembangan Diri	Bimbingan dan Konseling
Jumlah Pertemuan	1 X Pertemuan
Tugas Perkembangan 6 :	Mengembangkan pengetahuan dan keterampilan untuk mengikuti dan melanjutkan pelajaran dan / atau mempersiapkan karir serta berperan dalam kehidupan bermasyarakat
Rumusan Kompetensi 6.3 :	Memiliki kesadaran dan dorongan kuat untuk berkonsentrasi

A	Topik / Materi	Konsentrasi
B	Bidang Bimbingan	Bidang Pengembangan Belajar
C	Jenis Layanan	Informasi
D	Fungsi Layanan	Pemahaman, Pencegahan, Pengembangan
E	Tujuan Layanan	<p>1. Sikap</p> <p>a. Sikap spiritual : Peserta didik dapat mempraktikkan kegiatan berdoa dan bersyukur pada Tuhan YME</p> <p>b. Sikap sosial : peserta didik dapat berkonsentrasi dalam belajar dan menghormati teman yang baru belajar.</p> <p>2. Pengetahuan</p> <p>Konseli dapat :</p> <p>a. Mendefinisikan pengertian konsentrasi</p> <p>b. Memahami cara menumbuhkan konsentrasi dalam belajar</p> <p>3. Keterampilan</p> <p>Konseli dapat :</p> <p>a. Membuat rencana kegiatan untuk meningkatkan konsentrasi belajar</p> <p>b. Mempraktikkan dalam unjuk kerja yang nyata untuk meningkatkan konsentrasi belajar.</p>
F	Sasaran layanan	Kelas 8

G	Kegiatan	
	1. Strategi layanan	<p>a. Pendahuluan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Guru BK mengucapkan salam dan mengajak berdoa/bersyukur 2) Guru BK mengecek kehadiran peserta didik 3) Guru BK menyampaikan tujuan layanan BK 4) Guru BK memberikan apersepsi terhadap layanan yang akan diberikan <p>b. Kegiatan Inti</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Berpikir <ul style="list-style-type: none"> ❖ Guru BK memberikan permainan kepada anak-anak. ❖ Guru BK menyampaikan materi tentang konsentrasi. ❖ Guru BK memutar video tentang konsentrasi. 2) Merasa <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menanyakan apa yang dirasakan peserta didik setelah melakukan permainan dan melihat tayangan video. ➤ Peserta didik mengemukakan pentingnya konsentrasi dalam belajar 3) Bersikap <p>Siswa memiliki kemampuan untuk mengembangkan konsentrasi dalam belajar .</p> 4) Bertindak <p>Dari pengamatan terhadap video dan permainan peserta didik siswa mampu menunjukkan konsentrasi dalam belajar.</p> 5) Bertanggungjawab <p>Membuat rencana kegiatan untuk meningkatkan konsentrasi belajar</p> <p>c. Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Guru BK menanyakan pada siswa tentang manfaat dari kegiatan. 2) Guru BK menyampaikan harapan setelah kegiatan selesai. 3) Guru menutup kegiatan.
	2. Metode & Teknik	Observasi . diskusi, tanya jawab.
	3. Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definisi konsentrasi belajar 2. Penyebab tidak konsentrasi 3. Cara meningkatkan konsentrasi belajar.
	4. Sumber bahan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Almala. 2013. “Pentingnya Konsentrasi dalam Belajar” diambil dari bkalmala.blogspot.com 2. Vera. 2012. Susah Fikus dan Konsentrasi? Mungkin Salah Satu Hal Ini Penyebabnya” diambil dari m.detik.com 3. Soft Copy Film video tentang “pentingnya konsentrasi”

H	Tempat Layanan	Ruang kelas
I	Waktu	1 X 40 menit
	Minggu Ke / Semester	Minggu ke 1 September 2014/ semester 1
J	Pelaksana	Guru BK
K	Pihak Yang Berperan Serta	Guru mata pelajaran sebagai informan tentang konsentrasi belajar peserta didik
L	Alat Dan Perlengkapan	Laptop, LCD, Video,
M	Rencana Penilaian	1. Penilaian hasil <ul style="list-style-type: none"> a. Penilaian Segera (Laiseg) <ul style="list-style-type: none"> ❖ Pengetahuan/Pemahaman baru (Understanding) ❖ Sikap/Perasaan Positif (Comfort) ❖ Ketrampilan/Rencana Tindakan dan unjuk kerja (Action) b. Penilaian Jangka pendek (Laijapen) <ul style="list-style-type: none"> ❖ Memonitor konsentrasi belajar peserta didik 2. Penilaian Proses <ul style="list-style-type: none"> a. Kesesuaian program b. Keterlaksanaan program c. Antusiasme peserta didik/konseli c. Kehadiran Peserta didik/konseli d. Ketersedian sarana/prasarana e. Dukungan terhadap mata pelajaran
	Instrument penilaian	Lembar Evaluasi hasil dan evaluasi proses (terlampir)
	Tindak Lanjut	Memberikan layanan lanjutan seperti konseling individu, konseling kelompok, bimbingan kelompok dll) bagi peserta didik yang terindikasi kurang berkonsentrasi dalam belajar.
N	Catatan Khusus	Jika tidak ada sarana untuk memutar video, guru dapat menyampaikan synopsis/ringkasan cerita film tersebut.

Mengatahui
GURU PEMBIMBING BK

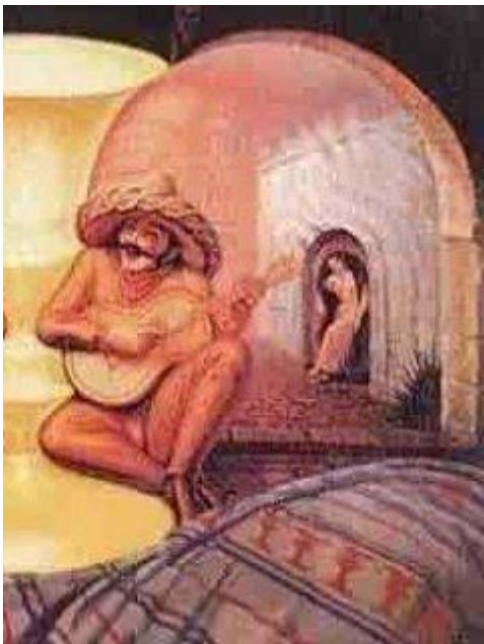
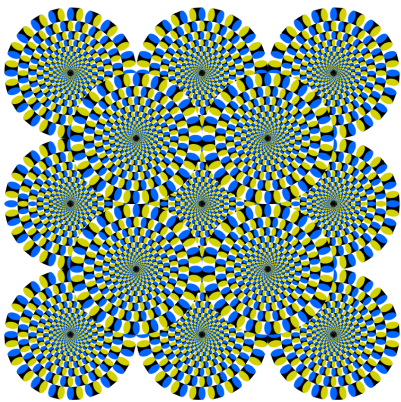
Yogyakarta,.. 1 September 2014
PRAKTIKAN

Mulasih, S.Pd.
NIP. 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM. 111 04244028

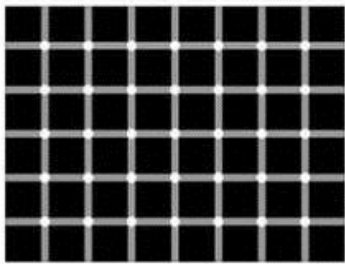
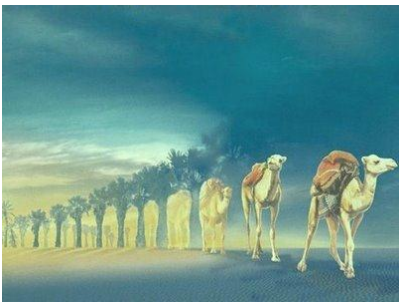
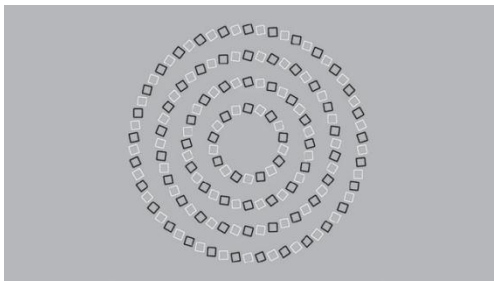
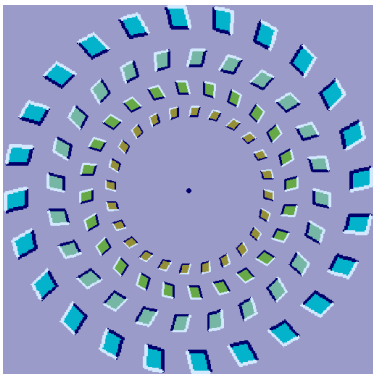
MATERI LAYANAN
“KONSENTRASI”

A. Isi materi
Gambar-gambar ilusi optic

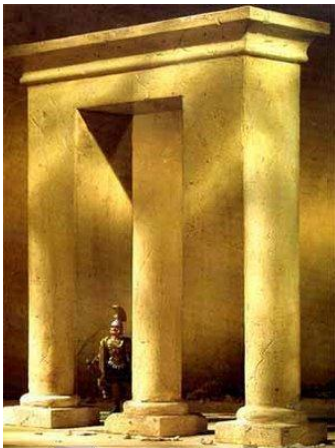


Coba sebutkan warnanya bukan tulisannya. (Dengan lancar)

KUNING BIRU ORANYE
HITAM MERAH HIJAU
UNGU KUNING MERAH
ORANYE HIJAU HITAM
BIRU MERAH UNGU
HIJAU BIRU ORANYE



Count the black dots! :o)



A. Pengertian Konsentrasi

Konsentrasi adalah pemusatan pemikiran kepada suatu objek tertentu. Semua kegiatan kita membutuhkan konsentrasi. Dengan konsentrasi kita dapat mengerjakan pekerjaan lebih cepat dan dengan hasil yang lebih baik. Jika kurang konsentrasi hasil pekerjaan biasanya tidak dapat maksimal dan diselesaikan dalam waktu yang cukup lama.

Dalam belajar, konsentrasi sangat dibutuhkan. Konsentrasi belajar adalah pemusatan perhatian dalam proses perubahan tingkah laku yang dinyatakan dalam bentuk penguasaan, penggunaan, dan penilaian terhadap atau mengenai sikap dan nilai-nilai, pengetahuan dan kecakapan dasar yang terdapat dalam berbagai bidang studi.

Ciri-ciri siswa yang dapat berkonsentrasi belajar berkaitan dengan perilaku belajar yang meliputi perilaku kognitif, perilaku afektif, dan perilaku psikomotor. Karena belajar merupakan aktivitas yang berbeda-beda pada berbagai bahan pelajaran, maka perilaku konsentrasi belajar tidak sam

Meningkatkan konsentrasi sebenarnya dapat dilakukan dengan berbagai cara seperti mengonsumsi buah-buahan, melakukan olahraga ringan, ataupun dengan memejamkan mata sejenak. Namun, sebelum Anda mengatasi turunnya konsentrasi, ada baiknya Anda mengetahui terlebih dahulu apa saja yang dapat menyebabkan konsentrasi Anda menurun

B. Penyebab Tidak Berkonsentrasi

1. Kurang Nutrisi

Menurunnya konsentrasi dapat disebabkan defisiensi atau kekurangan vitamin dan hormon pada tubuh Anda. Vitamin yang berperan dalam peningkatan konsentrasi adalah vitamin B12, sedangkan hormon yang berpengaruh adalah hormon tiroid. Kekurangan hormon tiroid berdampak pada melambatnya metabolisme dan mengurangi aliran darah dan berbagai fungsi sel di otak.

2. Pola Makan Tak Sehat

Apa yang Anda makan dapat berdampak besar pada kesehatan mental dan juga tingkat konsentrasi Anda. Kebiasaan makan tak sehat seperti tinggi lemak, gula, dan garam, dapat meningkatkan risiko obesitas, kolesterol tinggi, dan penyakit yang berhubungan dengan menurunnya fungsi kognitif tubuh. Diet tinggi protein dan Omega-3 dianjurkan untuk membantu meningkatkan kinerja fungsi otak Anda. Tingkatkan Fungsi Otak & Lindungi Kesehatan Anda Di Sini!

3. Kurang Berolahraga

Apapun kesibukan yang Anda jalani, sebaiknya Anda sempatkan untuk tetap berolahraga. Berolahraga 20-30 menit setiap hari akan membantu melancarkan peredaran darah, meningkatkan kinerja jantung, dan melatih seluruh organ tubuh Anda untuk tetap aktif bergerak. Penelitian yang dilakukan di Swiss menyebutkan, orang yang rajin berolahraga akan mengalami kenyamanan tidur dan konsentrasi yang lebih baik daripada yang tidak berolahraga.

4. Perasaan Cemas.

Perasaan cemas yang berlebihan bisa menjadi penyebab Anda sulit berkonsentrasi. Sebab, dengan suasana hati yang gelisah, seseorang biasanya menjadi hiper-waspada dengan lingkungan sekitarnya.

5. Kurang Tidur

Pola Tidur yang terganggu bisa membuat seseorang tidak fokus beraktivitas dihari berikutnya.

6. Faktor Lingkungan

Misalnya saat anak diberi tugas menggambar. Pada saat bersamaan ia mendengar suara ramai dan itu lebih menarik perhatiannya sehingga tugasnya pun diabaikan.

C. Tips Meningkatkan Konsentrasi

1. Berusahalah disiplin dengan jadwal belajar dan buatlah menjadi rutinitas.
Caranya, bisa dengan membuat jadwal belajar secara teratur. Hal ini akan membuat polan belajar kita lebih efisien.
2. Belajar di tempat yang nyaman. Karena dengan kondisi yang nyaman kita dapat dengan mudah menyimak apa yang kita pelajari. Namun memang tidak semua orang memilih belajar di tempat tenang, bahkan ada yang harus mendengarkan musik agar semua pelajaran masuk. Hal itu tentu disesuaikan dengan kebiasaan setiap orang.
3. Pada saat jeda atau istirahat belajar, coba lakukan sesuatu yang berbeda dari biasa kita lakukan. Misalnya, berjalan-jalan (apabila sebelumnya kita duduk) ke sebuah tempat yang lain, di luar lokasi belajar.
4. Selalu ajukan pertanyaan untuk materi-materi yang telah kita pelajari. Jangan melamun saat belajar.
5. Sebelum jam sekolah dimulai, lihat lagi catatan sebelumnya dan baca bahan belajar selanjutnya untuk mempersiapkan segala ide atau materi yang akan disampaikan pengajar.
6. Tunjukkan minat yang besar selama mengikuti pelajaran. Hal ini penting untuk memotivasi diri.
7. Hindari gangguan-gangguan kecil yang bisa mengganggu konsentrasi kita saat mengikuti, dengan memilih duduk di bagian depan dan jauh dari teman yang bisa bersama kita. Dengan demikian, kita akan fokus mendengarkan pengajar dan mencatat apa yang disampaikan.

INSTRUMENT PENILAIAN HASIL

No.	Aspek	Ya	Tidak	Keterangan
1	Siswa memahami pentingnya komunikasi			
2	Siswa dapat menyebutkan akibat positif dan negatif dari komunikasi			
3	Siswa dapat memahami cara meningkatkan komunikasi yang efektif			
4	Siswa dapat menyebutkan upaya yang akan ditempuh untuk meningkatkan komunikasi yang efektif			

INSTRUMENT PENILAIAN PROSES

NO	PROSES YANG DINILAI	HASIL PENGAMATAN		KETERANGAN
		YA	TIDAK	
A	Kesesuaiaan Program			
1	Materi layanan sesuai dengan kebutuhan konseli			
2	Materi layanan mengacu pada sumber yang jelas			
3	Materi layanan sesuai dengan perkembangan konseli			
B	Keterlaksanaan program			
1	Program terlaksana sesuai dengan satlan/RPP			
2	Waktu pelaksanaan sesuai dengan satlan/RPP			
3	Metode yang digunakan variatif dan menarik			
4	Menggunakan media layanan Bk			
5	Langkah-langkah pelaksanaan lengkap meliputi pembukaan sampai evaluasi			
C	Konseli / peserta didik Antusias			
	Peserta didik bertanya pada guru			
	Peserta didik menjawab pertanyaan guru			
	Peserta didik mengerjakan tugas yg diberikan guru			
D	Kehadiran Peserta didik			
1	Peserta didik hadir semua			
2	Peserta didik hadir lebih dari 75 %			
3	Peserta didik yang Tidak hadir lebih dari 25 %			
E	Ketersediaan sarana prasarana			
1	Meja kursi tempat peserta didik lengkap dan nyaman			
2	Papan Tulis, alat tulis tersedia			
3	Ruangan bersih dan nyaman			
4	Instrumen dan buku sumber yang diperlukan tersedia			
5	Pencahayaan ruangan mencukupi			
F.	Dukungan terhadap mata pelajaran			
1	Materi layanan mendukung semua mata pelajaran			
2	Materi layanan hanya mendukung sebagian mata pelajaran			

RPL / SATUAN LAYANAN (SATLAN) BIMBINGAN DAN KONSELING

Satuan pendidikan	SMP NEGERI 1 MLATI
Kelas / Semester	9 / Semester 1
Program Layanan	Kelas reguler
Pengembangan Diri	Bimbingan dan Konseling
Jumlah Pertemuan	2 X Pertemuan
Tugas Perkembangan 6 :	Mengembangkan pengetahuan dan keterampilan untuk mengikuti dan melanjutkan pelajaran dan / atau mempersiapkan karir serta Berperan dalam kehidupan bermasyarakat
Rumusan Kompetensi :	Memiliki kesadaran dan dorongan kuat untuk menguasai pengetahuan dan keterampilan untuk berkomunikasi yang efektif

A	Topik / Materi	Komunikasi Efektif
B	Bidang Bimbingan	Pengembangan Kemampuan Sosial
C	Jenis Layanan	Penguasaan Konten
D	Fungsi Layanan	Pemahaman dan Pencegahan
E	Tujuan Layanan	<p>1. Sikap</p> <p>a. Sikap spiritual : Peserta didik dapat mempraktikan kegiatan berdoa dan bersyukur pada Tuhan YME</p> <p>b. Sikap sosial : peserta didik dapat mempraktikan sikap disiplin, tanggung jawab dan kerja sama</p> <p>2. Pengetahuan</p> <p>Konseli dapat :</p> <p>a. Mendefinisikan pengertian komunikasi efektif</p> <p>b. Membedakan komunikasi verbal dengan non verbal</p> <p>3. Ketrampilan</p> <p>Konseli dapat :</p> <p>a. Membuat rencana kegiatan untuk meningkatkan kemampuan komunikasi yang efektif</p> <p>b. Mempraktikan dalam unjuk kerja yang nyata untuk meningkatkan komunikasi yang efektif</p>
F	Sasaran layanan	Kelas 9
G	Kegiatan	
	1. Strategi layanan	<p>PERTEMUAN I</p> <p>a. Pendahuluan</p> <p>1) Guru mengucapkan salam dan mengajak berdoa/bersyukur</p> <p>2) Guru mengecek kehadiran peserta didik</p> <p>b. Kegiatan Inti</p> <p>1) Berpikir</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Guru menyampaikan sekilas mengenai materi yang disampaikan ❖ Guru memutarakan video bertema komunikasi yang berjudul “Mungkin Ini Adalah Aku” peserta didik menyimak video <p>2) Merasa</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Guru menanyakan apa yang dirasakan peserta didik setelah melihat tayangan ➤ Peserta didik mengemukakan pentingnya komunikasi yang efektif dalam kehidupan sehari-hari <p>3) Bersikap</p> <p>Peserta didik memiliki kemampuan untuk mengembangkan kemampuan berkomunikasi dalam kehidupan sehari-hari</p> <p>4) Bertindak</p> <p>Dari pengamatan terhadap video dan pengalaman pribadi, peserta didik menulis surat yang tidak dikirimkan, bertujuan untuk mengeluarkan unek-unek peserta didik kepada orang lain.</p> <p>5) Bertanggungjawab</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Membuat rencana kegiatan untuk meningkatkan keterampilan berkomunikasi yang efektif

		<p>c. <u>Penutup</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Guru memberi pengumuman untuk menyelesaikan surat dirumah dan permainan mengenai komunikasi pada pertemuan berikutnya 2) Guru menutup kegiatan <p>PERTEMUAN II</p> <p>a. <u>Pendahuluan</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Guru mengucapkan salam dan menanyakan kabar dan kondisi peserta didik 2) Guru mengecek kehadiran peserta didik <p>b. <u>Kegiatan Inti</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Apersepsi <ul style="list-style-type: none"> ❖ Guru menanyakan materi layanan BK sebelumnya /kegiatan belajar sebelumnya 2) Bertanggung jawab <ul style="list-style-type: none"> ➤ Bermain tentang komunikasi 3) Refleksi <ul style="list-style-type: none"> ❖ Guru menanyakan manfaat materi layanan bagi peserta didik ❖ Guru menanyakan kesan pesan peserta didik terhadap kegiatan layanan BK yg baru saja dilaksanakan 4) Penutup <ul style="list-style-type: none"> ▪ Guru mengajak peserta didik untuk menyimpulkan kegiatan bersama ▪ Guru menutup kegiatan dan mengucapkan salam
	2. Metode & Teknik	Ceramah, Video, Game, Diskusi, dan unsent letter
	3. Materi Layanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definisi komunikasi 2. Komunikasi verbal dan non verbal 3. Bermain komunikasi verbal dan non verbal 4. Video motivasi untuk meningkatkan kemampuan berkomunikasi 5. Membuat unsent letter untuk memperdalam fungsi komunikasi
	4. Sumber bahan	<p>_____. 2000. <i>Ilmu, Teori dan Filsafat Komunikasi</i>. Bandung: Citra Aditya Bakti.</p> <p>_____. 2002. <i>Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek</i>. Bandung: PT Rosdakarya.</p> <p>http://m.merdeka.com/gaya/tips-meningkatkan-keterampilan-berkomunikasi.html</p>
H	Tempat Layanan	Ruang kelas
I	Waktu	2 X 40 menit
	Minggu Ke / Semester	Minggu ke 1-2 September 2014/semester 1
J	Pelaksana	Guru BK
K	Pihak Yang Berperan Serta	-
L	Alat Dan Perlengkapan	Laptop, Materi, LCD, Film, Lembar Tugas
M	Rencana Penilaian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Penilaian hasil <ol style="list-style-type: none"> a. Penilaian Segera (Laiseg) <ul style="list-style-type: none"> ❖ Pengetahuan/Pemahaman baru (Understanding) ❖ Sikap/Perasaan Positif (Comfort) ❖ Ketrampilan/Rencana Tindakan dan unjuk kerja (Action) b. Penilaian Jangka pendek (Laijapen) <ul style="list-style-type: none"> ❖ Memonitor keterampilan berkomunikasi peserta didik 2. Penilaian Proses <ol style="list-style-type: none"> a. Kesesuaian program b. Keterlaksanaan program c. Antusiasme peserta didik/konseli c. Kehadiran Peserta didik/konseli d. Ketersedian sarana/prasarana e. Dukungan terhadap mata pelajaran
	Instrument penilaian	Lembar Eavaluasi hasil dan evaluasi proses (terlampir)

	Tindak Lanjut	Memberikan layanan lanjutan seperti konseling individu, konseling kelompok, bimbingan kelompok, dll. Bagi peserta didik yang terindikasi memiliki kemampuan komunikasi yang kurang efektif
N	Catatan Khusus	Jika tidak ada sarana untuk memutar film, guru dapat menyampaikan synopsis/ringkasan cerita film tersebut.

MEMERIKSA DAN MENYETUJUI
GURU PEMBIMBING

Yogyakarta, 3 September 2014

MAHASISWA

Mulasih, S.Pd
NIP. 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM. 11104244028

Komunikasi

Komunikasi adalah proses penyampaian pikiran atau perasaan oleh seseorang kepada orang lain dengan menggunakan lambang-lambang yang bermakna bagi kedua pihak, dalam situasi yang tertentu komunikasi menggunakan media tertentu untuk merubah sikap atau tingkah laku seorang atau sejumlah orang sehingga ada efek tertentu yang diharapkan (Effendy, 2000 : 13).

Fungsi Komunikasi

1. Kendali

Komunikasi bertindak untuk mengendalikan perilaku anggota dalam beberapa cara, setiap organisasi mempunyai wewenang dan garis panduan formal yang harus dipatuhi oleh karyawan

2. Motivasi

Komunikasi membantu perkembangan motivasi dengan menjelaskan kepada para karyawan apa yang harus dilakukan bagaimana mereka bekerja baik dan apa yang dapat dikerjakan untuk memperbaiki kinerja jika itu di bawah standar.

3. Pengungkapan emosional

Bagi banyak karyawan kelompok kerja mereka merupakan sumber utama untuk interaksi sosial, komunikasi yang terjadi di dalam kelompok itu merupakan mekanisme fundamental dengan mana anggota-anggota menunjukkan kekecewaan dan rasa puas mereka oleh karena itu komunikasi menyiarkan ungkapan emosional dari perasaan dan pemenuhan kebutuhan sosial.

4. Informasi

Komunikasi memberikan informasi yang diperlukan individu dan kelompok untuk mengambil keputusan dengan meneruskan data guna mengenai dan menilai pilihan-pilihan alternatif (Robbins, 2002 : 310-311).

_____. 2000. *Ilmu, Teori dan Filsafat Komunikasi*. Bandung: Citra Aditya Bakti.

_____. 2002. *Ilmu Komunikasi Teori dan Praktek*. Bandung: PT Rosdakarya.

TIPS MENJALIN KOMUNIKASI

Keterampilan komunikasi yang efektif sangat penting dalam mendukung kemajuan karir dan juga kehidupan pribadi Anda. Keterampilan ini juga dapat menentukan seberapa baik Anda dapat menjalin relasi dengan orang lain atau mengembangkan suatu hubungan. Berikut adalah beberapa cara yang efektif untuk meningkatkan keterampilan berkomunikasi, seperti dilansir Livestrong.

Langkah 1

Salah satu cara untuk membangun kemampuan berkomunikasi yang baik dengan orang lain adalah dengan menjalin hubungan baik secepat mungkin dengan mereka. Tersenyumlah dan gunakan kontak mata sebagai sinyal positif yang dapat anda kirimkan ketika anda memulai percakapan. Pastikan bahwa orang lain merasa bahwa anda sangat senang bisa berbicara dengannya.

Langkah 2

Bicaralah dengan jelas ketika anda berkomunikasi dengan orang lain. Cobalah untuk menghindari kebiasaan berbicara dengan suara terlalu kecil atau parau sehingga orang lain sulit menangkap maksud anda. Cara terbaik untuk melatihnya adalah dengan merekam suara anda saat berbicara. Lalu dengarkan kembali hasil rekaman itu dan putuskan apa yang seharusnya anda ubah dari cara anda bicara.

Langkah 3

Anda dapat menjadi komunikator yang baik jika anda dapat berbicara dengan santai. Jika anda gugup, anda akan berbicara cepat sehingga sulit dipahami. Anda juga dapat membuat orang lain merasa tidak nyaman karena kegugupan anda. Hindari membungkukkan bahu, menampilkan wajah gelisah atau menggerakkan anggota tubuh anda yang lain saat berbicara. Orang yang anda ajak bicara akan tahu bahwa anda sedang gugup.

Langkah 4

Anda tentu tidak ingin orang lain menjadi bosan saat berbicara dengan anda. Anda dapat membuat mereka tertarik dengan menghindari berbicara dengan suara monoton. Anda dapat melakukan sedikit variasi dan mengubah volume saat anda berkomunikasi.

Langkah 5

Ingatlah, komunikasi adalah proses dua arah. Anda perlu mendengar dan memahami apa yang dikatakan orang lain jika anda ingin berkomunikasi secara efektif dengan mereka. Orang lain juga akan kehilangan minat berbicara dengan anda, jika anda terus-menerus bicara dan tidak pernah mendengarkan mereka.

<http://m.merdeka.com/gaya/tips-meningkatkan-keterampilan-berkomunikasi.html>

GAMES

Kuis Kata

1. Di halaman rumah Pak Bonar terdapat sejumlah tanaman ubi jalar yang sedang diincar oleh rakun selama seminggu. Kemudian rakun berniat untuk mencuri ubi jalar milik Pak Bonar yang mempunyai tubuh kekar dan berkumis lebar

Kuis Kata

1. Di halaman rumah Pak Bonar terdapat sejumlah tanaman ubi jalar yang sedang diincar oleh rakun selama seminggu. Kemudian rakun berniat untuk mencuri ubi jalar milik Pak Bonar yang mempunyai tubuh kekar dan berkumis lebar

Kuis Gerak

1. Kuda Bertaring
2. Lari Kecil
3. Jangkrik Minum
4. Kucing Menari
5. Tidur Santai

Kuis Gerak

1. Kerbau Mengamuk
2. Jalan Bungkung
3. Kecoa Makan
4. Bebek Goyang
5. Makan Cantik

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VII A
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal				
1	5015	ADITYA ERWIN YUDHA ERLANGGA					
2	5016	ALFINA HURNISA					
3	5017	AMALIA NURHASANAH					
4	5018	DIAN NUR FITRIANI					
5	5019	DIZKY HENRICO ARDHANA					
6	5020	DWI WIBOWO					
7	5021	ENI SRI SULASTRI					
8	5022	ERWINA SAPUTRI					
9	5023	FALIH PRADA AL IQBAL					
10	5024	FARISSA CAHYAINKA					
11	5025	FENITA TRI ALITYA					
12	5026	HENDRA AGUS SETYAWAN					
13	5027	HERLAMBAANG EKO PURNOMO					
14	5028	IBNU RAMADHAN					
15	5029	MOH INDRA RIZKI ROMADHON					
16	5030	MUHAMMAD ABDUL ROSYID					
17	5031	MUHAMMAD AFIF NUR HANAN					
18	5032	MUHAMMAD YUDHA FADKHUR ROZAQ					
19	5033	MUTIARA INDAH AYUNING TYAS					
20	5034	NISA FATIKHAH					
21	5035	NURMALIA AHSANI					
22	5036	PRATIWI					
23	5037	RAIHAN RAFI RAKANANDA					
24	5038	RAMADDHAN ARI STIYAWAN					
25	5039	RICKI ALDI DURI SAPUTRO					
26	5040	RIDWAN HADI UTOMO					
27	5041	SALMA MAURIZKA SALSABILA					
28	5042	SUKMAWATI TIARA PUTRI					
29	5043	SUSI RUSMAWATI					
30	5044	TIKA PUTRI MAULINA					
31	5045	YAINI FADHILLAH					
32	5046	ZADA BARA PRAKOSA					
Jumlah Siswa Yang Hadir							

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VII B
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal				
1	5047	AGUS NUGROHO					
2	5048	ALDA FITRIANI					
3	5049	ANGGI DESTIANA PRISKASARI					
4	5050	ANISA RAHMA SIWI					
5	5051	BAGAS TRIASDIANTO					
6	5052	BINTANG TEGAR PUTRA NUGRAHA					
7	5053	BISMA ADITYA BERNANDA					
8	5054	DINDA ISNAINI ASRI					
9	5055	DWI WULANDARI					
10	5056	DYAH WULANSARI					
11	5057	ERWIN RAMADHAN					
12	5058	FAUZIAH NUR HIDAYAH					
13	5059	GILANG NUZUL RAMADAN					
14	5060	HANAN IRSYAD ARAFII					
15	5061	HANIF DIKA PUTRATAMA					
16	5062	IKA LAVENIA					
17	5063	ILHAM RISAF MAHENDRA					
18	5064	IRFAN SHALEH SYAHID					
19	5065	ISTIQOMAH					
20	5066	KHARISMA WIDI					
21	5067	MUHAMMAD RISKY RHOMADHON					
22	5068	MUHAMMAD AMMAR					
23	5069	MUHAMMAD RISQI NURRAHMAN					
24	5070	NADILA PUTRI APRILIZYA					
25	5071	PUTRI OKTAVIANA					
26	5072	RAIHAN ARIF RAMDANI					
27	5073	REDITA PUTRI ANNAS					
28	5074	SALMON WICAKSONO					
29	5075	SEFANIA DIAN NATASYA					
30	5076	SEPTIA CHOIRI ETIKA					
31	5077	SITI NURANI					
32	5078	YOGA ADI WIJAYA					
Jumlah Siswa Yang Hadir							

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VII C
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal			
1	5079	ADITYA RAIS MAHENDRA				
2	5080	AGENG MUHAMMAD RAIHAN				
3	5081	AMIRA ZAHRA SALSABILA				
4	5082	ANIFA DWI CAHYANINGRUM				
5	5083	BAGAS KUSHENDRAWAN				
6	5084	BRILLIAN KATON OKTAMAS				
7	5085	DESTA TRI ANGGARA PUTRA				
8	5086	DIMAS ARGASUSILA				
9	5087	DINTA APRILIANA				
10	5088	FAJAR ARYA SAPUTRA				
11	5089	FATKUL MUNIROH				
12	5090	FAUZAN KHOIRUDDIN				
13	5091	FITRIAN PRIYAMBODO				
14	5092	GALIH ADI SEPTIAWAN				
15	5093	HABIB WAFIRUDIN AHMAD				
16	5094	INTAN LATHIFATUR ROSYIDAH				
17	5095	JANTI RAHAYU NINGTYAS				
18	5096	MAGHFIRA FADIYA RASYIDA				
19	5097	MARHAMAH				
20	5098	MAULANA ARHAM WIRANEGARA				
21	5099	MAYANG PUSPANJANI				
22	5100	MUHAMMAD FIRDAUS ARIFA PUTRA				
23	5101	MUHAMMAD RIZQY ARDHANA				
24	5102	PUTRI ANJELINA				
25	5103	RADIK GITA MURTADHO				
26	5104	RENY SOLEHKHA				
27	5105	RIA FITRI ASMARA				
28	5106	RIDWAN PRASTINO OKTAVIANTO				
29	5107	RISKA SETYARUM				
30	5108	SELLY SEVIANA SARI				
31	5109	UMAIRA AGISTA CAHYA KUSUMA W.				
32	5110	ZAHWA AYA EKA DHARMA				
Jumlah Siswa Yang Hadir						

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VII D
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal				
1	5111	AMANDA MEISYA SHABELA					
2	5112	ANGGI PRAMANA					
3	5113	ANNISA AMALIA					
4	5114	AZIS ARIF FUDIN					
5	5115	BAGUS ROZAQ					
6	5116	BRAWIJAYA					
7	5117	DEVA NANDA LISTYANTO					
8	5118	DIVKHA AMANDA					
9	5119	FENTIA SWIENGKI					
10	5120	FENY SYAHRANI					
11	5121	FIRDAUS GUSMIANTORO PUTRA					
12	5122	GALIH CANDRA PRIAMBADA					
13	5123	GRACIA PRIMANINGRUM					
14	5124	IKHSAN HANAAN PRIMASTOMO					
15	5125	INDRA KURNIYADI					
16	5126	IRMA WIDYASTUTI					
17	5127	KURNIA SULISTYA RINI					
18	5128	LAILA USAMAH ANNABILA					
19	5129	MUHAMMADH GHAIZKA SANKARYA					
20	5130	MUH. ADITYAWAN PRAMANA PUTRA					
21	5131	MUHAMMAD RIZKY DARMAWAN					
22	5132	MUTIARA JANNAH					
23	5133	NADIA ALIFA RAFIDA					
24	5134	NURI ANGGRAINI					
25	5135	PERMADHI WISNU MURTI					
26	5136	PUJA AYU SUCIYA NINGSIH					
27	5137	PUTRI RACHMA ANNISA					
28	5138	Q'AN NADIN PUSPA ALFAARIZH					
29	5139	RIYADH ILHAM ARDHANTO					
30	5140	RIZKY BIMA MAHIRA					
31	5141	TIKA SAHIRA					
32	5142	TRISTINE OKTAVIANI					
Jumlah Siswa Yang Hadir							

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VIII A
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal			
1	4881	ADAM RAY ALDI				
2	4882	ADE JOKO AMANAH PUTRA				
3	4883	ADELIA SEPTININGRUM				
4	4884	AFKAR SAFARAZ ZAHIRULHAQ				
5	4885	AHMAD SAUKI AL ZAMANI				
6	4886	ALISSA NIKMA NAHSABANDI				
7	4887	ALVIN ILHAM MAULANA				
8	4888	ANGKI PRANAMUKTI				
9	4889	APRILIA TRI MARTINA				
10	4890	AYU RISMA DONA				
11	4891	DEWI ROSYA WAHYU HANDAYANI				
12	4892	DEWI ROSYI WAHYU HANDAYANI				
13	4893	DINAWINA FITRIAN RETNOSARI				
14	4894	FAHRIZA UMAR FEBRIAN				
15	4895	FARYZA ZULFY REDINA				
16	4896	GINA SATIYA				
17	4897	HANNA SAILA RIZKI				
18	4898	IBNU IRAWAN				
19	4899	ICUK IMAM ROBAYANA				
20	4900	IRNA ARI MAGHRIZA				
21	4901	ISNA MURTELAEI				
22	4902	MUHAMMAD IHSAN				
23	4903	M. ZIDANE DHIFAN NASHRUL HAKIM				
24	4904	NABILA PUTRI IRENDRA				
25	4905	NITIH KASIH DYAH PRAMESTHI				
26	4906	NOVIANA WULAN SARI				
27	4907	OBIE NANDA PRADANA				
28	4908	PUTRI DEA AMELIA				
29	4909	RIDWAN NUR ADI				
30	4910	RUSDI ZUHUD				
31	4911	SHENDY MAHENDRA PERDANA				
32	4912	TRI HARTANTO				
33	4913	WISNU HARIWIJAYA				
Jumlah Siswa Yang Hadir						

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VIII B
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal				
1	4915	AHMAD SYAHRUL FATHONI					
2	4916	ANANG NUR PRATAMA					
3	4917	ANTONI ARIA JATI					
4	4918	APRILIA DEVIAWATI					
5	4919	ARFIAN NURDIANSYAH					
6	4921	BERLIANA RAHMAT DWI SAPUTRI					
7	4922	CANTIKA KUSUMA NIRMALA					
8	4923	DEVIA TEGAR SABRITA					
9	4924	DEWI MEILIYAN NINGRUM					
10	4925	DIMAS ALDI SANJAYA					
11	4926	DINA OKTIYANI					
12	4927	DONY SURYA PRATAMA					
13	4928	FAKHRI JANUWAR PRIBADI					
14	4929	FIAN MICO RISNALDI					
15	4930	KURNIA NUR FITRIANI					
16	4931	LIA AULIA RISTIANA HAKIM					
17	4932	MUHAMMAD ARI RAMDHANI					
18	4933	MUHAMMAD ARWANI					
19	4934	NANDA ARUM SEKAR PANGESTU					
20	4935	NIZAM DANU SAPUTRA					
21	4936	NUGRAHANI WAHYU HANDAYANI					
22	4937	NURI DEWI RATIH					
23	4938	OKTAVIA INDAH SARI					
24	4939	REKA NOVITA PUTRI					
25	4940	RIFKI OKTAVIAWAN WAKITO					
26	4941	ROFIK ARDHI ALFinsa					
27	4942	SAFFA NANDHIA ARUMSARI					
28	4943	SEPTIANA BERLIANTI					
29	4944	TERASANGHA REAGUSTA DEVANANSHA					
30	4945	VIKY RIDWANTORO					
31	4946	WIJASENA AJI PRATAMA					
32	4947	YAYANG AKBAR DWIARTA					
Jumlah Siswa Yang Hadir							

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VIII C
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal				
1	4948	AHMAD JAYA SUJADA					
2	4949	AKMA DIAN MELIANA					
3	4950	AMAL MUNAJAT					
4	4951	ANDIKA NURDIANSYAH					
5	4952	ANGGA SAPUTRA					
6	4953	ANGGITA IRLATIFAH					
7	4954	ANGGUN BERLIANA DEWI					
8	4955	ANNISAUZZAHROH NUR AFIFAH					
9	4920	AVINTA RIZKI LESTARI					
10	4956	AZIZ APRI NUGROHO					
11	4957	CHANDRA DWI PURNOMO					
12	4958	DESTIANA PUTRI SYAH HARI					
13	4959	DEWI INDRA PUJAWATI					
14	4960	DEWI TRI SURYANI					
15	4961	DIANA ARISTA DEWI					
16	4962	DWI RIYANTO					
17	4963	DYAH UTAMI MELANA PUTRI					
18	4964	ENDAH PRATIWI					
19	4965	FAISAL AHMAD FAUZI					
20	4966	FERIK FIRMANZAH					
21	4967	FIANITA DWI LESTARI					
22	4968	HARI FIRMANSAH					
23	4970	ICHA SEPTIANA SAPUTRI					
24	4971	MEYLANNY ANGGITA PUTRI					
25	4972	MUHAMMAD IQBAL FATURROHMAN					
26	4973	MUHAMMAD ABZA					
27	4974	MULYA HAFIDDIN					
28	4975	REFTA TRI ERNAWATI					
29	4976	ROMI AULIA RAHMAN					
30	4977	SAFA ESTI ASAKA RINI					
31	4978	SAHLAN BAGUS MINTOKO PUTO					
32	4979	ZELDA SETIYA AJI					
Jumlah Siswa Yang Hadir							

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VIII D
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal				
1	4980	ALDI RIZQ' ABDIEL MUHAMMAD					
2	4981	ANDIKA SETYAWAN					
3	4982	ANGELICA MARIA OTAKENA TYASUCI					
4	4983	ANGGITA RICKY WAYAN PUTRANTO					
5	4984	ARDIAN PRAMUDIKA					
6	4985	ARGA SURYA PERMANA					
7	4986	BALAPRADANA TATHYA					
8	4987	CANDRA NUGROHO AJI					
9	4988	DEA RISTI WULAN FEBRIANI					
10	4989	DEWI SULISTYOWATI					
11	4990	DIAH SEKAR PUTI ANGGRENI					
12	4991	DWI RENI STIONINGSIH					
13	4992	FATHIHA SHAFI ZAHARAYA					
14	4993	GEORGIUS DAMARJATI SUSANTO					
15	4994	HARMANTO					
16	4995	HEPPY JULISTA					
17	4996	IMAM RAHARDIAN					
18	4997	MARIA EKA KUSUMASTUTI					
19	4998	M. FAUZAN NURI MISBAHUDDIN					
20	4999	MUHAMMAD NUR CAHYO					
21	5000	MUHAMMAD ZULFIKAR FAUZI					
22	5001	NELASARI					
23	5002	NOVIA RATHMANINGRUM					
24	5003	PENI KURNIA NINGIH					
25	5004	RADIKA RIZKY ARTAMEVIA					
26	5005	RAMAHWATI					
27	5006	RIZKI WAHYU PRATAMA					
28	5007	SURYA AGUSTAMA					
29	5008	TIA YUNIARSIH					
30	5009	TRI PUJI LESTARI					
31	5010	WISNU FEBRIYANTO					
32	5011	WULAN JUNI ASTUTI					
33	5014	FANDA ADITIA GRAHA					
Jumlah Siswa Yang Hadir							

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS IX A
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal				
1	4749	AIDA AJENG JUWITA					
2	4750	ARYA DWI NURWICAKSONO					
3	4751	BAYU KHRISNAMURTI					
4	4752	CANDRA PAMUNGKAS					
5	4754	DANY MAHDIYAN GHIFARI					
6	4755	DEWI RATNA NINGRUM					
7	4756	DHIA AZMIRA					
8	4757	DRAJAT WIDYA KURNIAWAN					
9	4758	ELANG PERWIRA MANGGALA SETA					
10	4759	ELIS RACHMANINGRUM					
11	4760	EVANDA STIAWAN					
12	4761	FASYA HANNA AURIA KHUNZA					
13	4762	FATAH FANDI PUTRA					
14	4763	FHARIAL DEVANDRA RAHMAS					
15	4764	FITRI LIANA					
16	4765	HANANTIA RUSMALA HANI					
17	4766	HISYAM YAHYA					
18	4767	KHARISMA PINASTI FEBRYANTARI					
19	4768	MARLENIA					
20	4769	MUHAMMAD IHSAN ISMAIL					
21	4770	MUHAMMAD RIFA MAHDAVIKIA					
22	4771	NOVRIANA NUR WULANDARI					
23	4772	PUTUT WAHYU WARDONO					
24	4773	RAMA NOVAN SAPUTRA					
25	4774	RISKA FITRIYANI					
26	4775	SETIAWAN DWI SAPUTRO					
27	4776	VICKY ARDIANSYAH					
28	4777	WAHYU MAHARDIKA WANTO					
29	4778	WINARTO					
30	4779	WINNI MEIKASARI					
31	4780	YUNINDA SARI LESTARI					
32							
Jumlah Siswa Yang Hadir							

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS IX B
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal			
1	4781	ACHMAD ZAIN NURRIDHO				
2	4782	AGRIPINA MELYANTHA				
3	4783	AHADA OKTAVIANI KUSUMASTUTI				
4	4784	AKMAL BAGUS KURNIAWAN				
5	4785	ARYO PRAKOSO				
6	4786	AZHAR FIRMAN GHANI				
7	4787	CHOFFIN AURELYA KARTIKA PAKCI				
8	4788	DEA BETHA PHAONEVA ZERLINDA				
9	4789	DEVA OCTAVIANO				
10	4790	DIAH KUNTARTI				
11	4791	DIAN FITASARI				
12	4792	DIMAS DANINDRO SAPUTRO				
13	4793	DINI EKA WIJAYANTI				
14	4794	DWI SETYAWATI				
15	4795	DYAH WIDYANINGGAR KUSUMANING P.				
16	4796	FATHONAH				
17	4797	GANANG WIDARMONO				
18	4798	HENDRI NUR WULANDARI				
19	4799	IMAM HAMBALI				
20	4800	INDRA SETIAWAN				
21	4801	KIKIN RAHMAWATI				
22	4802	LUKLUK NUR AINI				
23	4803	MUHAMMAD ALIEF FERDIANSYAH				
24	4804	MUHAMMAD RISA MAHDAVIKIA				
25	4805	NURUL HIDAYATI				
26	4806	ONNY VERGIEAN SAPUTRA				
27	4807	RIZAL FEBRIAN PRATAMA				
28	4808	SEFTI DWI NUR ANISA				
29	4809	SEPTIANA ARVINA				
30	4810	TIARA NISYA				
31	4811	WAHYU WIDIYATMOKO				
32	4812	YOGATAMA WASKITHOAJI				
Jumlah Siswa Yang Hadir						

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VII C
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal			
1	5079	ADITYA RAIS MAHENDRA				
2	5080	AGENG MUHAMMAD RAIHAN				
3	5081	AMIRA ZAHRA SALSABILA				
4	5082	ANIFA DWI CAHYANINGRUM				
5	5083	BAGAS KUSHENDRAWAN				
6	5084	BRILLIAN KATON OKTAMAS				
7	5085	DESTA TRI ANGGARA PUTRA				
8	5086	DIMAS ARGASUSILA				
9	5087	DINTA APRILIANA				
10	5088	FAJAR ARYA SAPUTRA				
11	5089	FATKUL MUNIROH				
12	5090	FAUZAN KHOIRUDDIN				
13	5091	FITRIAN PRIYAMBODO				
14	5092	GALIH ADI SEPTIAWAN				
15	5093	HABIB WAFIRUDIN AHMAD				
16	5094	INTAN LATHIFATUR ROSYIDAH				
17	5095	JANTI RAHAYU NINGTYAS				
18	5096	MAGHFIRA FADIYA RASYIDA				
19	5097	MARHAMAH				
20	5098	MAULANA ARHAM WIRANEGARA				
21	5099	MAYANG PUSPANJANI				
22	5100	MUHAMMAD FIRDAUS ARIFA PUTRA				
23	5101	MUHAMMAD RIZQY ARDHANA				
24	5102	PUTRI ANJELINA				
25	5103	RADIK GITA MURTADHO				
26	5104	RENY SOLEHKHA				
27	5105	RIA FITRI ASMARA				
28	5106	RIDWAN PRASTINO OKTAVIANTO				
29	5107	RISKA SETYARUM				
30	5108	SELLY SEVIANA SARI				
31	5109	UMAIRA AGISTA CAHYA KUSUMA W.				
32	5110	ZAHWA AYA EKA DHARMA				
Jumlah Siswa Yang Hadir						

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

DAFTAR HADIR LAYANAN KLASIKAL
KELAS VII D
PPL UNY SMP NEGERI 1 MLATI

No	NIS	Nama	Tanggal				
1	5111	AMANDA MEISYA SHABELA					
2	5112	ANGGI PRAMANA					
3	5113	ANNISA AMALIA					
4	5114	AZIS ARIF FUDIN					
5	5115	BAGUS ROZAQ					
6	5116	BRAWIJAYA					
7	5117	DEVA NANDA LISTYANTO					
8	5118	DIVKHA AMANDA					
9	5119	FENTIA SWIENGKI					
10	5120	FENY SYAHRANI					
11	5121	FIRDAUS GUSMIANTORO PUTRA					
12	5122	GALIH CANDRA PRIAMBADA					
13	5123	GRACIA PRIMANINGRUM					
14	5124	IKHSAN HANAAN PRIMASTOMO					
15	5125	INDRA KURNIYADI					
16	5126	IRMA WIDYASTUTI					
17	5127	KURNIA SULISTYA RINI					
18	5128	LAILA USAMAH ANNABILA					
19	5129	MUHAMMADH GHAIZKA SANKARYA					
20	5130	MUH. ADITYAWAN PRAMANA PUTRA					
21	5131	MUHAMMAD RIZKY DARMAWAN					
22	5132	MUTIARA JANNAH					
23	5133	NADIA ALIFA RAFIDA					
24	5134	NURI ANGGRAINI					
25	5135	PERMADHI WISNU MURTI					
26	5136	PUJA AYU SUCIYA NINGSIH					
27	5137	PUTRI RACHMA ANNISA					
28	5138	Q'AN NADIN PUSPA ALFAARIZH					
29	5139	RIYADH ILHAM ARDHANTO					
30	5140	RIZKY BIMA MAHIRA					
31	5141	TIKA SAHIRA					
32	5142	TRISTINE OKTAVIANI					
Jumlah Siswa Yang Hadir							

Yogyakarta, September 2014

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

LAPORAN KONSELING INDIVIDUAL

KONSELI 1

Nama : RAR

Kelas : VIII C

Hari/Tanggal : Senin, 18 Agustus 2014

Pukul : 13.00-13.45

Tempat : Depan Perpustakaan

Akar Masalah : Gugup atau *nervous* jika bertemu dengan orang yang baru dikenal

A. Deskripsi Permasalahan

Masalah yang dialami konseli adalah konseli merasa gugup jika bertemu dengan orang yang baru dikenal. Ditambah lagi, jika konseli berhadapan satu lawan satu dengan orang asing maka konseli selalu berkeringat atau mengeluarkan keringat dingin. Tetapi jika orang tersebut sudah dikenalnya, konseli merasa biasa saja meskipun berhadapan satu lawan satu.

Konseli juga merasa takut salah jika berhadapan dengan guru. Jadi konseli takut untuk bertanya jika dalam pelajaran di kelas. Konseli takut salah atau kena marah jika bertanya pada guru mengenai pelajaran yang belum dia paham. Padahal dalam hal ini konseli sudah mengenal guru dengan waktu yang cukup lama.

B. Kerangka kerja Teoritik

Menurut praktikan, dalam menangani masalah yang dihadapi dalam hal ini adalah pendekatan Behavior. Terapi Behavior adalah pendekatan untuk psikoterapi yang didisain untuk menguatkan kembali perilaku yang diinginkan dan menghilangkan perilaku yang tidak diinginkan. Konselor berfungsi sebagai guru dan model serta mengonfrontasikan konseli dengan cara-cara yang bisa membantu konseli dengan menciptakan kondisi-kondisi baru bagi proses belajar. Sebab tingkah laku itu bisa dipelajari. Sehingga dasar alasannya supaya konseli pada tahap selanjutnya dapat melewati tugas perkembangannya tanpa merugikan dirinya sendiri ataupun orang lain. Inti pendekatan Behavior adalah pembiasaan tingkah laku agar tingkah laku yang negatif dapat berkurang atau hilang dan berganti kebiasaan yang positif atau menguatkan kebiasaan tingkah laku yang positif.

C. Diagnosis

Masalah yang sebenarnya dihadapi adalah konseli merasa *nervous* jika berhadapan dengan guru dan orang yang baru dikenalnya.

D. Prognosis

Masalah konseli dapat diselesaikan dengan menggunakan teknik Behavior. Dalam teori Behavior konseli diberi tindakan untuk dapat merubah kebiasaan yang negatif menjadi positif, atau dengan kata lain teori behavior dapat menguatkan tingkah laku yang positif dan menghilangkan tingkah laku yang negatif.

E. Tujuan Konseling

Tujuan konseling yang dilaksanakan adalah agar mereka mampu merubah tingkah laku negatif seperti pendiam menjadi tingkah laku positif atau lebih aktif lagi. Sebab kesan pertama sangat berpengaruh terhadap suatu hubungan.

F. Layanan Konseling

a. Pendekatan yang digunakan

Pendekatan yang digunakan adalah pendekatan Behavior.

b. Teknik

Teknik yang digunakan dalam membantu konseli memecahkan masalahnya adalah menggunakan modifikasi perilaku. Menggunakan teknik perubahan perilaku yang empiris untuk memperbaiki perilaku, seperti mengubah perilaku individu dan reaksi terhadap rangsangan melalui penguatan positif dan negatif. Teknik ini digunakan untuk meningkatkan perilaku adaptif melalui reinforcement dan menurunkan perilaku maladaptive melalui hukuman (dengan penekanan pada sebab).

Salah satu cara untuk memberikan dukungan positif dalam modifikasi perilaku dalam memberikan pujian, persetujuan, dorongan, dan penegasan.

c. Langkah-langkah Konseling Yang Ditempuh

- a.** Konselor menggali informasi menggunakan keterampilan attending, bertanya, empati, konfrontasi, merangkum, genuine
- b.** Kemudian setelah mengetahui akar masalah, konselor mengajak konseli untuk menentukan alternative yang akan dilakukan oleh konseli
- c.** Setelah didapat pilihan alternative terbaik, konselor membuat perjanjian bersama-sama dengan konseli dan menanyakan kapan alternative tersebut mau dilakukan oleh konseli

d. Proses Konseling

- 1) Mengawali konseling. Dengan menggunakan keterampilan konseling yaitu berupa attending agar konseli merasa nyaman dengan konselor. Selain itu konselor menciptakan suasana nyaman tersebut agar tercipta hubungan yang baik antara konselor dan konseli sehingga proses konseling akan berjalan dengan baik.
- 2) Inti Konseling. Konseli didorong untuk mengatakan perasaan-perasaannya saat menjalani konseling. Menggali pertanyaan kepada konseli agar konseli bisa mengeksplor semua yang menjadi keinginannya maupun masalah yang sedang dialami serta kebutuhannya. Konseli juga diajak untuk mengevaluasi dari sikap yang telah dilakukan dan konselor pada akhirnya mengajak konseli untuk membuat alternatif atau rencana yang akan dilakukan untuk mengatasi permasalahannya.
- 3) Mengakhiri Konseling. Konselor dengan konseli membuat kesepakatan bersama mengenai keputusan yang diambil konseli. Konseli memperoleh pemahaman tentang dirinya dan bisa mengambil keputusan serta bertanggung jawab atas keputusan yang sudah dia ambil.

G. Hasil yang Dicapai

Dalam proses konseling, konseli mengambil tindakan untuk melatih percaya diri dengan latihan menatap kaca dan mencoba bergaya selama 5 menit .

H. Rencana Tindak Lanjut

Jika konseli tetap tidak bisa menerima kenyataan, maka praktikan akan melanjutkan kembali proses konseling dengan melakukan teknik lain. Bila diperlukan, praktikan akan mereferalkan kasus kepada profesi yang lebih ahli dan berwenang.

Yogyakarta, 18 September 2014
Praktikan

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

LAPORAN KONSELING KELOMPOK

A. Identitas Konseli

Konseli I

1. Nama (Inisial) : A.R.M.
2. Jenis Kelamin : Laki-laki
3. Kelas : VII C

Konseli II

1. Nama (Inisial) : B.K.O.
2. Jenis Kelamin : Laki-laki
3. Kelas : VII C

Konseli III

1. Nama (Inisial) : A.A.J.
2. Jenis Kelamin : Perempuan
3. Kelas : IX A

Konseli III

1. Nama (Inisial) : D.A.
2. Jenis Kelamin : Perempuan
3. Kelas : IX A

B. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

1. Waktu Pelaksanaan : 15 September 2014
2. Tempat Pelaksanaan : Ruang OSIS

C. Deskripsi Masalah yang dikeluhkan

Konseling ini merupakan tindak lanjut dari bimbingan kelompok. Masalah yang dikeluhkan adalah sulit menentukan pilihan karir. A.R.M dan

B.K.O sama-sama mengalami masalah tersebut. Mereka kesulitan menentukan pilihan karir, sebab mereka belum begitu paham betul dengan apa yang mereka cita-citakan. A.A.J dan D.A juga mengalami kebingungan dalam memilih karir. Mereka membingungkan langkah apa yang akan diambil untuk menuju cita-cita mereka. Maka dari itu konseling ini dibentuk bertujuan untuk membantu konseli dalam memecahkan masalahnya sendiri mengenai karir mereka secara berkelompok.

Alasan diadakannya konseling kelompok ini karena konseli bingung dengan berbagai hal yang berhubungan dengan karir. Hal tersebut didapat ketika setelah bimbingan kelompok, konseli sudah mencari informasi sendiri di internet mengenai karir mereka, namun masih belum begitu paham mengenai karir mereka. Dari berbagai masalah konseli yang sama mengenai karir, maka diadakannya konseling kelompok sebagai lanjutan dari bimbingan kelompok.

D. Kerangka kerja Teoritik

Menurut praktikan, dalam menangani masalah yang dihadapi dalam hal ini adalah pendekatan person centered. Pendekatan ini menitikberatkan kemampuan dan tanggung jawab konseli untuk mengenali cara pengidentifikasian dan cara menghadapi realitas secara lebih akurat. Semakin baik konseli mengenali dirinya, semakin besar kemampuan mereka mengidentifikasi perilaku yang paling tepat untuk dirinya.

Dalam kasus ini, konseli perlu penguatan untuk dapat mengambil keputusan sesuai dengan kemampuan diri.

E. Diagnosis

Masalah yang sebenarnya dihadapi adalah perlunya penguatan untuk dapat memilih karir atau cita-cita sesuai dengan kemampuannya.

F. Prognosis

Masalah konseli dapat diselesaikan dengan menggunakan teknik *person centered*. Dalam teori *person centered* konseli diberipenguatan dalam menentukan langkah atau alternative pilihan yang akan diambil sesuai dengan bakat dan kemampuan masing-masing.

G. Tujuan Konseling

Tujuan konseling yang dilaksanakan adalah agar konseli mampu menentukan pilihan karir sesuai dengan bakat dan kemampuan dirinya.

H. Layanan Konseling

1. Pendekatan yang digunakan

Pendekatan yang digunakan adalah menggunakan teori “ Person Centered” dan juga menggiring konseli kepada pertanyaan- pertanyaan logis dan hal mana yang lebih bermanfaat serta membawa kebahagiaan bagi dirinya.

2. Teknik

Teknik yang digunakan dalam membantu konseli memecahkan masalahnya adalah menggunakan modifikasi perilaku. Menggunakan berbagai penguatan terhadap pilihan konseli yang akan dipilih sesuai dengan bakat dan kemampuan masing-masing mengenai karir atau cita-cita yang diinginkan. Salah satu cara untuk memberikan dukungan positif dalam modifikasi perilaku dalam memberikan pujian, persetujuan, dorongan, dan penegasan.

3. Langkah-langkah Konseling Yang Ditempuh

- a. Konselor menggali informasi mengenai kecemasan yang dialami konseli mengenai karir mereka menggunakan keterampilan attending, bertanya, empati, konfrontasi, merangkum, genuine. Satu per satu dari anggota kelompok mengutarakan kecemasan yang sedang dialami.

- b. Kemudian setelah mengetahui akar masalah, konselor mengajak konseli untuk menentukan alternative yang akan dilakukan oleh konseli bersama-sama dengan anggota kelompok yang lain.
- c. Setelah didapat pilihan alternative terbaik, konselor membuat perjanjian bersama-sama dengan konseli dan menanyakan kapan alternative tersebut mau dilakukan oleh konseli. Kemudian menggunakan *career mapping* sebagai peta arah kemana yang akan dijalani.

4. Proses Konseling

Dalam proses konseling, praktikan mencoba menggali apa yang diinginkan oleh semua konseli. Praktikan melakukan proses ini dengan metode diskusi dan tanya jawab bersama konseli. Konseli secara bergantian menyebutkan apa yang diinginkan.

Setelah praktikan mengetahui apa yang diinginkan oleh konseli, praktikan mencoba menggali apa yang telah dilakukan oleh konseli untuk mencapai keinginannya tersebut. Secara bergantian konseli menyebutkan apa yang diinginkan oleh mereka.

Setelah mengetahui yang diinginkan kemudian praktikan meminta konseli untuk mengevaluasi apa yang telah dilakukan oleh konseli atau usaha apa yang sudah dilakukan selama ini untuk menuju cita-cita. Dalam proses evaluasi ini semua konseli memberi masukan pada masalah-masalah yang dihadapi oleh konseli lain. Sehingga semua konseli mendengarkan saran dari teman-temannya. Praktikan disini menjadi moderator.

Setelah semuanya telah disampaikan, kemudian praktikan membantu konseli untuk merencanakan tindakan yang akan dilakukan oleh konseli. Secara bersama-sama semua konseli merencanakan tindakan yang akan dilakukan.

I. Hasil yang Dicapai

Dalam proses konseling, konseli lebih jelas akan mengambil langkah apa dalam menentukan karir atau cita-cita kedepannya. Konseli juga dapat mengetahui keadaan sebenarnya didunia nyata dan dapat

berpedoman pada *career mapping* yang telah dibuat oleh masing-masing individu sebagai pedoman nantinya.

J. Rencana Tindak Lanjut

Jika konseli tetap tidak bisa menentukan pilihan dikemudian hari, maka praktikan akan melanjutkan kembali proses konseling dengan melakukan teknik lain. Bila diperlukan, praktikan akan mereferalkan kasus kepada profesi yang lebih ahli dan berwenang.

Yogyakarta, 18 September 2014

Praktikan

Aditya Wahyu Hanggara
NIM. 11104244028

LAPORAN BIMBINGAN KELOMPOK

A. Pelaksana Bimbingan Kelompok

Bimbingan kelompok dilaksanakan oleh empat orang. Dalam perencanaan, ada 8 orang yang akan mengikuti bimbingan kelompok, namun ternyata hanya 6 orang yang dapat hadir. Hal itu dikarenakan dua siswa mendadak harus segera pulang ke rumah. Berikut identitas siswa yang mengikuti bimbingan kelompok:

1. Nama : Aditya Erwin Yudha Erlangga

NIS : 5015

Kelas : VII A

2. Nama : Herlambang Eko Purnomo

NIS : 5027

Kelas : VII A

3. Nama : Aditya Rais Mahendra

NIS : 5079

Kelas : VII C

4. Nama : Brilliant Katon Oktamas

NIS : 5084

Kelas : VII C

5. Nama : Aida Ajeng Juwita

NIS : 4749

Kelas : IX A

6. Nama : Dhia Azmira

NIS : 4756

Kelas : IX A

B. Proses Bimbingan Kelompok

Bimbingan kelompok yang dilaksanakan merupakan lanjutan dari pelaksanaan layanan klasikal di kelas VII A dan juga hasil dari percakapan konselor dengan siswa kelas VII C dan IX A di saat jam istirahat. Praktikan memilih beberapa anak dari kelas VII A yang sekiranya tertarik untuk merencanakan karir masa depan mereka. Berikut proses bimbingan kelompok yang dilaksanakan praktikan:

1. Tahap Pembukaan

Tahap pembukaan diisi dengan melakukan ice breaking. Ice breaking diisi dengan melakukan yel-yel konsentrasi dengan melakukan sedikit gerakan. Tujuan ice breaking ini adalah agar siswa dapat berkonsentrasi dan lebih semangat lagi karena waktu sudah siang. Setelah itu praktikan menjelaskan kepada siswa tentang kegiatan serta tujuan yang akan dilakukan.

2. Tahap Kegiatan Inti

Kegiatan bimbingan kelompok yang dilakukan menggunakan metode *career mapping*. Berikut tahapan kegiatan bimbingan kelompok:

1. Pembimbing melakukan refleksi tentang materi layanan klasikal yang disampaikan oleh praktikan sebelumnya.
2. Praktikan meminta siswa untuk mengeluarkan pensil warna yang sudah ditugaskan oleh praktikan sebelumnya.
3. Praktikan membagikan kertas kepada siswa untuk media menggambar.

4. Praktikan meminta siswa untuk menggambar perencanaan karir sesuai dengan cita-cita mereka.
5. Setelah siswa menyelesaikan gambar, siswa diminta untuk menceritakan gambar yang mereka buat. Mereka membuat perencanaan karir setelah lulus SMP sampai pada tahap cita-cita mereka. Berikut cita-cita keempat siswa:

- ❖ Aditya Erwin Yudha Erlangga : Tentara
- ❖ Herlambang Eko Purnomo : Pebisnis, Pegawai Bank
- ❖ Aditya Rais Mahendra : PNS, Ahli TI, Guru
- ❖ Brillian Katon Oktamas : Olahragawan (Basket),
Guru, Dosen
- ❖ Aida Ajeng Juwita : Dokter, Pengacara, Ahli
Hukum, Guru
- ❖ Dhia Azmira : Pegawai Bank, Akuntan di
perusahaan, Guru

3. Tahap Penutup

1. Praktikan memberikan apresiasi kepada siswa tentang gambar yang dibuat.
2. Praktikan memberikan motivasi kepada siswa untuk terus mengejar cita-cita yang diinginkan.
3. Praktikan menutup kegiatan dengan kesimpulan.

C. Hasil Bimbingan Kelompok

Hasil dari bimbingan kelompok adalah siswa dapat mengeksplor perencanaan masa depan mereka melalui *career mapping*. Tidak hanya itu siswa juga dapat mengetahui rencana karir yang akan dilaksanakan kedepannya.

D. Tindak Lanjut

Tindak lanjut dari kegiatannya ini adalah konseling individual jika siswa masih memiliki masalah dengan perencanaan karir.

Yogyakarta, 18 September 2014

Praktikan

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244043

DAFTAR HADIR PESERTA
BIMBINGAN KELOMPOK
RABU, 11 SEPTEMBER 2014

No	Nama	Kelas	Paraf

Yogyakarta, September 2014

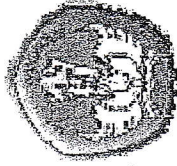
Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Mulasih, S.Pd
NIP 19740301 200501 2 009

Aditya Wahyu Hanggara
NIM 11104244028

LAMPIRAN I



ALAT UNGKAP
PEMAHAMAN DIRI

Nama : Fianita Dwi Lestari
NIS : 4067
Kelas : VIII
Sekolah : SMP N 1 MLATI
Alamat : Klaci, T. Margasuwih, Sragen
Kab/Kota : Sragen
Provinsi : DIY

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN DASAR
DIREKTORAT PEMBINAAN SMP
2013

PEMAHAMAN DIRI

1. Berikut adalah sifat-sifat yang ada atau tidak ada pada diri kamu.

Sifat-sifat manakah yang merupakan sifat KAMU?

Bubuhkan tanda cek (V) pada kolom:

“SL” jika sifat tersebut selalu muncul;

“KD” jika sifat tersebut kadang-kadang muncul; dan

“TP” jika sifat tersebut tidak pernah muncul pada diri kamu.

No	Pernyataan sifat-sifat	Kemunculan		
		SL	KD	TP
1	Menolong orang lain yang mengalami kesulitan		✓	
2	Mengerjakan tugas tepat pada waktunya		✓	
3	Mengerjakan kegiatan yang rumit			
4	Mengerjakan kegiatan secara terencana	✓		
5	Mudah dipengaruhi orang lain			✓
6	Teguh pada pendapat sendiri (teguh pendirian)		✓	
7	Gugup ketika bergaul dengan orang baru		✓	
8	Sulit mengendalikan diri			✓
9	Mudah menyesuaikan diri		✓	
10	Merasa cemas bila menghadapi situasi baru		✓	
11	Mudah marah			✓
12	Bingung menentukan pilihan		✓	
13	Pendendam			✓
14	Mudah tersinggung		✓	
15	Tidak panik oleh situasi baru		✓	
16	Bekerjasama dengan orang lain		✓	
17	Tegang berada dalam kerumunan orang banyak		✓	
18	Tidak percaya diri		✓	

19	Senang bekerja dalam kelompok	✓		
20	Mengambil keputusan tanpa bantuan orang lain		✓	
21	Mudah mengatur orang lain			✓
22	Yakin akan kemampuan sendiri			✓
23	Mudah mempengaruhi orang lain			✓
24	Senang memimpin			✓
25	Ramah dalam bergaul	✓		
26	Bergaul dengan orang tertentu			✓
27	Berteman dengan banyak orang		✓	
28	Sulit berkomunikasi		✓	
29	Menarik diri/tidak suka berteman			✓
30	Senang bergaul dengan lawan jenis			✓
31	Kerja keras		✓	
32	Mengerjakan tugas sampai tuntas		✓	
33	Dapat dipercaya			✓
34	Pantang menyerah		✓	
35	Cermat dalam bertindak		✓	
36	Bertanggung jawab	✓		
37	Teliti dalam bekerja		✓	
38	Tekun dalam bekerja		✓	
39	Bekerja sesuai dengan rencana			✓
40	Konsentrasi dalam bekerja		✓	

2. Cita-cita kamu adalah Guru
3. Dari sifat-sifat yang kamu pilih di atas, sifat, sifat, manakan yang menunjang dan menghambat pencapaian cita-cita kamu saat ini? Urutkan sifat-sifat tersebut!

SIFAT – SIFAT	
MENUNJANG	MENGHAMBAT
1.	Tidak dapat dipercaya
2.	
3.	
4.	
5.	

4. Tuliskan upaya kamu untuk meningkatkan sifat-sifat yang menunjang tersebut !
.....
.....
.....
5. Tuliskan pula upaya kamu untuk menghilangkan sifat yang menghambat tersebut!
.....
.....
.....
.....

JADWAL PIKET SEKOLAH

PPL UNY 2014

Selasa	Rabu
1. Sri Dwi Hartanti	1. Rina Sulistyowati
2. Rustinah Amaliatun S	2. Meila Nurhidayati

Kamis	Jumat
1. Siti Dinar Rohmawati	1. Bella Pramadita
2. Aditya Wahyu Hanggara	2. Hartaman A.K.

Yogyakarta, Juli 2014

Aditya Wahyu Hanggara

DOKUMENTASI



Membantu Penerimaan Peserta Didik Baru



Bimbingan Kelompok



Hasil *Carier Mapping* Dhia Azmira



Membimbing Latihan Upacara



Kenang-kenangan kebersamaan praktikan dengan siswa kelas IX A



Berbagi pengalaman dengan siswa di luar jam sekolah