

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)**  
**KURIKULUM DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN**

Lokasi

**BALAI TEKNOLOGI KOMUNIKASI PENDIDIKAN**  
**DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA**  
**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

Disusun sebagai syarat ujian  
Praktik Pengalaman Lapangan 2

Dosen Pembimbing Lapangan: Isniatun Munawaroh, M.Pd.



Disusun oleh:

Imam Ferly Hasan

11105244015

**KURIKULUM DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2014**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**LAPORAN PPL**

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Lembaga, Koordinator PPL di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan, dan Dosen Pembimbing Lapangan PPL Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan, FIP, UNY, menyatakan bahwa:

Nama : Imam Ferly Hasan

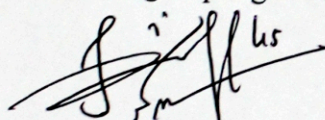
NIM : 11105244015

Telah melaksanakan kegiatan PPL di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Pemerintah Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta mulai dari tanggal 02 Juli 2014 s.d. 17 September 2014. Hasil kegiatan terangkum dalam laporan ini.

Yogyakarta, 17 September 2014

Mengesahkan,

Dosen Pembimbing Lapangan PPL



**Isniatun Munawaroh, M.Pd.**  
**NIP. 19820811 200501 2 001**

Koordinator PPL



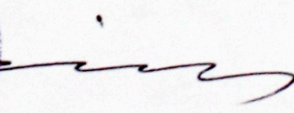
**Dra. Nanik Sumbawati**  
**NIP 19580627 198303 2 007**

Mengetahui,

Kepala BTKP

Dinas Dikpora Pemda DIY



  
**Singgih Raharjo, S.H, M.Ed.**  
**NIP. 19650514 199203 1 011**

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas limpahan rahmatNya kami dapat menyelesaikan program kegiatan PPL beserta laporan ini dengan baik. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban kami yang telah melaksanakan kegiatan PPL mulai tanggal 2 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014 di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan Dinas Dikpora Pemda DIY.

Praktik Pengalaman Lapangan merupakan suatu bentuk latihan bagi kami dalam mengenal duniakerja. Melalui kegiatan ini, mahasiswa diharapkan dapat belajar mempraktikkan ilmu-ilmu yang selama ini telah diperoleh di perkuliahan, memberikan bantuan baik berupa pemikiran maupun tenaga dalam perencanaan dan pelaksanaan program-program di lembaga yang bersangkutan. Selain itu, mahasiswa diharapkan dapat memperoleh ilmu baru dari lembaga tempat dilaksanakannya praktik pengalaman lapangan.

Keberhasilan program PPL ini tentu didukung oleh berbagai pihak. Oleh karena itu kami mengucapkan banyak terima kasih kepada:

1. Pusat Pengembangan PPL & PKL Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) yang telah memberikan panduan pelaksanaan PPL.
2. Bapak Singgih Raharjo, S.H, M.E.d selaku Kepala BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan PPL di BTKP
3. Ibu Isniatun Munawaroh, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang telah membimbing, mengarahkan, dan memandu kami
4. Ibu Dra. Nanik Sumbawati, selaku koordinator PPL di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY
5. Bapak Oki Pambudi, S.Pd yang selalu membantu kami dalam melaksanakan program-program PPL
6. Bapak/Ibu Karyawan/wati BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY
7. Serta pihak lainnya yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, kami mengharapkan kritik dan saran dari semua pihak yang bersifat membangun agar laporan ini dapat disempurnakan.

Akhir kata semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi siapa saja yang membacanya.

Penyusun

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
ABSTRAK .....	v
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi .....	1
B. Perumusan Program dan Rancangan KegiatanPPL.....	3
BAB II PEMBAHASAN	
A. Program Kerja Utama .....	15
1. Pembuatan Katalog Buku Media Pembelajaran .....	15
2. Workshop Editing Video .....	17
3. Peliputan dan Dokumentasi Berita .....	18
4. Partisipasi ICT Camp .....	19
5. Partisipasi Radio Streaming .....	23
6. Partisipasi TV Streaming .....	25
7. Pembuatan Video Profil BTKP .....	26
8. Monev Pemanfaatan Lab. ICT EQEP .....	28
9. Pembinaan Sekolah Penerima Bantuan ICT EQEP .....	37
10. Partisipasi Produksi Multimedia Pembelajaran .....	41
11. Partisipasi Video Pembelajaran .....	43
12. Partisipasi Audio Pembelajaran .....	48
B. Program Kerja Tambahan.....	49
1. Peringatan HUT RI 69 .....	49
2. Pendampingan VCL.....	51
3. Partisipasi Talk Show di Jogja TV .....	51
4. Kerja Bakti.....	52
5. Pengajian.....	53
6. Syawalan.....	53
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan .....	55
B. Saran .....	55
DAFTAR PUSTAKA .....	57
LAMPIRAN .....	58

## ABSTRAK

Berdasarkan observasi yang telah dilaksanakan, beberapa hal yang perlu menjadi perhatian pihak BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY adalah upaya optimalisasi pengenalan perannya sebagai pusat sumber belajar, agar setiap sekolah di lingkungan Pemda DIY dapat lebih mengenal dan memperoleh manfaat langsung, serta kebutuhan SDM tambahan dalam pelaksanaan program kerja BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.

Dari analisis situasi keadaan dan kebutuhan yang ada di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY, maka kelompok PPL jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta (KTP FIP UNY) tahun 2014 melaksanakan program-program kerja yang dapat mendorong kemajuan dan profesionalisme BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY ke arah yang lebih baik. Adapun program kerja yang telah saya laksanakan sejumlah 17 program kerja baik program fisik dan non fisik.

Oleh karena itu, kelompok PPL telah melaksanakan program non fisik dan program fisik. Program non fisik telah terlaksana sesuai dengan yang diharapkan, baik program usulan maupun program partisipan. Selain itu, beberapa program fisik sudah terealisasi dengan baik, hal ini tidak lepas dari dukungan segenap jajaran pimpinan dan karyawan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu perwujudan dalam penyiapan tenaga profesional. Praktik Pengalaman Lapangan merupakan suatu wujud kristalisasi dan integralisasi dari ilmu yang tertuang secara teoritis di bangku kuliah untuk diterapkan secara nyata dalam kehidupan sehari-hari di dunia kerja, sehingga ilmu yang diperoleh dapat diaplikasikan dan dikembangkan dalam kehidupan.

PPL bagi mahasiswa diharapkan dapat menjadi suatu pengalaman belajar yang baru untuk menambah pengetahuan, kemampuan, dan kesadaran hidup dalam dunia kerja. Bagi karyawan di dunia kerja, kehadiran mahasiswa diharapkan mampu memberikan motivasi dan inovas. Hal ini selaras dengan fungsi perguruan tinggi sebagai jembatan ( komunikasi ) dalam proses pembangunan dan penerapan IPTEK pada khususnya.

Tujuan utama dari Praktik Pengalaman Lapangan adalah menumbuhkan motivasi kekuatan sendiri, mempersiapkan kader-kader pembangunan serta sebagai agen perubah. Tujuan utama lainnya adalah agar mahasiswa memperoleh pengalaman belajar yang berharga melalui keterlibatannya dalam dunia kerja, dan secara langsung dapat menemukan, mengidentifikasi, merumuskan, serta memecahkan permasalahan dalam kehidupan dunia kerja secara interdisipliner, dan komprehensif. Berdasarkan hal diatas, Praktik Pengalaman Lapangan Teknologi Pendidikan UNY 2014 sebagai bentuk aplikasi keilmuan yang dimiliki mahasiswa di dunia kerja untuk pengembangan kompetensi, diharapkan sudah selayaknya siap untuk menghadapi tantangan yang sedang berkembang pada era globalisasi seperti sekarang ini.

#### **A. Analisis Situasi**

Kemajuan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) mendorong lahirnya berbagai media pembelajaran yang mampu mendukung terlaksananya proses pembelajaran yang interaktif dan komunikatif. Saat ini, media pembelajaran berbasis teknologi dan informasi mulai banyak dimanfaatkan oleh sekolah. Media tersebut, merupakan media pembelajaran siap pakai maupun merupakan media yang dikembangkan sendiri oleh pihak sekolah.

Handphone/gadget sebagai salah satu produk TIK yang paling banyak digunakan saat ini, perlu dimanfaatkan juga oleh para instruktur dan pembuat media pembelajaran. Tidak bisa dipungkiri, peserta didik mulai tingkat dasar sampai menengah sudah tidak bisa lepas dari handphone maupun gadget.

Berbagai aplikasi berbasis mobile yang ada di handphone dan gadget bukan sesuatu yang asing bagi peserta didik abad millennium ini.

Namun demikian, ternyata masih jarang ditemukan aplikasi edukatif atau multimedia pembelajaran berbasis *mobile learning* yang dimanfaatkan dalam pembelajaran. Selain karena masih minimnya media berbasis *mobile learning* yang dibuat, kurangnya minat instruktur maupun peserta didik untuk memanfaatkan aplikasi dan media pembelajaran berbasis *mobile learning* juga menjadi kendala.

Melihat fungsi handphone dan gadget yang prospektif dan sangat memungkinkan untuk menjadi sumber pembelajaran atau media pembelajaran yang efektif sebagaimana penjelasan di atas, Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (disingkat Balai Tekkomdik atau BTKP) Dinas Dikpora Pemda DIY sejak tahun 2013 mulai fokus mengembangkan aplikasi mobile learning. Hal ini dibuktikan oleh BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dengan melaunching aplikasi Hanacaraka pada 19 Desember 2014.

BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY mempunyai tugas menyelenggarakan pengembangan, produksi, dan layanan sumber belajar berbasis teknologi informasi dan komunikasi. Tugas tersebut berkaitan erat dengan perbaikan mutu proses pembelajaran yang saat ini seharusnya bisa dilaksanakan kapanpun, dimanapun, dan sampai kapanpun (*long life education*). Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan Yogyakarta sendiri mempunyai visi “*Menjadi pusat sumber belajar pendidikan formal dan non formal jenjang pendidikan dasar dan menengah berbasis teknologi informasi dan komunikasi terkemuka di Indonesia Tahun 2025.*” Sementara itu, misi dari Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan Dinas Dikpora Pemda DIY adalah sebagai berikut:

1. Menyusun bahan usulan kebijakan teknis di bidang pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi untuk keperluan pendidikan.
2. Memberantas buta komputer bagi pendidikan dan tenaga kependidikan pada jenjang pendidikan dasar dan menengah di Pemda Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY).
3. Mengembangkan dan memproduksi materi/bahan pembelajaran berbasis teknologi informasi dan komunikasi pendidikan formal dan nonformal.
4. Mempromosikan dan memberikan layanan teknis pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi untuk pembelajaran.
5. Melakukan pelayanan konsultasi dalam penggunaan Teknologi Komunikasi Pendidikan bagi sekolah dan luar sekolah di lingkungan Dinas Pendidikan Pemda DIY.

Tim Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) melaksanakan program PPL di BTKP kurang lebih selama dua bulan, terhitung sejak tanggal 2 Juli 2014 sampai 17 September 2014. Sesuai dengan kompetensi yang didapatkan di bangku kuliah, tim PPL diharapkan mampu bekerja sama dengan pihak BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY untuk memfasilitasi dan memudahkan peserta didik dalam pembelajarannya, baik melalui penciptaan, penggunaan, dan pengaturan proses dan sumber daya teknologi pembelajaran. Selain itu, sebagaimana dijelaskan sebelumnya, tim PPL diharapkan bisa memberikan bantuan atau membuat program kerja yang sesuai dengan fokus BTKP saat ini dan di masa yang akan datang, yaitu pengembangan *mobile learning*.

Berdasarkan observasi dan orientasi yang telah dilaksanakan oleh tim PPL, beberapa hal yang perlu dioptimalkan di Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP) Dinas Dikpora Pemda DIY antara lain:

1. Pengenalan dan optimalisasi peran BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dalam bidang pendidikan perlu lebih ditingkatkan agar setiap sekolah di lingkungan Pemda DIY dapat lebih mengenal dan memperoleh manfaat langsung dari keberadaan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.
2. Program kerja yang akan dilaksanakan oleh BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY membutuhkan partisipasi dari berbagai pihak.
3. Beberapa fasilitas sumber belajar yang ada di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY seperti radio streaming, koleksi media pembelajaran dan *virtual classroom*, memerlukan tenaga pengelola tambahan.
4. Kebutuhan SDM tambahan dalam pelaksanaan program kerja BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY secara umum.
5. Diperlukan program atau kegiatan yang sesuai dengan fokus BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY saat ini, yaitu pengembangan *mobile learning*.

Berdasarkan analisis situasi di atas, kelompok PPL jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2014 mempersiapkan program-program kerja yang dapat mendorong kemajuan dan profesionalisme BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY ke arah yang lebih baik sebagaimana akan dijelaskan di bawah.

## **B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL**

- a. Nama Program : **Workshop Editing Video dan Best Video Award**  
Deskripsi Program : Seiring dengan perkembangan Teknologi Informasi

dan Komunikasi (TIK), media-media komunikasi dewasa ini dibuat lebih atraktif guna menarik ketertarikan konsumen. Salah satu media komunikasi yang penting dan menarik untuk selalu dikembangkan adalah video. Video seringkali mampu merekam dan menunjukkan realitas kehidupan yang sangat efektif menyampaikan pesan dan menggugah hati atau pikiran penontonnya.

Tim PPL kami berencana mengadakan workshop editing video. Para peserta akan diundang dari SMA/SMK di DIY. Mereka dilatih untuk dapat mengedit video yang disediakan panitia/tim PPL.

Program ini diadakan satu hari penuh dengan mengundang tentor-tentor profesional. Di akhir acara, peserta dengan performa dan editing video terbaik akan diberi hadiah atau penghargaan.

- Tujuan : 1. Memperkenalkan proses produksi video, baik dari pra produksi hingga pasca produksi  
2. Menumbuhkan ide kreatif dan motivasi dalam produksi video yang bisa dimanfaatkan sebagai medi pembelajaran.  
3. Memberikan kesempatan bagi peserta didik dan pendidik untuk berekspresi melalui editing video kreatif.
- Dana : Rp 637.000,00
- Waktu : 17 Juli 2014
- Penanggungjawab : Imam Ferly Hasan
- b. Nama Program : **Pengembangan Database Sekolah Binaan**
- Deskripsi Program : Database Sekolah Binaan merupakan pengembangan program dari program BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY yang merupakan bentuk partisipasi, dimana program ini merupakan upaya untuk menghimpun data sekolah dan kondisi keknian sekolah secara online.
- Tujuan : Tujuan Kegiatan ini dimaksudkan untuk membantu BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dalam pendataan

- sekolah dan informasi terkini sekolah secara online.
- Dana : Rp 100.000,00
- Waktu : Juli Minggu 1 s.d. September Minggu III
- Penanggungjawab : Frenki Herlambang Prasetyo
- c. Nama Program : **Pameran**
- Deskripsi Program : Pameran merupakan program untuk memperkenalkan media-media pembelajaran. Pameran akan dilaksanakan saat Kemah TIK, sehingga dengan adanya pameran akan memeriahkan acara tersebut.
- Tujuan : Tujuan Kegiatan ini dimaksudkan untuk membantu promosi media-media pembelajaran.
- Dana : Rp 300.000,00
- Waktu : Agustus Minggu ke III
- Penanggungjawab : Imam Ferly Hasan
- d. Nama Program : **Wide Shot Competition**
- Deskripsi Program : Wide shot competition merupakan program untuk menumbuhkan bakat citizen journalism bagi siswa SMA/SMK Sederajat, selain itu kompetisi ini bisa menjadi ajang promosi eksistensi peran BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY sebagai pusat pembelajaran.
- Tujuan : a. Mampu meningkatkan Pengemb. & Produksi Media Pembelajaran berbasis video dengan pemanfaatan alat sederhana.  
b. Mempromosikan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY, dan menunjukkan eksistensinya dalam ranah pendidikan.
- Dana : Rp 2.000.000,00
- Waktu : Juli minggu ke II s.d. Agustus minggu ke IV
- Penanggungjawab : Aulia Azmi Masna
- e. Nama Program : **Siaran Radio Streaming**
- Deskripsi Program : BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY sejak tahun 2009 telah mengembangkan siaran radio streaming yang dipancarkan secara streaming melalui [jbradio.jogjabelajar.org](http://jbradio.jogjabelajar.org) Sebagai media radio streaming yang berpusat di Yogyakarta, siaran radio tersebut mempunyai segmen sekolah dan materi siaran yang

lebih terfokus pada pengembangan karakter dan budaya Jawa Yogyakarta. Pengaksesan siaran radionya sendiri menurut pihak BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY sudah cukup banyak yang mengakses. Namun program radio streaming yang dimiliki oleh BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY, masih terkendala oleh adanya SDM yang handal, mulai dari penyiar/host radio sampai pembuatan materi atau naskah audio untuk siaran.

Dengan adanya hal tersebut kami mencoba ikut serta dalam partisipasi untuk pembuatan naskah radio sebagai materi siaran radio streaming di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY. Naskah radio yang akan di buat bukan hanya lebih terfokus pada pengembangan karakter dan budaya Jawa Yogyakarta saja melainkan juga dapat lebih interaktif dengan para pendengarnya. Sasaran atau pendengar dari radio streaming ini yaitu para guru dan siswa atau semua civitas akademik. Sehingga naskahradio yang akan di buat juga menyesuaikan dengan sasaran pendengar. Untuk isi naskahnya kami menyesuaikan dengan permintaan dari pihak BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY, selain itu kami juga akan mengusulkan sebuah program yang akan kami kembangkan dari program BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY yang sudah ada, dengan program pengembangan ini kami bermaksud untuk memberi inovasi dalam media radio streaming.

- Tujuan : Membantu dalam pembuatan materi siaran radio di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY, selain itu juga dapat terwujudnya media pembelajaran berbasis audio melalui radio streaming yang edukatif serta interaktif kepada para pendengarnya.
- Dana : Rp -
- Waktu : Juli s.d. September
- Penanggungjawab : Kelompok
- f. Nama Program : **Pembuatan Katalog Produk Media Pembelajaran**

- Deskripsi Program : Kegiatan ini diadakan dengan maksud untuk memberikan pendataan serta pelabelan produk media pembelajaran yang ada diBTKP Dinas Dikpora Pemda DIY baik media pembelajaran dari jenjang SD, SMP, dan SMA/SMK dalam rangka penataan media pembelajaran. Dalam katalogisasi ini nantinya juga akan disampaikan tentang definisi singkat media pembelajaran yang ada.
- Tujuan : a. Membantu penataan tata letak media pembelajaran  
b. Memudahkan untuk mencari media pembelajaran sesuai pengkodean.
- Dana : Rp 50.000,00
- Waktu : Juli Minggu ke I
- Penanggungjawab : Afif Nurhuda
- g. Nama Program : **Peliputan Berita dan Dokumentasi Acara**
- Deskripsi Program : Peliputan berita adalah proses pengumpulan data dan informasi di lapangan yang dilakukan oleh wartawan atau jurnalis. Proses ini bisa berupa pemantauan langsung dan pencatatan suatu peristiwa yang terjadi atau juga wawancara dengan sejumlah narasumber. Dalam peliputan, umumnya jurnalis melakukan perekaman baik suara maupun gambar dengan alat bantu seperti perekam suara atau kamera untuk memotret. Sedangkan dokumentasi ialah suatu kegiatan pengumpulan informasi dan keterangan seperti gambar, video, berita, dan lain sebagainya. Dari penjelasan di atas, dapat kami simpulkan bahwa kegiatan peliputan berita dan dokumentasi berita yang akan dilaksanakan, sama seperti penjelasan di atas. Yaitu seperti pemantauan langsung di lapangan, pengambilan foto atau video, wawancara kepada narasumber, dan lain sebagainya.
- Tujuan : a. Memberikan informasi kekinian terkait pendidikan  
b. Pengarsipan rangkaian acara.  
c. Upaya terwujudnya artikel tentang informasi pendidikan

- Dana : Rp 150.000,00
- Waktu : Juli s.d. Agustus
- Penanggungjawab : Fitradana Bayu
- h. Nama Program : **Partisipasi Pembuatan Naskah Radio Streaming**
- Deskripsi Program : BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY sejak tahun 2009 telah mengembangkan siaran radio streaming yang dipancarkan secara streaming melalui <http://www.btkp-diy.or.id/radiostreaming>. Sebagai media radio streaming yang berpusat di Yogyakarta, siaran radio tersebut mempunyai segmen sekolah dan materi siaran yang lebih terfokus pada pengembangan karakter dan budaya Jawa Yogyakarta. Pengaksesan siaran radionya sendiri menurut pihak BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY sudah cukup banyak yang mengakses. Namun program radio streaming yang dimiliki oleh BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY masih terkendala ketiadaan SDM yang handal, mulai dari penyiar/host radio sampai pembuatan materi atau naskah audio untuk siaran.
- Dengan adanya hal tersebut kami mencoba ikut serta dalam partisipasi untuk pembuatan naskah radio sebagai materi siaran radio streaming di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY. Naskah radio yang akan di buat bukan hanya lebih terfokus pada pengembangan karakter dan budaya Jawa Yogyakarta saja melainkan juga dapat lebih interaktif dengan para pendengarnya. Sasaran atau pendengar dari radio streaming ini yaitu para guru dan siswa atau semua civitas akademik. Sehingga naskah radio yang akan di buat juga menyesuaikan dengan sasaran pendengar. Untuk isi naskahnya kami menyesuaikan dengan permintaan dari pihak BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY, selain itu kami juga akan mengusulkan sebuah program yang akan kami kembangkan dari program BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY yang sudah ada, dengan program pengembangan ini kami bermaksud untuk memberi

- inovasi dalam media radio streaming.
- Tujuan : Membantu dalam pembuatan materi siaran radio di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY, selain itu juga dapat terwujudnya media pembelajaran berbasis audio melalui radio streaming yang edukatif serta interaktif kepada para pendengarnya.
- Dana : Rp. -
- Waktu : Julis.d Agustus
- Penanggungjawab : Titi Sulistyoningrum
- i. Nama Program : **Partisipasi Pembuatan Naskah Tv Streaming**
- Deskripsi Program : Partisipasi dalam pembuatan naskah tv streaming yang merupakan program BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY bidang produksi guna persiapan sebelum siaran tv streaming.
- Tujuan : Tujuan dari program ini adalah untuk pembuatan naskah radio sebelum siaran tv streaming.
- Dana : Rp -
- Waktu : Julis.d. Agustus
- Penanggungjawab : Irandra
- j. Nama Program : **Partisipasi Produksi Audio Pembelajaran untuk SD**
- Deskripsi Program : Program partisipasi program BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dalam bidang produksi, untuk produksi media pembelajaran berbasis audio.
- Tujuan : Melalui program ini diharapkan terciptanya media pembelajaran berbasis audio.
- Dana : Rp -
- Waktu : Juli s.d September
- Penanggungjawab : Mita Gustamiosih
- k. Nama Program : **Partisipasi Produksi Video Pembelajaran untuk SD/SMP**
- Deskripsi Program : Video merupakan salah satu media yang sangat efektif untuk membantu proses pembelajaran, baik untuk pembelajaran masal, individual, maupun berkelompok.
- Seksi Pengembangan dan Produksi di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY memiliki program kerja

Memproduksi Video Pembelajaran, khususnya untuk Sekolah Dasar (SD). Video pembelajaran tersebut nantinya akan diberikan kepada sekolah-sekolah yang memang membutuhkan. Pembuatan video pembelajaran sendiri merupakan serangkaian proses pembuatan video pembelajaran, baik dari pra produksi, produksi, dan pasca produksi.

Dengan adanya hal tersebut di atas kami mencoba ikut serta berpartisipasi dalam proses pembuatan video pembelajaran yang akan di laksanakan oleh Seksi produksi BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY. Partisipasi kami bisa berupa menjadi crew produksi atau mungkin menjadi talent.

- Tujuan : Tujuan Kegiatan ini dimaksudkan untuk membantu BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dalam pembuatan video pembelajaran untuk SD.
- Dana : Rp -
- Waktu : Juli s.d September
- Penanggungjawab : Fremki Herlambang Prasetyo
- l. Nama Program : **Partisipasi Produksi Multimedia Pembelajaran untuk SMP/SMA/SMK**
- Deskripsi Program : Program partisipasi program BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dalam bidang produksi, untuk produksi media pembelajaran.
- Tujuan : Melalui program ini diharapkan terciptanya media pembelajaran
- Dana : Rp -
- Waktu : Julis.dSeptember
- Penanggungjawab : Galih Pratomo
- m. Nama Program : **Partisipasi Kemah Ilmiah TIK**
- Deskripsi Program : Seksi Layanan dan Promosi mempunyai program kerja penyelenggaraan kemah ilmiah TIK. Acara ini berisi rangkaian acara lomba, lokakarya, dan pameran. Kami akan berpartisipasi sebagai pembantu umum pelaksanaan acara tersebut dan ikut serta menyemarakkan acara tersebut dengan membuka

- stand pameran.
- Tujuan : Membantu menyelesaikan dan menyemarakkan acara kemah ilmiah TIK.
- Dana : Rp 50.000,00
- Waktu : 9-10 Agustus
- Penanggungjawab : Kelompok
- n. Nama Program : **Partisipasi Siaran TV Streaming**
- Deskripsi Program : *TV on demand* merupakan salah satu program kerja BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dalam bidang TV edukasi. *TV on demand* bertujuan untuk membahas pemahaman konsep *TV on demand*, mempelajari teknik menjadi presenter video pembelajaran, serta pembahasan bagaimana dunia pertelevisian saat ini. *TV on demand* diharapkan bisa seperti Education Broadcasting Sistem (EBS) yang dimiliki oleh Korea Broadcasting Sistem (KBS). EBS ini, meskipun dimiliki oleh perusahaan pemerintah, yakni KBS, tetapi tetap diminati oleh sebagian besar kalangan pendidikan di Korea, karena mereka menyusun materi yang ada di EBS, tanpa atribut pemerintah.
- Tujuan : 1. Memberikan sosialisasikeberadaan, peran, tugas pokok dan fungsi BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY Yogyakarta kepada masyarakat.  
2. Meningkatkan pengelolaan dan pemanfaatan media pembelajaran di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.  
3. Partisipasi dalam kegiatan yang diadakan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.  
4. Meningkatkan motivasi sumber daya manusia (SDM) yang ada di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.
- Dana : Rp -
- Waktu : Juli s.d. September
- Penanggungjawab : Kelompok
- o. Nama Program : **Partisipasi Penerbitan Buletin Warta (design cover dan distributor)**

Deskripsi Program	:	Partisipasi dalam hal ini berupa pembuatan desain cover dan pendistribusian.
Tujuan	:	Memperkenalkan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY secara eksternal
Dana	:	Rp. -
Waktu	:	Juli-September 2014
Penanggungjawab	:	Aulia Azmi Masna
p. Nama Program	:	<b>Partisipasi Pembuatan Video Profil Lembaga</b>
Deskripsi Program	:	Program ini merupakan program partisipasi dalam pembuatan video profil lembaga
Tujuan	:	Peran dan keberadaan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY menjadi dikenal dan dianggap penting sehingga diprofil lembaga.
Waktu	:	Agustus
Penanggungjawab	:	Ananda
q. Nama Program	:	<b>Partisipasi Produksi Animasi untuk TK</b>
Deskripsi Program	:	Partisipasi dari program kerja BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY yaitu dalam memproduksi animasi untuk TK
Tujuan	:	Memproduksi salah satu media pembelajaran untuk TK, yaitu animasi
Dana	:	-
Waktu	:	Juli
Penanggungjawab	:	Mita Gustamiyosi
r. Nama Program	:	<b>Partisipasi produksi media pembelajaran budaya berbasis TIK untuk SD/SMP</b>
Deskripsi Program	:	Partisipasi dari program kerja BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY yaitu dalam memproduksi media pembelajaran budaya berbasis TIK untuk SD/SMP
Tujuan	:	Memproduksi salah satu media pembelajaran untuk SD/SMP
Dana	:	-
Waktu	:	Kondisional
Penanggungjawab	:	Ricky Maulana Abi Antoro
s. Nama Program	:	<b>Pembinaan Pemanfaatan Laboratorium Komputer di Sekolah Binaan BTKP Dinas Dikpora Pemda</b>

## **DIY**

- Deskripsi Program : BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY memiliki tak kurang dari 500 sekolah binaan yang tersebar di daerah Istimewa Yogyakarta (DIY). Sekolah binaan adalah sekolah yang pengelolaan laboratorium dan pemanfaatan media pembelajarannya dibina oleh BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.
- Sayangnya, karena kekurangan SDM, BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY kurang optimal dalam melaksanakan pembinaan. Oleh karena itu, tim PPL kami ingin kembali menghidupkan program ini. Selain membina pengelolaan laboratorium dan pemanfaatan media pembelajaran, kami bisa juga sekaligus sosialisasi tentang peran dan fungsi BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY lebih dalam mengingat saat ini BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY sudah berkembang sangat maju
- Kami bisa mensosialisasi produk-produk BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY misalnya cara penggunaan dan pengaplikasian CD untuk media pembelajaran saat guru mengajar maupun siswa yang ingin belajar mandiri menggunakan CD. Program-program BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY yang berpotensi mengajak partisipasi warga sekolah seperti aneka lomba, seminar, diklat, TV dan radio streaming pun bisa turut serta tersosialisasikan.
- Tujuan : 1. Sekolah bisa mengelola laboratorium secara profesional guna mendukung pembelajaran.  
2. Peran dan keberadaan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY menjadi dikenal dan dianggap penting serta menunjang proses pembelajaran di sekolah.
- Dana : Rp. 100.000,00
- Waktu : 2 kali seminggu.
- Penanggungjawab : Mustamid
- t. Nama Program : **Pengelolaan Web dan Update Berita**
- Deskripsi Program : Program ini merupakan program partisipasi peserta

PPL dalam pengelolaan web, untuk memberikan informasi terbaru terkait kegiatan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.

- Tujuan : 1. Memberikan informasi kekinian seputar pendidikan dan kegiatan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY  
2. Memberikan informasi dan sebagai sarana publikasi kegiatan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY untuk sekolah binaan
- Dana : Rp. -
- Waktu : Juli s.d September
- Penanggungjawab : Satria Ari Wijaya

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL PROGRAM KERJA**

#### **A. Program Kerja Utama**

Program kerja yang direncanakan oleh Tim PPL UNY berdasarkan hasil analisis kebutuhan yang telah dilaksanakan pada saat observasi sebelum penerjuan di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.

Adapun beberapa program kerja utama yang direncanakan Tim PPL yaitu sebagai berikut:

#### **1. Pembuatan Katalog Buku Media Pembelajaran**

##### **a. Persiapan**

Pembuatan buku katalog media pembelajaran ini merupakan program partisipasi dari kegiatan seksi layanan dan promosi BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY. Katalog Media Pembelajaran ini diterbitkan untuk dapat memberikan informasi kepada semua pihak terkait, baik pemerintah, instansi pendidikan, para pemerhati pendidikan maupun masyarakat umum, sehingga dapat mengetahui produk media pembelajaran apa saja yang dibuat oleh BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY untuk menunjang pembelajaran. Selain itu, katalog media pembelajaran ini nantinya akan berguna untuk mempermudah mencari media yang dibutuhkan.

Adapun persiapan yang dilakukan untuk menunjang program ini antara lain adalah:

##### **1) Koordinasi dengan seksi layanan dan promosi.**

Afif Nurhuda selaku penanggung jawab program kerja program ini berkoordinasi kepada tim *helpdesk* BTKP, yaitu Bapak Fahrul.

##### **2) Pembagian media kepada tim katalogisasi**

Tim pembuat buku katalog terdiri dari Afif Nurhuda selaku penanggung jawab, Mustamid, Frenk Herlambang P., Aulia Azmi Masna, Imam Ferly Hasan, Galih Pratomo, Satriya Ari Wijaya, Irandra Aji Santoso, Ananda Budi Setiawan, Fitradana Bayu.

##### **b. Pelaksanaan**

Pembuatan buku katalog media pembelajaran ini berlangsung sejak tanggal 3 Juli 2014 sampai dengan tanggal 13 Juli 2014. Jumlah media yang dimasukkan katalog berjumlah 69 media pembelajaran baik dari tingkat TK, SLB, SD, SMP, maupun SMA/SMK. Tim PPL UNY, sebagaimana arahan dari Bapak Fahrul, membantu membuat kata

pengantar, pendahuluan, daftar isi, desain cover dan isi media, serta pembuatan cover buku katalog. Dalam pelaksanaannya, pembuatan buku katalog media pembelajaran BTKP ini mengalami revisi sebanyak dua kali, yaitu isi katalog yang berupa deskripsi singkat media, dan sampul buku katalog. Dan saya ikut terlibat dalam katalog buku media pembelajaran sebagai berikut:

NO	NAMA	TUGAS
1.	Imam Ferly Hasan	Membuat desain cover dan deskripsi 8 media video. Judul video yang dikatalog adalah Model Pembelajaran Tematik Tentang Maestro Tatah Sungging Wayang Kulit, KI Ledjar Soebroto Dalang Wayang Kancil, dan Ki Wahono Seniman Ketoprak, : Pergi ke Bank Sampah, Berwisata ke Wahana Pelangi, Perang Diponegoro, Ki Sung Kowo Empu Keris, Maestro Tatah Sungging Wayang, Sang Guru Tari Klasik Gaya Yogyakarta.

**c. Analisis Hasil dan Refleksi**

Buku katalog media pembelajaran yang dibuat berisi empat kategori media, yaitu Media Animasi, Audio, Multimedia Interaktif, dan Video. Media yang ada di katalog ini ditujukan untuk siswa/siswi mulai dari jenjang PAUD, TK, SD, SDLB, SMP, sampai SMA/SMK. Selain itu, penyusunan katalog ini untuk mempermudah menemukan media yang sekiranya dibutuhkan untuk menunjang proses pembelajaran. Setiap media yang dibuat disesuaikan dengan karakter dan kebutuhan dari siswa/siswi yang akan menjadi objek sasaran.

Secara keseluruhan, media yang dibuat oleh BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY berjumlah 69 media. Secara lebih rinci, 19 media termasuk kategori media animasi, media audio berjumlah 9, media multimedia interaktif berjumlah 13, serta media video berjumlah 28. Kebanyakan media yang dibuat berisi tentang pembelajaran untuk siswa/siswi dari jenjang PAUD, TK, dan SD.

## 2. Workshop Editing Video

### a. Persiapan

Workshop Editing Video di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY merupakan kegiatan yang dilakukan atas dasar analisis kebutuhan selama observasi yang dilaksanakan sebelum kegiatan PPL. Kegiatan ini merupakan salah satu program kerja individu yang dilakukan secara kelompok. Persiapan yang dilakukan dengan mengamati dan menganalisis kebutuhan softskill pelajar Yogyakarta. Selain itu, BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY mempunyai tugas menyelenggarakan pengembangan, produksi, dan layanan sumber belajar berbasis teknologi informasi dan komunikasi. Tugas tersebut berkaitan erat dengan perbaikan mutu proses pembelajaran berbasis video pembelajaran yang telah ada selama ini. BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY sendiri memiliki visi yaitu “Menjadi pusat sumber belajar pendidikan formal dan non formal jenjang pendidikan dasar dan menengah berbasis teknologi informasi dan komunikasi terkemuka di Indonesia Tahun 2025”. Berdasarkan analisis situasi tersebut, maka kelompok PPL jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta tahun 2014 menyelenggarakan program Workshop Editing Video yang dapat mendorong kemajuan dan profesionalisme BTKP ke arah yang lebih baik.

### b. Pelaksanaan

Pelaksanaan kegiatan ini dimulai dengan pembentukan panitia. Persiapan dilakukan mulai tanggal 2 Juli 2014 sampai 16 Juli 2014. Adapun dalam Workshop Editing Video ini saya sebagai penanggung jawab kegiatan. Peserta Workshop Editing Video berasal dari sekolah menengah atas yang merupakan sekolah yang direkomendasikan oleh pihak BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY tingkat se-DIY.

Workshop Editing Video mengangkat tema “Jogjaku Kota Pelajar”. Kegiatan ini bertujuan untuk memperkuat kembali identitas Yogyakarta sebagai kota pelajar. Waktu pelaksanaan kegiatan ini adalah 17 Juli 2014 pada pukul 07.30 – 15.00 WIB di Laboratorium Komputer BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY. Adapun susunan acara sebagai berikut:

No Waktu	Nama Kegiatan
1) 07.30 - 08.00	Registrasi Peserta
2) 08.00 – 08.15	Pembukaan:
	a) Kepala BTKP

- |                  |                                   |
|------------------|-----------------------------------|
|                  | b) Ketua Panitia                  |
| 3) 08.15 – 09.15 | Penyampaian Materi & Tanya Jawab  |
| 4) 09.15 – 11.30 | Pelatihan Editing Video           |
| 5) 11.30 – 12.00 | Istirahat                         |
| 6) 12.00 – 12.30 | Melihat Bahan Mentah Video        |
| 7) 12.30 – 14.00 | Editing Video                     |
| 8) 14.00 – 15.00 | Show Project & Best Editing Award |
| 9) 15.00         | Penutupan                         |

**c. Analisis Hasil dan Refleksi**

Hasil dari Program Workshop Editing Video adalah terkumpulnya 25 video yang menerangkan identitas Yogyakarta sebagai kota pelajar dan terpilih 3 video terbaik untuk di-upload di Jogja Belajar Tube. Adapun bentuk bukti fisik yaitu berupa bahan mentah video dan hasil video hasil editan peserta. Dalam pelaksanaan Workshop Editing Video mengalami kelebihan kuota peserta, hal ini dikarenakan ada beberapa sekolah mengirimkan delegasi melebihi kuota yang diminta, sehingga dari kuota yang ditargetkan sejumlah 20 peserta menjadi 25 peserta Workshop Editing Video. Adapun kendala pada Workshop Editing Video adalah keterbatasan peserta workshop dalam mengakses referensi audio sebagai tambahan backsound pada video yang mereka buat.

**3. Peliputan dan Dokumentasi Berita**

**a. Persiapan**

Peliputan dan dokumentasi berita di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY merupakan kegiatan yang dilakukan atas dasar analisis kebutuhan selama observasi yang dilaksanakan sebelum kegiatan PPL. Persiapan yang dibutuhkan sebelum pelaksanaan program ini adalah melalui konsultasi dengan pihak BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY mengenai agenda yang akan dilaksanakan dan perlu dibuatkan dokumentasi dan peliputan berita.

**b. Pelaksanaan**

Peliputan dan dokumentasi berita dilaksanakan selama kurang lebih dua bulan, tepatnya dari tanggal 2 Juli - 12 September 2014. Program ini dilaksanakan setiap ada agenda kegiatan yang dilakukan oleh BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY dan mahasiswa PPL. Dalam rentang dua bulan tersebut tim PPL sudah mempublikasikan lima judul berita yang diupload melalui website [btkp-diy.or.id](http://btkp-diy.or.id).

Sebelum membuat berita, anggota tim peliputan dan dokumentasi menyiapkan bahan berita dan dokumentasi baik dari hasil wawancara, catatan kecil hasil kegiatan, maupun foto. Setelah penyusunan berita selesai, hasil berita dikirimkan ke tim help desk selaku penanggung jawab publikasi berita di website. Adapun dalam kegiatan ini hanya terlibat dalam kegiatan peliputan Workshop Editing Video, Dokumentasi kegiatan HUT RI ke 69, dan tempat pengumpulan dokumentasi kegiatan.

### c. Analisis Hasil dan Refleksi

Pelaksanaan peliputan dan dokumentasi berita mengalami beberapa kendala antara lain:

- Sumber daya manusia yang kurang menguasai keterampilan peliputan dan dokumentasi berita, membuat kualitas tulisan kurang layak dipublikasikan.
- Kesibukan anggota tim peliputan dan dokumentasi berita mengerjakan proker PPL lainnya membuat tim ini kurang cepat bergerak membuat berita, padahal berita harus bersifat up to date.

## 4. Partisipasi ICT Camp

### a. Persiapan

Tim Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Program studi Teknologi Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) berpartisipasi dalam kegiatan tahunan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY. Agenda tersebut adalah **Kemah Ilmiah Teknologi Informasi dan Komunikasi – Pameran Pendidikan** atau *Information and Communication Technology Camp – Education Fair*. Agenda ini bertujuan meningkatkan kompetensi dan profesionalitas guru dalam pengembangan media pembelajaran melalui lomba inovasi pengembangan media pembelajaran, meningkatkan pemanfaatan TIK untuk kegiatan pembelajaran melalui lomba pemanfaatan TIK bagi siswa, dan meningkatkan kreatifitas guru dalam mendesain media pembelajaran melalui kegiatan lokakarya pengembangan media pembelajaran berbasis TIK.

Tema agenda ICT Camp & Edu Fair ini adalah “*Change and Moving Forward with Technology*”. Melalui lomba kreativitas pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) dalam kegiatan belajar mengajar diharapkan meningkatkan kemampuan siswa maupun guru

dalam pemanfaatan teknologi yang ada. Sedangkan untuk kegiatan seminar lokakarya ini diharapkan dapat diperoleh gagasan dan pemikiran tentang pengembangan media pembelajaran berbasis *mobile* serta pemanfaatan TIK dalam pendidikan yang dapat merespon berbagai perubahan lingkungan baik yang sifatnya fisik, budaya maupun ekonomi baik di tingkat lokal maupun kaitannya dengan keadaan global.

Persiapan untuk Kemah TIK/ICT Camp sangatlah banyak dan panjang. Oleh karena itu, selaku penanggungjawab untuk kegiatan partisipasi Kemah TIK/ICT Camp, Rahmi Rosyidah Susanto memberikan pengarahan awal kepada tim PPL TP UNY untuk membantu *help desk* selaku tim pelaksana dan membantu ketua panitia agenda, Bapak Dr. Isparwono Dewanto, M.Pd. serta panitia pengarah Mulyanta, M. Kom.

Pada dasarnya, bentuk partisipasi Kemah TIK sangat bervariasi mulai dari persiapan pra-acara, proses acara, dan pasca-acara. Persiapan pra-acara dimulai tanggal 21 Juli 2014 dan dimulai dari pembagian Penanggungjawab (PJ) untuk Pameran dan Sponsorship. Penanggungjawab untuk Pameran adalah Aulia Azmi Masna dan Penanggungjawab untuk Sponsorship adalah Rahmi Rosyidah Susanto. Rapat koordinasi besar ICT Camp & Edu Fair pada tanggal 25 Juli 2014 menjelaskan gambaran, konsep, teknis, dan pembagian juri serta penanggungjawab untuk sie-sie yang lain. Terdapat saran dan kritik dari para peserta rapat yang dari semua seksi dan subbag untuk keberlangsungan agenda ini.

Setelah rapat koordinasi besar dengan seluruh pihak di BTKP, pemantapan proposal kegiatan dan proposal sponsorship dimulai. Kegiatan untuk sponsorship dimulai dari pembuatan proposal sponsorship (mengeprint, menjilid, dan meminta cap basah untuk surat sponsorship), mendata lokasi-lokasi sponsorship, menyebarkan proposal sponsorship sesuai lokasi sasaran, mengkonfirmasi proposal, surat sponsorship ICT Camp kepada pihak sponsor, dan melaporkan perkembangan kegiatan sponsorship ke Helpdesk.

Selain membantu dalam hal sponsorship, persiapan yang lain adalah membantu untuk mencari peserta lomba kreativitas guru dan siswa. Setelah itu, cara yang dilakukan adalah menyebarkan surat resmi dan juknis ke beberapa sekolah yang akan menjadi peserta lomba kreativitas guru dan siswa. Terdapat puluhan sekolah dari berbagai region di DIY,

dalam hal ini saya mengantarkan surat dan presentasi kegiatan di 8 sekolah di Kota Yogyakarta serta 2 sekolah di Sleman.

Setelah itu, observasi ke lokasi utama agenda ICT Camp & Edu Fair, Benteng Vredeburg untuk menentukan tema-tema yang dapat dipakai untuk penelitian bagi lomba kreativitas siswa SD sampai siswa SMA dan siswa SMK. Setelah tema dan lokasi materi tema tersebut sudah terbentuk, waktunya pembagian lokasi bagi masing-masing panitia sebagai penanggungjawab area lomba.

Persiapan pra-acara lainnya adalah membantu mendownload dan merekap semua media-media para peserta lomba kreativitas baik siswa maupun guru dan dibagi per-jenjang untuk dinilai dan diseleksi bersama para dewan juri. Hal-hal teknis sebelum proses acara adalah pembelian peralatan (dos dan sedotan), mengeprint daftar para peserta siswa dan guru, membuat nomer undian tema, presentasi, dan lokasi observasi bagi para peserta, mencari penyewaan HT, serta membuat *press release* terkait agenda ICT Camp & Edu Fair.

No.	Kegiatan	Kuantitatif	Tanggal
1.	Rapat koordinasi besar	I	25 Juli 2014
2.	Rapat koordinasi internal	VI	5 Agustus 2014
			8 Agustus 2014
			11 Agustus 2014
			13 Agustus 2014
			15 Agustus 2014
3.	Penyebaran proposal sponsorship	II	6 Agustus 2014
			7 Agustus 2014
4.	Penyebaran surat resmi dan juknis ke sekolah-sekolah	II	9 Agustus 2014
			11 Agustus 2014
5.	Observasi ke Benteng Vredeburg	I	13 Agustus 2014
6.	Mendownload dan merekap media para peserta lomba	II	16 Agustus 2014
			17 Agustus 2014

#### **b. Pelaksanaan**

Kegiatan ICT Camp & Edu Fair diselenggarakan pada hari Selasa – Rabu tanggal 19 - 20 Agustus 2014 bertempat di Benteng Vredeburg,

Yogyakarta dengan tema “*Change and Moving Forward with Technology*” dimulai pada pukul 07.00 pagi dengan agenda briefing panitia yang meliputi pemastian jobdesk yang telah dibagi sebelumnya untuk masing-masing individu. Pelaksanaan agenda yang selama 2 hari ini tersebut, menyebabkan pembagian *jobdesk* untuk masing-masing individu bermacam-macam. Adapun *jobdesk* yang telah saya laksanakan selama dua ahari kegiatan adalah sebagai berikut.

**1) Hari Pertama (19 Agustus 2014)**

No.	Nama	Kegiatan
1.	Imam Ferly Hasan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kesekretariatan : registrasi peserta SMK dan pengambilan undian tema</li> <li>- Menjadi pendamping observasi lapangan di sekitaran benteng</li> <li>- Menyiapkan konsumsi dan perlengkapan penjurian presentasi peserta lomba</li> <li>- Mendata dan memberikan SPJ</li> <li>- Bersih-bersih kerja bakti</li> <li>- Rekapitulasi – penginputan nilai</li> </ul>

**2) Hari Kedua (20 Agustus 2014)**

No.	Nama	Kegiatan
1.	Imam Ferly Hasan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kesekretariatan : registrasi peserta guru SMK dan pengambilan undian nomor urut presentasi serta pembagian kaos+cocard</li> <li>- Pendampingan juri peserta guru SMK untuk penginputan nilai dan pemanggilan peserta</li> <li>- Menyiapkan setiap kebutuhan peserta yang akan presentasi</li> <li>- Membantu konsumsi</li> <li>- Rekapitulasi nilai</li> <li>- Kerja bakti</li> </ul>

**c. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

Kegiatan Kemah Ilmiah Teknologi Informasi dan Komunikasi – Pameran Pendidikan atau *Information and Communication Technology Camp – Education Fair* bertemakan “*Change and Moving Forward with Technology*” dengan sasaran guru dan siswa se-DIY ini memang

merupakan kegiatan tahunan yang besar dan bermanfaat serta berdampak positif bagi para aktor pendidikan karena berupaya untuk memaksimalkan teknologi bagi seluruh aspek pembelajaran. Dalam partisipasi Kemah Ilmiah TIK (ICT Camp & Edu Fair) saya merasakan banyak manfaat dan pembelajaran bagaimana manajemen sebuah *event*/kegiatan besar tahunan milik suatu instansi pemerintahan mulai dari mempersiapkan hingga mengevaluasi agenda tersebut.

## **5. Partisipasi Radio Streaming**

### **a. Persiapan**

Radio Streaming Jogja Belajar Radio atau yang lebih dikenal dengan JBR, merupakan salah satu layanan yang dimiliki BTKP. Berdasarkan observasi kegiatan ini termasuk dalam program kerja individu. Di dalam siaran JBR ada acara Talk Show yang diselenggarakan setiap minggu 2-3 kali, yaitu Senin, Selasa, dan Rabu. Pada acara Talk Show tersebut dibutuhkan beberapa tema beserta diskripsi singkat dan narasumbernya. Partisipasi Tim PPL UNY dalam kegiatan ini adalah mengamati berita-berita terkini seputar pendidikan untuk kemudian dijadikan tema untuk siaran.

### **b. Pelaksanaan**

Tim PPL UNY dalam melaksanakan kegiatan ini berlangsung sekitar 2 bulan lebih mulai tanggal 2 Juli 2014 sampai 17 September 2014. Program siaran radio streaming dilaksanakan setiap hari Senin-Jumat. Jadwal siaran acara dalam sehari ada beberapa macam, yaitu jam 09.00-10.00 acara Dunia Anak, jam 10.00-11.00 Satu Jam Bersama artis idola, 11.00-13.00 Berita Hari Ini, dan 13.00-14.00 Talk Show. Untuk jam berikutnya hanya di isi lagu-lagu sesuai jam.

Dalam acara dunia anak biasanya di isi dengan cerita anak atau berita seputar anak. Program acara dunia anak dipandu oleh penyiar JBR yaitu Kak Woro Anjani. Kemudian dilanjutkan acara satu jam bersama artis idola, saat acara ini berlangsung biasanya diberikan info seputar biografi artis idola yang sedang ditampilkan. Untuk program ini penyiar bergantian antara Kak Woro Anjani dan Om Adri Hasan. Program acara setelah satu jam bersama artis idola yaitu Berita Hari Ini. Dalam program acara ini mengangkat berita yang up to date, berita yang disiarkan berlangsung saat itu juga seputar pendidikan, kebudayaan, dan pengetahuan umum. Program-program acara ini berlangsung setiap hari

Senin-Jumat. Sedangkan program acara Talk Show hanya berlangsung 3 kali dalam seminggu. Program acara ini berlangsung dengan mendatangkan narasumber berdasarkan tema yang telah dijadwalkan.

Sebelum Program Talk Show dijalankan, pada bulan Juli Tim PPL di beri tugas untuk membuat sekitar 50 tema atau judul siaran radio streaming yang digunakan dalam program acara Talk Show. Sekitar pertengahan Juli tema diserahkan kepada Bapak Drs. Mulyanta, M.Komp kemudian direvisi dan dipilih tema mana saja yang akan di tampilkan dalam program acara Talk Show. Terpilih 48 tema atau judul yang akan digunakan program siaran Talk Show yang telah di jadwalkan mulai tanggal 6 Agustus 2014 sampai 24 November 2014. Selama PPL di BTKP telah dilaksanakan 10 kali Talk Show yang dimulai pada tanggal 6 Agustus 2014 dengan tema Kemah Ilmiah TIK narasumber Bapak Drs. Mulyanta, M.Komp.

Dalam pelaksanaan program ini terbagi menjadi 4 kelompok yang masing-masing beranggotakan 4 orang, seperti bagan di bawah ini:

Minggu 1	Minggu 2	Minggu 3	Minggu 4
1. Rahmi	1. Titi	1. Rahmi	1. Titi
2. Bayu	2. Ricky	2. Aulia	2. Mita
3. Mustamid	3. Galih	<b>3. Imam</b>	3. Frenky
4. Irandra	4. Satria	4. Afif	4. Nanda

Jadwal pelaksanaan ini terhitung mulai tanggal 7 Juli 2014. Minggu 1 (7 Juli 2014 - 11 Juli 2014), Minggu 2 (14 Juli 2014 - 18 Juli 2014), Minggu 3 (21 Juli 2014 - 25 Juli 2014), Minggu 4 (4 Agustus 2014 - 8 Agustus 2014). Pada bulan berikutnya yaitu bulan September ada perubahan jadwal menjadi 3 orang perhari. Senin (Irandra, Titi, Ricky), Selasa (Bayu, Nanda, Galih), Rabu (Rahmi, Satriya, Aulia), Kamis (Frenki, Imam, Afif), Jumat (Mustamid, Mita).

Kegiatan di studio JBR tidak hanya dalam hal menjalankan program siaran, tetapi juga membuat susunan Playlist lagu yang di putar pada hari itu juga sesuai jadwal program yang sudah dijadwalkan. Dalam pembuatan susunan playlist pertama memasukkan Jingle Utama JBR kemudian dilanjutkan cue panjang baru setelah itu jingle setiap acara, jika tidak ada jingle khusus langsung ke lagu utama. Setiap 2 lagu di beri sisipan greeting, iklan layanan masyarakat, atau tips-tips khusus.

### **c. Analisis Hasil dan Refleksi**

Hasil pelaksanaan dari program siaran JB Radio streaming yaitu bertambahnya wawasan mengenai dunia pendidikan melalui siaran streaming. Dalam siaran ini mendatangkan langsung narasumber sehingga bisa bertanya lebih detail mengenai hal terkait. Selain itu juga mudah di akses oleh pendengar dimanapun, karena hanya dengan menggunakan akses internet siapapun bisa mendengarkan JB Radio.

Siaran streaming ini ada bukti fisik berupa rekaman audio, karena setiap Talk Show di rekam. Hal ini dilakukan untuk evaluasi siaran yang akan datang dan sebagai bukti bahwa telah dilaksanakan program siaran yang telah di jadwalkan.

Dalam pelaksanaannya siaran ini juga di dengarkan oleh seluruh Karyawan dan Karyawati BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY. Siaran di play di setiap ruang, sehingga jika terjadi kendala siaran langsung bisa di cek. Kendalanya biasanya suara macet karena jaringan internet terkadang kurang kuat.

## **6. Partisipasi TV Streaming**

### **a. Persiapan**

Program PPL pembuatan Naskah TV Streaming adalah program kerja partisipasi yang di laksanakan di BTKP. Pelaksanaan program kerja ini di mulai pada tanggal 4 Juli 2014. Siaran TV streaming ini digunakan untuk memberikan informasi-informasi pendidikan dan mempromosikan adanya BTKP kepada masyarakat luas.

Adapun bentuk partisipasi yang dilaksanakan oleh Tim PPL adalah untuk membantu membuat tema sejumlah 52 beserta narasumbernya. Persiapan yang dilakukan dalam pembuatan naskah TV streaming antara lain adalah:

- 1) Melakukan koordinasi dengan bagian Seksi Layanan dan Promosi tentang kegiatan apa yang akan dilakukan dalam pembuatan Naskah TV Streaming.
- 2) Setelah melakukan koordinasi dengan bagian Seksi Layanan dan Promosi, didapatkan kesimpulan bahwa pembuatan naskah TV streaming Tim KKN-PPL membuat 52 tema beserta narasumbernya.

## **b. Pelaksanaan**

Pelaksanaan program PPL saya yaitu pembuatan naskah TV Streaming dengan rincian kegiatannya adalah sebagai berikut:

Kegiatan	: pembuatan naskah TV Streaming
Tempat Pelaksanaan	: Basecamp Tim PPL UNY
Waktu Pelaksanaan	: 04 - 25 Juli 2014
Bentuk Kegiatan	: Membuat 52 tema siaran TV Streaming beserta narasumbernya
Biaya yang Terserap	: Rp 0,-
Penanggung Jawab	: Irandra Aji Santoso
Pelaksana Kegiatan	: Irandra Aji Santoso, Tim KKN-PPL UNY (Mustamid, Frenky, Aulia, Mitha, Titi, Rahmi, Imam, Galih, Satriya, Afif, Nanda, Bayu, Ricky)

## **c. Analisis Hasil**

Program TV streaming ini baru akan dilakukan pada bulan oktober karena pada bulan agustus-september di fokuskan pada Program Talkshow Radio streaming.

## **d. Refleksi**

Dengan adanya program PPL ini saya mendapatkan pembelajaran yang sangat berharga, khususnya pembelajaran dalam pelaksanaan suatu kegiatan yang melibatkan banyak orang.

## **7. Pembuatan Video Profil BTKP**

### **a. Persiapan**

Pembuatan video profil merupakan program kerja sie pengembanaan dan produksi BTKP yang diadakan pada akhir Juli sampai awal September. Dalam pembuatan video profil dibutuhkan bahan dan kajian tentang naskah dan peralatan yang digunakan untuk mengambil gambar yang sesuai dengan tujuan diadakannya pembuatan video profil ini.

Langkah pertama dalam persiapan ini adalah menyiapkan materi dan konsep untuk membuat naskah. Dialog para pemeran harus sesuai dengan narasi yang dibuat dalam naskah. Pemilihan pemeran disesuaikan dengan karakter dalam naskah. Setelah semua rencana sudah siap, kemudian konsultasi dengan penanggung jawab utama pembuatan video profil tersebut.

Naskah yang sudah selesai tersebut ada yang diubah kedalam bahasa inggris agar video profil tersebut dapat disaksikan dan dimengerti secara

universal dari dalam negeri maupun luar negeri. Meskipun begitu semua persiapan tidak secepat yang direncanakan masih ada koreksi dan naskah yang perlu dibenahi, karena adanya crew dan pelaksana yang terbatas.

#### **b. Pelaksanaan**

Pelaksanaan pengambilan gambar ini sering tertunda karena adanya property dan tempat penagambilan yang tidak sesuai atau kurangnya perlengkapan. Sedangkan setting tempat pengambilan gambar sering berubah karena adanya acara di BTKP. Sedangkan kendala dalam pelaksanaan sebenarnya tidak terlalu berat hanya saja pelaksanaan untuk pengambilan gambar tidak sesuai tanggal atau jadwal yang direncanakan.

Saat pengambilan gambar semua sudah dilakukan sempat terjadi perubahan setting tempat dengan berubahnya warna dan logo BTKP sehingga harus ada pengulangan pengambilan gambar di beberapa scene adegan.

Pelaksanaan pengambilan gambar ini dari tanggal 21-23 Juli 2014 dan sempat terulang kembali tanggal 9 September 2014 karena terjadi perubahan setting tempat. Pada tanggal 5 Agustus 2014 ada perubahan naskah pembuatan video profil karena adanya ketidaksesuaian pada maksud dan tujuan dibuatnya video profil BTKP. Deadline video profil BTKP direncanakan pada minggu keempat bulan September 2014.

#### **c. Analisis Hasil dan Refleksi**

Program pembuatan video profi BTKP dilaksanakan kurang lebih tujuh hari sampai sepuluh hari. Ini disebabkan karenanya adanya beberapa perubahan hal yang harus benar-benar menyesuaikan isi naskah yang dibuat. Ada beberapa hasil yang telah dicapai diantaranya dengan dibuatnya video profil BTKP ini warga dan masyarakat dapat mengerti peran BTKP. Adapun bentuk bukti fisik yaitu berupa naskah dalam Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris dan beberapa scrip naskah. Dalam setiap pengambilan gambar juga dilakukan proses dokumentasi berupa video ataupun foto, selain sebagai bahan evaluasi dan pembelajaran juga sebagai bukti bahwa telah berjalannya pengambilan dan pembuatan video profil BTKP. Dalam pembuatn video profil BTKP ini menemui beberapa kendala yaitu berupa persiapan yang kurang maksimal, peralatan yang kurang lengkap serta kurangnya sumber daya manusia.

## 8. Monitoring dan Evaluasi Pemanfaatan Laboratorium ICT EQEP

### a. Persiapan

#### 1) Konsultasi dan Koordinasi

Program semula tim PPL UNY adalah Pengembangan Database Sekolah binaan ICT EQEP, namun setelah konsultasi pada hari Rabu tanggal 2 Juli 2014 dengan Bapak Mulyanta, M.Komp, program tersebut sudah ada dan sudah dikembangkan oleh tim Tenaga Teknis BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY. Oleh karena itu, sesuai dengan saran Bapak Mulyanta selaku *staff* Seksi Layanan dan Promosi menyarankan untuk mengganti program tersebut dengan program Monitoring dan Evaluasi Pemanfaatan Laboratorium ICT EQEP.

Program ICT EQEP (*Information and Communication Technology Utilization for Educational Quality Enhancement Program*) berarti sebuah program yang menyokong/melengkapi sarana pendidikan dengan Teknologi Informasi dan Komunikasi untuk peningkatan kualitas pendidikan. Salah satu kegiatan dalam ICT EQEP adalah membantu 300 Sekolah Dasar dan 200 Sekolah Menengah Pertama di Daerah Istimewa Yogyakarta berupa satu set paket ICT EQEP (20 PC Siswa, 1 PC Ajar, 1 PC Server, Tower, dll) hingga total per paket per sekolah mencapai 250 juta rupiah. Selain itu dalam program ICT EQEP juga menyelenggarakan pelatihan dan bimbingan teknis kepada pengelola lab maupun guru di sekolah-sekolah yang dibantu tersebut.

Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Pemanfaatan Lab ICT EQEP direncanakan karena menurut hasil observasi dan wawancara pihak BTKP terkait pemanfaatan ICT EQEP belum ada data yang detail dan khusus untuk ICT EQEP. Maka dari itu Monitoring dan Evaluasi Pemanfaatan Lab. ICT EQEP direncanakan dengan tujuan dapat menghimpun data yang lebih lengkap dan khusus.

Persiapan dimulai dari pembuatan kisi-kisi instrumen evaluasi yang terdiri dari 3 responden untuk masing-masing sekolah yaitu Kepala Sekolah, Pengelola Lab ICT EQEP, dan juga Guru. Pembuatan instrumen evaluasi ini cukup memakan banyak waktu dikarenakan ada 3 kali revisi perbaikan demi menghasilkan instrumen evaluasi yang berkualitas dan sesuai dengan kebutuhan informasi yang diperlukan BTKP. Total Waktu yang dibutuhkan untuk membuat instrumen evaluasi adalah 23 jam.

**b. Pelaksanaan**

Pelaksanaan kegiatan ini dibagi menjadi 2 jenis, yang pertama adalah *on visit* yang melibatkan anggota PPL lain untuk membantu terjun ke sekolah-sekolah melihat kondisi nyata di lapangan, dan yang kedua mengisi kuesioner secara online yang beralamatkan di <http://btkp-diy.or.id/angket>. Waktu pelaksanaan *on visit* dilakukan tanggal 3-4 September dengan mengambil sampel sebanyak 25 Sekolah (masing-masing kabupaten ada 5 sekolah, 3 SD dan 2 SMP). Sedangkan waktu pelaksanaan kuesioner online dari tanggal 3-13 September 2014.

NO.	PETUGAS	SEKOLAH TUJUAN	Hari
1	1. Galih	SD N Graulan	Pertama
	2. <b>Imam</b>	SD N Percobaan 4 Wates	
	3. Ricky	SD N Lebeng	
		SMP N 1 Galur	
		SMP N 1 Temon	
2	1. Ricky	SD Gedongkiwo	Kedua
	2. Rahmi	SD Marsudirini 1	
	3. <b>Imam</b>	SMP N 2 Yogyakarta	
	4. Irandra		

**c. Analisis Hasil dan Refleksi**

Program monitoring dan evaluasi pemanfaatan ICT EQEP menghasilkan data dari 25 sekolah *on visit* dan juga Kuesioner Online yang diisi oleh 282 Kepala Sekolah, 335 Pengelola Lab, dan 248 Guru Sekolah SD dan SMP.

Hasil Rekapitulasi dibagi menjadi dua bagian berdasarkan jenjang sekolah yaitu SD dan SMP.

**1) Rekapitulasi untuk Sekolah Menengah Pertama**

No	Butir-butir instrumen untuk Guru SMP	Ya	Tidak
1	Perencanaan pembelajaran (tertuang dalam RPP) menggunakan MPI ICT EQEP?	93	56
2	Pemanfaatan konten multimedia pembelajaran interaktif dalam program ICT EQEP	118	31
3	Produksi MPI dengan software Authoring Tool Lectora	60	89
4	MPI yang telah diupload di server ICT EQEP	13	136

5.	Apakah Anda telah mengimbaskan ketrampilan pembuatan media ke teman sejawat?	81	68
----	--	----	----

No	Butir-butir instrumen untuk Kepala Sekolah SMP	Ya	Tidak
1.	Kepala Sekolah melaksanakan pengawasan terhadap kinerja pengelola Laboratorium ICT-EQEP	108	0
2.	Kepala Sekolah merekomendasikan guru untuk menggunakan media pembelajaran ICT EQEP	108	0
3.	Kepala Sekolah melakukan pengawasan terhadap penggunaan dan pemanfaatan Lab ICT EQEP oleh Guru	107	1
4.	Kepala Sekolah mengarahkan Guru yang telah mengikuti pelatihan pengembangan Materi Ajar ICT EQEP untuk memproduksi/mengembangkan media pembelajaran di sekolah	107	1
5.	Kepala Sekolah mengarahkan Guru yang telah mengikuti pelatihan pengembangan Materi Ajar ICT EQEP untuk mengimbaskan ketrampilan produksi Media Pembelajaran ke rekan sejawat	106	2
6.	Kepala Sekolah memberikan Penghargaan/Apresiasi terhadap Pengelola Laboratorium yang telah merawat dan menjaga fungsionalitas Lab ICT EQEP dengan baik	44	64
7.	Kepala Sekolah memberikan Penghargaan/Apresiasi terhadap Guru yang memanfaatkan dan mengembangkan media pembelajaran ICT EQEP	47	60
8.	Kepala Sekolah menjalin hubungan yang baik dengan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY (BTKP) DIY dalam pengelolaan dan pemanfaatan Program ICT EQEP di sekolah.	19	89

Alokasi Dana RKS untuk Sekolah SMP		
No	Keterangan	Jumlah
1	Tidak mengalokasikan	15
2	0,1-5%	59
3	5-10%	29
4	10-15%	3
5	Lebih dari 15%	2
	Total	109

Pengelola Lab SMP			
No	Butir-butir Instrumen	Ya	Tidak
1	Pengelola Laboratorium melakukan perencanaan perawatan hardware komputer dan jaringan ICT EQEP di sekolah	100	45
2	Pengelola Laboratorium menyusun jadwal penggunaan Laboratorium ICT EQEP	118	27
3	Pengelola Laboratorium ikut menjaga dan memelihara kebersihan Laboratorium beserta perangkat komputer dan jaringan ICT EQEP di sekolah	143	2
4	Pengelola Laboratorium menyusun tata tertib penggunaan Laboratorium	136	9
5	Pengelola Laboratorium melakukan pemeliharaan sarana prasarana komputer dan jaringan ICT EQEP di sekolah	145	0
6.	Pengelola Laboratorium melakukan pendampingan pemanfaatan Laboratorium ICT EQEP oleh Guru dan Siswa	143	0
7.	Pengelola Laboratorium melakukan upload konten	47	98

	materi ajar baru hasil produksi para Guru		
8.	Pengelola Laboratorium melakukan inventarisasi alat-alat Laboratorium	137	8
9.	Pengelola Laboratorium menyusun dan melaporkan kondisi Laboratorium secara berkala kepada Kepala Sekolah	113	32

Innovasi Jaringan di Sekolah Menengah Pertama ICT EQEP		
No	Keterangan	Jumlah
1	Tidak ada	88
2	Kabel LAN	1
3	WIFI	36
4	WIFI dan Kabel LAN	9
5	Lainnya	11

Kondisi Perangkat Paket ICT EQEP			
	Baik	Rusak/Mati	Bermasalah
PC Server	132	2	11
PC Ajar	104	4	37
Printer	116	11	18
LCD Proyektor	82	34	29
Layar	138	1	6
Sling Tower	132	0	13
Bracket Tower	139	0	6
Grounding Tower	144	0	1
Antenna radio Sekolah	126	10	9
Router	133	5	7
PoE (Power over Ethernet)	138	5	2
Switch	135	6	4
Access Point	129	8	8
Kelistrikan	134	0	11
UPS / Stabilizer	103	14	28

PC Siswa masih baik	2592
PC Siswa Bermasalah	314
PC Siswa Rusak/Mati/Hilang	143

Berdasarkan rekapitulasi data diatas, dapat diketahui bahwa 62% guru SMP telah merencanakan penggunaan Lab. ICT EQEP dalam RPP. Sedangkan guru SMP yang memanfaatkan program multimedia pembelajaran dalam Lab ICT EQEP mencapai 79% persen. Dapat diketahui bahwa persentasi guru SMP yang hanya memanfaatkan media dimaksud tanpa merencanakan dalam RPP sebanyak 17% (26 Guru). Guru SMP yang telah memproduksi media pembelajaran dengan software authoring tool lectora sebanyak 40%. Sedangkan Multimedia yang diunggah oleh guru SMP ke server ICT EQEP hanya 9%. Sedangkan 54% dari total responden guru SMP sudah melakukan pengimbasan ketrampilan produksi multimedia pembelajaran.

Kategori Kepala Sekolah SMP hampir semuanya diketahui melakukan pengawasan terhadap guru maupun pengelola lab dan merekomendasikan guru untuk memproduksi maupun mengikuti pelatihan produksi multimedia pembelajaran. Namun, hanya 59% yang sudah memberikan apresiasi terhadap kinerja pengelola lab yang baik, sementara persentasi Kepala Sekolah SMP yang memberikan apresiasi terhadap guru sebesar 56%. Dana yang dianggarkan untuk pengelolaan Lab ICT EQEP mayoritas berkisar antara 0,1-5% dari rencana kerja dan anggaran sekolah (RKS) yaitu sebanyak 54% persen dari total responden Kepala Sekolah SMP

Sebesar 69% pengelola lab sudah membuat perencanaan perawatan, 81% sudah membuat jadwal penggunaan lab ICT EQEP dan 94% telah menyusun tata tertib penggunaan ICT EQEP. Sedangkan untuk upload materi produksi guru tercatat sebesar 32% dari total responden pengelola lab SMP yang berjumlah 145 orang. Sebesar 78% pengelola lab SMP juga telah melaporkan kondisi Lab ICT EQWP secara berkala kepada Kepala Sekolah.

Kondisi Perangkat Lab. ICT EQEP dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa 85% PC siswa masih baik dan bisa digunakan secara normal, 10% bermasalah, dan 5% mati rusak atau hilang. Perangkat tambahan yang paling banyak kerusakannya adalah LCD Proyektor yaitu terdapat 34 proyektor rusak dan 29 lagi bermasalah.

## 2) Rekapitulasi Sekolah Dasar ICT EQEP

No	Butir-butir instrumen untuk Guru SD	Ya	Tidak
1	Perencanaan pembelajaran (tertuang dalam RPP) menggunakan MPI ICT EQEP?	101	139
2	Pemanfaatan konten multimedia pembelajaran interaktif dalam program ICT EQEP	171	69
3	Produksi MPI dengan software Authoring Tool Lectora	95	145
4	MPI yang telah diupload di server ICT EQEP	32	208
5.	Apakah Anda telah mengimbaskan ketrampilan pembuatan media ke teman sejawat?	129	111

No	Butir-butir instrumen untuk Kepala Sekolah SD	Ya	Tidak
2	Kepala Sekolah melaksanakan pengawasan terhadap kinerja pengelola Laboratorium ICT-EQEP	211	3
3	Kepala Sekolah merekomendasikan guru untuk menggunakan media pembelajaran ICT EQEP	211	3
4	Kepala Sekolah melakukan pengawasan terhadap penggunaan dan pemanfaatan Lab ICT EQEP oleh Guru	208	6
5.	Kepala Sekolah mengarahkan Guru yang telah mengikuti pelatihan pengembangan Materi Ajar ICT EQEP untuk memproduksi/mengembangkan media pembelajaran di sekolah	203	11
6.	Kepala Sekolah mengarahkan Guru yang telah mengikuti pelatihan pengembangan Materi Ajar ICT EQEP untuk mengimbaskan ketrampilan produksi Media Pembelajaran ke rekan sejawat	207	7
7.	Kepala Sekolah memberikan Penghargaan/Apresiasi terhadap Pengelola Laboratorium yang telah merawat dan menjaga fungsionalitas Lab ICT EQEP dengan baik	96	118
8.	Kepala Sekolah memberikan Penghargaan/Apresiasi terhadap Guru yang memanfaatkan dan mengembangkan media pembelajaran ICT EQEP	113	101
9.	Kepala Sekolah menjalin hubungan yang baik dengan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY (BTKP) DIY dalam	39	175

	pengelolaan dan pemanfaatan Program ICT EQEP di sekolah.		
--	--	--	--

Alokasi Dana RKS untuk Sekolah SMP		
No	Keterangan	Jumlah
1	Tidak mengalokasikan	15
2	0,1-5%	127
3	5-10%	59
4	10-15%	7
5	Lebih dari 15%	6
	Total	214

Pengelola Lab SD			
No	Butir-butir Instrumen	Ya	Tidak
1	Pengelola Laboratorium melakukan perencanaan perawatan hardware komputer dan jaringan ICT EQEP di sekolah	159	82
2	Pengelola Laboratorium menyusun jadwal penggunaan Laboratorium ICT EQEP	213	28
3	Pengelola Laboratorium ikut menjaga dan memelihara kebersihan Laboratorium beserta perangkat komputer dan jaringan ICT EQEP di sekolah	241	0
4	Pengelola Laboratorium menyusun tata tertib penggunaan Laboratorium	224	17
5	Pengelola Laboratorium melakukan pemeliharaan sarana prasarana komputer dan jaringan ICT EQEP di sekolah	236	5
6.	Pengelola Laboratorium melakukan pendampingan pemanfaatan Laboratorium ICT EQEP oleh Guru dan Siswa	227	14
7.	Pengelola Laboratorium melakukan upload konten materi ajar baru hasil produksi para Guru	84	157
8.	Pengelola Laboratorium melakukan inventarisasi alat-alat Laboratorium	224	17
9.	Pengelola Laboratorium menyusun dan	200	41

	melaporkan kondisi Laboratorium secara berkala kepada Kepala Sekolah		
--	--	--	--

Innovasi Jaringan di Sekolah Dasar ICT EQEP		
No	Keterangan	Jumlah
1	Tidak ada	163
2	Kabel LAN	2
	WIFI	50
4	WIFI dan Kabel LAN	9
5	Lainnya	17

	Baik	Rusak/Mati	Bermasalah
PC Server	224	4	12
PC Ajar	169	13	58
Printer	182	28	30
LCD Proyektor	145	44	51
Layar	232	1	7
Sling Tower	214	4	22
Bracket Tower	228	5	7
Grounding Tower	235	4	1
Antenna radio Sekolah	205	10	25
Router	225	7	8
PoE (Power over Ethernet)	169	9	62
Switch	169	5	66
Access Point	169	8	63
Kelistrikan	169	1	70
UPS / Stabilizer	169	13	58

PC Siswa yang masih baik	4309
PC Siswa Bermasalah	438
PC Siswa rusak/mati/hilang	312

Berdasarkan rekapitulasi data diatas, dapat diketahui bahwa 42% guru SD telah merencanakan penggunaan Lab. ICT EQEP dalam RPP. Sedangkan guru SD yang memanfaatkan program multimedia pembelajaran dalam Lab ICT EQEP mencapai 71% persen. Dari data

tersebut dapat diketahui bahwa persentasi guru SD yang hanya memanfaatkan media ICT EQEP tanpa merencanakan dalam RPP sebanyak 29% (70 Guru). Guru SD yang telah memproduksi media pembelajaran dengan software authoring tool lectora sebanyak 40%. Sedangkan Multimedia yang diunggah oleh guru SD ke server ICT EQEP hanya 13%. Sedangkan 54% dari total responden guru SD sudah melakukan pengimbasan ketrampilan produksi multimedia pembelajaran.

Kepala Sekolah SD hampir semuanya diketahui melakukan pengawasan terhadap guru maupun pengelola lab dan merekomendasikan guru untuk memproduksi maupun mengikuti pelatihan produksi multimedia pembelajaran. Namun, hanya 55% yang sudah memberikan apresiasi terhadap kinerja pengelola lab yang baik, sementara persentasi Kepala Sekolah SD yang memberikan apresiasi terhadap guru sebesar 47%. Dana yang dianggarkan untuk pengelolaan Lab ICT EQEP mayoritas berkisar antara 0,1-5% dari rencana kerja dan anggaran sekolah (RKS) yaitu sebanyak 59% persen dari total responden Kepala Sekolah SD

Sebesar 66% pengelola lab sudah membuat perencanaan perawatan, 88% sudah membuat jadwal penggunaan lab ICT EQEP dan 93% telah menyusun tata tertib penggunaan ICT EQEP. Sedangkan untuk upload materi produksi guru tercatat sebesar 35% dari total responden pengelola lab SD yang berjumlah 241 orang. Sebesar 83% pengelola lab SD juga telah melaporkan kondisi Lab ICT EQEP secara berkala kepada Kepala Sekolah.

Kondisi Perangkat Lab. ICT EQEP dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa 85% PC siswa masih baik dan bisa digunakan secara normal, 9% bermasalah, dan 6% mati rusak atau hilang. Perangkat tambahan yang paling banyak kerusakannya masih sama dengan kategori SMP yaitu LCD Proyektor yaitu terdapat 44 proyektor rusak dan 51 lagi bermasalah dari total 240 proyektor.

#### **9. Pembinaan Sekolah Penerima Bantuan ICT EQEP**

Program pembinaan sekolah penerima bantuan ICT EQEP (*Information and Communication Technology Utilization for Educational Quality Enhancement Program*) yang dilaksanakan oleh tim Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan pembinaan terkait kondisi ruangan dan kelengkapan administratif laboratorium komputer.

Kegiatan pembinaan sekolah penerima bantuan ICT EQEP ini diprogramkan karena berdasarkan hasil monitoring yang telah dilaksanakan pihak BTKP, diketahui bahwa banyak kondisi ruangan laboratorium yang kurang nyaman, dokumen-dokumen administratif yang tidak lengkap dan tidak terawat. Pembinaan sekolah penerima bantuan ICT EQEP dimulai dengan pembinaan pengelola laboratorium agar pengelola laboratorium mampu mengelola ruangan laboratorium secara kondusif dan nyaman. Selain itu, program ini juga melengkapi perlengkapan administratif yang dibutuhkan di laboratorium, sehingga penggunaan laboratorium komputer bisa optimal sesuai peruntukannya.

Pembinaan sekolah ICT EQEP dilaksanakan melalui beberapa tahap, yaitu:

**a. Persiapan**

*1) Pelatihan Lectora*

Sebagai persiapan sebelum dilaksanakannya pembinaan sekolah penerima bantuan ICT EQEP dan untuk meningkatkan kemampuan tim pembinaan, maka diadakanlah pelatihan membuat multimedia pembelajaran menggunakan *software* lectora yang dilatih secara langsung oleh Bapak Oki Pambudi, S.Pd di laboratorium komputer BTKP pada hari Kamis, 3 Juli 2014 pukul 09.00 sampai 12.00 WIB. Acara ini diikuti oleh seluruh anggota tim PPL UNY.

*2) Pendataan sekolah dan pembagian petugas pembinaan*

Setelah konsultasi dengan Bapak Oki Pambudi, S.Pd selaku instruktur pendamping lembaga dan Bapak Totok selaku penanggung jawab program ICT EQEP dari BTKP, juga dengan mempertimbangkan waktu dan tenaga, tim PPL UNY memutuskan hanya akan mengunjungi 10 sekolah binaan. Sepuluh sekolah binaan ini dipilihkan oleh Bapak Totok berdasarkan pertimbangan jarak dan kebutuhan sekolah akan pembinaan. Adapun kunjungan sekolah yang telah saya laksanakan adalah sebagaimana berikut:

NO	PETUGAS	SEKOLAH TUJUAN	NAMA KONTAK	NO. HP
1	1. Imam	SD Marsudirini	Bernadus Apram, S.Pd.	0818274797
	2. Irandra	1 Gondomanan		
	3. Rahmi	Yogyakarta		
2	4. Ricky	SMPN 2	Heni Pratiwi	081578896568

		Gondomanan Yogyakarta		
3		SDN Gedong Kiwo Mantrijeron Yogyakarta	Abdul Muhyi, S.Kom	085643016160

#### b. Pelaksanaan

Pembinaan sekolah penerima bantuan ICT EQEP dilaksanakan pada hari Kamis, 4 September 2014 mulai pukul 08.00 sampai 14.00 WIB. Anggota tim Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) dibagi menjadi empat grup untuk mendatangi sekolah sekolah penerima bantuan ICT EQEP sebagaimana terlampir.

Sebelum tim pembinaan diberangkatkan, diadakan *breafing* dan penjelasan prosedur pembinaan oleh Mustamid pada pukul 07.30-07.50 WIB. Adapun prosedur pembinaan yang dilaksanakan oleh tim adalah sebagai berikut:

- Memantau dan melihat kondisi laboratorium beserta kelengkapan administratifnya berdasarkan blangko pemantauan yang dibuat.
- Blangko pemantauan diisi lengkap dengan memberikan tanda centang dan memberi catatan.
- Mengarahkan dan memfasilitasi pengelola laboratorium/laboran agar memperbaiki kekurangan dan melengkapi kelengkapan administratif.
- Kepala sekolah diberi rekapitulasi hasil lembar pemantauan yang telah diberi catatan dan tanda tangan pemantau dan laboran.

#### c. Analisis Hasil dan Refleksi

Berikut ini hasil pemantauan kondisi sekolah penerima bantuan ICT EQEP:

NO.	SEKOLAH	HASIL PEMANTAUAN
1	SDN Klegung I Tempel Sleman	1. Jadwal penggunaan dan tata tertib belum ditempel/belum ada. 2. Tidak ada tulisan himbauan dan larangan.
2	SDN Glagahombo I Tempel Sleman	Laboratorium sudah tidak terpakai sejak 2013.

3	SMPN 3 Tempel Sleman	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kabel semrawut.</li> <li>2. Laboratorium kotor dan berdebu.</li> <li>3. Tidak ada jadwal pemakaian dan kartu kendali.</li> </ol>
4	SDN Sendangadi 1 Mlati Sleman	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak ada kartu kendali</li> <li>2. Tidak ada tulisan himbauan dan larangan.</li> </ol>
5	SMPN 1 Sleman	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak disediakan pewangi ruang</li> </ol>
6	SD Marsudirini 1 Gondomanan Yogyakarta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jadwal pemakaian laboratorium belum ditempel.</li> <li>2. Tata tertib belum ada</li> <li>3. Kartu inventaris belum ditempel</li> </ol>
7	SMPN 2 Gondomanan Yogyakarta	Belum ada kartu kendali/kontrol <i>user</i> PC
8	SDN Gedong Kiwo Mantrijeron Yogyakarta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kartu inventaris sudah dibuat namun tidak diupdate dan belum ditempel.</li> <li>2. Kabel <i>earphone</i> semrawut</li> </ol>
9	SDN Keputran A Kraton Yogyakarta	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tidak ada kartu kendali.</li> <li>2. Jadwal pemakaian belum dipasang.</li> </ol>
10	SMP 5 Banguntapan Bantul	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tulisan jadwal penggunaan dan tata tertib kurang bisa terbaca.</li> <li>2. Kartu kendali belum ada.</li> </ol>

Setelah diadakannya pemantauan kondisi dan kelengkapan ruangan, tim pemantau segera menindaklanjuti/memfasilitasi sekolah agar menambal kekurangan yang ada. Sekolah yang belum memiliki kelengkapan administratif seperti jadwal penggunaan, kartu kendali, tata tertib, kartu inventaris, dan lain sebagainya segera diberikan master yang sudah disiapkan oleh tim pembinaan dari PPL UNY. Tindak lanjut dari sekolah yang kondisi ruangnya kurang kondusif adalah dengan menghubungi kepala sekolah agar mengarahkan pengelola laboratorium memperhatikan kondusifitas ruangan laboratorium dan diharapkan kepala sekolah mampu mengontrol kinerja pengelola laboratorium sesuai standard.

Sembilan dari sepuluh sekolah yang dibina sudah bisa terfasilitasi. Namun, SDN Glagahombo I Tempel Sleman belum bisa terfasilitasi mengingat kompleksitas permasalahan pengelolaan laboratorium

sekolah tersebut. Setelah kehilangan tujuh PC di awal 2013, laboratorium sekolah tersebut sudah tidak dimanfaatkan lagi dan menjadi gudang. Berdasarkan wawancara dengan pengelola laboratorium dan kepala sekolah, belum bisa dimanfaatkannya lagi laboratorium sekolah ini karena masalah jaringan intranet dan beberapa kelengkapan PC yang tidak memungkinkan lagi untuk dipakai. Selain itu, SDM yang ada juga tidak memadai. Pengelola laboratorium hanyalah guru kelas dan *staff* Sub. Bag. Tata Usaha (TU) yang sudah banyak disibukkan dengan jam mengajar dan tugas tambahan sebagai *staff* TU.

**10. Partisipasi Produksi Multimedia Pembelajaran untuk SMP, SMA/ SMK.**

- a. Nama Program : Partisipasi Produksi Multimedia Pembelajaran untuk SMP, SMA/ SMK.
- b. Deskripsi : Produksi Multimedia Pembelajaran masuk dalam program kerja bidang Pengembangan dan Produksi BTKP dalam rangka untuk memproduksi media pembelajaran berbasis multimedia, dengan aplikasi Lectora.
- c. Tujuan : Melalui program ini diharapkan terciptanya media pembelajaran berbasis multimedia untuk memfasilitasi jenjang SMP, SMA/ SMK.
- d. Dana : Rp. -
- e. Waktu : Juli s/d September 2014
- f. Penanggung Jawab : Galih Pratomo
- g. Pelaksanaan :

## 1) Persiapan

Waktu:	Kegiatan:
- Kamis, 03 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mempelajari hal yang berkaitan dengan produksi multimedia. Belajar kembali tentang aplikasi yang digunakan untuk pembuatan multimedia seperti Macromedia flash dan lectora. @Basecamp.</li><li>- Konsultasi dengan Instruktur Lembaga Bp. Oki Pambudi, S.Pd. terkait program produksi multimedia dan akan diadakan rapat persiapan terlebih dahulu di hari Kamis atau Jumat minggu ke dua bulan Juli 2014. @Ruang Sie Pengembangan dan Produksi</li><li>- Mengikuti pelatihan program Lectora dengan tutor Bp.Oki Pambudi, S.Pd. @Lab.Komputer</li></ul>
- Jumat, 11 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>- Berpartisipasi mengikuti pengkajian naskah multimedia pembelajaran. Mendampingi beberapa guru yang diundang oleh BTKP, mereka membuat naskah/ storyboard, pengkajian naskah dan menyamakan format serta mencetak naskah. @Aula</li><li>- Browsing dan mempelajari terkait penyusunan dan pengkajian naskah/ storyboard untuk multimedia pembelajaran. @Basecamp</li></ul>
- Jumat, 22 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"><li>- Konsultasi dengan Instuktur Lembaga terkait keberlanjutan program produksi dengan hasil program produksi akan dilaksanakan bulan September namun untuk produksi multimedia pembelajaran akan dikerjakan oleh Tim Produksi kerjasama dengan luar BTKP. @Ruang Sie Pengembangan dan Produksi</li></ul>

## 2) Pelaksanaan

Waktu:	Kegiatan:
- September	- Produksi Multimedia Pembelajaran akan

2014	dikerjakan oleh Tim Produksi yang telah ditunjuk untuk bekerjasama dengan BTKP dalam memproduksi Multimedia Pembelajaran.
------	---

### 3) Evaluasi

Waktu:	Kegiatan:
- September/ Oktober 2014	- Evaluasi hasil Produksi Multimedia Pembelajaran akan dikerjakan Tim Produksi BTKP. Sebelum dipublikasikan akan diujicobakan terlebih dahulu dan kemudian akan dilakukan revisi jika harus ada yang perlu direvisi.

### 4) Analisis Hasil dan Refleksi

Berdasarkan hasil observasi Program Produksi Multimedia Pembelajaran dalam matrik kerja Sie Pengembangan dan Produksi masuk dalam bulan Juli s/d September 2014. Konsultasi dengan Instruktur Lembaga dilakukan secara rutin untuk persiapan pelaksanaan program. Dengan program ini, Tim PPL belajar kembali tentang storyboard dan aplikasi untuk membuat multimedia pembelajaran. Tim PPL juga memperoleh pembelajaran terkait program multimedia, seperti mendapat pelatihan aplikasi Lectora dari Instruktur Lembaga, mengikuti pendampingan pembuatan naskah/ storyboard dan proses pengkajian naskah tersebut.

Tim PPL mengalami kendala seperti masih kurang memahami aplikasi lectora, kemudian harus belajar kembali cara mengkaji storyboard dengan baik. Kemudian Tim PPL juga tidak bisa turut serta dalam proses memproduksi dan mengevaluasi program multimedia pembelajaran dikarenakan sudah ada Tim tersendiri yang bekerjasama dengan BTKP, serta waktu yang tidak memungkinkan untuk mengikuti.

## 11. Partisipasi Program Video Pembelajaran

- a. Nama Program : Partisipasi Produksi Video Pembelajaran.
- b. Deskripsi : Produksi Video Pembelajaran masuk dalam program kerja bidang Pengembangan dan Produksi BTKP

dalam rangka untuk memproduksi media pembelajaran berbasis video, film pendek dan sebagainya.

- c. Tujuan : Melalui program ini diharapkan terciptanya media pembelajaran berbasis video.
- d. Dana : Rp. -
- e. Waktu : Juli s/d September 2014
- f. Penanggung Jawab : Galih Pratomo
- g. Pelaksanaan :

### 1) Persiapan

Waktu:	Kegiatan:
- Kamis, 10 Juli 2014	- Berpartisipasi mengikuti pengkajian naskah video pembelajaran. Mendampingi 24 guru yang diundang oleh BTKP mereka membuat naskah dan menyamakan format serta mencetak naskah yang telah dikaji. @Aula - Browsing dan mempelajari terkait penyusunan dan pengkajian naskah untuk video pembelajaran. @Basecamp
- Jumat, 15 Agustus 2014	- Membantu fotocopy 3 rangkap 4 naskah video yang akan dibedah untuk segera di breakdown. @Sie Pengembangan & Produksi.
- Kamis, 21 Agustus 2014	- Rapat Tim PPL terkait program kerja yang sudah berjalan dan akan segera berjalan. Mengalihfungsikan program Video Pembelajaran dari Frenki ke Galih karena pelaksanaan program Video dan ICT EQEP dengan PJ Frenki dilaksanakan di waktu yang sama. @Basecamp
- Jumat, 22 Agustus 2014	- Partisipasi pengambilan dokumentasi wayang dengan mempersiapkan peralatan yang diperlukan untuk shooting video wayang di daerah Palbapang. @Studio TV - Konsultasi dengan Instuktur Lembaga terkait

	program video pembelajaran, tahap pertama akan membreakdown naskah video yang telah dikaji. @Ruang Sie Pengembangan Produksi
- Kamis, 28 Agustus 2014	- Konsultasi dengan Instuktur Lembaga tetang capture kaset dan kaset video yang akan dicapture. Belajar cara mengcapture kaset video bersama Bp. Joko.@Studio TV - Browsing dan mempelajari beberapat format breakdown naskah video, untuk persiapan breakdown naskah video pembelajaran BTKP. @Basecamp

## 2) Pelaksanaan

Waktu:	Kegiatan:
- Jumat-Sabtu, 22-23 Agustus 2014	- Mendokumentasikan baik foto maupun video pertunjukan wayang di Desa Palbapang dalam acara peringatan HUT RI dan silaturahmi Dinas setempat (Pak Miyana, Pak Samsudin, Pak Joko, Galih, dan Ananda). @Palbapang.
- Selasa, 02 September 2014	- Mempelajari naskah video pembelajaran “Sepatu Berlubang” dan format breakdown dari Bp. Oki Pambudi, S.Pd. @Basecamp - Membreakdown naskah video pembelajaran “Ungguh-Ungguh Budhaya Jawa” dari Drs. Sugiharjo, M.Pd. @Basecamp - Pendampingan guru dalam acara bedah naskah video pembelajaran dengan tema Budaya Batik bersama Pak Agung, Pak Oki dan Guru-Guru. @Aula - Laoran kepada Tim PPL terkait hasil pendampingan guru dalam acara bedah naskah video pembelajaran. @Basecamp
- Jumat, 05	- Pembagian 15 naskah video pembelajaran

September 2014	<p>untuk di breakdown kepada Tim PPL. Menyampaikan deadline hari Rabu, 10 September 2014, kemudian menjelaskan format breakdown kepada Tim PPL dengan contoh dari Pak Oki. @Basecamp</p> <p>- Membreakdown 1 naskah video dengan judul “Ungguh-Ungguh Budaya Jawa”. @Basecamp</p>
- Senin, 08 September 2014	<p>- Tim PPL membreakdown naskah video pembelajaran yang sudah dibagikan.</p> <p>- Membreakdown 2 naskah video dengan judul “Batik Kawung” dan “Puputan dan Selapanan”. @Basecamp</p>
- Rabu, 10 September 2014	<p>- Membuat video pembelajaran dengan mengedit hasil dokumentasi dari Satriya dan Mustamid di Taman Pintar menggunakan program Aple. @Ruang Komputer</p>
- Jumat, 12 September 2014	<p>- Membreakdown 1 naskah video dengan judul “Teges Wayang”. @Kos</p>
- Sabtu, 13 September 2014	<p>- Partisipasi ikut serta mendokumentasikan proses pelaksanaan shooting video pembelajaran dengan tema “Dolanan”. @Studio TV</p>

### 3) Evaluasi

Waktu:	Kegiatan:
- Rabu, 10 September 2014	<p>- Deadline pengumpulan hasil breakdown naskah video pembelajaran dari Tim PPL. Sebagai penanggung jawab meneliti kembali hasil breakdown dari Tim PPL. @Basecamp</p>
- Senin, 15 September 2014	<p>- Menyerahkan semua hasil breakdown naskah video pembelajaran dari Tim PPL kepada Instruktur Lembaga, guna dievaluasi lebih lanjut oleh Tim Produksi Video Pembelajaran BTKP. @Ruang Sie Pengembangan Produksi</p>

#### 4) Analisis Hasil dan Refleksi

Berdasarkan hasil observasi Program Produksi Video Pembelajaran masuk dalam matrik sebagai program kerja kerja Sie Pengembangan dan Produksi di bulan Juli s/d September 2014. Konsultasi dengan Instruktur Lembaga dilakukan secara rutin untuk persiapan pelaksanaan program. Dengan program ini, Tim PPL belajar kembali tentang naskah video pembelajaran dan breakdown untuk naskah tersebut. Tim PPL juga memperoleh pembelajaran dengan mengikuti pendampingan pembuatan naskah/ storyboard dan proses pengkajian naskah tersebut. Selain itu, Tim PPL juga belajar cara atau teknik-teknik pengambilan gambar yang baik. Menambah pengalaman dengan sering mengikuti take video dan take audio. Belajar membreakdown naskah video pembelajaran.

Tim PPL mengalami kendala seperti masih kurang memahami cara membreakdown naskah, kemudian harus belajar kembali cara mengkaji naskah dengan baik. Kemudian Tim PPL juga tidak bisa turut serta dalam proses memproduksi dan mengevaluasi program video pembelajaran sepenuhnya dikarenakan waktu yang tidak memungkinkan untuk mengikuti.

Berikut hasil breakdown naskah video pembelajaran :

<b>Nama</b>	<b>Naskah Breakdown</b>
<b>7. Imam Ferly H</b>	<b>: “Daur Hidup” “Mitoni” “Kelahiran”</b>

## 12. Partisipasi Produksi Video Pembelajaran

### a. Persiapan

Kegiatan ini merupakan program rutin dari seksi pengembangan dan produksi BTKP, dengan tujuan memfasilitasi setiap kegiatan pembelajaran melalui media berbasis video pembelajaran. Kegiatan awal untuk partisipasi produksi video pembelajaran ini berupa mengundang 24 orang guru TK (taman kanak-kanak) dari beberapa wilayah Yogyakarta untuk dijadikan seorang creator dalam pembuatan naskah yang akan dijadikan sebuah video pembelajaran. Peran serta tim PPL UNY dalam kegiatan ini berupa pendampingan secara langsung, yang dilakukan pada tanggal 10 Juli 2014 dari jam 09.00-15.00 yang bertempat di Aula BTKP. Dan dari hasil pembuatan Naskah Video

Pembelajaran ini, menghasilkan 5 buah judul naskah video dengan masing-masing cerita yang berbeda.

#### **b. Pelaksanaan**

Program pelaksanaan dari produksi video ini berupa kegiatan pengambilan beberapa scene video yang disesuaikan dengan breakdown naskah, terkait pelaksanaan pengambilan video akan diadakan seminggu setelah penarikan PPL UNY (17 September 2014) sehingga PPL UNY tidak bias berpartisipasi dalam pelaksanaan produksi tersebut.

#### **c. Analisis Hasil dan Refleksi**

Pelaksanaan program ini terbagi menjadi dua tahap, tahap persiapan, yang diadakan seminggu setelah penerimaan PPL UNY di BTKP, dan tahap produksi yaitu seminggu setelah penarikan PPL UNY dari BTKP, dan hasil produksi ini berupa video pembelajaran yang terkemas dalam sebuah kaset. Dengan adanya program “Partisipasi Produksi Video Pembelajaran ini diharapkan mampu memberikan sebuah ketrampilan bagi PPL UNY , berupa:

- 1) Kemampuan dalam membuat Naskah Video yang baik.
- 2) Kemampuan dalam mengkaji Naskah Video secara benar.
- 3) Kemampuan dalam membuat breakdown naskah.

Selain kemampuan yang diperoleh oleh PPL UNY selama berpartisipasi dalam kegiatan produksi video pembelajaran , didapatkan juga nilai sosial dengan melakukan pendampingan kepada guru-guru selama pembuatan naskah, mampu memberikan pengalaman tentang cara berkomunikasi kepada pendidik (guru).

### **13. Partisipasi Produksi Audio Pembelajaran**

#### **a. Persiapan**

Produksi audio pembelajaran untuk SD merupakan salah satu program dari subbag pengembangan dan produksi. Sasaran dari program ini adalah siswa/siswi SDLB A/IV/2-Tunanetra. Tahap persiapan dilakukan dengan mendampingi para guru melakukan finalisasi penulisan naskah, seperti meneliti kata-kata yang digunakan dalam penulisan naskah, penyusunan kalimat, selain itu membantu guru membuat halaman pengesahan yang benar dan mencetak serta menggandakan naskah. Naskah yang telah dicetak dan digandakan ini nantinya akan dikaji oleh ahli materi dan ahli media sebelum diproduksi.

### **b. Pelaksanaan PPL**

Naskah yang telah dikaji oleh ahli materi dan ahli media di break down atau dibuat rincian untuk mempermudah proses produksi atau perekaman. Ada empat naskah yang di break down , yaitu:

- 2) Keadaan cuaca dan musim di lingkungan sekitar oleh Aliatul Lastri, S.Pd.I
- 3) Hubungan antara cuaca dengan musim oleh Dra. Ati Hernani Yulianti
- 4) Pengaruh cuaca dan musim kemarau terhadap kegiatan manusia oleh Sofia Patriati Humardani, S.Pd.
- 5) Pengaruh cuaca dan musim hujan terhadap kegiatan manusia oleh Okta Nurwulan, S.Pd.

Membreakdown naskah dilakukan dengan merinci pelaku/unsur audio serta narasi/instruksi per pelaku/unsur audio.

### **c. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi**

Break down naskah dilaksanakan pada bulan September. Hasil break down naskah diserahkan kepada Pak Oki selaku pembimbing PPL untuk diteliti dan jika ada kekeliruan akan dilakukan revisi. Hasil dari break down naskah ini adalah berupa teks break down secara rinci.

Proses break down ini menemui beberapa hambatan, di antaranya tidak adanya contoh break down yang baku, naskah yang di break down masih membingungkan karena belum rinci, masih harus mengacu pada buku teks. Beberapa hambatan yang ditemui ini semoga dapat teratasi di tahun-tahun yang akandatang.

## **B. Program Kerja Tambahan**

### **1. Peringatan HUT RI ke 69**

Dalam rangka memperingati HUT RI ke 69 Tim PPL mengadakan lomba-lomba untuk karyawan/I BTKP, yaitu lomba Voli Mini dan Lomba Kreasi Buah. Imam ferly hasan selaku Sie. Perlengkapan, mengadakan persiapan untuk program ini, yaitu:

- a. Jumat, 08 Agustus 2014 membuat lapangan badminton dan volley di halaman depan BTKP.
- b. Senin, 11 Agustus 2014 koordinasi dengan Pak Syamsudin, Bu Nanik dan Pak Maryadi kemudian membuat draft Proposal.
- c. Selasa, 12 Agustus 2014 menyelesaikan proposal HUT RI, print surat-surat yang diperlukan, kemudian mengkonsultasikan kepada Pak

Maryadi sebagai Penanggung Jawab, Bu Nanik sebagai *staff* Sub. Bag. Tata Usaha, Pak Singgih Raharjo, S.H, M. Ed. sebagai Penasehat, dan Bu Tuti sebagai Bendahara.

- d. Rabu, 13 Agustus 2014 bertemu Bu Nanik dan Bu Tuti terkait keberlanjutan proposal, surat dan teknis acara untuk lomba HUT RI. Menyelesaikan mengecet lapangan.
- e. Kamis, 14 Agustus 2014 TM lomba voly mini dan kreasi buah peringatan HUT RI.

Pelaksanaan untuk program peringatan HUT RI ke 69, yaitu:

- a. Jumat, 15 Agustus 2014 breafing panitia, cek sound, buat papan score, nempel bagan pertandingan, menyiapkan p3k, upacara pembukan, sambutan ketua panitia. Mengambil bola, menulis score pertandingan, menjadi komentator, menjadi pemain dan merekap semua hasil pertandingan. Mengambil kupon penilaian, mencicipi kreasi buah Sie Produksi, PPL-PKL. Merekap hasil penilaian lomba kreasi buah.

Hasil dari programperingatan HUT RI ke 69, yaitu:

- a. Jumat, 15 Agustus 2014 merekap hasil penilaian untuk lomba kreasi buah dengan rincian juara, yaitu Juara I Seksi Pengembangan dan Produksi, Juara II Seksi Layanan dan Promosi, dan Juara III Tim PPL dan PKL. Merekap hasil lomba voly mini, yaitu Juara I Seksi Layanan dan Promosi, Juara II Seksi Pengembangan dan Produksi, Juara III Tim PPL.
- b. Senin, 18 Agustus 2014 penyerahan hadiah lomba peringatan HUT RI ke 69 BTKP saat apel pagi.

Analisis hasil dan refleksi dari kegiatan peringatan HUT RI ke 69 di BTKP berlangsung dengan lancar dan sukses. Berdasarkan program kerja peringatan HUT RI tidak menjadi program namun akhirnya keluar menjadi program atas inisiatif Tim PPL dan request dari beberpa pegawai BTKP. Acara lomba ini mendapat antusias yang tinggi dari karyawan/i BTKP. Dengan acara lomba ini menjadi hiburan kompetitif yang sportif untuk pegawai BTKP.

Tim PPL mengalami kendala terkait persiapan dan pembuatan proposal namun mendapat masukan dari konsultasi kepada kepala BTKP selaku Penasehat. Untuk kedepannya perlu koordinasi dan persiapan yang matang jika akan mengadakan program kerja yang sebelumnya tidak direncanakan dengan baik.

## 2. Pendampingan VCL (*Virtual Classroom Learning*)

*Virtual Classroom Learning*(VCL) merupakan program dari Seksi Layanan dan Promosi BTKP. Sebelumnya kelompok kami tidak mengagendakan program kerja VCL, namun seiring berjalannya waktu ada program kerja dari sie layanan yang dinamakan VCL. Koordinator program ini adalah Mas Hari, tim teknisi dari sie layanan. Karena banyaknya tugas di sie layanan akhirnya Mas Hari meminta bantuan kepada Tim PPL untuk menjadi pendamping guru pada saat VCL berlangsung.

VCL bertujuan memberikan pemerataan mutu pendidikan, yang dapat digunakan dimana saja oleh siapa saja yang ditujukan untuk guru-guru SD, SMP, SMA, SMK. Program VCL diadakan karena untuk meningkatkan layanan pendidikan dalam pemanfaatan teknologi informasi yang sangat berperan untuk menunjang kegiatan belajar anak dan nantinya diharapkan dapat meningkatkan prestasi siswa dalam proses pembelajaran. Kegiatan ini dilakukan mulai bulan Agustus. Tim kami dibagi menjadi 7 kelompok dimana 1 kelompok terdiri dari 2 orang seperti dibawah ini:

No	Nama
1	Satriya Ari Wijaya
	Imam Ferly Hasan

Program ini berlangsung dari bulan Agustus sampai akhir September, tetapi karena penarikan dilaksanakan tanggal 17 September, maka Tim PPL hanya melakukan pendampingan VCL sampai jam kerja kami di BTKP.

Saat pendampingan VCL yang perlu disiapkan adalah laptop dan headphone. Setelah itu dengan laptop tersebut, kemudian login ke situs JB VCL. Untuk laporannya Tim PPL mengeprint screen layar yang di tampilkan oleh guru dan mengambil gambar dokumentasi selama proses pembelajaran VCL sedang berlangsung.

Proses pembelajaran melalui VCL menggunakan sistem jarak jauh/e-learning dimana guru berinteraksi dengan siswa melalui dunia maya, menyampaikan materi, soal-soal, dan pertanyaan melalui moodle. Dengan VCL ini, siswa dapat saling berinteraksi melalui web camp dan speaker.

## 3. Partisipasi Talk Show di Jogja TV

Tim Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) dibagi menjadi beberapa kelompok untuk ikut serta acara *talk show* di Jogja TV yang terletak di jalan Wonosari KM 9 Sendangtirto Berbah Sleman Yogyakarta. Tugas tim PPL UNY ke sana selain sebagai penonton adalah untuk membantu

menyiapkan tempat, membantu membawakan perlengkapan promosi, dan membantu membagi snack kepada penonton.

Program *talk show* ini merupakan program kerja yang dikoordinir oleh seksi layanan dan promosi Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP) Dikpora DIY. Acara yang dilaksanakan pada setiap hari Senin Minggu ke-II pada setiap bulannya ini bertujuan untuk mempromosikan BTKP kepada masyarakat secara luas melalui media massa televisi dan sekaligus *sharing* informasi melalui ajang diskusi tema-tema kependidikan dengan mengundang narasumber dari dunia pendidikan. Selama tim PPL UNY bertugas di BTKP, tim PPL UNY berpartisipasi dalam program siaran *talk show* di Jogja TV lima kali, yaitu sebagaimana berikut:

No	Petugas	Waktu	Tema	Narasumber
1.	1. Mustamid 2. <b>Imam Ferly Hasan.</b>	Senin, 23 Juni 2014	Layanan unggulan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY Tahun 2014, penyelenggaraan pembelajaran Kelas Maya (Virtual Classroom)	1. Drs. Mulyanta, M.Komp. 2. Yasmuri, M.Pd.I., Kasek SMPN 1 Bantul 3. Wahyu Hastini, S.Pd., Guru SDN Timuran
4.	1. Afif Nurhuda 2. <b>Imam Ferly Hasan.</b>	Senin, 25 Agustus 2014	Karya Inovatif Guru	1. Singgih Raharjo, SH., M.Ed. 2. Aridyah Niken Harjanti, M.Pd., Guru SMPN 1 Kalasan 3. Nur Samsu, S.Pd., Guru SMPN 3 Saptosari

#### 4. Kerja Bakti BTKP

Kerja bakti merupakan program tambahan dari BTKP. Adapun pelaksanaan kegiatan kerja bakti BTKP adalah sebagai berikut:

- a. Membersihkan lingkungan BTKP

Kegiatan bersih-bersih dilaksanakan oleh TIM PPL UNY dan karyawan BTKP. Kegiatan yang dilakukan adalah membersihkan halaman dan jalan di sekitar BTKP, pada Jumat, 8 Agustus 2014 pukul 07.30-10.00.

b. Pembuatan Lapangan Voli

Kegiatan membuat lapangan voli dilaksanakan melalui tahapan pembuatan garis, pengecatan garis, pembuatan tiang sesuai ukuran standar tiang voli, dan pembuatan lubang untuk tiang listrik. Kegiatan ini diselenggarakan pada Rabu, 13 Agustus 2014 pukul 07.30-12.00 di halaman BTKP untuk persiapan peringatan HUT RI ke 69.

c. Tamanisasi

Tamanisasi halaman BTKP berupa penanaman berbagai jenis tanaman hias. Kegiatan ini diselenggarakan pada Jumat, 29 Agustus 2014 pukul 09.00-11.30.

d. Pengecatan Pagar Dinding

Kegiatan pengecatan pagar dinding BTKP sebelah timur. Pengecatan dilakukan dua tahap yakni pembersihan kerak-kerak pada tembok dan dilanjutkan dengan pengecatan tembok. Kegiatan ini dilaksanakan pada Jumat 12 September 2014 pukul 08.00-11.40.

## 5. Pengajian

Tim Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) jurusan Kurikulum dan Teknologi Pendidikan (KTP) Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) berpartisipasi dalam acara pengajian yang diadakan oleh Balai Teknologi Komunikasi Pendidikan (BTKP). Pengajian ini diadakan secara rutin dan tidak rutin.

Pengajian yang dilakukan secara rutin diadakan setiap hari Jumat di Minggu pertama. Sedangkan pengajian tidak rutin yang diikuti oleh tim PPL adalah pengajian ketika Buka Bersama dan tarawih di Masjid Cendana.

Secara keseluruhan Tim PPL mengikuti empat kali pengajian di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY, yaitu pada tanggal:

- a. Jum'at, 4 Juli 2014 dengan pembicara Drs. Saibani MM.
- b. Selasa, 8 Juli 2014 dengan pembicara Ustadz Hamdan Nugroho.
- c. Selasa, 22 Juli 2014 dengan pembicara Ustadz Hamdan Nugroho.
- d. Jum'at, 5 September 2014 dengan pembicara H. Habib Bustomi.

## 6. Syawalan

Kegiatan tambahan merupakan kegiatan yang diadakan atau diagendakan oleh BTKP tetapi Tim dari PPL UNY ikut serta dalam

pelaksanaannya. Kegiatan yang di ikuti oleh PPL UNY selama di BTKP adalah sebagai berikut, Pada pelaksanaannya, pihak BTKP mengadakan syawalan sebanyak 2 kali. Yaitu pada tanggal 4 Agustus 2014 dan 29 Agustus 2014. Pada tanggal 4 Agustus 2014 merupakan syawalan yang murni diadakan oleh pihak BTKP. Dalam syawalan tersebut, pihak BTKP mengundang orang-orang yang pernah bekerja di BTKP (Purna Tugas) untuk menghadiri acara syawalan. Syawalan ini diisi oleh Bapak H. Toyib Hidayat, Mag dari Mangiran, Srandakan, Bantul. Syawaalan ini dihadiri peserta sebanyak 70 orang yang terdiri dari karyawan BTKP yang masih aktif dan sudah purna, Tim PPL UNY, dan Siswa-siswi magang dari SMK. Dalam syawalan ini, Bapak Singgih Raharja SH., M.Ed. juga memberikan pesan kepada kita semua agar tetap menjaga tali persaudaraan karena kita sebagai makhluk sosial selalu membutuhkan bantuan dari sesama.

Syawalan yang selanjutnya diadakan pada hari Jumtan tanggal 29 agustus 2014. Dalam acara syawalan ini, pihak BTKP menjadi tamu undangan karena acara syawalan ini diadakan oleh Paguyuban Sukonandi yang merupakan organisasi yang ada dilingkungan BTKP berada dan Tim KKN UNY ikut serta dalam kegiatan syawalan tersebut. Dalam acara ini juga dihadiri oleh Kejaksaan Tinggi Negeri Yogyakarta, Kementrian Agama Yogyakarta, dll.

## **BAB III**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan uraian pelaksanaan program kerja PPL Teknologi Pendidikan UNY Semester Khusus tahun 2013/2014 di yang diselenggarakan pada tanggal 2 Juli sampai tanggal 17 September 2014 di BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY, maka dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

1. Kegiatan / program non fisik terlaksana dengan baik, program kerja usulan mahasiswa PPL Teknologi Pendidikan UNY dan partisipasi program kerja BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY memerlukan proses yang cukup lama. Dari mulai persiapan, pelaksanaan sampai tahap evaluasi. Target secara kualitas dan kuantitas tercapai sesuai yang diharapkan.
2. Kegiatan / program fisik dapat terlaksana dengan baik, beberapa program fisik seperti pembuatan lapangan voly, tamanisasi, dan pengecatan dinding tembok terselesaikan tepat pada waktunya. Bantuan dana berasal dari anggaran BTKP. Program ini dilaksanakan bersama-sama antara mahasiswa PPL Teknologi Pendidikan UNY dengan karyawan BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY.

#### **B. Saran**

1. Untuk Mahasiswa
  - a) Perlu adanya koordinasi dan kerjasama yang baik antar individu dan kelompok, sehingga program kerja dapat berjalan dengan baik dan lancar.
  - b) Setiap individu harus mempunyai niat dan tujuan yang baik, rasa ikhlas, tanggung jawab yang besar, sehingga perlu adanya kesiapan secara fisik, mental, dan emosional agar PPL tersebut dapat berjalan dengan lancar dan baik.
  - c) Mahasiswa harus dapat mengelola waktu yang dimiliki selama PPL dengan sebaik-baiknya.
2. Untuk Instansi
  - a) Pembekalan keterampilan untuk mahasiswa PPL.
  - b) Adanya evaluasi rutin kinerja setiap individu mahasiswa PPL.
3. Lembaga Pengembangan dan Penjamin Mutu Pendidikan (LPPMP) UNY
  - a) Adanya persiapan yang matang serta adanya pelatihan dan praktek kerja lapangan.

- b) Sebagai fasilitator mahasiswa dalam pendampingan terhadap program PPL, diharapkan lebih sering turun ke lapangan saat program berlangsung.

Melebarkan sayapnya dalam membangun jaringan dengan beberapa instansi swasta yang dapat mendukung program PPL, tidak terbatas kepada instansi pemerintah.

## DAFTAR PUSTAKA

Sundawan, Wawan dkk. 2014. Panduan PPL. Yogyakarta: Pusat Pengembangan PPL dan PKL

Profil BTKP diakses dari [www.btkp-diy.or.id](http://www.btkp-diy.or.id)

## LAMPIRAN

### A. Lampiran Dokumentasi Program Workshop Editing Video



### Program Jogja Belajar Radio



### ICT CAMP



**ICT CAMP**



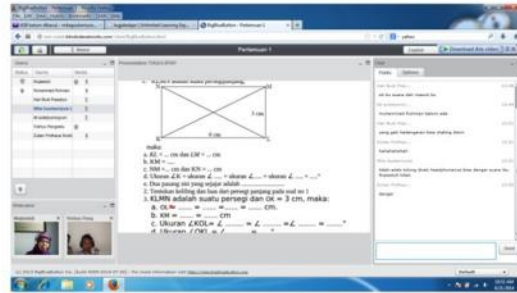
**Produksi Video Profil dan Pembelajaran**



**PENGAJIAN**



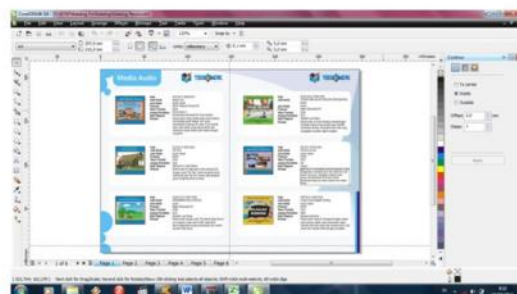
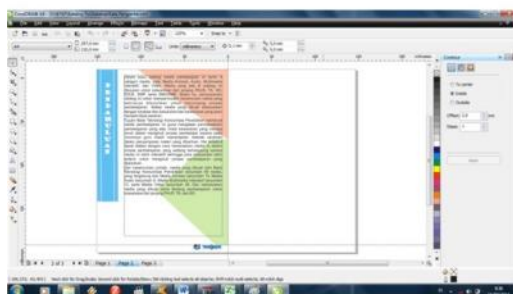
## Pendampingan VCL



## Pengelolaan Web



## Pembuatan Katalog





**JURUSAN KURIKULUM DAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN  
FAKULTAS NEGERI PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**FORMULIR CATATAN HARIAN PPL**

**SEMESTER KHUSUS  
TAHUN 2013/2014**

NAMA MAHASISWA : IMAM FERLY HASAN  
NO. INDUK MAHASISWA : 11105244015  
FAK/JUR/PR.STUDI : FIP/KTP/TEKNOLOGI PENDIDIKAN

No.	Hari, Tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi	Paraf DPL
1.	Rabu, 2 Juli 2014	09.00-10.00	Penyerahan PPL di BTKP Tempat: aula BTKP	Tim PPL di BTKP yang berjumlah 14 mahasiswa diserahkan oleh Dosen Pembimbing Lapangan, Ibu Isniatun Munawaroh, M.Pd yang kemudian disambut oleh Bapak Dr. Drs. Isparwono Dewanto, M.Pd (Kasi Layanan), Ibu Dra.Nanik Sumbawati (Subag Tata Usaha), dan Bapak Drs. Maryadi (Kasi Produksi).			
		10.00-11.00	Orientasi BTKP	Keliling untuk pengenalan lingkungan dan karyawan BTKP.			
		11.00-12.00	Rapat Program Kerja Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Dipimpin oleh sdr. Galh Pratomo (Ketua PPL). -Penentuan jam setiap program dan deadline pembuatan matrik.			

				-Program Kerja yang terdekat adalah Workshop sehingga dalam rapat ini disusun kepanitian untuk workshop tersebut.			
		12.00-15.00	Persiapan Workshop dan Pembahasan Tema Tempat: <i>base camp</i>	Pembahasan Tema Workshop Editing Video menghasilkan tema " <i>Jogjaku Kota Pelajar</i> " dan penetapan hari pelaksanaan, yaitu tanggal 17 Juli 2014.			
2.	Kamis, 3 Juli 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Partisipasi apel pagi sebagai presensi kehadiran di BTKP.			
		08.00-08.30	Rapat koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Dipimpin sdr. Mustamid (wakil ketua PPL). -Evaluasi keberangkatan kerja hari pertama masuk kerja. Ada beberapa yang telat/hampir telat. Manajemen waktu harap dipertimbangkan. -Persiapan program yang akan dilaksanakan satu hari ini di kantor. -Setiap penanggung jawab program menghubungi/konsultasi dengan pihak terkait di BTKP.	Saat hari pertama beberapa anggota PPL yang telat karena jalanan macet.	Mengatur ulang jam keberangkatan dan berangkat lebih pagi.	
		08.30-09.00	Konsultasi Program dengan Bapak Drs. Mulyanta, M.Komp (Sie. Layanan) dan Help Desk Tempat: Ruang <i>Help Desk</i>	-Lebih lanjut tentang sekolah binaan silakan hubungi/konsultasi dengan Mas Totok (HelpDesk). -Tim PPL UNY diberi tugas membuat 52 judul/tema radio streaming dan 52 judul/tema TV			

				streaming/TV on Demand. Deadline secepatnya.			
		09.00- 12.00	Pembekalan/Pelatihan Pembinaan ICT EQEP Tempat: Laboratorium Komputer	Pembekalan/Pelatihan Pembinaan ICT EQEP dengan materi membuat multimedia pembelajaran menggunakan software Lectora dengan pembicara bapak Oki Pambudi, S.Pd dari BTKP.			
		12.30- 15.00	Desain Cover Media Tempat: <i>base camp</i>	Desain Cover Media video yang berjudul diantaranya sebagai berikut: Pergi ke Bank Sampah, Berwisata ke Wahana Pelangi, Perang Diponegoro, Ki Sung Kowo Empu Keris, Maestro Tatah Sungging Wayang, Sang Guru Tari Klasik Gaya Yogyakarta, dan lain-lain.			
3.	Jum'at, 4 Juli 2014	07.30- 08.00	Rapat Kordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Dipimpin oleh Mustamid (wakil ketua PPL). -Hari ini mulai nyicil membuat tema radio dan tv streaming. Pembagiannya diserahkan PJ. -Program usulan Bapak Drs. Mulyanta, M.Komp. (Sie. Layanan) agar pembuatan database sekolah binaan diganti monitoring dan evaluasi sekolah binaan diterima. Lebih lanjut diserahkan PJ, sdr Frenky Herlambang.			
		08.00- 09.00	Pengajian Rutin BTKP Tempat: aula BTKP	Diisi oleh Bapak Drs. Saibani MM yang menyampaikan materi			

				tentang merajut ukhuwah.		
		09.00-12.00	Kordinasi dan Persiapan rekaman radio streaming Tempat: Ruang JBR	Konsultasi dengan mas Andri dan Mbak Dessy mengenai persiapan rekaman radio streaming. -Setiap kelompok yang akan rekaman/dijadwal ke radio membuat satu iklan layanan masarakat. -Masing-masing mahasiswa membuat dua berita dengan syarat: tidak SARA; bukan berita politik, selebriti, dan olahraga; ditulis tangan, dan tanda baca sesuai kaidah teks radio.		
4.	Senin, 7 Juli 2014	07.30-08.00	Apel Pagi	Pembina oleh Bapak Dr. Drs. Isparwono Dewanto, M.Pd (Kasi layanan) berlokasi di halaman BTKP. -Beliau menyampaikan pesan agar seluruh karyawan BTKP mendukung kelancaran dan kesuksesan pemilu presiden. -Hari ini jam 16.00 WIB BTKP ada siaran di Jogja TV. -Selasa, 8 Juli 2014 diadakan buka bersama seluruh karyawan BTKP pukul 17.00 WIB dilanjutkan shalat maghrib, isya, ceramah, dan terawih bersama di Masjid Cendana.		
		08.00-09.00	Koordinasi Mingguan Tim PPL dengan Pembimbing	-Pesan Pak Oki untuk selalu memperhatikan kemampuan dalam melaksanakan tugas		

			Lembaga/Instruktur (Bpk. Oki Pambudi, S.Pd) Tempat: aula BTKP	dari BTKP. -Perwakilan tim PPL UNY yang ikut siaran di Jogja TV 4 orang. -Kamis ada rapat di sie. produksi.			
		09.00- 10.00	Rapat Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>Base Camp</i>	Dipimpin oleh sdr. Galih Pratomo (Ketua PPL). -Pembuatan program dan JPL deadline tanggal 13 sehingga harus diprioritaskan			
		10.00- 11.00	Pembuatan Naskah Berita Tempat: base camp dan ruang JBR	Naskah berita yang dibuat berjudul “ <i>Kemdikbud Siapkan Beasiswa Rp 24 T</i> ” dan “ <i>Pemain Timnas U-19, Dinan Javier Siap Kuliah di UGM</i> ”.	Revisi naskah berita radio.	Mempelajari contoh naskah yang ideal untuk berita radio.	
		11.00- 15.00	Revisi surat dan Pembuatan Proposal Workshop Editing Video.	Merevisi surat undangan pendelegasian peserta ke acara Workshop Editing Video dan pembuatan proposal workshop editing video bersama Mita Gustamiyosi.	Perbedaan Format dan Pengesahan Surat.	Konsultasi dengan sekretaris BTKP bu ana.	
5.	Selasa, 8. Juli	07.30- 08.00	Rapat Kordinasi Tim PPL UNY	Rapat koordinasi harian TIM PPL UNY terkait rangkaian proker yang akan dilaksanakan.			
		08.00- 10.00	Desain Cover Media	Desain Cover Media video berjudul Model Pembelajaran Tematik Tentang Maestro Tatah Sungging Wayang Kulit, KI Ledjar Soebroto Dalang Wayang Kancil, dan Ki Wahono Seniman Ketoprak.			
		10.00-	Membuat List	Membuat list lagu sesuai			

		11.30	Program Jogja Belajar Radio (JBR) Tempat: Ruang JBR	program-program acara yang sudah ditentukan, dimana list lagu harus tepat 24 jam.			
		11.30-12.00	Pembuatan Judul/Tema Radio dan TV Streaming	Membuat empat judul/tema radio streaming dan tiga judul/tema TV streaming/TV on Demand.			
		12.00-15.00	Distribusi Surat Undangan Workshop Editing Video	Mendistribusikan surat undangan mengikuti acara workshop editing video ke SMK N 1 Sewon, SMK N 2 Sewon, SMA N 1 Sewon, dan SMK N 1 Bantul. Semua surat terdistribusikan kecuali SMA N 1 Sewon karena tidak ada karyawan atau satpam yang piket.			
		16.30-18.30	Pengajian dan Buber Tempat: aula BTKP	Pengajian diisi oleh ustadz Hamdan Nugroho yang menyamakan materi tentang menjaga lidah dan perbuatan dar mencaci orang lain.			
		19.00-20.30	Ceramah dan Tarawih Bersama Karyawan Dikpora Tempat: Masjid Cendana	Partisipasi sebagai jama'ah dan pembagian konsumsi untuk jama'ah lainnya.			
6.	Rabu, 9 Juli 2014	Libur					
7.	Kamis, 10 Juli 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Pasrtisipasi peserta apel			
		08.00-09.00	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Laporan masing-masing Sie. Workshop tentang progress kerja.			
		09.30-	Membuat List	Membuat list lagu sesuai			

		11.30	Program Jogja Belajar Radio (JBR) Tempat: Ruang JBR	program-program acara yang sudah ditentukan, dimana list lagu harus tepat 24 jam.			
8.	Jumat, 11 Juli 2014	07.30-09.00	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Pelaporan Beberapa Program dari masing-masing individu serta rencana kegiatan selanjutnya. Mustamid (PJ) sekolah binaan masih dalam tahap konsultasi dengan pihak BTKP dan belum bisa bergerak lebih jauh karena direncanakan akan nekerja sama dengan tim monev yang dipimpin sdr. Frenky sehingga bisa lebih efisien.			
		09.00-12.00	Membuat List Program Jogja Belajar Radio (JBR) Tempat: Ruang JBR	Membuat list lagu sesuai program-program acara yang sudah ditentukan, dimana list lagu harus tepat 24 jam.			
9.	Senin, 14 Juli 2014	7.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Partisipasi sebagai peserta apel pagi dan merupakan sebagai sarana presensi kehadiran.			
		08.00-09.00	Rapat Koordinasi rutin Tim PPL dengan Pembimbing Lembaga/Instruktur (Bpk. Oki Pambudi, S.Pd) Tempat: Aula BTKP.	-Pesan Bpk. Oki, Jogja sudah semakin macet, manajemen waktu sebaiknya diatur ulang karena hari ini banyak yang telat. -Panitia workshop editing video akan mengundang siswa/i SMK yang PKL di BTKP untuk menjadi peserta.			

				-Tim PPL UNY silakan bekerjasama dengan tim PPL atau PKL yang ada di BTKP untuk saling membantu dan mendukung program.			
		09.00-10.00	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	-Persiapan workshop editing video -Sekolah yang sudah konfirmasi akan berpartisipasi baru sedikit, maka humas dan KSK perlu kerja keras door to door. -Humas hari ini mendatangi sekolah-sekolah yang potensial akan berpartisipasi.	Peserta workshop masih sedikit.	Humas kerja keras mendatangi sekolah dan menghubungi sekolah via telp.	
		10.30-13.30	Mendatangi Sekolah-sekolah untuk Konfirmasi Keikutsertaan Workshop Editing Video	Mendatangi sekolah-sekolah untuk konfirmasi keikutsertaan workshop. Sekolah tujuan: SMA N 3 Yogyakarta, SMA N 1 Teladan Yogyakarta, dan SMK N 1 Bantul.			
		14.00-15.00	Laporan Setelah Mendatangi Sekolah	Menyampaikan laporan kepada TIM PPL terkait hasil dari mendatangi setiap sekolah yang menjadi delegasi dari Workshop Editing Video.			
10.	Selasa, 15 Juli 2014	07.30-08.00	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Koordinasi rutin TIM PPL untuk membahas program yang akan dilaksanakan			
		08.00-10.00	Menulis Catatan Harian	Membuat catatan harian sebagai laporan kegiatan PPL di BTKP			
		10.00-11.00	Koordinasi Workshop Editing Video dengan	Melakukan koordinasi dengan Bapak Oki Pamudi			

			Pembimbing Lembaga/Instruktur (Bpk. Oki Pambudi, S.Pd)	terkait mengundang kepala BTKP dan peminjaman Lab. Komputer BTKP.			
		11.00-12.00	Persiapan Meeting dengan Kepala BTKP Dikpora Pemda DIY	Menyiapkan laporan dan surat-surat sebagai bahan meeting dengan kepala BTKP Dikpora Pemda DIY membahas terkait Workshop Editing video.			
		12.00-12.30	Istirahat Sholat	Istirahat untuk Sholat			
		13.00-14.30	Ikut serta dalam Pelatihan VCL	Mengikuti simulasi VCL dan mendampingi guru yang mendapatkan pelatihan VCL			
		14.30-15.00	Meeting dengan Kepala BTKP terkait Work shop editing video	Bertemu dengan kepala BTKP membicarakan tentang sertifikat dan melaporkan kesiapan acara Workshop Editing Video			
11.	Rabu, 16 Juli 2014	07.00-08.00	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Koordinasi TIM PPL UNY terkait proker			
		08.00-10.00	Koordinasi workshop editing video	Pelaporan kemajuan setiap seksi terkait workshop editing video.			
		10.00-11.00	Menemui pembicara workshop editing video	Mendatangi pembicara Workshop Editing Video kerumahnya tapi saat itu pembicara lagi keluar kota sehingga belum bisa bertemu.			
		11.00-12.00	Membuat catatan harian PPL	Membuat catatan harian sebagai laporan kegiatan PPL di BTKP			
		12.30-14.00	Menyiapkan berkas untuk pembicara	Menyiapkan rundown, TOR untuk pembicara Workshop			

				Editing Video.			
		14.00-15.00	Menemui kembali pembicara workshop editing	Koordinasi terkait materi workshop dan meminta software yang akan digunakan.			
		15.00-17.30	Instalasi software	Instalasi software corel video X6 di lab.kom BTKP bersama Frengki, Satria, Nanda, Fitradana Bayu, Rahmi, dan Aulia.			
		17.30-18.30	Istirahat berbuka puasa	Berbuka puasa di Aldan			
		18.30-22.00	Instalasi software dan mengcopy bahan editing video	Melanjutkan Instalasi software dan mengcopy bahan editing video di lab.kom BTKP bersama Frengki, Satria, Nanda, Fitradana Bayu, Rahmi, dan Aulia.			
12.	Kamis, 17 Juli 2014	07.00-07.15	Briefing persiapan acara workshop	Mengingatkan kembali teknis dan jobdesk setiap panitia Workshop Editing Video untuk kelancaran acara.			
		07.15-07.40	Apel pagi	Mengikuti Apel pagi rutin sebagai presesnsi kehadiran BTKP			
		07.40-08.15	Koordinasi dengan Kepala BTKP.	Hal ini terkait sertifikat dan permohonan kesediaan untuk sambutan dan pembukaan acara.			
		08.30-08.35	Sambutan di acara workshop editing video	Memeberikan sambutan dan laporan terkait kegiatan workshop editing video.			
		08.35-09.00	Acara pembukaan workshop	Memantau acara pembukaan Workshop Editing Video dan menemani para pembicara			

				dan kepala BTKP.			
		09.00-11.00	Cetak sertifikat dan stiker	Cetak sertifikat untuk peserta yang namanya masih salah, dan tambahan peserta, serta cetak stiker untuk peserta workshop.			
		11.00-15.00	Pendampingan workshop editing video	Mendampingi dan mengatur berjalannya acara Workshop editing video di lab. Komputer.			
13.	Jum'at, 18 Juli 2014	07.30-08.00	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Evaluasi proker yang sudah dilaksanakan dan pemaparan solusi terkait kendala			
		08.00-10.00	Penulisan deskripsi Tema	Membuat deskripsi tema TV dan Video streaming.			
		10.00-12.00	Penataan <i>Virtual Classroom</i>	Bersama Mustamid, Afif Nurhuda, dan Satria wijaya menata pusat sumber belajar yang digunakan sebagai <i>Virtual Classroom</i> .			
14.	Senin, 21 Juli 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Partisipasi peserta apel			
		08.00-09.00	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Membahas terkait 5 video terbaik hasil workshop editing video, dan perencanaan wide shoot video.	Lomba <i>wide shoot</i> belum fix dan perlu dikoordinasikan dengan pihak BTKP.	Koordinasi dengan pembimbing lembaga dan pihak BTKP.	
		09.00-10.00	Rapat Koordinasi rutin Tim PPL dengan Pembimbing Lembaga/Instruktur (Bpk. Oki Pambudi, S.Pd) Tempat: Aula BTKP.	Evaluasi terkait upacara, dan etika di lingkungan BTKP. Selain itu evaluasi program kerja yang sudah dilaksanakan dan yang akan dilaksanakan.			
		10.00-	Penilaian dan	Pemilihan video			

		12.00	pemilihan best video dari hasil workshop editing video.	berdasarkan aspek opening, backsound, konten, transisi, dan closing.			
		12.00-15.00	Piket radio streaming	Mengisi playlist radio streaming.			
15.	Selasa, 22 Juli 2014	07.30-09.00	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Membahas terkait wide shot competition.			
		09.00-15.00	Piket di radio	Mengoperasikan JBR dan membuat playlist program radio streaming.			
16.	Rabu, 23 Juli 2014	07.30-09.00	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Rapat membahas dan pembagian tugas terkait penyelenggaraan kemah TI dan mini pameran.			
		09.00-15.00	Piket di radio	Mengoperasikan JBR dan membuat playlist program radio streaming.			
17.	Kamis, 24 Juli 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Partisipasi peserta apel dan pembuatan video btkp.			
		08.00-08.30	Koordinasi Tim PPL UNY Tempat: <i>base camp</i>	Rapat koordinasi terkait kemah TI dan pemberian deadline oleh rahmi rosyidah untuk list sponsor			
		08.30-10.00	List Sponsor Kemah TI	Membuat list sponsor disertai alamat dan kontak.			
		10.00-15.00	Piket radio streaming	Membuat list lagu untuk radio streaming			
18.	Jum'at, 25 Juli 2014	07.00-12.00	Izin PPL	Pencairan beasiswa PPA			
19.	Senin, 4 Agustus 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Partisipasi peserta Apel. Pembina apel Bapak Singgih Raharja, S.H., M.Ed berpesan: - Selamat bekerja kembali, mohon maaf lahir dan batin. –Mari			

				<p>memulai kerja kembali pelan-pelan.</p> <p>-Hari ini jam 9 ada acara syawalan Dikpora di cendana dilanjutkan acara syawalan seluruh karyawan BTKP pukul 11.00 di aula BTKP</p>			
		11.00-14.00	<p>Syawalan BTKP</p> <p>Tempat: Aula BTKP</p>	<p>Acara syawalan BTKP yang dihadiri seluruh karyawan BTKP, mahasiswa PPL, Siswa-siswi PKL, dan karyawan-karyawan BTKP yang sudah pensiun/purna tugas.</p> <p>Sambutan Bapak Singgih Raharja, S.H., M.Ed:</p> <p>Monggo bapak-bapak yang sudah pensiun sering berkunjung ke BTKP mengajak rekan atau keluarga dan turut serta mempromosikan BTKP yang saat ini mulai berbenah. BTKP punya cita-cita menjadi balai/kantor yang terlihat tidak kaku dan formal layaknya kantor swasta sehingga bisa menarik masyarakat.</p>			
		14.30-15.30	<p>Rapat koordinasi rutin Tim PPL dengan Pembimbing Lembaga/Instruktur (Bpk. Oki Pamudi, S.Pd)</p> <p>Tempat aula BTKP</p>	<p>Pembimbing lembaga bapak oki pamudi memberikan semangat, evaluasi, dan mengajak sharing terkait permasalahan yang ada di BTKP.</p>	<p>DPL sampai pelaksanaan PPL yang tinggal 1 bulan belum berkunjung.</p>	<p>Menghubungi DPL.</p>	
20.	Selasa, 5	09.00 –	Rapat Koordinasi	Rapat dilaksanakan di Aula			

	Agustus 2014	13.00	Internal dengan Helpdesk dan Pak Mulyanta.	BTKP. Agenda rapat terkait pembagian jobdesk untuk tim PPL, sponsor, jumlah peserta lomba yang masih sedikit, dan list instansi dan perusahaan untuk membuka stand di kemah TI.			
		13.15-15.00	Rapat koordinasi dengan DPL(dosen pembimbing lapangan) bu isniatun munawaroh, M.Pd.	Laporan program kerja yang telah diselenggarakan, dan proker yang masih belum diselenggarakan.			
21.	Rabu, 6 Agustus 2014	07.45-08.30	Briefing pagi	Rapat pagi untuk mereshfresh kembali tugas yang akan dilakukan.			
		12.00-15.30	Menyebarkan proposal Sponshorship pameran	Mulai menyebarkan beberapa proposal ke beberapa instansi dan perusahaan yang memiliki afiliasi dengan BTKP.			
22.	Kamis, 7 Agustus 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Pengarahan oleh			
		12.00-16.00	Penyebaran proposal kemah TIK	Mengantar proposal ke BPMR, pasca UNY, SMAN 6 Yogya, dan Kaleidoskop Komputer			
23.	Jum'at, 8 Agustus 2014	07.30 - 10.00	Kerja bakti	Membersihkan lingkungan BTKP, dan membuat tempat pembakaran sampah BTKP			
		10.00-11.30	Pembuatan lapangan voly dan bulutangkis	Membuat garis dan ukuran lapangan voly dan bulutangkis			
		12.00-13.00	Ishoma	Istirahat dan sholat jum'at			
		13.00-15.00	Pembuatan lapangan voly dan bulutangkis	Mengecat lapangan voly dan bulutangkis.			

24.	Senin, 11 Agustus 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Apel pagi yang menjadi petugas apel adalah pihak PPL-UNY. Dengan pembina apel adalah kepala sesi produksi.		
		08.00-09.30	Rapat Koordinasi dan Evaluasi Kemah TIK	Rapat koordinasi dan evaluasi kemah TIK yang dipimpin oleh Muhammad Totok Prabowo		
		09.30-15.00	Mengantar surat keikutsertaan Kemah TIK	Mengantar surat bersama galih ke beberapa sekolah yakni: SD Kanisius, SDN Lempuyangan Wangi, SDN Tukangan, SDN Muh 2 Sukanandi, SMP 2 Bopkri, SMP Maria Immaculata, SMA Santa Maria, SMA Pangudi Luhur, dan SMA Muh. 2 Yogyakarta.		
25.	Selasa, 12 Agustus 2014	07.30-12.00	Piket di JBR (Jogja Belajar Radio)	Membuat playlist lagu sesuai program-program yang sudah ditentukan.		
		12.00-16.00	Membuat Catatan Harian	Menulis Catatan Harian Sebagai bentuk laporan kegiatan harian di BTKP.		
26.	Rabu, 13 Agustus 2014	07.30-12.00	Menyelesaikan Lapangan Voly & Bulutangkis	Sebagai sie perkap dalam kepanitian rangka lomba 17 agustus di BTKP, sehingga harus menyelesaikan lapangan Voly dan Bulutangkis. Kegiatan yang dilakukan berupa pembuatan lubang tiang, ngecor, dan pembuatan tiang. Kegiatan ini dilakukan bersama satpam BTKP, imam, satriya, dan galih.	Kurangnya kesadaran teman-teman untuk membantu menyelesaikan lapangan voly.	Mengkoordinasikan dengan ketua PPL untuk menginstruksikan teman-teman dalam membantu penyelesaian lapangan.

		13.00-14.00	Rapat Kemah TIK dengan Help Desk	Rapat evaluasi Kemah TIK membahas terkait perkembangan peserta lomba kemah TIK yang dipimpin oleh Muhammad Totok Prabowo			
		14.00-18.00	Survey Lokasi Kemah Ilmiah TIK	Survey lokasi Kemah Ilmiah TIK dilakukan bersama staf help desk, Mustamid, Titi, Rahmi, dan Ricky. Survei dilaksanakan untuk penataan dan pembuatan tema lomba kemah ilmiah TIK.			
27.	Kamis, 14 Agustus 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	TIM PPL UNY menjadi petugas apel pagi dan yang bertindak sebagai pembina apel adalah Bapak Maryadi selaku kepala seksi produksi.			
		08.00-10.00	Pembuatan tema Kemah Ilmiah TIK	Membuat tema lomba untuk kemah ilmiah TIK untuk SD, SMP, SMA, dan SMK.			
		10.00-12.00	Persiapan talk show radio	Mencari 3 narasumber untuk talk show radio tentang pramuka. Dan memastikan kedatangan narasumber untuk mengisi talk show.			
		13.00-14.00	Talk show radio	Mengatur kelancaran talk show radio dengan tema pramuka.			
		14.00-16.00	Persiapan lomba HUT RI ke 69	Menyiapkan perlengkapan HUT RI ke 69 di BTKP, lombanya adalah bola voli, dan kreasi buah.			
28.	Jum'at, 15 Agustus	07.00-07.20	Rapat koordinasi pelaksanaan HUT RI	Ketua PPL mengingatkan kembali jobdesk, sekaligus			

	2014		ke 69	sarapan.		
		07.20-07.40	Penyediaan sound system	Menyiapkan sound system untuk acara pembukaan dan sebagai penyemangat saat pertandingan.		
		07.40-08.00	Apel pembukaan lomba HUT RI ke 69	Pembukaan lomba HUT RI ke 69 dilaksanakan di halaman depan BTKP dan diresmikan langsung oleh kepala BTKP yakni Bapak Singgih Raharja, S.H., M.Ed		
		08.00-11.30	Panitia sie perkap & pemain voly	Menjadi sie perkap dengan stand by selama perlombaan berlangsung dalam HUT RI ke 69, untuk menjadi wasit, hakim garis, dan komentator pertandingan.		
		13.00-15.00	Rapat Koordinasi Kemah Ilmiah TIK 2014	Rapat fiksasi konsep acara Kemah Ilmiah TIK yang dipimpin oleh pak Mulyanta dan dihadiri oleh kepala sesi layanan dan promosi dan kepala BTKP		
		16.00-20.00	Download media para peserta Kemah Ilmiah TIK 2014	Download media dan rekapitulasi data peserta Kemah Ilmiah TIK 2014 sebanyak kurang lebih 500 an peserta dari guru dan siswa se-jogja.		
29.	Sabtu, 16 Agustus 2014	08.00-17.00	Download media para peserta Kemah Ilmiah TIK 2014	Mendownload media dan melakukan penilaian terhadap media pembelajaran peserta.		
30.	Minggu, 17 Agustus 2014	17.00-23.00	Rekapitulasi penilaian dan penentuan finalis peserta kemah ilmiah	Melakukan rekapitulasi nilai peserta untuk penentuan finalis peserta kemah ilmiah TIK 2014		

			TIK 2014			
31.	Senin, 18 Agustus 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Pembina apel pagi adalah kasi layanan dan produksi, menyampaikan tentang antusiasme dan semangat para pegawai BTKP dalam mengikuti kegiatan lomba HUT RI 69, dan semoga semangat itu bisa ditularkan ke dalam semangat kerja terlebih untuk menyambut ICT Camp yang akan diselenggarakan tgl 19 dan 20 agustus.		
		13.00-15.00	Rapat Persiapan ICT Camp and Edu Fair	Beberapa hasil rapat diantaranya adalah: - Memperjelas kembali jobdesk masing-masing. - Persiapan peralatan dan daftar para peserta lomba.		
		15.00-17.00	Penyediaan HT sebagai alat komunikasi ICT Camp and Edu Fair	Mencari penyewaan HT dan melakukan perbandingan harga yang termurah untuk penyewaan HT sebanyak 20.		
		18.00-22.00	Persiapan perlengkapan ICT Camp and Edu Fair. Lokasi: Benteng Vredeburg	Menyiapkan kebutuhan perlengkapan pameran untuk stan BTKP di ICT Camp 2014, BTKP-Benteng Vredeburg PP membawa perlengkapan ke benteng vredeburg bersama Afif.		
32.	Selasa, 19 Agustus 2014	07.00-07.15	Briefing Panitia ICT Camp and Edu Fair. Lokasi: Benteng Vredeburg	Briefing dilakukan terkait memberikan semangat dan mengingatkan jobdesk masing-masing yang di besrsamai oleh Bapak M. Totok dan Bapak Mulyanta.		

		07.15-09.00	Petugas registrasi peserta lomba kreatifitas siswa ICT Camp and Edu Fair.	Menjadi petugas registrasi peserta untuk peserta dari SMA dengan tugas mendata no urut presentasi, tema, dan lokasi observasi, serta membagikan baju dan id card untuk peserta.			
		09.00-10.00	Pendamping Observasi Peserta ICT Camp untuk siswa SMA/SMK	Melakukan pendampingan peserta Observasi ICT Camp and Edu Fair untuk siswa SMA/SMK yang bertema Arsitektur, dan filosofi benteng vredeburg.			
		10.00-11.00	Pengawasan pembuatan media presentasi peserta	Melakukan pengawasan pembuatan media presentasi peserta ICT Camp and Edu Fair			
		11.00-12.00	Menyiapkan konsumsi Peserta ICT Camp	Menyiapkan dan membagikan konsumsi untuk peserta ICT Camp and Edu Fair			
		14.00-17.00	Petugas SPJ Peserta	Bertugas menjaga SPJ dan memberikan uang transport untuk peserta ICT Camp and Edu Fair			
		17.00-22.00	Rekapitulasi hasil penilaian juri lomba	Rekapitulasi hasil penilaian juri dan penentuan juara untuk lomba kreativitas siswa SD, SMP, SMA, dan SMK.			
33.	Rabu, 20 Agustus 2014	07.00-07.15	Briefing panitia	Mengingatkan tugas setiap panitia dan berdo'a bersama yang di pimpin oleh Bapak M. Totok Prabowo.			
		07.15-09.00	Petugas registrasi peserta lomba kreatifitas guru ICT Camp and Edu Fair.	Menjadi petugas registrasi peserta untuk peserta dari guru SMA dengan tugas mendata dan pengundian no			

				urut presentasi, serta membagikan baju dan id card untuk peserta.			
		09.00-17.00	Pendamping Juri Lomba Kreativitas Guru	Menjadi pendamping juri lomba kreativitas guru yang bertugas menyiapkan kebutuhan presentasi untuk guru SMK, Merekap langsung hasil penilaian 3 juri lomba, dan memanggil peserta selanjutnya.			
34.	Kamis, 21 Agustus 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	TIM PPL UNY menjadi petugas apel pagi dan yang bertindak sebagai pembina apel adalah Bapak Maryadi selaku kepala seksi produksi.			
		08.00-14.00	Membuat Catatan Harian	Menulis catatan harian sebagai laporan kegiatan PPL di BTKP.			
		15.00-16.00	Rapat Koordinasi TIM PPL UNY	Membahas Pelaksanaan Monev ICT EQEP			
35.	Jum'at, 22 Agustus	08.00-11.00	Olahraga dengan Karyawan BTKP	Bermain bola voly bersama karyawan BTKP.			
36.	Senin, 25 Agustus 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Apel pagi yang dipimpin oleh kepala BTKP yakni Bapak Singgih Raharja, S.H., M.Ed, dan beliau memberikan apresiasi terhadap pihak yang telah membantu keberlangsungannya ICT Camp and Edu Fair.			
		08.00-09.00	Rapat evaluasi kerja oleh Bapak Oki Pamudi	Rapat evaluasi program kerja oleh bapak Oki Pamudi. Beliau memberikan apresiasi terhadap kinerja tim PPL			

				<p>UNY, dan memberikan masukan untuk tetap rendah hati. Selain itu beliau memberikan masukan untuk segera membuat laporan.</p>			
		10.00-12.00	Menulis Catatan Harian	Menulis catatan harian PPL, dan mengumpulkan arsip dokumentasi PPL.			
		13.00-16.00	Piket Radio	Piket di radio dan membuat playlist lagu.			
37.	Selasa, 26 Agustus 2014	12.00-13.00	Kunjungan DPL PPL TP UNY	Kunjungn DPL PPL TP UNY ibu Isniatun Munawaroh terkait koordinasi tim PPL TP UNY dan mengklarifikasi perijinan aulia salah satu anggota PPL UNY.			
38.	Rabu, 27 Agustus 2014	08.00-09.00	Persiapan Pemberian Hadiah Juara ICT Camp And Edu Fair	Mengklasifikasi piala-piala juara berdasarkan jenjangnya, dan mengurutkannya.			
		09.00-10.00	Perbaiki Piala ICT Camp and Edu Fair	Dikarenkan ada piala yang rusak dan ada piala yang tulisannya salah, sehingga saya harus pergi memperbaikinya ke daerah selokan mataram di pengrajin piala-piala.			
39.	Kamis, 28 Agustus 2014	11.00-17.30	Piket VCL Jogja Belajar di PSB BTKP	Pendampingan bapak/ibu guru untuk program virtual class room. Jadwal piket hari ini bersama Satriya.			
40.	Jum'at, 29 Agustus 2014	07.30-09.00	Senam Pagi	Senam pagi dan syawalan dengan karyawan yang kantornya berlokasi di sekitaran Sukonandi.			
		09.00-11.30	Pembuatan Taman Pekarangan	Penanaman bunga dan pembuatan taman			

				pekarangan di halaman BTKP.			
		13.00-15.00	Menulis Catatan Harian	Menulis catatan harian sebagai laporan kegiatan harian di BTKP	-	-	
41.	Senin, 1 September 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Apel pagi yang dipimpin oleh kepala sie Tata Usaha atas nama ibu nani memberikan arahan kepada peserta apel.	-	-	
		08.00-12.00	Menulis Catatan Harian	Men Menulis catatan harian sebagai laporan kegiatan PPL di BTKP.	-	-	
		15.00-16.00	Rapat evaluasi kerja oleh Bapak Oki Pamudi	Rapat koordinasi terkait kendala yang dialami dalam pelaksanaan program kerja, dan pemberian tugas untuk break down naskah.	-	-	
42.	Selasa, 2 September 2014	07.30-08.00	Menulis Catatan Harian	Menulis catatan harian sebagai laporan kegiatan PPL di BTKP.	-	-	
		08.00-10.00	Diskusi Monev Dan Pembimbingan ICT EQEP	Diskusi bersama TIM PPL-UNY terkait Monev dan Pembimbingan ICT EQEP sekolah-sekolah SD dan SMP DIY			
		13.00-15.30	Menghubungi Pengelola Lab. ICT Eqp.	Menghubungi dan menkonfirmasi pengelola Lab. ICT Eqp di sekolah yang tergabung, hal ini terkait kesiapan untuk dikunjungi tim monitoring dalam rangka evaluasi pemanfaatan Lab. ICT EQEP.	Ada beberapa nomer yang tidak aktif dan telpon ga diangkat.	Menghubungi kembali dan mencari nomer alternatif di database BTKP.	
43.	Rabu, 3 September 2014	07.00-15.00	Monev ICT EQEP	Menjadi petugas monitoring evaluasi ICT EQEP ke sekolah yang ada di	Belum mengetahui lokasi sekolah.	Memfaatkan GPS dan bertanya di masyarakat	

				kulonprogo diantaranya: SDN Graulan, SDN Percobaan 4 Wates, SDN Lebeng, SMPN 2 Galur, dan SMPN 1 Temon.		sekitar.	
44.	Kamis, 4 September 2014	09.00-14.00	Monev dan Pendampingan Sekolah ICT EQEP	Melaksanakan monev dan pendampingan lab. ICT EQEP di beberapa sekolah di yogyakarta diantaranya: SDN Gedongkiwo, SD Marsudirini 1, dan SMPN 2 Yogyakarta.	Belum mengetahui lokasi sekolah.	Memanfaatkan GPS dan bertanya di masyarakat sekitar.	
		14.00-16.00	Breakdown Script Naskah Video	Breakdown script naskah video tentang daur hidup manusia	Belum memahami cara <i>breakdown</i> .	Mempelajari cara dan format <i>breakdown</i> .	
45.	Jum'at, 5 September 2014	07.45-09.15	Pengajian Rutin BTKP Tempat: aula BTKP	Diisi oleh Bapak H. Habib Bustomi yang menyampaikan materi tentang makna Idul Adha dan penjelasan tentang nabi Ibrohim sebagai bapaknya para nabi.	-	-	
		09.15-09.30	Bersih-Bersih Tempat Pengajian	Membersihkan dan beres-beres tempat pengajian			
		09.30-11.30	Breakdown Script Naskah Video	Breakdown script naskah video tentang kelahiran.	-	-	
		13.00-15.00	Breakdown Script Naskah Video	Breakdown script naskah video tentang mitoni.	-	-	
46.	Senin, 8 September 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Partisipasi apel pagi dan sekaligus sebagai presensi kehadiran.	-	-	
		08.00-12.00	Breakdown Script Naskah Video	Breakdown script naskah video tentang mitoni.	-	-	
		13.00-16.00	Pembuatan Catatan Harian dan Laporan	Menulis catatan harian dan menyicil laporan.	-	-	
47.	Selasa, 9 September 2014	07.30-09.30	Membuat Catatan Harian	Menulis catatan harian dan menyicil laporan.	-	-	

		10.00-13.00	Breakdown Script Naskah Video	Breakdown script naskah video tentang mitoni.	-	-	
		15.00-18.30	Pembuatan Video Profil	Menjadi talent dalam pembuatan video profil BTKP.	-	-	
48.	Rabu, 10 September 2014	14.00-16.00	Pendampingan VCL	Mendampingi guru untuk VCL dalam rangka program jogja belajar.	-	-	
49.	Kamis, 11 September 2014	07.30-08.00	Apel Pagi Tempat: Halaman BTKP	Partisipasi apel pagi dan sekaligus sebagai presensi kehadiran.	-	-	
		09.00.9.30	Koordinasi dengan DPL	Kordinasi dengan DPL mengenai program, penarikan dan laporan PPL.			
		10.00-15.00	Membuat List Program Jogja Belajar Radio (JBR) dan Latihan Rekaman.	-Membuat list acara Jogja Belajar Radio (JBR). -Tim PPL yang bertugas latihan rekaman sendiri.			
50.	Jumat, 12 September 2014	07.30-08.15	Koordinasi Tim PPL	Mustamid memimpin rapat: -Deadline pembuatan laporan -Konsultasi dengan pak Oki -Pembagian pembuatan laporan kelompok.	Laporan kelompok terlalu banyak.	Dibagi jatah merata ke seluruh anggota PPL.	
		08.15-11.30	Mengecat pagar	Kerja bakti mengecat tembok pagar sisi timur halaman BTKP.			
		15.00-16.00	Koordinasi dengan Pembimbing Lembaga	Koordinasi dengan Bapak Oki Pambudi, S.Pd. membahas mengenai: -teknis laporan dan penarikan -waktu penarikan -review program			
51.	Minggu, 14 September	13.00-22.00	Pembuatan Audio Pembelajaran	Ikut berpartisipasi dalam pembuatan audio pembelajaran tentang			

	2014			gamelan.			
52.	Senin, 15 September 2014	07.30-08.00	Apel Pagi	Partisipasi			
		08.00-08.30	Koordinasi pembuatan laporan	Koordinasi pembuatan laporan PPL kelompok.			
		09.00-12.00	Pembuatan laporan	Membuat laporan tentang pembinaan sekolah penerima bantuan Workshop Editing Video, partisipasi kerja bakti, dan HUT RI 69. Hasil laporan dikumpulkan di Frenki.			
		13.00 – 16.00	Pembuatan laporan kelompok	Seluruh anggota tim PPL dibagi menjadi 4 kelompok untuk mengedit dan memfixkan laporan kelompok.	Laporan yang perlu dicek dan diedit banyak.	Dibagi kelompok untuk mengedit laporan.	
53.	Selasa, 16 September 2014	07.30-12.00	Pembuatan laporan kelompok	Menyelesaikan editing dan melengkapi laporan kelompok.			
		13.00-15.00	Melengkapi syarat dan lampiran laporan	Melengkapi syarat dan lampiran laporan baik untuk laporan individu maupun laporan kelompok.			
54.	Rabu, 17 September 2014	07.30-08.30	Pengambilan gambar	Pengambilan gambar seluruh anggota PPL di <i>front office</i> .			
		09.00-10.00	Koordinasi dengan Bapak Mulyanto	Koordinasi dengan Bapak Drs. Mulyanta, M. Komp. Mengenai keikutsertaan tim PPL dalam acara <i>launching</i> dan <i>open house</i> BTKP.			
		14.00-15.00	Membuat catatan harian	Membuat catatan harian mulai tanggal 2 September 2014 sampai 17 September 2014.			

55.	Senin, 22 September 2014	07.30- 16.00	Persiapan <i>launching</i> produk dan <i>open</i> <i>hause</i> BTKP.	Menyiapkan bingkisan untuk 250 tamu undangan, penataan ruang PSB guna <i>launching</i> produk dan open house BTKP.			
56.	Selasa, 23 September 2014	07.30- 16.00	Pendamping <i>21st</i> <i>Century windows</i>	Mendampingi dan memberikan penjelasan tentang Jogja Belajar kepada setiap pengunjung <i>21st Century Windows</i> .			
57.	Rabu, 24 September 2014	07.30- 15.00	Pendamping <i>21st</i> <i>Century windows</i>	Mendampingi dan memberikan penjelasan tentang Jogja Belajar kepada setiap pengunjung <i>21st Century Windows</i> .			
		15.00- 16.00	<i>Ceremonial</i> Penarikan PPL TP UNY	Acara penarikan PPL-TP- UNY dihadiri oleh dosen pembimbing lapangan, dosen pembimbing lembaga, kepala BTKP, dan kepala subbag Tata Usaha.			

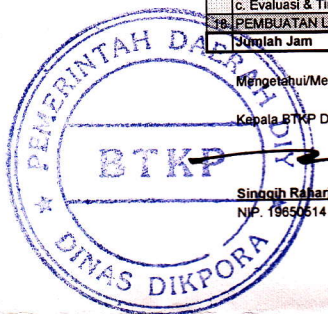


MATRIKS PROGRAM KERJA PPL TP UNY  
TAHUN: 2014

F01  
Kategori Mahasiswa

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam per Minggu												Jml Jam		
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII			
1	Workshop Editing Video dan Best Video Award														0	
	a. Persiapan	4	6	15											25	
	b. Pelaksanaan			8											8	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut			2	2										4	
2	Monitoring dan Evaluasi Sekolah Penerima ICT EQEP														0	
	a. Persiapan										3				3	
	b. Pelaksanaan										24				24	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut											2			2	
5	Siaran Radio Streaming														0	
	a. Persiapan	3													3	
	b. Pelaksanaan				20		15		5						40	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
6	Partisipasi Katalogisasi Media Pembelajaran														0	
	a. Persiapan	1													1	
	b. Pelaksanaan		8	3											11	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
7	Partisipasi Peliputan Berita dan Dokumentasi Acara														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan				2										2	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
8	Partisipasi Pembuatan Naskah Radio Streaming														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan		3	3											6	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
9	Partisipasi Pembuatan Naskah TV Streaming														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan		3	3											6	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
10	Partisipasi Produksi Audio untuk SDLB														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan														0	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
11	Partisipasi Produksi Video untuk SD														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan														0	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
12	Partisipasi Produksi Video Berbasis Budaya														0	
	a. Persiapan										8	12			20	
	b. Pelaksanaan														0	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
13	Partisipasi Kemah Ilmiah TIK														0	
	a. Persiapan				4		6	23	3						36	
	b. Pelaksanaan								29						29	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut									12					12	
14	Partisipasi Siaran TV Streaming														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan														0	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
15	Partisipasi Pembuatan Cover Buletin														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan														0	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
16	Partisipasi Pembuatan Video Profil Lembaga														0	
	a. Persiapan												1		1	
	b. Pelaksanaan												5		5	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
17	Pembinaan Pemanfaatan Lab Sekolah Binaan														0	
	a. Persiapan	3												5	8	
	b. Pelaksanaan													8	8	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
18	Pengelolaan Web dan Update Berita														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan														0	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
PROGRAM TAMBAHAN																
18	PENGAJIAN														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan	2											3		5	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
19	KERJA BAKTI														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan								4			4	4		12	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
20	SYAWALAN														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan								3						3	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
21	Lomba Voly dan Kreasi Buah HUT RI														0	
	a. Persiapan								8						8	
	b. Pelaksanaan								4						4	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
22	Talkshow Jogja TV														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan	2								2					4	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
23	Pendampingan Kunjungan SMP Berbah														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan														0	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
24	Partisipasi Virtual Classroom Learning														0	
	a. Persiapan														0	
	b. Pelaksanaan				2							2			11	
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut														0	
26	PEMBUATAN LAPORAN													10	10	20
	Jumlah Jam	15	20	38	26	0	36	27	46	12	41	50	10		321	



Mengetahui/Menyetujui  
Kepala BTKP Dinas Dikpora Pemda DIY  
*[Signature]*  
Sugih Raharjo, S. H. M. Ed.  
NIP. 19550514 199203 1 011

Dosen Pembimbing Lapangan  
*[Signature]*  
Isniatun Muhandaroh, M. Pd.  
NIP. 19820811 200501 2 002

Yang membuat,  
*[Signature]*  
Imam Ferly Hasan  
NIM. 11105244015