

**LAPORAN INDIVIDU**  
**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN**  
**LOKASI SMP N SLB N 1 BANTUL**  
**Jalan Wates No 147, Ngestiharjo, Kasihan, Bantul**

**Dosen Pembimbing Lapangan (DPL PPL)**

**Dr. Haryanto**



**Disusun oleh :**

**Fadhillah Mawarti**

**11103241063**

**PENDIDIKAN LUAR BIASA**  
**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
**2014**

## HALAMAN PENGESAHAN

Laporan Kegiatan PPL Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2014. Lokasi SLB 1 Bantul ini telah disetujui dan disahkan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Nama : Fadhillah Mawarti  
NIM : 11103241063  
Program Studi : Pendidikan Luar Biasa  
Fakultas : Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SLB 1 Bantul dari tanggal 2 Juli 2014 sampai 17 September 2014. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Disahkan pada hari/tanggal : Selasa, 25 September 2014

Bantul, 22 September 2014

Mengesahkan,

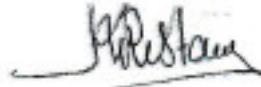
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Haryanto, M.Pd

NIP 19551107 198203 1 003

Guru Pembimbing



Dra. Kristanti

NIP 19560322 198203 2 003

Mengetahui,



Koordinator PPL-KKN



Krisdi Sujatwanto, S.Pd

NIP. 19750110 200501 1 007

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penyusun panjatkan kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan Karunia, Rahmat, dan Hidayah-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan PPL ini dengan lancar. Laporan ini merupakan pertanggungjawaban tertulis atas pelaksanaan PPL di SLB N 1 Bantul, yang dilaksanakan pada tanggal 2 Juli 2014 – 17 September 2014. Kegiatan PPL ini diselenggarakan sesuai dengan visi dan misi Universitas Negeri Yogyakarta, yaitu produktivitas tenaga kependidikan baik dari segi kualitas maupun kuantitas.

PPL ini tidak akan berjalan lancar dan berhasil apabila tidak didukung oleh berbagai pihak yang telah memberikan bimbingan, curahan perhatian, pengarahan dan bantuan dalam pelaksanaan kegiatan PPL. Oleh karena itu, penyusun menyampaikan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd. M.A., Rektor Universitas Negeri Yogyakarta, yang telah mengeluarkan kebijakan tentang keterpaduan antara KKN dan PPL.
2. Pusat Pengembangan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja Lapangan (PP PPL dan PKL) LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta, yang telah menyelenggarakan program PPL.
3. Ibu Dr. Haryanto, Dosen Pembimbing Lapangan Prodi Pendidikan Luar Biasa di SLB N 1 Bantul yang telah membimbing penyusun selama melaksanakan PPL.
4. Bapak Muh. Basuni, M.Pd., Kepala Sekolah SLB N 1 Bantul, yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL di SLB N 1 Bantul.
5. Ibu Dra. Kristanti, guru pembimbing yang telah membimbing dan mengarahkan penyusun selama melaksanakan PPL.
6. Bapak/Ibu guru dan karyawan SLB N 1 Bantul yang telah mendukung dan membantu kelancaran kegiatan PPL.
7. Kedua orang tua penyusun yang telah memberikan bantuan moral dan material dalam setiap kegiatan penyusun.
8. Siswa-siswi SLB N 1 Bantul yang telah bersedia mengikuti serangkaian kegiatan praktik mengajar.
9. Rekan-rekan mahasiswa PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SLB N 1 Bantul, yang telah memberikan semangat untuk segera menyelesaikan laporan.
10. Semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan PPL dan penyusunan laporan ini, yang tidak bisa penyusun sebutkan satu per satu.

Penyusun menyadari bahwa dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan PPL ini masih banyak kekurangan dan perlu belajar banyak untuk menjadi seorang

pendidik dan pengajar yang profesional. Namun, penyusun berharap agar laporan ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa lain yang mungkin memerlukan data-data atau informasi seputar PPL, khususnya di SLB N 1 Bantul.

Semoga Allah SWT membalaas amal dan kebaikan Bapak/Ibu/Saudara/i dengan sepantasnya. Penyusun sadar sepenuhnya bahwa dalam laporan ini masih banyak kekurangan, dan semoga bermanfaat bagi para pembaca pada umumnya dan penyusun sendiri khususnya.

**Yogyakarta, 22 September 2014**

**Mahasiswa PPL**

**Fadhillah Mawarti**  
**NIM 11103241063**

## DAFTAR ISI

Halaman Judul .....	i
Halaman Pengesahan Laporan PPL .....	ii
Kata Pengantar .....	iii
Daftar Isi .....	v
Abstrak .....	vi
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
A. Analisis Situasi .....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL .....	6
<b>BAB II PERSIAPAN, PLAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL</b>	
A. Pelaksanaan PPL II.....	8
B. Pembahasan Pelaksanaan PPL II.....	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi .....	19
<b>BAB III PENUTUP</b>	
A. Kesimpulan .....	22
B. Saran .....	22
DAFTAR PUSTAKA .....	24
<b>LAMPIRAN</b>	

## ABSTRAK

### PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

Oleh

**FADHILLAH MAWARTI**

**11103241063**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar mengenal serta menghayati seluk beluk lembaga pendidikan dengan segenap permasalahannya. Baik yang berkaitan dengan proses pembelajaran maupun kegiatan administrasi pendidikan. Melalui PPL mahasiswa dapat menerapkan disiplin ilmu yang diperoleh di kampus untuk diterapkan kedalam lingkungan pendidikan, baik formal maupun non formal. PPL juga berfungsi sebagai salah satu cara melatih mental mahasiswa di depan dan di luar kelas. Selain itu, PPL dapat menambah pengalaman dan wawasan dalam proses KBM, agar nantinya mahasiswa mempunyai bekal untuk terjun kedalam dunia pendidikan sebagai tenaga pendidik.

Kegiatan PPL terdiri dari dua bagian yaitu PPL I dan PPL II. Kegiatan di PPL I meliputi observasi lapangan yang digunakan sebagai landasan pembentukan program kerja dan merupakan awal pengenalan kondisi sekolah, kegiatan PPL II yaitu praktek mengajar terbimbing dan mandiri bagi mahasiswa praktikan dibimbing sebelum proses pembelajaran dalam menyusun perangkat pembelajaran. Proses pembelajaran terdiri dari membuka pelajaran, menyajikan materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, cara evaluasi, dan menutup pelajaran. Dalam kegiatan PPL di SLB N 1 Bantul, mahasiswa praktikan mendapat kesempatan praktik mengajar di jurusan autis kelas 1, 2, 3, 4, 5, 6.

Hasil yang diperoleh dari kegiatan PPL yaitu mahasiswa praktikan mendapatkan pengalaman nyata berkaitan dengan perencanaan, penulisan perangkat pembelajaran, proses pembelajaran dan pengelolaan kelas. Mahasiswa praktikan dapat menerapkan dan mengembangkan ilmu serta ketrampilan yang dimiliki. Kegiatan akhir PPL adalah penyusunan laporan yang melampirkan dokumen-dokumen yang digunakan selama proses dan evaluasi pembelajaran seperti RPP.

*Kata Kunci : SLB Negeri 1 Bantul dan PPL*

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Program PPL merupakan program kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan yang ditujukan pada mahasiswa. Tujuan yang ingin dicapai dari program tersebut yaitu untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik atau tenaga kependidikan.

Lokasi PPL adalah sekolah atau lembaga pendidikan yang ada di wilayah Propinsi Daerah Yogyakarta dan Jawa Tengah. Sekolah-sekolah tersebut meliputi SD, SLB, SMP, SMA, SMK, dan MAN. Lembaga pendidikan mencakup lembaga pengelola pendidikan seperti Dinas Pendidikan, Sanggar Kegiatan Belajar (SKB) milik kedinasan, klub cabang olah raga, balai diklat di masyarakat atau instansi swasta. Sekolah atau lembaga pendidikan yang digunakan sebagai lokasi PPL dipilih berdasarkan pertimbangan kesesuaian antara mata pelajaran atau materi kegiatan yang dipraktikkan di sekolah atau lembaga pendidikan dengan program studi mahasiswa.

Pada program PPL 2014, praktikan mendapatkan tempat pelaksanaan PPL di SLB N 1 Bantul yang beralamat di Jalan Wates No. 147, Ngestiharjo, Kasihan, Bantul, Yogyakarta. SLB N 1 Bantul merupakan salah satu sekolah yang dijadikan sasaran PPL oleh UNY. Sebagai sekolah yang menjadi sasaran, diharapkan pasca program ini, SLB N 1 Bantul lebih aktif dan kreatif. Dengan pendekatan yang menyeluruh diharapkan lingkungan sekolah menjadi tempat yang nyaman bagi siswa dalam mengikuti proses belajar mengajar. Karena dalam pendekatan ini, dimensi kognitif, afektif maupun psikomotorik siswa mendapatkan ruang partisipasi yang lapang. Mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan sekolah.

Sebelum dilaksanakan kegiatan PPL II ini, mahasiswa sebagai praktikan telah menempuh kegiatan observasi dan asesmen, yaitu PPL I melalui mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan 1 di SLB N 1 Bantul. Dalam pelaksanaan PPL di SLB N 1 Bantul terdiri dari 6 Mahasiswa Jurusan Tunadaksa, 10 Mahasiswa Jurusan Autis, dan 9 mahasiswa Jurusan Tunarungu. Pengalaman-pengalaman yang diperolah selama PPL diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon guru tenaga kependidikan yang profesional.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan kegiatan terpadu. Program kegiatannya saling terintegrasi dan saling mendukung satu dengan yang lainnya untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon pendidik dan tenaga kependidikan lainnya. Dengan kegiatan ini maka mahasiswa

diharapkan dapat mendapatkan pengalaman, keterampilan, dan juga pengetahuan baru sehingga mahasiswa tidak merasa kesulitan ketika harus terjun dalam masyarakat maupun dalam dunia pendidikan sesuai dengan kemampuan dan bidang keilmuannya.

## **A. ANALISIS SITUASI**

Dalam rangka kegiatan PPL, mahasiswa perlu mengetahui keadaan sekolah yang akan mereka tempati sebagai tempat PPL. Maka dari itu, mahasiswa perlu melakukan observasi di sekolah sebagai bahan pertimbangan dan informasi dalam penyusunan program PPL. Melalui observasi yang dilakukan, mahasiswa mempunyai gambaran tentang kegiatan belajar mengajar serta kegiatan yang terlaksana di lingkungan sekolah.

### **1. Profil Sekolah**

Untuk meningkatkan kualitas pendidikan di SLB Negeri 1 Bantul, maka sekolah ini memiliki visi dan misi dalam pencapaiannya yang meliputi:

#### **Visi SLB Negeri 1 Bantul**

- Terwujudnya SLB Negeri 1 Bantul sebagai Lembaga Pendidikan yang Menyelenggarakan pelatihan ketrampilan yang berkualitas sesuai dengan kondisi, potensi, kemampuan, dan kebutuhan individu siswa
- Memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana pembelajaran serta layanan program khusus sesuai dengan kondisi, potensi, kemampuan dan kebutuhan individu siswa.
- Mempersiapkan anak berkebutuhan khusus menjadi manusia mandiri.

#### **Misi SLB Negeri 1 Bantul**

Untuk mencapai visi tersebut, SLB Negeri 1 Bantul menetapkan misi sebagai berikut:

- Memberikan layanan pembelajaran yang berkualitas sesuai dengan kondisi, potensi, kemampuan dan kebutuhan individu siswa.
- Mengembangkan pusat sumber pendukung penyelenggaraan sistem pendidikan inklusi mulai dari jenjang pendidikan usia dini, pendidikan dasar, dan pendidikan menengah.
- Menyelenggarakan habilitasi dan rehabilitasi secara profesional dengan layanan medis, sosial, psikologis dan vokasional.
- Meningkatkan profesionalitas tenaga pendidik, kependidikan, dan non kependidikan.

- Memiliki sistem manajemen dan keuangan yang transparan, akuntabel, dan partisipatori
- Menciptakan lingkugnan pembelajaran yang inklusif, ramah, dan aksesibel untuk semua warga sekolah
- Menggunakan teknologi informasi yang handal
- Memperluas jaringan dan peran serta masyarakat dan dunia usaha dalam layanan pendidikan, pelatihan dan penempatan siswa.

**Tujuan SLB Negeri 1 Bantul, 4 tahun ke depan :**

Untuk mencapai cita-cita lembaga, maka SLB Negeri 1 Bantul merasa perlu menetapkan tujuan dari Rencana Induk Pengembangan Sekolah yang ditetapkan sebagai program jangka menengah sebagai berikut:

Pada akhir tahun pelajaran 2014 /2015 SLB N 1 Bantul telah :

1. Menyelenggarakan pembelajaran yang didasarkan pada Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan yang telah disesuaikan dengan kondisi, potensi, kemampuan, dan kebutuhan individu siswa.
2. Menyelenggarakan pembelajaran yang menggunakan strategi, metode, media dan teknik evaluasi yang disesuaikan dengan kondisi, potensi, kemampuan, dan kebutuhan individu siswa.
3. Menyelenggarakan pendekatan pembelajaran yang aktif, inovatif, kreatif, efektif, dan menyenangkan.
4. Menyelenggarakan sistem pembelajaran secara inklusif melalui kerjasama dengan sekolah reguler
5. Menyelenggarakan pelatihan ketrampilan yang berbasis kondisi, potensi, kemampuan, dan kebutuhan individu siswa serta disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat.
6. Menyelenggarakan habilitasi dan rehabilitasi secara profesional dengan layanan medis, sosial, psikologis, dan vokasional bagi warga sekolah (termasuk sekolah inklusi) dan masyarakat di lingkungan sekolah yang membutuhkan.
7. Menyelenggarakan pemenuhan sarana dan prasarana yang diperlukan bagi kelancaran proses pembelajaran dan layanan siswa.
8. Menyelenggarakan dan mengikutsertakan para tenaga pendidik dan kependidikan dalam berbagai pelatihan, lanjutan studi, dan sertifikasi sehingga tenaga pendidikan dan kependidikan memnuhi standar nasional pendidikan.

9. Menyelenggarakan sistem manajemen berbasis sekolah (MBS) secara profesional, transparan, akuntabel dan partisipatorik.
10. Menyelenggarakan sistem keuangan secara profesional, transparan, akuntabel dan partisipatorik.
11. Menciptakan lingkungan pembelajaran yang inklusif, ramah, aksesibel untuk semua warga sekolah
12. Menggunakan teknologi informasi yang handal pada sistem manajemen, pembelajaran dan penyebarluasan informasi
13. Melakukan penyebarluasan informasi keberadaan sekolah kepada masyarakat luas.
14. Membangun kerjasama dengan pihak terkait dalam mengakses sumber dana, tenaga ahli, sarana / prasarana, ilmu pengetahuan dan teknologi, kompetensi/kelanjutan studi tenag apendidik/kependidikan/non kependidikan, kelanjutan studi siswa, pengembangan sistem pendidikan inklusi, dan perolehan kesempatan kerja alumni.

## 2. Kondisi Fisik Sekolah

SLB Negeri 1 Bantul berada dijalan Wates No 147 Ngestiharjo, Kasihan, Bantul. Sekolah ini memiliki luas tanah 29.562 m<sup>2</sup> dan luas bangunan 11.440 m<sup>2</sup> merupakan sekolah dengan fasilitas yang cukup baik serta mendukung pengembangan serta peningkatan kompetensi siswa dibidang akademik maupun non-akademik. Beberapa laboratorium, ruang UKS, BP, perpustakaan serta ekstrakurikuler yang ada di sekolah diharapkan dapat terus memberikan pelayanan yang terbaik bagi siswa dan para karyawan dan guru.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan pada praPPL diperoleh data sebagai berikut:

1. SLB N 1 Bantul memiliki sarana dan prasarana sebagai pendukung kegiatan belajar mengajar seperti:
  - a. Ruang Kepala Sekolah dan Wakil Kepala Sekolah;
  - b. Ruang Kantor Karyawan Tata Usaha;
  - c. Ruang Guru;
  - d. Ruang BP/BK
  - e. Ruang Satpam;
  - f. Ruang Fisioterapi
  - g. Klinik Rehabilitasi
  - h. Resource Center

- i. Ruang Bina Diri dan Gerak
- j. Ruang Perpustakaan ;
- k. Ruang / studio musik;
- l. Mushola
- m. Ruang Keberbakatan
- n. AULA
- o. Ruang Kantin
- p. Ruang UKS;
- q. Ruang Keterampilan Komputer (TIK);
- r. Ruang Keterampilan Seni Batik dan Sablon serta Seni Tari;
- s. Ruang parkir kendaraan guru/karyawan dan ruang parkir kendaraan siswa;
- t. Ruang dapur umum;
- u. Kamar mandi/WC untuk guru, untuk karyawan dan untuk siswa;
- v. Rumah penjaga sekolah ada dua buah (di depan dan di belakang);
- w. Lapangan Upacara / Olah Raga Basket;

### **3. Potensi Siswa**

#### **a. Jumlah peserta didik**

SLB N 1 Bantul menyediakan banyak kelas dengan kapasitas masing-masing kelas 1-4 siswa. Sekolah ini termasuk sekolah yang terbesar jika dilihat dari kapasitas siswa yang diterima setiap tahunnya. Dengan jumlah keseluruhan siswa adalah 297 siswa.

#### **b. Prestasi**

SLB N 1 Bantul termasuk salah satu sekolah yang aktif mengikuti perlombaan dibeberapa bidang. Beberapa lomba dan prestasi yang pernah diikuti atau dicapai adalah sebagai berikut:

- 1. Mengikuti OSN dan memperoleh juara umum 1
- 2. Juara 3 bloger
- 3. Lomba jambore memperoleh juara harapan 1

#### **4. Tenaga Pengajar**

Tenaga pengajar di SLB Negeri 1 Bantul sebagian besar merupakan PNS. Jumlah guru saat ini adalah 97, karyawan 24 dan 11 tenaga ahli maupun konsultan medis.

### **B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL**

Berdasarkan hasil observasi, maka permasalahan yang ditemukan di SLB Negeri 1 Bantul disusun dalam bentuk program kerja dan di rumuskan dalam matriks program kerja PPL. Hal ini dilakukan dengan tujuan supaya pelaksanaan PPL dapat dilaksanakan secara terencana dan sistematis.

Dari matriks program kerja, kemudian dirumuskan dalam rancangan pelaksanaan. Rancangan kegiatan PPL yang dilakukan sebagai berikut pada PPL di SLB Negeri 1 Bantul

#### **1. Observasi**

Kegiatan ini bertujuan agar memperoleh data-data yang diperlukan untuk mengetahui kondisi secara nyata. Praktikan mengenali lingkungan sekolah tempat mereka praktik mengajar agar terbentuk rasa memiliki dari praktikan terhadap sekolah. Kegiatan observasi yang dilakukan di SLB Negeri 1 Bantul antara lain meliputi kondisi sekolah, potensi guru, potensi siswa, sarana dan prasarana sekolah, proses pembelajaran dan administrasi sekolah.

#### **2. Observasi Pembelajaran**

Observasi ini dilakukan di kelas saat guru memberikan pembelajaran dengan tujuan agar praktikan mengetahui secara langsung bagaimana kegiatan belajar mengajar di kelas sesungguhnya, bagaimana manajemen kelas sebenarnya. Selain itu dengan adanya observasi ini praktikan dapat mengenal calon peserta tempat mengajar nantinya.

#### **3. Pelaksanaan PPL II / Praktik Mengajar**

Praktik mengajar ini merupakan inti dari kegiatan PPL. Tujuan dari kegiatan ini agar mahasiswa memiliki ketrampilan mengajar yang meliputi persiapan mengajar baik persiapan tertulis maupun tidak tertulis, juga ketrampilan melaksanakan proses Pembelajaran di kelas yang mencakup membuka pelajaran, memberikan apersepsi, menyajikan materi, ketrampilan bertanya, memotivasi peserta diklat pada saat mengajar, menutup pelajaran. Selain itu diharapkan praktikan

bisa belajar memberikan ulangan harian, mengoreksi, menilai dan mengevaluasi.

#### 4. Kegiatan Partisipasi

Kegiatan partisipasi merupakan kegiatan mahasiswa (tim KKN-PPL) turut berperan aktif dalam setiap kegiatan yang diselenggarakan oleh sekolah. Selama melaksanakan KKN-PPL, mahasiswa merupakan bagian dari warga sekolah sehingga diharapkan mampu bersikap sesuai dengan kondisi tersebut. Partisipasi aktif tersebut antara lain upacara, kerja bakti, penataan ruang kelas, penyusunan administrasi jurusan autis, mengadakan lomba peringatan HUT RI ke 69, membantu acara syawalan SLB N 1 Bantul, serta membantu acara lomba dan pesantren Ramadhan.

#### 5. Penyusunan Laporan PPL

Pada akhir melaksanakan kegiatan PPL, mahasiswa diharuskan untuk menyusun laporan individu. Laporan tersusun dalam tiga bagian yaitu pendahuluan, isi, dan penutup. Pendahuluan berisi tentang analisis situasi, perumusan program, dan rancangan kegiatan PPL. Bagian isi meliputi persiapan, pelaksanaan program dan analisis hasil pelaksanaan atau refleksi. Penutup merupakan bagian kesimpulan dan saran. Dilanjutkan daftar pustaka dan lampiran.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. PELAKSANAAN PPL II**

##### **1. Persiapan PPL**

###### **a. Pembekalan**

Pembelahan PPL dilaksanakan di ruang Abdulah Sigit FIP UNY. Dalam pembekalan UNY disampaikan tentang mekanisme pelaksanaan PPL, teknik PPL, dan beberapa kiat serta teknik untuk menghadapi masalah yang mungkin terjadi selama PPL. Kegitan pembekalan bertujuan untuk memberikan bekal pada mahasiswa untuk melaksanakan kegiatan PPL atau praktik mengajar di kelas. Pembekalan dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan Sekolah. Pemberian pembekalan untuk mahasiswa yang PPL di SLB N 1 Bantul ini lebih banyak dilakukan dari pihak sekolah.

###### **b. Observasi**

Observasi ini dilakukan dengan tujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman mengenai tugas keseluruhan guru dalam proses belajar mengajar. Selain itu, informasi yang diperoleh dari hasil observasi ini dapat dijadikan acuan untuk merancang rencana pembelajaran pada siswa dengan memperhatikan keadaan atau kebutuhan anak, atau kondisi lingkungan kelas tempat anak belajar. Sasaran observasi pembelajaran di kelas adalah:

###### **a. Perangkat Pembelajaran**

- 1) Satuan Pembelajaran
- 2) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

###### **b. Proses Pembelajaran**

- 1) Cara membuka pelajaran
- 2) Penyajian materi
- 3) Metode pembelajaran
- 4) Penggunaan bahasa
- 5) Gerak
- 6) Cara memotivasi siswa
- 7) Teknik bertanya
- 8) Teknik menjawab
- 9) Teknik penguasaan kelas
- 10) Penggunaan media

11) Menutup pelajaran

c. Perilaku Siswa

- 1) Perilaku siswa di dalam kelas
- 2) Perilaku siswa di luar kelas

c. Persiapan Mengajar

Persiapan yang dilakukan sebelum kegiatan PPL dimulai adalah sebagai berikut:

- 1) Mengadakan koordinasi jadwal PPL yang dilaksanakan bersama koordinator lapangan dan seluruh tim PPL.
- 2) Konsultasi dengan guru kelas sehari sebelum melaksanakan praktik mengajar. Hal yang dikonsultasikan adalah mengenai mata pelajaran dan materi yang akan disampaikan.
- 3) Membuat RPP Individual (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) sesuai mata pelajaran dan materi yang akan diajarkan.

Aspek yang tercakup dalam RPP yaitu :

a) Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)

I. Identitas

Mencakup nama sekolah, mata pelajaran, kelas/ semester, pertemuan ke-, alokasi waktu, hari/ tanggal.

II. Standar Kompetensi

III. Kompetensi Dasar

IV. Indikator Ketercapaian

Menentukan indikator berdasarkan kompetensi dasar dan kompetensi awal siswa.

V. Tujuan Pembelajaran

Tujuan pembelajaran adalah target tentang penguasaan kompetensi yang harus dicapai dalam suatu pembelajaran.

VI. Karakter Siswa yang Diharapkan

Menjelaskan karakter atau sikap yang diharapkan dimiliki oleh siswa setelah proses pembelajaran.

VII. Kemampuan Awal

Memuat karakteristik dan kemampuan awal siswa sebelum dilaksanakannya proses pembelajaran, serta memuat hambatan belajar yang mungkin dialami siswa.

VIII. Materi Pembelajaran

Berisi materi yang digunakan dalam pembelajaran untuk mencapai tujuan pembelajaran. Materi pembelajaran

dikembangkan dengan mengacu pada standar kompetensi dan kompetensi dasar yang terdapat dalam buku SK-KD dari BSNP.

**IX. Metode Pembelajaran**

Cara yang digunakan untuk menyampaikan materi pembelajaran. Hal ini disesuaikan dengan materi, kondisi siswa, situasi pembelajaran dll.

**X. Media Pembelajaran**

Suatu perantara yang digunakan agar siswa lebih mudah memahami materi pelajaran

**XI. Langkah-langkah pembelajaran**

Merupakan tahapan-tahapan yang ditempuh dalam pelaksanaan proses pembelajaran yaitu pembukaan, kegiatan inti (eksplorasi, elaborasi, konfirmasi) dan penutup. Pada tahap ini memerlukan keterampilan mengelola kelas dan media untuk menyampaikan materi yang diahului dengan apersepsi dan pemberian penguatan (refleksi).

**XII. Sumber Belajar dan Alat Belajar**

Berbagai hal yang digunakan sebagai sumber dan alat yang menunjang pembelajaran dalam praktik mengajar

**XIII. Penilaian Hasil Belajar**

Terdiri atas teknik penilaian, bentuk instrumen dan instrumen yang dipakai untuk mengumpulkan data.

**XIV. Lampiran**

Berisi materi ajar, lembar soal, kunci jawaban, pedoman penilaian, dan format pengamatan afektif

**b) Kurikulum 2013**

**I. Kemampuan Awal**

**II. Kompetensi Inti (KI)**

**III. Kompetensi Dasar (KD) dan Indikator**

**IV. Tujuan Pembelajaran**

**V. Materi Pembelajaran**

**VI. Pendekatan dan Metode Pembelajaran**

**VII. Media, Alat, dan Sumber Belajar**

VIII. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran (mengamati menanya, mengasosiasi, mengkomunikasikan)

IX. Penilaian

- 4) Membuat media pembelajaran untuk beberapa mata pelajaran yang diperlukan untuk adanya media.
- 5) Mengkonsultasikan RPP Individual yang telah dibuat.
- 6) Menyerahkan revisi RPP Individual yang telah diperiksa dan direvisi oleh masing-masing guru kelas.
- 7) Diskusi dengan sesama rekan mahasiswa yang praktik, baik sebelum maupun sesudah praktik mengajar dilakukan.

**B. PEMBAHASAN PELAKSANAAN PPL II**

**1. Pelaksanaan PPL**

Pelaksanaan PPL merupakan kegiatan mengajar yang dilakukan mahasiswa di dalam kelas dan berperan sebagai guru mata pelajaran. Berdasarkan konsultasi dan bimbingan dengan guru pembimbing, praktikan mendapat kesempatan untuk mengajar di kelas dasar. Dalam kegiatan PPL di sekolah, praktikan minimal melakukan 10 kali praktik yang dibagi menjadi 8 kali praktik terbimbing dan 2 kali praktik mengajar dengan beberapa RPP yang berbeda. Berikut kegiatan yang dilaksanakan selama PPL berlangsung.

a. Persiapan mengajar

Sebelum melakukan praktik mengajar di kelas, praktikan melakukan persiapan mengajar dengan membuat perangkat yang dibutuhkan dalam pembelajaran. Perangkat pembelajaran yang dibuat meliputi media, RPP, LKS/ Buku Siswa (jika perlu).

Sebelum melakukan kegiatan mengajar, mahasiswa diwajibkan membuat RPP sebagai panduan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran. RPP yang telah dibuat dikonsultasikan dengan guru pendamping pelajaran.

Media pembelajaran dibuat untuk membantu siswa sehingga lebih mudah memahami materi yang disampaikan saat proses pembelajaran di kelas. Media pembelajaran juga dibuat agar siswa lebih tertarik pada materi yang diajarkan.

b. Konsultasi dengan guru pembimbing

Dalam persiapan PPL, praktikan juga melakukan bimbingan dengan guru pembimbing. Konsultasi dilakukan untuk mengecek

apakah perangkat yang dibuat sudah benar atau belum. Hal ini dilakukan agar praktik lebih maksimal sesuai dengan yang diharapkan praktikan dan guru pembimbing. Konsultasi juga dilakukan biasanya jika praktikan mengalami kebingungan pada saat akan memberikan materi terkait dengan metode atau cara bagaimana memotivasi siswa di awal pembelajaran.

c. Praktik mengajar

Praktik mengajar merupakan kegiatan pokok dari Praktik Pengalaman Lapangan. Pada kegiatan ini praktikan dapat mengaplikasikan ilmu dan keterampilan mengajar yang dimiliki. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa mengajar dengan satu guru dan satu siswa. Adapun siswa yang diajar tiap pertemuannya merupakan hasil *rolling* atau bergantian dengan mahasiswa lainnya sesuai jadwal yang telah dibuat, hal ini dikarenakan adanya permintaan kebijakan dari pihak sekolah.

Program ini dilaksanakan dengan jadwal mengajar sebanyak 3 kali dalam seminggu dengan kewajiban membuat RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran) dan media pembelajaran. Sehingga praktikan mendapatkan kesempatan untuk praktik mengajar selama 10 kali dengan alokasi waktu  $2 \times 30$  menit untuk kelas I sampai VI. Kegiatan tersebut terdiri dari kegiatan awal (pembukaan), kegiatan inti, penutup, dan evaluasi belajar siswa.

Adapun jadwal dan uraiannya sebagai berikut :

NO	Hari/ Tanggal	Kelas	Nama Siswa	Mata Pelajaran	Materi Pokok
1.	Senin, 18 Agustus 2014	III	Rizal Yulianto	Tematik	Tema : Diri Sendiri Materi : Mengenal dan mengidentifikasi anggota tubuh bagian kepala.
2.	Rabu, 20 Agustus 2014	IV	Aisyah Lintang	Tematik	Tema : Diriku Materi: Pemahaman bilangan 1-5 dan mengenal teman.
3.	Jumat, 22 Agustus 2014	V	Bima Santosa	Tematik	Tema : Indahnya Kebersamaan Materi : Langkah- langkah wawancara yang baik, macam- macam jenis pekerjaan.
4.	Senin, 25 Agustus 2014	V	Ardianto Noviantoro Putra	PPKn	Tema : Keluarga Materi : Sikap-sikap rukun dengan teman di sekolah
5.	Rabu, 27 Agustus 2014	V	Maryam Latifa Athaya	Bahasa Indonesia	Tema : Lingkungan Sekolah Materi: Mengidentifikasi benda-benda di kelas
6.	Sabtu, 30 Agustus 2014	VI	Muhammad Habibullah	<i>Activity Daily Living</i>	Tema : Kegiatanku Materi : peralatan kebersihan di luar ruangan dan langkah- langkah menyapu halaman

7.	Selasa, 2 September 2014	VI	Syahrizal Rafi Hamzah	Pendidikan Agama Islam	Tema : Kegiatanku Materi : Bacaan surat Al Ikhlas ayat 1-4
8.	Rabu, 3 September 2014	I	Saka Dana D.	Tematik	Tema : Kegiatanku Materi : Perbedaan Siang hari dan malam hari.
9.	Senin, 8 September 2014	I	Gloria Emma Ednega	Tematik	Tema : Benda, Hewan dan Tanaman di Sekitarku Materi : nama-nama bunga
10.	Rabu, 10 September 2014	II	Riska Putri Latifa	Tematik	Tema : Makhluk Hidup dan Proses Kehidupan Materi : cara merawat anggota tubuh dan benda yang digunakan untuk merawat kebersihan tubuh

### Deskripsi Praktik Mengajar

#### 1. Praktik Mengajar I

**Senin, 18 Agustus 2014**

Pertemuan pertama diisi dengan perkenalan dan melanjutkan materi di kelas III. Sebelum kegiatan pembelajaran dimulai diawali dulu dengan kegiatan berdoa dan dilanjutkan dengan mengenalkan media dan menyampaikan materi yang akan dipelajari. Kemudian siswa mengikuti pembelajaran sesuai dengan langkah-langkah dan instruksi dari guru praktikan. Namun siswa masih belum memiliki sikap yang baik saat di dalam kelas ataupun saat pembelajaran sedang berlangsung. Guru menyampaikan materi dengan menggunakan media dan siswa dapat mengikuti walau perhatian sering teralihkan. Sebelum pelajaran selesai, praktikan memberikan evaluasi pembelajaran berupa unjuk kerja dan tes tertulis. Secara keseluruhan, KBM berjalan dengan lancar.

#### 2. Praktik Mengajar II

### **Rabu, 20 Agustus 2014**

Pada pertemuan kedua, pelaksanaan praktik mengajar dilakukan di kelas IV. Sebelum memulai pembelajaran, praktikan memperkenalkan diri dan mengajak siswa untuk berdoa sebelum belajar. Kemudian siswa mengikuti pembeajaran sesuai dengan instruksi guru praktikan. Saat pembekajaran berlangsung siswa mengalami fokus yang sering terganggu sehingga siswa terkadang sulit untuk dikondisikan. Guru praktikan menggunakan media kartu dan foto yang digunakan sebagai media belajar. Sebelum pembelajaran berahir, siswa diminta untuk mengerjakan lembar evaluasi yang telah disediakan oleh guru praktikan.

### **3. Praktik Mengajar III**

#### **Selasa, 2 September 2014**

Pada peremuan ketiga, praktikan mengajar di kelas III dengan siswa yang bernama Bima. Namun pada tanggal 22 Agustus 2014 Bima tidak masuk sekolah, maka penilaian ke tiga digantikan pada tanggal 2 September 2014. Pembelajaran dimulai dengan berdoa kemudian dilanjutkan dengan curah pendapat mengenai cinderamata yang telah disiapkan oleh guru praktikan. Melalui metode bermain peran, siswa dan guru praktikan memulai pembelajaran dengan materi wawancara. Kemudian di akhir pembelajaran, siswa diberikan soal evaluasi dengan mengerjakan soal pada Buku Siswa dan menulisnya pada lembar jawab yang sudah disediakan.

### **4. Praktik Mengajar IV**

#### **Senin, 25 Agustus 2014**

Pada pertemuan ini praktikan mengajar dikelas V dengan tema Keluarga. Pembelajaran dimulai dengan berdoa dan menyampaikan materi yang akan dipelajari. Guru menjelaskan kerukunan dengan teman dan siswa mendengarkan penjelasan dari guru. Kemudian siswa diminta untuk menuliskan sikap rukun dan belajar dengan menggunakan media yang sudah disiapkan. Siswa dalam mengikuti pembelajaran sering ijin ke belakang dikarenakan siswa merasa terganggu dengan suara tangsan teman di kelas sebelah. Hal tersebut membuat siswa merasa tidak nyaman dan pembelajaran menjadi kurang maksimal. Sebelum pembelajaran selesai, guru memberikan soal evaluasi dan siswa diminta untuk mengerjakan pada lembar yang telah disediakan. Kemudian guru praktikan menutup pelajaran dengan berdoa dan salam.

### **5. Praktik Mengajar V**

### **Kamis, 28 Agustus 2014**

Pada pertemuan ke V mengajar di kelas V dengan tema Lingkungan Sekolah. Materi yang diberikan yaitu mengidentifikasi benda di sekitar dan mengetahui fungsinya. Metode yang digunakan metode ceramah, Tanya jawab, dan unjuk kerja. Media yang digunakan adalah kartu gambar dan benda konkrit.

Kegiatan pembelajaran diawali dengan berdoa dan menginformasikan kepada siswa tentang materi yang akan dipelajari, kemudian dilanjutkan dengan mengajak siswa melakukan pengamatan di dalam kelas. Setelah itu praktikan menjelaskan materi. Evaluasi yang digunakan adalah evaluasi proses dan hasil belajar.

### **6. Praktik Mengajar VI**

#### **Jumat, 29 Agustus 2014**

Praktik mengajar ke VI kali ini mengajar kelas VI dengan tema Kegiatanku dan materi yang dipelajari adalah mengidentifikasi peralatan kebersihan yang digunakan di luar ruangan dan langkah-langkah membersihkan halaman depan rumah. Metode yang digunakan adalah metode ceramah dan praktikum. Media yang digunakan kartu gambar dan benda konkrit. Kegiatan pembelajaran diawali dengan berdoa dan menginformasikan materi yang akan dipelajari. Pada kegiatan inti praktikan menunjukkan kartu gambar dan siswa diminta untuk menyamakan, dan menunjuk. Kemudian siswa diajarkan langkah-langkah untuk membersihkan halaman depan dengan menggunakan sapu lidi. Saat diajak ke luar kelas, siswa ingin berlari dan hamper tidak dapat dikondisikan. Namun pada akhirnya siswa mau menurut dan melakukan praktik dengan bimbingan guru praktikan.

### **7. Praktik Mengajar VII**

#### **Senin, 1 September 2014**

Pertemuan ke VII mengajar dikelas VI dengan tema Kegiatanku dan materi hafalan surat Al Ikhlas ayat 1-4. Metode yang digunakan adalah metode ceramah dan drill dengan menggunakan media audio visual dan kartu ayat.

Kegiatan pembelajaran diawali dengan berdoa, kemudian guru praktikan menanyakan kabar dan mengajak siswa berkomunikasi. Pada saat pembelajaran, siswa diminta untuk menirukan media audio visual dengan bimbingan guru. Siswa diminta untuk meniru mengucapkan ayat

yang dilafalkan. Penilaian dilaksanakan dengan penilaian pengetahuan dan praktikum siswa.

## **8. Praktik Mengajar VIII**

### **Rabu, 3 September 2014**

Pertemuan hari ini praktikan mengajar di kelas I pada mata pelajaran Tematik. Dengan materi Kegiatanku. Media yang digunakan berupa papan gambar dan kartu gambar. Kegiatan awal pembelajaran diawali dengan berdoa dan pengenalan media, kegiatan inti mengenalkan suasana siang hari dan malam hari dengan bantuan papan gambar. Kemudian siswa mengidentifikasi benda langit yang nampak pada isnag hari dan benda langit yang nampak pada malam hari. Kemudian siswa diminta untuk menyamakan kartu gambar matahari dan bulan. Kegiatan pembelajaran diakhiri dengan evaluasi, yaitu siswa diminta untuk melengkapi gambar yang sudah disediakan.

## **9. Praktik Mengajar IX**

### **Jumat, 8 September 2014**

Pertemuan ke IX mengajar dikelas I pada mata pelajaran tematik, mengenai materi mengenal nama-nama bunga. Metode yang digunakan adalah metode ABA, ceramah dan unjuk kerja. Media yang digunakan adalah kartu gambar , kertas warna, stik eskrim, gunting dan lem.

Kegiatan pembelajaran diawali dengan berdoa. Siswa diminta untuk memilih kartu yang diletakkan di meja oleh guru. Kemudian guru menyebutkan nama bunga pada kartu tersebut dan meminta siswa untuk menirukan. Kemudian siswa diminta untuk menyamakan kartu. Setelah itu, siswa dibimbing untuk membuat bungan dengan menggunakan bahak dan akat yang sudah disediakan. Penilaian berupa unjuk kerja hasil karya siswa dan pengetahuan.

## **10. Praktik Mengajar X**

### **Senin, 8 September 2014**

Pada pertemuan ke X mengajar di kelas II pada mata pelajaran Tematik dengan materi Makhluk Hidup dan Proses Kehidupan dan pokok bahasan pada merawat kebersihan tubuh. Metode pembelajaran yang digunakan adalah ceramah, demonstrasi dan drill. Media yang digunakan dalam pembelajaran adalah teks bacaan dan papan penjodohan.

Kegiatan pembelajaran diawali dengan berdoa dan menyanyikan lagu “Bangun Tidur” sebagai apersepsi. Kemudian siswa diminta untuk menunjukkan anggota tubuh yang disebutkan oleh guru praktikan lalu

guru memberitahu cara merawat anggota tubuh. Siswa belajar dengan menggunakan papan penjodohan melalui bimbingan guru. Sebelum pembelajaran selesai guru memberikan soal evaluasi dan siswa diminta untuk menjawab pada baris yang sudah disediakan. Pada saat evaluasi siswa tidak menyelesaikan menjawab soal karena siswa menangis dan sudah ingin pulang.

d. Evaluasi Hasil

Analisis hasil belajar siswa dilampirkan.

e. Umpulan Balik Pembimbing

Setelah selesai mengajar dilapangan atau dikelas, praktikan mendapat bimbingan oleh guru pembimbing, mengevaluasi jalannya pelajaran, sehingga praktikan mengetahui kelemahan dalam mengajarnya. Pengarahan ini bertujuan agar praktikan dapat memperbaiki kesalahan dan kekurangan yang ada sehingga mampu meningkatkan kualitas mengajar

f. Evaluasi

Pada tahap ini, praktikan dinilai oleh guru pembimbing, baik dalam membuat persiapan mengajar, melakukan aktifitas mengajar dilapangan maupun dikelas, kepedulian terhadap siswa, maupun penguasaan kelas. Paraktikan juga mengadakan evaluasi terhadap siswa dengan memberikan tugas. Hal tersebut dilakukan guna mengetahui sejauh mana kemampuan siswa yang telah diajar.

g. Penyusunan Laporan

Tindak lanjut dari program PPL adalah penyusunan laporan sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan PPL yang telah dilaksanakan. Laporan PPL berisi kegiatan yang dilakukan selama PPL. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PPL sekolah, Kepala sekolah, dan DPL – PPL Jurusan Pendidikan Luar Biasa

h. Penarikan

Penarikan KKN-PPL dilakukan bersamaan dengan penarikan KKN yang dilaksanakan pada hari Rabu, 17 September 2014.

## C. ANALISIS HASIL PELAKSANAAN DAN REFLEKSI

### 1. Analisis Hasil Pelaksanaan KKN-PPL

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan selama kurang lebih dua setengah bulan PPL di SLB Negeri 1 Bantul, terdapat faktor pendukung dan penghambat dalam melaksanakan program yaitu sebagai berikut.

#### 1. Faktor Pendukung

- a. Hubungan yang baik dengan guru pembimbing, dosen pembimbing dan seluruh komponen sangat membantu praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar Dosen Pembimbing Lapangan yang memberikan motivasi dan bimbingan jika praktikan mengalami kesulitan.
- b. Besarnya perhatian pihak SLB N 1 Bantul kepada praktikan juga sangat membantu kelancaran kegiatan praktik mengajar.
- c. Guru Pembimbing dan Guru Kelas yang banyak memberikan masukan terkait dengan persiapan kegiatan pembelajaran, memberikan krikik dan evaluasi setalah pembelajaran.
- d. Teman PPL yang selalu berbagi cerita dan pengalaman mengajar.
- e. Beberapa siswa jurusan autis yang aktif dan antusias dengan pelajaran.
- f. Kedisiplinan tinggi dari seluruh komponen sekolah menjadi faktor pendukung yang penting demi tercapainya efektivitas dan efisiensi kegiatan belajar mengajar.

#### 2. Faktor Penghambat

- a. Kurang matangnya observasi yang dilakukan sebelumnya sehingga banyak hal yang seharusnya diketahui lebih dini, terutama model pembelajaran. Solusinya dengan memperbanyak konsultasi dengan guru pembimbing.
- b. Sulit membuat siswa untuk fokus dalam pembelajaran, terlebih pada siswa yang masih belum mampu memiliki fokus saat pembelajaran.
- c. Masalah adaptasi praktikan dengan lingkungan dan komponen yang ada di sekolah termasuk dengan siswa, solusinya praktikan harus lebih aktif melakukan pendekatan dengan seluruh komponen yang ada di sekolah.
- d. Masih ada siswa yang kurang aktif, tidak memperhatikan praktikan sehingga menghambat proses belajar mengajar. Solusinya dengan mencoba metode yang lain misalnya bernyanyi dan permainan.

Secara keseluruhan program dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan target yang diharapkan. Hal ini dapat dilihat dari kenyataan bahwa pada tahap persiapan (pembekalan) sudah cukup memberikan bekal bagi praktikan untuk terjun ke lapangan karena sudah relevan dengan hal yang sebenarnya yang ada di lapangan. Manfaat yang dapat diambil dari kegiatan PPL antara lain :

- a. Mendapat pengalaman dan keterampilan dalam membuka pelajaran, penyampaian materi pembelajaran, memotivasi siswa untuk aktif dalam belajar dan teknik untuk menutup pelajaran.
- b. Mahasiswa dapat merasakan dan mengenal bagaimana kehidupan seorang pendidik yang sebenarnya serta dapat berusaha untuk membentuk sikap pendidik yang profesional.
- c. Mendapat kesempatan untuk berlatih dan membuat RPP untuk proses pembelajaran anak tunarungu.
- d. Mendapat kesempatan untuk belajar mengelola kelas.
- e. Lebih dekat dengan anak, sehingga dapat mengetahui berbagai karakteristik dari anak tunarungu.
- f. Belajar menyiapkan media pembelajaran yang dibutuhkan untuk mengajar.
- g. PPL menambah pengetahuan dan wawasan mahasiswa tentang guru, administrasi guru, dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran KBM.
- h. Kegiatan PPL dapat memberikan kegiatan nyata dari kondisi dan situasi lingkungan

### **3. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL**

PPL yang dilakukan selama kurang lebih dua setengah bulan yaitu dari tanggal 2 Juli 2014 sampai 17 September 2014 berjalan dengan lancar. meskipun dalam pelaksanaannya terdapat hambatan-hambatan namun hal tersebut tidak menjadi masalah yang berarti. Banyak manfaat dan pengalaman yang didapat praktikan selama melaksanakan PPL di SLB Negeri 1 Bantul.

Guru Pembimbing dan guru kelas sangat besar sekali peranannya di dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, karena secara periodik guru kelas mengontrol jalannya proses pembelajaran sekaligus masukan dan kritikan kepada mahasiswa praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar. Disini guru pembimbing sekaligus memberikan pengarahan-pengarahan tentang hal-hal mengajar atau cara-cara untuk mengatasi

kendala yang dihadapi. Guru pembimbing juga memberikan motivasi pada mahasiswa untuk terus meningkatkan kemampuannya dalam mencapai tujuan pembelajaran.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan kegiatan PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2014 dimulai tanggal 2 Juli sampai dengan 17 September 2013 berlokasi di SLB N 1 Bantul . Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan oleh praktikan selama masa observasi, praktikan memperoleh gambaran tentang situasi dan kondisi kegiatan belajar di kelas 1, 2, 3, 4, 5, 6 jurusan autis. Setelah melaksanakan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) di SLB N 1 Bantul, banyak pengalaman yang praktikan dapatkan mengenai situasi dan permasalahan pendidikan di suatu sekolah.

Program kerja PPL yang berhasil dilakukan adalah penyusunan rencana pembelajaran, penyusunan pelaksanaan pembelajaran, praktik mengajar dan mengadakan evaluasi pembelajaran. Berdasarkan pengalaman tersebut praktikan dapat mengambil beberapa kesimpulan antara lain :

1. Mahasiswa belajar berinteraksi dan beradaptasi dengan seluruh keluarga besar SLB N 1 Bantul yang pastinya berguna bagi mahasiswa di kemudian hari.
2. Membantu praktikan untuk belajar berinteraksi dengan siswa baik di kelas (dalam proses pembelajaran) maupun di luar kelas (luar jam belajar) sehingga mahasiswa sadar akan perannya sebagai pengajar dan pendidik yang wajib memberikan teladan dan sebagai pengayom siswa di sekolah.
3. Memberi kesempatan praktikan untuk dapat berperan sebagai *motivator*, *dinamisator*, dan membantu pemikiran sebagai *problem solver*.

#### **B. Saran**

##### **1. Bagi Mahasiswa**

Program PPL merupakan ajang pembelajaran dalam proses menjadi pendidik sekaligus perangkat pendidikan yang baik. Oleh karena itu, hasil dari pengalaman selama PPL perlu dijadikan refleksi serta referensi dalam menjadi sebuah kesatuan perangkat pendidikan. Selama kegiatan PPL berlangsung penyusun menyarankan agar kelak dalam melaksanakan PPL harus memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- a. Lebih mempersiapkan diri untuk menghadapi kemungkinan-kemungkinan yang bersifat mendadak.

- b. Sebelum mengajar semua persiapannya harus sudah matang terutama pada penguasaan materi dan metode serta pendekatan terhadap siswa.
- c. Memahami kondisi lingkungan karakter dan kemampuan akademis siswa.
- d. Dalam proses evaluasi suatu kegiatan tidak hanya membahas permasalahan yang timbul dalam kegiatan yang terkait saja. Namun perlu juga diberikan suatu solusi atas permasalahan yang terjadi.

## **2. Bagi Sekolah**

- a. Sarana dan prasarana yang sudah ada, hendaknya dapat dimanfaatkan dengan lebih efektif.
- b. Komunikasi antar guru, karyawan dan mahasiswa praktikan hendaknya dapat ditingkatkan, sehingga komunikasi dapat terjalin dengan baik, harmonis dan lancar.
- c. Sekolah perlu mempertahankan pembinaan iman dan takwa serta penanaman tata krama warga sekolah khususnya siswa yang selama ini sudah berjalan sangat bagus.
- d. Kegiatan belajar mengajar maupun pembinaan minat dan bakat siswa hendaknya lebih ditingkatkan lagi kualitasnya agar prestasi yang selama ini diraih bisa terus dipertahankan.

## **3. Bagi LPPMP**

- a. Pembekalan kegiatan PPL dan sosialisasi ketentuan yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa dan sekolah hendaknya dikemas lebih baik lagi agar tidak terjadi simpang siur informasi yang menjadikan pihak mahasiswa dan sekolah menjadi kebingungan di tengah-tengah pelaksanaan PPL seperti ketentuan warna seragam, berapa kali mengajar, dan sebagainya.
- b. Perlu adanya peningkatan koordinasi antara LPPMP, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) dan sekolah tempat mahasiswa PPL melakukan praktik mengajar.
- c. Kejelasan tentang batasan program PPL di sekolah perlu untuk ditingkatkan sosialisasinya.
- d. Pihak LPPMP hendaknya meningkatkan pengontrolan dan monitoring ke lokasi PPL dimana mahasiswa diterjunkan.

## **DAFTAR PUSTAKA**

PP PPL dan PKL LPPM UNY. 2014. *Panduan PPL*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPM Universitas Negeri Yogyakarta

## **LAMPIRAN**



**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2014**

**Nomor Lokasi**

:

**Nama Sekolah/Lembaga**

**: SLB N 1 Bantul**

**Alamat Sekolah atau lembaga**

**: Jalan Wates No. 147 Ngelistiharjo, Kasihan, Bantul**

No	Program/Kegiatan PPL	Jumlah Jam Per Minggu												Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	Koordinasi PPL	6	6											12
2	Pembersihan dan Penataan Administrasi Kelas				12				12					24
3	Pesantren Ramadhan				11									11
4	Syawalan								5					5
5	Observasi Peserta Didik dan Penyusunan Jadwal Kegiatan Program PPL.								24					24
6	Kegiatan Pembelajaran dari Pertemuan ke-1 hingga ke- 10													
	a. Persiapan								5	30	30	15	15	95
	b. Pelaksanaan									12	12	8	8	40
	c. Evaluasi									3	3	2	2	10
7	Pengecatan Meja dan Kursi												12	12
8	Kegiatan Senam Rutin									1	1	1		3
9	Perayaan 17an													
	a. Latihan Upacara									3				3
	b. Menghias Sekolah									5				5
	c. Lomba									6				6
	d. Upacara 17-an								1,5					1,5

10	Penyusunan Strategi Visual									6			6
11	Pemasangan Banner Jurusan Autis										6		6
Jumlah Jam													263,5

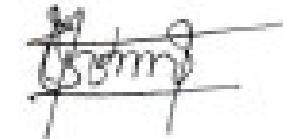
Mengetahui/Menyetujui:



Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Haryanto, M. Pd  
NIP. 198211152008012007

Mahasiswa



Fadhillah Mawarti  
NIM. 11103241063

**LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL**

**TAHUN 2014**

**NAMA SEKOLAH : SLB N I BANTUL YOGYAKARTA**

**ALAMAT SEKOLAH : Jalan Wates No. 147**

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana				
			Swadaya	Mahasiswa	Pemda	Sponsor	Jumlah
1.	Pratikum I	Cetak RPP dan membuat media		Rp 13.000,-			Rp 13.000,-
2.	Pratikum II	Cetak RPP dan membuat media		Rp 10.000,-			Rp 10.000,-
3.	Pratikum III	Cetak RPP dan membuat media		Rp 12.500,-			Rp 12.500,-
4.	Pratikum IV	Cetak RPP dan membuat media		Rp 8.000,-			Rp 8.000,-
5.	Pratikum V	Cetak RPP dan membuat media		Rp 15.500,-			Rp 15.500,-
6.	Pratikum VI	Cetak RPP dan		Rp 9.000,-			Rp 9.000,-

		membuat media					
7.	Pratikum VII	Cetak RPP dan membuat media		Rp 11.000,-			Rp 11.000,-
8.	Pratikum VIII	Cetak RPP dan membuat media		Rp 7.000,-			Rp 7.000,-
9.	Pratikum IX	Cetak RPP dan membuat media		Rp 12.000,-			Rp 12.000,-
10.	Pratikum X	Cetak RPP dan membuat media		Rp 14.000,-			Rp 14.000,-
<b>Total keseluruhan</b>							<b>Rp 112.000,-</b>

Mengetahui :

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Haryanto, M.Pd

NIP. 1955 1107 1982 03 1003

Mahasiswa



Fadhillah Mawarti

NIM 11103241063



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

<b>NAMA SEKOLAH/LEMBAGA</b>	<b>: SLB N 1 BANTUL</b>	<b>NAMA MAHASISWA</b>	<b>: FADHILLAH MAWARTI</b>
<b>ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA</b>	<b>: JALAN WATES 147</b>	<b>NO.MAHASISWA</b>	<b>: 11103241063</b>
<b>GURU PEMBIMBING</b>	<b>: Dra. Kristanti</b>	<b>FAK./JUR./PRODI</b>	<b>: FIP/PLB/PLB</b>
		<b>DOSEN PEMBIMBING</b>	<b>: Dr. HARYANTO, M.Pd.</b>

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu, 2 Juli 2014	Penerjunan PPL II di SLB Negeri 1 Bantul dan Koordinasi PPL	Pihak sekolah menerima 25 mahasiswa Jurusan Pendidikan Luar Biasa yang terbagi menjadi 3 kekhususan, yaitu 9 orang di kekhususan tunarungu, 10 orang di kekhususan autis dan 6 orang kekhususan tunadaksa. Isi acara tersebut yaitu pembagian guru pamong dan pembicaraan mengenai tata tertib pelaksanaan PPL di sekolah.	-	-
2.	Kamis, 3 Juli 2014	Koordinasi kegiatan dan program kerja mahasiswa PPL	1. Pembahasan mengenai teknis pelaksanaan PPL (rolling kelas) 2. Pembahasan mengenai program kerja di luar praktik mengajar.	Pihak sekolah dan mahasiswa masih ragu akan kebijakan	Dosen memberikan pilihan dengan cara merolling

			3. Pembahasan mengenai pembagian jadwal praktik mengajar.	pelaksanaan program PPL disekolah. Ketidakjelasan saat PPL untuk melanjutkan PPL 1 atau <i>rolling</i> kelas	kelas. Mahasiswa akan secara bergantian mendapatkan jatah dari masing-masing kelas
3.	Senin, 14 Juli 2014	Penataan kelas di jurusan autis	Memindahkan meja, kursi, dan peralatan lainnya serta membersihkan kelas.	-	-
4.	Selasa, 15 Juli 2014	Penataan kelas di jurusan autis	Memindahkan meja, kursi, dan peralatan lainnya serta membersihkan kelas.	-	-
5.	Rabu, 16 Juli 2014	Penataan kelas di jurusan autis	Memindahkan meja, kursi, dan peralatan lainnya serta membersihkan kelas.	-	-
6.	Jumat, 18 Juli 2014	Pesantren Ramadhan  Adapun rincian kegiatan yang dilaksanakan:  08.00-11.00 Mempersiapkan yang dibutuhkan pesantren kilat  13.00-15.00 Lomba hafalan	Tercipta iklim yang islami di lingkungan SLB N 1 Bantul dan dapat mengetahui tingkat pengetahuan siswa tentang ilmu agama, serta memberikan bekal ilmu yang lebih untuk meningkatkan kualitas keagamaan warga SLB N 1 Bantul, baik guru maupun siswa.	-	-

		<p>surat pendek untuk anak tunanetra dan tunadaksa</p> <p>15.00-16.00 Istirahat</p> <p>16.00-17.00 Pemutaran Film, mendengarkan ceramah dan sholat ashar bersama</p> <p>17.30-18.00 Buka bersama dan doa bersama</p>			
7.	Senin, 04 Agustus 2014	Syawalan bersama guru dan karyawan.	Membantu pelaksanaan syawalan bersama guru dan karyawan SLB Negeri 1 Bantul	-	-
8.	Selasa, 05 Agustus 2014	<p>a. Koordinasi jadwal PPL</p> <p>b. Observasi ulang peserta didik</p>	<p>Koordinasi ulang mengenai jadwal kehadiran dan kegiatan mahasiswa PPL kekhususan autis bersama ketua jurusan.</p> <p>Diketahui karakteristik-karakteristik peserta didik.</p>	-	-
9.	Rabu, 06 Agustus 2014	Observasi ulang peserta didik.	Diketahui karakteristik-karakteristik peserta didik.		

10.	Kamis - Sabtu, 07-09 Agustus 2014	Administrasi Kelas	Membuat <i>token economy</i> yang akan ditempel di kelas autis.	-	-
11.	Rabu, 13 Agustus 2014	Menghias sekolah	Pemasangan umbul-umbul bendera mera putih	-	-
12.	Kamis, 14 Agustus 2014	Lomba peringatan 17-an	Pelaksanaan lomba untuk siswa dan guru berjalan lancar.	-	-
13.	Sabtu, 16 Agustus 2014	Latihan Upacara Memperingati HUT RI	Latihan upacara bendera sebagai pasukan pengiring bendera.	-	-
14.	Minggu, 17 Agustus 2014	Memperingati HUT RI ke 69	Upacara bendera memperingati HUT RI bersama guru-guru dan karyawan		
15.	Senin, 18 Agustus 2014	Praktek mengajar pertemuan pertama	Hasil kegiatan berjalan dengan lancar	-	-
16.	Selasa, 19 Agustus 2014	Pembuatan RPP dan media untuk praktik kedua.	Menyusun RPP dan media serta mengkonsultasikan pada guru pembimbing.	-	-
17.	Rabu, 20 Agustus 2014	Praktek mengajar pertemuan kedua pada kelas II	Kegiatan pembelajaran berjalan dengan baik.	-	-
18.	Kamis, 21 Agustus 2014	Pembuatan RPP dan media untuk praktik ketiga.	Menyusun RPP dan media serta mengkonsultasikan pada guru pembimbing.	-	-
19.	Jumat, 22 Agustus	a. Senam sehat	Senam bersama siswa, guru dan karyawan di	-.	-

	2014	b. Pembuatan RPP dan media untuk praktik keempat.	lapangan sekolah sembari mendampingi siswa senam  Menyusun RPP dan media serta mengkonsultasikan pada guru pembimbing.		
20.	Senin, 25 Agustus 2014	Praktik mengajar pertemuan keempat pada kelas IV mata pelajaran tematik materi mengenal bangun datar dengan tema diriku dan sub tema aku dan teman baru.	Siswa sudah mampu mengenal bangun datar.	-	-
21.	Selasa, 26 Agustus 2014	Pembuatan RPP dan media untuk praktik kelima.	Menyusun RPP dan media serta mengkonsultasikan pada guru pembimbing.	-	-
22.	Rabu, 27 Agustus 2014	Praktik mengajar pertemuan kelima pada kelas IV mata pelajaran tematik materi mengenal media perambatan bunyi, sudut, dan rumah adat.	Siswa mampu memahami media perambatan bunyi, sudut, dan rumah adat.	-	-

		adat dengan tema indahnya kebersamaan dan sub tema keberagaman budaya bangsaku.			
23.	Kamis, 28 Agustus 2014	Pembuatan RPP dan media untuk praktik keenam.	Menyusun RPP dan media serta mengkonsultasikan pada guru pembimbing.	-	-
24.	Jumat, 29 Agustus 2014	a. Senam sehat b. Pembuatan RPP dan media untuk praktik ketujuh.	Senam bersama siswa, guru dan karyawan di lapangan sekolah sembari mendampingi siswa senam Menyusun RPP dan media serta mengkonsultasikan pada guru pembimbing.	-	-
25.	Sabtu, 30 Agustus 2014	Praktik mengajar pertemuan keenam	Siswa belum mampu mengikuti kegiatan praktikum dengan maksimal.	-	-.
26.	Senin, 1 September 2014	Praktik mengajar pertemuan ketujuh	Siswa mampu mengikuti kegiatan belajar dengan baik.	-	-
27.	Selasa, 2 September 2014	Pembuatan RPP dan media untuk praktik kedelapan. Pelaksanaan Penilaian ketiga	Menyusun RPP dan media serta mengkonsultasikan pada guru pembimbing. Siswa dapat mengikuti kegiatan dengan baik		

28.	Rabu, 3 September 2014	Praktik mengajar pertemuan kedelapan	Kegiatan berjalan dengan baik.	-	-
29.	Kamis, 4 September 2014	Pembuatan RPP dan media untuk praktik kesembilan.	Menyusun RPP dan media serta mengkonsultasikan pada guru pembimbing.	-	-
30.	Jumat, 5 September 2014	Senam sehat	Senam bersama siswa, guru dan karyawan di lapangan sekolah sembari mendampingi siswa senam	-	-
31.	Sabtu, 6 September 2014	a. Penyusunan strategi visual untuk jurusan autis. b. Pengecatan bangku TK A jurusan tunarungu.	Media strategi visual telah dibuat. Mengecat kursi dan meja kelas TK A jurusan tunarungu bersama mahasiswa lainnya.	-	-
32.	Senin, 8 September 2014	Praktik mengajar pertemuan ke sembilan	Siswa masih memerlukan banyak bimbingan.	Siswa belum mampu duduk tenang saat pembelajaran.	Selalu menarik perhatian siswa dengan cara mengajak berinteraksi.
33.	Selasa, 9 September 2014	a. Pembuatan RPP dan media untuk praktik	Menyusun RPP dan media serta mengkonsultasikan pada guru pembimbing.	-	-

		<p>kesepuluh.</p> <p>b. Pengecatan bangku TK jurusan tunadaksa.</p>	<p>Mengecat kursi dan meja kelas TK jurusan tunadaksa bersama mahasiswa lainnya.</p>		
34.	Rabu, 10 September 2014	Praktik mengajar pertemuan kesepuluh	Siswa belum mampu menyelesaikan evaluasi dikarenakan siswa menangis dan ingin pulang.	Siswa tidak fokus dalam kegiatan pembelajaran.	Selalu berusaha untuk menarik perhatian siswa.
35.	Kamis, 11 September 2014	Pemasangan banner jurusan autis	Banner selesai dibuat dan dipasang.	-	-
36.	Jumat, 12 September 2014	<p>1. Senam sehat.</p> <p>2. Pengecatan bangku TK B jurusan tunarungu.</p>	<p>Senam bersama siswa, guru dan karyawan di lapangan sekolah sembari mendampingi siswa senam.</p> <p>Mengecat kursi dan meja kelas TK B jurusan tunarungu bersama mahasiswa lainnya.</p>	-	-
37.	Selasa, 16 September 2014	Membersihkan posko PPL	Membersihkan posko PPL dari berkas-berkas yang masih tercecer bersama mahasiswa lainnya.	-	-
38.	Rabu, 17 September	Penarikan PPL.	DPL PPL menarik mahasiswa secara resmi		

	2014		dari SLB 1 Bantul yang dihadiri Kepala Sekolah beserta Guru Pemimpin.	-	-
--	------	--	--	---	---

**Yogyakarta, 17 September 2014**

**Mengetahui:**

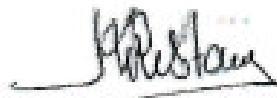
**Dosen Pembimbing Lapangan**



**Dr. Haryanto, M.Pd**

NIP 19551107 198203 1 003

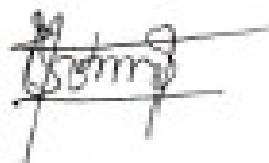
**Guru Pembimbing**



**Dra. Kristanti**

NIP 19560322 198203 2 003

**Mahasiswa**



**Fadhillah Mawarti**

**NIM 11103241063**

**DOKUMENTASI KEGIATAN PPL II**  
**DI SLB N 1 BANTUL**

**1. Gambar Praktik Mengajar**



## **2. Petugas Upacara Bendera Memperingati HUT RI**



## **3. Evaluasi dan Unjuk Kerja Siswa**

