

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Beragam upaya demi meningkatkan kualitas pendidikan di Indonesia tidak akan lepas dari pemberdayaan faktor-faktor pendukung keberhasilan pendidikan yang senantiasa berkembang dan berkesinambungan. Semakin berkembangnya upaya memajukan kualitas pendidikan, akan mendorong terjadinya persaingan antar kelembagaan pendidikan untuk terus berupaya sebaik mungkin. Persaingan kualitas pendidikan di Indonesia terlebih di kota Yogyakarta, menuntut kualitas sumber daya manusia yang lebih baik pula. Dengan upaya tersebut diharapkan pada akhirnya nanti akan dapat membawa dampak pada keunggulan kompetitif. Hal ini mengingat hanya dengan sumber daya manusia yang berkualitaslah bangsa kita dapat keluar dari permasalahan kompleks yang sedang melanda saat ini. Pendidikan perguruan tinggi merupakan salah satu wahana untuk menyiapkan sumber daya manusia yang lebih berkualitas serta diharapkan memiliki kemampuan akademis dan etika moral. Hal ini berfungsi untuk menambah pengalaman mahasiswa dalam hidup bermasyarakat dan meningkatkan kemampuan sesuai dengan bidangnya, maka diselenggarakan program aplikasi lapangan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Pada dasarnya PPL adalah mata kuliah praktik yang dilaksanakan dalam rangka untuk mengimplementasikan salah satu Tri Dharma perguruan tinggi yaitu pengabdian masyarakat sehingga kegiatan PPL harus senantiasa direncanakan sebaik mungkin dengan memperhatikan berbagai aspek penting sesuai dengan kebutuhan yang ada di lapangan. PPL merupakan program wajib bagi seluruh mahasiswa pendidikan. Program ini merupakan puncak dari pembelajaran dan pelatihan selama beberapa semester para mahasiswa khususnya mahasiswa pendidikan.

Adapun dipilihnya lingkungan sekolah sebagai sasaran lokasi PPL dimaksudkan agar mahasiswa berbekal ilmu yang telah diperoleh sesuai dengan bidang studinya mampu mengembangkan kemampuan dan diharapkan dapat menyumbangkan sesuatu yang berharga di sekolah pelaksanaan PPL. Mahasiswa yang sudah dididik dan disiapkan untuk menjadi guru harus benar-benar mampu mengaplikasikan ilmu dan keahliannya dalam program ini dimana para mahasiswa diterjunkan langsung ke sekolah-sekolah untuk merasakan secara langsung tugas dan kegiatan keguruan yang sesungguhnya.

Dengan demikian kelompok PPL tahun 2014 yang berlokasi di SMA Negeri 10 Yogyakarta berusaha memberikan salah satu langkah untuk mempersiapkan sumber

daya manusia yang berkualitas dan siap menghadapi dunia kerja. SMA Negeri 10 Yogyakarta adalah salah satu SMA yang digunakan sebagai sasaran mahasiswa PPL UNY tahun 2014. Mahasiswa PPL UNY tahun 2014 mencoba memberikan sumbangan dalam mewujudkan visi SMA Negeri 10 Yogyakarta. Meskipun tidak terlalu besar dan tidak terlalu bernilai bagi sekolah untuk perubahan jauh lebih baik dari keadaan yang ada, namun diharapkan bisa bermanfaat untuk sekolah, mahasiswa, perguruan tinggi dan masyarakat.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, seluruh mahasiswa tim PPL 2014 SMA Negeri 10 Yogyakarta harus memahami terlebih dahulu lingkungan dan kondisi lokasi kegiatan PPLnya. Sehubungan dengan hal tersebut, setiap mahasiswa baik secara individu maupun kelompok telah melaksanakan observasi terhadap lokasi PPL yakni SMA Negeri 10 Yogyakarta. Observasi ini bertujuan agar mahasiswa peserta PPL mendapatkan gambaran fisik serta kondisi psikis yang menyangkut aturan dan tata tertib yang berlaku di SMA Negeri 10 Yogyakarta.

Berdasarkan observasi yang telah kami lakukan, SMA Negeri 10 Yogyakarta yang berlokasi di Jl. Gadean 5 Ngupasan, Yogyakarta. Hasil analisis berdasarkan observasi yang telah kami laksanakan diperoleh bahwa SMA Negeri 10 Yogyakarta merupakan salah satu SMA yang bernaung di bawah Kementerian Pendidikan Nasional. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk lokasi PPL UNY tahun 2014. Lokasi cukup strategis karena terletak di jantung kota Yogyakarta yang di apit keramaian suasana Malioboro dan Poltabes Yogyakarta yang sangat mudah dijangkau dengan berbagai alat transportasi.

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PPL di peroleh data sebagai berikut:

1. Sejarah Berdirinya SMA Negeri 10 Yogyakarta

SMA Negeri 10 Yogyakarta berdiri pada tanggal 01 September 1952 dengan SK Menteri Pendidikan Pengajaran dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 38115/Kab tanggal 21 Oktober 1952. Pada saat berdiri bernama SMA ABC Fakultas Pedagogik, karena didirikan atas prakarsa Fakultas Sastra UGM jurusan Pedagogik. Untuk pertama kalinya sekolah ini kegiatannya menempati gedung di Wijilan milik Yayasan Pancasila. Pada awal berdirinya SMA ABC dipimpin oleh Prof. Drs. Sutedjo Brodjonegoro (Alm) dibantu tokoh-tokoh lainnya diantaranya Prof. Drs. Abdullah Sigit.

Tahun 1958 Jurusan B di pindah ke sekip (yang saat ini ditempati gedung BNI 1946 Cabang UGM). Sehubungan dengan perkembangan sekolah, SMA AC tetap

berada di jalan Condrokiraman No. 1 Sagan Yogyakarta, pimpinan sekolah saat itu Bapak Brotohamidjojo yang juga merangkap memimpin SWMA B yang terletak di Sekip. Beliau menjabat pimpinan sampai dengan tahun 1966.

Pada tahun 1965 SMA AC berganti nama menjadi SMA FIP II IKIP Yogyakarta mulai tahun 1966, SMA FIP II IKIP Yogyakarta dipimpin oleh Bapak Drs. Soetomo sampai dengan tahun 1967. Mulai tahun 1967 SMA FIP II IKIP Yogyakarta dipimpin oleh Bapak Hardjono.

Tahun 1969 SMA FIP II IKIP Yogyakarta berganti nama menjadi SMA Percobaan II IKIP Yogyakarta, bersamaan dengan 8 (delapan) SMA IKIP lainnya di seluruh Indonesia. Pada tahun 1971 dengan SK Menteri No. 173/1971 tanggal 21 September 1971 berganti nama menjadi SMA Pembangunan yang melaksanakan tugas Proyek Perintis Sekolah Menengah Pembangunan (PPSP). Proyek Perintis Sekolah Menengah Pembangunan dimulai tahun 1972 terdiri dari Stream Akademik, Stream Vokasional, Stream Kesekretariatan, Stream Tata Niaga, dan Stream Ketehnikan.

Pada tanggal 28 Agustus 1973 SMA Pembangunan pindah dari Sagan ke jalan Gadean No. 5 Ngupasan Yogyakarta. Pada tahun 1974 SMA Pembangunan berganti nama menjadi SMA II IKIP Jurusan Eksakta masih dalam program PPSP dengan jurusan Pengetahuan Alam, Matematika, IPA yang disingkat PALMA hingga tahun 1983. Dengan SK Mendikbud nomor 07/10/10/0/1986 tanggal 10 Oktober 1986, SMA II IKIP Yogyakarta menjadi SMA 10 Yogyakarta.

Nama-nama Kepala Sekolah yang pernah menjabat sejak berdirinya SMA Negeri 10 Yogyakarta adalah :

- Tahun 1953 – 1954 : Prof. Drs. Sutedjo Brodjonegoro
- Tahun 1954 – 1966 : Broto Hamidjojo
- Tahun 1966 – 1967 : Drs. Soetomo
- Tahun 1967 – 1989 : Hardjono
- Tahun 1989 – 1991 : Harsono (Wks)
- Tahun 1991 – 1997 : Drs. H. Prasetyo
- Tahun 1997 – 1999 : Drs. Atun Saidjo
- Tahun 1999 – 2001 : Dra. Hj. Sri Puspita Murni
- Tahun 2001 – 2007 : Drs. Mawardi
- Tahun 2007 – 2013 : Drs. Timbul Mulyono, M.Pd
- Tahun 2013 – Sekarang : Drs. Basuki

Perlu dicatat bahwa secara bertahap mulai tahun pelajaran 1984 – 1993 diterapkan kurikulum 1984. Mulai tahun 1994 telah dilaksanakan kurikulum 1994, dan 1994 yang telah disempurnakan. Saat ini SMA Negeri 10 Yogyakarta telah memakai kurikulum SMA Negeri 10. Dengan diundangkan UU Sisdiknas No. 20 Thn. 2003 tanggal 8 Juli 2003 nama SMU menjadi SMA lagi.

2. Visi, Misi dan Tujuan SMA Negeri 10 Yogyakarta

a. Visi SMA Negeri 10 Yogyakarta

Terwujudnya generasi yang beriman , berilmu, terampil, dan berakhhlak mulia (GEMA MULIA).

b. Misi SMA Negeri 10 Yogyakarta

1. Menumbuhkan iman dan taqwa untuk menghayati dan mengamalkan ajaran agama sesuai yang dianut.
2. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif.
3. Memotivasi dan membantu siswa untuk mengenal potensi dirinya sehingga dapat berkembang secara optimal.
4. Menerapkan manajemen keteladanan, partisipasi transparan dan akuntabel.
5. Menumbuhkan semangat bersaing dalam bidang olahraga, seni, dan budaya.
6. Menumbuhkan rasa cinta budaya , tanah air dan lingkungan.

c. Tujuan SMA Negeri 10 Yogyakarta

1. Mewujudkan siswa yang berbudi pekerti yang luhur, mengamalkan ajaran agama sesuai ajaran yang dianutnya.
2. Mencapai peringkat 10 besar tingkat SMA se DIY.
3. Mencapai target $\geq 65\%$ lulusan yang diterima di Perguruan Tinggi dengan program studi terakreditasi baik.
4. Mewujudkan siswa yang memiliki rasa percaya diri dan rasa tanggung jawab.
5. Memiliki kelompok KIR, Olimpiade Fisika, Kimia, Biologi, Matematika, Akuntasi dan Kelompok pengguna bahasa asing yang mampu menjadi finalis di tingkat propinsi.
6. Memiliki minimal dua cabang olahraga yang mampu menjadi finalis di tingkat propinsi.

7. Memiliki siswa yang mempunyai rasa cinta budaya, tanah air, dan lingkungan.

3. Sasaran dan Strategi SMA Negeri 10 Yogyakarta

a. Sasaran/Target

1. Menghasilkan siswa yang berwawasan imtaq, mengamalkan ajaran agama sesuai dengan yang dianutnya.
2. Menghasilkan lulusan yang mencapai nilai UAS minimal 6,01 untuk semua mata pelajaran.
3. Menghasilkan > 60% lulusan yang diterima Perguruan Tinggi dengan program studi terakreditasi baik.
4. Memiliki kelompok KIR, Olimpiade Fisika, Kimia, Biologi, Matematika, Akuntasi dan Kelompok pengguna bahasa asing yang mampu menjadi finalis di tingkat propinsi.
5. Memiliki tim basket dan sepak bola yang tangguh dan mampu menjadi finalis di tingkat propinsi.

b. Strategi

1. Mengadakan siraman rohani rutin (dua minggu sekali), menggiatkan sholat berjamaah bagi siswa, guru, dan karyawan muslim.
2. Bekerja sama dengan instansi lain dalam rangka meningkatkan dan menambah wawasan tentang Imtaq, Iptek, Bahasa Asing, dan Olahraga.
3. Meningkatkan mutu dan kinerja profesionalitas guru mata pelajaran, guru BK, dan karyawan.
4. Mengoptimalkan penggunaan sarana dan prasarana pendidikan.
5. Memberikan pendalaman materi bagi siswa kelas XII.
6. Memberikan pelayanan kepada siswa kelas X dan XI yang membutuhkan pelajaran tambahan.
7. Menyelenggarakan kegiatan ekstrakulikuler sesuai bakat dan minat siswa.
8. Mengikuti berbagai kegiatan lomba yang diselenggarakan oleh Dinas Pendidikan atau Instansi terkait.
9. Membentuk kelompok KIR, Olimpiade Fisika, Kimia, Biologi, Matematika, Akuntasi dan Kelompok pengguna bahasa asing yang mampu bersaing di tingkat propinsi.
10. Membentuk tim basket dan sepak bola yang tangguh dan mampu menjadi finalis di tingkat propinsi.

11. Mengadakan peringatan Hari Besar Keagamaan dan Hari Besar Nasional dengan penekanan pada lomba atau kegiatan yang terprogram.
12. Melaksanakan upacara bendera setiap hari senin pada minggu pertama dan minggu ketiga, untuk menumbuhkan disiplin dan rasa cinta tanah air.
13. Mengadakan kegiatan - kegiatan terprogram yang menumbuhkan rasa cinta tanah air, budaya dan lingkungan.

4. Sistem Pendidikan SMA Negeri 10 Yogyakarta

Sistem pendidikan di SMA Negeri 10 Yogyakarta mengacu pada Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. Untuk SMA Negeri 10 Yogyakarta lebih mengacu pada Pendidikan Menengah pada Undang-Undang No. 20 Tahun 2003, yaitu :

1. Pendidikan menengah merupakan lanjutan pendidikan dasar.
2. Pendidikan menengah terdiri atas pendidikan menengah umum dan pendidikan menengah kejuruan.
3. Pendidikan menengah berbentuk Sekolah Menengah Atas (SMA), Madrasah Aliyah (MA), Sekolah Menengah Kejuruan (SMK), dan Madrasah Aliyah Kejuruan (MAK), atau bentuk lain yang sederajat.

Sehingga SMA Negeri 10 Yogyakarta merupakan Pendidikan Menengah berbentuk Sekolah Menengah Atas (SMA). Selain itu, system pendidikan di SMA Negeri 10 Yogyakarta juga mengacu pada delapan Standarisasi Pendidikan dalam UU tersebut, yaitu :

1. Standar Kompetensi Lulusan
2. Standar Isi
3. Standar Proses
4. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan
5. Standar Sarana dan Prasarana
6. Standar Pengelolaan
7. Standar Pembiayaan
8. Standar Penilaian

5. Kurikulum SMA Negeri 10 Yogyakarta

Kurikulum merupakan seperangkat rencana kegiatan dan pengaturan mengenai isi dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan

kegiatan belajar mengajar. Kurikulum dimaksudkan untuk memperlancar proses kegiatan belajar mengajar dan membina pengembangan program studi untuk mempersiapkan lulusan yang cakap dan terampil sesuai dengan tuntutan kurikulum.

SMA Negeri 10 Yogyakarta menggunakan kurikulum 2013. Kurikulum 2013 merupakan kurikulum yang dikembangkan dan dilaksanakan oleh setiap satuan pendidikan menurut potensi sekolah atau daerah sosial budaya masyarakat setempat, dan karakteristik siswa. Kurikulum 2013 merupakan upaya untuk menyempurnakan kurikulum agar lebih familiar dengan guru karena mereka banyak dilibatkan dan diharapkan memiliki tanggung jawab yang memadai. Penyempurnaan kurikulum yang berkelanjutan merupakan keharusan agar sistem pendidikan nasional selalu relevan dan kompetitif.

Kurikulum 2013 adalah suatu ide tentang pengembangan kurikulum yang letakan pada posisi yang lebih dekat dengan pembelajaran yakni sekolah dan satuan pendidikan. Pemberdayaan sekolah dan satuan pendidikan dengan memberikan otonomi yang lebih besar agar setiap satuan pendidikan dan sekolah memiliki keleluasaan dalam mengelola sumber daya, sumber dana, sumber belajar, dan mengalokasikannya sesuai kebutuhan, serta lebih tanggap terhadap kebutuhan setempat.

Struktur program kurikulum SMA Negeri 10 Yogyakarta meliputi substansi pembelajaran yang ditempuh dalam jenjang pendidikan untuk tiga tingkatan kelas mulai Kelas X sampai dengan Kelas XII. Jumlah jam pembelajaran untuk setiap mata pelajaran dilokasikan sebagaimana tertera dalam struktur program kurikulum SMA Negeri 10 Yogyakarta. Alokasi waktu tiap jam pelajaran dengan durasi 45 menit. Minggu efektif dalam satu tahun ajaran (dua semester) sebanyak 38 – 42 minggu.

5. Kondisi Fisik Sekolah

➤ Sarana dan Prasarana sekolah

Sekolah ini mempunyai 17 kelas dengan pembagian pada kelas X sebanyak 5 kelas, kelas XI 6 kelas, dan kelas XII sebanyak 6 kelas. Laboratorium komputer di lantai 1 bagian tengah. SMA Negeri 10 Yogyakarta memiliki Jumlah guru seluruhnya ialah 49 orang yang terdiri dari 40 Guru Tetap Negeri (PNS) dan 9 Guru Tidak Tetap. Sebagian besar guru merupakan lulusan S1 dengan jurusan yang sesuai dengan mata pelajaran yang diampu. Jumlah karyawan seluruhnya ialah 19 orang yang terdiri dari 5 Pegawai Tetap Negeri dan 14 Pegawai Tidak Tetap.

Sekolah ini memiliki sarana dan prasarana (fasilitas) pendidikan yang cukup lengkap. Sarana dan prasarana (fasilitas) pendidikan tersebut diantaranya adalah sebagai berikut :

Jenis Fasilitas	Jumlah	Keterangan
A. Kelas	17 Ruang	Kelas X, XI, XII
B. Laboratorium IPA	3 Ruang	Kimia, Fisika, Biologi
C. Laboratorium Komputer	1 Ruang	28 komputer
D. Perpustakaan	1 Ruang	
E. UKS	1 Ruang	
F. Bimbingan Konseling	1 Ruang	
G. Ruang Guru	1 Ruang	
H. Kantor TU	1 Ruang	
I. Kantor Kepala Sekolah	1 Ruang	
J. Ruang Osis	1 Ruang	
K. Koperasi	1 Ruang	
L. Musholla	1 Ruang	
M. Lapangan Olah Raga	1 Area	
N. Ruang Ketrampilan	1 Ruang	
O. Ruang Audio-visual (AVA)	1 Ruang	
P. Kantin	3 Ruang	
Q. Area Parkir	3 Area	
R. W C	9 Ruang	
S. Gudang	1 Ruang	

Fasilitas dan media KBM yang ada / tersedia di SMA Negeri 10 Yogyakarta diantaranya perpustakaan, laboratorium (IPA, bahasa dan komputer), tempat ibadah (mushola dan ruang agama), alat-alat olahraga, lapangan olahraga (basket dan voli).

Laboratorium terdiri dari laboratorium IPA (fisika, kimia dan biologi), laboratorium bahasa dan laboratorium komputer. Laboratorium IPA terdiri dari 3 ruangan. Satu ruang untuk laboratorium Kimia di lantai 1, laboratorium Fisika di lantai 2, dan laboratorium Biologi di lantai 3 serta satu ruang untuk. Alat-alat yang terdapat di laboratorium sudah lengkap untuk standar SMA, tetapi dalam pemanfaatan dan perawatannya masih kurang.

Laboratorium bahasa digunakan sebagai media pembelajaran bahasa Inggris dan bahasa Prancis. Laboratorium komputer digunakan untuk memberikan

keterampilan komputer kepada siswa yaitu dengan memberikan mata pelajaran TIK (Teknologi Informasi dan Komunikasi) pada siswa kelas X, XI dan XII. Komputer yang tersedia sejumlah 40 unit. Layanan internet juga tersedia di sekolah ini, sehingga siswa dapat mengetahui informasi yang lebih luas.

Perpustakaan, yang menyediakan buku-buku penunjang kegiatan pembelajaran siswa, di kelola oleh 2 orang petugas dan 1 kepala perpustakaan. Siswa dapat meminjam buku maksimal 1 minggu dan jika melebihi akan dikenakan denda. Dengan adanya fasilitas ini siswa dapat menambah referensi mereka.

Media pembelajaran yang tersedia di SMA Negeri 10 Yogyakarta juga bermacam-macam sesuai dengan mata pelajarannya. Misalnya untuk pelajaran IPA diperlukan alat dan bahan dari laboratorium yang semuanya sudah tersedia di sekolah. Tiap-tiap kelas memiliki fasilitas yang cukup lengkap berupa whiteboard, LCD, dan speaker. Dengan adanya media yang lengkap, maka kegiatan pembelajaran dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

Alat-alat olah raga yang tersedia juga sudah lengkap (misalnya bola voli, bola basket dan bola sepak, cakram dan lain-lain). Lapangan olahraga yang dimiliki untuk sementara hanya lapangan basket yang menjadi satu dengan lapangan bola voli sekaligus digunakan untuk lapangan upacara. Untuk olahraga sepak bola dilaksanakan di alun-alun.

Tempat ibadah terdiri dari mushola dan ruang agama. Mushola selain digunakan untuk sholat bagi yang muslim juga digunakan untuk kegiatan keagamaan ROHIS. Ruang agama digunakan untuk kegiatan keagamaan bagi siswa yang beragama Kristen dan Katolik.

Tempat parkir guru dan siswa menjadi satu dan terdiri dari parkir bawah dan parkir atas.

2. Program Pendidikan dan Pelaksanannya

a. Kegiatan Akademik

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 10 Yogyakarta. Kegiatan di sekolah setiap harinya dimulai pada jam ke-1, diawali dengan menyanyikan lagu Indonesia Raya yang di putar melalui speaker dan seluruh warga sekolah berdiri serta menyanyikan lagu Indonesia Raya. Proses Belajar Mengajar untuk teori maupun praktik berlangsung mulai pukul 07.15 s.d. 14.45 WIB untuk hari Senin s.d. Selasa, 07.15 s.d. 14.00 WIB untuk hari Rabu s.d. Kamis dan Sabtu serta 07.15 s.d. 11.15 untuk hari Jumat. Sedangkan jam masuk pada bulan puasa yaitu jam ke-1 yang dimulai pukul 07.30-07.45 WIB tadarus Al-Qur'an. Jam

ke-1 07.45 dengan alokasi waktu 35 menit untuk satu jam tatap muka.

Khusus untuk pelaksanaan upacara bendera dilaksanakan dua minggu sekali di hari Senin pada minggu ganjil dan dihitung sebagai jam ke- 1. SMA Negeri 10 Yogyakarta mempunyai 17 kelas yang terdiri dari :

- a. Kelas X berjumlah 5 kelas (X MIA 1, X MIA 2, X MIA 3, X MIA 4, dan X IIS)
- b. Kelas XI berjumlah 6 kelas (XI MIA 1, XI MIA 2 , XI MIA 3,XI MIA 4, XI IIS 1, dan XI IIS 2)
- c. Kelas XII berjumlah 6 kelas (XII IPA1, XII IPA2 , XII IPA 3, XII IPA 4, XII IPS 1, dan XII IPS 2)

b. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan yang dilaksanakan di SMA Negeri 10 Yogyakarta adalah Rohis, Olah Raga, PMR, Konseling Remaja, dan Kesenian. Semua kegiatan itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualnya.

Sedangkan pada hari senin minggu ke-1 dan ke-3 seluruh siswa, guru dan karyawan SMA Negeri 10 Yogyakarta melaksanakan upacara bendera. Upacara bendera disini dimaksudkan untuk mengenang jasa-jasa para pahlawan yang telah berkorban harta dan nyawanya untuk kemerdekaan bangsa ini. Oleh karenanya pelaksanaan upacara ini perlu dilaksanakan dengan khidmat dan baik sehingga para petugas upacara perlu mendapatkan pengarahan dan petunjuk untuk melakukan tugasnya dengan baik.

Kegiatan ekstrakurikuler yang ada di SMA Negeri 10 Yogyakarta antara lain pramuka, komputer, karate, Tonti, Cheerleader, Bahasa Jepang, dan olahraga (volly, basket dan sepak bola) yang menampung minat dan bakat siswa serta memberikan pengalaman lain di luar proses pembelajaran formal.

B. Perumusan Program dan Rencana Kegiatan PPL

Rangkaian kegiatan PPL dimulai sejak mahasiswa di kampus sampai di sekolah tempat praktik. Penyerahan mahasiswa di sekolah dilaksanakan pada tanggal 21 Maret 2014, namun kegiatan PPL baru dilaksanakan mulai tanggal 1 Juli 2014. Karena berdekatan dengan libur bulan Ramadhan, maka dari tanggal 23 Juli sampai 5 Agustus sekolah diliburkan. Dan mulai aktifitas kembali tanggal 6 Agustus 2014.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL tentunya harus dipersiapkan rancangan kegiatan PPL terlebih dahulu sehingga kegiatan PPL tersebut dapat dilaksanakan

sesuai dengan tujuannya. Rancangan kegiatan PPL digunakan sebagai bahan acuan untuk pelaksanaan PPL di sekolah.

Berikut ini adalah rancangan kegiatan PPL secara global sebelum melakukan praktik mengajar di kelas:

1. Konsultasi dengan guru pembimbing mengenai jadwal mengajar, pembagian materi, dan persiapan mengajar, sebelumnya praktikan melakukan kegiatan observasi pembelajaran ekonomi yang dilakukan pada tanggal 02 Mei 2014, dan 15 Mei 2014.
2. Membantu guru dalam mengajar serta mengisi kekosongan kelas apabila ada guru Ekonomi yang tidak masuk atau ada kepentingan.
3. Menyusun persiapan untuk praktik terbimbing, artinya tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa ditentukan oleh guru dan harus di konsultasikan kepada guru pembimbing mata pelajaran.
4. Melaksanakan praktik mengajar terbimbing, artinya bahwa bimbingan dilaksanakan pada kelas dengan materi berbeda. Praktik mengajar di kelas dilakukan minimal 8 kali tatap muka dan dalam pelaksanaannya diamati oleh guru pembimbing.
5. Menyusun persiapan untuk praktik mengajar secara mandiri, artinya materi yang diajarkan dipilih sendiri oleh mahasiswa dan diberi kesempatan untuk mengelola proses pembelajaran secara penuh, namun tetap ada bimbingan dan pemantauan dari guru.
6. Melakukan diskusi dan refleksi terhadap tugas yang telah dilakukan, baik yang terkait dengan kompetensi profesional, sosial, maupun interpersonal, yang dilakukan dengan teman sejawat, guru koordinator sekolah, dan dosen pembimbing.
7. Menyusun laporan PPL pada akhir kegiatan PPL.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Praktik pengalaman lapanngan dilaksanakan kurang lebih selama dua setengah bulan, dimana mahasiswa PPL harus benar-benar mempersiapkan diri baik mental maupun fisik. Keberhasilan dari kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan dan persiapan mahasiswa sebagai praktikan. Hal tersebut dapat terwujud karena mahasiswa praktikan telah diberi bekal sebagai pedoman dasar dalam melaksanakan kegiatan PPL. Adapun persiapan yang dilakukan :

1. Observasi pembelajaran di kelas

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh pengetahuan dan pengalaman pendahuluan mengenai tugas guru khususnya tugas mengajar. Observasi sebagai gambaran bagi mahasiswa khususnya praktikan untuk mengetahui tentang bagaimana proses belajar mengajar. Sasaran obeservasi praktikan adalah kelas XI IPS. Adapun obyek dari observasi ini adalah:

- Perangkat Pembelajaran
 - 1) KTSP
 - 2) Silabus
 - 3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- Proses Pembelajaran
 - 1) Membuka pelajaran
 - 2) Penyajian materi
 - 3) Metode pembelajaran
 - 4) Penggunaan bahasa
 - 5) Penggunaan waktu
 - 6) Gerak
 - 7) Cara memotivasi siswa
 - 8) Teknik bertanya
 - 9) Teknik penguasaan kelas
 - 10) Penggunaan media
 - 11) Bentuk dan cara evaluasi
 - 12) Menutup pelajaran
- Perilaku Siswa
 - 1) Perilaku siswa di dalam kelas

- 2) Perilaku siswa di luar kelas

2. Orientasi Pembelajaran Mikro

Pembelajaran mikro dilaksanakan pada semester VI untuk memberi bekal awal pelaksanaan PPL. Dalam kuliah ini mahasiswa dibagi menjadi beberapa kelompok yang setiap kelompoknya terdiri dari 6 mahasiswa dengan 1 dosen pembimbing. Adapun dosen pembimbing Pengajaran mikro praktikan ialah Bapak Ali Muhsin. Praktik Pembelajaran Mikro meliputi :

- a. Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan media pembelajaran.
- b. Praktik membuka pelajaran.
- c. Praktik mengajar dengan metode yang dianggap sesuai dengan materi yang disampaikan.
- d. Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda (materi fisik dan non fisik).
- e. Teknik bertanya kepada siswa.
- f. Praktik penguasaan kelas.
- g. Praktik menggunakan media pembelajaran.
- h. Praktik menutup pelajaran.

Setiap kali praktik mengajar mahasiswa diberi kesempatan selama 15 - 30 menit. Mahasiswa praktik dengan berbagai metode seperti ceramah, menggunakan powerpoint serta media lainnya. Setiap kali selesai praktik mengajar, mahasiswa diberi pengarahan atau koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar.

3. Pembekalan PPL

Pembekalan pertama dilaksanakan ditingkat Fakultas untuk seluruh mahasiswa yang mengambil mata kuliah PPL di semester pendek. Pembekalan kedua dilaksanakan oleh DPL PPL masing-masing kelompok, di tempat yang ditentukan sendiri oleh masing-masing DPL. Tiap-tiap kelompok sudah disediakan DPL PPL 1 dan DPL PPL 2. Untuk DPL PPL 1 yaitu Ibu V. Indah Sri Pinasti, M.Si yang merupakan dosen FIS jurusan Pendidikan Sosiologi . DPL PPL 1 dipilih langsung oleh LPPMP bertugas untuk melepas dan menarik praktikan kembali dari sekolah. Adapun materi yang disampaikan dalam pembekalan PPL adalah mekanisme pelaksanaan PPL disekolah, teknik pelaksanaan PPL dan teknik untuk menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama pelaksanaan PPL.

Sedangkan DPL PPL 2 diambil dari salah satu dosen pengajar mikro teaching yaitu Bapak Ali Muhson, M.Pd yang merupakan dosen Fakultas Ekonomi jurusan Pendidikan Ekonomi. Untuk pembekalan dengan DPL PPL dilaksanakan sebelum dan selama PPL berjalan, artinya pembekalan tidak hanya dilaksanakan sebelum PPL berjalan tapi juga selama PPL, mahasiswa berhak untuk tetap berkonsultasi dengan DPL PPL masing-masing.

B. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Inti kegiatan praktik pengalaman lapangna adalah keterlibatan mahasiswa PPL dalam kegiatan belajar mengajar dalam kelas. Praktikan mengampu mata pelajaran Ekonomi. Mahasiswa PPL mengajar minimal sebanyak 8 kali dikelas X MIA 1, X MIA 2, X IIS. Pelaksanaan kegiatan PPL berupa praktik terbimbing dan mandiri yang meliputi:

a. Persiapan Mengajar

Kegiatan ini meliputi mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk kegiatan mengajar, seperti membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), membuat Program Tahunan dan Program Semester (Prota-Prosem), mempersiapkan materi pelajaran, membuat media pembelajaran, membuat tugas-tugas, membuat soal ulangan harian, soal remidi yang akan diberikan kepada siswa.

b. Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Dalam setiap kesempatan guru pembimbing memberikan arahan kepada praktikan agar melaksanakan PPL dengan baik. Guru pembimbing juga memberikan motivasi dan solusi-solusi tentang masalah-masalah yang mungkin muncul saat mengajar dikelas dan memberikan saran untuk mengatasi kesulitan-kesulitan tersebut. Selain itu guru pembimbing juga memberikan evaluasi kepada praktikan terhadap penampilan dan cara mengajar praktikan.

c. Melaksanakan Praktik Mengajar

Praktik mengajar yang dilakukan secara mandiri dan terbimbing dimulai secara intensif pada tanggal 14 Agustus 2014 – 13 September 2014 di kelas X MIA 1, X MIA 2, X IIS. Selain itu praktikan membantu mengisi kelas yang diampu oleh guru pembimbing yaitu kelas XI MIA 1, XII IPS 1, XII IPS 2 karena guru pembimbing mendapatkan tugas untuk diklat. Adapun pelaksanaan praktik mengajar terperinci sebagai berikut:

NO	TANGGAL	KELAS	JAM KE-	MATERI DAN KEGIATAN	ABSENSI
1	Kamis, 14 Agustus 2014	X IIS	5	<p><u>Konsep Ekonomi</u></p> <p>Pengertian dan Pembagian ilmu ekonomi</p> <p>Kegiatan:</p> <p>Menerangkan, tanya jawab dan diskusi contoh pembagian ilmu ekonomi.</p>	33 siswa
2	Kamis, 14 Agustus 2014	X MIA	6, 7, 2 8	<p><u>Konsep Ekonomi</u></p> <p>Metode ekonomi, Motif ekonomi, prinsip ekonomi, jenis-jenis kebutuhan, faktor penyebab kebutuhan.</p> <p>Kegiatan:</p> <p>Menerangkan, tanya jawab, diskusi contoh jenis-jenis kebutuhan dan motif ekonomi, kuis</p>	34 siswa
3	Sabtu, 16 Agustus 2014	X IIS	2, 3	<p><u>Konsep Ekonomi</u></p> <p>Metode ekonomi, motif ekonomi, prinsip ekonomi, jenis-jenis kebutuhan, faktor penyebab kebutuhan.</p> <p>Kegiatan:</p> <p>Menerangkan, tanya jawab.</p>	32 siswa (no 6 sakit)
4	Sabtu, 16 Agustus 2014	X MIA	4, 5, 1 6	<p><u>Konsep Ekonomi</u></p> <p>Metode ekonomi, Motif ekonomi, prinsip ekonomi, jenis-jenis kebutuhan, faktor penyebab kebutuhan.</p> <p>Kegiatan:</p> <p>Menerangkan, tanya jawab, diskusi contoh jenis-jenis kebutuhan dan motif ekonomi, kuis.</p>	36 siswa
5	Kamis, 21 Agustus 2014	X IIS	5	<p><u>Konsep Ekonomi</u></p> <p>Motif ekonomi dan jenis-jenis kebutuhan.</p> <p>Kegiatan:</p> <p>Diskusi contoh jenis-jenis kebutuhan dan motif ekonomi, presentasi.</p>	33 siswa

6	Kamis, 21 Agustus 2014	X MIA	6, 7, 8	<u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u> Kelangkaan, pilihan, biaya opportunitas, skala prioritas, mengatur keuangan, kurva kemungkinan produksi. Kegiatan: Menerangkan, tanya jawab, game, kuis.	34 siswa
7	Jumat , 22 Agustus 2014	X MIA	3, 4, 1 5	<u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u> Kelangkaan, pilihan, biaya opportunitas, skala prioritas, mengatur keuangan, kurva kemungkinan produksi. Kegiatan: Menerangkan, tanya jawab, game, kuis.	35 siswa (no 3 sakit)
8	Sabtu, 23 Agustus 2014	X IIS	7, 8	<u>Konsep Ekonomi</u> <u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u> Kegiatan: Menerangkan, tanya jawab.	33 siswa
9	Kamis, 28 Agustus 2014	X IIS	1, 2	<u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u> Kegiatan: Flashback, tanya jawab, game, kuis.	33 siswa
10	Kamis, 28 Agustus	X MIA	6 1	<u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u>	36 siswa

	2014			Masalah pokok ekonomi menurut aliran klasik dan modern. Kegiatan: Menerangkan, tanya jawab.	
11	Jumat , 29 Agustus 2014	X MIA	3, 4, 2 5	<u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u> Masalah pokok ekonomi menurut aliran klasik dan modern dan sistem ekonomi. Kegiatan: Menerangkan, tanya jawab, dan diskusi kelemahan dan kelebihan.	34 siswa
12	Sabtu, 30 Agustus 2014	X IIS	5	<u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u> Masalah pokok ekonomi menurut aliran klasik dan modern. Menerangkan, tanya jawab.	33 siswa
13	Sabtu, 30 Agustus 2014	X MIA	7, 8 1	<u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u> Sistem Ekonomi. Kegiatan: Tugas (mencari ciri-ciri, kelemahan dan kelebihan)	36 siswa
14	Kamis, 4 September 2014	X IIS	1, 2	<u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u> Sistem Ekonomi. Kegiatan: Menerangkan, tanya jawab, diskusi.	31 siswa (no 6 dan 31 sakit)
15	Kamis, 4 September 2014	X MIA	6 1	<u>Masalah Ekonomi dan Cara Mengatasinya</u> Sistem Ekonomi. Kegiatan: Presentasi.	35 siswa (no 21 sakit)
16	Jumat , 5 September 2014	X MIA	3, 4, 2 5	ULANGAN HARIAN BAB 1 DAN BAB 2	34 siswa
17	Sabtu, 6	X IIS	5	<u>Masalah Ekonomi dan Cara</u>	33 siswa

	September 2014			<u>Mengatasinya</u> Sistem Ekonomi. Kegiatan: Presentasi.	
18	Sabtu, 6 September 2014	X MIA 1	7, 8	ULANGAN HARIAN BAB 1 DAN BAB 2	36 siswa
19	Senin, 8 September 2014	XII IPS 2	4, 5	<u>Akuntansi</u> Buku Besar Kegiatan: posting kedalam buku besar utama.	
20	Senin, 8 September 2014	XI MIA 1	8, 9	<u>Ketenagakerjan</u> Ketenagakerjaan. Kegiatan: Menerangkan, diskusi, presentasi, kuis.	
21	Rabu, 10 September 2014	XII IPS 1	3, 4	<u>Akuntansi</u> Buku Besar Kegiatan: posting kedalam buku besar utama.	
22	Rabu, 10 September 2014	XII IPS 2	5, 6	<u>Manajemen</u> materi manajemen menurut sistemnya. Kegiatan: Menerangkan, tanya jawab, diskusi dan presentasi.	
23	Kamis, 11 September 2014	X IIS	1, 2	ULANGAN HARIAN BAB 1 DAN BAB 2	33 siswa
24	Kamis, 11 September 2014	XII IPS 1	3, 4	<u>Manajemen</u> materi manajemen menurut sistemnya. Kegiatan: Menerangkan, tanya jawab.	
25	Kamis, 11 September 2014	XII IPS 2	5	<u>Akuntansi</u> Buku Besar Utama Kegiatan: posting kedalam buku besar utama.	
26	Kamis, 11	X MIA	6	Jam di pakai untuk BK	36 siswa

	September 2014	1		Kegiatan: Siswa diberi tugas membaca materi RTK, RTP, pemerintah, luar negeri dari fotocopy dirumah.	
27	Jumat , 12 September 2014	XI MIA 1	1, 2	<u>Ketenagakerjaan</u> Pengangguran. Kegiatan: Tanya jawab, role play.	
28	Jumat , 12 September 2014	X MIA 2	3, 4, 5	Jam ke 3 dan 4 dipakai untuk BK. <u>Peran Pelaku Kegiatan Ekonomi</u> Kegiatan: Membaca dan meringkas materi RTK, RTP, pemerintah, luar negeri dari fotocopy.	34 siswa
29	Sabtu, 13 September 2014	XII IPS 1	3	<u>Akuntansi</u> posting kedalam buku besar utama.	
30	Sabtu, 13 September 2014	X IIS	5	<u>Peran Pelaku Kegiatan Ekonomi</u> Rumah tangga produksi Kegiatan: Menerangkan, tanya jawab.	33 siswa
31	Sabtu, 13 September 2014	X MIA 1	7, 8	<u>Peran Pelaku Kegiatan Ekonomi</u> Kegiatan: Menggambar lingkaran kegiatan ekonomi. (jam ke 8 ditiadakan karena untuk persiapan mabit)	35 siswa (no 22 sakit)

d. Penggunaan Metode

Metode yang digunakan dalam proses pembelajaran selama mengajar bervariasi, antara lain:

1) Metode Ceramah

Praktikan menggunakan metode ceramah pada kegiatan awal pembelajaran. Dalam praktiknya metode ini bisa dikombinasikan dengan metode tanya jawab, sehingga walaupun ceramah namun tidak sepenuhnya ceramah, diharapkan siswa tertarik pada materi yang disampaikan.

2) Metode Tanya Jawab

Metode ini digunakan untuk memancing pengetahuan dasar siswa mengenai materi yang akan dibahas dan bertanya jawab tentang pengertian dan istilah-istilah ekonomi yang belum diketahui oleh siswa. Metode tanya jawab memancing siswa untuk menemukan materinya sendiri sesuai kurikulum 2013. Selain itu metode ini membuat siswa terlibat aktif dalam pembelajaran sehingga siswa tertarik dengan materi yang diajarkan.

3) Metode Kooperatif

a) Model Pembelajaran Jigsaw

Metode ini diterapkan pada materi Konsep Ekonomi, dimana model ini untuk meningkatkan rasa tanggungjawab siswa terhadap belajarnya sendiri dan juga belajar anggota kelompoknya.

b) Model Pembelajaran Two Stat Two Stray

Metode ini diterapkan dimana siswa dibagi kedalam kelompok-kelompok kecil beranggotakan 4 orang. Siswa diberikan bahan diskusi dan berdiskusi di dalam kelompok. Setelah berdiskusi 2 siswa dalam kelompok bertemu pada kelompok lain dan memperhatikan materi yang diberikan pada tuan rumah. Setelah itu tamu kembali ke dalam kelompok semula dan mendiskusikan hasil dari kelompok lain, lalu siswa presentasi.

4) Metode Simulasi

Metode ini diterapkan pada materi kelangkaan, pilihan, opportunity cost, mengatur keuangan, dan skala prioritas. Beberapa siswa mensimulasikan dan siswa lain memperhatikan. Metode ini digunakan agar siswa dapat melihat dan memperhatikan materi yang disampaikan secara nyata tidak hanya secara abstrak.

e. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi dilakukan setelah setiap bab selesai diajarkan untuk mengetahui sejauh mana materi yang telah disampaikan dapat dipahami dan dimengerti oleh siswa dengan tanya jawab ataupun kuis. Evaluasi juga dilakukan dengan memberi soal ulangan harian sesuai dengan materi yang telah diajarkan.

f. Umpulan Balik dari Pembimbing

Guru pembimbing memiliki peranan yang sangat besar didalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar, karena secara periodik guru pembimbing mengontrol dan mengawasi jalannya pelajaran di kelas. Selama praktikan PPL, praktikan mendapat banyak masukan dari guru pembimbing yang sangat berguna dalam

mengajar, disertai dengan berbagai trik yang berkaitan dengan penguasaan kelas, penguasaan materi, pengenalan lebih jauh terhadap siswa serta bagaimana menyusun RPP, membuat Program Tahunan dan Program Semester maupun soal ulangan yang baik.

Evaluasi yang dilakukan oleh guru pembimbing dilakukan beberapa kali setelah selesai praktik mengajar yang diamati oleh guru pembimbing, praktikan mengkonfirmasikan penampilannya kepada guru pembimbing dan guru pembimbing memberikan catatan mengenai kekurangan yang harus diperbaiki untuk peningkatan selanjutnya. Evaluasi guru tersebut meliputi penguasaan materi, cara bertanya praktikan kepada siswa kadang tidak menggunakan bahasa yang formal, namun secara kesuluruan sudah baik.

g. Penilaian

Penilaian yang dilakukan oleh praktikan adalah penilaian yang mencakup 3 kompetensi yg harus dipenuhi. Penilaian otentik telah dilakukan praktikan sesuai dengan amanat kurikulum 2013 bahwa penilaian dilakukan tidak hanya pada kompetensi kognitif tapi juga pada kompetensi sikap dan keterampilan. Adapun untuk kompetensi kognitif praktikan memberi siswa Tugas Individu, Tugas Kelompok dan Ulangan harian. Ulangan harian berfungsi untuk mengevaluasi seberapa pemahaman siswa tentang materi yang sudah diberikan guru. Dengan Kriteria Ketuntasan Minimal adalah 75. Penilaian sikap dan keterampilan menggunakan rubrik untuk menilai apakah siswa dalam melaksanakan KBM telah belajar dan menampakkan pula sikap dan keterampilan yang diharapkan.

Praktikan diberi tugas mengajar 3 kelas dan 9 Jam Pelajaran (JP) per minggunya. Adapun kelas tersebut antara lain X MIA 1, X MIA 2 dan X IIS. Hasil analisis ulangan harian siswa kelas XI MIA 1, terdapat 2 siswa dari 36 siswa yang tidak tuntas KKM, akan tetapi secara klasikal dapat disimpulkan bahwa kelas XI MIA 1 mayoritas siswanya sudah paham dengan materi yang diberikan oleh praktikan. Adapun untuk kelas X MIA 2 terdapat 1 siswa dari 34 siswa yang tidak tuntas KKM, maka dapat disimpulkan mayoritas siswa sudah paham dengan materi yang diberikan oleh praktikan. Demikian pula kelas X IIS, dari 33 siswa terdapat 2 siswa yang tidak tuntas KKM, dengan demikian dapat disimpulkan mayoritas siswa sudah paham dengan materi yang diberikan oleh praktikan.

3. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan program kegiatan praktik mengajar yang dilaksanakan di SMA Negeri 10 Yogyakarta secara umum sudah berjalan dengan baik. Praktikan mendapat berbagai pengetahuan dan pengalaman terutama dalam hal kegiatan pembelajaran di kelas. Hal-hal yang telah didapatkan praktikan selama kegiatan PPL diantaranya adalah:

- 1) Praktikan dapat berlatih menyusun perangkat pembelajaran.
- 2) Praktikan dapat berlatih memilih dan mengembangkan metode pembelajaran.
- 3) Praktikan dapat berlatih dan memilih media pembelajaran yang dapat menunjang kegiatan pembelajaran.
- 4) Praktikan dapat berlatih menyusun materi sesuai dengan jam yang tersedia.
- 5) Praktikan dapat belajar untuk mengajar dengan baik diperlukan penguasaan materi dan pemilihan metode yang tepat sehingga materi yang disampaikan dapat diterima oleh siswa, kemampuan untuk mengelola kelas dengan baik, kemampuan untuk menyelaraskan materi apabila mengajar kelas paralel.
- 6) Praktikan dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa dan mengukur kemampuan siswa dalam menerima materi yang diberikan.
- 7) Praktikan dapat berlatih dalam bererilaku dan bertutur kata layaknya sebagai seorang pendidik di depan siswa maupun dilingkungan sekolah.
- 8) Praktikan dapat mengetahui tugas-tugas sebagai seorang pendidik selain mengajar dikelas, seperti menjadi guru piket. Hal tersebut sangat berguna sebagai bekal untuk menjadi seorang guru yang profesional.
- 9) Praktikan dapat berlatih menemukan cara-cara yang tepat dalam bergaul dengan atasan, sesama guru, sesama teman, maupun dengan siswa.

Dari kegiatan yang telah dilaksanakan, praktikan dapat menganalisis beberapa faktor penghambat serta faktor pendukung dalam melaksanakan program. Diantaranya adalah :

A. Faktor Pendukung Program PPL

- a. Pihak sekolah, guru pembimbing, siswa yang dapat bekerjasama dengan baik.
- b. Fasilitas lengkap yang dimiliki sekolah.
- c. Siswa yang aktif, kooperatif dan interaktif sehingga menciptakan kondisi yang kondusif dalam proses KBM.
- d. Teman-teman 1 kelompok yang saling bertukar pikiran metode untuk mengajar serta memberi semangat disaat praktikan sedang mengalami kesulitan ataupun tidak semangat.

- Faktor Penghambat
 - a. Suara praktikan yang kurang keras saat mengajar.
 - b. Siswa yang kadang ramai di kelas sehingga KBM menjadi terhambat.
 - c. Dalam penguasaan kelas praktikan kurang menguasai karena siswa terlalu aktif dan ramai.

4. Refleksi Hasil Pelaksanaan PPL

a. Hambatan Dalam Pelaksanaan PPL

Dalam pelaksanaan PPL terdapat beberapa hal yang dapat menghambat jalannya kegiatan. Beberapa hambatan yang ada antara lain :

- 1) Siswa kelas X yang masih suka bermain menyebabkan kelas ramai sehingga pembelajaran kurang kondusif.
- 2) Beberapa siswa sulit diberitahu untuk tidak bermain laptop maupun gadget di saat pembelajaran berlangsung.
- 3) Suara praktikan yang kurang keras sehingga sulit mengkondusifkan kelas.

b. Usaha Mengatasinya

- 1) Praktikan melakukan konsultasi dan bertanya pada guru pembimbing bagaimana tips menjadi guru profesional dalam mengelola kelas.
- 2) Praktikan belajar menggunakan suara perut dari teman satu kelompok PPL dari agar suara lebih besar dan lepas.
- 3) Praktikan berusaha mengalihkan keatifan siswa yang gaduh menjadi aktif dalam mengikuti pembelajaran dengan cara memberi pertanyaan secara lisan dan memberikan *reward* bagi siswa yang dapat menjawab pertanyaan dari praktikan.
- 4) Diciptakan suasana belajar yang serius tetapi santai

Untuk mengatasi situasi yang kurang kondusif akibat keadaan lingkungan, diterapkan suasana pembelajaran yang sedikit santai yaitu dengan diselingi sedikit humor tapi tidak terlalu berlebihan. Hal ini dilakukan untuk menghindari kurangnya konsentrasi, rasa jemu dan bosan dari siswa karena suasana yang tidak kondusif.

- 5) Mengakrabkan diri dengan siswa

Praktikan mengakrabkan diri dengan siswa tapi masih dengan batas-batas yang wajar, menanyakan kepada siswa tentang tugas-tugas yang

diberikan dan berusaha membantu mengerjakannya, berusaha untuk selalu berkomunikasi dengan guru-guru, sering berdiskusi guru dan berbagai pengalaman

- 6) Memberi motivasi kepada siswa

Agar lebih semangat dalam belajar, di sela – sela proses belajar mengajar diberikan motivasi untuk belajar giat demi mencapai cita – cita dan keinginan mereka. Motivasi untuk menjadi yang terbaik, agar sesuatu yang diharapkan dapat tercapai.

- 7) Didalam pelajaran diselingi cerita tentang manfaat mata pelajaran yang diampu untuk dunia kerja.
- 8) Menutup pintu kelas agar siswa tidak terganggu dengan suara dan kegiatan di luar kelas yang dapat menyebabkan kegaduhan.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini merupakan pengamalan segala ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah didapat oleh mahasiswa di bangku kuliah kepada masyarakat sebagai wujud nyata pengabdian mahasiswa dalam meningkatkan kualitas Sumber Daya Manusia, dalam hal ini khususnya kepada masyarakat sekolah.

Pelaksanaan PPL yang selama ini telah terjadwal dirasakan telah berjalan dengan lancar dan dapat terselesaikan dengan baik sehingga tercapai pula target yang telah ditetapkan sejak awal. Akan tetapi hasil yang dicapai tidaklah semudah membalikkan telapak tangan karena banyak sekali hambatan dan rintangan yang terjadi selama pelaksanaan PPL. Namun semua itu dapat diatasi oleh mahasiswa PPL berkat koordinasi yang baik antar sesama mahasiswa praktikan, dengan guru dan karyawan serta dengan para siswa.

Penyusunan laporan ini merupakan akhir dari program Praktik Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan di SMA Negeri I0 Yogyakarta. Selama melaksanakan PPL di sekolah, praktikan mempunyai banyak pengalaman yang dapat saya simpulkan sebagai berikut :

- a. Praktik pengalaman lapangan merupakan wahana yang tepat bagi mahasiswa calon guru untuk dapat mempraktikkan ilmu yang diperoleh dari kampus UNY.
- b. Kegiatan praktik pengalaman lapangan dapat digunakan sebagai sarana untuk memperoleh pengalaman yang faktual sebagai bekal untuk menjadi tenaga kependidikan yang kompeten dalam bidang masing-masing.
- c. Praktik pengalaman lapangan merupakan pengembangan dari empat kompetensi bagi praktikan, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi profesional, dan kompetensi sosial.
- d. Dengan program PPL, mahasiswa sebagai calon pendidik tentunya akan lebih menyadari tugas dan kewajibannya sebagai seorang individu yang berkompeten sehingga akan memiliki semangat dalam membantu mencerdaskan kehidupan bangsa sebagai salah satu peran serta dalam membangun bangsa.

B. SARAN

Melihat potensi dan kondisi riil yang ada penyusun yakin sekali akan peningkatan program PPL ini kedepannya. Namun demikian berdasarkan kesimpulan di atas, ada beberapa poin saran yang diharapkan dapat dijadikan masukan oleh semua pihak yang memiliki komitmen untuk meningkatkan program PPL ini, yaitu :

1. Bagi Pihak Sekolah

- a. Perlu mengembangkan dan meningkatkan pemanfaatan potensi ide maupun tenaga program PPL secara maksimal dan terkoordinasi.
- b. Peran aktif dan partisipasi dalam program PPL perlu terus ditingkatkan dan diarahkan.
- c. Menciptakan suatu hasil karya yang bisa bermanfaat bagi masyarakat yang nantinya mampu mendukung dan membawa nama baik sekolah.
- d. Pendidikan dan pelatihan untuk guru lebih ditingkatkan lagi agar mutu pendidikan menjadi lebih baik.

2. Bagi LPPMP UNY

- a. Perlu peningkatan mekanisme dan cara kerja yang sistematis, efektif dan produktif dalam program ini.
- b. LPPMP hendaknya mengumpulkan berbagai program yang berhasil dan menjadikan sebagai acuan untuk program PPL selanjutnya.
- c. LPPMP hendaknya mengadakan pembekalan yang lebih nyata tidak hanya sebatas teori yang disampaikan secara klasikal yang kebermanfaatannya kurang dirasakan.
- d. Pihak LPPMP lebih menyeluruh dalam monitoring kelompok-kelompok yang melaksanakan kegiatan PPL.

3. Bagi Mahasiswa Peserta PPL

- a. Untuk mendapatkan hasil yang lebih baik dan maksimal, perlu adanya koordinasi yang secara sadar, partisipatif, pengertian dan matang antar mahasiswa dalam satu kelompok.
- b. Mampu berinteraksi, berinovasi dan menanamkan citra diri sebagai *problem solver* kepada semua elemen sekolah dengan proporsi alokasi waktu yang berimbang.
- c. Menentukan target dan skala prioritas dalam merencanakan maupun pelaksanaan program, sehingga akan dihasilkan program yang efektif, produktif dan efisien.

- d. Perlunya perencanaan program kerja KKN yang matang untuk mengantisipasi kendala-kendala dan juga kegagalan yang mungkin terjadi dalam pelaksanaan program kerja supaya tujuan-tujuan program kerja KKN secara umum maupun khusus dapat tercapai secara optimal.

DAFTAR PUSTAKA

TIM LPPMP. 2014. *Panduan Pengajaran Mikro*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

TIM LPPMP. 2014. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.

TIM LPPMP. 2014. *Panduan PPL UNY 2014*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta.